



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Правового регулирования градостроительной деятельности и транспорта

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессах

направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Гражданский процесс,
арбитражный процесс

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование четкого, системного и целостного представления о процедурах исполнения исполнительных документов в РФ

изучение нормативно-правовых актов, регулирующих исполнительное производство, их сравнительно-правовой анализ, обобщение практики их применения; изучение принципов исполнительного производства в РФ; анализ правил исполнения имущественных и неимущественных исполнительных документов в РФ; исследование статуса Федеральной службы судебных приставов и судебного пристава-исполнителя в РФ; анализ проблем практики правоприменения норм об исполнительном производстве в РФ; исследование взаимосвязи с процессуальными и иными отраслями права; формирование у студентов

собственного мнения по вопросам реформирования исполнительного производства в РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП
ПК-1 Способен применять нормы права при рассмотрении дела судом в гражданском (арбитражном) судопроизводстве	ПК-1.1 Определяет наличие сведений о фактах, на основе которых устанавливаются обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела в суде	знает стадии правоприменительного процесса умеет определять фактические обстоятельства, имеющие значение для дела владеет навыками навыками определения наличия сведений о фактах, на основе которых устанавливаются обстоятельства, имеющие значение для рассмотрения и разрешения дела в суде
ПК-2 Способен консультировать по юридическим вопросам, возникающим при рассмотрении дела судом в гражданском (арбитражном) судопроизводстве	ПК-2.1 Дает правовую оценку материалам дела, рассматриваемого судом в порядке гражданского (арбитражного) судопроизводства (в соответствии с полученным заданием)	знает основы гражданского (арбитражного) судопроизводства умеет оценивать материалы дела, рассматриваемого судом в порядке гражданского (арбитражного) судопроизводства (в соответствии с полученным заданием) владеет навыками методами правовой оценки материалов дела, рассматриваемого судом в порядке гражданского (арбитражного) судопроизводства (в соответствии с полученным заданием)

ПК-3 осуществлять руководство группой осуществляющих представительство при рассмотрении дела судом в гражданском (арбитражном) судопроизводстве	Способен лиц, при	ПК-3.1 необходимость организации работы группы представителей по рассматриваемому в суде делу (в соответствии с полученным заданием)	Выявляет знает основы работы группы представителей по рассматриваемому в суде делу умеет оценивать необходимость организации работы группы представителей по рассматриваемому в суде делу (в соответствии с полученным заданием) владеет навыками навыками организации работы группы представителей по рассматриваемому в суде делу (в соответствии с полученным заданием)
--	-------------------	---	---

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.01 основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении образовательных программ предшествующего уровня образования (бакалавриата).

Знать:

- основы гражданского права;
- основы гражданского процесса;
- основы арбитражного процесса;
- юридический лексикон;
- иерархию нормативных правовых актов Российской Федерации;
- понятие правонарушений и юридической ответственности.

Уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

№ п/п	Последующие дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Судопроизводство с участием иностранных лиц	ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-3.2
2	Организация и управление юридической деятельностью	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-3.4
3	Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов	ОПК-1.3, ОПК-2.3, ОПК-5.3, ОПК-6.3
4	Процессуальные особенности рассмотрения дел по спорам о возмещении убытков, причиненных юридическому лицу	ОПК-1.3, ОПК-2.3, ОПК-6.4

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку	Семестр
			1

Контактная работа	32		32
Лекционные занятия (Лек)	16	0	16
Практические занятия (Пр)	16	0	16
Иная контактная работа, в том числе:	0,25		0,25
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)			
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))			
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача	0,25		0,25
Часы на контроль	8,75		8,75
Самостоятельная работа (СР)	67		67
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)			
часы:	108		108
зачетные единицы:	3		3

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.	1 раздел. Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессах										
1.1.	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства	1	2		2				10	14	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
1.2.	Структура исполнительного производства.	1	2		2				9	13	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
1.3.	Обращение взыскания на имущество должника	1	2		2				8	12	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
1.4.	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.	1	2		2				8	12	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
1.5.	Защита прав участников исполнительного производства.	1	2		2				8	12	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
1.6.	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.	1	2		2				8	12	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1

1.7.	Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций.	1	2	2				8	12	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
1.8.	Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.	1	2	2				8	12	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1
2.	2 раздел. Контроль									
2.1.	Зачет с оценкой	1							9	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1

5.1. Лекции

№ разд	Наименование раздела и темы лекций	Наименование и краткое содержание лекций								
1	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства Исполнительное право: понятие, характеристика, структура, предмет и специфические признаки. Методы исполнительного права и исполнительного процесса. Широкий и узкий аспекты толкования административного процесса. Виды исполнительного процесса. Исполнительные правоотношения: понятие, объекты, субъекты .								
2	Структура исполнительного производства.	Структура исполнительного производства. Стадии исполнительного процесса. Понятие, содержание и соотношение процедур и производств в системе исполнительного процесса. Структурные элементы исполнительного процесса. Понятие и виды исполнительного производства. Исполнительные регламенты: понятие и виды.								
3	Обращение взыскания на имущество должника	Обращение взыскания на имущество должника Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности имущества должнику. Общий порядок розыска имущества физических лиц. Общий порядок розыска имущества юридических лиц. Арест имущества должника. Понятие ареста имущества должника. Основания ареста. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество должника. Действие ареста во времени. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества. Порядок отмены постановления об аресте имущества должника. Конкуренция правовых норм об аресте имущества должника. Хранение имущества должника. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Порядок организации и проведения публичных торгов. <u>Иммунитеты от взыскания – для граждан и организаций.</u>								
4	Исполнительский сбор. Расходы по совершению	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.								

	исполнительных действий.	<p>Понятие исполнительского сбора. Порядок его взыскания. Случаи возвращения исполнительского сбора. Вознаграждение судебного пристава-исполнителя. Виды расходов на совершение исполнительных действий, их финансирование.</p> <p>Понятие и виды ответственности за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Гражданско-правовая, административная, уголовная ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве.</p> <p>Субъекты ответственности. Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве. Основания и порядок их применения.</p> <p>Порядок оспаривания санкций, применяемых в исполнительном производстве.</p> <p>Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок их уплаты или взыскания, порядок компенсации.</p>
5	Защита прав участников исполнительного производства.	<p>Защита прав участников исполнительного производства.</p> <p>Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Понятие объекта обжалования. Подведомственность дел по жалобам на действия судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Методика защиты судебных приставов-исполнителей от поданных жалоб в судах. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде.</p> <p>Порядок обжалования судебных актов.</p> <p>Участие судебного пристава-исполнителя в судебном процессе в связи с необходимостью разрешения отдельных вопросов исполнительного производства, отнесенных к компетенции судов.</p> <p>Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении организацией требований о производстве взыскания по исполнительному документу.</p> <p>Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий и применении санкций в исполнительном производстве.</p> <p>Защита прав организаций при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе.</p> <p>Поворот исполнения в гражданском и арбитражном процессах.</p> <p>Восстановление утраченного исполнительного производства.</p>
6	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.	<p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым</p>

		<p>делам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Исполнение иных исполнительных документов по трудовым делам.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам о вселении, выселении, по другим жилищным делам. Исполнение исполнительных документов о вселении.</p> <p>Исполнение исполнительного документа о вселении. Исполнение исполнительных документов по другим жилищным делам.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на государственные органы, органы местного самоуправления и должностных лиц.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ и товариществ.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите неопределенного круга лиц, о признании нормативных и правовых актов недействительными</p>
7	<p>Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций.</p>	<p>Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заработную плату должника, отбывающего уголовное наказание.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.</p> <p>Обращение взыскания на имущество граждан.</p> <p>Особенности обращения взыскания на долю гражданина в общем имуществе. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц.</p> <p>Особенности обращения взыскания на денежные средства организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на имущество организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.</p> <p>Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.</p> <p>Особенности обращений взысканий на недвижимое имущество.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды.</p>

		<p>Особенности обращения взыскания на объекты незавершенного строительства.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, финансируемых из бюджета.</p> <p>Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Особенности обращения взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий при признании выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации организации-должника.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий по определениям судов об обеспечительных мерах.</p>
8	<p>Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.</p>	<p>Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.</p> <p>Совершение исполнительных действий в отношении иностранных граждан. Совершение исполнительных действий в отношении лиц без гражданства. Совершение исполнительных действий в отношении иностранных организаций.</p> <p>Исполнение судебных актов и актов других органов иностранных государств.</p> <p>Международные договоры и соглашения. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей в России.</p> <p>Исполнительное производство в зарубежных странах. Исполнение решений российских судов за рубежом.</p>

5.2. Практические занятия

№ разд	Наименование раздела и темы практических занятий	Наименование и содержание практических занятий
1	<p>Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства</p>	<p>Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства</p>
2	<p>Структура исполнительного производства.</p>	<p>Структура исполнительного производства. Стадии исполнительного процесса. Понятие, содержание и соотношение процедур и производств в системе исполнительного процесса. Структурные элементы исполнительного процесса. Понятие и виды исполнительного производства. Исполнительные регламенты: понятие и виды .</p>
3	<p>Обращение взыскания на имущество должника</p>	<p>Обращение взыскания на имущество должника. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности имущества должнику. Общий</p>

		<p>порядок розыска имущества физических лиц. Общий порядок розыска имущества юридических лиц. Арест имущества должника. Понятие ареста имущества должника. Основания ареста. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество должника. Действие ареста во времени. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества. Порядок отмены постановления об аресте имущества должника. Конкуренция правовых норм об аресте имущества должника. Хранение имущества должника. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Порядок организации и проведения публичных торгов. Иммунитеты от взыскания – для граждан и организаций.</p>
4	<p>Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.</p>	<p>Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Понятие исполнительского сбора. Порядок его взыскания. Случаи возвращения исполнительского сбора. Вознаграждение судебного пристава-исполнителя. Виды расходов на совершение исполнительных действий, их финансирование. Понятие и виды ответственности за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Гражданско-правовая, административная, уголовная ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Субъекты ответственности. Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве. Основания и порядок их применения. Порядок оспаривания санкций, применяемых в исполнительном производстве. Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок их уплаты или взыскания, порядок компенсации.</p>
5	<p>Защита прав участников исполнительного производства.</p>	<p>Защита прав участников исполнительного производства. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. Понятие объекта обжалования. Подведомственность дел по жалобам на действия судебного пристава-исполнителя. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Методика защиты судебных приставов-исполнителей от поданных жалоб в судах. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде. Порядок обжалования судебных актов. Участие судебного пристава-исполнителя в судебном процессе в связи с необходимостью разрешения отдельных вопросов исполнительного производства, отнесенных к компетенции судов. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя. Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении</p>

		<p>организацией требований о производстве взыскания по исполнительному документу. Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий и применении санкций в исполнительном производстве. Защита прав организаций при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе. Поворот исполнения в гражданском и арбитражном процессах. Восстановление утраченного исполнительного производства.</p>
6	<p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.</p>	<p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера. Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения. Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым делам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Исполнение иных исполнительных документов по трудовым делам. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о вселении, выселении, по другим жилищным делам. Исполнение исполнительных документов о вселении. Исполнение исполнительного документа о вселении. Исполнение исполнительных документов по другим жилищным делам. Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на государственные органы, органы местного самоуправления и должностных лиц. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ и товариществ. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите неопределенного круга лиц, о признании нормативных и правовых актов недействительными.</p>
7	<p>Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций.</p>	<p>Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций. Особенности обращения взыскания на заработную плату должника, отбывающего уголовное наказание. Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов. Обращение взыскания на имущество граждан. Особенности обращения взыскания на долю гражданина в общем</p>

		<p>имуществе. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц.</p> <p>Особенности обращения взыскания на денежные средства организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на имущество организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность.</p> <p>Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства. Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций.</p> <p>Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.</p> <p>Особенности обращений взысканий на недвижимое имущество.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды.</p> <p>Особенности обращения взыскания на объекты незавершенного строительства.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, финансируемых из бюджета.</p> <p>Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Особенности обращения взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий при признании выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации организации-должника.</p> <p>Особенности совершения исполнительных действий по определениям судов об обеспечительных мерах.</p>
8	<p>Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.</p>	<p>Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.</p> <p>Совершение исполнительных действий в отношении иностранных граждан. Совершение исполнительных действий в отношении лиц без гражданства.</p> <p>Совершение исполнительных действий в отношении иностранных организаций.</p> <p>Исполнение судебных актов и актов других органов иностранных государств.</p> <p>Международные договоры и соглашения. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей в России.</p> <p>Исполнительное производство в зарубежных странах. Исполнение решений российских судов за рубежом.</p>

5.3. Самостоятельная работа обучающихся

№ разд	Наименование раздела дисциплины и темы	Содержание самостоятельной работы
--------	--	-----------------------------------

1	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства Исполнительное право: понятие, характеристика, структура, предмет и специфические признаки. Методы исполнительного права и исполнительного процесса. Широкий и узкий аспекты толкования административного процесса. Виды исполнительного процесса. Исполнительные правоотношения: понятие, объекты, субъекты .
2	Структура исполнительного производства.	Структура исполнительного производства. Стадии исполнительного процесса. Понятие, содержание и соотношение процедур и производств в системе исполнительного процесса. Структурные элементы исполнительного процесса. Понятие и виды исполнительного производства. Исполнительные регламенты: понятие и виды .
3	Обращение взыскания на имущество должника	Обращение взыскания на имущество должника Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности имущества должнику. Общий порядок розыска имущества физических лиц. Общий порядок розыска имущества юридических лиц. Арест имущества должника. Понятие ареста имущества должника. Основания ареста. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество должника. Действие ареста во времени. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества. Порядок отмены постановления об аресте имущества должника. Конкуренция правовых норм об аресте имущества должника. Хранение имущества должника. Оценка арестованного имущества. Реализация арестованного имущества. Порядок организации и проведения публичных торгов. <u>Иммунитеты от взыскания – для граждан и организаций.</u>
4	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Понятие исполнительского сбора. Порядок его взыскания. Случаи возвращения исполнительского сбора. Вознаграждение судебного пристава-исполнителя. Виды расходов на совершение исполнительных действий, их финансирование. Понятие и виды ответственности за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Гражданско-правовая, административная, уголовная ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве. Субъекты ответственности. Порядок привлечения банка или иной кредитной организации к ответственности за неисполнение исполнительного документа. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве. Основания и порядок их применения. Порядок оспаривания санкций, применяемых в исполнительном производстве.

		Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок их уплаты или взыскания, порядок компенсации.
5	Защита прав участников исполнительного производства.	<p>Защита прав участников исполнительного производства.</p> <p>Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Понятие объекта обжалования. Подведомственность дел по жалобам на действия судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Методика защиты судебных приставов-исполнителей от поданных жалоб в судах. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде.</p> <p>Порядок обжалования судебных актов.</p> <p>Участие судебного пристава-исполнителя в судебном процессе в связи с необходимостью разрешения отдельных вопросов исполнительного производства, отнесенных к компетенции судов.</p> <p>Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.</p> <p>Защита прав взыскателя при несвоевременном исполнении организацией требований о производстве взыскания по исполнительному документу.</p> <p>Защита прав других лиц при совершении исполнительных действий и применении санкций в исполнительном производстве.</p> <p>Защита прав организаций при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе.</p> <p>Поворот исполнения в гражданском и арбитражном процессах.</p> <p>Восстановление утраченного исполнительного производства</p>
6	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.	<p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым делам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Исполнение иных исполнительных документов по трудовым делам.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам о вселении, выселении, по другим жилищным делам. Исполнение исполнительных документов о вселении.</p> <p>Исполнение исполнительного документа о вселении. Исполнение исполнительных документов по другим жилищным делам.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на государственные</p>

		<p>органы, органы местного самоуправления и должностных лиц. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ и товариществ. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите неопределенного круга лиц, о признании нормативных и правовых актов недействительными.</p>
7	<p>Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций.</p>	<p>Особенности обращения взыскания на заработную плату должника, отбывающего уголовное наказание. Особенности обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов. Обращение взыскания на имущество граждан. Особенности обращения взыскания на долю гражданина в общем имуществе. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц. Особенности обращения взыскания на денежные средства организаций. Особенности обращения взыскания на имущество организаций. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства. Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций. Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий. Особенности обращений взысканий на недвижимое имущество. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды. Особенности обращения взыскания на объекты незавершенного строительства. Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, финансируемых из бюджета. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Особенности обращения взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью. Особенности совершения исполнительных действий при признании выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным. Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации организации-должника. Особенности совершения исполнительных действий по определениям судов об обеспечительных мерах.</p>

8	Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.	<p>Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.</p> <p>Совершение исполнительных действий в отношении иностранных граждан. Совершение исполнительных действий в отношении лиц без гражданства. Совершение исполнительных действий в отношении иностранных организаций.</p> <p>Исполнение судебных актов и актов других органов иностранных государств.</p> <p>Международные договоры и соглашения. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей в России.</p> <p>Исполнительное производство в зарубежных странах. Исполнение решений российских судов за рубежом.</p>
---	---	--

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Изучение данной дисциплины включает следующие формы занятий: лекции, практические занятия,

самостоятельная работа и зачет с оценкой, завершающий ее изучение.

Для успешного прохождения аттестации по дисциплине студент должен изучить основную литературу, перечень которой содержится в данной программе. Дополнительная литература изучается студентом для углубленного освоения отдельных тем.

практические занятия проводятся в соответствии с тематическим планом курса. Их целью является углубление знаний студентов по определенным Темам, отработка навыков работы с нормативными актами, судебными решениями дисциплинарной практикой, а также разъяснение определенных особенностей правового регулирования изучаемой деятельности. Все вопросы, предлагаемые для обсуждения на практические занятия, должны быть проработаны, ответы следует

зафиксировать в рабочей тетради в виде тезисов, таблиц, схем. Подготовка к практическим занятиям

предполагает проработку определенного материала в письменной форме. Задания для обсуждения,

нормативные акты и документы, литература, контрольные вопросы, задачи применительно к каждому практическому занятию формируются преподавателем и доводятся до сведения студентов

заблаговременно, как правило, на предшествующем практическом занятии и с использованием сети

Интернет.

При подготовке реферата студенту следует ознакомиться с правилами ее выполнения и оценивания результатов, представленными в п. 7.1 настоящей программы.

Задания на зачет с оценкой формулируются преподавателем в пределах данной программы курсов с

учетом навыков и умений, приобретению которых уделялось особое внимание во время практических занятий.

При подготовке к зачету с оценкой студенту следует ознакомиться с правилами его проведения и оценивания результатов, представленными в п. 7.2 настоящей программы

Реферат представляет собой письменную работу. Целью написания реферата является проверка знаний студентов по определенным темам и умений их применить.

При выполнении реферата студенты имеют возможность продемонстрировать знание источников права и навыки их применения, знание основных исследований по теме вопроса и умение сослаться на них в эссе, владение специальной терминологией.

В качестве темы преподаватель предлагает спорный вопрос теории или практики.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить за написание реферата – 10.

Требования, предъявляемые при выполнении работы:

По объему содержание реферата не должно превышать трех листов (формата А4) с использованием шрифта ТNR, 12 кегель (сноски – 10 кегель), полуторный интервал, включая сноски и не считая библиографического списка, работа должна быть аккуратно оформлена. При оформлении сносок следует придерживаться общепринятых ГОСТов.

При написании реферата разрешается пользоваться любой учебной и научной литературой, нормативно-правовыми актами. В реферате должны быть ссылки на использованную при подготовке научную литературу, нормативные материалы. При этом запрещаются списывание, копирование (полное или частичное) заимствование текстов и иные действия, нарушающие права

авторов.

Содержание ответа должно соответствовать вопросу, в ответе должна содержаться грамотно изложенная и аргументированная позиция автора, анализ научных источников, действующего законодательства, материалов судебной практики.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код и наименование индикатора контролируемой компетенции	Вид оценочного средства
1	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного производства	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	доклад
2	Структура исполнительного производства.	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	доклад
3	Обращение взыскания на имущество должника	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	реферат
4	Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	реферат
5	Защита прав участников исполнительного производства.	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	доклад
6	Особенности исполнения исполнительных документов по делам неимущественного характера.	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	реферат
7	Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан и организаций.	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	реферат
8	Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в Российской Федерации и судов России за рубежом.	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	реферат
9	Зачет с оценкой	ПК-1.1, ПК-2.1, ПК-3.1	

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Разноуровневые задачи для проверки сформированности компетенций ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1

Темы докладов:

1. Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение исполнительного производства и гражданского (арбитражного) процесса.
2. Предмет, метод и система исполнительного производства.
3. Стадии исполнительного производства.
4. Принципы исполнительного производства: понятие, значение, классификация.
5. Источники исполнительного производства.
6. Субъекты исполнительного производства: понятие, классификация.
7. Служба судебных приставов: организация и компетенция.
8. Иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.

Темы рефератов:

Постановление судебного пристава-исполнителя: требования к содержанию, порядок вынесения.

Стороны в исполнительном производстве: понятие, права и обязанности.

Соучастие в исполнительном производстве.

Представительство в исполнительном производстве

Лица, содействующие осуществлению исполнительного производства.

Отводы в исполнительном производстве: основания и порядок.

Роль судов в исполнительном производстве.

Примерный перечень тестовых заданий

1. Кто возглавляет Службу судебных приставов РФ?

А) Главный судебный пристав РФ.

Б) Заместитель министра юстиции.

В) Старший судебный пристав.

2. Судебный пристав- исполнитель имеет право:

А) приостанавливать исполнительное производство.

Б) входить в помещение и хранилище.

В) арестовывать Должника.

Г) изымать зарплату Должника в пределах иска без ограничения.

3. Какой документ нельзя предъявить к исполнению службу судебных приставов без исполнительного листа?

А) постановление ГИБДД.

Б) судебный приказ.

В) решение Международной комиссии по арбитражным спорам.

Г) постановление таможенных органов.

Д) удостоверение комиссии по трудовым спорам.

Е) решение иностранных судов.

4. Сроки для добровольного исполнения Должником в исполнительном производстве?

А) до 5 дней. Б) до 10 дней. В) до 2 месяцев.

5. В течение какого времени можно обжаловать постановление судебного пристава-исполнителя?

А) 5 дней. Б) 10 дней. В) 2 месяца.

6. С кого не взыскивается исполнительский сбор 7%?

А) государственное учреждение.

Б) физическое лицо.

В) юридическое лицо.

7. Из каких средств авансируется розыск Должника?

А) Должник.

Б) Взыскатель.

В) служба судебных приставов.

Г) МВД.

8. Время совершения исполнительных действий?

А) с 8-00 до 17-00. Б) с 6-00 до 22-00. В) круглосуточно.

9. Какие действия может совершать судебный пристав - исполнитель самостоятельно в рамках исполнительного производства без решения суда?

А) отложение исполнительных действий.

Б) приостановление исполнительных действий.

В) окончание исполнительного производства.

Г) отсрочка исполнительных действий.

Д) рассрочка исполнительных действий.

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

<p>Оценка «отлично» (зачтено)</p>	<p>знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин</p> <p>навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий</p>
<p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p>

<p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p>
<p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине; умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p>

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение исполнительного производства и гражданского (арбитражного) процесса.
2. Предмет, метод и система исполнительного производства.
3. Стадии исполнительного производства.
4. Принципы исполнительного производства: понятие, значение, классификация.
5. Источники исполнительного производства.
6. Субъекты исполнительного производства: понятие, классификация.
7. Служба судебных приставов: организация и компетенция.
8. Иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.
9. Постановление судебного пристава-исполнителя: требования к содержанию, порядок вынесения.
10. Стороны в исполнительном производстве: понятие, права и обязанности.
11. Соучастие в исполнительном производстве.
12. Правопреемство в исполнительном производстве.
13. Представительство в исполнительном производстве
14. Лица, содействующие осуществлению исполнительного производства.

15. Отводы в исполнительном производстве: основания и порядок.
16. Роль судов в исполнительном производстве.
17. Исполнительные документы: понятие, виды
18. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
19. Сроки предъявления исполнительного документа к исполнению.
20. Возбуждение исполнительного производства: порядок, правовые последствия. Требования, предъявляемые к постановлению о возбуждении исполнительного производства.
21. Отказ в возбуждении исполнительного производства
22. Добровольное исполнение требований исполнительного документа. Правовые последствия неисполнения требований исполнительного документа в срок для добровольного исполнения.
23. Меры принудительного исполнения: виды, основания применения.
24. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации.
25. Место совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.
26. Время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.
27. Сроки совершения исполнительных действий.
28. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
29. Разъяснение судебного или несудебного акта, подлежащего исполнению.
30. Отсрочка и рассрочка исполнения судебного или несудебного акта, подлежащего исполнению, изменение способа и порядка их исполнения.
31. Отложение исполнительных действий: основания, субъекты и порядок.
32. Приостановление исполнительного производства: основания и порядок.
33. Возобновление исполнительного производства.
34. Окончание исполнительного производства: основания, порядок и последствия.
35. Возвращение исполнительного документа: основания, порядок, последствия.
36. Прекращение исполнительного производства: основания, порядок и последствия.
37. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка: порядок и органы, осуществляющие розыск.
38. Исполнительский сбор.
39. Расходы по совершению исполнительных действий.
40. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.
41. Распределение взысканной денежной суммы с должника.
42. Очередность удовлетворения требований взыскателей.
43. Защита прав в исполнительном производстве: основные формы.
44. Обжалование (оспаривание) действий (бездействия), решений судебного пристава исполнителя: субъекты, порядок.
45. Возмещение вреда, причиненного действиями (бездействием) судебного пристава исполнителя.
46. Защита прав взыскателя при несвоевременном производстве организацией взыскания по исполнительному документу.
47. Освобождение имущества от ареста (исключения из описи).
48. Защита прав взыскателя при неисполнении исполнительного документа о восстановлении на работе.
49. Поворот исполнения судебного акта: основания и порядок.
50. Обращение взыскания на имущество должника: составные части.
51. Виды имущества, на которое не может быть обращено взыскание.
52. Арест имущества должника: понятие, порядок проведения и оформление.
53. Оценка имущества должника в исполнительном производстве.
54. Хранение арестованного имущества
55. Реализация арестованного имущества: сроки, порядок проведения. Последствия нереализации арестованного имущества
56. Очередность обращения взыскания на имущество должника-организации.
57. Особенности обращения взыскания на имущество должника организации при

несостоятельности (банкротстве).

58. Порядок обращения взыскания при реорганизации и ликвидации должника организации.

59. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество

60. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество

61. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность

62. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.

63. Обращение взыскания на заработную плату должника: основания и порядок.

64. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.

65. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.

66. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

67. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о восстановлении на работе.

68. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника.

69. Особенности исполнения исполнительных документов о вселении взыскателя

70. Особенности исполнения исполнительных документов о передаче ребенка.

71. Особенности исполнения исполнительных документов о защите чести и достоинства граждан.

72. Порядок осуществления принудительных налоговых взысканий.

73. Порядок осуществления принудительных административных взысканий.

74. Особенности исполнения исполнительных документов по нескольким исполнительным производствам.

75. Передача предметов, указанных в исполнительном документе: порядок и последствия

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задачи:

1) Исполняя решения суда об истребовании имущества из чужого незаконного владения судебный пристав-исполнитель установил, что часть имущества, которое подлежит изъятию у должника, находится у его матери, проживающей в другом городе, на территорию которого не распространяются функции судебного пристава-исполнителя, возбудившего исполнительное производство.

Учитывая такую ситуацию, судебный пристав-исполнитель предъявил взыскателю получить отдельный исполнительный лист на истребование имущества должника, находящегося у его матери, и обратиться в службу судебных приставов-исполнителей по месту жительства матери должника.

Прав ли судебный пристав-исполнитель?

2) Матвеева заявила отвод судебному приставу-исполнителю на том основании, что судебный пристав учился в одном классе со взыскателем, что может свидетельствовать о его необъективности при исполнении решения суда в отношении гр. Матвеевой.

Кем и в каком порядке будет разрешен заявленный отвод?

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п. 7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета с оценкой.

В билет включено два теоретических вопроса и практическое задание, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Зачет с оценкой проводится в устной форме. Для подготовки по билету отводится 20 минут.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной

Критерии оценивания	Уровень освоения и оценка			
	Оценка «неудовлетворитель но»	Оценка «удовлетворительн о»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
	«не зачтено»	«зачтено»		
	Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Уровень освоения компетенции «продвинутый». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

<p>знания</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.</p>
<p>умения</p>	<p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p>	<p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Отвечил на большинство дополнительных вопросов.</p>	<p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок Отвечил на все дополнительные вопросы.</p>

владение навыками	<p>Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p>	<p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p>	<p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p>	<p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.</p>
-------------------	--	---	---	--

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС
<u>Основная литература</u>		
1	Нестолий В. Г., Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ), Саратов: Вузовское образование, 2018	http://www.iprbookshop.ru/76452.html
2	Эриашвили Н. Д., Маилян С. С., Чухвичев Д. В., Туманова Л. В., Кузбагаров А. Н., Миронов А. Л., Тумаков А. В., Ординарцев И. И., Саудаханов М. В., Маиляна С. С., Туманова Л. В., Исполнительное производство, Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020	https://www.iprbookshop.ru/101905.html
3	Пирогова Е. Е., Исполнительное производство по гражданским делам, Москва: Московский гуманитарный университет, 2016	http://www.iprbookshop.ru/74701.html
<u>Дополнительная литература</u>		
1	Исаенкова О. В., Исполнительное производство, Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010	http://www.iprbookshop.ru/1366.html

2	Мамыкин А. С., Исполнительное производство, Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017	https://www.iprbooks.hop.ru/74259.html
---	---	---

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Консультант плюс	http://www.consultant.ru/

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/
Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle	https://moodle.spbgasu.ru/
Электронная библиотека Ирбис 64	http://ntb.spbgasu.ru/irbis64r_plus/
Информационно-правовая база данных Кодекс	http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/
Информационно-правовая система Консультант	\\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM
Информационно-правовая система Гарант	\\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient
Интернет-тренажеры в сфере образования	http://www.i-exam.ru

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
Microsoft Windows 10 Pro	Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения
64. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.
64. Учебные аудитории для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, экран, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет.

64. Помещения для самостоятельной работы	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ. ПО Microsoft Windows 10
--	---

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.