



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте

 Иванова Д.В.

«01» ноября 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
МОДУЛЬ 1. ЮРИДИЧЕСКИЙ ЦИКЛ**

Основы административного права и административного процесса

Форма обучения:

Очно-заочная

Год приема:

2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целью дисциплины «Основы административного права и административного процесса» является усвоение слушателями знаний целостного понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе, умений ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач, а также особенностей производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции,

1.2. Задачами дисциплины являются: изучение правовых основ административного права и административного процесса в Российской Федерации; уяснение прав и обязанностей участников административных правоотношений участников административного процесса; формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов лиц, участвующих в деле.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 Способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, при производстве судебных экспертиз и исследований.

В результате изучения дисциплины «Основы административного права и административного процесса» слушатель должен:

знать:

теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы

уметь:

- применять теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы;

владеть:

- навыками применения теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы.

ПК-5. Способностью применять познания в области юриспруденции.

знать:

- основы теории судебной экспертизы, гражданского права, гражданского процесса и арбитражного процесса, уголовного права и уголовного процесса, административного права и административного процесса, градостроительного права.

уметь:

- применять положения юриспруденции в отстаивании результатов проведенных исследований, обладать навыками применения юридических знаний в судебной экспертизе.

владеть:

- навыками применения юридических знаний в судебной экспертизе.

3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по учебным занятиям)	24
в т.ч. лекции	12
практические занятия (ПЗ)	12
лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СР)	20
Текущий контроль	
<i>Расчетно-графическая работа (РГР)</i>	-
<i>Контрольная работа (К)</i>	-
Промежуточная аттестация	
<i>Курсовой проект (КП)</i>	-
<i>Курсовая работа (КР)</i>	-
<i>Зачет</i>	+
<i>Дифференцированный зачет</i>	-
<i>Экзамен</i>	-
Общая трудоемкость дисциплины	
часы:	44

Распределение фонда времени по темам и типам занятий

№ п/п	Наименование	Всего, час.	В том числе			Формируемые компетенции
			Лекции	Практ. занятия	СРС	
1	Тема 1. Административное правонарушение и административная ответственность.	6	2	2	2	ПК-1
2	Тема 2 Административное наказание и назначение административного наказания.	8	2	2	4	ПК-1
3	Тема 3. Производство по делам об административных правонарушениях.	6	2	2	2	ПК-5

4	Тема 4. Понятие, источники и принципы административного судопроизводства. Подсудность и подведомственность административных дел судам	8	2	2	4	ПК-1
5	Тема 5. Участники и доказательства в административном судопроизводстве	8	2	2	4	ПК-1
6	Тема 6. Производство в суде 1-й инстанции, общие правила.	6	2	2	2	ПК-5
7	Промежуточная аттестация - зачет	2	-	-	2	ПК-1 ПК-5
ИТОГО		44	12	12	20	

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Административное правонарушение и административная ответственность.

Административное правонарушение. Формы вины. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность. Административная ответственность должностных лиц. Крайняя необходимость. Невменяемость. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности административного правонарушения. Административная ответственность юридических лиц.

Тема 2. Административное наказание и назначение административного наказания.

Цели административного наказания. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Общие правила назначения административного наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности.

Тема 3. Производство по делам об административных правонарушениях.

Задачи производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Предмет доказывания. Доказательства. Оценка доказательств. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении.

Тема 4. Понятие, источники и принципы административного судопроизводства, подсудность и подведомственность административных дел судам.

Понятие административного судопроизводства. Место административного судопроизводства в правовой системе Российской Федерации. Понятие административной юстиции. История развития российского законодательства об административной юстиции и административном судопроизводстве. Источники правового регулирования административного судопроизводства. Система принципов административного судопроизводства. Понятие подсудности административных дел. Разграничение подведомственности. Виды подсудности. Территориальная подсудность. Исключительная подсудность. Подсудность по выбору административного истца. Подсудность административных дел с участием иностранных лиц. Подсудность по связи дел. Передача

дела из одного суда в другой.

Тема 5. Участники и доказательства в административном судопроизводстве

Понятие и состав субъектов административного судопроизводства. Суд как обязательный субъект административного судопроизводства. Правовое положение суда. Условия и порядок отвода судей. Основания для отвода судей. Лица, участвующие в деле. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле. Понятие сторон в административном судопроизводстве. Распорядительные действия сторон. Изменение основания или предмета административного иска, отказ от административного иска, признание административного иска, заключение сторонами соглашения о примирении. Органы, организации и лица, обращающиеся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц. Процессуальное соучастие. Участие в административном деле нескольких административных истцов или нескольких административных ответчиков. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском. Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное правопреемство. Основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение. Понятие заинтересованных лиц в административном судопроизводстве: их права и обязанности. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Процессуальные права и обязанности лиц, содействующих осуществлению правосудия. Свидетель. Эксперт. Специалист. Переводчик. Секретарь судебного заседания. Участие прокурора в административном деле. Представительство в административном судопроизводстве. Требования к лицам, которые могут быть представителями в суде. Полномочия представителя. Оформление и подтверждение полномочий представителя. Проверка полномочий представителя.

Понятие доказывания в административном судопроизводстве. Цель доказывания. Предмет судебного доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Субъекты доказывания. Роль суда и иных лиц, участвующих в деле, в доказывании. Понятие и классификация доказательств. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения лиц, участвующих в деле. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Свидетельский иммунитет. Письменные доказательства и их особенности. Вещественные доказательства и их особенности. Порядок представления и хранения. Исследование и осмотр письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Заключение эксперта, его содержание. Порядок назначения и проведения экспертизы. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная, повторная, комплексная и комиссионная экспертиза. Аудио- и видеозапись как средство доказывания в административном судопроизводстве. Электронные документы. Судебные поручения.

Тема 6. Производство в суде 1-й инстанции, общие правила.

Сроки рассмотрения и разрешения административных дел. Части судебного разбирательства. Открытие судебного заседания. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, извещенных и вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). Рассмотрение административного дела по существу. Объяснения лиц, участвующих в деле. Установление очередности исследования доказательств: допрос свидетелей, исследование иных доказательств по делу. Судебные прения. Вынесение и объявление судебного решения. Возобновление рассмотрения административного дела по существу. Разъяснение решения и порядка его обжалования. Решение суда: содержание, форма. Разъяснение решения суда. Вступление решения суда в законную силу. Исполнение решения суда. Приостановление производства по административному делу. Окончание дела без вынесения решения: прекращение производства по делу; оставление заявления без рассмотрения. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	№ темы	Наименование практического занятия
1	1	Определение понятия административного правонарушения и административной ответственности. Решение задач, тестов, участие в дебатах.
2	2	Понятие административного наказания и назначения административного наказания. Решение задач, тестов, участие в дебатах.
3	3	Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Решение задач, тестов, участие в дебатах.
4	4	Понятие, источники и принципы административного судопроизводства, подсудность и подведомственность административных дел судам. Решение задач, тестов, участие в дебатах.
5	5	Участники и доказательства в административном судопроизводстве Решение задач, тестов, подготовка докладов, участие в дебатах.
6	6	Производство в суде 1-й инстанции, общие правила. Решение задач, тестов, участие в дебатах.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела дисциплины	Наименование самостоятельной работы слушателей	Всего часов
1	Тема 1	Основы административного права	Подготовка доклада	2
2	Тема 2	Основы административного права	Подготовка доклада	4
3	Тема 3	Основы административного права	Подготовка доклада	2
4	Тема 4	Основы административного процесса	Подготовка доклада	4
5	Тема 5	Основы административного процесса	Подготовка доклада	4
6	Тема 6	Основы административного процесса	Подготовка доклада	2
7	Подготовка к сдаче и сдача зачета			2
	ВСЕГО			20

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	<p>Тема1. Административное правонарушение и административная ответственность.</p> <p>Тема2 Административное наказание и назначение административного наказания.</p>	<p>ПК-1 Способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, при производстве судебных экспертиз и исследований.</p>	<p>знать: теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы</p> <p>уметь: применять теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы;</p> <p>владеть: навыками применения теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы.</p>
2	<p>Тема3. Производство по делам административных правонарушений.</p>	<p>ПК-5 Способностью применять познания в области юриспруденции.</p>	<p>знать: основы теории судебной экспертизы, гражданского права, гражданского процесса и арбитражного процесса, уголовного права и уголовного процесса, административного права и административного процесса, градостроительного права.</p>

			<p>уметь: применять положения юриспруденции в отстаивании результатов проведенных исследований, обладать навыками применения юридических знаний в судебной экспертизе.</p> <p>владеть: навыками применения юридических знаний в судебной экспертизе.</p>
4	<p>Тема 4. Понятие, источники и принципы административного судопроизводства, подсудность и подведомственность административных дел судам.</p> <p>Тема 5. Участники и в доказательстве административном судопроизводстве</p>	<p>ПК-1 Способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, при производстве судебных экспертиз и исследований.</p>	<p>знать: теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы</p> <p>уметь: применять теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы;</p> <p>владеть: навыками применения теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы.</p>
5	<p>Тема 6. Производство в суде 1-й инстанции, общие правила.</p>	<p>ПК-5 Способностью применять познания в области юриспруденции.</p>	<p>знать: основы теории судебной экспертизы, гражданского права, гражданского процесса и арбитражного процесса, уголовного права и уголовного процесса, административного права и административного процесса, градостроительного права.</p> <p>уметь: применять теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы;</p>

			<p>Владеть: навыками применения теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы.</p>
--	--	--	--

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в устной форме по следующим вопросам:

1. Понятие административного правонарушения и административной ответственности. Понятие административного наказания и виды.
2. Понятие и виды доказательств в административном праве. Понятие процесса доказывания, его стадии.
3. Порядок возбуждения административного дела. Понятие и задачи подготовки к судебному разбирательству. Процедура рассмотрения административного дела в суде первой инстанции.
4. Определение подсудности и подведомственности административных дел судам.
5. Определение круга участников административного процесса, их прав и обязанностей.
6. Понятие и виды доказательств в административном процессе. Понятие процесса доказывания, его стадии.
7. Порядок возбуждения дела. Понятие и задачи подготовки к судебному разбирательству. Процедура рассмотрения дела в суде первой инстанции.

7.3. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся (слушателей), необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

7.3.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации слушателей.

Вопросы к зачету:

1. Административное правонарушение, понятие.
2. Формы вины. Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.
3. Административная ответственность должностных лиц.. Крайняя необходимость. Невменяемость.
4. Возможность освобождения от административной ответственности при малозначительности административного правонарушения.
5. Административная ответственность юридических лиц.
6. Цели административного наказания. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.
7. Общие правила назначения административного наказания.
8. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность. Давность привлечения к административной ответственности.
9. Задачи производства по делам об административных правонарушениях.

10. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности.
11. Предмет доказывания. Доказательства. Оценка доказательств.
12. Возбуждение дела об административном правонарушении.
13. Рассмотрение дела об административном правонарушении.

Вопросы по «Основам административного процесса»

1. Понятие административного судопроизводства.
2. Источники правового регулирования административного судопроизводства.
3. Система принципов административного судопроизводства.
4. Понятие подсудности административных дел.
5. Разграничение подведомственности по делам. Виды подсудности.
6. Понятие и состав субъектов административного судопроизводства.
7. Процессуальное соучастие.
8. Участие в административном деле нескольких административных истцов или нескольких административных ответчиков.
9. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском заявлением.
10. Замена ненадлежащего административного ответчика.
11. Процессуальное правопреемство.
12. Понятие заинтересованных лиц в административном судопроизводстве: их права и обязанности.
13. Представительство в административном судопроизводстве.
14. Понятие доказывания в административном судопроизводстве.
15. Понятие и классификация доказательств. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.
16. Виды средств доказывания.
17. Части судебного разбирательства.
18. Решение суда: содержание, форма. Разъяснение решения суда. Вступление решения суда в законную силу. Исполнение решения суда.

7.3.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации слушателей.

Не предусмотрено.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Процедура проведения текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.5.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.2.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме устного опроса.

7.5. Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине при проведении текущего контроля успеваемости.

<p>Оценка «отлично» (зачтено) 85-100%</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> –систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; –точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; –полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> –умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> –высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; –владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; –применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; –грамотно обосновывает ход решения задач; –безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; –творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
--	--

<p style="text-align: center;">Оценка «хорошо» (зачтено) 70-84 %</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> –достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; –усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> –умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; –использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; –владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> –самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; –средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; –без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; –обосновывает ход решения задач без затруднений
<p style="text-align: center;">Оценка «удовлетворительно» (зачтено) 55-69%</p>	<p>знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> –достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; –усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; –использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> –умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; –владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; –умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи; <p>навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> –работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; –достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; –испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) менее 50 %	знания: –фрагментарные знания по дисциплине; –отказ от ответа (выполнения письменной работы); –знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; умения: –не умеет использовать научную терминологию; –наличие грубых ошибок; навыки: –низкий уровень культуры исполнения заданий; –низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; –отсутствие навыков самостоятельной работы; –не может обосновать алгоритм выполнения заданий
---	---

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации.

	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Знания	<p>Обучающийся (слушатель) демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета. 	<p>Обучающийся (слушатель) демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся (слушатель) демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы. 	<p>Обучающийся (слушатель) демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.
--------	---	--	--	--

Умения	При выполнении практического задания билета обучающийся (слушатель) продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся (слушатель) не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	Обучающийся (слушатель) выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.	Обучающийся (слушатель) выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.	Обучающийся (слушатель) правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.
Владение навыками	Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы
Основная литература	
1	Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516811
2	Волков, А. М. Административное судопроизводство : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18181-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534502
Дополнительная литература	
1	Россинский, Б. В. Административное право: учебник / Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков, - 6-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 640 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108822-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178721
2	Административное судопроизводство : учебник / В. А. Власенко, О. П. Зиновьева, И. А. Невский [и др.] ; под ред. Е. С. Смагиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014384-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1165264

8.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека (РГБ)	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека (РНБ)	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru

Единый электронный ресурс учебно-методической литературы Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (СПбГАСУ)	www.spbgasu.ru
Независимый форум судебных экспертов	http://forum.fse.ms
Судебная экспертиза	http://sudexpertisa.ru
Форум Экспертного сообщества практических психологов (ЭСПП)	http://forum.ht-line.ru
Сообщество криминалистов и экспертов	http://kriminalisty.ru
Форум криминалистов	http://www.kriminalistika.ru
Конгресс криминалистов	http://crimcongress.com
Эксперт-криминалист	http://www.expert-kriminalist.ru
Информационный портал «Право.ру»	https://pravo.ru
Энциклопедия и библиотека криминалистики уголовного процесса Crimlib.info	http://crimlib.info
ЭБС Znanium	https://znanium.com

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (OS Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Консультант).

8.3. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория (для лекционных и практических занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, коммуникационный узел), учебные пособия (плакаты съемные), 42 комплекта учебной мебели, 3 витрины для учебных пособий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, доска маркерная белая эмалевая
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся (слушателю) необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием средств и возможностей современных образовательных технологий.


В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Форма проведения – устный опрос.

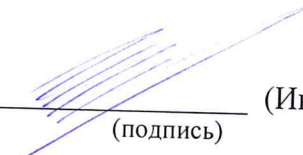
Программу составил:
Ст. преподаватель КСЭ



(подпись) (Бондарчук М.)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз «23»
октября 2023 г., протокол № _3_.

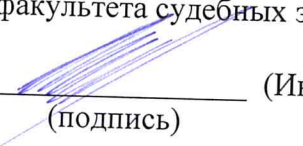
Заведующий кафедрой СЭ
к.ю.н., доцент



(подпись) (Иванов Д.В.)

Программа обсуждена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
«_30_» _октября_ 2023 г., протокол № _3_.

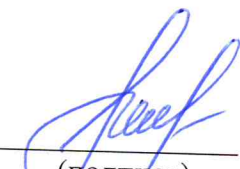
Председатель учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в
строительстве и на транспорте
к.ю.н., доцент



(подпись) (Иванов Д.В.)

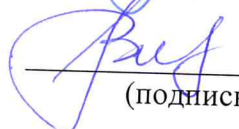
Согласовано:

Начальник учебно-методического
управления,
к.э.н., доцент



(подпись) (Михайлова А.О.)

Директор института дополнительного
образования, к.э.н.



(подпись) (Виноградова В.В.)