



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра Экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

_____ С.В. Михайлов

«29» июня 2021 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

Практика по экономической и информационной безопасности. Часть 2

направление подготовки/специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

направленность (профиль) образовательной программы/специализация: Финансово-аналитическое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов и организаций

Санкт-Петербург, 2021 г.

1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения:

Вид практики – производственная

Способ проведения практики: выездная

Цель практики:

- освоение основных способов ведения научной и исследовательской работы;
- содействие в повышении качественной профессиональной подготовки молодых специалистов, путем предоставления условий для формирования их творческой активности и самостоятельности в научной работе;
- в области научно-исследовательской деятельности развитие у студентов широкого мировоззрения в рамках специальности и специализации;
- выявление наиболее одаренных студентов и содействие раскрытию их исследовательских и аналитических способностей для дальнейшего образования;
- содействие закреплению предшествующих теоретических знаний, полученных в ходе изучения профессиональных дисциплин;
- приобретение практических навыков в исследовании актуальных научных проблем избранного научного направления;
- подготовка выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

- формирование системного представления о специфике деятельности специалиста в области экономической безопасности;
- овладение способами и принципами научной работы, а также приемами самостоятельного решения научных и задач, соответствующих специфике специальности
- изучение методологии исследования и использования ее для углубленного, практического и творческого усвоения учебного материала, а также в будущей практической деятельности;
- ознакомление студентов с основными направлениями НТП в обеспечении экономической безопасности и внедрение достижений НТП в практику;
- ознакомление студентов с методами планирования и организации научно-исследовательской работы;
- изучение методики и средств самостоятельного решения научных проблем по избранной специальности;
- приобретение творческих трудовых навыков в использовании научных методов при решении производственных задач;
- развитие профессиональной компетентности будущего специалиста по экономической безопасности;
- непосредственное участие студентов в решении научных задач кафедры по проблемам экономической безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотне-

сенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Требования к результатам Практики по экономической и информационной безопасности. Часть 2 определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по направлению подготовки/специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Перечень планируемых результатов обучения, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП представлен в таблице

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
ПК-1 Способен осуществлять контроль выполнения требований экономической безопасности в организации	ПК-1.1 Проводит мониторинг административно- хозяйственной деятельности по соблюдению требований экономической безопасности	знает основные требования по соблюдению экономической безопасности показателей административно-хозяйственной деятельности умеет применять требования по соблюдению экономической безопасности показателей административно-хозяйственной деятельности владеет навыками навыками по работе с требованиями по соблюдению экономической безопасности показателей административно-хозяйственной деятельности
ПК-1 Способен осуществлять контроль выполнения требований экономической безопасности в организации	ПК-1.2 Проводит оценку комплексного решения по защите экономических ресурсов, анализ и подготовку управленческого решения, контроль реализации поставленной задачи	знает основные принципы и способы комплексного решению по защите экономических ресурсов, методы анализа управленческого решения, способы контроля реализации поставленной задачи умеет применять математический аппарат по решению вопроса комплексной защите экономических ресурсов, применению методов анализа управленческого решения, способов контроля реализации поставленной задачи владеет навыками навыками выбора принципов и способов комплексного решению по защите экономических ресурсов, методов анализа управленческого решения, способов контроля реализации поставленной задачи

<p>ПК-1 Способен осуществлять контроль выполнения требований экономической безопасности в организации</p>	<p>ПК-1.3 Разрабатывает мероприятия по выявлению в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ</p>	<p>знает основные мероприятия по выявлению в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности предприятия</p> <p>умеет организовывать мероприятия по выявлению в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности предприятия</p> <p>владеет навыками навыками организации мероприятий по выявлению в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности предприятия</p>
<p>ПК-2 Способен проводит финансовые расследования в организации</p>	<p>ПК-2.1 Проводит оценку финансовых операций (сделок) организации</p>	<p>знает методы оценки финансовых операций (сделок) организации</p> <p>умеет применять методы оценки финансовых операций (сделок) организации</p> <p>владеет навыками навыками оценки финансовых операций (сделок) организации</p>

<p>ПК-2 Способен проводит финансовые расследования в организации</p>	<p>ПК-2.2 Составляет аналитический отчет для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p>	<p>знает основные виды аналитических отчетов для принятия мер в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности в организации</p> <p>умеет составлять аналитические отчеты для принятия мер в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности в организации</p> <p>владеет навыками навыками составления и формирования аналитических отчетов для принятия мер в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности в организации</p>
<p>ПК-2 Способен проводит финансовые расследования в организации</p>	<p>ПК-2.3 Представляет аналитический отчет для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p>	<p>знает виды и формы аналитических отчетов для принятия мер в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности в организации</p> <p>умеет применять математический аппарат для формирования аналитических отчетов для принятия мер в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности в организации</p> <p>владеет навыками навыками составления и работы с различными видами и формами аналитических отчетов для принятия мер в целях обеспечения необходимого уровня экономической безопасности в организации</p>
<p>ПК-2 Способен проводит финансовые расследования в организации</p>	<p>ПК-2.4 Разрабатывает план мероприятий противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем и финансирования терроризма в организации</p>	<p>знает основы экономической и информационной безопасности</p> <p>умеет составить обзор вопроса обеспечения экономической и информационной безопасности на предприятии</p> <p>владеет навыками методами и технологиями разработки мероприятий по вопросу обеспечения экономической и информационной безопасности на предприятии</p>

<p>ПК-3 Способен проводить экономический анализ деятельности организации</p>	<p>ПК-3.1 Проводит сбор и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>	<p>знает как проводить сбор и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p>умеет проводить специальные исследования по сбору и обработке данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p>владеет навыками способностью проводить специальные исследования по сбору и обработке данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>
<p>ПК-3 Способен проводить экономический анализ деятельности организации</p>	<p>ПК-3.2 Осуществляет расчет экономических показателей результатов деятельности организации</p>	<p>знает как осуществлять расчет экономических показателей результатов деятельности организации</p> <p>умеет проводить расчеты экономических показателей результатов деятельности организации</p> <p>владеет навыками способностью проводить специальные расчеты экономических показателей результатов деятельности организации</p>
<p>ПК-3 Способен проводить экономический анализ деятельности организации</p>	<p>ПК-3.3 Проводит оценку показателей экономической безопасности организации в соответствии с поставленной задачей</p>	<p>знает как проводить оценку показателей экономической безопасности организации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>умеет применять методы оценки показателей экономической безопасности организации в соответствии с поставленной задачей</p> <p>владеет навыками навыками применять методы оценки показателей экономической безопасности организации в соответствии с поставленной задачей</p>

ПК-3 Способен проводить экономический анализ деятельности организации	ПК-3.4 Составляет отчет по результатам экономического анализа деятельности организации	<p>знает как составлять отчет по результатам экономического анализа деятельности организации</p> <p>умеет формировать отчеты по результатам экономического анализа деятельности организации</p> <p>владеет навыками способностью составлять отчеты по результатам экономического анализа деятельности организации</p>
ПК-3 Способен проводить экономический анализ деятельности организации	ПК-3.5 Составляет рекомендации по улучшению экономических показателей организации	<p>знает рекомендации по улучшению экономических показателей организации</p> <p>умеет применять рекомендации по улучшению экономических показателей организации</p> <p>владеет навыками навыками использования и внедрения рекомендаций по улучшению экономических показателей организации</p>
ПК-4 Способен осуществлять деятельность по обеспечению экономической безопасности в составе подразделения (службы)	ПК-4.1 Осуществляет выбор методики анализа и оценки величины рисков в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта	<p>знает как проводить анализ и оценку величины рисков в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет исследовать и выявлять риски в деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками способностью применять методики анализа и оценки величины рисков в целях экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>
ПК-4 Способен осуществлять деятельность по обеспечению экономической безопасности в составе подразделения (службы)	ПК-4.2 Проводит оценку уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов деятельности	<p>знает как проводить оценку уровня рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>умеет применять методы оценки уровня рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>владеет навыками способностью анализировать и обрабатывать результаты по оценке уровня рисков в разрезе отдельных видов</p>

<p>ПК-4 Способен осуществлять деятельность по обеспечению экономической безопасности в составе подразделения (службы)</p>	<p>ПК-4.3 Проводит оценку опасности, рисков и угроз экономической безопасности на основе рассчитанных экономических показателей</p>	<p>знает как проводить оценку опасности, рисков и угроз экономической безопасности на основе рассчитанных экономических показателей</p> <p>умеет как применять методы оценки опасности, рисков и угроз экономической безопасности на основе рассчитанных экономических показателей</p> <p>владеет навыками способностью применять методы оценки опасности, рисков и угроз экономической безопасности на основе рассчитанных экономических показателей</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять деятельность по обеспечению экономической безопасности в составе подразделения (службы)</p>	<p>ПК-4.4 Составляет отчет по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает формы отчетов по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет составлять отчет по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками способностью составлять отчеты по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять деятельность по обеспечению экономической безопасности в составе подразделения (службы)</p>	<p>ПК-4.5 Разрабатывает рекомендации по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает как разрабатывать рекомендации по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет разработать рекомендации по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками навыками составления и разработки рекомендаций по обеспечению экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>

<p>ПК-5 Способен осуществлять действия по внутреннему контролю деятельности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК-5.1 Выявляет значимые отклонения от требований нормативно-экономической базы и внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает виды и формы отклонений от требований нормативно-экономической базы внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет выявлять отклонения от требований нормативно-экономической базы внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками навыками анализа выявления отклонений от требований нормативно-экономической базы внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p>
<p>ПК-5 Способен осуществлять действия по внутреннему контролю деятельности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК-5.2 Подготавливает проект внутреннего регламента о проведении внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает формы и типы проектов внутреннего регламента о проведении внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет составить проект внутреннего регламента о проведении внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками навыками работы с внутренними учетными документами о проведении внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p>
<p>ПК-5 Способен осуществлять действия по внутреннему контролю деятельности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК-5.3 Разрабатывает план мероприятий внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает формы и типы планов мероприятий внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет составлять планы мероприятий внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками навыками формирования планов мероприятий внутреннего контроля хозяйствующего субъекта</p>

<p>ПК-5 Способен осуществлять действия по внутреннему контролю деятельности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК-5.4 Контролирует выполнение мероприятий по устранению выявленных отклонений от требований нормативно-экономической базы и внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает формы и способы контроля выполнения мероприятий по устранению выявленных отклонений от требований нормативно-экономической базы и внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет осуществлять контроль выполнения мероприятий по устранению выявленных отклонений от требований нормативно-экономической базы и внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками методами контроля выполнения мероприятий по устранению выявленных отклонений от требований нормативно-экономической базы и внутренних регламентов хозяйствующего субъекта</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Применяет в профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики</p>	<p>знает как применять в профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики</p> <p>умеет использовать в профессиональной деятельности базовые принципы функционирования экономики</p> <p>владеет навыками навыками применения в профессиональной деятельности базовых принципов функционирования экономики</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.2 Проводит оценку влияния государственной социально-экономической политики на личное благосостояние</p>	<p>знает как проводить оценку влияния государственной социально-экономической политики на личное благосостояние</p> <p>умеет применять методы оценки влияния государственной социально-экономической политики на личное благосостояние</p> <p>владеет навыками методикой оценки влияния государственной социально-экономической политики на личное благосостояние</p>

<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.3 Применяет правила пользования финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом)</p>	<p>знает как применять правила пользования финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом) умеет применять правила пользования финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом) владеет навыками навыками исследования и анализа пользования финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом)</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.4 Осуществляет выбор метода личного экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p>	<p>знает как осуществлять выбор метода личного экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели умеет осуществлять выбор метода личного экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели владеет навыками навыками выбора метода личного экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.5 Осуществляет управление собственными экономическими и финансовыми рисками</p>	<p>знает методы управления собственными экономическими и финансовыми рисками умеет осуществлять управление собственными экономическими и финансовыми рисками владеет навыками навыками управления собственными экономическими и финансовыми рисками</p>

<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1 Применяет базовые правила социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<p>знает основы правил социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидами умеет применять правила социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидами владеет навыками навыками применения основ правил социального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидами</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.2 Применяет базовые правила организации работы лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональной деятельности</p>	<p>знает основы базовых правил организации работы лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональной деятельности умеет применять базовые правила организации работы лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональной деятельности владеет навыками навыками работы с базовыми правилами организации работы лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в профессиональной деятельности</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.3 Осуществляет на рабочем месте выполнение индивидуальных требований по реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<p>знает основы осуществления на рабочем месте выполнения индивидуальных требований по реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов умеет применять способы контроля и диагностики выполнения на рабочем месте индивидуальных требований по реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов владеет навыками навыками контроля и диагностики выполнения на рабочем месте индивидуальных требований по реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>

<p>ПК(Ц)-1 Способен самостоятельно и (или) в команде разрабатывать и осуществлять контроль за разработкой мероприятий, направленных на обеспечение экономической и информационной безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК(Ц)-1.1 Разрабатывает технологические карты прохождения электронного документооборота на объектах и структурах хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает как разрабатывать технологические карты прохождения электронного документооборота на объектах и структурах хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет составлять и разрабатывать технологические карты прохождения электронного документооборота на объектах и структурах хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками навыками составления и разработки технологических карт прохождения электронного документооборота на объектах и структурах хозяйствующего субъекта</p>
<p>ПК(Ц)-1 Способен самостоятельно и (или) в команде разрабатывать и осуществлять контроль за разработкой мероприятий, направленных на обеспечение экономической и информационной безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК(Ц) -1.2 Организует контроль, разработку и выполнение мероприятий по обеспечению информационной безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает способы организации контроля, разработки и выполнения мероприятий по обеспечению информационной безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>умеет осуществлять мероприятия по организации контроля, разработки и выполнения мероприятий по обеспечению информационной безопасности хозяйствующего субъекта</p> <p>владеет навыками навыками организации контроля, разработки и выполнения мероприятий по обеспечению информационной безопасности хозяйствующего субъекта</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и является обязательной к прохождению.

Прохождение практики основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- 1 Отраслевой и региональный анализ экономической безопасности хозяйственной деятельности
- 2 Практика по профилю профессиональной деятельности
- 3 Практика по экономической и информационной безопасности. Часть 1
- 4 Управление проектами и безопасность бизнес-процессов
- 5 Экономико-правовой анализ
- 6 Анализ и оценка информационной составляющей экономической безопасности
- 7 Безопасность и оценка рисков

Для прохождения практики обучающийся должен:

Практика по профилю профессиональной деятельности

знать современные направления теоретических и прикладных научных исследований в области обеспечения экономической безопасности; основные общенаучные термины и понятия, относящиеся к научным исследованиям, нормативным документам в области экономической безопасности;

уметь формулировать актуальность и практическую значимость научной задачи, обосновать целесообразность ее решения; вести анализ состояния и степени изученности проблемы; формулировать цели и задачи исследования; формулировать объект и предмет исследования; выполнить библиографический поиск источников по теме ВКР.

Практика по экономической и информационной безопасности. Часть 1

знать теоретические источники в соответствии с темой ВКР и поставленной проблемой; особенности функционирования предприятий и организаций по исследуемой тематике; архитектуру и существенные факторы и риски, воздействующие на исследуемое предприятие;

уметь выделять наиболее актуальную проблему и формулировать решаемую задачу; определять наиболее эффективные методы и обосновывать свой выбор; разрабатывать и обосновывать принятые решения по исследуемой проблеме; делать выводы и разрабатывать рекомендации; владеть навыками формулировки решаемых задач; навыками разработки и обоснования решений.

Отраслевой и региональный анализ экономической безопасности хозяйственной деятельности

уметь рассчитывать показатели результатов хозяйственной деятельности на уровне отрасли (региона) формулировать выводы

Управление проектами и безопасность бизнес-процессов

знать теоретические основы процессного управления

Экономико-правовой анализ

знать цели и задачи, уметь использовать методы экономико-правового анализа

Анализ и оценка информационной составляющей экономической безопасности

знать стандарты в области информационной безопасности, требования законодательства к защите конфиденциальных данных, основные виды систем информационной безопасности, уметь работать с системой противодействия утечкам данных

Безопасность и оценка рисков

знать и уметь использовать методы оценки рисков

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Продолжительность и сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса.

В соответствии с учебным планом практика проводится в семестрах «9», «А» (10 семестр).

Общая трудоемкость каждой практики составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ); 1 академических часов контактной работы; 215 академических часов иной формы работы, в том числе на практическую подготовку 215 часа.

Общая трудоемкость практики *в 9 семестре* составляет 3 зачетных единиц (ЗЕТ); 0,5 академических часов контактной работы; 107,5 академических часов иной формы работы в том числе на практическую подготовку 107,5 часов.

Общая трудоемкость практики *в А семестре* составляет 3 зачетных единиц (ЗЕТ); 0,5 академических часов контактной работы; 107,5 академических часов иной формы ра-

боты в том числе на практическую подготовку 107,5 часов.

Конкретные сроки начала и окончания практики определяются календарным учебным графиком.

5. Содержание практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, час.		Формируемые компетенции	* Форма текущего контроля
		Кон- тактная работа	Иная форма работы		
СЕМЕСТР 9					
1	Организационное собрание	0,2		УК-9, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК- 5 ПК(Ц)-1	1. Присутствие на собрании, подтверждение ознакомления с материалами собрания (Moodle, Microsoft Teams, устно)
2	Практическая подготовка		107,5		1. Выполнение разделов индивидуального задания
2.1	Разработка и обоснование экономических решений задачи	-	35		1. Выполнение разделов индивидуального задания
2.2	Разработка и обоснование управленческих и организационных решений задачи	-	35		2. Оценка отчета по практике
2.3	Оформление и защита результатов работы.	-	20		Проверка отчета по практике
2.4	Написание отчета по практике	-	17,5		Дифференцированный зачет
3	Защита отчета	0,3	-		
	ИТОГО за семестр	0,5	107,5		
СЕМЕСТР А					
1	Организационное собрание	0,2		УК-9, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК- 5 ПК(Ц)-1	1. Присутствие на собрании, подтверждение ознакомления с материалами собрания (Moodle, Microsoft Teams, устно)
2	Практическая подготовка		107,5		1. Выполнение разделов индивидуального задания
2.1	Разработка и обоснование экономических решений задачи	-	35		1. Выполнение разделов индивидуального задания
2.2	Разработка и обоснование управленческих и организационных решений задачи	-	35		2. Оценка отчета по практике
2.3	Оформление и защита результатов работы.	-	20		Проверка отчета по практике
2.4	Написание отчета по практике	-	17,5		Дифференцированный зачет
3	Защита отчета	0,3	-		
	ИТОГО за семестр	0,5	107,5		

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость, час.		Формируемые компетенции	* Форма текущего контроля
		Кон- тактная работа	Иная форма работы		
5 КУРС					
1	Организационное собрание	0,1		УК-9, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК- 5 ПК(Ц)-1	1. Присутствие на собрании, подтверждение ознакомления с материалами собрания (Moodle, Microsoft Teams, устно)
2	Практическая подготовка		107,7		1. Выполнение разделов индивидуального задания
2.1	Разработка и обоснование экономических решений задачи	-	35		
2.2	Разработка и обоснование управленческих и организационных решений задачи	-	35		
2.3	Оформление и защита результатов работы.	-	20		
2.4	Написание отчета по практике	-	17,7		
3	Защита отчета	0,2	-		2. Оценка отчета по практике
	ИТОГО за семестр	0,3	107,7	Проверка отчета по практике	
				Дифференцированный зачет	
6 КУРС					
1	Организационное собрание	0,1		УК-9, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК- 5 ПК(Ц)-1	1. Присутствие на собрании, подтверждение ознакомления с материалами собрания (Moodle, Microsoft Teams, устно)
2	Практическая подготовка		107,7		1. Выполнение разделов индивидуального задания
2.1	Разработка и обоснование экономических решений задачи	-	35		
2.2	Разработка и обоснование управленческих и организационных решений задачи	-	35		
2.3	Оформление и защита результатов работы.	-	20		
2.4	Написание отчета по практике	-	17,7		
3	Защита отчета	0,2	-		2. Оценка отчета по практике
	ИТОГО за семестр	0,3	107,7	Проверка отчета по практике	
				Дифференцированный зачет	

6. Указание форм отчетности по практике

Формой отчетности по результатам прохождения практики является отчет по практике.

Промежуточная аттестация по результатам практики проводится в форме зачета с оценкой.

Требования к составлению отчета по практике и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по результатам практики приведены в [Методических материалах по прохождению преддипломной практики](#).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

Показатель оценивания	Критерий
знания	Знание основных принципов и норм профессиональной деятельности
	Понимание сути профессиональной деятельности, последовательности выполнения трудовых действий
	Правильность ответов на вопросы
умения	Освоение методики выполнения задания
	Умение выполнять поставленные задания
	Умение анализировать результаты выполнения задания
	Качество выполнения задания
навыки	Быстрота выполнения трудовых действий
	Качество выполнения трудовых действий
	Самостоятельность планирования выполнения трудовых действий

Показатели оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Критерии оценивания
оценка «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
оценка «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
Оценка «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
оценка «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы при проведении текущего контроля

и промежуточной аттестации

Тематика индивидуальных заданий

Примерная тематика практики по экономической и информационной безопасности. Часть 2, предлагаемая студентам по специальности «Экономическая безопасность», разрабатывается ведущими преподавателями кафедры, обсуждается на заседании кафедры и приведена в приложении Г рабочей программы научно-исследовательской работы студентов (соответствует части 1 практики по экономической и информационной безопасности).

Темы ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ могут быть предложены и сформулированы студентом самостоятельно при согласовании с руководителем ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ. При этом необходимо обосновать целесообразность ее разработки, как с научной, так и практической точек зрения. В качестве темы ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ могут быть выбраны наиболее актуальные научно-исследовательские или научно-прикладные проблемы, направленные на повышение эффективности обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

Темы практики по экономической и информационной безопасности. Часть 2 студентов ежегодно утверждаются распоряжением заведующего кафедрой «Правового обеспечения экономической безопасности». После выхода распоряжения никакое изменение (принципиальное или стилистическое) не допускается.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики (комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций)

- выбор/формулировка темы;
- определение цели и четких задач;
- ведение теоретических исследований в рамках определенной темы;
- проведение прикладных научных исследований в соответствующей области;
- подготовка и окончательное оформление научного исследования.
- общее ознакомление с проблемой, по которой следует выполнить исследование;
- – предварительное ознакомление с литературой и классификация важнейших направлений по выбранной теме исследования,
- составление краткого (предварительного) плана исследования (эскиз);
- составление календарного плана научного исследования;
- формулировка гипотезы, описывающей ожидаемые результаты;
- предварительная оценка ожидаемых результатов;
- подбор и составление библиографических списков отечественной и зарубежной литературы;
- обобщение, критика, составление собственного суждения по проработанным вопросам;
- анализ, сопоставление, критика прорабатываемой информации;
- формулирование методических выводов по обзору информации;
- формулирование цели и задач исследования.
- изучение сущности (природы) процессов и явлений, определяющих основные качества исследуемого объекта;
- формулирование гипотезы, выбор и обоснование предполагаемой модели;

- получение аналитических выражений;
- теоретический анализ полученных закономерностей.
- планирование и разработку цели и задач эксперимента;
- разработку методики проводимого научного исследования;
- выбор средств измерений и их обоснование;
- обработка полученных результатов измерений.
- общий анализ теоретико-экспериментальных исследований;
- сопоставление экспериментов с теорией;
- уточнение теоретических моделей;
- корректировку рукописи и подготовку отчета о проведенной исследовательской работе.

Структура и содержание отчета

Структура отчета по научно-исследовательской работе включает следующие элементы:

1. Титульный лист и листы, сопровождающие отчет ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ (приложения А, Б, В, Г).
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Оглавление включает такие обязательные разделы как: введение, четкая формулировка всех разделов научного исследования и его подразделов, заключение, библиографический список и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета о ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Введение должно содержать обоснование необходимости проведения ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, оценку современного состояния изучаемой научно-исследовательской проблемы, цель работы, объект и предмет исследования, перечень задач исследования, основание и исходные данные для разработки вопроса.

Во введении должны быть отражены актуальность и новизна изучаемой темы, связь данной темы с другими научно-исследовательскими работами. За актуальностью выбранной темы исследования может следовать рассмотрение степени научной разработанности проблемы. В данном случае делается краткий обзор работ зарубежных и отечественных ученых, занимавшихся этой проблематикой. Должны быть поставлены цель и задачи исследования, их место в выполнении ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ в целом.

Далее необходимо обозначить, в чем состоит теоретическая и практическая значимость результатов научного исследования. Кроме того, во введении раскрывается общая структура работы, выделяются ее ключевые моменты в каждой главе, определяется практическая значимость полученных результатов.

В основной части научного исследования следует привести информацию, отражающую сущность, методику и основные результаты выполненной ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Основная часть научного исследования обычно разбивается на главы, которые в свою очередь делятся на параграфы. Рекомендуется наличие от двух до трех глав, имею-

щих примерно равные объемы. Их содержание должно точно соответствовать теме научного исследования, поставленным задачам и полностью их раскрывать. Структура и формулировка глав основной части демонстрируют умение студента сжато, логично и аргументировано излагать собранный и переработанный материал.

Как правило, в основной части научного исследования студенту следует раскрывать следующие компоненты:

1) обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку в рамках выбранного направления исследования.

Необходимо четкое описание предполагаемой методики проведения научного исследования, т.е. теоретические и методологические основы, лежащие в обосновании выбранной темы. Как правило, устанавливаются принципы, на основе которых исследуются изучаемые вопросы, сопоставляются и критикуются различные точки зрения, существующие в науке по изучаемому вопросу. Рассматриваются тенденции и степень разработанности проблемы и причины, обуславливающие возрастающее значение и актуальность исследуемой проблемы в современных условиях;

2) анализ уже проведенных исследований, включающих определение характера и содержания теоретических и практических формулировок проблем и задач, методы и методики расчетов, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ;

3) обобщение и анализ результатов проведенных исследований, включающих оценку полноты решения поставленных задач и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов, обоснование необходимости проведения последующих научных исследований;

4) после каждой главы необходимо делать выводы, отражающие решенные вопросы и выявленные проблемы.

В заключении научно-исследовательской работы следует отражать:

- краткие выводы по результатам проведенного исследования в рамках отдельных ее этапов;
- оценку полноты решения поставленных в исследовании задач;
- рекомендации по практическому использованию результатов ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ;
- объективную оценку качественного уровня выполненной исследовательской работы в сравнении с уже имеющимися достижениями в данной области.

Список использованной литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Составление списка формируется на основании «ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

В приложения рекомендуется включать те материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть, либо усложняют ознакомление с материалом отчета.

В приложения могут быть помещены:

- промежуточные математические и эконометрические расчеты и доказательства;
- сопроводительные или исходные таблицы вспомогательных данных;
- программы, методики, положения вспомогательного характера.

В обязательном порядке в приложения необходимо включать альбом иллюстраций (демонстрационный материал), в котором в наглядной форме представлены основные результаты ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, выносимые на защиту. Он может быть представлен в виде таблиц, графиков, алгоритмов, диаграмм, блок-схем и т.п.

Правила оформления отчета

Общие положения.

Отчет по ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ должен быть выполнен с использованием компьютера и напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Основной текст работы должен быть набран в редакторе Microsoft Word русифицированным шрифтом Times New Roman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом.

Красная строка абзаца набирается с отступом 1.27 см. \

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 20 мм (расстояние от края листа до номера страницы – 20 мм), левое поле – 20 мм, правое поле – 20 мм.

В тексте не допускаются висячие строки, то есть неполные строки в начале страницы.

При выполнении отчета необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему отчету. В отчете должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки отчета, необходимо исправить.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Разделы отчета.

Основную часть работы следует делить на части, разделы, главы, подразделы. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию 1, 2, 3 и т.д. в пределах всей работы, за исключением приложений. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные между собой точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в их названии точка не ставится.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки, которые точно и кратко отражают их содержание. Заголовки разделов печатают прописными буквами, а заголовки подразделов – строчными.

Разделам «Введение, Заключение и Список использованной литературы» номера не присваиваются.

Наименования структурных элементов работы служат заголовками первого уровня. Заголовки первого уровня, в т. ч. названия частей, разделов и глав набираются прописными буквами, подразделов – строчными.

В конце заголовка точка не ставится. Не допускается разделение длинных заголовков на разные страницы, отделение заголовка от основного текста.

Нумерация страниц отчета.

Нумерация страниц работы должна быть сквозной. Первой страницей считается титульный лист. На титульном листе номер страницы не ставится, но он входит в общее число страниц работы. Задание, аннотацию и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы, но номера страниц на этих листах также не проставляют.

Нумерация страниц располагается с размещением номера в нижнем колонтитуле (внизу страницы), параметры которого указаны выше, с выравниванием номера по середине.

Иллюстрации, таблицы и формулы.

Все иллюстрации в работе (эскизы, схемы, графики, фотографии) называются рисунками

и их нумеруют в пределах раздела. Название рисунка состоит из его номера и наименования.

Наименование может включать расшифровку обозначений, использованных в рисунке. Все рисунки нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах одного раздела. Номер рисунка состоит из порядкового номера раздела и порядкового номера рисунка в разделе, разделенных точкой. При небольшом числе рисунков допускается сквозная нумерация рисунков в пределах всей работы.

Эскизы, схемы, графики, таблицы располагаются вслед за первым упоминанием о них в тексте. Обозначения и нумерация их элементов должны соответствовать тексту работы.

На все рисунки в тексте работы должны быть ссылки. Первая ссылка имеет вид, например «рисунок 1.1»; а все последующие ссылки на этот рисунок должны иметь вид – «см. рисунок 1.1».

Рисунки, помещенные в приложении, обозначают путем добавления к обозначению приложения порядкового номера рисунка. Например, первый рисунок приложения А обозначается – рисунок А.1.

Цифровой материал записки оформляется в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, но не далее следующей страницы. Таблицы нумеруют арабскими цифрами. Слово «Таблица» и ее номер помещают слева над таблицей, например «Таблица 1.1». Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела.

На все таблицы в тексте работы должны быть ссылки. Первая ссылка имеет вид, например «таблица 1.1»; а все последующие ссылки на этот рисунок должны иметь вид – «см. таблицу 1.1».

Таблица должна иметь заголовок, который следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей после слова «Таблица» и ее номера. Заголовок должен быть кратким и полностью отражать содержание таблицы.

Если строки или графа таблицы выходят за формат страницы, таблицу делят на части, которые в зависимости от особенностей таблицы, переносят на другие листы. Слово «Таблица», ее номер и заголовок указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слова, например, «Продолжение таблицы 2.1.» с указанием ее номера, а на последней странице – «Окончание таблицы 2.1.».

Числовые значения величин в одной графе должны иметь, как правило, одинаковое количество десятичных знаков.

В таблице допускается применять шрифт размером 13 пт или 12 пт. Формулы и уравнения в тексте работы рекомендуется набирать с помощью встроенного в Word редактора формул. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в работе, следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Список использованной литературы должен содержать сведения об информационных источниках (литературных, электронных и др.), использованных при подготовке отчета по ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Библиографический список составляется либо в алфавитном порядке либо в структурированном порядке, предусматривающем группировку библиографических источников на группы, например: «Законодательно-нормативные документы», «Книги и статьи», «Internet-источники».

На все источники, приведенные в библиографическом списке, в тексте должны быть сделаны ссылки. Ссылки делаются либо в виде сносок, либо указывается порядко-

вый номер источника в библиографическом списке, заключенный в квадратные скобки (например [7]). Если в одной ссылке необходимо указать несколько источников, то их номера указываются в одних скобках в порядке возрастания через запятую (например [6, 11]) или тире (интервал источников) (например [3–5]). Если в ссылке необходимо указать дополнительные сведения, то она оформляется следующим образом: [3, с. 16] или [2, с.76; 5, с.145–147].

При защите отчета по ПРАКТИКИ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ студент может представлять плакаты, альбом иллюстраций, макеты и другой вид иллюстративного материала к докладу.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по практике проводится в соответствии с расписанием в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится в форме ответов на вопросы руководителя практики. Порядок организации и проведения практики осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в СПбГАСУ.

Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации

	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно». Уровень освоения компетенции «недостаточный»	Оценка «удовлетворительно». Уровень освоения компетенции «пороговый»	Оценка «хорошо». Уровень освоения компетенции «углубленный»	Оценка «отлично». Уровень освоения компетенции «продвинутый»
Критерии оценивания	Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.
знания	Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях теоретического материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы промежуточной аттестации, отсутствуют знания и понима-	Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы	Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; -твердые знания теоретического и практического материала; -способен устанавливать и объ-	Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания теоретического материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках

	ние основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов.	на дополнительные вопросы.	яснить связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы.	обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
умения	Обучающийся: - не умеет выполнять практические задания; - не отвечает на простые вопросы при выполнении задания.	Обучающийся: - выполнил предложенное; - допускаются ошибки в содержании ответа; - при ответах на дополнительные вопросы допускается много неточностей.	Обучающийся: - выполнил практическое задание с небольшими неточностями; - показал хорошие умения в рамках освоенного материала; - предложенные практические задания решены с небольшими неточностями; - ответил на большинство дополнительных вопросов.	Обучающийся: - правильно выполнил практическое задание; - показал отличные умения в рамках освоенного материала; - решает предложенные практические задания без ошибок; - ответил на все дополнительные вопросы.
владение навыками	Обучающийся: - не выполняет трудовые действия; - не выполняет поставленного задания.	Обучающийся: - выполняет трудовые действия медленно с подсказкой преподавателя; - выполняет поставленные задания с ошибками.	Обучающийся: - выполняет трудовые действия; - выполняет все поставленные задания с небольшими неточностями.	Обучающийся: - выполняет трудовые действия. - выполняет поставленные задания без ошибок.

Итоговая оценка при проведении промежуточной аттестации зависит от уровня сформированности компетенций и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Мокий В. С., Лукьянова Т. А., Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы, Москва:	https://urait.ru/bcode/454449
2	Пустынникова Е. В., Методология научного исследования, Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	http://www.iprbookshop.ru/71569.html
3	Дрещинский В. А., Методология научных исследований, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/438362
4	Мокий В. С., Лукьянова Т. А., Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/441285
5	Байбородова Л. В., Чернявская А. П., Методология и методы научного исследования, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/437120
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Моденов А. К., Власов М. П., Основы экономической безопасности, СПб., 2017	1
2	Белякова Е. И., Моденов А. К., Проблемы правового обеспечения экономической безопасности субъектов малого предпринимательства, Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет,	http://www.iprbookshop.ru/74345.html
3	Моденов А. К., Орловская Т. Н., Экономическая теория преступлений и наказаний, СПб., 2018	1
4	Моденов А. К., Лелявина Т. А., Психология в профессиональной деятельности (организационное поведение), СПб., 2017	1
5	Белякова Е. И., Моденов А. К., Проблемы правового обеспечения экономической безопасности субъектов малого предпринимательства, СПб., 2016	1
1	Тарасенко В. Н., Дегтев И. А., Основы научных исследований, Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017	1

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Информационный портал audit-it.ru. Сервис «Ваш финансовый аналитик»	https://www.audit-it.ru/
Официальный сайт ФНС. Сервис «прозрачный бизнес»	https://pb.nalog.ru/
Государственный информационный ресурс финансовой отчетности организаций	https://bo.nalog.ru/
Официальный сайт Банка России	https://www.cbr.ru/
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга	https://www.aup.ru

Официальный сайт компании "Атом-Безопасность" - разработчик системы мониторинга информационных потоков StaffCop (дата обращения - 30.09.2021)	https://www.staffcop.ru/
---	---

(Перечень интернет-ресурсов также представлен на официальном сайте СПбГАСУ:
http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса при проведении практики, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1	Инструктаж по технике безопасности	не требуется
2	Изучение бизнес-процессов предприятия (если требуется в соответствии с заданием практики)	StaffCop Enterprise
3	Написание отчета по практике	Microsoft Office 2016 (Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.)

9.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Библиотека по Естественным наукам Российской Академии наук (РАН)	www.ras.ru
Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации в области строительства и проектирования, безопасности и охраны труда, энергетики и нефтегаза, пр-	http://docs.cntd.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/

Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM

9.3. Перечень информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Электронная библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронная информационно - образовательная среда СПбГАСУ, курс «Материалы для практик ЭБ»	https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2039

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При прохождении практики используется следующее материально-техническое обеспечение

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Перечень основного оборудования для проведения практики*	Место реализации раздела практики**
1	Организационное собрание	Специального оборудования не требуется	Аудитория или Microsoft Teams практика проводится на предприятии
2	Выполнение задания практики и подготовка отчета		
2.1	Сбор данных в соответствии с заданием практики		
2.2	Изучение бизнес-процессов предприятия в соответствии с заданием практики		
2.3	Подготовка расчетной части в соответствии с заданием практики		
2.4	Написание отчета по практике		
3	Защита отчета		Аудитория
			Аудитория или Microsoft Teams

11. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ) проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Задание на практику для инвалидов и лиц с ОВЗ разрабатывается индивидуально с учетом их здоровья и особенностей профильной организации – базы практики (далее – профильная организация).

Задание на практику согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и руководителем практики от профильной организации.

При выборе профильной организации учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося.

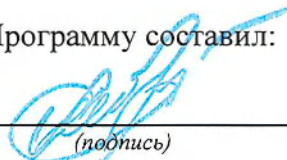
Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор места прохождения практики согласуется с требованиями доступности и предусматривается возможность обмена информацией в доступных для обучающихся формах.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Рабочая программа практики по экономической и информационной безопасности. Часть 2 составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293) специализация образовательной программы: Финансово-аналитическое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов и организаций

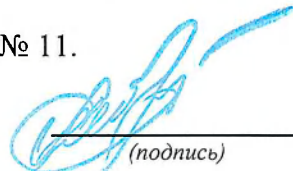
Программу составил:


_____ (подпись)

к.ю.н., д.э.н., профессор А. К. Моденов
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономической безопасности
10.05.2021г., протокол № 11.


Заведующий кафедрой


_____ (подпись)

к.ю.н., д.э.н., профессор А. К. Моденов
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
10.06.2021г., протокол № 10.

Председатель УМК


_____ (подпись)

д.э.н., доцент Г.Ф. Токунова
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики
от предприятия ООО «ГК ТрансБалт»
(наименование предприятия)


_____ Иванов Юрий Алексеевич
(подпись, ФИО)

