



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правоведения

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Введение в специальность

направление подготовки/специальность 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Юриспруденция

Форма обучения очно-заочная

Санкт-Петербург, 2023

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

формирование у обучающихся целостного представления о современном механизме юридической деятельности, работе юриста как специфическом типе профессиональной деятельности, уяснение обучающимися первичных знаний о праве, юриспруденции, правовой системе государства, о видах и особенностях юридических профессий.

- получение обучающимися знаний о роли и специфике профессиональной юридической деятельности, месте в общей системе общественных профессиональных отношений;
- получение обучающимися знаний о правовых принципах решения различных профессиональных проблем; особенностях письменной и устной коммуникации юриста;
- выработка обучающимися профессионального юридического мышления путем освоения теоретико-методологических основ и приобретения навыков практической будущей юридической профессии.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает правовые и нормативно-технические документы, применяемые для решения задачи профессиональной деятельности	<b>знает</b> систему законодательства Российской Федерации, конкретный алгоритм решения профессиональных задач <b>умеет</b> анализировать конкретную профессиональную задачу, правильно выбирать правовые и нормативно-технические документы, связанные с решением профессиональных задач <b>владеет</b> навыками работы с правовыми и нормативно-техническими документами
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Предлагает способ и средство решения задачи профессиональной деятельности с учётом ресурсов и ограничений	<b>знает</b> способы и средства решения типичных профессиональных задач и критерии оценки ожидаемых результатов <b>умеет</b> соотносить и учитывать конкретные ресурсы и ограничения в решении профессиональных задач <b>владеет</b> практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

## 3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.О.11 основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция и относится к обязательной части учебного плана.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть следующими знаниями:

- 1) знать: способы получения информации из различных источников для решения профессиональных и социальных задач, сущность и значение информации в развитии современного информационного общества;
- 2) уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- 3) владеть: навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, обобщения, анализа, восприятия информации, постановки цели и выбора путей ее достижения.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Административное право	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, УК-11.1, УК-11.2, УК-11.3
2	Гражданское право	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-4.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
3	Профессиональная этика юриста	УК-11.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			1
<b>Контактная работа</b>	24		24
Лекционные занятия (Лек)	8	0	8
Практические занятия (Пр)	8	0	8
Практические занятия в сессию (ПЗэ)	8	0	8
<b>Иная контактная работа, в том числе:</b>	0,25		0,25
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача	0,25		0,25
<b>Часы на контроль</b>	3,75		3,75
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	80		80
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>			
<b>часы:</b>	108		108
<b>зачетные единицы:</b>	3		3

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Общие положения юриспруденции в России										
1.1.	Понятие и содержание юриспруденции	1	1		2				10	13	УК-2.2
1.2.	Развитие юриспруденции в России	1	1		2				10	13	УК-2.2
1.3.	Общая характеристика личности юриста	1	1		2				10	13	УК-2.3
1.4.	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	1	1		2				10	13	УК-2.2, УК-2.3
2.	2 раздел. Сферы профессиональной юридической деятельности. Основные виды юридических										
2.1.	Профессиональная деятельность судьи	1	1		2				10	13	УК-2.2, УК-2.3
2.2.	Профессиональная деятельность прокурора	1	1		2				10	13	УК-2.2, УК-2.3
2.3.	Профессиональная деятельность адвоката	1	1		2				10	13	УК-2.3
2.4.	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	1	1		2				10	13	УК-2.2, УК-2.3
3.	3 раздел. Контроль										
3.1.	Зачет с оценкой	1								4	УК-2.2, УК-2.3

### 5.1. Лекции

№ разд	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций
1	Понятие и содержание юриспруденции	Понятие и содержание юриспруденции Юриспруденция как наука. Понятие и основные черты юриспруденции. Понятие права. Роль юридической науки в развитии и функционировании права. Соотношение права и закона. Место права в современной России. Юридическая терминология и ее значение в профессиональной деятельности юриста. Методология юриспруденции.
2	Развитие юриспруденции в России	Развитие юриспруденции в России Этапы развития юриспруденции в России (дореволюционный, советский и современный периоды). Становление и развитие юридической науки и образования в России. Классификация юридических наук. Общетеоретические науки, отраслевые,

		межотраслевые, специализированные юридические науки. Современный этап развития отечественной и зарубежной юридических наук.
3	Общая характеристика личности юриста	Общая характеристика личности юриста Многоаспектность профессиональной деятельности юриста. Личные и деловые качества юриста. Понятие, основные черты и специфические особенности профессии юриста. Методика подготовки к профессии юриста. Социальная ценность профессии юриста.
4	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности Понятие, сущность и содержание юридической профессии. Виды юридической деятельности. Типовые элементы профессиональной деятельности юриста. Требования, предъявляемые к профессиональной юридической деятельности. Подструктуры профессиональной деятельности юриста. Юридические профессии.
5	Профессиональная деятельность судьи	Профессиональная деятельность судьи Судебная система в России. Суд как орган судебной власти, функции и основные полномочия судебной власти. Судебное звено и инстанционность в системе судов общей юрисдикции. Виды судопроизводства и отправления правосудия. Требования, предъявляемые к судье.
6	Профессиональная деятельность прокурора	Профессиональная деятельность прокурора Общие положения организации и деятельности прокуратуры. Система, структура и организация прокуратуры РФ. Средства прокурорского реагирования на выявления нарушения законов. Полномочия прокуроров. Специфика прокурорской работы. Особенность правового положения прокурора.
7	Профессиональная деятельность адвоката	Профессиональная деятельность адвоката Организационно-правовые формы деятельности адвокатов. Сущность работы адвоката. Профессиональные особенности работы адвоката. Роль доверительности в организации работы адвоката. Требования, которые предъявляются к работе адвоката.
8	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста Понятие, принципы юридической техники. Средства и приемы юридической техники: юридические конструкции, правовые аксиомы, правовые презумпции, правовые фикции, правовые символы. Язык правовых документов. Юридическая терминология. Правовые дефиниции. Информационно-справочные правовые системы - понятие, виды, правила работы.

## 5.2. Практические занятия в сессию

№ п/п	Наименование раздела и темы семинарских занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Понятие и содержание юриспруденции	Понятие и содержание юриспруденции выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
2	Развитие юриспруденции в России	Развитие юриспруденции в России выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
3	Общая характеристика личности юриста	Общая характеристика личности юриста выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;

4	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
5	Профессиональная деятельность судьи	Профессиональная деятельность судьи выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
6	Профессиональная деятельность прокурора	Профессиональная деятельность прокурора выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
7	Профессиональная деятельность адвоката	Профессиональная деятельность адвоката выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
8	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;

### 5.3. Практические занятия

№ разд	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Понятие и содержание юриспруденции	Понятие и содержание юриспруденции выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
2	Развитие юриспруденции в России	Развитие юриспруденции в России выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
3	Общая характеристика личности юриста	Общая характеристика личности юриста выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
4	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений;
5	Профессиональная деятельность судьи	Профессиональная деятельность судьи выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений
6	Профессиональная деятельность прокурора	Профессиональная деятельность прокурора выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений
7	Профессиональная деятельность адвоката	Профессиональная деятельность адвоката выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений
8	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста выполнение практических заданий по теме; подготовка сообщений

### 5.4. Самостоятельная работа обучающихся

№ разд	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Понятие и содержание юриспруденции	Понятие и содержание юриспруденции изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной

		литературой и информационными источниками.
2	Развитие юриспруденции в России	Развитие юриспруденции в России изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
3	Общая характеристика личности юриста	Общая характеристика личности юриста изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
4	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
5	Профессиональная деятельность судьи	Профессиональная деятельность судьи изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой.
6	Профессиональная деятельность прокурора	Профессиональная деятельность прокурора изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
7	Профессиональная деятельность адвоката	Профессиональная деятельность адвоката изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками.
8	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста изучение курса лекций по теме; работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками

## **6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение практических заданий;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- выполнение контрольной работы;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- подготовиться по вопросам, отведенным на самоподготовку;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- решить тестовые задания по теме;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета с оценкой. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## **7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Понятие и содержание юриспруденции	УК-2.2	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.

2	Развитие юриспруденции в России	УК-2.2	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
3	Общая характеристика личности юриста	УК-2.3	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
4	Понятие и структура профессиональной юридической деятельности	УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
5	Профессиональная деятельность судьи	УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
6	Профессиональная деятельность прокурора	УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
7	Профессиональная деятельность адвоката	УК-2.3	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
8	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	УК-2.2, УК-2.3	Устный опрос, решение тестов и практических заданий, подготовка сообщений.
9	Зачет с оценкой	УК-2.2, УК-2.3	

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Типовые задания для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (УК-2.2)

Задача 1. Юриспруденция - наука, изучающая свойства государства и права, совокупность правовых знаний, практическая деятельность юристов и система их подготовки, таким образом, под юриспруденцией понимают науку о государстве и праве, изучающую результаты правового регулирования и выдвигающую правовые идеи о возможности внесения прогрессивных изменений в механизм, и способы регулирования общества. Выделите отдельные виды юридических наук.

1. Определите правильное соотношение объекта и предмета науки

1) У каждой науки свой объект познания, но при этом предмет исследования может быть один и тот же

2) У различных наук может быть общим объект познания, но при этом каждая наука имеет свой предмет исследования

3) Объект – понятие, применимое к науке в целом, а предмет – понятие, применимое к конкретному исследованию

4) Данные понятия имеют тождественный смысл.

2. Объектом юридической науки являются:

- 1) отношения, складывающиеся в процессе социального управления в обществе и государстве
- 2) государство и право как социальные явления
- 3) закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права и различных государственно-правовых явлений
- 4) политические отношения в обществе

3. Юридическая наука призвана изучать только позитивное (писаное) право, безотносительно того, хорошо оно или нет. Сторонником такого подхода к пониманию предмета юриспруденции является:

- 1) Аристотель
- 2) Фома Аквинский
- 3) Джон Остин
- 4) Джон Локк

Типовые задания для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (УК-2.3, УК-11.2)

Задача 1. Следственно-оперативной группе одного из отделов полиции г. Санкт-Петербурга нужно задержать опасного преступника, совершившего вооруженное нападение на инкассаторов. Известно, что преступник вооружен и может оказать сопротивление с применением огнестрельного оружия, а задержание необходимо произвести днем, в условиях интенсивного движения транспорта на улицах города. Какими чертами характера должны обладать участники оперативно-следственной группы?

1. Правовая социализация личности это

- 1) усвоение критериев оценки юридически значимых ситуаций, законов, правил и норм общежития и умения пользоваться этими нормами при выборе правомерных действий
- 2) завоевание авторитета в среде ближайшего окружения
- 3) утверждение социального статуса личности в системе межличностных отношений
- 4) выполнение функций лидерства в «малой группе»

2. Сила, скорость и темп психических реакций человека, его эмоциональный тонус проявляются:

- 1) в темпераменте
- 2) в способностях
- 3) в интеллекте
- 4) в характере

5. Понятие аффекта это

1) сильные и относительно кратковременные эмоциональные переживания, развивающиеся в критических условиях при неспособности субъекта найти адекватный выход из экстремальных, опасных, чаще всего неожиданно возникающих ситуаций

2) стремление человека к высоким оценкам и самооценкам своей личности и вызванное этим мотивом поведение

3) устойчивое отрицательное эмоциональное состояние, возникающее в связи с неуспехом в какой-либо сознательной деятельности человека и характеризующееся либо игнорированием самого факта неуспеха, либо устойчивое нежелание признать себя его виновником

4) осознанное отношение человека к своим потребностям, способностям, влечения и мотивам поведения, переживания и мыслям, выражающееся в эмоционально-смысловой оценке своих субъективных возможностей и способностей

Типовые задания для проверки сформированности индикатора достижения компетенции (УК-11.1, УК-11.3)

Задача 1. Выскажите свою точку зрения по поводу многообразия следующих терминов этика представителей права, профессиональная этика юриста, юридическая этика, правовая этика, судебная этика. Ряд авторов пишут о следственной этике, экспертной этике, адвокатской этике. Сравните вышеуказанные термины, выявите общее и особенное. В чем заключаются особенности профессиональной этики юриста.

Задача 2. Вы адвокат, ваш клиент обвиняется в краже запчастей из гаража. В ходе предварительного следствия украденное органами следствия найдено не было, клиент сообщил Вам о том, где лежат украденные запчасти, и попросил Вас передать его жене просьбу перепрятать похищенное. Как Вы поступите.

1. Правовая культура состоит из

- 1) законов, правовой действительности, законодательной техники
- 2) общей культуры общества, правовой системы, юридической техники
- 3) обыденного правосознания граждан, судебной практики, законов
- 4) правового поведения, правовой идеологии, правовой психологии

2. Тенденция или предрасположенность личности определенным образом воспринимать и оценивать информацию, процессы, явления и готовность действовать в их отношении в соответствии с этой оценкой называется

- 1) правовой психологией
- 2) правовой установкой
- 3) правовой активностью
- 4) правовой ориентацией

3. Слабое знание права и незрелое отношение к нему, как к явлению постороннему – характерная черта

- 1) правового инфантилизма
- 2) правового релятивизма
- 3) правового субъективизма
- 4) дефекта правового сознания

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

<p>Оценка «отлично» (зачтено)</p>	<p>знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин</p> <p>навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий</p>
<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p>

<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся (зачет с оценкой)

1. Содержание понятий «юрист», «профессия юрист», «юридическая деятельность» и «профессиональная юридическая деятельность».

2. Понятие и виды форм юридической деятельности.

3. Понятие и содержание личности юриста.

4. Место юриста в правовой системе государства.

5. Уровни профессиональной деятельности юриста.

6. Право как объект труда юриста.

7. Понятие юридических сообществ и их виды.

8. Структура и классификация юридических сообществ.

9. Понятие и сущность уголовно - процессуальной юридической деятельности.

10. Понятие и сущность гражданско - процессуальной юридической деятельности.

11. Правовая регламентация поведения юриста.

12. Понятие и содержание судебной этики.

13. Соотношение этики и морали.

14. Соотношение понятий законности и справедливости.

15. Понятие и предмет юридической психологии.
16. Основные методы психологических исследований используемых юристами в практической деятельности.
17. Понятие и содержание правового мышления юриста.
18. Понятие проблемных ситуаций в практической деятельности юриста и их виды.
19. Понятие и сущность делового общения юриста.
20. Основные приемы правильного поведения на критику и агрессивного поведения.
21. Понятие и предмет юридической техники.
22. Понятие, виды и значение юридических документов в практической деятельности юриста.
23. Понятие и сущность правотворчества.
24. Требования, предъявляемые к нормативно - правовым актам.
25. Структура нормативно - правового акта.
26. Понятие и приемы толкования права.
27. Техника толкования нормативно - правовых актов.
28. Понятие и сущность правореализационной техники.
29. Виды правореализационных документов.
30. Понятие и содержание правоприменительной техники.
31. Судебная деятельность как разновидность право применения.
32. Виды, структура и содержание судебных актов.
33. Языковые правила составления судебных актов.
34. Основы профессионального статуса судьи.
35. Доступ к должности судьи и отбор судей.
36. Нравственные требования, предъявляемые к званию судьи.
37. Профессиональная подготовленность судьи и престиж судейской деятельности.
38. Правила поведения судьи при осуществлении профессиональной деятельности.
39. Виды рабочих процедур выполняемых судьями.
40. Формы и методы взаимодействия судьи с другими юристами и специалистами, участвующими в производстве по делу.
41. Отношение судьи к сторонам процесса во время судебного разбирательства.
42. Этика проведения допросов в судебном следствии.
43. Этические начала в профессиональной деятельности судьи.
44. Нравственные начала правосудия.
45. Соотношение внутреннего убеждения и беспристрастности в деятельности судьи.
46. Конфликтные ситуации в практической деятельности судьи и их виды.
47. Общая характеристика профессиональной деятельности прокурора.
48. Содержание прокурорской деятельности.
49. Источники информации и действия людей как предмет деятельности прокурора.
50. Реализация принципов законности, независимости и гласности в практической деятельности прокурора.
51. Формы и виды взаимодействия прокурора с органами государственной власти при осуществлении надзорных функций.
52. Взаимоотношения прокурора с судьями, следователями, оперативными работниками и адвокатами в ходе осуществления профессиональной деятельности.
53. Этические принципы поддержания прокурором государственного обвинения.
54. Общие условия службы в органах прокуратуры.
55. Понятие и задачи предварительного следствия.
56. Профессиональный и процессуальный статус следователя.
57. Общая характеристика следственных действий и их виды.
58. Реализация принципов уголовного судопроизводства в практической деятельности следователя.
59. Понятие и принципы планирования расследования (в целом и отдельного следственного действия).
60. Понятие и виды следственных ситуаций.
61. Этика взаимоотношения следователя с прокурором и адвокатом.
62. Этика отношений следователя к подозреваемому, обвиняемому и потерпевшему.

63. Этические правила использования следователем своих служебных полномочий.
64. Этика производства следственных действий.
65. Общая характеристика основных направлений профессиональной деятельности адвоката.
66. Содержание профессиональной деятельности адвоката.
67. Реализация принципов адвокатуры в практической деятельности адвоката.
68. Формы участия адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве.
69. Нравственная необходимость защиты в уголовном процессе.
70. Правовое обеспечение профессиональной деятельности адвоката на предварительном следствии.
71. Отношение адвоката к обвиняемому и подсудимому, согласование позиции по уголовному делу.
72. Понятие и сущность конфликта интересов в практической деятельности адвоката.
73. Понятие законных средств защиты.
74. Методы и способы собирания адвокатом доказательств.
75. Подготовка и заявление ходатайств следователю, прокурору, суду.
76. Порядок обжалования действий следователя, прокурора и суда.
77. Участие адвоката в рассмотрении дела в судебном заседании.
78. Понятие и содержание адвокатской тайны.
79. Понятие и задачи профессиональной нотариальной деятельности.
80. Правовые гарантии осуществления нотариальной деятельности.
81. Общая характеристика профессионального статуса нотариуса.
82. Профессиональные и морально-этические стандарты профессиональной деятельности нотариуса.
83. Принципы профессиональной деятельности нотариуса.
84. Понятие тайны нотариальной деятельности.
85. Взаимоотношения нотариуса с физическими и юридическими лицами.
86. Понятие и содержание нотариального делопроизводства.
87. Юридические документы, составляемые нотариусом и требования к их составлению.
88. Антикоррупционный стандарт государственного служащего.
89. Понятие и социальная сущность коррупции.
90. Профилактика коррупционного поведения.

#### 7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задача 1. Определите принадлежность правоотношений к отраслевым юридическим наукам:

- «неприкосновенность судьи»
- «личная неприкосновенность консула»;
- полномочия антимонопольного органа на принудительную ликвидацию юридического лица,
- заключение и расторжение брака, усыновление несовершеннолетнего ребенка
- совершение несовершеннолетним преступления.

Задача 2. Модестин, классический римский юрист, утверждал, что действие (сила) закона состоит в том, чтобы либо повелевать, либо запрещать, либо разрешать, либо карать. Используя знания содержания юриспруденции, определите соответствующие отрасли права согласно высказыванию Модестина.

Задача 3.

По какой системе права построено современное гражданское законодательство Российской Федерации, Франции, Федеративной республики Германии, аргументируйте ответ.

Задача 4.

Сравните основные направления российской юриспруденции - консервативное, либеральное, социологическое, психологическое, юридический позитивизм.

Задача 5.

За превышение скоростного режима инспектор ДПС УМВД лейтенант полиции Воронин остановил автомобиль AUDI A6, на просьбу предъявить документы (водительское удостоверение, ПТС) водитель автомобиля сказал, что он является федеральным судьей, предъявил служебное

удостоверение, протянул инспектору 5000 рублей. Дайте характеристику личности федерального судьи.

#### Задача 6.

Супругами Ивановыми в установленном законом порядке был усыновлен ребенок, которому была присвоена их фамилия. Через некоторое время Ивановы переехали на новое место жительства и с целью обеспечения тайны усыновления подали в орган ЗАГСа заявление о выдаче им нового свидетельства о рождении усыновленного ребенка с указанием его новой фамилии. В обоснование своего требования Ивановы предъявили необходимые документы об усыновлении ребенка. Однако им было предложено направить это заявление в орган загса по месту рождения ребенка или по месту государственной регистрации усыновления. Все просьбы Ивановых положительно разрешить их заявление были оставлены без движения под предлогом отсутствия подлинника записей о рождении ребенка и об усыновлении и невозможности решения этого вопроса по новому месту жительства усыновителей. Иванов решил склонить сотрудника ЗАГСа к неформальному решению вопроса, путем передачи денежного вознаграждения. Дайте анализ основных направлений профилактики данной ситуации с точки зрения профессиональных качеств личности государственного служащего.

#### Задача 7.

Следователь провел допрос с 15-летнего обвиняемого продолжительностью 4 часа, без участия педагога или психолога. Дайте правовую оценку действиям следователя.

#### Задача 8.

Следователь прибыл на место дорожно-транспортного происшествия, которое произошло в 2 часа ночи в 10 км от ближайшего населенного пункта. Найти на месте происшествия кого-либо из посторонних лиц не представилось возможным, поэтому в качестве понятых следователь пригласил водителя и уцелевшего пассажира одного из попавших в аварию автомобилей. Можно ли в данных условиях обойтись без понятых, укажите норму правового акта.

#### 7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

#### 7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в форме собеседования.

#### 7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		

	<p>Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
знания	<p>Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.</p>

<p>умения</p>	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>
<p>владение навыками</p>	<p>Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p>	<p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p>	<p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.</p>

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

## 8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

### 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Доброхотова Е. Н., Бабелюк Е. Г., Волкова С. В., Дивеева Н. И., Кадомцева А. Е., Карандашов И. И., Ковалевская Ю. И., Коробченко В. В., Кудряшова О. А., Кузьменко А. В., Кулакова Н. А., Кушниренко С. П., Лаврикова М. Ю., Лодыженская И. И., Новиков А. А., Сафонов В. А., Профессиональные навыки юриста, Москва: Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/511729">https://urait.ru/bcode/511729</a>
2	Чашин А. Н., Введение в специальность: юрист, Москва: Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/516429">https://urait.ru/bcode/516429</a>
3	Долгих Ф. И., Гутерман А. Е., Долгих Ф. И., Введение в юридическую профессию, Москва: Университет «Синергия», 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/101349.html">http://www.iprbookshop.ru/101349.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>		
1	Иншакова А. О., Балтутите И. В., Гончаров А. И., Гончарова Н. В., Грачев Н. И., Давудов Д. А., Кагальницкова Н. В., Казаченок С. Ю., Кургина Т. В., Остапенко И. А., Рыженков А. Я., Сандалова В. А., Тымчук Ю. А., Смирнская Е. В., Нотариат, Москва: Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/516533">https://urait.ru/bcode/516533</a>
2	Клишин А. А., Шугаев А. А., Волков В. Д., Елисеева Н. А., Казимирчук А. А., Клишина А. А., Матюшкин Г. О., Степанков В. Г., Сысоев А. В., Сысоев В. Д., Шугаев А. А., Энтин В. Л., Торкунова Е. А., Богомолов В. А., Адвокатура и адвокатская деятельность, Москва: Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/516310">https://urait.ru/bcode/516310</a>
3	Сорокотягин И. Н., Маслеев А. Г., Профессиональная этика юриста, Москва: Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/bcode/530825">https://urait.ru/bcode/530825</a>

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	<a href="http://lib.8level.ru">http://lib.8level.ru</a>
Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">www.rsl.ru</a>
Российская национальная библиотека	<a href="http://www.nlr.ru">www.nlr.ru</a>
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	<a href="http://www.gpntb.ru">www.gpntb.ru</a>
Российская книжная палата	<a href="http://www.bookchamber.ru">http://www.bookchamber.ru</a>
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	<a href="http://www.viniti.ru">www.viniti.ru</a>
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	<a href="http://www.inion.ru">www.inion.ru</a>
Государственная публичная Историческая библиотека России	<a href="http://www.shpl.ru">www.shpl.ru</a>
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	<a href="http://www.nbmgu.ru">www.nbmgu.ru</a>
Электронный каталог библиотек МГУ	<a href="http://www.msu.ru/libraries">www.msu.ru/libraries</a>
ЭБС «IPRbooks»	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>

ЭБС Лань	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
ЭБС Юрайт	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>
СПС Гарант	<a href="http://edu.garant.ru/">http://edu.garant.ru/</a>

### 8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система компании PROQUEST	<a href="https://about.proquest.com/products-services/materials_science.html">https://about.proquest.com/products-services/materials_science.html</a>
Образовательные интернет-ресурсы СПбГАСУ	<a href="https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye_internet-resursy/">https://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Obrazovatelnye_internet-resursy/</a>
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	<a href="http://www.spbgasu.ru">www.spbgasu.ru</a>
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	<a href="http://www2.viniti.ru">www2.viniti.ru</a>
Российская государственная библиотека	<a href="http://www.rsl.ru">www.rsl.ru</a>
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>
Электронно-библиотечная система издательства "IPRsmart"	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Электронная библиотека Ирбис 64	<a href="http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/">http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/</a>
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	<a href="https://moodle.spbgasu.ru/">https://moodle.spbgasu.ru/</a>
Информационно-правовая база данных Кодекс	<a href="http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/">http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/</a>
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г

### 8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

#### Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
66. Компьютерный класс	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

66. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
66. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
66. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ. ПО Microsoft Windows 10

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.