



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Экономики строительства и ЖКХ

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического управления

С.В. Михайлов

«29» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Экономика организации (предприятия)

направление подготовки/специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Финансово-аналитическое
обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов и организаций

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2021

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Формирование фундаментальных основ необходимых знаний и навыков решения экономических задач, возникающих в процессе деятельности организации.

- привить навыки экономического мышления и предприимчивости для решения конкретных экономических задач;

- сформировать необходимые практические навыки для дальнейшего самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности для достижения наилучших результатов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ОПК-1.1 Осуществляет выбор метода решения сформулированной профессиональной задачи	знает законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную, финансово-экономическую деятельность предприятия умеет выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты владеет навыками навыком выявления и анализа проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	ОПК-1.4 Представляет результат решения профессиональных задач	знает принципы принятия и реализации управленческих и экономических решений, а также отраслевую специфику деятельности предприятия умеет проводить исследования внешней и внутренней среды предприятия, а также учитывать факторы, влияющие на деятельность предприятия при принятии управленческого решения владеет навыками методами применения профессиональной аргументации при принятии решений в сфере экономики предприятия

<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p>	<p>ОПК-2.1 Осуществляет сбор данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности</p>	<p>знает основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов владеет навыками знаниями нормативно-правовой базы, позволяющие рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p>	<p>ОПК-2.2 Осуществляет обработку данных для оценки эффективности и прогноз деятельности хозяйствующего субъекта</p>	<p>знает основные понятия, категории и инструменты оценки эффективности деятельности предприятия умеет составить систему показателей, характеризующих эффективность деятельности хозяйствующего субъекта владеет навыками методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом ресурсов</p>

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.О.14 основной профессиональной образовательной программы 38.05.01 Экономическая безопасность и относится к обязательной части учебного плана.

№ п/п	Предшествующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
----------	---------------------------	--

1	Экономическая грамотность в условиях цифровой трансформации	УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, УК- 10.4, УК-10.5, УК-1.1, УК-1.2, УК- 6.3
---	---	---

Экономическая грамотность в условиях цифровой трансформации

Знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные понятия, категории и инструменты экономической теории

Уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации

Владеть навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных, экономической терминологией и лексикой

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Бухгалтерский учет	ОПК-2.1, ОПК-2.2
2	Принятие решений в обеспечении экономической безопасности	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3
3	Экономический анализ	ОПК-1.1, ОПК-1.3, ОПК-1.4, ОПК-3.1, ОПК-3.2

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр	
			3	4
Контактная работа	80		32	48
Лекционные занятия (Лек)	32	0	16	16
Практические занятия (Пр)	48	0	16	32
Иная контактная работа, в том числе:	0,25			0,25
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)				
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))				
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача экзамена)	0,25			0,25
Часы на контроль	30,75		4	26,75
Самостоятельная работа (СР)	105		36	69
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)				
часы:	216		72	144
зачетные единицы:	6		2	4

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Особенности предпринимательской деятельности и функционирование предприятий в РФ										
1.1.	Сущность и значение предпринимательской деятельности	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
1.2.	Определение и классификация предприятий (организаций)	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
1.3.	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
1.4.	Жизненный цикл предприятий	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
2.	2 раздел. Основные фонды предприятия										
2.1.	Понятие основных фондов, их структура и классификация	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
2.2.	Оценка основных фондов	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
2.3.	Износ и амортизация основных фондов	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
2.4.	Показатели эффективности использования основных фондов	3	2		2			4,5	8,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	
3.	3 раздел. Контроль										
3.1.	Контроль	3							4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4	

4.	4 раздел. Затраты и доходы предприятия										
4.1.	Затраты и расходы предприятия	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
4.2.	Калькуляция себестоимости	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
4.3.	Виды доходов предприятия	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
4.4.	Прибыль предприятия	4	1		2				4,5	7,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
4.5.	Маржинальный доход	4	1		2				4,5	7,5	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
4.6.	Показатели рентабельности	4	1		2				5	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
5.	5 раздел. Экономика персонала предприятия										
5.1.	Структура персонала предприятия	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
5.2.	Определение рабочего времени	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
5.3.	Затраты на персонал	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
5.4.	Нормирование труда персонала	4	1		2				5	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
5.5.	Оценка эффективности труда персонала	4	1		2				5	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
6.	6 раздел. Оборотные фонды предприятия										
6.1.	Состав и источники финансирования оборотных фондов	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4

6.2.	Оборачиваемость оборотных фондов	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
6.3.	Потребность предприятия в оборотных фондах	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
6.4.	Показатели эффективности использования оборотных фондов	4	1		2				5	8	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
6.5.	Запасы предприятия	4	1		2				4	7	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4
7.	7 раздел. Контроль										
7.1.	Экзамен	4								27	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-1.1, ОПК-1.4

5.1. Лекции

№ п/п	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций	
1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	Сущность и значение предпринимательской деятельности Сущность, история и перспективы развития предпринимательской деятельности. Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности в РФ. Субъекты предпринимательства. Формы предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности. Трансформация предпринимательской деятельности в условиях цифровой экономики.	
2	Определение и классификация предприятий (организаций)	Определение и классификация предприятий (организаций) Анализ различных подходов к трактовке термина предприятия (организация). Классификационные признаки предприятия. Направления деятельности предприятий и организаций. Цели деятельности предприятий и организаций.	
3	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий Коммерческие и некоммерческие предприятия и их ключевые особенности. Виды товариществ. Корпоративные и унитарные юридические лица. Акционерные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Кооперативы. Унитарные предприятия. Казенные предприятия. Общие принципы объединения предприятий. Стадии объединения предприятий (кооперирование, объединение). Формы объединений (холдинг, концерн). Картели и их разновидности. Признаки картеля. Группы картелей. Картель и конкуренция. Консорциумы. Холдинги. Классический холдинг, распределенный холдинг, финансовый холдинг, смешанный холдинг, концерн, конгломерат.	
4	Жизненный цикл предприятий	Жизненный цикл предприятий Процедура регистрации предприятий. Разработка	

		предпринимательской идеи. Виды идей. Формирование и составные части концепции предприятия. Стадия роста предприятия. Экономический потенциал предприятия. Стратегии роста. Нисходящая стадия жизненного цикла предприятия. Причины снижения роста предприятия. Формы реорганизации предприятий. Последствия реорганизации предприятий. Кризисное развитие предприятия. Неплатежеспособность, банкротство.
5	Понятие основных фондов, их структура и классификация	Понятие основных фондов, их структура и классификация Материальные и нематериальные основные фонды. Классификация основных фондов по видам. Группы основных фондов. Классификация основных фондов по видам по видам деятельности. Классификация основных фондов по характеру участия в производственном процессе. Производственные и непроизводственные основные фонды.
6	Оценка основных фондов	Оценка основных фондов Виды оценки основных фондов. По первоначальной стоимости. По остаточной стоимости. По восстановительной стоимости. По восстановительной стоимости за вычетом износа. Переоценка основных фондов.
7	Износ и амортизация основных фондов	Износ и амортизация основных фондов Виды износа основных фондов. Физический износ, моральный износ (двух типов), социальный износ. Понятие амортизации основных фондов. Виды амортизации. Линейная амортизация, нелинейная амортизация, нерегулярная амортизация. Нормы амортизации при линейном методе.
8	Показатели эффективности использования основных фондов	Показатели эффективности использования основных фондов Понятие экономической эффективности. Экономический эффект. Техничко-экономические показатели. Экономические показатели (натуральный и стоимостные). Относительный показатели эффективности. Экономически целесообразный срок службы основных фондов.
10	Затраты и расходы предприятия	Затраты и расходы предприятия Отличие понятий затраты, расходы и издержки. Себестоимость продукции предприятия. Затраты, непосредственно связанные с производством. Классификация затрат. Классификация по элементам затрат. Классификация по роли в производственном процессе. Классификация по характеру отнесения на продукцию. По характеру зависимости от объема выпускаемой продукции. Смета затрат.
11	Калькуляция себестоимости	Калькуляция себестоимости Методы калькуляции себестоимости. Критерии распределения косвенных затрат. Показатели распределения критериев. Использование комплексных статей затрат. Калькуляция себестоимости сопряженных продуктов. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.
12	Виды доходов предприятия	Виды доходов предприятия Валовый финансовый результат. Чистый финансовый результат. Промежуточный финансовый результат. Кассовый метод определения выручки. Метод начислений. Выручка от реализации продукции. Валовый доход.
13	Прибыль предприятия	Прибыль предприятия Виды прибыли. Балансовая прибыль. Чистые активы. Чистая прибыль. Чистый финансовый результат. Баланс предприятия. Отчет о финансовых результатах. Валовая прибыль. Отложенное налоговое обязательство

14	Маржинальный доход	Маржинальный доход Определение маржинального дохода. Точка безубыточности производства. Коэффициент маржинального дохода. Запас финансовой прочности. Операционный рычаг.
15	Показатели рентабельности	Показатели рентабельности Понятие рентабельности. Рентабельность активов. Чистая рентабельность активов. Рентабельность собственного капитала. Рентабельность продаж.
16	Структура персонала предприятия	Структура персонала предприятия Предмет, субъект и объект экономики персонала. Задачи экономики персонала. Персонал как ресурс предприятия. Структура персонала предприятия (рабочие и служащие). Профессии, специальности и квалификация.
17	Определение рабочего времени	Определение рабочего времени Понятие рабочего времени. Структура рабочего времени (время занятости работника и время перерывов). Методы исследования рабочего времени. Коэффициент потерь рабочего времени
18	Затраты на персонал	Затраты на персонал Стоимостная оценка персонала. Первоначальные затраты, текущие затраты, затраты выбытия. Системы оплаты труда. Заработная плата. Функции систем оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Повременная форма оплаты труда. Сдельная форма оплаты труда.
19	Нормирование труда персонала	Нормирование труда персонала Цели нормирования труда. Методы нормирования труда. Опытно-статистические методы. Аналитические методы. Виды норм труда. Нормы затрат рабочего времени. Нормы затрат рабочей силы.
20	Оценка эффективности труда персонала	Оценка эффективности труда персонала Качественные и количественные методы оценки эффективности и результативности труда. Производительность труда и выработка. Трудоемкость продукции.
21	Состав и источники финансирования оборотных фондов	Состав и источники финансирования оборотных фондов Понятие оборотных средств. Оборотные средства в сфере производства. Оборотные средства в сфере обращения. Производственные запасы. Незавершенное производство. Готовая продукция. Средства в расчетах. Структура оборотных средств. Собственные и заемные оборотные средства. Рациональные финансирование оборотных средств.
22	Оборачиваемость оборотных фондов	Оборачиваемость оборотных фондов Понятие оборачиваемости основных фондов. Скорость оборота оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Средняя величина оборотных средств за период. Продолжительность одного оборота. Коэффициент оборачиваемости через выручку.
23	Потребность предприятия в оборотных фондах	Потребность предприятия в оборотных фондах Потери и риски, связанные с недостатком оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Норматив оборотных средств. Производственные циклы предприятия. Потребность в оборотных средствах для обслуживания запасов сырья, материалов и других элементов. Потребность в оборотных средствах для обслуживания незавершенного производства.
24	Показатели эффективности использования	Показатели эффективности использования оборотных фондов Стадии кругооборота оборотных средств. Предоплата, запасы сырья и материалов, производство, готовая продукция, дебиторская

	оборотных фондов	задолженность. Пути управления дебиторской задолженностью. Материалоемкость и материалоотдача.
25	Запасы предприятия	Запасы предприятия Проблемы управления запасами. Системы управления складскими запасами. Ключевые параметры в системе управления запасами. Отличия между шестью системами управления запасами. Факторы, определяющие складскую политику предприятия. Потребность предприятия в запасах. Время обработки и выполнения заказа. Расходование запасов. Цена связанного в запасе капитала. Расходы и потери, связанные с хранением запасов. Страховой запас.

5.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	Сущность и значение предпринимательской деятельности Обсуждение докладов
2	Определение и классификация предприятий (организаций)	Определение и классификация предприятий (организаций) Обсуждение докладов
3	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий Проведение деловой игры
4	Жизненный цикл предприятий	Жизненный цикл предприятий Решение кейсовых заданий
5	Понятие основных фондов, их структура и классификация	Понятие основных фондов, их структура и классификация Обсуждение докладов
6	Оценка основных фондов	Оценка основных фондов Решение задач
7	Износ и амортизация основных фондов	Износ и амортизация основных фондов Решение задач
8	Показатели эффективности использования основных фондов	Показатели эффективности использования основных фондов Решение задач
10	Затраты и расходы предприятия	Затраты и расходы предприятия Решение задач
11	Калькуляция себестоимости	Калькуляция себестоимости Решение задач
12	Виды доходов предприятия	Виды доходов предприятия Решение задач
13	Прибыль предприятия	Прибыль предприятия Решение задач
14	Маржинальный доход	Маржинальный доход Решение задач
15	Показатели рентабельности	Показатели рентабельности

		Решение задач
16	Структура персонала предприятия	Структура персонала предприятия Проведение деловой игры
17	Определение рабочего времени	Определение рабочего времени Решение задач
18	Затраты на персонал	Затраты на персонал Решение задач
19	Нормирование труда персонала	Нормирование труда персонала Решение задач
20	Оценка эффективности труда персонала	Оценка эффективности труда персонала Решение задач
21	Состав и источники финансирования оборотных фондов	Состав и источники финансирования оборотных фондов Обсуждение докладов
22	Оборачиваемость оборотных фондов	Оборачиваемость оборотных фондов Решение задач
23	Потребность предприятия в оборотных фондах	Потребность предприятия в оборотных фондах Решение задач
24	Показатели эффективности использования оборотных фондов	Показатели эффективности использования оборотных фондов Решение задач
25	Запасы предприятия	Запасы предприятия Решение задач

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ п/п	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	Сущность и значение предпринимательской деятельности Изучение литературы по теме, подготовка доклада
2	Определение и классификация предприятий (организаций)	Определение и классификация предприятий (организаций) Изучение литературы по теме, подготовка доклада
3	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий Изучение литературы по теме
4	Жизненный цикл предприятий	Жизненный цикл предприятий Изучение литературы по теме
5	Понятие основных фондов, их структура и классификация	Понятие основных фондов, их структура и классификация Изучение литературы по теме, подготовка доклада
6	Оценка основных фондов	Оценка основных фондов

		Изучение литературы по теме
7	Износ и амортизация основных фондов	Износ и амортизация основных фондов Изучение литературы по теме
8	Показатели эффективности использования основных фондов	Показатели эффективности использования основных фондов Изучение литературы по теме
10	Затраты и расходы предприятия	Затраты и расходы предприятия Изучение литературы по теме
11	Калькуляция себестоимости	Калькуляция себестоимости Изучение литературы по теме
12	Виды доходов предприятия	Виды доходов предприятия Изучение литературы по теме
13	Прибыль предприятия	Прибыль предприятия Изучение литературы по теме
14	Маржинальный доход	Маржинальный доход Изучение литературы по теме
15	Показатели рентабельности	Показатели рентабельности Изучение литературы по теме
16	Структура персонала предприятия	Структура персонала предприятия Изучение литературы по теме
17	Определение рабочего времени	Определение рабочего времени Изучение литературы по теме
18	Затраты на персонал	Затраты на персонал Изучение литературы по теме
19	Нормирование труда персонала	Нормирование труда персонала Изучение литературы по теме
20	Оценка эффективности труда персонала	Оценка эффективности труда персонала Изучение литературы по теме
21	Состав и источники финансирования оборотных фондов	Состав и источники финансирования оборотных фондов Изучение литературы по теме, подготовка доклада
22	Оборачиваемость оборотных фондов	Оборачиваемость оборотных фондов Изучение литературы по теме
23	Потребность предприятия в оборотных фондах	Потребность предприятия в оборотных фондах Изучение литературы по теме
24	Показатели эффективности использования оборотных фондов	Показатели эффективности использования оборотных фондов Изучение литературы по теме
25	Запасы предприятия	Запасы предприятия Изучение литературы по теме

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения тестов, предусмотренных РПД.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
2	Определение и классификация предприятий (организаций)	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
3	Организационно-правовые формы предприятий и объединения предприятий	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
4	Жизненный цикл предприятий	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
5	Понятие основных фондов, их структура и классификация	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
6	Оценка основных фондов	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
7	Износ и амортизация основных фондов	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
8	Показатели эффективности использования основных фондов	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
9	Контроль	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Устный опрос
10	Затраты и расходы предприятия	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
11	Калькуляция себестоимости	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
12	Виды доходов предприятия	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
13	Прибыль предприятия	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест

14	Маржинальный доход	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
15	Показатели рентабельности	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
16	Структура персонала предприятия	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
17	Определение рабочего времени	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
18	Затраты на персонал	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
19	Нормирование труда персонала	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
20	Оценка эффективности труда персонала	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
21	Состав и источники финансирования оборотных фондов	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
22	Оборачиваемость оборотных фондов	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
23	Потребность предприятия в оборотных фондах	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
24	Показатели эффективности использования оборотных фондов	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
25	Запасы предприятия	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Тест
26	Экзамен	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК- 1.1, ОПК-1.4	Устный опрос

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Оценка освоения компетенций ОПК-1.1, ОПК-1.4, ОПК-2.1, ОПК-2.2

Раздел 1 Особенности предпринимательской деятельности и функционирование предприятий в РФ

Тест

1. Предпринимательская деятельность может осуществляться без образования юридического лица

- А. верно
- Б. неверно

2. Основная цель коммерческой организации – получение прибыли

- А. верно
- Б. неверно

3. НКО не имеют права заниматься предпринимательством

- А. верно
- Б. неверно

4. участники организации не отвечают по ее обязательствам и несут риск убытков в пределах их вкладов

- А. ИП
- Б. Товарищество
- В. ООО
- Г. ГУП

5. Участники общества с дополнительной ответственностью несут ответственность всем своим имуществом.

- А. верно
- Б. неверно

6. отсутствие свободного обращения акций или долей на рынке характерно

- А. ПАО
- Б. АО

7. обязательность наличия Совета Директоров характерно

- А. АО
- Б. ПАО
- В. ООО
- Г. МУП

8. Минимальный уставный капитал ООО

- А. 100000 р
- Б. 1000 р
- В. 10000 р
- Г. 1000000 р

9. Закон о самозанятых

- А. 123-ФЗ
- Б. 223-ФЗ
- В. 44-ФЗ
- Г. 422-ФЗ

10. Хозяйственное ведение и оперативное управление характерно для

- А. ООО
- Б. ПАО
- В. АО
- Г. ГУП

11. Участники данного юрлица солидарно несут по его обязательствам субсидиарную ответственность

- А. ООО
- Б. ИП
- В. Товарищество
- Г. Коммандитное товарищество

12. Единственная обязанность коммандитиста – внести свой вклад в складочный капитал.

- А. верно
- Б. неверно

Раздел 2. Основные фонды предприятия

Тест

1. Совокупность материальных ценностей (средств производства), переносящих свою стоимость в течение производственного процесса по частям на изготавливаемую продукцию

- А. Основные фонды предприятий
- Б. Оборотные фонды
- В. Оборотные средства

2. Средства труда, которые участвуют во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, а их стоимость переносится на изготавливаемый продукт частями по мере их износа

- Б. Основные непроизводственные фонды
- В. Оборотные средства
- Г. Оборотные фонды

3. Верно ли утверждение: Основные производственные фонды — это средства труда, которые участвуют во многих производственных циклах, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, а их стоимость переносится на изготавливаемый продукт частями по мере их производства.

- А. Верно
- Б. Неверно

4. Верно ли утверждение: При невозможности установить стоимость передаваемых ценностей, первоначальная стоимость определяется исходя из стоимости, по которой в сравниваемых обстоятельствах приобретаются аналогичные объекты основных средств

- А. Верно
- Б. Неверно

5. Верно ли утверждение: Объекты ЖКХ не относятся к основным фондам

- А. Верно
- Б. Неверно

6. Верно ли утверждение: Объекты здравоохранения относятся к основным непроизводственным фондам

- А. Верно
- Б. Неверно

7. Сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение и монтаж основного средства, кроме НДС и иных возмещаемых налогов

- А. Остаточная стоимость
- Б. Первоначальная стоимость
- В. Ликвидационная стоимость

Раздел 3. Оборотные фонды предприятия

Устный опрос

1. Оборотные средства предприятия

А. материальные ресурсы предприятия

Б. производственные запасы, НЗП, готовые изделия на складе, отгруженную продукцию, денежные средства

В. готовые изделия, отгруженные потребителям, денежные средства в акциях, на расчетном счете, в кассе

Г. транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения.

2. Фонды обращения предприятия

А. готовые изделия на складе, продукция отгруженная, денежные средства и средства в расчетах

Б. транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения

В. материальные ресурсы предприятия

Г. производственные запасы, готовые изделия на складе, продукция отгруженная, денежные средства

3. Материалоемкость продукции характеризует

А. технический уровень производства

Б. величину материальных затрат на 1 рубль произведенной продукции

В. нормы расхода материалов на изготовление продукции

Г. затраты предприятия на выпуск продукции

4. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует

- А. среднюю длительность одного оборота оборотных средств;
- Б. сумму оборотных средств на 1 рубль проданной продукции
- В. среднюю длительность одного оборота оборотных средств
- Г. количество оборотов оборотных средств за соответствующий период.

5. Эффективность использования оборотных характеризуют показатели

- А. фондоотдача и фондоемкость
- Б. уровень отдачи оборотных средств
- В. коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств
- Г. материалоемкость и материалотдача

6. Период оборота оборотных средств характеризует

- А. время нахождения оборотных средств в производственных запасах и незавершенном производстве
- Б. время нахождения оборотных средств в производственных запасах и запасах готовой продукции
- В. количество дней, за которое совершается полный оборот
- Г. время прохождения оборотными средствами стадий производства и реализации

7. Что из перечисленного относится к нормируемым оборотным средствам

- А. производственные запасы
- Б. все оборотные фонды
- В. оборотные производственные средства и готовую продукцию на складе
- Г. стоимость товаров отгруженных

8. Что произойдет с коэффициентом оборачиваемости оборотных средств, если объем реализации и норматив оборотных средств вырастут на одну и ту же величину, например на 10 %

- А. не изменится
- Б. увеличится
- В. уменьшится
- Г. может как уменьшиться, так и увеличиться.

9. Кругооборот оборотных средств завершается

- А. отгрузкой продукции потребителю;
- Б. передачей готовой продукции на склад
- В. зачислением выручки от продажи продукции на расчетный счет предприятия
- Г. отгрузкой продукции или зачислением выручки от продажи на расчетный счет организации

10. Сокращение длительности производственного цикла повлияет на норматив оборотных средств

- А. в производственных запасах
- Б. в незавершенном производстве
- В. в расходах будущих периодов
- Г. в запасах готовой продукции.

Раздел 4. Затраты и доходы предприятия

1. Данное понятие характеризует эффективность использования всех потребляемых в процессе производства ресурсов, технико-экономический уровень производства, качество управления.

- А. Стоимость
- Б. Себестоимость
- В. Цена

2. выраженные в денежной форме текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции

- А. Стоимость
- Б. Себестоимость
- В. Цена

3. Как экономическая категория себестоимость продукции выполняет следующие функции:

- А. учет всех затрат на производство и реализацию продукции
- Б. экономическая основа для расчета цены на продукцию предприятия и определения уровня прибыли и рентабельности
- В. экономическое обоснование принятия управленческих решений
- Г. Все варианты верны

4. Данная себестоимость определяется исходя из производственных плановых норм использования оборудования, различных видов ресурсов (человеческих, сырьевых, топливных, энергетических) и отражает максимально допустимую величину затрат, которые при данном уровне техники, технологии и организации производства являются для предприятия необходимыми

- А. Плановая
- Б. Затратная
- В. Внеплановая

5. Данная себестоимость рассчитывается на основе данных фактических затрат предприятия на производство и реализацию продукции по всем статьям себестоимости и характеризует степень выполнения плана за отчетный период

- А. Плановая
- Б. Затратная
- В. Внеплановая
- Г. Фактическая

6. Снижение себестоимости производства продукции с экономических и социальных позиций проявляется в следующем:

- А. увеличение прибыли, остающейся в распоряжении предприятия
- Б. возможность материального стимулирования работников предприятия и решение социальных проблем коллектива предприятия
- В. стабилизация финансового состояния предприятия
- Г. все варианты верны

7. Верно ли утверждение: При планировании, учете и анализе себестоимости продукции на предприятии все затраты группируют по двум признакам: по экономическим элементам; по калькуляционным статьям.

- А. Верно
- Б. Неверно

8. Составление сметы затрат на производство позволяет:

- А. рассчитать потребность в живом и овеществленном труде на производство запланированного объема продукции
- Б. более полно отразить расходы на используемые ресурсы
- В. распределить затраты по экономическому содержанию
- Г. Все варианты верны

9. Верно ли утверждение: Все затраты на производство можно сгруппировать по следующим элементам: материальные затраты; затраты на оплату труда; страховые взносы; амортизация основных фондов; прочие денежные расходы

- А. Верно
- Б. Неверно

10. отходы, подлежащие реализации или идущие в дальнейшую переработку (учитываются со знаком минус)

- Б. внереализационные
- Г. реализационные

11. Верно ли утверждение: Цеховые расходы не включают: оплату труда аппарата управления цеха; оплату труда прочего цехового персонала; страховые выплаты; амортизацию зданий, сооружений и инвентаря; содержание зданий, сооружений и инвентаря; текущий ремонт зданий, сооружений и инвентаря; испытания, опыты и исследования, рационализацию и изобретательство; охрану труда; прочие расходы.

- А. Верно
- Б. Неверно

Раздел 5. Экономика персонала предприятия

Тест

1. Что понимается под словом «Трудовые ресурсы» предприятия –

- а) запас трудовых возможностей у людей;
- б) всех тех, кто участвует в трудовом процессе;
- в) всех желающих участвовать в трудовом процессе;
- г) работающих в основных цехах;
- д) рабочих сдельщиков

2. Промышленно-производственный персонал предприятия объединяет –

- а) весь персонал, работающий на промышленном предприятии;
- б) весь персонал, связанный с промышленным производством;
- в) весь персонал, основных и вспомогательных цехов предприятия;
- г) всех работающих в подсобном сельском хозяйстве;
- д) всех учеников и пожарно-сторожевую охрану

3. К специалистам относятся

- а) главный механик;
- б) агент;
- в) кассир;
- г) инженер-механик;
- д) учётчик

4. Трудоемкость определяет-

- а) затраты труда на производство продукции;
- б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
- в) количество продукции производимой в единицу времени;
- г) количество продукции высшего качества;
- д) затраты рабочего времени на вспомогательные работы

5. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов предприятия

- а) выработка продукции;
- б) трудоёмкость;
- в) валовая продукция;
- г) фонд ресурсов труда;
- д) указанное в п. а, б

6. Явочная численность работающих учитывает –

- а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
- б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
- в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
- г) работающих основных цехов;
- д) работающих вспомогательных цехов

7. Списочная численность работающих учитывает –

- а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
- б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
- в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
- г) работающих подсобных и побочных производств;
- д) работающих основных и вспомогательных цехов

8. Коэффициент списочного состава определяется —

- а) отношением явочной численности к списочной;
- б) отношением календарного фонда рабочего времени к номинальному;
- в) отношением списочной численности к явочной;
- г) отношением номинального фонда рабочего времени к календарному;
- д) отношением числа дней работы работника к числу дней работы предприятия

9. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов —

- а) оборачиваемость, коэффициент списочного состава;
- б) выработка, трудоемкость;
- в) коэффициент списочного состава, коэффициент сменности;
- г) рентабельность производства;
- д) штатный коэффициент

10. От чего в большей степени зависит производительность труда – на рабочем месте

а) от организации рабочего процесса, квалификации персонала, технической оснащенности производства;

б) от величины заработной платы, престижности работы, количества работников;

в) от наличия заказов, спроса и цен на продукцию, объема сбыта;

г) от объективных и субъективных факторов производства;

д) от медицинского обслуживания и оздоровительных мероприятий

11. Повременная оплата труда применяется в случаях

а) если рабочий не может оказывать непосредственного влияния на увеличение выпуска продукции;

б) если отсутствуют количественные показатели выработки;

в) если рабочий отказывается от применения сдельной оплаты труда;

г) по причинам, указанным в п. а, б

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

Оценка «отлично» (зачтено)	знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
-------------------------------	---

<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p>
<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи</p> <p>навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;</p> <p>умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок</p> <p>навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Сущность и значение предпринимательской деятельности
2. Виды предпринимательской деятельности
3. Организационно-правовые формы организаций
4. Основные фонды: состав, структура
5. Методы оценки стоимости основных фондов
6. Износ основных средств: физический и моральный
7. Амортизация: понятие, способы начисления
8. Обобщающие показатели использования основных средств
9. Производственная мощность. Понятие и способы расчета
10. Оборотные средства: состав и классификация
11. Оборотные средства: состав и структура
12. Сущность и характеристика нематериальных активов
13. Состав и классификация нематериальных активов
14. Оценка нематериальных активов
15. Понятие и функции издержек производства
16. Себестоимость и ее виды
17. Группировка затрат по экономическим элементам
18. Группировка затрат по статьям калькуляции
19. Прибыль: понятие, функции, формирование
20. Валовая прибыль на предприятии
21. Распределении прибыли предприятия
22. Понятие и показатели рентабельности
23. Малое и среднее предпринимательство в РФ
24. Организация, нормирование и оплата труда
25. Производственные процессы: понятие, содержание, виды
26. Организационные структуры управления предприятием
27. Планирование на предприятии
28. Инновационная деятельность предприятия
29. Управление качеством на предприятиях
30. Управление затратами на предприятии
31. Инвестиции и инвестиционная политика предприятия
32. Маркетинговая деятельность предприятий
33. Жизненный цикл организаций

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Оценка освоения компетенций ОПК-1.1, ОПК-1.4, ОПК-2.1, ОПК-2.2

Типовые задачи

Задача 1

Стоимость основных средств, миллионов руб., согласно классификации по вещественно-натуральному составу на 1 января была равна (в млн. руб):

Здания – 350

Сооружения – 80,2

Машины и оборудование – 32,6

Средства транспортные – 77,5

Хозяйственный и производственный инвентарь – 4,5

Прочие основные средства - 4,7

1.02 данного года было введено в эксплуатацию здание цеха стоимостью 7 миллионов руб.; 1.05 приобретено оборудование суммарной стоимостью 8,7 миллионов руб.; приобретено транспортное средство за 1,5 млн. руб. 1.09 списано физически и морально устаревший инвентарь на общую сумму 1 миллион рублей.

Определите и оцените структуру основных средств на начало и на конец года, долю пассивной и активной частей основных средств на конец и на начало года, величину коэффициентов обновления и выбытия основных средств.

Задача 2

Стоимость торгового оборудования, приобретенного 1 мая 2018 года, составляла 150 000 руб., на доставку оборудования было затрачено 23000 руб. на монтаж и сборку потрачено 27 000 руб. Оборудование введено в эксплуатацию 1 июля 2019 года. Срок полезного использования был установлен 5 лет, амортизация начислялась линейным способом. В связи с непригодностью для дальнейшего использования по решению комиссии объект основных средств списан 1 ноября 2020 года. Определите финансовый результат от списания непригодного к дальнейшей эксплуатации торгового оборудования. Найдите объем амортизационных отчислений линейным способом и остаточную стоимость.

Задача 3

Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 180 тыс. руб., срок фактической эксплуатации – 4 года. Для данной группы объектов определен срок полезного использования 10 лет.

Рассчитайте сумму амортизации, если амортизация начисляется:

а) линейным способом;

б) способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2)

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Не предусмотрены

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.3.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.2.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится в письменной форме. В билет включено два вопроса. Для подготовки по билету отводится 20 минут.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		

	<p>Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
знания	<p>Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; -знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.</p>

<p>умения</p>	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p>
<p>владение навыками</p>	<p>Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p>	<p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p>	<p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.</p>

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Кольшшин А. В., Бойко И. П., Ценжарик М. К., Евневич М. А., Давыденко Е. А., Нестеренко Н. Ю., Артемова Д. И., Крылова Ю. В., Чеберко Е. Ф., Смирнов С. А., Экономика предприятия, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450347
2	Кирильчук С. П., Ветрова Н. М., Наливайченко Е. В., Ергин С. М., Ежакова Н. В., Артюхова И. В., Кузьмина Н. В., Ошовская Н. В., Потеева М. А., Стаценко Е. В., Танцюра М. Ю., Штофер Г. А., Яковенко А. Т., Дементьев М. Ю., Гайсарова А. А., Ефремова А. А., Ольховая Г. В., Чернявая А. Л., Шамилева Э. Э., Шевченко Е. В., Экономика предприятия. Практикум, Москва: Издательство Юрайт, 2019	https://urait.ru/bcode/431349
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Чалдаева Л. А., Экономика предприятия, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/449766
2	Клочкова Е. Н., Кузнецов В. И., Платонова Т. Е., Дарда Е. С., Экономика предприятия, Москва: Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/466276

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Информационно-правовая система Гарант	https://www.garant.ru/
Информационно-правовая система Консультант	http://www.consultant.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	https://www.iprbookshop.ru/

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронно-библиотечная система издательства "IPRbooks"	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "ЮРАЙТ"	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.
Microsoft Office 2016	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г Программные продукты Майкрософт, договор № Д32009689201 от 18.12.2020 с АО "СофтЛайн Трейд": Windows 10, Project Professional 2016, Visio Professional 2016, Office 2016.

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
45. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет
45. Учебные аудитории для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс): ПК-12 шт. (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с установленным мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ; доска маркерная; комплект учебной мебели на 12 посадочных мест.
45. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 № 293).

Программу составил:
проф., д.э.н. Кощев В.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики строительства и ЖКХ 25.05.2021, протокол № 12

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор, Асаул В.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета 10.06.2021, протокол № 10.

Председатель УМК д.э.н., доцент Г.Ф. Токунова