



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Транспортных систем

УТВЕРЖДАЮ
Начальник учебно-методического управления

«29»июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интеллектуальная собственность

направление подготовки/специальность 23.04.01 Технология транспортных процессов

направленность (профиль)/специализация образовательной программы Транспортная логистика и интеллектуальные транспортные системы

Форма обучения очная

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является рассмотрение методологических основ теории и практики интеллектуальной собственности.

Задачами освоения дисциплины:

- уметь ориентироваться в законодательстве по интеллектуальной собственности;
- понимать законы, акты, регламенты;
- применять теоретические основы интеллектуальной собственности в практической деятельности;
- обеспечить соблюдение законодательства;
- знать свои права и обязанности по интеллектуальной собственности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП |
|---|---|---|
| ПК-2 Способен управлять информацией и данными в сфере профессиональной деятельности | ПК-2.1 Осуществляет выбор информационных источников в соответствии с заданием | <p>знает</p> <ul style="list-style-type: none">- нормативные документы по вопросам интеллектуальной собственности;- ориентируется в многообразии нормативных документов по вопросам интеллектуальной деятельности;- наиболее актуальные практические проблемы в сфере регулирования прав на результаты интеллектуальной деятельности. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществлять выбор информационных источников в соответствии с заданием- применять действующее законодательство РФ для разрешения практических ситуаций, складывающихся в области регулирования авторских, смежных и патентных прав на результаты интеллектуальной деятельности;- составлять документы для обеспечения процедуры регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности. <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности;- технологиями научного анализа, использования и обновления знаний в ходе обеспечения защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности;- техникой по составлению документов при регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и судебной защите прав на результаты интеллектуальной деятельности. |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ПК-2 Способен управлять информацией и данными в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-2.2 Осуществляет сбор и обработку данных из информационных источников</p> | <p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - базы данных патентной и иной информации (база данных РФ; база данных изобретений стран мира; база данных европейского патентного ведомства; Гугл патент; Яндекс патент и др.). <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет использовать цифровые технологии для работы с информацией; - фильтровать большой объем информации; - осуществить сбор и обработку данных из информационных источников (патентной и иной информации). <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска патентной и иной информации; - навыками анализа и обработки полученной информации. |
| <p>ПК-2 Способен управлять информацией и данными в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-2.3 Проводит оценку информации с использованием цифровых средств</p> | <p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии охраноспособности результатов интеллектуальной деятельности (изобретение / полезная модель / промышленный образец / программа для ЭВМ / база данных / товарный знак / секрет производства (ноу-хау)). <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований новых разработок; - проводить оценку полученной информации с использованием цифровых средств на предмет релевантности разработанного технического или цифрового результата интеллектуальной деятельности. <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - техническими навыками работы с компьютером; - основными инструментами для поиска и оценки информации по потенциально охраноспособному результату интеллектуальной деятельности. |
| <p>ПК-2 Способен управлять информацией и данными в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-2.4 Осуществляет передачу информации с использованием цифровых средств</p> | <p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы электронной подачи заявок на объекты интеллектуальной собственности (изобретение / полезную модель / промышленный образец / программу для ЭВМ / базу данных / товарный знак). <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать заявку на объект интеллектуальной собственности; |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - подписать электронной подписью документы заявки; - направить заявку в Роспатент. <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками электронной подачи заявок на объекты интеллектуальной собственности; - электронной подписью; - личным кабинетом. |
| <p>ПК-2 Способен управлять информацией и данными в сфере профессиональной деятельности</p> | <p>ПК-2.5 Использует полученную информацию при решении задач профессиональной деятельности</p> | <p>знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия в области интеллектуальной собственности; - основные положения патентного законодательства, авторского и патентного права; - методы и способы решения задач при разработке новых результатов интеллектуальной деятельности; - основы управления интеллектуальной собственностью. <p>умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативными документами по вопросам интеллектуальной собственности; - проводить поиск по источникам патентной информации; - определять патентную чистоту разрабатываемых объектов техники; - подготавливать первичные материалы к патентованию изобретений / полезных моделей / промышленных образцов / товарных знаков, официальной регистрации программного обеспечения и баз данных; - использовать информационное обеспечение основных позиций науки, техники и технологии. <p>владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими методами и способами решения задач по разработке новых технологий - использует информационные ресурсы, достижения науки и практики; - применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности. |

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) включена в Блок «Дисциплины, модули» Б1.В.ДВ.01.01 основной профессиональной образовательной программы 23.04.01 Технология транспортных процессов и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении образовательных программ предшествующего уровня образования (бакалавриат)

Знать: нормативно-правовую базу Российской Федерации

Уметь осуществлять выбор источников знаний (нормативных, методических).

Владеть навыками работы с нормативной документацией

| № п/п | Последующие дисциплины | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|-------|---|--|
| 1 | Командообразование, самоуправление и социальная адаптация в профессиональной деятельности | УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 |
| 2 | Проектный менеджмент | УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-2.5 |
| 3 | Инновации в транспортно-экспедиционной деятельности | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-3.5 |

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Всего часов | Из них часы на практическую подготовку | Семестр |
|---|-------------|--|---------|
| | | | 1 |
| Контактная работа | 32 | | 32 |
| Практические занятия (Пр) | 32 | 0 | 32 |
| Иная контактная работа, в том числе: | | | |
| консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР) | | | |
| контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР)) | | | |
| контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача | | | |
| Часы на контроль | 4 | | 4 |
| Самостоятельная работа (СР) | 72 | | 72 |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | | | |
| часы: | 108 | | 108 |
| зачетные единицы: | 3 | | 3 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

| № | Разделы дисциплины | Семестр | Контактная работа (по учебным занятиям), час. | | | | | | СР | Всего, час. | Код индикатора достижения компетенции |
|------|---|---------|---|-----------------------------------|-------|-----------------------------------|-------|-----------------------------------|----|-------------|--|
| | | | лекции | | ПЗ | | ЛР | | | | |
| | | | всего | из них на практическую подготовку | всего | из них на практическую подготовку | всего | из них на практическую подготовку | | | |
| 1. | 1 раздел. Законодательство об интеллектуальной собственности | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Основные определения и понятия интеллектуальной собственности | 1 | | | 1 | | | | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.5 |
| 1.2. | Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | 1 | | | 1 | | | | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.5 |
| 1.3. | Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.4 |
| 2. | 2 раздел. Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.5 |
| 2.2. | Исключительное право | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.5 |
| 2.3. | Порядок и способы распоряжения исключительным правом | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.5 |
| 3. | 3 раздел. Авторское право | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Понятие и содержание авторских прав | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 3.2. | Объекты и субъекты авторских прав | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 3.3. | Распоряжение исключительным правом на РИД | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |

| | | | | | | | | | | | |
|------|--|---|--|--|---|--|--|--|---|---|--|
| 3.4. | Права на программы для ЭВМ и базы данных | 1 | | | 1 | | | | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 3.5. | Защита авторских прав | 1 | | | 1 | | | | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 4. | 4 раздел. Патентное право | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Понятие патентных прав. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 4.2. | Оформление и содержание прав патентообладателя | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 4.3. | Договоры о передаче прав патентообладателя | 1 | | | 1 | | | | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 4.4. | Защита прав патентообладателя | 1 | | | 1 | | | | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |
| 5. | 5 раздел. Проведение патентных исследований | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных Российской Федерации | 1 | | | 3 | | | | 4 | 7 | ПК-2.2, ПК-2.3 |
| 5.2. | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных изобретений стран мира | 1 | | | 3 | | | | 4 | 7 | ПК-2.2, ПК-2.3 |
| 6. | 6 раздел. Управление интеллектуальной собственностью | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Основы управления интеллектуальной собственностью | 1 | | | 2 | | | | 4 | 6 | ПК-2.5 |
| 7. | 7 раздел. Контроль | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Зачет | 1 | | | | | | | | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 |

5.1. Практические занятия

| № разд | Наименование раздела и темы практических занятий | Наименование и содержание практических занятий |
|--------|--|---|
| 1 | Основные определения и понятия интеллектуальной собственности | Основные определения и понятия интеллектуальной собственности Законодательство об интеллектуальной собственности |
| 2 | Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации Законодательство об интеллектуальной собственности |
| 3 | Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности | Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности Законодательство об интеллектуальной собственности |
| 4 | Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права | Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права |
| 5 | Исключительное право | Исключительное право Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права |
| 6 | Порядок и способы распоряжения исключительным правом | Порядок и способы распоряжения исключительным правом Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права |
| 7 | Понятие и содержание авторских прав | Понятие и содержание авторских прав Практические вопросы авторского права |
| 8 | Объекты и субъекты авторских прав | Объекты и субъекты авторских прав Практические вопросы авторского права |
| 9 | Распоряжение исключительным правом на РИД | Распоряжение исключительным правом на РИД Практические вопросы авторского права |
| 10 | Права на программы для ЭВМ и базы данных | Права на программы для ЭВМ и базы данных Практические вопросы авторского права |
| 11 | Защита авторских прав | Защита авторских прав Практические вопросы авторского права |
| 12 | Понятие патентных прав. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. | Понятие патентных прав. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. Практические вопросы патентного права |
| 13 | Оформление и содержание прав патентообладателя | Оформление и содержание прав патентообладателя Практические вопросы патентного права |
| 14 | Договоры о передаче прав патентообладателя | Договоры о передаче прав патентообладателя Практические вопросы патентного права |

| | | |
|----|--|--|
| 15 | Защита прав патентообладателя | Защита прав патентообладателя Практические вопросы патентного права |
| 16 | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных Российской Федерации | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных Российской Федерации Практика проведения патентных исследований |
| 17 | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных изобретений стран мира | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных изобретений стран мира Практика проведения патентных исследований |
| 18 | Основы управления интеллектуальной собственностью | Основы управления интеллектуальной собственностью Практика управления интеллектуальной собственностью |

5.2. Самостоятельная работа обучающихся

| № разд | Наименование раздела дисциплины и темы | Содержание самостоятельной работы |
|--------|---|---|
| 1 | Основные определения и понятия интеллектуальной собственности | Основные определения и понятия интеллектуальной собственности Подготовка к практическому занятию |
| 2 | Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации Подготовка к практическому занятию |
| 3 | Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности | Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности Подготовка к практическому занятию |
| 4 | Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права | Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права Подготовка к практическому занятию |
| 5 | Исключительное право | Исключительное право Подготовка к практическому занятию |
| 6 | Порядок и способы распоряжения исключительным правом | Порядок и способы распоряжения исключительным правом Подготовка к практическому занятию |
| 7 | Понятие и содержание авторских прав | Понятие и содержание авторских прав Подготовка к практическому занятию |
| 8 | Объекты и субъекты авторских прав | Объекты и субъекты авторских прав Подготовка к практическому занятию |

| | | |
|----|--|--|
| 9 | Распоряжение исключительным правом на РИД | Распоряжение исключительным правом на РИД Подготовка к практическому занятию |
| 10 | Права на программы для ЭВМ и базы данных | Права на программы для ЭВМ и базы данных Подготовка к практическому занятию |
| 11 | Защита авторских прав | Защита авторских прав Подготовка к практическому занятию |
| 12 | Понятие патентных прав. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. | Понятие патентных прав. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. Подготовка к практическому занятию |
| 13 | Оформление и содержание прав патентообладателя | Оформление и содержание прав патентообладателя Подготовка к практическому занятию |
| 14 | Договоры о передаче прав патентообладателя | Договоры о передаче прав патентообладателя Подготовка к практическому занятию |
| 15 | Защита прав патентообладателя | Защита прав патентообладателя Подготовка к практическому занятию |
| 16 | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных Российской Федерации | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных Российской Федерации Подготовка к практическому занятию |
| 17 | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных изобретений стран мира | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных изобретений стран мира Подготовка к практическому занятию |
| 18 | Основы управления интеллектуальной собственностью | Основы управления интеллектуальной собственностью Подготовка к практическому занятию и тесту |

6. Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирования у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

1. Подготовка к практическим занятиям
2. Подготовка к контрольным работам
3. Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких), может осложнить освоение прохождения разделов курса. На практических занятиях материал закрепляется выполнением контрольных работ по темам дисциплины согласно РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Методические указания по изучению курса «Интеллектуальная собственность» размещены по адресу ЭИОС Moodle (<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=508>)

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

| № п/п | Контролируемые разделы дисциплины (модуля) | Код и наименование индикатора контролируемой компетенции | Вид оценочного средства |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1 | Основные определения и понятия интеллектуальной собственности | ПК-2.1, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 2 | Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | ПК-2.1, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 3 | Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности | ПК-2.4 | Устный опрос |
| 4 | Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права | ПК-2.1, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 5 | Исключительное право | ПК-2.1, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 6 | Порядок и способы распоряжения исключительным правом | ПК-2.1, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 7 | Понятие и содержание авторских прав | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 8 | Объекты и субъекты авторских прав | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 9 | Распоряжение исключительным правом на РИД | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 10 | Права на программы для ЭВМ и базы данных | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 11 | Защита авторских прав | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |

| | | | |
|----|--|--|--------------|
| 12 | Понятие патентных прав. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 13 | Оформление и содержание прав патентообладателя | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 14 | Договоры о передаче прав патентообладателя | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 15 | Защита прав патентообладателя | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | Устный опрос |
| 16 | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных Российской Федерации | ПК-2.2, ПК-2.3 | Устный опрос |
| 17 | Проведение патентных исследований и принципы работы по базам данных изобретений стран мира | ПК-2.2, ПК-2.3 | Устный опрос |
| 18 | Основы управления интеллектуальной собственностью | ПК-2.5 | Тестирование |
| 19 | Зачет | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5 | |

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля успеваемости, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Тестовые вопросы

(для проверки сформированности индикатора достижения компетенций (ПК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5))

1. Можно ли запатентовать идею?

- Нельзя

- Перечень охраняемых результатов интеллектуальной деятельности приведен в статье 1225 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ).

- Объекты патентных прав определены статьей 1349 ГК РФ.

2. Можно ли получить патент на изобретение (полезную модель)?

- Нельзя

- Чтобы получить патент на изобретение или полезную модель необходимо оформить заявку и подать ее в Роспатент.

3. Какие документы необходимо представить для получения патента на изобретение?

- Паспорт заявителя;

- В соответствии с пунктом 2 статьи 1375 ГК РФ заявка на изобретение должна содержать:

1) заявление о выдаче патента с указанием автора изобретения и заявителя - лица, обладающего правом на получение патента, а также места жительства или места нахождения каждого из них;

2) описание изобретения, раскрывающее его сущность с полнотой, достаточной для осуществления изобретения специалистом в данной области техники;

3) формулу изобретения, ясно выражающую его сущность и полностью основанную на его описании;

4) чертежи и иные материалы, если они необходимы для понимания сущности изобретения;

5) реферат.

4. Какие документы необходимо представить для получения патента на полезную модель?

- Паспорт заявителя;
- В соответствии с пунктом 2 статьи 1376 ГК РФ заявка на полезную модель должна

содержать:

- 1) заявление о выдаче патента с указанием автора полезной модели и заявителя - лица, обладающего правом на получение патента, а также места жительства или места нахождения каждого из них;
- 2) описание полезной модели, раскрывающее ее сущность с полнотой, достаточной для осуществления полезной модели специалистом в данной области техники;
- 3) формулу полезной модели, относящуюся к одному техническому решению, ясно выражающую ее сущность и полностью основанную на ее описании;
- 4) чертежи, если они необходимы для понимания сущности полезной модели;
- 5) реферат.

5. Кто может подать заявку?

- Любое лицо;
- Заявка на изобретение подается заявителем или его представителем.

6. Какими способами можно подать заявку?

- Направить по почте по адресу: Бережковская наб., д. 30, корп. 1, Москва, Г-59, ГСП-3, 125993, Российская Федерация.
- Передать непосредственно через экспедицию Роспатента по указанному выше адресу.
- Направить по факсу: +7 (495) 531-63-18.

7. Каков срок действия исключительного права на изобретение?

- двадцать лет;
- пятнадцать лет;
- десять лет.

8. Можно ли продлить срок действия исключительного права?

- Нельзя;
- Можно.

9. Споры об авторстве изобретения, полезной модели рассматриваются:

- В административном порядке;
- В палате по патентным спорам в течение 15 месяцев с даты подачи заявления (тоже административный);
- Сначала в административном, а затем в судебном;
- В судебном порядке.

10. Исключительным правом на результаты интеллектуальной деятельности кто может распорядиться?

- Правообладатель;
- Заявитель;
- Автор;
- Патентный поверенный.

11. Как Правообладатель может распорядиться принадлежащим ему исключительным правом:

- Любым не противоречащим закону способом на результаты интеллектуальной

деятельности;

- Только по договору о залоге;
- Путем отчуждения.

12. Автором изобретения и полезной модели признается:

- Гражданин, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности;
- Лицо, оказавшее содействие в оформлении заявки;
- Наследник
- Лицо, принимавшее участие при создании и испытании продукта.

13. Уровень техники для изобретений или пол модели включает:

- Любые сведения ставшие общедоступными в мире;
- Любые сведения ставшие общедоступными в мире до даты приоритета;
- Любые патентные документы;
- Любые сведения ставшие общедоступными в РФ до даты приоритета.

14. При несоблюдении требования о государственной регистрации переходит исключительного права на РИД, то переход исключительного права считается?

- Несостоявшимся;
- Недействительным;
- Оспоримым;
- Незаключённым.

7.3. Система оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении текущего контроля успеваемости

| | |
|-------------------------------|---|
| Оценка «отлично» (зачтено) | знания: - систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы; - точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; - полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю) умения: - умеет ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин навыки: - высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - владеет навыками самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; - применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий; - грамотно обосновывает ход решения задач; - безупречно владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; - творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активно участвует в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий |
|-------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| <p>Оценка «хорошо» (зачтено)</p> | <p>знания: - достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; - усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине (модулю)</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку; - использует научную терминологию, лингвистически и логически правильно излагает ответы на вопросы, умеет делать обоснованные выводы; - владеет инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач</p> <p>навыки: - самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; - средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий; - обосновывает ход решения задач без затруднений</p> |
| <p>Оценка «удовлетворительно» (зачтено)</p> | <p>знания: - достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; - усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой; - использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок</p> <p>умения: - умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; - владеет инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; - умеет под руководством преподавателя решать стандартные задачи</p> <p>навыки: - работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; - достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий</p> |
| <p>Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено)</p> | <p>знания: - фрагментарные знания по дисциплине; - отказ от ответа (выполнения письменной работы); - знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;</p> <p>умения: - не умеет использовать научную терминологию; - наличие грубых ошибок</p> <p>навыки: - низкий уровень культуры исполнения заданий; - низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций; - отсутствие навыков самостоятельной работы; - не может обосновать алгоритм выполнения заданий</p> |

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные нормативные документы по интеллектуальной собственности.
2. Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права.
3. Исключительное право.
4. Порядок и способы распоряжения исключительным правом.
5. Объекты и субъекты права интеллектуальной собственности.
6. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности.
7. Международная система интеллектуальной собственности.
8. Авторское право.
9. Права, смежные с авторскими.
10. Защита авторских прав.
11. Патентное право.
12. Защита патентных прав.
13. Патентная экспертиза (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов).
14. Понятие патентной чистоты.
15. Общеизвестный товарный знак.
16. Коллективный знак.
17. Наименования мест происхождения товаров.
18. Права на иные объекты интеллектуальной собственности (селекционное достижение; ТИМ; секрет производства (ноу-хау); средства индивидуализации; единая технология).
19. Основные принципы проведения патентных исследований.
20. Основные принципы составления заявок на объекты интеллектуальной собственности (изобретение; полезную модель; базу данных; программу для ЭВМ).
21. Интеллектуальная собственность и инновации.
22. Учет объектов интеллектуальной собственности в РФ.
23. Основы управления интеллектуальной собственностью.
24. Стимулирование изобретательства.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Практические задания для проведения размещены по адресу ЭИОС Moodle (<https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=508>)

7.4.3. Примерные темы курсовой работы (проекта) (при наличии)

Курсовая работа не предусмотрена

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Процедура оценивания формирования компетенций при проведении текущего контроля приведена в п. 7.2.

Типовые контрольные задания или иные материалы текущего контроля приведены в п.

7.3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет проводится в форме компьютерного тестирования, письменного контрольного задания и собеседования.

7.6. Критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

| Критерии оценивания | Уровень освоения и оценка | | | |
|---------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|------------------|
| | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» |
| | «не зачтено» | «зачтено» | | |

| | | | | |
|--------|---|--|--|---|
| | <p>Уровень освоения компетенции «недостаточный». Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p> | <p>Уровень освоения компетенции «пороговый». Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> | <p>Уровень освоения компетенции «продвинутой». Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> | <p>Уровень освоения компетенции «высокий». Компетенции сформированы. Знания аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p> |
| знания | <p>Обучающийся демонстрирует: -существенные пробелы в знаниях учебного материала; -допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; -непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует: -знания теоретического материала; -неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; -неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует: -знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; -знания теоретического материала -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; -правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует: -глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; -полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, -логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора.</p> |

| | | | | |
|--------------------------|--|---|---|--|
| <p>умения</p> | <p>При выполнении практического задания билета обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень умений. Практические задания не выполнены. Обучающийся не отвечает на вопросы билета при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p> | <p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Допускаются ошибки в содержании ответа и решении практических заданий. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p> | <p>Обучающийся выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках освоенного учебного материала. Предложенные практические задания решены с небольшими неточностями. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p> | <p>Обучающийся правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках освоенного учебного материала. Решает предложенные практические задания без ошибок. Ответил на все дополнительные вопросы.</p> |
| <p>владение навыками</p> | <p>Не может выбрать методику выполнения заданий. Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач. Делает некорректные выводы. Не может обосновать алгоритм выполнения заданий.</p> | <p>Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения задач. Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов. Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий.</p> | <p>Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий. Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения задач. Делает корректные выводы по результатам решения задачи. Обосновывает ход решения задач без затруднений.</p> | <p>Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий. Не допускает ошибок при выполнении заданий. Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий. Грамотно обосновывает ход решения задач.</p> |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, владение навыками).

Оценка «отлично»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно»/«зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы | Количество экземпляров/электронный адрес ЭБС |
|----------------------------------|---|---|
| Основная литература | | |
| 1 | Леонтьева Л. С., Орлова Л. Н., Управление интеллектуальным капиталом, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/450133 |
| 2 | Близнец И. А., Зимин В. А., Тыцкая Г. И., Леонтьев К. Б., Петров Е. Н., Оленичев И. П., Шабай А. С., Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/454173 |
| 3 | Белов В. А., Исключительные права, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/451381 |
| 4 | Голованов Н. М., Маркелова И. Д., Гражданское право. Часть III (Право на результаты интел-лектуальной деятельности), , 2016 | http://www.iprbookshop.ru/78593.html |
| 5 | Калятин В. О., Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных, Москва: Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/454551 |
| Дополнительная литература | | |
| 1 | Зенин И. А., Интеллектуальная собственность и ноу-хау, Москва: Евразийский открытый институт, 2009 | http://www.iprbookshop.ru/10676.html |
| 2 | Корзун Н. Л., Основы интеллектуальной собственности, Саратов: Вузовское образование, 2014 | http://www.iprbookshop.ru/20409.html |
| 3 | Шаншуров Г. А., Патентные исследования при создании новой техники. Теория и практика. Часть 1, , 2011 | http://www.iprbookshop.ru/44819.html |
| 1 | Харитонов М. И., Защита интеллектуальной собственности, Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017 | http://www.iprbookshop.ru/74328.html |

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| Наименование ресурса сети «Интернет» | Электронный адрес ресурса |
|--|---|
| Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru |
| 2. Официальный сайт Роспатента | http://www1.fips.ru |
| Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV | http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/ |
| ГОСТ Р 55386-2012. Интеллектуальная собственность. Термины и определения | https://docs.cntd.ru/document/1200119670 |
| ГОСТ Р15.011 – 96 «Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок исследования» | https://docs.cntd.ru/document/5200264 |

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| Наименование | Электронный адрес ресурса |
|--|---|
| Система дистанционного обучения СПбГАСУ Moodle | https://moodle.spbgasu.ru/ |
| Информационно-правовая база данных Кодекс | http://gasudata.lan.spbgasu.ru/docs/ |

| | |
|--|--|
| Информационно-правовая система Консультант | \\law.lan.spbgasu.ru\Consultant Plus ADM |
| Информационно-правовая система Гарант | \\law.lan.spbgasu.ru\GarantClient |

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

| Наименование | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) |
|--------------------------|---|
| Microsoft Windows 10 Pro | Договор № Д32009689201 от 18.12.2020г |

8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Сведения об оснащённости учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

| Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы | Оснащённость оборудованием и техническими средствами обучения |
|--|--|
| 49. Помещения для самостоятельной работы | Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки, ауд. 217): ПК-23 шт., в т.ч. 1 шт.- ПК для лиц с ОВЗ (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СПбГАСУ. ПО Microsoft Windows 10 |
| 49. Компьютерный класс | Компьютерный класс - рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet. |
| 49. Учебные аудитории для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Интернет. |

Для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются специальные условия для получения образования в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.