Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра иностранных языков

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте

_____Д.В. Иванов

«15» апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б1. Иностранный язык

специальность **40.05.01** – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3: Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Иностранный язык»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины являются Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования (специалист) являются формирование межкультурной коммуникативной иноязычной компетенции студентов на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач социально-бытовой и профессионально-деловой направленности.

1.2. Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование и совершенствование иноязычной компетенции в различных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме, переводе), исходя из стартового уровня владения иностранным языком;
- развитие навыков чтения литературы по направлению подготовки с целью извлечения информации;
- знакомство с переводом литературы по направлению подготовки.

Освоение учащимися фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов, а также активное усвоение наиболее употребительной общепрофессиональной лексики и фразеологии изучаемого иностранного языка происходит в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении произведениями речи по направлению подготовки.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС, уровень	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	ОК-11, базовый уровень (1-4 семестр)	**знает** - минимум основных грамматических явлений английского языка; - необходимый лексико-грамматический минимум для ведения бесед или составления монологических высказываний на общие и профессиональные темы
		умеет: - читать и переводить со словарем тексты по общим вопросам в бытовой и профессиональной сфере; - воспринимать на слух отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся бытовой и профессиональной тематики; выражать свои мысли на несложные темы непрофессионального характера
		владеет: - навыками перевода со словарем небольшого письма или сообщения на бытовую или профессиональную тему; навыками монологической и диалогической речи; - навыками аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации.

	ОК-11, углубленный уровень (5,6 семестр)	**знает** грамматический минимум для ведения бесед или составления монологических высказываний на бытовые и профессиональные темы.
		умеет: - читать и переводить со словарем тексты по общим вопросам в профессиональной сфере; - воспринимать на слух несложную монологическую и диалогическую речь на основные бытовые и специальные темы
		владеет: - иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из иностранных источников на несложные специальные темы; навыками перевода со словарем небольшого письма или сообщения на бытовую или профессиональную тему; - навыками монологической и диалогической речи; - навыками аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 и является обязательной к обучению.

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в средней школе.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Иностранный язык» студент должен:

знать:

наиболее употребительную грамматику и основные грамматические явления, характерные для устной и письменной речи повседневного общения навыки разговорно-бытовой речи; базовую лексику, представляющую стиль повседневного, общекультурного и общетехнического общения.

уметь:

читать и понимать со словарем литературу на темы повседневного общения, а также общекультурные и общетехнические темы; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные и общетехнические темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с культурой, наукой, техникой.

владеть:

основами устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по вышеуказанным темам; основными навыками письма для ведения бытовой переписки, переписки по общетехническим и общекультурным темам; основными приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы на общекультурные, общетехнические и бытовые темы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**210**	34	36	34	36	34	36
в т.ч. лекции							
практические занятия (ПЗ)	**210**	34	36	34	36	34	36
лабораторные занятия (ЛЗ)							
др. виды аудиторных занятий							
Самостоятельная работа (СР)	**150**	38	36	29	45	38	36
в т.ч. курсовой проект (работа)							
расчетно-графические работы							
реферат							
др. виды самостоятельных работ	**150**	38	36	29	9	38	-
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**72**	Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен (36)	Зачет	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины							
часы:	**432**	72	72	63	81	72	72
зачетные единицы:	**12**	2	2	1,75	2,25	2	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1.	1		18		20	38	
1.1	Вступительное тестирование.			2			2	
1.2	Our University.			2		4	6	ОК-11
1.3	Free time activities.			2		2	4	ОК-11
1.4	Jobs.			2		2	4	ОК-11
1.5	Clothes and accessories, colours.			2		2	4	ОК-11
1.6	Family members.			2		2	4	ОК-11
1.7	Daily routine, every day activity.			2		2	4	ОК-11
1.8	Culture Corner 1.			2		2	4	ОК-11
1.9	Тестовая работа. Анализ результатов.			2		4	6	
2.	Раздел 2.	1		16		18	34	
2.1	Houses and special features.			4		3	7	ОК-11
2.2	Places in cities.			2		2	4	ОК-11
2.3	Continents and countries.			2		2	4	ОК-11
2.4	Map reading, Weather.			2		2	4	ОК-11

2.5	Description of your house.			2		2	4	ОК-11
2.6	Culture Corner 2.			2		3	5	ОК-11
2.7	Аттестационная контрольная работа.			2		4	6	
3.	Раздел 3.	2		18		18	36	
3.1	Great Britain			2		2	4	ОК-11
3.2	Places in town.			2		2	4	ОК-11
3.3	Famous people biodata.			4		3	7	ОК-11
3.4	Events.			2		2	4	ОК-11
3.5	Games and Toys.			2		2	4	ОК-11
3.6	Culture Corner 3.			4		3	7	ОК-11
3.7	Тестовая работа. Анализ результатов.			2		4	6	
4.	Раздел 4.	2		18		18	36	
4.1	The USA.			2		2	4	ОК-11
4.2	Music.			2		2	4	ОК-11
4.3	Natural Disasters.			2		2	4	ОК-11
4.4	Accidents and Injuries.			2		2	4	ОК-11
4.5	Past habits and states.			4		2	6	ОК-11
4.6	Culture Corner 4.			4		4	8	ОК-11
4.7	Аттестационная контрольная работа.			2		4	6	
5.	Раздел 5	3		34		29	63	
5.1	What is Law. The Role of Law.			8		7	15	ОК-11
5.2	Classification of Law.			9		7	16	ОК-11
5.3	Legal Professions. Lawers in the USA. Lawers in the UK.			9		8	17	ОК-11
5.4	The System of Government in the UK. The Monarchy. Аттестационная контрольная работа.			8		7	15	ОК-11
6.	Раздел 6	4		36		45	81	
6.1	The US System of Government. Legislature.			9		11	20	ОК-11
6.2	Executive/Judiciary. The Civil Trial.			9		11	20	ОК-11
6.3	Procedures before Trial.			9		12	21	ОК-11
6.4	Steps of a Trial/ Inside the Courtroom. Аттестационная контрольная работа.			9		11	18	ОК-11
7.	Раздел 7	5		34		38	72	
7.1	Jury. Jury in the USA.			6		7	13	ОК-11
7.2	Selection of the Trial Jury.			7		7	14	ОК-11
7.3	The Sources of English Law. Legislation.			7		8	15	ОК-11
7.4	Case Law.			7		8	15	ОК-11
7.5	Criminal Law. Аттестационная контрольная работа.			7		8	15	ОК-11
8.	Раздел 8	6		36		36	72	
8.1	Crimes. Punishment (for crime).			7		7	14	ОК-11

8.2	Civil Law.			7		7	14	ОК-11
8.3	Contract. Tort.			7		8	15	ОК-11
8.4	International Law.			8		7	15	ОК-11
8.5	International Law Commission.Аттестационная контрольная работа.			7		7	14	ОК-11

5.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 1

Раздел 1

1.1 Вступительное тестирование.

1.2 Our University. Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете.

1.3 Free time activities. Тематические диалоги. Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи.

1.4 Jobs. Коллоквиум. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме.
Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.

1.5 Clothes and accessories, colours. Развитие у студентов учебно-познавательных и компенсаторных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Грамматика: Определенный и неопределенный артикль.

1.6 Family members. Составление тематических диалогов. Работа в парах.
Грамматика: Времена группы Indefinite (Simple). Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. Групповое творческое задание.

1.7 Daily routine, every day activity. Формирование навыков монологической речи по теме Грамматика: Времена группы Continuous (Progressive).

1.8 Culture Corner 1. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Индивидуальное творческое задание.
Грамматика: Времена группы Perfect.

1.9 Тестовая работа. Анализ результатов.

Раздел 2

2.1 Houses and special features. Тематические диалоги. Грамматика: Времена группы Perfect Continuous (Progressive).

2.2 Places in cities. Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Грамматика: Фразовые глаголы. Типы предложений. Грамматика:

2.2 Continents and countries. Тематические диалоги. Ролевая игра. Грамматика: Числительные. Причастие настоящего времени.

2.3 Map reading, Weather. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Индивидуальное творческое задание. Грамматика: Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык.

2.4 Description of your house. Тематические диалоги. Грамматика: Образование вопросительных и отрицательных предложений. Способы выражения будущего времени (going to).

2.5 Culture Corner 2. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Групповое творческое задание. Подготовка к аттестационной работе.

2.6 Аттестационная контрольная работа.

Семестр 2

Раздел 3

3.1 Great Britain. Развитие навыков аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. Грамматика: Модальные глаголы

3.2 Places in town. Составление тематических диалогов. Работа в парах. Проблемное задание (кейс). Грамматика: формы инфинитива.

3.3 Famous people biodata. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Коллоквиум. Грамматика: Прямая и косвенная речь.

3.4 Events. Формирование навыков монологической речи по теме. Групповое творческое задание. Грамматика: Согласование времен. Будущее в прошедшем.

3.5 Games and Toys Тематические диалоги. Грамматика: усилительная конструкция it is … that, употребление used to и would для выражения повторяющихся действий в прошлом.

3.6 Culture Corner 3. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Индивидуальное творческое задание. Грамматика: усилительная конструкция it is … that, употребление used to и would для выражения повторяющихся действий в прошлом.

3.7 Тестовая работа. Анализ результатов.

Раздел 4

4.1 The USA. Развитие навыков аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. Стилистические особенности речи. Аббревиация. Основные лексические различия британского и американского вариантов английского языка. Круглый стол.

4.2 Music. Формирование коммуникативных и аналитических компетенций на базе освоения текстов по теме. Коллоквиум. Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении).

4.3 Natural Disasters. Составление тематических диалогов. Работа в парах. Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении).

4.4 Accidents and Injuries. Развитие у студентов учебно-познавательных и компенсаторных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Грамматика: Независимый причастный оборот (случаи употребления, способы перевода). Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод.

4.5 Past Habits and States. Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Групповое творческое задание. Грамматика: Независимый причастный оборот (случаи употребления, способы перевода). Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод.

4.6 Culture Corner 4. Формирование у студентов гуманитарной личностной позиции и миропонимания. Тематический видеофильм с последующим обсуждением. Индивидуальное творческое задание. Подготовка к аттестационной ра-

	боте.
4.7	Аттестационная контрольная работа.
Семестр 3	
Раздел 5	
5.1	What is Law. The Role of Law Развитие навыков чтения текста с целью нахождения специфической информации, а также навыков монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности. Грамматика: Страдательный залог. Образование разных типов вопросительных предложений. Продуктивные словообразовательные аффиксы.
5.2	Classification of Law. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке, навыков компрессии текстов и письменного реферирования. Творческое задание - сообщение по теме «Классификация прав».
5.3	Legal Profession. Demanding Professions. Lawyers in the USA. Lawyers in the UK. Развитие навыков изучающего чтения на базе тематически ориентированных материалов. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности. Грамматика: Определительные придаточные предложения. Продуктивный словообразовательный суффикс –ity. Конверсия как способ словообразования в английском языке. Формирование лексических навыков, обновление и закрепление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Ролевая игра - «Барристеры и солиситоры». Творческое задание - сообщение по теме «Профессия юриста в … (выбрать любую страну по желанию студента)».
5.4	The System of Government in the UK. The Monarchy in the UK. Развитие навыков просмотрового чтения и аргументированной монологической речи на базе печатных средств массовой информации страны изучаемого языка. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности. Грамматика: Модальные глаголы со значение обязательства, возможности. Эквиваленты модальных глаголов. Аттестационная контрольная работа.
Семестр 4	
Раздел 6	
6.1	The US System of Government. Legislature/Executive. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Выполнение индивидуального письменного перевода. Формирование навыков сравнительного анализа. Просмотр фильма про государственно-правовое устройство Великобритании с последующим обсуждением.
6.2	Executive/Judiciary. The Civil Trial. Развитие навыков глобального чтения и навыков выделения в тексте незнакомой лексики и определения ее значения из контекста. Формирование навыков письменного перевода текстов профессиональной направленности, а также устного перевода предложений, воспринимаемых на слух. Грамматика: Страдательный залог с модальными глаголами. Формы инфинитива после модальных глаголов. Конструкция It is (was) … that/who/when.
6.3	Procedures before Trial. Формирование навыков аналитического и поискового чтения аутентичного профессионального текста. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания. Формирование навыков отделения верной информации от неверной при глобальном чтении. Творческое здание – сравнение государственно-правового устройства в США и Великобритании: формирование умения обрабатывать англоязычную информацию в письменном и устном виде.

6.4 Steps of a Trial/ Inside the Courtroom. Проведение теста по пройденному разделу с целью определения степени усвоения материала. Проведение аттестационной контрольной работы.

Семестр 5

Раздел 7

7.1 Jury. Jury in the USA.Развитие навыков глобально-детального чтения с целью поиска специфической информации, формирования навыков аннотирования. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Страдательный залог. Сложные формы инфинитива.

7.2 Selection of the Trial Jury.Развитие навыков просмотрового и глобально детального чтения. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Инфинитивная конструкция «Сложное дополнение». Глаголы, после которых используется герундий. Слова-связки.

7.3 The Sources of English Law. Legislation. Формирования навыков аннотирования и сравнительно-сопоставительного анализа. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания с использованием словсвязок. Развитие навыков аргументированного профессионального диалогического общения.

7.4 Case Law. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Формирование навыков систематизации информации. Развивать навыки аналитического чтения. Творческое здание – подготовка презентации «Законодательство в России»

7.5 Criminal Law. Развитие навыков чтения с целью поиска специфической информации, понимания основного содержания текста, формирования навыков аннотирования и реферирования. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Определительный причастный оборот. Продуктивные способы образования новых слов в английском языке и правила произношения конвертированных слов. Аттестационная контрольная работа.

Семестр 6

Раздел 8

8.1 Crime. Punishment (for crime). Формирование навыков аргументированного монологического высказывания и навыков аргументированного профессионального диалогического общения. Формировать умение проводить и участвовать в дебатах. Формирование лексических навыков, обновление знаний, полученных по правовым дисциплинам на русском языке. Творческое здание – эссе на тему «Смертная казнь – «за» или «против». Круглый стол «Из истории вынесения ошибочных осуждений». Просмотр видеофильма про организацию по борьбе с ошибочными осуждениями.

8.2 Civil Law. Отработка навыков ознакомительного чтения с целью определения основной мысли и выбора заголовка. Формирования навыков письменного и устного переводов текстов профессиональной направленности. Грамматика: Условные предложения нулевого и первого типа. Префиксация как способ образования антонимов.

8.3 Contract. Tort. Формирования навыков глобально-детального чтения. Формирование навыков аргументированного монологического высказывания. Развитие навыков аргументированного профессионального диалогического общения. Развитие навыков аудирования с целью дальнейшего обсуждения услышанного.

8.4 International Law. Закрепление навыков письменного и устного переводов

текстов профессиональной направленности. Ознакомление с распространенными латинскими словами и фразами, используемыми в юридической практике. Формирование навыка реферирования. Подготовка презентации и выступление с ней. Грамматика: Инфинитивная конструкция «Сложное подлежащее».

8.5 International Law Commission. Проведение аттестационной контрольной работы.

5.3. Практические занятия

Семестр 1

№ п/п	№ раздела Дсциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 1	**18**
1	1.1	Вступительное тестирование.	2
2	1.2	Our University.	2
3	1.3	Free Time Activities.	2
4	1.4	Jobs.	2
5	1.5	Clothes and Accessories, Colours.	2
6	1.6	Family Members.	2
7	1.7	Daily Routine, Every Day Activity.	2
8	1.8	Culture Corner 1.	2
9	1.9	Тестовая работа. Анализ результатов.	2
		Раздел 2	**16**
10	2.1	Houses and Special Features.	4
11	2.2	Places in Cities.	2
12	2.2	Continents and Countries.	2
13	2.3	Map reading, Weather.	2
14	2.4	Description of your House.	2
15	2.5	Culture Corner 2.	2
16	2.6	Аттестационная контрольная работа.	2
ИТОГО часов в семестре:			**34**

Семестр 2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 3	**18**
1	3.1	Great Britain.	2
2	3.2	Places in Town.	2
3	3.3	Famous People Biodata.	4
4	3.4	Events.	2
5	3.5	Games and Toys.	2
6	3.6	Culture Corner 3.	4
7	3.7	Тестовая работа. Анализ результатов.	2
		Раздел 4	**18**
8	4.1	The USA.	2
9	4.2	Music.	2
10	4.3	Natural Disasters.	2
11	4.4	Accidents and Injuries.	2
12	4.5	Past Habits and States.	4
13	4.6	Culture Corner 4.	4
14	4.7	Аттестационная контрольная работа.	2
ИТОГО часов в семестре:			**36**

Семестр 3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 5	34
1	5.1	What is Law. The Role of Law.	8
2	5.2	Classification of Law.	9
3	5.3	Legal Professions. Lawers in the USA. Lawers in the UK.	9
4	5.4	The System of Government in the UK. The Monarchy. Аттестационная контрольная работа.	8
ИТОГО часов в семестре:			**34**

Семестр 4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 6	36
1	6.1	The US System of Government. Legislature/Executive	9
2	6.2	Executive/Judiciary. The Civil Trial.	9
3	6.3	Procedures before Trial.	9
4	6.4	Steps of a Trial/ Inside the Courtroom.Аттестационная контрольная работа.	9
ИТОГО часов в семестре:			**36**

Семестр 5

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 7	34
1	7.1	Jury. Jury in the USA.	6
2	7.2	Selection of the Trial Jury.	7
3	7.3	The Sources of English Law. Legislation.	7
4	7.4	Case Law.	7
5	7.5	Criminal Law. Аттестационная контрольная работа.	7
ИТОГО часов в семестре:			**34**

Семестр 6

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		Раздел 8	36
1	8.1	Crimes. Punishment (for crime).	7
2	8.2	Civil Law.	7
3	8.3	Contract. Tort.	7
4	8.4	International Law.	8
5	8.5	International Law Commission.Аттестационная контрольная работа.	7
ИТОГО часов в семестре:			**36**

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

Семестр 1

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
Раздел 1			**20**
1	1.1	Вступительное тестирование	-

2	1.2	Our University.	4
3	1.3	Free time activities. Выполнение лексико-грамматических упражнений р.10-11.	2
4	1.4	Jobs. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 12-13.	2
5	1.5	Clothes and accessories, colours. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 14-15.	2
6	1.6	Family members. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 16-17.	2
7	1.7	Daily routine, every day activity. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 18-19.	2
8	1.8	Culture Corner 1 Подготовка к тестированию. Self-Check 1. р.22	2
9	1.9	Анализ результатов промежуточного тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
Раздел 2			**18**
10	2.1	Houses and special features. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 24-25.	3
11	2.2	Places in cities Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 26-27.	2
12	2.2	Continents and countries. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 28-29.	2
13	2.3	Map reading, Weather. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 30-31.	2
14	2.4	Description of your house. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 32-33.	2
15	2.5	Culture Corner 2. Подготовка к тестированию. Self-Check 2. P. 36	3
16	2.6	Анализ результатов рубежного тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
ИТОГО часов в семестре:			**38**

Семестр 2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
Раздел 3			**18**
1	3.1	Great Britain. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 38-39.	2
2	3.2	Places in town. Выполнение лексико-грамматических упражнений. р. 40-41	2
3	3.3	Famous people biodata. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 42-43	3
4	3.4	Events. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 44-45	2
5	3.5	Games and Toys. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 46-47.	2
6	3.6	Culture Corner 3. Подготовка к тестированию. Self-Check 3. P. 50	3
7	3.7	Анализ результатов промежуточного тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
Раздел 4			**18**
8	4.1	The USA. Выполнение лексико-грамматических упражне-	2

		ний» р. 52-53.	
9	4.2	Music. Выполнение лексико-грамматических упражнений» р. 54-55.	2
10	4.3	Natural Disasters. Выполнение лексико-грамматических упражнений» р. 56-57.	2
11	4.4	Accidents and Injuries. Выполнение лексико-грамматических упражнений» р. 58-59	2
12	4.5	Past habits and states. Выполнение лексико-грамматических упражнений р. 60-61.	2
13	4.6	Culture Corner 4. Подготовка к тестированию. Self-Check 4. P. 64	4
14	4.6	Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	4
ИТОГО часов в семестре:			**36**

Семестр 3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
Раздел 5			29
1	5.1	What is Law. The Role of Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.9-13. р.14-17.	7
2	5.2	Classification of Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений р.18-25. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания.	7
3	5.3	Legal Professions. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.26-30. Lawers in the USA. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.31-34. Lawers in the UK. Выполнение лексико-грамматических упражнений - р.34-42. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания.	8
4	5.4	The System of Government in the UK. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.45-49. The Monarchy. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.50-54. Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	7
ИТОГО часов в семестре:			**29**

Семестр 4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
Раздел 6			45
1	6.1	The US System of Government. Legislature.Выполнение лексико-грамматических упражнений - р.55-60. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания. Перевод текста профессиональной направленности - р.64-69.	11
2	6.2	Executive/Judiciary. The Civil Trial. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.70-73.	11

3	6.3	Procedures before Trial. Выполнение лексико-грамматических упражнений - p.74-79. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания. Перевод текста профессиональной направленности - p.88-94, p.95-98, p.99-108.	12
4	6.4	Steps of a Trial/ Inside the Courtroom. Анализ результатов итогового тестирования. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	11
ИТОГО часов в семестре:			**45**

Семестр 5

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
Раздел 7			38
1	7.1	Jury. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.111-114. Jury in the USA. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.115-116.	7
2	7.2	Selection of the Trial Jury. Выполнение лексико-грамматических упражнений p. 117-127. Выполнение творческого задания.	7
3	7.3	The Sources of English Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.131-135. Legislation. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.136-137.	8
4	7.4	Case Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений p. 138-145. Выполнение творческого задания.	8
5.	7.5	Criminal Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.148-150. Анализ результатов итогового тестирования.	8
ИТОГО часов в семестре:			**38**

Семестр 6

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
Раздел 8			36
1	8.1	Crimes. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.151-158. Punishment (for crime). Выполнение лексико-грамматических упражнений p.159-168. Выполнение творческого задания.	7
2	8.2	Civil Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.172-179.	7
3	8.3	Contract. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.180-184. Tort. Выполнение лексико-грамматических упражнений - p.185-192. Подготовка к тестированию. Выполнение творческого задания.	8
4	8.4	International Law. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - p.195-200.	7

5	8.5	International Law Commission. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Перевод текста профессиональной направленности - р.201-204.Анализ результатов итогового тестирования.	7
ИТОГО часов в семестре:			**45**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык» предназначен для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью студентов, контроля процесса формирования компетенций, определённых ФГОС ВО, а также для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1.1 Our University. 1.2 Free time activities. 1.3 Jobs. 1.4 Clothes and accessories, col-	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных	**Знать:** 1. Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи. 2. Личные и притяжательные ме-

	ours. 1.5 Family members. 1.6 Daily routine, every day activity.	языков (ОК-11)	стоимения. 3. Степени сравнения прилагательных и наречий. 4. Правила использования определенного и неопределенного артикля. 5. Времена группы Indefinite (Simple). 6. Времена группы Continuous (Progressive). 7. Времена группы Perfect. 8. Лексику по тематике раздела.
			Уметь: 1. Строить тематические диалоги. 2. Работать со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. 3. Отстаивать личностную позицию и обсуждать вопросы, связанные с темами раздела. 4. Выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста / в предложенной ситуации: вступать с собеседником в речевое взаимодействие различных видов: инициировать разговор, предлагать и развивать идеи; завершать беседу в соответствии с целью общения; соблюдать очередность при обмене репликами при разворачивании речевого взаимодействия, не превращая беседу в монолог.
			Владеть: 1. Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе и своем обучении в Университете. 2. Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. 3. Навыками письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых. 4. Навыками монологической речи по темам раздела. 5. Навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке.

2	2.1 Saint-Petersburg. 2.2 Houses and special features 2.3 Places in cities. 2.4 Continents and countries. 2.5 Map reading, Weather. 2.6 Description of your house.	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	**Знать:** 1. Времена группы Perfect Continuous (Progressive). 2. Фразовые глаголы по материалу раздела. 3. Типы предложений. 4. Числительные. 5. Причастие настоящего времени. 6. Страдательный залог: образование и употребление. 7. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык. 8. Образование вопросительных и отрицательных предложений. 9. Способы выражения будущего времени (going to). 10. Знать лексику по тематике раздела.
			Уметь: 1. Строить диалоги по тематике раздела. 2. Использовать формулы приветствия и знакомства; инициировать, поддерживать и завершать разговор; выражать утверждение и согласие/несогласие с утверждением. 3. Оформлять письменный текст в логической последовательности в соответствии с действующими в данной культуре нормами письменной речи. 4. Понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом/диалогическом высказывании.
			Владеть: 1. Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов. 2. Навыками диалогической и монологической речи с использованием наиболее частотных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
3	3.1 Great Britain. 3.2 Places in town.	способность к	**Знать:** 1. Модальные глаголы.

	3.3 Famous people biodata. 3.4 Events. 3.5 Games and Toys	деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	2. Формы инфинитива. 3. Прямую и косвенную речь. 4. Согласование времен. Будущее в прошедшем. 5. Усилительную конструкцию it is … that, употребление used to и would для выражения повторяющихся действий в прошлом. 6. Знать лексику по тематике раздела.
			Уметь: 1. Составлять тематические диалоги. 2. Конкретизировать свою точку зрения по предложенной проблеме, приводя доводы относительно преимуществ или недостатков альтернативных точек зрения и мнений. 3. Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. 4. Понимать монологические высказывания и различные виды диалога, как при непосредственном общении, так и в аудио/видеозаписи.
			Владеть: 1. Навыками аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. 2. Навыками монологической речи по темам раздела.
4	4.1 The USA. 4.2 Music. 4.3 Natural Disasters. 4.4 Accidents and Injuries. 4.5 Past habits and states.	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	**Знать:** 1. Стилистические особенности речи. 2. Аббревиацию. 3. Основные лексические различия британского и американского вариантов английского языка. 4. Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении). 5. Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении). 6. Независимый причастный обо-

			рот (случаи употребления, способы перевода). 7. Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод. 8. Знать лексику по тематике раздела. 9. Межкультурные различия, культурные традиции и реалии своей страны и страны изучаемого языка.
			Уметь: 1. Составлять тематические диалоги. 2. Работать со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. 3. Выражать свое отношение и оценку происходящего, высказывать одобрение/неодобрение/сомнение, аргументировано опровергать мнение, давать эмоциональную оценку высказыванию и делать выводы; 4. Использовать английский язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. 5. Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью.
			Владеть: 1. Навыками аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации. 2. Навыками изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов.
5	5.1 What is Law. The Role of Law. 5.2 Classification of Law. 5.3 Legal Professions. Lawers in the USA. Lawers in the UK. 5.4 The System of Government in the UK. The Monarchy.	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	**Знать:** 1. Действительный и страдательный залоги. 2. Образование разных типов вопросительных предложений. 3. Продуктивные словообразовательный аффиксы. английского языка 4. Лексику по тематике раздела. 5. Основные теоретические вопросы профессиональной деятельности: понятие права, роль права

	6.1.The US System of Government. Legislature. 6.2.Procedures before Trial. 6.3 Steps of a Trial 6.4 Inside the Courtroom.		в жизни общества, классификация прав. **Уметь:** 1. Работать со словарями, учебными материалами. 2. Высказывать собственное мнение и аргументировать свою точку зрения. 3. Строить диаграммы и таблицы для систематизации большого объема информации. 4. Находить дополнительный фактический материал по темам раздела и отбирать релевантную информацию для выступления перед аудиторией – тема «Классификация прав». 5. Вступать с собеседником/собеседниками в речевое взаимодействие разных видов. 6. Письменно переводить тексты профессиональной тематики. **Владеть:** 1. Навыками чтения текста с целью нахождения специфической информации. 2. Навыками выделения основной и второстепенной информации при ознакомительном чтении. 3. Навыками монологической речи на основе проходимого материала. 4. Навыками компрессии текста. 5. Навыками письменного реферирования.
6	7.1 Jury. Jury in the USA. 7.2 Selection of the Trial Jury. 7.3 The Sources of English Law. Legislation. 7.4 Case Law. 7.5 Criminal Law. 8.1 Crimes. Punishment (for crime). 8.2 Civil Law. 8.3 Contract. Tort. 8.4.International Law.	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	**Знать:** 1. Определительные придаточные предложения. 2. Конверсию как способ словообразования в английском языке. 3. Продуктивные словообразовательные суффиксы. 4. Лексику по тематике раздела. 5. Основные теоретические вопросы профессиональной деятельности: профессия юриста в странах изучаемого языка. **Уметь:** 1. Работать со словарями и информационными ресурсами.

	8.5 International Law Commission.		2. Строить монологические и диалогические высказывания с учетом особенностей коммуникативной ситуации профессиональной направленности. 3. Письменно переводить тексты профессиональной тематики. 4. Систематизировать отобранную информацию профессиональной направленности с целью выступления перед группой слушателей – тема «Профессия юриста в … (страна выбирается по желанию студента)». 5. Выступать с докладом перед аудиторией.
			Владеть: 1. Навыками поискового чтения. 2. Навыками изучающего чтения. 3. Навыками построения аргументированной монологической и диалогической речи.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Критерии оценки:
Оценка «отлично» и «зачтено»:
- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «хорошо» и «зачтено»:
- выставляется студенту, если обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; знает базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; может участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «удовлетворительно» и «зачтено»:
- выставляется студенту, если обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном профессиональные понятия; знает базовую лексику, представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; базовые грамматические явления, использующиеся в повседневном и общекультурном общении полном объеме; понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; читает и понимает со словарем литературу на темы повседневного и частично профессионального общения; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; имеет навыки разговорно-бытовой речи, умеет делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; соотносит иноязычный материал, знания и умения с их практическим применением на основе анализа информации, изложенной в

учебной и научной литературе; соотносит конкретную ситуацию с реальной жизнью; анализирует задания и выбирает средств для достижения поставленной задачи.

Оценка «неудовлетворительно», «незачтено»:
- выставляется студенту, если обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу; не знает базовую лексику, грамматические явления представляющую стиль повседневного и общекультурного общения; не понимает устную речь на бытовые и общекультурные темы; не участвует в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением; не имеет навыков разговорно-бытовой речи; устной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой) по бытовым и общекультурным темам; не умеет соотносить изученный материал, знания и умения с их практическим применением в учебной, повседневной, профессиональной и общественной деятельности на основе анализа информации, изложенной в учебной и научной литературе; не имеет навыков соотношения конкретной ситуации с реальной жизнью; не имеет навыков анализа задания и отбора средств для достижения поставленной задачи.

7.2.2.
Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания при тестировании

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Раздел 2. Деловая (ролевая) игра «Подбор кандидата на должность…»

Цель (проблема): Выбрать лучшего кандидата на должность на конкурсной основе**.** Определить соответствие требованиям должности, выявить лучшего претендента. Активное использование лексики по теме “Образование”: должность и характеристики; возраст, внешний вид; достижения: образование, квалификация; организаторские, коммуникативные и лидерские способности. Употребление модальных глаголов: Modals (ability, request)

Ход игры:

Время проведения: 1 час.

1й этап.

Студенты изучают материалы, характеризующие деятельность предприятия, положение дел в фирме, определяют требования к должности и критерии отбора.

2й этап.

Студентам предлагается ознакомиться с резюме нескольких кандидатов и отобрать лучшего. Класс делится на несколько групп (2-3). Каждая группа обсуждает сильные и слабые стороны каждого кандидата. Выбирается лучший претендент.

3й этап.

Каждая группа представляет своего кандидата. За круглым столом обсуждаются все кандидатуры и выбирается лучший кандидат на вакантную должность.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Участники игры объявляют, кого они выбрали на вакантное место, и объясняют причины. Преподаватель уточняет выводы участников игры и дает необходимые комментарии и пояснения..

Раздел 6. Деловая (ролевая игра) игра 2: Барристеры и солиситоры

Цель (проблема): Познакомиться с категориями судебных юристов в Великобритании. Использовать лексику по теме «Профессия юриста», обсудить виды деятельности барристеров и солиситоров, их навыки и образование, деятельность в суде.

Роли: барристеры, солиситоры.

Ход игры:

Время проведения - 45 минут.

1 этап – подготовительный: собрать материал и подготовиться к описанию своей трудовой деятельности, полученного образования, наличие дополнительных навыков и умений, необходимых в профессиональной деятельности, место работы, практика судебных дел, подготовить вопросы для оппонентов.

2 этап – обсуждение: группа солиситоров и барристеров задают друг другу вопросы и делятся свои опытом.

3 этап – заключительный: делается вывод о том, как становятся юристами в Великобритании, о практике деления адвокатов на две категории.

Ожидаемый результат: Студенты закрепляют теоретический материал по теме, сравнивают деятельность адвокатов в России и Великобритании, знакомятся с культурой и историей страны изучаемого языка.

Кейс

Раздел 3.What are the most interesting museums in the world?

Проблемная задача:

Case Study Task 1. You work for a magazine and you have to write an article about the most interesting museums of the world.

A. Carry out a survey.

B. Discuss with your colleagues what museums you are going to include on your top list. Give arguments for and against.

Case study Task 2. Make a mini-presentation of the 10 museums you have chosen. Explain why they deserve to be on your top list.

Задание: 1й этап. Организационная часть. Выдача кейса.

2й этап. Ознакомление с тексом кейса. Работа студентов в подгруппах. Составление опроса. Проведение соцопроса.

3й этап. Анализ полученных результатов.

Обсуждение /дебаты внутри подгруппы с использованием опорной лексики.

4й этап. Просмотр материалов, подбор статей и иллюстраций для презентации.

5й этап. Представление результатов работы (презентация музеев).

6й этап. Обобщение результатов, подведение итогов.

7й этап. Оценка студенческой работы по системе оценивания, которая предъявлялась им в начале занятия.

A Useful Language Bank for Communication

Asking for opinion.

What's your opinion on...? How do you feel about....? What do you think about....?
What's your view on...?

Expressing opinion.

My point of view is that... Well, as far as I'm concerned...
Well, if you ask me... It seems\ appears to me that...
I think\ believe...\ must...\ In my opinion\ view...
To me...\ may\ might From my point of view...
To my mind/ way of thinking... As far as I am concerned...
I am totally against... I (do not) agree that \ with...

Making Suggestions.

If I were ... I would... Perhaps they should.... Why don't we/ they...
How/ what about...? A good idea would be... If they..., then...
They can/ should... I think we/ you should... You could always...
Let's... Have you thought about... It would be a great idea to...
We can/ could... A useful suggestion would be to...
It would help/ It would be a good idea if... The situation would be improved if/ by...
Another way to... is / would be to...

Agreeing.

I think you are right... That's true... I quite agree with you...
You're right. I couldn't agree more. That's a great / good/ fantastic idea.
Sure, why not. That sounds interesting / great.

Disagreeing.

I'm not sure I agree with you. That's true, but...
Do you really think so? I'm afraid I can't agree with you.
No, I really can't agree with you. I don't really feel like it.
That sounds boring.

Presenting results and consequences.

This would .../ In this way...; you /it /etc would.... By doing this, you/we/ etc, would...
The effect / consequence / result of... would be... Consequently,... As a result,....

<u>Содержание материала:</u>

1. УМК
2. http://10mosttoday.com/10-best-museums-in-the-world/
3. Раздаточный материал.

In the Madame Tussauds Museum located in London more than 400 wax figures, or portraits, how they are called by museum workers, are exhibited. They look like alive and it is even difficult to the visitors to believe they are not alive. Every year this world famous museum is visited by 2.5 million people. They are attracted by the chance of standing next to the stars who they would never meet in real life. You are allowed to touch the artworks in this museum! It

is so popular that the branches were opened in USA recently. In the Madame Tussauds museums in New York and Las Vegas one can meet all American stars. It's branches also opened in Holland and Hong Kong. But the one on Baker Street is the father; it is more than two centuries old and for all this time it was visited by more than 500 million people. It exceeds the population of Australia and United States together. The visitors are welcomed not by the portrait of some star but by the wax statue of aged woman, amazing woman who started the story.

Madame Tussauds was the artist who lived in Europe more than 200 years ago. At the time of French revolution she was told to go to cemetery and take the wax masks of the chopped heads of the royal family members. This terrible order helped her to find the business of her life. She made so many wax figures that she took her to different cities of Britain to show people. Later her sons founded the permanent exposition in London in the same building where it is today.

However, the atmosphere is not always cheerful in the museum. In the "**horror room**" one can meet the villains, serial murderers, executioners and their victims. This is journey to the terrifying and bloody history of 5 centuries. This room you can find only in London museum and it originates from the bloody backgrounds of its foundation. At the Queen Victoria times this room was called the "separate room". You could visit this room located deep inside the building for the separate fee. It was done intentionally, to protect the sensitive ladies of those times from all horrors and blood. But times have changed. According to the museum statistics, this room is now more popular among ladies and that is quite surprising. However, it may mean that the ladies' stomachs are stronger than the ones of men.

The whole secret of the terrifying atmosphere of this room consists of the special effects. Among them are the sound, lighting and many other tricks. It is very scary there during the daytime and for sure you will not want to stay there during the night. In the nighttime it looks in completely different way and in the morning it is museum again.

At 7 o'clock in the morning the work is in full swing in the museum. The workers team puts all the exhibits in order. There is a man in the museum responsible for the order of the figures hairstyles, the one responsible for the costumes etc. In the museum there is a wardrobe where the duplicates of the exhibits clothing are stored. That is because the visitors often steal the spectacles, rings, and other props of the exhibits.

Each of the portraits of Madame Tussauds Museum costs about 50000 USD. It takes half a year to produce one new figure. Only 20 new figures a year are produced.

Вопросы для обсуждения:

1. Do you enjoy visiting museums?
2. What museums in Saint Petersburg have you visited?
3. What is your favourite museum? How many times have you been there? What exhibits did you like best of all?

Раздел 6. Are you for or against death penalty?

Проблемная задача:

Case Study Task 1. You work for a magazine and you have to write an article about different attitudes in the society to death penalty.

A. Carry out a survey.

B. Discuss with your colleagues the argument for and against death penalty. Point out the most convincing arguments.

Case study Task 2. Make a report on the results of your survey. Write the article.

Задание:

1 этап: организационная часть. Выдача кейса.

2 этап: ознакомление с текстом кейса. Работа студентов в подгруппах. Составление опроса. Проведение соцопроса.

3 этап: анализ полученных результатов. Обсуждение /дебаты внутри подгруппы с использованием опорной лексики.

4 этап: просмотр материалов, подбор статей и иллюстраций для доклада.

5 этап: представление результатов работы – доклад с демонстрацией наглядных материалов.
6 этап: обобщение результатов, подведение итогов.
7 этап: оценка студенческой работы по системе оценивания, которая предъявлялась им в начале занятия.

A Useful Language Bank for Communication

Asking for opinion.

What's your opinion on...? How do you feel about....? What do you think about....?
What's your view on...?

Expressing opinion.

My point of view is that... Well, as far as I'm concerned...
Well, if you ask me... It seems\ appears to me that...
I think\ believe...\ must...\ In my opinion\ view...
To me...\ may\ might From my point of view...
To my mind/ way of thinking... As far as I am concerned...
I am totally against... I (do not) agree that \ with...

Making Suggestions.

If I were ... I would... Perhaps they should.... Why don't we/ they...
How/ what about...? A good idea would be... If they..., then...
They can/ should... I think we/ you should... You could always...
Let's... Have you thought about... It would be a great idea to...
We can/ could... A useful suggestion would be to...
It would help/ It would be a good idea if... The situation would be improved if/ by...
Another way to... is / would be to...

Agreeing.

I think you are right... That's true... I quite agree with you...
You're right. I couldn't agree more. That's a great / good/ fantastic idea.
Sure, why not. That sounds interesting / great.

Disagreeing.

I'm not sure I agree with you. That's true, but...
Do you really think so? I'm afraid I can't agree with you.
No, I really can't agree with you. I don't really feel like it.
That sounds boring.

Presenting results and consequences.

This would .../ In this way...; you /it /etc would.... By doing this, you/we/ etc, would...
The effect / consequence / result of... would be... Consequently,... As a result,....

<u>Содержание материала:</u>

1. УМК
2. http://www.bbc.co.uk/ethics/capitalpunishment/
3. Раздаточный материал.

Christopher Simmons committed murder at age 17 in Missouri. Napoleon Beazley committed murder at age 17 in Texas. They were both tried as adults and received death sentences. Christopher was raised in an alcoholic, dysfunctional family. His stepfather was psychologically and mentally abusive. Christopher had no previous criminal record. A psychologist found that he suffered from mental illness. Napoleon had never been arrested before the murder. He was senior

class president, and was runner up for his high school's title of "most athletic." He was a regular church-goer and was highly regarded by its members. He had a reputation for being "polite, courteous, respectful, friendly and kind." Napoleon and Christopher both expressed remorse for their crimes. They were thought of as model prisoners. Christopher was white. Napoleon was black. On May 28, 2002, Napoleon was executed in Texas, while Christopher was granted a temporary stay of execution while the Missouri Supreme Court considered his case.

1. Do you think the stories you read are true? (provide your reasons). (The stories about Simmons and Beazley are true. The Simmons case was heard by the U.S. Supreme Court in October or November of 2004. Napoleon Beazley was executed at age twenty-five).
2. Describe your own personal views on death penalty.
3. Should the Government have the right to kill its citizen? When? Who should decide?
4. In your opinion, do you think the death penalty is an act of retribution or justice? Explain.
5. In stating that "killing is against the law' is the Government breaking its own law in executing citizens?

Коллоквиум, собеседование

1. Коллоквиум по фильму «Gothic Cathedrals».
2. Собеседование по теме «Free Time Activities: X-treme Sport».
3. Коллоквиум по теме «Consumerism».

Разделы 3,4

1. Коллоквиум по фильму «Great Britain».
2. Собеседование по теме «Natural Disasters – Safety Precautions».
3. Коллоквиум по теме «Global Warming».

Круглый стол

Тема:

1. Generation Gap.
2. The USA vs Britain: Customs and Traditions.
3. Travelling in Russia and abroad.

Контрольные работы

Раздел 3. Тема «Great Britain»

Вариант 1

Задание 1. Find the right translations of the following words.

1. inhabit
a. владеть b. населять c. практиковать
2. commemorate
a. упразднять b. привлекать c. отмечать
3. legislation
a. приговор b. законодательство c. правительство

Задание 2. Find the right translations of the following words.

4. большинство
a. title b. majority c. advice
5. средневековый
a. medieval b. superb c. mountainous
6. вмешиваться
a. dissolve b. bury c. interfere

Задание 3. Give the right answers to the questions.

7. Where is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland situated ?

a. in Europe

b. to the north-west of the continent of Europe

c. to the south-east of the continent of Europe

8. What does the word “two-tiered parliament” mean ?

a. It means that there are two houses, usually the “ upper house “ and the “ lower house”.

b. It means that the parliament hasn’t the Prime Minister.

c. It means that the Queen rules the country and the parliament doesn’t exist.

9. Which of the given political parties isn’t there in Great Britain ?

a. the Conservative party

b. the Republican party

c. the Labour party

Задание 4. Complete the sentences according to the information in the text.

10. Great Britain is …… .

a. a parliamentary republic b. a constitutional monarchy c. a democracy

11. The most widely spoken languages in Great Britain are …….

a. English and Irish

b. English and Manx

c. English and Welsh

Задание 5. Guess what they are speaking about.

12. That is the part of London invaded every morning by a vast army of clerks, civil servants and businessmen.

a. the City b. the West End c. the East End

13. It is the most important body of the executive and makes all major political decisions.

a. the Prime Minister b. the Cabinet c. the “ Upper House “

14. This political party represents the ruling class.

a. the Conservative Party b. the Labour Party c. the Social and Liberal Democrats

Вариант 2

Задание 1. Find the right translations of the following words.

1. recession

a. упадок b. недостаток c. захоронение

2. beefeater

a. лейб-гвардеец b. казначей c. писатель

3. legislation

a. приговор b. законодательство c. правительство

Задание 2. Find the right translations of the following words.

4. вмешиваться

a. dissolve b. bury c. interfere

5. разрешение

a. permission b. destination c. attraction

6. устаревший

a. vast b. vibran c. obsolete

Задание 3. Give the right answers to the questions.

7. Where is the monument commemorating Nelson's victory over the French in 1805 located in London?

a. in the Tower of London b. in The Westminster Abbey c. in the centre of Trafalgar Square

8. Where does the Queen live when she is in London?

a. in the Palace of Westminster b. in the Tower of London c. in Buckingham Palace

9. Who was the architect of St. Paul's cathedral ?

a. the Duke of Wellington b. Queen Elizabeth c. Christopher Wren

Задание 4. Complete the sentences according to the information in the text.

10. The Gothic Westminster Abbey has been the site of the coronations of England's kings and queens …….. .

a. for over seven hundred years b. for less then a century c. since 1780

11. London has been divided into …… .

a . the East End , the West End and the City

b. the East End , the West End , the South End and the North End

c. the City and the Chinese Town

Задание 5. Guess what they are speaking about.

12. He was the last monarch who tried to interfere with the democratic process and was beheaded 350 years ago.

a. Elizabeth 1 b. Henry 8 c. Charles 1

13. This member of the Parliament chooses the Cabinet and can dismiss any cabinet minister whenever he or she decide to do that.

a. the Queen b. the Prime Minister c. the Speaker

14. Admiral Lord Nelson and the Duke of Wellington were buried in this cathedral.

a. St. Paul's cathedral b. Canterbury cathedral c. Westminster Abbey

Раздел 6. Тема: Criminal Law

Вариант 1.

1. *Speak on the following topics:*

1) What is the best way to combat juvenile delinquency?
2) Jury or judges to return a verdict?

2. *Discuss in pairs:*

1) The role of the police in modern society.
2) Hijacking – the reasons for the action.

3. *Listen to the article "Punishment by the Numbers" and restore it in writing according to the plan:*

- Using the numbers to predict the likelihood of an event based on a short list of factors.
- Judges in Virginia are using the predictive measures to decide on sentences for nonvio-

lent crimes. Why did they turn to statistics?
- Creating a new system.
- The criminologists used their findings to create a 71-point scale.
- What do the numbers 71 and 38 represent?
- Skeptics about the new system.

4. *Translate the given article into English.*

Смертная казнь Тимоти Маквея, которого американский суд признал виновным в организации взрыва в правительственном здании в Оклахома-сити, будет транслироваться по кабельному телевидению. Маквей сам попросил о том, чтобы не только семьям жертв, но и всей Америке было позволено наблюдать за его казнью. По его словам, раз правительство заявляло, что его жертвами стали не только те, кто погиб, но и сама Америка, все американцы должны получить доступ к зрелищу казни. Просьба убийцы, однако, была отклонена. Трансляцию в прямом эфире будет разрешено видеть лишь родственникам погибших и тем, кто был на месте трагедии и выжил. Количество жертв того взрыва составило 168 человек, в том числе 19 детей. 500 человек получили ранения. Сейчас Маквей небезуспешно пытается использовать средства массовой информации, чтобы предстать перед общественностью в ореоле мученика, пострадавшего от рук федерального правительства. Правительство пытается ограничить его доступ к прессе, которая жаждет интервью с убийцей. Журналистам разрешено говорить с Маквеем лишь 15 минут в день.

Вариант 2.

1. *Speak on the following topics:*
   1) Legal system in the USA and in Great Britain.
   2) Organized and white-collar crime.

2. *Discuss in pairs:*

1) Joy riding – a petty offence or serious one?
2) Shoplifting – the way to combat it.

3. *Listen to the article "Punishment by the Numbers" and restore it in writing according to the plan:*
- Using the numbers to predict the likelihood of an event based on a short list of factors.
- Judges in Virginia are using the predictive measures to decide on sentences for nonviolent crimes. Why did they turn to statistics?
- Creating a new system.
- The criminologists used their findings to create a 71-point scale.
- What do the numbers 71 and 38 represent?
- Skeptics about the new system.

4. *Translate the given article into English.*

За последние 10 лет число малолетних нарушителей закона увеличилось более чем в два раза, и, как указывают официальные представители, около 70% всех рассматриваемых судами дел были так или иначе связаны с малолетними преступниками. По мнению заместителя главы Китайского центра по изучению преступности среди несовершеннолетних Лю Гай Мина, в среднем преступники "молодеют", а преступления становятся разнообразнее. Эксперт указывает, что это отчасти можно объяснить социальными переменами в обществе, политикой "одного ребенка" в семье и распространением интернета. "Преступления, совершаемые подростками, причиняют серьезный социальный ущерб, и масштабы его становятся все обширнее", - приводит слова Лю Гай Мина газета China Daily. Молодые правонарушители объединяются в банды и совершают преступления "зачастую безо всяких мотивов", указывает он. Среди самых распространенных преступлений - кражи,

грабежи и изнасилования. Зарегистрированы также 22 новые категории правонарушений, связанных с мошенничеством в интернете. Частично такое положение вызвано распадом традиционной семьи из-за миграции населения, считает специалист.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Разделы 1-5. Групповые творческие задания (проекты):

1. Make a leaflet about eco-friendly transport.
2. Imagine you are colour therapist. Write a leaflet advising what colours to use/not to use in different rooms in a house.
3. Make a brochure for a fun day in Russia and present it.
4. Make a chart showing dates of the most important celebrations in Russia and present it.
5. Think about an area in Saint Petersburg that is polluted and dirty. Write a newspaper article describing the problem and proposing some solutions.

Разделы 1-5. Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Writing a descriptive article.
2. Ending a story.
3. Writing an article describing a person.
4. Writing a short paragraph about the transport system in big cities.
5. Writing your CV or a Letter of Application.
6. Writing an email giving advice.

Разноуровневые задачи (задания)

Разделы 5-6

Задачи репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины:

Раздел 5. Задача (задание) 1.

Translate the sentences from Russian into English.

О *роли солиситоров и барристеров в правовой системе.*

Юристы Англии и Уэльса делятся на две основные группы – солиситоров и барристеров. Судебные системы Сев. Ирландии и Шотландии имеют некоторые отличия от Англии и Уэльса.

Большинство юристов в Великобритании – солиситоры. В Англии и Уэльсе насчитывается 68,7 тыс. практикующих солиситоров. Возникновение института солиситоров относится примерно к XIIв., когда языком судов был нормандский франц., поэтому стороны, участвовавшие в судебном разбирательстве, нуждались в «поверенном», который мог бы выполнить функции переводчика. С начала XIX в. термин «поверенный» был заменен термином «солиситор».

Роль солиситоров заключается в предоставлении широкого спектра юр. услуг населению. К ним обращаются за услугами, которые в других странах обычно оказывают нотариусы, например, сделки с недвижимостью, составление контрактов и решение вопросов наследования. Солиситоры также занимаются исками о причинения вреда здоровью, выступают в качестве консультантов по юр. вопросам, ведут дела от имени своих клиентов в судах на уголовных процессах. Важной сферой деятельности солиситоров является семейное право – они часто выступают в роли адвокатов при решении вопросов семьи и брака.

Солиситоры предоставляют консультацию предприятиям по вопросам наема сотрудников, составлению контрактов, участию в конкурентной борьбе.

Солиситоры представляют своих клиентов и обязаны действовать в их интересах. Су-

ществуют определенные правила поведения, которым должны следовать солиситоры в своей работе: отказаться от ведения дела в случае возникновения конфликта интересов; обеспечивать конфиденциальность информации о клиенте (даже адрес не может быть сообщен другому лицу без согласия клиента); хранить деньги клиентов на отдельном счете; исполнение своих обязательств перед клиентом. Исключением из обязанности действовать в интересах клиента является ситуация, когда такие действия противоречат обязанности солиситора обеспечивать законность в качестве «должностного лица Верховного суда» (Officer of the Supreme Court).

Раздел 6. Задача (задание) 2.

Complete the sentences using the information from the text.

Civil and Criminal Law

One of the most common classifications and one that is used by many legal systems is the distinction between civil and criminal law. As civil and criminal law have different purposes, different systems for dealing with them have been developed.

Criminal law is about creating laws for the protection of society as a whole and providing punishment for those who break those laws. Criminal law sets out types of behaviour that are forbidden within society and if the behaviour occurs, then punishment will follow. If you commit a crime, you have offended against the state and the state has the right to prosecute you. At the end of a case, if the defendant (the person who is alleged to have broken the law) is found guilty, he/she will be punished by the state.

Civil law is used to settle disputes between individuals (which can include companies and corporations). At the end of a case, the party at fault has to pay compensation or comply with another suitable **remedy**, such as an injunction. While the distinction between civil and criminal is quite clear, it does not always capture the whole of the legal system or the types of law that exist.

1. Criminal law is about … .
2. If the behaviour occurs, then … will follow.
3. If the defendant is found …, he/she will be punished by … .
4. Civil law is used to … .
5. At the end of a case, the party at fault has to … .

Задачи реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.

Раздел 6. Задача (задание) 1.

Comment the quotations.

Even when laws have been written down, they ought not always to remain unaltered. (Aristotle (384-322 BC))

When men are pure, laws are useless; when men are corrupt, laws are broken. (Benjamin Disraeli (1804-1881))

Раздел 6. Задача (задание) 2.

Compare the British Constitution with the Constitution of the Russian federation. Make out similarities and differences in the form and essence.

Раздел 6. Задача (задание) 3.

Describe the system of government in Russia. Include the following points: the head of state, the legislature, the executive.

Раздел 6. Задача (задание) 4.

Summarize the information and give the final version of pros and cons concerning the jury trial.

A **jury trial** or **trial by jury** is a legal proceeding in which a jury either makes a decision or makes findings of fact, which then direct the actions of a judge. It is distinguished from a bench trial, in which a judge or panel of judges make all decisions. Jury trials are used in a significant share of serious criminal cases in almost all common law legal systems, and juries or lay judges have been incorporated into the legal systems of many civil law countries for criminal cases. Only the United States makes routine use of jury trials in a wide variety of non-criminal cases. Other common law legal jurisdictions use jury trials only in a very select class of cases that make up a tiny share of the overall civil docket (e.g. defamation suits in England and Wales), while true civil jury trials are almost entirely absent elsewhere in the world. Some civil law jurisdictions do, however, have arbitration panels where non-legally trained members decide cases in select subject-matter areas relevant to the arbitration panel members' areas of expertise. The availability of a trial by jury in American jurisdictions varies. Because the United States legal system separated from that of the English at the time of the American Revolution, the types of proceedings that use juries depends on whether such cases were tried by jury under English common law at that time, rather than the methods used in English or UK courts in the present. For example, at the time English "courts of law" tried cases of torts or private law for monetary damages but "courts of equity" tried civil cases seeking an injunction or another form of non-monetary relief. As a result, this practice continues in American civil laws, even though in modern English law only criminal proceedings and some inquests are likely to be heard by a jury. The use of jury trials evolved within common law systems rather than civil law systems, has had a profound impact on the nature of American civil procedure and criminal procedure rules, even in cases where a bench trial is actually contemplated in a particular case. In general, the availability of a jury trial if properly demanded has given rise to a system where fact finding is concentrated in a single trial rather than multiple hearings, and where appellate review of trial court decisions is greatly limited. Jury trials are of far less importance (or of no importance) in countries that do not have a common law system.

Задачи творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Раздел 5. Задача (задание) 1.

Prepare a presentation about a typical Russian courtroom.

Раздел 6. Задача (задание) 2.

Prepare a report “The jury system in Russia”.

Раздел 6. Задача (задание) 3.

Think about who may sue and be sued in contract law and tort law. What liability situations and damages might be?

Эссе, сообщения, презентация

Раздел 1. Эссе. Тема «Green Project»

Раздел 3. Сообщение. Тема «Colour Therapy – does it work?»

Раздел 5. Презентация. Тема «Market and Command Economies»

Тестовые задания

Раздел 1. «Free time activities. Jobs. Clothes and accessories, colours. Family members. Daily routine, every day activity»

Задание 1. Fill in the correct word.

• communicate • equipment • pollutants • elderly • express • nervous

1. The community centre organises programmes for …… people.

2. Most people get …… before an exam.
3. By taking up a hobby like dancing, you can learn to …… yourself in other ways.
4. You need the right …… to go rock climbing.
5. Scientists have found chemical …… in our drinking water.

Задание 2. Underline the correct word.
6. Alan was sensitive/sensible and didn't panic when he saw the fire.
7. Am I trying too hard/hardly?
8. Cindy is nervous/hurt about her wedding next week.
9. My best friend is very kind/sympathetic to my problems.
10. Andrea is a very quite/quiet child.

Задание 3. Fill in the correct form of the words in brackets.
11. Sarah is a … (care) driver. She follows the rules of the road.
12. Good food and regular exercise is the key to a … (health) body.
13. My best friend Lori is a very … (depend) person.
14. At my local gallery, there's an …. (origin) painting by Van Gogh.
15. Driving in traffic can be such a … (stress) experience.

Задание 4. Fill in: off, down, up, in, to, out.
16. The party was over when Ann turned ..... .
17. Helen had to turn ..... their offer to go out for dinner.
18. I'm exhausted so I'll turn ..... .
19. Can you turn ..... the lights?
20. When I have a problem, I turn ..... my mum or my best friend, Maggie.

Задание 5. Put the verbs in brackets into the present simple or the present continuous.
A: What 21) ..... (you/do) this weekend?
B: I 22) ..... (go) skateboarding with Paul. Would you like to come?

A: Where 23) ..... (your brother/ work)?
B: At British Oil in central London, but these days he 24) ..... (travel) back and forth between England and Scotland.

A: I can't wait to see Rachel! What time 25) ..... (the plane/arrive)?
B: In a few minutes, but it usually 26) ..... (take) a while to get through customs.

A: Nowadays, people 27) ..... (spend) more time at work than they do at home.
B: I know. Daniel often 28) ..... (come) home late at night.

A: Mary 29) ..... (have) a shower right now.
B: What? Well, it 30) ..... (look) as if we'll be late for the party!

Задание 6. Fill in the correct sentence.
A. How about going to see a film?
B. What are you doing this weekend?
C. That sounds OK.
D. Why don't we go on Sunday?
E. Let's meet at Snack Hut.
F. I can't stand crowds!

Kevin: I'm so glad it's Friday!

Mike: 0) B
Kevin: I haven't decided yet. What are your plans?
Mike: I'd like to go to the new arcade, but it's going to be filled with people and 31) .....
Kevin: Yeah, me too. 32) .....
Mike: That's a great idea.
Kevin: I was thinking of going to Saturday's 7:30 pm showing.
Mike: 33) ..... Oh, actually, I just remembered my grandparents are coming over for dinner on Saturday night.
Kevin: 34) .....
Mike: That's better for me. Should we invite Dave as well?
Kevin: Sure. 35) .....
Mike: OK. We could have something to eat first.
Kevin: Cool. I'll see you Sunday.
Mike: Yeah, see you then.

Задание 7. Read the text and choose the best word, A, B, C or D, for each space.

New season's fashion tip

Sick of your old clothes? Want something new and scruffy to wear this summer? Well, why not check out the 36) ..... styles by young fashion designers at flea markets? There are lots of designers who sell clothes and accessories 37) ..... weekend markets. The clothes are trendy and, most importantly, not 38) ..... !

Lea Carmichael is a flower-power designer 39) ..... uses her hippy-style skirts and bags as her 40) ..... . Or Mike Getty, the young man behind the Wink 41) ..... , whose hooded 42) ..... are worn by the coolest skaters around the city. And you won't be able to miss Jill & Bill, the punk team that make 43) ..... piercing jewellery.

So, if you want something fashionable but don't want to be a fashion 44) ..... , just turn 45) ..... at your local flea market. You'll buy cool clothes at cheap prices and you'll be supporting young talent at the same time!

36	A	patterned	B	old-fashioned	C	latest	D	easy-going
37	A	at	B	of	C	with	D	by
38	A	copy	B	cheap	C	tight	D	expensive
39	A	which	B	who	C	whose	D	what
40	A	brand	B	attitude	C	trademark	D	interest
41	A	label	B	tribe	C	identity	D	personality
42	A	jeans	B	tops	C	boots	D	sunglasses
43	A	spike	B	skull	C	body	D	chain
44	A	tribe	B	victim	C	group	D	teenager
45	A	down	B	in	C	up	D	off

Задание 8. You will hear a telephone recording about weekend activities supported by a neighbourhood social group. Listen and complete the missing information.

<u>About the Bay Social Group</u>

• organise and promote activities
• a group of 46) ..... who meet every Tuesday night

<u>Activities, Saturday 4 April</u>

- 9 am: 47) ..... yoga lesson
- 12 pm: cooking lessons for 48) £ ..... per person
- 7 pm: The Daffodils. Cost is only £2 to hear great 49) .....

Activities, Sunday 5 April

- 8 am – 8 pm: Clean Up and Clean Out.

You collect rubbish, clean the street and 50) ..... graffiti

Задание 9. Write an article for a teen magazine about a celebrity who inspires you. (100-120 words). It could be an actor, singer, football player, etc that you admire. Include:

- who the celebrity that inspires you is
- what he/she looks like
- why he/she inspires you
- what job they are famous for
- what their character is like

Ключи к тестам на кафедре

Раздел 6. The Civil Trial.

Задание 1. Are these statements true or false?

1. The statutes of limitations assign a certain time after which rights cannot be enforced by legal action.
2. It is up to the jurors to decide whether each objection is valid or invalid.
3. The side that didn't call the witness has an opportunity to ask questions in cross examination.
4. By sustaining or overruling an objection the judge is taking sides.
5. After the judge announces the verdict he or she then dismisses the jurors.
6. Voir Dire is a process of questioning prospective jurors to determine whether they are qualified and suitable for service on a jury.
7. Documents, weapons or photographs are admitted into evidence.
8. A bench trial is a trial to the judge sitting without a jury.
9. An appeal is a request to a court of law to change a previous decision.
10. During opening statements the jurors reach a verdict.

Задание 2. Complete the sentences with the correct prepositions: against, for (3 times), in, of, to (3 times), with…from.

11. The only way to get the money was to go … court.
12. Parties can always speak to the judge but they should ask … permission first.
13. The complaint recounts what happened … the plaintiff.
14. You should provide us … information about yourself, relating to the case.
15. The staff was brought … him … libel.
16. During the trial, if an attorney objects … a question, he presents his objection to the judge.
17. The plaintiff has the burden … proof.
18. Physical evidence typically means an object that was actually involved … the subject matter of the trial.
19. The doctor was barred … practicing after he was proved guilty of improper behavior.

Задание 3. Modal verbs: put the following pieces of advice in the correct columns:

You must / have to; You mustn't; You don't have to

Advice to visitors to the USA

20. have a valid passport
21. stay in motels
22. visit New York
23. work unless you have got a work permit
24. have an American Express credit card
25. stay longer than your visa permits
26. drive on the right
27. have enough money for the duration you stay
28. drive at more than 55 mph on most roads
29. have air conditioning in your car
30. have alcohol, in a bottle or can, in your car.

Задание 4. You are going to read a passage about the trial procedure. Complete the passage using the words given below. Chose from: defense, closing, order, evidence, judge, question, witness, opening, present, trial.

How is a Trial Conducted

Trials proceed according to an -31- that has evolved over centuries. The order is followed pretty strictly because that way everybody knows what to expect. If there is a jury -32- , it starts with jury selection. Once the jurors are selected and sworn, then the plaintiff makes an -33- Statement which gives the jury a sense of what the plaintiff's -34- is going to be and why it is important. The -35- may make an opening statement immediately or may reserve it, and may wait until it is time for the defense to prevent evidence. Then the plaintiff or prosecution calls their -36- . The plaintiff's go first as they started the case. After each witness testifies, then the defense gets a chance to -37- them; that is called cross-examination. And then once the plaintiff or prosecution rests, that means we have presented the evidence that we want to present, then the defense has a chance to -38- its witnesses. And again, just like the defense had a chance to cross-examine the plaintiff's witness, the plaintiff or prosecutor gets a chance to cross-examine the defense witness. The there are typically some arguments, a -39- argument, where each side tries to persuade the -40- or jury that their case is meritorious, asking for a verdict in favor of their client, and then the case is turned over to the judge or jury for the decision.

Ключи к тестам на кафедре

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Раздел 5-6

Письменный перевод текста со словарем. Время на подготовку - 45 минут.

Test text № 1

Translate the text WITH a dictionary

In the vast peninsula of India the structure of society is so constituted that the evil effect of climate in producing crimes of blood has been marvellously neutralised. It hardly admits of dispute that the caste system on which Indian society is based is, on the whole, one of the most wonderful instruments for the prevention of crimes of violence the world has ever seen. The average temperature of the Indian peninsula is about thirty degrees higher than the average temperature of the British Isles, and if there were no counteracting forces at work, crimes of violence in India should be much more numerous than they are with us. But the counteracting forces acting upon Indian society are of such immense potency that the malign influences of climate are very nearly annihilated as far as the crimes we are now discussing are concerned; and India stands to-day in the proud position of being more free from crimes against the person than the most highly civilised countries of Europe. In proof of this fact we have only to look at the official documents annually issued respecting the condition of British India. According to the returns contained in the Statistical Abstract re-

lating to British India and the Parliamentary paper exhibiting its moral and material progress, the number of murders reported to the police of India is smaller than the number reported in any European State. The Indian Government issue no statistics, so far as I am aware, of the numbers tried; it is, therefore, impossible to institute any comparison between Europe and India upon this important point. But when we come to the number convicted it is again found that India presents a lower percentage of convictions for murder than is to be met with among any other people. It may, however, be urged that the statistical records respecting Indian crime are not so carefully kept as the statistics of a like character relating to England and the Continent. Sir John Strachey assures us that this is not the case; he says that these statistics are as carefully collected and tabulated in India as they are at home, and we may accept them as worthy of the utmost confidence. The following table, which I have prepared from the official documents already mentioned, may, therefore, be taken as giving an accurate account of the condition of India between 1882-6, as far as the most serious of all crimes is concerned. In order to facilitate comparison I have drawn it up as far as possible on the same lines as the other tables in this chapter.

Текст для устного перевода без словаря. Время на подготовку – 15 мин.
Test text № 1
Translate the text WITHOUT a dictionary
The Supreme Court in the USA
The Supreme Court is the highest federal court of the United States. It has ultimate appellate jurisdiction* over all federal courts and over state court cases involving issues of federal law, plus original jurisdiction over a small range of cases. In the legal system of the United States, the Supreme Court is the final interpreter of federal constitutional law. Congress it cannot change powers given to the Supreme Court by the Constitution.
The U.S. Constitution states that the President "shall nominate, and and with the Advice and Consent of the Senate, shall appoint Judges of the Supreme Court." The Supreme Court consists of the Chief Justice and eight Associate Justices. They are all appointed by the President and approved by the Senate. They hold their offices during "good behavior", which means may serve for the remainder of their lives, unless they are impeached and convicted by Congress, resign or retire. All the Supreme Court justices should be members of the Bar*. The Court usually hears only about 150 cases annually. A significant work of the Supreme Court consists of determining whether legislation or executive acts conform to the Constitution. Decisions of the Court need not to be unanimous; a simple majority prevails, provided at least six justices participate in the decision.
Notes:
member of the Bar - член коллегии адвокатов
appellate jurisdiction – апеляционная юрисдикция

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Our University. Free Time Activities.	Круглый стол, коллоквиум (устно и письменно), эссе, тестовая работа (письменно).
2	Раздел 2. Houses. Cities. Countries.	Ролевая игра, собеседование, групповые и индивидуальные творческие задания (устно и письменно), итоговая аттестационная контрольная работа (письменно).

3	Раздел 3. Famous People. Past Events.	Кейс, коллоквиум, групповое и индивидуальное творческие задания (письменно и устно), тестовая работа (письменно).
4	Раздел 4. Natural Disasters. Accidents and Injuries.	Коллоквиум, круглый стол, собеседование, групповые и индивидуальные творческие задания (письменно и устно), итоговая аттестационная контрольная работа (письменно).
5	Раздел 5. Legal Professions. The System of Government in the UK. The Monarchy.	Групповые и индивидуальные творческие задания, презентации, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), итоговая аттестационная контрольная работа (письменно).
6	Раздел 6. The US System of Government. Legislature. Procedures before Trial. Steps of a Trial/ Inside the Courtroom.	Групповые и индивидуальные творческие задания, презентации, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).
7	Раздел 7. Selection of the Trial Jury. The Sources of English Law. Legislation. Case Law.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), тестовая работа (письменно).
8	Раздел 8. Criminal Law. Crimes. Punishment (for crime). Civil Law.	Групповые и индивидуальные творческие задания, разноуровневые задачи (индивидуальные аудиторные задания) (письменно и устно), итоговая аттестационная контрольная работа (письменно).

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Dooley, Jenny. Blockbuster 2 Student's Book : учебник / J. Dooley, V. Evans. - [S. l.] : Express Publishing, 2015. - 152 с.	140
2.	Dooley, Jenny. Blockbuster 3 Student's Book : учебник / J. Dooley, V. Evans. - [S. l.] : Express Publishing, 2015. - 152 с.	95
3.	Dooley, Jenny. Blockbuster 4 Student's Book : учебник / J. Dooley, V. Evans. - [S. l.] : Express Publishing, 2007. - 160 с.	80
4.	Английский язык для юристов : учебник для бакалавриата и специалитета / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под ред. М. А. Юговой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05404-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6D039EB4-F9FA-42B3-AB8E-0B18B4FC8C43.	ЭБС «Юрайт»
5.	Сидоренко, Татьяна Васильевна. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т. В. Сидоренко, Н. М. Шагиева. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 282 с.	185

Дополнительная литература		
1.	Английский язык : учебно-методическое пособие № 148 : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Общестроительный факультет, Кафедра иностранных языков ; сост. Н. Е. Дубовская, Т. В. Лаппо. - СПб. : [б. и.], 2015. - 54 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Сидоренко, Татьяна Васильевна. Essential English for Law (английский язык для юристов): учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / Т. В. Сидоренко, Н. М. Шагиева. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 282 с.: рис., табл. - (Высшее образование: Бакалавриат: серия основана в 1996 г.). - Библиогр.: с. 280 - 281.	76
3.	Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (b2-c1) : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06733-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9EFDCE06-B596-4C20-A11C-3B4AE1C3C066.	ЭБС «Юрайт»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Левитан, К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / К. М. Левитан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02884-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-yuristov-444025.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Смирнова, Т. Н. Немецкий язык для юристов. Deutsch fur juristen + аудиозаписи в ЭБС : учебник для академического бакалавриата / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9272-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/nemeckiy-yazyk-dlya-yuristov-deutsch-fur-juristen-audiozapisi-v-ebs-444082	ЭБС «Юрайт»
2.	Ачкевич, В. А. Немецкий язык для юристов [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. А. Ачкевич, О. Д. Рустамова ; под ред. И. А. Горшенёва. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 407 c. — 978-5-238-01665-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71101.html	ЭБС «IPRbooks»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Жукова, Н. В. Французский язык для юристов (B1-B2) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Жукова, О. Б. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09609-5. — Режим доступа: https://biblio-	ЭБС «Юрайт»

	online.ru/book/francuzskiy-yazyk-dlya-yuristov-b1-b2-432784	
Дополнительная литература		
1.	Мешкова, И. Н. Французский язык для юристов. Статут международного суда оон (B1-B2) : учеб. пособие для вузов / И. Н. Мешкова, О. А. Шереметьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 172 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07459-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/francuzskiy-yazyk-dlya-yuristov-statut-mezhdunarodnogo-suda-oon-b1-b2-423112.	ЭБС «Юрайт»
2	Рябова, М. В. Французский язык для начинающих [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Рябова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2012. — 183 с. — 978-5-93916-345-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14497.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Лексико-грамматические интернет ресурсы:		
1	Ресурс с упражнениями по грамматике, на отработку лексического запаса, идиоматических выражений	English-test.net
2	Ресурс с теоретической информацией по грамматике, представленной в виде уроков	Tolearnenglish.com
3	Тесты по разным грамматическим аспектам	Grammar-quizzes.com
4	Теоретическая грамматика с практическими упражнениями	Autoenglish.org
5	База онлайн-упражнений по лексике и грамматике	Englisch-hilfen.de
Лексические интернет ресурсы:		
6	Тематический словарь в картинках с озвучиванием	Languageguide.org
7	Словарь с упражнениями	Learningchocolate.com
8	Тематический словарь с определениями слов в виде анимации	Learnenglish.de
Аудио-ресурсы:		
9	Подкасты с упражнениями по уровню знаний английского языка	Podcastsinenglish.com
10	Подкасты на разные темы.	Podomatic.com
11	Разноуровневые по сложности подкасты с подробным разбором всех лексическо-грамматических особенностей языка	Dailystep.com
12	База аудиозаписей с текстами и упражнениями на отработку новых слов, представленных в диалоге	Els-lab.com
13	Видео-ролики для тренировки навыка восприятия англоязычной речи на слух	Englishlearner.ru
14	Сайт для отработки восприятия речи на слух и правописания	Fonetiks.org

Электронные ресурсы в системе дистанционного обучения MOODLE

1	Лексико-грамматические тесты для определения уровня знания английского языка	http://moodle.spbgasu.ru/mod/quiz/view.php?id=9787
2	Практико-теоретический курс по английскому языку для бакалавров	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=96

Электронные ресурсы издательства Macmillan /Macmillan Teacher +

1	Онлайн англо-английский словарь	http://www.macmillandictionary.com/
2	Виртуальные классы для проведения онлайн-тестирования студентов, банк тестов ***MELTS***, рабочие программы	http://www.macmillan.ru/teachers/macmillan-teacher/
3	Онлайн ресурс для обобщения и закрепления лексико-грамматического и тематического материала, необходимого для успешного прохождения языковых уровней	http://www.macmillan.ru/teachers/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Иностранный язык» в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на:

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции;
- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;
- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;
- основные приемы составления аннотаций и подготовка презентаций;
- подготовку к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Иностранный язык», являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, просмотр и обсуждение видеофильмов, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности;
- использование общественных ресурсов (приглашение зарубежных специалистов).

При обучении используются мультимедийные средства (аудио- и видеоматериалы, наборы аутентичных слайдов, способствующие лучшему усвоению предъявляемого материала), презентации при проведении научно-практических занятий. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуются поисковые системы сети Интернет, а выполнение презентаций в Power Point, а также следующие программы: OpenOffice, FireFox, Acrobat Reader 7.05, doPDF, XnView, Paint.NET.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В качестве материально-технической базы имеются:

1. Компьютерные классы (3):

2 класса (каждый имеет в комплектации)

Лингафонный кабинет:

- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудио-система, ноутбук);
- ПК-23 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available);
- программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary;
- обучающая программа SDL Trados Studio 2017;
- электронные учебники «In Company (2,3 уровень)».

Комплект учебной мебели на 23 посадочных места.

1 класс

Лингафонный кабинет:

- мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудио-система, ноутбук);
- ПК-24 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available);
- программное обеспечение: Майкрософт Windows 10, System Center Endpoint Protection, Microsoft Office 2016 Professional Plus, Lingvo Dictionary;
- обучающая программа SDL Trados Studio 2017;
- электронные учебники «In Company (2,3 уровень)».

Комплект учебной мебели на 24 посадочных места.

2. Мультимедийные классы-5.

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

Лингафонный кабинет 406-5 (для практических, семинарских занятий, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, аудио-система, ноутбук); ПК-23 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available), наушники; электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 23 посадочных места.
Лингафонный кабинет 408-5 (для практических, семинарских занятий, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (экран белый, прямой проекции, формат 16x9; проектор "InFocus IN126A", разрешение 1280x800; стерео-акустическая система Apart sdq5pir; контроллер Abtus AVS317; ноутбук); - ПК-24 шт. (процессор Intel Core i3-6300 3.80GHz, диск ST1000DX001-1NS162 объёмом 931.5 GB, память 8GB Upgrade available); обучающая программа SDL Trados Studio 2017; электронные учебники «In Company (2,3 уровень)». Комплект учебной мебели на 24 посадочных места.
Учебная аудитория (для практических, семинарских занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, аудио-система, ноутбук), доска, мел. Комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (для консультаций)	Учебная аудитория: белая эмалевая (маркерная) доска. Комплект учебной мебели.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности **40.05.01** – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3: Гражданско-правовая

Программу составили:

_____ к.филол.н., доцент Антоненко Н.В.

_____ к.пед.н., доцент Дворина Н.Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры иностранных языков
(протокол № 8, от «3» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ к.пед.н., доцент Процуто М.В.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии
факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности **40.05.01** – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3: Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра русского языка

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

Д. В. Иванов

«15» мая 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.1 Иностранный язык

специальность 40.05.01- Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: специализация №3 «Гражданско-правовая»
Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины иностранный язык

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются 1. овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды; 2. овладение языком специальности как основой формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГАСУ.

Задачами освоения дисциплины являются развитие навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной и социокультурной сферах общения, используя все виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	ОК-11	**Знает-** лексико-грамматическую систему русского языка (уровень Б1.Б.2 по ФГОС), языковые и структурные особенности функциональных стилей, включая сферу профессионально-делового общения
		Умеет- логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового, устанавливать речевой контакт;
		Владеет навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (русский)» относится к циклу «Гуманитарные, социальные и экономические дисциплины», формирует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), обеспечивает логическую связь не только с изучением других дисциплин данного цикла, но и является базовой для овладения ими коммуникативной, общекультурной и профессиональной компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по иностранному языку и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеевропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «иностранный язык (русский)» учащийся должен:

знать:

- - основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 2000 единиц;
- понимать изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух;

уметь:

- читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений о себе, своей семье, родном городе, учебе, рабочем дне, свободном времени и на другие темы;
- передать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- участвовать в диалогах в широком круге ситуаций повседневного общения; формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;

владеть:

- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с намерениями, возникающими в коммуникативных ситуациях стандартного типа.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	208	34	36	34	36	34	34
в т.ч. лекции	208	34	36	34	36	34	34
практические занятия (ПЗ)							
лабораторные занятия (ЛЗ)							
др. виды аудиторных занятий							
Самостоятельная работа (СР)	152	38	36	29	9	38	2
в т.ч. курсовой проект (работа)							
расчетно-графические работы							
реферат							
др. виды самостоятельных работ	152	38	36	29	9	38	2
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	72	зачет	зачет	зачет	Экз 36	зачет	Экз 36
Общая трудоемкость дисциплины	**432**	72	72	63	81	72	72
часы:							
зачетные единицы:	12						

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных

занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (модуль 1)**	**1**		**34**		**38**	**72**	**ОК-11**
1.1	Синтаксис простого предложения			10		10	20	
1.2	Языковые и структурные особенности научного стиля речи. Квалификация предмета. Языковое выражение взаимодействия части и целого.			12		14	26	
1.3	Морфологические и синтаксические характеристики учебно-научного текста. Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по профилю студента.			12		14	26	
2.	**2-й раздел (модуль 2)**	**2**		**36**		**36**	**72**	**ОК-11**
2.1	2.1. Образование и использование причастий. *Использование действительных и страдательных конструкций.*			12		12	24	
2.2	Структурно-смысловой анализ учебно-научного текста.			12		12	24	
2.3.	Формирование навыков чтения-понимания учебно-научных текстов по профилю студента; структурно-смысловой анализ абзаца.			12		12	24	
3.	**3-й раздел (модуль 3)**	**3**		**34**		**29**	**63**	**ОК-11**
3.1	Синтаксис простого и сложного предложений. Выражение времени и условия в простом и сложном предложениях.			8		9	17	
3.2	Языковые и структурные особенности общественно-публицистического стиля речи. Виды трансформации научно-учебного и публицистического текстов профессиональной направленности.			13		10	23	
3.3	Аннотирование, его структурно-языковые особенности. Аннотирование учебно-научных, публицистических текстов и текстов			13		10	23	

	из интернет-ресурсов профессиональной направленности.							
4	**4-й раздел (модуль 4)**	**4**		**36**		**9**	**45**	**ОК-11**
4.1.	Синтаксис сложного предложения. Способы выражения причинно-следственных отношений.			12		3	15	
4.2.	Лексико-грамматический конструкции, отражающие композиционную структуру публицистического текста.			12		3	15	
4.3.	Реферирование учебно-научных текстов и его структурно-семантические особенности.			12		3	15	
5	**5 раздел (5 модуль)**	**5**		**34**		**38**	**72**	**ОК-11**
5.1.	Реферирование . его структурно-языковые и композиционные особенности.			10		10	20	
5.2.	Лексико-грамматический конструкции, вводящие позицию автора статьи, оценку изложенной им информации.			12		14	26	
5.3.	Реферирование учебно-научных текстов экономической направленности			12		14	26	
6	**6 раздел (6 модуль)**	**6**		**34**		**2**	**36**	**ОК-11**
6.1.	Лексико-грамматический конструкции, оформляющие выводы, заключения, предложения			10			10	
6.2.	Реферирование интернет- публицистических текстов и текстов из интернет ресурсов экономической направленности			12		1	13	
6.3.	Подготовка текстов к презентации; участие в дискуссии.			12		1	13	
	ИТОГО часов:			**208**		**152**	**360**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *модуль 1.*

1.1. Синтаксис простого предложения. Способы выражения субъекта и предиката. Синтаксические связи элементов в синтаксической единице. Личные и безличные предложения. Вводные слова и конструкции. Второстепенные члены предложения в аспекте РКИ. Порядок слов в предложении.

1.2. Языковые и структурные особенности научного стиля речи. Типы предложений, функционирующих в научном типе речи. Типы лексических единиц и устойчивых словосочетаний. Чтение, составление схем и таблиц

1.3 Выражение квалификации предмета, соотношения части и целого. Классификация объекта по различным основаниям. Выражение пространственных отношений, описание опытов и графических построений.

1.4. Морфологические и синтаксические особенности учебно-научного текста. Нейтральная лексика, термины, профессиональный тезаурус. Определения. Сложные распространенные предложения. Темы, подтемы. Структурно-семантические принципы построения абзаца.

1.5. Формирование навыков аудирования и конспектирования лекций. Формирование навыков распознавания и грамматических форм на морфологическом и синтаксическом уровне. Развитие слуховой памяти. Обучение приемам свертывания информации, сокращениям и аббревиатурам. Развернутый рассказ по конспекту

2-й раздел: модуль 2.

2.1. Образование и использование причастий. Причастные обороты. Краткие и полные формы причастий. Употребление действительных и страдательных конструкций. Замена действительных конструкций страдательными и наоборот.

2.2. Структурно-смысловой анализ учебно-научного текста. Поиск и анализ в научно-учебном тексте лексико-синтаксических конструкций, устойчивых словосочетаний, средств связи предложений, характерных для научного стиля речи.

2.3. Формирование навыков просмотрового чтения и конспектирования учебно-научного текста по профилю студента. Формирование навыков работы по структурно-семантическому анализу абзаца. Составление вопросного, номинативного планов. Составление конспекта.

3-й раздел: модуль 3.

3.1. Синтаксис простого и сложного предложения. Выражение времени в простом и сложном предложениях. Выражение условия в простом и сложном предложениях.

3.2. Языковые и структурные особенности публицистического стиля речи и его жанровые разновидности Особенности публицистических текстов профессиональной направленности (строительство, экономика, юриспруденция) .

3.3. Развитие навыков аудирования и конспектирования лекций. Аудирование научных текстов (по профилю учащегося) продуцируемых преподавателем. Составление тезисного плана на основе услышанного.

4-й раздел: модуль 4.

4.1. Синтаксис простого и сложного предложения. Выражение причины и следствия в простом предложении; трансформация простых предложений в сложные. в сложное пр

4.2. Композиционная структура текста . Анализ научно-профессиональных текстов и их композиции..

4.3 Формирование навыков письменного реферирования профессионально ориентированных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов;

5-й раздел: модуль 5.

5.1. Реферирование как жанр научной письменной работы; его структурно-языковые и композиционные особенности. Лексические и структурно-языковые компоненты реферата: тема статьи, проблемы статьи, композиция; способы их языкового выражения.

5. 2. Позиция автора статьи, оценка изложенной автором информации; заключение, выводы; способы их языкового выражения

6-й раздел: модуль 6.

6.1. Языковые модели, оформляющие выводы, заключения, обобщения.

6.2. Профессионально ориентированные публицистические тексты из интернет-ресурсов; их реферирование, презентация ключевых проблем текста

6.3. Подготовка текстов к презентации, участие в дискусии по проблемам профессио-

нально-деловых интересов учащихся (обсуждение, оценка, предложения).

5.3. Практические занятия
Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	очная форма обучения
	1-й раздел	Модуль 1	34
1	1.1	Синтаксис простого предложения	10
2	1.2	Языковые и структурные особенности научного стиля речи.	12
3	1.3	Аудирование и конспектирование учебно-научного текста по профилю студента.	12
	2-й раздел	Модуль 2	36
4	2.1	2.1. Образование и использование причастий. Использование действительных и страдательных конструкций.	12
5	2.2	Структурно-смысловой анализ учебно-научного текста.	12
6	2.3	Формирование навыков чтения-понимания учебно-научных текстов по профилю студента; структурно-смысловой анализ абзаца.	12
	3-й раздел	Модуль 3	34
7	3.1	Синтаксис простого и сложного предложений. Выражение времени в простом и сложном предложении	8
8	3.2	Виды трансформации научно-учебного и публицистического текстов профессиональной направленности	13

9.	3.3	Аннотирование учебно-научных, публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов профессиональной направленности.	13
	4-й раздел	Модуль 4	36
10	4.1	Реферирование. его структурно-языковые особенности.	12
11	4.2	Лексико-грамматический конструкции, вводящие позицию автора статьи, оценку изложенной им информации, выводы, заключение.	12
12	4.3	Реферирование учебно-научных, профессионально направленных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов	12
13	5-й раздел	Модуль 5	34
14	5.1.	Реферирование . его структурно-языковые и композиционные особенности.	10
15	5.2.	Лексико-грамматический конструкции, вводящие позицию автора статьи, оценку изложенной им информации.	12
16	5.3	Реферирование учебно-научных текстов экономической направленности	12
17		Модуль 6	34
18	6.1.	Лексико-грамматический конструкции, оформляющие выводы, заключения, предложения	10
19	6.2.	Реферирование интернет- публицистических текстов и текстов из интернет ресурсов эконо-	12

		мической направленности	
20	6.3.	Подготовка текстов к презентации; участие в дискуссии.	12
	Итого часов		**208**

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	очная форма обучения
	1-й раздел		38
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	10
2	1.2	Конспектирование учебных текстов по специальности учащегося	14
3	1.3	Подготовка к зачету	14
	2-й раздел		36
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям	12
5	2.2	Анализ структуры учебного текста: как строится абзац.	12
6	2.3	Подготовка к зачету	12
	3-й раздел		29
7	3.1	Подготовка к практическим занятиям	9
8	3.2	Аннотирование профессионально направленных публицистических текстов	10
9	3.3	Презентация-аннотация профессионально ориентированных текстов из интернет ресурсов	10
	4-й раздел		9
10	4.1	Подготовка к практическим занятиям	3
11	4.2	Реферирование профессионально ориентированных текстов (научных, публицистических, из интернет-ресурсов)	3
12	4.3	Подготовка к экзамену	3
13	5-й раздел		38
14	5.1	Подготовка к практическим занятиям	10
15	5.2	Подготовка к презентации	14

		профессионально ориентированных текстов (научных, публицистических, из интернет-ресурсов)	
16	5.3	Подготовка к экзамену	14
17	6-й раздел		2
18	6.1	Подготовка к практическим занятиям	
19	6.2	Реферирование профессионально ориентированных текстов (научных, публицистических, из интернет-ресурсов)	1
20	6.3	Подготовка к экзамену	1
ИТОГО часов:			152

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины «Иностранный язык» в среде дистанционного обучения Moodle
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1090

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	**1-й раздел (модуль 1)**	ОК-11: Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков.	**Знать:** главные компоненты простого предложения; языковые и структурные особенности научного стиля речи
			Уметь: строить предложения по структурным моделям научного стиля: что есть что, что называется чем, что состоит из чего, что делится на что, что входит в состав чего, что служит чем
			Владеть: навыками аудирования и конспектирования учебного текста
2	**2-й раздел (модуль 2)**	ОК-11: Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	Знать: распространители простого предложения (причастия), их типы, образование, использование
			Уметь: анализировать структуру научного текста, соотносить ее с содержанием прочитанного
			Владеть: навыками аудирования и конспектирования текста по профилю обучения
3	**3-ий раздел (модуль 3)**	ОК-11: Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	**Знать**: как строится сложное предложение, какими языковыми средствами можно выразить время, причину, условия действия, каковы языковые и структурные характеристики публицистического стиля речи
			Уметь: аннотировать прочитанные тексты учебно-научного и публицистического стилей
			Владеть: навыками анализа и трансформации учебно-научного и публицистического типов текстов в соответствии с целями деловой профессиональной коммуникации.
	4-й раздел (мо-	ОК-11: Способностью к де-	**Знать:** лексико-грамматические кон-

4	**дуль 4)**	ловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	струкции, формулирующие проблему текста, авторскую позицию по изложенной информации.
			Уметь: трансформировать учебно-научные и публицистические тексты в соответствии с целями коммуникации (реферирование).
			Владеть: навыками использования лексико-грамматических структур, оформляющих реферирование профессионально ориентированных текстов разных функциональных жанров,
	5-й раздел (модуль 5)	ОК-11: Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	**Знать:** лексико-грамматические конструкции, используемые при деловой презентации предмета обсуждения. ,
			Уметь использовать конструкции представления, оценки информации по предмету делового обсуждения.
			Владеть навыками подготовки презентации предмета делового обсуждения
	6-й раздел (модуль 6)	ОК-11: Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	**Знать:** лексико-грамматические конструкции, формулирующие проблему текста, авторскую позицию, оценку изложенной информации,
			Уметь: использовать учебно-научные и публицистические тексты в соответствии с требованиями логики изложения и целями делового общения
			Владеть: навыками делового общения и профессиональной коммуникации в разных формах речи (презентация, обсуждение, дискуссия, переговоры)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

Проблемная задача: Предложите, что могут сделать специалисты вашего профиля для реализации концепта «Умный город»

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Дискуссионные темы для круглого стола по специальности учащихся
1.
1 Экология городской среды: траты бюджета или выгода
2.Транспортные проблемы больших городов
3. Дауншифтинг: экономическо-правовой аспект.
4. Эффективные риторические принципы публичного выступления.
5. Система образования в России и моей стране: где правовое сопровождение эффективнее.

Контрольная работа

Тема: «Определительные отношения и причастия»

Контрольная работа №2

Задание 1. Замените предложения со словом КОТОРЫЙ предложениями с причастными оборотами.

1. Движение тела, которое состоит из нескольких простых движений, называется сложным движением.
2. В России есть несколько университетов, которые выпускают архитекторов и строителей.
3. Много интересных историй можно рассказать о людях, которые живут в нашем городе.
4. Человек, которого я люблю, не знает об этом.
5. Поле, которое образует электрический ток, называется магнитным полем.
6. Книги, которые мы читаем, расширяют наш кругозор.
7. Первым учёным, который доказал существование давления света, был П.Лебедев.
8. Д. Менделеев, который создал периодическую систему элементов, был учёным-энциклопедистом.
9. Мои родители, которые купили новую машину, очень ей довольны.
10. Московский университет, который основал М.Ломоносов, и сейчас носит его имя.
11. Я отдал в ремонт фотоаппарат, который сломал мой маленький сын.
12. Крепость, которую построили в дельте Невы, назвали Петропавловской.

Задание 2. Дополните предложения, используя причастные обороты. Обратите внимание на согласование в роде, числе и падеже.

А. рассказывающий об известных русских юристах

1. Студенты внимательно слушают преподавателя, …
2. Мы задали вопрос преподавателю, …
3. После лекции мы разговаривали с преподавателем, …
4. Студенты говорили о преподавателе, …

Б. получивший высокую награду.

1. Я посмотрел фильм «12 разгневанных мужчин», …
2. В газете я прочитал статью о фильме, …
3. В России снято несколько фильмов, …
4. На дачу мы взяли диск с фильмами, …

В. созданный российскими инженерами

1. На выставке мы увидели новую строительную технику, …
2. Я плохо знаком с новинками техники, …
3. На лекции профессор рассказывал о строительной технике, …
4. С новой техникой, …, можно значительно повысить темпы строительства.

Задание 3. Выберите максимально близкий по смыслу вариант

1. Плотины, перегораживающие естественный водоток, являются водонапорными сооружениями.

А) Плотины, в которых перегораживается естественный водоток, являются водонапорными сооружениями.

Б) Плотины, которые перегораживают естественный водоток, являются водонапорными сооружениями

2. Энергия воды, которая падала с большой высоты, была использована гидростроителями.

А) Энергия воды, падающая с большой высоты, была использована гидростроителями.

Б) Энергия воды, падавшая с большой высоты, была использована гидростроителями.

3. Вода, которую пропускают швы, филь-

А) Вода, пропускающая швы, филь-

трется.	трется. Б) Вода, пропускаемая швами, фильтруется.
4. Районы, которые подвержены землетрясениям, называются сейсмоопасными.	А) Районы, подвергавшиеся землетрясениям, называются сейсмоопасными. Б) Районы, подверженные землетрясениям, называются сейсмоопасными.
5. Вода, которая движется с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.	А) Вода, движущий с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения. Б) Вода, движущаяся с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.
6. Стены, которые ограждают помещения от внешнего пространства, называют наружными.	А) Стены, ограждающий помещение от внешнего пространства, называют наружными. Б) Стены, ограждающие помещение от внешнего пространства, называют наружными
7. Студент, который посещал все занятия и выполнил все контрольные, получает зачет автоматом.	А) Студент, посещающий все занятия и выполняющий все контрольные работы, получает зачет автоматом. Б) Студент, посещавший все занятия и выполнивший все контрольные работы, получает зачет автоматом.
8. Материалы, которые используются для несущих конструкций, должны быть очень прочными.	А) Материалы, использующие для несущих конструкций, должны быть очень прочными. Б) Материалы, используемые для несущих конструкций, должны быть очень прочными.
9. Значение, которое получили в результате опыта, записали в таблицу.	А) Значение, получаемое в результате опыта, записали в таблицу. Б) Значение, полученное в результате опыта, записали в таблицу.

Критерии оценки (см. п.5)

Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
30 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 8 % – выполнение тестовых заданий: 15% – активность на заня-	а) текущие испытания – 1-3, 5-6 семестры – контр. работа по грамматике – 10% – чтение и пересказ текста – 10% – устное сообщение по теме или аудирование текста по специальности –10%

	тии: 7%	– письменная работа с текстом (план, аннотация, реферат) – 10% б) итоговое испытание (экзаменационное) – 7 семестр – письменное реферирование научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – дискуссия по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

Критерии оценки (см. п.5)
Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 40% оценки	3) аттестационные испытания – 30% оценки
15 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 20 % – выполнение тестовых заданий: 10% – активность на занятии: 10%	а) текущие испытания (1,2,3,5 модули): – контр. работа по грамматике – 10% – чтение научно-профессионального текста и его трансформация в соответствии с целями общения – 10% – презентация сообщения по теме профессионально-делового предмета обсуждения – 10% б) итоговое экзаменационное испытание (4,6 модули): – письменное реферирование научного текста по специальности – 10% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – дискуссия по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

Критерии оценки (см. п.5)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1 Рефераты по обновляемым газетно-публицистическим статьям профессиональной ориентации по специальности учащихся.
2. Презентации по темам проблем профиля студента с последующим обсуждением.

Критерии оценки (см. п.5)
Тестовые задания

Раздел 1 (модуль1)

Тест 1.1. Тема: «Повторение предложно-падежной системы»

Выберите правильный вариант

1.В статье речь идет …	А о проекте документа о школьной реформе Б на проекте документа о школьной реформе. В в проекте документа о школьной реформе
2. Комплекс «вертикальный лес» спроектирован …	А итальянский архитектор Стефано Боэри. Б итальянского архитектора Стефано Боэри. В итальянским архитектором Стефано Боэри.
3. Название «вертикальный лес» он дал …	А целому типу экологических строений. Б целого типа экологических строений. В целому типу экологическое строение.
4. Автор статьи останавливается …	А важные аспекты этого закона. Б на важных аспектах этого закона. В на важных аспектах этого этот.
5. Уникальное озеленение будет…	А главной особенностью проекта Б.главная особенность проекта В главной особенности проекта.
6. Рассказывая о достоинствах правовой системы, автор ссылается …	А мнение других юристов Б на мнение другие юристы. В по мнению других юристов.
7. По словам Стефано Боэри, «вертикальный лес» может стать…	А модель для развития городской среды. Б моделью для развития городской среды. В модели для развития городской среды.
8. Уже сейчас он является …	А интересный образец прецедентного права. Б интересным образцом прецедентного права. В интересного образца прецедентного права.
9. Журналист заканчивает статью …	А информацией о зонировании площадей здания. Б с информацией о зонировании площадей здания. В информацию зонирования площадей здания

Тема: «Склонение числительных»

1. Выберите правильный вариант

1. Кедры живут до 850 лет	А) восемьсот пятьдесят Б) восьмиста пятидесяти В) восьмисот пятидесяти
2. Нужно найти разность между 87 и 54.	А) восемьюдесятью семью и пятьюдесятью четырьмя Б) восемьдесят семь и пятьдесят четыре

	В) восьмистах семи и пятистах четырех
3. Первое место заняла команда с 257 очками.	А) двести пятьдесят семь Б) двумястами пятьюдесятью семью В) восьмисот пятидесяти семи
4. Сумма равна 468 баллам.	А) четыремстам шестидесяти восьми Б) четыреста шестьдесят восемь В)четырехсот шестидесяти восьми
5. Из 381 участников не пострадал ни один человек.	А) триста восемьдесят один Б) трехсот восьмидесяти одного В) трехстах восьмидесяти одном
6. Поезд проехал расстояние , равное 965 километрам.	А) девятисот шестидесяти пяти Б) девятьсот шестьдесят пять В) девятистам шестидесяти пяти
7. В 538 книгах найдены опечатки.	А) пятисот тридцати восьми Б) пятистах тридцати восьми В) пятьсот тридцать восемь
8. В этой книге количество страниц равно 542	А) пятистам сорока двум Б) пятьстами сорока двумя В) пятисот сорока двух
9. Он пошел в магазин с 926 рублями.	А)девятьюстами двадцатью шестью Б) девятьсот двадцать шесть В) девятистах двадцати шести

Тема: «Квалификация предмета, взаимодействие части и целого»
Выберите правильный вариант:

1. История -	А) это наука о развитии общества и природы Б) это наукой об общих законах природы, общества и человеческого мышления. В) это науке об общих законах природы, человеческого мышления
2.Вода	А) это самое распространенное на Земле вещество. Б) самым распространенным на земле веществом. В) представляет собой самое распространенное на земле вещество.
3. Река Волга	А) самой крупной рекой в Европе Б) в самой крупной реке Европы В) самая длинная река в Европе
4. СПбГАСУ является	А) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга. Б) один из старейших вузов Санкт-Петербурга. В) одном из старейших вузов Санкт-Петербурга
5. Дворцовая площадь	А) является главной площадью Санкт-Петербурга Б) называют главная площадь Санк-Петербурга

	В) в самой главной площади Санк-Петербурга
6. Озеро Байкал является	А) самое глубокое пресноводное озеро в мире. Б) самым глубоким пресноводным озером в мире. В) самом глубоком пресноводном озере в мире.
7. Квадрат	А) является геометрической фигурой Б) геометрическую фигуру. В) называется геометрическая фигура
8. Кислород	А) самого распространенного химического элемента Б) в самом распространенном химическом элементе В) является самым распространенным химическим элементом
9. Село Оймякон в Якутии является	А) самое холодное место в северном полушарии Б) в самом холодном месте севрного полушария В) самым холодным местом северного полушария

Тест 3.1. Тема: «Выражение условия в простом и сложном предложении»

1. Выберите подходящие союзы:
А. если
Б. если бы
В. раз

1.1. … ты хочешь поступать в наш университет, тебе придется сдавать экзамен по русскому языку. ☐
1.2. …улицы Петербурга были шире, пробок на дорогах было бы мен ше ☐
1.3. … дороги будут ремонтировать в хорошую погоду, возможно, они прослужат долго. ☐

2. Определите тип условного значения:

А. Реальное
Б. Нереальное ☐

2.1. Если бы реставраторы поторопились, ремонт дворца можно было бы закончить к осени. ☐

2.2. Если продолжать точечную застройку, скверов и парков в городе совсем не останется. ☐

2.3.Если застройка будет комплексной, проблемы с социальной инфраструк турой не возникнут. ☐

☐

2.4. Если пойду в магазин, то куплю вам циркуль.

2.5. Если бы вы вовремя сдали проект, вам бы дали следующий заказ.

3. Выберите подходящий союз:
А. если
Б. если бы
В. когда
Г. раз

3.1 Он навестит родственников, … не будет слишком занят на работе. ☐

3.2. … он получит высшее образование, он найдет хорошую работу. ☐

3.3. … мы решили, обязательно сделаем! ☐

3.4. …я встретил вас раньше, я не потратил бы столько времени впустую. ☐

4. Соедините начало и конец предложения:

А. если она слишком длинная.
Б. снижается температура обжига сырья.
В. если использовать неработающие заводы как креативные пространства.
Г. конструкция может рухнуть.
Д. управлять строительной техникой запрещено.

4.1. Депрессивных территорий станет меньше, ☐

4.2. Горизонтальная балка может треснуть, ☐

4.3. С увеличением содержания примесей ☐

4.4. При наличии неисправностей ☐

4.5. В случае разрушения несущих стен ☐

Тест 3.2. Тема: «Выражение цели в простом и сложном предложении»»

1. Выберите подходящий предлог:
А. на ☐
Б. для ☐
В. за ☐
Г. чтобы ☐

1.1… подписания договора в бюро приехал заказчик. ☐

1.2. Экономисты собрались … форум. ☐

☐

☐☐

1.3.Курьера послали … почтой.

1.4. Жидкое стекло применяют … уплотнения пористых камней. ☐

1.5. Завод закрыли … реконструкцию. ☐

1.6. … начать любое строительство, необходимы строительные материалы. ☐

1.7. Лестницы служат … связи между этажами.

2. Соедините начало и конец предложения:

А. на крыше поставлена огромная солнечная батарея. ☐
Б. компания пригласила известного архитектора. ☐
В.повысить свою квалификацию. ☐
Г. здание облицовано светоотражающими панелями. ☐

2.1.Для защиты от солнца ☐

2.2. Чтобы обеспечить башню электричеством,

2.3. В университет приезжают разные специалисты

2.4. Для строительства нового комплекса

Тест 3.3. Тема: «Выражение сравнения в простом и сложном предложении»

1. Вставьте подходящие союзы и выражения: ☐

А. Как ☐
Б. Как … , так и ☐
В.Так же, как и ☐
Г. Как будто ☐
Д. Чем ☐

1.1. … глина, кирпич является строительным материалом.
1.2. Бетон прочнее, …дерево.
1.3. Из глины строились … самые простые дома, … величественные сооружения.
1.4. Они разговаривали, …были знакомы много лет.
1.5. После экзамена он мрачный … туча.

2. Каким предложениям соответствуют приведенные устойчивые выражения: ☐

А. как дважды два четыре ☐
Б. как курица лапой ☐
В. как рыба в воде. ☐
Г. как рукой сняло ☐

2.1. Разработчик начертил схему очень неразборчиво. ☐

2.2. Новый сотрудник вел себя свободно и естественно.
2.3. После окончания налоговой проверки, плохое настроение у начальника прошло.
2.4. Когда преподаватель объяснил эту теорему, студенты абсолютно все поняли.

3. Укажите, в каких случаях выражается:
А. Предполагаемое сравнение
Б. Реальное сравнение

3.1. Мы так долго молчали, словно бы мы забыли все слова. ☐
3.2. Он говорит всегда очень быстро, словно торопится куда-то. ☐
3.3. Чем больше он изучал историю архитектуры, тем богаче становились его идеи. ☐
3.4. Она глупее, чем ты думаешь. ☐

4. Соедините начало и конец предложения. ☐

А. как студенты боятся экзаменатора. ☐
Б. как будто шел по льду.
В. точно сам его построил. ☐
Г. словно других людей здесь нет. ☐

4.1. Он двигался очень осторожно,
4.2. Он рассказывали о достоинствах этого моста так уверенно,
4.3. Мы боялись разговора с подрядчиком,
4.4. Они так громко беседуют,
5. Выберите подходящий союз:
А. как
Б. как будто ☐

5.1. Он говорил четко и коротко, … обычно разговаривают военные. ☐
5.2. В состав молекул тяжелой воды, … и у обычной воды, входят один атом ☐
кислорода и два атома водорода.
5.3.Они были такими спокойными, … ничего не случилось. ☐
5.4. Она относится к этой проблеме так, … ее не существует.

Ключи к тесту 3.3.

Тест 3.4. Тема: «Выражение меры и степени в простом и сложном предложении»

1. Найдите конструкции, выражающие меру и степень. ☐

1.1.Развязка построена так, чтобы максимально сохранить инфраструктуру района. ☐
1.2. Лестница оказалась такая крутая, что мы с трудом поднялись. ☐
1.3. Он не настолько хорошо рисовал, чтобы поступать на архитектурный ☐

факультет.
1.4. Реставрация затянулась до такой степени, что приехала комиссия с проверкой.

2. Вставьте слова:
А. так
Б. такой

2.1. Мрамор был … дорогой, что мы решили покрыть фасад пластиком.

2.2. Было … холодно, что на стенах трескалась штукатурка.

2.3. Доклад был … интересный, что вызвал множество откликов.

2.4. Обучение в университете стоило … дорого, что студентам приходилось подрабатывать.

3. Соедините начало и конец предложения.

А. что машины ехали очень медленно.
Б. чтобы есть все подряд.
В. что верхних этажей было не видно.
Г. что пошли работать в одну фирму.

3.1. Я не настолько голоден,

3.2. Дорога была такая скользкая,

3.3. Они до такой степени были привязаны друг к другу,

3.4. Небоскреб был до того высокий,

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся – не предусмотрено

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Раздел 1 (модуль1)
1.1. Выполнение контрольных работ по грамматическим темам
1.2. Чтение и пересказ учебно-научного текста.
1.3. Выполнение лексико-грамматических тестов на материале текстов по специальности.

Раздел 2 (модуль 2)
2.1. Выполнение контрольных работ по грамматическим темам
2.2. Трансформация текста: составление номинативного (вопросного, тезисного) планов по

учебно-научному тексту.

2.3. Составление конспекта по аудиотексту (специальность студента)

Раздел 3 (модуль 3)

3.1 Выполнение контрольных работ по грамматическим темам

3.2. Анализ–аннотация профессионально ориентированного публицистического текста. 3.3. Выполнение лексико-грамматических тестов.

Раздел 4 (модуль 4)

4.1. Выполнение контрольных работ по грамматическим темам

4.2. Реферирование профессионально ориентированного публицистического текста или текста из интернет-ресурсов.

4.3. Выполнение лексико-грамматических тестов.

Раздел 5 (модуль5)

5.1. Реферирование статей по специальности учащихся с использованием лексических композиционных единиц связи частей текста.

5.2. Лексико-синтаксические способы оценки авторской позиции при написании реферата.

5.3. Беседа по выявлению основных проблем прочитанного текста.

Раздел 6 (модуль 6)

6.1. Выявление ключевых и второстепенных проблем прочитанных профессионально направленных текстов из интернет-ресурсов

6.2. Презентация и обсуждение нескольких текстов одной тематики с обобщением выводов.

6.3. Реферирование профессионально ориентированного текста с выражение собственного отношения к проблемам поднятым в тексте; профессионально-деловые предложения по их решению.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Русский язык как иностранный : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Д. Афанасьева [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 350 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00357-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/413350	ЭБС «Юрайт»
2	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/406661	ЭБС «Юрайт»
3	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/426140	ЭБС «Юрайт»

4	Теремова, Р. М. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. М. Теремова, В. Л. Гаврилова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06084-3. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/434699	ЭБС «Юрайт»
5	Ласкарева, Е. Р. Русский язык как иностранный. Практический интенсивный курс + cd : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Р. Ласкарева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 373 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3555-4. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/426250	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Орлова, Елена Владимировна. Научный текст: аннотирование, реферирование, рецензирование : учебное пособие для студентов-медиков и аспирантов / Е. В. Орлова. - СПб. : Златоуст, 2013. - 100 с. : рис., схемы, табл. - Библиогр. в конце глав. - ISBN 978-5-86547-624-5 : 800.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
2	Синтаксис: практическое пособие по русскому языку как иностранному : [учебное пособие] / И. С. Иванова [и др.]. - 6-е изд. - СПб. : Златоуст, 2017. - 364 с. : табл., рис. - ISBN 978-5-86547-470-8 : 1300.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
3	Вишняков, Сергей Андреевич. Русский язык как иностранный : учебник / С. А. Вишняков. - 10-е изд., стер. - М. : Флинта ; [Б. м.] : Наука, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-89349-639-0 : 550.00 р.	30 экз. НТБ СПБГАСУ
4	Хавронина, Серафима Алексеевна. Русский язык в упражнениях [Текст] : учебное пособие для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - Педагогическое образование / С. А. Хавронина, А. И. Широченская. - М. : Русский язык. Курсы, 2013. - 384 с. : ил. - Содержание дано на английском языке. - ISBN 978--5-88337-155-3 : 550.00 р.	50 экз. НТБ СПБГАСУ
5	Хворикова, Елена Георгиевна. Русский язык. Научный стиль речи. Грамматика : учебное пособие для иностранных студентов обучающихся по специальности "Архитектура" / Е. Г. Хворикова, И. П. Маханькова. - М. : РУДН, 2017. - 115 с. : ил. - Библиогр.: с. 112. - ISBN 978-5-209-08273-6 : 400.00 р.	26 экз. НТБ СПБГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1.Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/

gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1.Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

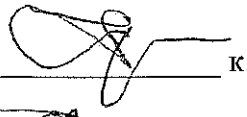
Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

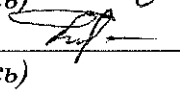
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01- Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

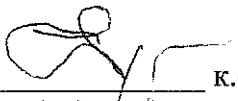


_____ к.ф. н., доцент Задонская Г.А.
(подпись) *(ФИО)*



_____ ст. преподаватель Гилянова Л.В.
(подпись) *(ФИО)*

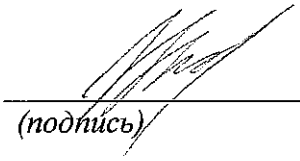
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка
«29» мая 2018 г., протокол № 9



Заведующий кафедрой _____ к.ф. н., доцент Задонская Г.А._
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01- Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.



Председатель УМК _____ к. ю. н., доцент Иванов Д. В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.2 Философия

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация №3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Философия»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студента с основными проблемами и направлениями философской мысли;
- формирования представления о роли и месте философии в культуре и современном обществе;
- развитие способности самостоятельного философского осмысления актуальных проблем современного общества и культуры;
- выработка умение логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;
- совершенствование навыков ведения дискуссии, полемики, диалога.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	ОК-1	**Знает:** Основные закономерности историко-философского процесса развития природы, общества, мышления и познания; место и роль философии в системе гуманитарного знания, основные философские категории и проблемы
		Умеет: Ориентироваться в основных проблемах теории и методологии истории и философии, основных проблем философского познания и методах их изучения; использовать опыт анализа философских концепций и проблем для формирования мировоззренческой позиции.
		Владеет: ценностным отношением к явлениям культуры и духовной жизни, навыками формирования мировоззренческой позиции и самостоятельного критического мышления.
Способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	**Знает:** общи закономерности общественного развития, актуальные социальные проблемы современности, структуру современного общества, сущность политической системы и особенности социально-политических институтов современного общества.
		Умеет: применять понятийно-категориальный аппарат, социальной философии в профессиональной деятельности, анализировать и оценивать значимые социальные и политические явления, проблемы и процессы. Определять особенности основных этапов эволюции государственности.

		Владеет: навыками целостного подхода к анализу социальных и политических проблем общества, приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания и способностью обобщать особенности эволюции процессов социального развития.
Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	ОК-5	**Знает:** общие принципы и методы общения в коллективе; способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций; специфику социальных, этнокультурных, конфессиональных и иных различий.
		Умеет: налаживать межличностные отношения в коллективе; толерантно воспринимать социальные, культурные и иные различия в коллективе
		Владеет: методами управления конфликтами, навыками толерантного восприятия социальных культурных и иных различий в коллективе.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Философия» относится к базовой части Блока 1 учебного плана, формирует базовые знания закономерностей развития общества и культуры, способность анализировать социально значимые проблемы и процессы используя методы социальных и гуманитарных наук, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Философия» студенту необходимо:

знать:

- основные разделы и направления философии, методы и приемы философского анализа проблем;
- основные концепции истории философии и философской теории.

уметь:

- анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
- применять философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.

владеть:

- навыками критического восприятия информации.
- навыками ведения дискуссии на философские и научные темы;
- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			

в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (Зачет с оценкой)	**Зачет с оценкой**	Зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	**2**	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Генезис философии как особой формы духовной культуры**	1	9	9		18	36	
1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	1	2	2		4	8	
1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	1	3	3		6	12	
1.3	Специфика средневековой философии.	1	2	2		4	8	ОК-1,
1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	1	2	2		4	8	ОК-3,
2.	**2-й раздел. Фундаментальные проблемы философии Нового времени.**	1	8	8		20	36	ОК-5
2.1	Философия Нового времени (XVII- XVIII вв.)	1	2	2		4	8	
2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)	1	2	2		4	8	
2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	1	2	2		6	10	
2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	1	2	2		6	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Генезис философии как особой формы духовной культуры.

1.1. Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.

Специфика философии как формы мировоззрения. Взаимосвязь, сходство и различие философии и мифологии, религии, науки. Предмет философии. Природа и специфика философских проблем. Структура философского знания. Роль философии в жизни общества.

1.2. Античная философия: происхождение основных философских проблем.

Предпосылки возникновения философии в Древней Греции. Основные характеристики античной философии. Космоцентризм. Ранняя греческая философия как философия природы. Вопрос о первоначале и его решения. Греческие философы о знании и познании. Диалектика и постановка вопроса о бытии в античной философии. Софисты и Сократ: обращение к проблеме человека. Разработка проблемы человека и общества в античной философии. Особенности античной этики. Учение Платона о бытии и познании. Метафизика Аристотеля: учение о материи и форме. Общая характеристика философии эпохи эллинизма: основные философские школы и проблемы.

1.3. Специфика средневековой философии

Проблема преемственности средневековой и античной философии. Теоцентризм средневековой культуры. Своеобразие проблем средневековой философии. Философия и теология. Периодизация средневековой философии. Апологетика, патристика и схоластика – общая характеристика. Основные представители и проблемы: вера и разум, доказательство бытия Бога, свобода воли, сущность человека, теодицея, христианская философия истории, полемика об универсалиях (номинализм и реализм), учение о двойственной истине.

1.4. Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.

Характерные черты эпохи Возрождения и их отражение в философской мысли. Гуманизм и антропоцентризм, учение о достоинстве человека. Ренессансная натурфилософия: пантеизм, учение о бесконечности и множественности миров. Предпосылки возникновения новоевропейской науки. Социально-политическая философия эпохи Возрождения. Реформация и контрреформация.

2-й раздел: Фундаментальные проблемы философии Нового времени.

2.1. Философия Нового Времени (XVII – XVIII вв.)

Проблема познания и научного метода в философии Нового времени. Сенсуализм, эмпиризм и рационализм. Сущность сенсуализма и его эволюция (теория первичных и вторичных качеств Дж. Локка, идеализм Дж. Беркли, скептицизм Д. Юма). Учение о субстанции (Р. Декарт, Б. Спиноза, Г.В. Лейбниц). Социальная философия Нового времени – концепция общественного договора, гражданского общества, формирование представлений о правах человека. Общая характеристика философии французского Просвещения – основные проблемы и представители.

2.2. Философия Нового Времени (к. XVIII – XIX вв.)

Немецкая классическая философия – общая характеристика. Критическая философия И. Канта: учение о познании, априоризм, этика. Система и метод философии Гегеля. Особенности развития русской философии.

2.3. Актуальные проблемы постклассической философии.

Человек, общество, история в философии XIX - XX вв.

Проблема соотношения человека и общества в истории философии. Марксизм – учение об обществе и законах истории. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности. Генезис постклассической философии. Позитивизм: проблема соотношения философии и науки. Иррационализм и философия жизни. Ницше: имморализм, переоценка всех ценностей, воля к власти. Фрейд – новая концепция личности и ее влияние на философию XX века. Экзистенциализм – проблема человека,

свободы и ответственности.

2.4. Человек, общество, история в философии XIX – XX в.

Философский анализ понятий культура и цивилизация. Проблема соотношения природного и социального в человеке. Философия XIX- XX вв. о судьбе европейской цивилизации. Европоцентризм и признание многовариантности путей исторического развития. Тоталитаризм и массовая культура. Техногенная цивилизация, постиндустриальное общество, информационная культура. Проблема глобализации. Человек в системе коммуникации. Современная философия об обществе и о сущности власти.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Генезис философии как особой формы духовной культуры.	**9**
1	1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре.	2
2	1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	3
3	1.3	Специфика средневековой философии.	2
4	1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	2
	2-й раздел	Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	**8**
5	2.1	Философия Нового времени (XVII- XVIII вв.)	2
6	2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)	2
7	2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	2
8	2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	2
ИТОГО часов в семестре:			**17**

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Генезис философии как особой формы духовной культуры	**18**
1	1.1	Введение: Философия, ее предмет и место в культуре	4
2	1.2	Античная философия: происхождение основных философских проблем.	6
3	1.3	Специфика средневековой философии.	4
4	1.4	Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.	4
	2-й раздел	Фундаментальные проблемы философии Нового времени.	**20**
5	2.1	Философия Нового времени (XVII- XVIII вв.)	4
6	2.2	Философия Нового времени (XVIII- XIX вв.)	4

7	2.3	Актуальные проблемы постклассической философии	6
8	2.4	Человек, общество, история в философии XIX – XX в.	6
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

В самостоятельную работу студентов входит работа с первоисточниками: освоение классических и современных текстов, рекомендуемых преподавателем, составление конспектов прочитанного, реферирование статей, работа со словарями и энциклопедиями, подготовка докладов и презентаций, предпринимаемая ради структурирования прочитанного, совершенствования навыков его понимания и истолкования. Предполагается работа с текстовыми материалами в библиотеках, а также с текстовыми, аудио- и видеоматериалами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной/текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1),
- способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3),
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5).

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)	Способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-1),	**Знать:** Основные закономерности историко-философского процесса развития природы, общества, мышления и познания; место и роль философии в системе гуманитарного знания, основные философские категории и проблемы
			Уметь: Ориентироваться в основных проблемах теории и методологии истории и философии, основных

			проблем философского познания и методах их изучения; использовать опыт анализа философских концепций и проблем для формирования мировоззренческой позиции.
			Владеть: ценностным отношением к явлениям культуры и духовной жизни, навыками формирования мировоззренческой позиции и самостоятельного критического мышления.
		Способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3),	**Знает:** общи закономерности общественного развития, актуальные социальные проблемы современности, структуру современного общества, сущность политической системы и особенности социально-политических институтов современного общества.
			Умеет: применять понятийно-категориальный аппарат, социальной философии в профессиональной деятельности, анализировать и оценивать значимые социальные и политические явления, проблемы и процессы. Определять особенности основных этапов эволюции государственности.
2	2-й раздел: (Фундаментальные проблемы философии Нового времени).		**Владеет:** навыками целостного подхода к анализу социальных и политических проблем общества, приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания и способностью обобщать особенности эволюции процессов социального развития.
		Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5)	**Знает:** общие принципы и методы общения в коллективе; способы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций; специфику социальных, этнокультурных, конфессиональных и иных различий.
			Умеет: налаживать межличностные отношения в коллективе; толерантно воспринимать социальные, культурные и иные различия в коллективе.
			Владеет: методами управления конфликтами, навыками толерантного восприятия социальных культурных и иных различий в коллективе.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Контроль самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, в ходе которых заслушиваются и обсуждаются доклады, осуществляется опрос по пройденному материалу, с целью проверки уровня его усвоения.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания предполагают подготовку студентов к дискуссиям, в рамках которых осуществляется обсуждение ключевых философских проблем, необходимых для творческого понимания и освоения мировой культуры.

Подготовка к практическим занятиям предполагает самостоятельную работу студента, в ходе которой студент расширяет и углубляет знания, полученные на лекции с помощью учебной, методической и справочной литературы.

С целью выработки навыков самостоятельной работы с научной литературой и осмысления философских проблем студентам могут быть предложены для чтения и обсуждения фрагменты оригинальных произведений по философии, а также проблемные вопросы, требующие обращения к первоисточникам.

Доклады, сообщения

Студенты готовят доклады и сообщения по основным темам курса. Контроль самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, в ходе которых заслушиваются и обсуждаются доклады, осуществляется опрос по пройденному материалу, с целью проверки уровня его усвоения. С этой же целью студентам могут быть предложены письменные задания, практикумы, тесты.

Темы докладов, сообщений

1. Милетская школа – начало философии.
2. Диалектика бытия и концепция Логоса в философии Гераклита.
3. Пифагорейская философия.
4. Элейская философия о сущности бытия, множественности и движении.

5. Античный атомизм и его значение в истории развития философского материализма.
6. Философия софистов, релятивистская концепция истины.
7. Сократ и его роль в развитии греческой философии.
8. Идеалистическая концепция бытия Платона.
9. Платоновская концепция познания.
10. Учение Платона об «идеальном государстве».
11. Концепция бытия Аристотеля: метафизика и физика.
12. Аристотель о процессе познания и природе истины.
13. Философия и этика эпикурейства.
14. Философия кинизма.
15. Философия стоиков и этическая практика стоицизма.
16. Августин и его роль в формировании средневековой философии: христианизация платонизма.
17. Номинализм и реализм в средневековой философской традиции.
18. Истины разума и истины веры, концепция двойственной истины в средневековой философии.
19. Философское учение о бытии Фомы Аквинского: христианизация аристотелизма.
20. Фома Аквинский о познании, знании и истине.
21. Доказательства бытия Бога в философии Фомы Аквинского и их роль в обосновании гармонии разума и веры.
22. Гуманизм и антропоцентризм идеологии Возрождения.
23. Социально-политическая философия Н. Макиавелли.
24. Скептицизм М. Монтеня.
25. Пантеизм и диалектика в философии Н. Кузанского.
26. Новое понимание науки и ее роли в жизни общества в философии Ф. Бэкона (по работе «Новая Атлантида»).
27. Эмпиризм Ф. Бэкона, учение о научном методе.
28. Рационалистическая концепция процесса и метода познания в философии Р. Декарта.
29. Т. Гоббс о человеке и государстве (по работе «Левиафан»).
30. Сенсуализм в теории познания Дж. Локка и учение о первичных и вторичных качествах.
31. Субъективный идеализм Дж. Беркли и его критика материализма.
32. Скептицизм Д. Юма и его концепция причинности.
33. Деизм и антиклерикализм в творчестве Вольтера.
34. Роль географической среды и климата в формировании различных типов государства (по работе Ш. Монтескье «Персидские письма»).
35. Человек и социальная среда, страсти и разум в теории «разумного эгоизма» французских материалистов XVIII века.
36. Идеи Просвещения о переустройстве общества и роли воспитания в концепции Ж.-Ж. Руссо.
37. И. Кант о возможностях, границах и априорных условиях познания.
38. «Категорический императив» И. Канта и этика долга.
39. Диалектика Гегеля: учение о развитии Мирового Духа и разработка теоретических основ диалектики, ее принципов, законов, категорий.
40. Марксистское понимание истории (по работе К. Маркса и Ф. Энгельса «Немецкая идеология» гл. 3).
41. Ранний позитивизм в учении О. Конта.
42. Логический позитивизм. Проблема языка науки и поиск критерия истины.
43. Иррационализм как философский принцип понимания мира и человека у А. Шопенгауэра в его работе «Мир как воля и представление».
44. Критика христианства в философии Ф. Ницше по работе «Антихристианин».
45. Ф. Ницше о сверхчеловеке по работе «Генеалогия морали».

46. А. Бергсон и его теория творческой эволюции.
47. Бытие и человек в экзистенциальной философии М. Хайдеггера по работе «Время и бытие».
48. Ж.-П. Сартр о свободе человека.
49. Ж.-П. Сартр о подлинном гуманизме экзистенциализма по работе «Экзистенциализм – это гуманизм».
50. А. Камю: философия свободы по работам «Бунтующий человек» и «Философия абсурда».
51. Неотомизм и его роль в духовной жизни XX века (по работе Ж. Маритена «Философ в обществе»).
52. Взаимосвязь природного и культурного, роль бессознательного в человеке по З. Фрейду.
53. Э. Фромм и неофрейдистская концепция свободы человека по работам «Бегство от свободы» и «Иметь или быть».
54. Историософские идеи П. Чаадаева по работе «Философические письма».
55. Философия «всеединства» В. Соловьева.
56. Экзистенциалистское понимание свободы и ответственности человека в философии Н. Бердяева по работам «Философия свободы» и «Смысл творчества».
57. Критика марксизма Н. Бердяевым по работе «Философия неравенства».

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1-й раздел

1. Специфика и основные характеристики философии как формы мировоззрения. Предмет и сущность философских проблем, место и роль философии в культуре, основные разделы философии.
2. Общая характеристика античной философии. Основные периоды и проблемы. Философия природы (учение о первоначале).
3. Постановка проблемы бытия и становления в античной философии (Гераклит, Элейская школа).
4. Античный атомизм.
5. Софисты и Сократ. Проблема познания истины и проблема человека.
6. Платон о бытии и познании. Учение об идеальном государстве.
7. Аристотель о первых причинах бытия и о процессе познания.
8. Философские школы периода эллинизма: этический идеал и его обоснование. Особенности античной этики.
9. Формирование и особенности христианской средневековой философии. Патристика.
10. Основные проблемы средневековой философии. Схоластика.
11. Обоснование гуманистического идеала человека в философии Возрождения.
12. Натурфилософия эпохи Возрождения.

2-й раздел

1. Проблема метода познания в философии Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Р. Декарта.
2. Учение о субстанции в философии Нового времени (Декарт, Спиноза, Лейбниц).
3. Сенсуализм в учениях о процессе познания Нового времени: Локк, Беркли, Юм.
4. Учение об общественном договоре: Гоббс, Руссо.
5. Философия французского Просвещения: деизм, особенности материализма, проблема человека.
6. Кант о возможностях и границах познания. Априоризм.

7. Кант о морали. Категорический императив.
8. Система и метод философии Гегеля.
9. Русская философия XIX – XX веков.
10. Позитивизм в философии XIX в. Философия и наука.
11. Философия марксизма.
12. Иррационализм в философии XIX в. А. Шопенгауэр.
13. Философия Ф. Ницше.
14. Философское содержание психоаналитической концепции З.Фрейда.
15. Проблема бытия человека в философии экзистенциализма.
16. Философия о сущности и фундаментальных характеристиках бытия: основные подходы.

Тестовые задания

Раздел 1. Предмет и специфика философского знания

1. Предметом философии является…

1) всеобщее в системе «мир – человек»
2) физическая реальность
3) доводы разума, исходящие из интеллектуальной интуиции
4) физические законы природы

2. Помогая человеку понять свое место в природе и обществе, философия выполняет _____ функцию

1) мировоззренческую
2) прогностическую
3) методологическую
4) аксиологическую

3. На вопрос: «Обладает ли мир в своем существовании единством и что является основой этого единства?» отвечает раздел философского знания…

1) онтология
2) аксиология
3) антропология
4) гносеология

4. Философское направление, признающее тезис: «Нет ничего в разуме, чего первоначально не было бы в чувствах»?

1) сенсуализм
2) рационализм
3) объективизм
4) платонизм

5. Что такое гносеология?

1) область философии, занимающаяся проблемами познания
2) совокупность религиозных доктрин о сущности Бога
3) раздел философии, в котором изучаются проблемы природы, сознания и его возможностей
4) раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия

6. Укажите черту, характерную для мифологического мировоззрения.

1) синкретизм
2) натурализм
3) антропоцентризм
4) объективизм

7. Мировосприятие, мироотношение, миропонимание в своей совокупности образуют…

1) мировоззрение

2) концепцию
3) картину мира
4) теорию

8. Какое определение философии Вы считаете наиболее правильным? Философия – это…

1) рационально-теоретическая форма рассуждения
2) система научных знаний
3) идеология
4) искусство познания истины

9. Что отражает в себе предмет философии?

1) всеобщность мира
2) уникальность мира
3) полезность мира
4) упорядоченность мира

10. Философия – это…

1) вид духовной деятельности
2) поиск смысла жизни
3) постижение природы
4) наука о мышлении

Раздел 2. Античная философия: происхождение основных философских проблем

1. Истинное познание по Платону – это:

1) воспоминание душой идей, виденных ею в ином мире
2) рациональное познание
3) мистический опыт
4) истинное познание невозможно

2. Античные мыслители, утверждавшие, что важнейшее умение философа - доказывать то, что он считает выгодным – это…

1) софисты
2) платоники
3) элеаты
4) пифагорейцы

3. Основателем какого философского направления считается Платон?

1) субъективный идеализм
2) объективный идеализм
3) материализм
4) софистика

4. Философская школа эллинско-римского периода, в которой принято проклинать богов и лаять на людей?

1) кинизм
2) скептицизм
3) стоицизм
4) эпикуризм

5. Кто из указанных философов сказал "…что боги даровали людям средства к жизни, но они ошиблись насчет этих людей"

1) Диоген
2) Антисфен
3) Кратет
4) Эпиктет

6. Философский метод, способствующий рождению истины, называется

1) маевтика
2) диалектика

3) софистика
4) метафизика

Раздел 3. Философия средних веков

1. По вопросу о соотношении философии и религии Фома Аквинский выдвинул тезис о том, что…

1) догматы религии должны быть доказаны разумом
2) религия и философия несовместимы друг с другом
3) религия должна быть упразднена за неточностью
4) религия сверхразумна и не нуждается в философии

2. В Средневековье существенной чертой философии становится…

1) теоцентризм
2) космоцентризм
3) пантеизм
4) антропоцентризм

3. Учение о сотворении мира Богом из Ничего называется...

1) креационизм
2) томизм
3) провиденциализм
4) индетерминизм

4. Представителем этапа патристики является...

1) Августин Блаженный
2) Фома Аквинский
3) Уи́льям Оккам
4) Роджер Бэкон

5. Одной из центральных проблем средневековой философии является проблема…

1) существование зла
2) божественной справедливости
3) свободы человека
4) аскетизма

6. Вид религиозной философии, главной целью которой являлось систематизация и рационализация объяснения религиозного вероучения.

1) схоластика
2) патристика
3) теодиция
4) дидактика

7. Основу учения о познании составляет идея …

1) божественного откровения.
2) искупление жертвы
3) воли человека
4) духовных страданий

8. Источником цели и смысла, по мнению Ф. Аквинского может быть

1) Бог
2) человек
3) природа
4) человек и природа

9. Высказывание: «Верую, потому что абсурдно» приписывают …

1) Тертуллиану
2) Августину
3) Аквинскому
4) Плотину

10. Исходным принципом средневековой гносеологии, является…

1) иррационализм
2) дуализм
3) рационализм
4) монизм

Раздел 4. Философия эпохи Возрождения

1. Специфика философской антропологии заключается в том, что…

1) исследует биологические параметры человека
2) определяет направление дальнейшего развития человечества
3) определяет сущность человека, «человеческое в человеке»
4) исследует социальные детерминанты в поведении человека

2. Основные понятия философии Н. Макиавелли…

1) человеческая активность, фортуна, эгоизм, мощное централизованное государство
2) человеческая глупость, страх, вера в бога
3) все люди равны от природы, задача государства – охрана частной собственности
4) эгоизм, фатализм, толерантность

3. В политике, цель оправдывает любые средства, необходимые для ее достижения это …

1) макиавеллизм
2) рационализм
3) персонализм
4) гуманизм

4. Для мыслителей эпохи Возрождения была присуща_____тенденция

1) диалектическая
2) идеалистическая
3) рационалистическая
4) иррациональная

5. *У*тверждение наслаждения в качестве высшего блага и предназначения человека это…

1) гедонизм
2) фатализм
3) эгоизм
4) эпикуреизм

6. Художники и скульпторы Возрождения изображают человеческое тело как …

1) совершенное
2) греховное
3) порочное
4) слабое

7. В эпоху Античности человек считался _____существом.

1) природным
2) божественным
3) биологическим
4) инстиктивным

8. Характерной чертой эпохи Возрождения является …

1) гуманизм
2) пессимизм
3) альтруизм
4) эгоизм

9. Философское мышление периода Возрождения принято называть …

1) антропоцентрическим
2) атеистическим
3) теистическим
4) пантеистическим

10. Приоритетным в иерархии духовных ценностей эпохи Возрождения становится…

1) благородство
2) происхождение
3) богатство
4) расточительство

Раздел 5. Философия Нового Времени (XVII – XVIII вв.)

1. Какие вещи Рене Декарт считает истинными?

1) вещи, которые являются отражением мира идей
2) вещи, которые мы видим во сне
3) вещи, которые мы воспринимаем ясно и очевидно
4) вещи, имена которых отражают их свойства и качества

2. Философское направление, признающее разум единственным источником научного познания и критерием истинности…

1) Рационализм
2) Сенсуализм
3) Иррационализм
4) Догматизм

3. Высказывание: «Я мыслю, следовательно, существую» *(cogito ergo sum) обосновал…*

1) Рене Декарт
2) Френсис Бэкон
3) Бенедикт Спиноза
4) Джон Лоок

4. К врожденным идеям, Р. Декарт относил…

1) идею Бога
2) идею творчества
3) идею зла
4) идею добра

5. Кто из философов утверждал, что сознание человека, когда он рождается – это *tabula rasa.*

1) *Джон Локк*
2) *Томас Гоббс*
3) Рене Декарт
4) Бенедикт Спиноза

6. Путь познания, которому присущ узкий эмпиризм, свойственно по утверждению Ф.Бэкона …

1) Муравью
2) Пауку
3) Пчеле
4) Для всех

7. Государство, согласно мнению Ж.- Ж. Руссо является результатом …

1) Общественного договора
2) Насилия или завоевания
3) Солидаризма
4) Божественного творения

8. Основными направлениями в философии Нового Времени становятся…

1) *эмпиризм и рационализм*
2) идеализм и сенсуализм
3) механический материализм
4) догматизм и прагматизм

9. Эталоном науки для Р. Декарта является …

1) Математика
2) Эмпиризм
3) Физика
4) природа

10. Что такое «идолы познания» по утверждению Ф. Бэкона?

1) препятствия на пути к истине
2) механизмы рассуждения
3) логические категории
4) божества, которым поклоняется человек

Раздел 6. Философия Нового Времени (XVIII – XIX вв.)

1. Вольтер выступил критиком …

1) Клерикализма
2) Агностицизма
3) Пантеизма
4) Рационализма

2. Термин «Просвещение» впервые был употреблен…

1) Ф. М. Аруэ-Вольтером
2) Ж.-Ж. Руссо
3) Т. Гоббсом
4) Д. Локком

3. «Формация» является ключевой категорией в учении…

1) Маркса
2) Канта
3) Ницше
4) Платона

4. В социальной философии марксизма социальный прогресс представляет собой…

1) смену общественно-экономических формаций, причем новая формация представляет более высокую ступень в сравнении с предшествующей.
2) последовательную смену господствующих локальных цивилизаций.
3) прогрессивное развитие типов мышления.
4) развитие технологических способов производства.

5. Как называл И. Кант знание, которое существует до опыта?

1) априорным
2) апостериорным
3) структурным
4) трансцендентальным

6. Систематизатор диалектики как философского метода является?

1) Г. Гегель
2) Р. Декарт
3) И. Кант
4) Д. Локк

7. Ж.- Ж.Руссо решал проблему человека, являясь…

1) Деистом
2) Материалистом
3) Идеалистом
4) Дуалистом

8. Какова основная проблема философии И.Фихте?
1) Проблема познавательной деятельности, мыслящего субъекта.
2) Проблема учения об источниках и границах знания.
3) Проблема чувственного созерцания.
4) Проблема целесообразности в природе.

9. Основой философских взглядов Л. Фейербаха – является...
1) Учение о природе.
2) Учение о государстве и политике.
3) Учение о познании.
4) Учение об абсолютном духе.

10. И. Кант в работе «_____» дает ответ на фундаментальный вопрос философии «Что я должен делать?».
1) Критика практического разума.
2) Критика способности суждения.
3) Критика чистого разума.
4) Основы метафизики нравственности.

11. Как Ф.Энгельс формулирует основной вопрос философии?
1) Каково отношение мышления к бытию?
2) Что такое материя?
3) Познаваем ли мир?
4) Что является первичным в мире?

12. Специфика философской антропологии заключается в то, что…
1) Определяет сущность человека, «человеческое в человеке»
2) исследует биологические параметры человека
3) определяет направление дальнейшего развития человечества
4) исследует социальные детерминанты в поведении человека

Раздел 7. Современная западная философия

1. Философское направление, согласно которому человек обречен на одиночество и бессмысленность существования...
1) Экзистенциализм
2) Марксизм
3) Прагматизм
4) Волюнтаризм

2. Прагматизм как учение создано в конце XIX века в противовес….
1) Идеализму
2) Иррационализму
3) Субъективизму
4) Атеизму

3. Принцип, согласно которому не можешь изменить обстоятельства – измени самого себя, поработай над собой относится к …
1) Прагматизму
2) Экзистенциализму
3) Позитивизму
4) Томизму

4. Предтечей экзистенциализма как философии существования, считается…
1) Ф. М. Достоевский
2) С. Кьеркегор
3) Ф. Ницше
4) З. Фрейд

5. Переживаемое человеческое существование, которое невозможно познать рациональными философскими средствами, так считали …

1) Хайдеггер и Сартр
2) Камю и Ясперс
3) Достоевский и Кьеркегор
4) Марсель и Ремарк

6. Представители _____ считали, что истиной является знание, способствующее творческой самореализации личности и ее духовному росту

1) прагматизма
2) экзистенциализма
3) диалектического материализма
4) теории когерентности

7. Быть свободным значит быть самим собой, считал …

1) Ж.-П.Сартр
2) Г. Марсель
3) К. Ясперс
4) М. Хайдеггер

8. Личность «заброшена» в мир не по своей воле, считал…

1) М.Хайдеггер
2) А.Камю
3) К.Ясперс
4) С. Кьеркегор

9. Бунтующий человек всему, что его окружает, говорит…

1) «нет»
2) «дерзайте»
3) «да»
4) «творите»

10. Поскольку моральные ценности, существующие в обществе, утверждал Ж.-П.Сартр не указ свободному от всего человеку, он волен ориентироваться на те, которые «изобретает» …

1) сам
2) общество
3) природа
4) государство

11. Естественнонаучное знание науки о природе – это…

1) Позитивизм
2) Прагматизм
3) Марксизм
4) Неотомизм

12. Как определял человека философ-экзистенциалист Альбер Камю?

1) человек - существо бунтующее
2) человек - существо играющее
3) человек - существо мыслящее
4) человек - существо созерцающее

Раздел 8. Теория познания

1. Чувственно – предметная, материальная деятельность людей, посредством которой, целенаправленно преобразуется окружающий природный и социальный мир – это …

1) Практика
2) Теория

3) Эксперимент
4) Анализ

2. Истина в виде целостного фрагмента знания складывающаяся из суммы относительных, но не путем механического соединения готовых истин, а в процессе творческого развития познания на основе практики есть …

1) Абсолютная истина
2) Относительная истина
3) Конкретная истина
4) Объективная истина

3. Верное, правильное отражение объективной действительности — в живом созерцании или в мышлении это…

1) Истина
2) Заблуждение
3) Интуиция
4) Убеждение

4. Целостный образ предмета, непосредственно данный в живом созерцании в совокупности всех своих сторон это …

1) Восприятие
2) Ощущение
3) Представление
4) Синтез

5. Раздел философии, в котором изучаются проблемы познания, его возможности и границы называется

1) Гносеология
2) Онтология
3) Методология
4) Диалектика

6. Логический путь исследования от общего к частному …

1) индукция
2) синтез
3) дедукция
4) аналогия

7. Философское направление, отрицающее возможность познания мира…

1) агностицизм
2) рационализм
3) сенсуализм
4) скептицизм

8. Укажите, как называется философское учение, которое провозглашает чувственный опыт единственным источником истинного знания

1) эмпиризм
2) реализм
3) антропоцентризм
4) рационализм

9. Научное допущение или предположение, истинность которых не доказана с абсолютной достоверностью, но является возможной или весьма вероятной, называется …

1) гипотезой
2) теорией
3) понятием
4) законом

Ключи к тестам имеются на кафедре

Тестовые задания

А 1

Функция философии, способствующая выработке общенаучных методов познания действительности…

1) методологическая
2) аксиологическая
3) критическая
4) мировоззренческая

А 2

Философия отличается от религии тем, что...

1) вырабатывает определенную систему ценностей
2) исследует проблему смысла жизни человека
3) является теоретической формой освоения мира человеком
4) является формой мировоззрения

А 3

Что такое гносеология?

1) совокупность религиозных доктрин о сущности Бога
2) раздел философии, в котором изучаются проблемы природы сознания и его возможностей
3) раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия
4) область философии, занимающаяся проблемами познания

А 4

Античные мыслители, утверждавшие, что важнейшее умение философа - доказывать то, что он считает выгодным – это…

1) софисты
2) платоники
3) элеаты
4) пифагорейцы

А 5

Сторонники _____ считают, что природа, подобно человеку, одушевлённа

1) гилозоизма
2) материализма
3) антропоморфизма
4) деизма

А 6

Философское направление, согласно которому человек обречен на одиночество и бессмысленность существования...

1) марксизм
2) прагматизм
3) волюнтаризм
4) экзистенциализм

А 7

Основные понятия философии Н. Макиавелли…

1) человеческая глупость, страх, вера в бога
2) все люди равны от природы, задача государства – охрана частной собственности
3) человеческая активность, фортуна, эгоизм, мощное централизованное государство
4) эгоизм, фатализм, толерантность

А 8
Как называл И. Кант знание, которое существует до опыта?

1) апостериорным
2) структурным
3) априорным
4) трансцендентальным

А 9
С точки зрения гедонизма, смысл жизни состоит в том, что…

1) жизнь - это отречение от мира и умерщвление плоти ради искупления грехов
2) жизнь - это разнообразные наслаждения, «здесь и сейчас»
3) жить - значит из всего извлекать пользу
4) жизнь - это стремление к счастью, как подлинному назначению человека

А 10
Под эсхатологией понимается...

1) учение о будущем социальном порядке
2) христианское учение о конце истории
3) философское учение о первоначалах мира
4) учение о сознании

А 11
Философская категория, характеризующая внутреннее содержание предмета в единстве всех его свойств и взаимоотношений…

1) сущность
2) явление
3) причина
4) следствие

А 12
Философский метод мышления, утверждающий принципы всеобщей связи и развития называется...

5) диалектикой
6) софистикой
7) майевтикой
8) метафизикой

А 13
Термин «антросоциопогенез» означает…

1) процесс историко-эволюционного формирования физического типа человека
2) процесс формирования «сверхчеловека»
3) процесс развития человека от момента рождения до смерти
4) процесс исторического формирования социальной сущности человека

А 14
Научное допущение или предположение, истинность которых не доказана с абсолютной достоверностью, но является возможной или весьма вероятной, называется …

1) гипотезой
2) теорией
3) понятием
4) законом

А 15
Цивилизационный подход к истории предполагает…

1) установление общих закономерностей развития общества
2) европоцентризм
3) деление истории на формационные этапы
4) признание множества равноценных по уровню достигнутой зрелости культур

А 16
Формой деятельности людей по воспроизводству и обновлению социального бытия, а также включаемыми в эту деятельность её продуктами и результатами, является…

1) религия
2) научная деятельность
3) культура
4) философия

А 17
Международная общественная организация, созданная в 1968 году для анализа наиболее острых проблем современности, получила название «_____ клуб»

1) Римский
2) Парижский
3) Венский
4) Гейдельбергский

В 1

Установите соответствие между понятиями и философскими школами. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

понятия	*философские школы*
1) атараксия	А) Парменид
2) бытие	Б) Сократ
3) майевтика	В) эпикуреизм
4) автаркия	Г) киники

В 2

Соотнесите имена мыслителей и выделяемые ими детерминанты развития общества. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

имена мыслителей	*детерминанты развития общества*
1) Т. Гоббс	А) климатические условия
2) К. Маркс	Б) идея справедливости
3) Ш. Монтескье	В) общественный договор
4) Платон	Г) материальное производство

В 3

Соотнесите периоды развития философской мысли и имена философов. В ответе укажите получившуюся комбинацию букв, например, БВГА

периоды	*имена философов*
1) Средневековая философия	А) А. Шопенгауэр
2) Эпоха Возрождения	Б) Н. Макиавелли
3) Новое время	В) А. Августин
4) Иррационализм 19 века	Г) Дж. Локк

Ключи к тестам имеются на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Специфика и основные характеристики философии как формы мировоззрения.
2. Предмет и сущность философских проблем, место и роль философии в культуре, основные разделы философии.
3. Общая характеристика античной философии. Основные периоды и проблемы. Философия природы (учение о первоначале).
4. Постановка проблемы бытия и становления в античной философии (Гераклит, Элейская школа).
5. Античный атомизм.
6. Софисты и Сократ. Проблема познания истины и проблема человека.
7. Платон о бытии и познании. Учение об идеальном государстве.
8. Аристотель о первых причинах бытия и о процессе познания.
9. Философские школы периода эллинизма: этический идеал и его обоснование.
10. Особенности античной этики.
11. Формирование и особенности христианской средневековой философии.
12. Основные проблемы средневековой философии. Схоластика.
13. Обоснование гуманистического идеала человека в философии Возрождения.
14. Натурфилософия эпохи Возрождения.
15. Проблема метода познания в философии Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона и рационализм Р. Декарта.
16. Учение о субстанции в философии Нового времени (Декарт, Спиноза, Лейбниц).

17. Сенсуализм в учениях о процессе познания Нового времени: Локк, Беркли, Юм.
18. Учение об общественном договоре: Гоббс, Руссо.
19. Философия французского Просвещения: деизм, особенности материализма, проблема человека.
20. Кант о возможностях и границах познания. Априоризм.
21. Кант о морали. Категорический императив.
22. Система и метод философии Гегеля.
23. Позитивизм в философии XIX в. Философия и наука.
24. Философия марксизма.
25. Иррационализм в философии XIX в. А. Шопенгауэр.
26. Философия Ф. Ницше.
27. Философское содержание психоаналитической концепции З.Фрейда.
28. Проблема бытия человека в философии экзистенциализма.
29. Основные этапы развития русской философской мысли и ее особенности.
30. Философия о сущности и фундаментальных характеристиках бытия: основные подходы.
31. Философские подходы к сущности сознания.
32. Философия о познание и проблема истины.
33. Общество как предмет философского исследования. Проблема исторической закономерности.
34. Философия о сущности человека. Человек и культура.
35. Язык и коммуникация как проблемы современной философии.
36. Наука и техника в жизни общества. Техника и общественный прогресс.
37. Человек и цивилизация (на примере франкфуртской школы)

7.4.2 **Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

1. Что такое философия?
2. Соотношение философии и мировоззрения.
3. Основные методы философии и их содержание.
4. Функции философии.
5. Структура основного вопроса философии и его решения.
6. Соотношение философии и науки, знания и веры.
7. Понятие и проблема средневековой философии.
8. Предпосылки зарождения античной философии.
9. Милетская школа – первая философская школа Древней Греции. (Представители и их взгляды на природу вещей и явлений Фалес, Пифагор, Парменид, Зенон Элейский).
10. Материализм и идеализм, диалектика и метафизика. (Эмпидокл, Демокрит).
11. Софистика как умственное течение в эпоху расцвета греческого полиса.
12. Сократ и его отношение к натурфилософии.
13. Платон – основатель развитой системы объективного идеализма.
14. Учение Аристотеля о познании, соотношение дедукции и индукции.
15. Эллинистическая философия и развитие естественнонаучных знаний в александрийский период.
16. Истоки средневековой философии.
17. А. Августин и его философские взгляды на бытие.
18. Христианская философия Фомы Аквинского.
19. Проблема соотношения общих абстрактных понятий – универсалий (номинализм, реализм и концептуализм).
20. Особенность философской мысли эпохи Возрождения.
21. Теоретическая основа ренессансной культуры.

22. Культурные и социально-исторические результаты реформационного процесса.
23. Натурфилософия эпохи Возрождения.
24. Гелиоцентрическая система Н. Коперника.
25. Учение Кузанского о бесконечности космоса.
26. Особенность философского мышления Нового времени.
27. Английский эмпиризм Френсиса Бэкона.
28. Сенсуализм Томаса Гоббса и Джона Локка.
29. Европейский рационализм XVII-XVIII века.
30. Философия Рене Декарта.
31. Материалистический монизм Бенедикта Спинозы.
32. Философия в древней Руси.
33. Русская философская мысль XIV-XVII веков.
34. Русское просвещение, становление философии как система самостоятельного знания.
35. Философия первой половины XIX века. Западники и славянофилы.
36. Философия русского почвенничества, консерватизма и космизма.
37. Философия всеединства П.А. Флоренского.
38. Особенность философии XX века.
39. Современный позитивизм (неопозитивизм). Р. Карнап, Б. Рассел, Дж. Остин.
40. Философия прагматизма. Ч. Пирс, У. Джемс, Дж. Дьюи.
41. Философия экзистенциализма.
42. Философская антропология. М. Шелер, А. Гелен, Г. Плеснер.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Генезис философии как особой формы духовной культуры)	Тестовые задания, групповые творческие задания, доклады, сообщения, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, практические задания для проведения промежуточной аттестации, компьютерные технологии
2	2-й раздел (Фундаментальные проблемы философии Нового времени.)	

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Марков, Борис Васильевич. Философия для бакалавров и специалистов [Текст] : учебник для студентов вузов по направлению подготовки 032200 "Прикладная этика / Б. В. Марков. - СПб. [и др.] : [б. и.] ; Воронеж ; Ростов н/Д ; Екатеринбург : [б. и.] ; Самара ; Новосибирск ; Киев : [б. и.] ; Харьков ; Минск : Питер, 2013. - 432 с.	100
Дополнительная литература		
1	Апории Зенона. Метафизическое понимание природы в истории античной философии: учеб.-метод. Пособие / составит.: Л.В.Балтовский, А.П.Смирнова;СПбГАСУ. –	90

	СПб., 2015. - 28	
2	Будущее человечества: глобальные проблемы современности и сценарии развития будущего: методические указания для студентов всех специальностей / сост. О.В. Беззубова. – СПб.: СПбГАСУ. – 2010. – 36 с.	790
3	Гриненко Г.В. История философии в 2 ч. ЧАСТЬ 1. ОТ ДРЕВНЕГО МИРА ДО ЭПОХИ ПРОСВЕЩЕНИЯ 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / Гриненко Г.В. – М.: Юрайт, 2019. – 290 с. – Режим доступа: URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434226	ЭБС «Юрайт»
4	Гриненко Г.В. История философии в 2 ч. ЧАСТЬ 2. ОТ XVII ДО XXI ВЕКА 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / Гриненко Г.В. – М.: Юрайт, 2019. – 402 с. – Режим доступа: URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/434227	ЭБС «Юрайт»
5	Липский Б.И., Марков Б.В. Философия: Учебник для академического бакалавриата / Б.И. Липский, Б.В. Марков. – М.: Юрайт. – 2019. – 102 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/431830	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Электронная библиотека Института философии РАН	Электронная библиотека Института философии РАН

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основная работа на практических занятиях строится вокруг обсуждения классических текстов, посвященных философской проблематике, а также заслушивание докладов, акцентирующих и уточняющих аспект проблемы, выносимой на обсуждение.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает внимательное ознакомление с материалом, рекомендуемым преподавателем. В перечне основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины, как и в перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указаны словари и энциклопедии, к которым следует обращаться студенту при обнаружении в тексте незнакомых понятий, персоналий, концепций. При подготовке к практическим занятиям следует структурировать материал, составляя план прочитанного текста.

Составленные глоссарии ранее неизвестных понятий, понятийные схемы и хронологические таблицы, воспроизведенные на основе лекционного и самостоятельно-освоенного материала, способствуют выработке грамотной письменной и устной речи и обеспечивают развитие навыков самостоятельного мышления, понимания и интерпретации, последовательной формулировке, изложения и аргументированного отстаивания собственного видения рассматриваемых проблем.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится по расписанию сессии. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office Power Point.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

д. п. н., доцент Балтовский Л.В.

(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой д.ист.н. доцент Лапина И.Ю.

(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» сентября 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК к. ю. н., Иванов Д.В.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра управления организацией

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.Б.3 Психология

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация №3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Психология»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является повышение общей и психологической культуры будущих профессионалов за счет усвоения теоретических основ естественнонаучной психологии, формирующих представление о человеке как субъекте профессиональной деятельности и индивидуальности.

Задачами освоения дисциплины являются:

Понимание основополагающих научных и этических принципов психологии.

Овладение знаниями о психических свойствах процессах и состояниях.

Понимание структуры индивидуальности человека.

Формирование навыков самоанализа и анализа психологических особенностей других людей.

Овладение навыками анализа ситуаций межличностного взаимодействия при осуществлении совместной деятельности.

Формирование готовности к личностному и профессиональному развитию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности.	ОК-5	**Знает** составляющие индивида, субъекта деятельности и личности; признаки свойств нервной системы; особенности свойств темперамента; психологию конфликта
		Умеет распознавать эти свойства в членах коллектива; распознавать черты темперамента и характера в людях; определять факторы, оказывающие положительное и отрицательное влияние на работу коллектива
		Владеет методами создания психологически совместимых коллективов; навыками регулирования конфликтных ситуаций; навыками управления психологической составляющей делового общения
Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	ОК-6	**Знает** особенности существующих психических состояний; особенности познавательных процессов, связанных с деятельностью;
		Умеет использовать приемы саморегуляции, самовоспитания и самокоррекции черт характера;
		Владеет методами диагностики свойств н. с. (в том числе визуальными) и приемами компенсации недостатков нервной системы; методами саморегуляции психических состояний и приемами самоконтроля
Способность применять при решении профессио-	ПК-15	**Знает** теоретические и практические основы психологии.

нальных задач психологические методы, средства и приемы.		**Умеет** Применять методы психологии в профессиональной деятельности
		Владеет навыками практического использования полученных психологических знаний в индивидуальной и групповой деятельности. Теории мотивации

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология» относится к базовой части Блока 1 учебного плана; обеспечивает взаимосвязь с изучением других дисциплин данного и профессионального циклов за счет формирования учебной мотивации, индивидуального стиля учебной деятельности, а также личностного и профессионального становления.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Психология» студент должен:

знать:

цели и содержание профессиональной деятельности, основы психологии, основы философии

уметь:

анализировать поведение людей

владеть:

навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных;

логически и последовательно излагать информацию, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	**1-й раздел. Психология индивидуальности**	1	**8**	**7**	**-**	**19**	**34**	
1.1	Психология в структуре ОПОП бакалавриата. Основные категории психологии. История и методы психологии.		3			2	5	ОК-5
1.2	Структура индивидуальности человека. Индивид-личность, индивидуальность, субъект деятельности.			1		3	4	ОК-5
1.3	Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Темперамент как основа формирования характера. Воспитание и самовоспитание.			2		4	6	ОК-5 ПК-15
1.4	Эмоции и эмоциональные состояния, их связь с потребностями и мотивами.			1		4	5	ОК-5 ОК-6
1.5	Познавательные процессы и интеллект		2	1		2	5	ОК-5 ОК-6
1.6.	Самосознание: самооценка, самоуважение, саморазвитие.		2	1		2	5	ОК-5 ОК-6
1.7	Теории личности в психологии.		1	1		2	4	ОК-5
2.	**2-й раздел. Личность в системе социальных отношений.**	1	**9**	**10**	**-**	**19**	**38**	
2.1	Личность и группа. Социально-психологические явления.		2	2		4	8	ОК-5 ПК-15
2.2	Структура группы, групповая динамика.		2			5	7	ОК-5
2.3	Психология руководства и лидерства.		2	2		2	6	ОК-5 ПК-15
2.4	Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности.		2	2		2	6	ОК-5 ПК-15
2.5	Психология конфликтов. Управление конфликтами.		1	4		6	11	ОК-5 ОК-6 ПК-15

5.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 1

1-й раздел: Психология индивидуальности.

1.1. Роль психологической культуры в формировании общекультурных компетенций ООП бакалавриата. Предмет, объект, основные категории, структура психологической науки. Место психологии в системе наук. Развитие психики в филогенезе и онтогенезе. Методы изучения психического мира личности. Психология в профессиональной дея-

тельности и обыденной жизни. История психологии (лекция – 3 часа).

1.2. Биологическое и социальное в человеке. Структура индивидуальности человека: соотношение понятий индивид, личность, субъект деятельности (познания, труда, общения). Психологический портрет и принципы его составления. Работа с методиками по изучению основных свойств нервной системы. Характеристика типов ВНД как физиологической основы темперамента (практика 1).

1.3. Темперамент как базовое свойство индивидуальности. Определение, описание и анализ типа темперамента. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Роль темперамента в профессиональной деятельности. Темперамент как основа формирования характера. Подходы к изучению характера. Проявление особенности характера в поведении. Анализ черт характера. Воспитание и самовоспитание (практика – 2 часа).

1.4. Эмоции и эмоциональные состояния. Происхождение эмоций. Функции эмоций. Эмоции и потребности. Первичные и вторичные (социальные эмоции). Стресс, фазы стресса. Выявление эмоциональных состояний. Методы регуляции эмоциональных состояний (практика 1 часа).

1.5. Познавательные процессы: ощущение, восприятие, представление, воображение, мышление. Внимание и память. Познавательные процессы и интеллект. Виды интеллекта, структура интеллекта. Интеллект и способности. Изучение особенностей структуры интеллекта при помощи различных методик. Обсуждение результатов исследования познавательных процессов (лекция – 2 часа, практика – 1 часа).

1.6. Самосознание. Понятие «Я – концепции». Самооценка и самоуважение. Понятие об уровне притязания. Адекватная самооценка как основа психического здоровья. Методы изучения самооценки. Самосознание, самовоспитание и саморазвитие (лекция – 2 часа, практика – 1 часа).

1.7. Современные теории личности. Психодинамические концепции личности, механизмы психологической защиты. Бихевиоризм и теории социального научения. Когнитивный подход к личности. Гуманистическое направление в психологии. Методы диагностики свойств личности. Психологический портрет (лекция – 1 час, практика – 1 часа).

2-й раздел: Личность в системе социальных отношений.

2.1. Личность и группа. Социальная психология групп и коллективов. Классификация групп. Малые группы и групповая динамика. Групповые эффекты: конформность, фасилитация, диффузия ответственности и др. Групповые нормы, роли, социальные установки (лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

2.2. Структура группы и групповая динамика, групповые процессы и характеристики. Этапы формирования группы, уровни развития групп (лекция 2 часа).

2.3. Лидерство как социально-психологический феномен. Влияние и власть. Функции лидера. Стили руководства - либеральный, демократический, авторитарный – в управленческой деятельности. Методики определения стилей руководства (лекция 2, практика 2 часа).

2.4. Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности. Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль. Теории мотивации (лекция – 2 часа, практика – 2 часа).

2.5. Психология конфликта. Внутриличностные, межличностные и межгрупповые конфликты. Позитивные функции конфликта. Структура и динамика конфликта. Управление конфликтами (лекция – 1 час, практика – 4 часа).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.2.	Структура индивидуальности человека.	1
2	1.3.	Темперамент и характер в профессиональной деятель-	2

		ности.	
3	1.4.	Анализ эмоциональных состояний. Методы саморегуляции.	1
4	1.5.	Изучение индивидуальных особенностей познавательных процессов.	1
5	1.6.	Самосознание и самооценка. Текущий контроль знаний.	1
6	1.7.	Теории личности в психологии.	1
	2-й раздел		
7	2.1	Социальная психология групп и коллективов. Текущий контроль знаний.	2
8	2.3.	Определение и анализ стилей руководства.	2
9	2.4.	Профессиональная мотивация.	2
10	2.5.	Выявление и анализ стратегий поведения в конфликте.	4
ИТОГО часов в семестре:			**17**

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1.	История и методы психологии.	2
2	1.2.	Индивид-личность, индивидуальность, субъект деятельности.	3
3	1.3.	Темперамент и характер в профессиональной деятельности. Анализ эмоциональных состояний. Методы саморегуляции.	4
4	1.4.	Изучение индивидуальных особенностей эмоциональных процессов	4
5	1.5.	Изучение индивидуальных особенностей познавательных процессов.	2
6	1.6	Самосознание: самооценка, самоуважение, саморазвитие. Текущий контроль знаний.	2
7	1.7	Теории личности в психологии.	2
	2-й раздел		
8	2.1	Выявление и анализ видов защитных механизмов личности. Текущий контроль знаний.	4
9	2.2	Обсуждение групповых эффектов.	5
10	2.3.	Определение и анализ стилей руководства.	2
11	2.4.	Анализ результатов промежуточного тестирования.	2
12	2.5.	Выявление и анализ стратегий поведения в конфликте. Составление психологического портрета.	6
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	2	3	4
1	1.1. Психология в структуре ООП бакалавриата. Основные категории психологии. История и методы психологии. 1.2. Структура индивидуальности человека. Индивидуальность, индивид, субъект деятельности, личность. Свойства нервной системы. 1.3. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности. Темперамент как основа формирования характера. Воспитание и самовоспитание. 1.4 Эмоции и эмоциональные состояния, их связь с потребностями и мотивами. 1.5. Познавательные процессы и интеллект 1.6. Самосознание: самооценка, самоуважение, саморазвитие. 1.7. Теории личности в психологии. Психоанализ,	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5). Способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы. (ПК-15); Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6)	**Знать:** 1. Предмет, методы, основные категории психологии (общей, социальной). 2. Составляющие индивида, субъекта деятельности и личности. 3. Признаки свойств нервной системы. 4. Свойства темпераментов, черты характера 5. Особенности существующих психических состояний. 6. Особенности развития познавательных процессов, связанных с деятельностью. 7. Механизмы развития психологических защит, искажающих развитие личности. **Уметь:** 1. Ориентироваться в различных психологических проявлениях. 2. Представлять результаты изучения материала в формах конспекта, реферата, эссе. 3. Распознавать эти свойства в членах коллектива. 4. Распознавать черты темперамента и характера в людях. 5. Выявлять психические состояния. 6. Применять методы развития познавательных процессов и интеллектуальных способностей. 7. Относиться к актам самосознания критически при достижении целей. 8. Распознавать (осознавать) проявления механизмов пси-

	механизмы психологической защиты.		хологической защиты с помощью самоанализа (саморефлексии) **Владеть:** 1. Навыками и культурой мышления. Навыками работы с психологической литературой, участия в дискуссиях. 2. Методами диагностики свойств нервной системы и приемами компенсации свойств нервной системы. 3. Знаниями для создания психологически совместимых коллективов и приемами самовоспитания и самокоррекции черт характера. 4. Методами саморегуляции психических состояний и приемами самоконтроля 5. Средствами сбора, проверки и анализа информации, а также навыками самоорганизации и самообразовании. 6. Навыками развития самоконтроля и самокоррекции при формировании устойчивой самооценки.
2	2.1. Теории личности. Гуманистическое направление в психологии. 2.2. Личность и группа. Социально-психологические явления. Структура группы, групповая динамика 2.3. Психология руководства и лидерства. 2.4. Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности 2.5. Психология конфликтов.	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5) Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния (ОК-6) Способность применять при решении профессио-	**Знать:** 1. Положения гуманистической психологии и концепцию самоактуализации личности А. Маслоу. 2. Специфику возникновения групповых эффектов, которые могут влиять на человека в группе. 3. Содержание основных положений социально-психологического феномена руководства и лидерства. 4. Основные механизмы функционирования и развития личности в различных видах профессиональной деятельности. Основные проблемы взаимодействия личности и социума. 5. Особенности, факторы и динамику групповых процессов в профессиональной деятельности. 6. Основные положения кон-

	Управление конфликтами.	нальных задач психологические методы, средства и приемы. (ПК-15).	фликтологии.
			Уметь: 1. Распознавать наличие влияний групповых эффектов на продуктивность членов группы. 2. Использовать идеи концепции для развития самодостаточности, самостоятельности, независимости, устойчивости. 3. Устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, совершенствовать собственные психологические способности, выявлять психологические особенности, развивать свой профессиональный потенциал. 4. Классифицировать, управлять конфликтами, использовать положения конфликтологии для анализа причин конфликта.
			Владеть: 1. Методами и приемами развития лидерских качеств, достижения целей в решении проблем в любых обстоятельствах 2. Методами угашения и управления конфликтами. 3. Навыками практического использования полученных психологических знаний в групповой деятельности. 4. Навыками организовывать работу и работать в коллективе. 5. Навыками давать психологическую характеристику личности. 6. Навыками интерпретировать собственное психическое состояние. 7. Навыками использовать результаты психологического анализа личности в интересах повышения эффективности работы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1. **Психология индивидуальности**

1.1. Основные категории психологии. Методы изучения психологии. История психологии.

Контрольная работа в виде теста с правом выбора определенного ответа представлена на сайте moodle.spbgasu.ru

Выбрать правильный ответ

1. У человека врожденными формами поведения считаются
а) агрессивное поведение;
б) доминирование;
в) половое поведение;
г) все ответы не верны;
2. Дарвин создал свою теорию эволюции
а) после прочтения работы Уоллеса на эту тему;
б) с целью подтвердить тезисы креацианистов;
в) чтобы объяснить разнообразие существующих видов;
г) с целью показать причину неизменяемости видов;
3. Гоминизация тесно связана
а) с вертикальным положением тела
б) с освобождением рук;
в) с развитием головного мозга;
г) верны все ответы
4. Наиболее прямые предки человека появились
а) 700 000 лет назад
б) 2000 000 лет назад
в) 100 000 лет назад
г) 40 000 лет назад
5. Агрессивность человека
а) представляет собой врожденное свойство
б) может быть легко преодолена;
в) отсутствует у большинства народов;
г) все ответы не верны.
6. Декартова концепция человека
а) дуалистична;
б) отвергает идею души как сущности человека;
в) опирается на разум, освещаемый верой;
г) все ответы не верны.
7. Научный метод
а) рационалистичен;
б) состоит, главным образом в проверке гипотез;
в) субъективен;
г) все ответы верны.
8. Первая психологическая лаборатория была создана
а) В. Вундтом
б) в 1732 г.
в) для изучения функций сознания;
г) все ответы верны.
9. Схема S – R делает упор на
а) объективное описание поведения;
б) бесполезность концепции сознания;
в) соответствие между реакцией и данным стимулом;
г) все ответы верны.
10. Когнитивный подход настаивает на том, что
а) индивидуум реагирует подобно машине;
б) разум человека обладает большей информацией, чем та, которую он получает извне;
в) нашим поведением управляют подавленные влечения;
г) мозг функционирует путем ассоциации идей.

Терминологический диктант

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.
Термины: бихевиоризм, инстинкт, психоанализ, условный рефлекс, безусловный рефлекс, парадигма, психологические механизмы, защита личности, метод, психология.

1.2. Структура индивидуальности человека. Основные свойства нервной системы.

Терминологический диктант

Студентам предлагаются изученные психологические термины, необходимо дать их краткое определение.

Термины: сознание, психика, индивид, субъект, индивидуальность, личность, нервная система, сила нервной системы, слабость нервной системы, уравновешенность н/процессов.

Практические задания

Выполнение тестов:
Теппинг-тест Е. П.Ильин;
Тест Лачинса,
Тест «Уравновешенность процессов возбуждения и торможения».

1.3. Темперамент

Контрольная работа в виде теста с правом выбора определенного ответа представлена на сайте moodle.spbgasu.ru

Перечень вопросов и утверждений:

1.Темперамент - это врожденное или приобретенное качество?

2. Интроверт и экстраверт - это приобретенные навыки общения?

3. Что является природной основой темперамента?

4. Назовите основные свойства темперамента

5. Кто из ученых обратил внимание на зависимость темперамента от типа нервной системы?

6. У представителей какого типа темперамента самый высокий уровень подвижности нервных процессов?

7. Представители какого типа темперамента лучше переносят монотонную работу?

8. У представителя какого типа темперамента слабая нервная система по возбуждению?

9. В чем разница между темпераментом и характером?

10. Нейрофизиологические теории темперамента восходят к трудам…

11. Такие свойства личности, как впечатлительность, эмоциональность, импульсивность, тревожность, зависят от …

12. К гуморальным теориям темперамента относят идеи …

13. Темперамент человека влияет на формирование его характера

14. Свойства темперамента определяются в основном свойствами нервной системы человека

15. Человек со слабой нервной системой, обладающий повышенной чувствительностью даже к слабым раздражителям, часто не уверен в себе, тревожен; у него могут возникать невротические расстройства относится к типу темперамента…

16. Отличается повышенной возбудимостью и неуравновешенностью поведения. Вспыльчив, агрессивен, прямолинеен в отношениях, энергичен в деятельности.

17. Сильный, уравновешенный, инертный тип – это…

18. Темперамент, характеризующийся активностью, энергичностью, самообладанием, хорошей работоспособностью, коммуникабельностью и лёгкостью приспособления к изменяющимся условиям окружающей среды

19. Что не является свойством темперамента?

Контрольная работа. Раздел 2	
№ вопроса	ответ
1	верно
2	неверно
3	тип нервной системы
4	Чувствительность, экстраверсия, пластичность, ригидность
5	И. П. Павлов
6	сангвиник
7	Меланхолик, флегматик
8	меланхолик
9	темперамент отражает энергетическую сторону деятельности, характер – содержательную
10	И. П. Павлова
11	темперамента
12	Гиппократа и Галена
13	да
14	да
15	меланхолик
16	холерик
17	флегматик
18	сангвиник
19	вежливость

Практические задания

Выполнение тестов:
Тест Айзенка «Изучение темперамента»
Тест Копейной «Стиль учебной деятельности»

1.4. Эмоции (психология стресса), психические состояния.

Семинар. Перечень обсуждаемых тем для семинара.

1. Общее представление об эмоциях (работы К. Изарда (фундаментальная теория эмоций), Джеймса-Ланге, В. П. Симонова (информационно-потребностная теория эмоций).
2. Положительные и отрицательные эмоции. Роль отрицательных эмоций в жизни человека.
3. Теории стресса (Г. Селье, Лазарус, Л. М. Китаев-Смык, В. А. Бодров).
4. Состояние стресса. Условия возникновения состояния стресса.
5. Диагностика состояния напряженности (стресса) (по мимике, жестам, речи, физиологическим и психофизиологическим сдвигам).
6. Методы коррекции состояния напряженности.
7. Состояние тревоги

8. Состояние фрустрации

9. Состояние ригидности

10. Состояние монотонии. В каких условиях трудовой деятельности может возникнуть монотония?

11. Состояние агрессии

12. Что является важным показателем переутомления?

13. Самоконтроль психических состояний.

14. Методы управления эмоциональными состояниями.

Критерии оценки

Каждый студент обязан знать, по каким параметрам оценивается выступление с докладом и выступление с вопросом на семинарском занятии:

- полнота и правильность раскрытия проблемы;
- умение в логической последовательности и аргументировано обосновать и доказать те позиции, которые предложены для обсуждения;
- умение делать обобщающие выводы в конце своего выступления;
- умение отвечать на дополнительные, уточняющие и заведомо провокационные вопросы, задаваемые как руководителем семинара, так и слушателями учебной группы;
- умение вести дискуссию по проблематике семинарского занятия и собственного выступления.

Общая оценка учебной группы за работу на семинаре:

Общая оценка учебной группы за работу на семинаре складывается из комплексных оценок:

- за качество и полноту раскрытия материала в докладе и выступлениях студентов;
- за активность студентов (дополнения к основным выступлениям, вопросы, постановка дискуссионных проблем, готовность выступить по любому вопросу, поднятие абсолютным большинством слушателей рук);
- создание на семинарском занятии творческой атмосферы, способствующей глубокому раскрытию всех вынесенных на обсуждение проблем;
- оценки группе:

а) отлично;

б) хорошо;

в) удовлетворительно;

г) неудовлетворительно;

зависят от степени реализации предложенных комплексных оценок.

1.5. Познавательные процессы и интеллект.

Контрольные вопросы для проверки материала

1. Стимул или объект имеет тем больше шансов привлечь внимание, чем он

а) новее;

б) сложнее;

в) интенсивнее;

г) все ответы верны.

2. Экстрасенсорное восприятие

а) в настоящее время является предметом изучения в психологии;

б) многими рассматривается как обычная способность;

в) интересует в равной степени физиков и психологов;

г) все ответы верны.

3. Долговременная память

а) обладает ограниченной емкостью;
б) обладает практически неограниченной длительностью;
в) более развита у пожилых лиц;
г) все ответы верны.
4. При извлечении информации из памяти всегда легче
а) вспомнить какой-то отдельно взятый элемент;
б) распознать элемент информации среди предъявленных других;
в) ответит на прямые вопросы;
г) не учитывать контекста.
5. При решении проблемы этап подготовки
а) это первый этап в процессе решения;
б) может занимать насколько дней;
в) позволяет собрать всю информацию, относящуюся к проблеме;
г) все ответы верны.
6. Согласно бихевиористским концепциям развития познавательных функций
а) мысль – это внутренний диалог;
б) речь – это мысль, высказанная вслух;
в) мыслям всегда сопутствуют неявные движения;
г) все ответы верны.
7. Человеческий язык характеризуется:
а) наличием сигналов, запускающих те или иные поведенческие реакции;
б) возможностью передавать информацию о прошлых и будущих событиях;
в) ограниченной лингвистической компетентностью;
г) все ответы верны.
8. В современном определении интеллекта основной упор делается на то, что он
а) наследуется;
б) представляет собой способность адаптироваться к окружающей среде;
в) в основном приобретается;
г) неравномерно распределен у представителей разных рас.
9. Какой из перечисленных внешних факторов играет самую важную роль в интеллектуальном развитии младенцев
а) питание;
б) правильный физический уход;
в) воспитание родной матерью;
г) психическая стимуляция.
10. Вероятность гармоничного умственного развития ребенка выше, если он
а) единственный;
б) старший в семье из двух детей;
в) младший в семье из двух детей;
г) самый младший в многодетной семье.

1. 6. Развитие и становление самосознания человека.

Круглый стол.

Круглый стол может быть проведен в рамках практического занятия в виде семинара.

Правила участия в круглом столе:

1. Давать конкретный ответ на вопрос
2. Исключить детали, которые не являются необходимыми
3. Не уклоняться от темы

Введение в тему (правила поведения в группе, знакомство с темой, правила участия в

круглом столе)

Основная часть. Темы для обсуждения.

1. Структура сознания.
2. Самосознание как соотнесенность Я человека с самим собой. Понятие «Я – концепции».
3. Самонаблюдение сознания и самосознания.
4. Самонаблюдение и самооценка.
5. Самооценка и самоуважение. Адекватная самооценка и уверенность в себе как основа психического здоровья.
6. Методы изучения самооценки.
7. Формирование самосознания. Профессиональное самосознание.
9. Понятие об уровне притязания.
10. Самосознание, самовоспитание и саморазвитие.
11. Саморегуляция, самоуправление и самоконтроль в эмоциональной сфере, деятельности и поведении (социальный самоконтроль).

Подведение итогов. Что нового узнали, как себя чувствуете.

1. 7. Теории личности в психологии. Механизмы психологической защиты.

Кейс «Жизнь и механизмы психологической защиты»

Ежедневно мы совершаем какие-то поступки, что-то говорим, о чем-то судим и как-то оправдываем свои действия. На первый взгляд, мы все это делаем сознательно, но всегда ли это так в действительности? В большинстве случаев здесь проявляются механизмы психологической защиты, с помощью которых наше «Я» позволяет нам преодолевать конфликты, порождающих тревогу.
Проблемная задача: Можете ли вы определить какой механизм защиты работает в том или ином случае?

Вариант 1

1. В одном американском племени бытует легенда, что тот, кто услышит шум соседнего водопада, умрет. Ни один представитель племени не слышал шума падающей воды.
2. Некто заявляет, что был бы счастлив прийти на свидание, сулящее ему работу, но забывает туда явиться.
3. Студент оправдывает свой провал на экзамене недостатком времени для ответа или тем, что в билете были вопросы на «засыпку».

Вариант 2

1. Маленькая девочка настолько сильно «любит» своего младшего брата, что все ночи проводит у его изголовья на тот случай, если он вдруг «перестанет дышать».
2. Агрессивный молодой человек становится «звездой» регби или футбола.
3. Агрессивность одной женщины по отношению к мужу выражается в том, что она непроизвольно прячет принадлежащие ему вещи.

Вариант 3

1. Агрессивный человек часто ведет себя *слишком* вежливо или слишком слащаво по отношению к другим.

2. Студенту, который с удовольствием «смошенничал» бы на экзамене, кажется, что все на него смотрят так, как если бы он «мошенничал» взаправду.
3. Женщина, которая не может иметь ребенка, становится образцовой патронажной сестрой.

Терминологический диктант
Термины: субъект, мотив, мотивация, самоактуализация, пирамида потребностей, гуманистическая психология, бихевиоризм, гештальтпсихология, психодинамическая теория, гуманизм.

Раздел 2. Личность в системе социальных отношений

2.1. Личность и группа. Социально-психологические явления. Структура группы, групповая динамика

Деловая (ролевая) игра «Объединяемся».

Цель – расширение знаний участников друг о друге; улучшение коммуникации, обучение анализу; обучение навыкам активного слушания, обратной связи.

Процедура проведения. Члены группы делятся на пары. Каждая пара должна найти для себя какую-то совместную цель (продажа чего-либо, представление проекта, решение проблемы и т.п.).

Далее каждая из пар должна для себя ответить на вопрос: «Что мы можем придумать, чтобы другая пара захотела вместе с нами развивать нашу деятельность, работать на нашу цель?»

После того как каждая пара ответила для себя на этот вопрос, парам предлагается пообщаться друг с другом и выбрать тех, кто готов с ними объединиться. Если какая-то из пар не хочет объединяться, то она должна обосновать свой отказ. Привлекать к себе в объединение можно любое количество пар. Выигрывает то объединение, которое собрало под свою цель самое большое количество участников группы.

Анализ результатов: необходимо ответить на следующие вопросы.

1. Как происходило общение внутри каждой пары?
2. Какую цель каждая пара выбрала для себя и почему?
3. Каким образом уговаривали другие пары примкнуть к себе?
4. Какие доводы приводились во время отказа?
5. Почему большинство приняли именно эту цель?
6. Какое настроение сейчас?

Критерии оценки

Максимально возможная оценка составляет 10 баллов.
4 балла получает группа или объединение, которое собрало под свою цель самое большое количество участников группы.
Дополнительно по 1 баллу получает каждый из шести полно раскрытый ответ на вопрос при анализе результатов.

Контрольная работа

Вопросы для проверки материала

1. Механизм, с помощью которого осуществляется познание личностью других людей через сравнение или сопоставление внутренних состояний или положений партнера по общению со своими психическими или другими характеристиками или через осознанное или бессознательное уподобления себя другому человеку или его себе – это
а) атрибуция
б) идентификация

в) эмпатия
г) рефлексия
2. Механизм познания другого человека, основанный на формировании устойчивого положительного отношения к нему - это:
а) эмпатия
б) рефлексия
в) аттракция
г) стереотипия
3. Воздействие на поведение и процесс формирования мировоззрения других людей через неосознаваемое спонтанное включение личности в определенное эмоциональное состояние - это:
А) убеждение
Б) заражение
В) подражание
Г) мода
4. Способ воздействия (словесного или образного), предполагающий наличие у человека психологической готовности к принятию данного воздействия, вызывающий некритическое восприятие и (или) усвоение какой-либо информации - это:
А) убеждение
Б) заражение
В) подражание
Г) внушение
5. Эффект межгруппового восприятия, заключающийся в отрицательной оценке членов чужой группы и их результатов деятельности – это:
А) эффект последовательности
Б) эффект фаворитизма
В) эффект дискриминации
Г) эффект гомогенности аутгруппы
6. К коммуникативным барьерам непонимания других людей или групп не относится:
А) логический барьер
Б) фонетический барьер
В) семантический барьер
Г) недоверие к другим
7. Стиль межличностного общения, целью которого является подкрепление связи с собственной группой, своих установок и ценностей, повышение самооценки и самоуважения - это:
А) ритуальный стиль
Б) конформистский стиль
В) альтруистический стиль
Г) манипулятивный стиль
8. Не является способом коммуникативного влияния:
А) убеждение
Б) заражение
В) идентификация
Г) внушение
9. Группа, которая имеет официально заданную извне структуру, это
А) условная
Б) реальная
В) формальная
Г) неформальная
10. В структуру малой группы не входит:
А) коммуникативная
Б) структура власти

В) социометрическая
Г) аутосоциометрическая

Ключи к тесту - на кафедре

2.2. Структура группы и групповая динамика, групповые процессы и характеристики.

Практические задания

Выполнение тестов:

Тест на определение психологической атмосферы в группе

Изучение ценностных ориентаций М. Рокича.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Задание «Окно Джо-Гарри». Обратная связь в общении с другими людьми.

Цель: познать себя, понять то, как к человеку относятся окружающие, наладить общение, улучшить понимание в коллективе.

Авторами являются американские психологи Джозеф Лафт и Гарри Ингам (1955 г.). Окно Джо-Гарри представляет собой квадрат, разделённый на четыре части, каждая из которых — часть информации о человеке, передаваемая во время общения.

Квадрат № 1 - под названием "Открытое" - содержит информацию о человеке, известную как ему самому, так и другим. Когда люди обмениваются информацией и понимают друг друга, их взаимоотношения улучшаются. Чем больше площадь этого квадрата, тем больше информации об индивидууме известно, тем эффективнее, продуктивнее и взаимовыгоднее будут отношения между людьми.

Квадрат № 2 называется "Слепое пятно" и включает информацию, известную другим, но неизвестную самому индивидууму. Чем больше площадь этого квадрата, тем сложнее достигнуть взаимопонимания.

Квадрат № 3 называется "Скрытое" и включает информацию о себе, т.е. известную индивидууму, но неизвестную другим. Это затрудняет общение, поскольку дает односторонние преимущества индивидууму, позволяет скрыть негативную информацию от окружающих. Есть информация, которой люди не спешат обмениваться просто потому, что не считают ее важной, но, гораздо чаще информация не распространяется из-за желания получить, таким образом, влияние или приобрести контроль над ситуацией.

Квадрат № 4 - "Неизвестное" - содержит информацию, неизвестную ни индивидууму, ни окружающим. Именно за счет сокращения его площади при желании можно повысить эффективность коммуникаций.

Студенты индивидуально заполняют бланк, обмениваются и получают обратную связь. Затем интерпретируют полученные данные.

2.3. Психология руководства и лидерства.

Деловая игра «Моделирование идеального руководителя»

Руководители, специалисты, работники имеют определенное представление о факторах, обусловливающих успех управленческой деятельности. У каждого этого представления свои собственные. От правильности этих представлений зависит степень критичности оценки работником своего управленческого потенциала, а также потенциала выдвигаемых в резерв и выбираемых на руководящие должности.

Цель деловой игры

1. Сформировать у участников игры более точные и правильные представления о факторах управленческого потенциала, обусловливающие успешную деятельность.

2. Обучить экспертному методу количественной оценки управленческого потенциала кадров.

3. Развить творческое мышление участников игры, способность эффективно взаимодействовать друг с другом при принятии коллегиальных и коллективных решений.

Исходная информация

Участникам деловой игры в качестве исходной информации предлагаются: бланк играющего и шкала для оценки фактов управленческого персонала.

Порядок проведения деловой игры

Этапы проведения деловой игры. Руководитель игры ставит задачу на игру, объясняет ее цели, исходные условия, правила игры и задачи участников.

Каждый участник игры оценивает по предложенным факторам управленческий персонал, а также предложенный перечень факторов управленческого потенциала необходимых «преуспевающему руководителю» предприятия.

Каждая играющая команда путем взаимных консультаций вырабатывает общую (*групповую*) оценку факторов управленческого потенциала «идеального руководителя» предприятия.

Участники игры совместно определяют *коллективную* оценку предложенного перечня факторов управленческого потенциала «идеального руководителя» предприятия.

Участники игры совместно определяют отклонения индивидуальной и групповой оценок от коллективной и подсчитывают суммы этих отклонений.

Руководитель объявляет результаты этой игры, анализирует групповую и коллективную деятельность участников игры.

Правила игры. Каждый студент получает два бланка: бланк играющего, в котором представлен перечень факторов управленческого потенциала руководителя предприятия и бланк шкал для оценки факторов.

Количественная оценка факторов управленческого потенциала сводится к определению меры каждого фактора, обеспечивающей эффективность управленческой деятельности. Сначала каждый игрок оценивает себя, т.е. осуществляет самооценку, заполняет графу 2. На все неясные вопросы отвечает только руководитель игры. Затем также самостоятельно каждый участник оценивает факторы управленческого потенциала, которым должен обладать, по его мнению, преуспевающий руководитель предприятия. При этом он заполняет графу 4.

Все участники игры разбиваются на команды по 4-6 человек в зависимости от общего количества играющих и в свободном обмене мнениями вырабатывают общую групповую оценку факторов управленческого потенциала «преуспевающего руководителя». Каждая команда заполняет графу 5.

Затем все игроки участвуют в выработке коллективной оценки факторов управленческого потенциала, т. е. модели «идеального руководителя». На доске вычеркивается таблица, в нее заносят оценки, представленные отдельными группами, и на их основе вырабатывается коллективная, обобщенная оценка. При этом заполняется графа 6.

Критерии оценки

Деятельность участников игры оценивается по суммарной ошибке при индивидуальной и групповой работе. Индивидуальная и групповая ошибки по каждому фактору определяется как разность оценок (баллов) по графам 4 и 6, а также графам 5-6. Затем ошибки суммируются по всем оцениваемым факторам. Выигрывает тот игрок или та команда, у которых сумма ошибок минимальна.

Подведение итогов деловой игры

Преподаватель подводит итог деловой игры. Определяет игрока или команду, набравшую наименьшую сумму ошибок. Желательно более подробно рассмотреть эталон и обсудить правильность выбора факторов, как будут изменяться требования к основным факторам у линейных и функциональных руководителей. Определить минимальный со-

став факторов, позволяющих оценивать руководящие кадры различных уровней управления.

Бланк играющего

Оцениваемые факторы	Само-оценка	Оценка преуспевающего руководителя		Эталон (коллективная оценка)	Отклонения от эталона оценки	
		индивидуальная	групповая		индивидуальной	групповой
1	2	3	4	5	6	7
1. Критическое отношение к действительности, своей деятельности						
2. Стойкая творческая приверженность к перестройке						
3. Способность возглавить перестройку						
4. Учет в руководстве человеческого фактора						
5. Единство слова и дела						
6. Способность творчески осуществлять свою деятельность						
7. Профессионализм						
8. Желание учиться работать						
9. Умение достичь конечных результатов с наименьшими затратами						
10. Нетерпимость к бюрократии						
11. Способность к разработке самостоятельных альтернативных решений						
12. Отрицательное отношение к алкоголю						
13. Способность к восприятию критики						
14. Твердость и решительность						
15. Профессиональная память						
16. Работоспособность						
17. Педагогические способности						
18. Активность в общественной работе						
19. Знание теории управления производства						
20. Знание трудового и хозяйственного законодательства						
21. Знание отраслевой экономики						
22. Знание научной организации труда (НОТ)						
23. Знание организации производства						
24. Знание техники и технологии производственных процессов						
25. Умение организовать коллегиальное принятие решений						
26. Умение со вкусом одеваться						
27. Чувство юмора						
28. Информирование о событиях за рубежом						
29. Образование						
30. Опыт работы на руководящей должности						
31. Возраст						
32. Подготовка в резерве на выдвижение						
Сумма ошибок						

Практические задания

Выполнение тестов:

Методика определения психологической атмосферы в группе Фидлера

Тест на определение лидерства.

2.4. Социально-психологические факторы в проектировании и осуществлении профессиональной деятельности.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

«Командное упражнение «Товары от А до Я»

Цель – продемонстрировать важность групповой синергии в выполнении совместных заданий.

Процедура проведения. Студенты разделяются на группы по 5 – 7 человек. Каждая группа составляет список вещей, принадлежащих участникам, на все буквы алфавита — от А до Я. Список следует составлять как можно быстрее.

Подведение итогов. С помощью бланка подведения итогов оцените проведенную вашей командой работу.

Общее время – 30 мин (подготовка – 5 мин, выполнение задания – 15 мин, подведение итогов – 10 мин).

Студентам предлагается оценить навыки совместной работы членов команды по приведенной шкале и указать краткое обоснование своего выбора.

1 – неудовлетворительно; 2 – плохо; 3 – средне; 4 – хорошо; 5 – отлично

Бланк подведения итогов

Оценка	Навык
	Устанавливают общую цель
	Оценивают сильные и слабые стороны каждого из членов команды
	Формулируют конкретные индивидуальные цели
	Вместе выбирают общий подход к достижению поставленных целей
	Принимают на себя личную ответственность за результаты индивидуальной и совместной работы
	Устанавливают атмосферу взаимного доверия
	Поддерживают необходимое сочетание навыков и личностных черт в команде
	Налаживают процесс работы в команде (распределение ролей, налаживание коммуникации и процесса принятия решений)
	Продвигаются шаг за шагом от одной победы к другой

Общая оценка учебной группы за участие в упражнениях, игре:

Общая оценка учебной группы складывается из комплексных оценок:

- за активность студентов;
- за вопросы, обратную связь;
- за постановку дискуссионных проблем, готовность выступить по любому вопросу;
- создание на занятии творческой атмосферы, способствующей глубокому раскрытию всех вынесенных на обсуждение проблем;

оценки группе:

а) отлично;

б) хорошо;

в) удовлетворительно;

г) неудовлетворительно;

зависят от степени реализации предложенных комплексных оценок.

Практические задания

Выполнение тестов:

Методика изучения мотивации обучения в вузе Т. И. Ильиной.

Методика изучения мотивов учебной деятельности студентов (модиф. А. А. Реан, В. А. Якунин).

2.5. Психология конфликтов. Управление конфликтами.

Кейс-метод «Решение ситуационных задач»:

Цель: Закрепление знаний о сущности конфликта, развитие навыков анализа конфликтных ситуаций различных типов и формирование умения принимать управленческие решения в сложных ситуациях социального взаимодействия.

Порядок проведения:

Подготовительный этап. За одну-две недели студенты получают установку на проведение занятия в форме решения ситуационных задач. Им сообщают тему и цель занятия. Дают указания по самостоятельному изучению литературы и освоению основных понятий: «конфликт», «причина конфликта», «конфликтная ситуация», «инцидент». Особое внимание обращают на уяснение соотношения между этими понятиями.

В ходе занятия. Студентам предлагают решить задачи с конкретными ситуациями, ответив на вопросы, приведенные в конце каждой задачи.

Варианты решения задач обсуждаются в учебной группе.

Задача 1

Вы недавно назначены ответственным по кадрам. Вы еще плохо знаете сотрудников фирмы, сотрудники еще не знают вас в лицо. Вы идете на совещание к генеральному директору. Проходите мимо курительной комнаты и замечаете двух сотрудников, которые курят и о чем-то оживленно беседуют. Возвращаясь с совещания, которое длилось один час, вы опять видите тех же сотрудников в курилке за беседой.

Вопрос. Как бы вы поступили в данной ситуации? Объясните свое поведение.

Задача 2

Вы начальник отдела. В отделе напряженная обстановка, срываются сроки выполнения работ. Не хватает сотрудников. Выезжая в командировку, вы случайно встречаете свою подчиненную — молодую женщину, которая уже две недели находится на больничном. Но вы находите ее в полном здравии. Она кого-то с нетерпением встречает в аэропорту.

Вопрос. Как вы поступите в этом случае? Объясните свое поведение.

Задача 3

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возник конфликт.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Задача 4

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю...

Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

Задача 5

В ответ на критику со стороны подчиненного, прозвучавшую на служебном совещании, начальник начал придираться к нему по мелочам и усилил контроль за его служебной деятельностью.

Вопрос. В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию

Критерии оценки

- Параметры оценивания конфликтной ситуации от 1 до 5 баллов и опираются на:
- полноту и правильность раскрытия проблемы;
- умение в логической последовательности и аргументировано обосновать и доказать те позиции, которые предложены для обсуждения;
- умение делать обобщающие выводы;
- умение отвечать на дополнительные, уточняющие и, возможно, заведомо провокационные вопросы, задаваемые как руководителем, так и слушателями учебной группы;

Ролевая игра «Потерпевшие кораблекрушение»

Цель: развитие навыков анализа конфликта, типов конфликтных личностей, тактик и стратегий поведения в конфликтной ситуации. Обучение эффективному поведению для достижения согласия при решении групповой задачи.

Порядок проведения:

Студентам Инструкция:

Вы дрейфуете на яхте в южной части Тихого океана. В результате пожара большая часть яхты и ее груза уничтожена. Яхта медленно тонет. Ваша место нахождение неясно из-за поломки основных приборов, но вы находитесь примерно на расстоянии тысячи миль к юго-западу от ближайшей земли.

Вам дан список 10 предметов, которые остались целыми и не повреждены после пожара. В дополнение к этим предметам вы располагаете прочным надувным спасательным плотом с веслами, достаточно большим, чтобы выдержать вас, экипаж и все перечисленные ниже предметы.

Имущество оставшихся в живых людей составляют: пачка сигарет, несколько коробков спичек и десятирублевые банкноты.

СПИСОК ПРЕДМЕТОВ:

1. Зеркало
2. Двадцатилитровая канистра с водой
3. Одна коробка с сухим пайком
4. Десятилитровая канистра с бензина
5. Карта Тихого океана
6. Коробка шоколада
7. Рыболовная снасть
8. Транзистор
9. Надувная подушка
10. Бутылка спирта

Ваша задача – классифицировать перечисленные предметы в соответствии с их значением для выживания. Вам необходимо решить, какой из перечисленных предметов следует взять с тонущего корабля в первую, вторую …десятую очередь.

1. В течение 5 минут каждый самостоятельно должен поставить цифровой ранг от 1 до 10 перед перечисленными предметами в зависимости от их важности в данной ситуации
2. После того, как завешена индивидуальная классификация, приступаем к групповому принятию решения. Для выработки совместного решения каждый высказывает свое и пытается его отстоять. Ваша группа, руководствуясь принципом достижения согласия при принятии совместного решения, должна прийти к единому мнению относительно места в классификации каждого из 10 предметов, прежде чем оно станет частью группового решения.
3. Решения поочередно заносятся на лист (Ранжирование предметов).
4. После того, как группа проранжировала 10 предметов в соответствии с их важностью, посмотрите правильный порядок классификации, приведенный ниже. Вы сможете сравнить данные индивидуального ранжирования с данными, к которым пришла группа в результате согласия.
5. Затратьте дополнительно какое-то время для обсуждения процесса принятия решений. Рефлексия: какие виды поведения помогали или мешали процессу достижения согласия? Какие появились виды лидерства? Кто участвовал, а кто нет? Кто оказывал влияние? Почему? Какова была атмосфера в группе во время дискуссии? Оптимально ли использовались возможности группы? Какие действия предпринимали участники группы для «протаскивания» своих мнений? Как улучшить принятие решения группы?

ОБОСНОВАНИЕ ПРАВИЛЬНОГО РАНЖИРОВАНИЯ ПРЕДМЕТОВ:

1. Зеркало. Важно для сигнализации воздушным и морским спасателям.

2. Десятилитровая канистра бензина. Важна для сигнализации. Бензин может быть зажжен десятирублевой купюрой и спичкой (естественно, вне плота) и будет плыть по воде, привлекая внимание спасателей.
3. Двадцатилитровая канистра с водой. Необходима для утоления жажды.
4. Коробка с сухим пайком. Обеспечивает основную пищу.
5. Коробка шоколада. Резервный запас пищи.
6. Рыболовная снасть. Оценивается ниже, чем шоколад, потому что в данной ситуации «синица в руке лучше журавля в небе». Нет уверенности, что вы поймаете рыбу.
7. Плавательная подушка. Если кто-то упадет в воду, она может служить спасательным средством.
8. Бутылка спирта. Для использования в качестве антисептика при любых травмах. В других случаях имеет малую ценность, поскольку употребление может вызвать обезвоживание организма.
9. Транзистор. Имеет незначительную ценность, так как нет передатчика.
10. Карта Тихого океана. Бесполезна без дополнительных навигационных приборов.

Согласно мнению экспертов, основными вещами, необходимыми человеку при кораблекрушении, являются предметы, служащие для привлечения внимания, и предметы, помогающие выжить до прибытия спасателей.

Основная причина более высокой оценки сигнальных средств по сравнению с предметами поддержания жизни (пищей и водой) заключатся в том, что без средств сигнализации почти нет шансов быть обнаруженными и спасенными. К тому же в большинстве случаев спасатели приходят в первые 36 часов, а человек может прожить этот период без пищи и воды.

Практические задания
Выполнение теста:
Тест Томаса-Килмана.

Портфолио «Психологический портрет».
Структура портфолио:
1. Итоговая таблица на основе выполнения практических заданий.
2. Самодиагностика типа личности на основе выполнения практических заданий.
3. Составление отчета по результатам самодиагностики.
4. Составление психологического портрета личности.

Шкала оценивания
За правильно выполненное портфолио начисляется 20 баллов
При выполнении задания на 50% и менее – «0-10б.»; 50-70% – «10-14б.»; 70-90% – «14-18 б.» 90-100% – «18-20б»

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов для промежуточного контроля по первому разделу:

1. Предмет психологии.
2. Психологическая культура и психологическая компетентность.

3. Понятия: индивид, личность, субъект деятельности, индивидуальность.
4. Свойства нервной системы, типы высшей нервной деятельности.
5. В чем суть теории И. П. Павлова?
6. Темперамент.
7. Психологическая характеристика типов темперамента.
8. Характер. Черты характера.
9. Эмоции, основные функции эмоций.
10. какие эмоциональные состояния Вы знаете?
11. Стресс как общий адаптационный синдром, фазы стресса.
12. Структура познавательных процессов и интеллект.
13. Память. Мнемические процессы.
14. Общая характеристика ощущений и восприятия.
15. Представление и воображение.
16. Мышление. Виды мышления.
17. Основные операции мышления.
18. Самосознание. Самооценка, способы определения.
19. Современные направления в теории личности.
20. Механизмы психологической защиты.

Примерный перечень вопросов для промежуточного контроля по второму разделу:

1. Что изучает социальная психология?
2. Что такое малая группа, основные признаки, примеры.
3. Что такое групповая динамика?
4. Уровни развития групп.
5. Основные социально-психологические механизмы взаимовлияния людей.
6. Групповые эффекты.
7. Лидерство как социально-психологический феномен. Основные теории лидерства.
8. Лидерство и руководство – сходство и различия.
9. Что такое стиль руководства (лидерства)? Основные стили руководства.
10. Функции управления: социально-психологические аспекты.
11. Трудовая мотивация.
12. Теории мотивации.
13. Иерархия потребностей по А. Маслоу.
14. Что такое общение, структура общения.
15. Вербальное и невербальное общение
16. Перцептивная сторона общения
17. Общение как коммуникация.
18. Какие бывают конфликты?
19. Основные стратегии поведения в конфликтах.
20. Позитивные функции конфликта.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Психология индивидуальности	Контрольная работа в виде теста на сайте moodle.spbgasu.ru, терминологический диктант, практические задания, семинар, круглый стол, кейс-метод, контрольные вопросы для проверки материала
2	Раздел 2. Личность в си-	Контрольная работа в виде теста на сайте moo-

	стеме социальных отношений.	dle.spbgasu.ru, деловая игра, практические задания кейс-метод, контрольные вопросы для проверки материала, групповые и/или индивидуальные творческие задания, портфолио

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Социально- психологические методы диагностики личности и групп / под ред. Л.В. Осиповой, СПб, СПбГАСУ, 2013	264
2.	Элементы профессиональной психологии / Ю.И. Лобанова, Е. Ю. Чернякевич, Л. В. Осипова, Е.А. Соловьева, СПб, СПбГАСУ, 2014	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3	Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 320 с. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71046.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.	Бобрешова И.П. Конфликтология. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бобрешова И.П., Воробьев В.К.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 102 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54120.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2.	Гуревич П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 320 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8121.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3.	Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 553 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2588-3. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/socialnaya-psihologiya-426133 (дата обращения: 08.04.2019).	ЭБС Юрайт
4	Современная практическая психология / Под ред. М.К. Тутушкиной. – М., 2005.	390

Электронные ресурсы в системе дистанционного обучения MOODLE

1	Практические задания, тесты, контрольные работы	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=125
2	Практико-теоретический курс по психологии для бакалавров	http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=125

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий, которые являются главным звеном дидактического цикла обучения. Учитывая специфику дисциплины «Психология» в техническом ВУЗе, практические занятия являются единственно возможной и необходимой формой работы. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал осваивается и закрепляется при выполнении разного рода упражнений, подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий, круглых столов, ролевых игр и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо выполнить задания, направленные на:

- формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы,
- формирование умений работы с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- формирование умений работы со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;
- формирование навыков составления аннотаций и подготовки презентаций;
- качественное освоение и систематизацию полученных теоретических знаний, их углубление и расширение по применению на уровне межпредметных связей;
- формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепление практических умений студентов;
- развитие познавательных способностей студентов, формирование самостоятельности мышления;
- совершенствование речевых способностей;
- развитие активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование способности к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);
- развития навыков межличностных отношений.
- подготовку к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовку к зачету.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная и письменная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основными образовательными технологиями, используемыми в обучении по дисциплине «Психология», являются:

- технологии активного и интерактивного обучения – дискуссии, просмотр и обсуждение видеофильмов, творческие задания, работа в малых группах;
- технологии проблемного обучения - практические задания и вопросы проблемного характера;
- технология дифференцированного обучения - обеспечение адресного построения учебного процесса, учет способностей студента к тому или иному роду деятельности.

При обучении используются мультимедийные средства, презентации при проведении практических занятий. Для самостоятельной работы обучающимся рекомендуются поисковые системы сети Интернет, а выполнение презентаций в Power Point, а также следующие программы: OpenOffice, FireFox, Microsoft Excel, Acrobat Reader 7.05, doPDF, Paint.NET.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

к. психол. н. Черникевич Е.Ю.

(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры управления организацией
«07» 06 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой проф. д.э.н. Петрик А.Н.

(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» сентября 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК к. ю. н., Иванов Д.В.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.4 Социология и политология

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация №3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Социология и политология.

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование научных представлений личности в социально-политической сфере, ее общекультурных компетенций, комплексного представления о социальной структуре, социальной стратификации и мобильности, о мировой, региональной и национальной политике, введение студентов в современное социально-гуманитарное пространство с акцентом на их профессиональное специальное знание.

Задачами освоения дисциплины являются

- знание основных разделов социологии и политологии, истории социальных и политических учений, актуальных проблем социальной стратификации и современной политики;

понимание социальной структуры современного общества, глобальных процессов и перспектив его развития;

- понимание сущности и структуры политической власти и политической системы общества;

пробуждение интереса к политике как важнейшей сфере общественной жизни;

воспитание морали, нравственности, гражданственности, толерантности на основе современной культуры;

- развитие творческого мышления и самостоятельности суждений;

развитие умения логически мыслить, вести научные и общекультурные дискуссии;

выработка способности использовать методики социологического и политологического анализа в решении специальных профессиональных проблем, работать с разнообразными источниками.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах.	ОК-3	**знает** основы построения политической и социальной систем общества, их структуру и основные функции, выполняемые в обществе
		умеет оперировать базовым понятийным аппаратом, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для освоения учебного материала, анализировать государственно-правовые явления
		владеет базовыми знаниями о государстве и праве, их значении в жизни общества; основными государственно-правовыми понятиями и юридическими конструкциями; навыками поиска и необходимой правовой и иной информации

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология и политология» относится к базовой части Блока 1 учеб-

ного плана и является интегративной, междисциплинарной наукой, формирует базовые знания для дальнейшего изучения проблем социально-экономического, политического и культурного развития общества в прошлом и настоящем, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Дисциплине «Социология и политология» предшествуют такие дисциплины как «Философия», «Логика», «Экономика». Данные учебные дисциплины наряду с «Социологией и политологией» создают благоприятную информационную базу для успешного освоения, закрепления и использования профессиональных компетенций будущих специалистов.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Социология и политология» необходимо:

знать:

- об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

уметь:

- выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; логически и последовательно излагать факты; использовать общие и специальные понятия и термины;

владеть:

- навыками выявления причинно-следственных, функциональных, иерархических и других связей социальных объектов и процессов; работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**		36		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**36**		36		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36		36		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**		Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**		72		
зачетные единицы:	**2**		2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Социология**							
1.1	Социология как наука	2	3	3		6	12	ОК-3
1.2	Социальная структура и стратификация	2	2	2		4	8	ОК-3
1.3	Социальные институты	2	2	2		4	8	ОК-3
1.4	Социология личности	2	2	2		4	8	ОК-3
2.	**2-й раздел. Политология**							
2.1	Политология как наука	2	3	3		6	12	ОК-3
2.2	Политическая власть	2	2	2		4	8	ОК-3
2.3	Политическая система	2	2	2		4	8	ОК-3
2.4	Политические институты	2	2	2		4	8	ОК-3

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Социология

1.1. Социология как наука.

Основы социологического знания. Социологическое исследование.

1.2. Социальная структура и стратификация.

Социальная структура. Социальные статусы и роли. Социальная стратификация и мобильность.

1.3. Социальные институты.

Социальный институт: понятие, функции, типология. Институты семьи и брака.

1.4. Социология личности.

Личность человека: основные элементы и социализация. Социологические теории личности. Девиантное поведение и социальный контроль.

2-й раздел: Политология

2.1. Политология как наука.

Политика как социальное явление. Политология как наука и учебная дисциплина. История политических учений.

2.2. Политическая власть.

Политическая власть: понятие, структура, эффективность и легитимность. Группы интересов, политическая элита и политическое лидерство. Выборы и избирательные системы

2.3. Политическая система.

Политическая система: понятие, структура, функции, типология. Политический режим. Авторитаризм. Тоталитаризм. Демократия. Политическая культура: понятие, структура, функции, типология.

2.4. Политические институты.

Государство: понятие, признаки, функции. Формы правления и государственного устройства. Политические партии: понятие, функции, типология. Партийные системы.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Социология как наука	3

2	1.2	Социальная структура и стратификация	2
3	1.3	Социальные институты	2
4	1.4	Социология личности	2
	2-й раздел		
5	2.1	Политология как наука	3
6	2.2	Политическая власть	2
7	2.3	Политическая система	2
7	2.4	Политические институты	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	6
2	1.2	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
3	1.3	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
4	1.4	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
	2-й раздел		
5	2.1	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	6
6	2.2	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
7	2.3	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
8	2.4	Подготовка к практическому занятию. Тестирование	4
ИТОГО часов в семестре:			36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Формы и учебно-методическое обеспечение промежуточного контроля: зачет.

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Проверочные тесты по дисциплине.
3. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Социология	ОК-3	**Знать:** - основные социологические понятия, положения социологических теорий
			- актуальные социальные проблемы современности

			- социальную структуру современного общества
			- особенности социальных институтов современного общества
			Уметь: - применять понятийно-категориальный аппарат, социологические знания в профессиональной деятельности
			- анализировать и оценивать значимые социальные явления, проблемы и процессы
			- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности
			- работать с источниками социальной информации
			Владеть: - навыками целостного подхода к анализу социальных проблем общества
			- приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания
			- способностью к диалогу как способу освоения социокультурного опыта
			- культурой мышления применительно к социальной сфере общественной жизни
2	Политология	ОК-3	**Знать:** - политологические понятия, положения политических учений
			- актуальные политические проблемы современности
			- сущность политической власти и политической системы общества
			- особенности политических институтов современного общества
			Уметь: - применять понятийно-категориальный аппарат, политологические знания в профессиональной деятельности
			- анализировать и оценивать значимые политические явления, проблемы и процессы
			- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности
			- работать с источниками политической информации
			Владеть: - навыками целостного подхода к анализу политических проблем общества
			- приемами работы с источниками социально-гуманитарного знания

			- способностью к диалогу как способу освоения социокультурного опыта
			- культурой мышления применительно к политической сфере общественной жизни

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1. Социология

1.1 Социология как наука

1. Какое научное понятие предшествовало в первой половине XIX в. понятию «социология»?
Социальная физика
Социальная биология
Социальная статика
Социальная динамика

2. Кто из европейских мыслителей ввел понятие «социология»?
И. Кант
Г. Гегель
О. Конт
Г. Спенсер

3. Свяжите стадии интеллектуальной и социальной эволюции человечества, согласно О. Конту, с типом доминирующего знания: 1) теологическая стадия; 2) метафизическая стадия; 3) позитивная стадия.
Научное знание, в обществе наступает социальная реорганизация
Религиозное знание, в обществе доминируют служители культа и наследственные правители
Спекулятивное знание, в обществе происходят государственные перевороты и революции

4. С какими естественными науками основатели-позитивисты сравнивали социологию?
Математика
Физика
Химия
Биология

5. Какая наука предоставляет социологии научную картину мира?
История
Философия
Экономика
Психология

6. Какие социологи конца XIX – начала XX вв. внесли основной вклад в становление предмета и метода социологии?
Г. Спенсер
Э. Дюркгейм
М. Вебер
В. Парето

7. Укажите основное понятие социологической системы Э. Дюркгейма.
Социальная статика
Социальная физиология
Социальные факты
Социальная солидарность

8. На чём основывается, согласно Э. Дюркгейму, социальная солидарность?

Частная собственность
Разделение общественного труда
Индивидуализм
Коллективное сознание

9. Укажите основное понятие социологической системы М. Вебера.
Социальная морфология
Социальная динамика
Социальный институт
Социальное действие

10. Какие типы социального действия, согласно М. Веберу, являются предметом социологии?
Целерациональное действие
Ценностно-рациональное действие
Традиционное действие
Аффективное действие

11.Выделите характерные черты эмпирического исследования в социологии.
Расширение социологического знания
Изучение местных социальных явлений
Подтверждение/опровержение частных (специальных) социологических теорий
Практическое применение частных (специальных) социологических теорий

12.Выделите характерные черты прикладного исследования в социологии.
Отражают типичные черты изучаемого объекта
Отражают специфические черты изучаемого объекта
Цель исследования – описание социальной реальности
Цель исследования – изменение социальной реальности

13.Какие из уровней социологического знания составляют фундаментальную социологию?
Общая теория
Частные (специальные) теории
Эмпирические исследования
Прикладные исследования

14.Какие из уровней социологического знания дают человеку теоретическое знание?
Общая теория
Частные (специальные) теории
Эмпирические исследования
Прикладные исследования

15.Кто из основателей социологии ввел понятие «социологическое исследование»?
Г. Спенсер
Э. Дюркгейм
М. Вебер
В. Парето

16.Свяжите вид социологического исследования с особенностями изучаемого объекта и целью исследования: 1) разведывательное исследование; 2) описательное исследование; 3) аналитическое исследование.

Имеются исчерпывающие представления, цель – описание изучаемого явления и установление причин, лежащих в его основе
Отсутствуют детальные представления, цель – получение дополнительной информации об объекте
Имеются достаточно полные представления, цель – описание качественных и количественных показателей объекта

17.Какой метод сбора первичных данных считала основным классическая социология конца XIX – начала XX вв.?
Анализ документов
Социологический опрос
Социологическое наблюдение
Социологический эксперимент

18.Какой метод сбора первичных данных считает основным современная социология?
Анализ документов
Социологический опрос
Социологическое наблюдение
Социологический эксперимент

19.Привлечение какого числа респондентов характерно для современного социологического опроса?
100–200 человек
1–2 тыс. человек
10–20 тыс. человек
100–200 тыс. человек

20.Свяжите вид анкеты при опосредованном письменном опросе с предложенными вариантами ответов: 1) закрытая анкета; 2) полузакрытая анкета; 3) открытая анкета.
Отсутствуют варианты ответа, респондент выражает мнение в свободной форме (3)
Приводится набор вариантов ответа, респондент не имеет возможности дополнить его своим вариантом
Приводится набор вариантов ответа, но респондент имеет возможность дополнить его своим вариантом

1.2 Социальная структура и стратификация

1.Свяжите социологические понятия с их определениями: 1) социальная структура; 2) социальная группа; 3) социальный статус.
Положение индивида или группы в социальной системе, определяемое по ряду экономических, профессиональных, этнических и иных специфических для данной системы признаков
Совокупность устойчивых и упорядоченных связей между элементами социальной системы, обусловленных отношениями социальных групп, разделением труда, характером социальных институтов
Относительно устойчивая совокупность людей, имеющих общие интересы, ценности и нормы поведения, складывающаяся в рамках исторически определенного общества

2.Свяжите социальные группы с их определениями или основными характеристиками: 1) малая группа; 2) первичная группа; 3) закрытая группа.

Межгрупповая мобильность запрещена или отсутствует по факту
Основана на непосредственных контактах индивидов (семья и др.)
Обладает объективным качеством, когда индивид не имеет возможности выбора

3.Свяжите социальные группы с их определениями или основными характеристиками: 1) большая группа; 2) вторичная группа; 3) формальная группа.
Обладает сильной внутренней структурой, принуждает индивида к выполнению социальной роли
Основана на общих интересах, нормах и ценностях индивидов (социальные слои, этносы и др.)
Обладает субъективным качеством, выбирается индивидом для достижения определенной цели

4.Свяжите социальные группы с их определениями или основными характеристиками: 1) вторичная группа; 2) открытая группа; 3) неформальная группа.
Обладает слабой внутренней структурой, не принуждает индивида к выполнению социальной роли
Обладает субъективным качеством, выбирается индивидом для достижения определенной цели
Межгрупповая мобильность является нормой общественной жизни

5.Какое из определений социальной стратификации в наибольшей степени выражает сущность этого социологического понятия?
Отрасль социологии
Структура общества и его отдельных слоев
Неравномерное распределение ресурсов общества
Система признаков социальной дифференциации
6.Какими социальными статусами обладают и индивид, и социальная группа?
Предписанный статус
Достигаемый статус
Собственно социальный статус
Личный статус

7.Какой социальный статус характеризует положение индивида в обществе как члена большой социальной группы?
Предписанный статус
Достигаемый статус
Собственно социальный статус
Личный статус

8.Какой социальный статус характеризует положение индивида в малой социальной группе, в зависимости и в соответствии с его личными качествами?
Предписанный статус
Достигаемый статус
Собственно социальный статус
Личный статус

9.Свяжите группы социальных статусов с их основными характеристиками: 1) основные социальные статусы; 2) неосновные социальные статусы; 3) главные социальные статусы.
Наиболее характерные для индивидов, с которыми их отождествляют другие люди или они сами себя идентифицируют

Определяют самое важное в жизни индивида
Влияют лишь на детали поведения индивида

10.Кто из западных социологов ввел в научный оборот понятия «статусный набор» и «ролевой набор»?
Т. Парсонс
Р. Мертон
Н. Луман
Э. Гидденс

11.Какое из определений социальной стратификации в наибольшей степени выражает сущность этого социологического понятия?
Отрасль социологии
Структура общества и его отдельных слоев
Неравномерное распределение ресурсов общества
Система признаков социальной дифференциации
12.На сколько основных слоев (страт) делят общество теории социальной стратификации?
3 слоя (страты)
6 слоев (страт)
7 слоев (страт)
9 слоев (страт)
13.Какой из основных признаков социальной стратификации легитимирует три остальные шкалы?
Доход
Власть
Образование
Престиж
14.Какая стратификационная система не является собственно социальной стратификацией?
Сословная система
Физико-генетическая система
Классовая система
Культурно-нормативная система
15.Какая стратификационная система стала исторически первой собственно социальной стратификацией?
Сословная система
Рабовладельческая система
Профессиональная система
Классовая система
16.Для какой азиатской страны характерна кастовая стратификационная система?
Китай
Япония
Индия
Таиланд
17.Свяжите основные стратификационные системы с типами общества, для которых они характерны: 1) сословная система; 2) классовая система; 3) профессиональная система.
Постиндустриальное общество
Традиционное (доиндустриальное) общество
Индустриальное общество
18.Свяжите социологические понятия с их определениями: 1) стратификационный

профиль; 2) профиль стратификации; 3) социальная мобильность.
Изменение индивидом или группой места в социальной структуре, перемещение из одного социального слоя в другой или в пределах одного социального слоя
Графическое выражение положения социальных статусов индивидов и групп на шкалах стратификации
Графическое выражение соотношения высших, средних и низших слоев в обществе
19.Кто из русских социологов ввел в научный оборот понятие «социальная мобильность»?
М. М. Ковалевский
Е. В. Де Роберти
Н. И. Кареев
П. А. Сорокин
20.Определите типы, виды и формы социальной мобильности: 1) типы мобильности; 2) виды мобильности; 3) формы мобильности.
Индивидуальная и групповая мобильность
Вертикальная и горизонтальная мобильность
Межпоколенная и внутрипоколенная мобильность
1.3 Социальные институты

1.Какое определение наиболее полно выражает сущность понятия «социальный институт»?
Совокупность норм права, регулирующих социальные отношения в различных сферах общественной жизни
Совокупность учреждений, в рамках которых индивиды, уполномоченные социальной группой, выполняют общественно значимые и безличные функции
Специализированное учебное заведение или научное учреждение
Элемент социальной структуры, историческая форма организации и регулирования общественной жизни
2.Кто из основателей социологии детально разработал теорию социальных институтов?
В. Парето
Г. Спенсер
Э. Дюркгейм
М. Вебер
3.Какой признак социального института отражает его социальный статус, социальную роль и социальные нормы?
Символы
Идеология
Институциональное воплощение
Материальное воплощение
4.Какой признак социального института санкционирует его социальный статус, социальную роль и социальные нормы?
Символы
Идеология
Институциональное воплощение
Материальное воплощение
5.Какой этап открывает процесс образования социального института (институционализации)?
Формирование общей идеологии социального института
Появление потребности, удовлетворение которой требует совместных действий членов социальной группы
Материальное и символическое оформление социального института

Появление социальных норм, правил и процедур в ходе стихийного социального взаимодействия

6.Выделите две основные функции социального института.

Обеспечение устойчивости общественной жизни

Создание благоприятных условий для удовлетворения потребностей социальной группы

Интеграция социальной группы

Регулирование действий членов социальной группы в рамках социальных отношений

7.Выделите характерную особенность латентной (скрытой) функции социального института.

Признается всем обществом или его решающей частью

Приносит обществу пользу и к этому факту целенаправленно привлекается внимание социальных групп и индивидов

Приносит обществу пользу, но внимание социальных групп и индивидов к этому факту не привлекается

Функция наносит вред обществу, социальным группам и индивидам

8.Социальные институты какого типа появились исторически последними?

Институты семьи и брака

Политические институты

Экономические институты

Институты культуры

9.Свяжите тип социального института с характером удовлетворяемых потребностей: 1) экономические институты; 2) институты культуры; 3) политические институты.

Потребность в поддержании общественного порядка

Потребность в производстве материальных благ

Потребность в создании духовных ценностей, их трансляции, социализации личности

10.Почему институты семьи и брака, экономические институты, институты культуры и политические институты социология считает главными социальными институтами?

Доминируют институты определенного типа

Регулируют основные сферы общественной жизни

Имеются во всех типах цивилизации

Определяются структурой личности, однородностью потребностей индивидов

11.Свяжите семью и брак с их определениями или основными характеристиками: 1) семья как малая социальная группа; 2) семья как социальный институт; 3) брак как социальный институт.

Союз мужчины и женщины, порождающий права и обязанности в отношении друг друга и детей

Основана на родстве, браке или усыновлении

Активный участник процесса социализации

12.Какая семья является малой социальной группой, состоящей из нескольких поколений (родителей, детей, внуков) и других родственников?

Родительская семья

Расширенная семья

Репродуктивная семья

Нуклеарная семья

13.Какая семья является для индивида первичной социальной группой, к которой он принадлежит по рождению или усыновлению?

Расширенная семья

Нуклеарная семья

Родительская семья

Репродуктивная семья

14.С появлением какого ребенка семья в России получает статус многодетной?

Второго ребенка
Третьего ребенка
Четвертого ребенка
Пятого ребенка

15.В какой семье как малой социальной группе супруги проживают с родителями жены?

Патрилокальная семья
Патриархальная семья
Матрилокальная семья
Матриархальная семья

16.В какой семье как малой социальной группе основную роль играет мужчина?

Матриархальная семья
Матрилинейная семья
Патриархальная семья
Патрилинейная семья

17.В какой семье социальный статус, собственность и фамилия наследуются по отцовской линии?

Патриархальная семья
Патрилинейная семья
Матриархальная семья
Матрилинейная семья

18.Свяжите типы и формы брака с их определениями или основными характеристиками: 1) эндогамия; 2) экзогамия; 3) полигамия; 4) моногамия.

Брак, заключаемый между тремя и более партнерами
Брак, заключаемый внутри социальной группы
Брак, заключаемый между двумя партнерами
Брак, заключаемый вне социальной группы

19.Какая функция семьи и брака удовлетворяет основную потребность, связанную с этими социальными институтами – сохранение человека как биологического вида?

Эмоциональная функция
Репродуктивная функция
Экономическая функция
Защитная функция

20.Какая функция семьи и брака связана с усвоением индивидом знаний и навыков, необходимых для жизни в обществе?

Эмоциональная функция
Репродуктивная функция
Экономическая функция
Функция социализации

1.4 Социология личности

1.Свяжите биогенные, психогенные и социогенные элементы личности с их основным содержанием: 1) биогенные элементы; 2) психогенные элементы; 3) социогенные элементы.

Культурный идеал личности, социальные роли, субъективное «я», отраженное «я»
Анатомические черты, физиологические процессы, врожденные рефлексы и т. д.
Память, характер, чувства, воля, воображение, наблюдательность, интеллект

2.Кто из ученых XX века является автором самой известной психологической теории?

Ж. Пиаже
З. Фрейд

Л. Колберг
Э. Эриксон

3.Свяжите первичные сферы личности, выделенные З. Фрейдом, с их определениями и основными характеристиками: 1) id («оно»); 2) ego («я»); 3) superego («сверх-я»).

Моральные черты и нормы поведения, благодаря которым устанавливаются образцы для центральной части личности, и совесть, контролирующая соответствие действий центральной части личности этим образцам

Бессознательные инстинктивные побуждения, образующие движущие силы личности

Центральная, организованная часть личности, охватывающая восприятие, обучение, память, мышление, контролирующая бессознательные силы

4.Кем является человек в момент своего рождения?

Полноценной личностью

Личность с понятными возрастными отклонениями

Только представителем своего биологического вида

5.Как называется процесс усвоения индивидом знаний и навыков, необходимых для жизни в обществе?

Индивидуализация

Социализация

Интеграция

Кооперация

6.Какие социальные институты играют ведущую роль в процессе социализации?

Институт семьи

Политические институты

Институт образования

Экономические институты

7.Какие из социогенных элементов личности можно отнести к внешним схемам, которые общество накладывает на биогенные и социогенные элементы личности?

Культурный идеал личности

Субъективное «я»

Социальные роли

Отраженное «я»

8.Свяжите социогенные элементы личности с их определениями и основными положениями: 1) культурный идеал личности; 2) субъективное «я»; 3) отраженное «я».

Комплекс представлений индивида о самом себе на основании того, что, по его мнению, о нем думают окружающие

Сумма предписаний, каким должен быть член социальной группы, чтобы получить признание и положительную оценку со стороны окружающих

Представление индивида о его подлинной внутренней сущности, развивающееся под влиянием родных и знакомых и являющееся часто плодом воображения, призванным компенсировать неудачи при выполнении социальных ролей.

9.Какой социогенный элемент является для человека мощным фактором конформизма?

Культурный идеал личности

Социальные роли

Субъективное «я»

Отраженное «я»

10.Какие социальные причины дезинтеграции личности практически невозможно предотвратить?

Участие в нескольких социальных группах, которые навязывают индивиду противоречивые системы ценностей о образцы поведения

Противоречия между биогенными и психогенными элементами личности и требованиями социальных ролей

Участие в дезорганизованных группах, в которых отсутствуют четко очерченные социальные роли, система социального контроля и установленные критерии оценки
Распад психических элементов личности на социальной или биологической основе

11.Свяжите понятия, используемые в социологии, с их основным содержанием: 1) человек; 2) индивид; 3) личность.

Субъект и объект социальных отношений, устойчивая система социально значимых черт
Форма организации живой материи, общее понятие, характеризующее биологический вид, homo sapiens
Отдельный, конкретный человек, единица и носитель качеств биологического вида

12.Какое социальное явление, институт оказывает преобладающее влияние на процесс формирования в обществе культурного идеала личности и культуры в целом?

Язык
Семья
Религия
Образование

13.Какой тип личности часто понимается как национальный характер?

Реалисты
Гедонисты
Базисный тип
Идеальный тип

14.Какой социогенный элемент личности призван компенсировать неудачи при выполнении социальных ролей?

Культурный идеал личности
Субъективное «я»
Отраженное «я»

15.Под влиянием каких социальных групп и институтов у индивида вырабатывается субъективное «я»?

Семья
Экономика
Ровесники
Культура

16.Почему человек, в соответствии с отраженным «я», никогда не сможет дать абсолютно адекватный ответ на вопрос другого человека?

Не слушает вопрос
Не выслушивает вопрос до конца
Отвечает не на сам вопрос, а на свое понимание его
Изначально не собирается давать адекватный ответ

17.Свяжите два этапа социализации с основными типами социальных институтов:
1) первичная социализация;
2) вторичная социализация.

Институты семьи и брака
Экономические институты
Институты культуры
Политические институты

18.Какая из основных концепций личности получила наибольшее распространение в социологии?

Интеллектуальной личности
Нравственной личности
Поведенческая концепция
Ролевая концепция

19.С именами каких ученых XX века связано появление ролевой концепции личности?

З. Фрейд и Э. Фромм
Ж. Пиаже и Л. Колберг
Дж. Г. Мид и Т. Парсонс
Б. Скиннер и Дж. Хоманс

20.Свяжите первичные и вторичные отклонения, выделяемые социологией, с конкретными видами девиации: 1) первичные и отклонения; 2) вторичные отклонения.

Грубость
Наркомания
Сквернословие
Коррупция

Раздел 2. Политология

2.1 Политология как наука

1.Кто из мыслителей прошлого ввел понятие «политика» в научный оборот?

Платон и Аристотель
Т. Гоббс и Дж. Локк
И. Кант и Г. Гегель
К. Маркс и Ф. Энгельс

2.Почему политика, наряду с экономикой и культурой, является важнейшей сферой общественной жизни?

Вырабатывает политические идеологии
Удовлетворяет потребность в управлении
Вырабатывает политические нормы
Организует избирательные кампании

3.Что является объектом политики?

Политические институты
Политические нормы
Политическая власть
Практически все стороны общественной жизни

4.Свяжите основные группы субъектов политики с конкретными социальными и политическими понятиями: 1) социальные субъекты; 2) институциональные субъекты.

Социальная группа
Политическая партия
Государство
Индивид

5.Какай вопрос всегда был и остается сегодня главным вопросом в политики?

Вопрос о политическом лидерстве
Вопрос о политической власти
Вопрос о партийной системе
Вопрос о политической системе

6.Когда завершился процесс выделения политических знаний в самостоятельную науку – политологию?

В конце XIX – начале XX века
После Первой мировой войны, к началу 1920-х годов
После Второй мировой войны, к концу 1940-х годов
После Карибского кризиса, к середине 1960-х годов

7.Какая международная организация стала инициатором проведения в 1948 г. Международного коллоквиума по вопросам политической науки?

ООН

ЮНЕСКО
МВФ
ВТО

8.Какая из основных функций политологии как науки связана с познанием политики как социального явления?

Функция рационализации политики
Функция политической социализации
Гносеологическая функция
Прогностическая функция

9.Какую форму государства Платон считал властью, основанной на господстве честолюбцев?

Тирания
Олигархия
Тимократия
Демократия

10.На сколько сословий (слоев) должно было делиться «идеальное государство» Платона?

Два сословия
Три сословия
Четыре сословия
Пять и более сословий

11.Свяжите правильные, положительные формы государства по Аристотелю с их искажением, отрицанием: 1) монархия; 2) аристократия; 3) полития.

Демократия
Тирания
Олигархия

12.Что понимает Аристотель под политией как формой государства?

Ничем не ограниченную демократию
Ориентацию на выгоду одного правителя
Ограниченную цензовую демократию
Ориентацию на выгоду состоятельных граждан

13.Кто из мыслителей эпохи Возрождения оказал наибольшее влияние на европейскую политическую традицию?

Дж. Бруно
Л. Валла
Т. Кампанелла
Н. Макиавелли

14.Какая политика имеется в виду, для характеристики которой используется термин «макиавеллизм»?

Политика, направленная на благо всего общества
Политика, пренебрегающая нормами морали
Политика, направленная на благо одной социальной группы
Политика, направленная на достижение мирового господства

15.Какая теория стала главной («красной нитью») для мыслителей эпохи Просвещения?

Теория естественных прав человека
Теория общественного договора
Теория разделения властей
Подобную теорию выделить нельзя

16.Свяжите правильные, положительные формы государства, согласно Т. Гоббсу, с их искаженной, отрицательной формой: 1) монархия; 2) аристократия; 3) демократия.

Анархия
Тирания
Олигархия

17.Идеи какого философа-просветителя легли в основу либерализма как доминирующего на Западе типа политической культуры?

Т. Гоббс
Дж. Локк
Ш. Монтескье
Ж. Ж. Руссо

18.Какие права человека Дж. Локк относил к основным, естественным правам, имеющим божественное установление?

Право на жизнь
Право на собственность
Право на свободу совести
Право избирать и быть избранным

19.Какой философ-просветитель завершил в целом разработку теории разделения властей?

Дж. Локк
Ш. Монтескье
Ж. Ж. Руссо
И. Кант

20.Свяжите формы правления Ш. Монтескье с их основными принципами: 1) республика; 2) монархия; 3) деспотия.

Страх
Добродетель
Честь

2.2 Политическая власть

1.Свяжите исторические формы власти, выделенные М. Дюверже, с их характерными особенностями: 1) анонимная власть; 2) индивидуализированная власть; 3) институализированная власть.

Власть является монополией определенных социальных структур, которые принимают решения, обязательные для всех членов сообщества
Власть распылена между членами сообщества, основные решения принимаются коллективно
Власть принадлежит конкретным членам сообщества, которые принимают основные решения

2.Свяжите теории политической власти с их основными положениями: 1) атрибутивно-субстанциональные теории; 2) реляционные теории; 3) бихевиористские теории.

Власть понимается как отношения, но главное внимание уделяется мотивам поведения людей, а стремление к власти выступает как доминирующая черта психики человека
Власть понимается как способность субъекта политики навязать свою волю объекту, как инструменты реализации, как взаимодействие в рамках социальной системы
Власть понимается как отношения между двумя партнерами, при которых первый оказывает определяющее влияние на второго

3.Свяжите основные аспекты, измерения политической власти с их основными характеристиками: 1) директивный аспект; 2) функциональный аспект; 3) коммуникативный аспект.

Власть как общение с социальными группами и индивидами
Власть как господство, обеспечивающее выполнение распоряжений

Власть как способность реализовать управленческие решения

4.Свяжите основные источники политической власти, согласно Э. Тоффлеру, с ее качеством и типами общества: 1) сила; 2) богатство; 3) знания.

Источник власти высшего качества, появляющийся в постиндустриальном обществе

Источник власти низшего качества, преобладающий в традиционном (доиндустриальном) обществе

Источник власти среднего качества, характерный для индустриального общества

5.Свяжите политологические понятия с их основным содержанием и характеристиками: 1) основания власти; 2) ресурсы власти; 3) функции власти.

Господство, руководство, регулирование, контроль, управление, координация, организация, мобилизация и т. д.

Фундамент власти, источники, на которые опираются ее субъекты (экономические, социальные, юридические, административно-силовые, культурно-информационные)

Потенциал и технологии власти, средства, которые она может использовать (принуждение, насилие, убеждение, поощрение, право, традиции, страх, мифы и т. д.)

6.Свяжите высшие органы политической власти, перечисленные в Конституции РФ, с системой разделения властей: 1) Совет Федерации и Государственная Дума Федерального Собрания РФ; 2) Президент РФ, Правительство РФ; 3) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ.

Судебная власть

Законодательная власть

Исполнительная власть

7.Какой критерий эффективности политической власти можно связать с распределением полномочий между носителями власти?

Достаточность оснований и эффективное использование ресурсов

Рациональность горизонтальной и вертикальной структуры

Действенность контроля за выполнением распоряжений

Действенность системы санкций за невыполнение распоряжений

8.Кто из ученых конца XIX – начала XX в. ввел в научный оборот понятие «легитимность», так как любая власть нуждается в самооправдании, признании и поддержке?

Г. Лебон

В. Парето

Г. Моска

М. Вебер

9.Свяжите основные типы легитимного господства (власти), выделенные М. Вебером, с отношением индивида к политической власти: 1) традиционное господство; 2) харизматическое господство; 3) легально-рациональное господство.

Индивид подчиняется власти в силу закона, веря в разумность ее организации

Индивид подчиняется власти в силу привычки, обычаев, религиозных норм

Индивид подчиняется власти, веря в особые качества ее верховного носителя

10.С каким социально-политическим явлением общество связывает обычно группы влияния?

Выборы

Легитимация

Лидерство

Лоббизм

11.Кто из мыслителей и ученых XIX-XX вв. способствовал введению в научный оборот понятия «политическая элита»?

Г. Гегель и Л. Фейербах

К. Маркс и Ф. Энгельс

В. Парето и Г. Моска

Т. Парсонс и Д. Истон

12.Какие понятия теории элиты В. Парето раскрывают характер методов ее правления?

Правящая элита

Контрэлита

Элита «львов»

Элита «лис»

13.Свяжите способы воспроизводства правящего класса, выделенные Г. Моской, с их основными тенденциями и характеристиками: 1) наследование; 2) выборы; 3) кооптация.

Правящий класс сам себя формирует, когда его сегодняшние представители выбирают своих преемников

Аристократическая тенденция, которая приводит правящий класс к закрытости и вырождению

Демократическая тенденция, которая способствует динамизму и жизнеспособности правящего класса

14.Какая особенность политического лидерства свидетельствует о его институционализированности?

Между лидером и обществом не существует, как правило, непосредственного взаимодействия

Лидер согласовывает интересы социальных групп, стремится к оправданию массовых ожиданий

Действия лидера ограничены социальными отношениями, нормами и процедурами

15.С чем связывает политическое лидерство самая распространенная типология лидерства?

С имиджем лидера («знаменосец», «служитель», «торговец», «пожарник»)

Со стилями лидерства (авторитарный, демократический, отстраненный)

С типами господства (традиционное, харизматическое, легально-рациональное)

16.Какой международно-правовой документ закладывает основные параметры современных выборов – всеобщие, равные, прямые, при тайном голосовании?

Устав ООН (1945 г.)

Всеобщая декларация прав человека (1948 г.)

Декларация о принципах международного права (1970 г.)

Декларация о правах коренных народов (2007 г.)

17.В каком возрасте граждан Российской Федерации обретает активное избирательное право?

Имеет от рождения

С 16 лет

С 18 лет

С 21 года

18.В каком возрасте граждан Российской Федерации обретает пассивное избирательное право?

Имеет от рождения

С 16 лет

С 18 лет

С 21 года

19.Свяжите типы избирательных систем с их основными параметрами и характеристиками: 1) мажоритарная система; 2) пропорциональная система; 3) смешанная система.

Голосование идет одновременно и за конкретных кандидатов, и за партийные списки

Голосование идет за конкретных кандидатов, по избирательным округам

Голосование идет за партийные списки, в качестве избирательного округа выступает

обычно вся страна

20.По какой избирательной системе пройдут в 2016 г. выборы в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации?

Мажоритарная система

Пропорциональная система

Смешанная система

2.3 Политическая система

1.Когда были заложены основы теории политической системы?

В начале XX века

К концу 1940-х годов

К середине 1960-х годов

В конце XX века

2.Кого из ученых второй половины XX века можно назвать основателями системного (структурно-функционального) подхода в политологии?

Ф. Хайек и Х. Арендт

У. Ростоу и Р. Арон

Д. Истон и Г. Алмонд

Д. Картрайт и Дж. Френч

3.Свяжите основные понятия теории политической системы Д. Истона с их определениями: 1) «входы» и «выходы»; 2) «требования» и «поддержка»; 3) «решения и действия».

Формально-правовые акты законодательных органов, распоряжения и указы исполнительной власти, нормативные установления, предпочтения, соглашения тех, кто обладает признанным правом принятия решений

Все внешние по отношению к политической системе явление, тем или иным образом воздействующие на нее, а также все виды реакции политической системы

Поступающие к политической системе извне и предполагающие ее ответную реакцию сигналы, а также легитимность политической системы

4.Свяжите функции «входа» политической системы, выделяемые Г. Алмондом, с их основными исполнителями: 1) выражение интересов; 2) интеграция интересов; 3) политическая коммуникация.

Средства информации

Группы интересов

Политические партии

5.Свяжите функции «выхода» политической системы, выделяемые Г. Алмондом, с их основными исполнителями: 1) определение правил; 2) применение правил; 3) контроль за соблюдением правил.

Судебная власть

Законодательная власть

Исполнительная власть

6.Свяжите основные функции политической системы с их содержанием: 1) политическая интеграция общества; 2) регулирование социально-политической деятельности; 3) легитимация политического режима.

Минимально необходимая степень соответствия реальной жизни общества официальным политическим и правовым нормам

Все основные действия в обществе происходят в определенных рамках – общеобязательность государственных решений, использование закона для регулирования общественных отношений, придание политике общественного авторитета, субординация и координация институтов политической системы

Установление таких способов поведения и деятельности индивидов, групп и организаций,

форм их взаимоотношений между собой и с государством, которые обеспечили бы соблюдение общих интересов и устойчивость общественных отношений

7.Свяжите основные компоненты политической системы с их составляющими: 1) политические институты (подсистема); 2) политические нормы (подсистема); 3) субсистема политической системы.

Средства массовой информации

Государство, политические партии

Законы и другие правовые акты, корпоративные решения общественных организаций, явления духовной жизни (религия, мораль, традиции).

8.Свяжите основные типологии политической системы с составляющими их типами систем: 1) типология, связывающая политическую систему с общественно-экономической формацией К. Маркса; 2) типология, связывающая политическую систему с политическим режимом; 3) типология, связывающая политическую систему с политической культурой.

Авторитарная система, тоталитарную система, демократическая система

Рабовладельческая система, феодальная система, буржуазная система, социалистическая система

Системы англо-американского типа, континентально-европейские системы, доиндустриальные и частично-индустриальные системы, системы тоталитарного типа

9.Какая политическая система является старейшей в истории человечества?

Тоталитарная система

Авторитарная система

Демократическая система

10.Свяжите понятия «авторитаризм», «тоталитаризм» и «демократия» с их определениями: 1) авторитаризм; 2) тоталитаризм; 3) демократия.

Политическая власть на основе суверенитета народа, признающая права человека на жизнь, свободу и собственность в качестве базовых ценностей, ориентирующая общество на политическое участие, прежде всего, в форме выборов

Неограниченная власть одного человека или группы лиц, не допускающая появления реальной политической оппозиции, но сохраняющая автономию личности и общества в неполитических сферах.

Политический способ организации общественной жизни, характеризующийся всеобъемлющим контролем со стороны власти над обществом и личностью, подчинением всей общественной системы коллективным целям и официальной идеологии

11.Выберите из характерных черт авторитарной политической системы ключевую, определяющую сущность этой системы:

Носителем власти выступает один человек или группа лиц. Народ отчужден от власти.

Опора на силу. Авторитарный режим может не прибегать к массовым репрессиям, пользоваться популярностью среди народа. Но он всегда обладает силой и готов применить ее, не скрывая, как правило, этого факта.

Отказ от тотального контроля над обществом, невмешательство или ограниченное вмешательство в неполитические сферы, прежде всего, в экономику и частную жизнь.

12.Выберите из характерных черт тоталитарной политической системы ключевую, определяющую сущность этой системы:

Существует массовая правящая партия, которая срастается с государственным аппаратом, концентрирует в себе реальную власть в обществе. Всякая политическая оппозиция запрещена.

Существует официальная идеология, которая вырабатывается правящей партией и считается обязательной для всех членов общества.

Тотальный контроль над личностью через псевдообщественные организации.

13.Кто из немецких просветителей ввел в научный оборот понятие «политическая культура»?

И. Кант
И. Гердер
И. Фихте
Г. Гегель

14.Кто из американских политологов первым использовал в политической науке понятие «политическая культура»?

Т. Парсонс
Д. Истон
Г. Алмонд
С. Верба

15.Свяжите индивидуальные политические ориентации, выделенные Г. Алмондом и Г. Пауэллом, с их основным содержанием: 1) познавательная ориентация; 2) аффективная ориентация; 3) оценочная ориентация.

Суждения и мнения о политических объектах
Истинное или ложное знание о политических объектах и идеях
Чувство связи, противодействия и т. д. в отношении политических объектов

16.Свяжите компоненты политической ориентации относительно политических институтов с их основным содержанием: 1) относительно политического режима; 2) относительно «входа» политической системы; 3) относительно «выхода» политической системы.

Оценка индивидом решений и действий политической власти и реакция на них
Оценка индивидом государственных органов власти, их норм, символов и лиц, осуществляющих политические функции, его реакция на них
Оценка индивидом требований к политической системе и реакция на них

17.Свяжите компоненты политической ориентации относительно «других» с их основным содержанием: 1) относительно политической идентификации; 2) относительно политических убеждений; 3) относительно «правил игры».

Представления индивида о политических нормах, призванных регулировать деятельность политической системы
Ощущение индивида в принадлежности и сопричастности к определенной социальной группе, политической партии
Отношение индивида к другим политическим силам по принципу «хорошо–плохо»

18.Свяжите компоненты политической ориентации относительно собственного участия с их основным содержанием: 1) относительно политической компетентности; 2) относительно политической действенности.

Представления индивида о собственном влиянии на политику, о возможности такого влияния через гражданскую активность
Оценка индивидом собственного политического потенциала, его представления о влиянии политики на человека

19.Свяжите основные компоненты политической культуры с их определениями: 1) политический стереотип; 2) политический миф; 3) политический символ.

Знак, выполняющий коммуникативную и интегративную функции между индивидом и властью
Упрощенное, схематическое, деформированное и ценностно-ориентированное представление о политических объектах
Статичный образ, опирающийся на верования и позволяющий упорядочить и интерпретировать факты и события, структурировать видение коллективного настоящего и будущего

20.Свяжите типы политической культуры, выделенные Г. Алмондом и С. Вербой, с их основными характеристиками: 1) патриархальный тип; 2) подданнический тип (культура подчинения); 3) активистский тип (культура участия).

Активное включение индивидов в политику через выборы, группы интересов, политические партии при уважении к политической системе

Ориентация индивидов на местные ценности, отсутствие у них представлений о политической системе
Пассивное отношение индивидов к политической системе, когда знания о политической системе сочетаются с представлением о невозможности своего участия в ней

2.4 Политические институты

1.На каком этапе развития европейской политической традиции было дано четкое разграничение государства как политического института и гражданского общества?
В эпоху античности
В эпоху Возрождения
В эпоху Просвещения
В XIX веке
2.Какой признак государства наиболее ярко раскрывает это понятие в узком значении, как социальный институт?
Территория, очерчивающая границы государства
Отделение публичной власти от общества, наличие слоя профессиональных управленцев
Монополия на легальное применение насилия
Монополия на издание законов и других правовых норм
3.Какая внутренняя функция государства связана с удовлетворением потребностей граждан в работе, жилье, охране здоровья, в защите престарелых, инвалидов, материнства и детства?
Правовая функция
Социальная функция
Образовательная функция
Культурно-воспитательная функция
4.Свяжите формы государства с их понятиями и основными характеристиками: 1) форма правления; 2) форма государственного устройства.
Монархия и республика
Унитарное государство, федерация и конфедерация
Способ территориальной организации государства
Способ организации верховной власти в государстве
5.Свяжите формы современных монархий с положением главы государства, характером исполнительной власти, подотчетностью правительства: 1) конституционная монархия; 2) абсолютная монархия; 3) дуалистическая монархия.
Исполнительная власть разделена между главой государства и правительством, правительство несет ответственность и перед монархом, и перед парламентом
Монарх выполняет исключительно представительские функции, главой исполнительной власти является премьер-министр, правительство несет ответственность только перед парламентом
Глава государства выступает одновременно и как глава исполнительной власти, правительство несет ответственность только перед монархом
6.Свяжите группы современных стран с соответствующими формами монархии: 1) Великобритания, Бельгия, Япония; 2) Саудовская Аравия, Катар, Оман; 3) Марокко, Иордания, Таиланд.
Дуалистическая монархия
Конституционная монархия
Абсолютная монархия
7.Свяжите формы современных республик с положением главы государства, характером исполнительной власти, подотчетностью правительства: 1) парламентская республика; 2) президентская республика; 3) полупрезидентская (смешанная) республика.

Исполнительная власть разделена между главой государства и правительством, правительство несет ответственность и перед президентом, и перед парламентом
Президент выполняет исключительно представительские функции, главой исполнительной власти является премьер-министр, правительство несет ответственность только перед парламентом
Глава государства выступает одновременно и как глава исполнительной власти, правительство несет ответственность только перед президентом

8.Свяжите группы современных стран с соответствующими формами республики: 1) Германия, Венгрия, Латвия; 2) США, Мексика, Бразилия; 3) Франция, Португалия, Польша.

Полупрезидентская (смешанная) республика
Парламентская республика
Президентская республика

9.Свяжите формы государственного устройства с их определениями и основными характеристиками: 1) унитарное государство; 2) федерация; 3) конфедерация.

Постоянный союз суверенных государств, заключенный для достижения какой-либо цели.
Носителем суверенитета является народ. Территориальные образования не обладают собственной государственностью. Имеется единая конституция и гражданство, все государственные органы составляют единую систему и действуют на основе единых правовых норм.
Источником власти выступают как народ, так и территориальные образования, которые имеют свои конституции, законодательные, исполнительные и судебные органы. Парламент всегда двухпалатный

10.Какая форма государственного устройства является сегодня самой распространенной в мире?

Унитарное государство;
Федерация
Конфедерация

11.Какое из государств прошлого обогатило политический лексикон понятием «партия»?

Древняя Греция
Древний Рим
Франкская империя
Священная Римская империя

12.Кто из ученых предложил делить эволюцию политических партий на этапы аристократических кружков, политических клубов и массовых партий?

Н. Макиавелли
М. Вебер
Р. Михельс
М. Дюверже

13.Политические процессы в какой стране открыли в 1860-х годах этап массовых партий, партий современного типа?

Франция
США
Великобритания
Германия

14.Какой из социальных и политических процессов привел в конце XIX века к появлению массовых партий, партий современного типа?

Введение 8-часового рабочего дня
Введение всеобщего избирательного права
Массовое распространение начального образования
Демократизация высшего образования

15.Какой из признаков современной политической партии можно считать основным?
Наличие формальной организации;
Наличие программы и устава
Борьба за политическую власть
Наличие социальной базы.
16.Свяжите типы современных политических партий с основаниями (критериями) для их выделения: 1) коммунистические, социал-демократические, либеральные, консервативные, националистические, конфессиональные и другие партии; 2) революционные, реформистские, консервативные и реакционные партии; 3) правые и левые партии.
Отношение к экономике и социальной сфере
Политическая идеология
Отношение к социальной действительности
17.Свяжите типы современных политических партий с основаниями (критериями) для их выделения: 1) парламентские, внепарламентские, правящие и оппозиционные партии; 2) легальные, полулегальные и нелегальные партии; 3) кадровые и массовые партии.
Внутреннее устройство
Отношение к законодательной и исполнительной власти
Условия деятельности
18.Какое определение соответствует понятию «партийная система»?
Количество политических партий в стране де-факто
Количество зарегистрированных политических партий в стране
Механизм взаимодействия политических партий в борьбе за власть и ее осуществление
Механизм распределения мест в парламенте между политическими партиями после выборов
19.Какие показатели при классификации партийных систем можно считать основными?
Количество партий, борющихся за политическую власть или реально влияющих на нее
Наличие доминирующей партии или коалиции
Характер отношений между партиями
Устойчивость партийной структуры и межпартийных отношений
20.Свяжите типы современных партийных систем с их основными подтипами: 1) однопартийная система; 2) двухпартийная система; 3) многопартийная система.
Система с доминирующей партией
Собственно однопартийная система
Собственно двухпартийная система
Система без доминирующей партии
Псевдомногопартийная система
Система «двух с половиной партий»

Ключи к тестам – на сайте.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет социологии.
2. Социологическая система О. Конта.
3. Социальные институты Г. Спенсера.
4. Социология Э. Дюркгейма.
5. Социологические идеи М. Вебера.
6. Уровни социологического знания.
7. Общая социологическая теория. Специальные (частные) социологические теории.
8. Эмпирические и прикладные исследования в социологии.
9. Фундаментальная и прикладная социология.
10. Теоретическое и эмпирическое знание в социологии.
11. Социальная система и социальная структура.
12. Социальная группа: понятие и типология.
13. Основные социальные статусы. Социальные роли.
14. Социальная стратификация. Признаки (шкалы) социальной стратификации.
15. Основные системы социальной стратификации.
16. Социальная мобильность: типы, виды и формы.
17. Социальный институт: понятие и функции.
18. Основные типы социальных институтов.
19. Индивид в системе социальных отношений. Социализация.
20. Социальные нормы и девиантное поведение.
21. Политика как социальное явление.
22. Политология как наука.
23. Политические идеи античности.
24. Политические идеи нового времени.
25. Политическая власть в обществе.
26. Группы интересов.
27. Политическая элита.
28. Политическое лидерство.
29. Выборы и основные избирательные системы.
30. Политическая система общества: понятие, функции, типология.
31. Политический режим: понятие и типология.
32. Авторитаризм как политическая система и политический режим.
33. Тоталитаризм как политическая система и политический режим.
34. Демократия как политическая система и режим.
35. Политическая культура общества: понятие, структура и типология.
36. Происхождение и сущность государства.
37. Формы правления: монархия и республика.
38. Формы государственного устройства: унитарная, федерация, конфедерация.
39. Политическая партия: понятие, функции, типология.
40. Основные партийные системы.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Социология	Тестирование, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Политология	Тестирование, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Кравченко, А. И. Социология : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Кравченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02557-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/sociologiya-431804.	ЭБС Юрайт
2	Гаджиев, К. С. Политология : учеб. пособие для вузов / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9804-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/politologiya-431100.	ЭБС Юрайт
3.	Мухаев, Р. Т. Политология в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02585-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/politologiya-v-2-ch-chast-1-434116	ЭБС Юрайт
4.	Мухаев, Р. Т. Политология в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02587-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/politologiya-v-2-ch-chast-2-434117.	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
1.	Политология: учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, Факультет экономики и управления, Кафедра истории и философии; сост. А.Н. Назаренко [и др.]. СПб.: СПбГАСУ, 2015. 72 с.	90+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предпо-

лагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекции материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературе;

– при самостоятельном изучении теоретического материала подготовить конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– решить тест по изучаемой теме;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы фонда оценочных средств, либо индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– решить итоговый тест по дисциплине;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета– устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office PowerPoint.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	

Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

к.и.н., доцент Никитин В.Ю.

(подпись) *(ФИО)*

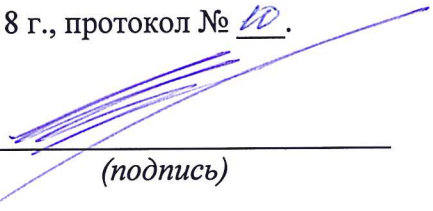
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой д.и.н. доцент Лапина И.Ю.

(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  к. ю. н., Иванов Д.В.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и философии

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.5 Логика

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация №3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Логика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Логика» являются развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям, формирования представлений о законах и принципах мышления, основах методов научного познания.

Задачами освоения дисциплины являются:
- формирования представления о законах и принципах мышления
- формирование представления об основных правилах аргументации
- формирование представления о логических основах научного метода
- развитие способности самостоятельного мышления;
- выработка умение логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	**знает** основные правила, понятия и категории языка, на котором ведется преподавание, стандартные приемы и методы риторики и письменной речи
		умеет внятно строить письменную и устную речь, проявлять логическую связность мышления
		владеет навыками логического мышления, основами культуры речи, способностью принимать участие в дискуссии
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**знает** теоретические основы и понятийный аппарат процедуры принятия оптимальных управленческих решений
		умеет выявлять управленческую проблему
		владеет методологией принятия оптимальных управленческих решений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логика» относится к базовой части Блока 1 учебного плана, формирует базовые знания закономерностей и законов мышления, способность анализировать различные высказывания и научные положения с точки зрения их логической структуры, способность использовать основные логические методы в процессе обучения и научных исследованиях. Изучение дисциплины «Логика» предшествует изучению дисциплины «Юридическая риторика».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Логика»:

знать:
- основы математики и естествознания в рамках школьной программы
- основы языкознания в рамках школьной программы

уметь:

– логически последовательно излагать факты
– объяснять причинно-следственные связи
– использовать специальные понятия и термины.

владеть:

– навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	**1-й раздел. Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.**	1	**9**	**9**		**18**	**36**	
1.1	Введение: Логика, ее предмет и место в системе научного знания.		1	1		2	4	ОК-7 ОК-8
1.2	Понятие.		2	2		4	8	
1.3	Суждение.		2	2		4	8	
1.4	Категорическое суждение.		2	2		4	8	
1.5	Непосредственные умозаключения.		2	2		4	8	
2	**2-й раздел. Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.**	1	**8**	**8**		**20**	**36**	
2.1	Дедуктивные умозаключения. Простой категорический		2	2		6	10	ОК-7 ОК-8

	силлогизм.							
2.2	Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.		2	2		6	10	
2.3	Индуктивные и традуктивные умозаключения.		2	2		4	8	
2.4	Логические основы аргументации.		2	2		4	8	
	Всего:		17	17		38	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.

1.1. Введение: Логика, ее предмет и место в системе научного знания.

Общее понятие о логике. Язык и мышление. Формы и законы мышления. Основные этапы развития логики как науки. Общегуманитарное значение логики. Значение логики для формирования научных методов познания. Формальная логика и ее структура.

1.2. Понятие.

Общая характеристика понятия и основные способы его образования. Понятие и слово. Логическая структура понятия: содержание понятия, объем понятия. Виды понятий. Отношения между понятиями. Логические операции над понятиями: обобщение и ограничение, деление, определение.

1.3. Суждение.

Общая характеристика суждения и его логическая структура. Суждение и предложение. Виды суждений. Классификация суждений по качеству, количеству, характеру логической связи между понятиями, модальности. Отношения между суждениями. Понятие о логической истинности или ложности суждения. Понятие распределенного термина.

1.4. Категорическое суждение.

Виды категорических суждений. Отношения между категорическими суждениями. «Логический квадрат». Распределенность терминов в категорических суждениях. Сложные суждения и их основные виды. Истинность и ложность сложных суждений.

1.5. Непосредственные умозаключения.

Общая характеристика умозаключения и его логическая структура. Непосредственные умозаключения и способы их образования. Виды непосредственных умозаключений: превращение, обращения, противопоставление. Значение логических операций над суждениями.

2-й раздел. Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.

2.1. Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм.

Силлогизм. Общая характеристика опосредованных умозаключений. Простой категорический силлогизм. Правила силлогизма. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы силлогизма. Специальные правила для каждой фигуры. Сведение модусов силлогизма.

2.2. Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и

разделительные силлогизмы.

Понятие о сложном и сложносокращенном силлогизме. Эпихейрема, энтимема, сорит. Условно категорический силлогизм. Разделительно-категорический силлогизм. Условно-разделительный силлогизм. Значение дедуктивной логики.

2.3. Индуктивные и традуктивные умозаключения.

Общая характеристика индукции. Проблема индукции. Виды индуктивных умозаключений. Полная и неполная индукция. Виды неполной индукции. Научная индукция. Правила научной индукции. Традуктивные умозаключения. Типы и виды аналогий. Взаимосвязь индукции и дедукции в научном познании. Логическая структура гипотезы и теории.

2.4. Логические основы аргументации.

Общая характеристика аргументации и ее логическая природа. Логическая структура доказательства. Виды доказательств. Опровержение и его основные виды. Правила аргументации. Ошибки аргументации. Логические ошибки. Паралогизмы, софизмы и парадоксы. Логика и коммуникация.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	**9**
1	1.1.	Логика, ее предмет и место в системе научного знания.	1
2	1.2	Понятие.	2
3	1.3.	Суждение.	2
4	1.4.	Категорическое суждение.	2
5	1.5.	Непосредственные умозаключения.	2
	2-й раздел	Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	**8**
6	2.1	Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм.	2
7	2.2.	Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.	2
8	2.3.	Индуктивные и традуктивные умозаключения.	2
9	2.4.	Логические основы аргументации.	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	**18**
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям по теме «Логика, ее предмет и место в системе научного знания». Ознакомление с методическими материалами к курсу.	2
2	1.2.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Понятие».	4

3	1.3.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Суждение».	4
4	1.4.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Категорическое суждение».	4
5	1.5.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Непосредственные умозаключения». Подготовка к опросу по темам 1-го раздела.	4
	2-й раздел	Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	**20**
6	2.1	Подготовка к практическим занятиям по теме «Дедуктивные умозаключения. Простой категорический силлогизм».	6
7	2.2	Подготовка к практическим занятиям по теме «Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы. Условные и разделительные силлогизмы.».	6
8	2.3.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Индуктивные и традуктивные умозаключения».	4
9	2.4.	Подготовка к практическим занятиям по теме «Логические основы аргументации». Подготовка к итоговому опросу по темам 2-го раздела.	2
10		Подготовка к итоговому тестированию	2
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При изучении дисциплины используются следующие материалы учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**:**

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Понятие и суждение.	способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно	**Знать:** основные формы мысли, их структуру и роль в мыслительном процессе

	Непосредственные умозаключения.	строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7)	**Уметь:** проявлять логическую связность мышления
			Владеть: навыками логического мышления, способностью принимать участие в дискуссии
2	1-й раздел. Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	**Знать:** теоретические основы и понятийный аппарат процедуры принятия оптимальных управленческих решений
			Уметь: выявлять управленческую проблему
			Владеть: методологией принятия оптимальных управленческих решений
3	2-й раздел. Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7)	**Знать:** основные формы мысли, их структуру и роль в мыслительном процессе
			Уметь: проявлять логическую связность мышления
			Владеть: навыками логического мышления, способностью принимать участие в дискуссии
4	2-й раздел. Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации.	способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	**Знать:** теоретические основы и понятийный аппарат процедуры принятия оптимальных управленческих решений
			Уметь: выявлять управленческую проблему
			Владеть: методологией принятия оптимальных управленческих решений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры

исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Раздел 1

1. Когда возникла формальная логика
а) в Средние века
б) в античности
в) в Новое время
г) в XX веке

2. Основателем формальной логики является
а) Сократ
б) Платон
в) Дж. Буль
г) Аристотель

3. Формой мысли, которая отражает совокупность существенных, необходимых и отличительных признаков явления или предмета является
а) суждение
б) понятие
в) умозаключение
г) восприятие

4. Форма мысли, в которой что-то отрицается или утверждается относительно предметов, их свойств и отношений
а) понятие
б) умозаключение

в) суждение
г) предложение

5. Какая логическая характеристика соответствует понятию «столица Европы»
а) конкретное, разделительное, нерегистрирующее, единичное, положительное, безотносительное
б) общее, конкретное, разделительное, положительное, безотносительное, регистрирующее
в) общее, собирательное, абстрактное, регистрирующее, соотносительное, отрицательное
г) пустое, абстрактное, положительное, безотносительное, регистрирующее, разделительное

6. Единичным понятием является
а) словарь
б) созвездие
в) первый в мире космонавт
г) памятник архитектуры

7. Содержание понятия – это
а) совокупность предметов, объединённых в понятии
б) совокупность всех слов и словосочетаний, передающих смысл понятия
в) совокупность отличительных признаков предметов, объединённых в понятии
г) то суждение, в котором оно может употребляться

8. Понятия «человек» и «живое существо» находятся в отношении
а) пересечения
б) подчинения
в) тождества
г) соподчинения

9. Какое правило нарушено в делении: «Люди бывают оптимистами, пессимистами и брюнетами»
а) деление должно быть соразмерным
б) деление должно производиться только по одному основанию
в) члены деления должны исключать друг друга
г) деление должно быт непрерывным

10. Определите, в каком из нижеприведённых примеров имеет место дихотомическое деление
а) дома делятся на одноэтажные и многоэтажные
б) спутники планет делятся на искусственные и неискусственные
в) по силе зрения люди делятся на близоруких и дальнозорких
г) философы делятся на материалистов, идеалистов и дуалистов

11. К какому виду относится суждение: «Не всё то золото, что блестит»
а) общеутвердительному
б) частноутвердительному
в) общеотрицательному
г) частноотрицательному

12. Какой из элементов указывает на количество суждения
а) предикат

б) субъект
в) квантор
г) связка

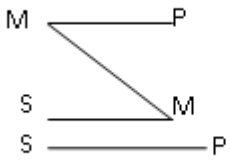
13. Какое понятие является предикатом в суждении: «Ни один космический корабль не может подняться в космос без топлива»
а) не может
б) может подняться
в) не может подняться в космос без топлива
г) может подняться в космос без топлива

14. Результат обращения суждения «Среди адвокатов немало женщин»
а) Все женщины – адвокаты
б) Некоторые женщины – адвокаты
в) Мало женщин – не адвокатов

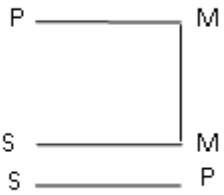
15. Строгой дизъюнкцией является сложное суждение
а) Вася и Петя – друзья или просто живут рядом
б) Одежда либо соответствует моде, либо нет
в) Н. или слепой, или влюблённый

Раздел 2

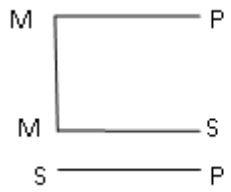
16. Соответствие между фигурами силлогизма и умозаключениями
1.



2.



3.



а) Ни один костёл не православный собор
<u>Некоторые культовые сооружения – костелы</u>
Некоторые культовые сооружения не православные соборы

б) Все тигры – млекопитающие

Ни один крокодил не млекопитающее
Ни один крокодил не тигр

в) Некоторые люди не остроумные
Все люди – живые существа
Некоторые живые существа не остроумные

17. Умозаключение, построенное на основе полной индукции
а) Все тела имеют массу
б) Все студенты нашей группы приняли участие в олимпиаде по математике
в) Все тигры полосатые

18. Умозаключение «Юпитер, ты сердишься, значит, ты не прав» является
а) простым категорическим силлогизмом
б) энтимемой
в) условно-категорическим силлогизмом

19. Средний термин в силлогизме
Ни одна книга не является периодическим изданием
Журнал есть периодическое издание
Журнал не является книгой
а) журнал
б) периодическое издание
в) книга

20. Силлогизм
Каждый умеющий писать умеет читать
Умеющий читать не является безграмотным
Ни один безграмотный не умеет писать
построен по … фигуре
а) первой
б) третьей
в) четвёртой

21. Правило нарушенное в силлогизме
Некоторые учебники являются интересными
Некоторые учебники – хорошо иллюстрированные книги
Среди хорошо иллюстрированных книг есть интересные
а) из двух отрицательных посылок вывод не следует
б) средний термин должен быть распределён хотя бы в одной из посылок
в) из двух частных посылок вывод не следует

22. Заключение из посылок
Все рыси – хищники
Некоторые животные являются рысями
Следовательно, ...
а) Все животные – хищники
б) Все хищники – животные
в) Некоторые животные – хищники

23. Метод научной индукции, на основе которого получен вывод «Явление радуги наблюдалось на небе во время дождя, в водяной пыли водопада, в каплях росы. Значит, причиной явления радуги является прохождение солнечного света через капли воды»
а) сходства
б) различия
в) остатков

24. Умозаключение «Это здание построено в классическом стиле или в стиле модерна. Это здание построено в классическом стиле. Значит, это здание не построено в стиле модерна» является
а) разделительно-категорическим
б) условно-разделительным
в) простым категорическим силлогизмом

25. Рассуждение «Если разбить зеркало, то быть беде» содержит ошибку
а) поспешное обобщение
б) после этого, значит, по причине этого
в) подмена условного безусловным

26. Вывод достоверен в умозаключении
а) Если мы поедем на последней электричке, то опоздаем на метро. Мы не поехали на последней электричке, значит, мы не опоздали на метро.
б) Если ребёнок съест 5 кг слив, то у него расстроится желудок. У данного ребёнка расстроен желудок, следовательно, он съел 5 кг слив.
в) Если дерево полить керосином, то оно засохнет. Это дерево поливали керосином, значит, оно засохло.

27. Преднамеренная ошибка, с целью запутать своего противника и выдать ложное суждение за истинное
а) паралогизм
б) софизм
в) парадокс

28. Ошибка в теории Коперника, согласно которой Земля обращается вокруг Солнца
а) ошибка «основного заблуждения»
б) предвосхищение основания
в) подмена тезиса

29. Доказательство «Каждый настоящий пророк имеет определённое призвание. Пушкинский пророк не имеет определённого призвания, поэтому пушкинский пророк не настоящий пророк» является
а) косвенным «методом от противного»
б) косвенным «методом исключения»
в) прямым

30. Рассуждение «То, что ты не терял, ты имеешь. Ты не терял рога, значит, ты их имеешь» является
а) софизмом
б) паралогизмом
в) противоречием

Ключи к тестам – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел:

1. Предмет логики. Общая характеристика логики как науки.
2. Основные формы мышления, изучаемые логикой.
3. Основные законы мышления. Их формулировка и значение.
4. Общая характеристика понятия.
5. Способы образования понятий.
6. Виды понятий.
7. Отношения между понятиями.
8. Логические операции над понятиями. Обобщение и ограничение.
9. Деление. Правила деления.
10. Определение. Правила определения.
11. Общая характеристика суждения. Классификация суждений.
12. Виды категорических суждений. Распределенность терминов в суждениях различного типа.
13. Отношения между суждениями. «Логический квадрат».
14. Основные виды сложных суждений. Истинность сложных суждений.
15. Общая характеристика умозаключения. Виды умозаключений.
16. Непосредственные умозаключения.

2-й раздел:

17. Понятие дедукции. Дедуктивные умозаключения. Характеристика силлогизма.
18. Правила силлогизма.
19. Фигуры и модусы силлогизма. Правильные модусы силлогизма и их распределение по фигурам.
20. Способы проверки правильности силлогизма.
21. Специальные правила для каждой фигуры. Значение фигур силлогизма.
22. Правила сведения модусов силлогизма.
23. Сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы.
24. Условно-категорический силлогизм.
25. Разделительно-категорический силлогизм.
26. Условно-разделительный силлогизм.
27. Индукция и проблема индукции. Виды индуктивных умозаключений.
28. Научная индукция. Правила научной индукции.
29. Заключения по аналогии. Типы и виды аналогий.
30. Логическая структура гипотезы и теории.
31. Взаимосвязь индукции и дедукции в научном познании.
32. Аргументация. Логическая структура доказательства. Виды доказательств.
33. Опровержение. Виды опровержения.
34. Ошибки аргументации.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№	Контролируемые разделы	Наименование оценочного средства

п/п	дисциплины	
1	**1-й раздел:** Понятие и суждение. Непосредственные умозаключения.	Тесты Вопросы к зачету
2	**2-й раздел:** Опосредованные умозаключения. Научный метод и основы аргументации	Тесты Вопросы к зачету

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Ивин, А. А. Логика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00593-6. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/431850.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Гусев Д.А. Логика [Электронный ресурс]/ Гусев Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2015.— 300 с.—Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58143.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Кузнецова Е.В. Логика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузнецова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.—64с.—Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61080.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3	Серова Н.С. Логика. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Серова Н.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 56 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58326.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/
Федеральный портал «Российское образование»	URL: http://www.edu.ru/index.php
ЭБС – электронный ресурс. IPRbooks	URL: http://www.iprbookshop.ru
Библиотека СПбГАСУ	URL: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/]
Информационные ресурсы библиотеки СПбГАСУ	URL: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий,

предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – тесты в системе MOODLE. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Microsoft Word, Microsoft Office Power Point.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	

Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

к. филос .н., доцент Смирнова А.П..

(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и философии
«04» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой д.ист.н. доцент Лапина И.Ю.

(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК к. ю. н., Иванов Д.В.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономической теории

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте

_____Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.6 Экономика

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Экономика

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: ввести студента в круг знаний, составляющих основы гуманитарной, социальной и экономической культуры, познакомить студента с историей становления и современным состоянием экономической теории, ввести его в круг основных понятий и категорий экономического анализа, познакомить студента с основными направлениями и теориями, развивающимися в рамках экономической науки, как в настоящее время, так и в ретроспективе, и объяснить ему сравнительные возможности этих теорий и решаемые ими задачи; выработать навыки анализа современной экономики. Усвоение курса «Экономика» необходимо для дальнейшего углубленного изучения специальных отраслевых дисциплин.

Задачами освоения дисциплины являются: студенты в процессе изучения дисциплины должны усвоить содержание и категориальный аппарат экономической теории; познакомиться с ведущими авторами и основополагающими работами в данной области; понимать общую логику становления и развития современных научных направлений и концепций в экономической науке; знать методологические основы экономики; понимать внутреннюю логику экономического анализа и ее взаимосвязь с другими науками; уметь использовать аппарат, принципы и методы экономического анализа; уметь применять экономические модели к исследованию экономических процессов на различных уровнях (предприятия, отрасли, национальной экономики); развивать общую эрудицию и экономическое мышление; показать знания, умения, навыки в процессе текущего и итогового контроля знаний.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность ориентироваться в политических и социальных процессах	ОК-3	**знает** основы построения политической и социальной систем общества, их структуру и основные функции, выполняемые в обществе
		умеет оперировать базовым понятийным аппаратом, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для освоения учебного материала, анализировать государственно-правовые явления
		владеет базовыми знаниями о государстве и праве, их значении в жизни общества; основными государственно-правовыми понятиями и юридическими конструкциями; навыками поиска и необходимой правовой и иной информации
способность принимать оптимальные управленческие решения	ОК-8	**знает** теоретические основы принятия оптимальных решений в экономике и управлении
		умеет принимать оптимальные решения в конкрет-

		ной ситуации
		владеет способностью анализа конкретных ситуаций и выбора оптимальных решений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика» относится к вариативной части Блока 1. Курс «Экономика» – важная составная часть образовательной программы. Программа курса строится на предпосылке, что студенты владеют базовыми приемами сбора и анализа и оценки полученной информации, истории России, аналитическим аппаратом математического анализа.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Экономика »:

знать:

– основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории;
– основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа проблем;
– основные закономерности исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире;
– основы, принципы и положения правового, экономического и административного регулирования земельно–имущественных отношений, содержание норм и правил, гражданского, трудового, земельного, административного, природоресурсного права;
– основные теории и методы макро и микроэкономики; экономическое планирование и прогнозирование;

уметь:

– ориентироваться в базовых положениях экономической теории;
– анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
– ориентироваться в особенностях рыночной экономики;

владеть:

– способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
– способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
– средствами самостоятельного, методически правильного использования методов экономического анализа, готовностью к достижению должного уровня знаний, умений и навыков для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
– иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;
– навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
– навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений;
– навыками критического восприятия информации; навыками работы в коллективе.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**21**	21			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21	21			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Экзамен 36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**	108			
зачетные единицы:	**3**	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Введение в экономическую теорию	1	5	10		10	25	ОК-3 ОК-8
1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода	1	1	4		4	9	
1.2.	Основы общественного производства	1	2	4		4	10	
1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели	1	2	2		2	6	
2.	2-й раздел: Микроэкономика	1	6	12		6	24	
2.1.	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования	1		2		2	4	
2.2.	Экономический механизм функционирования рынка	1	2	4		2	8	
2.3.	Экономическое поведение потребителя	1	2	2		2	6	
2.4.	Предприятие в условиях совершенной конкуренции	1	2	2			4	
2.5.	Предприятие в условиях несовершенной конкуренции	1		2			2	

3.	3-й раздел: Макроэкономика	1	6	12		5	23	
3.1.	Общественное производство: основные результаты и их измерение	1	2	4		2	8	
3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики	1	2	2		2	6	
3.3.	Деньги и денежные институты общества	1		2		1	3	
3.4.	Экономическая политика государства	1	2	2			4	
3.5.	Экономические отношения в системе мирового хозяйства	1		1			1	
3.6.	Особенности переходной экономики России	1		1			1	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел – Введение в экономическую теорию.

1.1. Экономика: предмет и основные черты метода.

Основные этапы развития экономической теории: экономия, политическая экономия, экономика. Общество и его экономическая жизнь. Экономика как современная экономическая теория. Методы экономической теории. Структура экономики как науки: микроэкономика и макроэкономика. Экономические категории и экономические законы. Экономическая теория и экономическая политика. Экономические отношения. Основные инструменты экономики как науки: экономические переменные, индексы, экономико-математические модели. Общие, средние и предельные величины. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе. Затраты и результаты.

1.2. Основы общественного производства.

Экономика и производство. Материальное и духовное производство, сфера услуг, интеллектуальное производство. Потребности, ресурсы, блага. Взаимодополняемость и взаимозамещаемость благ. Экономический выбор. Общественное производство и общественное богатство. Главные проблемы организации экономики. Производительные силы и производственные отношения. Производственная функция и факторы производства. Производство, распределение, обмен и потребление. Простое и расширенное воспроизводство. Понятия альтернативной стоимости и экономической эффективности. Показатели экономической эффективности. Кривая производственных возможностей и экономический выбор как комбинация факторов производства с учетом их замещения.

1.3. Экономические системы: сущность, виды, модели.

Периодизация социально-экономического развития общества. Понятие экономической системы. Понятие способа производства. Виды экономических систем и способов производства. Собственность и модели организации экономических систем. Место собственности в системе производственных отношений. Право собственности. Основные модели организации экономических систем: рыночная экономика, смешанная экономика, командно-административная экономика, традиционная экономика. Национальные модели современной рыночной экономики: американская, европейская, японская, китайская и т.п.

2-й раздел – Микроэкономика.

2.1. Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования.

Содержание, условия возникновения и черты рыночной экономики. Рынок и субъекты рынка: предприятие (фирма), домохозяйство, государство. Товар и его свойства: полезность и стоимость. Трудовая теория стоимости и теория субъективной ценности (предельной полезности). Происхождение, сущность и функции денег. Количество денег в обращении и уравнение И. Фишера.

2.2. Экономический механизм функционирования рынка.

Рыночный механизм и его элементы: цена, спрос и предложение. Закон спроса и факторы спроса. Закон предложения и факторы предложения. Рыночное равновесие. Равновесная цена и равновесный объем продаж. Факторы спроса. Индивидуальный и рыночный спрос. Эластичность спроса и предложения. Излишки производителя и потребителя. Эффект дохода и эффект замещения.

2.3. Экономическое поведение потребителя.

Основы экономического поведения потребителя в теории предельной полезности. Спрос и полезность. Потребительские предпочтения и предельная полезность. Закон убывающей предельной полезности. Основные аксиомы поведения потребителя. Кривая безразличия и бюджетная линия. Рациональное поведение потребителя. Эффект дохода и эффект замещения.

2.4. Предприятие в условиях совершенной конкуренции.

Понятие предприятия. Понятие совершенной конкуренции. Закон убывающей предельной производительности. Эффект масштаба. Основные экономические показатели деятельности предприятия: доходы, издержки, прибыль. Виды и структура издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Общий доход предприятия и выручка. Прибыль и норма прибыли. Предельный анализ в поведении фирмы и принцип максимизации прибыли. Производственная функция изокванта и изокоста. Рациональное поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции. Предложение совершенно конкурентной фирмы и отрасли. Эффективность конкурентных рынков.

2.5. Предприятие в условиях несовершенной конкуренции.

Понятие несовершенной конкуренции и основные типы рыночных структур. Монополия, олигополия и монополистическая конкуренция. Виды монополии. Экономические последствия деятельности монополии. Ценовая стратегия монополии. Антимонопольное регулирование. Поведение фирмы в условиях несовершенной конкуренции. Дифференциация продукции и монополистическая конкуренция. Олигополия и ее поведение: картельное соглашение и ценовые войны.

3-й раздел – Макроэкономика.

3.1. Общественное производство: основные результаты и их измерение.

Национальная экономика как целое. Кругооборот доходов и продуктов. Общая характеристика и роль макроэкономических показателей. Национальное богатство и его структура. Валовой национальный продукт (ВНП) и его измерение по доходам и расходам. Номинальный и реальный ВНП. Индексы цен. Валовой внутренний продукт. Чистый национальный продукт. Национальный доход. Располагаемый личный доход. Потребление, сбережения и инвестиции. Модель В. Леонтьева «затраты-выпуск». Экономический рост.

3.2. Равновесие и неравновесие макроэкономики.

Макроэкономическое равновесие. Совокупный спрос и совокупное предложение. Равновесие на товарном рынке. Потребление и сбережения. Инвестиции. Государственные расходы и налоги. Содержание и черты экономического цикла. Фазы цикла. Макроэкономическое неравновесие в системе Д.М. Кейнса. Теория эффективного спроса Кейнса. Государственное антициклическое регулирование. Мультипликатор и акселератор. Эффект мультипликатора. Безработица и инфляция как основные проявления нестабильности экономики. Безработица и ее формы. Определение уровня безработицы. Закон Оукена. Инфляция и ее виды. Социально-экономические последствия инфляции и борьба с ней.

3.3. Деньги и денежные институты общества.

Понятие денежной массы и денежных агрегатов. Равновесие на денежном рынке. Денежный мультипликатор. Уравнение Фишера. Деньги для сделок и деньги со стороны активов. Банковская система и коммерческие банки. Характеристика двухуровневой банковской системы. Центральный банк и его основные функции. Основные операции коммерческого банка: пассивные, активные, комиссионные. Рынок ценных бумаг и его характеристики. Внебиржевой и фондовый рынки. Ценные бумаги, их виды и эмитенты.

Финансовые инвестиции и инвестиционные институты. Основные направления кредитно-денежной политики: процентная политика, операции на открытом рынке и резервная политика.

3.4. Экономическая политика государства.

Относительная самостоятельность государства в рыночной экономике. Экономические функции государства: поддержание рынка и «исправление» рынка. Роль государства в экономическом кругообороте. Основные направления экономической политики государства: налогово-бюджетная, кредитно-денежная и социальная. Общественные блага и услуги. Распределение ресурсов на общественные блага. Прямые и косвенные методы государственного регулирования экономики.

Финансовая система и основные субъекты финансовых отношений. Государственный бюджет и основные направления расходов государственного бюджета. Бюджетный дефицит и государственный долг. Доходы государства и основные источники их формирования. Налоги. Принципы и формы налогообложения. Классификация налогов. Налоговая реформа в России. Рыночный механизм формирования доходов и социальная политика государства. Доходы населения и источники их формирования. Уровень жизни. Кривая Лоренца и неравенство доходов. Государственное перераспределение доходов. Система социальной защиты населения.

3.5. Экономические отношения в системе мирового хозяйства.

Понятие и этапы развития мирового хозяйства. Сравнительные издержки и международный обмен. Международные экономические отношения. Внешняя торговля и торговая политика. Понятие платежного баланса и его дефицит. Протекционизм и свободная торговля. ВТО. Транснациональный капитал и его роль. Социально-экономические аспекты глобализации. Международная валютная система. Валютный рынок и валютный курс.

3.6. Особенности переходной экономики России.

Переходная экономика и ее особенности. Приватизация. Методы приватизации: аукцион, конкурс, акционирование. Формы собственности. Предпринимательство. Развитие форм предпринимательства. Малое предпринимательство и проблемы его развития в России. Теневая экономика. Рынок труда в переходной экономике. Структурные сдвиги в переходной экономике. Конкурентоспособность и формирование открытой экономики.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		10
1	1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода.	4
2	1.2.	Основы общественного производства.	4
3	1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели.	2
	2-й раздел		12
4	2.1.	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования	2
5	2.2.	Экономический механизм функционирования рынка. Решение задач	4
6	2.3.	Экономическое поведение потребителя. Решение задач	2
7	2.4.	Предприятие в условиях совершенной конкуренции	2
8	2.5.	Предприятие в условиях несовершенной конкуренции	2
	3-й раздел		12
9	3.1.	Общественное производство: основные результаты и их измерение. Решение задач	4
10	3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики.	2
11	3.3.	Деньги и денежные институты общества.	2

12	3.4.	Экономическая политика государства	2
13	3.5.	Экономические отношения в системе мирового хозяйства	1
14	3.6.	Особенности переходной экономики России	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		10
1	1.1.	Экономика: предмет и основные черты метода. Подготовка к практическим занятиям в виде тестирования	4
2	1.2.	Основы общественного производства. Подготовка к практическим занятиям в виде тестирования	4
3	1.3.	Экономические системы: сущность, виды, модели. Подготовка к практическим занятиям в виде докладов и сообщений	2
	2-й раздел		6
4	2.1.	Рыночная экономика: понятия, особенности организации и функционирования. Подготовка к практическим занятиям в системе Moodle	2
5	2.2.	Экономический механизм функционирования рынка. Решение задач	2
6	2.3.	Экономическое поведение потребителя. Решение задач	2
	3-й раздел		5
7	3.1.	Общественное производство: основные результаты и их измерение. Решение задач	2
8	3.2.	Равновесие и неравновесие макроэкономики. Подготовка к практическим занятиям в системе Moodle	2
9	3.3.	Деньги и денежные институты общества. Подготовка сообщений	1
ИТОГО часов в семестре:			**21**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Учебные пособия кафедры «Экономика» и «Экономика (практикум)»
3. Методические показания для подготовки семинарских занятий по дисциплине
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образова-

тельной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Введение в экономическую теорию	ОК-3- способность ориентироваться в политических и социальных процессах ОК-8- способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать:** - основные понятия и категории экономики, экономические законы и закономерности, экономические системы, а также основные этапы развития экономической теории; - основные разделы и направления экономической науки, методы и приемы экономического анализа ее проблем;
			Уметь: - ориентироваться в базовых положениях экономической теории; - анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;
			Владеть: - способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; - способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
2	Микроэкономика	ОК-3- способность ориентироваться в политических и социальных процессах ОК-8- способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать:** - основы теории рыночной экономики; - методы построения экономико-математических моделей;
			Уметь: - ориентироваться в базовых положениях экономической теории; - анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа; - ориентироваться в особенностях рыночной экономики;
			Владеть: - логикой микроэкономического анализа; - методами построения

			микроэкономических моделей;
3	Макроэкономика	ОК-3- способность ориентироваться в политических и социальных процессах ОК-8- способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать:** - основы макроэкономики с позиций общественного производства - основные закономерности исторического процесса экономического развития, этапы экономического развития России, ее место и роль в экономической истории человечества и в современном мире;
			Уметь: - ориентироваться в методах экономической политики государства; - строить макроэкономические модели;
			Владеть: - средствами самостоятельного, методически правильного использования методов экономического анализа, готовностью к достижению должного уровня знаний, умений и навыков для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания

Вариант 1

Вопросы:

Теоретические предпосылки построения краткосрочной и долгосрочной кривых совокупного предложения. Модель AD – AS

Тесты:

1. Экономическая школа, считавшая источником богатства общества торговлю, утверждавшая, что главный показатель богатства страны – количество золота, и поэтому призывали государство поощрять экспорт и сдерживать импорт:
   а) Меркантилисты;
   б) Физиократы;
   в) Кейнсианцы;
   г) Неоклассики

2. Альтернативные (экономические) затраты получения данного блага измеряются:
   а) Политической целесообразностью экономических реформ.
   б) Ценностью других благ, которыми приходится ради этого пожертвовать.
   в) Суммой денег, ранее уплаченной при приобретении данного блага.
   г) Все ответы неверны.

3. Кривая спроса на данный товар смещается влево, если:
   а) Товары-заменители дешевеют.
   б) Затраты производителей убывают.
   в) Производственные ресурсы дорожают.
   г) Доходы потребителей возрастают.

4. Рост цен на материалы, необходимые для производства товара X, вызовет:
   а) Сдвиг кривой спроса вверх (или вправо).
   б) Сдвиг кривой предложения вверх (или влево).
   в) Сдвиг кривой спроса и кривой предложения вверх.
   г) Сдвиг кривой предложения вниз (или вправо).

5. Какое из следующих утверждений относится к характеристике неэластичного спроса?
   а) Имеется большое количество товаров-заменителей.
   б) Потребители расходуют на товар значительную долю своего бюджета.
   в) Рассматривается продолжительный период времени.
   г) Товар является для потребителя предметом первой необходимости.

6. Закон предельной полезности гласит, что:
   а) полезность, которая приносит каждая последующая единица данного блага, не больше полезности предыдущей единицы блага;
   б) рост дохода потребителей ведет к сокращению полезности покупательных товаров;
   в) полезность, которая приносит каждая последующая единица данного блага, во много больше полезности предыдущей единицы блага;
   г) отношения предельных полезностей товаров к их ценам одинаковы.

7. Кардиналистская теория полезности характеризуется тем, что:
   а) считает возможным количественное измерение полезности;
   б) не применяет моделирования;
   в) не рассматривает субъективные факторы;

г) считает невозможным количественное измерение полезности.

8. Увеличение дохода при неизменности цен приведет:
а) к перемещению бюджетной линии вправо;
б) к перемещению бюджетной линии влево;
в) к изменению угла наклона бюджетной линии;
г) не изменит положения бюджетной линии;
д) к перемещению кривой безразличия влево.

9. Постоянные издержки фирмы – это:
а) добавочные издержки, связанные с производством добавочной единицы продукции;
б) издержки за единицу продукции;
в) издержки, которые не зависят от объёма производства;
г) издержки, меняющиеся в зависимости от объёма производства;
д) необходимый минимальный доход от предпринимательской деятельности.

10. Средние общие издержки – это:
а) MC + AC; б) AFC + AVC; в) FC + VC; г) AMC + AVC; д) Q / L.

11. Средние постоянные издержки равны:
а) отношению предельных издержек к объему выпуска;
б) отношению постоянных издержек к объему выпуска;
в) отношению переменных издержек к объему выпуска;
г) сумме средних постоянных и средних переменных издержек;
д) отношению суммы постоянных и переменных издержек к общей выручке.

12. Предельный доход производителя – это:
а) дополнительный доход от продажи дополнительной единицы товара;
б) минимальный доход;
в) максимально возможный доход;
г) нулевой доход.

13. Величина общих издержек предприятия представлена функцией TC=5Q+30, где Q – объём произведённой продукции. Для этого предприятия величина предельных издержек:
а) равна 5; б) равна 30; в) меньше 5; г) равна 35.

14. Если при выпуске 10 единиц продукции валовой доход составил 1 540 руб., а при выпуске 12 единиц – 1 580 руб., то предельный доход будет равен:
а) 20 руб.; б) 40 руб.; в) 154 руб.; г) 131,7 руб.

15. При равенстве каких показателей монополист получит максимальную прибыль:
а) предельных издержек и цены товара;
б) предельного дохода и средних издержек;
в) предельного дохода и предельных издержек;
г) предельной полезности и предельных издержек.

16. Совершенно конкурентная фирма в долгосрочном периоде получает:
а) нормальную прибыль;
б) экономическую прибыль;
в) положительную прибыль;
г) сверхприбыль.

17. Макроэкономика отличается от микроэкономики тем, что она:
а) использует принцип "при прочих равных условиях";
б) не использует гипотез;
в) оперирует агрегированными понятиями;
г) использует понятие экономического равновесия;
д) исследует рынок труда.

18. Безработица, которая считается нормальным явлением для экономики, — это:
а) безработица, обусловленная высокой заработной платой;
б) безработица, обусловленная низкими размерами пособий по безработице;
в) безработица, обусловленная недостаточным совокупным спросом;
г) безработица, обусловленная ростом цен на ресурсы;
д) естественный уровень безработицы.

19. Добавленная стоимость для отдельной фирмы равна выручке от продаж за вычетом:
а) амортизации;
б) заработной платы;
в) стоимости промежуточных товаров;
г) всех затрат труда на производство продукции;
д) всех издержек.

20. Если увеличиваются инвестиции, то:
а) объем выпуска увеличится, а уровень безработицы уменьшится;
б) объем выпуска и уровень безработицы увеличатся;
в) объем выпуска увеличится, а уровень безработицы не изменится;
г) объем выпуска не изменится, а уровень безработицы вырастет;
д) не изменятся ни объем выпуска, ни уровень безработицы.

Задача:

Функция издержек фирмы – монополиста: $TC = 0{,}5Q^2 + 6Q$. Функция спроса на продукцию фирмы: $P = 20-0{,}5\ Q$.

Определить:
1) количество продукции, при котором прибыль фирмы максимальна;
2) степень ее монопольной власти.

Вариант 2

Вопросы:

Экономические циклы и кризисы. Безработица.

Тесты:

1. Существование экономических проблем может быть объяснено:
а) воздействием государства на экономику и растущим населением Земли;
б) загрязнением окружающей среды и существованием международных монополий;
в) наличием инфляции и безработицы;
г) неограниченностью потребностей людей и ограниченностью ресурсов;

2. Точка, расположенная внутри кривой производственных возможностей экономики, говорит о том, что:

а) Экономика работает с перегрузкой.
б) В экономике используется меньше труда и больше капитала.
в) Ресурсы общества используются неэффективно.
г) Население сокращается.

3. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой спроса?
а) Цены товара.
б) Вкусов и предпочтений потребителей.
в) Национального дохода.
г) Налогов, взимаемых с потребителей.
д) Численности и возраста покупателей.

4. Если рыночная цена ниже равновесной, то:
а) Появляются избытки товаров.
б) Возникает дефицит товаров.
в) Формируется рынок покупателя.
г) Падает цена ресурсов.

5. Если однопроцентное сокращение цены на товар приводит к двухпроцентному увеличению объема спроса на него, то этот спрос:
а) неэластичный;
б) эластичный;
в) единичной эластичности;
г) абсолютно неэластичный;

6. Общая полезность – это:
а) полезность вещи, её способность удовлетворять ту или иную человеческую потребность;
б) линия, объединяющая ряд наборов благ, одинаково предпочтительных для потребителей;
в) полезность от потребления дополнительной единицы блага;
г) степень удовлетворения от потребления какого-либо блага;
д) общее удовлетворение от всех единиц потребляемых благ в данный период времени.

7. Теория потребительского поведения предполагает, что потребитель стремится максимизировать:
а) среднюю полезность;
б) разность между общей и предельной полезностью;
в) общую полезность;
г) предельную полезность;
д) постоянную полезность.

8. Смысл второго закона Госсена состоит в том, что потребитель для получения максимальной полезности от потребления различных благ должен:
а) уравнять общие полезности от потребления каждого блага с учетом их цен;
б) уравнять предельные полезности относительно цен всех потребляемых благ;
в) потреблять блага по мере убывания полезности с учетом цен благ;
г) потреблять сначала самые полезные и дешевые блага, постепенно переходя к более дорогим и менее дешевым;
д) экономить часть своего дохода.

9. Цена товара *A* составляет 3 руб., цена товара *B* – 1,5 руб. Потребитель желает максимизировать удовлетворение от покупки товаров *A* и *B*. При этом он оценивает предельную полезность товара *B* в 60 единиц. Как потребитель оценит предельную полезность товара *A*?

а) 40; б) 120; в) 150; г) 180; д) 25.

10. При анализе производства под постоянным фактором понимают фактор производства:

а) величина которого может быть изменена в рамках краткосрочного периода;

б) величина которого может быть изменена в рамках долгосрочного периода;

в) производительность которого не изменяется в процессе производства;

г) производительность которого не изменяется в зависимости от технологии.

11. Предельная выручка – это:

а) дополнительный доход, полученный фирмой в результате увеличения объема реализованной продукции;

б) прирост общей выручки, полученный в результате дополнительно реализованной единицы продукции;

в) величина дохода, при которой фирма продолжает предпринимательскую деятельность;

г) предельная величина дохода, от которой фирма не может отказаться;

д) величина дохода, полученная от реализации последней единицы продукции.

12. От объема производства продукции не зависят:

а) общие издержки;

б) средние постоянные издержки;

в) средние переменные издержки;

г) переменные издержки;

д) постоянные издержки.

13. Предельные издержки – это:

а) MC + AC; б) AFC + AVC; в) $\Delta TC / \Delta Q$; г) AMC + AVC; д) Q / L.

14. Если при выпуске 10 единиц продукции валовые издержки составили 1 430 руб., а при выпуске 11 единиц – 1 470 руб., то предельные издержки равны:

а) 143 руб.; б) 40 руб.; в) 133,6 руб.; г) 50 руб.

15. Совершенно конкурентная фирма максимизирует прибыль при условии:

а) обеспечения наименьших издержек производства;

б) равенства значений ее предельных издержек производства рыночной цене производимого продукта;

в) реализации максимального объема продукции;

г) обеспечении максимальной прибыли на единицу продукции.

16. Фирма, функционирующая на рынке совершенной конкуренции, выпекает 4 млн. буханок хлеба в месяц. Если средние переменные издержки составляют 2,5 руб., а средние постоянные издержки 0,5 руб., то при цене 3,5 руб. за буханку, какую прибыль фирма получит за месяц?

а) 4 млн.; б) 2 млн.; в) 2,5 млн.; г) 3,5 млн.

17. Валовой внутренний продукт представляет собой сумму рыночной стоимости:

а) промежуточных товаров;

б) произведенных товаров;

в) нормальных товаров и услуг;

г) проданных товаров и услуг;

д) конечных товаров и услуг.

18. Если объем реального ВВП снизился на 6%, а численность населения в том же году сократилась на 3%, то:

а) Реальный ВВП на душу населения снизился.

б) Реальный ВНП на душу населения увеличился.

в) Реальный ВНП увеличился, а номинальный снизился. .

г) Номинальный ВНП не изменился.

д) Цены упали на 3%.

19. В соответствии с моделью кругооборота совокупный продукт равен:

а) Y= C+ I+ G+ Ex;

б) Y = C+ I + G+Xn;

в) У= C+ S+ T+ Im;

г) Y= C+ I+ S+ G+ Xп

д) нет верного ответа.

20. В период инфляции, обусловленной ростом совокупного спроса, номинальный ВВП растет:

а) в той же степени, что и реальный ВВП;

б) в большей степени, чем реальный ВВП;

в) в меньшей степени, чем реальный ВВП;

г) определенно сказать нельзя.

Задача.

Фирма установила, что спрос на ее продукт может быть описан функцией q = 60 - 1/2P, а функция ее общих издержек: TC = 42 + l/2q^2. При каком объеме выпуска фирма будет максимизировать прибыль и каким в этом случае будет ее размер?

Вариант 3

Вопросы:

Экономический рост. Факторы, типы, модели.

Тесты:

1. Совершенствование технологии сдвигает:

а) Кривую спроса вверх и вправо.

б) Кривую спроса вниз и вправо.

в) Кривую предложения вниз и вправо.

г) Кривую предложения вверх и влево.

2. Кривая производственных возможностей показывает:

а) альтернативную комбинацию производства двух товаров при неограниченном количестве ресурсов;

б) лучшую из возможных комбинаций производства двух товаров;

в) точное количество двух товаров, которые экономика намерена производить;

г) действие закона убывания альтернативных издержек;

д) альтернативную комбинацию производства двух товаров при наличии данного количества ресурсов.

3. Кривая рыночного спроса представляет собой линию, которая отражает:

а) желание потребителей обладать определенным количеством блага;

б) готовность потребителей пожертвовать альтернативной возможностью ради данного блага;

в) изменение величины спроса на благо в зависимости от изменения его цены;

г) изменения в степени дефицитности данного блага;

д) закономерности в изменении рыночных цен блага.

4. Товары являются взаимозаменяемыми, тогда рост цены на один из них вызовет:

а) рост спроса на другой товар;

б) падение величины спроса на другой товар;

в) падение спроса на другой товар;

г) рост величины спроса на другой товар;

д) рост величины предложения другого товара.

5. Из нижеперечисленного выберите фактор, не влияющий на ценовую эластичность спроса на товар Х:

а) доля расходов на товар Х в доходах потребителей;

б) наличие или отсутствие субститутов;

в) вкусы потребителей;

г) технология производства товара Х.

6. Закон рыночного предложения выражает зависимость, которая показывает:

а) как изменяется величина предложения блага в зависимости от его цены;

б) как растет потребление блага по мере увеличения его производства;

в) как будет снижаться производство блага при снижении цен на ресурсы;

г) как изменяются доходы продавцов блага при увеличении его производства;

д) как перемены в технологии влияют на величину рыночного предложения блага.

7. Предельная полезность – это:

а) полезность от потребления дополнительной единицы блага;

б) степень удовлетворения от потребления какого-либо блага;

в) общее удовлетворение от всех единиц потребляемых благ в данный период времени;

г) полезность вещи, её способность удовлетворять ту или иную человеческую потребность;

д) линия, объединяющая ряд наборов благ, одинаково предпочтительных для потребителей.

8. Согласно кардиналистской теории, рациональный потребитель в точке равновесия:

а) всегда полностью расходует свой доход;

б) уравнивает соотношение предельной полезности приобретаемых товаров и соотношение цен этих товаров;

в) экономит часть дохода;

г) достигает превышения предельной полезности цены;

д) уравнивает общие полезности от потребления каждого блага с учетом их цен.

9. Рациональный потребитель выберет на бюджетной линии:

а) точку пересечения бюджетной линии с кривой безразличия;

б) точку, не находящуюся на бюджетной линии, но расположенную на кривой безразличия;

в) точку касания бюджетной линией любой кривой безразличия;

г) точку касания бюджетной линией наиболее высокой из всех доступных ему кривых безразличия;

д) точку, в которой достигается наиболее полное удовлетворение потребностей.

10. Предельная полезность товара *A* равна 100. Цена товара *A* равна 10. Цена товара *B* равна 5. Предельная полезность товара *B* в равновесии равна:

а) ½; б) 20; в) 50; г) 10; д) 25.

11. Краткосрочный период – это отрезок времени, в течение которого:

а) все факторы переменны;

б) все факторы постоянны;

в) фирма не может изменить размеры своих сооружений, но может изменить количество используемых машин и оборудования;

г) фирма не может изменить ни размеры своих сооружений, ни количество используемых машин и оборудования;

д) фирма несет дополнительные затраты при производстве каждой дополнительной единицы продукции.

12. Переменные издержки - это:

а) Q / L; б) FC + VC; в) TC - FC; г) TC / Q; д) AMC + AVC.

13. Если при выпуске 100 единиц товара валовые издержки предприятия составили 1 620 ден. ед., а при выпуске 120 единиц товара – 1680 ден. ед., то предельные издержки равны:

а) 6 ден. ед.; б) 3 ден. ед.; в) 16,2 ден. ед.; г) 14 ден. ед.

14. Если фирма является совершенным конкурентом, то в состоянии краткосрочного равновесия у нее:

а) ATC = P; б) AVC = P; в) P > MC; г) P = MC;

15. Классификационный признак, который не свойствен рыночной ситуации в модели чистой монополии, – это:

а) в отрасли функционирует только одна фирма;

б) фирма обладает полным контролем над ценами;

в) кривая спроса на продукт фирмы имеет вид горизонтальной линии;

г) доступ в отрасль прочих фирм блокирован.

16. Применяемое для анализа производства понятие «долгосрочный период» означает:

а) производство, в котором любой фактор нельзя изменить в течение месяца;

б) период времени продолжительностью не менее года;

в) период времени, в течение которого можно изменить все факторы производства;

г) технологию с длительным производственным циклом.

17. Гражданин России временно работает в США, в американской фирме. Его доходы входят:

а) в ВНП США и ВНП России;

б) в ВНП США и ВВП России;

в) в ВВП США и ВНП России;

г) в ВВП США и ВВП России;

д) определенно сказать нельзя.

18. Чтобы получить национальный доход, следует из ВВП вычесть:

а) амортизацию;

б) амортизацию и косвенные налоги на бизнес;

в) амортизацию, косвенные налоги на бизнес и прибыли корпораций;

г) амортизацию, косвенные налоги на бизнес, прибыли корпораций и взносы на социальное обеспечение.

19. Если номинальный доход повысился на 8%, а уровень цен вырос на 10%, то реальный доход:

а) увеличился на 2%; б) увеличился на 18%; в) снизился на 2%; г) снизился на 18%.

20. Причиной инфляции спроса может послужить рост:

а) налогов;
б) товарно-материальных запасов фирм;
в) предложения денег;
г) цен на энергоносители;
д) все ответы верны.

Задача.

Функция спроса на продукт монополиста определяется как Qm=30- P. Какую цену может установить монополист на свою продукцию, если его предложение равно 10, и какую при этом предельную выручку он будет получать?

Коллоквиум, собеседование

1. Проанализируйте причины и исторические условия, обусловившие смену классической политической экономии маржинальной экономической теорией.
2. Сравните сущность неоклассического и кейнсианского подхода к предмету экономической теории.
3. Охарактеризуйте вклад отдельных школ в развитие экономической мысли (сравнить 2 теоретические концепции по выбору студента).
4. Охарактеризуйте линию производственных возможностей.
5. Охарактеризуйте законы собственности и законы присвоения.
6. Перечислите условия возникновения товарного производства и охарактеризуйте каждое из них.
7. Какие социально-экономические барьеры расширения рыночных отношений в России существуют и как их преодолеть?
8. Как цена товара и другие факторы влияют на величину спроса на этот товар?
9. Как цена товара и другие условия влияют на предлагаемое производителями количество товара?
10. Как в результате взаимодействия спроса и предложения устанавливается рыночная цена товара?
11. Перечислите преимущества и недостатки рыночной конкуренции.
12. Перечислите способы формирования предпринимательского капитала, методы и источники.
13. Охарактеризуйте экономическую сущность кругооборота и оборота капитала, основного и оборотного капитала.
14. Что такое материальный и моральный износ капитала, его амортизация?
15. Сущность, функции и виды прибыли. Факторы ее определяющие.
16. Условия максимизации прибыли в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.
17. Факторное распределение доходов: предпринимательский доход, заработная плата, процент и экономическая рента.
18. Формы и системы заработной платы в условиях рыночной экономики.
19. Способы расчета ВНП.
20. Раскройте сущность и охарактеризуйте показатели качества экономического роста.
21. Раскройте сущность понятий совокупный спрос и совокупное предложение и охарактеризуйте факторы, их определяющие.

23. Как взаимосвязаны между собой потребление, сбережение и инвестиции в национальной экономике?

24. Рынок труда как составная часть рынка факторов производства. Его основные элементы и равновесие.
25. Безработица: причины, виды, социально-экономические последствия. Кривая Филлипса. Закон Оукена.
26. Проанализируйте эффективность применения инструментов государственной денежно-кредитной политики.
27. Каковы сущность и функции кредита?
28. Для чего и как определяются, и как соотносятся минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и прожиточный минимум?
29. Охарактеризуйте значение теории абсолютных и сравнительных преимуществ для развития международной торговли и внешней торговли России.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Выдающиеся русские экономисты.
2. Лауреаты Нобелевской премии в области экономики.
3. Проблема развития отношений частной собственности в России: тенденции и перспективы.
4. Происхождение и эволюция денег.
5. Современное социально-ориентируемое рыночное хозяйство (на примере Норвегии или Швеции).
6. Экономическая мысль древнего мира (Китай, Индия, Греция, Египет, Рим).
7. Акционирование: мировой опыт, российские реалии и проблемы.
8. Антимонопольное законодательство: опыт западных стран, процесс развития в России.
9. Горная рента, особенности ее формирования, распределения и использования.
10. Проблема формирования и изъятия земельной ренты в современной экономике.
11. Государственная политика в области заработной платы в России и за рубежом.
12. Государственное регулирование сельскохозяйственного производства (в том числе опыт зарубежных стран).
13. Жилищный рынок в России: проблемы становления и развития.
14. Малый бизнес: характерные черты, преимущества, зарубежный опыт и проблемы становления в России.
15. Основные модели управления фирмой в крупном бизнесе.
16. Особенности управления фирмой в малом бизнесе.
17. Предпринимательство в России: проблемы развития.
18. Приватизация предприятий в условиях перехода России к рыночной экономике: концепции, основные этапы и формы, практика осуществления и проблемы.
19. Топливно-энергетический комплекс России: проблемы и перспективы развития.
20. Финансово-промышленные группы в России: процесс становления и регулирования.
21. Формирование рынка золота и драгоценных камней в России.
22. Антикризисные программы, возможности их реализации в условиях России.
23. Безработица: причины, виды и ее влияние на экономический рост.
24. Бюджетная политика государства, ее содержание, возможности и границы.
25. Взаимосвязь и взаимозависимость экономики и экологии.
26. Инструменты государственного регулирования и эффективность их применения в различных условиях.
27. Концепция социально-ориентированного рынка: причина разработки и последствия применения в различных странах.
28. Особенности неравномерности распределения доходов в России и возможности их перераспределения посредством государственных экономических рычагов.
29. Проблема достижения оптимальных темпов экономического роста.

30. Проблема повышения экономической эффективности эксплуатации минерально-сырьевого комплекса России.
31. Проблемы и методы обслуживания государственного долга России.
32. Проблемы формирования и использования человеческого капитала.
33. Пути решения проблемы безработицы в современных условиях.
34. Уровень и качество жизни и проблема их оценки в России.
35. Финансово-кредитные кризисы: сущность, причины, последствия.
36. Финансовые рынки, ценные бумаги и фондовые биржи.
37. Центральный банк РФ и его функции в национальной экономике.
38. Валютная система современного мирового хозяйства.
39. Валютное регулирование и управление золотовалютными резервами страны.
40. Государственное регулирование внешнеэкономической связей.
41. Интеграционные процессы в мировой экономике.
42. Интеграция стран СНГ.
43. Международная миграция рабочей силы: причины и последствия.
44. Международная торговля: абсолютные и сравнительные преимущества, протекционизм.
45. Международные валютные рынки и валютное регулирование.
46. Международные товарные биржи.
47. Международный валютный фонд и его роль в мировой денежной системе.
48. Проблемы интеграции России в мировую экономику.
49. Свободные экономические зоны: преимущества и перспективы.
50. Транснациональный капитал и механизм его функционирования в мировом хозяйстве.

Тестовые задания

Раздел 1

1. К первичным потребностям не относится:

а) еда;
б) одежда;
в) образование;
г) жилье.

2. Духовная потребность - это:

а) удаление аппендикса;
б) участие в городском субботнике;
в) посещение лекций по архитектуре города;
г) ремонт автомобиля;
д) жильё.

3. Духовной потребностью не является:

а) посещение филармонических концертов;
б) консультация юриста;
в) посещение лекций по архитектуре города,
г) чтение художественной книги;
д) посещение музея.

4. Социальной потребностью не является:

а) потребность в общении;
б) потребность в досуге;
в) потребность в здоровье;
г) благотворительность;
д) участие в городском субботнике.

5. Социальной потребностью является:

а) одежда;
б) жилье;

в) участие в городском субботнике;
г) посещение лекций по архитектуре города;
д) посещение кинотеатра.

6. Материальная потребность – это:

а) посещение лекций по архитектуре города;
б) одежда;
в) благотворительность;
г) потребность в общении;
д) посещение филармонических концертов.

7. Материальной потребностью не является:

а) ремонт автомобиля;
б) жильё;
в) благотворительность;
г) консультация юриста;
д) одежда.

8. Из перечисленного ниже к потребностям можно отнести все за исключением потребности в:

а) образовании;
б) еде;
в) одежде;
г) сне;
д) деньгах.

9. Экономические потребности – это:

а) потребности, которые могут быть удовлетворены путем приобретения материальных благ и услуг;
б) блага, которые необходимы человеку;
в) вещи и услуги, которые вы можете приобрести на свои ограниченные ресурсы;
г) природные ресурсы, капитал и труд;
д) все потребности человека.

10. Вы приобретаете товары и услуги. Какие потребности вы сможете удовлетворить?

а) духовные потребности;
б) социальные потребности;
в) материальные потребности;
г) идеологические потребности;
д) духовные и социальные потребности.

11. Укажите, как ранжируются потребности согласно пирамиде потребностей А. Маслоу:

а) потребности в уважении; потребности в социальных контактах; потребности в саморазвитии; потребности в безопасности; физиологические потребности;
б) потребности в безопасности; потребности в уважении; потребности в саморазвитии; физиологические потребности; потребности в социальных контактах;
в) физиологические потребности; потребности в безопасности; потребности в социальных контактах; потребности в уважении; потребности в саморазвитии;
г) потребности в безопасности; потребности в социальных контактах; физиологические потребности; потребности в уважении; потребности в саморазвитии;
д) потребности в саморазвитии; потребности в уважении; потребности в социальных контактах; физиологические потребности; потребности в безопасности.

12. Наивысшей потребностью в пирамиде потребностей по Маслоу является:

а) потребность в уважении;
б) потребность в безопасности;
в) физиологические потребности;

г) потребность в саморазвитии.

13. Благо - это:

а) нужда в чем-либо необходимом для поддержания жизнедеятельности;
б) средство, с помощью которого удовлетворяются потребности;
в) материальные ресурсы;
г) польза, извлекаемая из потребления товаров и услуг.

14. Благом можно назвать:

а) продукты и услуги, удовлетворяющие человеческие потребности;
б) продукты и услуги, потребление которых способствует укреплению здоровья;
в) продукты и услуги, потребление которых имеет общественную ценность;
г) продукты и услуги, способствующие росту национального богатства;
д) продукты и услуги, имеющие социальную ценность.

15. Благом является:

а) атмосферный воздух;
б) овощи и фрукты;
в) табак;
г) ядерное оружие;
д) все перечисленное.

16. Нематериальным благом можно назвать:

а) климат;
б) полезные ископаемые;
в) способности к науке;
г) автомобили;
д) дороги.

17. К нематериальным благам можно отнести:

а) мясо;
б) услуги врача;
в) проценты по банковским вкладам;
г) автомобиль;
д) одежду.

18. Прямые экономические блага – это такие блага:

а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
б) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
в) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
г) производство которых сопровождается положительным внешним эффектом;
д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

19. Взаимозаменяемые экономические блага – это такие блага:

а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
б) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
в) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
г) производство которых сопровождается положительным внешним эффектом;
д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

20. Взаимодополняемые экономические блага – это такие блага:

а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
б) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;
в) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
г) производство которых сопровождается положительным внешним эффектом;
д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

21. Косвенные экономические блага – это такие блага:

а) потребление которых падает с ростом доходов потребителей;
б) которые непосредственно удовлетворяют потребности;
в) которые удовлетворяют некоторую потребность только вместе;

г) которые служат для создания прямых экономических благ;
д) которые способны удовлетворять одну и ту же потребность.

22. Понятие ограниченности ресурсов относится:

а) только к природным ресурсам;
б) только к тем благам, которые созданы в процессе производства;
в) к способности человека воспринимать информацию;
г) к любому экономическому благу;
д) к количеству денег у потребителя.

23. Экономическим благом не является:

а) водопроводная вода;
б) металлолом;
в) атмосферный воздух;
г) овощи и фрукты;
д) трактор.

24. Неэкономические блага:

а) могут быть приобретены только в условиях конкуренции;
б) возможно приобрести только за деньги;
в) обладают свойством неограниченности;
г) являются редкими в экономическом смысле этого слова;
д) удовлетворяют некоторую потребность только вместе.

25. Неэкономическим благом можно назвать:

а) подводную лодку;
б) досуг и развлечения;
в) энергию ветра;
г) знания;
д) станки.

26. К неэкономическим благам можно отнести:

а) знания;
б) военный корабль;
в) энергию солнца;
г) удовлетворение от похода на дискотеку;
д) стол.

27. К возобновляемым ресурсам можно отнести:

а) нефть;
б) рыбные запасы;
в) каменный уголь;
г) газ;
д) все ресурсы являются возобновляемыми.

28. Невозобновляемым ресурсом можно назвать;

а) нефть;
б) рыбные запасы;
в) лес;
г) пахотные земли;
д) услуги парикмахера.

29. Ресурсами нельзя назвать:

а) полезные ископаемые;
б) станки;
в) инструменты;
г) газопровод;
д) продукты питания.

30. Капитал как фактор производства – это:

а) оборудование, орудия труда, машины, сырьё, с помощью которых производятся товары;

б) накопления и сбережения физических и юридических лиц;
в) деньги и ценные бумаги;
г) денежные средства, используемые в расчетах между покупателем и продавцом;
д) полезные ископаемые, данные природой.

31. С точки зрения экономической теории в наибольшей степени соответствует категории «капитал»:
а) деньги;
б) накопленный запас средств производства;
в) облигации;
г) акции;
д) ювелирные изделия.

32. Три основных фактора производства - это труд, земля, капитал. Какая из ниже перечисленных групп включает в себя все три составляющие:
а) воздух, учёные, автомобили;
б) предприниматели, деньги, рента;
в) рабочие, станки, здания;
г) нефть, газопровод, ювелирные изделия;
д) здания, дороги, ученые.

33. Выберите группу, в которой наилучшим образом представлены примеры трех основных факторов производства – труда, земли и капитала:
а) рента, рабочие, деньги;
б) нефть, водители такси, ценные бумаги;
в) железная руда, учителя, грузовики;
г) фермеры, банкиры, производители;
д) трактор, геолог, банкир.

34. Выберите группу, в которой представлены примеры трех основных факторов производства – труда, земли и капитала:
а) деньги, фермер, газ;
б) учитель, нефть, трактор;
в) геолог, машиностроитель, банкир;
г) облигации, уголь, бригадир;
д) водитель такси, фермер, рента.

35. Три основных фактора производства - это труд, земля, капитал. Какая из ниже перечисленных групп включает в себя все три составляющие:
а) воздух, газопровод, автомобили;
б) заработная плата, деньги, рента;
в) рабочие, станки, здания;
г) нефть, газопровод, ученые;
д) здания, дороги, ученые.

36. Фактором производства не являются:
а) труд;
б) капитал;
в) деньги;
г) земля;
д) предпринимательские способности.

37. В понятие «факторы производства» входит:
а) производительность труда и рентабельность производства;
б) основные и оборотные фонды предприятия;
в) наследство, недвижимость, предприимчивость;
г) земля, труд, капитал, предприимчивость;
д) квалификация кадров и оборудование.

38. Какой из приведенных списков факторов производства точнее:

а) земля, труд, капитал, рабочая сила, управление;
б) земля, труд, средства производства, технология, предпринимательство, управление;
в) ресурсы, технология, предпринимательство;
г) земля, труд, капитал, технология, информация, предпринимательство;
д) труд, управление, предпринимательство, информация.

39. Самый дефицитный ресурс современной российской экономики - это:

а) труд;
б) земля;
в) капитал;
г) предпринимательство;
д) деловые связи.

40. Тремя основными факторами производства являются:

а) труд, капитал, деньги;
б) капитал, труд, земля;
в) золото, нефть, зерно;
г) облигации, акции, депозитные сертификаты;
д) информация, предпринимательство, капитал.

41. Последним в научный анализ был вовлечен фактор:

а) капитал;
б) предпринимательские способности;
в) земля;
г) труд.

42. Сущность предпринимательства не раскрывает функция:

а) предприниматель берет на себя инициативу соединения факторов производства;
б) предприниматель берет на себя выполнение плановых заданий по выпуску;
в) предприниматель определяет стратегию и тактику – он организатор;
г) предприниматель – это человек, идущий на риск;
д) предприниматель – это новатор.

43. Условием развития предпринимательства является:

а) многообразие форм собственности и форм хозяйствования;
б) свободный выход на внешний рынок;
в) централизованное управление экономикой;
г) экономическая свобода производителей и потребителей;
д) всеобщее государственное регулирование.

44. Предметы труда – это:

а) инструменты, механизмы, машины;
б) здания, дороги, каналы;
в) сырье, поступающее в дальнейшую обработку;
г) трубы, сосуды, бочки, цистерны;
д) накопления и сбережения физических и юридических лиц.

45. Средства труда – это:

а) полезные ископаемые, данные природой;
б) сырье, поступающее в дальнейшую обработку;
в) деньги и ценные бумаги;
г) здания, дороги, каналы;
д) нефть, газопровод, ювелирные изделия.

46. Неразработанное нефтяное месторождение может служить примером:

а) капитала;
б) рынка;
в) первичного предмета труда;
г) сырья;
д) инфраструктуры.

47. Человеческая деятельность, в процессе которой ресурсы превращаются в товары и услуги называется:
а) производством;
б) потреблением;
в) распределением;
г) обменом.

48. Процессом производства является:
а) перевозка радиоактивных отходов;
б) добыча полезных ископаемых;
в) спекуляция;
г) поиск покупателями дефицитных продуктов;
д) централизованное управление экономикой.

49. Производственный процесс, при котором объем выпуска происходит за счет прироста переменного фактора, называется _____ производством.
а) интенсивным;
б) индустриальным;
в) экстенсивным;
г) постиндустриальным.

50. Производственный процесс, при котором главной причиной увеличения объема выпуска является повышение технического уровня, называется _____ производством.
а) интенсивным;
б) экстенсивным;
в) индустриальным;
г) постиндустриальным.

51. Непрерывный процесс общественного производства называется:
а) производство;
б) потребление;
в) обмен;
г) распределение;
д) воспроизводство.

52. Определяющая стадия воспроизводства – это:
а) обмен;
б) распределение;
в) потребление;
г) производство.

53. Правильная последовательность фаз (стадий) общественного производства:
а) обмен, производство, распределение потребление;
б) производство, обмен, распределение, потребление;
в) производство, распределение, обмен, потребление;
г) распределение, производство, обмен, потребление;
д) распределение, потребление, производство, обмен.

54. Главным типом отношений между домашними хозяйствами при наличии частной собственности является:
а) потребление;
б) обмен;
в) распределение;
г) пожертвование.

55. Непрерывное возобновление процесса создания благ и услуг в увеличивающихся размерах называется:
а) производством;
б) простым производством;

в) простым воспроизводством.
г) расширенным воспроизводством;
д) воспроизводством;

56. Производительные силы включают в себя:

а) рабочую силу и средства производства;
б) средства труда;
в) средства производства;
г) технологию;
д) рабочую силу.

57. Производительность труда – это:

а) количественное отношение объема полученного продукта к труду, затраченному на его изготовление;
б) количественное отношение труда к объему изготовленного продукта;
в) количественное отношение объема полученного продукта к валовым издержкам производства;
г) суммарный объем выпущенной продукции.

58. Материалоемкость продукции определяется отношением:

а) стоимости продукции к стоимости использованных на ее производство сырья и материалов;
б) стоимости использованных сырья и материалов на производство продукции к стоимости самой продукции;
в) стоимости основного капитала, использованного при производстве продукции, к стоимости самой продукции;
г) стоимости труда, затраченного на производство продукции, к стоимости самой продукции.

59. Социально-экономические отношения характеризуются:

а) отношениями собственности;
б) разделением труда;
в) организацией производства;
г) отношениями потребления.

60. Экономические отношения выражают связи:

а) между вещами типа «вещь - вещь» (например, обмен товара на деньги);
б) между людьми типа «человек - человек» (допустим, продавец - покупатель);
в) между людьми, связанными с вещами типа «человек – вещь - человек» (например, продавец – товар – деньги - покупатель);
г) между людьми, связанные с распределением материальных благ, положением разных социальных групп на предприятиях.

61. Исходной базой экономического анализа является концепция о редкости благ, суть которой заключается в том, что:

а) в природе встречаются редкие блага;
б) в природе редко встречаются готовые к употреблению блага;
в) доступность благ ограничена относительно потребности в них;
г) блага, приносящие полезность здоровью, довольно редки;
д) цена блага определяется его уникальностью.

62. Категория редкость означает:

а) высокое качество;
б) ограниченность;
в) неповторимость;
г) трудоемкость.

63. Какое высказывание лучше всего описывает проблему редкости ресурсов?

а) В любой экономике всегда чего-то недостает;
б) Ресурсов всегда не хватает для удовлетворения всех человеческих потребностей;
в) Бедные страны в большей степени ощущают ограниченность ресурсов, чем богатые;
г) Чем меньше какого-нибудь ресурса, тем он более редок.

64. Что имеют в виду, утверждая, что каждая экономическая система сталкивается с фактом ограниченности ресурсов?

а) бывает так, что некоторые продукты можно купить только по очень высоким ценам;

б) с ограниченностью сталкиваются бедные государства, богатые же смогли преодолеть эту проблему;

в) производственные ресурсы никогда не бывают достаточными, чтобы удовлетворить все человеческие потребности;

г) в любой экономике бывают периоды спада, когда существует ограниченность ресурсов;

д) в любой экономике всегда чего-то недостает.

65. Производственные возможности – это:

а) максимальное количество товаров и услуг (в определённом их наборе), которое может быть одновременно произведено за данный период, при данных ресурсах и технологии;

б) стоимость приобретения ресурса-заменителя;

в) совокупность всех существующих в данный момент видов трудовой деятельности;

г) совокупность всех отраслей и сфер деятельности, которые создают общие условия для функционирования производства;

д) основные и оборотные фонды предприятия.

66. Кривая производственных возможностей показывает:

а) точные количества двух товаров, которые хозяйство намерено производить;

б) то количество продукта, на которое будет предъявлен спрос при разных ценах;

в) лучшую из возможных комбинаций двух товаров;

г) альтернативную комбинацию двух товаров при наличии данного количества ресурсов;

д) прямую связь между ценой и количеством продаваемого товара.

67. Кривая производственных возможностей не дает представление:

а) об ограниченности (редкости) ресурсов;

б) об эффективности экономики;

в) об экономическом выборе;

г) о ценах на товары и услуги;

д) об альтернативных издержках.

68. Страна использует все свои материальные и трудовые ресурсы, тогда большее количество какого-либо продукта:

а) не может быть произведено;

б) может быть произведено только при увеличении доступных ресурсов;

в) может быть произведено при перераспределении ресурсов;

г) может быть получено только при развитии торговли с другими странами;

д) может быть произведено только при использовании более совершенной технологии.

69. Полное использование всех ресурсов показывает любая точка, лежащая:

а) вне кривой производственных возможностей;

б) внутри кривой производственных возможностей;

в) на кривой производственных возможностей;

г) на кривой производственных возможностей, в которой достигается наиболее полное удовлетворение потребностей членов общества;

д) на оси ординат.

70. В 1984-1985 гг. угольная промышленность Англии бездействовала из-за забастовки. Как это повлияло на положение кривой производственных возможностей английской экономики:

а) точка сместилась за пределы кривой;

б) точка сместилась внутрь кривой;

в) точка расположилась на кривой;

г) точка расположилась рядом с кривой.

71. К сдвигу границ производственных возможностей приведет:

а) увеличение денежной массы;

б) снижение уровня безработицы;
в) увеличение размера рабочей силы;
г) увеличение объема производства в общественном секторе;
д) сдвиг структуры спроса в сторону отказа от производства товаров длительного пользования.

72. Точка на графике под кривой производственных возможностей означает:

а) недоиспользование ресурсов;
б) напряженное использование ресурсов;
в) оптимальное состояние экономики;
г) невозможность данного объема производства;
д) увеличение размера рабочей силы.

73. Альтернативные варианты разнообразной продукции, которая может быть произведена при помощи использования имеющихся ресурсов на основе данного технологического потенциала, отражает:

а) кривая спроса;
б) кривая производственных возможностей;
в) кривая предложения;
г) кривая безразличия;
д) кривая Лаффера.

74. Альтернативные издержки - это:

а) оценочная выгода наилучшего альтернативного варианта использования ресурса;
б) стоимость приобретения ресурса-заменителя;
в) издержки, возникающие при нерыночном использовании ресурса;
г) издержки, рассчитанные разными методами бухгалтерского учета;
д) издержки фирмы-конкурента.

75. Альтернативная стоимость производства ещё одного автомобиля определяется как:

а) цена автомобиля;
б) наиболее эффективный способ производства автомобиля;
в) количество всех других товаров, от которых необходимо отказаться, чтобы произвести ещё один автомобиль;
г) прибыль, которую получает производитель автомобилей;
д) стоимость автомобиля в будущем.

76. Альтернативные издержки новой библиотеки – это:

а) оплата её персонала;
б) цена строительства ещё одной библиотеки в будущем;
в) повышение интеллектуального уровня населения;
г) цена других благ, производство которых принесено в жертву строительства библиотеки.

77. Для студентов альтернативные издержки обучения в университете отражает:

а) размер стипендии;
б) максимальный заработок, который можно получать, бросив учёбу;
в) затраты государства на образование среднестатистического специалиста;
г) затраты родителей на содержание студента;
д) затраты на продукты питания.

78. Родители платят за Ваше обучение. Какова для них альтернативная стоимость платы за Ваше обучение?

а) Плата за обучение плюс недополученная Вами зарплата;
б) Выгода между недополученным доходом и платой за обучение;
в) Выгода от наилучшего помещения денег, идущих сейчас на оплату обучения;
г) Полная стоимость обучения, включая не только плату родителей, но и средства из других источников;

79. Альтернативная стоимость строительства новой школы это:

а) затраты на наем учителей для новой школы;

б) стоимость строительства новой школы в будущем;
в) прочие товары и услуги, от которых отказались ради строительства новой школы;
г) заработная плата, которую получат строители;
д) заработная плата, которую получат учителя за год.

80. Альтернативная стоимость нового зоопарка – это:

а) деньги на реконструкцию и содержание старого зоопарка;
б) сумма годового налога;
в) затраты на строительство нового зоопарка в текущих ценах;
г) другие товары и услуги, от которых придется отказаться в пользу строительства нового зоопарка.

81. Экономический рост может быть проиллюстрирован:

а) сдвигом КПВ вправо;
б) движением КПВ сверху вниз;
в) движением от одной точки к другой внутри пространства КПВ;
г) правосторонним движением от одной точки к другой за пределами КПВ;
д) сдвигом КПВ влево.

82. Наиболее существенной причиной экономического роста развитых стран является:

а) увеличение количества рабочей силы;
б) технологические изменения в производстве;
в) увеличение объема применяемого капитала;
г) использование государством стимулирующей денежно-кредитной и фискальной политики;

83. Экстенсивным фактором экономического роста является:

а) улучшение качества рабочей силы;
б) совершенствование технологии;
в) совершенствование организации и управления производством и сбытом;
г) рост количества рабочей силы;
д) использование достижений НТП.

84. Источником интенсивного экономического роста может служить:

а) расширение посевных площадей в сельском хозяйстве;
б) открытие новых месторождений природного газа;
в) рост производительности труда в связи с использованием компьютеров нового поколения;
г) увеличение продолжительности рабочей недели;
д) увеличение применяемых материальных ресурсов.

85. Интенсивным факторам экономического развития не является:

а) использование достижений НТП;
б) расширение производственных площадей;
в) повышение квалификации работников;
г) рост производительности труда;
д) повышение фондоотдачи и снижение материалоемкости.

86. Экономический рост является интенсивным, если:

а) в результате большего привлечения труда повышается объем национального дохода;
б) увеличивается заработная плата наемных работников;
в) рост производительности труда опережает рост численности занятых;
г) увеличиваются размеры капиталовооруженности;
д) увеличиваются объемы вовлекаемых в процесс производства природных ресурсов.

87. Экономика эффективна, если в ней достигнуто:

а) полная занятость трудоспособного населения;
б) полное применение материально-технических ресурсов;
в) улучшение удовлетворения потребностей за счет экономного использования всех ресурсов;
г) улучшение применяемой техники.

88. Какие два типа рынка включены в модель кругооборота?

а) реальный и денежный;
б) благ и факторов;
в) капитала и труда;
г) товаров и услуг;
д) земли и капитала.

89. Домохозяйство - это экономическая единица, которая:

а) владеет ресурсами и стремится получить максимальное удовлетворение полезности;
б) покупает ресурсы с целью минимизации своей полезности;
в) владеет ресурсами и стремится получить максимальный доход;
г) покупает ресурсы с целью получения максимального дохода.

90. Экономической целью домохозяйства как экономического агента является максимизация:

а) общей прибыли;
б) общей полезности;
в) доходов от продажи экономических ресурсов;
г) затрат экономических ресурсов;
д) благосостояния нации.

91. Экономической целью фирмы как экономического агента является максимизация:

а) общей прибыли;
б) общей полезности;
в) доходов от продажи экономических ресурсов;
г) затрат экономических ресурсов;
д) благосостояния нации.

Раздел 2

1. Рынок – это:

а) институт, или механизм, сводящий вместе покупателей и продавцов отдельных товаров и услуг;
б) воздействие на экономику бюджетной политики;
в) часть экономики страны, полностью контролируемая государством;
г) способ, посредством которого изменения в денежной массе влияют на остальную экономику;
д) политика замещения импорта отечественной продукцией под покровительством тарифов и квот.

2. Рынок не обеспечивает:

а) экономического стимулирования эффективности производства;
б) удовлетворения потребностей всех членов общества;
в) установления ценностных эквивалентов для обмена;
г) согласования производства и потребления по структуре.

3. Материальную основу рыночных отношений составляет:

а) движение ресурсов;
б) общественное разделение труда;
в) натурально-вещественные связи;
г) движение товаров и денег.

4. Рынок существует там, где:

а) потребители изъявляют свои потребности и желания;
б) находятся магазины;
в) нет дефицита;
г) спрос сталкивается с предложением и происходит обмен товарами.

5. Выделите рынок по классификационному признаку «объект»:

а) рынок рабочей силы;

б) рынок покупателей;
в) рынок продавцов;
г) рынок государственных учреждений.

6. Выделите рынок по классификационному признаку «субъект»:

а) рынок информации;
б) рынок рабочей силы;
в) рынок покупателей;
г) рынок капитала;
д) финансовый рынок.

7. Главный критерий при классификации рынков на легальный и нелегальный является:

а) степень конкурентности рынков;
б) экономическое назначение объектов рыночных отношений;
в) уровень насыщенности рынков;
г) степень соответствия законам;
д) территориальный (географический) признак.

8. К функциям рынка не относится:

а) социальная;
б) ценообразующая;
в) стимулирующая;
г) посредническая.

9. Рыночными субъектами не являются:

а) домохозяйства;
б) фирма;
в) деньги;
г) государство.

10. Основной мотив поведения домашних хозяйств как субъектов рынка – это:

а) удовлетворение личных потребностей;
б) получение максимального дохода;
в) удовлетворение потребительского спроса;
г) получение налоговых льгот;
д) сохранение окружающей среды.

11. Основной мотив поведения фирм как субъектов рынка – это:

а) удовлетворение производственных потребностей;
б) получение максимального дохода;
в) удовлетворение потребительского спроса;
г) получение налоговых льгот;
д) максимизация издержек.

12. К элементам инфраструктуры рынка не относятся:

а) биржи;
б) домашние хозяйства;
в) профсоюзы;
г) органы налоговой системы;
д) банки и кредитные организации.

13. Совокупность организационных, правовых форм, опосредующих движение товаров и услуг, называется:

а) инфраструктурой рынка;
б) функциями рынка;
в) «фиаско» рынка;
г) моделями рынка.

14. Рыночная инфраструктура не включает:

а) товарные биржи;

б) фондовые биржи;
в) бюджет государства;
г) банки и кредитные организации;
д) биржи труда.

15. Какого вида конкуренции не существует:

а) неценовая;
б) внутрипроизводственная;
в) ценовая;
г) межотраслевая;
д) внутриотраслевая.

16. Найдите верное утверждение:

а) конкуренция между производителями способствует сокращению числа неэффективных производителей;
б) конкуренция – это соперничество, при котором покупатели соревнуются с продавцами;
в) конкуренция между продавцами всегда приводит к повышению качества продаваемой продукции;
г) непременным следствием увеличения степени конкуренции между покупателями товара является снижение равновесной цены этого товара.

17. Распространение ложных или порочащих товары конкурента сведений является элементом _____ конкуренции.

а) совершенной;
б) несовершенной;
в) недобросовестной;
г) добросовестной.

18. Рыночная конкуренция развивается:

а) только среди продавцов;
б) как среди продавцов, так и среди покупателей;
в) только среди покупателей;
г) между продавцом и покупателем.

19. Конкуренция между автомобилестроительным и трубопроводным заводами на рынке труда является _____ конкуренцией.

а) внутриотраслевой;
б) неценовой;
в) ценовой;
г) межотраслевой.

20. В повести «Яма» русский писатель А.И. Куприн описал соперничество владельцев пароходств: «Возникли два новых пароходства, и они, вместе со старинными, прежними, неистово конкурировали друг с другом, перевозя груз и богомольцев. В конкуренции они дошли до того, что понизили цены за рейсы с семидесяти пяти копеек для третьего класса, до пяти, трех, двух и даже одной копейки. Наконец, изнемогая в непосильной борьбе, одно из пароходных обществ предложило всем пассажирам третьего класса даровой проезд. Тогда его конкурент тотчас же к даровому проезду присовокупил еще полбулки белого хлеба». Какой вид конкуренции описан в повести А.И. Куприна?

а) нелегальная конкуренция;
б) свободная конкуренция;
в) монополистическая конкуренция;
г) внутриотраслевая конкуренция;
д) международная конкуренция.

21. Фиаско рынка проявляется:

а) в отсутствии стимулов к производству товаров и услуг коллективного пользования;
б) в неспособности уравновешивать экономические интересы продавцов и покупателей;
в) в отсутствии механизмов «вымывания» неконкурентоспособных предприятий;

г) в неспособности сигнализировать фирмам объемы и структуру производства.

22. Провалы рынка не связаны:

а) с действием условий совершенной конкуренции;
б) с нарушением условий совершенной конкуренции;
в) с наличием внешних эффектов;
г) с неопределенностью имущественных отношений.

23. Спрос - это:

а) потребности, подкрепленные платежеспособностью покупателей;
б) потребности людей в данном благе;
в) желание людей обладать теми или иными благами;
г) доход, потраченный на потребление;
д) нужда в чем-либо необходимом.

24. Способность и желание людей платить за что-либо - это:

а) желание;
б) потребность;
в) спрос;
г) необходимость;
д) нужда.

25. В микроэкономическом анализе под рыночным спросом понимается:

а) желание потребителей обладать определенным количеством блага;
б) готовность потребителей пожертвовать альтернативной возможностью ради данного блага;
в) нужда в чем-либо необходимом;
г) форма экономического поведения покупателей, отражающая их готовность платить за благо;
д) доход, потраченный на потребление.

26. Спрос на какой-либо продукт определяется тем, сколько:

а) данного продукта есть на рынке (по любым ценам);
б) данного продукта покупатели хотят и могут купить по предлагаемым ценам;
в) данного продукта покупатели хотят купить, независимо от того, могут они это сделать или нет;
г) покупателей могут позволить себе купить данный продукт.

27. Величина спроса на товар – это количество:

а) покупателей, которые готовы купить товар по данной цене;
б) товара, которое удовлетворяет потребности покупателей при данной цене товара;
в) товара, которое потребители имеют возможность купить при данной цене товара;
г) товара, которое потребители желают и готовы приобрести при данной цене.

28. Кривая спроса на товар – это кривая, каждая точка которой показывает количество:

а) товара, которое удовлетворяет потребности покупателей при данной цене товара;
б) покупателей, которые готовы купить товар по соответствующей цене товара;
в) товара, которое потребители имеют возможность купить при данной цене товара;
г) товара, которое потребители желают и готовы приобрести по данной цене.

29. Кривая рыночного спроса показывает:

а) как будет повышаться потребление блага при росте его цены;
б) как будет снижаться потребление блага при росте его цены;
в) как будет снижаться потребление блага при сокращении дохода покупателей;
г) как будет повышаться спрос при повышении цен на взаимозаменяемый товар;
д) как будет снижаться потребление блага при понижении его цены.

30. Кривая рыночного спроса представляет собой линию, которая отражает:

а) желание потребителей обладать определенным количеством блага;
б) готовность потребителей пожертвовать альтернативной возможностью ради данного блага;
в) изменение величины спроса на благо в зависимости от изменения его цены;
г) изменения в степени дефицитности данного блага;

д) закономерности в изменении рыночных цен блага.

31. Закон, в котором сформулировано существование отрицательной или обратной связи между ценой и величиной спроса – это:

а) закон предложения;
б) закон спроса;
в) закон возвышения потребностей;
г) закон убывающей отдачи;
д) закон Оукена.

32. Закон спроса выражает зависимость, которая показывает:

а) как изменяются предпочтения потребителей;
б) зависимость между ценой блага и величиной спроса на него;
в) закономерности изменения рыночных цен блага;
г) факторы, влияющие на цену блага;
д) изменение цены блага в зависимости от предпочтений покупателей.

33. Закон спроса устанавливает:

а) прямую зависимость величины спроса от уровня цен;
б) прямую зависимость цены от величины спроса;
в) обратную зависимость величины спроса от уровня цен;
г) обратную зависимость цены от величины спроса;
д) прямую зависимость цены от величины предложения.

34. В соответствии с законом спроса, если цена товара растет:

а) спрос тоже растет;
б) спрос падает;
в) величина спроса растет;
г) величина спроса падает.

35. Закон спроса предполагает, что:

а) превышение предложения над спросом вызовет снижение цен;
б) если доходы у потребителей растут, они обычно покупают больше товаров;
в) кривая спроса обычно имеет положительный наклон;
г) чем ниже цена, тем ниже спрос;
д) чем выше цена, тем выше спрос.

36. Закон спроса предполагает, что если цена товара растет:

а) спрос тоже растет;
б) спрос падает;
в) величина спроса растет;
г) величина спроса падает;
д) доходы потребителей растут.

37. Изменение объема спроса на отдельный товар произойдет:

а) под воздействием потребительских вкусов;
б) при улучшении качества данного товара;
в) при изменении цены данного товара;
г) при изменении доходов потребителей;
д) при изменении технологии производства данного товара.

38. Какая из следующих позиций означает изменение величины спроса:

а) парикмахер повышает цену за стрижку волос и число его клиентов сокращается;
б) потребительские доходы возрастают, в результате увеличивается сбыт ювелирных изделий;
в) снижение уровня рождаемости уменьшает спрос на образование;
г) Федеральное правительство увеличивает акцизный налог на сигареты;
д) популярность здорового образа жизни сокращает спрос на алкогольно-табачную продукцию.

39. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой спроса:

а) цены товара;
б) вкусов и предпочтений потребителей;

в) доходов потребителей;
г) численности или возраста потребителей;
д) величины подоходного налога.

40. Если цена блага понизится, то можно с уверенностью утверждать, что:

а) произойдет смещение кривой спроса влево вниз;
б) произойдет смещение кривой спроса вправо вверх;
в) произойдет увеличение объема спроса на данное благо;
г) произойдет сокращение величины спроса на данное благо.

41. На изменение величины спроса на товар А оказывает влияние:

а) изменение цены товара-субститута (взаимозаменяемого товара);
б) изменение цены самого товара А;
в) изменение потребительских предпочтений;
г) реклама.

42. Снижение цены товара:

а) сдвигает кривую предложения вправо;
б) сдвигает кривую спроса вправо;
в) увеличивает объем спроса;
г) увеличивает объем предложения;
д) сдвигает кривую спроса влево.

43. К сдвигу кривой спроса на пиво не приведет:

а) рост цен на воблу;
б) рост цен на солод;
в) снижение цен на вино;
г) рост доходов любителей пива;
д) запрет на рекламу пива в средствах массовой информации.

44. К сдвигу кривой рыночного спроса на театральные билеты не приведет:

а) пропаганда активных видов отдыха;
б) сохранение высокого уровня мастерства актеров;
в) запрет на рекламу театральных постановок;
г) рост цен на театральные постановки;
д) произошедшие изменения во вкусах потребителей.

45. Изменение спроса и изменение объема спроса различаются тем, что:

а) изменение спроса состоит из суммы изменений объемов спроса;
б) изменение спроса происходит в результате изменения неценовых факторов;
в) изменение спроса происходит в результате изменения цены;
г) изменение объема спроса – это сдвиг линии спроса;
д) изменение объема спроса – это сдвиг линии предложения.

46. Кривая спроса на товар сместится вправо, если:

а) потребители ожидают снижения цен;
б) происходит быстрый рост численности населения;
в) повысятся цены на данный товар;
г) возрастут издержки производства;
д) увеличатся налоги на прибыль предприятия.

47. Когда растет цена на авиабилеты, увеличивается спрос на поездки железнодорожным транспортом. О каких услугах идет речь:

а) взаимодополняющих;
б) взаимозаменяемых;
в) услугах производственного назначения;
г) услугах рекламы.

48. Товары являются взаимозаменяемыми, тогда рост цены на один из них вызовет:

а) рост спроса на другой товар;

б) падение величины спроса на другой товар;
в) падение спроса на другой товар;
г) рост величины спроса на другой товар;
д) рост величины предложения другого товара.

49. Товары являются взаимодополняемыми, тогда рост цены на один из них вызовет:

а) рост спроса на другой товар;
б) падение величины спроса на другой товар;
в) падение спроса на другой товар;
г) рост величины спроса на другой товар;
д) рост величины предложения другого товара.

50. Если увеличится цена на товар, то спрос:

а) на дополняющий товар будет падать;
б) на дополняющий товар повысится;
в) на товар-заменитель останется неизменным;
г) на товар-заменитель упадет;
д) на дополняющий товар останется неизменным.

51. Субститутами не являются:

а) сахар и ксилит;
б) стол и стул;
в) телесериалы «Санта-Барбара» и «Богатые тоже плачут»;
г) учебники «Экономикс» К. Макконелла и С. Брю и «Экономическая теория» А.Ф. Шишкина;
д) чай и кофе.

52. К взаимодополняемым благам относятся:

а) ржаной хлеб и одежда;
б) фотоаппараты и плёнка;
в) пиво и квас;
г) рыба и баранина;
д) масло и маргарин.

53. Когда спрос на альбомы для рисования возрастает, то увеличивается спрос на цветные карандаши. Это товары:

а) не связанные друг с другом;
б) взаимодополняющие;
в) взаимозаменяемые;
г) общественные.

54. Если увеличится цена на товар, то спрос:

а) на дополняющий товар повысится;
б) на дополняющий товар останется неизменным;
в) на товар-заменитель упадет;
г) на дополняющий товар будет падать;
д) на товар-заменитель останется неизменным.

55. Понижение цены на автомобили вызовет сдвиг:

а) вправо кривой предложения на бензин;
б) влево кривой предложения на бензин;
в) влево кривой спроса на бензин;
г) вправо кривой спроса на бензин;
д) влево кривой спроса на автомобили.

56. Если снижение цены на хлеб всегда сопровождается увеличением спроса на масло, то это дает серьезные основания для вывода о том, что:

а) данные блага являются дополняющими в потреблении друг друга;
б) данные блага являются заменяющими в потреблении друг друга;
в) произошли изменения во вкусах потребителей;

г) понизилась цена масла;
д) повысилось качество масла.

57. Смещение кривой спроса на «Фанту» влево могло быть связано:

а) с ростом предложения;
б) с уменьшением доходов населения;
в) с ростом доходов населения;
г) с увеличением цены «Фанты»;
д) с уменьшением цены «Фанты».

58. Смещение кривой спроса на «Фанту» вправо могло быть связано:

а) с ростом предложения;
б) с уменьшением доходов населения;
в) с ростом доходов населения;
г) с увеличением цены «Фанты»;
д) с уменьшением цены «Фанты».

59. Если доходы потребителей снизятся, то можно предположить, что:

а) кривая спроса сдвинется вправо;
б) кривая спроса сдвинется влево;
в) рыночная цена блага возрастет;
г) будет потребляться то же количество блага по более низкой цене;
д) потребители не смогут потреблять данное благо.

60. С ростом доходов в Оренбурге стали покупать больше сыра, но меньше макарон. Отсюда можно сделать вывод, что при прочих равных условиях:

а) сыр и макароны – это товары заменители;
б) сыр – товар «низшего порядка», а макароны – нормальный товар;
в) сыр – нормальный товар, а макароны – товар «низшего порядка»;
г) сыр и макароны – это товары «низшего порядка».

61. Рост дохода потребителей приводит к падению спроса на товары:

а) высокого качества;
б) низкого качества;
в) роскоши;
г) заменители;
д) комплементы.

62. Кривая спроса сместилась влево. Это значит, что повысились:

а) доходы потребителей;
б) налоги на потребителей;
в) число потребителей;
г) предложение товара;
д) цены на товары.

63. Если большинство жителей города К. вдруг решат, что мясо вредно для здоровья, то при прочих равных условиях в городе:

а) повысится спрос на рыбу и повысится спрос на мясные приправы;
б) понизится спрос на рыбу и понизится спрос на мясные приправы;
в) повысится спрос на рыбу и понизится спрос на мясные приправы;
г) понизится спрос на рыбу и повысится спрос на мясные приправы;
д) повысятся цены на кофе.

64. Крупный неурожай картофеля в стране приведёт:

а) к сдвигу кривой спроса на картофель вправо;
б) к установлению рыночного равновесия;
в) к снижению спроса на продукты питания;
г) к сдвигу кривой спроса на картофель влево;
д) к повышению цен на кофе.

65. Для товара *А* величина спроса растёт вместе с ростом цены. Товар *А* является:

а) товаром Гиффена;
б) малоценным товаром;
в) обычным товаром;
г) субститутом;
д) общественным благом.

66. В 1998 году во время августовского финансового кризиса цены на растительное масло взметнулись в 6 – 8 раз. Это отнюдь не привело к сокращению, а, напротив, подстегнуло спрос на этот товар в условиях тотального обнищания населения. Это лучше всего объясняет:
а) эффект сноба;
б) эффект замещения;
в) эффект Гиффена;
г) эффект дохода;
д) эффект Веблена.

67. Товар Гиффена – это благо, на которое:
а) спрос растет при росте денежного дохода потребителя;
б) объем спроса растет при росте его цены;
в) спрос растет при падении реального дохода потребителя и неизменности относительных цен товаров;
г) спрос не изменяется при изменении его цены;
д) повысились налоги.

68. Ситуация, когда снижение цены приводит к уменьшению спроса, а увеличение цены – повышению спроса на некачественный или низший товар, который занимает значительное место в структуре потребления, называется эффектом:
а) Гиффена
б) Веблена
в) сноба
г) дохода

69. Под эффектом Веблена понимается:
а) демонстрационное потребление, то есть увеличение потребительского спроса, связанное с тем, что товар имеет более высокую цену;
б) спонтанный спрос, управляемый сиюминутным желанием;
в) изменение спроса группы людей из-за того, что другие люди потребляют данный товар;
г) изменение спроса на товар, обусловленное качествами, присущими самому товару.

70. Ситуация в которой увеличение потребительского спроса на эксклюзивные дорогостоящие товары связано с ростом их цены называется эффектом:
а) Веблена
б) Гиффена
в) сноба
г) замещения.

71. Величина предложения товара – это:
а) количество данного товара на складах предприятий;
б) деньги, которые хотят получить за свой товар производители;
в) количество товара, которое производители готовы продать по данной цене;
г) количество товара, которое потребители хотят купить по данной цене;
д) это платежи за приобретаемые ресурсы.

72. Величина предложения велосипедов – это:
а) количество велосипедов на складах всех предприятий и во всех магазинах при данном уровне цен;
б) сумма денег, которую хотят получить за велосипеды производители;
в) количество велосипедов, которое производители готовы продать по данной цене;
г) количество велосипедов, которое покупатели хотят купить по данной цене;

д) сумма денег, которую готовы заплатить за велосипеды покупатели.

73. Закон предложения выражает:

а) обратную связь между ценой и количеством продаваемого товара;
б) связь между эластичными и неэластичными товарами;
в) прямую связь между ценой и количеством продаваемого товара;
г) меру эластичности каждого товара;
д) превышение доходов над расходами.

74. В каком законе сформулировано существование положительной или прямой зависимости между ценой и величиной предложения?

а) закон предложения;
б) закон спроса;
в) закон возвышения потребностей;
г) закон убывающей отдачи;
д) закон Оукена.

75. Закон рыночного предложения выражает зависимость, которая показывает:

а) как изменяется величина предложения блага в зависимости от его цены;
б) как растет потребление блага по мере увеличения его производства;
в) как будет снижаться производство блага при снижении цен на ресурсы;
г) как изменяются доходы продавцов блага при увеличении его производства;
д) как перемены в технологии влияют на величину рыночного предложения блага.

76. Изменение предложения и изменение объема предложения различаются тем, что:

а) изменение предложения состоит из суммы изменений объемов предложений;
б) изменение предложения происходит в результате изменения неценовых факторов;
в) изменение предложения происходит в результате изменения цены;
г) изменение объема предложения – это сдвиг линии спроса;
д) изменение объема предложения происходит в результате изменения неценовых факторов.

77. Какая из следующих позиций означает изменение величины предложения:

а) Федеральное правительство увеличивает акцизный налог на сигареты;
б) снижение цены на пшеницу вызывает увеличение объёма продаж кукурузы;
в) вследствие снижения на розничных рынках цены на апельсины их поставки на рынки сокращаются;
г) повышение цен на железную руду и кокс, увеличивает издержки производства стали, и ведёт к сокращению её предложения;
д) снижение уровня рождаемости уменьшает спрос на образование.

78. Увеличение цены товара:

а) сдвигает кривую предложения вправо;
б) сдвигает кривую спроса вправо;
в) увеличивает объем спроса;
г) увеличивает объем предложения;
д) сдвигает кривую спроса влево.

79. Изменение какого фактора не вызывает сдвига кривой предложения:

а) изменение технологии производства данного товара;
б) изменение цен на ресурсы;
в) увеличение числа продавцов на рынке;
г) увеличение налогов;
д) изменение цены на данный товар.

80. На изменение в предложении товара не повлияет:

а) совершенствование технологии;
б) рост цен на комплектующие изделия;
в) снижение цен на товары;
г) уменьшение числа производителей товаров;

д) уменьшение налогов.

81. При снижении цен на ресурсы, необходимые для производства товара:

а) уменьшится предложение данного товара;
б) увеличится спрос на данный товар;
в) возрастет предложение данного товара;
г) уменьшится спрос на данный товар;
д) уменьшится спрос на товары-заменители.

82. Совершенствование технологии вызывает:

а) сдвиг кривой спроса вправо;
б) сдвиг кривой спроса влево;
в) сдвиг кривой предложения вправо;
г) сдвиг кривой предложения влево;
д) сдвиг бюджетной линии.

83. Кривая предложения сместилась вправо. Это значит, что повысились:

а) налоги на производство данного продукта;
б) спрос на данный продукт;
в) эффективность производства данного продукта;
г) цены на исходные ресурсы;
д) доходы потребителей.

84. Смещение кривой предложения вправо может быть вызвано:

а) ростом затрат на единицу продукции;
б) снижением величины предложения при уменьшении цены;
в) уменьшением переменных затрат;
г) дотациями потребителям.

85. При повышении цен на ресурсы, необходимые для производства товара:

а) уменьшится предложение данного товара;
б) увеличится спрос на данный товар;
в) возрастет предложение данного товара;
г) уменьшится спрос на данный товар;
д) уменьшится спрос на товары-заменители.

86. Кривая предложения сместилась влево. Это значит, что повысились:

а) доходы потребителей;
б) налоги на прибыль предприятия;
в) число производителей;
г) предложение товара;
д) цены на товары.

87. Смещение кривой предложения влево может быть вызвано:

а) уменьшением спроса;
б) уменьшением обязательных отчислений на медицинское страхование;
в) ростом налогов;
г) дотациями потребителям.

88. Цена на обувь может возрасти из-за:

а) внедрения новых станков, понижающих себестоимость одной пары обуви;
б) уменьшения капиталовложений производителей;
в) уменьшения спроса на обувь;
г) уменьшения предложения обуви;
д) снижения цен на сырьё.

89. Изменения в предложении холодильников не вызывает:

а) улучшение технологии изготовления;
б) рост цен на комплектующие изделия;
в) снижение цен на холодильники;
г) уменьшение числа производителей холодильников;

д) введение налога с оборота.

90. В результате определенных событий некая отрасль стала низкодоходной. Вероятно, поэтому некоторые фирмы будут вынуждены покинуть рынок. Следствием этого будет сдвиг:

а) кривой спроса вправо;
б) кривой предложения вправо;
в) кривой спроса влево;
г) кривой предложения влево;
д) невозможно выбрать правильный ответ.

91. Излишки потребителя – это сумма денег:

а) которая не нужна потребителю;
б) которую государство забирает у потребителя при помощи налогов;
в) которую выигрывает потребитель из-за разницы между ценой, которую он готов уплатить и рыночной ценой;
г) которую потребитель желает отдать тем фирмам производителям, у которых наиболее высококачественная продукция.

92. Рынок покупателей характеризуется тем, что на нём:

а) предложение превышает спрос;
б) спрос превышает предложение;
в) предложение отсутствует;
г) спрос отсутствует;
д) предложение и спрос отсутствуют.

93. Рынок продавцов характеризуется тем, что на нём:

а) предложение превышает спрос;
б) предложение отсутствует;
в) спрос отсутствует;
г) спрос превышает предложение.

94. Государство ввело нижний предел цен на товар X на уровне ниже равновесного. Каковы последствия этого?

а) возникнет избыток этого товара;
б) возникнет дефицит этого товара;
в) равновесная цена поднимется до этого уровня;
г) предложение этого товара уменьшится;
д) невозможно выбрать правильный ответ.

95. Если рыночная цена ниже равновесной, то:

а) появляется излишек товаров;
б) возникает дефицит товаров;
в) формируется рынок покупателя;
г) падает цена ресурсов;
д) формируется финансовый рынок.

96. Государство ввело нижний предел цен на товар X на уровне ниже равновесного. Каковы последствия этого?

а) возникнет избыток этого товара;
б) возникнет дефицит этого товара;
в) равновесная цена поднимется до этого уровня;
г) предложение этого товара уменьшится;
д) невозможно выбрать правильный ответ.

97. Если цена товара ниже точки пересечения кривых D и S, то возникнет:

а) избыток;
б) растет безработица;
в) дефицит;
г) экономический рост;

д) все варианты неверны.

98. Попытки установить цены на видеокамеры, превышающие их равновесный уровень, приведут:

а) к появлению дефицита видеокамер;
б) к возникновению избытка видеокамер и затруднениям с их продажей по завышенной цене;
в) к увеличению продаж видеокамер;
г) не повлияет на продажи видеокамер;
д) невозможно выбрать правильный ответ.

99. Государство ввело нижний предел цен на товар *X* на уровне выше равновесного. Каковы последствия этого?

а) возникнет избыток этого товара;
б) возникнет дефицит этого товара;
в) равновесная цена поднимется до этого уровня;
г) предложение этого товара уменьшится;
д) невозможно выбрать правильный ответ.

100. Если цена товара выше точки пересечения кривых D и S, то возникнет:

а) избыток;
б) растет безработица;
в) дефицит;
г) экономический рост;
д) инфляция.

101. Попытки установить цены, которые превышают их конкурентный равновесный уровень, приведут:

а) к возникновению ажиотажа среди покупателей и увеличению продаж товара;
б) к возникновению излишка товара и затруднениям с его продажей по этой повышенной цене;
в) к появлению дефицита возросшего в цене товара;
г) не повлияют на продажи товара;
д) к формированию рынка факторов производства.

102. Увеличение спроса на товар при неизменном предложении приведет:

а) к увеличению его цены и количества;
б) к увеличению цены и уменьшению количества товара;
в) к увеличению количества товара;
г) к увеличению цены товара.

103. Уменьшение спроса на товар при неизменном предложении приведет:

а) к уменьшению его цены и количества;
б) к уменьшению цены и увеличению количества товара;
в) к уменьшению количества товара;
г) к уменьшению цены товара.

104. Если говядина является нормальным товаром и происходит одновременное увеличение равновесной цены и количества потребляемой говядины, то какие из ниже приведенных положений дают возможное объяснение этому?

а) сдвиг вверх кривой спроса и никаких изменений в кривой предложения;
б) сдвиг вверх кривой спроса и сдвиг вверх кривой предложения;
в) никаких изменений в кривой спроса и сдвиг вверх кривой предложения;
г) сдвиг вниз кривой спроса и никаких изменений в кривой предложения;
д) невозможно найти верный ответ.

105. Увеличение предложения при неизменном спросе:

а) понижает равновесную цену;
б) повышает равновесную цену;
в) не влияет на равновесную цену;
г) повышая первоначально, возвращает равновесную цену к прежнему уровню;
д) понижая первоначально, возвращает равновесную цену к прежнему уровню.

106. Повышение предложения:

а) повышает равновесную цену;
б) не влияет на равновесную цену;
в) уменьшает равновесную цену;
г) повышая первоначально, возвращает цену к прежнему уровню;
д) понижая первоначально, возвращает равновесную цену к прежнему уровню.

107. Рост предложения приведет:

а) к росту равновесной цены и количества;
б) к снижению равновесной цены и равновесного объема;
в) к росту цены и снижению количества;
г) к снижению цены и росту физического объема продаж.

108. При прочих равных условиях рост предложения приведет:

а) к росту равновесной цены и равновесного количества;
б) к снижению равновесной цены и равновесного объема;
в) к росту равновесной цены и снижению равновесного количества;
г) к снижению равновесной цены и росту равновесного объема;
д) невозможно выбрать правильный ответ.

109. Проводя активную кампанию по пропаганде здорового образа жизни, государство ввело налог с продаж на табачные изделия. Каких изменений с уверенностью следует ожидать при этом на рынке табачных изделий?

а) рост равновесных цен при неизменности равновесного объема;
б) снижение равновесных цен при сокращении равновесного объема;
в) уменьшение равновесного количества при неизменности равновесной цены;
г) снижение равновесных цен при уменьшении равновесного объема;
д) рост равновесных цен при сокращении равновесного объема.

110. На рынке кетчупа неурожай помидоров, при прочих равных условиях, вызовет:

а) рост и равновесной цены и равновесного объема продаж;
б) рост равновесной цены и снижение равновесного объема продаж;
в) снижение равновесной цены и равновесного объема продаж;
г) снижение равновесной цены и рост равновесного объема продаж;
д) нет верного ответа.

111. Уменьшение предложения на товар при неизменном спросе приведет:

а) к увеличению цены и количества товара;
б) к увеличению цены и уменьшению количества товара;
в) к увеличению цены товара;
г) к уменьшению количества товара.

112. При одновременном снижении себестоимости кофе и увеличении доходов населения:

а) объем продаж увеличится, а цена может измениться в любом направлении;
б) равновесное количество увеличится, а равновесная цена уменьшится;
в) равновесные цена и количество увеличатся;
г) равновесные цена и количество могут измениться в любом направлении.

113. Увеличение спроса и предложения на товар в равной пропорции приведет:

а) к увеличению цены и количества товара;
б) уменьшению цены и увеличению количества товара;
в) увеличению количества товара;
г) уменьшению цены товара.

114. Уменьшение спроса и предложения на товар в равной пропорции приведет:

а) к уменьшению цены и количества товара;
б) уменьшению цены и увеличению количества товара;
в) уменьшению количества товара;

г) уменьшению цены товара.

115. Саморегулирующаяся рыночная система гарантирует:

а) отсутствие дефицита товаров;
б) невозможность избытка товаров;
в) возможность избытка товаров;
г) дефициты и излишки товарной массы, которые быстро исчезают в результате действия ценового механизма.

116. Эластичность спроса измеряется:

а) в деньгах;
б) в натуральных измерителях (кг, м, шт.);
в) в процентах;
г) в относительных величинах.

117. Эластичность спроса по цене – это:

а) показатель степени чувствительности изменения величины спроса на благо в зависимости от изменения цены блага;
б) показатель степени чувствительности рыночного спроса в зависимости от изменений в уровне дохода потребителя;
в) показатель степени изменения цены спроса в зависимости от изменений в параметрах спроса;
г) показатель степени чувствительности величины спроса в зависимости от устойчивости рыночной равновесной цены.

118. Эластичность спроса по цене характеризуется отношением:

а) изменения цены к изменению спроса;
б) изменения спроса к изменению предложения;
в) процентного изменения величины спроса к процентному изменению цены на товар:
г) процентного изменения предложения товара к процентному изменению величины спроса:
д) процентного изменения цены к процентному изменению издержек.

119. Эластичный спрос - это ситуация, при которой:

а) при изменении цены на товар спрос остается постоянным;
б) повышение цены на товар приводит к падению спроса;
в) повышение цены на товар приводит к росту спроса;
г) увеличение предложения не приводит к росту спроса.

120. Кривая абсолютно неэластичного спроса представляет собой:

а) кривую линию с положительным наклоном;
б) горизонтальную линию;
в) прямую линию с отрицательным наклоном;
г) вертикальную прямую;
д) прямую линию с положительным наклоном.

121. Кривая абсолютно эластичного спроса есть:

а) горизонтальная линия;
б) вертикальная линия;
в) кривая линия;
г) прямая линия с отрицательным наклоном;
д) прямая линия с положительным наклоном.

122. Если величина спроса на товар изменилась на 1% в ответ на 1%-е изменение его цены, то этот спрос:

а) эластичный;
б) неэластичный;
в) единичной эластичности;
г) абсолютно эластичный;
д) абсолютно неэластичный.

123. Бремя косвенных налогов при эластичности спроса:

а) ложится в основном на покупателя;

б) ложится в основном на товаропроизводителя;
в) равномерно распределяется между товаропроизводителем и покупателем;
г) равномерно распределяется между владельцами факторов производства.

124. Эластичность предложения по цене – это:

а) показатель степени чувствительности изменения величины предложения блага в зависимости от изменения цены блага;
б) показатель степени чувствительности рыночного предложения блага на изменения в уровне издержек производства блага;
в) показатель степени чувствительности изменения рыночного предложения от изменения цены на производственные ресурсы;
г) показатель степени чувствительности изменений в объеме предложения блага на изменения в доходе потребителя блага.

125. Единичная эластичность предложения образуется, когда:

а) изменение величины предложения превышает изменение уровня цен;
б) цена изменяется больше, чем величина предложения;
в) уровень цены и величина предложения изменяются одинаково;
г) изменение цены оказывает нулевое воздействие на изменение предложения.

126. Наиболее существенное влияние на эластичность предложения оказывает:

а) технология;
б) цены производственных ресурсов;
в) государственное регулирование;
г) фактор времени;
д) интенсивность конкуренции.

127. Бремя косвенных налогов при эластичном предложении:

а) ложится в основном на покупателя;
б) ложится в основном на товаропроизводителя;
в) равномерно распределяется между товаропроизводителем и покупателем;
г) ложится на собственника капитала.

128. Процентное изменение спроса на товар *A* при однопроцентном изменении цены на товар *B* выражает эластичность:

а) дуговую;
б) единичную;
в) перекрестную;
г) совершенную;
д) по доходу.

129. Перекрестная эластичность показывает изменение спроса на товар в зависимости от:

а) предложения;
б) доходов покупателей;
в) цен на товары-заменители (субституты);
г) времени года.

Раздел 3

1. Предметом макроэкономики является:

а) экономические законы;
б) собственность;
в) рыночные структуры;
г) закономерности функционирования национальной экономики;
д) функции рынка.

2. Специфический метод, используемый макроэкономикой – это метод:

а) научного абстрагирования;

б) анализа и синтеза;
в) агрегирования;
г) моделирования;
д) индукции и дедукции.

3. В модели кругооборота доходов и расходов в национальном хозяйстве:

а) фигурирует производительный класс, бесплодный класс и класс собственников;
б) все общественное производство делится на два подразделения: производство средств производства и производство предметов потребления;
в) основным звеном является государство;
г) движение доходов и расходов опосредуется рынком ресурсов и рынком благ.

4. Домохозяйства в рыночной экономике являются:

а) экономическими агентами, владеющими производственными ресурсами;
б) продавцами потребительских товаров и услуг;
в) основными производителями благ и услуг;
г) покупателями производственных ресурсов;
д) инвесторами.

5. В модели кругооборота домохозяйства:

а) выступают субъектами на рынке ресурсов;
б) выступают субъектами на рынке продуктов;
в) выступают субъектами на рынке доходов;
г) выступают субъектами на рынке ресурсов и рынке продуктов;
д) создают национальный продукт.

6. Какая из нижеперечисленных групп приобретает созданный в стране за год национальный продукт:

а) фермеры, наемные работники, домохозяйства;
б) корпорации, инвесторы, домохозяйства;
в) домохозяйства, фирмы, государство;
г) инвесторы, биржевики, производители;
д) инвесторы, домохозяйства, фермеры.

7. Трансфертные платежи – это:

а) выплаты экономическим субъектам, не обусловленные предоставлением с их стороны товаров и услуг;
б) вид косвенного налога;
в) компонент дохода, который включается в национальный доход;
г) вид прямого налога;
д) просроченные платежи.

8. Трансфертные платежи – это:

а) выплаты, не обусловленные производством товаров и услуг;
б) просроченные платежи;
в) часть произведенного продукта, не имеющего форму дохода;
г) рентные доходы;
д) вид прямого налога.

9. Государственные трансферты не включают:

а) ежемесячные пособия на детей;
б) пособия по безработице;
в) дотации и льготы на приобретение лекарств;
г) расходы государства на строительство новой поликлиники;
д) пенсии государственных служащих.

10. К трансфертам не относятся:

а) стипендии, выплачиваемые за счет государства;
б) субсидии и дотации из госбюджета различным предприятиям;
в) проценты по государственному долгу;

г) пособия по безработице, выплачиваемые из госбюджета.

11. Государственные закупки не включают:

а) пенсии по старости;
б) строительство государственных дорог;
в) жалование милиции;
г) жалование врачей бюджетных организаций здравоохранения;
д) расходы на строительство новых государственных школ.

12. К государственным закупкам товаров и услуг не относятся:

а) расходы на содержание государственных учреждений;
б) жалование врачей бюджетных организаций здравоохранения;
в) расходы на строительство новых государственных школ;
г) расходы на выплату пособий по безработице;
д) расходы на строительство новой поликлиники.

13. Национальное богатство страны в широком понимании – это:

а) стоимость всего чем владеет страна: лесов, рек, полей, фабрик, заводов, имущества её граждан;
б) стоимость всех факторов производства;
в) совокупность всех ценностей, которыми располагает страна на каждом этапе развития;
г) количество товаров и услуг, произведенных за год;
д) количество товаров и услуг, произведенных частным бизнесом.

14. Связывает воедино важнейшие макроэкономические показатели:

а) налоговая система;
б) система национальных счетов;
в) индекс цен;
г) национальный доход.

15. Валовой национальный продукт – это показатель:

а) уровня цен проданных товаров и услуг;
б) общих расходов правительства и муниципальных органов;
в) количества товаров и услуг, произведенных частным бизнесом;
г) рыночной стоимости национального валового выпуска конечных товаров и услуг;
д) стоимости всех факторов производства.

16. ВНП включает:

а) продукцию, произведенную внутри страны;
б) поступления из-за рубежа, связанные с факторными доходами;
в) материальные услуги, оказанные внутри страны;
г) продукцию, произведенную внутри страны иностранным капиталом;
д) нематериальные услуги, оказанные внутри страны.

17. В состав ВНП включается:

а) услуги домашней хозяйки;
б) покупка у соседа подержанного автомобиля;
в) покупка новых акций у брокера;
г) стоимость нового учебника в местном книжном магазине;
д) покупка облигаций у корпорации.

18. Максимальный объём ВНП страны за год ограничивается:

а) доходами потребителей;
б) капиталовложениями фирм;
в) производственными ресурсами;
г) спросом на товары и услуги.

19. ВВП не включает:

а) продукцию, произведенную внутри страны;
б) поступления из-за рубежа, связанные с факторными доходами;
в) материальные услуги, оказанные внутри страны;

г) продукцию, произведенную внутри страны иностранным капиталом;
д) нематериальные услуги, оказанные внутри страны.

20. Какие из перечисленных ниже доходов включаются в ВВП:

а) доход (з/п) медицинской сестры;
б) доход от продажи старого велосипеда;
в) покупка загородного дома, построенного в 1984 году;
г) покупка облигации государственного займа;
д) денежный перевод от родственников.

21. ВВП, исчисленный по доходам, включает:

а) заработную плату, сбережения и инвестиции;
б) потребительские расходы, налоги и амортизацию;
в) сбережения, проценты по вкладам и ренту;
г) государственные закупки, ренту или арендную плату и налоги;
д) ренту или арендную плату, амортизацию и инвестиции.

22. При расчете ВВП по доходам не учитываются:

а) заработная плата;
б) трансферты;
в) процент;
г) прибыль;
д) рента.

23. Из указанных ниже доходов или расходов не учитывается при подсчете ВВП данного года:

а) арендная плата за сдачу квартиры;
б) покупка облигаций автомобильной компании;
в) рост запасов компании;
г) заработная плата прислуги.

24. Из указанных ниже видов доходов или расходов учитывается при подсчете ВВП данного года?

а) пенсия бывшего фабричного рабочего;
б) работа маляра по окраске дома;
в) деньги, полученные от продажи автомобиля выпуска прошлого года;
г) ежемесячные денежные переводы, получаемые студентом из дома.

25. Номинальный ВВП - это:

а) объем ВВП в ценах базового года;
б) объем ВВП в текущих ценах;
в) стоимость товаров, покупаемых для конечного пользования;
г) запас активов, которым владеет страна в данный момент;
д) готовая продукция, произведенная в течение года.

26. Номинальный ВВП представляет собой стоимость товаров и услуг, измеренную в:

а) текущих ценах;
б) реальных ценах;
в) ценах базисного периода;
г) ценах предшествующего периода.

27. Дефлятор ВВП равен:

а) сумме реального и номинального ВВП;
б) разности реального и номинального ВВП;
в) произведению реального ВВН на номинальный ВВП;
г) отношению номинального ВВП к реальному ВВП;
д) отношению реального ВВП к номинальному ВВП.

28. Индекс цен необходим для того, чтобы оценить:

а) различия между структурой производства двух различных временных периодов;

б) различия в рыночной стоимости «товарной корзины» двух различных временных периодов;
в) различия в уровнях цен двух разных стран;
г) разницу между уровнем оптовых и розничных цен;
д) различия в рыночной стоимости «товарной корзины» двух стран.

29. Гражданин России временно работает в Германии, в немецкой фирме. Его доходы входят:
а) в ВНП Германии и ВНП России;
б) в ВНП Германии и ВВП России;
в) в ВВП Германии и ВНП России;
г) в ВВП Германии и ВВП России;
д) в ВВП Германии.

30. Французская фирма работает в России и предоставляет услуги всем заинтересованным участникам российского рынка. Стоимость созданных ею услуг войдет:
а) в ВНП Франции и ВВП России;
б) только в ВНП Франции;
в) только в ВВП России;
г) в ВВП Франции и ВНП России.

31. Украинские рабочие, временно работающие в России и получающие здесь заработную плату, увеличивают:
а) валовый внутренний продукт России и валовый национальный доход Украины;
б) валовый внутренний продукт России и Украины;
в) валовый национальный доход России и Украины;
г) валовый национальный доход России и валовый внутренний продукт Украины.

32. В чем различие между ВНП и ВВП:
а) в чистых поступлениях из-за границы;
б) в амортизации;
в) в косвенных налогах;
г) в процентах и рентных доходах;
д) в сумме трансфертных платежей.

33. Чем ВНП отличается от ВВП?
а) ВНП включает только конечный продукт, а ВВП – всю произведенную продукцию;
б) ВНП учитывает продукцию внутри страны и за её границами, а ВВП только внутри страны;
в) ВНП измеряется в реальных ценах, а ВВП – в номинальных;
г) ВНП – это сумма конечных продуктов, а ВВП – это сумма добавленных стоимостей.

34. Чистый внутренний продукт равен:
а) разности ВВП и амортизационных отчислений;
б) сумме ВВП и отчислений на потребление основного капитала;
в) разности ВВП и чистого экспорта;
г) сумме ВВП и чистого экспорта;
д) разности НД и отчислений на потребление основного капитала.

35. Национальный доход равен:
а) разности ВВП и отчислений на потребление основного капитала;
б) сумме ВВП и отчислений на потребление основного капитала;
в) разности ЧНП и косвенных налогов на бизнес;
г) сумме ЧНП и косвенных налогов на бизнес;
д) произведению ЧНП на косвенные налоги на бизнес.

36. Что необходимо сделать, чтобы получить величину НД?
а) к ЧВП прибавить косвенные налоги;
б) из ЧВП вычесть косвенные налоги;
в) из ВВП вычесть амортизацию и все налоги;
г) к личному доходу прибавить трансфертные платежи.

37. Как соотносятся между собой ВВП и НД?

а) НД превышает ВВП на величину износа средств производства;
б) ВВП превышает НД на величину косвенных налогов, которыми облагаются товары;
в) если вычесть из ВВП амортизационные отчисления и косвенные налоги, то получится НД;
г) ВВП практически равен НД;
д) если прибавить к ВВП амортизационные отчисления и косвенные налоги, то получится НД.

38. Личный доход – это:

а) стоимость произведенных за год товаров и услуг;
б) доход, полученный домохозяйствами в течение данного года;
в) весь доход, предназначенный для личных расходов, после уплаты налогов;
г) сумма сбережений из частных источников находящихся в данной стране;
д) ВНП минус амортизация.

39. В личном доходе не учитываются:

а) государственные трансферты;
б) процентный доход;
в) персональные налоги;
г) косвенные налоги.

40. При расчете личного дохода от национального дохода необходимо вычесть все указанные компоненты, кроме:

а) взносов на социальное страхование;
б) налогов на прибыль корпораций;
в) нераспределенной прибыли корпораций;
г) трансфертных платежей.

41. Покупка семьей нового дома за городом отразится на величине:

а) чистого экспорта;
б) государственных расходов;
в) инвестиционных расходов;
г) расходов на покупку потребительских товаров длительного пользования.

42. Совокупный спрос – это:

а) спрос домохозяйств и чистый экспорт;
б) государственные расходы и инвестиционный спрос предприятий;
в) спрос всех экономических субъектов относительно покупок всех объемов конечных благ;
г) спрос домохозяйств и государственные расходы;
д) инвестиционный спрос, государственные расходы и спрос домашних хозяйств.

43. Отрицательный наклон кривой совокупного спроса не объясняется эффектом:

а) процентной ставки;
б) богатства;
в) роста издержек;
г) импортных закупок.

44. Наклон кривой совокупного спроса не определяется:

а) эффектом процентной ставки;
б) эффектом богатства;
в) эффектом импортных закупок;
г) эффектом акселерации.

45. Кривая совокупного спроса выражает функциональную зависимость:

а) расходов предпринимателей от цен на приобретенные ресурсы;
б) уровня цен от произведенного реального ВВП;
в) приобретения товаров и услуг от общего уровня цен;
г) потребляемой части ВВП от объема его производства;
д) величины государственных расходов от уровня цен.

46. Величина совокупного спроса увеличится, если:

а) курс ценных бумаг возрастет

б) ставки процента повысятся
в) ставки налогообложения возрастут
г) ставки налогообложения понизятся
д) увеличится производительность труда.

47. Фактором, повышающим совокупный спрос общества, является:

а) рост заработной платы;
б) повышение налогов;
в) рост склонности населения к сбережению;
г) сокращение скорости оборота денежной массы;
д) рост совокупной цены.

48. Рост государственных трансфертов отразится:

а) сдвигом вправо кривой совокупного спроса;
б) сдвигом влево кривой совокупного спроса;
в) сдвигом вверх краткосрочной кривой совокупного предложения;
г) сдвигом вправо краткосрочной кривой совокупного предложения.

49. На рост совокупного спроса влияет:

а) рост заработной платы;
б) повышение налогов;
в) рост склонности населения к сбережению;
г) сокращение скорости оборота денежной массы;
д) рост совокупной цены.

50. Рост потребительских расходов при прочих равных условиях отразится сдвигом:

а) вправо кривой совокупного спроса;
б) влево кривой совокупного спроса;
в) вправо кривой совокупного предложения;
г) влево кривой совокупного предложения.

51. Кривая совокупного спроса сдвигается:

а) вправо, если государственные расходы сокращаются;
б) вправо, если возрастает предложение денег в экономике;
в) влево, если возрастает уровень занятости в экономике;
г) влево, если сокращаются подоходные налоги.

52. Рост инвестиционных расходов при прочих равных условиях отразится сдвигом:

а) вправо кривой совокупного спроса;
б) влево кривой совокупного спроса;
в) вправо кривой совокупного предложения;
г) влево кривой совокупного предложения.

53. Повышение совокупного спроса может стать следствием сокращения правительством:

а) уровня налогов;
б) трансфертных платежей;
в) дефицита государственного бюджета;
г) закупок товаров и услуг.

54. Увеличение совокупного спроса, иллюстрируемое перемещением кривой вправо, происходит вследствие:

а) падения курса национальной валюты;
б) роста избыточных производственных мощностей;
в) роста общего уровня цен;
г) падения объемов национального производства.

55. Снижение объема инвестиционных расходов при прочих равных условиях отразится сдвигом:

а) вправо кривой совокупного спроса;
б) влево кривой совокупного спроса;
в) вправо кривой совокупного предложения;
г) влево кривой совокупного предложения.

56. Падение потребительских расходов в национальной экономике при прочих равных условиях отразится сдвигом:
а) влево кривой совокупного спроса;
б) вправо кривой совокупного спроса;
в) вправо кривой совокупного предложения;
г) влево кривой совокупного предложения.

57. Фактором, понижающим совокупный спрос общества, является:
а) рост заработной платы;
б) повышение налогов;
в) рост денег, находящихся в обороте;
г) рост склонности населения к потреблению;
д) сокращение совокупной цены.

58. Кейнсианская школа утверждает, что кривая совокупного предложения:
а) горизонтальная;
б) вертикальная;
в) наклонная сверху вниз;
г) наклонная снизу вверх.

59. Если состояние экономики характеризуется кейнсианским отрезком кривой совокупного предложения, то желательно:
а) стимулировать совокупный спрос;
б) ограничивать совокупный спрос;
в) повышать уровень цен;
г) снижать уровень цен.

60. Классический отрезок кривой совокупного предложения представлен:
а) вертикальной частью кривой;
б) горизонтальной частью кривой;
в) промежуточным отрезком на кривой;
г) кривой, имеющей положительный наклон;
д) кривой, имеющей отрицательный наклон.

61. Если состояние экономики характеризуется классическим отрезком кривой совокупного предложения, то усиление конкуренции приведет:
а) к инфляции;
б) к дефляции;
в) к стагнации;
г) к стагфляции.

62. Промежуточный отрезок на кривой совокупного предложения:
а) представлен вертикальной линией;
б) представлен горизонтальной линией;
в) имеет положительный наклон;
г) имеет отрицательный наклон.

63. Величина совокупного предложения возрастет, если:
а) курс национальной валюты повысится;
б) произойдет повышение ставок налогообложения;
в) появятся новые технологии производства;
г) масса денег на товарном рынке сократится;
д) повысятся цены на ресурсы.

64. Ценовые факторы:
а) показывают движение по кривой совокупного предложения (AS);

б) смещают кривую AS вправо;
в) смещают кривую AS влево;
г) смещают кривую AD вправо;
д) смещают кривую AD влево;

65. Кривая совокупного предложения AS сдвигается вправо:
а) при уменьшении субсидий товаропроизводителям;
б) при чрезмерном усилении государственного регулирования экономики;
в) при увеличении налоговых ставок;
г) при уменьшении цен на ресурсы.

66. Ситуация, когда уровень цен растет, а производство падает, иллюстрируется на графике смещением кривой:
а) спроса вправо;
б) совокупного предложения вправо;
в) совокупного предложения влево;
г) совокупного спроса влево;
д) Филлипса.

67. Снижение совокупного предложения может стать следствием:
а) роста уровня цен на каждый продукт;
б) роста цен на ресурсы;
в) роста производительности труда;
г) снижения издержек производства;
д) снижения налогового бремени.

68. Что произойдет с ценами и объемом ВВП при росте AD на кейнсианском участке кривой AS:
а) цены останутся постоянными, а объем производства увеличится;
б) цены возрастут, а объем производства останется прежним;
в) цены возрастут, а объем производства увеличится;
г) цены возрастут, а объем производства уменьшится.

69. Пересечение кривой совокупного спроса с кривой совокупного предложения на классическом отрезке характеризует равновесие при:
а) неполной занятости без инфляции;
б) небольшом росте цен и состоянии, близком к полной занятости;
в) полной занятости, но с инфляцией;
г) неполной занятости с инфляцией.

70. Если состояние экономики характеризуется классическим отрезком кривой совокупного предложения, то рост совокупного спроса приведет:
а) только к увеличению объема выпуска национальной экономики;
б) только к повышению общего уровня цен;
в) к росту и уровня цен, и объема выпуска в экономике;
г) к увеличению уровня цен и сокращению объема выпуска.

71. Если состояние экономики характеризуется классическим отрезком кривой совокупного предложения, то сокращение совокупного спроса приведет:
а) к повышению уровня цен при неизменном уровне реального ВНД;
б) к увеличению реального ВНД при неизменном уровне цен;
в) к сокращению реального ВНД при неизменном уровне цен;
г) к снижению уровня цен при неизменном уровне реального ВНД.

72. Что произойдет с ценами и объемом ВВП при росте AD на вертикальном участке кривой AS:
а) цены останутся постоянными, а объем производства увеличится;
б) цены возрастут, а объем производства останется прежним;
в) цены возрастут, а объем производства увеличится;
г) цены возрастут, а объем производства уменьшится.

73. Что произойдет с ценами и объемом ВВП при росте AD на промежуточном участке кривой AS:
а) цены останутся постоянными, а объем производства увеличится;
б) цены возрастут, а объем производства останется прежним;
в) цены возрастут, а объем производства увеличится;
г) цены возрастут, а объем производства уменьшится.

74. Сбережения - это:
а) все накопленное имущество домохозяйств и сбережения населения;
б) реальные кассовые остатки всех рыночных субъектов;
в) часть дохода, вложенная в ценные бумаги;
г) часть дохода домохозяйств, неизрасходованная в данном периоде времени.

75 Потребление - это:
а) часть дохода домохозяйств, затраченная на покупку товаров и услуг в текущем периоде;
б) часть дохода, предназначенная на покупку товаров и услуг в будущем периоде;
в) остаток дохода, накапливаемый на банковских счетах;
г) часть дохода, вложенная в ценные бумаги.

76. Если люди не тратят весь свой доход на потребление и помещают неизрасходованную сумму в банк, то можно сказать, что они:
а) сберегают, но не инвестируют;
б) инвестируют, но не сберегают;
в) не сберегают и не инвестируют;
г) и сберегают, и инвестируют.

77. Инвестиции – это:
а) изъятие части дохода для дальнейшего использования;
б) долгосрочные капиталовложения с целью получения прибыли или иных результатов;
в) распределение прибыли между секторами экономики в результате конкурентной борьбы;
г) структура всех доходов и расходов за определенный период времени;
д) купля-продажа ценных бумаг.

78. Инвестиции – это:
а) вложения во все виды производственных ресурсов;
б) часть дохода, неизрасходованная в текущем периоде;
в) приобретение недвижимости;
г) приобретение товаров длительного пользования, валюты и золота.

79. Инвестиции являются:
а) только доходами;
б) только расходами;
в) и доходами и расходами;
г) прибылью предприятия.

80. Приобретение акций предприятий в размерах, не обеспечивающих права собственности или контроля над ними, называется _____ инвестициями.
а) портфельными;
б) валовыми частными внутренними;
в) чистыми частными внутренними;
г) автономными.

81. Вложения, не зависящие от уровня дохода и составляющие при любом его уровне некую постоянную величину, называются _____ инвестициями.
а) автономными;
б) портфельными;
в) валовыми частными внутренними;
г) чистыми частными внутренними.

82. Планируемые инвестиции не зависят от:
а) степени дифференциации доходов населения;

б) ожидаемой нормы дохода;
в) уровня процентной ставки;
г) темпов инфляционного обесценивания денег.

83. Затраты, обеспечивающие полный контроль над объектами капиталовложений вследствие полной собственности на затраченный капитал, а также обладание контрольным пакетом акций называются _____ инвестициями.

а) чистыми;
б) фиктивными;
в) прямыми;
г) портфельными.

84. Капитальные вложения в землю, недвижимость, машины, оборудование называются:

а) портфельными инвестициями;
б) прямыми инвестициями;
в) валовыми инвестициями;
г) реальными инвестициями.

85. Вложение капитала в различные ценные бумаги это:

а) реальные инвестиции;
б) частные инвестиции;
в) финансовые инвестиции;
г) прямые инвестиции.

86. Затраты на средства производства, предназначенные на возмещение стоимости потребленного основного капитала и его прирост называется _____ инвестициями.

а) чистыми частными внутренними;
б) портфельными;
в) автономными;
г) валовыми частными внутренними.

87. Затраты на прирост средств производства называются _____ инвестициями.

а) чистыми частными внутренними;
б) валовыми частными внутренними;
в) автономными;
г) портфельными.

88. Что является источниками инвестиций:

а) заработная плата;
б) доходы от недвижимости, резервы банков;
в) банковские ресурсы, сбережения населения, средства финансовых компаний;
г) золотовалютные резервы;
д) трансфертные платежи.

89. Источником инвестиций не может быть:

а) налоговый кредит;
б) амортизационные фонды предприятий;
в) прибыль предприятий;
г) банковский кредит.

90. К факторам, влияющим на инвестиции, не относится:

а) уровень технологии;
б) доход;
в) издержки;
г) ожидания.

91. Инвестиции не могут осуществляться за счет такого источника, как:

а) банковский кредит;
б) амортизационный фонд фирмы;

в) прибыль фирмы;
г) отсрочка по выплате налогов.

92. Увеличение инвестиционных расходов, при прочих равных условиях, может привести:
а) к росту объемов национального производства;
б) к сокращению объемов национального производства;
в) к сокращению уровня инфляции в краткосрочном периоде;
г) увеличению налоговых ставок.

93. Наращивание инвестиций в макроэкономическом масштабе может привести:
а) к росту инфляции и перепроизводству;
б) к росту ВВП и способствует достижению полной занятости;
в) к сокращению ВВП и инфляции в краткосрочном периоде;
г) к дефициту товаров и росту цен.

94. Общим моментом в классической и кейнсианской концепциях инвестиций является наличие:
а) равновесия между инвестициями и сбережениями в условиях неполной занятости;
б) гибкого ценового механизма, присущего рынку;
в) функциональной зависимости инвестиций от процентной ставки;
г) функциональной зависимости сбережений только от уровня процента.

Ключи к тестам находятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные этапы развития экономической теории: экономия, политическая экономия, экономика.
2. Предмет и методы экономики как науки.
3. Общественное производство и его структура. Факторы производства. Блага. Потребности. Ресурсы.
4. Эффективность производства и ее показатели.
5. Кривая производственных возможностей. Экономический выбор.
6. Собственность как экономическое отношение. Формы собственности. Приватизация.
7. Экономические системы и их типы.
8. Товарное хозяйство. Характеристики товара и денег.
9. Рынок, условия его возникновения и функции.
10. Спрос и его факторы. Закон спроса. Сдвиг кривой спроса.
11. Предложение и его факторы. Закон предложения. Сдвиг кривой предложения.
12. Модель равновесия спроса и предложения. Рыночное равновесие. Рента потребителя и производителя.
13. Эластичность спроса и ее виды. Факторы, определяющие эластичность спроса по цене и по доходу.
14. Эластичность предложения и его факторы.
15. Общая и предельная полезность: кардиналистский подход. Закон убывающей предельной полезности.
16. Ординалистский подход к анализу потребительского поведения. Модель равновесия потребителя. Эффект замещения и эффект дохода.

17. Виды рыночных структур: совершенная и несовершенная конкуренция.
18. Общий, средний и предельный продукты предприятия. Закон убывающей производительности.
19. Производственная функция. Изокванта и изокоста. Эффект масштаба.
20. Издержки производства и их виды. Бухгалтерский и экономический подходы.
21. Виды дохода и прибыли предприятия.
22. Модель равновесия предприятия и принцип максимизации прибыли в условиях совершенной конкуренции.
Равенство MR=MC.
23. Монополия и ее виды. Показатели монопольной власти.
Равновесие монополии.
24. Олигополия и монополистическая конкуренция. Дифференциация продукции.
25. Спрос и предложение на рынке труда. Сущность заработной платы.
26. Спрос и предложение на рынке капитала. Процент.
Дисконтированная стоимость.
27. Рынок земли, рента и ее виды. Цена земли как капитализированная рента.
28. Внешние эффекты и общественные блага. Роль государства.
29. Особенности предмета и метода макроэкономики. Цели и инструменты макроэкономики.
30. Основные показатели национальных счетов. Кругооборот доходов и продуктов.
31. Валовой внутренний продукт и его измерение по доходам и расходам.
32. Индекс цен. Номинальный и реальный ВВП. Баланс ВВП.
33. Совокупный спрос и факторы, его определяющие.
34. Совокупное предложение и факторы, его определяющие.
35. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения.
36. Кейнсианская модель экономического равновесия. Основной психологический закон. Потребление, сбережения и инвестиции.
37. Мультипликатор и акселератор инвестиций. Эффект мультипликации.
38. Экономический рост и его типы. Факторы экономического роста. Экстенсивный и интенсивный экономический рост.
39. Циклический характер развития экономики. Экономические циклы. Фазы экономического цикла.
40. Безработица, ее типы и уровень. Закон Оукена.
41. Инфляция, ее причины и виды. Темп инфляции. Антиинфляционная политика государства.
42. Деньги и денежные агрегаты. Уравнение обмена. Спрос и предложение на рынке денег.
43. Банковская система и ее структура. Функции банков. Денежный мультипликатор.
44. Денежно-кредитная политика государства и ее инструменты.
45. Налогово-бюджетная политика государства. Налоги, их виды и функции.
46. Государственный бюджет: доходы и расходы.
47. Социальная политика государства. Кривая Лоренца и коэффициент Джинни.
48. Международные экономические отношения и внешняя торговля. Платежный баланс.
49. Валюта и ее виды. Валютный курс и определяющие его факторы.
50. Особенности переходной экономики России. Пути перехода к рыночной экономике.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Введение в экономическую теорию	Задания, тесты письменно, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Микроэкономика	Задания, тесты письменно, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Макроэкономика	Задания, тесты письменно, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Корнейчук, Б. В. Микроэкономика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07542-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/mikroekonomika-434414	ЭБС «Юрайт»
2	Маховикова, Г. А. Микроэкономика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00984-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/mikroekonomika-431992	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Экономика: практикум/ сост. М.И.Лесная; СПбГАСУ. – СПб., 2014. – 165 с.	80+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2	Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие / Е.Г. Гужва и др.; под ред Е.Г.Гужвы; СПбГАСУ. – СПб. 2014. – 176 с.	74
3	История экономических учений: учебное пособие / Е.Г. Гужва и др.; под ред. д-ра экон. наук Е.Г. Гужвы; СПбГАСУ. – СПб. 2012	473
4	Экономика : учебное пособие / Е. Г. Гужва, М. И. Лесная ; рец. А. Б. Хвостов ; М-во образования и науки, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : СПбГАСУ, 2011. - 205 с.	Полнотекстовая БД СПбГАСУ
5	Тарасевич, Л. С. Макроэкономика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Тарасевич, П. И. Гребенников, А. И. Леусский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 527 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4988-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/makroekonomika-390653	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Федеральная служба государственной статистики	http://gks.ru
Центр экономических и финансовых исследований и разработок (РЭШ)	http://cefir.ru
Encyclopedia of Law and Economics	http://allserv.rug.ac.be/~gdegeest
Международная организация по новой институциональной экономике ISNIE	http://www.isnie.org/
Библиотечка Либертариума	http://libertarium.ru/library
Электронный учебный курс	http://econline.edu.ru
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях Science Direct	http://www.sciencedirect.com/
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях JSTOR (на русском языке ГУ–ВШЭ)	http://library.hse.ru/info/JSTORinfo.htm
База данных англоязычных научных периодических изданий ProQuest	http://www.proquest.co.uk/en–UK/utilities/default.shtml\
Базы данных с полнотекстовыми публикациями в научных периодических изданиях EBSCO	http://www.ebscohost.com/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к лекционным занятиям

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме. В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литера-

туры, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности. Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со

зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал. Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах. План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: · *План-конспект* – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. · *Текстуальный конспект* – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. · *Свободный конспект* – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. · *Тематический конспект* – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также судебную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе земельного права: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного земельного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов. Обратить внимание на: - Выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом. - Выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. - Проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой;− работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;− защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; − выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;− выполнения выпускных квалификационных работ и др.- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Экономика» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснения студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине «Экономика» осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу. Индивидуальные задания должны быть представлены преподавателю и (при необходимости) защищены до окончания учебного курса, но не позднее, чем за две недели до экзаменационной сессии, иначе баллы за их оценки будут снижены вдвое. Виды, тематика, методические рекомендации и критерии оценки индивидуальных работ определяется отдельными методическими рекомендациями кафедры. По результатам выполнения и обсуждения индивидуального задания студенту выставляется соответствующее количество баллов, которые учитываются при выставлении итоговой оценки по учебной дисциплине.

В случае отсутствия студента на занятиях по уважительной причине, организация контроля знаний пропущенных тем возлагается на преподавателя соответствующей дисциплины.

Студент обязан предоставить отчетный материал в письменной (устной) форме преподавателю в часы его консультаций.

Форма отчета устанавливается преподавателем.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Презентации MS Power Point, сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 Гражданско-правовая

Программу составил:

_____ д.э.н., проф. Гужва Е.Г.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономической теории
«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. Гужва Е. Г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.7 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Дисциплина «Профессиональная этика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

1) ознакомить студентов с основами правовой этики;
2) сформировать умение осуществлять нравственную оценку профессиональным явлениям в сфере правоотношений;
3) сформировать навыки применения категорий морального сознания в профессиональной деятельности специалиста в сфере национальной безопасности.

Задачами освоения дисциплины являются:

1) усвоить основные принципы деловой этики и категории морального сознания;
2) уметь применять на практике полученные теоретические и практические знания из области бизнес-этики и служебного этикета;
3) овладеть этическими и психолого-педагогическими основами формирования антикоррупционного поведения, предупреждения и разрешения конфликтов;
4) уметь осуществить оценку уровня этичности в организации;
5) суметь разработать профессионально-этический кодекс специалиста в сфере национальной безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	ОК-1	**знает** принципы ценностно-мотивационной ориентации; **знает** значимые гуманистические ценности
		умеет использовать принципы ценностно-мотивационной ориентации для решения профессиональных задач
		владеет основами анализа мировоззренческих, социальных и личностно значимых ориентаций с использованием знаний профессиональной этики
способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	**знает** положения и нормы профессиональной этики; **знает** сущность профессиональной нравственной деформации и пути её предупреждения, основные нормы и функции служебного этикета
		умеет оценивать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; **умеет** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях

		владеет навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	ОК-5	**знает** положения и нормы профессиональной этики; **знает** возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
		умеет оценивать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; **умеет** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
		владеет навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета
способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**знает** нормы профессиональной этики, побуждающие к точному исполнению законодательства РФ;
		умеет использовать принципы ценностно-мотивационной ориентации для решения профессиональных задач
		владеет навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия
способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**знает** основные понятия и категории права и правоотношений, принципы конституционной законности в связи с положениями и нормами профессиональной этики
		умеет использовать принципы правовых статусов и институтов для решения социальных и профессиональных задач, учитывая законы и методы этики
		владеет основами анализа социально и профессионально значимых проблем законности, процессов и явлений с использованием знаний профессиональной этики
способность принимать решения и совершать юридические	ПК-3	**знает** нормы профессиональной этики, побуждающие к точному исполнению законодательства РФ;

действия в точном соответствии с законодательством РФ		**знает** основные нормы и функции служебного этикета, определяющие принятие юридических решений; **знает** психологические основы профессионального общения
		умеет использовать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения на основе развитого правосознания следовать точному исполнению законодательства РФ
		владеет навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия
способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**знает** нормы профессиональной этики в их связи с соблюдением и защитой прав и свобод человека и гражданина; **знает** основные нормы и функции служебного этикета для соблюдения законодательства РФ, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности
		умеет использовать принципы, законы и методы этики для выявления и разрешения существующих коллизий, связанных с соблюдением и защитой прав и свобод человека и гражданина
		владеет навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета; **владеет** навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий ради защиты прав человека и гражданина

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к базовой части дисциплин Блока 1 учебного плана по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности. Она базируется на знаниях, полученных студентами при изучении основ права, благодаря чему формируется система знаний в сфере правовых, экономических, финансовых, организационно-управленческих отношений, также обеспечивается логическая взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Профессиональная этика» обучающийся должен:

знать

- нормы профессиональной этики, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности;
- сущность профессиональной нравственной деформации и пути её предупреждения, основные нормы и функции служебного этикета;
- этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения; психологические основы профессионального общения.

уметь

- использовать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач;
- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения;
- осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях;
- давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики;
- соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности.

владеть

- основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний профессиональной этики;
- навыками антикоррупционного поведения;
- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;
- навыками толерантного поведения; навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета;
- навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учётом этнокультурных и конфессиональных различий.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**		36		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**72**		72		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36		36		
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**		Экзамен (36)		
Общая трудоемкость дисциплины					

часы:	**108**		108		
зачетные единицы:	**3**		3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	***1-й раздел: Общие положения профессиональной этики***	**2**	**8**	**8**		**12**	**46**	
1.1	Введение в дисциплину. Этика как наука		2	2		2	6	ОК-1 ОК-4 ОПК-1
1.2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности		2	2		2	6	
1.3	Взаимодействие морали и права в обществе		2	2		4	8	
1.4	Нормативные основы профессиональной этики		2	2		4	8	ОК-1 ОК-4 ОК-5 ОК-8 ПК-3 ПК-8
2	***2-й раздел: Специфика профессиональной этики***	**2**	**10**	**10**		**24**	**62**	
2.1	Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов		2	2		6	10	ОК-4 ОК-5 ОК-8 ОПК-1 ПК-3 ПК-8
2.2	Проблема профессионально-нравственной деформации		2	2		6	10	
2.3	Прикладная этика		2	2		6	10	
2.4	Служебный и внеслужебный этикет		4	4		6	14	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения профессиональной этики

1.1 Введение в дисциплину

Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок и повышении уровня профессиональной и общей культуры юриста. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность». Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества. Проблема происхождения морали. Противоречивый характер развития морали. Этические теории о сущности нравственности. Основные исторические этапы развития морали. Мораль в первобытном обществе. Состояние нравственности в классовом обществе. Мораль в современном обществе. «Золотое правило» нравственности. Структура морали: моральное сознание, мо-

ральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельности человека. Поступок и его основные признаки. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная. Профессиональная этика как прикладная отрасль философской науки этики. Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы. Принципиальное единство нравственного и правового сознания. Основные теоретические и практические задачи профэтики.

1.2 Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

Общая характеристика принципов общественной морали. Содержание нравственных принципов. Отражение принципов в Конституции Российской Федерации, Декларации прав и свобод человека и гражданина. Принцип гуманизма. Возрастание меры гуманности общественных отношений как проявление социально-нравственного прогресса в истории. Личность как основная ценность. Гуманистическое содержание управленческой пенитенциарной деятельности. Основные направления процесса гуманизации пенитенциарной системы. Сущность и содержание принципа патриотизма. Патриотизм как моральный фактор профессиональной деятельности. Родина как социально-историческое, политико-правовое и моральное явление. Особенности патриотизма в условиях российского многонационального государства. Интернационализм как принцип общественной морали. Справедливость и законность. Законность как социально-нравственное явление и принцип общественной морали. Принцип справедливости и законности в управленческой пенитенциарной деятельности как правовая и нравственная норма. Категории этики как универсальные формы человеческого мышления, основные, наиболее общие понятия, выражающие различные стороны нравственных взаимоотношений между людьми. Содержание и особенности категорий этики. Высшие моральные ценности и основные категории этики: категории этики: нравственность, мораль, добро, зло, совесть, честь, достоинство, долг, ответственность, справедливость, добродетель, счастье, благо, любовь. Нравственность, ответственность и свобода. Деонтология. Профессиональные кодексы. Сила и ненасилие. Наука и нравственность. Биоэтика. Смертная казнь. Экология. Никомахова этика. Учение стоиков и киников. Антиномии средневековой этики. Протестантская этика и дух капитализма. Этика иезуитов. Симония. Этика Спинозы. Этика «разумного» эгоизма. Этика Канта: золотое правило морали и категорический императив. Проблемы закона и благодати у Б. Вышеславцева. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Толстого. Этика Ницше: по ту сторону добра и зла. Добро и зло – основные категории этики. Изменение представлений о добре и зле в зависимости от конкретных исторических условий развития общества. Справедливость и нравственность. Справедливость моральная и справедливость правовая. Совесть как одна из наиболее сложных этических категорий. Главная функция совести. Совесть как способность личности осуществлять моральный самоконтроль. Основные формы проявления самоконтроля. Совесть как внутренний регулятор жизни и профессиональной деятельности. Категории профессиональной этики. Профессиональная честь. Понятие «честь в службе». Долг как совокупность требований, предъявляемых человеку обществом. Профессиональный долг и ответственность сотрудника. Кодекс чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации об основных требованиях к нравственному облику сотрудников и содержанию служебной деятельности. Механизм контроля за соблюдением сотрудниками Кодекса чести рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: Суды чести, контроль со стороны руководства, общественности и средств массовой информации. Поиск нравственного идеала – условие достижения счастья. Различные подходы к пониманию счастья в массовом сознании: счастье как удача, радость, служение, наслаждение, богатство, слава, власть и т.д.

1.3 Взаимодействие морали и права в обществе

Мораль и право - основные нормативные системы культуры. Необходимость социально-

го регулирования - главный источник возникновения и формирования морали и права. Проблема взаимодействия нравственности и права на разных исторических этапах развития общества. Общее и особенное в морали и праве. Оценочный характер морали и права. Критерии моральной и правовой оценки. Неинституционный характер моральной регуляции: соблюдение её норм не контролируется государственными органами; это – наиболее существенный признак развитого права, определяющий его специфику. Нравственные основы права. Значение моральной санкции для принятия и закрепления норм права. Мораль как ценностный критерий права. Нравственное содержание принципиальных положений основных подразделений права. Законность, общественный порядок и сознательная дисциплина - неотъемлемые черты правового государства. Уважение к закону - необходимое свойство нравственно развитой личности. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка. Влияние правовой системы на состояние нравственности в обществе. Нравственные основы и взаимосвязь целей, средств и результата профессиональной деятельности.

1.4 Нормативные основы профессиональной этики

Профессиональная этика как этика долга. Источники морального и служебного долженствования. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных». Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики

2.1 Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов (вторая половина XIX в.). Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции. Взгляды на воспитательную роль наказания в истории пенитенциарной системы. Принцип справедливости и общественная мораль в карательной политике феодальной России. Преобразование системы уголовного наказания из карательной в карательно-исправительную в самодержавной России в XIX веке. Служебные взаимоотношения и этические особенности режима содержания в тюрьмах в эпоху революций. Исправительно-трудовые учреждения в советской уголовно-исполнительной системе: сочетание в процессе перевоспитания обязательного труда осужденных с усиленной культурно-просветительской работой. Выработка основ социальной защиты сотрудников правоохранительных органов. Нравственные требования, предъявляемые к сотрудникам уголовно-исполнительной системы в истории и на современном этапе. Понятие профессиональной морали. Соотношение общей и профессиональной морали. Специфика профессиональной морали. Предмет и функции профессиональной этики, ее практическая направленность. Основные принципы профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов. Основные требования, предъявляемые к нравственной культуре сотрудников, управляющих: отношение к

человеку как к высшей ценности, уважение и защита его прав и свобод, строгое соблюдение законности, понимание социальной значимости своей роли в обществе, ответственности за принимаемые решения, необходимость совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков, личная дисциплинированность, безупречное личное поведение на службе и в быту. Значение профессиональной этики в повышении результативности служебной деятельности. Доверие и долгосрочные связи с общественностью как результат этического выбора. Сущность и структура морального выбора. Объективная свобода выбора и нравственная необходимость. Моральный выбор в ситуациях риска. Проблема соотношения цели и средств в профессиональной деятельности сотрудников. Нравственная допустимость правового принуждения. Соотношение понятий «нравственная допустимость» и «нравственная оправданность».

2.2 Проблема профессионально-нравственной деформации

Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации. Микросреда и профессионально-нравственная деформация. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация. Структура профессионально-нравственной деформации: деформация морального сознания (индивидуального, группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности. Основные признаки профессионально-нравственной деформации. Факторы, влияющие на устойчивость к профессионально-нравственной деформации. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.

2.3 Прикладная этика

Нравственные отношения в служебном коллективе. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников. Сущность нравственного потенциала. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе. Стили руководства служебным коллективом (авторитарный, демократический, либеральный). Этика взаимоотношений начальника и подчиненного. Основные правила поведения руководителя и подчиненного. Принципы межличностного общения: доброжелательность, внимательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств с действиями и чувствами других людей. Этикет и культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи. Понятие этики делового общения. Нравственные принципы делового общения (интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность, разумность и целесообразность). Формы этики делового общения (повседневное служебное общение, специфические формы служебного общения, экстремальные формы служебного общения, неспецифические формы общения). Этические требования к проведению деловых бесед, встреч и переговоров. Общение в служебном коллективе. Проведение деловых совещаний. Телефонные переговоры. Составление служебных документов и ведение деловой переписки. Деловое общение в экстремальных условиях. Культура общения с гражданами. Сущность и содержание профессионального слушания. Деловое общение в служебной и внеслужебной деятельности. Общение с представителями прессы, общественных организаций, науки, культуры. Оформление ответов на официальные письма. Этика профессиональных отношений в коллективе. Чувство собственного достоинства и уважительное отношение к людям. Деликатность как выражение вежливого, соучастливого отношения к индивидуальным особенностям человека.

2.4 Служебный и внеслужебный этикет

Сущность и содержание этикета. История возникновения этикета. Речевой, неречевой этикет. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к обще-

ственным требованиям приличия. Основные принципы и формы этикета. Служебный этикет. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи. Требования этикета к тону, интонации. Выразительность речи. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного. Единство вежливости и уставных требований. Этикет и служебная дисциплина. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями зарубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительной системы. Рекомендации по формированию позитивного отношения к людям.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	***Общие положения профессиональной этики***	**8**
1	1.1	Введение в дисциплину. Этика как наука	2
2	1.2	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	2
3	1.3	Взаимодействие морали и права в обществе	2
4	1.4	Нормативные основы профессиональной этики	2
	2-й раздел	***Специфика профессиональной этики***	**10**
5	2.1	Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	2
6	2.2	Проблема профессионально-нравственной деформации	2
7	2.3	Прикладная этика	2
8	2.4	Служебный и внеслужебный этикет	4
ИТОГО часов в семестре:			**18**

5.4. Лабораторный практикум**:** не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	***Общие положения профессиональной этики***	**12**
1	1.1	Изучение темы Введение в дисциплину. Этика как наука. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям. Кейс (Нормы этического кодекса). Разбор проблемных задач. Рассмотрение разноуровневых заданий	2
2	1.2	Изучение темы Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности. Деловая (ролевая) игра (Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности). Подготовка эссе	2
3	1.3	Изучение темы Взаимодействие морали и права в обществе. Подготовка к контрольной работе и тестированию	4
4	1.4	Изучение темы Нормативные основы профессиональ-	4

		ной этики. Подготовка к промежуточной аттестации	
	2-й раздел	***Специфика профессиональной этики***	**24**
5	2.1	Изучение темы Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов. Подготовка курсовых проектов. Подготовка к контрольной работе	6
6	2.2	Изучение темы Проблема профессионально-нравственной деформации. Подготовка к тестированию.	6
7	2.3	Прикладная этика: подготовка к семинару. Подготовка к коллоквиуму по тематике 2-го раздела.	6
8	2.4	Служебный и внеслужебный этикет в правоохранительных органах: подготовка к круглому столу по тематике 2-го раздела.	6
ИТОГО часов в семестре:			**36**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

кейс,
деловая игра,
вопросы для коллоквиума,
перечень дискуссионных тем для круглого стола,
комплект заданий для контрольной работы,
комплект проблемных задач,
комплект разноуровневых заданий,
темы эссе,
комплект заданий для тестирования,
теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся,
практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	1.1 Введение в дисциплину	ОК-1- способность понимать и анализировать ми-	**знает** принципы ценностно-мотивационной ориентации;

		ровоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	**знает** значимые гуманистические ценности
			умеет использовать принципы ценностно-мотивационной ориентации для решения профессиональных задач
2	1.2 Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	ОК-4- способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	**владеет** основами анализа мировоззренческих, социальных и личностно значимых ориентаций с использованием знаний профессиональной этики
3	1.3 Взаимодействие морали и права в обществе	ОПК-1- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	**знает** положения и нормы профессиональной этики; **знает** сущность профессиональной нравственной деформации и пути её предупреждения, основные нормы и функции служебного этикета
			умеет оценивать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; **умеет** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
			владеет навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета
4	1.4 Нормативные основы профессиональной этики	ОК-1 способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	**знает** нормы профессиональной этики, побуждающие к точному исполнению законодательства РФ; **знает** основные нормы и функции служебного этикета, определяющие принятие юридических решений; **знает** психологические основы профессионального общения
		ОК-4 способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	**умеет** использовать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения на основе развитого правосознания следовать точному исполнению законодательства РФ
		ОК-5 -способность работать в коллективе, толе-	**владеет** навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и со-

		рантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности ОК-8- способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК- 3- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	вершать юридические действия
5	2.1 Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	ОК-1 способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	**знает** положения и нормы профессиональной этики; **знает** сущность профессиональной нравственной деформации и пути её предупреждения, основные нормы и функции служебного этикета
6	2.2 Проблема профессионально-нравственной деформации	ОК-4 способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	**умеет** оценивать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; **умеет** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
		ОК-5 -способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	**владеет** навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета
7	2.3 Прикладная этика		**знает** положения и нормы профессиональной этики; **знает** возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности

		ОК-8- способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК- 3- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	**умеет** оценивать принципы, законы и методы этики для решения социальных и профессиональных задач; **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; **умеет** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
			владеет навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета
8	2.4 Служебный и внеслужебный этикет		**знает** нормы профессиональной этики в их связи с соблюдением и защитой прав и свобод человека и гражданина; **знает** основные нормы и функции служебного этикета для соблюдения законодательства РФ, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности
			умеет использовать принципы, законы и методы этики для выявления и разрешения существующих коллизий, связанных с соблюдением и защитой прав и свобод человека и гражданина
			владеет навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм этики и морали; **владеет** навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета; **владеет** навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий ради защиты прав человека и гражданина

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра «Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности»

Цель (проблема): **Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности**
Роли:
1. Этика и нормы права
2. Этика и нормы морали

Ход игры:
Группы студентов моделируют разные модели поведения.

Ожидаемый (е) результат (ы):
Более детальное изучение проблематики профессиональной этики.

Кейс «Нормы этического кодекса»

Проблемная задача:
Сформулировать нормы этического кодекса.

Коллоквиум, собеседование
1-й раздел: Общие положения профессиональной этики и этикета

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Нормативные этики древности (талион, золотое правило нравственности, заповедь любви) и современность.
4. Этика личности Б. Спинозы.
5. Этика долга и категорический императив И. Канта.
6. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
7. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
8. Принцип «разумного эгоизма».
9. Проблема ненасилия и право.
10. Понятие и содержание основных категорий этики.
11. Проблема взаимосвязи основных категорий этики.
12. Юридическая деонтология: история и современность.
13. Общечеловеческие начала этики.
14. Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
15. Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.
16. Принципы профессиональной этики.

17. Права человека в международном и внутригосударственном праве.
18. Понятие и сущность морали.
19. Структура и функции морали.
20. Нравственная свобода выбора.
21. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
22. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.
23. Моральное сознание и моральная практика.
24. Мораль как фундамент правовой культуры.
25. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
26. Профессиональная этика как дисциплина: понятие, структура, содержание.
27. Методы оценки профессиональной этики.
28. Виды профессиональной этики.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики

1. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
2. Нравственное содержание презумпции невиновности.
3. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности.
4. Социальный характер моральных норм.
5. Понятие, содержание и функции служебного этикета.
6. Виды служебного этикета.
7. Нравственное содержание правовых норм.
8. Профессионально необходимые качества, их нравственное содержание.
9. Соотношение правовых норм и норм нравственности.
10. Нравственный конфликт в профессиональной деятельности.
11. Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
12. Соотношение общей и профессиональной этики.
13. Оценочный характер нравственных норм.
14. Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
15. Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
16. Этика предварительного следствия.
17. Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
18. Нравственный аспект принудительного освидетельствования потерпевших.
19. Понятие о нравственных началах следствия.
20. Основа содержания судебного решения (приговора) - это закон или мораль?
21. Моральные особенности выступлений защитника.
22. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
23. Этика судебной защиты по уголовным делам.
24. Нравственные аспекты пользования юристом предоставленными ему властными полномочиями.
25. Цель и средства в уголовном судопроизводстве.
26. Профессиональная этика участников уголовного судопроизводства.
27. Личная жизнь: пределы вмешательств.
28. Морально-психологические особенности личности юриста.
29. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
30. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.
31. Этикет в профессиональной деятельности юриста.

Круглый стол (*перечень дискуссионных тем для круглого стола)*

Тема 1. Введение в дисциплину

1. Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок и повышении уровня профессиональной и общей культуры юриста.
2. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».
3. Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества.
4. Проблема происхождения морали.
5. Противоречивый характер развития морали. Этические теории о сущности нравственности.
6. Основные исторические этапы развития морали.
7. Мораль в первобытном обществе.
8. Состояние нравственности в классовом обществе.
9. Мораль в современном обществе. «Золотое правило» нравственности.
10. Структура морали: моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельности человека.
11. Поступок и его основные признаки.
12. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная. Профессиональная этика как прикладная отрасль философской науки этики.
13. Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры.
14. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы.
15. Принципиальное единство нравственного и правового сознания.
16. Основные теоретические и практические задачи учебной дисциплины.

Тема 2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

1. Общая характеристика принципов общественной морали.
2. Содержание нравственных принципов.
3. Отражение принципов в Конституции Российской Федерации, Декларации прав и свобод человека и гражданина.
4. Принцип гуманизма.
5. Возрастание меры гуманности общественных отношений как проявление социально-нравственного прогресса в истории. Личность как основная ценность.
6. Гуманистическое содержание управленческой пенитенциарной деятельности.
7. Основные направления процесса гуманизации пенитенциарной системы.
8. Сущность и содержание принципа патриотизма.
9. Патриотизм как моральный фактор профессиональной деятельности.
10. Родина как социально-историческое, политико-правовое и моральное явление.
11. Особенности патриотизма в условиях российского многонационального государства. Интернационализм как принцип общественной морали.
12. Справедливость и законность.
13. Законность как социально-нравственное явление и принцип общественной морали. Принцип справедливости и законности в управленческой пенитенциарной деятельности как правовая и нравственная норма.

Тема 3. Взаимодействие морали и права в обществе

1. Мораль и право - основные нормативные системы культуры.
2. Необходимость социального регулирования - главный источник возникновения и

формирования морали и права.
3. Проблема взаимодействия нравственности и права на разных исторических этапах развития общества.
4. Общее и особенное в морали и праве.
5. Оценочный характер морали и права.
6. Критерии моральной и правовой оценки.
7. Неинституционный характер моральной регуляции.
8. Связь права с моралью – наиболее существенный признак развитого права, определяющий его специфику.
9. Нравственные основы права.
10. Значение моральной санкции для принятия и закрепления норм права.
11. Мораль как ценностный критерий права.
12. Нравственное содержание принципиальных положений основных подразделений права. Законность, общественный порядок и сознательная дисциплина - неотъемлемые черты правового государства.
13. Уважение к закону - необходимое свойство нравственно развитой личности.
14. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка.

Тема 4. Нормативные основы профессиональной этики

1. Профессиональная этика как этика долга.
2. Источники морального и служебного долженствования.
3. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности.
4. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам.
5. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных».
6. Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС.
7. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей.
8. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики.
9. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.

Тема 5. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

1. Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв.
2. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов (вторая половина XIX в.).
3. Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды.
4. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции.
5. Взгляды на воспитательную роль наказания в истории пенитенциарной системы.
6. Принцип справедливости и общественная мораль в карательной политике фео-

дальной России.
7. Преобразование системы уголовного наказания из карательной в карательно-исправительную в самодержавной России в XIX веке.
8. Служебные взаимоотношения и этические особенности режима содержания в тюрьмах в эпоху революций.
9. Исправительно-трудовые учреждения в советской уголовно-исполнительной системе: сочетание в процессе перевоспитания обязательного труда осужденных с усиленной культурно-просветительской работой.
10. Выработка основ социальной защиты сотрудников правоохранительных органов.

Тема 6. Проблема профессионально-нравственной деформации

1. Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали.
2. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации.
3. Микросреда и профессионально-нравственная деформация.
4. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация.
5. Структура профессионально-нравственной деформации: деформация морального сознания (индивидуального, группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности.
6. Основные признаки профессионально-нравственной деформации.
7. Факторы, влияющие на устойчивость к профессионально-нравственной деформации.
8. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.

Тема 7. Прикладная этика

1. Нравственные отношения в служебном коллективе.
2. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.
3. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива.
4. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы.
5. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников.
6. Сущность нравственного потенциала.
7. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе.
8. Стили руководства служебным коллективом (авторитарный, демократический, либеральный).
9. Этика взаимоотношений начальника и подчиненного.
10. Основные правила поведения руководителя и подчиненного.
11. Принципы межличностного общения: доброжелательность, внимательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств с действиями и чувствами других людей.
12. Этикет и культура речи.
13. Понятие этики делового общения.

Тема 8. Служебный и внеслужебный этикет

1. Сущность и содержание этикета.
2. История возникновения этикета.
3. Речевой, неречевой этикет.
4. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к об-

щественным требованиям приличия.
5. Основные принципы и формы этикета.
6. Служебный этикет.
7. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета.
8. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи.
9. Требования этикета к тону, интонации.
10. Выразительность речи.
11. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного.
12. Единство вежливости и уставных требований.
13. Этикет и служебная дисциплина.
14. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу.
15. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями зарубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций.
16. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом.
17. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительной системы.
18. Рекомендации по формированию позитивного отношения к людям.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема 1. Введение в дисциплину

Вариант 1
1. Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок и повышении уровня профессиональной и общей культуры юриста.
2. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».

Вариант 2
1. Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества.
2. Проблема происхождения морали.

Тема 2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

Вариант 1
1. Общая характеристика принципов общественной морали.
2. Содержание нравственных принципов.

Вариант 2
1. Отражение принципов в Конституции РФ, Декларации прав и свобод человека и гражданина.
2. Принцип гуманизма.

Тема 3. Взаимодействие морали и права в обществе

Вариант 1

1. Мораль и право - основные нормативные системы культуры.
2. Необходимость социального регулирования - главный источник возникновения и формирования морали и права.

Вариант 2

1. Проблема взаимодействия нравственности и права на разных исторических этапах развития общества.
2. Общее и особенное в морали и праве.

Тема 4. Нормативные основы профессиональной этики

Вариант 1

1. Профессиональная этика как этика долга.
2. Источники морального и служебного долженствования.

Вариант 2

1. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности.
2. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам.

Тема 5. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

Вариант 1

1. Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв.
2. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов (вторая половина XIX в.).

Вариант 2

1. Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды.
2. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции.

Тема 6. Проблема профессионально-нравственной деформации

Вариант 1

1. Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали.
2. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации.

Вариант 2

1. Микросреда и профессионально-нравственная деформация.
2. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация.

Тема 7. Прикладная этика

Вариант 1

1. Нравственные отношения в служебном коллективе.
2. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.

Вариант 2

1. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива.
2. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы.

Тема 8. Служебный и внеслужебный этикет

Вариант 1

1. Сущность и содержание этикета.
2. История возникновения этикета.

Вариант 2

1. Речевой, неречевой этикет.
2. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы.

Задача (задание) 2. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Сущность нравственного потенциала.

Задача (задание) 2. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе.

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Стили руководства служебным коллективом (авторитарный, демократический, либеральный).

Задача (задание) 2. Этика взаимоотношений начальника и подчиненного.

Эссе (доклады, сообщения)

1-й раздел: Общие положения профессиональной этики и этикета

Тема 1. Введение в дисциплину

1. Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок и повышении уровня профессиональной и общей культуры юриста.
2. Этика как одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности). Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».
3. Исторические формы нравственности: коллективистская, сословная, индивидуалистическая.

4. Эвдемонизм, ригоризм, гедонизм и утилитаризм в истории этики.
5. Христианская этика: история и современность.
6. Этика личности Б. Спинозы.
7. Этика долга и категорический императив И. Канта.
8. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
9. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
10. Проблема ненасилия и право.
11. Мораль как фундамент правовой культуры.
12. Мораль как важнейший элемент гуманизации человека и общества.
13. Проблема происхождения морали.
14. Противоречивый характер развития морали. Этические теории о сущности нравственности.
15. Основные исторические этапы развития морали.
16. Мораль в первобытном обществе.
17. Состояние нравственности в классовом обществе.
18. Мораль в современном обществе. «Золотое правило» нравственности.
19. Структура морали: моральное сознание, моральная деятельность, моральные отношения. Сознание как регулятор поведения и деятельности человека.
20. Поступок и его основные признаки.
21. Основные функции морали: регулятивная, воспитательная, познавательная, оценочная. Профессиональная этика как прикладная отрасль философской науки этики.
22. Профессионально-нравственное сознание как элемент профессиональной культуры.
23. Структура профессионально-нравственного сознания: моральные ценности, принципы и нормы.
24. Принципиальное единство нравственного и правового сознания.
25. Основные теоретические и практические задачи учебной дисциплины.

Тема 2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

1. Общая характеристика принципов общественной морали.
2. Содержание нравственных принципов.
3. Отражение принципов в Конституции РФ, Декларации прав и свобод человека и гражданина.
4. Принцип гуманизма.
5. Возрастание меры гуманности общественных отношений как проявление социально-нравственного прогресса в истории. Личность как основная ценность.
6. Гуманистическое содержание управленческой пенитенциарной деятельности.
7. Основные направления процесса гуманизации пенитенциарной системы.
8. Сущность и содержание принципа патриотизма.
9. Патриотизм как моральный фактор профессиональной деятельности.
10. Родина как социально-историческое, политико-правовое и моральное явление.
11. Особенности патриотизма в условиях российского многонационального государства. Интернационализм как принцип общественной морали.
12. Справедливость и законность.
13. Законность как социально-нравственное явление и принцип общественной морали. Принцип справедливости и законности в управленческой пенитенциарной деятельности как правовая и нравственная норма.

Тема 3. Взаимодействие морали и права в обществе

1. Мораль и право - основные нормативные системы культуры.
2. Необходимость социального регулирования - главный источник возникновения и формирования морали и права.

3. Проблема взаимодействия нравственности и права на разных исторических этапах развития общества.
4. Общее и особенное в морали и праве.
5. Оценочный характер морали и права.
6. Критерии моральной и правовой оценки.
7. Неинституционный характер моральной регуляции.
8. Связь права с моралью – наиболее существенный признак развитого права, определяющий его специфику.
9. Нравственные основы права.
10. Значение моральной санкции для принятия и закрепления норм права.
11. Мораль как ценностный критерий права.
12. Нравственное содержание принципиальных положений основных подразделений права. Законность, общественный порядок и сознательная дисциплина - неотъемлемые черты правового государства.
13. Уважение к закону - необходимое свойство нравственно развитой личности.
14. Взаимосвязь моральной и правовой сторон общественного порядка.

Тема 4. Нормативные основы профессиональной этики

1. Профессиональная этика как этика долга.
2. Источники морального и служебного долженствования.
3. Основные международные соглашения и регламентации Организации Объединенных Наций в области защиты прав человека и нравственно-правовые требования к профессиональной деятельности.
4. Всеобщая декларация прав человека и Международный пакт о гражданских и политических правах об основных правах личности и моральных требованиях, предъявляемых к должностным лицам.
5. Гуманистическое содержание понятия «права осужденных».
6. Нравственные основы международных документов, регламентирующих деятельность сотрудников УИС.
7. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания, Конвенция против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания об основных правилах гуманного отношения к лицам, содержащимся под стражей.
8. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики.
9. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики

Тема 5. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

1. Нравственная составляющая судебной власти в России начала XVIII-первой половины XIX вв.
2. Роль судебной реформы в усилении нравственных основ деятельности прокуратуры, адвокатуры, судов (вторая половина XIX в.).
3. Нравственная составляющая воспитательной деятельности судов в советский и постсоветский периоды.
4. Нравственные основы полицейской службы в царской России. Нравственные традиции советской милиции.
5. Взгляды на воспитательную роль наказания в истории пенитенциарной системы.
6. Принцип справедливости и общественная мораль в карательной политике феодальной

России.
7. Преобразование системы уголовного наказания из карательной в карательно-исправительную в самодержавной России в XIX веке.
8. Служебные взаимоотношения и этические особенности режима содержания в тюрьмах в эпоху революций.
9. Исправительно-трудовые учреждения в советской уголовно-исполнительной системе: сочетание в процессе перевоспитания обязательного труда осужденных с усиленной культурно-просветительской работой.
10. Выработка основ социальной защиты сотрудников правоохранительных органов.
11. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.
12. Нравственные требования к деятельности судьи.
13. Нравственное содержание презумпции невиновности.
14. Этика производства следственных действий.
15. Нравственная сущность Кодекса этики прокурорского работника.
16. Этические аспекты деятельности адвоката.
17. Нравственные основы деятельности нотариуса и нравственные основы деятельности юриста фирмы.

Тема 6. Проблема профессионально-нравственной деформации

1. Нравственность и право: проблема соотношения.
2. Проблема нравственных и правовых конфликтов: пути их разрешения.
3. Понятия справедливости, честности, достоинства. Справедливость и законность.
4. Профессиональная этика и ее взаимосвязь с общей теорией морали. Виды профессиональной этики. Профессиональная этика юриста. Специфические черты.
5. Профессионально-нравственная деформация как отступление от норм и требований профессиональной морали.
6. Причины возникновения профессионально-нравственной деформации.
7. Микросреда и профессионально-нравственная деформация.
8. Негативный авторитет и профессионально-нравственная деформация.
9. Структура профессионально-нравственной деформации: деформация морального сознания (индивидуального, группового), деформация служебных отношений, деформация профессиональной деятельности.
10. Основные признаки профессионально-нравственной деформации.
11. Факторы, влияющие на устойчивость к профессионально-нравственной деформации.
12. Основные направления профилактики профессионально-нравственной деформации.

Тема 7. Прикладная этика

1. Нравственные отношения в служебном коллективе.
2. Понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.
3. Этапы формирования и стадии развития служебного коллектива.
4. Нравственные факторы и условия эффективной деятельности служебных коллективов уголовно-исполнительной системы.
5. Моральный климат и нравственные взаимоотношения в служебном коллективе сотрудников.
6. Сущность нравственного потенциала.
7. Управление нравственными отношениями в служебном коллективе.
8. Стили руководства служебным коллективом (авторитарный, демократический, либеральный).
9. Этика взаимоотношений начальника и подчиненного.
10. Основные правила поведения руководителя и подчиненного.

11. Принципы межличностного общения: доброжелательность, внимательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств с действиями и чувствами других людей.
12. Этикет и культура речи.
13. Понятие этики делового общения.

Тема 8. Служебный и внеслужебный этикет

1. Сущность и содержание этикета.
2. История возникновения этикета.
3. Речевой, неречевой этикет.
4. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия.
5. Основные принципы и формы этикета.
6. Служебный этикет.
7. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета.
8. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи.
9. Требования этикета к тону, интонации.
10. Выразительность речи.
11. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного.
12. Единство вежливости и уставных требований.
13. Этикет и служебная дисциплина.
14. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу.
15. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями зарубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций.
16. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом.
17. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительной системы.
18. Рекомендации по формированию позитивного отношения к людям.

Тестовые задания

1-й раздел: Общие положения профессиональной этики и этикета

Тема 1. Введение в дисциплину

1. Учение, центральной проблемой которого является Добро и Зло, называется:
1. этикой;
2. моралью;
3. нравственностью.

2.Какие элементы входят в структуру этики?
1. нравы – обычай - мораль;
2. история этики - теория морали - прикладная этика;
3. моральное сознание – моральное поведение – моральные нормы.

3. Нравственные принципы, сформулированные Моисеем, получили название:
1. декалога;

2. благой вести;
3. закона;
4. торы.

4. Что из перечисленного не относится к христианским добродетелям?
1. благородство;
2. смирение;
3. щедрость;
4. милосердие;
5. бесстрашие;
6. страдание;
7. любовь;
8. недеяние;
9. мужество.

5. Этика Возрождения основывалась на принципах:
1. аскетизма;
2. эгоизма;
3. фатализма;
4. гуманизма.

Тема 2. Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности

6. Согласно учению А. Шопенгауэра:
1. жизнь – сплошные страдания и разочарования;
2. счастье – это отсутствие страха смерти;
3. цель жизни – апатия и безмятежность.

7. Какие элементы входят в систему морали:
1. моральные принципы;
2. моральные нормы;
3. моральные запреты;
4. моральные коллизии;
5. моральные учения;
6. моральные отношения.

8. Какая из перечисленных функций не является функцией морали:
1. гуманизирующая;
2. регулятивная;
3. методологическая;
4. воспитательная;
5. коммуникативная.

9. Справедливость – это:
1. адекватное отношение власти к своим гражданам;
2. результат борьбы добра со злом;
3. признание равных возможностей за всеми людьми в самореализации и самораскрытии.

10. Счастье человека зависит преимущественно:
1. от внешних обстоятельств;
2. от внутренних качеств личности;
3. от удачи.

Тема 3. Взаимодействие морали и права в обществе

11. Правила поведения и общения людей, выступающие внешним проявлением внутренней нравственной культуры человека, являются предметом:
1. ситуативной этики;
2. этики гражданственности;
3. этикета.

12. Эстетика как гуманитарная наука предполагает особый способ постижения своего предмета через:
1. рационализацию художественного мира;
2. переживание;
3. описание мира при помощи символов.

13. Культура и искусство:
1. можно рассматривать как синонимичные понятия;
2. различаются своим основным предметом;
3. составляют неразрывное единство, но не тождественны друг другу.

14. Этика – это наука о:
1. личности;
2. поведении;
3. морали, нравственности;
4. человеке.

15. Возникновение понятия «*этика*» как философской дисциплины связано с именем:
1. Э. Фромма;
2. Платона;
3. И. Канта;
4. Аристотеля.

Тема 4. Нормативные основы профессиональной этики

16. Функцией морали не является:
1. оценочная;
2. регулятивная;
3. сигнальная;
4. воспитательная.

17. Нормы, высшие ценности, идеалы, принципы связаны с функцией морали:
1. познавательной;
2. коммуникативной;
3. регулятивной;
4. воспитательной;

18. Основными категориями этики не являются:
1. долг, совесть;
2. справедливость, честь;
3. власть, выгода;
4. добро, зло.

19. Золотое правило нравственности гласит:
1. Поступай только согласно такой максиме (правилу), руководствуясь которой, ты в то же время можешь пожелать, чтобы она стала всеобщим законом (И. Кант, категорический императив);
2. Высшая жизненная ценность – стремление к наслаждению (III в.до н.э., Эпикур, гедонизм);
3. Полное внутренне освобождение через отречение от мирских благ и «переоценку ценностей» (киники, Антисфен, Диоген Синопский);

4. Относись к людям так, как хочешь, чтобы относились к тебе.

20. Категория этики, означающая отношение личности к обществу, другим людям, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к ним в конкретных условиях:
1. долг;
2. честь;
3. достоинство;
4. совесть.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики

Тема 5. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов

21. Категория этики, по своему содержанию противоположная добру, обобщенно выражающая представление о безнравственном, противоречащем требованиям морали и заслуживающем осуждения:
1. благо;
2. ответственность;
3. справедливость;
4. зло.

22. И. Кант, считал, что закон, живущий в нас, называется …. … есть, собственно, применение наших поступков к этому закону:
1. добро;
2. совесть;
3. справедливость;
4. честь.

23. Древнеримский писатель, поэт и философ Апулей считал, стыд и … — как платье: чем больше потрепаны, тем беспечнее к ним относишься:
1. совесть;
2. достоинство;
3. долг;
4. честь.

24. Морально-нравственными качествами являются:
1. решительность, смелость;
2. честность, доброта;
3. импульсивность, впечатлительность;
4. общительность, стрессоустойчивость.

25. Морально-нравственные качества относятся к:
1. характеру,
2. темпераменту,
3. способностям,
4. направленности личности.

Тема 6. Проблема профессионально-нравственной деформации

26. Устойчивым свойством личности, влияющим на поведение, является:
1. пол;
2. характер;
3. возраст;
4. психическое состояние.

27. Морально-нравственные качества:

1. наследуются;
2. формируются под влиянием темперамента;
3. формируются под влиянием социальной среды;
4. изначально присущи человеку.

28. Профессиональная этика – это:
1. реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;
2. философская наука о сущности морали, законах ее возникновения, развития и функционирования;
3. наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;
4. наука о применении общих норм морали и специфических требований в различных видах деятельности.

29. Профессиональная этика юриста представляет собой:
1. форму общественного сознания;
2. применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении представителей различных юридических профессий;
3. совокупность психологических качеств личности юриста;
4. профессиональные знания и умения юриста.

30. Специфика профессиональной этики и юриста заключается:
1. в регламентации профессиональной этики юриста правовыми нормативными актами;
2. в необходимости постоянного повседневного общения с различными категориями граждан;
3. в праве применять особые методы работы;
4. в умении устанавливать психологический контакт.

Тема 7. Прикладная этика

31. К общим характеристикам норм права и норм морали не относится то, что они:
1. являются частью социальных норм;
2. регулируют общественные отношения;
3. являются правилами поведения, справедливого и несправедливого отношения к человеку;
4. поддерживаются как методами убеждения, так и методом принуждения.

32. Структура морали не включает:
1. правомерную деятельность, правовые отношения, правосознание;
2. нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
3. нормы и принципы морали;
4. нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы.

33. В своей книге «Адвокатская этика» Михаил Юрьевич Барщевский выделяет три основных принципа, являющихся «краеугольными камнями» адвокатской профессии. Какой принцип лишний:
1. честность;
2. субъективность;
3. компетентность;
4. добропорядочность.

34. Основателем судейской этики является:
1. П. С. Лаплас;
2. М. М. Щербатов;
3. А. Р. Лури;
4. А. Ф. Кони.

35. Коммуникативным качеством судебной деятельности не является:
1. манипулятивность;
2. уместность;

3. искренность;
4. точность.

Тема 8. Служебный и внеслужебный этикет

36. Когда был утвержден Кодекс чести судьи РФ?
1. 12 декабря 1989 года;
2. 5 июня 1997 года;
3. 21 октября 1993 года;
4. 24 декабря 1998 года.

37. Кодекс профессиональной этики адвоката как официальный документ был принят:
1. 27 декабря 2000 года;
2. 31 января 2003 года;
3. 26 июня 1998 года;
4. 12 октября 2007 года.

38. В каком году нотариусы приняли свой профессиональный кодекс?
1. в 2000 году;
2. в 1992 году;
3. в 2005 году;
4. в 2001 году.

39. Основные методы правомерного психологического воздействия в следственной практике:
1. эмоциональное воздействие, психологическое внушение;
2. физическое воздействие, изоляция;
3. изобличение, убеждение, пример;
4. психологические ловушки, манипуляция.

40. Формой профессиональной деформации личности юриста является:
1. увлеченность работой;
2. ситуативное эмоциональное напряжение;
3. проявление собственных негативных черт характера;
4. злоупотребление властными полномочиями.

Теоретические вопросы

1-й раздел:
Понятие и предмет этики.
Основные этапы исторического развития этических учений.
Нормативные этики древности (талион, золотое правило нравственности, заповедь любви) и современность.
Этика личности Б. Спинозы.
Этика долга и категорический императив И. Канта.
Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
Принцип «разумного эгоизма»
Проблема ненасилия и право.
Проблема взаимосвязи основных категорий этики.
Юридическая деонтология: история и современность.
Общечеловеческие начала этики.
Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.

Принципы профессиональной этики.
Права человека в международном и внутригосударственном праве.
Понятие и сущность морали.
Структура и функции морали.
Нравственная свобода выбора.
Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.
Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики
Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
Методы оценки профессиональной этики.
Виды профессиональной этики.
Нравственное содержание презумпции невиновности.
Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности.
Понятие, содержание и функции служебного этикета.
Виды служебного этикета.
Профессионально необходимые качества, их нравственное содержание.
Соотношение правовых норм и норм нравственности.
Нравственный конфликт в профессиональной деятельности.
Способы предотвращения конфликтных ситуаций.
Соотношение общей и профессиональной этики.
Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
Этика предварительного следствия.
Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
Нравственный аспект принудительного освидетельствования потерпевших.
Понятие о нравственных началах следствия.
Основа содержания судебного решения (приговора) - закон или мораль?
Моральные особенности выступлений защитника.
Этические основы использования отдельных видов доказательств.
Этика судебной защиты по уголовным делам.
Нравственные аспекты использования юристом предоставленных ему властных полномочий.
Цель и средства в уголовном судопроизводстве.
Профессиональная этика участников уголовного судопроизводства.
Личная жизнь: пределы вмешательств.
Морально-психологические особенности личности юриста.
Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.
Этикет в профессиональной деятельности юриста.

Практические задания

Задача (задание) 1. Составьте логическую схему по тематике нравственные отношения в служебном коллективе.
Задача (задание) 2. Составьте логическую схему по тематике понятие служебного коллектива и его основные профессионально-нравственные характеристики.
Задача (задание) 3. Составьте логическую схему по тематике этапы формирования и стадии развития служебного коллектива (отправка файла с ответом в системе Moodle).
Задача (задание) 4. Нарисуйте образы следующих понятий и затем приведите логическую схему, отражающую связи между понятиями:

1. Речевой, неречевой этикет.

2. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважение к общественным требованиям приличия.
3. Основные принципы и формы этикета.
4. Служебный этикет.
5. Ритуалы и церемонии в системе служебного этикета.
6. Основные нормы служебного этикета: вежливость, корректность, скромность, внешний вид, культура речи.
7. Требования этикета к тону, интонации.
8. Выразительность речи.
9. Этикет и культура взаимоотношений начальника и подчиненного.
10. Единство вежливости и уставных требований.
11. Этикет и служебная дисциплина.
12. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей. Этикетные нормы на строевых смотрах, при инструктаже и разводе сотрудников, заступающих на службу.
13. Этикет международного общения в деятельности сотрудников с представителями зарубежных стран: участие сотрудников УИС в проведении миротворческих операций.
14. Служебный этикет международного общения сотрудников как слагаемое толерантности и борьбы с экстремизмом.
15. Требования этикета к культуре внешнего облика сотрудника уголовно-исполнительной системы.
16. Рекомендации по формированию позитивного отношения к людям.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы исторического развития этических учений.
3. Эвдемонизм, ригоризм, гедонизм и утилитаризм в истории этики.
4. Нормативные этики древности (талион, золотое правило нравственности, заповедь любви) и современность.
5. Этика личности Б. Спинозы.
6. Этика долга и категорический императив И. Канта.
7. Мораль «рабов» и «господ» Ф. Ницше.
8. Принцип «непротивления злу насилием» Л. Н.Толстого.
9. Принцип «разумного эгоизма».
10. Проблема ненасилия и право.
11. Понятие и содержание основных категорий этики.
12. Юридическая деонтология: история и современность.
13. Категории «добра» и «зла» в правоохранительной деятельности.
14. Долг, совесть, ответственность в профессиональной деятельности.
15. Права человека в международном и внутригосударственном праве.
16. Понятие и сущность морали.
17. Структура и функции морали.
18. Соотношение императивности и нравственной свободы выбора.

19. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
20. Нравственное содержание презумпции невиновности
21. Декларация о защите всех лиц от пыток и других жестоких, бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания.
22. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка как минимальная международная нормативная основа профессиональной этики.
23. Отражение нравственных ценностей и этических требований к деятельности сотрудников пенитенциарных учреждений в российских документах.

2-й раздел: Специфика профессиональной этики

24. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики.
25. Принципы и виды профессиональной этики.
26. Нравственное содержание презумпции невиновности.
27. Понятие, содержание и функции служебного этикета.
28. Виды служебного этикета.
29. Служебный и внеслужебный этикет.
30. Проблема профессионально-нравственной деформации.
31. Нравственные отношения в служебном коллективе.
32. Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов.
33. Этические аспекты использования предоставленных властных полномочий.
34. Этические начала взаимодействия со средствами массовой информации.
35. Этика предварительного следствия.
36. Этические особенности подготовки и проведения следственного эксперимента.
37. Нравственный аспект принудительного освидетельствования потерпевших.
38. Понятие о нравственных началах следствия.
39. Основа содержания судебного решения (приговора) - закон или мораль?
40. Моральные особенности выступлений защитника.
41. Этические основы использования отдельных видов доказательств.
42. Этика судебной защиты по уголовным делам.
43. Нравственные аспекты использования юристом предоставленных ему властных полномочий.
44. Цель и средства в уголовном судопроизводстве.
45. Профессиональная этика участников уголовного судопроизводства.
46. Личная жизнь: пределы вмешательств.
47. Морально-психологические особенности личности юриста.
48. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.
49. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации.
50. Этикет в профессиональной деятельности юриста.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1-й раздел: Общие положения профессиональной этики		
1.	Введение в дисциплину. Этика как наука	кейс, темы эссе, деловая (ролевая) игра комплект разноуровневых заданий, комплект заданий для контрольной работы, комплект тестовых заданий,
2.	Основные нравственные принципы и категории этики и их роль в профессиональной деятельности	
3.	Взаимодействие морали и права в	

	обществе	теоретические вопросы, практические задания
4.	Нормативные основы профессиональной этики	
2-й раздел: Специфика профессиональной этики		
5.	Специфика профессиональной морали сотрудников правоохранительных органов	темы эссе, комплект заданий для контрольной работы, комплект тестовых заданий, вопросы для коллоквиума и собеседования, перечень дискуссионных тем для круглого стола, теоретические вопросы, практические задания
6.	Проблема профессионально-нравственной деформации	
7.	Прикладная этика	
8.	Служебный и внеслужебный этикет в правоохранительных органах	

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В. Я. Кикоть, И. И. Аминов, А. А. Гришин [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 c. — 978-5-238-01984-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81546.html	ЭБС «IPRbooks»
2.	Профессиональная этика и служебный этикет сотрудников органов внутренних дел: учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 271 c. http://www.iprbookshop.ru/43230	ЭБС «IPRbooks»
3.	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 т : учебник для академического бакалавриата / В. В. Ершов [и др.] ; под общ. ред. В. В. Ершова; отв. ред. Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 687 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5853-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/sud-i-pravoohranitelnye-organy-rossiyskoy-federacii-v-2-t-387252	ЭБС «Юрайт»
4.	Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-432020.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
5.	Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для бакалавриата и специалитета / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/delovaya-etika-432853.	ЭБС «Юрайт»
6.	Беляев Г.Г. Этика и этикет: учебное пособие. М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2011. 146 c. http://www.iprbookshop.ru/52547	ЭБС «IPRbooks»
7.	Григорьев Д.А. Профессиональная этика: учебное пособие. М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста	ЭБС «IPRbooks»

	России), 2015. 56 c. http://www.iprbookshop.ru/46359	
8.	Ермакова Ж.А., Тетерятник О.П., Холодилина Ю.Е. Профессиональная этика и этикет (практикум): учебное пособие. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. 104 с. http://www.iprbookshop.ru/30210	ЭБС «IPRbooks»
9.	Козловская Т.Н., Епанчинцева Г.А., Зубова Л.В. Профессиональная этика: учебно-методическое пособие. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. 218 с. http://www.iprbookshop.ru/29877	ЭБС «IPRbooks»
10.	Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. В. Немытина [и др.] ; под ред. М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06691-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-432136.	ЭБС «Юрайт»
11.	Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00847-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/delovaya-etika-433061.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Институциональный репозиторий информационных ресурсов Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА)	URL: info.msal.ru:8080
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://e.lanbook.com
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://elibrary.ru
Официальный сайт Министерства регионального развития Российской Федерации	http://www.minregion.ru
Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	http://www.gosnadzor.ru
Официальный сайт юридической фирмы «Спарта консалт». Профессиональная этика	URL: www.sparta.by.ru
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]	http://law.edu.ru
Электронная библиотечная система	URL: www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
IQlib – электронно-библиотечная система	www.iqlib.ru/main/view.visp
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Bi

	blioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой обучающихся).

Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающихся. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

1. изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";
2. изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
3. подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
4. участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

2. Цели и основные задачи СР

Ведущая цель организации и осуществления СР – подготовка специалиста. При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СР являются:

1. систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
2. углубление и расширение теоретических знаний;
3. формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
4. развитие познавательных способностей и активности обчузщающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
5. формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
6. развитие исследовательских умений;
7. использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

3. Виды самостоятельной работы

Выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

1. формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
2. написание рефератов;
3. подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;
4. составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
5. подготовка рецензий на статью, пособие;
6. выполнение микроисследований;
7. подготовка практических разработок;
8. выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
9. компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

1. текущие консультации (включая в системе ДО Moodle);
2. коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
3. прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
4. прием и защита лабораторных работ (во время проведения л/р);
5. выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ (в часы, предусмотренные учебным планом);
6. выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита УИРС);
7. прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
8. выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ) и др.

4. Организация СР

Процесс организации самостоятельной работы обучающихся включает в себя следующие этапы:

1. подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
2. основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);

3. заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

5. Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.

В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, обучающийся должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу обучающихся и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ГОС ВПО/ГОС) по данной дисциплине.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу обучающийся должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

обучающийся может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ГОС ВПО/ГОС СПО по данной дисциплине:

– самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

– предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

– в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

– предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

– использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

– использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа обучающихся должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

6. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и семинарских занятиях. Но для успешной учебной деятельности, ее интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:

1. Знание школьного программного материала, наличие прочной системы зияний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Это особенно важно для математических дисциплин. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, обучающийся обес-

печит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

а) умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;

б) владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учебе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьезное учение - это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством ее усвоения, умением ее использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать свое эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним,

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько студенту.

Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов.

Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

С первых же сентябрьских дней на студента обрушивается громадный объем информации, которую необходимо усвоить. Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

Система вузовского обучения подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Вчерашнему школьнику сделать это бывает весьма непросто: если в школе ежедневный контроль со стороны учителя заставлял постоянно и систематически готовиться к занятиям, то в вузе вопрос об уровне знаний вплотную встает перед студентом только в период сессии. Такая ситуация оборачивается для некоторых соблазном весь семестр посвятить свободному времяпрепровождению («когда будет нужно – выучу!»), а когда приходит пора экзаменов, материала, подлежащего усвоению, оказывается так много, что никакая память не способна с ним справиться в оставшийся промежуток времени.

Работа с теоретическими трудами и нормативными актами

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Правила самостоятельной работы с литературой

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких ***видов чтения***:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Основные виды систематизированной записи прочитанного

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Практические занятия

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Консультации

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающихся возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удается, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах студент должен четко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

Подготовка к экзаменам и зачетам.

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Экзаменационная сессия - это серия экзаменов, установленных учебным планом.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике - утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неутомительные занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у студента должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь

можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Правила подготовки к зачетам и экзаменам

1. Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
2. Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
3. Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

Правила написания научных текстов (рефератов, курсовых и дипломных работ)

• Важно разобраться сначала, какова истинная цель Вашего научного текста - это поможет Вам разумно распределить свои силы, время и.

• Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.

• Писать серьезные работы следует тогда, когда есть о чем писать и когда есть настроение поделиться своими рассуждениями.

• Как создать у себя подходящее творческое настроение для работы над научным текстом (как найти «вдохновение»)? Во-первых, должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного). Во-вторых, важно уметь отвлекаться от окружающей суеты (многие талантливые люди просто «пропадают» в этой суете), для чего важно уметь выделять важнейшие приоритеты в своей учебно-исследовательской деятельности. В-третьих, научиться организовывать свое время, ведь, как известно, свободное (от всяких глупостей) время – важнейшее условие настоящего творчества, для него наконец-то появляется время. Иногда именно на организацию такого времени уходит немалая часть сил и талантов.

• Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно (чтобы и самому понятно было), а также стремясь структурировать свой текст. Каждый раз надо представлять, что ваш текст будет кто-то читать и ему захочется сориентироваться в нем, быстро находить ответы на интересующие вопросы (заодно представьте себя на месте такого человека). Понятно, что работа, написанная «сплошным текстом» (без заголовков, без выделения крупным шрифтом наиболее важным мест и т, п.), у культурного читателя должна вызывать брезгливость и даже жалость к автору (исключения составляют некоторые древние тексты, когда и жанр был иной и к текстам относились иначе, да и самих текстов было гораздо меньше – не то, что в эпоху «информационного взрыва» и соответствующего «информационного мусора»).

• Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ д.ю.н., доцент Оганесян С.М.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра техносферной безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте

_____Д.В. Иванов.
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.8 Безопасность жизнедеятельности

специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

специализация: **№ 3 «Гражданско-правовая»**

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретённую совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка бакалавра, обладающего умением и практическими навыками, необходимыми для: изучения условий состояния среды в зонах обитания и трудовой деятельности; - прогнозирования развития негативных воздействий и оценка последствий их действия; - изучения подходов к обеспечению устойчивого функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях; - выработке мер по защите персонала объекта экономики и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, а также принятие мер по ликвидации их последствий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знать** основы использования средств коллективной и личной безопасности;
		Уметь выявлять управленческую проблему в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников
		Владеть навыками соблюдения правил внутреннего распорядка;
способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	ПК-17	**Знать** - основные нормативные документы по вопросу безопасности жизнедеятельности человека; – теоретические основы безопасности жизнедеятельности (БЖД);
		Уметь – применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и вредных факторов;
		Владеть – навыками в использовании средств индивидуальной защиты; - навыками принимать участие в проводимых объектовых тренировках и учениях, проводимых по планам учебного заведения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности. Она базируется на знаниях, полученных в школе: базовые положения естественных наук (физика, география, экология, биология, химия, астрономия). Так же базируется на знаниях, получаемых студентами при изучении дисциплин, таких как логика и профессиональная этика.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» формирует базовые знания для изучения средств и методов обеспечения безопасности человека в повседневных условиях, формирования комфортной для жизни и деятельности человека среды обитания, минимизацию техногенного воздействия на природную среду, сохранение жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» необходимо:

знать: базовые положения естественных наук (физика, география, экология, биология, химия, астрономия)

уметь: пользоваться общенаучными принципами и логическими понятиями, устанавливать причинно-следственные связи.

владеть: навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34	-	-	-
в т.ч. лекции	17	17	-	-	-
практические занятия (ПЗ)	17	17	-	-	-
лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-	-	-	-
др. виды аудиторных занятий	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38	-	-	-
в т.ч. курсовой проект (работа)	-	-	-	-	-
расчетно-графические работы	-	-	-	-	-
реферат	-	-	-	-	-
др. виды самостоятельных работ	38	38	-	-	-
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет	-	-	-
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (**Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности**)	1	**17**	-	-	**19**	**36**	
1.1.	Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания		1	-	-	1	2	ПК-17 ОК-8
1.2.	Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях		2	-	-	2	4	ПК-17 ОК-8
1.3	Идентификация травмирующих факторов		2	-	-	2	4	ПК-17 ОК-8
1.4	Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника		2	-	-	2	4	ПК-17 ОК-8
1.5	Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем		4	-	-	6	10	ПК-17 ОК-8
1.6	Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД		2	-	-	2	4	ПК-17 ОК-8
1.7	Противопожарная безопасность в строительстве		2	-	-	2	4	ПК-17 ОК-8
1.8	Электробезопасность в строительстве		2	-	-	2	4	ПК-17 ОК-8
2.	2-й раздел (**Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях**)	1	-	**17**	-	**19**	**36**	
2.1.	Государственная система предупреждения и действий в ЧС		-	1	-	-	1	ПК-17 ОК-8
2.2.	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения		-	2	-	-	2	ПК-17 ОК-8
2.3	Оценка пожарной безопасности		-	1	-	3	4	ПК-17 ОК-8
2.4	Оценка химической обстановки		-	1	-	3	4	ПК-17 ОК-8
2.5	Оценка инженерной обстановки		-	1	-	3	4	ПК-17 ОК-8
2.6	Оценка радиационной обстановки		-	1	-	3	4	ПК-17 ОК-8
2.7	Принципы и способы защиты населения в ЧС		-	1	-	-	1	ПК-17 ОК-8
2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)		-	1	-	-	1	ПК-17 ОК-8

2.9	Анализ параметров убежищ ГО	-	2	-	3	5	ПК-17 ОК-8
2.10	Убежища гражданской обороны	-	1	-	-	1	ПК-17 ОК-8
2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС	-	1	-	-	1	ПК-17 ОК-8
2.12	Средства и способы обеззараживания	-	1	-	-	1	ПК-17 ОК-8
2.13	Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО)	-	3	-	4	7	ПК-17 ОК-8

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»

1.1. Введение. Характеристика опасных и вредных факторов среды обитания.

Предпосылки возникновения науки о безопасности жизнедеятельности.

Среда обитания человека: окружающая, производственная и бытовая. Условия труда и деятельности. Понятие о потенциальных и реальных опасностях. Признаки опасности. Понятие о безопасности. Определение безопасности жизнедеятельности (БЖД) как науки. Элементы безопасности.

Цель и содержание курса БЖД, его комплексный характер. Основные задачи курса, роль в подготовке специалиста. Роль и задачи ИТР в обеспечении безопасности жизнедеятельности человека в производственных условиях.

Краткая характеристика опасностей в условиях строительного производства (влияние на человека, количественная оценка, нормирование, измерение, и т.д.) и характеристика средств защиты от них.

Понятие об идентификации. Системный подход к анализу безопасности. Безопасность деятельности как цель. Источники информации об опасностях. Декомпозиция предметной деятельности с целью идентификации опасностей.

Общий (предварительный) анализ опасностей. Оценка опасностей (вероятность, серьезность последствий, затраты). Сравнение методов анализа риска. Вероятностное представление опасностей.

Принципы, методы и средства обеспечения безопасности.

1.2. Физиологическое воздействие на человека опасных и вредных факторов в производственных условиях.

Виды опасных и вредных факторов в условиях строительного производства. Производственная среда. Источники вредных производственных факторов в строительстве. Производственный шум и вибрация, запылённость и загазованность производственной среды, освещённость на рабочих местах, ионизирующие и электромагнитные излучения.

1.3. Идентификация травмирующих факторов.

Аксиома о потенциально опасной деятельности человека. Производственный риск как количественная оценка опасности. Виды риска, степень определения рисков, концепция приемлемого риска.

Допустимый риск производства и методы его определения.

1.4. Методы и средства повышения безопасности технологических процессов. Экобиозащитная техника.

Основные методы защиты человека от вредных факторов производства. Пути снижения риска профессиональных заболеваний. Понятие ПДК, защита человека временем, расстоянием, экранирование рабочих мест от вредных воздействий: производственного шума, ионизирующих и электромагнитных излучений. Методы защиты рабочих мест операторов ПК.

Классификация и основы применения экобиозащитной техники: аппараты и системы для улавливания и утилизации токсичных примесей; устройства для рассеивания примесей в биосфере; защитное экранирование, санитарные зоны, средства индивидуальной защиты.

Устройства для улавливания пыли, токсичных газов и паров.

Очистка сточных вод. Устройства для очистки и нейтрализации жидких отходов.

1.5. Человеческий фактор в обеспечении безопасности в системе «человек-производство». Профессиональные обязанности и обучение операторов технических систем.

Особенности психофизической деятельности человека в проблеме безопасности. Психологические причины совершения ошибочных действий со стороны человека и создания опасных ситуаций. Особенности групповой психологии. Надежность человека как звена технической системы. Стимулирование безопасности деятельности.

Профессиональная подготовка, виды инструктажа по безопасности жизнедеятельности. Подготовка и повышение квалификации ИТР по вопросам безопасности труда. Обязанности руководителя: мастера, начальника участка по организации безопасности на производстве и формы ответственности.

1.6. Правовые, нормативно-технические основы обеспечения БЖД

Законодательные документы и подзаконные акты по безопасности жизнедеятельности. Нормативно-техническая документация по охране труда. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Государственные органы контроля за безопасными условиями труда. Текущий контроль за безопасностью труда, сертификация рабочих мест.

1.7. Противопожарная безопасность в строительстве.

Сущность процесса горения. Особенности горения твердых веществ и жидкостей. Горение и взрыв газов и пылевоздушных смесей. Самовоспламенение и самовозгорание. Пределы воспламенения. Причины пожаров. Анализ причин взрывов и их предупреждение. Классификация зданий и помещений по взрывопожароопасности. Основные мероприятия по профилактике пожаров.

Возгорание строительных материалов. Огнестойкость строительных конструкций. Определение предела огнестойкости. Факторы, влияющие на предел огнестойкости конструкций

Огнестойкость зданий и сооружений. Противопожарные разрывы и преграды. Дымовые люки. Противовзрывные устройства. Легко сбрасываемые устройства. Мероприятия, обеспечивающие безопасную эвакуацию людей. Эвакуационные выходы. Нормы времени эвакуации. Основные положения расчета движения людских потоков.

Основные способы и средства тушения пожаров. Средства пожарной автоматики и сигнализации.

1.8. Электробезопасность в строительстве.

Действие электрического тока на организм человека. Классификация электротехнических установок и производственных помещений по степени электроопасности. Меры защиты от поражающего действия тока. Классификация помещений по электробезопасности. Организационно - технические мероприятия на АТП. Индивидуальные средства защиты. Шаговое напряжение. Защита от статического электричества. Защитное заземление и защитное зануление

2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»

2.1. Государственная система предупреждения и действий в ЧС.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС): задачи и структура РСЧС. Органы управления, силы и средства РСЧС и их характеристика. Гражданская оборона и ее место в системе РСЧС. Структура ГО в РФ и на объекте. Планирование мероприятий ГО на объекте.

Руководящие и планирующие документы РСЧС. Основные законы РФ и постановления Правительства РФ.

2.2. Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения.

Понятие о ЧС, классификация ЧС. Поражающие факторы в ЧС техногенного и природного характера и их характеристики.

Очаги и зоны поражения: очаги радиационного поражения, очаги химического и бактериологического поражения, очаги пожаров и взрывов; очаги комбинированного поражения.

2.3. Оценка пожарной безопасности.

Виды и характеристики пожаров. Факторы, влияющие на возникновение и распространение пожара. Понятие о пожарной опасности и огнестойкости. Категории пожаровзрывоопасности производств. Плотность застройки территории. Цели, задачи и мероприятия пожарной безопасности. Основные требования по обеспечению успешной эвакуации при пожаре. Оценка пожарной обстановки.

2.4. Оценка химической обстановки.

Цели и методы оценки обстановки. Оценка химической обстановки: определение степени и масштабов зон химического заражения территории. Эквивалентное количество вещества, глубина и площадь зон заражения.

2.5. Оценка инженерной обстановки.

Оценка инженерной обстановки при взрыве газо-воздушной смеси: определение количества вещества, участвующего во взрыве; определение характера разрушений зданий и сооружений, характеристика завалов.

2.6. Оценка радиационной обстановки.

Оценка обстановки при аварии на АЭС. Прогнозирование радиационной обстановки в военное время: определение размеров зон радиоактивного заражения. Решение типовых задач по оценке радиационной обстановки в районе проведения работ.

Понятие о режимах радиационной защиты для различных групп населения. Расчет режима радиационной защиты для персонала предприятия.

2.7. Принципы и способы защиты населения в ЧС.

Принципы и способы защиты населения в ЧС. Защитные сооружения и их классификация. Организация эвакуации из очагов ЧС. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

2.8. Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ).

Понятие о коэффициенте защиты ПРУ. Основные предпосылки расчета. Факторы, влияющие на ослабление излучений. Определение первоначального коэффициента защиты помещения, приспосабливаемого в качестве ПРУ.

2.9. Анализ параметров убежищ ГО.

Анализ расположения отдельно стоящего убежища на территории. Оценка показателей рациональности объемно-планировочного решения. Определение величины внутреннего подпора воздуха в помещении. Расчет вместимости. Определение расчетной нагрузки на защитно-герметические двери.

2.10. Убежища гражданской обороны.

Основные требования к убежищам. Объемно-планировочные и конструктивные решения убежищ. Инженерно-техническое оборудование убежищ. Основные положения по проектированию, строительству, приемке и эксплуатации убежищ ГО.

2.11. Основы организации АС и ДНР в ЧС.

Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР) в ЧС. Цели, состав, порядок проведения, привлекаемые силы при проведении АС и ДНР, способы их ведения. Состав спасательных и неотложных работ. Основы управления АС и ДНР.

Особенности проведения АС и ДНР при действии различных поражающих факторов. Организация управления, взаимодействия и обеспечения работ.

2.12. Средства и способы обеззараживания.

Понятие о специальной обработке. Виды обеззараживания. Способы обеззараживания. Обеззараживание территории. Обеззараживание техники, зданий и сооружений. Обеззараживание одежды, обуви и СИЗ. Санитарная обработка людей.

2.13. Требования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны (ИТМ ГО).

Учет требований ИТМ ГО при разработке и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	2-й раздел		**17**
1	2.1	Государственная система предупреждения и действий в ЧС	1

2	2.2	Понятие о ЧС и их характеристиках. Зоны и очаги поражения	2
3	2.3	Оценка пожарной безопасности	1
4	2.4	Оценка химической обстановки	1
5	2.5	Оценка инженерной обстановки	1
6	2.6	Оценка радиационной обстановки	1
7	2.7	Принципы и способы защиты населения в ЧС	1
8	2.8	Расчет противорадиационных укрытий (ПРУ)	1
9	2.9	Анализ параметров убежищ ГО	2
10	2.10	Убежища гражданской обороны	1
11	2.11	Основы организации АС и ДНР в ЧС	1
12	2.12	Средства и способы обеззараживания	1
13	2.13	Применение норм ИТМ ГО при разработке и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка	3

5.4. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		19
1	1.1	проработка лекций	1
2	1.2	проработка лекций	2
3	1.3	проработка лекций	2
4	1.4	проработка лекций	2
5	1.5	проработка лекций	6
6	1.6	проработка лекций	2
7	1.7	проработка лекций	2
8	1.8	проработка лекций, вопросов для самоконтроля, подготовка к зачету. Выполнение теста	2
	2-й раздел		19
9	2.3	оформление и подготовка к защите практического занятия	3
10	2.4	оформление и подготовка к защите практического занятия	3
11	2.5	оформление и подготовка к защите практического занятия	3
12	2.6	оформление и подготовка к защите практического занятия	3
13	2.9	подготовка к практическому занятию	3
14	2.13	подготовка к практическому занятию	4
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисци-

плине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
URL: https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=209

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	ОК-8 - способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать** основы использования средств коллективной и личной безопасности;
			Уметь выявлять управленческую проблему в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников
			Владеть навыками соблюдения правил внутреннего распорядка;
		ПК-17- способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Знает** – основные нормативные документы по вопросу безопасности жизнедеятельности человека; – теоретические основы безопасности жизнедеятельности (БЖД); – БЖД в условиях чрезвычайных ситуации; причины возникновения травматизма и профзаболеваний на производстве; – эргономические основы безопасности.
			Умеет – применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и вредных факторов; – проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям.
			Владеет – навыками работы с приборами контроля

			опасных и поражающих факторов источников опасности природного и техногенного характера;
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	ОК-8 - способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать** основы использования средств коллективной и личной безопасности;
			Уметь выявлять управленческую проблему в области организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников
			Владеть навыками соблюдения правил внутреннего распорядка;
		ПК-17- способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Знает** – основные нормативные документы по вопросу безопасности жизнедеятельности человека; – теоретические основы безопасности жизнедеятельности (БЖД); – БЖД в условиях чрезвычайных ситуации; причины возникновения травматизма и профзаболеваний на производстве; – эргономические основы безопасности.
			Умеет – применять полученные знания на практике для решения конкретных задач, обеспечивающих БЖД людей в условиях производства и воздействия на них опасных и вредных факторов; – проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям.
			Владеет – навыками работы с приборами контроля опасных и поражающих факторов источников опасности природного и техногенного характера; – навыками в использовании средств индивидуальной защиты; – принимать участие в проводимых объектовых тренировках и учениях, проводимых по планам учебного заведения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных заня-

тиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Охрана труда это…

А) Область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них

Б) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда

В) Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия

Г) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

2. Опасные условия труда это…

А) Условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих их гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство

Б) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда

В) Состояние деятельности, при котором с достаточной вероятностью исключено проявление опасностей

Г) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

3. Вредные условия труда это…

А) Условия труда, характеризующиеся такими уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений

Б) Условия труда, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превы-

шающих их гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм работающего и (или) его потомство
В) Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда
Г) Процессы, явления, свойства предметов, объектов, способные в определенных условиях наносить ущерб, в том числе и здоровью человека
4. Опасные и вредные производственные факторы подразделяются на следующие группы:
А) психологические, материальные и естественные
Б) биосферные и техносферные
В) физические, химические, биологические и психофизиологические
Г) природные, антропогенные, натуральные и исскуственные
5. условия труда по степени вредности и опасности делятся на:
А) на 4 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда; 3-й класс — вредные условия труда; 4-й класс — опасные (экстремальные) условия труда
Б) на 2 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда;
В) на 3 класса: 1-й класс — оптимальные условия труда; 2-й класс — допустимые условия труда; 3-й класс экстремальные условия труда
6. Общая вибрация делится на категории:
А) транспортная, транспортно-технологическая, технологическая
Б) индивидуальная, коллективная, производственная
В) естественная, искусственная, природная.
7. В качестве общей характеристики шума на рабочих местах применяется:
А) уровень гула в герцах
Б) уровень спектра шума в децибелах
В) уровень звука в децибелах
8. Основным параметром, характеризующим биологическое действие электромагнитного поля промышленной частоты, является
А) магнитная индукция
Б) напряженность электрического поля.
В) магнитное поле
9. Главной задачей пропаганды охраны труда является:
А) научить пользоваться средствами индивидуальной защиты
Б) знать нормативные правовые акты в области охраны труда
В) создание положительного отношения работников к вопросам безопасности.
10. Основные способы защиты человека от опасностей и вредностей
А) установление защиты, определение опасности, устройство производственной среды
Б) ликвидация опасности, удаление человека, экранирование опасности, экранирование человека, обучение человека
В) соблюдение ПДК и ПДУ в производственной среде, использование СИЗ
11. По характеру воздействия на человека все производственные вредности разделяются на
А) 12 групп
Б) 5 классов
В) 7 категорий
12. ПДК — это
А) физического воздействия на окружающую среду - уровни шума, вибраций, ионизирующих излучений, напряженности электромагнитных полей и т.п., которые не должны оказывать на человека прямого или косвенного вредного влияния при неограниченно долгом воздействии.
Б) средство, применение которого предотвращает или уменьшает воздействие одного или более работающих опасных и (или) вредных факторов
В) такая концентрация вредного вещества, которая при ежедневной работе не менее 40 ч в неделю и на протяжении всего трудового стажа не вызовет изменений в организме работника и не

отразится на его потомстве.
13. Профессиональный риск это
А) вероятность реализации негативного воздействия в зоне пребывания человека.
Б) направление страхования от неблагоприятных последствий, от случайной гибели или случайной порчи вещи (имущества).
В) вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору
14. Проект организации строительства это
А) Это документация, в которой укрупнено решаются вопросы рациональной организации строительства всего комплекса объектов данной строительной площадки.
Б) Это документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации строительства конкретного объекта данной строительной площадки.
15. Основные требования к санитарно-бытовому обслуживанию на строительной площадке:
А) Оно должно быть закрепленным, прочным и устойчивым
Б) Оно должно быть мобильным и качественным
В) Оно должно быть технологичным и экологичным
16. При выполнении земляных работ по конструкции крепления подразделяются на:
А) углубленные, навесные и напольные
Б) сцепные, трубные и кольцевые
В) консольные, распорные, подкосные и анкерные
17. Приспособления используемые при проведении монтажных работ:
А) ограждения, монтажные подмости, страховочный канат, предохранительный пояс.
Б) карабины, строительные леса, лебедки
В) строительный забор, страховочное обмундирование, СИЗ
18. Проект производства работ это
А) Это документация, в которой укрупнено, решаются вопросы рациональной организации строительства всего комплекса объектов данной строительной площадки.
Б) Это документация, в которой детально прорабатываются вопросы рациональной технологии и организации строительства конкретного объекта данной строительной площадки.
19. Устойчивость строительных кранов характеризуется:
А) массой машины и протвовеса
Б) отношением суммарных моментов сил удерживающих к моментам сил опрокидывающих относительно ребра опрокидывания
В) массы поднимаемого груза, воздействием ветра и уклоном рельсового пути.
20. В процессе горения окислитель это
А) кислород воздуха
Б) источник поджигания
В) горючее вещество
21. Функциональная пожарная опасность зданий и помещений в зависимости от назначения разделяется на:
А) 4 категрии: А, Б, В, Г
Б) 4 класса: С0, С1, С2, С3
В) 5 классов: Ф1, Ф2, Ф3, Ф4, Ф5

Ключи к тестам находятся на кафедре в отдельной папке.

Вопросы для самоконтроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Вопросы для самоконтроля (устно)
1	1-й раздел «Человек	1. Классификация производственной безопасности по степени

	и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	риска. Виды производственного риска. 2. Классификация опасностей. Квантификация и идентификация опасностей. Номенклатура опасности. 3. Группы опасных и вредных производственных факторов. 4. Роль человеческого фактора в производственной деятельности. Основные подходы к исследованию риска. 5. Источники опасности и пути поиска риска на производстве. 6. Факторы возможной опасности на производстве. Концепция приемлемого риска. 7. Связь эргономики и БЖД. Виды совместимости человека и машины.
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	1. Система стандартов безопасности труда. 2. Параметры, характеризующие микроклимат в помещении. 3. Сущность и назначение систем вентиляции. Работоспособность системы вентиляции. 4. Классификация и принципиальная схема систем вентиляции. 5. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе. Виды ПДК. 6. Системы очистки воздуха. Способы очистки воздуха. Устройства для очистки воздуха. Контроль параметров воздушной среды. 7. Влияние электромагнитного поля на условия труда. Источники и характеристики поля, нормирование и способы защиты. 8. Организация работы по обеспечению охраны труда в строительной отрасли. 9. Горение и условия его возникновения. Показатели степени пожарной опасности горючих веществ. 10. Повышение предела огнестойкости строительных конструкций. Противопожарные преграды и дымовые люки.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Классификация производственной безопасности по степени риска. Виды производственного риска.
2. Классификация опасностей. Квантификация и идентификация опасностей. Номенклатура опасности.
3. Группы опасных и вредных производственных факторов.
4. Роль человеческого фактора в производственной деятельности. Основные подходы к исследованию риска.
5. Источники опасности и пути поиска риска на производстве.
6. Факторы возможной опасности на производстве. Концепция приемлемого риска.
7. Связь эргономики и БЖД. Виды совместимости человека и машины.
8. Причины травматизма и аварийности психологического характера. Психические состояния человека.
9. Основные нормативно-правовые документы по безопасности труда.
10. Государственные органы контроля за безопасностью труда.

11. Виды инструктажа по безопасности на производстве.

12. Основные методы исследования причин производственного травматизма. Статистический учет и анализ производственного травматизма.

13. Система стандартов безопасности труда.

14. Параметры, характеризующие микроклимат в помещении.

15. Сущность и назначение систем вентиляции. Работоспособность системы вентиляции.

16. Классификация и принципиальная схема систем вентиляции.

17. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе. Виды ПДК.

18. Системы очистки воздуха. Способы очистки воздуха. Устройства для очистки воздуха. Контроль параметров воздушной среды.

19. Влияние электромагнитного поля на условия труда. Источники и характеристики поля, нормирование и способы защиты.

20. Организация работы по обеспечению охраны труда в строительной отрасли.

21. Горение и условия его возникновения. Показатели степени пожарной опасности горючих веществ.

22. Повышение предела огнестойкости строительных конструкций. Противопожарные преграды и дымовые люки.

23. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Определение, параметры. Зоны заражения, разрушения, очаги поражения. Очаг радиационного поражения.

24. Очаг радиационного поражения военного времени. Величины допустимых доз облучения при однократном и многократном облучении. Характерные зоны заражения.

25. Очаг химического поражения мирного и военного времени. Концентрация АХОВ (ОВ) в воздухе, токсическая доза, единицы их измерения.

26. Очаг разрушений при ЧС мирного времени. Методика определения интенсивности взрывной волны. Виды разрушений зданий и их характеристика.

27. Очаг разрушений военного времени. Ударная волна, ее характеристики, единицы измерения. Зоны разрушений. Величины воздействия ударной волны на их границах. Закон подобия взрывов.

28. Очаги пожаров мирного времени. Причины пожаров. Факторы, влияющие на характер и интенсивность пожаров. Очаги пожаров военного времени.

29. Пожарная безопасность в строительстве. Пожарная опасность и огнестойкость строительных материалов, конструкций, зданий и сооружений. Степени огнестойкости зданий. Противопожарные преграды. Классы конструктивной и функциональной пожарной опасности зданий. Меры пожарной безопасности при строительстве зданий и застройке городов.

30. Основной документ, определивший создание «Российской системы предупреждения и действий в ЧС». Основные этапы создания и функционирования системы защиты населения и народного хозяйства, их характеристики. Основные функции РСЧС. Региональные центры, КЧС.

31. Гражданская оборона как элемент Российской системы предупреждения и действий в ЧС. Структура ГО города, района, объекта экономики. Ее элементы, их функции. Силы и средства единой системы.

32. План приведения формирования в готовность. Его содержание. Порядок приведения НАСФ в готовность. Управление формированием. Порядок работы руководителя НАСФ после получения им распоряжения на действия.

33. Цель комплексной оценки обстановки при ЧС мирного времени. Виды обстановки, возникающие при ЧС мирного времени. Методы оценки обстановки. Оценка обстановки по данным разведки.

34. Понятие о методике оценки химической обстановки прогнозированием при разливе АХОВ. Виды возможного хранения АХОВ на объектах. Первичное и вторичное облако, зона возможного и фактического заражения.

35. Методы оценки радиационной обстановки при ЧС военного времени. Понятие о ре-

жимах радиационной защиты. Среднесуточный коэффициент защищенности.

36. Основные принципы и способы защиты населения. Места необходимого укрытия населения в защитных сооружениях. Виды защитных сооружений по назначению. Классификация убежищ по срокам строительства, расположению. Основные требования к убежищам по степени защиты от поражающих факторов.

37. Укрытия и их характеристики. Основные виды ЗС. Виды защитных сооружений, их расположение относительно: границы зоны возможных сильных разрушений; слабых разрушений; опасного радиоактивного заражения; сильного радиоактивного заражения.

38. Факторы, влияющие на коэффициент противорадиационной защиты помещений. Анализ составляющих, определяющих коэффициент защиты ПРУ.

39. Классификация убежищ: по степени защиты; времени возведения; вместимости; месту в застройке; вертикальной посадке; конструктивному решению. Основной документ, регламентирующий проектирование и строительство ЗВУ. Объемно-планировочные решения убежищ. Инженерно-техническое оборудование убежищ.

40. Эвакомероприятия как способ защиты населения. Место и цель проведения эвакомероприятий при ЧС. Элементы эвакомероприятий. Дальность вывоза смен ОЭ, функционирующих в зоне ЧС. Вывоз и вывод неработающего населения. Эвакоорганы. Виды средств индивидуальной защиты, используемые формированиями и населением.

41. Условия проведения АС и ДНР. Силы, ведущие АС и ДНР в ЧС мирного и военного времени. Время и цели ведения АС и ДНР. Руководство АС и ДНР на всех административных уровнях в Российской Федерации. Основы работы КЧС на всех уровнях.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Оценка воздействия опасных факторов пожара на персонал и население.
2. Оценка химической обстановки при авариях на химически опасных объектах.
3. Оценка радиационной обстановки на местности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в мирное время

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел «Человек и среда обитания. Техногенные и антропогенные опасности и защита от них. Правовые основы и управление безопасностью жизнедеятельности»	Вопросы для самоконтроля (устно) Тесты (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
2	2-й раздел «Защита населения и территорий от опасностей в чрезвычайных ситуациях»	Вопросы для самоконтроля (устно) Проведение промежуточной аттестации (устно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для того чтобы пользоваться лицензионными электронными библиотечными системами, необходимо зарегистрироваться с одного из компьютеров СПбГАСУ. В дальнейшем можно пользоваться базой удаленно

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Занько, Н.Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Н.Г. Занько, К.Р. Малаян, О.Н. Русак. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 704 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92617.	ЭБС “Лань”
2	Сугак, Е. Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве») [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Б. Сугак. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 112 с. — 978-5-7264-0790-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23718.html	ЭБС “IPRbooks”
Дополнительная литература		
3	Стурман, В.И. Оценка воздействия на окружающую среду [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Стурман. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/67472.	ЭБС “Лань”
4	Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/431714	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» разработаны отдельные методические указания по изучению дисциплины и организации самостоятельной работы.

Программой дисциплины «Безопасность жизнедеятельности предусмотрено проведение лекционных занятий. На лекциях дается основной систематизированный материал по «Охране труда». Также в рамках программы проводятся практические занятия, предполагающие изучение материала по «Гражданской защите». Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием источников литературы озвученных на занятиях, а также материла размещённого на портале MOODLE и с применением всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка ко всем видам практических занятий;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках решения практических задач и заданий, решения теста, и реализации других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).

3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

Для очной формы обучения: https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=209

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебная лаборатория техносферной безопасности № 433Е для проведения лабораторных и практических работ, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Лабораторные стенды: "Защитное заземление и зануление"; "Электробезопасность трехфазных сетей переменного тока"; стенд НТЦ-17.55.4 "Безопасность жизнедеятельности. Виброзащита"; "Методы очистки воздуха от газообразных примесей"; "Безопасность жизнедеятельности.Освещение."; "Безопасность жизнедеятельности. Звукоизоляция и звукопоглощение". Комплект плакатов к лабораторным работам - 6 шт. Настенные плакаты - 24 шт. Комплект фолий: набор рисунков, карт, схем, диаграмм, формул и графиков, выполненных на прозрачных пленках для демонстрации с помощью проекционных аппаратов - 114 шт. Библиотека научно-популярных, учебных фильмов на CD и DVD. Наглядные пособия и защитные средства: диэлектрические боты; каска строителя; калоши диэлектрические; измеритель мощности дозы (рентгенометр) ДП-5Б; войсковой прибор химической разведки (ВПХР); комплект индивидуальных дозиметров ДП-22-В; огнетушитель порошковый ОП-4(Г)-АВС01; средства индивидуальной защиты органов дыхания - 8 шт.; макет убежища. Приборы: АССИСТЕНТ SI V1 (шумомер-виброметр); RADEX LUPIN (люксметр-пульсметр-яркомер); ТВЗ-ЛАБ-01 полуавтоматический анализатор температуры вспышки в закрытом тигле; типовой комплект учебного оборудования “Исследование запыленности воздуха”; радиометр -дозиметр ИРД-02; экспресс – лаборатория Элиос-01; индикатор радиоактивности

	РАДЭКС РД 1706 Мультимедийное оборудование: (проектор, экран, колонки), ноутбук с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Проекционный аппарат для фолий. Комплект учебной мебели на 35 посадочных мест.

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**
по специализации: № 3 **Гражданско-правовая**

Программу составил:

_____, к.в.н., доцент __Панов С.Н.__
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры техносферной безопасности «05» июня 2018г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ к.в.н., доцент __Цаплин В.В.__
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**
по специализации: № 3 **Гражданско-правовая**

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. __Иванов Д.В.__
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра информационных технологий

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
_____Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1 Б.9 Информатика

Специальность 40.05.01 – правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины «Информатика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются ознакомление студентов:

- с принципами работы средств вычислительной техники;
- с методами применения персональных компьютеров (ПК) для решения различных прикладных задач обработки текстовой, графической и числовой информации;
- с методами постановки и решения основных математических задач, решаемых в повседневной учебной и инженерной практике;
- с численными методами, позволяющими решать практические задачи в различных областях профессиональной деятельности;
- с принципами построения вычислительных алгоритмов;
- с основами представления и обработки данных в памяти ЭВМ для проведения различных инженерных и вычислительных работ.

Задачами освоения дисциплины являются:

- освоение студентами принципов организации и функционирования персональных компьютеров (ПК);
- изучение правил представления и обработки данных на персональных компьютерах;
- ознакомление с системными и прикладными программными средствами ПК, используемыми для решения основных прикладных задач;
- приобретение навыков использования информационных технологий для постановки решения различных прикладных задач;
- получение навыков работы с офисными прикладными программными продуктами (MS Word и MS Excel);
- приобретение теоретических и практических знаний о численных методах решения инженерных задач, об особенностях математических вычислений на ЭВМ, о математическом обеспечении программных систем, о составлении блок-схем алгоритмов, анализе их вычислительных возможностей;
- развитие умения составить план решения и реализовать его, используя выбранные математические методы;
- приобретение навыков решения прикладных задач, используя возможности электронных таблиц (MS Excel).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обра-	ОК-12	**знает** - основные понятия информатики; современные средства вычислительной техники; основы алгоритмического языка
		умеет - работать на персональном компьютере; пользоваться операционной системой и основными офисными приложениями;

ботки и передачи информации		редактировать и форматировать текст в MS Word; использовать методы анализа данных в программе Microsoft Excel
		владеет методами практического использования современных компьютеров для обработки информации и основами численных методов решения инженерных задач; навыками работы с офисными программами MS Office (Ms Word, MS Excel, MS PowerPoint); навыками решения задач с использованием программы Microsoft Excel

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина “Информатика” относится к базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения современных средств вычислительной техники и методов решения инженерных задач, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.
Дисциплина «Информатика» является предшествующей для дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Информатика»:

знать:
- основные понятия информатики в объеме школьной программы,
- иметь представление о современных средствах вычислительной техники,
- фундаментальные основы высшей математики и математического анализа;

уметь:
- работать на персональном компьютере,
- пользоваться операционной системой,
- использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения;

владеть:
- первичными навыками и основными методами решения математических задач,
- навыками работы с учебной литературой.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**54**		54		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	36		36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					

Самостоятельная работа (СР)	**54**		54		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	54		54		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**		108		
зачетные единицы:	**3**		3		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Основы работы на современном персональном компьютере)**	**2**	**8**	**14**		**27**	**49**	ОК-12
1.1	Введение		1	1		5	7	
1.2	История развития вычислительной техники		1			3	4	
1.3	Программное обеспечение персональных компьютеров		1	1		4	6	
1.4	Программная система «Microsoft Office»		1	1		2	4	
1.5	Текстовый процессор «MS Word»		2	3		6	11	
1.6	Электронные таблицы «MS Excel»		2	8		7	17	
2.	**2-й раздел (Программирование на языке Visual Basic for Applications)**	**2**	**6**	**14**		**15**	**35**	ОК-12
2.1	Объектно-ориентированный язык программирования Visual Basic for Applications (VBA)		2	2		6	10	
2.2	Алгоритмы и алгоритмизация		2	6		3	11	
2.3	Создание пользовательских форм (Userform)		2	6		6	14	
3.	**3-й раздел (Численные методы решения инженерных задач)**	**2**	**4**	**8**		**12**	**24**	ОК-12
3.1	Численное интегрирование		2	4		6	12	
3.2	Решение нелинейных уравнений		2	4		6	12	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основы работы на современном персональном компьютере

1.1. Введение. Информатика. Предмет, задачи информатики, ее роль в развитии

вычислительной техники. Данные, методы и информация. Понятие информации и её свойства. Операции с данными и способы их кодирования. Структуры данных и их упорядочение. Системы счисления.

1.2. История развития вычислительной техники. Создание компьютеров. Принципы Фон-Неймана Принцип программного управления. Поколения ЭВМ. Персональные компьютеры и их программное обеспечение.

1.3. Программное обеспечение персональных компьютеров. Классификация средств программного обеспечения персональных компьютеров. Операционные системы MS DOS, Unix, Windows. Программы оболочки. Трансляторы и инструментальные средства программирования.

1.4. Программная система «Microsoft Office». Приложения, входящие в программную систему «Microsoft Office». Общие характеристики приложений «Microsoft Office». Типовой набор команд приложений «Microsoft Office». Создание, открытие и сохранение файлов. Блочные операции. Поиск в тексте и замена. Задание формата документа. Задание системных параметров работы приложений «Microsoft Office». Проверка правописания. Работа с объектами.

1.5. Текстовый процессор «MS Word». Первичные настройки параметров печатного документа. Создание колонтитулов и нумерация страниц. Создание сносок. Работа с буфером обмена. Ввод специальных и произвольных символов. Форматирование символов. Форматирование абзацев. Табуляция. Создание таблиц. Ввод математических выражений с помощью редактора формул. Создание стилей. Нумерация и маркировка абзацев. Создание оглавления.

1.6. Электронные таблицы «MS Excel». Особенности организации окна программы MS Excel. Способы ввода и форматирования текстовых и числовых данных в таблицы MS Excel. Ввод формул в ячейки таблицы. Автозаполнение числами и формулами. Стандартные функции. Абсолютные и относительные ссылки. Построение диаграмм и графиков. Подготовка таблиц к выводу на печать.

2-й раздел: Программирование на языке Visual Basic for Applications

2.1. Объектно-ориентированный язык программирования Visual Basic for Applications (VBA). Знакомство со структурой объектно-ориентированного языка, с интегрированной средой разработки приложений. Создание пользовательских функций. Общий вид функции пользователя. Объявление переменных в VBA. Типы данных. Встроенные математические функции VBA. Пример функции пользователя. Оператор условного перехода If-Then и If-Then-Else. Пользовательская функции с двумя условиями и с тремя условиями. Встроенные диалоговые окна: MsgBox и InputBox.

2.2. Алгоритмы и алгоритмизация. Понятие алгоритма и алгоритмической системы. Визуализация алгоритма и блок-схема алгоритма. Недостатки традиционных блок-схем. Формализация и эргономизация блок-схем. Типы алгоритмов (линейные, разветвленные и цикличные). Вложенные и параллельные алгоритмы. Основные элементы и базовые структуры алгоритмов. Построение алгоритма из базовых структур.

2.3. Создание пользовательских форм (Userform). Работа с объектом UserForm. Добавление формы в проект. Свойства, методы и события формы. Операторы Load, Unload, ключевое слово Me. Использование элементов управления в Userform.

3-й раздел: Численные методы решения инженерных задач

3.1. Численное интегрирование. Методы численного интегрирования. Вычисление определенных интегралов методами прямоугольников (левых прямоугольников, правых прямоугольников и средних прямоугольников), трапеций, Симпсона. Реализация алгоритмов вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.

3.2. Решение нелинейных уравнений. Этапы решения: 1) отделение корней, 2)-уточнение корней. Численные методы уточнения корней (дихотомии, касательных, хорд, комбинированных методов). Реализация алгоритмов вычисления корней нелинейных уравнений средствами MS Excel и VBA.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Основы работы на современном персональном компьютере**	**14**
1	1.1	Системы счисления: перевод чисел из одной системы счисления в другую.	1
2	1.3	Операционные системы класса Windows. Основные понятия, используемые в операционных системах класса Windows. Основные команды для работы с операционной системой в режиме командной строки. Файлы и файловые системы. Создание папок. Перемещение, копирование, удаление объектов в файловой системе. Просмотр свойств объектов в системе Windows. Атрибуты файлов.	1
3	1.4	Типовой набор команд приложений «Microsoft Office». Создание, открытие и сохранение файлов.	1
4	1.5	Создание и редактирование документов в MS Word. Создание текстового документа. Задание формата листа, ориентации и полей документа. Форматирование абзацев и текста. Создание колонтитулов и нумерации страниц. Создание таблиц и схем. Создание списков, стилей, оглавления. Создание и редактирование формул.	3
5	1.6	Создание и редактирование документов в MS Excel (оформление квартальной отчетной ведомости в MS Excel). Адресация ячеек. Ввод данных в ячейку и их редактирование. Ввод формул в ячейку. Форматы данных. Диапазоны ячеек. Выравнивание текста. Параметры страницы, предварительный просмотр и печать документа. Построение графиков функций. Построение графиков функций с двумя условиями. Построение графиков функций с тремя условиями. Построение графиков нескольких функций в одной системе координат. Построение поверхности.	8
	2-й раздел	**Программирование на языке Visual Basic for Applications**	**14**
6	2.1	Создание пользовательских функций в VBA. Примеры использования встроенных математических функций VBA. Написание пользовательских функций с двумя и с тремя условиями.	2

7	2.2	Работа с элементами управления на рабочем листе MS Excel. Создание элементов управления на рабочем листе: кнопка (CommandButton), переключатель (OptionButton), флажок (CheckBox), список (ListBox), поле со списком (Combobox), полоса прокрутки (ScrollBar), счетчки (SpinButton) и другие. Написание программ с использованием встроенных диалоговых окон VBA: MsgBox и InputBox. Написание программ с использованием операторов цикла: 1) циклы с условием (неопределённые циклы): цикл Do While … Loop, цикл Do … Loop While, цикл Do Until … Loop, цикл Do … Loop Until, цикл While … Wend; 2) фиксированные циклы: For … Next, For Each … Next.	6
8	2.3	Разработка пользовательских форм (UserForm). Написание программ с использованием условных и циклических операторов и элементов управления.	6
	3-й раздел	**Численные методы решения инженерных задач**	**8**
9	3.1	Вычисление определенных интегралов методами прямоугольников, трапеций, Симпсона: реализация алгоритмов вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.	4
10	3.2	Численные методы нахождения корней нелинейных уравнений: метод дихотомии, касательных, хорд: реализация алгоритмов вычисления корней средствами MS Excel и VBA.	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Основы работы на современном персональном компьютере**	**27**
1	1.1	Изучение лекционного материала. Выполнение домашнего задания на тему «Системы счисления». Подготовка к контрольной работе по теме «Системы счисления».	5
2	1.2	Изучение лекционного материала.	3
3	1.3	Изучение лекционного материала.	4
4	1.4	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям.	2
5	1.5	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Текстовый процессор MS Word».	6
6	1.6	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Создание и редактирование документов в MS Excel» и «Построение графиков функций». Подготовка к тесту по 1-му разделу «Основы работы на современном персональном компьютере».	7
	2-й раздел	**Программирование на языке Visual Basic for Applications**	**15**
7	2.1	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Создание пользовательских функций в VBA». Подготовка к контрольной работе по теме «Про-	6

		граммирование на языке Visual Basic for Applications».	
8	2.2	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение домашнего задания на тему «Визуализация алгоритма и блок-схема алгоритма». Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Работа с элементами управления на рабочем листе MS Excel». Подготовка к контрольной работе по теме «Программирование на языке Visual Basic for Applications».	3
9	2.3	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Разработка пользовательских форм (UserForm)». Подготовка к контрольной работе по теме «Программирование на языке Visual Basic for Applications». Подготовка к тесту по 2-му разделу «Программирование на языке Visual Basic for Applications».	6
	3-й раздел	**Численные методы решения инженерных задач**	**12**
10	3.1	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Вычисление определенных интегралов». Подготовка к контрольной работе по теме «Численные методы решения инженерных задач».	6
11	3.2	Изучение лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям. Выполнение и оформление отчета по практическому занятию на тему «Численные методы нахождения корней нелинейных уравнений». Подготовка к контрольной работе по теме «Численные методы решения инженерных задач». Подготовка к тесту по 3-му разделу «Численные методы решения инженерных задач».	6
ИТОГО часов в семестре:			**54**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=204

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формиро-

вания компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Основы работы на современном персональном компьютере	Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12)	Знать: - основные понятия информатики; - современные средства вычислительной техники;
			Уметь: - работать на персональном компьютере; - пользоваться операционной системой и основными офисными приложениями; - редактировать и форматировать текст в MS Word; - использовать методы анализа данных в программе Microsoft Excel;
			Владеть: - методами практического использования современных компьютеров для обработки информации и основами численных методов решения инженерных задач; - навыками работы с офисными программами MS Office (Ms Word, MS Excel, MS PowerPoint); - навыками решения задач с использованием программы Microsoft Excel; - комплексными способами представления и обработки информации; - компьютерными программами для обработки информации, составления и оформления документов и презентаций;
2	Программирование на языке Visual Basic for Applications	Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хра-	Знать: - основы алгоритмического языка; - технологию составления программ; - объектно-ориентированный язык программирования VBA;

		нения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12)	Уметь: - обоснованно выбрать, либо разработать численный метод решения задачи и алгоритм, его реализующий;
			Владеть: - стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ;
3	Численные методы решения инженерных задач	Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12)	Знать: - основные численные методы и алгоритмы решения математических задач; - этапы решения задач на компьютере;
			Уметь: - применять системы компьютерной математики для решения прикладных задач с использованием численных методов; - анализировать полученные результаты, интерпретировать их в терминах исходной задачи и постановки; - использовать математические методы в решении профессиональных задач;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетен-

ций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа

Тема «Системы счисления»

Позиционные системы счисления

Задание. Переведите числа из одной системы счисления в другую

Перевод целых чисел из десятичной системы счисления в другую

1) $245_{10} \rightarrow A_2$
2) $1987_{10} \rightarrow A_2$
3) $161_{10} \rightarrow A_3$
4) $335_{10} \rightarrow A_5$
5) $404_{10} \rightarrow A_8$
6) $673_{10} \rightarrow A_{16}$
7) $45348_{10} \rightarrow A_{16}$
8) $445_{10} \rightarrow A_{16}$

Перевод дробных чисел из десятичной системы счисления в другую

1) $0{,}65625_{10} \rightarrow A_{16}$
2) $0{,}7_{10} \rightarrow A_2$ с точностью до 4 знаков после запятой
3) $0{,}4125_{10} \rightarrow A_8$ с точностью до 6 знаков

Перевод произвольных чисел из десятичной системы счисления в другую

1) $173{,}5625_{10} \rightarrow A_2$
2) $404{,}65625_{10} \rightarrow A_{16}$
3) $125{,}25_{10} \rightarrow A_8$

Перевод чисел из любой системы счисления в десятичную

1) 111100111_2

2) $1001110,11_2$
3) $367,2_8$
4) $AB2E,8_{16}$

Перевод чисел из двоичной системы счисления в восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления
1) 1101000101011_2
2) $100000011,000101110_2$
3) $10010111011101,11101011_2$
4) $11111000000111111111,000001111100000111110101_2$

Перевод чисел из восьмеричной и шестнадцатеричной систем счисления в двоичную систему счисления
1) $6217,251_8$
2) $A4BC10A,5E_{16}$
3) 23654_8
4) $ACE560B_{16}$

Задание. Выполните арифметические операции в системах счисления

Сложение в двоичной системе счисления
1) $11111001101_2+1111111_2$
2) $101010111_2+111110_2$
3) $111,1101_2+101,0011_2$
4) $111,0101011_2+101011,1111_2$

Вычитание в двоичной системе счисления
1) $11111001101_2-1111111_2$
2) $101010111_2-111110_2$
3) $111,1101_2-101,0011_2$
4) $101011,1111_2-111,0101011_2$

Умножение в двоичной системе счисления
1) $11111001101_2*1111111_2$
2) $111,1101_2*101,0011_2$

Сложение и вычитание в восьмеричной системе счисления
1) $56037_8+55572_8$
2) $536,241_8+5673,66_8$
3) $5023_8- 4444_8$
4) $56,32_8-37,567_8$

Умножение в восьмеричной системе счисления
1) $56037_8*55572_8$
2) $536,241_8*5673,66_8$

Сложение и вычитание в шестнадцатеричной системе счисления
1) $5BE1_{16}+70EF3_{16}$
2) $EB,5A_{16}+7C,B74_{16}$
3) $7E1F3_{16} - 5BE_{16}$
4) $ADDC,1E_{16} - 789,B5_{16}$

Умножение в шестнадцатеричной системе счисления
1) $3ED_{16}*A05_{16}$
2) $5C2,5A_{16}*3D,9EF_{16}$

Непозиционные системы счисления

Задание. Запишите числа в римской системе:
1) 2015
2) 448
3) 1974

Задание. Запишите числа в десятичной системе:
1) MCDXXIV
2) LXXIX
3) MMCXLI

Тема **Программирование на языке Visual Basic for Applications**

Задание. Построить в разных системах координат графики функций $f_1(x)$, $f_2(x)$, $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$, $f_4(x) = \begin{cases} f_1(x), & \text{если } x < 0, \\ f_2(x), & \text{если } x \ge 0 \end{cases}$. Значения функций вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательских функций VBA. Создать пользовательскую форму для табулирования функций $f_1(x)$, $f_2(x)$, $f_3(x)$. Выбор вычисляемой функции в форме осуществляется с помощью переключателей.

Варианты

Вариант 1 $f_1(x) = \dfrac{\lvert x\rvert + \sqrt{x^2 + a}}{\cos bx + \sin^2 ax}$ $f_2(x) = \ln(\lvert x + b\rvert + \cos ax)$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.3 \quad b = -0.7$ $x \in [-2; 2] \quad \Delta x = 0.2$	Вариант 2 $f_1(x) = e^{ax} \cos x + \sqrt{\lvert x - a\rvert}$ $f_2(x) = \dfrac{ax^2 + bx}{\ln\lvert x^2 + b\rvert + \sin bx - x^2}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.2 \quad b = -0.1$ $x \in [-3; 3] \quad \Delta x = 0.6$	Вариант 3 $f_1(x) = \sin\lvert ax + b\rvert + \ln(x^2 + a)$ $f_2(x) = \dfrac{\cos(ax^2 + bx)}{ax - b + e^{ax}}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.5 \quad b = -2$ $x \in [-2.5; 2.5] \quad \Delta x = 0.5$
Вариант 4 $f_1(x) = \sin^2(ax + b) + e^{ax^2}$ $f_2(x) = \dfrac{\sqrt{\lvert ax^2 + bx\rvert}}{\ln\lvert ax + b\rvert + \cos ax}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.4 \quad b = 2$ $x \in [-2; 2] \quad \Delta x = 0.2$	Вариант 5 $f_1(x) = \sqrt{\lvert ax + b\rvert} + \sin^2 bx$ $f_2(x) = \dfrac{\sin ax + \ln\lvert\cos bx\rvert}{ax^2 + b}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 6 \quad b = 2$ $x \in [-3; 3] \quad \Delta x = 0.6$	Вариант 6 $f_1(x) = e^{ax+b} + \sqrt{\lvert\sin ax\rvert}$ $f_2(x) = \dfrac{\ln\lvert -ax^2 + b\rvert}{\sin ax + \cos bx - b}$ $f_3(x) = f_1(x) + f_2(x)$ $a = 0.4 \quad b = -2$ $x \in [-2.5; 2.5] \quad \Delta x = 0.5$

Тема **Численные методы решения инженерных задач**

Вариант 1

- Приняв шаг $h = 0{,}05$, вычислить интеграл $\int_{0{,}8}^{1{,}2} \frac{\mathrm{ctg}(2x)}{\sin^2 2x} dx$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $2\cos(x + \pi/6) + x^2 = 3x - 2$

Вариант 2

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}18}^{0{,}98} \frac{dx}{x\sqrt{x^3 + 4}}$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $2x - \lg x - 7 = 0$

Вариант 3

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}8}^{1{,}6} \frac{\sin(x)dx}{1 + \sin x}$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $\mathrm{ctg}x - x/4 = 0$

Вариант 4

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}4}^{1{,}2} e^{2x} \sin(3x)dx$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $x^3 - 4\sin x = 0$

Вариант 5

- Приняв шаг $h = 0{,}1$, вычислить интеграл $\int_{0{,}8}^{1{,}6} x^2 \mathrm{arctg}(x/3)dx$ методами левых, правых прямоугольников, трапеций, Симпсона. Реализовать алгоритмы вычисления интеграла средствами MS Excel и VBA.
- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $x^2 \cos 2x = -1$

Тестовые задания

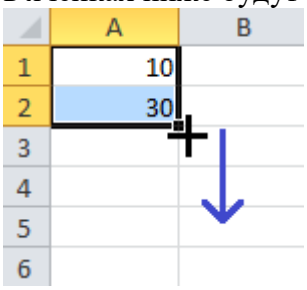
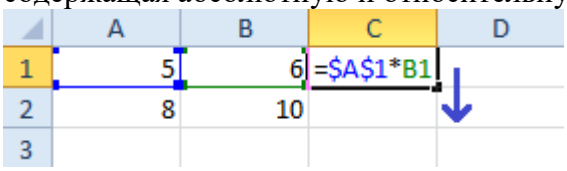
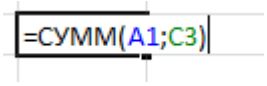
Раздел 1 «Основы работы на современном персональном компьютере»

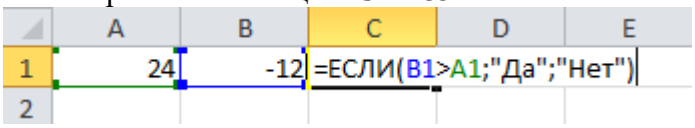
1	Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют 1) достоверной 2) объективной

	3) полной 4) актуальной
2	Информацию, существенную и важную в настоящий момент времени, называют 1) актуальной 2) объективной 3) полезной 4) достоверной
3	Энтропия в информатике – это свойство … 1) знаний 2) информации 3) условий поиска 4) данных
4	Количество информации, которое содержит сообщение, уменьшающее неопределенность знания в 2 раза, называется ... 1) бит 2) байт 3) дит 4) пиксель
5	Укажите упорядоченную по возрастанию последовательность значений 1) 1 байт, 11 бит, 25 бит, 2 байта 2) 11 бит, 25 бит, 1 байт, 2 байта 3) 11 бит, 1 байт, 25 бит, 2 байта 4) 1 байт, 11 бит, 2 байта, 25 бит
6	Младший разряд двоичной записи числа, кратного 2, равен... 1) 1 2) 10 3) 2 4) 0
7	Число 129 в двоичной системе счисления записывается: 1) 10000010 2) 10000001 3) 11000000 4) 10000000
8	Числу 106_8 соответствует 1) 64_{10} 2) 72_{10} 3) 70_{10} 4) 14_{10}
9	Количество бит, одновременно обрабатываемых процессором называется... 1) кэшированием 2) разрядностью 3) скоростью 4) объемом
10	Устройством, в котором хранение данных возможно только при включенном питании компьютера, является… 1) оперативная память (ОЗУ) 2) жесткий диск 3) гибкий магнитный диск 4) постоянная память (ПЗУ)
11	Для завершения или запуска процессов и получения представления о текущей загруженности системы используется программа … 1) диспетчер задач

	2) приложения системы 3) быстродействие системы 4) процессы и задачи
12	Система распознает формат файла по его... 1) имени 2) расположению на диске 3) размеру 4) расширению имени
13	Фрагмент программы: S:=0 **нц для** i **от** 1 **до** 10 **ввод** a S:=S+a **кц** S:=S/10 **вывод** S выводит… 1) среднее из десяти чисел, введенных с клавиатуры 2) остаток от деления на 10 заданного числа 3) долю последнего числа из десяти, введенных с клавиатуры 4) сумму десяти чисел, введенных с клавиатуры
14	В результате выполнения фрагмента алгоритма **ввод** X, A, B, C Y := X^A+B***sin**(C) **вывод** Y При вводе значений X, A, B, C, равных: 5, 2, 467 и 0 соответственно, значение Y будет равно… 1) 49 2) 16 3) 25 4) 36
15	В результате выполнения алгоритма «Вычисление значения переменной p» p:=1 i:=3 **нц пока** i<=6 p:=p*i i:=i+3 **кц** вывод p значение переменной p будет равно числу… 1) 6 2) 18 3) 12 4) 9
16	В результате выполнения фрагмента программы: X:=9 Y:=7 P:=X=Y Q:=Y>X P:=P AND Q значения переменных будут равны …

	1) P=False, Q=False 2) P=False, Q=True 3) P= True, Q=False 4) P= True, Q= True
17	В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются… 1) гарнитура, размер, начертание 2) отступ, интервал, выравнивание 3) поля, ориентация, колонтитулы 4) стиль, шаблон
18	В документе MS Word текст, расположенный между двумя символами ¶, называется… 1) колонтитулом 2) разделом 3) абзацем 4) стилем
19	В MS Word невозможно применить форматирование к… 1) имени файла 2) рисунку 3) колонтитулу 4) номеру страницы
20	Изменение параметров страницы возможно… 1) в любое время 2) только после окончательного редактирования документа 3) только перед редактированием документа 4) перед распечаткой документа
21	В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются… 1) гарнитура, размер, начертание 2) отступ, интервал, выравнивание 3) поля, ориентация 4) стиль, шаблон
22	Какая команда помещает выделенный фрагмент текста в буфер без удаления: 1) копировать 2) вырезать 3) вставить 4) формат по образцу
23	В электронных таблицах со знака “=” начинается ввод 1) числа 2) текста 3) строки 4) формулы
24	В электронной таблице выделены ячейки A1:B3. Сколько ячеек выделено? 1) 3 2) 4 3) 5 4) 6
25	В ячейке электронной таблицы записано число 1.1E+11. Эта запись соответствует числу... 1) 1,10000000001 2) 1,00000000011 3) 0,00000000011 4) 110000000000

26	Пусть в электронной таблице MS Excel в ячейках A1 и A2 находятся числа 10 и 30 соответственно. Выделив эти две ячейки и потянув за маркер автозаполнения в ячейках ниже будут значения:  1) 300, 900, … 2) 30, 30, 30, … 3) 50, 70, 90, … 4) 10, 30, 10, 30, …
27	В ячейку C1 записана формула =$A$1*B1, содержащая абсолютную и относительную ссылки на ячейки.  Какой вид примет эта формула при копировании её в ячейку C2. 1) =$A$1*B1 2) =$A$1*B2 3) =$A$2*B2 4) =$A$2*B2
28	Установите соответствие между абсолютными и относительными ссылками на ячейки, которые могут использоваться в формулах рабочего листа А. =$B2 Б. =B2 В. =B$2 Г. =$B$2 1. относительная ссылка 2. полностью абсолютная ссылка 3. абсолютная ссылка на строку 4. абсолютная ссылка на столбец 1) 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В 2) 1-Г, 2-Б, 3-В, 4-А 3) 1-Б, 2-Г, 3-В, 4-А 4) 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г
29	В ячейке MS Excel записана формула =СУММ(A1;C3).  Данные из какого количества ячеек суммируются по этой формуле? 1) 9 2) 2 3) 3 4) 6

30	В электронной таблице MS Excel  результатом вычисления по заданной формуле в ячейке C1 будет 1) слово «Нет» 2) слово «Да» 3) -12 4) 24

Раздел 2 «Программирование на языке Visual Basic for Applications»

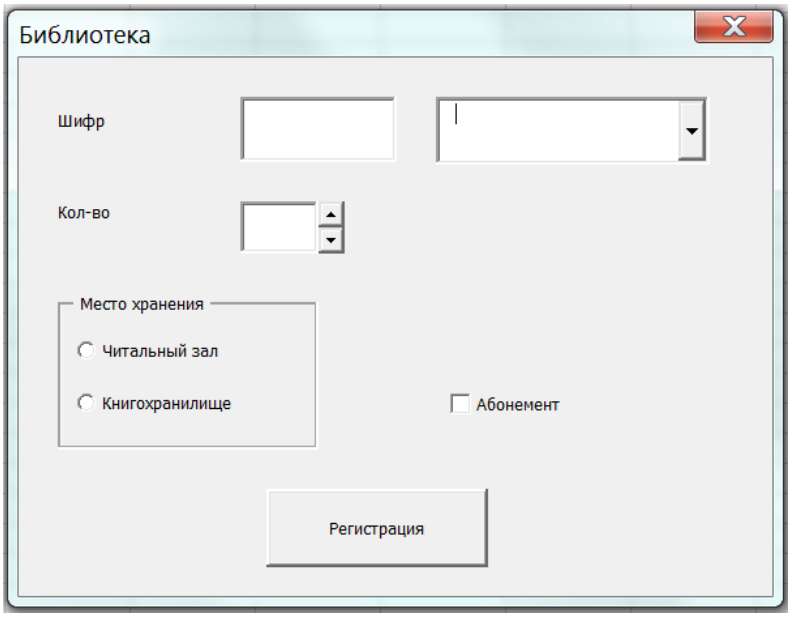
1	1. Элементы вкладки *Разработчик* позволяют: а) Форматировать ячейки рабочего листа б) Создавать диаграммы в) Создавать на рабочем листе элементы управления г) Добавлять на рабочий лист объекты WordArt д) Открыть окно редактора VisualBasic е) Создавать макросы
2	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной **f** после его выполнения? f = 0 : x = 5 : a = 1 : b = 3 if x < 0 then f = x + a f = f + b а) 0 б) 3 в) 6 г) 9

3	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной **f** после его выполнения?
	f = 0 : x = 5 : a = 1 : b = 2 : d = 3
	if x> 0 then
	if x > d then f = f + d
	f= f + a
	else
	f = f + b
	end if
	а) 1
	б) 2
	в) 3
	г) 4

4	Оператор If...Then...Else является а) оператором присваивания б) оператором условного перехода в) оператором выбора г) оператором цикла
5	Функция VBA Log(x) вычисляет а) Десятичный логарифм числа б) Натуральный логарифм числа

	в) Логарифм числа по заданному основанию
6	Функция VBA Sqr(x) вычисляет а) Квадрат числа б) Квадратный корень из числа в) Модуль числа
7	Переменная N описана как Dim N As Byte Какие значения она может принимать? а) 0 б) -255 в) 256 г) -100 д) 100
8	В программе описаны переменные N и M следующим образом: Dim N, M As Integer Какой тип имеет переменная N ? а) Boolean б) Double в) Double г) Variant
9	Можно ли присвоить функциям в VBA следующие имена: а) f б) f1 в) dim г) dm
10	В пользовательской функции VBA необходимо вычислить значение $y = \sin^2 \pi x$ Как запишется оператор присваивания, если в программе известно только значение переменной *x*? а) y=Sin(Application.WorksheetFunction.Pi*x)^2 б) y=Sin(Application.Pi*x)^2 в) y=Sin(Pi*x)^2 г) y=Sin(Pi()*x)^2
11	Дайте определение основных понятий объектно-ориентированного программирования: объект, класс, метод, свойство событие.
12	Объект Application – это ... а) активное приложение Microsoft Excel б) открытая рабочая книга в) рабочий лист
13	Для изменения названия – текста, отображаемого на кнопке (объект CommandButton), необходимо изменить свойство ... а) Name б) Caption в) BackStyle г) ForeColor
14	Укажите имя элемента управления
15	Приведите полную ссылку на ячейку D3 рабочего листа *Графики* в рабочей книге *ИнформатикаЛаб*
16	Оператор With используется для ...

	а) организации цикла с предусловием б) организации цикла с заданным числом повторений в) того, чтобы не повторять несколько раз имя одного и того же объекта
17	В следующем фрагменте кода: Worksheets("Графики").Activate *Activate* – это ... а) объект б) семейство объектов в) класс г) метод д) свойство е) событие
18	Какой цвет задает функция RGB (0, 255, 0)? а) Зеленый б) Красный в) Синий г) Белый д) Черный
19	Функция, которая выводит на экран диалоговое окно, содержащее сообщение, поле ввода и две кнопки OK и Cancel, устанавливает режим ожидания ввода текста пользователем – это функция ... а) MsgBox б) InputBox в) TextBox г) ListBox д) ComboBox
20	Процедура, которая выводит на экран диалоговое окно, содержащее сообщение, устанавливает режим ожидания нажатия кнопки пользователем - это процедура ... а) InputBox б) TextBox в) MsgBox г) ListBox д) ComboBox
21	В следующем фрагменте кода: Worksheets("Графики").Range("A5").Value = "x" *Value* – это ... а) Объект б) Семейство объектов в) Класс г) Метод д) Свойство е) Событие
22	Определите по приведенному ниже списку, что является свойством, методом и событием формы
23	Дайте описание следующих свойств формы: Name, Caption, BackColor, Height
24	Дайте описание следующих методов и событий формы: Show, Hide, Move, Initialize, Resize, Terminate
25	*Load* и *Unload*, управляющие процессами отображения окна на экране и закрытием окна, это ... а) Операторы

	б) Свойства в) Методы г) События
26	Какие элементы управления НЕ использовались в данной форме?  а) TextBox б) ComboBox в) ListBox г) Label д) SpinButton е) ScrollBar ж) CheckBox

27	Что делает приведенный ниже фрагмент программы?
	`With ListBox1`
	`  .AddItem "20"`
	`  .AddItem "30"`
	`  .AddItem "40"`
	`End With`
	а) Добавляет в список три столбца шириной 20, 30 и 40
	б) Добавляет в список три элемента с номерами 20, 30 и 40
	в) Удаляет из списка три элемента с номерами 20, 30 и 40
	г) Добавляет в список три элемента, содержащие текст 20, 30 и 40

28	Что делает приведенный ниже фрагмент программы?
	`i = 0`
	`Do`
	`  If ListBox1.Selected(i) Then`
	`    ListBox2.AddItem ListBox1.List(i)`
	`    ListBox1.RemoveItem i`
	`Else`
	`   i = i + 1`
	`End If`
	`Loop Until i >= ListBox1.ListCount`
	а) Элементы, выбранные в первом списке, переносит во второй список, из первого их удаляет
	б) Удаляет из первого списка все невыбранные элементы и переносит их во второй список
	в) Удаляет из двух списков одинаковые элементы

	г) Удаляет из первого списка все элементы, выбранные во втором списке д) Удаляет из первого списка все элементы и заполняет его выбранными элементами второго списка

29	Дан фрагмент программы:
	`n = 3`
	`If OptionButton1 Then S = ((a ^ 2 + b ^ 2 + c ^ 2) / n) ^ 0.5`
	`If OptionButton2 Then S = (a + b + c) / n`
	`If OptionButton3 Then S = n / (1 / a + 1 / b + 1 / c)`
	`If OptionButton4 Then S = (a * b * c) ^ (1 / n)`
	В приведенном фрагменте программы для расчета каких характеристик используется каждый из переключателей?

30	Будет ли корректно выполняться следующий фрагмент программы, если для минимального и максимального значения SpinButton1 используются значения по умолчанию?
	`With SpinButton1`
	`.Left = 100`
	`.Height = 20`
	`.Value = 100`
	`End With`

Раздел 3 «Численные методы решения инженерных задач»

1	Ниже приведен фрагмент программы. Сколько раз выполнится цикл, если i0 = 3, ik = 13, id = 2?
	`i = i0`
	`Do While i <= ik`
	`.....`
	`y = f(x)`
	`.....`
	`i = i + id`
	`Loop`
	а) 5
	б) 6
	в) 7

2	Ниже приведен фрагмент программы. Сколько раз выполнится цикл, если i0 = 3, ik = 13, id = 2?
	`i = i0`
	`Do`
	`.....`
	`y = f(x)`
	`.....`
	`i = i + id`
	`Loop Until i >= ik`
	а) 5
	б) 6
	в) 7

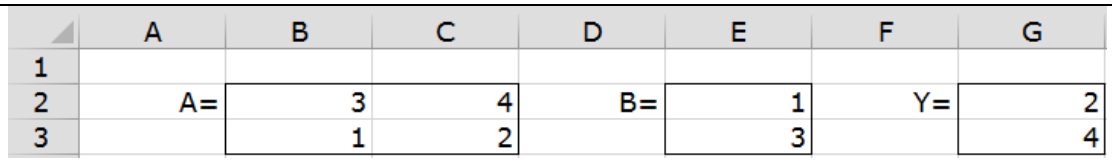
3	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной k после завершения цикла, если начальное значение k = 4, n = 10, m = 6?
	`For i = 1 To n`
	`.....`

	If k > m Then
	k = k - 2
	Else
	k = k + 2
	End If
	.....
	Next
	а) 2
	б) 4
	в) 6
	г) 8
	д) 10

4	Верно ли утверждение: цикл с постусловием (Do ... Loop While или Do ... Loop Until) всегда выполняется по крайней мере один раз?
5	Верно ли утверждение: цикл с предусловием (Do While ... Loop или Do Until ... Loop) всегда выполняется по крайней мере один раз?
6	Ниже приведен фрагмент программы. Сколько раз выполнится цикл, если x0 = 2.5, xk = 4.51, h = 0.2? for x = xn to xk step h ..... y = f(x) ..... next а) 10 б) 11 в) 12 г) 13
7	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной k после завершения цикла, если i0 = 2, ik = 7, id = 1, m = 5, начальное значение k = 15? i = i0 Do Until i >= ik ..... if i > m then k = k + 1 else k = k - 3 ..... i = i + id Loop а) 4 б) 5 в) 6 г) 7

8	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной j после завершения цикла, если i0 = 4, ik = 10, id = 1, m = 7, k = 9, начальное значение j = 10?
	i = i0
	Do
	.....
	If i < m Then
	j = j - 1
	ElseIf i > k Then
	j = j - 2
	Else

	j = j + 3 End If ..... i = i + id Loop While i < ik а) 12 б) 13 в) 14 г) 15 д) 16
9	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной j после завершения цикла, если i0 = 4, ik = 10, id = 2, m = 6? i = ik Do ..... If i < m Then j = 2 * i Else j = 2 * i + 1 ..... i = i - id Loop Until i <= i0 а) 4 б) 5 в) 6 г) 12 д) 13
10	Ниже приведен фрагмент программы. Чему равно значение переменной S после завершения цикла, если, m = 4, n = 3, начальное значение k = 8? S = 2 For i = 1 To n If k > m Then k = k - 2 S = S + k Next а) 12 б) 14 в) 16 г) 18 д) 20
11	На рабочий лист введены матрицы A и B. Какую формулу необходимо ввести для вычисления произведения матриц? A B C D E F 1 2 A= 2 4 B= 1 4 3 3 5 3 7 а) =B2:C3*E2:F3 б) =МУМНОЖ(B2:C3;E2:F3) в) =ПРОИЗВЕД(B2:C3;E2:F3)
12	На рабочий лист введены следующие данные:

	 Формула =МУМНОЖ(МОБР(МУМНОЖ(МУМНОЖ(B2:C3;B2:C3);МУМНОЖ(ТРАНСП(B2:C3);B2:C3)));E2:E3) вычисляет а) Решение системы $A^2A^TAX=B$ б) Решение системы $A^3A^TX=B$ в) Значение квадратичной формы $Z=B^TA^2B$ г) Значение квадратичной формы $Z=Y^TA^2A^TY$ д) Решение системы $A^3A^TX=Y$ е) Решение системы $A^2A^TAX=Y$
13	Для вычисления транспонированной матрицы используется функция ... (вводить только имя функции, без знака "=" и без скобок)
14	Для вычисления определителя матрицы используется функция ... (вводить только имя функции, без знака "=" и без скобок)
15	Для вычисления обратной матрицы используется функция ... (вводить только имя функции, без знака "=" и без скобок)

Ключи к тестам находятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие информации.
2. Свойства информации.
3. Понятие количество информации.
4. Предмет и структура информатики.
5. Системы счисления: позиционные и непозиционные.
6. Двоичная система счисления. Действия в двоичной системе.
7. Преобразование чисел из одной системы счисления в другую.
8. Последовательные алгоритмы. Разветвляющиеся алгоритмы.
9. Циклические алгоритмы (с заданным числом итераций).
10. Циклические алгоритмы (с неизвестным числом итераций).
11. MS Excel – запись информации в ячейку.
12. Виды информации. Форматирование информации (копирование, сохранение, удаление).
13. Арифметические выражения.
14. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel.
15. Построение графиков одной, нескольких функций, поверхности.
16. Создание функций пользователя в VBA.
17. Цифровые константы с фиксированной и плавающей точками в VBA.
18. Арифметические выражения в VBA.
19. Порядок выполнения арифметических операций в VBA.
20. Логические выражения — простые и сложные в VBA.

21. Условный оператор If-Then-Else.
22. Оператор выбора Select.
23. Оператор цикла For, параметры.
24. Оператор цикла While, параметры.
25. Оператор цикла Until, параметры.
26. Оператор цикла Do…Loop, параметры.
27. Оператор With, параметры.
28. Создание пользовательских форм (Userform).
29. Свойства пользовательских форм.
30. Объекты пользовательских форм (Label, TextBox, CommandButton, OptionButton, ListBox, ClieckBox, ScrollBar, Frame) и их свойства.
31. Работа с объектом ListBox (список). Привести примеры: заполнение списка поэлементно, если в списке одна колонка; заполнение списка из массива, если в списке одна колонка; заполнение списка поэлементно, если в списке несколько колонок; заполнение списка из массива, если в списке несколько колонок; заполнение списка из диапазона, в который предварительно введены элементы списка.
32. Вычисление определенных интегралов методами левых и правых прямоугольников.
33. Вычисление определенных интегралов методами трапеций, Симпсона.
34. Реализация алгоритмов вычисления определенных интегралов средствами в MS Excel.
35. Решение нелинейных уравнений. Этапы решения нелинейных уравнений: 1) отделение корней, 2) уточнение корней. В чем заключается этап отделения корней при использовании численных методов решения уравнений?
36. Решение нелинейных уравнений методом дихотомии.
37. Решение нелинейных уравнений методом хорд.
38. Решение нелинейных уравнений методом касательных.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вариант № 1

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-3;3]$, $\Delta x=0{,}3$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases} a\cos x+\dfrac{\sqrt[3]{x^2-b}}{ax^2+b}, & x<0 \\ be^{-ax}\cos ax, & x\in[0;1] \\ \ln x|\sin ax|-e^{-ax}\dfrac{x+b}{x^2+a}, & x>1 \end{cases}$$, где $a = 2$; $b = 3$.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $3x-\cos x-1=0$

Вариант № 2

- Построить график функции $f(x)$, $x\in[-2;2]$, $\Delta x=0{,}2$. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\cos bx-\sin^2 x, & x<0\\ \dfrac{be^{-x}-ae^{-ax}}{\sqrt{x+a+b}}, & x\in[0;1)\\ \ln|bx|\dfrac{e^{-x}+a}{x^2+a}, & x\ge 1\end{cases}$$, где a = 2; b = 5.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $5x-8\ln x=8$

Вариант № 3

- Построить график функции $f(x)$, $x\in$[-2,5;2,5], Δx=0,25. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{e^{-ax}+e^{-bx}}{\cos^2 x+a}, & x<0\\ \dfrac{\sqrt[3]{x^2+a}}{x^3+bx-a}, & x\in[0;1)\\ \ln x+\cos ax\sin x, & x\ge 1\end{cases}$$, где a = 3; b = 2.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $(2-x)\exp(x)=0{,}5$

Вариант № 4

- Построить график функции $f(x)$, $x\in$[-3;3], Δx=0.3. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{e^{-ax}\cos bx-a}{\cos ax+\sin bx}, & x\le 0\\ a\ln x+b\sin x\cos bx, & x\in(0;1)\\ |a\cos x|+\dfrac{a\sin^2 bx}{x^2+b}, & x\ge 1\end{cases}$$, где a = 2; b = 3.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $x^2+4\sin x=0$

Вариант № 5

- Построить график функции $f(x)$, $x\in$[-2;2], Δx=0.2. Значения функции $f(x)$ вычислить двумя способами: используя функции рабочего листа и с помощью пользовательской функции VBA.

$$f(x)=\begin{cases}\dfrac{ax^2-bx+a}{\sin x+b}, & x<0\\ |a\sin bx|+\dfrac{be^{-x}+a}{ax^2+b}, & x\in[0;1)\\ \ln^2 x+bx+a, & x\ge 1\end{cases}$$, где a = 3; b = 2.5.

- С точностью до 0,0005 вычислить наименьший по модулю корень уравнения $\lg x-7/(2x+6)=0$

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Основы работы на современном персональном компьютере	- Контрольная работа на тему «Системы счисления»; - Тестовые задания по 1-му разделу. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся; Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Программирование на языке Visual Basic for Applications	- Контрольная работа на тему «Программирование на языке Visual Basic for Applications»; - Тестовые задания по 2-му разделу. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся; Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Численные методы решения инженерных задач	- Контрольная работа на тему «Численные методы решения инженерных задач»; - Тестовые задания по 3-му разделу. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся; Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Прохорова, О. В. Информатика [Электронный ресурс] : учебник / О. В. Прохорова. — Электрон. текстовые данные. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 106 с. — 978-5-9585-0539-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20465.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Информатика и математика для юристов [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям / С. Я. Казанцев, В. Н. Калинина, О. Э. Згадзай [и др.] ; под ред. С. Я. Казанцева, Н.	ЭБС «IPRbooks»

	М. Дубининой. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 558 c. — 978-5-238-00928-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81630.html	
3	Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 553 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02613-9. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/book/informatika-v-2-t-tom-1-434466	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02615-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informatika-v-2-t-tom-2-434467	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
5	Никифоров, Сергей Николаевич. Информатика для 1 курса : учебное пособие. Ч. 1 / С. Н. Никифоров ; рец. Б. Г. Вагер ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2011. - 100 с.	119 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
6	Попов, А. М. Информатика и математика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» (030501) / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева ; под ред. А. М. Попов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 302 c. — 978-5-238-01396-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7039.html	ЭБС «IPRbooks»
7	Гураков, А. В. Информатика. Введение в Microsoft Office [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Гураков, А. А. Лазичев. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 120 c. — 978-5-4332-0033-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13934.html	ЭБС «IPRbooks»
8	Качановский, Ю. П. Технологии обработки информации в текстовом процессоре Microsoft Word [Электронный ресурс] : методические указания к проведению лабораторной работы по курсу «Информатика» / Ю. П. Качановский, А. С. Широков. — Электрон. текстовые данные. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 35 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55164.html	ЭБС «IPRbooks»
9	Кудинов, Ю.И. Практикум по основам современной информатики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Кудинов, Ф.Ф. Пащенко, А.Ю. Келина. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2011. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/68471.	ЭБС «Лань»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Никифоров С.Н. Информатика для 1 курса : учебное пособие, 2011. – 100с.	http://spbgasu.ru/documents/docs_284.pdf
Терехов А.В. [и др.] Информатика: Учебное пособие. – Тамбов: Изд-во ТГТУ, 2004. – 100с.	http://window.edu.ru/resource/016/22016/files/terehov3.pdf
Косовцева Т.Р., Петров В.Ю. MS Excel в расчетных задачах: Учебное пособие. – СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. – 82 с.	http://window.edu.ru/resource/545/69545/files/itmo449.pdf

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при выполнении практических заданий.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы.

При подготовке к лекционным занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с соответствующей темой занятия;
- осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- изучить рекомендуемую рабочей программой литературу по данной теме.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Работы, выполняемые на практических занятиях, сдаются только лично на занятиях преподавателю, который ведет группу. Задания, выполняемые на компьютере, студенты сначала показывают только в электронном виде в соответствующих программах MS

Word, MS Excel, MS PowerPoint и др. При необходимости, при преподавателе доделывают или исправляют ошибки. Если требуется распечатать выполненные работы и сдать их в бумажном виде, преподаватель говорит об этом на занятиях.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию. Форма проведения зачета может быть устная, письменная и в электронном виде. Студенты, не прошедшие аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Стандартное программное обеспечение персонального компьютера: операционная система Windows, пакет программ MicroSoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: Гражданско-правовая

Программу составил:

_____, .
(подпись)

к.ф.-м.н. Ромаданова М.М.
(ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Информационных технологий
«04» июня 2018г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

к.т.н. Семенов А.А.
(ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____
(подпись)

к.ю.н. Иванов Д.В.
(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются - подготовка специалистов с необходимым, в настоящее время, профессиональным уровнем информационной культуры, владеющих новейшими профессиональными информационными технологиями и справочными информационно-правовыми и информационно-поисковыми системами.

Задачами освоения дисциплины являются - получение сведений о современных информационных технологиях и информационных системах, знакомство с возможностями использования информационных технологий в профессиональной деятельности, приобретение умений и навыков, необходимых для выполнения профессионально-служебных задач в едином информационном пространстве РФ, приобретение навыков работы в справочных правовых системах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК – 12	**знает** основные закономерности информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в информационной сфере; нормативные правовые акты в области защиты информации; основные методы, способы и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой, в том числе нормативной информации; особенности и разновидности автоматизированных систем, используемых в правовой сфере; состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем; характеристику информационного обеспечения правовых органов
		умеет выбрать информационные технологии для решения конкретной практической задачи; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы об обеспечении государственной политики в информационной сфере; использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну и иной служебной информации; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации; решать с ис-

		пользованием компьютерной техники различные служебные задачи
		владеет навыками анализа и оценки информации, имеющей значение для профессиональной деятельности; работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе в области государственной, служебной, коммерческой тайны, профессиональных тайн, персональных данных; работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; поиска информации в базах данных и в сети Интернет; оформления юридических документов с использованием справочно-правовых систем; сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1 по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности.

Освоение современных информационных технологий основывается на знаниях, приобретенных при изучении дисциплины базовой части «Информатика», на базовых представлениях об устройстве компьютера, информационных и коммуникационных технологиях, полученных в средней школе, практическом опыте использования коммуникационных технологий.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» необходимо:

знать:

- основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной информации;
- состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения.

уметь:

- управлять работой компьютера,
- работать в локальной и глобальной компьютерных сетях,
- использовать приложения Microsoft Office,
- самообучаться в современных компьютерных средах.

владеть:

- технологией поиска и обработки требуемой информации,
- навыками использования коммуникационных технологий,
- навыками компьютерной обработки документации, статистической информации и деловой графики,
- навыками безопасного использования вычислительной техники при решении служебных задач.

Полученные в процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» знания могут быть использованы при освоении дисциплин базовой и вариативной части ОПОП, так как формируют практические навыки использования в образовательной и профессиональной деятельности современных информационных технологий.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**			38	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38			38	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**			зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Информация и информационные технологии в современном информационном обществе)	3	7	2		14	23	ОК-12
1.1	Понятие и классификация правовой информации и информационных технологий		2			4	6	
1.2	Государственная политика в информационной сфере		3			6	9	
1.3	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности		2	2		4	8	
2.	2-й раздел (Информационные систе-		10	15		24	49	

	мы в профессиональной деятельности)							
2.1	Справочные правовые системы в профессиональной деятельности		2	13		8	23	
2.2	Информационные системы правотворческой деятельности		2	2		4	8	
2.3	Информационные системы судебной деятельности		2			4	6	
2.4	Информационные системы органов прокуратуры		2			4	6	
2.5	Информационные системы органов внутренних дел		2			4	6	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Информация и информационные технологии в современном информационном обществе*

1.1. Понятие и классификация правовой информации и информационных технологий. Правовая информация, ее состав, особенности, характеристика и классификация, способы распространения. Информационные процессы, информационные технологии и информационные системы в юридической деятельности.

1.2. Государственная политика в информационной сфере.

Понятие и сущность государственной политики в информационной сфере. Цели и задачи государственной информационной политики. Принципы и направления государственной информационной политики. Государственная программа правовой информатизации в РФ.

1.3. Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности.

Понятие информационной безопасности. Угрозы и источники угроз информационной безопасности. Система обеспечения информационной безопасности. Законодательное обеспечение информационной безопасности.

2-й раздел: *Информационные системы в профессиональной деятельности*

2.1. Справочные правовые системы в профессиональной деятельности.

Понятие и роль справочных правовых систем в профессиональной деятельности. Общая характеристика справочных правовых систем. Сервисные возможности СПС ГАРАНТ. Особенности использования СПС КонсультантПлюс. Информационно-поисковая система Кодекс. Сравнительный анализ сервисных возможностей справочных правовых систем.

2.2. Информационные системы правотворческой деятельности.

Информационная структура правотворческой деятельности. Особенности информатизации Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Информатизация правотворческой деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Информационные системы Федерального собрания РФ

2.3. Информационные системы судебной деятельности.

Концептуальные основы информатизации судебной деятельности. ГАС «Правосудие». Информационные системы Верховного суда РФ. Информационные системы в арбитражных судах. Информационные системы мировых судов.

2.4. Информационные системы органов прокуратуры.

Общие положения информатизации органов прокуратуры. Информационные системы делопроизводства в органах прокуратуры. Информационные системы обеспечения прокурор-

ского надзора и расследования преступлений.

2.5. Информационные системы органов внутренних дел.

Организационная основа информатизации органов внутренних дел. Единая информационно-телекоммуникационная система органов внутренних дел. Единая технологическая система учета в органах внутренних дел.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.3	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности	2
	2-й раздел		
2	2.1	Справочные правовые системы в профессиональной деятельности	13
3	2.2	Информационные системы Федерального собрания РФ	2

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	изучение курса лекций, подготовка к тестированию, подготовка тематических сообщений, подготовка презентаций	4
2	1.2	изучение курса лекций, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений	6
3	1.3	изучение курса лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	4
	2-й раздел		
4	2.1	изучение курса лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к контрольным работам, подготовка к тестированию, подготовка тематических сообщений.	8
5	2.2	изучение курса лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	4
6	2.3	изучение курса лекций, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	4
7	2.4	изучение курса лекции, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических	4

		сообщений.	
8	2.5	изучение курса лекции, подготовка к тестированию, подготовка презентаций, подготовка тематических сообщений.	4
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности.
Конспект лекций по дисциплине.
Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
Перечень тем мультимедийных презентаций.
Перечень тематических сообщений по дисциплине.
Перечень вопросов промежуточной аттестации.
Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle СПбГАСУ http://moodle.spbgasu.ru/course/index.php?categoryid=53.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Понятие и классификация правовой информации и информационных технологий	ОК – 12 способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать: основные закономерности информационных процессов в правовой сфере
			Уметь: выбрать информационные технологии для решения конкретной практической задачи, соответствующие имеющимся у пользователя техническим и программным средствам
			Владеть: навыками анализа и оценки информации, имеющей значение для профессиональной деятельности
2	Государственная политика в информационной сфере		Знать: основы государственной политики в информационной сфере; характеристику информационного обеспечения правовых органов
			Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы об обеспечении государственной политики в информационной сфере
			Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
3	Государственная политика в области обеспечения инфор-		Знать: нормативные правовые акты в области защиты информации; основные методы, способы и мероприятия

	мационной безопасности		по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности
			Уметь: использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации, составляющей государственную тайну и иной служебной информации
			Владеть: навыками соблюдения основных требований информационной безопасности, в том числе в области государственной, служебной, коммерческой тайны, профессиональных тайн, персональных данных
4	Справочные правовые системы в профессиональной деятельности		Знать: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой, в том числе нормативной информации; особенности и разновидности автоматизированных систем, используемых в правовой сфере, в том числе справочно-правовых систем
			Уметь: применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации
			Владеть: работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; поиска информации в базах данных и в сети Интернет; оформления юридических документов с использованием справочно-правовых систем
5	Информационные системы правотворческой деятельности		Знать: характеристику информационного обеспечения правовых органов
			Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи
			Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
6	Информационные		Знать: характеристику информаци-

	системы судебной деятельности		онного обеспечения правовых органов
			Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи
			Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
7	Информационные системы органов прокуратуры		Знать: характеристику информационного обеспечения правовых органов
			Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи
			Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
8	Информационные системы органов внутренних дел		Знать: характеристику информационного обеспечения правовых органов
			Уметь: решать с использованием компьютерной техники и информационных технологий различные служебные задачи
			Владеть: навыками сбора, систематизации и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

полные и систематизированные знания по дисциплине;

умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении профессиональных задач;

усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

самостоятельная работа на практических занятиях, подготовка и представление тематических сообщений и презентаций, высокий уровень культуры исполнения заданий;
достаточный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»
фрагментарные знания по дисциплине;
отказ от ответа (выполнения письменной работы);
знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
неумение использовать научную терминологию;
наличие грубых ошибок;
низкий уровень культуры исполнения заданий;
низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа

комплект заданий для контрольной работы по СПС ГАРАНТ

Вариант 1
Задание 1. Когда вступил в силу Федеральный закон от 29.12.2004г. № 203-ФЗ?
Задание 2. Найдите определение терминов "информационные продукты", "информационные услуги" в нормативных правовых актах.
Задание 3. Допустимы ли исправления в трудовой книжке? Укажите реквизиты нормативного акта и номер статьи.
Задание 4. Каким документом внесены последние изменения в закон «О защите прав потребителей»?
Заданием 5. Найдите изображение флага Российской Федерации в нормативном правовом акте.

Вариант 2
Задание 1. Найдите постановление Правительства РФ от 24 января 2001 г. № 53 «О мерах по повышению эффективности использования научно-образовательного потенциала высшей школы в интересах оборонно-промышленного комплекса Российской Федерации» и посмотрите его графическую копию в Интернете.
Задание 2. Какой документ утверждает форму налоговой декларации по НДФЛ (Форма 3-НДФЛ)?
Задание 3. Каким документом внесены последние изменения в Трудовом кодексе РФ?
Задание 4. Сколько графических объектов содержится в приказе Госстандарта России от 26 ноября 2001 г. № 477?
Задание 5. В Федеральном законе «О рекламе» от 13 марта 2006 г. Найдите определение спонсорской рекламы. Ответ оформите в виде текстового файла и сохраните.

Вариант 3

Задание 1. В каком журнале опубликована статья «Исчисление и уплата налога на пользователей автомобильных дорог в связи с принятием Федерального закона от 24 июля 2002 г. №110-ФЗ? Укажите название журнала.

Задание 2. С помощью базового поиска постройте список документов по запросу «Международные споры». Сколько актов органов власти в полученном списке?

Задание 3. Найдите нормативные акты г. Москвы на тему «Государственная гражданская и муниципальная служба», имеющие статус действующие. Сколько в полученном списке документов?

Задание 4. Каков срок действия водительского удостоверения? Установите закладку с именем Водительские права на соответствующей статье нормативного акта, где дан ответ на поставленный вопрос.

Задание 5. Постройте список актов органов власти, регулирующих вопрос о сроках исковой давности.

Вариант 4

Задание 1. Приведите информацию о регистрации в Минюсте РФ Постановления Госкомстата РФ от 05.01.04г. №1.

Задание 2. В каких случаях не допускается отзыв работника из отпуска?

Задание 3. Имеют ли право иностранные граждане на вступление в политическую партию? Ответ найдите в тексте закона и сохраните его в файл.

Задание 4. Поставьте на контроль законы, устанавливающие стипендии студентам, предварительно построив их список с помощью поиска по ситуации. Укажите количество документов в этом списке.

Задание 5. Найдите и откройте Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Постройте список документов, которые ссылаются на статью 9 «Первичные учетные документы». Сохраните список под именем Первичные документы. Сколько документов в списке? Сколько среди них актов органов власти?

Вариант 5

Задание 1. Найдите документ, утверждающий примерную форму договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования. Сохраните его под именем Образовательные услуги.

Задание 2. Найдите вступившие в силу с 1 января 2012 года документы Министерства здравоохранения и социального развития РФ. Сколько документов в списке? Сохраните список под именем Минздравсоцразвития.

Задание 3. Найдите судебную практику по вопросу уплаты алиментов на несовершеннолетних детей при отсутствии соглашения об уплате алиментов.

Задание 4. Сколько редакций у Налогового кодекса Российской Федерации?

Задание 5. Найдите редакцию Федерального закона от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», действовавшую на 27 октября 2007 года. Каков период действия этой редакции?

Вариант 6

Задание 1. Постройте список документов, регламентирующих порядок ведения кассовых операций. Сохраните полученный список под именем Кассовые операции.

Задание 2. Какова ответственность за недоброкачественный ремонт автомобиля? Установите закладку с именем Ответственность за ремонт авто в месте нормативного правового акта, где нашли ответ на вопрос.

Задание 3. Найдите все статьи, опубликованные в 2012 году в журнале «Бухгалтерский учет», за исключением материалов, выпущенных в январе. Сохраните список под именем Статьи в Бухучете 2012.

Задание 4. Постройте список документов по запросу «Прекращение трудового договора». Сколько в нем документов типа вопросы-ответы? Сохраните список под именем Вопросы-ответы труд договор. Сколько документов нашего региона в первоначальном списке?

Задание 5. Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». Где был опубликован данный документ и когда введен в действие?

Вариант 7

Задание 1. Найдите и откройте Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Экспортируйте в MS Word статью 2 главы I, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.
Задание 2. Какие документы необходимы для регистрации банка? Установите на соответствующей статье нормативного правового акта закладку под именем Документы для банка.
Задание 3. Найдите нормативные акты, посвященные системе технического смотра транспортных средств, вступившие в силу в январе 2012 г. Сохраните список под именем Техосмотр.
Задание 4. Откройте Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП) от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ. Найдите редакцию данного документа, которая действовала 24.06.2003. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?
Задание 5. В журнале «Банковское обозрение» №4, 2011 г. найдите статью И. Алексеева «Защита хороша, если деньги целы». В тексте статьи найдите термин «процессинг» и из текста перейдите к толкованию данного термина в Толковом словаре.

Вариант 8

Задание 1. С какого возраста у гражданина появляется право переменить свое имя? Установите закладку с названием Перемена имени на статью нормативного правового акта, где вы нашли ответ.
Задание 2. Укажите последний номер журнала «Законодательство», размещенный в системе Гарант. Постройте список статей, опубликованных в данном номере. Сохраните список.
Задание 3. Откройте Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда». Где был опубликован данный документ? Поставьте документ на контроль.
Задание 4. Имеет ли право администрация устанавливать испытательный срок для несовершеннолетнего работника при приеме его на работу?
Задание 5. Откройте Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Сколько редакций данного документа существует?

комплект заданий для контрольной работы по СПС КонсультантПлюс

Вариант 1

Задание 1. Найдите и откройте Закон Санкт-Петербурга от 1 июля 2005 г. № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт-Петербурга». Где был опубликован данный документ?
Задание 2. Установите закладку к пункту 3 статьи 15 с именем «Периоды, включаемые в стаж».
Задание 3. Постройте список связей данного Закона с другими документами информационного банка. Сколько документов в списке? Сохраните список в папку «Гражданская служба».
Задание 4. Найдите редакцию документа, которая действовала 05.07.2013. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?
Задание 5. Откройте документ в актуальной редакции и перейдите к обзорам изменений данного документа.

Вариант 2

Задание 1. Найдите и откройте Закон Санкт-Петербурга от 1 июля 2005 г. № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт-Петербурга». Поставьте документ на контроль.
Задание 2. Экспортируйте в MS Word статью 2 главы I, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера с именем «Основные понятия».
Задание 3. Найдите редакцию документа, которая действовала 20.02.2012. Каков период действия этой редакции?
Задание 4. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 6 (например, Изучить квалификационные требования).
Задание 5. Найдите в тексте Закона словосочетание «государственный гражданский служащий». Перейдите к определению термина в Толковом словаре. Сохраните термин в редакторе MS Word.

Вариант 3

Задание 1. Найдите и откройте Закон «О правительстве Санкт-Петербурга» от 6 июля 2009 г. № 335-66. Поставьте документ на контроль.
Задание 2. Изучите документ в актуальной редакции. С какого момента новое Правительство Санкт-Петербурга считается сформированным? Установите закладку с названием «Сформированное правительство» на соответствующий абзац.

Задание 3. Экспортируйте в MS Word статью 10, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера с именем «Подготовка и проведение заседаний»
Задание 4. Постройте список связей документа. Укажите количество документов в списке. Сколько среди них правовых актов, относящихся к разделу Законодательство?
Задание 5. Сохраните последний список в папку «НПА РФ».

Вариант 4

Задание 1. Найдите и откройте Закон «О правительстве Санкт-Петербурга» от 6 июля 2009 г. № 335-66. Где был опубликован данный документ?
Задание 2. Перейдите к обзорам изменений данного документа.
Задание 3. Найдите редакцию данного документа, которая действовала 24.06.2010. Каков период действия этой редакции? Сколько редакций данного документа существует?
Задание 4. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье (например, Распределение обязанностей).
Задание 5. Найдите в тексте Закона «О правительстве Санкт-Петербурга» слово «Конституция», перейдите по гиперссылке к тексту Основного закона РФ. Откройте обзор изменений документа и сохраните данный обзор в свою папку.

Вариант 5

Задание 1. Найдите и откройте Закон от 20 октября 2010 г. № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Где был опубликован данный документ?
Задание 2. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сколько документов Законодательства в разделе дополнительной информации имеют отношение к данному закону?
Задание 3. Найдите редакцию документа, которая действовала 31.12.2010. Каков период действия этой редакции?
Задание 4. Постройте список связей документов информационного массива с данным нормативным актом. Сколько среди них правовых актов РФ? Сохраните список в папку «Коррупция».
Задание 5. Экспортируйте в MS Word весь документ, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.

Вариант 6

Задание 1. Найдите и откройте Закон от 20 октября 2010 г. № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». Сколько редакций данного документа существует?
Задание 2. Создайте собственный комментарий к статье 2 (например, Вступление в силу).
Задание 3. Изучите документ в актуальной редакции. Обязан ли госслужащий предоставлять сведения о доходах и имуществе на несовершеннолетних детей? Установите закладку с названием «Сведения» на соответствующий абзац.
Задание 4. Найдите в тексте документа словосочетание «конфликт интересов». Перейдите к толкованию данного термина и сохраните его в редакторе MS Word.
Задание 5. Какого числа данный Закон вступил в силу?

Вариант 7

Задание 1. Найдите и откройте Распоряжение комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15.07.11 г. № 1387-р. Сколько редакций данного документа существует? Найдите редакцию документа, которая действовала 25.12.2011. Каков период действия этой редакции?
Задание 2. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к подпункту 1.3.2 (например, Контакты для консультации граждан).
Задание 3. Изучите документ в актуальной редакции. Имеет ли работник образовательного учреждения первоочередное право на зачисление ребенка в дошкольное образовательное учреждение? Установите закладку с названием «зачисление в ДОУ» на соответствующий абзац.
Задание 4. Найдите в тексте документа словосочетание «государственная услуга». Перейдите к толкованию данного термина в толковом словаре. В каком нормативном акте приводится данное определение?
Задание 5. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сохраните полученный список в папку с названием Административный регламент.

Вариант 8

Задание 1. Найдите и откройте Распоряжение комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15.07.11 г. № 1387-р. Где был опубликован данный документ?
Задание 2. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сколько документов в разделе дополнительной информации имеют отношение к законодательству Санкт-Петербурга и Ленинградской области? Сохраните список в папку с названием Образование.

Задание 3. Постройте список документов, которые ссылаются на данное Распоряжение. Сколько документов содержат прямые ссылки на данный документ? Сохраните их в папку с названием «Административный регламент. Госуслуги.».
Задание 4. Экспортируйте в MS Word весь документ, сохраните текстовый файл на жестком диске вашего компьютера.
Задание 5. Сравните актуальную редакцию с предыдущей редакцией документа. Просмотрите изменения, которые были внесены в актуальную редакцию по сравнению с предыдущей.

Вариант 9
Задание 1. Найдите и откройте Закон «Об образовании в Санкт-Петербурге». Где был опубликован данный документ?
Задание 2. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 17 данного закона. Сохраните полученный список в папку с именем Аттестация.
Задание 3. Поставьте документ на контроль.
Задание 4. Сравните актуальную редакцию с предыдущей редакцией документа. Просмотрите изменения, которые были внесены в актуальную редакцию по сравнению с предыдущей.
Задание 5. Каким документом внесены изменения в данный закон, вступающие в силу с 1 января 2015?

Вариант 10
Задание 1. Найдите и откройте Закон Санкт-Петербурга «О налоговых льготах». Когда и где впервые был опубликован данный документ?
Задание 2. Перейдите к п. 1 ст. 11-9. Установите закладку и создайте собственный комментарий, например, Размер ставки налога на прибыль организации.
Задание 3. Откройте редакцию Законе, действовавшую 25 августа 2003 года. Каков период действия этой редакции? Когда начала действовать актуальная редакция документа?.
Задание 4. Посмотрите дополнительную информацию к документу. Сколько документов судебной практики в разделе дополнительной информации имеют отношение к данному закону? Сохраните список в папку с названием Судебная практика.
Задание 5. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 1-7-1 данного документа. Сохраните его в папке с названием Земельный налог.

Индивидуальные творческие задания

Обучающимся предлагается подготовить мультимедийную презентацию на предложенные темы. Требования к презентации:
- полнота изложения материала;
- читабельность и эстетика слайдов;
- анимация и звуковое сопровождение;
- логика и грамотность изложения материала;
- креативность исполнения.

Тематика презентаций

1. Классификация информации по категории доступа
2. Информационные ресурсы, продукты и услуги.
3. Классификация пакетов прикладных программ.
4. Топология ИВС: классификация, основные характеристики.
5. Текстовые редакторы: назначение и функции.
6. Назначение и основные возможности электронных таблиц.
6. Использование СУБД в правовой сфере.
7. Понятие и виды электронных презентаций.
8. Интернет-сайты зарубежных правовых ресурсов: краткий обзор и характеристика.
9. Государственные органы РФ в сети Интернет: обзор и характеристика интернет-сайтов.
10. Интернет-сайты судебных органов РФ.
11. Общеюридические ресурсы и правовые каталоги РФ в сети интернет.
12. Сервис правовых рассылок в Российском сегменте сети Интернет.
13. Электронная цифровая подпись: история появления, назначение.
14. Компьютерные вирусы: виды, методы защиты

15. Организационные методы защиты информации.
16. Технические методы защиты информации.
17. Организация защиты информации в АИС.
18. Этапы формирования «Электронного правительства».
19. Структура Государственной автоматизированной системы «Выборы».
20. Структура и назначение интернет-сайта Федерального Собрания РФ.
21. ИПС «Закон»: назначение и особенности использования.
22. Структура Государственной автоматизированной системы «Правосудие».
23. Назначение и структура интернет-сайта Минюста России.
24. Конституционный суд Российской Федерации: назначение и структура интернет - портала.
25. Комплекс «АРМ – следователя»: основные функции и особенности использования.
26. Назначение и краткая характеристика основных Учётов ОВД.

Эссе (доклады, сообщения)

Раздел 1
1 Этапы развития информационных технологий в истории цивилизации.
2 Виды персональных компьютеров и их особенности
3 История появления персонального компьютера
4 Электронный документооборот: понятие и назначение
5 История создания сети Интернет
6 Окинавская Хартия глобального информационного общества: история принятия, основные цели и задачи
7 Средства ведения «информационной войны»
8 Методы ведения «информационной войны»
9 ГАС «Управление»: назначение и структура.
10 Понятие и этапы создания «Электронного правительства»
11 Единая система межведомственного электронного взаимодействия: основные функции и инфраструктура обеспечения взаимодействия.
12 ГАС «Выборы»: назначение и основные этапы формирования системы.
13 Структура управления ГАС «Выборы».
14 История создания и функции ФСБ России.
15 ФСО России: структура, основные задачи и функции.
16 Компьютерные вирусы: история появления, основные виды.

Раздел 2
1 История создания и основные этапы развития СПС ГАРАНТ
2 История создания и развития СПС «КонсультантПлюс»
3 СПС «Кодекс»: история и основные этапы развития.
4 Особенности зарубежных правовых ресурсов
5 Российские правовые ресурсы в сети Интернет
6 Минюст России: полномочия и особенности информационного обеспечения
7 Назначение и функции Ситуационного центра Совета Федерации.
8 Интернет-сайт Федерального собрания РФ: назначение и структура.
9 Интернет-сайт Конституционного Суда РФ: история создания и назначение.
10 Основные этапы создания и формирования ГАС «Правосудие».
11 Единый портал ГАС «Правосудие»: назначение и структура.
12 Автоматизированная информационная система дактилоскопической информации: история возникновения, структура, назначение.
13 АПК «Сова»: назначение, история создания, принципы функционирования.
14 Основные учетные системы: характеристика и особенности применение.
15 Биоинформационные технологии: история появления и применения в правовой сфере.

16 Технологии искусственного интеллекта в правовой сфере: история создания и особенности использования

Тестовые задания

Раздел 1

1. Средствами информационных технологий являются следующие элементы информационной системы

a. Локальные и глобальные компьютерные сети;
b. Информационное, математическое, техническое обеспечение;
c. Программное, организационное обеспечение.

2. Вставьте пропущенное словосочетание

Информация – это сведения (сообщения, данные) независимо от ……..

3. Какой документ был утвержден Президентом РФ в 2008г.?

a. Концепция правовой информатизации России
b. Стратегия развития информационного общества
c. Информационное общество (2011-2020 годы)

4. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» утверждена

a. Приказом № Пр-1895 от 9.09.2000 г
b. Указом № 537 от 12.05.2009 г
c. Законом № 390-ФЗ от 28.12.2010 г.

5. Изобретение книгопечатания относится:

a. ко второму этапу развития ИТ;
b. к четвертому этапу развития ИТ;
c. к третьему этапу развития ИТ.

6. Вставьте пропущенное словосочетание в определении информационных технологий

Информационные технологии – процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких ……..

7. Правовая информация в зависимости от того, от кого она исходит и на что направлена, делится

a. на 2 группы
b. на 5 групп
c. на 3 группы

8. Вставьте пропущенные словосочетания

Официальная правовая информация - это информация, исходящая от полномочных государственных органов, имеющая …….. и направленная на ……..

9. К информации индивидуально-правового характера относятся:

a. Законы и подзаконные акты
b. Договоры, заявления
c. Юридические монографии, статьи

10. Обеспечивающие информационные технологии – это:

a. технологии, реализующие типовые процедуры обработки информации в определенной предметной области.
b. технологии обработки информации, которые могут использоваться в различных предметных областях.
c. Технологии, в которых процесс обработки информации делится на множество иерархически подчиненных функций

11. По классам решаемых задач информационные технологии подразделяются на:
a. информационные технологии обработки данных, информационные технологии управления, информационные технологии экспертных систем.
b. информационные технологии автоматизации офисной деятельности, информационные технологии поддержки принятия решений.
c. пакетные информационные технологии, диалоговые информационные технологии, сетевые информационные технологии.

12. Дайте определение.
Функционально-ориентированные информационные технологии – это …….

13. Продолжите определение:
Государственная тайна – это защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и …….

14. Контроль за осуществлением защиты государственной тайны осуществляют:
a. Правительство РФ,
b. Президент РФ.
c. Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации.

15. Цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности РФ представлены в:
a. Доктрине информационной безопасности РФ;
b. Окинавской хартии глобального информационного общества;
c. Законе РФ «О безопасности».

16. Задачи обеспечения технологической независимости РФ, разработки современных методов и средств защиты информации, защиты государственных информационных ресурсов определены в
a. Стратегии национальной безопасности РФ
b. Стратегии развития информационного общества
c. Доктрине информационной безопасности РФ

17. . Впишите пропущенные словосочетания:
Суть системного подхода к защите информации состоит в том, что средства и действия, используемые для обеспечения информационной безопасности, рассматриваются как ……..…….. мер.

18. Чтобы эффективно защитить информационные ресурсы необходимо реализовать следующие три группы мер:
a. информатизация правотворчества, информатизация правоприменения, информатизация правоохранительной деятельности;
b. создание и развитие государственных межведомственных информационных систем, создание справочников и классификаторов, повышение эффективности внедрения ИиТКТ;
c. юридические, организационно-экономические, технологические.

19. Какой документ утвержден Распоряжением Правительства РФ от 20.10.2010 г. №1815-р?
a. «Информационное общество (2011-2020 годы)».
b. «Правовая информатизация органов государственной власти Российской Федерации».
c. «Хартия глобального информационного общества».

20. Изобретение микропроцессорной технологии относится:
a. к пятому этапу развития ИТ;
b. к четвертому этапу развития ИТ;
c. к шестому(последнему) этапу развития ИТ.

21. Назовите основные классификационные признаки информационных технологий:
a. по назначению и характеру использования; по виду пользовательского интерфейса;
b. по возможности содействия развитию международного сотрудничества в сфере информационных технологий;
c. по принципу построения; по классу решаемых задач.

22. По виду пользовательского интерфейса информационные технологии подразделяются на:
a. обеспечивающие, функциональные.
b. функционально-ориентированные, объектно-ориентированные.
c. пакетные, диалоговые, сетевые

23. Особенностью пакетных ИТ является то, что пользователь
a. может взаимодействовать с информационными ресурсами и управлять процессом обработки данных;
b. имеет доступ к территориально распределенным информационным и вычислительным ресурсам с помощью специальных телекоммуникационных средств;
c. готовит исходные данные, предназначенные для обработки и не может влиять на ход выполнения задания.

24Реализуют типовые процедуры делопроизводства и контроля управления
a. информационные технологии управления
b. информационные технологии автоматизации офисной деятельности
c. информационные технологии экспертных систем

25. Дайте определение информационной безопасности.
Информационная безопасность – это ……..

26. К комбинированным способам защиты информации от несанкционированного доступа относятся:
a. обеспечение технологической независимости Российской Федерации.
b. организационные мероприятия.
c. технические и программные средства.

27. Перечислите области, национальные интересы в которых определяют предмет национальной безопасности: ……

28. Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:
a. соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа, реализацию права на доступ к информации;
b. запрещение доступа к любой информации из всех областей, национальные интересы в кото-

рых определяют предмет национальной безопасности;
c. обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и т.д.

29. Ряд разнообразных мер, направленных на реализацию эффективной защиты информационных ресурсов можно разбить на:
a. две группы;
b. три группы;
c. пять групп.

30. К какой информации не может быть ограничен доступ
a. профессиональные тайны и личная (семейная) тайна
b. информация о состоянии окружающей среды
c. информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

31. К органам защиты государственной тайны относятся:
a. Межведомственная комиссия по защите государственной тайны, федеральная служба по техническому и экспортному контролю РФ.
b. МВД РФ, Прокуратура РФ.
c. ФСБ РФ, Министерство обороны РФ, служба внешней разведки РФ.

32. Основные направления государственной политики в области обеспечения безопасности определяет
a. Президент РФ
b. Министерство обороны РФ
c. Федеральная служба безопасности РФ

Раздел 2
1. Для создания полнотекстовых информационных поисковых систем различного направления и управления используется программный комплекс
a. «Кодекс: Банк документов»
b. «Эксперт: ТЭК»
c. «Кодекс - Мастер»

2. Влияние конкретного документа на другие документы информационного массива реализуется в
a. явных связях;
b. прямых ссылках;
c. обратных ссылках.

3. Полнотекстный поиск по всему тексту информационной базы осуществляет
a. СПС «Гарант»
b. СПС «Кодекс»
c. СПС «КонсультантПлюс»

4. Массив нормативных правовых актов и тесно связанных с ними справочных, нормативно-технических и научных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности – это ……

5. В каком году началось создание справочной правовой системы «Гарант»?
a. 1992 г.
b. 1990 г.
c. 1991 г.

6. В какой справочной правовой системе используются путеводители?
a. СПС «Гарант»
b. СПС «Кодекс»
c. СПС «КонсультантПлюс»

7. В какой справочной правовой системе представлена серия книг «Классика Российского правового наследия»?
a. СПС «КонсультантПлюс»
b. СПС «Кодекс»
c. СПС «Гарант»

8. В специализированные разделы СПС «Кодекс» входят:
a. полный комплект документов и сопроводительная аналитическая информация по определенной тематике
b. документы, относящиеся ко всем отраслям права
c. только нормативные правовые акты

9. С помощью какого инструмента СПС «Гарант» можно получить подборку законодательных актов, относящихся к конкретному вопросу по описанию практической проблемы?
a. поиск по источнику опубликования
b. поиск по реквизитам
c. поиск по ситуации

10. Обладая сведениями о реквизитах документа, с помощью какого инструмента в СПС «Гарант» можно его найти?
a. поиск по толковому словарю
b. поиск по реквизитам
c. поиск по правовому навигатору

11. На стадии разработки законопроекта происходит –
a. разработка теста законопроекта;
b. утверждается коллектив авторов;
c. изучается практика применения действующего законодательства.

12. Издание и распространение официальных машиночитаемых сборников, являющихся электронными копиями официальных периодических изданий «Собрание законодательства РФ» и «Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» является важнейшим направлением деятельности
a. НТЦ «Система»
b. СПС «Гарант»
c. ИПС «Законодательство России»

13. Вставьте в определение пропущенное словосочетание
Справочная правовая система – программный комплекс, включающий массивы ……. и обеспечивающий её рациональный поиск, обработку, анализ и использование.

14. Какая модель хранения данных используется в справочной правовой системе «Гарант»?
a. иерархическая
b. гипертекстовая
c. реляционная

15. К сервисным функциям СПС «Гарант» относятся следующие инструменты поиска:
a. путеводители, быстрый поиск, карточка запроса, правовой навигатор
b. поиск по атрибутам, поиск по контексту, интеллектуальный поиск, поиск по ситуации
c. базовый поиск, поиск по реквизитам, поиск по ситуации, поиск по правовому навигатору, поиск по источнику опубликования

16. Особенностью какой справочной правовой системы является организация доступа к наиболее полной электронной библиотеке норм, правил и стандартов России?
a. СПС «Гарант»
b. СПС «Кодекс»
c. СПС «КонсультантПлюс»

17. Какая справочная правовая система признана официальным источником опубликования текстов правовых актов администрации Санкт-Петербурга и Ленинградской области?
a. СПС «Кодекс»
b. СПС «Гарант»
c. СПС «КонсультантПлюс»

18. К какой справочной правовой системе относятся такие инструменты быстрого поиска информации как: путеводители; быстрый поиск; карточка запроса; правовой навигатор; кодексы?
a. СПС «Кодекс»
b. СПС «Гарант»
c. СПС «КонсультантПлюс»

19. Какую архитектуру имеет СПС «Гарант» - Аэро?
a. клиент-серверную
b. файл-серверную
c. многопроцессорную.

20. В информационной системе «Кодекс» реализовано два вида поиска:
a. правовой навигатор и поиск по ситуации;
b. быстрый поиск и карточка запроса;
c. интеллектуальный поиск и поиск по атрибутам

21. К государственным справочным правовым системам относятся
a. ИПС «Кодекс»
b. База данных «Эталон Плюс», ИПС «Закон»
c. Информационный фонд НТЦ «Система»

22. Какая справочная информационно-правовая система находится в свободном доступе на сайте Государственной Думы РФ?
a. ИПС «Закон»
b. «Эталон Плюс»
c. ИПС «Кодекс»

23. В какой раздел СПС КонсультантПлюс входит информационный банк Медицина и фармацевтика?
a. Финансовые и кадровые консультации
b. Правовые акты по здравоохранению
c. Комментарии законодательства

24. Информационно-справочная система Техэксперт является разработкой
a. Консорциума Кодекс
b. НПО «Вычислительная математика и информатика
c. НПП Гарант-Сервис

25. К сервисам для аналитической работы с документами в СПС относятся:
a. гипертекстовые ссылки, поиск по документу
b. фильтры, сортировка, пересечение списков
b. документ на контроле, сравнение редакций

26. Для создания полнотекстовых информационных поисковых систем различного направления и управления ими используется программный комплекс
a. «Кодекс: Банк документов»
b. «Кодекс - Мастер»
c. «Эксперт: ТЭК»

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Правовая информация: определение, свойства.
2. Виды и уровни правовой информации
3. Общедоступная информация и информация, доступ к которой ограничен.
4. Информационные технологии: понятие и особенности.
5. Этапы развития информационных технологий.
6. Основные классификационные признаки информационных технологий.
7. Информационная система: определение и свойства.
8. Средства информационных технологий и их характеристика.
9. Основные положения Хартии глобального информационного общества.
10. Концептуальные и нормативные документы, в которых закреплены основы государственной политики РФ в информационной сфере.
11. «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации»: цели, задачи, принципы.
12. Цели и задачи государственной программы «Информационное общество (2011-2020 годы)».
13. Содержание понятия «информационная безопасность».
14. Цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности, закрепленные в Доктрине информационной безопасности РФ.
15. Государственная тайна: определение, система органов защиты, контроль.
16. Справочная правовая система: определение, основные возможности.
17. Государственные и негосударственные СПС: краткая характеристика.
18. СПС Гарант: архитектура и краткая характеристика сервисных функций.
19. Характеристика основных видов поиска в СПС Гарант.
20. Основные разделы информационного массива СПС КонсультантПлюс.
21. Инструменты быстрого поиска информации в СПС КонсультантПлюс.
22. Информационно-справочная система Кодекс: характеристика профессиональных юридических систем и технологий работы с документами и информацией.
23. Состав информационно-справочной системы Техэксперт.
24. Сравнительный анализ сервисных возможностей современных справочных правовых систем.
25. «Электронное правительство»: определение, цели, задачи.
26. Основные этапы формирования «Электронного правительства».
27. ГАС «Выборы»: определение, органы управления, основные функции.
28. Информационно-технологическая инфраструктура обеспечения правотворческого процесса.
29. Элементы информационной инфраструктуры законотворческой деятельности Государственной Думы.
30. Структура и содержание информационной базы Информационного фонда Совета Федерации.
31. Информатизация судебной деятельности: определение и направления развития.
32. ГАС «Правосудие»: определение, назначение, структура.
33. Особенности информационных систем арбитражных судов.
34. Использование программных комплексов и информационных систем в деятельности мировых судей.

35. Система делопроизводства в органах прокуратуры: характеристика, структура.
36. Автоматизированные системы обеспечения прокурорского надзора и расследования преступлений: краткая характеристика и назначение.
37. Структура комплекса «АРМ следователя».
38. Организационная структура информатизации органов внутренних дел.
39. Характеристика элементов информационной инфраструктуры и единого информационного пространства органов внутренних дел.
40. Единая информационная система учетов в органах внутренних дел: назначение, характеристика.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Понятие и классификация правовой информации и информационных технологий	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
2	Государственная политика в информационной сфере	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
3	Государственная политика в области обеспечения информационной безопасности	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Практические задания (в среде moodle) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
4	Справочные правовые системы в профессиональной деятельности	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Практические задания (в среде moodle) Тестирование (на сайте www.garant.ru) Контрольная работа (на ПК) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
5	Информационные системы правотворческой деятельности	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Практические задания (в среде moodle) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
6	Информационные системы судебной дея-	Вопросы для самоконтроля (устно)

	тельности	Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
7	Информационные системы органов прокуратуры	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)
8	Информационные системы органов внутренних дел	Вопросы для самоконтроля (устно) Сообщение (устно) Презентация (электронная версия) Тестовые задания (в среде moodle) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (устно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02598-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-431836	ЭБС “ЮРАЙТ”
2	Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / О. Э. Згадзай, С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 335 c. — 978-5-238-02548-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66263.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5283-4. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-yuridicheskoy-deyatelnosti-431764.	ЭБС “ЮРАЙТ”
Дополнительная литература		
4	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс).	ЭБС “ЮРАЙТ”

	— ISBN 978-5-534-00814-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-431772	
5	Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/poisk-pravovoy-informacii-strategiya-i-taktika-431828.	ЭБС “ЮРАЙТ”
6	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-432966	ЭБС “ЮРАЙТ”

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Президент РФ	http://kremlin.ru
Федеральное собрание Российской Федерации	http://gov.ru
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru
Официальный сайт Верховного Суда РФ	http://www.supcourt.ru
Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ	http://genproc.gov.ru
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	http://ks.rfnet.ru
Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ	http://www.mvd.ru
Официальный сайт Министерства юстиции РФ	http://www.minjust.ru
Официальный сайт Следственного комитета РФ	http://www.sledcom.ru
Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ	http://www.fsb.ru
Официальный сайт Федеральной службы охраны РФ	http://fso.gov.ru
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка презентаций по предложенным темам;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных

и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий в среде moodle, выполнения контрольных работ, тестовых заданий и других форм, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе источники;
– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные рабочей программой дисциплины;
– подготовить презентацию по предложенной тематике;
– подготовиться к контрольной работе, предусмотренной в контрольных точках;
– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет, который проводится на зачетной неделе, с учетом бальной системы оценки знаний. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием компьютерных классов с мультимедийным оборудованием (ОС Windows, MicrosoftOffice).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов в справочных правовых системах Гарант, Консультант Плюс, Кодекс (Техэксперт).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	

Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/
Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, ст. преподаватель Е.А.Шиловская
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.11 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Дисциплина «Теория государства и права»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины являются уяснение первичных правовых понятий и принципов, необходимых как для эффективного изучения отраслевых и прикладных юридических дисциплин, так и для применения этих знаний на практике. Освоение дисциплины, кроме того, комплексно решает вопросы формирования профессионального правосознания и правовой культуры обучающихся.

Дисциплина «Теория государства и права» формирует важнейшие элементы содержательной и методологической базы профессиональной подготовки юриста независимо от его последующей специализации. Изучение теории государства и права обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с отраслевыми и специальными юридическими дисциплинами.

1.2. Задачи освоения дисциплины направлены на формирование у обучающихся юридического мировоззрения, общеправовой ориентации, правовой культуры, способности принимать обоснованные, юридически грамотные решения в процессе профессиональной деятельности; активизация интереса к избранной специальности, выработка стремления к повышению профессиональной квалификации.

Конечным итогом изучения дисциплины «Теория государства и права» является уяснение основных задач, которые стоят перед юридической наукой на современном этапе ее развития, выявление основных направлений и динамики ее развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	**Знает** о современных методологических подходах к формированию профессиональной компетентности специалиста. **Умеет** эффективно осуществлять правовое воспитание на основе этических принципов в профессиональной деятельности. **Владеет** достаточным уровнем профессионального правосознания
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	ОК-5	**Знает** социальные, культурные, конфессиональные и иные различия в коллективе **Умеет** предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности **Владеет** достаточным уровнем профессиональной правовой культуры
способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и пись-	ОК-7	**Знает** об особенностях профессиональной деятельности, современных проблемах развития и совершенствования человеческого интеллекта, а также общекультурного уровня.

менную речь, вести полемику и дискуссии		**Умеет** строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии **Владеет** практическими навыками самоорганизации, совершенствования и развития своего личного научного потенциала.
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знает** основы и особенности принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности. **Умеет** принимать оптимальные решения в процессе профессиональной деятельности. **Владеет** достаточным уровнем профессионального правосознания
способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**Знает:** основные понятия, категории, институты, используемые в различных отраслях права **Умеет:** применять знания основных понятий, категорий, институтов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки **Владеет:** навыками применения своих знаний в профессиональной деятельности
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности.	ОПК-2	**Знает:** особенности реализации норм материального и процессуального права, законодательства РФ, норм и принципов международного права в практической юриспруденции **Умеет:** толковать нормы права из нормативно-правовых актов разных эпох, осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов прошлого, проводить их сравнительный анализ. **Владеет**: навыками толкования норм материального и процессуального права, международного права, а также их реализации на практике
Способность разрабатывать нормативные правовые акты.	ПК-1	**Владеет:** навыками применения юридической терминологии в историческом контексте
		Умеет: реализовывать положения законов и подзаконных нормативных актов в практической юриспруденции.
		Владеет: приемами обучения юридической технике будущих юристов.
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знает:** ключевые понятия юридической науки; основные юридические конструкции; закономерности связи права и государства с другими институтами общества
		Умеет: применять полученные знания в изучении отраслевых юридических дисциплин; грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и умения.
		Владеет: навыками правового мышления; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий

Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.	ПК-5	**Знает:** особенности юридической техники в различных правовых семьях современного мира;
		Умеет: грамотно пользоваться специальной юридической терминологией;
		Владеет: понятийным аппаратом юридической науки и навыками оформления юридических и служебных документов;
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знает:** способы толкования норм права.
		Умеет: критически оценивать положения нормативно-правовых и иных правовых актов;
		Владеет: навыками аргументации собственной позиции по юридическим проблемам; навыками разрешения практических правовых задач и казусов на основе теоретических знаний

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория государства и права» относится к базовой части дисциплин Блока 1 учебного плана по направлению 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности. Дисциплина «Теория государства и права» формирует базовые знания для эффективного изучения отраслевых и прикладных юридических дисциплин; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Данная дисциплина базируется на таких дисциплинах как: история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, конституционное право, административное право, гражданское право.

Дисциплина «Теория государства и права» формирует важнейшие элементы содержательной и методологической базы профессиональной подготовки юриста независимо от его последующей специализации. Изучение теории государства и права обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с отраслевыми и специальными юридическими дисциплинами.

Дисциплина обеспечивает глубокое теоретическое знание и понимание сущности государства и права, без которого невозможно успешное освоение отраслевых дисциплин, а также применение действующего законодательства на практике.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Теория государства и права» обучающийся должен:

знать:

- понятийно-категориальный аппарат современной юриспруденции;
- основные закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права;
- смысл и содержание таких социально-правовых феноменов как государство и право.

уметь:

- грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и избирать пути её достижения;
- реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и навыки.

владеть:

- культурой правового мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации;
- уверенными навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными

правовыми базами данных;

- способностью правильно понимать и толковать правовые предписания;
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- навыками применения полученных в процессе изучения дисциплины знаний в процессе решения профессиональных задач.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**123**	51	72		
в т.ч. лекции	53	17	36		
практические занятия (ПЗ)	70	34	36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**93**	57	36		
в т.ч. курсовой проект (работа)	36		36		
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	**Зачет**	**Экзамен (36)**		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**252**				
зачетные единицы:	**7**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1. Введение в курс теории государства и права	1						ОПК-1, ОПК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8.
1.1.	Общая характеристика курса теории государства и права		1	2		3	6	
1.2.	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права		2	2		4	8	
2.	Раздел 2.Общая теория государства	1						ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-5.
2.1.	Понятие и признаки государства		2	4		8	14	
2.2.	Типология государств		2	4		6	12	
2.3.	Функции государства		2	4		6	12	

2.4.	Механизм государства		2	4		6	12	ПК-6, ОК-4, ОК-5, ОК-7, ОК-8.
2.5.	Форма государства		2	6		8	16	
2.6.	Место и роль государства в политической системе общества		2	4		8	14	
2.7.	Правовое государство		2	4		8	14	
3.	Раздел 3. Теория права	2						ОПК-1 ОПК-2 ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6
3.1.	Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права.		2	2		2	6	
3.2.	Источники права		2	2		2	6	
3.3	Норма права		2	2		2	6	
3.4.	Система права		2	2		2	6	
3.5.	Система законодательства		4	4		4	12	
3.6.	Теория правоотношений		4	4		4	12	
3.7.	Теоретические основы правового статуса личности		4	4		4	12	
3.8.	Правосознание и правовая культура		2	2		2	6	
3.9.	Реализация и толкование права		4	4		4	12	
3.10.	Правомерное и противоправное поведение		2	2		2	6	
3.11.	Юридическая ответственность		2	2		2	6	
3.12.	Законность и правопорядок		2	2		2	6	
3.13.	Механизм правового регулирования		2	2		2	6	
3.14.	Основные правовые системы современности		2	2		2	6	
	Подготовка к экзамену	2				36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1 Раздел. Введение в курс теории государства и права.

1.1. Общая характеристика курса теории государства и права.

Наука как систематизированное знание об окружающей человека природе. Основные направления научного знания. Естественные, технические, социальные науки. Виды социальных наук (психология, социология, политология, правоведение). Место и роль юридической науки в системе социальных наук. Соотношение теории государства и права с общественными науками: философией, экономической теорией, социологией, политологией и др. Значение юридических наук для развития теоретических представлений о государстве и праве.

Классификация юридических наук. Философия права, социология права, догма права. Историко-теоретические, отраслевые и прикладные юридические науки. Юридические науки, изучающие иностранное и международное право. Основные этапы становления отечественной теоретико-правовой науки. Объект и предмет теории государства и права. Особенности предмета теории государства и права. Проблема соотношения феноменов «государство» и «право» в рамках предмета теории государства и права.

Методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений. Понятие метода теории государства и права. Взаимосвязь предмета и метода науки. Основные принципы методологии теории государства и права: универсальность, динамизм, объективность, плюрализм. Методологическое значение теории государства и права в системе юридических наук. Принципы, приемы и методы познания государства и права. Общенаучные, специальные и частно-научные методы.

Понятийный и категориальный аппарат теории государства и права. Философские категории: форма, содержание, принципы, система и др. Частнонаучные категории: общество, социальная власть, социальное регулирование, политическая система и др. Специально-юридические понятия: право, государство, правовая система, механизм государства, норма права, правоотношение, правонарушение, законность, правопорядок и др.

Понятие функции науки. Виды функций теории государства и права: онтологическая, гносеологическая, аксиологическая, эвристическая и др. Теория государства и права как наука и учебная дисциплина. Значение теории государства и права для профессиональной подготовки юристов.

1.2. Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права.

Теоретические подходы в исследовании возникновения права и государства.

Общая характеристика социальной организации первобытного общества. Виды социальных связей. Характер имущественных отношений. Специфика организации и реализации власти в догосударственном обществе. Понятие и сущность социальных норм первобытного общества. Мононормы и система табу.

Закономерности исторического движения и функционирования государства и права. Предпосылки образования государства: экономические, социальные, в сфере управления и др.

Типичные и уникальные формы возникновения государства. Особенности европейского и восточного путей государствообразования.

Теории происхождения государства: история и современность.

Предпосылки возникновения права. Исторические формы возникновения и существования права. Теории происхождения права.

2 Раздел. Общая теория государства.

2.1. Понятие и признаки государства.

Основные проблемы современного понимания государства. Государство – страна, государство – социальная организация, государство – институт публичной политической власти. Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства. Понятие и признаки государства: многообразие подходов и определений. Территория государства. Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства. Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы. Понятие государственной власти. Соотношение политической и государственной власти. Структура государственной власти. Легитимность и легальность государственной власти. Государственная власть и право.

2.2. Типология государств.

Понятие типа государства. Факторы, определяющие тип государства. Теоретические основы и значение типологии государств в современной юридической науке.

Различные подходы к типологии государств. Формационный подход. Общественно-экономическая формация: понятие, признаки, виды.

Цивилизационный подход. Диалектика соотношения формационного и цивилизационного подходов в типологии государств.

2.3. Функции государства.

Понятие функции государства. Соотношение функций с целями и задачами государства. Функции государства и функции государственных органов. Классификация функций государства. Основные и производные функции. Внутренние и внешние функции. Постоянные и временные функции. Организационные и правовые формы осуществления функций государства. Методы осуществления функций государства: понятие и виды. Тенденции развития функций государства в рамках глобализации мирового пространства.

2.4. Механизм государства.

Понятие механизма государства. Роль механизма государства в осуществлении функций государства. Структура механизма государства. Механизм государства и государственный аппарат. Концепция разделения государственной власти и ее роль в организации механизма государства.

Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки. Принципы формирования и функционирования государственных органов. Классификация органов государства. Институт главы государства. Законодательные, исполнительно-распорядительные и судебные органы государства. Контрольно-надзорные органы государства. Государственная служба.

2.5. Форма государства.

Научные подходы к пониманию «форма государства». Структурные элементы формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим.

Форма правления: понятие и виды. Монархия: понятие и признаки. Виды монархий. Неограниченные и ограниченные монархии. Республика: понятие и признаки. Виды республик: парламентская, президентская, смешанная. Нетипичные формы правления.

Форма государственного устройства: понятие и виды. Унитарное государство: понятие и признаки. Виды унитарных государств. Федеративное государство: понятие и признаки. Виды федеративных государств. Конфедерация как переходная форма государственного устройства. Региональное государство.

Политический режим. Современные научные подходы к определению политического и государственного режима. Виды политических режимов.

2.6. Место и роль государства в политической системе общества.

Политическая система как компонент общества. Структура и функции политической системы. Классификация политических систем. Субъекты политической системы общества: государство, политические партии, профсоюзы, общественные объединения и организации, группы влияния.

Государство как субъект политической системы общества. Взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека. Взаимодействие государства и общественных объединений. Формы участия населения в политической жизни общества: представительная и непосредственная демократия. Личность как субъект политической системы.

Государство и иные элементы политической системы общества. Государство и политические партии. Государство и средства массовой информации. Государство и общественные объединения. Государство и церковь.

Основные тенденции развития политических систем современности и роль государства в их реализации.

2.7. Правовое государство.

Идейно-теоретические предпосылки формирования концепции правового государства. Интерпретация концепции правового государства в истории отечественной политико-правовой мысли.

Понятие правового государства. Признаки правового государства: демократический политический режим; развитое гражданское общество; единство и разделение властей и др. Принципы правового государства: верховенство правового закона; взаимная ответственность личности и государства; признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина.

Становление гражданского общества и правового государства в Российской Федерации: проблемы и перспективы.

3 Раздел. Теория права

3.1. Право как социальный регулятор. Понятие и признаки права.

Понятие и структура системы социального регулирования. Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Технические и технико-юридические нормы. Право в системе социальных норм.

Сущность, социальная природа и ценность права. Основные проблемы современного понимания права. Основные подходы к правопониманию. Широкое и узкое понимание права.

Понятие и признаки права: общезначимость, нормативность, публичность, формальная определенность, непосредственная связь с государством, системность.

Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.

Понятие и классификация функций права. Общесоциальные и собственно-юридические функции права.

3.2. Источники права.

Понятие источника права. Основные подходы к пониманию источника права. Соотношение понятий «форма права» и «источник права».

Формальные источники права. Виды формальных источников права. Правовой обычай: понятие и признаки. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды. Нормативный договор: понятие, признаки, виды. Иные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.

Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени. Порядок опубликования и вступления в силу нормативно-правовых актов. Порядок прекращения юридической силы нормативно-правовых актов. Обратная сила закона. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.

Закон: понятие и признаки, виды. Подзаконный нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.

3.3. Норма права.

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы: общезначимость, представительно-обязывающий характер, нормативность, формальная и структурная определенность.

Логическая структура нормы права. Гипотеза правовой нормы: понятие и виды. Диспозиция правовой нормы: понятие и виды. Санкция правовой нормы: понятие и виды.

Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативных актах: простой, отсылочный, бланкетный.

Классификация правовых норм. Поведенческие нормы (нормы-правила) и специализированные (институциональные) нормы. Виды институциональных и классических норм права.

3.4. Система права.

Понятие, признаки и элементы системы права. Понятие отрасли права и отраслевой общности. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Подотрасль права: понятие и признаки. Институт права: понятие, признаки.

Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

Общая характеристика основных отраслей российского права.

3.5. Система законодательства.

Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права. Структура системы законодательства: законы и подзаконные акты; федеральное и региональное законодательство; текущее и чрезвычайное законодательство; отраслевое и межотраслевое законодательство.

Правотворчество: понятие, принципы, виды. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса. Юридическая техника.

Систематизация законодательства: понятие и цели. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, кодификация, консолидация, систематизация на электронных носителях.

3.6. Теория правоотношений.

Понятие и признаки правоотношений. Классификация правоотношений. Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.

Понятие субъекта правоотношения. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Виды субъектов правоотношений. Индивидуальные и коллективные субъекты правоотношений. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность: понятие, порядок приобретения и утраты. Дееспособность: понятие, порядок приобретения и утраты. Виды дееспособности. Деликтоспособность.

Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений. Субъективное и объективное право.

Понятие объекта правоотношения. Основные подходы к пониманию объекта правоотношения: монистический и плюралистический.

Предпосылки возникновения правоотношений. Юридический факт: понятие, признаки, виды. Фактический состав: понятие и виды. Юридические презумпции и фикции.

3.7. Теоретические основы правового статуса личности.

Понятие правового статуса личности. Правовой статус человека и правовой статус гражданина.

Структура правового статуса личности. Права человека: понятие и виды. Эволюция концепции прав человека. Соотношение субъективных прав и юридических обязанностей в рамках структуры правового статуса личности. Льготы и привилегии: место и роль в правовом статусе личности. Юридический иммунитет: понятие, виды.

Государственный интерес и правовой статус личности: принципы соотношения. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин. Теоретические модели соотношения государственных и частных интересов: этатистская, либеральная, рационально-правовая.

Юридический механизм ограничения правового статуса личности. Правовые пределы государственного вмешательства в сферу частных интересов.

Гарантии обеспечения и защиты правового статуса личности. Виды гарантий: материальные, политические, социальные. Юридические гарантии: нормативные гарантии, гарантии в правоохранительной сфере, гарантии в сфере правосудия, международные гарантии.

3.8. Правосознание и правовая культура.

Понятие и структура правового сознания. Правовая идеология и правовая психология как элементы правосознания. Виды и уровни правосознания. Взаимосвязь права и правосознания. Роль правосознания в процессе правотворчества и реализации права.

Понятие правовой культуры. Правовая культура в системе цивилизационной культуры общества. Правовая культура личности. Правовая культура как фактор, влияющий на эффективность профессиональной деятельности юристов.

Юридический нигилизм и юридический конформизм. Пути преодоления нигилистических и конформистских тенденций в современной России.

Правовое воспитание: понятие, методы и формы.

3.9. Реализация и толкование права.

Понятие и формы реализации права. Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм. Формы непосредственной реализации: соблюдение, исполнение, использование. Применение как форма опосредованной реализации права.

Правоприменительная деятельность: понятие и стадии. Субъекты правоприменительной деятельности. Акты применения права: понятие и виды. Соотношение правоприменительных и нормативно-правовых актов.

Пробелы в праве: понятие, виды, причины возникновения. Способы восполнения и преодоления пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Правила применения института аналогии. Понятие юридических коллизий. Виды коллизий и способы их разрешения.

Понятие и значение толкования права. Уяснение и разъяснение как этапы толкования права. Способы уяснения: грамматический, систематический, логический, историко-политический, специально-юридический и телеологический. Виды толкования. Толкование по субъектам. Толкование по объему. Понятие и виды актов толкования права. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов.

3.10. Правомерное и противоправное поведение.

Понятие и признаки правомерного поведения. Виды правомерного поведения: по характеру внутренней мотивации, степени социально-правовой активности и социальной пользы.

Правонарушение как антипод правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Объект правонарушения: понятие и виды. Понятие и элементы объективной стороны правонарушения. Субъект правонарушения. Понятие и элементы субъективной стороны правонарушения. Понятие и формы вины.

Классификация правонарушений. Преступления и проступки. Виды проступков.

3.11. Юридическая ответственность.

Понятие социальной ответственности. Проспективная (позитивная) и негативная (ретроспективная) ответственность. Юридическая ответственность в системе юридических категорий. Понятие и признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных правовых мер государственного принуждения.

Цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Принципы реализации юридической ответственности. Исключение, ограничение и освобождение от юридической ответственности.

3.12. Законность и правопорядок.

Законность как важнейшая правовая категория. Понятие и признаки законности. Требования законности. Основные принципы законности. Законность и целесообразность. Гарантии законности: понятие и виды. Механизм обеспечения режима законности.

Понятие правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение права, законности и правопорядка. Основные методы обеспечения правопорядка. Основные пути укрепления законности и правопорядка.

3.13. Механизм правового регулирования.

Понятие правового регулирования. Правовое регулирование и правовое воздействие. Способы, методы и типы правового регулирования. Общедозволительный и разрешительный типы правового регулирования. Централизация и децентрализация как тенденции процесса правового регулирование. Локальное правовое регулирование.

Понятие механизма правового регулирования. Структура механизма правового регулирования. Юридические средства в механизме правового регулирования: понятие, основные функции. Основные стадии процесса правового регулирования.

Пределы правового регулирования. Эффективность правового регулирования: понятие, критерии, пути оптимизации.

3.14. Основные правовые системы современности.

Понятие правовой системы. Соотношение понятий «правовая система» и «система права». Соотношение понятий «правовая система» и «правовая семья». Критерии классификации правовых систем.

Эволюция и соотношение современных государственных и правовых систем. Общая характеристика основных правовых семей современности: семья романо-германского права, семья англо-саксонского (общего) права, семья мусульманского права как разновидность религиозных правовых семей, семья обычного права и другие правовые семьи.

Конвергенция правовых систем в рамках глобализации мирового пространства.

Общая характеристика национальной правовой системы современной России.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1.1	Общая характеристика курса теории государства и права	2
2	1.2.	Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права	2
3	2.1.	Понятие и признаки государства	4
4	2.2.	Типология государств	4
5	2.3.	Функции государства	4
6	2.4.	Механизм государства	4
7	2.5.	Форма государства	6
8	2.6.	Место и роль государства в политической системе общества	4
9	2.7.	Правовое государство	4
10	3.1.	Право, как социальный регулятор. Понятие и признаки права	2
11	3.2.	Источники права	2
12	3.3	Норма права	2
13	3.4.	Система права	2
14	3.5.	Система законодательства	4
15	3.6.	Теория правоотношений	4
16	3.7.	Теоретические основы правового статуса личности	4
17	3.8.	Правосознание и правовая культура	2
18	3.9.	Реализация и толкование права	4
19	3.10.	Правомерное и противоправное поведение	2
20	3.11.	Юридическая ответственность	2
21	3.12.	Законность и правопорядок	2
22	3.13.	Механизм правового регулирования	2
22	3.14.	Основные правовые системы современности	2

5.4. Лабораторный практикум
не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	1.1. Общая ха-	изучение материала лекционного курса, подготовка к	3

	рактеристика курса теории государства и права	практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	
2	1.2. Социально-исторические предпосылки возникновения государства и права	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	4
3	2.1. Понятие и признаки государства	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	8
4	2.2. Типология государств	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	6
5	2.3. Функции государства	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	6
6	2.4. Механизм государства	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	6
7	2.5. Форма государства	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	8
8	2.6. Место и роль государства в политической системе общества	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	8
9	2.7. Правовое государство	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	8
10	3.1. Право, как социальный регулятор. Понятие и признаки права	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами Выполнение курсовой работы.	2
11	3.2. Источники права	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами Выполнение курсовой работы.	2
12	3.3. Норма права	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами Выполнение курсовой работы.	2

13	3.4. Система права	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	2
14	3.5. Система законодательства	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	4
15	3.6. Теория правоотношений	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	4
16	3.7. Теоретические основы правового статуса личности	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	4
17	3.8. Правосознание и правовая культура	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	2
18	3.9.Реализация и толкование права	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	4
19	3.10.Правомерное и противоправное поведение	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	2
20	3.11. Юридическая ответственность	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	2
21	3.12. Законность и правопорядок	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	2
22	3.13. Механизм правового регулирования	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тестовых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Выполнение курсовой работы.	2
23	3.14. Основные правовые систе-	изучение материала лекционного курса, подготовка к практическим занятиям, включающего решение тесто-	2

	мы современности	вых заданий, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами. Подготовка к защите курсовой работы.	
ИТОГО часов в семестре:			93

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/
9.Кодовое слово: ТГПЭБ

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	Раздел 1. Введение в курс теории государства и права	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1) способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2) способность выполнять	*Знать:* основные понятия, используемые в различных отраслях права; нормы материального и процессуального права; законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности.
			Уметь: выполнять профессиональные задачи, работать в коллективе, аргументировано и ясно строить устную и

		профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4) способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5) способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7) способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	письменную речь, вести полемику и дискуссии; принимать оптимальные организационно-управленческие решения. *Владеть:* навыками логического мышления, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
2	Раздел 2.Общая теория государства	способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4) способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности (ОК-5) способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7) способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8) способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1) способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, об-	*Знать:* основные понятия, используемые в различных отраслях права; нормы материального и процессуального права; законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности. *Уметь:* разрабатывать нормативные правовые акты; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства *Владеть:* навыками оформления юридических и служебных документов, толкования нормативных правовых актов

		щепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2) способность разрабатывать нормативные правовые акты. (ПК-1) способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2) Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5) способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	
3	Раздел 3. Теория права	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1) способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2) способность разрабатывать нормативные правовые акты. (ПК-1) способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2) способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5) способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	*Знать:* основные понятия, используемые в различных отраслях права; нормы материального и процессуального права; законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности. *Уметь:* разрабатывать нормативные правовые акты; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства *Владеть:* навыками оформления юридических и служебных документов, толкования нормативных правовых актов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «отлично»
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Тестовые задания №1

Тест 1
S: Основные и общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права, а также систематизированные сведения об основных понятиях и категориях юриспруденции – это
1. Метод теории государства и права
2. Предмет теории государства и права

3. Методология теории государства и права

Тест 2
S: Предмет теории государства и права составляют общие ### возникновения, развития и функционирования государства и права
Тест 3
S: Теория государства и права постоянно поддерживает связь с отраслевыми правовыми науками, так как она
1. Сама является одной из отраслей
2. Использует результаты исследований отраслевых правовых наук
3. Является результатом обобщения отраслевых наук
4. Состоит из всех отраслей права

Тест 4
S: Методология теории государства и права – это
1. Путь исследования государственно-правовых явлений
2. Наука о сущности государственно-правовых явлений
3. Учение о методах исследования государственно-правовых явлений
4. Способ достижения объективной истины в сущности государства и права

Тест 5
S: Отраслевыми юридическими науками являются
1. Криминалистика
2. Конституционное право
3. История политических и правовых учений
4. Административное право
5. Судебное медицина
6. Философия права
7. Теория государства и права
8. Криминология

Тест 6
S: Для анализа сходства, различия и классификация правовых систем применяется
1. Статистический метод
2. Метод сравнительного правоведения
3. Формально-юридический метод

Тест 7
S: Соотношение между юридическими науками и группами юридических наук, к которым они могут быть отнесены

1	Отраслевые	А	Международное публичное право
2	Историко-теоретические	Б	Социология
3	Прикладные	В	Теория права и государства
4	Международные	Г	Конституционное право
5	Межотраслевое	Д	Судебная бухгалтерия
		Е	Прокурорский надзор

Тест 8
S: Способны познания, которые разрабатывается в рамках обособленных научных групп (например, в сфере естественных, либо же социальных наук) относятся к
1. Общенаучными методами
2. Специальными методами

3. Частнонаучным методам
4. Общефилософскими методам

Тест 9
S: Характерной чертой экономики первобытного общества является
1. Производящий характер
2. Интенсивный характер
3. Милитаризация
4. Огосударствление
5. Присваивающий характер

Тест 10
S: Недифференцированные социальные нормы первобытного общества, отличающиеся неразделенностью на права и обязанности называются
Тест 11
S: Рассматривает государство как продукт непримиримости классовых противоречий ### теория
Тест 12
S: Представителями теологической теории происхождения государства и права считаются
1. Ф.Аквинский
2. Г.Гроций
3. Е.Дюринг
4. Ж.Ж.Руссо
5. Ж.Маритен
6. Л.Гумплович
7. К.Каутский
8. Ш.Л.Монтескье
9. К.Маркс

Тест 13
S: Сущность теологической теории происхождения государства состоит в том, что государство
1. Создано по воле Всевышнего
2. Появилось в результате победы одной религии над другой религией
3. Явилось следствием захвата власти религиозной знатью

Тест 14
S: Мононормы регулируют общественные отношения в
1. В рабовладельческом обществе
2. В буржуазном обществе
3. В первобытном обществе
4. В феодальной

Тест 15
S: Сторонниками психологической теории происхождения государства и права являются
1. Г.Гроций
2. Р.Фильмер
3. Ж.Ж.Руссо
4. Л.И.Петражицкий
5. А.Н.Радищев
6. К.Каутский
7. К.Леви-Стросс
8. Г.Тард

Тест 16

S: Теория происхождения государства, известная как теория «двух мечей», представляет собой разновидность

1. Теории насилия
2. Договорной теории
3. Теологической теории
4. Органической теории

Тест 17

S: Государство на добровольной основе создали члены общества, подписавшие специальной юридический акт – общественный договор считают сторонники

1. Классовой (марксисткой) теории
2. Естественно-правовой (договорной) теории
3. Органической теории
4. Расовой теории
5. Теологической теории
6. Теории насилия

Тест 18

S: Теория происхождения государства, известная как теория «двух мечей», уподобляет двум мечам

1. Духовную и светскую власть
2. Государства и право
3. Внешние и внутренние функции государства
4. Исполнительную и законодательную власть

Тест 19

S: Власть в первобытном обществе опиралась на

1. Систему органов власти
2. Обычай и авторитет
3. На вооруженную силу
4. На политические организации

Тест 20

S: ### - объединение людей, связанных между собой узами родства, общественная группа, сложившаяся для совместного ведения хозяйства, коллективного производства и потребления в первобытном обществе

Тест 21

S: Общественное разделение труда, появление прибавочного продукта, возникновение частной собственности и, следовательно, имущественного неравенства, расслоение общества на классы явилась причинами возникновения государства с точки зрения

1. Классовой (марксисткой) теории
2. Естественно-правовой (договорной) теории
3. Органической теории
4. Расовой теории
5. Теологической теории
6. Теории насилия

Тест 22

S: Функции государственной власти в обществе обеспечивают

1. Реализацию узкогрупповых интересов
2. Единство действий различных групп
3. Создание условий для реализации общезначимых интересов групп и индивидов
4. Порядок в обществе путем применения принуждения

Тест 23
S: Сущность государства раскрывает следующая совокупность признаком
1. Административно-территориальное деление, разделение властей
2. Суверенная публичная власть, территориальная организация населения, взимание налогов
3. Международное положение, конституция, нейтральность
4. Форма правления, административно-территориальное деление, суверенитет

Тест 24
S: ### - единая политическая организация общества, которая распространяет свою власть на все население в пределах территории страны, издает юридические обязательные веления, обладает специальным аппаратом управления и принуждения и обладает суверенитетом
Тест 25
S: Совокупность людей осуществляющих свою жизнедеятельность в границах конкретного государства (граждане и неграждане) – это

Тест 26
S: Государство от любых других политических организаций общества отличает
1. Обладание собственностью на орудия и средства производства
2. Взаимодействие с международными организациями
3. Наличие прерогативы на издание общеобязательных нормативных правовых актов, суверенитета, территории, аппарата принуждения

Тест 27
S: Свойство государственной власти, выражающееся в признании (поддержке) социальными массами этой власти и в способности властвующих убедить подвластных в справедливости своих притязаний называется
1. Легитимность
2. Правомерность
3. Легальность

Тест 28
S: Признаками государства, отличающими его от социальной организации первобытного общества, являются
1. Территориальная организация
2. Наличие аппарата управления
3. Наличие системы социального регулирования
4. Наличие социальной власти

Тест 29
S: Соотношение понятий «государственная власть» и «политическая власть» предполагает, что
1. Понятие «политическая власть» шире понятия «государственная власть»
2. Понятие «государственная власть» шире понятия «политическая власть»
3. Эти понятия тождественны

Тест 30
S: Социальная система, базирующая на том или ином способе производства материальных благ и его основе – форме собственности – это

Тест 31
S: Основным недостатком цивилизованного подхода к типологии государства является
1. Преувеличение роли формы государства в развитии государственности
2. Принижение роли экономического фактора в развитии государства
3. Принижение роли духовного фактора в развитии государства

4. Преувеличение роли экономики в развитии государственности

Тест 32
S: Взятые в единстве наиболее общие черты различных государств, образующие систему их важнейших свойств и критериев, порождаемых соответствующей исторической эпохой – это

Тест 33
S: Рабовладельческие, феодальные, капиталистические (буржуазные) и социалистические государства выделяют с позиций следующего подхода к типологии государств
1. Цивилизационного
2. Формационного
3. Теологического
4. Социологического

Тест 34
S: Основные направления деятельности государства, выражающие его сущность и социальное назначение, цели и задачи государства по управлению обществом в присущих ему формах и присущими ему методами
1. Формы государства
2. Функции государства
3. Механизм государства

Тест 35
S: Правовые формы реализации функций государства
1. Исполнительная
2. Правотворческая
3. Решение кадровых вопросов
4. Обеспечение делопроизводства
5. Ведение статистики

Тест 36
S: Основные направления деятельности государства во внешней политике, в отношениях с другими государствами – это ### функции государства

Тест 37
S: Поддержание достаточного уровня обороноспособности страны с целью предупреждения и отражения вооруженной агрессии и организации борьбы против подрывной деятельности иностранных государств составляет функцию
1. Обеспечения мира и поддержки мирового правопорядка
2. Сотрудничества с другими государствами в решении глобальных проблем
3. Обороны

Тест 38
S: Принятие Государственной Думой Закона РФ «О свободе совести и религиозных объединениях» является проявлением следующей формы осуществления функций государства
1. Правотворческой
2. Правоисполнительской
3. Правоохранительной

Тест 39
S: Внешними функциями государства являются
1. Социальная
2. Развития образования, науки и культуры

3. Налогообложения и взимания налогов
4. Охраны прав и свобод граждан
5. Обеспечение мира и поддержание мирового порядка
6. Сотрудничество в области решения глобальных проблем

Тест 40
S: Деятельность государства по развитию сети общеобразовательных учреждениях относится к
1. Экологической функции
2. Социальной функции
3. Функции охраны законности и правопорядка
4. Экономической функции
5. Политической функции

Тест 41
S: ### - это система государственных органов, организаций, учреждений, предприятий, взятая в их взаимодействии и практическом функционировании

Тест 42
S: Элементами механизма государства являются
1. Государственные органы
2. Правовые институты
3. Государственные учреждения
4. Государственные предприятия
5. Клубы по интересам
6. Общественные организации

Тест 43
S: Понятия «механизм государства» и «государственный аппарат» соотносятся следующим образом
1. Механизм государства и государственный аппарат – тождественные понятия
2. Государственный аппарат является составной частью механизма государства
3. Механизм государства является составной частью государственного аппарата
4. Это не связанные ни по объему, ни по содержанию понятия

Тест 44
S: Соотношение между государственными органами и их типам по характеру осуществляемых полномочий

1	Орган законодательной власти	А	Правительство РФ
2	Орган исполнительной власти	Б	Прокуратура РФ
3	Орган судебной власти	В	Федеральное собрание РФ
		Г	Верховный Суд РФ

Тест 45
S: Органами исполнительной власти являются
1. Парламент
2. Правительство
3. Министерство юстиции
4. Министерство иностранных дел
5. Конституционный суд

Тест 46
S: Выборными органами являются
1. Государственная Дума РФ

2. Правительство РФ
3. Законодательное Собрание Санкт-Петербурга
4. Конституционный Суд РФ
5. Глава субъекта РФ
6. Президент РФ

Тест 47
S: Система государственных органов и учреждений, при помощи которых обеспечивается выполнение внутренних и внешних функций государства, называется
1. Формой правления
2. Правительством
3. Механизмом государства
4. Политической системы

Тест 48
S: Органом конституционного контроля, в полномочия которого входит проверка на соответствие Конституции РФ федеральных законов и нормативно-правовых актов Президента, Правительства, является
1. Конституционный Суд РФ
2. Верховный Суд РФ
3. Высший Арбитражный Суд РФ

Тест 49
S: Рассредоточение властных полномочий между одноуровневыми государственными органами, которые взаимоуравновешивают и взаимоконтролируют деятельность друг друга, используя систему «сдержек и противовесов» - это принцип
1. Централизации и децентрализации государственной власти
2. Разделения властей
3. Координации и субординации

Тест 50
S: Участие в деятельности международных организаций (ООН, ОБСЕ), подписание и соблюдение международных договоров и конвенций, направленных на обеспечение мира, выдвижение мирных инициатив, участие в урегулировании региональных конфликтов составляют суть функции
1. Обороны страны
2. Поддержание мирового порядка
3. Внешнеполитическая деятельность и международное сотрудничество

Тестовые задания №2

Тест 1
Система теоретическая сведений, построенная в соответствии с учебной программой и предназначенная для подготовки специалистов:
1. Учебная дисциплина
2. Методические рекомендации
3. Программа курса
4. Наука

Тест 2
Предмет теории государства и права составляют общие ### возникновения, развития и функционирования государства и права

Тест 3
Комплекс взаимосвязанных приемов и способов, при помощи которых осуществляется процесс изучения государственно-правовых явлений – это ### юридической наука

Тест 4
Характерной чертой экономики первобытного общества является
1. Производящий характер
2. Интенсивный характер
3. Милитаризация
4. Огосударствление
5. Присваивающий характер

Тест 5
- объединение людей, связанных между собой узами родства, общественная группа, сложившаяся для совместного ведения хозяйства, коллективного производства и потребления в первобытном обществе

Тест 6
Догосударственным формам коллективности присущи
1. Самоуправление как форма власти
2. Имущественное неравенство
3. Нерасчленённость личного и коллективного интересов
4. Правовые формы взаимодействия людей

Тест 7
Государство от других организаций современного общества отличает
1. Организация населения по территориальному признаку
2. Монополия на легальные применения насилия
3. Официальные атрибуты (герб, флаг, гимн)
4. Монополия на правотворчество
5. Монополия на законотворчество

Тест 8
Совокупность людей осуществляющих свою жизнедеятельность в границах конкретного государства (граждане и неграждане) – это ###

Тест 9
Свойство государства, выражающееся в верховенстве государственной власти внутри страны и ее независимости вовне, называется
1. Правосубъектность
2. Суверенитет
3. Компетенция

Тест 10
- это устойчивая политико-правовая связь лица с государством, выражающаяся в наличии у них взаимных прав и обязанностей

Тест 11
Критерием типологии государства с позиции формационного подхода выступает
1. Локальная цивилизация
2. Производственные отношения
3. Общественно-экономическая формация

Тест 12

Основные направления деятельности государства, выражающие его сущность и социальное назначение, цели и задачи государства по управлению обществом в присущих ему формах и присущими ему методами

1. Формы государства
2. Функции государства
3. Механизм государства

Тест 13
Функции государства в зависимости от видов ветвей государственной власти подразделяются на

1. Внутренние и внешние
2. Постоянные и переменные
3. Законодательные, исполнительные и судебные

Тест 14
- это самостоятельное подразделение государственного аппарата, создаваемое в установленном законом порядке, обладающее установленной законом структурой и наделенное определенной компетенцией

Тест 15
Отличительным признаком государственного органа является

1. Выборность
2. Назначаемость
3. Наличие государственно-властных полномочий
4. Действие на территории государства

Тест 16
Органами исполнительной власти являются

1. Парламент
2. Правительство
3. Министерство юстиции
4. Министерство иностранных дел
5. Конституционный суд

Тест 17
Соотношение между государственными органами и их типами по порядку образования

1	Выборный орган	А	Правительство
2	Назначаемый орган	Б	Глава государства
		В	Парламент

Тест 18
- это такая форма правления, при которой верховная власть в государстве сосредоточена (полностью или частично) в руках единоличного главы государства и передается обычно по наследству

Тест 19
Сложное союзное государства, части которого (республики, штаты, земли, кантоны и т.д), части которого обладают признаками государственности – это ###

Тест 20
Разновидностями форм государственного устройства являются

1. Республика
2. Унитарное государство

3. Монархия
4. Федерация
5. Конфедерация
6. Тоталитарное государство
7. Авторитарное государство

Тест 21
Институтами политической системы являются
1. Государство
2. Политические партии
3. Церковь в теократическом государстве
4. Любые общественные организации
5. Общественные объединения
6. Предприятия

Тест 22
- это система норм, правил поведения, которые исходят от государства, выражают волю и интересы определенных слоев населения либо большинства общества, сформулированы в специальных государственных документах – нормативных актах, охраняются от нарушений не только силой общественного мнения, но и мерами государственного принуждения
Тест 23
Специфическими признаками права являются
1. Общеобязательность
2. Обеспеченность государственным принуждением
3. Формальная определенность
4. Историчность
5. Нормативно-правовой договор

Тест 24
Правило поведения, возникшее в процессе социально-политического развития, в результате многократного повторения и целесообразности признаваемого общественно полезным и, в силу этого воспринятого государством в качестве правового регулятора – это
1. Нормативно-правовой акт
2. Правовой прецедент
3. Правовой обычай
4. Нормативно-правовой договор

Тест 25
Официальный документ, принимаемый от имени государства, в порядке установленной государством процедуры, содержащий нормы права, обеспечиваемый силой государственного принуждения – это
1. Нормативно-правовой акт
2. Правовой прецедент
3. Правовой обычай
4. Нормативно-правовой договор

Тест 26
Нормативно-правовыми актами являются
1. Устав Санкт-Петербурга
2. Указ Президента о награждении
3. Распоряжение Президента
4. Постановление Правительства
5. Указ Президента «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента и Правительства»

Тест 27
Принятый в особом порядке акт законодательного органа, обладающий высшей юридической силой и направленный на регулирование наиболее важных общественных отношений – это

1. Закон
2. Подзаконный нормативно-правовой акт
3. Правоприменительный акт
4. Интерпретационный правовой акт

Тест 28
Правом издания нормативных правовых актов, обладающих высшей юридической силой на территории Российской Федерации обладает

1. Федеральное Собрание РФ
2. Президент РФ
3. Правительство РФ
4. Конституционный Суд РФ

Тест 29
Государственно-принудительное воздействие присуще

1. Нормам морали
2. Религиозным нормам
3. Нормам обычаев
4. Юридическим нормам

Тест 30
Часть нормы права, непосредственно раскрывающая содержание правила поведения, формулирующая права и обязанности субъектов в процессе урегулированных данной нормой правоотношений – это ###

Тест 31
Санкции, где точно указан размер и вид неблагоприятных последствий (наказаний), наступивших в результате нарушения норм права – это

1. Абсолютно определенные санкции
2. Относительно определенные санкции
3. Альтернативные санкции
4. Кумулятивные (смешанные) санкции

Тест 32
Элементами системы права являются

1. Норма права
2. Отрасль права
3. Нормативно-правовой акт
4. Институт права
5. Правовой обычай

Тест 33
Системе законодательства, в соответствии с принципами субординации и координации, присущи

1. Вертикальное и горизонтальное строение
2. Только вертикальное строение
3. Только горизонтальное строение
4. Пирамидальное строение

Тест 34
Официальными изданиями в Российской Федерации являются

1. Газета «Известия» и журнал «Государство и право»
2. Средства массовой информации РФ
3. «Российская газета» и «Парламентская газета»
4. Собрание законодательства РФ
5. Все центральные газеты РФ

Тест 35
Значение систематизации законодательства состоит
1. В повышении эффективности правотворческой деятельности
2. В обеспечении быстрой и качественной реализации правовых норм
3. В делении системы законодательства на отрасли
4. Во всеобщей кодификации законодательства

Тест 36
Лица, наделенные правосубъектностью и реализующие в рамках правоотношений субъективные права и юридические обязанности взаимно корреспондирующего характера – это
1. Субъекты правоотношений
2. Объекты правоотношений
3. Все субъекты права
4. Все граждане государства

Тест 37
Фактическая способность лица своими осознанными, волевыми действиями реализовать субъективные права и юридические обязанности, а также нести определенную законом ответственность при совершении правонарушений – это
1. Дееспособность
2. Правоспособность
3. Деликтоспособность
4. Правосубъектность

Тест 38
Правоспособность и дееспособность возникают одновременно
1. У юридических лиц
2. У физических лиц
3. У всех субъектов права
4. Ни у каких субъектов права

Тест 39
Правоспособность у физических лиц возникает
1. По достижении совершеннолетия
2. С момента рождения
3. С момента получения паспорта
4. С момента получения родителями свидетельства о рождении ребенка

Тест 40
Осуществляться только компетентными органами и должностными лицами может
1. Использование норм права
2. Исполнение норм права
3. Соблюдение норм права
4. Применение норм права

Тест 41
Признаками акта применения права являются
1. Содержат нормы права

2. Рассчитаны на многократное применение
3. Рассчитаны на однократное применение
4. Привязаны к определенным субъектам, конкретным обстоятельствам, месту и времени
5. Норм права не содержат
6. Носят не персонифицированный характер

Тест 42
- это общественно опасное, вредоносное, виновное противоправное деяние, совершенное дееспособным лицом, обязанным понести меру юридической ответственности, определенную санкцией соответствующей юридической нормы
Тест 43
Различают следующие виды проступков
1. Административные проступки
2. Дисциплинарные проступки
3. Уголовные проступки
4. Конституционные проступки
5. Семейные проступки

Тест 44
Элементами состава правонарушения являются
1. Объект правонарушения
2. Объективная сторона правонарушения
3. Субъект правонарушения
4. Субъективная сторона правонарушения
5. Противоправность
6. Общественная опасность
7. Наличие вреда

Тест 45
Элементами субъективной стороны любого правонарушения являются
1. Вина
2. Мотив правонарушения
3. Цель правонарушения
4. Орудие правонарушения
5. Время и место совершения правонарушения
6. Вред, причиненный деянием

Тест 46
Если лицо, совершившееся правонарушение, сознавало общественную опасность своего деяния, предвидело наступление общественно вредных последствий и желало их наступления, то деяние совершено
1. С прямым умыслом
2. С косвенным умыслом
3. В форме противоправной небрежности
4. В форме противоправной самонадеянности

Тест 47
Если лицо, совершившееся правонарушение, не предвидело возможности наступления общественно опасных последствий, хотя должно было и могло их предвидеть, то деяние совершено
1. С прямым умыслом
2. С косвенным умыслом
3. В форме противоправной небрежности

4. В форме противоправной самонадеянности

Тест 48
Мера государственного принуждения за совершенное правонарушение, связанная с претерпеванием виновным лишений личного (организованного) или имущественного характера – это
1. Юридическая ответственность
2. Наказание правонарушителя
3. Перспективная ответственность
4. Позитивная ответственность

Тест 49
Фактическим основанием юридической ответственности является
1. Совершенное правонарушение
2. Приговор суда
3. Предусматривающая ее норма права
4. Применяемое к правонарушителю государственного принуждение

Тест 50
Освобождение от юридической ответственности по российскому законодательству имеет место в случае
1. Необходимой обороны
2. Амнистии
3. Помилование
4. Невменяемость причинившего вред

Тестовые задания №3

Тест 1
Система теоретических сведений, построенная в соответствии с учебной программой и предназначенная для подготовки специалистов
1. Учебная дисциплина
2. Методические рекомендации
3. Программа курса
4. Наука

Тест 2
Соотношение между предметом и объектом науки

1	Предмет	А	Изучается многими науками
2	объект	Б	Изучает учебная дисциплина
		в	Изучается конкретной наукой

Тест 3
Теория государства и права в рамках воспитательной функции должна способствовать
1. Росту благосостояния граждан
2. Повышению уровня успеваемости студентов
3. Росту правовой культуры населения
4. Формированию правовой идеологии

Тест 4
Формально-юридически метод в познании правовых явлений заключается в
1. Изучении правовых явлений в «чистом» виде
2. Толковании норм действующего законодательства
3. Сравнении правовых институтов разных отраслей права

Тест 5

Соотношение между группами методов и их видами

1	Общефилософские	А	Формально-юридический
2	Общенаучные	Б	Диалектика
3	Специальные	В	Приемы логики
4	Частнонаучные	Г	Синкретический
		Д	Социологический

Тест 6

Комплекс взаимосвязанных приемов и способов, при помощи которых осуществляется процесс изучения государственно-правовых явлений – это ### юридической науки

Тест 7

Теория государства и права как наука выполняет следующие функции

1. Эвристическую
2. Онтологическую
3. Охранительную
4. Стабилизирующую
5. Методологическую
6. Регулятивную
7. Социально-экономическую

Тест 8

По своему предмету теория государства и права входит в блок

1. Отраслевых юридических наук
2. Исторических и общетеоретических юридических наук
3. Прикладных юридических наук
4. Наук, изучающих структуру, организацию, порядок деятельности государственных органов
5. Наук, изучающих международное право

Тест 9

Принцип, закрепляющий «право на жизнь» различных идейно-теоретических подходов, концепций, школ, порою отстаивающих противоречивые точки зрения, - это

1. Принцип плюрализма
2. Принцип объективности
3. Принцип универсальности
4. Принцип историзма
5. Принцип конкретности

Тест 10

Формами выражения социальных норм первобытного общества являются

1. Правовой обычай
2. Обычай
3. Обряд
4. Правосознание
5. Правовая норма

Тест 11

Соответствие теорий происхождения государства и их авторов

1	Ирригационная	а	Е.Дюринг, Л.Гумплович, К.Каутский
2	Органическая	б	Ф.Энгельс, К.Маркс
3	Марксистская (классовая)	в	К.Виттфогель

4	Насилия	г	Г.Гроций, Дж.Локк, Т.Гоббс
5	Договорная (естественно-правовая)	д	Г.Спенсер
6	Расовая	е	Л.И.Петражицкий, Г.Тард, З.Фрейд
7	Психологическая	ж	Ф.Аквинский, Аврелий Августин
		з	Ж.Гобино, Ф.Ницше

Тест 12
Род (родовую общину) характеризуют следующие признаки
1. Кровное родство
2. Ведение совместного хозяйства
3. Наличие общей собственности
4. Наличие профессионального управленческого аппарата
5. Производящий характер труда
6. Организация жизнедеятельности на основании правовых норм

Тест 13
Договорная теория происхождения государства заключается в том, что государство
1. Создано на основе договора между военными дружинами
2. Возникло в результате заключения договора между победителями и побежденными в войне
3. Явилось следствием договора между светской и религиозной знатью
4. Возникло в результате добровольного соглашения людей

Тест 14
Основа марксисткой теория происхождения права заключается в том, что
1. Право появилось, прежде всего, для защиты интересов всего общества
2. Происхождение права не связано с происхождением государства
3. Право возникло вследствие необходимости защиты интересов экономически господствующих классов

Тест 15
Представителями теории насилия считаются
1. Ф.Аквинский
2. Г.Гроцкий
3. Е.Дюринг
4. Ж.Ж.Руссо
5. Ж.Маритен
6. Л.Гумплович
7. К.Каутский
8. Ш.Л.Монтескье
9. К.Маркс

Тест 16
Сторонниками патриархальной теории происхождения государства и права являются
1. Г.Гроцкий
2. Р.Фильмер
3. Аристотель
4. Л.И.Петражицкий
5. А.Н.Радищев
6. Г.Тард
7. Ж.Гобино
8. Ф.Ницше
9. Г.Спенсер

Тест 17
«Неолитическая революция» - это
1. Переход от классового общества к бесклассовой структуре
2. Переход от вождизма
3. Переход от присваивающего типа экономики к производящему
4. Одно из общественных разделений труда

Тест 18
С точки зрения ### теории происхождения государства именно развитие и разрастание семьи в результате объединения людей и увеличения числа этих семей приводят, в конечном счете, к образованию государства
Тест 19
Отношения к первобытном обществе регулировались с помощью
1. Обычаев, норм права, политических норм, норм морали
2. Обычаев, обрядов, мифов, табу
3. Эстетических норм, технических норм

Тест 20
Появление государственности с особыми свойствами человеческой психики: потребностью людей во власти над другими людьми, стремлением подчиняться, подражать связывает ### теория
Тест 21
Мононорма как регулятор первобытного общества представляет собой
1. Обычай
2. Норма морали
3. Правило поведения, содержащее признаки многих социальных регуляторов
4. Религиозная норма

Тест 22
Государство от других организаций современного общества отличает
1. Организация населения по территориальному признаку
2. Монополия на легальное применения насилия
3. Официальные атрибуты (герб, флаг, гимн)
4. Монополия на правотворчество
5. Монополия на законотворчество

Тест 23
Территория в пределах государственных границ, состоящая из суши с ее недрами, внутренних вод и прибрежной зоны, воздушного пространства над землей и водами – это###
Тест 24
###-это признак государства, выражающийся в верховенстве и независимости государственной власти по отношению к любым другим властям внутри страны, а также его независимости на международной арене

Тест 25
Власть, отделенная от населения, осуществляемая на профессиональной основе, за материальное вознаграждение – это
1. Политическая власть
2. Публичная политическая власть
3. Социальная власть
4. Легитимная власть

Тест 26
Свойство государства, выражающееся в верховенстве государственной власти внутри страны и ее независимости вовне, называется

1. Правосубъектность
2. Суверенитет
3. Компетенция

Тест 27
Легитимность власти придает
1. Привычка к ней граждан
2. Страх перед ней
3. Признание подвластными права отдавать им распоряжения и приказы
4. Признание ее большинством населения

Тест 28
Основные, устойчивые и закономерные признаки государства, определяющие все остальные его признаки
1. Руководство политическими партиями
2. Аппарат принуждения
3. Налоги и сборы
4. Наличие публичной власти
5. Суверенитет

Тест 29
- это установленный обязательный платеж, взимаемый с граждан и юридических лиц, часть доходов населения, предназначенная для финансирования, решения задач всего общества
Тест 30
Социокультурная система, включающая как социально-экономические условия жизнедеятельности общества, так и этнические, религиозные его основы, степень гармонизации человека и природы, а также уровень экономической, политической, социальной и духовной свободы личности – это ###
Тест 31
Цивилизационный подход к типологии государств разрабатывали
1. К.Маркс
2. Ф.Энгельс
3. А.Дж.Тойнби
4. Н.Я.Данилевский
5. А.Н.Гумилев

Тест 32
С точки зрения формационного подхода не существовало
1. Первобытного государства
2. Рабовладельческого государства
3. Феодального государства
4. Социалистического государства

Тест 33
Соответствие между подходами к типологии государства и их сторонниками

1	Цивилизационный подход	а	К.Маркс, Ф.Энгельс, В.И.Ленин
2	Формационный подход	б	Т.Джефферсон, Дж.Медисон, Т.Пейн
		в	А.Дж.Тойнби, М.Вебер, Н.Я.Данилевский

Тест 34
Деятельность по развитию сети общеобразовательных учреждений относится к
1. Экологической функции государства
2. Социальной функции государства

3. Функции охраны законности и правопорядка
4. Экономической функции государства

Тест 35
Социальное назначение государства в современном понимании – это
1. Утверждение нравственности в обществе
2. Обеспечение общей безопасности
3. Воплощение всеобщей свободы
4. Достижение социального компромисса в условиях верховенства права

Тест 36
Соответствие между критериями классификации и видами функций государства

1	Сфера государственной деятельности	а	Постоянные и временные
2	Время действия	б	Охранительные и регулятивные
3	Виды ветвей государственной власти	в	Внутренние и внешние
4	Степень социальной значимости	г	Законодательные, исполнительные и судебные
		д	Основные и производные

Тест 37
Решающими в определении направленности деятельности государства являются
1. Сущность государства и его социальное назначение
2. Форма правления и политико-территориальное устройство
3. Государственный режим и административно-территориальное устройство

Тест 38
Работа Центральной избирательной комиссии по подготовке и проведению выборов Президента РФ является проявлением ### формы осуществления функций государства
1. Правотворческой
2. Организационно-хозяйственной
3. Организационно-регламентирующей
4. Правоохранительной

Тест 39
Основные направления деятельности государства по управлению обществом – это
1. Функции государства
2. Цели государства
3. Задачи государства

Тест 40
Деятельность государства в сфере обеспечения незыблемости государственного строя, организации и функционирования органов государственной власти относится к
1. Экологической функции
2. Социальной функции
3. Функции охраны законности и правопорядка
4. Экономической функции
5. Политической функции

Тест 41
- это самостоятельное подразделение государственного аппарата, создаваемое в установленном законом порядке, обладающее установленной законом структурой и наделенное определенной компетенцией

Тест 42
Отличительным признаком государственного органа является
1. Выборность
2. Назначаемость
3. Наличие государственно-властных полномочий
4. Действие на территории государства

Тест 43
Государственная власть в РФ в соответствии с Конституцией разделена на ветви
1. Президентскую, правительственную, парламентскую, судебную
2. Законодательную, исполнительную, судебную
3. Федеральную, субъектов Федерации, местного самоуправления
4. Законодательную, исполнительную, судебную, средств массовой информации

Тест 44
Соотношение между государственными органами и их по порядку образования

1	Выборный орган	а	Правительственную
2	Назначаемый орган	б	Глава государства
		в	Парламент

Тест 45
Признаком государственного органа нельзя считать следующий
1. Всегда выполняет строго определенные, установленные законом виды деятельности
2. Деятельность государственного органа основана на принципе координации
3. Формируется по воле государства и от его имени осуществляет свои функции
4. Наделяется необходимыми материальными средствами
5. Наделяется необходимыми материальными средствами
6. Имеет юридически закрепленную структуру, компетенцию

Тест 46
Выборными органами являются
1. Парламент
2. Глава государства при республиканской форме правления
3. Глава государства при монархической форме правления
4. Правительство
5. Конституционный суд

Тест 47
Классификация органов государства на единоличные и коллегиальные органы – это классификация по
1. Порядку образования
2. Способу принятия решений
3. Характеру осуществляемых полномочий
4. Времени функционирования

Тест 48
Правом принятия нормативно-правовых актов, обладающих высшей юридической силой, наделены
1. Президент
2. Парламент
3. Конституционный суд
4. Правительство
5. Законодательный орган субъекта федерации
6. Орган местного самоуправления

Тест 49
Вертикальное взаимодействие между государственными органами, основанное на иерархическом построении и подчиненности одного государственного органа другому, и горизонтальное взаимодействие между государственными органами, построенное на основании общности интересов подразумевает принцип

1. Централизации и децентрализации государственной власти
2. Разделения властей
3. Координации и субординации государственной власти

Тест 50
Деятельность государства по принятию, исполнению бюджета и контроля за ним, сбора налогов, выпуска денежных знаков, установление пределов вмешательства государства в деятельность хозяйствующих субъектов являются составляющими

1. Экологической функции
2. Социальной функции
3. Функции охраны законности и правопорядка
4. Экономической функции
5. Политической функции

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Теория государства и права как юридическая наука и учебная дисциплина.
2. Понятие и классификация юридических наук.
3. Основные группы юридических наук и их краткая характеристика.
4. Место теории государства и права в системе юридических наук.
5. Функции теории государства и права.
6. Предмет теории государства и права.
7. Методология и методы теории государства и права.
8. Общенаучные методы и их характеристика.
9. Частнонаучные методы и их характеристика.
10. Общая характеристика социальной власти и норм догосударственного периода.
11. Общее понятие социальных норм, виды социальных норм догосударственного периода.
12. Предпосылки происхождения государства.
13. Основные теории происхождения государства: теологическая теория.
14. Основные теории происхождения государства: патриархальная теория.
15. Основные теории происхождения государства: договорная теория.
16. Основные теории происхождения государства: теория насилия.
17. Основные теории происхождения государства: марксистская (классовая) теория.
18. Основные теории происхождения государства: органическая теория.
19. Основные теории происхождения государства: ирригационная теория.
20. Основные теории происхождения государства: психологическая теория.
21. Понятие типа государства. Основные типы государств.
22. Типология государств. Формационный подход.
23. Типология государств. Цивилизационный подход.
24. Плюрализм в понимании и определении государства.

25. Понятие и признаки государства.
26. Соотношение общества и государства.
27. Население государства как один из признаков государства.
28. Публичная политическая власть как один из признаков государства.
29. Государственный суверенитет как один из признаков государства.
30. Территория государства как один из признаков государства.
31. Понятие и свойства государственной власти.
32. Понятие и признаки функций государства.
33. Классификация функций государства.
34. Формы осуществления функций государства.
35. Методы осуществления функций государства.
36. Содержание основных внешних функций государства.
37. Содержание основных внутренних функций государства.
38. Понятие формы государства и подходы к определению формы государства.
39. Форма правления, монархия - понятие, признаки, виды.
40. Форма правления, ограниченная монархия - понятие, признаки, виды.
41. Форма правления, неограниченная монархия – понятие, признаки, виды.
42. Форма правления, республика - понятие, признаки, виды.
43. Форма правления, парламентская республика - понятие, признаки.
44. Форма правления, президентская республика - понятие, признаки.
45. Смешанная, нетрадиционная республики: понятие, признаки.
46. Форма государственного устройства: понятие, признаки, виды.
47. Унитарное государство: понятие, признаки, виды.
48. Федеративное государственное устройство: понятие, признаки, виды.
49. Виды федераций и их особенности.
50. Конфедерация - понятие, признаки.
51. Политический (государственный) режим: понятие, признаки, виды.
52. Демократический политический режим: понятие, признаки.
53. Тоталитарный политический режим: понятие, признаки.
54. Авторитарный политический режим: понятие, признаки.
55. Механизм государства: понятие и признаки.
56. Содержание основных признаков механизма государства (единство, иерархичность, наличие сходных целей и задач, особая группа людей, аппарат принуждения).
57. Принципы организации и деятельности государственного механизма.
58. Принцип разделения властей: понятие, содержание.
59. Содержание принципов организации и деятельности государственных органов (демократизм, централизм, федерализм, выборность, назначаемость).
60. Содержание принципов организации и деятельности государственных органов (коллегиальность, единоначалие, открытость, профессионализм, равный доступ к государственной службе, законность).
61. Структура государственного механизма (государственные органы, учреждения, предприятия) – краткая характеристика.
62. Государственный орган: понятие и признаки.
63. Виды органов государства.
64. Понятие и элементы политической системы общества.
65. Государство в политической системе общества.
66. Недемократическая политическая система: понятие, признаки.
67. Демократическая политическая система: понятие, признаки.
68. Гражданское общество: понятие, признаки, структура.
69. Соотношение гражданского общества и правового государства.
70. Общее понятие и признаки правового государства.

Примерный перечень вопросов к экзамену.

1. Общая характеристика системы юридических наук.
2. Место теории государства и права в системе общественных и юридических наук.
3. Соотношение категорий «государство» и «право» в рамках предмета теории государства и права.
4. Предмет и метод теории государства и права.
5. Функции теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
6. Значение теории государства и права для профессиональной подготовки юристов.
7. Социальное регулирование и социальная власть в первобытном обществе.
8. Социально-исторические предпосылки происхождения государства.
9. Теории происхождения государства (теологическая (божественная) теория).
10. Теории происхождения государства (патриархальная теория).
11. Теории происхождения государства (договорная (естественно-правовая) теория).
12. Теории происхождения государства (теория насилия).
13. Теории происхождения государства (материалистическая (классовая) теория).
14. Понятие и признаки государства.
15. Территория государства: понятие (в географическом и юридическом смысле).
16. Население государства. Принцип гражданской прерогативы.
17. Государственный суверенитет: понятие, признаки и формы.
18. Публичная политическая власть как признак государства. Легитимность и легальность государственной власти.
19. Основные подходы к типологии государства. Формационный подход.
20. Основные подходы к типологии государства. Цивилизационный подход.
21. Понятие и признаки функций государства.
22. Классификация функций государства.
23. Внутренние функции государства.
24. Внешние функции государства.
25. Формы и методы осуществления функций государства.
26. Понятие формы государства и характеристика ее структурных элементов.
27. Форма правления: понятие и виды.
28. Монархия как форма правления: понятие, признаки, виды.
29. Республика как форма правления: понятие, признаки, виды.
30. Форма территориально-государственного устройства: понятие и виды.
31. Унитарное (простое) государство: понятие, признаки, виды.
32. Федеративное государство: понятие, признаки, виды.
33. Конфедерация как переходная форма государственного устройства.
34. Политический режим: понятие и виды.
35. Демократический политический режим: понятие и признаки.
36. Тоталитарный политический режим: понятие и признаки.
37. Характеристика современной России с точки зрения формы государства.
38. Государственный механизм: понятие и структура.
39. Государственный аппарат: понятие и структура.
40. Государственный орган: понятие, признаки, виды.
41. Принципы формирования и функционирования государственных органов.
42. Политическая система общества: понятие и структура.
43. Место и роль государства в политической системе общества.
44. Правовое государство: понятие и принципы.
45. Гражданское общество как предпосылка формирования правового государства.
46. Социально-исторические предпосылки возникновения права.
47. Понятие и признаки права.
48. Место и роль права в системе социального регулирования.
49. Соотношение права и морали.

50. Принципы права: понятие и классификация.
51. Основные типы правопонимания (нормативистский подход).
52. Основные типы правопонимания (естественно-правовой подход).
53. Основные типы правопонимания (социологический подход).
54. Социальное назначение и функции права.
55. Понятие и виды источников права.
56. Система источников права в современной России.
57. Юридический обычай как источник права.
58. Юридический прецедент как источник права
59. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.
60. Закон: понятие, признаки, виды.
61. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
62. Действие нормативных актов во времени. «Обратная сила закона».
63. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
64. Норма права: понятие, признаки.
65. Классификация правовых норм.
66. Логическая структура правовой нормы.
67. Гипотеза юридической нормы: понятие и виды.
68. Диспозиция юридической нормы: понятие и виды.
69. Санкция юридической нормы: понятие и виды.
70. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта.
71. Система права: понятие, признаки, элементы.
72. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
73. Понятие отрасли права. Основные отрасли российского права.
74. Публичное и частное право.
75. Понятие системы законодательства.
76. Структура системы законодательства.
77. Соотношение системы законодательства и системы права.
78. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
79. Законотворческий процесс: понятие и основные стадии.
80. Систематизация законодательства: понятие, цели, виды.
81. Кодификация как вид систематизации законодательства.
82. Инкорпорация как вид систематизации законодательства.
83. Консолидация как вид систематизации законодательства.
84. Правоотношение: понятие, признаки.
85. Классификация правоотношений.
86. Структура правоотношения. Объекты правоотношений.
87. Субъекты правоотношений: понятие и виды.
88. Дееспособность: понятие, виды, порядок приобретения и утраты.
89. Содержание прав и обязанностей субъектов правоотношений.
90. Субъективное и объективное право: соотношение понятий.
91. Юридические факты: понятие и виды.
92. Юридические презумпции и фикции.
93. Правовой статус личности: понятие и структура. Льготы и привилегии: место и роль в правовом статусе личности.
94. Юридический механизм ограничения правового статуса личности.
95. Понятие, структура и виды правового сознания.
96. Понятие и структура правовой культуры.
97. Понятие и формы реализации права.
98. Применение как форма реализации права.
99. Правоприменительная деятельность: понятие и стадии.
100. Субъекты правоприменительной деятельности.

101. Акты применения права: понятие и виды.
102. Соотношение правоприменительных и нормативно-правовых актов.
103. Понятие, значение и этапы толкования права. Способы толкования права.
104. Виды толкования права.
105. Пробелы в праве: понятие, условия возникновения, способы устранения и восполнения.
106. Правомерное поведение: понятие и виды.
107. Правонарушение: понятие и признаки.
108. Классификация правонарушений.
109. Юридический состав правонарушения. Субъект и субъективная сторона правонарушения.
110. Юридический состав правонарушения. Объект и объективная сторона правонарушения.
111. Понятие и признаки юридической ответственности.
112. Виды юридической ответственности.
113. Основания, цели и функции юридической ответственности.
114. Принципы реализации юридической ответственности.
115. Механизм правового регулирования: понятие, структура.
116. Юридические средства и методы правового регулирования.
117. Понятие и признаки законности.
118. Принципы и требования законности.
119. Юридические гарантии законности: понятие и виды.
120. Понятие правовой системы. Правовая семья: понятие и виды основных правовых семей современности.

7.4.2. Курсовая работа.

Методическое обеспечение по выполнению курсовой работы дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

. Кодовое слово: ТГПЭБ

Перечень тем курсовых работ

1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина.
2 Происхождение государства и права.
3 Государство: понятие, признаки, социальная природа.
4 Типология государства.
5 Функции государства.
6 Механизм государства.
7 Форма государства.
8 Политическая система общества и государство.
9 Гражданское общество и государство.
10 Теория правового государства: история и современность.
11 Государство и право: проблема соотношения.
12 Место и роль права в системе социального регулирования.
13 Основные типы правопонимания.
14 Правовой статус личности.
15 Источники права.
16 Нормативно-правовой акт – основной источник российского права.
17 Система права.
18 Законодательный процесс: понятие и стадии.
19 Систематизация законодательства.
20 Норма права.
21 Теория правоотношений.
22 Реализация права.
23 Правосознание и правовая культура.
24 Правомерное поведение и правонарушения.

25 Теория юридической ответственности.
26 Законность и правопорядок.
27 Основные правовые системы современности.
28 Средства и методы правового регулирования.
29 Происхождение права.
30 Право и закон.
31 Российское законодательство: современное состояние, проблемы и перспективы.
32 Правовой нигилизм в российском обществе.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Введение в курс теории государства и права	Тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2.	Раздел 2.Общая теория государства	Тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3.	Раздел 3. Теория права	Тестовые задания, курсовая работа, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Бялт, В. С. Теория государства и права : учеб. пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 123 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07298-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-438099.	ЭБС «Юрайт»
2	Селютина, Е. Н. Проблемы теории государства и права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06339-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/problemy-teorii-gosudarstva-i-prava-438363	ЭБС «Юрайт»
3	Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3679-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-i-metodologiya-yuridicheskoy-nauki-433816	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
4	Теория государства и права. Часть 2. Теория права [Электронный ресурс] : учебник / Е. А. Воротилин, О. Э. ч Лейст, М. Н. Марченко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2011. — 336 с. — 978-5-94373-184-6. — Режим доступа:	ЭБС «IPRbooks»

	http://www.iprbookshop.ru/4054.html	
5	Рассолов, М. М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, В. П. Малахов, А. А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 c. — 978-5-238-01782-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71766.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Обучающийся должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности обучающихся.

10.1 Виды самостоятельных работ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:
- аудиторная;
- внеаудиторная.
Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.
Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.
Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерным и рабочим программам учебной дисциплины.
Согласно Положению об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:
- *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование, подготовка рецензий на статью и др.

- *для формирования умений*: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Основные формы самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей

10.2. Тестирование

Тестирование (от слова *test* — испытание, проверка). Тестирование применяется для определения соответствия предмета испытания заданным спецификациям. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний.
Критерии оценки:
“отлично” - при условии 81-100 % правильных ответов;
“хорошо” - при условии 66-80 % правильных ответов;
“удовлетворительно” - при условии 51-65 % правильных ответов;
“неудовлетворительно” – при условии менее 50 % правильных ответов.

Работа с информативными источниками

10.3. Подготовка конспекта первоисточника

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить. Недопустимо формальное переписывание из источника текста целыми абзацами и параграфами.
Работа выполняется письменно. Приветствуется составление развернутого плана прочитанного текста. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.
Деятельность преподавателя:
- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность обучающегося:
- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:
- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность ведения конспекта;
- конспект сдан в срок.

Составление плана текста

План текста – это последовательное отображение его ключевых частей в кратких, но четких формулировках, которые полностью соответствуют основной теме и содержанию текста. Для того чтобы составить качественный план, необходимо опираться на основные правила.
Инструкция:
1. Сначала прочитайте весь текст от начала до конца. Читайте вдумчиво, не торопитесь. Если вам попадается непонятное слово, обязательно выясните его значение в словаре.
2. Затем определите тему текста и его основную мысль. Тема – это то, о чем говорится в тексте, а основная мысль – это то, для чего он написан. Если у вас не получается сформулировать, прочтите текст еще раз.
3. Далее разделите текст на смысловые части. Внимательно прочитайте каждую из частей. Выделите в ней главное и озаглавьте.
4. Запишите пункты составленного плана на черновик. Снова прочитайте текст.

Обратите внимание на следующее:
- последовательно ли отражаются повороты сюжета текста;
- точны ли формулировки пунктов;
- не повторяются ли заголовки;

- все ли главное вы выделили;
- отражена ли тема и основная мысль текста в вашем плане.
5. Если погрешностей вы не заметили, то следует проверить себя. Перескажите или письменно изложите текст, руководствуясь составленным вами планом. Если план составлен хорошо, то вы без проблем сможете воспроизвести исходный текст.
6. Теперь аккуратно перепишите окончательный вариант плана в тетрадь.

Оформление выписки из текста

В толковом словаре говорится: «Выписать - значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки» (от слова «выбрать»). Вся сложность выписывания заключается как раз в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких текстов. Выписки особенно удобны, когда требуется собрать материал из разных источников. Они могут служить подспорьем для более сложных видов записей, таких как тезисы, конспекты. Выписки можно составлять в гибкой форме, которая облегчала бы их накопление, изменение, а также подбор по какому - либо признаку или принципу.

Инструкция:

1. Выписки делайте после того, когда текст прочитан целиком и понятен в целом.
2. Остерегайтесь обильного автоматического выписывания цитат, взамен творческого освоения и анализа текста.
3. Выписывать можно дословно (цитатами) или свободно, когда мысли автора излагаются своими словами. Большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, старайтесь, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами. Яркие и важнейшие места приводите дословно.
4. Записывая цитаты, заключайте их в кавычки, оберегайте текст от искажений. Но если выписки делаются из одного и того же текста, кавычки возле каждой цитаты можно не ставить. В этом случае все свои мысли излагайте на полях тетради, строго отделяя от цитируемого текста. Цитата, вырванная из текста, часто теряет свой смысл, поэтому не обрывайте мысль автора.

Правила оформления тезисов

Тезисы позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. Тезисы принято подразделять на основные, простые, сложные. Простые тезисы (иногда их записывают в виде цитат) обнаруживаются при первоначальном ознакомлении с текстом, а основные можно составить лишь при уяснении сути и направленности источника в целом.

Основные тезисы часто создаются на базе простых, путем их обобщения, переделки и исключения как второстепенных.

Существенную помощь при написании тезисов оказывает предварительно составленный план, который полезно приложить к тезисам.

Если тезисы составляются к пунктам сложного плана, то главным пунктам могут соответствовать основные тезисы, подпунктам — простые тезисы.

Инструкция:

1. При составлении тезисов не приводите факты и примеры.
2. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, оригинальность авторского суждения, чтобы не потерять документальность и убедительность.
3. Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки; в каждом из них выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.
4. Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (на полях книги делайте ссылки на страницы или шифры вкладных листов).
5. По окончании роботы над тезисами сверьте их с текстом источника, затем перепишите и пронумеруйте.

Правила оформления схемы-конспекта

Конспект-схема - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Основные понятия записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Инструкция:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

10.4. Подготовка информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель сообщения;
- определяет место и срок подготовки сообщения;
- оказывает консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
- рекомендует базовую литературу;
- оценивает сообщение в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру сообщения;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция.

Так как сообщение носит чисто информативный характер, время на его озвучивание должно составлять не более 5 – 7 минут.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

10.5 Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, формировать интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов;
- определяет сроки подготовки доклада;
-оказывает консультативную помощь студенту;
-определяет объём доклада: рекомендуемый объем - 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
-оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно (иллюстрирует компьютерной презентацией);
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам:

Докладчики и содокладчики должны *знать и уметь*:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин., содокладчик - 5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- тему презентации (доклада);
- сообщение основной идеи (цели, задачи);
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами (с иллюстрациями разработанной в компьютерной презентации).

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

10.6 Требования к оформлению СР

При выполнении самостоятельных работ с информационными источниками рекомендуется оформлять сообщение в формате А-4 в печатном виде.

Шрифт – Times New Roman – 14, со следующими полями: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, междустрочный интервал - одинарный.

Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы

начинается с 3 страницы). Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу страницы, выравнивание по ширине.
Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников. При оформлении исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.
Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

10.7 Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Отметка «5» ставится, если обучающийся: творчески планирует выполнение работы; самостоятельно и полностью использует знания программного материала; правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.
Отметка «4» ставится, если обучающийся: правильно планирует выполнение работы; самостоятельно использует знания программного материала; в основном правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.
Отметка «3» ставится, если обучающийся: допускает ошибки при планировании выполнения работы; не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного материала; допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание; затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.
Отметка «2» ставится, если обучающийся: не может правильно спланировать выполнение работы; не может использовать знания программного материала; допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняет задание; не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационно-справочная система – http://www.consultant.ru/
Информационно-справочная система – http://www.garant.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, д.ю.н., доцент Оганесян С.М.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.12 История государства и права России

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Дисциплина «История государства и права России»

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины являются познание студентами исторического процесса формирования и развития отечественного государства и права, понимание сущности и особенностей развития государства и права нашего Отечества на различных исторических этапах.

1.2. Задачи освоения дисциплины состоят в том, чтобы подготовить студентов к изучению современного отраслевого права, через ознакомление с основными памятниками права России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма.	ОК-2	**Знает:** основные и общие закономерности становления и развития российской государственности, базовый понятийный инструментарий
		Умеет: оперировать базовым понятийным аппаратом, разбираться в исторических терминах, необходимых для освоения материала
		Владеет: необходимым багажом базисных знаний и умений, знанием основных этапов развития российского государства и права, важнейших исторических событий, а также навыками поиска и анализа историко-правовой информации
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	**Знает**: основы построения политической и социальной систем общества, их структуру и основные функции, выполняемые в обществе
		Умеет: оперировать базовым понятийным аппаратом, осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для освоения учебного материала, анализировать государственно-правовые явления
		Владеет: базовыми знаниями о государстве и праве, их значении в жизни общества; основными государственно-правовыми понятиями и юридическими конструкциями; навыками поиска и необходимой правовой и иной информации

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» входит в базовую часть Блока 1, наряду с «Теорией государства и права», «Историей государства и права зарубежных стран», изучаемых в рамках программы специалитета. Дисциплина «История государства и права России» основывается на анализе государственно-правовых процессов, систематизации и интерпретации исторического опыта развития государственности и правовых отношений в России; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Дисциплина «История государства и права России» является предшествующей для дисци-

плин «Конституционное право», «Административное право», «Финансовое право», «Муниципальное право» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «История государства и права России» обучающийся должен:
знать:

- Отечественную историю, всеобщую историю в рамках школьной программы;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины;

владеть:

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**	
		1	**2**
Контактная работа (по учебным занятиям)	**140**	68	72
в т.ч. лекции	70	34	36
практические занятия (ПЗ)	70	34	36
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**76**	49	27
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	76	49	27
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**2 экзамена (72)**	Экзамен (36)	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**288**		
зачетные единицы:	**8**		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	**Раздел дисциплины**	**Семестр**	**Контактная работа (по учебным занятиям)**			**СР**	**Всего**	**Формируемые компетенции**
			Лекц.	**ПЗ**	**ЛЗ**			
1	1-й раздел (Введение в историю государства и права России)	1						ОК-2 ОК-3

1.1	Предмет, методы и периодизация науки «История государства и права России»		2	2		6	10	
2	2-й раздел (Образование и развитие Российского государства и права)	1						ОК-2 ОК-3
2.1	Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. - IX в.).		4	4		6	14	
2.2	Древнерусское государство и право. Киевская Русь (IX – XII вв.).		6	6		6	18	
2.3	Древнерусское государство и право в удельный период (вторая половина XII - XV вв.).		6	6		6	18	
2.4	Государства и право монголо-татарских народов на территории современной России (XIII – XV вв.).		2	2		5	9	
2.5	Государство и право Великого княжества Литовского в XIII-XVI вв.		2	2		5	9	
2.6.	Государство и право Московской Руси в период централизации (XIV – первая половина XVI вв.).		6	6		5	17	
2.7	Государство и право России в период сословно-представительной монархии (середина XVI – первая половина XVII вв.).		4	4		5	13	
2.8	Возникновение и становление феодального государства и права народов России (в Прибалтике, Украине, Молдавии, Казахстане, Средней Азии и Закавказье) в XIII – первой пол. XIX вв.		2	2		5	9	ОК-2 ОК-3
3.	3-й раздел (Государство и право Российской Империи)	2						ОК-2 ОК-3
3.1	Государство и право России в период становления абсолютной монархии (кон. XVII – XVIII в.).		4	4		3	11	
3.2	Государство и право Российской империи в первой половине XIX века		4	4		3	11	
3.3.	Государство и право Российской империи во II половине XIX века.		4	4		3	11	
3.4	Государство и право Российской империи в период перехода к дуалистической монархии		2	2		3	7	

	(начало XX в. – февраль 1917 г.)							
3.5	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.)		2	2		3	7	ОК-2 ОК-3
4.	4-й раздел (Возникновение и развитие советского государства и права)	2						
4.1	Государство и право России в период становления советской власти (октябрь 1917–начало 1920-х гг.).		4	4		3	11	
4.2	Советское государство и право в период становления и утверждения тоталитарного политического режима (1921 - 1941 гг.).		4	4		3	11	
4.3	СССР в период Великой Отечественной войны и послевоенного восстановления (1941 – 1953 гг.)		4	4		3	11	
4.4	Советское государство и право в сер. 1950-х – 1993 гг.		4	4		2	10	
5.	5-й раздел (Государство и право Российской Федерации)	2						ОК-2 ОК-3
5.1	Государство и право Российской Федерации на современном этапе (1993-2013 гг.).		4	4		1	9	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Введение в историю государства и права России

1.1. Предмет, методы и периодизация науки «История государства и права России»

История отечественного государства и права как наука и как учебная дисциплина. Цели и задачи учебной дисциплины. Значение истории государства и права России для общеобразовательной и профессиональной подготовки юристов-специалистов государственной службы Российской Федерации.

Предмет науки истории отечественного государства и права, ее место в системе юридических наук, связь с историей государства и права зарубежных стран, теорией государства и права и другими гуманитарными науками.

Общенаучные и частнонаучные методы изучения истории отечественного государства и права: диалектический, конкретно-исторический, сравнительно-правовой системный, формально-юридический, статистический и другие методы историко-правовой науки.

Хронологические и территориальные границы учебного дисциплины. Периодизация истории отечественного государства и права: общая характеристика. Развитие историко-правовой науки в России (XVIII – конец XX вв.): основные школы, проблемы и методы.

Структура учебной дисциплины и порядок его изучения. Историография отечественной историко-правовой науки, ее достижения и проблемы. Историко-правовые источники, их типы, характеристика учебной литературы.

2-й раздел: Образование и развитие Российского государства и права

2.1. Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. - IX в.).

Общественные отношения у скифов и сарматов. Формирование скифской

государственности (VI – III вв. до н.э.). Обычное право скифов и сарматов.
Социальная структура античных полисов и Боспорского царства. Государственный строй Боспора в античности (V в. до н.э. – IV в. н.э.). Боспорское государство и общество в раннее средневековье (IV – IX вв.).
Кавказская Албания в III в. до н.э.– VI в. н.э. Общественный и государственный строй Албании в раннее средневековье (VI – VII вв.).
«Царство гуннов» в раннем средневековье (VI – VII вв.). Эволюция общественного строя гуннов. Элементы государственного строя гуннов. Эволюция обычного права гуннов.
Алания в первом тысячелетии н.э. Общественный строй. Формирование государственности. Обычное право алан.
Хазарский каганат (VI – X вв). Общественный строй. Государственный строй. Право Хазарии.
Киргизский каганат (VI – начало X вв.).

2.2. Древнерусское государство и право. Киевская Русь (IX – XII вв.).
Возникновение государственности у восточных славян. Причины и особенности образования Древнерусского государства с центром в г. Киеве. Содержание теорий происхождения древнерусского государства (норманнская, славянская, хазарская и др.). Принятие христианства и его влияние на общественный и политико-правовой строй государства. Формирование древнерусской народности.
Общественный строй Древнерусского государства. Особенности рабовладения и появление признаков феодализма на Руси. Социальная структура общества. Бояре, смерды, ремесленники, закупы, холопы, духовенство, церковные люди. Зарождение сословий. Правовое положение населения.
Государственный строй Киевской Руси как раннефеодальной монархии. Форма государственного единства. Отношения сюзеренитета-вассалитета. Удельная система. Высшие органы власти и управления: Великий князь, удельные князья, княжеский совет, феодальные съезды, вече. Порядок наследования великокняжеского стола. Дворцово-вотчинная система управления. Система «кормлений». Местные органы управления. Наместники, посадники, волостели, старосты. Положение церкви в государстве и ее юрисдикция. Военное устройство Киевской Руси: старшая и младшая дружина, ополчение.
Судебная система Древнерусского государства. Суд Великого князя. Боярский суд. Суд посадников и волостелей. Общинный суд 12-и. Вспомогательные судебные должностные лица: мечник, вирник и др.
Возникновение и развитие Древнерусского феодального права, его источники: правовой обычай, княжеское законодательство, договоры с Византией, каноническое (церковное) право, кормчие книги. «Русская Правда» - основной источник права и первый письменный свод законов Древнерусского государства. Редакции «Русской Правды». Ее влияние на последующее развитие русского права. Правовая система Древнерусского государства.
Открытый феодальный характер права собственности. Обязательственное, семейно-брачное, наследственное право. Уголовное право. Понятие преступления («обиды») по «Русской Правде». Цели и виды наказания. Судебный процесс: форма, участники, стадии. Система доказательств.

2.3. Древнерусское государство и право в удельный период (вторая половина XII - XV вв.).
Распад Киевского государства. Особенности политического развития Руси и объективная закономерность феодальной раздробленности (экономические и социально-политические предпосылки). Форма государства: раннефеодальные монархии и республики. Государственные модели периода раздробленности: Ростово-(Владимиро)-Суздальское и Галицко-Волынское княжества, Новгородская и Псковская республика.
Общественно-политический строй Ростово-Суздальского (Владимирского) княжества. Сильная власть князя при опоре на служилых бояр и дворян.

Общественно-политический строй Галицко-Волынского княжества. Относительная слабость княжеской власти. Роль бояр - крупных землевладельцев, боярского Совета в управлении государством.
Общественный строй Новгородской и Псковской феодальных республик: светские и духовные землевладельцы, горожане, сельское население, холопы. Закрепление в праве привилегий господствующего класса. Попытка ограничить право перехода зависимого населения от одного феодала к другому.
Государственный строй Новгородской и Псковской феодальных республик. Органы государственной власти и управления Новгорода и Пскова: вече, боярский совет (Оспода), посадник, тысяцкий, князь. Административно-территориальное деление. Местные органы самоуправления.
Судебная система.
Устройство вооруженных сил Новгорода и Пскова.
Источники права раннефеодальных государств: духовные и договорные грамоты удельных князей, междукняжеские договоры, договоры городов с князьями, княжеские грамоты. Роль Русской Правды в сохранении общерусского правового пространства. Новгородская и Псковская судные грамоты – новый этап в развитии русского права: источники, структура, сущность и значение. Развитие гражданского права. Деление имущества на движимое и недвижимое. Юридическое оформление способов приобретения права собственности. Обязательственное право. Развитие системы договоров. Появление письменных договоров. Регулирование отношений в сфере землепользования. Институт давности.
Развитие уголовного права. Изменение понятия преступления. Появление государственных преступлений. Дифференцированный подход к соучастникам. Новые виды преступлений. Устрашение и возмещение ущерба как цели наказания. Учреждение новых видов наказаний: смертная казнь, «избиение чуть ли не до смерти», имущественные наказания, заточение, ссылка.
Усложнение системы процессуальных правовых норм. Сохранение состязательной формы процесса. Развитие системы доказательств. Присяга.

2.4. Государства и право монголо-татарских народов на территории современной России (XIII – XV вв.).
Особенности образования и развития государственности у монголов. Возникновение империи Чингисхана в первой половине XIII в. Завоевательные походы и их значение. Борьба за власть. Государство Чагатая. Государство Хулагидов. Золотая Орда.
Монгольское общество в XIII – XIV вв.: привилегированные (царевичи, беги, нойоны, тарханы), феодально-зависимые, маргинальные и бесправные социально-правовые группы.
Государственный строй Золотой Орды как раннефеодальной монархии. Установление верховной власти хана Золотой Орды над русскими княжествами. Военная и гражданская власть. Букаул, темники, везир. Диваны. Устройство вооруженных сил.
Административно-территориальное деление. Местное управление.
Судебные органы Золотой Орды. Диван яргу. Яргучи, кади.
Особенности и источники монгольского права: обычаи, Великая Яса Чингисхана (1206 г.) – кодификация норм обычного права монгол. Государственно- и административно-правовые нормы, и институты. Крепостной устав. Гражданско-правовое регулирование. Уголовное право. Система преступлений. Особенности видов наказания. Шариат. Судебный процесс.
Распад Золотой Орды. Возникновение на ее основе новых государств.
Влияние монголо-татарского ига на политико-правовое развитие Руси.

2.5. Государство и право Великого княжества Литовского в XIII-XVI вв.
Социально-экономические и политические предпосылки и особенности процесса образования Великого княжества Литовского. Великое княжество Литовское в XIII – XVI вв.
Общественный строй Великого княжества Литовского. Общая характеристика правового

статуса литовского дворянства, крестьянства и городского населения.
Государственный строй: от раннефеодальной к сословно-представительной монархии. Характеристика центральных и местных органов управления.
Источники литовского права. Основные черты гражданского, обязательственного, брачно-семейного, уголовного права и процессуального права. Статуты Великого княжества Литовского 1529, 1566 и 1588 гг.

2.6. Государство и право Московской Руси в период централизации (XIV – первая половина XVI вв.).
Социально-экономические и политические предпосылки и особенности процесса централизации. Роль Москвы в объединении Руси (объективные и субъективные причины) и образовании единого Русского государства. Общий прогрессивный характер образования единого многонационального Московского государства. Концепция Руси как «третьего Рима».
Общественный строй Русского централизованного государства. Усиление сословного характера общества. Сюзеренно-вассальные отношения в XV в. Основные социально-правовые группы населения: князья, бояре, служилое сословие, духовенство, горожане, крестьяне, холопы. Развитие процесса закрепощения крестьян. Установление «Юрьева дня» - юридическое оформление начала крепостного права. Разряды частновладельческих крестьян: старожильцы, новоприходцы, серебрянники, половники, бобыли и др.
Государственный строй Русского централизованного государства как сеньориальной монархии. Усиление власти Великого князя Московского, присвоение ему титула «царь». Боярская дума. Централизация управления. Пути. Начало замены дворцово-вотчинной системы центрального управления приказно-местнической системы управления. Местные органы власти. Борьба за ликвидацию монголо-татарского ига. Развитие государственной финансовой системы.
Военное устройство. Замена княжеской дружины поместным войском. Порядок прохождения службы по «Уложению о службе» 1556 г. Органы военного управления в центре (приказы) и на местах (наместники). Русское войско в борьбе за ликвидацию монголо-татарского ига Участие вооруженных сил в процессе объединения русских земель вокруг Москвы.
Судебные органы: суд Великого князя, Боярская дума, приказы, местные суды (наместники, волостели), вотчинные суды, церковные суды. Закрепление в праве процесса централизации.
Становление единой системы общерусского феодального права. Источники права: великокняжеское законодательство, Двинская и Белозерская уставные грамоты, Судебник 1497 г. – первый кодекс Русского централизованного государства. Дальнейшее развитие форм землевладения и землепользования. Обязательственное право. Брачно-семейное право. Главенство мужчины в семье. Наследственное право.
Уголовное право. Усложнение системы преступлений. Усиление тяжести наказаний, виды наказаний. Процессуальное право. Отход от частно-обвинительного (состязательного) процесса, возникновение новой формы судопроизводства – следственного (инквизиционного) процесса (розыска).

2.7. Государство и право России в период сословно-представительной монархии (середина XVI – первая половина XVII вв.).
Социально-экономические и политические причины возникновения сословно-представительной монархии в России.
Дальнейшее развитие общества, формирование сословного общественного строя. Социальные группы светских и церковных феодалов. Значение поместной системы. Усиление позиций служилого сословия. Категории посадских людей. Ликвидация «белых» слобод. Основные группы феодально-зависимого населения. «Урочные лета». Увеличение срока исковой давности по делам о беглых крестьянах. «Заповедные лета». Переписи населения.

Завершение процесса прикрепления крестьян к земле в первой половине XVII в. Холопы и кабальные люди.
Государственный строй. Дальнейшая эволюция монархической формы правления в России: переход от сеньориальной к сословно-представительной монархии. Реформирование системы органов государственной власти, центрального и местного управления Иваном IV Грозным. Высшие органы власти: Боярская Дума, Земский собор. Их компетенция и взаимоотношения. Конфликт светской и духовной власти. Развитие приказной системы управления. Реформа местного управления. Отмена «кормлений». Ликвидация власти наместников и волостелей. Создание губных и земских органов самоуправления. Учреждение должности воеводы.
Военная реформа Ивана IV. Военное устройство Московского царства: стрелецкое войско и дворянское ополчение.
Опричнина и введение понятия «двор» (1572 г.). Судоустройство: центральные и местные судебные органы.
Источники права: Судебник 1550 г., Указные книги приказов, Стоглав 1551 г., приговоры Боярской думы. Кодификационные работы. Принятие Соборного Уложения 1649 г. Его источники, структура, содержание и значение. Новоуказанные статьи. Новоторговый устав.
Система русского права по Соборному Уложению 1649 г. Государственное право. Гражданское право. Сближение правового статуса поместья и вотчины. Отсутствие абстрактного понятия права собственности. Зарождение сервитутного права. Развитие обязательственного права. Новые формы составления договоров и завещаний. Основные изменения в семейно-брачном и наследственном праве.
Уголовное право. Закрепление в законе классификации преступлений по степени их общественной опасности. Преступление как «лихое дело». Лихой ведомый человек. Стадии преступления. Соучастники. Классификация преступлений. Характерные черты и особенности системы наказаний. Устрашение и изоляция преступника как цели наказания. Виды наказаний: смертная казнь, торговая казнь, тюремное заключение, членовредительные наказания, ссылка, денежные штрафы. Развитие основных институтов уголовного права в XVII в.
Дальнейшее развитие розыскного (инквизиционного процесса), его особенности. Новая система доказательств. «Слово и дело государево».

2.8. Возникновение и становление феодального государства и права народов России (в Прибалтике, Украине, Молдавии, Казахстане, Средней Азии и Закавказье) в XIII – первой пол. XIX вв.
Ливония в XIII – XVII вв. Особенности ее общественного и государственного устройства. Источники права. Правовые сборники.
Становление украинской государственности. Украина в составе Речи Посполитой. Общественный строй. Создание Украинского государства в середине XVII в. Воссоединение Украины с Россией (1653-1654 гг.). Государственный строй Украины во второй половине XVII – XVIII вв. Право Украины.
Становление Молдавского государства в XIV – XVI вв. Общественный строй Молдавии в XVI – XVIII вв. Государственный строй Молдавии в XVI – XVIII вв. Органическая связь молдавской и русской государственности. Основные черты молдавского права.
Закавказские государства в XIV - XIX вв. Грузия. Общественный и государственный строй. Вхождение грузинских государств в состав Российской империи (1801 – 1864 гг.). Источники грузинского права. Правовая система.
Азербайджанские ханства. Общественный и государственный строй. Присоединение территории Азербайджана к России (первая четверть XIX в.). Источники права. Основные институты материального и процессуального права.
Государственность и право Армении в условиях иноземной оккупации (XVI–XIX вв.).
Среднеазиатские государства в XIV - XIX вв. государство Тимура и тимуридов (XIV – XV вв.). Бухарское и Хивинское ханство (XV – XVIII вв.). Кокандское ханство (XVIII – XIX

вв.). Мусульманское право.
Казахское ханство в XV – XVIII вв. Общественный строй. Государственный строй. Казахское право. Источники права. Гражданское право. Уголовное право. Процессуальное право.

3-й раздел: Государство и право Российской Империи

3.1. Государство и право России в период становления абсолютной монархии (кон. XVII – XVIII в.).

Экономические, социальные и политические предпосылки возникновения абсолютной монархии в России, его характерные особенности.

Общественный строй. Сословная реформа Петра I. Завершение формирования сословного строя. Указ о единонаследии 1714 г. Указ о подушной подати 1718 г. Правовая регламентация дворянской службы. Табель о рангах 1722 г. Манифест о даровании вольности и свободы всему российскому дворянству 1762 г. Жалованная грамота дворянству 1785 г. Систематизация корпоративных и личных прав дворянства.

Духовенство. Ликвидация патриаршества. Духовный регламент 1721 г. Секуляризация церковных земель. Усиление крепостной эксплуатации крестьян.

Городское население («градские сословия»). Городовые магистраты. Регламент главного магистрата 1721 г. Жалованная грамота городам 1785 г. Сословно-правовые группы (разряды). Органы сословного самоуправления: собрание градского общества, общая дума, городской голова, шестигласная дума.

Крестьяне – основное податное сословие. Введение регулярных переписей населения (ревизий). Введение нового общекрестьянского налога - подушной подати. Ликвидация холопства. Правовое положение основных разрядов российского крестьянства: государственных, дворцовых, экономических, посессионных, частновладельческих. Расцвет крепостного права.

Государственный строй. Развитие формы государственного единства. Объявление России империей. Правовое положение нерусского населения империи.

Юридическое оформление власти императора. Порядок престолонаследия. Указ о престолонаследии Петра I (1722 г.). Акт о престолонаследии и «Учреждение об императорской фамилии» 1797 г.

Учреждение Правительствующего Сената, его состав и компетенция при Петре I. Падение роли Сената и его реорганизация в конце XVIII в. Верховный тайный совет (1726-1730 гг.). Кабинет министров (1731-1741.).

Образование Коллегий. Генеральный регламент 1720 г. Священный Синод как орган управления делами церкви. Создание системы гласного (прокуратура) и негласного (фискалы) контроля. Учреждения полицейских должностей. Устав благочиния 1782 г.

Органы политического сыска: Преображенский приказ и Тайная канцелярия. Канцелярия розыскных дел, Тайная экспедиция при Сенате. Учреждение полицейских органов и должностей.

Местные органы управления. Введение Петром I нового административного деления страны. Учреждение органов управления губерниями, провинциями, уездами. Губернская реформа Екатерины II (1775 г.).

Устройство вооруженных сил. Военная реформа Петра I. Основные положения Воинского Устава 1716 г., Морского Устава 1720 г. Развитие и совершенствование армии и флота Российской империи во второй половине XVIII в. Новый порядок комплектования вооруженных сил.

Судоустройство Российской империи. Судебная реформа Петра I. Попытка отделения суда от администрации. Учреждение специальных военных судов. Совершенствование судебной системы при Екатерине II. Создание губернских и уездных судебных инстанций. Сословный характер судебных органов.

Правовая система. Источники права. Виды нормативных актов: манифесты, регламенты, уставы, указы. Развитие законодательства. Попытка систематизации законодательства в

XVIII. Появление отраслевой дифференциации законодательства.
Гражданское право. Устав о векселях 1729 г. Торговые уставы. Развитие вещного и обязательственного права. Появление абстрактного понятия права собственности. Слияние правового статуса вотчин и поместий.
Основные изменения в наследственном и брачно-семейном праве. Падение домостроевских принципов. Раздельность имущества супругов.
Уголовное право. Артикул Воинский Петра I (1715 г.), его источники, структура, значение. Развитие понятия преступления. Разграничение понятий «преступление» и «проступок». Отягощающие и смягчающие вину обстоятельства. Понятие необходимой обороны. Распространение отдельных норм военно-уголовного права на гражданское население. Появление формулы «закон обратной силы не имеет». Срок давности. Разработка понятий крайняя необходимость и необходимая оборона. Неудачные попытки систематизации уголовного права.
Виды партикулярных преступлений. Понятие и виды воинских преступлений. Изменения целей и видов наказания.
Процессуальное право. Дальнейшее развитие следственного процесса. Указ 1697 г. о введении розыска в судных делах. Основные положения «Краткого изображения процессов или судебных тяжеб» 1715 г. Изменение порядка судопроизводства по гражданским делам. Указ «О форме суда» 1723 г. Тайность, письменность и сословность суда. Отмена «Слова и дела государева».

3.2. Государство и право Российской империи в первой половине XIX века
Кризис феодально-крепостнической системы хозяйства. Дальнейшее развитие буржуазных отношений. Начало промышленного переворота. Подъем общественного движения против крепостного строя и самодержавия.
Общественный строй. Закон о состояниях. Изменения в правовом положении дворянства и духовенства. Городское население. Формирование буржуазии. Основные юридические состояния (категории) крестьянского населения: «свободные сельские обыватели» (государственные и удельные крестьяне) и «лица, состоящие в крепостной зависимости» (частновладельческие крестьяне). Юридические основания всеобщности крепостничества. Правовая политика самодержавия в отношении крепостного права. Секретные комитеты. Реформа Киселева. Указ о вольных хлебопашцах 1803 г. Указ об обязанных крестьянах 1842 года.
Государственный строй. Расширение пределов Российской империи. Государственно-правовой статус национальных окраин. Неограниченный характер императорской власти. Либерально-демократический проект государственных преобразований России М.М. Сперанского. Органы «верховного управления». Государственный Совет. Собственная Его Императорского Величества канцелярия. Комитет министров. Министерство Императорского двора и уделов. Органы «подчиненного управления». Сенат. Синод. Министерства. Временные комитеты. Организация губернского и местного управления. Подчинение местных государственных учреждений министерствам. Судебная система.
Развитие права. Источники права. Принцип законности. Формы нормативных актов. Неразграниченность законов и административных актов. Систематизация русского законодательства под руководством М.М. Сперанского. Издание Полного собрания законов Российской империи в 1830 г. Свод законов Российской империи, его издания и структура. Ведомственные и региональные систематизации законодательства. Свод военных постановлений 1839 г. Уровень юридической техники. Попытка отразить в законодательстве развитие буржуазных общественных отношений. Значение систематизаций.
Гражданское право по Своду законов. Понятие правоспособности и ее ограничения. Формулировка в законе права собственности. Формулировка в законе вещных прав. Регулирование обязательственных правоотношений. Наследственное право. Основные изменения в брачно-семейном праве.
Уголовное право. Кодификация уголовно-правовых норм в Своде законов и «Уложении о

наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г. Понятие преступления и проступка. Виды преступлений. «Лестница» наказаний. Характерные особенности судебного процесса в первой половине XIX в.

3.3. Государство и право Российской империи во II половине XIX века.
Общий кризис феодально-крепостнического строя России. Развитие капиталистических отношений в промышленности и сельском хозяйстве. Необходимость буржуазных реформ в России. Общая характеристика реформ 60-70 гг. XIX в.
Отмена крепостного права. Правовое положение крестьян, вышедших из крепостной зависимости. Изменения в общественном строе под влиянием крестьянской реформы.
Изменения в государственном строе. Создание Совета министров. Изменения в системе министерств и ведомств. Реорганизация местного самоуправления. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г.
Реорганизация полицейского аппарата (1862 – 1880 гг.) и тюремной системы (1879 г.).
Судебная реформа 1864 г. «Учреждение судебных установлений» 20 ноября 1864 г. Новые судебные органы общей и местной юрисдикции. Упразднение системы сословных судов и введение буржуазных принципов судопроизводства. Учреждение института судебных следователей. Организация прокурорского надзора за судопроизводством. Учреждение адвокатуры.
Цель и основное содержание военно-судебной реформы (1864 г.). Военно-судебный устав 1867 г. Создание постоянных органов военной юстиции. Полковые суды. Военно-окружные суды. Главный военный суд. Чрезвычайные военные суды. Учреждение военных следователей и военных прокуроров.
Военная реформа 1874 г., ее сущность и основные мероприятия. Введение всеобщей воинской повинности. Реформа системы военно-учебных заведений.
Контрреформы 1880-1890 гг. «Положение о мерах к охране государственной безопасности и общественного спокойствия» 1881 г. Введение института земских начальников. Положение о земских учреждениях 1890 г. Городовое положение 1892 г.
Развитие права во второй половине XIX в. Гражданское право. Содержание права собственности. Утверждение буржуазного принципа договорной свободы. Создание «фабричных законов» о труде рабочих 1882, 1885, 1886. 1887 гг. Развитие коммерческого права. Проект Гражданского Уложения. Основные изменения в брачно-семейном и наследственном праве.
Уголовное право. Преступления и наказания по «Уложению о наказаниях уголовных и исправительных» 1888 г. Военно-уголовный кодекс 1875 г. Характеристика преступления и наказания.
Судебный процесс. Новые принципы судопроизводства. Участники судебного процесса. Порядок гражданского судебного процесса по «Уставу гражданского судопроизводства» 1864 г. Содержание стадий уголовного процесса по «Уставу уголовного судопроизводства» 1864 г.

3.4. Государство и право Российской империи в период перехода к дуалистической монархии (начало XX в. – февраль 1917 г.)
Предпосылки и особенности буржуазно-демократической революции 1905-1907 гг. Возникновение Советов рабочих депутатов.
Общественный строй Российской империи в начале XX века. Сословия и классы. Дворяне - главное привилегированное сословие. Духовенство. Рост политического влияния финансовой и торгово-промышленной буржуазии. Рост промышленного пролетариата. Аграрная реформа П.А. Столыпина**.** Аграрное законодательство 1905-1911 гг. Социальное Расслоение крестьянства, появление деревенской буржуазии - кулачества. Переселенческая политика А.П. Столыпина.
Изменения в государственном строе. Учреждение Государственной Думы в качестве зако-

носовещательного органа при царе по Манифесту от 6 августа 1905 г. Манифест от 17 октября 1905 г. Легализация политических партий и общественных организаций. Наделение Думы законодательными полномочиями по «Манифесту об усовершенствовании государственного порядка» от 17 декабря 1905 г. Избирательные органы и порядок выборов в Государственную Думу. Власть императора по «Основным законам» Российской империи от 23 апреля 1906 г. Расширение компетенции Государственного совета. Реорганизация Совета. Правительственный план административных и социальных реформ. Третьеиюньский политический кризис.
Изменения в судебной и правоохранительной системе. Превращение Верховного уголовного суда в постоянное учреждение (1906 г.). Военно-полевые суды (1906 г.). Создание новых полицейских и жандармских учреждений.
Изменения в праве. Уголовное уложение 1903 г. Новое в судопроизводстве по уголовным и административным делам.
Влияние войны на экономическое и политическое положение России. Нарастание революционной ситуации в стране. Милитаризация государственного аппарата в годы мировой войны. Полномочия высших и местных органов государственной власти и управления в военное время. Компетенция военных властей в местностях, объявленных на военном положении и в районах военных действий. Расширение участия представителей буржуазии в государственном управлении. Создание «особых совещаний» и Военно-промышленных комитетов (1915 г.). Всероссийских союз земств и городов (Земгор).
Система судебных органов в условиях военного времени. Расширение подсудности военно-полевым судам.
Развитие права в годы Первой мировой войны. Режим исключительного положения и чрезвычайной охраны. Гражданское право. Трудовое право. Уголовное право. Процессуальное право.

3.5. Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.)
Причины, характер движущих сил февральской революции. Февральская буржуазно-демократическая революция в России. Падение монархии. Воссоздание Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Система Советов. Порядок формирования советов. Компетенция Советов. Двоевластие и его сущность. Изменение формы правления в России.
Государственный строй. Временное правительство и его статус. Упразднение ряда государственных органов и создание новых звеньев государственного аппарата. Подготовка созыва Учредительного собрания. Разработка планов государственных преобразований. Нормотворческая деятельность Временного правительства в экономической сфере. Экономическое и Юридическое совещания. Временный Совет Республики (Предпарламент). Объявление России республикой (1 сентября 1917 г.). Изменения в местном управлении.
Изменения в праве. Отмена Основных государственных законов 1906 г. Положение о выборах в Учредительное собрание. Регулирование политических прав и свобод граждан. Политическая амнистия. Создание административной юстиции. Изменения в уголовном праве. Введение смертной казни на фронте. Создание военно-революционных судов.

4-й раздел: Возникновение и развитие советского государства и права
4.1. Государство и право России в период становления советской власти (октябрь 1917–начало 1920-х гг.).
Советское государство и право в 1917-1918 гг. Предпосылки возникновения Советского государства.
Победа вооруженного восстания в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов. Юридическое закрепление победы революции. Обращение съезда «К рабочим, солдатам и крестьянам» о победе революции и ее ближайших задачах. Декреты съезда: «Об образовании Рабочего и Крестьянского правительства», «О земле», «О мире», «Об образовании Рабочего и

Крестьянского правительства», «Об образовании в армии временных революционных комитетов».

Правовые основы изменений общественного строя. Ликвидация сословного строя. Декрет ВЦИК об уничтожении сословий и гражданских чинов от 10 (23) ноября 1917 г. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа», ее конституционного значение. Декрет СНК «Об отделении церкви от государства и школы от церкви» от 20 января (2 февраля) 1918 г.

Особенности советского государственного строя. Революционный слом старого и создание советского государственного аппарата. Высшие и центральные органы власти и управления. Местные органы власти и управления. Роль военно-революционных комитетов в создании советского государственного аппарата. Созыв и роспуск Учредительного собрания.

Создание новой формы государственного единства. «Декларация прав народов России и Востока» от 20 ноября (3 декабря) 1917 г. Учреждение Народного комиссариата по делам национальностей. Особенности Российской Федерации. Постановление III Всероссийского съезда Советов «О федеральных учреждениях Российской Республики» (январь 1918 г.).

Создание советской судебной системы. Мировые суды. Революционные трибуналы. Общие суды. Принципы отправления правосудия. Декреты «О суде» № 1, № 2 и № 3.

Создание советской правоохранительной системы. Постановление СНК об организации Всероссийской Чрезвычайной Комиссии по борьбе с контрреволюцией и саботажем (ВЧК) от 7 (20) декабря 1917 г. Создание Рабоче-крестьянской милиции.

Правовые основы создания Рабоче-крестьянской Красной Армии и Флота. Постановление V Всероссийского съезда Советов «Об организации Красной Армии».

Создание основ советского права. Источники права. «Революционное правосознание» как источник права. Особенности советского законодательства.

Гражданское право. Образование социалистической собственности. Первые законодательные акты в области уголовного и процессуального права. Постановления II Всероссийского съезда Советов «Об отмене смертной казни на фронтах», «О борьбе с контрреволюционными выступлениями». Принципы судопроизводства и отправления правосудия. Инструкция Наркомюста «О революционном трибунале, его составе, делах, подлежащих его ведению, налагаемых им наказаниях и порядке ведения его заседаний» от 19 декабря 1917 г. Декрет СНК «О взяточничестве» от 8 мая 1918 г.

Принятие V Всероссийским съездом Советов Конституции РСФСР 1918 г. Ее содержание и историческое значение.

Постановление VI Чрезвычайного Всероссийского Съезда Советов (ноябрь 1918 г.) «О точном соблюдении законов». Первые кодификации советского права. Кодекс законов РСФСР об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве (сентябрь 1918 г.). Кодекс законов РСФСР о труде (декабрь 1918 г.).

Советское государство и право в 1919-1920 гг. Начало гражданской войны и интервенции. План превращения республики Советов в единый военный лагерь. Правовые основы политики «военного коммунизма», ее основные мероприятия и значение.

Развитие государственного аппарата в условиях военного времени. Создание системы чрезвычайных органов управления. Совет Рабочей и Крестьянской Обороны. Совет Труда и Обороны при СНК. Виды, состав и задачи ревкомов. Главкизм. Организация продовольственного снабжения. Развитие контрольных органов. Образование наркомата рабоче-крестьянской инспекции. Правовые основы строительства регулярной Красной Армии и Флота. Постановление V Всероссийского съезда Советов «Об организации Красной Армии». Организация Всевобуча.

Национально-государственное строительство. Развитие формы государственного единства РСФСР. Возникновение новых автономных республик, автономных областей и трудовых коммун. Постановление ВЦИК «О военном союзе Советских республик России, Украины, Латвии, Литвы, и Белоруссии» от 1 июня 1919 г. Образование Дальневосточной республики.

Развитие судебной системы. Компетенция, порядок деятельности народных судов по декре-

ту ВЦИК «О народном суде» от 30 ноября 1918 г. Развитие системы революционных трибуналов. Расширение их юрисдикции в определении меры репрессий.
Развитие права. «Руководящие начала по уголовному праву РСФСР» 1919 г. Основные направления развития особенной части уголовного права в обстановке гражданской войны и иностранной военной интервенции.

4.2. Советское государство и право в период становления и утверждения тоталитарного политического режима (1921 - 1941 гг.).
Советское государство и право в 1921-1928 гг. Экономические, социальные и политические причины перехода от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Замена продразверстки денежным налогом. Переход от нормированного государственного снабжения к торговле. Денежная реформа и создание твердого государственного бюджета.
Образование СССР. Развитие федеративных взаимоотношений советских республик в 1921 - 1922 гг. Завершение процесса становления РСФСР. Ликвидация Дальневосточной республики. Предпосылки образования СССР. I Всероссийский съезд Советов. «Договор об образовании СССР» 30 декабря 1922 г. Разработка и принятие первой Конституции СССР 1924 г. Ее основные положения.
Государственный строй Союза СССР. Съезд Советов СССР. ЦИК СССР. СНК СССР. Общесоюзные и объединенные наркоматы. ОГПУ. Перестройка государственного аппарата. Создание Госплана и усиление плановых начал в руководстве экономикой.
Военная реформа1922.
Судебная система. Создание Верховного Суда СССР. «Положение о судоустройстве РСФСР» (1922 г.). Упразднение общих революционных трибуналов. Организация предварительного следствия. Учреждение прокуратуры и адвокатуры.
Конституция РСФСР 1925 г. Статус РСФСР, ее автономных республик и областей. Система высших органов власти РСФСР.
Административно-территориальная реформа в РСФСР и СССР.
Развитие и кодификация норм советского права в РСФСР и СССР.
Гражданский кодекс РСФСР 1922 г. Гражданские права. Право собственности. Обязательственное право. Наследственное право.
Гражданско-процессуальный кодекс РСФСР 1923 г.
Кодекс законов о труде (КЗОТ) РСФСР 1922 г. Отмена всеобщей трудовой повинности. Охрана трудовых прав граждан. Переход на 7-часовой рабочий день.
Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР 1926 г.
Земельный кодекс РСФСР 1922 г. Общие начала землепользования и землеустройства Союза ССР и союзных республик от 15 декабря 1928 г.
Лесной кодекс РСФСР 1923 г.
Уголовный кодекс РСФСР 1922 г. Действие норм уголовного права в пространстве. Понятие преступления, виды преступлений. Понятие и цели наказания. Виды наказаний. «Основные начала уголовного законодательства СССР и союзных республик» 1924 г. Уголовный кодекс РСФСР 1926 г. Положение о государственных преступлениях и Положение о воинских преступлениях 1927 г. Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР 1923 г. Основы уголовного судопроизводства СССР и союзных республик 1924 г.
Исправительно-трудовой кодекс РСФСР 1924 г. Постановление ВЦИК и СНК РСФСР 1928 г. «О карательной политике и состоянии мест заключения». Закон о принудительных работах 1928 г.
Советское государство и право в 1929-1941 гг. Свертывание НЭПа. Перестройка государственного руководства экономикой и социально-культурным строительством. Ускорение темпов социально-экономического развития. Индустриализация. Коллективизация сельского хозяйства. Культурная революция. Нарушения законности и гуманности при проведении политики «большого скачка».
Сосредоточение реальных рычагов власти в руках партийно-государственного аппарата.

Утверждение культа личности Сталина – режима его личной власти.
Разработка и принятие Конституции 1936 г. Конституционные основы СССР. Статус гражданина СССР. Избирательный процесс. Развитие СССР как союзного государства. Реорганизация государственного аппарата в соответствии с Конституцией СССР 1936 г.
Развитие формы государственного единства. Вступление в СССР новых союзных республик. Изменение статуса союзных республик в условиях централизации. Завершение оформления СССР как федеративного государства.
Система высших, центральных и местных государственных органов власти и управления по Конституции СССР 1936 г. Верховный Совет СССР. Совет Союза. Совет национальностей. Президиум Верховного Совета. СНК СССР. Общесоюзные и союзно-республиканские министерства. Образование новых наркоматов и ведомств. Формирование административно-командной системы управления промышленностью и сельским хозяйством.
Закон о судоустройстве СССР и союзных республик 1938 г. Централизация прокурорского надзора. Создание Прокуратуры СССР (1933 г.).
Укрепление обороны страны. Переход от территориально-милиционной системы к кадровой армии.
Мероприятия государства в области культуры и искусства. Введение общего обязательного начального образования. Реорганизация высшей школы.
Создание государственной системы подготовки и планового распределения трудовых резервов. Законодательство по вопросу укрепления трудовой дисциплины.
Усиление гражданской правовой защиты социалистической собственности.
Кредитная и налоговая реформа 1930 - 31 гг.
Исправительно-трудовой кодекс РСФСР 1933 г.
Закон об измене Родине от 8 июля 1934 г. Законы от 1 декабря 1934 г. и 14 октября 1937 г. об особом порядке рассмотрения дел по политическим преступлениям. Нарастание массовых репрессий.

4.3. СССР в период Великой Отечественной войны и послевоенного восстановления (1941 – 1953 гг.)
Государство и право военного времени. Нападение нацистской Германии на СССР. Указ Президиума Верховного Совета СССР «О военном положении».
Перестройка государственного аппарата в условиях войны. Расширение полномочий военных властей в местностях, объявленных на военном положении. Создание Государственного комитета обороны. Создание эвакуационных органов. Создание новых наркоматов и центральных ведомств. Расширение полномочий государственных органов по руководству экономикой. Постановление СНК СССР «О расширении прав наркомов СССР в условиях военного времени». Перевод на военное положение ряда отраслей промышленности и транспорта. Изменение финансовой системы. Введение военного налога. Перестройка системы государственного снабжения. Введение карточной системы.
Изменения в организации государственного единства. Необоснованное упразднение некоторых автономий. Расширение прав союзных республик в годы войны.
Органы военного руководства вооруженными силами. Создание Ставки Верховного Главнокомандования. Структура вооруженных сил. Составы военнослужащих. Государственное руководство партизанским движением.
Меры по повышению производительности труда и обеспечению трудовой дисциплины. Трудовые мобилизации. Создание общегосударственной системы распределения рабочей силы.
Расширение сферы военной юстиции. Указ «О военных трибуналах» (1941 г.).
Право в условиях войны. Изменения в гражданском, земельном, семейном, трудовом и колхозном праве. Введение новых уголовно-правовых норм.
Государство и право в послевоенный период. Победа советского народа в Великой Отечественной войне. Перестройка советского государственного аппарата в связи с переходом к мирной жизни. Выборы в Верховные Советы СССР, союзных и автономных республик,

местные Советы. Внесение изменений в Конституцию СССР (1946 г.).
Ликвидация чрезвычайных и образование новых органов государственного управления. Разукрупнение ведомств, углубление отраслевого принципа управления.
Мероприятия государства по восстановлению промышленности, ликвидации последствий войны. Административно-хозяйственные методы их осуществления, управления экономикой, социально-культурным строительством.
Денежная реформа 1947 г. Отмена карточек на продовольствие и промтовары.
Изменения в органах суда. Указ Президиума ВС СССР об ответственности судей (1948 г.). Введение должности Генерального прокурора СССР (1946 г.).
Постановление ЦК ВКП(б) 5 октября 1946 г. о юридическом образовании в стране.
Внесение изменений в гражданское, трудовое, семейное, колхозное право. Деятельность государства по обеспечению государственной безопасности и общественного порядка. Борьба с уголовной преступностью. Законодательство об усилении ответственности за хищение социалистической собственности, а также личной собственности граждан, за разбой и грабеж (1947 г.). Усиление в 1947-1953 гг. уголовной ответственности за отдельные государственные преступления, преступления против личности и нарушения общественного порядка.
Возобновление массовых необоснованных репрессий как метода укрепления культа личности Сталина, режима его личной власти.

4.4. Государство и право второй половины 1950-х – первой половины 1980-х годов. Курс на демократизацию государственной жизни, укрепление правопорядка и законности в стране после смерти Сталина.
Развитие формы государственного единства Частичное расширение прав союзных республик во второй половине 1950-х гг. Восстановление автономий балкарского, чеченского, ингушского, калмыцкого и карачаевского народов. Юридическое закрепление формы государственного единства СССР в Конституции СССР 1977 года. Статус союзной республики по Конституции. Нарастание негативных тенденций в национально-государственном строительстве.
Развитие правовой базы местных Советов депутатов трудящихся. Реорганизация Советов по производственному признаку (1962 г.). Восстановление единой системы Советов (1964 г.). Расширение правовой базы их деятельности во второй половине 1970-х гг. Развитие организационных форм связи Советов с населением.
Противоречия в развитии государственного аппарата. Ликвидация его чрезмерной централизации во второй половине 1960-х гг. Расширение территориального принципа управления экономикой. Ликвидация промышленных министерств и создание совнархозов (1957 г.). Правовое содержание и последствия хозяйственных реформ 1965 года в сельском хозяйстве и промышленности. Возвращение к централизации управления экономикой. Создание Госснаба (1965 г.). Усиление отраслевой дифференциации в управлении и ведомственной разобщенности. Замедление научно-технического прогресса. Нарастание застойных явлений в народном хозяйстве.
Влияние партийных комитетов на деятельность органов законодательной и исполнительной власти. Слияние органов партийного и государственного контроля (1962 г.). Разделение партийно-государственного контроля. Преобразование органов госконтроля в народный контроль. Конституция СССР 1977 г. и законодательство о народном контроле. Закрепление в Конституции СССР 1977 г. руководящей и направляющей роли КПСС.
Развитие правоохранительных органов. Их реорганизация смерти И. В. Сталина. Ликвидация Особого совещания при МВД СССР. Образование КГБ СССР (1954 г.). Начало массовой реабилитации лиц, необоснованно репрессированных в годы культа личности. Ликвидация МВД СССР (1960 г.). Восстановление общесоюзной системы органов внутренних дел (1964 г.) Образование Министерства охраны общественного порядка СССР (1966 г.), преобразование его в Министерство внутренних дел (1968 г.). Определение статуса органов

милиции по охране общественного порядка и борьбе с преступностью (1973 г.). Взаимодействие органов внутренних дел и общественности в деле охраны общественного порядка. Массовое движение добровольных народных дружин (ДНД) и его вырождение к началу 1980-х гг.

Положение о прокурорском надзоре в СССР (1955 г.).

Ликвидация Министерства юстиции СССР и министерств юстиции союзных республик (1956 г.). Передача функций управления в области юстиции Верховному Суду СССР, Верховным Судам союзных и автономных республик, краевым и областным судам. Реорганизация органов правосудия. Положение о Верховном Суде СССР 1957 г. Положение о военных трибуналах 1958 г. Основы судоустройства Союза ССР, союзных и автономных республик 1958 г. Освобождение судебных органов от функций судебного управления. Восстановление союзного и республиканских министерств юстиции (1970 г.). Развитие правовых основ органов правосудия во второй половине 1970-х гг.

Развитие права. Конституционный проект 1960-х гг. Разработка и принятие Конституции СССР 1977 г. и Конституций союзных и автономных республик. Преемственность основных идей и принципов предшествующих Конституций в Конституции СССР 1977 г. Новеллы в Конституции СССР 1977 года.

Новый этап кодификации законодательства Союза СССР и союзных республик. Подготовка и издание Свода Законов СССР.

Гражданское право. Основы гражданского законодательства Союза СССР и союзных республик (1961 г.). Гражданские кодексы союзных республик (1964 г.).

Гражданское процессуальное право. Основы гражданского судопроизводства Союза СССР и союзных республик 1961 г. Гражданско-процессуальные кодексы союзных республик (1964 г.).

Трудовое право. Расширение свободы заключения и расторжения гражданами трудового договора. Сокращение продолжительности рабочего времени. Расширение прав профсоюзов. Положение о порядке рассмотрения трудовых споров. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о труде (1970 г.). КЗоТ РСФСР (1971 г.). Закон СССР о трудовых коллективах (1983 г.).

Земельное и колхозное право. Расширение прав колхозов и колхозников в организации производства и управлениями делами артели, введение ежемесячного денежного авансирования колхозникам. Основы земельного законодательства Союза ССР и союзных республик (1968 г.). Земельный кодекс РСФСР (1970 г.). Новый Примерный устав колхоза (1969 г.). Введение пенсионного обеспечения колхозников.

Природоохранное право. Основы водного законодательства Союза ССР и союзных республик (1970 г.). Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о недрах (1975 г.). Основы лесного законодательства Союза ССР и союзных республик (1977 г.).

Семейное право. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье (1968 г.). Кодекс РСФСР о браке и семье (1969 г.).

Жилищное право. Основы жилищного законодательства Союза ССР и союзных республик (1981 г.). Жилищный кодекс РСФСР (1983 г.).

Уголовное право. Основы уголовного законодательства Союза СССР и союзных республик (1958 г.). Отмена института аналогии. Развитие институтов наказания и уголовной ответственности. Уголовный кодекс РСФСР (1960 г.).

Уголовно-процессуальное право. Основы уголовного судопроизводства СССР и союзных республик (1958 г.). Отмена упрощенного порядка производства по государственным преступлениям. Усиление правовых гарантий при определении виновности.

Исполнительно-трудовое право. Основы исправительно-трудового законодательства Союза ССР и союзных республик (1968 г.). Исправительно-трудовой кодекс РСФСР (1970 г.).

Административное право. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик об административных правонарушениях (1980 г.). Кодекс РСФСР об административных правонарушениях (1984 г.).

Ведомственное нормотворчество. Противоречия между законами и административными актами. Приоритет на практике ведомственных административных актов перед законами как причина ослабления законности в годы «застоя».

Государство и право второй половины в 1980-х – 1993 годах. Попытка социально-экономического ускорения развития страны и реформы политической системы во второй половине 1980-х гг. Реорганизация высших и местных органов государственной власти и управления. Разграничение функций партийных и государственных органов. Демократизация внутрипартийных отношений. Упрощение структуры управленческого аппарата. XIX конференция КПСС (1988 г.).

Понятия «правового государства» и «гражданского общества» применительно к СССР. Гласность. Отмена цензуры. Формирование общественных движений и политических партий. Реабилитация диссидентов. Реализация свободы митингов и шествий. Расширение свободы передвижения и выезда за границу.

Роспуск Организации Варшавского Договора и Совета Экономической взаимопомощи. Окончание «холодной войны».

Изменения в государственном строе СССР и РСФСР. Новая двухуровневая система Советов. Съезд народных депутатов СССР. Верховный Совет СССР. Съезд народных депутатов РСФСР. Верховный Совет РСФСР. Введение постов Президента СССР (1990 г.), Президента РСФСР (1991 г.) и вице-президентов. Выборы первых Президентов СССР и РСФСР. Совет Федерации СССР.

Реорганизация Совета министров СССР в Кабинет министров СССР. Упразднение союзно-республиканских министерств и госкомитетов (декабрь 1990 г.). Создание Комитета конституционного надзора СССР. Учреждение Конституционного Суда РСФСР (1991 г.). Учреждение должности Генерального прокурора РСФСР. Отделение Прокуратуры РСФСР от Прокуратуры СССР (1990 г.). Реформа судебной системы. Изменение порядка замещения судейских должностей. Изменение статуса арбитражного суда, включение его в судебную систему.

Внесение изменений и дополнений в Конституцию СССР и Конституцию РСФСР. Избрание Конституционной комиссии на I Съезде народных депутатов РСФСР (1990 г.). Исключение из Конституции РСФСР положения о руководящей и направляющей роли КПСС.

Либерализация общественных отношений. Законы СССР и РСФСР «О собственности» (1990 г.). Формы собственности и принципы их защиты по союзному и республиканскому законам. Законы СССР и РСФСР «О предприятиях (и предпринимательской деятельности)» (1990 г.). Ликвидация монополий государства на банковско-кредитную и внешнеэкономическую деятельность. Разрешение иностранных инвестиций. Начало приватизации государственной и муниципальной собственности.

Нарастание противоречий в законодательстве. Возрастание роли и усиление самостоятельности республиканского законодательства. Обновление законодательства в связи с потребностями многоукладной экономики и переходом к рыночным отношениям.

Изменение формы государственного единства. Децентрализация СССР. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990 г. «Парад суверенитетов» в СССР и РСФСР. «Война законов». Референдум в СССР 17 марта 1991 г. Попытка заключения нового Союзного договора (Ново-Огаревский процесс).

Создание ГКЧП СССР и его крах.

Последняя реорганизация органов государственной власти СССР осенью 1991 г.

Декларация прав и свобод человека и гражданина РСФСР от 22 ноября 1991 г. Провозглашение новых основ правового статуса личности, отвечающие нормам современных международных документов по правам человека.

Роспуск Союза ССР (8 декабря 1991 г.) и создание Союза Независимых Государств (СНГ).

Изменение официального наименования российского государства. Изменение политического режима и государственного строя России. Внесение 21 апреля 1992 г. коренных изменений в раздел «Государство и личность» Конституции РФ на основе Декларации прав и сво-

бод человека и гражданина РСФСР от 22 ноября 1991 г. Порядок прямого избрания руководителей исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов. Несовместимость полновластия Советов с единовластием избранных народом президентов и руководителей администраций. Противостояние Президента России, с одной стороны, Съезда и Верховного Совета, с другой. Конституционный кризис 1992-1993 гг.

5-й раздел: Государство и право Российской Федерации

5.1. Государство и право Российской Федерации на современном этапе (1993-2013 гг.).

Конституционные проекты: президентский проект и проект Конституционной комиссии. Конституционное совещание. Принятие Верховным Советом проекта Конституционной комиссии. Указ Президента от 21 сентября 1993 г. № 1400 «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Ликвидация власти Советов. Позиция Конституционного суда. События 3-4 октября 1993 г. в Москве.

Выборы в Федеральное Собрание Российской Федерации и референдум о принятии Конституции (Основного закона) Российской Федерации 12 декабря 1993 г.

Федеративный договор и его подписание – юридическое выражение новых национально-государственных отношений в России и развития формы государственного единства. Проблема статуса краев и областей Российской Федерации. Форма государственного единства Российской Федерации по Конституции 1993 года.

Основы государственного строя и система органов государственной власти в Российской Федерации в соответствии с Конституцией 1993 г.

Развитие российской государственной системы во второй половине 1990-х – начале 2000-х гг. Административная реформа в Российской Федерации.

Реорганизация органов местного управления. Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (1995 г.) и дальнейшее развитие реформы местного самоуправления.

Судебная реформа в Российской Федерации. Введение новых судебных органов.

Изменения в праве. Обновление отраслевого законодательства в соответствии с нормами международного права, принципами правового государства и рыночной экономики. Новый этап кодификации правовых норм. Гражданский кодекс Российской Федерации. Семейный кодекс Российской Федерации. Трудовой кодекс Российской Федерации. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Таможенный кодекс Российской Федерации. Налоговый кодекс Российской Федерации. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Земельный кодекс Российской Федерации. Лесной кодекс Российской Федерации. Водный кодекс Российской Федерации. Уголовный кодекс Российской Федерации. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Проекты других отраслевых кодификаций.

5.3 Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1.	**1-й раздел**		
2.	**1.1**	«История государства и права России» как наука и учебная дисциплина	2
	2-й раздел		
3.	**2.1**	Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н..–IX в.).	4
4.	**2.2.**	Древнерусское государство и право. Киевская Русь (IX–XII вв.).	6
5.	**2.3.**	Древнерусское государство и право в удельный период	6

		(вторая половина XII - XV вв.).	
6.	**2.4.**	Государство и право моноголо-татарских народов на территории современной России (XIII –XV вв.).	2
7.	**2.5.**	Государство и право Великого княжества Литовского в XIII-XVI вв.	2
8.	**2.6.**	Государство и право Московской Руси в период централизации (XIV – первая половина XVI вв.).	6
9.	**2.7**	Государство и право России в период сословно-представительной монархии (середина XVI – первая половина XVII вв.).	4
10.	**2.8**	Возникновение и становление феодального государства и права народов России (в Прибалтике, Украине, Молдавии, Казахстане, Средней Азии и Закавказье) в XIII – первой пол. XIX вв.	2
	3-й раздел		
11.	**3.1**	Государство и право России в период становления абсолютной монархии (конец XVII – XVIII вв.).	4
12.	**3.2.**	Государство и право Российской империи в первой половине XIX века.	4
13.	**3.3.**	Государство и право Российской империи во второй половине XIX века.	4
14.	**3.4.**	Государство и право Российской империи в период перехода к дуалистической монархии (начало XX в. – февраль 1917 г.)	2
15.	**3.5.**	Государство и право России в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.)	2
	4-й раздел		
16.	**4.1.**	Государство и право России в период становления советской власти (октябрь 1917–начало 1920-х гг.).	4
17.	**4.2.**	Советское государство и право в период становления и утверждения тоталитарного политического режима (1921 - 1941 гг.).	4
18.	**4.3.**	Государство и право СССР в период Великой Отечественной войны и послевоенного восстановления (1941 – 1953 гг.)	4
19.	**4.4.**	Советское государство и право в сер. 1950-х – 1993 гг.	4
	5-й раздел		
20.	**5.1**	Государство и право Российской Федерации на современном этапе	4

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа студента

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1.	1-й раздел		
2.	1.1	изучение материала лекционного курса, написание реферата, подготовка мультимедийной презентации.	6
3.	2-й раздел		

4.	2.1 – 2.8	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, изучение курса лекций	43
5.	3-й раздел		
6.	3.1 - 3.5.	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, изучение курса лекций	15
7.	4-й раздел		
8.	4.1 – 4.4	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, изучение курса лекций	11
9.	5-й раздел		
10.	5.1	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, изучение курса лекций	1
ИТОГО часов:			**76**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle **https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2251**

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1.	1-й раздел. Введе-	ОК-2- способность	**Знает:** общие и специфические зако-

	ние в курс история государства и права России 2-й раздел. Образование и развитие Российского государства и права 3-й раздел. Государство и право Российской Империи.	анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма. ОК-3-способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	номерности становления, развития и функционирования государства и права России в конкретно-исторических условиях государствах с Древних времен до наших дней.
			Умеет: применять философские принципы и законы, нормы и методы познания в процессе становления государства и права в России, использовать философско-юридические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса.
			Владеет: навыками общих и конкретно- юридических методов для изучения развития государства и права
2	4-й раздел. Возникновение и развитие Советского государства и права в этапах развития. 5-й раздел. Государство и право Российской Федерации	ОК-2- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма. ОК-3-способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах.	**Знает:** основные периоды исторического развития России, ее роль и место во всех мировых событиях современности; типологию исторических форм права и государства, объективные причины и закономерности их развития и функционирования основные государственно-правовые концепции.
			Умеет: применять полученные знания для формирования и отстаивания своей мировоззренческой позиции по проблемам государства и права, представлений о свободе, справедливости, законе и законности. использовать их для осознания социальной значимости своей будущей профессии, для обладания высокого уровня профессионального правосознания.
			Владеет: навыками разрешения правовых проблем и коллизий с учетом полученных историко-юридических знаний.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. **Показатели оценивания компетенций и шкала оценки**

отсутствие сформированности компетенции	**пороговый уровень освоения компетенции**	**достаточный уровень освоения компетенции**	**высокий уровень освоения компетенции**
«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.	Обучаемый демонстрирует определенную самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровн	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплине, при имеющейся возможности деформирова-	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен про-	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена

	ния компетенций на последующих этапах обучения.	демонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»	при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо», остальные с отметкой «отлично».

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Раздел 1 Введение в историю государства и права России

1. Предмет и методы истории отечественного права и государства.
2. Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. – X в.).
3. Образование Древнерусского государства.
4. Общественный и государственный строй Киевской Руси.
5. Древнерусское право: источники и система.

Раздел 2 Образование и развитие Российского государства и права

1. Предмет и методы истории права и государства России.
2. Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. – X в.).
3. Образование Древнерусского государства.
4. Общественный и государственный строй Киевской Руси.
5. Древнерусское право: источники и система.
6. Русская Правда. Общая характеристика. Гражданское право. Уголовное право. Судебный процесс.
7. Государственные образования на Руси в период феодальной раздробленности.

Раздел 3 Государство и право Российской Империи

8. Государственный строй Российской империи в XVIII в.
9. Правовое положение сословий Российской империи в XVIII – первой пол. XIX вв.
10. Артикул Воинский и Краткое изображение процессов и судебных тяжб (1715 г.): общая характеристика памятников; обзор уголовно-правовых и процессуальных норм.
11. Правовое содержание губернской реформы Екатерины II. Учреждение о гу-

берниях 1775 г.

12. Судебная система Российской империи в конце XVIII – начале XIX вв.

13. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в первой половине XIX в.: система, компетенция, порядок взаимоотношений.

14. Систематизация русского права в первой половине XIX в. Полное собрание и Свод законов Российской империи.

15. Кодификация уголовно-правовых норм в «Уложении о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 года. Характеристика преступления и наказания.

16. Государственный строй Российской империи второй половины XIX в.

17. Правовое содержание крестьянской реформы в России 1861 – 1866 гг.

18. Судебная реформа 1864 года в России: правовое содержание и значение.

19. Правовые основы земской и городской реформ в России в 1860-70-е гг.

20. Военная реформа в России 1874 года.

21. Уголовное Уложение 1903 года: содержание и значение.

22. Основные законы Российской империи 1906 года. Правовое положение императора, Государственного Совета, Государственной Думы, Совета министров.

23. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в начале XX в.: система и статус.

24. Правовой статус подданных в Российской империи в начале XX в.

25. Государственная Дума Российской империи: порядок формирования и компетенция.

26. Правовая основа аграрной реформы 1906-1911 гг.

27.

28. Государственный строй России в период республики (февраль- октябрь 1917 г.).

Раздел 4 Возникновение и развитие советского государства и права

6. Структура и особенности советской государственной системы (октябрь 1917-1918 гг.).

7. Второй Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его основные решения. Правовое содержание и значение первых декретов Советской власти.

8. III-й Всероссийский Съезд Советов и его решения. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа», ее влияние на формирование советского права.

9. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, содержание, значение.

10. Формирование системы советского права. Первые советские кодексы.

11. Создание и развитие советской системы правоохранительных и репрессивных органов (конец 1917 – начало 1920-х гг.).

12. Советская судебная система в (октябрь 1917 – 1921 гг.).

13. Правовые основы образования Союза ССР. Характеристика формы государственного единства союзного советского государства.

14. Судебная реформа 1922 г. Реорганизация юстиции и правоохранительных органов.

15. Кодификация советского законодательства в 1922-1924 годах: общая характеристика.

16. Конституция СССР 1924 года: разработка и общая характеристика.

17. Система общесоюзных и республиканских органов государственной власти по Конституции СССР 1924 г.

18. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие; общая характеристика.

19. Государственный строй СССР по Конституции 1936 г.

20. Изменения в государственном аппарате СССР в 1930-е гг.

21. Государственный строй СССР и изменения в праве в годы Великой Отече-

ственной войны.

22. Изменения в советском государственном аппарате в 1945-1953 гг.

23. Изменения в советском государственном аппарате в 1953-1985 гг.

24. Изменения в советском государственном аппарате в 1985-1991 гг.

25. Третий этап кодификации советского права: цели, направления, система законодательства (конец 1950-х – первая половина 1980-х годов).

26. Конституция СССР 1977 года: система органов государственной власти, управления и суда.

27. Законодательство СССР в период «перестройки».

Раздел 5 Государство и право Российской Федерации

28. Распад СССР. Образование Российской Федерации и Содружества Независимых государств. Юридическое закрепление суверенитета России.

29. Конституция Российской Федерации 1993 года: разработка и основные положения.

30. Система органов государственной власти и управления в Российской Федерации по Конституции 1993 года.

31. Развитие права в Российской Федерации конце XX – начале XXI вв.

Критерии оценки:

Знание теоретических работ по истории государства и права России и нормативных актов оценка по 5 бальной шкале.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Развитие историко-правовой науки в России (отдельные периоды, историографические проблемы, творчество деятелей науки).
2. Развитие юридического образования в России (отдельные периоды, высшие учебные заведения).
3. Хазарский каганат: государственный строй и развитие права.
4. Субъекты древнерусского права.
5. Киевская Русь как раннефеодальная монархия: государственный строй.
6. Становление древнерусского права. Источники права.
7. Государственный строй и право русских удельных княжеств в период феодальной раздробленности (на примере Ростово-Суздальского или Галицко-Волынского княжеств).
8. Золотая Орда как военно-феодальное государство.
9. Великая Яса как памятник права.
10. Правовые системы монгол и Московской Руси: сравнительная характеристика.
11. Эволюция социально-правовых институтов и государственных органов Новгородской феодальной республики (XII-XV вв.).
12. Судебно-процессуальные институты по Псковской судной грамоте.
13. Вещные права и земельные правоотношения по Псковской Судной грамоте.
14. Статут Великого княжества Литовского (Литовский статут) 1529 года – кодификация феодальных правовых норм.
15. Субъекты права русского централизованного (Московского) государства (XV- начале XVI вв.).
16. Московское государство как сеньориальная монархия (XV- начале XVI вв.).
17. Система феодального права по общерусским судебникам XV–XVI вв.
18. Регулирование государственно-правовых отношений Соборным Уложением 1649 г.
19. Систематизация гражданско-правовых норм в Соборном Уложении 1649 г.: вещное, обязательственное, наследственное право.

20. Формы судебного процесса по Соборному Уложению 1649 года.
21. Система доказательств по Соборному Уложению 1649 года.
22. Государственный строй Российской империи в первой четверти XVIII в.
23. Изменение правового положения сословий Российской империи в ходе реформ первой четверти XVIII в.: дворянство, духовенство, горожане, крестьяне.
24. Развитие уголовного права и процесса в первой четверти XVIII в.
25. Развитие сословного законодательства во второй половине XVIII в. (на примере одного из сословий: дворянства, духовенства, горожан, крестьян).
26. Губернские реформы XVIII века: цели, институты, значение.
27. Судебные реформы XVIII века: содержание и значение.
28. Государственные органы «верховного» и «подчиненного» управления в Российской империи первой половине XIX в.: система и статус.
29. Государственный совет Российской империи (1802 – 1917 гг.) как правовой институт.
30. Собственная Его Императорского Величества канцелярия (1826-1917 гг.) в системе государственной власти Российской империи.
31. Комитет министров (1802-1906 гг.): правовой статус и значение.
32. Министерская система в российской империи (1802-1917 гг.): структура; статус министерств; значение.
33. Сенат в истории российского государства (1711 – 1917 гг.): институциональный анализ.
34. Правовое регулирование государственной службы Российской империи в XVIII – первой половине XIX вв.
35. Эволюция правового положения дворянского сословия Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
36. Эволюция правового положения духовенства Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
37. Эволюция правового положения городских сословных групп (купцы, мещане) Российской империи в XVIII – первой половине XIX века. (на примере одного из сословий: дворянства, духовенства, горожан, крестьян).
38. Правовое положение российского крестьянства Российской империи в XVIII – первой половине XIX века.
39. Крестьянский вопрос в законодательной деятельности самодержавия в первой половине XIX века.
40. Развитие формы российского права в XVIII – первой половине XIX вв.
41. Государственно-правовая концепция М. М. Сперанского.
42. Полное собрание законодательства Российской империи как юридический памятник.
43. Систематизация русского законодательства в первой половине XIX в.: цели, направления, результаты.
44. Свод законов Российской империи: структура, издания, значение.
45. Кодификация российского уголовного права в первой половине XIX в.
46. «Лестница наказаний» по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1845 года.
47. Развитие вещного (обязательственного, наследственного, семейного – по выбору) права в XVIII – первой половине XIX века.
48. Регулирование земельных правоотношений в России в XVIII- первой половине XIX вв.
49. Крепостное право в России: источники, основные этапы развития, система правовых норм.
50. Правовое содержание крестьянской реформы 1861 г.
51. Реформы местного самоуправления в России в 1860-70-х гг.
52. Судебная реформа 1864 года: цели, нормативные основы, судебно-процессуальные институты.
53. Развитие российского права во второй половине XIX в. (гражданское, уголовное, процессуальное).

54. Высшие и центральные государственные органы в России в 1905-1914 гг.: система, статус, порядок взаимодействия.
55. Правовое положение российского императора в 1905-1914 гг.
56. Правовое положение Совета министров Российской империи и в 1905-1914 гг.
57. Правовое положение Государственного совета Российской империи в 1905-1914 гг.
58. Основные законы Российской империи в редакции 1906 г.
59. Правовое содержание аграрной реформы 1906-1910 гг.
60. Государственная дума Российской империи: статус, порядок формирования, организация работы.
61. Государственная дума Российской империи I-IV созывов: основные законопроекты.
62. Правовое положение депутата Государственной думы Российской империи.
63. Конституционная монархия в России: реальность или иллюзия?
64. Государственный строй России в период республики (февраль – октябрь 1917 г.)
65. Законодательная деятельность Временного правительства.
66. Учредительное собрание Российской республики: цели, порядок созыва, роспуск (1917-1918 гг.).
67. Государственный строй советского государства (октябрь1917 – 1918 гг.).
68. Первые декреты Советского государства (октябрь1917 – начало1918 гг.).
69. Формирование советского права. Первые советские кодексы.
70. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, содержание и значение.
71. Создание системы правоохранительных органов Советского государства.
72. Советская судебная система (1917- 1921 гг.)
73. Революционный трибунал в советской судебной системе (1917 – 1922 гг.).
74. Советское союзное федеративное государство: создание, субъекты, государственный строй.
75. Конституция СССР 1924 г.: разработка, структура, содержание, значение.
76. Советская юстиция и правоохранительные органы в период проведения НЭПа (1922-1929 гг.).
77. Кодификация советского законодательства в 1920-е годы.
78. Режим личной власти и культ личности Сталина: содержание и правовая оценка.
79. Правоохранительная и судебная система СССР в 1930-е годы.
80. Конституция СССР 1936 г.: разработка, структура, содержание, историко-правовая оценка.
81. Развитие советского права в 1930-е годы.
82. Развитие советской федерации в 1930-е гг.
83. Государственный строй СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг.
84. Советское право в годы Великой Отечественной войны.
85. Развитие советского права в 1950-70-е гг. (на примере ряда отраслей права).
86. Государственный строй СССР в 1960-70-е гг.
87. Конституция СССР 1977 г.: преемственность и новеллы.
88. Развитие права в СССР и РСФСР в период “перестройки” (1985 – 1991 гг.).
89. Разработка и принятие Конституции Российской Федерации 1993 года.
90. Распад и роспуск СССР: историко-правовой анализ.
91. Государственный строй Российской Федерации в 1991-2003 гг.
92. Эволюция институтов российского семейного права (брак, развод, усыновление, опека) в X–XVII (XVIII – XX) вв.
93. Регулирование отношений наследования в российском праве в X–XVII (XVIII – XX) вв. основные этапы.
94. Развитие конструкции состава преступления в истории российского права в X–XVII (XVIII – XX) вв.: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона преступления.
95. Развитие института наказания в российском праве в X–XVII (XVIII – XX) вв.: цели, ви-

ды, организация исполнения.
96. Развитие процессуальных форм и институтов российского права в X–XVII (XVIII – XX) вв.
97. Советское трудовое право: историческая эволюция правовых институтов.
98. Основные этапы развития российской прокуратуры (XVIII–XX вв.).
99. Судебный процесс с участием коллегии присяжных в дореволюционном и современном российском праве.
100. России в и начале XXI веков: общее и особенное.

Комплект тестовых заданий

Тесты по теме № 1. 1

1. История государства и права России изучает:
1) развитие права и политических режимов в России;
2) закономерность смены типов и форм государства в России;
3) становление и развитие государственных органов и правовых институтов у народов России.
2. История государства и права России – это наука:
1) юридическая и политическая;
2) историческая и социологическая;
3) юридическая и историческая.
3. История государства и права России наиболее тесно взаимосвязана со следующими науками:
1) теорией государства и права, социологией, философией;
2) философией, историей Отечества, всеобщей историей;
3) теорией государства и права, историей политических и правовых учений, историей Отечества; историей государств и права зарубежных стран.
4. Основным общенаучным методом истории государства является:
1) дидактический;
2) диалектико-материалистический;
3) исторический.
5. Специальными методами истории государства и права России являются:
1) хронологический и сравнительно-исторический;
2) аналитический и хронологический;
3) материалистический и летописный.
6. Периодизация истории государства и права России, которой придерживается большинство современных ученых, разработана:
1) В.О. Ключевским;
2) С.В. Юшковым;
3) О.И. Чистяковым.
7. Наука история государства и права Росси рассматривает следующие периоды:
1) дореволюционный (до октября 1917 г.); советский (до 1991 г.); современный (с 1992 г.).
2) буржуазный, олигархический;
3) доянварский, послеоктябрьский.
8. Основные факторы для периодизации истории государства и права России:
1) геополитическая обстановка в стране и в мире;
2) социально-экономический уклад общества, фактор государственного развития;
3) глобальное потепление и таяние ледников.
9. Изучение истории государства и права России организуется в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта по специальности:
1) «Юриспруденция»;

2) «Педагогика и психология»;
3) «Тактическая подготовка»

10. Первым периодом, который изучается в рамках курса истории государства и права России является:

1) Советское государство в переходный период (период НЭПа) (1921 – 1929 гг.);
2) Древнерусское государство (IX - XII вв.);
3) Россия в период буржуазно-демократической республики (март - октябрь 1917 г.).

Тесты по теме № 2.1

11. Первым государством на территории нашей страны (в границах СССР) было:

1) государство Ахеменидов;
2) Урарту;
3) Мидия.

12. Булгарское царство испытывало влияние со стороны:

1) греков и монголов;
2) славян и тюрок;
3) финнов и римлян.

13. Общественный строй скифского государства в VII-III вв. до н.э. был:

1) первобытнообщинным;
2) рабовладельческим;
3) феодальным.

14. Специфический характер монархии в Боспорском государстве (VI-II вв. до н.э.) проявлялся в том, что она была:

1) коллегиальной (во главе стоял не один, а два или три правителя);
2) военной (во главе находился главнокомандующий армией и флотом);
3) выборной (глава государства избирался аристократической верхушкой).

15. Во главе Хазарского государства стоял:

1) каган;
2) бек;
3) визирь.

16. Булгарское царство возникло:

1) в VIII в.
2) в IX в.
3) в X в.

17. «Военная демократия» – это:

1) форма организации управления в союзах восточнославянских племен;
2) общественный строй древнего Новгорода;
3) государственный строй империи Чингисхана.

18. Крупнейшими рабовладельцами в государстве Урарту являлись:

1) жрецы;
2) дворяне;
3) цари.

19. Процесс политической консолидации восточных славян завершился:

1) образованием в конце IX в. крупного и относительно единого Древнерусского государства – Киевской Руси;
2) созданием Союза Независимых Государств;
3) объединением русских земель вокруг московского княжества.

20. Верховным органом власти в Причерноморских городах-государствах была:

1) Государственная Дума;
2) община;

3) экклесия – народное собрание.

Тесты по теме № 2. 2

21. Отрок в Древнерусском государстве - это:
1) простолюдин;
2) младший дружинник, помощник должностного лица;
3) зависимый крестьянин.
22. Военную организацию Древнерусского государства составляли:
1) княжеские дружины, боярские отряды, ополчение, отряды наемников;
2) ополчение, владычный полк;
3) «рубленная рать», «нерубленная рать», отряды наемников.
23. Одним из источников права Древней Руси, заимствованным из Византии, был:
1) Судебник;
2) Номоканон;
3) Устав Византийский.
24. Под преступлением в Русской Правде понималось:
1) «лихое дело»;
2) «обида»;
3) «душегубство».
25. 1223 г. – это год:
1) Куликовской битвы;
2) «Ледового побоища»;
3) битвы на реке Калке.
26. Древнерусское государство образовалось:
1) в 862 г.
2) в 882 г.;
3) в 988 г.
27. Закуп - это:
1) зависимый крестьянин, получивший ссуду от феодала;
2) помощник князя;
3) сборщик торговых пошлин.
28. Мечник в Древнерусском государстве относился к:
1) к должностным лицам церковного суда;
2) к вспомогательным судебным органам при великом князе;
3) членам боярского суда.
29. «Краткая редакция» Русской Правды относится к:
1) XI в.;
2) XII в.;
3) XIII в.
30. Воровство по Русской Правде называлось:
1) «заим»;
2) «татьба»;
3) «обида».

Тесты по теме № 2. 3

31. Какую систему управления Владимиро-Суздальское княжество унаследовало от Киевской Руси:
1) десятичную;
2) дворцово-вотчинную;
3) приказную.

32. В период раздробленности Руси (XII-XIV вв.) феодальные боярские республики существовали в:
1) Новгороде и Киеве;
2) Пскове и Новгороде;
3) Владимире и Пскове.
33. Вещи недвижимые в Псковской судной грамоте назывались:
1) «отчина»;
2) «живот»;
3) «именные».
34. «Сутяжники» в судебном процессе по Псковской судной грамоте - это:
1) свидетели;
2) стороны в процессе;
3) представители сторон.
35. Грамота «На великое княжение Владимирское», получаемая русскими князьями от татаро-монголов называлась:
1) ясак;
2) ярлык;
3) таньга.
36. «Дети боярские» во Владимиро-Суздальском княжестве – это:
1) высшие должностные лица при князе;
2) боярские дружинники;
3) мелкие феодалы.
37. Высший орган власти в Пскове и Новгороде:
1) Совет господ;
2) вече;
3) князь.
38. Вещи, движимые по Псковской судной грамоте, назывались:
1) «живот»;
2) «отчина»;
3) «именные».
39. Какое преступление в Псковской судной грамоте называлось «переветом»:
1) взятка;
2) подлог;
3) государственная измена.
40. Система преступлений по Псковской судной грамоте включала:
1) преступления против личности, против имущества;
2) преступления против государства, против личности, против имущества, против окружающей среды;
3) преступления против государства, против порядка управления и суда, против личности, против имущества.

Тесты по теме № 2. 4

41. Целью наказания в Великом Ясе Чингисхана было:
1) возмещение причинённого ущерба;
2) устрашение населения, изоляция преступника
3) физическое уничтожение преступника.
42. «Ясак» в Золотой Орде - это:
1) натуральная подать, которой облагались нерусские народы;
2) ханский ярлык;
3) судебное решение.

43. К какому веку относится нашествие войск Батыя на Русь:
1) к XI в.;
2) к XII в.;
3) к XIII в.
44. Нормы каких отраслей права, прежде всего, включала Великая Яса Чингисхана:
1) уголовного и административного;
2) гражданского и семейного;
3) наследственного и международного.
45. Курултай в системе органов власти Золотой Орды - это:
1) высший судебный орган;
2) канцелярия для ведения дел по отдельной отрасли управления;
3) съезд монголо-татарской знати, решавший важнейшие государственные вопросы.
46. Нойон в Золотой Орде:
1) слуга хана;
2) крупный феодал;
3) богатый кочевник-скотовод.
47. Как назывались представители ханов Золотой орды на Руси:
1) баскаки;
2) наместники;
3) посадники.
48. Великая Яса Чингисхана была составлена:
1) в 1180 г.;
2) в 1206 г.;
3) в 1380 г.
49. Специальный судебный орган в Золотой Орде;
1) диван-яргу;
2) канцелярия;
3) дума.
50. Система преступлений по Ясе включала:
1) преступления против религии, нравственности и установленных обычаев; преступления против хана и государства; преступления против жизни, свободы и интересов частных лиц;
2) преступления против частной собственности; воинские преступления; преступления против нравственности;
3) преступления против религии; преступления против государства.

Тесты по теме № 2. 6

51. Экономические предпосылки объединения русских земель и создания централизованного государства:
1) прогресс сельского хозяйства; развитие ремесленного производства; экономический подъем городов; развитие торговли между городом и деревней; установление экономических связей в масштабе всей Руси; развитие внешней торговли;
2) внешнеэкономический кризис; монополизация рынка; обесценивание национальной валюты;
3) необходимость борьбы за независимость против золотоордынского гнета, что заставляло русские земли сплачиваться перед лицом общего врага.
52. Класс феодалов нуждался в сильном государстве для:
1) освобождения от ига Золотой Орды;
2) подавления протестов низов, обеспечения дальнейшей эксплуатации крестьян и доведения до конца процесса их закрепощения;
3) продолжения процесса феодального дробления Руси.

53. Образование централизованного государства включало в себя следующие взаимосвязанные процессы:
1) создание представительных органов власти и увеличение полномочий удельных княжеств;
2) начало процесса феодальной раздробленности; появление самостоятельных удельных княжеств;
3) формирование единой государственной территории за счет объединения русских земель; установление реальной власти единого монарха над всей этой территорией, создание централизованного государственного аппарата.
54. Одной из причин возвышения Москвы стало:
1) приглашение на княжение в московское княжество варягов;
2) активная объединительная политика Московских князей;
3) зарубежная финансовая помощь.
55. «Местничество» это:
1) система, по которой служебные места определялись не способностями, а исключительно родовитостью;
2) кровная месть у древних славян;
3) порядок наследования имущества.
56. «Дворянство» это:
1) хозяин собственного двора;
2) слуга;
3) служилое сословие, получавшее за службу землю.
57. Считается учеными первым законодательным сборником, систематизировавшим действующее право, первым, хотя и не слишком удачным кодифицированным актом Русского государства:
1) Судебник 1497 года;
2) Русская Правда;
3) Правда Ярославичей.
58. В Русском (Московском) централизованном государстве предусматривалась следующая форма заключения брака:
1) гражданская с обязательной регистрацией в государственных органах;
2) единой формы не существовало;
3) церковная с религиозными обрядами обручения и венчания при первом браке, благословения при втором и третьем браках.
59. Основные формы земельной собственности в Русском (Московском) централизованном государстве:
1) вотчина и поместье;
2) дача и усадьба;
3) дворянское гнездо.
60. «Облихование» это:
1) казнь на Руси;
2) специфическая процессуальная форма розыскного процесса;
3) оправдательный приговор.

Тесты по теме № 2. 7

61. Воины народного ополчения под предводительством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского штурмом взяли Китай-город, освободив Москву от польских интервентов:
1) 4 ноября 1612 г.
2) 9 мая 1945 г.

3) 1 декабря 1242 г.

62. Система внутриполитических мер Ивана IV для борьбы с предполагаемой изменой в среде феодалов, сопровождавшаяся массовыми репрессиями и созданием особой территории со своим государственным аппаратом и войском:

1) «семибоярщина»;
2) «голодомор»;
3) «опричнина».

63. Полное и окончательное закрепощение крестьян, отмена урочных лет:

1) 1380 г.;
2) 1917 г.;
3) 1649 г.

64. Какая действовала в России форма правления в середина XVI – середина XVII вв.:

1) президентская республика;
2) сословно-представительная монархия;
3) конституционная монархия.

65. Нерегулярно созываемый высший орган власти сословно-представительного характера, решавший важнейшие общегосударственные вопросы:

1) Земский собор;
2) Боярская дума;
3) Избранная рада.

66. Глава государства в России с 1547 года стал именоваться:

1) падишахом;
2) императором;
3) царем.

67. Органы центрального отраслевого управления в России начиная со второй половины XVI в.:

1) министерства;
2) приказы;
3) департаменты.

68. В качестве смягчающих обстоятельств нормами уголовного права по Соборному Уложению 1649 года признавались:

1) малый возраст, аффект, воровство вследствие нужды;
2) отсутствие умысла, причинение незначительного вреда, раскаяние виновного;
3) невезение, расположение звезд.

69. Формы процесса по Соборному Уложению 1649 г.:

1) облихование, пытка;
2) трибунал, заседание суда присяжных;
3) суд, розыск.

70. Форма сделок, при которой договорная грамота составлялась площадными подъячими, предусматривалась обязательная явка сторон и запись в регистрационную книгу в приказной палате:

1) смешанная;
2) крепостная;
3) письменная.

Тесты по теме № 3.1

71. Признаки абсолютной монархии в России:

1) регулярная армия, бюрократический чиновничий аппарат, ликвидация сословно-представительных органов и учреждений;
2) функционирование Земского собора, особые полномочия боярства, регулярная армия;
3) наличие Боярской думы, разделение ветвей власти, участие представителей сословий в

государственном управлении.

72. Учреждение Синода состоялось:

1) в 1714 г.;
2) в 1720 г.;
3) в 1721 г.

73. Главный магистрат, созданный в 1720 г., осуществлял:

1) руководство городским управлением и судебные функции;
2) прокурорский надзор в уездах и городах;
3) сбор налогов в городах и губерниях.

74. В период абсолютной монархии основными формами источников права были:

1) указы, уставы, регламенты, манифесты;
2) судебники, уставы, указы;
3) уложения, указы, наказы.

75. По «Артикулу воинскому» 1715 г. наиболее тяжкими считались:

1) государственные преступления;
2) воинские преступления;
3) религиозные преступления.

76. По Указу о вольных хлебопашцах 1803 г. помещики получили право:

1) отпускать крестьян за выкуп;
2) безвозмездно освобождать крестьян с землей;
3) давать крестьянам разрешение на учреждение фабрик и заводов.

77. Полное собрание законов Российской империи вышло:

1) в 1825 г.;
2) в 1830 г.;
3) в 1832 г.

78. Высшим сословием России в XVIII в. было:

1) боярство;
2) дворянство;
3) духовенство.

79 На какие группы подразделялось крестьянство в период становления и развития абсолютной монархии (XVIII в.):

1) белые, черные;
2) государственные, дворцовые, экономические, посессионные, помещичьи;
3) чернотяглые, старожильцы, дворцовые, боярские.

80. Какому органу после смерти Петра I в 1726 г. перешла часть функций Сената?

1 Освященному собору;
2) Верховному тайному совету;
3) прокуратуре.

Тесты по теме № 3.2

81. По Указу о вольных хлебопашцах 1803 г. помещики получили право:

1) отпускать крестьян за выкуп;
2) безвозмездно освобождать крестьян с землей;
3) давать крестьянам разрешение на учреждение фабрик и заводов.

82. Полное собрание законов Российской империи вышло:

1) в 1825 г.;
2) в 1830 г.;
3) в 1832 г.

83. Крымская война России с Турцией, Англией и Францией проходила в:

1) 1853-1856 гг.;
2) 1834-1836 гг.;

3) 1855-1859 гг.

84. Результатом систематизации российского законодательства, проведенной в первой половине XIX в. под руководством М.М. Сперанского, стало издание:

1) нового Соборного уложения и Полного собрания законов Российской империи;
2) Полного собрания законов и Свода законов Российской империи;
3) Свода законов Российской империи, Уголовного и Гражданского уложений.

85. Категория «почетные граждане» была учреждена в 1832 г.:

1) для наиболее богатых и влиятельных представителей буржуазии и некоторых других категорий городского населения;
2) для богатых крестьян;
3) для безземельных дворян.

86. Собственная Его императорского величества канцелярия в 1830-1840-х гг. состояла из:

1) двух отделений;
2) четырех отделений;
3) шести отделений.

87. К органам верховного управления Российской империи в I половине XIX в. относились:

1) Государственный совет, Собственная его императорского Величества канцелярия, министерства, Комитет министров, Сенат, Синод;
2) Сенат, коллегии, Государственный совет;
3) Совет министров, Государственный совет, Собственная его императорского Величества канцелярия.

88. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» было принято:

1) в 1812 г.;
2) в 1845 г.;
3) в 1854 г.

89. Государственный Совет как высший законосовещательный орган был создан:

1) в 1801 г.;
2) в 1810 г.;
3) в 1812 г.

90. «Спокойное, бесспорное и непрерывное» владение превращалось в право собственности согласно Своду законов 1832 г.:

1) по истечении 5 лет;
2) по истечении 10 лет;
3) по истечении 40 лет.

Тесты по теме № 3.3

91. К какой из буржуазно-либеральных реформ 1860-1870-х гг. относятся понятия «уставные грамоты», «мировые посредники», «свободные сельские обыватели»:

1) земской реформе;
2) крестьянской реформе;
3) полицейской реформе.

92. Крестьянин не мог отказаться от полученной в ходе реформы 1861 г. земли после издания закона о реформе:

1) в течение 2 лет;
2) в течение 9 лет;
3) в течение 12 лет.

93. Предварительное следствие в ходе судебной реформы 1864 г. было изъято из ведения полиции и передано:

1) следователям прокуратуры;
2) следователям Министерства юстиции;
3) судебным следователям.

94. С именем какого монарха связано начала периода «контрреформ» во второй половине XIX в.:

1) Александра II;
2) Александра III;
3) Николая II.

95. Высшим законосовещательным органом России во второй половине XIX в. оставался:

1) Государственный совет;
2) Сенат;
3) Совет министров.

96. Согласно Положению о мерах к ограждению государственного порядка и общественного спокойствия 1881 г. отдельные местности Российской империи могли быть объявлены состоящими на «исключительном положении» в формах:

1) гражданской охраны и военной охраны;
2) ограниченной охраны и особой охраны;
3) усиленной охраны и чрезвычайной охраны.

97. Разрешение начальства для вступления в брак в XIX в. требовалось:

1) для всех дворян, находящихся на государственной службе;
2) для всех чиновников и военных;
3) для высших государственных чиновников.

98. Какие категории крестьян в ходе крестьянской реформы 1861 г. освобождались без земли:

1) удельные крестьяне;
2) монастырские крестьяне;
3) бывшие дворовые крестьяне.

99. Какое количество судебных палат было образовано в ходе судебной реформы 1864 г.:

1) 10;
2) 14;
3) 18.

100. Военная реформа 1874 г. в частности:

1) вводила всеобщую воинскую повинность;
2) вводила обязательную военную службу дворян;
3) вводила рекрутскую повинность.

Тесты по теме № 3.3

101. Политика форсированного разрушения крестьянской общины, проводившаяся в ходе аграрной реформы 1906 г., была связана с:

1) аграрным перенаселением в Европейской части страны;
2) ненужностью общины в связи с полной выплатой выкупных платежей;
3) необходимостью создания класса мелких и средних собственников на селе и развития буржуазных отношений в сельском хозяйстве.

102. В Манифесте от 17 октября 1905 г. было обещано:

1) принять Конституцию России;
2) созвать законодательную Государственную думу;
3) ввести 8-часовой рабочий день.

103. Субъектом уголовного преступления по Уголовному уложению 1903 г. признавалось вменяемое физическое лицо, достигшее:

1) 7-летнего возраста;
2) 8-летнего возраста;
3) 10-летнего возраста.

104. Советы рабочих депутатов возникли в ходе:

1) революции 1905-1907 гг.;
2) аграрной реформы 1906 г.;
3) Февральской революции 1917 г.

105. Основная цель Указа от 9 ноября 1906 г. «О дополнении некоторых постановлений действующего закона, касающегося крестьянского землевладения и землепользования» заключалась в:

1) ограничении помещичьего землевладения;
2) увеличении собираемости налогов;
3) разрушении крестьянской общины путем разрешения выхода из нее и создании класса мелких и средних собственников в деревне.

106. Выборы в III Государственную думу по новому избирательному закону прошли:

1) в 1906 г.;
2) в 1907 г.;
3) в 1908 г.

107. Возможность раздельного проживания супругов, если для одного из них совместная жизнь представляется невыносимой, была предоставлена:

1) Законом от 29 мая 1911 г.;
2) Законом от 3 июня 1912 г.;
3) Законом от 14 марта 1914 г.

108. Какие военные суды образовывались согласно редакции от 20 июля 1914 г. раздела IV Устава военно-судебного:

1) полковые и этапные суды, корпусные и им равные суды, военно-окружные суды, а также военно-полевые суды;
2) полковые и гарнизонные суды, военно-окружные суды и военно-полевые суды;
3) полковые суды, дивизионные и им равные суды, армейские суды, а также военно-полевые суды.

109. Главной причиной революционной ситуации, сложившейся в России в 1904-1905 г., были глубокие противоречия между:

1) Россией и её внешними врагами;
2) капиталистическим базисом производства и отжившей политической надстройкой;
3) феодальным способом производства и нарождавшейся буржуазией.

110. Когда были приняты Манифест «Об учреждении Государственной думы» («булыгинской) и Положение о выборах в нее?

1) в 1905 г.;
2) в 1906 г.;
3) в 1907 г.

Тесты по теме № 3.5

111. Император Николай II отрекся от престола в пользу своего брата Михаила:

1) 23 февраля 1917 г.;
2) 2 марта 1917 г.;
3) 1 сентября 1917 г.

112. В России с сентября по октябрь 1917 г. формой государства была:

1) буржуазно-демократическая республика;
2) абсолютная монархия;
3) республика Советов.

113. I Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов состоялся:

а) в июне 1917 г.;
б) в сентябре 1917 г.;
в) в октябре 1917 г.

114. «Двоевластие» в период между Февральской и Октябрьской революциями 1917 г. представляло собой власть:

1) Советов и Временного правительства;
2) Советов и Государственной Думы;
3) Советов и военного командования.

115. Временное правительство, образованное после Февральской революции, провозгласило:

1) свертывание буржуазно-демократических преобразований и усиление самодержавной власти;
2) полную политическую амнистию, основные права и свободы граждан, создание милиции и начало подготовки к Учредительному собранию;
3) превращение России в федеративное государство и введение поста президента.

116. Принцип непрерывности правопорядка, которого придерживалось Временное правительство в начале своей нормотворческой деятельности, означал:

1) в государстве должна сохраниться преемственность старых законов до созыва Учредительного собрания;
2) в государстве должны действовать старые законы вплоть до принятия новых Государственной Думой;
3) в государстве должны действовать старые законы до их отмены избранным Президентом республики.

117. Целью «Прогрессивного блока» образованного в Государственной Думе в августе 1915 г. фракциями кадетов, октябристов и прогрессистов было:

1) отрешение от власти императора и провозглашение в России буржуазно-демократической республики президентского типа;
2) создание правительства, ответственного (перед Думой) при сохранении самодержавия;
3) создание социалистического государства.

118. В соответствии с Положением о полевом управлении войск 1914 г. все гражданское управление театра военных действий подчинялось:

1) губернаторам и командующим армиями;
2) градоначальникам и командирам дивизий;
3) командующим войсками военных округов или военным генерал-губернаторам.

119. Чрезвычайными органами управления в годы Первой мировой войны были:

1) комиссии при Совете Министров и особые военные комитеты;
2) особые совещания и военно-промышленные комитеты;
3) чрезвычайные комиссии и особые совещания.

120. Россия вступила в Первую мировую войну:

а) 1 августа 1914 г.;
б) 1 сентября 1914 г.;
в) 1 октября 1914 г.

Тесты по теме № 4.1

121. Победа Октябрьской социалистической революции 1917 г. была конституирована (законодательно оформлена):

1) I Всероссийским съездом Советов;
2) II Всероссийским съездом Советов;
3) III Всероссийским съездом Советов.

122. Какое из нижеприведённых положений содержится в Декрете «Об учреждении Совета Народных Комиссаров»:

1) комиссары бывшего Временного правительства отстраняются;
2) тайная дипломатия отменяется;
3) заведование отдельными отраслями государственной жизни поручается комиссиям.

123. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа была принята:
1) в декабре 1917 г.;
2) в январе 1918 г.;
3) в марте 1918 г.

124. Единое наименование – гражданин Российской Республики было введено:
1) Декларацией прав народов России от 2 ноября 1917 г.;
2) Декретом ВЦИК и СНК РСФСР от 10 ноября 1917 г. «Об уничтожении сословий и гражданских чинов»;
3) Деклараций прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г.

125. Декретом СНК о суде № 3 функция кассационной инстанции для местных судов снималась с окружных судов и передавалась:
1) революционным трибуналам;
2) съездам местных судов;
3) губернским судам.

126. Революционный трибунал при ВЦИК был учрежден:
1) Инструкцией Народного комиссариата юстиции от 19 декабря 1917 г.;
2) Декретом СНК от 17 мая 1918 г.;
3) Декретом ВЦИК от 29 мая 1918 г.

127. Согласно Декрету СНК РСФСР «О Рабоче-крестьянской Красной армии» РККА формировалась:
1) на добровольной основе из наиболее сознательных и организованных элементов трудящихся классов;
2) на основе всеобщей воинской повинности из представителей всех классов;
3) по смешанной системе - в добровольном порядке из представителей трудящихся классов и в принудительном порядке из наиболее сознательных элементов эксплуататорских классов.

128. По Конституции РСФСР 1918 г. Всероссийский съезд Советов избирал Всероссийский Центральный Исполнительный Комитет в числе:
1) не свыше 100 человек;
2) не свыше 150 человек;
3) не свыше 200 человек

129. Избирательная система, закрепленная в Конституции РСФСР 1918 г., предусматривала участие в выборах:
1) всех граждан Российской Республики;
2) трудящихся граждан;
3) только городского населения РСФСР.

130. Согласно Декрету «О мире» мирный договор должен быть заключен:
1) без аннексий и репараций;
2) без аннексий и контрибуций;
3) без контрибуций и сатисфакций.

Тесты по теме № 4.2

131. По Конституции РСФСР 1918 г. Всероссийский съезд Советов избирал Всероссийский Центральный Исполнительный Комитет в числе:
1) не свыше 100 человек;
2) не свыше 150 человек;
3) не свыше 200 человек

132. Избирательная система, закрепленная в Конституции РСФСР 1918 г., предусматривала участие в выборах:
1) всех граждан Российской Республики;
2) трудящихся граждан;
3) только городского населения РСФСР.
133. Декретом ВЦИК от 7 мая 1918 г. «О дарениях» признавались недействительными дарения и другие безвозмездные предоставления имущества на сумму:
1) свыше 3000 руб.;
2) свыше 5000 руб.;
3) свыше 10000 руб.
134. Гражданская война в основных районах страны продолжалась:
1) до февраля 1920 г.;
2) до ноября 1920 г.;
3) до октября 1922 г.
135. Основные черты политики «военного коммунизма», проводившейся большевиками в период гражданской войны и иностранной военной интервенции:
1) национализация промышленности, всеобщая трудовая повинность, хлебная монополия и продразверстка, отмена зарплаты, платы за услуги и государственное распределение предметов первой необходимости;
2) самообложение налогами, государственное распределение предметов первой необходимости, передача промышленных предприятий в управление их бывшим хозяевам, добровольческий принцип комплектования Красной Армии;
3) полная отмена денег и зарплаты, обобществление женщин и детей, замена судов трибуналами, передача властных полномочий Советов партийным комитетам РКП (б).
136. В апреле 1920 г. Совет Рабочей и Крестьянской Обороны был преобразован:
1) в Экономическое Совещание при СНК РСФСР;
2) в Совет Труда и Обороны;
3) в Наркомат рабоче-крестьянской инспекции.
137. В годы иностранной военной интервенции и гражданской войны существовали следующие основные виды революционных трибуналов:
1) общие (территориальные), военные и военно-железнодорожные;
2) общие (городские и уездные), чрезвычайные и высшие;
3) местные (общие), губернские и военно-транспортные.
138. Выборность командного состава в РККА была отменена:
1) постановлением ВЦИК «О порядке замещения должностей в Рабоче-Крестьянской Красной Армии» (апрель 1918 г.)
2) постановлением V Всероссийского съезда Советов «Об организации Красной Армии» (июль 1919 г.);
3) декретом СНК РСФСР «Об объединении всех вооруженных сил Республики в ведении Народного комиссариата по военным и морским делам» (август 1918 г.).
139. Согласно Кодексу законов об актах гражданского состояния, брачном, семейном, опекунском праве РСФСР 1918 г. вступление в брак между двоюродными братьями и сестрами:
1) не допускалось;
2) допускалось в виде исключения с разрешения родителей жениха и невесты;
3) допускалось.
140. Под преступлением Руководящими началами по уголовному праву РСФСР (1919 г.) понималось:
1) деяние, воспрещенное законом во время его учинения, под страхом наказания;
2) нарушение порядка общественных отношений, охраняемого уголовным правом;
3) всякое общественно-опасное действие или бездействие, угрожающее основам советского строя и правопорядку, установленному рабоче-крестьянской властью.

Тесты по теме № 4.3

141. Указ СНК «О новой экономической политике» был издан:
1) в апреле 1921 г.;
2) в июне 1921 г.;
3) в августе 1921 г.

142. На Генуэзской конференции (1922 г.) интересы всех советских республик представляла делегация:
1) Украины;
2) Белоруссии;
3) РСФСР.

143. Конституция СССР 1924 г. состояла из следующих разделов:
1) Декларация об образовании СССР и Основные начала государственного устройства СССР;
2) Декларация об образовании СССР и Договор о предметах ведения верховных органов власти Союза ССР;
3) Декларация об образовании СССР и Договор об образовании СССР.

144. Верховными органами власти Союза ССР по Конституции 1924 г. были:
1) Съезд Советов и Совет Народных Комиссаров;
2) Центральный Исполнительный Комитет и его Президиум;
3) Съезд Советов и Центральный Исполнительный Комитет.

145. К какой категории наркоматов, исходя из Конституции СССР 1924 г., относился Народный комиссариат внутренних дел:
1) общесоюзным;
2) объединенным;
3) республиканским.

146. В соответствии с Положением о судоустройстве РСФСР (ноябрь 1922 г.) высшим судебным органом стал:
1) Высший суд РСФСР;
2) Главный суд РСФСР;
3) Верховный суд РСФСР.

147. В 1920-е гг. советское гражданское право допускало существование:
1) только государственной собственности;
2) государственной, кооперативной и частной собственности;
3) государственной и частной собственности.

148. Новая редакция Уголовно-процессуального кодекса РСФСР была принята:
1) в 1923 г.;
2) в 1926 г.;
3) в 1927 г.

149. В годы НЭПа наиболее распространенными формами объединения государственных предприятий были:
1) тресты и синдикаты;
2) концерны и концессии;
3) товарищества и общества.

150. В 1923 г. СТО РСФСР был преобразован:
1) в Государственный комитет обороны (ГКО);
2) в Экономическое совещание (ЭКОСО);
3) в Государственную плановую комиссию (Госплан).

Тесты по теме № 4.3

151. Конституция СССР была утверждена 5 декабря 1936 г.:
1) на съезде ВКП (б);
2) на сессии ЦИК СССР;
3) на Всесоюзном съезде Советов.
152. Совет Союза Верховного Совета СССР, согласно Конституции 1936 г. избирался по избирательным округам по норме:
1) один депутат на 300 тыс. населения;
2) один депутат на 400 тыс. населения;
3) один депутат на 500 тыс. населения.

153. Президиум Верховного Совета СССР по Конституции 1936 г. имел право издавать:
1) законы и указы;
2) указы и постановления;
3) кодексы, законы, постановления и распоряжения.
154. Народные суды, согласно Закону о судоустройстве СССР, союзных и автономных республик 1938 г., избирались:
1) непосредственно населением сроком на 3 года;
2) специально назначенными представителями трудовых коллективов и общественных организаций сроком на 4 года;
3) соответствующими Советами сроком на 5 лет.
155. Прибалтийские советские республики (Литва, Латвия, Эстония) были приняты в состав Союза ССР:
1) в декабре 1938 г.;
2) в сентябре 1939 г.;
3) в августе 1940 г.
156. Новыми источниками советского права, появившимися во второй половине 1930-х гг., стали:
1) указы Советов Народных Комиссаров СССР и союзных республик и постановления съездов ВКП (б);
2) распоряжения Президиумов Верховных Советов СССР и союзных республик;
3) указы Президиумов Верховных Советов СССР и союзных республик и совместные постановления ЦК ВКП (б) и СНК СССР.
157. Постановлением ЦИК и СНК СССР от 7 августа 1932 г. за хищение колхозного и кооперативного имущества предусматривался следующий вид наказания:
1) обязательные работы с конфискацией имущества;
2) расстрел с конфискацией имущества;
3) лишение свободы на срок до 15 лет.
158. В соответствии с Законом СССР 1939 г. «О всеобщей воинской обязанности» на действительную службу должны были призываться граждане, которым в год призыва исполняется:
1) 20 лет, окончившим среднюю школу - 19 лет;
2) 19 лет, окончившим среднюю школу - 18 лет;
3) 18 лет, окончившим среднюю школу - 17 лет.
159. Указом Президиума Верховного Совета СССР от 26 июня 1940 г. за самовольный переход с одной работы на другую устанавливалась:
1) дисциплинарная ответственность вплоть до увольнения;
2) административная ответственность с высоким размером штрафов;
3) уголовная ответственность вплоть до лишения свободы.

160. Согласно Примерному уставу сельскохозяйственной артели 1935 г.:
1) земля является колхозно-кооперативной собственностью и закрепляется за членами артели (колхоза) во временное пользование;
2) земля является государственной собственностью и закрепляется за артелью в бессрочное пользование;
3) земля является общей совместной собственностью членов артели (колхоза).

Тесты по теме № 4.3

161. Программа перестройки жизни и деятельности Советского Союза на военный лад в связи с началом Великой Отечественной войны была изложена:
1) в Указе Президиума Верховного Совета СССР «О военном положении» от 22 июня 1941 г.;
2) в директиве ЦК ВКП (б) и СНК СССР от 29 июня 1941 г.;
3) в постановлении Президиума Верховного Совета СССР, Совнаркома СССР и ЦК ВКП (б) об образовании Государственного Комитета Обороны от 30 июня 1941 г.
162. Какие органы, начиная с осени 1941 г., создавались в городах, расположенных в непосредственной близости к фронту, в целях организации их обороны:
1) городские комитеты обороны;
2) городские оборонные комиссии;
3) советы обороны городов.
163. Институт военных комиссаров в частях и соединениях советских вооруженных сил в период Великой Отечественной войны действовал:
1) с июня 1941 г. до мая 1945 г.;
2) с июля 1941 г. до октября 1942 г.;
3) с августа 1941 г. до июля 1943 г.
164. Согласно Указу Президиума Верховного Совета СССР от 14 марта 1945 г., разделившего всех наследников по закону на три группы (очереди), ко второй группе относились:
1) дети, в том числе и усыновленные, супруг, нетрудоспособные родители и другие нетрудоспособные лица, находившиеся на иждивении покойного;
2) трудоспособные родители;
3) братья и сестры наследодателя.
165. Какой чрезвычайный орган объединил в своих руках высшую государственную и военную власть в СССР в период Великой Отечественной войны:
1) Государственный Комитет Обороны;
2) Ставка Верховного Главнокомандования;
3) Президиум Верховного Совета СССР.
166. В годы Великой Отечественной войны:
1) сессии Верховного Совета СССР не созывались;
2) состоялась 1 сессия Верховного Совета СССР (март 1943 г.);
3) состоялись 3 сессии Верховного Совета СССР (июнь 1942 г., февраль 1944 г. и апрель 1945 г.).
167. В соответствии с постановлениями ГКО от 16 июля 1941 г. и от 18 сентября 1941 г. обязательному обучению подлежали:
1) все мужчины в возрасте от 16 до 50 лет;
2) все граждане СССР в возрасте от 14 до 55 лет;
3) все граждане СССР, а также все иностранцы, законно находящиеся в стране, в возрасте от 12 до 60 лет.
168. Государственный Комитет Обороны СССР был создан:
1) 22 июня 1941 г.;

2) 30 июня 1941 г.;
3) 26 июля 1941 г.

169. Совет народных комиссаров СССР в период войны:
1) приостановил свою работу и полностью вошел в состав ГКО;
2) часть функций передал ГКО и продолжал руководить наркоматами, прежде всего, ведавшими производством невоенной продукции и социально-культурным строительством;
3) сохранил все свои функции и осуществлял их через чрезвычайные органы.

170. Начиная с 1942-1943 гг. и до завершения Великой Отечественной войны, полномочными признавались сессии Советов, на которых присутствовало:
1) 1/2 избранных депутатов;
2) 2/3 наличного состава депутатов;
3) 1/2 оставшихся в живых депутатов.

Тесты по теме № 4.4

171. После окончания Великой Отечественной войны в связи с упразднением Государственного Комитета Обороны его функции были переданы:
1) Центральному комитету ВКП (б);
2) Совету народных комиссаров СССР;
3) Президиуму Верховного Совета СССР.

172. Договор о взаимопомощи и сотрудничестве между европейскими социалистическими странами, подписанный в мае 1955 г., назывался:
1) Пражский договор;
2) Московский договор;
3) Варшавский договор.

173. В 1957-1965 гг. советы народного хозяйства (совнархозы) в СССР – это:
1) органы территориального управления промышленностью и строительством;
2) хозяйственные органы местных Советов депутатов трудящихся;
3) коллегиальные органы при промышленных и строительных министерствах и ведомствах.

174. Каким нормативно-правовым актом предусматривалось право граждан на постройку или покупку на праве личной собственности в городе или вне его одного жилого дома общей площадью не более 60 кв. м.:
1) Указом Президиума Верховного Совета СССР от 30 июня 1945 г.;
2) Указом Президиума Верховного Совета СССР от 26 августа1948 г.;
3) постановлением Совета Министров СССР от 21 апреля 1949 г.

175. Основами уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1958 г. и Уголовно-процессуальным кодексом РСФСР 1960 г. участие защитника в деле предусматривалось:
1) с момента задержания в качестве подозреваемого
2) с момента предъявления обвинения;
3) с момента объявления обвиняемому об окончании предварительного следствия и предъявлении ему для ознакомления уголовного дела.

176. Разделение краевых, областных и районных Советов на промышленные и сельские было ликвидировано:
1) в конце 1964 г.;
2) в середине 1965 г.;
3) в начале 1966 г.

177. Закон СССР о переименовании наркоматов в министерства, а Советов Народных Комиссаров - в Советы Министров был издан:
1) в марте 1946 г.;
2) в апреле 1949 г.;
3) в мае 1953 г.

178. В 1954-1956 гг. из союзного подчинения в ведение республик было передано:
1) около 5 тыс. промышленных предприятий и руководство всеми правоохранительными органами;
2) около 11 тыс. предприятий, а также руководство сельским хозяйством и строительством;
3) около 14,5 тыс. предприятий и руководство отдельными отраслями транспорта.
179. В целях укрепления законности и разделения функций правоохранительных органов в марте 1954 г. был образован:
1) Комитет государственной безопасности при Президиуме Верховного Совета СССР;
2) Комитет государственной безопасности при Совете Министров СССР;
3) Комитет государственной безопасности при Министерстве юстиции СССР.
180. В соответствии с Гражданским кодексом РСФСР 1964 г. самостоятельно совершать мелкие бытовые сделки, распоряжаться своим заработком или стипендией, осуществлять свои авторские и изобретательские права могли несовершеннолетние в возрасте:
1) от 14 до 18 лет;
2) от 15 до 18 лет;
3) от 16 до 18 лет.
181. Конституция 1977 г. констатировала, что в СССР построено:
1) коммунистическое общество;
2) развитое социалистическое общество, являющееся закономерным этапом на пути к коммунизму;
3) народное общество, являющееся закономерным этапом на пути к социализму.
182. По Конституции 1977 г. Президиум Верховного Совета СССР имел право издавать:
1) законы и указы;
2) указы и постановления;
3) законы и постановления.
183. Кто стал руководителем Коммунистической партии и Советского государства после смерти Л.И. Брежнева в 1982 г.:
1) К.У. Черненко;
2) М.С. Горбачев;
3) Ю.В. Андропов.
184. В рамках тенденции к дифференциации законодательства, развивавшейся в 1970-1980-х гг., от гражданского права «отделилось»:
1) природноресурсное право;
2) жилищное право;
3) страховое право.
185. 12 июня 1990 г. I Съездом народных депутатов РСФСР была принята:
1) Декларация о независимости РСФСР;
2) Декларация о государственном суверенитете РСФСР;
3) Декларация о выходе РСФСР из состава Союза ССР.
186. Новые Законы СССР о Верховном Суде СССР, о государственном арбитраже в СССР, о прокуратуре и об адвокатуре после принятия Конституции 1977 г. были изданы:
1) в 1978 г.;
2) в 1979 г.;
3) в 1980 г.
187. Согласно Конституции СССР 1977 г. народ осуществляет государственную власть через составляющие политическую основу государства:
1) Советы рабочих и крестьянских депутатов;
2) Советы депутатов трудящихся;
3) Советы народных депутатов.

188. В соответствии с Конституцией СССР 1977 г. в Союз объединились 15 союзных республик, при этом:
1) за каждой из них сохранялось право свободного выхода из Союза;
2) каждая из них могла выйти из состава Союза только с общего согласия других союзных республик;
3) ни одна из них права свободного выхода из Союза не имела.
189. По Закону от 1 декабря 1988 г., внесшему изменения и дополнения в Конституцию СССР, верховный орган власти Союза - Съезд народных депутатов СССР состоял из:
1) 1068 депутатов (900 избирались всенародно; 168 – от общественных организаций);
2) 2250 депутатов (1500 избирались всенародно; 750 – от общественных организаций);
3) 2768 депутатов (2000 избирались всенародно; 768 – от общественных организаций).
190. Первым Президентом России в 1990 г. был всенародно избран:
1) М.С. Горбачев;
2) Б.Н. Ельцин;
3) В.В. Путин.

Тесты по теме № 5.1

191. По Конституции РФ 1993 г. Президентом Российской Федерации может быть избран:
1) гражданин РФ не старше 60 лет, проживающий в России не менее 5 лет;
2) лицо, имеющее гражданство РФ или двойное гражданство не моложе 40 лет, при этом постоянно проживающее в России не менее 15 лет;
3) гражданин РФ не моложе 35 лет, постоянно проживающий в России не менее 10 лет.
192. Основные направления государственной политики в соответствии с Конституцией РФ 1993 г. определяет:
1) Председатель Правительства РФ;
2) Председатель Государственной Думы РФ;
3) Президент РФ.
193. Какой государственный орган по Конституции 1993 г. имеет право выдвинуть обвинения против Президента РФ для отрешения его от должности:
1) Государственная Дума;
2) Совет Федерации;
3) Совет Безопасности РФ.
194. Меры по укреплению государственной власти, предпринятые по инициативе Президента РФ в 2000 г., включали:
1) введение чрезвычайного положения на части территории РФ; изменение порядка выборов в Государственную Думу;
2) изменение порядка формирования Совета Федерации; учреждение Государственного совета РФ; учреждение полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах;
3) учреждение Государственного Совета РФ; временную ликвидацию независимости органов местного управления от органов государственной власти; расширение полномочий военных судов.
195. Согласно Конституции РФ 1993 г. органы местного самоуправления:
1) подчинены органам государственной власти субъектов РФ;
2) подчиняются представителям Президента РФ в федеральных округах;
3) не входят в систему органов государственной власти.
196. Федеральное Собрание Российской Федерации по Конституции РФ1993 г. состоит из:
1) 2-х палат;
2) 3-х палат;
3) 4-х палат.
197. Действующая Конституция Российской Федерации вступила в силу:

1) 12 декабря 1993 г.;
2) 25 декабря 1993 г.;
3) 1 января 1994 г.

198. В соответствии с Конституцией Российской Федерации1993 г. Главой государства является:

1) Президент РФ;
2) Федеральное Собрание РФ;
3) Председатель Правительства РФ.

199. Каким документом в Российской Федерации установлено, что защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации:

1) Ст. 59 Конституции РФ;
2) Законом «О внутренних войсках МВД РФ»;
3) Законом «О воинской обязанности и военной службе».

200. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в Российской Федерации:

1) депутаты органов власти и управления;
2) народ;
3) Президент РФ.

Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль, формирование компетенций ОК-2; ОК-3).

Показатель: количество правильных ответов.

Критерии оценивания:

- знание общих категорий и понятий истории государства и права России и законодательных актов об организации и деятельности органов государства и местного самоуправления в различные исторические эпохи развития России; их источников и соотношения по юридической силе;
- знание содержания и этапов развития России;
- знание основ построения и функционирования системы органов государства, местного самоуправления и правовых институтов;
- умение применять теоретические знания при решении практических задач;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям, возникающим в те или иные исторические периоды в истории России;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими соответствующие правовые отношения. По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1	86-100%	«5» (отлично)
2	71-85%	«4» (хорошо)
3	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1.Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерные вопросы к экзамену по 1-му семестру:

29. Предмет и методы истории права и государства России.
30. Древнейшие государственные образования на территории современной России (VI в. до н.э. – X в.).
31. Образование Древнерусского государства.
32. Общественный строй Киевской Руси.
33. Государственный строй Киевской Руси.
34. Древнерусское право: источники и система.
35. Русская Правда. Общая характеристика. Гражданское право. Уголовное право. Судебный процесс.
36. Государственные образования на Руси в период феодальной раздробленности.
37. Монгольское общество и государство в период завоевания Руси.
38. Великая Яса – кодекс обычного права монгол.
39. Общественный строй Новгородской и Псковской республик.
40. Государственный строй Новгородской и Псковской республик.
41. Псковская Судная грамота как памятник права.
42. Общественный строй русского централизованного государства (XIV-XV вв.).
43. Государственный строй русского централизованного государства (XIV-XV вв.).
44. Общероссийские судебники 1497 и 1550 годов: общая характеристика; уголовное право и процесс.
45. Государственный строй России в период сословно-представительной монархии (XVI-XVII вв.).
46. Общественный строй России в период сословно-представительной монархии (XVI-XVII вв.).
47. Соборное Уложение 1649 г. как свод феодального права (разработка, структура, содержание, значение).
48. Обязательственное право по Соборному Уложению 1649 г.
49. Наследственное право по Соборному Уложению 1649 г.
50. Уголовное право по Соборному Уложению 1649 г.
51. Процессуальное право по Соборному Уложению 1649 г.р.
52. Юридическое закрепление закрепощения российского крестьянства в конце XV – первой половине XVII вв.
53. Органы власти и управления в Российской империи в первой пол. XVIII в.
54. Правовое положение сословий Российской империи в XVIII – первой пол. XIX вв.
55. Табель о рангах 1722 г.
56. Артикул Воинский и Краткое изображение процессов и судебных тяжб (1715 г.): общая характеристика памятников; обзор уголовно-правовых и процессуальных норм.
57. Органы политического сыска в Российской Империи в XVIII в.
58. Правовое содержание губернской реформы Екатерины II. Учреждение о губерниях 1775 г.
59. Судебная система Российской империи в конце XVIII – начале XIX вв.
60. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в первой половине XIX в.: система, компетенция, порядок взаимоотношений.
61. Систематизация русского права в первой половине XIX в. Полное собрание и Свод законов Российской империи.
62. М.М.Сперанский – реформатор XIX в.
63. Кодификация уголовно-правовых норм в «Уложении о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 года. Характеристика преступления и наказания.
64. Государственный строй Российской империи второй половины XIX в.

65. Правовое содержание крестьянской реформы в России 1861 – 1866 гг.
66. Судебная реформа 1864 года в России: правовое содержание и значение.
67. Правовые основы земской и городской реформ в России в 1860-70-е гг.
68. Военная реформа в России 1874 года.
69. Уголовное Уложение 1903 года: содержание и значение.
70. Порядок выборов Государственную Думу.
71. Основные законы Российской империи 1906 года. Правовое положение императора, Государственного Совета, Государственной Думы, Совета министров.
72. Высшие и центральные государственные учреждения Российской империи в начале XX в.: система и статус.
73. Правовой статус подданных в Российской империи в начале XX в.
74. Государственная Дума Российской империи: порядок формирования и компетенция.
75. Правовая основа аграрной реформы 1906-1911 гг.
76. Государственный строй России в период республики (февраль - октябрь 1917 г.).
77. Законодательная деятельность Временного правительства.
78. Петроградский Совет и ВЦИК Советов в марте – октябре 1917 г.

Примерные вопросы к экзамену по 2-му семестру:

1. Структура и особенности советской государственной системы (октябрь 1917-1918 гг.).
2. Второй Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов, его основные решения. Правовое содержание и значение первых декретов Советской власти.
3. Учредительное Собрание.
4. III-й Всероссийский Съезд Советов и его решения. «Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа», ее влияние на формирование советского права.
5. Конституция РСФСР 1918 г.: разработка, содержание, значение.
6. Органы государственной власти и управления по Конституции РСФСР 1918 г.
7. Формирование системы советского права. Первые советские кодексы.
8. Создание и развитие советской системы правоохранительных и репрессивных органов (конец 1917 – начало 1920-х гг.).
9. Советская судебная система в (октябрь 1917 – 1921 гг.).
10. Государственный аппарат в годы гражданской войны и интервенции.
11. Государство и церковь (1918-1929 гг.).
12. Правовые основы образования Союза ССР. Характеристика формы государственного единства союзного советского государства.
13. Судебная реформа 1922 г. Реорганизация юстиции и правоохранительных органов.
14. Кодификация советского законодательства в 1922-1924 годах: общая характеристика.
15. Развитие гражданского права в период НЭПа.
16. Развитие трудового права в период НЭПа.
17. Развитие уголовного права в период НЭПа.
18. Конституция СССР 1924 года: разработка и общая характеристика.
19. Система общесоюзных и республиканских органов государственной власти по Конституции СССР 1924 г.
20. Правовые основы коллективизации.
21. Конституция СССР 1936 г.: разработка и принятие; общая характеристика.
22. Органы государственной власти и управления по Конституции 1936 г.
23. Национально-государственное устройство СССР в предвоенные годы.
24. Развитие гражданского права в предвоенные годы.
25. Развитие трудового права в предвоенные годы.
26. Развитие семейного права в предвоенные годы.
27. Развитие уголовного права в предвоенные годы.
28. Государственный строй СССР и изменения в праве в годы Великой Отечественной войны.

29. Изменения в советском государственном аппарате в 1945-1953 гг.
30. Развитие права в 1945-1953 гг.
31. Изменения в советском государственном аппарате в 1953-1985 гг.
32. Изменения в советском государственном аппарате в 1985-1991 гг.
33. Третий этап кодификации советского права: цели, направления, система законодательства (конец 1950-х – первая половина 1980-х годов). Кодексы РСФСР.
34. Конституция СССР 1977 года: система органов государственной власти, управления и суда.
35. Национально-государственное устройство по Конституции 1977 г.
36. Законодательство СССР в период «перестройки».
37. Распад СССР. Образование Российской Федерации и Содружества Независимых государств. Юридическое закрепление суверенитета России.
38. Конституция Российской Федерации 1993 года: разработка и основные положения.
39. Система органов государственной власти и управления в Российской Федерации по Конституции 1993 года.
40. Развитие права в Российской Федерации конце XX – начале XXI вв.
41. Национально-государственное устройство РФ.
42. Полномочия президента РФ по Конституции 1993 года.
43. Федеральное собрание – парламент РФ.
44. Органы государственной власти в субъектах РФ.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел Введение в историю государства и права России	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	2-й раздел Образование и развитие Российского государства и права	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3.	3-й раздел Государство и право Российской Империи	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4.	4-й раздел Возникновение и развитие советского государства и права	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5.	5-й раздел Государство	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и

	и право Российской Федерации	группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	История государства и права России : учеб. пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-rossii-431055	ЭБС «Юрайт»
2	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1. X—XIX века : учебник для академического бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03393-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-1-h-xix-veka-437198	ЭБС «Юрайт»
3	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для академического бакалавриата / А. П. Альбов [и др.] ; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03395-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-2-xx-nachalo-xxi-veka-437199	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Пашенцев Д.А. История государства и права России [Электронный ресурс]: курс лекций/ Пашенцев Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2010.— 467 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31684.html.— ЭБС «IPRbooks».	ЭБС IPRbooks
2.	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под ред. О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-1-431749	ЭБС «Юрайт»
3.	История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под ред. О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 469 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05782-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-otechestvennogo-gosudarstva-i-prava-v-2-ch-chast-2-431760	ЭБС «Юрайт»
4.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 1 / В. И. Сергеевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07688-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/drevnosti-russkogo-prava-v-4-t-tom-1-	ЭБС «Юрайт»

	437815	
5.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 2 / В. И. Сергеевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07690-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/drevnosti-russkogo-prava-v-4-t-tom-2-437916	ЭБС «Юрайт»
6.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 3 / В. И. Сергеевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07693-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/drevnosti-russkogo-prava-v-4-t-tom-3-437917	ЭБС «Юрайт»
7.	Сергеевич, В. И. Древности русского права в 4 т. Том 4 / В. И. Сергеевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07691-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/drevnosti-russkogo-prava-v-4-t-tom-4-437918	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo/com
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При подготовке и проведении теоретических (лекционных) занятий обучающийся должен, прежде всего, ознакомиться с учебно-тематическим планом изучения дисциплины «История государства и права России». В ряде случаев имеет смысл заранее и самостоятельно изучить темы и вопросы предстоящих лекций. Для этого целесообразно воспользоваться индивидуальными консультациями преподавателя. Полезным будет обращение и к Словарю терминов и персоналий, представленному, составленному автором данной программы.

При подготовке и проведении практических занятий обучающийся должен, прежде всего, ознакомиться с учебно-тематическим планом изучения дисциплины «История отечественного государства и права, а также с планами практических занятий - с тем, чтобы иметь возможность заранее подготовиться к инициативному и результативному участию в семинарском занятии и к возможным контрольным мероприятиям на нем (контрольные задания, текущее тестирование). Основная цель таких занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Поэтому студент должен иметь представление о планируемых или ожидаемых формах проведения, предстоящего практического (семинарского) занятия. Обучающийся должен также иметь представление о технологиях выполнения контрольных заданий и проведения текущего тестирования, реализуемых во время практических занятий.

Важным условием эффективного участия студента в работе семинара по «Истории государства и права России» является уточнение темы и рабочих вопросов предстоящего семинарского занятия, которые представлены в данной работе как Планы семинарских за-

нятий. Непосредственная подготовка к семинару – это, прежде всего самостоятельная работа студента с источниками нормативно-правовой, учебной, учебно-методической и иной информации. В ходе самостоятельной работы и при проведении контрольных мероприятий студент обязан анализировать действовавшие и действующие принципы и нормы права - следовательно, он должен обращаться к рассмотрению не только нормативно-правовых документов, существовавших ранее, но и в их последних редакциях. Определенную помощь для студента при подготовке к семинарским занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – типа «Консультант+», «Гарант», «Кодекс» и др., а также многообразные ресурсы Интернета. Полезным будет также обращение и к Словарю терминов и персоналий, представленному в настоящей работе. При этом нужно не только познакомиться с соответствующей правовой информацией, но и применить ее в ответах на Контрольные вопросы по отдельным темам дисциплины «История государства и права России».

При подготовке и выполнении контрольных заданий обучающийся обычно получает от преподавателя теоретический вопрос и/или практическую задачу, на которые он должен дать точный и полный ответ в отведенное время. Задания должны соответствовать пройденному учебному материалу согласно учебно-тематическому плану изучения дисциплины «История государства и права России». Ответ должен быть представлен в письменной форме; он должен содержать также следующие данные: Ф.И.О. обучающегося, номер группы, число\месяц\год, формулировка задания (полученного от преподавателя). В дальнейшем студент должен не только ознакомится с результатом проверки контрольного задания, выполненного им на прошедшем семинарском занятии, но и узнать о своих ошибках, содержащихся в ответе, а также поинтересоваться у преподавателя – каким должен быть правильный ответ. Для этого целесообразно воспользоваться индивидуальными консультациями преподавателя.

При написании реферата, обучающемуся необходимо уточнить формат будущей работы. Письменные работы, выполняемые обучающимся, способствуют выработке у него навыков правового исследования, умению реферировать научные трактаты, способности анализировать и обобщать юридический материал. Важно отметить, чтобы работа была выполнена студентом самостоятельно и не содержала элементов плагиата; в случае же использования чужого текста обучающийся должен выделить этот текст и указать на адрес первоисточника и на имя его автора – при помощи прямой справки, цитирования или ссылок (с точностью до страниц).

Реферат – это обзор литературы по актуальной проблеме, при этом предполагается, что студент в состоянии грамотно и адекватно изложить существующие в литературе позиции и подходы (прежде всего – современные), сравнить их достоинства и недостатки и дать им свою обоснованную оценку. Объем реферата – не менее 20 стр.

Первоначально обучающийся должен выбрать тему из предложенного списка. При этом запрещается заменять или переформулировать заданную тему, допускается лишь конкретизировать (уточнять) ее, например: предложенную тему «Соотношение права и закона» можно представить в более аспектном виде как «Соотношение права и закона: из истории советского права 1930-1950 гг.».

Работа должна быть выполнена на стандартных листах формата А-4. Поля верхнее, нижнее и правое - по 2 см, левое - 3 см., шрифт Times New Roman 13, интервал - полуторный. Страницы работы должны быть пронумерованы. Структурно реферат состоит из следующих элементов: титульный лист, оглавление, введение, основной текст работы, заключение и список литературы. На титульном листе указывается полное название учебного заведения, его подразделения – факультета, кафедры и изучаемой дисциплины, приводится вид и тема работы, фамилия, имя и отчество студента, № группы, в которой он обучается, информация о руководителе-преподавателе, а также указывается город (Санкт-Петербург) и год (например, 2009). Работа должна содержать последовательные и непротиворечивые ответы на вопросы, раскрывающие тему. Излагаемый материал, а также собственные рассуж-

дения студента должны сопровождаться и/или подтверждаться исчерпывающими ссылками на источники (например, содержащиеся в Списке рекомендованной литературы) и завершаться аргументированными выводами. При этом обучающийся может привлечь дополнительную литературу, если она в большей степени и более полно раскрывает заявленную тему. В конце реферата помещается список фактически использованных нормативно-правовых документов и литературных источников, которые располагаются в алфавитном порядке; список используемой литературы для реферата должен содержать не менее 5 наименований (не считая нормативно-правовых документов, учебников и учебных пособий).

При оценке письменной работы учитывается степень владения материалом, самостоятельность и обоснованность полученных выводов, точность выполнения указанных выше формальных требований, а также количество и качество нормативно-правовых и литературных источников, использованных при выполнении работы.

Требования к аттестации по дисциплине.

По итогам изучения курса проводится аттестация (экзамен) в форме:

1) тестирования

2) собеседования.

При подготовке и проведении тестирования обучающийся, прежде всего, должен различать 3 вида тестирования: текущее тестирование (оно проводится в качестве текущего контроля знаний студента), рубежное тестирование (оно может допускаться учебными планами в качестве допуска к экзамену и являться, по сути, заменой письменной контрольной работы) и аттестационное тестирование (оно осуществляется в рамках итогового контроля знаний студентов; результаты такого тестирования приравниваются к экзаменационной или зачетной оценкам). Все виды тестирования проводятся или в письменной форме либо в компьютерной форме.

Особенность тестирования состоит в том, что, во-первых, благодаря большому количеству вопросов и ответов на них результирующая оценка, выставляемая преподавателем или компьютером (компьютерной программой), минимизирует роль случайных факторов (волнение, неточность, память, сомнения и т.д.) и, во-вторых, тестирование позволяет дать более объективную оценку знаний студента, поскольку при ее вынесении учитываются и результаты других студентов. Компьютерная программа использует некий исходный, достаточно большой банк тестовых вопросов, формируя случайным образом для каждого студента индивидуальное тестовое задание, не совпадающее с тестовыми заданиями для других студентов; при этом учитывается и тематика вопросов – на основе Учебно-тематического плана и Программы изучения дисциплины «История отечественного государства и права».

Объем текущего тестирования– 15 вопросов на каждого студента, объем рубежного и итогового (аттестационного) тестирования – 25-50 вопросов на каждого студента.

Успешное прохождение тестирования или собеседования является основанием для подтверждения оценки по дисциплине.

Примерные варианты тестов содержатся в главах данного учебного пособия в разделах «тестовые задания по темам дисциплины».

При подготовке к собеседованию обучающийся должен, прежде всего, уяснить, что целью собеседования является проверка не только глубины и объема усвоения студентом изучаемой материала, но и умения применять полученные теоретические знания при анализе политико-правовых проблем.

При подготовке к собеседованию необходимо исходить из списка контрольных вопросов к экзамену по дисциплине «История государства и права России». Планируя свою подготовку, обучающийся может воспользоваться рекомендуемыми (см.: Список рекомендуемой литературы) и/или дополнительными источниками информации нормативно-правового, учебного, учебно-методического и научного содержания. Целесообразно также посетить консультации преподавателя, организуемые для потока, группы или в индивидуальном по-

рядке. Учитывая, что на непосредственную подготовку к собеседованию расписанием учебных занятий и контрольных мероприятий отводится небольшой период времени (обычно – 3-4 дня), следует воспользоваться, прежде всего, собственными конспектами, а также отдать предпочтение таким учебникам и учебным пособиям, которые в компактной форме обеспечивают наиболее системное изложение изучаемого материала. Полезным будет обращение и к Словарю терминов и персоналий, представленному в настоящей работе.
Собеседование проводится в устной форме, при которой студент излагает ответы на основные вопросы, заданные преподавателем. Вопросы для собеседования в основном совпадают с названиями глав и параграфов данного учебного пособия. В ходе ознакомления с ответом студента преподаватель вправе поставить перед ним ряд дополнительных (уточняющих, наводящих) вопросов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются такие информационные технологии и активные методы обучения как информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», для проверки информационной базы; презентации MS Power Point; сеть Internet; проблемные лекции, проблемно-активные практические занятия, дискуссии, метод анализа конкретных ситуаций.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ист.н., доцент Гаврилов А.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права от «14» июня 2018 г., протокол №11

и.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б.13 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Дисциплина «История государства и права зарубежных стран»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование научных представлений у студентов о дисциплине в целом и об отдельных ее институтах, в частности: повышение их политической и правовой культуры; совершенствование владением юридической терминологией, усвоение лучших традиций мировой юридической науки и практики.

Задачи освоения дисциплины направлены на формирование системы знаний об общеисторических и конкретно-исторических закономерностях возникновения, развития и функционирования государственных образований и их правовых систем, а также умения применять эти знания на практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма.	ОК-2	**Знает:** основные периоды исторического развития как значимых зарубежных государств, так и России, ее роль и место во всех мировых событиях современности; типологию исторических форм права и государства, объективные причины и закономерности их развития и функционирования основные государственно-правовые концепции, Древнего мира, Средневековья, Нового и Новейшего времени
		Умеет: применять полученные знания для формирования и отстаивания своей мировоззренческой позиции по проблемам государства и права, представлений о свободе, справедливости, законе и законности. использовать их для осознания социальной значимости своей будущей профессии, для обладания высокого уровня профессионального правосознания.
		Владеет: навыками разрешения правовых проблем и коллизий с учетом полученных историко-юридических знаний.
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	**Знает**: природу, сущность исторические этапы, основные закономерности и особенности возникновения, развития и функционирования государства и права как наиболее социально значимых элементов с учетом формационного и цивилизационного подходов.

		Умеет: ориентироваться в системе историко-философского и юридического знания как целостного представления об основах мироздания и развития мира в разные исторические эпохи, применять историко-философские и юридические принципы и методы познания в процессе становления государства и права в зарубежных странах.
		Владеет: навыками самостоятельного анализа государственно-правовых явлений, конституционных и законодательных основ общественного и государственного строя, конкретных реформ и нормативных актов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» входит в базовую часть Блока 1, наряду с «Теорией государства и права», «Историей государства и права России», изучаемых в рамках программы специалитета. Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» основывается на анализе государственно-правовых процессов, систематизации и интерпретации исторического опыта развития государственности и правовых отношений в ряде зарубежных стран; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» является предшествующей для дисциплин «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран»:
знать:

- основные категории правоведения (основы права), всеобщую историю в рамках школьной программы;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины;

владеть:

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**122**	68	54		
в т.ч. лекции	52	34	18		
практические занятия (ПЗ)	70	34	36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**58**	40	18		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					

др. виды самостоятельных работ	58	40	18		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Экзамены 72**	Экзамен (36)	Экзамен (36)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**252**				
зачетные единицы:	**7**				

5. Содержание дисциплины

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.	1	2	2		4	8	ОК-2 ОК-3
1.1	Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»	1	2	2		4	8	
	2-й раздел Государство и право стран Древнего мира	1	16	16		18	50	ОК-2 ОК-3
2.1	Государство и право стран Древнего Востока	1	4	4		6	14	
2.2	Государство и право Древней Греции	1	6	6		6	18	
2.3	Государство и право Древнего Рима	1	6	6		6	18	
	3-й раздел Государство и право Средних веков	1	16	16		18	50	ОК-2 ОК-3
3.1	Феодальное государство и право франков и Франции	1	4	4		6	14	
3.2.	Феодальное государство и право Англии	1	4	4		4	12	
3.3	Феодальное государство и право в Германии	1	4	4		4	12	
3.4	Феодальное государство и право народов Востока	1	4	4		4	12	
	4-й раздел. Государство и право Нового времени.	2	8	18		8	34	ОК-2 ОК-3
4.1	Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права	2	2	4		2	8	
4.2	Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.	2	2	4		2	8	
4.3	Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права	2	2	6		2	10	
4.4	Государство и право Германии в новое время	2	2	4		2	8	
	5-й раздел. Государство и право Новейшего времени.	2	10	18		10	38	ОК-2 ОК-3

5.1	Государство и право США и Великобритании в Новейший период	2	2	4		2	8	
5.2	Государство и право Франции в новейший период	2 2	2	4		2	8	
5.3	Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период	2	2	4		2	8	
5.4	Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы	2	2	4		2	8	
5.5	Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки	2	2	2		2	6	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Введение в курс истории государства и права зарубежных стран

1.1. Предмет науки «Истории государства и права зарубежных стран».

Предмет истории государства и права зарубежных стран. Задачи преподавания учебной дисциплины в юридическом вузе. Основные компетенции, которыми должен обладать выпускник в результате изучения дисциплины. Ее место в системе общественных наук, в том числе юридических. Основные закономерности возникновения и развития государств, их правовых и судебных систем.

Методология изучения истории государства и права зарубежных стран. Диалектический, сравнительный, логико-исторический, системный и формально-юридический методы. Периодизация истории государства и права зарубежных стран, хронологическая структура курса.

2-й раздел: Государство и право стран Древнего мира

2.1. Государство и право стран Древнего Востока.

Древневосточные цивилизации. Возникновение и развитие древнеегипетского государства. Периодизация его истории.

Государственный строй. Фараон, его власть и религиозно-моральные нормы. Государственный аппарат и судебная система. Роль органов местного управления. Основные черты права Древнего Египта.

Рабовладельческие государства в Месопотамии (в долине между реками Тигр и Евфрат). Древний Вавилон. Общественный строй. Центральное и местное управление. Вооруженные силы и судебная система. Законы царя Хаммурапи. Право собственности, договорное (обязательственное) право. Семейно-брачные отношения. Преступления и наказания. Особенности судопроизводства.

Возникновение и основные периоды в развитии государства Древней Индии. Общественный строй (система варн), центральное и местное управление в древнеиндийском государстве, его судебная система и вооруженные силы. Источники древнеиндийского права. Законы Ману. Древнейший вид договора - договор займа. Регулирование брачно-семейных и наследственных отношений. Преступления против личности и против собственности. Роль свидетельских показаний в судебном процессе.

Образование централизованных империй в рабовладельческом Китае. Периодизация его истории. Император - "сын неба". Центральные органы власти и местное управление. Влияние конфуцианства на правовые нормы и мораль. Роль легистов. Первые писаные законы (VI-V вв. до н.э.). Брак и семья. Преступления и система наказаний. Утверждение розыскного судебного процесса.

2.2. Государство и право Древней Греции

Античная цивилизация и античные государства. Разложение первобытнообщинного строя и возникновение рабовладельческих государств на территории Древней Греции.

Государства-полисы. Роль пережитков родоплеменного устройства и географического фактора

в возникновении демократической республики в Афинах и аристократической в Спарте. Реформы Тесея и образование афинского народа. Архонты и Ареопаг. Реформы Солона. Отмена долгового рабства. Разделение граждан на четыре разряда на основе имущественного ценза. Гелиэя и Совет четырехсот. Реформы Клисфена. Совет пятисот. Народное собрание всех полноправных членов-мужчин. Суд, армия и полицейская служба. Ограниченность афинской демократии, её историческое значение. Основные черты афинского права.
Особенности рабовладельческого государства Спарты. Военная демократия. Социальный строй: спартиаты, периэки, илоты. Система управления. Система спартанского воспитания юношей. Причины упадка Афин и Спарты.

2.3. Государство и право Древнего Рима
Особенности образования государства в Древнем Риме. Борьба плебеев с патрициями за своё равноправие, землю и участие в политической жизни. Реформы Сервия Туллия. Плебейские трибуны.
Аристократическая республика. Структура власти. Народное собрание, сенат, магистратура. Диктатор, консулы, преторы. Судопроизводство.
Принципат и доминат. Переход к империи. Реформы Диоклетиана. Император Константин, и объявление христианства государственной религией. Раздел империи на две части. Переход законодательной власти в руки императора. Декрет-решение императора по судебным делам.
История римского права. Источники права. Законы XII таблиц. Роль ведущих юристов в развитии права. Институции Гая. Свод законов Юстиниана. Публичное и частное право. Вещное право. Обязательственное право. Брачно-семейное и наследственное право. Уголовное право и процесс. Международное значение римского права. Падение западной части Римской империи. Византия.

3-й раздел: Государство и право Средних веков
3.1. Феодальное государство и право Франков и Франции
Общая характеристика феодальных государств и их правовых систем. Два пути развития средневековых цивилизаций Запада и Востока. Роль и место христианства и католической церкви в становлении и развитии государства и права стран Запада. Раннефеодальная монархия франков. Социальное деление. Аллод, бенефиции, прекарий, феод. Система вассальных отношений. Реформа Карла Мартелла. Королевский совет феодалов. Империя Карла Великого, её упадок и раздел. «Салическая правда».
Становление сеньориальной монархии во Франции. Ослабление королевской власти. Королевский домен. Реформы Людовика IX. Парижский парламент как судебный орган.
Сословно-представительная монархия во Франции. Основные три сословия и их роль. Генеральные штаты. Центральное и местное управление.
Усиление королевской власти и установление абсолютной монархии. Бюрократический и централизованный аппарат управления. Королевские интенданты в провинциях. Судебная система. Постоянная армия и полиция. Причины кризиса абсолютизма. Основные черты феодального права во Франции.

3.2. Феодальное государство и право Англии
Возникновение и особенности раннефеодального государства в Англии.
Нормандское завоевание и его влияние на изменения в общественном и государственном строе в XI-XIII вв. Сеньориальная монархия. Реформы Генриха II. "Великая хартия вольностей" - правовая уступка королевской власти.
Переход к сословно-представительной монархии. Создание парламента - важнейший итог гражданской войны. Расширение полномочий палаты общин. Статут о неразрешении новых налогов. Процедура импичмента.
Роль местного самоуправления. Судебные органы. Палата лордов - высший суд страны. Суд по уголовным делам. Суд по гражданским делам ("по справедливости"). Разъездные судьи. При-

сяжные заседатели. Роль судебного прецедента.
Абсолютная монархия и её особенности. Роль тайного совета короля. Звёздная палата. Постоянная армия. Развитие права в период абсолютизма. Ужесточение уголовно-правовых репрессий. Уголовные статуты конца ХУ-ХУ1 вв. ("кровавое законодательство").

3.3. Феодальное государство и право в Германии
Особенности становления феодального государства. "Священная Римская империя германской нации". Ослабление королевской власти и политическая децентрализация. Курфюрсты. "Золотая булла" 1356 г.
Формирование сословно-представительной монархии. Рейхстаг и ландтаги. Имперские города. Имперский суд.
Особенности абсолютизма в Австрии и Пруссии. Просвещенный абсолютизм в Австрии. Реформы Марии-Терезии и его сына Иосифа II. Бюрократический аппарат, полиция, армия в Пруссии и их роль в общественной и политической жизни.
Саксонское зерцало; швабское зерцало как сборники обычного права. Рецепция римского права (XIV-XVI вв.)
Общеимперское уголовно-процессуальное уложение "Каролина" (1532г.). Провозглашение приоритета имперского права над правом отдельных земель. Смягчающие обстоятельства при квалификации уголовных дел (необходимая оборона, отсутствие злого умысла, легкомыслие). Ужесточение наказаний по преступлениям против религии и нравственности. Пытки.

3.4. Феодальное государство и право народов Востока
Мухаммед и ранний ислам в Аравии. Коран и Сунна. Принципы ислама. Арабский халифат и его общественно-политическое устройство. Мусульманское право, его основные источники. Суд. Право шариата. Современный ислам. Реакционный смысл исламского фундаментализма.
Феодализм в Китае. Реформы Сым Яня. Монголы и маньчжуры в Китае. Роль чиновников. Ведомства. Судебные органы. Инквизиционный процесс. "10 зол". Публичные казни.
Особенности феодального государства в Японии. Иерархия вассальной зависимости, четыре сословия. Самураи. Император и Сёгунат. Кодексы XII -XIV вв. Устрашающий характер наказаний.
Феодализм в Индии. Феодальные княжества. Монгольское завоевание. Сословно-кастовая иерархия общества. Империя Великих моголов. Тематические сборники права. Обычай - важный источник права и его приспособление к новым условиям.

4-й раздел: Государство и право Нового времени

4.1. Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права
Возникновение буржуазного государства и права в Англии.
Государственно-политический кризис начала XVII в. Конфликт королевской власти и парламента. Долгий парламент и политические реформы. Падение монархии и установление Республики. Индепендентская республика и протекторат Кромвеля.
Реставрация монархии и формирование конституционной системы управления. "Хабеас корпус акт" (1679 г.) и его значение. «Славная революция». "Билль о правах" (1689 г.). «Акт об устроении» (1701г.).
Развитие государственно-политического строя Великобритании в XVIII-XIX вв. Двухпартийная система и парламент. Принципы формирования правительства. Борьба за расширение избирательного права; реформы 1832 и 1867 гг. Реформа судебной системы. Суд присяжных. Становление англосаксонской системы права. Возникновение социального законодательства. Особенности развития английского права в XVIII- XIX вв. Гражданское и уголовное право Англии в Новое время.

4.2. Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.
Причины конфликта колоний с метрополией. Война за независимость и образование США.

Декларация независимости 1776 г. Принцип народного суверенитета. Конституция США 1787 г. Американский вариант теории разделения властей. Система «сдержек и противовесов». Полномочия президента. Возможность импичмента. "Билль о правах". Борьба за равноправие и ликвидацию рабства.
Гражданская война 1861-1865 гг., ее причины и результаты. Оформление двухпартийной системы и её сущность. Поправки к конституции.
Особенности права в США. Антитрестовское и социальное законодательство. Уголовное право и процесс.

4.3. Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права
Кризис феодализма и абсолютной монархии во Франции. Движущие силы Французской революции. Влияние идей французских просветителей и событий в США. Конституция 1791 г. Якобинская диктатура и окончательная ликвидация феодальных отношений. Казнь короля и революционное законодательство. Борьба с феодальной Европой. 9 термидора и Конституция 1799 г.
Государственный строй первой империи. Развитие полицейской системы. Реставрация Бурбонов.
Вторая республика. Конституция 1848 г. Вторая империя. Конституция 1852 г. И государственный строй. Парижская коммуна 1871 г. и её социальная политика.
Третья республика. Конституционные законы 1875 г. Государственный строй. Центральное и местное управление. Судебная система и вооруженные силы.
Буржуазное право. Становление и развитие континентальной системы права. Наполеоновские кодексы и их международное значение. Французские гражданский, уголовный, торговый, гражданско-процессуальный и уголовно-процессуальный кодексы.

4.4. Государство и право Германии в новое время
Распад "Священной Римской империи германской нации" в результате французской революции и наполеоновских войн. Германский союз государств. Соперничество Австрии и Пруссии за доминирование над германскими государственными образованиями. Реформы 1808-1810 гг. в Пруссии. Революция 1848 г. Конституция Пруссии 1850 г. Поражение Австрии в борьбе за объединение Германии.
Северогерманский союз. Отто фон Бисмарк и объединение Германии "железом и кровью". Германская империя. Конституция 1871 г. Государственный строй. Центральное и местное управление. Судебная система и вооруженные силы. Образование Австро-Венгрии.
Буржуазное право Германии. "Исключительный закон прав социалистов" (1878 г.). Социальное законодательство. Германское гражданское уложение 1896 г. Торговый кодекс 1897 г. Уголовные кодекс 1871 г. и уголовно-процессуальный кодекс 1877 г.

5-й раздел: Государство и право в Новейшее время

5.1. Государство и право США и Великобритании в новейший период
Усиление роли государства США в регулировании экономических и социальных отношений в годы Первой мировой войны и мирового экономического кризиса конца 20-х – начала 30-х годов. "Великая депрессия" и переход к государственному регулированию экономики. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта. Меры, предпринятые правительством США в финансово-банковской и социальной сферах, в промышленности и сельском хозяйстве. Первый общефедеральный закон о социальном обеспечении 1935 г. Фиксация продолжительности рабочего дня и первый минимум зарплаты (1938 г.).
Антикоммунистическое законодательство конца 40-х - первой половины 50-х гг. Его противоречие конституции. Маккартизм. Образование ЦРУ. Усиление роли ФБР в политической слежке.
Борьба чёрного и цветного населения против дискриминации в избирательных правах, при найме на работу, в общественных местах. Мартин Лютер Кинг. Положительные изменения в гражданских правах, ликвидация антикоммунистического законодательства. Роль Верховного

суда. Основные тенденции в развитии государства и права США после Второй мировой войны. Особенности современного гражданского, уголовного, социального и трудового законодательства США. Правовой опыт США в борьбе с коррупцией.
Изменение в политической системе Англии после Первой мировой войны. Закон о чрезвычайных полномочиях 1920 г. Введение всеобщего избирательного права. Упадок либеральной партии и усиление политического веса лейбористов. Первые лейбористские правительства. Лейбористская национализация 1946-1950 гг. и её оценка. Реформа парламента 1949 г. Прерогативы короны.
Особенности судебной системы и суда присяжных. Высокий суд. Суд короны и Апелляционный суд - высшие органы системы. Судебные права палаты лордов. Министерство внутренних дел и полицейская система. Реорганизация колониальной системы. Вестминстерский статут 1931 г. Британское сотрудничество наций. Независимая Индия и Пакистан. Выход Ирландии из Содружества. Основные изменения в гражданском, семейном, трудовом, социальном законодательстве, уголовном праве и процессе в Англии после Второй мировой войны. Законодательство Англии о борьбе с коррупцией.

5.2. Государство и право Франции в новейший период

Итоги первой мировой войны для Франции. Коммунисты и социалисты, центристы и правые партии. Ослабление парламентского строя. Правительственная чехарда. Избирательные реформы и мажоритарная система. Угроза национального фашизма. Правительства "народного фронта" и их социальное законодательство.
Поражение 1940 г. и режим Виши. Конституция 1946 г. и четвёртая республика. Мятеж в Алжире. Оформление режима "личной власти" де Голля. Конституция 1958 г., её особенности. Правительства левых сил. Реформы местного управления, ликвидация института префектов, новое административное деление. Закон о контроле над крупными корпорациями и частными банками. Оформление государственного сектора производства. Особая позиция Франции в НАТО.
Модернизация права. Социальное законодательство. Гуманизация семейного права. Расширение прав замужней женщины. Уголовно-процессуальный кодекс 1958 г. Смягчение тюремного режима. Отмена смертной казни в 1981 г. Возможность замены тюремного заключения общественно-полезной работой. Уголовный кодекс 1994 г. Усиление ответственности за особо опасные преступления при сохранении отмены смертной казни. Французское законодательство в сфере борьбы с коррупцией.

5.3. Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период Особенности социального и политического кризиса в Италии после первой мировой войны. Социальная демагогия, причины прихода фашистов к власти. Избирательный закон и закон "О правомочиях и прерогативах главы правительства" (1923-1925 гг.). Закон "О праве исполнительной власти издавать юридические нормы". Парламентская реформа 1939г. Фашистские профсоюзы и контроль за трудовыми отношениями. Сущность корпоративного государства. Карательные органы.
Разгром фашистской Италии во второй мировой войне и её капитуляция. Установление республики. Конституция 1948 г. и особенности политического строя в послевоенный период. Исторический опыт Италии в борьбе с коррупцией и мафиозными структурами.
Поражение Германии в первой мировой войне. Ноябрьская революция 1918 г. Веймарская конституция 1919 г. и особенности государственного строя в 1919-1932 гг. Программа и деятельность Нацистской партии. Установление фашистской диктатуры и её характерные черты. Карательные и разведывательные органы (СА, СС, СД, гестапо, абвер). Политический террор. Концентрационные лагеря и чрезвычайные суды. Расовые законы 1935 г.
Крах гитлеровской Германии. Оккупационные зоны и раздел страны. Образование ГДР. Эволюция государственного строя и права ФРГ в направлении к правовому государству. Объединение Германии в 1990 г.
Особенности государственного строя Японии в период между мировыми войнами. Механизм

военно-фашистской диктатуры. Карательная система. Внешняя экспансия. Поражение Японии во второй мировой войне. Капитуляция и оккупационный режим. Конституция 1946 г. Проблемы мирного договора с СССР. Особенности развития государства и права в послевоенный период.
Основные тенденции развития права Германии, Италии и Японии в XX веке.

5.4. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

Обретение независимости Польши. Конституция 1921 г. Политический режим Пилсудского. Конституция 1935 г.
Образование Болгарии. Восстание против турецкого гнёта, зверств янычаров 1876 г. Роль России в образовании независимого болгарского государства. Тырновская конституция 1879 г. Её изменения в 1893 и 1911 гг. Воссоединение Северной и Южной Болгарии, и провозглашение полной независимости в 1908г. Полномочия царя. Кобургская (немецкая) династия и внешняя политика Болгарии. Особенность права в Болгарии. Чехословакия до первой мировой войны. Конституция 1920 г. Мюнхенский договор 1938 г.
Освободительная борьба сербов против турецкого ига. Восстание 1804 г. и русско-турецкая война 1806-1811 гг. Бухарестский мир 1812 г. и автономия Сербии. Новая война России с Турцией и признание Стамбулом независимости Сербии в 1829 г. Конституция 1838 г. Реформы 1858 г. и переход полноты законодательной власти к парламенту. Сан-Стефанский договор России с Турцией и укрепление независимого государства. Первая мировая война и Сербия.
Образование Румынского государства. Молдавия и Валахия в начале XIX в. Австрийская оккупация 1849 г. Провозглашение в 1859 г. единой монархии Румыния. "Либеральная" конституция 1866 г. Цензовая избирательная реформа 1884 г. Румыния в начале XX в. и в первой мировой войне. Реакционный режим 30-х - начала 40-х годов и выход Румынии из второй мировой войны. Провозглашение республики; путь к народной демократии.
Причины возникновения стран народной демократии, роль Советского Союза. Холодная война и противостоящие военные блоки. Конституции и право в период народной демократии в Европе (1944-1948 гг.). Образование социалистической системы и развитие права. Причины и следствия распада социалистической системы. Новое соотношение сил в Европе и расширение НАТО на Восток.

5.5. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

Национально-освободительные революции первой четверти XIX в. и образование независимых государств в Латинской Америке. Военные хунты и каудилизм. Вашингтон и военные режимы. Копирование конституции США. Свержение монархии в Бразилии. Территориальная экспансия американского капитализма и его экономическое господство.
Революция в Мексике 1910 - 1917 гг. Буржуазно-демократическая конституция 1917 г. Статьи, обеспечивающие национальные интересы.
Революция Мейдзи в Японии. Реформы конца 60-х - 80-х гг. Уничтожение феодальных пережитков в экономике и политике. Ликвидация самурайской палаты. Конституция 1889 г. Власть императора. Министерства. Политические партии.
Реорганизация судебной системы. Уголовно-процессуальный кодекс 1890 г. Расширение полномочий полиции. Внешнеполитическая экспансия конца X1X - начала XX вв.
Отсталость феодального Китая и провал попыток умеренных буржуазных реформ 1898 г. Сун Ятсен и программа "Китайского революционного объединенного союза".
Синхайская революция 1911 г. и временная конституция. Ликвидация цинской монархии и провозглашение республики. Роспуск парламента и установление диктаторского режима генерала Юань шикая (1913 г.). Правовой произвол генеральских клик. Гражданские войны 20-х годов. Компартия Китая, её программа. Антияпонская война 1938-1945 гг. Новая расстановка политических сил и провозглашение КНР 1 октября 1949 г. Конституция КНР 1954 г.
Особенности возникновения и развития других народно-демократических государств в Азии (КНР, ДРВ, КНДР).

Победа революции на Кубе. Социально-экономические реформы. Основной закон 1959 г. и Конституция 1976 г. Отношения с США и провозглашение социалистического характера революции. Карибский кризис 1962 г. Развитие права новой Кубы.
Провозглашение независимости бывшими колониями Великобритании и Франции в Тропической Африке. Распад португальской колониальной империи. Ангола, Мозамбик.
Борьба против апартеида в ЮАР и Родезии и поражение сил расизма. Экономическая замедленность развития и политическая нестабильность в ряде стран Африки и на Ближнем Востоке. Пережитки трайбализма. Исламский фундаментализм как причина нестабильности в Алжире и других странах. Исламская "революция" конца 70-х - начала 80-х годов в Иране. Военная диктатура в Ираке (80-е – 2003 гг.). Особенности государственного строя в Ливии, Египте, Сирии, Тунисе в связи с событиями (массовыми волнениями) 2011-2017 годов. Провозглашение нового независимого государства в Африке – Южный Судан.
Обычное, традиционное и современное право в структуре национально-правовых систем развивающихся стран.
Основные тенденции развития государства и права зарубежных стран в XX- начале XXI вв.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.	2
1	1.1	Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»	2
2	2-й раздел	Государство и право стран Древнего Мира	16
3	2.1	Государство и право стран Древнего Востока	4
	2.2	Государство и право Древней Греции	6
4	2.3	Государство и право Древнего Рима	6
5	3-й раздел	Государство и право Средних веков	16
6	3.1	Феодальное государство и право Франков и Франции	4
	3.2	Феодальное государство и право Англии	4
7	3.3	Феодальное государство и право в Германии	4
8	3.4	Феодальное государство и право народов Востока	4
	4-й раздел	Государство и право в Новое время	18
	4.1.	Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права	4
	4.2	Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.	4
	4.3	Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права	6
	4.4	Государство и право Германии в новое время	4
	5-йраздел	Государство и право в Новейшее время	18
	5.1	Государство и право США и Великобритании в новейший период	4
	5.2	Государство и право Франции в новейший период	4
	5.3	Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период	4
	5.4	Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы	4
	5.5	Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		4
1	1.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к коллоквиуму.	4
2	2-й раздел		18
3	2.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации. подготовка к коллоквиуму.	6
	2.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	6
4	2.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	6
5	3-й раздел		18
6	3.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации. подготовка к коллоквиуму.	6
	3.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	4
7	3.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	4
8	3.4	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	4
	4-й раздел		8
9	4.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
10	4.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
11	4.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его со-	2

		держания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	
12	4.4	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
	5-й раздел		10
13	5.1	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
14	5.2	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
15	5.3	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
16	5.4	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
17	5.5	изучение материала лекционного курса, дополнение его содержания материалами из основной и дополнительной литературы, написание доклада, подготовка мультимедийной презентации.	2
ИТОГО часов в семестре:			58

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1.	1-й раздел. Введение в курс история государства и права. 2-й раздел. Государство и право Древнего мира. 3-й раздел. Государство и право Средних веков. 4-й раздел. Государство и право в Новое время. 5-й раздел. Государство и право в Новейшее время.	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-2) - способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3)	**Знает:** основные периоды исторического развития как значимых зарубежных государств, так и России, ее роль и место во всех мировых событиях современности; типологию исторических форм права и государства, объективные причины и закономерности их развития и функционирования основные государственно-правовые концепции, Древнего мира, Средневековья, Нового и Новейшего времени
			Умеет: применять полученные знания для формирования и отстаивания своей мировоззренческой позиции по проблемам государства и права, представлений о свободе, справедливости, законе и законности. использовать их для осознания социальной значимости своей будущей профессии, для обладания высокого уровня профессионального правосознания.
			Владеет: навыками разрешения правовых проблем и коллизий с учетом полученных историко-юридических знаний.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельно-

сти, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.

Тема 1.1.Предмет Истории государства и права зарубежных стран.

1. Что является предметом исследования и изучения истории государства и права зарубежных стран?
2. Каковы методы изучения истории государства и права зарубежных стран?
3. В чем заключается сущность общефилософского метода?
4. Раскройте основное содержание исторического и логического методов?
5. В чем заключается сравнительный метод? Кто является классиками этого метода?
6. Раскройте основное содержание системно-структурного и функционального методов?
7. Каково значение для юристов имеет владение формально-юридическим методом?
8. Какова периодизация истории государства и права зарубежных стран?
9. Назовите основные задачи учебного курса.
10. Каково значение истории государства и права в системе юридического образования?

2-й раздел. Государство и право Древнего мира

Тема 2.1. Государство и право стран Древнего Востока

1. Какие основные периоды следует различать в истории древнеегипетского общества?
2. В чем своеобразие древнеегипетского права и государства?
3. Как долго просуществовала цивилизация в Древней Месопотамии?
4. Какие есть основания считать Хаммурапи выдающимся администратором и законодателем?
5. Каковы структура и характерное содержание Законов Хаммурапи?
6. Как возник и менялся варно-кастовый строй в Древней Индии?
7. Как управлялась империя Маурьев?
8. Какова структура Законов Ману?
9. В чем своеобразие преступлений и наказаний в древней Индии?
10. В чем своеобразие периодизации истории Китая?
11. Когда сложилась наиболее устойчивая структура управления государства в Древнем Китае?
12. В чем своеобразие законодательной политики в Древнем Китае и в чем ее сходство с другими государствами древности?

Тема 2.2. Государство и право Древней Греции

1. Как возник и управлялся древнегреческий полис?
2. Какова сущность реформ Тесея?
3. Каково содержание реформ Солона?
4. Какие изменения произошли в общественном и государственном строе в результате реформ Клисфена?
5. Какова организация государственной власти и управления Афинского государства в V - IV вв. до н.э.?
6. Назовите основные государственные органы Афин?
7. Каким было Афинское государство в период расцвета по форме правления?
8. В чем заключались особенности правового регулирования имущественных отношений в Афинах?
9. Как и когда возникло государство в Спарте?

10. Каковы особенности организации государственной власти в Спарте?

Тема 2.3. Государство и право Древнего Рима

1. Каково значение реформ Сервия Туллия для формирования древнеримского государства?
2. Какие перемены сопровождали переход от республиканского устройства к империи?
3. Какие перемены и реформы периода принципата и доминанта способствовали упрочению монархической формы правления?
4. В каком соотношении пребывали основные периоды истории римского права и Римского государства?
5. Как создавались Законы XII таблиц и в чем заключалась их сущность?
6. В чем своеобразие правопонимания древних римлян?
7. Что представляют собой Дигесты Свода законов (кодекса) Юстиниана?
8. Как определяет Гай гражданское право римлян в его отличии от права народов?

3-й раздел. Государство и право Средних веков

Тема 3.1. Государство и право франков и Франции

1. Каковы особенности общественного и государственного строя государства франков?
2. Что представляла собой Салическая правда?
3. Каково содержание реформ Людовика IX?
4. Что представляли собой Генеральные штаты и какую форму правления они отражали?
5. Чем был обусловлен переход от сословно-представительной монархии к абсолютизму?
6. В чем заключалось своеобразие абсолютной монархии во Франции?
7. Чем знаменательны реформы Ришелье?
8. Каковы были особенности судебной системы в абсолютистской Франции

Тема 3.2. Феодальное государство и право Англии

1. Какова была система управления в Англии до нормандского завоевания?
2. Как возникло общее право и суд присяжных?
3. Какое место занимает «Великая хартия вольностей» в конституционной истории страны?
4. Как произошло образование и упрочение парламента?
5. Чем объясняется сохранение парламента в Англии в условиях абсолютной монархии?
6. Что такое прецедентное право?

Тема 3.3 Феодальное государство и право Германии

1. Как образовалось раннефеодальное государство в Германии?
2. Какова была сословно-классовая структура раннефеодального германского государства?
3. В чем заключались особенности раннефеодальной монархии в Германии?
4. Какие изменения в социальной структуре и организации государственной власти привели к территориальной раздробленности Германии?
5. Каковы особенности абсолютизма в Пруссии?
6. В чем заключались особенности абсолютизма в Австрии?
7. Чем характеризуется право в Германии в XI - XV вв.?
8. Каковы сущность и структура "Саксонского зерцала"?

Тема 3.4. Феодальное государство и право народов Востока

1. В каком соотношении находится периодизация Арабского халифата и школ мусульманского законоведения?
2. Перечислите основные источники мусульманского права в порядке их исторического возникновения и официального признания.
3. В чем своеобразие периодизаций средневековых государств Индии и Китая?

4. Какие черты своеобразия и сходства с европейским опытом обнаруживает средневековое китайское законодательство?
5. Как управлялось средневековое государство в Китае и Японии?
6. Как возникла и управлялась монгольская империя?

4-й раздел. Государство и право в Новое время

Тема 4.1. Революция XVII в. в Англии, Возникновение буржуазного государства и права
1. Что такое современная история права и государства?
2. Сколько было революций в Англии в XVII в.?
3. Каково содержание "Петиции о правах" 1628 г.?
4. Перечислите основные события и законодательные новшества периода Английской революции?
5. Какими законодательными актами была оформлена конституционная монархия?
6. Что англичане подразумевают под своей Конституцией?
7. Как возникли кабинет министров и двухпартийная система?
8. Чем была вызвана судебная реформа?
9. Как складывалось английское административное правосудие?
10. Как возникла британская империя?

Тема 4.2. Война за независимость и образование США
1. Когда в США появилась первая Конституция?
2. Какая аргументация в пользу независимого существования содержалась в Декларации независимости США?
3. В чем заключалось своеобразие американской Конституции?
4. Почему потребовались такие многочисленные поправки сразу после принятия Конституции?
5. Чем памятно дело "Мэрбери против Мэдисона" (1803 г.)?
6. Что нового привнесли поправки к Конституции, принятые после Гражданской войны?
7. Какие партии сменили федералистов и республиканцев периода выработки Конституции?

Тема 4.3. Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права
1. Какие периоды выделяют в истории Великой французской революции?
2. Как был проведен принцип разделения властей в первой Конституции Франции?
3. Как регулировались гражданско-имущественные и лично-семейные отношения до принятия Кодекса Наполеона?
4. В чем своеобразие Гражданского Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства?
5. Чем обусловлена потребность в принятии Коммерческого кодекса 1807 г.?
6. Что такое бонапартизм?
7. Каков исторический опыт Парижской Коммуны и его оценка в марксистской литературе?

Тема 4.4. Государство и право Германии в Новое время
1. Какое влияние оказала революция 1848 года на дальнейшее развитие германского конституционализма?
2. Какова особенность Прусской Конституции 1850 года?
3. Какое значение имела Конституция Германской империи 1871 года?
4. В чем своеобразие политической истории возникновения и дальнейшей эволюции второй империи по сравнению с первой германской империей?
5. Какова сущность политического режима кайзеровской Германии?

6. Какая отрасль имперского законодательства представлена исключительным законом против социалистов?
7. Назовите черты сходства и различия в кодификации германского и французского законодательства?

5-й раздел. Государство и право в Новейшее время

Тема 5.1. Государство и право США и Великобритании в Новейшее время
1. В чём проявились административные и законодательные особенности политики "нового курса" Рузвельта в США?
2. В чём проявилось регулирование социальных и экономических отношений в 60-е годы?
3. Какова сущность демократизации избирательной системы США?
4. В чём заключалось изменение механизма "сдержек и противовесов" в США в военной сфере?
5. Каковы особенности эволюции государственного регулирования экономикой в Англии?
6. Какие изменения произошли в Великобритании в законодательной и исполнительной власти?
7. Какие изменения произошли в Великобритании в партийной системе?

Тема 5.2. Государство и право Франции в Новейшее время
1. Чем характеризовалась партийная и избирательная системы во Франции в Третьей республике?
2. Какова особенность Конституции Франции 1946 года?
3. Что представляла собой судебная система во Франции в Четвертой республике?
4. Какими событиями характеризуется переход Франции к Пятой республике?
5. Какими полномочиями обладал Президент Франции в соответствии с Конституцией 1958 года?
6. Какие изменения произошли в судебной системе Пятой республики?
7. Назовите основные политические партии в современной Франции.

Тема 5.3. Государство и право Италии, Германии и Японии в Новейшее время
1. Каковы особенности социального и политического кризиса в Италии после первой мировой войны?
2. В чём заключается сущность корпоративного государства?
3. Каковы особенности политической и правовой системы Италии в послевоенный период?
4. В чём своеобразие Веймарской конституции по сравнению с предшествующими европейскими конституциями?
5. Как происходило становление нацистского режима и его законодательной политики?
6. Какие конституционные гарантии против реставрации нацистского режима имеет Боннская конституция 1949 года?
7. Какова сущность монархо- фашизма в Японии?
8. Каковы особенности государственного строя Японии после Второй мировой войны?

Тема 5.4. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы
1. Какова роль России в образовании независимого Болгарского государства?
2. Какие изменения были внесены в Тырновскую конституцию 1879г.?
3. В чем заключались особенности государственного строя и правовой системы в Болгарии после Второй мировой войны?
4. Какова роль России в образовании независимого государства Сербии?
5. В чем заключалось основное содержание реформ 1858 года?
6. Какое отношение имеет Сербия к началу Первой мировой войны и ее историческая судьба в период Второй мировой войны и после военный период?

7. Как образовалось Румынское государство?
8. Какова эволюция политического режима Румынии между первой и второй мировыми войнами и послевоенная судьба государства
9. Каковы особенности государства и право Польши в Новое и Новейшее время?

Тема 5.5. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

1. Каковы особенности образования независимых государств Латинской Америки?
2. Что такое каудилизм?
3. Что представляла собой империя Цинов в Китае в Х1Х в.?
4. Каковы причины и последствия «опиумных войн «в Китае?
5. В чем сущность реформ органов государственного управления в Китае в конце Х1Х – начале ХХ вв.?
6. Какие особенности "социализма с китайской спецификой" можно обнаружить в конституционной истории КНР?
7. Какими особенностями характеризуется вьетнамская Конституция 1992 г.?
8. В чём особенность законодательства Китая по регулированию частного предпринимательства?
9. Какова сущность политической идеологии "Чучхе" в КНДР?
10. Каковы причины падения колониальной системы после Второй мировой войны и роль в этом процессе СССР?
11. Каковы особенности образования и развития Африканских государств после получения ими независимости?

Доклады, рефераты, сообщения

1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран.

Тема 1.1. Предмет Истории государства и права зарубежных стран.

1. История государства и права зарубежных стран в системе юридического образования.
2. Предмет истории государства и права зарубежных стран как науки и учебной дисциплины.

2-й раздел. Государство и право стран Древнего мира

Тема 2.1. Государство и право стран Древнего Востока

1. Своеобразие государства и права Древнего Египта.
2. Государство и право в Древней Месопотамии.
3. Хаммурапи как выдающийся администратор и законодатель.
4. Структура и основное содержание Законов Хаммурапи.
5. Государственный строй империи Маурьев.
6. Общественный и государственный строй в Древней Индии.
7. Структура и содержание Законов Ману.
8. Своеобразие преступлений и наказаний в Древней Индии.
9. Общественный и государственный строй в Древнем Китае.
10. Законодательная политика в Древнем Китае: общее и особенное в сравнении с другими государствами Древнего Востока.

Тема 2.2. Государство и право Древней Греции

1. Возникновение, общественный и государственный строй древнегреческого полиса.
2. Реформы Тесея.
3. Солона.
4. Реформы Клисфена.

5. Организация государственной власти и управления Афинского государства в V-IV вв. до н.э.
6. Основные органы государственного управления в Афинах.
7. Особенности правового регулирования имущественными отношениями в Афинах.
8. Возникновение и особенности государственного строя в Спарте.
9. Законы Ликурга.

Тема 2.3. Государство и право Древнего Рима

1. Возникновение государства в Древнем Риме.
2. Реформы Сервия Туллия.
3. Общественный и государственный строй в Римской республике.
4. Организация государственной власти в Римской империи в период принципата и домината.
5. История создания Законов XII таблиц, их сущность и основное содержание.
6. Основные особенности римского права и последующая их рецепция.
7. Основное содержание и значение Свода законов Юстиниана.
8. Институции Гая.

3-й раздел. Государство и право Средних веков

Тема 3.1. Государство и право франков и Франции

1. Особенности общественного и государственного строя государства франков.
2. Основное содержание Салической правды.
3. Сущность и содержание реформ Людовика IX.
4. Характеристика Генеральных штатов Франции как государственного органа.
5. Сословно-представительная монархия во Франции.
6. Особенности абсолютной монархии во Франции.
7. Реформы Ришелье и их значение.
8. Особенности судебной системы в абсолютистской Франции.

Тема 3.2. Феодальное государство и право Англии

1. Возникновение государства в Англии. Возникновение и развитие общего права в Англии.
2. История суда присяжных в Англии.
3. Место «Великой хартии вольностей» в конституционной истории Англии.
4. Образование и упрочение парламента в Англии.
5. Становление прецедентного права в средневековой Англии.

Тема 3.3. Феодальное государство и право Германии.

1. Возникновение раннефеодального государства в Германии и его сословно-классовая структура.
2. Особенности государственного строительства в Германии в период феодализма.
3. Особенности абсолютизма в Пруссии и Австрии.
4. Сущность и структура «Саксонского зерцала».
5. Характерные черты германского права в XI-XV вв.

Тема 3.4. Феодальное государство и права народов Востока

1. Возникновение, общественный и государственный строй Арабского Халифата.
2. Основные источники мусульманского права.
3. Особенности государственного строя Средневекового Китая.
4. Особенности средневекового законодательства Китая.
5. Особенности средневекового законодательства Японии.

6. Государственное устройство Японии в средние века.
7. Возникновение и особенности управления в Монгольской империи.

4-й раздел. Государство и право Нового времени

Тема 4.1 Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права

1. Изменение государственного строя Англии в результате революции XVII века.
2. Основное содержание и значение «Петиции о правах» 1628 г.
3. Основные изменения в законодательстве Англии в период революции XVII века.
4. Конституционные законы периода реставрации Стюартов и «славной» революции".
5. Происхождение кабинета министров в Англии.
6. Происхождение и роль двух партийной системы в Англии.
7. Избирательные реформы в Англии.
8. Основные черты английского буржуазного права.
9. Британская колониальная империя.

Тема 4.2. Война за независимость и образование США

1. Образование Соединенных Штатов Северной Америки.
2. Декларация независимости США.
3. Особенности Конституции США и ее значение для последующего развития.
4. Характеристика основных поправок к Конституции США.
5. Причины Гражданской войны в США и ее последствия для развития государственности.
6. Становление и развитие партийной системы в США.
7. Особенности правовой системы США.

Тема 4.3. Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и права.

1. Революция 1789-1794 гг. во Франции и становление конституционного строя.
2. Государственный строй Франции от Первой республики до Первой империи.
3. Эволюция государственного строя Франции от режима Реставрации до Второй республики.
4. Парижская коммуна 1871.
5. Государственный строй Франции от Третьей до Пятой республики.
6. Особенности Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства.

Тема 4.4. Государство и право Германии в Новое время.

1. Падение «Священной римской империи германской нации» и формы последующих объединений германских государств.
2. Первые конституции германских государств.
3. Конституция и развитие государственного строя Германской империи.
4. Германское Гражданское уложение 1900 года. Общая характеристика.
5. Право собственности по Германскому уложению 1900 года.
6. Обязательственное право по Германскому уложению 1900 года.
7. Семейно-брачное и наследственное право по Гражданскому уложению 1900 года.

5-й раздел. Государство и право в Новейшее время

Тема 5.1. Государство и право США и Великобритании в Новейшее время.

1. Административные и законодательные особенности политики «нового курса» Рузвельта в США.
2. Регулирующая роль государства США в сфере экономики и социальных отношений.
3. Эволюция государственного регулирования экономики Великобритании.

4. Основные особенности и черты права США в новейшее время.
5. Основные особенности и черты права Англии в новейшее время.

Тема 5.2. Государство и право Франции в Новейшее время

1. Государственный строй Франции от Третьей до Пятой республики.
2. Особенности Кодекса Наполеона как классического образца современного гражданского законодательства.
3. Основные черты права во Франции в новейшее время

Тема 5.3. Государство и право Италии, Германии и Японии

1. Итальянское государство и право накануне и после Второй мировой войны.
2. Японское государство и право накануне и после Второй мировой войны.
3. Эволюция государства и права Германии к фашистскому режиму.
4. Послевоенное государство и право в ФРГ.
5. Политические и правовые аспекты объединения ФРГ и ГДР.

Тема 5.4. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

1. Образование Болгарии и особенности ее правовой системы.
2. Становление и укрепление независимого государства Сербии: история и современность.
3. Образование Румынского государства, эволюция его политической и правовой системы.
4. История Государства и права Польши в Новое и Новейшее время.
5. Образование социалистической системы и развитие социалистического права в новейший период.

Тема 5.5. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

1. Национально-освободительные революции в начале XIX века о образование независимых государств в Латинской Америке.
2. Особенности возникновения и развития народно-демократических государств в Азии и на Кубе, их исторические судьбы.
3. Особенности законодательства Китая и Вьетнама по регулированию частного предпринимательства.
4. Особенности эволюции государственной организации и права в развивающихся странах Азии, Африки и Ближнего Востока (Индия, Иран, Ирак, Сирия, Египет, Пакистан, Афганистан).
5. Обычное, традиционное и современное право в структуре национально-правовых систем развивающихся стран (Индия, Турция и др.).
6. Особенности палестинского освободительного движения.
7. Отношения ближневосточных государств с Израилем.
8. Исламский фундаментализм: сущность и содержание.
9. Апартеид в ЮАР и Родезии, его историческая судьба.

Тестовые задания

1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран

Тема 1 Предмет науки «История государства и права зарубежных стран»

1. История государства и права зарубежных стран изучает государственно-правовые институты Древнего мира в хронологических рамках:

1 VI тыс. до н.э.- III в.н.э.;
2 I V тыс. до н.э.- V в. н.э.;
3 III тыс. до н.э.- VII в.н.э.;

4 II тыс. до н.э.- VIII в.н.э.

2. История государства и права зарубежных стран изучает государственно-правовые институты Средних веков в хронологических рамках:

1 I в. - X в.;
2 III в. - IX в.;
3 IV в. - XV в.;
4 V в. - XVII в.

3. История государства и права зарубежных стран изучает государственно-правовые институты Нового времени в хронологических рамках:

1 XII в. – XIX в.;
2 XVII в. - конец XIX в.;
3 XV в. – XX в.;
4 VIII в. - XX в.

2 раздел. Государство и право стран Древнего мира.

4. Объединение Северного и Южного Египта и создание единого Египетского государства относится ко времени:

1 около 5000 года до н.э.;
2 около 3000 года до н.э.;
3 около 1000 года до н.э.;
4 около 350 года до н.э.

5. Как назывался тот период истории Египетского государства, в течение которого фараоны создали огромную державу путем завоеваний стран за пределами Египта?

1 раннее царство;
2 древнее царство;
3 среднее царство;
4 новое царство.

Тема 2 Государство и право стран Древнего Востока

6. Как назывался тот период истории Египетского государства, в течение которого как символы божественности и неограниченной власти фараонов строились огромные гробницы-пирамиды?

1 раннее царство;
2 древнее царство;
3 среднее царство;
4 новое царство.

7. Когда было создано государство Древний Вавилон?

1 около 2000 г. до н.э.;
2 около 4000 г. до н.э.;
3 около 3000 г. до н.э.;
4 около 1000 г. до н.э.

8. Термин «номарх» обозначал:

1 название государственного учреждения в Древнем Шумере;
2 титул правителя области в Древнем Египте;
3 титул правителя в городе шумеров;
4 название области в Древнем Египте.

9. В каком веке возникло первое государство, объединившее почти всю Индию - империя Маурьев?

1 в XVIII веке до н.э.;
2 в XI веке до н.э.;
3 в IV веке до н.э.;
4 во II веке н.э.

10. Индийская варна брахманов состояла из:

1 жрецов;
2 воинов;
3 крестьян, торговцев и ремесленников;
4 слуг.

Тема 3 Государство и право Древней Греции

11. Кто из афинских государственных деятелей издал закон, согласно которому права и обязанности гражданина ставились в зависимость от его дохода?

1 Солон;
2 Клисфен;
3 Эфиальт;
4 Перикл.

12. Автором первых писаных законов в истории Афин был:

1 Солон;
2 Клисфен;
3 Драконт;
4 Тесей.

13 Принадлежность к патрициям или плебеям определялась:

1 знатностью происхождения;
2 имущественным цензом;
3 местожительством;
4 наличием или отсутствием недвижимости.

14. Кем был издан закон, запрещавший долговое рабство в Афинах?

1 Солоном;
2 Клисфеном;
3 Тесеем;
4 Периклом.

15. Какой орган власти возник в Афинах в результате реформ Клисфена?

1 Ареопаг;
2 Совет пятисот;
3 Коллегия архонтов;
4 суд присяжных.

Тема 4 Государство и право Древнего Рима

16. Дата основания Римской республики:
1 753 г. до н.э.;
2 510 г. до н.э.;
3 264 г. до н.э.;
4 27 г. до н.э.

17. Правом объявлять войну в Римской республике обладали:
1 народные собрания по трибам;
2 народные собрания по центуриям;
3 сенаторы;
4 консулы по согласованию с народными трибунами.

18. Создателем профессиональной армии в Риме был:
1 Гай Марий;
2 Сервий Туллий;
3 Юлий Цезарь;
4 Август.

19. Какие обязанности в Римской республике выполняли квесторы?
1 надзирали за судопроизводством;
2 ведали казной;
3 командовали частями армии;
4 поддерживали порядок в городе.

20 Слово "принципат" происходит от:
1 латинского названия военного командира;
2 наименования первого по рангу сенатора;*
3 титула пожизненного верховного жреца;
4 латинского глагола "приказывать".

Раздел 3. Государство и право средних веков.

Тема 5 Феодальное государство и право франков и Франции

21. Имя первого короля династии Меровингов, основателя государства франков:
1 Одоакр;
2 Хлодвиг;
3 Карл Мартелл;
4 Аларих.

22. Какой из перечисленных источников права был составлен в VI веке?
1 Салическая правда;
2 Терезина;
3 Каролина;
4 Саксонское зерцало.

23. Какое важнейшее событие средневековой истории относится к VII в.?

1 рождение ислама в Аравии;
2 образование «Священной Римской империи германской нации»;
3 нормандское завоевание Англии;
4 созыв Генеральных Штатов во Франции.

24. В каком из памятников средневекового права наказание за убийство женщины было более серьезным, чем наказание за убийство мужчины того же социального положения?

1 в Салической правде;
2 в Коране;
3 в Саксонском зерцале;
4 в Каролине.

25. Кто назывался в феодальной Франции «дворянами мантии»?

1 крупные феодалы;
2 родовая знать;
3 феодалы, получавшие дворянское звание по наследству;
4 лица, купившие дворянское звание за деньги.

Тема 6 Феодальное государство и право Англии

26. Какое из перечисленных положений было впервые сформулировано в "Великой Хартии вольностей"?

1 король не имеет права издавать законы без согласия парламента;
2 король не имеет права вводить новые налоги без согласия подданных;
3 король не имеет права призывать горожан на военную службу;
4 король не имеет права судить кого-либо без присутствия адвоката.

27. Первым императором "Священной Римской империи германской нации" был:

1 Генрих I;
2 Карл IV;
3 Оттон I;
4 Филипп II.

28. Какое значительное событие в истории средневековой Европы относится к 1066 году?

1 распад империи Карла Великого;
2 учреждение Генеральных Штатов во Франции;
3 нормандское завоевание Англии;
4 падение Византийской империи.

29. По нормам средневекового немецкого «ленного права» вассал, которого его господин (сеньор) без всяких оснований лишил лена, имел право:

1 жаловаться сеньору своего сеньора;
2 вызвать сеньора на поединок;
3 обратиться в императорский суд;
4 просить сеньора пересмотреть свое решение.

30. Низшая территориальная единица в королевстве франков:

1 герцогство;
2 сотня;
3 волость;
4 уезд.

Тема 7 Феодальное государство и право в Германии

31. Понятие «шеффен» в средневековом немецком праве означало:
1 заседатель в суде графства;
2 адвокат (представитель одной из сторон в процессе);
3 лично свободный. Но зависимый от феодала крестьянин;
4 крепостной крестьянин, лишенный личной свободы.

32. Сущность реформы, проведенной Карлом Мартеллом в королевстве франков:
1 создание системы условных земельных держаний;
2 превращение графов в наследственных правителей областей;
3 закрепощение большинства свободных крестьян;
4 установление правила: «вассал моего вассала – не мой вассал».

33. Понятие «джентри» обозначало:
1 императорский Тайный совет в Японии;
2 предприимчивых дворян в Англии;
3 доверительную собственность в англосаксонском праве;
4 революционную организацию в Китае.

34. Германское гражданское уложение предписывает собственнику земельного участка, на который с чужого участка проникают дым, копоть, вибрация и т.д.:
1 терпеть это воздействие, если оно обычно в данной местности;
2 подать иск о возмещении морального ущерба;
3 обратиться с заявлением в инспекцию по охране окружающей среды, которая обязана оштрафовать нарушителя;
4 потребовать от прокурора привлечь виновного к уголовной ответственности.

35. В какой стране было установлено правило: монарх не должен присутствовать на заседаниях министров?
1 во Франции;
2 в Англии;
3 в Японии;
4 в Германии.

Тема 8 Феодальное государство и право народов Востока

36. В каком государстве средневековья казначейство называлось "Палатой шахматной доски"?
1 в государстве франков;
2 в Англии;
3 в Китае;
4 в Арабском халифате.

37. В каком из государств средневековья назначению на государственную должность должен был предшествовать экзамен на знание философии?

1 во Франции;
2 в Англии;
3 в Китае;
4 в Арабском халифате.

38. Какой памятник средневекового права носил название "Эклога"?
1 сборник норм "общего права" в Англии;
2 византийский судебник;
3 сборник комментариев к Корану;
4 судебник империи Тан в Китае.

39. В каком из памятников средневекового права наказание за убийство женщины было более серьезным, чем наказание за убийство мужчины того же социального положения?
1 в Салической правде;
2 в Коране;
3 в Саксонском зерцале;
4 в Каролине.

40 В каком средневековом государстве существовал институт "мировых судей"?
1 в Германии;
2 в Англии;
3 во Франции;
4 в Китае.

Раздел 4. Государство и право Нового времени.

Тема 9 Революция XVII в. в Англии. Возникновение буржуазного государства и права

41 Что обозначало понятие "гнилые местечки"?
1 малонаселенные городки в Англии;
2 города, бывшие опорой жирондистов во Франции времен республики;
3 английские колонии;
4 купленные государственные должности в абсолютистской Франции.

42 Когда в Англии взамен старинного деления на города и графства были учреждены избирательные округа, примерно равные по численности населения?
1 в 1688 г.;
2 в 1832 г.;
3 в 1867 г.;
4 в 1885 г.

43 В каком из перечисленных документов провозглашалось, что народ имеет право на восстание всякий раз, когда правительство нарушает права граждан?
1 в английской «Великой ремонстрации» 1641 г.;
2 в английском "Билле о правах" 1689 г.;
3 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1789 г.;
4 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1793 г.

44 Кому принадлежала власть в Англии после объявления ее республикой?
1 обеим палатам парламента;

2 палате общин;
3 учредительному собранию;
4 революционному совету армии.

45 Какое важное событие новой истории произошло в 1792 г.?
1 реставрация Стюартов в Англии;
2 установление республики во Франции;
3 начало Синьхайской революции в Китае;
4 приход к власти Наполеона Бонапарта.

Тема 10 Война за независимость и образование США. Конституция 1787 г.

46. Почему всего через четыре года после принятия Конституции США к ней было сделано 10 поправок?
1 потому что в тексте конституции не были перечислены права граждан;
2 потому что надо было заменить слабую конфедерацию штатов единым федеративным государством;
3 потому что практика государственной жизни потребовала увеличить полномочия президента США;
4 потому что конституция не определяла сферу компетенции федеральных судов.

47. Проверку принятых Конгрессом США законов на соответствие их конституции страны осуществляет:
1 президент;
2 Верховный суд;
3 Конституционный суд;
4 совместно президент и спикер палаты представителей.

48. Как назывался закон, принятый в 1862 г., существенно повлиявший на изменение хода гражданской войны в США в пользу Севера?
1 «Хабеас корпус акт»;
2 «Акты о реконструкции»;
3 «Гомстед- акт»;
4 «Великая ремонстрация».

49. Когда в США начался процесс снятия ограничений избирательных прав чернокожего населения?
1 1787 г.;
2 1865 г.;
3 1933 г.;
4 1965 г.

50. Когда в США отменено правило выборов только на английском языке?
1 1787 г.;
2 1891 г.:
3 1945 г.;
4 1988 г.

Тема 11 Французская революция XVIII в. Образование буржуазного государства и

права

51 Когда во Франции был законодательно учрежден суд присяжных?

1 в 1791 г.;
2 в 1793 г.;
3 в 1795 г.;
4 в 1799 г.

52 В чем заключался смысл деления на «активных» и «пассивных» граждан по французской конституции 1791г.?

1 в ограничении избирательных прав неимущих;
2 в ограничении возможностей отдельных категорий граждан выставить свою кандидатуру на выборах;
3 в ограничении прав контрреволюционного дворянства и духовенства;
4 в предоставлении привилегий гражданам, активно проявившим себя в революционной борьбе.

53 Учредительное собрание в начале Французской революции XVIII в. установило в стране следующий государственный строй:

1 конституционная монархия;
2 парламентская республика;
3 президентская республика;
4 революционная диктатура.

54 В течение какого времени во Франции действовала якобинская конституция 1793г.?

1 6 лет;
2 3 года;
3 1 год;
4 ни одного дня.

55 В чем заключалось различие между английским и французским органом законодательной власти после принятия Французской конституции 1791 г.?

1 во Франции не было верхней палаты наподобие английской палаты лордов;
2 во Франции депутаты могли лишь голосовать «за» или «против» законопроектов, предложенных королем;
3 во Франции министров назначал законодательный орган, а в Англии – король;
4 во Франции законодатели несли ответственность перед избирателями, а в Англии – нет.

Тема 12 Государство и право Германии в новое время

56 Согласно Германскому гражданскому уложению, в немецкой семье:

1 муж обладал полной властью над женой;
2 муж не имел власти над женой, но мог единолично решать вопросы, касающиеся совместной супружеской жизни;
3 муж и жена полностью были равноправны;
4 муж и жена равноправны, если у супругов есть дети, в противном случае преимущество в решении семейных вопросов имел муж.

57 Какое из этих требований содержалось в документе под названием "Великая Ремонстрация"?

1 установление республиканского строя;

2 выход церкви из подчинения Римскому папе;
3 введение суда присяжных;
4 лишения короля права распускать представительный орган власти без его согласия.

58. В какой стране в начале Нового времени существовал режим "военно-полицейского абсолютизма"?
1 в Англии;
2 во Франции;
3 в Пруссии;
4 в Австрии.

59. Когда женщины в развитых странах Запада получили избирательные права?
1 в XVII веке;
2 в XVIII веке;
3 в XIX веке;
4 в XX веке.

60. Образование Германской империи в 1870 г. было результатом:
1 победы Австрии над Пруссией;
2 победы Пруссии над Францией;
3 победы Австрии над Францией;
4 победы Пруссии над Баварией.

Тема 13 Государство и право США и Великобритании в новейший период

61. Как называлась программа антикризисных мер в США, осуществленная президентом Ф. Рузвельтом?
1 «Новые рубежи»;
2 «Новый курс»;
3 «Стабилизация»;
4 «Новая политика».

62. Когда в Англии взамен старинного деления на города и графства были учреждены избирательные округа, примерно равные по численности населения?
1 в 1688 г.;
2 в 1832 г.;
3 в 1867 г.;
4 в 1885 г.

63. В каком из перечисленных документов провозглашалось, что народ имеет право на восстание всякий раз, когда правительство нарушает права граждан?
1 в английской «Великой ремонстрации» 1641 г.;
2 в английском "Билле о правах" 1689 г.;
3 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1789 г.;
4 во французской "Декларации прав человека и гражданина" 1793 г.

64. Страны Индокитая (Вьетнам, Лаос и др.) с XIX в. находились в колониальном владении:
1 Франции;
2 Испании;
3 Великобритании;

4 Голландии.

65. Какой из перечисленных парламентских актов устанавливал правило контрассигнатуры в Англии?

1 «Великая ремонстрация»;
2 «Хабеас корпус акт»;
3 «Билль о правах»;
4 «Акт об устроении».

Государство и право в Новейшее время.

Тема 14. Государство и право Франции в новейший период

66. Главное отличие государственного строя Франции в период пятой республики от предшествовавшего строя четвертой республики:

1 значительное усиление власти президента;
2 замена двухпалатного парламента - однопалатным;
3 всеобщее избирательное право (в т.ч. для женщин);
4 федеративное устройство Франции вместо - унитарного

67. Согласно Французскому гражданскому кодексу 1804 г. несовершеннолетними считаются лица в возрасте:

1 до 16 лет;
2 до 18 лет;
3 до 21 года;
4 до 25 лет.

68 Какое правительство Франции времен революции XVIII в. передало земельные держания в собственность крестьянам без всякого выкупа в пользу дворян-помещиков?

1 фельяны;
2 жирондисты;
3 якобинцы;
4 Директория.

69 Результатом Июльской революции 1830г. во Франции было:

1 учреждение республики;
2 смена короля;
3 установление режима второй империи;
4 вторжение иностранных армий во Францию и учреждение оккупационного режима.

70 Ныне действующая конституция Франции была принята в:

1 1875 г.;
2 1946г.;
3 1958 г.;
4 1972 г.

Тема 15 Государство и право Италии, Германии и Японии в новейший период

71. Каким образом формировался парламент Японии по конституции 1889 г.?

1 депутаты обеих палат избирались всеобщим голосованием без цензовых ограничений избирательных прав граждан;

2 депутаты нижней палаты избирались всеобщим голосованием, депутаты верхней палаты избирались зажиточными гражданами;

3 депутаты нижней палаты избирались зажиточными гражданами, верхняя палата не избиралась, а составлялась из титулованной знати;

4 депутаты обеих палат избирались зажиточными гражданами.

72. Согласно конституции 1889 г. японские министры:

1 назначались императором по его собственному усмотрению и были ответственны только перед императором;

2 назначались императором обязательно из лидеров победившей на парламентских выборах партии, были ответственны перед парламентом;

3 назначались парламентом из лидеров победившей на парламентских выборах партии, были ответственны перед парламентом;

4 избирались всеобщим голосованием, были ответственны только перед избирателями.

73 В чем заключается суть правила контрассигнатуры?

1 указы монарха скрепляются подписью министра;

2 правительство назначается из лидеров парламентского большинства;

3 только суд решает вопрос о содержании заключенного под стражей;

4 закон не имеет обратной силы.

74 Какое государственное образование послужило основой для создания Германской империи в 1870г.?

1 «Священная Римская империя германской нации»;

2 «Рейнский союз»;

3 «Северогерманский союз»;

4 Австрийская империя.

75 По конституции Германской империи 1871г. главой правительства являлся:

1 император;

2 премьер-министр;

3 канцлер;

4 президент.

Тема 16. Государство и право стран Центральной и Юго-Восточной Европы

76. В состав Австро-Венгрии до первой мировой войны входила:

1 Болгария;

2 Польша;

3 Чехословакия;

4 Латвия.

77. Когда Болгария с помощью России освободилась от турецкого владычества?

1 1768 г.;

2 1878 г.;

3 1918 г.;
4 1945 г.

78. В состав какой коалиции входила Болгария в период второй мировой войны?

1 «Антанта»;
2 «Антигитлеровская коалиция»;
3 «Антикоминтерновский пакт»;
4 поддерживала нейтралитет.

79. Как назывались западные оккупационные зоны (американская, английская и французская) до возникновения двух германских государств ГДР и ФРГ?

1 «Бизония»;
2 «Тризония»;
3 Западная Германия;
4 Западный Берлин.

80. Какие государства в Европе после второй мировой войны назывались «странами народной демократии»?

1 Литва, Латвия, Норвегия, Финляндия, ФРГ, Швеция, Эстония;
2 Албания, Болгария, Венгрия, ГДР, Польша, Румыния, Чехословакия, Югославия.
3 Австрия, Англия, Испания, Италия, Франция, Швейцария.
4 Бельгия, Дания, Люксембург, Нидерланды.

Тема 17. Государство и право стран Латинской Америки, Азии и Африки

81. После Синьхайской революции в Китае:

1 была учреждена конституционная монархия, но от имени императора правил Сунь Ятсен;
2 была провозглашена республика, но настоящими хозяевами страны стали генералы - командующие армиями;
3 была провозглашена республика, но вскоре была восстановлена неограниченная монархия;
4 была учреждена конституционная монархия, но реальная власть оказалась в руках феодальной знати.

82. Что означает слово "доминион":

1 самоуправляющаяся британская колония;
2 одна из законодательных палат Франции при Наполеоне;
3 частная собственность в англосаксонском праве;
4 военный правитель в средневековой Японии.

83. Первая страна Латинской Америки, добившаяся независимости:

1 Гаити;
2 Бразилия;
3 Мексика;
4 Перу.

84. В какой из перечисленных групп государств монархия до сих пор является наиболее стабильной и устойчивой формой правления?

1 в государствах мусульманского Востока;

2 в государствах Латинской Америки;
3 в государствах тропической Африки;
4 в государствах Юго-Восточной Азии.

85. В каком столетии страны Латинской Америки в большинстве своем завоевали независимость?

1 в XVII в.;
2 в XVIII в.;
3 в XIX в.;
4 в XX в.

Шкала оценивания тестовых заданий

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

Полный комплект тестов и ключи к ответам находятся на кафедре.

7.4.1. **Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» (1 семестр)

1. Объект и предмет «Истории государства и права зарубежных стран» как науки и учебной дисциплины.
2. Методы изучения истории государства и права зарубежных стран.
3. Периодизация истории государства и права зарубежных стран.
4. Возникновение и периодизация истории государства в Древнем Египте.
5. Общественный и государственный строй Древнего Египта.
6. Источники права и регулирование имущественных отношений в Древнем Египте.
7. Семейно-брачное и наследственное право в Древнем Египте.
8. Уголовное право и процесс в Древнем Египте.
9. Возникновение и развитие государства в Древнем Вавилоне.
10. Общественный и государственный строй Древнего Вавилона.
11. Законы Хаммурапи как основной источник права в Древнем Вавилоне.
12. Право собственности, договорно-обязательственное право в Древнем Вавилоне.
13. Семейно-брачное и наследственное право в Древнем Вавилоне.
14. Уголовное право и процесс в Древнем Вавилоне.
15. Общественный и государственный строй в Древней Индии.
16. Законы Ману как основной источник права Древней Индии.
17. Семейно-брачное и наследственное право в Древней Индии.
18. Уголовное право и процесс в Древней Индии.
19. Возникновение и развитие государства в Древнем Китае.
20. Общественный и государственный строй Древнего Китая.
21. Право собственности, договорно-обязательственное право в Древнем Китае.
22. Семейно-брачное и наследственное право в Древнем Китае.
23. Уголовное право и процесс в Древнем Китае.
24. Возникновение и развитие государства в Афинах.
25. Реформы Солона и Клисфена.

26. Основные черты права в афинском государстве.
27. Право собственности, договорно-обязательственное право в Афинах.
28. Семейно-брачное и наследственное право в Афинах.
29. Уголовное право и процесс в Афинах.
30. Возникновение и основные периоды в истории государства в Спарте.
31. Особенности общественного и государственного строя в Спарте.
32. Возникновение и периодизация истории государства в Древнем Риме.
33. Общественный и государственный строй Римской республики.
34. Общественный и государственный строй римской империи.
35. Основные источники Римского права.
36. Кодекс Юстиниана.
37. Регулирование имущественных отношений в Древнем Риме.
38. Возникновение и периодизация истории государства Франков.
39. «Салическая правда» - основной источник права государства Франков.
40. Сеньориальная монархия во Франции.
41. Сословно-представительная монархия во Франции.
42. Абсолютная монархия во Франции.
43. Основные черты права средневековой Франции.
44. Право собственности средневековой Франции.
45. Семейно-брачное и наследственное право в средневековой Франции.
46. Уголовное право и процесс в средневековой Франции.
47. Особенности становления и развития феодального государства в Германии.
48. Особенности сословно-представительной и абсолютной монархий в Германских государствах
49. Особенности феодального права в Германии.
50. Англосаксонская раннефеодальная монархия.
51. Сословно-представительная монархия в Англии.
52. Абсолютная монархия в Англии.
53. Средневековые источники права в Англии
54. Возникновение суда присяжных в средневековой Англии.
55. Возникновение прецедентного права в средневековой Англии.
56. Возникновение и периодизация истории государства Арабский Халифат.
57. Общественный и государственный строй Арабского Халифата.
58. Источники мусульманского права.
59. Регулирование имущественных отношений мусульманским правом.
60. Семейно-брачное и наследственное право в государстве Арабский Халифат.
61. Уголовное право и процесс в Арабском Халифате.
62. Общественный и государственный строй средневекового Китая.
63. Особенности права средневекового Китая.
64. Общая характеристика феодального государства и права в Западной Европе.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» (2 семестр)

1. Революция XVII в. и изменения в государственном строе Англии.
2. Утверждение конституционной монархии в Англии и ее эволюция в XVIII и XIX вв.
3. Британская колониальная империя.
4. Образование Соединенных Штатов Северной Америки.

5. Декларация независимости США 1776 г.

6. Конституция США 1787 г.

7. Причины и итоги гражданской войны в США.

8. Реконструкция Южных штатов. Американское государство в последней трети XIX в.

9. Революция 1789-1794 гг. и становление конституционного строя во Франции.

10. Государственный строй Франции от Первой республики до Первой империи.

11. Эволюция государственного строя Франции от режима Реставрации до Второй империи.

12. Парижская коммуна 1871 г.

13. Третья республика во Франции и ее падение.

14. Государственный строй Германии до объединения в 1871 г.

15. Конституция и развитие государственного строя Германской империи.

16.Основные изменения в государственном строе Великобритании в новейшее время.

17 Эволюция партийной системы Великобритании в новое и новейшее время.

18. Эволюция государственного регулирования экономики США в новейшее время.

19. «Новый курс» Франклина Рузвельта

20. Основные изменения в государственном аппарате США в новейшее время.

21. Развитие конституционного принципа разделения властей в США в новейшее время.

22. Эволюция американского федерализма в новейшее время.

23. Деятельность правоохранительных органов США в новейшее время.

24. Развитие государственного строя во Франции в период Четвертой и Пятой республик.

25. Веймарская республика в Германии и ее особенности.

26. Характеристика государственного строя фашистской Германии.

27. Законодательный механизм установления фашистской диктатуры в Германии.

28. Образование и развитие Федеративной Республики Германии и Германской Демократической Республики.

29. Объединение Германии в 1990 г. и основные проблемы объединительного процесса.

30. Революция Мейдзи. Установление режима монархо-фашизма и послевоенная модернизация государства и права в Японии.

31. Синьхайская революция. Революционное движение и борьба политических сил за власть в Китае.

32. Китайское государство до образования Китайской Народной Республики.

33. Образование и развитие Китайской Народной Республики.

34. Развитие государственности в развивающихся странах в условиях независимости (Индия, Иран, Турция).

.. .35. Образование социалистических государств в Европе, особенности их конституций и права

36..Особенности возникновения и развития социалистических государств в Азии и на Кубе.

37. Образование новых национальных государств в Центральной и Юго-Восточной Европе в XIX- нач. XX вв.

(Польша, Болгария, Чехия, Словакия, Сербия).

38. Развитие права Англии под влиянием революции XVII в.

39. Эволюция английского прецедентного права.

40. Развитие английского законодательства в новое и новейшее время.

41. Особенности развития английского гражданского права в новое и новейшее время.

42. Развитие трудового и социального законодательства в Англии в новое и новейшее время. .

43. Развитие английского уголовного права и процесса в новое и новейшее время.

44. Становление правовой системы США в колониальный период.

45. Эволюция общего и прецедентного права в США после завоевания независимости.

46. Развитие американского законодательства в новое и новейшее время.
47. Развитие гражданского права в США в новое и новейшее время.
48. Развитие трудового и социального законодательства в США в новое и новейшее время.
49. Развитие уголовного права и процесса в США в новое и новейшее время.
50. Развитие права Франции под влиянием революции XVIII в.
51.. Кодексы Наполеона.
52.. Развитие правовой системы Франции в новое и новейшее время.
53. Развитие гражданского законодательства во Франции в новое и новейшее время.
54. Развитие трудового и социального законодательства во Франции в новое и новейшее время.
55. Развитие уголовного права и процесса во Франции в новое и новейшее время.
56.Право Германии в XIX в. Германское гражданское уложение.
57. Обязательственное право и право собственности в Германском гражданском кодексе.
58. Брачно-семейные отношения и наследственное право в Германском гражданском кодексе.
59. Трудовое и социальное законодательство в Германии в новое и новейшее время.
60. Уголовное право и процесс в Германии в новое и новейшее время.
61. Обычное, традиционное и современное право в структуре национальных правовых систем развивающихся стран (Индия).
62. Основные тенденции правового развития в современных условиях.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Введение в курс истории государства и права зарубежных стран	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел. Государство и право Древнего мира	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	3-й раздел. Государство и право в Средние века.	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	4-й раздел. Государство и право в Новое время	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, контрольные работы для студентов заочной формы обучения. теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	5-й раздел. Государство и право в Но-	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов,

	вейшее время	тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 324 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01978-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-2-t-tom-1-434484 .	ЭБС «Юрайт»
2.	Вологдин, А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 449 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01980-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-2-t-tom-2-434485 .	ЭБС «Юрайт»
3	История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Ю. Булатецкий [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 404 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45227.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Симонишвили Л.Р. История государства и права зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Р. Симонишвили— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2011.— 280 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17016.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	История государства и права зарубежных стран. Древний мир и Средние века[Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ В.В. Сажина [и 2др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28088.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3.	Исаев, М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 1. Введение в историю права. Древний мир : учебник для академического бакалавриата / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10470-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-2-t-t-1-vvedenie-v-istoriyu-prava-drevniy-mir-430418 .	ЭБС «Юрайт»
4.	Исаев, М. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Т. 2. Средневековье. Новое и новейшее время : учебник для академического бакалавриата / М. А. Исаев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3948-4. — Режим доступа:	ЭБС «Юрайт»

	https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-2-t-t-2-srednevekove-novoe-i-noveyshee-vremya-444156 .	
5.	Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 1006 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2737-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-426005 .	ЭБС «Юрайт»
6.	Прудников, М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 1. Государство и право в древности и Средние века : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Н. Прудников. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05241-1. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-2-ch-chast-1-gosudarstvo-i-pravo-v-drevnosti-i-srednie-veka-434735 .	ЭБС «Юрайт»
7.	Прудников, М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 2. Государство и право в современную эпоху : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Н. Прудников. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05242-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-v-2-ch-chast-2-gosudarstvo-i-pravo-v-sovremennuyu-epohu-434736 .	ЭБС «Юрайт»
8.	Попова, А. В. История государства и права зарубежных стран : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. В. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 421 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03621-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/istoriya-gosudarstva-i-prava-zarubezhnyh-stran-433056 .	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo/com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: и др.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда

http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle и др.

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ист.н., доцент Гаврилов А.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

и.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.14 Административное право

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Административное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов научных представлений о сущности исполнительной власти и государственного управления, механизме административно-правового регулирования общественных отношений; расширение у студентов юридического и профессионального кругозора; приобретение студентами знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения должностных обязанностей.

Задачами освоения дисциплины являются приобретение студентами глубоких теоретических знаний об основных категориях и институтах административного права; ознакомление студентов с основами социального управления, системой государственного управления, формами и методами управленческой деятельности, системой исполнительной власти в России и организационной структурой федеральных органов исполнительной власти; организацией управления и административно-правовым регулированием общественных отношений в сферах экономической, социально-культурной и административно-политической, а также в межотраслевых сферах управления, системой обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении; воспитание у студентов чувства уважительного отношения к закону, его приоритету, к принципам социальной справедливости, личной ответственности и нетерпимости к нарушителям правопорядка и законности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	ОК-2	**Знает** основные и общие закономерности становления и развития российской государственности, базовый понятийный инструментарий
		Умеет оперировать базовым понятийным аппаратом, разбираться в исторических терминах, необходимых для освоения материала
		Владеет необходимым багажом базисных знаний и умений, знанием основных этапов развития российского государства и права, важнейших исторических событий, а также навыками поиска и анализа историко-правовой информации
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знает** теоретические основы и понятийный аппарат процедуры принятия оптимальных управленческих решений
		Умеет выявлять управленческую проблему
		Владеет способами и методами принятия оптимальных управленческих решений
способность использовать	ОПК-1	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов,

знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки		правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
		Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
		Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1	**Знать** требования, предъявляемые к разработке нормативных правовых актов
		Уметь разрабатывать локальные нормативные правовые акты
		Владеть выявления недостатков в проектах локальных нормативных правовых актов
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**Знает** составы преступлений и административных правонарушений
		Умеет выявлять преступления и административные правонарушения
		Владеет сбора доказательств, свидетельствующих о совершении преступлений и административных правонарушений
способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	**Знает** практику предупреждения коррупционных проявлений
		Умеет предупреждать коррупционные проявления
		Владеет использования в практической деятельности опыта предупреждения коррупционных проявлений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части Блока Б1, формирует систему представлений о науке административного права, а также его роли и месте в системе российского права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла. Дисциплина «Административное право» является предшествующей для дисциплин, «Градостроительное право», «Экологическое право» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Административное право»:

знать: основы конституционного права, теории государства и права.

уметь: учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);

владеть: навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**72**				72
в т.ч. лекции	36				36
практические занятия (ПЗ)	36				36
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**72**				72
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	72				72
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен (36)**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**180**				
зачетные единицы:	**5**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Административное право в правовой системе Российской Федерации)**	4						ОК-2 ОПК-1
1.1	Административное право в системе права Российской Федерации		1	1		2	4	
1.2	Наука административного права		1	1		2	4	
2.	**2-й раздел: (Управление, государственное управление)**	4						ОК-8, ПК-1
2.1	Понятие, содержание и виды		1	1		2	4	

	управления							
2.2	Государственное управление и исполнительная власть		1	1		2	4	
3.	**3-й раздел (Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования)**	4						ОПК-1,
3.1	Административное право как отрасль права		1	1		2	4	
3.2	Предмет и метод административно-правового регулирования		1	1		2	4	
4.	**4-й раздел (Соотношение административного права с другими отраслями права)**	4						ОПК-1,
4.1	Взаимосвязь административного права с другими отраслями публичного права		1	1		2	4	
4.2.	Взаимосвязь административного права с правовыми отраслями частного права		1	1		2	4	
5.	**5-й раздел (Система административного права)**	4						ОПК-1,
5.1	Система административного права		1	1		4	6	
6.	**6-й раздел (Административно-правовые нормы)**	4						ОПК-1, ПК-1
6.1.	Административно-правовые нормы		1	1		4	6	
7.	**7-й раздел (Источники административного права)**	4						ОПК-1, ПК-1
7.1.	Понятие и классификация источников административного права		1	1		4	6	
8.	**8-й раздел (Административно-правовые отношения)**	4						ПК-12
8.1.	Понятие административно-правовых отношений и их виды		1	1		4	6	
9.	**9-й раздел (Субъекты административного права)**	4						ОПК-1, ПК-9
9.1.	Понятие субъектов административного права и их виды		1	1		2	4	
9.2.	Административно-правовой статус граждан в Российской Федерации		1	1		2	4	
9.3.	Административно-правовой статус органов государственного управления		1	1		2	4	
9.4.	Административно-правовой		1	1		2	4	

	статус государственных служащих							
9.5.	Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций		1	1		2	4	
9.6.	Органы местного самоуправления как субъекты административного права		1	1		2	4	
10.	**10-й раздел (Административно-правовые формы и методы государственного управления)**	4						ПК-9, ПК-12
10.1	Формы государственного управления		2	2		3	7	
10.2	Методы государственного управления		2	2		3	7	
11.	**11-й раздел (Ответственность по административному праву)**	4						ОПК-1, ПК-9, ПК-12
11.1	Понятие и признаки административного правонарушения		2	2		4	8	
11.2	Понятие и основные черты административной ответственности		2	2		3	7	
11.3	Понятие и виды административных наказаний		2	2		3	7	
12	12-й раздел (Административное право и законность в управлении)	4						ОПК-1, ПК-9, ПК-12
12.1	Понятие законности и способы ее обеспечения в государственном управлении		2	2		3	7	
12.2	Государственный контроль и его виды		2	2		3	7	
13.	13-й раздел (Административно-процессуальное право)	4						ОПК-1
13.1	Понятие и принципы административного процесса		2	2		3	7	
13.2	Понятие и виды административных производств		2	2		3	7	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Административное право в правовой системе Российской Федерации
1.1. Правовая система Российской Федерации. Административно-правовая политика. Роль и место административного права в правовой системе России.

1.2. История становления и развития науки административного права. Камералистика и полицейское право. Административно-правовая наука в конце 18 – начале 19 века. Административное право конца 19 – начала 20 века. Основные достижения науки административного права в 20 веке.
Понятие и предмет науки административного права. Система науки административного

права. Функции науки административного права.
Наука административного права в системе юридических наук.

2-й раздел: Управление, государственное управление
2.1.Социальное управление: понятие и содержание. Теория управления и теория административного права. Значение социального управления.

2.2.Основные характеристики государственного управления. Основные черты исполнительной власти и ее соотношение с государственным управлением. Принципы государственного управления.

3-й раздел: Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования
3.1.Понятие административного права. Содержание административного права. Принципы административного права. Функции административного права.

3.2. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Сущность предмета административного права. Понятие и содержание метода административно-правового регулирования. Значение основных средств административно-правового регулирования: запреты, предписания, дозволения.

4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права
4.1. Взаимосвязь административного права с другими отраслями публичного права.
Основы государственного устройства; реализация принципов конституционного права в системе административного права функционирование государства и его институтов; институты гражданского общества; органы местного самоуправления; правотворческий и правоприменительный процесс; административное право и международное право.
Взаимодействие административного права с другими отраслями публичного права

4.2. Взаимосвязь административного права с правовыми отраслями частного права
Правовые средства реализации публичных интересов в административном праве: правовая регламентация публичного интереса, установление его признаков, сущности и видов; нормативная фиксация необходимости признания приоритета публичных интересов, установление форм и видов правовой защиты публичных интересов; определение мер юридической ответственности за нарушение публичных интересов.
Основные теории о разграничении частного и административного права.
Теория интересов.
Теория субординации (соподчинения).
Теория относительности и допустимости правовых норм.

5-й раздел: Система административного права
5.1.Общая и особенная часть системы административного права.
Содержание административно-правовых институтов общей части системы административного права: административно-правовой статус граждан и их объединений; административно-правовой статус органов исполнительной власти; методы реализации исполнительной власти; правовые формы управления; государственно-служебные отношения; административное принуждение; контроль и надзор.
Содержание особенной части системы административного права.
Специфика управления в экономической, социально-культурной и административно-политических сферах.

6-й раздел: Административно-правовые нормы

6.1. Административно-правовые нормы: понятие и структура.

Виды административно-правовых норм: по предмету регулирования: (материальные и процессуальные); по методу воздействия (обязывающие, уполномочивающие, запрещающие, поощряющие); по форме предписания (императивные, рекомендательные, диспозитивные); по пределу действия (в пространстве, во времени, по субъектам).

Реализация норм административного права: соблюдение, исполнение, использование, применение.

7-й раздел: Источники административного права

7.1.Источники административного права как внешние формы выражения административно-правовых норм.

Роль и место Конституции Российской Федерации в системе источников административного права.

Значение федеральных конституционных и федеральных законов.

Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ в регулировании административных отношений.

Роль и место нормативных правовых актов федеральных министерств, служб и агентств.

Законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Нормативные акты органов местного самоуправления.

8-й раздел: Административно-правовые отношения

8.1.Административно-правовые отношения: понятие и структура (субъекты, объекты и юридические факты)

Виды административно-правовых отношений: по содержанию (материальные и процессуальные); по соотношению прав и обязанностей (юридическому характеру взаимодействия) – вертикальные и горизонтальные; по характеру юридических фактов (правомерные и неправомерные); по способу защиты (административный или судебный).

Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений

9-й раздел: Субъекты административного права

9.1.Граждане Российской федерации как субъекты административного права.

Общественные объединения субъекты административного права.

Иностранные граждане и лица без гражданства как субъекты административного права.

Органы исполнительной власти как обязательные субъекты административного права.

Государственные служащие - субъекты административного права.

Органы местного самоуправления - субъекты административного права.

Предприятия, организации и учреждения как субъекты административного права.

9.2.Граждане как субъекты административного права. Структура административно-правового статуса граждан: гражданство, административная правосубъектность, права и обязанности в государственном управлении, гарантии их реализации, ответственность граждан. Содержание административно-правового статуса граждан: абсолютные и относительные права и обязанности. Правовой статус вынужденных переселенцев. Гарантии обеспечения прав и свобод граждан России. Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Понятие иностранного гражданина и лица без гражданства. Временное пребывание и проживание иностранных граждан в Российской Федерации. Постоянное проживание иностранных граждан в Российской Федерации.

Отношение иностранных граждан к государственной или муниципальной службе и к

отдельным видам деятельности. Понятие общественного объединения. Организационно-правовые формы общественных объединений (организация, движение, фонд, учреждение, орган общественной самодеятельности, союзы). Основы административно-правового статуса общественных объединений: административная правоспособность и дееспособность, права и обязанности, ответственность.

9.3.Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
Понятие органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти (по основаниям и порядку образования, по характеру полномочий, по порядку разрешения подведомственных вопросов, территории деятельности, источнику финансирования). Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Правительство Российской Федерации - высший исполнительной орган государственной власти Российской Федерации.
Иные федеральные органы исполнительной власти. Министерства Российской Федерации. Федеральные службы России. Федеральные агентства. Губернатор Санкт-Петербурга: наделение полномочиями и их прекращение. Состав и полномочия Правительства Санкт-Петербурга.

9.4.Государственные служащие как субъекты административного права. Система государственной службы Российской Федерации. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Понятие государственной службы и ее виды.
Понятие государственной гражданской службы Российской Федерации. Классификация должностей гражданской службы. Классные чины гражданской службы. Основы административно-правового статуса гражданского служащего: права и обязанности; ограничения, связанные с гражданской службой; запреты, связанные с гражданской службой; требования к служебному поведению гражданского служащего; основные и дополнительные государственные гарантии гражданских служащих.
Прохождение гражданской службы: поступление на гражданскую службу; заключение служебного контракта; перемещение по службе; аттестация гражданского служащего; предоставление отпусков; основания и последствия прекращения служебного контракта.

9.5.Понятие предприятия. Виды предприятий. Иные хозяйственные субъекты. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Федеральное казенное предприятие. Управление унитарным предприятием. Понятие учреждения. Виды учреждений. Управление учреждением. Акционерное общество. Виды акционерных обществ. Управление акционерным обществом. Государственная регистрация учредительных документов предприятий и учреждений, иных организаций. Государственный надзор и контроль за деятельностью предприятий и учреждений, иных организаций. Административная ответственность предприятий, учреждений и организаций.

9.6.Понятие местного самоуправления. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Территории и границы муниципальных образований. Вопросы местного значения. Представительный орган местного самоуправления. Глава муниципального образования. Местная администрация. Муниципальная служба. Особенности правового регулирования муниципальной службы. Государственная регистрация устава муниципального образования. Формы прямого участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Взаимоотношения органов местного самоуправления с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов

Российской Федерации по осуществлению отдельных функций государственного управления. Государственный надзор и контроль за деятельностью органов местного самоуправления.

10-й раздел: Административно-правовые формы и методы государственного управления

10.1.Понятие и сущность форм государственного управления. Виды форм государственного управления. Правовые и неправовые формы управленческой деятельности (общая характеристика). Акты органов исполнительной власти (государственного управления).

Классификация актов органов исполнительной власти (государственного управления): по юридическим свойствам; по характеру разрешаемых вопросов (компетенции) органов исполнительной власти; по органам исполнительной власти, издающих акты управления; по порядку принятия; по наименованию; по действию в пространстве и во времени.

Порядок подготовки, издания, вступления в законную силу и действия актов органов исполнительной власти (государственного управления). Требования, предъявляемые к актам управления (требования законности, порядок государственной регистрации, опубликование, вступление в силу). Порядок отмены, изменения и приостановления действия актов органов исполнительной власти (государственного управления). Иные юридически значимые действия органов исполнительной власти. Административно-правовые договоры.

10.2.Понятие и сущность методов государственного управления. Классификация методов государственного управления: общие (убеждение и принуждение) и специальные (административные, экономические, социально-психологические). Общая характеристика метода убеждения. Правовые и организационные виды убеждения в государственном управлении. Административные методы: понятие, сущность и виды (общее и непосредственное (оперативное) руководство, регулирование, контроль и др.). Экономические методы: понятие, сущность и виды (установление цен, налогов, процентов, премий, льгот и установление экономических санкций, государственные заказы). Социально-психологические методы государственного управления.

Административное принуждение: понятие и его отличие от других видов государственного принуждения. Меры административного принуждения: административно-предупредительные; обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; административного наказания.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушения: доставление; административное задержание; личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице; досмотр транспортного средства; осмотр помещений, территорий и находящихся там вещей и документов; изъятие вещей и документов; задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации; арест товаров, транспортных средств и иных вещей; привод и другие меры.

11-й раздел: Ответственность по административному праву

11.1.Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Основания квалификации. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение.

11.2.Понятие и основные черты административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Освобождение от административной ответственности.

11.3.Виды административных наказаний (предупреждение, штраф, конфискация административного правонарушения, лишение специального права, административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина
или лица без гражданства, дисквалификация, административное приостановление деятельности).
Понятие, цели и основания применения административного наказания. Общие правила назначения административного наказания. Назначение административных наказаний за совершение нескольких правонарушений

12-й раздел: Административное право и законность в управлении

12.1.Понятие законности в деятельности органов исполнительной власти (государственном управлении). Законность и государственная дисциплина.
Способы обеспечения законности: контроль, надзор и обжалование неправомерных действий органов и их должностных лиц, как способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления.

12.2.Виды контроля в государственном управлении. Государственный контроль. Муниципальный контроль. Общественный контроль. Государственный контроль: конституционный контроль; президентский контроль; контроль органов законодательной власти; судебный контроль; контроль органов исполнительной власти (общий, отраслевой);
Содержание надзорной деятельности в сфере государственного управления. Виды надзора в государственном управлении. Прокурорский надзор за деятельностью органов исполнительной власти: понятие, содержание и виды. Правовые формы реагирования прокурора в случае установления факта нарушения закона (протест, представление, вынесение постановления о возбуждении уголовного дела или дела об административном правонарушении, предостережение, предупреждение). Административный надзор: понятие, сущность и виды. Право жалоб и других обращений в государственном управлении.

13-й раздел: Административно-процессуальное право
13.1.Понятие административного процесса и его особенности. Принципы административного процесса.

13.2.Виды административных производств. Производство по обращениям граждан. Производство по делам о поощрениях. Дисциплинарное производство. Производство по делам о возмещении в административном порядке материального ущерба. Производство по делам об административных правонарушениях и его стадии: возбуждение дела, его рассмотрение, пересмотр постановлений и решений, исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Административное право в системе права Российской Федерации	1
2	1.2.	Наука административного права	1
	2-й раздел		

3	2.1	Понятие, содержание и виды управления	1
4	2.2.	Государственное управление и исполнительная власть	1
	3-й раздел		
5	3.1	Административное право как отрасль права	1
6	3.2.	Предмет и метод административно-правового регулирования	1
	4-й раздел		
7	4.1	Взаимосвязь административного права с другими отраслями публичного права	1
8	4.2.	Взаимосвязь административного права с правовыми отраслями частного права	1
	5-й раздел		
9	5.1	Система административного права	1
	6-й раздел		
10	6.1.	Административно-правовые нормы	1
	7-й раздел		
11	7.1	Понятие и классификация источников административного права	1
	8-й раздел		
12	8.1	Понятие административно-правовых отношений и их виды	1
	9-й раздел		
13	9.1	Понятие субъектов административного права и их виды	1
14	9.2	Административно-правовой статус граждан в Российской Федерации	1
15	9.3	Административно-правовой статус органов государственного управления	1
16	9.4	Административно-правовой статус государственных служащих	1
17	9.5	Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций	1
18	9.6	Органы местного самоуправления как субъекты административного права	1
	10-й раздел		
19	10.1	Формы государственного управления	2
20	10.2	Методы государственного управления	2
	11-й раздел		
21	11.1	Понятие и признаки административного правонарушения	2
22	11.2	Понятие и основные черты административной ответственности	2
23	11.3.	Понятие и виды административных наказаний	2
	12-й раздел		
24	12.1	Понятие законности и способы ее обеспечения в государственном управлении	2
25	12.2	Государственный контроль и его виды	2
	13-й раздел		
26	13.1	Понятие и принципы административного процесса	2
27	13.2	Понятие и виды административных производств	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1.	1-й раздел		
	1.1 -1.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к выполнению практических заданий, подготовка мультимедийных презентаций к выполнению индивидуальных заданий, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
2.	2-й раздел		
	2.1-2.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций к выполнению индивидуальных заданий, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
3.	3-й раздел		
	3.1-3.2	Подготовка к контрольной работе, написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций к выполнению индивидуальных заданий, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
4.	4-й раздел		
	4.1	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций к выполнению индивидуальных заданий, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	4
5.	5-й раздел		
	5.1	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	4
6.	6-й раздел		
	6.1	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка мультимедийных презентаций к выполнению индивидуальных заданий, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
7.	7-й раздел		
	7.1	написание реферата, подготовка к коллоквиуму, подготовка к тестированию, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка мультимедийных презентаций к выполнению индивидуальных заданий, подготовка к практическим заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	4
8.	8-й раздел		
	8.1	написание реферата, подготовка к контрольной,	4

		подготовка к тестированию, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации, изучение курса лекций	
9.	9-й раздел		
	9.1.-9.6	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, подготовка к разноуровневым задачам, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	12
10.	10-й раздел		
	10.1-10.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	6
11.	11-й раздел		
	11.1-11.3	написание реферата, подготовка к тестированию, , подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	10
12.	12-й раздел		
	12.1-12.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	6
13.	13-й раздел		
	13.1-13.2	написание реферата, подготовка к тестированию, подготовка к разноуровневым задачам, подготовка к практическим заданиям, подготовка к индивидуальным заданиям, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	6
ИТОГО часов в семестре:			72

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1236

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине «Административное право»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Административное право в правовой системе Российской Федерации	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК – 2)	**Знать** основные и общие закономерности становления и развития российской государственности, базовый понятийный инструментарий
			Уметь оперировать базовым понятийным аппаратом, разбираться в исторических терминах, необходимых для освоения материала
			Владеть: необходимым багажом базисных знаний и умений, знанием основных этапов развития российского государства и права, важнейших исторических событий, а также навыками поиска и анализа историко-правовой информации
		способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов,

		субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
2	2-й раздел. Управление, государственное управление	способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8)	**Знает** формы и методы организационных управленческих решений
			Умеет использовать в своей практической деятельности формы и методы организационных управленческих решений
			Владеет навыками применения формы и методы организационных управленческих решений руководствуюсь целью оптимизации
		способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)	**Знать** нормативно – правовые акты, регулирующие административные – управленческие правоотношения
			Уметь определять структуру и вид нормативно – правового акта, и орган власти в чьей компетенции издавать данный правовой акт
			Владеть навыками составлять и

			рассматривать правовые акты управленческого аппарата
3	3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
4	4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового

			статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
5	5-й раздел. Система административного права	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
6	6-й раздел. Административно-правовые нормы	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных

			понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
		способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)	**Знать** нормативно – правовые акты, регулирующие административные правоотношения
			Уметь определять структуру и вид нормативно – правового акта, и орган власти в чьей компетенции издавать данный правовой акт
			Владеть навыками составлять и рассматривать правовые акты управленческого аппарата
7	7-й раздел. Источники административного права	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
		способность разрабатывать	**Знать** источники

		нормативные правовые акты (ПК-1)	административного права
			Уметь – определять вид источника административного права, его место в иерархии источников по юридической силе
			Владеть навыками составлять и рассматривать правовые акты управленческого аппарата
8	8-й раздел. Административно-правовые отношения	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12)	**Знает** виды нарушений законности и коррупционных действий, совершаемых государственными чиновниками в системе государственного управления
			Умеет осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
			Владеет навыками предупреждения коррупционных действий и иных правонарушений должностных лиц в системе государственного управления
9	9-й раздел. Субъекты административного права	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к

			отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
		способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9)	**Знает** виды административных и дисциплинарных правонарушений и уголовных преступлений.
			Умеет выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения и уголовные преступления
			Владеет навыками предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений и уголовно наказуемых деяний
10	10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9)	**Знает** виды административных и дисциплинарных правонарушений и уголовных преступлений.
			Умеет выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения и уголовные преступления
			Владеет навыками предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений и уголовно наказуемых деяний
		способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных	**Знает** виды нарушений законности и коррупционных действий, совершаемых государственными

		проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12)	чиновниками в системе государственного управления
			Умеет осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
			Владеет навыками предупреждения коррупционных действий и иных правонарушений должностных лиц в системе государственного управления
11	11-й раздел. Ответственность по административному праву	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
		способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9)	**Знает** виды административных и дисциплинарных правонарушений и уголовных преступлений.
			Умеет выявлять,

			пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения и уголовные преступления
			Владеет навыками предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений и уголовно наказуемых деяний
		способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12)	**Знает** виды нарушений законности и коррупционных действий, совершаемых государственными чиновниками в системе государственного управления
			Умеет осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
			Владеет навыками предупреждения коррупционных действий и иных правонарушений должностных лиц в системе государственного управления
12	12-й раздел. Административное право и законность в управлении	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
			Умеет использовать в своей практической деятельности основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к

			отдельным отраслям юридической науки
			Владеет навыками применения основных понятий, категорий, институтов, правового статуса различных субъектов, применительно к отдельным отраслям юридической науки
		способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-9)	**Знает** виды административных и дисциплинарных правонарушений и уголовных преступлений.
			Умеет выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать административные правонарушения и уголовные преступления
			Владеет навыками предупреждения, пресечения и раскрытия административных правонарушений и уголовно наказуемых деяний
		способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-12)	**Знает** виды нарушений законности и коррупционных действий, совершаемых государственными чиновниками в системе государственного управления
			Умеет осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
			Владеет навыками предупреждения коррупционных действий и иных правонарушений должностных лиц в системе государственного

			управления
13	13-й раздел. Административно-процессуальное право	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1)	**Знает** виды материальных и процессуальных нормативных правовых актов, и норм материального и процессуального права, применяемых в процессе государственного управления
			Умеет применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей практической деятельности
			Владеет навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольная работа.

3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования

8-й раздел. Административно-правовые отношения

Вариант 1.

Теоретический вопрос:
Раскройте предмет административного права.

Задание 1. Назовите особенности и принципы административного права.
Назовите исторические этапы развития административного права .
Раскройте значение административного права для социальной среды общества.

Задание 2. Раскройте и охарактеризуйте особенности государственного управления:
1) правовые принципы;
2) субъектов государственного управления

Теоретический вопрос:
Правосубъектность в административном праве.

Задание 1. Смоделируйте жизненные ситуации, в которых субъекты административного права выступали бы как участники различных управленческих отношений.

Задание 2. Дайте определение законности, назовите ее характерные признаки. Приведите несколько примеров нарушения принципа законности в управленческой деятельности органов исполнительной власти.

Вариант 2.

Теоретический вопрос:
Методы административного права
Задание 1. Раскройте понятие метода административного права, смоделировав практические ситуации его применения в государственной управленческой деятельности:

Задание 2. Дайте понятие субъекта административного права и административно-правового отношения.

Теоретический вопрос:
Физические лица как субъекты административного права и административно-правовых отношений.

Задание 1. Раскройте понятие субъекта административного права и административно-правового отношения, что в них общего и в чем различия. Смоделируйте 2-3 вида административных правоотношений, в которых физические лица выступают как субъекты государственного управления
Задание 2. Раскройте понятия общего, специального и особого субъектов административно-правовых отношений. Смоделируйте ситуацию, в которой физические лица выступали бы как субъекты, имеющие различный административно-правовой статус

Вариант 3.

Теоретический вопрос:
Особенности административно-правовых отношений.

Задание 1. Выберите те признаки, которые присущи административно-правовым отношениям:
1) существуют только в системе государственного управления;

2) функционируют на основе принципа свободы волеизъявления всех участников данного вида отношений;
4) связаны с деятельностью любых государственных органов всех ветвей государственной власти в широком смысле;
5) охватывают все виды государственной деятельности;
6) имеют связь с реализацией полномочий исполнительной власти;
7) имеют место в системе государственного управления и местного самоуправления.

Задание 2. Раскройте взаимосвязь, различие и соотношение понятий «государственная исполнительная власть» и «государственное управление».

Теоретический вопрос:
Особенности государственного управления в различных сферах общественной жизни

Задание 1. Охарактеризуйте содержание и особенности правового регулирования государственного управления:
а) в социально-культурной сфере деятельности;
б) в политической сфере деятельности
Назовите основные правовые проблемы, стоящие перед государством в урегулировании административных правоотношений в указанных сферах деятельности

Задание 2. Раскройте методы государственного управления и административно-правового регулирования в экономической сфере. Приведите несколько примеров административно-правового регулирования в экономической сфере
Вариант 4.

Теоретический вопрос:
Государственное управление и исполнительная власть.

Задание 1. Дайте краткое определение основным отличительным и характерным признакам государственного управления как специфического самостоятельного вида государственной деятельности с точки зрения:
1) практически-организующей направленности;
2) исполнительно-распорядительного характера;
3) постоянности и непрерывности процесса.
Присущи ли эти черты и признаки другим видам государственной деятельности: законодательной, судебной, прокурорскому надзору?

Задание 2. Приведите конкретные примеры, где субъектами административно-правовых отношений выступают органы исполнительной власти, их структурные подразделения и отдельные государственные служащие.

Теоретический вопрос:
Особенности государственного управления

Задание 1. А) назовите особенности государственного управления;
Б) определите основных субъектов государственного управления;
В) раскройте содержание правового статуса органов исполнительной власти как управляющих субъектов

Задание 2. Дайте общее понятие и приведите примеры следующих элементов содержательной характеристики процесса государственного управления:
1) функции;
2) формы (формы осуществления функций государственного управления);
3) методы (методы осуществления управленческих функций);
4) стиль.

Темы рефератов.
с 1-13 разделы

1. Административно-правовые формы и методы.
2. Субъекты административного права.
3. Классификация административно-правовых норм.
4. Краткая характеристика источников административного права.
5. Реализация административно-правовых норм в системе государственного управления.
6. Механизм государственного управления.
7. Государственное управление как главная функция государства.
8. Актуальные проблемы обеспечения служебной дисциплины и законности в сфере государственного управления.
9. Административный надзор органов исполнительной власти.
10. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в экономической сфере.
11. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в сфере развития аграрного сектора.
12. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования экологической безопасности в России.
13. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в сфере образования.
14. Обеспечение дисциплины и законности в сфере государственного управления.
15. Акты государственного управления как форма реализации исполнительно-распорядительной деятельности государства.
16. Сущность и содержание административного процесса
17. Виды административных производств

Индивидуальные задания
1-13 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Административное право».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Административное право».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Административное право».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Административное право».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области таможенной деятельности государства.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Административное право».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Административное право».

8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о деятельности органов исполнительной власти.
9. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов исполнительной власти.
10. Подборка серии портретов ученых в области административного права с их краткими биографиями.
11. Проведение игр: «КВН», «Что? Где? Когда», «Своя игра» и др. по вопросам и проблемам в области государственного управления.
12. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами по деятельности органов исполнительной власти.

Разноуровневые задания с 6-13 разделы

1. Задания репродуктивного уровня.
Задания репродуктивного уровня позволяют оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины.

1. Начальник ОВД вынес 16.03.2014 г. постановление о наложении штрафа на гражданина Вавилова, за распитие спиртных напитков в общественном месте. Вавилов штраф не уплатил. 28.03.2014 г. постановление было направлено судебному приставу-исполнителю, для возбуждения исполнительного производства и принудительного взыскания штрафа.
Правильно ли поступил начальник ОВД?
Каким образом будет взыскан штраф, если Вавилов не имеет доходов и личного имущества?

2. Глава администрации области, просматривая поступившую за неделю служебную почту, обнаружил заявления о поступлении на государственную службу в аппарат областной администрации на должности: начальника управления, ведущего специалиста, пресс-секретаря, водителя автомобиля, председателя профсоюзного комитета.
Определить среди названных субъектов лиц, не имеющих отношения к государственной службе.

3. Два должностных лица из аппарата администрации области организовали совместно с другими лицами предприятие по оформлению приватизации дачных земельных участков граждан. Законны ли действия должностных лиц?

4. За совершение государственным служащим - сотрудником областной администрации Злобиным должностного проступка глава администрации области до решения вопроса о дисциплинарной ответственности Злобина отстранил его на 15 дней от исполнения должностных обязанностей. На этот период за Злобиным был сохранен должностной оклад, надбавка к окладу за квалификационный разряд и надбавка за выслугу лет. Ранее же получаемая Злобиным надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы ему не была сохранена, поскольку в течение этого периода он не исполнял своих служебных обязанностей.
Дайте правовую оценку решению главы администрации области?

5. Афанасьев занимал предусмотренную уставом области - субъекта Российской Федерации должность заместителя главы Правительства этой области. После достижения Афанасьевым 60 лет решением губернатора он был отправлен на пенсию, хотя сам заявления об этом не подавал, не болел и собирался работать дальше. Единственным

объяснением его увольнения было достижение предельного возраста нахождения на государственной службе. Не согласный с решением губернатора и усматривая в нем нарушение своих прав, Афанасьев обжаловал это решение в суд.
Чем мог руководствоваться Афанасьев, говоря о нарушении губернатором его прав?
Какое решение по этой жалобе может принять суд?

6. Председатель Комитета по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области доктор наук «N» одновременно занимал должности заместителя директора по научной работе Регионального исследовательского центра проблем экологии и профессора университета.
Возможны ли такие совмещения должностей?

7. Проводя аттестацию сотрудника одного из федеральных министерств Тишина, члены аттестационной комиссии единодушно пришли к заключению, что его квалификация не соответствует присвоенному ему ранее квалификационному разряду советника государственной службы 2-го класса. По результатам аттестации, министр своим приказом понизил Тишину квалификационный разряд до советника государственной службы 3-го класса. Тишин обжаловал результаты аттестации и приказ министра в суд.
Какое решение по данной жалобе может принять суд?

8. Гражданин «N» осуществлял переход автомобильной трассы в неустановленном месте в ночное время при ливневом дожде, водитель «К», управляющий автомашиной, заметивший на дороге пешехода предпринял экстренное торможение, в результате заноса автомашина столкнулась со стоящей у обочины без включенных сигнальных огней другой автомашиной, в результате столкновения причинен материальный ущерб двум автомашинам. Все участники дорожного происшествия задержаны работниками ДПС
Определить возможные методы воздействия к участникам ДТП

9. При проведении оперативной проверки бухгалтерской отчетности на предприятии, сотрудниками ФНС совместно с ОБЭП был выявлен ряд грубых нарушений, в связи с чем, была осуществлена выемка документов и хранящихся в сейфе директора предприятия наличных валютных средств в размере 200 тысяч долларов США, которые, как пояснил директор предприятия, являются его личными сбережениями. Поданному факту был составлен протокол об административном правонарушении и акт выемки денежных средств и документов.
При решении задачи по существу, определить, какие формы и методы управления были использованы в условиях представленной задачи.

10. В администрации области в течение служебного времени были совершены следующие действия: принят регламент работы администрации; утверждены две инструкции; издано распоряжение главы администрации области об очередном отпуске сотрудника отдела администрации; заместителем главы администрации области проведен прием граждан по личным вопросам; заключен договор со строительным управлением о ремонте здания администрации области. Дайте характеристику указанных действий.
Какие из перечисленных действий являются правовыми актами управления?

11. Студент Тищенко в курсовой работе, посвященной проблемам нормотворчества федеральных органов исполнительной власти, привел пример нормативного правового акта, изданного Министерством обороны РФ, который, по мнению студента, противоречит отдельным положениям Федерального закона «О статусе военнослужащих». Как написал Тищенко в своей работе, Правительство РФ вправе и

должно отменить этот акт.
Какая ошибка допущена Радченко в курсовой работе? Каков порядок отмены правовых актов федеральных органов исполнительной власти?

12. Главный государственный врач г. Белгорода принял решение о временном отстранении от работы ряда лиц одного из предприятий общественного питания, являющихся носителями возбудителей инфекционного заболевания.
Правомерны ли действия должностного лица? В каком нормативном акте урегулирован этот вопрос?

13. Администрация района своим решением обязала инспекцию по делам несовершеннолетних при РОВД содержать у себя в течение суток доставленных малолетних детей, оставшихся без присмотра родителей.
Правомерно ли такое решение администрации района?

14. Районная администрация приняла решение «Об усилении мер пожарной безопасности в районе», в котором содержится указание на то, что оно вступает в силу с момента его опубликования, действует на территории района в течение 2-х лет и что лица, виновные в его нарушении, подлежат административной ответственности.
Обоснуйте законность принятого решения.

15. На экзамене студент при ответе на вопрос сказал: что все законы и постановления Президента России публикуются в «Собрании законодательства Российской Федерации» и вступают в силу с момента их подписания. А указы и распоряжения Правительства России публикуются в «Бюллетене нормативных актов министерств и ведомств Российской Федерации» и вступают в силу через 10 дней со для опубликования.
Оцените правильность ответа студента.

16. Глава администрации области издал постановление, противоречащее ряду федеральных законов. После приостановления Президентом РФ действия этого постановления и рассмотрения возникшего спора в суде глава администрации в установленные сроки не принял необходимых мер по исполнению решения суда об отмене акта.
Каковы должны быть дальнейшие действия Президента РФ?
В какие сроки глава администрации должен принять меры по исполнению решения суда?

17. Начальником ОВД на гражданина Смирнова наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было изъято охотничье оружие. Смирнов обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.
Дайте юридический анализ данной ситуации.

18. Гражданин Смирнов, находясь в нетрезвом виде, управлял принадлежащим ему автомобилем ВАЗ-2110. За нарушение правил проезда пешеходного перехода он был остановлен сотрудником ГИБДД.
Какие меры административного принуждения следует принять к Смирнову?

19. Гражданин «С». обратился с просьбой в администрацию Свердловского округа г. Иркутска разрешить постройку гаража вблизи его дома, на территории пустыря. Просьба

была обоснована тем, что он является инвалидом 2 группы и управляет специальным транспортным средством. Стоянка для автомобилей находится от дома далеко, что создает дополнительные трудности, так как ему тяжело передвигаться на значительные расстояния.

Администрация Свердловского округа г. Иркутска отказала гражданину С. в его просьбе, о чем он был официально уведомлен 10 марта 2014 года. 17 апреля того же года гражданин «С». подал жалобу, в принятии которой ему было отказано по причине того, что 10 апреля истек месячный срок со дня получения гражданином «С». уведомления об отказе в удовлетворении просьбы.

Дайте правовую оценку ситуации.

20. На контрольном пункте инспектором ГИБДД Прониным был остановлен водитель «КАМАЗа» Смирнов. Проверяя путевые документы, Пронин заметил воспаленные глаза и неуверенные движения водителя. Он предложил Смирнову проехать до медицинского участка для освидетельствования на состояние опьянения. Смирнов отказался, заявив, что он работал две смены подряд, устал, ему надо поставить машину в гараж. Тогда Пронин отстранил его от управления, поставил машину на стоянку и составил протокол об административном правонарушении по ст.12.8 КоАП РФ. Поскольку контрольный пункт находился в 10 км от города, Смирнов попросил доставить его в город и сообщить о случившемся в гараж. Пронин ответил, что он не задерживает Смирнова и доставлять его домой не обязан.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

21. Гражданин «А», совершил административное правонарушение, связанное с нанесением нецензурной надписи на стене жилого здания, сотрудники патрульно-постовой службы полиции преследуя убегавшего правонарушителя предприняли попытку проникнуть в жилое помещение, принадлежащее гражданину «А». Последний отказался выполнить требование сотрудников полиции, мотивируя отказ тем, что жилище неприкосновенно, после чего сотрудники полиции выбили дверь за которой находился правонарушитель, задержали его и доставили в отдел внутренних дел где в отношении правонарушителя были составлены административные протоколы по мелкому хулиганству и неповиновению законным требованиям работников правоохранительных органов.

Определить законны ли методы действия сотрудников полиции?

2. Задания реконструктивного уровня.

Задания реконструктивного уровня позволяют оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей:

1. Дайте общую характеристику правовых актов, устанавливающих правовой статус военнослужащих.

2. Укажите и проанализируйте организационно-правовые формы управления при возникновении различных административно-правовых отношений:

а) на примере административно-правовых отношений корпоративного внутриорганизационного характера;

б) на примере административно-правовых отношений внешнеорганизационного характера.

3. Сформулируйте понятие правового принципа законности, смоделировав ситуацию его применения в административно-правовых отношениях.

4. Смоделируйте соотношение административного права с иными, известными вам правовыми отраслями: трудовым правом, гражданским правом; конституционным правом.

5. Подберите ситуации, в которых проявляются особенности административного права.

6. Сформулируйте, в чём проявляется единство и дифференциация источников административного права.

7. Раскройте понятие метода государственного управления, классифицируйте их. Приведите примеры административно-правовых отношений, в которых используются такие методы управления как убеждение, поощрение и принуждение

8. Дайте определения «Методы административного принуждения» и «Методы правового регулирования», что в них общего и какие различия, приведите примеры.

9. Классифицируйте и дифференцируйте методы административно-правового принуждения, подобрав для каждого из них практический пример.

10. Раскройте понятие и сущность административно-правовых форм государственного управления, смоделируйте примеры, в которых они находят свое выражение.

Коллоквиум. 7-й раздел. Источники административного права

Задание 1.

Определите основные правовые источники, регламентирующие правовой статус:
1) сотрудников МЧС;
2) сотрудников полиции;
3) Правительства РФ;
4) Министерства образования;
5) Федеральной налоговой службы;
6) Комитета по охране памятников Санкт-Петербурга;
7) Главы областной администрации.

Задание 2.

Проанализируйте содержание принципов административного права и приведите примеры правовых норм, в которых эти принципы нашли свое отражение. Результаты отразите в таблице.

Принцип правового регулирования	Его краткая характеристика	Реализация данного принципа в действующем законодательстве

Задание 3.

Определить источники административного права:
1) Конституция РФ
2) нормативные акты Союза ССР;
3) Гражданский кодекс РФ;
4) акты профсоюзных органов;
5) приказы, распоряжения руководителя организации;
6) Устав г. Санкт-Петербурга;
7) акты судебных органов;
8) Международные правовые акты

Задание 4.

Охарактеризуйте основания возникновения административного правоотношения, заполнив таблицу.

Основание возникновения административного правоотношения	Характеристика административного правоотношения

Задание 5.
Укажите среди представленных принципов те, которые характеризуют административное право, как самостоятельную правовую отрасль:
1) принцип презумпции невиновности;
2) принцип приоритета целесообразности;
3) принцип равенства субъектов административных правоотношений;
D) принцип систематизации административно-правовых норм;
5) принцип законности
6) принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)
1-11 разделы

Вариант 1

1. Выбрать верный вариант, из предложенных вариантов определений:
(1) Под административным правом понимается система правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в сфере деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти, направленной на реализацию функций государства
(2) Под административным правом понимается система правовых норм, направленных на организацию деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления
(3) Под административным правом понимается система правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в сфере государственного управления между управляющими и управляемыми субъектами управления
(4) Под административным правом понимается совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере реализации государственно-правового статуса органов исполнительной власти

2. Государственная управленческая деятельность представляет собою
(1) осуществление своих юрисдикционных полномочий исключительно органами исполнительной власти
(2) правотворческую деятельность органов законодательной власти РФ и ее субъектов
(3) повседневную организационно-функциональную деятельность всех органов государственной власти, их должностных лиц и граждан, участвующих в управлении делами государства
(4) повседневную юрисдикционную деятельность законодательных и исполнительных органов государственной власти
(5) повседневную организационную деятельность всех органов государственной власти по обеспечению защиты прав и свобод народонаселения государства

3. К характерным признакам социального управления относятся:
(1) сознательный (волевой) характер воздействия субъекта управления на объекты управления.
(2) обязательное участие в системе управления лица, не наделенного юрисдикционными полномочиями
(3) возможность физических и юридических лиц защищать в органах государственной власти свои права и законные интересы
(4) возможность участия в социальном управлении органов местного самоуправления

(5) наличие в системе управления трех обязательных элементов: 1) субъект управления; 2) объекты управления; 3) прямые и обратные связи.

4. Функции государства могут быть классифицированы по следующим группам:
(1) внутренние и внешние
(2) прямые и косвенные
(3) основные и вспомогательные
(4) перспективные и неперспективные
(5) правовые и неправовые

5. Государственные управленческие отношения включают в себя
(1) брачно-семейные отношения
(2) гражданско-правовые отношения
(3) административные отношения
(4) трудовые отношения
(5) абсолютно все, возникающие в гражданском обществе отношения

6. Государственные управленческие отношения носят:
(1) исполнительно-распорядительный характер.
(2) государственно-властный характер
(3) подотчетный характер
(4) деструктивный характер
(5) формализованный характер

7. Государственные управленческие отношения прекращают свое существование в случае
(1) реорганизации, или ликвидации органа государственной власти
(2) передачи функций от одного к другому органу государственной власти
(3) прекращения деятельности органа государственной власти
(4) обращения лица в суд за защитой своего нарушенного права действиями (бездействием) органа, или должностного лица государственной власти
(5) прекращения действия юридических фактов, послуживших к возникновению управленческого отношения

8. Система правовых норм, государственных органов и должностных лиц, посредством которых осуществляется государственное управление обществом, называется
(1) механизмом государственного управления
(2) правовым институтом государственного управления
(3) механизмом государства
(4) организацией государственной власти
(5) административным аппаратом исполнительной власти

9. Внутренняя структура органа государственного управления, правовой статус его должностных лиц утверждается
(1) коллективно, администрацией органа государственного управления
(2) Правительством РФ
(3) Президентом РФ
(4) Государственной Думой РФ
(5) индивидуально руководителем органа государственного управления

10. Правовое регулирование служебной деятельности государственных служащих централизованно строится на началах

(1) оперативности и самостоятельности в совершении управленческих действий и принятии управленческих решений

(2) субординации и ответственности нижестоящих должностных лиц перед вышестоящими

(3) предоставления возможности действовать (или не действовать) по своему усмотрению

(4) открытости, гласности и доступности

(5) невмешательства вышестоящих органов и должностных лиц государства в служебную деятельность нижестоящих должностных лиц

11. Правительство РФ не является

(1) коллегиальным органом государства

(2) исполнительным органом государственной власти РФ

(3) высшим исполнительным органом государственной власти для субъектов РФ

(4) единоначальным органом исполнительной власти государства

(5) нормотворческим органом государства

12. Силовые органы исполнительной власти находятся в прямом подчинении

(1) Совета Федерации Государственной Думы РФ

(2) Президента РФ

(3) Правительства РФ

(4) Совета по безопасности РФ

(5) Федерального Собрания Государственной Думы РФ

13. В состав органов государственного управления РФ не входят

(1) депутатские группы органов местного самоуправления

(2) уставные суды

(3) органы местного самоуправления

(4) законодательные органы власти

(5) комитеты и департаменты

14. В большинстве субъектов РФ, высшим исполнительным органом государственной власти является

(1) Парламент

(2) Правительство

(3) Губернатор

(4) Президентский Совет

(5) законодательные Собрания

15. В исключительном ведении органов государственного управления СПб находятся вопросы

(1) общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта

(2) территориального устройства Санкт-Петербурга

(3) установления общих принципов налогообложения и сборов

(4) защита исконной среды обитания и традиционного образа жизни малочисленных этнических общностей

(5) вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими природными ресурсами

16. Не являются формами государственного управления

(1) лицензирование
(2) административный надзор
(3) правотворчество
(4) наказание
(5) охрана общественного порядка

17. Общей организационной формой управления является
(1) планирование управленческой деятельности
(2) подготовка и принятие управленческого решения
(3) анализ управленческой деятельности
(4) координация управленческой деятельности
(5) материально-техническое обеспечение

18. Государственная экономическая политика включает в себя:
(1) институциональную, структурную, денежно-кредитную, внешнеэкономическую политику, политику занятости
(2) налоговую, бюджетную, хозяйственную, кредитную, экологическую, социологическую политику
(3) научно-техническую, - налоговую, бюджетную, инвестиционную, антиинфляционную политику
(4) внешнюю, социально-культурную, административно-хозяйственную, плановую и правовую политику
(5) все названные разновидности

19. Федеральный орган государственной исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса называется:
(1) Агро-промышленный комитет РФ
(2) Министерство сельского хозяйства РФ
(3) Министерство промышленности и сельского хозяйства РФ
(4) Министерство экономического развития РФ
(5) Государственная служба аграрного хозяйства РФ

20. Центральный орган исполнительной власти в сфере управления государственным имуществом именуется
(1) Министерство управления государственной собственностью РФ
(2) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
(3) Государственный Комитет по управлению государственной собственность РФ
(4) Комитет управления государственным имуществом РФ
(5) Федеральное агентство по управлению Федеральной собственностью РФ

21. Под законностью, в прямом смысле, понимается
(1) беспрекословное выполнение правовых предписаний органов государственной власти, теми, кому они адресованы
(2) равенство всех перед законом
(3) приоритет законов РФ перед всеми иными нормами права
(4) единообразное понимание, толкование и применение законов на всей территории РФ
(5) подчинение управляемых субъектов управляющим

22. Государственная система наблюдения и проверки процесса функционирования объекта с целью устранения отклонений от заданных параметров, представляет понятие

(1) государственный надзор
(2) государственный контроль
(3) ведомственный контроль
(4) ревизия
(5) государственный аудит

23. В обращениях граждан в органы государственного управления не допустимо использовать
(1) оскорбления и угрозы в адрес должностных лиц органов государственного управления
(2) сведения, представляющие для кого-нибудь конфиденциальную информацию
(3) выражения нецензурного характера
(4) критические замечания в адрес руководителей государства
(5) все изложенные пункты

24. Способ и средства воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных государством целей в процессе практической реализации его функций, относится к понятию:
(1) метод государственного управления
(2) административная ответственность
(3) административно-правовое принуждение
(4) форма государственного управления

25. Требование должностного лица о прекращении противоправных действий, отстранение от управления транспортным средством лица, находящегося в состоянии опьянения, применение огнестрельного оружия, резиновых палок, наручников, физической силы, относятся к понятию:
(1) меры административного пресечения
(2) меры административного предупреждения
(3) меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
(4) меры административного наказания

Вариант 2

1. Определить, среди представленных правовых источников, правовые источники не образующие системы административного права:
A) Налоговый кодекс РФ
B) Таможенный кодекс таможенного союза
C) Федеральный Закон «О противодействии коррупции»
D) Гражданский кодекс РФ

2. Государственная управленческая деятельность направлена
A) на обеспечение всех функций государства
B) на обеспечение всех государственных и муниципальных функций
C) на осуществление исполнительно-распорядительных функций
D) на регулирование всех социальных общественных отношений

3. Характерными чертами государственной управленческой деятельности являются:
A) равенство всех субъектов государственного управления при осуществлении их полномочий
B) возможность вмешательства вышестоящих субъектов управления в осуществление управленческой деятельности нижестоящими субъектами
C) способность субъектов управления принимать самостоятельные решения, находящиеся

вне их компетенции в экстремальных условиях
D) подзаконных характер деятельности всех субъектов государственного управления

4. К управленческим функциям государства в правовой литературе относят:
A) материальное обеспечение, техническое обеспечение, информационное обеспечение
B) организацию, координацию, планирование, прогнозирование
C) правотворчество, информирование прогнозирование
D) анализ, учет и контроль

5. В государственных управленческих отношениях не могут принимать участия
A) иностранные граждане и лица без гражданства
B) лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью
C) лица, осужденные к лишению свободы
D) недееспособные физические лица

6. Государственные управленческие отношения между физическим лицом и органом государственной власти возникают
A) с момента рождения физического лица
B) с момента возникновения у физического лица дееспособности
C) с момента вступления физического лица и органа государственной власти в отношения власти и подчинения
D) с момента издания органом государственной власти правовой нормы, обязательной для соблюдения физическими лицами

7. В механизм государственного управления не входят: A) депутаты,
B) административные органы власти субъектов РФ, C) исполнительные органы государственной власти D) органы местного самоуправления
A)
B)
C)
D)

8. Государственные органы и должностные лица, наделенные государственно-властными, юрисдикционными полномочиями, называются
A) административным аппаратом государства
B) аппаратом исполнительно-распорядительной власти государства
C) правозащитными органами государства
D) институтом государственной власти

9. Нормативными правовыми актами Президента РФ являются: A) постановления и распоряжения, B) указы и распоряжения, C) указы, постановления, распоряжения и приказы, D) указы, распоряжения, постановления и инструкции
A)
B)
C)
D)

10. Все органы исполнительной власти в реализации ими государственных функций подотчетны

A) Президенту РФ
B) Конституционному Суду РФ
C) Государственной Думе РФ
D) Генеральной прокуратуре РФ
(5) Всем перечисленным субъектам государственной власти

11. Среди отмеченных органов исполнительной власти, к субъектам межотраслевого государственного управления нельзя отнести
A) Федеральную антимонопольную службу
B) Правительства республик в составе РФ
C) Агентства государственного управления имуществом в г. Москве и в г Санкт-Петербурге
D) Администрацию края, области, города федерального значения, округа
(5) всех названных субъектов

12. Основными базовыми, конституционными принципами, на которых строится управленческая деятельность субъектов РФ, являются
A) Государственной целостности и единства органов государственной власти
B) Полной самостоятельности и независимости органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ от органов и должностных лиц РФ
C) Строгого подчинения всех органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ Президенту РФ и Государственной Думе РФ
D) приоритета национальных интересов субъекта РФ перед интересами РФ
(5) Разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами и органами государственной власти субъектов федерации

13. Правовое положение города Санкт-Петербурга, и его органов государственного управления, регулируется
A) Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства РФ
B) Конституцией РФ, Федеральными законами, Уставом СПб, федеральными актами органов исполнительной власти
C) Конституцией РФ, Федеральными законами, законами СПб и Уставом города
D) Конституцией РФ, Уставом города и актами органов государственной власти СПб
(5) Конституцией РФ, Конституцией. СПб, Федеральными законами, Указами Президента РФ

14. Формы деятельности субъектов государственного управления выражены
A) в их правовом статусе
B) в их функциональном предназначении
C) в их компетенции, закрепленной в правовых нормах
D) в целях и задачах
(5) во всех названных элементах

15. Формы административной деятельности классифицируют на следующие группы
A) правовые, организационные и целевые
B) правовые и неправовые
C) основные, вспомогательные и неправовые
D) контрольные и надзорные
(5) плановые, правовые и неплановые

16. Экономическая политика государства представляет собою

A) совокупность средств и способов воздействия органов государственной власти на все экономические процессы, связанные с обеспечением жизнедеятельности государства и повышением уровня жизни населения
B) исполнительно-распорядительную деятельностью государства, направленную на управление государственной экономикой
C) выработку мер, направленных на осуществление органами государственной власти развития производства, распределения, обмена, потребления, накопления, экспорта, импорта экономического продукта в стране
D) совокупность организационных финансовых мероприятий, направленных на повышение социально-экономического уровня жизни населения

17. Основными руководящими структурными исполнительными органами государственной власти в сфере развития промышленного производства в России, являются
A) Министерство промышленности и торговли РФ
B) Государственный комитет развития промышленного производства РФ
C) Министерство промышленности и энергетики РФ
D) Государственная служба промышленной политики РФ
(5) Министерством энергетики РФ

18. Невыполнение правового предписания органа государственного управления, адресованного юридическому или физическому лицу называется:
A) нарушением законности
B) нарушением служебной дисциплины
C) правонарушением
D) преступлением
(5) халатностью

19. В случае издания правового акта, или принятия управленческого решения, противоречащего действующему законодательству, управляющим субъектом, в обеспечение законности
A) такой акт, или решение отменяется вышестоящим органом государственного управления, или должностным лицом, либо судом
B) такой акт, или решение по постановлению суда отменяется самим субъектом государственного управления
C) действия такого акта, или решения приостанавливается вышестоящим должностным лицом или органом государственного управления
D) действия такого акта, или решения не подлежит исполнению управляемым субъектом
(5) верными являются все варианты

20. Политической формой осуществление народовластия в государственном управлении являются
A) осуществление общественного контроля над деятельностью органов государственного управления
B) направление обращений, заявлений, жалоб в органы государственного управления
C) участие граждан РФ в выборах Президента и депутатов законодательных органов власти
D) способность свободного доступа поступления на государственную службу
(5) все названные формы

21. Порядок реализации права на обращение в органы государственной власти и местного самоуправления и рассмотрения обращений граждан и организаций, устанавливается

A) Указами Президента РФ
B) Конституцией РФ
C) Постановлениями Правительства РФ
D) Законами РФ
(5) правовыми актами субъектов РФ

22. Определение "Особый вид подзаконных актов, принимаемых субъектами исполнительной власти в процессе исполнительно-распорядительной деятельности, содержащих односторонние властные волеизъявления и влекущих юридические последствия" - относится к понятию:

A) правовой акт управления
B) нормативно-правовой акт
C) административный договор
D) административно-правовое соглашение

24. Административно-правовое принуждение может применяться:

A) при возникновении обстоятельств, угрожающих общественной и личной безопасности граждан
B) при совершении лицом административного правонарушения
C) при совершении лицом уголовно наказуемого деяния
D) во всех перечисленных случаях

25. Из перечисленных мер воздействия: 1) административные наказания; 2) административно-предупредительные меры; 3) правовое воспитание; 4) моральное наказание; 5) меры административного пресечения - к мерам административного принуждения относятся:

A) 1,2,3,4,5
B) 1,2,5
C) 1,4
D) 3,4

Вариант 3

1. Государственная управленческая деятельность основывается на принципах:

(1) законности, гласности, целесообразности, постоянства
(2) законности, гласности, публичности
(3) законности, оперативности принятия управленческих решений
(4) законности, плановости, легитимности
(5) законности, компетентности, распорядительности

2. Система государственного управления представляет собою взаимосвязь следующих элементов:

(1) правовых норм и государственных институтов
(2) целей и задач, стоящих перед государством при реализации его функций
(3) субъектов и объектов управления, а также возникающих между ними прямых и обратных связей
(4) совокупность форм и методов государственного управления
(5) совокупность государственных функций, правовых актов и управленческих решений

3. Лица и организации, участвующие в государственных управленческих отношениях называются:

(1) агентами и резидентами
(2) управляющими и управляемыми субъектами
(3) исполнителями и распорядителями
(4) администраторами и регистраторами
(5) доверителями и доверенными

4. Государственные управленческие отношения между физическим лицом и органом государственной власти возникают

(1) с момента рождения физического лица
(2) с момента возникновения у физического лица дееспособности
(3) с момента возникновения у физического лица правоспособности
(4) с момента вступления физического лица и органа государственной власти в отношения власти и подчинения
(5) с момента издания органом государственной власти правовой нормы, обязательной для соблюдения физическими лицами

5. Система правовых норм, государственных органов и должностных лиц, посредством которых осуществляется государственное управление обществом, называется

(1) механизмом государственного управления
(2) правовым институтом государственного управления
(3) механизмом государства
(4) организацией государственной власти
(5) административным аппаратом исполнительной власти

6. Государственное управление может быть выражено как

(1) внутриведомственное
(2) корпоративное
(3) исполнительно-распорядительное
(4) правотворческое
(5) внешнее

7. Правовое регулирование служебной деятельности государственных служащих централизованно строится на началах

(1) оперативности и самостоятельности в совершении управленческих действий и принятии управленческих решений
(2) субординации и ответственности нижестоящих должностных лиц перед вышестоящими
(3) предоставления возможности действовать (или не действовать) по своему усмотрению
(4) открытости, гласности и доступности
(5) невмешательства вышестоящих органов и должностных лиц государства в служебную деятельность нижестоящих должностных лиц

8. К компетенции Правительства РФ не относится

(1) объявление военного положения в стране, или на части его территории
(2) осуществление мер по обеспечению реализации внешней политики РФ
(3) осуществление мер по обеспечению деятельности органов судебной власти
(4) самостоятельное заключение международных договоров
(5) утверждение системы и структуры органов исполнительной власти

9. Верным из представленных утверждений является то, что

(1) по организационно-правовым формам и названию, органы исполнительной власти могут быть классифицированы на**:** конституционные или уставные органы государственной власти

(2) по характеру компетенции, органы исполнительной власти подразделяются на органы исполнительной власти РФ и органы исполнительной власти субъектов РФ

(3) по порядку решения подведомственных вопросов органы исполнительной власти делятся на: коллективные и единоначальные

(4) по порядку образования органы исполнительной власти делятся на: на избираемые населением и создаваемые на основе законов

(5) все утверждения правильны

10. Система органов государственной власти субъектов РФ устанавливается

(1) Правительством РФ

(2) субъектами РФ самостоятельно

(?) Президентом РФ

(4) Советом Федерации

(5) по согласованию с Президентом РФ

11. Органы государственного управления субъекта РФ осуществляют свои полномочия на основании

(1) Конституции РФ, Федеральных законов, правовых актов Президента и Правительства РФ

(2) Конституции РФ и Конституции субъекта РФ

(3) Конституции или Устава субъекта РФ, законов субъекта РФ

(4) Конституции РФ, Конституции, Положения или Устава субъекта РФ

(5) Конституции РФ и нормативных актов всех органов государственной власти РФ и субъектов РФ

12. Повседневная деятельность органов государства, направленная на обеспечение целей и решение задач государства, называется

(1) формой деятельности органов государственной власти

(2) исполнительно-распорядительной деятельностью государства

(3) функцией государства

(4) регулятивной деятельностью субъектов государственного управления

(5) правовой деятельностью государства

13. К формам государственного управления относятся

(1) правотворчество и издание индивидуальных актов управления

(2) правозащитная деятельность государства

(3) обеспечение общественной безопасности и охрана общественного порядка

(4) развитие культуры

(5) проведение организационных действий и организация материально-технического обеспечения

14. К организационным формам управленческой деятельности не относятся

(1) согласование

(2) координация

(3) издание правового акта

(4) получение и сбор информации

(5) планирование

15. Средства государственной экономической политики подразделяются на:
(1) правовые и неправовые
(2) административные и экономические
(3) внешние и внутренние
(4) перспективные и убыточные
(5) активные и пассивные

16. Формами участия союзов (ассоциаций) сельскохозяйственных товаропроизводителей в формировании и реализации государственной аграрной политики являются:
(1) участие в разработке проектов нормативных правовых актов, целевых программ, национального доклада
(2) разработка планов регионального развития с.х. производства в РФ
(3) предоставление необходимой информации для формирования и реализации государственной аграрной политики
(4) участие в подготовке международных договоров по развитию научно-технического сотрудничества от имени РФ
(5) все названные формы участия

17. Понятие «Законность в сфере государственного управления» имеет прямое отношение
(1) ко всем субъектам, участвующим в государственном управлении
(2) ко всем без исключения юридическим лицам
(3) к Высшим должностным лицам государства и государственным служащим
(4) ко всем без исключения гражданам РФ, иностранным гражданам и лицам без гражданства
(5) ко всем без исключения юридическим лицам, гражданам и общественным организациям

18. В случае издания правового акта, или принятия управленческого решения, противоречащего действующему законодательству, управляющим субъектом, в обеспечение законности
(1) такой акт, или решение отменяется вышестоящим органом государственного управления, или должностным лицом, либо судом
(2) такой акт, или решение по постановлению суда отменяется самим субъектом государственного управления
(3) действия такого акта, или решения приостанавливается вышестоящим должностным лицом или органом государственного управления
(4) действия такого акта, или решения не подлежит исполнению управляемым субъектом
(5) верными являются все варианты

19. Политической формой осуществление народовластия в государственном управлении являются
(1) осуществление общественного контроля над деятельностью органов государственного управления
(2) направление обращений, заявлений, жалоб в органы государственного управления
(3) участие граждан РФ в выборах Президента и депутатов законодательных органов власти
(4) способность свободного доступа поступления на государственную службу

(5) все названные формы

20. При рассмотрении обращения граждан и общественных организаций государственный орган, или его должностное лицо не вправе

(1) направлять жалобу должностному лицу, чьи действия (бездействия) и решения обжалуются
(2) направлять жалобу на рассмотрение в нижестоящий орган по субординации
(3) направлять жалобу в вышестоящий орган по субординации
(4) направлять жалобу в судебные органы власти без согласия подателя жалобы
(5) оставлять жалобу без ответа

21. Основным отличительным признаком правового акта управления от иных правовых актов являются:

(1) издание субъектами исполнительной власти и подзаконность
(2) официальный характер волеизъявления
(3) наличие в нем норм административного права, распространяющихся на широкий круг лиц
(4) регулятивный или правоохранительный характер акта

22. В состав Правительства РФ, кроме его Председателя и заместителей Председателя, входят также:

(1) должностные лица, возглавляющие высший исполнительный орган государственной власти субъекта РФ
(2) федеральные министры
(3) руководители федеральных органов исполнительной власти
(4) все перечисленные

23. Указать правильное определение:

(1) Государственная служба – это профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской, правоохранительной или военной службы Российской Федерации и ее субъектов
(2) Государственная служба – это специальная профессиональная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий в законодательных, исполнительных и судебных органах власти Российской Федерации и ее субъектах
(3) Государственная служба – это специальный вид государственной деятельности на должностях органов государственной и муниципальной власти, а также органов государственной власти субъектов РФ.
(4) Государственная служба – это профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации

24. Административно-правовое принуждение может применяться:

(1) при возникновении обстоятельств, угрожающих общественной и личной безопасности граждан
(2) при совершении лицом административного правонарушения
(3) при совершении лицом уголовно наказуемого деяния
(4) во всех перечисленных случаях

25. Требование должностного лица о прекращении противоправных действий, отстранение от управления транспортным средством лица, находящегося в состоянии опьянения, применение огнестрельного оружия, резиновых палок, наручников, физической силы, относятся к понятию:
(1) меры административного пресечения
(2) меры административного предупреждения
(3) меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
(4) меры административного наказания

Вариант 4

1. **Характерными чертами государственной управленческой деятельности являются:**
(1) равенство всех субъектов государственного управления при осуществлении их полномочий
(2) возможность вмешательства вышестоящих субъектов управления в осуществление управленческой деятельности нижестоящими субъектами
(3) способность субъектов управления принимать самостоятельные решения, находящиеся вне их компетенции в экстремальных условиях
(4) подзаконных характер деятельности всех субъектов государственного управления
(5) подотчетность исполнительных органов власти Президенту РФ и Высшим органам законодательной и судебной власти

2. **В государственных управленческих отношениях не могут принимать участия**
(1) иностранные граждане и лица без гражданства
(2) лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью
(3) лица, осужденные к лишению свободы
(4) граждане РФ, проживающие за рубежом
(5) ограниченно дееспособные лица

3. **Государственные управленческие отношения могут возникать:**
(1) в установленных законами сферах государственной деятельности и только по инициативе полномочных должностных лиц государства
(2) в государственной, муниципальной, общественной и личной сфере деятельности
(3) в любой сфере государственной, общественной и муниципальной деятельности
(4) в любой сфере деятельности РФ и ее субъектов
(5) исключительно в сфере деятельности органов государственной власти РФ

4. **Государственные управленческие отношения могут возникать**
(1) только на основании законов РФ и ее субъектов
(2) только на основании законов РФ, ее субъектов и правовых актов органов местного самоуправления
(3) только на основании законов РФ и высших должностных лиц государства (Президента РФ, Главы Правительства РФ)
(4) на основании любых актов органов государственной власти и местного самоуправления
(5) на основании юридических фактов, связанных с реализацией государственных функций

5. **Не являются принципами построение и деятельность механизма государственного управления**
(1) участие граждан в управлении делами государства
(2) единство деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти
(3) публичность решения наиболее важных государственных вопросов
(4) открытость и прозрачность бюджета
(5) разделение государственной деятельности между законодательной, исполнительной и судебной властью

6. **Инициаторами правоотношений внешнего управления могут выступать**
(1) государственно-властные органы и их должностные лица
(2) иностранные граждане и лица без гражданства
(3) граждане РФ и создаваемые ими общественные организации
(4) иностранные организации
(5) любые юридические и физические лица

7. **Высшие органы исполнительной власти субъектов РФ, в своей деятельности подчинены и подотчетны**
(1) Президенту РФ
(2) Правительству РФ
(3) Совету Федерации Государственной Думы
(4) Президенту (губернатору) субъекта РФ и законодательным органам субъекта РФ
(5) всем названным субъектам государственной власти

8. **Основными базовыми, конституционными принципами, на которых строится управленческая деятельность субъектов РФ, являются**
(1) государственной целостности и единства органов государственной власти
(2) полной самостоятельности и независимости органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ от органов и должностных лиц РФ
(3) строгого подчинения всех органов и должностных лиц государственной власти субъектов РФ Президенту РФ и Государственной Думе РФ
(4) приоритета национальных интересов субъекта РФ перед интересами РФ
(5) разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами и органами государственной власти субъектов федерации

9. **Система органов исполнительной власти краев, областей, автономных округов и городов федерального значения формируется**
(1) по согласованию с Федеральными органами исполнительной власти
(2) субъектами РФ самостоятельно
(3) по согласованию с Президентом РФ
(4) по решению Совета Федерации
(5) по решению Федерального Собрания ГД РФ

10. **Формы деятельности субъектов государственного управления выражены**
(1) в их правовом статусе
(2) в их функциональном предназначении
(3) в их компетенции, закрепленной в правовых нормах
(4) в целях и задачах
(5) во всех названных элементах

11. **Совокупность средств, способов и приемов целенаправленного воздействия субъектов управления на объекты управления, составляет понятие**
(1) функции государственного управления
(2) методы государственного управления
(3) форма государственного управления
(4) система государственного управления
(5) результат государственного управления

12. **Основным субъектом государственного управления в сфере выработки экономической политики государства, является**
(1) Государственная Дума РФ
(2) Президент РФ
(3) Министерства экономического развития и торговли РФ
(4) Правительство РФ
(5) административные органы государственной власти субъектов РФ

13. **Органом государственного управления, устанавливающим предельные уровни тарифов естественных монополий, а так же регулирующим доступ к нефти и газу является**
(1) Федеральная антимонопольная служба
(2) Правительство РФ
(3) Совет Федерации Государственной Думы РФ
(4) Федеральная служба по тарифам
(5) Министерство энергетики РФ

14. **Противопоставление целесообразности - законности** -
(1) допустимо во всех случаях
(2) недопустимо
(3) допустимо в случаях защиты интересов государства
(4) допустимо в случаях пресечения противоправных действий нарушителя
(5) допустимо при возникновении чрезвычайных ситуаций

15. **Реальному обеспечению законности в системе государственного управления служит**
(1) наличие политических, юридических, организационных и общественных гарантий
(2) высокая правовая культура субъектов государственного управления
(3) распределение управленческой деятельности между различными ветвями власти
(4) наличие гаранта Конституции
(5) юридическая ответственность за нарушение российского законодательства

16. **Обращение гражданина в орган государственного управления, по общему правилу должно быть рассмотрено**
(1) в 10-дневный срок
(2) в 30-дневный срок
(3) в 3-х- дневный срок
(4) в 15- дневный срок
(5) по усмотрению должностного лица органа государственного управления, но не позже 2-х месячного срока

17. **Жалобы на действия (бездействия) и решения органов исполнительной власти подаются в суд**

(1) по месту нахождения организации должностного лица, действия и решения которого обжалуются
(2) по месту жительства должностного лица
(3) по месту жительства подателя жалобы
(4) по месту совершения обжалуемых действий должностного лица
(5) верными являются все перечисленные пункты

18. **Классификации: 1) административные и экономические; 2) прямые и косвенные; 3) убеждение и принуждение; 4) государственные и общественные - применимы к понятию**:
(1) методы государственного управления
(2) формы государственного управления
(3) функции государственного управления
(4) принципы государственного управления

19. **Из приведенных актов: 1) приказ о назначении на должность; 2) решение суда по гражданскому делу; 3) договор об аренде помещения; 4) Кодекс РФ об административных правонарушениях - правовыми актами управления являются**:
(1) 1
(2) 4
(3) 2,3
(4) 1,2,3,4

20. **Примерами правовых форм управления являются:**
(1) обработка и распространение информации
(2) принятие нормативных актов, заключение административных договоров
(3) организационные действия, материально-технические операции
(4) разработка программ, методических рекомендаций, осуществление бухгалтерского и статистического учета

21. **К государственным должностям государственной службы не относятся:**
(1) Президент РФ
(2) Председатель Правительства РФ
(3) Губернаторы
(4) Все перечисленные лица

22. **Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы утверждается:**
(1) Федеральным законодательством РФ и законами субъектов РФ
(2) Постановлением Правительства РФ и законами субъектов РФ
(3) Актами исполнительных органов государственной власти
(4) Указом Президента Российской Федерации

23. **Должности государственной службы учреждаются:**
(1) Указом Президента РФ
(2) Федеральным законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации, законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
(3) Постановлением Правительства РФ
(4) Приказами министров и руководителей иных органов исполнительной власти

24. **Способ и средства воздействия субъекта управления на объект управления для достижения поставленных государством целей в процессе практической реализации его функций, относится к понятию**:

(1) административная ответственность
(2) административно-правовое принуждение
(3) форма государственного управления
(4) метод государственного управления

25. **Из приведенных мер воздействия: 1) предупреждение; 2) строгий выговор; 3) лишение права на управление маломерным судном; 4) исправительные работы; 5) административный штраф; 6) административное задержание - мерами административной ответственности являются** :

(1) 5,6
(2) 1,3,5
(3) 1,3,6
(4) 1,2,5,6
(5) 2,3,4,5,6

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Исторические этапы развития административного права в России.
2. Предмет науки административного права.
3. Предмет и метод административного права.
4. Источники административного права.
5. Понятие и сущность государственного управления.
6. Функции государственного управления: понятие, классификация.
7. Понятие и система субъектов административного права.
8. Субъекты административно-правовых отношений.
9. Субъекты государственного управления: классификация и виды.
10. Административная правосубъектность физических лиц.
11. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в сфере государственного управления.
12. Административно-правовые нормы: понятие, виды.
13. Цели и задачи административного права.
14. Реализация административно-правовых норм.
15. Принципы административного права.
16. Принципы государственного управления.
17. Административно-правовые и административно-процессуальные отношения: понятие, структура, виды, особенности.
18. Проблемы развития административного права в современных условиях российской действительности.
19. Общая и специальная административная правосубъектность.
20. Полномочия президента Российской Федерации в сфере государственного управления.

21. Роль Правительства Российской Федерации в административно-правовой системе государства
22. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права
23. Органы исполнительной власти субъектов федерации.
24. Органы местного самоуправления как субъекты административного права
25. Предприятия и учреждения различных форм собственности как субъекты административного права
26. Административно-правовой статус общественных объединений
27. Физические лица как субъекты административного права и административно-правовых отношений
28. Понятие, виды и принципы государственной службы
29. Правовое регулирование государственной службы и особенности прохождения ее различных видов в Российской Федерации.
30. Государственная служба в субъектах РФ.
31. Государственные должности и классные чины государственной службы
32. Реестр государственных должностей государственной гражданской службы
33. Ограничения, установленные для лиц, проходящих государственную службу.
34. Запреты, устанавливаемые при приеме на государственную службу.
35. Правовые основы прохождения государственной службы и стадии прохождения государственной службы
36. Права и обязанности государственных служащих.
37. Юридическая ответственность государственных служащих.
38. Поощрение государственных служащих.
39. Принципы гражданской службы.
40. Правоохранительная служба РФ: понятие, сущность, виды.
41. Правовое регулирование военной службы РФ.
42. Виды военной службы.
43. Понятие и сущность административно-правовых форм государственного управления.
44. Виды административно-правовых форм государственного управления.
45. Понятие и сущность административно-правовых методов государственного управления.
46. Классификация административно-правовых методов государственного управления.
47. Понятие и юридическое значение правового акта управления.
48. Классификация актов государственного управления.
49. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
50. Убеждение как метод управленческого воздействия органов исполнительной власти государства.
51. Принуждение в деятельности органов исполнительной власти и его виды.
52. Меры административного предупреждения.
53. Меры административного пресечения.
54. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
55. Меры административного наказания.
56. Понятие и содержание административного правонарушения.
57. Юридический состав административного правонарушения.
58. Административная ответственность: понятие и сущность.
59. Основания освобождения от административной ответственности.
60. Обстоятельства смягчающие административную ответственность.
61. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
62. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере государственного управления.

63. Административная юрисдикция: понятие и содержание.
64. Понятие и основные черты административного процесса.
65. Принципы административного процесса.
66. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
67. Подведомственность административных дел: общая характеристика.
68. Виды административных производств.
69. Виды административного процесса.
70. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
71. Процессуальные сроки производства по делам об административных правонарушениях.
72. Стадии административного процесса.
73. Процесс доказывания по делам об административных правонарушениях.
74. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
75. Пересмотр постановлений по делам об административном правонарушении.
76. Особенности и порядок исполнение постановлений о наложении административных наказаний.
77. Понятие служебной дисциплины и законности в сфере государственного управления и способы их обеспечения.
78. Принцип законности как основной принцип государственного управления: понятие и содержание.
79. Государственный контроль и надзор как способы обеспечения законности и служебной дисциплины.
80. Сущность прокурорского надзора в сфере государственного управления.
81. Контроль представительной власти в сфере государственного управления.
82. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти.
83. Деятельность судебных органов по обеспечению законности в сфере государственного управления.
84. Государственный контроль и надзор исполнительных органов государственной власти.
85. Обжалование гражданами действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц
86. Государственное управление в сфере промышленного производства.
87. Государственное управление агропромышленным комплексом.
88. Государственное управление топливно-энергетическим комплексом.
89. Государственное управление образованием и наукой.
90. Государственное управление в области здравоохранения.
91. 15.3. Государственное управление в сфере культуры.
92. Государственное управление в сфере обороны страны.
93. Государственное управление в сфере внутренних дел.
94. Государственное управление в сфере безопасности.
95. Общие положения межотраслевого управления.
96. Административная ответственность в системе межотраслевого управления экономикой.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составьте структуру какого-либо органа исполнительной власти.
2. Подготовьте приказ о поощрении сотрудника правоохранительной службы
3. Изложите принципы прохождения государственной гражданской службы.
4. Назовите особенности государственного управления.

5. Расставьте по юридической силе правовые акты, регламентирующие правовой статус органов исполнительной власти РФ и ее субъектов
6. Приведите несколько примеров принятия государственных управленческих решений в сфере экономических отношений.
7. Назовите центральные органы исполнительной власти в России
8. В чем проявляется взаимодействие органов государственного управления и муниципальной власти в субъектах РФ?
9. Дайте определение административной деятельности государства.
10. Назовите особенности функции государственного управления.
11. Подготовьте заявление в орган исполнительной власти для получения разрешения на право приобретения травматического оружия.
12. Составьте протокол об административном правонарушении.
13. Подготовьте представление на присвоение очередного специального звания.
14. Подготовьте проект приказа о наложении дисциплинарного взыскания на работника подразделения государственной службы.
15. Определите органы государственного управления, ответственные за обеспечение охраны природы и основные правовые акты, регламентирующие их деятельность.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Административное право в правовой системе Российской Федерации	Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
2	2-й раздел. Управление, государственное управление	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
3	3-й раздел. Понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования	Контрольная работа Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
4	4-й раздел. Соотношение административного права с другими отраслями права	Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
5	5-й раздел. Система административного права	Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
6	6-й раздел. Административно-правовые нормы	Разноуровневые задания. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
7	7-й раздел. Источники административного права	Коллоквиум. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
8	8-й раздел. Административно-правовые отношения	Разноуровневые задания. Контрольная работа. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы

		для промежуточной аттестации.
9	9-й раздел. Субъекты административного права	Разноуровневые задания. Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
10	10-й раздел. Административно-правовые формы и методы государственного управления	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
11	11-й раздел. Ответственность по административному праву	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
12	12-й раздел. Административное право и законность в управлении	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.
13	13-й раздел. Административно-процессуальное право	Разноуровневые задания Рефераты. Индивидуальные задания. Тесты. Практические задания. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров (Доступная электронная библиотека)
Основная литература		
1	Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-431106	ЭБС ЮРАЙТ
2	Стахов, А. И. Административное право России : учебник для академического бакалавриата / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 510 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03099-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-402464	ЭБС ЮРАЙТ
3	Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05794-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-433569	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		

4	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017.— 567 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1249.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
5	Конин, Н. М. Административное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-429063	ЭБС ЮРАЙТ
6	Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-429093	ЭБС ЮРАЙТ
7	Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-v-2-t-tom-2-publichnye-procedury-osobennaya-chast-429094	ЭБС ЮРАЙТ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам	www.ombudsmanrf.ru

человека в Российской Федерации	
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы самостоятельных работ представлены в рабочей программе: Разноуровневые задачи, Индивидуальные задания, Вопросы к коллоквиуму, Темы рефератов, Вопросы контрольных работ, Проверочные тесты. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Административное право».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Административное право». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
подпись) *ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____, д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
подпись) *ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК _____, к.ю.н. Д.В. Иванов
подпись) *ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.15 Гражданское право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация№ 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины - Гражданское право

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются приобретение студентами базовых теоретических и практических знаний в области гражданского права; выработка навыков работы нормативными актами для решения правовых проблем в сфере гражданского права.

Основными задачами дисциплины являются:

- углубленное изучение правового регулирования имущественных, корпоративных и личных неимущественных отношений в Российской Федерации;
- ознакомление с актуальной информацией, касающейся основных направлений совершенствования гражданского законодательства;
- формирование у студентов правовой культуры и правового сознания в области общественных отношений, регулируемых нормами гражданского права;
- освоение студентами понятийного аппарата гражданского права;
- выработка умений и навыков самостоятельной работы с нормативными актами для решения правовых проблем в сфере гражданского оборота;
- выработка у студентов умений проводить сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов различного уровня, регулирующих гражданско-правовые отношения;
- выработка умений и навыков применения на практике знаний правового регулирования гражданско-правовых отношений;
- выработка умений и навыков заключения договоров.

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности и выполнению профессиональных задач:

- *в нормотворческой деятельности* бакалавр должен быть готов участвовать в подготовке нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет гражданского права;
- *в правоприменительной деятельности* бакалавр должен быть готов совершать действия, связанные с реализацией гражданско-правовых норм; юридически грамотно составлять правовые документы; принимать решения в пределах своих должностных обязанностей;
- *в правоохранительной деятельности* бакалавр должен быть готов к обеспечению законности и правопорядка; защите имущественных и неимущественных прав субъектов гражданского права;
- *в экспертно-консультационной деятельности* бакалавр должен быть готов к осуществлению правовой экспертизы документов; консультированию субъектов гражданских правоотношений по правовым вопросам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь,	ОК-7	**Знать:** - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского законодательства; **Уметь:** - повышать свой профессиональный уровень

вести полемику и дискуссии		за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского права. **Владеть навыками:** - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования гражданско-правовых отношений; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений гражданского оборота.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	**Знать:** - морфологию и синтаксис русского языка. **Уметь:** - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы гражданского права; **Владеть навыками:** - навыками выступления с докладами, сообщениями по вопросам гражданско-правового регулирования.
Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК-12	**Знать:** - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:** - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров. **Владеть навыками:** - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по гражданско-правовым вопросам. - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства.
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов	ОПК-1	**Знать:** - категориальный аппарат гражданского права; - общую часть, подотрасли, юридические институты и субинституты гражданского права;

субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки		- практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства. **Уметь:** - оперировать юридическими понятиями и категориями гражданского права; - реализовывать нормы гражданского права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения гражданского законодательства; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского законодательства. **Владеть навыками** - составления договоров и иных гражданско-правовых документов; - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования; - устранения последствий гражданских правонарушений; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты гражданских прав; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - правовую регламентацию деятельности судов общей компетенции и третейских судов. **Уметь:** - составлять процессуальные документы, выносимых в судах общей компетенции; - составлять заявления о рассмотрении дела в третейском суде. **Владеть навыками** - консультирования заинтересованных лиц по вопросам правового регулирования гражданских, процессуальных, трудовых, семейных, наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений;

		- составления заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; - оформления исполнительного листа.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**Знать:** - значение и порядок проведения мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение правонарушений в сфере незаконного использования объектов промышленной собственности и средств индивидуализации. **Уметь:** - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений в сфере использования объектов промышленной собственности, товарных знаков, знаком обслуживания, наименований мест происхождения товаров. **Владеть навыками** - обоснования законности принимаемого правового решения.
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знать:** - нормы материального права, регламентирующие отношения экономического оборота. **Уметь:** - выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота. **Владеть навыками** - предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знать:** - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов гражданского и арбитражного процессуального законодательства. **Уметь:** - использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности. **Владеть навыками** - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс.
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**Знать:** - основания для обжалования судебных актов. **Уметь:** - обжаловать судебные акты в апелляционной,

		кассационной и надзорной инстанциях. **Владеть навыками** - составления заявлений о пересмотре судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**Знать:** - практику пресечения преступлений и административных правонарушений. **Уметь:** - пресекать преступления и административные правонарушения. **Владеть навыками** - составления процессуальных документов по спорам о защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц от действий органов власти и управления.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Гражданское право» относится к базовой части Блока 1. Исходные знания, необходимые для изучения дисциплины, формируются изначально в результате освоения таких дисциплин как «Теория государства и права», «Конституционное право России».

В дальнейшем знания, полученные в результате освоения дисциплины, будут способствовать осознанному освоению ряда дисциплин – «Гражданский процесс», «Административный процесс», «Арбитражный процесс», «Транспортное право», «Градостроительное право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

В результате освоения дисциплины «Гражданское право» обучающийся должен:

знать:

- систему гражданско-правовых понятий и категорий;
- природу, сущность и функции гражданского права;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития гражданского законодательства;
- механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений;
- роль гражданского права в построении новых экономических отношений;

уметь:

- оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

владеть:

- гражданско-правовой терминологией, навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, гражданско-правовых норм и гражданско-правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**294**	-	85	90	119
в т.ч. лекции	69	-	17	18	34
практические занятия (ПЗ)	225	-	68	72	85
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**282**	-	113	36	169
в т.ч. курсовой проект (работа)	36	-	-	-	36
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	282	-	113	36	133
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	-	Зачет	Зачет	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**648**	-			
зачетные единицы:	**18**	-	5,5	3,5	9

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. (Общие положения гражданского права)**		**11**	**42**		**73**	**126**	
1.1	Понятие, принципы и система гражданского права	3	2	4		6	12	ОК-7; ОК-10; ОПК-1.
1.2	Источники гражданского права	3	1	4		6	11	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1.
1.3	Гражданское правоотношение	3	1	4		6	11	ОК-7; ОК-10.
1.4	Граждане как субъекты	3	1	4		6	11	ОК-7; ОК-10;

	гражданских правоотношений							ОПК-1.
1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	3	1	4		12	17	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1.
1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	3	1	4		6	11	ОК-7.
1.7	Объекты гражданских прав	3	1	4		9	14	ОК-7; ОК-10; ОПК-1.
1.8	Сделки в гражданском праве	3	1	4		10	15	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1.
1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	3	1	6		6	13	ОК-7; ОК-10; ОПК-1, ПК-8 ПК-9
1.10	Нематериальные блага и их защита	3	1	4		6	11	ОК-7; ОПК-1.
2.	**2-й раздел (Право собственности и другие вещные права)**	3	**6**	**26**		**40**	**72**	
2.1	Понятие вещного права и права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности	3	1	6		8	15	ОК-10; ОК-12,ОПК-2, ПК-4
2.2	Право частной собственности	3	1	4		6	11	ОК-10; ОК-12.
2.3	Право государственной и муниципальной собственности	3	1	4		6	11	ОК-10; ОК-12.
2.4	Право общей собственности	3	1	4		8	13	ОК-10; ОК-12; ОПК-1.
2.5	Ограниченные вещные права	3	1	4		6	11	ОК-7; ОК-10.
2.6	Защита права собственности и других вещных прав	3	1	4		6	11	ОК-7; ОПК-1, ОПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-6 ПК-8 ПК-9
3.	**3-й раздел (Обязательственное право: общие положения)**	4	**12**	**42**		**24**	**78**	
3.1	Понятие, основания возникновения и виды обязательств	4	2	7		4	13	ОК-12; ОПК-1, ОПК-2

3.2	Общие положения о гражданско-правовом договоре	4	2	7		4	13	ОК-7; ОК-10; ОПК-1.
3.3	Понятие и принципы исполнения обязательств	4	2	7		4	13	ОК-7; ОПК-1.
3.4	Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств	4	2	7		4	13	ОК-7; ОК-10; ОПК-1, ОПК-2, ПК-3
3.5	Изменение и прекращение обязательств	4	2	7		4	13	ОК-7; ОК-10, ОПК-2, ПК-3, ПК-4
3.6	Гражданско-правовая ответственность	4	2	7		4	13	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-8
4.	**4-й раздел (Отдельные виды договорных обязательств)**	4	**24**	**79**		**110**	**213**	
4.1	Обязательства по передаче имущества в собственность: купля продажа, мена, дарение, рента	4	2	7		3	12	ОК-10; ОК-12, ПК-3, ПК-4
4.2	Обязательства по передаче имуществ в пользование: аренда, безвозмездное пользование (ссуда). Наем жилого помещения	4	2	7		3	12	ОК-10; ОК-12, ПК-3, ПК-4
4.3	Обязательства по выполнению работ. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	4	1	8		3	12	ОК-10; ОК-12, ПК-3,ПК-4
4.4	Возмездное оказание услуг. Поручение, комиссия, агентирование	4	1	8		3	12	ОК-10; ОК-12, ПК-3,ПК-4
4.5	Транспортные обязательства	5	3	7		14	24	ОК-10; ОК-12, ПК-3,ПК-4
4.6	Страхование	5	3	7		14	24	ОК-10; ОПК-1, ПК-3,ПК-4
4.7	Заемно-кредитные обязательства. Заем. Кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты	5	4	7		14	25	ОК-7; ОК-12; ОПК-1, ПК-3,ПК-4
4.8	Хранение	5	2	7		14	23	ОК-10; ОК-12., ПК-3,ПК-4
4.9	Доверительное управление имуществом	5	2	7		14	23	ОК-10; ОК-12, ПК-3,ПК-4

4.10	Коммерческая концессия	5	2	7		14	23	ОК-10; ОК-12, ПК-3, ПК-4
4.11	Простое товарищество	5	2	7		14	23	ОК-10; ОК-12.
5.	**5-й раздел (Внедоговорные обязательства)**	5	**10**	**21**		**42**	**73**	
5.1	Обязательства из односторонних действий: действия в чужом интересе без поручения, публичное обещание награды, публичный конкурс, игры и пари	5	4	7		14	25	ОК-7; ОПК-1, ПК-3,ПК-4
5.2	Обязательства вследствие причинения вреда	5	3	7		14	24	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1, ПК-9, ОПК-2, ПК-3, ПК-4
5.3	Обязательства вследствие неосновательного обогащения	5	3	7		14	24	ОК-7; ОПК-1, ОПК-2, ПК-3, ПК-4,ПК-9
6.	**6-й раздел (Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности)**	5	**3**	**8**		**14**	**25**	
6.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	5	3	8		14	25	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1, ОПК-2, ПК-4
7.	**7-й раздел (Наследственное право)**	5	**3**	**7**		**15**	**25**	
7.1	Понятие и основания наследования	5	3	7		15	25	ОК-7; ОК-10; ОК-12; ОПК-1, ОПК-2, ПК-4

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие положения гражданского права*

1.1. Понятие, принципы и система гражданского права

Предмет гражданско-правового регулирования. Корпоративные отношения.

Понятие и особенности метода гражданско-правового регулирования.

Принципы гражданского права: понятие, система, содержание, законодательное закрепление и практическое назначение.

Система гражданского права. Общая часть гражданского права и ее основные институты. Основные подотрасли гражданского права и их общая характеристика.

Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.

1.2. Источники гражданского права

Понятие и состав гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Обычаи как источники гражданского права.

Применение норм гражданского права. Понятие, значение и виды толкования гражданско-правовых норм. Применение гражданского законодательства по аналогии закона и права.

1.3 Гражданское правоотношение

Элементы гражданского правоотношения.

Виды гражданских правоотношений. Имущественные и личные неимущественные, абсолютные и относительные, вещные и обязательственные, корпоративные.

Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Юридические факты и их классификация. Юридические составы.

1.4 Граждане как субъекты гражданских правоотношений.

Правосубъектность граждан и ее элементы. Основания возникновения и прекращения правоспособности гражданина.

Имя и место жительства гражданина.

Понятие, содержание и виды дееспособности граждан.

Ограничение дееспособности гражданина: понятие, основания, порядок, последствия.

Признание гражданина недееспособным: понятие, основания, порядок, последствия.

Эмансипация гражданина и ее последствия.

Безвестное отсутствие гражданина и его правовые последствия.

Объявление гражданина умершим: основания, порядок.

Опека, попечительство, патронаж. Акты гражданского состояния.

1.5 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Понятие и признаки юридического лица. Способы индивидуализации юридического лица.

Виды юридических лиц по российскому гражданскому праву. Классификация юридических лиц в зависимости от целей их деятельности. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Юридические лица — коммерческие организации. Корпоративные коммерческие организации. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества: полные и на вере. Хозяйственные партнерства. Производственные кооперативы. Крестьянское фермерское хозяйство как организационно-правовая форма юридического лица. Унитарные организации. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.

Юридические лица — некоммерческие организации. Корпорации: потребительские кооперативы, общественные организации, ассоциации и союзы, общины коренных малочисленных народов, казачьи общества, товарищества собственников жилья. Унитарные: религиозные организации, фонды, учреждения, публично-правовые компании, автономные некоммерческие организации.

Порядок и способы образования юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Органы юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Корпоративное соглашение. Правоспособность юридического лица: понятие, особенности, виды. Лицензирование отдельных видов деятельности. Саморегулирование.

Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Правопреемство при реорганизации и особенности его правового оформления. Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.

Понятие и основания ликвидации юридического лица.

1.6 Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав

Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: образований и ее соотношение с правосубъектностью юридических лиц.

Принципы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.

Формы участия публично-правовых образований в гражданском обороте. Органы и должностные лица, участвующие в гражданском обороте от имени публично-правовых образований.

Гражданско-правовая ответственность публично-правовых образований.

1.7 Объекты гражданских прав

Понятие и значение категории «объект гражданских прав». Классификация объектов гражданских прав. Понятие и юридическая классификация вещей.

Оборотоспособность вещей: вещи ограниченные в обороте и находящиеся в свободном обращении. Особенности правового режима отдельных видов вещей. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как особый вид недвижимого имущества. Недвижимый единый комплекс. Особенности правового режима недвижимости.

Деньги. Наличные и безналичные деньги: правовой режим.

Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, признаки, реквизиты.

Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Основания классификации ценных бумаг. Классификация ценных бумаг в зависимости от способа установления управомоченного лица.

Работа, услуги как объекты гражданских прав.

Нематериальные блага как объекты гражданских прав и их виды. Нематериальные блага, принадлежащие гражданину от рождения и в силу закона.

Результаты творческой деятельности как объект гражданских прав. Объекты авторского права и их классификация. Объекты промышленной собственности.

1.8 Сделки в гражданском праве

Понятие сделки, ее основные признаки. Место сделок в системе юридических фактов. Виды сделок: одно-, двух- и многосторонние; возмездные и безвозмездные; консенсуальные и реальные; казуальные и абстрактные; биржевые; фидуциарные; условные сделки и их виды.

Форма сделок: понятие, виды. Устная форма и условия ее применения. Простая письменная форма: понятие, сфера применения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация как стадия совершения некоторых сделок и ее гражданско-правовое значение. Последствия несоблюдения формы сделки и требования государственной регистрации сделки. Согласие на совершение сделки и правовые последствия несоблюдения этого требования.

Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок. Общие основания и последствия недействительности сделок. Специальные основания недействительности сделок. Сделки с пороками формы. Сделки с пороками содержания. Сделки с пороками субъектного состава. Сделки с пороками воли.

Понятие и виды реституции. Сроки исковой давности при признании сделок недействительными.

1.9 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав

Понятие, способы, принципы и пределы осуществления гражданских прав. Понятие, формы и последствия злоупотребления гражданскими правами. Обход закона с противоправной целью. Понятие защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав: понятие, система. Признание решения собрания недействительным. Самозащита гражданских прав: понятие, пределы. Способы самозащиты гражданских прав.

Понятие, значение и сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъектный состав представительства. Основания возникновения представительства и его виды. Особенности коммерческого представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей. Передоверие и его правовое оформление. Прекращение

доверенности и его последствия. Представительство без полномочий: понятие, последствия. Понятие, способы обозначения и порядок исчисления сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Виды сроков в гражданском праве.

Сроки осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей и их виды. Претензионные и гарантийные сроки. Пресекательные сроки. Понятие и значение исковой давности, условия ее применения. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Виды сроков исковой давности. Начало течения исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

1.10 Нематериальные блага и их защита

Понятие и виды нематериальных благ. Специфика защиты личных нематериальных благ.

Защита чести, достоинства и деловой репутации.

Защита иных личных неимущественных прав.

Понятие морального вреда. Компенсация морального вреда, как способ защиты гражданских прав. Определение размера компенсации морального вреда.

2-й раздел: *Право собственности и другие вещные права*

2.1. Понятие вещного права и права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности

Понятие и признаки вещных прав. Отличие вещных прав от обязательственных и интеллектуальных. Место права собственности в системе вещных прав. Право собственности как правовой институт. Право собственности как субъективное гражданское право и его содержание. Правомочия собственника. Субъекты и объекты права собственности. Права и обязанности собственника. Право собственности на жилые помещения. Право собственности на земельные участки.

Понятие и виды форм собственности в современном российском гражданском праве. Понятие оснований возникновения (способов приобретения) права собственности, их классификация. Первоначальные основания возникновения права собственности. Производные основания возникновения права собственности. Момент возникновения права собственности, перехода риска случайной гибели или порчи имущества у приобретателя по договору. Возникновение права собственности на вновь созданные или переработанные вещи. Возникновение права собственности на бесхозяйные вещи. Особенности возникновения права собственности на самовольную постройку. Возникновение права собственности в силу приобретательной давности. Иные основания возникновения права собственности. Основания прекращения права собственности: понятие, классификация. Прекращение права собственности по воле собственника. Прекращение права собственности помимо воли собственника. Возмездное и безвозмездное прекращение права собственности. Отдельные основания прекращения права собственности.

2.2 Право частной собственности

Право частной собственности. Виды частной собственности. Особенности права частной собственности физических лиц. Субъектный, объектный состав и содержание права частной собственности физических лиц. Основания возникновения.

Особенности права частной собственности юридических лиц. Субъектный состав, объектный состав, содержание. Основания приобретения права собственности.

2.3 Право государственной и муниципальной собственности

Понятие и виды публичной собственности.

Право государственной собственности. Двухуровневый характер государственный собственности: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Основания возникновения. Субъектный состав. Объектный состав. Особенности осуществления правомочий владения, пользования, распоряжения имуществом.

Особенности права муниципальной собственности. Субъектный состав, объектный состав, осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом. Основания возникновения и прекращения.

2.4 Право общей собственности

Понятие права общей собственности и ее виды. Право общей долевой собственности: понятие, основания возникновения и прекращения, содержание. Порядок определения долей в праве общей долевой собственности. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Преимущественное право покупки. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности. Особенности права общей долевой собственности собственников помещений на общее имущество многоквартирного жилого дома.

Право совместной собственности и его виды. Основания возникновения и прекращения права совместной собственности. Содержание права совместной собственности. Особенности правового режима совместной собственности супругов. Совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей совместной собственности.

2.5 Ограниченные вещные права

Ограниченные вещные права: понятие, признаки, отличие от права собственности. Классификация ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения, право оперативного управления: понятие, субъекты, содержание.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты.

Ограниченные вещные права на жилые помещения.

2.6 Защита права собственности и других вещных прав

Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав.

Вещно-правовые способы защиты права собственности и их особенности. Виндикационный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения. Расчеты по доходам и расходам при истребовании вещи из чужого незаконного владения.

Негаторный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.

Иск о признании права собственности.

Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).

Иски к государственным органам и органам местного самоуправления, направленные на защиту права собственности.

Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником. Иск о защите давностного владения.

3-й раздел: *Обязательственное право: общие положения*

3.1. Понятие, основания возникновения и виды обязательств

Обязательственное право: понятие, особенности, система. Место обязательственного права в системе российского гражданского права.

Понятие обязательства. Особенности и элементы обязательственного правоотношения. Содержание обязательств. Виды обязательств.

Понятие и виды оснований возникновения обязательств.

Субъекты обязательственных правоотношений.

Множественность лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства, обязательства с активной и пассивной множественностью.

Перемена лиц в обязательстве: понятие, сфера применения. Уступка права требования (цессия): понятие, основания. Форма договора цессии. Перевод долга: понятие, условия, форма.

3.2 Общие положения о гражданско-правовом договоре

Понятие и значение гражданско-правового договора. Договор как одно из важнейших оснований возникновения обязательств.

Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора.

Толкование договора.

Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Форма договора. Момент заключения договора. Заключение договоров в обязательном порядке. Особенности заключения договоров на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора.

Основания, порядок и последствия изменения и расторжения гражданско-правового договора.

3.3 Понятие и принципы исполнения обязательств

Понятие и принципы исполнения обязательств.

Надлежащее исполнение обязательств. Реальное исполнение обязательств.

Предмет исполнения обязательств. Особенности исполнения денежных обязательств. Субъекты, место и срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательства: основания, последствия.

3.4 Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств

Понятие, назначение и система способов обеспечения исполнения обязательств. Особенности обеспечительных обязательств.

Неустойка: понятие, виды, условия применения. Залог: понятие, сфера применения, виды. Основания возникновения залога. Виды залога. Ипотека (залог недвижимости). Залоговое правоотношение и его элементы. Прекращение залога. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств. Независимая гарантия: понятие, юридическая природа, особенности исполнения и прекращения. Удержание имущества должника. Задаток: понятие, отличие от аванса. Обеспечительный платеж.

Иные способы обеспечения.

3.5 Изменение и прекращение обязательств

Понятие и способы изменения обязательств. Отличие изменения обязательства от его прекращения.

Основания прекращения обязательств: понятие, способы. Прекращение обязательства исполнением и его правовое оформление. Отступное. Прекращение обязательства зачетом. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Прощение долга и условия его применения. Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Прекращение обязательства на основании акта государственного органа. Прекращение обязательства смертью гражданина, ликвидацией юридического лица.

3.6 Гражданско-правовая ответственность

Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.

Понятие и состав гражданского правонарушения. Неправомерное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Имущественный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими неблагоприятными последствиями. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности.

Гражданско-правовая ответственность при неполном составе гражданского правонарушения. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за отдельные виды правонарушений.

Размер гражданско-правовой ответственности. Принципы полноты и эквивалентности гражданско-правовой ответственности. Изменение размера гражданско-

правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие случая и непреодолимой силы в гражданском праве. Основания, условия, формы и виды гражданско-правовой ответственности правоохранительных органов.

4-й раздел: *Отдельные виды договорных обязательств*

4.1 Обязательства по передаче имущества в собственность: купля продажа, мена, дарение, рента

Понятие и значение договора купли-продажи в современном гражданском обороте. Виды договора купли-продажи по Гражданскому кодексу РФ и сфера их применения. Характеристика купли-продажи по основным элементам: предмет договора, стороны, форма и срок, цена товара.

Порядок исполнения сторонами условий о количестве, качестве, комплектности (комплекте) и оплате товара. Понятие гарантии качества товара, гарантийного срока, срока годности, срока службы.

Отличительные признаки розничной купли-продажи, выделяющие ее в отдельный вид купли-продажи. Предмет, стороны, цена, форма договора розничной купли-продажи. Существенные условия договора. Особенности ответственности сторон при розничной купле-продаже и законодательство о защите прав потребителей.

Отличительные признаки договора поставки товаров. Существенные условия поставки товаров. Исполнение договора поставки.

Отличительные признаки обязательств по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд. Основания поставки для государственных и муниципальных нужд: государственный (муниципальный) заказ, государственный (муниципальный) контракт, договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

Понятие договора контрактации и договора энергоснабжения. Существенные условия этих договоров. Основные права и обязанности, ответственность сторон по договору контрактации и энергоснабжения.

Понятие договора продажи недвижимого имущества и договора продажи предприятия. Существенные условия этих договоров и требования к форме договора. Момент вступления в силу договора продажи недвижимости и договора продажи предприятия. Порядок регистрации перехода прав собственности на недвижимость при совершении сделок купли-продажи. Права кредиторов при продаже предприятия. Правовое регулирование продажи жилых помещений.

Понятие и значение договора мены и договора дарения. Характеристика мены и дарения по элементам: предмет, стороны, цена, форма договора. Момент перехода права собственности при мене и дарении. Особенности перехода права собственности при мене и дарении недвижимости. Правила об отказе и об отмене дарения. Запрещение и ограничение дарения в силу закона. Пожертвование как особая разновидность договора дарения.

Понятие и значение ренты. Характеристика договора ренты: предмет, стороны, форма и срок договора ренты. Виды договора ренты. Особенности постоянной и пожизненной ренты по субъектному составу, по размеру и срокам выплаты ренты, по риску случайной гибели имущества, переданного в ренту. Правила о выкупе постоянной ренты и расторжении договора пожизненной ренты. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.

4.2 Обязательства по передаче имуществ в пользование: аренда, безвозмездное пользование (ссуда). Наем жилого помещения

Понятие и виды договора аренды. Характеристика аренды по основным элементам: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила о его государственной регистрации. Основные права и обязанности сторон по договору аренды.

Правила о субаренде. Порядок досрочного расторжения договора аренды по инициативе сторон.

Особенности договора проката по предмету договора, сторонам, форме, сроку. Существенные условия договора проката. Ответственность сторон по договору и законодательство о защите прав потребителей.

Понятие и предмет договора аренды транспортных средств, виды этого договора. Существенные условия, стороны и форма договора. Отличие договора аренды транспортных средств с «экипажем» от договора аренды транспортных средств без «экипажа» по предмету договора, расходам на содержание арендованного имущества, правилам о субаренде. Ответственность за вред, причиненный транспортным средством.

Понятие договора аренды зданий и сооружений. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила его государственной регистрации.

Понятие договора аренды предприятия. Порядок передачи предприятия в аренду и его возврата. Права кредиторов при аренде предприятия.

Понятие договора финансовой аренды. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора. Правовое положение продавца имущества, передаваемого в финансовую аренду.

Понятие и значение договора безвозмездного пользования (ссуды) в гражданском обороте. Элементы договора ссуды: предмет, стороны, срок и форма договора. Порядок предоставления вещи в пользование. Обязанности ссудополучателя по договору.

Понятие и значение договора найма жилого помещения, его виды (социальный и коммерческий наем). Общее и различное в социальном и коммерческом найме жилого помещения. Правовое положение постоянно проживающих с нанимателем лиц и временных жильцов при коммерческом найме жилья. Правила о поднайме жилого помещения. Основания расторжения договора коммерческого найма жилого помещения по инициативе наймодателя и нанимателя.

4.3 Обязательства по выполнению работ. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Понятие и значение подряда в гражданском обороте, виды заказчика, а также риска гибели (повреждения) результата выполненной работы. Ответственность подрядчика при некачественном выполнении работ. Отличительные признаки бытового подряда Применение Закона РФ «О защите прав потребителей" при выполнении работ по договору бытового подряда. Отличительные признаки строительного подряда. Основные элементы строительного подряда: предмет, стороны, сроки начала и окончания работ, форма. Саморегулирование в строительной сфере. Генподряд и субподряд. Право заказчика на контроль и надзор за работами и на привлечение инженера (инженерной организации). Правила о сотрудничестве сторон по строительному подряду, о страховании и консервации объекта строительства. Особенности сдачи и приемки работ.

Существенные условия договора подряда. Характеристика основных элементов подряда: предмет, стороны, срок договора, цена работы, форма договора. Распределение между подрядчиком и заказчиком риска случайной гибели (повреждения) материалов и иного имущества

Отличительные признаки подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, существенные условия.

Отличительные признаки подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

Понятие и место договоров на выполнение научно-исследовательских (НИР), опытно-конструкторских (ОКР) и технологических работ (ТР) в системе гражданских договоров. Особенности предмета перечисленных договоров, общее и различное в этих договорах. Права сторон на результаты выполненных работ по договорам на НИР, ОКР и ТР. Специфика ответственности за невозможностью достижения результата или

продолжения работ, риск случайной невозможности исполнения договоров на НИР, ОКР и ТР. Порядок применения норм Гражданского кодекса РФ для регулирования отношений по договорам на выполнение НИР, ОКР и ТР

4.4 Возмездное оказание услуг. Поручение, комиссия, агентирование

Понятие и значение обязательств по возмездному оказанию услуг в системе гражданских обязательств. Характеристика основных элементов договора возмездного оказания услуг: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Классификация договоров возмездного оказания услуг. Порядок правового регулирования правоотношений сторон по договорам возмездного оказания услуг.

Понятие договора поручения и его отличие от сходных правоотношений. Основные элементы договора поручения: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма договора и доверенность. Права и обязанности доверителя и поверенного, их ответственность за неисполнением или ненадлежащее исполнение договора. Обязанная сторона по сделкам, заключенным поверенным. Основания прекращения договора поручения. Коммерческое представительство по договору поручения.

Понятие договора комиссии и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов договора комиссии: предмет, стороны, срок, комиссионное вознаграждение и расходы по выполнению договора, форма договора. Права и обязанности комитента и комиссионера по договору комиссии. Субкомиссия. Правила об отступлении от указаний комитента. Основания прекращения договора комиссии.

Понятие договора агентирования (агентского договора) и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов агентирования: предмет, стороны, срок, агентское вознаграждение, форма договора. Права и обязанности принципала и агента по договору. Ограничение прав принципала и агента. Ответственность агента по договору. Субагентский договор. Основания прекращения агентского договора.

4.5 Транспортные обязательства

Понятие и виды транспортных обязательств.

Понятие и виды договоров перевозки, их отличие от иных транспортных договоров. Место транспортных уставов, кодексов, правил перевозки в системе правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере транспорта. Характеристика основных элементов перевозки: предмет, объект, стороны, срок, провозная плата, форма договора (система документов для оформления различных видов перевозки). Существенные условия договора перевозки. Права и обязанности сторон по договору перевозки. Основания и размер ответственности сторон по договору перевозки груза, договору перевозки пассажиров и багажа в соответствии с Гражданским кодексом РФ и транспортным законодательством. Ответственность сторон по договору на подачу и уборку транспортных средств. Особенности разрешения споров по договору перевозки грузов, по договору перевозки пассажиров и багажа. Договор буксировки.

Понятие и место транспортной экспедиции в системе договоров на возмездное оказание услуг. Существенные условия транспортной экспедиции и характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Основные права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции. Значение документов и информации, предоставляемых клиентом для исполнения договора. Ответственность сторон по договору. Право одностороннего отказа сторон от исполнения договора и его последствия.

4.6 Страхование

Основные понятия страхового права: страховой интерес, страховой риск, страховой случай, страховая сумма, страховая премия и страховой взнос, страховое возмещение, страховое обеспечение, страхователь, страховщик, застрахованное лицо, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, страховой актуарий. Стороны и

участники страховых правоотношений. Существенные условия страхования. Сроки и форма договора страхования. Порядок заключения договора и начало его действия. Роль правила страхования для заключения и исполнения договора. Исполнение договора страхования. Основания прекращения договора страхования. Виды договоров страхования и их классификация. Страхование по генеральному полису. Сострахование и перестрахование. Взаимное страхование.

Понятие договора имущественного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное имущественное страхование. Особенности договоров страхования имущества, страхования ответственности за причинение вреда, страхования ответственности по договору, страхования риска предпринимательской деятельности. Основания освобождения страховщика от выплат по договору имущественного страхования.

Понятие договора личного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное личное страхование. Особенности отдельных видов договоров личного страхования по предмету, сроку, участникам страховых правоотношений. Основания освобождения страховщика от выплат по договору личного страхования.

4.7 Заемно-кредитные обязательства. Заем. Кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты

Понятие договора займа и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по займу. Целевой заем и договор государственного займа. Облигация и вексель как заемные обязательства. Правила о замене долга заемным обязательством. Понятие кредитного договора и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по кредиту. Отличие кредитного договора от займа. Понятие и специфика договоров товарного и коммерческого кредита. Понятие и значение договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга) в современном гражданском обороте. Характеристика основных элементов факторинга: предмет и объект, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Понятие договора банковского вклада и характеристика основных элементов этого договора: предмет, стороны, срок, форма договора, проценты на вклад. Виды вкладов. Права и обязанности сторон по договору. Обеспечение возврата вкладов. Ответственность сторон по договору.

Понятие договора банковского счета и основные элементы этого договора: предмет, стороны, срок, форма, проценты по договору и оплата расходов на совершение операций по счету. Порядок заключения договора банковского счета и момент вступления его в силу. Права и обязанности сторон. Сроки совершения операций по счету. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Правила по ограничению права клиента распоряжаться счетом. Ответственность банка по договору.

Понятие расчетных обязательств. Наличные и безналичные расчеты и сфера их применения. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитив, инкассо, чек, вексель и иные формы расчетов. Основные нормативные акты, регулирующие расчетные обязательства в России.

Основания и порядок применения расчетов платежными поручениями. Понятие аккредитива, порядок его открытия. Понятие расчетов на инкассо и порядок проведения инкассовых расчетов. Понятие чека как ценной бумаги и расчетного документа. Понятие векселя как ценной бумаги и кредитно-расчетного документа.

4.8 Хранение

Понятие и виды договора хранения. Характеристика основных элементов хранения: предмет, объект, стороны, срок хранения, вознаграждение за хранение и расходы по хранению, форма договора. Права и обязанности поклажедателя и хранителя. Основания и размер ответственности хранителя по договору.

Понятие договора хранения на товарном складе. Характеристика договора по основным элементам: предмет, объект, стороны, срок, цена, форма договора. Оформление документов при складском хранении. Двойное складское свидетельство и простое складское свидетельство как ценные бумаги и права их держателей. Складская квитанция. Права и обязанности сторон при складском хранении.

Особенности правового регулирования хранения вещей в ломбарде, ценностей в банке и в индивидуальном банковском сейфе, а также вещей в камерах хранения транспортных организаций, гардеробах, гостинице. Хранение в порядке секвестра.

4.9 Доверительное управление имуществом

Понятие договора доверительного управления имуществом и его роль в гражданском обороте. Отличие доверительного управления от института доверительной собственности (траста), права хозяйственного ведения и оперативного управления. Основания учреждения доверительного управления имуществом.

Существенные условия договора. Характеристика основных элементов договора: предмет, объект, стороны и иные участники договора, срок, вознаграждение управляющего, форма договора.

Права и обязанности сторон по договору. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления. Правила об ответственности перед третьими лицами по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением. Основания прекращения договора доверительного управления имуществом.

4.10 Коммерческая концессия

Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга) и его роль в гражданском обороте. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма и порядок регистрации перехода исключительных прав. Виды договора коммерческой концессии.

Права и обязанности правообладателя и пользователя по договору. Ограничения прав сторон по договору и в силу закона. Ответственность правообладателя и пользователя по договору. Основания прекращения договора коммерческой концессии.

4. 11 Простое товарищество

Понятие договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Понятие вклада. Характеристика основных элементов простого товарищества: предмет, стороны, срок, форма договора. Понятие и состав общего имущества товарищей и имущества, находящегося в общей собственности товарищей. Порядок ведения общих дел товарищей. Решения товарищей, касающиеся общих дел. Правила распределения расходов, убытков, прибыли по договору, выдела доли товарища. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращение договора. Негласное товарищество как вид договора простого товарищества.

Инвестиционное товарищество. Особенности оформления инвестиционного товарищества.

5-й раздел: *Внедоговорные обязательства*

5.1 Обязательства из односторонних действий: действия в чужом интересе без поручения, публичное обещание награды, публичный конкурс, игры и пари

Понятие действий в чужом интересе без поручения и условия, при которых они должны совершаться, чтобы быть признанными обязательственными. Правовые последствия для лиц, совершивших действия в чужом интересе без поручения: условия выплаты вознаграждения и возмещения убытков, условия передачи прав по совершенным сделкам, порядок применения правил о неосновательном обогащении и возмещении вреда.

Понятие обязательства по публичному обещанию награды, его предмет, участники обязательства, требования к содержанию публичного обещания награды. Права и

обязанности лица, обещавшего награду, и права отозвавшихся. Ответственность лица, обещавшего награду, и защита интересов отозвавшихся.

Понятие публичного конкурса. Особенности предмета и цели конкурса, состава участников. Порядок организации и проведения конкурса. Права и обязанности организаторов конкурса и лиц, принявших в них участие. Правила о выплате награды и использования произведений, удостоенных награды.

Обязательства из игр и пари как разновидность обязательств, возникающих из односторонних действий. Участники игр и пари, существенные условия. Порядок проведения игр и пари и оформления отношений, возникающих из игр и пари. Ответственность организаторов и участников игр и пари. Обеспечение защиты интересов лиц, принявших участие в играх и пари. Понятие лотереи и ее виды. Особенности организации и проведения стимулирующей лотереи.

5.2 Обязательства вследствие причинения вреда

Понятие обязательств вследствие причинения вреда как внедоговорных обязательств (деликтов). Основание возникновения этих обязательств, их субъектный состав. Условия ответственности за причинение вреда в гражданском праве. Предупреждение причинения вреда.

Понятие генерального и специального деликта. Особенности правового регулирования специальных деликтов: при причинении вреда работником юридического лица или гражданина; актами власти; правоохранительными органами; несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными лицами; деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих и др. Объем и способы возмещения вреда. Лица, имеющие право регресса к причинителю вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда жизни или здоровью гражданина. Объем возмещения вреда и порядок подсчета заработка при возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина, смертью кормильца. Порядок возмещения вреда и правила об изменении размера возмещения. Учет вины потерпевшего. Возмещение расходов на погребение.

Специфика оснований возникновения деликтных обязательств вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Субъектный состав таких обязательств. Объем и сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности.

Понятие морального вреда в гражданском праве и моральный вред, связанный с деликтами. Основания возмещения морального вреда, способы и размер возмещения. Субъекты, имеющие право на компенсацию морального вреда. Сроки, установленные для возмещения морального вреда.

5.3 Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие и место обязательств вследствие неосновательного обогащения (кондиционных обязательств) в системе гражданских обязательств. Основания возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения.

Порядок и размеры возмещения потерпевшему в результате неосновательного обогащения. Правила о возмещении неполученных доходов и затрат на содержание и сохранение имущества. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

6-й раздел: *Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности*

6.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Понятие интеллектуального права и исключительного права на результат интеллектуальной деятельности. Понятие авторского права. Объекты авторского права и виды охраняемых произведений, их признаки. Формы произведений. Понятие оригинальных, производных и служебных произведений. Субъекты авторского права. Правила о соавторстве. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Срок

действия авторского права. Понятие авторского договора. Понятие договора об отчуждении авторских прав и лицензионного договора. Понятие исключительных прав, смежных с авторскими и сфера их действия. Объекты и субъекты прав, смежных с авторскими. Права исполнителей, изготовителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания, изготовителей баз данных, публикаторов произведений. Срок действия прав, смежных с авторскими.

Понятие патентного права. Объекты патентного права: изобретение, полезная модель, промышленный образец и их обязательные признаки. Субъекты патентного права. Права авторов и патентообладателей. Порядок оформления патентных прав. Срок действия патента. Основания прекращения действия патента. Договоры по распоряжению патентным правом. Понятие и виды лицензионного договора. Основные элементы лицензионного договора: предмет, стороны, срок, платежи, форма.

7-й раздел: *Наследственное право*

7.1 Понятие и основания наследования

Понятие наследственного права, наследования, наследства. Основания наследования. Время и место открытия наследства. Виды наследования по российскому законодательству. Наследование по завещанию. Понятие завещания, форма и порядок совершения завещания. Круг наследников по завещанию. Обязательные наследники по завещанию. Наследование по закону и основания его возникновения. Круг наследников по закону. Правила наследование по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии при наследовании по закону. Порядок принятия и отказа от наследства. Субъекты, осуществляющие охрану и управление наследством. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		**42**
1	1.1	Понятие, принципы и система гражданского права	4
2	1.2	Источники гражданского права	4
3	1.3	Гражданское правоотношение	4
4	1.4	Граждане как субъекты гражданских правоотношений	4
5	1.5	Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	4
6	1.6	Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав	4
7	1.7	Объекты гражданских прав	4
8	1.8	Сделки в гражданском праве	4
9	1.9	Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав	6
10	1.10	Нематериальные блага и их защита	4
	2-й раздел		**26**
11	2.1	Понятие вещного права и права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности	6
12	2.2	Право частной собственности	4

13	2.3	Право государственной и муниципальной собственности	4
14	2.4	Право общей собственности	4
15	2.5	Ограниченные вещные права	4
16	2.6	Защита права собственности и других вещных прав	4
	3-й раздел		**42**
17	3.1	Понятие, основания возникновения и виды обязательств	7
18	3.2	Общие положения о гражданско-правовом договоре	7
19	3.3	Понятие и принципы исполнения обязательств	7
20	3.4	Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств	7
21	3.5	Изменение и прекращение обязательств	7
22	3.6	Гражданско-правовая ответственность	7
	4-й раздел		**79**
23	4.1	Обязательства по передаче имущества в собственность: купля продажа, мена, дарение, рента	7
24	4.2	Обязательства по передаче имуществ в пользование: аренда, безвозмездное пользование (ссуда). Наем жилого помещения	7
25	4.3	Обязательства по выполнению работ. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	8
26	4.4	Возмездное оказание услуг. Поручение, комиссия, агентирование	8
27	4.5	Транспортные обязательства	7
28	4.6	Страхование	7
29	4.7	Заемно-кредитные обязательства. Заем. Кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты	7
30	4.8	Хранение	7
31	4.9	Доверительное управление имуществом	7
32	4.10	Коммерческая концессия	7
33	4.11	Простое товарищество	7
	5-й раздел		**21**
34	5.1	Обязательства из односторонних действий: действия в чужом интересе без поручения, публичное обещание награды, публичный конкурс, игры и пари	7
35	5.2	Обязательства вследствие причинения вреда	7
36	5.3	Обязательства вследствие неосновательного обогащения	7
	6-й раздел		**8**
37	6.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	8
	7-й раздел		**7**
38	7.1	Понятие и основания наследования	7

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**73**
1	1.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач; - выполнение контрольных заданий, предложенных преподавателем; - обсуждение спорных вопросов темы	6
2	1.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	6
3	1.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	6
4	1.4	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - проведите сравнительный анализ двух состояний: признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим (основания, порядок, нормативно-правовые акты, правовые последствия).	6
5	1.5	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка пакета документов для регистрации общества с ограниченной ответственностью; - сделайте сравнительный анализ основных организационно-правовых форм юридических лиц	12
6	1.6	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - проанализируйте признаки присущие юридическому лицу и публично-правовому образованию как субъектам гражданского права: найдите общее и особенное	6
7	1.7	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-	9

		правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - составление таблицы «Виды ценных бумаг»	
8	1.8	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - составление схемы «Форма сделок»	10
9	1.9	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта доверенности: а) на ведение дел в суде; б) на продажу автомобиля; в) руководителю филиала	6
10	1.10	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	6
	2-й раздел		**40**
11	2.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка таблицу "Основания возникновения права собственности"	8
12	2.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	6
13	2.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	6
14	2.4	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта письма о намерении продажи доли в общей собственности	8
15	2.5	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме;	6

		- подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	
16	2.6	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта заявления собственника об истребовании своей вещи из чужого незаконного владения	6
	3-й раздел		**24**
17	3.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка таблицы "Виды обязательств"	4
18	3.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка предложения о заключении договора купли-продажи, отвечающее признакам оферты	4
19	3.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка таблицы "Принципы исполнения обязательств"	4
20	3.4	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора поручительства	4
21	3.5	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	4
22	3.6	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка таблицы "Изменение размера имущественной ответственности вследствие действий (бездействия) должника или кредитора"	4
	4-й раздел		**110**
23	4.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-	3

		правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора: а) поставки; б) продажи недвижимости; в) дарения; г) пожизненного содержания с иждивением	
24	4.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора: а) финансовой аренды; б) транспортного средства	3
25	4.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора строительного подряда	3
26	4.4	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта агентского договора	3
27	4.5	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора перевозки грузов автомобильным транспортом - выполнение курсовой работы	14
28	4.6	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора страхование транспортного средства - выполнение курсовой работы	14
29	4.7	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта: а) кредитного договора; б) банковского вклада - выполнение курсовой работы	14
30	4.8	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-	14

		правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора хранения ценностей в банке - выполнение курсовой работы	
31	4.9	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора доверительного управления: а) недвижимостью; б) ценными бумагами - выполнение курсовой работы	14
32	4.10	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора коммерческой концессии	14
33	4.11	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта договора: а) о совместной деятельности; б) негласного товарищества	14
	5-й раздел		**42**
34	5.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта текста сообщения: а) о публичном обещании награды; б) о проведении публичного конкурса	14
35	5.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	14
36	5.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы	14
	6-й раздел		**14**
37	6.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы;	14

		- подготовка проекта договора о передаче исключительного права	
	7-й раздел		**15**
38	7.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - обсуждение спорных вопросов темы; - подготовка проекта завещания	15
ИТОГО часов			282

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы студентов по преподаваемой дисциплине имеются:

- рабочая программа по дисциплине;
- конспекты лекций по дисциплине;
- методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине;
- перечень вопросов промежуточной аттестации;
- проверочные тесты по дисциплине;
- методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1297

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее	Результаты обучения

		части)	
1	1-й раздел. Общие положения гражданского права	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-8- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные	**Знать:** - категориальный аппарат гражданского права; - нормы материального и процессуального права, регламентирующие отношения в сфере гражданских правоотношений; - основные юридические понятия, институты и субинституты общей части гражданского права; - права, обязанности и ответственность лиц, участвующих в конкретных гражданско-правовых отношениях; - проблемы правового регулирования гражданско-правовых отношений; - проблемы применения норм гражданского законодательства в хозяйственной и судебной практике; - акты толкования норм гражданского права высшими судебными инстанциями; - акты высших судебных инстанций по вопросам применения коллизионных правовых норм гражданского законодательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам толкования и совершенствования гражданского законодательства; - приемы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих отношения гражданского оборота; - основы ведения полемики и дискуссии по гражданско-правовым вопросам; содержание и суть полемики, ведущейся в научной литературе по проблемным вопросам гражданско-правового регулирования; - морфологию и синтаксис русского языка; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных и третейских судах;

		правонарушения ПК-23 Способность преподавать юридические дисциплины (модули) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность ПК-24 Способность осуществлять правовое воспитание	- - современные информационные ресурсы и технологии, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; - методы поиска, обработки информации; - социальную значимость профессии юриста, его профессиональные задачи, нормы морали и принципы этики; - сущность профессионально-нравственной деформации и меры по её предупреждению; -требования к уровню подготовки выпускника юридического факультета; - требования к преподаванию юридических дисциплин; - требования к разработке учебно-методических материалов; - содержание учебной программы и тематического плана по дисциплине «Гражданское право»; - методы правового воспитания. **Уметь:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста в сфере гражданских правоотношений. -оперировать юридическими понятиями и категориями общей части гражданского права; - реализовывать нормы общей части гражданского права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования; - устанавливать обстоятельства гражданско-правового спора, требующего своего разрешения; - определять нормы права, применимые к конкретным спорным гражданско-правовым отношениям; - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, устно и

			письменно излагать решения вопросов, принятых на основе действующего гражданского законодательства; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения общей части гражданского права; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм гражданского права; - толковать правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономического оборота; - использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования гражданско-правовых норм в практической деятельности; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам общей части гражданского права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения юридических институтов общей части гражданского права; - работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; - анализировать судебную практику в части рассмотрения гражданско-правовых споров, касающихся применения юридических институтов общей части гражданского права;

			- анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать правовую информацию, осуществлять постановку задач и выбирать пути их решения; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства гражданского оборота и делать на этой основе правильные выводы; - консультировать субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, вариантах действий, допускаемых действующим гражданским законодательством; - представлять и защищать интересы субъектов гражданского права в государственных органах и органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях; - предотвращать возможные нарушения требований правовых норм и обосновывать законность принимаемых правовых решений; - проводить практические занятия по гражданскому праву; - применять методы правового воспитания на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - принятия решения и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с нормами гражданского законодательства; - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства в профессиональной деятельности; - определения оснований и условий гражданско-правовой ответственности; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования; - обоснования законности принимаемого правового решения; - устранения последствий гражданских правонарушений; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов

			защиты гражданских прав; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам общей части гражданского права; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов общей части гражданского права; - ведения полемики по проблемным вопросам общей части гражданского права; - толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам общей части гражданского права. - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по гражданско-правовым вопросам; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства; - письменного изложения заявляемых требований и возражений на них; - логического мышления, аргументированного и ясного выражения своих мыслей в устной и письменной речи в части, касающейся общей части ГК РФ; - защиты прав граждан в учреждениях, организациях, судах. - письменного оформления даваемых заключений и консультаций по гражданско-правовым вопросам; - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства в профессиональной деятельности; - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования;

			- обоснования законности принимаемого правового решения; - устранения последствий гражданских правонарушений; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты гражданских прав; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов общей части гражданского права; - ведения полемики по проблемным вопросам гражданско-правового регулирования; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам общей части гражданского права. - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по гражданско-правовым вопросам; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства; - письменного изложения заявляемых требований и возражений на них; - письменного оформления даваемых заключений и консультаций по гражданско-правовым вопросам; - делового общения с коллегами по работе, сотрудниками других организаций и гражданами; - этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры; - предотвращения возможных нарушений требований правовых норм и обоснования законности принимаемого правового решения; - работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. - защиты прав граждан в учреждениях, организациях, судах; - разработки тестовых заданий для

			использования в учебном процессе; - убеждения участников гражданского оборота в ценности права, в необходимости строгого и неуклонного исполнения требований правовых норм, регламентирующих гражданско-правовые отношения.
2	2-й раздел Право собственности и другие вещные права	ОК-7 – способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 – способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ОК-12 – способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ОПК-2- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации,	**Знать:** - подотрасль гражданского права, регламентирующую право собственности и другие вещные права граждан, юридических лиц и публично-правовых образований, ее институты и субинституты; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу права собственности на имущество; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего право собственности и другие вещные права. - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации права собственности и других вещных права; - морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:** оперировать юридическими понятиями и категориями вещного права; - реализовывать нормы вещного права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм вещного права; - использовать положительный опыт правовой работы в части

		общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-3- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-6- Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-8- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями вещного права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам вещного права. - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы вещного права. - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения норм вещного права; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с правом собственности **Владеть навыками:** - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение права собственности и других вещных прав; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования права собственности и других вещных прав; - устранения последствий гражданских правонарушений права собственности и других вещных прав; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты права собственности и других вещных прав; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам правового регулирования права собственности и других вещных прав;

			- юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования вещных отношений; - ведения полемики по проблемным вопросам права собственности и иных вещных прав; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам права собственности и иных вещных прав; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по вопросам права собственности и других вещных прав;. - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся права собственности и других вещных прав, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами вещного права.
3	3-й раздел Обязательственное право: общие положения	ОК-7 – способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 – способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ОК-12 – способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность	**Знать:** - подотрасль гражданского права, регламентирующую обязательственные отношения, ее юридические институты и субинституты; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу договорных и внедоговорных обязательств; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего договорные и внедоговорные обязательства; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации обязательственных правоотношений; - морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:**

		использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ОПК-2- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-3- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-6- Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-8- способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	оперировать юридическими понятиями и категориями обязательственного права; - реализовывать нормы обязательственного права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм обязательственного права; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм обязательственного права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам обязательственного права; - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы обязательственного права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения норм обязательственного права; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с применением норм обязательственного права. **Владеть навыками:** - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение взятых на себя обязательств;

			- предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования обязательственных отношений; - устранения последствий нарушения взятых на себя обязательств; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты в случае нарушения стороной взятых на себя обязательств; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования обязательственных отношений; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов обязательственного права; - ведения полемики по проблемным вопросам обязательственного права; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам обязательственного права; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по вопросам обязательственного права; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся обязательств, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами обязательственного права
4	4-й раздел Отдельные виды договорных обязательств	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	**Знать:** - юридические институты и субинституты гражданского права, регламентирующие заключение, исполнение и прекращение договоров; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу отдельных видов договоров; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства,

		ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-3- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	регламентирующего отдельных видов договоров; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации договорных правоотношений; - морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:** - оперировать юридическими понятиями и категориями договорного права; - реализовывать нормы договорного права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования договорных отношений; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм договорного права; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм договорного права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам договорного права. - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы договорного права; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического

			анализа информации, касающейся договорного права; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с заключением, исполнением и прекращением договоров. **Владеть навыками:** - составления гражданско-правовых договоров; - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение условий договоров; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования договорных отношений; - устранения последствий нарушения договорных отношений; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты прав, вытекающих из заключенных договоров; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам заключения, исполнения и прекращения договоров; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов договорного права; - ведения полемики по проблемным вопросам договорного права; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам договорного права; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по вопросам заключения, исполнения и прекращения договоров; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся договоров, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами договорного права.

5	5-й раздел Внедоговорные обязательства	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-3- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать:** - юридические институты и субинституты гражданского права, регламентирующих внедоговорные обязательства граждан и юридических лиц; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу внедоговорных обязательств; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего отдельных виды внедоговорных обязательств; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации обязательственных правоотношений; - морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:** - оперировать юридическими понятиями и категориями, касающимися внедоговорных обязательств; - реализовывать нормы гражданского права, регламентирующими внедоговорные обязательства; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования внедоговорных обязательств; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм, регламентирующих внедоговорные обязательства; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм, регламентирующих внедоговорные обязательства;

		ОПК-2- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-9- способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	- повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам регламентирования внедоговорных обязательств; - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы, регламентирующие внедоговорные обязательства; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся внедоговорных обязательств; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, касающихся внедоговорных обязательств. **Владеть навыками**: - составления гражданско-правовых документов; - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение внедоговорных обязательств; - предотвращения возможных нарушений в сфере соблюдения внедоговорных обязательств; - устранения последствий нарушения внедоговорных обязательств; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты прав, вытекающих из внедоговорных обязательств; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования внедоговорных обязательств; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования

			проблемных вопросов регулирования внедоговорных обязательств; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования внедоговорных обязательств; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам внедоговорных обязательств; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, касающейся внедоговорных обязательств; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся внедоговорных обязательств, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами, регламентирующими внедоговорные обязательства.
6	6-й раздел Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность использовать знания	**Знать:** - подотрасль гражданского права, регламентирующую отношения, связанные с использованием и распоряжением результатами интеллектуальной деятельности и приравненными к ним средствами индивидуализации юридических лиц, производимых ими и индивидуальными предпринимателями товаров, работ т оказываемых услуг; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу принадлежности интеллектуальных прав и порядка их использования; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего право интеллектуальной собственности; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации:

		основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ОПК-2- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	- морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:** - оперировать юридическими понятиями и категориями права интеллектуальной собственности; - реализовывать нормы права интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования права интеллектуальной собственности; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм, регламентирующих результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм, регламентирующих интеллектуальную собственность и средства индивидуализации; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам права интеллектуальной собственности; - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы права интеллектуальной собственности; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и

			проведения статистического анализа информации, касающейся права интеллектуальной собственности; - анализировать судебную практику в области рассмотрения гражданско-правовых споров, связанных с интеллектуальной собственностью и средствами индивидуализации. **Владеть навыками**: - составления договоров, связанных с использованием и распоряжением интеллектуальными правами; - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности за нарушение интеллектуальных прав; - предотвращения возможных нарушений в сфере гражданско-правового регулирования интеллектуальной собственности и средств индивидуализации; - устранения последствий нарушения интеллектуальных прав на результаты интеллектуально деятельности и средств индивидуализации; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты интеллектуальной собственности и средств индивидуализации; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования права интеллектуальной собственности - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов права интеллектуальной собственности; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам регулирования права интеллектуальной собственности;

			- хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, касающейся интеллектуальной собственности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, связанных с интеллектуальными правами, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами права интеллектуальной собственности.
7	7-й раздел Наследственное право	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ОПК-1- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	**Знать:** - подотрасль гражданского права, регламентирующего вопросы наследования; - практику рассмотрения гражданско-правовых споров по поводу наследования имущества; - проблемы, связанные с применением гражданского законодательства, регламентирующего вопросы наследования; - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования регламентации наследственных правоотношений; - морфологию и синтаксис русского языка; - основные информационные ресурсы и технологии; - методы поиска, обработки информации. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями наследственного права; - реализовывать нормы наследственного права в профессиональной деятельности юриста; - выявлять нарушения в сфере гражданско-правового регулирования наследственных отношений; - аргументированно отстаивать собственную точку зрения по проблемам применения норм наследственного права;

			- использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями норм наследственного права; - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам наследственного права. - грамотно, точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юридической науке составлять документы, содержащие нормы наследственного права. - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации, касающейся применения норм наследственного права; - анализировать судебную практику в области рассмотрения наследственных споров. **Владеть навыками**: - составления договоров и иных гражданско-правовых документов по вопросам наследования; - определения основания и условий гражданско-правовой ответственности на нарушение норм наследственного права; - предотвращения возможных нарушений в сфере наследования; - устранения последствий нарушений норм наследственного права; - использования юрисдикционных и неюрисдикционных способов защиты наследственных прав; - консультирования заинтересованных лиц по вопросам гражданско-правового регулирования наследственных отношений;

			- юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов наследственного права; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования наследственных отношений; - выступления с докладами, сообщениями по вопросам наследственного права; - хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации по вопросам наследования; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, касающихся наследования, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с нормами наследственного права.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;

- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Общие положения гражданского права

Тема 1.1 Понятие, принципы и система гражданского права

Доклады:

1. Корпоративные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.

2. Принцип добросовестности как соответствие представлениям современной цивилистической доктрины.

Рефераты:

1.Особенности метода гражданско-правового регулирования.

2. Система принципов гражданского права.

3. Гражданское право в правоохранительной деятельности.

Тема 1.2 Источники гражданского права

Доклады:

1. Обычай как источник гражданского права.

2. Роль и значение Пленума ВС РФ в регулировании гражданских правоотношений.

Рефераты:

1. Система источников гражданского права.

2. Применение гражданского законодательства по аналогии закона и права.

Тема 1.3 Гражданское правоотношение

Доклады:
1. Корпоративные отношения как вид гражданских правоотношений.
Рефераты:
1. Виды гражданских правоотношений.
2. Юридические факты в гражданском праве.

Тема 1.4 Граждане как субъекты гражданских правоотношений
Доклады:
1. Правовой статус гражданина как субъекта гражданского права.
2. Дееспособность гражданина в свете концептуальных изменений гражданского законодательства.
Рефераты:
1. Понятие, содержание и виды дееспособности граждан.
2. Опека, попечительство, патронаж.

Тема 1.5 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
Доклады:
1. Реформа законодательства о юридических лицах как части реформы гражданского законодательства.
2. Злоупотребление корпоративными правами в свете концептуальных изменений гражданского законодательства.
Рефераты:
1. Филиалы и представительства юридического лица.
2.Крестьянское фермерское хозяйство как организационно-правовая форма юридического лица.
3. Публичные и непубличные общества.
4. Корпоративное соглашение и его соотношение с учредительными документами юридического лица.

Тема 1.6 Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских правоотношений
Доклады:
Гражданско-правовая ответственность публично-правовых образований.
1. Принципы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.
Рефераты:
1. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: образований и ее соотношение с правосубъектностью юридических лиц.
2. Формы участия публично-правовых образований в гражданском обороте.
Тема 1.7 Объекты гражданских прав
Доклады:
1. Правовой режим бездокументарных ценных бумаг.
2. Особенности правового режима недвижимого имущества в свете реформы гражданского законодательства.
3. Животные как объекты гражданских прав.
Рефераты:
1.Единый недвижимый комплекс.
2. Предприятие как объект гражданских прав

Тема 1.8 Сделки в гражданском праве
Доклады:

1. Государственная регистрация как стадия совершения некоторых сделок и ее гражданско-правовое значение
2. Согласие на совершение сделки и правовые последствия несоблюдения этого требования.

Рефераты:

1. Место сделок в системе юридических фактов.
2. Форма сделок: понятие, виды.

Тема 1.9 Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав

Доклады:

1. Признание решения собрания недействительным как новый способ защиты гражданских прав.
2. Безотзывная доверенность как новелла гражданского законодательства.
3. Злоупотребление гражданскими права с противоправной целью.

Рефераты:

1. Самозащита гражданских прав.
2. Особенности коммерческого представительства.

Тема 1.10 Нематериальные блага и их защита

Доклады:

1. Понятие репутационного вреда и особенности его возмещения.
2. Правовые проблемы компенсации морального вреда.

Рефераты:

1. Специфика защиты личных нематериальных благ.
2. Право на изображение.

Раздел 2. Право собственности и другие вещные права

Тема 2.1 Понятие вещного права и права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности

Доклады:

1. Владение и владельческая защита.
2. Правовой статус самовольной постройки

Рефераты:

1. Право собственности на жилые помещения.
2. Право собственности на земельные участки.
3. Приобретательная давность.

Тема 2.2 Право частной собственности

Доклады:

1. Особенности права частной собственности юридических лиц.
2. Частная собственность на землю.

Рефераты:

1. Субъектный, объектный состав и содержание права частной собственности физических лиц.
2. Основания приобретения права частной собственности.

Тема 2.3 Право государственной и муниципальной собственности

Доклады:

1. Особенности права муниципальной собственности
2. Двухуровневый характер государственный собственности.

Рефераты:

1. Понятие и виды публичной собственности.
2. Право государственной собственности.
Тема 2.4 Право общей собственности
Доклады:
1. Особенности права общей долевой собственности собственников помещений на общее имущество многоквартирного жилого дома.
2. Преимущественное право покупки.
3. Право общей собственности на земельный участок под многоквартирным домом.
Рефераты:
1. Понятие права общей собственности и ее виды.
2. Совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 2.5 Ограниченные вещные права
Доклады:
1. Ограниченные вещные права на жилые помещения.
2. Право оперативного управления учреждений
Рефераты:
1. Ограниченные вещные права на земельные участки.
2. Сервитуты.

Тема 2.6 Защита права собственности и других вещных прав
Доклады:
1. Виндикация и реституция.
2. Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником.
Рефераты:
1. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав.
2. Негаторный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.
3. Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).

Раздел 3. Обязательственное право: общие положения
Тема 3.1 Понятие, основания возникновения и виды обязательств
Доклады:
1. Проблема классификации обязательств на современном этапе.
2. Натуральные обязательства.
3. Обязательства с нематериальным интересом.
Рефераты:
1. Место обязательственного права в системе российского гражданского права.
2. Множественность лиц в обязательстве.

Тема 3.2 Общие положения о гражданско-правовом договоре
Доклады:
1. О разграничении понятий признание договора незаключенным и сделки недействительной.
2. Рамочный договор как новелла гражданского законодательства.
Рефераты:
1. Понятие и значение гражданско-правового договора.
2. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.
3. Публичные договоры.

Тема 3.3 Понятие и принципы исполнения обязательств
Доклады:

1. Особенности исполнения денежных обязательств.
2. Соотношение понятий реальное исполнение обязательства и исполнение обязательства в натуре.

Рефераты:

1. Предмет исполнения обязательств.
2. Место и срок исполнения обязательств.

Тема 3.4 Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств

Доклады:

1. Субъекты залоговых отношений в свете концептуальных изменений гражданского законодательства
2. Правовые проблемы применения ст. 333 ГК РФ.
3. Недвижимое имущество как предмет права удержания.

Рефераты:

1. Соотношение удержания и самозащиты гражданских прав.
2. Поручительство и независимая гарантия: сходство и отличия.

Тема 3.5 Изменение и прекращение обязательств

Доклады:

1. Новация и прощение долга.
2. Прекращение обязательства на основании акта государственного органа.

Рефераты:

1. Прекращение обязательства исполнением и его правовое оформление.
2. Отступное в гражданском праве России.

Тема 3.6 Гражданско-правовая ответственность

Доклады:

1. Понятие абстрактных убытков: правовые проблемы.
2. Понятие непреодолимой силы: теоретические и практические аспекты.

Рефераты:

1. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве.
2. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности.

Раздел 4. Отдельные виды договорных обязательств

Тема 4.1 Обязательства по передаче имущества в собственность: купля-продажа, мена, дарение, рента

Доклады:

1. Особенности ответственности сторон при розничной купле-продаже и законодательство о защите прав потребителей.
2. Особенности ответственности по договору энергоснабжения.
3. Правовые проблемы договора дарения.

Рефераты:

1. Понятие гарантии качества товара, гарантийного срока, срока годности, срока службы.
2. Отличительные признаки обязательств по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд.
3. Пожизненное содержание с иждивением: теория и практика.

Тема 4.2 Обязательства по передаче имущества в пользование: аренда. Безвозмездное пользование (ссуда). Наем жилого помещения

Доклады:

1. Правовые проблемы договора аренды нежилого помещения.

2 Арендная плата за места общего пользования по договору аренды нежилых помещений: проблемы теории и правоприменительной практики.

Рефераты:

1. Особенности договора проката по предмету договора, сторонам, форме, сроку
2. Понятие и предмет договора аренды транспортных средств, виды этого договора. Существенные условия, стороны и форма договора. Отличие договора аренды транспортных средством.
3. Договор коммерческого найма жилого помещения социального использования.

Тема 4.3 Обязательства по выполнению работ. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Доклады:

1. Саморегулирование в строительной сфере.
2. Признание незаключенным договора строительного подряда в правоприменительной практике.

Рефераты:

1. Ответственность подрядчика при некачественном выполнении работ строительства. Особенности сдачи и приемки работ.
2. Понятие и место договоров на выполнение научно-исследовательских (НИИ), опытно-конструкторских (ОКР) и технологических работ (ТР) в системе гражданских договоров.

Тема 4.4 Возмездное оказание услуг. Поручение, комиссия, агентирование

Доклады

1. Понятие услуги в российском гражданском праве.
2. Договор на оказание гостиничных услуг.
3. Договор консигнации.

Рефераты:

1. Классификация договоров возмездного оказания услуг.
2. Дистрибьюторский договор.

Тема 4.5 Транспортные обязательства

Доклады:

1. Непреодолимая сила, как основание освобождения от ответственности по договору воздушной перевозки.
2. Особенности чартерных перевозок.

Рефераты:

1. Договор буксировки.
2. Организационные договоры на транспорте.

Тема 4.6 Страхование

Доклады:

1. Суброгация и регрессное требование: критерии разграничения.
2. Страхование товаров в обороте.

Рефераты:

1. Сострахование и перестрахование.
2. Взаимное страхование.
3. Обязательное и добровольное имущественное страхование.

Тема 4.7 Заемно-кредитные обязательства. Займ. Кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты

Доклады:

1. Микрофинансовый займ и кредитный договор: сходство и отличия.

2. Правовые проблемы применения законодательства о кредитных историях.

Рефераты:

1. Потребительское кредитование.
2. Понятие векселя как ценной бумаги и кредитно-расчетного документа.

Тема 4.8 Хранение

Доклады:

1. Хранение с обезличением: правовые проблемы.
2. Особенности хранения в ломбарде.

Рефераты:

1. Складское хранение.
2. Хранение в порядке секвестра.

Тема 4.9 Доверительное управление имуществом

Доклады:

1. Отличие доверительного управления от института доверительной собственности (траста), права хозяйственного ведения и оперативного управления.
2. Доверительное управление денежными средствами.
3. Особенности доверительного управления наследственным имуществом.

Рефераты:

1. Доверительное управление интеллектуальными правами.
2. Доверительное управление имуществом подопечного.

Тема 4.10 Коммерческая концессия

Доклады:

1. Коммерческая концессия и лицензионный договор: критерии разграничения.
2. Ограничительные условия в договоре коммерческой концессии.

Рефераты:

1. Договор субконцессии.
2. Виды договора коммерческой концессии.

Тема 4.11 Простое товарищество

Доклады:

1. Договор инвестиционного товарищества как новый вид договора.
2. Соотношение договора простого товарищества и учредительного договора

Рефераты:

1. Негласное товарищество.
2. Ответственность товарищей по общим обязательствам.

Раздел 5. Внедоговорные обязательства

Тема 5.1 Обязательства из односторонних действий: действия в чужом интересе без поручения, публичное обещание награды, публичный конкурс, игры и пари

Доклады:

1. Натуральные обязательства в свете реформирования Гражданского кодекса РФ.
2. Лотерея.
3. Правовая природа договора азартных игр

Рефераты:

1. Понятие действий в чужом интересе без поручения.
2. Понятие обязательства по публичному обещанию награды.

Тема 5.2 Обязательства вследствие причинения вреда

Доклады:

1. Ответственность государства за правомерное причинение вреда.
2. Моральный вред, связанный с деликтами.
3. Соотношение понятий: вред, ущерб, убытки в гражданском праве.
4. Потенциальная опасность ИПО и их виды

Рефераты:

1. Понятие генерального и специального деликта регресса к причинителю вреда.
2. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними.
3. Ответственность за вред, причиненный недостатками товаров, работ, услуг.

Тема 5.3 Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Доклады:

1. Применение норм о неосновательном обогащении в судебной практике.
2. Соотношение виндикации и требований из неосновательного обогащения.

Рефераты:

1. Кондикционные обязательства.
2. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Раздел 6. Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной деятельности

Тема 6.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Доклады:

1. Защита авторских прав на изображение, размещенное в сети Интернет.
2. Потребитель и товарный знак: взаимосвязь и влияние.
3. Правовое регулирование отношений между продюсером и автором персонажей в рамках лицензионных договоров.

Рефераты:

1. Объекты авторского права.
2. Понятие договора об отчуждении авторских прав и лицензионного договора.
3. Гражданско-правовая защита исключительного права на фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товаров, коммерческое обозначение.

Раздел 7. Наследственное право

Тема 7.1 Понятие и основания наследования

Доклады:

1. Доверительное управление акциями в составе наследственного имущества.
2. Передача по наследству прав, связанных с самовольной постройкой.
3. Судебная практика разрешения спорных вопросов наследственных прав, связанных с участием в хозяйственных обществах

Рефераты:

1. Виды наследования по российскому законодательству.
2. Порядок отмены, изменения завещания, признания завещания недействительным.
3. Иски о наследстве.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

Тема 1.1

1. Предмет гражданского права включает следующие группы общественных отношений:

А) имущественные;

Б) личные неимущественные;

В) корпоративные;
Г) верно все, указанное в п. А – В.

2. Закон, в котором дается определение предпринимательской деятельности:
А) Гражданский кодекс;
Б) О техническом регулировании;
В) О лицензировании отдельных видов деятельности;
Г) О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3. Для гражданско-правового регулирования характерно:
А) большинство норм являются диспозитивными,
Б) большинство норм являются императивными;
В) равномерный баланс диспозитивных и императивных норм;
Г) диспозитивные нормы устанавливаются в порядке исключения.

4. Гражданское право строится по следующей системе:
А) деление на общую и особенную часть;
Б) деление на общую, особенную и специальную часть;
В) деление на 3 раздела «Лица. Обязательства. Собственность»;
Г) нормы гражданского права не систематизированы.

5. К принципам гражданского права относится:
А) принцип гласности;
Б) национальный язык судопроизводства;
В) подчинение нижестоящего вышестоящему;
Г) свобода договора.

6. Согласно этому принципу гражданского права не допускается установление каких-либо препятствий для свободного перемещения товаров, услуг, финансовых средств:
А) признания разнообразия форм собственности;
Б) свобода экономической деятельности;
В) единство экономического пространства;
Г) государственное регулирование предпринимательской деятельности.

7. Принцип свободы договора означает:
А) право стороны отказаться от договора без согласия другой стороны
Б) право субъектов на выбор партнера по договору и заключение его без соблюдения интересов последнего
В) право субъектов на выбор партнера по договору и понуждение последнего к заключению договора
Г) право субъектов на выбор партнера по договору и определение предмета и условий договора по соглашению

8. Пандектная система гражданского права означает:
А) деление на общую и особенную часть;
Б) деление на общую, особенную и специальную часть;
В) деление на 3 раздела «Лица. Обязательства. Собственность»;
Г) нормы гражданского права не систематизированы.

9. Общая часть гражданского права включает:
А) отдельные виды договоров;
Б) отдельные виды внедоговорных обязательств;
В) учение о лицах;
Г) обязательства из причинения вреда.

10. К элементам гражданско-правового метода относятся:
А) автономия воли участников;
Б) равенство участников гражданских правоотношений;
В) отношения участников строятся по принципу «власти и подчинения»;
Г) верно, указанное в п. А и п.Б.

Тема 1.2

11. Источниками гражданского права являются:
А) обычай
Б) международный договор РФ
В) судебный прецедент
Г) верно, указанное в п. А и п. Б
12. Гражданское законодательство относится:
А) к совместному ведению РФ и субъектов РФ
Б) к исключительному ведению РФ
В) к ведению органов местно самоуправления
Г) верно, указанное в п. А и п.В
13. Из перечисленных выше нормативных правовых актов более высокой юридической силой обладает:
А) постановление Правительства РФ;
Б) указ Президента РФ;
В) закон субъекта РФ;
Г) акт органа исполнительной власти субъекта РФ
14. К источникам гражданского права не относится:
А) обычай;
Б) закон субъекта РФ;
В) акт федерального министерства;
Г) постановление Правительства РФ.
15. ГК РФ под гражданским законодательством понимает:
А) ГК РФ и федеральные законы;
Б) всю совокупность источников гражданского права;
В) Конституцию РФ, федеральные законы и законы субъектов РФ;
Г) ГК, Федеральные законы и подзаконные акты.
Тема 1.3
16. К основаниям возникновения гражданского правоотношения относятся
А) решение суда
Б) причинение вреда физическому лицу
В) сделка
Г) верно все, указанное в п. А-В.
17. К субъектам гражданского правоотношения относятся:
А) политическая фракция в парламенте
Б) РФ
В) юридическое лицо
Г) верно, указанное в п. Б и п.В.
18. Ст. 8 ГК РФ устанавливает:
А) открытый перечень юридических фактов;
Б) закрытый перечень юридических фактов;
В) содержит перечень только юридических составов;
Г) вообще не устанавливает такой перечень.
19. Юридический состав – это:
А) совокупность юридических фактов, влекущих только возникновение правоотношений;
Б) совокупность юридических фактов, влекущих возникновение, изменение и прекращение гражданских правоотношений;
В) не относится к юридическим фактам;
Г) это юридический факт, прекращающий правоотношение.
20. Выражение правоотношения вовне – это:
А) объект правоотношения;
Б) форма правоотношения;
В) содержание правоотношения;

Г) субъект правоотношения.
Тема 1.4
21. Правоспособность гражданина наступает:
А) по достижению 18 лет;
Б) по достижению 14 лет;
Г) с момента рождения;
Д) с момента вступления в брак.
22. Основаниями для ограничения дееспособности являются следующие действия гражданина, ставящие его семью в тяжелое материальное положение:
А) злоупотребление спиртными напитками;
Б) злоупотребление наркотическими средствами;
В) азартные игры;
Г) верно все, указанное в п. А-В.
23. Суд вправе признать гражданина умершим, если о нем нет сведений:
А) 3 года;
Б) 5 лет;
В) 10 лет;
Г) 1 год.
24. Местом жительства гражданина является:
А) место регистрации по месту жительства;
Б) место регистрации по месту пребывания;
В) место нахождения жилой недвижимости;
Г) место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает.
25. Полная дееспособность гражданина наступает:
А) с 14 лет;
Б) с 16 лет;
В) с 18 лет;
Г) с момента рождения.
Тема 1.5
26. Подразделение коммерческой организации получает наибольшую самостоятельность в хозяйственном обороте, если оно образовано как:
А) представительство
Б) филиал
В) отделение
Г) все обладают одинаковой самостоятельностью в хозяйственном обороте.
27. Определите, в каких формах могут создаваться юридические лица, являющиеся коммерческими организациями:
А) хозяйственных товариществ
Б) потребительских кооперативов
В) некоммерческих партнерств
Г) саморегулируемых организаций
28. Некоммерческие организации:
А) вообще не могут заниматься предпринимательской деятельностью;
Б) могут заниматься любыми видами предпринимательской деятельности;
В) могут заниматься любыми видами деятельности по своему выбору, если они внесены в Устав;
Г) могут заниматься только теми видами хозяйственной деятельности, которые соответствуют цели и задачам организации и включены в Устав.
29. К учредительным документам ООО относится:
А) только Устав;
Б) Устав и учредительный договор;
В) Устав и корпоративное соглашение;

Г) Устав, учредительный договор и корпоративное соглашение.

30. К признакам юридического лица, закрепленным в ст. 49 ГК РФ не относится:

А) самостоятельная имущественная ответственность;
Б) организационно-правовое единство;
В) выступление в гражданском обороте от своего имени;
Г) обязательность государственной регистрации.

Тема 1.6

31. Публично-правовые образования как субъекты гражданских прав – это:

А) РФ;
Б) субъекты РФ;
В) муниципальные образования;
Г) верно все, указанное в п. А-п. В.

32. Государство как суверен в гражданско-правовых отношениях:

А) имеет право проявлять свои властные полномочия по отношению ко всем другим субъектам;
Б) не имеет право проявлять свои властные полномочия и участвует как равноправный субъект со всем остальными участниками;
В) имеет право проявлять властные полномочия только по отношению к гражданам;
Г) участвует как равноправный субъект только в отношениях с субъектами РФ.

33. От имени РФ в гражданских правоотношениях выступают:

А) органы государственной власти в рамках их компетенции;
Б) Верховный Суд РФ;
В) Центробанк РФ;
Г) Законодательное собрание РФ.

34. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) должностных лиц органов власти субъекта РФ возмещается:

А) за счет казны РФ;
Б) за счет казны субъекта РФ;
В) за счет казны муниципального образования;
Г) за счет любой казны по усмотрению суда.

35. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) должностных лиц муниципального образования возмещается:

А) за счет казны РФ;
Б) за счет казны субъекта РФ;
В) за счет казны муниципального образования;
Г) за счет любой казны по усмотрению суда.

Тема 1.7

36. К свободно обращающимся объектам относятся:

А) наркотические средства;
Б) автомобили;
Г) объекты атомной энергетики;
Д) сильнодействующие яды.

37. К недвижимому имуществу относится:

А) квартира;
Б) автомобиль;
В) самолет;
Д) верно все, указанное в п. А и В.

38. К понятию «имущество» в соответствии с гражданским законодательством относятся:

А) земельные участки;
Б) деньги;
В) долги предприятия;
Г) все, перечисленное в п. А –В

39. Состав предприятия:

А) право на коммерческое обозначение, индивидуализирующее предприятие;
Б) земельный участок;
В) право требования;
Г) верно все, указанное в п. А-В.

40. К вещам, как объектам гражданских прав относятся:

А) наличные деньги;
Б) автомобиль;
В) безналичные деньги;
Г) верно, указанное в п.А и п.Б

Тема 1.8

41. Сделки купли-продажи недвижимого имущества заключаются с соблюдением следующей формы

А) в простой письменной форме;
Б) в письменной форме, путем составления единого документа, подписанного сторонами и требуют обязательного нотариального удостоверения;
В) в письменной форме, путем составления единого документа, подписанного сторонами и требуют государственной регистрации перехода права собственности;
Г) в письменной форме и требуют обязательного нотариального удостоверения и государственной регистрации.

42. Какие правовые последствия могут быть применены в случае признания сделки недействительной:

А) двусторонняя реституция;
Б) односторонняя реституция;
В) недопущение реституции;
Г) верно все, указанное в п. А – п. В.

43. Сделки между юридическими лицами

А) заключаются в устной форме;
Б) требуют письменной формы и обязательного нотариального удостоверения;
В) по соглашению сторон могут заключаться в устной или письменной форме;
Г) заключаются в простой письменной форме.

44. К фидуциарным сделкам относится:

А) договор поставки;
Б) выдача доверенности;
В) договор коммерческой концессии;
Г) договор комиссии.

45. В срочных сделках срок может быть указан:

А) путем указания на конкретную дату;
Б) путем указания на событие, относительно которого не известно, наступит оно или нет;
В) путем указания на событие, относительно которого известно, что оно обязательно наступит;
Г) верно, указанное в п. А и п.В.

Тема 1.9

46. К способам защиты гражданских прав относятся:

А) пресечение действий, нарушающих право;
Б) компенсация морального вреда;
В) требование заключить договор именно с ним, а не с другим контрагентом;
Г) верно, указанное в п. А. и п.Б.

47. К формам защиты гражданских прав относятся:
А) судебная защита;
Б) самозащита;
В) защита гражданских прав в административном порядке;
Г) верно все, указанное в п.А – п.В.
48. Доверенность может быть выдана:
А) на любой срок;
Б) на срок не свыше 3-х лет;
В) на срок не свыше 1 года;
Г) на срок, не свыше 10-ти лет.
49. Если в доверенности указана дата ее выдачи, но не указан срок, на который она выдана, то
А) такая доверенность ничтожна;
Б) такая доверенность действительная в течение года;
В) такая доверенность действует до ее отмены;
Г) срок действия такой доверенности не ограничен.
50. К видам доверенности относится:
А) генеральная доверенность;
Б) доверенность на совершение ряда однородных действий;
В) разовая доверенность;
Г) верно все, указанное в п.А- п. В
Раздел 2
Тема 2.1
51. Приоритетом обладает:
А) право государственной собственности;
Б) право частной собственности;
В) право муниципальной собственности;
Г**)** все формы собственности равны.
52. Не являются собственниками имущества следующие организации:
А) производственный кооператив;
Б) унитарное предприятие;
В) товарищество на вере;
Г) общество с ограниченной ответственностью.
53. К первоначальным способам приобретения права собственности относятся:
А) наследование;
Б) приобретение права собственности на бесхозяйную вещь;
В) строительство нового дома;
Г) верно, указанное в п. Б и В.
54. К правомочиям собственника относятся:
А) правомочие владения;
Б) правомочие пользования;
В) правомочие распоряжения;
Г) верно все, указанное в п. А-В
55. К ограниченным вещным правам предприятий относятся:
А) право хозяйственного ведения;
Б) право пожизненного наследуемого владения;
В) право оперативного управления;
Г) верно, указанное в п. А - п. В.
Тема 2.2
56. Гражданин вправе иметь в частной собственности:
А) предприятие;
Б) самолет;

В) две и более квартир;
Г) верно все, указанное в п.А-п.В.
57. Не являются собственниками своего имущества следующие юридические лица
А) хозяйственные общества;
Б) производственные кооперативы;
В) товарищество на вере;
Г) унитарное предприятие.
58. К первоначальным способам приобретения имущества в частную собственность относятся:
А) создание новой вещи;
Б) договор купли-продажи;
В) приобретение права собственности на самовольную постройку;
Г) верно, указанное в п.А и п.В.
59. К производным способам приобретения имущества в частную собственность относятся:
А) клад;
Б) приобретательная давность;
В) наследование;
Г) приобретение права собственности на бесхозяйную вещь.
60. Собственником паев, внесенных в уставной фонд кооператива является:
А) сам кооператив, как юридическое лицо;
Б) члены кооператива, внесшие паи;
В) возникает совместная собственность;
Г) возникает долевая собственность.
Тема 2.4
61. Общая совместная собственность устанавливается:
А) только Законом;
Б) возникает по общему правилу всегда, если иное не установлено законом или договором;
В) возникает только на основе соглашения участников;
Г) может возникать как на основе Закона, так и на основе договора.
62. В праве общей долевой собственности доли устанавливаются:
А) только Законом;
Б) только договором;
В) могут устанавливаться как Законом, так и договором;
Г) могут устанавливаться как Законом, так и договором, а если не установлены, то предполагаются равными.
63. Раздельной собственностью супруга является
А) имущество, нажитое до регистрации брака;
Б) имущество, полученное в период брака в дар;
В) предметы индивидуального пользования;
Г) все вышеперечисленное.
64. Раздел общей совместной собственности супругов может быть осуществлен
А) только в добровольном порядке ;
Б) только в судебном
порядке;
В) в добровольном и судебном порядке;
Г) не может быть осуществлен ни при каких условиях.
65. Право преимущественной покупки должно быть осуществлено после получения уведомления о продаже недвижимого имущества в течение:
А) 3-х дней;
Б) одного месяца;

В) трех месяцев;
Г) 10-ти дней.
Тема 2.5
66. К ограниченным вещным правам на землю относятся:
А) аренда земли;
Б) удержание земельного участка;
В) сервитут;
Г) залог земельного участка.
67. Не обладают правом собственности, а имеют ограниченные вещные права на свое имущество следующие коммерческие юридические лица:
А) хозяйственное партнерство;
Б) производственный кооператив;
В) крестьянское фермерское хозяйство;
Г) казенное предприятие.
68. Более широким по своему содержанию является следующее ограниченное вещное право:
А) право хозяйственного ведения;
Б) право оперативного управления государственного или муниципального унитарного предприятия;
В) право оперативного управления учреждения;
Г) все права по содержанию равны.
69. Федеральное казенное предприятие обладает следующим вещным правом на свое имущество:
А) правом хозяйственного ведения;
Б) правом оперативного управления;
В) правом оперативного управления учреждения;
Г) правом собственности.
70. В постоянное бессрочное пользование земельные участки предоставляются:
А) всем субъектам гражданского права;
Б) только гражданам;
В) только государственным и муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти и самоуправления;
Г) физическим и юридическим лицам.
Тема 2.6
71. Правомочие владения защищается собственником при помощи следующего иска:
А) негаторного;
Б) виндикационного;
В) иска о признании права собственности;
Г) специальный вид иска законодательством не предусмотрен.
72. К вещно-правовым искам относятся:
А) негаторный иск;
Б) виндикационный иск;
В) иск о защите права собственности;
Г) верно все, указанное в п.А - п.В.
73. Негаторным иском защищается:
А) только правомочие владения;
Б) только правомочие распоряжения;
В) правомочие пользования и распоряжения;
Г) обязательственные права по сделке.
74. Истцом по виндикационному иску является:

А) собственник, которой лишен возможности осуществлять правомочие пользования вещью;
Б) собственник, который лишен возможности распоряжения своей вещью;
В) собственник, из владения которого выбыла вещь;
Г) как собственник, так и законный владелец вещи, из владения которых выбыла вещь.

75. Предметом виндикационного иска может быть:
А) только индивидуально определенная вещь;
Б) любое имущество;
В) вещи, наличные и безналичные деньги;
Г) вещи, наличные и безналичные деньги, ценные бумаги на предъявителя.

Раздел 3
Тема 3.1

76. Определение: «Должник обязан совершить определенное действие, а в случае невозможности его совершения – другое, предусмотренное обязательством» – относится к обязательствам:
А) альтернативным;
Б) факультативным;
В) акцессорным;
Г) из односторонних волевых актов.

77. Наступление страхового случая относится к такому основанию возникновения обязательства, как:
А) договор;
Б) акт государственного органа;
В) причинение вреда;
Г) событие.

78. По общему правилу, обязательство не создает обязанностей для:
А) кредитора;
Б) должника;
В) третьих лиц;
Г) нет верного ответа.

79. Субсидиарный должник, исполнивший обязательство за основного должника, как правило:
А) вправе предъявить регрессные требования к основному должнику;
Б) не вправе предъявить регрессные требования к основному должнику;
В) заменяет основного должника в обязательстве;
Г) становится солидарным должником.

80. К какому виду обязательств относится следующий пример: «Кредитор вправе требовать от трех должников, как совместного исполнения обязательства, так и от любого из них в отдельности, притом как полностью, так и в части долга»?
А) пассивная солидарная множественность;
Б) активная солидарная множественность;
В) пассивная долевая множественность;
Г) активная долевая множественность.

Тема 3.2

81. Обычными условиями договора являются условия, которые:
А) необходимо согласовывать для заключения договора;
Б) изменяют или дополняют существенные условия;
В) изменяют или дополняют случайные условия;
Г) устанавливаются диспозитивными нормами и вступают в действие, если стороны своим соглашением не устранили их применение или не установили иных условий.

82. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей – это:
А) цессия;
Б) договор;
В) обязательство;
Г) оферта или акцепт.
83. Наличие между сторонами предварительного договора означает, что они:
А) заключили договор в форме и на существенных условиях, предусмотренных для основного договора, который они обязаны заключить в будущем;
Б) выразили согласие участвовать в совместной деятельности путем объединения вкладов (в деньгах, ином имуществе, профессиональных и иных знаниях, навыках и умениях);
В) заключили договор, содержащий приблизительные условия основного договора, который стороны вправе заключить в будущем, в сроки, определенные предварительным договором;
Г) выразили свои намерения заключить договор в будущем.
84. Принцип свободы договора означает:
А) право стороны отказаться от договора без согласия другой стороны;
Б) право субъектов на выбор партнера по договору и заключение его без соблюдения интересов последнего;
В) право субъектов на выбор партнера по договору и понуждение последнего к заключению договора;
Г) право субъектов на выбор партнера по договору и определение предмета и условий договора по своему соглашению.
85. В возмездном договоре:
А) каждой стороне сопутствует встречное имущественное удовлетворение;
Б) только одна сторона получает имущественное удовлетворение;
В) ни одна из сторон не получает имущественного удовлетворения;
Г) это договор, объектом которого являются нематериальные блага.
Тема 3.3
86. Обязательства, срок исполнения которых определен моментом востребования, подлежат исполнению в течение:
А) 7 дней после предъявления кредитором соответствующего требования;
Б) 10 дней после предъявления кредитором соответствующего требования;
В) 15 дней после предъявления кредитором соответствующего требования;
Г) 30 дней после предъявления кредитором соответствующего требования.
87. Если место исполнения по денежному обязательству не определено законом, иными правовыми актами или договором, не явствует из обычаев делового оборота или существа обязательства, исполнение должно быть произведено:
А) в месте жительства (месте нахождения) кредитора в момент возникновения обязательства;
Б) в месте жительства (месте нахождения) должника в момент возникновения обязательства;
В) в месте, где открыт расчетный счет кредитора;
Г) в месте, где открыт расчетный счет должника.
88. Надлежащим исполнением обязательства считается:
А) направление сообщения о предстоящей сдаче товара, отчужденного без обязательства доставки, перевозчику для отправки покупателю;
Б) направление сообщения о необходимости прибыть на склад поставщика в определенное время и произвести выборку товара, отчужденного без обязательства доставки его на склад покупателя;
В) направление сообщения о том, что товар будет отгружен покупателю

при условии его предварительной оплаты.
Г) все ответы верны.
89. При уступке права требования первоначальный кредитор:
А) отвечает только за действительность требования;
Б) отвечает за действительность требования и за его исполнение должником;
В) отвечает только за исполнение обязательства должником;
Г) несет ответственность только за несостоятельность должника.
90. Согласие должника на уступку права требования:
А) требуется;
Б) не требуется;
В) по общему правилу не требуется, но если личность кредитора имеет существенное значение для должника, то тогда согласие должника требуется.
Г) требуется, если этого желает кредитор.
Тема 3.4
91. Зачетная неустойка означает взыскание:
А) неустойки и упущенной выгоды;
Б) либо неустойки, либо убытков;
В) только неустойки;
Г) неустойки и возмещение убытков в части, не покрытой неустойкой.
92. Размер неустойки, предусмотренной законом:
А) может быть увеличен по соглашению сторон, если нет прямого запрета в законе;
Б) может быть уменьшен по соглашению сторон;
В) не может быть увеличен;
Г) может быть увеличен по решению суда.
93. Подлежит ли удержанию за неисполнение должником в срок обязательства не только вещь по этому обязательству , но и другие вещи, оказавшиеся у кредитора:
А) подлежит;
Б) не подлежит;
В) подлежит во взаимоотношениях между предпринимателями;
Г) подлежит, если одной из сторон является потребитель.
94. Если срок поручительства в договоре не указан, то оно прекращается, если кредитор не предъявит к поручителю иск в течение:
А) 6 месяцев со дня наступления срока исполнения обеспеченного обязательства;
Б) в течение 1 года со дня наступления срока исполнения обеспеченного обязательства;
В) 1 года со дня заключения договора поручительства;
Г) 6 месяцев со дня заключения договора поручительства.
95. Банковская гарантия:
А) сохраняет свою силу после прекращения основного обязательства;
Б) прекращается после прекращения основного обязательства;
В) прекращается после признания основного обязательства недействительным;
Г) прекращается одновременно с прекращением основного обязательства.
Тема 3.5
96. К способам прекращения обязательств относятся:
А) уплата неустойки;
Б) возмещение убытков;
В) возврат аванса;
Г) новация.
97. Основания, которые прекращают обязательство по воле участников:
А) отступное;
Б) прощение долга;
В) совпадение должника и кредитора в одном лице;
Г) верно, указанное в п.А и п.Б.

98. Требования, по которым недопустим зачет:
А) возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью;
Б) взыскание алиментов;
В) пожизненное содержание;
Г) верно все, указанное в п.А- п.В.
99. Основания, прекращающие обязательство, которые не зависят от воли участников:
А) новация;
Б) надлежащее исполнение;
В) зачет встречного требования;
Г) смерть гражданина-должника.
100. Совпадение должника и кредитора в одном лице происходит в следующих случаях:
А) в отношениях между гражданами- переход по наследству имущества кредитора к должнику;
Б) в отношениях между юридическими лицами- слияние и присоединение;
В) в случае прощения долга;
Г) верно, указанное в п.А и п.Б.
Тема 3.6
101. Имущественная ответственность предпринимателя определяется:
А**)** гражданским законодательством;
Б) административным законодательством;
В) уголовным законодательством;
Г) верно, указанное в п.п. Б - В.
102. Неустойка, это:
А) только способ обеспечения исполнения обязательств;
Б) только форма гражданско-правовой ответственности;
В) одновременно является и способом обеспечения исполнения обязательства и формой ответственности;
Г) не относится ни к способу обеспечения, ни к форме ответственности.
103. Как называется неустойка, устраняющая право на взыскание убытков:
А) исключительная;
Б) альтернативная;
В) зачетная;
Г) штрафная.
104. По обязательствам, вытекающим из предпринимательских отношений, наступает следующий вид ответственности:
А) солидарная;
Б) субсидиарная;
В) долевая;
Г) ограниченная.
105. Субсидиарная ответственность это:
А) когда каждый должник отвечает только в своей доле;
Б) все должники являются обязанными кредитору до полного погашения обязательства;
В) после того как требование предъявлено основному должнику, не исполнившему обязательство полностью или в части, требование предъявляется дополнительному должнику;
Г) если дополнительно к основному долгу выплачиваются штрафные санкции.
Раздел 4
Тема 4.1
106. ГК регламентирует следующие виды договора купли-продажи:

А) контрактация;
Б) энергоснабжение;
В) розничная купля-продажа;
Г) верно все, указанное в п. А – В.

107. В договоре поставки товар предназначен:

А) для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием;
В) цель приобретения товара не имеет значения для договора поставки;
Б) для личного, семейного, домашнего или иного бытового потребления;
В) для направления в розничную сеть.

108. В договоре контрактации стороны называются:

А) продавец и покупатель;
Б) производитель и заготовитель сельхозпродукции;
В) поставщик и покупатель;
Г) принципал и агент.

109. Существенными условиями по договору поставки являются:

А) предмет и цена;
Б) предмет, цена и сроки поставки;
В**)** предмет и сроки поставки;
Г) только цена товара.

110. Предметом договора контрактации являются:

А**)** продукция животноводства и растениеводства;
Б) продукция только растениеводства;
В) продукция только животноводства;
Г) инвестиции.

Тема 4.2

111. ГК регламентирует в отдельных параграфах следующие специальные виды договора аренды:

А) аренда недвижимого имущества;
Б) прокат;
В) аренда предприятия;
Г) верно, указанное в п. Б и п. В.

112. Существенными условиями по договору аренды зданий и сооружений являются:

А) предмет и цена;
Б) только предмет;
В) предмет, цена и срок;
Г) предмет и срок.

113. По договору проката предметом является:

А) как движимое, так и недвижимое имущество;
Б) движимое имущество, ценные бумаги, деньги;
В) движимое имущество потребительского назначения;
Г) движимое имущество и ценные бумаги.

114. Если договор аренды недвижимого имущества заключен на неопределенный срок, одна из сторон должна предупредить другую о его расторжении в следующий срок:

А) за 10 дней;
Б) за 1 месяц;
В) за 3 месяца;
Г) за 6 месяцев.

115. Договор аренды транспортного средства заключается:

А) в простой письменной форме;
Б) может быть заключен как в устной, так и письменной форме;

В) заключается в письменной форме и требует обязательного нотариального удостоверения;
Г) заключается в письменной форме и требует государственной регистрации.
Тема 4.3
116. По общим положениям о договоре подряда существенными условиями являются:
А) предмет, срок окончания работ;
Б) только предмет;
В) предмет, сроки начала и окончания работ, цена;
Г) предмет, сроки начала и окончания работ.
117. По договору строительного подряда существенными условиями являются:
А) предмет, сроки начала и окончания работ, а также промежуточные сроки;
Б) только предмет;
В) предмет, сроки начала и окончания работ, цена;
Г) предмет, сроки начала и окончания работ.
118. По общему правилу работы по договору строительного подряда выполняются:
А) иждивением подрядчика, если иное не установлено соглашением сторон;
Б) иждивением заказчика, если иное не установлено соглашением сторон;
В) законом не установлено распределение этой обязанности;
Г) законом установлено, что этот вопрос решается по соглашению сторон.
119. Риск случайно гибели готового результата работ, после приемки Заказчиком, по закону возлагается:
А) на заказчика;
Б) на подрядчика;
В) законом это вопрос не урегулирован;
Г) несение риска случайной гибели той или иной стороной решается по их соглашению.
120. ГК регулирует следующие вида договора подряда:
А) строительный подряд;
Б) бытовой подряд;
В) подрядные работы для государственных и муниципальных нужд;
Г) верно все, указанное в п. А - п. В.
Тема 4.4
121. К посредническим договорам в торговом обороте относится:
А) договор оптовой купли-продажи;
Б) договор простого товарищества;
В) договор агентирования;
Г) договор страхования товаров в обороте.
122. В договоре поручения стороны называются:
А) доверитель и поверенный;
Б) поручитель и исполнитель;
В) принципал и бенефициар;
Г) поручитель и представитель.
123. Действия, указанные в договоре поручения должны быть:
А) правомерными;
Б) осуществимыми;
Д) конкретными;
Г) верно все, указанное в п. А- п.В.
124. В договоре коммерческого поручения в качестве поверенного может выступать:
А) любое физическое лицо;
Б) только гражданин, являющийся предпринимателем или коммерческая организация;

В) любой субъект гражданского права;
Г) только гражданин, являющийся предпринимателем.

125. Агент вправе заключать субагентский договор:

А) только в случаях, предусмотренных законом;
Б) если в агентском договоре содержится разрешение принципала;
В) независимо от условий агентского договора;
Г) если иное не предусмотрено агентским договором.

Тема 4.5

126. Какой вид неустойки за просрочку доставки груза установлен транспортными уставами и кодексами

А) исключительная;
Б) альтернативная;
В) зачетная;
Г) штрафная.

127. Договор, по которому законом установлен претензионный порядок урегулирования споров:

А) договор строительного подряда;
Б) договор поставки;
В) договор перевозки грузов;
Г) договор доверительного управления имуществом **.**

128. К транспортным обязательствам относятся:

А) договор буксировки;
Б) договор перевозки груза;
В) договор перевозки багажа;
Г) верно все, указанное в п. А-В.

129. Несохранность груза при перевозке выражается:

А) в утрате;
Б) в недостаче;
В) порче;
Г) верно все, указанное в п. А- п.В.

130. Невостребованный багаж хранится бесплатно в течение:

А) одного часа;
Б) одного месяца;
В) одни сутки;
Г) 3-х дней.

Тема 4.6

131. Наступление страхового случая относится к такому основанию возникновения обязательства, как:

А) решение суда;
Б) акт государственного органа;
В) причинение вреда;
Г) событие.

132. Суброгация прав страховщику применяется:

А) только в личном страховании
Б) только в имущественном страховании
В) в любом виде страхования
Г) только применительно к перестрахованию

133. Страховая сумма в имущественном страховании это:

А) это сумма оценки имущества;
Б) это ставка страховой премии;
В) сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение;
Г) это убытки, которые несет страховщик в результате гибели имущества.

134. Существенные условия договора страхования:
А) страховой интерес;
Б) страховой случай;
В) страховая сумма
Г) верно все, указанное в п. А- п. В.
135. По общему правилу страховщик не уплачивает страховое возмещение, если страховой случай наступил по следующим причинам:
А) воздействие ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения;
Б) военные действия, маневры, иные военные мероприятия;
В) пожар от удара молнии;
Г) верно, указанное в п. А. и п.Б.
Тема 4.7
136. Предметом по договору займа является:
А) только денежные средства;
Б) деньги, валютные ценности и вещи, определяемые родовыми признаками;
В) индивидуально определенная вещь;
Г) ценные бумаги;
137. Существенными условиями по кредитному договору являются:
А) только предмет;
Б) предмет, цена и срок;
В) предмет и срок;
Г) предмет и цена.
138. В качестве предмета по кредитному договору выступают:
А) только денежные средства;
Б) деньги, ценные бумаги;
В) индивидуально определенные вещи;
Г) деньги и вещи, определяемые родовыми признаками.
139. Договор займа может быть заключен:
А) как в устной, так и письменной форме;
Б) требуется обязательная письменная форма;
В) договор заключается в письменной форме и требует обязательного нотариального удостоверения;
Г) закон устанавливает в качестве обязательной письменной формы составление расписки.
140. Кредитный договор является:
А) консенсуальным;
Б) реальным;
В) может быть как реальным, так и консенсуальным;
Г) фидуциарным.
Тема 4.8
141. Гражданский кодекс регламентирует следующие виды хранения:
А) хранение на товарном складе;
Б) хранение в ломбарде;
В) секвестр;
Г) верно все, указанное в п. А-В.
142. Стороны по договору хранения называются:
А) поклажедатель и поклажеприниматель;
Б) поклажедатель и хранитель;
В) принципал и хранитель;
Г) хранитель и охраняемый.
143. Публичным договором хранения является:
А) хранение на ведомственном складе;
Б) хранение на товарном складе общего пользования;

В) секвестр;
Г) верно, указанное в п. А и п. В.
144. Договор хранения на товарном складе оформляется путем выдачи:
А) простого складского свидетельства;
Б) двойного складского свидетельства;
В) номерного жетона;
Г) верно, указанное в п. А и п. Б.
145. Предметом хранения в ломбарде являются:
А) любое имущество, в том числе деньги и ценные бумаги;
Б) как движимые, так и недвижимые вещи;
В) движимые вещи и ценные бумаги;
Г) только движимые вещи потребительского назначения.
Тема 4.9
146. Договор доверительного управления имуществом является:
А) реальным;
Б) консенсуальным;
В) может быть и реальным и консенсуальным;
Г) это устанавливается соглашением сторон.
147. Договор доверительного управления имуществом заключается на срок:
А) может быть заключен на неопределенный срок;
Б) может быть заключен на любой срок по согласованию сторон;
В) не может быть заключен на срок свыше 5 лет;
Г) не может быть заключен на срок свыше 3-х лет.
148. Договор с третьими лицами по поводу имущества, находящегося в доверительном управлении заключается:
А) от имени учредителя управления;
Б) от имени доверительного управляющего;
В) от имени выгодоприобретателя:
Г) от имени доверительного управляющего с указанием, что он является «Д.У.»
149. Денежные средства в качестве предмета договора доверительного управления имуществом:
А) могут выступать;
Б) вообще не могут выступать;
В) могут выступать, в случаях специально предусмотренных законом для некоторых субъектов, например, кредитных организаций;
Г) вопрос решается по соглашению сторон.
150. Сторонами в договоре доверительного управления имуществом являются:
А) Доверитель и поверенный;
Б) Доверитель и представитель;
В) Учредитель управления и доверительный управляющий;
Г) Доверитель и доверительный управляющий.
Тема 4.10
151. Существенными условиями договора коммерческой концессии являются:
А) только предмет;
Б) предмет и срок;
В) предмет и цена;
Г) предмет, цена и срок.
152. По договору коммерческой концессии правообладатель за снижение качества изготавливаемой пользователем продукции несет с ним:
А) субсидиарную ответственность;
Б) солидарную ответственность;
В) долевую ответственность;

Г) смешанную ответственность.

153. Стороны в договоре коммерческой концессии называются:

А) принципал и пользователь;

Б) бенефициар и пользователь;

В) бенефициар и агент;

Г) правообладатель и пользователь.

154. Переход к другому лицу какого-либо исключительного права, входящего в комплекс исключительных прав:

А) не является основанием для расторжения или изменения договора;

Б) является основанием для расторжения или изменения договора;

В) автоматически прекращает договор;

Г) является основанием для расторжения или изменения договора с согласия второй стороны.

155. В случае смерти правообладателя, до принятия наследником его прав и обязанностей, осуществление прав и обязанностей правообладателя осуществляется:

А) управляющим, назначаемым органом опеки и попечительства;

Б) управляющим, назначаемым нотариусом;

В) деятельность по договору приостанавливается;

Г) лицом, назначенным исполнителем завещания.

Тема 4.11

156. В качестве вклада в общее дело по договору простого товарищества может выступать:

А) денежные средства;

Б) ценные бумаги,

В) деловые связи;

Г) верно все, указное в п.А - п.В.

157. На имущество, внесенное в качестве вкладов по договору простого товарищества возникает:

А) режим общей совместной собственности;

Б) режим общей долевой собственности;

В) товарищи утрачивают вещные права на это имущество;

Г) за каждым участником сохраняется право индивидуальной собственности на свой вклад.

158. Договор инвестиционного товарищества заключается:

А) в устной форме;

Б) в простой письменной форме;

В) в письменной форме и требует обязательного нотариального удостоверения;

Г) в письменной форме и требует регистрации в Министерстве финансов.

159. Если договор простого товарищества заключается с целью осуществления предпринимательской деятельности, то его участниками могут быть:

А) коммерческие организации, индивидуальные предприниматели, некоммерческие организации, в правоспособность которых входит этот вид деятельности;

Б) только коммерческие организации;

В) любые субъекты гражданского права;

Г) только индивидуальные предприниматели.

160. Права товарищей при ведении общих дел:

А) равны, и не зависят от размера вкладов;

Б) пропорциональны размеру вкладов;

В) права распределяются по соглашению всех товарищей;

Г) дела ведет один товарищ, остальные не имеют прав.

Раздел 5

Тема 5.1

161. Как называются стороны при возникновении обязательства действий в чужом интересе без поручения:
А) доверитель и поверенный;
Б) доверитель и представитель;
В) гестор и доминус;
Г) принципал и агент.
162. Лицо, объявившее конкурс, вправе изменить его условия или отменить конкурс:
А) вообще не вправе изменить условия или отменить конкурс;
Б) в течение первой половины установленного для предъявления работ срока;
В) за 3 дня до окончания срока;
Г) за 30 дней до окончания срока.
163. Обязано ли лицо, объявившее конкурс, вернуть участникам работы:
А) не обязано;
Б) обязано возвратить только работы, не удостоенные награды;
В) во всех случаях обязано всем участникам вернуть работы;
Г) обязано возвратить участникам работы, не удостоенные награды, если иное не предусмотрено объявлением о конкурсе и не вытекает из характера выполненной работы.
164. Лицо, действующее в чужом интересе без поручения имеет право на получение вознаграждения от доминуса в случаях:
А) его действия привели к положительному результату для заинтересованного лица;
Б) выплата вознаграждения предусмотрена законом, договором, обычаями делового оборота;
В) его действия не привели к положительному результату;
Г) верно, указанное в п.А и п.Б.
165. Публичное обещание награды порождает обязательство при наличии следующих признаков:
А) оно должно быть публичным;
Б) обещанное вознаграждение должно быть имущественным;
В) обещанное вознаграждение носит не имущественный характер;
Г) верно, указанное в п. А и п.Б.
Тема 5.2
166. Вред, причиненный гражданину или юридическом улицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, подлежит возмещению за счет:
А) должностного лица, совершившего незаконные действия;
Б) казны Российской Федерации и средств того органа, должностное лицо которого допустило незаконные действия;
В) соответственно казны Российской Федерации, казны субъекта Российской Федерации или казны муниципального образования;
Г) только за счет средств соответствующего органа.
167. В каком случае вред, причиненный в состоянии необходимой обороны, не подлежит возмещению:
А) в случае защиты жизни и здоровья граждан;
Б) в случае защиты жизни, здоровья и собственного жилища обороняющегося;
В) в случае, если были превышены пределы необходимой обороны;
Г) в случае защиты жизни и имущества близких родственников обороняющегося.
168. Владелец источника повышенной опасности освобождается от возмещения вреда в случаях:
А) причинения вреда из-за стечения неблагоприятных обстоятельств;
Б) причинения вреда вследствие неуверенных навыков в эксплуатации источника повышенной опасности;

В) причинения вреда вследствие технической неисправности источника повышенной опасности;
Г) причинения вреда вследствие непреодолимой силы.

169. Размер компенсации морального вреда:

А) установлен в законе;
Б) определяется по усмотрению суда;
В) не компенсируется по российскому гражданскому законодательству;
Г) автоматически приравнивается к сумме имущественного вреда.

170. Юридические лица вправе требовать компенсации морального вреда:

А) за нарушение как имущественных, так и неимущественных прав;
Б) только за причинение вреда деловой репутации;
В) вообще не вправе требовать компенсации морального вреда;
Г) вправе требовать компенсации морального вреда только за нарушение имущественных прав.

Тема 5.3

171. Правила о неосновательном обогащении применяются к требованиям:

А) о возврате исполненного по недействительным сделкам, кроме случаев обращения исполненного в доход государства;
Б) об истребовании имущества из чужого незаконного владения;
В) о возмещении вреда;
Г) верно все, указанное в п. А-п. В.

172. Не подлежит возврату неосновательное обогащение:

А) во всех случаях;
Б) исполненное по оспоримой сделке;
Г) заработная плата при наличии счетной ошибки;
Д) имущество, переданное во исполнение обязательства по истечении срока исковой давности.

173. Затраты на сохранение и содержание неосновательно приобретенного имущества несет:

А) приобретатель, если он является недобросовестным;
Б) потерпевший, если приобретатель является добросовестным;
В) никто не должен нести расходы;
Г) верно, указанное в п. А и п.Б.

174. Обязательства из неосновательного обогащения относятся:

А) к договорным обязательствам;
Б) к внедоговорным обязательствам;
В) могут относиться к договорным и внедоговорным обязательствам;
Г) к обязательствам по передаче имущества во владение и пользование.

175. Стороны в обязательстве из неосновательного обогащения:

А) приобретатель и потерпевший;
Б) приобретатель и поверенный;
В) агент и принципал;
Г) доверитель и поверенный.

Раздел 6

Тема 6.1

176. Авторские права у создателя произведения возникают:

А) когда достигнут творческий результат, облеченный в объективную форму, доступную для восприятия;
Б) с момента регистрации произведения в Патентном ведомстве;
В) с момента регистрации произведения в Министерстве культуры;
Г) с момента возникновения образа произведения в мыслях создателя.

177. Правовой охраной пользуются изобретения, которые:

А) являются новыми;
Б) имеют изобретательский уровень;
В) промышленно применимы;
Г) верно все, указанное в п.А-.В.

178. Условия патентоспособности полезной модели:

А) новизна**;**
Б) промышленная применимость;
В) изобретательский уровень;
Г) верно только указанное в п.А и в п. Б.

179. К объекту, не охраняемому авторским правом относится:

А) произведение литературы;
Б) произведения народного творчества;
В) сообщения передач организаций эфирного или кабельного вещания;
Г) фонограммы - звуковые записи исполнителей.

180. К способам защиты прав авторов относятся:

А) признание права;
Б) возмещение убытков, включая упущенную выгоду;
В) компенсация морального вреда;
Г) верно все, указанное в п.А- .В.

Раздел 7
Тема 7.1

181. Завещание может быть совершено:

А) лично завещателем;
Б) через представителя;
В) с согласия наследника;
Г) через коммерческого посредника.

182. Наследование осуществляется по следующим основаниям:

А) по судебному прецеденту;
Б) по завещанию и (или) закону;
В) по суду;
Г) по обычаю.

183. Юридический факт, с которым связывается открытие наследства:

А) признание гражданина безвестно отсутствующим;
Б) объявление гражданина умершим;
В) признание гражданина недееспособным;
Г) признание гражданина ограниченно дееспособным.

184. По законодательству РФ установлено следующее количество очередей наследников по закону:

А**)** две;
Б) четыре;
В) семь;
Г) восемь.

185. Общий срок для принятия наследства составляет:

А) месяц;
Б) шесть месяцев;
В) год;
Г) три года.

Ключи к тестам находятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в

процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы для подготовки к зачету (3 семестр)

1. Понятие гражданского права как отрасли: особенности предмета и метода гражданско-правового регулирования.
2. Принципы гражданского права.
3. Система гражданского права.
4. Источники гражданского права.
5. Гражданское законодательство: понятие и состав.
6. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Толкование гражданско-правовых норм.
8. Аналогия в гражданском праве.
9. Понятие и элементы гражданского правоотношения.
10. Виды гражданских правоотношений.
11. Основания гражданского правоотношения.
12. Правоспособность граждан: понятие и содержание.
13. Понятие и содержание дееспособности граждан. Виды дееспособности.
14. Дееспособность в полном объеме: понятие и основания возникновения.
15. Дееспособность несовершеннолетних.
16. Ограничение дееспособности граждан: основания, порядок, последствия.
17. Признание гражданина недееспособным.
18. Индивидуальная предпринимательская деятельность гражданина.
19. Опека и попечительство. Патронаж.
20. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
21. Объявление гражданина умершим.
22. Понятие и признаки юридического лица.
23. Виды юридических лиц.
24. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
25. Создание юридического лица.
26. Реорганизация юридических лиц.
27. Ликвидация юридических лиц.
28. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты гражданского права.
29. Объекты гражданских прав: понятие и классификация.
30. Понятие и виды вещей.
31. Деньги как объекты гражданских прав.
32. Понятие и виды ценных бумаг.
33. Понятие и виды сделок.
34. Форма сделок.
35. Недействительность сделок.
36. Понятие, основания возникновения и виды представительства.
37. Доверенность.
38. Сроки в гражданском праве.
39. Исковая давность.
40. Понятие и содержание права собственности.
41. Способы приобретения права собственности.
42. Основания прекращения права собственности.
43. Право частной собственности (понятие, виды, субъекты, объекты, особенности приобретения, прекращения и осуществления).

44. Право государственной и муниципальной собственности (понятие, формы, субъекты, содержание, особенности приобретения, прекращения и осуществления).
45. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
46. Понятие и виды обшей собственности.
47. Защита права собственности и других вещных права.
48. Понятие и основания возникновения обязательств.
49. Виды обязательств.
50. Исполнение обязательств.
51. Перемена лиц в обязательстве: уступка требования и перевод долга.
52. Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками.
53. Залог как способ обеспечения обязательств: общая характеристика.
54. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
55. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств: понятие, субъекты, особенности исполнения.
56. Задаток. Отличия задатка от залога и аванса.
57. Удержание имущества должника как способ обеспечения исполнения обязательств.
58. Обеспечительный платеж.
59. Понятие, функции и формы гражданско-правовой ответственности.
60. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
61. Убытки, как общая мера гражданско-правовой ответственности.
62. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
63. Основания прекращения обязательств.
64. Понятие гражданско-правового договора. Классификация договоров.
65. Порядок заключения договора.
66. Заключение договора на торгах.
67. Изменение и расторжение договора.

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
Вопросы для подготовки к зачету (4 семестр)

1. Договор купли-продажи (общие положения).
2. Договор розничной купли-продажи: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
3. Договор поставки: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
4. Договор контрактации: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
5. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд.
6. Договор энергоснабжения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
7. Договор продажи недвижимости: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
8. Договор продажи предприятия: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
9. Договор мены: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
10. Договор дарения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
11. Договор ренты (общие положения).
12. Постоянная рента.
13. Пожизненная рента.
14. Пожизненное содержание с иждивением.
15. Договор аренды (общие положения).

16. Договор проката: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
17. Договор аренды транспортного средства: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
18. Договор аренды зданий и сооружений: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
19. Договор аренды предприятия: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
20. Договор финансовой аренды (лизинга): понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
21. Договор безвозмездного пользования (ссуды): понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
22. Договор социального найма: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
23. Договор коммерческого найма: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
24. Договор подряда (общие положения).
25. Договор бытового подряда: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
26. Договор строительного подряда: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
27. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
28. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.
29. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
30. Договор возмездного оказания услуг: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
31. Договор займа: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
32. Кредитный договор: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
33. Договор финансирования под уступку требования: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
34. Договор банковского вклада: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
35. Договор банковского счета: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
36. Расчеты платежными поручениями.
37. Расчеты по аккредитиву.
38. Расчеты по инкассо.
39. Расчеты чеками.
40. Договор поручения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
41. Действия в чужом интересе без поручения.
42. Договор комиссии: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
43. Агентский договор: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
44. Договор хранения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.

45. Договор складского хранения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
46. Специальные виды хранения.
47. Договор перевозки грузов: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
48. Договор перевозки пассажиров и багажа: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
49. Договор транспортной экспедиции: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
50. Договор страхования: общая характеристика.
51. Договор имущественного страхования: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
52. Договор личного страхования: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
53. Договор доверительного управления имуществом: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
54. Договор коммерческой концессии: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
55. Договор простого товарищества: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
56. Обязательства из причинения вреда: общая характеристика.
57. Возмещение вреда, причиненного несовершеннолетними.
58. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности.
59. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
60. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
61. Компенсация морального вреда.
62. Обязательства по проведению игр и пари.
63. Публичное обещание награды.
64. Публичный конкурс.
65. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
66. Субъекты авторских прав. Соавторство.
67. Объекты авторских прав.
68. Права автора произведения.
69. Патентное право (основные положения).
70. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
71. Общие положения о наследовании.
72. Наследование по закону.
73. Наследование по завещанию.
74. Принятие наследства.
75. Отказ от наследства.
76. Охрана наследства и управление им.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие гражданского права как отрасли: особенности предмета и метода гражданско-правового регулирования.
2. Принципы гражданского права.
3. Система гражданского права.
4. Источники гражданского права.
5. Гражданское законодательство: понятие и состав.
6. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Толкование гражданско-правовых норм.

8. Аналогия в гражданском праве.
9. Понятие и элементы гражданского правоотношения.
10. Виды гражданских правоотношений.
11. Основания гражданского правоотношения.
12. Правоспособность граждан: понятие и содержание.
13. Понятие и содержание дееспособности граждан. Виды дееспособности.
14. Дееспособность в полном объеме: понятие и основания возникновения.
15. Дееспособность несовершеннолетних.
16. Ограничение дееспособности граждан: основания, порядок, последствия.
17. Признание гражданина недееспособным.
18. Индивидуальная предпринимательская деятельность гражданина.
19. Опека и попечительство. Патронаж.
20. Признание гражданина безвестно отсутствующим.
21. Объявление гражданина умершим.
22. Понятие и признаки юридического лица.
23. Виды юридических лиц.
24. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
25. Создание юридического лица.
26. Реорганизация юридических лиц.
27. Ликвидация юридических лиц.
28. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты гражданского права.
29. Объекты гражданских прав: понятие и классификация.
30. Понятие и виды вещей.
31. Деньги как объекты гражданских прав.
32. Понятие и виды ценных бумаг.
33. Понятие и виды сделок.
34. Форма сделок.
35. Недействительность сделок.
36. Понятие, основания возникновения и виды представительства.
37. Доверенность.
38. Сроки в гражданском праве.
39. Исковая давность.
40. Понятие и содержание права собственности.
41. Способы приобретения права собственности.
42. Основания прекращения права собственности.
43. Формы собственности.
44. Вещные права лиц, не являющихся собственниками.
45. Понятие и виды обшей собственности.
46. Защита права собственности и других вещных права.
47. Понятие и основания возникновения обязательств.
48. Виды обязательств.
49. Исполнение обязательств.
50. Перемена лиц в обязательстве: уступка требования и перевод долга.
51. Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками.
52. Залог как способ обеспечения обязательств: общая характеристика.
53. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
54. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств: понятие, субъекты, особенности исполнения.
55. Задаток. Отличия задатка от залога и аванса.
56. Удержание имущества должника как способ обеспечения исполнения обязательств.
57. Обеспечительный платеж.

58. Понятие, функции и формы гражданско-правовой ответственности.
59. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
60. Убытки, как общая мера гражданско-правовой ответственности.
61. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
62. Основания прекращения обязательств.
63. Понятие гражданско-правового договора. Классификация договоров.
64. Порядок заключения договора.
65. Заключение договора на торгах.
66. Изменение и расторжение договора.
67. Договор купли-продажи (общие положения).
68. Договор розничной купли-продажи: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
69. Договор поставки: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
70. Договор контрактации: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
71. Поставка товаров для государственных или муниципальных нужд.
72. Договор энергоснабжения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
73. Договор продажи недвижимости: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
74. Договор продажи предприятия: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
75. Договор мены: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
76. Договор дарения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
77. Договор ренты (общие положения).
78. Постоянная рента.
79. Пожизненная рента.
80. Пожизненное содержание с иждивением.
81. Договор аренды (общие положения).
82. Договор проката: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
83. Договор аренды транспортного средства: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
84. Договор аренды зданий и сооружений: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
85. Договор аренды предприятия: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
86. Договор финансовой аренды (лизинга): понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
87. Договор безвозмездного пользования (ссуды): понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
88. Договор социального найма: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
89. Договор коммерческого найма: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
90. Договор подряда (общие положения).
91. Договор бытового подряда: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
92. Договор строительного подряда: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.

93. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
94. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.
95. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
96. Договор возмездного оказания услуг: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
97. Договор займа: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
98. Кредитный договор: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
99. Договор финансирования под уступку требования: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
100. Договор банковского вклада: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
101. Договор банковского счета: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
102. Расчеты платежными поручениями.
103. Расчеты по аккредитиву.
104. Расчеты по инкассо.
105. Расчеты чеками.
106. Договор поручения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
107. Действия в чужом интересе без поручения.
108. Договор комиссии: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
109. Агентский договор: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
110. Договор хранения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
111. Договор складского хранения: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
112. Специальные виды хранения.
113. Договор перевозки грузов: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
114. Договор перевозки пассажиров и багажа: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
115. Договор транспортной экспедиции: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
116. Договор страхования: общая характеристика.
117. Договор имущественного страхования: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
118. Договор личного страхования: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
119. Договор доверительного управления имуществом: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
120. Договор коммерческой концессии: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
121. Договор простого товарищества: понятие, правовая характеристика, основные элементы и содержание.
122. Обязательства из причинения вреда: общая характеристика.
123. Возмещение вреда, причиненного несовершеннолетними.

124. Возмещение вреда, причиненного источником повышенной опасности.
125. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
126. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
127. Компенсация морального вреда.
128. Обязательства по проведению игр и пари.
129. Публичное обещание награды.
130. Публичный конкурс.
131. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
132. Субъекты авторских прав. Соавторство.
133. Объекты авторских прав.
134. Права автора произведения.
135. Патентное право (основные положения).
136. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
137. Общие положения о наследовании.
138. Наследование по закону.
139. Наследование по завещанию.
140. Принятие наследства.
141. Отказ от наследства.
142. Охрана наследства и управление им.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрено.

7.4.3. Примерная тематика курсовых работ

1. Авторский договор.
2. Агентирование (агентский договор)
3. Аренда имущества у физических лиц.
4. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств
5. Банковский счет как объект правовой деятельности: понятие и значение.
6. Вексель и вексельные правоотношения.
7. Взыскание основного денежного долга и убытков в гражданском праве
8. Гражданско-правовая ответственность за нарушение авторского права и смежных прав.
9. Гражданско-правовые аспекты злоупотребления правом.
10. Доверительное управление» денежными средствами.
11. Договор коммерческой концессии (франчайзинг)
12. Договор о передачи «ноу - хау».
13. Договор об отчуждении исключительного права.
14. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг)
15. Договор цессии.
16. Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
17. Долевое участие в строительстве.
18. Дочернее общество.
19. Закладная: последствия составления и выдачи.
20. Залог ценных бумаг.
21. Защита деловой репутации юридических лиц.
22. Защита прав собственника и владельца имущества, реализованного на публичных торгах.
23. Злоупотребление правом в Гражданском кодексе России.

24. Ипотека.
25. Коммерческая тайна.
26. Корпоративные и унитарные организации.
27. Корпоративный договор.
28. Лицензионный договор.
29. Лицензирование отдельных видов деятельности.
30. Механизм перехода права и последствия цессии.
31. Недействительность сделок и ее последствия.
32. Неосновательное обогащение.
33. Обязательства по доверительному управлению имуществом.
34. Организационно-правовые предпосылки договора строительного подряда.
35. Особенности аренды имущественных комплексов.
36. Особенности договора авторского заказа
37. Особенности договора простого товарищества
38. Особенности заключения договоров о создании и передаче прав на программы для ЭВМ и базы данных
39. Оспоримые и ничтожные сделки.
40. Ответственность за нарушение денежных обязательств.
41. Ответственность по договору перевозки грузов.
42. Отношения собственника с незаконным владельцем и приобретательная давность.
43. Охрана прав и интересов государства при создании и использовании результатов научно-технической деятельности.
44. Понятие вещи в современном гражданском праве России.
45. Права и обязанности участников корпорации.
46. Право требования кредитора в договорах в пользу третьего лица.
47. Правовая регламентация отступного. Соотношение новации и отступного.
48. Правовое положение непубличного акционерного общества.
49. Правовое положение публичного акционерного общества.
50. Правовое регулирование аккредитива.
51. Правовое регулирование земельных сервитутов в гражданском и земельном законодательстве.
52. Правовой статус служебного произведения.
53. Правовой статус электронных документов.
54. Прекращение обязательств зачетом.
55. Принципы регулирования корпоративных отношений.
56. Приобретение права собственности на находку.
57. Проблема приобретения имущества от неуправомоченного приобретателя.
58. Проблемы правового регулирования операций с бездокументарными ценными бумагами.
59. Публичный конкурс.
60. Сокращенные сроки исковой давности.
61. Соотношение вещных и обязательственных прав.
62. Соотношение договора и сделки.
63. Соотношение земельного и гражданского законодательства в регулировании земельных отношений.
64. Соотношение и разграничение понятий «здание», «сооружение» и «нежилое помещение» как объектов аренды недвижимости.
65. Соотношение реституции и виндикации.
66. Соотношение самозащиты гражданских прав и права удержания.
67. Суброгация в гражданском праве России.
68. Существенные условия соглашения о предоставлении банковской гарантии.
69. Уступка права требования на основании договора.

70. Учреждение хозяйственных обществ с участием публично-правовых образований.
71. Финансирование под уступку денежного требования.
72. Формы реорганизации коммерческих организаций.
73. Эмиссионные ценные бумаги.
74. Юридическое значение формы сделки и ответственности за ее нарушение.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Общие положения гражданского права	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Право собственности и другие вещные права	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Обязательственное право: общие положения	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
4	Отдельные виды договорных обязательств	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
5	Внедоговорные обязательства	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для

		проведения промежуточной аттестации
6	Гражданско-правовое регулирование в сфере интеллектуальной собственности	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
7	Наследственное право	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Тестовые задания. Составление документов. Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Т. М. Аникеева, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. М. М. Рассолов, А. Н. Кузбагаров. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 c. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71181.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Гражданское право. В 2 частях. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А. В. Барков, Е. В. Вавилин, В. В. Голубцов [и др.] ; под ред. В. П. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 c. — 978-5-238-02112-6, 978-5-238-02113-3 (ч.1). — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81761.html	ЭБС «IPRbooks»
	Гражданское право. В 2 частях. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А. В. Барков, Е. В. Вавилин, В. В. Голубцов [и др.] ; под ред. В. П. Камышанского, Н. М. Коршунова, В. И. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 751 c. — 978-5-238-02112-6, 978-5-238-02114-0 (ч. 2). — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81762.html	ЭБС «IPRbooks»

3	Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-389507	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и научной специальности 12.00.03 «Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право» / Н. Д. Эриашвили, Е. В. Богданов, А. Ж. Саркисян [и др.] ; под ред. Е. В. Богданова, Н. Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 c. — 978-5-238-01611-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81767.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434402.	ЭБС «Юрайт»
3	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-434403.	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Президент Российской Федерации: Официальный сайт.	URL: http://state.kremlin.ru/
Правительство Российской Федерации: Официальный сайт.	URL: http://www.gov.ru/index.html.
СПС КонсультантПлюс: Официальный сайт	URL: http://www.consultant.ru/
СПС Гарант: Официальный сайт	URL: http://www.garant.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10. 1. Методические указания по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

В соответствии с частной методикой преподавания гражданского права при его изучении слушатели, как правило, сначала прослушивают лекцию, затем работают самостоятельно, после чего проводится семинарское (практическое) занятие, которое является своеобразным рубежом изучения соответствующей темы.

Лекция – логически последовательное устное изложение определенных научных знаний и материалов с целью передачи студентам соответствующих знаний и воспитания навыков творческого мышления.

Значение лекций и их преимущества по сравнению с другими формами преподавания заключается в следующем.

Во-первых, лекция это первый источник, из которого студент черпает совершенно новые для него понятия, включает их в свой арсенал, чтобы потом свободно оперировать ими. Благодаря непосредственному контакту с лектором он усваивает особый юридический язык, характерный для юристов-профессионалов.

Во-вторых, лекция дает возможность непосредственного восприятия студентом материала, получения его из первоисточника. Прослушивание лекции в аудитории оказывает комплексное, разностороннее воздействие на слушателей. Психологически такое восприятие ничем заменить не возможно.

В-третьих, лекция приобщает студента к творчеству, к размышлению, воспитывает у него навыки научного юридического мышления.

После прослушивания лекции по изучаемой теме, в день занятий или ближайшие 2-3 дня, следует приступить к **самостоятельной работе** над темой.

Самостоятельная работа представляет одну из форм познавательной деятельности студентов, осуществляемой без участия преподавателя.

В самостоятельной работе реализуется определенный порядок действий, система поэтапного освоения материала, которая включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника и обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка предполагает уточнение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

В этой связи самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение основных вопросов курса «Гражданское право», содержания регламентирующих нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Общая последовательность рекомендуемой самостоятельной работы следующая:

1. Обратиться к учебной программе, найти тему в плане, вспомнить (узнать), сколько времени отводится на ее изучение, какие виды занятий предусмотрены, изучить содержание программы по данной теме.

2. Обратится к конспекту лекции, отметив и сгруппировав возникшие вопросы. Содержание конспекта целесообразно сопоставить с программными положениями для последующего устранения возникших вопросов, пробелов и неточностей.

3. Прочесть рекомендованную литературу и приступить к решению практических задач (казусов).

Решение задачи предполагает необходимость уяснения ее содержания (условий). Студент должен письменно изложить сущность задачи и уметь сделать это устно в более развернутом виде. Затем необходимо ответить на прямо поставленные вопросы и продумать дополнительные вопросы, которые могут возникать при ее решении. При решении задачи необходимо обращаться к соответствующим нормативным актам и

указывать на применяемые нормы. При ссылках на нормативный акт сначала называется абзац и пункт и лишь затем номер статьи (например, абз. 3 п. 1 ст. 2 ГК РФ). При изложении содержания нормы целесообразно обращаться непосредственно к тексту нормативного акта.

4. Выполнить задание на самостоятельную работу, относящееся к изучаемой теме. В случае необходимости следует обратиться за консультацией к преподавателю.

За 1-2 дня до проведения семинара, необходимо повторно вернуться к учебному материалу. При этом целесообразно составить развернутый план ответа на вопрос, либо выступления.

На семинарском (практическом) занятии студенты должны иметь конспект лекций, письменные решения задач, а также необходимые нормативные источники. Как правило, семинарское занятие проводится в два этапа – обсуждение теоретических вопросов и решение задач. При ответе на вопрос студенту могут быть заданы дополнительные вопросы, как преподавателем, так и присутствующими. Студенты должны иметь в виду, что активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов, возникающих дискуссиях, спорах способствует более успешному усвоению учебного материала.

10. 2. Методические указания по подготовке докладов.

К каждой теме дисциплины предусмотрен доклад.

Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной и арбитражной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе доклады можно подразделить на научно-проблемные и обзорно-информационные.

При подготовке научно-проблемного доклада студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу и высказать собственную точку зрения.

Разновидностями обзорно-информационного доклада могут быть:

1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме;

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенному вопросу, опубликованных в различных юридических изданиях.

10. 3. Методические указания по работе с нормативными документами, учебной и научной литературой.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Гражданское право».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого следует внимательно ознакомиться с содержанием источника информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно

дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен давать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект исследуемой темы.

Дополнительную литературу следует изучать комплексно и всесторонне на базе освоенных основных источников.

Большую помощь при изучении новейшего гражданского законодательства может оказать знакомство с публикациями в юридических журналах, таких как «Хозяйство и право», «Закон», «Гражданское право», «Журнал российского права», «Законодательство», «Законодательство и экономика», «Современное право», «Право и экономика», «Вестник ВАС РФ» и других.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов со специальной юридической литературой – ведение необходимых записей. Общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации и резюме.

10. 4. Методические указания по написанию контрольных и курсовых работ

Студенты в зависимости от формы обучения должны выполнить письменную работу (контрольную или курсовую) по дисциплине в сроки, указанные в кафедральном графике представления письменных работ. Студент не допускается к экзамену без зачтенной письменной работы.

Письменная работа является отчетной формой обучения студентов и предусматривает закрепление теоретических знаний, полученных во время изучения данной дисциплины. В письменной работе студент должен показать наличие научных знаний по избранной им теме в объеме, установленном программой учебной дисциплины, а также наличие элементарных навыков и умений научного исследования.

Примерный перечень тем контрольных и курсовых работ предлагается кафедрой, но студенты вправе сформулировать название темы самостоятельно, предварительно согласовав это с преподавателем.

Для того чтобы правильно написать и оформить работу, необходимо ознакомиться с предложенными методическими рекомендациями.

Письменная работа должна иметь следующую структуру:

¬ краткое введение, в котором обосновывается актуальность темы, говорится о состоянии разработки соответствующей проблемы;

¬ основной текст (работа может состоять из глав, поделенных на параграфы, либо только из параграфов);

¬ заключение, в котором подводятся обобщенные выводы исследования;

¬ список использованных нормативных актов;

¬ список использованных материалов практики;

¬ список использованной литературы.

При написании контрольной или курсовой работы должны использоваться следующие источники:

¬ нормативные акты;

¬ материалы судебной, арбитражной, нотариальной и иной правоприменительной практики;

¬ специальная научная литература.

Объем курсовой работы не должен превышать 30 страниц, и не должен быть менее 25 страниц машинописного текста (кроме приложений). Объем контрольной работы не должен превышать 15 страниц, и не должен быть менее 10 страниц машинописного текста.

Машинописный текст целесообразно набирать на компьютере (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 через 1,5 интервала на стандартных листах белой бумаги

формата А 4, с полями: правое, верхнее и нижнее – 1,5 см, левое – 3,0 см.) Если работа написана от руки, то почерк должен быть четким и разборчивым.

Работа должна иметь титульный лист с наименованием ВУЗа, кафедры, темы контрольной (курсовой) работы, ФИО студента и преподавателя; на титульном листе студент ставит свою подпись.

Страницы должны быть пронумерованы; обязательны правильно оформленные постраничные сноски. Иллюстрация материалов графиками, диаграммами и схемами не является обязательной, но приветствуется.

Основная цель написания **контрольной работы** – на основе изучения теоретических положений гражданского права, изучения и анализа нормативного материала, судебной и арбитражной практики, выработать у студентов навыки и умения по практической реализации сложных вопросов юридической практики.

Курсовая работа преследует следующие цели:

¬ углубить и расширить знания, получаемые на лекциях и семинарских занятиях;

¬ развить у обучающихся способности творческого анализа и обобщение учебного, научного, законодательного материалов и результатов юридической практики;

¬ приобрести навыки исследовательской работы, аргументированного, логически стройного изложения усвоенных научных положений, умения увязывать их с правовой действительностью;

¬ осуществить контроль уровня усвоения студентом учебного материала, эффективности его самостоятельной работы.

Подготовка курсовой работы включает следующие этапы:

1. Выбор темы
2. Подбор литературы, нормативно-правового материала.
3. Предварительное изучение литературных и нормативно-правовых источников.
4. Составление плана работы.
5. Сбор информации, углубленное изучение и анализ научной литературы, нормативно-правовой базы, практики.
6. Написание чернового варианта работы.
7. Оформление работы, представление на проверку.
8. Подготовка к защите курсовой работы.
9. Защита курсовой работы.

Оформленные работы представляются на кафедру гражданско-правовых дисциплин в установленные сроки. Работы, не допущенные к защите, возвращаются также через кафедру. Повторно представляемые работы обязательно должны иметь рецензию с замечаниями по предшествующей работе.

Подготавливаясь к защите, студент должен внимательно ознакомиться с рецензией и подготовить ответы на поставленные в ней вопросы. Кроме того, необходимо устранить указанные в рецензии замечания.

10. 5. Экзамен (Зачет).

В период подготовки к контролю знаний по учебной дисциплине «Гражданское право (общая часть)» студенту следует систематизировать знания, полученные при изучении данной учебной дисциплины в течение семестра. В этом студенту могут оказать помощь, прежде всего, конспекты лекций, записи с семинарских занятий, которые он должен вести в течение всего учебного периода. При этом целесообразно руководствоваться программой учебной дисциплины, определяющей содержание материала по разделам, который необходимо изучить и освоить для ответа на экзамене.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к сессии (экзамену, зачету). В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену следует осуществлять поступательно и систематично.

Не следует пренебрегать консультациями, которые преподаватель проводит перед экзаменом. Здесь есть возможность задать вопросы по тем разделам и темам дисциплины, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной или научной литературе, непонятны студенту. Практика показывает, что подобного рода консультации весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения.

Поведение студента на экзамене (зачете) должно быть надлежащим – он должен вовремя явиться на экзамен (зачет) с зачетной книжкой, письменными принадлежностями. На столе у студента при подготовке к экзамену (зачету) должен быть экзаменационный билет, лист бумаги, письменные приборы и программа по учебной дисциплине. Более ничего. На экзамене (зачете) запрещено пользоваться мобильной связью.

На экзамене (зачете) студенту следует развернуто и аргументировано изложить ответы на вопросы. Студент должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые может задать преподаватель.

Отвечая на вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на экзамене (зачете) приветствуется, если студент не читает ответ с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план ответа. Также высоко оценивается эрудиция, демонстрируемая студентом при ответе на вопрос.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются:
официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru; правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http:// http://e.lanbook.com//, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http://elibrary.ru/., Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] http://law.edu.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., профессор _____ Н.М. Голованов.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол №11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол №10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«16» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.16 Гражданский процесс

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация№ 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Гражданский процесс»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Гражданский процесс» является изучение студентами особенностей рассмотрения дел в судах общей юрисдикции по спорам, вытекающим из гражданских, трудовых, семейных, жилищных, земельных и иных отношений.

Основными задачами дисциплины являются:

– изучение правовой основы гражданского процесса в Российской Федерации;

- уяснение понятийного аппарата гражданского процессуального права, прав и обязанностей участников гражданского процесса;

- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов лиц, участвующих в деле.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы. **Уметь:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности. **Владеть навыками:** - делового общения с коллегами по работе; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского процессуального законодательства; - проблемные вопросы регулирования гражданского процесса. - проблемы унификации норм ГПК РФ и АПК РФ.

		Уметь: - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского процесса. - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам гражданского процессуального законодательства - предлагать варианты унификации правовых норм одноименных юридических институтов гражданского и арбитражного процессуального законодательства. **Владеть навыками:** - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам гражданского процессуального законодательства; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования гражданского процесса; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования гражданских процессуальных отношений.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	ОК-10	**Знать:** - морфологию и синтаксис русского языка; **Уметь:** - ясно, кратко, но содержательно строить устную и письменную речь; - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями; - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданского процессуального права.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - гражданское законодательство и гражданское процессуальное законодательство. **Уметь:** - применять нормы ГК РФ и ГПК РФ в практической деятельности. **Владеть навыками:** - консультирования заинтересованных лиц по вопросам правового регулирования имущественных, личных неимущественных и корпоративных отношений, процессуальных правах сторон при рассмотрении споров в судах общей компетенции.
Способность разраба-	ПК-5	**Знать:**

тывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.		- правила оформления юридических и служебных документов; требования к их содержанию **Уметь:** - составлять юридические и служебные документы при исполнении обязанностей юриста. **Владеть навыками:** - составления заключений о юридической безупречности представляемых на подпись руководителю документов.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-6	**Знать:** - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов гражданского процессуального законодательства; - толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами. **Уметь:** - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе судебного процесса. - использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности; - использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности. **Владеть навыками:** - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам. - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих гражданский процесс; - составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов.
Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знать:** - понятие управления, принципы управления, функции управления применительно к подготовке рассмотрения дела в суде; - методы и приемы организации работы коллектива юристов при рассмотрении дела в суде; - методы и приемы организации контроля за работой коллектива юристов. **Уметь:** - применять на практике знание основ управления применительно к процессуальной сфере деятельности; - организовывать работу коллектива юристов

		по решению стоящих перед ними задач при рассмотрении дела в суде; - контролировать работу подчиненных юристов. **Владеть навыками:** -обеспечения практической деятельности коллектива юристов в информационном отношении; - планирования работы коллектива юристов; - составления служебных документов по результатам работы юридической службы.
Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**Знать:** - нормы арбитражного процессуального права; - особенности судопроизводств в арбитражных судах; - правовые позиции ВС РФ по вопросам рассмотрения различных категорий дел; - требования по претензионному порядку урегулирования споров. **Уметь:** - выстраивать правовые позиции по защите нарушенных прав в судебном и досудебном порядке; - составлять претензионные документы и процессуальные судебные документы по различным категориям дел. **Владеть** навыками**:** - представления интересов различных лиц в судебных инстанциях; - выстраивания правовой позиции по делу.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к базовой части Блока 1. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как: «Гражданское право», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Административное право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Гражданский процесс» обучающийся должен:

Знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;

- нормы трудового права, касающиеся правового статуса работника, его прав и обязанностей как участника трудового процесса, прав и обязанностей работодателя по отношению к работнику;

- нормы земельного права, касающиеся целевого использования земли, права собственности и иных вещных прав на земельные участки, прав и обязанностей землепользователей;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность граждан, должностных лиц государственного аппарата за правонарушения, не связанные с уголовной ответственностью;

- нормы градостроительного права, касающиеся территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий и сооружений, ответственности за нарушение градостроительного законодательства;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, трудовому, земельному, градостроительному и административному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**85**				85
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	68				68
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**59**				59
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	59				59
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**180**				**180**
зачетные единицы:	**5**				**5**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	мес	Контактная работа (по учебным	СР	Всего	Формируемые

			занятиям)					компе-тенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел Общая часть гражданского процессуального права	6	10	26		33	69	
1.1	Наука гражданского процессуального права, ее предмет и система					2	2	ОК-4
1.2.	Роль и положение суда в современном обществе		1			2	3	ОК-4
1.3.	Понятие гражданского процесса					2	2	ОК-4
1.4.	Понятие гражданского процессуального права, его соотношение с другими отраслями права					2	2	ОК-4
1.5.	Принципы гражданского процессуального права		1	2		3	6	ОК-4
1.6.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты					2	2	ОК-4
1.7.	Стороны в гражданском процессе		1	2		2	5	ОК-4, ПК-6.
1.8.	Третьи лица в гражданском процессе		1	2		2	5	ОК-4, ПК-6.
1.9.	Участие прокурора в гражданском процессе		1	2		2	5	ОК-4, ПК-6.
1.10.	Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц		1	2		2	5	ОК-4, ПК-6.
1.11.	Представительство в гражданском процессе		1	2		2	5	ОК-4, ОПК-2, ПК-6.
1.12.	Подведомственность и подсудность гражданских дел		1	2		2	5	ОК-4, ОПК-2, ПК-6.
1.13.	Процессуальные сроки			2		2	4	ОК-4, ОПК-2, ПК-6.
1.14.	Судебные расходы. Судебные штрафы			2		2	4	ОК-4, ОПК-2, ПК-6.
1.15.	Иск		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-6.
1.16.	Доказательства и доказывание		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-6, ПК-18.

	2-ой раздел Особенная часть гражданского процессуального права	6	**7**	42		26	75	
2.1	Возбуждение гражданского дела в суде		1	1		1	3	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-18, ПСК-3.1.
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству		1	1		2	4	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-18, ПСК-3.1
2.3	Судебное разбирательство		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-6, ПК-18, ПСК-3.1
2.4	Постановления суда первой инстанции			4		2	6	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6.
2.5	Упрощенное производство			2		2	4	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6.
2.6.	Заочное производство.			2		1	3	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6.
2.7	Приказное производство		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6.
2.8	Особое производство			2		2	4	ОК-4, ОК-7,

								ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6.
2.9	Апелляционное производство		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-18. ПСК-3.1
2.10	Кассационное обжалование и проверка судебных решений		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, . ПК-18, ПСК-3.1
2.11	Стадия надзорного производства		1	4		2	7	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-18.
2.12.	Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам			4		2	6	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-18.
2.13	Исполнение судебных и иных постановлений			4		2	6	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5, ПК-6.
2.14	Нотариат и третейские суды			2		2	4	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-6.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

Тема 1.1. Наука гражданского процессуального права, ее предмет и система

Предмет гражданского процессуального права. Общественные явления, включаемые в предмет науки гражданского процессуального права (гражданское процессуальное право, нормативно-правовые источники гражданского процессуального права, практика реализации гражданского процессуального права, научные понятия, теории, концепции и их история, гражданское процессуальное право, его источники, судебная практика и наука за рубежом).

Система гражданского процессуального права: общая и особенная части; вопросы гражданского судопроизводства; вопросы науки гражданского процессуального права; иностранный гражданский процесс, гражданское процессуальное право и наука за рубежом; вопросы деятельности иных органов по рассмотрению и разрешению гражданских дел.

Социальная значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста.

Содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского процессуального законодательства; проблемные вопросы регулирования гражданского процесса; проблемы унификации норм ГПК РФ и АПК РФ.

Тема 1.2. Роль и положение суда в современном обществе

Государственная власть в Российской Федерации. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту.

Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. Судебная система РФ. Суды общей юрисдикции: Конституционный Суд РФ; Верховный Суд РФ; Верховные суды республик; краевые и областные суды; суды городов федерального значения; суды автономной области и автономных округов; районные суды; военные и специализированные суды. Арбитражные суды: Высший Арбитражный Суд РФ; арбитражные суды округов; апелляционные суды субъектов РФ; арбитражные суды субъектов РФ.

Тема 1.3. Понятие гражданского процесса

Понятие гражданского процесса. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского процесса. Стадии гражданского процесса.

Цели и задачи гражданского процесса.

Тема 1.4. Понятие гражданского процессуального права, его соотношение с другими отраслями права

Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Соотношение гражданского процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, конституционным, административным, уголовным процессуальным правом и другими отраслями права.

Источники гражданского процессуального права. Гражданско-процессуальные нормы, их структура, действие во времени и пространстве.

Тема 1.5. Принципы гражданского процессуального права

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.

Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе.

Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, коллегиальность и единоличное рассмотрение дел, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, принцип государственного языка судопроизводства.

Функциональные принципы: диспозитивность, состязательность, процессуальное равноправие сторон, устность, непосредственность, непрерывность.

Тема 1.6. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Добросовестное ведение дела.

Тема 1.7. Стороны в гражданском процессе

Понятие сторон в гражданском процессе.

Гражданская процессуальная правоспособность, гражданская процессуальная дееспособность. Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников.

Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Порядок замены ненадлежащей стороны.

Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Тема 1.8. Третьи лица в гражданском процессе

Понятие третьих лиц в гражданском процессе.

Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов и соответчиков).

Тема 1.9. Участие прокурора в гражданском процессе

Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.

Основания и формы участия прокурора во всех стадиях гражданского процесса. Процессуальное положение прокурора.

Участие прокурора в суде первой инстанции. Его права и обязанности. Нравственные начала процессуальной деятельности прокурора.

Тема 1.10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц

Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.

Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Тема 1.11. Представительство в гражданском процессе

Понятие представительства в суде. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 1.12. Подведомственность и подсудность гражданских дел

Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел. Отграничение дел, подведомственных судам общей юрисдикции, и дел, подведомственных арбитражным судам. Подведомственность дел особого производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности.

Подведомственность дел третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований.

Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.

Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Соглашение о подсудности.

Порядок передачи дела в другой суд.

Последствия несоблюдения правил о подсудности.

Тема 1.13. Процессуальные сроки

Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 1.14. Судебные расходы. Судебные штрафы

Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.

Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.

Тема 1.15. Иск

Понятие и сущность искового производства.

Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска. Соединение и разъединение исков. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.

Изменение иска. Отказ от иска.

Признание иска. Мировое соглашение.

Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

Тема 1.16. Доказательства и доказывание

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания.

Доказательственные факты.

Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию.

Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение).

Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.

Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств.

Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц.

Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.

Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля.

Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов.

Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Распоряжение вещественными доказательствами. Осмотр на месте. Протокол осмотра.

Аудио- и видеозаписи. Хранение и возврат носителей аудио- и видеозаписей.

Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Комплексная и комиссионная экспертиза. Дополнительная и повторная экспертиза.

Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств до предъявления иска.

Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.

Раздел 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССУАЛЬНОГО ПРАВА

Тема 2.1. Возбуждение гражданского дела в суде

Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.

Понятие искового заявления. Основания к отказу в принятии искового заявления. Возвращение искового заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству

Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение. Задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Предварительное судебное заседание. Вызов в суд и другие извещения суда. Содержание повестки о вызове в суд. Порядок ее вручения.

Тема 2.3. Судебное разбирательство

Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).

Разбирательство дела по существу.

Судебные прения. Заключение прокурора по существу дела.

Вынесение решения и объявление судебного решения.

Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.

Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям.

Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.

Тема 2.4. Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.

Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно отвечать судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное

решение. Разъяснение решения. Исправление описок и арифметических ошибок.

Содержание решения (составные части).

Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения, их содержание и значение.

Тема 2.5. Упрощенное производство

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Дела, не подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного производства дела. Определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства. Особенности рас-

смотрения дел в порядке упрощенного производства. Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Вступление решения в законную силу. Обжалование решения суда, вынесенного по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.

Тема 2.6. Заочное производство

Условия, допускающие заочное производство. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения. Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 2.7. Приказное производство

Характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа. Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

Тема 2.8. Особое производство

Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового производства и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.

Подведомственность суду дел об установлении суду юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Особенности доказывания. Рассмотрение дела. Решение суда.

Признание имущества бесхозяйным. Подсудность. Содержание заявления. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела. Решение суда.

Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Содержание заявления. Подсудность. Решение суда.

Жалобы на нотариальные действия или отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения дела. Решение суда.

Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда.

Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан.

Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении.

Тема 2.9. Апелляционное производство

Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции.

Право апелляционного обжалования: понятие, содержание, субъекты.

Порядок подачи апелляционной жалобы. Действия судьи по поступившей апелляционной жалобе.

Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции.

Тема 2.10. Кассационное обжалование и проверка судебных решений

Сущность и значение данной стадии. Право кассационного обжалования и право кассационного опротестования. Объект обжалования. Порядок и срок обжалования. Содержание кассационной жалобы и кассационного протеста. Право присоединения к жалобе. Оставление жалобы (протеста) без движения. Действия суда после получения жалобы (протеста).

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (протестам) судом второй инстанции. Характер кассационной проверки судом второй инстанции.

Пределы рассмотрения кассационной жалобы (протеста). Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Определение суда второй инстанции. Обжалование (опротестование) определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы (протеста), порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы (протеста).

Тема 2.11. Стадия надзорного производства

Сущность и значение данной стадии.

Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора. Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел в порядке надзора. Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 2.12. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам

Сущность и значение данной стадии.

Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.13. Исполнение судебных и иных постановлений

Исполнительное производство. Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса. Значение принудительного исполнения постановлений. Гарантии законности в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности. Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение.

Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению.

Перерыв и приостановление этой давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа ко взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий.

Приостановление и прекращение исполнительных действий.

Возвращение исполнительного документа взыскателю.

Расходы по исполнению.

Исполнение решений о денежных взысканиях.

Обращение взысканий на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий.

Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество должника. Обращение взыскания на вклады граждан.

Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных решений. Защита прав должника.

Тема 2.14. Нотариат и третейские суды

Правовое положение нотариата, его функции и права. Нотариальные действия и их содержание. Порядок обжалования действий нотариуса.

Правовое регулирование третейского судопроизводства.

Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров граждан.

Содержание третейской записи и условия ее недействительности. Споры, изъятые из компетенции третейского суда. Порядок рассмотрения дел в третейском суде. Содержание решений третейского суда. Исполнение решений третейских судов.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		26
1	1.5	Принципы гражданского процессуального права	2
2	1.7.	Стороны в гражданском процессе	2
3	1.8.	Третьи лица в гражданском процессе	2
4	1.9.	Участие прокурора в гражданском процессе	2
5	1.10.	Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц	2
6	1.11.	Представительство в гражданском процессе	2
7	1.12.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	2
8	1.13.	Процессуальные сроки	2
9	1.14.	Судебные расходы. Судебные штрафы	2
10	1.15.	Иск	4
11	1.16.	Доказательства и доказывание	4

	2-й раздел		42
12	2.1	Возбуждение гражданского дела в суде	1
13	2.2.	Подготовка дела к судебному разбирательству	1
14	2.3.	Судебное разбирательство	4
15	2.4.	Постановления суда первой инстанции	4
16	2.5.	Упрощенное производство	2
17	2.6.	Заочное производство	2
18	2.7.	Приказное производство	4
19	2.8.	Особое производство	2
20	2.9.	Апелляционное производство	4
21	2.10.	Кассационное обжалование и проверка судебных решений	4
22	2.11.	Стадия надзорного производства	4
23	2.12.	Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	4
24	2.13.	Исполнение судебных и иных постановлений	4
25	2.14.	Нотариат и третейские суды	2

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		33
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия гражданского процессуального права, ее предмета и системы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	2
2	1.2.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам роли и положения суда в современном обществе 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	2
3	1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу о понятии гражданского процесса, его видов и стадий. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	2
4	1.4.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу о понятии гражданского процессуального права. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презен-	2

		тации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права».	
5	1.5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу о понятии и содержании принципов гражданского процессуального права. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Проблема классификации принципов гражданского процессуального права». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по темам 1.1-1.5. 5.Подготовка к тестированию по темам 1.1-1.5	3
6	1.6.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам о понятии, содержании и субъектах гражданских процессуальных правоотношений. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.6.	2
7	1.7.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам о понятии сторон в гражданском процессе, их правах и обязанностях. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.7.	2
8	1.8.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам о понятии третьих лиц в гражданском процессе, их правах и обязанностях. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.8.	2
9	1.9.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам участия прокурора в гражданском процессе. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.9.	2
10	1.10.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	2
11	1.11.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам представительства в гражданском процессе. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.11.	2
12	1.12.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам подведомственности и подсудности гражданских дел.	2

		2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Подсудность дел по спорам, вытекающим из гражданских правоотношений». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.12.	
13	1.13.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия процессуальных сроков, их восстановления и продления. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.13.	2
14.	1.14.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия судебных расходов и судебных штрафов. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.14.	2
15.	1.15.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия искового заявления и его структуры. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.15. 4. Выполнение творческого задания (подготовка проекта иска). 5. Подготовка к составлению иска.	2
16.	1.16.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия доказательств и доказывания, видов доказательств. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Использование доказательств в гражданском процессе». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.16. 5. Подготовка к решению тестов по темам 1.1.-1.16.	2
	2-й раздел		26
17.	2.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам возбуждения гражданского дела в суде. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 2.1.	1
18.	2.2.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам подготовки дела к судебному разбирательству. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	2
19.	2.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам организации судебного разбирательства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3 Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 2.3.	2

20.	2.4.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу принятия постановления суда первой инстанции. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Выполнение творческого задания (анализ судебных постановлений).	2
21.	2.5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам упрощенного производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности упрощенного производства». 4.Подготовка к составлению заявления о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.	2
22.	2.6.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам заочного производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о рассмотрении дела в порядке заочного производства.	1
23.	2.7.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам приказного производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о выдаче судебного приказа.	2
24	2.8.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам особого производства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о принятии решения в отношении факта, имеющего юридическое значение.	2
25.	2.9.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам рассмотрения дела в апелляционной инстанции. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции». 4. Подготовка к составлению апелляционной жалобы.	2
26.	2.10.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам рассмотрения дел в кассационной инстанции. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности рассмотрения дел в суде кассационной инстанции». 4. Подготовка к составлению кассационной жалобы.	2
27.	2.11.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам рассмотрения дел в надзорной инстанции. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности рассмотрения дел в суде надзорной инстанции». 4. Подготовка к составлению заявления о пересмотре дела в по-	2

		рядке надзора.	
28.	2.12.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам пересмотра вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к составлению заявления о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.	2
29.	2.13.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам исполнения решений суда. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Порядок исполнения судебных решений в исполнительном производстве. 4. Подготовка к составлению исполнительного листа.	2
30.	2.14.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам организации работы нотариата и третейских судов. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к тестированию по темам 2.1.-2.14.	2
ИТОГО часов в семестре:			59

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1380

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В процессе освоения образовательной программы общекультурные и профессиональные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса в следующем порядке:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	Общая часть гражданского процессуального права	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты- ПК-6.	**Знать:** - понятие и содержание гражданского процессуального права; - особенности гражданских процессуальных правоотношений; - принципы гражданского процесса; - подведомственность и подсудность дел судам; - правовое положение участников гражданского процесса; - вопросы представительства в гражданском процессе; - вопросы участия в гражданском процессе прокурора, - виды доказательств и порядок доказывания в процессе; - процессуальные сроки; судебные издержки, судебные штрафы; - виды и стадии арбитражного процесса; - виды судебных актов. **Уметь:** - ориентироваться в системе законодательства, регулирующего гражданский процесс; - анализировать информацию, содержащуюся в материалах, представляемых в суд на предмет ее соответствия требованиям действующего законодательства, делать выводы о юридической безупречности этих материалов, предлагать варианты их корректировки; - ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров; - защищать права и законные интересы лиц, представляемых в суде. **Владеть:** навыками составления исков, заявлений, направляемых в суды для возбуждения производства по делу; составления доверенностей на представление интересов; составления ходатайств по отводу судей, по истребованию доказательств по делу и др. процессуальных документов.
2	Особенная часть гражданского процессуального права	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4 способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и	**Знать:** порядок производства в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - порядок пересмотра вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; - порядок производство по делам с участием иностранных лиц; - порядок производства, связанного с исполнением судебных постановлений; - альтернативные формы урегулирования споров: третейское разбирательство (арбитраж) и процедура медиации; **Уметь**: - ориентироваться в вопросах судебной практики при разрешении споров; - защищать права и законные интересы

		дискуссии - ОК-7; способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке - ОК-10; Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы- ПК-5; способность принимать оптимальные управленческие решения – ПК-18, способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке- ПСК-3.1.	лиц, представляемых в суде; анализировать правовую информацию, делать правильные выводы, юридически грамотно и аргументированно излагать информацию о принятом решении; - составлять судебные документы. **Владеть** навыками - составления документов по регулированию споров в досудебном порядке; - управления процессом подготовки дела к рассмотрению в суде; - составления апелляционных, кассационных и надзорных жалоб по разным категориям дел; -составления ходатайств по восстановлению процессуальных сроков, по принятию мер по обеспечению иска, по привлечению в дело свидетелей, третьих лиц и иных участников, по назначению экспертизы и др. - составления проектов судебных актов по различным категориям дел.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

Общественные явления, включаемые в предмет науки гражданского процессуального права.

Система гражданского процессуального права.

Тема 1.2.
Государственная власть в Российской Федерации.
Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций.
Право на судебную защиту.

Тема 1.3.
Понятие гражданского процесса.
Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Тема 1.4.
Понятие гражданского процессуального права.
Предмет, метод и система гражданского процессуального права.

Тема 1.5.
Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение.
Система принципов гражданского процессуального права.

Тема 1.6.
Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их особенности.
Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 1.7.
Понятие сторон в гражданском процессе.
Гражданская процессуальная правоспособность.
Гражданская процессуальная дееспособность.

Тема 1.8.
Понятие третьих лиц в гражданском процессе.
Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования.

Тема 1.9.
Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.
Основания и формы участия прокурора во всех стадиях гражданского процесса.

Тема 1.10.
Участие в гражданском процессе государственных органов.
Участие в гражданском процессе органов местного самоуправления.
Участие в гражданском процессе организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц.

Тема 1.11.
Понятие представительства в суде.
Основания и виды представительства.

Тема 1.12.
Понятие подведомственности.
Подведомственность суду исковых дел.

Тема 1.13.
Понятие процессуальных сроков и их значение.
Виды процессуальных сроков.

Тема 1.14.
Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
Государственная пошлина.

Тема 1.15.
Понятие и сущность искового производства.
Понятие иска

Тема 1.16.
Понятие и цель судебного доказывания.
Понятие судебных доказательств.

Раздел 2.
Тема 2.1.
Порядок предъявления иска.
Последствия несоблюдения порядка предъявления иска.

Тема 2.2.
Подготовка дела к судебному разбирательству и ее значение.
Задачи стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
Тема 2.3.
Значение судебного разбирательства.
Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.

Тема 2.4.
Понятие и виды судебных постановлений.
Отличие судебного решения от судебного определения.

Тема 2.5.
Порядок упрощенного производства.
Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства

Тема 2.6.
Условия, допускающие заочное производство.
Отличие между заочным и состязательным судопроизводством.

Тема 2.7.
Характеристика приказного производства.
Порядок обращения в суд за вынесением судебного приказа..

Тема 2.8.
Понятие и сущность особого производства.
Отличие особого производства от искового производства

Тема 2.9.
Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений суда первой инстанции.
Право апелляционного обжалования: понятие, содержание, субъекты.
Тема 2.10.
Сущность и значение данной стадии.
Право кассационного обжалования и право кассационного опротестования

Тема 2.11.
Сущность и значение данной стадии.
Право на обращение в суд надзорной инстанции.

Тема 2.12.
Сущность и значение данной стадии.
Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.13.
Исполнительное производство.
Исполнение постановлений как одна из стадий гражданского процесса.

Тема 2.14.
Правовое положение нотариата, его функции и права.
Нотариальные действия и их содержание.

Дискуссии

Раздел 1.
Тема 1.4.
«Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права».

Тема 1.5.
«Проблема классификации принципов гражданского процессуального права».

Тема 1.12.
«Подсудность дел по спорам, вытекающим из гражданских правоотношений».

Тема 1.16.
«Использование доказательств в гражданском процессе».

Раздел 2.
Тема 2.5.
«Особенности упрощенного производства».

Тема 2.9.
«Особенности рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции».

Тема 2.10.
«Особенности рассмотрения дел в суде кассационной инстанции».

Тема 2.11.
«Особенности рассмотрения дел в суде надзорной инстанции».

Тема 2.13.
«Порядок исполнения судебных решений в исполнительном производстве.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты
Групповые творческие задания (проекты):
Раздел 1.

Тема 1.1.

Характеристика общей и особенной части гражданского процессуального права.

Гражданское судопроизводство.

Наука гражданского процессуального права.

Тема 1.2.

Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства.

Судебная система РФ.

Тема 1.3.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи.

Виды гражданского процесса.

Тема 1.4.

Соотношение гражданского процессуального права с гражданским, семейным, трудовым, конституционным, административным, уголовным процессуальным правом и другими отраслями права.

Тема 1.5.

Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.

Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе.

Тема 1.6.

Субъекты гражданских процессуальных правоотношений, их классификация.

Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений.

Тема 1.7.

Процессуальные права и обязанности сторон.

Процессуальное соучастие.

Тема 1.8.

Основания и процессуальный порядок вступления их в дело.

Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования

Тема 1.9.

Процессуальное положение прокурора.

Участие прокурора в суде первой инстанции.

Праи обязанности прокурора в гражданском процессе.

ва

Тема 1.10.

Условия возбуждения гражданского дела.

Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Тема 1.11.

Законное представительство.

Уставное представительство.

Договорное представительство.

Тема 1.12.

Отграничение дел, подведомственных судам общей юрисдикции, и дел, подведомственных арбитражным судам.

Подведомственность дел особого производства.

Тема 1.13.
Сроки рассмотрения гражданских дел.
Исчисление процессуальных сроков.

Тема 1.14.
Элементы иска.
Виды исков.
Право на иск и право на предъявление иска.
Тема 1.15.
Элементы иска. Виды исков. Право на иск и право на предъявление иска.

Тема 1.16.
Фактические данные и средства доказывания.
Доказательственные факты.

Раздел 2.
Тема 2.1.
Порядок предъявления иска.
Последствия его несоблюдения.

Тема 2.2.
Действия сторон при подготовке дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия, совершаемые судьей в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.

Тема 2.3.
Части судебного разбирательства.
Подготовительная часть судебного заседания.
Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание.

Тема 2.4.
Сущность и значение судебного решения.
Требования, которым должно отвечать судебное решение.
Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом.
Тема 2.5.
Дела, не подлежащие рассмотрению в порядке упрощенного производства дела.
Определение о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства.
Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства

Индивидуальные творческие задания (проекты):
Раздел 1.
Тема 1.1.
Иностранный гражданский процесс. Г
Гражданское процессуальное право и наука за рубежом.

Тема 1.2.
Правовой статус судов общей юрисдикции.
Правовой статус арбитражных судов.

Тема 1.3.
Стадии гражданского процесса.
Цели и задачи гражданского процесса.

Тема 1.4.

Источники гражданского процессуального права.

Гражданско-процессуальные нормы, их структура, действие во времени и пространстве.

Тема 1.5.

Организационно-функциональные принципы правосудия по гражданским делам.

Функциональные принципы правосудия по гражданским делам.

Тема 1.6.

Правовое положение суда.

Состав суда.

Нравственные основы судебной деятельности.

Тема 1.7.

Цель и основания соучастия.

Виды соучастия.

Процессуальные права и обязанности соучастников.

Тема 1.8.

Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.

Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований.

Тема 1.9.

Процессуальное положение прокурора.

Участие прокурора в суде первой инстанции.

Права и обязанности прокурора в суде первой инстанции.

Тема 1.10.

Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.

Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Тема 1.11.

Полномочия представителя в суде (объем и оформление).

Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 1.12.

Тенденция развития законодательства о подведомственности.

Подведомственность дел третейским судам.

Подведомственность нескольких связанных между собой требований.

Тема 1.13.

Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 1.14.

Издержки, связанные с производством по делу.

Освобождение от судебных расходов.

Распределение судебных расходов.

Тема 1.15.

Соединение и разъединение исков.

Защита интересов ответчика.
Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные).

Тема 1.16.
Соединение и разъединение исков.
Защита интересов ответчика.
Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные).

Раздел 2.
Тема 2.1.
Исковое заявление и его реквизиты.
Порядок исправления недостатков искового заявления.

Тема 2.2.
Предварительное судебное заседание.
Вызов в суд и другие извещения суда.

Тема 2.3.
Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).
Разбирательство дела по существу.

Тема 2.4.
Дополнительное решение.
Разъяснение решения.
Исправление описок и арифметических ошибок.
Содержание решения (составные части).
Немедленное исполнение решения (виды и основания).

Тема 2.5.
Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Вступление решения в законную силу

Тема 2.6.
Содержание заочного решения и его свойства.
Обжалование заочного решения.
Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения.

Тема 2.7.
Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа.
Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.
Правовая природа судебного приказа и его форма.

Тема 2.8.
Подведомственность суду дел об установлении суду юридических фактов.
Подсудность дел об установлении суду юридических фактов.
Лица, участвующие в делах об установлении юридических фактов.
Условия установления юридических фактов

Тема 2.9.
Порядок подачи апелляционной жалобы.
Действия судьи по поступившей апелляционной жалобе.

Тема 2.10.

Содержание кассационной жалобы и кассационного протеста.

Право присоединения к кассационной жалобе.

Оставление кассационной жалобы (протеста) без движения.

Действия суда после получения кассационной жалобы (протеста).

Тема 2.11.

Порядок подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Тема 2.12.

Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.

Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.13.

Значение принудительного исполнения постановлений.

Гарантии законности в исполнительном производстве.

Органы принудительного исполнения.

Тема 2.14.

Правовое регулирование третейского судопроизводства.

Правовое положение третейского суда.

Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров граждан.

Разноуровневые задачи (задания)
1 Задачи репродуктивного уровня

Задача № 1.

Зеленодольский завод им. Серго Орджоникидзе обратился в суд общей юрисдикции с иском к АО “Прогресс” о взыскании суммы, которая причитается заводу за поставку 185 холодильников по договору с АО “Прогресс”. В судебном заседании истец заявил дополнительное требование о взыскании неустойки за нарушение срока исполнения договора. Представитель ответчика иск не признал.

Какое нарушение закона в данном случае допущено?

Каким из названных трех законов: Федеральным Конституционным законом “О Конституционном суде Российской Федерации”, Арбитражным процессуальным кодексом РФ и Гражданским процессуальным кодексом РФ - установлен порядок разбирательства возникшего спора?

Задача № 2.

Степанов обратился в суд общей юрисдикции с иском к гражданину Германии Бауэру с требованием возместить материальный и моральный ущерб, причиненный ему во время автомобильной аварии. В аварии, по свидетельству ГИБДД, виноват был Бауэр. Бауэр в возражение против искового требования Степанова заявил, что является гражданином иностранного государства, хотя и проживает в городе Москве. Поэтому Бауэр выдвинул требование о рассмотрении данного дела по законам Германии.

Прав ли гражданин Бауэр?

Задача № 3.

Работникам предприятия не выплачивается начисленная заработная плата в течение нескольких месяцев.

Каков способ защиты их прав?

Куда им следует обратиться?

Задача №4.

Динамова обратилась в нотариальную контору с заявлением выдать ей свидетельство о праве наследования предметом домашней обстановки и обихода, оставшихся после смерти матери. В просьбе ей было отказано, поскольку выяснилось, что она хотя и жила совместно с матерью, однако этим имуществом не пользовалась, а пользовалась ее младшая сестра. Динамова обратилась в суд с жалобой на действия нотариуса. Суд в удовлетворении жалобы отказал. При этом в обоснование своего решения он сослался на постановление Пленума Верховного Суда РФ от 1994 года, в котором отмечалось, что при рассмотрении дел данной категории судам следует иметь в виду, что предметы домашней утвари и обихода переходят при наследовании в счет наследственных долей тех наследников, которые проживали совместно с наследодателем и пользовались ими.

Обосновано ли решение суда?

Что является юридическим источником норм гражданского процессуального права?

На какой нормативный правовой акт должен был сослаться суд?

Задача № 5.

По иску об установлении отцовства истица выдала доверенность на ведение дела в суде от ее имени Даниловой. Суд допустил Данилову в качестве представителя истицы и разъяснил ей права и обязанности. Однако ответчик Гопеев возражал против допуска Даниловой в качестве представителя, мотивируя тем, что в таком случае нарушается принцип процессуального равноправия, поскольку представитель истицы имеет специальное юридическое образование и обладает опытом участия в суде при рассмотрении гражданских дел.

Дайте понятие принципа процессуального равноправия .

На кого распространяется этот принцип?

Вправе ли суд отступить от него?

Обоснованы ли доводы ответчика?

Были ли допущены какие-либо нарушения, если да, то какие и кем?

Задача № 6.

Кочина обратилась в суд с иском о взыскании с Игуменова алиментов на содержание двоих несовершеннолетних детей. В обоснование своих требований она указала, что ответчик продолжительное время не уплачивает на содержание детей алиментов, ссылаясь на то, что они родились в незарегистрированном браке и оказывать или не оказывать им материальную помощь - это не обязанность, а лишь его право. Кроме того, в судебном заседании ответчик предъявил расписку Кочиной о том, что она получила от Игуменова денежные суммы наперед до достижения детьми 18-летнего возраста и поэтому обязуется не обращаться в суд с иском о взыскании с него алиментов. Суд прекратил производство по делу ввиду отказа истца от иска.

Имели ли место нарушения закона со стороны суда?

Какова юридическая сила расписки Кочиной?

Может ли служить данная расписка доказательством признания Игуменовым своего отцовства?

Каково процессуальное положение Кочиной?

Задача №7.

В суд поступило заявление Дмитриевой о расторжении брака. При подготовке дела к судебному разбирательству, в порядке ст.ст.260 - 265 ГПК, судья установил, что оснований для расторжения брака не имеется, о чем сообщил Дмитриевой и предложил ей изменить предмет иска. Не получив ответа, судья собственноручно внес исправления в исковое заявление, заменив расторжение брака, на признание брака недействительным. Свои дей-

ствия судья мотивировал необходимостью защиты интересов истца, и тем, что материалы дела больше свидетельствуют в пользу признания брака недействительным.

Истица возражала против таких исправлений, однако судья утверждал, что он, как судья, в обязанность которого входит защита прав и интересов граждан, вправе, по своему усмотрению, вносить подобного рода и другие исправления в исковые заявления, подаваемые в суд.

Какие принципы были нарушены судом?

Каковы права в данной ситуации истицы?

Задача № 8.

Районный суд, рассматривая дело о восстановлении на работе, сделал перерыв для отдыха. Во время перерыва работниками полиции был доставлен гражданин, совершивший мелкое хулиганство. Суд рассмотрел дело и привлек нарушителя к административной ответственности в виде административного ареста. После этого суд продолжил рассмотрение дела о восстановлении на работе. Однако ввиду позднего времени окончание рассмотрения дела было перенесено на следующий день. На следующий день судья, начавший разбирательство дела, в суд не явился ввиду болезни. По поручению суда рассмотрение дела продолжил другой судья.

Какие допущены по делу нарушения?

Что закон понимает под перерывом в судебном разбирательстве, и по каким признакам перерыв отличается от отложения разбирательства по делу?

Задача № 9.

При рассмотрении дела о возмещении причиненного ущерба имуществу Казанцева ответчиком Ибрагимовым, ответчик заявил ходатайство о предоставлении ему переводчика. Однако суд отказал в удовлетворении ходатайства, мотивируя это тем, что ответчик Ибрагимов неплохо владеет русским языком, поэтому он вполне понимает судопроизводство. Ответчик не согласился с доводами суда и настаивал на вызове переводчика.

Как должен поступить суд?

Задача №10.

В районном суде под председательством судьи Федорова слушалось гражданское дело по иску водителя Ферукшина о восстановлении на работе. В судебном заседании истец заявил ходатайство об отложении дела и переводе ему с русского на татарский язык докладных записок начальника колонны, явившихся основанием для издания приказа об увольнении. Ферукшин пояснил, что проживает в селе, в котором большинство жителей составляет татарское население. Он лучше понимает содержание документов на татарском языке, чем на русском. Представитель ответчика возразил против удовлетворения ходатайства, полагая, что его удовлетворение только помешает правильному разрешению дела, поскольку все работники предприятия общаются на русском языке. Суд удалился для обсуждения ходатайства.

Какое определение вынесли бы вы, являясь судьей?

Задача № 11.

Рассматривая дело о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца, суд узнал о том, что в ближайшее время должен быть принят новый закон, которым вносятся существенные изменения в порядок возмещения и, в частности, о том, что возмещение вреда учащимся учебных заведений будет осуществляться на весь срок учебы, но не более чем до 23 лет. Вышестоящая судебная инстанция подтвердила данный факт. Учитывая это, а также исходя из принципа процессуальной экономии и руководствуясь требованием о быстроте и правильности рассмотрения судами дел, суд вынес решение, которым взыс-

кал с ответчика причиненный вред в пользу потерпевшего до достижения им 23-летнего возраста.

Правильно ли в данной ситуации поступил суд?

Подлежит ли отмене решение суда как незаконное?

Задача № 12.

Районным судом рассмотрено гражданское дело по спору между лицами татарской национальности. Судебный процесс велся на русском языке. В апелляционной жалобе один из ответчиков указал, что он не владеет русским языком и не был согласен с тем, чтобы процесс велся на русском языке.

Какой принцип гражданского процесса нарушен судом, каковы правовые последствия его нарушения?

Задача № 13.

Суд, рассмотрев в коллегиальном составе гражданское дело, объявил об удалении в совещательную комнату для постановления судебного решения. Спустя непродолжительное время из совещательной комнаты вышел сначала один судья, а затем второй. Вскоре после их возвращения в совещательную комнату суд в полном составе вышел из нее и огласил резолютивную часть судебного решения.

Не нарушены ли в данном случае нормы и принципы гражданского процессуального права и если да, то какие?

Задача № 14.

Приняв к рассмотрению исковое заявление о разделе наследственного имущества, в том числе домовладения, судья по своей инициативе запросил несколько документов, а также назначил судебно-строительную экспертизу о возможных вариантах реального раздела домовладения.

Соответствуют ли действия судьи процессуальному законодательству, не нарушены ли им принципы гражданского процессуального права?

Задача № 15.

Не успев завершить рассмотрение гражданского дела, судья объявил перерыв до 14 часов следующего дня. На следующий день в 14 часов рассмотрение дела было продолжено и завершилось принятием судебного решения. После его оглашения выяснилось, что с 9 до 13 часов тем же судьей рассмотрено несколько небольших гражданских дел.

Не нарушены ли судьей какие-либо принципы гражданского процессуального права, и если да, то какие?

Задача №16.

Собрание жилищно-строительного кооператива приняло решение о повышении размера взносов на техническое содержание дома. Один из членов ЖСК — Петров не согласился с таким решением и решил оспорить решение общего собрания.

Какому суду подведомственно данное требование?

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача № 1.

Члены ЖСК “Казанка” Титова и Еремина были включены в список членов кооператива, нуждающихся в улучшении жилищных условий за счет освобождающейся в кооперативе жилой площади. К 2012 году Титова значилась в списке под номером 5, а Еремина под номером 6. К тому же времени в кооперативе освободилась двухкомнатная

квартира, на которую стали претендовать и Титова, и Еремина. Возник спор о преимущественном праве на указанную жилую площадь.

В каком порядке может быть разрешен спор, в какие органы (орган) следует обратиться за его разрешением?

Задача № 2.

Умер Иванов, с которым Гаврилова состояла на протяжении трех лет в зарегистрированном браке. На иждивении Иванова находилась малолетняя дочь Гавриловой от первого брака. На содержание ребенка с бывшего мужа Гавриловой были взысканы алименты, однако на протяжении трех лет денег не поступало, а отец девочки находился в связи с этим в розыске.

Может ли малолетняя дочь Гавриловой претендовать на наследство, оставшееся после смерти Иванова?

Если да, то при каком условии?

Нужно ли обращаться в суд, и если да, то для чего?

Какие виды гражданского судопроизводства предусмотрены действующим законодательством?

Задача №3.

Супруги Ростовы после длительного совместного проживания расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Ростова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее бывшему мужу за издание книги, написанной им во время совместной жизни. По мнению ответчика Ростова гонорар нельзя считать совместной собственностью супругов, раздел которой предусматривается ст. 1034 ГК, поскольку он еще не получен. Ростова, в свою очередь, обратила внимание суда на статью ученого юриста, в которой говорится, что авторский гонорар становится совместной собственностью супругов уже с момента его начисления, а не с момента получения.

Какова юридическая сила доводов, приведенных: Ростовой?

Может ли суд сослаться на эти доводы в обоснование своего решения?

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по делу: законом или инструкциями, разъяснениями, либо и теми и другими?

Задача № 4.

Несовершеннолетние Глупиков, 16 лет, и Каданников, 17 лет, угнали мотоцикл, принадлежащий гражданину Новоселову, и разбили его. Новоселов предъявил Глупикову и Каданникову иск о возмещении вреда. Поскольку ни у того, ни у другого не было собственных средств, истец просил привлечь к солидарной ответственности их родителей. Последние возражали против этого, полагая, что в таких случаях солидарная ответственность может иметь место только среди самих причинителей вреда. Поэтому, поскольку они вреда не причиняли, то в соответствии со ст. 288 ГК несут лишь долевую ответственность. Кроме того, родители утверждали, что ст. 306 ГК устанавливает солидарную ответственность лишь для случаев причинения вреда юридическим лицам, а не отдельным гражданам.

Дайте оценку доводов родителей Глупикова и Каданникова?

Каковы условия наступления солидарной ответственности?

Кто несет ответственность за вред, причиненный лицами в возрасте от 14 до 18 лет?

Задача №5.

Адвокат Гопштейн представил ордер юридической консультации, в котором было указано, что на основании соглашения с доверителем ему поручается ведение гражданского дела в Арбитражном суде Свердловской области по иску предпринимателя Плохиша к ОАО «Кибальчиш» о взыскании задолженности за поставленное варенье и печенье. В

предварительном заседании Гопштейн заявил об отказе от иска. Судья потребовал представить ему соглашение с предпринимателем Плохишом с подтверждением полномочий адвоката. Гопштейн отказался представлять соглашение.

На основании каких документов действуют в арбитражном процессе адвокаты?

Какие документы может потребовать судья для проверки полномочий представителя?

Задача № 6.

В юридическую консультацию обратилась Смирнова, которая сообщила, что накануне одним из районных судов г. Казани рассмотрено ее гражданское дело. При этом в составе суда были два человека, которые задавали вопросы ей и другим участникам процесса. Присутствовавшая в судебном заседании секретарь вела протокол. Смирнова просила разъяснить, в каком составе суд правомочен рассматривать гражданские дела.

Какую консультацию следовало дать Смирновой? Какие принципы гражданского процесса вы знаете, какой из них нарушен судом, какие правовые последствия должно повлечь это нарушение?

Задача №7.

В установленном законом порядке Злобиной был снижен брачный возраст до 17 лет, после чего она зарегистрировала свой брак с Васильевым. На средства, которые были подарены им во время свадьбы, Васильева приобрела музыкальный центр и два ковра настенных. Когда приобретенные вещи были доставлены домой, родители мужа потребовали, чтобы она отнесла их обратно и забрала деньги. Однако Васильева отказалась исполнить это требование, мотивируя тем, что она вправе самостоятельно решать, каким образом и на что тратить, принадлежащее ей имущество, в том числе и деньги. Тогда родители обратились в суд с иском, требуя признания совершенных их невесткой сделок недействительными, так как они совершены без их согласия. Суд согласился с мнением родителей и удовлетворил иск.

Правильно ли поступил суд?

Задача № 8.

Истец заявил ходатайство о приобщении к материалам дела медицинской справки. Ходатайство было отклонено судьёй. В судебных прениях истец утверждал, что из-за отсутствия в материалах дела медицинской справки суду не удалось установить важные обстоятельства, имеющие значение для разрешения дела. Судья пояснил, что он не вправе возвращаться к обсуждению вопроса о справке, поскольку ходатайство официально отклонено, а вторично заявлять его истец не может.

Правильны ли действия судьи?

Задача № 9.

В районный суд с иском к местной коммунальной службе обратилась областная общественной организации «Защита потребителей». На повестку дня выносился вопрос по поводу противозаконности принудительного взимания учреждениями Сбербанка пени с граждан при просрочке ими оплаты жилья и коммунальных услуг. Ответчик в зал судебного заседания не явился. Истец стал настаивать на рассмотрении дела в его отсутствие, ссылаясь на наличие исчерпывающих материалов по существу спора и на статью 330 ГК РФ, которая говорит, что для взимания пени необходим соответствующий, зафиксированный на бумаге договор между гражданином и исполнителем услуги. А статья 331 ГК РФ устанавливает, что если письменного договора нет, то и требование выплаты неустойки не

может быть действительным. Суд, посчитав доказательства, приведённые истцом, убедительными, иск удовлетворил и взимание пени с граждан, не заключивших с коммунальщиками письменных договоров, признал незаконным.

Оцените действия судьи.

Задача № 10.

После развода Самойлова вместе с ребенком ушла из квартиры, в которой проживала с мужем и свекровью на основании договора социального найма, и стала снимать жильё сама. Свекровь Николаева с молчаливого согласия сына подала заявление в полицию о признании невестки безвестно отсутствующей. Получив положительное решение суда, свекровь отправилась в местный орган самоуправления и выписала из квартиры невестку, а заодно и внука. После этого обменяла квартиру на квартиру в другом районе города, а потом ещё раз - на более комфортную. Самойлова, узнав о том, что её выписали из квартиры, подала иск в суд. Для восстановления права на жильё необходимо было возбудить судебное производство о признании всех обменов недействительными. Перед началом слушания свекровь прислала в суд сообщение, что ей нездоровиться, что намерена она болеть ещё два месяца, а затем продолжить лечение в санатории. Через три месяца после начала слушания судья должна была уйти в 45-дневный отпуск.

Когда будет назначено новое заседание?

Можно ли рассмотреть дело без Николаевой?

Если лица, переехавшие в бывшие квартиры Николаевой, под благовидными предлогами не будут являться на судебные заседания, возможно ли решение дела по существу?

Задача №11.

Федотова обратилась в суд с заявлением о внесении изменений в решение, которым удовлетворён её иск к Василенко о взыскании алиментов. В решении суда неправильно записаны имя и отчество Василенко – «Олег Семёнович» вместо «Ольгерт Самсонович». Кроме того, судом допущена арифметическая ошибка при исчислении размера задолженности по алиментам за прошлое время.

Может ли суд изменить вынесенное решение?

Задача № 12.

В мотивировочной части решения о выселении ввиду невозможности совместного проживания суд указал: «Ответчик Погосян Р.Е. – скандалист и пьяница, поэтому жить с ним в одной квартире невозможно»

Вправе ли суд использовать в решении подобные формулировки?

Что обязательно должно учитываться в мотивировочной части?

3. Задачи творческого уровня

Задача № 1.

Во время переправы через реку неожиданно треснул лед и автомобиль вместе с водителем Анисимовым стал медленно сползать под лед. Находившиеся рядом Семенов и Крымов пытались удержать машину, благодаря чему Анисимову удалось из нее выпрыгнуть. Семенов же, стараясь удержать машину, поскользнулся, провалился под лед и обморозил себе ногу, которую пришлось ампутировать. В связи с этим он обратился в суд с иском к Анисимову о возмещении причиненного ему вреда. Последний против иска возражал, ссылаясь на то, что автомашину все равно спасти бы не удалось и, что он не обязан возмещать такой вред. Это его право, а не обязанность.

Дайте правовую оценку возражениям Анисимова.

Какое решение вынесет суд по делу?
Проанализируйте ст.933 и ст.953 ГК.

Задача № 2.

Логинов подвергся разбойному нападению со стороны Дикуна и в бессознательном состоянии был брошен на проезжей части проселочной дороги сразу же за поворотом дороги. Проезжая ночью по дороге, водитель ООО Игнатьев совершил наезд на Логинова, в результате чего ему впоследствии были ампутированы нога и рука, и он был признан инвалидом 1-й группы. Логинов предъявил к ООО иск о возмещении вреда, причиненного потерей заработка.

Суд в иске отказал, мотивируя тем, что несчастный случай с ним произошел по вине Дикуна, который был осужден за это разбойное нападение к семи годам лишения свободы, и к которому следует предъявить иск. Логинов обжаловал это решение суда.

Определите, между кем в данном случае возникли гражданские материальные и процессуальные правоотношения.

Задача № 3.

В результате столкновения автомашины, принадлежащей гражданину Табакову, с автомашиной, которую установить не удалось, так как водитель скрылся с места происшествия, пострадал пешеход Курочкин. По заключению автоинспекции, виновником столкновения был водитель неустановленной автомашины. Курочкин предъявил иск к Табакову о возмещении стоимости поврежденной одежды и потерянного заработка в связи с полученным увечьем. Суд иск удовлетворил. Табаков обжаловал решение, считая его незаконным, поскольку он невиновен.

Между кем в данном случае возникли материальные и процессуальные правоотношения?

Что составляет их содержание?

Может и должен ли отвечать перед потерпевшим Табаков?

Как может поступить Табаков в случае обнаружения владельца скрывшейся автомашины?

Задача № 4.

Гражданин Волков покончил жизнь самоубийством, бросившись под поезд. Жена погибшего предъявила к управлению железной дороги иск о взыскании на содержание двоих детей 5 и 9 лет, а также на свое содержание, так как она сама не работает и занимается уходом за детьми. Иск предъявила и мать погибшего Волкова, считавшая, что она хотя и не находилась на иждивении сына, но по возрасту (58 лет) и состоянию здоровья нуждается в материальной помощи. Ответчик возражал против иска, указывая, что Волков сам бросился под поезд и машинист не мог предотвратить его гибель. Между кем возникли материальные и процессуальные правоотношения, и что составляет их содержание?

Правомерны ли притязания жены и матери погибшего?

Задача №5.

Шмелев обратился в Тамбовский областной суд с иском к председателю Моршанского районного суда и квалификационной коллегии судей. В иске указывалось, что в характеристике, которую составил на него председатель суда и направил в квалификационную коллегию, содержатся сведения, порочащие его честь, достоинство и деловую репутацию. Эти же сведения упомянуты в решении квалификационной коллегии, отказавшей ему в рекомендации на назначение на должность мирового судьи.

Судья Тамбовского областного суда вынес определение об отказе в принятии иска. Шмелев подал частную жалобу в Судебную коллегию по гражданским делам Верховного

Суда РФ. В частной жалобе говорилось, что дело должно быть рассмотрено областным судом, поскольку истец необъективно охарактеризован председателем районного суда, чьи действия может проверить лишь вышестоящий суд, он же должен дать юридическую оценку законности состоявшегося решения квалификационной коллегии.

Как должна поступить Судебная коллегия по гражданским делам ВС РФ?

Задача №6.

Общественная организация обратилась в Межведомственную комиссию по защите государственной тайны с просьбой об отмене её решения о засекречивании постановления Главной военной прокуратуры (о прекращении уголовного дела).

Письмом в адрес заявителя Межведомственная комиссия сообщила об отсутствии оснований для отмены вышеуказанного решения.

Общественная организация обратилась в суд, однако определением судьи ей было отказано в принятии заявления в части требований о признании незаконным решения Межведомственной комиссии и о возложении на комиссию обязанности рассекретить в установленном порядке указанное постановление Главной военной прокуратуры. Отказывая в принятии заявления, судья исходил из того, что заявление общественной организации не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства.

Проанализируйте правомерность действий судьи.

Задача №7.

Ответчик Иванов обратился в суд с ходатайством о взыскании с истца Петрова, которому отказано в иске, расходов на оплату услуг адвоката. В качестве доказательств понесенных расходов Иванов представил договор поручения, заключенный между ним и адвокатом Сидоровым, и квитанцию к приходному кассовому ордеру на сумму 50 000 руб.

Петров заявил о фальсификации данных доказательств, ходатайствовал о вызове в суд в качестве свидетеля адвоката Сидорова и истребовании у него документов по оказанным услугам в качестве адвоката.

Должен ли суд удовлетворить ходатайство Иванова? Какие сведения являются адвокатской тайной? Обязан ли адвокат предоставить суду указанные сведения?

Задача №8.

В кассационную инстанцию по протесту прокурора и по жалобе ответчика поступило дело, рассмотренное в суде первой инстанции. До судебного заседания краевой прокурор отозвал протест, а ответчик отказался от своей жалобы. Однако председатель краевого суда счёл, что отзыв протеста и отказ от жалобы основаны на заблуждении и предложил судебной коллегии рассмотреть дело в кассационном порядке. В результате коллегия отменила решение суда первой инстанции.

Имеются ли процессуальные ошибки в рассмотрении дела?

Задача №9.

Шеломов обратился в суд с жалобой на постановление административной комиссии о конфискации охотничьих ружей. В ходе судебного заседания судья установил, что Шеломов не обращался в администрацию с жалобой на постановление административной комиссии, и на этом основании прекратил производство по делу.

Дайте оценку действиям судьи.

Задача №10.

Судья обратился к администрации города с просьбой о предоставлении жилого помещения его семье из трёх человек, сославшись на то, что нуждается в улучшении жилищных условий и в соответствии со ст. 14 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 г. имеет право на внеочередное получение жилого помещения в виде отдельной квартиры с учётом права на дополнительную жилую площадь. Администрация города предложила судье двухкомнатную квартиру без учёта его права на дополнительную площадь. Тогда судья обратился в суд с просьбой обязать администрацию города предоставить ему квартиру в соответствии с требованиями названного Закона.

По правилам какого вида гражданского судопроизводства должно быть рассмотрено это дело и почему?

Задача №11.

Постановлением начальника отдела ГИБДД Клестов был лишён права управления транспортным средством на 12 месяцев за то, что вёл машину в состоянии опьянения. Клестов обжаловал это постановление в суд, ссылаясь на то, что он был не пьян, а заключение, сделанное по результатам медицинского освидетельствования, не соответствуют действительности. Решением суда лишение водительских прав на 12 месяцев заменено на штраф в размере 10 000 руб.

Дайте оценку действиям судьи.

Каковы полномочия суда, рассматривающего жалобу на действия, связанные с наложением административного взыскания?

Задача №12.

В городской суд было подано заявление Сычевой о признании Сычёва безвестно отсутствующим. В результате подготовки дела, в том числе путём направления запросов в адрес родственников Сычёва, было установлено место проживания последнего. О результатах своей поисковой работы судья известил заявительницу и предложил отказаться от предъявленного требования. Однако Сычёва настояла на судебном разбирательстве дел.

Как должен поступить суд?

Задача №13.

Прокурор района возбудил дело об объявлении Соколова умершим. Уйдя на охоту около года назад, он не вернулся домой. Розыск его, как видно из приобщённых к делу документов, результата не дал. В судебном заседании, которое проводилось без участия прокурора, жена Соколова категорически возражала против объявления её мужа умершим. Других родственников у него нет.

Как должен поступить судья?

Каковы особенности судебного разбирательства дел об объявлении гражданина умершим?

Задача №14.

Военный суд Северо-Кавказского военного округа отменил решение военного суда Новороссийского гарнизона об удовлетворении жалоб трёх офицеров по поводу необоснованного отказа в предоставлении им жилья. Мотивируя своё решение, суд второй инстанции указал, что действия Министра обороны не могут быть обжалованы в суд, поскольку решение о приостановлении распределения построенного жилья было принято в связи с передислокацией ряда воинских частей, а значит принято в интересах обороны страны. Военная коллегия Верховного Суда РФ определение военного суда Северо-Кавказского военного округа отменила на том основании того, что оценке должны подлежать не действия должностных лиц и не то, к какой сфере общественных отношений относится рассматриваемое дело, а факт нарушения прав гражданина.

Прокомментируйте эту ситуацию на основе ГПК и ФЗ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан».

Задача №15.

ООО «Развитие» обратилось в суд с иском к Гинину о выселении из дома, принадлежащего ответчику на праве личной собственности, ссылаясь на то, что дом подлежит сносу в связи с постановлением администрации города о разрешении истцу провести проектно-изыскательные работы под строительство двух жилых домов. От предложенной для переселения жилой площади Гинин отказался, сославшись на то, что, предложенная квартира ненадлежащего качества и расположена в отдалённом районе. Решением суда в иске о выселении Гинина отказано.

Судебная коллегия по гражданским делам областного суда решение суда первой инстанции отменила и вынесла новое решение об удовлетворении иска.

Зам. генерального прокурора РФ в протесте поставил вопрос об отмене постановления кассационной инстанции ввиду неправильного применения норм материального права, так как в соответствии со ст. 209 ГК РФ собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения имуществом.

Вправе ли прокурор подавать протест, если истец его об этом не просил?

Как вы считаете, в этом деле действия прокурора относятся к кассационному или надзорному обжалованию?

В компетенцию каких судов входит рассмотрение протестов в порядке надзора?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

Социальная значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста.

Содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского процессуального законодательства.

Проблемные вопросы регулирования гражданского процесса.

Проблемы унификации норм ГПК РФ и АПК РФ.

Тема 1.2.

Государственная власть в Российской Федерации.

Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций.

Право на судебную защиту.

Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства.

Судебная система РФ.

Тема 1.3.

Понятие гражданского процесса.

Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы.

Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи.

Виды гражданского процесса. Стадии гражданского процесса.
Цели и задачи гражданского процесса.

Тема 1.4.
Понятие гражданского процессуального права.
Предмет, метод и система гражданского процессуального права.
Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права.

Тема 1.5.

Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение.
Система принципов гражданского процессуального права.
Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.

Тема 1.6.

Лица, участвующие в деле, другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
Добросовестное ведение дела.

Тема 1.7.
Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны.
Порядок замены ненадлежащей стороны.
Процессуальное правопреемство (понятие и основания).
Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.

Тема 1.8.
Основания и процессуальный порядок привлечения в дело третьих лиц.
Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов и соответчиков).

Тема 1.9.
Участие прокурора в суде первой инстанции.
Права и обязанности прокурора в судебном процесс.
Нравственные начала процессуальной деятельности прокурора.

Тема 1.10.
Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе.
Отличие участвующих в деле органов государственной власти от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).

Тема 1.11.
Основания и виды представительства.
Полномочия представителя в суде.
Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Тема 1.12.
Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.
Виды подсудности.
Соглашение о подсудности.
Порядок передачи дела в другой суд.

Тема 1.13.
Сроки рассмотрения гражданских дел.
Исчисление процессуальных сроков.
Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

Тема 1.14.
Судебные штрафы.
Основания и порядок наложения судебных штрафов.
Сложение или уменьшение судебного штрафа.

Тема 1.15.
Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска.
Изменение иска. Отказ от иска.
Признание иска. Мировое соглашение.
Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.

Тема 1.16.
Виды средств доказывания.
Объяснения сторон и третьих лиц.
Признание сторон (третьего лица) как средство доказывания.
Свидетельские показания.
Процессуальный порядок допроса свидетелей.
Права и обязанности свидетеля.

Раздел 2.

Тема 2.1.
Понятие искового заявления.
Основания к отказу в принятии искового заявления.
Возвращение искового заявления.
Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Тема 2.2.
Предварительное судебное заседание.
Вызов в суд и другие извещения суда.
Содержание повестки о вызове в суд.
Порядок вручения повестки.

Тема 2.3.
Разбирательство дела по существу.
Судебные прения.
Заключение прокурора по существу дела.
Вынесение решения и объявление судебного решения.
Отложение разбирательства дела.
Приостановление производства по делу.
Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.
Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения.

Тема 2.4..

Отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Законная сила судебного решения.

Момент вступления решения в законную силу.

Правовые последствия вступления решения в законную силу.

Тема 2.5.

Порядок упрощенного производства.

Решение суда по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства. Вступление решения в законную силу.

Обжалование решения суда, вынесенного по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства.

Тема 2.6.

Порядок рассмотрения заявлений о пересмотре заочного решения.

Полномочия суда по отношению к судебному решению, вынесенному заочно.

Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.

Тема 2.7.

Обжалование судебного приказа и его исполнение.

Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.

Тема 2.8.

Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.

Подсудность дела.

Содержание заявления.

Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле.

Решение суда.

Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.

Тема 2.9.

Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.

Полномочия суда апелляционной инстанции.

Тема 2.10.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам (протестам) судом второй инстанции.

Характер кассационной проверки судом второй инстанции.

Пределы рассмотрения кассационной жалобы (протеста).

Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства.

Полномочия суда второй инстанции.

Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения.

Тема 2.11.

Действия суда надзорной инстанции после подачи надзорной жалобы или представления прокурора.

Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел в порядке надзора.

Полномочия суда надзорной инстанции.

Тема 2.12.

Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам.

Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 2.13.

Роль суда в исполнительном производстве.

Стороны в исполнительном производстве, их процессуальные права и обязанности.

Защита прав взыскателя, должника и других лиц в исполнительном производстве.

Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения).

Виды исполнительных документов и их правовое значение.

Тема 2.14.

Порядок обжалования действий нотариуса.

Правовое регулирование третейского судопроизводства.

Содержание третейской записи и условия ее недействительности.

Порядок рассмотрения дел в третейском суде.

Содержание решений третейского суда.

Исполнение решений третейских судов.

Тестовые задания

1.К федеральным судам относятся:

а) военные и специализированные суды;

б) мировые судьи;

в) арбитражные суды;

г) третейские суды;

д) районные суды.

2. К судам субъектов РФ относятся:

а) конституционные суды субъектов РФ;

б) районные суды;

в) городские суды;

г) мировые судьи.

3. К источникам гражданского процессуального права относятся:

а) Конституция РФ;

б) Гражданский кодекс РФ;

в) Семейный кодекс РФ;

г) Гражданский процессуальный кодекс РФ;

д) Таможенный кодекс РФ;

е) Кодекс об административных правонарушениях.

4. Субъектами гражданского процессуального права являются:

а) суд;

б) судебные приставы;

в) лица, участвующие в деле;

г) лица, присутствующие в зале судебного заседания.

5. Видами гражданского процесса являются:

а) регулирование размещения гражданских дел в суде;

б) разработка процедуры рассмотрения дел в суде;

в) возбуждение гражданского дела в суде;

г) особое производство.

6. Стадиями гражданского процесса являются:
а) приказное производство;
б) производство в суде апелляционной инстанции;
в) заключение мирового соглашения;
г) исковое производство.

7. Срок для рассмотрения и разрешения дел судом первой инстанции (кроме мирового судьи) составляет:
а) один месяц;
б) два месяца;
в) три месяца;
г) четыре месяца.

8. Срок для рассмотрения и разрешения дел мировым судьей составляет:
а) один месяц;
б) два месяца;
в) три месяца;
г) четыре месяца.

9. С какого момента исчисляется срок для рассмотрения и разрешения дел судом первой инстанции (кроме мирового судьи):
а) со дня поступления заявления в суд;
б) с момента встречи с судьей по поводу подачи заявления;
в) с момента принятия заявления;
г) с момента назначения предварительного заседания суда.

10. С какого момента исчисляется срок для рассмотрения и разрешения дела мировым судьей:

а) со дня поступления заявления в суд;
б) с момента встречи с судьей по поводу подачи заявления;
в) с момента принятия заявления к производству;
г) с момента назначения предварительного заседания суда.

11. Обладают ли гражданской процессуальной правоспособностью организации без образования юридического лица?
а) обладают;
б) не обладают;
в) обладают в том случае, если за них будет дано поручительство какого-либо юридического лица.

12. Может ли несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет участвовать в гражданском процессе?
а) не может;
б) может при условии, что в процессе участвуют его законные представители;
в) может при условии, что в процессе участвуют его законные представители и дело касается защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних.

13. Лицами, участвующими в деле, являются:
а) третьи лица;

б) суд;
в) судебный пристав-исполнитель;
г) представитель.

14. Лицами, в интересах которых может быть предъявлен иск, признаются:
а) истец;
б) ответчик;
в) третье лицо;
г) любое физическое или юридическое лицо, в интересах которого иск предъявляет прокурор.

15. Лицами, имеющими право на предъявление иска в защиту прав и свобод других лиц, являются:
а) свидетели;
б) эксперты;
в) граждане;
г) специалисты.

16. К правам участников гражданского процесса относятся:
а) требовать участия в деле прокурора;
б) производить звукозапись содержания процесса;
в) требовать предоставления копии протокола судебного заседания;
г) знакомиться с протоколом судебного заседания.

17. Процессуальное соучастие допускается в случае:
а) если об этом требуют лица, участвующие в деле;
б) если права нескольких истцов имеют одно основание;
в) если об этом требует прокурор;
г) если в деле участвуют третьи лица.

18. Может ли быть в деле:
а) ненадлежащий истец;
б) ненадлежащий прокурор;
в) ненадлежащий ответчик;
г) ненадлежащий судья.

19. Процессуальное правопреемство наступает:
а) при реорганизации юридического лица;
б) при смене руководства организации;
в) при составлении завещания истцом;
г) при смене коммерческого обозначения предприятием;
д) при уступке требования.

20. Третьим лицом в гражданском процессе может быть:
а) прокурор;
б) эксперт;
в) лицо, имеющее самостоятельный интерес в разрешении дела;
г) свидетель.

21. Формами реализации прокурором своих полномочий в гражданском процессе являются:
а) дача свидетельских показаний;

б) дача заключения по делу о выселении гражданина из занимаемого жилья;
в) подача апелляционного иска;
г) подача надзорного представления.

22. Видами судебного представительства являются:
а) представительство по суду;
б) представительство по иску;
в) представительство по заявлению ответчика;
г) законное представительство;
д) представительство по доверенности.

23. Полномочия представителя устанавливаются в силу:
а) закона;
б) судебного акта;
в) доверенности;
г) просьбы лица, участвующего в гражданском процессе.

24. Представитель вправе во всех случаях без указания в доверенности:
а) снимать копии с материалов дела;
б) обжаловать судебные постановления;
в) заключать мировое соглашение;
г) заявлять ходатайства.

25. Коллегиальное рассмотрение гражданского дела возможно:
а) во всех случаях при рассмотрении дел в суде первой инстанции;
б) при рассмотрении дел в суде апелляционной инстанции;
в) при рассмотрении дел в суде кассационной инстанции;
г) при рассмотрении дел в суде надзорной инстанции.

26. Отвод судьи возможен в случае, если судья:
а) при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве судьи;
б) учился с истцом в одном университете;
в) отдыхал с ответчиком в одном санатории.

27. Подведомственность – это:
а) относимость юридического дела к ведению определенного суда;
б) распределение различных категорий дел между государственными и другими органами, в том числе судебными;
в) распределение различных категорий дел между судами общей юрисдикции, арбитражными и третейскими судами.

28. Судам общей юрисдикции подведомственны:
а) споры между хозяйствующими субъектами;
б) споры между акционером и акционерным обществом, вытекающим из деятельности акционерного общества;
в) дела об оспаривании нормативных правовых актов, если рассмотрение этих заявлений не отнесено федеральным законом к компетенции иных судов;
г) об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;

29. Мировому судье подсудны:

а) дела о выдаче судебного приказа;
б) дела о расторжении брака при наличии спора о детях;
в) дела об установлении отцовства;
г) дела по имущественным спорам при цене иска не свыше 1 млн. руб.

30. Областному суду подсудны дела:
а) об оспаривании постановлений о приостановлении полномочий судей;
б) дела об оспаривании постановлений о прекращении полномочий судей;
в) дела, связанные с государственной тайной.

31. Определения суда о наложении судебного штрафа вступает в силу:
а) по истечении двух дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф;
б) по истечении пяти дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф;
в) по истечении семи дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф;
г) по истечении десяти дней со дня получения копии определения лицом, на которое наложен штраф.

32. Лицо, на которое наложен судебный штраф, может обратиться в суд, наложивший штраф, с заявлением о его сложении или об уменьшении:
а) в течение пяти дней со дня получения копии определения суда о наложении штрафа;
б) в течение десяти дней со дня получения копии определения суда о наложении штрафа;
в) в течение десяти дней со дня вынесения соответствующего определения суда.

33. Заявление о сложении или об уменьшении судебного штрафа рассматривается в судебном заседании в течение:
а) трех дней со дня получения заявления;
б) пяти дней со дня получения заявления;
в) в течение десяти дней со дня получения заявления.

34. На определении суда об отказе сложить судебный штраф или уменьшить его:
а) может быть подана жалоба;
б) не может быть подана жалоба.

35. Процессуальный срок, установленный законом:
а) может быть продлен судом;
б) может быть восстановлен судом;
в) не может быть ни продлен, ни восстановлен.

36. Предмет иска – это:
а) доказательства, которые подтверждают доводы истца;
б) доказательства, которые подтверждают обоснованность возражений ответчика;
в) требования истца.

37. Основание иска – это:
а) спор о наличии правоотношения;
б) спор об обязанностях ответчика;
в) обстоятельства, на которых ответчик обосновывает свои возражения;

г) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования.

38. Заявление об обеспечении иска рассматривается:
а) в день его поступления в суд;
б) на следующий день после дня его поступления в суд;
в) не позднее чем на третий день его поступления в суд.

39. В течение какого срока судья обязан рассмотреть вопрос о принятии иска к производству?
а) в течение 1 дня;
б) в течение двух дней;
в) в течение трех дней;
г) в течение четырех дней;
д) в течение пяти дней.

40. Отказ в принятии иска:
а) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
б) не препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
в) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском по тому же предмету, но может быть подан по тем же основаниям.

41. Оставление иска без движения:
а) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
б) не препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям;
в) препятствует повторному обращению заявителя в суд с иском по тому же предмету, но может быть подан по тем же основаниям.

42. Определение об отказе в принятии иска должно быть вручено заявителю:
а) в течение пяти дней;
б) в течение десяти дней;
в) немедленно;
г) в разумные сроки.

43. Определение о возвращении иска должно быть вынесено:
а) в течение одного дня;
б) в течение пяти дней;
в) в течение десяти дней;
г) немедленно после принятия решения.

44. Протокол судебного заседания должен быть составлен и подписан не позднее чем через:
а) один день после окончания судебного заседания;
б) два дня после окончания судебного заседания;
в) три дня после окончания судебного заседания;
г) пять дней после окончания судебного заседания;

45. Протокол отдельного процессуального действия должен быть составлен и подписан:

а) не позднее чем через один день после дня совершения процессуального действия;

б) не позднее чем через два дня после дня совершения процессуального действия;

в) не позднее чем через три дня после дня совершения процессуального действия;

г) не позднее чем через пять дней после дня совершения процессуального действия;

д) не позднее чем на следующий день после дня совершения процессуального действия.

46. Судебный приказ выносится:

а) по требованиям, основанным на сделках по купле-продаже недвижимости;

б) по требованиям, основанным на сделках подвергнутым государственной регистрации;

в) по требованиям, основанным на устных сделках;

г) по требованиям, связанным с установлением отцовства;

д) по требованиям, основанным на сделках, совершенных в простой письменной форме.

47. В течение какого срока могут быть поданы замечания на протокол?

а) в течение одного дня после подписания протокола;

б) в течение двух дней после подписания протокола;

в) в течение трех дней после подписания протокола;

г) в течение пяти дней после подписания протокола.

48. На какой срок может быть отложено составление мотивированного решения суда?

а) на срок не более чем три дня;

б) на срок не более чем пять дней;

в) на срок не более чем десять дней.

49. Судебный приказ выносится:

а) в течение одного дня со дня поступления соответствующего заявления;

б) в течение двух дней со дня поступления соответствующего заявления;

в) в течение трех дней со дня поступления соответствующего заявления;

г) в течение пяти дней со дня поступления соответствующего заявления.

50. Ответчик вправе подать в суд, принявший заочное решение, заявление об отмене этого решения:

а) в течение трех дней со дня вручения ему копии решения;

б) в течение пяти дней со дня вручения ему копии решения;

в) в течение семи дней со дня вручения ему копии решения;

г) в течение десяти дней со дня вручения ему копии решения.

51. Какое из перечисленных условий не учитывается при решении вопроса о возбуждении заочного производства?

а) обязательное извещение надлежащим образом неявившегося истца о времени и месте судебного заседания;

б) обязательное извещение надлежащим образом неявившегося ответчика о времени и месте судебного заседания;

в) ответчик не сообщил об уважительных причинах неявки;

г) истец не сообщил об уважительных причинах неявки;

д) истец не изменяет предмета или основания иска, а также не увеличивает размер исковых требований.

52. Определение суда первой инстанции:

а) может быть обжаловано в вышестоящую инстанцию;

б) не может быть обжаловано в вышестоящую инстанцию.

53. В какой суд может быть обжаловано решение мирового судьи?

а) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в любой районный суд на территории субъекта РФ;

б) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в районный суд по месту нахождения судебного участка мирового судьи;

в) решение мирового судьи может быть обжаловано в апелляционном порядке в областной суд;

г) решение мирового судьи может быть обжаловано апелляционном порядке в арбитражный суд федерального округа;

д) решение мирового судьи может быть обжаловано в третейский суд.

54. Апелляционная жалоба может быть подана в течение:

а) в течение пяти дней со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме;

б) в течение семи дней со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме;

в) в течение десяти дней со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме;

г) в течение месяца со дня принятия мировым судьей решения в окончательной форме.

55. Жалоба на определение мирового судьи может быть подана:

а) в течение пяти дней со дня вынесения определения мировым судьей;

б) в течение семи дней со дня вынесения определения мировым судьей;

в) в течение десяти дней со дня вынесения определения мировым судьей;

г) в течение пятнадцати дней со дня вынесения определения.

56. Определение суда апелляционной инстанции, вынесенное по жалобе на определение мирового судьи, вступает в законную силу:

а) немедленно со дня вынесения;

б) через пять дней со дня вынесения;

в) через десять дней со дня вынесения.

57. Кассационная жалоба подается:

а) только на решения мирового судьи;

б) на решения всех судов, принятые по первой инстанции и не вступившие в законную силу;

в) на решения всех судов, принятые по первой инстанции и вступившие в законную силу, за исключением судебных постановлений Верховного Суда Российской Федерации.

58. Кассационная жалоба может быть подана:

а) в течение десяти дней со дня вступления судебного постановления в законную силу;

в) в течение тридцати дней со дня вступления судебного постановления в законную силу;

г) в течение двух месяцев со дня вступления судебного постановления в законную силу;

д) в течение трех месяцев со дня вступления судебного постановления в законную силу;

е) в течение шести месяцев со дня вступления судебного постановления в законную силу.

59. Кассационная жалоба подается:

а) через суд, принявший обжалуемое решение;

б) непосредственно в суд кассационной инстанции;

в) в Кассационную коллегию Верховного Суда РФ.

60. Суд кассационной инстанции должен рассмотреть (изучить) поступившую жалобу:

а) в течение одного месяца, за исключением Верховного Суда Российской Федерации, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий двух месяцев, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в суд кассационной инстанции;

б) в течение двух месяцев, за исключением Верховного Суда Российской Федерации, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий трех месяцев, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в суд кассационной инстанции;

в) в течение трех месяцев, за исключением Верховного Суда Российской Федерации, если дело не было истребовано, и в срок, не превышающий четырех месяцев, если дело было истребовано, не считая времени со дня истребования дела до дня его поступления в суд кассационной инстанции.

61. Кассационная жалоба с делом рассматривается судом кассационной инстанции в срок:

а) не более чем месяц, а в Верховном Суде РФ в срок не более чем два месяца со дня вынесения судьей соответствующего определения;

б) не более чем два месяца, а в Верховном Суде РФ в срок не более чем три месяца со дня вынесения судьей соответствующего определения;

в) не более чем три месяца, а в Верховном Суде РФ в срок не более чем четыре месяца со дня вынесения судьей соответствующего определения.

62. Судами надзорной инстанции являются:

а) для вступивших в законную силу решений и определений мирового судьи – районный суд;

б) для вступивших в законную силу решений и определений районного суда – областной суд;

в) для вступивших в законную силу решений и определений областного суда – Верховный Суд РФ;

г) для вступивших в законную силу решений и определений Верховного Суда РФ, принятые им по первой инстанции, если указанные решения и определения были предметом апелляционного рассмотрения – Президиум Верховного Суда РФ.

63. Судебные постановления могут быть обжалованы в суд надзорной инстанции:

а) в течение месяца со дня их вступления в законную силу;

б) в течение двух месяцев со дня их вступления в законную силу;

в) в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу;

64. В Верховном Суде РФ надзорная жалоба рассматривается:

а) не более чем месяц, если дело не было истребовано;

б) не более чем два месяца, если дело не было истребовано;
в) не более чем три месяца, если дело не было истребовано;
г) не более чем четыре месяца, если дело не было истребовано.

65. В Верховном Суде РФ надзорная жалоба рассматривается:
а) не более чем месяц, если дело было истребовано;
б) не более чем два месяца, если дело было истребовано;
в) не более чем три месяца, если дело было истребовано;
г) не более чем четыре месяца, если дело было истребовано.

66. Председатель Верховного Суда РФ, заместитель Председателя Верховного Суда РФ в случае истребования дела с учетом его сложности могут продлить срок рассмотрения надзорных жалобы, представления, но не более чем:
а) на один месяц;
б) на два месяца;
в) на три месяца.

67. Надзорные жалоба, представление рассматриваются Президиумом Верховного Суда в судебном заседании:
а) не более чем месяц со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ;
б) не более чем два месяца со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ;
в) не более чем три месяца со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ;
г) не более чем четыре месяца со дня вынесения судьей Верховного Суда РФ определения о передаче дела на рассмотрение Президиума Верховного Суда РФ.

68. Заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам подается в суд, принявший решение, в течение:
а) одного месяца со дня установления оснований для пересмотра;
б) двух месяцев со дня установления оснований для пересмотра;
в) трех месяцев со дня установления оснований для пересмотра.

69. Видами исполнительных документов являются:
а) решение суда;
б) постановление суда;
в) определение суда;
г) судебный приказ;
д) исполнительный лист;
е) нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов.

70. Судебный приказ выдается судом взыскателю или по его просьбе направляется судом судебному приставу-исполнителю:
а) если в течение десяти дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений;
б) если в течение пятнадцати дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений;
в) если в течение двадцати дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений;
г) если в течение тридцати дней с момента получения приказа должник не предоставил возражений.

71. Исполнительные листы, выдаваемые судами общей юрисдикции, могут быть предъявлены в следующие сроки:

а) в течение одного года;

б) в течение двух лет;

в) в течение трех лет;

г) в течение пяти лет.

72. Исполнительные листы, выдаваемые третейскими судами, могут быть предъявлены в следующие предельные сроки:

а) в течение одного трех месяцев;

б) в течение трех месяцев;

в) в течение пяти месяцев;

г) в течение шести месяцев.

73. Взыскателям, пропустившим срок предъявления исполнительного документа к исполнению, он может быть:

а) продлен;

б) восстановлен.

74. Жалоба на действия судебного пристава-исполнителя может быть подана:

а) в течение десяти дней со дня совершения действия;

б) в течение пятнадцати дней со дня совершения действия;

в) в течение тридцати дней со дня совершения действия.

75. Не может быть обращено взыскание по исполнительным документам:

а) на средства транспорта, используемые для семейных целей;

б) на имущество. необходимое для профессиональных занятий гражданина-должника, за исключением предметов стоимостью свыше ста МРОТ;

в) на жилое помещение.

76. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных граждан определяется:

а) правом Российской Федерации;

б) правом страны, гражданство которой имеет иностранец.

77. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность гражданина, который одновременно имеет гражданство РФ и иностранное гражданство, определяется:

а) правом Российской Федерации;

б) правом РФ или правом страны, гражданство которой гражданин также имеет (по его выбору).

78. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность гражданина, который одновременно имеет несколько гражданств, определяется:

а) правом Российской Федерации;

б) правом РФ или правом любой другой страны гражданство которой гражданин также имеет (по его выбору);

в) правом страны, в которой гражданин проживает.

79. Если иностранный гражданин имеет место жительства в России, то его гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность определяется:

а) правом Российской Федерации;

б) правом страны, гражданином которой он является.

80. Личным законом лица без гражданства считается:
а) право страны, в которой он родился;
б) право страны, из которой он прибыл в РФ;
в) право РФ, если он имеет жительство в Российской Федерации.

81. Личным законом иностранной организации считается:
а) право страны, в которой организация учреждена;
б) право РФ, если организация действует на территории РФ.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1.Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.
2.Источники гражданского процессуального права.
3.Понятие гражданских процессуальных правоотношений.
4.Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений.
5.Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
6.Виды гражданского судопроизводства.
7.Стадии гражданского процесса.
8.Подсудность дел мировым судьям.
9. Понятие и состав лиц, участвующих в деле их характерные черты.
10.Понятие сторон. Процессуальные права и процессуальные обязанности.
11.Процессуальное соучастие.
12.Гражданское процессуальное правопреемство.
13.Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
14.Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
15.Формы участия прокурора в деле.
16.Обращение в суд в защиту права, свобод и законных интересов других лиц.
17. Участие в гражданском судопроизводстве органов государственной власти.
18.Понятие и виды представительства в суде.
19.Полномочия представителя в суде.
20.Понятие и виды судебной подведомственности гражданских дел.
21.Понятие и виды подсудности гражданских дел.
22.Порядок передачи дела из одного суда в другой.
23.Понятие, назначение и виды процессуальных сроков.
24.Понятие и назначение судебных расходов.
25.Судебные издержки.
26.Распределение судебных расходов.
27.Судебное доказывание (понятие, структура).
28. Средства доказывания.
29.Предмет судебного доказывания.
30.Классификация и виды доказательств.
31.Оценка доказательств.
32.Судебный приказ.

33.Понятие и сущность искового производства.

34.Понятие иска. Элементы иска.

35. Возвращение искового заявления.

36.Процессуальные средства защиты ответчика против иска.

37.Основания отказа в принятии искового заявления.

38.Исковое заявление (форма, содержание, приложения).

39.Обеспечение иска.

40.Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.

41.Предварительное судебное заседание.

42.Судебное заседание и его части.

43.Субъекты исполнительного производства.

44.Прекращение производства по делу.

45.Порядок совершения исполнительных действий.

46.Обращение взыскания на имущество должника - организацию.

47.Отложение разбирательства дела.

48.Приостановление производства по делу.

49.Протокол судебного заседания.

50.Понятие и виды постановлений суда первой инстанции.

51.Требования, предъявляемые к судебному решению.

52.Содержание судебного решения.

53.Устранение недостатков решения вынесшим его судом.

54.Законная сила судебного решения.

55.Определения суда первой инстанции, их виды.

56.Заочное производство (условия заочного производства)

57.Заочное судебное решение.

58.Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений (общая характеристика).

59. Общая характеристика и виды дел особого производства.

60.Установление фактов, имеющих юридическое значение.

61. Дополнительное судебное решение.

62. Апелляционное производство (объекты, субъекты, срок).

63. Кассационное обжалование решений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу.

64. Кассационное обжалование определений суда первой инстанции, не вступивших в законную силу.

65. Пересмотр в порядке надзора судебных постановлений, вступивших в законную силу (объекты пересмотра, субъекты, срок).

66.Сущность пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам решений, определений, постановлений президиума суда надзорной инстанции, вступивших в законную силу.

67.Гражданские процессуальные права иностранных граждан в российском гражданском процессе.

68. Подсудность дел с участием иностранных лиц .

69. Признание и исполнение в РФ решений иностранных судов.

70. Третейские суды в РФ.

71. Оспаривание решений третейских судов.

72.Производство по выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

73.Нормативная основа и правовая природа исполнительного производства и основные положения исполнительного производства.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Раздел 2.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ А.Б. Смушкин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 470 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57122.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Гражданский процесс : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. Ю. Лебедев [и др.] ; под ред. М. Ю. Лебедева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-05751-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskiy-process-433134.	ЭБС «Юрайт»
3	Первова Л.Т. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Первова Л.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 338 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47254.— ЭБС «IPRbooks», по паролю	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, А.	ЭБС «IPRbooks»

	Н. Кузбагарова [и др.] ; под ред. Л. В. Туманова, Н. Д. Амаглобели. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 599 c. — 978-5-238-02583-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74882.html	

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реали-

зации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются:

официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru; правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http:// http://e.lanbook.com//, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http://elibrary.ru/., Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] http://law.edu.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	

Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
о специализация: №3» Гражданско-правовая»

Программу составил: _____, к.ю.н., профессор Голованов Н.М.
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

«04» 06 20___ г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ В.Б. Гольцов
(подпись) (ФИО)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализации:№3 Гражданско-правовая

«15» 06 20___ г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись) (ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.17 Уголовное право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Уголовное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- усвоение студентами норм Общей и Особенной частей уголовного права;
- формирование у студентов целостного представления об уголовном праве Российской Федерации;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний как для понимания задач и принципов уголовного права, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- ознакомление студентов с системой уголовного права Российской Федерации;
- обеспечение студентов знаниями о применении норм уголовного права;
- выработка у студентов навыков работы с Уголовным кодексом (УК) Российской Федерации для использования в конкретных практических ситуациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**Знает** основные понятия, категории, институты, правовой статус субъектов уголовного права(основные положения Обшей части уголовного права)
		умеет применять основные положения Общей части уголовного права в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа норм Общей части уголовного права, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**знает** основные правила квалификации преступлений
		умеет юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве преступлений
		владеет навыками поиска и анализа норм Общей и Особенной частей уголовного права, других нормативно-правовых актов, актов судебного толкования, необходимых для юридически правильной квалификации преступления
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** основные правила толкования уголовного закона **умеет** квалифицированно применять толкования уголовного закона в профессиональной деятельности

		владеет навыками поиска и анализа нормативны правовых актов в целях квалифицированного толкования уголовного закона
Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ПК-20	**знает** основы правоприменительной и правоохранительной практики в сфере уголовного права, в том числе в зарубежных странах, основные положения науки уголовного права **умеет** использовать правоприменительную и правоохранительную практику в уголовного права, в том числе в зарубежных странах, основные положения науки уголовного права в научных исследованиях **владеет** навыками поиска и анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовное право» относится к базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения уголовного права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Предшествующими данной дисциплине являются «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право»

Дисциплина «Уголовное право» является предшествующей для дисциплин: «Административное право», «Гражданское право», «Уголовный процесс», «Уголовно-исполнительное право», «Преступления в сфере экономики», «Криминология», «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Уголовное право»:

знать:

-основные понятия теории государства и права;

- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, имеющие отношение к уголовному праву;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	157			85	72
в т.ч. лекции	35			17	18
практические занятия (ПЗ)	122			68	54
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	131			95	36
в т.ч. курсовой проект (работа)	36				36
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	95			95	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	72			Экзамен (36)	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	360			216	144
зачетные единицы:	10			6	4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления	3	2	16		18	36	
1.1.	Уголовное право и уголовный закон		1	8		9	18	ОПК-1 ПК-20
1.2.	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления		1	8		9	18	ОПК-1 ПК-20
2.	2-й раздел. Объективные признаки состава преступления	3	4	12		20	36	
2.1.	Объект преступления		2	6		10	18	ПК-6 ПК-20
2.2.	Объективная сторона преступления		2	6		10	18	ПК-6 ПК-20
	3-й раздел: Субъективные признаки состава преступления		4	12		20	36	
3.1.	Субъект преступления		2	6		10	18	ОПК-1 ПК-6 ПК-20
3.2.	Субъективная сторона преступления		2	6		10	18	ПК-6

								ПК-20
4	4-й раздел. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния	3	4	10		22	36	
4.1.	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении		2	4		12	18	ОПК-1 ПК-6 ПК-20
4.2.	Обстоятельства, исключающие преступность деяния		2	6		10	18	ПК-2 ПК-6 ПК-20
5	5-й раздел. Наказание и иные меры уголовно-правового характера	3	3	18		15	36	
5.1.	Наказание и его назначение.		1	6		5	12	ОПК-1 ПК-6 ПК-20
5.2.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания		1	6		5	12	ОПК-1 ПК-6 ПК-20
5.3.	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера		1	6		5	12	ОПК-1 ПК-6 ПК-20
6	6-й раздел. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики	4	8	24		4	36	
6.1.	Преступления против жизни и здоровья		2	6		1	9	ПК-2 ПК-6 ПК-20
6.2.	Иные преступления против личности		2	6		1	9	ПК-2 ПК-6 ПК-20
6.3.	Преступления против собственности		2	6		1	9	ПК-2 ПК-6 ПК-20
6.4.	Преступления в сфере экономической деятельности		2	6		1	9	ПК-2 ПК-6 ПК-20
7	7-й раздел. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	4	4	12		20	36	
7.1.	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды		2	6		10	18	ПК-2 ПК-6 ПК-20
7.2.	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта		2	6		10	18	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-20
8	8-й раздел: Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества	4	6	18		12	36	

8.1.	Преступления против государственной власти		2	6		4	12	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-20
8.2.	Преступления против военной службы		2	6		4	12	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-20
8.3.	Преступления против мира и безопасности человечества		2	6		4	12	ПК-2 ПК-6 ПК-20
	Подготовка к экзамену	3,4				72	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел:

Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления.

1.1. Уголовное право и уголовный закон

Понятие, задачи, принципы уголовного права. Система уголовного права как отрасли права. Источники уголовного права. Действие уголовного закона во времени и пространстве

1.2. Преступление, уголовная ответственность и состав преступления

Понятие преступления и его признаки. Категории преступлений. Множественность преступлений. Уголовная ответственность. Состав преступления, его элементы и признаки. Виды составов преступления.

2-й раздел:

Объективные признаки состава преступления.

2.1. Объект преступления

Понятие объекта преступления и его виды. Предмет преступления и его отличие от объекта преступления. Потерпевший от преступления в уголовном праве и в уголовном процессе.

2.2. Объективная сторона преступления

Понятие объективной стороны преступления, ее признаки и их значение для квалификации преступления. Общественно опасное деяние как обязательный признак объективной стороны преступления. Общественно опасные последствия преступления. Деление составов преступления на материальные, формальные и усеченные. Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием. Время, место, способ, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления.

3-й раздел:

Субъективные признаки состава преступления.

3.1. Субъект преступления

Понятие и признаки субъекта преступления. Соотношение понятий «субъект преступления» и «личность преступника». Достижение возраста уголовной ответственности как обязательный признак субъекта преступления. Вменяемость как обязательный признак субъекта преступления. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения. Специальный субъект преступления.

3.2. Субъективная сторона преступления

Понятие субъективной стороны преступления и ее признаки. Вина, ее содержание, формы и виды. Умысел и его виды. Неосторожность и ее виды. Отличие преступления,

совершенного по легкомыслию от преступления с косвенным умыслом и преступления, совершенного по небрежности от казуса. Казус и иные виды невиновного причинения вреда. Преступления, совершенные с двумя формами вины, и их отличие от преступлений со «смешанной» формой вины. Факультативные признаки субъективной стороны преступления. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве.

4-й раздел:

Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

4.1. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении

Понятие и виды стадий совершения преступления. Оконченное преступление и его признаки. Приготовление к преступлению и его виды. Квалификация действий виновного при приготовлении на преступление. Покушение на преступление и его виды. Отличие покушения от приготовления и от оконченного преступления. Квалификация действий виновного при покушении на преступление. Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки. Виды соучастников. Ответственность соучастников и квалификация их действий. Формы соучастия. Эксцесс исполнителя.

4.2. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона и условия ее правомерности. Превышение пределов необходимой обороны. Крайняя необходимость, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

5-й раздел:

Наказание и иные меры уголовно-правового характера

5.1. Наказание и его назначение

Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Назначение наказания

5.2. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Понятие освобождения от уголовной ответственности и освобождения от наказания. Виды освобождения от уголовной ответственности. Виды освобождения от наказания. Амнистия, помилование и судимость.

5.3. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера

Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Принудительные меры воспитательного воздействия как иные меры уголовно-правового характера. Принудительные меры медицинского характера как иные меры уголовно-правового характер. Конфискация имущества как иная мера уголовно-правового характера.

6-й раздел:

Преступления против личности. Преступления в сфере экономики.

6.1. Преступления против жизни и здоровья

Общая характеристика преступлений против жизни и здоровья. Убийство, предусмотренное ст. 105 УК Российской Федерации, основные вопросы его квалификации и отграничения от смежных составов преступлений. Преступления против здоровья их виды. Правила и медицинские критерии определения тяжести вреда, причиненного здоровью человека.

6.2. Иные преступления против личности

Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Преступления против семьи и несовершеннолетних.

6.3. Преступления против собственности

Общая характеристика преступлений против собственности. Понятие и признаки хищения. Отличие хищения от других видов преступлений против собственности. Формы и виды хищений. Кража и ее квалифицированные виды. Грабеж и разбой, их отличие друг от друга и от кражи. Мошенничество и его виды. Присвоение или растрата как формы хищения.

6.4. Преступления в сфере экономической деятельности

Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Виды преступлений в сфере экономической деятельности

7-й раздел:

Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

7.1. Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды

Общая характеристика преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Виды преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.

7.2. Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта

Уголовная ответственность за нарушение технических норм в строительстве. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.

8-й раздел:

Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества

8.1. Преступления против государственной власти

Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления против правосудия. Преступления против порядка управления.

8.2. Преступления против военной службы

Понятие преступлений против военной службы и их общая характеристика. Неисполнение приказа. Сопротивление начальнику или принуждение его к нарушению обязанностей военной службы и насильственные действия в отношении начальника. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности. Самовольное оставление части или места службы и дезертирство. Нарушение правил несения боевого дежурства, пограничной службы, службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, уставных правил караульной службы, уставных правил несения внутренней службы и патрулирования в гарнизоне.

8.3. Преступления против мира и безопасности человечества

Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны. Публичные призывы к развязыванию агрессивной войны. Применение запрещенных средств и методов ведения войны. Геноцид. Экоцид. Наемничество. Нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		16
1	1.1	Уголовное право и уголовный закон	8

2	1.2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	8
	2-й раздел		12
3	2.1	Объект преступления	6
4	2.2	Объективная сторона преступления	6
	3-й раздел		12
5	3.1	Субъект преступления	6
6	3.2	Субъективная сторона преступления	6
	4-й раздел		10
7	4.1	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении	4
8	4.2	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	6
	5-й раздел		18
9	5.1	Наказание и его назначение	6
10	5.2	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	6
11	5.3	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	6
	6-й раздел		24
12	6.1	Преступления против жизни и здоровья	6
13	6.2	Иные преступления против личности	6
14	6.3	Преступления против собственности	6
15	6.4	Преступления в сфере экономической деятельности	6
	7-й раздел		12
16	7.1	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды	6
17	7.2	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта	6
	8-й раздел		18
18	8.1	Преступления против государственной власти	6
19	8.2	Преступления против военной службы	6
20	8.3	Преступления против мира и безопасности человечества	6

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		18
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	9
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого заданию,	9
	2-й раздел		20
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	10
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе,, решение задач	10
	3-й раздел		20
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	10
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию подготовка эссе, решение задач	10
	4-й раздел		22
7	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка портофолио, эссе, решение задач	12
8	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе тестированию, выполнение индивидуального творческого задания, подготовка эссе, решение задач	10
	5-й раздел		15
9	5.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	5
10	5.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, экзамену, подготовка эссе, решение задач	5
11	5.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, экзамену, подготовка эссе, решение задач	5
	6-й раздел		4
12	6.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, подготовка эссе, курсовой	1

		работы, выполнение группового творческого задания, решение задач	
13	6.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	1
14	6.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	1
15	6.4	Подготовка к лекции, практическому занятию, контрольной работе, тестированию, коллоквиуму, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	1
	7-й раздел		20
16	7.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	10
17	7.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, круглому столу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	10
	8-й раздел		12
18	8.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, курсовой работы выполнение индивидуального творческого задания, решение задач	4
19	8.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, экзамену, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	4
20	8.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, экзамену, подготовка эссе, курсовой работы, решение задач	4
21	Подготовка к экзамену		72
ИТОГО часов в семестре:			131

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по выполнению курсовой работы
4. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине
5. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
7. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
8. Проверочные тесты по дисциплине.
9. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=459

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Уголовное право и уголовный закон	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-20:способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: понятие уголовного права, его институтов, субъектов уголовно-правовых отношений, значение судебной правоприменительной практики для уголовного права
			Уметь: отличать уголовное право от смежных отраслей права по характеру правоотношений субъектам и пр., пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-20:способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: понятия преступления, уголовной ответственности, состава преступления, дискуссионные научные проблемы относительно этих понятий
			Уметь: выделять и объяснять признаки преступления и состава преступления, отличать уголовную ответственность от иных видов юридической ответственности, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных,

			офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
3	Объект преступления	ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила толкования уголовного закона
			Уметь: используя правила толкования, выделять виды объекта преступления, отличать его от предмета преступления, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
4	Объективная сторона преступления	ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила толкования уголовного закона
			Уметь: используя правила толкования, выделять признаки объективной стороны преступления, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
5	Субъект преступления	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать:понятие субъекта преступления, правовое положение лиц, не достигших возраста уголовной ответственности и невменяемых в уголовном праве, основные правила толкования уголовного закона
			Уметь: выделять признаки субъекта преступления, в том числе использую правила толкования, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
6	Субъективная	ПК-6: способность квалифи-	Знать: основные правила толко-

	сторона преступления	цированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	вания уголовного закона
			Уметь: используя правила толкования, выделять признаки субъективной стороны преступления, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
7	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: понятие стадий совершения преступления, соучастия в преступлении, правовое положение соучастников в преступлении, основные правила толкования уголовного закона
			Уметь: выделять виды стадии и соучастия, в том числе с использованием правил толкования уголовного закона, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
8	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	ПК- 2:способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила толкования уголовного закона Уметь: используя правила толкования, выделять виды обстоятельств, исключающих преступность деяния Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
9	Наказание и его назначение	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъ-	Знать: понятие, цели и виды наказания, правовое положение лиц, которым назначается наказание, основные правила толко-

		ектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	вания уголовного закона Уметь: объяснять цели наказания, в том числе используя правила толкования, пользоваться научной информацией Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
10	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: понятия освобождения от уголовной ответственности и наказания, правовое положение лиц, освобождаемых от уголовной ответственности и наказания, основные правила толкования уголовного закона Уметь: отличать освобождение от уголовной ответственности от освобождения от наказания, в в том числе используя правила толкования Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
11	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике	Знать: правовое положение несовершеннолетних в уголовном праве, лиц, к которым применяются иные, кроме наказания меры уголовно-правового характера, основные правила толкования уголовного закона Уметь: выделять особенности уголовной ответственности несовершеннолетних, иных мер уголовно-правового характера, в том числе используя правила толкования уголовного закона Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных офисными компьютерными программами, правильного употреб-

		исследования	ления и применения уголовно-правовых терминов
12	Преступления против жизни и здоровья	ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против жизни и здоровья Уметь: правильно применять и квалифицировано толковать нормы об преступлениях против жизни и здоровья в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
13	Иные преступления против личности	ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об иных преступлениях против личности Уметь: правильноприменять и квалифицировано толковать нормы об иных преступлениях против личности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
14	Преступления против собственности	ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против собственности Уметь: правильно применять и

		ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	квалифицированно толковать нормы о преступлениях против собственности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
15	Преступления в сфере экономической деятельности	ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях в сфере экономической деятельности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
16	Общая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка и их виды	ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики

			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
17	Преступления против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: особенности субъектов преступлений против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемых в сфере строительства и транспорта, основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об указанных преступлениях Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта общественной безопасности, совершаемые в сфере строительства и транспорта в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
18	Преступления против государственной власти	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать норма-	Знать: особенности субъектов преступлений против государственной власти, основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об указанных преступлениях Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против государственной власти в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприме-

		тивные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	нительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
19	Преступления против военной службы	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: особенности субъектов преступлений против военной службы, основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам об указанных преступлениях Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против государственной власти в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
20	Преступления против мира и безопасности человечества	ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные правила квалификации преступлений и толкования уголовного закона, правоприменительную и правоохранительную практику по делам о преступлениях против мира и безопасности человечества Уметь: правильно применять и квалифицированно толковать нормы о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности в конкретных ситуациях, в том числе используя данные правоприменительной и правоохранительной практики Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных,

			офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра
Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания

Цель (проблема):правильное применение положений ст. 79 УК Российской Федерации об условно-досрочном освобождении от отбывания наказания.

Роли: судья, прокурор, осужденный, адвокат осужденного, представитель исправительной колонии, потерпевший.

Ход игры: Судья рассматривает ходатайствоадвоката осужденного, отбывающего наказание за совершение тяжкого преступления в исправительной колонии общего режима об условно-досрочном освобождении его от отбывания наказания, поскольку последний фактически отбыл половину назначенного срока наказания в виде лишения свободы.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры выступают в суде по существу ходатайства осужденного, судья принимает решение в соответствии с законом. При подготовке к деловой игре студенты знакомятся со ст. 79 УК Российской Федерации, ст. 175 Уголовно-исполнительного кодекса (УИК) Российской Федерации, обзором судебной практики условно-досрочного освобождения от отбывания наказания, утвержденным Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 29 апреля 2014 г.

Кейс
Квалификация деяний в качестве преступления

Проблемные задачи:

1. Гражданин Б. в процессе ссоры во время совместного распития спиртных напитков нанес удар ножом гражданину З., причинив тяжкий вред его здоровью. По заключению

судебно-психиатрической экспертизы Б. совершил деяние в состоянии патологического опьянения. Имеется ли в действиях Б. состав умышленного причинения тяжкого вреда здоровью?
2. Гражданин Р., проходя в вечернее время по лесопарку, услышал в кустах женский крик. Оказалось, что неизвестный мужчина в этом месте совершает насильственный половой акт. Р., случайно найденным куском кирпича нанес удар по голове насильника, в результате чего последний скончался. Имеется ли в деянии Р. состав убийства, предусмотренного ст. 105 УК Российской Федерации или убийства при превышении пределов необходимой обороны, предусмотренного ст. 108 УК Российской Федерации?
3. Хирург городской больницы Г., при проведении операции пациенту У., удалил здоровую поджелудочную железу, причинив тяжкий вред здоровью У. Квалифицируйте действия Г. Как может измениться квалификация его действий в зависимости от формы вины? Возможна ли ситуация, когда в действиях Г. будет отсутствовать состав преступления?
4. Машинист башенного крана А., при проведении работ по строительству жилого дома, опустил груз на группу рабочих, одному из которых был причинен тяжкий вред его здоровью, а двое рабочих скончались. Квалифицируйте действия А. Как может измениться квалификация его действий в зависимости от формы вины? Возможна ли ситуация, когда в действиях А. будет отсутствовать состав преступления?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Уголовное право, уголовный закон, преступление, уголовная ответственность и состав преступления
1. Дайте понятие уголовного права
2.Назовите субъектов уголовно-правовых отношений
3. Определите систему уголовного права
4. В чем заключаются различия между общественной опасностью и противоправностью как признаками преступления?
5. Что представляют собой виновность и наказуемость деяния как признаки преступления?
6. Назовите моменты начала и окончания уголовной ответственности в материальном смысле
7. В чем заключается соотношение уголовной ответственности в материальном смысле и уголовной ответственности в процессуальном смысле, наказанием и судимостью?
8. Дайте понятие состава преступления
9. Назовите и кратко охарактеризуйте элементы состава преступления
10. Что представляют собой обязательные (основные) и дополнительные (факультативные) признаки состава преступления?

Раздел 2. Объективные признаки состава преступления
1. Дайте понятие объекта преступления и назовите его виды
2. Приведите примеры обязательного и факультативного дополнительных объектов
3. Что такое предмет преступления и чем он отличается от объекта преступления?
4. Дайте понятие объективной стороны преступления и назовите ее обязательные и факультативные признаки
5. Приведите два-три примера преступлений, совершаемых в форме бездействия
6. Что представляют собой материальный и формальный составы преступления?
7. Что представляет собой усеченный состав преступления?
8. Какие теории причинной связи существуют в науке уголовного права и в чем они заключаются?

9. Приведите два-три примера преступлений, в которых квалифицирующее значение имеет способ совершения преступления
10. Приведите два-три примера преступлений, в которых квалифицирующее значение имеют орудия совершения преступления

Раздел 3. Субъективные признаки состава преступления
1. Дайте понятие субъекта преступления и назовите ее признаки. Какие из тех признаков являются обязательными, а какие – факультативными?
2.С какого момента в уголовном праве лицо считается достигшим определенного возраста?
3. Что означает в уголовном праве отставание в психическом развитии несовершеннолетнего, не связанное с психическим расстройством?
4. В чем заключаются медицинский и юридический критерии невменяемости?
5. Что означает в уголовном праве психическое расстройство, не исключающее вменяемости?
6. Дайте понятие субъективной стороны преступления и назовите ее признаки. Какие из тех признаков являются основными, а какие – факультативными?
7. В чем заключаются различия между прямым и косвенным умыслом?
8. В чем заключаются различия между косвенным умыслом и легкомыслием?
9. В чем заключаются различия между небрежностью и казусом?
10.Приведите по одном примеру преступлений, в которых квалифицирующее значение приобретают мотив и цель совершения преступления

Раздел 4. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
1. В чем заключаются различия между приготовлением к преступлению от обнаружения умысла?
2. Как квалифицируются и наказываются деяния лиц, прекративших совершение преступления на стадии приготовления?
3. Как квалифицируются и наказываются деяния лиц, прекративших совершение преступления на стадии покушения?
4. В чем заключаются объективные и субъективные признаки соучастии в преступлении?
5. Назовите и кратко охарактеризуйте соучастников преступления
6. Назовите и кратко охарактеризуйте формы соучастия
7. Дайте понятие обстоятельств, исключающих преступность, деяния и назовите их виды
8. В чем заключаются различия между необходимой обороной и крайней необходимостью?
9. В чем заключается обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния?
10. В чем заключается исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния?

Раздел 5. Наказание и иные меры уголовно-правового характера
1. Дайте понятия наказания и назовите его цели
2. Какие наказания предусмотрены УК Российской Федерации, и какие из них и по каким причинам не применяются?
3. Какие наказания являются основными, какие – дополнительными и какие могут назначаться как в качестве основных, так и дополнительных?
4. Назовите правила назначения наказания по совокупности преступлений
5. Назовите правила назначения наказания по совокупности приговоров
6. Назовите виды освобождения от уголовной ответственности
7. Назовите виды освобождения от наказания

8.Назовите виды принудительных мер воспитательного воздействия в уголовном праве
9. Назовите виды принудительных мер медицинского характера в уголовном праве
10. В каких случаях судом назначается конфискация имущества?

Раздел 6. Преступления против личности. Преступления в сфере экономики
1. Назовите виды убийств по УК Российской Федерации
2. Назовите признаки тяжкого вреда здоровью
3. Какие преступления относятся к преступлениям, ставящим в опасность жизнь и здоровье?
4. Назовите формы хищения
5. В чем заключаются различия между кражей, грабежом и разбоем
6. Назовите преступления против собственности, не содержащие признаков хищения
7. Что представляет собой сфера экономической деятельности как видовой объект преступлений, предусмотренных главой 22 УК Российской Федерации?
8. Назовите виды преступлений в сфере экономической деятельности
9. Что представляют собой предпринимательская и иная связанная с нею экономическая деятельность как непосредственный объект преступления, предусмотренного ст. 169 УК Российской Федерации
10. Назовите налоговые преступления, предусмотренные главой 22 УК Российской Федерации

Раздел 7. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка
1. Что представляют собой общественная безопасность и общественный порядок как родовой объект преступлений, предусмотренных разделом IX УК Российской Федерации?
2. Назовите преступления террористической направленности
3. Чем захват заложника отличается от похищения человека и незаконного лишения свободы?
4. В чем заключаются особенности объективной стороны бандитизма?
5. Назовите преступления в сфере компьютерной информации
6. Назовите преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта
7. В чем заключаются различия между нарушением правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ, предусмотренного ст. 216 УК Российской Федерации, и нарушением требований охраны труда, предусмотренного ст. 143 УК Российской Федерации?
8.Назовите преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
9. В чем заключаются особенности формы вины при совершении большинства преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта?
10. Что представляет собой транспортное средство как предмет ряда преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Раздел 8. Преступления против государственной власти, против военной службы, против мира и безопасности человечества
1. Чем различаются между собой государственная измена в форме шпионажа (ст. 275 УК Российской Федерации) и шпионаж, предусмотренный ст. 276 УК Российской Федерации?
2. В каких преступлениях против основ конституционного строя и безопасности государства квалифицирующее значение имеет цель совершения преступления
3. Дайте понятие должностного лица в уголовном праве
4. Какие преступления относятся ко взяточничеству и чем они отличаются от коммерческого подкупа?

5. В чем заключаются особенности объективной стороны преступлений, предусмотренных статьями 277, 295 и 317 УК Российской Федерации, чем они отличаются от убийства, предусмотренного ст. 105 УК Российской Федерации?
6. Что представляют собой интересы правосудия как видового объекта преступлений, предусмотренных главой 31 УК Российской Федерации?
7. В каких преступлениях против правосудия квалифицирующее значение имеет место совершения преступления
8. Что представляет собой порядок управления как видовой объект преступлений, предусмотренных главой 32 УК Российской Федерации?
9. Кто является специальным субъектом преступлений, предусмотренных главой 33 УК Российской Федерации?
10. Назовите преступления против мира и безопасности человечества

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта
1. Проблемы разграничения нарушения правил безопасности приведении горных, строительных или иных работ, предусмотренного ст. 216 УК Российской Федерации, и нарушением требований охраны труда, предусмотренного ст. 143 УК Российской Федерации
2. Особенности субъективных признаков преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Состав преступления
Вариант 1
Задание 1. Чем понятие состава преступления отличается от понятия преступления?
Задание 2. Привести примеры диспозиций преступлений, в которых указан предмет преступления
Задание 3. За совершение каких преступлений уголовная ответственность наступает с достижением 18-ти лет?
Задание 4. В чем заключаются интеллектуальный и волевой моменты содержания вины?
Вариант 2
Задание 1. Назвать элементы и признаки состава преступления
Задание 2. Перечислить виды объектов преступления
Задание 3. Приведите примеры преступлений со специальным субъектом
Задание 4. Что представляет собой эмоциональное состояние виновного как факультативный признак субъективной стороны преступления?
Тема. Обстоятельства, исключающие преступность деяния
Вариант 1.
Задание 1. Назвать условия правомерности необходимой обороны, характеризующие посягательство против которого направлена необходимая оборона
Задание 2. Привести примеры крайней необходимости
Задание 3. В чем заключается психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния?
Задание 4. Назвать условия правомерности обоснованного риска, характеризующие цель, ради которой лицо идет на риск
Вариант 2
Задание 1. Назвать условия правомерности необходимой обороны, характеризующие защиту от общественно опасного посягательства

Задание 2. В чем заключаются общие и отличительные чертыпричинения вреда при задержании лица, совершившего преступление, и необходимой обороны?
Задание 3. Назвать условия правомерности обоснованного риска, характеризующие действия рискующего
Задание 4. Какие приказы и распоряжения признаются незаконными в смысле ст. 43 УК Российской Федерации?
Тема. Преступления против жизни и здоровья
Вариант 1.
Задание 1. Непосредственным объектом каких преступлений, предусмотренных главой 16 УК Российской Федерации, является жизнь?
Задание 2. В каких случаях, убийство, предусмотренное ст. 105 УК Российской Федерации, считается совершенным без смягчающих и отягчающих обстоятельств?
Задание 3. В чем заключается признак тяжкого вреда здоровью - причинение вреда, опасного для жизни человека?
Задание 4. Назвать признаки средней тяжести вреда здоровью

Вариант 2
Задание 1. Какие преступления против жизни и здоровья совершаются по неосторожности, с двумя формами вины и со смешанной формой вины?
Задание 2. В чем заключается квалифицирующий признак убийства - лица или его близкого в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга?
Задание 3. В чем заключается признак тяжкого вреда здоровью - причинение вреда здоровью, повлекшее за собой потерю зрения, речи, слуха либо какого-либо органа или утрату органом?
Задание 4. Назвать признаки легкого вреда здоровью

Тема. Преступления против собственности
Вариант 1
Задание 1. Охарактеризовать предмет преступлений против собственности
Задание 2. Что представляет собой хищение в статьях УК Российской Федерации?
Задание 3. С какого момента хищение считается оконченным?
Задание 4. Назвать виды мошенничества по УК Российской Федерации

Вариант 2
Задание 1.Составы каких преступлений против собственности являются формальными и усеченными?
Задание 2. Определить понятия жилища, помещения и хранилища по УК Российской Федерации
Задание 3. С какого момента считаются оконченными разбой и вымогательство?
Задание 4. В чем заключаются различия между мошенничеством и причинением имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием, предусмотренного ст. 165 УК Российской Федерации?

Портфолио

1. Название портфолио: Соучастие в преступлении
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
2.2. Письменная работа, посвящена соучастию в преступления по плану: введение, понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки, виды соучастников, формы соучастия, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):

1. Уголовная ответственность и ее отличие от иных видов юридической ответственности
2. Преступления, непосредственным объектом которых является жизнь.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление, как обстоятельство, исключающее преступность деяния
2. Служебные преступления.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) к факультативным признакам объективной стороны преступления относятся место и время совершения преступления

б) к факультативным признакам объективной стороны преступления относятся мотив и цель совершения преступления.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «наказание»?

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

Закончите предложение: к формам хищения относятся: ……

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Убийство сотрудника правоохранительного органа предусмотрено ст. 317 УК Российской Федерации».

3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком элементе состава преступления идет речь в следующем предложении: «внутреннее, психическое отношения лиц к совершенному им деянию и наступившим общественно опасным последствиям»?

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу признаков состава преступления по отдельным его элементам.

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу видов хищения.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1

1. Задачи и принципы уголовного права
2. Криминализация и декриминализация деяний
3. Категории преступлений
4. Множественность преступлений
5. Действие уголовного закона во времени и пространстве.

Раздел 2
1. Соотношение объекта преступления и объекта уголовно-правовых отношений
2. Виды объектов преступления по горизонтали
3. Потерпевший от преступления в уголовном праве и в уголовном процессе
4.Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием
5. Факультативные признаки объективной стороны преступления.

Раздел 3
1. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения
2. Специальный субъект преступления
3. Преступления с двумя формами вины и со смешанной формой вины
4. Факультативные признаки субъективной стороны преступления
5. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве.

Раздел 4
1. Заранее обещанное и не обещанное укрывательство преступления
2. Добровольный отказ от преступления
3. Организованная группа и преступленное сообщество (преступная организация) как формы соучастия
4. Уголовная ответственность за превышение пределов необходимой обороны и крайней необходимости
5. Физическое или психическое принуждение как обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Раздел 5
1. Современная система наказаний в уголовном праве России
2. Обстоятельства, смягчающие наказание
3. Обстоятельства, отягчающее наказание
4. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
5. Применение принудительных мер медицинского характера к осужденным.

Раздел 6
1. Ненасильственные преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетних
2. Преступления против личных конституционных прав человека и гражданина
3.Виды хищения в зависимости от размера и характера причиненного вреда
4. Присвоение или растрата как формы хищения
5.Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) денежных средств или иного имущества.

Раздел 7
1. Уголовная ответственность за хулиганство и вандализм
2.Преступления, связанные с наркотическими средствами и психотропными веществам
3. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны окружающей среды при производстве работ
4.Уголовная ответственность за нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта
5. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов.

Раздел 8
1. Посягательство на жизнь лиц, обладающих специальным статусом
2. Злоупотребление должностными полномочиями и превышение должностных полномочий в уголовном праве
3. Заведомо ложный донос и его отличие от клеветы
4. Преступления, посягающие на порядок подчиненности и уставные взаимоотношения между военнослужащими
5.Уголовная ответственность за наемничество

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Уголовное право как наука изучает:
1) уголовное право как отрасль права
2) состояние и динамику преступности
3) личность преступника
4) порядок возбуждения уголовного дела
5) порядок отбывания уголовного наказания.

2.К признакам преступления не относятся:
1) общественная опасность деяния
2) противоправность деяния
3) преступность деяния
4) виновность деяния
5) наказуемость деяния.

3. Уголовное ответственность это:
1) наказание за совершенное преступление
2) лишение свободы
3) обязанность претерпеть неблагоприятные последствия, вытекающие из факта совершения преступления
4) привлечение лица в качестве обвиняемого
5) заключение под стражу.
4. К факультативным признакам состава преступления относятся:
1) общественно опасное деяние
2) возраст, с которого наступает уголовная ответственность
3) вменяемость
4) вина
5) цель совершения преступления.

Раздел 2

1. Объект преступления это:
1) лицо, совершившее преступление
2) потерпевший от преступления
3) имущество
4) общественные отношения
5) уголовно-правовые отношения.

2. К предмету преступления не относится:
1) человек

2)животное
3) имущество
4) средство совершения преступления
5) орудие совершения преступления.

3. Обязательный признак объективной стороны преступления это:
1) общественно опасное деяние
2) общественно опасные последствия деяния
3) причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием
4) место совершения преступления
5) время совершения преступления.

4. К теориям причинной связи в уголовном праве относятся:
1) философская и социологическая
2) эквивалентная и адекватная
3) правоприменительная и правоохранительная
4) правомерности и противоправности
5) объективная и субъективная.

Раздел 3

1. По общему правилу, уголовная ответственность наступает с момента достижения лицом на момент совершения преступления:
1) двенадцатилетнего возраста
2) четырнадцатилетнего возраста
3) шестнадцатилетнего возраста
4) восемнадцатилетнего возраста
5) дееспособности.

2. Критериями невменяемости в уголовном праве являются:
1) психологический и психиатрический
2) объективный и субъективный
3) интеллектуальный и волевой
4) медицинский и юридический
5) эквивалентный и адекватный.

3. В содержание вины входят:
1) интеллектуальный и волевой моменты
2) объективный и субъективный моменты
3) эквивалентный и адекватный моменты
4) психический и физический моменты
5) психологический и физиологический моменты.

4. В УК Российской Федерации отдельная статья закрепляет:
1) прямой умысел
2) небрежность
3) казус
4) смешанную форму вины
5) две формы вины.

Раздел 4

1. К стадиям совершения преступления относятся:
1) обнаружение умысла
2) подготовка к совершению преступления
3) приготовление к преступлению
4) неконченое преступление
5) добровольный отказ от преступления.

2. К соучастникам преступления не относятся:
1) организатор преступления
2) заказчик преступления
3) посредственный исполнитель преступления
4) подстрекатель к преступлению
5) пособник преступления.

3. К обстоятельствам, исключающим преступность, предусмотренным главой 8 УК Российской Федерации, относятся:
1) отсутствие состава преступления
2) отсутствие события преступления
3) малозначительность деяния
4) добровольный отказ от преступления
5) физическое или психическое принуждение.

4. При крайней необходимости:
1) не может быть причинено никакого вреда
2) может быть причинен вред равный предотвращенному
3) может быть причинен вред больший, чем предотвращенный
4) причиненный вред обязательно должен быть меньшим, чем предотвращенный
5) причиненный вред не обязательно должен быть меньшим, чем предотвращенный.

Раздел 5

1. К видам уголовного наказания не относятся:
1) штраф
2) обязательные работы
3) исправительные работы
4) принудительные работы
5)работы в исправительном учреждении.

2. К основаниям освобождения от уголовной ответственности относятся:
1) изменение обстановки
2) болезнь
3) беременность
4) деятельное раскаяние
5) исправление осужденного.

3. Положения главы 14 УК Российской Федерации «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних относятся:
1) к лицам, не достигшим к моменту совершения общественно опасного деяния возраста уголовной ответственности
2) к лицам, достигшим к моменту совершения преступления шестнадцатилетнего возраста

3) к лицам, которые совершили преступление в возрасте от 14 до 18 лет, но к моменту рассмотрения дела в суде достигли совершеннолетия
4) к лицам, которые совершили преступление в возрасте от 14 до 18 лет и к моменту рассмотрение дела в суде не достигли совершеннолетия
5) к несовершеннолетним, признанным судом невменяемыми.

4. Конфискация имущества является:
1) основным наказанием
2) дополнительным наказанием
3) как основным, так и дополнительным наказанием
4) мерой уголовно-правового характера
5) мерой уголовно-исполнительного характера.

Раздел 6

1. К убийству с отягчающими обстоятельствами не относятся:
1) убийство из ревности
2) убийство по мотиву кровной мести
3) убийство из хулиганских побуждений
4) с целью скрыть другое преступление
5) с целью использования органов или тканей человека

2. К преступлениям против личности не относятся:
1) Преступления против жизни и здоровья
2) Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы
3) Преступления против конституционных прав человека и гражданина
4) Преступления против семьи и несовершеннолетних
5) Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

3. К преступлениям против собственности, не содержащими признаков хищения, относятся:
1) мошенничество в сфере кредитования
2) мошенничество при получении выплат
3) мошенничество в сфере страхования
4) присвоение или растрата
5) причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.

4. К преступлениям в сфере экономической деятельности по УК Российской Федерации не относятся:
1) незаконная организация и проведение азартных игр
2) нарушение правил изготовления и использования государственных пробирных клейм
Оказание противоправного влияния на результат официального спортивного соревнования или зрелищного коммерческого конкурса
4) порча земли
5) невозвращение на территорию Российской Федерации культурных ценностей

Раздел 7

1. К преступлениям против общественной безопасности и общественного порядка не относятся:
1) преступления против здоровья населения и общественной нравственности
2) экологические преступления

3) преступления в сфере компьютерной информации
4) преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта
5) преступления против основ конституционного строя и безопасности государства

2. Усеченные составы среди преступлений против общественной безопасности присущ:
1) захвату заложника
2) бандитизму
3) вандализму
4) небрежному хранению огнестрельного оружия
5) пиратству

3. Субъектом нарушения правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ является:
1) лицо, обязанное соблюдать правила безопасности при ведении горных, строительных или иных работ
2) руководитель организации, ведущей горные, строительные или иные работы, или ее подразделения
3) любое лицо, деятельность которого постоянно или временно связана с ведением горных, строительных или иных работ
4) лицо, деятельность которого постоянно или временно связана с ведением горных, строительных или иных работ, достигшее к моменту совершения преступления восемнадцатилетнего возраста
5) любое физическое лицо, достигшее к моменту совершения преступления шестнадцатилетнего возраста

4. К транспортным средствам в смысле ст. 264 УК Российской Федерации не относятся:
1) автомобиль
2) трамвай
3) троллейбус
4) поезд метрополитена
5) мотоцикл

Раздел 8

1.Специальный субъект не предусмотрен в составе:
1) посредничества во взяточничестве
2) мелкого взяточничества
3) коммерческого подкупа
4) мелкого коммерческого подкупа
5) халатности

2. Посягательство на жизнь лица, обладающего специальным статусом (статьи 277, 295, 317 УК Российской Федерации), считается оконченным с момента:
1) причинения смерти потерпевшему
2) причинения тяжкого вреда здоровью потерпевшего
3) причинения вреда здоровью, опасного для жизни и здоровья потерпевшего
4) покушения на убийство потерпевшего
5) покушения на причинение тяжкого вреда здоровью потерпевшего

3. Потерпевшим в преступлении, предусмотренным ст. 317 УК Российской Федерации не является:
1) сотрудник полиции

2) следователь органов внутренних дел
3) сотрудник уголовно-исполнительной системы
4) сотрудник федеральной противопожарной службы
5) сотрудник таможенных органов

4. Субъектом преступления против военной службы не является:
1) лицо, проходящее службу в войсках национальной гвардии
2) курсант военной образовательной организации
3) следователь военного следственного органа Следственного комитета
4) лицо, проходящее военную службу по призыву
5) лицо, проходящее военные сборы

Курсовая работа

Общая часть уголовного права

1. Основные этапы истории российского уголовного права
2. Задачи и принципы уголовного права России
3. Источники уголовного права России
4. Толкование уголовного закона
5. Понятие и признаки преступления
6. Множественность преступлений
7. Объект и предмет преступления
8. Объективная сторона преступления
9. Конструкция состава преступления
10. Причинная связь в уголовном праве
11. Возраст уголовной ответственности и уголовная ответственность несовершеннолетних
12. Невменяемость в уголовном праве и принудительные меры медицинского характера
13. Вина, ее виды и формы в уголовном праве
14. Мотив и цель совершения преступления
15. Невиновное причинение вреда в уголовном праве
16. Преступления, совершенные с двумя формами вины и преступления со «смешанной формой вины»
17. Стадии совершения преступления
18. Добровольный отказ от преступления
19. Соучастие в уголовном праве, его виды и формы
20. Необходимая оборона в уголовном праве и условия ее правомерности
21. Крайняя необходимость в уголовном праве, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны
22. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление как обстоятельство, исключающее преступность деяния
23. Физическое и психическое принуждение, обоснованный риск и исполнение приказа как обстоятельства, исключающие преступность деяния
24. Эволюция системы наказаний в российском уголовном праве
25. Лишение свободы на определенный срок, пожизненное лишение свободы и смертная казнь в современном уголовном праве
26. Исправительные, обязательные и принудительные работы как виды уголовных наказаний
27. Условное осуждение и условно-досрочное освобождение от отбывания наказания
28. Освобождение от уголовной ответственности и его виды
29. Освобождение от уголовного наказания и его виды
30. Амнистия, помилование и судимость в системе видов освобождения от уголовной ответственности и наказания

Особенная часть уголовного права

31. Убийство, его виды и отличие от других преступлений, посягающих на жизнь человека
32. Уголовная ответственность за причинение вреда здоровью различной степени тяжести
33. Преступления, ставящие в опасность жизнь и здоровье
34. Преступления против свободы, чести и достоинства личности
35. Преступления против половой свободы и половой неприкосновенности
36. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
37. Преступления против семьи и несовершеннолетних
38. Система преступлений против собственности
39. Кража, грабеж и разбой, их отличие друг от друга
40. Мошенничество и его виды в современном уголовном праве, его отличие от гражданско-правовых нарушений
41. Вымогательство и его отличие от самоуправства
42. Преступления в сфере экономической деятельности: общая характеристика
43. Преступления против интересов службы в коммерческих и некоммерческих организациях
44. Преступления террористической направленности
45. Организация незаконного вооруженного формирования, бандитизм и организация преступного сообщества (организации) и особенности конструкции составов этих преступлений
46. Уголовная ответственность за хулиганство
47. Оружие как предмет преступления в уголовном праве иуголовная ответственность за преступления, связанные с оружием
48. Наркотические средства и психотропные вещества как предмет преступления в уголовном праве и уголовная ответственность за преступления, связанные с этими средствам и веществами
49. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности, иных правил и требований технического характера (статьи 215-219 УК Российской Федерации)
50. Уголовная ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств
51. Преступления в сфере компьютерной информации
52. Государственная измена и шпионаж
53. Преступления экстремистской направленности
54. Субъекты преступлений, предусмотренных главой 32 УК Российской Федерации
55. Уголовная ответственность за злоупотребление должностными полномочиями, их превышение и присвоение полномочий должностного лица
56. Взяточничество и его виды
57. Уголовная ответственность за служебный подлог и халатность
58. Преступления против правосудия
59. Преступления против порядка управления
60. Преступления против военной службы
61. Преступления против мира и безопасности человечества

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Общей части уголовного права (1-й экзамен)

1. Понятие уголовного права как отрасли права
2. Задачи и принципы уголовного права
3. Понятие и признаки преступления
4. Категории преступлений

5. Множественность преступлений и ее виды

6. Понятие и основание уголовной ответственности

7. Состав преступления, его элементы и признаки

8. Виды составов преступления

9. Понятие объекта преступления и его виды

10. Предмет преступления и его отличие от объекта преступления

11. Общественно опасное деяние как обязательный признак объективной стороны преступления

12. Общественно опасные последствия преступления. Деление составов преступления на материальные, формальные и усеченные

13. Причинная связь между общественно опасным деянием и общественно опасным последствием

14. Время, место, способ, обстановка, орудия и средства совершения преступления как факультативные признаки объективной стороны преступления

15. Достижение возраста уголовной ответственности как обязательный признак субъекта преступления

16. Вменяемость как обязательный признак субъекта преступления

17. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения

18. Специальный субъект преступления

19. Вина как обязательный признак субъективной стороны преступления и ее содержание. Формы и виды вины

20. Умысел и его виды в уголовном праве

21. Неосторожность и ее виды

22. Казус и иные виды невиновного причинения вреда

23. Преступления с двумя формами вины и их отличие от преступлений со «смешанной» формой вины

24. Мотив, цель совершения преступления и эмоциональное состояние виновного как факультативные признаки субъективной стороны преступления

25. Юридические и фактические ошибки в уголовном праве

26. Понятие и виды стадий совершения преступления. Оконченное преступление и его признаки

27. Покушение на преступление и его виды. Отличие покушения от приготовления и от оконченного преступления. Квалификация действий виновного при покушении на преступление

28. Понятие соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки

29. Виды соучастников в преступлении

30. Уголовная ответственность соучастников и квалификация их действий

31. Формы соучастия в преступлении

32. Эксцесс исполнителя в уголовном праве

33. Необходимая оборона в уголовном праве и условия ее правомерности

34. Превышение пределов необходимой обороны

35. Крайняя необходимость в уголовном праве, условия ее правомерности и отличие от необходимой обороны

36. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление как обстоятельство, исключающее преступность деяния

37. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния

38. Обоснованный риск как обстоятельство, исключающее преступность деяния

39. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния

40. Понятие и цели наказаний

41. Виды наказаний

42. Содержание одного из видов наказаний

43. Общие начала назначения наказания

44. Обстоятельства, смягчающие наказание (перечислить и раскрыть одно из обстоятельств на выбор)

45. Обстоятельства, отягчающие наказание (перечислить и раскрыть одно из обстоятельств на выбор)

46. Условное осуждение

47. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием

48. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим

49. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности

50. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности

51. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания

52. Освобождение от наказания в связи с болезнью

53. Отсрочка отбывания наказания

54. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией

55. Акты амнистии и помилования в уголовном праве

56 Лица, в отношении которых распространяются положения главы 14 УК Российской Федерации

57. Принудительные меры воспитательного воздействия, предусмотренные статьями 90 и 91 УК Российской Федерации

58. Назначение наказания несовершеннолетнему

59. Освобождение несовершеннолетнего от наказания с помещением в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа

60. Имущество, подлежащее конфискации в порядке главы 15.1 УК Российской Федерации

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Общей части уголовного права (1-й экзамен)

1.Ознакомьтесь со ст. 158.1 УК Российской Федерации. Определите виды диспозиции и санкции данной статьи

2. Ознакомьтесь со ст. 292 УК Российской Федерации. Определите виды диспозиции и санкции данной статьи

3. Х. в декабре 1995 г. совершил убийство, которое в то время было предусмотрено ст. 103 УК РСФСР. В феврале 1997 г. он был осужден по ч. 1 ст. 105 УК Российской Федерации. Правильно ли был осужден Х.?

4. Проходя военную службу в Республики Армения, гражданин Российской Федерации Н. за пределами воинской части совершил изнасилование гражданки Армении - служащей Вооруженных Сил Российской Федерации И. По закону какого государства Н. должен быть привлечен к уголовной ответственности?

5. Ознакомьтесь со ст. 125 УК Российской Федерации. К какой категории преступлений по характеру и степени тяжести, относится данное преступление?

6. Ознакомьтесь с ч. 3 ст. 159.1 УК Российской Федерации. К какой категории преступлений по характеру и степени тяжести, относится данное преступление?

7. Определите родовой, видовой и непосредственный объект нарушения требований пожарной безопасности, предусмотренного ст. 219 УК Российской Федерации

8. Г. уговорил трех своих знакомых объединиться в вооруженную группу (банду) с целью нападения на граждан и получил их согласие. Имеется ли в действиях Г. состав

бандитизма. С какого момента бандитизм считается оконченным? Каковым является состав бандитизма по своей конструкции?

9. Л., проходя по железнодорожной платформе, увидел спящего вследствие алкогольного опьянения М и разбудил последнего. М., пройдя несколько шагов, споткнулся и упал рельсы и был задавлен проходящим поездом. Имеется ли причинная связь между действиями Л. и смертью М. Имеется ли в действиях Л. состав какого-либо преступления?

10. Среди задержанных членов банды оказался 14-летний В., у которого было изъято огнестрельное оружие. Предварительным следствием было установлено, что В участвовал в разбойном нападении и в двух убийствах, совершенных бандой. При совершении убийств Ю. лично никого не убивал, а по распоряжению руководителя банды наблюдал за окружающей обстановкой. За совершение каких преступлений Ю. будет привлечен к уголовной ответственности?

11. Во время ночной тревоги вольнонаемный водитель воинской части Х. отказался прибыть в часть, заявив, что его рабочий день закончился. Командир воинской части возбудил уголовное дело против Х. по ч. 1 ст. 332 УК Российской Федерации «Неисполнение приказа». Правомерны ли действия командира?

12. Гражданин П., решил отравить находившегося на лечении в больнице Ф. С этой целью он попросил общего его и Ф. знакомого К. отнести в больницу и передать палатной нужное для Ф. лекарство в виде ампулы, в которую на самом деле находился яд. К. выполнил просьбу П. Медсестра А., поверив, что в ампуле находится лекарство, сделала инъекцию больному Ф., в результате чего последний скончался. Решите вопрос об уголовной ответственность указанных лиц.

13. С., был задержан работником частной охранной организации Д. при выходе из магазина с двумя неоплаченными бутылками спиртного на общую сумму 1 500 рублей. При задержании С. оказал сопротивление, причинив Д. вред здоровью средней тяжести. Против Д. было возбуждено уголовное дело по ч. 1 ст. 158 «Кража» и по ч. 2 ст. 318 УК Российской Федерации «Применение насилия в отношениив отношении представителя власти». Правомерно ли данное решение?

14. Пассажир такси Б. попросил водителя К. превысить допустимую скорость, что успеть приехать в аэропорт до окончания регистрации на нужный ему рейс, обещав водителю заплатить за это солидную сумму денег. К. выполнил просьбу Б., но в результате превышение скорости столкнулся с другим автомобилем, водитель которой скончался на месте происшествия. Можно ли Б. признать подстрекателем к совершению преступления таксистом К.

15. На сотрудника полиции П. в вечернее время в лесопарке напала собака. Защищаясь от нападения, П. убил ее выстрелом из табельного пистолета. Впоследствии оказалось, собака была высокопородистой, принадлежала гражданину И., который приобрел ее за 80 000 рублей. Дайте правовую оценку действиям П.

16. И. встретил на улице У, и узнал в нем человека, совершившего на него неделю тому назад разбойное нападение. И. схватил У. за рукав, и предложил ему пройти в отделение полиции. Между И. и У. завязалась драка, в результате которой У. был причинен средней тяжести вред здоровью. Впоследствии оказалось, что И. опознался и У. на самом деле разбойного нападения на него совершал. Дайте уголовно-правовую оценку действиям И.

17. Сотрудник отдела внутренних дел Т. был привлечен к уголовной ответственности за невыполнение приказа начальника отдела по ч. 1 ст. 286.1 УК Российской Федерации. Судья, при назначении наказания учел отягчающее наказание обстоятельство, предусмотренное п. «о» ч. 1 ст. 63 УК Российской Федерации. Прав ли судья?

18. Обвиняемым в совершении убийства из корыстных побуждений (п. «з» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации) Я. было заключено досудебное соглашение о сотрудничестве. Суд в соответствии с ч. 2 ст. 62 УК Российской Федерации приговорил Я. к пяти годам лишения свободы. После вступления приговора в законную силу, выяснилось, что Я.

скрыл от следователя место хранения части похищенного имущества, заявив, что оно было продано неизвестному лицу. Производство по уголовному делу было возобновлено. Как должен поступить суд при новом рассмотрении дела?

19.Областным судомЯ. был осужден к лишению свободы: по ч. 2 ст. 162 УК Российской Федерации к 7 годам, по ч. 3 ст. 30, п. «з» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации к 9 годам, по ч. 1 ст. 105 УК Российской Федерации к 13 годам, на основании ч. 1 и 3 ст. 69 УК Российской Федерации к 17 годам 6 месяцам. Правильно ли областной суд назначил окончательное наказание по совокупности преступлений?

20. А. и Г. признаны виновными и осуждены за то, что они, являясь должностными лицами, получали взятки в виде денег от предпринимателей. Назначая наказание А. и Г. по совокупности преступлений, суд в соответствии со 48 УК Российской Федерации лишил А. специального звания «капитан полиции», а Г. - специального звания «лейтенант юстиции», не назначив им при этом дополнительное наказание за конкретное преступление. Президиум Верховного Суда Российской Федерации исключил назначение А. и Г. дополнительного наказания по совокупности преступлений, поскольку лишение специального звания за конкретное преступление не назначалось. Прав ли Президиум Верховного Суда Российской Федерации?

21. Ю. был осужден по ч. 4 ст. 111 УК Российской Федерации к 15 годам лишения свободы. Отбыв 2 года лишения свободы, находясь в исправительной колонии, Ю. применил насилие, опасное для жизни и здоровья, в отношении осужденного Б. из мести за оказанное им содействие администрации колонии, за что был осужден к 12 годам лишения свободы. Какое максимальное окончательное наказание в виде лишения свободы суд может назначить Ю.?

22. Р. было предъявлено обвинение в пособничестве в захвате заложника, предусмотренного ч. 1 ст. 206 УК Российской Федерации. Преступление было совершено 1 мая 2014 г. В суде защитник подсудимого Р. заявил ходатайство о применении к нему условного осуждения, мотивируя это тем, что Р. привлекается к уголовной ответственности впервые, положительно характеризуется по месту работы, роль его в совершении преступления не является существенной. Суд в удовлетворении ходатайства отказал, мотивируя этот тем, что Федеральным законом от 5 мая 2014 г. № 130-ФЗ в ст. 73 УК Российской Федерации «Условное осуждение» было внесено изменение, запрещающее применение условного осуждения к осужденным за ряд преступлений террористического характера, в том числе и за захват заложника (п. «а1» ч. 1). Прав ли суд?

23. Против гражданина Д. было возбуждено уголовное дело за кражу из сумки, находившейся при потерпевшем (п. «г» ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации). Р. обратился к следователю с ходатайством об освобождении его от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим в соответствии со ст. 76 УК Российской Федерации. В ходатайстве было указано, что Р. впервые совершил преступления средней тяжести и загладил причиненный потерпевшему вред. К ходатайству прилагалась расписка потерпевшего, в которой было указано, что никаких претензий к Р. он не имеет. При допросе потерпевшего у следователя возникли сомнения в добровольности его волеизъявления. В удовлетворении ходатайства Р. следователь отказал. Прав ли следователь?

24. ГражданинЕ. совершил грабеж без отягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 161 УК Российской Федерации). Преступление им совершено впервые, ущерб потерпевшему к моменту начала судебного заседания был полностью возмещен. Преступление, совершенное Е. относится к преступлениям средней тяжести. Суд, учитывая указанные обстоятельства, освободил Е. от уголовной ответственности с назначением судебного штрафа в размере 200 000 руб. на основании статей 76.2 и 104.5 УК Российской Федерации. Учитывая имущественного положения лица, освобождаемого от уголовной ответственности, и его семьи суд решил применить положения ч. 3 ст. 46 УК Российской Федерации о рассрочке выплаты судебного штрафа. Правомерно ли решение суда?

25. Гражданин Ш. по найму причинил тяжкий вред здоровью потерпевшего (п. «г» ч. 2 ст. 111 УК Российской Федерации). При рассмотрении уголовного дела судом, защитник Ш. представил справку медицинской организации о том, что Ш. страдает ишемической болезнью сердца. Суд на основании ч. 2 ст. 81 УК Российской Федерации освободил Ш. от наказания в связи с болезнью. Спустя 8 лет после совершения преступления Ш. выздоровел. Может ли Ш. подлежать уголовной ответственности за ранее совершенное преступление?

26. 23 апреля 2015 г. гражданин Н. был условно осужден за причинение тяжкого вреда здоровью при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступления (ч. 2 ст. 114 УК Российской Федерации) к 2 годам лишения свободы с испытательным сроком 1 год. 10 мая 2016 г. Н. обратился в орган местного самоуправления с заявлением об оформлении опеки в отношении своего несовершеннолетнего племянника, родители которого погибли в автокатастрофе. В оформлении опеки Н. было отказано на основании п. 2 ст. 35 ГК Российской Федерации, в которой установлено, что не могут быть назначены опекунами граждане, имеющие на момент установления опеки судимость за умышленное преступления против жизни или здоровья граждан. Правомерно ли данное решение?

27. Несовершеннолетний В. был осужден по ч. 1 ст. 214 УК Российской Федерации «Вандализм» к штрафу в размере 30 000 рублей. Поскольку В. не имел самостоятельного заработка суд, принял решение о взыскании штрафа с его законного представителя - старшего совершеннолетнего брата, получив его предварительное согласие. Правомерно ли решение суда?

28. Будучи в состоянии алкогольного опьянения несовершеннолетний Г., в помещении ночного клуба совершил хулиганство по мотиву национальной ненависти (п. «б» ч. 1 ст. 213 УК Российской Федерации). Судом он был освобожден от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия. При этом на Г. судом была возложена обязанность загладить причиненный вред. Кроме того, ему было запрещено в течение одного года посещать ночные клубы города. Правильно ли поступил суд?

29. Р. совершил кражу без отягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 158 УК Российской Федерации). По заключению судебно-психиатрической экспертизы Р. был признан невменяемым, но не представляющим опасности по своему психическому состоянию. Суд принял решение о направлении материалов о психическом заболевании Р. в отдел здравоохранения областной администрации для решения вопроса об его лечении в медицинской организации. Правомерно ли решение суда?

30. Гражданин Е. был осужден за присвоение авторства (плагиат), причинившее крупный ущерб автору (ч. 1 ст. 146) с конфискацией всего принадлежащего ему имущества. Правильно ли поступил суд?

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Особенной части уголовного права (2-й экзамен)

1. Понятие и виды убийств, их общие объективные и субъективные признаки
2. Убийство без отягчающих и без смягчающих обстоятельств
3. Убийство лица или его близкого в связи с осуществлением данным лицом служебной деятельности или выполнением общественного долга
4. Убийство малолетнего или иного лица, заведомо для виновного находящегося в беспомощном состоянии, а равно сопряженное с похищением человека
5. Убийство, совершенное с особой жестокостью
6. Убийство, совершенное общеопасным способом
7. Убийство, совершенное группой лиц, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой

8. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда, опасного для жизни человека

9. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда здоровью, повлекшего за собой потерю зрения, речи, слуха либо какого-либо органа или утрату органом его функций

10. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда здоровью, выразившееся в неизгладимом обезображивании лица

11. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью по признаку умышленного причинения вреда здоровью, вызвавшее значительную стойкую утрату трудоспособности не менее чем на одну треть или заведомо для виновного полную утрату профессиональной трудоспособности

12. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее по неосторожность смерть потерпевшего

13. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью

14. Умышленное причинение легкого вреда здоровью и побои

15. Истязание и его отличие от побоев

16. Похищение человека, его квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от незаконного лишения свободы и от иных смежных составов преступлений

17. Незаконное лишение свободы, его квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от похищения человека и от иных смежных составов преступлений

18. Торговля людьми, его квалифицированные и особо квалифицированные виды. Условия освобождение от уголовной ответственности за торговлю людьми

19. Использование рабского труда, его квалифицированные и особо квалифицированные виды.

20. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, ее квалифицированные и особо квалифицированные виды

21. Уголовная ответственность за клевету

22. Изнасилование, его квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от насильственных действий сексуального характера

23. Насильственные действия сексуального характера, их квалифицированные и особо квалифицированные виды, отличие от изнасилования

24. Понуждение к действиям сексуального характера

25. Половое сношение и иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста, его квалифицированные и особо квалифицированные виды

26. Развратные действия, их квалифицированные и особо квалифицированные виды

27. Преступления против личных конституционных прав (один состав преступления на выбор)

28. Преступления против политических конституционных права (один состав преступления на выбор)

29. Уголовная ответственность за нарушение требований охраны труда

30. Уголовная ответственность за невыплату заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат

31. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав

32. Уголовная ответственность за нарушение изобретательских и патентных прав

33. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления

34. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий

35. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего

36. Злостное уклонение от уплаты средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей

37. Понятие и основные объективные и субъективные признаки хищения

38. Корыстные преступления против собственности, не содержащие признаков хищения

39. Кража без отягчающих обстоятельств

40. Кража, совершенная группой лиц по предварительному сговору

41. Кража, совершенная с проникновением в помещение либо иное хранилище

42. Кража, совершенная с незаконным проникновением в жилище

43. Грабеж, его основные признаки и отличие от кражи и разбоя

44. Разбой, его основные признаки и отличие от грабежа и кражи

45. Разбой с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия

46. Мошенничество, его основные признаки, отличие от кражи, грабежа и преступления, предусмотренного ст. 165 УК Российской Федерации

47. Квалификация мошенничества по совокупности с другими преступлениями.

48. Специальные виды мошенничества (один состав преступления на выбор)

49. Присвоение или растрата как формы хищения

50. Вымогательство, его квалифицированные и особо квалифицированные виды

51. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности

52. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем

53. Уголовная ответственность за уклонение от уплаты налогов и (или) сборов

54. Террористический акт и иные преступления террористической направленности

55. Нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ

56. Посягательство на жизнь лиц, обладающих специальным статусом

57. Должностное лицо как субъект преступлений, предусмотренных главой 30 УК Российской Федерации

58. Взяточничество и его виды

59. Общая характеристика преступлений против военной службы

60. Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Особенной части уголовного права (2-й экзамен)

1. Гражданин З., застав свою жену в постели с неизвестным мужчиной. Имевшимся при себе ножом З. убил обоих, при этом жене он причинил ножом 56 телесных повреждений. Судом З. был осужден за убийство с особой жестокостью (п. «д» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации). Правомерен ли приговор суда? Как изменится ситуация, если будет установлено, что З. совершил убийство в состоянии аффекта?

2. В последнее время участились случаи самоубийства пользователей сайтов сети «Интернет», призывающих к самоубийство. Можно ли по действующему законодательству применить в таких случаях ст. 110 УК Российской Федерации «Доведение до самоубийства». Если нет, то, как можно решить вопрос об уголовной ответственности создателей указанных сайтов и их активных участников, призывающих к самоубийству правовыми средствами?

3. Владелец коммерческой организации Т., с целью избавления от опасного для него конкурента по бизнесу К., обманным путем доставил его к своему знакомому - главному врачу психиатрического стационара У., который принял решение о госпитализации К. Кто будет нести уголовную ответственность за незаконную госпитализацию К. (ст. 128 УК Российской Федерации) и как квалифицировать его действия?

4. Гражданка П. обратилась в отдел Следственного комитета с заявлением о привлечении гражданина Ф. к уголовной ответственности за понуждение к половому сношению путем обещания вступить в брак, которое он не исполнил. Какое решение должно быть принято по результатам проверки данного заявления?

5. Девятнадцатилетний гражданин Ч., совершил развратные действия в отношении в отношении семнадцатилетней А. (ч. 1 ст. 135 УК Российской Федерации) Приговором суда Ч. назначено наказание – 2 года лишения свободы. Правильно ли поступил суд?

6. Оперуполномоченный уголовного розыска Д., используя доступные ему технические средства, без судебного решения прослушивал телефонные переговоры А., который предположительно совершил убийство. Какое преступление совершил Д.?

7. Главный инженер машиностроительного завода М., взял на себя непосредственное руководство погрузочными работами. В результате нарушения требований охраны труда, один из рабочих погиб. Подлежит ли М. уголовной ответственности по ч. 2 ст. 143 УК Российской Федерации.

8. Профессорско-преподавательский состав негосударственной образовательной организации высшего образования (института) в течение 4 месяцев не получал заработную плату. Доцент одной из кафедр института обратился по этому поводу с заявлением в городское следственное управление Следственного комитета. В процессе предварительного следствия было установлено, что устное распоряжение о невыплате заработной платы исходит от ректора института С., который сэкономленные таким образом денежные средства собирался использовать для успешной государственной аккредитации института. Какое преступление совершил С.?

9. Гражданин Г., угрожая избиением, регулярно заставлял своего несовершеннолетнего сына употреблять вместе с ним спиртные напитки. Совершил ли Г. какое-либо преступление. Если да, то какое именно?

10. Гражданин Р., был подвергнут административному наказанию в виде административного арестана срок 10 суток за неуплату средств на содержание ребенка (ч. 1 ст. 5.35.1 КоАП Российской Федерации). Через 6 месяцев после отбытия административного наказания Р. вновь без уважительных причин не выплатил указанные средства. Может ли Р. быть привлечен к уголовной ответственности и за совершение какого именно преступления?

11. Гражданин Ц., проник на балкон первого этажа многоквартирного дома и похитил находящееся там имущество без причинения значительного ущерба потерпевшему. Ему было предъявлено обвинение по п. «а» ч. 3 ст. 158 УК Российской Федерации (кража с незаконным проникновением в жилище). Защитник гражданина Ц., заявил следователю ходатайство о переквалификации действий Ц. на ч. 1 ст. 158 УК Российской Федерации, поскольку, по его мнению, балкон в многоквартирном доме жилищем не является. Какое решение должен принять следователь по ходатайству защитника.

12. Гражданин К., отмычкой открыл дверь чужой квартиры с целью совершения кражи. Неожиданно для него в квартире оказался ее престарелый хозяин Л.. К. напал на Л., имевшимся у него ножом нанес удар в шею потерпевшего, причинив тем самым тяжкий вред здоровью. В это время в квартиру вошел сын гражданина Л., который обезоружил К., связал его и вызвал полицию. Какое преступление совершил К.? Является ли оно оконченным или неоконченным?

13. Хакер З., взломав сервер банка, присвоил себе 1 000 000 рублей. Какое преступление совершил З.? К какой главе УК Российской Федерации относится совершенное им преступление – к главе 16 «Преступления против собственности» или к главе 28 «Преступления в сфере компьютерной информации?

14. Сотрудниками ГИБДД был остановлен автомобиль, управляемый гражданином Т. При проверке оказалось, что Т. не имеет документов на владение автомобилем. Т. заявил, что автомобиль им угнан, он собирался всего лишь покататься и бросить автомобиль. Против Т. было возбуждено уголовное дело по ч. 1 ст. 166 УК Российской Федерации. В процессе предварительного расследования было доказано, что Т. на самом деле собирался продать автомобиль за рулем которого он был задержан. Как должны быть переквалифицированы действия Т.?

15. Гражданин Г. из мести поджег дом своего соседа Р. Пожар удалось вовремя затушить, находившееся в нем имущество пострадало незначительно. Г. было предъявлено обвинениепо ч. 2 ст. 167 УК Российской Федерации. Защитник гражданина Г. заявил ходатайство о прекращении уголовного дела, поскольку потерпевшему значительный ущерб причинен не был. Подлежит ли удовлетворению ходатайство защитника?

16. Гражданин И. после совершения им квартирной кражи продал похищенные им вещи гражданину З., рассказав при этом, где именно у кого кража была совершена. В ходе расследования уголовного дела было установлено, что З. занимался скупкой похищенного постоянно. Уголовной ответственности за какое преступление подлежит З. Является ли З. соучастником кражи, совершенной И.?

17. Я. признан виновным в том, что уговорил несовершеннолетнюю П. втайне от родных обменять имеющиеся у него поддельные банковские билеты Центрального банка России достоинством 1000 рублей в количестве 7 штук на аналогичные настоящие. Я. и П. прибыли к месту жительства П., где тайно похитили у матери П. деньги в сумме 7000 рублей купюрами по 1000 рублей в количестве 7 штук, а взамен их П. положила переданные Я. поддельные, причинив потерпевшей значительный ущерб. Действия Я. квалифицированы судом по п.п. «а», «в» ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации как кража чужого имущества группой лиц по предварительному сговору с причинением значительного ущерба потерпевшей и по ч. 1 ст. 186 УК Российской Федерации как сбыт поддельных денег. Правильна ли данная квалификация?

18. Гражданин Д. обманным путем посадил в свой автомобиль несовершеннолетнюю Т., отвез ее в загородный дом и запер в подвале. Позвонив отцу Т, занимающему должность главы городской администрации, Д. заявил, что его дочь будет освобождена только в том случае, если он отменит свое распоряжение о сносе дома, принадлежащего Д. Какое преступление совершил Д. – похищение человека или захват заложника?

19. По распоряжению руководителя банка Г. в течение двух недель осуществлялось финансирование незаконного вооруженного формирования, после чего, будучи разочарованным в целях, которые преследовало вооруженное формирование, распоряжение о финансирование им было прекращено. В процессе расследования уголовного дела об организации незаконного вооруженного формирования в числе лиц, привлеченных к уголовной ответственности, оказался и Г. Защитник возбудил ходатайство об освобождении Г. от уголовной ответственности в соответствии с примечанием к ст. 208 УК Российской Федерации, поскольку он добровольно прекратил свою преступную деятельность.

20. Во время полета самолета в кабину пилотов ворвались граждане Р. и И., которые угрожая макетами пистолетов, потребовали изменить курс самолета. Благодаря умелым действиям экипажа, Р. и И. были задержаны. Имеется ли в действиях Р. и И. состав оконченного преступления? Как правильно квалифицировать содеянное?

21. Гражданин Б. в неположенном месте и без намордника выгуливал собаку бойцовской породы. На замечания, высказанные группой из трех граждан, Б. дал собаке команду напасть на этих граждан, нецензурно при этом выражаясь. В результате нападения собаки потерпевшим был причинен вред здоровью: одному из них – тяжкий вред, и двоим – вред здоровью средней тяжести. Имеется ли в действиях Б. состав хулиганства? Если да, то совершил ли Б. еще какое-либо преступления, кроме хулиганства? Квалифицируйте действия Б.

22. Оперуполномоченный уголовного розыска О. во время совместного спиртных напитков с бывшими одноклассниками, подробно рассказал им о своих агентах, назвав их псевдонимы и настоящие фамилии. Относятся ли сведения об оперативно-розыскной деятельности к государственной тайне. Если да, то содержится ли в его действиях состав разглашения государственной тайны.

23. Сотрудники патрульно-постовой службы полиции П. и Л. во время несения службы останавливали автомобили, и представляясь сотрудниками ГИБДД, предлагали водителям за совершенные ими административные правонарушения расплатиться с ними

деньгами на месте вместо наложения административного штрафа. Какие преступления совершены П. и. Л.

24. Заведующая канцелярией районной прокуратуры С. по устному указанию прокурора Д., осуществляла прием граждан, представляясь помощником прокурора. Не имея юридического образования и надлежащего опыта, она выбрасывала в мусорную корзину некоторые заявления граждан, в том числе о преступлениях. Дайте уголовно-правовую характеристику действий С. и Д. Можно ли применить в отношении С. положения ст. 42 УК Российской Федерации «Исполнение приказа или распоряжения»?

25. Хирург областной больницы З. постоянно получал от пациентов и их родственников денежные средства в крупном размере перед проведением операции. Имеется ли в действиях З. состав какого-либо преступления?

26. Гражданин Ф. из мести за дачу невыгодного для себя заключения эксперта - сотрудника экспертно-криминалистического подразделения полиции М. решил его убить. При выстреле из пистолета в М. произошла осечка. Содержится ли в действиях Ф. состав оконченного преступления? Совершено ли Ф. преступление, предусмотренное ст. 295 либо ст. 317 УК Российской Федерации?

27. Судья Р., получил денежные средства в крупном размере от предпринимателя Ц. за вынесение приговора к лишению свободы в отношенииЧ., после чего был изобличен сотрудниками органов федеральной службы безопасности. Какие преступления совершены Р. и Ц. Как изменится квалификация их действий, если будет установлено, что Ц. по просьбе сотрудника органов федеральной службы безопасности получение взятки судьей Р. спровоцировал?

28. Сотрудник таможни М., будучи недоволен наложенным на него начальником таможни Н. дисциплинарным взысканием, стал угрожать физической расправой последнему. В процессе предварительного расследования факт угроз был подтвержден совокупностью доказательств. Содержится ли в действиях М. состав преступления, предусмотренный ч. 1 ст. 318 УК Российской Федерации?

29. Военнослужащий по контракту сержант В., приказал военнослужащему срочной службы рядовому А., покинуть место несения службы в качестве дневального и отправиться в город для покупки спиртных напитков для себя. После отказа А. выполнить приказ, В. избил его, причинив легкий вред здоровью. Какое преступление совершил В.

30. П. и Т., будучи членами незаконного вооруженного формирования, напали на представителя Международного комитета Красного Креста гражданина Германии К., преследуя цель воспрепятствовать его дальнейшей деятельности, причинив при этом тяжкий вред его здоровью. Какие преступления совершены П. и Т.?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Уголовное право и уголовный закон	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Преступление, уголовная ответственность и состав преступления	Курсовая работа, коллоквиум, групповое творческое задание, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задача

		творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Объект преступления	Курсовая работа, коллоквиум, курсовая работа, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Объективная сторона преступления	Курсовая работа, коллоквиум, курсовая работа расчетно-графическая работа, контрольная работа, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Субъект преступления	Курсовая работа, коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Субъективная сторона преступления	Курсовая работа, коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, портфолио, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
8	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	Курсовая работа, коллоквиум, индивидуальное творческое задание, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения

		промежуточной аттестации обучающихся
9	Наказание и его назначение	Курсовая работа, деловая игра, коллоквиум, контрольная работа, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
10	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
11	Уголовная ответственность несовершеннолетних. Иные, кроме наказания, меры уголовно-правового характера	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
12	Преступления против жизни и здоровья	Курсовая работа, кейс, коллоквиум, контрольная работа, групповое творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
13	Иные преступления против личности	Курсовая работа, коллоквиум, круглый стол, контрольная работа, задача творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
14	Преступления против собственности	Курсовая работа, коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
15	Преступления в сфере экономической деятельности	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения

		промежуточной аттестации обучающихся
16	Общая характеристика преступления против общественной безопасности и общественного порядка	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
17	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта	Курсовая работа, круглый стол, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
18	Преступления против государственной власти	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, индивидуальное творческое задание, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
19	Преступления против военной службы	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
20	Преступления против мира и безопасности человечества	Курсовая работа, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Уголовное право России. Общая часть : учебник / О. С. Капинус [и др.] ; под ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 539 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/6A4D5DAE-F81D-40D3-889D-7FE8E4A0145F	ЭБС «Юрайт»
2	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с.– Режим доступа:	ЭБС «Юрайт»

	https://www.biblio-online.ru/viewer/C580BE48-1A50-46AE-B67C-6A670FA58508	
3	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник / О. С. Капинус [и др.] ; отв. ред. О. С. Капинус. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 504 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/5B43E2FB-0011-4721-8F2A-0AF0AEE11864	ЭБС «Юрайт»
4	*Иванов, Н. Г.* Уголовное право. Общая часть в 2 т. Том 1 : учебник / Н. Г. Иванов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 275 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/7DA2EE56-29E5-4239-8FC4-9A21B52B1224	ЭБС «Юрайт»
5	*Иванов, Н. Г.* Уголовное право. Общая часть в 2 т. Том 2 : учебник / Н. Г. Иванов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 234 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/53BFD6A2-0443-40C4-9CCC-8DCF1053F59A	ЭБС «Юрайт»
6	*Иванов, Н. Г.* Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/9EAE6585-D462-4746-8399-E4FB629331AE	ЭБС «Юрайт»
7	*Иванов, Н. Г.* Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник / Н. Г. Иванов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 241 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/63D13FF1-6410-4CA9-AC15-6548D84B8D8B	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	*Лебедев, В. М.* Судебная практика к Уголовному кодексу Российской Федерации : научно-практическое пособие / В. М. Лебедев, В. А. Давыдов, И. Н. Иванова ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 1413 с. — (Профессиональные комментарии).– Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/DB7F71E8-75F8-41C5-8631-540A807C7E78	ЭБС «Юрайт»
2	*Сверчков, В. В.* Уголовное право. Общая часть : учебное пособие для вузов / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 251 с. — (Специалист). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/79973497-5344-4144-9B48-C89CE3EF62AC	ЭБС «Юрайт»
3	*Сверчков, В. В.*Уголовное право. Особенная часть : учебное пособие для вузов / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 280 с. — (Специалист). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/DB9F62D5-5402-4203-A7EB-E09D53FCF2AA	ЭБС «Юрайт»
4	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 1. Общая часть / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 248 с. — (Профессиональные коммента-	ЭБС «Юрайт»

	рии). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/17442638-CDF1-4D8A-8000-874BBDEC6CF4	
5	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 2. Особенная часть. Разделы VII—VIII : / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 334 с. — (Профессиональные комментарии). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/9B3197BA-F479-4D3B-BED2-4B192BAF9C59	ЭБС «Юрайт»
6	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 3 т. Том 3. Особенная часть. Разделы IX—XII : / В. Т. Томин [и др.] ; отв. ред. В. Т. Томин, В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 481 с. — (Профессиональные комментарии). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/1AD5F50A-5542-4224-89B7-39D7594E1975	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;

- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для проведения лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Полигон "Зал судебных заседаний" (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Учебный зал судебных заседаний: 3 рабочих места судей, место судебного секретаря, место прокурора, место защитника, 30 мест посетителей, скамья подсудимых за решеткой, камера видеонаблюдения, флаг РФ.
Класс деловых игр (для практических (семинарских) занятий)	Круглый стол (мобильный), шкафы для учебно-методической литературы, комплект учебной мебели, доска-флипчарт, ноутбук, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в интернет.

Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПБГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: Гражданско-правовая

Программу составил:

_____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.18 Уголовный процесс

специальность 40.05.01-Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Уголовный процесс»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у обучающихся целостного представления об уголовном процессе Российской Федерации;
- уяснение обучающимися системы уголовно-процессуального права;
- усвоение обучающимися норм уголовно-процессуального права.

Задачами освоения дисциплины являются:
- приобретение обучающимися знаний в области уголовного процесса, необходимых для использования в последующей профессиональной деятельности;
- выработка у обучающихся умений применять нормы уголовно-процессуального права в конкретных практических ситуациях;
- овладение обучающимися навыками работы с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации и другими источниками уголовно-процессуального права.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	**знает** установленные действующим законодательством, а также кодексами профессиональной этики и служебного поведения нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, защиту от него, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие
		умеет анализировать и толковать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства по осуществлению уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия, а также руководствоваться указанными нормами при выполнении соответствующих профессиональных задач
		владеет навыками применения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета, при выполнении профессиональных задач в сфере осуществления уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного

		контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**знает** понятие, предмет и метод, основные термины и определения уголовно-процессуального права; понятие, систему и содержание принципов уголовного судопроизводства; понятие и систему стадий уголовного процесса; особые уголовно-процессуальные производства и институты уголовно-процессуального права; процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; понятие, виды и структуру уголовно-процессуальных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения
		умеет характеризовать и оценивать различные научные воззрения на предмет и метод уголовно-процессуального права; квалифицированно употреблять основные термины и определения уголовно-процессуального права; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов и стадий уголовного судопроизводства, особых уголовно-процессуальных производств и основных уголовно-процессуальных институтов; осуществлять классификацию участников уголовного судопроизводства по различным критериям; характеризовать процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; вычленять элементы конкретных уголовно-процессуальных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения
		владеет навыками взаимосвязанного поиска и анализа уголовно-процессуальных норм, закрепляющих основные уголовно-процессуальные понятия и принципы уголовного судопроизводства, образующих отдельные уголовно-процессуальные институты, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, а также производство в отдельных стадиях уголовного процесса и особые уголовно-процессуальные производства; понятийно-категориальным аппаратом уголовно-процессуального права
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, зако-	ОПК-2	**знает** место и роль уголовно-процессуального права в системе отраслей отечественного права; понятие, виды и иерархию источников уголовно-

нодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности		процессуального права, место и роль уголовно-процессуального законодательства, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; понятие, структуру и виды уголовно-процессуальных норм
		умеет вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении уголовного судопроизводства
		владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа и реализации в уголовном судопроизводстве норм уголовно-процессуального и иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**знает** правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации в уголовном судопроизводстве
		умеет различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности
		владеет навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении уголовно-процессуальной деятельности
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**знает** основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий, предусмотренные уголовно-процессуальным законодательством
		умеет принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, предусматривающих основания, условия и регламентирующих порядок принятия про-

		цессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**знает** место и роль нормативно-правовых актов в системе источников уголовно-процессуального права; структуру УПК РФ, действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм; правила применения уголовно-процессуального закона по аналогии
		умеет определять иерархию нормативных правовых актов в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм; применять уголовно-процессуальный закон по аналогии
		владеет навыками поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, регулирующих соответствующие уголовно-процессуальные правоотношения
Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	ПК-5	**знает** понятия, виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов
		умеет составлять и оформлять уголовно-процессуальные документы, отражающие процессуальные решения, следственные и иные процессуальные и действия, принимаемые и производимые участниками уголовного судопроизводства
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** понятие, виды, способы и акты толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство
		умеет уяснять и квалифицированно разъяснять смысл нормативно-правовых актов, регулирующих уголовное судопроизводство, и содержащихся в них уголовно-процессуальных норм
		владеет навыками поиска, анализа и применения актов толкования уголовно-процессуальных норм; различными способами толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судо-

		производство
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**знает** уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводства, правовые способы их защиты
		умеет принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**знает** понятие, признаки, предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; понятие объективной истины как цели уголовно-процессуального доказывания; понятие, виды и признаки уголовно-процессуальных доказательств; понятие, виды и особенности результатов оперативно-розыскной деятельности; понятие и структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в уголовном судопроизводстве; порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; понятие, виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; понятие, сущность, задачи и значение стадий возбуждения уголовного дела и предварительного расследования; поводы и основания для возбуждения уголовного дела; формы и общие условия предварительного расследования; порядок производства и формы окончания производства в стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий в досудебном уголовно-процессуальном производстве; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в досудебном уголовно-процессуальном

		производстве
		умеет принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия по выявлению, пресечению и расследованию преступлений, в том числе осуществлять собирание, проверку, оценку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве, применять меры уголовно-процессуального принуждения, в том числе меры пресечения, в досудебном уголовно-процессуальном производстве
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих: предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; понятие, виды и признаки уголовно-процессуальных доказательств; структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в уголовном судопроизводстве; порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; основания, условия и порядок применения мер процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; поводы и основания для возбуждения уголовного дела; формы и общие условия предварительного расследования; порядок производства, основания, условия, формы и порядок окончания производства в стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных действий в досудебном уголовно-процессуальном производстве; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в досудебном уголовно-процессуальном производстве
Способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их соверше-	ПК-12	**знает** уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений и уголовно-процессуальных правонарушений, коррупционных проявлений, способы и порядок выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению
		умеет применять меры уголовно-процессуального принуждения, принимать процессуальные решения и производить

нию		следственные и иные процессуальные действия, направленные на предупреждение преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, коррупционных проявлений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения, принятие процессуальных решений и производство следственных и иных процессуальных действий, направленных на предупреждение преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, коррупционных проявлений
Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	ПК-13	**знает** структуру, содержание и правила составления уголовно-процессуальных документов
		умеет правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия принятия и содержание принимаемых процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий
		владеет навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание и правила составления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия принятия и содержание принимаемых процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к базовой части Блока 1 и занимает следующее место в системе содержательно-логической взаимосвязи и хронологической последовательности дисциплин, изучаемых в ходе освоения образовательной программы: опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения предшествующих ей дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право России», «Конституционное право зарубежных стран», «Уголовное право», «Административное право»; является одной из дисциплин, формирующих основу для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Криминология», которая изучается с дисциплиной «Уголовный процесс» одновременно, а также для таких дисциплин, следующих за дисциплиной «Уголовный процесс», как «Криминалистика», «Уголовно-исполнительное право», «Преступления в сфере экономики», «Технико-криминалистическая экспертиза документов», «Правовое регулирование противодействия

коррупции». Усвоенные знания, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки также используются при прохождении обучающимися производственной и преддипломной практик.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Уголовный процесс»:

знать:

- основные понятия теории государства и права, уголовного права, конституционного и административного права;
- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, имеющие отношение к уголовному процессу;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**102**	102			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	68	68			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**42**	42			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	42	42			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**180**				
зачетные единицы:	**5**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	5	8	20		10	38	
1.1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		4	10		4	18	ОПК-1 ОПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-8
1.2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		4	10		6	20	ОК-4 ОПК-1 ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-8
2.	2-й раздел. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения	5	8	20		10	38	
2.1	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)		4	10		4	18	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-9 ПК-13
2.2	Меры уголовно-процессуального принуждения		4	10		6	20	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-12 ПК-13
3.	3-й раздел. Досудебное производство по уголовному делу	5	8	20		10	38	
3.1	Возбуждение уголовного дела		4	10		4	18	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9

								ПК-12 ПК-13
3.2	Предварительное расследование		4	10		6	20	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-12 ПК-13
4.	4-й раздел. Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок судебного производства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	5	10	8		12	30	
4.1	Судебное производство по уголовному делу		4	4		4	12	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-12 ПК-13
4.2	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		4	2		4	10	ОПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-12 ПК-13
4.3.	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)		2	2		4	8	ОПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-13

5.2. Содержание разделов дисциплины
(указывается содержание разделов дисциплины)

1-й раздел: Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

1.1. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Понятие, цели, задачи и назначение уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Стадии уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Понятие, предмет, метод и источники уголовно-процессуального права. Уголовно-процессуальный закон и его действие. Уголовно-процессуальные нормы. Уголовно-процессуальные правоотношения. Уголовно-процессуальные документы и сроки.

Понятие, признаки и классификация принципов уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса), непосредственно закрепленные в уголовно-процессуальном законе. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса), обоснованные и сформулированные в уголовно-процессуальной науке.

1.2. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Понятие и классификация участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Суд в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны обвинения. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны защиты. Иные участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

2-й раздел: Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения.

2.1. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе).

Понятие, признаки и цель уголовно-процессуального доказывания. Предмет и пределы доказывания. Понятие, признаки (свойства) и виды уголовно-процессуальных доказательств (источников уголовно-процессуальных доказательств). Процесс доказывания и его структура. Субъекты уголовно-процессуального доказывания и бремя доказывания.

2.2. Меры уголовно-процессуального принуждения.

Понятие, признаки и виды мер уголовно-процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Меры пресечения. Иные меры уголовно-процессуального принуждения.

3-й раздел: Досудебное производство по уголовному делу.

3.1. Возбуждение уголовного дела.

Поводы и основание для возбуждения уголовного дела и решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Предварительная проверка сообщений о преступлении. Порядок возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела.

3.2. Предварительное расследование.

Общие условия предварительного расследования. Предварительное следствие. Привлечение в качестве обвиняемого и предъявление обвинения. Следственные действия. Приостановление и возобновления предварительного следствия. Прекращение уголовного дела. Направление уголовного дела с обвинительным заключением прокурору. Дознание в обычном порядке и в сокращенной форме.

4-й раздел: Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

4.1. Судебное производство по уголовному делу.

Понятие и признаки подсудности, недопустимость споров о подсудности. Производство в суде первой инстанции. Особый порядок судебного разбирательства. Особенности производства у мирового судьи. Особенности производства с участием присяжных заседателей.

Производство в суде второй (апелляционной) инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров, определений и постановлений суда.

4.2. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Производство по делам о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности

производства по делам в отношении отдельных категорий лиц. Производство о назначении меры уголовно-правового характера при освобождении от уголовной ответственности.

4.3. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса).

Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международных организаций. Выдача лиц для уголовного преследования или исполнения приговора. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с признанием и принудительным исполнением приговора, постановления суда иностранного государства в части конфискации находящихся на территории РФ доходов, полученных преступным путем.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		20
1	1.1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	10
2	1.2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	10
	2-й раздел		20
3	2.1	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	10
4	2.2	Меры уголовно-процессуального принуждения	10
	3-й раздел		20
5	3.1	Возбуждение уголовного дела	10
6	3.2	Предварительное расследование	10
	4-й раздел		8
7	4.1	Судебное производство по уголовному делу.	4
8	4.2	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	2
9	4.3	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		10
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого заданию, расчетно-графической работы	6
	2-й раздел		10
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	6
	3-й раздел		10
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, эссе, решение задач	4
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, деловой игре, круглому столу, тестированию, подготовка эссе, расчетно-графической работы, портфолио, решение задач, кейс	6
	4-й раздел		12
	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4
	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе	4
	4.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, к контрольной работе, к тестовому заданию	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-6: способность ква-	Знать: понятие, предмет и метод, основные термины и определения уголовно-процессуального права; понятие, систему и содержание принципов уголовного судопроизводства; понятие и систему стадий уголовного процесса; особые уголовно-процессуальные производства и институты уголовно-процессуального права; понятие, виды и структуру уголовно-процессуальных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; место и роль уголовно-процессуального права в системе отраслей отечественного права; понятие, виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; понятие, структуру и виды уголовно-процессуальных норм; структуру УПК РФ, действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и кон-

		лифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	куренции уголовно-процессуальных норм; правила применения уголовно-процессуального закона по аналогии; понятие, виды, способы и акты толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство; уголовно-процессуальные гарантии и механизмы обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводства, правовые способы их защиты
			Уметь: характеризовать и оценивать различные научные воззрения на предмет и метод уголовно-процессуального права; квалифицированно употреблять основные термины и определения уголовно-процессуального права; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов и стадий уголовного судопроизводства, особых уголовно-процессуальных производств и основных уголовно-процессуальных институтов; вычленять элементы конкретных уголовно-процессуальных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении уголовного судопроизводства; определять иерархию нормативных правовых актов в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм; применять уголовно-процессуальный закон по аналогии; уяснять и квалифицированно разъяснять смысл нормативно-правовых актов, регулирующих уголовное судопроизводство, и содержащихся в них уголовно-процессуальных

			норм; принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа и реализации в уголовном судопроизводстве норм уголовно-процессуального и иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, закрепляющих основные уголовно-процессуальные понятия и принципы уголовного судопроизводства, образующих отдельные уголовно-процессуальные институты, регулирующих производство в отдельных стадиях уголовного процесса и особые уголовно-процессуальные производства, в том числе регламентирующих обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; понятийно-категориальным аппаратом уголовно-процессуального права; навыками поиска, анализа и применения актов толкования уголовно-процессуальных норм; различными способами толкования уголовно-процессуальных норм, содержащихся в нормативных правовых актах, регулирующих уголовное судопроизводство
2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	ОК-4: Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета ОПК-1: способность использовать знания основных понятий категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Знать: установленные действующим законодательством, а также кодексами профессиональной этики и служебного поведения нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства, осуществляющих уголовное преследование, защиту от него, прокурорский надзор, ведомственный и судебный контроль в уголовном судопроизводстве, уголовное правосудие; понятия и виды уголовно-процессуальных функций; понятие и классификацию участников уголовного судопроизводства; особенности действия принципов уго-

		ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ловного судопроизводства в части регулирования процессуального положения участников уголовного судопроизводства; институты уголовно-процессуального права в части, касающейся участников уголовного судопроизводства; определения, процессуальное положение участников уголовного судопроизводства и его особенности в различных стадиях уголовного процесса и при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; понятие, виды и структуру уголовно-процессуальных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; место и роль нормативно-правовых актов, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, в системе источников уголовно-процессуального права; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регулирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, действие уголовно-

			процессуального норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства процессуальных действий по наделению лиц процессуальным статусом участников уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и способы защиты прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводства
			Уметь: анализировать и толковать нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, регулирующие деятельность участников уголовного судопроизводства по осуществлению уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия, а также руководствоваться указанными нормами при выполнении соответствующих профессиональных задач; формулировать и квалифицированно употреблять основные термины и определения уголовно-процессуального права в части, касающейся уголовно-процессуальных функций и участников уголовного судопроизводства; осуществлять классификацию участников уголовного судопроизводства по различным критериям; раскрывать и характеризовать процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; вычленять элементы конкретных уголовно-процессуальных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты как основания наделения лиц статусом участников уголовного судопроизводства; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов уголовного судопроизводства и

			уголовно-процессуальных институтов, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства в различных стадиях уголовного процесса; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь в правоотношениях между различными участниками уголовного судопроизводства; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих правовые нормы, регулирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих процессуальное положение участников уголовного судопроизводства; принимать отдельные процессуальные решения и производить отдельные процессуальные действия по наделению лиц процессуальным статусом участников уголовного судопроизводства в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; принимать процессуальные решения, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства
			Владеть: навыками применения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета, при выполнении профессиональных задач в сфере осуществления уголовного преследования, защиты от него, прокурорского надзора, ведомственного и судебного контроля в уголовном судопроизводстве, уголовного правосудия; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, ана-

			лиза и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, закрепляющих принципы уголовного судопроизводства и уголовно-процессуальные институты, регулирующие процессуальное положение участников уголовного судопроизводства в различных стадиях уголовного процесса и при производстве по отдельным категориям уголовных дел, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства, регламентирующие принятие процессуальных решений и производство процессуальных действий по наделению лиц процессуальным статусом участников уголовного судопроизводства, а также по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; понятийно-категориальным аппаратом уголовно-процессуального права в части, касающейся участников уголовного судопроизводства
3	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Феде-	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, предусматривающих и регулирующих доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве, место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, предусматривающие и регламентирующие доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, предусматривающих и регулирующих доказательства и доказывание в уголовном

		рации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	судопроизводстве; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации в уголовно-процессуальном доказывании; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных, судебных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; место и роль нормативно-правовых актов, содержащих нормы, составляющие доказательственное право, в системе источников уголовно-процессуального права; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регулирующие предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания, собирание, проверку, оценку и использование доказательств; понятие, признаки, предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; понятие объективной истины как цели уголовно-процессуального доказывания; понятие, виды и признаки уголовно-процессуальных доказательств; понятие, виды и особенности результатов оперативно-розыскной деятельности; понятие и структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в различных стадиях уголовного судопроизводства; порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; особенности процессуального положения участников уголовного судопроизводства как субъектов уголовно-процессуального доказывания; действие уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право, во времени, в пространстве и по кругу лиц; прави-

			ла разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих собирание, проверку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании
			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении доказательственной деятельности; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении уголовно-процессуального доказывания; осуществлять классификацию уголовно-процессуальных доказательств по различным критериям; принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия, направленные на собирание, проверку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе в рамках взаимодействия следователя и органа дознания, в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; осуществлять оценку доказательств; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, составляющие доказательственное право, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, составляющих доказательственное право; составлять и оформлять отдельные уголовно-

			процессуальные документы, отражающие процессуальные решения, следственные и иные процессуальные действия, направленные на собирание, проверку и использование доказательств в уголовном судопроизводстве; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия принятия и содержание принимаемых процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий, направленные на собирание, проверку и использование доказательств
			Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении уголовно-процессуального доказывания; навыками поиска, анализа и применения нормативных правовых актов и уголовно-процессуальных норм, регламентирующих: предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания; понятие, виды и признаки уголовно-процессуальных доказательств; структуру (элементы) процесса доказывания в уголовном судопроизводстве; способы собирания, проверки, правила оценки и порядок использования доказательств в уголовном судопроизводстве; порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: принятие процессуальных решений и производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств; оценку доказательств,

			порядок взаимодействие следователя и органа дознания, получение и использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании; навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия уголовно-процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в уголовном судопроизводстве, в том числе по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании
4	Меры уголовно-процессуального принуждения	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регулирующие применение мер уголовно-процессуального принуждения; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих применение мер процессуального принуждения; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при применении мер уголовно-процессуального принуждения; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, предусматривающие ви-

		ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	ды, основания, условия и регулирующие порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; понятие, виды, основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства процессуальных, действий по применению мер уголовно-процессуального принуждения; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и способы защиты прав и свобод участников уголовного судопроизводства при применении мер уголовно-процессуального принуждения; роль и значение мер уголовно-процессуального принуждения в системе уголовно-процессуальных мер предупреждения преступлений и коррупционных проявлений; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих принятие процессуальных решений и производство процессуальных, действий по применению мер уголовно-процессуального принуждения
			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при применении мер уголовно-процессуального принуждения; различать преступления, уголовно-

			процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при применении мер уголовно-процессуального принуждения; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие применение мер уголовно-процессуального принуждения, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих применение мер уголовно-процессуального принуждения; осуществлять классификацию мер уголовно-процессуального принуждения; принимать процессуальные решения и производить процессуальные действия по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленные на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства, в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие процессуальные решения и действия по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленные на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия применения и содержание применяемых мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства
			Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных

			правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при применении мер уголовно-процессуального принуждения; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: основания, условия и порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения; принятие процессуальных решений и производство процессуальных действий по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства; навыками поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия, порядок применения и содержание мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе направленных на предупреждение преступлений, коррупционных проявлений, обеспечение и защиту прав и свобод участников уголовного судопроизводства
5	Возбуждение уголовного дела	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-2: способность юридически правильно ква-	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и

		лифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	иные правовые нормы, регламентирующие производство в стадии возбуждения уголовного дела; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при возбуждении уголовного дела; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, предусматривающие поводы и основания для возбуждения уголовного дела, порядок производства, формы и порядок окончания производства в стадии возбуждения уголовного дела; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; понятие, сущность, задачи, значение и структуру стадии возбуждения уголовного дела; поводы и основания для возбуждения уголовного дела, порядок производства, формы и порядок окончания производства в стадии возбуждения уголовного дела; предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания, особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств в стадии возбуждения уголовного дела; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания в стадии возбуждения уголовного дела; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; особенности процессуального положения участников стадии возбуждения уголовного дела; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и способы

			защиты прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела; уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений о возбуждении и об отказе в возбуждении уголовного дела; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия принятия и содержание процессуальных решений, ход, содержание и результаты следственных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; по обеспечению и защите прав и законных интересов участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений о возбуждении и об отказе в возбуждении уголовного дела.
			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм

			уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении производства в стадии возбуждения уголовного дела; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при возбуждении уголовного дела; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие производство в стадии возбуждения уголовного дела, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии возбуждения уголовного дела; принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела; по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела, по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия принятия и содержание процессуальных решений, ход, содержание и результаты следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, по обеспечению соблюдения и защите

			прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела, по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производимых следственных и иных процессуальных действий в стадии возбуждения уголовного дела
			Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) и использования указанной квалификации при возбуждении уголовного дела; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: принятие процессуальные решений и производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела, по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела; регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятие процессуальные решений, ход, содержание и

			результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии возбуждения уголовного дела, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии возбуждения уголовного дела, по обеспечению и защите прав и законных интересов участников стадии возбуждения уголовного дела, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений в стадии возбуждения уголовного дела, по возбуждению и отказу в возбуждении уголовного дела
6	Предварительное расследование	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-8: способность со-	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие производство в стадии предварительного расследования; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при производстве предварительного расследования; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, предусматривающие формы и общие условия предварительного расследования, порядок производства, основания, условия и порядок приостановления предварительного расследования, формы, основания, условия и порядок окончания произ-

		блюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	водства в стадии предварительного расследования; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; понятие, сущность, задачи, значение и структуру стадии предварительного расследования; формы и общие условия предварительного расследования; понятие и признаки подследственности; порядок производства, основания условия и порядок приостановления производства, основания, условия, формы и порядок окончания производства в стадии предварительного расследования, понятие, признаки и общие правила производства следственных действий; предмет и пределы уголовно-процессуального доказывания в стадии предварительного расследования; особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств в стадии предварительного расследования; формы и порядок взаимодействия следователя и органа дознания в стадии предварительного расследования; основные направления и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования; особенности процессуального положения участников стадии предварительного расследования; порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения и способы защиты прав и свобод участников стадии предварительного расследования; уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений, коррупционных проявлений, в том числе следственные и иные процессуальные действия по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших

			совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений о приостановлении предварительного расследования, об окончании предварительного расследования; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования; по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод

			участников стадии предварительного расследования
			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении производства в стадии предварительного расследования; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при производстве предварительного расследования; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие производство в стадии предварительного расследования, в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство в стадии предварительного расследования; принимать процессуальные решения и производить следственные и иные процессуальные действия по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования, по приостановлению и окон-

			чанию предварительного расследования; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производимых следственных и иных процессуальных действий в стадии предварительного расследования
			Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) и использования указанной квалификации при производстве предварительного расследования; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: принятие процессуальные реше-

			ний и производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования; по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования, по приостановлению и окончанию предварительного расследования; регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальные решений, ход, содержание и результаты производства следственных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в стадии предварительного расследования, по использованию результатов оперативно-розыскной деятельности в стадии предварительного расследования, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в стадии предварительного расследования; по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в стадии предварительного расследования, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников стадии предварительного расследования, по приостановлению и окончанию предварительного расследования
7	Судебное производство по	ОПК-2: способность реализовывать нормы ма-	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, ре-

	уголовному делу	териального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессио-	гулирующих судебное производство по уголовному делу; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие судебное производство по уголовному делу; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих судебное производство по уголовному делу; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений, иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации в судебном производстве по уголовному делу; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регулирующие судебное производства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса, в том числе особый порядок судебного разбирательства и особенности производства у мирового судьи и в суде с участием присяжных заседателей; понятие и признаки подсудности; порядок судебного производства по уголовным делам; основания, условия, формы и порядок окончания судебного производства по уголовным делам в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; понятие, сущность, задачи, значение и структуру обычных и исключительных судебных стадий уголовного процесса; предмет и пре-

		нальной деятельности в процессуальной и служебной документации	делы уголовно-процессуального доказывания, особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств в обычных и исключительных судебных стадиях уголовного процесса; особенности процессуального положения участников судебного производства по уголовному делу; порядок применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и способы защиты прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; уголовно-процессуальные меры предупреждения преступлений, коррупционных проявлений, в том числе судебные действия по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании судебного производства в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений,

			ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании судебного производства в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса
			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении судебного производства по уголовному делу; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении судебного производства по уголовному делу; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие судебное производство по уголовному делу, в системе источников уголовно-процессуального права; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих судебное производство по уголовному делу; принимать процессуальные решения и производить судебные и иные процессуальные действия по собиранию, проверке и использованию доказательств в судеб-

			ном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу, по окончанию судебного производства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий, по окончанию судебного производства в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и со-

			держание принимаемых процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий в судебном производстве по уголовному делу
			Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении судебного производства по уголовному делу; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: принятие процессуальных решений и производство судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу, по окончанию судебного производства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; поиска, анализа и применения уголовно-процессуальных норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия, порядок принятия процессуальные ре-

			шений, ход, содержание и результаты производства судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств в судебном производстве по уголовному делу, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, в судебном производстве по уголовному делу, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, в судебном производстве по уголовному делу, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников судебного производства по уголовному делу; по окончанию судебного производства по уголовному делу в обычных и исключительных стадиях уголовного процесса
8	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; место и роль уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; уголовно-процессуальные, уголовно-правовые и иные правовые нормы, регламентирующие производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального, уголовного права и международных принципов и норм международного права, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; правила квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений,

		ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствовавшие их совершению ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	иных противоправных деяний (действий/бездействия) и значение указанной квалификации при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; разделы, главы и статьи УПК РФ, содержащие нормы, регламентирующие порядок производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия и порядок осуществления производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; действие уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности предмета и пределов уголовно-процессуального доказывания по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности возбуждения, предварительного расследования и судебного рассмотрения отдельных категорий уголовных дел и уголовных дел в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия, формы и порядок окончания предварительного расследования и судебного разбирательства отдельных категорий уголовных дел и уголовных дел в отношении отдельных категорий лиц; особенности производства следственных действий по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности собирания, проверки, оценки и использования доказательств по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности

			процессуального положения участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности применения мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы соблюдения обеспечения и способы защиты прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; особенности применения уголовно-процессуальных мер предупреждения преступлений, коррупционных проявлений при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в том числе производства следственных, судебных и иных процессуальных действий по выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных, судебных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по от-

			дельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных, действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений об окончании предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц

			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при осуществлении производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; различать преступления, уголовно-процессуальные правонарушения, гражданско-правовые деликты и административные правонарушения при осуществлении производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; определять иерархию нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, в системе источников уголовно-процессуального права; разрешать коллизию и конкуренцию уголовно-процессуальных норм, регулирующих производство по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; принимать процессуальные решения и производить следственные, судебные и иные процессуальные действия по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению при-

			чин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по окончанию предварительного расследования и судебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; составлять и оформлять отдельные уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий, принимаемых

			и производимых при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц
			Владеть: навыками квалификации преступлений, уголовно-процессуальных правонарушений и иных противоправных деяний (действий/бездействия) при осуществлении производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, взаимосвязанного поиска, анализа и реализации содержащихся в них уголовно-процессуальных норм, норм иных отраслей права, содержащихся в различных источниках права, в том числе законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регламентирующих: принятие процессуальные решений и производство следственных, судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц по окончанию предварительного расследования и су-

			дебного разбирательства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц; структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов, отражающих основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий по собиранию, проверке и использованию доказательств при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по применению мер уголовно-процессуального принуждения, в том числе мер пресечения, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по предупреждению преступлений, коррупционных проявлений, выявлению и устранению причин и условий, способствовавших совершению преступлений, при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по обеспечению соблюдения и защите прав и свобод участников производства по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц, по окончанию предварительного расследования и судебного разбирательства при производстве по отдельным категориям уголовных дел и по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц
9	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-3: способность при-	Знать: виды и иерархию источников уголовно-процессуального права, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства, место и роль уголовно-процессуального законодательства, а также общепризнанных принципов и норм международного права в их системе; структуру и виды уголовно-процессуальных норм, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; осо-

		нимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-13: способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	бенности соотношения и взаимодействия уголовно-процессуального права и международных принципов и норм международного права при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; разделы, главы и статьи УПК РФ, регламентирующие международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; действие уголовно-процессуальных норм во времени, в пространстве и в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства; правила разрешения коллизии и конкуренции общепризнанных принципов и норм международного права и норм уголовно-процессуального права при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; основания, условия и порядок принятия процессуальных решений и производства следственных, судебных и иных процессуальных действий при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; виды, структуру, содержание, правила разработки и оформления уголовно-процессуальных документов, составляемых при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; уголовно-процессуальные гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и способы защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; правила оценки и использования в уголовном судопроизводстве доказательств, полученных на территории иностранного государства
			Уметь: вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию уголовно-процессуальных норм, и норм международного права, регулирующих международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства; отличать нормы уголовно-процессуального права от норм уголовного и других отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотно-

			шение и использовать их взаимосвязь при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; определять иерархию уголовно-процессуального законодательства, иных нормативных правовых актов, общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников уголовно-процессуального права и сферу их действия во времени, в пространстве и в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства; разрешать коллизию и конкуренцию норм уголовно-процессуального права и общепризнанных принципов и норм международного права; прослеживать соотношение и использовать взаимосвязь норм уголовно-процессуального права и общепризнанных принципов и норм международного при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; принимать процессуальные решения, производить следственные, судебные и иные процессуальные действия по осуществлению международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, в том числе направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве, в точном соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; составлять и оформлять уголовно-процессуальные документы, отражающие основания, условия и порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий, при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; правильно и полно отражать в уголовно-процессуальных документах основания, условия, порядок принятия процессуальных решений, ход, содержание и результаты производства следственных, судебных и иных процессуальных действий при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного су-

			допроизводства
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения нормативных правовых актов, реализации уголовно-процессуальных и иных законодательных норм, общепризнанных принципов и норм международного права, регулирующих: принятие процессуальных решений и производство следственных, судебных и иных процессуальных действий при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, устанавливающих структуру, содержание, правила составления и оформления уголовно-процессуальных документов в области осуществления международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства, регламентирующих обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина при осуществлении международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; навыками оценки доказательств, полученных на территории иностранного государства

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Обыск

Цель (проблема): правильное применение положений статей164-170, 182 УПК Российской Федерации об общих правилах производства следственных действий, основаниях и порядке производства обыска.

Роли: следователь, обыскиваемый, оперативный работник, специалист, понятые.

Ход игры: Обыск проводится в жилище Х., поскольку имеется наличие достаточных данных полагать, что по месту его жительства могут находиться вещества и предметы, имеющие значение для уголовного дела.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры в соответствии с законом проводят обыск, обнаруживают, изымают и упаковывают изъятое, составляют протокол обыска. При подготовке к деловой игре студенты знакомятся со статьями164-170, 182 УПК Российской Федерации.

Кейс

Проблемные задачи:

1. Жители Казахстана П. и М., находясь в Санкт-Петербурге, совершили убийство из корыстных побуждений (п. «з» ч. 2 ст. 105 УК Российской Федерации). Завладев деньгами и вещами, они возвратились в Казахстан. В ходе производства оперативно-розыскных мероприятий их местонахождение было установлено. Следственная группа выехала в Казахстан с целью их задержания и производства следственных действий. Уголовно-процессуальным кодексом какой страны должен руководствоваться следователь при производстве следственных действий в Казахстане и в Санкт-Петербурге? Как действует уголовно-процессуальный закон по кругу лиц и в пространстве**?**

2. По заявлению гражданина З. о том, что из его квартиры были похищены ювелирные украшения и деньги, следователем было возбуждено уголовное дело, а З. признан потерпевшим. В качестве подозреваемого был задержан К., который во время допросов сознался в совершении кражи, указал место, где хранит похищенное, которое было изъято следователем. Уголовное дело было направлено в суд. Материалы по делу были рассмотрены судьей на предмет обоснованности и законности, после чего судья назначил судебное заседание. Определите стадии уголовного процесса, описанные в задаче. Каков вид уголовного преследования представлен в задаче?

3.Привлеченный к уголовной ответственности и допрошенный в качестве обвиняемого по ч. 1 ст. 228 УК Российской Федерации С. показал, что постоянно приобретает наркотическое средство у одного и того же лица по имени Г. в одной из квартир дома по проспекту Просвещения (точного адреса не знает, но может показать визуально). В ходе проведения следственного действия – проверки показаний на места, из парадной дома № 9 вышел молодой человек, на которого указал С. как на лицо, сбывающего ему наркотическое средство. Следователь составил протокол опознания. Правильно ли поступил следователь при обстоятельствах, указанных во второй вводной, составив протокол опознания? Если нет, какой документ в данном случае должен быть составлен и каковы условия при этом выполнены?

4.После ознакомления с заключением судебно-технической экспертизы обвиняемый заявил о своем желании быть допрошенным по поводу обоснованности данного заключения. Следователь отказался от данного следственного действия, мотивируя свой отказ тем, что заключение дано в полном объеме и объективно и нет необходимости провести данное следственное действие. Согласны ли Вы с доводами следователя?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

1. Дайте понятия уголовного процессуального права
2. Раскройте понятие уголовного процесса
3. Назовите источники уголовного процессуального права
4. Расскажите о структуре Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации
5. Раскройте принципы уголовного судопроизводства
6. Какова роль судебных решений в регулировании уголовно-процессуальной деятельности?
7. Расскажите о понятии стадий уголовного процесса
8. Дайте понятие уголовно-процессуальных функций.
9. Охарактеризуйте полномочия и состав судов в Российской Федерации.
10. Охарактеризуйте правовой статус участников уголовно-процессуальных отношений.

Раздел 2. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе). Меры уголовно-процессуального принуждения

1.Назовите свойства доказательств

2. Перечислите виды доказательств, предусмотренные УПК Российской Федерации и раскройте их содержание

3. Расскажите об обстоятельствах, подлежащие доказыванию по уголовному делу

4. Назовите понятие доказывания

5. Раскройте содержание элементов доказывания

6. Расскажите об использовании в процессе доказывания результатов оперативно-розыскной деятельности

7. Дайте понятие мер уголовно-процессуального принуждения и раскройте их классификацию

8. Расскажите о мере уголовно-процессуального принуждения в виде задержания подозреваемого

9. Назовите понятие мер пресечения и перечислите их

10. Каковы основания избрания меры пресечения и порядок избрания меры пресечения в отношении подозреваемого?

Раздел 3. Досудебное производство по уголовному делу

1. Дайте понятие стадии возбуждения уголовного дела
2. Назовите участников стадии возбуждения уголовного дела
3. Раскройте поводы и основания для возбуждения уголовного дела
4. Расскажите о порядке рассмотрения сообщения о преступлении и какие решения принимаются по результатам рассмотрения сообщения о преступлении
5. Каков порядок возбуждения дел публичного, частного и частно-публичного обвинения?
6. Расскажите о понятии и целях стадии предварительного расследования.
7. Назовите различия между двумя формами предварительного расследования – предварительным следствием и дознанием
8. Раскройте понятие и виды подследственности
9. Расскажите об общих условиях предварительного расследования
10. Раскройте понятие следственные действия и содержание отдельных следственных действий, их отличие от оперативно-розыскных мероприятий

Раздел 4. Судебное производство по уголовному делу. Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса). Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

1. Расскажите о понятии и содержании такой стадии уголовного процесса как подготовка к судебному заседанию
2. Раскройте понятие и содержание производства в первой инстанции.
3. Охарактеризуйте формы подготовки к судебному заседанию. Перечислите их основные отличия друг от друга
4. Каково понятие и значение стадии судебного разбирательства?
5. Осветите вопросы, связанные с направлением материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования и исполнением запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации
6. Назовите пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерации
7. Осветите вопросы, связанные с исполнением запроса о выдаче лица, находящегося на территории Российской Федерации, транзитной перевозке выданных лиц, отказа в выдаче лица, отсрочки выдачи лица и выдачи лица на время
8. Перечислите основания передачи лица, осужденного к лишению свободы,
9. Раскройте порядок рассмотрения судом вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства,
10. Расскажите о порядке разрешения судом вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Уголовно-процессуальные проблемы расследования преступления против общественной безопасности и общественного порядка, совершаемые в сфере строительства и транспорта
1. Проблемы возбуждения уголовных дел по преступлениям, связанным с нарушением правил безопасности приведении горных, строительных или иных работ, предусмотренных ст. 216 УК Российской Федерации
2. Основные следственные действия по делам против общественной безопасности и общественного порядка, совершаем в сфере строительства и транспорта

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса).
Вариант 1
Задание 1. В чем отличие понятия «уголовный процесс» как вида деятельности уполномоченных на ее осуществление государственных органов и их должностных лиц и как юридической процессуальной науки?
Задание 2. Как метод уголовно-процессуального регулирования различается в зависимости от исторического типа уголовного процесса?
Задание 3. Какова роль судебных решений в регулировании уголовно-процессуальной деятельности?
Задание 4. В чем заключаются сущность современного уголовного процесса России?

Вариант 2
Задание 1. В чем отличие понятия «уголовный процесс» от понятия «уголовно-процессуальное право»?
Задание 2. Перечислите принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)
Задание 3. Приведите структуру основного источника отрасли уголовно-процессуального права – УПК Российской Федерации

Задание 4. Что представляет собой предмет и метод регулирования уголовно-процессуального права?

Тема. Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Вариант 1.

Задание 1. Назовите виды участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса)

Задание 2. Расскажите о составе суда первой инстанции

Задание 3. Раскройте понятие и виды подсудности

Задание 4. Назовите полномочия суда в Российской Федерации

Вариант 2

Задание 1. Расскажите в каких государственных органах осуществляется предварительное следствие и (или) дознание

Задание 2. В чем заключаются различия между следователем и дознавателем?

Задание 3. Что представляет собой производство неотложных следственных действий органами дознания?

Задание 4. Раскройте правовой статус участников уголовного судопроизводства (уголовного процесса) со стороны защиты

Тема. Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе).

Вариант 1.

Задание 1. Раскройте понятие доказательств в уголовном процессе

Задание 2. Перечислите виды доказательств, предусмотренные УПК Российской Федерации

Задание 3. Назовите обстоятельства, подлежащие доказыванию (предмет доказывания)

Задание 4. Раскройте содержание каждого из элементов доказывания

Вариант 2

Задание 1. Расскажите об использовании в процессе доказывания результатов оперативно-розыскной деятельности

Задание 2. Назовите свойства доказательств в уголовном процессе

Задание 3. Раскройте содержание доказательств в уголовном процессе

Задание 4. Назовите виды доказательств, выделяемые в науке уголовного процесса

Тема. Меры уголовно-процессуального принуждения.

Вариант 1

Задание 1. Раскройте понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения

Задание 2. Что представляет собой задержания подозреваемого как мера уголовно-процессуального принуждения?

Задание 3. В чем различие задержания подозреваемого от административного задержания?

Задание 4. Чем различаются понятия «избрание меры пресечения» и «применение меры пересечения»?

Вариант 2

Задание 1. Раскройте понятие и виды мер пресечения

Задание 2. В чем различие между задержанием подозреваемого и заключением под стражу как меры пресечения в уголовном процессе?

Задание 3. Раскройте основания применения и содержание мер уголовно-процессуального принуждения

Задание 4. В чем заключаются различия между обязательством о явке и подпиской о невыезде и надлежащем поведении?

Портфолио

1. Название портфолио: дознание как форма предварительного расследования
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
2.2. Письменная работа посвящена производству расследования уголовных дел в форме дознания по плану: введение, понятие дознания, особенности производства предварительного расследования в форме дознания, выполнение неотложных следственных действий по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия обязательно, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности.
2. Понятие органа дознания, начальника органа дознания и дознавателя и их процессуальные полномочия.

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Понятие, виды и содержание уголовно-процессуальных функций.
2. Уголовно-процессуальные отношения:понятие, особенности и структура.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1
Выберите правильный вариант ответа:
а) согласно УПК Российской Федерации назначение и производство судебной экспертизы обязательно, если необходимо установить характер и степень вреда, причиненного здоровью;
б) согласно УПК Российской Федерации назначение и производство судебной экспертизы обязательно, если необходимо установить возраст свидетеля, в случае если документы, подтверждающие его возраст, отсутствуют или вызывают сомнение.

Задача (задание) 2
К каким темам дисциплины относится понятие «подсудность»?
2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1
Закончите предложение: согласно УПК Российской Федерации предварительное следствие приостанавливается при наличии одного из следующих оснований:…….
Задача (задание) 2
Найдите ошибку в следующем предложении: «Экспертиза, которая производится не менее чем двумя экспертами одной специальности, именуется комплексной судебной экспертизой».
3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1
Составьте тест по одной из тем дисциплины.
Задача (задание) 2

О каком следственном действии идет речь в следующем предложении: «фактическим основанием ее назначения является возникшая при производстве по уголовному делу необходимость в специальных знаниях».

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1
Составить сравнительную таблицу следственных действий.
Задача (задание) 2
Составить сравнительную таблицу полномочий следователя и дознавателя.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1
1. Понятие и виды уголовно-процессуальных функций.
2. Приоритетность уголовно-процессуальных норм.
3. Задачи уголовного судопроизводства.
4. Уголовно-процессуальная наука и ее задачи в современных условиях.
5. Действие уголовно-процессуального закона во времени и пространстве.

Раздел 2
1. Особенности процесса доказывания
2. Использование при доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности
3. Особенности избрания и применения меры пресечения в виде залога
4. Отличие наложения ареста от конфискации имущества как принудительной меры уголовно-правового характера
5. Отличие меры пресечения в виде присмотра за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым от передачи под надзор родителей, лиц, их заменяющих, либо специализированного государственного органа как принудительной меры воспитательного воздействия

Раздел 3
1. Порядок возбуждения дел публичного, частного и частно-публичного обвинения
2. Производство следственных действий до возбуждения уголовного дела – теория и практика
3. Понятие, правовые основы и принципы взаимодействия следователя с органами дознания
4. Назначении судебной экспертизы на стадии возбуждения уголовного дела
5. Классы, роды и виды судебных экспертиз по делам о правонарушениях в сфере строительства и транспорта

Раздел 4
1. Проблема непрерывности судебного разбирательства
2. Рассмотрение ходатайств об исключении доказательств
3. Процессуальное положение основных участников судебного разбирательства.
4. Нормативно-правовые основы направления запроса о правовой помощи
5. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Уголовное судопроизводство имеет своим назначением:
1) быстрейшее и полное раскрытие преступлений
2) вынесение приговора и назначение наказания
3) установление фактов и обстоятельств, входящих в предмет доказывания
4) защиту личности от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод
5) все указанные ответы правильные.

2. Субъектами уголовного преследования могут быть:
1) прокурор, следователь, дознаватель
2) руководитель следственного органа, начальник органа дознания
3) гражданский истец и его представитель
4) потерпевший, его законный представитель и/или представитель
5) все указанные ответы правильные.

3. В качестве самостоятельной стадии уголовного процесса выступает:
1) предварительное слушание
2) судебное следствие
3) вынесение приговора
4) все указанные ответы правильные
5) все указанные ответы неправильные.

4. Действие российского уголовно-процессуального закона в пространстве определяется:
1) местом совершения преступления
2) территорией Российской Федерации
3) местом нахождения органов, ведущих производство по делу
4) местом, где возбуждено уголовное дело
5) местом, где находится обвиняемый.

Раздел 2
1. В число обстоятельств, подлежащих доказыванию, может входить:
1) способ совершения преступления
2) косвенный умысел
3) возраст обвиняемого
4) размер вреда, причиненного преступлением
5) все указанные ответы правильные.

2. Пределы доказывания представляют собой:
1) совокупность доказательств, достаточных для установления предмета доказывания
2) требование соблюдения закона при получении доказательств
3) совокупность связей доказательств с предметом доказывания
4) совокупность доказательств, собранных на предварительном следствии
5) достаточная совокупность доказательств, позволяющая следователю сформировать внутреннее убеждение о виновности того или иного лица.

3. Доказательствами по уголовному делу являются:
1) фактические данные, обладающие признаками относимости и допустимости
2) событие и состав преступления, виновность обвиняемого, иные важные обстоятельства
3) любые сведения, на основе которых устанавливаются наличие или отсутствие обстоятельств, подлежащих доказыванию, и иных обстоятельств, имеющих значение для уголовного дела
4) все указанные ответы правильные.

4. В качестве доказательств не допускаются:
1) показания свидетеля, который не может указать источник своей осведомленности
2) показания подозреваемого, обвиняемого, данные в ходе досудебного производства по уголовному делу в отсутствие защитника, включая случаи отказа от защитника, и не подтвержденные обвиняемым в суде
3) показания потерпевшего, основанные на предположении
4) показания свидетеля, основанные на слухе
5) все указанные ответы правильные.

Раздел 3
1. С какого возраста лицо может быть допрошено в качестве свидетеля?
1) с 6-ти лет
2) с 14-ти лет
3) с 16-ти лет
4) с 18-ти лет
5) без формального ограничения возраста.

2. Обвиняемым признается лицо, в отношении которого:
1) возбуждено уголовное дело
2) осуществлено задержание
3) вынесено постановление о привлечении его в качестве обвиняемого
4) предъявлено постановление о привлечении его в качестве обвиняемого
5) подготовлено обвинительное заключение.

3. Место производства предварительного расследования по общему правилу определяется:
1) местом совершения преступления
2) местом проживания потерпевшего
3) местом проживания свидетеля
4) местом проживания обвиняемого
5) по решению прокурора.

4. Какое следственное действие должно производиться на основании судебного решения?
1) опознание;
2) освидетельствование;
3) обыск в жилище
4) очная ставка
5) любой вид обыска.

Раздел 4
1. Какие из этих перечисленных признаков определяют подсудность уголовного дела:
1) предметный (родовой)
2) особый
3) территориальный
4) экстерриториальный
5) все указанные ответы правильные.

2. Мировому судье подсудны уголовные дела о преступлениях, за совершение которых максимальное наказание:
1) не превышает 1 года лишения свободы
2) не превышает 2 лет лишения свободы

3) не превышает 3 лет лишения свободы
4) не превышает 5 лет лишения свободы
5) не подразумевает лишения свободы.

3. Какое решение судья вправе принять при назначении судебного заседания по поступившему уголовному делу:
1) о возвращении уголовного дела прокурору в связи с неполнотой предварительного расследования
2) о направлении уголовного дела на дополнительное расследование в связи с существенным нарушением уголовно-процессуального закона
3) о вызове в суд свидетелей, не указанных в списках, представленных сторонами
4) все указанные ответы правильные
5) все указанные ответы неправильные.

4. Может ли приговор суда быть основан на тех доказательствах, которые не были исследованы в судебном заседании:
1) да, если стороны не возражают
2) да, если доказательства представлены прокурором
3) да, если это заключение эксперта
4) да, при особом порядке судебного разбирательства
5) нет, ни в коем случае.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
1. Понятие уголовного процесса, его цели и задачи.
2. Понятие и источники уголовного процессуального права
3. Структура, виды уголовно-процессуальных норм. Уголовно-процессуальные санкции.
4. Структура Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.
5. Уголовное преследование и защита.
6. Понятие и система стадий уголовного процесса.
7. Уголовный процесс и уголовное право, их взаимодействие. Значение норм уголовного права для уголовно-процессуальной деятельности.
8. Понятие и содержание уголовно-процессуальных функций.
9. Принципы уголовного процесса. Их классификация.
10. Понятие участников уголовного процесса. Их классификация.
11. Обстоятельства, исключающие возможность участия в судопроизводстве (отводы).
12. Роль судебных решений в регулировании уголовно-процессуальной деятельности.
13. Защитник в уголовном процессе, его права и обязанности, обязательное участие защитника в уголовном процессе.
14. Понятие доказывания, познание истины как цели доказывания.
15. Понятие и свойства доказательств, их классификация.
16. Процесс доказывания, способы собирания, закрепления и проверки доказательств.
17. Субъекты доказывания. Их права и обязанности.
18. Виды источников доказательств в уголовном процессе.
19. Допустимость доказательств, их классификация и значение.
20. Использование в процессе доказывания результатов оперативно-розыскной деятельности.

21. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения, их виды и характеристика.
22. Задержание подозреваемого: основания и порядок применения.
23. Понятие мер пресечения и процессуальный порядок их применения, изменения и отмены.
24. Заключение под стражу, основания применения, порядок и срок содержания.
25.Другие, кроме заключения под стражу, меры пресечения: условия и порядок их применения (подписка, залог, домашний арест и др.).
26. Иные меры уголовно-процессуального принуждения, их виды и характеристика.
27. Следователь. Его правовой статус. Компетенция руководителя следственного органа.
28. Орган дознания. Система органов дознания. Начальник органа дознания и дознаватель.
29. Государственный обвинитель, его функции и полномочия в уголовном процессе.
30. Взаимодействие следователя с органами дознания и дознавателями.
31. Сущность и значение возбуждения уголовного дела.
32. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела.
33. Обстоятельства, исключающие возбуждение уголовного дела. Иммунитеты.
34. Особенности возбуждения уголовных дел частного обвинения.
35. Порядок возбуждения уголовного дела, отказ в возбуждении уголовного дела.
36. Прокурорский надзор на стадии возбуждения уголовного дела.
37. Обжалование решения об отказе в возбуждении уголовного дела.
38. Понятие, значение стадии предварительного расследования.
39. Органы предварительного расследования и формы предварительного расследования.
40. Сроки предварительного расследования, порядок их продления.
41. Процессуальные акты предварительного расследования.
42. Общие условия предварительного расследования.
43. Виды следственных действий, основания и процессуальный порядок их проведения.
44. Назначение и производство экспертизы.
45. Подозреваемый в уголовном процессе, его правовое положение.
46. Основания и процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого.
47. Допрос обвиняемого. Участие защитника.
48. Приостановление и окончание предварительного следствия.
49. Основания и порядок приостановления и возобновления предварительного следствия.
50. Формы окончания предварительного следствия.
51. Понятие и виды подсудности, недопустимость споров о подсудности.
52. Основания и процессуальный порядок назначения судебного заседания.
53. Судебное разбирательство и система стадий уголовного процесса, их сущность и значение.
54. Общие условия судебного разбирательства, их правовая характеристика.
55. Структура судебного разбирательства, правовая характеристика подготовительной части судебного следствия, судебных прений, реплики, приговора суда.
56. Соотношение надзорного и кассационного производства.
57. Особый порядок судебного разбирательства при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
58. Особенности производства у мирового судьи, подсудность, сроки, возбуждение и рассмотрение дел частного обвинения.
59. Суд присяжных, особенности производства в суде присяжных.
60. Сущность и значение стадии исполнения приговора.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. После ознакомления с заключением судебно-технической экспертизы обвиняемый заявил о своем желании быть допрошенным по поводу обоснованности данного за-

ключения. Следователь отказался от данного следственного действия, мотивируя свой отказ тем, что заключение дано в полном объеме и объективно и нет необходимости провести данное следственное действие. Согласны ли Вы с доводами следователя?

2. По приговору суда К. осуждена. Судебное разбирательство было проведено в отсутствие подсудимой в связи с тем, что К., обвинявшаяся в совершении тяжких преступлений, нарушила ранее избранную ей меру пресечения в виде подписки о невыезде и скрылась от суда. После суда К. была задержана на территории Греческой Республики и в настоящее время отбывает наказание. В кассационной жалобе осужденная К. просит об отмене приговора, поскольку он был постановлен в ее отсутствие. Подлежит ли отмене приговор, а дело направлению на новое судебное рассмотрение суда?

3. Ш. сообщил оперуполномоченному уголовного розыска Г., что он, находясь в состоянии алкогольного опьянения, в ссоре убил К. После чего он позвонил в полицию и сказал, что совершил убийство, свою вину признал, в содеянном раскаялся. В полиции Ш. дал аналогичные объяснения после разъяснения положений ст. 51 Конституции Российской Федерации. Показания свидетеля Г. относительно дачи Ш. указанных объяснений исследованы судом и положены в основу обвинительного приговора. Таким образом, фактические обстоятельства дела свидетельствуют о том, что Ш. добровольно сообщил о совершенном им преступлении в отношении К., при этом очевидцев события преступления не было, а обстоятельства содеянного стали известны свидетелям со слов самого обвиняемого. По приговору суда Ш. был осужден. Суд не признал явку с повинной обстоятельством, смягчающим наказание, так как она не была оформлена в качестве самостоятельного процессуального документа. Влияет ли неоформление заявления о явке с повинной в качестве самостоятельного процессуального документа на учет этого обстоятельства в качестве смягчающего наказания?

4. В суде были оглашены показания свидетеля Ш., являющегося иностранным гражданином при отсутствии согласия сторон на их оглашение, а также при отсутствии отказа Ш. явиться по вызову суда. Мотивируя свое решение, суд учел, что Ш. является иностранным гражданином и в настоящее время находится за пределами Российской Федерации. Суд не принял мер к обеспечению явки Ш. в суд: не установил место жительства Ш., не направил ему по месту жительства уведомление о вызове в судебное заседание и не обратился к компетентным органам иностранного государства с поручением об оказании правовой помощи в установлении места жительства Ш. и о вручении судебной повестки. Документов, с достоверностью подтверждающих отказ свидетелей, являющихся иностранными гражданами, от явки в суд, в деле нет, и в судебном заседании такие документы не исследовались. Подсудимый С. и его адвокат возражали против оглашения данных показаний, ссылаясь на то, что с указанным свидетелем у подсудимого не было очных ставок, а также не было возможности задавать им вопросы и проверить их показания. Вправе ли суд оглашать без согласия сторон показания неявившихся свидетелей, а также ссылаться в приговоре на эти доказательства, если подсудимому в предыдущих стадиях производства по делу не была предоставлена возможность оспорить показания указанных лиц, в частности в ходе очных ставок с его участием?

5. М. признан виновным в том, что в составе организованной группы занимался незаконным производством и сбытом наркотических средств в особо крупном размере и осужден. Автомобиль, на котором перемещались оборудование и произведенное наркотическое средство, принадлежащий на праве личной собственности лицу, осужденному за совершение преступления, предусмотренного ст. 228.1 УК Российской Федерации, был признан средством совершения преступления, конфискован и обращен в доход государства. Обоснованно ли признан средством совершения преступления и конфискован автомобиль, принадлежащий осужденному?

6. По приговору суда К. осужден за насильственные действия сексуального характера. Поводом для возбуждения уголовного дела согласно рапорту следователя, послужило сообщение гражданки Х. по «телефону доверия» Управления МВД России о совершен-

ном К. преступлении в отношении потерпевшей. Из протокола допроса свидетеля Х., показания которой оглашены с согласия сторон, следует, что А. рассказала ей о совершении К. отношении нее действий сексуального характера. Данные сведения она сообщила в УМВД. В апелляционных жалобах осужденный К. и его адвокат просят об отмене приговора, указывая, что уголовное дело возбуждено с нарушением закона, поскольку рапорт следователя не мог служить основанием для возбуждения уголовного дела и в силу этого все доказательства, полученные в ходе расследования, являются недопустимыми. Допущены ли при возбуждении уголовного дела в отношении К нарушения уголовно-процессуального закона? Подлежит ли приговор отмене, а апелляционная жалоба удовлетворению?

7. При производстве по уголовному делу по обвинению гражданин Ж. в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 158 УК Российской Федерации, установлено, что документы, подтверждающие его возраст, отсутствуют. Дознаватель допросил в качестве свидетеля мать Ж., которая показала, что ее сыну 15 лет, а свидетельство о рождении потеряно год назад при переезде на новую квартиру. Дознаватель прекратил уголовное дело по основанию, предусмотренному п. 2 ч. 1 ст. 24 УПК Российской Федерации. Оцените процессуальное решение дознавателя.

8. 3 марта около 19.35 неустановленное лицо, находясь в помещении салона сотовой связи тайно похитило мобильный телефон стоимостью 9500 рублей. В 3 часа 4 марта по подозрению в совершении преступления был задержан несовершеннолетний Б., который был допрошен без участия законного представителя и защитника и ему была избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении. 5 марта на допрос к следователю несовершеннолетний Б. явился с К., которого просил признать его законным представителем, так как проживает с отцом, который по профессии является матросом и в настоящее время находится в рейсе. Следователем было вынесено постановление о привлечении К. в качестве законного представителя несовершеннолетнего. Оцените процессуальные решения следователя.

9. В ходе производства обыска в квартире подозреваемого Л следователем была изъята вся почтовая корреспонденция. Защитником Л. была подана жалоба о признании постановления о производстве обыска и изъятии почтовой корреспонденции в результате обыска незаконными. Защитник Л. ссылался на то, что при изъятии корреспонденции были нарушены права Л. на тайну переписки, которые могут быть ограничены только на основании решения суда. Примите решение по жалобе защитника, ссылаясь на нормы УПК Российской Федерации.

10. Входе предварительного слушания защитник Д. заявил ходатайство об исключении из разбирательства дела протокола второго допроса его подзащитного в качестве подозреваемого. В обоснование своего ходатайства защитник сослался на то обстоятельство, что его подзащитному перед этим допросом не разъяснялось положение ст. 51 Конституции Российской Федерации. Примите решение по заявленному защитником Д. ходатайству.

11. В отношении обвиняемого Е. 12 января была избрана мера пресечения в виде заключения под стражу по обвинению в совершении преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 111 УК Российской Федерации. 10 февраля Е. был направлен на стационарную судебно-психиатрическую экспертизу. 14 марта Е. был доставлен в следственный изолятор. Сотрудник изолятора, изучив личное дело Е., не обнаружил в нем документов, подтверждающих, что срок содержания под стражей обвиняемого продлен свыше двух месяцев. Как должен поступить в данном случае сотрудник СИЗО?

12. Судья, изучив материалы поступившего с обвинительным заключением уголовного дела в отношении С., обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 264 УК Российской Федерации, принял решение о прекращении уголовного дела вследствие истечения сроков давности уголовного преследования. С. обжаловал решение судьи о прекращении уголовного дела, так как виновным в совершении преступления он

себя не признает и требует проведения судебного разбирательства в общем порядке, исследования доказательств и постановления оправдательного приговора. Примите решение по жалобе С.

13. В ходе осмотра места происшествия были обнаружены два пригодных для исследования следа пальцев рук. Каковы действия следователя по работе с обнаруженными следами? Составьте постановление о назначении судебной экспертизы.

14. Подсудимый Б., в отношении которого органами предварительного следствия была избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, при подготовке уголовного дела к рассмотрению по неоднократным вызовам судьи не являлся. Было установлено, что по месту регистрации подсудимый не проживает. Судья вынес постановление о приостановлении уголовного дела и объявлении подсудимого в розыск. Уголовное дело было возвращено прокурору района для организации розыска Б. согласно частям 1 и 2 ст. 238 УПК Российской Федерации. Оцените принятое судьей решение в соответствии с УПК Российской Федерации.

15. Против гражданина Д. было возбуждено уголовное дело за кражу из сумки, находившейся при потерпевшем (п. «г» ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации). Д. обратился к следователю с ходатайством об освобождении его от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим в соответствии со ст. 76 УК Российской Федерации и ст. 25 УПК Российской Федерации. В ходатайстве было указано, что Д. впервые совершил преступления средней тяжести и загладил причиненный потерпевшему вред. К ходатайству прилагалась расписка потерпевшего, в которой было указано, что никаких претензий к Д. он не имеет. При допросе потерпевшего у следователя возникли сомнения в добровольности его волеизъявления. В удовлетворении ходатайства Д. следователь отказал. Прав ли следователь?

16. Гражданин П. незаконно сбыл за 1000 рублей М., добровольно участвующему в оперативно-розыскном мероприятии «проверочная закупка», сверток из фольгированной бумаги с порошкообразным веществом кремового цвета, которое по результатам оперативного исследования является наркотическим средством – героином, массой 0,8 грамма. Какой процессуальный документ должен быть поводом к возбуждению уголовного дела? Что послужит основанием для возбуждения уголовного дела?

17. С. и Л. обвинялись в умышленном причинении смерти группой лиц. В суде подсудимые вину не признали. В судебном заседании государственный обвинитель отказался от поддержания указанного обвинения в отношении подсудимых, указав, что не располагает достаточными доказательствами их вины. Суд, в соответствии со статьями 246 и 254 УПК Российской Федерации вынес постановление о прекращении уголовного дела в отношении Л. и С. за недоказанностью их вины. Правильно ли было вынесено решение суда?

18. В дежурную часть УМВД России обратился В., который пояснил, что вечером он припарковал принадлежащую ему автомашину во дворе своего дома. Утром В. поехал на работу. Выйдя на улицу, он обнаружил, что с автомашины сняты четыре колеса. Общая сумма ущерба составляет 56000 рублей и является для него значительной. Каким документом следователь оформляет поступившее от В. сообщение о преступлении? Составьте данный процессуальный документ. Укажите порядок действий по проверке поступившего в полицию от В. сообщения о преступлении. Какие решения может принять следователь по окончании проверки сообщения о данном преступлении? Обоснуйте ответ.

19. А. продал Б., добровольно участвующему в оперативно-розыскном мероприятии «проверочная закупка», полимерный пакет с порошкообразным веществом белого цвета, которое результатам оперативного исследования оказалось наркотическим средством – героином, массой 0,9 грамма. При проведении обыска в жилище А. были обнаружен гашиш, массой 20 грамм. Со слов задержанного все изъятые наркотические средства он приобретал для личного потребления без цели сбыта. Каким процессуальным документом, и в ходе каких следственных действий могут быть обнаружены и изъяты имеющие

значение для уголовного дела предметы, документы и вещества по настоящей задаче? Какие следственные действия необходимо выполнить и какие процессуальные документы составить для того чтобы изъятое вещество можно было признать вещественным доказательством?

20. 17 ноября сотрудник полиции получил оперативную информацию о том, что накануне вечером в зоне отдыха Г. «порезал» неизвестного мужчину. 19 ноября в УМВД обратился М. и заявил, что, вернувшись из командировки, узнал о нанесении его сыну Г. два дня назад неизвестными ножевого ранения в бедро. В больницу сын не обращался, а лечился дома. Заявление было зарегистрировано. 20 ноября оперуполномоченный получил объяснение от пострадавшего, его родственников и очевидцев, направил его на судебно-медицинское обследование. 21 ноября следователь принял решение о возбуждении уголовного дела. 24 ноября по подозрению в совершении преступления был задержан Б. 28 ноября Б. было предъявлено обвинение. 18 января обвинительное заключение утверждено прокурором и уголовное дело направлено в суд. Оцените действия сотрудников полиции. Соблюдены ли сроки возбуждения уголовного дела и расследования?

21. В суд поступило уголовное дело по обвинению группы лиц в совершении ряда особо тяжких преступлений. Двое из обвиняемых заявили ходатайство о рассмотрении дела судом присяжных. Трое же – против этого категорически возражали. Оснований для выделения дела нет. Какое решение по составу суда следует принять суду?

22. В дежурную часть УМВД России обратился с заявлением С. В объяснении он пояснил, что он проживает в съемной квартире один. Утром он ушел на работу. Вернулся домой на обед. Войдя в квартиру, он обнаружил, что пропало принадлежащее ему имущество. Общая сумма ущерба составляет 170000 рублей и для него значительна. Назовите мероприятия, проводимые в ходе первоначальной проверки по сообщению о совершении данного преступления. Перечислите перечень следственных действий, достаточных для направления дела в суд. Какой документ будет являться итоговым при окончании предварительного расследования?

23. 11 октября в 20 часов на платформе вокзала сотрудниками полиции был задержан Г. В ходе личного досмотра в полиции, в одном из отделений чемодана доставленного Г. было обнаружено и изъято наркотическое средство. 12 октября было возбуждено уголовное дело. В ходе допроса в качестве подозреваемого Г. пояснил, что изъятый у него наркотик купил для личного потребления у малознакомого ему гражданина А. на рынке за 1000 рублей. Приехал на вокзал, так как собирался уехать на дачу. Когда, в соответствии с условиями задачи Г. станет подозреваемым? Раскройте основания задержания Г. Перечислите следственные действия первоначального этапа расследования по указанной задаче.

24. 7 февраля в дежурную часть УМВД России по Московскому району Санкт-Петербурга обратился с заявлением гражданин С. 15 января 1990 г.р., уроженец Ленинграда. В объяснении С. пояснил, что он проживает один в съемной квартире по адресу: Московский пр., д. 116, кв. 211. Утром 7 февраля примерно в 7 часов он ушел на работу. Вернулся домой на обед около 13 часов. Входную дверь открыл своим ключом. Войдя в квартиру, он обнаружил, что пропали деньги в сумме 100000 рублей, цепочка из золота, размер 44, массой 8 граммов, стоимостью 20000 рублей. Общая сумма ущерба составляет 120000 рублей и для него значительна. Какое решение должен принять следователь по данному сообщению о преступлении? Составьте данный процессуальный документ.

25. Привлеченный к уголовной ответственности и допрошенный в качестве обвиняемого по ст. 228 УК Российской Федерации С. показал, что постоянно приобретает наркотическое средство у одного и того же лица по имени Г. в одной из квартир дома по проспекту Просвещения (точного адреса не знает, но может показать визуально). В ходе проведения следственного действия – проверки показаний на места, из парадной дома № 9 вышел молодой человек, на которого указал С. как на лицо, сбывающего ему наркотиче-

ское средство. Следователь составил протокол опознания. Правильно ли поступил следователь при обстоятельствах, указанных во второй вводной, составив протокол опознания? Если нет, какой документ в данном случае должен быть составлен и каковы условия при этом выполнены?

26. Следователь в Санкт-Петербурге возбудил уголовное дело. При производстве расследования возникла необходимость проведения ряда следственных действий в г. Баку (Азербайджан). Может ли следователь провести сам или поручить кому-либо произвести следственные действия в указанном городе?

27. В 4 ч. 10 мин. 24 октября в дежурную часть УМВД России поступило сообщение о том, что в больницу обратился М. с ножевым ранением грудной клетки. В ходе проверки установлено, что в ходе распития спиртных напитков на кухне К. в результате происшедшей ссоры нанес один удар ножом в область груди М. Согласно выписного эпикриза № 17851 у М. на момент поступления в медучреждение имелась рана на грудной клетке слева по передней поверхности в 3-м межреберье по среднеключичной линии, проникающее в плевральную полость, о чем свидетельствует наличие воздуха в левой плевральной полости. В ходе осмотра места происшествия был изъят кухонный нож со следами вещества бурого цвета. Какие экспертизы необходимо назначить следователю и какие вопросы задать эксперту?

28. По делу о разбойном нападении следователь вынес постановление о привлечении в качестве обвиняемого Ч. Однако предъявить обвинение не удалось, так как обвиняемый скрылся. Спустя месяц и 10 дней после возбуждения уголовного дела следователь, посчитав все возможные в отсутствие обвиняемого следственные действия выполненными, вынес постановление о приостановлении производства по уголовному делу. Правильно ли поступил следователь?

29. В ходе расследования уголовного дела защитник обвиняемого заявил ходатайство о проведении повторной криминалистической экспертизы по вопросу об отнесении ножа, изъятого у его подзащитного, к холодному оружию. В подтверждение ходатайства защитник представил письменное заключение специалиста, в котором последний относил тип ножа к бытовым. Следователь ходатайство отклонил, обосновав в постановлении свое решение тем, что экспертиза проводилась в государственном судебно-экспертном учреждении, ЭКЦ ГУМВД, а эксперт был предупрежден об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, специалист же не является государственным экспертом, защитником об ответственности не предупреждался и поэтому нет никаких оснований не доверять заключению эксперта ЭКЦ ГУМВД и назначать повторную экспертизу. Кроме того, указал следователь, в ст. 86 УПК Российской Федерации не предусмотрено право защитника получать заключение специалиста. Правильно ли решение следователя?

30.При осмотре обнаруженной на месте происшествия бутылки специалист обнаружил три пригодных для исследования следа пальцев правой руки человека, которые были отправлены для проверки по дактилоскопическому учету МВД. Из полученного ответа следовало, что по данным учета обнаруженные следы принадлежат З., уже осуждавшегося судом в 2013 г. Можно ли считать полученное сообщение доказательством того, что следы на месте происшествия оставлены З.? Как это использовать в процессе расследования?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право. Принципы уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	Коллоквиум, контрольная работа, кейс, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

		Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Участники уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	Коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Доказательства и доказывание в уголовном судопроизводстве (уголовном процессе)	Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Меры уголовно-процессуального принуждения	Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Возбуждение уголовного дела	Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание
6	Предварительное расследование	Коллоквиум, деловая игра, портфолио, кейс, круглый стол, расчетно-графическая работа, задачи репродуктивного, реконструктивного и творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Судебное производство по уголовному делу	Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
8	Особый порядок уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
9	Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства (уголовного процесса)	Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Уголовный процесс : учебник / А. И. Бастрыкин [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 425 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/2DA2358B-90F0-4F30-BA3A-DC2784CCAE1B	ЭБС «Юрайт»
2	Уголовный процесс : учебник / В. П. Божьев [и др.] ; под ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 479 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/939368BC-9055-4FE0-B50B-61E1A7715C4D	ЭБС «Юрайт»
3	Уголовный процесс в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 165 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A41E4E95-D213-438D-A05C-FA6E7A3C8F77	ЭБС «Юрайт»
4	Уголовный процесс в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/00466847-7B7D-4F17-9C88-947271A4E43F	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Уголовный процесс. Практикум : учебное пособие / А. А. Усачев [и др.] ; под ред. А. А. Усачева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 322 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/C6AE9182-C9FC-4415-88A9-43A56EAA0DD7	ЭБС «Юрайт»
2	Досудебное производство в уголовном процессе : учебное пособие для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под ред. Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 190 с. — (Специалист). — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/CEBFA25F-7C51-4357-A10F-CCF74F2678F2	ЭБС «Юрайт»
3	Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 1 :практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 231 с. — (Профессиональные комментарии). — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/78D95895-280A-4C88-907A-DFBD4DC0DEAE	ЭБС «Юрайт»
4	Практика применения уголовно-процессуального кодекса РФ в 2 ч. Часть 2 :практ. пособие / В. М. Лебедев [и др.] ; отв. ред. В. М. Лебедев. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 395 с. — (Профессиональ-	ЭБС «Юрайт»

	ные комментарии). — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/55444F07-9B78-4C20-BA3D-9892249622EB	

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Электронно-библиотечная система Юрайт	http://www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система Лань	http://e.lanbook.com
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Научная электронная библиотека	
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	http://www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	http://www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	http://www.msu.ru/libraries
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Информационно-справочная система «Гарант»	http://www.garant.ru
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru
Официальный сайт Российской газеты	http://www.rg.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	http://www.economicus.ru

Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru
Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	http://www.aup.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	http://www.hse.ru
Указатель адресов западных библиотек	http://lists.webjunction.org/libweb

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:
пакет программ MS Office,
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
Информационно-справочная система «Гарант»
Система (среда) дистанционного обучения Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории (для проведения лекционных практических (семинарских) занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения лекционных практических (семинарских) занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Специализированные учебные аудитории и полигоны	Учебный зал судебных заседаний: 3 рабочих места судей, место секретаря судебного заседания, место государственного обвинителя (прокурора), место защитника, 30 мест посетителей, скамья подсудимых за решеткой, камера видеонаблюдения, герб, флаг РФ. Полигон «Квартира»: обстановка, оборудование, инвентарь однокомнатной квартиры

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам:

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx;
2. Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.supcourt.ru;
3. Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа: http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;

4. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/;
5. Сайт справочной правовой системы «Гарант» - http://www.garant.ru/;
6. Официальный сайт «Российской газеты» - http://www.rg.ru/;
7. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации- http://www.duma.gov.ru/;
8. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - http://www.council.gov.ru;
9. Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации http://www.arbitr.ru/;
10. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
11. Официальный сайт Президента РФ - www.president.kremlin.ru;
12. Официальный сайт Правительства РФ - www.government.gov.ru;
13. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - www.ombudsmanrf.ru;
14. Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт www.biblio-online.ru;
15. Электронно-библиотечная система IPRbooks - www.iprbookshop.ru;
16. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
17. Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ;
18. Российская национальная библиотека www.nlr.ru;
19. Российская государственная библиотека;
20. Электронный каталог библиотек МГУ www.msu.ru/libraries;
21. Европейское патентное ведомство www.ep.espacenet.com;
22. Моделируемый каталог научных журналов. www.doaj.org;
23. Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву www.link.springer.de;
24. Журналы издательства Sage. www.sagepublications.com.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: Гражданско-правовая

Программу составила:

_____, к.ю.н., Абравитова Ю.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«5» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«13» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19.1 Конституционно право зарубежных стран

специальность: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Конституционное право зарубежных стран»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» являются: ознакомление студентов с основами науки конституционное право и современным ее состоянием в зарубежных странах; подача ориентиров для самостоятельного углубленного и изучения данной дисциплины; обозначение перед ними основных дискуссионных проблем в области изучения конституционного права зарубежных стран, создание устойчивого интереса к конституционно-правовой проблематике.

Задачами освоения дисциплины «Конституционное право зарубежных стран» являются:

- усвоение основных положений и категорий зарубежного конституционного права;
- ознакомление студента с важнейшими этапами становления конституционализма, их оценкой с позиций сегодняшнего дня, с современными тенденциями в конституционном праве зарубежных государств и качественными характеристиками конституционно-правового развития и конституционного права отдельных государств (США, Великобритания, Франция, Германия, Япония, Китай) оказание помощи в выработке на основе этого способности адекватно ориентироваться в происходящих сегодня политических событиях и иметь четкое представление о конституционно-правовых реалиях;
- приобретение студентами опыта сравнительно-правового анализа и формирование у них навыков самостоятельной работы с законодательством зарубежных стран.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС, уровень	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК -1	Знает основные понятия, категориии, институты, правовыее статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
		Умеет использовать знание основных понятий, категориий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в практической деятельности
		Владеет грамотного применения юридической терминологиии с учетом специфики отдельных отраслей юридической науки
способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской	ОПК-2	Знает: - гражданское, гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное, муниципальное, финансовое, международное частное, трудовое, семейное, наследственное, корпоративное, конкурентное инвестиционное право, право, регламентирующее третейское разбирательство;

Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности		- нормативные правовые акты, регулирующие деятельность юридических служб организаций и предприятий на порученном участке работы.
		Умеет: применять юридические знания к решению конкретных жизненных ситуаций, возникающих при исполнении обязанностей на порученном участке правовой работы; - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
		Владеет: - изучения и обобщения опыта охраны гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает:** нормативные правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		Владеет: составления исков, заявлений, подаваемых в суды общей юрисдикции и арбитражные суды
		Умеет: реализовывать нормы процессуального права в профессиональной деятельности юриста.
способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК – 8	**Знает** должностные обязанностей юриста по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на порученном участке работы
		Владеет составления служебных документов при выявлении фактов нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Умеет исполнять обязанности юриста по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» относится к базовой части Блока Б1. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как «Теория государства и права», «Конституционное право России», «История государства и права», и др.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студентов.

Для освоения дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» студент должен:

Знать:

– ключевые понятия юридической науки;

– основные юридические конструкции;

– основы метатеории общей теории права и теории государства (предметы этих наук, методологию, место в системе научного знания и т.д.);

– закономерности исторического возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений;

– сущность, природу, генезис и структуру государства и права;

– официальные формы выражения (источники) права;

– системное строение права и его критерии;

– принципы и механизмы правового регулирования общественных отношений;

– типологию государства и формы его существования;

– общие черты права и государства любого типа и любой социальной системы;

– типологию правовых систем;

– соотношение права и закона;

– основы построения в обществе демократического социально-правового государства;

– закономерности связи права и государства с другими институтами общества;

– общие закономерности генезиса (происхождения) права и государства.

Уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

- ориентироваться в общих характеристиках основных политико-правовых доктрин и критериях их оценки;

- эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов;

- активно включаться в формирование гражданского общества и правового государства;

- проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;

- грамотно и логически последовательно выражать и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и умения.

Владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных;

- юридической терминологией;

- навыками правового мышления;

- приемами анализа действующего законодательства;

- методами квалификации юридических фактов.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**54**		54		
в т.ч. лекции	18		18		

практические занятия (ПЗ)	36		36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**18**		18		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	18		18		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Экзамен (36)		Экзамен (36)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
зачетные единицы:	3				

5. Содержание дисциплины:

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа по учебным планам			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	**1-й раздел. Общая часть конституционного права зарубежных стран**	**2**						
1.1	Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.2	Конституции зарубежных стран		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.3	Основы правового положения личности в зарубежных странах		2	4		2	8	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.4	Политические партии и партийные системы		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.5	Формы государства в зарубежных странах		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.6	Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.7	Парламент в зарубежных странах		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6

1.8	Глава государства в зарубежных странах		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.9	Правительство в зарубежных странах		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.10	Конституционные основы судебной власти		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
1.11	Местное самоуправление в зарубежных странах		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2.	**2-й раздел. Особенная часть конституционного права зарубежных стран**	**2**						
2.1	Основы конституционного права США		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2.2	Основы конституционного права Великобритании		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2.3.	Основы конституционного права Франции		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2.4	Основы конституционного права ФРГ		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2.5	Основы конституционного права Японии		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6
2.6	Основы конституционного права Китайской Народной Республики		1	2		1	4	ОПК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. ***Общая часть конституционного права зарубежных стран***

Тема 1. Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Конституционное (государственное) право как отрасль права в зарубежных странах, его возникновение и эволюция. Соотношение понятий «государственное право» и «конституционное право». Особенности предмета и метода конституционного права зарубежных стран. Система конституционного права. Общие принципы, конституционно-правовые институты и конституционно-правовые нормы.

Конституционно-правовые отношения, их специфика. Субъекты конституционного права (физические, лица, юридические лица, отдельные социальные общности, общественные организации и объединения).

Источники конституционного права: понятие и виды. Конституция как основной

источник конституционного права. Значение и роль закона в конституционном праве. Виды законов: основные (конституции), конституционные, органические, обычные. Подзаконные нормативно-правовые акты как источники конституционного права. Судебный прецедент, как источник конституционного права в странах общего права. Конституционно-правовые обычаи. Международные и внутригосударственные договоры в системе источников конституционного права. Правовые доктрины в конституционном праве. Роль религиозных норм в конституционном праве.

Понятие, предмет и источники конституционного права как науки и учебной дисциплины. Методы конституционно-правовой науки: формально-логический, историко-правовой, социологический, политико-правовой. Роль сравнительного (компаративного) метода исследования в науке конституционного права зарубежных стран.

Формирование науки конституционного права как самостоятельной отрасли юридической науки. Периодизация зарубежного конституционного права как науки и учебной дисциплины. Российская школа зарубежного конституционного права. Наука конституционного права за рубежом. Классификация зарубежных государств по уровню их социально-экономического и политического режима. Основные тенденции развития конституционного права зарубежных государств.

Значение изучения конституционного права зарубежных стран для подготовки юристов.

Тема 2. Конституции зарубежных стран

Понятие конституции и конституционализма. Общая характеристика конституций. Периодизация зарубежных конституций. Характерные черты конституции первого поколения. Особенности конституций второго поколения. Материальная и формальная конституции и соотношение между ними. Юридическая и фактическая конституции. Фиктивная и реальная конституции.

Конституция – закон законов. Социально-политическая сущность конституции. Функции конституции. Общественные отношения как объекты конституционного регулирования.

Форма и структура конституций. Писанные и не писанные, кодифицированные и не кодифицированные конституции. Порядок принятия, изменения и отмены конституций. Октроированные, договорные, народные конституции. «Гибкие», «жесткие» и «смешанные» конституции. Порядок отмены конституций.

Гарантии стабильности конституций и их охрана. Институт конституционного контроля в зарубежных странах. Органы конституционного контроля в зарубежных странах. Виды конституционного контроля.

Основные тенденции конституционного развития в современный период.

Тема 3. Основы правового положения личности в зарубежных странах

Понятие гражданства (подданства). Способы приобретения гражданства. Безгражданство и многогражданство. Статус иностранцев и беженцев, предоставление политического убежища и выдача иностранному государству. Утрата гражданства.

Права человека и гражданина как основа конституционализма. Конституционные основы правового положения человека и гражданина как категория конституционного права. Правовое положение граждан в зарубежных странах.

Общая характеристика института конституционных прав и свобод и их эволюция. Права и свободы как институт конституционного права, их понятие и соотношение. Понятие «права человека» и «прав гражданина», их соотношение. Единство прав, свобод и обязанностей в конституционном праве зарубежных стран. Способы конституционного формулирования прав, свобод и обязанностей.

Права и свободы как институт конституционного права, их понятие. Единство

прав, свобод и обязанностей в конституционном праве зарубежных стран. Способы конституционного формулирования прав, свобод и обязанностей.

Классификация прав, свобод и обязанностей. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности человека и гражданина. Равноправие и дискриминация: понятие, виды и принципы. Ограничение прав и свобод.

Внутригосударственные и международно-правовые гарантии прав и свобод. Конституционные гарантии. Судебные гарантии. Роль правоохранительных органов в защите конституционных прав и свобод граждан. Материальные гарантии.

Международно-правовая защита прав человека. Основные международно-правовые документы (декларации, акты и др.) в области защиты прав человека. Институт парламентского уполномоченного по правам человека (омбудсмана, народного представителя, комиссара и т.п.). Комитет по правам человека ООН и Европейский суд по правам человека.

Тема 4. Политические партии и партийные системы

Политические партии: понятие и особенности политических партий как конституционно-правового и политического института. Организационное строение политических партий. Функции политических партий.

Регламентация правового статуса и порядка деятельности партии. Финансирование политических партий. Классификация политических партий. Правые, центристские и левые партии. Консервативные, либеральные, социал-демократические партии. Коммунистические партии. Демократические, радикальные, экстремистские, конфессиональные, клерикальные, националистические партии. Экологические партии. Институционализация политических партий.

Партийные системы и их виды. Многопартийные системы. Многопартийные системы с доминирующей партией. «Блоковые» многопартийные системы. Двухпартийные системы. Однопартийные системы.

Тема 5. Формы государства в зарубежных странах

Понятие и элементы формы государства.

Политический (государственный) режим как элемент формы государства. Соотношение понятий государственного и политического режимов. Понятие и разновидности политических режимов. Понятие государственного режима и его разновидности.

Формы правления в зарубежных странах. Монархии и республики как формы правления, основные различия между ними.

Монархия и ее разновидности. Абсолютная монархия и ее признаки. Конституционная (ограниченная) монархия. Понятие и признаки дуалистической монархии. Парламентарная монархия, ее признаки. Нетипичные виды монархий.

Республика и ее разновидности. Президентская республика, ее признаки. Парламентарная республика и ее признаки. Смешанные республики. Полупрезидентская республика, ее характерные черты. Нетипичные формы республиканского правления.

Формы государственного (политико-территориального) устройства. Унитарные государства, принципы их организации. Виды унитарных государств (централизованные, относительно централизованные, децентрализованные). Институт автономии в унитарных государствах. Административная и политическая автономия.

Понятие федерации. Основные признаки федеративной формы государственного устройства. Разграничение предметов ведения между федерацией и ее субъектами. Правовой статус субъектов федераций. Несубъекты федерации. Принципы построения зарубежных федераций. Территориальный и национально-территориальный (национальный) принципы в практике зарубежного федерализма.

Тема 6. Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах

Избирательная система и ее понятие. Выборы как способ формирования органов законодательной и исполнительной власти. Сущность и социально-политическая роль выборов в зарубежных странах. Виды выборов.

Понятие и сущность избирательного права. Активное и пассивное избирательное право. Основные принципы избирательного права. Принцип всеобщности. Избирательные цензы. Принцип равенства. Условия равенства. Принцип прямого избирательного права. Тайна голосования. Обязательный вотум и его правовое закрепление. Абсентеизм (отказ от участия в выборах) и его социально-политическая сущность.

Организация и порядок проведения выборов. Конституционно-правовой порядок назначения выборов. Порядок образования избирательных округов и их разновидности: одномандатные, многомандатные и общегосударственные округа. Избирательные участки. Регистрация избирателей и составление избирательных списков. Выдвижение кандидатов и регистрация кандидатов. Требования к кандидату. Предвыборная агитация. Голосование (тайное и открытое). Определение итогов выборов.

Виды избирательных систем. Мажоритарная система, ее разновидности (мажоритарные системы относительного, абсолютного и квалифицированного большинства) и их особенности.

Пропорциональные избирательные системы: их сущность и особенности. Понятие избирательной квоты (избирательного метра) и способы ее определения. Правило «заградительного пункта». Правила дополнительного распределения незамещенных мандатов. Распределение депутатских мандатов посредством метода делителей.

Разновидности пропорциональных избирательных систем. Система голосования по преференциям. Система «единого передаваемого голоса». Панаширование. Смешанные избирательные системы.

Институт отзыва: понятие и практика применения.

Иные способы волеизъявления граждан. Референдум: понятие и социальная функция. Классификация референдумов. Предмет референдума. Порядок организации и проведения референдума.

Народная законодательная инициатива: понятие, цель и классификация.

Тема 7. Парламент в зарубежных странах

Понятие и функции парламента. История развития парламентаризма и его признаки. Порядок формирования и сроки полномочий парламентов. Особенности формирования верхних палат. Основания и порядок роспуска парламента. Внутренняя организация палат парламента. Руководящие органы палат. Единоличные и коллегиальные органы. Парламентские комиссии и комитеты, их виды, функции и способы формирования. Партийные фракции палат. Иные органы палат и парламента.

Компетенция парламентов. Парламенты с абсолютно неограниченной компетенцией, абсолютно ограниченной и относительно ограниченной компетенцией. Законодательные полномочия парламентов. Законодательная процедура, ее основные стадии. Финансовые полномочия парламентов. Полномочия парламентов в сфере внешней политики и обороны. Судебные функции парламентов. Полномочия по образованию высших органов и назначению высших должностных лиц. Парламентский контроль. Формы парламентского контроля. Депутатские запросы. Устные и письменные вопросы. Интерпелляция. Счетные (контрольные) палаты. Институт омбудсманов. Контроль над деятельностью правительства, его формы. Порядок работы парламента. Сессии и пленарные заседания. Виды парламентских сессий. Нормативные акты, принимаемые парламентами, их виды. Современные теории парламентаризма. Правовой статус члена парламента. Депутатский иммунитет. Депутатский индемнитет. «Императивный» и «свободный» мандаты. Прекращение депутатских полномочий.

Тема 8. Глава государства в зарубежных странах

Исполнительная власть: понятие, сущность, функции. Общая характеристика института главы государства. Место и политическая роль главы государства в механизме государственной власти. Единоличный и коллегиальный глава государства. Монарх как глава государства. Правовое положение монарха. Системы и условия престолонаследия. Глава государства при республиканской форме правления. Правовое положение президента. Способы и условия избрания. Досрочное освобождение от должности. Полномочия главы государства. Полномочия в сфере государственного управления. Полномочия в законодательной деятельности. Право вето, его виды. Абсолютное и отлагательное вето. Полномочия в сфере обороны и безопасности. Полномочия в сфере международных отношений. Полномочия в сфере личного статуса. Полномочия в сфере судебной власти. Чрезвычайные полномочия главы государства. Иные полномочия. Фактическая роль главы государства и ее зависимость от формы государства. Порядок осуществления полномочий главы государства: дискреционные полномочия, институт контрассигнатуры. Вспомогательные государственные органы при главе государства.

Тема 9. Правительство в зарубежных странах

Место правительства в системе высших органов государства. Правительство как носитель исполнительной власти. Виды правительств в зависимости от их партийного состава. Однопартийное правительство, коалиционное правительство, правительство меньшинства, деловое (служебное) правительство, правительство национального единства. Способы формирования правительства при различных формах правления. Состав и структура правительства. Порядок деятельности правительства и процедура принятия решений. Вспомогательный государственный аппарат правительства. Нормативно-правовые акты правительства. Глава правительства, порядок его назначения, правовое положение и роль. Полномочия правительства в сфере государственного управления. Участие в законодательной деятельности. Исполнение законов. Составление и исполнение бюджета. Полномочия в сфере внешней политики и национальной безопасности. Чрезвычайные полномочия правительства и их использование в современных условиях. Политическая ответственность правительства и министров, ее формы. Иные виды ответственности. Министерства и ведомства. Государственный аппарат.

Тема 10. Конституционные основы судебной власти

Понятие судебной власти, ее признаки и функции. Место и роль суда в государственном механизме. Виды и системы судебных органов. Модели судебных систем. Организационная структура судебных систем. Правовое положение, порядок образования и компетенция высших судебных органов. Негосударственные судебные органы, их виды. Основные конституционные принципы организации и деятельности судебных органов. Суды присяжных: модели и компетенция. Народные (судебные) заседатели. Состав судебных органов. Правовое положение судей. Назначаемость, несменяемость и независимость судей, судейская несовместимость. Судебный иммунитет. Высшие органы судейского сообщества: правовое положение, структура, функции и полномочия. Конституционные принципы правосудия. Органы и должностные лица, содействующие осуществлению судебной власти.

Тема 11. Местное самоуправление в зарубежных странах

Понятие местного управления и самоуправления. Административно-территориальное деление. Общая характеристика и основные принципы местного самоуправления. Системы местного самоуправления (муниципальные системы) и их соотношение с административно-территориальным делением.

Конституционно-правовое регулирование местного самоуправления. Европейская Хартия местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, их виды. Местные представительные органы: порядок формирования, сроки полномочий, состав, формы работы. Исполнительные органы местного самоуправления, способы их формирования. Глава местной администрации, способы его избрания. Полномочия местных органов самоуправления, их конституционно-правовое регулирование. Порядок предоставления полномочий местным органам. Обязательные и факультативные полномочия. Взаимоотношения муниципальных органов с центральной властью. Формы и методы контроля центральной власти над деятельностью муниципальных органов. Финансово-экономическая основа местного самоуправления. Местный бюджет. Муниципальная собственность. Методы муниципальной деятельности. Издание нормативных актов, их виды.

2-й модуль. ***Особенная часть конституционного права зарубежных стран***

Тема 12. Основы конституционного права США

Общая характеристика конституции США 1787 года: порядок принятия, структура, специфические черты Порядок внесения поправок в конституцию, институт конституционного контроля. Конституционно-правовой статус личности. Американский Билль о правах. Партийная система США, ее особенности. Избирательная система. Активное и пассивное избирательное право. Порядок выдвижения кандидатов. «Праймериз» как способ выдвижения кандидатов. Организация и финансирование выборов. Определение итогов голосования. Высшие федеральные государственные органы. Структура Конгресса и порядок формирования Палаты представителей и Сената. Правовое положение членов Конгресса. Внутренняя организация палат Конгресса. Руководящие органы, комитеты палат, партийные фракции. Компетенция конгресса. Регламенты палат, правовые акты Конгресса. Законодательный процесс в палатах. Лоббизм и его значение в законодательной деятельности. Президент США, его место в конституционном механизме. Порядок избрания президента. Прекращение полномочий президента. Прерогативы президента как главы государства. Полномочия президента как главы правительства, его правовые акты. Вице-президент. Порядок его избрания и место в конституционном механизме. Система органов исполнительной власти. Администрация президента, кабинет, департаменты, исполнительный аппарат президента. Судебная власть. Конституционные основы ее организации. Судебная система. Федеральные суды. Верховный суд США, его правовой статус. Американский федерализм. Его конституционные основы. Разграничение предметов ведения федерации и штатов. Конституционно-правовой статус штата. Высшие органы власти штатов. Статус федерального округа Колумбия, Пуэрто-Рико, Гуама, Виргинских островов, Восточного Самоа.

Местное самоуправление в США.

Тема 13. Основы конституционного права Великобритании

Общая характеристика неписаной британской конституции. Ее основные черты и особенности. Источники британской конституции. Конституционный статус личности. Гражданство, категории гражданства, способы приобретения гражданства. Права и свободы граждан. Политические партии и партийная система Великобритании. Особенности двухпартийной системы. Избирательное право и избирательная система. Высшие государственные органы. Особенности принципа разделения властей. Монарх. Правовое положение. Порядок престолонаследия. Королевские прерогативы. Юридическая и фактическая роль в государственном механизме. Тайный совет при монархе. Парламент. Правовое положение и полномочия палат. Порядок формирования Палаты общин. Внутренняя организация Палаты общин. Палата лордов. Порядок

формирования Палаты лордов после реформы 1999 г. Функции Палаты лордов. Особенности законодательного процесса. Формы контроля над деятельностью правительства. Омбудсман: полномочия и фактическая роль.

Исполнительная власть. Правительство и Кабинет. «Внутренний кабинет». Роль премьер-министра. Вспомогательный правительственный аппарат. «Теневой» кабинет министров. Судебная система. Апелляционный суд. Высокий суд. Суд короны, суды магистратов и суды графств. Особенности судебной системы в Северной Ирландии и Шотландии. Форма государственного устройства Великобритании. Автономия Шотландии, Уэльса и Северной Ирландии. Муниципальная система Великобритании, ее особенности.

Тема 14. Основы конституционного права Франции

Общая характеристика конституции Франции 1958 года. Ее характерные черты и особенности. Порядок пересмотра конституции и конституционные реформы. Институт конституционного, контроля. Конституционный совет, его состав и порядок формирования. Формы конституционного контроля. Конституционный статус личности. Личные права и свободы, социальные и экономические права, политические права и свободы, юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина. Политические партии и партийная система. Избирательное право и избирательная система. Институт референдума.Высшие государственные органы. Президент Республики. Порядок избрания президента. Его компетенция. Исключительные полномочия. Полномочия, требующие контрассигнации. Место и роль президента в системе центральных органов государственной власти. Аппарат президента. Парламент и его структура. Порядок формирования Национального собрания и Сената. Внутренняя организация палат. Компетенция парламента. Ограничение законодательной компетенции парламента. Особенности законодательного процесса. Правовой статус депутатов. Правительство. Его состав и порядок формирования. Совет министров и правительство. Взаимоотношения с президентом и парламентом. Политическая ответственность правительства, ее особенности. Роль премьер-министра в системе исполнительной власти. Полномочия правительства. Полномочия премьер-министра. Судебная система. Конституционный совет: порядок формирования и компетенция. Государственный совет. Местное управление и самоуправление. Системы местных органов управления и самоуправления в регионах, департаментах, округах, кантонах, коммунах.

Тема 15. Основы конституционного права ФРГ

Основной закон 1949 года: условия и порядок принятия. Структура, содержание и особенности конституции. Конституционные характеристики государства. Чрезвычайное законодательство. Порядок внесения изменений в Основной закон ФРГ. Охрана конституции. Федеральный конституционный суд: структура, порядок формирования, полномочия. Конституционный статус личности. Общая характеристика основных прав человека и гражданина. Гражданство ФРГ. Политические партии и партийная система. Избирательное право и избирательная система. Высшие федеральные государственные органы. Федеральный парламент. Особенности правового положения палат. Бундестаг, порядок его формирования. Внутренняя организация Бундестага. Руководящие органы, комитеты, партийные фракции. Законодательный процесс в Бундестаге. Бундесрат, порядок его формирования. Полномочия Бундесрата. Законодательный процесс. Особенности политической ответственности правительства. Конструктивный вотум недоверия. Федеральный президент. Порядок его избрания, правовое положение, полномочия и фактическая роль. Федеральное правительство, его правовое положение и порядок формирования. Роль федерального канцлера в государственном механизме. Судебная система, ее особенности. Германский федерализм. Правовой статус земель. Принципы взаимоотношений федерального центра и земель. Разграничение компетенции

федерации и ее субъектов. Высшие органы власти в землях. Ландтаги земель. Правительства земель. Муниципальная система, ее разновидности.

Тема 16. Основы конституционного права Японии

Общая характеристика конституции Японии. Принцип народного суверенитета в конституции. Конституционное положение об отказе от войны и создания регулярных вооруженных сил. Порядок внесения изменений в конституцию. Конституционный статус личности. Права, свободы и обязанности граждан. Политические партии и партийная система. Высшие государственные органы. Император Японии. Порядок престолонаследия. Конституционный статус императора и его функции. Парламент. Его структура. Порядок формирования Палаты представителей. Порядок формирования Палаты советников. Внутренняя организация палат. Порядок деятельности парламента. Функции и полномочия парламента. Законодательный процесс в парламенте. Кабинет министров. Порядок формирования кабинета, его структура. Функции кабинета. Судебная система. Верховный суд Японии, его состав и порядок формирования. Конституционный контроль как функция Верховного суда. Административно-территориальное деление. Принцип местной автономии. Органы местного самоуправления в префектурах, городах, поселках и сельских общинах.

Тема 17. Основы конституционного права Китайской Народной Республики

Особенности конституционного права КНР. Традиционализм. Социалистический конституционализм. Конституция 1982 года: структура, основные положения и особенности. Конституционные принципы принадлежности всей власти народу, множественности форм собственности, национальной и экономической политики государства. Особенности конституционного регулирования правового положения личности. Основные права, свободы и обязанности граждан. Ограничение прав и свобод. Политические партии и общественные организации КНР. Многопартийность, ее фиктивный характер. Юридическая и фактическая роль КПК. Народный политический консультативный совет Китая. Высшие государственные органы КНР. Избирательная система на выборах в Советы народных представителей. Особенности принципов всеобщности и равного избирательного права в избирательной системе КНР. Особое представительство Народно-освободительной армии Китая в Советах народных представителей. Всекитайское собрание народных представителей (ВСНП). Порядок его формирования, структура и полномочия. Постоянный комитет ВСНП. Его состав и порядок формирования. Порядок деятельности Постоянного комитета и его полномочия. Председатель КНР. Порядок его избрания. Полномочия Председателя КНР. Государственный Совет, его состав, правовой и фактический сттус. Центральный военный совет КНР (ЦВС). Состав и функции ЦВС. Судебная система, ее особенности. Политико-территориальное устройство. Автономные образования, их виды. Правовое положение и полномочия автономий. Местные органы государственной власти. Общественное самоуправление.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Общая часть конституционного права зарубежных стран**	
1	1.1	Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина	1
2	1.2	Конституции зарубежных стран	1
3	1.3	Основы правового положения личности в зарубежных странах	2

4	1.4	Политические партии и партийные системы	1
5	1.5	Формы государства в зарубежных странах	1
6	1.6	Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах	1
7	1.7	Парламент в зарубежных странах	1
8	1.8	Глава государства в зарубежных странах	1
9	1.9	Правительство в зарубежных странах	1
10	1.10	Конституционные основы судебной власти	1
11	1.11	Местное самоуправление в зарубежных странах	1
	2-й раздел	**Особенная часть конституционного права зарубежных стран**	
1	2.1	Основы конституционного права США	1
2	2.2	Основы конституционного права Великобритании	1
3	2.3	Основы конституционного права Франции	1
4	2.4	Основы конституционного права ФРГ	1
5	2.5	Основы конституционного права Японии	1
6	2.6	Основы конституционного права Китайской Народной Республики	1

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
	1-й раздел	**Общая часть конституционного права зарубежных стран**	
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения источников и методов конституционного права зарубежных стран. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам формирования науки КП как самостоятельной. Периодизация зарубежного КП как науки и учебной дисциплины.	1
2	1.2	1. Изучение рекомендованной литературы, посвященной общей характеристике конституций.	1
3	1.3	1. Изучение рекомендованной литературы, посвященной правам и свободам человека и гражданина, гражданству 2. Подготовка к промежуточному контролю по темам 1.1-1.4.	2
4	1.4	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам организационного строения политических партий. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «регламентация правового статуса и порядка деятельности партии. Финансирование политических партий. Виды партийных систем»	1
5	1.5	1. Изучение элементов формы государства. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросу политико- территориального устройства.	1
6	1.6	1. Изучение нормативных правовых актов, определяющих порядок распределения депутатских мандатов, а также формулы расчёта. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения об	1

		институте отзыва: понятие и практика применения. 3. Решение задач по теме практического занятия.	
7	1.7	1. Изучение нормативных правовых актов, определяющих порядок формирования и сроки полномочий парламентов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения о внутренней организации палат парламента. 3. Решение задач по теме практического занятия.	1
8	1.8	1. Изучение рекомендованной литературы, определяющей юридический статус главы государства в зарубежных странах. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросу: Порядок осуществления полномочий главы государства: дискреционные полномочия, институт контрассигнатуры. 3. Подготовка к решению тестов по темам 1.5-1.7.	1
9	1.9	1. Изучение рекомендованной литературы, посвященной месту правительства в системе высших органов государства. 2. Подготовка к дискуссии на тему: «Способы формирования правительства при различных формах правления».	1
10	1.10	1. Изучение рекомендованной литературы, посвященной судебной власти, ее признакам и функциям. 2. Изучение рекомендованной литературы, посвященной месту и роли суда в государственном механизме. 3. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам: «Негосударственные судебные органы, их виды», «Суды присяжных: модели и компетенция», «Народные судебные заседатели». 4. Решение тестов по темам 1.8-1.9.	1
11	1.11	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам конституционно-правового регулирования местного самоуправления. 2. Изучение рекомендованной литературы по вопросам форм и методов контроля центральной власти над деятельностью муниципальных органов. 3. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросу «финансово-экономической основе местного самоуправления» 4. Решение задач по теме практического занятия.	1
	2-й раздел	**Особенная часть конституционного права зарубежных стран**	
1	2.1	1. Изучение нормативных правовых актов, касающихся избирательной системы США. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросу структуры Конгресса и порядка формирования Палаты представителей и Сената. 3. Решение задач, иллюстрирующих американский федерализм.	1
2	2.2	1. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих источники британской конституции. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по	1

		вопросам избирательного права и избирательной системы. 3. Подготовка к решению тестов по теме 2.1	
3	2.3	1. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы принятия и пересмотра конституции Франции. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам политической и партийной системе Франции, избирательного права и избирательной системы. 3. Решение задач, иллюстрирующих вопросы порядок формирования Национального собрания и Сената.	1
4	2.4	1. Изучение рекомендованной литературы, посвященной основному закону 1949 года. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения на тему: «Чрезвычайное законодательство», «Избирательное право и избирательная система ФРГ»	1
7	2.5	1. Изучение рекомендованной литературы, посвященной характеристике конституции Японии. 2. Подготовка к решению тестов по теме 2.2- 2.3.	1
8	2.6	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной основным положениям и особенностям конституции 1982 года. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения на тему: «Особенности конституционного регулирования правового положения личности», «Юридическая и фактическая роль КПК» 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Судебной системы КНР, ее особенностей»	1
ИТОГО часов в семестре:			18

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

1. Рабочая программа по дисциплине «Конституционное право зарубежных стран».
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1099

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1.1 Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);	**Знать:** - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни, основные особенности становления и развития государства и права зарубежных стран; - общие категории и понятия конституционного права, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран; - специфику конституционно-правовых отношений; - источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти в зарубежных странах.
		- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной	**Уметь:** - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать

		деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования.
			Владеть: - юридической терминологией; - навыками применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
2	1.2 Конституции зарубежных стран	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);	**Знать:** - природу и сущность государства и права зарубежных стран; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни, основные особенности становления и развития государства и права зарубежных стран; - общие категории и понятия конституционного права зарубежных стран, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран; - специфику конституционно-правовых отношений; - источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; - общие черты и специфическое содержание конституций зарубежных стран;
			Уметь:

		- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	- обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией; - навыками применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
3	1.3 Основы правового положения личности в зарубежных странах	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство	Знать: - роль государства и права в системе защиты прав и свобод человека и гражданина, в общественной жизни, основные особенности становления института защиты прав личности в зарубежных стран; - общие категории и понятия конституционных прав и свобод личности в зарубежных странах, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран по данному вопросу; - специфику конституционно-правовых отношений в рамках защиты прав и свобод человека и гражданина;

		Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	- источники конституционного права по проблеме правового положения личности в зарубежных странах, их соотношение по юридической силе; - общие черты и специфическое содержание конституций зарубежных стран по данной проблеме; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) за защитой прав личности в зарубежных странах; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов власти выполняющих функцию охраны прав личности в зарубежных странах.
			Уметь: - обобщать полученные знания по проблеме защиты прав и свобод человека и гражданина; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
			Владеть: - навыками анализа судебной практики для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации; - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации

			конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
4	1.4 Политические партии и партийные системы	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Знать: - природу и сущность государства и права; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития политических партий и партийных систем; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни, основные особенности становления и развития политических партий и партийных систем в зарубежных стран; - общие категории и понятия конституционного права в области регулирования деятельности политических партий, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран в данном вопросе; - специфику конституционно-правовых отношений, связанных с деятельностью политических партий; - источники конституционного права по системе организации и функционирования партийных систем, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) над деятельнстью политических партий в зарубежных странах;
			Уметь: - обобщать полученные знания в рамках изучения политических партий зарубежных стран; - правильно применять теоретические знания повопросу организации деятельности политических партий, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в

			правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - владеть навыками анализа программ политических партий для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации; - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
5	1.5 Формы государства в зарубежных странах	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы	Знать: - природу и сущность различных форм государственного устройства; - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права в зарубежных странах с разными формами государственного устройства и формами правления; - роль государства и права в политической системе общества с разными формами правления, - общие категории и понятия форм правления и форм государственного устройства, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран; - специфику конституционно-правовых отношений в странах с разными формами государства; - источники конституционного права, их соотношение по

		международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	юридической силе в зарубежных странах с различной формой правления и государственного устройства; - общие черты и специфическое содержание конституций зарубежных стран по вопросам формы государственного устройства и формы провления; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора); - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти в зарубежных странах с разными формами государства.
			Уметь: - обобщать полученные знания по данному вопросу; - свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией по вопросу конституционного регулирования государственного устройства и формы правления; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, в странах с разной формой государственного устройства;

6	1.6 Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Знать: - сущность избирательного права и основные избирательные системы в зарубежных стран; - роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни, основные особенности становления и развития избирательного права и избирательной системы в зарубежных странах; - общие категории и понятия конституционного права в рамках регулирования избирательного права в различных странах, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран по данному вопросу; - специфику конституционно-правовых отношений в разных государствах в вопросу организации избирательной системы; - источники конституционного права, регулирующих данный вопрос; - общие черты и специфическое содержание конституций зарубежных стран в сфере организации избирательной системы; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) в сфере организации проведения выборов; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов обеспечивающих реализацию избирательного права в зарубежных странах.
			Уметь: - обобщать полученные знания в вопросе организации избирательной системы в различных государствах; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями в вопросе

			избирательного права , точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения связанные с реализацией избирательного права населением страны; - толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией в сфере избирательного права; - знаниями в области организации избирательной компании, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;
7	1.7 Парламент в зарубежных странах	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и развития парламентаризма в зарубежных странах; - общие категории и понятия конституционного права в вопросе организации деятельности парламента в зарубежных странах, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран по данной проблематике; - специфику конституционно-правовых положения парламентариев в зарубежных странах; - источники конституционного права в сфере организации законодательной власти, их соотношение по юридической силе; - общие черты и специфическое

		международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	содержание конституций зарубежных стран в области законодательной власти ; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) над деятельностью парламента; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов законодательной власти в зарубежных странах.
			Уметь: - обобщать полученные знания в области организации законодательной власти зарубежных стран; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией; - навыками применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
8	1.8 Глава государства в зарубежных	- способность использовать знания основных понятий,	Знать: - основные формы правления в зарубежных странах;

	странах	категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	- основы деятельности главы государства в странах с разной формой правления; - роль главы государства в политической системе общества, в общественной жизни, основные особенности избрания главы государства зарубежных стран; - общие категории и понятия конституционного права в данной области, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран; - специфику конституционно-правовых отношений между главой государства и всеми ветвями власти; - источники конституционного права в области определения статуса главы государства; - общие черты и специфическое содержание конституций зарубежных стран по данному вопросу; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) над деятельностью главы государства;
			Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
9	1.9 Правительство в зарубежных странах	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Знать: - основные закономерности функционирования правительства в зарубежных странах; - роль правительства в политической системе общества, в общественной жизни; - специфику конституционно-правовых отношений, связанных с полномочиями правительства различных странах; - источники конституционного права по вопросу организации и деятельности правительства, их соотношение по юридической силе; - общие черты и специфическое содержание конституций зарубежных стран в сфере организации исполнительной власти; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) над исполнительной властью; Уметь: - обобщать полученные знания в сфере организации исполнительной власти зарубежных стран; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые

			отношения, с сфере деятельности правительств зарубежных стран; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
10	1.10 Конституционные основы судебной власти	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность	Знать: - основные особенности организации и функционирования судебной власти в зарубежных странах; - роль судебной системы в общественной жизни, основные особенности становления и развития судебной власти зарубежных стран; - общие категории и понятия конституционного права в сфере судопроизводства, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран; - специфику конституционно-правовых отношений, связанных с функционированием судебной системы; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) над судебной властью в зарубежных странах;
			Уметь: - обобщать полученные знания в сфере судебной власти; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-

		соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
			Владеть: - навыками анализа судебной практики для дальнейшего применения в соответствующей правовой ситуации; - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
11	1.11 Местное самоуправление в зарубежных странах	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);	Знать: - основные особенности организации и деятельности местного самоуправления; - роль государства и права в регулировании деятельности местного самоуправления, - место самоуправления в общественной жизни; - общие категории и понятия конституционного права в вопросе местного самоуправления, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве зарубежных стран; - специфику конституционно-правовых отношений в вопросе местного самоуправления в различных странах; - источники конституционного права, их соотношение по юридической силе;
			Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по вопросам местного самоуправления, в том числе свободно оперировать

		- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
12	2.1 Основы конституционного права США	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права в США; - основные особенности конституционного устройства развития государства и права в США; - общие категории и понятия конституционного права США, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве США; - специфику конституционно-правовых отношений США; - источники конституционного права, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) в США; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов

		профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	власти в США. Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву США, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт США, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
13	2.2 Основы конституционного права Великобритании	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права,	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права Великобритании; - основные особенности конституционного устройства развития государства и права в Великобритании; - общие категории и понятия конституционного права Великобритании, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве страны; - специфику конституционно-правовых отношений Великобритании;

		законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);	- источники конституционного права Великобритании, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) в Великобритании; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти Великобритании.
		- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4);	Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву Великобритании, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения в Великобритании, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;
		способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
14	2.3 Основы конституционного права Франции	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1);	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права Франции; - основные особенности конституционного устройства развития государства и права во Франции; - общие категории и понятия конституционного права Франции, а также специальную терминологию,

		- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	применяемую в конституционно-правовом законодательстве страны; - специфику конституционно-правовых отношений Франции; - источники конституционного права Франции, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) во Франции; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти Франции.
			Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
15	2.4 Основы конституционного права ФРГ	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права ФРГ; - основные особенности

		статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8))	конституционного устройства развития государства и права в ФРГ; - общие категории и понятия конституционного права ФРГ, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве страны; - специфику конституционно-правовых отношений ФРГ; - источники конституционного права ФРГ, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) в ФРГ; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти ФРГ
			Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву ФРГ, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт ФРГ, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;
			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
16	2.5 Основы конституционного права Японии	- способность использовать знания основных понятий,	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и

		категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8) правовые акты (ПК-6)	развития государства и права Японии; - основные особенности конституционного устройства развития государства и права в Японии; - общие категории и понятия конституционного права Японии, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве страны; - специфику конституционно-правовых отношений Японии; - источники конституционного права Японии, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) в Японии; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти Японии.
			Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву Японии, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и

			обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.
17	2.6 Основы конституционного права Китайской Народной Республики	- способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки (ОПК-1); - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2); - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4); способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-8)	Знать: - основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права КНР; - основные особенности конституционного устройства развития государства и права в КНР; - общие категории и понятия конституционного права КНР, а также специальную терминологию, применяемую в конституционно-правовом законодательстве страны; - специфику конституционно-правовых отношений КНР; - источники конституционного права КНР, их соотношение по юридической силе; - особенности осуществления конституционного контроля (надзора) в КНР; - конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов публичной власти КНР.
			Уметь: - обобщать полученные знания; - правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно- правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правоприменительной технике; - правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим конституционно-правовым отношениям; - анализировать нормативные правовые акты, регулирующие конституционно-правовые отношения, толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

			Владеть: - юридической терминологией; - применения процедурных норм, необходимых для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Комплект заданий для контрольной работы

Тема № 1 Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Вариант 1

1. Понятие конституционного права как отрасли права.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.

Вариант 2

1. Система конституционного права зарубежных стран.
2. Конституционно-правовые нормы и институты.

Тема № 2 Конституции зарубежных стран

Вариант 1

1. Понятие конституции, ее форма, структура и юридическое содержание.
2. Конституции в формальном и материальном смыслах. Фиктивная конституция.

Вариант 2

1. Сущность, социальные функции и юридические свойства конституции.
2. Классификация конституций зарубежных стран.

Тема № 3 Основы правового положения личности в зарубежных странах

Вариант 1

1. Основные концепции правового статуса личности в зарубежных странах.
2. Понятие и конституционно-правовое регулирование гражданства (подданства) в зарубежных странах.

Вариант 2

1. Способы приобретения и утраты гражданства в зарубежных странах.
2. Понятие и классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

Тема № 4 Политические партии и партийные системы

Вариант 1

1. Политические партии в зарубежных странах: понятие, функции и классификация.
2. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий в зарубежных странах.

Вариант 2

1. Партийные системы в зарубежных странах.
2. Ведущие партии в странах современного мира

Тема № 5 Формы государства в зарубежных странах

Вариант 1

1. Понятие формы государства и ее элементы.

2. Конституционные характеристики государства.

Вариант 2

1. Принцип разделения властей: понятие и конституционное оформление в различных странах.
2. Ветви государственной власти

Тема № 6 Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах

Вариант 1

1. Избирательное право: понятие и принципы.
2. Избирательные цензы. Иные ограничения избирательного права.

Вариант 2

1. Правовое регулирование, порядок проведения и виды выборов в зарубежных странах.
2. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности в зарубежных странах.

Тема № 7 Парламент в зарубежных странах

Вариант 1

1. Основные функции и полномочия парламентов в зарубежных странах.
2. Законодательный процесс в парламентах зарубежных стран.

Вариант 2

1. Правовой статус парламентария в зарубежных странах.
2. Палаты парламента

Тема № 8 Глава государства в зарубежных странах

Вариант 1

1. Понятие главы государства, его место и роль в системе власти.
2. Особенности правового статуса монарха. Системы престолонаследия

Вариант 2

1. Президент как глава государства в зарубежных странах. Способы избрания президентов.
2. Компетенция главы государства в зарубежных странах. Порядок осуществления полномочий главы государства при различных формах правления.

Тема № 9 Правительство в зарубежных странах

Вариант 1

1. Правительство как орган исполнительной власти в зарубежных странах.

2. Виды правительства в зависимости от его партийного состава.

Вариант 2

1. Порядок формирования правительства при различных формах правления.
2. Компетенция правительства в зарубежных странах.

Тема № 10 Конституционные основы судебной власти

Вариант 1

1. Понятие и принципы судебной власти в зарубежных странах.
2. Высшие органы судейского сообщества в зарубежных странах.

Вариант 2

1. Модели судебных систем в зарубежных странах.
2. Правовой статус судей в зарубежных странах.

Тема № 11 Местное самоуправление в зарубежных странах

Вариант 1

1. Понятие местного управления и самоуправления.
2. Модели (системы) органов местного самоуправления и управления, их принципы.

Вариант 2

1. Органы местного самоуправления: их виды, порядок формирования, компетенция.
2. Виды муниципальных образований

Тема № 12 Основы конституционного права США

Вариант 1

1. Конституция США: порядок принятия и основные черты.
2. Конгресс США: правовое положение и полномочия палат.

Вариант 2

1. Конституционно-правовой статус президента США.
2. Система «сдержек и противовесов» в государственном механизме США.

Тема № 13 Основы конституционного права Великобритании

Вариант 1

1. Развитие британского конституционализма. Особенности конституции Великобритании.

2. Парламент Великобритании: структура, правовое положение и полномочия палат.

Вариант 2

1. Монарх Великобритании: правовое положение, прерогативы и роль в государственном механизме.
2. Правительство Великобритании: структура, правовое положение и компетенция.

Тема № 14 Основы конституционного права Франции

Вариант 1

1. Конституция Франции 1958 г.: порядок принятия и основные черты.
2. Правовое положение и полномочия парламента Франции.

Вариант 2

1. Конституционно-правовой статус президента Франции.
2. Региональное и местное управление и самоуправление во Франции.

Тема № 15 Основы конституционного права ФРГ

Вариант 1

1. Основной закон ФРГ 1949 г.: порядок принятия и характерные черты.
2. Правовое положение и полномочия палат парламента ФРГ.

Вариант 2

1. Правительство ФРГ. Особенности правового положения федерального канцлера.
2. Германский федерализм.

Тема № 16 Основы конституционного права Японии

Вариант 1

1. Форма правления в Японии.
2. Конституция Японии

Вариант 2

1. Государственное устройство Японии
2. Правовой статус личности в Японии

Тема № 17 Основы конституционного права Китайской Народной Республики

Вариант 1

1. Конституция КНР 1982 г.: структура, основные положения и особенности.
2. Социально-экономическая структура и политическая система КНР: особенности конституционного регулирования.

Вариант 2

1. Основы правового положения личности в КНР.
2. Система центральных органов государственной власти КНР.

Критерии оценки: Знание базовых положений науки конституционное право зарубежных стран и нормативных актов оценка по 5 бальной шкале.

Комплект разноуровневых задач (заданий)

1 Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1 Назовите абсолютные монархии в современном мире
Задача (задание) 2 Перечислите основные характеристики федеративного государства

2 Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1 Проанализируйте с позиции науки конституционного права КНР.
Задача (задание) 2 Проанализируйте с позиции науки конституционного права современное американское государство.

3 Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1 Спрогнозируйте перспективы развития формы государства стран Европы
Задача (задание) 2 Спрогнозируйте перспективы развития формы государства стран арабского мира

Критерии оценки: Знание базовых положений науки конституционное право зарубежных стран и нормативных актов оценка по 5 бальной шкале.

Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
Задача (задание) 1 Составьте логическую схему по тематике форма государства
Задача (задание) 2 Составьте логическую схему по тематике избирательные системы
Задача (задание) 3 Составьте логическую схему по тематике источники конституционного права в странах современного мира

Критерии оценки: Знание базовых положений науки конституционное право зарубежных стран и нормативных актов оценка по 5 бальной шкале.

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Тема № 1 Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина

1. Понятие конституционного права как отрасли права.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
3. Система конституционного права зарубежных стран.

4. Конституционно-правовые нормы и институты.
5. Соотношение терминов "конституционное" и "государственное" право: различие в подходе к содержанию.
6. Источники конституционного права зарубежных стран.
7. Конституционное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина.
8. Основные тенденции развития конституционного права во второй половине XX века.

Тема № 2 Конституции зарубежных стран

1. Понятие конституции, ее форма, структура и юридическое содержание.
2. Конституции в формальном и материальном смыслах. Фиктивная конституция.
3. Сущность, социальные функции и юридические свойства конституции.
4. Классификация конституций зарубежных стран.
5. Порядок принятия и изменения и отмены конституций в зарубежных странах.
6. Понятие и значение конституционного контроля (надзора).
7. Классификация систем судебного конституционного контроля (надзора).

Тема № 3 Основы правового положения личности в зарубежных странах

1. Основные концепции правового статуса личности в зарубежных странах.
2. Понятие и конституционно-правовое регулирование гражданства (подданства) в зарубежных странах.
3. Способы приобретения и утраты гражданства в зарубежных странах.
4. Понятие и классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
5. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина».
6. Личные права и свободы в зарубежных странах.
7. Политические права и свободы в зарубежных странах.
8. Экономические, социальные и культурные права и свободы.
9. Конституционные обязанности человека и гражданина.
10. Гарантии и защита конституционных прав и свобод в зарубежных странах.
11. Международно-правовая защита прав человека.

Тема № 4 Политические партии и партийные системы

1. Политические партии в зарубежных странах: понятие, функции и классификация.
2. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий в зарубежных странах.
3. Партийные системы в зарубежных странах.

Тема № 5 Формы государства в зарубежных странах

1. Понятие формы государства и ее элементы.
2. Конституционные характеристики государства.
3. Принцип разделения властей: понятие и конституционное оформление в различных странах.

Тема № 6 Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах

1. Избирательное право: понятие и принципы.
2. Избирательные цензы. Иные ограничения избирательного права.
3. Правовое регулирование, порядок проведения и виды выборов в зарубежных странах.
4. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности в зарубежных странах.
5. Пропорциональная избирательная система. Распределение депутатских мандатов посредством избирательной квоты.
6. Пропорциональная избирательная система. Распределение депутатских мандатов посредством метода делителей.
7. Референдум и его виды в зарубежных странах.
8. Институт отзыва и народная законодательная инициатива.
9. Понятие, форма и порядок формирования парламентов в зарубежных странах.
10. Внутренняя структура палат парламента.

Тема № 7 Парламент в зарубежных странах

1. Основные функции и полномочия парламентов в зарубежных странах.
2. Законодательный процесс в парламентах зарубежных стран.
3. Правовой статус парламентария в зарубежных странах.

Тема № 8 Глава государства в зарубежных странах

1. Понятие главы государства, его место и роль в системе власти.
2. Особенности правового статуса монарха. Системы престолонаследия
3. Президент как глава государства в зарубежных странах. Способы избрания президентов.
4. Компетенция главы государства в зарубежных странах. Порядок осуществления полномочий главы государства при различных формах правления.

Тема № 9 Правительство в зарубежных странах

1. Правительство как орган исполнительной власти в зарубежных странах.
2. Виды правительства в зависимости от его партийного состава.
3. Порядок формирования правительства при различных формах правления.
4. Компетенция правительства в зарубежных странах.
5. Ответственность правительства перед парламентом, ее формы.

Тема № 10 Конституционные основы судебной власти

1. Понятие и принципы судебной власти в зарубежных странах.
2. Высшие органы судейского сообщества в зарубежных странах.
3. Модели судебных систем в зарубежных странах.
4. Правовой статус судей в зарубежных странах.

Тема № 11 Местное самоуправление в зарубежных странах

1. Понятие местного управления и самоуправления.
2. Модели (системы) органов местного самоуправления и управления, их принципы.

3. Органы местного самоуправления: их виды, порядок формирования, компетенция.

Тема № 12 Основы конституционного права США

1. Конституция США: порядок принятия и основные черты.
2. Конгресс США: правовое положение и полномочия палат.
3. Конституционно-правовой статус президента США.
4. Система «сдержек и противовесов» в государственном механизме США.
5. Правовой статус личности в США
6. Особенности американского федерализма

Тема № 13 Основы конституционного права Великобритании

1. Развитие британского конституционализма. Особенности конституции Великобритании.
2. Парламент Великобритании: структура, правовое положение и полномочия палат.
3. Монарх Великобритании: правовое положение, прерогативы и роль в государственном механизме.
4. Правительство Великобритании: структура, правовое положение и компетенция.
5. Правовой статус личности в Великобритании.
6. Особенности судебной системы в Великобритании.
7. Муниципальная система Великобритании.

Тема № 14 Основы конституционного права Франции

1. Конституция Франции 1958 г.: порядок принятия и основные черты.
2. Правовое положение и полномочия парламента Франции.
3. Конституционно-правовой статус президента Франции.
4. Региональное и местное управление и самоуправление во Франции.
5. Правовой статус личности во Франции.

Тема № 15 Основы конституционного права ФРГ

1. Основной закон ФРГ 1949 г.: порядок принятия и характерные черты.
2. Правовое положение и полномочия палат парламента ФРГ.
3. Правительство ФРГ. Особенности правового положения федерального канцлера.
4. Германский федерализм.
5. Правовой статус личности в ФРГ
6. Система местного самоуправления и управления в ФРГ.

Тема № 16 Основы конституционного права Японии

1. Форма правления в Японии.
2. Конституция Японии
3. Государственное устройство Японии

Тема № 17 Основы конституционного права Китайской Народной Республики

1. Конституция КНР 1982 г.: структура, основные положения и особенности.
2. Социально-экономическая структура и политическая система КНР: особенности конституционного регулирования.
3. Основы правового положения личности в КНР.
4. Система центральных органов государственной власти КНР.

Критерии оценки: Знание базовых положений науки конституционное право зарубежных стран и нормативных актов оценка по 5 бальной шкале.

Комплект тестовых заданий.

Тема 1. Конституционное право зарубежных стран как наука, отрасль права и учебная дисциплина.

1. Предмет изучения науки конституционного права:

1) Конституционно-правовые нормы и институты и общественные отношения образующие основу устройства общества и государства;
2) Основные и общие закономерности развития государства и права;
3) Обобщенные размышления людей о мире и о себе;
4) Общественные отношения по использованию и охране земли, недр, вод и лесов.

2. Элементы системы конституционного права:

1) Общие принципы конституционного права;
2) Конституционно-правовые институты;
3) Конституционно-правовые нормы;
4) Все ответы правильные.

3. Источники конституционного зарубежного права:

1) Нормативно-правовые акты;
2) Судебные прецеденты и правовые обычаи;
3) Международные договоры;
4) Все ответы правильные

4. Какое из определений раскрывает содержание понятия отрасль конституционного права?

1) система научных взглядов, теорий, учений, концепций, юридических знаний о конституционно-правовых нормах, институтах, отношениях, выраженная через научные понятия и категории;
2) предмет преподавания в высшей школе, совокупность правовых знаний о конституционном праве как науке и отрасли права;
3) система правовых норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере основ конституционного строя, правового статуса личности, государственного устройства, организации и деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления;
4) система юридических норм, регулирующих однородные, взаимосвязанные общественные отношения, образующие относительно самостоятельную группу.

5. Какие из перечисленных методов правового регулирования используются конституционным правом как отраслью права в зарубежных странах?

1) метод обязывания, дозволения, запрещения;
2) формально-логический, исторический, корпоративный;

3) системный, экспериментальный;
4) сравнительно-правовой.

6. Система конституционно-правовых норм, регулирующих однородные, взаимосвязанные общественные отношения, образующие относительно самостоятельную группу, - это:
1) предмет конституционного права;
2) конституционно-правовой институт;
3) источник конституционного права;
4) конституционно-правовое отношение.

7. Элементы системы конституционного права:
1) общие принципы конституционного права;
2) конституционно-правовые институты;
3) конституционно-правовые нормы;
4) все ответы правильные.

8. По характеру предписания, содержащегося в конституционно-правовых нормах, они подразделяются на:
1) материальные и процессуальные;
2) обязывающие, запрещающие, управомочивающие;
3) императивные и диспозитивные;
4) федеральные, региональные, местные.

9. Всегда в полном объеме источниками конституционного права являются:
1) конституции, конституционные и органические законы;
2) обычные законы;
3) нормативные акты правительства;
4) решения органов местного самоуправления.

10. Какое из определений раскрывает содержание понятия наука конституционного права?
1) система научных взглядов, теорий, учений, концепций, юридических знаний о конституционно-правовых нормах, институтах, отношениях, выраженная через научные понятия и категории;
2) предмет преподавания в высшей школе, совокупность правовых знаний о конституционном праве как науке и отрасли права;
3) система правовых норм, регулирующих общественные отношения, складывающиеся в сфере основ конституционного строя, правового статуса личности, государственного устройства, организации и деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Тема 2: Конституции зарубежных стран

11. Конституция – это:
1) Это Основной закон государства, закрепляющий основы общественного и государственного устройства;
2) Это Основной закон, закрепляющий классовую сущность государства;
3) Это Основной закон, определяющий правовое положение личности;
4) Это Основной закон, закрепляющие систему государственных органов.

12. Сущность Конституции состоит в том, что:

1) Она является Основным законом государства;
2) Она закрепляет основы конституционного строя;
3) Она регулирует наиболее важные общественные отношения;
4) Она представляет собой отражение соотношения политических сил

13. Неписаная конституция существует в:
1) Франции;
2) США;
3) Великобритании;
4) Италии.

14. В каких странах составной частью конституции являются доктринальные источники? 3
1) Норвегия;
2) Швеция, Япония, Великобритания;
3) Великобритания;
4) ФРГ.

15. В каких странах функционируют квазисудебные органы в сфере конституционного надзора?
1) Италия, Франция, Германия;
2) США, Япония;
3) Норвегия, Аргентина;
4) Франция, США.

16. Конституционная юстиция в зарубежных странах это:
1) Соответствие судебной системы конституции;
2) Процесс изменения конституции;
3) Осуществление конституционного надзора специализированными органами судебного и квазисудебного характера;
4) Осуществление конституционного надзора судами общей юрисдикции.

17. Определите тип конституции по следующему признаку – процедура внесения изменений в конституцию аналогична процедуре изменения законов:
1) фиктивная;
2) гибкая;
3) жесткая;
4) временная.

18. Основополагающий характер конституции заключается в том, что она:
1) реально отражает общественные отношения, складывающиеся в обществе;
2) исходит от народа и принимается народом;
3) регулирует наиболее важные общественные отношения;
4) имеет высокую степень устойчивости, длительности ее действия без внесения в нее существенных изменений.

19. Предмет конституционного регулирования – это:
1) круг общественных отношений, регулируемых нормами конституции;
2) высшая юридическая сила конституции по отношению к иным нормативно-правовым актам;

3) принятый в конституции порядок, посредством которого устанавливаются определенная система группировки конституционных норм в разделы, главы и последовательность их расположения.

20. Дополнительные положения конституции содержат:
1) нормы, устанавливающие порядок вступления конституции в силу;
2) толковательные нормы, отдельные исключения из правил, установленных конституцией, регулирующих отдельные частные вопросы;
3) сроки вступления в действие отдельных конституционных норм, порядок и сроки замены прежних конституционных институтов новыми.

Тема 3: Основы правового положения личности в зарубежных странах

21. Под правовым положением личности понимается:
1) Принадлежность лица государству;
2) Закрепленная нормами конституционного права совокупность прав, свобод и обязанностей;
3) Равноправие граждан;
4) Ответственность личности перед обществом и государством.

22. Классификация основных прав и свобод граждан:
1) Права и обязанности носят всеобщий, демократический характер, находятся в единстве;
2) Возникают из Конституции, выражают непосредственно отношения гражданина и государства;
3) Идеологические, политические, личные;
4) Материальные, идеологические, политические, юридические;
5) Социально-экономические, политические, личные.

23. Гражданство – это:
1) Устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав, обязанностей и ответственности;
2) Положение человека в обществе и государстве, возможность участия в управлении государственными и общественными делами;
3) Порядок приобретения и утраты гражданства;
4) Содержание правового положения личности.

24. Натурализация – это:
1) выдача своих граждан и иностранцев иностранному государству;
2) процедура предоставление политического убежища;
3) способ подсчета голосов и определения результатов выборов;
4) способ приобретения гражданства.

25. Выдача своих и иностранных граждан иностранному государству называется:
1) оптацией;
2) экстрадицией;
3) натурализацией;
4) экспатриацией.

26. Правовой статус личности – это:
1) неотчуждаемые права, которые принадлежат человеку от рождения;
2) права, которые возникают в силу их закрепления в конституции;

3) совокупность прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

4) права и обязанности, которые принадлежат лицу, имеющему с данным государством устойчивую правовую связь.

27. Свобода мысли и совести является одним из:

1) личных прав и свобод;

2) политических прав и свобод;

3) социальных прав и свобод;

4) коллективных прав.

28. Филиация – это:

1) один из способов приобретения гражданства;

2) отказ от заключения международного договора;

3) один из способов утраты гражданства;

4) утверждение монархом закона, принятого парламентом.

29. Апатриды – это:

1) коренные, малочисленные народы;

2) лица, имеющие двойное гражданство;

3) лица без гражданства;

4) лица, восстановленные в гражданстве.

30. Экстрадиция – это:

1) выдача своих и иностранных граждан иностранному государству;

2) способ приобретения гражданства;

3) порядок предоставление политического убежища;

4) высылка из страны.

Тема 4: Конституционно-правовые основы общественного строя в современных зарубежных стран.

31. Структура общественного строя

1) Экономические, социальные, духовные и политические отношения;

2) Экономические и политические отношения;

3) Религиозно-нравственные, классовые и морально-этические отношения;

4) Политические отношения.

32. Конституционный строй – это:

1) Верховенство и определяющая роль Конституции в правовой системе, прямое действие ее в регламентации государственного строя и политического режима. Конституционное признание прав и свобод личности, правовой характер взаимоотношений гражданина и государства;

2) Представленная в соответствующих структурах государства и общества и их институтах, закрепленная нормами Основного закона система основополагающих общественных отношений;

3) Государственная регламентация конституционных отношений, прав и свобод личности, а также деятельность государственных органов, органов местного самоуправления и общественных организаций;

4) Представленная в соответствующих структурах государства и общества и их институтах и закрепленная действующим законодательством система общественных отношений.

33. Представительная демократия – это:

1) Осуществление власти непосредственно самим народом;
2) Осуществление власти народом через выборных полномочных представителей;
3) Осуществление власти народом через органы государственной власти;
4) Осуществление власти народом через органы местного самоуправления.

34.Основные методы институционализации политических партий:

1) Конституционный и внешний;
2) Внутренний и внешний;
3) Контрольный и надзорный;
4) Судебный и внесудебный.

35. Светское государство – это государство:

1) политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.
2) подчиненное праву.
3) в котором церковь отделена от государства.
4) в котором высшие органы государственной власти избираются на определенный срок.

36. Свойство государства самостоятельно и независимо от других государств осуществлять присущие ему функции на всей своей территории и за ее пределами называют:

1) конституционализмом.
2) федерализмом.
3) суверенитетом.
4) юрисдикцией.

37. Конституционный строй – это:

1) система социальных, экономических и политико-правовых отношений, устанавливаемых и охраняемых конституцией и другими конституционно-правовыми актами определенного государства.
2) способ территориальной организации государства.
3) структура и правовое положение высших органов государственной власти, а также установленный порядок взаимоотношений между ними.
4) система правления, характеризующаяся четким распределением законодательной и исполнительной функций при формальном верховенстве парламента по отношению к другим государственным органам.

38. Какой из перечисленных принципов можно отнести к принципам конституционного строя:

1) политический плюрализм.
2) экономия мер репрессий.
3) личной виновности и ответственности.
4) интернационализма.

39. Традиционный подход к определению понятия политической партии выражается в:

1) связи политической партии с избирательным процессом.
2) длительности ее существования.
3) выделении основных признаков политической партии.
4) наделении ее полномочиями выражать интересы определенного социального

строя, класса.

40. Воздействие на политическое настроение своих членов с целью признания ими политической линии партии есть содержание одной из ниже указанных функций партии. Какой?

1) идеологическая.
2) социальной интеграции.
3) политической социализации.
4) национальной интеграции.

Тема 5: Формы государства в зарубежных странах

41. Форма правления – это:

1) Административно-территориальная организация государственной власти;
2) Система формирования и взаимоотношений главы государства, высших органов законодательной и исполнительной власти;
3) Система приемов, методов, форм, способов осуществления политической власти в обществе.

42. Монархическая форма правления существует в:

1) США, Франции, Бельгии;
2) Болгарии, Великобритании, Дании;
3) Норвегии, Монако, Японии;
4) Нидерландах, Испании, Швеции.

43. Для какой формы правления характерен институт контрасигнатуры?

1) Президентская республика;
2) Дуалистическая монархия;
3) Конституционная монархия и парламентская республика;
4) Президентская республика и дуалистическая монархия.

44. Единое государство, которое подразделяется на административно-территориальные единицы, не обладающие политической самостоятельностью это:

1) Содружество;
2) Унитарное государство;
3) Конфедерация;
4) Федерация.

45. Какое из предложенных определений отражает содержание понятия форма правления:

1) порядок организации высшей государственной власти в стране, выражающийся во взаимоотношении главы государства, высших органов законодательной и исполнительной власти;
2) территориальная организация государства;
3) совокупность средств и методов, с помощью которых осуществляется государственная власть в стране;
4) управленческая деятельность в местной территориальной единице.

46. Единое государство, которое подразделяется на административно-территориальные единицы, не обладающие политической самостоятельностью это:

1) содружество;
2) унитарное государство;

3) конфедерация;
4) федерация.

47. Право сецессии – это:
1) право парламента давать отставку правительству;
2) право федеральных органов государственной власти на федеральное вмешательство в дела субъектов;
3) право субъектов на выход из федерации;
4) право отлагательного вето президента в отношении законов, принятых парламентом.

48. При какой монархической форме правления, как правило, используется институт контрассигнатуры:
1) абсолютная монархия;
2) дуалистическая монархия;
3) парламентарная монархия;
4) выборная монархия.

49. Существуют следующие виды политических режимов:
1) демократический, тоталитарный;
2) авторитарный, либеральный;
3) все ответы правильные.

50. Деление государства на территориальные единицы, определяющее форму государственных связей между государством в целом и его частями – это:
1) форма правления;
2) политический режим;
3) форма государственно-территориального устройства;
4) местное самоуправление.

Тема 6 Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах

51. Всеобщее избирательное право – это:
1. Право граждан участвовать в выборах на равных правах;
2. Право избирать депутатов непосредственно;
3. Право граждан, достигших 18 лет, избирать и быть избранным.

52. Избирательная система – это:
1) Упорядоченные общественные отношения, связанные с выборами органов публичной власти, составляющие порядок выборов;
2) Способ распределения депутатских мандатов между кандидатами в зависимости от результатов голосования избирателей или других уполномоченных лиц;
3) Все ответы правильные.

53. Панаширование – это:
1) Ограничение пропорционального представительства в пользу крупных и средних партий;
2) Право избирателя голосовать за кандидатов из разных списков либо вписывать в списки новых кандидатов;
3) Ограничение пропорционального представительства в пользу крупных и средних партий;

4) Все ответы правильные.

54. Избирательная квота – это:
1) Наибольшее число голосов, необходимое для избрания одного кандидата;
2) Совокупность избирательных цензов;
3) Участок в избирательном округе;
4) Наименьшее число голосов, необходимое для избрания одного кандидата;

55. Референдум – это:
1) Голосование избирателей, посредством которого принимается государственное или самоуправленческое решение;
2) Голосование при котором избранным считается кандидат, получивший квалифицированное большинство голосов;
3) Голосование при котором избранным считается тот кандидат, который получил наибольшее число голосов, то есть больше голосов, чем любой из его соперников.

56. В объективном смысле избирательное право представляет:
1) систему правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе организации и проведения выборов;
2) возможность каждого гражданина, достигшего определенного возраста принимать участие в выборах.

57. Правило заградительного барьера означает, что:
1) к выборам не могут быть допущены несовершеннолетние и недееспособные лица;
2) к распределению депутатских мандатов допускаются только те партии, которые набрали не менее определенного законом процента голосов избирателей;
3) в выборах не имеют права участвовать иностранные граждане, находящиеся или временно проживающие на территории другого государства;
4) в выборах не могут участвовать лица, отбывающие наказание в местах лишения свободы по вступившему в силу обвинительному приговору суда.

58. Принцип альтернативности выборов означает, что:
1) кандидат на выборную должность на срок своего избрания должен сложить с себя все иные полномочия, приостановить работу или службу в других органах государственной власти;
2) голосование на выборах не может производиться по одной выдвинутой кандидатуре;
3) очередные выборы должны проводиться через определенные интервалы времени;
4) компетентные органы не вправе уклоняться от назначения выборов и проведения их в установленные законом сроки.

59. Что означает «праймериз»:
1) первичные выборы;
2) отставка премьер-министра по собственному желанию;
3) выбор гражданства в результате изменения государственной принадлежности территории;
4) референдум по вопросу о судьбе государства.

60. Если никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов избирателей, то это является основанием для проведения:
1) повторных выборов;

2) косвенных выборов;
3) второго тура выборов;
4) многостепенных выборов.

Тема 7: Парламент в зарубежных странах

61. Парламент – это:
1) Это орган общей компетенции, осуществляющий руководство исполнительной и распорядительной деятельностью в стране;
2) Это общегосударственный представительный орган, осуществляющий законодательную власть;
3) Это высший представительный орган всего народа, концентрирующий в себе всю полноту государственной власти в стране;
4) Все ответы правильные.

62. Ратификация – это:
1) Полномочия утверждать роспись доходов и расходов государства, а также устанавливать налоги;
2) Это совокупность полномочий по принятию законов;
3) Это окончательное согласие государства на заключение договора, выражаемое в установленной форме;
4) Полномочия утверждать роспись доходов и расходов государства, а также устанавливать налоги или совокупность полномочий по принятию законов.

63. Бикамерализм в конституционном праве зарубежных стран – это:
1) Двухпалатная структура парламента;
2) Двойное гражданство;
3) Действие 2-х конституций;
4) Двухсторонние переговоры;

64. Индемнитет в конституционном праве зарубежных стран – это:
1) Неприкосновенность депутата;
2) Отсутствие ответственности за высказывания и вознаграждение;
3) Отсутствие ответственности за высказывания и право участия в комиссиях;
4) Неприкосновенность депутата и отсутствие ответственности за высказывания и право участия в комиссиях.

65. Вотум недоверия отличается от отказа в доверии:
1) Кто поставил вопрос о доверии;
2) Процедурой голосования;
3) Количеством вариантов;
4) Все ответы правильные.

66. Парламентаризм – это:
1) история и практика конституционного строительства в той или иной стране;
2) регламентированный порядок деятельности по принятию федерального закона, включающий ряд последовательных стадий;
3) система организации и деятельности высшей государственной власти, построенная на принципах разделения властей и верховенства права, при ведущей поли парламента.

67. Делегированное законодательство – это:

1) передача парламентом части своих полномочий другому органу государственной власти;
2) установление фиксированного перечня объектов законодательной деятельности;
3) метод контроля правительства за деятельностью парламента;
4) форма обсуждения в парламенте актуальных и значимых вопросов с привлечением общественности.

68. Для парламентов с абсолютно-неопределенной компетенцией характерно:
1) установление фиксированного перечня объектов законодательной деятельности;
2) неограничение полномочия и делегирование ему права издавать законы по любому вопросу;
3) относительная подвижность границ, в пределах которых они осуществляют свои властные полномочия.

69. Обращение к правительству с требованием дать объяснение по поводу проводимой ими внутренней или внешней политики или по какому-либо конкретному вопросу получило название:
1) ратификация;
2) денонсация;
3) нуллификация;
4) интерпелляция.

70. Ратификация – это:
1) полномочия утверждать роспись доходов и расходов государства, а также устанавливать налоги;
2) это совокупность полномочий по принятию законов;
3) это окончательное согласие государства на заключение договора, выражаемое в установленной форме;
4) полномочия утверждать роспись доходов и расходов государства, а также устанавливать налоги или совокупность полномочий по принятию законов.

Тема 8: Глава государства в зарубежных странах

71. Глава государства избирается:
1) Народом;
2) Парламентом;
3) Правительством;
4) Народом и парламентом.

72. Салическая система престолонаследования – это:
1) Наследование престола предпочтительно по мужской линии;
2) Наследование престола исключительно по мужской линии;
3) Женщина наследует только при полном отсутствии мужской линии;
4) Наследование престола мужчиной и женщиной на равных правах.

73. Виды права вето:
1) Абсолютное и прямое;
2) Абсолютное, относительное и прямое;
3) Выборочное, косвенное, доктринальное;
4) Абсолютное, относительное, выборочное.

74. Право дачи агремана в зарубежных странах принадлежит:

1) Парламенту;
2) Исключительно президенту;
3) Исключительно монарху;
4) Президенту и монарху.

75. Вступление президента в должность называется:
1) интерпелляцией;
2) инаугурацией;
3) промульгацией;
4) импичментом.

76. Косвенные выборы президента предполагают:
1) выборы президента парламентом;
2) выборы президента коллегией выборщиков;
3) выборы президента во втором туре голосования.

77. Какая из систем престолонаследия предполагает замещение поста главы государства только мужчинами?
1) салическая;
2) кастильская;
3) австрийская.

78. Процедура выдвижения обвинения против президента называется:
1) инаугурацией;
2) импичментом;
3) интерпелляцией;
4) промульгацией.

79. В президентских республиках глава государства, как правило, избирается:
1) представительным учреждением;
2) народом;
3) учредительным собранием;
4) все ответы правильно.

80. Цивильный лист это:
1) документ, предусматривающий содержание двора и членов семьи монарха;
2) наименование нормативно-правового акта, предоставившего в ряде стран льготы депутатам парламента;
3) нормативно-правовой акт, регламентирующий процедуру проведения выборов в местные органы самоуправления в странах с англосаксонской системой права.

Тема 9: Правительство в зарубежных странах

81. Правительство может формировать:
1) Парламент;
2) Президент;
3) Народ;
4) Парламент и президент.

82. Формы ответственности правительства:
1) Политическая и финансовая;
2) Политическая и моральная;

3) Политическая и юридическая;
4) Политическая, юридическая и дисциплинарная.

83. При какой форме правления отсутствует институт главы правительства?
1) Президентской;
2) Парламентской;
3) Смешенной;
4) Все ответы правильные.

84. Инвеститура – это:
1) Утверждение главы правительства;
2) Вступление в должность главы государства;
3) Порядок престолонаследия;
3) Утверждение главы правительства и порядок престолонаследия.

85. Правительство может формировать:
1) парламент;
2) президент;
3) народ;
4) парламент и президент.

86. При какой форме правления отсутствует институт главы правительства?
1) президентской;
2) парламентской;
3) смешанной;
4) все ответы правильные.

87. Формы ответственности правительства:
1) политическая и финансовая;
2) политическая и моральная;
3) политическая и юридическая;
4) политическая, юридическая и дисциплинарная.

88. В США правительство формирует:
1) Президент;
2) Парламент;
3) народ;
4) другой орган.

89. Всегда в полном объеме источниками конституционного права являются:
5) конституции, конституционные и органические законы;
6) обычные законы;
7) нормативные акты правительства;
8) решения органов местного самоуправления.

90. Право сецессии – это:
1) право парламента давать отставку правительству;
2) право федеральных органов государственной власти на федеральное вмешательство в дела субъектов;
3) право субъектов на выход из федерации;
4) право отлагательного вето президента в отношении законов, принятых парламентом.

Тема 10: Конституционные основы судебной власти

91. Не относятся к принципам организации и деятельности судов следующие принципы:

1) Независимость судей;
2) Законность;
3) Централизм;
4) Коллегиальность рассмотрения дел;
5) Участие общественности в осуществлении правосудия.

92. Формы обжалования судебных решений:

1) Кассация;
2) Ревизия;
3) Апелляция;
4) Все ответы правильные.

93. Система атторнеев существует в:

1) Великобритании;
2) ФРГ;
3) США;
4) Италии

94. Существуют следующие модели судебных систем:

1) Шведская, Американская, Германская;
2) Англосаксонская и англо-американская;
3) Романо-германская и континентальная;
4) Англосаксонская и континентальная.

95. Не относятся к принципам организации и деятельности судов следующие принципы:

1) независимость судей;
2) законность;
3) централизм;
4) коллегиальность рассмотрения дел;
5) участие общественности в осуществлении правосудия.

96. Формы обжалования судебных решений:

1) кассация;
2) ревизия;
3) апелляция;
4) все ответы правильные.

97. Существуют следующие модели судебных систем:

1) Шведская, Американская, Германская;
2) Англосаксонская и англо-американская;
3) Романо-германская и континентальная;
4) Англосаксонская и континентальная.

98. Система атторнеев существует в:

1) Великобритании.
2) ФРГ.

3) США.
4) Италии.

99. В США толкованием Конституции занимается:
1) Конституционный суд;
2) Конституционный совет;
3) Сенат;
4) Верховный суд.

100. Конституция Великобритании состоит из:
1) статутов, судебных прецедентов, конституционных обычаев, доктринальных источников;
2) статутов и судебных прецедентов;
3) статутов, судебных прецедентов и конституционных обычаев;
4) статутов.

Тема 11: Местное самоуправление в зарубежных странах

101. Отличие англо-американской системы организации власти на местах от европейской:
1) Англо-американская система в отличие от европейской регулируется исключительно парламентскими нормативными актами;
2) Европейской системы придерживаются исключительно федеративные государства;
3) Англо-американская система предполагает местное самоуправление, а Европейская местное самоуправление и управление;
4) Англо-американская система организации власти на местах основывается на судебном прецеденте.

102. Формы политико-территориального устройства:
1) Унитарная;
2) Федеративная;
3) Конфедеративная;
4) Все ответы правильные.
5) Унитарная и федеративная.

103. Предмет ведения – это:
1) Вопросы, решаемые тем или иным органом власти;
2) Вопросы, которые должны решать органы власти;
3) Вопросы, которые вправе решать органы власти;
4) Вопросы, которые могут решать органы власти.

104. Принцип дифференциации означает:
1) Выборность государственных органов, их подотчетность народу;
2) Независимость и верховенство органов государства;
3) Обязательность решений вышестоящих органов для нижестоящих;
4) Самостоятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти;
5) Сочетание коллегиальности и единоначалия, единого руководства с инициативой и творчеством на местах.

105. Чем характеризуются административная опека центральной власти в отношении

органов местного самоуправления?

1) правом центральной власти утверждать или аннулировать акты органов местного самоуправления;
2) правом центральной власти управлять правоохранительными органами на местах;
3) правом установления сроков и процедур муниципальных выборов.

106. Что является признаками органов местного самоуправления?

1) выборность, наличие собственной материальной базы, право устанавливать и взимать местные налоги, право издавать нормативные акты местного значения;
2) выборность, наличие собственной материальной базы, право устанавливать и взимать местные налоги, подчиненность исполнительного аппарата;
3) наличие собственной материальной базы, право устанавливать и взимать местные налоги, право издавать нормативные акты местного значения, управление муниципальной полицией;
4) подчиненность исполнительного аппарата, управление муниципальной полицией, выборность, наличие собственной материальной базы.

107. В чем выражается концепция дуализма местного управления:

1) наличием на местном уровне как законодательной, так и представительной власти;
2) ряд вопросов местного значения выходит за рамки концепции органа местного самоуправления и требует своего разрешения на уровне центральных органов государства;
3) муниципалитеты объявляются инструментом социального обслуживания, обеспечивающим и охраняющим в равной мере интересы всех слоев общества.

108. Какие из ниже приведенных цензов, существуют при выборах в органы местного самоуправления:

1) ценз оседлости занятие кандидатами ряда должностей в аппарате исполнительного органа муниципального совета.
2) политическая принадлежность кандидата.
3) религиозные воззрения кандидата.
4) имущественный ценз.

109. К органам общей компетенции муниципалитета относятся:

1) мэр, управляющий, коллегиальный исполнительный орган.
2) комитеты исполкома.
3) различного рода бюро и инспекции.
4) департаменты.

110. Чем характеризуются административная опека центральной власти в отношении органов местного самоуправления?

1) правом центральной власти утверждать или аннулировать акты органов местного самоуправления.
2) правом центральной власти управлять правоохранительными органами на местах.
3) правом установления сроков и процедур муниципальных выборов.
4) правом контроля за расходованием средств, поступающих из государственного бюджета.

Тема 12: Основы конституционного права США

111. Форма государственного устройства в США:

1) Унитарное государство;
2) Федеративное государство;
3) Конфедерация.

112. Какая разновидность республиканской формы правления в США?
1) Дуалистическая;
2) Парламентарная;
3) Смешенная;
4) Иной вид.

113. В США правительство формирует:
1) Президент;
2) Парламент;
3) Народ;
4) Другой орган.

114 Президентом США может стать:
1) Прирожденный гражданин;
2) Гражданин проживший в США не менее 5 лет;
3) Гражданин проживший в США не менее 10 лет;
4) Не имеет значения.

115. Объявление войны прерогатива:
1) Президента;
2) Конгресса;
3) Государственного департамента;
4) Верховный Суд.
5) Сенат.

116. Форма государственного устройства в США:
1) унитарное государство;
2) федеративное государство;
3) конфедерация.

117. Президентом США может стать:
1) прирожденный гражданин;
2) гражданин проживший в США не менее 5 лет;
3) гражданин проживший в США не менее 10 лет;
4) не имеет значения.

118. Какой способ разграничения предметов ведения федерации и ее субъектов применяется в США?

1) установлено 2 сферы компетенции (предметы ведения федерации и предметы ведения ее субъектов);
2) установлена исключительная компетенция федерации;
3) установлено 3 сферы компетенции (предметы ведения федерации, совместные полномочия федерации и ее субъектов, предметы ведения субъектов федерации);
4) установлена остаточная компетенция.

119. В США правительство формирует:
1) Президент;
2) Парламент;

3) народ;
4) другой орган.

120. В США толкованием Конституции занимается:
1) Конституционный суд;
2) Конституционный совет;
3) Сенат;
4) Верховный суд.

Тема 13: Основы конституционного права Великобритании

121. Форма правления Великобритании:
1) Абсолютная монархия;
2) Дуалистическая монархия;
3) Парламентарная монархия;
4) Парламентарная республика;
5) Полупрезидентская республика.

122. Через какой общественный институт можно попасть на любую должность в системе судебной власти Великобритании
1) Через прокуратуру;
2) Через правительство;
3) Через адвокатуру;
4) Сразу после окончания учебного заведения.

123. Парламент Великобритании состоит из:
1) монарха, Палаты Лордов и Палаты общин;
2) Палаты лордов и палаты общин;
3) Палаты лордов;
4) Палаты общин.

124. По форме правления Великобритания – это:
1) абсолютная монархия;
2) парламентская монархия;
3) дуалистическая монархия;
4) выборная монархия.

125. Конституция Великобритании состоит из:
5) статутов, судебных прецедентов, конституционных обычаев, доктринальных источников;
6) статутов и судебных прецедентов;
7) статутов, судебных прецедентов и конституционных обычаев;
8) статутов.

126. Нижняя палата парламента Великобритании избирается:
1) по мажоритарной системе относительного большинства;
2) по мажоритарной системе абсолютного большинства;
3) по пропорциональной системе;
4) по смешанной системе.

127. Форма правления Великобритании:
1) абсолютная монархия;

2) дуалистическая монархия;
3) парламентарная монархия;
4) парламентарная республика;
5) полупрезидентская республика.

128. Название нижней палаты парламента Великобритании:
1) Палата общин;
2) Палата лордов;
3) Палата депутатов;
4) Палата представителей.

129. Парламент Великобритании состоит из:
1) монарха, Палаты Лордов и Палаты общин;
2) Палаты лордов и палаты общин;
3) Палаты лордов;

130. Бикамерализм – это:
1) традиционная структура парламента;
2) одно из направлений деятельности палаты общин парламента Великобритании;
3) название одного из методов контроля правительства над деятельностью парламента;
4) одно из направлений партийного течения в США 70-х годов.

Тема 14: Основы конституционного права Франции

131. Форма правления Франции:
1) Абсолютная монархия;
2) Парламентарная монархия;
3) Дуалистическая республика;
4) Парламентарная республика;
5) Полупрезидентская республика.

132. Глава государства Франции
1) Президент;
2) Премьер-министр;
3) Монарх;
4) Премьер.

133. Место прокуратуры в системе государственных органов во Франции.
1) Вообще отсутствует;
2) Находится в составе министерства юстиции;
3) Включена в состав судейского корпуса;
4) Выделена в отдельную систему.

134. Чем руководствуется Президент Франции при назначении главы и членов правительства ?
1) Парламентским большинством;
2) Личными соображениями;
3) Не участвует в формировании правительства.

135. Как формируется Национальное собрание Франции?
1) избирается непосредственно населением;

2) избирается представительными органами регионов;
3) назначается главой государства;
4) избирается путем многоступенчатых выборов.

136. Территория Франции состоит из:
1) департаментов, регионов, коммун;
2) сообществ, регионов, лингвистических регионов;
3) автономных сообществ, провинций, муниципалитетов;
4) провинций, уездов, волостей.

137. Форма правления Франции:
1) абсолютная монархия;
2) парламентарная монархия;
3) дуалистическая республика;
4) парламентарная республика;
5) полупрезидентская республика.

138. Президент Франции избирается на:
1) 4 года;
2) 5 лет;
3) 6 лет;
4) 7 лет.

139. Президент Франции избирается:
1) непосредственно населением;
2) Национальным собранием;
3) Сенатом;
4) коллегией выборщиков.

140. По объему компетенции парламент Франции обладает:
1) абсолютно определенной компетенцией;
2) абсолютно неопределенной компетенцией;
3) относительно определенной компетенцией;

Тема 15: Основы конституционного права ФРГ

141. Политико-территориальное устройство Германии:
1) Федерация.);
2) Унитарное.);
3) Конфедерация.

142. Место прокуратуры в системе государственных органов Германии
1) Вообще отсутствует;
2) Находится в составе министерства юстиции;
3) Включен в состав судейского корпуса;
4) Выделена в отдельную структуру.

143. Форма правления Германии
1) Абсолютная монархия;
2) Парламентарная монархия;

3) Дуалистическая республика;
4) Парламентарная республика;
5) Полупрезидентская республика.

144. Глава государства Германии
1) Президент;
2) Премьер-министр;
3) Канцлер;
4) Монарх.

145. Земли в Германии представляет:
1) Палата представителей;
2) Национальное собрание;
3) Бундестаг;
4) Бундесрат.

146. Глава государства в Германии:
1) Президент;
2) Премьер-министр;
3) Канцлер;
4) монарх.

147. Президент Германии избирается:
1) всенародным голосованием;
2) Бундестагом;
3) Федеральным собранием;
4) Бундесратом.

148. По форме правления Германия – это:
1) президентская республика;
2) парламентская республика;
3) смешанная республика;
4) суперпрезидентская республика.

149. По форме политико-территориального устройства Германия – это:
1) унитарное централизованное государство;
2) унитарное децентрализованное государство;
3) симметричная федерация;
4) асимметричная федерация.

150. Форма правления Германии:
1) абсолютная монархия;
2) парламентарная монархия;
3) дуалистическая республика;
4) парламентарная республика;
5) полупрезидентская республика.

Тема 16: Основы конституционного права Японии

151. Форма правления Японии:
1) Абсолютная монархия;
2) Парламентарная монархия;

3) Парламентарная республика;
4) Дуалистическая республика;
5) Смешанная республика.

152. Созыв парламента Японии входит в компетенцию:
1) Президента;
2) Императора;
3) Созывается самостоятельно.

153. Место прокуратуры в системе государственных органов Японии:
1) Находится в составе министерства юстиции;
2) Включена в состав судебных органов;
3) Выделен в отдельную систему;
4 Вообще отсутствует.

154. Форма политико-территориального устройства Японии:
1) Унитарное устройство;
2) Федерация;
3) Конфедерация.

155. Форма правления Японии:
1) абсолютная монархия;
2) парламентарная монархия;
3) парламентарная республика;
4) дуалистическая республика;
5) смешанная республика.

156. Форма политико-территориального устройства Японии:
1) унитарное устройство;
2) федерация;
3) конфедерация.

157. Созыв парламента Японии входит в компетенцию:
1) Президента;
2) Императора;
3) созывается самостоятельно.

158. В какой стране пост председателя верхней палаты занимает вице-президент?
1) США;
2) Япония;
3) Франция;
4) Испания;
5) Бельгия;
6) Италия.

159. Главой государства в Японии является
1) Император;
2) Президент;
3) Председатель государственного совета;

160. Избирательная система в Японии
1) Мажоритарная

2) Пропорциональная
3) Смешанная.

Тема 17 Основы конституционного права Китайской Народной Республики

161. Председатель Китая избирается:
1) Всем народом;
2) Верховным Советом;
3) Всекитайским собранием народных представителей;
4) Верховным народным собранием.

162. Форма правления Китая:
1) Дуалистическая монархия;
2) Парламентарная монархия;
3) Социалистическая республика;
4) Дуалистическая республика;
5) Парламентарная республика.

163. Место прокуратуры в системе органов государственной власти Китая:
1) Находится в системе министерства юстиции;
2) Находится в составе судебного корпуса;
3) Выделена в отдельную систему;
4) Вообще отсутствует.

164. Структура парламента.
1) Однопалатный;
2) Двух палатный;
3) Трех палатный;
4) Парламента нет.

165. По форме правления Китай – это:
1) полупрезидентская республика.
2) президентская республика.
3) парламентская республика.
4) нет правильных ответов.

166. Высшим органом государственной власти Китая является:
1) Всекитайское собрание народных представителей.
2) Председатель Китая.
3) Государственный совет Китая.
4) Председатель Китая и Государственный совет Китая.

167. По форме политико-территориального устройства Китай – это:
1) симметричная федерация.
2) асимметричная федерация.
3) унитарное централизованное государство.
4) унитарное децентрализованное государство.

168. Председатель КНР избирается:
1) всем народом.
2) Верховным Советом.
3) Всекитайским собранием народных представителей.

4) Верховным народным собранием.

169. Форма правления КНР:
1) Дуалистическая монархия.
2) Парламентарная монархия.
3) Социалистическая республика.
4) Дуалистическая республика.

170. Структура ВСНП:
1) однопалатный.
2) двухпалатный.
3) трехпалатный.
4) парламента нет.

Ключи к тестам на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие конституционного права как отрасли права.
2. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
3. Система конституционного права зарубежных стран.
4. Конституционно-правовые нормы и институты.
5. Соотношение терминов "конституционное" и "государственное" право: различие в подходе к содержанию.
6. Источники конституционного права зарубежных стран.
7. Конституционное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина.
8. Основные тенденции развития конституционного права во второй половине XX века.
9. Понятие конституции, ее форма, структура и юридическое содержание.
10. Конституции в формальном и материальном смыслах. Фиктивная конституция.
11. Сущность, социальные функции и юридические свойства конституции.
12. Классификация конституций зарубежных стран.
13. Порядок принятия и изменения и отмены конституций в зарубежных странах.
14. Понятие и значение конституционного контроля (надзора).
15. Классификация систем судебного конституционного контроля (надзора).
16. Виды конституционного контроля.
17. Основные концепции правового статуса личности в зарубежных странах.
18. Понятие и конституционно-правовое регулирование гражданства (подданства) в зарубежных странах.
19. Способы приобретения и утраты гражданства в зарубежных странах.
20. Понятие и классификация основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
21. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина».
22. Личные права и свободы в зарубежных странах.
23. Политические права и свободы в зарубежных странах.
24. Экономические, социальные и культурные права и свободы.
25. Конституционные обязанности человека и гражданина.
26. Гарантии и защита конституционных прав и свобод в зарубежных странах.

27. Международно-правовая защита прав человека.
28. Политические партии в зарубежных странах: понятие, функции и классификация.
29. Правовое регулирование создания и деятельности политических партий в зарубежных странах.
30. Партийные системы в зарубежных странах.
31. Понятие формы государства и ее элементы.
32. Конституционные характеристики государства.
33. Принцип разделения властей: понятие и конституционное оформление в различных странах.
34. Понятие формы правления ее разновидности и конституционное закрепление в зарубежных странах.
35. Монархия: понятие и сущность. Виды монархий.
36. Абсолютная (неограниченная) монархия в зарубежных странах.
37. Особенности дуалистической монархии.
38. Парламентарная монархия, ее признаки и характерные черты.
39. Республика: понятие и сущность. Признаки республиканской формы правления.
40. Президентская республика, ее основные признаки.
41. Парламентарная республика, ее основные признаки.
42. Смешанная республиканская форма правления.
43. Советская республика и ее признаки.
44. Понятие формы государственно-территориального устройства и ее разновидности в зарубежных странах.
45. Унитарные государства, принципы их организации. Виды унитарных государств.
46. Автономия в унитарных зарубежных государствах: понятие и виды.
47. Понятие и основные признаки федеративной формы государственного устройства. Типы федераций.
48. Виды и правовой статус субъектов федерации.
49. Основные системы распределения компетенции между союзом и субъектами федерации.
50. Конфедерации, содружества и иные политико-территориальные образования.
51. Избирательное право: понятие и принципы.
52. Избирательные цензы. Иные ограничения избирательного права.
53. Правовое регулирование, порядок проведения и виды выборов в зарубежных странах.
54. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности в зарубежных странах.
55. Пропорциональная избирательная система. Распределение депутатских мандатов посредством избирательной квоты.
56. Пропорциональная избирательная система. Распределение депутатских мандатов посредством метода делителей.
57. Референдум и его виды в зарубежных странах.
58. Институт отзыва и народная законодательная инициатива.
59. Понятие, форма и порядок формирования парламентов в зарубежных странах.
60. Внутренняя структура палат парламента.
61. Основные функции и полномочия парламентов в зарубежных странах.
62. Законодательный процесс в парламентах зарубежных стран.
63. Правовой статус парламентария в зарубежных странах.
64. Понятие главы государства, его место и роль в системе власти.
65. Особенности правового статуса монарха. Системы престолонаследия
66. Президент как глава государства в зарубежных странах. Способы избрания президентов.
67. Компетенция главы государства в зарубежных странах. Порядок осуществления полномочий главы государства при различных формах правления.

68. Правительство как орган исполнительной власти в зарубежных странах.
69. Виды правительства в зависимости от его партийного состава.
70. Порядок формирования правительства при различных формах правления.
71. Компетенция правительства в зарубежных странах.
72. Ответственность правительства перед парламентом, ее формы.
73. Понятие и принципы судебной власти в зарубежных странах.
74. Высшие органы судейского сообщества в зарубежных странах.
75. Модели судебных систем в зарубежных странах.
76. Правовой статус судей в зарубежных странах.
77. Понятие местного управления и самоуправления.
78. Модели (системы) органов местного самоуправления и управления, их принципы.
79. Органы местного самоуправления: их виды, порядок формирования, компетенция.
80. Общая характеристика конституции США 1787 г.
81. Высшие федеральные государственные органы США.
82. Американский федерализм. Высшие органы власти штатов.
83. Общая характеристика неписаной британской конституции.
84. Высшие государственные органы Великобритании.
85. Форма государственного устройства Великобритании.
86. Общая характеристика конституции Франции 1958 г.
87. Высшие государственные органы Франции.
88. Общая характеристика Основного закона ФРГ 1949 г.
89. Высшие федеральные государственные органы ФРГ.
90. Германский федерализм. Высшие органы власти в землях.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Конституционное право зарубежных стран как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
2	Конституции зарубежных стран	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
3	Основы правового положения личности в	Вопросы для самоконтроля (устно)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	зарубежных странах	Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
4	Политические партии и партийные системы	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
5	Формы государства в зарубежных странах	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
6	Избирательное право и избирательные системы в зарубежных странах	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
7	Парламент в зарубежных странах	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
8	Глава государства в зарубежных странах	Вопросы для самоконтроля (устно)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
9	Правительство в зарубежных странах	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
10	Конституционные основы судебной власти	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
11	Местное самоуправление в зарубежных странах	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
12	Основы конституционного права США	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
13	Основы конституционного права	Вопросы для самоконтроля (устно)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	Великобритании	Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
14	Основы конституционного права Франции	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
15	Основы конституционного права ФРГ	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
16	Основы конституционного права Японии	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)
17	Основы конституционного права Китайской Народной Республики	Вопросы для самоконтроля (устно) Реферат (письменно) Сообщение (устно) Тесты (письменно) Индивидуальные задания (письменно и устно) Вопросы к экзамену (устно) Проверочная работа (письменно) Проведение промежуточной аттестации (устно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Сафонов, В. Е. Конституционное право зарубежных стран. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Сафонов, Е. В. Миряшева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01561-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-zarubezhnyh-stran-obschaya-chast-431155	ЭБС ЮРАЙТ
2	Афанасьева, О. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата / О. В. Афанасьева, Е. В. Колесников, Г. Н. Комкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09067-3. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-zarubezhnyh-stran-431142	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
1	Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Белик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-4818-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnye-prava-lichnosti-i-ih-zaschita-433120	ЭБС «Юрайт»
2	Попова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учеб. пособие для вузов / А. В. Попова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03572-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-zarubezhnyh-stran-431780	ЭБС «Юрайт»
3	Шашкова, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата / А. В. Шашкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07357-7. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-zarubezhnyh-stran-434449	ЭБС «Юрайт»
4	Бойко, Н. С. Конституционное право зарубежных стран : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бойко, А. В. Иглин, И. А. Чуканов ; отв. ред. А. В. Иглин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 424 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09021-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-zarubezhnyh-stran-437292	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru

Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по

изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).
2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).
3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	

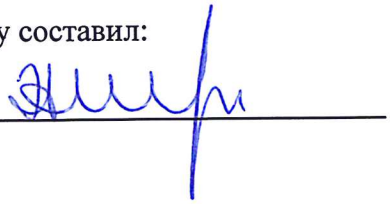
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:



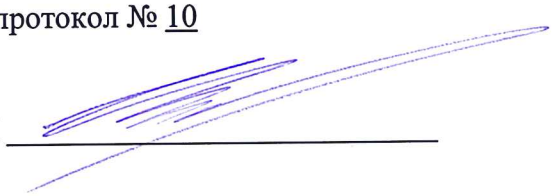
к.ф.н., доцент Шаряпова Э.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
«30» мая 2018 г., протокол № 10

И.о.заведующего кафедрой д.ю.н., профессор Жильский Н.Н.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  к.ю.н., Иванов Д. В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«_15_» _июня_ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.19.2 Конституционное право России

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Конституционное право России»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является изучение идей, базовых положений Конституции, теории Конституционного права, а также усвоение основных элементов, принципов и норм отрасли Конституционного права РФ.

Задачами освоения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний в вопросах конституционного права РФ; ознакомление студента с важнейшими этапами становления конституционализма, их оценкой с позиций сегодняшнего дня, с современными тенденциями в конституционном праве; оказание помощи в выработке на основе этого способности адекватно ориентироваться в происходящих сегодня политических событиях и иметь четкое представление о конституционно-правовых реалиях; приобретение студентами опыта сравнительно-правового анализа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК – 1	**Знать** основные понятия, категориии, институты, правовыее статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
		Уметь использовать знание основных понятий, категориий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в практической деятельности
		Владеть грамотного применения юридической терминологиии с учетом специфики отдельных отраслей юридической науки
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК – 2	**Знать** гражданское, гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное, муниципальное, финансовое, международное частное, трудовое, семейное, наследственное, корпоративное, конкурентное инвестиционное право, право, регламентирующее третейское разбирательство; - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность юридических служб организаций и предприятий на порученном участке работы
		Уметь применять юридические знания к решению конкретных жизненных ситуаций, возникающих при исполнении обязанностей на порученном участке правовой работы; - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений

		Владеть изучения и обобщения опыта охраны гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК –4	**Знать** нормативные правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
		Уметь реализовывать нормы процессуального права в профессиональной деятельности юриста
		Владеть составления исков, заявлений, подаваемых в суды общей юрисдикции и арбитражные суды
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК – 8	**Знать** должностные обязанностей юриста по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства на порученном участке работы
		Уметь исполнять обязанности юриста по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		Владеть составления служебных документов при выявлении фактов нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конституционное право России» является обязательной дисциплиной базовой части Блока 1 учебного плана, формирует систему знаний о конституционных нормах; обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Для освоения дисциплины «Конституционное право России» студент должен:

знать:

- основы права, стандартизации.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);
- работать со справочно-правовыми системами;
- осуществлять эффективный поиск информации.

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

Дисциплина «Конституционное право России» является предшествующей для всех отраслевых юридических дисциплин: «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», и других.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- роль, значение Конституции в истории развития общественных отношений, ос-

новные понятия и принципы Конституционного права;

уметь:

- понимать взаимосвязь Конституционного права России с другими отраслями российского права;

владеть:

- навыками работы с Основным законом.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**85**	85			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**23**	23			
в т.ч. курсовой проект (работа)	18	18			
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	5	5			
Форма промежуточного контроля (зачет)	**Экзамен 36**	Экзамен 36			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	4				

5. Структура и содержание дисциплины

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Основы конституционного права и федеративное устройство РФ**	3						
1.1	Конституционное право - ведущая отрасль права РФ		4	6		3	13	ОПК-1 ПК-4
1.2	Основы конституционного строя РФ		4	6		3	13	ОПК-1 ПК-4
1.3	Конституционные основы взаимоотношений государства и личности		4	6		3	13	ОПК-1 ПК-4
1.4	Конституционные основы федеративного устройства РФ		4	6		3	13	ОПК-1 ПК-4
2	**2-й раздел. Избирательное право и организация власти в РФ**	3						

2.1	Избирательное право РФ		4	6		3	13	ОПК-2 ПК-8
2.2	Федеральное собрание Российской Федерации		4	6		2	12	ОПК-2 ПК-8
2.3	Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.		4	5		2	11	ОПК-2 ПК-8
2.4	Местное самоуправление в Российской Федерации		2	5		2	9	ОПК-2 ПК-8
2.5	Конституционные основы судебной власти		4	5		2	11	ОПК-2 ПК-8

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Основы конституционного права и федеративное устройство РФ

1.1. Конституционное право - ведущая отрасль права РФ. Понятие конституционного права как отрасли права. Предмет и метод конституционного права. Понятие и признаки норм конституционного права. Специфические особенности норм конституционного права. Классификация конституционного права: по объекту правового регулирования, характеру и степени определенности содержания предписаний, юридической силе. Основные правовые институты конституционного права. Понятие и виды отношений, регулируемых нормами конституционного права. Субъекты конституционно-правовых отношений. Юридические факты (события и действия) как основания для возникновения, изменения или прекращения конституционно-правовых отношений.

Источники конституционного права. Понятие и виды. Основные критерии отношения нормативно-правовых актов к числу источников конституционного права.

Место конституционного права Российской Федерации. Система конституционного права Российской Федерации. Понятие, задачи и предмет науки конституционного права.

Основные этапы развития науки конституционного права.

1.2. Основы конституционного строя Российской Федерации. Общая характеристика конституционного строя Российской Федерации. Значение конституционно определения России как демократического, правового, федеративного, суверенного, социального, светского государства в форме республики. Порядок внесения изменения, поправок в Конституцию. Пересмотр Конституции.

1.3. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности. Понятие и принципы правового положения личности в Российской Федерации. Органическое сочетание прав человека и гражданина - основа демократического конституционализма.

Содержание основ правового положения гражданина Российской Федерации. Сущность субъективного права и юридические обязанности гражданина. Понятие и принципы правового статуса гражданина Российской Федерации.

Гражданство РФ: понятие, основания приобретения и прекращения.

Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации. Содержание прав, свобод и обязанностей иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации, особенности их реализации.

Понятие, юридические свойства, классификация основных прав, свобод и обязанностей гражданина РФ. Сущность и юридическое значение личных прав и свобод граждан Российской Федерации: права на жизнь, свободу и личную неприкосновенность, охраны и защиты частной жизни, неприкосновенности жилища, тайны переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, определения и указания национальности, пользования родным языком, свободы передвижения и выбора места пребывания и жительства, свободы совести и вероисповедания.

Содержание и основные способы реализации политических (гражданских) прав и свобод граждан Российской Федерации: свободы мысли и слова, информации, права на создание общественных объединений, свободы собраний, права участвовать в управлении государством, права на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления.

Конституционные гарантии реализации основных прав и свобод граждан Российской Федерации. Роль судебных органов в защите прав и свобод граждан Российской Федерации. Значение и формы обеспечения правовой помощи гражданам Российской Федерации. Обязанность государства по охране законных прав и интересов граждан Российской Федерации.

1.4. Федеративное устройство Российской Федерации. Понятие, принципы федеративного устройства. Основы конституционного статуса Российской Федерации и её субъектов. Компетенция Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федерацией и её субъектами, практическое значение разграничения полномочий.

2-й раздел: Избирательное право и организация власти в РФ

2.1. Избирательное право РФ. Избирательное право: понятие и виды, принципы, система и процесс. Особенности избирательного права РФ. Понятие и сущность правового статуса депутата. Характеристика основных черт правового положения депутата. Основные права и обязанности депутата. Формы депутатской деятельности. Гарантии депутатской деятельности: понятие и содержание. Основные способы реализации гарантий депутатской деятельности: правовых, материальных и организационных. Помощники депутата, порядок их приема на работу и содержание правового статуса.

2.2. Федеральное собрание Российской Федерации. Основы конституционного статуса Федерального Собрания РФ, его место в системе органов государства. Палаты Федерального Собрания – Совет Федерации, Государственная Дума: состав, порядок образования, внутренняя организация. Конституционно-правовой статус депутата. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания. Законодательный процесс.

2.3. Конституционный статус Президента РФ. Возникновение и развитие института президентства в России. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ. Исполнительная власть в Российской Федерации. Правительство РФ: его структура, полномочия. Порядок формирования и роспуска Правительства РФ. Иные федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти в субъектах федерации.

2.4. Местное самоуправление в системе народовластия. Соотношение государственной власти и местного самоуправления. Понятие местного самоуправления. Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Муниципальные образования. Субъект местного самоуправления. Предметы ведения местного самоуправления. Основные принципы местного самоуправления в Российской Федерации. Правовая основа местного самоуправления. Система местного самоуправления в Российской Федерации. Непосредственное участие граждан в осуществлении местного самоуправления, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление.

2.5. Судебная система Российской Федерации. Понятие и признаки судебной власти. Конституционные принципы осуществления судебной власти. Судебная система, её структура: Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ и общие суды, военные суды, Высший Арбитражный Суд и иные арбитражные суды. Конституционно-правовой статус судей. Прокурорский надзор и органы прокуратуры. Адвокатура.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел	**1-й раздел. Основы конституционного права и федеративное устройство РФ**	
2	1.1	Конституционное право - ведущая отрасль права РФ	6
3	1.2	Основы конституционного строя РФ	6
4	1.3	Конституционные основы взаимоотношений государства и личности	6
5	1.4	Конституционные основы федеративного устройства РФ	6
6	2	**2-й раздел. Избирательное право и организация власти в РФ**	
7	2.1	Избирательное право РФ	6
8	2.2	Федеральное собрание Российской Федерации	6
9	2.3	Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.	5
10	2.4	Местное самоуправление в Российской Федерации	5
11	2.5	Конституционные основы судебной власти	5

5.4. Лабораторный практикум-не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	**1-й раздел. Основы конституционного права и федеративное устройство РФ**		
2	1.1.Конституционное право - ведущая отрасль права РФ	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию	3
3	1.2.Основы конституционного строя РФ	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	3
4	1.3.Конституционные основы взаимоотношений государства и личности	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	3

5	1.4.Конституционные основы федеративного устройства РФ	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	3
6	**2-й раздел. Избирательное право и организация власти в РФ**		
7	2.1.Избирательное право РФ	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	3
8	2.2.Федеральное собрание Российской Федерации	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	2
9	2.3.Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	2
10	2.4.Местное самоуправление в Российской Федерации	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	2
11	2.5.Конституционные основы судебной власти	Подготовка доклада, реферата, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию, написание курсовой работы	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем для круглого стола**.**
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Основы конституционного права и федеративное устройство РФ	ОПК – 1, способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	**Знать** основы конституционного строя РФ, конституционные характеристики Российского государства, значимость конституционного права России для других отраслей отечественного права
			Уметь оперировать положениями Конституции, являющимися базовыми для других отраслей отечественного права
			Владеть навыками анализа положений Конституции, определять значимость первой, второй и девятой главы Конституции для содержания глав 3-8
		ПК-4, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать** источники конституционного права, иерархию источников по юридической силе
			Уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Владеть способностью определять вид нормативно – правового акта и орган власти, в чьей компетенции данный нормативно – правовой акт принимать и применять
		ПК-8, способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	**Знать** конституционные права и свободы человека и гражданина РФ, способы их защиты
			Уметь защищать права и свободы человека и гражданина не только гражданина РФ, но и иностранных граждан и лиц без гражданства всеми законными способами
			Владеть навыками квалифицировать права и свободы человека и гражданина, закрепленные в Конституции РФ, определять самый эффективный способ защиты прав и свобод человека и гражданина РФ
2	2-й раздел. Изби-	ОПК-1, способность	**Знать** нормативно – правовую базу, регулирующую правоотношения в

	рательное право и организация власти в РФ	использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	сфере избирательного права; нормативно – правовую базу, регулирующую формы и методы реализации компетенции органов государственной власти и местного самоуправления, принципы деятельности судебной власти РФ, вопросы местного значения
			Уметь дифференцировать активное и пассивное избирательное право; определять способы защиты прав граждан от произвола органов власти
			Владеть - навыками оценки ситуации при возможных нарушениях избирательных прав гражданина РФ; - принципами гражданской позиции при проявлениях социальной активности населения РФ; - способностью выстроить иерархию нормативно – правовых актов РФ по юридической силе и определить компетенцию органа власти всех уровней РФ
		ОПК-2, способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	**Знать** законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
			Уметь определять соотношение принципов и норм международного права с нормами отечественного права
			Владеть способностью реализовывать нормы материального и процессуального права для соблюдения законности РФ
		ПК-4, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать** нормативно – правовые акты, регулирующие избирательную деятельность, деятельность Парламента РФ, Президентскую деятельность, деятельность исполнительной власти РФ, судебной власти РФ и местного самоуправления
			Уметь квалифицированно применять нормативно – правовые акты, принимаемые органами власти различных уровней РФ в профессиональной деятельности
			Владеть способами и формами квалификации нормативно – правовых актов принимаемых органами госу-

			дарственной власти и местного самоуправления для применения в профессиональной деятельности
		ПК-8, способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	**Знать** способы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ, гарантии защиты, закрепленные конституционно
			Уметь определять эффективный способ защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ среди законно существующих: судебный способ, обращение в органы государственной власти и местного самоуправления, обращение к Уполномоченному по правам человека в РФ и т.д.
			Владеть навыками защищать, отстаивать ,аргументировать права и свободы человека и гражданина РФ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра на тему
(2.2. Федеральное собрание Российской Федерации):

Цель: модель организации и функционирования органом законодательной власти РФ
Роль:
1. Государственная Дума РФ: формы организации, компетенция, методы функционирования.

2. Совет Федерации РФ: формы организации, компетенция, методы функционирования.

Ход игры:

Группа студентов моделирует разные роли, меняясь местами, и находя ошибки друг у друга.

Ожидаемый(е) результат(ы):

Более детальное изучение нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере законодательной власти РФ федерального уровня на современном этапе.

Кейс
(1.2. Основы конституционного строя РФ)

Проблемная задача:

Перспективы развития российской государственности.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов).

Тема № 1. Конституционное право - ведущая отрасль права РФ (1.1)

1. Особенности разработки и принятия Конституции Российской Федерации 1993 г.
2. Пересмотр Конституции РСФСР и Конституции России и принятие поправок в исторической ретроспективе.
3. Особенности конституционно-правовых норм.

Тема № 2. Основы конституционного строя РФ (1.2)

1. Понятие и содержание основ конституционного (государственного) строя России.
2. Конституционное закрепление политической системы в России.
3. Конституционное закрепление экономической системы общества в России.

Тема № 3. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности (1.3)

1. Характеристика основных международных актов о правах человека и гражданина.
2. Права человека и права гражданина: общее и особенное в конституционном закреплении.
3. Основы правового положения беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.
4. Гражданство детей и порядок его изменения.
5. Государственные органы, ведающие делами о гражданстве Российской Федерации.
6. Политические гарантии прав и свобод человека и гражданина
7. Правовые гарантии прав и свобод человека и гражданина

Тема №4. Конституционные основы федеративного устройства РФ (1.4.)

1. Понятие и виды форм государственного устройства.
2. Возникновение и развитие Российской Федерации.
3. Конституционно-правовые признаки Российской Федерации.
4. Конституционные принципы российского федерализма. Конституционно-правовые признаки Российской Федерации.
5. Конституционно-правовой статус субъектов РФ

Тема № 5. Избирательное право в РФ (2.1)

1. Организация и проведение выборов в ЗАКС Санкт-Петербурга.
2. Организация и проведение выборов Президента РФ.

3. Организация и проведение выборов в Государственную думу.
4. Ответственность за нарушения избирательного законодательства

Тема №6. Федеральное Собрание Российской Федерации (2.2)
1. Структура, состав и способ формирования Федерального собрания.
2. Компетенция Совета Федерации и Государственной Думы.
3. Основания и порядок роспуска Государственной Думы.
4. Понятие статуса депутата.
5. Ответственность депутатов перед избирателями.

Тема № 7. Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ (2.3)
1. Конституционно-правовой статус Администрации Президента Российской Федерации.
2. Статус полномочного представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе и федеральных органах государственной власти.
3. Конституционно-правовые основы взаимоотношений Президента России, Правительства Российской Федерации и палат Федерального Собрания Российской Федерации.
4. Конституционно-правовой статус членов Правительства Российской Федерации.

Тема 8. Местное самоуправление в Российской Федерации (2.4)
1. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Конституционно-правовая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Основания и порядок отзыва депутата представительного органа (выборного должностного лица) местного самоуправления.

Тема 9. Конституционные основы судебной власти (2.5)
1. Высший органы судебной власти Российской Федерации.
2. Статус судей РФ.
3. Статус судей Конституционного Суда РФ.
4. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации.

Комплект тестовых заданий.
1 раздел. Основы конституционного права и федеративное устройство РФ

Тема 1: «Конституционное право – ведущая отрасль права РФ».

1. Предмет конституционного права включает в себя:
1) Основы конституционного строя
2) Права и свободы человека и гражданина
3) Многопартийную систему
4) Федеративное устройство
5) Систему, основы организации и деятельности органов государства
6) Конфедеративное устройство
7) Основы организации и деятельности муниципальных органов власти

2. Конституционно-правовые нормы-принципы, нормы-цели относятся к:
1) Управомочивающим нормам
2) Запрещающим нормам
3) Обязывающим нормам

4) Разрешающим нормам

3. Субъектами конституционно-правовых отношений являются:
1) Человек
2) Коммерческие организации
3) Международные организации

4. Основные источники конституционного права России:
1) Конституция РФ
2) Национальное законодательство
3) Международные обычаи
4) Распоряжения Президента РФ

5. Охарактеризуйте конституционно-правовую норму по методу правового регулирования: "Федеральные законы принимаются Государственной Думой", (ст. 105 ч. 1 Конституции РФ).
1) Императивная
2) Диспозитивная
3) Рекомендательная
4) Управомочивающая

6. Преамбула конституции состоит из следующих основополагающих принципов:
1) Утверждение прав и свобод человека
2) Верховенство прав и свобод человека
3) Объединение народов на основе федеративного договора
4) Суверенитета субъектов РФ
5) Организация и деятельность органов государства

7. Политический режим в РФ:
1) Демократический
2) Либеральный
3) Авторитарный
4) Тоталитарный

8. Юридические свойства Конституции РФ:
1) Особый порядок принятия, внесения поправок и пересмотра
2) Приоритет и прямое действие международного права над конституционным правом

9. Функции Конституции РФ, т.е. общественное предназначение Конституции и способы его реализации:
1) Политическая
2) Дипломатическая
3) Финансовая
4) Образовательная
5) Статическая

10. Сущность Конституции РФ:
1) Общедемократическая
2) Народная
3) Классовая
4) Договорная

Тема 2: «Основы конституционного строя Российской Федерации».

11. Характеристика РФ как правового государства включает в себя:
1) Верховенство права
2) Применение неопубликованных законов только при чрезвычайном положении
3) Декларативный характер прав и свобод человека и гражданина

12. Социальное государство означает:
1) Создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека
2) Социальная защита государства гарантируется только лицам, участвующим в общественно полезном труде
3) Ограничение социальной защиты детей, родившихся вне брака

13. Светское государство означает, что:
1) Никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной
2) Господствующее положение занимает только одна религия
3) Деятельность религиозных объединений в государстве запрещена

14. Светское государство означает:
1) Светский характер государственной системы образования
2) В государственных школах разрешается преподавание вероучения с согласия родителей учащихся, которое входит в общеобразовательную программу средних учебных заведений
3) В муниципальных образованиях, исходя из исторических и иных местных традиций, по желанию населения осуществляется преподавание вероучения в муниципальных учебных заведениях

15. Форма правления в РФ:
1) Республиканская
2) Конституционная монархия
3) Демократическая
4) Общенародная

16. Народный суверенитет это:
1) Неограниченное право народа осуществлять государственную власть
2) Это верховное неотчуждаемое право народа определять свою судьбу
3) Народ принимает решение, которое не дает альтернативы для оставшихся в меньшинстве

17. Национальный суверенитет это:
1) Возможность для любой нации создать свое независимое государство по мононациональному признаку
2) Национальный суверенитет в РФ выступает первоисточником власти
3) Право нации на самоопределение в случае ущемления прав политического, экономического, социально-культурного, национального и иного характера

18. Государственный суверенитет это:
1) Верховенство и единство государственной власти
2) Суверенитет РФ распространяется на края, области, два города федерального значения, республики

3) Государственная власть осуществляется через органы государства, государственные учреждения, политические партии и т. д.

19. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является:
1) Многонациональный народ
2) Государство
3) Органы государственной власти
4) Субъекты РФ

20. Многонациональный народ осуществляет власть в РФ:
1) Непосредственно через референдум и всеобщие выборы
2) Через политические партии и общественные объединения
3) Через религиозные организации
4) Опосредованно через органы власти

21. Государственная власть в РФ осуществляется на основе:
1) Разделение на законодательную, исполнительную и судебную, подотчетных Президенту РФ
2) Разделение на законодательную, исполнительную и судебную. Каждые самостоятельны только на федеральном уровне
Зм Разделение на законодательную, исполнительную и судебную, которая обеспечивается под контролем Федерального Собрания РФ
4) Президент РФ является самостоятельной фигурой в системе органов государства. Не входит не в одну из трех властей

22. Государственную власть в РФ осуществляют
1) Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, суды РФ
2) Президент РФ, Федеральное Собрание, Правительство РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ, Конституционный Суд РФ
3) Органы государственной власти субъектов РФ
4) Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, Правительство РФ, суды РФ и органы государственной власти субъектов РФ

23.Защита и обеспечения устойчивости рубля – основная функция:

1) Центрального банка РФ
2) Президента РФ
3) Федерального Собрания-парламента РФ
4) Правительства РФ

24.Уполномоченный по правам человека при осуществлении своих полномочий:
1) Независим и неподотчетен каким-либо государственным органам и должностным лицам
2) Подотчетен Государственной Думе
3) Подотчетен Президенту РФ
4) Подотчетен фракциям, депутатским объединениям

25.Уполномоченный по правам человека назначается на должность сроком:
1) 5
2) 4
3) 3
4) 6

Тема 3: «Конституционные основы взаимоотношений государства и личности».

26. Впервые документальное закрепление естественно-правового понимания свобод и её соотношении с государством получило в:
1) В Декларации прав человека и гражданина
2) Конституциях развитых государств
3) Всеобщей декларации прав и свобод человека

27. Современно-правовое учение о свободе может быть кратко выражено в основных постулатах:
1) Все люди свободны от рождения и никто не вправе отчуждать их естественные права
2) Свобода человека в демократических государствах абсолютна
3) Естественные свободы не могут быть ограничены законом

28. В конституционном праве термин «свобода» употребляется как:
1) Возможность народа или отдельного человека действовать по своему усмотрению
2) Возможность народа или отдельного человека действовать по предписанию установленных государством и мировым сообществом
3) Свобода одно из основных личных прав человека, означает свободу индивидуума

29. Конституционные права и свободы человека:
1) Основные фундаментальные, наиболее важные права и свободы человека и гражданина
2) Права и свободы человека закреплёны всеми отраслями национальной системы права
3) Закреплённые в Конституции РФ и международных актах
4) Закреплённые во Всеобщей Декларации прав и свобод человека

30. Неприкосновенность личности как личная свобода заключается в том, что:
1) Никто не вправе насильственно ограничить свободу человека распоряжаться в рамках закона своими действиями и поступками
2) Государство не вправе вмешиваться в личную жизнь каждого человека, если это не предусмотрено законами

31. Гражданство РФ является единым:
1) Граждане РФ постоянно проживающие на территории республики в составе РФ, являются одновременно гражданами этой республики
2) Граждане РФ постоянно проживающие на территории республики в составе РФ не могут иметь двойное гражданство
3) Граждане РФ проживающие за приделами территории государства не могут изменить своё гражданство
4) Граждане РФ не могут иметь гражданство другого государства

32.Гражданство РФ является равным:
1м Законодательство не устанавливает никаких отличий и особенностей в правовом статусе лиц, ставших гражданами РФ по различным основаниям
2) Законодательство устанавливает равенство правового статуса граждан РФ и граждан субъектов РФ
3) Только для граждан РФ, ставших гражданами по рождению
4) Только для граждан РФ ставшими гражданами РФ по рождению или приобретении гражданства до 1992года

33. Гражданство РФ имеет открытый и свободный характер:

1м Законодательством установлено что каждый человек имеет право на гражданство; и право изменить гражданство
2) Лица без гражданства в соответствии с федеральным законом имеют право автоматического приобретения гражданства РФ
3) Законом установлено что иностранные граждане, находящиеся на территории РФ приняв гражданство РФ не вправе его изменить
4) Законодательством установлено, что каждый гражданин РФ изменяет гражданство только единожды

34. Гражданин РФ может быть лишён гражданства:
1) Не может быть лишён своего гражданства
2) За действия, порочащие высокое звание гражданина РФ может быть лишён гражданства
3) За действия, наносящие ущерб престижу или государственной безопасности
4) С момента выезда из России в случае его переселения

35. Гражданин РФ может иметь двойное гражданство:
1) В соответствии с федеральным законом или международным договором РФ
2) При заключении брака между гражданином иностранного государства и гражданкой РФ
3) Только гражданин РФ, имеющий гражданство республики в составе РФ

Тема 4: «Конституционные основы федеративного устройства РФ».

36.Государственно-территориальное устройство РФ основано на принципах:
1) Государственной целостности
2) Верховенства РФ
3) Обеспечения административной целостности и неприкосновенности территории РФ
4) Права сецессии

37. На всей территории РФ государственным языком является:
1) Русский язык
2) Государственный язык республики
3) Родной язык проживающих народов на территории РФ
4) Эсперанто

38. Территория РФ включает в себя:
1) территории её субъектов
2) территорию местного самоуправления

39. В исключительной компетенции федеральных органов находятся:
1) Вопросы государственного строительства
2) Вопросы обороны и охраны государственной границы

40. В совместном видении РФ и субъектов РФ находятся:

1) Координация международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ
2) Государственные награды и почётные звания РФ

41.Расширение состава субъектов Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном:

1) Федеральным конституционным законом
2) Федеральным договором
3) Конституцией РФ
4) Федеральным законом

42.Границы между субъектами РФ могут быть изменены:
1) С их взаимного согласия
2) Советом Федерации
3) Конституционным Собранием
4) Федеральным Собранием-парламентом РФ

43.Отношения автономных округов, входящих в состав края или области, могут регулироваться:

1) Федеральным законом
2) Соглашением между органами государственной власти автономного округа и, соответственно органами края или области
Зм Федеральным конституционным законом

44.В составе РФ находятся субъекты РФ:
1) 6 краёв
2) 10 краёв
3) 12 краёв
4) 21 краёв

45.Статус республики в основном определяется:

1) Конституцией РФ и конституцией республики
2) Федеративным договором, и конституцией республики
3) Договором о разграничении предметов введений и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ
4) Федеральным конституционным законом

Раздел 2. Избирательное право и организация власти в РФ

Тема 5: «Избирательное право Российской Федерации».

46. Активное избирательное право означает что гражданину нельзя отказать:
1) Во включении в списки для голосования
2) Участвовать в работе избирательной комиссии

47. Пассивное избирательное право, содержанием которого является возможность гражданина:
1) Выдвигать себя кандидатом на любые выборные посты
2) В случае необходимости весь комплекс прав передать другому кандидату на выборную должность

48. Всеобщее избирательное право в РФ означает:
1) Отсутствие дискриминации по каким-либо основаниям (пола, национальности и др.)
2) Граждане РФ обладают всеобщим избирательным правом при достижении 16 лет
3) Граждане РФ обладают всеобщим избирательным правом с 18 лет
4) Граждане РФ принимают решение открытым голосованием

49. Равное избирательное право предусматривает, что каждый гражданин:
1) Должен обладать одинаковым числом голосов
2) Должен принять участие в выборах одинаковое количество раз, как и все избиратели территориального округа

50. Прямое избирательное право предполагает:
1) Непосредственную подачу избирателем своего голоса за конкретного кандидата партии
2) Непосредственную подачу избирателем своего голоса через выборщиков
3) Многоступенчатое избрание конкретного кандидата
4) Смешанная форма избрания кандидата

Тема 6: «Федеральное собрание Российской Федерации».

51. Императивный мандат означает:
1) Депутат наделяется дополнительными полномочиями
2) Досрочного отзыва депутата, не оправдавшего доверие избирателей
3) Невозможно досрочно отозвать депутата
4) Депутат обладает неприкосновенностью

52.Конституционная норма устанавливает, что амнистию в РФ объявляет:
1) Совет Федерации
2) Государственная Дума
3) Президент РФ
4) Верховный Суд РФ

53.Предложения о поправках и пересмотре Конституции РФ могут вносить:
1) Государственная Дума
2) Конституционный Суд РФ
3) Исполнительные органы власти субъектов РФ

54. Конституционное право в демократическом государстве:
1) юридическая основа демократии;
2) основополагающая отрасль права;
3) ограничивает права и свободы человека в интересах общества на основе права;
4) свод традиций народовластия.

55. Основания конституционно-правовой ответственности:
1) наличие нарушенной конституционно-правовой нормы;
2) судебное решение;
3) наличие субъекта;
4) наличие вины.

56. Конституционная норма устанавливает, что представительным органом в РФ является:
1) Президент РФ
2) Федеральное Собрание – парламент РФ
3) Конституционный Суд РФ
4) Правительство РФ

57. Государственная Дума, состоящая из 450 депутатов, избирается:
1) 225 депутатов избирается по одномандатным округам; 225 депутатов – от партий, движений и блоков по определенному округу

2) По одномандатным округам
3) От партий, движений и блоков по федеральному округу
4) В соответствии с нормами корпоративного права

58. Федеральное Собрание – парламент РФ собирается совместно для заслушивания:
1) Отчета о выполнении Правительством федерального бюджета
2) Посланий Президента РФ

59. В соответствии с конституционной нормой Совет Федерации – утверждает:
1) Указ Президента РФ о введении военного положения
2) Результаты референдума

60. Государственная Дума назначает и освобождает от должности:
1) Генерального Прокурора РФ
2) Председателя Центрального банка РФ

Тема 7: «Конституционный статус Президента Российской Федерации. Правительство РФ».

61. Президент РФ принимает меры по охране:
1) Суверенитета РФ
2) Территориальной целостности Содружества Независимых государств

62. Пост Президента был учрежден в РФ:
1) 1991 г.
2) 1990 г.
3) 1993 г.
4) 1994 г.

63. По Конституции РФ Президент определяется как:
1) Глава государства
2) Высшее должностное лицо
3) Глава исполнительной власти
4) Представитель нации

64. Президент РФ представляет интересы:
1) Всего народа и всей России
2) Тех избирателей, которые за него проголосовали
3) Отдельных субъектов РФ
4) Органов государственной власти РФ

65. Президент РФ обладает неприкосновенностью, которая означает, что:
1) Против него нельзя возбудить уголовное дело
2) Не отвечает по материально-правовым требованиям истца

66. Правительство РФ:
1) Орган государственной власти

2) Единоначальный орган федерального уровня

67. В случае временного отсутствия, обязанности Председателя Правительства РФ исполняет:

1) Один из заместителей Председателя Правительства РФ в соответствии с письменно оформленным распределением обязанностей
2) Один из заместителей Председателя Правительства РФ, назначенный Президентом РФ
3) Вице-президент РФ
4) Президент РФ

68. Акты Правительства РФ имеющие нормативный характер, издаются в форме:

1) Постановлений
2) Распоряжений
3) Указов
4) Законов

69. Председатель Правительства РФ представляет Президенту РФ:

1) Предложения о структуре федеральных законов
2) Назначении на должность и освобождении от занимаемой должности сотрудников Центрального банка РФ
3) Кандидатуры федеральных министров РФ
4) Кандидатуры в члены Счетной палаты РФ

70. Вотум недоверия Правительству может выразить:

1) Государственная Дума
2) Президент РФ
3) Совет федерации РФ
4) Сове безопасности РФ

Тема 8: «Местное самоуправление в Российской Федерации».

71. Формы прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления:

1) Местный референдум
2) Непосредственное правление через своих представителей

72. Надзор за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц осуществляет:

1) Прокуратура РФ
2) Верховный Суд РФ
3) Правительство РФ
4) Органы государственной власти субъектов РФ

73. Органы местного самоуправления в РФ:

1) решают вопросы местного значения;
2) решают вопросы федерального бюджета;
3) принимают местные законы;
4) организуют проведение Референдума.

74. Отчеты депутатов перед населением о результатах своей работы проводятся…

1) по инициативе депутатов

2) по решению суда
3) по требованию избирателей
4) по инициативе главы муниципального образования

75. На местный референдум могут выноситься вопросы…
1) о снижении подоходного налога
2) об изменении названия муниципального образования
3) о принятии устава муниципального образования
4) о досрочном прекращении полномочий главы муниципального образования

Тема 9: «Конституционные основы судебной власти»

76.Судебная власть осуществляется посредством:
1) Гражданского судопроизводства
2) Дисциплинарного судопроизводства

77.Решения Конституционного Суда оформляются в виде нормативных актов, как:
1) Распоряжения
2) Постановления

78. Судьями могут быть граждане РФ, достигшие:
1) 18 лет;
2) 21 года;
3) 25 лет;
4) 35 лет.

79. Судьи в Российской Федерации вправе…
1) совмещать работу судьи с преподавательской деятельностью
2) осуществлять предпринимательскую деятельность
3) быть членом политической партии
4) выезжать в зарубежные командировки

80. К федеральным судам относятся…
1) арбитражные суды субъектов Российской Федерации
2) конституционные суды республик в составе Российской Федерации
3) верховные суды республик в составе Российской Федерации
4) уставные суды субъектов Российской Федерации

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие конституционного права и предмет конституционного права России.
2. Система науки и основные отрасли конституционного права России.
3. Конституционно-правовые нормы, их особенности и виды.
4. Источники конституционного права Российской Федерации,
5. Конституционно-правовые отношения, их особенности и виды.
6. Субъекты конституционно-правовых отношений в России.

7. Содержание понятия «Конституция», ее свойства и функции.
8. Способы классификации Конституций.
9. Способы принятия и изменения Конституции России.
10. Структура Конституции Российской Федерации, юридическая сила ее глав.
11. Развитие идей конституционализма в царской России.
12. Особенности советских Конституций.
13. Особенности Конституции Российской Федерации 1993 г. по отношению к Конституциям СССР.
14. Значение и порядок изменения основ конституционного строя России.
15. Основы конституционного строя России: дефиниция формы государства.
16. Основы конституционного строя России: принцип статуса личности.
17. Основы конституционного строя России: принцип народовластия.
18. Основы конституционного строя России: принцип государственного суверенитета.
19. Основы конституционного строя России: принцип федеративного устройства.
20. Основы конституционного строя России: система государственной власти.
21. Основы конституционного строя России: принципы социальной политики.
22. Основы конституционного строя России: принцип светского государства.
23. Понятие, виды референдума и правовые основы референдума в Российской Федерации.
24. Значение конституционного института прав человека и гражданина и основания для классификации прав человека и гражданина.
25. Отличие прав человека от прав гражданина.
26. Содержание личных прав и свобод человека и гражданина в России.
27. Содержание политических прав и свобод человека и гражданина в России.
28. Содержание социально-экономических и социокультурных прав и свобод человека и гражданина в России.
29. Конституционные обязанности человека и граждан в России.
30. Сущность непосредственного действия конституционных прав и свобод человека и гражданина в РФ и основания для их ограничения.
31. Понятие, виды и содержание гарантий правового статуса личности в Российской Федерации.
32. Правовой статус уполномоченного по правам человека, его полномочия в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
33. Содержание понятия «гражданство», конституционные основы гражданства в России.
34. Общая характеристика законодательства о гражданстве России.
35. Способы приобретения гражданства Российской Федерации.
36. Основания прекращения гражданства.
37. Государственные органы, ведающие вопросами гражданства РФ.
38. Содержание понятия «иностранный гражданин», особенности правового положения иностранных граждан в России.
39. Содержание понятия «лицо без гражданства», особенности правового положения лиц без гражданства в России.
40. Содержание понятия «государственный суверенитет», его конституционные принципы в РФ.
41. Понятие территории РФ, ее составные элементы и регулирование правового режима территории РФ.
42. Содержание понятия «государственная границ», порядок ее определения.
43. Сущность режима государственной границы и пограничного режима.
44. Признаки федеративного государства, особенности развития советской модели федерализма.
45. Конституционная типология субъектов Российской Федерации, особенности их статуса.

46. Правовая основа института Уполномоченных Президента РФ в федеральных округах, их роль в укреплении «вертикали власти» в Российской Федерации.
47. Конституционно-правовой статус республики в составе Российской Федерации.
48. Конституционно-правовой статус края, области, города федерального значения в составе Российской Федерации.
49. Особенности конституционно-правового статуса автономных образований в составе Российской Федерации.
50. Порядок принятия новых субъектов в состав Федерации и образования нового субъекта Российской Федерации.
51. Принципы разграничения предметов в ведении Федерации и субъектов РФ.
52. Административно-территориальное деления субъектов Российской Федерации.
53. Правовая основа и особенности участия России в СНГ и в составе Союзного государства.
54. Сущность института избирательного права и его источники.
55. Принципы избирательного права России.
56. Основные гарантии избирательного права России.
57. Предназначение избирательных округов и их разновидности.
58. Сущность и разновидности мажоритарной избирательной системы.
59. Сущность пропорциональной избирательной системы.
60. Содержание понятия «избирательный процесс» и его основные стадии.
61. Содержание понятия «глава государства» в Российской Федерации и его конституционные функции.
62. Порядок выборов и вступления в должность Президента России.
63. Основания и порядок отрешения от должности Президента России.
64. Полномочия Президента России в области формирования и деятельности государственной власти.
65. Полномочия Президента России в области внешней и внутренней политики.
66. Чрезвычайные полномочия Президента России.
67. Полномочия Президента России в законодательной сфере.
68. Правовые акты Президента Российской Федерации.
69. Конституционные средства ограничения и контроля президентской власти.
70. Статус Администрации Президента РФ, ее основные функции.
71. Соотношение понятий «свободный» и «императивный» мандат депутата.
72. Состав Федерального Собрания Российской Федерации.
73. Роль фракций и депутатских групп в составе Государственной Думы.
74. Права и обязанности парламентариев России.
75. Формы осуществления парламентариями своих полномочий.
76. Основания прекращения полномочий парламентариев РФ.
77. Гарантии деятельности парламентариев РФ.
78. Органы руководства палатами Федерального Собрания России.
79. Роль Регламента палат Федерального Собрания и предназначение Советов палат.
80. Предназначение комитетов и комиссий Федерального Собрания, порядок их формирования.
81. Роль комитетов и комиссий Федерального Собрания в организации парламентских слушаний.
82. Содержание права законодательной инициативы и его субъекты.
83. Стадии законодательного процесса.
84. Полномочия Совета Федерации и порядок их реализации.
85. Полномочия Государственной Думы и порядок их реализации.
86. Основания прекращения полномочий Государственной Думы и обстоятельства, исключающие ее роспуск.
87. Соотношение понятий «исполнительная власть Российской Федерации» и «Прави-

тельство Российской Федерации».
88. Особенности формирования системы исполнительной власти Российской Федерации.
89. Полномочия Президента РФ в сфере деятельности исполнительной власти.
90. Состав Правительства РФ и порядок его формирования.
91. Регулирование смены Правительства РФ, его отставки.
92. Роль и полномочия Председателя Правительства РФ в случае невозможности исполнения обязанностей Президентом РФ.
93. Содержание понятия «система исполнительной власти России», ее основные элементы.
94. Компетенция Правительства РФ и акты Правительства РФ.
95. Правовые формы преодоления разногласий между исполнительной властью субъектов РФ и центральными органами государственной власти.
96. Конституционные вопросы взаимодействия Правительства РФ и иных органов государственной власти.
97. Особенности судебной власти в Российской Федерации, социальное предназначение судебной власти.
98. Структура судебной власти Российской Федерации, содержание понятий «юстиция» и «юрисдикция суда».
99. Юрисдикция Верховного Суда РФ, Конституционного Суда РФ.
100. Структура федеральных судов Российской Федерации.
101. Судебные органы субъектов Российской Федерации.
102. Содержание конституционных принципов судопроизводства в России.
103. Условия назначения, срок полномочий и порядок назначения судей федеральных судов России.
104. Условия назначения, срок полномочий и порядок назначения судей Конституционного Суда РФ.
105. Регулирование деятельности и структура Конституционного Суда РФ.
106. Особенности статуса прокуратуры РФ и регулирование деятельности.
107. Функции органов прокуратуры, их организационная структура и порядок назначения на должности прокурора.
108. Содержание понятия «государственный орган», общие признаки (свойства) системы государственных органов.
109. Система органов государственной власти Российской Федерации, их особенности в субъектах Федерации.
110. Особенности разграничения государственных органов на основе принципа федерализма.
111. Разграничение государственных органов по способу их образования, по срокам осуществления полномочий.
112. Разграничение государственных органов по видам государственной службы.
113. Содержание понятия «местное самоуправление», его правовые основы в Российской Федерации.
114. Роль местного самоуправления в развитии государственной власти России.
115. Принципы функционирования местного самоуправления в системе государственного управления.
116. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: самостоятельность статуса; обособленность муниципальной собственности.
117. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: компетенция законодательного регулирования; гарантии прав.
118. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: объект самоуправления; формы осуществления полномочий.
119. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: территориальная организация; функции.

120. Содержание элементов конституционного статуса местного самоуправления: осуществление государственных полномочий

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Определить: чем различается порядок принятия конституций?
2. Определить какой порядок принятия конституции Вы считаете наиболее демократическим и почему?
3. Проанализировать различается ли порядок внесения изменений в конституции РФ и зарубежных стран?
4. Определите плюсы и минусы «жесткости» конституций?
5. Какой порядок принятия и изменения конституций вам представляется наиболее демократичным и почему?
6. Какие признаки положены в основу классификации конституций?
7. Определите понятие «конституционный контроль» и «конституционный надзор»?
8. Что понимают под гражданством?
9. Как соотносятся понятия «гражданство» и «подданство»?
10. Какие существуют способы приобретения гражданства в зарубежных странах?
11. Что такое филиация, натурализация, экспатриация, экстрадиция?
12. Что понимают под конституционными основами правового положения личности?
13. Как соотносятся понятия «права» и «свободы»?
14. Чем отличаются права человека от прав гражданина?
15. Какие существуют способы конституционного формулирования прав, свобод и обязанностей?
16. Приведите классификацию прав, свобод и обязанностей человека и гражданина РФ?
17. Что такое институт омбудсмана?
18. Что такое право на жизнь и физическую целостность? Как вы относитесь к смертной казни, праву на аборт, эвтаназии, использованию стволовых клеток эмбриона в медицинских целях?
19. Какие вам известны права и свободы, связанные с информацией?
20. Каковы проявления и гарантии личной свободы в конституционном праве?
21. Сравните перечень конституционных прав, свобод и обязанностей, записанных в Конституции Российской Федерации и какой-либо конституции зарубежной демократической страны, сравните формулировки отдельных прав, свобод и обязанностей в этих конституциях и дайте собственный комментарий.

7.4.3. Перечень тем курсовых работ по дисциплине «Конституционное право России»

1. Этапы развития науки конституционного права в России.
2. Конституция как основа отраслевого законодательства Российской Федерации.
3. Конституционные правовые отношения и их субъекты.
4. Порядок принятия Конституции Российской Федерации, внесение в нее изменений, дополнений.
5. Реализация принципов демократии в деятельности государственной власти местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Конституционные основы и принципы экономических отношений в Российской Федерации.
7. Социальное государство и конституционные основы социальной политики в Российской Федерации.
8. Значение и содержание конституционных основ непосредственной и представитель-

ной демократии в Российской Федерации.
9. Конституционно-правовые основы и порядок проведения референдума в Российской Федерации.
10. Политические партии как субъекты конституционных правовых отношений в Российской Федерации, регулирование их статуса.
11. Роль общественных объединений, правовое регулирование их статуса.
12. Гражданское общество и конституционные институты гражданского общества в Российской Федерации.
13. Реализация международных актов о статусе личности в Конституции Российской Федерации.
14. Конституционные основы взаимоотношений государства и личности в Российской Федерации.
15. Реализация и защита статуса гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
16. Регулирование статуса иностранного гражданина на территории Российской Федерации.
17. Реализация в российском законодательстве конституционного принципа светского государства и гарантий свободы вероисповедания.
18. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, формы реализации полномочий этого лица.
19. Развитие российского федерализма, конституционные принципы федеративных отношений в Российской Федерации.
20. Реализация в российском законодательстве конституционных гарантий прав коренных и малочисленных народов Российской Федерации.
21. Конституционные основы правоотношений высших органов власти Российской Федерации и органов власти субъектов Федерации.
22. Правовые основы формирования и деятельности органов власти Российской Федерации (на примере одного субъекта).
23. Регулирование статуса Полномочного представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе, его полномочия и обязанности.
24. Регулирование статуса Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, ее функции, права, обязанности.
25. Источники регулирования избирательного права в субъектах Российской Федерации и порядка формирования его законодательного органа власти (на примере одного из субъектов)
26. Правовое положение Президента Российской Федерации в системе высших органов государственной власти
27. Статус и функция Администрации Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти.
28. Порядок введения режимов чрезвычайного и военного положения, принимаемые меры и ограничения в условиях режимов.
29. Органы управления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, функции её комитетов и комиссий.
30. Регулирование и содержание статуса депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и статуса члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской федерации.
31. Внутренняя структура и компетенция Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
32. Порядок формирования системы и структуры федеральных органов исполнительной власти, их развитие в Российской Федерации.
33. Регулирование и содержание правотворческой деятельности Правительства Российской Федерации.

34. Регулирование и содержание статуса высшего должностного лица субъекта РФ (на примере одного из субъектов)
35. Регулирование системы и юрисдикции судов РФ.
36. Порядок обжалования в суде действий и решений органов власти и должностных лиц, нарушающих права и свободы граждан России.
37. Порядок формирования и деятельности органа конституционного контроля субъектах РФ (на примере одного из субъектов Федерации).
38. Правовое положение Генеральной прокуратуры РФ в системе органов государственной власти.
39. Развитие положений европейской хартии о местном самоуправлении в Конституции РФ.
40. Источники регулирования статуса и гарантии местного самоуправления в РФ.
41. Свободная тема.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**1-й раздел. Основы конституционного права и федеративное устройство РФ**	
2	1.1.Конституционное право - ведущая отрасль права РФ	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
3	1.2.Основы конституционного строя РФ	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); кейс; тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
4	1.3.Конституционные основы взаимоотношений государства и личности	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
5	1.4.Конституционные основы федеративного устройства РФ	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
6	**2-й раздел. Избирательное право и организация власти в РФ**	
7	2.1.Избирательное право РФ	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
8	2.2.Федеральное собрание Российской Федерации	Деловая игра; тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
9	2.3.Конституционный статус Президента РФ. Правительство РФ.	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для прове-

		дения промежуточной аттестации
10	2.4.Местное самоуправление в Российской Федерации	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
11	2.5.Конституционные основы судебной власти	Вопросы для круглого стола (мультимедийная презентация); тесты; теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; под общ. ред. И. А. Умновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02645-0. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-433150	ЭБС ЮРАЙТ
2	Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02643-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/bcode/433110	ЭБС ЮРАЙТ
3	Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossii-431751	ЭБС ЮРАЙТ
4	Нудненко, Л. А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08788-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossii-431859	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
5	Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. В. Захаров [и др.] ; под ред. И. В. Захарова, А. Н. Кокотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03314-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/izbiratelnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-431779	ЭБС ЮРАЙТ
6	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :	ЭБС ЮРАЙТ

	Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1-434521	
7	Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; отв. ред. Н. С. Бондарь. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9400-1. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-2-434522	ЭБС ЮРАЙТ
8	Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04505-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-431123	ЭБС ЮРАЙТ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http:// http://e.lanbook.com//
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://elibrary.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]	http://law.edu.ru/
Издательство Юрайт	http://www.urait.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к вопросам для круглого стола;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других

форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Конституционное право России». http://moodle.spbgasu.ru/
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс", комплексы Microsoft или Open Word, программы создания и чтения файлов в формате PDF.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» _мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б.20 Правоохранительные органы

специальность 40.05.01- Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правоохранительные органы»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- усвоение обучающимися сведений, необходимых для изучения других юридических дисциплин, прежде всего процессуальных;

- формирование у обучающихся целостного представления о системе правоохранительных органов Российской Федерации;

- приобретение обучающимися необходимых правовых знаний как для понимания целей и задач деятельности правоохранительных органов, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с системой правоохранительных органов в Российской Федерации, организационно-правовыми основами их деятельности;

- обеспечение студентов знаниями об организации правоохранительной деятельности в Российской Федерации;

- выработка у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими организацию и деятельность правоохранительных органов, в первую очередь в сфере с обеспечения национальной безопасности, для использования в конкретных практических ситуациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8 (базовый)	**Знает** особенности принятия организационно-управленческих решений в сфере деятельности правоохранительных органов
		умеет принимать оптимальные организационно-управленческие решения в сфере деятельности правоохранительных органов
		владеет навыками поиска и анализа оптимальных организационно-управленческих решений в сфере деятельности правоохранительных органов
Способность принимать решения и совершать юриди-	ПК-3 (базовый)	**знает** положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов

ческие действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации		**умеет** принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов
		Владеет навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8 (базовый)	**знает** основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
		умеет соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
		владеет навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения системы правоохранительных органов в Российской Федерации, организационно-правовых основ их деятельности, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин, входящих в данный цикл и другие циклы. Одновременно с данной дисциплиной в рамках одного и того же семестра изучаются входящие в тот же цикл дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран».

Дисциплина «Правоохранительные органы» является предшествующей для входящих в профессиональный цикл дисциплин: «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Уголовно-исполнительное право», «Основы теории национальной безопасности», «Арбитражный процесс», «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Правоохранительные органы» необходимо:

знать:

- основные понятия теории государства и права;

- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права об основных правах и свободах человека и гражданина, системе органов государственной власти Российской Федерации

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;

- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;

- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	21	21			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	21	21			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	36	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации	1	8	16		12	36	
1.1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»		2	4		6	12	ПК-3 ПК-8
1.2	Суды и прокуратура в Российской Федерации		4	6		2	12	ОК-8 ПК-3 ПК-8
1.3	Следственный комитет Российской Федерации		2	6		4	12	ОК-8 ПК-3 ПК-8
2.	2-й раздел. Органы внутренних дел Российской Федерации и правоохранительные органы, созданные в результате реформирования системы МВД России	1	9	18		9	36	
2.1	Органы внутренних дел Российской Федерации		4	6		1	11	ОК-8 ПК-3 ПК-8
2.2	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)		2	4		3	9	ОК-8 ПК-3 ПК-8

2.3	Федеральная противопожарная служба		1	4		2	7	ОК-8 ПК-3 ПК-8
2.4	Войска национальной гвардии Российской Федерации		2	4		3	9	ОК-8 ПК-3 ПК-8
	Подготовка к экзамену					36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации

1.1. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»

Предмет учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Задачи учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Взаимосвязь учебной дисциплины «Правоохранительные органы» с другими юридическими науками и дисциплинами. Источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы».

1.2. Суды и прокуратура в Российской Федерации

Судебная власть, судебная система, органы судейского сообщества, статус судей в Российской Федерации. Конституционные принципы правосудия. Прокуратура Российской Федерации.

1.3. Следственный комитет Российской Федерации

Правовые основы деятельности Следственного комитета Российской Федерации. Задачи и принципы деятельности Следственного комитета Российской Федерации. Система Следственного комитета Российской Федерации и организация его деятельности. Военные следственные органы Следственного комитета Российской Федерации. Служба в Следственном комитете Российской Федерации.

2-й раздел: Органы внутренних дел Российской Федерации и правоохранительные органы, созданные в результате реформирования системы МВД России

2.1. Органы внутренних дел Российской Федерации

Понятие и система органов внутренних дел Российской Федерации. Полиция как составная часть органов внутренних дел Российской Федерации. Основные виды правоохранительной деятельности, осуществляемые органами внутренних дел Российской Федерации. Служба в органах внутренних дел Российской Федерации.

2.2. Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)

Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания (состав уголовно-исполнительной системы). Виды правоохранительной деятельности, осуществляемые учреждениями и органами, исполняющими уголовные наказания (уголовно-исполнительной системы). Работники уголовно-исполнительной системы и служба в уголовно-исполнительной системе

2.3. Федеральная противопожарная служба

Федеральная противопожарная служба: состав и основные задачи. Виды правоохранительной деятельности, осуществляемой федеральной противопожарной службой. Личный состав Государственной противопожарной службы и служба в федеральной противопожарной службе.

2.4. Войска национальной гвардии Российской Федерации

Создание войск национальной гвардии Российской Федерации. Национальная гвардия в зарубежных странах. Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации. Войска национальной гвардии Российской Федерации: задачи и полномочия. Личный состав войск национальной гвардии Российской Федерации. Военная служба и служба в войсках национальной гвардии Российской Федерации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		16
1	1.1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»	4
2	1.2	Суды и прокуратура в Российской Федерации	6
3	1.3	Следственный комитет Российской Федерации	6
	2-й раздел		18
4	2.1	Органы внутренних дел Российской Федерации	6
5	2.2	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)	4
6	2.3	Федеральная противопожарная служба	4

7	2.4	Войска национальной гвардии Российской Федерации	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		12
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания, самостоятельной письменной работы	6
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого заданию, самостоятельной письменной работы	2
3	1.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	4
	2-й раздел		9
4	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, круглому столу, подготовка эссе, выполнение индивидуального творческого задание, решение задач	1
5	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	3
6	2.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	2

7	2.4	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, выполнение группового творческого задания, решение задач	3
8	Подготовка к экзамену		36
ИТОГО часов в семестре:			21

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=462

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Предмет, задачи,	ПК-3: способность при-	Знать: положения законодательства

	система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»	нимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и граждан ина
		ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
			Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности правоохранительных органов, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
2	Суды и прокуратура в Российской Федерации	ОК-8: способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности судов и прокуратуры, особенности принятия организационно-управленческих решений в данной сфере, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности судов и прокуратуры, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в данной сфере, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и сво-

			бодах человека и гражданина и защищать их Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности судов и прокуратуры, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в данной сфере, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
3	Следственный комитет Российской Федерации	ОК-8: способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Следственного комитета, особенности принятия организационно-управленческих решений в данной сфере, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
			Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности Следственного комитета, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в данной сфере, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
			Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Следственного комитета, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в данной сфере, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
	Органы внутрен-	ОК-8: способность при-	Знать: положения законодательства

4	них дел Российской Федерации	нимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Российской Федерации в сфере деятельности органов внутренних дел, особенности принятия организационно-управленческих решений в данной сфере, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
			Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности органов внутренних дел, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в данной сфере, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
			Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности органов внутренних дел, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в данной сфере, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
5	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)	ОК-8: способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности уголовно-исполнительной системы, особенности принятия организационно-управленческих решений в данной сфере, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
			Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности уголовно-исполнительной системы, прини-

		ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	мать оптимальные организационно-управленческие решения в данной сфере, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
			Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности уголовно-иполнительной системы, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в данной сфере, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
6	Федеральная противопожарная служба	ОК-8: способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности федеральной противопожарной службы, особенности принятия организационно-управленческих решений в данной сфере, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
			Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности федеральной противопожарной службы, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в данной сфере, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
			Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности федеральной противопожарной службы, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в данной

			сфере, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
7	Войска национальной гвардии Российской Федерации	ОК-8: способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: положения законодательства Российской Федерации в сфере деятельности войск национальной гвардии, особенности принятия организационно-управленческих решений в данной сфере, основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина
			Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере деятельности войск национальной гвардии, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в данной сфере, соблюдать основные положения международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина и защищать их
			Владеть: навыками поиска и анализа положений законодательства Российской Федерации в сфере деятельности войск национальной гвардии, принятия оптимальных организационно-управленческих решений в данной сфере, навыками поиска и анализа международных актов, Конституции Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Координационное совещание руководителей правоохранительных органов

Цель (проблема):организация координационного совещания правоохранительных органов на уровне субъекта Российской Федерации – N-ской области.

Роли: прокурор N-ской области, руководитель Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по N-ской области, начальник Управления МВД России по N-ской области, начальник Управления Росгвардии по N-ской области, начальник Управления ФСБ России по N-ской области, начальник Управления ФСИН России по N-ской области.

Ход игры: Прокурор N-ской области созвал координационное совещание руководителей правоохранительных органов, дислоцированных в области, по поводу побега из исправительной колонии строго режима группы осужденных, которые совершили на территории области ряд тяжких преступлений.

Ожидаемый (е) результат (ы): участники координационного совещании на основе полномочий соответствующих правоохранительных органов и Положения о координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 апреля 1996 г. № 567, обсуждают сложившуюся ситуацию, принимают согласованное решение совещания.

Кейс

Применение нормативно-правовых актов об организации и деятельности правоохранительных органов в целом и судов, прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации в частности в конкретных ситуациях

Проблемные задачи:

1. В один из учебников «Правоохранительные органы» включены такие разделы как «Органы МВД России», «Органы ФСИН России», «Органы ФСБ России». В другом учебнике имеется глава «Таможня». Докажите, что наименования этих глав являются неправильными. Как правильно, на Ваш взгляд, следует именовать соответствующие главы.

2. Осужденный районным судом К. обжаловал в суд кассационной инстанции вынесенный ему приговор – лишение свободы на пять лет, считая его чрезмерно суровым. Суд кассационной инстанции оставил приговор без изменения. Такое же решение впоследствии принял суд надзорной инстанции, после чего К. направил жалобу в Конституционный Суд Российской Федерации. Вправе ли Конституционный Суд Российской Федерации принять к рассмотрению такую жалобу? Какого рода жалобы граждан рассматривает Конституционный Суд Российской Федерации?
3. Р. обратился в районную прокуратуру с заявлением о том, что его незаконно, на его взгляд, уволили с работы. Какое решение по заявлению Р. может принять прокурор? Вправе ли он своим распоряжением восстановить Р. на работе?
4. Выехав на место происшествия и установив, что потерпевшему умышленно причинен тяжкий вред его здоровью, повлекший по неосторожности смерть, отказался возбуждать уголовное дело по ч. 4 ст. 111 УК Российской Федерации, мотивируя это тем, что дела об умышленном причинении тяжкого вреда здоровью входят в подследственность следователей органов внутренних дел. Прав ли следователь Следственного комитета?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Суды и прокуратура в Российской Федерации. Следственный комитет Российской Федерации
1. Какие признаки характеризуют правоохранительные органы в «узком смысле»?
2. Перечислите правоохранительные органы в «узком смысле»
3. Сотрудникам каких правоохранительных органов присваиваются специальные звания «внутренней службы»?
4. В каких правоохранительных органах предусмотрена военная служба?
5. Какие виды правоохранительной деятельности осуществляют органы внутренних дел?
6. Каким правоохранительным органам предоставлено право производства предварительного следствия?
7. Каким правоохранительным органам предоставлено право производства дознания?
8. Каким правоохранительным органам представлено право осуществления оперативно-розыскной деятельности?
9. Назовите систему судов общей юрисдикции
10. Назовите систему арбитражных судов
11. Перечислите полномочия Конституционного Суда Российской Федерации
12. Перечислите отрасли прокурорского надзора и иные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации
13. Каков порядок назначения на должности Генерального прокурора Российской Федерации, прокуроров субъектов Российской Федерации, прокуроров городов и районов?
14. В чем заключаются полномочия прокурора при осуществлении общего надзора?
15. Назовите формы прокурорского реагирования при осуществлении общего надзора
16. Какие классные чины присваиваются прокурорским работникам?
17. Когда и на базе какого органа был создан Следственный комитет Российской Федерации?
18. Дела о каких преступлениях входят в подследственность следователей Следственного комитета Российской Федерации?
19. Какие специальные звания присваиваются в Следственном комитете Российской Федерации?
20. Какие воинские звания присваиваются в органах военной прокуратуры и в военных следственных органах Следственных комитетов Российской Федерации?

Раздел 2. Органы внутренних дел Российской Федерации и правоохранительные органы, созданные в результате реформирования системы МВД России
1. Назовите основные этапы реформирования системы МВД России
2. Назовите составные части органов внутренних дел в управленческом смысле
3. Назовите составные части органов внутренних дел в функциональном смысле
4. Какие подразделения входят в состав полиции?
5. Дела о каких преступлениях входят в подследственность следователей органов внутренних дел?
6. Какие специальные звания присваиваются сотрудникам органов внутренних дел?
7. Какие составные части входят в уголовно-исполнительную систему?
8. Назовите виды исправительных учреждений
9. Что входит в сферу деятельности уголовно-исполнительных инспекций?
10. В чем заключаются полномочия начальника учреждения уголовно-исполнительной системы как органа дознания?
11. Какие составные части входят в федеральную противопожарную службу?
12. Назовите основные задачи федеральной противопожарной службы
13. Какие составные части входят в органы государственного пожарного надзора?
14. Дела о каких преступлениях входят в подследственность дознавателей органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы?
15. Какие специальные звания присваиваются сотрудникам уголовно-исполнительной системы и федеральной противопожарной службы?
16. Какие подразделения органов внутренних дел вошли в состав войск национальной гвардии Российской Федерации?
17. Назовите основные задачи войск национальной гвардии
18. На какие группы делятся полномочия войск национальной гвардии?
19. В чем заключаются полномочия войск национальной гвардии по задержанию граждан?
20. Какие воинские звания присваиваются военнослужащим войск национальной гвардии?

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Органы внутренних дел Российской Федерации
1. Основные этапы и дальнейшие перспективы реформирования органов внутренних дел Российской Федерации
2. Проблемы разграничения подследственности следователей органов внутренних дел Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Правоохранительные органы в узком смысле.
Вариант 1
Задание 1. Перечислить все правоохранительные органы в узком смысле.

Задание 2. Перечислить государственные органы, составной частью которых являются правоохранительные органы в узком смысле?

Задание 3. В каких правоохранительных органах осуществляется предварительное расследование: предварительное следствие и дознание?

Задание 4. В каких правоохранительных органах осуществляется оперативно-розыскная деятельность?

Вариант 2

Задание 1. Какие правоохранительные органы осуществляют исполнение судебных решений?

Задание 2. Сотрудники, каких правоохранительных органов состоят на службе в органах внутренних дел?

Задание 3. В каких правоохранительных органах предусмотрена военная служба?

Задание 4. Сотрудникам, каких правоохранительных органов присваиваются специальные звания внутренней службы?

Тема. Источники дисциплины «Правоохранительные органы».
Вариант 1
Задание 1. Перечислить нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и деятельность судов и правовой статус судей

Задание 2. Перечислить нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и деятельность органов внутренних дел и правовой статус сотрудников органов внутренних дел.

Задание 3. Перечислить нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и деятельность учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и правовой статус их сотрудников.

Задание 4. Организация и деятельность каких правоохранительных органов регулируется не единым нормативно-правовым актом, а в других законах и иных нормативно-правовых актах?

Вариант 2
Задание 1. Перечислить кодексы Российской Федерации, в которых регулируются отдельные виды правоохранительных органов с указанием этих видов деятельности.

2. Перечислить положения о федеральных органах исполнительной власти и иных государственных органов, в ведении которых находятся правоохранительные органы, с разделением на утвержденные указами Президента и постановлением Правительства.

3. Вопросы, касающиеся каких правоохранительных органов, регулируются законами, принятыми до вступления в действие Конституции Российской Федерации 1993 г.?

4. Какие законы и иные нормативно-правовые акты регулируют вопросы отдельных видов государственной службы?

Тема. Звенья и инстанции судов
Вариант 1
Задание 1. В каких инстанциях действует Верховный Суд Российской Федерации в качестве суда общей юрисдикции?

Задание 2. Может ли районный суд выступать в качестве суда кассационной инстанции. Если да, то в отношении каких судов?

Задание 3. Назовите военные суды в Российской Федерации

Задание 4. Чем занимаются суды первой инстанции?

Вариант 2

Задание 1. В каких инстанциях действуют окружные (флотские суды)?

Задание 2. Может ли мировой судья выступать в качестве суда кассационной инстанции. Если да, то в отношении каких судов?

Задание 3. Какие суды относятся к арбитражным судам?

Задание 4. Чем занимаются суды апелляционной инстанции?

Вариант 3

Задание 1. В каких инстанциях действует Верховный Суд Российской Федерации в качестве военного суда?

Задание 2. Может ли гарнизонный суд выступать в качестве суда кассационной инстанции. Если да, то в отношении каких судов?

Задание 3. Назовите суды общей юрисдикции в Российской Федерации

Задание 4. Чем занимаются суды кассационной инстанции?

Вариант 4

Задание 1. В каких инстанциях действует Верховный Суд Российской Федерации в качестве арбитражного суда?

Задание 2. К какому звену арбитражных судов относится Суд по интеллектуальным правам?

Задание 3. В каких инстанциях не действуют арбитражные суды округов?

Задание 4. Чем занимаются суды надзорной инстанции?

Тема. Территориальная подсудность арбитражных судов.

Вариант 1

Задание 1. Назовите все судебные округа арбитражных судов

Задание 2. К какому судебному округу относятся Третий и Четвертый арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Третьего арбитражного апелляционного суда?

Задание 4. Какие арбитражные суды расположены в Москве?

Вариант 2

Задание 1. Назовите города, в которых расположены арбитражные суды округов

Задание 2. К какому судебному округу относятся Тринадцатый и Четырнадцатый арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Тринадцатого арбитражного апелляционного суда?

Задание 4. Какие арбитражные суды расположены в Санкт-Петербурге?

Вариант 3

Задание 1. В каких городах расположены Арбитражный суд Дальневосточного округа, Пятого и Шестого арбитражных апелляционных судов?

Задание 2. К какому судебному округу относятся Одиннадцатый и Двенадцатый арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие арбитражные апелляционные суды относятся к Северо-Западному судебному округу?

Задание 4. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Второго арбитражного апелляционного суда?

Вариант 4

Задание 1. В каких городах расположены Арбитражный суд Уральского округа, Семнадцатого и Восемнадцатого арбитражных апелляционных судов?

Задание 2. К какому судебному округу относятся Пятый и Шестой арбитражные апелляционные суды?

Задание 3. Какие арбитражные апелляционные суды относятся к Центральному судебному округу?

Задание 4. Какие субъекты Российской Федерации относятся к территориальной юрисдикции Четырнадцатого арбитражного апелляционного суда?

Портфолио

1. Название портфолио: Правоохранительные органы в узком смысле: история и современность
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвященная истории правоохранительных органов в узком смысле, их современной системе по плану: введение, общее понятие правоохранительных органов в узком смысле, история правоохранительных органов в узком смысле в России, современная система правоохранительных органов в узком смысле в России, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Конституционный Суд Российской Федерации и конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации: общее и особенное

2. Виды правоохранительной деятельности, осуществляемые уголовно-исполнительной системой, федеральной противопожарной службой, войсками национальной гвардии.

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Правоохранительные органы в узком смысле, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность

2. Органы внутренних дел в функциональном и управленческом смыслах.

Разноуровневые задачи (задания)
(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) к судам субъектов Российской Федерации относятся районные суды

б) к судам субъектов Российской Федерации не относятся районные суды.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие подследственности.

2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1

Закончите предложение: к органам внутренних дел в функциональном смысле относятся: полиция, следственные подразделения, ……...

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Дознавателям федеральной противопожарной службы подследственны все уголовные дела о пожарах».

3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком виде правоохранительной деятельности идет речь в следующем предложении: «вид деятельности, осуществляемой гласно и негласно оперативными подразделениями государственных органов...».

Задания для выполнения самостоятельной письменной работы
(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу судов по их компетенции

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу специальных званий в правоохранительных органах

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)
(темы)

Раздел 1
1. Суд по интеллектуальным правам
2. Требования к кандидатам на должности судьи в конкретные суды
3. Порядок назначения прокуроров
4. Структура Следственного комитета Российской Федерации.

Раздел 2
1. Принципы деятельности полиции
2. Обязанности и права полиции
3. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения
4. Присвоение специальных званий сотрудникам органов внутренних дел
5. Служебная дисциплина в органах внутренних дел
6. Служебное время и время отдыха сотрудника органов внутренних дел
7. Деятельность уголовно-исполнительной инспекции по исполнению наказаний
8. Деятельность уголовно-исполнительных инспекций по исполнению меры пресечения в виде домашнего ареста
9. Применение физической силы, специальных средств и оружия сотрудниками уголовно-исполнительной системы
10. Правовое положение (статус) сотрудника федеральной противопожарной службы
11. Применение военнослужащими (сотрудниками) войск национальной гвардии физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники
11. Подготовка кадров для войск национальной гвардии.

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. К правоохранительным органам в узком смысле не относится (относятся):

1) Следственный комитет Российской Федерации

2) Прокуратура Российской Федерации

3) федеральная противопожарная служба

4) органы государственной охраны

5) органы федеральной фельдъегерской связи

2. Уголовные дела рассматриваются:

1) Конституционным Судом Российской Федерации

2) Судом по интеллектуальным правам

3) третейскими судами

4) мировыми судьями

5) уставными судами

3. Прокурор субъекта Российской Федерации назначается:

1) Министром юстиции Российской Федерации

2) Генеральным прокурором Российской Федерации

3) Президентом Российской Федерации

4) главой исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

5) законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации

4. Следственный комитет Российской Федерации осуществляет:

1) дознание

2) оперативно-розыскную деятельность

3) рассмотрение дел об административных правонарушениях

4) судебно-экспертную деятельность

5) охрану общественного порядка

Раздел 2

1. К полиции не относятся:

1) следственные подразделения

2) подразделения дознания

3) экспертно-криминалистические подразделения

4) подразделения по обеспечению безопасности дорожного движения

5) подразделения по контролю за оборотом наркотиков

2. К уголовно-исполнительной системе не относятся:

1) следственные изоляторы

2) изоляторы временного содержания

3) лечебные исправительные учреждения

4) воспитательные колонии

5) тюрьмы

3. Видами правоохранительной деятельности, осуществляемой федеральной противопожарной службой является:

1) предварительное следствие

2) производство неотложных следственных действий

3) оперативно-розыскная деятельность

4) исполнение судебных решений

5) государственная судебно-экспертная деятельность

4. Войска национальной гвардии Российской Федерации являются:

1) составной частью органов внутренних дел

2) составной частью Вооруженных Сил

3) составной частью военной полиции

4) составной частью военных следственных органов Следственного комитета

5) самостоятельными правоохранительными органами

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и система правоохранительных органов

2. Судебная система Российской Федерации

3. Звенья и инстанции судов Российской Федерации

4. Общая характеристика Конституционного Суда Российской Федерации

5. Общая характеристика Верховного Суда Российской Федерации

6.Суды общей юрисдикции Российской Федерации

7. Военные суды Российской Федерации

8. Арбитражные суды Российской Федерации

9. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации

10. Мировые судьи субъектов Российской Федерации

11. Органы судейского сообщества

12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

13. Задачи прокуратуры Российской Федерации

14. Система прокуратуры Российской Федерации

15. Отрасли прокурорского надзора

16. Иные, кроме надзора, направления деятельности прокуратуры Российской Федерации

17. Полномочия прокурора в сфере общего надзора

18. Органы военной прокуратуры

19. Служба и военная служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации. Классные чины и воинские звания в органах и организациях прокуратуры

20. История создания Следственного комитета Российской Федерации и правовые основы его деятельности

21. Задачи Следственного комитета Российской Федерации

22. Принципы деятельности Следственного комитета Российской Федерации

23. Система Следственного комитета Российской Федерации

24. Организация деятельности Следственного комитета Российской Федерации

25. Следственный комитет Российской Федерации как федеральный государственный орган

26. Главное управление криминалистики Следственного комитета Российской Федерации

27. Предназначение, система военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, правовой статус их сотрудников

28. Подследственность следователей военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

29. Служба и военная служба в Следственном комитете Российской Федерации. Специальные и воинские звания сотрудников Следственного комитета Российской Федерации

30. Исторические этапы изменений в системе органов внутренних дел

31. Современная система органов внутренних дел Российской Федерации

32. МВД России как федеральный орган исполнительной власти

33. Структура центрального аппарата МВД России

34. Подразделения органов внутренних дел, входящие в состав полиции

35. Задачи полиции по Федеральному закону «О полиции»

36. Обязанности полиции по Федеральному закону «О полиции»

37. Права полиции по Федеральному закону «О полиции»

38. Применение полицией мер государственного принуждения в виде задержания отдельных лиц

39. Правила применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции по Федеральному закону «О полиции»

40. Подследственность следователей органов внутренних дел

41. Подследственность дознавателей органов внутренних дел

42. Служба в органах внутренних дел. Специальные звания сотрудников органов внутренних дел

43. Система учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания (состав уголовно-исполнительной системы)

44. ФСИН России как федеральный орган исполнительной власти

45. Производство неотложных следственных действий в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы

46. Производство по делам об административных правонарушениях в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы

47. Служба в уголовно-исполнительной системе. Специальные звания сотрудников уголовно-исполнительной системы

48. Система федеральной противопожарной службы

49. Соотношение понятий «Государственная противопожарная служба», «Федеральная противопожарная служба» и «Государственный пожарный надзор»

50. Подследственность дознавателей федеральной противопожарной службы

51. Деятельность органов государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы по рассмотрению дел об административных правонарушениях

52. Служба и военная служба в федеральной противопожарной службе. Специальные звания сотрудников федеральной противопожарной службы

53. Реформирование системы правоохранительных органов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 157

54. Внутренние войска МВД как предшественники войск национальной гвардии

55. Национальная гвардия в зарубежных странах

56. Росгвардия как федеральный орган исполнительной власти

57. Задачи войск национальной гвардии

58. Классификация полномочий войск национальной гвардии

59. Полномочия военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии по задержанию граждан

60. Военная служба и служба в войсках национальной гвардии. Воинские звания военнослужащих войск национальной гвардии

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Гражданин С. с группой сопровождающих лиц, систематически входил в помещения коммерческих организаций, и, представляясь судьей федерального районного суда с

предъявлением соответствующего удостоверения, объявлял о производстве обыска? Один из владельцев коммерческих организаций К. усомнился в том, что судья имеет право производить обыск. Обоснованы ли сомнения К.? Относится ли суд к правоохранительным органам в узком смысле?

2. Дознаватель федеральной противопожарной службы И. обратился в суд за разрешением о проведении ряда оперативно-розыскных мероприятий по имеющемуся в его производстве уголовному делу. Вправе ли федеральная противопожарная служба проводить оперативно-розыскные мероприятия?

3. Гражданин Г. предъявлял различным лицам удостоверение сотрудника военной полиции, в котором было записано, что Г. имеет звание капитана полиции? Впоследствии оказалось, что удостоверение является поддельным. Какие звания присваиваются в военной полиции?

4. Сотрудник одного из подразделений федеральной противопожарной службы говорил своим знакомым, что он в отличие многих других сотрудников данной службы имеет статус военнослужащего. В каких правоохранительных органах предусмотрена военная служба? Предусмотрена ли военная служба в федеральной противопожарной службе.

5. Индивидуальный предприниматель З. обратился с надзорной жалобой в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации. Оказалась, что этот суд упразднен. Какой суд в настоящее время осуществляет его полномочия?

6. Гражданин З., узнав, что принят Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, решил, что одновременно созданы и специальные административные суды. Имея намерение, подать иск на орган местного самоуправления, З. стал разыскивать такой суд в своем городе, однако, оказалось, что таких судов нет. Какие суды осуществляют административное судопроизводство в Российской Федерации?

7. Гражданин Б. обратился в областной уставный суд с жалобой о несоответствии областного закона уставу области. Уставным судом жалоба удовлетворена не была. Гражданин Б. обратился с аналогичной жалобой в Конституционный Суд Российской Федерации. Вправе ли Конституционный Суд принять данную жалобу к рассмотрению?

8. Прокурор одной из республик в составе Российской Федерации был назначен лично главой республики с согласия Генерального прокурора Российской Федерации. Нарушен ли в данной ситуации порядок назначения прокурора субъекта Российской Федерации? Если да, то в каком порядке должен был быть назначен прокурор республики?

9. Вправе ли прокурор возбудить уголовное дело и осуществлять предварительное следствие?

10. Л., будучи гражданским лицом, по решению Главного военного прокурора был назначен на должность военного прокурора. Вправе ли Главный военный прокурор принимать такое решение. Если нет, то кому принадлежит такое право? Возможно ли вообще назначение гражданского лица на должность военного прокурора?

11. Следователь следственного отдела Следственного комитета Р., расследуя уголовное дело об убийстве, провел ряд оперативно-розыскных мероприятий, в том числе наружное наблюдения с использованием технических средств слежения за предполагаемым убийцей У. В результате У был изобличен в совершении убийства. Правомерно ли действовал следователь Р.

12. Вправе ли следователи Следственного комитета производить дознание? Если да, то в каких случаях?

13. Следователь следственного отдела Управления МВД России В., производя обыск в квартире подозреваемого, совершил кражу ценных вещей. Следователь какого органа будет расследовать уголовное дело в отношении В.?

14. Р. был назначен на должность заместителя Председателя Следственного комитета Российской Федерации. Какие лица участвовали в назначении на должность Р.

15. Приказом Председателя Следственного комитета Российской Федерации осуществление функций по исполнению законодательства Российской Федерации об уголовном судопроизводстве по любым уголовным делам было возложено на военный следственный орган в одном из военных городков, расположенных в Московской области. Правомерен ли данный приказ? В каких случаях Председатель Следственного комитета Российской Федерации вправе принять такое решение?

16. В каком году из состава органов внутренних дел была выделена уголовно-исполнительная система и в ведение какого государственного органа она была передана?

17. В каком году из состава органов внутренних дел была выделена противопожарная служба и в ведение какого государственного органа она была передана?

18. В каком году из состава органов внутренних дел была выделена миграционная служба, какова дальнейшая судьба этой службы и ведении какого государственного органа она находится в настоящее время?

19. Приказом начальника Главного управления МВД России (ГУМВД) по одной из областей Российской Федерации экспертно-криминалистические подразделения были переданы в подчинение Следственного управления ГУМВД. Правомерен ли приказ начальника ГУМВД?

20. В следственный отдел УМВД России по городу С. поступило заявление о неправомерном доступе к компьютерной информации. Проверкой по заявлению установлено, что данное преступление совершено гражданином Г. без отягчающих обстоятельств (ч. 1 ст. 272 УК Российской Федерации). Осуществлявший проверку заявления следователь Д. направил дело в отдел дознания того же УМВД, на том основании, что преступление, предусмотренное ч. 1 ст. 272 УК Российской Федерации, относится к преступлениям небольшой тяжести. Прав ли следователь Д.? Какое должностное лицо вправе было бы принять такое решение?

21. Вправе ли начальник органа внутренних дел возбудить уголовное дело об убийстве, учитывая, что все дела об убийстве подследственны следователям Следственного комитета Российской Федерации?

22. Какие специальные звания в органах внутренних дел относятся к званиям среднего начальствующего состава?

23. Какие задачи осуществляет ФСИН России осуществляет в отношении психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным наблюдением психиатрических больниц (стационаров) специализированного типа с интенсивным наблюдением?

24. Начальник следственного изолятора возбудил уголовное дело в отношении сержанта внутренней службы В., проходящего службу в изоляторе в качестве контролера. Поводом

для возбуждения уголовного дела послужило заявление директора ресторана, находясь в котором В. совершил хулиганство. Правомерно ли решение начальника изолятора?

25. Осужденный к лишению свободы С., содержащийся в колонии общего режима, не выполнил требование сотрудника колонии – начальника отряда – о выдаче вещей, запрещенных для хранения осужденными. Начальником колонии С. был привлечен к административной ответственности поч. 2 ст. 19.3 КоАП Российской Федерации. Правомерно ли решение начальника колонии?

26. Расшифруйте аббревиатуры – ФПС, ГПС, ГПН, МЧС

27. Дознаватель федеральной противопожарной службы возбудил уголовное дело по ст. 168 УК Российской Федерации. Размер причиненного преступлением ущерба составил 240 тысяч рублей. Правомерно ли решение дознавателя?

28. Государственный инспектор по пожарному надзору рассмотрел дело о заведомо ложном вызове пожарной охраны (ст. 19.13 КоАП Российской Федерации) и назначил виновному – гражданину П., административный штраф в размере 1 тысяча 500 рублей. Правомерны ли действия государственного инспектора по пожарному надзору

29. Старший лейтенант полиции Д., проходивший службу в подразделении вневедомственной охраны, отказался от перевода в войска национальной гвардии, написав рапорт о переводе его для дальнейшего прохождения службы в подразделение уголовного розыска. Правомерны ли действия Д.

30. Командир воинской части войск национальной гвардии составил протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 19.3 КоАП Российской Федерации за неповиновение законному распоряжению военнослужащему войск национальной гвардии. Кто будет рассматривать и принимать решение по данному делу?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Предмет, задачи, система и источники учебной дисциплины «Правоохранительные органы»	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, портфолио, индивидуальное творческое задание, задача творческого уровня, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Суды и прокуратура в Российской Федерации	Деловая игра, кейс, коллоквиум, контрольная работа, групповое творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Следственный комитет	Кейс, коллоквиум, круглый стол, задача творческого

	Российской Федерации	уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Органы внутренних дел Российской Федерации	Коллоквиум, круглый стол, индивидуальный творческое задание, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Учреждения и органы, исполняющие наказания (уголовно-исполнительная система)	Коллоквиум, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Федеральная противопожарная служба	Коллоквиум, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Войска национальной гвардии Российской Федерации	Коллоквиум, групповое творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Правоохранительные органы :учебник / Н. П. Кириллова [и др.] ; под ред. Н. П. Килловой, Н. Г. Стойко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A52309EC-F4F9-43EE-81C7-68221CE9A33A	ЭБС «Юрайт»
2	Правоохранительные органы России : учебник / В. П. Божьев [и др.] ; под общ.ред. В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 294 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/27434866-D6CD-4F61-	ЭБС «Юрайт»

	A606-6431B558CAB3	
3	*Гриненко, А. В.* Правоохранительные органы Российской Федерации :учебник / А. В. Гриненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/A8C64121-576B-419C-BBDB-737FEDF3A922	ЭБС «Юрайт»
4	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник / В. В. Ершов [и др.] ; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 338 с.– Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/44D5DC70-CAEA-4145-9CCE-F29F50F981EC	ЭБС «Юрайт»
5	Суд и правоохранительные органы Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник / В. В. Ершов [и др.] ; отв. ред. В. В. Ершов, Г. И. Загорский, В. И. Качалов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 348 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/5945D931-8363-4576-8A11-A647C4CD18EF	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	*Гриненко, А. В.* Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие / А. В. Гриненко, О. В. Химичева ; под ред. А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/ED4FA788-0AC8-4971-9817-FA6E3F915D2D	ЭБС «Юрайт»
2	Бозров, В. М. Правоохранительные органы РФ. Практикум : учебное пособие / В. М. Бозров ; под общ.ред. В. М. Бозрова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 171 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/439EDEC2-9405-4EF0-80E9-0B62542717F7	ЭБС «Юрайт»
3	Суд и правоохранительные органы РФ. Практикум : учебное пособие / В. В. Ершов, В. И. Качалов, О. В. Качалова ; под общ.ред. В. В. Ершова, В. А. Давыдова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 164 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/1B3AE71A-02D6-49B7-B708-590372A35EC8	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru

Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, аудио-система, ноутбук) для показа презентаций; доска, мел, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet. Комплект учебной мебели.
Класс деловых игр (практических (семинарских) занятий)	В учебной аудитории: комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, подключенный к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet; мультимедийный проектор, экран, аудио-система); доска, мел, плакаты, доска-флипчарт. Комплект мобильной учебной мебели.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составил:

_____, к.ю.н., доцент Калинович А.Э.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 Муниципальное право

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация № 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины Муниципальное право

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» является приобретение студентами знаний и навыков, связанных с вопросами правового регулирования основ местного самоуправления, организационно-правовых форм и гарантий его осуществления, полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, которыми наделяются органы местного самоуправления.

1.2. Основными задачами освоения дисциплины являются

-усвоение правового понятийного аппарата, предусмотренного муниципальным законодательством;

-формирование представления о месте и роли норм муниципального права в сист еме российского права;

- ознакомление с содержанием норм муниципального права и практикой их применения;

- развитие навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими сферу местного самоуправления;

- выработка способностей к теоретическому анализу муниципально-правовых ситуаций;

- формирование способностей к юридически грамотным решениям и действиям, в условиях функционирования системы местного самоуправления Российской Федерации;

-развитие навыков самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой, материалами судебной практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать:** положения и нормы профессиональной этики **Уметь:** оценивать и анализировать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения. **Владеть:** навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали.
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** основные правила, понятия и категории языка, на котором ведется преподавание, стандартные приемы и методы риторики и письменной речи **Уметь:** внятно строить письменную и устную речь, проявлять логическую связность мышления **Владеть:** навыками логического мышления, основами культуры речи, способностью принимать участие в дискуссии

Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	ОК-10	**Знать:** морфологию и синтаксис русского языка **Уметь:** грамотно излагать информацию в официальных документах. **Владеть навыками:** выступления с докладами, сообщениями**.**
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** правовые, территориальные, организационные, финансово-экономические основы, определяющие местное самоуправление; **Уметь:** анализировать, толковать и правильно применять муниципально-правовые нормы; **Владеть**: навыками работы с актами местного правотворчества, анализа правоприменительной практики на уровне местного самоуправления, разрешений правовых проблем и коллизий;
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-6	**Знать:** правила толкования правовых норм. **Уметь :** применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе судебного процесса **Владеть навыками :** - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

"Муниципальное право" относится к дисциплинам базовой части Блока 1 по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», гражданско-правовой специализации.

Правовое регулирование муниципальных отношений выступает важной составляющей процесса государственного и муниципального управления, и таким образом обуславливает решения задач и реализацию функций общественного развития.

Для изучения дисциплины «Муниципальное право» студенту потребуются знания в области теории государства и права и таких основных отраслей, как: конституционное, гражданское право и др.

Муниципальное право, выступая самостоятельной отраслью российского права, тесно взаимосвязано с нормами конституционного права РФ, т.к. в Конституции РФ определены основные принципы регулятивных отношений деятельности государства и муниципальных образований. Основываясь на конституционных принципах равноправия всех форм собственности и развития рыночной экономики ГК РФ, как и другие нормативные правовые акты гражданского законодательства, регулирует имущественные отношения с участием муниципальных образований, и других субъектов местного самоуправления. Это свидетельствует о том, что муниципальное право испытывает наиболее

сильное воздействие со стороны норм и институтов гражданского права. Публично-правовые начала муниципальных норм и институтов предопределяют метод правового регулирования. Для метода правового регулирования характерен комплексный, поливариантный спектр возможных способов правового воздействия на общественные отношения. Особый режим муниципально-правового регулирования находит свое подтверждение и в практике Конституционного Суда РФ, имея ввиду безусловное признание важности муниципально-правового регулирования. Знание муниципального права позволит выпускнику в практической деятельности использовать муниципально-правовые нормы, в частности при отстаивании интересов субъектов муниципальных правоотношений в органах государственной власти и судах.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Муниципальное право»:

знать:

- категориальный аппарат, разработанный теорией государства и права; основные подотрасли и юридические институты конституционного, гражданского права;

уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**			68	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	51			51	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**			40	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40			40	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**			Экзамен (36)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**			144	
зачетные единицы:	**4**			4	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права	3	5	10		12	27	ОК-4 ОПК-2 ПК-6
1.1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина.		1	4		4	9	
1.2	Понятие, предмет и метод муниципального права.		2	2		4	8	
1.3	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права		2	4		4	10	
2.	2-й раздел Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем	3	6	16		12	34	ОПК-2
2.1	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.		2	4		4	10	
2.2	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.		2	6		4	12	
2.3	Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.		2	6		4	12	
3.	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления	3	6	25		16	47	ОПК-2 ОК-7 ОК-10
3.1	Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления		2	6		4	12	
3.2	Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления		2	6		4	12	

3.3	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.		1	7		4	12	
3.4	Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.		1	6		4	11	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Муниципальное право как комплексная отрасль права

1.1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Муниципальное право - комплексная отрасль права.

Особенности формирования муниципального права на базе конституционного, административного, гражданского, финансового и земельного права.

Основные институты муниципального права.

Муниципальное право как наука.

Основные функции и цели науки муниципального права.

Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.

1.2. Понятие, предмет и метод муниципального права.

Предмет муниципального права. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права.

Объекты отношений в муниципальном праве.

Метод и способы правового регулирования в муниципальном праве. Сочетание публично-правовых и частно-правовых методов правового регулирования.

1.3. Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права

Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты. Европейская Хартия местного самоуправления.

Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления.

2-й раздел: Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем

2.1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.

Понятие местного самоуправления и его природа.

Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий “местное самоуправление” и “местное управление”.

Местное самоуправление как элемент конституционного строя России. Местное самоуправление и государственное управление.

Местное самоуправление в системе институтов гражданского общества.

2.2. Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.

Возникновение и развитие местного самоуправления в системе институтов формирующегося конституционного строя. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления.

Правовые основы местного управления и самоуправления в зарубежных странах.

Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная. Сочетание в них форм представительной и непосредственной демократии.

Организационно-правовые формы местного самоуправления в зарубежных странах.

Взаимоотношения органов государства с органами самоуправления. Формы и способы контроля органов государства за деятельностью органов самоуправления.
Основные тенденции современного развития местного самоуправления в зарубежных странах. Местное самоуправление в странах ближнего зарубежья.

2.3. Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.

Местное самоуправление и государственная власть в Российской Федерации. Законодательное закрепление полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в области местного самоуправления. Разграничение предметов ведения государственной власти и местного самоуправления. Передача органам местного самоуправления государственно-властных полномочий. Контроль за их деятельностью.
Государственная поддержка местного самоуправления. Обеспечение федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации минимальных местных бюджетов. Финансирование из средств федерального бюджета бюджетов субъектов Российской Федерации. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
Комитет Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам местного самоуправления. Совет по местному самоуправлению при Президенте Российской Федерации.

3-й раздел: Основы и гарантии местного самоуправления

Понятие системы местного самоуправления.
Сочетание форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления.
Формы прямой демократии в системе местного самоуправления: референдум, муниципальные выборы, собрание (сход) жителей, обращения граждан, народная правотворческая инициатива и др.
Территориальное общественное самоуправление.
Роль гражданских инициатив в местном самоуправлении.
Добровольные объединения (ассоциации) органов местного самоуправления. Административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации и территориальная основа местного самоуправления. Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований в Российской Федерации. Территория муниципальных образований.
Устав и символика муниципального образования.
Установление границ и территорий муниципальных образований. Наименование и переименование муниципальных образований.
Понятие муниципального образования. Границы.
Самоуправление в городах, районах городов.
Самоуправление на территории сельских районов, деревень и поселков.
Общественное территориальное самоуправление в сельских населенных пунктах и микрорайонах городов.
Местное самоуправление в закрытых административно-территориальных образованиях.
Ассоциации и союзы муниципальных образований в России.

3.1. Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления

Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.
Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения.

Финансовая основа местного самоуправления: порядок формирования и структура, местные бюджеты; налоги и сборы, платежи и доходы, поступающие в местный бюджет. Отчисления от федеральных налогов и сборов. Право органов местного самоуправления на получение платежей за пользование природными ресурсами. Структурное отношение между бюджетами.

3.2. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления

Местный референдум.

Нормативные основы организации и проведения местного референдума.

Понятие местного референдума. Вопросы, выносимые на местный референдум.

Назначение местного референдума. Обстоятельства, исключающие проведение местного референдума. Регистрация участников местного референдума. Составление списков. Организация и деятельность комиссии местного референдума.

Организация и порядок голосования, установление результатов референдума и их опубликование. Гарантии права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации.

Муниципальные выборы.

Нормативные основы организации и проведения выборов в органы местного самоуправления.

Избирательный процесс и его стадии. Активное и пассивное избирательное право при муниципальных выборах.

Особенности выдвижения и избрания депутатов представительных органов местного самоуправления.

Специфика избрания глав муниципальных образований, других выборных должностных лиц.

Особенности выборов членов органов территориального общественного самоуправления населения.

Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Собрания (сходы) граждан как институт непосредственной демократии.

3.3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.

Представительные органы местного самоуправления.

Виды и внутреннее строение представительных органов местного самоуправления.

Полномочия представительных органов местного самоуправления. Законодательная инициатива представительного органа местного самоуправления.

Формы деятельности представительных органов местного самоуправления.

Полномочия депутата представительного органа местного самоуправления.

Ответственность депутата представительного органа местного самоуправления перед населением. Отзыв депутата.

Роспуск представительного органа местного самоуправления.

Исполнительные органы местного самоуправления.

Образование исполнительных органов местного самоуправления.

Виды и структура исполнительных органов местного самоуправления. Органы охраны общественного порядка.

Функции и полномочия структурных подразделений исполнительного органа местного самоуправления.

Правовые акты исполнительных органов местного самоуправления.

Ликвидация, реорганизация и переименование исполнительных органов местного самоуправления.

Глава муниципального образования, иные должностные лица местного самоуправления.

Правовой статус Главы муниципального образования.
Принципы деятельности главы муниципального образования.
Полномочия главы муниципального образования.
Акты главы муниципального образования.
Ответственность главы муниципального образования перед населением.
Прекращение полномочий главы муниципального образования.
Руководитель исполнительного органа местного самоуправления..
Ассоциации и союзы муниципальных образований.
Муниципальная служба.
Понятие муниципальной службы. Муниципальная должность. Классификация муниципальных должностей.
Основные принципы муниципальной службы.
Понятие муниципального служащего. Квалификационные разряды муниципальных служащих.
Основы правового статуса муниципального служащего: права и обязанности; ограничения, связанные с муниципальной службой; поощрения и ответственность муниципального служащего; гарантии для муниципального служащего.
Прохождение муниципальной службы.
Законодательная основа муниципальной службы.

3.4. Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

Понятие и система гарантий местного самоуправления: конституционные, финансовые, экономические, социальные.
Гарантии и защита прав органов местного самоуправления в отношениях с вышестоящими государственными органами. Разрешение споров между ними.
Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность за неиспользование или ненадлежащее исполнение решений, принятых на местном референдуме или органами местного самоуправления.
Судебные и иные формы защиты местного самоуправления.
Гарантии и защита прав местного самоуправления в отношениях с учреждениями, предприятиями и организациями, находящимися на территории местного сообщества. Право органов местного самоуправления вносить представления о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц государственных органов, предприятий, организаций и учреждений.
Защита интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций во взаимоотношениях с органами местного самоуправления.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права		10
1	1.1	Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина	4
2	1.2	Понятие, предмет и метод муниципального права.	2
3	1.3	Муниципально-правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъ-	4

		екты. Источники муниципального права	
	2-й раздел Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.		16
4	2.1	Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.	4
5	2.2	Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	6
6	2.3	Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением	6
	3-й раздел: Основы и гарантии местного самоуправления		25
7	3.1	Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления	6
8	3.2	Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления	6
9	3.3	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.	7
10	3.4	Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	6

5.4. Лабораторный практикум

(не предусмотрено)

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел. Муниципальное право как комплексная отрасль права		12
1	1.1. Муниципальное право как отрасль Российского права, наука и учебная дисциплина	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - ответы на контрольные вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает чтение конспекта лекций, проработку научной юридической литературы, изучение нормативных правовых актов.	4
2	1.2. Понятие, предмет и метод муниципального права.	чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
3	1.3. Муниципально-	чтение конспекта лекций, учебной литературы,	4

	правовые нормы, их классификация. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Источники муниципального права	периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	
	2-й раздел Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления		12
4	2.1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
5	2.2. Разновидности муниципальных систем. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
6	2.3. Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления		16
7	3.1Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
8	3.2Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
9	3.3 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4

	3.4 Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.	- чтение конспекта лекций, учебной литературы, периодических изданий; - подготовка доклада; - ответы на контрольные вопросы по теме	4
ИТОГО часов в семестре:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Муниципальное право как комплексная отрасль права	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность квалифициро-	Знает: - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы. Умеет: добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в

		ванно толковать нормативные правовые акты- ПК-6	зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности. Владеет: делового общения с коллегами по работе; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
2	Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем.	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2;	Знает: основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов местного самоуправления, гражданского и административного права; - толкование правовых норм, даваемых учеными-юристами в области муниципального права. Умеет: применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления населением местного самоуправления; - использовать акты высших судебных инстанций РФ по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. - квалифицировать юридические факты и анализировать возникающие в связи с ними муниципально-правовые отношения. Владеет - навыками разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам; - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих порядок осуществления местного самоуправления; - составления заключений по результатам толкования муниципально-правовых актов.
3	Основы и гарантии местного самоуправления	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной	Знает: содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования местного самоуправления; - проблемные вопросы регулирования муниципально-правовых отношений; - проблемы унификации норм и отдель-

		деятельности - ОПК-2; способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке - ОК-10;	ных институтов муниципального и административного права. Умеет: повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам муниципального права. - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам местного самоуправления; Владеет навыками - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений, связанных с реализацией правовых норм, регламентирующих местное самоуправление - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере защиты прав и интересов субъектов местного самоуправления

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.
Шкала оценивания

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра:

Обсуждение в форме слушания (разбирательства) в суде жалобы, поданной группой Совета ветеранов.

Цель (проблема): Порядок установления и изменения границ муниципального образования.

Роли:

1. Группа членов Совета ветеранов одной из волостей (3 чел.);
2. Группа депутатов представительного органа Прибрежного района (3 чел.);
3. Судья федерального районного суда.

Ход игры: Представительный орган Прибрежного района принял решение укрупнить муниципальные образования волостей путем объединения 2-3 волостей в одну. Совет ветеранов одной из волостей обжаловал это решение в суд, указав, что мнение жителей их волостей никто не спрашивал. (Студенты, назначенные на роль членов Совета ветеранов, готовят к занятию текст жалобы). Решите дело.
Ожидаемый (е) результат (ы): получение практических навыков составления юридически грамотных документов, закрепление знаний о компетенции и полномочиях органов местного самоуправления, о реализации права населения на местное самоуправление

Коллоквиум, собеседование
(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1 Муниципальное право как комплексная отрасль права

1.1 Муниципальное право - комплексная отрасль права.
1. Муниципальное право как наука.
2. Основные функции и цели науки муниципального права.
3. Основные этапы развития науки муниципального права в России: досоветский период, период советского строительства, современное состояние.

1.2. Понятие, предмет и метод муниципального права.
1. Предмет муниципального права.
2. Общественные отношения, регулируемые нормами муниципального права.
3. Объекты отношений в муниципальном праве.
4. Метод и способы правового регулирования в муниципальном праве.
5. Сочетание публично-правовых и частно-правовых методов правового регулирования.

1.3. Муниципально-правовые нормы, их классификация.
1. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.
2. Источники муниципального права
3. Нормы муниципального права: особенности, виды, механизмы и способы реализации, институты.
4. Европейская Хартия местного самоуправления.
5. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Российской Федерации; уставы муниципальных образований; акты органов местного самоуправления.

Раздел 2 Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем

2.1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.
1. Общественная и государственная сущность местного самоуправления. Соотношение понятий “местное самоуправление” и “местное управление”.
2.. Местное самоуправление как элемент конституционного строя России. Местное самоуправление и государственное управление.
3. Местное самоуправление в системе институтов гражданского общества.

2.2. Разновидности муниципальных систем.
1. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.
2. Возникновение и развитие местного самоуправления в системе институтов формирующегося конституционного строя. Социальная сущность и политическое значение местного самоуправления.
3. Правовые основы местного управления и самоуправления в зарубежных странах.
4. Основные модели местного самоуправления: англосаксонская и континентальная. Сочетание в них форм представительной и непосредственной демократии.

5. Взаимоотношения органов государства с органами самоуправления. Формы и способы контроля органов государства за деятельностью органов самоуправления.
6. Основные тенденции современного развития местного самоуправления в зарубежных странах.

2.3. Правовое регулирование местного самоуправления. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.

1.Местное самоуправление и государственная власть в Российской Федерации. Законодательное закрепление полномочий органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов в области местного самоуправления.
2. Разграничение предметов ведения государственной власти и местного самоуправления. Передача органам местного самоуправления государственно-властных полномочий. Контроль за их деятельностью.
3. Государственная поддержка местного самоуправления. Обеспечение федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации минимальных местных бюджетов.
4. Комитет Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации по вопросам местного самоуправления.
5.Совет по местному самоуправлению при Президенте Российской Федерации.

Раздел 3 Основы и гарантии местного самоуправления

3.1. Классификация и общая характеристика основ местного самоуправления

1. Законодательное закрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления: порядок образования, владения, пользования и распоряжения.
3.Финансовая основа местного самоуправления: порядок формирования и структура, местные бюджеты; налоги и сборы, платежи и доходы, поступающие в местный бюджет.

3.2. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления

1 .Местный референдум.
2. Нормативные основы организации и проведения местного референдума.
3. Гарантии права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации.
4. Муниципальные выборы.
5. Избирательный процесс и его стадии. Активное и пассивное избирательное право при муниципальных выборах.
6. Гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.
7. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

3.3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.

1. Представительные органы местного самоуправления.
2. Полномочия представительных органов местного самоуправления.
3. Полномочия депутата представительного органа местного самоуправления.
4. Ответственность депутата представительного органа местного самоуправления перед населением. Отзыв депутата.
5. Роспуск представительного органа местного самоуправления.
6. Глава муниципального образования, иные должностные лица местного самоуправления.
7. Правовой статус Главы муниципального образования.
8. Понятие муниципальной службы. Муниципальная должность. Классификация муниципальных должностей.
9. Законодательная основа муниципальной службы.

3.4. Гарантии местного самоуправления и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Понятие и система гарантий местного самоуправления: конституционные, финансовые, экономические, социальные.
2. Гарантии и защита прав органов местного самоуправления в отношениях с вышестоящими государственными органами. Разрешение споров между ними.
3.Запрет на ограничение прав местного самоуправления. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение решений, принятых на местном референдуме или органами местного самоуправления.
5.Судебные и иные формы защиты местного самоуправления.
6. Защита интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций во взаимоотношениях с органами местного самоуправления

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема:

1.Понятие ответственности в муниципальном праве.
2. Вопросы местного значения и их реализация.
3. Проблемы реализации самостоятельности местного самоуправления
4. Формы учета мнения населения при принятии решений органами государственной власти.
5. Исполнение органами местного самоуправления государственных и иных полномочий.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Житель города N обратился в областной суд с заявлением о назначении даты выборов главы муниципального образования города N, ссылаясь на то, что бездействие представительного органа данного муниципального образования и его председателя, не назначающих выборы главы этого муниципального образования в связи с истечением срока полномочий главы муниципального образования, нарушает его право избирать и быть избранным в органы местного самоуправления. Какое решение должен принять суд?

Задача (задание) 2 Иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории муниципального образования, обратился в комиссию референдума с заявлением о включении его в списки избирателей. Комиссия приняла ре-шение об отклонении заявления по причине того, что ч. 6 ст. 2 ФЗ от 6 ок-тября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в Российской Федерации» предусматривает участие в местном референдуме только граждан Российской Федерации. Дайте оценку решению комиссии.

Задача (задание) 3 Жители города, расположенного на территории Ростовской области, выступили с инициативой проведения референдума по вопросу благо-устройства города. В поддержку инициативы было собрано 5 % голосов от общего количества жителей города. Однако администрация города отказала в проведении референдума, сославшись на распоряжение главы администрации, в котором был установлен минимум в 12 %. Правомерен ли отказ администрации муниципального образования?

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Глава муниципального образования района внес для рассмотрения и принятия районному собранию депутатов проект структуры и порядок формирования органов должностных лиц местного самоуправления района. Губернатор области предложил сначала согласовать предложения по структуре органов местного самоуправления и их наименованию в соответствующих областных комитетах и управлениях, а также установил району предельную численность муниципальных служащих - 27 человек и соответствующий фонд заработной платы.

Как надлежит отнестись к действиям губернатора области? Охарактеризуйте принципы самостоятельности решения населением вопросов местного значения.

Задача (задание) 2. Глава муниципального образования города издал постановление, которым установил для всех предприятий независимо от их организационно-правовых форм бронь по приему молодых людей, окончивших общеобразовательные школы города, на работу и профессиональное обучение.

Правомерно ли указанное постановление?

Охарактеризуйте полномочия органов местного самоуправления в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися и не находящимися в муниципальной собственности.

Задача (задание) 3. Глава муниципального образования поселка Приладожский издал постановление, в котором установил разовое внесение жителями средств для финансирования строительства газопровода.

Правомерно ли данное постановление? Охарактеризуйте порядок установления местных налогов и сборов.

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Муниципальная избирательная комиссия отменила свое решение о регистрации И.С.Васильева в качестве кандидата на должность главы муниципального образования за использование им своего служебного положения в целях избрания. Васильев обжаловал это решение в суд.

Решите дело.

Охарактеризуйте порядок обжалования нарушений избирательных прав и ответственность за нарушение избирательных прав.

Задача (задание) 2 Главный врач городской муниципальной больницы отказался выполнить приказ начальника областного управления здравоохранения о расширении хирургического отделения, а также о предоставлении отчетности о ходе подготовки больницы к осенне-зимнему сезону. Свои действия главный врач мотивировал своей самостоятельностью и подчинением только администрации города.

Оцените действия главного врача. Охарактеризуйте принципы организационного обособления местного самоуправления в системе управления государством.

Задача (задание) 3 Житель города Отрадное обратился в суд с иском к администрации муниципального образования города, в котором просил суд отменить решение администрации о назначении нового заведующего отделом социального обеспечения и обязать администрацию назначить его на эту должность, так как он первым обратился с заявлением, имеет необходимое образование и опыт работы. В иске он также просил обязать администрацию города компенсировать ему моральный вред, причиненный в результате неполучения им ответа на поданное заявление.

Решите дело.

Охарактеризуйте институт муниципальной службы в части поступления на службу, нахождения на службе, а также основания ее прекращения.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права

1. Понятие, предмет и метод муниципального права
2. Муниципально-правовые нормы, их классификация.
3. Муниципально-правовые отношения, их субъекты.
4. Источники муниципального права.

Раздел 2. Понятие местного самоуправления и разновидности муниципальных систем

1. Понятие местного самоуправления: общая характеристика форм и функции осуществления местного самоуправления.
2. Разновидности муниципальных систем.
3. Понятие и система основных принципов местного самоуправления.
4. Правовое регулирование местного самоуправления.
5. Устав муниципального образования - основной нормативно-правовой акт территорий с местным самоуправлением.

Раздел 3. Основы и гарантии местного самоуправления

1. Понятие и структура организационных основ местного самоуправления.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления.
3. Исполнительные органы местного самоуправления: формирование и организация работы.
4. Глава администрации и иные выборные должностные лица местного самоуправления. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления
5. Муниципальная служба: понятие и содержание. Муниципальные служащие: статус, порядок прохождения службы.
6. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
7. Муниципальное образование как территориальная основа местного самоуправления. Границы муниципальных образований, их установление и изменение.
8. Организационно-правовые формы непосредственного волеизъявления населения (институты непосредственной демократии): местный референдум, муниципальные выборы, собрания (сходы) граждан, обсуждение населением важнейших вопросов местной жизни, индивидуальные и коллективные обращения граждан.
9. Территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления (домовые, уличные, квартальные и иные комитеты).

10. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления.
11. Объекты муниципальной собственности.
12. Финансовые средства местного самоуправления: порядок формирования и структура.
13. Местные налоги и сборы.
14. Муниципальные внебюджетные фонды: порядок формирования и использования средств.
15. Понятие, виды и формы реализации полномочий местного самоуправления.
16. Предметы ведения муниципальных образований: понятие, содержание, правовое регулирование.
17. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
18. Общие и юридические (специальные) гарантии.
19. Судебная защита местного самоуправления.
20. Защита прав местного самоуправления в отношениях с учреждениями, предприятиями и организациями, находящимися на территории местного сообщества.
21. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1.Источником власти в РФ является:
1 Президент РФ
2.Субъекты РФ
3. Народ

2. Принципы проведения выборов заложены в:
1.Конституции и ФЗ об основных гарантиях избирательных прав граждан
2.Конституции РФ Федеральном и региональном законодательствах

3. Военнослужащие, проходящие службу по призыву:
1.участвуют в голосовании при избрании органов местного самоуправления
2.не участвуют в голосовании при избрании органов местного самоуправления
3.участвуют в голосовании, если до призыва проживали на данной территории

4. Граждане, участвующие в голосовании, обладают:
1.активным избирательным правом
2.пассивным избирательным правом
3.активным и пассивным избирательным правом

5. Выборы в местные органы власти считаются состоявшимися, если в них приняло участие:
1.более 25 процентов избирателей
2.более 20 процентов избирателей
3.явка не имеет значения

6. Депутатом местного органа власти может быть гражданин достигший:
1.18 лет
2.21 года
3.возраст не имеет значения

7. Правовую основу местного самоуправления составляют:
1.Конституция РФ, Общепринятые нормы и принципы

2.Конституция, федеральные законы и законы субъектов РФ

8. Система органов местного самоуправления устанавливается:
1.Самостоятельно в соответствии с Уставом МО
2.В соответствии с Конституцией и законодательством РФ
3.Самостоятельно в соответствии с Конституцией, законодательством и Уставом МО

9. Местное самоуправление в дореволюционной России нашло отражение:
1.в государственной теории самоуправления
2.в теории свободной общины
3.в юридической теории самоуправления

10. Устав муниципального образования принимается:
1.Населением
2.Представительным органом местного самоуправления
3.Собранием представителей муниципального образования

11. Местное самоуправление самостоятельно:
1.Во всех вопросах
2.В пределах своих полномочий
3.В вопросах, оговоренных в Конституции РФ

12. Границы муниципального образования устанавливаются:
1.населением самостоятельно
2.на основании закона с учетом мнения населения
3.постановлением главы муниципального образования

13. Органы местного самоуправления в РФ:
1.Не входят в систему органов государственной власти
2.По отдельным полномочиям входят в систему органов государственной власти
3.Входят в систему органов государственной власти

14. Основным принципом муниципальной службы является:
1.доступность информации о муниципальной службе
2.Взаимодействия с общественными организациями и гражданами
3.Приоритет прав и свобод человека и гражданина

15. Глава муниципального района возглавляет:
1.представительный и контрольный орган исполнительно-распорядительный орган
2.Представительный или исполнительно-распорядительный орган

16. Какими НПА не регулируются отношения, связанные с муниципальной службой:
1.Конституцией РФ
2.ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
3.ФЗ «О муниципальной службе в РФ»

17. Выборы в органы местного самоуправления назначает:
1.Областной законодательный орган
2.Глава муниципального образования
3.Представительный орган местного самоуправления

18. Общие принципы организации местного самоуправления, согласно Конституции, находятся в ведении:
1.Российской Федерации
2.органов местного самоуправления
3.в ведении РФ и ее субъектов

19. Систему отрасли муниципального права образуют:
источники муниципального права
муниципально-правовые отношения
нормы муниципального права и муниципально-правовые институты

20. Отношения, возникающие при заключении главой МО договора подряда со строительной организацией, регулируются:
1.отраслью гражданского права отраслью муниципального права
2.отраслью конституционного и административного права

21. К принципам организации местного самоуправления в РФ не относится:
1.принцип законности
2.принцип многовариантности форм организации местного самоуправления
3.принцип демократического централизма

22. Осуществлять полномочия по вопросам местного значения не вправе:
1.население
2.органы местного самоуправления
3.должностные лица местного самоуправления

23. Понятия «правовая основа местного самоуправления» и «законодательная основа»:
1.тождественны понятие «законодательная основа»
2.шире понятия «правовая основа»
3.понятие «правовая основа» шире понятия «законодательная основа»

24. Должность главы муниципального образования является:
1.выборной муниципальной должностью
2.муниципальной должностью муниципальной службы
3.государственной должностью субъекта РФ

25. В системе местного самоуправления не применяется:
1.экологическая ответственность
2.имущественная ответственность
3.уголовная ответственность

26. Основание для внесения муниципального имущества в уставной капитал кредитной организации является:
1.решение представительного органа
2.постановление главы МО
3.распоряжение главы МО

27. Устав муниципального образования вступает в силу:
1.после его государственной регистрации
2.с момента принятия представительным органом местного самоуправления
3.после его официального подписания

28. В Российской империи Положение о губернских и уездных земских учреждениях было принято:
1.в 1864 году
2.в 1905 году
3.в 1838 году

29. Решение, принятое представительным органом местного самоуправления, гражданин может обжаловать, если он, по его мнению, нарушает его права и законные интересы:
1.подав жалобу главе муниципального образования
2.путем обращения в органы прокуратуры
3.в судебном порядке

30. В соответствии с Конституцией РСФСР 1918 года к местным органам власти были отнесены:
1.губернские, уездные и волостные съезды Советов, и их исполкомы
2.только волостные съезды Советов и их исполнительные комитеты
3.волостные и уездные съезды Советов и их исполнительные комитеты

31. Глава МО поселения может возглавлять представительный и исполнительный орган, если население поселения составляет:
1.менее 3 тысяч человек
2.менее 1 тысячи человек
3.менее 100 человек

32. Англосаксонская система местного самоуправления существует:
1.в Новой Зеландии
2.во Франции
3.в Японии

33. Общепринятые принципы и нормы международного права, а также ратифицированные международные договоры РФ, действующие в сфере местного самоуправления, которые противоречат Конституции и федеральным законам:
1.не подлежат применению
2.подлежат применению
должны быть приведены в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами и лишь затем подлежат применению
34. Устав муниципального образования можно определить так:
1.основной нормативный правой акт МО, регламентирующий деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов местного назначения
2.основной локальный документ, закрепляющий порядок управления городским или сельским, или иным муниципальным образованием
3.основной закон МО, регламентирующий деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

35. Условия получения гражданами субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг устанавливаются:
1.исполнительными органами государственной власти субъектов РФ
2.представительным органом местного самоуправления
3.Правительством РФ

36. В собственности МО не могут находиться:
1.земли лесного фонда

2.земли запаса в границах МО
3.дороги местного значения
37. Согласно законодательству РФ страхователем по договору обязательного медицинского страхования неработающего населения должны выступать:
1.безработные граждане самостоятельно
2.местные администрации
3.Правительство РФ

38. Согласно Конституции РФ 1978 года местные органы назывались:
1.Советы рабочих и крестьянских депутатов
2.Советы депутатов трудящихся
3.Советы народных депутатов

39. Признать муниципальные выборы недействительными вправе:
1. прокуратура
2.суд общей юрисдикции
3.арбитражный суд

40. Органы и должностные лица должны дать ответ на обращения граждан:
1.в течение десяти дней с даты направления обращения в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу
2.в течение одного месяца со дня, когда обращение было направлено
3.в течение одного месяца со дня поступления обращения

41. Наделение городского поселения статусом городского округа осуществляется путем:
1.принятия решения на местном референдуме и закона субъекта РФ
2.принятия федерального закона
3.принятия соответствующего решения на местном референдуме

42. Территория, на которой не может осуществляться территориальное общественное самоуправление, является:
1.подъезд многоквартирного дома
2.микрорайон
3.сельский населенный пункт, являющийся поселением

43. Глава муниципального образования вправе:
1.изменять устав МО
2.подписывать и обнародовать в порядке, установленном уставом МО, нормативно-правовые акты, принятые представительным органом местного самоуправления
3.устанавливать местные налоги и сборы

44. Муниципальным служащим признается:
1.житель муниципального образования, выполняющий обязанности по трудовому договору в органе местного самоуправления
2.гражданин РФ, достигший 18 лет, и выполняющий обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемой из средств местного бюджета
3.гражданин РФ, достигший совершеннолетия и выполняющий обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение

45. Если глава местной администрации назначается на данную должность по контракту, то структура местной администрации утверждается:

1.представительным органом местного самоуправления по представлению главы местной администрации
2.представительным органом местного самоуправления по представлению главы МО главой
3.МО по согласованию с высшим должностным лицом соответствующего субъекта РФ

46. Местный бюджет подлежит утверждению законодательным органом соответствующего субъекта РФ:
1.да, подлежит
2.нет, не подлежит
3.если представительный орган местного самоуправления констатирует необходимость такого утверждения большинством голосов депутатов

47. Согласно законодательству РФ, основанием для отзыва избирателями депутат представительного органа является:
1.утрата доверия избирателей неоднократная
2.не явка депутат на заседания представительного органа
3.вступление в силу решение суда за совершение противоправных действий

48. Закрытое административно- территориальное образование обладает статусом: муниципального района
1.городского округа
2.городского округа либо городского поселения

49. Структура местных бюджетов включает следующие элементы:
1.консолидированный бюджет
2.доходную и расходную части, а также бюджет развития
3.доходная и расходная части

50. Применительно к компетенции местного самоуправления термины «предметы ведения» и «вопросы местного значения»:
1.используются в одинаковом значении
2.термин «предметы ведения» используется для обозначения нескольких взаимосвязанных вопросов местного значения
3.термин «предметы ведения» может использоваться только для характеристики компетенции органов государственной власти

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли российского права.
2. Муниципальное право как отрасль правовой науки и учебная дисциплина.
3. Предмет муниципального права. Методы правового регулирования в муниципальном праве.
4. Источники муниципального права.
5. Муниципально-правовые нормы и институты.
6. Муниципально-правовые отношения и субъекты муниципально- правовых отношений.
7. Теории и научные взгляды о местном самоуправлении.

8. Основные модели местного самоуправления в зарубежных странах.
9. Возникновение и развитие местного самоуправления в дореволюционной России.
10. Советский период развития местного самоуправления в России.
11. Принципы местного самоуправления.
12. Функции местного самоуправления.
13. Правовые основы местного самоуправления.
14. Правовые основы местного самоуправления на современном этапе развития Российской Федерации.
15. Законодательство субъектов Федерации о местном самоуправлении. Акты местного самоуправления.
16. Организационные основы местного самоуправления.
17. Территориальные основы местного самоуправления.
18. Экономические основы местного самоуправления
19. Система местного самоуправления.
20. Понятие муниципального образования.
21. Виды муниципальных образований: городское поселение, сельское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория города федерального значения.
22. Преобразование муниципальных образований: образование, объединение, разделение, упразднение.
23. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
24. Структура и организационные формы осуществления местного самоуправления.
25. Организация работы представительных органов местного самоуправления.
26. Основные полномочия представительных органов местного самоуправления. 27. Организация работы исполнительных органов местного самоуправления.
28. Содержание устава муниципального образования.
29. Общая характеристика правовых актов выборных органов и должностных лиц местного самоуправления.
30. Требования к муниципальным правовым актам (главы муниципального образования, главы местной администрации).
31. Муниципальное правотворчество.
32. Муниципальная служба: понятие и содержание.
33. Правовые основы муниципальной службы.
34. Основные принципы и задачи муниципальной службы.
35. Особенности муниципальной службы.
36. Социальная защита муниципального служащего.
37. Понятие муниципальной должности.
38. Правовое регулирование организации и проведения выборов в органы местного самоуправления. Активное и пассивное избирательное право.
39. Муниципальные выборы. Избирательный процесс и его стадии.
40. Порядок избрания глав местного самоуправления.
41. Правовой статус главы муниципального образования.
42. Формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
43. Организация и проведение местного референдума.
44. Сход граждан как институт непосредственной демократии.
45. Территориальное общественное самоуправление: понятие и особенности.
46. Правотворческая инициатива граждан.
47. Собрание граждан.
48. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
49. Компетенция муниципальных образований, населения, и органов местного самоуправления.

50. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
51. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.
52. Полномочия местного самоуправления в области планирования.
53. Полномочия местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.
54. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью.
55. Полномочия местного самоуправления в области использования земли.
56. Полномочия местного самоуправления в области использования природных ресурсов.
57. Полномочия местного самоуправления в области охраны окружающей среды. 58. Полномочия местного самоуправления в области строительства.
59. Полномочия местного самоуправления в области транспорта и связи.
60. Полномочия местного самоуправления в области жилищного хозяйства.
61. Полномочия местного самоуправления в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания населения.
62. Полномочия местного самоуправления в области образования.
63. Полномочия местного самоуправления в области охраны здоровья населения. 64. Полномочия местного самоуправления в области культуры.
65. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
66. Правовые основы и формы участия органов местного самоуправления в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.
67. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
68. Понятие гарантий местного самоуправления.
69. Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.
70. Гарантии, обеспечивающие экономическую самостоятельность местного самоуправления.
71. Судебные и иные правовые формы защиты местного самоуправления.
72. Международные гарантии прав местного самоуправления в Российской Федерации.
73. Общая характеристика ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
74. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством, населением, физическими и юридическими лицами.
75. Прокурорский надзор за исполнением законодательства и уставов муниципальных образований.
76. Временное осуществление органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел Муниципальное право как комплексная отрасль права	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся доклады, дискуссии, дебаты
2	2-й раздел Понятие местного само-	вопросы для коллоквиума, собеседования,

	управления и разновидности муниципальных систем	темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся доклады, дискуссии, дебаты Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	3-й раздел Основы и гарантии местного самоуправления	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся доклады, дискуссии, дебаты Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Иванова М.А. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник/ Иванова М.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 365 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54127.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9731-6. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-431993.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
3	Подъяблонская, Л. М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит» / Л. М. Подъяблонская, Е. П. Подъяблонская. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 303 с. — 978-5-238-02682-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81613.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru

Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo/com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. До- рабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую. Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Подготовка к лекциям и практическим занятиям;
2. Проработка лекционного материала;
3. Подготовка доклада;
4. Изучение нормативных актов;
5. Изучение научной и учебной литературы;
6. Изучение материалов судебной практики.
7. Работа с тестами и контрольными вопросами.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию.

При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории. Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному за- нятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное– наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение– это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам. Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов. К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на со-

ставляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар», защита курсовых проектов через перекрестную оценку и т.д.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: д.ю.н., профессор _____ Д.И. Игнатенко.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол №11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол №10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н. _____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б.22 Финансовое право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопаснсти

специализация № 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1.Наименование дисциплины Финансовое право

Цели и задачи дисциплины

1.1. Целями изучения дисциплины «Финансовое право» являются: формирование теоретических знаний в области правового регулирования финансов и финансовой деятельности, а также практических умений и навыков при реализации финансового законодательства.

1.2. Основными задачами освоения дисциплины являются: формирование у студентов знаний основ теории финансового права; выработка умений и навыков в применении норм финансового права для разрешения конкретных правовых проблем; подготовка студентов к самостоятельному освоению части правовых положений теории финансового права; развитие мышления, необходимого для анализа положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы. **Уметь:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности. **Владеть навыками:** - делового общения с коллегами по работе; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.

Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского, финансового законодательства, административного; - проблемные вопросы регулирования финансово-правовых отношений (налоговых, бюджетных и др.) правоотношений. - проблемы унификации норм гражданского права и отдельных институтов финансового и административного права. **Уметь:** - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского, финансового и административного права. - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам финансово-правового законодательства - предлагать варианты унификации правовых норм одноименных юридических институтов гражданского и финансового законодательства. **Владеть навыками:** - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам финансового права; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования бюджетного процесса, налогового администрирования, валютного регулирования, финансового контроля; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений, связанных с правовым регулированием финансовой деятельности.

Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	ОК-10	**Знать:** - морфологию и синтаксис русского языка; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в органы государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц по вопросам осуществления финансовой деятельности; - порядок изложения заявляемых предложений и требований, возражений на них, различных ходатайств; **Уметь:** - ясно, кратко, но содержательно строить устную речь; - оформлять документы, подаваемые в органы государственной власти и местного самоуправления. - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями; - изложения в органах государственной власти требований, возражений на них, различных ходатайств. - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданского, финансового и административного права.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; -закономерности формирования и реализации государственной бюджетной и налоговой политики; -основы правового статуса субъектов финансовых правоотношений; - формы и содержание финансовой деятельности; - правовые основы осуществления финансового контроля; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов финансовых правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм инвестиционного права. **Уметь:** -применять современные информационные технологии для поиска, обработки правовой информации и оформления юридических документов; -квалифицировать юридические факты и

		анализировать возникающие в связи с ними финансово-правовые отношения; -толковать и применять нормативные правовые акты; -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические консультации; -устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; -принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. **Владеть навыками:** -сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации норм финансового права в соответствующих сферах профессиональной деятельности; -юридической терминологией и навыками работы с нормативно-правовыми актами в области международного права и национального законодательства; -навыками анализа юридических фактов в финансовом праве, норм финансового права и финансово-правовых отношений; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере защиты прав и интересов субъектов финансово-правовых отношений; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий. -обеспечения соблюдения финансового законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц.

Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-6	**Знать:** - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов финансового права, гражданского и административного права; - толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами в области материального права. **Уметь:** - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления финансовой деятельности; - использовать акты высших судебных инстанций РФ по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности финансовых органов государства; **Владеть навыками:** - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам. - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих порядок осуществления финансовой деятельности; - составления заключений по результатам толкования финансово-правовых актов.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» относится к базовой части дисциплин Блока 1 учебного плана по направлению 40.05.01 – правовое обеспечение национальной безопасности. Дисциплина «Финансовое право» является базовой среди специальных дисциплин программы подготовки специалистов и служит основой для изучения других специальных дисциплин.

Данная дисциплина базируется на таких дисциплинах как: теория права и государства, конституционное право, административное право, гражданское право, предпринимательское право, в силу того, что дисциплина определяет основы финансовой деятельности государства, порядок взаимодействия субъектов финансовой деятельности государства, формирование фондов денежных средств.

4. Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Финансовое право» студент должен:

Знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления юридической ответственности;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность граждан, должностных лиц государственного аппарата за правонарушения, не связанные с уголовной ответственностью;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, финансовому и административному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

5. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**72**				72
в т.ч. лекции	18				18
практические занятия (ПЗ)	54				54
лабораторные занятия (ЛЗ)	-				
др. виды аудиторных занятий	-				
Самостоятельная работа (СР)	**72**				72
в т.ч. курсовой проект (работа)	-				
расчетно-графические работы	-				
реферат	-				
др. виды самостоятельных работ	72				72
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**180**				
зачетные единицы:	**5**				

5. Содержание дисциплины

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	4	5	18	-	16	39	ОК-4, ПК-6

1.1	Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства		2	6			8	
1.2	Финансовое право и финансовое законодательство		2	6		8	16	
1.3	Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления		1	6		8	15	
2	2-й раздел. Характеристика изменений финансового законодательства	4	13	36		56	105	
2.1	Бюджетное законодательство		1	4		6	11	
2.2	Доходы и расходы бюджета		1	2		6	9	
2.3	Бюджетный процесс		1	2		6	9	
2.4	Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов		1	2		6	9	
2.5	Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита		1	4		4	9	
2.6	Налоговое законодательство.		2	6		6	14	
2.7	Порядок исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов		1	4		6	11	
2.8	Финансово-правовое регулирование банковской деятельности		1	4		4	9	
2.9	Финансово-правовое регулирование страховой деятельности		1	2		4	7	
2.10	Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право		2	4		4	10	
2.11	Правовая основа эмиссии и обращения денег. Валютное законодательство		1	2		4	7	

ОК-4
ОК-7
ОК-10
ОПК-2
ПК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1: Финансовая деятельность государства и муниципальных образований

1.1. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства

Понятие финансов. Значение финансов для современного общества. Функции финансов и их применение в государственном управлении. Состояние финансов в условиях рыночной экономики.

Финансовая система: понятие, состав. Особенности государственного управления финансовой системой в условиях рыночной экономики. Использование зарубежного опыта в развитии финансовой системы РФ.

Понятие и содержание финансовой деятельности государства. Специфика финансовой деятельности муниципальных образований. Характеристика финансовой деятельности как разновидности управленческой деятельности государства и муниципальных образований. Цели финансовой деятельности государства. Централизованные и децентрализованные фонды государства и муниципальных образований. Методы и формы финансовой деятельности: их состояние и развитие. Характеристика финансовой деятельности государства как разновидности управленческой деятельности государства.

Основные принципы финансовой деятельности государства, их конституционное закрепление и отражение в финансовом законодательстве. Специфика реализации этих принципов на современном этапе. Принцип федерализма: содержание и специфика проявления применительно к финансовой деятельности государства. Принцип преобладания публичных интересов при разработке и осуществлении правового регулирования отношений в сфере финансовой деятельности государства и муниципальных образований. Принцип законности. Принцип гласности. Принцип плановости. Принцип социальной направленности финансовой деятельности. Принцип прямой финансовой поддержки. Принцип косвенной поддержки. Межотраслевой принцип.

Система и правовое положение государственных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих финансовую деятельность. Специфика финансовой деятельности государственных органов исполнительной и представительной власти. Классификация органов власти, осуществляющих финансовую деятельность, на: федеральные, субъектов РФ и местные, а также на органы общей компетенции и специальной компетенции. Система финансово-кредитных органов, их функции. Министерство финансов РФ: основные задачи, права и обязанности в обеспечении функционирования финансовой системы.

1.2. Финансовое право и финансовое законодательство

Понятие и предмет финансового права. Финансовое право как наука и учебная дисциплина. Задачи и специфика курса финансовое право. Исторические истоки и преемственность в российской науке финансового права. Развитие науки финансового права. Связи отечественной науки финансового права с зарубежной наукой финансового права.

Сущность метода правового регулирования финансового права. Метод финансового права в современных условиях. Метод рекомендаций в финансовом праве. Роль договоров в регулировании финансовых отношений.

Основные особенности финансового права как отрасли права. Финансовое право в системе российского права. Система финансового права. Общая и особенная части финансового права, содержание этих частей. Соотношение финансового права с наукой о финансах. Соответствие финансовой системы государства и системы финансового права. Основные подотрасли и институты финансового права, их роль в системе финансового права.

Соотношение понятий «финансовое право как отрасль права» и «финансовое законодательство». Финансовое право и финансовое законодательство как подсистемы в рамках системы национального права и национального законодательства. Состояние финансового законодательства на современном этапе. Проблемы концептуального обеспечения финансового законодательства в Российской Федерации. Роль конституционных положе-

ний в определении содержания финансового законодательства. Роль решений высших судебных органов в правовом регулировании финансовых отношений. Критерии системности финансового права. Проблемы соответствия подсистемы финансового законодательства с системой национального законодательства.

Источники финансового права: понятие, особенности, классификация. Конституция РФ как источник финансового права. Законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие финансовые отношения. Локальные финансово-правовые акты. Роль постановлений Конституционного Суда РФ в регулировании финансовых отношений.

Реализация государственного устройства в системе финансового законодательства Российской Федерации. Порядок учета системного метода в процессе реализации принципа иерархии компетенций в финансовом законодательстве. Роль федерального законодательства в системе финансового законодательства Российской Федерации. Роль законодательства субъектов федерации и местного самоуправления в системе бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации. Степень предопределенности положениями федерального законодательства содержания финансового законодательства на уровне субъектов Российской Федерации.

Понятия и виды финансово-правовых норм. Материальные и процессуальные нормы финансового права. Обязывающие, запрещающие, уполномочивающие нормы финансового права. Особенности финансово-правовой нормы, ее структура. Императивность норм финансового права.

Понятие финансовых правоотношений, их виды и особенности. Государственно-имущественный (денежный) характер финансовых правоотношений. Материальные и процессуальные финансовые правоотношения, их взаимодействие взаимообусловленность. Субъекты финансовых правоотношений: понятие, классификация. Появление новых субъектов финансового права в условиях современной России. Особенности реализации финансовых правоотношений в условиях современной России.

Проблемы обеспечения соответствия целей и содержания финансового законодательства потребностям развития национального предпринимательства. Учет интересов национального бизнеса в процессе осуществления государством и муниципальными образованиями бюджетной деятельности.

Административный и судебный порядок защиты прав субъектов финансовых правоотношений. Методы убеждения и принуждения в финансовом праве. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности, основания применения. .

1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления.

Контроль как функция объективно присущая финансам. Понятие и значение финансового контроля. Роль финансового контроля в условиях рыночной экономики. Место государственного финансового контроля в системе государственного контроля. Проблемы правового обеспечения повышения эффективности государственного и муниципального финансового контроля в Российской Федерации.

Место финансового контроля в системе финансового права. Правовое обеспечение финансового контроля. Роль процессуальных норм в системе правового обеспечения финансового контроля и производства по делам о финансовых правонарушениях. Понятие финансовой дисциплины.

Виды финансового контроля. Организационно-правовые проблемы в механизме государственного финансового контроля. Система государственных органов, осуществляющих финансовый контроль. Финансовый контроль, осуществляемый представительными органами государственной власти. Общегосударственный и ведомственный финансовый контроль. Особенности финансового контроля на уровне местного самоуправления.

Независимый (аудиторский) контроль: история развития, правовое обеспечение. Правовой статус аудитора. Правовой режим обязательной и инициативной аудиторской

проверки. Аудиторское заключение и предъявляемые к нему требования правового оформления. Место и роль внутрихозяйственного контроля в финансовом контроле, бухгалтерский учет как способ его осуществления.

Федеральные органы финансового контроля, органы финансового контроля субъектов федерации, местные органы финансового контроля. Правовое положение Счетной Палаты РФ. Функции и права Министерства финансов в области финансового контроля. Правовой статус федеральных служб, подведомственных Министерству финансов РФ как субъектов финансового контроля. Права и обязанности Центрального банка РФ как органа государственного финансового контроля. Правовое положение таможенных органов в системе органов финансового контроля. Правовое обеспечение координации деятельности государственных органов финансового контроля. Международно-правовые принципы и гарантии независимости высших органов финансового контроля государства.

Формы финансового контроля: предварительный контроль, текущий контроль, последующий контроль. Основные методы финансового контроля. Документальный и фактический контроль. Проверка и ревизия: понятие, правовые особенности. Порядок оформления и юридическое значение актов проверок и ревизий.

Особенности осуществления государственного финансового контроля по отношению к субъектам негосударственного сектора экономики. Проблемы правового обеспечения финансового контроля в хозяйствующих субъектах негосударственного сектора экономики. Роль публичных интересов при осуществлении внутрихозяйственного финансового контроля.

Раздел 2. Характеристика изменений финансового законодательства

2.1. Бюджетное законодательство

Понятие, роль и правовая форма государственного и местных бюджетов. Бюджет как финансово-правовой институт. Роль бюджета в осуществлении социально-экономических задач публичной власти. Правовой режим консолидированного бюджетов. Правовое обеспечение регулирующей функции бюджета в условиях современной России.

Понятие и предмет бюджетного права, его место в системе финансового права. Специфика норм бюджетного права. Общая и особенная части бюджетного права. Источники бюджетного права. Конституционные основы бюджетного права. Понятие бюджетного законодательства. Кодификация бюджетного законодательства РФ. Место подзаконных нормативных актов в системе бюджетного законодательства.

Бюджетные правоотношения: понятие, особенности, классификация. Субъекты бюджетных правоотношений: понятие классификация.

Бюджетная система РФ: понятие, состав, бюджетное устройство. Виды бюджетов. Роль государственных внебюджетных фондов, входящих в бюджетную систему. Характеристика бюджетов различных уровней бюджетной системы. Бюджетные права Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований. Принципы бюджетной системы РФ. Бюджетный федерализм. Особенности бюджетного устройства федеративных государств.

Принцип единства бюджетной системы. Принцип разграничения доходов и расходов. Принцип самостоятельности бюджета и способы его реализации. Принцип равенства бюджетов. Принцип полноты отражения доходов и расходов бюджета. Принцип сбалансированности бюджета. Принцип общего (совокупного) покрытия расходов. Принцип эффективности и результативности использования бюджетных средств. Принцип открытости (прозрачности). Проблемы лоббирования в бюджетной деятельности.

Место государственных внебюджетных фондов в бюджетной системе.

Правовая характеристика бюджетной классификации. Состав элементов бюджетной классификации.

2.2. Доходы и расходы бюджета

Доходная и расходная части бюджета. Понятие и состав доходов бюджета. Социально-экономическая характеристика доходов. Налоговые и неналоговые доходы каждого в отдельности бюджета и в целом бюджетной системы. Перечень и правовые режимы поступления неналоговых доходов бюджетов. Виды доходов бюджетов от использования имущества. Порядок зачисления и учета бюджетных доходов.

Порядок управления бюджетными доходами. Порядок получения доходов казенными, бюджетными и автономными учреждениями от разрешенной предпринимательской деятельности. Место бюджетных доходов в доходах государства. Связь бюджетных доходов с децентрализованными доходами государства и муниципальных образований. Связь бюджетных доходов с доходами субъектов негосударственного сектора экономики.

Доходы федерального бюджета. Полномочия федеральных органов власти по формированию доходов федерального бюджета. Режим собственных налоговых источников доходов федерального бюджета. Правовой режим поступления неналоговых источников доходов федерального бюджета. Режим доходов федерального бюджета, подлежащих передаче в бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты. Порядок зачисления доходов Банка России в федеральный бюджет. Доходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований. Порядок зачисления в доходы бюджетов субъектов РФ и местные бюджеты поступлений от использования имущества субъектов РФ и муниципальных образований. Проблемы правового обеспечения администрирования доходов бюджетов. Организационная основа осуществления бюджетных расходов.

Понятие и состав расходов бюджета. Расходные обязательства. Основные направления и формы расходов бюджета. Финансирование и кредитование: понятие, порядок осуществления. Правовое обеспечение расходов на содержание государственного аппарата. Порядок установления штатных расписаний, должностных окладов и фондов заработной платы. Порядок бюджетирования по результатам.

Порядок использования нефтегазовых доходов федерального бюджета. Порядок формирования и управления средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния.

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам. Понятие бюджетного кредита и порядок его предоставления. Инвестиционные возможности расходов бюджетов. Порядок осуществления инвестиций из бюджетов. Место бюджетных расходов в системе расходов государства. Связь централизованных расходов государства с децентрализованными расходами государства. Соотношение бюджетных и внебюджетных источников финансирования государственных (муниципальных) учреждений. Порядок осуществления расходов государственными (муниципальными) учреждениями. Способы обеспечения стабильности объема расходов бюджетов. Правовые способы обеспечения результативности бюджетных расходов.

Дефицит и профицит бюджета. Кассовое планирование и кассовые разрывы. Понятие и виды резервных фондов федерального бюджета.

Конституционные основы и правовое закрепление состава доходов и расходов бюджета. Раздельные и совместные расходы бюджетов федерального, регионального и муниципального уровней. Режим осуществления расходов, осуществляемых, исключительно из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. Режим осуществления совместных расходов.

2.3. Бюджетный процесс

Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса. Бюджетный период. Состав участников бюджетного процесса и их полномочия. Роль представительных органов власти в бюджетном процессе. Роль Правительства РФ, Министерства финансов РФ и Федерального казначейства в бюджетном процессе. Роль распорядителей в бюджетном процессе. Роль государственных (муниципальных) учреждений в бюджетном процессе. Права и обязанности получателей бюджетных средств.

Порядок составления проектов бюджетов. Основные этапы подготовки федерального бюджета. Разработка плана-прогноза в процессе подготовки федерального бюджета. Порядок формирования перечня и объемов финансирования из федерального бюджета. Режим целевых программ финансирования из бюджетов. Бюджетное послание Президента РФ. Программное обеспечение проекта бюджета. Понятие среднесрочного планирования и специфика его реализации в бюджетной сфере.

Порядок рассмотрения и утверждения проектов бюджетов представительными органами власти. Порядок введения режима временного управления бюджетом. Основные этапы рассмотрения и утверждения федерального бюджета. Порядок формирования и работы согласительной комиссии по бюджету. Порядок принятия проекта федерального бюджета Государственной Думой РФ. Порядок рассмотрения и одобрения федерального бюджета Советом Федерации. Порядок подписания Президентом РФ проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год. Порядок внесения изменений и дополнений в Федеральный закон о федеральном бюджете.

Порядок исполнения бюджета по доходам и расходам. Понятие кассового исполнения бюджетов. Характеристика режима санкционирования и финансирования в процессе исполнения бюджетов. Понятие и правовое значение бюджетной росписи. Порядок составления и применения бюджетной росписи. Режим применения лимитов бюджетных обязательств. Принцип единства кассы, его содержание и назначение. Режим применения лицевых бюджетных счетов в процессе расходования средств из бюджетов. Порядок осуществления финансирования из федерального бюджета.

Правовой режим сметно-бюджетного финансирования. Субъекты сметно-бюджетного финансирования. Правовое значение бюджетной сметы, ее содержание, порядок составления и утверждения. Порядок нормирования средств в условиях сметно-бюджетного финансирования. Порядок блокировки расходов бюджета. Режим иммунитета бюджета.

Порядок контроля за исполнением бюджетов. Полномочия участников бюджетного процесса в осуществлении контроля за исполнением бюджетов. Порядок отчетности об исполнении бюджетов. Режим заключения об исполнении бюджета. Режим применения единой методологии отчетности об исполнении бюджетов. Порядок рассмотрения Государственной думой РФ отчета об исполнении федерального бюджета.

Ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Характеристика бюджетных правонарушений и меры ответственности, определяемые Бюджетным кодексом. Полномочия органов государства по применению мер юридической ответственности за нарушения бюджетного законодательства.

2.4. Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов

Специализированные государственные и муниципальные целевые денежные фонды: понятие, виды, правовой режим функционирования, роль в финансовой системе РФ. Понятие и виды внебюджетных фондов.

Государственные внебюджетные фонды: понятие, виды, значение в финансировании социальной политики государства. Место института государственных внебюджетных фондов в системе финансового права. Характеристика государственных внебюджетных фондов как разновидности организаций. Организационно-правовые проблемы деятельности государственных внебюджетных фондов.

Пенсионный фонд РФ. Статус Пенсионного фонда РФ. Основные задачи Пенсионного фонда РФ. Правовой режим бюджета Пенсионного фонда РФ. Финансово-правовое регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов.

Фонд социального страхования РФ. Задачи Фонда социального страхования РФ. Правовой режим бюджета Фонда социального страхования РФ.

Фонды обязательного медицинского страхования. Правовой статус фондов обязательного медицинского страхования. Правовой статус и порядок формирования органов

управления фондов обязательного медицинского страхования. Правовой режим бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

Порядок формирования доходов государственных внебюджетных фондов.

2.5. Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита

Правовая характеристика отдельных видов кредитных отношений. Государственный кредит: понятие и правовые особенности функционирования на современном этапе. Формы государственного кредита. Особенности правоотношений, возникающих в сфере государственного кредита. Характерные признаки государственного кредита (муниципального) как финансово-правового института. Место частноправовых и публично-правовых отношений в системе государственного кредита. Источники правового регулирования отношений государственного (муниципального) кредита.

Государственный и муниципальный долг, понятие, основания возникновения долговых отношений. Правовой режим осуществления государственных и муниципальных займов. Роль предельных показателей дефицитов бюджетов в механизме заимствований. Внешние и внутренние займы. Характеристика правоотношений в сфере государственных займов. Правовой режим осуществления государственных гарантий. Рефинансирование, конверсия, консолидация, унификация долга. Режим пролонгации и реструктуризации долговых обязательств бюджетов.

Классификация государственного (муниципального) долга. Предельные объемы государственного и муниципального долга. Порядок применения Долговой книги РФ. Порядок применения Программ государственных внутренних и внешних заимствований. Порядок управления и обслуживания государственного долга. Роль Центрального банка РФ в обслуживании государственного долга. Особенности кредитных отношений с Международным валютным фондом, Международным банком реконструкции и развития, организациями кредиторов: «Лондонским» и «Парижским» клубами. Порядок использования кредитов Банка России.

Правовая характеристика государственных ценных бумаг. Классификация государственных ценных бумаг. Порядок эмиссии и обращения государственных ценных бумаг. Правовой режим отдельных выпусков государственных ценных бумаг. Права и обязанности государственных органов, регулирующих порядок обращения государственных ценных бумаг на рынке ценных бумаг.

Государственные кредиты. Порядок реализации отношений государственных кредитов. Программа предоставления кредитов иностранным заемщикам.

2.6. Налоговое законодательство

Понятие налогов, их функция и роль. Экономико-правовая природа налога. Налоги - атрибут государства. Налоговый суверенитет государства и механизм его реализации. Налоги как способ регулирования социально-экономических процессов. История развития налогообложения.

Теория финансового права о налоговых обязанностях и обязательствах. Гражданско-правовые институты в системе налогового законодательства. Юридические факты в налоговом праве. Специальные налогово-правовые режимы в регулировании налоговых отношений.

Юридические признаки налога. Понятие сбора. Общие и отличительные признаки понятий «налога» и «сбора». Основные элементы закона о налоге (налоговая модель). Налогоплательщик, объект налога, налоговая база, ставка налога, порядок исчисления и уплаты налогов. Правовой режим льгот по налогам.

Понятие и признаки налоговой системы Российской Федерации, ее отличие от системы налогов и сборов. Классификация налогов и сборов. Принципы построения и функционирования налоговой системы. Налоговый федерализм и пути его реализации. Порядок установления и введения региональных и местных налогов нормативно-правовыми

актами субъектов РФ и муниципальных образований. Порядок применения принципа исчерпывающего перечня налогов, взимаемых на территории России. Характеристика состояния правового регулирования налоговых отношений на современном этапе. Налоговая реформа: основные направления и перспективы ее развития.

Понятие налогового права. Место налогового права в системе финансового права. Предмет налогового права. Метод налогового права. Характеристика норм налогового права. Общая и особенная часть налогового права. Понятие и принципы правового регулирования налоговых отношений.

Источники налогового права: понятие, виды. Роль Налогового кодекса РФ в налоговом законодательстве. Порядок издания подзаконных нормативных актов, регулирующих налоговые правоотношения. Режим действия налоговых нормативно-правовых актов во времени.

Правовые основы международных налоговых отношений. Налоговые системы зарубежных государств. Международное двойное налогообложение, методы его устранения. Международные налоговые соглашения: классификация и порядок применения. Оффшорные зоны. Проблемы налогового планирования и борьбы с уклонением от уплаты налогов.

Налоговое планирование на уровне государства и на уровне хозяйствующих субъектов. Проблемы правового обеспечения налогообложения крупнейших налогоплательщиков. Налоговый и бухгалтерский учет.

2.7. Порядок исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов

Понятие и классификация налоговых правоотношений. Характеристика субъектов налоговых правоотношений. Система органов государства и муниципальных образований, обеспечивающих их интересы в налоговой сфере. Правовой статус налоговых органов. Место государственных внебюджетных фондов в налоговых правоотношениях.

Субъект налога, носитель налога, налогоплательщик. Налогоплательщики: организации и физические лица. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговый статус филиалов и иных обособленных подразделений юридических лиц. Резиденты и нерезиденты в налоговых правоотношениях. Правовой статус индивидуальных предпринимателей как участников налоговых правоотношений. Взаимозависимые лица в налоговых правоотношениях

Налоговые агенты: понятие, права, обязанности. Представительство в налоговых правоотношениях. Правовой режим участия коммерческих банков в налоговых правоотношениях. Иные обязанные лица – участники налоговых правоотношений.

Порядок исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Основания для возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора. Правовой режим предъявления требований по уплате налога, сбора, пени. Порядок взыскания недоимки, пени за счет денежных средств на счетах организаций. Порядок взыскания недоимки, пени за счет иного имущества налогоплательщиков - организаций.

Порядок изменения сроков по уплате налога и сбора. Основания и порядок предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора. Основания и порядок предоставления инвестиционного налогового кредита.

Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Правовая природа пени и порядок ее применения в налоговых правоотношениях. Порядок применения залога имущества в налоговых правоотношениях. Порядок применения института поручительства в налоговых правоотношениях. Порядок применения института приостановления операций по счетам налогоплательщика (организации, индивидуального предпринимателя), налогового агента. Порядок применения ареста имущества. Порядок осуществления зачета и возврата излишне уплаченных и излишне взысканных сумм налога, сбора, пени и штрафа.

Налоговая отчетность. Понятие налоговой декларации и порядок ее представления в налоговые органы. Правовой режим учета налогоплательщиков. Порядок учета круп-

нейших налогоплательщиков. Правовой режим идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет. Правовой режим реестра налогоплательщиков.

Понятие и формы проведения налогового контроля. Порядок проведения камеральных налоговых проверок. Порядок проведения выездных налоговых проверок.

Понятие и виды налогового правонарушения. Порядок производства по делам о налоговых правонарушениях. Давность взыскания налоговых санкций. Специфика и порядок применения санкций, определенных законодательством о налогах и сборах. Юридическая квалификация административной и налоговой ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах. Проблемы противодействия способам ухода от налогов как факторов «теневой экономики». Налоговые споры и их причины. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий их должностных лиц.

2.8. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности

Понятие банковского кредита, его основные принципы. Понятие банковской деятельности и специфика ее правового регулирования. Характеристика банковского права как комплексного института права. Публичная миссия банковской деятельности и особенности ее правового обеспечения. Место банковского права в системе отраслей российского национального права. Источники банковского права. Характеристика банковского законодательства РФ. Роль подзаконных нормативных актов в регулировании банковской деятельности. Отношения в сфере банковской деятельности, регулируемые нормами финансового права.

Банковская система РФ: понятие, состав, место в финансовой системе. Правовой статус Банка России. Основные задачи и функции Банка России. Правовое обеспечение деятельности Банка России в регулировании деятельности кредитных организаций. Специфика нормативных актов Банка России. Органы управления и структура Банка России. Роль Национального банковского совета в обеспечении интересов государства в банковской сфере. Необходимость и порядок отчетности Банка России. Формы и порядок контроля за деятельностью Банка России.

Правовое положение кредитных организаций. Понятие небанковской кредитной организации в российском законодательстве. Законодательство об отличительных признаках коммерческого банка. Организационно-правовые формы коммерческих банков. Правовой статус ассоциаций кредитных организаций. Роль кредитных организаций в осуществлении финансовой деятельности государства и муниципальных образований.

Порядок создания и регистрации коммерческого банка. Документы, необходимые для получения лицензии на проведение банковских операций. Правовые основания для отзыва лицензии коммерческих банков Банком России. Порядок ликвидации коммерческих банков. Правовое положение филиала и представительства кредитной организации. Порядок создания и регистрации кредитной организации с иностранным участием.

Особенности правового регулирования отношений, складывающихся между Центральным банком РФ и кредитными организациями. Специфика правового регулирования банковской деятельности в условиях вступления России в ВТО. Специфика правового регулирования банковской деятельности в условиях финансового кризиса.

Характеристика государственного надзора за банковской деятельностью. Порядок применения мер обеспечения устойчивой деятельности кредитных организаций. Порядок образования фондов денежных средств кредитных организаций. Правовое регулирование расчетных отношений с участием коммерческих банков. Правовой режим межбанковских корреспондентских отношений. Характеристика правовых мер защиты системы кредитования кредитными организациями.

Роль международных принципов в обеспечении финансовой устойчивости кредитных организаций. Правовой режим страхования в сфере кредитных отношений. Страхование вкладов как способ обеспечения частных и публичных интересов.

Характеристика правонарушений в банковской деятельности. Меры ответственности за нарушение банковского законодательстве, применяемые к кредитным организациям. Права и обязанности банков в пресечении преступного оборота финансовых документов.

2.9. Финансово-правовое регулирование страховой деятельности

Понятие и характерные черты страхования как разновидности финансовой деятельности. Функции страхования. Страхование как правовая категория. Публичные интересы в сфере страховой деятельности. Государственное имущественное и личное страхование в Российской Федерации.

Понятие и предмет страхового права. Основные источники страхового права. Характеристика норм страхового права как самостоятельного института системы финансового права. Специфика страховых правоотношений как объекта регулирования нормами финансового права.

Соотношение частноправовых и публично-правовых начал в механизме правового регулирования страховой деятельности. Необходимость и пределы регулирующего влияния государства на деятельность страховых организаций.

Организационно-правовое обеспечение страховой деятельности. Правовой статус органов государства по надзору за страховой деятельностью. Субъекты страхового дела. Порядок и условия лицензирования страховой деятельности. Порядок создания и прекращения деятельности страховых организаций. Государственный реестр страховщиков и страховых брокеров.

Виды и объект страхования. Добровольное и обязательное страхование. Порядок заключения договоров обязательного страхования. Права страхователя в обязательном и добровольном страховании. Классификация страхуемых интересов. Страхование в различных сферах и отраслях народного хозяйства. Медицинское страхование. Социальное страхование. Личное страхование. Имущественное страхование.

Специфика правового регулирования отношений в системе обязательного страхования. Правовое обеспечение использования бюджетных средств в системе обязательного страхования. Государственные внебюджетные фонды как элементы обязательного страхования. Пути развития правового обеспечения взаимодействия страховщиков и государства.

Порядок надзора за обоснованностью страховых тарифов и обеспечением платежеспособности страховщиков. Правовой режим создания специальных денежных фондов страховщиков. Организационно-правовое обеспечение контроля за использованием этих фондов. Правовой режим источников страховых выплат. Правовая характеристика страхового полиса. Порядок аудита страховых организаций. Меры юридической ответственности, применяемые к организациям страховщиков за нарушения законодательства о страховании.

2.10. Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право

Современное российское законодательство о структуре и организации финансов хозяйствующих субъектов, с учетом понимания финансов в узком и широком смысле слова. Обусловленность специфики финансов организаций и предприятий формой собственности, их организационно-правовыми характеристиками.

Понятие и специфика финансов государственных и муниципальных предприятий. Место финансов предприятий в финансовой системе РФ. Правовое обеспечение форм и методов государственного регулирования финансов государственных и муниципальных предприятий. Особенности финансовых правоотношений государства с унитарными и казенными предприятиями. Правовой режим планирования финансовых ресурсов унитарных и казенных предприятий. Частноправовые и публично-правовые механизмы взаимо-

действия государства и унитарных предприятий в финансовой сфере. Публичные и корпоративные интересы в деятельности унитарных предприятий.

Правовой режим фонда основных средств государственных и муниципальных предприятий. Правовой режим фонда оборотных средств предприятий. Правовой режим валютных, резервных и иных фондов предприятий. Понятие, режим формирования и распределения выручки предприятий от реализации продукции, работ и услуг. Режим формирования доходов от реализации ценных бумаг и внереализационных операций.

Правовой режим формирования валового дохода предприятий. Понятие и порядок определения себестоимости продукции (работ и услуг). Правовой режим материальных затрат предприятий. Правовой режим фонда оплаты труда. Правовой режим амортизационных фондов и прочих затрат. Правовой режим прибыли предприятий. Правовой режим чистой прибыли. Порядок распределения прибыли унитарными предприятиями. Правовой режим фонда накопления и фонда потребления. Понятие и порядок выделения унитарным и казенным предприятиям бюджетных средств. Порядок применения предприятиями коммерческих кредитов. Режим получения предприятиями безвозмездной финансовой помощи.

Государство и бизнес структуры в условиях финансового кризиса: порядок и формы сотрудничества. Правовое обеспечение финансовой поддержки хозяйствующих субъектов в условиях финансового кризиса. Правовые основы налогово-бюджетных механизмов воздействия государства на состояние финансов хозяйствующих субъектов.

Понятия «инвестиций» и «инвестиционной деятельности» как объектов правового обеспечения. Принципы политики государства по активизации инвестиционной деятельности и механизм их реализации. Инвестиционное право: понятие, место в системе финансового права. Соотношение частных и публичных интересов в сфере инвестиционной деятельности.

Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности. Организационно-правовое обеспечение прав инвесторов на рынке ценных бумаг. Правовое обеспечение эмиссии ценных бумаг. Права и обязанности субъектов инвестиционной деятельности. Порядок обязательной экспертизы инвестиционных проектов. Правовой режим финансового лизинга как одного из способов инвестиционной деятельности. Проблемы защиты прав инвесторов. Организация контроля за соблюдением порядка эмиссии ценных бумаг, условий их размещения, а также за достоверностью предоставляемой эмитентами информации, совершения и регистрации сделок с ценными бумагами.

Финансово-правовое регулирование фондового рынка в целях активизации инвестиционной деятельности. Финансовые организации: понятие, классификация, роль в осуществлении инвестиционной деятельности. Правовое обеспечение деятельности банков в инвестиционной деятельности. Правовой режим функционирования паевых инвестиционных фондов. Проблемы организационно-правового обеспечения законных интересов инвестора в Российской Федерации.

Правовое обеспечение осуществления инвестиций за счет бюджетных средств. Государственно-частные партнерства: понятие, специфика правового обеспечения. Роль концессий в осуществлении инвестиционной деятельности. Свободные экономические зоны как форма развития инвестиционной деятельности.

Специфика правового обеспечения инвестиционной деятельности в условиях финансового кризиса. Влияние проблем глобализации на правовой режим осуществления инвестиционной деятельности. Специфика правового обеспечения иностранных инвестиций в Российской Федерации.

2.11. Правовая основа эмиссии и обращения денег. Валютное законодательство

Понятие и состав денежной системы РФ. Специфика правового регулирования денежной системы. Правовой режим действующей денежной единицы РФ. Порядок эмиссии

денег. Права и обязанности Центрального банка РФ в организации эмиссии денег. Организационно-правовое обеспечение устойчивости рубля как национальной денежной единицы. Понятие инфляции. Ее основные каналы и правовое регулирование.

Денежное обращение: сущность и назначение. Правовая основа денежного обращения. Организация и порядок денежного обращения. Правовое обеспечение наличного денежного обращения. Порядок расчетов наличными деньгами. Проблемы правового обеспечения наличного денежного обращения в контексте финансового кризиса.

Безналичные расчеты: сущность, правовые основы. Основные формы безналичных расчетов. Правовой режим отдельных видов безналичных расчетов. Порядок осуществления расчетов с помощью кредитных карточек.

Правовое регулирование кассовых операций. Права и обязанности хозяйствующих субъектов по осуществлению кассовых операций. Режим применения приходных и расходных кассовых ордеров. Специальный порядок ведения кассовых операций для субъектов, получающих наличные деньги от населения за продаваемые товары, выполняемые работы и оказываемые услуги.

Характеристика правонарушений в сфере денежного оборота. Юридическая ответственность за нарушение правил наличного и безналичного денежного оборота.

Понятие валютного права и его место в системе финансового права. Предмет и метод валютного права. Характеристика норм валютного права. Источники валютного права. Валютное законодательство. Понятие и содержание валютных правоотношений.

Понятие валюты, валютных ценностей. Валюта РФ, ценные бумаги в валюте РФ, иностранная валюта, другие валютные ценности, как объекты валютных правоотношений. Субъекты валютных правоотношений. Резиденты и нерезиденты: понятия, правовое положение. Уполномоченные банки: понятие, порядок лицензирования. Права и обязанности уполномоченных банков как участников валютных правоотношений.

Порядок открытия и ведения счетов в иностранной валюте в уполномоченных банках для резидентов. Порядок открытия резидентами валютных счетов и режимы ведения этих счетов в иностранных банках за границей. Порядок открытия и ведения счетов нерезидентами в иностранной валюте в уполномоченных банках России. Порядок открытия и ведения счетов нерезидентами в рублях на территории России. Правовой режим отдельных видов счетов нерезидентов в рублях.

Понятие, виды и принципы проведения валютных операций. Правовой режим текущих валютных операций. Порядок осуществления валютных операций, связанных с движением капитала. Валютные ограничения. Особенности проявления права собственности на валютные ценности. Правовое обеспечение создания и функционирования федерального валютного резерва.

Внутренний валютный рынок РФ. Проблемы правового обеспечения функционирования внутреннего валютного рынка на современном этапе. Участники валютного рынка РФ. Порядок и условия проведения торгов иностранной валютой за российские рубли на единой торговой сессии межбанковских валютных бирж. Порядок обмена валют. Правовой режим деятельности обменных пунктов.

Понятие, цель и основные направления валютного контроля. Правовая основа функционирования единой системы органов валютного регулирования и валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля. Роль Центрального Банка РФ в системе органов валютного регулирования. Правовой статус Министерства финансов РФ, Федеральной службы финансово-бюджетного надзора РФ иных органов государства в валютном контроле. Полномочия агентов валютного контроля в РФ. Порядок валютного контроля за осуществлением внешнеэкономических сделок.

Понятие и признаки валютных правонарушений. Виды валютных правонарушений. Источники права, устанавливающие ответственность за нарушение норм валютного законодательства. Юридическая ответственность за нарушение норм валютного законодательства. Бесспорный и судебный порядок взыскания штрафных санкций.

Интернационализация экономики и режим внешней конвертируемости рубля. Правовые аспекты вывоза капитала за рубеж. Организационно-правовое обеспечение валютных операций во внешнеэкономической деятельности.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований		18
2	1.1 Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства	Понятие и содержание финансовой деятельности государства. Специфика финансовой деятельности муниципальных образований	6
3	1.2 Финансовое право и финансовое законодательство	Соотношение понятий «финансовое право как отрасль права» и «финансовое законодательство». Финансовое право и финансовое законодательство как подсистемы в рамках системы национального права и национального законодательства	6
4	1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления	Место финансового контроля в системе финансового права. Правовое обеспечение финансового контроля.	6
6	2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства		36
7	2.1 Бюджетное законодательство	Понятие, роль и правовая форма государственного и местных бюджетов. Бюджет как финансово-правовой институт	4
8	2.2 Доходы и расходы бюджета	Доходная и расходная части бюджета. Понятие и состав доходов и расходов бюджета. Социально-экономическая характеристика доходов и расходов.	2

9	2.3 Бюджетный процесс	Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса. Бюджетный период. Состав участников бюджетного процесса и их полномочия	2
10	2.4 Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов	Специализированные государственные и муниципальные целевые денежные фонды: понятие, виды, правовой режим функционирования, их роль в финансовой системе РФ. Понятие и виды внебюджетных фондов	2
11	2.5 Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита	Правовая характеристика отдельных видов кредитных отношений. Государственный (муниципальный) кредит: понятие и правовые особенности функционирования на современном этапе. Формы государственного кредита	4
12	2.6 Налоговое законодательство.	Понятие налога и налоговой системы. Ответственность в налоговой сфере	6
13	2.7 Порядок исполнения обязанности по уплате налогов	Основания для возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога и сбора.	4
	2.8 Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег	Понятие банковской деятельности и специфика ее правового регулирования. Характеристика банковского права как комплексного института права.	4
	2.9 Финансово-правовое регулирование страховой деятельности	Понятие и характерные черты страхования как разновидности финансовой деятельности. Функции страхования.	2
	2.10 Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право	Понятие и специфика финансов государственных и муниципальных предприятий и организаций. Инвестиционное право: понятие, место в системе финансового права. Соотношение частных и публичных интересов в сфере инвестиционной деятельности.	4

14	2.11 Правовые основы эмиссии и обращения денег. Валютное законодательство	Специфика правового регулирования денежной системы. Понятие и содержание валютных правоотношений.	2

5.4. Лабораторный практикум
не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
1	1- раздел: Финансовая деятельность государства и муниципальных образований		16
1	1.2 Финансовое право и финансовое законодательство	Ознакомление с основными законодательными актами, регулирующие финансовую деятельность государства и местного самоуправления. Подготовка к работе с тестами по теме финансового контроля. Подготовка аннотаций научной статьи по проблемам формирования внебюджетных фондов	8
2	1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления	Ознакомиться с положениями о государственных внебюджетных фондах. Подготовка докладов. Подготовка эссе по проблемам финансовой грамотности населения	8
3	2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства		56
4	2.1 Бюджетное законодательство	Проведение анализа Закона о бюджете на текущий и планируемые года. Подготовка к экзамену.	6
5	2.2 Доходы и расходы бюджета	Анализ положений и статей УК РФ, КоАП РФ и БК РФ в части формирования и расходования бюджетных средств. Написание эссе по теме: «Нарушение бюджетного законодательства и ответственность виновных лиц».	6

6	2.3 Бюджетный процесс	Субъекты бюджетного процесса. Подготовка сообщений о роли и месте органов законодательной и исполнительной власти в бюджетном процессе. Подготовка к тестам и решению задач	6
7	2.4 Правовой режим функционирования государственных внебюджетных фондов	Подготовка сообщений о месте внебюджетных фондов в финансовой системе РФ. Изучение положений о внебюджетных фондах. Подготовка к экзамену.	6
8	2.5 Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих внешние и внутренние заимствования. Написание эссе на тему муниципального кредита	4
	2.6 Налоговое законодательство.	Изучение положений Общей части НК РФ. Работа на понятиями элементов налогообложения. Работа с тестами, подготовка сообщений	6
9	2.7 Порядок исполнения обязанности по уплате налогов	Работа с НК и КоАП РФ, устанавливающие ответственность за налоговые правонарушения. Решение задач и тестов. Подготовка сообщений.	6
10	2.8 Финансово-правовое регулирование банковской деятельности. Правовая основа эмиссии и обращения денег	Изучение закона «О Банке России», «Банках и банковской деятельности», подготовка к экзамену, написание доклада на тему «Причины и следствия оттока капитала»	4
11	2.9 Финансово-правовое регулирование страховой деятельности	Подготовка сообщений о деятельности отдельных социальных фондов. Подготовка докладов и сообщений, работа над тестами	4
12	2.10 Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право	Работа над понятиями «инвестиции», «капиталовложения», «государственно-частное партнерство». Решение тестов и задач. Подготовка к промежуточной аттестации.	4
13	2.11 Правовые основы эмиссии и обращения денег. Валютное законодательство	Подготовка к промежуточному контролю, написание эссе, работа с материалами тестовых заданий	4
ИТОГО часов в семестре:			72

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине:

деловая игра;
вопросы для коллоквиума;
перечень дискуссионных тем для круглого стола;
комплект заданий для контрольной работы;
темы эссе;
комплект заданий для тестирования;
теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1185
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1521

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

• перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

• описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

• типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

• методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1.	1-й раздел Финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства	ОК-4 Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	**Знает:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы.

			Умеет: - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности.
			Владеет навыками: - делового общения с коллегами по работе; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
2.	1-й раздел Финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства	ПК-6 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	**Знает:** - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов финансового права, гражданского и административного права; - толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами в области материального права.
			Умеет: - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления финансовой деятельности; - использовать акты высших судебных инстанций РФ по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности финансовых органов государства;
			Владеет навыками: - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам; - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих порядок осуществления финансовой деятельности; - составления заключений по результатам толкования финансово-правовых актов.

3.	1-й раздел Финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства	ОК-7 Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	**Знает:** - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского, финансового и административного законодательства; - проблемные вопросы регулирования финансово-правовых отношений (налоговых, бюджетных и др.) правоотношений. - проблемы унификации норм гражданского права и отдельных институтов финансового и административного права.
			Умеет: - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского, финансового и административного права. - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам финансово-правового законодательства - предлагать варианты унификации правовых норм одноименных юридических институтов гражданского и финансового законодательства.
			Владеет навыками: - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам финансового права; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования бюджетного процесса, налогового администрирования, валютного регулирования, финансового контроля; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений, связанных с правовым регулированием финансовой деятельности.
4.	1-й раздел Финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства	ОК-10. Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	**Знает:** - морфологию и синтаксис русского языка; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в органы государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц по вопросам осуществления финансовой деятельности; - порядок изложения заявляемых предложений и требований, возражений на них, различных ходатайств;

			Умеет: - ясно, кратко, но содержательно строить устную речь; - оформлять документы, подаваемые в органы государственной власти и местного самоуправления. - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию.
			Владеет навыками: - выступления с докладами, сообщениями; - изложения в органах государственной власти требований, возражений на них, различных ходатайств. - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданского, финансового и административного права.
5.	1-й раздел Финансовая деятельность государства и муниципальных образований 2-й раздел Характеристика изменений финансового законодательства	ОПК-2 Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	**Знает:** -методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; -закономерности формирования и реализации государственной бюджетной и налоговой политики; -основы правового статуса субъектов финансовых правоотношений; - формы и содержание финансовой деятельности; - правовые основы осуществления финансового контроля; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов финансовых правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм финансового права.
			Умеет: -применять современные информационные технологии для поиска, обработки правовой информации и оформления юридических документов; -квалифицировать юридические факты и анализировать возникающие в связи с ними финансово-правовые отношения; -толковать и применять нормативные правовые акты; -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические консультации; - устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; -принимать необходимые меры к восста-

			новлению нарушенных прав.
			Владеет навыками: -сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации норм финансового права в соответствующих сферах профессиональной деятельности; -юридической терминологией и навыками работы с нормативно-правовыми актами в области международного права и национального законодательства; -навыками анализа юридических фактов в финансовом праве, норм финансового права и финансово-правовых отношений; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере защиты прав и интересов субъектов финансово-правовых отношений; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

7.2.1.

Оценка «отлично».

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
-выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо».

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно».

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно».

- фрагментарные знания по дисциплине;

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);

- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

- неумение использовать научную терминологию;

- наличие грубых ошибок;

- низкий уровень культуры исполнения заданий;

- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

(Формы и методы государственного и муниципального финансового контроля)

Цель (проблема): Формы и методы государственного и муниципального финансового контроля.

Роли:

1. Виды нарушений финансового законодательства (на примере исполнения бюджета).

2. Нецелевое использование бюджетных средств.

Ход игры:

Группы студентов моделируют разные модели бюджетных нарушений и бюджетного контроля.

Ожидаемый (е) результат (ы):

Более детальное изучение проблематики финансово-правовой ответственности в праве.

Коллоквиум, собеседование

1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований

1.Финансовая деятельность государства, ее принципы и методы.

2. Предмет и метод финансового права.

3. Система и источники финансового права.

4. Наука финансового права и основные этапы ее развития в России

5. Финансово-правовые нормы и их классификация.

6. Финансовые правоотношения, их особенности и виды.

7. Субъекты финансового права. Защита прав субъектов финансовых правоотношений.

8. Финансовые правоотношения. Финансовые санкции.

9.Понятие и виды финансового контроля.

10. Формы и методы финансового контроля.

11. Органы финансового контроля, их правовой статус.

12. Понятие аудиторского контроля

Раздел 2. Характеристика изменений финансового законодательства

1. Сущность финансово-бюджетного федерализма.

2. Межбюджетные отношения.

3. Методы бюджетного регулирования и способы распределения доходов между бюджетами.

4. Консолидированный бюджет.

5. Дотации, субсидии, субвенции, бюджетный кредит в межбюджетных отношениях.

6. Финансово-бюджетная политика и бюджетный процесс.

7. Бюджетный процесс (участники, составление проектов бюджетов).

8. Стадии бюджетного процесса.

9. Правовые основы составления, рассмотрения и утверждения бюджетов.

10. Исполнение бюджета по доходам и расходам.

11. Казначейское исполнение бюджета: понятие, принципы.

12. Единый казначейский счет.

13. Понятие кассового обслуживания исполнения бюджетов.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов), (перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Раздел 1 Финансовая деятельность государства и муниципальных образований.

Темы 1.1-1.2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения нормами финансового законодательства. Финансовое право и финансовое законодательство

1. Финансовая деятельность государства, ее принципы и методы.
2. Предмет и метод финансового права.
3. Система и источники финансового права.
4. Наука финансового права и основные этапы ее развития в России.
5. Финансово-правовые нормы и их классификация.
6. Финансовые правоотношения, их особенности и виды.
7. Субъекты финансового права. Защита прав субъектов финансовых правоотношений.
8. Финансовые правоотношения. Финансовые санкции.

Тема 1.3. Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления

Вопросы, вынесенные на обсуждение студентов:

1. Понятие и виды финансового контроля.
2. Формы и методы финансового контроля.
3. Органы финансового контроля, их правовой статус.
4. Понятие аудиторского контроля.

Раздел 2 Характеристика изменений финансового законодательства

Тема 2.1-2.4 Бюджетное законодательство Российской Федерации

1.Бюджетное устройство России, бюджетная правовая политика и бюджетная система.
2.Принципы построения бюджетной системы. Бюджетные права Российской Федерации, субъектов РФ и органов местного самоуправления.
3.Бюджетный процесс в Российской Федерации и его стадии.
5.Правовой режим государственных внебюджетных фондов в РФ.
6. Понятие расходов государства. Классификация и формы расходов бюджетов.
7.Понятие и принципы бюджетного финансирования. Сметно-бюджетное финансирование. Распорядители бюджетных средств. Бюджетные учреждения.
8.Права и обязанности получателей бюджетных средств.

Тема 2.5. Правовые основы государственного кредита.

1. Понятие и система неналоговых доходов государства.
2. Дефицит бюджета и его правовое регулирование.
3. Профицит бюджета.
4. Понятие и значение государственного кредита. Правовые основы государственного кредита.
5. Государственный долг.
6. Правовое регулирование государственных займов. Муниципальные займы и их правовое регулирование.

Тема 2.6 – 2.7 Налоговое законодательство. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов.

1.Налоговое планирование на уровне государства и на уровне хозяйствующих субъектов.

2.Проблемы правового обеспечения налогообложения крупнейших налогоплательщиков.

3. Понятие и классификация налоговых правоотношений. Характеристика субъектов налоговых правоотношений.

4. Система органов государства и муниципальных образований, обеспечивающих их интересы в налоговой сфере.

5. Правовой статус налоговых органов.

6. Место государственных внебюджетных фондов в налоговых правоотношениях.

Тема 2.8 Финансово-правовое регулирование банковской деятельности

1.Публичная миссия банковской деятельности и особенности ее правового обеспечения.

2.Место банковского права в системе отраслей российского национального права. Источники банковского права. Характеристика банковского законодательства РФ. Роль подзаконных нормативных актов в регулировании банковской деятельности.

3. Отношения в сфере банковской деятельности, регулируемые нормами финансового права.

Тема 2.9 Финансово-правовое регулирование страховой деятельности

1. Понятие страхования, его виды и правовое регулирование.

2.Обязательное и добровольное страхование.

3.Государственный надзор за страховой деятельностью.

Тема 2.10 Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право.

1.Понятие и специфика финансов государственных и муниципальных предприятий.

2. Место финансов предприятий в финансовой системе РФ.

3.Правовое регулирование инвестиционной деятельности государства в РФ

4. Правовое обеспечение форм и методов государственного регулирования финансов государственных и муниципальных предприятий.

5.Особенности финансовых правоотношений государства с унитарными и казенными предприятиями.

6.Понятия «инвестиций» и «инвестиционной деятельности» как объектов правового обеспечения.

7.Принципы политики государства по активизации инвестиционной деятельности и механизм их реализации.

Тема 2.11 Правовые основы эмиссии и обращения денег. Валютное законодательство.

1.Определение денег.

2.Соотношение понятий денег и валюты в законодательстве России

3. Понятие валюты и валютных ценностей.

3. Понятие и содержание валютного регулирования.

4. Правовое регулирование валютных операций.

5. Правовые основы валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля в Российской Федерации.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

1 раздел Финансовая деятельность государства и муниципальных образований

Тема 1.1 – 1.2 Финансовая деятельность государства и муниципальных образований как объект правового обеспечения. Финансовое право и финансовое законодательство

Вариант 1

1. Предмет курса, его место в формировании мировоззрения, ценностных установок. Понятие финансовой деятельности государства и муниципальных образований и ее формы.

2. Действие финансово-правового акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Вариант 2

1. Понятие финансовой системы и её структура.

2.Место финансового права в системе российского права .

Вариант 3

1. Понятие финансовой системы и системы финансов.

2. Принципы финансовой деятельности государства и муниципальных образований

Тема 1.3 Финансовый контроль в финансовой деятельности государства и местного самоуправления

Вариант 1

1. Проблемы правового обеспечения повышения эффективности государственного и муниципального финансового контроля в Российской Федерации.

2.Место финансового контроля в системе финансового права. Правовое обеспечение финансового контроля.

Вариант 2

1. Особенности финансового контроля на уровне местного самоуправления.

2. Независимый (аудиторский) контроль: история развития, правовое обеспечение.

Вариант 3.

1.Правовой статус аудитора. Аудиторское заключение и предъявляемые к нему требования правового оформления.

2. Федеральные органы финансового контроля, органы финансового контроля субъектов федерации, местные органы финансового контроля.

Раздел 2 Характеристика изменений финансового законодательства

Тема 2.1.-2.3 Бюджетное законодательство. Доходы и расходы бюджета. Бюджетный процесс.

Вариант 1

1.Правовое обеспечение регулирующей функции бюджета в условиях современной России.

2.Понятие и предмет бюджетного права, его место в системе финансового права.

Вариант 2.

1.Специфика норм бюджетного права. Общая и особенная части бюджетного права.

2.Источники бюджетного права.

Вариант 3

1. Кодификация бюджетного законодательства РФ.

2. Место подзаконных нормативных актов в системе бюджетного законодательства.

Тема 2.2 Доходы и расходы бюджета

Вариант 1.

1.Доходная и расходная части бюджета.

2.Связь бюджетных доходов с доходами субъектов негосударственного сектора экономики.

Вариант 2

1.Понятие и состав доходов бюджета. Социально-экономическая характеристика доходов.

2. Налоговые и неналоговые доходы каждого в отдельности бюджета и в целом бюджетной системы.

Вариант 3.

1.Связь бюджетных доходов с децентрализованными доходами государства и муниципальных образований

2. Порядок получения доходов казенными, бюджетными и автономными учреждениями от разрешенной предпринимательской деятельности.

Тема 2.3 Бюджетный процесс

Вариант 1

1. Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса.

2. Роль представительных органов власти в бюджетном процессе.

Вариант 2

1. Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса.

2. Роль Правительства РФ, Министерства финансов РФ и Федерального казначейства в бюджетном процессе.

Вариант 3

1. Права и обязанности получателей бюджетных средств.

2. Понятие и система бюджетного законодательства. Закон о бюджете в системе бюджетного законодательства.

Тема 2.4

Вариант 1.

1. Специализированные государственные и муниципальные целевые денежные фонды: понятие, виды, правовой режим функционирования, роль в финансовой системе РФ.

2.Финансово-правовое регулирование деятельности негосударственных пенсионных фондов.

Вариант 2.

1. Организационно-правовые проблемы деятельности государственных внебюджетных фондов.

2. Правовой режим бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

Вариант 3.

1.Характеристика государственных внебюджетных фондов как разновидности организаций.

2.Правовой режим бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования.

Тема 2.5 Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита

Вариант 1.

1. Государственный кредит: понятие и правовые особенности функционирования на современном этапе. Формы государственного кредита

2. Классификация государственного (муниципального) долга.

Вариант 2.

1. Особенности правоотношений, возникающих в сфере государственного кредита.

2. Классификация государственного (муниципального) долга.

Государственный и муниципальный долг, понятие, основания возникновения

Вариант 3.

1. Рефинансирование, конверсия, консолидация, унификация долга. Режим пролонгации и реструктуризации долговых обязательств бюджетов.

2. Особенности кредитных отношений с Международным валютным фондом, Международным банком реконструкции и развития, организациями кредиторов: «Лондонским» и «Парижским» клубами.

Тема 2.6-2.7 Налоговое законодательство .Ответственность за налоговые правонарушения

Вариант 1

1. Налоговый суверенитет государства и механизм его реализации.

2. Ответственность лиц за совершение налоговых правонарушений.

3. Теория финансового права о налоговых обязанностях и обязательствах.

Вариант 2

1. Юридические признаки налога. Понятие сбора. Общие и отличительные признаки понятий «налога» и «сбора».

2. Понятие и признаки налоговой системы Российской Федерации, ее отличие от системы налогов и сборов.

Вариант 3

1. Понятие налогового права. Место налогового права в системе финансового права.

2. Проблемы налогового планирования и борьбы с уклонением от уплаты налогов.

Тема 2.8 Правовое регулирование банковской деятельности

Вариант 1

1. Понятие банковского кредита, его основные принципы. Понятие банковской деятельности и специфика ее правового регулирования.

2. Банковская система РФ: понятие, состав, место в финансовой системе. Правовой статус Банка России.

Вариант 2

1. Правовое положение кредитных организаций. Понятие небанковской кредитной организации в российском законодательстве.

2. Характеристика государственного надзора за банковской деятельностью

Вариант 3

1. Отношения в сфере банковской деятельности, регулируемые нормами финансового права.

2. Права и обязанности банков в пресечении преступного оборота финансовых документов

Тема 2.9 Финансово-правовое регулирование страхования

Вариант 1

1. Обязательное и добровольное страхование.

2. Пути развития правового обеспечения взаимодействия страховщиков и государства.

Вариант 2

1. Государственный надзор за страховой деятельностью.

2. Государственные внебюджетные фонды как элементы обязательного страхования.

Вариант 3

1. Понятие страхования и его правовое регулирование.

2. Специфика правового регулирования отношений в системе обязательного страхования.

Тема 2.10. Правовой режим финансов организаций. Инвестиционное право

Вариант 1

1. Обусловленность специфики финансов организаций и предприятий формой собственности, их организационно-правовыми характеристиками.
2. Государство и бизнес структуры в условиях финансового кризиса: порядок и формы сотрудничества.

Вариант 2

1. Правовые основы налогово-бюджетных механизмов воздействия государства на состояние финансов хозяйствующих субъектов.
2. Правовое обеспечение осуществления инвестиций за счет бюджетных средств.

Вариант 3

1. Понятия «инвестиций» и «инвестиционной деятельности» как объектов правового обеспечения.
2. Специфика правового обеспечения иностранных инвестиций в Российской Федерации.

Тема 2.11 Правовые основы эмиссии и обращения денег. Валютное законодательство

Вариант 1

1. Денежное обращение: сущность и назначение. Правовая основа денежного обращения.
2. Понятие и содержание валютного регулирования.

Вариант 2

1. Проблемы правового обеспечения наличного денежного обращения в контексте финансового кризиса.
2. Правовые основы валютного контроля. Органы и агенты валютного контроля в Российской Федерации.

Вариант 3

1. Правовое обеспечение наличного денежного обращения.
2. Валюта и валютные ценности.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)
(темы)

Тема. Финансовая система Российского государства

1. Понятия финансов и финансовой системы Российской федерации.
2. Функции, принципы и методы осуществления финансовой деятельности Российского государства.
3. Органы государственной власти осуществляющих финансовую деятельность.
4. Понятия финансов, финансовой системы как совокупности финансовых институтов.

5. Понятие местных финансов.

6. Принципы финансовой деятельности государства.

7. Методы осуществления финансовой деятельности органов государственной власти.

8. Специальные органы государственной власти осуществляющие финансовую деятельность (МФ РФ; ФК РФ; ФНС РФ; ЦБ (БР)).

Тема. Финансовый контроль в Российской Федерации.

1. Понятие, виды, принципы и задачи финансового контроля.
2. Органы государства осуществляющие финансовый контроль.
3. Ревизия как основной метод финансового контроля.
4. Аудит в Российской федерации.

Тема. Бюджет и бюджетное устройство в РФ.

1. Бюджет и бюджетное право.
2. Основы бюджетного устройства в России
3. Классификация доходов и расходов бюджета.
4. Правовой режим государственных внебюджетных фондов.
5. Предпосылки формирования бюджетной системы РФ.
6. Понятие бюджетной системы и бюджетного устройства.
7. Профицит и дефицит бюджетов, пути преодоления.
8. Бюджетная классификация: понятие, значение, виды.
9. Система пенсионного обеспечения в РФ.

Тема. Бюджетный процесс в РФ.

1. Понятие, структура и принципы бюджетного процесса.
2. Составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение бюджета в РФ.
3. Исполнение и контроль за исполнением бюджета.
4. Участники бюджетного процесса и их компетенция по законодательству РФ.
5. Порядок составления проекта федерального бюджета.
6. Контроль за исполнением бюджета в РФ.
7. Порядок рассмотрения законопроекта о бюджете законодательными органами.

Тема. Правовое регулирование государственного кредита и банковской деятельности»

1.Понятие государственного кредита.
1.Правовые формы государственного кредита.
2.Государственные займы как форма государственного кредита.
3.Понятие банковской системы РФ.
4.Регистрация и лицензирование кредитных организаций.
5.Правовое регулирование деятельности кредитных организаций.
6.Этапы становления современной банковской системы РФ.
7.Государственный долг РФ и проблемы управления им.
8.Организация сберегательного дела в РФ.
9.Аудит в банковской системе.

Тема. Расчетные правоотношения.

1. Понятия и принципы организации безналичных денежных расчетов в РФ.
2. Формы безналичных расчетов в РФ.

3. Классификация банковских счетов.
4. Очередность списания средств со счетов предприятий и организаций.
5. Роль коммерческих банков в организации денежного обращения.
6. Система организации межбанковских отношений в РФ.
7. Система безналичных расчетов в РФ и ее основные элементы.
8. Клиринг как форма межбанковских расчетов.
9. Направления использования пластиковых карт в РФ.

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)
Тестовые задании №1

1. Что такое финансовая деятельность государства?
a) осуществление государством функций по планомерному образованию, распределению и использованию денежных фондов в целях реализации его задач;
b) осуществление государством функций по перераспределению денежных фондов в целях реализации его задач
c) осуществление юридическими и физическими лицами функций по планомерному собиранию, распределению и использованию денежных фондов в целях реализации стоящих перед государством задач.

2. Основными методами финансовой деятельности государства являются:
a) методы обязательных и добровольных платежей, финансирования и кредитования
b) государственное и банковское кредитование
c) методы привлечения и распределения бюджетных средств

3.каковы формы финансовой деятельности государства?
a) правовые и неправовые
b) нормативные и индивидуальные
c) плановые и внеплановые

4. Финансовые органы государства - это:
a) Министерство финансов, ФНС, Федеральное казначейство
b) Государственная Дума, Совет Федерации, представительные органы власти субъектов РФ.
c) органы Федеральной налоговой полиции, Счетная Палата, таможенные органы

5. В компетенцию какого государственного органа входит осуществление денежной эмиссии в РФ?
a) Центрального банка (Банка России)
b) Министерства финансов
c) Сбербанка РФ

6. Предмет финансового права?
a) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Минфина РФ?
b) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности государства по формированию, распределению, использованию денежных фондов.
c) общественные отношения, возникающие в процессе взимания налогов, сборов и других доходов в бюджеты всех уровней.

7. Что такое финансовое право?

a) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе образования, распределения и использования денежных фондов государства,

b) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Министерства финансов,

c) совокупность законодательных актов о финансах

8. Что является отличительной чертой финансово-правового метода?

a) властные предписания и юридическое неравенство сторон

b) правовая инициатива участников правоотношений

c) возможность выбора по своему усмотрению варианта поведения

9. Что такое финансово-правовые нормы?

a) нормы поведения людей в обществе,

b) установленные государством и обеспеченные мерами государственного принуждения правила поведения в отношениях по поводу образования, распределения и использования денежных фондов государства,

c) установленные государством и обеспеченные мерами государственного принуждения правила поведения людей в отношениях, возникающих в процессе образования и распределения денежных фондов государства.

10. Что входит в структуру финансово-правовой нормы?

a) гипотеза, диспозиция, санкция

b) предмет, метод, особенности,

c) предмет, метод, санкция,

11.Что составляет содержание финансово-правовых норм?

a) правила составления финансовой отчетности,

b) правила поведения в общественных отношениях, возникающих в процессе финансовой деятельности государства

c) правила поведения в общественных отношениях, возникающих в процессе деятельности Министерства финансов РФ.

12. В чем заключается императивный характер финансово-правовых норм?

a) нормы содержат запрет на совершение определенных действий,

b) требования норм выражены в категоричной форме, не допускающей их произвольного изменения,

c) нормы представляют возможность выбора одного варианта поведения из нескольких.

13. Что представляют собой финансовые правоотношения?

a) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности Министерства финансов РФ,

b) общественные отношения, урегулированные нормами права, возникающие в процессе деятельности государства по формированию, распределению и использованию денежных фондов,

c) общественные отношения, возникающие в процессе деятельности государства по взиманию налогов и сборов в бюджеты всех уровней.

14. какие действия служат основанием для возникновения финансовых правоотношений?

a) действия в сфере финансовой деятельности государства

b) любые юридически значимые действия,
c) любые правонарушения

15. Какой из названных субъектов является коллективным субъектом финансового права?
a) трудовой коллектив,
b) унитарное предприятие
c) семья

16. Какой из названных субъектов является индивидуальным субъектом финансового права?
a) физические лица
b) банк,
c) религиозная община

17. С какого возраста возникает финансово-правовая деликтоспособность физического лица?
a) с 16 лет
b) с 14 лет
c) с 18 лет

18. Какие из указанных отношений относятся к финансово-правовым?
a) между министерством и казенным предприятиям по поводу распределения полученной прибыли
b) между предприятиями по поводу оказания финансовой помощи
c) между министерством и предприятием по поводу выполнения госзаказа

19. Что является основным источником финансового права?
a) Конституция РФ
b) Указ Президента РФ
c) инструкция Министерства финансов

20. Какой из приведенных актов является источником финансового права?
a) Арбитражный кодекс
b) Бюджетный кодекс
c) Семейный кодекс

21. Какой из названных актов может являться нормативно-правовым источником финансового права?
a) Договор
b) инструкция ФНС
c) постановление прокурора

22. Когда финансово-правовой акт прекращает свое действие?
a) в связи с введением чрезвычайного положения
b) в связи с выборами нового состава органов государственной власти
c) в связи с истечением срока его действия

23. Что означает действие финансово-правового акта в пространстве?
a) ограничение действия акта определенной территорией
b) запрет на действие акта на определенной территории
c) применение акта по аналогии

24. Что означает действие финансово-правового акта по кругу лиц?

a) воздействие на лиц, которым адресовано предписание, выраженное в финансово-правовых нормах

b) воздействие на физических лиц, проживающих на определенной территории

c) воздействие на юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность

25. Что такое финансовый контроль?

a) контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства

b) контроль за законностью и целесообразностью действий государственных органов

c) контроль за планомерным и эффективным использованием фондов денежных средств коммерческих и некоммерческих организаций

26. Финансовая дисциплина - это:

a) четкое соблюдение установленных правовыми нормами предписаний и порядка образования, распределения и использования денежных фондов государства

b) соблюдение установленных предписаний и порядка образования, распределения и использования денежных фондов государства, субъектов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений, исходя из принципа целесообразности

c) выявление правонарушения в области образования, распределения и использования денежных фондов государства

27. Одним из основных видов финансового контроля является

ревизия

финансовое планирование

изъятие и выемка документов

28. В каких случаях проводятся обязательные аудиторские проверки?

a) по указанию Министерства финансов

b) в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ, по поручению органов дознания и следствия;

c) по инициативе аудиторской фирмы.

29.Вправе ли аудиторы применять финансовые санкции?

a) да;

b) нет;

c) применяют в случаях, указанных в законе.

Тестовые задании №2

1. Какой финансовый орган имеет в своем составе штат независимых аудиторов?

Министерство финансов б) Счетная палата в) Федеральное казначейство.

2. Какой финансовый орган уполномочен разрабатывать и реализовывать единую политику в сфере финансовых рынков в РФ?

а) ЦБ б) МФ в) Счетная палата.

3.Каков срок полномочий Председателя ЦБ России?

а) 4 года б)6 лет в) неограничен.

4. Какой орган ведет книгу государственной регистрации кредитных организаций?
а) Счетная палата б) МФ в) ЦБ.

5. Можно ли утверждать, что к централизованным фондам относятся денежные средства, которые поступают в распоряжение государства?
а) да б) нет в) не всегда.

6. Каков срок полномочий Председателя Счетной палаты?
а) 4 года б) 6 лет в) неограничен.

7. Кому или какому органу подотчетна Счетная палата?
а) Президенту РФ б) ГД в) Федеральному Собранию.

8. Федеральное казначейство уполномочено обеспечивать управление и обслуживание государственного внешнего долга?
а) да б) нет в) совместно с ЦБ.

9. Какой орган уполномочен проводить финансовую экспертизу федеральных законопроектов, влияющих на формирование федерального бюджета?
а) МФ б) Федеральное казначейство в) Счетная палата.

10. Кем или каким органом назначается зам. Председателя Счетной палаты?
а) Советом Федерации б) Председателем Счетной палаты в) Президентом РФ.

11.К методам проведения финансового контроля относятся:
а) мониторинг б) аудит в) обязательный.

12. Видами финансового контроля являются:
а) ведомственный б) инициативный в) текущий.

13. Финансово-правовые нормы различают:
а) по способу воздействия на участников б) по приоритетности в) по рекомендации.

14. К методам формирования фондов денежных средств относятся:
а) кредитование б) уплата сборов в) финансирование.

15. Какой орган является агентом валютного контроля?
а) ЦБ б) уполномоченный банк в) Федеральное казначейство.

16-31. Подберите к каждому термину левой колонки определение из правой колонки.

Термины	Определение
16.Недоимка	Организация или физическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход.
17.Источник выплаты доходов	Полное или частичное освобождение налогоплательщика от уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством.

18.Налоговые льготы	Обязательный, индивидуально-безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.
19.Налоговое право	Обязательный денежный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в интересах налогоплательщиков сборов государственными органами.
20.Налоговый механизм	Сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок.
21.Регулирующие доходы.	Совокупность финансово-правовых норм, регулирующих общественное отношение по установлению и взиманию налогов с юридических и физических лиц в бюджетную систему и внебюджетные фонды.
22.Пеня.	Совокупность организационно-правовых норм и методов управления налогообложением.
23. Дивиденд	Налоги и другие платежи, по категории установления нормативного отчисления в бюджеты другого уровня на очередной финансовый год, а также на долговременной основе (не менее 3 лет).
24.Налоговые агенты	Денежная сумма, которую налогоплательщик должен выплатить в случае уплаты причитающихся сумм налогов или сборов.
25. Взаимозависимые лица	Любой доход, полученный от организаций при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим акциям.
26.Уполномоченный представитель налогоплательщика	Лица, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд) налогов.
27.Налоговая база	Физические лица и организации, отношения между которыми могут оказывать непосредственное влияние на условия или экономические результаты их деятельности представляемых ими лиц.
28.Доход	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме.
29.Налог	Физическое или юридическое лицо, уполномоченное налогоплательщиком представлять его интересы в отношении с налоговыми органами, иными участниками отношений.
30.Сбор	Процентная налоговая ставка подакцизных товаров
31.Адвалорные налоговые ставки	Стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения.

Тестовые задания №3

1. Какой орган правомочен налагать арест на имущество должника?
а) Федеральная налоговая служба
б) Министерство финансов

в) Федеральное казначейство.

2. Какова периодичность выездной налоговой проверки (за календарный год)?
а) 1 раз в год
б) ежеквартально
в) 2 раза в год.

3. Постановка на учет, снятие с учета осуществляется налоговым органом:
а) бесплатно
б) в размере 1 МРОТ
в) в размере 3 МРОТ.

4. Имеют ли право представители налоговых органов проводить налоговую проверку в жилых помещениях?
а) да
б) нет
в) в исключительных случаях.

5. С какого возраста наступает налоговая ответственность у граждан:
а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет.
6. Какой документ должен составляться по результатам налогового контроля?
а) протокол
б) акт
в) решение.

7. Может ли признаваться лицо виновным в совершении налогового правонарушения по неосторожности?
а) да
б) нет
в) в исключительных случаях.

8. По окончании выездной налоговой проверки, проверяющий составляет документ о проведенной проверке в виде:
а) справки
б) акта
в) протокола.

9. Чья санкция требуется при исполнении решения о взыскании налога в случае ареста имущества налогоплательщика?
а) прокурора
б) руководителя налогового или таможенного органа
в) уполномоченного должностного лица

10. Жалоба налогоплательщика рассматривается вышестоящим налоговым органом (вышестоящим должностным лицом) в срок не позднее
А) 30 дней со дня ее получения;
Б) 20 дней со дня ее получения;
В) 15 дней со дня ее получения

11. Верно ли, что налоговый кредит может быть предоставлен по одному или нескольким налогам?

а) да

б) нет

в) в исключительных случаях.

12. Какой орган уполномочен принимать решение об изменении срока уплаты налогов и сборов в Федеральный бюджет?

а) Министерство Финансов

б) ФНС

в) Федеральное казначейство.

13. Какому органу предоставлено право принимать решение о приостановлении операций налогоплательщика по его счетам в банке?

а) Министерству Финансов

б) ФНС

в) Федеральному казначейству.

14. Имеет ли право банк открывать новый счет организации, имеющий факт наличия решения приостановления операций по счетам в этом банке?

а) да

б) нет

в) в исключительных случаях.

15. Налоговые санкции взыскиваются с налогоплательщиков только:

а) с санкции прокурора

б) с санкции налогового органа

в) в судебном порядке.

16. Каким органом осуществляется зачет суммы излишне уплаченного налога в счет предстоящих платежей?

а) ЦБ

б) ФНС

в) Федеральным казначейством.

17. Имеют ли право представители федерального казначейства проводить проверки в организациях любой формы собственности?

а) да б) нет

в) только в отношении бюджетных и внебюджетных средств.

18. Имеет ли право должностное лицо налогового органа (в случае отказа налогоплательщика добровольно выдать документы) произвести выемку документов принудительно?

а) да

б) нет

в) необходимо решение суда.

Ключи к тестам хранятся на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Финансовая деятельность в условиях рыночной экономики.
2. Место финансового права и налогового права в единой системе Российского права.
3. Финансово-правовые нормы, их содержание, виды, структура.
4. Условия возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений.
5. Финансовая система государства и ее структура.
6. Правовое положение финансов и представительств иностранных банков.
7. Меры, принимаемые в случае нарушения банковского законодательства кредитными организациями.
8. Нормативно-законодательное регулирование денежного обращения в Российской Федерации.
9. Законодательная база Российской Федерации по вопросам валютного регулирования.
10. Характеристика валютных операций. Субъекты и объекты валютных операций.
11. Функции страхования в обществе. Виды страхования.
12. Правовое регулирование расходов на социально-культурные мероприятия и учреждения, на оборону и на содержание аппарата управления.
13. Налоги и сборы как источник государственных доходов.
14. Юридическое определение налога, сбора, пошлины.
15. Понятие налоговой политики и меры ее осуществления.
16. Принципы организации и функционирования налоговой системы.(
17. Полномочия Министерства финансов в налоговой сфере.
18. Правовое положение Федеральной налоговой службы.
19. Порядок получения информации органами налоговой инспекции.
20. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
21. Налоговые споры, их классификация.
22. Принудительное исполнение налоговой обязанности.
23. Налоговые инспекции, их компетенция.
24. Земельный налог. Плательщики и объект налогообложения.
25. Подоходное обложение населения.
26. Формы международного сотрудничества по выявлению и пресечению массовых правонарушений и преступлений.
27. Отличие налога от чистых обязательных платежей.
28. Специфика предмета и метода налогового права.
29. Виды соглашений по вопросам налогообложения.
30. Основные права и обязанности участников налоговых правоотношений.
31. Понятие науки налогового права.
32. Основные научные истории о налогах и налогообложении.
33. Важнейшие научные труды отечественных и зарубежных ученых по налоговому праву.
34. Реформирование налоговой системы Российской Федерации.
35. Налоговый потенциал государства и его территорий.
36. Структура налогов и сборов в доходной части бюджета Российской Федерации.
37. Соотношение прямых и косвенных налогов.
38. Современный уровень налогообложения (налоговое бремя).
39. Уровень налоговой культуры населения.
40. Налоговый кредит и инвестиционный налоговый кредит.

41. Упрощенная система налогообложения субъетов малого предпринимательства.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	1-й раздел. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
	2-й раздел. Характеристика изменений финансового законодательства	вопросы для коллоквиума, собеседования, темы докладов, рефератов, тестовые задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03066-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-finansovoe-pravo-431150	ЭБС «Юрайт»
2.	Финансовое право : учебник для прикладного бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06049-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/finansovoe-pravo-432071	ЭБС «Юрайт»
3.	Крохина, Ю. А. Бюджетное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Крохина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04078-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/-431149	ЭБС «Юрайт»

4.	Бюджетное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика» / Н. Д. Эриашвили, Д. А. Ремиханова, С. Н. Бочаров [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, С. Н. Бочарова, Е. Н. Барикаева. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 c. — 978-5-238-02717-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81746.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
5.	Ремиханова Д.А. [и др.] Бюджетное право (8-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 311 c. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52610.	ЭБС «IPRbooks»
6.	Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Иванова [и др.] ; под ред. Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09792-4. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/byudzhetnaya-sistema-rossiyskoy-federacii-428573	ЭБС «Юрайт»
7.	Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03066-2. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-finansovoe-pravo-431150	ЭБС «Юрайт»

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo/com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В методических рекомендациях разработаны различные виды самостоятельной внеаудиторной работы, даны указания по их выполнению, обозначены критерии оценивания. В связи с введением в образовательный процесс нового Федерального государственного образовательного стандарта более актуальной становится задача организации самостоятельной работы обучаемых. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного ру-

ководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Виды самостоятельных работ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Согласно Положению об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование, подготовка рецензий на статью и др.
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Основные формы самостоятельной работы студентов без участия преподавателей

Тестирование

Тестирование (от слова test — испытание, проверка). Тестирование применяется для определения соответствия предмета испытания заданным спецификациям. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний.

Критерии оценки:

“отлично” - при условии 81-100 % правильных ответов;

“хорошо” - при условии 66-80 % правильных ответов;

“удовлетворительно” - при условии 51-65 % правильных ответов;

“неудовлетворительно” – при условии менее 50 % правильных ответов.

Работа с информативными источниками

Подготовка конспекта первоисточника

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить. Недопустимо формальное переписывание из источника текста целыми абзацами и параграфами.

Работа выполняется письменно. Приветствуется составление развернутого плана прочитанного текста.Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работыавтора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей;
- наличие схем, графическое выделение особо значимойинформации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность ведения конспекта;

- конспект сдан в срок.

Составление плана текста

План текста – это последовательное отображение его ключевых частей в кратких, но четких формулировках, которые полностью соответствуют основной теме и содержанию текста. Для того чтобы составить качественный план, необходимо опираться на основные правила.

Инструкция:

1. Сначала прочитайте весь текст от начала до конца. Читайте вдумчиво, не торопитесь. Если вам попадается непонятное слово, обязательно выясните его значение в словаре.

2. Затем определите тему текста и его основную мысль. Тема – это то, о чем говорится в тексте, а основная мысль – это то, для чего он написан. Если у вас не получается сформулировать, прочтите текст еще раз.

3. Далее разделите текст на смысловые части. Внимательно прочитайте каждую из частей. Выделите в ней главное и озаглавьте.

4. Запишите пункты составленного плана на черновик. Снова прочитайте текст.

Обратите внимание на следующее:

- последовательно ли отражаются повороты сюжета текста;
- точны ли формулировки пунктов;
- не повторяются ли заголовки;
- все ли главное вы выделили;
- отражена ли тема и основная мысль текста в вашем плане.

5. Если погрешностей вы не заметили, то следует проверить себя. Перескажите или письменно изложите текст, руководствуясь составленным вами планом. Если план составлен хорошо, то вы без проблем сможете воспроизвести исходный текст.

6. Теперь аккуратно перепишите окончательный вариант плана в тетрадь.

Оформление выписки из текста

В толковом словаре говорится: «Выписать - значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки» (от слова «выбрать»). Вся сложность выписывания заключается как раз в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких текстов. Выписки особенно удобны, когда требуется собрать материал из разных источников. Они могут служить подспорьем для более сложных видов записей, таких как тезисы, конспекты. Выписки можно составлять в гибкой форме, которая облегчала бы их накопление, изменение, а также подбор по какому - либо признаку или принципу.

Инструкция:

1. Выписки делайте после того, когда текст прочитан целиком и понятен в целом.

2. Остерегайтесь обильного автоматического выписывания цитат, взамен творческого освоения и анализа текста.

3. Выписывать можно дословно (цитатами) или свободно, когда мысли автора излагаются своими словами. Большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, старайтесь, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами. Яркие и важнейшие места приводите дословно.

4. Записывая цитаты, заключайте их в кавычки, оберегайте текст от искажений. Но если выписки делаются из одного и того же текста, кавычки возле каждой цитаты можно не ставить. В этом случае все свои мысли излагайте на полях тетради, строго отделяя от цитируемого текста. Цитата, вырванная из текста, часто теряет свой смысл, поэтому не обрывайте мысль автора.

Правила оформления тезисов

Тезисы позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. Тезисы принято подразделять на основные, простые, сложные. Простые тезисы (иногда их записывают в

виде цитат) обнаруживаются при первоначальном ознакомлении с текстом, а основные можно составить лишь при уяснении сути и направленности источника в целом.

Основные тезисы часто создаются на базе простых, путем их обобщения, переделки и исключения как второстепенных.

Существенную помощь при написании тезисов оказывает предварительно составленный план, который полезно приложить к тезисам.

Если тезисы составляются к пунктам сложного плана, то главным пунктам могут соответствовать основные тезисы, подпунктам — простые тезисы.

Инструкция:

1. При составлении тезисов не приводите факты и примеры.
2. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, оригинальность авторского суждения, чтобы не потерять документальность и убедительность.
3. Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки; в каждом из них выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.
4. Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (на полях книги делайте ссылки на страницы или шифры вкладных листов).
5. По окончании роботы над тезисами сверьте их с текстом источника, затем перепишите и пронумеруйте.

Правила оформления схемы-конспекта

Конспект-схема - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Основные понятия записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Инструкция:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

Аннотирование

Слово аннотация происходит от латинского annotatio – замечание, пометка. Она представляет собой предельно сжатую описательную характеристику первоисточника. В ней в обобщенном виде раскрывается тематика публикации без полного раскрытия ее содержания. Аннотация дает ответ на вопрос, о чем говорится в первичном источнике информации.

Аннотации по содержанию и целевому назначению могут быть справочные и рекомендательные. Справочные аннотации раскрывают тематику документов и сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают критической оценки.

Аннотацией в настоящее время называют краткую характеристику книги (или статьи), содержащую перечень основных разделов, тем или вопросов, рассматриваемых в работе. Аннотация на книгу может включать, кроме того, указание на особенности в изло-

жении материала и адресат (для кого она предназначена). Говоря схематично, аннотация на книгу (прежде всего научную или учебную) отвечает на вопросы о чем? из каких частей? как? для кого? Это как бы ее основные, стандартные смысловые элементы.

При составлении аннотации не следует пересказывать содержание документов (выводы, рекомендации, фактический материал). Нужно свести к минимуму использование сложных оборотов, употребление личных и указательных местоимений.

Общие требования, предъявляемые к написанию аннотаций, следующие:

1. Учет назначения аннотации.

2. Объем аннотации колеблется от 500-2000 печатных знаков.

3. Соблюдение логичности структуры, которая может отличаться от порядка изложения в оригинале.

4. Соблюдение языковых особенностей аннотации, что включает в себя следующее:

- изложение основных положений оригинала просто, ясно, кратко;
- избежание повторений, в том числе и заглавия статьи;
- соблюдение единства терминов и сокращений;
- использование общепринятых сокращений;
- употребление безличных конструкций типа «рассматривается…, анализируется…, сообщается…» и пассивного залога;
- избежание использования прилагательных, наречий, вводных слов, не влияющих на содержание;
- использование некоторых обобщающих слов и словосочетаний, обеспечивающих логические связи между отдельными частями высказываний типа «как показано…», «…, однако», «следовательно…».

Состав аннотации:

1. Вводная часть - библиографическое описание.

2. Основная часть – перечень основных, затронутых в публикации проблем.

3. Заключительная часть – краткая характеристика и оценка, назначение аннотируемой работы (кому адресуется данная публикация).

Итак, аннотация - это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания). Эти данные можно включить и в первую часть аннотации. Аннотация обычно состоит из двух частей.

В первой части формулируется основная тема книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения. Субъект действия в аннотации обычно не называется, потому, что он известен из контекста;

активнее употребляются пассивные конструкции (глагольные и причастные).

Реферирование

Реферат (от лат. referre, что означает «сообщаю») представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда литературы по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта. Он должен дать читателю объективное представление о характере освещаемой работы, изложить наиболее существенные моменты ее содержания.

В отличие от аннотации реферат не только дает ответ на вопрос о чем говорится в первичном печатном документе, но и что говорится, т.е. какая основная информация содержится в реферируемом первоисточнике. Реферат дает описание первичного документа, оповещает о выходе в свет и о наличии соответствующих первичных документов, также он является источником для

получения справочных данных и самостоятельным средством научной информации. Реферат может быть выполнен в письменном виде и в форме

устного доклада.

Цель реферата – дать читателю относительно полное представление о

затронутых в первоисточнике вопросах и трем самым освободить пользователя от необходимости полного перевода первоисточника.

Различают два основных вида рефератов:

1. Информативный реферат (реферат-конспект).

2. Индикативный реферат (реферат-резюме).

Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.

Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на

одну тему, являются обзорными.

В реферате материал подается в форме консультации или описания фактов. Информация излагается точно, кратко, без искажений и субъективных оценок. Краткость достигается во многом за счет использования терминологической лексики, а также применения таблиц, формул, иллюстраций. В тексте реферата не должно быть повторений и

общих фраз. Исключается использование прямой речи и диалогов.

В ходе реферирования всегда выполняются две задачи:

- выделение основного и главного;
- краткое формулирование этого главного.

Инструкция:

1. Проводится беглый просмотр первичного документа и ознакомление с общим смыслом. Обращается внимание на заголовки, графики, рисунки и т.д.

2. Текст читается вторично более внимательно для ознакомления с общим содержанием и для целостного восприятия. На данном этапе определяются значения незнакомых слов по контексту и по словарю.

3. Определяется основная тема текста.

4. Проводится смысловой анализ текста с целью выделения абзацев, содержащих информацию, которая подтверждает, раскрывает или уточняет заглавие текста. Абзацы, содержащие информацию по теме, отмечаются знаком (+), где нет существенной информации знаком (-). Абзацы, требующие проведения дополнительного анализа, отмечаются знаком (?).

5. Перечитываются абзацы, вызвавшие трудность в понимании. Если возникает.

6. Определяется ключевая мысль каждого абзаца, отмеченного знаком (+). Таким образом, составляется логический план текста. Желательно все пункты плана формулировать назывными предложениями, оставляя на бумаге после каждого пункта плана свободное место для последующего формулирования главной мысли этого раздела. Главная мысль и доказательства записываются одним или двумя краткими предложениями.

Подводя итог, можно резюмировать следующее:

1. Реферат - это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.).

2. Реферат состоит из трех частей: общая характеристика текста (выходные данные, формулировка темы); описание основного содержания; выводы референта. Реферат должен раскрывать основные концепции исходного текста.

3.Цель реферирования: создать "текст о тексте". Следует избегать связок типа: в 1 абзаце, во 2 абзаце и т.д.

Рецензия на статью

Рецензия (recensio — рассматривание, поверка, разбор) — небольшая критическая статья или заметка, по большей части монографического характера, по поводу той или иной книги, только что вышедшей в свет.

Процесс создания рецензии

• Восприятие произведения — непосредственно-эмоциональный акт коммуникативного общения с произведением;

• Размышление над прочитанным, увиденным, услышанным;

• «разъятие гармонии» (по В. Г. Белинскому) — практическое осуществление анализа, то есть определение темы и идеи произведения, системы образов, выражающих замысел художника, структурно-композиционных особенностей произведения, характера конфликта как его движущей силы, своеобразие языка и стиля;

• Собственно написание текста.

Инструкция:

1. Запишите выходные данные источника.

2. Изучите текст и выделите круг вопросов, затронутых в тексте.

3. Определите характер их освещения (достаточно полный, поверхностный).

4. Выделите в тексте главное, существенное, что характеризует прочитанный материал с точки зрения его теоретической или практической значимости для изучаемой науки или специальности.

5. Установите логические связи между главными, существенными научными положениями, содержащимися в тексте.

6. Определите актуальность, научную, практическую значимость рассматриваемой работы.

7. В заключение сделайте вывод об актуальности и новизне темы, важности поднятой проблемы, оригинальности решения, достоверности и эффективности результатов. В выводе дайте общую оценку текста и сферы возможного применения.

Подготовка информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель сообщения;
- определяет место и срок подготовки сообщения;
- оказывает консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
- рекомендует базовую литературу;
- оценивает сообщение в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру сообщения;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;

- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция.

Так как сообщение носит чисто информативный характер, время на его озвучивание должно составлять не более 5 – 7 минут.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, формировать интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов;
- определяет сроки подготовки доклада;
-оказывает консультативную помощь студенту;
-определяет объём доклада: рекомендуемый объем - 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
-оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно (иллюстрирует компьютерной презентацией);
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам:

Докладчики и содокладчики должны знать и уметь:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин., содокладчик - 5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- тему презентации (доклада);
- сообщение основной идеи (цели, задачи);
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами (с иллюстрациями разработанной в компьютерной презентации).

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Эссе

Эссе – одна из форм письменных работ, небольшая по объему самостоятельная письменная работа по конкретной теме. Студент вправе самостоятельно выбрать задание для подготовки эссе из прилагаемого их перечня в рамках каждой темы практических занятий.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от предложенного задания допускаются различные формы представления эссе (таблицы, схемы и др.). В конце работы обязательно указывается список использованной для подготовки эссе литературы.

Требования к эссе:

• представление собственной точки зрения;
• аргументация фактами;
• теоретическое обоснование;
• использование терминов и цитат;
• представление различных точек зрения;
• самостоятельность и индивидуальность;
• логичность;
• использование приемов сравнения и обобщения;
• грамотность;
• объем 5-10 страниц.

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Структура эссе

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Качество работы оценивается по таким критериям как: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность решения задания, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмыслять факты, структура и логика изложения).

Подготовка реферата

Реферат – форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Порядок сдачи и защиты рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия;

2. При оценке реферата преподаватель учитывает:

- соответствие содержания теме;
- грамотность и полноту использования источников
- связность, логичность и грамотность составления;
- оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

3. Защита тематического реферата в рамках часов учебной дисциплины.

4. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы.

На защите запрещено чтение текста реферата.

Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Содержание и оформление разделов реферата

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова "тема" и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Ниже указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают содержание, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Введение. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Исследователь должен показать умение сжато, последовательно и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке.

В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. Каждое приложение должно начинаться с нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1".

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения;
- достигнута ли цель работы.

Технология организации самостоятельной работы студентов с использованием компьютерных ресурсов

Подготовка материала-презентации

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Деятельность преподавателя:
- рекомендует литературу;
- помогает в выборе главных и дополнительных элементов
темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:
- изучает материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- представляет характеристику элементов в краткой форме;
- выбирает опорные сигналы для акцентирования главной
информации и отображает в структуре работы;
- оформляет работу и предоставляет к установленному сроку.

Критерии оценки:
- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Составление презентации

К подготовке презентации необходимо подходить очень внимательно, в ней вы должны максимально эффективно и оптимально представить информацию вашего выступления. Разделите свой текст (который вам необходимо подать) на несколько блоков, чтобы составить план и определить число слайдов презентации. Каждый этап должен быть представлен заголовком и несколькими поясняющими предложениями: это могут быть определения, важные факты и т.п. Внимательно отнеситесь к подбору шрифтов (лучше больший размер, чтобы увидели все), цветов (контрастные для текста и фона), презентация должна быть стильной, выдержанной, не пестрой и разноцветной (только ес-

ли этого не требует предмет представления). Нужно составлять презентацию так, чтобы глядя только на нее, вы смогли восстановить весь текст выступления без вспомогательных записей. Обязательно создайте титульный лист, где нужно указать название темы, ваше имя. Обозначьте также план выступления и его цель. Завершением презентации должны стать выводы – ключевые моменты, на которых вам хотелось бы сделать акцент. Включайте в презентацию цифры, таблицы, диаграммы и графики, фотографии, рисунки, формулы, такая наглядная подача информации и запоминается и воспринимается легче. Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись, снимки, чертежи, графики. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Практические рекомендации по созданию презентаций.

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению СРС

При выполнении самостоятельных работ с информационными источниками рекомендуется оформлять сообщение в формате А-4 в печатном виде.

Шрифт – Times New Roman – 14, со следующими полями: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, междустрочный интервал - одинарный.

Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается с 3 страницы). Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу страницы, выравнивание по ширине.

Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников. При оформлении исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Приложение 1

Образец аннотации

Фролов И.Г. Глобальные проблемы, человек и судьбы человечества // Философия и политика в современном мире. - М.: Наука, 2005.-С. 44-60.

Статья посвящена влиянию глобальных проблем на различные стороны жизни человека и на решение вопроса о будущем цивилизации. В статье рассматриваются пути и методы решения глобальных проблем мыслителями различных направлений.

Приложение 2

Образец реферата научной статьи

1. Вводная часть реферата

В статье "...", помещенной в журнале "..." №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы)

Автор статьи - известный ученый...

Статья называется (носит название..., под названием..., озаглавлена..., под заголовком.., опубликована в...)

2. Тема статьи, ее общая характеристика

Тема статьи -... (Статья на тему..., Статья посвящена теме (проблеме, вопросу)...)...

Статья представляет собой обобщение (изложение, описание, анализ, обзор).

3. Проблема статьи

В статье речь идет... (о чем?), (говорится (о чем?), рассматривается (что?), дается оценка (чему? чего?), анализ (чего?), изложение (чего?).

Сущность проблемы сводится... (к чему?), заключается (в чем?), состоит (в чем?).

4. Композиция статьи

Статья делится на … части (-ей) (состоит из ... частей, начинается (с чего?), заканчивается (чем?)...).

5. Описание основного содержания статьи

Во введении формулируется ...(что?) (дается определение ...(чего?))

В начале статьи определяются (излагаются) цель (цели, задачи)...

Далее дается общая характеристика проблемы (глав, частей), исследования, статьи...

В статье автор ставит(затрагивает, освещает) следующие проблемы.

В основной части излагается (что?), приводится аргументация (в пользу чего? против чего?), дается обобщение (чего?) (научное описание (чего?)...

В статье также затронуты такие вопросы, как...

6. Иллюстрация автором своих положений

Автор приводит (ссылается на) пример(ы) (факты, цифры, данные), подтверждающие, иллюстрирующие его положения...

7. Заключение, выводы автора

Автор приходит к выводу (заключению), что... (подводит нас к..., делает вывод, подводит итог).

В заключение говорится, что... (о чем?)

8. Выводы и оценки референта

В итоге можно (необходимо, хотелось бы) сказать (подчеркнуть, отметить)...

Таким образом, в статье нашло отражение...

Оценивая работу в целом, можно утверждать...

Безусловной заслугой автора является...
Основная ценность работы состоит (заключается) (в чем ?)...
Достоинством работы является...
Недостатком работы является...
С теоретической (практической) точки зрения важно (существенно)...
Вызывают возражения (сомнения)...
Нельзя (не) согласиться с...

Приложение 3

Образец титульного листа эссе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
кафедра инвестиционного права
Эссе на тему: …
Выполнил: студент группы ……..
ФИО
Научный руководитель……
ФИО
Санкт-Петербург
2017

Приложение 4

Образец титульного листа реферата

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
кафедра инвестиционного права
Р Е Ф Е Р А Т
На тему:
Выполнил (а) _____
Ф.И.О. студента_____
курс, группа_____

Проверил_____
Ф.И.О. преподавателя___
Образец содержания
Содержание

Введение 2
Глава 1 3
Глава 2 6
Глава 3 10
Заключение 14
Список литературы..... 16

Приложение 5

Образец оформления презентации

1. Первый слайд:

Тема информационного сообщения (или иного вида задания): _____ Подготовил: Ф.И.О. студента, курс, группа, специальность Руководитель: Ф.И.О. преподавателя

2. Второй слайд

План: 1. _____. 2. _____. 3. _____.

3. Третий слайд

Литература:

4. Четвертый слайд

Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар», защиту курсовых проектов через перекрестную оценку и т.д.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet. Программное обеспечение: 1. Microsoft Office; 2. программная среда ДО Moodle.

Изучение дисциплины «Финансовое право» осуществляется в стандартно оборудованной лекционной аудитории (доска, фломастеры для доски или мел). Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, а также интернет-ресурсы и использование ресурсов и элементов СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинеткриминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет»и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинетиностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораторияхhttp://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фондаhttp://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: д.ю.н., профессор _____ Д.И. Игнатенко.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06. 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.23 Экологическое право

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Экологическое право

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование у студентов эколого-правового мировоззрения, прочное знание данного предмета, понимание проблем, связанных с данной сферой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- последовательное систематическое изучение теории и практики правового регулирования экологических отношений на федеральном уровне, а также на уровне субъектов Российской Федерации;
- формирование способности анализировать нормативные правовые акты экологического законодательства на основе их всестороннего изучения;
- формирование у студентов юридически грамотного подхода к решению проблем охраны окружающей среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализавывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнаные признанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	Знать: - гражданское, гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное, муниципальное, финансовое, международное частное, трудовое, семейное, наследственное, корпоративное, конкурентное инвестиционное право, право, регламентирующее третейское разбирательство; - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность юридических служб организаций и предприятий на порученном участке работы
		Уметь: - применять юридические знания к решению конкретных жизненных ситуаций, возникающих при исполнении обязанностей на порученном участке правовой работы; - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
		Владеть навыками изучения и обобщения опыта охраны гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
Способность принимать решения и совершать юридические действия в	ПК-3	Знать: - проблемы правового регулирования гражданских, процессуальных, трудовых, семейных.

точном соответствии с законодательством Российской Федерации		наследственных, корпоративных прав; - финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений.
		Уметь: - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского, гражданского процессуального, арбитражного процессуального, патентного, трудового, семейного, наследственного, корпоративного, финансового, инвестиционного, муниципального, конкурентного, внешнеторгового законодательства. - применять правовые нормы, регламентирующие интеллектуальные права на средства индивидуализации; - самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику в сфере защиты интеллектуальной собственности на средства индивидуализации, делать необходимые выводы и учитывать их в профессиональной деятельности на порученном участке работы
		Владеть навыками сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положения действующего законодательства
Способность юридически правильно квалифицировать факты события и обстоятельства	ПК-2	Знать нормативные правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		Уметь реализовывать нормы процессуального права в профессиональной деятельности юриста
		Владеть навыками составления исков, заявлений, подаваемых в суды общей юрисдикции и арбитражные суды
Способность квалифицированно принимать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	Знать нормативные правовые акты, регламентирующие процедуры рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		Уметь реализовывать нормы процессуального права в профессиональной деятельности юриста
		Владеть навыками составления исков, заявлений, подаваемых в суды общей юрисдикции и арбитражные суды
Способность квалифи-	ПК-6	Знать правила толкования правовых норм

цированно толковать нормативные правовые акты		Уметь применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе судебного процесса
		Владеть навыками разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Экологическое право»:

знать:

- основы конституционального, гражданского, административного, градостроительного, уголовного права;
- актуальные информационные технологии в юридической деятельности.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в т.ч. вести дискуссию публично представлять результаты работы);
- применять полученные знания для решения вопросов возмещения причиненного вреда гражданам в результате экологических правовых нарушений;
-проводить научный анализ процесса формирования экологической правовой культуры у граждан и должностных лиц.

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных:
- навыками практической деятельности в природоохранных структурах, регулирующих общественные экологические отношения в сфере взаимодействия общества и природы в интересах сохранения и рационального использования окружающей природной среды.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**54**				54
в т.ч. лекции	18				18
практические занятия (ПЗ)	36				36
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**54**				54
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	54				54
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие вопросы экологического права)	5	13		24	42	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
1.1	Понятие и предмет экологического права	2	3		6	11	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права	1	4		6	11	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
1.3	Источники экологического права	1	3		6	10	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
1.4	Правовые формы использования природных ресурсов	1	3		6	10	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
2.	2-й раздел (Правовая охрана окружающей среды)	7	11		21	39	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	1	3		5	9	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	2	3		5	10	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	2	3		5	10	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	2	2		6	10	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
3	3-й раздел (Экологическая ответственность)	6	12		9	27	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность	2	4		3	7	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6
3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями	2	4		3	7	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6

3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	2	4		3	7	ОПК-2; ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие вопросы экологического права*

1.1. Понятие и предмет экологического права

Определение экологического права. Предмет и система экологического права, метод его правового регулирования. Соотношение экологического права с другими отраслями права. История развития экологического права.

1.2. Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права

Природа как объект экологического права. Природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы. Окружающая среда как объект экологического права. Право природопользования (его понятие и виды). Понятие и структура эколого-правового механизма охраны окружающей природной среды.

Роль судебной и арбитражной практики в толковании и применении норм экологического права. Международно-правовые акты как источники экологического права.

1.3. Источники экологического права

Понятие, и особенности источников экологического права. Система Российского экологического законодательства. Конституционные основы экологического права.

Роль судебной и арбитражной практики в толковании и применении норм экологического права. Международно-правовые акты как источники экологического права.

1.4. Правовые формы использования природных ресурсов

Понятие, виды и формы природопользования. Виды лицензий, порядок предоставления лицензий. Лимитирование природопользования. Договорная форма природопользования и экологических услуг. Договор комплексного природопользования (на разработку недр). Субъекты договора по комплексному природопользованию.

2-й раздел: *Правовая охрана окружающей среды*

2.1. Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды

Понятие и виды управления природопользованием и охраной окружающей среды. Принципы государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды. Система и компетенция государственных органов управления природопользованием и охраной окружающей среды. Правовые основы природоохранительной деятельности правоохранительных органов.

2.2. Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды

Общая характеристика способов распоряжения исключительным правом. Особенности распоряжения исключительным правом. Договор об отчуждении исключительного права. Принципы передачи объектов интеллектуальной собственности по лицензионному договору. Виды лицензионных договоров. Содержание лицензионного договора. Сублицензионный договор.

Простая неисключительная лицензия. Открытая лицензия. Принудительная лицензия.

2.3. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов

Правовая охрана окружающей природной среды на стадиях хозяйственного процесса субъектами природопользования.

Государственная экологическая экспертиза размещения объекта, проекта, строительства и сдачи в эксплуатацию объекта.

Виды государственной экологической экспертизы.

Основания и назначения для производства государственной экологической экспертизы. Правовые основы государственной экологической экспертизы, ее цели и принципы. Юридическая сила заключений (актов) экспертов (экспертных экологических комиссий). Общественная экологическая экспертиза.

2.4 Международно-правовая охрана окружающей среды

Основные принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей природной среды. Международные организации в области охраны окружающей природной среды.

Международные правовые источники в области охраны окружающей природной среды.

3-й раздел: *Экологическая ответственность*

3.1. Экологические правонарушения и юридическая ответственность

Понятие, особенности и виды эколого-правовой ответственности (ее основания и виды).

Дисциплинарная, административная, гражданско-правовая (материальная) и уголовная ответственность. Ответственность физических и юридических лиц. Понятие и состав экологического правонарушения, его отличие от других видов правонарушений. Виды вреда, причиняемого экологическими правонарушениями. Экологический риск и его пределы. Роль органов прокуратуры, внутренних дел, арбитражного суда и иных органов, применяющих санкции за правонарушения.

3.2. Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями

Понятие экологического и экономического вреда, причиненного экологическими правонарушениями. Принципы возмещения вреда, причиненного природной среде.

Возмещение вреда, причиненного источником повышенной экологической опасности.

Возмещение вреда, причиненного выбросами (сбросами) загрязняющих веществ в атмосферный воздух и водные объекты, а также за размещение промышленных и бытовых отходов.

Возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Исковые требования в суды о прекращении экологически вредной деятельности.

Порядок размещения споров субъектами экологических правоотношений, вытекающих из факта нарушения экологического законодательства и возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан.

3.3. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды

Концепция международно-правовой охраны окружающей природной среды, ее основные положения. Объекты международно-правовой охраны окружающей природной среды. Принципы международного сотрудничества в сфере охраны окружающей природной среды, формы международного сотрудничества.

Международно-правовая охрана космического пространства, атмосферы, мирового окена, рек, животного и растительного мира, памятников природы. Международные договоры, соглашения и конвенции в области охраны окружающей природной среды.

Международные организации в области охраны окружающей природной среды.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общие вопросы экологического права	13
1	1.1	Понятие и предмет экологического права	3

2	1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права	4
3	1.3	Источники экологического права	3
4	1.4	Правовые формы использования природных ресурсов	3
	2-й раздел	Правовая охрана окружающей среды	11
5	2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды	3
6	2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды	3
7	2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов	3
8	2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды	2
	3-й раздел	Экологическая ответственность	12
9	3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность	4
10	3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями	4
11	3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	4

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Общие вопросы экологического права	24
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	6
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	6
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	6
4	1.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	6
	2-й раздел	Правовая охрана окружающей среды	21
5	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
6	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	6
7	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
8	2.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	6
	3-й раздел	Экологическая ответственность	9
9	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
10	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса	3

		лекций	
11	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
ИТОГО часов в семестре:			54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие вопросы экологического права	ОПК-2 способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; ПК-3 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;	**Знать:** - основные термины и понятия экологического права; - объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права - источники экологического права - понятие и виды правовых норм, регулирующих формы использования природных ресурсов - понятие и предмет экологического права
			Уметь применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности.
1.1	Понятие и предмет экологического права		**Владеть** методами поиска, анализа нормативно-правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать.
1.2	Объекты правового регулирования, управление и контроль в области экологического права		

1.3	Источники экологического права	ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	
1.4	Правовые формы использования природных ресурсов		
2	Правовая охрана окружающей среды	ОПК-2 способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; ПК-3 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знать:** - понятие и нормы правовой охраны окружающей среды РФ; - понятие природопользования и охраны окружающей среды, основы управления природопользованием и охраной окружающей среды; - экологические требования, нормы при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов; - международно-правовое сотрудничество, правовые нормы в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования
			Уметь применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности.
2.1	Правовые основы управления природопользованием и охраной окружающей среды		Владеть методами поиска, анализа нормативно-правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать.
2.2	Организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды		
2.3	Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве и эксплуатации объектов		
2.4	Международно-правовая охрана окружающей среды		

3	Экологическая ответственность	ОПК-2 способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности; ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; ПК-3 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знать**: - основные положения в области экологической ответственности; - понятие экологического правонарушения и юридическая ответственность; - понятие экологического правонарушения, возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями; - понятие международного правового механизма охраны окружающей природной среды
			Уметь применять полученные знания области экологического права в профессиональной деятельности.
3.1	Экологические правонарушения и юридическая ответственность		Владеть методами поиска, анализа нормативно-правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать.
3.2	Возмещение вреда, причиненного экологическими правонарушениями		
3.3	Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и да-

вать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

1. Предмет, метод, система и источники отрасли экологического права.
2. Специфические черты отрасли экологического права.
3. Экологическое право как наука и учебная дисциплина.
4.Соотношение экологического права с иными отраслями российского права.
5. Понятие, основания возникновения и содержание экологических правоотношений.
6. Физические лица как субъекты экологических правоотношений (правоспособность, дееспособность, ограничение и лишение дееспособности, признание безвестно отсутствующим и объявление умершим).
7. Юридические лица как субъекты экологических правоотношений (правосубъектность, виды и содержание учредительных документов, организационно-правовые формы).
8. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования как субъекты экологических правоотношений.
9. Международные организации, коренные малочисленные народы как субъекты.
10. Объекты экологических правоотношений. Понятие и функции объектов экологического права.
11. Экологические права. Гарантии и защита экологических прав.
12. Экологические обязанности.
13. Понятие, содержание, формы и виды права собственности на природные ресурсы.
14. Особенности (основные принципы) права собственности на природные ресурсы и их конструкционно-правовое закрепление.
Субъекты права собственности на землю и природные ресурсы.
16. Право природопользования: понятие и виды. Субъекты права природопользования.

17. Понятие, виды и цели управления природопользованием и охраной окружающей природной среды.
18. Виды органов общей компетенции государственного управления природопользованием и охраной окружающей среды и их полномочия.
19. Специализированные органы управления природопользованием и охраной окружающей среды федерального, регионального и муниципального их полномочия.
20. Правовой механизм охраны окружающей среды: мониторинг, кадастр, декларирование, экологическая паспортизация.
21. Экологическая экспертиза (понятие и цели, правовая основа, принципы, порядок проведения).
22. Экономические механизмы охраны: экологическое страхование, нормирование, лицензирование, экологический аудит
23. Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей среды.
24. Идеологические механизмы охраны: карта экологической пропаганды, экологическая реклама, лекции, беседы, круглые столы.
25. Технические (технологические) механизмы окружающей среды: очистные сооружения, энергосберегающие технологии, безотходное производство.
26. Классификация и общая характеристика видов юридической ответственности за экологические правонарушения
27.Административная ответственность за экологические правонарушения
28.Уголовная ответственность за экологические правонарушения
29.Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения и возмещение экологического вреда.
30.Трудовая ответственность за нарушения экологического законодательства
31.Понятие и содержание правовой охраны земель (почвы).
32.Объекты и субъекты охраны земель.
33.Право собственности на землю и право землепользования.
34.Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.
35.Понятие, объекты и субъекты охраны водных ресурсов.
36.Право собственности на водные ресурсы и право водопользования.
37.Механизмы охраны вод.
38.Ответственность за нарушения водного законодательства.
39.Понятие, объекты и субъекты правового регулирования охраны атмосферного воздуха, озонового слоя и климата.
40.Механизмы охрана атмосферного воздуха, озонового слоя и климата.
41.Охрана атмосферного воздуха нормами международного права.
42.Недра и полезные ископаемые: понятия, виды. Понятие, объекты и субъекты правовой охраны недр.
43.Право собственности на недра и право недропользования.
44.Ответственность за нарушения горного законодательства.
45.Соглашения о разделе продукции: история возникновения, основы правового регулирования.
46.Лес как объект экологических правоотношений. Понятие, субъекты и объекты правовой охраны лесов.
47.Право собственности на леса. Лесопользование и его виды.
48.Основные проблемы в сфере охраны лесов. Механизмы охраны лесов. Ответственность за нарушения норм лесопользования.
49.Животный мир –как объект экологического права. Антропогенные и иные угрозы объектам животного мира.
50.Понятие, субъекты и объекты охраны и использования животного мира.
51.Механизмы охраны животного мира (правовые, экономические,

организационно-управленческие и идеологические).
52.Право собственности и право пользования животным миром (охота, рыболовство, собирательство иные виды пользования животным миром).
53.Категории и виды особо охраняемых природных территорий и объектов
54.Режим охраны отдельных категорий, особо охраняемых природных территорий.
55.Юридическая ответственность за нарушения режима особо охраняемых природных территорий и объектов.
56.Основные направления охраны окружающей среды в промышленности и на транспорте.
57.Экологические требования при размещении промышленного объекта.
58.Экологические требования при строительстве и вводе в эксплуатацию.
59.Экологические требования при эксплуатации промышленного объекта. Правовые проблемы размещения отходов.
60.Правовая охрана окружающей среды в энергетике.
61.Основные направления охраны окружающей среды в городах и других населенных пунктах. Экологические требования к планировке и застройке городов и других населенных пунктов.
62.Правовые меры охраны окружающей среды от шума, вибрации, магнитных полей и иных вредных физических воздействий.
63.Понятие, субъекты и объекты правового регулирования экологической безопасности населения и территорий.
64.Чрезвычайное положение. Чрезвычайная экологическая ситуация. Экологическое бедствие. Экологические риски.
65.Международно-правовые основы охраны окружающей природной среды.
66.Международные организации в сфере охраны окружающей природной среды: виды, правовой статус, цели деятельности.
67.Основные направления межгосударственного взаимодействия в сфере охраны окружающей природной среды.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Экологическое право»

1. Предмет и метод экологического права.
2. Система экологического права.
3. Источники экологического права.
4. Экологическая функция государства.
5. Принципы экологического права.
6. Субъекты экологического права.
7. Объекты экологического права.
8. Экологические правоотношения: понятие, виды, структура.
9. Экологические права и обязанности человека и гражданина.
10. Понятие и способы защиты экологических прав.
11. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы.
12. Право природопользования: понятие и виды.
13. Принципы права природопользования.
14. Система органов государственного экологического управления.

15. Понятие и значение экологической информации.
16. Источники экологической информации.
17. Понятие и порядок проведения экологического мониторинга.
18. Понятие экологического нормирования.
19. Система экологических нормативов.
20. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС): понятие и значение.
21. Порядок проведения оценки воздействия на окружающую среду.
22. Понятие и виды экологической экспертизы.
23. Объекты экологической экспертизы.
24. Принципы экологической экспертизы
25. Порядок проведения государственной экологической экспертизы.
26. Понятие и виды экологического лицензирования.
27. Процедура экологического лицензирования.
28. Правовые основы технического регулирования в соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании».
29. Понятие и содержание технического регламента.
30. Понятие экологической стандартизации и экологической сертификации.
31. Понятие и цели экологического аудита.
32. Виды экологического аудита и порядок его проведения.
33. Понятие экономического регулирования в области охраны окружающей среды.
34. Способы экономического стимулирования в области охраны окружающей среды.
35. Понятие, виды и порядок проведения экологического контроля.
36. Юридическая ответственность за экологические правонарушения: общая характеристика.
37. Уголовная ответственность за экологические преступления.
38. Административная ответственность за экологические правонарушения.
39. Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.
40. Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения.
41. Понятие экологического вреда. Правовые формы возмещения вреда, причинённого экологическим правонарушением.
42. Понятие и содержание правовой охраны земель.
43. Организационно-правовые средства охраны земель.
44. Право недропользования и его виды.
45. Право собственности на недра.
46. Лицензирование недропользования.
47. Право лесопользования и его виды.
48. Лесной фонд: понятие и правила пользования участками лесного фонда.
49. Субъекты и объекты водных отношений.
50. Право собственности на водные объекты.
51. Правовая охрана водных объектов.
52. Понятие и принципы охраны животного мира.
53. Использование объектов животного мира.
54. Право собственности на животный мир.
55. Правовая охрана атмосферного воздуха.
56. Правовое регулирование особо охраняемых природных территорий.
57. Лечебно-оздоровительные местности и курорты.
58. Зоны экологического бедствия.
59. Красная книга РФ.
60. Понятие и принципы международного права окружающей среды.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетен-

ций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Общие вопросы экологического права)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел (Правовая охрана окружающей среды)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел (Экологическая ответственность)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии, Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экологическое право : учебник для бакалавриата и специалитета / С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekologicheskoe-pravo-432461	ЭБС «Юрайт»
2	Боголюбов, С. А. Экологическое право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00803-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekologicheskoe-pravo-praktikum-433017 (дата обращения: 08.04.2019).	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Пуряева, А.Ю. Экологическое право. Учебник [Электронный ресурс] : учебник / А.Ю. Пуряева. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2012. — 312 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10654.	ЭБС «Лань»
2	Экологическое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Н. В. Румянцев, С. Я. Казанцев, Е. Л. Любарский [и др.] ; под ред. Н. В. Румянцев. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — 978-5-238-01751-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71081.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Ковалева, И. С. Экологическое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Ковалева, О. В. Попова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Международный юридический институт, 2013. — 347 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34412.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru/
Сайт словарей и энциклопедий	http://dic.academic.ru/
Сайт Организации объединенных наций (ООН)	http://www.un.org/ru/index.html
Всемирная организация здравоохранения	http://www.who.int/ru/
Всероссийское общество охраны природы	http://www.runature.ru/
Центр экологической политики России	http://www.ecopolicy.ru/
Центр экспертиз ЭКОН	http://www.ecom.su/
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	https://rosreestr.ru/site/
Журнал «Экология и право»	http://bellona.ru/ecopravo/
Официальный сайт уполномоченного по правам человека	http://ombudsmanrf.org/
официальный сайт Российской газеты	https://rg.ru/
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекционном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области экологического права. Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультемедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденой теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Для практических занятий желательно иметь специально оборудованные кассы (с мобильной мебелью и персональными компьютерами).

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение

лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компьютерной справочной правовой системы в России, разрабатываемой компанией «КонсультантПлюс»
http://www.garant.ru/ Официальный сайт информационно-правового портала ГАРАНТ.РУ
https://rg.ru/ Официальный сайт российской газеты на русском языке, официального печатного органа Правительства Российской Федерации.
http://elibrary.ru/ Научная электронная библиотека

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	

Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ д.м.н., профессор Русановский В.В.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
«30» мая 2018 г., протокол №10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Жильский Н.Н.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«16» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 Международно право

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Дисциплина «Международное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у студентов системы знаний о природе международного права, его источниках, основных международно-правовых принципах и нормах, определяющих содержание и развитие международных отношений;
- понимание содержания основных отраслей международного права с учетом современных подходов к имплементации правовых международных норм;
-приобретение навыков толкования международных документов и практического использования норм международного права в профессиональной и общественной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- понимание правового статуса международных организаций, особенностей субъектов и объектов международного права;
- изучение международных актов, регулирующих отношения между государствами в политической, экономической и других сферах, что позволит самостоятельно анализировать перспективные или конфликтные ситуации между странами;
- формулирование правовых позиций, построенных на знании принципов международного права и общепризнанных концепций в сфере защиты прав и свобод личности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность анализировать основные этапы и закономерности развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	ОК-2	Знать основные этапы и закономерности развития России, ее место и роль в современном мире
		Уметь анализировать основные этапы и закономерности развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
		Владеть навыками выделять актуальность современных международных событий, значимых для Российской Федерации
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	Знать современные ориентиры в политических, социальных и экономических процессах
		Уметь ориентироваться в основных положениях официальных документов, отражающих перспективы сотрудничества государств.
		Владеть навыками анализа современных политических, социальных и экономических процессов
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотноше-	ОПК-1	Знать классификацию и сущность институтов международного права
		Уметь определять правовой статус субъектов международного права
		Владеть навыками определения взаимосвязи внутригосударственного и международного пра-

ний применительно к отдельным отраслям юридической науки		ва, применительно к отдельным отраслям юридической науки
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	Знать принципы и нормы международного права
		Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
		Владеть навыками выделять нормы материального от процессуального права, определять принципы международного права и применять нормы международного права в профессиональной деятельности
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	Знать понятия фактов, событий и обстоятельств в международном праве
		Уметь определять взаимосвязь современных международных событий и квалифицировать их
		Владеть навыками оценки фактов, событий и обстоятельств в современном международном мире
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	ПК-3	Знать международное законодательство и законодательство РФ
		Уметь совершать юридические действия по объектам международного права в точном соответствии с законодательством РФ
		Владеть навыками принимать решения в ситуациях, по определению приоритета международного и внутригосударственного права
Способность квалифицированно применять нормативные акты в профессиональной деятельности	ПК-4	Знать международно-правовые акты
		Уметь квалифицировать международные нормативные акты
		Владеть навыками квалифицированно применять нормы международного права в профессиональной деятельности
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	Знать особенности международно-правовых норм
		Уметь квалифицированно толковать международно-правовые акты
		Владеть навыками применения международно-правовых актов в профессиональной деятельности с учетом квалифицированного толкования содержания нормативно-правовых актов в современности
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	Знать права и свободы человека и гражданина в интерпретации международного права
		Уметь квалифицировать права и свободы человека и гражданина, регулируемые нормами международного права
		Владеть навыками защищать права и свободы человека и гражданина международно-правовыми инструментами

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части Блока 1. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения «Истории государства и права зарубежных стран», «Истории отечественного государства и права», «Иностранного языка», «Социологии», «Политологии», «Теории государства и права». Данную учебную дисциплину дополняет изучение дисциплины «Конституционное право Российской Федерации», «Конституционное право зарубежных стран».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Международное публичное право» студенты должны:

знать:

- основные понятия теории государства и права: правоотношения, норма права, правоприменение и пр.
- предмет, метод, систему и источники теории государства и права;
- историю государства и права зарубежных стран;
- деятельность государственных органов и конституционное устройство Российской Федерации и зарубежных стран;

уметь:

- анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие международные отношения с учетом знаний конституционного права России;
- правильно толковать и применять общепризнанные нормы и принципы права;
- выявлять коллизии внутригосударственных норм;

владеть:

- представлениями о содержании и основных положениях юридической аккультураци;
- знаниями о взаимодействии международного права с национальным правом;
- навыками сравнительного анализа политико-правовых доктрин и институтов;

4. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**180**	180			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**59**	59			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	59	59			
Форма промежуточного контроля	**36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**180**	180			
зачетные единицы:	**5**	5			

5. Содержание дисциплины

5.1.Тематический план дисциплины

	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел.** Понятие, предмет и функции современного международного права.	6	**7**	**12**		**16**	35	ОК-2, ОПК-2
1.1	История развития международного права и его институтов.			4		4		
1.2	Принципы, источники и система международного права		2	2		4		
1.3	Нормы международного права		2	2		4		
1.4	Средства разрешения международных споров. Международный контроль. Ответственность и санкции.		3	4		4		
2.	**2-й раздел**. Субъекты международного права.		**9**	**12**		**16**	37	ОПК-1, ПК-3
2.1	Международная правосубъектность государств, наций и международных организаций		2	2		4		
2.2	Международно-правовое признание и правопреемство государств		2	4		4		
2.3	Соотношение международного и внутригосударственного (национального) права		2	2		4		
2.4	Территории в международном праве.		3	4		4		
3.	**3-й раздел.** Особенная часть международного права Право международных договоров.		**9**	**12**		**13**	34	ПК-2, ПК-4, ПК-6
3.1	Право международных договоров. Международное гуманитарное право.		2	2		2		
3.2	Право международных организаций и конференций.		1	2		2		
3.3	Организация Объединенных наций и ее специализированные учреждения		2	2		4		
3.4	Право внешних сношений.		2	2		2		
3.5	Международное право в период вооруженных конфликтов Международное уголовное право.		2	4		3		
4	**4-й раздел** Право международной безопасности.		**9**	**15**		**14**	38	ОК-3, ПК-8
4.1	Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.		2	4		4		
4.2	Системы коллективной безопасности.		2	2		2		
4.3	Международное гуманитарное право		2	5		4		
4.4	Международное морское право.		3	4		4		

	Международное воздушное право. Международное космическое право							

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Понятие, предмет и функции современного международного права.

1.1. История развития международного права и его институтов.

Зарождение практики межгосударственного общения. Международное право, как право отдельных регионов. Возникновение некоторых институтов международного права. Характеристика международных договоров. Древние философы, историки, государственные деятели о международном праве в эпоху рабовладения.

Принципы международного права и дальнейшее развитие международно-правовых институтов. Особенности международного права на разных этапах исторического процесса. Становление посольского права. Использование обычных норм международного права. Древняя Русь и международное право. Развитие международно-правовой теории, влияние на нее церкви и просветителей XVIII века.

Совершенствование норм международного права в период сложной общественно-политической ситуации в мире (середина XIX - начало XX века). Характеристика основополагающих международных соглашений и развитие институтов международного права. Право войны. Международные конгрессы и их влияние на практику международного общения. Нарушение норм международного права и глубокие изменения в геополитике как фактор влияния на развитие международно-правовых доктрин.

Современное международное право, как система юридических принципов и норм, регулирующих отношения между государствами и другими субъектами международного права, создаваемых путем согласования воль участников этих отношений и обеспечиваемых в случае необходимости принуждением, которое осуществляется государствами индивидуально, коллективно или в рамках международных организаций.

Потребности международной системы. Потребность в самосохранении. Главная социальная функция международного права - упрочение существующей системы международных отношений.

Главная юридическая функция международного права - правовое регулирование межгосударственных отношений. Черты международно-правового воздействия. Общедемократический характер современного международного права, соответствие интересам всех государств и народов. Сущность международного права: антивоенное, т.е. исключение обращение к войне, как к средству разрешения возникающих между государствами разногласий; антиколониальное, т.е. запрещение колониализма, расизма, апартеида и стража на защите интересов народов и наций; универсальное, т.е. в равной степени защита интересов всех народов и государств; демократическое и гуманное, т.е. провозглашение и защита права человека.

1.2. Основные принципы, источники и система международного права.

Понятие основных принципов международного права. Система этих принципов. Документы, фиксирующие основные принципы международного права. Особое место Устава ООН. Декларация о принципах международного права 1970 г. Значение Хельсинского Заключительного акта Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975г. Парижская Хартия для новой Европы (1990 г.)

Принцип суверенного равенства государств. Его историческое развитие.

Принцип неприменения силы и угрозы силой. Становление этого принципа. Парижский пакт 1928 г. Устав ООН. Содержание принципа неприменения силы и угрозы силой. Определение агрессии. Запрещение пропаганды войны. Принцип неприменения силы и право государств на самооборону (ст. 51 Устава ООН).

Принцип нерушимости границ. Его органическая связь с принципом территориальной целостности государств и с принципом неприменения силы или угрозы силой.

Принцип мирного разрешения международных споров. Содержание принципа и конкретные способы его применения.

Принцип невмешательства во внутренние дела других государств. Понятие «дела по существу, входящие во внутреннюю компетенцию государств». Принцип невмешательства и меры, применяемые по решению Совета Безопасности.

Принцип уважения прав человека и основных свобод. Сотрудничество государств в обеспечении соблюдения данного принципа и принцип невмешательства.

Принцип равноправия и самоопределения народов. Становление этого принципа. Его содержание. Право народов распоряжаться своей судьбой. Противоправность колониализма и неоколониализма.

Принцип сотрудничества государств. Содержание принципа.

Принцип добросовестного выполнения международных обязательств. Историческое развитие принципа и его содержание в современном международном праве.

Формальные источники международного права - формы, в которых существуют нормы международного права, т.е. это особые, специфические формы выражения к закреплению его норм и принципов.

Материальные источники международного права - социальные феномены, которые оказывают влияние на процесс создания норм международного права, т.е. материальные условия жизни общества.

Статут Международного Суда. Статья 38: «Суд, который обязан решать переданные ему споры на основании международного права, применяет:

- международные конвенции, как общие, так и специальные, устанавливающие правила, определенно признанные спорящими государствами;
- международный обычай как доказательство всеобщей практики, признанной в качестве правовой нормы;
- общие принципы права, признанные цивилизованными нациями,
- судебные решения и доктрины наиболее квалифицированных специалистов по публичному праву различных наций в качестве вспомогательного средства для определения правовых норм».

Обязательные нормативные резолюции международных организаций, являющиеся в настоящее время также источниками международного права. Обязательные для суда предписания, содержащиеся в международных договорах и международных обычаях.

1.3. Нормы международного права.

Нормы международного права - общеобязательные правила деятельности и взаимоотношений государств или иных субъектов. Правила поведения общего характера, рассчитанные на неоднократное применение и обеспечиваемые в процессе реализации соответствующими принудительными мерами.

Ряд особенностей международно-правовых норм, позволяющих выделить их в отдельную правовую систему: 1) предмет регулирования - межгосударственные отношения и связанные с ними отношения других субъектов; 2) порядок согласования позиций государств; 3) форма закрепления (существования) соответствующая согласительному характеру содержания правил поведения (договор, обычай, акты международных конференций и международных организаций); 4) обеспечение реализации, как правило, самими государствами-создателями норм индивидуально или коллективно, в том числе посредством созданных ими международных организаций и органов, при этом особое значение имеют меры, содействующие добровольной реализации норм.

1.4. Средства разрешения международных споров. Международный контроль. Ответственность и санкции.

Международный организационно-правовой (институционный) механизм реализации международного права, включающий: государства, организации и органы (комитеты, комиссии, судебные органы). Деятельность посредством переговоров, консультаций, встреч, конференций, рассмотрения вопросов в согласительных комиссиях, судебного разбирательства. Совокупность средств мирного разрешения споров (в том числе возникающих в процессе реализации).

Место и роль той или иной организационной формы в процессе реализации норм международного права. Уровень и сферы сотрудничества, количество участников, заинтересованных в рассмотрении конкретного вопроса, срочность, сложность и характер вопросов и других обстоятельств.

Осуществление нормотворчества, обсуждение хода реализации действующих норм и совместного реагирования на их нарушения. Переговоры, как наиболее распространенная форма обсуждения и решения международных проблем. Непосредственный контакт представителей государств. Детали ознакомления с позициями друг друга, взаимными претензиями, выяснение возможности и пределов уступок и компромиссов, на которые могут пойти государства.

Переговоры двусторонние и многосторонние.

Различные уровни переговоров в зависимости от статуса участвующих в них должностных лиц. Уровень специально уполномоченных лиц, послов, министров иностранных дел. Переговоры на высшем уровне — с участием глав государств и правительств.

Участие третьих государств (одного или нескольких), международных органов или организаций, частных лиц.

Роль третьих государств. Переговоры, организованные посредством добрых услуг, и переговоры с помощью посредничества третьего государства. Основная цель добрых услуг и посредничества — содействие мирному урегулированию споров путем переговоров.

Многосторонние переговоры по особо важным и сложным проблемам. Юридически оформленная процедура их проведения и создания временных органов. Статус конференции.

Добрые услуги. Это — деятельность третьих государств по организации проведения переговоров между спорящими сторонами.

Посредничество — это деятельность третьих государств или международных организаций с целью не только организации переговоров, но и оказания помощи в решении спора по существу. Посредник, как активный участник переговоров, и возможность влиять на процесс переговоров, а также на их результат. Суть спора и ситуация, возникшая в связи с ним. Анализ и оценка ситуации. Советы, рекомендации участникам переговоров, проекты такого решения.

Правила и руководство общими принципами международного права — суверенного равенства, сотрудничества государств друг с другом, невмешательства во внутренние дела другого государства и др.

Результаты переговоров. Выяснение позиций государств, обмен мнениями по тому или иному вопросу, подписание соглашения или принятие иного решения (например, о применении мер в отношении государства-нарушителя, о передаче дела в судебные или арбитражные органы и др.).

Консультации. Договоры, предусматривающие наряду с переговорами государства консультации, встречи. В одном договоре может идти речь и о переговорах, и о консультациях, и о встречах. Непосредственный характер консультации. Переговоры и консультации, проводимые путем переписки, по телефону. Встречи и консультации, предусмотренные в одном договоре, не противопоставление друг другу, необходимость более тщательной подготовки, авторитетность одной (встречи) и оперативность, рабочий характер другой (консультации).

Международные конференции. Международная конференция, как временный форум государств - участников договора для определения мер по обеспечению его выполнения. Основные цели конференций: обсуждение информации по исполнению договора, разработка рекомендаций, учреждение специальных органов для обеспечения выполнения обязательств по договору, рассмотрение и принятие поправок. Цели и задачи конференции в зависимости от сферы сотрудничества, намерения участников и т. д.

Раздел 2. Субъекты международного права.

2.1. Международная правосубъектность государств, наций и международных организаций.

Понятие и виды субъектов международного права. Содержание международной правосубъектности. Государства - основные субъекты международного права. Понятие и признаки государственного суверенитета, его социально-политическая и юридическая сущность. Суверенитет и внутренняя компетенция государства.

Виды субъектов международного права. Сложные государства в международном праве. Правосубъектность международных организаций. Производный характер правосубъектности международных организаций. Правовые основы правосубъектности международных организаций. Правопреемство международных организаций.

2.2. Международно-правовое признание и правопреемство государств.

Признание государства и его международная правосубъектность.

Признание как правовой институт, включающий обычно-правовые нормы, отдельные аспекты признания, регламентируемые международными договорами заинтересованных государств и резолюциями международных организаций. Признание государств. Юридические последствия и значение признания. Конститутивная и декларативная теории признания. Виды и формы признания. Признание де-юре, признание де-факто. Признание правительства. Признание восставшей стороны и организации сопротивления. Участие государств в международных договорах и в международных организациях и их признание. Разделение государства на два или более государств. Правопреемство при территориальных изменениях. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении международных договоров 1978 г. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г

Основа правопреемства - юридический факт возникновения нового государства как субъекта международного права. Нормы, регулирующие вопрос о критериях прекращения существования государств и возникновения новых. Решение практических вопросов о возникновении новых государств с учетом конкретных обстоятельств. Возникновение нового субъекта международного права. Соглашение заинтересованных государств, принятие соответствующего акта международной организацией, вынесение решения международным судебным органом.

2.3. Соотношение международного и внутригосударственного (национального) права.

Международное право, как составная часть формирующегося всемирного правового комплекса, включающего наряду с международным правом правовые системы государств, т. е. внутригосударственные, национальные правовые системы. Согласование, взаимодействие, в рамках которого определенные нормы международного права участвуют в регулировании и внутригосударственных отношений и непосредственно применяются в сфере правовой системы государства.

Так называемое «встречное движение» в современном праве: международные договоры и другие международные юридические акты, ориентированные на взаимодействие с национальным законодательством, уважительное отношение к юрисдикционным прерогативам каждого государства. Законы и иные нормативные акты государств, обогащенные нормами, обусловленными международным правом, содержащими отсылки к международным договорам, положения о совместном применении национальных и международных правил и о приоритетном в коллизионных ситуациях применении международных правил.

Нормы международного права — это не только правила межгосударственных отношений, но и как принятые согласованно государствами правила их взаимоприемлемых действий в пределах собственной юрисдикции, а также правила, относящиеся к статусу и деятельности иных субъектов (в том числе индивидов и юридических лиц) в соответствии с общими интересами государств. Наименования международных договоров, как свидетельства об их комплексном (международно-внутригосударственном) предназначении: Международный пакт о гражданских

и политических правах, Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах, Конвенция о правах ребенка, договоры (конвенции) о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, договоры (соглашения) об избежание двойного налогообложения доходов и имущества, о поощрении и взаимной защите капиталовложений, о сотрудничестве в области науки и образования, социального обеспечения и т д. Соотношение международных договоров по предмету регулирования с положениями Конституции Российской Федерации.

2.4. Территории в международном праве.

Государственная территория, как пространство, в пределах которого государство осуществляет верховную власть (суверенитет). Состав государственной территории: суша, внутренние воды и территориальное море, воздушное пространство над ними. Законодательство государства об установлении правового режима на территории в целом и ее частях. Включение в правовой режим государственной территории правил, предусмотренных международными договорами данного государства (об использовании воздушного пространства, внутренних вод и портов, территориального моря, определенных участков сухопутного пространства.

Международная территория — это пространство с международным режимом, на которое не распространяется суверенитет какого-либо государства и которое открыто для использования всеми государствами в соответствии с международно-правовыми нормами. Открытое море, воздушное пространство над ним, а также над исключительной экономической зоной, дно морей и океанов за пределами национальной юрисдикции, космическое пространство, включая Луну и другие небесные тела, Антарктика и воздушное пространство над ней.

Особенности пространства со смешанным правовым режимом: прибрежные государства наделены суверенными правами по разведке и разработке ресурсов в пределах этих пространств при сохранении за всеми другими государствами свободы судоходства и ряда других прав в соответствии с международными нормами и правилами прибрежных государств. Исключительная экономическая зона и континентальный шельф.

Раздел 3. Особенная часть международного права. Право международных договоров

3.1. Право международных организаций и конференций

Гаагские конференции мира 1899 и 1907 гг., Версальская конференция 1919 г., Конференция Объединенных Наций по международной организации в Сан-Франциско 1945 г., Парижская мирная конференция 1946 г., Венская конференция по праву международных, договоров 1968—1969 гг., Конференции ООН по морскому праву 1958, 1960, 1973—1982 гг., Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ), проходившее в течение 1973—1994 гг. в разных формах (встречи на высшем уровне, встречи представителей государств, конференции по мерам укрепления доверия, конференции по человеческому измерению).

Период второй мировой войны: три конференции руководителей СССР, США, Великобритании — Тегеранская 1943 г., Крымская (Ялтинская) 1945 г. и Потсдамская 1945 г., сыгравшие выдающуюся роль в укреплении политического сотрудничества стран антигитлеровской коалиции в совместной борьбе с фашизмом. Наиболее распространенные конференции ad hoc, созываемые либо государствами-инициаторами, либо в рамках и под эгидой межправительственных организаций.

3.2. Организация Объединенных наций и ее специализированные учреждения

Создание ООН. Организация Объединенных Наций — это универсальная международная организация, созданная в момент завершения второй мировой войны, в условиях разгрома фашизма, благодаря совместной борьбе стран антигитлеровской коалиции при решающей роли Советского Союза. Отрицательный опыт Лиги Наций, существовавшей в период между двумя мировыми войнами.

Инициаторы Организации Объединенных Наций: Советский Союз, Соединенные Штаты

Америки и Великобритания. Особое значение советской дипломатии. Московская конференции министров иностранных дел СССР, США и Великобритании (октябрь 1943 г.). Принятие Декларации по вопросу о всеобщей безопасности, предусматривавшая тесное сотрудничество Объединенных Наций как в ведении войны против фашизма, так и в обеспечении послевоенной безопасности. Тезис Декларации о необходимости учреждения всеобщей международной организации для поддержания мира и безопасности, основанной на принципе суверенного равенства всех миролюбивых государств. Значение решений Тегеранской (ноябрь—декабрь 1943 г.) и Крымской (февраль 1945 г.) конференций глав правительств СССР, США и Великобритании в создании ООН.

Устав Организации Объединенных Наций. Преамбула,19 глав,111 статей. Неотъемлемая часть Устава ООН - Статут Международного Суда. Главные органы Организации Объединенных Наций: Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд, Суд по опеке, Секретариат.

3.3. Право внешних сношений.

Дипломатическое представительство — это орган аккредитующего государства, учрежденный на территории государства пребывания для поддержания дипломатических отношений между ними. Учреждение постоянных дипломатических представительств. Взаимное соглашение, выраженное в форме совместного коммюнике, обмена нотами. Достижение договоренности об установлении дипломатических отношений.

Виды дипломатических представительств, установленные международным правом: 1) *посольства* — представительства высшего уровня, возглавляемые чрезвычайным и полномочным послом; к ним приравниваются представительства Ватикана - нунциатуры, а также представительства, которыми обмениваются государства Британского Содружества; 2) *миссии* - представительства, возглавляемые чрезвычайными и полномочными посланниками; 3) *иные официальные представительства,* имеющие специфический статус (например, представительство Российской Федерации по поддержанию контактов с Ватиканом и соответствующее представительство Ватикана в России). Официальный правовой статус, привилегии и иммунитеты дипломатических представительств.

Штат дипломатического представительства: глава представительства, дипломатического; административно-технический и обслуживающий персонал. Члены дипломатического персонала — это лица, имеющие дипломатический ранг (послы, посланники, советники), который присваивается дипломату в соответствии с существующими в стране правилами. Пожизненный дипломатический ранг.

3.4 Международное право в период вооруженных конфликтов. Международное уголовное право.

Принцип международного права, согласно которому «право сторон в вооруженном конфликте выбирать методы и средства ведения войны не является неограниченным» (преамбула Конвенции о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие, 1981 г.). Формулировки первых международно-правовых актов о правилах ведения войны: «... потребности войны должны остановиться перед требованием человеколюбия»; «воюющие не пользуются неограниченным правом в выборе средств нанесения вреда неприятелю»; «воспрещается... употреблять оружие, снаряды или вещества, способные причинить излишние страдания» и т. п.

Многолетний опыт международно-правового регулирования данной проблемы позволил сформулировать «Основные нормы», характеризующие методы и средства ведения войны. Это было сделано в первом Дополнительном протоколе 1977 г., в ст. 35:

«1. В случае любого вооруженного конфликта право сторон, находящихся в конфликте, выбирать методы или средства ведения войны не является неограниченным.

2. Запрещается применять оружие, снаряды, вещества и методы ведения военных действий,

способные причинить излишние повреждения или излишние страдания.

3. Запрещается применять методы или средства ведения военных действий, которые имеют своей целью причинить или, как можно ожидать, причинят обширный, долговременный и серьезный ущерб природной среде».

Помимо сказанного в этом акте в международных конвенциях сложилось правило запрещения или ограничения тех видов оружия, которые имеют неизбирательное действие, т. е. в равной мере опасны как для комбатантов, так и для мирного населения.

Международно-правовые нормы о запрещении или ограничении применения отдельных видов оружия развивались соответственно совершенствованию военного производства и с учетом опыта военных действий.

Право вооруженных конфликтов можно определить, как совокупность международно-правовых принципов и норм, регулирующих отношения государств и других субъектов международного права в период ведения военных действий, запрещающих или ограничивающих средства ведения войны, предусматривающих гуманизацию ее методов с целью защиты жертв вооруженных конфликтов.

Предметом регулирования этой отрасли являются прежде всего международные вооруженные конфликты, а также определенные аспекты вооруженных конфликтов немеждународного характера. Состояние войны и его правовые последствия. Вооруженные конфликты немеждународного характера. Нормы современного международного права устанавливают, что в том случае, если война стала реальностью, она должна вестись только между вооруженными силами соответствующих государств и не должна наносить ущерба их гражданскому населению. В связи с этим международное право вводит принципиальное различие между вооруженными силами и не участвующим в военных действиях гражданским населением. Законными участниками войны являются комбатанты (сражающиеся). Применение оружия на войне возможно только в отношении комбатантов.

Раздел 4. Право международной безопасности.

4.1. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.

Международная преступная деятельность проявляется в деяниях двоякого рода.

Наибольшую опасность представляют деяния лиц, воплощающие преступную политику государства, как бы персонифицирующие международные преступления государства, т. е. агрессию, колониализм, геноцид (уничтожение групп людей по расовому, национальному или религиозному признаку), экоцид (загрязнение окружающей среды с тяжкими глобальными последствиями).

Для характеристики указанных деяний официально используется термин преступления против мира и безопасности человечества; Субъектами таких преступлений вместе с государствами, несущими международную политическую и материальную ответственность, становятся его руководители, высшие должностные лица, иные исполнители преступной политики. В отношении этих лиц компетентны, наряду с национальными судебными органами, специально создаваемые государствами международные судебные учреждения. В настоящее время завершается разработка Кодекса преступлений против мира и безопасности человечества.

От международных преступлений в указанном значении следует отграничить преступления международного характера, к которым относятся деяния, посягающие на интересы нескольких государств и вследствие этого также представляющие международную общественную опасность, но совершаемые лицами (группами лиц) вне связи с политикой какого-либо государства, ради достижения собственных противоправных целей. За рубежом по отношению к таким деяниям принят и иной термин: транснациональные преступления.

В числе такого рода деяний: захват заложников; посягательства на лиц, пользующихся международной защитой; захват и (или) использование ядерного материала в противоправных целях; незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ; незаконные акты, направленные против безопасности гражданской

Согласно ст. I Конвенции о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов, к данной категории отнесены: глава государства, включая каждого члена коллегиального органа, выполняющего функции главы государства в соответствии с конституцией; глава правительства во время его нахождения в иностранном государстве; министр иностранных дел в аналогичной ситуации; сопровождающие названных должностных лиц члены их семьи; представитель государства или иное должностное лицо, имеющее право на специальную защиту; должностное лицо или иной агент межправительственной международной организации, имеющие право на специальную защиту; проживающие с такими лицами члены семьи.

4.2.Система коллективной безопасности.

Была основана на нормах Устава ООН. Предусматривает действия государств в соответствии с решениями этой организации. Начало универсальной системе коллективной безопасности было положено союзом государств антигитлеровской коалиции, с принятием Декларации Объединенных Наций от 1 января 1942 г. Направленная против блока агрессивных стран, коалиция представляла пример возможности широкого сотрудничества государств с различными социально-экономическими системами и идеологическими взглядами. К моменту разгрома гитлеровской Германии (1945 г.) коалиция объединяла 47 государств.

В послевоенный период была создана всемирная система коллективной безопасности в форме Организации Объединенных Наций, основная задача которой состоит в том, чтобы «избавить грядущие поколения от бедствий войны». Система коллективных мероприятий, предусмотренная Уставом ООН, охватывает: меры по запрещению угрозы силой или ее применения в отношениях между государствами (п. 4 ст. 2); меры мирного разрешения международных споров (гл. VI); меры разоружения (ст. 11, 26, 47); меры по использованию региональных организаций безопасности (гл. VIII); временные меры по пресечению нарушений мира (ст. 40); принудительные меры безопасности без использования вооруженных сил (ст. 41) и с их использованием (ст. 42).

Поддержание международного мира и безопасности строится на базе общепризнанных принципов и норм международного права и осуществляется Генеральной Ассамблеей и Советом Безопасности ООН, компетенция которых в этой сфере четко разграничена.

4.3.Международное гуманитарное право.

Согласованные государствами общечеловеческие стандарты прав и свобод личности, обязательные для государств меры по обеспечению прав и свобод и охране их от посягательств. Предоставление самой личности юридической возможности реализовать и защищать признаваемые права и свободы.

Связь международно-правового регулирования с действующими во многих государствах конституционными и специальными нормами относительно обеспечения государством прав и законных интересов своих граждан, находящихся вне пределов данного государства.

Положение Международного пакта о гражданских и политических правах. «Каждый человек, где бы он ни находился, имеет право на признание его правосубъектности» (ст. 16). Проживание или временное нахождение на территории другого государства. Юрисдикция государства пребывания, подчинение его законодательству. Сохранение правовой связи гражданина со своим государством. Проявление в соответствующих полномочиях государства гражданства.

Заключение двусторонних договоров отдельных государств относительно упрощенного порядка приобретения гражданства. Например, Соглашение между Российской Федерацией и Республикой Казахстан об упрощенном порядке приобретения гражданства гражданами Российской Федерации, прибывающими для постоянного проживания в Республику Казахстан, и гражданами Республики Казахстан, прибывающими для постоянного проживания в Российскую Федерацию, от 20 января 1995 г.

Особое место гуманитарного права, действующего в условиях вооруженных конфликтов.

Оно включает международно-правовые нормы, имеющие различное назначение. В широком плане они охватывают все вопросы защиты жертв войны, жертв вооруженных конфликтов, как это определено в Женевских конвенциях 1949 г., в Дополнительных протоколах 1977 г. и в некоторых других актах, в частности, вопросы разграничения комбатантов (законных участников войны) и гражданского населения, различения военных и гражданских объектов, защиты, культурных ценностей, режима военной оккупации, обращения с военнопленными, положения раненых и больных, защиты гражданского населения.

Более всего соприкасается с содержанием Всеобщей декларации прав человека, Международных пактов о правах человека и других рассмотренных выше документов вопрос о защите гражданского населения. Именно эти лица «должны при всех обстоятельствах пользоваться гуманным обращением без всякой дискриминации по причинам расы, цвета кожи, религии или веры, пола, происхождения или имущественного положения, или любых других аналогичных критериев» (Женевская конвенция, ст.3)

С этой целью запрещаются: посягательства на жизнь и физическую неприкосновенность, включая жестокое обращение, пытки и истязания; взятие заложников; посягательство на человеческое достоинство; осуждение и применение наказания без предварительного судебного решения.

Покровительствуемые лица (этот термин применяется именно к тем, кто пользуется покровительством по смыслу Конвенции о защите гражданского населения), согласно ст. 27 Конвенции, при любых обстоятельствах имеют право на уважение к их личности, чести, семейным правам, религиозным убеждениям и обрядам, привычкам и обычаям. Они охраняются от любых актов насилия или запугивания. Дополнительные протоколы 1977 г. устанавливают, что гражданское население, а также отдельные гражданские лица не должны являться объектами нападений; запрещаются также нападения неизбирательного характера, т. е. способные поразить как военные, так гражданские объекты (гражданских лиц) без различия.

Вместе с тем допускается применение в отношении этих лиц таких мер контроля или обеспечения безопасности, которые могут оказаться необходимыми вследствие войны.

Конвенция запрещает наказания покровительствуемых лиц за правонарушения, совершенные не ими лично, а также коллективные наказания, акты террора, репрессии в отношении этих лиц и их имущества.

4.4. Международное морское право. Международное воздушное право. Международное космическое право.

Международное морское право: понятие отрасли и ее принципы. Кодификация и прогрессивное развитие международного морского права. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. – основной источник современного международного морского права. Основные виды морских пространств и их правовой режим: Морское пиратство: борьба с международным терроризмом и проблемы обеспечения морской международной безопасности.

Международное воздушное право: понятие отрасли, основные источники и принципы. Основные виды воздушного пространства и их правовой режим. Правовое регулирование международных воздушных перевозок.

Понятие, источники, субъекты международного космического права. Основные принципы международного космического права. Правовой статус космического пространства, небесных тел и космонавтов. Ответственность в международном космическом праве. Конвенция об обязательной регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство. Регистрация государством, запустившем космический объект на орбиту вокруг Земли или дальше в космическое пространство, путем записи в соответствующий регистр. Содержание регистра и условия его ведения.

5.3. Практические занятия

№	№ раздела	Наименование практических занятий	Всего

п/п	дисциплины		часов
			51
1	1-й раздел	Понятие, предмет и функции современного международного права.	12
2	1.1	Понятие международного права как особой системы юридических норм. Источники международного права. Понятие и виды. Периодизация истории международного права. Основные этапы развития.	2
3	1.2	Характерные черты международного права Древнего мира, международного права Средних веков, классического международного права, современного международного права. Международное право новейшего времени (XX-XXI вв.) и его отличительные характеристики	2
4	1.3	Система международного права. Основные принципы и их классификация а системе международного права.	2
5	1.4	Договорная и доктринальная системы принципов. Основное содержание, признаки, место принципов в системе норм международного права:	3
6	1.5	Виды, структура и иерархия международно-правовых норм.	3
7	1.6	История становления и развития принципа неприменения силы или угрозы силы в международных отношениях. Проблема превентивного применения вооруженной силы в международных отношениях	2
8	2 раздел	Субъекты международного права	12
9	2.1	Субъекты международного права. Международное правотворчество. Нормы и источники международного права. Нормообразование в международном праве. Международная правосубъектность государств и наций.	2
10	2.2	Международное и внутригосударственное право. Процесс правообразования в международном праве, его особенности и основные элементы Коллизии внутригосударственных и международно-правовых норм.	3
11	2.3	Субъектная, объективная и пространственная сферы действия международного права. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Территория и международное право.	2
12	2.4	Государственная территория, территория с международно-правовым режимом, территория со смешанным правовым режимом. Взаимодействие международного и внутригосударственного права. Формы их согласования.	3
13	2.5	Разграничение пространственных сфер действия международного и национального права. Режим государственной границы	2
14	2.6	Международное и национальное право. Имплементация международных норм. Международное право и экстерриториальное действие национального права.	2
15	3-й раздел	Особенная часть международного права. Право международных договоров.	12
16	3.1	Международная правосубъектность государства. Признание и правопреемство в международном праве. Их виды и формы. Особенности международной правосубъектности простых и сложных государств.	2
17	3.2	Виды форма и структура международных договоров. Основные стадии заключения международного договора. Действие международных договоров. Способы прекращения и приостановления международного договора. Действительность и недействительность международного договора	2
18	3.3	Понятие и основание международно-правовой ответственности. Виды	2

		международно-правовой ответственности и формы их реализации. Международно-правовая ответственность государств.	
19	3.4	Понятие и виды международных организаций. Право международных организаций и конференций. ООН.	2
20	3.5	Право международной безопасности. Коллективная международная безопасность. Системы коллективной международной безопасности. Региональная международная безопасность (в рамках ОБСЕ, СНГ, АСЕАН, ШОС).	2
21	3.6	Население и гражданство в международном праве. Иностранные граждане, беженцы, вынужденные переселенцы. Право убежища в международном праве. Международные стандарты и основные международные документы в области прав и свобод человека.	12
22	3.7	Дипломатическое и консульское право. Право внешних сношений: понятие отрасли, источники и принципы. Дипломатические представительства. Дипломатический корпус. Дипломатические иммунитеты и привилегии. Консульские учреждения. Консульские должностные лица. Консульские иммунитеты и привилегии. Иммунитет от юрисдикции государства и личная неприкосновенность дипломат: гарантии неприкосновенности и возможность отказа от иммунитета.	2
23	4-й раздел	Право международной безопасности.	15
24	4.1	Миротворческие операции ООН, как важный инструмент поддержания международного мира и безопасности	2
25	4.2	Международно-правовые санкции, как проявление принуждения в сфере межгосударственного общения. Современная система международно-правовых санкций.	2
26	4.3	Международное право в период вооруженных конфликтов (законы и обычаи войны). Понятие и источники международного права в период международных конфликтов.	2
27	4.4	Нейтралитет в войне. Средства и методы ведения войны. Международно-правовая регламентация окончания военных действий. Международная уголовная ответственность физических лиц	2
28	4.5	Международное морское право: понятие отрасли и ее принципы. Кодификация и прогрессивное развитие международного морского права. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. – основной источник современного международного морского права. Основные виды морских пространств и их правовой режим: Морское пиратство: борьба с международным терроризмом и проблемы обеспечения морской международной безопасности	2
29	4.6	Международное воздушное право: понятие отрасли, основные источники и принципы. Основные виды воздушного пространства и их правовой режим. Правовое регулирование международных воздушных перевозок.	1
30	4.7	Понятие, источники, субъекты международного космического права. Основные принципы международного космического права. Правовой статус космического пространства, небесных тел и космонавтов. Ответственность в международном космическом праве.	1

5.5. Самостоятельная работа

№№	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов

	1-й раздел		**16**
1	1.1	Подготовка к тесту по основным понятиям международного права.	4
2	1.2	Выбор темы выступления на семинарском занятии по 1 разделу.	4
3	1.3	Работа с современной политической литературой.	4
4	1.4	Написание эссе по итогу первых тем.	4
	2-й раздел		**16**
7	2.1	Работа в мини-группе по общему заданию	4
8	2.2.	Подготовка к тесту.	4
9	2.3	Подготовка к устному опросу.	4
10	2.4	Подготовка к ролевой игре.	4
	3-й раздел		**13**
13	3.1	Решение задач.	2
14	3.2	Подбор примеров по гуманитарному праву.	2
15	3.3.	Работа с нормативными источниками.	4
16	3.4	Работа с учебником. Изучение Устава ООН	2
17	3.5	Подготовка к выступлению по праву внешних сношений.	3
	4-й раздел		**14**
20	4.1	Подготовка к тесту.	4
21	4.2	Работа с нормативными документами.	2
22	4.3	Изучение основной литературы.	4
23	4.4.	Изучение статей на актуальную тему воздушного права.	4
ИТОГО часов в семестре:			**59**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1907

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	Понятие, предмет и функции современного международного права.	ОК-2- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма;	**Знает:** историю развития международного права и его институтов
			Умеет: анализировать основные этапы развития международного права и определять место и роль России в современном мире, в целях формирования гражданской позиции и патриотизма
			Владеет: навыками определения средства разрешения международных споров
		ОПК-2 – способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	**Знает:** принципы, источники, систему международного права. Виды норм международного права, виды ответственностей и санкций современного международного права
			Умеет: реализовывать нормы материального и прцессуального международного права, определять виды санкций за их нарушение
			Владеет: навыками определять норму международного права, средство разрешения международных споров, вид ответственности за международные правонарушения
2	Субъекты международного права	ОПК-1 – способность использовать знания основных понятий, категории, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений применительно к отдельным отрослям юридической науки	**Знает:** понятийно-категориальный аппарат международного права, классификацию и сущность институтов международного права, основные и производные субъекты международного права
			Умеет: определять правовой статус субъектов международного права; определять основание правопреемства государств, формы международно-правового признания государств
			Владеет: навыками определения приоритета и взаимо-

			связи внутригосударственного (национального) и международного права применительно к отдельным отраслям права
		ПК-3 – способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	**Знает:** международное законодательство и законодательство РФ
			Умеет: определять международную правосубъектность государств, наций и международных организаций
			Владеет: навыками совершать юридические действия по определению приоритета международного и внутригосударственного права
3	Особенная часть международного права. Право международных договоров.	ПК-2 - способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знает:** понятия фактов, событий и обстоятельств в международном праве в период вооруженных конфликтов
			Умеет: определять признаки фактов, событий и обстоятельств в международном праве
			Владеет: навыками оценки фактов, событий и обстоятельств в международном праве в период вооруженных конфликтов
		ПК-4 – способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знает:** право международных договоров
			Умеет: квалифицированно применять вид международного договора в конкретной ситуации для будущей профессиональной деятельности
			Владеет: навыками квалификации международных договоров и определения оговорок и условий, при которых международные договоры теряют юридическую силу
		ПК-6 - способность квалифицированно толковать норма тивные правовые акты	**Знает:** особенности международно-правовых норм
			Умеет: квалифицированно толковать международно-правовые акты в праве внешних сношений, в международном гуманитарном праве и в решении задач по деятельности Организации Объединенных Наций

			Владеет: навыками применения международно-правовых актов в профессиональной деятельности при решении вопросов международного гуманитарного права, права международных организаций и конференций и международного уголовного права
4	Право международной безопасности	ОК- 3 - способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;	**Знает:** современные ориентиры в политических, социальных и экономических процессах для борьбы с преступностью для международного сотрудничества в борьбе с преступностью
			Умеет: ориентироваться в системе коллективной безопасности, определять ориентиры в политических, социальных и экономических процессах современного международного гуманитарного, морского, воздушного и космического права
			Владеет: навыками анализа современных политических, социальных и экономических процессов в рамках международного гуманитарного, морского, воздушного и космического права
		ПК-8 - способность соблюдать и защищать права человека и гражданина.	**Знает:** международное гуманитарное право
			Умеет: квалифицировать права и свободы человека, вынужденно находящегося на территории вооруженного конфликта
			Владеет: навыками защищать права и свободы человека и гражданина в рамках международного сотрудничества по борьбе с преступностью

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Студентам дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок.

Раздел 1. Понятие, предмет и функции современного международного права.

Тема: Международное право как особая система юридических норм.

Вопросы к теме:

1. Понятие международного права как особой системы юридических норм.
2. Субъекты международного права.
3. Периодизация истории международного права.
4. Основные этапы развития.
5. Характерные черты международного права Древнего мира, международного права Средних веков, классического международного права, современного международного права.

Основные принципы международного права.

Вопросы к теме:

1. Классификация основных принципов международного права.
2. Договорная и доктринальная системы принципов.
3. Содержание основных принципов современного международного права.
4. Реферативное выступление: История становления и развития принципа неприменения силы или угрозы силы в международных отношениях.
5. Реферативное выступление: Проблема превентивного применения вооруженной силы в международных отношениях

Сфера действия международного права.

Вопросы к теме:

1. Международное и национальное право.
2. Субъектная, объективная и пространственная сферы действия международного права.
3. Разграничение пространственных сфер действия международного и национального права.
4. Территория и международное право. Государственная территория, территория с международно-правовым режимом, территория со смешанным правовым режимом.
5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права.

6. Имплементация международных норм. Основные формы согласования международного права и национального законодательства.
7. Реферативное выступление: Международное право и экстерриториальное действие национального права.

Раздел 2. Субъекты международного права.

Тема: Понятие международной правосубъектности.

Вопросы к теме:

1.Фактическая и юридическая правосубъектность государства.
2.Международная правосубъектность государства.
3. Признание и правопреемство в международном праве.
4. Понятие и элементы международной правосубъектности.
5. Международная правосубъектность государства.
6. Особенности международной правосубъектности простых и сложных государств.
7. Международная правосубъектность госвударство-подобных образований.
8. Статус субъектов федерации в международном праве.
9. Проблема статуса физических лиц по международному праву.

Тема: Вопросы признания и правопреемства государств в международном праве.

1.Признание в международном праве.
2. Виды признания.
3. Формы признания.
4.Правопреемство государств в отношении международных договоров.
5.Правопреемство государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и долгов.

Раздел 3. Особенная часть международного права. Право международных договоров.

Тема: Международные договоры.

Вопросы к теме:

1. Назовите источники права международных договоров?
2. Что является объектом и целями международных договоров?
3. Стадии заключения договора.
4. Порядок вступления договора в силу.
5. В чем заключается функции депозитария?
6. Что такое оговорка к международному договору?
7. В каких случаях договор может считаться недействительным?
8. Виды международных конференций.
9. Какие акты принимаются международными конференциями?

Раздел 4. Международное объективное сотрудничество.

Тема: Право международной безопасности. Борьба с международной преступностью.

Тема: международная безопасность.

Вопросы к теме:

1. Что признается международной безопасностью?
2. Какими нормами регулируется международно-правовая ответственность?
3. Сопоставьте политическую и материальную ответственность государств.
4. Что является основанием возникновения международной ответственности?

5. Какие обстоятельства могут служить основанием для освобождения государства от ответственности?
6. Особенности ответственности за международные преступления.
7. В чем заключаются особенности ответственности международных организаций?
8. Виды международно-правовой ответственности и формы их реализации.
9.Международно-правовая ответственность государств.
10. Ответственность международных организаций.
11. Международная уголовная ответственность физических лиц.

Тема: Понятие международной преступности

Вопросы к теме:

1. Что понимается под международной преступностью?
2.Субъективные признаки международного преступления.
3.Преступления против мира.
4. Военные преступления.
5. Преступления против человечности.
6. Международно-правовая ответственность государств за международные преступления
7. Международно-правовая ответственность физических лиц за международные преступления.

Тема: Международное морское право.

Вопросы к теме:

1. Международное морское прав понятие отрасли и ее принципы.
2. Кодификация и прогрессивное развитие международного морского права. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. – основной источник современного международного морского права.
3. Основные виды морских пространств и их правовой режим.

Реферативное выступление:
Морское пиратство: борьба с международным терроризмом и проблемы обеспечения морской международной безопасности.

Тема: Международное воздушное право.

Вопросы к теме:

1. Международное воздушное право: понятие отрасли, основные источники и принципы. 2. Основные виды воздушного пространства и их правовой режим.
3. Правовое регулирование международных воздушных перевозок.
Реферативное выступление: Морское пиратство: борьба с международным терроризмом и проблемы обеспечения морской международной безопасности.

Тема: Международное космическое право

Вопросы к теме:

1. Понятие, источники, субъекты международного космического права. Основные принципы международного космического права.
2. Правовой статус космического пространства, небесных тел и космонавтов.
3. Ответственность в международном космическом праве.
4. Правовой режим космического пространства и небесных тел.
5. Назовите международные космические организации.

Рефераты, доклады, сообщения.

Раздел 1.Тема. Понятие, предмет и функции современного международного права.

Доклады

1. Понятие международного права как особой системы юридических норм.
2. Субъекты международного права.
3. Периодизация истории международного права. Основные этапы развития. 4.Характерные черты международного права Древнего мира.
5. Характерные черты международного права Средних веков.
6. Характерные черты классического международного права.
7. Характерные черты современного международного права
8. Система международного права.

Реферативные выступления:

1. Международное право новейшего времени (XX-XXI вв.) и его отличительные характеристики.
2. Международное правотворчество. Нормы и источники международного права.
3. Нормообразование в международном праве.
4. Процесс правообразования в международном праве, его особенности и основные элементы
5. Процесс и формы международного правотворчества.
6. Понятие нормы международного права.
7. Виды, структура и иерархия международно-правовых норм.
8. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. выступление: 9.Сущность кодификации и ее влияние на прогрессивное развитие международного права.

Раздел 2. Тема: Международное право и экстерриториальное действие национального права.

Доклады

1.Международная правосубъектность государства.
2.Признание и правопреемство в международном праве. Вопросы:
3. Понятие и элементы международной правосубъектности.
4. Международная правосубъектность государства.
5.Особенности международной правосубъектности простых и сложных государств.
6. Вопросы признания и правопреемства государств в международном праве.
7. Ответственность в международном праве (в интерактивной форме) .
8. Понятие и основание международно-правовой ответственности.
9. Виды международно-правовой ответственности и формы их реализации. 10.Международно-правовая ответственность государств.
11.Ответственность международных организаций.

Раздел 3. Тема: Право международных договоров.

Сообщения

1. Что является объектом и целями международных договоров?
2. Стадии заключения договора.
3. Порядок вступления договора в силу. В чем заключается функции депозитария?
4. Что такое оговорка к международному договору?
5. В каких случаях договор может считаться недействительным?
6. Виды международных конференций.
7. Какие акты принимаются международными конференциями?
8. Признаки межправительственных и неправительственных организаций.
9.Международные стандарты в области прав человека.

Раздел 4. Тема: Международное право в период вооруженных конфликтов (законы и обычаи войны.

Доклады

1. Понятие и источники международного права в период международных конфликтов.
2. Начало войны и его правовые последствия. Театр военных действий. Нейтралитет в войне.
3. Средства и методы ведения войны.
4. Международно-правовая регламентация окончания военных действий.
5. Защита жертв войны.
6. Передача преступников.
7.Правовой статус гражданского населения и гражданских объектов в период вооруженного конфликта
8. Формы международной борьбы с преступностью.
9. Порядок экстрадиции в международном праве.

Тестовые задания

Разделы 1-4.

1. Система международного права - это:

A - целостная правовая система, включающая в себя правовые системы государств, политические и дипломатические договоренности по международным правоотношениям;
B - международно-правовые обычаи и договоренности, принятые международным законодательством и исполняемые субъектами международных отношений;
C - совокупность взаимосвязанных отраслей международного права, объединенных общими принципами, а также имеющих свои принципы и подразделяющихся на институты и подотрасли, состоящие из действующих норм международного права, регулирующих отношения между его субъектами;

2. Объектом международно-правого регулирования являются:

A - правоотношения между международными межправительственными и неправительственными организациями, цивилизованными государствами, нациями и народами;
B - публичные (межвластные) отношения субъектов международного права по поводу материальных и нематериальных благ, действий и воздержаний от действий;
C - отношения между субъектами, осуществляющими дипломатические и экономические связи.

3. Субъекты в международном праве - это:

A - индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;
B - суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования, индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;
C - суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования.

4. Виды норм международного права:
A - нормы дипломатического этикета, обыкновения, резолюции международных конференций и организаций;
B - Jus cogens, универсальные, партикулярные, диспозитивные, императивные, договорные,

обычно-правовые нормы;
С - административные, уголовные, гражданско-правовые, процессуальные, но осложненные иностранным элементом

5. Основные принципы международного права:

А - принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип равенства и самоопределения народов, принцип территориальной целостности государств, принцип уважения прав человека и основных свобод, принцип сотрудничества государств;
В - принцип исключительного и полного суверенитета государств над их воздушным пространством, принцип свободы полетов в открытом воздушном пространстве, принцип обеспечения безопасности международной гражданской авиации, принцип недискриминации, принцип наиболее благоприятствуемой нации (режим наибольшего благоприятствования), национальный режим, принцип взаимной выгоды, преференциальный режим;
С - принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип равенства и самоопределения народов, принцип неприменения силы или угрозы силой, принцип мирного урегулирования споров, принцип нерушимости границ, принцип территориальной целостности государств, принцип уважения прав человека и основных свобод, принцип сотрудничества государств, принцип добросовестного выполнения международных обязательств.

6. Наиболее авторитетные международно-правовые документы, закрепляющие основные принципы международного права, - это:

А - Устав ООН, Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН 1970 г., Декларация принципов 1975 г.;

В - Статут Международного суда ООН, Всеобщая декларация прав человека 1948 г., Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам 1960 г., Парижская хартия для Новой Европы 1990 г.;
С - Статут Международного суда ООН, Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г., Парижская хартия для Новой Европы 1990г., Венская декларация и Программа действий 1993 г.

7. Принцип территориальной целостности государств - это:

А - отказ от каких-либо территориальных притязаний в данный момент и в будущем;
В - запрещение насильственного захвата, присоединения или расчленения территории иностранного государства;
С - признание существующих границ, отказ от любых посягательств на эти границы, отказ от каких-либо территориальных притязаний в данный момент или в будущем.

8. Принцип нерушимости государственных границ:

А - признание существующих границ, отказ от любых посягательств на эти границы, отказ от каких-либо территориальных притязаний в данный момент и в будущем;

В - государственные границы, определенные государствами исторически однажды, не подлежат какому-либо изменению;
С - государство самостоятельно определяет свои границы, правила их пересечения и погранич-

ный режим.

9. Принцип неприменения силы или угрозы силой:

A - все государства - члены Организации Объединенных Наций разрешают свои международные споры мирными средствами таким образом, чтобы не подвергать угрозе международный мир, безопасность и справедливость;
B - государства воздерживаются в их международных отношениях от угрозы силой или ее применения как против территориальной неприкосновенности или политической независимости государств, так и каким-либо другим образом;
C - прежде чем прибегнуть к оружию, государства должны обращаться, насколько это позволяют обстоятельства, к мирным средствам решения международных столкновений.

10. Международно-правовой обычай - это:

A - сложившееся в международной практике правило поведения, за которым субъекты международного права признают юридически обязательный характер;
B - норма международной вежливости, за которой признается юридически обязательный характер;
C - неписанная норма, соблюдаемая субъектами международного права и отраженная в неформальных источниках.

11. Классификация международных договоров:

A - индивидуальные, региональные, универсальные, сепаратистские, территориальные, ратификационные;
B - "джентльменское соглашение", письменные, двусторонние, многосторонние, открытые, закрытые, межправительственные, межведомственные, неправительственные, специальные;
C - "джентльменское соглашение", тайные, всеобщие, межконтинентальные, межправительственные, межведомственные, неправительственные, специальные, оговорочные.

12. Стадии заключения международных договоров:

A - договорная инициатива, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора;
B - выражение согласия на обязательность договора, оговорка, составление и принятие текста договора, регистрация и опубликование договора;
C - договорная инициатива, направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора, назначение депозитария, регистрация и опубликование договоров, оговорки.

13. Стороны в международном межгосударственном договоре:

A - физические и юридические лица, их законные представители, специализированные органы ООН, главы государств и правительств, министерств и ведомств, международные должностные лица;
B - участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организации, договаривающееся государство, договаривающаяся организация, участник, третье государство, третья организация;
C - транснациональные корпорации, участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организация, договаривающееся государство, договаривающаяся организация,

участник, третье государство, третья организация, международные должностные лица.

14. Понятие оговорки к международным договорам:

A - это ошибка в тексте международного договора в результате неаутентичности перевода на язык государства-участника;
B - это одностороннее заявление, сделанное государством или международной организацией в любой формулировке и под любым наименованием при подписании, ратификации, акте официального подтверждения, принятии, утверждении или присоединении, посредством которого названные субъекты желают исключить или изменить юридическое действие определенных положений договора в их применении к данному государству или данной организации;
C - это явно выраженное несогласие государствами или международными организациями с некоторыми положениями договора, определяющими их правовой статус.

Раздел 2.
15. Виды признания в международном праве:

A - признание государства, признание правительства, признание авторитета государственного деятеля, признание международного деятеля, признание научной доктрины, признание действия международно-правовой нормы;
B - признание государства, признание правительства, признание восставшей стороны, признание органов национального освобождения;
C - признание претензий государства, признание правоты за одной из сторон международного спора, дипломатическое и консульское признание.

16. Классификация современных международных организаций:

A - наднациональные, межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные, общей компетенции, специальной компетенции, открытые, закрытые;
B - межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные;
C - политические, экономические, социальные, военные, наднациональные, межгосударственные, неправительственные.

17. Какие из перечисленных органов не входят в систему ООН:

A - Совет безопасности;
B - Экономический суд;
C - Всемирный почтовый союз;

18. Дипломатические представительства - это:

A - посольство, миссия посланника, миссия поверенного;
B - посольство, миссия посланника, миссия поверенного, специальная миссия и делегация на международных конференциях или в международных организациях;
C - посольство, специальная миссия и делегация на международных конференциях или в международных организациях.

19. Классы дипломатических представителей:

A - посол, посланник, поверенный;
B - генеральный консул, консул, вице-консул, консульские агенты, почетный консул;
C - посол, посланник, поверенный, консул, вице-консул.

20. Консульские представительства - это:

A - генеральное консульство, консульство, вице-консульство, консульские агентства;
B - посольство, миссия посланника, миссия поверенного;
C - консульский отдел посольства, генеральное консульство, консульство, вице-консульство, консульские агентства.

21. Внутригосударственные Органы внешних сношений – это:

A - высшие государственные чиновники министерств и ведомств по иностранным делам;
B - высшие представительные и исполнительные органы государства: глава государства (единоличный или коллегиальный), правительство, ведомство иностранных дел;
C - правительственные, неправительственные.

22. Зарубежные органы внешних сношений - это:

A - дипломатические представительства (посольства, миссии), постоянные представительства при международных организациях, консульские учреждения, специальные миссии и делегации на международных конференциях или в международных органах;
B - правительственные и неправительственные дипломатические представительства и миссии, специальные миссии и делегации;
C - дипломатические представительства, консульские учреждения.

23. Делимитация - это:

A - нанесение линии государственной границы на карту;
B - запрет на размещение военных объектов на территории государства;
C - обозначение на местности линии государственной границы;

24. Виды территорий в международном праве:

A - государственная территория, территории с международным режимом, территории со смешанным режимом;
B - поверхность Земного шара и космических тел, поверхности под морями и другими водоемами;
C - открытые и закрытые территории, специализированные территории, территории с двойным режимом.

25. Виды государственной территории:

A - открытое море, находящиеся в пределах государственных границ: сухопутная территория, внутренние (национальные) воды, территориальное море, а также находящиеся под ними недра без каких-либо ограничений по глубине и воздушное пространство над ними;
B - сухопутная территория, внутренние воды, территориальное море, а также находящиеся под ними недра и воздушное пространство над ними без каких-либо ограничений по глубине и высоте, которые государство считает принадлежащими ему;
C - находящиеся в пределах государственных границ: сухопутная территория, внутренние (национальные) воды, территориальное море, а также находящиеся под ними недра без каких-либо ограничений по глубине и воздушное пространство над ними высотой до 100-110 км.

26. Классификация морских пространств в международном праве:

A - внутренние воды, территориальное море, архипелажные воды, морские проливы, открытое море;
B - искусственное море, естественные морские просторы, морские заливы, морские бухты, морские каналы;
C - океаны, континентальные моря, открытые моря, закрытые моря, экономическая морская зона, международные моря.

27. Понятие территориального моря:

A - это морской пояс, расположенный вдоль берега, а также за пределами внутренних вод (у государства-архипелага - за архипелажными водами);
B - это моря и водоемы, расположенные на территории конкретного государства;
C - это моря и водоемы, расположенные на территории континента или архипелага.

28. Понятие открытого моря:

A - это части моря шириной до 200 морских миль, попадающие под суверенитет прибрежного государства;
B - это все части моря, которые не входят ни в территориальное море, ни во внутренние воды какого-либо государства;
C - это части моря, имеющие прямое соприкосновение с океанскими пространствами.

29. Понятие морской исключительной экономической зоны:

A - это район открытого моря, находящийся за пределами территориального моря и прилегающий к нему, шириной до 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
B - это территория морского дна, на котором прибрежное государство ведет изыскание и добычу полезных ископаемых;
C - это территория открытого моря, где расположены промышленные и другие добывающие объекты экономического характера.

30. Понятие континентального шельфа:

A - это дно мирового океана и недра подводных районов, отнесенные к определенному континенту глубиной более 200 морских миль от линии наибольшего отлива;
B - это морское дно и недра подводных районов, простирающихся за пределы территориального моря на всем протяжении естественного продолжения его сухопутной территории до внешней границы подводной окраины материка или на расстояние 200 морских миль от исходных линий, от которых отмеряется ширина территориального моря;
C - это территория морского дна, на котором прибрежное государство ведет изыскание и добычу полезных ископаемых.

31. Международные реки - это реки:

A - протекающие по территории двух и более государств;
B - протекающие по границе двух или нескольких государств;
C - как протекающие по территории двух и более государств, так и протекающие по границе двух или нескольких государств.

32. Виды ответственности в международном праве:

A - политическая ответственность, уголовная ответственность, гражданско-правовая ответственность, дипломатическая ответственность;
B - политическая ответственность, материальная ответственность;
C - политическая ответственность, материальная ответственность, дипломатическая ответственность, консульская ответственность.

33. Формы политической ответственности:

A - репатриация, рецепция, реституция;
B - реституция, репарация, рецепция;
C - сатисфакция, репрессалия, реторсия.

34. Классификация международных споров:

A - по объекту (предмету) спора, по степени опасности для международного мира, по географии распространения, по числу участвующих субъектов;
B - по месту и способу разрешения, по числу участвующих арбитров, по географии распространения, по числу участвующих субъектов;
C - по объекту (предмету) спора, по месту и способу разрешения, по числу участвующих арбитров, по степени опасности для международного мира.

35. Предмет регулирования права вооруженных конфликтов:

A - общественные отношения третьих стран, возникающие при совершении актов агрессии;
B - специфические общественные отношения, складывающиеся между субъектами международного права в ходе вооруженных конфликтов;
C - специфические общественные отношения, регулирующие положение победителя и проигравшего вооруженный конфликт.
36. Классификация международной безопасности:

A - межгосударственная, Западная, Восточная, Североамериканская, Южноамериканская, Африканская, Океании;
B - космическая, ядерная, химическая, биологическая, радиационная, национальная;
C - всеобщая безопасность, региональная безопасность.

37. Мирные средства разрешения международных споров:

A - согласительные комиссии, мирные конференции, двусторонняя дипломатия, многосторонняя дипломатия, челночная дипломатия;
B - переговоры, консультации сторон, обследование, примирение (согласительная процедура), добрые услуги, посредничество, международный арбитраж, судебное разбирательство;
C - встречи "без галстука", демонстрация силы государства путем передислокации собственных вооруженных сил к границе, превентивная дипломатия, санкции по решению Совета Безопасности ООН.

38. Предмет регулирования права вооруженных конфликтов:

A - общественные отношения третьих стран, возникающие при совершении актов агрессии;
B - специфические общественные отношения, складывающиеся между субъектами международного права в ходе вооруженных конфликтов;
C - специфические общественные отношения, регулирующие положение победителя и проигравшего вооруженный конфликт.

39. Комбатанты - это:

A - лица, входящие в состав вооруженных сил стороны, находящейся в конфликте, и принимающие непосредственное участие в боевых действиях, а также партизаны, военные разведчики и добровольцы;
B - лица, входящие в состав вооруженных сил стороны, находящейся в конфликте, и принимающие непосредственное участие в боевых действиях;
C - военные шпионы, наемники, интендантский и медицинский персонал.

40. К видам преступлений против человечности относятся:

A - международный терроризм, незаконный оборот наркотиков, рабство, колониализм, экоцид, пиратство, захват заложников;
B - агрессия, угроза миру с помощью агрессии, подготовка к незаконному применению вооруженной силы, применение оружия массового уничтожения, пропаганда войны;
C - геноцид, апартеид, расизм и расовая дискриминация, рабство, колониализм, экоцид.

41. Под геноцидом в международном праве понимается:

A - бесчеловечные акты, совершаемые с целью установления одной расовой группы;
B - действия, направленные на уничтожение расовой группы;
C - действия, направленные на уничтожение экологических систем и объектов.

42. "Экстрадиция" - это:

A - выдача преступника другому государству;
B - согласие на исполнение дипломатом его обязанностей;
C - доступ в открытые морские порты;

43. Категории населения государства:

A - граждане, иностранцы, лица без гражданства;
B - мужское население, женское население, взрослые, подростки, дети;
C - совершеннолетние, несовершеннолетние, дееспособные, недееспособные.

44. Какие споры вправе принимать к рассмотрению Международный Суд ООН:

A - экономические споры международного государства;
B - споры между государством и гражданином;
C - политические споры между государствами;

45. Отраслевые принципы международного экономического права:

A - принцип получения наибольшей прибыли, принцип интеграции производства сложной техники, принцип наиболее полного и рационального использования природных богатств, принцип корпоративности стран одного региона;
B - принцип недискриминации, принцип наиболее благоприятствуемой нации (режим наибольшего благоприятствования), национальный режим, принцип взаимной выгоды, преференциальный режим;
C - принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип сотрудничества государств.

46. Отраслевые принципы международного воздушного права:

A - принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип сотрудничества государств, принцип добросовестного выполнения международных обязательств;
B - равное право всех государств на исследование и использование космоса, запрещение национального присвоения космоса, соответствие космической деятельности международному праву, свобода космоса для научных исследований, использование Луны и других небесных тел исключительно в мирных целях, международная ответственность государств за свою национальную космическую деятельность, международная ответственность государств за ущерб, причиненный космическими объектами;
C - принцип исключительного и полного суверенитета государств над их воздушным пространством, принцип свободы полетов в открытом воздушном пространстве, принцип обеспечения безопасности международной гражданской авиации.

47. Правовой статус воздушного судна:

A - воздушное судно обладает национальной принадлежностью, определяемой по факту управления им гражданами того или иного государства;
B - воздушное судно обладает национальной принадлежностью, определяемой по факту использования воздушного пространства того или иного государства;
C - воздушное судно обладает национальной принадлежностью, определяемой по факту его регистрации в том или ином государстве.

48. Правовое положение экипажа воздушного судна:

A - определяется законодательством государства - эксплуатанта (владельца) воздушного судна;
B - определяется законодательством государства регистрации воздушного судна;
C - вообще никак нормативно не определено.

49. Ответственность в международном воздушном праве:

A - ответственность государств, ответственность авиаперевозчика; ответственность за ущерб, причиненный третьим лицам;
B - ответственность пассажиров, ответственность диспетчерских служб, ответственность международных организаций, ответственность туристских организаций;
C - ответственность грузоперевозчиков, ответственность страховых компаний, ответственность служб аэропортов.

50. Объекты и субъекты международного космического права:

A - объекты - правоотношения, возникающие в связи с использованием космического пространства, планет Солнечной системы, Луны, искусственных космических объектов и их составных частей, правовой статус космических экипажей, правовой режим использования результатов космической деятельности; субъекты - субъекты международного публичного права;
B - объекты - правоотношения, возникающие в связи с использованием космического пространства, планет Солнечной системы, Луны, искусственных космических объектов и их составных частей, правовой статус космических экипажей, правовой режим использования результатов космической деятельности; субъекты - международные и внутригосударственные научно-исследовательские организации, видные ученые, обсерватории;
C - объекты - внеземные цивилизации, установление контакта с иными мирами, планеты сол-

нечной системы, Луна и другие космические тела, космические летательные аппараты и их компоненты, исследования и полученные знания о Вселенной; субъект - все человечество и цивилизованные формы существования внеземного разума.

51. Отраслевые принципы международного космического права:

A - принцип недискриминации, принцип наиболее благоприятствуемой нации (режим наибольшего благоприятствования), национальный режим, принцип взаимной выгоды, преференциальный режим;
B - принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства, принцип равенства народов, принцип неприменения силы или угрозы силой, принцип мирного урегулирования споров, принцип равного права всех государств на исследование и использование космоса, принцип сотрудничества государств, использование Луны и других небесных тел исключительно в мирных целях, принцип добросовестного выполнения международных обязательств в области космических программ;
C - равное право всех государств на исследование и использование космоса, запрещение национального присвоения космоса, соответствие космической деятельности международному праву, свобода космоса для научных исследований, использование Луны и цветдругих небесных тел исключительно в мирных целях, международная ответственность государств за свою национальную космическую деятельность, сотрудничество и взаимопомощь государств при исследовании и использовании космоса, обязанность государств избегать вредного загрязнения космоса.

52. Правовой статус космических объектов:

A - космический объект обладает юрисдикцией, определяемой по факту государства постройки;
B - космический объект обладает юрисдикцией, определяемой по факту национальной регистрации;
C - космический объект является общим наследием всего человечества и национальная юрисдикция на него не распространяется.

53. Принципы международного экологического права:

A - национальное использование природных ресурсов, допустимость радиоактивного заражения окружающей природной среды в строго ограниченной местности, защита экологических систем Мирового океана, запрет военного или иного враждебного использования средств воздействия на природную среду, обеспечение экологической безопасности;
B - недопустимость нанесения трансграничного ущерба, рациональное использование природных ресурсов, недопустимость радиоактивного заражения окружающей природной среды, защита экологических систем Мирового океана, запрет военного или иного враждебного использования средств воздействия на природную среду, обеспечение экологической безопасности;
C - недопустимость нанесения ущерба, рациональное использование природных ресурсов, недопустимость радиоактивного заражения окружающей среды, защита экологических систем Мирового океана, обеспечение экологической безопасности, обеспечение восстановления экоресурсов, всеобщего и пропорционального участии государств в ликвидации последствий трансграничных экологических катастроф.

54. При избрании непостоянных членов Совета Безопасности ООН учитываются следующие факторы:

A - степень участия государства в поддержании международного мира и безопасности;
B - величина государственной территории;

C - принцип справедливого географического распределения.
D - статус нейтрального государства.

55. Какой из органов ООН вправе принять решение о применении вооруженной силы ООН:

A- Генеральная Ассамблея;
B - Совет Безопасности;
C- Генеральный секретарь ООН.

56. Генеральный секретарь ООН:

A - избирается Советом Безопасности ООН;
B - назначается Генеральной Ассамблеей по рекомендации Совета Безопасности ООН;
C - избирается Генеральной Ассамблеей по рекомендации Совета Безопасности ООН.

57. Каким образом распределяется зарубежное недвижимое имущество при распаде государства:

A - переходит к преемникам в равных долях;
B - переходит к преемникам в справедливых долях;
C - в зависимости от соотношения годовых бюджетов государств-преемников.

58.Сколько членов в Совете Безопасности ООН?
A. 10.
B. 12.
C. 15

59. Из скольких независимых судей состоит Международный суд ООН?

A - 15;
B - 20;
C - 25.

60. Исключительная юрисдикция прибрежного государства осуществляется на континентальном шельфе в
отношении:

A - торгового судоходства;
B - рыболовства;
C - добычи неживых ресурсов.

61. Филиация – это:

A - способ утраты гражданства;
B - способ изменения гражданства;
C - способ приобретения гражданства.

62. Натурализация – это:

A - приобретение гражданства по рождению;
B - восстановление гражданства;
C - приобретение гражданства по ходатайству самого индивида.

63. Апатридами являются:

A - лица, имеющие двойное гражданство;
B - лица, не имеющие гражданства;
C- лица, имеющие гражданство нескольких государств.

Ключи к тестам находятся на кафедре

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Что такое международное право? Что оно регулирует?
2. Какое место занимает международное право во внешней политике государства?
3.Как соотносится международное и внутригосударственное право?
4.Что является источником международного права?
5. Как давно появилось международное право?
6. Что такое территория государства?
7. Понятие и режимы государственной границы.
8. Какие формы правления вам известны?
9.Что такое политический режим?
10. Что такое гражданство?
11. Кто такие апатриды?
12.Что такое политическое убежище?
13.Кто такие беженцы? Чем они отличаются от вынужденных переселенцев?
14.Что такое международный договор? Кто его заключает? С какой целью?
15. Когда и для чего она была создана ООН?
11.Кто такой дипломат, консул? Чем они отличаются друг от друга?

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тема 1.

1.Международное право как особая система юридических норм Вопросы: 1. Понятие международного права как особой системы юридических норм. 2. Субъекты международного права. 3. Периодизация истории международного права. Основные этапы развития.
2.Характерные черты международного права Древнего мира, международного права Средних веков, классического международного права, современного международного права.
3. Международное право новейшего времени (XX-XXI вв.) и его отличительные характеристики.
4. Международное правотворчество. Нормы и источники международного права Вопросы: 5.

Нормообразование в международном праве. Процесс правообразования в международном праве, его особенности и основные элементы.
6. Кодификация и прогрессивное развитие международного права. Реферативное выступление: Сущность кодификации и ее влияние на прогрессивное развитие международного права.
7. Основные принципы международного права: понятие, признаки, место в системе международных норм.
8. Классификация основных принципов международного права. Договорная и доктринальная системы принципов.
9. История становления и развития принципа неприменения силы или угрозы силы в международных отношениях.
10. Проблема превентивного применения вооруженной силы в международных отношениях.
11.Сфера действия международного права. Международное и национальное право.
12. Субъектная, объективная и пространственная сферы действия международного права.
13.Разграничение пространственных сфер действия международного и национального права.

Тема 2.

1.Территория и международное право.
2. Государственная территория, территория с международно-правовым режимом, территория со смешанным правовым режимом.
3. Взаимодействие международного и внутригосударственного права.
4. Имплементация международных норм.
5.Основные формы согласования международного права и национального законодательства.
6. Международное право и экстерриториальное действие национального права
7. Понятие и элементы международной правосубъектности.
8. Международная правосубъектность государства.
9. Особенности международной правосубъектности простых и сложных государств.
10.Международно-правовая ответственность государств.
11. Ответственность международных организаций.
12.Международная уголовная ответственность физических лиц.

Тема 3.

1. Право международных организаций и конференций.
2. Понятие и виды международных организаций.
3. Правосубъектность международной организации.
4. Членство в международных организациях (на примере ООН).
5. Международные конференции.
6. Дипломатическое и консульское право.
7. Право внешних сношений: понятие отрасли, источники и принципы.
8. Дипломатические представительства. Дипломатический корпус.
9. Дипломатические иммунитеты и привилегии.
10. Консульские учреждения.
11. Консульские должностные лица.
12.Консульские иммунитеты и привилегии

Тема 4.

1. Население и гражданство в международном праве.
2. Иностранные граждане, беженцы, вынужденные переселенцы.
3. Право убежища в международном праве.
4. Международные стандарты в области прав человека и основных свобод.
5. Основные международные документы в области прав и свобод человека.

6. Международное право в период вооруженных конфликтов (законы и обычаи войны).

7. Понятие и источники международного права в период международных конфликтов.
8. Начало войны и его правовые последствия. Театр военных действий.
9. Нейтралитет в войне.
10.Средства и методы ведения войны.
11.Международно-правовая регламентация окончания военных действий.
12. Защита жертв войны.
13. Кодификация и прогрессивное развитие международного морского права.
14. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. – основной источник современного международного морского права.
15.Основные виды морских пространств и их правовой режим.
16. Правовой режим Района морского дна.
17.Правовой режим международных каналов.
18. Правовой режим Арктики и Антарктики. Какими международными договорами он регламентируется?

Примечание: Любой вопрос из вышеперечисленных является темой самостоятельного реферативного выступления, которых у студента в период обучения не может быть менее шести.

Формы и учебно-методическое обеспечение текущего контроля

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения индивидуальных домашних заданий, выступлений на семинарах, подготовки реферативных выступлений – докладов, решений задач-ситуаций; устный опрос, контроль в форме тестового задания.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	Раздел 1. Понятие, предмет и функции современного международного права. Раздел 2. Субъекты международного права. Раздел 3. Особенная часть международного права. Право международных договоров Раздел 4. Право международной безопасности.	Теоретические и практические задания для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02534-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-432898	ЭБС «Юрайт»

2	Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 654 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5101-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-t-384736	ЭБС «Юрайт»
3	Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-1-434498	ЭБС «Юрайт»
4	Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; отв. ред. А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01992-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-v-2-ch-chast-2-434499	ЭБС «Юрайт»
5	Каламкарян, Р. А. Международное право : учебник для бакалавров / Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 632 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3068-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-pravo-425566	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Копина, А. А. Международное налоговое право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, А. О. Якушев ; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-nalogovoe-pravo-433242	ЭБС «Юрайт»
2	Право европейского союза : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под ред. А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 482 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03371-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravo-evropeyskogo-soyuza-413776	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo/com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар» и др.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности – 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности – 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве
и на транспорте
_____Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.25 КРИМИНАЛИСТИКА

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Криминалистика»

Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами теоретических знаний, научных рекомендаций, умений и практических навыков и их использование при проведении отдельных следственных действий, организации расследования, раскрытия и расследования отдельных видов преступлений.

Основными задачами дисциплины являются:

1. формирование у студентов исходных теоретических знаний, общего системного представления о криминалистике, ее основных понятиях и категориях;
2. изучение криминалистических средств и методов, используемых в раскрытии и расследовании преступлений;
3. овладение студентами тактическими приемами производства следственных действий;
4. освоение ими организации расследования, а также методик раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК-12	**знает** принципы функционирования справочно-правовых систем, банков данных, учётов и иных информационных ресурсов, содержащими криминалистически значимую информацию, методологию работы с данной информацией
		умеет применять методы получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи криминалистически значимой информации
		владеет навыками работы с основными справочно-правовыми системами, банками данных, учётами и иными информационными ресурсами, содержащими криминалистически значимую информацию
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**знает** тактику производства следственных действий
		умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста)
		владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений
способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и рас-	ПК-10	**знает** формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп

следования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений		**умеет** использовать тактические приемы при проведении следственных действий и тактических операций; применять технико-криминалистические средства и методы
		владеет навыками производства осмотра места происшествия
способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	**знает** технико-криминалистические средства и методы
		умеет выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений
		владеет применять технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминалистика» является дисциплиной базовой части Блока Б1 учебного плана.

Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Теория государства и права», «Уголовное право», «Уголовный процесс» и другими.

Освоение дисциплины «Криминалистика» необходимо как предшествующее для дисциплин «Основы теории национальной безопасности», «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Криминалистика»:

знать:
- нормы уголовного и уголовно- процессуального права;
- в полном объёме компетенцию государственных правоохранительных органов, занимающихся производством по уголовным делам;
- место криминалистики во всей системе научно-правовых знаний и его взаимосвязи с другими правовыми дисциплинами.

уметь:
- собирать, проверять и оценивать полученные в ходе производства по уголовным делам доказательства и правильно их использовать;
- принимать законные и обоснованные решения.

владеть:
- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными

базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		6	**7**
Контактная работа (по учебным занятиям)	**136**	68	68
в т.ч. лекции	34	17	17
практические занятия (ПЗ)			
лабораторные занятия (ЛЗ)	102	51	51
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**152**	76	76
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ		76	76
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Зачет	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**324**	144	180
зачетные единицы:	9	4	5

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел 1. Теория и методология криминалистики**	6	**4**		**4**	**28**	**36**	
1.1	Криминалистика в системе наук. Развитие отечественной и зарубежной криминалистики		2		2	14	18	ПК-9, ПК-12
1.2	Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений		2		2	14	18	ОК-12 ПК-9
2	**Раздел 2. Криминалистическая техника**		**13**		**47**	**48**	**108**	
2.1.	Общие положения криминалистической техники		1		2	6	9	ПК-9, ПК-10
2.2	Криминалистическая фотография, аудио и видеозапись		2		11	8	21	ПК-9, ПК-10,

								ПК-12
2.3	Криминалистическая трасология		2		12	8	22	ОК-12 ПК-10
2.4	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения		2		6	6	14	ОК-12 ПК-10
2.5	Криминалистическое документоведение		2		8	6	16	ОК-12 ПК-10
2.6	Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)		2		6	4	12	ОК-12 ПК-10
2.7	Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений		2		2	10	14	ОК-12 ПК-10
3	**Раздел 3. Криминалистическая тактика**	7	**7**		**29**	**32**	**68**	
3.1	Общие положения криминалистической тактики		2		2	4	8	ПК-9, ПК-10, ПК-12
3.2	Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте		2		6	4	12	ПК-10, ПК-12
3.3	Тактика задержания				2	4	6	ПК-10, ПК-12
3.4	Тактика обыска и выемки				4	4	8	ПК-9, ПК-10, ПК-12
3.5	Тактика допроса и очной ставки				6	4	10	ПК-9, ПК-10
3.6	Тактика предъявления для опознания		1		4	4	9	ПК-10, ПК-12
3.7	Тактика следственного эксперимента		1		4	4	9	ПК-10, ПК-12
3.8	Тактика назначения и производства экспертизы		1		1	4	6	ПК-9, ПК-10, ПК-12
4	**Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений**		**10**		**22**	**44**	**76**	
4.1	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений		2		2	4	8	ОК-12 ПК-9, ПК-10, ПК-12
4.2	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ		1		2	4	7	ПК-10, ПК-12
4.3	Методика расследования преступлений против собственности		1		2	4	7	ПК-9, ПК-10, ПК-12

4.4	Методики расследования убийств		1		2	4	7	ПК-9, ПК-10
4.5	Методики расследования контрабанды				2	4	6	ПК-10, ПК-12
4.6	Методики расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами		1		2	4	7	ПК-9, ПК-12
4.7	Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами		1		2	4	7	ПК-10, ПК-12
4.8	Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями				2	4	6	ПК-9, ПК-10
4.9	Методика расследования преступлений несовершеннолетних		1		2	4	7	ПК-10, ПК-11
4.10	Особенности расследования преступлений по горячим следам		1		2	4	7	ПК-10, ПК-12
4.11	Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении		1		2	4	7	ПК-9, ПК-10, ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел I. ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ КРИМИНАЛИСТИКИ

Тема 1.1 Криминалистика в системе наук. Развитие отечественной и зарубежной криминалистики

Понятие, объект, *предмет криминалистики*.

Система криминалистики. Методологические основы криминалистики, криминалистическая техника, *криминалистическая тактика*, методика расследования отдельных видов преступлений, их содержание.

Задачи криминалистики. Классификация задач криминалистики на общие и специальные.

Методы криминалистики. Понятие методов криминалистики, их классификация на общие и специальные, их содержание. Критерии использования методов в криминалистике.

Функции, источники и принципы криминалистики. Функции: познавательная, конструктивная и внедрения результатов криминалистических разработок в практику. Содержание источников криминалистики, их влияние на криминалистические исследования.

Специфические аспекты криминалистического изучения преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений. Понятие и содержание преступной деятельности. Соотношение преступной деятельности и деятельности по расследованию преступлений.

Механизм преступления. Понятие и структура механизма преступления и ее соотношение с преступной деятельностью и деятельностью по расследованию преступлений.

Криминалистика в системе юридических наук. *Ее взаимосвязь с другими правовыми дисциплинами, а также судебной медициной, судебной психологией, судебной психиатрией*, физикой, химией и другими науками неюридического профиля.

Развитие отечественной криминалистики. Этапы развития криминалистических знаний в период с XV в. до настоящего времени. Вклад отечественных ученых в развитие криминалистики.

Развитие криминалистики в странах Европы с континентальной системой права (Германия, Австрия), в странах англо-саксонской системы права (Англия, США). Вклад А. Бертильона, Г. Гросса, Ф. Гальтона, Р.Рейсса и других ученых в развитие криминалистики в зарубежных странах.

Тема 1.2. Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений

Криминалистическая идентификация. Понятие криминалистической идентификации, ее научные основы и значение в следственной и экспертной практике.

Формы и условия криминалистической идентификации.

Объекты криминалистической идентификации, их виды и формы отражения. Понятие и классификация идентификационных признаков. Условия, позволяющие использовать признак в качестве идентификационного.

Виды идентификации. Установление групповой принадлежности объекта, цели и способ осуществления. Стадии идентификационного процесса.

Понятие *криминалистической диагностики*, ее цели, особенности и значение для раскрытия и расследования преступлений.

Раздел II. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Тема 2.1 Общие положения криминалистической техники

Криминалистическая техника. Понятие криминалистической техники, ее содержание и использование в раскрытии и расследовании преступлений.

Классификация методов и средств криминалистической техники.

Компьютеры в структуре средств криминалистической техники. *Определение места компьютера в структуре средств криминалистической техники. Методы решения криминалистических задач с использованием компьютеров*.

Средства и методы собирания следов преступлений при проведении следственных действий. Выявление, фиксация и изъятие следов преступлений, их средства. Особенности фиксации следов преступлений.

Применение криминалистической техники. Формы, условия применения: социальные и естественно-технические предпосылки допустимости применения, правомерность применения, основания для применения технико-криминалистических средств. Основные направления применения криминалистической техники, субъекты ее применения.

Тема 2.2 Криминалистическая фотография, аудио- и видео запись

Понятие криминалистической фотографии, ее система, особенности и значение в раскрытии и расследовании преступлений.

Основы общей фотографии. Фотографические средства. Виды и стадии фотографических процессов.

Методы и виды судебно-следственной съемки.

Измерительная масштабная, репродукционная, панорамная фотосъемка. Требования к производству линейной и круговой панорамной съемки. Стереоскопическая съемка. Виды съемки: ориентирующая, обзорная, узловая, детальная. Сигналитическая (опознавательная) съемка живых лиц. Опознавательная съемка трупа.

Судебно-исследовательская фотография, ее задачи и методы: микрофотосъемка, контрастирующая и цветоделительная, фотосъемка в невидимой зоне спектра (в инфракрасных, ультрафиолетовых, рентгеновских, гамма- и бета-лучах).

Особенности фотосъемки при проведении некоторых следственных действий.

Изготовление и оформление фототаблиц.

Криминалистическая аудиозапись, ее достоинства. Средства и методы ее осуществления. Процессуальный порядок применения и использования фонограммы в раскрытии и расследовании преступлений.

Криминалистическая видеозапись. Средства и методы ее осуществления. Характеристика применения видеозаписи. Следственные действия, при проведении которых применение видеозаписи наиболее эффективно. Значение результатов применения видеозаписи.

Тема 2.3. Криминалистическая трасология

Понятие *криминалистической трасологии*, элементы ее системы и значение. Идеальные и материальные следы. Классификация материальных следов. Виды объектов, взаимодействующих при образовании следа-отображения. Классификация следов-отображений в зависимости от следообразующего объекта, механизма образования следов, параметров следа, месторасположения изменений на следовоспринимающем объекте, визуального восприятия. Приемы обнаружения, закрепления и изъятия следов.

Понятие дактилоскопии. Научные основы дактилоскопии. Строение кожи на руках. Признаки, отображающиеся в следах рук: папиллярные линии (их особенности) и др. признаки рельефа кожи ладонной поверхности. папиллярный узор и его свойства. Типы и виды капиллярных узоров. Значение следов рук для предупреждения, раскрытия и расследования преступлений.

Поиск следов рук. Правила предосторожности, соблюдаемые при поиске следов. Способы обнаружения следов рук. Изъятие следов рук и их фиксация.

Дактилоскопирование живого лица и трупа.

Дактилоскопическая экспертиза следов рук.

Следы ног человека, их виды и криминалистическое значение. Измерение следов ног человека. Поиск, обнаружение, изъятие и фиксация следов ног, принятие мер к их сохранности. Криминалистическая экспертиза следов ног.

Следы зубов, следы одежды, крови. Обнаружение, осмотр, изъятие, фиксация, криминалистическая экспертиза этих следов.

Криминалистическое исследование материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз. Следы *запаха,* следы ногтей, волос, губ, акустические, звуко и видеоинформация.

Понятие механоскопии, ее особенности. Виды механизмов, орудий, инструментов, а также их следов, их криминалистическое значение. Экспертиза следов взлома, орудий, инструментов, механизмов.

Транспортная трасология, ее задачи. Виды следов транспортных средств и способы их обнаружения, фиксации и изъятия. Вопросы, которые ставятся на разрешение трасологической экспертизы.

Понятие микрообъектов, их значение в раскрытии и расследовании преступлений. Средства и способы обнаружения, фиксации и изъятия микрообъектов. Криминалистическая экспертиза микрообъектов.

Тема 2.4 Криминалистическое исследование оружия и следов его применения

Понятие, система и значение криминалистического оружиеведения для раскрытия и расследования преступлений.

Понятие криминалистической *(судебной) баллистики*. Объекты криминалистической баллистики: оружие, боеприпасы, следы выстрела. Средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия оружия, боеприпасов и следов их применения.

Понятие огнестрельного оружия. Виды и конструктивные признаки огнестрельного ору-

жия, исследуемые судебной баллистикой. Криминалистическое исследование снаряда, его особенности. Следы огнестрельного оружия. Особенность обнаружения, фиксации, осмотра и изъятия следов применения огнестрельного оружия. Вопросы, которые ставятся на разрешение судебно-баллистической экспертизы при изъятии оружия.

Понятие криминалистического исследования холодного оружия и следов его применения. Понятие и общие конструктивные признаки холодного оружия, его виды. Обнаружение, фиксация, осмотр и изъятие холодного оружия.

Понятие криминалистической взрывотехники, ее задачи. Криминалистическое исследование взрывного оружия и следов его применения. Особенности осмотра места происшествия по делам, связанным с подготовкой либо производством взрыва. Взрывотехническая экспертиза.

Тема 2.5. Криминалистическое документоведение

Понятие, содержание и задачи криминалистического документоведения. Понятие и классификация документов. Правила обращения с документами – вещественными доказательствами. Следственный осмотр и исследование документов.

Криминалистическое почерковедение, его научные основы. Идентификационные признаки письма: признаки письменной речи, признаки почерка, их классификация. Судебно-почерковедческая и судебно-автороведческая экспертиза.

Технико-криминалистическое *исследование документов*. Понятие и цели технико-криминалистического исследования документов. Объекты исследований. Виды изменений содержания документов: подчистка, травление, смывание, дописка, замена фотографических карточек, замена листов, подделка подписей и оттисков печатей, штампов.

Восстановление мало видимых и невидимых записей. Восстановление текста разорванных документов. Исследование сожженных документов.

Исследование документов, изготовленных с помощью печатных аппаратов. Исследование текстов, выполненных с помощью пишущей машины. Исследование полиграфической продукции.

Исследование материалов документов. Установление давности изготовления документа.

Тема 2.6 Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)

Понятие криминалистической идентификации человека по признакам внешности (габитоскопия), ее предмет, задачи и значение.

Понятие внешнего облика человека, его элементы и признаки. Субъективные отображения. Описание признаков внешности по методу "словесного портрета". Описание особых примет, одежды и других вещей и предметов. Виды идентификации человека по признакам внешности с использованием метода "словесного портрета".

Тема 2.7 Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений

Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности. Понятие криминалистической регистрации, ее задачи и особенности. Объекты регистрации. Научные и правовые основы криминалистического учета. Юридические основания для регистрации отдельных лиц.

Классификация учетов в зависимости от степени централизации, системы правовой регламентации, объектов учета и способов их регистрации. Оперативно-справочные, криминалистические и справочно-вспомогательные учеты, их виды и органы их осуществляющие.

Картотеки субъективных портретов неустановленных преступников. Видеотеки, видеобанки внешности. Фонотеки голоса и речи лиц, представляющих оперативный интерес.

Учетные документы Министерства здравоохранения и медицинской промышленности России. Некоторая учетная документация военных комиссариатов Министерства обороны России.

Раздел III. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ТАКТИКА

Тема 3.1 Общие положения криминалистической тактики

Понятие следственной тактики, ее задачи, объекты исследования, система, основные источники, тенденции развития. Связь криминалистической тактики с другими разделами криминалистики и другими науками неюридического профиля.

Понятие и классификация тактических приемов, условия их применения (допустимость).

Тактическая комбинация. Понятие тактической комбинации, ее виды.

Тактическая рекомендация, ее понятие и виды.

Криминалистическая ситуация. Понятие, содержание и значение криминалистической ситуации. Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование криминалистической ситуации. Виды следственных ситуаций.

Понятие и сущность тактического решения, его элементы. Виды и формы тактических решений при расследовании преступлений. Тактический риск.

Планирование расследования. Понятие, цель, сущность и принципы планирования. Планирование расследования уголовных дел и отдельных следственных действий. Формы планов и вспомогательной документации.

Криминалистическая версия. Понятие криминалистических версий, их виды и требования, предъявляемые к ним. Правила построения и проверки версий.

Взаимодействие следователя и оперативных подразделений. Понятие, задачи, основные принципы и правовая основа взаимодействия. Этапы, формы взаимодействия следователя с органами дознания при раскрытии и расследовании преступлений. Взаимодействие следователя с судебно-экспертными учреждениями. Следственно-оперативные группы. Психологические аспекты тактики взаимодействия.

Привлечение общественности к расследованию и предупреждению преступлений. Процессуальные основы привлечения общественности к расследованию и предупреждению преступлений. Формы участия общественности в расследовании и предупреждении преступлений. Тактика привлечения общественности к следственным действиям и к участию в производстве непроцессуальных действий.

Основы криминалистической профилактики и прогнозирования. Понятие и объекты криминалистической профилактики. Соотношение криминалистической профилактики с уголовно-правовой, криминологической и оперативно-розыскной профилактикой. Понятие криминалистического прогнозирования и ее значение при раскрытии и расследовании преступлений. Соотношение криминалистической профилактики и криминалистического прогнозирования.

Тема 3.2 Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте

Понятие, цели и принципы следственного осмотра. Классификация видов следственного осмотра. Тактические требования, предъявляемые к проведению осмотра. Расширение возможностей следственного осмотра с развитием научно-технического прогресса. Использование результатов следственного осмотра в борьбе с преступностью.

Тактика осмотра места происшествия. Понятие осмотра места происшествия и его цели. Соотношение терминов «место происшествия» и «место преступления». Организация осмотра места происшествия. Возможности следственно-оперативной группы при расследовании преступлений. Этапы осмотра места происшествия: подготовительный, рабочий, заключительный. Особенности подготовительного этапа. Действия следователя до выезда на место про-

исшествия и по прибытии на место. Общий и детальный осмотр рабочего этапа. Концентрический, эксцентрический и фронтальный способы осмотра места происшествия. Понятие негативных обстоятельств и их установление при детальном осмотре. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Оценка результатов осмотра места происшествия.

Первоначальный осмотр трупа на месте его обнаружения. Последовательность и тактика осмотра. Участие судебного медика в осмотре трупа. Фиксация результатов осмотра трупа. Эксгумация трупа и тактика ее проведения.

Осмотр предметов и документов. Тактика осмотра и фиксация его хода и результатов.

Осмотр помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия: понятие, цель, тактика, фиксация его результатов.

Осмотр транспортных средств, его цели. Лица, привлекаемые к осмотру транспортного средства. Тактика осмотра. Особенности осмотра животных и их трупов.

Тактика *освидетельствования.* Понятие освидетельствования и его задачи. Лица, участвующие в освидетельствовании. Подготовка к освидетельствованию. Тактика освидетельствования, фиксация его хода и результатов.

Проверка показаний на месте: понятие, цели, задачи, отличительные признаки. Правовая основа для проведения проверки показаний на месте. Подготовка к проверке показаний на месте, тактические условия и приемы его проведения, способы фиксации.

Тема 3.3 Тактика задержания

Задержание: понятие, виды, задачи и значение.

Подготовка к задержанию: содержание и значение.

Тактика задержания в жилом доме, служебном помещении, в кафе (ресторане), на улице, в транспортных средствах.

Тактика группового задержания. Фиксация хода и результатов задержания.

Тема 3.4 Тактика обыска и выемки

Обыск и выемка: понятие, виды, задачи. Основания к производству обыска и выемки. Отличие обыска и выемки от досмотра.

Подготовка к производству обыска, ее элементы. Следственно-оперативные группы для производства обыска, их состав. Подбор и количество понятых при обыске. Цель участия специалиста в производстве обыска.

Стадии производства обыска. Тактические приемы обыска и выемки.

Тактика обыска в помещении, на местности, в транспортных средствах, тактика личного обыска.

Фиксация хода и результатов обыска и выемки.

Тема 3.5 Тактика допроса и очной ставки

Понятие, задачи, значение и виды *допроса* на предварительном следствии.

Нравственные основы допроса. Стадии допроса. Предмет допроса. Подготовка к допросу: криминалистическая, специальная, психологическая. Использование при допросе других доказательств и результатов оперативно-розыскной деятельности. Приемы допросов в условиях конфликтной и бесконфликтной ситуации. Особенности фиксации хода и результатов допроса.

Тактические особенности допроса свидетелей и потерпевших. Общая характеристика свидетельских показаний. Тактические приемы допроса свидетелей. Допрос свидетеля, дающего заведомо ложные показания. Допрос добросовестно заблуждающегося свидетеля. Допрос потерпевшего.

Тактика допроса подозреваемого и обвиняемого.

Тактические приемы допроса обвиняемого. Выдвижение обвиняемым версий защиты.

Ссылка на алиби и его проверка.

Тактика допроса несовершеннолетних. Подготовка к допросу. Тактические особенности допроса.

Очная ставка: понятие, задачи.

Подготовительные действия, проводимые перед очной ставкой. Тактические приемы и порядок проведения очной ставки. Особенности фиксации хода и результатов очной ставки.

Тема 3.6 Тактика предъявления для опознания

Предъявления для опознания: понятие, цель, формы, виды и значение. Стадии предъявления для опознания. Подготовка к предъявлению для опознания, ее содержание. Тактические приемы предъявления для опознания. Особенности фиксации хода и результатов предъявления для опознания.

Тактика предъявления для опознания людей по фотоснимкам, видеоизображениям. Тактика предъявления для опознания трупа, предметов, животных, помещений, участков местности, их особенности.

Тема 3.7 Тактика следственного эксперимента

Следственный эксперимент: понятие, сущность, цели и виды. Участники следственного эксперимента. Общие тактические приемы проведения следственного эксперимента. Стадии производства следственного эксперимента и его этапы. Стадия реконструкции и моделирования обстановки и проведения опытных действий. Стадия фиксации хода и результатов эксперимента. Стадия оценки результатов следственного эксперимента.

Тема 3.8 Тактика назначения и производства экспертизы

Судебная экспертиза: понятие, виды, особенности и значение в расследовании и предупреждении преступлений. Подготовка к назначению экспертизы и ее элементы. Выбор момента назначения экспертизы. Определение предмета экспертизы и объема задания. Формулировка вопросов эксперту. Выбор экспертного учреждения или эксперта. Участие следователя в производстве экспертизы.

Заключение эксперта. Оценка заключения эксперта.

Криминалистическое исследование материалов, веществ и следов, не являющихся объектами изучения традиционных криминалистических экспертиз

Раздел IV. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Тема 4.1 Общие положения криминалистической методики расследования преступлений

Криминалистическая методика расследования преступлений: понятие, система, задачи и значение.

Принципы и источники криминалистической методики расследования преступлений. Связь криминалистической методики расследования преступлений с другими разделами (частями) криминалистики.

Классификация методик расследования преступлений: типичные, особенные, полные, сокращенные, комплексные, конкретные, одноступенчатые, двухступенчатые и большей детализации.

Структура методик расследования преступлений: криминалистическая характеристика преступлений, программа расследования преступлений, особенности проведения следственных

действий, организация профилактической деятельности следователей при расследовании преступлений.

Криминалистическая характеристика преступлений. Понятие криминалистической характеристики преступлений, ее элементы, ее содержание и взаимосвязь с другими частями методики расследования преступлений.

Тема 4.2 Методики расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ

Методики расследования незаконного изготовления, производства, приобретения, хранения, перевозки, пересылки, сбыта наркотических средств, склонение к потреблению наркотических средств и психотропных веществ.

Криминалистическая характеристика незаконного изготовления, производства, приобретения, хранения, перевозки, пересылки, сбыта наркотических средств и психотропных веществ, склонение к потреблению наркотических средств; обстоятельства, подлежащие доказыванию; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя по этим делам.

Тема 4.3 Методика расследования преступлений против собственности

Методики расследования краж, грабежей, разбойных нападений, вымогательств, мошенничества.

Криминалистическая характеристика краж, грабежей, разбойных нападений, вымогательств, мошенничества; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя по этим делам.

Тема 4.4 Методика расследования убийств

Криминалистическая характеристика убийств; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя по этим делам.

Тема 4.5 Методики расследования контрабанды

Криминалистическая характеристика контрабанды; типичные следственные ситуации; типичные программы расследования; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами.

Тема 4.6 Методика расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами

Особенности, понятие и структура современной организованной преступности. Общие черты криминалистической характеристики преступлений, совершаемых организованными преступными группами. *Основные положения методики раскрытия и расследования преступлений, совершаемых организованными преступными группами.*

Тема 4.7 Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами

Криминалистическая характеристика преступлений, совершенных иностранными гражданами; особенности подготовки и проведения следственных действий; особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и экспертами; профилактическая деятельность следователя.

Тема 4.8 Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями

Криминалистическая характеристика лиц, имеющих психические аномалии.
Особенности расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями. Обстоятельства, подлежащие установлению. Признаки совершения общественно опасного деяния лицом с психическими аномалиями.

Тема 4.9 Методика расследования преступлений несовершеннолетних

Криминалистическая характеристика преступлений несовершеннолетних: личность преступника и несовершеннолетнего; способы и обстановка совершения преступлений; мотивы и обстоятельства, способствующие совершению преступлений.

Возбуждение уголовного дела и планирование расследования. Особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Типичные следственные ситуации по рассматриваемой категории уголовных дел.

Особенности тактики отдельных следственных действий. Особенности осмотра места происшествия, обыска, допроса несовершеннолетних (допрос подозреваемого, обвиняемого, свидетеля и потерпевшего), назначения экспертиз.
Профилактическая деятельность следователя по делам о преступлениях несовершеннолетних.

Тема 4.10 Особенности расследования преступлений по «горячим следам»

Правовые и организационные *основы раскрытия преступлений по «горячим следам».* Первоначальные следственные действия. Осмотр места происшествия. Назначение экспертиз по «горячим следам». Проверка данных о личности преступника и орудиях преступления по криминалистическим и оперативным учетам.

Особенности последующих следственных действий. Допрос подозреваемого. Обыск жилища задержанного. Предъявления для опознания лиц предметов.

Тема 4.11 Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении

Факторы, определяющие работу следователя по приостановленному делу. Планирование и осуществление работы по приостановленному делу.

Особенности тактики отдельных действий следователя по приостановленному делу. Методы выявления новых свидетелей. Использование криминалистических и иных учетов органов внутренних дел.

5.3. Практические занятия

Не предусмотрено.

5.4. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных занятий	Всего часов
	1.	**Раздел 1. Теория и методология криминалистики**	**4**
1	1.1	Криминалистика в системе наук. Развитие отечественной и зарубежной криминалистики	2
2	1.2	Теория криминалистической идентификации, диагностика, их содержание и значение в раскрытии и расследовании преступлений	2
	2	**Раздел 2. Криминалистическая техника**	**47**
3	2.1	Общие положения криминалистической техники	2
4	2.2	Криминалистическая фотография, аудио и видеозапись	11
5	2.3	Криминалистическая трасология	12
6	2.4	Криминалистическое исследование оружия и следов его применения	6
7	2.5	Криминалистическое документоведение	8
8	2.6	Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)	6
9	2.7	Криминалистический учет и его возможности в раскрытии и расследовании преступлений	2
	3	**Раздел 3. Криминалистическая тактика**	**29**
10	3.1	Общие положения криминалистической тактики	2
11	3.2	Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте	6
12	3.3	Тактика задержания	2
13	3.4	Тактика обыска и выемки	4
14	3.5	Тактика допроса и очной ставки	6
15	3.6	Тактика предъявления для опознания	4
16	3.7	Тактика следственного эксперимента	4
17	3.8	Тактика назначения и производства экспертизы	1
	4	**Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений**	**22**
18	4.1	Общие положения криминалистической методики расследования преступлений	2
19	4.2	Методика расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ	2
20	4.3	Методика расследования преступлений против собственности	2
21	4.4	Методики расследования убийств	2
22	4.5	Методики расследования контрабанды	2
23	4.6	Методики расследования преступлений, совершенных организованными преступными группами	2
24	4.7	Методика расследования преступлений, совершенных иностранными гражданами	2
25	4.8	Методика расследования деяний, совершенных лицами с психическими аномалиями	2

26	4.9	Методика расследования преступлений несовершеннолетних	2
27	4.10	Особенности расследования преступлений по горячим следам	2
28	4.11	Деятельность следователя по приостановленному делу о нераскрытом преступлении	2

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1.		**28**
1	1.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	14
2	1.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	14
	2		**48**
3	2.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	6
4	2.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	8
5	2.3	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	8
6	2.4	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	6
7	2.5	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	6
8	2.6	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
9	2.7	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	10
	3		**32**
10	3.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
11	3.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к кейсу, к вопросам для промежуточной аттестации	4
12	3.3	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
13	3.4	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной	4

		аттестации	
14	3.5	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к кейсу, к вопросам для промежуточной аттестации	4
15	3.6	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к кейсу, к вопросам для промежуточной аттестации	4
16	3.7	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
17	3.8	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
	4		**44**
18	4.1	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
19	4.2	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
20	4.3	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
21	4.4	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
22	4.5	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
23	4.6	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
24	4.7	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
25	4.8	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
26	4.9	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
27	4.10	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
28	4.11	Подготовка к лабораторному занятию, подготовка доклада, подготовка к тесту, к вопросам для промежуточной аттестации	4
ИТОГО часов в семестре:			**148**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Криминалистика», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Криминалистика», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
3. Конспект лекций по дисциплине «Криминалистика», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
4. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Криминалистика», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (2017 г., хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Криминалистика», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
6. Планы практических занятий по дисциплине «Криминалистика», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	1-й раздел. Теория и методология криминалистики	ПК-9 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знать** тактику производства следственных действий
		ПК-12 - способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Уметь** правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований, анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений эксперта (специалиста)
		ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	**Знать** принципы функционирования справочно-правовых систем, банков данных, учётов и иных информационных ресурсов, содержащими информацию, используемую для целей криминалистической идентификации и диагностики
2	2-й раздел. Криминалистическая техника	ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	**Знать** принципы функционирования справочно-правовых систем, банков данных, учётов и иных информационных ресурсов, содержащими криминалистически значимую информацию, методологию работы с данной информацией
			Уметь применять методы получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи криминалистически значимой информации
			Владеть навыками работы с основными справочно-правовыми системами, банками данных, учётами и иными информационными ресурсами, содержащими криминалистически значимую информацию
		ПК-9 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знать** формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений

		ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Уметь** использовать тактические приемы при проведении следственных действий и тактических операций; применять технико-криминалистические средства и методы
		ПК-12 - способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Владеть** применять технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств
3	3-й раздел. Криминалистическая тактика	ПК-9 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знать** методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп
		ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Уметь** выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений
		ПК-12 - способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Владеть** навыками производства осмотра места происшествия
4	4-й раздел. Криминалистическая методика расследования преступлений	ОК-12 - способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	**Знать** принципы функционирования справочно-правовых систем, банков данных, учётов и иных информационных ресурсов, содержащими криминалистически значимую информацию, методологию работы с данной информацией

			Уметь применять методы получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи криминалистически значимой информации
			Владеть навыками работы с основными справочно-правовыми системами, банками данных, учётами и иными информационными ресурсами, содержащими криминалистически значимую информацию
		ПК-9 - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знать** технико-криминалистические средства и методы
		ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Уметь** выявлять обстоятельства, способствующие преступности, планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений
		ПК-12 - способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Владеть** применять технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и не-

стандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

Тема 3.2. Тактика следственного осмотра, освидетельствования, проверки показаний на месте

Отработка тактических приемов проведения осмотра места происшествия

Методические указания для студентов по подготовке к занятию:

При подготовке к занятию, обучающиеся должны внимательно изучить теоретическую

часть тактики осмотра места происшествия, ознакомившись со ст.ст. 176-180 УПК РФ, рекомендуемыми источниками, а также имеющимся по данной теме конспектом лекций. Иметь при себе на занятие процессуальный бланк протокола осмотра места происшествия.

Проблемные задачи:

Исходя из данной преподавателем фабулы, необходимо:

1. Определить последовательность организации осмотра места происшествия.
2. Определить задачи осмотра на местности.
3. Определить границы, последовательность и тактику проведения осмотра места происшествия на местности.
4. Выявить, осмотреть, зафиксировать следы, предметы и документы, могущие быть вещественными доказательствами, обеспечить их сохранность.
5. Произвести оценку результатов осмотра, продумать возможности использования фактических данных, установленных осмотром для построения версий, определения направлений расследования и проведения дальнейших следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.
6. Составить протокол осмотра места происшествия, схематический план места происшествия и фототаблицу.

Содержание заданий, подлежащих выполнению:

Цель занятия: приобретение практических умений и навыков по закреплению окружающей обстановки места происшествия, обнаружению, фиксации и изъятию вещественных доказательств в ходе проведения данного следственного действия, их предварительному исследованию. Оценка полученной информации.

Занятие проводится в интерактивной форме в имитированной обстановке помещения (на полигоне) по специальной фабуле предложенной преподавателем.

Результат: С учетом замечаний преподавателя каждый студент должен представить протокол осмотра места происшествия в чистовом варианте, частный схематический план и фототаблицу.

Тема 3.5. Тактика допроса и очной ставки

Методические указания для студентов по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию, обучающиеся должны внимательно изучить теоретическую часть тактики допроса и очной ставки, ознакомившись со ст.ст. 187-192 УПК РФ, рекомендуемыми источниками, а также имеющимся по данной теме конспектом лекций. Иметь при себе на занятие процессуальный бланк протокола допроса потерпевшего, свидетеля, подозреваемого.

Проблемные задачи:

1. Изучить фабулы задач, предложенные преподавателем, и составить первоначальные планы допроса и очной ставки.
2. Прослушать записи показаний и обсудить избранную следователем тактику допроса и очной ставки.
3. Составить протоколы допроса и очной ставки.

Содержание заданий, подлежащих выполнению:

Занятие проводится по фабуле предложенной преподавателем.

Цель занятия: приобретение практических умений и навыков по проведению допроса и очной ставки, реализации процессуальных и тактических решений по допросу на этапах подготовки, производства и фиксации результатов данного следственного действия, а также в зависимости от возраста допрашиваемого и его процессуального положения, определения и анализа ситуаций, возникающих на различных этапах проведения допроса.

Результат: Заполнить протокол допроса и протокол очной ставки.

Тема 3.6. Тактика предъявления для опознания

Методические указания для студентов по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию, обучающиеся должны внимательно изучить теоретическую часть тактики предъявления для опознания, ознакомившись со ст. 193 УПК РФ, рекомендуемыми источниками, а также имеющимся по данной теме конспектом лекций. Иметь при себе на занятие процессуальный бланк протокола предъявления для опознания.

Отработка тактических приемов предъявления для опознания

Проблемные задачи:

1. Изучить фабулу задачи, предложенной преподавателем.
2. Решение задачи.
3. Проведение предъявления для опознания.
4. Составить протокол предъявления для опознания.

Содержание заданий, подлежащих выполнению:

Практическое занятие проводится на основании методических рекомендаций в виде ролевой игры по специальной фабуле рекомендуемой преподавателем.

Цель занятия: приобретение практических умений и навыков по проведению предъявления для опознания живых лиц и предметов, реализации процессуальных и тактических решений при производстве данного следственного действия, на этапах подготовки, производства и фиксации результатов, определения и анализа ситуаций, возникающих на различных этапах проведения предъявления для опознания.

Результат: Заполнить протокол предъявления для опознания живых лиц, протокол для опознания предметов и протокол опознания по фотографии.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1-й раздел: Теория и методология криминалистики

1. История зарождения криминалистических приемов и средств борьбы с преступностью.
2. Основные этапы развития криминалистических знаний.
3. Вклад в развитие криминалистики отечественных ученых.
4. Зарождение и развитие криминалистики в зарубежных странах.
5. Предмет криминалистики и эволюция представления о нем.
6. Система, задачи, источники и методы криминалистики.
7. Место криминалистики в системе научного знания и ее практическое значение.
8. Понятие криминалистической идентификации: ее научные основы, принципы, содержание
9. Виды и формы криминалистической идентификации.
10. Субъекты и объекты криминалистической идентификации. Идентификационные признаки.
11. Процесс и его структура криминалистической идентификации. Установление тождества в процессе криминалистической идентификации.
12. Понятие и значение криминалистической диагностики. Научные основы криминалистической диагностики. Диагностические задачи и методика их решения.
13. Понятие криминалистического прогнозирования.

2-й раздел: Криминалистическая техника

1. Понятие криминалистической техники, ее двоякое значение.
2. Виды криминалистической техники.
3. Криминалистическая техника, применяемая для производства следственных действий и

оперативно-розыскных мероприятий.
4. Криминалистическая техника, применяемая для производства экспертиз и исследований.
5. Обнаружение невидимых следов рук.
6. Фиксация и изъятие следов рук
7. Фиксация и изъятие следов ног. Дорожка следов ног.
8. Следы взлома.
9. Подготовка материалов для дактилоскопической экспертизы.
10. Методика дактилоскопической экспертизы.
11. Возможности установления группы крови и генетической идентификации личности по потожировым следам кожного покрова.
12. Криминалистическое значение следов ног человека.
13. Способы фиксации объемных следов ног.
14. Способы фиксации поверхностных следов ног.
15. Дорожка следов ног и ее использование в расследовании преступлений.
16. Возможности экспертизы следов ног (обуви).
17. Фиксация и изъятие следов протектора автомобильной шины.
18. Фиксация следов рельсового и гужевого транспорта.
19. Возможности и методика проведения трасологической экспертизы по следам транспортных средств.
20. Понятие и значение идентификации человека по признакам внешности.
21. Классификация признаков внешности человека.
22. Правила описания внешности человека по методу словесного портрета.
23. Подготовка материалов для фотопортретной идентификационной экспертизы.
24. Методы фотопортретной идентификационной экспертизы.
25. Виды и формы учетов.
26. Экспертно-криминалистические централизованные коллекции и картотеки, их назначение.
27. АИПС и криминалистические учеты.

3-й раздел: Криминалистическая тактика

1. Сочетание эффективности и строгого соответствия требованиям законности как основной критерий эффективности тактического приема.
2. Теоретические проблемы криминалистической тактики.
3. Понятие тактического риска. Особенности принятия решения следователем в условиях тактического риска.
4. Криминалистические версии: понятие, виды, основы организации и проверки.
5. Понятие и значение планирования при расследовании преступлений. Принципы планирования.
6. Этапы и формы взаимодействия. Розыскная работа следователя.
7. Участие специалиста в осмотре. Технические средства, применяемые при осмотре.
8. Сочетание осмотра с оперативно-розыскными мероприятиями на месте происшествия.
9. Особенности проведения судебно-медицинского обследования.
10. Тактические особенности производства обыска по делам о групповых преступлениях.
11. Тактика обыска в условиях конфликтной ситуации.
12. Использования помощи специалиста при производстве обыска.
13. Приемы установления виновной осведомленности допрашиваемого, не желающего давать правдивые показания.
14. Особенности тактики допроса несовершеннолетних.
15. Допустимость тактических приемов при допросе.
16. Предъявление для опознания по фотоизображениям.
17. Особенности проведения опознания при исключении визуального контакта между опо-

знаваемым и опознающим.
18. Следственные ситуации, исключающие проведение предъявления для опознания.
19. Реконструкция обстановки материальных объектов как важный элемент подготовки следственного эксперимента.
20. Понятие, сущность и значение следственного эксперимента на предварительном следствии.
21. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента.
22. Понятие, виды и задачи проверки показаний на месте.

4-й раздел: Криминалистическая методика расследования преступлений

1. Принципы и источники криминалистической методики расследования преступлений.
2. Место криминалистической методики в криминалистике и связь с иными отраслями правовых знаний.
3. Понятие и виды частных методик расследования преступлений.
4. Структура частных методик расследования преступлений:
5. Криминалистическая характеристика преступлений: понятие, содержание, значение.
6. Обстоятельства, подлежащие доказыванию при расследовании преступлений, и их структура, уровни конкретизации, порядок определения по различным категориям уголовных дел.
7. Особенности осмотра места происшествия при расследовании убийств
8. Особенности расследования заказных убийств.
9. Особенности расследования убийств на сексуальной почве.
10. Работа с микрообъектами при расследовании убийств
11. Взаимодействие следователя с органами дознания, экспертными подразделениями и общественностью в ходе расследования убийств
12. Криминалистическая характеристика убийств
13. Особенности возбуждения уголовного дела и обстоятельства, подлежащие установлению по делам об убийствах.
14. Следственные ситуации и алгоритм действий следователя на первоначальном этапе расследования убийств
15. Особенности последующего этапа расследования убийств
16. Особенности осмотра места происшествия при расследовании убийств
17. Судебные экспертизы, назначаемые по делам об убийствах, и обстоятельства, устанавливаемые в ходе их проведения.
18. Особенности осмотра места происшествия при расследовании краж чужого имущества.
19. Особенности расследования краж художественных и исторических ценностей.
20. Особенности расследования краж на железнодорожном транспорте.
21. Криминалистическая характеристика краж
22. Способы фиксации преступных действий мошенников в стадии возбуждения уголовного дела.
23. Различные виды краж.
24. Особенности осмотра места происшествия при расследовании взяточничества.
25. Особенности расследования допроса взяткодателя и взяткополучателя.
26. Криминалистическая характеристика мошенничества.
27. Способы фиксации преступных действий мошенников в стадии возбуждения уголовного дела.
28. Нетрадиционные способы мошенничества.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1. Теория и методология криминалистики

1. Природа науки криминалистики:
1) техническая;
2) юридическая;
3) интегративная;
4) техническая и юридическая (двойственная природа).

2. Предмет криминалистики - это:
1) закономерности механизма преступления, возникновения информации о преступлении и его участниках, собирания, исследования и использования доказательств и основанные на познании этих закономерностей специальные методы и средства судебного исследования и предотвращения преступлений;
2) система приемов и методов по раскрытию и расследованию преступлений;
3) научное понятие включающее: введение в криминалистику, криминалистическую технику, криминалистическую тактику и криминалистическую методику;
4) закономерности предупреждения преступлений.

3. Задачами криминалистики являются:
1) содействие правоохранительным органам в борьбе с преступностью; познание объективных закономерностей, составляющих основу предмета науки; совершенствование технико-криминалистического обеспечения расследования преступлений; разработка и совершенствование организационных, тактических и методических основ предварительного и судебного следствия; изучение и обобщение следственной и судебной практики; разработка криминалистических средств и методов предотвращения преступлений, использование в расследовании преступлений достижений зарубежных криминалистов}
2) разработка новых и совершенствование тактических приемов проведения следственных действий}
3) разработка новых и совершенствование имеющихся технико-криминалистических средств и методов собирания и исследования доказательств}
4) совершенствование имеющихся и разработка новых методик расследования и предупреждения различных видов преступлений}

4. Систему науки криминалистики составляют следующие элементы:
1) криминалистическая методика, криминалистическая тактика, криминалистическая экспертиза, криминалистическая техника;
2) криминалистическая техника, организация расследования преступлений, методологические основы криминалистики;
3) общая теория криминалистики (методологические основы), криминалистическая техника, криминалистическая тактика, криминалистическая методика;
4) организация расследования преступлений, методологические основы, криминалистическая техника, криминалистические версии, криминалистическая тактика, криминалистическая методика.

5. К специальным методам науки криминалистики относятся:
1) наблюдение, сравнение, эксперимент;
2) измерение, сопоставление, описание;
3) сравнение, описание, моделирование, наблюдение;
4) методы криминалистической идентификации, дактилоскопии, одорологии, планирования расследования.

6. Кто впервые употребил термин “криминалистика” для обозначения науки о раскрытии преступлений:
1) А.Бертильон;
2) Г.Гросс;
3) Е.Ф.Буринский;
4) В.Гершель;
5) Г.Фолдс.

7. Назовите первый капитальный труд по криминалистике:
1) “Судебная экспертиза документов.”;
2) “Основы уголовной техники. Научно-технические приемы расследования преступлений.”;
3) “Руководство для судебных следователей как система криминалистики.”;
4) “Очерки по следственной части. Практика.”;
5) “Дактилоскопия как метод регистрации”.

8. Когда и где был учрежден первый в России кабинет научно-судебной экспертизы?:
1) в 1892г. в Москве;
2) в 1914г. в Одессе;
3) в 1900г. в Киеве;
4) в 1912г. в С.Петербурге;
5) в 1913г. в Москве.

9. Назовите этапы развития отечественной науки криминалистики:
1) 1 этап: конец XIXв. — середина 30-х годов; 2 этап: середина 30-х годов — середина 60-х годов; 3 этап: с середины 60-х годов по настоящее время;
2) 1 этап: начало XXв. — середина 60-х годов; 2 этап: середина 60-х годов — конец 80-х годов; 3 этап: с конца 80-х годов по настоящее время;
3) 1 этап: начало XIXв. — середина 50-х годов; 2 этап: середина 50-х годов по настоящее время;
4) 1 этап: начало XXв. — середина 60-х годов; 2 этап: середина 60-х годов по настоящее время;
5) 1 этап: конец XIXв. — середина 40-х годов; 2 этап: середина 40-х годов — конец 80-х годов; 3 этап: с сконца 80-х годов по настоящее время;

10. Основоположником теории криминалистической идентификации является:
1) Колдин В.Я.;
2) Потапов С.М.;
3) Сегай М.Я.;
4) Терзиев Н.В.;
5) Колмаков В.П.;
6) Корухов Ю.Г.

11. Конечная цель криминалистической идентификации:
1) установление тождества конкретного объекта;
2) дифференциация объектов;
3) классификация объектов;
4) установление природы объекта.

12. Идентифицируемыми объектами являются:
1) следы рук, ног, орудий взлома, транспорта;

2) следы выстрела на преграде, следы взрыва;
3) человек, обувь, орудие взлома, пистолет;
4) следы на пулях, гильзах, следы запаха.

13. Конечная цель классификационных исследований:
1) отнесение объекта к определенной группе;
2) установление тождества конкретного объекта;
3) установление свойств и состояний объектов;
4) установление целого по частям.

14. Конечная цель диагностических исследований:
1) установление тождества конкретного объекта;
2) установление свойств и состояний объектов;
3) установление целого по частям;
4) установление групповой принадлежности.

15. Криминалистическую идентификацию различают:
1) по признакам внешнего строения объекта;
2) по признакам внутреннего строения и структуры объекта;
3) по функционально-диагностическому комплексу навыков;
4) все ответы правильные.

16. Идентификационные признаки объекта должны отвечать следующим условиям:
1) существенность, выраженность, относительная устойчивость;
2) оригинальность, воспроизводимость, существенность;
3) выраженность, воспроизводимость, конкретность;
4) относительная устойчивость, выраженность, конкретность.

17. Идентификационные признаки могут быть классифицированы:
1) на общие и частные;
2) на внешние и внутренние;
3) на качественные (атрибутивные) и количественные;
4) все ответы правильные.

18. Целями диагностических исследований являются:
1) определение свойств и состояний объектов;
2) установление причинной связи между фактами;
3) исследование обстоятельств действия;
4) все ответы правильные.

19. Виды криминалистической идентификации:
1) по материально фиксированным отображениям признаков;
2) по признакам общего происхождения;
3) по мысленному образу;
4) по описанию признаков;
5) все ответы правильные.

Ключ к тесту по разделу – на кафедре

Раздел 2. Криминалистическая техника

1. Что из перечисленного не является отраслью криминалистической техники:

1) одорология;
2) криминалистическая регистрация;
3) габитоскопия;
4) криминалистическое исследование документов
5) исследование следов орудий взлома.

2. Назовите основной способ фиксации следов преступлений:
1) изготовление слепков;
2) фотосъемка;
3) описание в протоколе;
4) составление схем
5) копирование следов на различные материалы.

3. Назовите технико-криминалистические средства, применяемые для обнаружения следов на месте происшествия:
1) сравнительный микроскоп;
2) широкоугольный объектив;
3) дактилоскопическая пленка;
4) йодная трубка;
5) силиконовые пасты.

4. К общим положениям криминалистической техники относятся:
1) рекомендации по работе со следами рук;
2) технико-криминалистическое обеспечение раскрытия и расследования преступлений;
3) организация криминалистических учетов;
4) метод описания человека по признакам внешности
5) разработка методик судебно-баллистических исследований.

5. Видами фотосъемки мест происшествия являются:
1) стереоскопическая съемка;
2) репродукционная фотография;
3) сигналитическая съемка;
4) панорамная съемка
5) ориентирующая съемка.

6. Назовите методы запечатлевающей фотографии:
1) контрастирующая съемка;
2) масштабная съемка;
3) цветоделительная съемка;
4) узловая съемка;
5) детальная съемка.

7. Исследовательская фотография применяется:
1) оперативными работниками при проведении оперативно-розыскных мероприятий;
2) следователями при производстве следственных действий;
3) специалистом, участвующим в осмотре места происшествия;
4) экспертом при производстве экспертиз;
5) при организации криминалистических учетов.

8. Какие принадлежности к фотоаппарату предназначены для осуществления макросъемки?:
1) удлинительные кольца;
2) бленда;

3) светофильтры;
4) лампа-вспышка
5) фотоэкспонометр.

9. Видами фотосъемки мест происшествия являются:
1) стереоскопическая съемка;
2) репродукционная фотография;
3) сигналитическая съемка;
4) панорамная съемка
5) обзорная съемка.

10. Что не относится к объектам трасологии:
1) следы орудий взлома;
2) следы животных;
3) следы-вещества;
4) запирающие устройства
5) идеальные следы.

11. Наличие в следе пальца руки одной дельты свидетельствует о том, что данный папиллярный узор является:
1) дуговым;
2) петлевым;
3) завитковым
4) шатровым
5) все ответы правильные.

12. К частным признакам обуви, отобразившимся в следе относятся:
1. длина следа;
2. рисунок подошвы;
3. форма носка обуви
4. признаки изношенности обуви;
5. все ответы правильные

13. К следам-предметам, изучаемым в трасологии, относятся:
1) части некогда целых предметов;
2) оброненные преступником предметы;
3) замки и пломбы;
4) оставшиеся на месте происшествия предметы одежды преступника;
5) все ответы правильные.

14. Задачами судебной баллистики являются:
1) разработка рекомендаций по использованию ручного огнестрельного оружия};
2) разработка методов, средств, приемов собирания и исследования следов выстрела, огнестрельного оружия и боеприпасов};
3) разработка средств индивидуальной защиты от огнестрельного оружия};
4) {установление физического состояния стрелявшего};
5) {все ответы правильные};

15. К дополнительным следам выстрела относятся:
1) сквозные пробоины;
2) поясок обтирания;
3) следы рикошета;

4) опаление преграды;
5) трещины вокруг огнестрельного повреждения.

16. О выстреле с близкого расстояния свидетельствуют следующие следы на преграде:
1) наличие сквозного повреждения;
2) отложение копоти на преграде;
3) наличие пояска обтирания;
4) диаметр выходного отверстия больше диаметра входного;
5) все ответы правильные.

17. Исследуя огнестрельные повреждения можно установить:
1) конструктивные особенности оружия;
2) место нахождения стрелявшего;
3) модель огнестрельного оружия;
4) конструктивные особенности патрона;
5) все ответы правильные.

18. По форме различают следующие виды гильз:
1) цилиндровые, конические, фигурные;
2) цилиндрические, конусообразные, бутылочные;
3) трубчатые, конусообразные, бутылочные;
4) цилиндрические, конические, бутылочные;
5) цилиндровые, конусные, неправильной формы.

19. Что не относится к поражающим факторам взрыва:
1) ударная волна;
2) элементы оболочки взрывного устройства;
3) капсюли-детонаторы;
4) термическое воздействие газов.
5) все ответы правильные.

20. Назовите три основных вида взрывчатых веществ:
1) воспламеняющиеся, метательные, детонирующие;
2) инициирующие, воспламеняющиеся, бризантные;
3) метательные, инициирующие, бризантные;
4) бризантные, детонирующие, воспламеняющиеся;
5) детонирующие, воспламеняющиеся, инициирующие.

21. Какие из названных следов не относятся к следам взрыва:
1) осколки оболочки взрывного устройства;
2) остатки взрывчатых веществ;
3) очаговый конус;
4) части средств взрывания;
5) повреждения от взрывной волны.

22. Задачи экспертизы холодного оружия:
1) решение вопроса о принадлежности изъятого оружия к холодному;
2) решение вопроса о механизме нанесения повреждений холодным оружием;
3) идентификация холодного оружия по раневому каналу в теле человека;
4) обнаружение следов рук человека на холодном оружие.
5) все ответы правильные.

23. По принципу действия холодное оружие делится на следующие виды:
1) клинковое, метательное, комбинированное;
2) клинковое, бесклинковое, комбинированное;
3) ударно-раздробляющее, колюще-рубящее, колюще-режущее;
4) боевое, спортивное, охотничье;
5) заводское, самодельное, кустарное.

24. Какая из перечисленных частей не является частью холодного клинкового оружия?:
1) обух;
2) подвес;
3) пятка;
4) лезвие;
5) острие.

25. К холодному колющему оружию относятся:
1) шашка;
2) стилет;
3) кинжал;
4) палаш;
5) кистень.

26. Укажите, что относится к объектам технико-криминалистического исследования документов:
1) документы - вещественные доказательства;
2) денежные купюры;
3) печати и штампы;
4) машинописные тексты;
5) все ответы правильные.

27. Какой из перечисленных признаков не относится к общим признакам почерка:
1) стиль;
2) связность;
3) выработанность;
4) разгон;
5) размер.

28. Какой из перечисленных признаков не указывается при описании анатомических элементов внешности человека?:
1) размер;
2) форма;
3) количество;
4) положение;
5) конфигурация.

29. Метод “словесного портрета” разработал:
1) Ганс Гросс;
2) А. Бертильон;
3) М.М. Герасимов;
4) С.М. Потапов;
5) Е.Ф. Буринский.

30. Какие из ниже перечисленных правил не относятся к правилам описания внешности человека?:
1) полнота описания;
2) описание от общего к частному;
3) применение единой терминологии;
4) измерение основных элементов внешности;
5) одновременное описание в фас и в профиль.

31. Существует следующие три вида субъективных портретов:
1) сигналетический, словесный, рисованный;
2) рисованный, фотографический, словесный;
3) композиционно-рисованный, композиционно-фотографический, рисованный;
4) фотографический, композиционно-рисованный, сигналетический;
5) композиционно-фотографический, словесный, фоторобот.
32. К элементам ушной раковины человека не относятся:
1) слуховое отверстие;
2) козелок;
3) завиток;
4) фильтр;
5) противокозелок.

33. Что из перечисленного не применяется в качестве формы ведения криминалистических учетов:
1) коллекции;
2) видеотеки;
3) картотеки;
4) альбомы;
5) моделирование.

Ключ к тесту по разделу 2– на кафедре

Раздел 3. Криминалистическая тактика

1. Не является предметом криминалистической тактики:
1) тактика следственных действий;
2) принятие тактических решений;
3) тактика оперативно-розыскных мероприятий;
4) тактика обыска.

2. Сочетание следственных действий, проводимых с целью решения промежуточной конкретной задачи расследования называется:
1) тактической комбинацией;
2) тактическим приемом;
3) тактическим решением;
4) тактической рекомендацией.

3. Требования, предъявляемые к тактическим приемам:
1) законность, научная обоснованность, эффективность, доступность;
2) обоснованность, простота, наглядность;
3) научность, доходчивость, экономичность;
4) законность, наглядность, обоснованность.

4. Сущность следственного осмотра заключается:
1) в непосредственном восприятии и изучении объекта осмотра;
2) в изъятии доказательств;
3) в установлении личности преступника;
4) в установлении личности потерпевшего.

5. Осмотр места происшествия подразделяется на следующие этапы (укажите в логической последовательности):
1) подготовительный, рабочий, заключительный;
2) начальный, исследовательский, заключительный;
3) подготовительный, заключительный, рабочий;
4) рабочий, заключительный, подготовительный.

6. Прием осмотра места происшествия при движении от периферии к центру называется:
1) фронтальный;
2) концентрический;
3) линейный;
4) эксцентрический.

7. Основной способ фиксации хода и результатов осмотра места происшествия:
1) фотографирование;
2) протоколирование;
3) изготовление копий и слепков следов;
4) вычерчивание планов и схем.

8. Целями следственного освидетельствования являются:
1) установление на теле следов преступления и особых примет;
2) установление тяжести телесных повреждений;
3) установление повреждений одежды;
4) все ответы правильные.

9. Сущность обыска заключается:
1) в принудительном обследовании помещений и иных мест;
2) в требовании выдать похищенное;
3) в требовании выдать орудия преступления;
4) в требовании выдать предметы, изъятые из гражданского оборота.

10. Сущность выемки заключается:
1) в изъятии определенных предметов и документов, имеющих значение для дела, если известно где и у кого они находятся;
2) в обследовании лиц, помещений и других мест где (у кого) могут находиться орудия преступления, предметы и ценности, добытые преступным путем;
3) в требовании выдать ценности, добытые преступным путем;
4) в требовании выдать взрывчатые, радиоактивные и ядовитые вещества.

11. К тактическим приемам обнаружения тайников относятся:
1) приемы, связанные с применением технических средств, приемы сравнения однородных объектов, психологические приемы;
2) приемы группового поиска, психологические приемы;
3) приемы поиска по узлам, приемы раздельного поиска;
4) приемы встречного поиска, приемы совместного поиска.

12. Сущность опознания заключается:
1) в сопоставлении опознаваемого объекта с мысленным образом, ранее воспринимавшегося объекта;
2) в указании на то, что опознаваемый объект является тем же объектом, который воспринимался ранее;
3) в указании на то, что опознаваемый объект имеет сходство с ранее наблюдаемым объектом;
4) в указании на то, что опознаваемый объект не похож на ранее наблюдаемый объект.

13. Укажите виды предъявления для опознания:
1) предъявление для опознания людей, предметов, животных;
2) предъявление для опознания трупов или частей трупов;
3) предъявление для опознания помещений или участков местности;
4) все ответы правильные.

14. Предъявление для опознания объекта в единственном числе имеет место:
1) при опознании людей;
2) при опознании предметов;
3) при опознании трупов или их частей;
4) при опознании животных.

15. Последовательность, в которой следует проводить предъявление для опознания, если опознающий заявил на допросе, что может опознать преступника по внешности и голосу:
1) вначале производят опознание по признакам внешности, а затем по голосу;
2) вначале производятся опознание по голосу, а затем по признакам внешности;
3) опознание производится одновременно по признакам внешности и голосу;
4) следователь избирает какой-то один вариант: или только по признакам внешности или только по голосу.

16. Сущность допроса заключается:
1) в проверке имеющихся доказательств;
2) в изобличении обвиняемых;
3) в получении новых доказательств;
4) в получении показаний об обстоятельствах расследуемого события.

17. Этап допроса, в процессе которого следователь получает наиболее полные показания от свидетеля об обстоятельствах расследуемого события:
1) вводный этап;
2) этап свободного рассказа;
3) этап постановки вопросов;
4) заключительный этап.

18. Наиболее эффективные тактические приемы допроса обвиняемых и подозреваемых в условиях конфликтной ситуации:
1) установление психологического контакта с допрашиваемым и стимулирование его положительных качеств;
2) выявление и устранение мотивов дачи ложных показаний;
3) максимальная детализация и конкретизация показаний;
4) оптимальный порядок предъявления доказательств;
5) все ответы правильные.

19. Тактический прием допроса, который используется, как правило, при допросе в суде:

1) предъявление доказательств;
2) перекрестный допрос;
3) детализация показаний;
4) использование ассоциативных связей.

20. Основная цель очной ставки:
1) устранение существенных противоречий в показаниях ранее допрошенных лиц;
2) получение новых доказательств;
3) проверка имеющихся доказательств;
4) уточнение показаний ранее допрошенных лиц.

11. Сущность следственного эксперимента заключается:
1) в воспроизведении действий, обстановки или иных обстоятельств определенного события и совершении необходимых опытных действий;
2) в получении новых доказательств;
3) в проверке имеющихся доказательств;
4) в проверке версий.

22. Тактическими условиям проведения следственного эксперимента являются:
1) многократность проведения опытных действий;
2) ограниченное число участников эксперимента;
3) проведение опытных действий в несколько этапов;
4) проведение эксперимента в условиях максимально сходных с условиями, в которых происходило расследуемое событие;
5) все ответы правильные.

23. Условия, оказывающие влияние на результаты эксперимента по установлению возможности видеть:
1) освещенность местности и помещений, время суток, состояние погодных условий, расстояние до наблюдаемого объекта;
2) температура воздуха, время суток, состояние зрения и слуха участников эксперимента;
3) состояние зрения участников эксперимента, температура окружающей среды, время суток, наличие постороннего шума;
4) все ответы правильные.

24. Опытные действия проводиться многократно для:
1) получения достоверных результатов;
2) получения положительных результатов;
3) получения отрицательных результатов;
4) получения положительных и отрицательных результатов.

25. Задачи проверки показаний на месте:
1) установление пути (маршрута), по которому лицо проникло на место происшествия и удалилось с него;
2) установление места происшествия не известного следствию;
3) обнаружение следов и вещественных доказательств, место нахождения которых не известно следствию;
4) все ответы правильные.

26. Элементы подготовки к проведению проверки показаний на месте:

1) допрос лица, показания которого будут проверяться;
2) составление плана подготовки и проведения проверки;
3) определение исходной точки и порядка проведения проверки показаний;
4) все ответы правильные.

27. Тактические приемы проверки показаний на месте:
1) проведение проверки показаний с каждым лицом в отдельности;
2) предоставление самостоятельности лицу, чьи показания проверяются, в выборе направления движения;
3) сочетание рассказа с показом и демонстрацией определенных действий;
4) все ответы правильные.

28. Сущность судебной экспертизы заключается:
1) в исследовании специалистами различных объектов для разрешения вопросов, требующих специальных познаний;
2) в экспертном осмотре следов преступления и преступника;
3) в использовании оперативными работниками специальных познаний;
4) в привлечении специалистов для участия в производстве следственных действий.

29. Под специальными познаниями понимаются:
1) совокупность практических навыков;
2) совокупность теоретических знаний;
3) знания, получаемые в результате специальной подготовки;
4) совокупность современных теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате специальной подготовки или профессионального опыта.

30. Основание, по которому образцы для сравнительного исследования подразделяются на свободные, условно-свободные и экспериментальные:
1) по времени возникновения;
2) по способу получения;
3) по механизму получения;
4) по субъекту получения.

Ключ к тесту по разделу 3– на кафедре

Раздел 4. Криминалистическая методика расследования преступлений

1. Задачи криминалистической методики
1) разработка теоретических и практических основ доказывания на предварительном следствии;
2) определение обстоятельств, подлежащих установлению, в ходе предварительной проверки материалов о преступлении;
3) разработка рекомендаций по наиболее эффективному использованию в расследовании научно-технических средств и технических приемов;
4) создание стройной системы криминалистических рекомендаций по расследованию отдельных видов преступлений.

2. Что из перечисленного не относится к источникам криминалистической методики:
1) нормы уголовного и уголовно-процессуального законодательства, устанавливающие признаки составов преступлений, предмет и пределы доказывания по уголовным делам;
2) передовой опыт раскрытия, расследования и предотвращения преступлений;

3) отдельные положения других наук, используемые при расследовании преступлений (судебной медицины, психологии и т.д.);
4) личный опыт выявления, расследования и предотвращения преступлений.

3. Что из перечисленного не является структурным элементом частной методики расследования:
1) криминалистическая характеристика конкретной категории преступлений;
2) обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании данной категории преступлений;
3) особенности возбуждения уголовного дела и планирования первоначального этапа расследования по делам данной категории;
4) организация розыска преступника, в том числе по горячим следам.

4. Версии, содержащие предположения о составе преступления называются:
1) типичные;
2) частные;
3) общие;
4) детальные.

5. Версии, содержащие предположения об элементах состава преступления называются:
1) общие;
2) частные;
3) детальными;
4) типичными.

6. Основанием для построения версий являются:
1) любые фактические данные, полученные процессуальным и оперативно-розыскным путем;
2) только фактические данные, полученные процессуальным путем;
3) только фактические данные, полученные оперативно-розыскным путем;
4) только фактические данные, полученные из криминалистических учетов и архивных материалов.

7. Что из перечисленного не является признаком инсценировки самоповешения:
1) отсутствие подставки, когда петля располагается на высоте большей, чем рост потерпевшего;
2) странгуляционная борозда около узла петли выражена слабо или совсем отсутствует;
3) странгуляционная борозда имеет вид замкнутой петли и на всем протяжении выражена равномерно;
4) наличие следов борьбы в окружающей обстановке.

8. Укажите часть тела трупа, от которой не производят измерения при фиксации его местоположения:
1) темя головы трупа;
2) пятка правой ноги трупа;
3) пятка левой ноги трупа;
4) подбородок.

9. Что не является основанием для выдвижения версии о “заказном убийстве”:
1) оружие, оставленное на месте совершения убийства;
2) убийство лидера преступной группировки;
3) совершение убийства в общественном месте при скоплении людей;

4) убийство из огнестрельного оружия.

10. Что из перечисленного не входит в содержание криминалистической характеристики изнасилования:
1) данные о личности преступников;
2) данные о месте, времени и других элементах обстановки совершения изнасилования;
3) данные о типичных ситуациях расследования;
4) сведения о личности потерпевших.

11. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам об изнасиловании:
1) место, время и способ совершения изнасилования;
2) лицо, совершившее изнасилование;
3) последствия изнасилования (заражение венерической болезнью, ВИЧ и т.д.);
4) все ответы правильные.

12. Какие из перечисленных действий не являются средством предварительной проверки заявления об изнасиловании?
1) допрос потерпевшей;
2) осмотр места происшествия;
3) истребование справок и других документов из медицинских учреждений;
4) получение объяснений от причастных к происшествию лиц.

13. Назовите объективные обстоятельства, детерминирующие способ проникновения в хранилище:
1) условия и организация охраны, конструкция помещения, место расположения хранилища;
2) конструкция помещения, личность преступника, наличие у преступника определенных навыков;
3) наличие у преступника определенных навыков, конструкция помещения, место расположения хранилища;
4) место расположения хранилища, условия и организация охраны, личность преступника.

14. Типичные способы проникновения в хранилище:
1) пролом дверей, стен в уязвимых местах;
2) подкоп с последующим проломом пола;
3) взлом дверных и оконных запирающих устройств;
4) все ответы правильные.

15. Кражи личного имущества граждан, в зависимости от места их совершения, подразделяются на:
1) кражи из автомобилей; кражи из подвижного состава железнодорожного транспорта; кражи из квартир и личных домовладений;
2) карманные кражи; кражи из автомобилей; кражи денег и ценных бумаг;
3) кражи денег и ценных бумаг; автотранспортных средств; аудиовидеотехники;
4) кражи из квартир и личных домовладений; кражи, совершенные путем свободного доступа в помещение; кражи ювелирных изделий.

16. Что из перечисленного не входит в содержание криминалистической характеристики разбойных нападений и грабежей:
1) данные о способах совершения разбойных нападений и грабежей;
2) данные о личности преступника;
3) данные о месте, времени и других элементах обстановки совершения преступления;

4) данные о типичных ситуациях расследования.

17. Какое из перечисленных обстоятельств не входит в предмет доказывания по делам о разбойных нападениях и грабежах:
1) место совершения преступления;
2) время совершения преступления;
3) действия потерпевшего по оказанию сопротивления;
4) личность преступника;
5) способ совершения грабежа и разбойного нападения.

18. Какое из перечисленных предположений не является общей типичной версией, выдвигаемой на начальном этапе расследования разбойного нападения или грабежа:
1) преступление имело место при обстоятельствах, о которых сообщил потерпевший;
2) преступления не было, а имела место инсценировка разбойного нападения или грабежа;
3) грабеж или разбойное нападение совершено лицом, ранее судимым за аналогичное преступление;
4) имело место не разбойное нападение или грабеж, а другое преступление.

19. Предмет преступного посягательства при мошенничестве:
1) деньги;
2) валюта;
3) ценные бумаги;
4) промышленные товары;
5) таймшеры (документ, дающий право на пожизненное пользование курортами);
6) права на недвижимость;
7) все ответы правильные.

20. Современные способы совершения мошенничества:
1) получение банковских кредитов по поддельным документам; создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; использование чужих или поддельных пластиковых карточек для получения денег в банкоматах или приобретения товаров в торговых предприятиях;
2) создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; использование денежных и вещевых кукол; поборы под видом представителей контролирующих или правоохранительных органов;
3) использование денежных и вещевых кукол; создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; использование чужих или поддельных пластиковых карточек для получения денег в банкоматах или приобретения товаров в торговых предприятиях;
4) поборы под видом представителей контролирующих или правоохранительных органов; использование денежных и вещевых кукол; получение банковских кредитов по поддельным документам;
5) использование чужих или поддельных пластиковых карточек для получения денег в банкоматах или приобретения товаров в торговых предприятиях; создание лжефирм для привлечения средств населения с последующим их присвоением; поборы под видом представителей контролирующих или правоохранительных органов.

21. Что из перечисленного не входит в число обстоятельств, подлежащие доказыванию, при расследовании мошенничества:
1) действия потерпевшего при совершении мошенничества;
2) способ совершения мошенничества;
3) место и время совершения мошенничества;

4) предмет мошенничества.

22. Предмет преступного посягательства по делам о вымогательстве:
1) деньги или имущество; предприятие (организация) или частное лицо, которому принадлежит имущество;
2) деньги или имущество; жизнь и здоровье потерпевшего;
3) деньги или имущество; право на имущество;
4) право на имущество; жизнь и здоровье потерпевшего.

23. Какое их перечисленных предположений является общей типичной версией, выдвигаемой в начале расследования вымогательства:
1) вымогательство совершено лицом, хорошо знавшим потерпевшего;
2) вымогательство совершено лицом, ранее судимым за аналогичные преступления;
3) вымогательство совершено организованной преступной группой;
4) вымогательство совершено при обстоятельствах, указанных в заявлении.

24. Первое следственное действие, с которого обычно начинают расследование вымогательства:
1) освидетельствование потерпевшего;
2) осмотр места происшествия;
3) допрос потерпевшего;
4) осмотр одежды потерпевшего;
5) назначение судебно-фоноскопической экспертизы.

25. Наркотические средства синтетического происхождения:
1) героин, метадон;
2) гашиш, метадон;
3) метадон, опий;
4) гашиш, героин;
5) опий, псилоцибин.

26. Наркотические средства растительного происхождения:
1) кокаин, метадон, марихуана;
2) метадон, фентанил, марихуана;
3) марихуана, кокаин, гашиш;
4) гашиш, фентанил, метадон;
5) фентанил, кокаин, метадон, гашиш.

27. Форма использования специальных познаний, без которой невозможно обоснованное решение вопроса о возбуждении уголовного дела:
1) назначение экспертизы;
2) предварительное исследование по оперативным материалам;
3) консультация специалиста;
4) участие специалиста в осмотре места происшествия.

28. Видами дорожно-транспортных происшествий являются:
1) столкновение транспортных средств;
2) выпадение пассажира;
3) опрокидывание транспортного средства;
4) наезд на препятствие;
5) все ответы правильные.

29. Укажите, что не относится к типичным следственным ситуациям, возникающим на первоначальном этапе расследования нарушений правил дорожного движения и эксплуатации транспорта:
1) водитель скрылся, оставив транспортное средство на месте происшествия;
2) водитель скрылся вместе с транспортным средством;
3) пешеход погиб в результате совершенного на него наезда;
4) водитель и транспортное средство находятся на месте происшествия;
5) все ответы правильные.

30. Какие из перечисленных обстоятельств не следует отражать в протоколе осмотра места дорожно-транспортного происшествия?
1) погодные условия;
2) физическое состояние водителя;
3) состояние дорожного покрытия;
4) ширина проезжей части;
5) наличие и характер дорожной разметки.

31. Элементы криминалистической характеристики преступных нарушений правил противопожарной безопасности
1) личность преступника;
2) мотив и цель преступления;
3) обстановка совершения преступления;
4) все ответы правильные.

32. Способы умышленных поджогов
1) создание благоприятных условий для самовозгорания, взрыва;
2) создание специальных устройств и приспособлений для возникновения пожара;
3) захламленность помещений и несоблюдение элементарных противопожарных правил;
4) несоблюдение правил хранения перевозки и использования взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ.

33. Нетипичные материальные следы по делам о поджогах и преступных нарушениях противопожарных правил:
1) обгоревшие трупы людей, их одежда, обувь;
2) очаговый конус;
3) следы стоянок туристов, охотников и т.п.;
4) остатки самодельных электронагревательных приборов;
5) следы орудий взлома.

34. Особенности преступного поведения несовершеннолетних:
1) похищают малогабаритные легко транспортируемые вещи;
2) преступления совершаются преимущественно в ночное время;
3) наиболее часто подростки действуют в одиночку;
4) среди преступлений, совершаемых несовершеннолетними против личности наиболее распространены убийства.

35. Обстоятельства, подлежащие установлению при расследовании преступлений, совершаемых несовершеннолетними:
1) возраст подозреваемого;
2) условия жизни и воспитания подростка;
3) причины, способствовавшие совершению преступления;
4) наличие взрослых подстрекателей;

5) все ответы правильные.

36. Назовите следственные версии не специфичные для расследования преступлений совершенных несовершеннолетними:
1) имеются взрослые подстрекатели и иные соучастники;
2) похищенное подростками имущество приобретено взрослыми;
3) преступление совершено одним лицом;
4) имеются факты заранее не обещанного укрывательства со стороны взрослых};
5) все ответы правильные}.

37. Элементом криминалистической характеристики хулиганства не является:
1) данные о способе совершения хулиганства;
2) данные о личности потерпевшего;
3) данные о личности преступника;
4) данные о типичных ситуациях расследования хулиганства.

38. Основные способы совершения хулиганства:
1) произнесение нецензурных ругательств; написание непристойных слов и выражений};
2) физическое насилие или угроза насилием;
3) уничтожение или повреждение имущества;
4) все ответы правильные.

39. Время, когда наиболее часто совершаются хулиганские действия:
1) 0 – 6 ч.;
2) 6 –12 ч.;
3) 12 – 18 ч.;
4) 18 – 24 ч..

Ключ к тесту по разделу 4– на кафедре

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет, задачи и источники науки криминалистики.
2. Система криминалистики и краткая характеристика ее разделов (частей).
3. Методы науки криминалистики.
4. Криминалистика в системе юридических наук.
5. Понятие, особенности, научные основы и задачи криминалистической идентификации.
6. Объекты криминалистической идентификации и их классификация.
7. Понятие идентификационных признаков, их классификация. Требования, предъявляемые к идентификационным признакам. Идентификационная совокупность и идентификационное поле.
8. Виды криминалистической идентификации. Возможности идентификации человека.
9. Понятие криминалистической техники как раздела криминалистики, ее структура.
10. Понятие криминалистических средств и методов, их классификация. Нормативные акты, регулирующие использование криминалистических средств в следственной и оператив-

но-розыскной деятельности.
11. Условия применения криминалистических средств и методов.
12. Криминалистические средства обнаружения и фиксации следов преступления.
13. Понятие, виды и значение криминалистических маркеров.
14. Понятие криминалистической фотографии как отрасли криминалистической техники. Особенности криминалистической фотографии. Преимущества видеозаписи перед судебно-следственной фотографией.
15. Структура криминалистической фотографии. Стадии фотографического процесса.
16. Методы и виды судебно-следственной съемки.
17. Сигналитическая (опознавательная) съемка живых лиц и трупов (цель, порядок фотографирования и печати фотоснимков).
18. Изготовление и оформление фототаблиц.
19. Особенности фотосъемки при проведении отдельных следственных действий.
20. Понятие криминалистической трасологии. Классификация следов преступлений.
21. Виды объектов, взаимодействующих при образовании следа-отражения. Криминалистическое значение следов-отображений.
22. Классификация следов-отображений.
23. Понятие дактилоскопии. Значение следов рук человека при расследовании и раскрытии преступлений.
24. Понятие папиллярных узоров, их свойства и типы.
25. Поиск следов пальцев рук. Правила предосторожности, соблюдаемые при поиске следов.
26. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук. Описание следов рук в протоколе осмотра места происшествия.
27. Дактилоскопирование живых лиц и трупов.
28. Понятие следов ног человека, их криминалистическое значение и виды.
29. Поиск и обнаружение следов ног человека. Предохранение следов ног от разрушения.
30. Изъятие и фиксация следов ног.
31. Способы изготовления слепков с объемных следов ног.
32. Измерение следов ног человека. Элементы отдельного следа обуви, дорожки следов, одиночного следа босых ног. Описание следов ног в протоколе осмотра места происшествия.
33. Следы зубов человека, их виды и криминалистическое значение. Идентификация признаков зубного аппарата. Фиксация и изъятие следов зубов.
34. Следы губ, одежды и их криминалистическое значение.
35. Следы крови человека, их виды. Обнаружение невидимых следов крови. Фиксация и изъятие следов крови человека.
36. Понятие микрообъектов, их обнаружение, фиксация и изъятие.
37. Криминалистическое значение волос и следов пота.
38. Порядок изъятия запаховых следов.
39. Понятие, предмет и значение габитоскопии.
40. Понятие внешнего облика человека, его элементы и признаки. Броские приметы.
41. Понятие «словесный портрет», его криминалистическое значение. Порядок описания внешних признаков человека по методу «словесного портрета».
42. Виды идентификации человека по признакам внешности, с использованием метода «словесного портрета».
43. Следы орудий взлома и инструментов. Классификация, механизм следообразования. Фиксация, изъятие.
44. Понятие и система криминалистического оружиеведения. Виды метательного оружия.
45. Понятие криминалистической баллистики, ее взаимосвязь с трасологией и судебной медициной. Объекты криминалистическо-баллистического исследования.
46. Понятие и классификация огнестрельного оружия в криминалистике.
47. Боеприпасы к огнестрельному оружию. Структура патронов к боевому и гладкоствол-

ному охотничьему оружию.
48. Следы выстрела. Образование следов выстрела на гильзе, пуле, преградах.
49. Средства и приемы обнаружения, фиксации и хранения оружия, боеприпасов и следов их применения.
50. Меры предосторожности при осмотре огнестрельного оружия.
51. Судебно-баллистическая экспертиза огнестрельного оружия и следов его применения. Подготовка материалов, направленных на судебно-баллистическую экспертизу.
52. Понятие, признаки и классификация холодного оружия.
53. Понятие, задачи и объекты криминалистического взрывоведения.
54. Понятие, задачи и содержание криминалистического документоведения.
55. Понятие письма, почерка и письменной речи.
56. Свойства почерка.
57. Признаки почерка.
58. Основные признаки письменной речи.
59. Понятие топографии письма. Топографические признаки письма.
60. Судебно-почерковедческая экспертиза. Подготовка материалов для ее проведения.
61. Судебно-автороведческая экспертиза.
62. Понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов.
63. Понятие документов, их классификация и правила обращения с ними.
64. Выявление признаков подделки документов.
65. Осмотр документов.
66. Понятие, задачи и особенности криминалистической регистрации.
67. Объекты и способы криминалистической регистрации. Юридические основания для регистрации отдельных лиц.
68. Классификация криминалистических учетов.
69. Криминалистические учеты органов внутренних дел.
70. Оперативно-справочные учеты.
71. Понятие, задачи, система и источники криминалистической тактики.
72. Взаимосвязь криминалистической тактики с другими разделами криминалистики и другими науками. Тенденция развития криминалистической тактики.
73. Понятие и классификация тактических приемов, условия их применения (допустимость).
74. Понятие и виды тактической комбинации, тактической операции, тактической рекомендации.
75. Понятие тактического риска. Действия следователя в условиях тактического риска.
76. Понятие и значение следственной ситуации. Объективные и субъективные факторы, влияющие на следственную ситуацию.
77. Классификация криминалистических ситуаций.
78. Понятие и значение криминалистической версии при раскрытии преступления. Отличие криминалистических версий от частных гипотез.
79. Классификация криминалистических версий. Требования, предъявляемые к ним.
80. Правила построения и проверки криминалистических версий.
81. Понятие, задачи, правовая основа и принципы взаимодействия следователя с другими службами ОВД и судебно-экспертными учреждениями.
82. Этапы и формы взаимодействия следователя с оперативными работниками ОВД.
83. Психологические аспекты тактики взаимодействия следователя с оперативными работниками органов внутренних дел, экспертом, участковым инспектором милиции.
84. Понятие «общественность» в криминалистике. Значение участия общественности в предупреждении и пресечении преступлений.
85. Процессуальная регламентация и формы участия общественности в расследовании и предупреждении преступлений.
86. Тактика привлечения общественности к участию в производстве непроцессуальных и следственных действий.

87. Понятие, цель и признаки планирования расследования.
88. Содержание и виды планирования расследования. Формы планов и вспомогательной документации.
89. Понятие, цель и классификация следственного осмотра.
90. Понятие, задачи и этапы осмотра места происшествия.
91. Первоначальный наружный осмотр трупа.
92. Тактика освидетельствования.
93. Осмотр предметов, документов, помещений и участков местности, не являющихся местом происшествия.
94. Типичные недостатки при фиксации хода и результатов осмотра места происшествия.
95. Основания, мотивы, условия задержания. Виды и субъекты задержания. Особенности тактики отдельных видов задержания.
96. Понятие, цели и виды обыска. Подготовка к производству обыска.
97. Стадии производства обыска. Тактические приемы обыска (выемки). Фиксация хода и результатов обыска (выемки).
98. Понятие, виды и стадии допроса.
99. Тактические приемы допроса.
100. Понятие, цель, задачи и значение очной ставки. Подготовка к проведению очной ставки.
101. Тактические приемы очной ставки. Фиксация хода и результаты очной ставки.
102. Понятие, цель, форма, виды и значение предъявления для опознания. Стадии предъявления для опознания.
103. Тактика предъявления для опознания человека, трупа, предметов, животных.
104. Понятие, сущность, цели и виды следственных экспериментов.
105. Тактические приемы проведения следственных экспериментов.
106. Понятие, цели и задачи проверки показаний на месте. Тактика проверки показаний на месте.
107. Понятие, система и источники методики расследования преступлений. Принципы, учитываемые при разработке частных криминалистических методик.
108. Классификация и структура методик расследования преступления. Понятие криминалистической характеристики преступлений, ее структура.
109. Методика расследования краж, грабежей и разбойных нападений.
110. Методика расследования убийств.
111. Методика расследования изнасилований.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Теория и методология криминалистики	доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Криминалистическая техника	доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел. Криминалистическая тактика	кейс (письменно) доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации

4	4-й раздел. Криминалистическая методика расследования преступлений	доклады (устно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Криминалистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Александров [и др.] ; под ред. И. В. Александрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06661-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalistika-432982	Электронная библиотека Юрайт
2	Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Н. П. Яблоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-11035-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalistika-444018	Электронная библиотека Юрайт
3	Криминалистика : учебник для прикладного бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; под ред. А. Г. Филиппова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 466 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01638-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalistika-431097	Электронная библиотека Юрайт
Дополнительная литература		
1	Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. Г. Филиппов [и др.] ; под общ. ред. А. Г. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-04899-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/vvedenie-v-kriminalistiku-organizaciya-raskrytiya-i-rassledovaniya-prestupleniy-434055	Электронная библиотека Юрайт
2	Агафонов, В. В. Криминалистика : конспект лекций / В. В. Агафонов, А. Г. Филиппов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 184 с. — (Серия : Хочу все сдать). — ISBN 978-5-9916-2871-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalistika-384033	Электронная библиотека Юрайт
3	Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Т.В. Аверьянова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 943 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7022.html.— ЭБС «IPRbooks»	Электронная библиотека IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса

Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Криминалистика» предусмотрены аудиторные занятия (лекции и лабораторные занятия), а также самостоятельная работа обучаемых. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению особенностей проведении отдельных следственных действий, организации раскрытия и расследования отдельных видов преступлений.

Планы проведения занятий составляются таким образом, что основные теоретические сведения, закрепляются на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике и выполнением тестовых заданий.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучаемыми. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучаемым для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На лабораторных занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по криминалистике, а также подготовку докладов по предложенной тематике.

Следует отметить, что студентам необходимо отслеживать последние изменения законодательства при самостоятельном изучении дисциплины. Наиболее удобным средством в достижении этой цели являются справочно-правовые системы.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:

- информационная справочная система «Консультант Плюс»;
- обеспечение доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе университета, содержащего издания по изучаемой дисциплине;

- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- возможность консультирования обучающихся с непосредственно преподавателем в установленное время, а также опосредованно в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ю.н. О.Г. Карнаухова
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 Криминология

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1.Наименование дисциплины «Криминология»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Криминология» являются обучение студентов практическим навыкам осуществления предупреждения преступлений, а также овладению конкретными способами и приемами выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Задачами освоения дисциплины являются:

-дать студентам знания о предмете криминологии (преступности как негативном социальном явлении; детерминантах преступности; характеристике лиц, совершающих преступления; системе предупреждения преступности; основах деятельности государственных органов и общественности по профилактике конкретных преступлений), задачах, методологии, месте в системе научного знания;

- выработать у студентов практические умения и навыки анализа и оценки данных о преступности, прогнозирования преступности и индивидуального преступного поведения, организации и осуществления профилактической деятельности, использования современных методик для реализации этих задач;

- воспитать в студентах чувство непримиримости к проявлениям такого социального зла, как преступность, решимость активно противостоять конкретным преступным проявлениям, отстаивать принципы социальной справедливости, защищать человека и общество от преступников.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК-12	**Знает** информационные ресурсы правоохранительных органов и технологии сбора информации о преступлениях и их участниках, способы и средства получения информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности
		Умеет осуществлять поиск, хранение, систематизацию информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности и правонарушений
		Владеет навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, используемыми правоохранительными органами в целях получения информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности и правонарушений

способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	**Знает** основные проблемы отечественной и зарубежной криминологии, ее предмет (преступность, как негативное социальное явление; детерминанты преступности; характеристики лиц, совершающих преступления; систему предупреждения преступности; основы деятельности государственных органов и общественности по профилактике конкретных преступлений), объект, систему, понятийный аппарат, методологию и место в системе научного знания.
		Умеет правильно «читать» уголовную статистику, оценить и проанализировать данные о преступности, прогнозировать преступность и индивидуальное преступное поведение с использованием современных методик, ориентироваться в организации и методике проведения криминологических исследований, представлять сущность, содержание и основные формы деятельности правоохранительных органов в осуществлении профилактической работы.
		Владеет практическими навыками использования в работе приемов и методов профилактического воздействия на правонарушителей, умеет планировать профилактическую работу, вести ее учет и анализ.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование способности у студента - осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК - 12).

Криминология относится к базовой части Блока 1 учебного плана и преподается в 5 семестре. Это объясняется тем, что криминология является специальной юридической наукой и дисциплиной, преподавание которой призвано обучить будущего юриста практическим навыкам осуществления предупреждения преступлений, а также овладению конкретными способами и приемами выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Роль и место криминологии в подготовке специалистов по правовому обеспечению национальной безопасности определяется её межотраслевым, общетеоретическим характером, взаимосвязью не только с юридическими, но и с иными гуманитарными и естественными науками.

Приступая к изучению криминологии, студенты уже должны в достаточной степени владеть знаниями и терминологией отраслевых и специальных юридических дисциплин уголовно-правового цикла (уголовного права, уголовно-исполнительного права, уголовного процесса и криминалистики), государственно-правового блока (конституционного, административного и муниципального права) и иных юридических наук.

Фундаментальность изучения дисциплины проявляется в системном изложении теоретических вопросов, входящих в ее предмет, а практическая направленность - в выработке рекомендаций по совершенствованию борьбы с преступностью.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Криминология » обучающиеся должны:

Знать:

-основные понятия, образующие современный терминологический аппарат науки криминологии;

-четко представлять круг проблем, исследуемых в рамках предмета криминологии как науки;

-представлять современное состояние и перспективы развития криминологических отраслей;

-иметь современные представления о преступности как социальной данности, ее детерминантах и границах возможного воздействия на преступность;

-знать характеристику основных элементов, образующих систему предупреждения преступности;

-четко представлять сущность содержание и основные формы деятельности правоохранительных органов в осуществлении профилактической деятельности;

-знать особенности применения мер профилактического характера в отношении отдельных видов и групп преступлений;

-знать приемы и методы профилактического воздействия на правонарушителей.

Уметь:

-рассчитывать коэффициент преступной активности и коэффициент преступной интенсивности при заданных данных;

-анализировать и сравнивать отечественные и зарубежные теории причин преступности, применять полученные знания о комплексе криминогенных детерминант при изучении отдельных видов и групп преступлений;

-анализировать национальные и международно-правовые акты, регулирующие деятельность государственных органов по предупреждению преступности;

-ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу, и имеющих непосредственное криминологическое значение;

-правильно «читать» уголовную статистику и грамотно оценивать криминологическую ситуацию в стране, регионе, на местном уровне;

-правильно использовать в юридической практике приемы и методы профилактического воздействия на отдельные виды и группы преступлений и конкретных правонарушителей;

-планировать профилактическую работу, вести ее учет и анализ;

***Владеть*:**

-необходимыми приемами прогнозирования преступности и индивидуального преступного поведения;

-практическими навыками использования в работе приемов и методов профилактического воздействия на правонарушителей, планирования профилактической работы, ведения ее учета и анализа.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего	Семестры

	часов	5			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	**40**	40			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Экзамен 36**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел **Общая часть.**	5						
1.1	Понятие, предмет. Метод и система криминологии.		1	3		2	6	ПК-12
1.2	История криминологии, современные криминологические теории.		1	3		2	6	ПК-12
1.3	Преступность и ее основные характеристики.		1	3		2	6	ОК-12 ПК-12
1.4	Причины преступности.		1	4		2	7	ПК-12
1.5	Личность преступника.		1	4		2	7	ПК-12
1.6	Механизм совершения конкретного преступления.		1	3		2	6	ПК-12
1.7	Организация и методика криминологических исследований.		1	3		2	6	ОК-12 ПК-12
1.8	Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.		1	3		2	6	ОК-12 ПК-12
1.9	Предупреждение преступности.		2	4		4	10	ПК-12
2.	2-й раздел **Особенная часть**	5						
2.1	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против		1	3		3	7	ПК-12

	собственности.							
2.2	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности.		1	3		3	7	ПК-12
2.3	Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.		1	3		3	7	ПК-12
2.4	Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.		1	3		3	7	ПК-12
2.5	Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.		1	3		3	7	ПК-12
2.6	Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних и молодежи.		1	3		3	7	ПК-12
2.7	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности		1	3		2	6	ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1.1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, МЕТОД И СИСТЕМА КРИМИНОЛОГИИ

Понятие криминологии как межотраслевой (социолого-правовой) науки о преступности. Предмет криминологии: преступность, ее причины и условия, личность преступника, предупреждение преступности. Цели и задачи криминологии.

Методологические основы криминологии. Соотношение, взаимосвязь предмета и метода криминологии. Общенаучные и частнонаучные методы криминологии. Сочетание социологического и юридического подходов к исследованию преступности и проблем борьбы с ней. Роль криминологии в реализации правовой политики.

Место криминологии в системе наук, взаимосвязь криминологии с другими науками (экономикой, социологией, психологией). Криминология и иные юридические науки, соотношение криминологии с науками уголовного, уголовно-исполнительного, уголовно-процессуального и административного права.

Система криминологии как науки и как учебной дисциплины.

Современные отрасли криминологии. Функции криминологической науки. Значение криминологических знаний в борьбе с преступностью.

Тема 1.2. ИСТОРИЯ КРИМИНОЛОГИИ СОВРЕМЕННЫЕ КРИМИНОЛОГИЧЕСКИЕ ТЕОРИИ

Зарождение криминологической мысли. Теологические взгляды на преступность и

преступника. Периодизация криминологии.

Классическая школа криминологии XYIII - первой половины XIX века.

Влияние взглядов философов-просветителей Ж.-Ж. Руссо, Ш.-Л. Монтескье, Ф.М. Аруэ (Вольтер) на развитие криминологической мысли. Рационально-гуманистическое мировоззрение и зарождение основ криминологического учения (Ч. Беккариа, И. Бентам, Дж. Говард). Особенности развития криминологической мысли в России во второй половине XYIII - первой половине XIX века.

Позитивистский период развития криминологии. Позитивизм в криминологии. Антропологическое направление в криминологии. Туринская школа. Работа Ч. Ломброзо «Преступный человек» (1876 г.). Социологическое направление в криминологии. Концепция детерминизма А. Кетле. Развитие теории множественности факторов преступности в работах И.Я. Фойницкого, Е.Н. Тарновского, Г. Тарда, Ф. Листа. Структурно-функциональный анализ в криминологии. Теория аномии Э. Дюркгейма.

Современный период в истории криминологии и основные направления ее развития. Неоклассическая школа криминологии. Генетика и преступность. Многофакторный подход. Марксистская теория преступности и развитие отечественной криминологии. Уголовно-социологические теории преступности: теория обучения (Г.-Ю. Айзенк, Г. Траслер), теория дифференциальной ассоциации (Э. Сатерленд, Д. Кресси), теория контроля (А. Рейс, М. Гоулд), социальной связи (Э. Хирш), теория стигматизации (Р. Куинн и др.). История развития криминологии в России: основные этапы, хронологические рамки, важнейшие представители.

Тема 1.3. ПРЕСТУПНОСТЬ И ЕЕ ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Понятие преступности и её генезис. Основные признаки преступности, её социальная обусловленность и историческая изменчивость. Преступность как социальное и правовое явление. Преступление и преступность, их соотношение.

Количественные и качественные характеристики преступности. Состояние, уровень преступности, коэффициенты преступной интенсивности и активности. Динамика преступности и факторы, влияющие на нее. Структура, «цена» и характер преступности. Территориальные различия в преступности («география» преступности). Социально-демографическая характеристика преступности. Группы наиболее опасных и распространенных преступлений.

Латентная преступность, ее виды, методы оценки.

Социальные последствия преступности.

Сравнительная характеристика состояния преступности в России и зарубежных странах. Особенности преступности в отдельных наиболее развитых зарубежных странах.

Международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Международные криминологические учреждения. Конгрессы ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями.

Тема 1.4. ПРИЧИНЫ ПРЕСТУПНОСТИ

Понятие криминологической детерминации. Причины преступности и ее условия.

Классификация причин и условий преступности. Объективные и субъективные факторы преступности. Причины различных видов преступности. Причины и условия конкретного преступления. Основные концепции причин преступности и борьбы с нею.

Экономические отношения и преступность. Определяющая роль экономических отношений в развитии сфер общества. Распределительный характер отношений командно-административной системы и преступность. Переход к рыночной экономике в России и рост преступности. Противоречия рыночных отношений как причины преступности. Приватизация государственной собственности и экономическая преступность. Влияние

экономики на состояние преступности. Безработица и преступность.

Социальные отношения макро-, микроуровня и преступность. Права и обязанности человека в обществе, государстве. Социальное положение (происхождение) и преступность. Влияние социальных конфликтов на экономической, политической и иной почве на преступность. Национализм и преступления против государства и безопасности личности. Межгрупповые и межличностные отношения (конфликты) как причины насильственных, корыстных бытовых преступлений.

Политические интересы (борьба за власть) и преступность. Политическая преступность ее формы. Злоупотребления властью и соблюдение законности. Преступление против общественной безопасности: геноцид, терроризм, захват заложников.

Нравственные принципы развития общества и преступность. Правовая культура общества, право и мораль. Традиции и обычаи. Рост пьянства, наркомании, проституции как показатель падения нравственности.

Условия, способствующие совершению преступлений. Преступность и совершенствование законодательной базы борьбы с ней. Формальное отношение должностных лиц к правам и законным интересам граждан, вызывающее негативные взгляды и настроения. Недостатки в деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

Тема 1.5. ЛИЧНОСТЬ ПРЕСТУПНИКА

Понятие личности преступника. Задачи ее изучения. Личность преступника, криминогенная личность, субъект преступления: их соотношение. Соотношение биологического и социального в личности преступника. Социализация личности и правонарушающее поведение. Психологические особенности криминальной личности. Роль психологических аномалий личности при совершении преступления.

Криминологическая характеристика личности преступника и ее структура. Социально-демографическая характеристика (пол, возраст, социальное положение, образование, профессия, место проживания и др.). Потребностно-мотивационная сфера личности преступника. Характеристика ценностно-нормативной ориентации. Социально-ролевая характеристика личности.

Типология личности преступника и классификация преступников. Критерии типологии по содержанию мотивации преступного поведения и социальному генезису становления личности на преступный путь. Значение типологии личности преступника и классификации преступников для криминологической профилактики.

Основные направления, объем, пределы и способы изучения личности преступников.

Тема 1.6. МЕХАНИЗМ СОВЕРШЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ПРЕСТУПЛЕНИЯ

Понятие и классификация причин и условий индивидуального преступного поведения. Их соотношение и взаимосвязь с общими причинами преступности. Психологический механизм совершения конкретного преступления. Роль потребностей, интересов, мотивов и целей, антиобщественных привычек и взглядов в генезисе индивидуального преступного поведения, их связь с условиями нравственного формирования личности и конкретной ситуацией совершения преступления.

Условия и механизмы неблагоприятного нравственного формирования личности. Отрицательные влияния на нравственное формирование личности различных видов социальной микросреды (семьи, учебных и производственных коллективов, бытового окружения и др.). Условия, способствующие совершению конкретного преступления.

Преступление - результат взаимодействия личностных свойств индивида и конкретной жизненной ситуации. Понятие конкретной жизненной ситуации, ее разновидность и роль в совершении преступления. Объективное содержание и

субъективное значение ситуации. Влияние социальных и психологических особенностей преступника на восприятие ситуации и поведение в ней. Повод к совершению преступления и его криминогенное значение.

Роль потерпевшего в возникновении криминогенной ситуации.

Виктимология - учение о потерпевшем и его поведении. Виктимность и виктимизация.

Классификация потерпевших по социально-демографическим, профессиональным и социально-правовым признакам. Значение провоцирующего и иных видов виктимного поведения потерпевших как условия и повода совершения преступления. Роль аморального и неправомерного поведения потерпевшего в бытовых, насильственных и хулиганских преступлениях, изнасиловании, автотранспортных преступлениях. Понятие и виды виктимного поведения лица. Виктимогенные ситуации. Направления и особенности виктимологической профилактики.

Тема 1.7. ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА КРИМИНОЛОГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Задачи, основные направления и виды криминологических исследований. Изучение преступности - необходимое условие эффективного и научного обоснованного ее предупреждения. Теоретические основы изучения преступности, ее причин и личности преступника. Объекты криминологического исследования. Комплексные, целевые программы исследования преступности.

Методика организации исследования. Составление плана - программы. Подготовительный этап исследования. Пилотажное исследование. Сбор и обработка эмпирического материала. Источники и требования, предъявляемые к криминологической информации: полнота, достоверность, своевременность.

Методы криминологических исследований: изучение материалов уголовных дел, статистики и других документов, опрос, интервью, анкетирование, наблюдение, эксперимент и др.

Анализ результатов, их использование в практической деятельности по борьбе с преступностью.

Изучение и предупреждение преступности на отдельном объекте, в районе, области. Особенности методики конкретно-криминологических исследований. Анализ причин и условий, способствующих совершению преступлений.

Тема 1.8. КРИМИНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ

Прогнозирование как одна из функций криминологии. Понятие криминологического прогнозирования и криминологического прогноза. Задачи и практическая значимость криминологического прогнозирования. Условия научности и достоверности криминологического прогнозирования. Виды криминологических прогнозов.

Прогнозирование преступности и его основные методы. Опыт прогнозирования преступности: проблемы и перспективы.

Прогнозирование индивидуального преступного поведения, его теоретические предпосылки и значение для криминологической профилактики. Методы прогнозирования индивидуального поведения.

Понятие планирования и программирования борьбы с преступностью. Федеральные целевые программы, имеющие криминологическое значение.

Тема 1.9. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРЕСТУПНОСТИ

Теория предупреждения преступности: становление, предмет и структура. Система

предупреждения преступлений и ее функции: регулятивная, охранительная, воспитательная. Общесоциальная, специальная и индивидуальная профилактика преступности. Классификация субъектов профилактики преступлений. Меры профилактического воздействия и их виды. Формы профилактики. Предупреждение преступлений, осуществляемое субъектами индивидуальной профилактики (семья, производственные и учебные коллективы).

Организационные, социально-экономические, правовые основы предупреждения преступлений. Содержание законов и нормативных актов Российской Федерации, регулирующих деятельность субъектов профилактики преступлений. Концептуальные положения Основ государственной политики борьбы с преступностью.

2-й раздел: ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 2.1. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ СОБСТВЕННОСТИ

Понятие и классификация преступлений против собственности. Их состояние, уровень, структура, динамика. Корыстные преступления без признаков насилия. Корыстно-насильственные преступления против собственности. Причинение имущественного вреда без признаков хищения. Тенденции преступлений против собственности.

Особенности криминологической характеристики лиц, совершающих кражи, грабежи, разбойные нападения, вымогательства, угоны транспорта, присвоения и растраты. Удельный вес безработных, несовершеннолетних, ранее судимых, женщин в этих преступлениях. Влияние уровня латентности на регистрируемые показатели различных преступлений против собственности.

Детерминанты преступлений против собственности. Группы общесоциальных причин и условий; политических, экономических, культурных. Региональные особенности криминогенных факторов данных преступлений: дифференциация населения, роль СМИ, деятельность правоохранительных органов, миграция населения. Влияние различных элементов микросреды на формирование личности корыстного преступника.

Система профилактики преступлений против собственности. Нормативное регулирование и координация названной деятельности. Содержание соответствующих разделов программ борьбы с преступностью. Субъекты предупреждения данных преступлений: государственные ведомства, правоохранительные органы, частные институты, общественные формирования.

Тема 2.2. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА ПРЕСТУПЛЕНИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ В СФЕРЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Особенности социально-правовой оценки преступлений в сфере экономики. Их классификация. Посягательства на законную предпринимательскую деятельность. Незаконные способы предпринимательской и банковской деятельности. Использование незаконно полученных средств. Подрыв экономической мощи государства. Уклонение от имущественных обязанностей. Современное состояние и тенденции экономической преступности.

Универсальный характер факторов экономической преступности. Нестабильная политическая ситуация; отсутствие научно-обоснованного порядка перехода к рыночным отношениям; несовершенство законодательства и налоговой системы; отсутствие гарантий законного предпринимательства и несовершенство мер его защиты; падение уровня производственных отношений; дифференциация населения; неразвитость инфраструктуры рынка - обстоятельства, детерминирующие экономическую преступность

на общесоциальном и региональном уровнях. Их содержание и взаимодействие с криминогенными факторами преступлений экономической направленности, расположенными на других уровнях.

Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности. Проблемы обеспечения достоверности данных показателей. Уровень латентности отдельных видов преступлений экономической направленности. Различные подходы к измерению и оценке экономической преступности. «Беловоротничковая» преступность в России и за рубежом. Характеристика лиц, совершающих преступления в сфере экономической деятельности. Данные уголовной статистики о состоянии и структуре преступлений экономической направленности.

Стратегия предупреждения преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности. Соответствующие разделы Федеральных целевых программ по усилению борьбы с преступностью. Защита экономической безопасности государства; частной, муниципальной, государственной и иных видов собственности в кредитно-финансовой сфере. Меры по недопущению легализации преступных доходов. Профилактические обязанности и меры управлений по борьбе с организованной преступностью и подразделений по борьбе с экономическими преступлениями. Основные направления совершенствования профилактики преступлений в сфере экономической деятельности.

Тема 2.3. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА НАСИЛЬСТВЕННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Насилие как объединяющий признак преступлений данной группы. Их состояние, уровень, структура и динамика. Насильственные преступления: против личности; совершаемые в сфере экономической деятельности; против общественного порядка и общественной безопасности; посягающие на основы конституционного строя и безопасное государство: направленные против правосудия и порядка управления против мира и безопасности человечества. Соотношение разновидностей по степени общественной опасности, распространенности, удельному весу внутри данной группы. Тенденции насильственной преступности на рубеже веков.

Особенности характеристики насильственного преступника. Неблагоприятные условия формирования его личности в семье и бытовом окружении вне семьи. Влияние алкоголизма, безработицы, агрессии и других факторов на насильственную преступность. Совершение насильственных преступлений в соучастии. Типология и классификация личности насильственного преступника.

Соотношение общесоциальных и региональных факторов насильственной преступности. Влияние СМИ, плотности населения, работы транспорта, занятости населения, уровня жизни, деятельности правоохранительных органов, состояния инфраструктуры и культурно-образовательной сферы на тенденции насильственной преступности.

Основные направления предупреждения насильственных преступлений: профилактика рецидива; меры правового характера в отношении бытовых правонарушителей; переориентация СМИ; обеспечение неотвратимости ответственности; нейтрализация причин агрессии; развитие службы психологической коррекции. Специфика их осуществления.

Тема 2.4. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА РЕЦИДИВНОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРЕСТУПНОСТИ

Определения рецидива и профессионализма преступной деятельности в юридической литературе. Рецидив уголовно-правовой криминологический, пенитенциарный. Криминологическая и уголовно-правовая классификация видов рецидива преступлений. Признаки криминального профессионализма. Соотношение

рецидива преступлений криминального профессионализма: сходные и отличительные признаки.

Криминологические показатели рецидивной и профессиональной преступности. Значение данных уголовной статистики о судимости. Соотношение удельных весов различных видов рецидива преступлений. Показатели рецидива в структуре отдельных видов и групп преступлений. Коэффициент судимости. Особенности современного состояния профессиональной преступности. Специальный рецидив и криминальный профессионализм в отдельных видах преступлений.

Особенности личности типичного представителя криминального профессионализма: взаимоотношения с окружающими, оценки различных действий, отношение к нормам и предписаниям, ценностные ориентации. Криминальная субкультура. Выбор и приобретение преступной квалификации. Соотношение ее уровня и раскрываемости преступлений определенного вида.

Детерминанты рецидивной и профессиональной преступности. Их влияние на криминальный профессионализм определенной направленности. Парадоксы тюрьмы: состояние уголовно-исполнительной системы в России и за рубежом. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина, принципов справедливости и гуманизма при реализации норм об уголовной ответственности, назначении и исполнении уголовного наказания. Проблемы адаптации лиц, отбывших уголовное наказание.

Специфика предупреждения рецидивной и профессиональной преступности. Социальные меры, способствующие адаптации осужденных к общественным процессам. Комплекс мероприятий, направленных на предупреждение рецидивной и профессиональной преступности, в федеральных и региональных программах по усилению борьбы с преступностью.

Тема 2.5. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА ГРУППОВОЙ И ОРГАНИЗОВАННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ

Понятие групповой и организованной преступности. Их уголовно-правовые и криминологические признаки. Степень общественной опасности преступных групп и сообществ. Виды групп соучастников преступления. Уровни организованной преступности: комбинации основных и дополнительных (факультативных) признаков. Распределение сфер преступного влияния. Организованная преступность и коррупция.

Количественные и качественные показатели групповой и организованной преступности. Проблемы выявления преступных сообществ в России и за рубежом. Уровень латентности преступлений, совершаемых группами лиц, организациями, объединениями, сообществами. Особенности характеристики личности членов и руководителей таких формирований. Тенденции групповой и организованной преступности.

Исторические корни организованной преступности России и зарубежных стран: общие и отличительные черты. Причины и условия организованной преступности: несовершенство законодательства; отсутствие механизмов регулирования экономических отношений; недостаточная правовая защищенность законных форм предпринимательства, в том числе от организованного вымогательства; наличие благоприятных возможностей для легализации («отмывания») средств, добытых преступным путем; романтизация организованных форм преступной деятельности в кино-, видео произведениях, художественной литературе и СМИ. Процесс изменения ценностных ориентаций: состояние культуры, образования, уровня духовности, нравственности, воспитания. Проблемы обеспечения занятости, организации досуга.

Особенности предупреждения групповой и организованной преступности. Социально-правовой контроль как наиболее эффективный комплекс мер. Целевые и комплексные программы борьбы с преступностью. Проблемы обеспечения адекватности мер профилактики. Субъекты, противодействующие организованной преступности.

Перспективы совершенствования мер предупреждения групповой и организованной преступности. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью (группой и организованной).

Тема 2.6. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА ПРЕСТУПНОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И МОЛОДЕЖИ

Понятие преступности несовершеннолетних и молодежи. Характеристика несовершеннолетних и молодежи на различных этапах развития общества.

Состояние, уровень, структура и динамика преступности несовершеннолетних. Особенности преступлений, совершаемых подростками. Региональные различия преступности несовершеннолетних. Неформальные группы молодежи с антиобщественной направленностью поведения.

Криминологическая характеристика личности несовершеннолетних преступников по признакам пола, возраста, места проживания и рода занятий. Нравственно-психологические признаки несовершеннолетних преступников. Возрастные особенности психики несовершеннолетних и их криминологическое значение. Особенности мотивации преступлений несовершеннолетних.

Классификация несовершеннолетних преступников. Преступность несовершеннолетних лиц с психическими аномалиями.

Причины и условия преступности несовершеннолетних. Неблагоприятные факторы семейного воспитания, безнаказанность подростков, недостатки воспитательной работы школы и воспитательного влияния производственных коллективов. Криминогенные факторы бытового окружения и сферы досуга, отрицательное влияние на несовершеннолетних со стороны ранее судимых. Предупреждение преступности несовершеннолетних и молодежи. Виктимологическая профилактика. Проблемы создания ювенальной юстиции.

Тема 2.7. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И ПРОФИЛАКТИКА ПРЕСТУПЛЕНИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ ПО НЕОСТОРОЖНОСТИ

Понятие неосторожной преступности, ее социологическая и правовая оценка. Неосторожная преступность в современных условиях. Общественная опасность и социальные последствия неосторожной преступности. Проблема криминализации и декриминализации неосторожных деяний.

Виды неосторожной преступности (бытовая, техническая, профессиональная, должностная). Основные показатели неосторожной преступности. Особенности статистического учета неосторожных преступлений.

Криминологическая характеристика лиц, совершающих неосторожные преступления.

Причины и условия неосторожных преступлений. Особенности психологического механизма неосторожных преступлений. Виды и роль внешней ситуации в совершении неосторожных преступлений. Объективные факторы неосторожной преступности.

Предупреждение неосторожных преступлений. Место и роль органов внутренних дел по профилактике неосторожных преступлений, в предупреждении неосторожной преступности. Прогнозирование неосторожной преступности.

Дорожно-транспортные преступления как один из наиболее распространенных видов неосторожных преступлений. Особенности учета дорожно-транспортных происшествий и преступлений в статистике органов внутренних дел. Криминологическая характеристика лиц, совершающих дорожно-транспортные преступления. Причины и условия дорожно-транспортных преступлений и основные направления их предупреждения.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел Общая часть		30
1	1.1	Понятие, предмет. Метод и система криминологии.	3
2	1.2	История криминологии. Современные криминологические теории.	3
3	1.3	Преступность и ее основные характеристики.	3
4	1.4	Причины преступности.	4
5	1.5	Личность преступника.	4
6	1.6	Механизм совершения конкретного преступления.	3
7	1.7	Организация и методика криминологических исследований.	3
8	1.8	Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.	3
9	1.9	Предупреждение преступности.	4
	2-й раздел Особенная часть		21
10	2.1	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.	3
11	2.2	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности.	3
12	2.3	Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.	3
13	2.4	Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.	3
14	2.5	Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.	3
15	2.6	Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних и молодежи.	3
16	2.7	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности.	3

5.4. Лабораторный практикум - на предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел Общая часть		20
1	1.1	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
2	1.2	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада,	2

		подготовка к коллоквиуму, решение задач.	
3	1.3	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
4	1.4	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к кейсам, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
5	1.5	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
6	1.6	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к кейсам, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
7	1.7	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к кейсам, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
8	1.8	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к кейсам, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	2
9	1.9	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к кейсам, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач.	4
	2-й раздел Особенная часть		20
10	2.1	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, к кейсам, решение задач, подготовка к экзамену.	3
11	2.2	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, к кейсам, решение задач, подготовка к экзамену.	3
12	2.3	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, к кейсам, решение задач, подготовка к экзамену.	3
13	2.4	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, к кейсам, решение задач, подготовка к экзамену.	3
14	2.5	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, к кейсам, решение задач, подготовка к экзамену.	3
15	2.6	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач, подготовка к экзамену.	3
16	2.7	Подготовка к лекциям, к практическим (семинарским) занятиям, к контрольным работам, подготовка доклада, подготовка к коллоквиуму, решение задач, подготовка к	2

		экзамену.	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Криминология» включает в себя:
1. Рабочую программу по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел **Общая часть**		
1.1	Понятие, предмет. Метод и система криминоло-гии	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их	Знать: понятие и предмет отечественной и зарубежной криминологии (преступность, как негативное социальное явление; детерминанты преступности; характеристики лиц, совершающих преступления; систему предупреждения преступности; основы деятельности государственных органов и общественности по профилактике конкретных преступлений), методологические основы и

		совершению	элементы учебного курса, место криминологии в системе научного знания
			Уметь: правильно формулировать основные понятия и научные категории, разработанные в криминологической науке
			Владеть: навыками применения теоретических знаний о предмете, методе и системе отечественной и зарубежной криминологии
1.2	История криминоло-гии, современные криминологи ческие теории	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: историю отечественной и зарубежной криминологии, современные криминологические теории
			Уметь: правильно ориентироваться в исторических этапах развития криминологии и современных криминологических теориях
			Владеть: навыками применения теоретических знаний об истории криминологии и современных криминологических теориях
1.3	Преступность и ее основные характеристи ки	ОК-12: способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: средства и методы сбора криминологической информации **о** преступлениях и их участниках; основные криминологические показатели преступности и правонарушений (состояние, динамику и иные данные о преступности и правонарушениях)
			Уметь: осуществлять поиск, хранение, систематизацию информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности и правонарушений; оформлять первичные документы статистического учёта выявленных преступлений, правильно «читать» уголовную статистик
			Владеть: навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, используемыми правоохранительными органами в целях получения информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности и правонарушений; практическими приёмами поиска криминологически значимой информации
1.4	Причины преступности.	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных	Знать: криминологические теории, объясняющие причины и условия возникновения и функционирования преступности
			Уметь: правильно ориентироваться в криминологических теориях, объясняющих

		проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	причины и условия возникновения и функционирования преступности
			Владеть: навыками применения теоретических знаний о причинах преступности в целях осуществления практической правоохранительной деятельности
1.5	Личность преступника	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: криминологические теории, объясняющие понятие, структуру и типологии личности преступника
			Уметь: правильно ориентироваться в криминологических теориях, объясняющих научные основы знаний о личности преступника
			Владеть: навыками применения теоретических знаний о личности преступника в целях осуществления практической правоохранительной деятельности
1.6	Механизм совершения конкретного преступления	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: криминологические теории, объясняющие механизм совершения конкретного преступления (причины и условия его совершения)
			Уметь: правильно ориентироваться в криминологических теориях, объясняющих механизм совершения конкретного преступления (причины и условия его совершения)
			Владеть: навыками применения теоретических знаний о механизме совершения конкретного преступления в целях осуществления практической правоохранительной деятельности
1.7	Организация и методика криминологических исследований	ОК-12: способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных	Знать: информационные ресурсы правоохранительных органов и технологии сбора информации о преступлениях и их участниках, необходимые для проведения криминологических исследований; средства и методы осуществления криминологических исследований
			Уметь: осуществлять поиск, хранение, систематизацию информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности и правонарушений в целях осуществления криминологических исследований; организовывать и проводить криминологические исследования
			Владеть: навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, используемыми правоохранительными органами, для

		проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	проведения криминологических исследований; методологией и приёмами организации и проведения криминологических исследований
1.8	Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью	ОК-12: способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: информационные ресурсы правоохранительных органов и технологии сбора информации о преступлениях и их участниках, способы и средства получения информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности, необходимые для криминологического прогнозирования; методы криминологического прогнозирования
			Умеет осуществлять поиск, хранение, систематизацию информации о состоянии, динамике и иных криминологических показателях преступности и правонарушений в целях криминологического прогнозирования и планирования борьбы с преступностью; на основе исходных данных осуществлять криминологический прогноз и разработку программы борьбы с преступностью на конкретном участке оперативного обслуживания
			Владеет навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, используемыми в целях криминологического прогнозирования и планирования борьбы с преступностью; навыками составления криминологического прогноза и разработки планов и программ борьбы с преступностью на конкретном участке оперативного обслуживания
	2-й раздел **Общая часть**		
2.1	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: закономерности различных видов преступлений против собственности, особенности лиц, совершающих такие преступления, специфику применения мер профилактического характера в отношении отдельных видов и групп преступлений против собственности
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации различных

			видов преступлений против собственности
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий конкретных преступлений против собственности, защищать человека, общество и государство от насильственных преступлений
2.2	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности.	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: закономерности различных видов преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности лиц, совершающих такие преступления, специфику применения мер профилактического характера в отношении отдельных видов и групп преступлений в сфере экономической деятельности, в том числе коррупционных проявлений.
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации различных видов преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности, в том числе коррупционных проявлений
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий конкретных преступлений в сфере экономической деятельности, защищать человека, общество и государство от преступлений в экономической сфере, в том числе от коррупционных проявлений
2.3	Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: закономерности различных видов насильственных преступлений, лиц, совершающих такие преступления, специфику применения мер профилактического характера в отношении отдельных видов и групп насильственных преступлений
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации различных видов насильственных преступлений
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий конкретных

			насильственных преступлений, защищать человека, общество и государство от насильственных преступлений
2.4	Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: закономерности профессиональной и рецидивной преступности, лиц, совершающих такие преступления, специфику применения мер профилактического характера в отношении лиц, совершивших рецидив преступления и занимающихся профессиональной преступной деятельностью
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации рецидивной и профессиональной преступности
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий конкретных преступлений лиц, совершивших рецидив и занимающихся профессиональной преступной деятельностью, защищать человека, общество и государство от рецидивной и профессиональной преступности
2.5	Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: закономерности групповой и организованной преступности, лиц, совершающих такие преступления, специфику применения мер профилактического характера в отношении лиц, совершивших указанные преступления
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации групповой и организованной преступности
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий совершения конкретных групповых преступлений и организованной преступной деятельности, защищать человека, общество и государство от указанных преступлений
2.6	Криминологическая характеристика и профилактика	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений,	Знать: закономерности преступности несовершеннолетних и молодёжи, лиц, совершающих такие преступления, специфику применения мер профилактического характера в отношении

	преступности несовершеннолетних и молодежи.	коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	лиц, совершивших указанные преступления
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации преступности несовершеннолетних и молодёжи
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий совершения конкретных преступлений несовершеннолетних и молодёжи, защищать человека, общество и государство от указанных преступлений
2.7	Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: закономерности преступлений, совершаемых по неосторожности, специфику применения мер профилактического характера в отношении лиц, совершивших указанные преступления
			Уметь: ориентироваться в масштабных деструктивных политико-экономических процессах, свойственных современному обществу и имеющих непосредственное отношение к детерминации преступлений, совершаемых по неосторожности
			Владеть: приемами и методами профилактического воздействия на правонарушителей, способами выявления и устранения причин и условий совершения конкретных преступлений совершаемых по неосторожности, защищать человека, общество и государство от указанных преступлений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка

до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

(проблемные задачи)

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.4. Причины преступности.

Проблемная задача: Обучаемым предлагается выполнить задание по вариантам, в основу которых положены следующие объекты анализа:

а) преступность в целом;

б) имущественная преступность;

в) насильственная преступность;

г) организованная преступность;

д) преступность несовершеннолетних.

Задание 1. Сформулировать причины и условия, влияющие на один из объектов анализа. Отметить связь между причинами и условиями преступности.

Задание 2. Используя данные официальной статистики, построить график динамики изменений одного из объектов анализа в России. Пользуясь данными по России за соответствующий период, построить графики, характеризующие количество зарегистрированных наркоманов, безработных, беженцев и вынужденных переселенцев, другие показатели. Объяснить выявленные закономерности.

Задание 3. Указать конкретно, каким образом несовершенство законодательства и недостатки в деятельности правоохранительных органов влияют на рост преступности.

Задание 4. Перечислить действия правоохранительных органов (судов, прокуратуры, милиции и др.) по выявлению причин и условий преступности в масштабах отдельного региона (города, субъекта Российской Федерации).

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.5. Личность преступника.

Проблемная задача:

Задание 1. Ознакомьтесь со статистической карточкой на лицо, совершившее преступление (форма № 2). С учетом элементов структуры личности преступника выпишите и классифицируйте признаки, ее характеризующие. Оцените возможность типологической оценки личности на основе формы № 2.

Задание 2. Назовите наиболее распространенные психофизические аномальные признаки, свойственные: а) убийцам; б) несовершеннолетним преступникам; в) рецидивистам.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.6. Механизм совершения конкретного преступления.

Проблемная задача:

Задание1. Изучить содержание обвинительного заключения (обвинительного акта) и кратко изложить обстоятельства совершенного преступления:

а) какие элементы микросреды оказали криминогенное влияние на формирование негативных личностных свойств и каково их содержание;

б) какие обстоятельства конкретной жизненной ситуации оказали существенное

влияние на выбор преступного способа действия (классифицируйте их);

в) определить характер и значение криминальной мотивации при совершении данного преступления;

г) дать сравнительную оценку отмеченным обстоятельствам, отнеся их к причинам или условиям совершения преступления (аргументируйте Ваш вывод).

Задание 2. Составить перечень причин и условий, способствовавших совершению данного преступления и могущих способствовать совершению аналогичных преступлений в настоящее время.

Задание 3. От имени следователя (прокурора) составить представление об устранении обстоятельств, способствовавших совершению преступлений с указанием:

а) куда, кому направляется;

б) обстоятельств уголовного дела;

в) выявленных обстоятельств (причин и условий);

г) на основании каких статей УПК составлено представление;

д) какие меры предлагается принять по устранению обстоятельств (причин и условий) данного преступления;

е) сроки исполнения и кому сообщить о принятых мерах.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.7. Организация и методика криминологических исследований.

Проблемная задача:

Задание 1. Изучить учебное уголовное дело или образец обвинительного заключения (акта). Кратко изложить обстоятельства совершенного преступления.

Задание 2. По статистическим сборникам установить:

а) к какому виду преступлений относится деяние, расследуемое по данному уголовному делу (в соответствии с оглавлением статистического сборника);

б) с каким видом преступного поведения сходно преступление данного вида по количественным показателям;

в) установить сходство обоих преступлений по двум качественным показателям, назвав их и обосновав вывод.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.8. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.

Проблемная задача:

Выполняется по статистическим сборникам «Преступность и правонарушения», «Состояние борьбы с преступностью в Санкт-Петербурге и Ленинградской области».

Варианты:

1. Умышленные убийства и покушения на них.
2. Умышленные тяжкие телесные повреждения.
3. Изнасилования и покушения на них.
4. Разбойные нападения.
5. Открытые похищения чужого имущества (грабежи).
6. Хулиганства.
7. Тайные хищения чужого имущества (кражи).
8. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств.

Задание 1. С помощью статистического сборника рассмотреть показатели зарегистрированных преступлений предложенного вида за пять лет в России и по одному из самостоятельно выбранных регионов. Построить два графика. Используя метод экстраполяции, графическим способом составить два краткосрочных прогноза либо два среднесрочных прогноза, продолжая предыдущие графики.

Задание 2. Проанализируйте полученные результаты прогнозирования с учетом других показателей данного вида преступления, получаемых дополнительно из имеющихся

источников (статистических сборников, учебников, учебных пособий, монографий и других научных работ). Сделав выводы по результатам проведенного анализа, подготовить конкретные мероприятия, предлагаемые для включения в федеральную и региональную программы по усилению борьбы с преступностью (не менее пяти мероприятий для каждой из двух программ).

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.9. Предупреждение преступности.

Проблемная задача:

Варианты:

1. кража;
2. грабеж;
3. разбой;
4. убийство;
5. хулиганство.

Задание 1. Перечислите конкретные меры профилактического характера, осуществляемые сотрудниками правоохранительных органов в плане воздействия на основные элементы механизма конкретного преступления.

Задание 2. Перечислите наиболее эффективные меры общего, специально-криминологического, индивидуального воздействия, направленные на профилактику отдельных видов преступлений.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.1. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.

Проблемная задача:

Задание 1. Перечислить известные вам преступления против собственности.

Задание 2. Указать причины и условия, способствующие совершению данных преступлений, расположенных на:

а) общесоциальном уровне;

б) региональном уровне.

Задание 3. Составить перечень криминогенных факторов группового и индивидуального уровней (не менее пяти для каждого из уровней), детерминирующих преступления против собственности; указать меры профилактики каждого из таких факторов и субъектов, осуществляющих эти меры.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.2. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности.

Проблемная задача:

Варианты:

1. Незаконное предпринимательство.
2. Незаконная банковская деятельность.
3. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем.
4. Изготовление, хранение, перевозка или сбыт поддельных денег или ценных бумаг.
5. Неправомерный оборот средств платежей.
6. Уклонение от уплаты таможенных платежей, взимаемых с организации. Контрабанда наличных денежных средств и (или) денежных инструментов.
7. Неправомерные действия при банкротстве. Преднамеренное банкротство. Фиктивное банкротство.
8. Уклонение от уплаты налогов и (или) сборов с организации.

Задание 1. Составить по уровням таблицу об основных детерминантах предложенного вида преступлений.

Задание 2. Указать недостатки в деятельности правоохранительных органов,

способствующих совершению данного преступления.

Задание 3. Перечислить наиболее эффективные меры профилактики преступлений в сфере экономической деятельности.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.3. Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.

Проблемная задача:

Варианты:

1. Причинение легкого вреда здоровью.
2. Разбой.
3. Хулиганство.
4. Побои.
5. Грабеж.
6. Истязание.
7. Умышленное причинение тяжкого или средней тяжести вреда здоровью.
8. Убийство при отягчающих обстоятельствах.
9. Умышленное убийство и покушение на убийство.
10. Изнасилование.

Задание 1. Перечислить субъекты профилактики, призванные предупреждать данные преступления.

Задание 2. Из составленного выше перечня выбрать по два субъекта в каждой группе и указать по каждому из четырех субъектов не менее 12-ти направлений (функций) индивидуальной профилактики в отношении лиц, склонных совершать, совершающих или совершивших такие преступления, распределив эти направления по этапам:

а) меры ранней профилактики;

б) меры непосредственной профилактики;

в) меры профилактики рецидива.

Задание 3. Указать предложения (не менее одного для каждого из субъектов составленного перечня) по совершенствованию (улучшению) профилактической деятельности соответствующего ведомства.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.4. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.

Проблемная задача:

Задание 1. В каких показателях точнее выражается уровень рецидивной преступности:

а) количество и доля рецидивистов, содержащихся в местах лишения свободы;

б) количество рецидивистов на определенное число лиц, отбывших наказание;

в) количество рецидивистов, приходящихся на определенное число взрослого населения;

г) количество и доля рецидивистов, приходящихся на определенное число осужденных.

Задание 2. Назовите причины и условия, способствующие росту рецидивной и профессиональной преступности в пределах данного региона.

Задание 3. Определите, какие из указанных ниже признаков относятся к характеристике причин рецидивной и профессиональный преступности:

1) посещение притонов;
2) возможность совершения нового преступления;
3) неудовлетворительные жилищные условия;
4) незнание норм уголовного закона;
5) совершение хищений в детском возрасте;
6) стяжательство;
7) предыдущая судимость;
8) презрение к окружающим;

9) участие в азартных играх;
10) циничное отношение к женщине;
11) неумение сдержать свою импульсивность;
12) плохие отношения с близкими;
13) низкий образовательный уровень;
14) повышенная агрессивность;
15) властолюбие;
16) самоуверенность.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.5. Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

Проблемная задача:

Задание 1. По статистическому сборнику установить:

а) какие преступления чаще всего совершаются группой лиц;

б) какая возрастная категория совершающих преступления лиц более всего проявляет себя в групповой преступности.

Задание 2. Назвать мероприятия, которые вы можете предложить для внесения в разделы программ борьбы с преступностью, касающиеся предупреждения групповой и организованной преступности.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.5. Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

Проблемная задача:

Варианты:

1. Безнадзорные несовершеннолетние.
2. Криминогенные группы.
3. Несовершеннолетние, злоупотребляющие спиртными напитками, наркотическими или психотропными веществами.
4. Неблагополучные семьи.
5 Несовершеннолетние, вернувшиеся из воспитательных колоний
6. Несовершеннолетние, систематически совершающие правонарушения.

Задание 1.

Какую профилактику (раннюю, непосредственную, рецидива) целесообразнее проводить с данной группой лиц. Перечислите мероприятия в рамках названной профилактики.

Задание 2.

Какие преступления характерны, для данной группы лиц.

Задание 3.

Какие профилактические мероприятия проводят с данной группой лиц работники:

а) учебных заведений;
б) районных Центров занятости;
в) городского Комитета по делам семьи, детства и молодежи;
г) комиссий по делам несовершеннолетних;
д) здравоохранения.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Общая часть /Тема 1.1. Понятие, предмет, метод и система криминологии.

Вопрос 1. Дать общее представление о криминологической науке и ее методологических основах. При этом необходимо раскрыть сущность двух основных направлений борьбы с преступностью: уголовно-правового («карательного») и собственно

криминологического («профилактического»).

Вопрос 2. Рассмотреть взаимосвязь криминологии с общественными (философия, социология и т.д.), естественными (биология, психология и т.д.) и правовыми (уголовное, уголовно-исполнительное право, уголовный процесс) науками. При этом указать, что является общим для всех этих наук и что составляет особый предмет изучения собственно криминологии.

Вопрос 3. Определить круг проблем, к решению которых у криминологии, уголовного и уголовно-исполнительного права общий подход. Далее конкретно указать, какие проблемы эти науки рассматривают неоднозначно.

Вопрос 4. Раскрыть содержание основных элементов предмета криминологии. В рамках общей части это: преступность, причины преступности, личность преступника, предупреждение преступности. В рамках особенной части это: частные криминологические теории отдельных видов преступности (насильственной, экономической и т.д.) и отдельных разновидностей девиантного поведения (пьянства, наркомании, проституции, социального паразитизма).

Вопрос 5. Изучить следующие основные понятия криминологии: преступность, причины и условия преступности и конкретного преступления, личность преступника, криминологическое исследование, прогнозирование преступности, виктимология и др.

Вопрос 6. Перечислить и дать краткую характеристику новых направлений в отечественной криминологии (семейной криминологии, экономической криминологии, пенитенциарной криминологии, политической криминологии). Показать их связь с вопросами, входящими в предмет криминологии. Привести результаты конкретных криминологических исследований, подтверждающих их научную актуальность и практическую значимость.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.2. История криминологии. Современные криминологические теории.

Вопрос 1. Дать характеристику периодов развития криминологии: классического, позитивистского, плюралистического. Назвать их представителей. Дать анализ возникновения и развития различных криминологических концепций во взаимосвязи с развитием научной мысли соответствующего периода криминологии. Хронологически представляя поэтапное развитие учения *о* преступности, выделить те его положения, которые сохранили свою актуальность до настоящего времени.

Вопрос 2. В характеристиках основных криминологических направлений (биологического, социологического) и школ (антропологической, уголовно-социологической, социально-экономической) выделить наиболее известные концепции и их представителей. Проследить процесс развития соответствующей школы и указать существенные изменения ее важнейших положений по истечении времени, актуальность этих преобразований для развития криминологии в целом. Касаясь основных направлений, выделить те криминологические теории, которые с течением времени также претерпели заметные изменения в концепциях различных их последователей. Особое внимание уделить немногочисленным универсальным (биосоциальным) теориям.

Вопрос 3. Дать краткую характеристику следующих теорий биологического направления: антропологической, клинической, психоаналитической, эндокринной, «чистого разума», конституционного предрасположения, фрустрации. Указать наличие в них общего, т.е. характерного для данного направления в целом. Назвать наиболее выдающихся их представителей.

Вопрос 4. При обзоре социологического направления дать характеристику следующих основных теорий: неотвратимости наказания, факторов, конфликта культур, стигматизации, социальной дезорганизации, стратификации. Назвать отдельных представителей, указать специфику развития некоторых из перечисленных теорий социологического направления.

Вопрос 5. В характеристике истории развития отечественной криминологии выделить основные этапы. Показать специфику возникновения и развития науки о преступности в России. Назвать основных представителей отечественной криминологической мысли и дать краткую характеристику наиболее известных концепций (в частности, виктимологии, планирования борьбы с преступностью, семейной криминологии, криминопенологии).

Вопрос 6. Произвести краткий анализ современного состояния отечественной и зарубежной криминологии. Выделить наиболее актуальные концепции, назвав их представителей. Обосновать необходимость сотрудничества криминологов различных стран, практического использования достижений криминологии, совместного проведения криминологических исследований.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.3. Преступность и ее основные характеристики.

Вопрос 1. Показать сущность преступности исходя из ее исторической обусловленности и изменчивости. Охарактеризовать два основных подхода к проблеме преступности, показать их достоинства и недостатки. Формулируя понятие преступности и, конкретизируя ее признаки, определить соотношение преступления и преступности.

Вопросы 2 и 3. Дать определение количественных и качественных показателей. Показать методику их расчета (коэффициент преступности; темп роста, прироста и т.д.). Исходя из того, что репрезентативная оценка преступности может быть дана на основе анализа совокупности таких показателей, проиллюстрировать это на примере криминологической обстановки в конкретном районе Санкт-Петербурга (или ином регионе).

Вопрос 4. Рассмотреть различные подходы к проблеме латентной преступности, показать отличие латентности от нераскрываемости преступлений. Пояснить, что понимается под латентностью (объективной и искусственной) и перечислить основные причины латентной преступности. Раскрыть содержание основных методов измерения латентной преступности с упором на те из них, которые используются органами внутренних дел на практике.

Вопрос 5. Показать современное состояние преступности в России и Санкт-Петербурге, используя данные статистики и конкретные примеры. При анализе тенденций преступности надо проанализировать изменчивость ее показателей под влиянием социально-экономических и иных факторов. Дать характеристику прогноза преступности в России и Санкт-Петербурге, а также основным тенденциям преступности, проявившимся в конце XX – начале XXI столетий в мире в целом.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.4. Причины преступности.

Вопрос 1. Рассматривая причины преступности, следует принимать во внимание то, что она представляет собой социально-правовое явление и складывается из множества преступлений. Последние, как всякие человеческие поступки, - это результат взаимодействия индивидуальных свойств людей и условий их жизни. Данное положение требует от обучаемых глубокого осмысления проблемы криминологической детерминации.

Вопрос 2. Изложить понятие и содержание комплекса причин преступности. Провести системно-структурный анализ его состава, выделив группы элементов по уровням в зависимости от степени общности и значимости. Дать критическую оценку мнения специалистов-криминологов, считающих важнейшими компонентами причинного комплекса противоречия общесоциального характера, более частными - противоречия, существующие в рамках отдельных сторон жизни людей (семейные, производственные, национальные, конфессиональные, политические и др.) и ставящих на третий уровень личностные качества преступника. Сформулировать причины различных видов преступности.

Вопрос 3. Рассмотреть понятие, содержание и специфические черты причинного

комплекса в условиях общества с развитой рыночной экономикой. Указать особенности и общие тенденции изменения состояния причинного комплекса преступности в современной России, привлекая фактический материал. На конкретных примерах показать механизм действия различных факторов преступности.

Вопрос 4. Дать понятие условий, способствующих формированию причин преступности. Используя разнообразную информацию, охарактеризовать влияние на преступность отрицательных общественных явлений: пьянства и алкоголизма, наркомании и токсикомании, бродяжничества, проституции и др. Указать негативную роль изъянов законодательства и пассивности правоохранительных органов. Проследить связь между различными условиями, оценить их значимость и соподчиненность.

Вопрос 5. Сравнить категории причин и условий преступности, отметить их принципиальные различия. Объяснить условность разделения этих понятий, найдя для этого характерные примеры. Обосновать необходимость комплексного рассмотрения причин и условий преступности, их взаимосвязи. Дать классификацию условий и причин преступности по их содержанию. Указать место, роль правоохранительных органов в выявлении причин и условий преступности, применяемые при этом методы и приемы.

Раздел 1. Общая часть/тема 1.5. Личность преступника.

Вопрос 1. Дать характеристику основным подходам к определению личности вообще и личности преступника в частности. Необходимо остановиться на аргументах ученых, отвергающих научную и практическую значимость общего понятия личности преступника. Отграничить исходное понятие от смежных, таких как субъект преступления, личность виновного, личность осужденного. Раскрыть содержание элементов структуры личности преступника (социально-демографических и социально-ролевых признаков; нравственно-психологических признаков; криминолого-правовых признаков).

Вопрос 2. Дать краткую характеристику основных стадий формирования криминогенной личности (предкриминальной, криминальной, посткриминальной).

Вопрос 3. Проанализировать приведенные в литературе мнения о роли биологического фактора (психических отклонений) в механизме конкретного преступления. Перечислить основные психические состояния, относящиеся к психическим аномалиям личности. Показать с помощью данных криминологических исследований, какие преступления в основном совершаются психоаномальными преступниками и их тенденции.

Вопрос 4. Опираясь на опубликованную российскую и местную статистику, данные криминологических исследований, показать особенности личностной характеристики современных преступников и, по возможности, ее изменения за последние годы.

Вопрос 5. Конкретизировать исходные понятия, показать отличие классификации от типологии преступников, а затем проанализировать конкретную типологию личности преступника и основные черты ее практической полезности.

Вопрос 6. Назвать основные направления и методы использования криминологической характеристики преступника в практической деятельности, в том числе правоохранительных органов, и затем подробно рассмотреть каждые из них.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.6. Механизм совершения конкретного преступления.

Вопрос 1. Объяснить соотношение и взаимосвязь причин и условий индивидуального преступного поведения с общими причинами преступности. Обосновать исходное понятие и назвать основные элементы механизма конкретного преступления.

Вопрос 2. Указать, с какими элементами более всего причинно связан преступный характер поведения человека. Конкретизировать основные криминогенные факторы социальной микросреды, проанализировать их содержание. Указать, какие неблаго-приятные условия нравственного формирования личности зачастую проявляются в совершенном ею преступлении со значительным сдвигом во времени (так называемое

"криминологическое эхо").

Вопрос 3. Оценить роль потребностей человека в формировании криминогенной мотивации и раскрыть содержание преобладающих мотивов преступного поведения (корыстного, агрессивного, легкомысленно-пренебрежительного и т.д.).

Вопрос 4. Уяснить роль конкретной жизненной ситуации как необходимой составляющей механизма большинства преступлений, назвать типы таких ситуаций и их объективное содержание. Оценить значение субъективного восприятия ситуации лицом, обозначив основные причины, обуславливающие искаженное ее восприятие. В рамках этого вопроса отдельно рассмотреть понятие криминогенной ситуации, проанализировать ее разновидности с привлечением примеров из судебно-следственной практики.

Вопрос 5. Описать роль, которую играют личность и поведение потерпевшего в формировании криминогенной мотивации и (или) в выборе способа действия. Охарактеризовать основные понятия виктимологии и показать ее значение для профилактической деятельности органов внутренних дел.

Вопрос 6. Конкретизировать значение анализа механизма конкретного преступления в уголовно-правовом, уголовно-процессуальном и криминологическом аспектах.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.7. Организация и методика криминологических исследований.

Вопрос 1. Привести различные определения исследований вообще, социологических и криминологических, в частности. Отметить их сходные и отличительные признаки. Указать значение криминологических исследований в теории и практике изучения и предупреждения преступности.

Вопрос 2. Исходя из понятия преступности, раскрыть теоретические основы изучения ее причин и личности преступника как необходимого условия ее эффективного и научно-обоснованного предупреждения, а также условия успешной деятельности правоохранительных органов. Рассматривая преступность как массовое социальное явление, необходимо раскрыть и обосновать положение диалектического материализма о категориях единичное - особенное - общее при изучении преступности на различных уровнях от оценки отдельных преступлений до анализа всей их совокупности, а также отдельных признаков преступности.

Вопрос 3. Дать понятие информации, в том числе криминологической. Указать источники и виды криминологической информации. Подчеркнуть роль и значение системы единого учета преступлений, лиц, их совершивших, и уголовных дел как одного из источников криминологической информации.

Вопрос 4. Дать определение методики криминологических исследований. Раскрыть сущность отдельных методов исследований: эмпирических (простого наблюдения, опроса, тестирования, изучения документов), опытных (включенного наблюдения, интервью, анкетирования, социометрии, апробационного эксперимента, моделирования, экспертных оценок, анализа документов, социального эксперимента) и уголовно-статистических (экстраполяции, интерполяция, анализа взаимосвязи, вторичной группировки, параллельных рядов, корреляционного анализа).

Вопрос 5. Перечислить требования и условия организации криминологических исследований. Раскрыть сущность и последовательность их поэтапного осуществления. Содержание выводов криминологического исследования как завершающего этапа его реализации.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.8. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.

Вопрос 1. Дать определение криминологического прогноза и процесса его составления. Раскрыть их сущность и значение в настоящее время. Дать характеристику признаков научно-обоснованного прогноза.

Вопрос 2. Указать виды прогнозов, составляемых при разработке мер борьбы с преступностью. Назвать субъектов прогнозирования преступности, раскрыть содержание их функций. Указать основные направления криминологического прогнозирования, выделив наиболее приоритетные.

Вопрос 3. Раскрыть сущность современного криминологического прогнозирования, назвать проблемы его осуществления. Дать перечень требований, предъявляемых к составлению прогноза, назвать необходимые элементы этого процесса. Дать сравнительную характеристику методов прогнозирования преступности, отдельных видов преступлений индивидуального преступного поведения.

Вопрос 4. Определить современное состояние планирования борьбы с преступностью, обозначить проблемы его осуществления. Перечислить требования, предъявляемые к содержанию планов борьбы с преступностью. Обосновать необходимость планирования мероприятий, направленных на предупреждение. преступлений. Указать виды планирования таких мероприятий и планов борьбы с преступностью. Раскрыть их сущность и значение для осуществления социального контроля над преступностью.

Вопрос 5. Дать сравнительную характеристику планов и программ борьбы с преступностью. Выделить уровни криминологического программирования. Раскрыть сущность и назначение отдельных программ. Перечислить требования, предъявляемые к содержанию и обеспечению реализации современных программ борьбы с преступностью. Обосновать необходимость и перспективы совершенствования программирования профилактических мероприятий.

Раздел 1. Общая часть/Тема 1.9. Предупреждение преступности.

Вопрос 1. Дать оценку месту и роли профилактики преступлений в общей системе воздействия на преступность, а также определить соотношение профилактики с уголовно-правовыми мерами борьбы с преступностью, исходя из того, что это два самостоятельных направления в современной уголовной политике. Раскрыть содержание понятий: «предупреждение», «профилактика», «предотвращение», «пресечение».

Вопрос 2. Уяснить сущность системного анализа в отношении предупреждения преступности. Назвать элементы системы предупреждения,

Вопрос 3. Дать подробную характеристику объектов профилактики и субъектов, ее осуществляющих.

Вопрос 4. Назвать и раскрыть содержание общей и специально-криминологической профилактики преступлений. Особого внимания заслуживает индивидуальная профилактика, характеристика которой должна быть дана с учетом стадий генезиса криминогенной личности.

Вопрос 5. Указать основания, по которым могут быть классифицированы меры предупреждения преступности. Дать им оценку, исходя из того, что они подразделяются: на экономические, социально-политические, нравственно-психологические, организационно-управленческие, технические, юридические.

Вопрос 6. Дать краткую характеристику нормативно-правовым актам, которые сегодня в той или иной мере затрагивают профилактику преступлений, в том числе: международно-правовым актам, Конституции РФ, федеральным законам, Указам Президента РФ, федеральным целевым программам по усилению борьбы с преступностью.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.1. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.

Вопрос 1. Дать понятие преступлений против собственности и перечислить составы, относящиеся к названным преступлениям. Назвать, что является объединяющим элементом таких преступлений в одной группе.

Вопрос 2. На основании статистики определить состояние, уровень, динамику

преступлений против собственности. При анализе данных статистики необходимо обратить внимание на влияние изменений в законодательстве на основные показатели названных преступлений.

Вопрос 3. Представить характеристику (состояние, уровень, динамику, способы, место, время совершения и т.д.) корыстных, корыстно-насильственных преступлений. При характеристике корыстных преступлений подробнее остановиться на квартирных, карманных кражах, неправомерных завладениях автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения, мошенничестве, неквалифицированных грабежах.

Вопрос 4. Назвать социально-демографические, нравственно-психологические, уголовно-правовые признаки преступников, совершающих преступления против собственности. При этом надо представить типологию корыстных преступников.

Вопрос 5. Рассмотреть факторы, порождающие преступления против собственности, целесообразно изложить в соответствии с одной из классификаций. Например: экономические, социальные, политические и духовные. Далее следует охарактеризовать факторы, способствующие совершению преступлений против собственности.

Вопрос 6. Раскрыть понятие общесоциального и специального предупреждения преступлений против собственности (имеется в виду: субъекты, меры, правовая основа деятельности субъектов).

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.2. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых в сфере экономической деятельности.

Вопрос 1. Дать определение понятиям экономическая преступность и преступность в сфере экономической деятельности. Оценить криминогенное влияние преступности на экономическую безопасность государства и причиняемый ущерб обществу. Рассмотреть последствия разрушительного воздействия экономической преступности на деформацию социально-экономические отношений и социальных норм.

Вопрос 2. Раскрыть детерминирующие факторы, обусловленные кризисом системы тоталитарного социализма, изменением механизма государственной власти, и возможности управления экономическими и социально-политическими процессами в стране. Обозначить возможность использования представителями теневой экономики проблем государственной власти в регулировании социально-экономических процессов.

Вопрос 3. Обосновать взаимосвязь криминогенных факторов, имеющих дестабилизирующее и деструктивное последствия в сфере регулирования экономических отношений. Рассмотреть особую специфику схемы формирования правовой среды в России при переходе к рыночной экономике. Дать криминологическую характеристику должностным и частным лицам, совершающим рассматриваемые преступления. Проанализировать функционирование причин и условий совершения преступлений в сфере экономической деятельности на различных уровнях

Вопрос 4. Назвать проблемы экономической безопасности страны, возникающие в результате совершения преступлений в сфере экономической деятельности. Раскрыть причины высокой латентности данного вида преступлений. Назвать наиболее характерные факты совершения рассматриваемых преступлений. Проанализировать последствия и спрогнозировать тенденции экономической преступности в стране и регионе.

Вопрос 5. Назвать этапы развития негативных процессов в кредитно-финансовой сфере. Дать характеристику отличительным особенностям каждого из рассматриваемых этапов. Перечислить доминирующие виды преступлений каждого этапа. Привести примеры последствий негативных процессов.

Вопрос 6. Произвести анализ государственного регулирования профилактики современной экономической преступности. Отметить ее особую социальную опасность и обосновать необходимость борьбы с преступностью в сфере экономической деятельности. Указать предполагаемые законопроекты, принятие которых необходимо.

Назвать основные направления профилактических мероприятий, изложенных, в программах по усилению борьбы с преступностью. Дать характеристику субъектам профилактики.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.3. Криминологическая характеристика и профилактика насильственных преступлений.

Вопрос 1. Дать определение и перечень деяний, относящихся к насильственным преступлениям, сравнительный анализ их признаков.

Динамику, структуру и уровень названных преступлений рассмотреть как в целом по указанному блоку, так и в отдельности для умышленных убийств и причинения вреда здоровью, истязаний и совершаемых с применением насилия половых преступлений, побоев и хулиганства. Показать основные тенденции насильственной преступности в мире, в России и в Санкт-Петербурге.

Вопрос 2. Раскрыть социально-демографические и нравственно-психологические признаки лиц, совершающих насильственные преступления. Дать классификацию и типологию насильственных преступников. Объяснить специфику условий формирования личности субъекта насильственного преступления.

Вопрос 3. Раскрыть обстоятельства, порождающие насильственные преступления, распределив их по уровням: общесоциальному, региональному, групповому (элементы микросреды) и индивидуальному. Историзм развития причин и условий насильственной преступности показать на сравнительной характеристике их состояния в прошлом и настоящем, в прогнозе на ближайшее будущее.

Вопрос 4. Дать логическую схему комплексного криминологического воздействия на криминогенные факторы насильственной преступности. Представить многоуровневую систему выявления, нейтрализации и ликвидации названных факторов.

Вопрос 5. Продемонстрировать знание профилактических задач. Обозначить проблемы взаимодействия различных субъектов предупредительной деятельности. Предложить пути совершенствования профилактики насильственных преступлений.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.4. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной и профессиональной преступности.

Вопрос 1. Дать понятие и краткую характеристику видов рецидива преступлений. Обратить внимание на характеристику и соотношение уголовно-правового и криминологического рецидивов. Характеризуя рецидив преступлений необходимо раскрыть его общественную опасность.

Вопрос 2. Раскрыть содержание уровня, структуры и динамики рецидива. Анализ структуры рецидивной преступности необходимо провести с учетом таких показателей, как: а) виды преступлений; б) соотношение характера предыдущих и новых преступлений; в), количество судимостей; г) степень общественной опасности совершаемых преступлений; д) интенсивность рецидива преступлений; е) зависимость от вида наказания, примененного к осужденному лицу.

Вопрос 3. Дать криминологическую характеристику личности рецидивиста, показать ее отличие от личности преступника, впервые совершившего преступление. Дать характеристику особенностей, свойств и качеств личности рецидивиста, определяющих его повышенную общественную опасность.

Вопрос 4. Дать определение профессиональной преступности и представить ее современную характеристику. Провести сравнительный анализ рецидивной и профессиональной преступности, ее общественную опасность. Указать роль различных субъектов предупреждения профессиональной преступности. Особо подчеркнуть задачи органов внутренних дел на данном направлении.

Вопрос 5. Раскрыть характер и содержание мер предупреждения рецидивной преступности на общесоциальном, специально-криминологическом и индивидуальном

уровнях. Названные меры должны быть увязаны с целями и задачами предупреждения преступности в целом, а также соответствовать современным тенденциям рецидивной преступности и реальным возможностям субъектов профилактики.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.5. Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

Вопрос 1. Выделить виды групп соучастников преступления, указанные в УК РФ. Дать характеристику уголовно-правовых последствий соучастия в зависимости от его вида, распределения ролей соучастников и других признаков преступной организации, представляющих повышенную общественную опасность.

Вопрос 2. Перечислить общие и отличительные признаки групповой и организованной преступности. Указать пределы ответственности в зависимости от видов и форм соучастия. Обосновать необходимость установления названных пределов для обеспечения справедливости и неотвратимости наказания, повышения эффективности и предупредительного значения норм уголовного законодательства. Назвать обязательные и дополнительные признаки организованных преступных групп (преступных сообществ).

Вопрос 3. Дать характеристику различных уровней организованной преступности, выделив признаки каждого из них, указав признаки повышенной общественной опасности более высоких уровней преступной организации. Дать классификацию преступных сообществ, характеристику их иерархической структуры, состава, специализации, степени оснащенности, коррумпированных связей, традиций.

Вопрос 4. Указать криминологическое значение обозначения ролей соучастников организованных преступных групп (преступных организаций и сообществ). Раскрыть порядок и условия распределения этих ролей с учетом личностных особенностей. Дать криминологическую характеристику представителей организованной преступности, образа организатора (руководителя) преступного сообщества.

Вопрос 5. Представить совокупность причин существования групповой и организованной преступности в настоящее время. Назвать сопутствующие им условия. Дать характеристику взаимодействия уровней воспроизводства криминогенных факторов, участвующих в детерминации организованной преступности. Назвать общесоциальные причины и условия, региональные особенности криминогенных факторов, условия формирования личности представителя организованной преступности на индивидуальном уровне и определить роль элементов микросреды в этом процессе.

Вопрос 6. Обозначить основные проблемы борьбы с организованной преступностью. Дать оценку нормативно-правовой основы ее предупреждения. Раскрыть содержание современных программ борьбы с преступностью. Представить совокупность субъектов предупреждения организованной преступности; назвать проблемы их взаимодействия.

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.6. Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних и молодежи.

Вопрос 1. Дать определение преступности несовершеннолетних. Изложить состояние, уровень, структуру, динамику преступности несовершеннолетних и молодёжи. Необходимо отразить отличительные особенности преступности несовершеннолетних, проследить ее изменения в различные периоды времени. Давая характеристику преступности несовершеннолетних и молодёжи, следует выделить наиболее и наименее характерные преступления, совершаемые данными лицами.

Вопрос 2. Рассмотреть социально-демографические, нравственно-психологические, уголовно-правовые особенности личности несовершеннолетних правонарушителей. Обратить внимание на влияние психических аномалий на поведение несовершеннолетних. В заключение нужно представить типологию и классификацию личности несовершеннолетних преступников.

Вопрос 3. Раскрыть влияние экономических, политических, социальных, культурных и

духовных факторов на противоправное поведение несовершеннолетних и молодежи. Среди политических факторов особое внимание обратить на влияние изменений в законодательстве, среди социальных - на семью, учебный, трудовой коллективы, досуговые связи.

Вопрос 4. Рассмотреть предупреждение преступности несовершеннолетних и молодежи; необходимо, прежде всего, перечислить субъектов этой деятельности. Далее, более подробно изложить работу в этом направлении тех из них, профилактическая деятельность которых оказывает непосредственное влияние на поведение несовершеннолетних и молодежи (общеобразовательные учреждения, в том числе специальные, трудовые коллективы, комитеты по делам молодёжи и подростков, комиссии по делам несовершеннолетних).

Раздел 2. Особенная часть/Тема 2.7. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности.

Вопрос 1. Дать определение понятию неосторожной преступности на современном этапе и в историческом аспекте. Оценить неосторожную преступность с социологической и правовой точек зрение./Раскрыть общественную опасность и возможные социальные последствия неосторожной преступности. Выявить и проанализировать проблемы криминализации и декриминализации неосторожных преступлений.

Вопрос 2. Определить сферы жизнедеятельности человеческого общества и сопоставимые с ними виды неосторожной преступности (бытовой, технической, производственной, профессиональной, экологической, должностной). Рассмотреть основные характеристики неосторожной преступности - состояние неосторожной преступности, ее структура, динамику, уровень, латентность. Рассмотреть виктимологический аспект неосторожной преступности.

Вопрос 3. Дать криминологическую характеристику лиц, совершивших неосторожные преступления, их типологию и классификацию. Особенности личности водителей-правонарушителей, совершивших дорожно-транспортные преступления. Провести сравнительный анализ различных видов преступной неосторожности.

Вопрос 4. Рассмотреть обстоятельства, способствующие совершению неосторожных преступлений. Раскрыть содержание понятия причин и условий совершения неосторожных преступлений, механизма совершения неосторожных преступлений. Определить роль различных ситуаций в совершении неосторожных преступлений, рассмотреть объективные и субъективные факторы неосторожной преступности.

Вопрос 5. Дать краткую характеристику субъектам профилактики рассматриваемого вида преступности. Обозначить проблемы их взаимодействия.

Вопрос 6. Раскрыть основное содержание мер профилактики неосторожных преступлений на различных уровнях и направлениях, осуществляемых различными субъектами.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(примерные темы)

Раздел 1. Общая часть/Темы 1.1-1.9.

1. Общая характеристика биологических теорий в криминологии.
2. Общая характеристика криминологических теорий социологической направленности.
3. Общая характеристика криминологических концепций современного периода.
4. Соотношение количественных и качественных показателей преступности.
5. Становление криминологии как науки.
6. Преступность как социальное явление.
7. Понятие причинности в криминологии.
8. Личность современного преступника.

9. Причины и условия совершения конкретного преступления.

10. Методики изучения латентной преступности. Ее уровень в различных видах преступлений.

11. Основные вопросы виктимологии.

12. Методика криминологических исследований.

13. Сущность и виды криминологического прогнозирования.

14. Характеристика современных программ борьбы с преступностью.

15. Задачи служб и подразделений органов внутренних дел по предупреждению преступлений.

16. Влияние психических аномалий на преступное поведение.

17. Алкоголизм и пьянство как криминогенный фактор.

18. Наркомания в среде молодежи и преступность.

19. Проституция: криминологический аспект.

20. Региональные особенности преступности.

21. Основные вопросы криминопенологии.

Раздел 2. Особенная часть/Темы 2.1-2.7.

22. Криминологическая характеристика преступлений против окружающей среды.

23. Особенности криминологической характеристики и профилактика убийств.

24. Особенности криминологической характеристики и профилактика изнасилований.

25. Особенности криминологической характеристики и профилактика краж.

26. Особенности криминологической характеристики и профилактика грабежей и разбоев.

27. Особенности криминологической характеристики и профилактика хулиганств.

28. Особенности криминологической характеристики и профилактика вымогательств.

29. Особенности криминологической характеристики и профилактика мошенничеств.

30. Особенности криминологической характеристики и профилактика дорожно-транспортных преступлений.

31. Особенности криминологической характеристики и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности.

32. Криминологическая характеристика и профилактика профессиональной преступности.

33. Криминологическая характеристика и профилактика коррупции.

34 Криминологическая характеристика и профилактика групповой и организованной преступности.

35. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной преступности.

36. Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних.

37. Криминологическая характеристика и профилактика женской преступности.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

ВАРИАНТ 1

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 1.1.-1.9.	
1	**В какое время криминология определилась как самостоятельная наука?** 1. 1793 - 1799 гг.; 2. 1812 - 1814 гг.; 3. 1879 - 1885 гг.; 4. 1905 - 1914 гг.; 5. 1964 - 1970 гг..
2	**T = Y / Y1 x 100%, где Y – показатель уровня преступности; Y1 – предшествующее значение того же показателя. Какой показатель преступности рассчитывается по данной формуле?**

	1. Абсолютный прирост; 2. Темп прироста; 3. Темп роста; 4. Удельный вес; 5. Коэффициент преступности.
3	**Когда была принята первая Федеральная целевая программа по усилению борьбы с преступностью?** 1. 1992 год; 2. 1993 год; 3. 1994 год; 4. 1995 год; 5. 1996 год.
4	**Криминология является, в основном, наукой –** 1. Общетеоретической; 2. Прикладной; 3. Технической; 4. Все ответы правильные; 5. Все ответы неправильные.
5	**Единственно верной методологической базой криминологического исследования является -** 1. Позитивизм; 2. Религиозная догматика; 3. Политическая идеология; 4. Отсутствие всякой методологии; 5. Все ответы неправильные.
6	**Утверждение …"преступление – это осознанный выбор преступником целесообразного с его точки зрения поведения в обществе…" характерно отражает в науке уголовного права и криминологии подход –** 1. Теологический; 2. Классический; 3. Позитивистский; 4. Современный плюралистический; 5. Иное.
7	**Часть высказывания «…преступность – это классово-обусловленное, исторически преходящее социально-правовое явление…» характеризует в криминологии школу –** 1. Позитивизма; 2. Теологическую; 3. Классическую; 4. Марксистско-ленинскую; 5. Плюралистическую;
8	**Совокупность внешних (объективных) обстоятельств, непосредственно предшествующих преступлению во взаимодействии с личностными (субъективными) качествами преступника представляют собой –** 1. Характеристику совершенного преступления; 2. Механизм преступного поведения; 3. Предкриминальную ситуацию; 4. Конкретную жизненную ситуацию; 5. Иное.
9	**Социальные явления (процессы) являющиеся предпосылкой преступности, как социального явления, непосредственно ее вызывающие и находящиеся с ней в генетической связи есть –**

	1. Условие преступности 2. Причины преступности; 3. Массовые беспорядки; 4. Стихийные бедствия; 5. Демографические изменения в обществе.
10	**“Декриминализация” общественных отношений означает -** 1. Уменьшение в обществе количества преступников; 2. Отмена государством определенных уголовно-правовых норм; 3. Государственное регулирование определенных общественных отношений путем принятия новых уголовных законов; 4. Изменение общественного мнения в отношении преступности; 5. Иное.

Раздел 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 2.1-2.7	
11.	**Какой состав преступления является самым распространенным в общей массе преступлений против собственности?** 1. Мошенничество; 2. Кражи чужого имущества граждан; 3. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения угон; 4. Грабеж; 5. Разбой.
12.	**Какие группы преступлений включены в главу 22 УК РФ?** 1. Преступления, связанные с нарушением гарантий предпринимательской деятельности со стороны должностных лиц государственных органов и органов самоуправления; 2. Преступления в сфере обращения денег и ценных бумаг; 3. Таможенные преступления; 4. Валютные преступления; 5. Все ответы правильные.
13.	**Какой из названных признаков раскрывает содержание отношений связанных с совершением преступления** 1. Личность преступника; 2. Детерминанты преступности; 3. Преступность как социальное явление; 4. Общественные отношения по поводу совершения преступления; 5. Все ответы правильные.

ВАРИАНТ 2

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 1.1.-1.9.	
1	**Кто является автором криминологического труда "О преступлениях и наказаниях"** 1. Эмиль Дюркгейм; 2. Чезаре Беккариа; 3. Энрико Ферри; 4. Томас Мор. 5. Федор Достоевский
2	**Укажите, что не входит в структуру преступности по категориям преступлений в зависимости от характера и степени их общественной опасности ст. 15 УК РФ.** 1. Малозначительные преступления;

	2. Преступления небольшой тяжести; 3. Преступления средней тяжести; 4. Тяжкие преступления; 5. Особо тяжкие преступления.
3	**Какие категории граждан являются предметом изучения криминальной виктимологии?** 1. Жертвы преступных посягательств; 2. Жертвы административных правонарушений; 3. Жертвы несчастных случаев; 4. Жертвы производственного травматизма; 5. Все ответы правильные.
4	**Феномен преступности является предметом комплексного исследования науки** 1. Социальной психологии; 2. Политологии; 3. Экономики; 4. Криминологии; 5. Педагогики.
5	**Попытки чисто рационального объяснения причины совершаемого человеком преступления характерны в криминологии для периода** 1. Теологический; 2. Классический; 3. Позитивистский; 4. Плюралистический; 5. Все ответы правильные.
6	**“Биологическое” в личности преступника проявляется по причине** 1.Болезни организма; 2.Нормального функционирования всех систем организма; 3.Полового влечения и стремления к продолжению рода; 4.Витальных потребностей; 5.Все ответы правильные.
7	**Термин «аномия» применительно к социальной дезорганизации и проблеме преступности впервые использовал в научном обороте** 1. К. Маркс; 2 .З. Фрейд; 3 .Э. Дюркгейм; 4 .Д.А. Шестаков; 5.А.И. Долгова.
8	**«Процесс принудительной социальной идентификации личности, осуществляемый путем принудительного навешивания на нее «ярлыка» термин -** 1. Криминализация; 2. Стигматизация; 3. Реинкарнация; 4. Идеализация; 5. Социализация;
9	**Искусственная латентность возникает в результате -** 1. Отсутствия у правоохранительных органов объективной информации о совершаемых преступлениях; 2. Укрытия должностным лицом правоохранительных органов объективной информации о совершенном преступлении;

	3. Непонимания жертвой преступного характера совершенных в отношении нее или ее близких действий; 4. Сознательного отказа жертвы обращаться за помощью в правоохранительные органы; 5. Искусного укрытия преступником от правоохранительных органов совершенного преступления;
10	**Социальные явления и процессы, способствующие функционированию причинного комплекса преступности это –** 1. Причины преступности; 2. Негативные социальные явления, сопутствующие преступности; 3. Условия преступности; 4. Политическая ситуация в стране; 5. Все ответы неправильные.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 2.1.-2.7.	
11.	**Принятие федерального закона РФ "О полиции" является фактором, влияющим на характер преступности на уровне в основном** 1. Индивидуальном; 2. Групповом; 3. Региональном; 4. Общесоциальном; 5. Все ответы неправильные.
12.	**Основной тенденцией корыстно-насильственной преступности на территории РФ в период с 1989-99 гг. является ее** 1. Стабилизация; 2. Рост; 3. Цикличность; 4. Снижение; 5. Омоложение.
13.	**Беловоротничковая преступность – условное наименование совокупности преступлений, совершенных должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственных функций чиновниками. Кто ввел данное понятие в криминологию?** 1. Ганс Йоахим Шнайдер Германия; 2. Йозеф Вайч Венгрия; 3. Эдвин Сатерленд США; 4. Бу Свенссон Швеция; 5. Жан Пинатель Франция.
14.	**Традиционными мотивами совершения убийств являются:** 1. Хулиганские побуждения; 2. Месть; 3. Ревность; 4. Корыстные побуждения; 5. Все ответы правильные.
15.	**Какие из ниже перечисленных видов преступлений отсутствуют в структуре преступности несовершеннолетних?** 1. Нарушение правил несения боевого дежурства ст. 340 УК РФ; 2. Вандализм ст. 214 УК РФ; 3. Похищение человека ст. 126 УК РФ; 4. Мошенничество ст. 159 УК РФ; 5. Причинение смерти по неосторожности ст. 109 УК РФ;

16.	**Какие из перечисленных преступлений не входят в структуру преступности в сфере компьютерной информации?** 1. Неправомерный доступ к компьютерной информации; 2. Хищение либо вымогательство ЭВМ; 3. Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ; 4. Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети.; 5. Иное.
17.	**Какие преступления из ниже перечисленных входят в структуру насильственной преступности?** 1 Грабеж ст. 161 УК РФ; 2 Разбой ст. 162 УК РФ; 3 Терроризм ст. 205 УК РФ; 4 Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью ст. 111 УК РФ; 5 Вымогательство.
18	**Какие из перечисленных преступных посягательств не входят в структуру корыстной преступности преступления против собственности?** 1. Мошенничество ст. 159 УК РФ; 2. Вымогательство ст. 163 УК РФ; 3. Торговля людьми ст. 127^1 УК РФ; 4. Умышленное уничтожение или повреждение имущества ст. 167 УК РФ. 5. Иное.
19.	**Осужденный П., отбывающий наказание в виде лишения свободы, обвиняется в причинении смерти по неосторожности осужденному У. Определите вид рецидива.** 1 Статистический; 2 Уголовно-правовой; 3 Криминологический; 4 Пенитенциарный; 5 Постпенитенциарный.
20.	**Назовите исключительные виды преступности несовершеннолетних т.е. виды преступных деяний, ответственность за которые установлена с 14 лет.** 1. Похищение человека ст. 126 УК РФ; 2. Насильственные действия сексуального характера ст. 132 УК РФ; 3. Вандализм ст. 214 УК РФ; 4. Заведомо ложное сообщение об акте терроризма ст. 207 УК РФ; 5. Все ответы правильные.

ВАРИАНТ 3

ОБЩАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 1.1.-1.9.	
1	**С именами каких ученых, связано становление и развитие виктимологического направления в отечественной криминологии?** 1. Ривман Д.В.; 2. Гришаев П.И; 3. Лейкина Н.С.; 4. Ной И.С.; 5. Герцензон А.А.
2	**Кто является автором предлагаемой классификации личности преступников?**

	Преступники: 1 прирожденные; 2 по страсти в т.ч. политические маньяки; 3 душевнобольные; 4 случайные. 1. Ломброзо Ч.; 2. Дюркгейм Э.; 3. Сатерленд Э.; 4. Лист Ф.; 5. Кетле А.
3	**В России к 2000 году, в сравнении с 1998 годом, предполагается рост преступности на 15 - 20 %. Определите вид криминологического прогноза по периоду упреждения.** 1. Оперативный; 2.Краткосрочный; 3.Среднесрочный; 4.Долгосрочный; 5. Дальнесрочный.
4	**Целью криминологической науки является** 1.Искоренение преступности; 2.Разработка политической идеологии; 3.Освещение фактов преступности в средствах массовой информации; 4.Выявление закономерностей развития преступности и ее влияния на человека и окружающую среду; 5. Все ответы правильные.
5	**Утверждение "преступность – это совокупность отдельных преступлений, совершаемых на конкретной территории за определенный отрезок времени" отражает в криминологии направление** 1. Марксистско-ленинской идеологии; 2. Позитивистское; 3. Плюралистическое; 4. Теологическое; 5. Классическое.
6	**Виднейшим представителем в развитии криминологии классического периода является** 1. Э. Дюркгейм; 2.Ч. Беккариа; 3. Г. Тард; 4.Ч. Ломброзо; 5.А.И. Долгова.
7	**Проблему "девиантного" поведения в советской криминологии разрабатывал** 1. А.А. Герцензон.; 2. В.И. Ленин; 3. Я.И. Гилинский; 4. Г.А. Аванесов; 5. А.Б. Сахаров.
8	**"…человек часто не может эффективно противостоять имеющейся у него в организме патологии. Бывает, что социализация таких лиц затруднительна без медицинского вмешательства, без чего они могут представлять опасность для общества". Данное высказывание в криминологии демонстрирует теоретическое направление** 1. Социологическое; 2. Биологическое; 3. Политическое; 4. Психологическое; 5. Социально-биологическое.
9	Какой из перечисленных составов преступления является наиболее минимально латентным – 1. Взяточничество; 2. Причинение легкого вреда здоровью; 3. Убийство;

	4. Незаконное предпринимательство; 5. Кража.
10	**Личность преступника это –** 1. Социальная сущность, заложенная при рождении; 2. Биологически обусловленные искривления психики, толкающие человека на преступление; 3. Система социально-психологических свойств и качеств, формирующихся в процессе социализации и характеризуемых негативной направленностью, получивших законченное выражение в виде и характере преступного деяния; 4. Совокупность социальных и биологических свойств заложенных в человеке; 5. Иное.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 2.1-2.7.	
11.	**Назовите основные субъекты осуществления органами внутренних дел деятельности по предупреждению преступлений среди несовершеннолетних.** 1. Подразделения криминальной милиции; 2. Службы участковых инспекторов милиции; 3. Отделы профилактики правонарушений несовершеннолетних; 4. Подразделения дознания и следствия; 5. Все ответы правильные.
12.	**«Заказные» насильственные преступления, как правило, совершаются в отношении:** 1. Государственных служащих; 2. Представителей органов власти и управления; 3. Банкиров и предпринимателей; 4. Работников прессы и телевидения; 5. Супругов.
13.	**Хулиганство как вид преступления относится к группе:** 1. Насильственных преступлений; 2. Насильственно-корыстных преступлений; 3. Корыстных преступлений; 4. Неосторожных преступлений; 5. Иное.
14.	**В каких составах, входящих в группу корыстной и корыстно-насильственной преступности значительную долю составляют женщины –** 1. Грабежи; 2. Кражи; 3. Вымогательство; 4. Разбои; 5. Повреждение чужого имущества.
15.	**Основными субъектами специально-криминологической профилактики неосторожных преступлений являются –** 1. Прокуратура; 2. Органы государственной власти; 3. Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД); 4. Следственные органы; 5. Частные детективные агентства.
16.	**Профессиональная преступность возникла –** 1. В период распада СССР; 2. В период гражданской войны; 3. После 1917 года; 4. В конце XV веке; 5. В последние пять лет.

17.	**Лица, занимающиеся мошенничеством, заключающимся в подмене вещей или денег специально изготовленными «куклами» –** 1. «Наперсточники»; 2. «Женихи»; 3. «Кукольники» 4. «Фармазонщики»; 5. «Продавцы воздуха».
18.	**Какие из ниже перечисленных преступлений входят в структуру экологической преступности?** 1. Экоцид ст. 358 УК РФ; 2. Незаконная охота ст. 258 УК РФ; 3. Нарушение санитарно-эпидимиологических правил ст. 236 УК РФ; 4. Жестокое обращение с животными ст. 245 УК РФ; 5. Все ответы правильные.
19.	**Какие из названных явлений тесно связанны с преступностью –** 1. Проституция; 2. Безработица; 3. Наркотизм; 4. Пьянство; 5. Все ответы правильные.
20.	**Заболевание, возникающее в связи с потреблением наркотических средств и характеризуемое психической и физической зависимостью от наркотиков –** 1. Токсикомания; 2. Наркотизм; 3. Наркомания; 4. Аллергия; 5. Абстиненция.

ВАРИАНТ 4

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ/ТЕМЫ 2.1.-2.7.	
1.	**Деятельность правоохранительных органов по предупреждению преступлений регламентируется –** 1. Единой нормативной базой; 2. Определенным набором нормативных документов; 3. Нормы, регламентирующие профилактическую деятельность, содержатся в различных нормативных актах; 4. Ведомственными нормативными актами; 5. Все ответы неправильные.
2.	**Убийства, телесные повреждения, хулиганство и изнасилования характеризуются:** 1. Высокой степенью общественной опасности; 2. Особой тяжестью последствий; 3. Причинением непоправимого вреда общественным отношениям; 4. Влиянием на состояние преступности в целом и безопасности личности в государстве; 5. Все ответы правильные.
3.	**Несовершеннолетние совершают преступления в группе:** 1. В 2 раза реже, чем взрослые; 2. В 2 раза чаще, чем взрослые; 3. Наравне со взрослыми; 4. Крайне редко; 5. Только в группе.

4.	**Ведущая роль в формировании личности несовершеннолетнего принадлежит:** 1. Образовательным учреждениям школа, ПТУ; 2. Семье; 3. Ближайшему окружению сверстников; 4. Педагогам подростковых клубов, секций, студий; 5. Бытовому окружению.
5.	**Основную долю неосторожной преступности составляют:** 1. Должностная халатность 2. Причинение смерти по неосторожности 3. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации транспортных средств 4. Утрата документов, содержащих государственную тайну Нарушение правил охраны труда
6.	**Коррупционная преступность имеет тесную связь с -** 1. Пенитенциарной преступностью; 2. Профессиональной преступностью; 3. Организованной преступностью; 4. Ювенальной преступностью; 5. Рецидивной преступностью;
7.	**Коррупционная преступность появилась -** 1. В период распада СССР; 2. С возникновением управленческого аппарата; 3. В конце XIX начале XX веков; 4. Все ответы неправильные; 5. Все ответы правильные.
8.	**Криминальный профессионализм характеризуется следующими основными признаками:** 1. Преступный промысел; 2. Специализация; 3. Квалификация; 4. Постоянный доход; 5. Все ответы правильные.
9.	**Организованная преступность в России окончательно сформировалась как новое антисоциальное явление:** 1. К 1917 г. 2. 1985-1986 г. 3. 19990-1991 г. 4. 1992-1994 г. 5. 1995-1996 г.
10.	**Пенитенциарный рецидив – это совершение повторного преступления -** 1. Лицом с погашенной судимостью; 2. Лицами, освобожденными от уголовной ответственности по нереабилитирующим основаниям; 3. Лицом в период отбывания наказания; 4. Лицом во время предварительного расследования и до вступления приговора в законную силу; 5. Все ответы неправильные.

Ключи к тестам - на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся,

необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие криминологии. Ее объект, предмет, система.
2. Место криминологии в системе научного знания.
3. Понятие, значение, методика криминологических исследований.
4. Латентная преступность. Методы ее оценки.
5. Количественные показатели преступности.
6. Качественные показатели преступности.
7. Основные подходы в объяснении причин преступности.
8. Основные криминологические школы.
9. Периодизация криминологии.
10. Этапы развития отечественной криминологии.
11. Общая характеристика теории факторов.
12. Общая характеристика теории опасного состояния.
13. Общая характеристика теории конституционального предрасположения.
14. Общая характеристика хромосомной теории.
15. Общая характеристика теории социальной дезорганизации.
16. Общая характеристика теории дифференцированной (дифференциальной) связи.
17. Общая характеристика теории конфликта культур.
18. Общая характеристика классовой теории.
19. Общая характеристика теории интеракционизма.
20. Общая характеристика антропологической теории.
21. Общая характеристика теории стратификации.
22. Общая характеристика теории стигматизации.
23. Основные отечественные криминологические концепции: виктимологии, семейной криминологии, криминопенологии, экономической криминологии, планирования борьбы с преступностью и другие.
24. Международное сотрудничество в сфере борьбы с преступностью.
25. Понятие преступности. Соотношение преступности и преступлений.
26. Современные характеристики преступности в России: состояние, структура, динамика.
27. Причины преступности: сущность, понятие, классификация.
28. Условия преступности.
29. Характеристика современного состояния причин преступности в России.
30. Понятие личности преступника. Ее структура.
31. Проблема соотношения социального и биологического в личности преступника.
32. Типология и классификация личности преступника.
33. Механизм совершения конкретного преступления.
34. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против общественной безопасности.
35. Криминологическая характеристика и профилактика хулиганства.
36. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против жизни и здоровья.
37. Криминологическая характеристика и профилактика умышленных убийств.
38. Криминологическая характеристика и профилактика умышленного причинения вреда здоровью.
39. Криминологическая характеристика и профилактика изнасилований.

40. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против семьи и несовершеннолетних.
41. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против собственности.
42. Криминологическая характеристика и профилактика тайных хищений.
43. Криминологическая характеристика и профилактика грабежей.
44. Криминологическая характеристика и профилактика разбоев.
45. Криминологическая характеристика и профилактика экономической преступности.
46. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений в сфере предпринимательской деятельности.
47. Криминологическая характеристика и профилактика мошенничества.
48. Криминологическая характеристика и профилактика вымогательства.
49. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против интересов государственной службы.
50. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
51. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против порядка управления.
52. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
53. Криминологическая характеристика и профилактика преступлений, совершаемых по неосторожности.
54. Криминологическая характеристика и профилактика дорожно-транспортных преступлений.
55. Криминологическая характеристика и профилактика профессиональной преступности.
56. Криминологическая характеристика и профилактика рецидивной преступности.
57. Криминологическая характеристика и профилактика преступности несовершеннолетних и молодежи.
58. Криминологическая характеристика и профилактика организованной преступности.
59. Криминологическая характеристика и профилактика экологических преступлений.
60. Криминологическая характеристика и профилактика негативных социальных явлений, связанных с преступностью.
61. Криминологическая характеристика и профилактика наркомании и токсикомании.
62. Криминологическая характеристика и профилактика алкоголизма и пьянства.
63. Криминологическая характеристика и профилактика проституции.
64. Криминологическая характеристика и профилактика безработицы.
65. Криминологическая характеристика и профилактика детской безнадзорности.
66. Криминологическая характеристика и профилактика психических аномалий.
67. Взаимодействие субъектов предупреждения преступности.
68. Характеристика объектов предупреждения преступности.
69. Характеристика субъектов предупреждения преступности.
70. Планирование борьбы с преступностью: виды и значение.
71. Понятие, виды и методы прогнозирования преступности в деятельности субъектов предупредительной деятельности.
72. Правовые основы деятельности различных субъектов по предупреждению преступности.
73. Понятие, виды, значение предупреждения преступности.
74. Сущность социологического, биологического и психологического направлений в криминологической науке.
75. Классический период развития криминологии.
76. Позитивистский этап развития криминологии.

77. Современный (плюралистический) этап развития криминологии.
78. Зарождение и развитие криминологической мысли.
79. Методологические основы криминологии.
80. Функции криминологии.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Общая часть/Темы 1.1.-1.9.	Вопросы для коллоквиумов, собеседований, комплекты тестовых заданий, примерные темы рефератов, докладов, сообщений, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
	Раздел 1. Общая часть/Темы 1.4.-1.9.	проблемные задачи (кейсы)
2.	Раздел 2. Особенная часть/Темы 2.1.-2.7.	Вопросы для коллоквиумов, собеседований, проблемные задачи (кейсы), комплекты тестовых заданий, примерные темы рефератов, докладов, сообщений, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Лунеев В. В. Курс мировой и российской криминологии в 2 т. Общая часть изд. М. Юрайт-Издат. 2017.	Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт - www.biblio-online.ru
2.	Лунеев В. В. Курс мировой и российской криминологии. Том 2. Особенная часть. М. Юрайт-Издат.2017.	Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт - www.biblio-online.ru
Дополнительная литература		
3.	Решетников, А.Ю. Криминология: учебное пособие для вузов/ А.Ю. Решетников, О.Р. Афанасьев. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 166 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-01633-8	Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт - www.biblio-online.ru
4.	Старков, О.В. Криминология. Теория и практика: учебное пособие	Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт -

	для вузов/ О.В. Старков. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 641 с. – ISBN 978-5-9916-3718-3	www.biblio-online.ru
5.	Кафтан, В.В. Противодействие терроризму: учебное пособие для вузов/ А.Ю. Решетников, О.Р. Афанасьева. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 261 с. – ISBN 978-5-534-00322-2	Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт - www.biblio-online.ru

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1.Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	- www.biblio-online.ru
2.Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Лань	-e.lanbook.com
Российская национальная библиотека	-www.nlr.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	-www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	-www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	-www.msu.ru/libraries
Информационно-справочная система «Консультант.ру».	– http://www.consultant.ru/
Информационно-справочная система «Гарант.ру».	– http://www.garant.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Криминология является специальной комплексной дисциплиной, изучаемой в юридических вузах. На дневном отделении Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета криминология изучается в объеме 144 часов (4 зачетных единицы).

В комплексе и взаимосвязи с другими отраслями знания о преступности и борьбе с ней – уголовным правом, уголовно-исполнительным правом и уголовно-процессуальным правом и криминалистикой - криминология позволяет сформировать у будущего юриста в сфере правового обеспечения национальной безопасности целостное представление о преступности как правовом и социальном явлении.

Криминология является общетеоретической наукой о преступности. Изучение ее позволяет познать законы и тенденции развития преступности, основные направления

деятельности государства и общества по сдерживанию преступности.

Целевое назначение и основные задачи изучения криминологии состоят в овладении студентами системой теоретических знаний о преступности, ее причинах и условиях, ей сопутствующих, о личности тех, кто совершает преступления, о предупреждении преступности и методах контроля над ней.

Большое значение в процессе освоения дисциплины придается выработке и закреплению у будущих юристов умения и навыков борьбы, как с отдельными преступными проявлениями, так и с преступностью в целом, а также воспитанию профессионального отношения к решению проблем преступности как общественного явления.

В процессе изучения криминологии как учебной дисциплины следует обратить внимание на ознакомление студентов с системой криминологических знаний, формирование у них умений и навыков в решении задач по предупреждению преступности, выработку криминологического мышления, высокой правовой культуры.

Надо выработать у будущих специалистов в области правового обеспечения национальной безопасности представление о преступности как сложном социальном явлении, требующем постоянного контроля и воздействия на нее со стороны общества, об опыте противодействия преступности в прошлом и настоящем.

В этой связи необходимо дать обучаемым студентам твердые знания о:

-о предмете и методе криминологии и становлении ее как науки в России и за рубежом;

-о преступности как сложном негативном социально-правовом явлении, продукте общества, структурном элементе социальной системы;

-о содержании основных криминологических понятий и терминов, и сфере их применения;

-об основных криминологических концепциях существования преступности, ее генезиса и мерах противодействия ей;

-о состоянии и структуре современного причинного комплекса преступности и механизма индивидуального преступного поведения;

-о принципах, системе, элементах, средствах и методах социального контроля над преступностью;

-о навыках сбора, анализа и оценки сведений о преступности, методах прогнозирования преступности;

-о практических приемах профилактического воздействия на отдельные виды и группы преступлений и на конкретных правонарушителей;

По окончании изучения учебного курса сдается экзамен.

Программой предусмотрены следующие виды учебной работы:

- аудиторные групповые занятия (лекции и семинарские занятия) под руководством преподавателя, в том числе проведение промежуточных контрольных работ для контроля самостоятельной работы студентов

-обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя;

-обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время;

-индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;

-индивидуальные консультации.

В **самостоятельную работу** студентов входит:

-освоение учебного материала дисциплины, введенного на аудиторных занятиях под руководством преподавателя;

-аналитическое чтение текстов учебника, монографической литературы и научной периодики;

-повторение всего учебного материала в рамках подготовки к контрольной работе.

-поиск дополнительной литературы по актуальным проблемам криминологии.

Самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента. Баллы за самостоятельную работу также учитываются при итоговой аттестации по курсу.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационно-справочная система – http://www.consultant.ru/

Информационно-справочная система – http://www.garant.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда

http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ профессор, к.ю.н., профессор Харченко О.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«_15_» _июня_ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.27 Предпринимательское право

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт- Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Предпринимательское право»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Предпринимательское право» является изучение студентами особенностей правоотношений, возникающих в процессе осуществления предпринимательской деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

– изучение правовой основы предпринимательской деятельности в Российской Федерации;

– овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании отношений в сфере предпринимательской деятельности;

– уяснение характеристики субъектов предпринимательского права;

– анализ основных направлений государственного регулирования предпринимательской деятельности;

– выработка комплексных знаний в области предпринимательской деятельности и разрешения хозяйственных ситуаций;

– формирование навыков защиты прав и законных интересов предпринимателей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать** – нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права
		Уметь – реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
		Владеть – навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**Знать** – законодательство Российской Федерации
		Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		Владеть навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессио-	ПК-4	**Знать** – законодательство Российской Федерации
		Уметь – квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

нальной деятельности		**Владеть** навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к базовой части Блока 1 учебного плана. Приобретенные компетенции по предшествующим дисциплинам «Гражданское право», «Административное право», «Налоговое право и налоговое расследование», «Гражданский процесс» необходимы для освоения дисциплины «Предпринимательское право». Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее дисциплине «Арбитражный процесс».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Предпринимательское право» необходимо:

знать: основы гражданского права;

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике;

владеть: навыками работы с нормативной, специальной и учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**85**	85	
в т.ч. лекции	17	17	
практические занятия (ПЗ)	68	68	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**59**	59	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	**59**	59	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен 36**	Экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**180**		
зачетные единицы:	**5**		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел Общие положения предпринимательского права**	7	8	35		29	72	
1.1.	Понятие, принципы, источники предпринимательского права		1	3		4	8	ОПК-2, ПК-4,
1.2.	Субъекты предпринимательского права		2	12		7	21	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
1.3.	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей		1	6		6	13	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
1.4.	Лицензирование предпринимательской деятельности		1	2		2	5	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
1.5.	Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности		1	5		4	10	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
1.6.	Приватизация государственного и муниципального имущества		1	5		4	10	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
1.7.	Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности		1	2		2	5	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.	**2-й раздел. Специальные вопросы предпринимательского права**		9	33		30	72	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.1.	Правовой режим имущества предпринимателей		1	4		4	9	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.2.	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров		1	4		4	9	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.3.	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование		1	4		4	9	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.4.	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг		1	4		4	9	ОПК-2, ПК-3, ПК-4

2.5.	Правовое регулирование транспортной деятельности		1	4		3	8	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности		1	3		3	7	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.7.	Правовое регулирование инновационной деятельности		1	4		3	8	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.8.	Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности		1	4		3	8	ОПК-2, ПК-3, ПК-4
2.9.	Защита прав и законных интересов предпринимателей		1	2		2	5	ОПК-2, ПК-3, ПК-4

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

1.1. Понятие, принципы, источники предпринимательского права

Предпринимательское право: понятие, предмет, методы, система.

Предпринимательское право и его место в российской правовой системе.

Понятие предпринимательских отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

Принципы предпринимательского права: дозволительной направленности правового регулирования, принцип равенства участников предпринимательской деятельности, неприкосновенности собственности, свободы договора, беспрепятственного осуществления прав предпринимателей, недопустимости произвольного вмешательства в дела предпринимателей, восстановления нарушенных прав, судебной защиты нарушенных прав.

Понятие и виды источников хозяйственного права: федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы субъектов Федерации, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и иные подзаконные нормативные правовые акты; общепризнанные принципы и нормы международного права; международные договоры; обычаи делового оборота.

1.2. Субъекты предпринимательского права

Общая характеристика субъектов предпринимательского права. Последствия признания за лицом статуса предпринимателя: предоставление дополнительных прав, возложение дополнительных обязанностей, ограничения и запреты на осуществление предпринимательской деятельности.

Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

Особенности коммерческих организаций как субъектов предпринимательского права.

Особенности правового положения некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Особенности правового положения предпринимательских объединений. Холдинги, концерны, синдикаты, пулы, картели, финансово-промышленные группы.

Публично-правовые образования как участники предпринимательских отношений.

1.3. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей

Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).

Участники процедуры несостоятельности (банкротства). Правовой статус арбитражного управляющего.

Круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными (банкротами).

Особенности судопроизводства по делам о банкротстве.

Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление. внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.

Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.

Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.

1.4. Лицензирование предпринимательской деятельности

Организация и осуществление лицензирования. Порядок представления соискателем лицензии заявления и документов, необходимых для получения лицензии, и их приема лицензирующим органом. Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.

Порядок организации и осуществления лицензионного контроля. Проведение в отношении лицензиата лицензирующим органом документарных проверок, плановых проверок и внеплановых выездных проверок.

Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии.

1.5. Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности

Общая характеристика правового регулирования конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Обеспечение конкуренции на товарных рынках. Полномочия антимонопольного органа.

Монополистическая деятельность и формы ее проявления. Контроль антимонопольного органа.

Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции. Пресечение недобросовестной рекламы.

Функции федерального антимонопольного органа и его территориальных управлений в борьбе с недобросовестной конкуренцией.

Естественная и государственная монополии.

1.6. Приватизация государственного и муниципального имущества

Понятие приватизации и национализации имущества. Цели и задачи приватизации. Источники правового регулирования приватизации.

Объекты приватизации и их классификация. Субъекты отношений по приватизации государственного и муниципального имущества. Организаторы приватизации. Продавцы и покупатели государственного и муниципального имущества.

Порядок приватизации. Принятие правительством РФ прогнозного плана приватизации. Публикация информационного сообщения о продаже государственного и муниципального имущества.

Способы проведения приватизации: преобразование унитарных предприятий в АО; продажа государственного или муниципального имущества на аукционе; продажа акций на специализированном аукционе; продажа государственного или муниципального имущества на конкурсе; продажа государственного имущества посредством публичного предложения; продажа государственного или муниципального имущества без объявления це-

ны; внесение государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставный капитал АО и другие.

Сделки, заключаемые в процессе приватизации.

1.7. Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности

Порядок осуществления государственного контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности установлен Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ.

Документарные и выездные проверки. Сроки и порядок проведения плановой проверки деятельности предпринимателей. Внеплановые проверки, основания для их проведения.

Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

2.1. Правовой режим имущества предпринимателей

Понятие и виды прав на имущество хозяйствующих субъектов. Относительные и абсолютные имущественные права предпринимателя. Право собственности как основа осуществления предпринимательской деятельности. Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.

Правовой режим вещей (материальных ресурсов). Порядок государственной регистрации отдельных видов вещей. Органы, осуществляющие государственную регистрацию отдельных видов вещей. Ограничения правового режима имущества предпринимателей.

Правовой режим денежных ресурсов. Правовой режим наличных денег. Правила хранения наличных денег, правила ведения кассовых операций, правила инкассации наличных денег, правила расчетов наличными деньгами. Правовой режим безналичных денег. Правила об очередности списания денежных средств со счета. Особенности правового режима денежных ресурсов.

Правовой режим ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Признаки эмиссионных ценных бумаг. Денежные и товарные ценные бумаги. Особенности ордерной ценной бумаги. Публичные и частные ценные бумаги.

Правовой режим объектов интеллектуальной собственности предпринимателей. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права на изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Право на секрет производства. Право на фирменное наименование, коммерческое обозначение, товарный знак (знак обслуживания), наименование места происхождения.

2.2. Правовое регулирование деятельности по реализации товаров

Общая характеристика правового регулирования деятельности по реализации товаров.

Договоры о передаче товаров в собственность. Договор купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки. Поставка товаров для государственных (муниципальных) нужд. Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия.

Реализация товаров на товарных биржах. Виды биржевых сделок.

Государственное регулирование и контроль деятельности по реализации товаров.

2.3. Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование.

Общая характеристика правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование.

Договоры о передаче имущества в пользование. Договор аренды. Особенности договоров аренды отдельных видов имущества. Аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации.

Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Финансовая аренда.

Государственное регулирование и контроль деятельности по передаче имущества в пользование.

2.4. Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

Общая характеристика правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

Договоры по производству работ. Договор подряда. Договор строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор бытового подряда.

Договор возмездного оказания услуг.

Государственное регулирование и контроль деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.

2.5. Правовое регулирование транспортной деятельности

Общая характеристика правового регулирования транспортной деятельности.

Транспортные договоры. Договор перевозки груза. Договор об организации перевозок. Договор перевозки пассажира. Договор транспортной экспедиции.

Государственное регулирование и контроль транспортной деятельности.

Международные перевозки.

2.6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Общая характеристика правового регулирования инвестиционной деятельности.

Понятие инвестиций, инвестиционной деятельности. Цели, стадии и виды инвестиционной деятельности. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.

Привлечение инвестиций в особых экономических зонах. Понятие и объекты иностранных инвестиций. Особенности правового статуса иностранного инвестора.

Договорные и иные формы осуществления инвестиционной деятельности. Инвестиционные соглашения. Концессионные соглашения. Соглашения о разделе продукции. Договор инвестиционного товарищества. Лизинг как вид инвестиционной деятельности.

Государственное регулирование и контроль инвестиционной деятельности.

2.7. Правовое регулирование инновационной деятельности

Общая характеристика правового регулирования инновационной деятельности.

Договоры в сфере инновационной деятельности.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ как правовая форма проведения фундаментальных и прикладных исследований.

Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них.

Договоры подряда и купли-продажи как правовые формы промышленного производства и реализации новой или усовершенствованной продукции.

Государственное регулирование и контроль инновационной деятельности.

2.8. Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности

Понятие, признаки и виды кредитования в предпринимательской деятельности.

Договоры в сфере кредитования предпринимательской деятельности.

Договор займа.

Банковское кредитование. Кредитный договор. Договор финансирования под уступку денежного требования. Договор банковской гарантии. Коммерческий и товарный кредит.

Государственное кредитование предпринимательской деятельности.

2.9. Защита прав и законных интересов предпринимателей

Досудебные формы защиты прав предпринимателей. Самозащита прав предпринимателей. Претензионный порядок урегулирования разногласий предпринимателей. Посредничество (медиация) в сфере предпринимательства. Третейское разбирательство предпринимательских споров. Административный порядок защиты прав предпринимателей.

Судебная защита прав предпринимателей. Система судов, рассматривающих споры с участием предпринимателей. Судопроизводство в арбитражных судах. Особенности рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1.	Понятие, принципы, источники предпринимательского права	3
2	1.2.	Участники коммерческой деятельности	12
3	1.3.	Несостоятельность (банкротство) предпринимателей	6
4	1.4.	Лицензирование предпринимательской деятельности	2
5	1.5.	Правовое регулирование конкуренции и ограничения предпринимательской деятельности	5
6	1.6.	Приватизация государственного и муниципального имущества	5
7	1.7.	Государственный контроль (надзор) за субъектами предпринимательской деятельности	2
	2-й раздел		
8	2.1.	Правовой режим имущества предпринимателей	4
9	2.2.	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров	4
10	2.3.	Правовое регулирование деятельности по передаче имущества в пользование	4
11	2.4.	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг	4
12	2.5.	Правовое регулирование транспортной деятельности	4
13	2.6.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	3
14	2.7.	Правовое регулирование инновационной деятельности	7
15	2.8.	Правовые основы кредитования предпринимательской деятельности	4
16	2.9.	Защита прав и законных интересов предпринимателей	2
ИТОГО			68

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		29
1	1.1.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам определения понятия, принципов, источников предпринимательского права. 2. Подготовка мультимедийной презентации по вопросам понятия, принципов, источников предпринимательского права.	4
2	1.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового положения субъектов предпринимательского права. 2. Подготовка мультимедийной презентации по правовому положению индивидуальных предпринимателей, коммерческих организаций и некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность. 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности правового положения участников предпринимательской деятельности». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 1.2. 5. Решение задач по теме 1.2.	7
3	1.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам несостоятельности (банкротства) предпринимателей. 2. Подготовка доклада с мультимедийной презентацией «Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей». 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников-юридических лиц». 4. Решение задач по теме 1.3.	6
4	1.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности. 2. Подготовка доклада «Государственный контроль в сфере лицензирования». 3. Подготовка к решению тестов по темам 1.1-1.4.	2
5	1.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам регулирования монополистической деятельности. 2. Подготовка доклада на тему «Недобросовестная конкуренция». 3. Решение задач по теме 1.5.	4
6	1.6.	1. Изучение законодательства и рекомендованной литературы по вопросам приватизации государственного и муниципального имущества. 2. Подготовка доклада «Объекты и субъекты приватизации	4

		государственного и муниципального имущества». 3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности предусмотренных законодательством способов приватизации государственного и муниципального имущества».	
7	1.7.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля за субъектами предпринимательской деятельности. 2. Подготовка дискуссии на тему: «Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». 3. Подготовка к решению тестов по темам 1.4-1.7.	2
	2-й раздел		30
8.	2.1.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового режима имущества предпринимателей. 2. Подготовка докладов: «Право собственности как основа предпринимательства», «Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления», «Правовой режим ценных бумаг», «Правовой режим объектов интеллектуальной собственности». 3. Подготовка к дискуссиям по темам: «Особенности правового режима вещей предпринимателя», «Очередность списания денежных средств со счета», «Виды ценных бумаг». 4. Решение задач по теме 2.1.	4
9.	2.2.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по реализации товаров. 2. Подготовка докладов: «Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд», «Правовое регулирование розничной торговли». 3. Подготовка к дискуссиям по темам: «Особенности договора поставки», «Биржевые сделки». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по теме 2.2.	4
10.	2.3.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по передаче имущества в пользование. 2. Подготовка доклада «Аренда недвижимого имущества». 3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности аренды отдельных видов имущества». 4. Решение задач по теме 2.3.	4
11.	2.4.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг. 2. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Правовое регулирование строительного подряда», «Правовое регулирование бытового подряда», «Договор на	4

		возмездное оказание услуг». 3. Подготовка дискуссии на тему: «Особенности строительного подряда». 4. Решение задач по теме 2.4.	
12.	2.5.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования транспортной деятельности. 2. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Правовое регулирование перевозки грузов», «Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа». 3. Подготовка дискуссии на тему: «Ответственность перевозчика за неисполнение обязательств». 4. Подготовка к решению тестов по темам 2.1-2.5.	3
13.	2.6.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам инвестиционной деятельности. 2. Подготовка мультимедийной презентации на тему: «Правовое регулирование иностранных инвестиций». 3. Подготовка доклада «Договор финансовой аренды (лизинга)». 4. Подготовка к составлению договора финансовой аренды (лизинга). 5. Решение задач по теме 2.6.	3
14.	2.7.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования инновационной деятельности. 2. Подготовка доклада «Договор на выполнение научно-исследовательских работ». 3. Подготовка дискуссии на тему: «Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них».	3
15	2.8.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы по вопросам кредитования в предпринимательской деятельности. 2. Подготовка докладов с мультимедийными презентациями: «Особенности правового регулирования договора финансирования под уступку денежного требования», «Коммерческий и товарный кредит». 3. Подготовка к составлению договора финансирования под уступку денежного требования. 4. Решение задач по теме 2.8.	3
16	2.9.	1. Изучение нормативных правовых актов и рекомендованной литературы, посвященной судебному порядку урегулирования споров между участниками предпринимательской деятельности. 2. Подготовка доклада «Особенности рассмотрения предпринимательских споров третейскими судами». 3. Решение задач по теме 2.9. 4. Подготовка к тестированию по темам 2.6-2.9.	2
ИТОГО часов в семестре:			59

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право»

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем дискуссий, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1827

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения предпринимательского права	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знает** нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права
			Умеет применять нормы материального и процессуального права при осуществлении предпринимательской деятельности
			Владеет навыками применения

			норм материального и процессуального права при определении правового статуса предпринимателей, признании должника несостоятельным (банкротом), лицензировании отдельных видов предпринимательской деятельности, создании конкурентной среды, осуществлении государственного контроля и надзора за деятельностью предпринимателей
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	**Знает** законодательство Российской Федерации
			Умеет при осуществлении предпринимательской деятельности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Владеет при осуществлении предпринимательской деятельности навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	**Знает** законодательство Российской Федерации
			Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
2	2-й раздел Специальные вопросы предпринимательского права	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знает** нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права
			Умеет применять нормы материального и процессуального права при осуществлении отдельных видов предпринимательской деятельности, защите прав предпринимателей
			Владеет навыками применения норм материального и процессуального права при осуществлении отдельных видов предпринимательской деятельности, защите прав предпринимателей

		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	**Знает** законодательство Российской Федерации
			Умеет при осуществлении предпринимательской деятельности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Владеет при осуществлении предпринимательской деятельности навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
		Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	**Знает** законодательство Российской Федерации
			Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится в период экзаменационной сессии, согласно расписанию экзаменов, утвержденному в установленном порядке. Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим в себя теоретические вопросы, а также практические задания. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры

исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»

от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум (собеседование)

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.1.
Предмет предпринимательского права.
Система предпринимательского права.

Тема 1.2.
Субъекты предпринимательского права.
Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.
Особенности коммерческих организаций как субъектов предпринимательского права.
Особенности правового положения некоммерческих организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Тема 1.3.
Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
Участники процедуры несостоятельности (банкротства).
Процедуры банкротства.
Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников–юридических лиц.

Тема 1.4.
Организация и осуществление лицензирования.
Порядок организации и осуществления лицензионного контроля.
Порядок приостановления, возобновления, прекращения действия лицензии и аннулирования лицензии.

Тема 1.5.
Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
Монополистическая деятельность и формы ее проявления.
Недобросовестная конкуренция и формы ее проявления.
Функции федерального антимонопольного органа и его территориальных управлений в борьбе с недобросовестной конкуренцией.

Тема 1.6.
Приватизация и национализация имущества.
Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.
Порядок приватизации.
Способы проведения приватизации.

Тема 1.7.
Порядок осуществления государственного контроля (надзора) за субъектами хозяйственной деятельности.

Документарные и выездные проверки.
Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.
Право собственности как основа осуществления предпринимательской деятельности.
Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.
Правовой режим вещей (материальных) ресурсов.
Правовой режим денежных ресурсов.
Правила расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности.
Правовой режим ценных бумаг.
Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2.2.
Особенности поставки товаров.
Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
Правовое регулирование розничной торговли.

Тема 2.3.
Особенности аренды недвижимого имущества.

Тема 2.4.
Особенности бытового подряда.
Особенности возмездного оказания услуг.

Тема 2.6.
Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
Правовые формы инвестиционной деятельности.
Понятие и объекты иностранных инвестиций.

Тема 2.7.
Особенности инновационной деятельности.

Тема 2.8.
Понятие, признаки и виды кредитования в предпринимательской деятельности.
Банковское кредитование.
Коммерческий и товарный кредит.
Государственное кредитование предпринимательской деятельности.

Тема 2.9.
Понятие, формы и способы защиты прав предпринимателей.
Особенности рассмотрения споров, вытекающих из предпринимательской деятельности.

Дискуссии

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.2.

Особенности правового положения участников предпринимательской деятельности.

Тема 1.3.
Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников-юридических лиц.

Тема 1.6.
Особенности предусмотренных законодательством способов приватизации государственного и муниципального имущества.

Тема 1.7.
Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.
Особенности правового режима вещей предпринимателя.
Очередность списания денежных средств со счета.
Виды ценных бумаг.

Тема 2.2.
Особенности договора поставки товаров.
Биржевые сделки.
Тема 2.3.
Особенности аренды отдельных видов имущества.

Тема 2.4.
Особенности строительного подряда.

Тема 2.5.
Ответственность перевозчика за неисполнение обязательств.

Тема 2.7.
Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ как правовая форма разработки образцов новых изделий и конструкторской документации на них.

Доклады

1-й раздел: Общие положения предпринимательского права

Тема 1.3.
Особенности несостоятельности (банкротства) индивидуальных предпринимателей.

Тема 1.4.
Государственный контроль в сфере лицензирования

Тема 1.5.
Недобросовестная конкуренция.

Тема 1.6.
Объекты и субъекты приватизации государственного и муниципального имущества.

2-й раздел: Специальные вопросы предпринимательского права

Тема 2.1.
Право собственности как основа предпринимательства.
Особенности права хозяйственного ведения и права оперативного управления.
Правовой режим ценных бумаг.
Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.

Тема 2.2.
Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
Правовое регулирование розничной торговли.

Тема 2.3.
Аренда недвижимого имущества.

Тема 2.4.
Правовое регулирование строительного подряда.
Правовое регулирование бытового подряда.
Договор на возмездное оказание услуг.

Тема 2.5.
Правовое регулирование перевозки грузов.
Правовое регулирование перевозки пассажиров и багажа.
Тема 2.6.
Договор финансовой аренды (лизинга).

Тема 2.7.
Договор на выполнение научно-исследовательских работ.

Тема 2.8.
Особенности правового регулирования договора финансирования под уступку денежного требования.
Коммерческий и товарный кредит.

Тема 2.9.
Особенности рассмотрения предпринимательских споров третейскими судами.

Тестовые задания

1. Организационно-правовые формы коммерческих организаций, предусмотренные гражданским законодательством:
а) товарищества
б) ассоциации
в) союзы
г) государственные и муниципальные унитарные предприятия
д) некоммерческие партнерства

2. Минимальный размер уставного капитала полного товарищества составляет:
а) 10 тыс. рублей
б) не установлен
в) не формируется

3. Ответственность участников по обязательствам полного товарищества:
а) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом
б) не отвечают
в) несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

4. Участник, выбывший из товарищества, отвечает по обязательствам товарищества, возникшим до момента его выбытия, в течение:
а) 1 года
б) 2 лет
в) 6 месяцев

5. Участник при выходе из товарищества может получить имущество в натуре пропорционально своей доле в складочном капитале:
а) по соглашению с остающимися участниками
б) без согласия других участников, а только по своему требованию
в) по решению органа, регистрирующего создание юридического лица

6. Полное товарищество ликвидируется, если:
а) в нем остается только один участник
б) уставный капитал становится меньше определенного в учредительных документах размера
в) этого требует один из полных товарищей
7. Вкладчики по обязательствам товарищества на вере несут ответственность:
а) субсидиарную ответственность своим имуществом
б) солидарную ответственность своим имуществом
в) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом
г) не отвечают по обязательствам товарищества на вере
д) несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

8. Вкладчики товарищества на вере при ликвидации имеют преимущественное право перед полными товарищами:
а) разделить между собой имущество товарищества, оставшееся после выплаты долгов
б) получить свои вклады из имущества, оставшегося после выплаты долгов товарищества
в) войти в ликвидационную комиссию

9. Минимальный размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью составляет:
а) 100 тыс. рублей
б) 10 тыс. рублей
в) не установлен

10. Участники общества с ограниченной ответственностью, внесшие вклады не полностью, несут ответственность по долгам общества:
а) в пределах стоимости неоплаченной части вклада
б) солидарную ответственность в пределах стоимости неоплаченной части вклада каждого из участников
в) субсидиарную ответственность в пределах стоимости неоплаченной части вклада

11. Участники по обязательствам общества с ограниченной ответственностью несут ответственность:
а) субсидиарную ответственность своим имуществом
б) солидарную ответственность своим имуществом
в) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом
г) не отвечают по обязательствам общества
д) несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

12. Общество с ограниченной ответственностью подлежит регистрации при оплате не менее чем ### % уставного капитала

13. Участники по обязательствам общества с ограниченной ответственностью:
а) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом
б) солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества
в) несут риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

14. Минимальный размер уставного капитала для открытого акционерного общества установлен:
а) 100 тыс. рублей
б) 10 тыс. рублей
в) не установлен
15. Минимальный размер уставного капитала для закрытого акционерного общества установлен:
а) 100 тыс. рублей
б) 10 тыс. рублей
в) не установлен

16. Максимальное число акционеров непубличного акционерного общества составляет ### человек

17. Акционерное общество ликвидируется, если:
а) в нем остается только один участник
б) на конец финансового года стоимость чистых активов становится меньше установленного минимального размера уставного капитала
в) на конец финансового года стоимость чистых активов становится меньше уставного капитала

18. Участники хозяйственных обществ и товариществ имеют в отношении имущества этих обществ и товариществ:
а) право собственности
б) обязательственные права
в) ограниченные вещные права

19. Хозяйственное общество, в уставном капитале которого другое общество владеет более 20 % его голосующих акций является ###

20. Членом производственного кооператива могут быть:

а) внесшие паевой взнос граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, достигшие 16 лет и принимающие личное трудовое участие в деятельности кооператива
б) внесшие паевой взнос граждане РФ, достигшие 16 лет и принимающие личное трудовое участие в деятельности кооператива
в) юридические лица
г) коммерческие организации
д) внесшие паевой взнос граждане РФ, достигшие 16 лет

21. Число членов производственного кооператива НЕ может быть менее чем ###
человек

22. Унитарным предприятием является:
а) некоммерческая организация, учрежденная РФ
б) коммерческая организация, наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество
в) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

23. Минимальный размер уставного капитала для государственного унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения установлен:
а) 500 тыс. рублей
б) 100 тыс. рублей
в) не формируется

24. Минимальный размер уставного капитала для муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения установлен:
а) 500 тыс. рублей
б) 100 тыс. рублей
в) не формируется

25. Распоряжение закрепленным за унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения имуществом, осуществляется:
а) самостоятельно
б) с согласия собственника
в) движимым имуществом по своему усмотрению, а недвижимым – с согласия собственника

26. Минимальный размер уставного капитала для казенного предприятия установлен:
а) 500 тыс. рублей
б) 100 тыс. рублей
в) не формируется

27. Распоряжение закрепленным за унитарным предприятием, основанным на праве оперативного управления, имуществом осуществляется:
а) самостоятельно
б) с согласия собственника
в) движимым имуществом по своему усмотрению, а недвижимым – с согласия собственника

28. Ответственность по обязательствам казенного предприятия в субсидиарном порядке несет:
а) унитарное предприятие

б) собственник имущества
в) торгово-промышленная палата

29. Предприниматель несет ответственность:
а) субсидиарную
б) независимо от вины
в) за виновные действия

30. Сельскохозяйственными производителями являются лица, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, составляющей более ### % общего объема производимой продукции

31. Имущество фермерского хозяйства принадлежит его членам на праве ### собственности, если соглашением не установлено иное

32. Отличия коммерческой организации от некоммерческой:
а) коммерческая организация получает прибыль от своей деятельности
б) прибыль коммерческой организации делится между ее участниками
в) коммерческая организация обладает только общей правоспособностью

33. Потребительским кооперативам:
а) предоставлено право распределять доходы от осуществления предпринимательской деятельности между своими членами
б) не предоставлено право распределять доходы от предпринимательской деятельности
в) предоставлено право выплачивать часть прибыли только юридическим лицам – членам потребительского кооператива
34. Ассоциация – это:
а) объединение только коммерческих организаций или только некоммерческих организаций
б) объединение коммерческих и некоммерческих организаций
в) некоммерческая организация, создаваемая юридическими лицами для достижения коммерческих целей

35. Учреждение вправе:
а) свободно распоряжаться закрепленным за ним имуществом
б) расходовать свои средства по смете, утвержденной собственником
в) реализовывать результаты творческой деятельности сотрудников

36. Имущество общественного объединения при ликвидации:
а) обращается в доход государства
б) используется на цели, в интересах которых было создано
в) распределяется между учредителями

37. Некоммерческое партнерство – это некоммерческая организация, члены которой:
а) сохраняют право на ее имущество
б) не сохраняют право на ее имущество
в) отвечают по обязательствам партнерств

38. Последовательность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица:

а) удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, а также по требованиям о компенсации морального вреда
б) производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды
в) производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту, и по выплате вознаграждений по авторским договорам
г) производятся расчеты с другими кредиторами

39. Индивидуальным предпринимателем могут быть:
а) граждане, достигшие 16 лет, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
б) дееспособные граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
в) граждане с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

40. Вещными правами предпринимателя являются права:
а) залога
б) хозяйственного ведения
в) финансовой аренды
г) аренды
д) собственности

41. Субъектом права хозяйственного ведения является:
а) учреждение
б) высшее учебное заведение
в) государственное унитарное предприятие

42. Субъектом права оперативного управления является:
а) поликлиника
б) магазин потребительской кооперации
в) дочернее предприятие акционерного общества

43. Право оперативного управления имуществом относится к ### правам

44. Документарная ценная бумага – это документ, соответствующий установленным законом требованиям и удостоверяющий ###, осуществление или передача которых возможны только при предъявлении таких документов.

45. Обыкновенная акция – это ценная бумага, удостоверяющая права ее владельца на:
а) получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов
б) часть имущества при выходе из общества
в) часть имущества, остающегося после его ликвидации
г) имущественный эквивалент акции
д) фиксированный в уставе размер дивидендов

46. Государственным органом, осуществляющим государственную регистрацию фирменного наименования коммерческой организации, является:
а) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам

б) федеральная регистрационная служба
в) федеральная налоговая служба

47. ### – обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей

48. Государственным органом, осуществляющим государственную регистрацию товарного знака, является:
а) федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам
б) федеральная регистрационная служба
в) федеральная налоговая служба

49. Распоряжение исключительным правом на товарный знак осуществляется на основании договоров:
а) об отчуждении исключительного права на товарный знак
б) лицензионного
в) купли-продажи
г) розничной купли-продажи
д) аренды

50. Регистрация товарного знака действует в течение:
а) 5 лет
б) 10 лет
в) бессрочно

51. Регистрация наименования места происхождения товара действует в течение:
а) 5 лет
б) 10 лет
в) бессрочно

52. Распоряжение исключительным правом на наименование места происхождения товара:
а) предоставляется
б) не допускается
в) допускается в определенных законом случаях

53. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом имеют:
а) должник
б) уполномоченные органы
в) арбитражный управляющий
г) любое заинтересованное лицо
д) лицо, предоставившее обеспечение

54. Внешние признаки банкротства гражданина-должника:
а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
в) превышение суммы обязательств гражданина-должника над стоимостью принадлежащего ему имущества

г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей

55. Внешние признаки банкротства должника-юридического лица:
а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
в) превышение суммы обязательств должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей

56. Сущностные признаки банкротства гражданина-должника:
а) приостановление должником платежей в течение 3 месяцев с момента наступления срока их исполнения
б) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
в) превышение суммы обязательств гражданина-должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
г) величина требований кредиторов не менее 10 тыс. рублей
д) величина требований кредиторов не менее 100 тыс. рублей

57. Сущностные признаки банкротства должника-юридического лица:
а) неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
б) превышение суммы обязательств должника над стоимостью принадлежащего ему имущества
в) величина требований кредиторов к должнику лицу не менее 100 тыс. рублей

58. Дело о банкротстве должно быть рассмотрено в срок, НЕ превышающий ### месяцев

59. Процедуры банкротства могут быть возбуждены в отношении:
а) некоммерческих партнерств
б) политических партий
в) религиозных организаций
г) градообразующих предприятий
д) учреждений

60. Процедуры банкротства в отношении гражданина-должника НЕ могут быть применены:
а) финансовое оздоровление
б) внешнее управление
в) конкурсное производство
г) мировое соглашение
д) упрощенная процедура банкротства отсутствующего должника

61. Поручитель по обязательствам градообразующей организации, в отношении которой может быть возбуждено дело о банкротстве, несет:

а) субсидиарную ответственность
б) солидарную ответственность
в) в пределах 50 % суммы долга

62. Последовательность удовлетворения требований кредиторов при банкротстве юридического лица:
а) производятся расчеты с другими кредиторами
б) производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту, и по выплате вознаграждений по авторским договорам
в) удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, а также по требованиям о компенсации морального вреда

63. Физическое лицо, признанное банкротом может быть зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя по истечении … года/лет
а) 1
б) 2
в) 5

64. Правоспособность юридического лица возникает с момента:
а) заключения учредительного договора
б) утверждения устава
в) государственной регистрации

65. Государственная регистрация юридического лица должна быть осуществлена в срок не более чем ### дней

66. Вопрос о выдаче лицензии на осуществление предусмотренной законом деятельности вправе осуществлять:
а) орган местного самоуправления
б) федеральный орган исполнительной власти
в) орган исполнительной власти субъекта РФ
г) суд общей юрисдикции
д) федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности

67. Срок действий лицензии не может быть менее чем ### лет

68. Лицензирующий орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении лицензии в срок, не превышающий ### дней

69. Основания отказа в предоставлении лицензии:
а) незначительный объем продукции, планируемой к выпуску
б) нецелесообразность выпуска планируемой продукции
в) предоставление документов в ненадлежащий орган
г) несоответствие лицензиата требуемым условиям
д) наличие в документах лицензиата недостоверных сведений

70. Документ, представляемый при упрощенном порядке лицензирования помимо заявления, учредительных документов, документа об уплате государственной пошлины:
а) договор страхования гражданской ответственности
б) договор аренды занимаемых площадей

в) документы о праве собственности на занимаемые помещения

71. Основания для аннулирования лицензии в административном порядке:
а) неуплата лицензиатом лицензионного сбора за предоставление лицензии в течение 3 месяцев
б) нанесение ущерба правам, законным интересам и здоровью граждан, а также обороне и безопасности государства, культурному наследию народов РФ
в) неустранение лицензиатом неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензионных требований и условий после приостановления действия лицензии

72. Орган, осуществляющий проведение государственной политики в области предупреждения, ограничения монополистической деятельности на товарных рынках:
а) федеральная антимонопольная служба
б) федеральная служба по финансовым рынкам
в) федеральная служба по тарифам

73. Хозяйствующими субъектами являются:
а) коммерческие организации
б) некоммерческие организации, осуществляющие деятельность, приносящую доход
в) некоммерческие организации, осуществляющие предпринимательскую деятельность
г) любые физические лица
д) любые юридические лица

74. Злоупотреблением хозяйствующим субъектом доминирующим положением на рынке является:
а) изъятие товара из обращения с целью создания его дефицита
б) выпуск в обращение большого количества дешевого товара
в) предоставление льгот в приобретении отдельных товаров малоимущим гражданам
75. Доминирующим положением признается исключительное положение хозяйствующего субъекта, когда его доля на рынке составляет более ### %

76. Законом регулируется деятельность субъектов естественных монополий в сфере:
а) купли-продажи недвижимости
б) оказания аудиторских услуг
в) железнодорожных перевозок

77. Слияние коммерческих организаций требует предварительного согласия ФАС, если суммарная балансовая стоимость активов превышает … рублей
а) 900 млн.
б) 3 млрд.
в) 6 млрд.

78. Слияние коммерческих организаций требует предварительного согласия ФАС, если суммарная выручка от реализации товаров превышает … рублей
а) 900 млн.
б) 3 млрд.
в) 6 млрд.

79. Слияние коммерческих организаций требует предварительного согласия ФАС, если доля одной организации составляет более … %
а) 25
б) 30

в) 35

80. Слияние коммерческих организаций требует уведомления ФАС, если суммарная стоимость активов превышает ### млн. рублей

81. Слияние коммерческих организаций требует уведомления ФАС, если суммарная выручка от реализации товаров превышает ### млн. рублей

82. Естественной признается монополия:
а) при которой один хозяйствующий субъект временно становится единственным поставщиком товаров
б) государственная монополия
в) при которой рынок функционирует эффективнее, если он охватывается одним хозяйствующим субъектом в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства

83. Срок уведомления ФАС о создании коммерческой организацией в результате слияния организаций составляет не более ### дней

84. Способами приватизации по действующему законодательству НЕ является:
а) выкуп арендованного имуществ
б) продажа имущества без объявления цены
в) продажа имущества на конкурсе

85. Покупателями имущества при приватизации могут быть юридические лица, за исключением:
а) государственных и муниципальных учреждений
б) юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%
в) юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 20%
г) банков и иных кредитных организаций
д) некоммерческих партнерств

86. Подлежат приватизации:
а) дороги общего пользования
б) водоемы общего пользования
в) земли сельскохозяйственного назначения

87. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры):
а) могут приватизироваться
б) могут приватизироваться при условии их обременения обязательствами по содержанию, сохранению и использованию
в) не могут приватизироваться

88. Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного назначения является сохранение назначения в течение не более ### лет

89. Специализированный аукцион – это аукцион:
а) на который участники допускаются по специальному списку
б) который выявляет нескольких победителей
в) на котором продается готовая продукция, принадлежащая государству

90. Покупателем при продаже государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения становится тот, кто:
а) предложит более высокую цену
б) предложит наилучшие условия использования имущества
в) подаст первым заявку на покупку имущества по цене предложения

91. Покупателем при продаже государственного или муниципального имущества без объявления цены становится тот, кто:
а) предложит более высокую цену
б) подаст первым заявку на покупку имущества
в) осуществлял доверительное управление имуществом

92. Право собственности на имущественный комплекс унитарного предприятия при приватизации переходит к покупателю, если:
а) уплачены налоги и иные обязательные платежи в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды
б) погашена задолженность по заработной плате работникам предприятия
в) уплачены вознаграждения авторам изобретений

93. Передаточный акт при продаже в порядке приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия подписывается после:
а) оплаты имущественного комплекса
б) исполнения покупателем условий договора купли-продажи
в) утверждения договора купли-продажи соответствующим государственным органом

94. Лимит расчетов между юридическими лицами наличными денежными средствами по одной сделке составляет ### тыс. рублей

95. Покупатель, которому передан некомплектный товар, вправе по своему выбору:
а) потребовать доукомплектования товара в разумный срок
б) потребовать замены некомплектного товара на комплектный
в) отказаться от исполнения договора купли-продажи
г) потребовать соразмерного уменьшения покупной цены
д) потребовать возврата уплаченной денежной суммы

96. Существенные условия договора поставки:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) условия доставки

97. Отгрузочная разнарядка направляется покупателем поставщику не позднее чем за ### дней до наступления периода поставки

98. Предприятие считается переданным покупателю:
а) со дня подписания передаточного акта обеими сторонами
б) с момента государственной регистрации права собственности на предприятие
в) когда кредитор письменно сообщил продавцу или покупателю о своем согласии на перевод долга на покупателя

99. Право собственности на предприятие переходит к покупателю:
а) со дня подписания передаточного акта обеими сторонами
б) с момента государственной регистрации права собственности на предприятие
в) с момента перехода на покупателя риска случайной гибели или случайного повреждения имущества, переданного в составе предприятия

100. Виды биржевых сделок, заключающихся на товарных биржах:
а) стандартные
б) опционные
в) общие
г) специальные
д) форвардные

101. Существенные условия договора аренды:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение ответственности за производство текущего и капитального ремонта

102. Существенные условия договора аренды предприятия:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение ответственности за производство текущего и капитального ремонта

103. Существенные условия договора финансовой аренды:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) о продавце

104. Существенные условия договора подряда:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

105. Существенные условия договора строительного подряда:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора
д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

106. Существенные условия договора бытового подряда:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора

д) распределение риска случайной гибели или случайного повреждения материалов

107. Исполнитель обязан оказать услуги ###, если иное не предусмотрено договором возмездного оказания услуг

108. Существенные условия договора перевозки груза:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность перевозчика

109. Существенные условия договора на выполнение научно-исследовательских работ:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора

110. Существенные условия договора на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ:
а) предмет
б) срок
в) цена
г) ответственность за неисполнение договора

111. Существенные условия договора финансирования под уступку денежного требования:
а) предмет
б) передача денежной суммы финансовым агентом
в) уступка клиентом денежного требования к третьему лицу (должнику) финансовому агенту
г) срок
д) цена

112. Договор банковской гарантии заключается между гарантом и ###

113. Претензионный порядок урегулирования разногласий должен применяться:
а) только в случаях, установленных законом
б) только в случаях, установленных договором
в) в случаях, установленных законом и договором

114. Претензия может быть предъявлена в течение …, если срок для предъявления претензии не установлен:
а) месяца с момента нарушения обязательства
б) срока исковой давности
в) в любой момент

115. Третейские суды:
а) входят в судебную систему РФ
б) не входят в судебную систему РФ
в) являются структурным подразделением арбитражных судов

116. Спор передается сторонами на рассмотрение третейского суда:

а) при соглашении сторон возникший или могущий возникнуть спор
б) возникающий из административных правоотношений
в) возникающий из административных и иных правоотношений
г) подведомственный арбитражному суду спор, до принятия им решения
д) подведомственный арбитражному суду или суду общей юрисдикции

117. Решение третейского суда может быть оспорено путем подачи заявления в суд в срок ### месяца

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и методы предпринимательского права.
2. Понятие предпринимательских отношений.
3. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
4. Принципы предпринимательского права.
5. Источники предпринимательского права.
6. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
7. Создание коммерческих организаций.
8. Реорганизация коммерческих организаций.
9. Ликвидация коммерческих организаций.
10. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
11. Правовое положение хозяйственных товариществ.
12. Правовое положение хозяйственных обществ.
13. Правовое положение производственных кооперативов.
14. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
15. Некоммерческие организации как участники предпринимательской деятельности.
16. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
17. Субъекты несостоятельности.
18. Процедуры банкротства.
19. Государственная регистрация предпринимателей.
20. Лицензирование предпринимательской деятельности.
21. Обеспечение конкуренции на товарных рынках.
22. Монополистическая деятельность и формы ее проявления.
23. Естественная и государственная монополии.
24. Понятие, источники и принципы приватизации.
25. Субъекты, объекты и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.
26. Способы приватизации.
27. Право собственности. Понятие и формы.
28. Право хозяйственного ведения.
29. Право оперативного управления.
30. Правовой режим вещей (материальных ресурсов).
31. Правовой режим денежных ресурсов.
32. Правовой режим ценных бумаг.
33. Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.
34. Договор купли-продажи.

35. Договор поставки товаров.
36. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.
37. Договор розничной купли-продажи.
38. Договор контрактации.
39. Договор энергоснабжения.
40. Договор продажи недвижимости.
41. Договор продажи предприятия.
42. Виды биржевых сделок.
43. Договор аренды.
44. Аренда транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации.
45. Аренда транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации.
46. Аренда зданий и сооружений.
47. Договор аренды предприятия.
48. Договор финансовой аренды (лизинга).
49. Договор подряда.
50. Договор строительного подряда.
51. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
52. Договор бытового подряда.
53. Договор возмездного оказания услуг.
54. Договор перевозки груза.
55. Договор перевозки пассажира.
56. Договор инвестиционного товарищества.
57. Договор на выполнение научно-исследовательских работ.
58. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ.
59. Договор займа.
60. Кредитный договор.
61. Договор финансирования под уступку денежного требования.
62. Договор банковской гарантии.
63. Коммерческий кредит.
64. Товарный кредит.
65. Досудебный порядок защиты прав предпринимателей.
66. Судебный порядок защиты прав предпринимателей.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие положения предпринимательского права	Рефераты. Доклады. Мультимедийные презентации. Дискуссии. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Специальные вопросы предпринимательского права	Рефераты. Доклады. Мультимедийные презентации. Дискуссии. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова, Н. Л. Писарева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 335 с. - Библиогр.: с. 326-329.	74
2	Коммерческое (предпринимательское) право : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". Т. 1 / ред. В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 608 с.	70
3	Коммерческое (предпринимательское) право : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция". Т. 2 / ред. В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2017. - 640 с.	70
4	Коммерческое (предпринимательское) право : учебник / ред. В. Ф. Попондопуло. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Норма-М, 2015. - 608 с.	70
5	Устимова, С. А. Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Устимова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2016. — 246 с. — 978-5-9516-0768-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48787.html	ЭБС «IPRbooks»
6	Предпринимательское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Косякова [и др.] ; под ред. Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 447 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/predprinimatelskoe-pravo-432783	ЭБС Юрайт
	Дополнительная литература	
1	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст]: учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. – 351 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2	Голованов Н.М. Гражданское право [Текст]: учебное пособие. Ч. 2 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 305 с.	74+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3	Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб.: [б. и.], 2013. - 195 с.	324+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];

Официальный сайт Верховного Суда РФ	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты»	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru

Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

– изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

– подготовка к практическим занятиям;

– подготовка докладов и сообщений;

– подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;

– подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ ст. преподаватель Н. Л. Писарева
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Жильский Н.Н.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.28 ОСНОВЫ ТЕОРИИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Основы теории национальной безопасности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся в области теории национальной безопасности.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в области теории национальной безопасности в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- правотворческая деятельность:
- разработка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- экспертно-консультационная деятельность:
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства;
- профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;
- обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение реализации актов применения права;
- поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- научно-исследовательская деятельность:
- проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность:
- преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	**Знать (З):** - сущность и принципы построения и функционирования системы обеспечения национальной безопасности РФ, ее значение и влияние на жизнедеятельность личности, общества и государства
		Уметь (У): - свободно оперировать освоенными в процессе обучения понятиями и категориями теории национальной безопасности, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины теории национальной безопасности, реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания, навыки и умения
		Владеть (В): знаниями о генезисе и эволюции теории национальной безопасности; навыками поиска, анализа и обобщения информации в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знать (З):** - технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
		Уметь (У): - обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
		Владеть навыками (В): - методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
способностью принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знать (З):** - методы и приемы организации контроля за работой коллектива с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		Уметь (У): - контролировать работу подчиненных с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		Владеть навыками (В): - составления документов по результатам работы с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ

Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**Знать (З):** - основные элементы системы обеспечения национальной безопасности РФ
		Уметь (У): - определять меры по обеспечению защиты национальных интересов
		Владеть навыками (В): - применения инструментов обеспечения национальной безопасности РФ
Способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	ПСК-3.2	**Знать (З):** - содержание национальных интересов
		Уметь (У): - выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы национальной безопасности РФ
		Владеть навыками (В): - устранения в профессиональной деятельности угроз национальной безопасности РФ
Способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**Знать (З):** - актуальные проблемы обеспечения национальной безопасности РФ
		Уметь (У): - определять меры по совершенствованию системы обеспечения национальной безопасности РФ
		Владеть навыками (В): - анализа основных угроз национальной безопасности и оценки состояния национальной безопасности РФ

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы теории национальной безопасности» относится к базовой части Блока Б1 учебного плана по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности. Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Теория государства и права», « Правоохранительные органы», «Административное право» и другими.

Освоение дисциплины «Основы теории национальной безопасности» необходимо как предшествующее для дисциплин «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом», «Правовые основы информационной безопасности» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Основы теории национальной безопасности»:

знать:
- основы теории государства и права;
- основы уголовного, административного, гражданского права.

уметь:
- толковать нормы права;
- излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую

информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с нормативными актами, разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**			68	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	51			51	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**			40	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40			40	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36 Экзамен**			36	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Методологические основы теории национальной безопасности	**7**	**6**	**18**		**12**	**36**	
1.1	Безопасность как социальное явление		2	6		4	12	ОК-3 ОК-8 ПК-18 ПСК-3.1 ПСК-3.3
1.2	Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности		2	6		4	12	
1.3	Основные зарубежные концепции национальной безопасности		2	6		4	12	
2.	2-й раздел. Система национальной безопасности	**7**	**6**	**18**		**12**	**36**	

2.1	Основы теории интересов		2	6		4	12	ОК-3 ОК-8 ПК-18 ПСК-3.1 ПСК-3.2 ПСК-3.3
2.2	Основы теории угроз		2	6		4	12	
2.3	Система обеспечения национальной безопасности		2	6		4	12	
3.	3-й раздел. Геополитические условия обеспечения национальной безопасности	**7**	**5**	**15**		**16**	**36**	
3.1	Сущность геополитической безопасности		2	5		4	11	ОК-3 ОК-8 ПК-18
3.2	Основные геополитические модели		2	5		8	15	
3.3	Геостратегия РФ и обеспечение международной безопасности		1	5		4	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Методологические основы теории национальной безопасности

1.1. Безопасность как социальное явление

Безопасность в жизнедеятельности человека и общества. Безопасность как научная категория. Безопасность и государство. Сферы обеспечения безопасности. Основные методы обеспечения безопасности.

1.2. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности

Сущность и содержание национальной безопасности. Генезис представлений о безопасности. Объекты, субъекты и принципы обеспечения национальной безопасности. Понятия нации, личности, общества, государства, жизненно важных интересов и угроз.

1.3. Основные зарубежные концепции национальной безопасности

Особенности зарубежных концепций национальной безопасности. Основные положения концепции национальной безопасности США. Основные положения концепции национальной безопасности ФРГ. Основные положения концепции национальной безопасности Франции. Основные положения концепции национальной безопасности Японии. Основные положения концепции национальной безопасности КНР.

2-й раздел: Система национальной безопасности

2.1. Основы теории интересов

Потребности и интересы. Носители интересов. Генезис теории интереса и его сущность. Основания классификации интересов. Структура интересов. Социальные интересы. Жизненно важные интересы. Баланс жизненно важных интересов личности, общества и государства. Система жизненно важных интересов РФ. Механизм формирования национальных интересов. Национальные ценности. Идеология. Национальные интересы РФ.

2.2. Основы теории угроз

Сущность понятия «источник угрозы». Виды источников угроз национальной безопасности. Сущность понятия «угроза». Основания классификации угроз безопасности. Классификация угроз национальной безопасности РФ.

2.3. Система обеспечения национальной безопасности

Понятие и виды систем обеспечения национальной безопасности. Соотношение системы национальной безопасности и систем обеспечения национальной безопасности. Государственная система обеспечения национальной безопасности. Содержание и общая характеристика сил обеспечения национальной безопасности. Основные задачи Совета Безопасности РФ. Содержание и общая характеристика средств обеспечения национальной безопасности. Содержание и структура негосударственной системы, обеспечения

национальной безопасности.

3-й раздел: Геополитические условия обеспечения национальной безопасности

3.1. Сущность геополитической безопасности

Сущность и предмет геополитики. Основные геополитические школы. Принципы геополитического подхода к анализу проблем обеспечения национальной безопасности.

3.2. Основные геополитические модели

Сущность геополитического моделирования. Геополитическая модель Маккиндера. Основные направления геополитического моделирования. Монополярная геополитическая модель. Биполярная геополитическая модель. Многополярная геополитическая модель. Геополитическая модель шестиполюсного мира. Геополитическая модель цивилизационного противостояния. Геополитическая модель «Запад и все остальные».

3.3. Геостратегия РФ и обеспечение международной безопасности

Общая характеристика геополитического положения РФ. Основные задачи российской геостратегии. Понятие баланса интересов в межгосударственных отношениях. Общая характеристика концепции «политика силы». Общая характеристика концепции «баланс сил».

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Методологические основы теории национальной безопасности	**18**
1	1.1	Безопасность как социальное явление	6
2	1.2	Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности	6
3	1.3	Основные зарубежные концепции национальной безопасности	6
	2-й раздел	Система национальной безопасности	**18**
4	2.1	Основы теории интересов	6
5	2.2	Основы теории угроз	6
6	2.3	Система обеспечения национальной безопасности	6
	3-й раздел	Геополитические условия обеспечения национальной безопасности	**15**
7	3.1	Сущность геополитической безопасности	5
8	3.2	Основные геополитические модели	5
9	3.3	Геостратегия РФ и обеспечение международной безопасности	5

5.4. Лабораторный практикум. Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**12**
1	1.1	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
2	1.2	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
3	1.3	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к	4

		промежуточной аттестации	
	2-й раздел		**12**
4	2.1	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
5	2.2	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
6	2.3	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
	3-й раздел		**16**
7	3.1	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
8	3.2	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	8
9	3.3	Подготовка к эссе, круглому столу, кейсам, тестам, к промежуточной аттестации	4
ИТОГО часов в семестре:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине.
4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Ме-	ОК-3 способность	**Знать (З):** - основы построения политической и социаль-

	тодологические основы теории национальной безопасности	ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ной систем общества, их структуру и основные функции, в области обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - оперировать базовым понятийным аппаратом, осуществлять поиск и анализ информации в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть (В): - базовыми знаниями о государстве и праве, их значении в обеспечении безопасности РФ; основными понятиями и конструкциями в сфере обеспечения национальной безопасности РФ; навыками поиска необходимой информации по вопросам обеспечения национальной безопасности РФ
		ОК-8 способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать (З):** - теоретические основы и понятийный аппарат процедуры принятия оптимальных управленческих решений в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - выявлять управленческую проблему в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - методологией принятия оптимальных управленческих решений с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		ПК-18 способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать (З):** - понятие управления, принципы управления, функции управления в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - применять на практике знание основ управленческой деятельности, с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - обеспечения профессиональной деятельности с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		ПСК-3.1 способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	**Знать (З):** - основные элементы системы национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - определять объекты обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - работы с правовыми документами в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
		ПСК-3.3 способ-	**Знать (З):**

		ность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	- особенности обеспечения национальной безопасности РФ в различных сферах общественной жизни
			Уметь (У): - применять на практике принципы обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - выявления проблем в области обеспечения национальной безопасности РФ
2	2-й раздел. Система национальной безопасности	ОК-3 способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	**Знать (З)** - специфику системы национальной безопасности РФ, взаимодействие и взаимовлияние составляющих их элементов, роль государства и права в обеспечении национальной безопасности РФ
			Уметь (У) - свободно оперировать понятиями и терминами в сфере национальной безопасности РФ, ориентироваться в общих характеристиках основных доктрин и концепций национальной безопасности РФ и критериях их оценки, использовать полученные знания для решения профессиональных задач, осуществлять поиск разноплановой информации, анализировать и обобщать полученные знания
			Владеть (В) - понятийно-категориальным аппаратом теории безопасности, навыками поиска анализа и обобщения различного рода информации, необходимой в процессе обучения
		ОК-8 способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать (З):** - требования к разработке оптимальных управленческих решений в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - разрабатывать возможные направления действий для решения проблем в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - методами выявления проблемных ситуаций в организации с целью принятия оптимальных управленческих решений с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		ПК-18 способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать (З):** - методы и приемы организации работы коллектива с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - организовывать работу коллектива по ре-

			шению стоящих перед ними задач с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - составления планов работы на порученном участке с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		ПСК-3.1 способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	**Знать (З):** - основные элементы системы обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - определять меры по обеспечению защиты национальных интересов
			Владеть навыками (В): - навыками применения инструментов обеспечения национальной безопасности РФ
		ПСК-3.2 способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	**Знать (З):** - содержание национальных интересов
			Уметь (У): - выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - устранения в профессиональной деятельности угроз национальной безопасности РФ
		ПСК-3.3 способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	**Знать (З):** - актуальные проблемы обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - определять меры по совершенствованию системы обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - анализа основных угроз национальной безопасности и оценки состояния национальной безопасности РФ
3	3-й раздел. Геополитические условия обеспечения национальной безопасности	ОК-3 способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	**Знать (З):** - сущность и принципы построения и функционирования системы обеспечения национальной безопасности РФ, ее значение и влияние на жизнедеятельность личности, общества и государства
			Уметь (У): - свободно оперировать освоенными в процессе обучения понятиями и категориями теории национальной безопасности, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины теории национальной безопасности, реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания, навыки и умения

			Владеть (В): знаниями о генезисе и эволюции теории национальной безопасности; навыками поиска, анализа и обобщения информации в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
		ОК-8 способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать (З):** - технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения в сфере обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
		ПК-18 способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать (З):** - методы и приемы организации контроля за работой коллектива с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
			Уметь (У): - контролировать работу подчиненных с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - составления документов по результатам работы с учетом требований обеспечения национальной безопасности РФ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка

до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

Проблемная задача №1:

Определите, как соотносятся свобода и безопасность, ответив на следующие вопросы:
1) Что из них оказывает определяющее значение на жизнь общества?
2) Какие возможны модели их взаимодействия?

Проблемная задача №2:
Определите возможные методы обеспечения безопасности личности в современном обществе.

Проблемная задача №3:
Определите значение качества и уровня жизни граждан государства для обеспечения национальной безопасности.

Проблемная задача №4:
Определите значение устойчивого развития страны для обеспечения национальной безопасности.

Проблемная задача №5:
Укажите основные последствия увеличения имущественной дифференциации населения и повышения уровня бедности в стране для национальной безопасности страны.

Проблемная задача №6:
Определите, оказывает ли влияние основные концептуальные подходы к обеспечению национальной безопасности США на обеспечение национальной безопасности РФ.

Проблемная задача №7:
Определите, оказывает ли влияние основные концептуальные подходы к обеспечению национальной безопасности ФРГ на обеспечение национальной безопасности РФ.

Проблемная задача №8:
Определите, оказывает ли влияние основные концептуальные подходы к обеспечению национальной безопасности Франции на обеспечение национальной безопасности РФ.

Проблемная задача №9:
Определите, оказывает ли влияние основные концептуальные подходы к обеспечению национальной безопасности Японии на обеспечение национальной безопасности РФ.

Проблемная задача №10:
Определите, оказывает ли влияние основные концептуальные подходы к обеспечению национальной безопасности КНР на обеспечение национальной безопасности РФ.

Проблемная задача №11:
Определите значение конституционных прав и свобод для обеспечения национальной безопасности.

Проблемная задача №12:
Определите значение обороны и безопасности государства для обеспечения национальной безопасности.

Проблемная задача №13:

Определите значение суверенитета государства для обеспечения национальной безопасности.

Проблемная задача №14:
Укажите основные факторы (не менее четырех), нарушающие относительный баланс социальных интересов в результате увеличения имущественной дифференциации населения и повышения уровня бедности в стране.

Проблемная задача №15:
СМИ распространили заявление генерального секретаря НАТО заявил о принятии решения об увеличении сил быстрого реагирования НАТО в Европе в три раза. При этом большинство групп быстрого реагирования будут располагаться вблизи российской границы.
1) Окажет ли влияние данное решение на безопасность РФ? Если да то какой характер будет носить такое влияние?
2) Имеет ли значение для обеспечения безопасности РФ состав и численность указанной военной группировки?

Проблемная задача №16:
Определите характер влияния проблемы окружающей природной среды на обеспечение национальной безопасности.

Проблемная задача №17:
Депутаты Госдумы от одной из партий обратились к главе российского МИД с требованием ограничить возможность иностранных высокопоставленных лиц публично, прежде всего, на лекциях студентам в РФ, обвинять Россию в нарушении международного права, призывая вырабатывать политику, отличную от официальной позиции российских властей.
1) Оказывают ли влияние на состояние национальной безопасности, указанные действия иностранных граждан?
2) Повлияет ли на состояние национальной безопасности удовлетворение указанного требования депутатов?
3) Имеет ли значение факт соответствия (несоответствия) действительности указанных заявлений иностранных лиц?

Проблемная задача №18:
В одном из государств, ранее входивших в СССР и в настоящее время граничащих с РФ, правительство приняло решение о разработке новой концепции национально-патриотического воспитания детей и молодёжи. Она предусматривает избирательный подход к изучению исторических фактов. Согласно документу, молодёжи не будут рассказывать ни о российском периоде истории, ни о подвигах Советской армии в годы Великой Отечественной войны. При этом особое внимание в воспитании уделят «традициям

национальной государственности», а также уважительному отношение к участникам вооруженных формирований, воевавших на стороне нацисткой Германии.

1) Какие последствия может повлечь указанное решение зарубежного правительства в долгосрочной перспективе?
2) Является ли указанное решение зарубежного правительства источником угроз национальной безопасности РФ?

Проблемная задача №19:
Дайте оценку деятельности Организацию Североатлантического договора в Евро-Атлантическом регионе.

Проблемная задача №20:
Определите характер последствий глобализации процессов мирового развития, международных политических и экономических отношений для национальной безопасности РФ.

Проблемная задача №21:
Представитель МИД зарубежного государства заявил о планах своего правительства относительно поставок летальных видов вооружений одной из сторон вооруженного конфликта, происходящего на территории страны, граничащей с РФ.

1) К каким последствиям может привести реализация указанных планов?
2) Может ли реализация данных планов угрожать безопасности РФ?

Проблемная задача №22:
Дайте оценку воздействию на международную обстановку конфликтов на Ближнем и Среднем Востоке, в ряде стран Южной Азии и Африки, на Корейском полуострове.

Проблемная задача №23:
Президент одного из иностранных государств в своем интервью одному из телеканалов признал организацию и финансирование своим правительством государственного переворота в одной из стран, граничащих с территорией РФ.

1) Определите характер влияния указанных действий правительства иностранного государства на национальную безопасность РФ.
2) Будет ли иметь значение то обстоятельство, что указанное иностранное государство является геополитическим соперником России?
3) Будет ли иметь значение то обстоятельство, что указанное иностранное государство не является геополитическим соперником России?

Проблемная задача №24:

В 2006 году на территории Ирака образовано Исламское государство Ирака и Леванта (ИГИЛ)[1]. Ознакомьтесь с историей создания ИГИЛ, его идеологией и политикой и ответте на следующие вопросы:

1) Затрагивает ли деятельности ИГИЛ российские национальные интересы? Если да, то в какой сфере (сферах)?
2) Является ли деятельность ИГИЛ источником угроз национальной безопасности?

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

[1] Террористические группировки, запрещённые на территории России.

Раздел 1. Методологические основы теории национальной безопасности

Тема 1.1. Безопасность как социальное явление
1. Безопасность в жизнедеятельности человека и общества

Тема 1.2. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности
1. Определение понятия «нация»

Тема 1.3. Основные зарубежные концепции национальной безопасности
1. Сравнительный анализ зарубежных концепций национальной безопасности

Раздел 2. Система национальной безопасности
Тема 2.1. Основы теории интересов
1. Механизм формирования национальных интересов

Тема 2.2. Основы теории угроз
1. Угрозы национальной безопасности РФ

Тема 2.3. Система обеспечения национальной безопасности
1. Негосударственная система, обеспечения национальной безопасности

Раздел 3. Геополитические условия обеспечения национальной безопасности

Тема 3.1. Сущность геополитической безопасности
1. Значение геополитического подхода в обеспечении национальной безопасности

Тема 3.2. Основные геополитические модели
1. Геополитическая модель цивилизационного противостояния

Тема 3.3. Геостратегия РФ и обеспечение международной безопасности
1. Основные задачи российской геостратегии

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Методологические основы теории национальной безопасности

Тема 1.1. Безопасность как социальное явление
1. Основные методы обеспечения безопасности.
2. Безопасность как социальное явление.

Тема 1.2. Сущность, содержание, понятийный аппарат национальной безопасности
1. Объекты обеспечения национальной безопасности.
2. Субъекты обеспечения национальной безопасности.
3. Принципы обеспечения национальной безопасности.
4. Генезис представлений о безопасности.

Тема 1.3. Основные зарубежные концепции национальной безопасности
1. Основные положения концепции национальной безопасности США.
2. Основные положения концепции национальной безопасности ФРГ.

3. Основные положения концепции национальной безопасности Франции.
4. Основные положения концепции национальной безопасности Японии.
5. Основные положения концепции национальной безопасности КНР.

Раздел 2. Система национальной безопасности

Тема 2.1. Основы теории интересов
1. Основания классификации интересов.
2. Определение понятия «социальные интересы».
3. Механизм формирования национальных интересов.
4. Определение понятия «идеология».
5. Содержание национальных интересов РФ.

Тема 2.2. Основы теории угроз
1. Определение понятия «источник угрозы».
2. Классификация источников угроз национальной безопасности.
3. Определение понятия «угроза».
4. Классификация угроз национальной безопасности РФ.

Тема 2.3. Система обеспечения национальной безопасности
1. Понятие и виды систем обеспечения национальной безопасности.
2. Государственная система обеспечения национальной безопасности.
3. Содержание и общая характеристика сил обеспечения национальной безопасности.
4. Основные задачи Совета Безопасности РФ.
5. Содержание и общая характеристика средств обеспечения национальной безопасности.

Раздел 3. Геополитические условия обеспечения национальной безопасности

Тема 3.1. Сущность геополитической безопасности
1. Немецкая геополитическая школа.
2. Российская геополитическая школа.
3. Английская геополитическая школа.
4. Американская геополитическая школа.

Тема 3.2. Основные геополитические модели
1. Содержание и общая характеристика геополитической модели Маккиндера.
2. Содержание и общая характеристика монополярной геополитической модели.
3. Содержание и общая характеристика биполярной геополитической модели.
4. Содержание и общая характеристика многополярной геополитической модели.
5. Содержание и общая характеристика геополитической модели шестиполюсного мира.
6. Содержание и общая характеристика геополитической модели цивилизационного противостояния.
7. Содержание и общая характеристика геополитической модели «Запад и все остальные».

Тема 3.3. Геостратегия РФ и обеспечение международной безопасности
1. Общая характеристика геополитического положения РФ.
2. Основные задачи российской геостратегии.
3. Понятие баланса интересов в межгосударственных отношениях.
4. Общая характеристика концепции «баланс сил».

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Дополните

Национальная безопасность - состояние … личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, которое позволяет обеспечить конституционные права, свободы, достойные качество и уровень жизни граждан, суверенитет, территориальную целостность и устойчивое развитие Российской Федерации, оборону и безопасность государства.

2. Выберете правильный ответ

Действующий Федеральный закон "О безопасности" был принят:
1) в 1995 г.
2) в 2006 г.
3) в 2010 г.

3. Выберете правильный ответ

Действующий Федеральный закон "О безопасности" предусматривает:
1) три основных принципов обеспечения безопасности
2) пять основных принципов обеспечения безопасности
3) одиннадцать основных принципов обеспечения безопасности

4. Выберете правильный ответ

Основные направления государственной политики в области обеспечения безопасности определяет:
1) Президент РФ
2) Правительство РФ
3) Совет безопасности РФ

5. Дополните

Национальные … РФ - совокупность внутренних и внешних потребностей государства в обеспечении защищенности и устойчивого развития личности, общества и государства.

Раздел 2

6. Дополните

… национальные приоритеты - важнейшие направления обеспечения национальной безопасности, по которым реализуются конституционные права и свободы граждан РФ, осуществляются устойчивое социально-экономическое развитие и охрана суверенитета страны, ее независимости и территориальной целостности.

7. Выберете правильный ответ

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года утверждена:
1) Президентом РФ
2) Правительством РФ
3) Советом безопасности РФ
4) ФСБ России

8. Дополните

… национальной безопасности - прямая или косвенная возможность нанесения ущерба конституционным правам, свободам, достойному качеству и уровню жизни граждан, суверенитету и территориальной целостности, устойчивому развитию РФ, обороне и безопасности государства.

9. Выберете правильный ответ

Федеральные целевые программы в области обеспечения безопасности формирует:
1) Президент РФ
2) Правительство РФ
3) Совет безопасности РФ
4) ФСБ России

10. Выберете правильный ответ

Деятельность Совета Безопасности осуществляется в форме:
1)конференций
2) собраний
3) совещаний
4) заседаний
5) заседаний и совещаний.

Раздел 3

11. Дополните

… обеспечения национальной безопасности - Вооруженные Силы РФ, другие войска, воинские формирования и органы, в которых федеральным законодательством предусмотрена военная и (или) правоохранительная служба, а также федеральные органы государственной власти, принимающие участие в обеспечении национальной безопасности государства на основании законодательства РФ.

12. Дополните

… обеспечения национальной безопасности - технологии, а также технические, программные, лингвистические, правовые, организационные средства, включая телекоммуникационные каналы, используемые в системе обеспечения национальной безопасности для сбора, формирования, обработки, передачи или приема информации о состоянии национальной безопасности и мерах по ее укреплению.
13. Дополните

Основными приоритетами национальной безопасности РФ являются национальная оборона, государственная и … безопасность.

14. Выберете правильный ответ

В состав Совета Безопасности РФ входят:
1) Председатель Совета Безопасности РФ
2) Генеральный секретарь Совета Безопасности РФ
3) Первый секретарь Совета Безопасности РФ
4) Президент Совета Безопасности РФ

15. Дополните

Совет Федерации Федерального Собрания РФ утверждает указ Президента Российской Федерации о введении … положения.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные методы обеспечения безопасности.
2. Объекты обеспечения национальной безопасности.
3. Субъекты обеспечения национальной безопасности.
4. Принципы обеспечения национальной безопасности.
5. Определение понятия «нация».
6. Определение понятия «жизненно важные интересы»
7. Основные положения концепции национальной безопасности США.
8. Основные положения концепции национальной безопасности ФРГ.
9. Основные положения концепции национальной безопасности Франции.
10. Основные положения концепции национальной безопасности Японии.
11. Основные положения концепции национальной безопасности КНР.
12. Основания классификации интересов.
13. Определение понятия «социальные интересы».
14. Механизм формирования национальных интересов.
15. Определение понятия «идеология».
16. Содержание национальных интересов РФ.
17. Определение понятия «источник угрозы».
18. Классификация источников угроз национальной безопасности.
19. Определение понятия «угроза».
20. Классификация угроз национальной безопасности РФ.
21. Понятие и виды систем обеспечения национальной безопасности.
22. Государственная система обеспечения национальной безопасности.
23. Содержание и общая характеристика сил обеспечения национальной безопасности.
24. Основные задачи Совета Безопасности РФ.
25. Содержание и общая характеристика средств обеспечения национальной безопасности.

26. Содержание и структура негосударственной системы, обеспечения национальной безопасности.
27. Сущность и предмет геополитики.
28. Основные геополитические школы.
29. Принципы геополитического подхода к анализу проблем обеспечения национальной безопасности.
30. Содержание и общая характеристика геополитической модели Маккиндера.
31. Содержание и общая характеристика монополярной геополитической модели.
32. Содержание и общая характеристика биполярной геополитической модели.
33. Содержание и общая характеристика многополярной геополитической модели.
34. Содержание и общая характеристика геополитической модели шестиполюсного мира.
35. Содержание и общая характеристика геополитической модели цивилизационного противостояния.
36. Содержание и общая характеристика геополитической модели «Запад и все остальные».
37. Общая характеристика геополитического положения РФ.
38. Основные задачи российской геостратегии.
39. Понятие баланса интересов в межгосударственных отношениях.
40. Общая характеристика концепции «баланс сил».

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Методологические основы теории национальной безопасности	эссе (письменно) круглый стол (устно) кейсы (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Система национальной безопасности	эссе (письменно) круглый стол (устно) кейсы (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел. Геополитические условия обеспечения национальной безопасности	эссе (письменно) круглый стол (устно) кейсы (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров

	Основная литература	
1	Зеленков М.Ю. Основы теории национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54282.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Кардашова И.Б. Обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кардашова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 136 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43226.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3	Савицкий, А. Г. Национальная безопасность. Россия в мире [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / А. Г. Савицкий. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 c. — 978-5-238-02307-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81509.html	ЭБС «IPRbooks»
	Дополнительная литература	
1	Дзержинский, Ф.Э. Государственная безопасность. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2014. — 250 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/50614 — Загл. с экрана.	ЭБС «Лань»
2	Кафтан, В. В. Противодействие терроризму : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Кафтан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 261 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00322-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/protivodeystvie-terrorizmu-433075	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Россия в архитектуре глобального мира [Электронный ресурс]: цивилизационное измерение/ Н.А. Канаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Языки славянской культуры, Знак, 2015.— 520 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35696.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
4	Чапчиков, С.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности» (постатейный). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2011. — 192 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/10538 — Загл. с экрана.	ЭБС «Лань»
5	Человек и общество в нестабильном мире [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 27 февраля 2015 г.)/ А.А. Алексеев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2015.— 204 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49661.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса

Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Основы теории национальной безопасности» предусмотрены аудиторные занятия (лекции и практические занятия), а также самостоятельная работа обучаемых. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению основных положений теории национальной безопасности.

План проведения занятий составлен таким образом, что основные теоретические сведения, закреплялись на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике и выполнения тестовых заданий.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучаемыми. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучаемым для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На практических занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по информационному праву, а также подготовку реферата (доклада) по предложенной тематике.

Начать изучение дисциплины «Основы теории национальной безопасности» следует с ознакомления со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы, придерживаясь последовательности изучения дисциплины, определенной в рабочей программе.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, используются:

- информационная справочная система «Консультант Плюс»;
- обеспечение доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе университета, содержащего издания по изучаемой дисциплине;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;

- возможность консультирования обучающихся с непосредственно преподавателем в установленное время, а также опосредованно в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

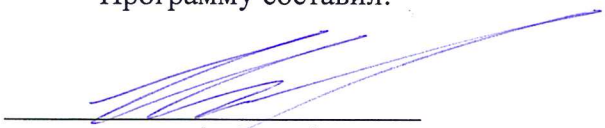
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

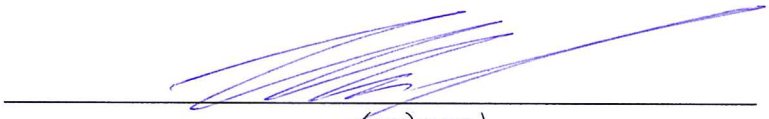
Программу составил:



(подпись) к.ю.н. Д.В. Иванов

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» июня 2018 г., протокол № 10

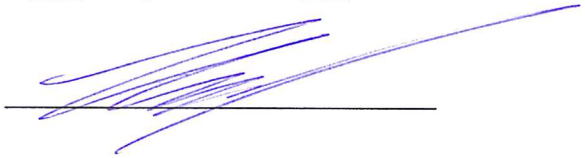
Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики



(подпись) к.ю.н. Д.В. Иванов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте по специальности:
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК  к.ю.н. Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.29 Правовые основы экологической безопасности

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Правовые основы экологической безопасности

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование у студентов эколого-правового мировоззрения, прочное знание данного предмета, понимание проблем, связанных с правовыми основами экологической безопасности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- формирование способности анализировать нормативные правовые акты экологического законодательства на основе их всестороннего изучения;
- последовательное систематическое изучение теории и практики правового регулирования экологических отношений на федеральном уровне, а также на уровне субъектов Российской Федерации;
- формирование у студентов юридически грамотного подхода к решению проблем охраны окружающей среды.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать** правовую регламентацию деятельности судов общей компетенции и третейских судов
		Уметь: - составлять процессуальные документы, выносимых в судах общей компетенции; - составлять заявления о рассмотрении дела в третейском суде
		Владеть навыками: - консультирования заинтересованных лиц по вопросам правового регулирования гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; - финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений; - составления заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; - оформления исполнительного листа
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знать** нормы материального права, регламентирующие отношения экономического оборота.
		Уметь выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
		Владеть навыками предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
Способность прини-	ПК-3	**Знать** нормы материального права, регламенти-

мать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации		рующие отношения экономического оборота
		Уметь выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота.
		Владеть навыками предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота.
Способность квалифицированно принимать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знать** нормы материального права, регламентирующие отношения экономического оборота.
		Уметь выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
		Владеть навыками предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знать** акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов гражданского и арбитражного процессуального законодательства
		Уметь использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности.
		Владеть навыками ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Правовые основы экологической безопасности»:

знать:

- основное международное и российское законодательство в области экологической безопасности;
- основные положения стратегии национальной безопасности в Российской Федерации;
- основы конституционального, гражданского, административного, градостроительного, уголовного права;
- актуальные информационные технологии в юридической деятельности.

уметь:

- учитывать юридические знания и социальные навыки в профессиональной деятельности в области экологической безопасности;
- применять полученные знания для решения вопросов возмещения причиненного вреда гражданам в области экологии;
-проводить научный анализ процесса формирования экологической безопасности у граждан и должностных лиц.

владеть:

- навыками практической деятельности в природоохранных структурах, регулирующих общественные экологические отношения в сфере взаимодействия общества и природы в интересах экологической безопасности;

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**			51	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	34			34	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**			57	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57			57	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**			зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Экологическая безопасность и охрана окружающей среды)	4	8		14	26	ОПК-2; ПК-2; ПК-4
1.1	Введение в экологическую безопасность	2	4		7	13	ОПК-2; ПК-4
1.2	Основные понятия и регуляторы в сфере экологической безопасности	2	4		7	13	ОПК-2; ПК-2; ПК-4
2.	2-й раздел (Глобальные экологические проблемы)	4	8		14	26	ОПК-2; ПК-3
2.1	Экологические проблемы геосфер Земли	1	2		5	8	ОПК-2
2.2	Прикладные экологические проблемы	1	3		5	9	ОПК-2

2.3	Современные экологические проблемы безопасности жизнедеятельности	2	3		4	9	ОПК-2; ПК-3
3	3-й раздел (Экологическая безопасность в системе национальной и международной безопасности)	5	10		18	33	ОПК-2; ПК-6
3.1	Теоретические основы региональной экологической безопасности	1	2		4	7	ОПК-2; ПК-6
3.2	Экологическая безопасность в системе международной безопасности	1	3		5	9	ОПК-2; ПК-6
3.3	Российское законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды	2	3		5	10	ОПК-2; ПК-6
3.4	Международное законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды	1	2		4	7	ОПК-2; ПК-6
4	4-й раздел (Управление экологической безопасностью)	4	8		11	23	ОПК-2; ПК-6
4.1	Механизмы управления экологической безопасностью	2	4		5	11	ОПК-2; ПК-6
4.2	Экономические механизмы обеспечения экологической безопасности	1	2		3	6	ОПК-2; ПК-6
4.3	Основы продовольственной безопасности	1	2		3	6	ОПК-2; ПК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: ***Экологическая безопасность и охрана окружающей среды***

1.1. Введение в экологическую безопасность

Понятие об экологической безопасности. Экологическая политика как целенаправленная деятельность государственных органов по обеспечению экологической безопасности населения, рационального природопользования и охраны природы. Уровни экологической безопасности: международный, национальный, региональный, локальный. Приоритеты глобальной экологической безопасности (сохранение биоразнообразия, мониторинг климатических изменений, сохранение лесов и т. п.) и их значение для формирования политики на национальном и региональном уровнях.

Природоохранное законодательство как основа экологической политики. Цель и задачи экологической безопасности и их проецирование на региональный уровень.

Основные направления государственной экологической безопасности. Экологическая доктрина РФ, ее значение для устойчивого развития регионов.

1.2. Основные понятия и регуляторы в сфере экологической безопасности

Термины и понятия, связанные с экологической опасностью и безопасностью. Правовое регулирование экологической безопасности в РФ.

Источники, масштабы и последствия экологических опасностей.

Основные факторы экологических опасностей.

Экологическая безопасность, ее система и составляющие элементы.

2-й раздел: ***Глобальные экологические проблемы***

2.1 Экологические проблемы геосфер Земли

Глобальные и региональные экологические проблемы.

Загрязнение воздушной среды и её защита.

Нарушение озонового слоя.

Проблема кислотных и щелочных осадков.

Изменение климата

2.2. Прикладные экологические проблемы

Основные аспекты взаимодействия человечества и его среды обитания. Способы снижения техногенной нагрузки на природную среду.

Механизмы обеспечения экологической безопасности. Критерии оценки состояния природной и техногенной среды.

Экология городов (урбоэкология). Перенаселение планеты.

Накопление поллютантов и ксенобиотиков в средах и организмах, их миграция в трофических цепочках.

Ухудшение качества жизни, рост числа заболеваний, связанных с загрязнением окружающей среды (в т. ч. генетических), появление новых болезней.

Энергетические проблемы.

2.3. Современные экологические проблемы безопасности жизнедеятельности

Деградация суши, способы защиты и профилактики.

Загрязнение воздушной среды и ее защита. Обеспечение безопасности гидросферы. Проблемы и способы защиты биосферы в современных условиях.

Пути повышения экологической безопасности города и жилища.

Сочетанное действие неблагоприятных факторов среды.

3-й раздел: ***Экологическая безопасность в системе национальной и международной*** *безопасности*

3.1. Теоретические основы региональной экологической безопасности

Понятие о региональной экологической безопасности.

Региональная экологическая политика как часть комплексной региональной политики государства. Цель и задачи региональной экологической политики: сохранение и восстановление природных систем и их экологических функций для устойчивого развития регионов России, повышения качества жизни и улучшения здоровья населения регионов, обеспечения их экологической безопасности.

Основные направления региональной экологической безопасности

Государственная экологическая политика и подходы к ее реализации в регионах России. Основные направления региональной экологической политики в России.

Региональные экологические программы: в сфере энергосбережения и развития альтернативных источников энергии; утилизации отходов; территориальной организации и оптимизации землепользования; развития сетей особо охраняемых природных территорий и сохранения биоразнообразия. Статус "особой экономической зоны" региона и его роль в формировании региональной экологической политики. Региональная экологическая политика и обеспечение экологической безопасности регионов России. Особенности экологической политики в приграничных районах России. Экологическая безопасность в Российской Арктике.

3.2. Экологическая безопасность в системе международной безопасности

Экологическая безопасность и международное гуманитарное право. Обеспечение экологической безопасности и международное космическое право.

Экологические аспекты в международно-правовых актах права международной

безопасности.

3.3. Российское законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды

Система экологического законодательства в РФ.

Основные Федеральные законы, связанные с экологической безопасностью. Природоохранные требования при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

Платность природопользования в России. Международное сотрудничество в оценке экологической безопасности.

Обязательства России в рамках международного сотрудничества в сфере охраны окружающей среды.

Основные конвенции и договоры. Конвенция «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте». Орхусская и Стокгольмская конвенции.

Конвенция «О трансграничном загрязнении атмосферного воздуха на большие расстояния». Венская конвенция «Об охране озонового слоя». Рамочная конвенция ООН об изменении климата (РКИК). Киотский протокол.

Международные конвенции по загрязнению моря.

Ратификация конвенции «Об оценке воздействия на окружающую среду в трансграничном контексте» (Эспо) и присоединение к конвенции «О доступе к информации» РФ в 2011-2012 гг.

3.4. Международное законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды

Региональная экологическая безопасность и ее место в международной экологической политике. Опыт зарубежных стран в формировании региональной экологической политики. Управление природоохранной деятельностью в зарубежных странах (ЕС, США, Канада). Различия в стандартах качества среды в странах ЕС и регионах США. Экологическая политика в странах Европейского Союза.

Трансграничный и межрегиональный перенос загрязнений и его последствия. Ответственность регионов -"поставщиков загрязнений" за нанесение экологического ущерба.

Межрегиональное взаимодействие в решении вопросов природопользования и охраны среды. Международные аспекты формирования региональной экологической политики. Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП), Международный союз охраны природы (МСОП), Всемирный фонд охраны дикой природы (ВВФ), международная неправительственная экологическая организация ГРИНПИС. Деятельность международных неправительственных организаций в регионах России. Роль общественных организаций в формировании экологической политики на региональном уровне; неправительственные организации, политические объединения и профессиональные сообщества. Информационное обеспечение.

4-й раздел: ***Управление экологической безопасностью***

4.1. Механизмы управления экологической безопасностью

Развитие нормативно-правовой и законодательной базы управления природопользованием. Региональное экологическое законодательство; принцип приоритетности

федерального законодательства. Функции региональных органов власти.

Экономические и административные механизмы управления природопользованием. Формы собственности на природные ресурсы. Соотношение федеральной и

региональной форм собственности. Совершенствование оценки природных ресурсов и экономического ущерба от различных видов антропогенных воздействий, их учет в планировании экономического развития регионов. Платежи за природные ресурсы как инструмент региональной экологической политики. Формирование эффективной системы платежей за природные ресурсы и поступлений в федеральный и региональный бюджеты.

Экологическое страхование и экологический аудит. Экологическая экспертиза, общественная экологическая экспертиза и ее значение для региональных проектов. Экономическая эффективность реализации региональных программ и инвестиционных проектов. Понятие экологической ситуации. Методы исследования региональной экологической ситуации (сравнительно-географические, статистические, картографические и др.). Благоприятная и неблагоприятная экологическая ситуация и факторы ее формирования в регионах России. Индикаторы экологической ситуации. Регионы с наиболее и наименее благоприятной экологической ситуацией. Конфликтные ситуации между различными типами природопользования.

Факторы экологического риска по отношению к природным и хозяйственным объектам и населению.

Средства и методы оценки экологической опасности и риска. Методы прогнозирования экологической опасности и риска.

Мероприятия по снижению уровня загрязнения окружающей среды.

4.2. Экономические механизмы обеспечения экологической безопасности

Механизмы обеспечения экологической безопасности.

Структура системы экономических механизмов. Этапы функционирования системы обеспечения экологической безопасности. Механизмы платы за риск и ограничение риска. Механизмы налогообложения и страхования.

Механизмы распределения централизованных фондов.

Оценка эффективности экономических механизмов.

Основы рационального природопользования.

Безотходные и малоотходные производства. Основные принципы создания безотходных производств. Безотходное потребление. Формирование экологической культуры личности.

4.3. Основы продовольственной безопасности

Понятие о продовольственной безопасности и ее компонентах. Организация продовольственной безопасности в стране и мире. Пищевые добавки и их влияние на организм. Вредные химические пищевые добавки, их номенклатура и классификация. Правила приобретения пищевых продуктов.

Продовольственная безопасность. Опасность утраты продовольственной независимости страны. Качество продуктов питания. Социальные аспекты проблемы питания.

Моделирование процессов управления продовольственной безопасностью. Трансгенные продукты.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Экологическая безопасность и охрана окружающей среды	8
1	1.1	Введение в экологическую безопасность	4
2	1.2	Основные понятия и регуляторы в сфере экологической безопасности	4
	2-й раздел	Глобальные экологические проблемы	8
3	2.1	Экологические проблемы геосфер Земли	2
4	2.2	Прикладные экологические проблемы	3
5	2.3	Современные экологические проблемы безопасности жизнедеятельности	3
	3-й раздел	Экологическая безопасность в системе национальной и	10

		международной безопасности	
6	3.1	Теоретические основы региональной экологической безопасности	2
7	3.2	Экологическая безопасность в системе международной безопасности	3
8	3.3	Российское законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды	3
9	3.4	Международное законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды	2
	4-й раздел	Управление экологической безопасностью	8
10	4.1	Механизмы управления экологической безопасностью	4
11	4.2	Экономические механизмы обеспечения экологической безопасности	2
12	4.3	Основы продовольственной безопасности	2

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Экологическая безопасность и охрана окружающей среды	14
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	7
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	7
	2-й раздел	Глобальные экологические проблемы	14
3	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
4	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
5	2.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
	3-й раздел	Экологическая безопасность в системе национальной и международной безопасности	18
6	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
7	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
8	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
9	3.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	4
	4-й раздел	Управление экологической безопасностью	11
10	4.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	5
11	4.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3

12	4.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	3
ИТОГО часов в семестре:			57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Экологическая безопасность и охрана окружающей среды	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологической безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии

		Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	**Знать:** основные термины и понятия экологической безопасности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно принимать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	**Знать:** основы экологической безопасности и квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
1.1	Введение в экологическую безопасность	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологической безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно принимать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	**Знать:** основы экологической безопасности и квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Уметь: применять полученные

			знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
1.2	Основные понятия и регуляторы в сфере экологической безопасности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологической безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	**Знать:** основные термины и понятия экологической безопасности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно принимать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	**Знать:** основы экологической безопасности и квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в об-

			ласти экологической безопасности, используя современные информационные технологии
2	Глобальные экологические проблемы	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологической безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	**Знать:** глобальные экологические проблемы совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ и на территории России
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
2.1	Экологические проблемы геосфер Земли	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** основные экологические проблемы геосфер Земли и правовые механизмы воздействия
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
2.2	Прикладные экологические пробле-	Способность реализовывать нормы материального и про-	**Знать:** понятие и виды правовых норм регулирующих формы использования природных

	мы	цессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	ресурсов и нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности права в профессиональной деятельности.
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
2.3	Современные экологические проблемы безопасности жизнедеятельности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** понятие и нормы правовой охраны окружающей среды РФ и современные экологические проблемы безопасности жизнедеятельности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	**Знать:** понятие и нормы правовой охраны окружающей среды РФ
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
3	Экологическая безопасность в системе национальной и международной безопасности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в професси-	**Знать:** понятие природопользования и охраны окружающей среды, основы управления природопользованием и охраной окружающей среды, экологическую безопасность в системе национальной и международной безопасности

		ональной деятельности (ОПК-2)	**Уметь:** применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** понятие природопользования и охраны окружающей среды, основы управления природопользованием и охраной окружающей среды, квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
3.1	Теоретические основы региональной экологической безопасности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** понятие организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** понятие организационно-правовые формы охраны окружающей природной среды, квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в об-

			ласти экологической безопасности, используя современные информационные технологии
3.2	Экологическая безопасность в системе международной безопасности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** международно-правовое сотрудничество, правовые нормы в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** международно-правовое сотрудничество, правовые нормы в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования, квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
3.3	Российское законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** нормы экологического права в области охраны окружающей среды.
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знать:** нормы экологического права в области охраны окружающей среды, квалифицированно толковать нормативные

		(ПК-6)	правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
3.4	Международное законодательство в области экологической безопасности и охраны окружающей среды	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** понятие международного правового механизма охраны окружающей природной среды
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** понятие международного правового механизма охраны окружающей природной среды и квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
4	Управление экологической безопасностью	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологической безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности

			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** понятие экологического правонарушения и юридическая ответственность, квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
4.1	Механизмы управления экологической безопасностью	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** основные механизмы управления экологической безопасностью, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** основные механизмы управления экологической безопасностью и квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии

4.2	Экономические механизмы обеспечения экологической безопасности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** понятие международного правового и экономического механизмов охраны окружающей природной среды, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области экологической безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности и экономики в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативно-правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливать
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** понятие международного правового и экономического механизмов охраны окружающей природной среды, квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности и экономики в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии
4.3	Основы продовольственной безопасности	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать:** основы экологической и продовольственной безопасности, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области продовольственной безопасности
			Уметь: применять полученные знания области экологической и продовольственной безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в об-

			ласти экологической безопасности, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	**Знать:** основы экологической и продовольственной безопасности, квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания области экологической безопасности в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений в области экологической безопасности, используя современные информационные технологии

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Показатели, критерии и шкала оценивая письменных ответов на зачете

Показатели, критерии и шкала оценивая письменных ответов на зачете

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

1. Экологически опасные глобальные проблемы человечества.
2. Экологическая безопасность в системе национальной безопасности.
3. Влияние экологических проблем на систему национальной безопасности.
4. Проблемы экологической безопасности Северо-Западного (другого) региона, пути их решения.
5. Проблемы экологической безопасности Санкт-Петербурга (другого города), пути их решения.
6. Учение В.И. Вернадского в контексте концепции устойчивого развития.
7. Государственная экологическая политика в российской федерации.
8. Законодательство в области экологической безопасности.
9. Нормативно-правовое обеспечение экологической безопасности.
10. Экологическая безопасность в трудах учёных-естествоиспытателей (экологов).
11. Экологическая безопасность в трудах отечественного эколога Н.Ф. Реймерса.
12. Экологическая безопасность автотранспорта.
13. Экологически опасные антропогенные факторы загрязнения атмосферы.
14. Экологически опасное влияние процессов горения на глобальное изменение климата.
15. Опасные экологические последствия сокращения мощности озонового слоя.
16. Опасные экологические последствия кислотных дождей.
17. Опасные экологические последствия «парникового эффекта».
18. Опасные экологические последствия смогов в городах.
19. Экологический мониторинг в системе обеспечения экологической безопасности.
20. Природные пожары как опасные экологические факторы.
21. Экологическая безопасность атмосферы.
22. Экологическая безопасность гидросферы.
23. Экологическая безопасность литосферы.
24. Экологически опасное влияние на окружающую среду чрезвычайных ситуаций природного характера.
25. Экологически опасное влияние на окружающую среду чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
26. Правовые аспекты защиты человека и окружающей среды от воздействия вредных и опасных факторов.

27. Взаимодействие организаций и граждан с органами государственного контроля за состоянием природной среды.
28. Концепция экологической безопасности в юридической науке.
29. Регенерация и утилизация пришедших в негодность огнетушащих веществ.
30. Экологическая безопасность и экологические риски.
31. Экологическая безопасность человека.
32. Экологическая безопасность жилья.
33. Экологическая безопасность питания.
34. Экологическая безопасность и здоровье человека.
35. Проблемы экологической безопасности Байкала.
36. Презумпция потенциальной экологической опасности любой намечаемой хозяйственной и иной деятельности – главный принцип экологической экспертизы.
37. Экологическая безопасность Российской Арктики.
38. Виды экологической безопасности (теоретический аспект).
39. Международно-правовые аспекты экологической безопасности.
40. Экологическая безопасность в концепции устойчивого развития общества.
41. Аспекты экологической безопасности на Конференции ООН по устойчивому развитию «Рио +20».
42. Эволюция концепции устойчивого развития: от проблем экологии к проблемам обеспечения безопасности.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к зачету по дисциплине
«Правовые основы экологической безопасности»

1. Понятие экологической безопасности
2. Понятия риска вынужденного, добровольного и «приемлемого риска».
3. Экологически опасные глобальные проблемы.
4. Сущность и содержание науки экологии.
5. Основные этапы развития науки экологии.
6. Методы экологических исследований.
7. Структура экологии.
8. Структура общей экологии.
9. Среда обитания и экологические факторы.
10. Биотические сообщества.
11. Экосистемы, их трофическая структура.
12. Эволюция экосистем.
13. Пожары как экологический фактор и причина сукцессий.
14. Адаптации организмов.
15. Взаимоотношения организмов в биоценозе.
16. Использование вещества и энергии в экосистемах.
17. Биосфера – глобальная экосистема Земли.
18. Сущность учения В.И. Вернадского о биосфере.
19. Живое вещество. Свойства.
20. Живое вещество. Функции.
21. Ноосфера как новая стадия эволюции биосферы.
22. Виды опасных антропогенных воздействий на биосферу.

23. Понятие загрязнения и классификация загрязнений окружающей среды.
24. Экологические последствия опасного загрязнения атмосферы.
25. Экологические последствия опасного загрязнения гидросферы.
26. Экологические последствия опасного загрязнения литосферы.
27. Опасные антропогенные воздействия на леса.
28. Опасные антропогенные воздействия на животный мир.
29. Опасность парникового эффекта, природа образования.
30. Опасность кислотных дождей, природа образования.
31. Опасные загрязнения окружающей среды в Санкт-Петербурге.
32. Понятие и классификация экологических чрезвычайных ситуаций.
33. Классификация стихийных бедствий.
34. Экологические последствия извержения вулканов и землетрясений.
35. Экологические последствия наводнений.
36. Экологические последствия лесных пожаров.
37. Воздействие техносферных экологических катастроф.
38. Экстремальные воздействия на биосферу.
39. Понятие экологического мониторинга.
40. Понятие экологического контроля.
41. Системы экологического мониторинга.
42. Мониторинг природных сред.
43. Мониторинг чрезвычайных ситуаций.
44. Влияние экологических факторов на здоровье человека.
45. Факторы, влияющие на здоровье человека.
46. Онтогенез человека и его критические периоды.
47. Здоровый образ жизни и экологические опасности.
48. Элементы здорового образа жизни.
49. Антропогенные экосистемы.
50. Понятия и классификация природных ресурсов.
51. Принципы охраны окружающей среды.
52. Экологизация природопользования.
53. Концепция устойчивого развития.
54. Экологически безопасные ресурсосберегающие и безотходные технологии.
55. Понятие, принципы, структура экологического права.
56. Экологическое управление, органы охраны окружающей среды.
57. Экологическая экспертиза.
58. Экологическая стандартизация и паспортизация.
59. Экологические проблемы развития автомобильного транспорта.
60. Международные природные ресурсы и объекты охраны окружающей среды.
61. Необходимость международного сотрудничества в области экологии и экологической безопасности.
62. Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды, экологической безопасности.
63. Международное сотрудничество в решении проблем изменения климата.
64. Участие России в международном экологическом сотрудничестве.
65. Участие РФ в ликвидации последствий экологических катастроф и стихийных бедствий в других странах.
66. Основные международные соглашения в области охраны окружающей среды.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного

п/п		средства
1	1-й раздел (Экологическая безопасность и охрана окружающей среды)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
2	2-й раздел (Глобальные экологические проблемы)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
3	3-й раздел (Экологическая безопасность в системе национальной и международной безопасности)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
4	4-й раздел (Управление экологической безопасностью)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Экологическое право : учебник для бакалавриата и специалитета / С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekologicheskoe-pravo-432461	ЭБС «Юрайт»
2	Боголюбов, С. А. Экологическое право. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00803-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekologicheskoe-pravo-praktikum-433017	ЭБС «Юрайт»
3	Дмитренко, В.П. Управление экологической безопасностью в техносфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Дмитренко, Е.М. Мессинева, А.Г. Фетисов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 428 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72578.	ЭБС «Лань»
4	Каракеян, В. И. Экологический мониторинг : учебник для академического бакалавриата / В. И. Каракеян, Е. А. Севрюкова ; под общ. ред. В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02491-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433790	ЭБС «Юрайт»
5	Колесников, Е. Ю. Оценка воздействия на окружающую среду. Экспертиза безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Ю. Колесников, Т. М. Колесникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 469 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09296-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ocenka-vozdeystviya-na-	ЭБС «Юрайт»

	okruzhayuschuyu-sredu-ekspertiza-bezopasnosti-427583	
6	Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Л. Новоселов, И. Ю. Новоселова, И. М. Потравный, Е. С. Мелехин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01036-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekonomika-i-upravlenie-prirodopolzovaniem-resursosberezhenie-433190	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Пуряева, А.Ю. Экологическое право. Учебник [Электронный ресурс] : учебник / А.Ю. Пуряева. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2012. — 312 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10654.	ЭБС «Лань»
2	Экологическое право России [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Н. В. Румянцев, С. Я. Казанцев, Е. Л. Любарский [и др.] ; под ред. Н. В. Румянцев. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — 978-5-238-01751-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71081.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Ковалева, И. С. Экологическое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Ковалева, О. В. Попова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Международный юридический институт, 2013. — 347 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34412.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru/
Сайт словарей и энциклопедий	http://dic.academic.ru/
Сайт Организации объединенных наций (ООН)	http://www.un.org/ru/index.html
Всемирная организация здравоохранения	http://www.who.int/ru/
Всероссийское общество охраны природы	http://www.runature.ru/
Центр экологической политики России	http://www.ecopolicy.ru/
Центр экспертиз ЭКОН	http://www.ecom.su/
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	https://rosreestr.ru/site/
Журнал «Экология и право»	http://bellona.ru/ecopravo/
Официальный сайт уполномоченного по правам человека	http://ombudsmanrf.org/
официальный сайт Российской газеты	https://rg.ru/
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Официальный сайт Правительства РФ	www.government.gov.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекционном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области экологического права. Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультемедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденой теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Для практических занятий желательно иметь специально оборудованные кассы (с мобильной мебелью и персональными компьютерами).

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного

обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Правовые основы экологической безопасности». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

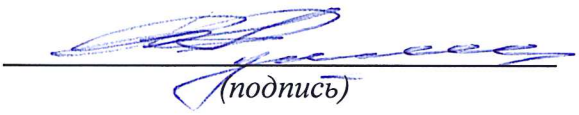
Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

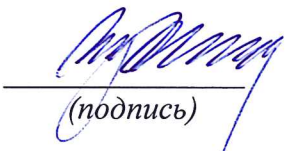
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:



(подпись) д.м.н., профессор Русановский В.В.

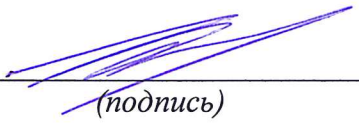
Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  д.ю.н., профессор Жильский Н.Н.

(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК  к.ю.н. Иванов Д.В.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.30 Уголовно-исполнительное право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Уголовно-исполнительное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- усвоение студентами норм уголовно-исполнительного права;
- формирование у студентов целостного представления об уголовно-исполнительном праве Российской Федерации;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний как для понимания задач и принципов уголовного права, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- ознакомление студентов с системой уголовно-исполнительного права Российской Федерации;
- обеспечение студентов знаниями о применении норм уголовно-исполнительного права;
- выработка у студентов навыков работы с Уголовно-исполнительным кодексом (УИК) Российской Федерации для использования в конкретных практических ситуациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**знает** основные понятия, категории, институты, правовой статус субъектов (Общей части уголовно-исполнительного права)
		умеет применять основные положения уголовно-исполнительного права в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа норм уголовно-исполнительного права, правильного употребления и применения терминов в сфере уголовно-исполнительного права
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**знает** основные положения уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере исполнения уголовных наказаний
		умеет применять общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере исполнения уголовных наказаний в профессиональной деятельности
		владеет навыками поиска и анализа норм уголовно-исполнительного права, общепризнанных принципов и норм международного права в сфере исполнения уголовных наказаний
Способность квалифицированно применять нормативные	ПК-4	**знает** основы правоприменительной деятельности в сфере исполнения уголовных наказаний

правовые акты в профессиональной деятельности		**умеет** квалифицированно применять положения уголовно-исполнительного права в профессиональной деятельности
		владеет навыками поиска и анализа норм уголовно-исполнительного права в целях их квалифицированного применения

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к базовой части Блока 1, формирует базовые знания для изучения уголовного права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Предшествующими данной дисциплине являются дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовный процесс», «Криминология».

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» является предшествующей для входящих в профессиональный цикл дисциплин: «Преступления в сфере экономики», «Основы теории национальной безопасности», «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Уголовно-исполнительное право» необходимо:

знать:

-основные понятия теории государства и права, уголовного права и уголовного процесса;

- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права, имеющие отношение к уголовно-исполнительному праву;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;

- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;

- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	34	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	38	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общая часть уголовно-исполнительного права	6	8	8		20	36	
1.1.	Понятие, система, источники, принципы уголовно-исполнительного права		2	2		5	9	ОПК-1 ОПК-2
1.2.	Правовое положение осужденных		2	2		5	9	ОПК-1

								ОПК-2
1.3.	Учреждения и органы, исполняющие наказания		2	2		5	9	ОПК-1
1.4.	Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания		2	2		5	9	ОПК-1
2.	2-й раздел. Особенная часть уголовно-исполнительного права		9	9		18	36	
2.1.	Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества		2	2		4	8	ПК-4
2.2.	Исполнение наказания в виде лишения свободы		2	2		5	9	ПК-4
2.3	Исполнение наказания в виде ареста, ограничения по военной службе, содержания в дисциплинарной воинской части, смертной казни		2	2		4	8	ПК-4
2.4.	Освобождение от наказания. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними		2	2		2	6	ПК-4
2.5.	Контроль за условно осужденными и за исполнением меры пресечения в виде домашнего ареста в деятельности уголовно-исполнительных инспекций		1	1		3	5	ПК-4

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общая часть уголовно-исполнительного права

1.1. Понятие, система, источники, принципы уголовно-исполнительного права

Понятие уголовно-исполнительного права. Источники уголовно-исполнительного права. Система уголовно-исполнительного права. Принципы уголовно-исполнительного права.

1.2. Правовое положение осужденных

Основы правового положения осужденных, их основные обязанности и права. Характеристика отдельных прав осужденных (право на личную безопасность, обеспечение свободы совести и свободы вероисповедания). Обращения осужденных и порядок их рассмотрения

1.3. Учреждения и органы, исполняющие наказания

Учреждения, исполняющие наказания, и уголовно-исполнительная система. Федеральная служба исполнения наказаний и ее территориальные органы. Обязанности и права учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы. Права и обязанности работников учреждения уголовно-исполнительной системы.

1.4. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания.

Судебный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказание. Ведомственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Прокурорский надзор за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания. Участие общественных объединений в осуществлении общественного контроля за обеспечением прав человека и содействие общественных объединений в работе учреждений и органов, исполняющих наказания. Лица, имеющие право посещать учреждения и органы, исполняющие наказаниебез специального разрешения.

Раздел 2. Особенная часть уголовно-исполнительного права

2.1. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества

Исполнение наказаний в виде обязательных, исправительных и принудительных работ. Исполнение наказаний в виде штрафа, лишения права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью. Исполнение наказания в виде ограничения свободы. Исполнение дополнительных видов наказаний.

2.2. Исполнение наказания в виде лишения свободы

Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения. Условия отбывания наказания в исправительных учреждениях. Труд, профессиональное образование и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы. Воспитательное воздействие на осужденных к лишению свободы. Исполнение наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов.

2.3. Исполнение наказания в виде ареста, ограничения по военной службе, содержания в дисциплинарной воинской части, смертной казни

Исполнение наказания в виде ареста. Исполнение наказания в виде ограничения по военной службе. Исполнение наказания в виде содержания в дисциплинарной воинской части. Исполнение наказания в виде смертной казни

2.4. Освобождение от наказания. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними.

Освобождение от наказания. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания. Контроль за освобожденными от наказания.

2.5. Контроль за условно осужденными и за исполнением меры пресечения в виде домашнего ареста.

Контроль за условно осужденными. Контроль за исполнением меры пресечения в виде домашнего ареста.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		8
1	1.1	Понятие, система, источники, принципы уголовно-исполнительного права	2
2	1.2	Понятие, система, источники, принципы уголовно-исполнительного права	2
3	1.3	Учреждения и органы, исполняющие наказания	2
4	1.4	Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания	2
	2-й раздел		9
5	2.1	Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества	2
6	2.2	Исполнение наказания в виде лишения свободы	2
7	2.3.	Исполнение наказания в виде ареста, ограничения по военной службе, содержания в дисциплинарной воинской части, смертной казни	2
8	2.4	Освобождение от наказания. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними	2
9	2.5	Контроль за условно осужденными и за исполнением меры пресечения в виде домашнего ареста в деятельности уголовно-исполнительных инспекций	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		20
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания	5
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, круглому столу, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение расчетно-графической работы	5

3	1.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, кейсу, контрольной работе, тестированию, подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	5
4	1.4	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	5
	2-й раздел		18
	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4
5	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	5
6	2.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, подготовка эссе, решение задач	4
7	2.4	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, тестированию, зачету, подготовка эссе, решение задач	2
8	2.5	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, зачету, подготовка эссе, решение задач	3
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2293

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных эта-

пах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Понятие, система, источники, принципы уголовно-исполнительного права	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие уголовно-исполнительного права, его институтов, субъектов уголовно-исполнительных отношений, источники уголовно-исполнительного пава, включая общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере исполнения уголовных наказаний
			Уметь: отличать уголовно-исполнительное право от смежных отраслей права по характеру правоотношений субъектам и пр., применять общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере исполнения уголовных наказаний
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения терминов в сфере уголовно-исполнительного права
2	Правовое положение осужденных	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно	Знать: основы правового статуса осужденных по законодательству Российской Федерации и нормам международного права
			Уметь: применять положения законодательства Российской Федерации и нормы международного права о

		к отдельным отраслям юридической науки ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	правовом статусе осужденных в профессиональной деятельности
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения терминов в сфере уголовно-исполнительного права
3	Учреждения и органы, исполняющие наказания	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Знать: основные положения законодательства Российской Федерации об учреждениях и органах, исполняющих наказания
			Уметь:выделять виды учреждений и органов, исполняющих наказания
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения терминов в сфере уголовно-исполнительного права
4	Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Знать: основные положения законодательства Российской Федерации о контроле за деятельностью учреждений, исполняющих наказания
			Уметь: используя правила толкования, выделять признаки объективной стороны преступления, пользоваться научной информацией
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов
5	Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от	ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профес-	Знать:основные нормы уголовно-исполнительного права об исполнении наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества

	общества	сиональной деятельности	Уметь: применять нормы уголовно-исполнительного права об исполнении наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества в профессиональной деятельности
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления терминов в сфере уголовно-исполнительного права
6	Исполнение наказания в виде лишения свободы	ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: основные нормы об исполнении наказания в виде лишения свободы
			Уметь: квалифицировано применять нормы об исполнении наказания в виде лишения свободы в профессиональной деятельности
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения терминов в сфере уголовно-исполнительного права
7	Исполнение наказания в виде ареста, ограничения по военной службе, содержания в дисциплинарной воинской части, смертной казни	ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: общие условия отбывания наказания в исправительных учреждениях и освобождение от отбывания наказания в виде лишения свободы
			Уметь: применять нормы уголовно-исполнительного права об общих условиях отбывания наказания в исправительных учреждениях и освобождение от отбывания наказания в виде лишения свободы в профессиональной деятельности
			Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения терминовв сфере уголовно-исполнительного права
8	Освобождение от наказания. По-	ПК-4: способность квалифицированно приме-	Знать: виды исправительных учре-

	мощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними	нять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ждений Уметь: применять нормы уголовно-исполнительного права об исполнении наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях разных видов Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения терминов в сфере исполнения наказаний
9	Контроль за условно осужденными и за исполнением меры пресечения в виде домашнего ареста в деятельности уголовно-исполнительных инспекций	ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Знать: понятие, цели и виды наказания, правовое положение лиц, которым назначается наказание, основные правила толкования уголовного закона Уметь: объяснять цели наказания, в том числе используя правила толкования, пользоваться научной информацией Владеть: навыками работы с научной и учебной литературой, электронными базами данных, офисными компьютерными программами, правильного употребления и применения уголовно-правовых терминов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра
Отсрочка исполнения наказания осужденным

Цель (проблема): правильное применение положений ст. 177 УИК Российской Федерации об отсрочке исполнения наказания

Роли: судья, прокурор, осужденная, адвокат осужденной, родственник осужденной, представитель исправительной колонии, потерпевший

Ход игры: Суд рассматриваете ходатайство адвоката беременной осужденной, отбывающей наказание за совершение убийства в исправительной колонии общего режима об отсрочке исполнения наказания в порядке ч. 1 ст. 82 УК Российской Федерации.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры выступают в суде по существу ходатайства осужденной, судья принимает решение в соответствии с законом.

Кейс
Права и обязанности осужденного и администрации учреждения или органа, исполняющего наказание, в отношении осужденного

Проблемные задачи:

1. Осужденный к лишению свободы К. написал жалобу о нарушении его трудовых прав администрацией исправительной колонии в профсоюзную организацию, членом которой он является. Администрацией колонии в передаче данной жалобы было отказано. Права ли администрация колонии?

2. Осужденный Г. страдал открытой формой туберкулеза, но от прохождения курса лечения в лечебном исправительном учреждении категорически отказался. Администрацией исправительного учреждения были направлены материалы в суд о применении к Г. принудительных мер медицинского характера, однако суд рассматривать данные материалы отказался. Какие доводы может привести суд в обосновании своего отказа?
3. Осужденный З., в целях уклонения от отбывания наказания в виде лишения свободы, причинил себе тяжкий вред здоровью. Администрация исправительного учреждения обязала З. возместить затраты на его лечение в городской больнице. Основаны ли требования администрации на законе?
4. Д., отбывающий наказание в виде лишение свободы в колонии-поселении, за злостное нарушение порядка отбывания наказания был водворен в штрафной изолятора соседней исправительной колонии общего режима. Правильно ли применена к Д. данная мера взыскания?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Общая часть уголовно-исполнительного права
1. Дайте понятие уголовно-исполнительного права
2.Назовите источники уголовно-исполнительного права
3. Перечислите и раскройте принципы уголовно-исполнительного права
4. Назовите основные обязанности осужденных
5. В чем заключается право осужденных на личную безопасность?
6. Какие категории осужденныхнаправляют предложения, заявления, ходатайства и жалобы самостоятельно?
7. Какие виды наказания исполняются уголовно-исполнительными инспекциями?
8. Каков порядок уведомления о месте отбывания наказания?
9. Какие органы осуществляют контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания?
10. Какие лица, и при каких условиях, вправе посещать учреждения и органы, исполняющие наказания без специального разрешения?

Раздел 2. Особенная часть уголовно-исполнительного права
1. Как исчисляется срок обязательных работ?
2. Каков порядок исполнения наказания в виде штрафа?
3. Перечислите виды исправительных учреждений
4. Что представляет собой режим в исправительных учреждениях?
5. Назовите места отбывания наказаний в виде ареста
7. На основании каких правовых актов в России не применяется смертная казнь?
8. Назовите основания освобождения от наказания
9. В отношении каких лиц, освобождаемых от отбывания наказания, устанавливается административный надзор?
10. Ответственность условно осужденных

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Проблемы обеспечения прав человека в учреждениях, исполняющих наказания
1. Проблемы законодательного регулирования прав человека в учреждениях, исполняющих наказания человека в учреждениях, исполняющих наказания
2. Нарушения прав человека в учреждениях, исполняющих наказания человека в учреждениях, исполняющих наказания и пути их устранения

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Учреждения и органы, исполняющие наказания
Вариант 1
Задание 1. В каких учреждениях исполняется наказание в виде лишения свободы

Задание 2. Назвать органы и должностных лиц, исполняющих наказания, но не относящихся к уголовно-исполнительной системе

Задание 3. Охарактеризовать правовой статус следственного изолятора

Задание 4. Назвать органы, исполняющие наказания

Вариант 2
Задание 1. Кем исполняются уголовные наказания в отношении осужденных военнослужащих?

Задание 2. Какие учреждения, исполняющие наказания, относятся к уголовно-исполнительной системе

Задание 3. К каким категориям осужденных, отбывающих наказание в учреждениях уголовно-исполнительной системы, применяются принудительные меры медицинского характера

Задание 4. Назвать задачи Федеральной службы исполнения наказаний

Тема. Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания
Вариант 1.
Задание 1.Назвать виды контроля за деятельностью учреждений, исполняющих наказания
Задание 2. Перечислить полномочия прокурора при осуществлении им надзора за деятельностью учреждений, исполняющих наказания

Задание 3. В каком порядке образуются общественные наблюдательных комиссии?

Задание 4. Чем занимается попечительский совет при исправительном учреждении?

Вариант 2.
Задание 1. В чем заключается судебный контроль за деятельностью учреждений, исполняющих наказания?
Задание 2.Назвать полномочия членов общественной наблюдательной комиссии

Задание 3. Какие должностные лица вправе посещать учреждения и органы, исполняющие наказания, без специального разрешения?

Задание 4. В каких случаях возможна кино-, фото- и видеосъемка осужденных и объектов обеспечивающих безопасность и охрану осужденных, представителями средств массовой информации?

Тема. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества
Вариант 1.
Задание 1. В чем заключается порядок исполнения наказания в виде обязательных работ?

Задание 2. В каких случаях уклонение от уплаты штрафа считается злостным?

Задание 3. Назвать обязанности уголовно-исполнительной инспекции при исполнении наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельности

Задание 4.В каких учреждениях исполняется наказание в виде принудительных работ

Вариант 2

Задание 1. В чем заключается порядок исполнения наказания в виде исправительных работ?

Задание 2. Назватьнарушения порядка и условий отбывания наказания в виде ограничения свободы

Задание 3. Перечислить обязанности осужденных к принудительным работам

Задание 4. Каким образом наказание в виде лишения осужденного специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград?

Тема. Исполнение наказания в виде лишения свободы

Вариант 1

Задание 1. Назвать условия отбывания наказания в исправительных колониях общего режима

Задание 2. Какие категории осужденных отбывают наказание в колониях поселениях?

Задание 3. Назвать условия отбывания наказания в тюрьмах

Задание 4. Какие условия отбывания наказания предусмотрены в воспитательных колониях?

Вариант 2

Задание 1.Назвать условия отбывания наказания в исправительных колониях строгого режима

Задание 2. Какие категории осужденных отбывают наказание в тюрьмах?

Задание 3. Назвать условия отбывания наказания в воспитательных колониях

Задание 4.В чем заключается порядок оставления в воспитательных колониях осужденных к лишению свободы, достигших совершеннолетия?

Портфолио

1. Название портфолио: Обязанности и права учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.
2. Структура портфолио:

2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвященная обязанностям и правам учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы по плану: введение, понятие и виды учреждений, исполняющих наказания, обязанности учреждений, исполняющих наказания, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Виды юридической ответственности осужденных

2. Оперативно-розыскная деятельность в уголовно-исполнительной системе

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Сравнительная характеристика УИК Российской Федерации и Закона Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы» как источников уголовно-процессуального права

2. Служебные преступления сотрудников уголовно-исполнительной системы

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) уголовно-исполнительное право не имеет собственного предмета правового регулирования

б) уголовно-исполнительное право имеет собственный предмет правового регулирования.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «тюрьма»?

2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1

Закончите предложение: несовершеннолетние осужденные к лишению свободы отбывают наказание в: ……

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Уголовно-исполнительные инспекции исполняют наказание в виде домашнего ареста».

3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком виде наказания речь в следующем предложении: «в порядке исполнения наказания в течение определенного приговором суда срока военнослужащий, осужденный к ограничению по военной службе, не может быть повышен в должности»?

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу прав осужденных и соответствующих им прав администрации учреждений и органов, исполняющих наказания.

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу видов наказания и учреждений и органов их исполняющих.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1
1. Цели, задачи и принципы уголовно-исполнительного права
2. Источники уголовно-исполнительного права
3. Право осужденного на свободу совести и вероисповедания
4. Учреждения, исполняющие наказания, не связанные с изоляцией осужденного от общества
5. Ведомственный контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания

Раздел 2
1. Исполнение наказания в виде принудительных работ
2. Перемещение осужденных к лишению свободы
3. Колония строго режима как вид исправительного учреждения
4. Исполнение специальных видов наказания в отношении осужденных военнослужащих
5.Порядок осуществления контроля за нахождением подозреваемых или обвиняемых в месте исполнения меры пресечения в виде домашнего ареста и за соблюдением ими наложенных судом запретов и (или) ограничений.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Уголовно-исполнительное право регулирует общественные отношения по:

1) только по исполнению наказания в виде лишения свободы

2) только по исполнению наказания, связанного с изоляцией осужденного от общества

3) по исполнению любых видов наказания

4) по исполнению всех видов наказания, за исключением штрафа

5) только по исполнению наказаний в виде лишения и ограничения свободы.

2.К основным обязанностям осужденных не относится обязанность:

1) беспрекословно выполнять требования администрации учреждений и органов, исполняющих наказания

2) вежливо относиться к персоналу, иным лицам, посещающим учреждения, исполняющие наказания, а также к другим осужденным

3) являться по вызову администрации учреждений и органов, исполняющих наказания

4)соблюдать принятые в обществе нравственные нормы поведения, требования санитарии и гигиены.

5) соблюдать требования федеральных законов, определяющих порядок и условия отбывания наказаний.

3. Тюрьма это:

1) любое учреждение, в котором отбывается наказание в виде лишения свободы

2) один из видов учреждений, в котором отбывается наказание в виде лишения свободы

3) учреждение, в котором исполняется наказание в виде ареста

4) учреждение, в котором отбывают наказание военнослужащие осужденные к лишению свободы

5) следственный изолятор.

4. К лицам, которые имеют право посещать учреждения и органы, исполняющие наказания УИК Российской Федерации не отнесены:

1) судьи Конституционного Суда Российской Федерации

2) Председатель Правительства Российской Федерации

3) уполномоченные по правам ребенка в субъектах Российской Федерации

4) уполномоченные по правам человека в субъектах Российской Федерации уполномоченные по правам человека в субъектах Российской Федерации

5) главы органов местного самоуправления.

Раздел 2

1.Основанием для обращения в суд с ходатайством об освобождении от отбывания наказания в виде обязательных работ является:

1) признание осужденного инвалидом любой группы

2) признание осужденного инвалидом первой или второй группы

3) тяжкая болезнь, препятствующая отбывания наказанию

4) беременность осужденной

5) выезд для лечения за пределы места отбывания наказания.

2. Не подлежат переводу в колонию-поселение:

1) осужденные при особо опасном рецидиве

2) осужденные к пожизненному лишению свободы

3) осужденные не давшие согласия на перевод в колонию-поселение

4) осужденные, не прошедшие специального лечения

5) Все ответы правильные.

3. Военнослужащие, осужденные к аресту, содержатся:

1) в дисциплинарной воинской части

2) в специальном помещении для арестованных военной комендатуры

3) в специальном помещении для арестованных в органах военной полиции

4) в специальном помещении для арестованных воинской части

5) на гауптвахтах

4. Основанием освобождения от наказания по УИК Российской Федерации не является:

1)отбытие срока наказания, назначенного по приговору суда

2)отмена приговора суда с прекращением дела производством

3)замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания

4) изменение обстановки, когда лицо или совершенное им преступление перестали быть общественно опасными

5) помилование или амнистия.

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие уголовно-исполнительного права и его соотношение со смежными отраслями права

2. Цели и задачи уголовно-исполнительного права

3. Источники уголовно-исполнительного права

4. Принципы уголовно-исполнительного права

5. Основные обязанности осужденных

6. Основные права осужденных

7. Обращения осужденных и порядок их рассмотрения

8. Место следственных изоляторов в уголовно-исполнительной системе

9. Место уголовно-исполнительных инспекций в уголовно-исполнительной системе

10. Федеральная служба исполнения наказаний и ее органы

11. Судебный контроль за деятельностью учреждений, исполняющих наказания

12. Ведомственный контроль за деятельностью учреждений, исполняющих наказания

13. Правовой статус и полномочия общественных наблюдательных комиссий и их членов

14. Исполнение наказаний в виде обязательных, исправительных и принудительных работ (на выбор студента)

15. Исполнение наказаний в виде штрафа, лишения права занимать определенные должности и заниматься определенной деятельностью (на выбор студента)

16. Исполнение наказания в виде ограничения свободы

17. Места отбывания наказания в виде лишения свободы

18. Виды исправительных учреждений

19. Направление осужденных к месту отбывания наказания в виде лишения свободы

20. Направление осужденных в колонию-поселение

21. Режим в исправительных учреждениях и его основные требования

22. Профессиональное образование и профессиональное обучение осужденных к лишению свободы

23. Основания для освобождения от наказания в виде лишения свободы

24. Условия отбывания наказания в колониях общего режима

23. Условия отбывания наказания в колониях строгого режима

24. Условия отбывания наказания в колониях особого режима

25. Условия отбывания наказания в тюрьмах

26. Условия отбывания наказания в колониях-поселениях

27. Условия отбывания наказания в воспитательных колониях

28. Обязанности и права учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

29. Объекты, на которых осуществляется привлечение осужденных к лишению свободы к труду

30. Права и обязанности работников учреждения уголовно-исполнительной системы

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Осужденный Д., являющийся чеченцем по национальности, отбывая наказание в исправительной колонии в Мурманской области, обратился с жалобой на действия администрации к Уполномоченному по правам человека в Чеченской Республике. Жалоба была написана на чеченском языке. Администрацией колонии в передаче жалобы адресату было отказано. Правильно ли поступила администрация колонии?

2. К начальнику исправительной колонии обратился осужденный З. с сообщением о том, что его знакомому И., реально угрожает убийством группа других осужденных и просил перевести И. в безопасное место. Начальник колонии потребовал, чтобы И. сам написал соответствующее заявление. Правомерно ли требование начальника? Вправе ли начальник учреждения, исполняющего наказание, по собственной инициативе меры, устраняющие угрозу безопасности осужденных?

3. З. обратился в территориальный орган Федеральной службы исполнения наказания с жалобой о том, что ему как потерпевшему по уголовному делу, не было сообщено о прибытии к месту отбывания наказания осужденного по данному делу Г. В полученном из территориального органа ответе на жалобу было указано, что уведомления о прибытии к месту отбывания наказания З. не было отправлено, так как в уголовном деле отсутствовало постановление суда об уведомлении. Основан ли ответ территориального органа закону?

4. Условно осужденный к лишению свободы А. скрылся с места жительства. Кто будет осуществлять его розыск – уголовно-исполнительная инспекция или оперативное подразделение территориального органа Федеральной службы наказания?

5. Администрация исправительной колонии строгого режима заключила договор на использование содержащихся в колонии осужденных с предприятием, производящим алкогольную продукцию, находящимся вблизи колонии, но территории другого субъекта Российской Федерации. Законен ли заключенный администрацией договор?

6. Осужденный Р., отбывая наказание в исправительной колонии, совершил действия, содержащие в себе признаки административного правонарушения – мелкого хулиганства. Начальником отряда старшим лейтенантом внутренней службы Т. был составлен протокол об административном правонарушении, который впоследствии был передан в суд. Б. в суде заявил жалобу о неправомерности действий Т., поскольку последний, по его мнению, не вправе составлять протоколы об административных правонарушениях. Подлежит ли удовлетворению жалоба Р.?

7. В следственном кабинете следственного изолятора содержащийся под стражей С. совершил нападение с ножом на следователя. Контролер изолятора младший сержант внутренней службы А. применил против С. огнестрельное оружие, убив последнего. Оцените действия А. с точки зрения уголовного и уголовно-исполнительного законодательства.

8. Мастер центра трудовой адаптации исправительной колонии, имеющий статус служащего уголовно-исполнительной системы М., применил в отношении осужденного Г., отказавшегося от работы, имеющееся при себе специальное средство – палку специальную. Вправе ли был М. применить специальное средство?

9. В прокуратуру обратился осужденный Т., отбывающий наказание в виде исправительных работ с удержанием 20% заработка. В своей жалобе он указал, что администрация предприятия, по его мнению, незаконно удерживает из его зарплаты, кроме поло-

женных 20%, еще и 50 % в качестве алиментов в пользу несовершеннолетних детей. Какой ответ должен быть дан осужденному?

10. К. был осужден по ч. 1 ст. 264 УК Российской Федерации к 2 годам лишения свободы. В качестве дополнительного наказания ему было запрещено управлять транспортным средством сроком на 1 год. Вправе ли К. управлять транспортным средством по отбытии лишения свободы?

11. Осужденному к исправительным работам П. при постановке на учет в уголовно-исполнительной инспекции были установлены ограничения в виде запрета пребывания вне дома после 23 часов и обязанность два раза в месяц являться в инспекцию на регистрацию. П. не согласился с этими ограничениями, мотивируя несогласие тем, что они не указаны в приговоре суда. Имеют ли право уголовно-исполнительные инспекции устанавливать дополнительные ограничения при исполнении наказания в виде исправительных работ?

12. В. при отбывании исправительных работ, внес рационализаторское предложение, за что был премирован и получил гонорар. Из назначенных ему сумм бухгалтерия завода удержала 15 % по приговору суда. Соответствует ли закону действия бухгалтерии завода?

13. Инвалид первой группы Б. был осужден по ст. 125 УК Российской Федерации к 120 часам обязательных работ. Белецкий договорился с представителем уголовно-исполнительной инспекции отработать эти часы в течение 20 дней. Правомерно ли решение суда? Соответствует ли закону действия представителя уголовно-исполнительной инспекции?

14. В прокуратуру г. Хабаровска от гражданина Р. поступило заявление, в котором он указывал, что осужден по ч. 2 ст. 158 УК Российской Федерации к одному году исправительных работ и что 20% из его заработной платы неправомерно удерживали в доход государства в течение всего срока наказания. При проверке было установлено, что приговор вступил в законную силу 20 октября 2015 г., а на работу Р. устроился лишь 6 ноября 2015 г. В декабре этого же года он брал отпуск без сохранения заработной платы общей продолжительностью 10 дней, в мае 2015 г. 20 дней находился на лечении в связи с травмой ноги, которую получил в состоянии опьянения. Какой ответ должен быть дан заявителю? Определите начало и окончание срока отбывания наказания в виде исправительных работ.

15. В. осужденный по ст. 157 УК Российской Федерации к 1 году исправительных работ, был поставлен на учет в уголовно-исполнительной инспекции 1 апреля 2017 г. Осужденный явился в инспекцию по вызову 10 апреля 2017 г., где с ним была проведена первоначальная беседа и выдано предписание о необходимости явки в ОАО «Ладушки» для отбывания исправительных работ. Укажите, со ссылкой на нормативно-правовые акты: 1) в течение какого срока осужденный должен явиться в организацию для отбывания наказания; 2) какие действия предпринимает уголовно-исполнительная инспекция с целью контроля за трудоустройством осужденного;3) какие документы и в какие организации уголовно-исполнительная инспекция должна направить в случае трудоустройства осужденного.

16. Б. осужденный по ст. 143 УК Российской Федерации к 1 году 6 месяцам исправительных работ, был трудоустроен уголовно-исполнительной инспекцией в ОАО «Энергетик» для отбывания наказания. На предприятии установлена пятидневная рабочая неделя. Проработав 6 месяцев, осужденный заболел и 3 недели не работал по уважительной причине, после чего вновь приступил к работе.Укажите, со ссылкой на нормативно-

правовые акты: 1) будет ли засчитано время, в течение которого осужденный болел, в срок исправительных работ;2) в случае, если время болезни не засчитывается в срок исправительных работ, как рассчитать время, которое осужденный должен отбыть за пропущенный период времени.

17. В. осужденный по ст. 144 УК Российской Федерации к 1 году исправительных работ, был трудоустроен уголовно-исполнительной инспекцией в ОАО «Эдельвейс». Добросовестно отработав 5 месяцев, осужденный явился на работу в состоянии алкогольного опьянения, о чем администрацией организации было незамедлительно сообщено в уголовно-исполнительную инспекцию. Укажите, со ссылкой на нормативно-правовые акты: 1) какое нарушение допустил В. при отбытии наказания; 2) какие меры должна предпринять инспекция в отношении В.?

18. Ж. осужденный по ст. 144 УК Российской Федерации к 1 году исправительных работ, был трудоустроен уголовно-исполнительной инспекцией в ОАО «ЖКС № 3». Отработав четыре месяца, осужденный допустил прогул, за который уголовно-исполнительная инспекция предупредила Ж. в письменной форме о замене исправительных работ другим видом наказания. Через десять дней после предупреждения, осужденный вновь допустил прогул. Укажите, со ссылкой на нормативно-правовые акты: 1) какое нарушение допустил осужденный при отбытии наказания; 2) какие меры должна предпринять уголовно-исполнительная инспекция?

19. Осужденный к лишению свободы П., пользовался правом передвижения без конвоя. Решением начальника колонии П. было разрешено проживание за пределами колонии, в прилегающем поселке. Однако глава администрации поселка выразил свое возражение против проживания в поселке. Требуется ли в таких случаях согласование решения начальник исправительного учреждения с органами местного самоуправления.

20. Осужденный к лишению свободы К. категорически отказывался от привлечения к труду, ссылаясь на ст. 37 Конституции Российской Федерации о запрещении принудительного труда. Обоснуйте закрепленную в ч. 1 ст. 103 УИК Российской Федерации обязанность осужденного к лишению свободы трудиться с точки зрения соответствия Конституции Российской Федерации.

21. Р. отбывал наказание в колонии общего режима в обычных условиях в течение 1 месяца. До прибытия в колонию он содержался под стражей в следственном изоляторе в течение 7 месяцев, нарушений установленного порядка содержания под стражей не допускал. По прибытию в колонии С. активно включился в трудовую деятельность, нарушений порядка отбывания наказания по-прежнему не допускал. Может ли С. быть переведен на облегченные условия отбывания наказания.

22. Д. отбывал наказание в колонии общего режима в облегченных условиях. Работая водителем грузового автомобиля, принадлежащего колонии, и пользуясь правом передвижения без конвоя, за пределами колонии Д., находясь в состоянии алкогольного опьянения, нарушил правила дорожного движения, причинив своими действиями смерть пяти гражданам. Дело имело большой общественный резонанс, начальник колонии был освобожден от занимаемой должности. Д. был осужден по ч. 6 ст. 264 УК Российской Федерации к лишению свободы на срок 9 лет с отбыванием наказания в колонии строгого режима. По прибытии в колонию Д. был сразу же был помещен в строгие условия содержания. Оцените принятые решения в отношении Д. с точки зрения уголовного и уголовно-исполнительного права.

23.Н. во время содержания под стражей в следственном изоляторе, за нарушение установленного порядка содержания под стражу был водворен в карцер. Суд приговорил

Н. к лишению свободы в колонии особого режима. В течение 1 года отбывания наказания в колонии Н. нарушений порядка отбывания наказания не допускал, добросовестно относился к труду. Может ли Н. переведен в облегченные условия отбывания наказания.

24. Осужденному М., отбывающему наказание в колонии-поселении было разрешено проживание с семьей на арендованной жилой площади в прилегающем к колонии поселке. Однажды, в 3 часа ночи заместитель начальника колонии-поселения, будучи в состоянии алкогольного опьянения, прибыл к месту жительства М., потребовал открыть ему дверь, однако М. делать это отказался. Оцените правомерность действий М. и заместителя начальника колонии-поселения.Изменится ли Ваша оценка, если заместитель начальника колонии-поселения в состоянии алкогольного опьянения не находился?

25. Отбывающий наказание в тюрьме В., по его личной просьбе был помещен в одиночную камеру. Учитывая волеизъявление В., начальник тюрьмы соответствующее постановление не выносил, прокурора в известность не поставил. Имеются ли в действиях начальника тюрьмы нарушения уголовно-исполнительного законодательства?

26. Несовершеннолетняя У., ранее отбывавшая наказание в виде лишения свободы, была вновь осуждена судом к лишению свободы с отбыванием наказания в воспитательной колонии. Находясь в воспитательной колонии, нарушений установленного порядка отбывания наказания она не допускала, к труду и учебе относилась добросовестно. По истечении какого срока пребывания в воспитательной колонии она может быть переведена в облегченные условия отбывания наказания?

27.Несовершеннолетний К., за злостное нарушение установленного порядка отбывания наказания в воспитательной колонии, был подвергнут взысканию в виде водворения в дисциплинарный изолятор на срок 10 суток. Является ли такое взыскание законным?

28. Воспитатель отделения в воспитательной колонии своим распоряжением разрешил осужденному Ф. в качестве поощрениядополнительно расходовать деньги на покупку продуктов питания. Имел ли право воспитатель применять такое поощрение? Если нет, то какому должностному лицу принадлежит такое право?

29. Постановлением начальника воспитательной колонии, санкционированным начальником территориального органа Федеральной службы исполнения наказаний, осужденный П., достигший 18 лет, в целях закрепления результатов исправления, был оставлен в воспитательной колонии до окончания срока наказания на 2 месяца. Соответствует ли постановление начальника воспитательной колонии уголовно-исполнительному законодательству.

30. В отношении осужденного к лишению свободы по резонансному делу Д. судом было уголовное дело было прекращено за отсутствием в его действиях состава преступления. Постановление суда было вынесено в пятницу, о чем было сообщено всеми средствами массовой информации. Однако администрация исправительного учреждения освободить Д. отказалась до получения копии соответствующего постановления суда. Основан ли отказ администрации на законе?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы	Наименование оценочного средства

	дисциплины	
1	Понятие, система, источники, принципы уголовно-исполнительного права	Коллоквиум, индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Правовое положение осужденных	Кейс, коллоквиум, круглый стол, задача творческого уровня, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Учреждения и органы, исполняющие наказания	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, групповое и индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Контроль за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания	Коллоквиум,контрольная работа, задача творческого уровня, эссе,тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества	Коллоквиум, контрольная работа, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Исполнение наказания в виде лишения свободы	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, задачи ретроспективного, репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Исполнение наказания в виде ареста, ограничения по военной службе, содержания в дисциплинарной воинской части, смертной казни	Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения

		промежуточной аттестации обучающихся
8	Освобождение от наказания. Помощь осужденным, освобождаемым от отбывания наказания, и контроль за ними	Деловая игра, коллоквиум, задача творческого уровня, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
9	Контроль за условно осужденными и за исполнением меры пресечения в виде домашнего ареста в деятельности уголовно-исполнительных инспекций	Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Уголовно-исполнительное право (7-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Е.А. Антонян [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 279 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52648.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Ментюкова М.А. Уголовно-исполнительное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ментюкова М.А.— Электрон.текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64602.html.	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
3	Уголовно-исполнительное право. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Я. Козаченко [и др.] ; под общ.ред. И. Я. Козаченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/279344C5-C4DF-4371-A9D5-F1B9CF0EE04E	ЭБС «Юрайт»
4	Бриллиантов, Александр Владимирович Уголовно-исполнительное право Российской Федерации : учебник / А. В. Бриллиантов, С. И. Курганов ; ред. А. В. Бриллиантов. - 2-е изд. - М. : Проспект, 2016. - 376 с.	25
5	Эминов, В. Е. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества : учебное пособие для вузов / В. Е. Эминов, В. Н. Орлов ; отв. ред. В. Е. Эминов, В. Н. Орлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 166 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/F64230B6-3965-46BE-B560-0B6B6E9B6E41	ЭБС «Юрайт»
6	Эминов, В. Е. Уголовно-исполнительное право России.	ЭБС «Юрайт»

	Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Эминов, В. Н. Орлов ; отв. ред. В. Е. Эминов, В. Н. Орлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 287 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/2453C988-495B-4B37-B3AA-6B08AAFE0154	
7	Эминов, В. Е. Уголовно-исполнительное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Эминов, В. Н. Орлов ; отв. ред. В. Е. Эминов, В. Н. Орлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 256 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/67DBBF88-37EB-4899-A8AC-89695CD1401C	ЭБС «Юрайт»
8	Эминов, В. Е. Уголовно-исполнительное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Е. Эминов, В. Н. Орлов ; отв. ред. В. Е. Эминов, В. Н. Орлов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 256 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/67DBBF88-37EB-4899-A8AC-89695CD1401C	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Полигон "Зал судебных заседаний" аудитория № 305-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Учебный зал судебных заседаний: 3 рабочих места судей, место судебного секретаря, место прокурора, место защитника, 30 мест посетителей, скамья подсудимых за решеткой, камера видеонаблюдения, флаг РФ.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие местас ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составил:

_____, к.ю.н., доцент Калинович А.Э.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б. 31. Судебная медицина

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация №3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Судебная медицина»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: подготовка высококвалифицированных специалистов, способных эффективно использовать возможности судебно-медицинской экспертизы при раскрытии и расследовании преступлений, а также в гражданском процессе.

Задачами дисциплины являются формирование у обучаемых знаний по судебно-медицинской танатологии и травматологии, экспертизе трупов, живых лиц и вещественных доказательств.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**знает** основные положения, понятия и категории судебной медицины; организационно-правовые основы судебно-медицинской экспертизы
		умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебно-медицинской экспертизы
		владеет навыками использования судебно-медицинской терминологии при составлении юридических документов и в общении со специалистами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности судебного медика
способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	ПК-10	**знает** формы участия судебного эксперта-медика в расследовании преступлений, их права, обязанности и ответственность
		умеет анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений судебно-медицинского эксперта; распознавать телесные повреждения и определять их происхождение
		владеет навыками составления необходимого перечня вопросов, выносимых на разрешение судебно-медицинской экспертизы

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина» относится к вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета.

Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Криминалистика», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс» и другими.

Освоение дисциплины «Судебная медицина» необходимо как предшествующее для дисциплины «Судебная психиатрия» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Судебная медицина»:

знать:

- основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права
- методы, используемые в судебно-экспертных исследованиях; основные принципы и правила хранения, поиска, обработки, передачи компьютерной информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного и математического обеспечения в процессе решения задач профессионально-служебной деятельности;
- классификацию и общую характеристику методов и технических средств, применяемых при проведении экспертных исследований, методику применения естественнонаучных методов и криминалистических средств, их возможности при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании объектов судебной экспертизы.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- правильно употреблять юридическую лексику в деловой речи, составлять тексты различных видов деловых бумаг и служебных документов в соответствии с языковыми и стилистическими нормами, правильно оформлять их.

владеть:

- юридической терминологией, навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34
в т.ч. лекции	17	17
практические занятия (ПЗ)	17	17
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38
в т.ч. курсовой проект (работа)		

расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	38	38
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**72**	
зачетные единицы:	**2**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Общие вопросы судебной медицины)**	**7**	**6**	**4**		**9**	**19**	
1.1	Введение в судебную медицину		2	2		3	7	ОПК-2
1.2	Смерть и трупные явления. Осмотр трупа.		2			3	5	ОПК-2, ПК-10
1.3	Судебно-медицинское исследование трупа.		2	2		3	7	ОПК-1, ПК-10
2.	**2-й раздел (Повреждения и травмы)**		**6**	**4**		**13**	**23**	
2.1	Понятие о механической травме.		2	2		3	7	ОПК-2, ПК-10
2.2	Понятие огнестрельного повреждения.		2			3	5	ОПК-2, ПК-10
2.3	Расстройство здоровья и смерть от механической асфиксии.		2			3	5	ОПК-2, ПК-10
2.4	Повреждение и смерть от действия крайних температур. Электротравма.			2		4	6	ОПК-2, ПК-10
3.	**3-й раздел (Судебно-медицинская экспертиза)**		**5**	**9**		**16**	**30**	
3.1	Экспертиза отравлений.		2	2		3	7	ОПК-2, ПК-10
3.2	Судебно-медицинская экспертиза потерпевших, обвиняемых и других лиц.		1	1		4	6	ОПК-2, ПК-10
3.3	Экспертиза спорных половых состояний и при половых преступлениях.		2			3	5	ОПК-2, ПК-10
3.4	Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств со следами биологического происхождения.			6		6	12	ОПК-2, ПК-10

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общие вопросы судебной медицины.

Тема 1.1. Введение в судебную медицину.

Определение судебной медицины. Предмет, содержание и задачи судебной медицины, система предмета. Понятия «судебно-медицинский эксперт» и «врач-эксперт». Пределы компетенции судебно-медицинской экспертизы. Правовые нормы организации судебно-медицинской экспертизы на предварительном следствии, дознании, гражданском процессе.

Организация и структура судебно-медицинской экспертизы в Российской Федерации. Основные нормативные акты, регламентирующие деятельность судебно-медицинских учреждений и судебно-медицинских экспертов. Виды судебно-медицинских экспертиз. Судебно-медицинская документация. Права и обязанности эксперта.

Тема 1.2. Смерть и трупные явления. Осмотр трупа.

Понятие о клинической и биологической смерти. Судебно-медицинская и юридическая классификация смерти. Смерть и трупные явления. Судебно-медицинское значение трупных явлений: возможности определения времени наступления смерти, перемещения трупа.

Регламентация и порядок осмотра трупа на месте его обнаружения в соответствии с УПК РФ. Организация осмотра места происшествия. Участники осмотра, их обязанности. Задачи врача-специалиста в области судебной медицины при осмотре трупа на месте его обнаружения. Порядок, методика, стадии осмотра трупа. Роль следователя в предоставлении эксперту данных о фактах, влияющих на скорость развития трупных явлений, для уточнения давности смерти. Роль судебно-медицинского эксперта в осмотре места происшествия без трупа.

Тема 1.3. Судебно-медицинское исследование трупа.

Возможности и значение судебно-медицинского исследования трупа. Участие следователя при исследовании трупа. Правила и порядок судебно-медицинского исследования трупа. Понятие о категории, роде, виде и причине смерти. Непосредственные причины смерти при повреждениях: острая кровопотеря, шок, сдавление органов кровью или воздухом, рефлекторная остановка сердца, аспирация крови, травматический токсикоз, острая печёночная недостаточность, вторичные внутренние расстройства, внутриорганного кровообращения, инфекционные осложнения.

Особенности экспертизы трупов неизвестных лиц, обгоревших, замерзших, гнилостно-измененных, расчлененных, скелетированных. Эксгумация: поводы и порядок проведения. Судебно-медицинское значение специальных лабораторных исследований. Экспертиза трупов младенцев. Исследование трупов лиц, умерших внезапно или скоропостижно. Судебно-медицинская документация.

2-й раздел. Повреждения и травмы.

Тема 2.1. Понятие о механической травме.

Судебно-медицинская классификация повреждений. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе повреждений, тупыми предметами, транспортными средствами и при падении с высоты. Сокрытие наемных убийств с инсценировкой транспортной травмы. Механизм повреждающего действия тупыми предметами (удар, сдавление, трение, растяжение) признаки общего сотрясения тела. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе повреждений острыми предметами. Значение специальных лабораторных исследований. Распознавание пожизненных и посмертных поврежде-

ний. Способность к самостоятельным действиям тяжело и смертельно раненых.

Тема 2.2. Понятие огнестрельного повреждения.

Повреждающие факторы выстрела: огнестрельный снаряд и его части; факторы близкого выстрела; оружие и его части; вторичные снаряды.

Классификация огнестрельных и взрывных повреждений. Вопросы, разрешаемые при экспертизе огнестрельных и взрывных повреждений. Современные возможности определения близкого и неблизкого выстрела. Значение специальных лабораторных методов исследования. Газовое ствольное оружие самообороны и его судебно-медицинская оценка.

Тема 2.3. Расстройство здоровья и смерть от механической асфиксии.

Понятие механической асфиксии. Виды асфиксии. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при повешении, удавлении петлей, руками, сдавлении груди, живота, утоплении. Пожизненные, атональные и посмертные повреждения. Значение специальных лабораторных методов исследования.

Тема 2.4. Повреждение и смерть от действия крайних температур. Электротравма.

Понятие об общем и местном действии крайних температур на организм человека. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при повреждениях и смерти от крайних температур, теплового и солнечного ударов. Распознавание прижизненного и посмертного действия крайних температур. Значение специальных лабораторных методов исследования.

Понятие электротравмы, условия возникновения, исходы. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при повреждениях и смерти от действия технического и атмосферного электричества. Значение специальных лабораторных методов исследования.

3-й раздел. Судебно-медицинская экспертиза.

Тема 3.1. Экспертиза отравлений.

Понятие о яде, классификация ядов. Условия возникновения отравлений.

Действие яда на организм: общее и местное. Особенности вскрытия и эксгумации трупа в случае отравления.

Особенности осмотра трупа на месте его обнаружения: порядок изъятия; упаковка и направление объектов на судебно-медицинскую экспертизу.

Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе отравлений. Значение специальных лабораторных методов исследования.

Тема 3.2. Судебно-медицинская экспертиза потерпевших, обвиняемых и других лиц.

Поводы и организация судебно-медицинской экспертизы потерпевших, подозреваемых и других лиц. Экспертиза и освидетельствование. Юридическая квалификация телесных повреждений и вреда здоровью. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой потерпевшего, обвиняемого и других лиц: тяжесть вреда здоровью; механизм травмы; определение состояния здоровья; симуляция; диссимуляции; аггравации; самоповреждения.

Значение специальных лабораторных методов исследования.

Тема 3.3. Экспертиза спорных половых состояний и при половых преступлениях.

Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при исследовании полового состояния: определение половой зрелости; определение спорного полового состоя-

ния; определение беременности и родов; определение абортов; определение насильственного полового сношения; определение развратных действий с малолетними; определение мужеложства; определение заражения венерическими болезнями. Значение специальных лабораторных методов исследования.

Тема 3.4. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств со следами биологического происхождения.

Особенности выявления (обнаружения), изъятие упаковки и направления в лабораторию экспертного учреждения вещественных доказательств со следами биологического происхождения. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при исследовании: крови; спермы; волос; слюны и других выделений (пот, моча и т.п.), костей, зубов, тканей.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
	1.	**1-й раздел (Общие вопросы судебной медицины)**	**4**
1	1.1	Введение в судебную медицину	2
2	1.3	Судебно-медицинское исследование трупа.	2
	2.	**2-й раздел (Повреждения и травмы)**	**4**
3	2.1	Понятие о механической травме.	2
4	2.4	Повреждение и смерть от действия крайних температур. Электротравма.	2
	3.	**3-й раздел (Судебно-медицинская экспертиза)**	**9**
5	3.1	Экспертиза отравлений.	2
6	3.2	Судебно-медицинская экспертиза потерпевших, обвиняемых и других лиц.	1
7	3.4	Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств со следами биологического происхождения.	6

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1.		**9**
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
3	1.3	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
	2.		**13**
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной	3

		аттестации	
5	2.2	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
6	2.3	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
7	2.4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	4
	3.	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	**16**
8	3.1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
9	3.2	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	4
10	3.3	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	3
11	3.4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к круглому столу, эссе, промежуточной аттестации	6
ИТОГО часов в семестре:			**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Судебная медицина», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Судебная медицина», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
3. Конспект лекций по дисциплине «Судебная медицина», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
4. Методические указания к проведению практических и лабораторных занятий по дисциплине «Судебная медицина», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (2017 г., хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Судебная медицина», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Элек-

тронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
6. Планы практических занятий по дисциплине «Судебная медицина», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины. ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие вопросы судебной медицины	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Знать** основные положения, понятия и категории судебной медицины
			Уметь правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебно-медицинской экспертизы
			Владеть навыками использования судебно-медицинской терминологии при составлении юридических документов и в общении со специалистами

2	2-й раздел. Повреждения и травмы	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Знать** формы участия судебного эксперта-медика в расследовании преступлений, их права, обязанности и ответственность
			Уметь распознавать телесные повреждения и определять их происхождение
			Владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности судебного медика
3	3-й раздел. Судебно-медицинская экспертиза	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Знать** организационно-правовые основы судебно-медицинской экспертизы
			Уметь анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений судебно-медицинского эксперта
			Владеть навыками составления необходимого перечня вопросов, выносимых на разрешение судебно-медицинской экспертизы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

1-й раздел. Общие вопросы судебной медицины

Темы:

1. Организация судебно-медицинской службы в России.
2. Судебно-медицинская экспертиза на предварительном следствии и в суде.
3. Методика судебно-медицинской экспертизы трупа.
4. Особые случаи судебно-медицинской экспертизы трупа.
5. Юридическая классификация причин смерти.
6. Эксгумация трупа и его судебно-медицинское исследование.

2-й раздел. Повреждения и травмы

Темы:

1. Систематизация повреждений в судебной медицине.
2. Повреждение факторы выстрела и характер повреждений от них.

3. Место газового ствольного оружия в общей классификации метательных устройств.
4. Утопление в воде и его судебно-медицинская оценка.
5. Действие низких температур на человека.
6. Действие высокой температуры на человека.

3-й раздел. Судебно-медицинская экспертиза

Темы:
1. Особенности судебно-медицинской экспертизы при смерти от отравлений.
2. Критерии судебно-медицинской оценки тяжкого вреда здоровью.
3. Критерии судебно-медицинской оценки среднего и легкого вреда здоровью.
4. Методика определения вреда причиненного здоровью человека.
5. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при исследовании полового состояния.
6. Вопросы, разрешаемые судебно-медицинской экспертизой при исследовании: крови; спермы; волос; слюны и других выделений (пот, моча и т.п.), костей, зубов, тканей.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)
(темы)

1-й раздел. Общие вопросы судебной медицины

Темы:
1. Судебно-медицинская экспертиза (объекты, методы исследования).
2. Содержание заключения судебно-медицинской экспертизы.
3. Организация судебно-медицинской экспертизы в РФ.
4. Судебно-медицинская экспертиза трупа.
5. Судебно-медицинская экспертиза расчлененного трупа.
6. Роль врача при осмотре трупа на месте происшествия.
7. Судебно-медицинская экспертиза трупа неизвестного лица.
8. Судебно-медицинская экспертиза новорожденных трупов.
9. Судебно-медицинская экспертиза расчлененных трупов.

2-й раздел. Повреждения и травмы

Темы:
1. Понятие тупой травмы и ее судебно-медицинская экспертиза.
2. Механизм образования тупой травмы.
3. Классификация повреждений при тупой травме.
4. Судебно-медицинское исследование пулевых огнестрельных повреждений.
5. Судебно-медицинское исследование дробовых огнестрельных повреждений.
6. Судебно-медицинское исследование повреждений из газового оружия.
7. Судебно-медицинское исследование трупов, извлеченных из воды.
8. Судебно-медицинское исследование трупов, обнаруженных с петлёй на шее.
9. Судебно-медицинское исследование трупов при удушении руками.
10. Судебно-медицинское исследование электротравмы живых лиц и трупов.
11. Судебно-медицинское исследование трупа при замерзании.
12. Судебно-медицинское исследование трупа обнаруженного в очаге пожара.

3-й раздел. Судебно-медицинская экспертиза

Темы:
1. Судебно-медицинская экспертиза едкими ядами.
2. Судебно-медицинская экспертиза функциональными ядами.
3. Судебно-медицинская экспертиза кровяными ядами.
4. Порядок проведения судебно-медицинской экспертизы живых лиц.
5. Методика оценки заключения экспертизы следователем (дознавателем).
6. Определение спорного полового состояния.
7. Особенности выявления (обнаружения), изъятие упаковки и направления в лабораторию экспертного учреждения вещественных доказательств со следами биологического происхождения.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)

1-й раздел. Общие вопросы судебной медицины

1. Судебно-медицинский эксперт имеет право:
1) ходатайствовать о предоставлении дополнительных материалов;
2) проводить следственный эксперимент;
3) допрашивать подозреваемого или потерпевшего.

2. Укажите, может ли судебно-медицинский эксперт проводить повторную экспертизу, если он производил первичную?
1) может;
2) допускается в некоторых случаях;
3) не может.

3. Виды судебно-медицинских экспертиз, предусмотренные УПК РФ:
1) выездная;
2) первичная;
3) в кабинете следователя;
4) все перечисленное.

4. Объектами судебно-медицинской экспертизы являются:
1) трупы людей и их части;
2) вещественные доказательства со следами биологического происхождения;
3) материалы уголовных и гражданских дел;
4) живые лица;
5) все перечисленное.

5. Заключение судебно-медицинской экспертизы дается от имени:
1) начальника Бюро СМ-экспертизы;
2) эксперта, проводившего экспертизу;
3) коллектива наиболее опытных экспертов.

6. Обязан ли следователь присутствовать при производстве экспертизы:
1) обязан;
2) имеет право;

3) обязан в отдельных случаях.

7. Персональный состав экспертов для производства комиссионной экспертизы определяется:
1) следователем или судом;
2) начальником бюро СМ-экспертизы;
3) руководителем органа здравоохранения.

8. Срок проведения судебно-медицинской экспертизы исчисляется с момента:
1) поступления экспертизы в бюро;
2) получения экспертизы исполнителем;
3) начала экспертизы исполнителем.

9. Назначение судебно-медицинской экспертизы не обязательно при установлении (согласно УПК):
1) причины смерти;
2) степени тяжести вреда здоровью;
3) возраста обвиняемого или потерпевшего;
4) пола обвиняемого или потерпевшего;

10. Укажите, может ли судебно-медицинский эксперт проводить дополнительную экспертизу, если он производил первичную?
1) может;
2) допускается в некоторых случаях;
3) не может.

11. По длительности наступления, смерть подразделяется на:
1) медленную и быструю
2) медленную, среднюю и быструю
3) медленную, быструю и молниеносную

12. О каких классификационных категориях смерти можно судить по медицинским сведениям о состоянии организма, независимо от обстоятельств ее наступления:
1) естественная или неестественная
2) насильственная или ненасильственная
3) от болезней или от повреждений
4) убийство, самоубийство или случай

13. Основное повреждение (заболевание), которое само или через свои осложнения привело к смерти называется:
1) причина смерти
2) сопутствующее повреждение
3) генез смерти
4) осложнение

14. К ранним трупным явлениям относятся:
1) мумификация
2) жировоск (сапонификация)
3) аутолиз

15. К поздним трупным явлениям относятся:
1) мумификация

2) трупное окоченение
3) аутолиз

16. Кто проводит осмотр места происшествия:
1) судебно-медицинский эксперт
2) эксперт-криминалист
3) следователь
4) врач любой специализации

17. Какие выделяют стадии осмотра трупа на месте происшествия:
1) промежуточную
2) динамическую
3) конечную
4) начальную
5) верно все

18. Трупные пятна имеют значение для установления:
1) факта смерти
2) давности наступления смерти
3) предполагаемой причины смерти
4) все перечисленное

19. По цвету трупных пятен можно определить:
1) давность наступления смерти
2) предполагаемую причины смерти
3) изменение позы трупа
4) темп умирания
5) все перечисленное

20. Имеет ли право судебно-медицинский эксперт, участвовавший в осмотре трупа на месте его обнаружения, производить его судебно-медицинскую экспертизу:
1) вправе при определенных обстоятельствах
2) не вправе
3) имеет право

21. Прерогатива оценивать доказательства, в т.ч. "Заключение эксперта" принадлежит:
1) суду
2) следователю
3) прокурору
4) верно все

22. Результаты судебно-медицинской экспертизы эксперт оформляет в виде:
1) "Акта судебно-медицинского исследования"
2) "Справки для правоохранительных органов"
3) "Заключения эксперта"
4) "Медицинского свидетельства о смерти"

23. Извлечение трупа из места его захоронения (эксгумация) должно производиться в присутствии:
1) врача-специалиста в области судебной медицины
2) следователя
3) понятых

4) официального представителя кладбища
5) все перечисленное

24. При судебно-медицинской экспертизе трупа исследуют:
1) органы и полости, в которых, по мнению эксперта, следует искать причину смерти
2) участки тела и органы, сведения о повреждении которых необходимы следственным органам
3) повреждение либо болезненно измененные органы
4) все органы грудной и брюшной полостей, полость черепа
5) все перечисленное

25. Основанием для судебно-медицинского исследования трупа является:
1) постановление следователя
2) направление лечебного учреждения
3) все перечисленное

26. При проведении экспертизы судебно-медицинский эксперт:
1) выявляет и описывает имеющиеся повреждения
2) определяет характер, механизм и давность повреждений
3) определяет тяжесть причиненного вреда здоровью
4) все перечисленное

27. При наружном исследовании трупов неизвестных лиц необходимо:
1) Тщательно описать детали одежды (фасон, качество и рисунок ткани ...), размер обуви
2) составить словесный портрет
3) изъять и сохранить зубные протезы
4) описать рубцы, татуировки, родимые пятна
5) все перечисленное

28. Составными частями "Заключения эксперта" ("Акта судебно-медицинского исследования трупа") являются:
1) вводная часть
2) обстоятельства дела
3) исследовательская часть
4) выводы
5) все перечисленное

29. В разделе "Обстоятельства дела" Заключения эксперта должны быть изложены:
1) сведения из протокола осмотра трупа
2) данные медицинских документов
3) результаты лабораторных исследований
4) все перечисленное

30. Обязательному судебно-медицинскому исследованию не подлежат следующие полости трупа:
1) полость черепа
2) грудная полость
3) брюшная полость
4) позвоночный канал

Ключи к тестам по разделу 1 – на кафедре

2-й раздел. Повреждения и травмы

1. Что входит в судебно-медицинское определение «тупой твердый предмет»?
1) предмет, не имеющий острия или лезвия;
2) предмет, действующий только своей поверхностью и массой;
3) предмет, действующий только своей плоскостью и гранями.

2. К основным классификационным группам ран по характеру повреждающего воздействия тупого твердого предмета относятся:
1) ушибленные;
2) пиленые;
3) колотые.

3. Прямой перелом - это перелом, образующийся:
1) в месте приложения травмирующей силы;
2) на отдалении от места приложения травмирующей силы;
3) на противоположной поверхности тела;
4) на выступающих частях тела.

4. Какие из перечисленных предметов относятся к категории «оружие»?
1) топор туристический;
2) столовый нож;
3) нож разведчика;
4) саперная лопата;
5) булыжник.

5. Как называется процесс взаимодействия повреждающего фактора и организма?
1) механизм травмы;
2) вид травмы;
3) время травмы.

6. Назовите один из основных признаков колотого повреждения:
1) глубина раны преобладает над ее длиной и шириной;
2) длина раны на коже преобладает над глубиной и шириной;
3) наличие дефекта ткани в центре раны.

7. Назовите наиболее характерный признак колото-резаной раны:
1) наличие дополнительного разреза;
2) наличие размозженных краев;
3) наличие большого дефекта ткани.

8. Что нельзя установить по особенностям колото-резанной раны кожи?
1) ширину клинка.
2) количество лезвий на клинке.
3) длину клинка.

9. Что входит в судебно-медицинское понятие «повреждение»?
1) нарушение жизнедеятельности организма;
2) нарушение структуры и функции организма;
3) нарушение целостности тела или органа.

10. Достоверным признаком огнестрельности повреждений является:

1) сквозной характер ранения
2) наличие центрального дефекта ткани
3) наличие в области повреждения пороха и продуктов его сгорания
4) наличие дырчатого перелома

11. К факторам близкого выстрела не относят:
1) огнестрельный снаряд
2) пороховые газы
3) копоть выстрела
4) частицы пороховых зерен
5) ружейную смазку

12. Близкая дистанция выстрела находится в пределах:
1) до 10 см
2) до 25 см
3) разрывного действия пороховых газов
4) действия дополнительных факторов выстрела
5) термического действия пороховых газов

13. Нарезы на пуле позволяют определить
1) вид оружия
2) калибр оружия
3) конкретный экземпляр оружия
4) все перечисленное

14. Последовательность причинения огнестрельных ранений устанавливают по:
1) размеру кровоизлияний в мягких тканях
2) характеру повреждений полых органов
3) соотношению компонентов пояска обтирания
4) характеру повреждений плоских костей
5) все перечисленное

15. К какой категории относится смерть в случае механической асфиксии:
1) самоубийство
2) ненасильственная
3) несчастный случай
4) убийство
5) насильственная

16. Сдавление органов шеи петлей, затянувшейся под тяжестью тела, называется:
1) удавление
2) обтурационная асфиксия
3) повешение
4) компрессионная асфиксия

17. Удавление руками относится к следующему виду механической асфиксии:
1) компрессионной
2) странгуляционной
3) обтурационной

18. К особенностям "хода" странгуляционной борозды при удавлении петлей относится:
1) горизонтальное направление

2) косовосходящее направление
3) незамкнутость, неравномерная вдавленность
4) все перечисленное

19. При осмотре трупа на месте его обнаружения петля:
1) развязывается
2) снимается с трупа
3) остается на трупе

20. Что относится к компрессионному виду асфиксии:
1) сдавление груди
2) удавление руками
3) сдавление живота
4) сдавление груди и живота
5) закрытие дыхательных путей инородным телом
6) закрытие отверстий рта и носа

21. Какое выражение правильно отражает соотношение понятий "асфиксия " и "гипоксия":
1) Асфиксия (в т.ч. механическая асфиксия) является формой острого кислородного голодания
2) гипоксии.
3) гипоксия является одной из форм асфиксии
4) это последовательные этапы одного патологического процесса

22. Термин "неполное повешение" означает:
1) "незаконченное" повешение (в результате обрыва веревки ...)
2) разнообразные положения тела, имеющего точку опоры
3) открытая конструкция петли, когда шея сдавливается частично
4) орудиями странгуляции являются предметы, из которых невозможно образовать петлю (развилки деревьев...)

23. Виды электричества, имеющие судебно-медицинское значение:
1) статическое
2) промышленное
3) атмосферное
4) верно все

24. Концентрация карбокси-гемоглобина, свидетельствующая о прижизненном пребывании в атмосфере пожара:
1) более 10 %;
2) более 20 %
3) более 30 %
4) более 40 %

25. Содержание гликогена в печени, глюкозы и молочной кислоты в мышцах при общем действии низкой температуры на организм:
1) повышается
2) снижается
3) остается неизменным
4) зависит от ряда обстоятельств

26. На прижизненное нахождение в очаге пожара указывает:

1) следы копоти на коже
2) обгорание волос и кожных покровов
3) копоть в бронхах
4) поза "боксера"

27. Болезненные изменения тканей, возникающие от местного действия температуры называются:
1) электротравма
2) тепловой удар
3) солнечный удар
4) обморожение, ожог

28. Поза трупа на месте его обнаружения в виде "эмбриона" ориентировочно указывает на:
1) воздействие на труп низкой температуры
2) смерть от воздействия низкой температуры (переохлаждение)
3) смерть от воздействия высокой температуры

29. Поза трупа на месте его обнаружения в виде "боксера" указывает на:
1) смерть от воздействия высокой температуры воздуха
2) посмертное воздействие пламени
3) возможную борьбу и самооборону

30. Для поражения электротоком не характерно:
1) повреждение одежды
2) образование переломов длинных трубчатых костей
3) формирование дырчатых переломов плоских костей
4) обугливание костей с образованием "костных жемчужин"
5) повреждение мышц, связок и сухожилий

Ключи к тестам по разделу 2 – на кафедре

3-й раздел. Судебно-медицинская экспертиза

1. По характеру действия на органы и ткани, яды подразделяются на:
1) едкие
2) яды, преимущественно действующие на ЦНС
3) деструктивные
4) яды, изменяющие гемоглобин крови
5) верно все

2. В судебной медицине ядом считают вещества:
1) сильнодействующие
2) введенные в организм даже в малых количествах, в силу своих физико-химических свойств, 3) вызывающие расстройство здоровья или смерть
4) вызывающие смертельный исход в малых дозах
5) все перечисленное

3. Быстрота всасывания и выведения яда из организма зависит от:
1) концентрации, физического состояния вещества и его растворимости в средах организма
2) сопутствующих веществ, поступивших в организм

3) состояния организма в момент введения
4) факторов внешней среды
5) все перечисленное

4. Едкие яды наиболее выраженно действуют:
1) местно
2) резорбтивно
3) кумулятивно
4) все перечисленное верно

5. Укажите возможную причину смерти при преимущественно местном действии яда:
1) шок
2) асфиксия в результате спазма голосовой щели
3) осложнения, вызванные перфорацией стенки желудка или кишечника
4) все перечисленное

6. Яды, вызывающие дистрофические и некротические изменения органов и тканей, относятся к группе ядов:
1) едких
2) деструктивных
3) изменяющих гемоглобин крови
4) действующих на центральную и переферическую нервную систему

7. Этиловый спирт, по характеру действия на нервную систему, относится к следующей группе:
1) угнетающих
2) возбуждающих
3) парализующих
4) судорожных

8. Действие яда на организм зависит от следующих условий:
1) количество
2) возраст
3) привыкание
4) путь введения
5) внешней среды
6) все перечисленное

9. Токсическая доза - это:
1) количество яда, которое может обусловить смертельный исход
2) минимальное количество вещества, вызывающее отравление
3) количество вещества, быстро вызывающее отравление и относительно быстро проходящее
4) количество вещества, вызывающее отравление в результате длительного многократного воздействия

10. Освидетельствование производит:
1) судебно-медицинский эксперт
2) следователь
3) суд

11. Уголовный кодекс РФ не предусматривает вред здоровью:

1) незначительный вред здоровью
2) легкий вред здоровью
3) вред здоровью средней тяжести
4) тяжкий вред здоровью

12. Длительным считают расстройство здоровья, непосредственно связанное с повреждением, продолжительностью:
1) более 10 дней
2) 21 день и более
3) три недели
4) 21 день и менее
5) более 21 дня
6) более месяца

13. Под значительной стойкой утратой общей трудоспособности понимают утрату общей трудоспособности в размере:
1) до 10 %;
2) более 10 %
3) более 30 %
4) более 50%
5) более 75%

14. Предотвращение смертельного исхода, обусловленное оказанием медицинской помощи, при 1) оценке опасности для жизни повреждения:
2) всегда принимается во внимание
3) не должно приниматься во внимание
4) принимается во внимание в отдельных случаях

15. Исход повреждения при квалификации его степени тяжести учитывается:
1) у опасных для жизни повреждений
2) у неопасных для жизни повреждений
3) учитывается всегда

16. Необратимое нарушение функции кисти в результате травмы квалифицируется по признаку:
потеря производительной способности
1) длительности расстройства здоровья
2) стойкой утраты общей трудоспособности
3) потеря органа
4) опасности для жизни

17. Понятие "половое сношение" определяется как:
1) физиологический акт, направленный на удовлетворение половой страсти ....
2) сношение партнеров
3) физиологический акт, направленный на продолжение рода ....

18. Совершение полового акта без нарушения целости девственной плевы возможно, когда плева:
1) назкая
2) растяжимая
3) с глубокими выемками
4) образует кольцо сокращения

19. Причинами возникновения неопределенного полового состояния (гермафродитизма) являются:
1) инфекционные заболевания
2) хромосомные болезни
3) хронические заболевания мочеполовой системы
4) травма наружных половых органов

20. Согласно "Уголовного кодекса РФ" действия лица, добившегося согласия потерпевшей на вступление в половое сношение путем обмана - заведомо ложного обещания вступить в брак, рассматривается как:
1) понуждение к действиям сексуального характера
2) преступления против половой неприкосновенности
3) преступления против половой свободы личности
4) верно все
5) неверно все

21. Согласно "Уголовного кодекса РФ" действия лица, добившегося согласия потерпевшей на вступление в половое сношение путем шантажа, рассматривается как:
1) понуждение к действиям сексуального характера
2) изнасилование
3) насильственные действия сексуального характера

22. Согласно "Уголовного кодекса РФ" к признакам изнасилования относится:
1) применение насилия
2) угроза применения насилия
3) использование беспомощного состояния
4) добровольное половое сношение с лицом, не достигшим 12-летнего возраста
5) все перечисленное

23. Объекты биологического происхождения при производстве экспертизы изымает:
1) лицо, производящее дознание
2) следователь
3) прокурор
4) судебно-медицинский эксперт
5) судья

24. Доказательным методом установления наличия спермы является:
1) голубовато-белое свечение в ультрафиолетовых лучах
2) морфологический
3) микрокристаллический
4) все перечисленное

25. При исследовании слюны на сигаретах (папиросах) первоначально устанавливают:
1) наличие слюны
2) групповую принадлежность
3) видовую принадлежность
4) половую принадлежность

26. Что из перечисленного подлежит обязательному изъятию с места происшествия:
1) предметы со следами, похожими на кровь
2) предметы со следами, похожими на следы выделений человеческого организма

3) кости и их части
4) объекты, похожие на кости
5) все перечисленное

27. Что относится к обязательному условию сохранности изымаемых образцов для экспертного исследования:
1) упаковка в герметичную тару
2) предварительное высушивание влажных предметов-носителей биологического субстрата
3) исключение возможности вскрытия упаковки и подмены образца
4) все перечисленное

28. След, образующийся при свободном падении (только под действием силы тяжести) капель крови на любую поверхность называется:
1) лужа
2) мазок (помарка)
3) отпечаток
4) пятно
5) брызги
6) потек

29. Что означает положительный результат пробы на кровь с перекисью водорода при обнаружении сомнительного пятна:
1) доказывает наличие крови
2) доказывает отсутствие крови
3) не доказывает наличия или отсутствия крови

30. Что означает наличие у обнаруженного волоса луковицы:
1) срезаный волос
2) выпавший отживший волос
3) разорванный волос

Ключи к тестам по разделу 3 – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет, система и методы судебной медицины.
2. Задачи и организационная структура судебной медицины в РФ.
3. Поводы для назначения судебно-медицинской экспертизы в рамках уголовного судопроизводства.
4. Обязательное проведение судебно-медицинской экспертизы в рамках уголовного судопроизводства.
5. Права, обязанности и ответственность судебно-медицинского эксперта.

6. Производство судебно-медицинской экспертизы в экспертном учреждении и вне экспертного учреждения.
7. Объекты и виды судебно-медицинской экспертизы.
8. Судебно-медицинская документация.
9. Судебно-медицинская экспертиза на предварительном следствии и при дознании.
10. Судебно-медицинская экспертиза в судебном заседании.
11. Заключение эксперта и его содержание.
12. Общие понятия о травме.
13. Механизм причинения повреждений тупыми предметами.
14. Повреждения, возникающие при падении с высоты.
15. Повреждения, возникающие при падении на плоскости.
16. Виды и механизмы автомобильной травмы.
17. Повреждения, возникающие при железнодорожной травме.
18. Повреждения от острых орудий: режущих, колющих, колюще-режущих, рубящих.
19. Общая характеристика видов огнестрельного оружия, составных частей, боеприпасов.
20. Особенности повреждений, причиняемых огнестрельным оружием в зависимости от расстояния выстрела.
21. Лабораторные методы исследования, применяемые при экспертизе огнестрельных повреждений.
22. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе огнестрельных повреждений.
23. Классификация механической асфиксии. Общие признаки смерти от механической асфиксии.
24. Экспертные признаки смерти от повешения.
25. Экспертные признаки смерти от удавления петлей.
26. Экспертные признаки смерти при удавлении руками.
27. Экспертные признаки смерти от закрытия дыхательных путей инородными предметами.
28. Судебно-медицинская экспертиза утопления. Признаки пребывания трупа в воде.
29. Лабораторные методы исследования, применяемые при различных видах механической асфиксии.
30. Осмотр места происшествия при различных видах механической асфиксии.
31. Местное и общее действие высокой температуры на организм.
32. Экспертиза трупов, извлеченных из пожарищ.
33. Местное и общее действие низкой температуры на организм.
34. Экспертиза доказательств смерти от действия низкой температуры.
35. Экспертные доказательства действия технического электричества.
36. Повреждения и смерть от действия атмосферного электричества (молнии).
37. Яды и отравления в судебно-медицинском отношении.
38. Судебно-медицинское значение условий действия яда.
39. Методы установления отравления.
40. Материалы следствия при экспертизе отравлений.
41. Судебно-химический и другие лабораторные методы исследования при экспертизе отравлений.
42. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинской экспертизе отравлений.
43. Особенности осмотра места происшествия при отравлении.
44. Поводы судебно-медицинского освидетельствования потерпевших, подозреваемых, обвиняемых и других лиц.
45. Порядок назначения судебно-медицинского освидетельствования.
46. Критерии тяжкого вреда здоровью.
47. Критерии средней тяжести вреда здоровью.

48. Критерии легкого вреда здоровью.
49. Экспертиза определения размеров утраты трудоспособности.
50. Состояние здоровья и болезни в качестве объектов судебно-медицинского исследования.
51. Экспертиза при спорных половых состояниях и половых преступлениях.
52. Экспертиза по иным поводам (установление возраста, идентификация личности).
53. Умирание и смерть. Категория, вид и род смерти.
54. Ранние трупные изменения.
55. Поздние трупные изменения.
56. Установление давности наступления смерти.
57. Осмотр трупа на месте его обнаружения. Основные вопросы, выясняемые в процессе осмотра, при различных видах смерти.
58. Поводы, цели, методика и особенности судебно-медицинского исследования трупа.
59. Судебно-медицинская документация при исследовании трупа.
60. Основные вопросы, разрешаемые при судебно-медицинском исследовании трупов в случаях насильственной смерти.
61. Судебно-медицинское исследование эксгумированных и расчлененных трупов и костных останков.
62. Понятие вещественных доказательств, подвергающихся судебно-медицинскому исследованию.
63. Обнаружение, изъятие, упаковка и направление вещественных доказательств на судебно-медицинское исследование.
64. Вопросы, разрешаемые при исследовании крови.
65. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинском исследовании волос.
66. Вопросы, разрешаемые при судебно-медицинском исследовании спермы.
67. Роль врача-эксперта при обнаружении и фиксации следов биологического происхождения на месте происшествия.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие вопросы судебной медицины	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Повреждения и травмы	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел. Судебно-медицинская экспертиза	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Акопов, В. И. Судебная медицина : учебник для вузов / В. И. Акопов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-2959-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-426895	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Клевно, В. А. Судебная медицина : учебник для вузов / В. А. Клевно, В. В. Хохлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-05195-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-432070	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Самищенко, С. С. Судебная медицина : учебник для вузов / С. С. Самищенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7690-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-431609	ЭБС «ЮРАЙТ»
4	Николаев, П. М. Судебная медицина. Осмотр трупа на месте происшествия : учеб. пособие для вузов / П. М. Николаев, В. А. Спиридонов, И. Г. Масаллимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-07615-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-osmotr-trupa-na-meste-proisshestviya-438338	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Хохлов, В. В. Судебная медицина : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. В. Хохлов, А. Б. Андрейкин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-441858	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Грицаенко, П. П. Судебная медицина : учебник для прикладного бакалавриата / П. П. Грицаенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-3753-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-medicina-426316	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.r

	u
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Судебная медицина» осуществляется в форме учебных занятий под руководством научно-педагогических работников кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие и практическое занятие.

Практические занятия проводятся в учебных лабораториях, оснащенных средствами компьютерами с необходимым программным обеспечением, а также на криминалистических полигонах и в специализированных классах.

При организации изучения дисциплины должны быть предусмотрены встречи с практическими сотрудниками экспертных подразделений, посещение тематических выставок и организация учебных экскурсий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий, на которых производится решение поставленных задач;

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей, предварительной и про-межуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях путем опроса и заслушивания докладов и сообщений;
- по результатам выполнения обучающимися практических заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций;

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и промежуточной аттестации по дисциплине.

Предварительная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) в виде зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в 7 семестре. Зачет проводится в устной форме по билетам. Билеты для зачета включают в себя два теоретических вопроса. Оценка по результатам зачета носит недифференцированный характер.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:

www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант».

www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».

www.expert.aaanet.ru – сайт по криминалистической тематике «Все об истории и сегодняшнем состоянии криминалистики в мире. Азбука Криминалистики. Наследники Холмса».

www.kriminalistika.ru – форум криминалистов.

http://eko-czao.narod.ru – сайт ЭКЦ при УВД СЗАО г. Москвы

http://sudexpertiza.by – сайт Государственного учреждения «Центр судебных экспертиз и криминалистики Министерства юстиции Республики Беларусь».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда

http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ д.т.н., профессор Харченко В.Б.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалимтики
«__» ___ 2018 г., протокол № ___

Заведующий кафедрой
_____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к. ю. н., Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.32 СУДЕБНАЯ ПСИХИАТРИЯ

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Судебная психиатрия»

Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: подготовка высококвалифицированных специалистов, способных эффективно использовать возможности судебно-психиатрической экспертизы при раскрытии и расследовании преступлений, а также в гражданском судопроизводстве.

Задачами дисциплины являются формирование у обучаемых знаний по использованию судебно-психиатрической экспертизы в уголовном и гражданском процессах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**знает** основные положения, понятия и категории судебной психиатрии; организационно-правовые основы судебно-психиатрической экспертизы
		умеет правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебно-психиатрической экспертизы
		владеет навыками использования судебно-психиатрической терминологии при составлении юридических документов и в общении со специалистами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности судебного психиатра
способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	ПК-10	**знает** формы участия судебного эксперта-психиатра в расследовании преступлений, их права, обязанности и ответственность
		умеет анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений судебно-психиатрического эксперта; распознавать основные расстройства психики
		владеет навыками составления необходимого перечня вопросов, выносимых на разрешение судебно-психиатрической экспертизы

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная психиатрия» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета.

Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Криминалистика», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Судебная медицина» и другими.

Освоение дисциплины «Судебная психиатрия» необходимо как предшествующее для дисциплин «Актуальные проблемы ТГП», «Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Судебная психиатрия»:

знать:

- основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права
- методы, используемые в судебно-экспертных исследованиях; основные принципы и правила хранения, поиска, обработки, передачи компьютерной информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного и математического обеспечения в процессе решения задач профессионально-служебной деятельности;
- классификацию и общую характеристику методов и технических средств, применяемых при проведении экспертных исследований, методику применения естественнонаучных методов и криминалистических средств, их возможности при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании объектов судебной экспертизы.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- правильно употреблять юридическую лексику в деловой речи, составлять тексты различных видов деловых бумаг и служебных документов в соответствии с языковыми и стилистическими нормами, правильно оформлять их.

владеть:

- юридической терминологией, навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	32
в т.ч. лекции	16	16
практические занятия (ПЗ)	16	16
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		

др. виды самостоятельных работ	40	40
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**72**	
зачетные единицы:	2	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Общие вопросы судебной психиатрии)**	**8**	**6**	**6**		**22**	**34**	
1.1	Предмет, метод, задачи и система судебной психиатрии.		2	2		6	10	ОПК-2
1.2	Использование судебно-психиатрической экспертизы в уголовном и гражданском процессах		2	2		6	10	ОПК-2, ПК-10
1.3	Судебно-медицинская экспертиза психических заболеваний. Симуляция психических расстройств.		2	2		10	14	ОПК-2, ПК-10
2.	**2-й раздел (Психопатология)**		**10**	**10**		**18**	**38**	
2.1	Общая психопатология. Маниакально-депрессивный синдром.		2	2		6	10	ОПК-2, ПК-10
2.2	Шизофрения. Эпилепсия. Травматическое поражение головного мозга.		4	4		6	14	ОПК-2, ПК-10
2.3	Алкоголизм и наркомания.		4	4		6	14	ОПК-2, ПК-10

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общие вопросы судебной психиатрии

Тема 1.1. Предмет, метод, задачи и система судебной психиатрии.

Определение судебной психиатрии. Понятие, предмет, цель, задачи, основные направления и методы судебной психиатрии. Регламентация судебно-психиатрической экспертизы. Круг вопросов, составляющих компетенцию судебного психиатра. Понятие о наследственности. Теория ломброзианства и фрейдизма. История развития отечественной судебной психиатрии.

Поводы для назначения судебно-психиатрической экспертизы. Виды судебно-психиатрической экспертизы по месту их проведения. Структура учреждений судебно-психиатрической экспертизы в РФ. Особенности организации судебно-психиатрической экспертизы. Процессуальные особенности проведения судебно-психиатрической экспертизы в РФ.

Круг вопросов, составляющих компетенцию судебно-психиатрической экспертизы.

Документация, необходимая для проведения судебно-психиатрическо экспертизы.

Права и обязанности судебно психиатрического эксперта.

Виды судебно-психиатрической экспертизы: в кабинете следователя; амбулатория; стационарная; в суде; заочная (посмертная).

Тема 1.2. Использование судебно-психиатрической экспертизы в уголовном и гражданском процессах

Теоретические и методологические аспекты уменьшенной вменяемости и возможности ее использования в уголовном судопроизводстве. Психиатрическая экспертиза обвиняемых, свидетелей и потерпевших:

- особенности судебно-психиатрической экспертизы обвиняемых;
- судебно-психиатрическая экспертиза свидетелей и потерпевших;
- оговоры и самооговоры душевно больных.

Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Понятие о недееспособности в гражданском законодательстве. Критерии недееспособности. Вопросы, подлежащие разрешению эксперта-психиатра. Ограниченная дееспособность, ее клинические и теоретические аспекты

Тема 1.3. Судебно-медицинская экспертиза психических заболеваний. Симуляция психических расстройств.

Цели и задачи проведения экспертизы психических заболеваний. Организация психиатрической экспертизы и оформление необходимой документации.

Распознание симуляции психических расстройств. Проявление симуляции психических расстройств. Виды экспертизы: стационарная, амбулаторная.

Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних. Вопросы вменяемости и невменяемости в экспертизе несовершеннолетних.

Вопросы, решаемые экспертами психологами по данным направлениям.

2-й раздел. Психопатология

Тема 2.1. Общая психопатология. Маниакально-депрессивный синдром.

Понятие об отдельных симптомах и синдромах психических расстройств. Причины психических заболеваний. Соматические и невралгические симптомы. Клинический и невралгические методы исследования.

Симптомы психических расстройств: расстройство восприятия; расстройство памяти; расстройство мышления; расстройство эмоций; расстройство волевой деятельности.

Основные симптомы и синдромы психических заболеваний.

Цели и задачи проведения экспертизы. Необходимая документация.

Тема 2.2. Шизофрения. Эпилепсия. Травматическое поражение головного мозга.

Шизофрения. Основные симптомы шизофрении. Клиника, формы и течение. Понятие о продуктивной и негативной симптоматике; об обострении и ремиссии, о шизофреническом дефекте. Болезненные изменения письма при шизофрении. Понятие о ремиссии при шизофрении. Судебно-психиатрическая оценка. Виды мер медицинского характера.

Эпилепсия: симптомы и виды. Эпилепсия как самостоятельное заболевание, эпилептиформные синдромы. Основные признаки болезни (припадки, психические эквиваленты, психозы, нарастающие изменения личности). Принципы судебно-психиатрической оценки.

Тема 2.3. Алкоголизм и наркомания.

Общие сведения о хроническом алкоголизме, токсикомании, наркомании.

Общие понятия о степенях опьянения, токсикомании, наркомании и доказатель-

ствах наличия в организме данных токсинов. Простое опьянение. Патологическое опьянение и его виды. Алкогольные психозы: белая горячка, алкогольный галлюциноз, алкогольный параноид.

Деградация личности под воздействием алкоголя, токсинов и наркотиков. Вопросы, которые необходимо поставить на разрешение судебно-психиатрической экспертизы.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
	1.	**1-й раздел (Общие вопросы судебной психиатрии)**	**6**
1	1.1	Предмет, метод, задачи и система судебной психиатрии.	2
2	1.2	Использование судебно-психиатрической экспертизы в уголовном и гражданском процессах	2
3	1.3	Судебно-медицинская экспертиза психических заболеваний. Симуляция психических расстройств.	2
	2.	**2-й раздел (Психопатология)**	**10**
4	2.1	Общая психопатология. Маниакально-депрессивный синдром.	2
5	2.2	Шизофрения. Эпилепсия. Травматическое поражение головного мозга.	4
6	2.3	Алкоголизм и наркомания.	4

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1.		**22**
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада	6
2	1.2	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада	6
3	1.3	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада	10
	2.		**18**
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада	6
5	2.2	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада	6
6	2.3	Подготовка к практическим занятиям, подготовка доклада, подготовка к зачету	6
ИТОГО часов в семестре:			**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Судебная психиатрия», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Судебная психиатрия», направление подготовки

40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
3. Конспект лекций по дисциплине «Судебная психиатрия», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
4. Методические указания к проведению практических и лабораторных занятий по дисциплине «Судебная психиатрия», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (2017 г., хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Судебная психиатрия», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
6. Планы практических занятий по дисциплине «Судебная психиатрия», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие вопросы судебной психиатрии	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профес-	Знать: основные положения, понятия и категории судебной психиатрии
			Уметь: правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назна-

		сиональной деятельности ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	чении судебно-психиатрической экспертизы
			Владеть: навыками использования судебно-психиатрической терминологии при составлении юридических документов и в общении со специалистами
2	2-й раздел. Психопатология	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	Знать: формы участия судебного эксперта-психиатра в расследовании преступлений, их права, обязанности и ответственность
			Уметь: распознавать основные расстройства психики
			Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности судебного психиатра
			Уметь: анализировать и правильно интерпретировать содержание заключений судебно-психиатрического эксперта
			Владеть: навыками составления необходимого перечня вопросов, выносимых на разрешение судебно-психиатрической экспертизы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а

также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

1-й раздел. Общие вопросы судебной психиатрии

Темы:

1. Организация судебно-психиатрической службы в России.
2. Судебно-психиатрическая экспертиза на предварительном следствии и в суде.
3. Методики проведения судебно-психиатрических экспертиз.
4. Особые случаи судебно-психиатрических экспертиз.
5. Юридическая классификация расстройств психики.
6. Содержание акта судебно-психиатрической экспертизы.

2-й раздел. Психопатология

Темы:
1. Систематизация отклонений в судебной психиатрии.
2. Основные симптомы нарушения психической деятельности.
3. Судебно-психиатрическая экспертиза больных шизофренией.
4. Судебно-психиатрическая экспертиза больных эпилепсией.
5. Особенности судебно-психиатрической экспертизы больных в уголовном и гражданском процессе.
6. Судебно-психиатрическая экспертиза при алкоголизме и наркомании.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)
(темы)

1-й раздел. Общие вопросы судебной психиатрии

Темы:
1. Понятие судебно-психиатрической экспертизы и ее задачи.
2. Процессуальные основы судебно-психиатрической экспертизы.
3. Критерии оценки вменяемости и невменяемости.
4. Критерии оценки дееспособности и недееспособности.
5. Понятие о неполной дееспособности.
6. Гражданская дееспособность.
7. Стационарная судебно-психиатрическая экспертиза и решаемые ей вопросы.
8. Экспертиза в кабинете следователя.
9. Амбулаторная судебно-психиатрическая экспертиза и решаемые ей вопросы.

2-й раздел. Психопатология

Темы:
1. Судебно-психиатрическая экспертиза эмоциональных расстройств психики.
2. Судебно-психиатрическая экспертиза диссоциативных расстройств психики.
3. Шизофрения и ее судебно-психиатрическая оценка.
4. Эпилепсия и ее судебно-психиатрическая оценка.
5. Особенности лечения шизофрении и эпилепсии.
6. Судебно- психиатрическая экспертиза алкоголиков в гражданском процессе.
7. Стадии алкогольного опьянения и их врачебная оценка.
8. Судебно-психиатрическая экспертиза алкоголиков в уголовном процессе.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Тестовые задания
(комплект тестовых заданий)

1-й раздел. Общие вопросы судебной психиатрии

1. К основным направлениям судебной психиатрии не относится:
1) судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном и гражданском процессах
2) осуществление принудительных мер медицинского характера
3) оказание психиатрической помощи лицам с расстройствами психики

4) осуществление психиатрической помощи в местах лишения свободы

2. К основным видам судебно-психиатрических экспертиз не относится:
1) стационарная
2) дистанционная
3) заочная
4) экспертиза в судебном заседании
3. Психогенная этиология - это этиологический фактор, связанный с:
1) трудной жизненной ситуацией
2) неблагоприятной наследственностью
3) соматическим заболеванием
4) травматическим поражением головного мозга
5) атрофическим заболеванием головного мозга

4. Психическое расстройство, возникшее вследствие неосторожных, психологически неоправданных высказываний врача, называется:
1) обсессивно-компульсивное расстройство
2) ятрогения
3) неврастения
4) фобия
5) невроз

5. К угрожающим жизни состояниям в психиатрии относится:
1) онейроид
2) кататонический ступор
3) алкогольный делирий
4) сумеречное помрачение сознания

6. Дереализация включает в себя такие симптомы, как:
1) нарушение "схемы тела"
2) чувство отсутствия конечности
3) раздвоение "Я"
4) увеличение тела
5) изменение течения времени

7. Стационарная судебно-психиатрическая экспертиза лица, не содержащегося под стражей, может быть назначена:
1) следователем
2) дознавателем
3) прокурором
4) судом

8. К признаку юридического критерия понятия невменяемости относится:
1) психический
2) эмоциональный
3) волевой
4) асоциальный

9. Невозможность осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействий) называется:
1) волевой признак
2) интеллектуальный признак

3) медицинский критерий
4) юридический критерий

10. Невозможность руководить своими действиями называется:
1) волевой признак
2) интеллектуальный признак
3) медицинский критерий
4) юридический критерий

11. Судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном процессе назначается для решения вопроса:
1) о признании недействительной сделки, совершенной недееспособным лицом
2) о признании брака недействительным
3) о назначении опеки над недееспособным лицом
4) о вменяемости (невменяемости) лица в момент совершения преступления
5) о лишении родительских прав

12. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе назначается для решения вопроса:
1) о гражданской недееспособности лиц и назначении над ними опеки
2) об ответственности лиц, совершивших преступление в состоянии опьянения
3) об освобождении от наказания в связи с болезнью
4) о назначении принудительных мер медицинского характера
5) об ответственности лиц, совершивших преступление в связи с болезненным психическим состоянием

13. Понятие дееспособность означает:
1) способность анализировать свои поступки
2) способность удовлетворять основные жизненные потребности
3) способность использовать свои права и свободы, выполнять свои гражданские обязанности
4) способность нести ответственность за свои поступки
5) способность отдавать отчет о своих действиях и руководить ими

14. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе может быть назначена:
1) следователем
2) прокурором
3) судом
4) органами опеки и попечительства
5) потерпевшим

15. Под термином "Диссимуляция" понимается:
1) намеренное преуменьшение тяжести болезни
2) невольное приуменьшение тяжести болезни
3) отрицание болезни
4) намеренное преувеличение тяжести болезни
5) невольное преувеличение тяжести болезни

16. Под термином "Аггравация" понимается:
1) преувеличение симптомов действительно имеющегося заболевания
2) изображение симптомов несуществующего заболевания
3) преуменьшение симптомов действительно имеющегося заболевания

4) отрицание болезни

17. Термином "эхопраксия" называют:
1) повторение услышанных слов и предложений
2) повторение увиденных действий
3) ритмическое монотонное повторение какого-либо слова или словосочетания
4) многократно повторяемое, бессмысленное движение или действие
5) бессмысленное повторение сходных по звучанию фраз, слов или слогов

18. Повторение услышанных слов и выражений называется:
1) эхолалия
2) эхопраксия
3) каталепсия
4) стереотипия
5) дипсомания

19. Сознательное притворное поведение, заключающееся в изображении несуществующих признаков психического расстройства, называется:
1) диссимуляция
2) симуляция
3) аггравация
4) метасимуляция
5) сюрсимуляция

20. Термин "сюрсимуляция" означает:
1) преувеличение существующих болезненных явлений
2) продление симптомов перенесенного ранее психического расстройства
3) демонстрация симптомов, не свойственных имеющемуся заболеванию
4) утаивание имеющегося психического заболевания или отдельных его симптомов

Ключи к тестам по разделу 1 – на кафедре

2-й раздел. Психопатология

1. Генетическая этиология - это этиологический фактор, обусловленный:
1) неблагоприятной наследственностью
2) передачей заболевания по наследству
3) инфекционным заболеванием головного мозга
4) сосудистым поражением головного мозга
5) родовой травмой

2. Понятие "Синдром" характеризует:
1) причину болезни
2) прогредиентность заболевания
3) прогноз
4) текущее состояние
5) способность к адаптации

3. Термин "Сенестопатия" означает:
1) потеря чувствительности
2) патологические ощущения в различных частях тела и внутренних органах
3) расстройство болевой чувствительности

4) нарушение температурной чувствительности
5) искаженное восприятие реально существующих объектов

4. Отражение отдельных свойств предметов и явлений действительности при их непосредственном воздействии на органы чувств называется:
1) восприятие
2) ощущение
3) представление
4) ассоциация
5) иллюзия

5. Отражение предметов и явлений действительности в совокупности их различных свойств при непосредственном воздействии их на органы чувств называется:
1) ощущение
2) восприятие
3) представление
4) ассоциация
5) иллюзия
6) мышление

6. Психический процесс отражения предметов и явлений путем воссоздания образа на основе предыдущего опыта называется:
1) ощущение
2) восприятие
3) представление
4) память
5) ассоциация
6) мышление

7. Искаженное восприятие реально существующих предметов и явлений называется:
1) галлюцинация
2) парестезия
3) иллюзия
4) метоморфопсия
5) сенестопатия

8. Расстройство восприятия, характеризуемое отсутствием реального раздражителя (объекта), но приобретающее для больно характер объективной реальности называется:
1) иллюзия
2) сенестопатия
3) галюцинация
4) метаморфопсия
5) ассоциация

9. Метаморфопсия - это одна из форм нарушения:
1) памяти
2) восприятия
3) мышления
4) интеллекта

10. Резонерство - это одна из форм нарушения:
1) восприятия

2) памяти
3) мышления
4) интеллекта

11. Новые слова, понятные только больному и не имеющие смысла, называются:
1) бред
2) неологизмы
3) ментизм
4) навязчивости
5) сверхценные идеи

12. Амбивалентность - это:
1) резкое снижение выраженности эмоций
2) осознанное влечение
3) неосознанное влечение
4) одновременное сосуществование взаимо-исключающих эмоций
5) чрезвычайная подвижность, неустойчивость эмоций

13. Бессмысленное возбуждения, дурашливость, кривляние, гримасничанье характерны для:
1) кататонического синдрома
2) гебефренического синдрома
3) параноидного синдрома
4) апато-абулического синдрома

14. Для эпилепсии характерно:
1) оглушение
2) делирий
3) онейроид
4) сумеречное состояние сознания
5) любой тип помрачения сознания

15. Симптоматика, выражающаяся утратой ранее имевшихся функций и способностей, называется:
1) неспецифической
2) негативной
3) позитивной
4) обратимой

16. К позитивным расстройствам шизофрении относятся:
1) амнезия
2) сумеречное состояние сознания
3) абулия
4) бред
5) апатия

17. Первая стадия алкоголизма характеризуется:
1) повышением толерантности к алкоголю
2) утратой количественного контроля
3) признаками алкогольной деградации
4) максимальной толерантностью к алкоголю
5) абстинентным синдромом

18. Алкогольные психозы обычно возникают:
1) в дебюте алкоголизма
2) у больных шизофренией
3) на фоне абстинентного синдрома
4) на пике тяжелого опьянения
5) при сопутствующей соматической патологии

19. Термин "наркотик" применим:
1) к веществам или лекарственным средствам, которые признаны законом наркотическими
2) ко все веществам или лекарственным средствам, способным вызвать зависимость
3) ко все психотропным препаратам
4) к лекарственным веществам, способным вызывать нейролепсию
5) к антидепрессантам со стимулирующим действием

20. Совершение преступления в состоянии сильного алкогольного опьянения от ответственности:
1) не освобождает
2) освобождает
3) освобождает частично

Ключи к тестам по разделу 2 – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
1. Судебная психиатрия, ее цели и задачи.
2. Судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе, ее цель и задачи, предмет исследования.
3. Вменяемость и невменяемость в уголовном процессе.
4. Критерии невменяемости.
5. Психические расстройства, не исключающие вменяемость, уменьшенная (ограниченная) вменяемость в уголовном процессе.
6. Дееспособность и недееспособность в гражданском процессе.
7. Критерии недееспособности.
8. Недействительность сделки или других гражданско-правовых актов (по психическому неблагополучию) в гражданском процессе.
9. Ограничение дееспособности в гражданском процессе, ее социальные аспекты.
10. Правовое обеспечение судебно-психиатрической экспертизы.
11. Система организации судебно-психиатрической экспертизы в России и порядок ее проведения.
12. Основания для проведения судебно-психиатрической экспертизы в уголовном процессе (обязательность проведения).
13. Постановление следователя о производстве судебно-психиатрической экспертизы, основные разделы.
14. Основные материалы и документы, предоставляемые органами следствия или суда на обвиняемого (подозреваемого) для производства судебно-психиатрической экспертизы.

15. Формы судебно-психиатрической экспертизы (комиссионная и комплексная).
16. Амбулаторная судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном и гражданском процессах.
17. Стационарная судебно-психиатрическая экспертиза, особенности и причины ее проведения.
18. Медицинское заключение судебно-психиатрической экспертизы, его структура и содержание.
19. Судебно-психиатрическая экспертиза в зале судебного заседания. Мотивы ее назначения. Порядок проведения.
20. Судебно-психиатрическая экспертиза в кабинете следователя. Причины ее назначения. Порядок проведения. Характер заключения.
21. Виды судебно-психиатрической экспертизы (первичная, дополнительная, повторная).
22. Заочная и посмертная судебно-психиатрические экспертизы.
23.Особенности судебно-психиатрической экспертизы в отношении осужденных.
24. Особенности судебно-психиатрической экспертизы несовершеннолетних.
25. Назначение судебно-психиатрической экспертизы в гражданском процессе. Виды и особенности ее проведения, основания.
26. Принудительные меры медицинского характера в отношении психических больных.
27. Основания для применения принудительных мер медицинского характера, принципы и особенности, виды и методы.
28. Порядок назначения, изменения и прекращения принудительного лечения. Его отличие от наказания.
29. Правовые основы принудительного лечения психических больных.
30. Основные структурные, морфологические и функциональные элементы центральной нервной системы.
31. Основные фрагменты, составляющие психическую деятельность человека.
32. Виды темпераментов у человека и их характеристики.
33. Типы высшей нервной деятельности человека.
34. Распространенность психических заболеваний. Влияние наследственных, биологических и социальных факторов.
35. Классификация психических болезней по этиологическим факторам, обусловленным психическими и поведенческими особенностями (МКБ-10) испытуемых. Понятие психического дефекта.
36. Понятие о симптомах и синдромах психопатических расстройств (заболеваний), психотические нарушения.
37. Шизофрения – прогрессирующее эндогенное психическое заболевание, его формы и течение. Судебно-психиатрическая оценка.
38. Эпилепсия – эндогенное психическое заболевание с различными пароксизмальными приступами и прогредиентными изменениями личности больного. Большой и малый судорожный припадок. Симптоматическая эпилепсия. Эпилептиформные припадки. Судебно-психиатрическая оценка.
39. Маниакально-депрессивный психоз – эндогенное психическое заболевание с течением патологического процесса в виде фаз. Судебно-психиатрическая оценка.
40. Черепно-мозговые травмы – психические изменения в остром и отдаленном периоде, особенности поведения в каждом из них. Судебно-психиатрическая оценка.
41. Инфекционные психозы. Последствия энцефалитов и менингитов. Сифилис ЦНС, стадийность развития (сифилис головного мозга и прогрессирующий паралич), характеристики и психопатологические изменения. Судебно-психиатрическая оценка.
42. Сосудистые поражения головного мозга (мозговой атеросклероз, гипертоническая болезнь) как стадии прогрессирующих инволюционных изменений и психопатологические нарушения при них. Судебно-психиатрическая оценка.

43. Инволюционные психозы. Психозы предстарческого и старческого возраста – острые психотические заболевания в инволюционном периоде. Судебно-психиатрическая оценка.
44. Психоактивные вещества и вызываемые ими заболевания: алкоголизм, наркомании и токсикомании. Общие признаки и различия. Особенности каждого из них. Судебно-психиатрическая оценка.
45. Простое алкогольное опьянение. Психические изменения, поведенческие реакции при этом. Судебно-психиатрическая оценка.
46. Патологическое алкогольное опьянение. Условия, способствующие его возникновению. Клинические особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
47. Хронический алкоголизм (течение, стадии). Эндогенный и экзогенный алкоголь. Формы потребления алкоголя. Судебно-психиатрическая оценка.
48. Алкогольные психозы, их происхождение, течение, исход. Судебно-психиатрическая оценка.
49. Наркомания, классификация, течение, исход. Основные биологические, психологические и социальные признаки. Особенности психозов при наркомании. Судебно-психиатрическая оценка.
50. Токсикомания, ее виды, основные признаки, особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
51. Временные психические расстройства. Исключительные состояния, их виды, особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
52. Реактивные состояния. Основные формы (неврозы, психозы, реакции), их особенности. Судебно-психиатрическая оценка.
53. Слабоумие – врожденная или приобретенная патология умственного развития. Различие в динамике психического дефекта. Судебно-психиатрическая оценка.
54. Симуляция психических заболеваний (истинное и патологическое) и методы ее выявления. Судебно-психиатрическая оценка.
55. Диссимуляция психических заболеваний (умышленное и патологическое). Судебно-психиатрическая оценка.
56. Особенности судебно-психиатрической экспертизы свидетелей и потерпевших в уголовном судопроизводстве.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие вопросы судебной психиатрии	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Психопатология	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров

Основная литература		
1	Березанцев, А. Ю. Судебная психиатрия + доп. Материал в ЭБС : учебник для бакалавриата и специалитета / А. Ю. Березанцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 539 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06583-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-psihiatriya-dop-material-v-ebs-431737	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Клименко, Т. В. Судебная психиатрия : учебник для академического бакалавриата / Т. В. Клименко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 365 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04797-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnaya-psihiatriya-431944	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
1	Руководство по судебной психиатрии в 2 т. Том 1 : практ. пособие / А. А. Ткаченко [и др.] ; под ред. А. А. Ткаченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 449 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-02305-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/rukovodstvo-po-sudebnoy-psihiatrii-v-2-t-tom-1-436498	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Руководство по судебной психиатрии в 2 т. Том 2 : практ. пособие / А. А. Ткаченко [и др.] ; под ред. А. А. Ткаченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 379 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-02307-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/rukovodstvo-po-sudebnoy-psihiatrii-v-2-t-tom-2-436499	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru

Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Судебная психиатрия» осуществляется в форме учебных занятий под руководством научно-педагогических работников кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие и практическое занятие.

Практические занятия проводятся в учебных лабораториях, оснащенных средствами компьютерами с необходимым программным обеспечением, а также на криминалистических полигонах и в специализированных классах.

При организации изучения дисциплины должны быть предусмотрены встречи с практическими сотрудниками экспертных подразделений, посещение тематических выставок и организация учебных экскурсий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий, на которых производится решение поставленных задач;

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей, предварительной и про-межуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях путем опроса и заслушивания докладов и сообщений;
- по результатам выполнения обучающимися практических заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций;

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и промежуточной аттестации по дисциплине.

Предварительная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) в виде зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в 8 семестре. Зачет проводится в устной форме по билетам. Билеты для зачета включают в себя два теоретических вопроса. Оценка по результатам зачета носит недифференцированный характер.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:
www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант».
www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
www.expert.aaanet.ru – сайт по криминалистической тематике «Все об истории и сегодняшнем состоянии криминалистики в мире. Азбука Криминалистики. Наследники Холмса».
www.kriminalistika.ru – форум криминалистов.
http://eko-czao.narod.ru – сайт ЭКЦ при УВД СЗАО г. Москвы
http://sudexpertiza.by – сайт Государственного учреждения «Центр судебных экспертиз и криминалистики Министерства юстиции Республики Беларусь».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-

laboratorna-
ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ _____
(подпись) *(ФИО)*

к.ю.н. Харченко В.Б

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.33 Трудовое право

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация № 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины: «Трудовое право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области вопросов регулирования трудовых отношений, основанных на правовых нормах и общепринятой практике;

- развитие юридического мышления и навыков аргументации.

Задачами освоения дисциплины являются:

- обеспечение представления об основах теории и истории трудового права, о системе Российского трудового права и законодательства РФ о труде и понимание места трудового законодательства в жизни общества;
- возможность использования полученных теоретических знаний для решения практических задач;
- переоценка исторического опыта формирования трудового права и путей его развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - нормы права, регламентирующие охрану трудовых прав. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану трудовых прав при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - обобщения и изучения материалов, касающихся охраны трудовых прав в профессиональной деятельности.

Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства.	ПК-2	**Знать:** - понятие и способы защиты трудовых прав граждан; - ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушение трудовых прав работников; - порядок возмещение ущерба при нарушении трудовых прав граждан. **Уметь:** - выявлять, предупреждать и пресекать нарушения трудовых прав граждан; - анализировать правовую информацию о нарушениях трудовых прав граждан и делать правильные выводы; - определять основания ответственности за нарушение трудовых прав граждан. **Владеть навыками:** - сбора доказательств, свидетельствующих о совершении административных правонарушений в сфере трудовых правоотношений; - составления заявлений в государственные органы о нарушении трудовых прав; - составления служебных документов, обобщающих опыт работы по защите трудовых прав на порученном участке работы.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-3	**Знать:** - проблемы правового регулирования трудовых отношений. **Уметь:** - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями трудового законодательства. **Владеть навыками:** - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями трудового законодательства.
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	ПК-4	**Знать:** - нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые права граждан; - особенности применения юридических норм, регламентирующих трудовые правоотношения; особенности вынесения правоприменительных актов по вопросам трудового права. **Уметь:** - реализовывать нормы трудового права в про-

		фессиональной деятельности юриста; - применять знание трудового права в решении конкретных практических ситуаций; - использовать положительный опыт правоприменения в своей практической деятельности. **Владеть навыками:** - выявления и предотвращения нарушений требований правовых норм, регламентирующих трудовые права граждан; - устранения причин и условий, способствующих нарушению трудовых прав граждан.
Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.	ПК-5	**Знать:** - правила оформления служебных документов; **Уметь:** - составлять юридические и служебные документы при исполнении обязанностей юриста; **Владеть навыками:** - составления заключения о нарушении трудовых прав гражданина.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-6	**Знать:** - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов трудового права; - толкование правовых норм, даваемых учеными, занимающимися проблемами трудового права. **Уметь:** - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления трудовой деятельности; - использовать акты высших судебных инстанций РФ по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности. **Владеть навыками:** - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам. - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих трудовые отношения.

Способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	ПК-7	**Знать:** - нормативные правовые акты, а также локальные акты регламентирующие трудовые отношения; - теоретические проблемы трудового права; -основные направления совершенствования трудового законодательства. **Уметь:** - проводить юридическую экспертизу проектов локальных нормативных правовых актов по вопросам регулирования трудовых отношений на их соответствие трудовому законодательству. **Владеть навыками:** - обоснования вскрытых несоответствий проектов локальных нормативных правовых актов действующему трудовому законодательству.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина "Трудовое право" относится к базовой части Блока 1. Курс «Трудовое право» знакомит обучающегося с основными направлениями государственной политики закрепления на федеральном, региональном и локальном уровне регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними правоотношений, формированием законодательного процесса обеспечения института трудовых прав и интересов работников и работодателей в России, навыками правопонимания и грамотного разрешения правовых казусов, возникающих в процессе разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Данный курс тесно связан с такими учебными дисциплинами, как: «Гражданское право», «Семейное право», «Административное право», и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Трудовое право» обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат гражданского права и административного права, содержание их подотраслей, юридических институтов и норм; особенности общественных отношений, регулируемых гражданским и административным правом.

Уметь:

- ориентироваться в системе источников гражданского и административного законодательства;
- правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и законных интересов граждан;
.- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками:

- работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных;

- толкования и использования норм гражданского и административного права в решении различных жизненных ситуаций.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**72**			72	
в т.ч. лекции	36			36	
практические занятия (ПЗ)	36			36	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**36**			36	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36			36	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Экзамен 36**			Экзамен 36	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общая часть)	4	12	12		12	36	
1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений.		4	4		4	12	ОПК-2
1.2	Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей		4	4		4	12	ОПК-2
1.3	Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-6

2.	2-й раздел (Особенная часть)	4	24	24		24	72	
2.1	Трудовой договор. Защита персональных данных работника		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.
2.2	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.
2.3	Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.
2.4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда.		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.
2.5.	Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан.		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.
2.6.	Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров		4	4		4	12	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1.*Общая часть*

1. Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых

правоотношений

Понятие труда и его роль в жизни общества. Понятие, метод и система трудового права. Система трудового законодательства. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью.

Предмет и система трудового права как науки.

Понятие источников трудового права и их виды. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ), иными международными конвенциями стран СНГ и др.

Общая характеристика и понятие системы правоотношений трудового права. Понятие трудового правоотношения. Общая характеристика системы правоотношений трудового права. Субъекты трудового права. Трудовой коллектив.

Индивидуальные трудовые правоотношения, их особенности и отличия от иных правоотношений, связанных с трудовыми отношениями. Структура трудового правоотношения: субъекты, объект, содержание. Основания возникновения трудового правоотношения: трудовой договор, сложные юридические фактические составы.

Коллективные трудовые правоотношения и правоотношения, связанные с трудовыми.

2. Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей

Понятие социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Система социального партнерства. Формы социального партнерства. Особенности применения норм социального партнерства. Виды органов социального партнерства. Органы социального партнерства. Комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений. Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Членство в трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Понятие представителей. Представители работников. Представители работодателей. Представители интересов работников, не являющихся членами профессионального союза. Иные представители работников. Обязанности работодателя по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников. Представители работодателей, исходя из ст. 34 ТК РФ.

3. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства

Коллективные переговоры: понятие, порядок ведения и предмет коллективных переговоров. Участники переговоров: права, обязанности, гарантии и компенсации за время переговоров. Ответственность представителей работодателя, уклоняющихся от участия в переговорах или виновных в непредставлении необходимой информации. Порядок ведения коллективных переговоров. Урегулирование разногласий.

Понятие коллективного договора. Заключение коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключение. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие соглашения. Виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения. Действие соглашения. Изменение и дополнение соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения.

Право работников на участие в управлении организацией. Ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах, непредставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения. Основные формы участия работников в управлении организации. Ответственность за нарушение или невыполнение коллективного договора, соглашения.

Раздел 2. *Особенная часть*

2.1. Трудовой договор. Защита персональных данных работника

Трудовой договор: понятие и особенности заключения. Стороны трудового договора. Содержание и срок действия трудового договора. Виды трудовых договоров. Вступление трудового договора в силу. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой. Заключение трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Форма трудового договора. Оформление при приеме на работу. Испытание при приеме на работу. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.

Понятие персональных данных работника. Обработка персональных данных работника. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных работников. Передача персональных данных работника. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.

Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

2.2. Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата

Понятие рабочего времени, нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени.

Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпусков. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска. Дополнительные отпуска. Стаж работы, дающий право на отпуск. Порядок и очередность предоставления отпусков. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Отзыв из отпуска. Разделение отпуска на части. Замена отпуска денежной компенсацией. Компенсация за неиспользованный отпуск. Отпуск без сохранения заработной платы.

Гарантии государства по оплате труда. Формы оплаты труда. Заработная плата. Система заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы. Тарифная система оплаты труда рабочих и служащих. Стимулирующие выплаты. Оплата труда в особых условиях.

2.3. Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда

Гарантии работников. Нормы труда разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Выплаты при предоставлении гарантий и компенсаций. Органы, производящие выплаты компенсаций.

Трудовая дисциплина. Трудовой распорядок организации. Правила внутреннего распорядка. Порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка организации. Поощрения за труд: понятие, виды. Дисциплинарные взыскания: понятие, виды взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, его заместителей по требованию представительного органа работников.

2.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда

Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

Ученический договор. Содержание ученического договора. Срок и форма ученического договора. Действие ученического договора. Организационные формы ученичества. Время и оплата ученичества. Распространение на учеников трудового законодательства. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании ученичества. Основания расторжения ученического договора.

Охрана труда. Основные направления в области охраны труда. Требования охраны труда. Обязанности руководителя по обеспечению безопасных условий труда. Обязанности работника в области охраны труда. Организация охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Дополнительные гарантии некоторым категориям работников. Обучение в области охраны труда. Финансирование в области охраны труда. Несчастные случаи на производстве. Обязанности руководителя. Порядок расследования и учета несчастных случаев.

2.5. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан

Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок его взыскания. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.

Особенности регулирования труда. Случаи установления особенностей регулирования труда. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до 2-х месяцев. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. Особенности регулирования труда надомников. Труд лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей. Особенности регулирования труда работников транспорта. Особенности регулирования труда педагогических работников. Особенности регулирования труда работников, направляемых на работу в дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, а также представительства федеральных органов исполнительной власти и государственных учреждений РФ за границей. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

2.6. Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности и основные задачи органов федеральной инспекции труда. Порядок инспектирования организаций. Обжалование решений государственных инспекторов труда. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за воспрепятствование деятельности государственных инспекторов труда. Ответственность государственных инспекторов труда. Взаимодействие органов федеральной инспекции труда с другими органами и организациями.

Права и роль профсоюзов. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых ак-

тов, содержащих нормы трудового права. Принятие решений работодателем с учетом мнения профсоюза. Порядок учета мнения выборного профсоюза, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права. Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Гарантии работникам, входящим в состав выборных профсоюзных коллегиальных органов и не освобожденным от основной работы. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам, избранным в профсоюзные органы. Гарантии права на труд работникам, являющимся членами выборного профсоюзного органа. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.

Формы самозащиты. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Образование комиссий по трудовым спорам. Компенсация комиссии по трудовым спорам. Срок обращения в комиссию по трудовым спорам.

Основные понятия коллективного трудового спора, примирительных процедур, забастовки, соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры. Ведение документации при разрешении коллективного трудового спора. Забастовка. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность работников за незаконные забастовки. Трудовые конфликты и порядок их разрешения.

5.3. Практические занятия

Очная форма

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	12
1	1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система трудового права и источники трудового права. Система правоотношений в трудовом праве, стороны трудовых правоотношений.	4
2	1.2.	Социальное партнерство в сфере труда. Представители работников и работодателей	4
3	1.3.	Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения, участие работ в управления организацией и ответственность сторон социального партнерства	4
	2-й раздел	Особенная часть	24
4	2.1	Трудовой договор. Защита персональных данных работника	4
5	2.2.	Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда: общие положения. Заработная плата	4
6	2.3.	Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	4
7	2.4.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Правовое регулирование охраны труда.	4
8	2.5.	Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий	4

		граждан.	
9	2.6.	Защита трудовых прав работников: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Самозащита работниками трудовых прав и рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров	4

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		12
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам трудового законодательства. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	4
2	1.2.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы о социальном партнерстве в сфере труда, рекомендованной литературы. 2. Подготовка доклада, презентации по теме занятия. 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	4
3	1.3.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы и содержание коллективных договоров и соглашений, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Решение тестовых заданий. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к дискуссии.	4
	2-й раздел		24
4	2.1	1. Изучение нормативно-правовых актов, рекомендованной литературы по трудовым договорам. 2. Решение задач. 3. Подготовка доклада, презентации по теме занятия. 4. Подготовка мультимедийной презентации.	4
5	2.2.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых со-	4

		держатся нормы о содержании рабочего времени и времени отдыха, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5.Подготовка к составлению варианта трудового договора с гражданином РФ, иностранным гражданином и работодателем, являющимся физическим лицом	
6	2.3.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы в области нормирования труда и гарантий и компенсаций, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5.Подготовка к составлению варианта локального нормативного документов по нормированию труда и дисциплинарной ответственности.	4
7.	2.4.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы о профессиональной подготовке и переподготовке занятых работников, рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	4
8.	2.5.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы о материальной ответственности и регулировании труда отдельных категорий граждан. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	4
9.	2.6.	1. Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы о защите нарушенных трудовых прав. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения.	4
ИТОГО часов в семестре:			36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Лекции по курсу «Трудовое право»
Комплект тестов по курсу дисциплины.
Ситуационные задачи по дисциплине.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1538

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая часть	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности- ОПК-2; Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты- ПК-6;	**Знать:** - нормы права, регламентирующие охрану трудовых прав. основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов трудового права; - толкование правовых норм, даваемых учеными, занимающимися проблемами трудового права. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану трудовых прав при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления трудовой деятельности. **Владеть навыками:** - обобщения и изучения материалов, касающихся охраны трудовых прав в профессиональной деятельности разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам.
2	Особенная часть	Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства- ПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в	**Знать:** - понятие и способы защиты трудовых прав граждан; - ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушение трудовых прав работников; - порядок возмещение ущерба при нарушении трудовых прав граждан; - проблемы правового регулирования

		точном соответствии с законодательством Российской Федерации- ПК-3; Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности- ПК-4; Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы- ПК-5; Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты- ПК-6; Способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции – ПК-7.	трудовых отношений; - особенности применения юридических норм, регламентирующих трудовые правоотношения; особенности вынесения правоприменительных актов по вопросам трудового права; - правила оформления служебных документов; - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов трудового права; - толкование правовых норм, даваемых учеными, занимающимися проблемами трудового права; - теоретические проблемы трудового права; -основные направления совершенствования трудового законодательства. **Уметь:** - выявлять, предупреждать и пресекать нарушения трудовых прав граждан; - анализировать правовую информацию о нарушениях трудовых прав граждан и делать правильные выводы; - определять основания ответственности за нарушение; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями трудового законодательства; - применять знание трудового права в решении конкретных практических ситуаций; - использовать положительный опыт правоприменения в своей практической деятельности; - составлять юридические и служебные документы при исполнении обязанностей юриста - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления трудовой деятельности; - проводить юридическую экспертизу проектов локальных нормативных правовых актов по вопросам регулирования трудовых отношений на их соответствие трудовому законодательству. **Владеть навыками:** - сбора доказательств, свидетельствующих о совершении административ-

			ных правонарушений в сфере трудовых правоотношений; - составления заявлений в государственные органы о нарушении трудовых прав; - составления служебных документов, обобщающих опыт работы по защите трудовых прав на порученном участке работы; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями трудового законодательства; - выявления и предотвращения нарушений требований правовых норм, регламентирующих трудовые права граждан; - устранения причин и условий, способствующих нарушению трудовых прав граждан; - составления заключения о нарушении трудовых прав гражданина; - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам; - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих трудовые отношения - обоснования вскрытых несоответствий проектов локальных нормативных правовых актов действующему трудовому законодательству.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Раскройте содержание темы: «Россия в период свободы договора».
2. Раскройте содержание и основные начала, содержащиеся в Трудовом Кодекса Российской Федерации.
3. Раскройте содержание тенденций развития трудового законодательства Российской Федерации в современный период.
4. Раскройте содержание понятия труда и его роли в жизни общества.
5. Раскройте содержание источников трудового права и их виды.
6. Рассмотрите соотношение законодательства о труде РФ с международными договорами и конвенциями Международной организации труда (МОТ), иными международными конвенциями стран СНГ и др.
7. Раскройте содержание общей характеристика и понятий системы правоотношений трудового права.
8. Дайте общую характеристику системы правоотношений трудового права.
9. Раскройте содержание субъектов трудового права.
10. Дайте понятие трудового коллектива.

Тема 1.2.

1. Раскройте содержание сторон социального партнерства.
2. Особенности применения норм социального партнерства?
3. Виды органов социального партнерства.
4. Рассмотрите и раскройте содержание: органов социального партнерства, комиссий по урегулированию социально-трудовых отношений, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
5. Раскройте содержание понятий представителей, представителей работников, представителей работодателей.
6. Раскройте особенности обязанностей работодателя по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников.

Тема 1.3.

1. Участники коллективных переговоров.
2. Ответственность сторон коллективных переговоров.
3. Урегулирование разногласий.
4. Структура и содержание коллективного договора.
5. Виды соглашений.
6. Участие работников в управление организацией.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Содержание и сроки трудового договора.
2. Оформление при приеме на работу.
3. Изменение и прекращение трудового договора.
4. Защита персональных данных .
5. Меры ответственности за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.

Тема 2.2.

1. Понятия рабочего времени, нормальной и сокращенной продолжительности рабочего времени
2. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени
3. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска
4. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска
5. Гарантии государства по оплате труда
6. Сроки расчета при увольнении

Тема 2.3.

1. Содержание норм труда и разработки и утверждения типовых норм труда
2. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки
3. Случаи предоставления гарантий и компенсаций
4. Трудовая дисциплина
5. Утверждения правил внутреннего трудового распорядка организации
6. Механизм досрочного снятия дисциплинарных взысканий

Тема 2.4.

1. Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров
2. Ученический договор.
3. Особенности охраны труда.
4. Механизм расследования несчастных случаев на производстве.

Тема 2.5.

1. Материальная ответственность работников.
2. Отграничение видов материальной ответственности. Особенности заключения договора о полной и частичной материальной ответственности.
3. Особенности регулирования труда граждан с детьми.
4. Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.
5. Особенности регулирования труда при совмещении профессий.

Тема 2.6.

1. Механизм защиты нарушенных прав.
2. Способы самозащиты работников.
3. Рассмотрение коллективных трудовых споров.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1.

«Тенденции развития трудового права РФ»

Тема 1.2.

«Представители работников и работодателей в социальном партнерстве»

Тема 1.3.

«Урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах»

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Трудовое право в период формирования командно-административной системы управления экономикой.

2. Сфера действия норм трудового права

3. Соотношение трудового права с другими смежными отраслями (гражданским, административным, предпринимательским и правом социального обеспечения)

Тема 1.2.

1. Осуществление прав и обязанностей работодателями - физическими лицами, юридическими лицами и иными субъектами.

2. Представители работников в социальном партнёрстве

Тема 1.3.

1. Органы для ведения коллективных переговоров.

2. Урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

3. Порядок разработки проекта коллективного договора, заключения коллективного договора, сроки и сфера его действия.

4. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие трудового договора в российском трудовом праве

2. Характеристика сторон договора и их взаимоотношения

3. Содержание трудового договора (понятие, классификация условий их общая характеристика)

4. Понятие персональных данных их отграничение от другой информации

5. Работа кадровой службы с персональными данными

6. Ответственность за нарушение правил работы с персональными данными

7. Передача персональных данных работников.

8. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты

Тема 2.2.

1. Табельный и суммированный учет рабочего времени.

2. Показатели эффективности труда

3. Разделение и кооперация труда

4. Категории персонала

5. Профессиональные и квалификационные показатели работников

6. Нормативные правовые акты по труду

Тема 2.3.

1. Гарантийные доплаты и их разновидности

2. Компенсации работникам при направлении в служебные командировки, при использовании личного имущества и при переезде на работу в другую местность

Тема 2.4.

1. Содержание обучающих программ

2. Оценка потребности в обучении

3. Постановка целей обучения

4. Виды обучения

Тема 2.5.

1. Особенности регулирования труда женщин и работников, имеющих семейные обязанности

2. Особенности регулирования труда молодежи

3. Особенности регулирования труда инвалидов

Тема 2.6.

1. Самозащита трудовых прав работников

2. Профсоюз как организация защиты нарушенных прав

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Юридически значимые обстоятельства в трудовом праве
2. Сфера действия норм трудового права

Тема 1.2.

1. Формы социального партнерства в сфере труда
2. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве
3. Ответственность сторон социального партнерства

Тема 1.3.

1. Порядок разработки проекта коллективного договора, заключения коллективного договора, сроки и сфера его действия
2. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Характеристика сторон договора и их взаимоотношения
2. Содержание трудового договора (понятие, классификация условий их общая характеристика)

Тема 2.2.

1. Понятие гарантий и компенсаций работникам
2. Гарантийные выплаты и их разновидности
3. Гарантийные доплаты и их разновидности

Тема 2.3.

1. Правовые средства обеспечения трудовой дисциплины
2. Меры поощрения за труд как правовое средство обеспечения трудовой дисциплины
3. Меры дисциплинарного взыскания как правовое средство обеспечения трудовой дисциплины и порядок их применения

Тема 2.4.

1. Государственная политика и требования в области охраны труда
2. Обязанности и права сторон трудового договора по обеспечению безопасных условий и охраны труда
3. Организация и функции служб охраны труда на предприятии

Тема 2.5.

1. Условия наступления материальной ответственности по действующему трудовому законодательству. Понятие ущерба

Тема 2.6.

1. Индивидуальные трудовые споры: особенности, отличительные особенности

Разноуровневые задачи (задания)

Раздел 1.

Тема 1.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

1. При обсуждении проекта коллективного договора в него были включены условия о предоставлении работникам таких льгот, как частично оплачиваемое питание работников на производстве, дополнительные отпуска за продолжительный стаж работы, дополнительные выплаты семейным работникам и т.п. Присутствующий на собрании трудового коллектива представитель собственника возразил против включения перечислен-

ных льгот, обосновав свое мнение тем, что эти условия подорвут экономическое положение предприятия и потому они могут быть включены в коллективный договор только при наличии прямого предписания закона.

В каком порядке подлежит рассмотрению данное разногласие?

Решите спор по существу.

Задача №2.

Объединение профсоюзов «СОЦПРОФ» обратилось в суд с иском к Министерству труда РФ об обязании проведения коллективных переговоров для заключения трехстороннего соглашения.

Какое решение должен принять суд?

Повлияет ли на решение, если соответствующее требование будет предъявлено к иному министерству, уполномоченному представлять работодателей отрасли?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В редакцию газеты «Солидарность» поступило письмо от Потаповой — вдовы бывшего работника угольного предприятия, в котором она просила разъяснить, имеет ли она право, как член семьи умершего, на пособие, предусмотренное в действующем коллективном договоре. При обращении в отдел кадров предприятия она получила отрицательный ответ. Ей отказали также в возможности ознакомиться лично с текстом коллективного договора.

При подготовке ответа на полученное письмо возник ряд вопросов, на которые следует дать аргументированные разъяснения: имеет ли право Потапова требовать от отдела кадров возможность ознакомить ее с текстом коллективного договора; может ли действие коллективного договора распространиться на членов семьи; правомерно ли включение в коллективный договор обязательства по оказанию материальной помощи членам семьи работника.

Задача №2.

При подготовке проекта коллективного договора его стороны не смогли договориться о предоставлении дополнительного отпуска руководителям отделов и главным специалистам. В связи с возникшими разногласиями руководитель организации отказался подписать коллективный договор и вести в дальнейшем переговоры по спорному вопросу.

Правомерны ли действия руководителя?

Задача №3.

В ходе проверки содержания коллективного договора ООО «Рампа» было установлено, что он был направлен на уведомительную регистрацию с опозданием на 43 дня. Выявлено также, что в нем не установлены выходные дни для работников при пятидневной рабочей неделе, запрещена денежная компенсация ежегодного отпуска. Срок утверждения графика отпусков установлен до 5 января наступающего календарного года.

Законны ли условия данного коллективного договора?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Генеральный директор авиакомпании получил письменное уведомление от комиссии по ведению переговоров и заключению коллективного договора, созданной трудовым коллективом службы движения, о выделении представителей администрации для разработки коллективного договора. Через 10 дней генеральный директор сообщил, что готов участвовать в переговорах лично, но только с профсоюзным комитетом авиакомпании.

Соответствует ли заявление генерального директора законодательству о порядке заключения коллективного договора?

Задача №2.

После заключения коллективного договора в крупной строительной организации среди работников возник вопрос, на кого из них распространяются условия труда и оплаты, предусмотренные в нем.

Разногласия возникли потому, что среди работающих, были лица, поступившие на работу как по трудовому договору, так и по гражданско-правовому договору подряда. Кроме того, среди работающих по трудовому договору, были члены профсоюза и не являющиеся членами профсоюза.

На кого распространяется заключенный в строительной организации коллективный договор?

На основании чего?

Раздел 2.

Тема 2.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Рабочий объединения «Азот» Дьяков во время обеденного перерыва, будучи в нетрезвом состоянии, учинил в буфете заводоуправления скандал, выражался нецензурными словами. Выйдя из помещения, разбил палкой стекла машины директора объединения.

За совершенные проступки он был уволен по п. 5 ст. 81 ТК РФ**,** так как ранее имел взыскания. Дьяков обратился в суд с иском о восстановлении на работе.

Суд вынес решение о восстановлении Дьякова на прежней работе и оплате ему вынужденного прогула

Обосновано ли решение суда?

Изменилось ли решение суда, если бы эти действия Дьяков совершил в рабочее время?

Задача №2.

Инженер-технолог типографии Пономарева в состоянии беременности была уволена по инициативе работодателя по сокращению штатов. Спустя две недели после увольнения беременность Пономаревой была прервана. Пономарева обратилась с иском в суд о восстановлении на работе.

Как должно быть разрешено дело в суде?

Задача №3.

Гражданин Спицын был уволен с работы по п. 5 ст.81 ТК РФ, так как в течение года на него было наложено три дисциплинарных взыскания. При рассмотрении в суде его иска о восстановлении на работе выяснилось, что никаких письменных объяснений по поводу совершенных проступков от Спицына администрация не требовала. Кроме того за третий (последний) проступок ему был объявлен выговор, а через неделю после этого за этот же проступок был уволен.

Подлежит ли Спицын восстановлению на работе?

Если да, то на основании каких норм права?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Работница швейной фабрики Катуева была задержана на проходной фабрики с похищенными ценностями, о чем сотрудником службы безопасности предприятия составлен протокол. Директор фабрики издал приказ об увольнении Катуевой с работы.

Законно ли это?

Обоснуйте ответ.

Задача №2.

В ресторан был принят повар. С ним заключили трудовой договор и издали приказ о приеме на работу. Однако на работу он так и не вышел и трудовую книжку не представил.

Можно ли его уволить?

Задача №3.

Библиотекарь Немцова была уволена по сокращению штатов. Профком дал согласие на ее увольнение. Немцова протестовала против увольнения, считая, что она имеет преимущественное право на оставление на работе, так как является студенткой заочного

финансово-экономического института и имеет на своем иждивении несовершеннолетнего брата, которого воспитывала одна, без родителей и брат получает пенсию по потере кормильца. К тому же по работе она не имела никаких замечаний.

Каков порядок расторжения трудового договора в связи с сокращением штатов?

Имеет ли Немцова преимущественное право на оставление на работе?

Задача №4.

. Воспитательница детского сада Шикунова 14 мая обратилась к администрации с заявлением об увольнении по собственному желанию. К моменту увольнения Шикунова была беременна. На пятый день после подачи заявления она обратилась к администрации с просьбой возвратить ей заявление, так как изменила свое намерение расторгнуть трудовой договор.

Однако администрация отказала Шикуновой в возврате заявления и издала приказ об увольнении по истечении двух недель.

Правомерны ли действия администрации?

Решите спор по существу.

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Торопова Е.В. обратилась в суд с иском к ООО «Литературное агентство «Пила» о заключении с ней трудового договора и выдачи ей страхового полиса, восстановлении ее на работе, взыскании оплаты на время вынужденного прогула и возмещении морального вреда, причиненного незаконным увольнением. Свои требования истица мотивировала тем, что с 13.08.2010 г. она была принята кладовщиком в ООО «Пила» и фактически выполняла эту работу, но ответчик прием на работу в соответствии с законом не оформил. С 07.10.2011 г. по 06.01.2012 г. она находилась в отпуске в связи с нетрудоспособностью, по окончании которого узнала, что ее уволили, но приказ об этом не издавали, поскольку ответчик прием на работу не оформлял. Истица просила удовлетворить ее вышеуказанные требования.

Фрунзенский районный суд г. Санкт-Петербурга вынес решение обязать администрацию ООО «Пила» заключить трудовой договор с Тороповой Е.В. и произвести оформление медицинского страхового полиса. Удовлетворяя требования Тороповой Е.В. и восстанавливая ее на работе в ООО «Пила» кладовщиком, суд первой инстанции исходил из того, что истица фактически была допущена к работе, а поэтому с ней по существу был заключен трудовой договор, независимо от того, что этот договор не был надлежащим образом оформлен администрацией.

Определение судебной коллегии по гражданским делам Санкт-Петербургского городского суда решение Фрунзенского районного суда отменено и дело направлено на новое судебное рассмотрение.

Решите спор по существу.

Задача №2.

Командир воздушного судна Степанов был уволен по пп. «б» п. 6 ст. 81 ТК РФ. При рассмотрении дела в суде, куда Степанов обратился с иском о восстановлении на работе, ссылаясь на то, что Положение о рабочем времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов и график работы экипажа им нарушены не были, факт нахождения на борту воздушного судна в нетрезвом состоянии подтвердился. Судом было установлено, что Степанов и члены его экипажа по пути из Омска в Москву употребляли спиртные напитки, находясь не в кабине, а в пассажирском салоне. При этом самолетом управлял другой экипаж. Степанов же должен был управлять воздушным судном на обратном пути в Омск.

Разрешите спор.

Изменится ли решение, если Степанов пил пиво в кабине самолета?

В помещении, где стюардессы разогревают обед для пассажиров?

Тема 2.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Работодатель в устной форме предложил работникам отдела остаться после окончания работы на 4 часа для завершения квартального отчета. Это поручение работники выполнили и обратились к работодателю с требованием оплатить им сверхурочную работу. Однако работодатель, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что работники не возражали поработать дополнительно, а в трудовых договорах указан режим ненормированного рабочего времени.

Следует ли указанную работу считать сверхурочной?

В каком порядке и должна ли быть компенсирована указанная работа?

Задача №2.

В коммерческом банке при заключении трудового договора с президентом банка и его заместителями одним из условий оплаты труда являются специальные бонусы. Они могут выплачиваться по итогам завершенного финансового года в форме изначально фиксированного процента от чистой прибыли. Указан процент, а также форма и срок его выплаты в трудовых договорах. Это вознаграждение используется в качестве единственной формы дополнительной оплаты труда данной категории персонала. Эта форма вознаграждения выплачивается как в денежной форме, так и с использованием акций данного банка, в том числе на приобретение акций очередной эмиссии. Разглашение банковской тайны, ставшее достоянием общественности и нанесшее прямой финансовый ущерб в форме потери выгодных клиентов, служит основанием уменьшения причитающегося по договору процента или полном снятии бонуса за расчетный год.

Соответствует это существенное условие трудового договора формам оплаты труда, стимулирующим выплатам, предусмотренным ТК РФ?

Какими нормативными актами регулируются особенности найма на работу в кредитных организациях?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В комиссию по трудовым спорам поступила жалоба от инженерно-технических работников СМУ-1 на то, что начальник СМУ обязывает их являться на работу за 30 минут до начала смены, нередко оставляет после работы на пятиминутки, которые длятся 20-40 минут. На все просьбы компенсировать переработку рабочего времени начальник отвечает, что они являются работниками с ненормированным рабочим днем и имеют дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день, поэтому никакая компенсация им не положена.

Законны ли действия руководителя?

Задача №2.

Определяя размер заработной платы, подлежащей взысканию в пользу Шемова за время вынужденного прогула, суд исключил пособие по безработице, полученное в центре занятости населения.

Прав ли суд?

Какие суммы подлежат зачету при взыскании среднего заработка?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Ветлугина, работающая по трудовому договору, обратилась к директору акционерного общества с просьбой установить ей неполный рабочий день с оплатой за фактически отработанное время. Свою просьбу она мотивировала необходимостью ухода за ребенком, которому исполнилось 5 лет. Директор отказал Ветлугиной, ссылаясь на то, что в уставе их общества ничего не сказано о возможности работы на условиях неполного рабочего времени.

Правильно ли поступил директор?

Как, по Вашему мнению, должен быть решен вопрос об установлении Ветлугиной неполного рабочего дня?

Задача №2.

По приказу начальника управления бытового обслуживания населения старший бухгалтер в течение месяца выполнял обязанности главного бухгалтера, который нахо-

дился в отпуске, а бухгалтер-ревизор замещал старшего экономиста, отсутствующего на работе в связи со сдачей государственных экзаменов в институте.

В каком порядке работодатель должен оплатить труд указанных работников при выполнении ими обязанностей отсутствующих?

Тема 2.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

10 июля 2016 г. был уволен охранник кондитерской фабрики за неоднократное нарушение трудовой дисциплины (п. 5 ст. 81 ТК РФ). 8 апреля 2016 г. ему был объявлен выговор за халатное отношение к трудовым обязанностям, вследствие чего ночью с фабрики неизвестные лица вывезли две машины с готовой продукцией. А 1 июля 2016 г. этот работник ушел с работы за два часа до окончания смены, что и послужило основанием для увольнения. Суд установил, что хищение кондитерских изделий было совершено 1 января (в день дежурства уволенного работника), в связи, с чем возник вопрос о пропуске месячного срока для наложения первого взыскания.

Решите спор по существу.

Каков порядок увольнения по п. 5 ст. 81 ТК РФ, какие условия должны быть соблюдены при увольнении?

Задача №2.

Приказом директора колхоза по согласованию с выборным профсоюзным органом на период уборки урожая – 2 месяца – для всех работников, занятых в растениеводстве, был установлен 12-часовой рабочий день и отменены выходные дни.

Были ли допущены директором колхоза нарушения трудового законодательства?

Задача №3.

В связи с прекращением длительного простоя в работе машиностроительной организации, имевшего место из-за финансово-экономических трудностей, и получением весьма выгодного заказа на выпуск новых машин генеральный директор по согласованию с выборным профсоюзным органом издал приказ об увеличении для работников организации продолжительности рабочего дня на два часа (с 7 до 9 ч.), мотивируя это тем, что принятое решение будет способствовать быстрейшему выполнению заказа и устранению накопившихся негативных последствий в связи с имевшимся простоем в работе организации.

Законны ли действия руководства и выборного профсоюзного органа?

Почему?

Кто осуществляет контроль за продолжительностью рабочего времени работников и его режимом?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В воскресенье Старцева сдавала кровь в Областной станции переливания крови. В понедельник она не вышла на работу, а во вторник пришла позднее на четыре часа. Директор посчитал, что ею нарушена трудовая дисциплина, предложил написать объяснительную. Старцева пояснила, что она не вышла на работу на следующий день после сдачи крови и во вторник, так как сдавала кровь в выходной день. На работу же во вторник зашла без целей исполнения трудовых обязанностей, только лишь для того, чтобы забрать забытый на рабочем месте журнал. Директор согласился с ее доводами относительно неявки на работу в понедельник. Но отсутствие на рабочем месте посчитал прогулом и объявил Старцевой строгий выговор. Старцева посчитала свои права нарушенными.

Предусмотрена ли законодательством процедура предоставления компенсаций в случае сдачи крови?

Правы ли субъекты трудовых правоотношений?

Каков порядок разрешения спора между ними?

Задача №2.

Начальник производственного отдела ООО «Марс» объявил одному из инженеров, что со следующего квартала он должен будет приходить не к 10, а к 9 часам утра. При этом увеличивается продолжительность обеденного перерыва, а время окончания рабочего дня не изменяется. Сотруднику такой режим неудобен, он утверждает, что это приведет к ухудшению условий его труда.

Прав ли начальник отдела?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Машинист локомотива Иванов за проезд на запрещенный сигнал был переведен на должность помощника машиниста сроком на 6 месяцев. Считая, что перевод нижеоплачиваемую работу за нарушение трудовой дисциплины трудовым законодательством не предусмотрен, Иванов обратился с заявлением КТС. Правомерно ли наложение на него дисциплинарного взыскания? Можно ли по истечении 6-месячного срока восстановить машиниста локомотива на прежней работе? Проанализируйте соответствующие нормативные акты.

Задача №2.

Павлова поступила на работу в швейное объединение в качестве кладовщика готовой продукции. В письменном трудовом договоре был установлен 7-часовой рабочий день. Через 2 года она обратилась к администрации с просьбой установить для нее 4-часовой рабочий день, поскольку она вынуждена осуществлять уход за тяжело заболевшим отцом, проживающим с ней в одной квартире. Администрация, ссылаясь на необходимость ее пребывания по условиям работы в течение 7-часового рабочего дня, отказала Павловой в ее просьбе, предложив уволиться по собственному желанию.

Об установлении какой продолжительности рабочего дня просила работница?

Каковы основания и порядок его установления?

Законны ли действия администрации?

Задача №3.

Соколов Ю.А, которому было 16 лет, работал курьером в ЗАО «Мечта». В преддверии приближающихся новогодних праздников Соколов обратился к специалисту по кадрам с просьбой сократить ему рабочий день накануне праздничного, на что получил отказ, мотивированный тем, что сотрудник является несовершеннолетним и уже и так работает на условиях сокращенного рабочего времени. Сокращается ли для Соколова Ю.А. рабочий день накануне праздничного?

Разрешите ситуацию по существу.

Тема 2.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

В ходе коллективных переговоров по разработке коллективного договора представители работодателя в соответствующей комиссии отказались принять предложения председателя профкома о финансировании мероприятий по охране труда, поскольку необходимые средства у предприятия отсутствуют, а соответствующие расходы должны осуществляться за счет бюджетов разных уровней. Включив соответствующие обязательства в коллективный договор, руководитель организации превысит свои полномочия, коллективный договор в этой части будет признан недействительным.

Для разрешения разногласий на заседание комиссии был приглашен юрист.

Какие рекомендации он может дать сторонам в примирительной комиссии? Правы ли представители работодателя?

Задача №2.

В связи с производственной необходимостью директор ООО «Феникс» отозвал из очередного трудового отпуска бухгалтера Воропаеву А.Ю. Воропаева отказалась прервать отпуск и не явилась на работу. Директор ООО «Феникс издал приказ об увольнении Воропаевой.

Каков порядок отзыва из отпуска? Решите ситуацию по существу.

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

2. Брат и сестра Петровы, принятые на время летних каникул на работу продавцами-консультантами в магазин, принадлежащий предпринимателю без образования юридического лица, отказались выносить из складских помещений в торговый зал холодильники, телевизоры и иную бытовую технику, поскольку перемещать такой груз им не по силам. Поскольку эта их обязанность была предусмотрена трудовыми договорами, за нарушение трудовой дисциплины Петровым был объявлен выговор.

Правомерны ли действия работодателя?

В каком порядке Петровы могут защитить свои права?

Задача №2.

Монтажник Боков неоднократно нарушал требования инструкции по охране труда. 20 ноября 2006 г. в период осмотра объекта начальник стройуправления увидел, что Боков выполняет монтажные работы на четвертом этаже строящегося дома и не пользуется монтажным поясом. За данное нарушение правил техники безопасности ему был объявлен строгий выговор. Этим же приказом Сидихин, начальник участка, где работал Боков, был переведен в прорабы за недостатки в соблюдении правил охраны труда.

Правомерны ли действия руководителя стройуправления?

В роли инспектора правовой инспекции профсоюза дайте обоснование правомерности или неправомерности указанных действий.

Задача №3.

Токарь Смаев, вернувшись после очередного отпуска на свое рабочее место, обнаружил, что заземление на станке отсутствует, а диэлектрический коврик куда-то пропал. Об этом он доложил мастеру и сказал, что на станке работать не будет, так как это опасно для жизни. В ответ мастер потребовал, чтобы Смаев все-таки проработал на станке до конца смены (иначе будет сорвано производственное задание), и пообещал привлечь его к дисциплинарной ответственности в случае, если тот откажется.

Правомерно ли требование мастера?

Каков порядок отказа работника от работы в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья?

Какие существуют гарантии права работника на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Рабочие строительной бригады, не дождавшись когда их обеспечат спецодеждой, приобрели ее за свой счет и предъявили работодателю копии чеков на общую сумму понесенных расходов. Главный бухгалтер в возмещении затраченных средств отказал, заявив, что он не имеет права тратить наличные деньги на покупку спецодежды.

Каким образом должен быть разрешен спор?

Обоснуйте свое мнение соответствующими нормативными актами.

Задача №2.

При проверке государственным инспектором соблюдения законодательства по охране труда на заводе железобетонных изделий было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были:

1. отсутствие системы обучения безопасным условиям труда;
2. непроведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе производственной работы.

Главный инженер завода объяснил это тем, что на работу принимались только квалифицированные работники, и в указанных мероприятиях не было нужды.

Основаны ли на законе объяснения главного инженера?

Какие обязанности администрации установлены по обучению безопасным условиям труда?

Какие меры к виновным может применить государственный инспектор по охране труда?

Задача №3.

Рабочий деревообрабатывающего предприятия Куль в обеденный перерыв пошел в столовую, которая находилась за территорией завода. Возле столовой его сбила машина, владельца которой установить не удалось. В выдаче акта о несчастном случае, связанном с производством, рабочему было отказано. В обоснование отказа представитель администрации заявил, что вред был причинен источником повышенной опасности не на территории предприятия, с которым работник состоит в трудовых отношениях, и не связан с исполнением трудовых обязанностей, поэтому этот случай не может считаться связанным с производством. С таким обоснованием потерпевший не согласился и обратился с жалобой в выборный профсоюзный орган предприятия. В своей жалобе он указал, что, так как администрация завода не предоставила своим работникам возможность пользоваться в обеденный перерыв столовой по месту работы, этот случай следует признать связанным с производством.

Дайте правовую оценку требований работника возместить ему ущерб.

Подготовьте ответ выборного профсоюзного органа на заявление Куля при условии, что он является членом профсоюза.

Тема 2.5.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Вследствие неправильного хранения кладовщиком Власовой масла, мяса и других продуктов ресторану был причинен материальный ущерб на сумму 1800 руб.

Директор издал приказ об удержании с Власовой стоимости горячих блюд, которые можно было бы изготовить из перечисленных продуктов. Стоимость составила бы 2150 руб. Власова отказалась возместить этот ущерб.

В каком размере должен быть возмещен ущерб, причиненный организации?

Каков порядок возмещения материального ущерба?

Задача №2.

В соответствии с медицинским заключением беременная Иванова, работавшая дояркой на ферме, обратилась к руководителю организации с просьбой перевести ее на период беременности на более легкую работу, не причиняющую вреда здоровью.

Учитывая, что на момент обращения вакантных рабочих мест, подходящих в соответствии с медицинским заключением для Ивановой, в организации не было, руководитель предложил ей продолжить работу дояркой, пообещав при этом снизить на четверть норму рабочего времени.

Иванова отказалась от продолжения работы дояркой, за что ей было объявлено замечание.

Правомерны ли действия работодателя?

Какие гарантии предусмотрены беременным женщинам при невозможности продолжения работы с неблагоприятными производственными факторами?

Задача №3.

В связи с опозданием на работу 17 марта 2006 г. на 2 часа 17-летнему токарю Ивлеву было объявлено замечание.

5 апреля Ивлев вновь совершил опоздание, в связи с чем приказом работодателя был уволен за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей.

Оспаривая в суде увольнение, Ивлев указал, что 5 апреля он опоздал на работу всего на 15 минут. Кроме того, при увольнении Ивлева работодатель не обращался в государственную инспекцию труда.

Какое решение должен вынести суд?

Каков порядок расторжения трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Краснова работала сторожем учебно-опытного хозяйства в Сельскохозяйственной академии. В ночь с 8 на 9 мая, когда Краснова отлучилась с объекта по домашним делам, неизвестные лица проникли в оранжерею и уничтожили опытные посадки, имеющие важное научное значение.

Академия оказалась не в состоянии довести до конца научное исследование по заказу ЗАО «Весна» и вынуждена была заплатить неустойку в размере 7 млн руб.

Ректор академии издал приказ, которым обязал Краснову возместить материальный ущерб в полном объеме.

Дайте юридическую оценку случившемуся.

Правильно ли действовал ректор академии?

Задача №2.

В связи с совершением длительного прогула бухгалтер Стрелкина была уволена из ОАО «Родник».

Обжалуя в судебном порядке факт увольнения, Стрелкина указала, что отсутствовала на работе по причине плохого самочувствия в связи с беременностью. При этом Стрелкина не обращалась в этот период в медицинское учреждение.

В судебном заседании представитель ОАО «Родник» указал суду, что на момент подписания приказа об увольнении Стрелкиной обществу не было известно о ее беременности. Кроме того, отсутствие медицинских заключений о ее плохом самочувствии свидетельствует о совершенном дисциплинарном проступке, в связи с чем увольнение правомерно.

Какое решение должен принять суд?

По каким основаниям можно расторгнут трудовой договор с беременной женщиной?

Задача №3.

Генеральный директор ОАО «Магнит» Магин был уволен в связи с принятием советом директоров решения о прекращении с ним трудового договора.

Учитывая, что решение об увольнении было принято при отсутствии со стороны Магина виновных действий, он потребовал при увольнении компенсации в размере десятикратного среднего месячного заработка. Однако в компенсации было отказано, так как в трудовом договоре с Магиным никаких дополнительных выплат при увольнении не предусматривалось.

Правомерны ли действия работодателя?

Какие гарантии предусмотрены трудовым законодательством руководителю организации в случае прекращения трудового договора?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Электросварщик Степанов производил сварку металлических труб. При этом он нарушил правила по технике безопасности, в результате чего возник пожар, которым уничтожены внутренние перегородки, перекрытия и другие конструкции здания, всего на сумму 30 120 руб.

Как решить вопрос о материальной ответственности Степанова?

Задача №2.

По распоряжению руководителя фирмы «Просвет» экономист Павлова была направлена в служебную командировку в Новосибирск на 12 дней. Однако Павлова отказалась от поездки в командировку ссылаясь на то, что кроме нее некому забирать из детского сада ее ребенка в возрасте 2,5 года.

В связи с отказом от служебной командировки приказом руководителя организации Павловой был объявлен выговор.

Правомерны ли действия работодателя?

Каков порядок направления в служебные командировки лиц с семейными обязанностями?

Задача №3.

Уборщица Варапаева, работающая по совместительству в торговой организации, обратилась к руководству этой организации с просьбой о предоставлении с 17 июля 2006 г. отпуска на 28 календарных дней. При этом Варапаева указала, что отпуск она берет одновременно с отпуском по основному месту работы.

Однако руководитель организации в предоставлении отпуска Варапаевой отказал, ссылаясь на то, что она не отработала шести месяцев в организации

Правомерен ли отказ работодателя в предоставлении отпуска Варапаевой?

Каков порядок предоставления отпуска лицам, работающим по совместительству?

Тема 2.6.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

В ОАО возник конфликт из-за задержки выдачи талонов на молоко работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, неправильного, по мнению работников, начисления заработной платы. Крометого, работники потребовали от работодателя отменить приказ об увольнении начальника цеха, расторгнуть трудовые договоры с некоторыми должностными лицами, назначить руководителем предприятия лицо,избранное трудовым коллективом, а также выделить из прибыли организации средства, необходимые для строительства жилого дома, изменить политику сбыта продукции и обеспечить предприятие заказами наизготовляемую продукцию. Поскольку согласие с работодателем по этим вопросам достигнуто не было, рабочие организовали и начали забастовку. Работодатель обратился с требованием о признании забастовки незаконной.

Какое решение должен принять суд?

Задача №2.

Работник ООО «Торговое предприятие «Вега» Холодов, занимающий должность старшего экспедитора, был направлен на уборку территории. Однако Холодов отказался выполнять распоряжение директора, мотивируя свой отказ тем, что в его трудовые обязанности не входит уборка территории. Приказом по организации он был уволен за нарушение правил внутреннего трудового распорядка.

Имел ли право работник отказаться от работы, не предусмотренной трудовым договором?

В каких случаях допускается отказ от работы?

К какому институту трудового права относится отказ от работы?

Какие права сохраняются за работником на время отказа от выполнения работы в предусмотренных законом случаях?

Задача №3.

Семенова В.А. была уволена за прогул. В исковом заявлении о восстановлении на работе, которое Семенова подала в суд, она просила признать увольнение незаконным, так как администрация уволила ее без согласия выборного профсоюзного органа.

Какое решение должен вынести суд?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Конференция Шереметьевского профсоюза летного состава приняла решение о проведении забастовки, причиной которой был объявлен отказ администрации ОАО «Аэрофлот – Российские международные линии» от подписания коллективного договора. Администрация ОАО обратилась в Московский городской суд с заявлением о признании забастовки незаконной по тем основаниям, что виновником срыва примирительных про-

цедур был профсоюз, не подготовивший для обсуждения в комиссии приложение к коллективному договору. Администрация ОАО предложила президиуму профсоюзной организации выработать проект приложения, а затем вернуться к подписанию всего документа. Представитель же работников вместо этого инициировал объявление забастовки.

Нарушена ли примирительная и предзабастовочные процедуры?

Какое решение должен принять суд?

Задача №2.

В инспекцию труда поступило заявление от бывшего работника ЗАО «Полет». Он жаловался не только на незаконное увольнение, но и на задержку трудовой книжки и расчета при увольнении. Инспектор провел тщательную проверку организации и установил факт нарушения закона.

Какое предписание вынес инспектор по результатам проверки?

Может ли быть проведена проверка по заявлению гражданина, который уже не работает в организации?

Задача №3.

В организации «Спектр» существуют три профессиональных союза, представляющих интересы своих членов. В связи с решением общего собрания работников трудового коллектива о заключении в организации коллективного договора у выборных профсоюзных органов соответствующих профсоюзов возникли вопросы, по которым не было единства мнений. Они обратились к юрисконсульту организации с просьбой ответить на вопросы:

С каким из трех профсоюзов работодатель должен вести переговоры и заключить коллективный договор?

Может ли заключенный таким образом коллективный договор быть распространен на всех работников трудового коллектива?

Какой ответ должен дать юрисконсульт?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Профсоюзный комитет мукомольного завода потребовал от администрации представить на рассмотрение комитета вводимую со следующего года систему оплаты труда до ее утверждения приказом по заводу. Но администрация утвердила систему оплаты труда в организации, предварительно одобрив ее на общем собрании работников. Профсоюзный комитет завода обратился в федеральную инспекцию труда с жалобой на действия администрации.

Права ли была администрация, утвердив систему оплаты труда на общем собрании работников?

Какова процедура учета мнения выборного профсоюзного органа?

Какие действия может предпринять орган федеральной инспекции труда в данном случае?

Задача №2.

Работодатель организации обратился в органы местного самоуправления с просьбой запретить деятельность профсоюза, созданного в его организации. При этом он ссылался на то, что этот профсоюз не зарегистрирован, чем нарушил Закон «О профсоюзах…». Кроме того, он ссылался на то, что профсоюзная организация вмешивается в его решения по вопросам условий трудовых договоров, которые он заключает с поступающими к нему на работу, увольнения и перевода отдельных работников, а также добивается заключения коллективного договора.

Каков порядок создания профсоюзов и чем регулируется их деятельность?

Подлежат ли они регистрации в компетентных органах?

Правомерна ли ссылка работодателя на ст. 8 Закона и почему?

Кто и при каких условиях может запретить деятельность профсоюзной организации?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Тенденции развития трудового права РФ

2. Трудоустройство на различных этапах становления общества

3. История становления советского трудового права (1917-1920 гг.)

4. Трудовое право в период осуществления новой экономической политики

5. Трудовое право в период формирования командно-административной системы управления экономикой

Тема 1.2.

1. Трудовое правоотношение и его особенности

2. Субъекты трудового правоотношения

3. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений

Тема 1.3.

1. Порядок ведения коллективных переговоров

2. Органы для ведения коллективных переговоров

3. Урегулирование разногласий, гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие трудового договора в российском трудовом праве

2. Характеристика сторон договора и их взаимоотношения

3. Содержание трудового договора (понятие, классификация условий их общая характеристика)

Тема 2.2.

1.Проблемы регулирования рабочего времени и времени отдыха

2.Табельный и суммированный учет рабочего времени

3.Режим неполного рабочего времени

4.Режим гибкого рабочего времени

5.Режим разделения рабочего дня на части.

6.Вахтовый метод организации работ

Тема 2.3.

1. Понятие гарантий и компенсаций работникам

2. Гарантийные выплаты и их разновидности

3. Гарантийные доплаты и их разновидности

4. Компенсации работникам при направлении в служебные командировки, при использовании личного имущества и при переезде на работу в другую местность

Тема 2.4.

1. Профессиональное обучение и развитие персонала

2. Содержание обучающих программ

3. Оценка потребности в обучении

4. Постановка целей обучения

Тема 2.5.

1. Условия наступления материальной ответственности по действующему трудовому законодательству. Понятие ущерба

2. Понятие и случаи наступления ответственности работника

3. Порядок возмещения ущерба работником и работодателем

Тема 2.6.

1. Причины возникновения индивидуальных трудовых споров.

2. Механизм самозащиты

3. Индивидуальные трудовые споры : особенности, отличительные особенности

Тестовые задания

Раздел 1.

1. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, являются …

1. предшествующими трудовым правоотношениям
2. сопутствующими трудовым правоотношениям
3. вытекающими из трудовых правоотношений
4.

2. Правоотношения по трудоустройству …

1. предшествуют трудовым правоотношениям
2. сопутствуют трудовым правоотношениям
3. вытекают из трудовых правоотношений

3. Основание возникновения трудового правоотношения

1. заключение трудового договора
2. заключение трудового договора или фактическое допущение к работе
3. заключение трудового договора, избрание на должность и судебное решение о заключении трудового договора

4. Юридическое содержание трудового правоотношения составляет (ют) …

1. субъективные права и обязанности работника и работодателя
2. ответственность сторон трудового правоотношения
3. юридические факты, лежащие в основании указанного правоотношения
4. выполнение трудовой функции работником
5. коллективный труд работников организации

5. В качестве работодателя – стороны трудового правоотношения может выступать …

1. физическое лицо либо любое обособленное подразделение юридического лица (организации)
2. юридическое лицо (организация) либо физическое лицо в случаях, установленных федеральными законами
3. физическое лицо либо юридическое лицо (организация), иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры в случаях, предусмотренных федеральными законами

6. По общему правилу вступать в трудовое правоотношение в качестве работника можно с … лет

1. 19
2. 14
3. 15
4. 16
5. 18

7. Определение принципов трудового права

1. приведено в ТК РФ
2. заимствовано из ГК РФ с учетом специфики трудовых отношений
3. является доктринальным и сформулировано правовой наукой

8. Коллективный договор, заключенный в муниципальном унитарном предприятии, является …

1. нормативно-договорным актом

2. локальным нормативным актом
3. актом органа местного самоуправления, содержащим нормы трудового права

9. Если нормы вновь принятого федерального закона, содержащего нормы трудового права, противоречат ТК РФ, то они …
1. применяются только при условии внесения соответствующих изменений и дополнений в ТК РФ
2. не применяются
3. применяются независимо от внесения соответствующих изменений и дополнений в ТК РФ

10. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, распространяются на военнослужащих при исполнении ими обязанностей военной службы, если …
1. об этом есть указание в нормативном акте федерального органа исполнительной власти в области обороны
2. в установленном ТК РФ порядке они выступают в качестве работодателей
3. они исполняют свои обязанности во вредных и опасных условиях труда

11. В систему трудового права не входит институт …
1. договора поручительства
2. ученического договора
3. трудового договора

12. Под принципами трудового права понимаются …
1. правовые приёмы, средства, с помощью которых осуществляется регулирование отношений общественной организации труда
2. нормативно правовые акты в сфере труда
3. предмет и метод трудового права в совокупности
4. нормы общей части трудового права
5. выраженные в этой отрасли права исходные начала и основные положения, определяющие её единство, сущность правового регулирования и общую направленность

13. Трудовые отношения основаны на …
1. договоре личного найма
2. трудовом договоре
3. договоре подряда

14. В предмете трудового права центральное место занимают …
1. отношения по заключению трудового договора
2. трудовые отношения
3. отношения по организации труда
4. отношения социального партнёрства

15. Признак метода трудового права
1. юридическое равенство сторон трудового договора
2. фактическое равенство сторон трудового договора
3. отношение власти и подчинения, когда властными функциями обладает работодатель, а обязанным лицом выступает гражданин, сначала поступающий на работу, а в дальнейшем – осуществляющий трудовую деятельность

4. равенство сторон при заключении трудового договора и подчинение воле работодателя а процессе труда

5. отношение власти и подчинения, когда властными функциями обладает работник, а обязанным лицом выступает работник

16. Индивидуальный труд на дачном участке …

1. регулируется трудовым правом
2. регулируется гражданским правом
3. не регулируется какой-либо отраслью российского права

17. Решение об объявлении забастовки принимается …

1. собранием (конференцией) работников по предложению представительного органа работников, ранее уполномоченного ими на разрешение коллективного трудового спора
2. собранием (конференцией) работников по согласованию с вышестоящим профсоюзным органом
3. выборным органом первичной профсоюзной организации по предложению собрания (конференции) работников

18. Днем начала коллективного трудового спора считается день …

1. выдвижения работниками своих требований к работодателю
2. сообщения работникам решения работодателя (его представителя) от отклонении всех или части требований работников
3. начала работы примирительной комиссии

19. КТС избирает из своего состава председателя …

1. заместителя председателя и секретаря
2. и заместителя председателя комиссии
3. и секретаря комиссии

20. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение … дней со дня подачи работником заявления

1. семи календарных
2. 10 календарных
3. 10 рабочих

21. Решение о признании забастовки незаконной принимается …

1. государственным органом по урегулированию коллективных трудовых споров по заявлению работодателя
2. судами общей юрисдикции субъекта Федерации по заявлению работодателя или прокурора
3. арбитражным судом субъекта Федерации по заявлению прокурора

22. Комиссия по трудовым спорам …

1. назначается работодателем
2. формируется из разного числа представителей, назначенных работодателем и избранных работниками
3. избирается на общем собрании (конференции) коллектива работников

23. При разрешении коллективного трудового спора обязательным является его рассмотрение …

1. примирительной комиссией

2. посредником
3. трудовым арбитражем

24. Решение примирительной комиссии по коллективному трудовому спору оформляется …
1. Актом
2. Протоколом
3. постановлением

25. Решение КТС может быть обжаловано в суд в …
1. семидневный срок со дня провозглашения
2. 10-дневный срок со дня выдачи копии решения
3. двухнедельный срок со дня вынесения решения

26. На время проведения забастовки за участвующими в ней работниками сохраняются место работы …
1. должность и средняя заработная плата
2. должность и половина средней заработной платы
3. и должность

27. Занятость как юридическая категория представляет собой …
1. способность заниматься тем или иным видом трудовой деятельности
2. процесс поиска подходящей работы
3. не противоречащая законодательству РФ деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей
4. деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, доход, заработок и период осуществления которой включается в трудовой стаж

28. Основные принципы социального партнерства закреплены в …
1. Конституции РФ
2. ТК РФ
3. Конституции РФ и иных федеральных законах

29. Стороны социального партнерства
1. работники и работодатели в лице уполномоченных представителей
2. работодатели и профессиональные союзы
3. работники и уполномоченные государственные органы

30. Коллективный договор – это …
1. соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, а работник обязуется лично выполнять определённую этим соглашением трудовую функцию
2. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей
3. соглашение, которое регулирует социально-трудовые отношения в коллективе
соглашение между работодателем и физическим лицом о намерение вступить в трудовые отношения

31. Соглашение – это …

1. соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить надлежащие условия труда, своевременно и в полном объёме выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определённую этим соглашением трудовую функцию с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка;

2. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей

3. правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ним экономических отношений, заключаемых между полномочными представителями работников и работодателей на федеральном, региональном, отраслевом(межотраслевом) и территориальном уровнях в пределах их компетенции

4. гражданско-правовой договор, регулирующий вопросы социального партнёрства

32. Социальное партнёрство – это система взаимоотношений между …

1. работником (его представителем) и работодателем (его представителем), направленная на обеспечение согласования интересов работника и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений

2. работником (его представителем), работодателем(его представителем), выборным профсоюзным органом, направленная на обеспечение согласования интересов работника и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений

3. работниками (представителями работников),

4. работодателями(представителями работодателей), органами государственной власти, органами местного самоуправления, направленная на обеспечение согласования интересов работников и работодателей по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Раздел 2.

1. Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать …

1. 8 часов в день
2. 8 часов в смену
3. 40 часов в неделю
4. 28 календарных дней в месяц
5. 300 календарных дней в год

2. В случае регистрации брака, рождения ребёнка или смерти близких родственников работник имеет право на отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до …

1. 3 календарных дней
2. 5 календарных дней
3. 1 недели
4. 10 календарных дней

3. В стаж работы, дающей право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, не включается время …

1. вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе
2. болезни работника
3. отпуска по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста

4. Ночное время продолжается с … часов
1. 23.00 до 6
2. 22.00 до 5
3. 22.00 до 6

5. В рабочее время не включается …
1. перерыв для кормления женщиной ребенка до полутора лет
2. перерыв для отдыха и питания
3. междусменный перерыв

6. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней … работникам предоставляется дополнительный день отдыха по усмотрению работодателя
1. выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день
2. работник использует нерабочий праздничный день, а выходной день добавляется к отпуску

7. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее … часов
1. 12
2. 24
3. 36
4. 42
5. 48

8. В обеденный перерыв (перерыв для отдыха и питания) работник вправе покидать территорию работодателя
1. Да
2. Нет
3. да, но с разрешения работодателя (его представителя)

9. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается …
1. трудовым договором
2. коллективным договором
3. правилами внутреннего трудового распорядка

10. По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая … календарных дней
1. 14
2. 21
3. 28

11. Если работник, нуждающийся согласно медицинскому заключению во временном переводе на другую работу на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, работодатель обязан …

1. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности), но без начисления заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством)
2. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы расторгнуть трудовой договор с работником в соответствии с п. 8 ч.77 ТК РФ

12. По причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, допускается изменение условий трудового договора по инициативе работодателя, за исключением изменения …
1. структурного подразделения, в котором трудится работник
2. определенных сторонами условий оплаты труда работника
3. трудовой функции работника

13. В случае приостановления действия на срок до двух месяцев специального права работника, если это влечет за собой невозможность исполнения им обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу, последний …
1. может уволить работника в соответствии с п. 7 ч.1 ст.77 ТК РФ
2. может отстранить работника от работы с сохранением средней заработной платы
3. обязан отстранить работника от работы без начисления заработной платы

14. Если одно из подразделений организации расположено в другой местности, перевод туда работника этой организации …
1. возможен без согласия работника
2. возможен только с согласия работника
3. невозможен

15. Изменение определенных сторонами условий трудового договора …
1. не допускается
2. допускается по соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ
3. допускается только по инициативе работодателя в случаях, установленных ТК РФ

16. Работник обязан возместить работодателю причиненный ему …
1. ущерб, связанный с затратами либо излишними выплатами на приобретение или восстановление уничтоженного (поврежденного) имущества
2. прямой действительный ущерб
3. прямой действительный ущерб и упущенную выгоду

17. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере, определяемом …
1. коллективным договором или трудовым договором, но не ниже 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных сумм за каждый день задержки
2. коллективным договором, соглашением, но не ниже 1/365 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки

3. трудовым договором, но не ниже 1/183 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки

18. Размер ущерба, причиненного работодателю при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже …

1. стоимости имущества по бухгалтерским документам с учетом степени износа этого имущества
2. первоначальной стоимости имущества
3. минимального размера оплаты труда

19. Обстоятельство, исключающее материальную ответственность работника его низкая квалификация

1. возникновение ущерба в случае нормального хозяйственного риска
2. непродолжительность работы на данном месте
3. отсутствие договора о полной материальной ответственности

20. По общему правилу, работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб …

1. в полном объёме
2. двойном объёме
3. в объёме прямого действительного ущерба, но не более 100 МРОТ

21. Материальная ответственность сторон трудового договора может конкретизироваться …

1. локальными нормативными актами
2. трудовым договором или заключаемыми в письменной форме соглашениями, прилагаемыми к нему
3. дополнениями к трудовому договору или прилагаемыми к трудовому договору соглашениями гражданско-правового характера

22. Состав комиссии по расследованию несчастных случаев утверждается …

1. приказом (распоряжением) работодателя, если иное не предусмотрено ТК РФ
2. приказом федеральной инспекции труда
3. совместным актом работодателя и представительного органа работников, если иное не предусмотрено ТК РФ

23. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты обеспечивается …

1. представительным органом работников (выборным органом первичной организации)
2. федеральной инспекцией труда
3. работодателем

24. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к травме – это … производственный фактор

1. Вредный
2. Опасный
3. тяжелый

25. Порядок разработки, утверждения и изменения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливаются …

1. Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
2. Правительством РФ с учетом мнения общероссийских объединений (ассоциаций) профсоюзов
3. Минздравсоцразвития России с учетом мнения общероссийских профсоюзов

26. Оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда – это …

1. аттестация рабочих мест по условиям труда
2. сертификация рабочих мест по условиям труда
3. экспертиза условий труда

27. Квота для приема на работу устанавливается для …

1. лиц, освобожденных из мест лишения свободы
2. инвалидов
3. жен (мужей) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы

28. Считаются занятыми лица, проходящие курс обучения в образовательных учреждения общего, начального, среднего и высшего профессионального образования и других образовательных учреждениях …

1. по очной и очно-заочной (вечерней) формах
2. только по очной форме
3. по любой форме

29. При обращении к работодателю граждан, имеющих направление службы занятости работодатель …

1. имеет право принимать таких лиц на работу на равных основаниях с гражданами, непосредственно обратившимися к нему
2. обязан принять таких лиц на работу в приоритетном порядке
3. должен заключить с такими лицами трудовой договор с установлением испытательного срока

30. Безработными не могут быть признаны граждане, не достигшие возраста … лет

1. 14
2. 15
3. 16
4. 18
5. 20

31. Общественные работы организуются …

1. органами местного самоуправления
2. органам исполнительной власти субъектов Федерации
3. государственной службой занятости

32. Порядок регистрации безработных граждан определяется …

1. федеральным законом
2. Федеральной службой по труду и занятости
3. Правительством РФ

33. Максимальный срок, на который может заключаться срочный трудовой договор

1. 2 года
2. 3 года
3. 5 лет
4. 3 месяца
5. 2 месяца

34. Стороны трудового договора

1. гражданин и организация
2. работник и наниматель
3. работник и работодатель

35. Испытание при приеме на работу устанавливается продолжительностью …

1. не менее одного месяца, для руководящих должностей – не более трех месяцев
2. два месяца, для руководящих должностей – не более четырех месяцев
3. не более трех месяцев, для руководящих должностей – не более шести месяцев

36. В трудовую книжку заносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах…

1. на другую постоянную работу, увольнениях, основаниях прекращения трудового договора и награждениях за успехи в работе
2. основаниях прекращения трудового договора, награждениях за успехи в работе и взысканиях за нарушение трудовой дисциплины
3. на другую постоянную работу и увольнениях работника

37. Трудовой договор заключается в …

1. устной форме
2. письменной форме
3. письменной форме с нотариальным заверением

38. Если работник не приступил к работе в установленный срок, работодатель вправе …

1. расторгнуть трудовой договор по ст. 81 ТК РФ
2. расторгнуть трудовой договор в судебном порядке
3. аннулировать трудовой договор

39. С лицами, поступающими на работу по совместительству, и с лицами, обучающимися по очной форме обучения, срочный трудовой договор заключается …

1. в обязательном порядке
2. по соглашению сторон договора
3. только по инициативе работника

40. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются …

1. работодателем с учетом мнения представительного органа работников
2. работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации
3. единолично работодателем

41. Под дисциплинарным проступком в трудовом праве понимается неисполнение …

1. работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей
2. или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей
3. или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него служебных обязанностей

42. Срок действия дисциплинарного взыскания

1. не более 3 месяцев
2. не более 6 месяцев
3. не более 1 года
4. по желанию работодателя

43. Работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, работодатель …

1. обязан поощрить по просьбе представительного органа работников
2. имеет право поощрить с учетом мнения представительного органа работников организации
3. имеет право поощрить по собственному усмотрению

44. Меры дисциплинарного взыскания, которые предусматривает трудовое законодательство

1. лишение премии
2. замечание, выговор
3. понизить в должности сроком на 3 месяца
4. подвергнуть штрафу
5. уволить

45. В случае недостижения согласия по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала переговоров стороны должны …

1. подписать коллективный договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий
2. отложить заключение коллективного договора на два месяца и вновь начать коллективные переговоры
3. продолжить коллективные переговоры еще в течение месяца и затем заключить коллективный договор в обязательном порядке

46. При выявлении в процессе регистрации соответствующим органом по труду условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством, указанный орган …

1. сообщает об этом представителям сторон, подписавшим коллективный договор, соглашение, а также в соответствующую государственную инспекцию труда
2. отменяет коллективный договор, соглашение и уведомляет об этом представителей сторон и государственную инспекцию труда
3. обращается в соответствующий суд с заявлением о признании коллективного договора, соглашения (их отдельных положений) недействительными и неподлежащими применению

47. При смене собственника имущества организации новый собственник может расторгнуть трудовой договор с руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером в …

1. любой момент по желанию нового собственника
2. течение 7 дней со дня возникновения у него права собственности
3. течение 1 месяца со дня возникновения у него права собственности
4. течение 3 месяцев со дня возникновения у него права собственности

48. Работник должен письменно предупредить работодателя об увольнении по собственному желанию за …
1. 10 дней
2. две недели
3. один месяц

49. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей – за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на …
1. своем рабочем месте
2. своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя
3. своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию

50. Работники должны быть персонально предупреждены об увольнении по сокращению штатов за …
1. один месяц
2. две недели
3. два месяца

51. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют …
1. работники с более высокой производительностью труда и квалификацией
2. одинокие работники при наличии трех и более иждивенцев
3. работники в возрасте до 18 лет

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет российского трудового права.
2. Механизм правового регулирования общественного труда.
3. Понятие и признаки наемного труда.
4. Понятие и виды функций трудового права.
5. Классификация и содержание принципов трудового права.
6. Понятие и система источников трудового права.
7. Особенности источников трудового права.
8. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц. Трудовые правоотношения
9. Понятие и стороны трудового правоотношения.
10. Содержание трудового правоотношения.
11. Основания возникновения трудовых правоотношений.
12. Понятие социального партнерства, его принципы, формы и уровни.
13. Стороны социального партнерства и их представители. Органы социального партнерства.

14. Коллективные переговоры: понятие, основные принципы и порядок проведения.

15. Понятие, стороны и содержание коллективного договора.

16. Порядок заключения и изменения коллективного договора.

17. Соглашения, регулирующие социально-трудовые отношения, и их виды.

18. Общая характеристика государственной политики в сфере занятости населения.

19. Понятие и виды занятости.

20. Правовой статус безработного.

21. Правовая организация трудоустройства.

22. Меры социальной поддержки безработных.

23. Понятие трудового договора и его функции. Отличия трудового договора от гражданско-правовых договоров, предметом которых является выполнение работ или оказание услуг.

24. Стороны и содержание трудового договора.

25. Виды трудовых договоров. Основания для заключения срочного трудового договора.

26. Порядок и форма заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу.

27. Трудовая книжка и порядок ее ведения.

28. Испытание при приеме на работу.

29. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличия перевода от перемещения.

30. Отстранение от работы.

31. Основания прекращения трудового договора, их классификация.

32. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.

33. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя вследствие совершения работником виновных действий: основания и порядок.

34. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника.

35. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

36. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством правил заключения трудового договора.

37. Защита персональных данных работника.

38. Понятие рабочего времени и его нормирование.

39. Виды рабочего времени.

40. Понятие и элементы режима рабочего времени. Основные виды режимов рабочего времени.

41. Сверхурочные работы: понятие, применение, гарантии работникам.

42. Понятие и виды времени отдыха.

43. Кратковременный отдых (перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные и праздничные дни).

44. Понятие, виды и продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков.

45. Порядок предоставления и использования отпусков.

46. Отпуска без сохранения заработной платы.

47. Понятие заработной платы как формы вознаграждения за труд.

48. Методы правового регулирования заработной платы.

49. Минимальная заработная плата и ее правовое значение.

50. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Организация оплаты труда работников бюджетной сферы.

51. Основные системы оплаты труда. Материальное стимулирование работников.

52. Оплата труда при отклонении от нормальных условий.

53. Формы и порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.

54. Понятие гарантий и компенсаций работникам по трудовому праву.

55. Гарантии и компенсации работникам при направлении в служебную командировку.

56. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

57. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

58. Гарантии и компенсации работникам при расторжении трудового договора.

59. Понятие и содержание дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

60. Меры поощрения работников за труд и порядок их применения. Государственные награды.

61. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву как вид юридической ответственности. Понятие дисциплинарного проступка и его состав.

62. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения и снятия.

63. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее условия.

64. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.

65. Виды материальной ответственности работника и их характеристика.

66. Ответственность по договору о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.

67. Определение размера ущерба, причиненного работодателю, и порядок его взыскания.

68. Материальная ответственность работодателя перед работником: основания и порядок возмещения ущерба.

69. Понятие и содержание охраны труда как правового института.

70. Нормативные правовые акты в области охраны труда.

71. Правовое положение работников в сфере охраны труда.

72. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

73. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве.

74. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: субъекты, механизм, виды и размеры обеспечения по страхованию.

75. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда.

76. Права профессиональных союзов в области защиты трудовых прав и интересов работников.

77. Самозащита работниками своих трудовых прав.

78. Понятие и классификация трудовых споров.

79. Понятие, субъекты и подведомственность индивидуальных трудовых споров.

80. Комиссии по трудовым спорам (КТС): порядок образования, компетенция. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС.

81. Судебный порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.

82. Понятие и основания возникновения коллективных трудовых споров.

83. Процедуры разрешения коллективных трудовых споров.

84. Правовое регулирование забастовки.

85. Определите круг лиц, которым нельзя устанавливать испытание при приеме на работу.

86. Перечислите документы, которые гражданин должен предоставить работодателю при приеме на работу.

87. Перечислите документы, которые должны быть оформлены при приеме гражданина на работу.

88. Определите последствия, наступающие при несоблюдении работодателем требований о предварительном предупреждении работника об увольнении по сокращению штата.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общая часть	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация.
2	Раздел 2. Особенная часть	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Вариант проекта договора Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Адриановская, Т. Л. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, С. С. Баева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 388 с. — 978-5-93916-587-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74187.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации» / Н. Д. Амаглобели, К. К. Гасанов, С. Н. Бондов [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 503 с. — 978-5-238-01750-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81573.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
3	Петров А.Я. Рабочее время и время отдыха. Актуальные вопросы трудового права [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Петров А.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЭкООнис, 2013.— 392 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35262.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

4	Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04155-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/trudovoe-pravo-praktikum-444023	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

*(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:*http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/*)*

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Трудовое право», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинеткриминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет»и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинетиностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораторияхhttp://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фондаhttp://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., доцент _____ Е.В. Ухлова.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«16» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.34 Семейное право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины: Семейное право

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: подготовка будущих юристов к пониманию общих норм гражданского и других отраслей права, регулирующих семейные правоотношения, законы Российской Федерации, регламентирующие правовое положение семьи, права и обязанности супругов, родителей, детей и других членов семьи.

Основные задачи дисциплины:

подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в области семейного права в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- освоение важнейших семейно-правовых понятий и категорий, овладение семейно-правовой терминологией и выработка умения оперирования ею;
- изучение принципиальных теоретических положений науки семейного права;
- развитие у студентов специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и функционирования семейно-правового регулирования общественных отношений с учетом современных реалий;
- изучение семейного законодательства; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;
- формирование представлений о роли и месте семейного права в системе российского права; предмете, методах и основных началах семейного права; понятии и составе семейного правоотношения; содержании прав и обязанностей участников семейных правоотношений;
- получение знаний о системе источников семейного права, о юридической технике и структуре норм семейного права;
- формирование и развитие навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении семейно-правовых вопросов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы с нормативным материалом, навыков сбора, анализа и обобщения судебной и иной правоприменительной практики, а также навыков письменного изложения специальных юридических вопросов;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** - действующее семейное законодательство. **Уметь:** - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопроса, принятого на основе семейного законодательства. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования семейных прав; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискус-

		сий по вопросам правового регулирования семейных прав.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - нормы права, регламентирующие охрану семейных прав. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану семейных прав при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - изучения и обобщения опыта охраны семейных прав в профессиональной деятельности.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-3	**Знать:** - проблемы правового регулирования семейных отношений, связанных с, использованием и распоряжением семейными правами. **Уметь:** - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями семейного законодательства. **Владеть навыками:** - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями семейного законодательства.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знать:** - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих семейные отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих семейные отношения; - практику применения семейного законодательства по делам, рассматриваемым в судах. **Уметь:** - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения, связанные с использованием семейных прав. **Владеть навыками:** -консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных семейным законода-

		тельством, и о возможных вариантах действий, допускаемых семейным законодательством.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» относится к базовой части дисциплин Б1. Она логически связана с дисциплинами: «Конституционное право», «Теория государства и права», «Гражданское право» и другими.

Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Гражданское право», «Актуальные проблемы гражданского права» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Семейное право» обучающийся должен:

Знать:

- нормы конституционного права, определяющие конституционные основы семьи и брака в РФ, правовой статус личности;
- понятия гражданских правоотношений, субъектов гражданских правоотношений, юридической ответственности;
- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических лиц, правоспособности и дееспособности, объектов гражданских прав, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности, правового регулирования брачного договора
- правовой статус органов опеки и попечительства.

Уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками:

работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных;

грамотно использовать основные понятия гражданского права, выраженные в правовых формах (понятия: «семья», «брак», «брачный договор», «личные неимущественные отношения», «опека и попечительство», «субъекты и объекты семейных правоотношений»).

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	54		54		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	36		36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СРС)	54		54		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					

реферат					
др. виды самостоятельных работ	54		36		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения семейного права РФ)	4	6	12		18	36	ОПК-2, ОК- 7
1.1.	Общая характеристика семейного права		2	4		6	12	
1.2.	Источники семейного права		2	4		6	12	
1.3.	Семейное правоотношение		2	4		6	12	
2.	2-й раздел (Брачно-семейные правоотношения)	4	6	12		18	36	ОК – 7, ПК -3
2.1.	Брак и правовые основания его заключения		1	2		3	6	
2.2.	Личные и имущественные права супругов. Обязанности супругов.		1	2		3	6	
2.3.	Прекращение брака		1	2		3	6	
2.4.	Личные имущественные права родителей и детей. Обязанности родителей и детей		1	2		3	6	
2.5.	Алиментные права и обязанности других членов семьи		1	2		3	6	
2.6.	Порядок уплаты и взыскания алиментов		1	2		3	6	
3	3-й раздел (Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей)	4	6	12		18	36	ОК – 7, ПК -3 ПК-6
3.1	Усыновление (удочерение)		2	3		4	9	
3.2	Опека и попечительство над детьми		2	3		4	9	
3.3	Приемная семья		1	3		5	9	
3.4	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства		1	3		5	9	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие положения семейного права РФ*

Тема 1.1. Общая характеристика семейного права

Понятие и предмет семейного права. Отношения, регулируемые семейным правом. Понятие и виды семейных правоотношений. Специфические черты семейных правоотношений. Субъекты семейных правоотношений. Семейная правоспособность. Семейная дееспособность.

Метод семейного права. Цели правового регулирования семейных отношений.

Исторические формы брака и семьи. Брак и семья в современных условиях.

Место семейного права в системе права РФ. Общественные отношения, регулируемые семейным правом. Семейно-правовой метод регулирования общественных отношений. Задачи семейного права. Основные принципы семейного права.

Тема 1.2. Источники семейного права

Понятие семейного законодательства. Понятие и виды семейно-правовых законодательных актов. Семейный кодекс как важнейший источник семейного права. Федеральные законы и законы субъектов РФ в области семейного законодательства. Соотношений семейного и гражданского права. Семейное законодательство и нормы международного права. Действие семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 1.3. Семейное правоотношение

Понятие семьи и ее функций в теории социологии и права. Понятие семейного правоотношения и их особенности. Субъекты и объекты семейного права. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений. Содержание семейного правоотношения.

Юридические факты. Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений. Родство и свойство, и их юридическое значение. Линии и степени родства.

Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав. Способы осуществления семейных прав и исполнение семейных обязанностей.

Сроки исковой давности в семейном праве. Исковая давность в семейном праве. Ответственность в семейном праве. Основания и формы ответственности за противоправное поведение в семейном праве. Понятие и виды мер защиты в семейном праве.

2-й раздел: *Брачно-семейные правоотношения*

Тема 2.1. Брак и правовые основания его заключения

Понятие брака в семейном праве. Регистрация брака и ее значение. Порядок регистрации брака. Брачный возраст. Основания и порядок снижения брачного возраста до 16 лет. Порядок и условия вступления в брак до достижения 16 лет. Условия вступления в брак и препятствия к его заключению. Основания возникновения и прекращения брачного правоотношения.

Недействительность брака. Основания признания брака недействительным. Порядок и последствия признания брака недействительным. Защита добросовестного супруга и ребенка, родившегося в браке, признанном недействительным.

Тема 2.2. Брак и правовые основания его заключения

Равенство личных прав и обязанностей супругов. Фамилия супругов Выбор супругами рода занятий, мест пребывания и жительства. Равенство прав и обязанностей в воспитании детей, а также в решении других вопросов жизни семьи. Другие личные права и обязанности супругов.

Равенство имущественных прав и обязанностей супругов.

Законный режим имущества супругов. Общая совместная собственность супругов, ее состав и правовой режим. Доли в общей совместной собственности при разделе имущества супругов. Особенности раздела отдельных объектов в общем имуществе супругов. Обра-

щение взыскания на имущество супругов. Понятие брачного контракта и его роль в определении режима супружеской собственности, а также характера иных имущественных отношений супругов.
Особенности алиментных обязательств. Алименты и содержание. Алиментные обязательства супругов и алиментные соглашения – понятия и основные признаки. Легальные основания возникновения алиментных обязательств между супругами и бывшими супругами.
Освобождение супруга от обязанности по выплате алиментов другому супругу или ограничение этой обязанности определенным сроком.

Тема 2.3. Прекращение брака

Основания для прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим.
Развод – как форма расторжения брака. Расторжение брака в органах ЗАГСа по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах ЗАГСа в упрощенном порядке — по заявлению одного из супругов.
Расторжение брака в суде. Вопросы, разрешаемые в бракоразводном процессе.
Время прекращения брака при различных формах развода. Правовые последствия прекращения брака.

Тема 2.4. Личные имущественные права родителей и детей. Обязанности родителей и детей

Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми. Равенство личных прав и обязанностей супругов.
Удостоверение происхождения детей и оспаривание записи об отцовстве. Сроки исковой давности.
Добровольное установление отцовства в органах ЗАГСа. Судебное установление отцовства. Установление факта признания отцовства.
Права несовершеннолетних детей: право ребенка на имя, фамилию и отчество; право ребенка на воспитание в семье; иные личные неимущественные права ребенка; имущественные права детей. Защита прав детей.
Содержание родительских прав и обязанностей. Разрешение споров между родителями о детях. Защита родительских прав.
Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.
Ответственность родителей за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей. Лишение родительских прав. Ограничение родительских прав. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи.
Правовой режим имущества родителей и детей. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей. Алиментные соглашения. Размер алиментов. Виды заработка (доходов), подлежащие учету при удержании алиментов. Снижение и увеличение размера долей заработка (доходов), взыскиваемых на содержание несовершеннолетних детей. Взыскание алиментов на детей, находящихся в детских учреждениях. Участие родителей в дополнительных расходах на детей. Временное взыскание алиментов до рассмотрения дела в суде. Обязанность родителей содержать нетрудоспособных совершеннолетних детей.
Обязанность совершеннолетних детей содержать родителей Освобождение их от этой обязанности. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах родителей.

Тема 2.5. Алиментные права и обязанности других членов семьи

Понятие и содержание алиментных обязательств. Обязанность уплаты алиментов в пользу несовершеннолетних членов семьи. Алиментные обязанности братьев и сестер, внуков и бабушек и дедушек. Условия возникновения права на алименты у совершеннолетних чле-

нов семьи. Размер алиментов. Увеличение или уменьшение размера алиментов. Обязанности совершеннолетних детей содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. Освобождение детей от обязанностей по содержанию родителей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на содержание родителей.

Тема 2.6. Порядок уплаты и взыскания алиментов

Уплата алиментов на основании соглашения. Взыскание алиментов на основании судебного решения или приказа судьи. Обязанности администрации, производящей удержание алиментов.

Определение задолженности по алиментам и освобождение от ее уплаты. Индексация алиментных платежей.

Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Недопустимость зачета и обратного взыскания алиментов.

Особенности уплаты алиментов в случае выезда лица, обязанного их уплачивать, в иностранное государство на постоянное жительство. Добровольный порядок уплаты алиментов.

Прекращение алиментных обязательств. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

3-й раздел: *Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей*

Тема 3.1. Усыновление (удочерение)

Понятие и значение усыновления. Субъекты усыновления. Условия и порядок усыновления. Защита несовершеннолетних детей при усыновлении. Понятие «интересы ребенка» при усыновлении. Защита прав и законных интересов родителей. Особенности усыновления детей иностранными гражданами и лицами без гражданства. Правовые последствия усыновления. Тайна усыновления. Отмена усыновления. Последствия отмены усыновления.

Тема 3.2. Опека и попечительство над детьми

Установление опеки и попечительства над детьми. Органы опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних. Основания для назначения ребенку опекуна (попечителя). Виды опеки. Законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство. Законодательные требования к опекунам (попечителям) детей.

Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка. Прекращение опеки (попечительства).

Тема 3.3. Приемная семья

Понятие приемной семьи. Требования, предъявляемые законодательством к приемным родителям, их статус.

Порядок передачи ребенка в приемную семью. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью. Защита личных и имущественных прав ребенка, переданного в приемную семью. Права и обязанности приемных родителей. Расторжение договора о приемной семье.

Тема 3.4. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

Особенности правового регулирования брачных отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Особенности правового регулирования родительских отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Особенности правового регулирования отношений усыновления с участием иностранцев и лиц без гражданства.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения семейного права РФ.	12
1	1.1	Семейное право как отрасль права	4
2	1.2.	Источники семейного права	4
3	1.3.	Семейное правоотношение	4
	2-й раздел	Брачно-семейные правоотношения	12
4	2.1	Брак и правовые основания его заключения	2
5	2.2.	Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов	2
6	2.3.	Прекращение брака	2
7	2.4.	Личные права и обязанности родителей и детей. Имущественные права и обязанности родителей и детей	2
8	2.5.	Алиментные права и обязанности других членов семьи	2
9	2.6.	Порядок уплаты и взыскания алиментов	2
	3-й раздел.	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	12
10	3.1..	Усыновление (удочерение)	3
11	3.2..	Опека и попечительство над детьми	3
12	3.3.	Приемная семья	3
13	3.4.	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства	3

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения семейного права РФ.	18
1		1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам основных тенденций развития семейного права и семейно-брачных отношений в РФ 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада по применению к семейным отношениям гражданского законодательства) 3. Подготовка к дискуссиям на темы: «Отличие семейного права от гражданского права»; «Отличительные признаки брачного договора от иных видов договоров в гражданском праве»; «Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений».	

		4.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по применению исковой давности в семейных отношениях	
	2-й раздел	Брачно-семейные правоотношения.	18
2		1. Изучение рекомендованной литературы и анализ судебной практики по основным разделам СК РФ; 2. Выполнение творческого задания (подготовка, презентации по составлению исковых заявлений; составлению проектов брачных договоров); 3. Составление проектов гражданско-правовых договоров о владении, пользовании, распоряжении общим имуществом лиц, проживающих совместно без регистрации брака. 4. Подготовка к дискуссиям на темы: «Препятствия к вступлению в брак среди молодоженов»; «Спорные вопросы по режиму имущества супругов»; Возможности наследственных отношений при расторжении брака»; «Спорные вопросы судебного установление отцовства»; «Взыскание алиментов с несовершеннолетних членов семьи»; «Розыск алиментщиков в зарубежных странах и взыскание с них алиментов». 5. Подготовка к тестированию	
	3-й раздел	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	18
3		1. Выполнение творческого задания (по составлению проектов брачных договоров). 2. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия опека и попечительство. 3. Подготовка к дискуссиям на темы: «Понятие «интересы ребенка» при усыновлении»; «Спорные основания для назначения ребенку опекуна (попечителя)»; «Воспитание в приемной семье»; «Восстановление в родительских правах ранее лишенных их по различным основаниям». 4. Подготовка к тестированию	
ИТОГО часов в семестре:			54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекции по курсу «Семейное право»
2. Комплект тестов по курсу дисциплины.
3. Ситуационные задачи по дисциплине.
4. Планы практических занятий по дисциплине.
5. Методические рекомендации по изучению дисциплины.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие положения семейного права РФ	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7	**Знать:** - действующее семейное законодательство; - понятие и содержание семейного права; - особенности семейных правоотношений; - приемы толкования нормативных правовых актов; **Уметь:** - ориентироваться в системе семейного законодательства; **Владеть навыками:** - составления исков, заявлений, направляемых в арбитражные суды для возбуждения производства по делу; - составления доверенностей на представление интересов; составления ходатайств по отводу судей, по истребованию доказательств по делу и др. процессуальных документов.
2	Брачно-семейные правоотношения	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-3	**Знать:** - проблемы правового регулирования семейных отношений, связанных с распоряжением семейными правами; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих семейные отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих семейные отношения; -практику применения семейного законодательства по делам, рассматриваемым в судах. **Уметь:** - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соот-

			ветствии с требованиями семейного законодательства; - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопроса, принятого на основе действующего семейного законодательства. **Владеть навыками** выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования семейных прав; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам правового регулирования семейных прав. -сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями семейного законодательства.
3	Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-3 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты-ПК-6	**Знать:** - нормы права, регламентирующие охрану семейных прав. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану семейных прав при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - изучения и обобщения опыта охраны семейных прав; - консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных семейным законодательством, и о возможных вариантах действий, допускаемых семейным законодательством.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1. ***Общие положения семейного права РФ***

Тема 1.1.

1. Понятие и предмет семейного права.
2. Отношения, регулируемые семейным правом.
3. Понятие и виды семейных правоотношений.

Тема 1.2.

1. Понятие семейного законодательства.
2. Понятие и виды семейно-правовых законодательных актов.
3. Семейный кодекс как важнейший источник семейного права.

Тема 1.3.

1. Понятие семьи и ее функций в теории социологии и права.
2. Понятие семейного правоотношения и их особенности.

Раздел 2. ***Брачно-семейные правоотношения*****.**

Тема 2.1.

1. Понятие брака в семейном праве.
2. Регистрация брака и ее значение.
3. Условия вступления в брак и препятствия к его заключению

Тема 2.2.

1. Равенство личных прав и обязанностей супругов.
2. Фамилия супругов Выбор супругами рода занятий, мест пребывания и жительства.
3. Законный режим имущества супругов.

Тема 2.3.

1. Основания для прекращения брака.
2. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим.

Тема 2.4.

1. Личные и имущественные правоотношения между супругами и детьми.
2. Добровольное установление отцовства в органах ЗАГСа.

Тема 2.5.

1. Понятие и содержание алиментных обязательств.
2. Обязанность уплаты алиментов в пользу несовершеннолетних членов семьи.
3. Алиментные обязанности братьев и сестер, внуков и бабушек и дедушек.

Тема 2.6.

1. Определение задолженности по алиментам и освобождение от ее уплаты.
2. Индексация алиментных платежей.

Раздел 3. ***Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей***

Тема 3.1.

1. Субъекты усыновления.
2. Условия и порядок усыновления.
3. Защита несовершеннолетних детей при усыновлении.

Тема 3.2.

1. Установление опеки и попечительства над детьми.
2. Органы опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.
3. Основания для назначения ребенку опекуна (попечителя).

Тема 3.3.

1. Порядок передачи ребенка в приемную семью.
2. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.

Тема 3.4.

1. Особенности правового регулирования брачных отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.
2. Особенности правового регулирования родительских отношений с участием иностранцев и лиц без гражданства.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1. Отличие семейного права от гражданского права
Тема 1.2. Отличительные признаки брачного договора от иных видов договоров в гражданском праве
Тема 1.3. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений

Раздел 2.

Тема 2.1. Препятствия к вступлению в брак среди молодоженов
Тема 2.2. Спорные вопросы по режиму имущества супругов.
Тема 2.3. Возможности наследственных отношений при расторжении брака
Тема 2.4. Спорные вопросы судебного установление отцовства.
Тема 2.5. Взыскание алиментов с несовершеннолетних членов семьи
Тема 2.6. Розыск алиментщиков в зарубежных странах и взыскание с них алиментов

Раздел 3.

Тема 3.1. Понятие «интересы ребенка» при усыновлении.
Тема 3.2. Спорные основания для назначения ребенку опекуна (попечителя).
Тема 3.3. Воспитание в приемной семье.
Тема 3.4. Восстановление в родительских правах ранее лишенных их по различным основаниям

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):
Раздел 1.

Тема 1.1.
1. Объекты семейных прав.
2. Объекты, на которые не распространяются семейные права.

Тема 1.2.
1. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака
2. Последствия признания брака недействительным

Тема 1.3.
1. Родство и свойство, и их юридическое значение.
2. Линии и степени родства.

Раздел 2.

Тема 2.1.
1. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями.
2. Ответственность родителей за ненадлежащее осуществление родительских прав и обязанностей.

Тема 2.2.
1. Особенности раздела отдельных объектов в общем имуществе супругов. Обращение взыскания на имущество супругов.
2. Понятие брачного контракта и его роль в определении режима супружеской собственности, а также характера иных имущественных отношений супругов.

Тема 2.3.
1. Увеличение или уменьшение размера алиментов.

2. Обязанности совершеннолетних детей содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них.

Тема 2.4.
1. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних детей.
2. Алиментные соглашения.

Тема 2.5.
1. Освобождение детей от обязанностей по содержанию родителей.
2. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на содержание родителей.

Тема 2.6.
1. Особенности уплаты алиментов в случае выезда лица, обязанного их уплачивать, в иностранное государство на постоянное жительство.
2. Добровольный порядок уплаты алиментов.

Раздел 3.

Тема 3.1.
1. Тайна усыновления. Отмена усыновления.
2. Последствия отмены усыновления.

Тема 3.2.
1. Законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство.
2. Законодательные требования к опекунам (попечителям) детей.

Индивидуальные творческие задания (проекты):
Раздел 1.

Тема 1.1.
1. Современные формы брака в развитых странах
2. Исторические формы брака и семьи.
3. Брак и семья в современных условиях России.

Тема 1.2.
1. Федеральные законы и законы субъектов РФ в области семейного законодательства.
2. Соотношений семейного и гражданского права.

Тема 1.3.
1. Родство и свойство, и их юридическое значение.
2. Линии и степени родства.

Раздел 2.

Тема 2.1.
1. Основания и порядок снижения брачного возраста до 16 лет.
2. Порядок и условия вступления в брак до достижения 16 лет.

Тема 2.2.
1. Понятие брачного контракта и его роль в определении режима супружеской собственности.
2. Брачный договор и его существенные условия

Тема 2.3.

1. Развод – как форма расторжения брака.
2. Расторжение брака в органах ЗАГСа по взаимному согласию супругов.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей в возрасте от 50 лет.
2. Защита семейных прав недееспособных.

Тема 3.2.

1. Отечественные законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство.
2. Законодательные требования к опекунам (попечителям) детей.

Тема 3.3.

1. Расторжение договора о приемной семье.
2. Применение Российского семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
3. Особенности правового регулирования брачных отношений с участием лиц без гражданства.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1. Иван Петров после 16-летнего пребывания в браке с Еленой Петровой стал замечать, что она стала посещать собрания религиозной секты, а затем уволилась с работы и даже пыталась приобщить деятельности секты их 10-летнюю дочь Соню. При этом Елена запретила Соне ходить в школу, а вместо этого начала водить ее на собрания секты и заставлять много часов проводить в молитве и за чтением религиозной литературы. Иван Петров требовал от Елены не препятствовать обучению Сони в школе. На что Елена Петрова заявляла, что Соня уже умеет читать и считать, а дальнейшая учеба и безнравственная обстановка в школе не пойдут ей на пользу, а причинят только зло. Кроме того, она потребовала от Ивана Петрова не вмешиваться в процесс воспитания ею своей дочери.

1. Какой из принципов семейного права нарушила Елена Петрова?

2. Какие права Сони нарушаются ее матерью?

3. Какой орган вправе защитить права Сони на образование?

4. Возможно ли привлечь к судебной ответственности Елену Петрову за нарушение прав своей дочери?

Задача 2. Житель Санкт-Петербурга Олег Нестеров во время прохождения практики на автомобильном заводе в Калининграде познакомился с местной жительницей Анной Ефимовой, которая была глубоко верующим человеком. Когда Олег Нестеров предложил ей вступить в брак с ним, Анна сказала, что признает только церковный брак. После венчания в церкви молодожены поселились в Санкт-Петербурге в 3-х комнатной квартире родителей Олега. Через некоторое время Олег Нестеров с согласия родителей решил прописать свою жену в этой квартире. Однако работник ЖЭКа отказал Олегу Нестерову в прописке жены.

1. Правомерен ли отказ работника ЖЭКа Олегу Нестерову?

2. Какие действия должны предпринять молодожены, чтобы прописка Анны в квартире родителей Олега Нестерова стала бы возможной?

Задача 3. Ольга Соколова и Игорь Новиков перед вступлением в брак прошли медицинское обследование в поликлинике каждый по месту жительства . Они сообщили друг другу, что никаких заболеваний у них нет. Через несколько дней после регистрации брака в загсе Игорь обратился к врачу, который поставил диагноз его заболевания – гонорея. Игорь Новиков высказал свои претензии Ольге. Последняя призналась, что больна гонореей и в настоящее время заканчивает курс лечения. Узнав об этом, Игорь заявил Ольге о том, что жить с ней не будет. На следующий день после этого разговора Игорь Новиков подал заявление в суд, в котором просил признать его брак с Ольгой Соколовой недействительным, поскольку перед вступлением в брак она скрыла от него, что у нее венерическое заболевание.

1. Является ли заявление Игоря Новикова основанием для признания судом его брака с Ольгой Соколовой недействительным?

2. Какое решение должен принять суд в случае, если Ольга будет настаивать на сохранении ее брака с Игорем Новиковым?

Задача 4. Таня была удочерена супругами Леоновыми, когда ей было два года. Приемные родители заботились о ней и часто спорили между собой о том, какое образование и какую профессию дать девочке. Слушая разговоры родителей, Таня не соглашалась с ними и говорила, что она хочет стать хирургом-косметологом, чтобы делать лица людей красивыми, исправлять врожденные и приобретенные дефекты. Родители же считали, что выбранная дочерью специальность редкая и может оказаться невостребованной, и тогда она окажется безработной.

1. Является ли забота супругов Леоновых об образовании и профессии Тани их юридической или моральной обязанностью? Как эта обязанность сформулирована в Семейном кодексе РФ?

2. Возможно ли применить санкции к родителям Тани в случае, если они не обеспечат ей получение специальности?

Задача 5. Денис Иванов после рождения сына Ильи предложил жене Елене заключить брачный договор. Супруги договорились о том, что до пяти летнего возраста Ильи его воспитанием будет заниматься только Елена. Когда же Илье исполнится пять лет, то его воспитанием будет заниматься Денис. При этом в брачный договор был включен пункт, согласно которому Денису предоставлялось право единолично выбирать, какое образование необходимо дать Илье исходя из его развития и наклонностей. Кроме того, в брачный договор внесли пункт о том, что в случае расторжения брака по заявлению одного из супругов, сын будет с этим супругом, а супруг, оставшийся без ребенка, обязан будет платить другому супругу алименты на содержание ребенка.

Когда супруги Ивановы принесли данный брачный договор для удостоверения в нотариальную контору, то нотариус отказался удостоверить его, заявив, что от не соответствует требованиям семейного законодательства.

1. Правомерен ли мотив отказа нотариуса от удостоверения брачного договора супругов Ивановых.

2. Вправе ли были супруги Ивановы предусматривать в брачном договоре ограничение прав и обязанностей супругов по воспитанию и образованию их сына?

3. Вправе ли супруги предусматривать в брачном договоре требование о том, что их сын Илья будет жить с тем супругом, по требованию которого будет расторгнут брак?

Задача 6. Ольга Пугина после гибели мужа пристрастилась к алкогольным напиткам и устраивала пьяные оргии на квартире со своими собутыльниками. Все это происходило на глазах ее четырехлетнего сына Антона. Иногда Ольга выгоняла сына во двор или приводила его в соседнюю квартиру к престарелой Лидии Осиповой и оставляла у нее на всю ночь. Видя такое пренебрежение к ребенку со стороны Ольги Пугиной, Лидия Осипова обратилась в милицию с просьбой принять меры к лишению родительских прав Ольги Пугиной и защитить права и законные интересы ребенка.

1. Какие личные права Антона систематически нарушала Ольга Пугина?

2. Правильно ли Лидия Осипова выбрала орган для защиты прав и законных интересов ребенка?

3. Какой орган вправе лишить Ольгу Пугину ее родительских прав по отношению к сыну Антону?

4. Какой орган вправе обеспечить право Антона на воспитание в семье в случае лишения Ольги Пугиной родительских прав?

Задача 7. У Ирины и Алексея Сидоровых за время их супружества родились два ребенка: сын Слава и дочь Ася. Ирина работала учительницей музыки в средней школе. Александр был по профессии физик. Он преподавал в институте. Из-за низкой зарплаты он уволился и начал заниматься торговлей на рынке. Перемена вида деятельности Ирине не понравилась. Она постоянно говорила Алексею, чтобы он бросил торговать и что это занятие не достойно его образования. Между тем торговая деятельность Алексея шла успешно. Начав хорошо зарабатывать, он не хотел бросать понравившееся ему дело. Однако частые конфликты с Ириной по данному вопросу раздражали его. В конце концов он заявил, что будет разводиться с ней и подал в суд иск о разводе. Ирине он заявил, что Слава после развода останется жить с ним, поскольку он более ее обеспечен материально. Ирина согласилась.

На судебном процессе Ирина попросила суд определить размер алиментов, которые должен платить Алексей Сидоров на дочь. При этом выяснилось, что размер дохода Алексея непостоянный. Суд установил, что в случае взыскания алиментов с Алексея Сидорова в долях от его дохода, интересы его дочери будут существенно нарушены в те месяцы, в которые доход от его торговой деятельности будет низким.

1. В каком виде суд должен взыскать алименты с Алексея Сидорова на его дочь Асю, если ежемесячный доход его нерегулярный?

2. Какие обстоятельства должен принять суд во внимание при определении размера алиментов, взыскиваемых с Алексея Сидорова?

3. Существуют ли основания для того, чтобы никто из супругов Сидоровых не платил алиментов друг другу, если при каждом из них остается ребенок?

Задача 8. В сентябре 1998 г. в юридическую консультацию обратилась гр. Лескина. Она рассказала, что вступила в брак с А.В. Петровым в 1994 г. В начале совместной жизни супруг был внимателен к ней, дарил цветы, они часто посещали театр, музеи, ходили в гости. Но затем муж, по мнению Лесковой, стал уделять ей меньше внимания, предпочитая проводить свободное время со своими друзьями, без нее.

Лескина просила пояснить ей, может ли она правовыми средствами заставить мужа относиться к ней по-прежнему, как в первый год брака. В остальном к мужу у нее претензий нет: зарплату отдает, алкоголем не злоупотребляет, скандалов в семье нет. Расторгать брак Лескина не желает.

1. Какой ответ в данной ситуации можно было бы дать Лескиной?

2. Какие отношения регулируются семейным законодательством?

Задача 9. В один из органов загса г. Москвы обратилась гр. Минкова с заявлением о регистрации брака с гр. Шевцовым, проживающим в г. Магадане. В связи с тем, что Шевцов не имеет возможности выехать в Москву для подачи заявления, Минкова предоставила в орган загса составленное им соответствующее заявление, заверенное руководителем предприятия, где работает Шевцов. Однако заведующий загса отказал Минковой в принятии этого заявления.

1.Необходимо ли личное присутствие лиц, вступающих в брак, при подаче заявления о регистрации брака в орган загса?

2. В каких случаях заявление о вступлении в брак может быть подано одним из лиц, вступающих в брак?

3. Установлена ли в РФ форма заявления о регистрации брака? Если да, то каким нормативным правовым актом? Какие разъяснения следует дать Минковой работникам органа загса?

Задача 10. И.Т. Стариков и Г.Е. Бокова подали в орган загса заявление о вступлении в брак. Через несколько дней к заведующему отделом загса обратилась гр. Мишина. Она просила ни в коем случае не регистрировать брак Старикова с Боковой, поскольку она, Мишина, уже несколько лет живет вместе со Стариковым. У них дружная семья, есть общая дочь 3 лет, хотя их брак и не зарегистрирован. Стариков установил отцовство в отношении дочери.

1. Какие разъяснения должен дать заведующий отделом загса Мишиной?

2. Вправе ли орган загса отказать Старикову и Боковой в государственной регистрации заключения брака?

Задача 11. После подачи в орган загса заявления о вступлении в брак Т.М. Петров и Л.Б. Кажуева обратились в местную поликлинику с просьбой провести медицинское обследование и дать заключение по поводу возможного пола их будущего ребенка. Главный врач поликлиники отказал в этой просьбе сославшись на то, что поликлиника не проводит обследование и не дает консультации по таким вопросам.

1. Дайте оценку решению главного врача.

2. В каких случаях СК предусматривает возможность медицинского обследования лиц, вступающих в брак?

3. Какими нормами СК и иного федерального законодательства регламентируются эти вопросы?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1. Военнослужащий Гнатюк, находившийся в длительном плавании, по возвращении из похода узнал о рождении у его жены дочери, отцом которой он не являлся, хотя и был записан в качестве такового в свидетельстве о рождении. Гнатюк решил смириться с этим фактом и не стал оспаривать актовой записи о своем отцовстве. По прошествии пяти лет отношения в семье обострились, брак супругов Гнатюк был расторгнут судом. Вслед за этим Гнатюк предъявил в суд иск об оспаривании своего отцовства в отношении девочки, но в иске ему было отказано в связи с пропуском срока исковой давности. Гнатюк обжаловал решение суда в кассационном порядке, полагая, что к семейно-правовым спорам исковая давность не применяется.

1.Обоснованы ли доводы Гнатюка?

2. Подлежит ли его кассационная жалоба удовлетворению?

Задача 2. Более тридцати лет супруги Войковы состояли в браке, имели одного сына, достигшего совершеннолетия, и двух несовершеннолетних дочерей. Неожиданно Войков, являвшийся воспитанником детского дома, узнал, что настоящая фамилия его незаконно репрессированных в 50-е годы родителей – Жарковы. По заявлению Войкова его фамилия была изменена на Жарков, что было зарегистрировано в установленном порядке. После этого Жарков потребовал изменения фамилии всех членов семьи, на что старший сын, проживавший вместе с родителями, ответил отказом. При этом он объяснил, что более двадцати лет жил, учился и известен своим знакомым под этой фамилией. Кроме того, изменение фамилии повлечет для него сложности с обменом ряда документов, включая водительское удостоверение и диплом об окончании высшего учебного заведения. Однако Жарков не принял во внимание эти доводы сына и подал заявление за своей подписью в орган загса об изменении фамилии жены, дочерей и сына. Аналогичное заявление подала и его жена.

1.Как в этой ситуации должен поступить орган загса?

2. Каковы основания и порядок изменения фамилии детей?

3. Возможно ли изменение фамилии ребенка по просьбе родителей после достижения им совершеннолетия?

Задача 3. После длительной тяжелой болезни Королев, имеющий несовершеннолетнего сына, решил переехать с ним из областного центра в районный. Он обменял приватизированную двухкомнатную квартиру, в которой проживал вместе с сыном, на однокомнатную квартиру в районном центре. Перед переездом большую часть мебели продал соседям за полцены, а телевизор, радиотехнику и ковер подарил приятелям. Узнав о действиях Королева, его сестра Веснина предъявила в суд иск о возврате мебели и другого имущества и о признании обмена квартиры недействительным, поскольку Королев после перенесенной

болезни явно недееспособен, о чем свидетельствуют его странные поступки. По мнению Весниной, в результате его действий существенно ущемляются права ее племянника.

1.Примет ли суд к рассмотрению иск Весниной?

2. Можно ли считать действия Королева противоречащими интересам ребенка?

3. Имеет ли ребенок право собственности на имущество родителя?

4. Согласие какого органа необходимо для отчуждения жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние дети собственника жилого помещения?

Задача 4. С.А. Маркин предъявил иск к Т.М. Маркиной (бывшей жене) о снижении размера алиментов, указав, что решением суда с него взыскивается на содержание жены по 227 руб. в месяц, но в настоящее время его материальное положение ухудшилось в связи с выходом на пенсию по возрасту. Одновременно Маркин просил учесть суд, что ответчица имеет взрослого сына, который обязан оказывать материальную помощь своей матери.

1.Правомерно ли требование Маркина о снижении размера алиментов? Обязан ли сын оказывать материальную помощь матери?

Задача 5. Супруги Романовы состояли в браке с 1975 г. по июль 1997 г. В сентябре 1998 г. Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание (в размере четырех минимальных размеров заработной платы), поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид II группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была определена в июне 1997 г. в установленном порядке по результатам медико-социальной экспертизы.

1. Подлежит ли иск Романовой удовлетворению?

2. В каком размере могут быть взысканы судом алименты на содержание Романовой?

3. При наличии каких обстоятельств суд может освободить ответчика от уплаты алиментов на содержание бывшей жены?

4. Как долго будут взыскиваться алименты на содержание Романовой?

Задача 6. В 1996 г. между бывшими супругами Гордеевыми было заключено нотариально удостоверенное соглашение об уплате С.Ю. Гордеевым бывшей жене алиментов в размере 400 руб. ежемесячно. В течение года указанная сумма удерживалась администрацией организации по месту работы Гордеева и переводилась его жене. В этот период заработная плата Гордеева в среднем составляла 2,5–3 тысячи рублей в месяц. В конце 1998 г. в связи с трудностями организационно-финансового характера на предприятии заработная плата Гордеева значительно уменьшилась и стала составлять около 800–900 рублей в месяц. В этой связи сумма ежемесячных удержаний из заработной платы Гордеева стала превышать 50% общего размера его заработной платы. На этом основании Гордеев предложил бывшей жене уменьшить размер предоставляемого ей содержания до 200 руб., внеся соответствующие изменения в соглашение об уплате алиментов. Однако Гордеева не согласилась с этим предложением. Тогда Гордеев обратился в суд с исковым заявлением об изменении соглашения об уплате алиментов, указав в нем на необходимость уменьшения раз-

мера алиментов на бывшую жену, так как размер удержаний превышает половину его заработной платы и, кроме того, его материальное положение ухудшилось.

1.Назовите установленные законом основания для изменения соглашения об уплате алиментов.

2.Может ли сумма удержаний из заработной платы по соглашению об уплате алиментов превышать 50% заработной платы обязанного лица?

3. Какое решение может принять суд по иску Гордеева?

Задачи творческого уровня

Задача 1. В 1993 г. умер отец Юры Петрова, а в 1998 г. умерла его мать. Последние два года перед смертью матери ввиду ее тяжелой болезни Юра проживал в деревне у своей бабушки С.И. Соколовой. Бабушка обратилась в орган опеки и попечительства с заявлением о назначении ее опекуном Юры. Однако эта просьба не была удовлетворена. Свой отказ орган опеки и попечительства мотивировал тем, что Соколова нетрудоспособна (пенсионерка по возрасту), а потому не сможет надлежащим образом исполнять обязанности опекуна. Опекуном Юрия был назначен его дядя – Ю.Б. Логинов, который проживает в г. Челябинске, где находится и имущество, перешедшее к Юрию после смерти матери.

Орган опеки и попечительства разъяснил Соколовой, что назначение Логинова опекуном не препятствует тому, чтобы Юра продолжал жить у нее.

1.Дайте правовую оценку действиям органа опеки и попечительства по заявлению Соколовой.

2. Каков порядок назначения опекуна?

3. Каким требованиям должен отвечать опекун?

4.Допускает ли закон раздельное проживание опекуна с подопечным?

5. На кого возлагается охрана имущества подопечного, если оно находится в другой местности?

Задача 2. После смерти родителей над 16-летним Николаем Нестеровым было установлено попечительство. Для покрытия расходов на содержание Николая потребовалось реализовать наследственное имущество. Но по этому поводу сразу же возникли разногласия между попечителем и подростком. Николай считал, что прежде всего нужно продать два ковра и столовые сервизы, и что он уже достаточно самостоятелен, чтобы распоряжаться имуществом по своему усмотрению. Попечитель же утверждал, что следует продать садовый домик с земельным участком, чтобы на длительное время обеспечить Николая материально. Они обратились за советом в орган опеки и попечительства.

1.Какие разъяснения следует дать органу опеки и попечительства по поводу возникших разногласий между попечителем и подопечным?

2. Каковы обязанности опекунов (попечителей)?

3. Какие сделки не вправе совершать опекун (попечитель)?

4. На совершение каких сделок требуется предварительное разрешение органа опеки и попечительства?

5. Вправе ли Николай Нестеров самостоятельно распоряжаться принадлежащим ему имуществом?

Задача 3. Супруги Дудины, проживающие в однокомнатной квартире общей площадью 42 кв. м, подали в орган опеки и попечительства по месту жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть приемными родителями. К своему заявлению они приложили справку с места работы (с указанием должности и размера заработной платы), копию финансового лицевого счета и выписку из домовой книги с места жительства, копию свидетельства о заключении брака и медицинскую справку о состоянии здоровья.

Через месяц органом опеки и попечительства было произведено обследование условий жизни Дудиных и по результатам составлен акт о ненадлежащих жилищно-бытовых условиях их жизни, препятствующих Дудиным стать приемными родителями. Кроме того, орган опеки и попечительства указал на то, что заявителями представлены не все необходимые документы. На этом основании по заявлению Дудиных было составлено отрицательное заключение о их возможности стать приемными родителями, в связи с чем им было отказано в подборе детей в приемную семью. О принятом решении Дудиным было сообщено спустя 10 дней после составления заключения.

1. Дайте правовую оценку решению органа опеки и попечительства по заявлению Дудиных.

2. Какие документы должны быть представлены в орган опеки и попечительства лицами, желающими стать приемными родителями?

3. Каковы порядок и сроки рассмотрения заявления лиц, желающих стать приемными родителями?

Задача 4. Органом опеки и попечительства и супругами Иванниковыми был заключен договор о передаче им на воспитание сроком на пять лет оставшихся без попечения родителей несовершеннолетних братьев Грудневых. В результате была образована приемная семья. Через год Иванниковы обратились в орган опеки и попечительства с просьбой расторгнуть указанный договор, сославшись на плохое поведение детей, причиняющее им многочисленные неприятности.

1.Какое решение может быть принято по заявлению Иванниковых?

2. Перечислите основания досрочного расторжения договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью.

Задача 5. Гражданка РФ Вилкова и гражданин Швеции Сундквист подали в один из органов загса г. Тверь по месту жительства Вилковой заявление о вступлении в брак. При этом Сундквист предъявил документ, удостоверяющий его личность, без официально заверенного перевода на русский язык. Справки о своем семейном положении и каких-либо иных документов им представлено не было. В этой связи работниками загса было предложено гр. Сундквисту представить справку, выданную компетентным органом Швеции и легализованную в соответствующем консульском учреждении РФ, о том, что он состоит в браке, а также сделать и нотариально заверить ее перевод.

1. Правомерно ли это требование?

2. Какие документы необходимо предъявлять иностранным гражданам при государственной регистрации заключения брака с гражданами РФ на территории РФ?

Задача 6. После регистрации в 1965 г. в Москве брака между Ивановой и Култаевым супруги избрали местом своего жительства г. Алма-Ату, где у них в 1966 г. родился сын Василий. В 1969 г. супруги расторгли брак, и Иванова вместе с сыном возвратилась жить в Москву. До достижения сыном совершеннолетия Култаев выплачивал алименты на его содержание, продолжая жить в Алма-Ате с новой семьей. В 1989 г. Василий закончил институт, после чего женился, стал жить отдельно от матери, а с отцом каких-либо отношений вообще не поддерживал в течение длительного времени.

В 1998 г. Култаев, принявший гражданство Республики Казахстан, почувствовал ухудшение здоровья, в связи с чем уволился с работы и стал испытывать материальные трудности. На его письмо сыну с просьбой оказать возможную помощь последний ответил отказом, мотивируя это отсутствием между ними родственных чувств. В этой связи Култаев приехал в Москву, где подал в суд по месту жительства сына исковое заявление о взыскании с него алиментов в свою пользу, приложив в обоснование своего требования необходимые документы о собственной нетрудоспособности.

1. Какое законодательство будет применяться судом при рассмотрении иска Култаева?

2. Имеются ли основания для удовлетворения требования Култаева о взыскании алиментов?

Задача 7. Супруги Калугины состояли в браке с 1997 г. После расторжения брака в 2001 г. Калугина обратилась в суд с иском о разделе совместно нажитого с Калугиным имущества: автомобиля«Жигули» стоимостью 86 400 руб., гаража железобетонного — 28 900 руб. и другого имущества стоимостью 45 600 руб.

Калугин также обратился в суд с исковым заявлением, в котором просил включить в состав общего имущества, подлежащего разделу, и иное имущество, оставшееся у истицы, на сумму 24 300 руб. (дамские ювелирные украшения, книги).

Судом было установлено, что ювелирные изделия были приобретены Калугиной до регистрации брака, а часть книг на сумму 3 685 руб. она получила в наследство от своих родителей.

Разрешите спор между бывшими супругами о разделе имущества и дайте развернутое обоснование.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Семейное право и его объект
2. Место семейного права в общей системе права.
3. Источники семейного права.
4. Понятие и виды семейных правоотношений.
5. Роль органов опеки и попечительства и прокурора в защите прав несовершеннолетних и недееспособных.
6. Отношения, регулируемые семейным правом.
7. Семья как объект правового регулирования.

Тема 1.2.

1.Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений.

2. Субъекты семейных правоотношений.

3. Осуществление и защита семейных прав.

4. Пределы осуществления и защиты семейных прав.

Тема 1.3.

1. Исполнение семейных обязанностей.
2. Ответственность в семейном праве.
3. Понятие и правовое значение родства и свойства в семейном праве.
4. Защита семьи государством. Охрана и поощрение материнства.
5. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
6. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие и признаки брака.
2. Содержание семейных правоотношений.
3. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты, объекты.
4. Понятие, основание и порядок прекращения брака.
5. Основания и порядок признания брака недействительным.
6. Правовые последствия признания брака недействительным.

Тема 2.2.

1. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным.
2. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.
3. Расторжение брака в органах ЗАГСа.
4. Расторжение брака в судебном порядке.
5. Вопросы, решаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
6. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.

Тема 2.3.

1. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.
2. Оспаривание отцовства (материнства).
3. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты.
4. Субъекты брачных отношений.

Тема 2.4.

1. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке.
2. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.
3. Права ребенка (детей), переданных на воспитание в приемную семью.
4. Права и обязанности приемных родителей.
5. Материальное обеспечение приемной семьи.
6. Содержание договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью. Порядок его изменения и расторжения.

Тема 2.5.

1. Понятие и порядок образования приемной семьи.

2. Прекращение опеки и попечительства над детьми.
3. Основания и порядок установления опеки и попечительства над детьми.
4. Отмена усыновления: основания, порядок, правовые последствия.
5. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты.

Тема 2.6.

1. Договорный режим имущества супругов.
2. Раздел общего имущества супругов: основание и порядок.
3. Собственность каждого из супругов (раздельная собственность).
4. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
5. Понятие фактического брака.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Содержание брачного правоотношения.
2. Личные права и обязанности супругов.
3. Порядок заключения брака.
4. Условия заключения брака. Препятствия к заключению брака.
5. Обязанность родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей.

Тема 3.2.

1. Понятие и значение усыновления.
2. Субъекты усыновления.
3. Условия и порядок усыновления.
4. Защита несовершеннолетних детей при усыновлении.
5. Виды опеки.
6. Законодательные критерии в отношении детей, над которыми устанавливается опека или попечительство.

Тема 3.3.

1. Понятие приемной семьи.
2. Требования, предъявляемые законодательством к приемным родителям, их статус.
3. Порядок передачи ребенка в приемную семью.
4. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью.
5. Защита личных и имущественных прав ребенка, переданного в приемную семью.
6. Права и обязанности приемных родителей.
7. Расторжение договора о приемной семье.
8. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тестовые задания

1. В чьем ведении находится семейное законодательство…

1. в ведении РФ;
2. в совместном ведении РФ и субъектов РФ;
3. в ведении субъектов РФ.

2. Гражданское законодательство применяется к семейным правоотношениям…

1. напрямую;

2. постольку, поскольку это не противоречит существу семейных отношений;
3. и имеет приоритет в законодательной силе.

3. По общему правилу, распространяется ли на требования, вытекающие из семейных отношений, исковая давность?

1. да;
2. нет.

4. Могут ли мужчина и женщина в брачном договоре взаимообязать друг друга вступить в совместный брак, через какое-то время?

1. да,
2. нет;
3. да, если они состоят в гражданском браке.

5. По общему правилу брачный возраст в РФ устанавливается в…

1. пятнадцать лет;
2. шестнадцать лет;
3. восемнадцать лет.

6. Признается ли в РФ гражданский брак в качестве института семейного права?

1. да;
2. нет.

7. Брак, расторгаемый в судебном порядке, прекращается со дня

1. государственной регистрации расторжения брака в книге регистрации актов гражданского состояния;
2. вступления решения суда в законную силу.

8. Муж не имеет права без согласия жены возбуждать дело о расторжении брака в течение…

1. трех месяцев со дня заключения брака;
2. трех месяцев со дня заключения брака и беременности жены;
3. беременности жены и в течение года после рождения ребенка.

9. Признание брака недействительным производится…

1. органами ЗАГСа;
2. судом.

10. Может ли законный режим имущества супругов быть изменен брачным договором?

1. да;
2. нет.

11. Относится ли к имуществу, нажитому супругами во время брака (общему имуществу супругов), полученные ими пенсии, пособия, а также иные денежные выплаты, не имеющие специального целевого назначения (суммы материальной помощи, суммы, выплаченные в возмещение ущерба в связи с утратой трудоспособности вследствие увечья либо иного повреждения здоровья и другие)?

1. да;
2. нет;
3. да, если это предусмотрено брачным договором.

12. Может ли брачный договор быть заключен до государственной регистрации заключения брака?

1. да;
2. нет;
3. да, но только в исключительных случаях.

13. Брачный договор, заключенный до государственной регистрации заключения брака, вступает в силу со дня…

1. подписания договора;
2. нотариального удостоверения договора;
3. государственной регистрации заключения брака.

14. Может ли брачный договор быть заключен в отношении будущего имущества супругов?

1. да;
2. нет;
3. да, если указывать конкретные виды имущества.

15. Ребенком по действующему семейному законодательству признается лицо, не достигшее возраста …

1. четырнадцати лет;
2. шестнадцати лет;
3. восемнадцати лет.

16. Теряют ли родители, лишенные родительских прав, право на получение от ребенка содержания?

1. нет;
2. да.

17. Каким органом производится процедура усыновление ребенка?

1. судом;
2. ЗАГСом;
3. сначала судом, а потом ЗАГСом.

18. Допускается ли посредническая деятельность по усыновлению детей, то есть любая деятельность других лиц в целях подбора и передачи детей на усыновление от имени и в интересах лиц, желающих усыновить детей?

1. не допускается;
2. допускается;
3. допускается, но только в части иностранных граждан.

19. Могут ли лица, не состоящие между собой в браке, совместно усыновить одного и того же ребенка?

1. да;
2. нет;
3. только если они находятся между собой в родственных связях.

20. По общему правилу, разница в возрасте между усыновителем, не состоящим в браке, и усыновляемым ребенком должна быть не менее

1. двадцати шести лет;
2. двадцати лет;
3. шестнадцати лет;

4. десяти лет.

21. Семейное право регулирует следующие отношения:
1. личные неимущественные отношения между гражданами;
2. только личные неимущественные отношения между супругами;
3. только личные имущественные отношения между супругами;
4. личные неимущественные и имущественные отношения между супругами;
5. имущественные отношения между организациями.

22. Семейное право устанавливает:
1. условия и порядок вступления в брак;
2. получение наследства после смерти одного из родственников;
3. оформление сделок по дарению одному из членов семьи;
4. передача имущества, принадлежащего одному из членов семьи, какой-либо организации по завещанию;
5. все перечисленное.

23. Семейные отношения возникают:
1. только из соглашений;
2. только из брачного договора;
3. из специфических юридических фактов, указанных в законе;
4. из односторонних волеизъявлений субъектов семейного права;
5.из действий субъектов семейных правоотношений.

24. Семейные отношения регулируются:
1. императивным;
2. диспозитивным методом;
3. императивным и диспозитивным методом**;**
4. дозволительным методом;
5. диспозитивным и ситуационным методом.

25. Императивное регулирование осуществляется:
1. государственной властью принудительно**;**
2. общественностью;
3. судом;
4. супругами и другими членами семьи;
5. органами опеки и попечительства.

26. Брачный договор регулирует:
1. личные неимущественные отношения супругов;
2. личные имущественные отношения супругов**;**
3. неимущественные отношения родителей и детей;
4. отношения между усыновителями и усыновленными;
5. отношения между супругами и органами опеки и попечительства.

27. Семейное законодательство находится:
1. только в ведении Российской Федерации;
2. в совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ**;**
3. в ведении муниципальных образований;
4. в ведении супругов;
5. в ведении других членов семьи.

28. Основным источником Семейного права является:

1. Конституция РФ;
2. Федеральные законы России;
3. Гражданское законодательство;
4. Семейный Кодекс РФ**;**
5. Гражданский Кодекс РФ.

29. Если имеются противоречия между положениями международного договора и положениями Семейного Кодекса РФ, то применяются:
1. нормы Семейного Кодекса РФ;
2. нормы Гражданского Кодекса РФ;
3. нормы международного договора**;**
4. не применяются никакие нормы, а вопрос решается по решению суда;
5. нормы органов законодательной власти Муниципального образования.

30. Семейная правоспособность возникает:
1. с момента рождения**;**
2. с 14 лет;
3. с 16 лет;
4. с 18 лет;
5. с момента регистрации брака в органе ЗАГСа.

31. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме с наступлением:
1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет**;**
4. 20 лет;
5. 21 года.

32. В состав правоспособности в семейном праве входят:
1. способность к вступлению в брак;
2. способность к усыновлению;
3. способность быть назначенным опекуном;
4. способность быть назначенным попечителем;
5. все перечисленное.

33. Трудоспособные дети, достигшие …, должны заботиться о нетрудоспособных родителях:
1**.** 18 лет**;**
2. 20 лет;
3. 21 года;
4. 24 лет;
5. 25 лет.

34. Брак не может быть заключен при наличии обстоятельств, указанных в статье:
1 ст.4 СК РФ;
2. ст.7 СК РФ;
3. ст.14 СК РФ,
4. ст.24 СК РФ,
5. ст.34 СК РФ.

35. Не допускается заключение брака между:
1. лицами, из которых хотя бы одно признано судом ограничено дееспособным;

2. усыновителями и усыновленными;
3. двоюродными братьями и сестрами;
4. троюродными братьями и сестрами;
5. отчимом и падчерицей.

36. Заключение брака производится, в основном, по истечении следующего срока после подачи заявления:
1. 15 дней;
2. 20 дней;
3. одного месяца;
4. трех месяцев;
5. четырех месяцев.

37. В какой статье Конституции РФ говорится, что материнство и детство, семья находятся под защитой государства?
1. Ст. 38 Конституции РФ;
2. Ст. 42 Конституции РФ;
3. Ст. 48 Конституции РФ;
4. Ст. 52 Конституции РФ;
5.Ст. 57 Конституции РФ.

38. Признание заключенного за границей брака действительным в РФ означает, что:
1. он не будет иметь такую же юридическую силу, как и брак, заключенный на территории РФ;
2. он будет иметь такую же юридическую силу, как и брак, заключенный на территории РФ;
3. он будет иметь такую же юридическую силу при условии бракосочетания в церкви;
4. он будет иметь такую же юридическую силу при последующем заключении брака в органе ЗАГСа РФ;
5. он будет иметь юридическую силу при последующей регистрации его в органе опеки и попечительства РФ.

39. Исковая давность на требование о признании брака недействительным:
1. равна одному году;
2. равна трем годам;
3. равна пяти годам;
4. равна шести годам;
5. исковая давность не распространяется.

40. Презумпция действительности брака может быть опровергнута:
1. только в арбитражном суде;
2. только в суде общей юрисдикции**;**
3. только решением органа опеки и попечительства;
4. только постановлением прокурора;
5. только решением органа местного самоуправления.

41. Требовать признания брака недействительным вправе:
1. органы местного самоуправления;
2. родители дееспособного супруга, достигшего 18 лет;
3. прокурор**;**
4. органы ЗАГСа, в котором брак был заключен;
5. арбитражный суд по месту нахождения ЗАГСа, в котором брак был заключен.

42. Одним из оснований прекращения брака является:
1. объявление одного из супругов в судебном порядке ограниченно дееспособным;
2. объявление в судебном порядке безвестно отсутствующего супруга умершим**;**
3. если другой супруг осужден за совершение преступления к лишению свободы сроком не менее 5-т лет;
4. заявление родителей одного из супругов в орган ЗАГСа;
5. искового заявления родителей одного из супругов, поданное в арбитражный суд.

43. Расторжение брака в административном порядке производится:
1. органами опеки и попечительства;
2**.** органами ЗАГСа РФ**;**
3. органами местного самоуправления;
4. судом общей юрисдикции;
5. арбитражным судом.

44. За государственную регистрацию расторжения брака при взаимном согласии супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, взыскивается госпошлина в размере:
1) 20 % от минимального размера оплаты труда;
2) 50% от минимального размера оплаты труда;
3) 100 рублей с каждого из супругов;
4) 150 рублей с каждого из супругов;
5) **200 рублей с каждого из супругов**.

45. Брак, расторгнутый в суде, считается прекратившимся:
1. с момента регистрации в органе ЗАГСа;
2. с момента обращения одного из супругов в орган ЗАГСа;
3. с момента обращения обоих супругов в орган ЗАГСа;
4. с момента уплаты госпошлины за развод одним из супругов;
5. с момента вступления решения суда в законную силу**.**

46. У ребенка спрашивают в суде согласие на проживание с одним из родителей:
1. с пятилетнего возраста;
2. с 7-ми лет;
3. с 9-ти лет;
4. с 10-ти лет;
5. с 14-ти лет.

47. В течение какого срока действует презумпция отцовства супруга в отношении ребенка, родившегося после расторжения брака супругов?
1. в течение одного года с момента расторжения брака,
2. в течение 300 дней с момента расторжения брака,
3. после расторжения брака такая презумпция не действует.

48. Какие условия необходимы для добровольного установления отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка, в случае смерти матери?
1. только заявление отца ребенка в органы ЗАГСа,
2. заявление отца ребенка, а также согласие органов опеки и попечительства,
3. заявление отца ребенка, а также согласие органов опеки и попечительства и родителей матери ребенка.

49. Какие доказательства необходимы для судебного установления отцовства?

1. любые доказательства, с достоверностью подтверждающие происхождение ребенка от конкретного лица,
2. только заключение эксперта может быть признано необходимым и достаточным доказательством в этом случае,
3. любые письменные доказательства.

50. Кем решается спор между родителями относительно имени и фамилии ребенка?

1. судом,
2. органом опеки и попечительства,
3. прокуратурой.

51. По какому вопросу суд может принять решение только с согласия ребенка, достигшего 10 лет?

1. при лишении родителей родительских прав,
2. при усыновлении,
3. при установлении опеки или попечительства.

52. Какие меры не могут быть применены к родителю, с которым опасно оставлять ребенка в силу его недееспособности?

1. лишение родительских прав,
2. ограничение родительских прав,
3. отобрание ребенка при непосредственной угрозе его здоровью.

53. Какие правоотношения не прекращаются после лишения родительских прав?

1. отношения по уплате алиментов на детей,
2. право быть наследником после смерти ребенка,
3. право на общение с ребенком.

54. Какие из обстоятельств не являются основанием для лишения родительских прав?

1. злоупотребление родительскими обязанностями,
2. жестокое обращение с детьми,
3. хронический алкоголизм.

55. Требуется ли согласие ребенка для восстановления родителей в родительских правах?

1. нет,
2. да, во всех случаях,
3. требуется согласие ребенка, достигшего 10 лет.

56. В течение какого срока орган опеки и попечительства при отобрании ребенка у родителей обязан обратиться в суд с иском о лишении или об ограничении родительских прав?

1. 7 дней после вынесения акта об отобрании ребенка,
2. 7 дней после уведомления прокурора,
3. немедленно после отобрания ребенка у родителей.

57. Юридические источники семейного права:

1. Семейный кодекс и принятые в соответствии с ним другие федеральные законы и законы субъектов Федерации,
2. обычаи, традиции и нормы морали,

3. постановления Пленума Верховного суда РФ и решения судов.

58. Полная семейная дееспособность, по общему правилу, возникает у лиц:
1. с 18 лет,
2. с 14 лет (с момента получения паспорта),
3. с 16 лет.

59. Семейная правоспособность возникает:
1. с момента рождения,
2. с 18 лет,
3. с момента вступления в брак.

60. Исковая давность к семейным правоотношениям:
1. как правило, не применяется,
2. предусмотрен общий срок исковой давности,
3. срок исковой давности исчисляется в зависимости от продолжительности брака.

61. Признается законным брак:
1. зарегистрированный в органах ЗАГСа,
2. заключенный по обряду венчания,
3. фактический, в зависимости от его продолжительности.

62. Государственная регистрация брака производится:
1. только в органах ЗАГСа при личном участии вступающих в брак,
2. администрацией исправительной колонии в местах лишения свободы,
3. при невозможности одной из сторон явиться лично допустима регистрация брака в органах ЗАГСа по доверенности.

63. Отказ органами ЗАГСа в государственной регистрации брака может быть обжалован:
1. в судебном порядке,
2. в органе местного самоуправления, на территории которого находится отдел ЗАГС,
3. в прокуратуре этой же территориальной единицы.

64. Сроки регистрации брака:
1. общий по истечении 1 месяца со дня подачи заявления,
2. 2 месяца,
3. по истечении 1 месяца.

65. Препятствия к заключению брака:
1. наличие другого зарегистрированного брака,
2. наличие родственных отношений будущих супругов независимо от степени родства,
3. недееспособность вступающих в брак.

66. Условия вступления в брак:
1. достижение брачного возраста,
2. при вступлении в брак несовершеннолетних требуется согласие их законных представителей,
3. взаимное согласие вступающих в брак.

67. Брачный возраст:

1. 18 лет,
2. не свыше 80 лет,
3. 16 лет.

68. Уважительные причины для снижения брачного возраста:

1. отъезд жениха,
2. согласие родителей,
3. фактически сложившиеся брачные отношения.

69. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак проводится:

1. в исключительных случаях по усмотрению органов ЗАГСа,
2. только с согласия будущих супругов,
3. по желанию родственников будущих супругов, но только при наличии согласия последних.

70. Основания прекращения брака:

1. смерть одного из супругов,
2. длительное непроживание одной семьей,
3. фактическое прекращение брачных отношений.

71. Брак расторгается в органах ЗАГСа:

1. при взаимном согласии на расторжение брака супругов при отсутствии общих несовершеннолетних детей,
2. при согласии на расторжение брака супругов при отсутствии общих детей, не считая усыновленных,
3. по заявлению одного из супругов, если другой осужден к лишению свободы независимо от срока.

72. Расторжение брака в судебном порядке производится:

1. при взаимном согласие на то обоих супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей,
2. при отсутствии согласия одного из супругов,
3. всегда при наличии споров имущественного характера.

73. В случае явки супруга, признанного судом безвестно отсутствующим, брак:

1. подлежит восстановлению в судебном порядке,
2. брак может быть восстановлен в ЗАГСе по совместному заявлению супругов,
3. брак восстанавливается независимо от наличия нового брака, поскольку признается приоритет за первым браком.

74. Основания признания брака недействительным:

1. наличие другого зарегистрированного брака,
2. если один из супругов скрыл о себе сведения позорящего характера,
3. большая разница в возрасте сторон.

75. Совместная собственность супругов – это:

1. любое имущество, нажитое супругами в период брака,
2. денежные вклады, включая внесенные на имя детей во время брака,
3. пенсии и пособия по социальному страхованию не признаются таковой.

76. Раздельное имущество супругов:

1. вещи индивидуального пользования независимо от их ценности,

2. полученное по наследству или в дар одним из супругов,
3. свадебные подарки делятся в зависимости от того, с чьей стороны они подарены.

77. Раздел общего имущества супругов может быть произведен:
1. только одновременно или после расторжения брака,
2. в период брака по требованию одного из супругов
3. исключается раздел по требованию третьих лиц.

78. Раздел общего имущества супругов производится:
1. только в судебном порядке,
2. по соглашению супругов,
3. по соглашению супругов, но только при условии удостоверения его нотариусом.

79. Брачный договор заключается:
1. только одновременно с регистрацией брака,
2. в любой период брака,
3. при расторжении брака.

80. Обязательная форма брачного договора:
1. письменная без нотариального удостоверения при наличии свидетелей,
2. письменная с нотариальным удостоверением,
3. письменная и заверенная в суде.

81. Положения брачного договора устанавливают:
1. взаимные права и обязанности супругов только личного характера,
2. правовой режим собственности супругов,
3. алиментные обязанности супругов в отношении друг друга и детей.

82. Отцовство устанавливается:
1. по заявлению матери в органах ЗАГСа при регистрации рождения ребенка,
2. в судебном порядке любым из родителей,
3. при наличии заявления одного из родителей в ЗАГС, если они не состоят в зарегистрированном браке.

83. Отцовство устанавливает суд:
1. по заявлению одного из родителей,
2. по заявлению самого ребенка, достигшего 14 -летнего возраста,
3. по иску прокурора.

84. Личные права ребенка:
1. право жить и воспитываться в семье,
2. право выбора места жительства при раздельном проживании родителей независимо от возраста ребенка,
3. право выражать свое мнение, независимо от возраста.

85. Право ребенка жить и воспитываться в семье подразумевает право:
1. знать своих родителей,
2. на совместное проживание с родителями,
3. на родительскую заботу.

86. Ребенок имеет право:
1. на имущество родителей,

2. на имущество, полученное им в дар или в порядке наследования,
3. на имущество бабушки и дедушки.

87. Защита прав и законных интересов ребенка осуществляется:
1. им самостоятельно с 14-летнего возраста,
2. родителями или лицами, их заменяющими,
3. прокурором.

88. Родительские права и обязанности:
1. права не ограничены во времени,
2. Права ограничены во времени.

89. Ограничение родительских прав:
1. вообще невозможно,
2. возможно в исключительных случаях и только по решению суда,
3. возможно при реальной опасности ребенку по решению органов опеки и попечительства.

90. Права родителя, проживающего отдельно от ребенка:
1. общаться с разрешения и в присутствии другого родителя,
2. общаться с ребенком,
3. общаться с ребенком на условиях, определенных органами опеки и попечительства.

91. Основания лишения родительских прав:
1. жестокое обращение с детьми,
2. любое тяжелое заболевание, препятствующее осуществлению родительских обязанностей,
3. невозможность материально содержать ребенка и обеспечивать нормальные условия для проживания.

92. Порядок лишения родительских прав:
1. решением суда,
2. решением органа опеки и попечительства,
3. по решению прокурора.

93. Алименты на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме взыскиваются:
1. при нерегулярном заработке родителя, обязанного выплачивать алименты,
2. на дополнительные расходы на учёбу,
3. при наличии нескольких исполнительных листов.

94. Супруги обязаны материально поддерживать:
1. в период беременности жены на поздних сроках и в течение 1 года со дня рождения ребенка независимо от отцовства,
2. в течение 3-х лет со дня рождения общего ребенка,
3. нетрудоспособного нуждающегося супруга независимо ни от каких условий.

95. Алименты могут уплачиваться при наличии решения суда:
1. в долях к заработку плательщика,
2. периодически, в твердой денежной сумме,
3. единовременно, в твердой денежной сумме или в виде имущества.

96. Сроки обращения за алиментами:

1. алименты присуждаются с момента обращения в суд,
2. с момента возникновения обязанности уплачивать алименты,
3. срок давности для взыскания алиментов за прошедший период не предусмотрен.

97. Полное или частичное освобождение от уплаты задолженности по алиментам возможно, если:

1. неуплата алиментов произошла в связи с болезнью плательщика,
2. отсутствует достаточный заработок,
3. материальный уровень жизни получателя выше чем у плательщика.

98. Алиментные обязанности в отношении несовершеннолетних детей прекращаются:

1. при наличии у плательщика других иждивенцев, материальное положение которых хуже, чем у получателя алиментов,
2. если несовершеннолетний осужден и находится в местах лишения свободы,
3. с совершеннолетием ребенка или приобретением несовершеннолетним полной дееспособности.

99. Не могут быть усыновителями:

1. ранее судимые,
2. лица, не состоящие между собой в браке,
3. лица, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять родительские права.

100. Усыновление возможно:

1. в отношении только несовершеннолетнего,
2. при согласии супруга усыновителя независимо от места его проживания,
3. при наличии согласия самого ребенка, достигшего 7-летнего возраста.

101. Согласие родителей на усыновление ребенка:

1. всегда обязательно,
2. допускается усыновление без согласия родителей,
3. только непосредственно в суде при рассмотрении дела об усыновлении.

102. Родители могут дать согласие на усыновление:

1. конкретным лицом,
2. оговорить требования, которым должен отвечать усыновитель,
3. только без указания конкретного лица,

103. Не требуется согласие родителей на усыновление, если:

1. родители неизвестны,
2. по неуважительным причинам более 6 месяцев не проживают совместно с ребенком и уклоняются от его воспитания и содержания,
3. родители осуждены к длительным срокам отбывания наказания в местах лишения свободы.

104. Согласие усыновляемого ребенка на усыновление:

1. требуется в возрасте 10-ти лет,
2. всегда требуется,
3. требуется в возрасте 14-ти лет.

105. Отмена усыновления ребенка производится:

1. в судебном порядке,

2. органами местного самоуправления,
3. органами опеки и попечительства.

106. В приведенном ниже перечне лиц отметьте тех, которых семейное право не относит к членам семьи:

1. супруги
2. родители
3. дети
4. крестная мать
5. дедушка и бабушка
6. братья и сестры
7. отчим
8. дядя и тетя
9. кум
10. мачеха
11. пасынок и падчерица

107. Выделите принципы, на которых основывается российское семейное законодательство:

1. неотвратимость наказания за нарушение семейных традиций
2. добровольность брачного союза мужчины и женщины
3. равенство прав супругов в семье
4. обязательность для главы семьи заботы о росте ее материального благополучия
5. разрешение внутрисемейных вопросов по взаимному согласию (не допускается вмешательство посторонних лиц в дела семьи) .
6. приоритет семейного воспитания детей, заботы об их благосостоянии и развитии
7. обеспечение главенствующей роли женщины в семье

108. Из перечисленных ниже обстоятельств делают невозможным заключение брака:

1. различие национальностей
2. одна из сторон уже состоит в браке
3. принадлежность к различным конфессиям (верам)
4. хотя бы одна сторона признана судом недееспособной вследствие психического расстройства
5. отсутствие средств к существованию
6. в брак желают вступить близкие родственники
7. в брак намереваются вступить усыновители и усыновленные

109. Из перечисленного ниже является нарушением порядка регистрации брака:

1. подача заявлений о вступлении в брак по почте
2. регистрация брака не меньше, чем через месяц после подачи заявлений
3. личное присутствие сторон при заключении брака

110. Укажите, содержание какого эпизода из следующих ниже соответствует нормам Семейного кодекса РФ:

1. при разделе имущества супруга попросила оставить ей приватизированную ею до брака квартиру
2. муж говорит своей жене: «Я решил, что мы в следующем месяце переедем в Нижний Новгород. Как бы ты к этому ни относилась, все равно тебе придется ехать со мной, потому что ты как жена обязана следовать за мужем туда, куда он хочет»
3. гражданин К. подал губернатору жалобу на отдел загса, указав в ней, что .сотрудники этого учреждения отказались регистрировать его брак с гражданкой

С., которая живет в другом городе, но прислала в загс письменное согласие на брак, заверенное у нотариуса

111. Необходимо учитывать мнение ребенка по поводу изменения его фамилии:

1. с 7 лет
2. с 10 лет
3. с 14 лет

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (вопросы для зачета)

1. Понятие семейного права. Место семейного права в общей системе права.
2. Источники семейного права.
3. Понятие и виды семейных правоотношений.
4. Роль органов опеки и попечительства и прокурора в защите прав несовершеннолетних и недееспособных.
5. Отношения, регулируемые семейным правом. Семья как объект правового регулирования.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений.
7. Субъекты семейных правоотношений.
8. Осуществление и защита семейных прав. Пределы осуществления и защиты семейных прав.
9. Исполнение семейных обязанностей. Ответственность в семейном праве.
10. Понятие и правовое значение родства и свойства в семейном праве.
11. Защита семьи государством. Охрана и поощрение материнства.
12. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
13. Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве. Значение сроков в семейном праве. Исчисление сроков.
14. Понятие и признаки брака.
15. Содержание семейных правоотношений.
16. Семейные правоотношения: понятие, виды, субъекты, объекты.
17. Понятие, основание и порядок прекращения брака.
18. Основания и порядок признания брака недействительным.
19. Правовые последствия признания брака недействительным.
20. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.
21. Расторжение брака в органах ЗАГСа.
22. Расторжение брака в судебном порядке.
23. Вопросы, решаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
24. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака.
25. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.
26. Оспаривание отцовства (материнства).
27. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты.
28. Установление судом факта признания отцовства

29. Ответственность супругов по обязательствам.
30. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.
31. Обязанность совершеннолетних детей по содержанию родителей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.
32. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.
33. Права ребенка (детей), переданных на воспитание в приемную семью.
34. Права и обязанности приемных родителей. Материальное обеспечение приемной семьи.
35. Содержание договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью. Порядок его изменения и расторжения.
36. Понятие и порядок образования приемной семьи.
37. Прекращение опеки и попечительства над детьми.
38. Основания и порядок установления опеки и попечительства над детьми.
39. Отмена усыновления: основания, порядок, правовые последствия.
40. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от их уплаты.
41. Основания и порядок признания брачного договора недействительным.
42. Основания и порядок изменения, расторжения брачного договора. Срок действия брачного договора.
43. Порядок и формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
44. Содержание брачного договора.
45. Понятие брачного договора. Порядок его заключения. Форма брачного договора.
46. Договорный режим имущества супругов.
47. Раздел общего имущества супругов: основание и порядок.
48. Собственность каждого из супругов (раздельная собственность).
49. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
50. Понятие фактического брака. История правового регулирования.
51. Законный режим имущества супругов.
52. Имущественные права и обязанности супругов. Общая характеристика.
53. Содержание брачного правоотношения.
54. Личные права и обязанности супругов.
55. Порядок заключения брака.
56. Условия заключения брака. Препятствия к заключению брака.
57. Обязанность родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.
58. Установление происхождения детей. Добровольное установление (признание) отцовства.
59. Соглашение об уплате алиментов. Субъекты и форма соглашения.
60. Установление отцовства (материнства) в судебном порядке.
61. Запись родителей ребенка в книге записей рождений.
62. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов.
63. Запись родителей ребенка в книге записей рождений.
64. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения и признания недействительным соглашения об уплате алиментов.
65. Понятие, условия и порядок усыновления. Лица, имеющие право быть усыновителями.
66. Права несовершеннолетних детей. Общая характеристика личных неимущественных и имущественных прав детей.
67. Общая характеристика родительских прав и обязанностей.
68. Права и обязанности родителей по воспитанию, образованию детей, по защите их прав и интересов.

69. Права и обязанности опекуна (попечителя).
70. Осуществление родительских прав и обязанностей родителем, проживающим отдельно от ребенка. Споры между родителями, связанные с воспитанием детей.
71. Ограничение родительских прав: основание, порядок, правовые последствия.
72. Понятие и виды алиментного обязательства.
73. Алиментные обязательства родителей и детей.
74. Правовые последствия усыновления ребенка. Тайна усыновления ребенка и ее обеспечение.
75. Особенности усыновления детей иностранными гражданами.
76. Отобрание ребенка на основании акта органа местного самоуправления.
77. Алиментные обязательства других членов семьи.
78. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
79. Фактическое воспитание.
80. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
81. Обращение взыскания на имущество лица, обязанного уплачивать алименты. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
82. Обязанность родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Порядок и форма предоставления содержания детям.
83. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.
84. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
85. Прекращение алиментных обязательств.
86. Содержание алиментного соглашения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация.
2	Раздел 2.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация.
3	Раздел 3.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. **Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

№п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Семейное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. Ф. Беспалов, О. Ю. Ильина, А. Ю. Беспалов [и др.] ; под ред. Ю. Ф. Беспалова, О. А. Егоровой, О. Ю. Ильиной. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 c. — 978-5-238-02618-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81557.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Краснова, Т. В. Семейное право. Практикум : учеб. пособие для вузов / Т. В. Краснова, Л. А. Кучинская. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00823-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/semeynoe-pravo-praktikum-437845	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Семейное право : учебник для академического бакалавриата / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е. А. Чефрановой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06447-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/semeynoe-pravo-431748	ЭБС «Юрайт»
2.	Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02501-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/semeynoe-pravo-431907	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», н обходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries

Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:_ http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Семейное право», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в судах.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Poit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

Специальность 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

специализация: № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ ст. преподаватель Хачинский К.Б.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

«04» 06 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____д.ю.н., профессор Гольцов В.Б.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета

судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

Специальность 40.05.01. «Правовое обеспечение национальной безопасности»

специализация: №3 « Гражданско-правовая»

«15» 06 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____к.ю.н. Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.35 ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Дисциплина «Юридическая техника»

Целью преподавания дисциплины «Юридическая техника» является формирование у обучающихся представления о месте юридической техники в правотворческой, правоприменительной и интерпретационной деятельности; получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах, а также навыков их использования в юридической деятельности. Дисциплина призвана заложить основы юридического и юридико-политического мышления у будущих квалифицированных работников в различных отраслях права, сформировать представление о специфике юридического языка, о таких средствах и приемах юридической техники как юридическая конструкция, правовой символ, правовая аксиома, правовая презумпция, правовая фикция и др.

Проведение целого ряда научных исследований может быть сопряжено с достижениями юридической науки в области юридической техники. Например, изучение состава правонарушения, состава правоотношения, юридического лица, правосубъектности, правового договора - может производиться с позиций понимания и как юридических конструкций. Отсутствие указанных знаний, отрицательно сказывается на уровне профессионализма у будущих специалистов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся представления о понятии, разновидностях, структуре и общих принципах юридической техники;
- закрепление, обобщение и обновление уже знакомой студентам научной информации, знаний по ряду традиционных проблем общей теории права;
- формирование знаний о новых дискуссионных, малоисследованных и проблемных теоретических и практических вопросах в рамках каждой темы;
- обучение обучающихся общим принципам и правилам формирования и систематизации нормативных правовых актов;
- обучение обучающихся общим принципам и правилам толкования нормативных правовых актов;
- обучение обучающихся общим принципам и правилам правореализационной юридической техники;
- обучение обучающихся общим принципам и правилам правоприменительной юридической техники;
- подготовка обучающихся к итоговой государственной аттестации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	**Знает** лексический и грамматический минимум для работы с текстами профессиональной направленности и осуществлении коммуникации
		Умеет эффективно использовать в практической деятельности правовые знания
		Владеет навыками работы с правовыми актами
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы	ОПК-2	**Знает** нормы материального и процессуального права **Умеет** - использовать общетеоретические правовые понятия и категории; **Владеет** навыками реализации законодательство РФ, общепризнанными принципами и нормами

международного права в профессиональной деятельности.		международного права в профессиональной деятельности.
Способность разрабатывать нормативные правовые акты.	ПК-1	**Знает** основные исторические этапы развития юридической техники;
		Умеет использовать общетеоретические правовые понятия и категории; **Владеет** навыками самостоятельного анализа положений нормативно-правовых актов;
Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.	ПК-5	**Знает** особенности юридической техники в различных правовых семьях современного мира;
		Умеет грамотно пользоваться специальной юридической терминологией;
		Владеет понятийным аппаратом юридической науки;
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-6	**Знает** основные принципы и методы юридической техники;
		Умеет критически оценивать положения нормативно-правовых и иных правовых актов; **Владеет** навыками аргументации собственной позиции по юридическим проблемам; навыками разрешения практических правовых задач и казусов на основе теоретических знаний
способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-7	**Знает** правовые средства и методы пресечения коррупционного поведения **Умеет** распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве, способствующие созданию условий для проявления коррупции; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов; грамотно пользоваться приемами юридической техники; **Владеет** навыками определения, выявления и пресечения коррупционного поведения.
способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;	ПК-13	**Знает** основные принципы, средства и методы юридической техники; **Умеет** использовать теоретические знания на практике при составлении юридических документов; **Владеет** методиками использования различных способов юридической техники в оформлении служебной документации;
способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	ПК-22	**Знает** основные этапы работы над выбранной темой научного исследования; **Умеет** пользоваться методологией научного познания для поиска решения проблем юридической науки; **Владеет** современными средствами и приемами проведения научно-исследовательской работы.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая техника» относится к базовой части Блока 1 специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности».

Изучение данной дисциплины содействует дальнейшему формированию юридического мировоззрения, профессиональной культуры юриста, а также получения необходимых практических навыков по составлению разного рода правовых документов.

В результате изучения дисциплины «Юридическая техника» обучающийся должен получить устойчивые знания:

- о сущности и основных разновидностях юридической техники, истории развития данной науки, ее месте в системе правовых научных дисциплин, ее теоретическом и прикладном значении,

- о понятии и разновидностях правовых документов, о методике проведения юридической экспертизы, с целью выявления условий способствующих проявлению коррупции, об основных разновидностях юридической техники (правотворческой, техники опубликования и систематизации правовых актов правоинтерпретационной, правореализационной, правоприменительной и др.), а также об основных приемах и методах различных видов юридической техники.

Дисциплина во многом позволяет обобщить знания, приобретенные студентом при изучении иных юридических дисциплин и углубить их в части изучения объекта данной специальной науки. Успешное усвоение науки юридической техники предполагает наличие у обучающегося предварительных устойчивых знаний в области Теории государства и права, отраслевых юридических наук, как материального (Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право, Трудовое право, Семейное право и др.), так и процессуального (Уголовный процесс, Гражданский процесс, Арбитражный процесс) характера.

С другой стороны, знания и умения, приобретаемые студентами после освоения содержания дисциплины, позволяют углубить их представления в области вышеперечисленных наук, сформировать у них навыки практического использования общетеоретического и отраслевого нормативного материала в процессе практической юридической деятельности, при разработке, опубликовании, систематизации, толковании, реализации правовых актов.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Юридическая техника» обучающийся должен:

знать:

- основные понятия и категории по дисциплине специализации;
- понятие и структуру юридической техники;
- виды юридической техники, ее основные средства, приемы и правила;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- технологические требования, предъявляемые к правовым актам (нормативным, правореализационным, правоприменительные, интерпретационные, акты систематизации).

уметь:

- анализировать тенденции развития права, находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач;
- выявлять сущность и значение изучаемых правовых явлений;
- сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой;
- анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления;
- прогнозировать развитие практической ситуации и находить соответствующие этому средства правового реагирования.

владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины специализации;
- методикой решения профессиональных задач;
- навыками работы с правовыми актами;

- культурой мышления, знать его общие законы, иметь способность в письменной и устной речи правильно оформить результаты профессиональной деятельности;
- опытом оценки теоретических знаний, самооценки и самоконтроля в процессе работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**24**				24
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	**3**				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Общая характеристика юридической техники**	6						
1.1	Юридическая техника как наука и как учебная дисциплина**.**		-	2		2	4	ОК-10 ОПК-2
1.2	Понятие, виды и значение юридической техники.		2	4		2	8	ОПК-2 ПК-1 ПК-5
1.3	Толкование норм права как вид юридической деятельности		2	4		2	8	ПК-6
1.4	Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники		2	2		2	6	ПК-13
2.	**2-й раздел. Средства и способы**	1						

	юридической техники	0						
2.1	Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)		2	4		2	8	ОК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-13 ПК-22
2.2	Техника опубликования нормативных актов.		2	4		2	8	
2.3	Правотворческая юридическая техника.		2	4		4	10	
2.4	Правореализационная и правоприменительная техника		2	4		4	10	
2.5	Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира		2	4		4	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общая характеристика юридической техники

1.1. Юридическая техника как наука и как учебная дисциплина.

История развития научных представлений о юридической технике, ее понятии, видах, целях. Предмет и содержание науки о юридической технике. Методы теории юридической техники: общенаучные, юридические, лингвистические, технические и др. Место юридической техники в общей теории права и государства, ее взаимосвязь с другими юридическими науками. Предмет, содержание и структура учебного курса «Юридическая техника». Место юридической техники в системе учебных юридических дисциплин. Цели, задачи и функции преподавания курса «Юридическая техника».

1.2. Понятие юридической техники, виды и значение

Понятие юридического документа как объекта юридической техники. Значение юридических документов в правовом регулировании. Виды юридических документов: нормативные правовые акты, правоприменительные акты, договоры и иные юридические документы (заявления, претензии, жалобы).

Понятие и признаки юридической техники. Юридическая техника как синтез фундаментального и прикладного знания. Средства, приемы и правила юридической техники как элементы, характеризующие ее содержание. Роль юридической техники в обеспечении эффективности права, в укреплении законности. Уровень развития юридической техники как показатель уровня правовой культуры общества. Качество юридической техники – необходимое условие формирования гражданского общества и утверждения правового государства.

Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве. Проблемы реализации требований юридической техники в Российской Федерации. Виды юридической техники. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов. Интерпретационная юридическая техника. Общая и отраслевая юридическая техника. Юридическая техника в материальном и процессуальном праве.

1.3. Толкование норм права как вид юридической деятельности

Понятие и значение толкования. Толкование – обязательный элемент реализации правовых норм. Проблема нормативного закрепления термина «толкование». Значение толкования. Необходимость толкования правовых норм: абстрактность норм права; неопределенность или нечеткость формулировок нормативных актов; наличие коллизий между нормами права; наличие пробелов в нормативных правовых актах; изменение условий, в которых применяется правовая норма.

Виды толкования норм права: официальное и неофициальное толкование; нормативное и казуальное толкование; аутентичное и делегированное толкование. Объем и пределы толкования.

Понятие и виды способов толкования норм права. Характеристика грамматического, логического, исторического, систематического, телеологического и иных способов толкования.

Особенности толкования Конституции Российской Федерации.

Конституционный Суд РФ как особый субъект толкования норм Конституции РФ. Использование различных способов толкования на примере практики Конституционного Суда РФ. Акты толкования норм права: понятие, виды, роль в механизме правового регулирования. Техника формализации и опубликования актов толкования права. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

1.4. Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники.

Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники. Понятие правовой фикции. Необходимость и значение правовой фикции. Соотношение правовой фикции и юридической ошибки. Виды правовых фикций. Специфика фикций в конституционном праве. Понятие аксиомы права. Виды правовых аксиом. Системность множества правовых аксиом. Соотношение аксиом со смежными понятиями и категориями. Роль правовых аксиом в механизме правового регулирования.

Понятие правового символа. Функции правовых символов. Требования к правовым символам. Виды правовых символов: предметные символы, символы действия, изобразительные символы, звуковые и световые символы, письменные и устные символы. Государственные символы. Соотношение государственной символики Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Эффективность действия правовых символов.

Понятие презумпций в праве. Логическая, политическая и правовая природа презумпций. Виды правовых презумпций. Презумпции фактические и нормативные. Опровержимые и неопровержимые презумпции. Презумпции общеправовые, межотраслевые и отраслевые. Общеправовые презумпции:

Презумпция добропорядочности российских граждан. Презумпция невиновности обвиняемого. Презумпция вменяемости. Презумпция знания закона. Презумпция истинности нормативного правового акта. Презумпция истинности судебного акта, вступившего в законную силу. Роль и место презумпций в правовом регулировании. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.

Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в российском праве. Преюдиции в деятельности органов конституционного контроля. Правовая позиция Конституционного Суда РФ как особый вид преюдиции.

2-й раздел: Средства и способы юридической техники

2.1. Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)

Средства юридического выражения воли законодателя: юридические термины, системное построение и юридические конструкции.

Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины. Использование иностранной юридической терминологии. Совместимость российской и международно-правовой терминологии. Юридические понятия, их роль в обеспечении системности права. Стабильность понятий в праве. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права. Архаизмы в нормах права. Профессионализмы в праве.

Дефиниции в праве: понятие, способы формулирования. Правила употребления языка права. Системное построение.

Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники. Виды юридических конструкций. Место юридических конструкций в системе права. Правила построения юридических конструкций. Средства словесно-документального изложения содержания правового акта: текст документа и стиль правового акта. Текст документа и его основные характеристики. Реквизиты текста правового документа. Структура текста правового документа. Единство и внутренняя логика в тексте документа.

2.2 Техника опубликования нормативных актов.

Понятие юридической техники и юридической тактики, ее цели и значение. Классификация юридической техники. Характеристика ее основных видов. Значение юридической техники в правовой практике.

Понятие содержания юридической техники. Содержательные правила. Правила логики. Структурные и языковые правила. Формальные требования. Процедурные правила.

Понятие и общая характеристика юридических средств. Общие, технико-юридические и специальные средства юридической техники. Правовые символы. Юридическая терминология. Понятие и общая характеристика юридических способов (приемов, правил). Общие и специальные способы юридической техники. Нетипичные нормативные предписания: классификация и общая характеристика.

2.3 Правотворческая юридическая техника.

Понятие и виды правотворчества. Понятие законодательства, подходы к его пониманию. Требования к законодательству (отражение воли законодателя; стабильность, своевременное обновление, полнота, конкретность, демократичность). Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, общая характеристика, нормативное регулирование. Понятие законодательной техники и ее содержание. Понятие, классификация и значение концепций нормативных правовых актов.

Содержание (структура) концепции, порядок ее составления. Концепции регионального законотворчества. Выбор предмета правового регулирования и формы его закрепления. Содержательные особенности текста нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм. Структура и реквизиты законодательного акта. Употребление юридической терминологии и других общих и специфических приемов законотворческой техники. Современные информационные технологии в законотворчестве. Понятие, содержание и виды правовой экспертизы. Требования, предъявляемые к правовой экспертизе

2.4. Правореализационная и правоприменительная техника

Понятие и формы реализации права. Правореализационные документы и техника их создания. Виды правореализационных документов.

Техника составления договоров и других юридических документов. Понятие и формы правоприменения. Правоприменительные акты. Судебная деятельность как разновидность правоприменения. Судебные акты и техника их составления. Виды судебных актов. Требования к содержанию судебных актов: законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота. Правила обеспечения логики основных судебных актов. Структура судебных актов. Языковые правила составления судебных актов: лексические, синтаксические, стилистические правила Реквизиты правоприменительных актов. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов. Стиль правоприменительного акта. Судебные акты и техника их составления.

2.5 Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира

Понятие и признаки правовой семьи. Классификация правовых семей: различные подходы. Правовая семья и правовая система общества.

Особенности юридической техники в странах романо-германской правовой семьи. Особенности юридической техники в странах семьи общего права. Особенности юридической техники в странах семьи обычного права. Особенности юридической техники в религиозно-правовых системах национального права.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел. Общая характеристика юридической техники		12
1	1.1	Юридическая техника как наука и как учебная дисциплина	2
2	1.2	Понятие, виды и значение юридической техники.	4
3	1.3	Толкование норм права как вид юридической деятельности	4
4	1.4	Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элемен-	2

		ты юридической техники	
	2-й раздел. Средства и способы юридической техники		20
5	2.1	Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)	4
6	2.2	Техника опубликования нормативных актов.	4
7	2.3	Правотворческая юридическая техника.	4
8	2.4	Правореализационная и правоприменительная техника	4
9	2.5	Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира	4

5.4. ***Лабораторный практикум - не предусмотрен***

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1-й раздел. **Общая характеристика юридической техники**			8
1	1.1 Юридическая техника как наука и как учебная дисциплина	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	2
2	1.2 Понятие, виды и значение юридической техники.	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	2
3	1.3Толкование норм права как вид юридической деятельности	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	2
4	1.4 Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	2
2-й раздел. **Средства и способы юридической техники**			16
5	2.1 Средства юридической техники (технико-юридические инструменты	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	2
6	2.2 Техника опубликования норма-	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестирова-	2

	тивных актов.	нию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	
7	2.3 Правотворческая юридическая техника	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	4
8	2.4 Правореализационная и правоприменительная техника	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	4
9	2.5 Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира	изучение материала лекционного курса, подготовка мультимедийной презентации, подготовка к тестированию, подготовка к практическим занятиям, выполнение письменного задания, построение схем, заполнение таблиц, подготовку сообщений, ответы на контрольные вопросы, работу с нормативными документами	4
ИТОГО часов в семестре:			24

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	**1-й раздел: Общая характеристика юридической техники**	Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10) Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности. (ОПК-2) Способность разрабатывать нормативные правовые акты. (ПК-1) Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы. (ПК-5) Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты. (ПК-6) Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации. (ПК-13)	**Знает** о современных методологических подходах к формированию профессиональной компетентности специалиста; -нормы материального и процессуального права; -основные исторические этапы развития юридической техники; -особенности юридической техники в различных правовых семьях современного мира; - основные принципы и методы юридической техники; **Умеет** эффективно осуществлять правовое воспитание на основе этических принципов в профессиональной деятельности; - использовать общетеоретические правовые понятия и категории; грамотно пользоваться специальной юридической терминологией; -критически оценивать положения нормативно-правовых и иных правовых актов; - использовать теоретические знания на практике при составлении юридических документов; **Владеет** достаточным уровнем профессионального правосознания: - навыками реализации законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности**;** - навыками самостоятельного анализа положений нормативно-правовых актов; - понятийным аппаратом юридической науки; - навыками аргументации собственной позиции по юриди-

			ческим проблемам; навыками разрешения практических правовых задач и казусов на основе теоретических знаний - методиками использования различных способов юридической техники;
2	**2-й раздел: Средства и способы юридической техники.**	Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10) Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности. (ОПК-2) Способность разрабатывать нормативные правовые акты. (ПК-1) Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы. (ПК-5) Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты. (ПК-6) Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации. (ПК-13) Способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-22)	**Знает** средства и методы формирования профессиональной компетенции специалиста-юриста; -нормы материального и процессуального права, регулирующие общественные отношения в различных сферах социальной практики; -основные проблемы развития юридической техники; - основные средства и методы юридической техники; **Умеет** - грамотно пользоваться юридической терминологией при разработке нормативно-правовых актах, правильно оформлять служебную документацию; - критически анализировать содержание нормативно-правовых актов с целью выявления пробелов в законодательстве, способствующих созданию условий для совершения коррупционных правонарушений; - оценивать содержание нормативно-правовых актов с точки зрения их соответствия положениям Конституции РФ и иных правовым актам; **Владеет** высоким уровнем профессионального правосознания; - уверенными навыками правильной разработки и оформления юридических и служебных документов; - приемами анализа нормативно-правовых актов; - способами формирования собственной правовой позиции по юридическим пробле-

			мам, возникающим в профессиональной деятельности; - методами разрешения практических в профессиональной деятельности; - методикой научного изучения явлений в сфере юридической техники и подготовки отчетов по результатам выполненных исследований

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

1-й раздел: Общая характеристика юридической техники

1. История развития научных представлений о юридической технике.
2. Предмет и содержание науки о юридической технике.
3. Методы теории юридической техники.
4. Место юридической техники в общей теории права и государства, ее взаимосвязь с другими юридическими науками.
5. Цели, задачи и функции преподавания курса «Юридическая техника».
6. Понятие и значение юридических документов в правовом регулировании. 7.Виды юридических документов: нормативные правовые акты, правоприменительные акты, договоры и иные юридические документы (заявления, претензии, жалобы).
7. Понятие и признаки юридической техники.
8. Средства, приемы и правила юридической техники как элементы, характеризующие ее содержание.
9. Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве.
10. Понятие и значение толкования. Толкование – обязательный элемент реализации правовых норм.

11. Виды толкования норм права: официальное и неофициальное толкование; нормативное и казуальное толкование; аутентичное и делегированное толкование. Объем и пределы толкования.
12. Понятие и виды способов толкования норм права.
13. Особенности толкования Конституции Российской Федерации.
14. Конституционный Суд РФ как особый субъект толкования норм Конституции РФ.
15. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.
16. Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники.

2-й раздел: Средства и способы юридической техники.

17. Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины. Использование
18. иностранной юридической терминологии.
19. Оценочные понятия в праве: сущность и виды. Проблемы использования оценочных понятий при толковании и реализации норм права. Архаизмы в нормах права. Профессионализмы в праве.
20. Дефиниции в праве: понятие, способы формулирования. Правила употребления языка права.
21. Понятие и значение юридической конструкции как одного из средств юридической техники.
22. Виды юридических конструкций. Место юридических конструкций в системе права.
23. Правила построения юридических конструкций.
24. Понятие юридической техники и юридической тактики, ее цели и значение. 25.Классификация юридической техники. Характеристика ее основных видов.
25. Значение юридической техники в правовой практике.
26. Понятие и общая характеристика юридических средств.
27. Правовые символы.
28. Юридическая терминология. Понятие и общая характеристика юридических способов (приемов, правил).
29. Понятие и виды правотворчества. Понятие законодательства, подходы к его пониманию.
30. Законодательный процесс в Российской Федерации: понятие, общая характеристика, нормативное регулирование.
31. Понятие законодательной техники и ее содержание. Понятие, классификация и значение концепций нормативных правовых актов.
32. Способы изложения правовых норм. Структура и реквизиты законодательного акта.
33. Современные информационные технологии в законотворчестве. Понятие, содержание и виды правовой экспертизы. Требования, предъявляемые к правовой экспертизе
34. Понятие и формы реализации права. Правореализационные документы и техника их создания. Виды правореализационных документов.
35. Техника составления договоров и других юридических документов.
36. Понятие и формы правоприменения. Правоприменительные акты. Судебная деятельность как разновидность правоприменения.
37. Судебные акты и техника их составления. Виды судебных актов. Требования к содержанию судебных актов: законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота.
38. Структура судебных актов. Языковые правила составления судебных актов: лексические, синтаксические, стилистические правила.
39. Реквизиты правоприменительных актов. Требования к содержанию и структуре правоприменительных актов.
40. Судебные акты и техника их составления.

41. Понятие и признаки правовой семьи. Классификация правовых семей: различные подходы. Правовая семья и правовая система общества.
42. Особенности юридической техники в странах романо-германской правовой семьи.
43. Особенности юридической техники в странах семьи общего права.
44. Особенности юридической техники в странах семьи обычного права.
45. Особенности юридической техники в религиозно-правовых системах национального права.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Тема 1.Юридическая техника как наука и как учебная дисциплина

Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся:

1. Понятие юридической техники?
2. Основные этапы развития юридической техники как практического искусства и как отрасли научного знания?
3. В чем заключается объект юридической техники как науки?
4. В чем состоит предмет юридической техники как науки?
5. Назовите основные задачи юридической техники как учебной дисциплины?
6. В чем заключается значение юридической техники в формировании будущего юриста?
7. Перечислите основные виды юридической техники?

Тема 2. Понятие, виды и значение юридической техники.

Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся:

1. Юридический документ как объект юридической техники: понятие, виды.
2. Понятие юридической техники.
3. Средства, приемы и правила юридической техники как элементы, характеризующие ее содержание.
4. Виды юридической техники.
5. Основные тенденции развития юридической техники в Российском государстве.
6. Проблемы реализации требований юридической техники в Российской Федерации.

Тема 3.Толкование норм права как вид юридической деятельности

Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся:

1. Понятие и значение толкования норм права.
2. Виды толкования норм права.
3. Объем и пределы толкования правовых.
4. Способы толкования норм права.
5. Акты толкования норм права.
6. Особенности толкования Конституции РФ. Деятельность Конституционного Суда РФ по толкованию Конституции РФ.
7. Интерпретационные ошибки: понятие, виды, технико-юридические пути преодоления негативных последствий.

Тема 4.Фикции, презумпции, аксиомы и другие особые элементы юридической техники

Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся

1.Правовая природа фикций, презумпций, аксиом, преюдиций и символов с точки зрения юридической техники.
2.Понятие и виды правовых фикций. Правовая фикция и юридическая ошибка.
3.Понятие аксиомы права. Виды правовых аксиом.
4.Понятие и виды правовых символов. Функции правовых символов. Государственные символы.

5.Понятие презумпций в праве. Виды правовых презумпций. Значение презумпций в правоприменительной деятельности.
6.Понятие правовой преюдиции. Виды преюдиций в российском праве.

Тема 5.Средства юридической техники (технико-юридические инструменты)
Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся
1.Средства юридического выражения воли законодателя: юридические термины, системное построение и юридические конструкции.
2.Понятие и виды терминов в праве. Юридические термины.
3.Дефиниции в праве: понятие, способы формулирования.
4.Правила употребления языка права.
5.Системное построение как средство юридического выражения воли законодателя.
6.Понятие, значение и виды юридических конструкций как средств юридической техники.
7.Средства словесно- документального изложения содержания правового акта: текст документа и стиль правового акта. Реквизиты текста правового документ.

Тема.6. Техника опубликования нормативных актов.
Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся
1.Опубликование и вступление в силу нормативных актов
2.Опубликование нормативного акта как стадия правового регулирования.
3. Основные принципы опубликования нормативного акта.
4.Виды опубликования нормативных актов.

Тема 7.Правотворческая юридическая техника
Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся 1. Понятие и виды правотворческой деятельности?
2. Соотношение понятий правотворчество и правообразование?
3. Основные стадии правотворческого процесса?
4. Перечислите основные содержательные принципы правотворческой техники?
5. Перечислите основные логические принципы правотворческой техники?
6. Перечислите основные языковые принципы правотворческой техники?
7. Перечислите основные структурные принципы правотворческой техники?
8. Перечислите основные формально-реквизитные принципы правотворческой техники?
9. Перечислите основные процедурные принципы правотворческой техники?

Тема 8.Правореализационная и правоприменительная техника
Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся
1. Понятие и формы реализации права?
2. Акты реализации права: понятие, юридическая природа?
3 Виды правореализационных актов?
4. Правила создания правореализационных юридических документов?
5 Общие принципы техники ведения договорной работы?
6. Понятие и значение применения права?
7. Основные стадии правоприменения?
8. Акты применения права: понятие, разновидности?
9. Общие принципы правоприменительной техники?
10. Судебные акты и техника их составления?
11.Особенности правоприменения в случаях пробельности и коллизионности нормативно-правовых актов?

Тема 9.Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира
Вопросы, вынесенные на обсуждение обучающихся

1. Понятие и признаки правовой семьи?
2. Классификация правовых семей?
3.Особенности юридической техники в странах романо-германской правовой семьи?
4. Особенности юридической техники в странах семьи общего права?
5. Особенности юридической техники в странах семьи обычного права?
6. Особенности юридической техники в религиозно-правовых системах национального права?

Коллоквиум, собеседование
Вопросы для проведения собеседований

1. Понятие юридического документа и требования, предъявляемые к нему
2. Юридическая техника: понятие, структура и виды. Значение юридической техники в практической деятельности юриста
3. Соотношение понятий «юридическая технология», «юридическая техника», «юридическая тактика», «юридическая стратегия»
4. Основные правила, средства и приемы юридической техники
5. Понятие, функции виды юридических конструкций
6. Правовые аксиомы: понятие и значение
7. Правовые презумпции и их роль в правовом регулировании и правоприменительной деятельности
8. Общая характеристика правовых фикций
9. Фиктивные действия и фиктивные состояния. Особенности использования фиктивных конструкций в противоправных целях
10. Требования, предъявляемые к языку права
11. Юридическая терминология. Правила применения юридических терминов
12. Оценочные понятия, пределы и правила их применения
13. Юридические дефиниции и требования, предъявляемые к ним
14. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов
15. Понятие концепции нормативного правового акта, ее структура и значение
16. Технико-юридические критерии качества закона
17. Экспертиза нормативных актов как средство юридической техники
18. Технические особенности составления юридических документов гражданами
19. Особенности правоприменительных актов, составляемых судами, органами прокуратуры и следствия
20. Техника ведения договорной работы

Разноуровневые задачи (задания)

Примеры творческих заданий:

Задание 1.

Приведите три примера юридических норм: одна норма декларативного характера из отрасли конституционного права, одна регулятивная норма из любой отрасли материального права, одна норма из любой процессуальной отрасли права охранительно-правового характера. Произведите анализ логической структуры приведенных правовых норм. Выделите в нормах структурные элементы (гипотезу, диспозицию и санкцию) и определите их вид. Проведите анализ приведенных правовых норм с точки зрения содержательных, логических, структурных и языковых принципов и правил юридической техники. Оцените качество правовых норм с точки зрения их соответствия названным принципам и приемам юридической техники.

Задание 2.

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 9 февраля 2011 г. N 167 "Об общественном обсуждении проектов федеральных конституционных законов и федеральных законов" проекты федеральных конституционных законов и федеральных законов, затрагивающих основные направления государственной политики в области социально-

экономического развития Российской Федерации по решению Президента Российской Федерации могут быть вынесены на общественное обсуждение.

В связи с тем, что введение института общественной экспертизы фактически вносит изменения в установленную Конституцией РФ процедуру принятия законодательных актов, по сути, вводя в него еще одну факультативную стадию, процедура организации и проведения общественной экспертизы требует нормативно-правового закрепления на законодательном уровне в соответствующем федеральном конституционном законе.

Самостоятельно подготовьте краткий проект Федерального конституционного закона «Об общественном обсуждении федеральных конституционных и федеральных законов в Российской Федерации».

Задание3.

Обучающиеся обмениваются ранее подготовленными проектами нормативно-правового акта. Каждый обучающийся готовит экспертное заключение на соответствующие проект закона. Особое внимание в заключении должно быть уделено оценке того, насколько грамотно использованы при подготовке проекта принципы и правила правотворческой техники. Оценке подлежат, в частности, такие основные параметры нормативно-правового акта, как: содержание, использованный правовой инструментарий, логика документа, его структура, язык и стиль нормативного акта, реквизиты правового акта.

Задание 4.

Студентам приводится несколько примеров юридических норм из различных отраслей права и дается задание – дать их письменное толкование и при помощи различных способов толкования права.

Задание 5.

Студентам предлагается самостоятельно подготовить проект гражданско-правового договора и правоприменительного акта с использованием известных им принципов, приемов и способов юридической техники. Во время семинарского занятия студенты обмениваются подготовленными проектами и критически анализируют их на предмет грамотности технического составления.

Задание 6.

Студентам предлагается самостоятельно подготовить проект судебного решения по заранее сформулированной фабуле дела с использованием известных им принципов, приемов и способов юридической техники. Во время семинарского занятия студенты обмениваются подготовленными проектами и критически анализируют их на предмет грамотности технического составления.

Задание 7. Найти пример законодательного дефекта.

Алгоритм ответа:

1. Назвать нормативно-правовой акт, статью (статьи), в которых обнаружился законодательный дефект;
2. Определить вид дефекта законодательной техники;
3. Изложить кратко суть юридического дефекта;
4. Обосновать свою точку зрения (в чем заключается дефект), определить возможный (возможные) способ(ы) разрешения юридического дефекта.

Задание 8. Найти примеры российских правовых презумпций и определить их видовую принадлежность.

Алгоритм ответа:

1. Назвать нормативно-правовые акты, статьи, в которых найдены правовые презумпции;
2. Определить их вид.

Задание 9. Определить о каких средствах юридической техники идет речь:

1. Статья 118 ГПК РФ: «при отсутствии такого сообщения судебная повестка или иное судебное извещение посылаются по последнему известному суду месту

жительства или месту нахождения адресата и считаются доставленными, хотя бы адресат по этому адресу более не проживает или не находится».

2. Часть 2 статья 6 УК РФ: «никто не может нести уголовную ответственность дважды за одно и то же преступление».

3. Часть 2 статья 48 СК РФ: «если ребенок родился от лиц, состоящих в браке между собой (…), отцом ребенка признается супруг матери, если не доказано иное».

По каким признакам Вы это определили?

Задание 10. Указать ошибки в правоприменении, выявить их причины и определить способы устранения.

Задание 11. Провести правовую экспертизу нормативно-правового акта (НПА) и составить акт.

Алгоритм ответа:

1. Форма НПА;
2. Название НПА;
3. Реквизиты НПА;
4. Внешняя характеристика НПА (количество частей, разделов, глав, статей);
5. Причины, мотивы, цели принятия НПА, исходя из его концепции;
6. Общественные отношения, к которым применяются данные НПА;
7. Характеристика НПА по временному пространству и кругу лиц;
8. Достоинства НПА (можно в сравнении с другими НПА, с предыдущими НПА, с международными актами);
9. Недостатки (в зависимости от проблем, требующих решения, по наличию юридических дефектов);
10. Конкретные рекомендации по ликвидации выявленных недостатков. Например, *вместо термина «может» в данной ситуации правильнее использовать термин «должен»* и т.п.

Форма рекомендаций: недостатки	рекомендации (предложения)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Темы

1. Объект и предмет юридической техники
2. Методология юридической техники (общенаучные, логические, лингвистические, технические и другие методы).
3. Значение юридической техники для юриста
4. Эволюция юридической техники
5. Понятие и формы юридической деятельности.
6. Юридические документы: понятие и виды. Значение юридических документов. Юридическая ответственность за нарушение правил документооборота.
7. Понятие и структура юридической техники.
8. Виды юридической техники.
9. Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира
10. Понятие содержания юридической техники.
11. Правила достижения социальной адекватности юридических документов (содержательные правила)
12. Правила обеспечения логики юридических документов.
13. Структурные правила составления правовых документов.
14. Языковые правила написания юридических документов.
15. Реквизитные правила оформления юридических документов.
16. Процедурные правила принятия юридических документов.
17. Понятие законодательства. Требования к законодательству или критерии его качества
18. Экспертиза проектов нормативных актов.

19. Требования к содержанию нормативных актов
20. Основные способы и приемы формирования содержания
21. Правовые дефиниции
22. Юридические конструкции
23. Правовые презумпции
24. Правовые фикции
25. Правовые аксиомы
26. Логические правила составления нормативно-правового акта
27. Структура нормативного акта
28. Структурные единицы текста. Правила расположения структурных единиц текста
29. Языковые (лингвистические) правила составления нормативных актов и их система.
30. Слово и словосочетания в нормативных актах (лексические правила)
31. Предложения в нормативном тексте (синтаксические правила)
32. Стиль нормативных актов
33. Правовые аббревиатуры
34. Символические приемы
35. Принципы и правила создания корпоративных актов (общие и специфические)
36 Планирование правотворческой деятельности. Значение планирования. Виды планов (перспективные, среднесрочные, краткосрочные)
37. Концепция нормативного акта: понятие и признаки, ее элементы (структура)
38. Стадии законодательного процесса
39. Процедура принятия правительственных постановлений
40. Ведомственный правотворческий процесс
41. Опубликование нормативных актов: значение, сроки, официальные и неофициальные источники, язык, ограничительные грифы
42. Способы вступления нормативных актов в силу.
43. Принципы и общие правила проведения систематизации.
44. Кодификация и правила ее проведения.
45. Консолидация и правила ее проведения
46. Инкорпорация и правила ее проведения.
47. Учет правовых актов. Компьютеризация работы по систематизации.
48. Понятие толкования, его структура, объективные и субъективные причины толкования.
49. Техника толкования нормативных актов (языковый, логический, систематический, специально-юридический, исторический, функциональный, телеологический способы).
50. Виды толкования
51. Официальное толкование и его виды. Особенности аутентичного толкования. Особенности судебного толкования.
52. Виды правореализационных документов и правила их создания (требования к ним).
53. Технико-юридические особенности договоров, их типовая структура
54. Техника ведения договорной работы. Стадии договорной работы.
55. Характеристика правоприменения: понятие, причины, формы и виды, Правоприменительные акты.
56. Судебное решение и приговор как основные акты: общая характеристика. Значение основных судебных актов
57. Требования к содержанию основных судебных актов (законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота)
58. Правила обеспечения логики основных судебных актов. Значение логики в судебной деятельности.
59. Структура основных судебных актов. Общая характеристика их структуры. Структура судебного решения. Структура судебного приговора.
60. Языковые правила составления судебных актов: лексические, синтаксические, стилистические правила. Специфика языка судебных актов.

Тестовые задания

Тест по курсу «Юридическая техника».

1. Правотворчество включает в себя:

а) Законотворчество, законодательный процесс
б) Нормотворчество, нормотворческий процесс
в) Правообразование
г) Преобразование права

2. Компонентами законотворчества являются:

а) познание, деятельность, результат
б) умозаключение, мышление, результат
в) познание, умозаключение, мышление
г) гипотеза, диспозиция, санкция

3. Итоговая цель законотворчества, это:

а) закон
б) законопроект
в) идея законопроекта
г) Концепция законопроекта

4. Обусловленная закономерностями развития правовой системы общества, совокупность определенных правил, приемов, навыков, методов, используемых в профессиональной юридической деятельности с целью обеспечения высокого качества ее результатов, это:

а) законотворчество
б) законодательная система
в) юридическая техника
г) правотворчество

5. Процедура, процесс разработки общеобязательных правовых предписаний, это: а) законотворчество
б) законодательная система
в) нормотворчество
г) Нигилизм

Проверочные тесты

1. Средствами идентификации юридического документа являются…
А) юридическая сила;
Б) источник официального опубликования;
В) реквизиты.

2. Признаками документа не является…
А) содержит какую-либо информацию;
Б) фиксация на определенном официальном носителе;
В) наличие обязательных реквизитов;
Г) нет правильного ответа.

3. Документ, полностью воспроизводящий информацию, зафиксированную в подлинном документе, называется…
А) копией;
Б) отпуском;
В) выпиской;
Г) перепиской.

4. Пути достижения намеченных результатов, определенный порядок использования средств в целях создания юридического документа высокого качества называется…
А) правилами юридической техники;
Б) способами юридической техники;
В) юридической стратегией.

5. К приемам изложения содержания нормативных предписаний не относятся…
А) абстрактный;
Б) казуистический;
В) прямой;
Г) косвенный;
Д) теневой.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерные вопросы к экзамену
1. Объект и предмет юридической техники
2. Методология юридической техники (общенаучные, логические, лингвистические, технические и другие методы).
3. Значение юридической техники для юриста
4. Эволюция юридической техники
5. Понятие и формы юридической деятельности.
6. Юридические документы: понятие и виды. Значение юридических документов. Юридическая ответственность за нарушение правил документооборота.
7. Понятие и структура юридической техники.
8. Виды юридической техники.
9. Особенности юридической техники в различных правовых семьях мира
10. Понятие содержания юридической техники.
11. Правила достижения социальной адекватности юридических документов (содержательные правила)
12. Правила обеспечения логики юридических документов.
13. Структурные правила составления правовых документов.
14. Языковые правила написания юридических документов.
15. Реквизитные правила оформления юридических документов.
16. Процедурные правила принятия юридических документов.
17. Понятие законодательства. Требования к законодательству или критерии его качества
18. Экспертиза проектов нормативных актов.
19. Требования к содержанию нормативных актов
20. Основные способы и приемы формирования содержания
21. Правовые дефиниции
22. Юридические конструкции
23. Правовые презумпции
24. Правовые фикции
25. Правовые аксиомы
26. Логические правила составления нормативно-правового акта
27. Структура нормативного акта
28. Структурные единицы текста. Правила расположения структурных единиц текста

29. Языковые (лингвистические) правила составления нормативных актов и их система.
30. Слово и словосочетания в нормативных актах (лексические правила)
31. Предложения в нормативном тексте (синтаксические правила)
32. Стиль нормативных актов
33. Правовые аббревиатуры
34. Символические приемы
35. Принципы и правила создания корпоративных актов (общие и специфические)
36 Планирование правотворческой деятельности. Значение планирования. Виды планов (перспективные, среднесрочные, краткосрочные)
37. Концепция нормативного акта: понятие и признаки, ее элементы (структура)
38. Стадии законодательного процесса
39. Процедура принятия правительственных постановлений
40. Ведомственный правотворческий процесс
41. Опубликование нормативных актов: значение, сроки, официальные и неофициальные источники, язык, ограничительные грифы
42. Способы вступления нормативных актов в силу.
43. Принципы и общие правила проведения систематизации.
44. Кодификация и правила ее проведения.
45. Консолидация и правила ее проведения
46. Инкорпорация и правила ее проведения.
47. Учет правовых актов. Компьютеризация работы по систематизации.
48. Понятие толкования, его структура, объективные и субъективные причины толкования.
49. Техника толкования нормативных актов (языковый, логический, систематический, специально-юридический, исторический, функциональный, телеологический способы).
50. Виды толкования
51. Официальное толкование и его виды. Особенности аутентичного толкования. Особенности судебного толкования.
52. Виды правореализационных документов и правила их создания (требования к ним).
53. Технико-юридические особенности договоров, их типовая структура
54. Техника ведения договорной работы. Стадии договорной работы.
55. Характеристика правоприменения: понятие, причины, формы и виды, Правоприменительные акты.
56. Судебное решение и приговор как основные акты: общая характеристика. Значение основных судебных актов
57. Требования к содержанию основных судебных актов (законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**1-й раздел: Общая характеристика юридической техники**	Вопросы для коллоквиума, выступления на круглых столах, разноуровневые задачи, проверочные тесты, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2	**2-й раздел: Средства и способы юридической техники.**	Вопросы для коллоквиума, выступления на круглых столах, разноуровневые задачи, проверочные тесты, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Юридическая техника : учебник для бакалавриата и специалитета / В. М. Баранов [и др.] ; под ред. В. М. Баранова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 493 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06848-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-tehnika-442152	«ЭБС Юрайт»
Дополнительная литература		
2	Калина, В. Ф. Юридическая техника : учебник для прикладного бакалавриата / В. Ф. Калина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 291 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3750-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-tehnika-426252	«ЭБС Юрайт»
3	Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. С. Горохова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-00408-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-tehnika-432892	«ЭБС Юрайт»
4	Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под ред. Ю. Г. Арзамасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 460 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8759-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/normografiya-teoriya-i-tehnologiya-normotvorchestva-433794	«ЭБС Юрайт»
5	Бирюков, С. В. Правотворчество и основы юридической техники [Электронный ресурс] : практикум по курсу / С. В. Бирюков. — Электрон. текстовые данные. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 148 с. — 978-5-7779-1955-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59643.html	ЭБС ”IPRBooks”
6	Чухвичев, Д. В. Законодательная техника [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Д. В. Чухвичев. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-02248-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74888.html	ЭБС ”IPRBooks”
7	Демидова, И. С. Юридическая техника [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. С. Демидова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 124 с. — 978-5-00094-153-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43235.html	ЭБС ”IPRBooks”

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса

Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Обучающийся должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности обучающихся.

10.1 Виды самостоятельных работ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Согласно Положению об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:
- *для овладения знаниями*: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- *для закрепления и систематизации знаний*: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование, подготовка рецензий на статью и др.
- *для формирования умений*: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.
Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Основные формы самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей

10.2. Тестирование
Тестирование (от слова *test* — испытание, проверка). Тестирование применяется для определения соответствия предмета испытания заданным спецификациям. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний.
Критерии оценки:
“отлично” - при условии 81-100 % правильных ответов;
“хорошо” - при условии 66-80 % правильных ответов;
“удовлетворительно” - при условии 51-65 % правильных ответов;
“неудовлетворительно” – при условии менее 50 % правильных ответов.

Работа с информативными источниками
10.3. Подготовка конспекта первоисточника
Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если обучающий излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.
Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить. Недопустимо

формальное переписывание из источника текста целыми абзацами и параграфами. Работа выполняется письменно. Приветствуется составление развернутого плана прочитанного текста. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность обучающегося:

- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более
лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность ведения конспекта;
- конспект сдан в срок.

Составление плана текста

План текста – это последовательное отображение его ключевых частей в кратких, но четких формулировках, которые полностью соответствуют основной теме и содержанию текста. Для того чтобы составить качественный план, необходимо опираться на основные правила.

Инструкция:

1. Сначала прочитайте весь текст от начала до конца. Читайте вдумчиво, не торопитесь. Если вам попадается непонятное слово, обязательно выясните его значение в словаре.
2. Затем определите тему текста и его основную мысль. Тема – это то, о чем говорится в тексте, а основная мысль – это то, для чего он написан. Если у вас не получается сформулировать, прочтите текст еще раз.
3. Далее разделите текст на смысловые части. Внимательно прочитайте каждую из частей. Выделите в ней главное и озаглавьте.
4. Запишите пункты составленного плана на черновик. Снова прочитайте текст.

Обратите внимание на следующее: последовательно ли отражаются повороты сюжета текста; точны ли формулировки пунктов; не повторяются ли заголовки; все ли главное вы выделили; отражена ли тема и основная мысль текста в вашем плане.

5. Если погрешностей вы не заметили, то следует проверить себя. Перескажите или письменно изложите текст, руководствуясь составленным вами планом. Если план составлен хорошо, то вы без проблем сможете воспроизвести исходный текст.
6. Теперь аккуратно перепишите окончательный вариант плана в тетрадь.

Оформление выписки из текста

В толковом словаре говорится: «Выписать - значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки» (от слова «выбрать»). Вся сложность выписывания заключается как раз в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких текстов. Выписки особенно удобны, когда требуется собрать материал из разных источников. Они могут служить подспорьем для более сложных видов записей, таких как тезисы, конспекты. Выписки можно составлять в гибкой форме, которая облегчала бы их накопление, изменение, а также подбор по какому - либо признаку или принципу.

Инструкция:

1. Выписки делайте после того, когда текст прочитан целиком и понятен в целом.
2. Остерегайтесь обильного автоматического выписывания цитат, взамен творческого освоения

и анализа текста.
3. Выписывать можно дословно (цитатами) или свободно, когда мысли автора излагаются своими словами. Большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, старайтесь, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами. Яркие и важнейшие места приводите дословно.
4. Записывая цитаты, заключайте их в кавычки, оберегайте текст от искажений. Но если выписки делаются из одного и того же текста, кавычки возле каждой цитаты можно не ставить. В этом случае все свои мысли излагайте на полях тетради, строго отделяя от цитируемого текста. Цитата, вырванная из текста, часто теряет свой смысл, поэтому не обрывайте мысль автора.

Правила оформления тезисов
Тезисы позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. Тезисы принято подразделять на основные, простые, сложные. Простые тезисы (иногда их записывают в виде цитат) обнаруживаются при первоначальном ознакомлении с текстом, а основные можно составить лишь при уяснении сути и направленности источника в целом.
Основные тезисы часто создаются на базе простых, путем их обобщения, переделки и исключения как второстепенных.
Существенную помощь при написании тезисов оказывает предварительно составленный план, который полезно приложить к тезисам.
Если тезисы составляются к пунктам сложного плана, то главным пунктам могут соответствовать основные тезисы, подпунктам — простые тезисы.
Инструкция:
1. При составлении тезисов не приводите факты и примеры.
2. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, оригинальность авторского суждения, чтобы не потерять документальность и убедительность.
3. Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки; в каждом из них выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.
4. Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (на полях книги делайте ссылки на страницы или шифры вкладных листов).
5. По окончании роботы над тезисами сверьте их с текстом источника, затем перепишите и пронумеруйте.

Правила оформления схемы-конспекта
Конспект-схема - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Основные понятия записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.
Инструкция:
1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

10.4. Реферирование
Реферат (от лат. referre, что означает «сообщаю») представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда литературы по

теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта. Он должен дать читателю объективное представление о характере освещаемой работы, изложить наиболее существенные моменты ее содержания.
В отличие от аннотации реферат не только дает ответ на вопрос, о чем говорится в первичном печатном документе, но и что говорится, т.е. какая основная информация содержится в реферируемом первоисточнике. Реферат дает описание первичного документа, оповещает о выходе в свет и о наличии соответствующих первичных документов, также он является источником для получения справочных данных и самостоятельным средством научной информации. Реферат может быть выполнен в письменном виде и в форме устного доклада.
Цель реферата – дать читателю относительно полное представление о
затронутых в первоисточнике вопросах и трем самым освободить пользователя от необходимости полного перевода первоисточника.
Различают два основных вида рефератов:
1. Информативный реферат (реферат-конспект).
2. Индикативный реферат (реферат-резюме).
Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.
В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.
Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на одну тему, являются обзорными.
В реферате материал подается в форме консультации или описания фактов. Информация излагается точно, кратко, без искажений и субъективных оценок. Краткость достигается во многом за счет использования терминологической лексики, а также применения таблиц, формул, иллюстраций. В тексте реферата не должно быть повторений и общих фраз. Исключается использование прямой речи и диалогов.
В ходе реферирования всегда выполняются две задачи: выделение основного и главного; краткое формулирование этого главного.
Инструкция:
1. Проводится беглый просмотр первичного документа и ознакомление с общим смыслом. Обращается внимание на заголовки, графики, рисунки и т.д.
2. Текст читается вторично более внимательно для ознакомления с общим содержанием и для целостного восприятия. На данном этапе определяются значения незнакомых слов по контексту и по словарю.
3. Определяется основная тема текста.
4. Проводится смысловой анализ текста с целью выделения абзацев, содержащих информацию, которая подтверждает, раскрывает или уточняет заглавие текста. Абзацы, содержащие информацию по теме, отмечаются знаком (+), где нет существенной информации знаком (-). Абзацы, требующие проведения дополнительного анализа, отмечаются знаком (?).
5. Перечитываются абзацы, вызвавшие трудность в понимании. Если возникает.
6. Определяется ключевая мысль каждого абзаца, отмеченного знаком (+). Таким образом, составляется логический план текста. Желательно все пункты плана формулировать назывными предложениями, оставляя на бумаге после каждого пункта плана свободное место для последующего формулирования главной мысли этого раздела. Главная мысль и доказательства записываются одним или двумя краткими предложениями.
Подводя итог, можно резюмировать следующее:
1. Реферат - это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.).
2. Реферат состоит из трех частей: общая характеристика текста (выходные
данные, формулировка темы); описание основного содержания; выводы референта. Реферат должен раскрывать основные концепции исходного текста.

3.Цель реферирования: создать "текст о тексте". Следует избегать связок типа: в 1 абзаце, во 2 абзаце и т.д.

10.5. Подготовка информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель сообщения;
- определяет место и срок подготовки сообщения;
- оказывает консультативную помощь при формировании
структуры сообщения;
- рекомендует базовую литературу;
- оценивает сообщение в контексте занятия.

Деятельность обучающегося:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру сообщения;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция.

Так как сообщение носит чисто информативный характер, время на его озвучивание должно составлять не более 5 – 7 минут.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

10.6 Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, формировать интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов;
- определяет сроки подготовки доклада;
-оказывает консультативную помощь студенту;
-определяет объём доклада: рекомендуемый объем - 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
-оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность обучающегося:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно (иллюстрирует компьютерной презентацией);

- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам:

Докладчики и содокладчики должны знать *и уметь*:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин., содокладчик - 5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- тему презентации (доклада);
- сообщение основной идеи (цели, задачи);
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами (с иллюстрациями разработанной в компьютерной презентации).

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

10.7. Подготовка реферата

Реферат – форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Порядок сдачи и защиты рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия;
2. При оценке реферата преподаватель учитывает:

- соответствие содержания теме;
- грамотность и полноту использования источников
- связность, логичность и грамотность составления;
- оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

3. Защита тематического реферата в рамках часов учебной дисциплины.
4. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы.

На защите *запрещено* чтение текста реферата.

Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Содержание и оформление разделов реферата

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова "тема" и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Ниже указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают ***содержание,*** в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Введение. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Исследователь должен показать умение сжато, последовательно и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке.

В **приложении** помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. Каждое приложение должно начинаться с нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1".

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения;
- достигнута ли цель работы.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся с использованием компьютерных ресурсов

Подготовка материала-презентации

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- рекомендует литературу;
- помогает в выборе главных и дополнительных элементов
темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность обучающегося:

- изучает материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- представляет характеристику элементов в краткой форме;
- выбирает опорные сигналы для акцентирования главной
информации и отображает в структуре работы;
- оформляет работу и предоставляет к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Составление презентации

К подготовке презентации необходимо подходить очень внимательно, в ней вы должны максимально эффективно и оптимально представить информацию вашего выступления. Разделите свой текст (который вам необходимо подать) на несколько блоков, чтобы составить план и определить число слайдов презентации. Каждый этап должен быть представлен заголовком и несколькими поясняющими предложениями: это могут быть определения, важные факты и т.п. Внимательно отнеситесь к подбору шрифтов (лучше больший размер, чтобы увидели все), цветов (контрастные для текста и фона), презентация должна быть стильной, выдержанной, не пестрой и разноцветной (только если этого не требует предмет представления). Нужно составлять презентацию так, чтобы, глядя только на нее, вы смогли восстановить весь текст выступления без вспомогательных записей. Обязательно создайте титульный лист, где нужно указать название темы, ваше имя. Обозначьте также план выступления и его цель. Завершением презентации должны стать выводы – ключевые моменты, на которых вам хотелось бы сделать акцент. Включайте в презентацию цифры, таблицы, диаграммы и графики, фотографии, рисунки, формулы, такая наглядная подача информации и запоминается, и воспринимается легче. Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись, снимки, чертежи, графики. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность. Следую-

щим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
Дизайн-требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
Практические рекомендации по созданию презентаций.
Создание презентации состоит из трех этапов:
I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:
1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.
II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.
III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

10.8 Требования к оформлению СР

При выполнении самостоятельных работ с информационными источниками рекомендуется оформлять сообщение в формате А-4 в печатном виде.
Шрифт – Times New Roman – 14, со следующими полями: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, междустрочный интервал - одинарный.
Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается с 3 страницы). Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу страницы, выравнивание по ширине.
Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников. При оформлении исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.
Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

10.9 Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Отметка «5» ставится, если обучающийся: творчески планирует выполнение работы; самостоятельно и полностью использует знания программного материала; правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.
Отметка «4» ставится, если обучающийся: правильно планирует выполнение работы; самостоятельно использует знания программного материала; в основном правильно и аккуратно выполняет задание; умеет пользоваться справочной литературой, наглядными пособиями, приборами и другими средствами.
Отметка «3» ставится, если обучающийся: допускает ошибки при планировании выполнения работы; не может самостоятельно использовать значительную часть знаний программного ма-

териала; допускает ошибки и неаккуратно выполняет задание; затрудняется самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.
Отметка «2» ставится, если обучающийся: не может правильно спланировать выполнение работы; не может использовать знания программного материала; допускает грубые ошибки и неаккуратно выполняет задание; не может самостоятельно использовать справочную литературу, наглядные пособия, приборы и другие средства.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационно-справочная система – http://www.consultant.ru/
Информационно-справочная система – http://www.garant.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, д.ю.н., доцент Оганесян С.М.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.36 Юридическая психология

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Юридическая психология»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- изучение психологических явлений и закономерностей человеческой деятельности в процессе правотворчества, правосознания, правоприменения;
- формирование у студентов целостного представления о юридической психологии;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний как для понимания целей и задач деятельности юридической психологии, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности;
Задачами освоения дисциплины являются:
- обеспечение студентов знаниями о юридической психологии;
- определение важнейших направлений развития психолого-юридической науки;
- определение особенностей психологии юридического труда в коллективе, в общении деятельности;
- ознакомление студентов с теоретическими основами юридической психологии с методами развития профессионального мышления юридической культуры руководителя.
- выработка у студентов индивидуально-психологических качеств юриста в экстремальных ситуациях

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	ОК-5	**знает** возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности **умеет** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с психологической точки зрения; осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях **владеет** навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм юридической психологии; навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с профессиональными нормами
Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	ОК-6	**знает** возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности **умеет** оказывать психологическую помощь методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния **владеет** методами решения профессиональных задач в сложных и экстремальных условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях

Способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	ПК-15	**знает** психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач **умеет** применять при решении профессиональных психологические методы, средства и приемы **владеет** навыками применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов
Способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	ПК-19	**знает** основы и особенности принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности. **умеет** принимать оптимальные решения в процессе профессиональной деятельности, осуществлять контроль и учет работы малого коллектива. **владеет** достаточным уровнем профессиональных способностей планирования и организации работы малого коллектива

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая психология» относится к базовой части Блока 1, является наукой, которая служит правосудию и содействует укреплению законности и правопорядка, помогает следствию и суду определить особенности психологического состояния участников юрисдикционного процесса, установить мотивы противоправного поведения, а также психологические механизмы функционирования организованной преступности.

Предшествующими для данной дисциплины являются входящие в базовый блок дисциплины «Профессиональная этика», «Теория государства и права», «Правоохранительные органы», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминология».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Юридическая психология» необходимо:
знать:
- психологические требования к производству процессуальных действий
- положения Конституции Российской Федерации об основных правах и свободах человека и гражданина, системе органов государственной власти Российской Федерации
уметь:
- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи
владеть:
- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			

в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	36	36			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Экзамен (36)**	Экзамен (36)			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Введение в юридическую психологию. Психология юридической деятельности. Психологическая детерминация правомерного поведения	6	7	7		22	36	
1.1	Введение в юридическую психологию		2	2		8	12	ОК-5 ОК-6
1.2	Психология юридической деятельности		3	3		4	12	ПК-19
1.3	Психологическая детерминация правомерного поведения		2	2		10	12	ПК-19
2.	2-й раздел. Криминальная психология. Психологические действия в правоохранительной деятельности. Психология следственных действий		10	10		16	36	
2.1	Криминальная психология		4	4		4	12	ПК-15
2.2	Психологические действия в правоохранительной деятельности		2	2		8	12	ПК-15
2.3	Психология следственных действий		4	4		4	12	ПК-15
	Подготовка к экзамену					36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Введение в юридическую психологию. Психология юридической деятельности. Психологическая детерминация правомерного поведения

1.1. Введение в юридическую психологию

Предмет, содержание, история развития юридической психологии, ее место в системе наук. Личность, как субъект права: понятие, структура и методы изучения. Эмоциональная сфера личности в значимых ситуациях. Познавательные психические процессы и особенности их протекания в юридически значимых ситуациях. Мотивационно-потребностная сфера личности. Индивидуально-психологические особенности личности, использование знаний о них юристом в практической деятельности

1.2. Психология юридической деятельности

Профессиограммы и психограммы юридических специальностей. Психология профессиональной деятельности судьи, прокурора, следователя, адвоката, сотрудника полиции.

1.3. Психологическая детерминация правомерного поведения

Психология права. Правовая психология личности. Правосознание как частнонаучная теория юридической психологии. Психологические аспекты правовой социализации личности. Психология правомерного и девиантного поведения.

2-й раздел: Криминальная психология. Психологические действия в правоохранительной деятельности. Психология следственных действий

2.1. Криминальная психология

Психология личности преступника. Психология преступности несовершеннолетних. Психология преступных групп. Криминальная субкультура.

2.2. Психологические действия в правоохранительной деятельности

Понятие, сущность и содержание психологических действий в юридической деятельности психологический анализ ситуации и юридического факта. Составление психологического портрета и изучение человека в процессе психологического наблюдения. Визуальная психодиагностика криминальных признаков личности. Психология профессионального общения юриста

2.3. Психология следственных действий

Психология допроса и очной ставки. Психология осмотра места происшествия и следственного эксперимента. Психология предъявления для опознания. Психология обыска. Судебно-психологическая и комплексная судебная психолого-психиатрическая экспертиза в уголовном и гражданском процессах.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		7
1	1.1	Введение в юридическую психологию	2
2	1.2	Психология юридической деятельности	3
3	1.3	Психологическая детерминация правомерного поведения	2
	2-й раздел		10
4	2.1	Криминальная психология	4
5	2.2	Психологические действия в правоохранительной деятельности	2
6	2.3	Психология следственных действий	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		22
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка портфолио, эссе	8
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе	6
3	1.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, подготовка эссе	8
	2-й раздел		16
	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, круглому столу, контрольной работе, подготовка эссе, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	4
5	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, экзамену, подготовка эссе	8
6	2.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, круглому столу, тестированию, экзамену подготовка эссе	4
ИТОГО часов в семестре:			72

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Введение в юридическую психологию	ОК-5: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности ОК-6: способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	Знать: возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности
			Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с психологической точки зрения; осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях: оказывать психологическую помощь методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
			Владеть: навыками оценки своих поступков и поступков, окружающих с точки зрения норм юридической психологии; навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с профессиональными нормами; методами решения профессиональных задач в сложных и экстремальных условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях
2	Психология юридической деятельности	ПК-19: способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осу-	Знать: основы и особенности принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной юридической деятельности.

		ществлять контроль и учет ее результатов	Уметь: принимать оптимальные решения в процессе профессиональной юридической деятельности, осуществлять контроль и учет работы малого коллектива правоохранительного органа Владеть: достаточным уровнем профессиональных способностей планирования и организации работы малого коллектива правоохранительного органа
3	Психологическая детерминация правомерного поведения	ПК-19: способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: основы и особенности принятия оптимальных управленческих решений в профессиональной деятельности.
			Уметь: принимать оптимальные решения в процессе профессиональной деятельности, осуществлять контроль и учет работы малого коллектива с целью стимулирования правомерного поведения его членов
			Владеть: достаточным уровнем профессиональных способностей планирования и организации работы малого коллектива
4	Криминальная психология	ПК-15: способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	Знать: психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач в области криминальной психологии
			Уметь: применять при решении профессиональных задач в области криминальной психологии психологические методы, средства и приемы
			Владеть: навыками применения при решении профессиональных задач в области криминальной психологии психологи-

			ческими методами, средствами и примами
5	Психологические действия в правоохранительной деятельности	ПК-15: способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	Знать: психологические методы, средства и приемы при решении профессиональных задач правоохранительной деятельности
			Уметь: применять при решении профессиональных задач правоохранительной деятельности психологические методы, средства и приемы
			Владеть: навыками применения при решении профессиональных задач правоохранительной деятельности психологическими методами, средствами и примами
6	Психология следственных действий	ПК-15: способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	Знать: психологические методы, средства и приемы при производстве следственных действий
			Уметь: применять психологические методы, средства и приемы при производстве следственных действий
			Владеть: навыками применения психологических методов, средств и приемов при производстве следственных действий

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.
Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Введение в юридическую психологию. Психология юридической деятельности. Психологическая детерминация правомерного поведения

1. Определите предмет юридической психологии и ее место в системе наук
2. Какие задачи решаются юридической психологией?
3. Дайте понятие личности в психологии и правовой науке
4. Назовите психологические этапы формирования личности
5. Назовите психологические методы изучения личности
6. Назовите виды эмоциональных явлений
7. В чем состоят факторы, способствующие возникновению стресса?
8. Дайте классификацию потребностей человека
9. Раскройте структуру и уровни правосознания
10. В чем состоят факторы, влияющие на формирование правомерного поведения?

Раздел 2. Криминальная психология. Психологические действия в правоохранительной деятельности. Психология следственных действий

1. Назовите психологические черты личности преступника.
2. Какие существуют подходы к классификации личности преступника?
3. Назовите причины проявления подростковой агрессии
4. Как формируется самосознания девиантного подростка?
5. Назовите функции криминальной субкультуры
6. Дайте понятие психотехники
7. В чем заключаются цели осуществления психологических действий?
8. Назовите специфические психические состояния, испытываемые свидетелями и потерпевшими в процессе допроса
9. Каковы требования к личностным качествам лиц, проводящим осмотр места происшествия?
10. Дайте психологическую характеристику различных этапов обыска

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Тема:

1. Психологические особенности подготовки и проведения опознания трупов
2. Психологические приемы, которые используют обыскиваемые лица в целях оказания воздействие на обыскивающих

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Психология юридической деятельности
Вариант 1
Задание 1. Назвать психологические особенности личности судьи
Задание 2. Назвать психологические особенности личности следователя
Задание 3. В чем заключается профессиональная направленность личности юриста?
Задание 4. Что представляют собой познавательные качества юриста?

Вариант 2
Задание 1. Назвать психологические особенности личности адвоката
Задание 2. Назвать психологические особенности личности сотрудника полиции
Задание 3. Что представляют собой коммуникативные качества юриста?
Задание 4. Перечислить психологические составляющие профессионального мастерства юриста.

Тема. Криминальная психология
Вариант 1
Задание 1. Назвать мотивы преступного поведения
Задание 2. В чем заключается роль психологических особенностей возраста в формировании преступного поведения подростков?
Задание 3. Дайте понятие группы в социальной психологии
Задание 4. Назвать типы преступных групп

Вариант 2
Задание 1. Назвать психологические черты личности преступника
Задание 2. В чем заключается процесс усвоения моральных и правовых норм поведения в подростковом возрасте?
Задание 3. Назвать психологические особенности организованных преступных групп
Задание 4. Охарактеризовать структуру преступных групп

Тема. Психология следственных действий
Вариант 1
Задание 1. Назвать мотивы поведения свидетелей и потерпевших в процессе допроса
Задание 2. Охарактеризовать психологическое содержание деятельности следователя при подготовке и проведении осмотра места происшествия
Задание 3. Назвать тактико-психологические основы подготовки и проведения опознания
Задание 4. В чем заключается психологически целесообразная линия поведения лиц, производящих обыск?

Вариант 2
Задание 1. Назвать специфические приемы, используемые при допросе подозреваемого, обвиняемого
Задание 2. Охарактеризовать тактико-психологические приемы, используемые следователем при подготовке и проведении следственного эксперимента
Задание 3. В каких случаях назначается судебно-психологическая экспертиза?
Задание 4. Какие вопросы решает комплексная судебно-психологическая и судебно-психиатрическая экспертиза?

Портфолио

1. Название портфолио: Юридическая психология в узком смысле: история и современность
2. Структура портфолио:

2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
2.2. Письменная работа, посвященная истории юридической психологии в узком смысле, её современной системе по плану: введение, общее понятие юридической психологии в узком смысле, история юридической психологии в узком смысле в России, современная система юридической психологии в России

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):
1. Субкультура несовершеннолетних правонарушителей
2. Личность насильственного преступника: психолого-правовой анализ

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Организованная преступная группа: психолого-правововой анализ
2. Криминальная субкультура подростковой среды

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1
1. Юридическая психология как наука и учебная дисциплина
2. Структура личности в юридической психологии
3. Аффект как психическое состояние в уголовном праве
4. Мыслительный процесс при расследовании уголовных дел
5. Морально-психологические особенности личности юриста
6. Правовая психология и психология личности
7. Психические компоненты правосознания
8. Правовая социализация личности
9. Психологические особенности личности адвоката – защитника по уголовным делам
10. Психологические особенности личности адвоката – представителя стороны в судебном процессе

Раздел 2.
1. Личность преступника в юридической психологии и криминологии
2. Психологическая характеристика насильственной преступности
3. Психологические особенности корыстной преступности
4. Психологические особенности подросткового возраста и их роль в формировании преступного поведения подростков
5. Психологические средства в юридической деятельности
6. Психологический портрет в юридической деятельности
7. Визуальная психодиагностика
8. Психология очной ставки
9. Психология следственного эксперимента
10. Психология обыска

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Юридическая психология является:
1) юридической прикладной наукой

2) юридической специальной наукой
3) юридической отраслевой наукой
4) юридической межотраслевой наукой
5) психологической наукой

2. К возрастным этапам развития личности по классификации Л.С. Выгодского и Д.Б. Эльконина не относится:
1) младенческий
2) раннее детство
3) дошкольный
4) младший школьный
5) отроческий

3. К видам эмоциональных явлений относятся:
1) собственно эмоции
2) настроение
3) чувства
4) стресс
5) все ответы правильные

4. Сенсибилизация это:

1) синдром, заключающийся в том, что один определенный раздражитель способен одновременно приводить в работу несколько органов чувств
2) концепция в психологии, рассматривающая человека как личность, затрагивая структурные составляющие, особенности личности, ее активность
3) концепция в психологии, объясняющая тот феномен, что люди после повторного приема вызывающего болезненное пристрастие вещества, независимо от вызываемого им чувства удовольствия и часто вопреки пониманию вреда, испытывают ещё большее пристрастие и тягу к повторному потреблению
4) одно из основных психических свойств человека, которое выражается в условном восприятии окружающих явлений и предметов в зависимости от опыта, взглядов, интересов личности к тем или иным явлениям.
5) воображение, которое создается путем комбинирования объектов, имеющихся в реальности

Раздел 2

1. К типологии преступников, разработанной С.В. Познышевым, относятся:
1) эндокринные преступники
2) эндогенные преступники
3) эндоморфные преступники
4) эндогамные преступники
5) эндофринные престуники

2. Какие из перечисленных форм соучастия, предусмотренных уголовным законодательством, одновременно относятся к психологическим типам преступных групп:
1) группа лиц без предварительного сговора
2) группа лиц с предварительным сговором
3) организованная группа
4) преступная организация
5) преступное сообщество

3. К методам визуальной психодиагностики относятся:
1) наблюдение
2) физиогномика
3) хиромантия
4) морфологический анализ
5) все ответы верные

4. Для установления аффекта назначается:
1) судебно-медицинская экспертиза
2) судебно-психологическая экспертиза
3) судебно-психиатрическая экспертиза
4) комплексная судебно-психологическая и судебно-психиатрическая экспертиза
5) комиссионная судебно-психологическая и судебно-психиатрическая экспертиза

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет и методы юридической психологии.
2. Система юридической психологии. Связь юридической психологии с другими науками
3. Психологическое содержание труда юриста. Профессиограмма юридической деятельности
4. Профессиограмма и психограмма прокурорско-следственной деятельности
5. Психология полицейской деятельности
6. Психология судьи. Требования к личности судьи
7. Психологические особенности в деятельности адвоката.
8. Понятие личности в психологии. Соотношение понятий: личность
9. Правосознание. Структура правосознания. Правовая психология личности
10. Структура и содержание правовой психологии личности.
11. Понятие социализации. Правовая социализация.
12. Девиантное поведение личности: виды девиаций и психологические механизмы
13. Психология личной безопасности человека
14. Причины преступного поведения.
15. Мотивы преступного поведения
16. Типологии личностей преступников.
17. Личность насильственного преступника. Психологические особенности
18. Психологические особенности корыстных преступников
19. Преступная группа. Социально-психологическая характеристика
20. Типология преступных групп. Организованная преступная группа
21. Субкультура преступной среды
22. Профессиональное общение юриста: понятие, функции и виды.
23. Понятие психологического портрета в юридической деятельности. Приемы составления психологического портрета.
24. Психотехника. Психологический анализ профессиональных ситуаций.
25. Визуальная диагностика криминальных признаков личности.
26. Тактико-психологические основы допроса
27. Психология допроса подозреваемого (обвиняемого)
28. Психология допроса свидетеля (потерпевшего)
29. Психология обыска

30. Осмотр места происшествия. Тактико-психологический аспект

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Введение в юридическую психологию	Коллоквиум, портфолио, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Психология юридической деятельности	Коллоквиум, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Психологическая детерминация правомерного поведения	Коллоквиум, контрольная работа, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Криминальная психология	Коллоквиум, контрольная работа, групповые и индивидуальные творческие задания, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Психологические действия в правоохранительной деятельности	Коллоквиум, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Психология следственных действий	Коллоквиум, контрольная работа, круглый стол, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Романов, В. В. Юридическая психология : учеб. пособие для вузов / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 170 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9806-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-431796	ЭБС Юрайт

2.	Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-431818	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
3.	Юридическая психология : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / М. И. Еникеев. - М. : Норма : Инфра-М, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-387-4 : 1424.85 р.	25
4.	Кони, А. Ф. Нравственные начала в уголовном процессе. Избранные работы / А. Ф. Кони. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 152 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07242-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/nravstvennye-nachala-v-ugolovnom-processe-izbrannye-raboty-437828	ЭБС Юрайт
5.	Собольников, В. В. Юридическая психология : учебник для бакалавриата и специалитета / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09292-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-427579	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	

Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ д.ю.н., доцент Оганесян С.М.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса уголовного процесса
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И. о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК_____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.37.1 Первая медицинская помощь

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Первая медицинская помощь»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- освоение знаний и наработка навыков и умений оказания первой помощи в различных условиях.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление студентов с современными теориями и практикой оказания первой медицинской помощи в любых жизненных ситуациях;
- изучение теории риска и факторов, приводящих к травмам;
- ознакомление с основными методами, способами, средствами оказания первой медицинской помощи;
- раскрытие содержания правовых, организационных основ оказания первой медицинской помощи;
- составление и анализ алгоритмов поведения человека при различных травмах;
- изучение методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	ОК-6	**Знает** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
		Умеет проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях
		Владеет методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную без-	ПК-17	**Знает** основные методы, способы, средства оказания первой медицинской помощи
		Умеет оказывать первую медицинскую помощь особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время
		Владеет навыками оказания первой медицинской помощи в условиях чрезвычайных ситуаций

опасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач		

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Первая медицинская помощь» относится к базовой части Блока 1.

Она призвана содействовать подготовке квалифицированных специалистов способных оказать первую медицинскую помощь.

Изучению дисциплины «Первая медицинская помощь» должно предшествовать успешное освоение дисциплины «Введение в специальность», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Судебная медицина».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся.

Для освоения дисциплины «Первая медицинская помощь» необходимо:

знать:

- историю развития первой медицинской помощи, ее сущность, виды и принципы оказания;
- признаки ран, их классификацию, способы обработки, основные осложнения ран, их профилактику;
- виды кровотечений, способы их остановки, признаки и оказание помощи при геморрагическом шоке;
- основные симптомы закрытых травм, способы оказания первой помощи;

уметь:

- обработать раны;
- наложить различные виды повязок;
- остановить любой вид кровотечения;
- провести простейшие реанимационные мероприятия;
- обрабатывать ожоги
- обеспечивать правильную транспортировку в лечебное учреждение;

владеть:

- навыками оказания первой медицинской помощи.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры
		9
Контактная работа (по учебным занятиям)	34	34
в т.ч. лекции	17	17
практические занятия (ПЗ)		
лабораторные занятия (ЛЗ)	17	17
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	38	38
в т.ч. курсовая работа		
расчетно-графические работы		
Реферат		
др. виды самостоятельных работ	38	38
Форма промежуточного контроля		Зачет

(зачет, экзамен)	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	72	72
зачетные единицы:	2	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Понятие первой медицинской помощи. Раны, кровотечения, повреждения	9	8		9	19	36	ОК-6 ПК-17
2.	1.1. Понятие первой медицинской помощи.		4		4	9	17	ОК-6
3.	1.2. Раны, кровотечения, повреждения		4		5	10	19	ПК-17
4.	2-й раздел. Десмургия и простейшие реанимационные мероприятия	9	9		8	19	36	ПК-17
5.	2.1. Десмургия		4		4	10	18	ПК-17
6.	2.2. Простейшие реанимационные мероприятия		5		4	9	18	ПК-17

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Понятие первой медицинской помощи. Раны, кровотечения, повреждения

1.1. Понятие первой медицинской помощи.

Определение понятия первой медицинской помощи. Задачи, сущность и этапы оказания первой медицинской помощи. Виды первой медицинской помощи, принципы ее оказания.

1.2. Раны, кровотечения, повреждения

Определение раны, признаки. Первая медицинская помощь при ранениях. Классификация кровотечений. Признаки капиллярного, венозного, артериального кровотечения, способы временной остановки .наружных кровотечений стандартными и подручными средствами. Понятие закрытых повреждений, основные виды. Термические ожоги. Степени ожогов в зависимости от глубины поражения, клинические признаки. Признаки, степени отморожений, Порядок оказания первой помощи.

2-й раздел Десмургия и простейшие реанимационные мероприятия

2.1. Десмургия

Десмургия как учение о повязках и методах их наложения. Составляющие повязки. Классификация повязок. Косыночная повязка, контурные повязки, лейкопластырные, бинтовые. Правила и варианты бинтовых повязок.
2.2. Простейшие реанимационные мероприятия
Признаки клинической смерти – показание для реанимации. Признаки биологической смерти. Последовательность проведения реанимационных мероприятий.

5.3. Практические занятия – не предусмотрено

5.4. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторного практикума	Всего Часов
	1-й раздел		9
1	1.1	Понятие первой медицинской помощи	4
2	1.2	Раны, кровотечения, повреждения	5
	2-й раздел		8
3	2.1	Десмургия	4
4	2.2	Простейшие реанимационные мероприятия	4

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		19
1	1.1	Подготовка к лекции, лабораторному практикуму, коллоквиуму, тестированию	9
2	1.2	Подготовка к лекции, лабораторному практикуму, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию,	10
	2-й раздел		19
3	2.1	Подготовка к лекции, лабораторному практикуму, коллоквиуму, тестированию, зачету	10
4	2.2	Подготовка к лекции, лабораторному практикуму, коллоквиуму, тестированию, зачету	9
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2149

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Понятие первой медицинской помощи	ОК-6: способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	**Знать:** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; как творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать оптимальные организационно-управленческие решения
			Уметь: проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях; креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность
			Владеть: знаниями правовой ответственностью при отказе от оказания неотложной доврачебной помощи пациентам; навыками разъяснений прав пациента при оказании ему неотложной по-

			мощи; навыками установления психологического контакта, правильного поведения в конфликтной ситуации; методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; навыками решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность
2	Раны, кровотечения, повреждения	ПК-17: способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Знать:** основные методы, способы, средства оказания первой медицинской помощи, в том числе психологические, при ранах, кровотечениях, повреждениях
			Уметь: оказывать первую медицинскую помощь, в том числе с применением психологических методов, средств, приемов, при ранах, кровотечениях, повреждениях
			Владеть: навыками оказания первой медицинской помощи, том числе с применением психологических методов, средств, приемов, при ранах, кровотечениях, повреждениях
3	Десмургия	ПК-17: способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Знать:** основные методы, способы, средства оказания первой медицинской помощи, в том числе психологические, при наложении повязок
			Уметь: оказывать первую медицинскую помощь, в том числе с применением психологических методов, средств, приемов, при наложении повязок
			Владеть: навыками оказания первой медицинской помощи, том числе с применением психологических методов, средств, приемов, при наложении повязок
4	Простейшие реанимационные мероприятия	ПК-17: способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоя-	**Знать:** основные методы, способы, средства оказания первой медицинской помощи, в том числе психологические, при проведении реанимационных мероприятий

		тельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Уметь:** оказывать первую медицинскую помощь, в том числе с применением психологических методов, средств, приемов, при проведении реанимационных мероприятий **Владеть:** навыками оказания первой медицинской помощи, том числе с применением психологических методов, средств, приемов, при проведении реанимационных мероприятий

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,

умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, докладов по 1 разделу
Понятие первой медицинской помощи. Раны, кровотечения, повреждения

1. Определение первой медицинской помощи.
2. Задачи, сущность и этапы оказания первой помощи.
3. Виды первой медицинской помощи, принципы ее оказания.
4. Понятие и виды ран.
5. Первая медицинская помощь при ранениях.
6. Огнестрельные повреждения и повреждения острыми предметами.
7. Понятие закрытых повреждений.
8. Первая медицинская помощь при закрытых повреждениях.
9. Понятие и основные принципы транспортной иммобизизации.
10. Понятие ожога, порядок оказания первой медицинской помощи при ожогах.
11. Понятие и степени обморожения.
12. Первая медицинская помощь при обморожении.

Примерная тематика рефератов, докладов по 2 разделу
Десмургия и простейшие реанимационные мероприятия

1. Понятие десмургии.
2. Общие правила наложения мягкой бинтовой повязки.
3. Правила наложения стерильных повязок на голову и грудь.
4. Правила наложения стерильных повязок на живот и верхние конечности.
5. Правила наложения стерильных повязок на промежность и нижние конечности.
6. Понятие реаниматологии.
7. Диагностические признаки клинической смерти
8. Порядок проведения реанимационных мероприятий.
9. Методы восстановления проходимости дыхательных путей.
10. Экстренное восстановление проходимости дыхательных путей.

Деловая (ролевая) игра
Оказание первой медицинской помощи

Цель (проблема): правильное оказание первой медицинской помощи в чрезвычайной ситуации

Роли: сотрудник полиции УВД метрополитена, дежурный по станции метрополитена, пострадавшие с огнестрельными ранениями в результате террористического акта.

Ход игры: в результате террористического акта в вагоне поезда в метрополитене имеются пострадавшие

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры принимают меры по оказанию первой медицинской помощи. При подготовке к деловой игре студенты знакомятся с порядком оказания медицинской помощи при ранениях, а также с обезболивающими средствами (аналгетиками), используемыми с целью профилактики травматического шока.

Кейс
Оказание первой медицинской помощи

Проблемные задачи:

1. При работе с бензопилой у гражданина В. произошла травматическая ампутация пальцев левой кисти. Пострадавший лежит без сознания на спине более 4 минут. Пульс на сонной артерии определяется, лицо бледное с синюшным оттенком. В ходе оказания первой медицинской помощи гражданин Н. приступил к сердечно-легочной реанимации, накрыл поврежденную поверхность чистой тканью, повернул пострадавшего на живот, положи холод на поврежденную поверхность. Определите правильность действий Н.

2. После удара молнии в одиноко стоящее дерево укрывавшийся под ним от дождя военнослужащий М. упал. У пораженного молнией М. левая рука черная, обожженная по локоть, зрачки широкие, не реагирующие на свет, пульса на сонной артерии нет. Военнослужащий С. повернул пострадавшего на бок, дал 2-3 таблетки анальгина, наложил давящую повязку, приступил к реанимации, предварительно освободив грудную клетку от сдавливающей одежды. Соответствуют ли действия С. требованиям первой медицинской помощи при указанных повреждениях?

3. На тротуаре в положении на спине лежит без сознания гражданин Б. сбитый автомобилем. У него венозное кровотечение из рваной раны на левой голени. Сотрудник полиции Д повернул потерпевшего на живот наложил транспортные шины, приступил к реанимации, освободив грудную клетку от одежды, обезболил, дав 2-3 таблетки анальгина, подложил валик под колени, зафиксировав в позе лягушки, приложил холод к голове, убедился в наличии пульса на сонных артериях. Соответствуют ли действия Д. требованиям первой медицинской помощи при указанных повреждениях?

4. Ученик 6 класса П. во дворе школы подорвался на взрывном устройстве собственного изготовления. Пострадавший жалуется на сильные боли в животе, которые усиливаются в положении лежа, а при попытке встать у него начинает кружиться голова. Ожоги кистей 1,2 степени. Учитель школы Ю. приложил грелку к животу П., предложил ему обильное питье и 2-3 таблетки анальгина. Соответствуют ли действия Д. требованиям первой медицинской помощи при указанных повреждениях?

Тестовые задания

Тест № 1.

1. Что такое гипоксия?

А - кислородное голодание;
Б - обезвоживание организма;
В - перегрев организма;
Г - охлаждение организма;
Д - тепловое облучение.

2. Кровотечение это-

А - отравление АХОВ;
Б - дыхательная функция;
В - повышенное артериальное давление;
Г - истечение кровью из кровеносных сосудов при нарушении целости их стенки;
Д - перелом кости.

3. Как остановить обильное венозное кровотечение?

А - наложить давящую повязку;
Б - наложить жгут;
В - обработать рану спиртом и закрыть стерильной салфеткой;
Г - продезинфицировать спиртом и обработать йодом;
Д - посыпать солью.

4. При ранении сонной артерии необходимо срочно:

А - наложить тугую повязку.

Б - наложить жгут.
В - зажать пальцем артерию ниже раны.

5. При ранении кровь течёт непрерывной струёй. Это кровотечение

А - Паренхиматозное
Б - Венозное.
В - Капиллярное.
Г - Артериальное..

6. Характерные признаки артериального кровотечения:

А - Кровь тёмного цвета, вытекает ровной струёй.
Б - Кровь алого цвета, вытекает пульсирующей струёй.
В - Кровоточит вся поверхность, вытекает в виде небольших капель.

7. Артериальное кровотечение возникает при:

А - повреждении какой-либо артерии при глубоком ранении;
Б - поверхностном ранении;
В - неглубоком ранении в случае повреждения любого из сосудов.

8. Уменьшения кровотечения приданием возвышенного положения поврежденной конечности главным образом применяется при:

А - внутреннем кровотечении;
Б - поверхностных ранениях;
В - любых ранениях конечности.

9. Самым надежным способом остановки кровотечения в случае повреждения крупных артериальных сосудов рук и ног является:

А - наложение давящей повязки;
Б - пальцевое прижатие;
В - максимальное сгибание конечности;
Г - наложение жгута;

10. При открытом переломе конечности с сильным кровотечением раны необходимо в первую очередь:

А – Обработать край раны йодом;
Б – Провести иммобилизацию конечности;
В – Промыть рану перекисью водорода;
Г – Остановить кровотечение.

Тест № 2

1. Жгут накладывается:

А - При капиллярном кровотечении.
Б. При артериальном и венозном кровотечении.
В. При паренхиматозном кровотечении.

2. Как правильно выбрать место наложения кровоостанавливающего жгута при артериальном кровотечении?

А - наложить жгут на обработанную рану;
Б - выше раны на 10-15 см;
В - на 15-20 см ниже раны;
Г - на 20-25 см ниже раны;
Д - ниже раны на 30 см.

3. Как правильно выбрать место наложения кровоостанавливающего жгута при венозном кровотечении?

А - наложить жгут на обработанную рану;
Б - выше раны на 10-15 см;
В - ниже раны на 30 см;
Г - на 20-25 см ниже раны;

Д - на 10-15 см ниже раны;

4. На какой срок жгут накладывается летом?

А - На час
Б - На 1ч 30 мин
В - На 2 часа
Г - На 2 ч 30 мин
Д-На 3 часа

5. На какой срок жгут накладывается зимой?

А - На час
Б - На 1ч 30 мин
В - На 2 часа
Г - На 2 ч 30 мин
Д-На 3 часа

6. Вместо жгута можно использовать:

А - Давящую повязку.
Б - Закрутку.
В - Холод к ране.
Г - Компресс

7. Какую информацию необходимо указать в записке, прикрепляемой к жгуту:

А - фамилию, имя, отчество пострадавшего, время получения ранения;
Б - дату и точное время (часы и минуты) наложения жгута;
В - дату, точное время (часы и минуты) наложения жгута, а также фамилию, имя, отчество пострадавшего, фамилию, имя отечество наложившего жгут.

8. В полевых условиях при ранении голени с сильным пульсирующим кровотечением возможно

А - наложить тугую повязку из чистой ткани и ваты;
Б - перетянуть бедренную артерию;
В - наложить тугую стерильную повязку;
Г - перетянуть подколенную артерию косынкой.

9. Через сколько минут после наложения жгута его необходимо ослаблять на несколько минут

А - 30-50 мин;
Б-30-40 мин;
В - 20-30 мин;
Г - 20-25 мин.

10. К чему может привести непрерывное длительное нахождение конечности с наложенным жгутом (более 2 ч)

А - кповышение температуры конечности, пощипывающим болям, покраснению кожного покрова;
Б - к поступлению в кровь значительного количества токсинов из тканей выше жгута и развитию травматического токсикоза;
Г - к поступлению в кровь значительного количества токсинов из тканей ниже жгута и развитию травматического токсикоза.

Тест № 3.

1. Как правильно обработать рану?

А - продезинфицировать рану спиртом и туго завязать;
Б - смочить йодом марлю и наложить на рану;
В - обработать рану перекисью водорода;
Г - смазать саму рану йодом;
Д - посыпать солью

2. К закрытым повреждениям относятся:

А - вывихи, растяжения, ушибы;
Б - ссадины и раны;
В - царапины и порезы.

3. При обморожении участок кожи необходимо:

А - Растереть снегом.
Б - Разогреть и дать теплое питье.
В - Растереть варежкой.

4. Какова последовательность оказания первой помощи при укусах клещей:

А - вымыть руки с мылом, на место, где присосался клещ, капнуть каплю масла, керосина или вазелина, удалить клеща пинцетом покачиванием из стороны в сторону, место укуса обработать спиртом и йодом, отправить пострадавшего в медицинское учреждение;
Б - на место, где присосался клещ, капнуть каплю йода, удалить клеща пинцетом легким покачиванием из стороны в сторону, место укуса обработать спиртом и йодом;
В - вымыть руки с мылом, на место, где присосался клещ, капнуть каплю масла, керосина или вазелина, а затем обработать спиртом и йодом, отправить пострадавшего в медицинское учреждение

5. Пневмоторакс это:

А - Открытое ранение живота
Б - Затрудненность дыхания
В - Вид заболевания легких
Г - Открытая рана грудной клетки.

6. Определите правильность и последовательность оказания первой медицинской помощи пострадавшему при закрытом пневмотораксе:

А - если есть возможность, дать пострадавшему кислород, вызвать «скорую помощь», держать позвоночник в неподвижном состоянии, дать пострадавшему успокаивающее средство;
Б - дать пострадавшему успокаивающее средство, поддерживать необходимую температуру тела пострадавшего, на грудину положить холод, вызвать «скорую помощь»;
В - дать пострадавшему обезболивающее средство, придать ему возвышенное положение с приподнятым изголовьем, если есть возможность, дать кислород, срочно вызвать «скорую помощь».

7. У пострадавшего сильные боли в животе, сухость языка, тошнота, рвота, живот вздут, «живот как доска. Больной лежит на спине или на боку с согнутыми в коленных и тазобедренных суставах ногами. Наши действия

А - тепло на живот и быстрейшая транспортировка в хирургическое отделение больницы
Б - холод на живот и быстрейшая транспортировка в хирургическое отделение больницы
В - холод на живот, дать питьё и быстрейшая транспортировка в хирургическое отделение больницы

8. При открытом повреждении живота необходимо

А - На рану накладывают асептическую повязку. При выпадении в рану петель кишечника или сальника органы вправить и перебинтовать.
Б - Дать больному питьё. На рану накладывают асептическую повязку.
В - На рану накладывают асептическую повязку. При выпадении в рану петель кишечника или сальника органы не вправляют, необходимо накрыть их стерильной марлевой салфеткой или проглаженной хлопчатобумажной тканью и рыхло забинтовать.

9. Пострадавший упал с высоты, паралич ног, необходимо

А - Полный покой. Пострадавшего укладывают спиной на щит, положенный на носилки. Под поясничный отдел подкладывают небольшой валик. Если шита нет, пострадавшего можно транспортировать на носилках в положении на животе, подложив под грудь и бедра одежду или свернутое одеяло. Срочная госпитализация
Б - Пострадавшего усаживают сидя. Под поясничный отдел подкладывают небольшой валик. Срочная госпитализация

В - Пострадавшего укладывают спиной на мягкие носилки. Под поясничный отдел подкладывают небольшой валик. Если носилок нет, пострадавшего можно транспортировать на руках. Срочная госпитализация

10. При рваной ране мягких тканей головы необходимо

А - наложить повязку, обезболить и доставить пострадавшего в лечебное учреждение;

Б - наложить повязку, обезболить;

В - наложить асептическую повязку, обезболить и доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

Тест № 4

1. Перелом это

А - разрушение мягких тканей костей;

Б - трещины, сколы, переломы ороговевших частей тела;

В - трещины, сколы, раздробление костей.

2. Как оказать первую медицинскую помощь при переломе костей таза?

А - обработать место перелома дезинфицирующим средством, наложить шину;

Б - пострадавшего уложить на ровную жесткую поверхность, под согнутые и разведенные коленные суставы подложить валик (поза лягушки);

В - уложить на жесткую поверхность, наложить две шины с внутренней и внешней стороны бедра;

Г-выпрямить ноги, уложить неподвижно и вызвать врача;

Д - не трогать пострадавшего.

3. При открытом переломе со смещением костей необходимо:

А - Поправить смещение и наложить шину

Б - Поправить смещение и перевязать

В - Наложить шину с возвращением костей в исходное положение

Г - Перевязать рану, не тревожа перелом, и наложить шину.

4. При закрытом переломе со смещением костей необходимо:

А - Поправить смещение и наложить шину

Б - Наложить шину

В - Наложить шину с возвращением костей в исходное положение

Г - Перевязать рану, не тревожа перелом, и наложить шину

5. При переломе позвоночника и костей таза возникает паралич…

А - части тела ниже места перелома;.

Б - Нижних конечностей.

В - Верхних конечностей.

6. Определите последовательность оказания первой медицинской помощи при открытых переломах:

А - придать пострадавшему удобное положение, аккуратно вправить кость в первоначальное положение, наложить повязку и провести иммобилизацию, доставить пострадавшего в лечебное учреждение;

Б - дать обезболивающее средство, провести иммобилизацию конечности, направить пострадавшего в лечебное учреждение;

В- остановить кровотечение, наложить стерильную, повязку, дать обезболивающее средство, провести иммобилизацию, доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

7. При открытом переломе прежде всего необходимо:

А- дать обезболивающее средство;

Б - провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она находится в момент повреждения;

В - на рану в области перелома наложить стерильную повязку;

Г - остановить кровотечение.

8. При оказании первой помощи в случае перелома запрещается:

А- проводить иммобилизацию поврежденных конечностей;
Б- вставлять на место обломки костей и вправлять на место вышедшую кость;
В - останавливать кровотечение.

9. Назовите признаки закрытого перелома

А - боль, припухлость;
Б - кровотечение, боль, зуд;
В - боль, припухлость, кровотечение;
Г - нарушение двигательной функции поврежденного органа, боль, припухлость, деформация в месте травмы.

10. Назовите признаки открытого перелома

А - боль, припухлость;
Б - открытая рана, видна костная ткань, боль, нарушение двигательной функции поврежденного органа
В - боль, припухлость, кровотечение
Г - нарушение двигательной функции поврежденного органа, боль, припухлость, деформация в месте травмы.

Тест № 5

1. Вывих это

А - смещение конечности при резком движении;
Б - смещение костей друг относительно друга;
В - стойкое смещение суставных концов костей;
Г - стойкое смещение сустава.

2. Основные признаки травматического вывиха

А- резкая боль;
Б- резкая боль, повышение температуры тела;
В- резкая боль, отёк;
Г- резкая боль, изменение формы сустава, невозможность движений в нем или их ограничение.

3. Первая медицинская помощь при разрывах связок и мышц — это:

А - на поврежденное место наложить холод и тугую повязку, обеспечить покой пострадавшему, дать ему обезболивающее средство и доставить пострадавшего в медицинское учреждение;
Б - на поврежденное место нанести наложить тугую повязку, обеспечить покой пострадавшему, дать ему обезболивающее средство и доставить пострадавшего в медицинское учреждение;
В - срочно распарить поврежденное место, а затем наложить тугую повязку, обеспечить покой пострадавшему, дать ему обезболивающее средство, придать поврежденной конечности возвышенное положение и доставить пострадавшего в медицинское учреждение.

4. Какова последовательность оказания первой помощи при растяжении:

А - наложить тугую повязку на поврежденное место, обеспечить покой поврежденной конечности, опустив ее как можно ниже к земле, и доставить пострадавшего в медицинское учреждение;
Б- приложить холод и наложить тугую повязку на поврежденное место, обеспечить покой поврежденной конечности, придать ей возвышенное положение и доставить пострадавшего в медицинское учреждение;
В- обеспечить покой поврежденной конечности, придать ей возвышенное положение и доставить пострадавшего в медицинское учреждение

5. Играя в футбол, один из игроков команды упал на руку. У него появилась сильная боль, деформация и ненормальная подвижность в предплечье. Какую первую медицинскую помощь вы должны оказать:

А - дать обезболивающее средство, наложить давящую повязку и доставить в медицинское учреждение;
Б - дать обезболивающее средство, руку согнуть под прямым углом в локтевом суставе и провести иммобилизацию шиной или подручными средствами и доставить в медицинское учреждение;
В - смазать место повреждения йодом, дать обезболивающее средство и доставить в медицинское учреждение.

6. Иммобилизация это

А - сбор военнослужащих;
Б - приведение в свободное состояние частей тела;
В - приведение в неподвижное состояние части тела (конечность, позвоночник).

7. Шину из жесткого материала накладывают

А - на голое тело
Б - на скрученную косынку
В - на вату, полотенце или другую мягкую ткань без складок

8. При иммобилизации фиксируют

А - повреждённый сустав
Б - повреждённый и соседний сустав
В - все суставы

9. В качестве шины можно использовать

А - лыжную палку, доску, полотенце;
Б - обрезок доски, подходящую ветку дерева, лыжу;
В - лыжную палку, доску, полотенце, гибкий кабель, обрезок доски, подходящую ветку дерева, лыжу.

10. При отсутствии подходящей шины при переломе большой берцовой кости возможно

А - иммобилизировать конечность при помощи скотча;
Б - иммобилизировать конечность при помощи клея и брезента;
В - прибинтовать больную ногу к здоровой.

Тест № 6.

1. Когда проводят реанимацию

А - при переломе;
Б - при кровотечении;
В - когда отсутствует дыхание и сердечная деятельность;
Г - при вывихе ноги;
Д - нет правильного ответа

2. Когда должен применяться непрямой массаж сердца?

А - после освобождения пострадавшего от опасного фактора;
Б - при повышении артериального давления;
В - при отсутствия пульса;
Г - при применении искусственного дыхания;
Д - при кровотечении

3. В какой последовательности необходимо оказывать первую помощь пострадавшему при прекращении у него сердечной деятельности и дыхания?

А - освободить дыхательные пути, проводить искусственное дыхание и наружный массаж сердца;
Б - выполнить массаж сердца, освободить дыхательные пути, а затем провести искусственное дыхание;
В - освободить дыхательные пути, проводить искусственное дыхание и массаж сердца.

4. Выберите из предложенных вариантов ответов правильные действия по определению признаков клинической смерти:

А – Определить наличие отёчности конечностей;
Б – Убедиться в полной дыхательной активности;
В – Убедиться в отсутствии дыхания;
Г–Убедиться в отсутствии сознания;
Д – Убедиться в отсутствии речи у пострадавшего;
Е – Убедиться в реагировании зрачков на свет;
Ж – Убедиться в отсутствии реакции зрачков на свет;
З – Убедиться в наличии у пострадавшего ушибов, травмы головы или позвоночника;
И – Убедиться в отсутствии пульса на сонной артерии;
К – Определить наличие слуха у пострадавшего.

5. Определите последовательность реанимационной помощи пострадавшему:

А- произвести прекардиальный удар в области грудины;
Б - положить пострадавшего на спину на жёсткую поверхность;
В - провести искусственную вентиляцию лёгких;
Г - приступить к непрямому массажу сердца;
Д- вызвать «скорую помощь» или срочно доставить пострадавшего в больницу.

6. При оказании реанимационной помощи необходимо:

А- положить пострадавшего на спину на мягкую поверхность, произвести прекардиальный удар в области шеи, приступить к непрямому массажу сердца и искусственной вентиляции легких, срочно доставить пострадавшего в больницу;
Б - положить пострадавшего на спину на жесткую поверхность, произвести прекардиальный удар в области грудины, приступить к непрямому массажу сердца и искусственной вентиляции легких, вызвать «скорую помощь» или срочно доставить пострадавшего в больницу;
В - произвести удар в области мечевидного отростка, приступить к непрямому массажу сердца и искусственной вентиляции легких, вызвать «скорую помощь» или срочно доставить пострадавшего в больницу.

7. Пострадавшему необходимо сделать непрямой массаж сердца. Какова последовательность ваших действий:

А - положить пострадавшего на ровную твердую поверхность, встать на колени с левой стороны от пострадавшего параллельно его продольной оси, на область сердца положить разом две ладони, при этом пальцы рук должны быть разжаты, поочередно надавливать на грудину сначала правой, потом левой ладонью;
Б - положить пострадавшего на кровать или на диван и встать от него с левой стороны, в точку проекции сердца на грудине положить ладони, давить на грудину руками с полусогнутыми пальцами поочередно ритмично через каждые 2—3 секунды;
В - положить пострадавшего на ровную твердую поверхность, встать на колени с левой стороны от пострадавшего параллельно его продольной оси, положить ладонь одной руки на нижнюю треть грудины (на 2—2,5 см выше мечевидного отростка), ладонью другой руки накрыть первую для усиления давления. Пальцы обеих кистей не должны касаться грудной клетки, большие пальцы должны смотреть в разные стороны, давить на грудь только прямыми руками, используя вес тела, ладони не отрывать от грудины пострадавшего, каждое следующее движение производить после того, как грудная клетка вернется в исходное положение.

8. Каковы правильные действия по нанесению предкардиального удара в области грудины:

А - прекардиальный удар, короткий и достаточно резкий, наносится в точку, расположенную на грудине выше мечевидного отростка на 2—3 см, локоть руки, наносящей удар, должен быть направлен вдоль тела пострадавшего, сразу после удара выяснить возобновилась ли работа сердца
Б - прекардиальный удар наносится ладонью в точку, расположенную на грудине выше мечевидного отростка на 2—3 см и на 2 см влево от центра грудины, локоть руки, нано-

сящей удар, должен быть направлен поперек тела пострадавшего, удар должен быть скользящим;
В -прекардиальный удар наносится ребром сжатой в кулак ладони в точку, расположенную на грудине выше мечевидного отростка на 2—3 см, сразу после удара проверить пульс.

9. В нижеприведенном тексте определите правильные действия при промывании желудка:

А - дать выпить пострадавшему не менее 2 стаканов кипяченой воды или слабого раствора питьевой соды и, раздражая пальцами корень языка, вызвать рвоту;
Б - дать выпить пострадавшему не менее 2 стаканов холодной воды из-под крана, надавливая на область живота, вызвать рвоту;
В - дать выпить пострадавшему 2 стакана уксусной эссенции и, надавливая на область шеи, вызвать рвоту.

10. «Кошачий глаз» признак

А - клинической смерти;
Б - агонии;
В - обморока, травматического шока;
Г - биологической смерти.

Тест № 7.

1. Определите последовательность оказания первой медицинской помощи при химическом ожоге кислотой:

А - дать обезболивающее средство;
Б- промыть кожу проточной водой;
В- удалить с человека одежду, пропитанную кислотой;
Г - промыть место повреждения слабым раствором питьевой соды;
Д - доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

2. Определите последовательность оказания первой медицинской помощи при химическом ожоге щёлочью:

А - промыть кожу проточной водой;
Б - промыть повреждённое место слабым раствором (1 -2%) уксусной кислоты;
В - удалить одежду, пропитанную щёлочью;
Г - доставить пострадавшего в медицинское учреждение;
Д - дать обезболивающее средство.

3. При ожоге необходимо:

А - убрать с поверхности тела горячий предмет, срезать ножницами одежду, на поврежденную поверхность на 5—10 минут наложить холод, здоровую кожу вокруг ожога продезинфицировать, на обожженную поверхность наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
Б - убрать с поверхности тела горячий предмет, срезать ножницами одежду, поврежденную поверхность смазать йодом, а затем маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение;
В - убрать с поверхности тела горячий предмет, не срезая ножницами одежды, залить обожженную поверхность маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение.

4. При ожоге третьей степени немедленно вызовите «скорую помощь» и:

А – Полейте пузыри водой;
Б – Дайте пострадавшему большое количество жидкости;
В – Обработайте кожу жиром или зеленкой;

5. У пострадавшего на пожаре поражены ткани, лежащие глубоко (подкожная клетчатка, мышцы, сухожилия, нервы, сосуды, кости), частично обуглены ступни, какая у него степень ожога

А - I
Б-II
В-IIIа
Г-IIIб
Д-IV

6. Признаки теплового удара

А - повышение температуры тела, появляются озноб, разбитость, головная боль, головокружение, покраснение кожи лица, резкое учащение пульса и дыхания, заметны потеря аппетита, тошнота, обильное потоотделение;

Б - понижение температуры тела, появляются озноб, разбитость, головная боль, головокружение, покраснение кожи лица, резкое учащение пульса и дыхания, заметны потеря аппетита, тошнота;

В - повышение температуры тела, головная боль, покраснение кожи лица, обильное потоотделение.

7. Причины, способствующие отморожению

А – низкая влажность воздуха, тяжёлая физическая работа, тёплая одежда, вынужденное продолжительное длительное пребывание на морозе (лыжники, альпинисты);

Б - высокая влажность воздуха, сильный ветер, тесная сырая обувь, вынужденное продолжительное неподвижное положение, длительное пребывание на морозе (лыжники, альпинисты), алкогольное опьянение;

В - низкая температура окружающего воздуха, тяжёлая физическая работа, тёплая одежда, вынужденное продолжительное длительное пребывание на морозе (лыжники, альпинисты).

8. При неглубоком отморожении ушных раковин, носа, щек

А - их растирают снегом до покраснения. Затем протирают 70 % этиловым спиртом и смазывают вазелиновым маслом или каким-либо жиром.

Б - их растирают теплой рукой или мягкой тканью до покраснения. Затем протирают холодной водой и смазывают вазелиновым маслом или каким-либо жиром.

В - их растирают теплой рукой или мягкой тканью до покраснения. Затем протирают 70 % этиловым спиртом и смазывают вазелиновым маслом или каким-либо жиром.

9. При тепловом ударе необходимо

А - пострадавшего раздеть, уложить на спину с приподнятыми конечностями и опущенной головой, положить холодные компрессы на голову, шею, грудь, дать обильное холодное питьё;

Б - уложить пострадавшего в постель, дать чай, кофе, в тяжелых случаях пострадавшего следует уложить на спину с опущенными конечностями и приподнятой головой;

В - уложить пострадавшего в постель, дать холодные напитки, в тяжелых случаях пострадавшего следует уложить на спину с опущенными конечностями и приподнятой головой.

10. Во время тяжёлой физической работы в помещении с высокой температурой воздуха и влажностью возможен

А - солнечный удар;
Б - травматический шок;
В - травматический токсикоз;
Г - тепловой удар.

Тест № 8

1. Определите последовательность оказания первой медицинской помощи при обмороке:

А- обрызгать лицо холодной водой;
Б- придать ногам возвышенное положение;
В - пострадавшего уложить на спину с несколько откинутой назад головой;
Г- расстегнуть воротник и дать доступ свежего воздуха.

2. Определите последовательность оказания первой медицинской помощи при сотрясении головного мозга:

А - срочно вызвать врача, обеспечить абсолютный покой пострадавшему, на его голову наложить холод;

Б - наложить на голову пострадавшего холод, дать ему крепкого чая или кофе, сопроводить его в медицинское учреждение;

В - дать пострадавшему обезболивающие и успокоительные таблетки, доставить его в медицинское учреждение.

3. В результате падения у подростка появилась тошнота и рвота, нарушилась координация движений. Какова последовательность действий по оказанию первой медицинской помощи:

А - дать обезболивающие таблетки и проводить подростка в ближайшую поликлинику, больницу;

Б - сделать промывание желудка, поставить клизму, дать успокаивающее;

В - обеспечить покой, приложить к голове холодный компресс, вызвать «скорую помощь».

4. При травматическом шоке прежде всего необходимо:

А - создать спокойную обстановку для пострадавшего (исключить раздражающие шумы), дать обезболивающее средство;

Б - провести временную иммобилизацию, обеспечить полный покой пострадавшему, направить пострадавшего в лечебное заведение;

В - устранить действие травматического фактора, остановить кровотечение, дать обезболивающее, обработать рану, наложить давящую повязку.

5.Внезапно возникающая потеря сознания - это:

А – Шок;

Б – Обморок;

В – Мигрень;

Г – Коллапс.

6. Причинами сердечной недостаточности могут быть:

А - ревматические поражения сердечной мышцы, пороки сердца, инфаркт миокарда, физическое перенапряжение, нарушение обмена веществ и авитаминозы;

Б - внутреннее и наружное кровотечение, повреждение опорно-двигательного аппарата, переутомление, тепловой и солнечный удары;

В - тяжелые повреждения, сопровождающиеся кровопотерей, размозжение мягких тканей, раздробление костей, обширные термические ожоги.

7. Признаки сотрясение головного мозга

А - кратковременная потеря сознания, рвота, утрата памяти на события, предшествующие травме (ретроградная амнезия), головная боль, головокружение, шум в ушах, неустойчивая походка, зрачки расширены;

Б - кратковременная потеря сознания, головная боль, головокружение, нарушение сна;

В - головная боль, рвота, головокружение, нарушение сна;

8. Основные причины травматического шока

А - переутомление, перегрузка, кровопотеря;

Б - боль, большая кровопотеря, интоксикация за счет всасывания продуктов распада омертвевших и размозженных тканей, повреждение жизненно важных органов с расстройством их функций

В - боль, кровопотеря, интоксикация за счет всасывания продуктов распада алкоголя, повреждение жизненно важных органов.

9. Нормальное артериальное давление составляет

А - 120/60 мм.рт. ст.;

Б - 140/80 мм.рт. ст.;

В - 130-120/80 мм.рт. ст.

10. При артериальном давлении 160/110 больному запрещается
А - пить чай, кофе;
Б - лежать на мягкой постели;
В - пить клюквенный морс.

Тест № 9.

1. При травмах затылка накладывается повязка:
А – Косыночная
Б – Спиральная;
В – Крестообразная.
2. Любую повязку начинают с фиксирующих ходов. Это означает:
А - фиксирование второго тура бинта к третьему;
Б - второй тур бинта надо закрепить к первому булавкой или шпилькой;
В - первый тур надо закрепить, загнув кончик бинта, и зафиксировать его вторым туром.
3. Найдите ошибку, допущенную при перечислении назначения повязки:
А - повязка предохраняет рану от воздействия воздушной среды:
Б- повязка предохраняет рану от загрязнения
В - повязка закрывает рану;
Г-повязка уменьшает боль.
4. При наложении повязки запрещается
А - касаться руками стерильной части бинта, соприкасающейся с раной;
Б - касаться руками стерильной части бинта, не соприкасающейся с раной;
В - делать перекрутку бинта
5. Бинтование, как правило, ведут
А - слева направо, от периферии к центру;
Б - справа на лево, от периферии к центру;
В - слева на право, от центра к периферии.
6. При повреждениях щек и подбородочной области применяется
А - повязка «чепец»
Б - повязка «уздечка»
В - повязка— «шапка Гиппократа».
7. При повреждениях волосистой части головы применяется
А - повязка— «шапка Гиппократа».
Б - повязка «уздечка»
В - повязка «чепец»
8. При наложении повязки при открытом пневмотраксе необходимо
А - наложить на рану прорезиненную оболочку ППМ (перевязочный пакет медицинский) внутренней стороной без предварительной прокладки марлевой салфеткой;
Б - наложить непосредственно на рану любой воздухонепроницаемый материал
В - перебинтовать рану стерильным бинтом.
9. Для оказания первой медицинской помощи при открытых повреждениях (раны, ожоги) в качестве асептической повязки удобнее всего использовать
А - стерильный бинт;
Б - перевязочный пакет медицинский (ППМ)
В - стерильный бинт, вату.
10. При пулевом ранении мягких тканей голени необходима
А - укрепляющая повязка;
Б - давящая повязка;
В - иммобилизирующая повязка;
Г - толстая повязка.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

1. Как оказать первую помощь при обмороке?
2. Какие признаки перелома позвоночника?
3. Для чего используется гипотермический пакет?
4. Как оказать первую помощь пострадавшему при ожоге кислотой?
5. Как оказать первую помощь пострадавшему при переломе костей голени в нижней трети?
6. Как оказать первую помощь пострадавшему при термическом ожоге 3 степени?
7. С какой частотой выполняется ручной массаж сердца у взрослого человека?
8. На каком расстоянии от раны накладывается жгут при сильном артериальном кровотечении?
9. С какой частотой выполняется искусственное дыхание при оказании помощи взрослому человеку?
10. Чем обрабатывается место химического ожога щелочью?
11. Какова нормальная частота дыхания здорового человека?
12. Какой должен быть первый шаг оказания медицинской помощи при проведении сердечно-легочной реанимации?
13. Как оказать первую помощь пострадавшему при переломе бедренной кости?
14. На какой срок накладывается кровоостанавливающий жгут в теплое время года?
15. Как оказать первую помощь пострадавшему при отморожении пальцев правой стопы 2 степени?
16. Как выполняется искусственная вентиляция легких и массаж сердца если реанимационную помощь оказывают два человека?
17. Как оказать первую помощь пострадавшему при переломе левой ключицы?
18. Как оказать первую медицинскую помощь пострадавшему при отравлении тормозной жидкостью?
19. Каким способом следует останавливать венозное кровотечение?
20. В каком положении следует транспортировать пострадавшего с подозрением на внутрибрюшное кровотечение?

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие первой медицинской помощи и этапы оказания первой помощи.
2. Задачи и сущность первой медицинской помощи.
3. Виды первой медицинской помощи, принципы ее оказания.
4. Определение раны и ее классификация в зависимости от механизма нанесения, характера ранящего предмета и объему разрушения тканей.
5. Характеристика резанных, колотых и рубленых ран.
6. Характеристика укушенных, рваных и скальпированных ран.
7. Характеристика размозженных и огнестрельных ран.
8. Порядок оказания первой медицинской помощи при ранениях.
9. Понятие и виды кровотечений.
10. Отличия артериального кровотечения от венозного кровотечения и от капиллярного кровотечения.
11. Общие изменения в организме при кровопотере: кровопотеря легкой степени, кровопотеря средней степени, кровопотеря тяжелой степени, острая потеря крови.
12. Способы временной остановки наружного кровотечения.
13. Способы наложения давящей повязки.
14. Форсированное сгибание конечности.
15. Техника наложения жгута.
16. Понятие закрытых повреждений. Признаки ушиба, растяжения, разрыва.

17. Понятие перелома. Признаки закрытого и открытого перелома.
18. Порядок первой медицинской помощи при переломах опасных для жизни.
19. Основные принципы транспортной иммобилизации.
20. Транспортная иммобилизация при повреждениях головы, лицевого скелета.
21. Транспортная иммобилизация при повреждениях позвоночника.
22. Транспортная иммобилизация при повреждениях верхних конечностей.
23. Иммобилизация при повреждениях грудной клетки.
24. Транспортная иммобилизация при повреждениях нижних конечностей.
25. Транспортная иммобилизация при повреждениях таза.
26. Понятие термических ожогов.
27. Степени ожогов в зависимости от глубины поражения, клинические признаки.
28. Порядок оказания первой медицинской помощи при ожогах.
29. Понятие обморожения и его степени.
30. Порядок оказания первой медицинской помощи при обморожении.
31. Понятие десмургии, общие правила наложения мягкой бинтовой повязки.
32. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом.
33. Правила наложения стерильных повязок на голову и грудь.
34. Правила наложения стерильных повязок на живот и верхние конечности.
35. Правила наложения стерильных повязок на промежность и нижние конечности.
36. Понятие реанимации и порядок ее проведения.
37. Методы восстановления проходимости дыхательных путей.
38. Порядок экстренного восстановления проходимости дыхательных путей.
39. Порядок проведения искусственной вентиляции легких (ИВЛ).
40. Порядок восстановления сердечной деятельности.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел. Понятие первой помощи. Раны, кровотечения, повреждения**.**	Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	2-й раздел. Десмургия и простейшие реанимационные мероприятия.	Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Белов В.Г. Первая медицинская помощь [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Белов В.Г., Дудченко З.Ф.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной рабо-	ЭБС «IPRbooks»

	ты, 2014.— 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22984.html	
Дополнительная литература		
1.	Отвагина, Татьяна Владимировна. Неотложная медицинская помощь. Учебное пособие / Т. В. Отвагина. - 14-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 251 с. - Библиогр.: с. 249.	25
2.	Первая медицинская помощь. Полный справочник [Электронный ресурс] / Л. В. Вадбольский, А. В. Волков, Т. В. Гитун [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 847 с. — 978-5-9758-1843-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80183.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости обучающихся;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Кабинет первой медицинской помощи № 301-4 (для практических занятий)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система); плакаты; макеты. Комплект учебной мебели на 22 посадочных места.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составил:
_____ , к.ю.н., доцент Калинович А. Э.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.37.2 Тактико-специальная подготовка

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Тактико-специальная подготовка»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование знаний, позволяющих выполнять оперативно-служебные задачи в условиях чрезвычайных обстоятельств и ситуаций, а также служебно-боевых задач при введении режимов чрезвычайного, военного положения и контр террористической операции.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системы знаний по проблемам устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
- знание мероприятий по защите населения и персонала в чрезвычайных ситуациях, включая военные условия;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижение антропогенного воздействия на техносферу и обеспечение безопасности личности и общества;
- владение базовыми способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;

формирование:

- культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- готовности применения профессиональных знаний для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
- способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС. уровень	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	ОК-6	**Знает** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
		Умеет проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях
		Владеет методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	ПК-14 (продвинутый)	**Знает** боевые свойства и поражающие факторы оружия массового поражения, других современных средств поражения
		Умеет проводить расчет сил и средств, принимать целесообразные решения, ставить задачи подчиненным, организовывать взаимодействие, обеспечение и управление;
		Владеет навыками организации и руководства службой нарядов и групп оперативно-служебного применения в качестве старшего наряда (группы).

Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	ПК-17 (продвинутый)	**Знает** основы действий при возникновении чрезвычайных обстоятельств (обнаружение взрывоопасных устройств, захват заложников, вооруженное нападение на объекты, массовые беспорядки и др.);
		Умеет оценивать особенности поражения населения современными средствами ведения военных действий.
		Владеет методами коллективной и индивидуальной защиты производственного персонала и населения в ЧС военного характера.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тактико-специальная подготовка» относится к базовой части Блока 1

Она призвана содействовать подготовке квалифицированных специалистов для обеспечения готовности к вооруженной защите закона.

Изучению дисциплины «Тактико-специальная подготовка» должно предшествовать успешное освоение дисциплин «Введение в специальность», «Правоохранительные органы», «Безопасность жизнедеятельности», «Административное право» и «Физическая культура».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Тактико-специальная подготовка» необходимо:

знать:

- теоретические основы безопасности жизнедеятельности, виды опасностей, способных причинить вред человеку, и критерии их оценки;

уметь:

- использовать методы защиты от воздействия вредных факторов в производственной среде и мероприятия по защите персонала при возникновении чрезвычайных ситуациях, применять действующее законодательство в профессиональной деятельности;

владеть:

- способами защиты персонала и населения в чрезвычайных ситуациях техногенного, природного и биолого-социального характера, а так же навыками принятия оптимальных решений, минимизирующих негативное воздействие результатов человеческой деятельности на окружающую среду.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	А
Контактная работа (по учебным занятиям)	88				88
в т.ч. лекции	32				32
практические занятия (ПЗ)	56				56
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	56				56
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					

Реферат						
др. виды самостоятельных работ	56					56
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой					Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	144					144
зачетные единицы:	4					4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.	А	8	14		14	36	ОК-6 ПК-14
1.1	Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время.		4	6		6	16	ПК-14
1.2	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.		4	8		8	20	ОК-6 ПК-14
2.	2-й раздел. Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.	А	8	14		14	36	ПК-14
2.1	Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства.		4	6		6	16	ПК-14
2.2	Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.		4	8		8	20	ПК-14
3.	3-й раздел. Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.	А	8	14		14	36	ПК-14
3.1	Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от		4	6		6	16	ПК-14

	него.							
3.2	Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.		4	8		8	20	ПК-14
4.	4-й раздел. Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности. Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	А	8	14		14	36	ПК-17
4.1	Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности.		4	6		6	16	ПК-17
4.2	Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.		4	8		8	20	ПК-17

5.2. **Содержание разделов дисциплины**

1-й раздел. Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.

Тема 1.1. Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время.

История становления и развития сил и средств Гражданской обороны РФ.

Гражданская оборона (ГО) как система общегосударственных мер по защите населения при ведении военных действий.

Задачи, решаемые силами Гражданской обороны страны при угрозе возникновения и возникновении военных действий (вооруженных конфликтов, террористических актов). Силы и средства РСЧС и ГО. Степени готовности сил и средств Гражданской обороны страны.

Российская система гражданской защиты – перспективная система защиты населения и территорий в ЧС.

Тема 2.2. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.

Подготовка к проведению эвакомероприятий. Подготовка сил и средств для проведения спасательных и других неотложных работ. Организация, содержание и проведение аврийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, а также в условиях ЧС мирного и военного времени. Приемы, способы и обеспечение проведения этих работ.

Организация и проведение эвакомероприятий. Эвакуационные комиссии, их задачи, состав и порядок создания. Организация работы комиссии в период нападения противника. Организация работы сборного (приемного) эвакуационного пункта, его оборудование, распределение обязанностей должностных лиц, порядок регистрации и отправки персонала учреждений, организаций, предприятий.

Организация и поддержание взаимодействия эвакоорганов городов и сельской местности. Особенности организации и проведения эвакомероприятий в мирное время при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах. Порядок проведения эвакомероприятий. Порядок работы сборного эвакуационного пункта (СЭП), станций посадки на транспорт, промежуточных пунк-

тов эвакуации, приемного эвакопункта (ПЭП). Транспортное обеспечение эвакомероприятий. Расселение на конечном пункте эвакуации. Понятие экстренных эвакомероприятий.

Понятие «экстренная эвакуация». Эвакуация людей из районов стихийных бедствий, аварий и катастроф. Экстренная эвакуация людей и их имущества при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах. Маршруты эвакуации. Нормы посадки людей при перевозке на транспорте. Особенности при перевозке людей по зараженной территории. Техника безопасности при перевозках.

2-й раздел. Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.

Тема 2.1. Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы.

Виды оружия массового поражения, их классификация. Ядерное оружие и его боевые свойства. Общие сведения о ядерном оружии. Понятие о ядерном оружии. Физико-технические основы устройства и действия ядерного оружия. Виды ядерных взрывов и их отличие по внешним признакам.

Краткая характеристика поражающих факторов ядерного взрыва. Их воздействие на личный состав, боевую технику и сооружения. Нейтронные боеприпасы и защита от их воздействия.

Химическое оружие противника и его боевые свойства. Общие сведения о химическом оружии и отравляющих веществах.

Токсины и фитотоксиканты. Средства и способы применения отравляющих веществ, иритантов.

Биологическое оружие противника. Общие сведения о биологическом оружии Особенности поражающего действия токсинов

Тема 2.2. Средства и способы защиты.

Виды ядерных зарядов и ядерных взрывов. Поражающие факторы ядерного взрыва (ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электро-магнитный импульс). Действие поражающих факторов ядерного взрыва на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду. Особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения. Нейтронные боеприпасы и защита от их воздействия.

3-й раздел. Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.

Тема 3.1. Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него.

Химическое оружие. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Отравляющие вещества нервно-паралитического, кожно-нарывного, психохимического, удушающего, общеядовитого, раздражающего действия. Воздействие отравляющих веществ на организм человека, способы их обнаружения, защиты и оказание первой помощи пострадавшим.

Поведение людей в зонах химического заражения. Бактериологическое (биологическое) оружие. Внешние признаки применения бактериологического оружия. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения.

Зажигательное оружие и защита от него.

Тема 3.2. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.

Средства защиты от химического и бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний.

Отравляющие вещества нервно-паралитического, кожно-нарывного, психохимического, удушающего, общеядовитого, раздражающего действия. Воздействие отравляющих веществ на организм человека, способы их обнаружения, защиты и оказание первой помощи пострадавшим. Поведение людей в зонах химического заражения. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Правила поведения

населения в очагах бактериологического заражения Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения. Антидоты и порядок их использования. Оказание само- и взаимопомощи при поражениях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты

4-й раздел. Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности. Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

Тема 4.1. Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности.

Инженерное оборудование местности. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня. Маскировка окопов. Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Чувствительность ВВ к теплу, удару, трению, факторы, влияющие на чувствительность. Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения. Инициирующие, бризантные, метательные ВВ. Назначение, виды, чувствительность к внешним воздействиям. Противотанковые, противопехотные мины, гранаты. Назначение, общее устройство, классификация, принцип срабатывания. Использование мин и гранат при совершении террористических актов. Виды, назначение и классификация самодельных взрывных устройств (СВУ). Использование взрывных устройств и взрывчатых веществ промышленного и самодельного изготовления в террористической и преступной деятельности. Общие сведения о способах взрывания. Огневой, электрический способы взрывания. Меры безопасности.

Тема 4.2. Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

Тактические способы действий при чрезвычайных обстоятельствах и чрезвычайном положении. Силы и средства, привлекаемые к поддержанию общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории при чрезвычайных обстоятельствах Назначение, состав, вооружение и экипировка групп оперативно-служебного применения. Тактические способы действий нарядов в различных условиях обстановки (проверка документов, задержание лиц, подозреваемых в совершении преступления, наружный

Общие сведения о терроризме. Классификация проявлений терроризма. Объекты воздействия при проведении террористических актов. Угрозы технологического терроризма. Терроризм и гражданская защита. Законодательство РФ в области предупреждения и борьбы с терроризмом. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами. Рекомендации Федеральной службы безопасности России руководителям предприятий, организаций, учреждений и всем гражданам на случай возникновения ЧС, связанных с обнаружением взрывных устройств, угрозами взрывов, захватом заложников. Обучение населения мерам антитеррористической защиты и действиям в случаях: обнаружения предметов, похожих на взрывные устройства; поступления угрозы по телефону, в письменном виде; при захвате заложников и др.

Возможный характер современных войн. Современные средства поражения и их характеристики.

Обычные средства поражения и их поражающие факторы.

Перспективные виды оружия, основанные на новых физических принципах. Ядерное оружие направленной энергии; лазерное, микроволновое, пучковое, инфразвуковое, радиочастотное, радиологическое, геофизическое, атмосферное (метеорологическое), гидросферное (гидрологическое), литосферное (геологическое) оружие.

Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях

военного характера. Мероприятия, проводимые в мирное время, в угрожаемый период, с началом военных действий.

5.3. **Практические занятия**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов
	1-й раздел	Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.	14
1	1.1	Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время.	6
2	1.2	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.	8
	2-й раздел	Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.	14
3	2.1	Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства.	6
4	2.2	Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.	8
	3-й раздел	Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.	14
5	3.1	Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него.	6
6	3.2	Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.	8
	4-й раздел	Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности. Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	14
7	4.1	Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности.	6
8	4.2	Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	8

5.4. **Лабораторный практикум - не предусмотрено**

5.5. **Самостоятельная работа**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
	1-й раздел		14
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре	6
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию	8
	2-й раздел		14
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию	6
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию	8
	3-й раздел		14

5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию	6
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, тестированию	8
	4-й раздел		14
7	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму	6
8	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму	8
ИТОГО часов:			56

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2150

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел** Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время. Аварийно-	ОК-6: способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации соб-	**Знать:** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; как творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать оптимальные организационно-управленческие решения
			Уметь: проявлять психологическую устойчивость в

	спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.	ственной деятельности и психологического состояния; ПК-14: способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	сложных и экстремальных условиях; уяснять полученную задачу, оценивать оперативную обстановку; проводить расчет сил и средств Гражданской обороны, принимать целесообразные решения, ставить задачи подчиненным, организовывать взаимодействие, обеспечение и управление; защитить себя и окружающих от поражающих факторов ядерного, химического, бактериологического оружия и обычных средств поражения; правильно оценить радиационную, химическую, инженерную и пожарную обстановку в условиях чрезвычайной ситуации.
			Владеть: навыками установления психологического контакта, правильного поведения в конфликтной ситуации; методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; навыками применения сил и средств Гражданской обороны для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций военного характера; методами и способами организации предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в сфере профессиональной деятельности; навыками и методами защиты производственного персонала от чрезвычайных ситуаций.
2	**2-й раздел** Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.	ПК-14: способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	**Знать:** виды оружия массового поражения, их классификацию; боевые свойства и поражающие факторы оружия массового поражения, других современных средств поражения**;** виды ядерных зарядов и ядерных взрывов, поражающие факторы ядерного взрыва (ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электромагнитный импульс); действие поражающих факторов ядерного и нейтронного оружия на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду; особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения; нейтронные боеприпасы и защита от их воздействия.
			Уметь: оценивать особенности поражения населения современными средствами ведения военных действий; защитить себя и окружающих от поражающих факторов ядерного нейтронного оружия; правильно оценить радиационную обстановку в условиях чрезвычайной ситуации.
			Владеть: методами коллективной и индивидуальной защиты производственного персонала и населения в ЧС военного характера;

			навыками использования и применения специальных средств защиты от ядерного и нейтронного оружия при выполнении оперативно-служебных задач; навыками оценки обстановки.
3	**3-й раздел** Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.	ПК-14: способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	**Знать** отравляющие и бактериологические вещества, их назначение и классификацию; способы защиты населения от их воздействия; основные принципы организации и ведения химического и бактериологического наблюдения в чрезвычайных ситуациях; методику оценки обстановки в очагах (зонах) заражения; тактико-технические характеристики, нормативно-правовые основы и способы применения вооружения, специальных средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; классификацию и характеристику чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера, причины возникновения и возможные последствия; основные принципы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера и в военное время; методику оценки обстановки в очагах (зонах) поражения (заражения); средства защиты от химического и бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний; способы защиты и оказание первой помощи пострадав; меры по предупреждению инфекционных заболеваний;
			Уметь: защитить себя и окружающих от поражающих факторов химического и бактериологического оружия; правильно оценить химическую и бактериологическую обстановку в условиях чрезвычайной ситуации.
			Владеть: навыками использования и применения специальных средств защиты от ОМП при выполнении оперативно-служебных задач; навыками оценки обстановки.
4	**4-й раздел** Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности. Силы и средства, привлекаемые к подержанию	ПК-17: способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь,	**Знать:** основы разработки, оформления и ведения служебных документов основы действий при возникновении чрезвычайных обстоятельств (обнаружение взрывоопасных устройств); основы действий при возникновении чрезвычайных обстоятельств (обнаружение взрывоопасных устройств, захват заложников, вооруженное нападение на объекты, массовые беспорядки и др.); опасности и угрозы терроризма; поражающие факторы оружия на новых физических принципах.
			Уметь решать задачи индивидуально и в со-

	общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	ставе подразделений (нарядов, групп) оперативно-служебного применения; читать топографическую карту, производить измерения по ней, ориентироваться на местности с картой и без нее, составлять служебные графические документы и пользоваться ими; уяснять по топографической карте полученную задачу, оценивать оперативную обстановку, проводить расчет сил и средств, принимать целесообразные решения, ставить задачи подчиненным, организовывать взаимодействие, обеспечение и управление; решать задачи индивидуально и в составе подразделений (нарядов, групп) оперативно-служебного применения; уяснять полученную задачу, оценивать оперативную обстановку, проводить расчет сил и средств, принимать целесообразные решения, ставить задачи подчиненным, организовывать взаимодействие, обеспечение и управление; пользоваться специальными средствами, средствами связи, индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; обеспечивать безопасность граждан, личную, подчиненного личного состава.
			Владеть: навыками определения координат объектов по топографической карте; навыками чтения топографических карт использования и применения специальных средств при выполнении оперативно-служебных задач; навыками оценки обстановки; способами антитеррористической защиты при угрозе возникновения террористических актов, методами коллективной и индивидуальной за щиты производственного персонала и населения в ЧС военного характера.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»

от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, докладов

1. Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения при ведении военных действий.
2. История становления и развития Гражданской обороны страны.
3. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени.
4. Содержание и порядок проведения эвакуации в условиях военного времени.
5. Поражающие факторы ядерного оружия. Способы защиты от него.
6. Поражающие факторы химического оружия. Способы защиты от него.
7. Поражающие факторы биологического оружия. Способы защиты от него.
8. Ядерное оружие вероятного противника, его поражающие факторы.
9. Нейтронные боеприпасы.
10. Химическое оружие вероятного противника и его поражающие факторы.
11. Бактериологическое оружие вероятного противника и его поражающие факторы.
12. Поражающие факторы зажигательного оружия.
13. Средства индивидуальной защиты человека при применении противником ОМП.
14. Средства коллективной защиты.
15. Топографическая карта как основной источник информации о местности.
16. Влияние местности на выполнение оперативно-служебных задач.
17. Инженерное оборудование местности.
18. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений.
19. Взрывчатые вещества (ВВ) и взрывчатые материалы (ВМ).
20. Назначение, общее устройство, классификация противотанковых, противопехотных мин и гранат.
21. Силы и средства, привлекаемые к поддержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Состав, решаемые задачи.
22. Вооружение и экипировка групп оперативно-служебного применения.
23. Особенности несения службы нарядами при введении режима чрезвычайного положения.
24. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении взрывоопасного предмета.
25. Опасности и угрозы терроризма в России в XXI веке.
26. Законодательство РФ в области предупреждения и борьбы с терроризмом.
27. Мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами.
28. Рекомендации ФСБ России при обнаружении взрывных устройств, угрозами взрывов, захватом заложников.
29. Возможный характер современных войн. Мероприятия по защите населения и территорий при ЧС военного характера.
30. Перспективные виды оружия, основанные на новых физических технологиях.

Деловая (ролевая) игра по 1 разделу. Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.
«Мероприятия по гражданской обороне»

Цель (проблема): Подготовка к ведению гражданской обороны, выполнение требований Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Положения о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804.

Роли: представители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с установленными полномочиями создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

Ход игры: обсуждение основных мероприятиями по гражданской обороне, осуществляемых в целях решения задачи, связанной с подготовкой населения в области гражданской обороны:

- развитие нормативно-методического обеспечения функционирования единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- планирование и осуществление обучения населения в области гражданской обороны;
- создание, оснащение и всестороннее обеспечение учебно-методических центров по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в субъектах Российской Федерации, других организаций дополнительного профессионального образования должностных лиц и работников гражданской обороны, а также курсов гражданской обороны муниципальных образований и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне;
- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры анализируют положения нормативных актов о заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

При подготовке к деловой игре студенты знакомятся с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804.

Тестовые задания

Тесты по разделу 2 Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.

1. На какое время накладывается жгут при оказании первой медицинской помощи в летнее время?

1) На 4 часа 2) 3 часа 3) 1 час 4) 2 часа 5) 0,5 часа.

2. Чем отличается противогаз ГП-7 от ГП-7В?

1) Наличием соединительной трубки.
2) Отсутствием трубки для принятия воды.
3) Наличием переговорного устройства.
4) Моделью фильтрующей коробки.
5) Моделью шлем-маски. 3. Чем отличается гражданский противогаз от общевойскового?
1) Наличием переговорного устройства.
2) Отсутствием соединительной трубки.
3) Другим принципом действия.
4) Моделью шлем-маски.

5) Количеством клапанов.
4. Когда противогаз носится в положении «на готове»?
1) Если нет угрозы нападения противника.
2) При наличии угрозы нападения.
3) При первых признаках применения 0В или БО.
4) По команде «Газы!».
5) По сигналу «Воздушная тревога!».
5. Назовите единицу измерения дозы облучения:
1) Ньютон. 2) Рентген в час. 3) Килограмм. 4) Рентген. 5) Паскаль.
6. При каком виде ядерного взрыва отсутствует световое излучение как поражающий фактор?
1) Высотном. 2) Наземном. 3) Воздушном. 4) Подземном. 5) Надводном.
7. У пораженного ОВ сужены зрачки глаз. Какое средство из аптечки АИ-2 нужно принять?
1) Радиозащитное средство №1.
2) Противобактериальное средство №1.
3) Противобактериальное средство № 2.
4) Средство при отравлении фосфороорганическим ОВ.
5) Радиозащитное средство №2.
8. С какой маркировкой необходимо использовать индикаторные трубки при определении с помощью ВПХР отравляющих веществ кожно-нарывного действия?
1) С красным кольцом и точкой.
2) С тремя желтыми кольцами.
3) С одним желтым кольцом.
4) С одним зеленым кольцом.
5) С тремя зелеными кольцами.
9. Какая группа ОВ не имеет ни цвета, ни запаха?
1) Нервно-паралитических.
2) Кожно-нарывных.
3) Общеядовитых.
4) Удушающих.
5) Раздражающих.
10. От каких ОВ не защищают противогазы?
1) Угарного газа.
2) Нервно-паралитических.
3) Удушающих.
4) Психохимических.
5) Кожно-нарывных.
11. Что необходимо провести для обеззараживания одежды и предметов от радиоактивных веществ?
1) Санобработку. 2) Дегазацию. 3) Дезинфекцию. 4) Дератизацию. 5) Дезактивацию.
12. Что необходимо провести для обеззараживания одежды и предметов от бактериальных средств?
1) Санобработку. 2) Дегазацию. 3) Дезинфекцию. 4) Дератизацию. 5) Дезактивацию.
13. Какое зажигательное вещество при боевом применении горит без доступа воздуха?
1) Напалм. 2) Пирогель. 3) Белый фосфор. 4) Термит. 5) Сплав «Электр он».
14. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия?
1) Световое излучение.
2) Электромагнитный импульс.
3) Ударная волна.
4) Радиоактивное заражение.
5) Проникающая радиация.
15. Человек получил травму и перелом кости руки. Из какого гнезда аптечки АИ-2 необходимо взять средство для

оказания первой помощи?
1) Гнезда № 1. 2) № 2. 3) № 3. 4) № 4. 5) № 5.
16. Оказавшись в зоне химического заражения, вы почувствовали запах горького миндаля. Какое это ОВ?
1) Иприт. 2) Ви-икс (VX). 3) Синильная кислота. 4) Фосген. 5) Зарин.
17. Вы отправились на концерт. Среди предлагаемых рекомендаций по поведению в случае пожара, паники,
хулиганских действий «фанатов» есть пункт с неправильными действиями. Найдите его.
1) Пройдете в первый ряд, ближе к сцене, на открытое пространство.
2) Будете держаться в середине людского потока.
3) Приложите все усилия, чтоб не позволить сбить себя с ног
18. Пары какого из перечисленных веществ являются наиболее токсичными?
1) Хлора. 2) Аммиака. 3) Ртути.
19. Кем и когда был изобретен противогаз?
1) Н. Зелинским в 1915 г. 2) Г. Головиным в 1913 г. 3) М. Луховинским в 1914 г.
20. При аварии на химически опасном объекте произошла утечка хлора. Вы живете на 1-м этаже 9-этажного дома и можете оказаться в зоне заражения. Ваши действия:
1) Укроетесь в подвале. 2) Подниметесь на верхние этажи. 3) Останетесь в своей квартире.
21. Вы услышали прерывистое завывание сирены - сигнал «Внимание всем!». Ваши действия:
1) Наденете средства защиты и покинете помещение.
2) Включите радио или ТВ и будете слушать информацию органов управления ГО и ЧС.
3) Быстро направитесь в убежище.
22. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?
1) Проникающей радиации. 2) Светового излучения. 3) Электромагнитного импульса.
23. Что такое дезактивация?
1) Удаление радиоактивных веществ с зараженных поверхностей.
2) Уничтожение отравляющих веществ.
3) Устранение болезнетворных микробов во внешней среде.
24. При аварии с утечкой аммиака каким раствором ее следует смочить ватно-марлевую повязку?
1) 2 %- раствором нашатырного спирта.
2) Раствором уксусной или лимонной кислоты.
3) 5 %- раствором соды.
25.Что относится к средствам индивидуальной защиты органов дыхания?
1) Костюм Л-1, ОЗК. 2) Противогаз, респиратор. 3) Убежище, ПРУ.
26. Отправившись в лес за грибами, вы заблудились. По каким признакам можно определить стороны света?
1) Мхи и лишайники покрывают южную сторону деревьев и камней.
2) Больше смолы выступает на северной половине ствола хвойного дерева.
3) Муравьи устраивают жилища к югу от ближайшего дерева и куста.
27. Вашего приятеля во время грозы поразила молния. Определите, какой из предложенных способов спасения может повредить ему?
1) Сделать искусственное дыхание. 2) Закопать пострадавшего в землю. 3) Согреть тело пострадавшего.
28. Какое средство из индивидуальной аптечки АИ-2 предназначено для предупреждения отравления фосфорорганическим 0В?
1) Этаперазин. 2) Цистамин. 3) Тарен.
29. Открыв дверь квартиры на 10-м этаже, вы обнаружили сильное задымление. Ваши действия:
1) Спуститесь на лифте вниз и выбежите из здания.
2) Оперативно выявите источник задымления.
3) Плотно закроете дверь и позвоните по телефону 01.

30. При аварии на химически опасном объекте вы оказались в зоне заражения. В каком направлении следует покидать ее?
1) По направлению ветра. 2) Навстречу ветру. 3) Перпендикулярно ветру.
31. Какие отравляющие вещества относятся к химическому оружию нервно-паралитического действия?
1) Би-зет (BZ). 2) Синильная кислота. 3) Зарин.
32. Что такое дегазация?
1) Ликвидация РВ. 2) Нейтрализация 0В. 3) Уничтожение насекомых, клещей.
33. Что такое дератизация?
1) Ликвидация РВ.
2) Нейтрализация ОВ.
3) Уничтожение насекомых, клещей.
4) Уничтожение грызунов.
34. Что такое дезинсекция?
1) Ликвидация РВ.
2) Нейтрализация ОВ.
3) Уничтожение бактериальных средств.
4) Уничтожение грызунов.
5) Уничтожение насекомых, клещей.
35. Что такое карантин и когда он применяется?
1) При радиоактивном заражении, для ликвидации РВ.
2) При уничтожении клещей, насекомых;
3) Система наиболее строгих мероприятий в случае распространения особо опасных инфекций.
36. Проникающая радиация - это:
1) Поток гамма-лучей.
2) Поток протонов.
3) Кратковременное электромагнитное поле.
4) Поток нейтронов.
37. Какой сигнал ГО означают завывание сирены, прерывистые гудки предприятий и транспортных средств?
1) «Воздушная тревога!».
2) «Химическая тревога».
3) «Радиационная опасность».
4) «Внимание всем!».
38. Что нужно провести в первую очередь после выхода людей из зараженной ОВ зоны?
1) Полную санитарную обработку.
2) Дезактивацию.
3) Дезинфекцию.
4) Дегазацию.
5) Частичную санитарную обработку.
39. Землетрясение застало вас в помещении на 5-м этаже. Ваши действия:
1) Выбежите на лестничную площадку, войдете в лифт и спуститесь вниз.
2) Встанете у внутренней стены в дверном проеме, подальше от окон, зеркал.
3) Встанете у наружной стены или на балконе, спрыгните вниз или спуститесь по веревке.
40. Землетрясение застало вас на улице. Что необходимо сделать?
1) Бежать укрываться в метро.
2) Забежать в первый попавшийся подъезд и постараться спрятаться в подвале.
3) Отбежать на середину улицы, на площадь или пустырь - подальше от зданий и сооружений.
41. Во время грозы вы оказались в поле, в лесу, на открытой местности. Что нужно сделать, чтоб уменьшить вероятность поражения молнией?
1) Немедленно укрыться под деревом, лучше отдельно стоящим.
2) Укрыться под опорой линии электропередачи, т.к. она заземлена и молния уйдет в землю.

3) Лечь на землю, в канаву.
42. При ликвидации последствий стихийного бедствия вы вошли в темное здание. Что вы предпримете, чтоб
осмотреться?
1) Зажжете спичку, свечку. 2) Включите электричество. 3) Воспользуетесь фонарем.
43. Что не защищает человека от ударной волны:
1) Убежище. 2) Овраг. 3) Противогаз. 4) Котлован. 5) Траншея.
44. При отравлении каким АХОВ необходимо закапать в глаза 2-3 капли 30%-го раствора альбуцида, а в нос - оливковое масло?
1) Хлором. 2) Аммиаком. 3) Метаном. 4) Угарным газом.
45. Услышав информацию органов управления ГО и ЧС об аварии, немедленно следует принять таблетку йодистого калия или калий-йод из АИ-2 и надеть противогаз. Речь идет об опасности:
1) Поражения синильной кислотой.
2) Отравления фосгеном.
3) Поражения сероводородом.
4) Радиоактивного заражения
46. Что такое обсервация?
1) Эвакуация людей из зоны землетрясения.
2) Медицинские мероприятия при инфекционных заболеваниях.
3) Обеззараживание (нейтрализация) химических веществ.
47. Придя вечером домой, вы обнаружили запах газа. Ваши действия:
1) Включите свет, позвоните по телефону 04.
2) Сообщите соседям и от них позвоните в газовую службу.
3) Откроете окна, перекроете газ. Если запах газа не устраняется, позвоните от соседей по 04.
48. Какие виды возгораний запрещено тушить пенным огнетушителем (ОП-10)?
1) Мусор, бумагу, деревянные строения. 2) Бензин, керосин. 3) Электроустановки, электропровода.
49. Радиофобия - это:
1) Повышенный интерес к громкой музыке. 2) Паническая боязнь радиации. 3) Увлечение радио.
50. Германия в первую мировую войну использовала отравляющее вещество, которое впоследствии получило название по месту его применения. Что это было за ОВ?
1) Иприт. 2) Люизит. 3) Фосген.
51. Назовите дату Международного дня гражданской обороны:
1) 1 марта. 2) 1 апреля. 3) 1 сентября.
52. Борная кислота применяется для:
1) Промывания глаз. 2) Растирания. 3) Присыпки ран, ожогов, обморожений.
53. Назовите установленную на военное время дозу одноразового допустимого облучения (1-4 суток):
1) 10 рентген. 2) 35 рентген. 3) 50 рентген.
54. Назовите, в каком году произошла авария на Чернобыльской АЭС:
1)1986 год. 2) 1966 год. 3) 1956 год.
55. Какие виды оружия относятся к оружию массового поражения?
1) Фугасные авиабомбы, артиллерийские снаряды, противотанковые мины.
2) Ракеты с ядерными боеголовками.
3) Ракетные установки «Град».
56. Определите по следующим признакам, каким АХОВ произошло отравление: ощущение удушья, кашель, раздражение кожи, насморк, слезы, резь в глазах, боли в желудке:
1) Хлором. 2) Аммиаком. 3) Сероуглеродом.
57. Главный поражающий фактор ядерного оружия:
1) Проникающая радиация.
2) Радиоактивное заражение.

3) Ударная волна.
4) Световое излучение.
5) Электромагнитное излучение.
58. При каком медицинском обследовании мы получаем наибольшее радиоактивное облучение?
1) При флюорографии. 2) При рентгене зуба. 3) При рентгене желудка.
59. Назовите степень ожога, если на коже пострадавшего появились пузыри:
1) 1-я. 2) 2-я. 3) 3-я. 4) 4-я. 5) 5-я.
60. Выберите ответ: «Ситуации, при которых условия являются наиболее благоприятными для реализации жизнедеятельности отдельного человека и человеческого сообщества, являются _____ »
1) Обычными; 2) Экстремальными; 3) Оптимальными; 4) Чрезвычайными.
61. Выберите ответ: «Ситуации, при которых в значительной степени нарушается нормальное функционирование отдельного человека или небольшой группы людей, относятся к _____»
1) Чрезвычайным; 2) Экстремальным; 3) Обычным; 4) Оптимальным.
62. Установите соответствие ситуации и её вида: «Произошёл взрыв трубопровода, в природную среду попало большое количество нефти, фенола и азотных удобрений»
1) Чрезвычайная ситуация; 2) Оптимальная ситуация; 3) Экстремальная ситуация.
63. Установите соответствие ситуации и её вида: «В результате столкновения двух автомобилей пострадали водители»
1) Чрезвычайная ситуация; 2) Оптимальная ситуация; 3) Экстремальная ситуация.
64. Выберите ответ: «Скользящее смещение пород вниз по уклону с наклонных поверхностей (гор, холмов, морских террас и т д.) под действием силы тяжести называется _____».
1) Землетрясением; 2) Оползнями; 3) Селями.
65. Укажите глубину залегания плоскости скольжения поверхностных оползней:
1) до 20 м; 2) до 1 м; 3) более 20 м.
66. Выберите ответ: «_____ - это внезапное освобождение потенциальной энергии земных недр, приобретающее форму ударных волн и упругих колебаний (сейсмических волн)».
1) Наводнение; 2) Оползни; 3) Землетрясение.
67. Выберите ответ: «Сели характерны для _____ районов земного шара»
1) Равнинных; 2) Горных; 3) Холмистых.
68. Выберите ответ: «Затопление водой местности в пределах речных долин, побережья озёр, морей, океанов называют _____».
1) Цунами; 2) Сели; 3) Наводнение.
69. Выберите ответ: «Сложные атмосферные явления, связанные с возникновением сильных ветров, обладающих большой силой и значительной территорией распространения, называются _____»:
1) Ураганами; 2) Пыльными бурями; 3) Снежными бурями;
4) Вихревыми бурями; 5) Потоковыми бурями.
70. Выберите ответ: «Белые пыльные бури переносят _____»:
1) Чернозёмы; 2) Суглинки; 3) Соли.
71. Распределите перечисленные названия групп чрезвычайных ситуаций в порядке масштаба их воздействия - от минимального к максимальному (ответ представить последовательностью букв):
А) Региональные; Б) Локальные; В) Глобальные; Г) Местного масштаба.
72. Назовите основную структуру, входящую в состав единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, объединяющую гражданское население и специальные силы, призванные практически осуществлять основные задачи РСЧС.
1) Гражданская оборона; 2) Вооруженные Силы; 3) Пограничные войска.
73. Укажите орган управления системой гражданской обороны объекта экономики.
1) Дежурный; 2) Руководитель (начальник, директор); 3) Штаб ГОЧС.

74. Выберите ответ: «Оружие, поражающее действие которого основано на энергии, выделяющейся при протекании процессов, связанных с распадом или синтезом атомных ядер, называется _____».
1) Фугасным; 2) Оружием массового поражения 3) Ядерным.
75. Назовите поражающий фактор ядерного оружия, который вызывает значительные разрушения материальных объектов и механически уничтожает живую силу противника.
1) Проникающая радиация; 2) Ударная волна; 3) Световой импульс.
76. Результат воздействия проникающей радиации и радиоактивного заражения местности на организм человека.
1) Лучевая болезнь; 2) Ожоги; 3) Ослепнение.
77. Укажите величину избыточного давления ударной волны на границе очага ядерного поражения:
1) 50 кПа ; 2) 1 кПа; 3) 5 кПа. 4) 20 кПа 5) 10 кПа
78. Распределите зоны очага ядерного поражения по характеру механических разрушений в порядке расположения относительно эпицентра ядерного взрыва (ответ представьте последовательностью из букв):
а) Зона слабых разрушений; б) Зона полных разрушений; в) Зона средних разрушений; г) Зона сильных разрушений.
79. Укажите значение величины (в рентгенах) безопасных доз облучения (однократного).
1) 50 Р; 2) 1 Р; 3) 5 Р; 4) 10 Р; 5) 100 Р.
80. Найдите соответствие воздействия излучения на организм человека при лучевой болезни первой степени и дозы его однократного облучения (ответ представьте буквой):
а) 550 Р; б) свыше 700 Р; в) 250 - 400 Р; г) 150 - 250 Р.
81. Укажите среди приведённых ниже названий веществ те, которые можно применять в качестве компонента химического оружия:
а) аммиак; б) хлорид бария; в) иприт; г) концентрированная уксусная кислота;
д) зарин; е) синильная кислота.
82. Выберите ответ: «Отравляющие вещества, вызывающие острое жжение органов дыхания, зрения, слезоточение, кашель, относятся к ОВ_____действия»:
а) общеядовитого; б) психохимического; в) раздражающего; г) нервно-паралитического.
83. Установите соответствие отравляющего вещества раздражающего действия и характера его воздействия на организм человека (ответ представьте буквой):
а) аммиак; б) синильная кислота; в) BS (Би-Зет); г) хлорид бария; д) зарин; е) CS (Си-Эс).
84. Найдите среди приведённых характеристик те, которые относятся к бактериологическому оружию:
а) обладают малым скрытым (инкубационным) периодом;
б) трудно обнаруживаются во внешней среде в начальный период применения из-за отсутствия специфических признаков;
в) имеют длительный скрытый (инкубационный) период;
г) поражающее действие длится в течение короткого времени: д) легко обнаруживаются в первые моменты применения;
е) действуют в течение длительного времени после применения.
85. Укажите среди приведённых названий организмов те, которые используются в качестве бактериологического оружия:
а) гриб мукор;
б) возбудитель чумы;
в) молочнокислые бактерии;
г) холерные вибрионы;
д) возбудитель сибирской язвы;
е) возбудители гриппа;
ж) возбудитель туляремии.

Тест по разделу 3. Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП

1. Назовите четыре вида ситуаций, в которых может оказаться человек.
2. Назовите два типа чрезвычайных ситуаций (ЧС) по их происхождению.
3. Назовите три оболочки Земли, в которых возможно возникновение ЧС.
4. Назовите пять наиболее важных природных явлений, которые вызывают ЧС в литосфере.
5. Назовите три группы оползней по мощности вовлекаемой в процесс массы горных пород.
6. Назовите основной поражающий фактор оползней.
7. Приведите два примера последствий действия основного поражающего фактора оползней.
8. Назовите две причины природного характера, приводящие к возникновению оползней.
9. Назовите две причины антропогенного характера, способствующие возникновению оползней.
10. Приведите два примера мер, снижающих воздействие оползней.
11. Дополните фразу: «При землетрясениях происходит _____, _____вибрация грунтовых пород от сейсмических волн и тектонических движений земной коры, что приводит к возникновению трещин, разломов, пожаров, разрушению зданий и т.д. (в чём и состоят поражающие факторы землетрясений)».
12. Приведите два примера поражающих факторов землетрясений, проявляющихся в больших городах.
13. Приведите два примера деятельности человека по снижению воздействия землетрясений.
14. Приведите два примера деятельности человека, которая усиливает опасность и разрушительное действие землетрясений.
15. Закончите фразу: «Совокупность явлений, связанных с движением магмы (расплавленная масса пород), горячих газов, паров воды, поднимающихся из недр Земли по каналам или трещинам земной коры, называется _____».
16. Назовите два типа вулканов по активности их воздействия (их русские названия).
17. Назовите три поражающих фактора, характерных для вулканизма.
18. Приведите названия трёх природных явлений, причиной которых является извержение вулканов.
19. Назовите два профилактических мероприятия, позволяющие снизить негативное воздействие извержения вулканов.
20. Закончите фразу: «Кратковременные бурные паводки, несущие большое количество мелких частиц, гальки, крупных камней, имеющие характер грязекаменных или грязевых потоков, называются _____».
21. Назовите три возможные причины возникновения селей на горных реках.
22. Назовите основной поражающий фактор селей.
23. Приведите примеры трёх технических мероприятий, позволяющих нейтрализовать разрушающее воздействие селей.
24. Закончите фразу: «Снежные обвалы, увлекающие на своём пути все новые и новые массы снега и других сыпучих материалов, называются _____».
25. Назовите районы, которые по характеру рельефа являются лавиноопасными.
26. Назовите основной поражающий фактор снежных лавин.
27. Приведите примеры двух способов борьбы со снежными лавинами.
28. Назовите два вида стихийных бедствий в гидросфере.
29. Приведите названия четырёх видов наводнений на реке по размерам и величине ущерба.
30. Назовите три крупные реки Сибири, которые при наводнениях затопляют большие территории.
31. Является ли правильным утверждение о том, что наводнения для человека и природы носят только негативный характер (свой ответ обоснуйте примером).
32. Назовите два поражающих фактора наводнений.
33. Назовите два способа уменьшения негативного воздействия наводнений.

34. Закончите фразу: «Гравитационные волны большой силы, возникающие на поверхности океанов и морей, называются _____».
35. Назовите две возможные причины возникновения цунами природного происхождения.
36. Назовите одну из возможных причин возникновения цунами антропогенного происхождения.
37. Назовите основной поражающий фактор цунами и две характеристики, от которых зависит величина этого фактора.
38. Назовите два вида деятельности человека, снижающих разрушительное воздействие цунами.
39. Назовите три вида стихийных бедствий в атмосфере (приведите по два названия каждого вида бедствий).
40. Закончите фразу: «Тропические и внетропические циклоны, у которых сильно понижено давление в центре, сопровождающиеся возникновением ветров с большой скоростью и разрушительной силой, называются _____».
41. Назовите три группы ураганов по уровню их интенсивности.
42. Назовите два поражающих фактора ураганов.
43. Назовите два мероприятия, позволяющие снизить разрушающее воздействие ураганов.
44. Назовите два вида бурь по величине их охвата территорий.
45. Назовите три вида бурь по наличию в них твёрдых частиц разного состава.
46. Назовите четыре вида пылевых бурь по их цвету и составу.
47. Назовите два поражающих фактора вихревых бурь.
48. Назовите два мероприятия, снижающие негативное воздействие вихревых бурь.
49. Закончите фразу: «Вихреобразная форма движения воздушных масс, сопровождающаяся возникновением воздушных воронок, называется _____».
50. Назовите два поражающих фактора смерчей.
51. Приведите примеры, иллюстрирующие два способа снижения воздействия смерчей.
52. Назовите структуру в системе государственных учреждений Российской Федерации, которая в государственном масштабе отвечает за предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций.
53. Назовите три группы подсистем, образующих РСЧС.
54. Назовите шесть основных территориальных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.
55. Назовите основные функциональные подсистемы РСЧС.
56. Назовите основные составляющие ведомственных подсистем РСЧС.
57. Назовите три уровня единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС.
58. Приведите три примера, иллюстрирующих возникновение ЧС в результате деятельности человека.
59. Приведите два примера, иллюстрирующих возможность предотвращения возникновения ЧС в результате производственной деятельности человека.
60. Назовите пять групп чрезвычайных ситуаций по их масштабу и тяжести наносимого ущерба.
61. Назовите группы чрезвычайных ситуаций (по масштабу воздействия), ликвидация которых требует обязательного участия местной администрации, МЧС России.
62. Дополните фразу: «Предназначение РСЧС состоит в _____ чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, а в случае их возникновения - для _____ их последствий, обеспечения_____ населения, _____ окружающей природной среды, уменьшения ущерба, нанесённого народному хозяйству».
63. Два компонента подсистем предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций объекта экономики, осуществляющих их руководство.
64. Назовите четыре вида современного оружия, применяемого в современных войнах.
65. Назовите четыре поражающих фактора ядерного оружия.

66. Назовите четыре зоны очага ядерного поражения по характеру механических разрушений объектов.
67. Назовите основные зоны радиоактивного заражения на следе облака ядерного взрыва.
68. Назовите шесть групп отравляющих веществ по характеру их воздействия на организм человека.
69. Дополните фразу: «Зарин относится к отравляющим веществам _____ действия, так как он в основном поражает нервную систему».
70. Дополните фразу: «Иприт является отравляющим веществом _____ действия, так как он поражает кожу, глаза, дыхательные пути, пищеварительную систему».
71. Дополните фразу: «Фосген является отравляющим веществом _____ действия, так как он воздействует на организм через органы дыхания».
72. Дополните фразу: «Синильная кислота – это токсическое (ядовитое) вещество _____ действия; она, попадая в организм через органы дыхания или пищеварения, вызывает общее отравление организма человека».
73. Назовите главное отличие в действии удушающих и общеядовитых отравляющих веществ.
74. Дополните фразу: «Отравляющие вещества, специфически воздействующие на центральную нервную систему, вызывающие галлюцинации, страх, подавленность, слепоту, глухоту, относятся к 0В_____действия".
75. Дополните фразу: «Территория, на которой возможно массовое поражение людей и сельскохозяйственных животных за счёт отравляющего действия применённого химического оружия, называется _____ _____ поражения".
76. Дополните фразу: «Одним из важнейших способов борьбы с бактериологическим оружием и эпидемиями является _____ - система строгих изоляционно-ограничительных противоэпидемических мероприятий, ликвидирующих очаг эпидемии и предупреждающих её распространение».
77. Назовите три группы обычных современных средств поражения по характеру их воздействия.
78. Дополните фразу: «Основной мерой борьбы и профилактики против зажигательного оружия является чёткое соблюдение и исполнение правил _____ безопасности».

Тест по разделу 4. Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности. Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

1. Оказание первой помощи при отравлении необходимо начать с…
а) определение ядовитого вещества;
б) принятия мер по выведению яда из организма;
в) проведения антидотной терапии;
г) вызова скорой помощи.
2. Токсическое вещество может попасть в организм человека _____путями.
а) четырьмя;
б) двумя;
в) тремя;
г) пятью.
3. Какой поражающий фактор ядерного взрыва способен наносить поражения людям, разрушать различные сооружения, технику и другие объекты на значительных расстояниях от места взрыва:
а) электромагнитный импульс;
б) ударная воздушная волна;
в) проникающая радиация;
г) радиоактивное заражение местности.
4. При проникающем ранении брюшной полости, сопровождающемся выпадением в рану внутренних органов, запрещается…

а) вправлять органы в рану;
б) обрабатывать края раны раствором йода;
в) обрабатывать края раны раствором спирта;
г) накладывать мягкую повязку.
5. В настоящее время Гражданская оборона находится в ведении:
а) Министерства атомной промышленности;
б) Министерства экономического развития и торговли;
в) Министерства по чрезвычайным ситуациям;
г) Министерства обороны РФ.
6. Организационная структура гражданской обороны базируется на основе:
а) структуры Минатома;
б) структуры МЧС;
в) структуры Министерства обороны;
г) структуры РСЧС.
7. Начальником гражданской обороны страны является:
а) Начальник Генерального штаба МО РФ;
б) Первый заместитель председателя Правительства РФ;
в) Председатель Правительства РФ;
г) Президент РФ.
8. Утрата источников сильнодействующих ядовитых веществ (СДЯВ) относится к техногенным чрезвычайным ситуациям (ЧС) с высвобождением _____энергии.
а) химической;
б) радиационной;
в) термической;
г) механической.
9. Местом наиболее эффективного накопления радиоактивного йода-131 в организме человека является…
а) щитовидная железа;
б) кожа;
в) печень;
г) селезенка.
10. Химические соединения, которые при применении способны поражать людей и животных на больших площадях, проникать в различные сооружения, заражать местность и водоемы, называются_____веществами.
а) отравляющими;
б) опасными;
в) ядовитыми;
г) токсичными.
11. Преступление, заключающееся в завладении государственным, общественным или личным имуществом путем обмана и злоупотребления доверием, называется…
а) мошенничеством;
б) бандитизмом;
в) грабежом;
г) воровством.
12. Обеспечение условий для мирного, демократического развития государства относится к национальным интересам России в_____сфере.
а) военной;
б) пограничной;
в) экономической;
г) социальной.

13. Комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий, проводящийся с целью пресечения террористических актов и обеспечения безопасности населения и организаций, называется контртеррористическим(-ой)…
а) операцией;
б) действием;
в) акцией;
г) маневром.
14. Организованный вывоз (вывод) из населенных пунктов и размещение в безопасной зоне рабочих и служащих, объектов, прекративших или перенесших свою народнохозяйственную деятельность, а также населения, не занятого в сфере производства, называется …
а) эвакуацией;
б) рассредоточением;
в) отправкой;
г) амбаракцией.
15. Органы управления по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций на территориальном уровне создаются при…
а) органах исполнительной власти субъектов РФ;
б) военных округах на территории РФ;
в) органах внутренних дел субъектов РФ;
г) органах законодательной власти субъектов РФ.
16. Термоядерные заряды составляют основу_____боеприпасов.
а) нейтронных;
б) обычных;
в) высокоточных;
г) химических.
17. Эвакуация рабочих, служащих и членов их семей осуществляется по _____принципу.
а) производственному;
б) территориальному;
в) экстерриториальному;
г) смешанному.
18. Защитные сооружения вместимостью от 150 до 600 человек называются…
а) малыми;
б) средними;
в) большими;
г) оптимальными.
19. Размер противогаза ГП–5 определяется…
а) размером шлем-маски;
б) окружностью шеи;
в) размером окуляров шлем-маски;
г) окружностью лица.
20. Мельчайшие внутриклеточные паразиты, размножающиеся только в живых клетках, называются…
а) вирусами;
б) бактериями;
в) шиеллами;
г) спирохетами.
21. Уголовная ответственность за совершение убийства, умышленного причинения тяжкого вреда здоровью, изнасилования, грабежа, разбоя наступает с_____лет.
а) 14; б) 16; в) 18; г) 20.
22. Танковое оружие относится к _____видам оружия.
а) обычным;
б) новейшим;

в) высокоточным;
г) стрелковым.
23. Массовое физическое устранение политических противников, используемое политической властью страны для устрашения и усмирения населения страны, называется…
а) государственным террором;
б) экономическим террором;
в) левым терроризмом;
г) безлидерным терроризмом.
24. Организациями, имеющими потенциально опасные как в мирное, так и в военное время производственные объекты и эксплуатирующими их, имеющими важное оборонное и экономическое значение, создаются…
а) нештатные аварийно-спасательные формирования;
б) военизированные формирования министерства внутренних дел;
в) воинские части министерства по чрезвычайным ситуациям;
г) профессиональные аварийно-спасательные формирования.
25. Поражающим фактором ядерного взрыва, не оказывающим вредного воздействия на человеческий организм, является …
а) электромагнитный импульс;
б) проникающая радиация;
в) ударная волна;
г) световое излучение.
26. При условии распространения поражающих факторов на значительной площади, равной территории одного или нескольких субъектов РФ с высокой плотностью населения, проводится _____эвакуация.
а) региональная;
б) местная;
в) локальная;
г) полная.
27. Нормальная вместимость щели составляет_____человек.
а) 10-15; б) 3-5; в) 20-30; г) 25-35
28. Респираторы и ватно-марлевые повязки предназначены для защиты органов дыхания человека от воздействия…
а) радиоактивной пыли и бактериальных средств;
б) радиоактивной пыли и отравляющих веществ;
в) бактериальных средств и ионизирующих излучений;
г) отравляющих веществ и бактериальных средств.
29. Сооружения для защиты учащихся образовательных учреждений от аварий и стихийных бедствий в мирное время, от поражающих факторов оружия массового поражения и обычных средств нападения противника в военное время называются …
а) убежищами;
б) противорадиационными укрытиями;
в) специальными укрытиями;
г) специальными подвалами.
30. Средство индивидуальной защиты, предназначенное для оказания самопомощи и взаимопомощи при ранениях и ожогах, для предупреждения или ослабления поражения радиоактивными, отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний, называется …
а) аптечкой индивидуальной;
б) индивидуальным противохимическим пакетом;
в) пакетом перевязочным индивидуальным;
г) индивидуальным медицинским комплектом.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

По разделу 1 Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.

1. Этапы становления и развития сил и средств Гражданской обороны РФ.
2. Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения при ведении военных действий.
3. Задачи, решаемые силами Гражданской обороны страны при угрозе возникновения и возникновении военных действий (вооруженных конфликтов, террористических актов).
4. Силы и средства ГО.
5. Степени готовности сил и средств Гражданской обороны страны.
6. Раскрыть содержание мероприятий по подготовке к проведению эвакомероприятий.
7. Раскрыть содержание и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения.
8. Назначение эвакуационных комиссий, их задачи, состав и порядок создания.
9. Организация работы сборного (приемного) эвакуационного пункта, его оборудование, распределение обязанностей должностных лиц.
10. Особенности организации и проведения эвакомероприятий в мирное время при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах.
11. Понятие экстренных эвакомероприятий. Понятие «экстренная эвакуация».
12. Нормы посадки людей при перевозке на транспорте.

По разделу 2. Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства. Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.

1. Виды оружия массового поражения, их классификация.
2. Ядерное оружие и его боевые свойства.
3. Физико-технические основы устройства и действия ядерного оружия.
4. Виды ядерных взрывов и их отличие по внешним признакам.
5. Краткая характеристика поражающих факторов ядерного взрыва. Их воздействие на личный состав, боевую технику и сооружения.
6. Нейтронные боеприпасы и защита от их воздействия.
7. Химическое оружие противника и его боевые свойства.
8. Токсины и фитотоксиканты.
9. Биологическое оружие противника.
10. Особенности поражающего действия токсинов.
11. Виды ядерных зарядов и ядерных взрывов.
12. Поражающие факторы ядерного взрыва.
13. Действие поражающих факторов ядерного взрыва на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду.
14. Особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения.
15. Нейтронные боеприпасы и защита от их воздействия.

По разделу 3. Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него. Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП

1. Отравляющие вещества, их назначение и классификация.
2. Отравляющие вещества нервно-паралитического действия.
3. Отравляющие вещества кожно-нарывного действия.
4. Отравляющие вещества психохимического действия.
5. Отравляющие вещества удушающего действия.
6. Отравляющие вещества общеядовитого действия.

7. Отравляющие вещества раздражающего действия.
8. Способы обнаружения отравляющих веществ.
9. Поведение людей в зонах химического заражения.
10. Бактериологическое (биологическое) оружие. Внешние признаки применения бактериологического оружия.
11. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний.
12. Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения.
13. Зажигательное оружие и защита от него.
14. Средства защиты от химического оружия.
15. Бактериологическое оружие и меры по предупреждению инфекционных заболеваний.
16. Воздействие отравляющих веществ на организм человека.
17. Способы обнаружения химического и бактериологического оружия.
18. Поведение людей в зонах химического заражения.
19. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний.
20. Антидоты и порядок их использования.
21. Средства индивидуальной защиты.
22. Средства коллективной защиты.

По разделу 4 Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности. Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.

1. Что относится к графическим документам?
2. Классификация топографических карт по масштабу.
3. Что такое прямоугольные координаты?
4. Что такое географические координаты?
5. Порядок определения местоположения объекта по карте.
6. Что включает в себя инженерное оборудование местности?
7. Классификация взрывчатых веществ.
8. Назначение окопов и порядок их оборудования.
9. Способы возбуждения взрыва.
10. Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения.
11. Инициирующие, бризантные, метательные ВВ.
12. Противотанковые, противопехотные мины, гранаты. Назначение, общее устройство, классификация, принцип срабатывания
13. Виды, назначение и классификация самодельных взрывных устройств (СВУ).
14. Использование взрывных устройств и взрывчатых веществ промышленного и самодельного изготовления в террористической и преступной деятельности
15. Меры безопасности при обнаружении взрывчатых веществ.
16. Силы и средства, привлекаемые к поддержанию общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории при чрезвычайных обстоятельствах.
17. Назначение, состав, вооружение и экипировка групп оперативно-служебного применения.
18. Тактические способы действий нарядов в различных условиях обстановки.
19. Назначение, состав, вооружение и экипировка нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности при введении режима чрезвычайного положения
20. Особенности несения службы нарядами при введении режима чрезвычайного положения.

21. Подготовка нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории к несению службы при ЧП.
22. Меры безопасности при несении службы. Способы действий при угрозе взрыва, его совершении, при пресечении массовых беспорядков.
23. Методика проведения поиска взрывоопасного предмета. Действия нарядов на месте взрыва.
24. Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении взрывоопасного предмета.
25. Опасности и угрозы терроризма в XXI веке.
26. Классификация проявлений терроризма
27. Что понимается под технологическим терроризмом?
28. К каким последствиям может привести сельскохозяйственный терроризм?
29. В чем заключается опасность электромагнитного терроризма?
30. Охарактеризовать меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций, вызванных терактами.
31. Законодательство РФ в области предупреждения и борьбы с терроризмом.
32. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами.
33. Рекомендации ФСБ России при обнаружении взрывных устройств, угрозами взрывов, захватом заложников.
34. Возможный характер современных войн.
35. Современные средства поражения и их характеристики.
36. Обычные средства поражения и их поражающие факторы.
37. Перспективные виды оружия, основанные на новых физических принципах.
38. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях военного характера.
39. Мероприятия, проводимые в мирное время, в угрожаемый период, с началом военных действий для защиты населения от ЧС военного характера.

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Дать определение « Система Гражданской обороны».
2. Что понимается под поражающими факторами чрезвычайной ситуации?
3. Этапы становления и развития Гражданской обороны РФ.
4. Задачи, решаемые силами Гражданской обороны страны при угрозе возникновения и возникновении военных действий (вооруженных конфликтов, террористических актов).
5. Раскрыть структуру силы и средств ГО.
6. Степени готовности сил и средств Гражданской обороны страны.
7.Что понимается под оружием массового поражения? Классификация ОМП.
8. Ядерное оружие, его поражающие факторы.
9. Химическое оружие, его поражающие факторы.
10. Биологическое оружие, его поражающие факторы.
11. Содержание организационных мероприятий по защите населения от ОМП.
12. Содержание инженерно-технических мероприятий по защите населения от ОМП.
13 Что относится к графическим документам?
14.Классификация топографических карт по масштабу.
15.Что такое система прямоугольных координат?
16.Что такое система географических координат?
17.Порядок определения местоположения объекта по карте.
18.Что включает в себя инженерное оборудование местности?
19.Классификация взрывчатых веществ.
20.Назначение окопов и порядок их оборудования.
21.Способы возбуждения взрыва.

22. Классификация промышленных ВВ по химическому составу, по характеру действия и условиям применения.
23.Инициирующие, бризантные, метательные ВВ; назначение, классификация
24.Противотанковые, противопехотные мины, гранаты. Назначение, общее устройство, классификация, принцип срабатывания.
25.Виды, назначение и классификация самодельных взрывных устройств (СВУ).
26.Использование взрывных устройств и взрывчатых веществ промышленного и самодельного изготовления в террористической и преступной деятельности.
27.Меры безопасности при обнаружении взрывчатых веществ.
28.Силы и средства, привлекаемые к поддержанию общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории при чрезвычайных обстоятельствах.
29.Назначение, состав, вооружение и экипировка групп оперативно-служебного применения.
30.Тактические способы действий нарядов в различных условиях обстановки.
31.Назначение, состав, вооружение и экипировка нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности при введении режима чрезвычайного положения
32.Особенности несения службы нарядами при введении режима чрезвычайного положения.
33.Подготовка нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности на обслуживаемой территории к несению службы при ЧП.
34.Меры безопасности при несении службы. Способы действий при угрозе взрыва, его совершении, при пресечении массовых беспорядков.
35.Методика проведения поиска взрывоопасного предмета. Действия нарядов на месте взрыва.
36.Меры безопасности при угрозе взрыва и обнаружении взрывоопасного предмета.
37.Опасности и угрозы терроризма в XXI веке.
38.Классификация проявлений терроризма.
39.Что понимается под технологическим терроризмом?
40.В чем заключается опасность электромагнитного терроризма?
41.Охарактеризовать меры по предупреждению чрезвычайных ситуаций, вызванных терактами.
42.Законодательство РФ в области предупреждения и борьбы с терроризмом.
43.Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях, обусловленных террористическими актами.
44.Рекомендации ФСБ России при обнаружении взрывных устройств, угрозами взрывов, захватом заложников.
45.В каком федеральном законе заключена правовая основа по охране окружающей среды и обеспечению необходимых условий жизнедеятельности в Российской федерации?
46.Какие законодательные акты обеспечивают безопасность жизнедеятельности человека в производственных условиях?
47.Что включает нормативно-техническая документация в области охраны труда?
48.В каком законе РФ закреплена правовая основа организации работ в чрезвычайных ситуациях и ликвидации их последствий?
49.Какой закон РФ определяет задачи в области гражданской обороны и правовые основы их осуществления?
50.Что включает нормативно-техническая документация в области безопасности в чрезвычайных ситуациях?
51.Что входит в структуру экономических последствий чрезвычайных ситуаций?
52.Охарактеризовать понятие «риск».
53.Охарактеризовать понятие «чрезвычайная ситуация», ее критерии.
54.Охарактеризовать понятия «биосфера» и «техносфера».
55.Дать определение ПДК вредных веществ в атмосферном воздухе населенных мест.
56.Охарактеризовать классификацию боевых химических веществ по токсическому (вредному) эффекту воздействия на организм человека.

Степень сформированности компетенций у обучающихся при проведении промежуточной аттестации, определяется посредством следующих показателей: – зачет с оценкой: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При оценке теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся на зачете учитываются также их текущая успеваемость по дисциплине, участие в работе на практических занятиях.

Индивидуальная оценка подготовленности студента складывается из оценок, полученных за выполнение письменного контрольного теста и устного ответа на один теоретический вопрос, и определяется:

- «Отлично» - если за выполнение контрольного теста получена оценка «отлично» и за устный ответ – не ниже оценки «хорошо».
- «Хорошо» - если за выполнение контрольного теста получена оценка «хорошо» и за устный ответ – не ниже оценки «хорошо».
- «Удовлетворительно» - если за выполнение контрольного теста и за устный ответ получена оценка не ниже «удовлетворительно».
- «Неудовлетворительно» - если за выполнение одного из аспектов получена оценка «неудовлетворительно».

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Гражданская оборона в системе обеспечения безопасности населения в мирное и в военное время.	Реферат, доклад Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы в очагах поражения.	Реферат, деловая игра Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3.	Оружие массового поражения (ОМП) и его боевые свойства.	Доклад, коллоквиум, собеседование, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4.	Ядерное оружие и нейтронные боеприпасы. Средства и способы защиты.	Доклад, коллоквиум, собеседование, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5.	Химическое и бактериологическое оружие противника и его боевые свойства. Зажигательное оружие и защита от него.	Доклад, коллоквиум, собеседование, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6.	Средства индивидуальной и коллективной защиты от ОМП.	Доклад, коллоквиум, собеседование, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7.	Графические документы как источники информации о местности. Инженерное оборудование местности.	Доклад, коллоквиум, собеседование, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
8.	Силы и средства, привлекаемые к подержанию общественного порядка и безопасности	Доклад, коллоквиум, собеседование, тестовое задание

	при чрезвычайных обстоятельствах. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1.	Махов С.Ю. Тактико-специальная подготовка [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Махов С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 25 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33452.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Востроknутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии : учебник для прикладного бакалавриата / А. Л. Востроknутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общ. ред. А. Л. Востроknутова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00825-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/zaschita-naseleniya-i-territoriy-v-chrezvychaynyh-situaciyah-osnovy-topografii-432124	ЭБС Юрайт
	Дополнительная литература	
1.	Быстряков, Евгений Николаевич (канд. юрид. наук). Специальная техника : допущено УМС по образованию в области юриспруденции Приволжского Федерального округа в качестве учебного пособия для студентов и преподавателей вузов, реализующих программы по направлению подготовки (специальности) 031001 "Правоохранительная деятельность" (квалификация (степень) "специалист") / Е. Н. Быстряков, М. В. Савельева, А. Б. Смушкин ; Сарат. гос. юрид. акад. - 2-е изд., стер. - М. : Justitia : Юстиция, 2016. - 252 с.	25
2.	Огневая подготовка : учебник : рекомендуется государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования - Общевойсковой академией Вооруженных Сил Российской Федерации в качестве учебника для курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации / С. В. Баин [и др.] ; общ. ред. В. Н. Мироненко ; М-во обороны РФ. - Стер. изд. - М. : АльянС, 2015. - 416 с.	25

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru

Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета с оценкой – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Наглядные пособия: плакаты по ГО и ЧС, ОМП, мультимедийное сопровождение: слайды, схемы.
2. Макет местности с различным рельефом;
3. План комплексного использования сил и средств;
4. Схема полигона для практических занятий по ТСП;
5. Макеты учебных мин, гранат, самодельных ВУ;
6. Учебные видеоматериалы по ТСП (ГО и ЧС, ОМП);
7. Компьютерные лекции:
- основы топографии;
- топографические карты;
- военно-инженерная подготовка;
- основы взрывобезопасности.
8. Вооружение:
- АКМ учебные, ПМ учебные.
9. Специальные средства:
- бронежилеты («Кора», «Модуль»);
- броневые шлемы («Маска»);
- бронещиты («Витраж-АТ», «Витраж-М»);
- противогазы, ОЗК.

Ситуационный полигон "Мониторинговый центр" аудитория № 306-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система, коммуникационный узел), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели на 39 посадочных мест, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Кабинет тактико-специальной подготовки аудитория № 204-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Стол преподавателя; комплект учебной мебели на 46 посадочных мест, мультимедийный проектор, доска маркерная белая эмалевая, учебные пособия (плакаты съемные).
Кабинет специальной техники аудитория № 210-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Учебные пособия (плакаты съемные), 40 комплектов учебной мебели, доска маркерная белая эмалевая, стеклянная витрина с образцами спецтехники.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая.

Программу составил:

_____, д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.37.3 Огневая подготовка

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Огневая подготовка»

Цели и задачи дисциплины
Целью освоения дисциплины является формирование знаний, позволяющих использовать огнестрельное оружие для силового пресечения правонарушений.
Задачами освоения дисциплины являются:
- формирование системы знаний по материальной части оружия, мерам безопасности при обращении с огнестрельным оружием и боеприпасами, приемам и правилам стрельбы;
- формирование умений безопасного и эффективного обращения с огнестрельным оружием;
- формирование навыков стрельбы из огнестрельного оружия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	ОК-6	**Знает** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
		Умеет проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях
		Владеет методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	ПК-14	**Знает** классификацию огнестрельного оружия в соответствии с действующими нормативными правовыми актами; краткую характеристику основных образцов огнестрельного оружия; процессы и явления, сопровождающие движение пули по каналу ствола оружия и во время полета в воздухе; материальную часть табельного оружия, приемы и правила стрельбы из него, меры безопасности при обращении с оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила обращения, ухода и сбережения пистолета Макарова и автомата Калашникова; теоретические основы техники выполнения меткого выстрела.
		Умеет выполнять неполную разборку и сборку после нее ПМ и АК; выполнять приёмы и действия с оружием по командам, подаваемым при стрельбе; устранять задержки при стрельбе из ПМ и АК.
		Владеет навыками действий с оружием по подаваемым командам.
Способностью выполнять профессиональные задачи в	ПК-17	**Знает** приемы и правила стрельбы; условия и порядок выполнения упражнений стрель-

особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач		бы из ПМ и АК.
		Умеет осматривать оружие и боеприпасы; осуществлять самоанализ результатов стрельбы (выявлять ошибки и вносить своевременные коррективы), в том числе во время работы на стрелковых тренажерах.
		Владеет навыками производства выстрела из пистолета и автомата без ограничения времени на стрельбу.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Огневая подготовка» относится к базовой части Блока 1. Она призвана содействовать подготовке квалифицированных специалистов для обеспечения готовности к вооруженной защите закона.

Изучению дисциплины «Огневая подготовка» должно предшествовать успешное освоение дисциплин «Введение в специальность», «Правоохранительные органы», «Административное право» «Уголовное право», «Криминалистика» и «Физическая культура».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Огневая подготовка» необходимо:

знать:

- основания и условия применения огнестрельного оружия, физической силы для предупреждения и пресечения правонарушений;

уметь:

- пресекать противоправные действия, в том числе с применением физической силы;

владеть:

- навыками применения физической силы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	80				80
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	64				64
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	64				64
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	64				64
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	144				144

зачетные единицы:	4				4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики	10	4	8		24	36	ПК-14
1.1	Огнестрельное оружие		2	4		12	18	ПК-14
1.2	Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики		2	4		12	18	ПК-14
2.	2-й раздел. Пистолет Макарова (ПМ) Автомат Калашникова (АК)	10	8	12		16	36	ПК-14
2.1	Пистолет Макарова (ПМ)		4	6		8	18	ПК-14
2.2	Автомат Калашникова (АК)		4	6		8	18	ПК-14
3.	3-й раздел. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Приемы и правила стрельбы из автомата	10	4	12		20	36	ОК-6 ПК-14
3.1	Приемы и правила стрельбы из пистолета.		2	6		10	18	ОК-6 ПК-14
3.2	Приемы и правила стрельбы из автомата		2	6		10	18	ОК-6 ПК-14
4.	4-й раздел. Выполнение стрелковых упражнений из пистолета. Выполнение стрелковых упражнений из автомата	10	-	32		4	36	ПК-17
4.1	Выполнение стрелковых (подготовительных, учебных, контрольных) упражнений из пистолета.		-	16		2	18	ПК-17
4.2	Выполнение стрелковых (подготовительных, учебных, контрольных) упражнений из автомата		-	16		2	18	ПК-17

5.2. **Содержание разделов дисциплины**

1-й раздел. Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики

1.1 Огнестрельное оружие

Федеральный закон «Об оружии» от 13.12.1996 N 150-ФЗ.

Классификация огнестрельного оружия и перечень основных терминов в соответствии с ГОСТ 28653-90.

1.2 Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики

Полет пули в воздухе. Понятие траектории. Элементы траектории. Форма траектории, ее практическое значение. Прямой выстрел. Влияние метеорологических условий на полет пули, их учет при стрельбе. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы. Характерные ошибки при стрельбе и меры по их устранению. Взрывчатые вещества и их классификация. Применение взрывчатых веществ.

Явление выстрела, характеристика его периодов. Начальная скорость пули и ее практическое значение. Отдача оружия и угол вылета. Пробивное действие пули. Прочность ствола и причины его износа. Средняя точка попадания и способы ее определения.

2-й раздел. Пистолет Макарова (ПМ). Автомат Калашникова (АК)

2.1 Пистолет Макарова (ПМ)

Пистолет Макарова (ПМ). Основные тактико-технические характеристики. Принцип действия. Назначение, устройство, работа частей и механизмов пистолета. Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр и подготовка пистолета и патронов к стрельбе. Чистка и смазка пистолета.

Практическое выполнение нормативов по огневой подготовке.

2.2 Автомат Калашникова (АК)

Автомат Калашникова (АК). Основные тактико-технические характеристики. Принцип действия. Назначение, устройство, работа частей и механизмов автомата (пулемета). Задержки при стрельбе и способы их устранения. Осмотр и подготовка автомата (пулемета) и патронов к стрельбе. Чистка и смазка автомата (пулемета).

Практическое выполнение нормативов по огневой подготовке.

3-й раздел. Приемы и правила стрельбы из пистолета. Приемы и правила стрельбы из автомата

3.1 Приемы и правила стрельбы из пистолета.

Приемы стрельбы из пистолета. Положения для стрельбы: стоя, с колена, лежа (с упора, из-за укрытия и др.). Удержание пистолета одной и двумя руками. Прицеливание. Производство выстрела. Прекращение стрельбы. Устранение задержек при стрельбе. Действия с пистолетом по командам, подаваемым руководителем стрельбы (РС) на исходном и огневом рубеже.

Выполнение подготовительных упражнений (с использованием оптико-электронных тренажеров).

3.2 Приемы и правила стрельбы из автомата

Приемы стрельбы из автомата. Положения для стрельбы: стоя, с колена, лежа (с упора, из-за укрытия и др.). Удержание автомата. Прицеливание. Производство выстрела. Прекращение стрельбы. Устранение задержек при стрельбе. Действия с автоматом по командам, подаваемым РС на исходном и огневом рубеже.

Выполнение подготовительных упражнений (с использованием оптико-электронных тренажеров).

4-й раздел. Выполнение стрелковых упражнений из пистолета. Выполнение стрелковых упражнений из автомата

4.1 Выполнение стрелковых (подготовительных, учебных, контрольных) упражнений из пистолета.

Тренировка в выполнении стрелковых упражнений из пистолета.

Стрельба из пистолета по условиям стрелковых упражнений.

Тренировка и выполнение нормативов по огневой подготовке.

4.2 Выполнение стрелковых (подготовительных, учебных, контрольных) упражнений из автомата

Тренировка в выполнении стрелковых упражнений из автомата.

Стрельба из автомата по условиям стрелковых упражнений.

Тренировка и выполнение нормативов по огневой подготовке.

5.3. **Практические занятия**

№ п/п	Наименование раздела	Наименование практических занятий	Всего Часов
	1-й раздел	Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики	8
1	1.1	Огнестрельное оружие	4

2	1.2	Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики	4
	2-й раздел	Пистолет Макарова (ПМ) Автомат Калашникова (АК)	12
3	2.1	Пистолет Макарова (ПМ)	6
4	2.2	Автомат Калашникова (АК)	6
	3-й раздел	Приемы и правила стрельбы из пистолета. Приемы и правила стрельбы из автомата	12
5	3.1	Приемы и правила стрельбы из пистолета.	6
6	3.2	Приемы и правила стрельбы из автомата	6
	4-й раздел	Выполнение стрелковых упражнений из пистолета. Выполнение стрелковых упражнений из автомата	32
7	4.1	Выполнение стрелковых (подготовительных, учебных, контрольных) упражнений из пистолета.	10
8	4.2	Выполнение стрелковых (подготовительных, учебных, контрольных) упражнений из автомата	10

5.4. **Лабораторный практикум - не предусмотрено**

5.5. **Самостоятельная работа**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
	1-й раздел	Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики	24
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре	12
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию	12
	2-й раздел	Пистолет Макарова (ПМ) Автомат Калашникова (АК)	16
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию	8
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию	8
	3-й раздел	Приемы и правила стрельбы из пистолета. Приемы и правила стрельбы из автомата	20
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию	10
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, тестированию	10
	4-й раздел	Выполнение стрелковых упражнений из пистолета. Выполнение стрелковых упражнений из автомата	4
7	4.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму	2
8	4.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму	2
ИТОГО часов:			64

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2151

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел** Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики	ПК-14 Осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	**Знать:** классификацию огнестрельного оружия в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, краткую характеристику основных образцов огнестрельного оружия; процессы и явления, сопровождающие движение пули по каналу ствола оружия и во время полета в воздухе;
			Уметь: использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки; выполнять неполную разборку и сборку после нее ПМ и АК;
			Владеть: навыками действий с оружием по подаваемым командам.
2	**2-й раздел** Пистолет Макарова (ПМ) Автомат Калашникова (АК)	ПК-14 Осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений,	**Знать:** материальную часть табельного оружия, приемы и правила стрельбы из него, меры безопасности при обращении с оружием; назначение, боевые свойства,

		использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	устройство, правила обращения, ухода и сбережения пистолета Макарова и автомата Калашникова
			Уметь: выполнять приёмы и действия с оружием по командам, подаваемым при стрельбе
			Владеть: навыками действий с оружием по подаваемым командам.
3	**3-й раздел** Приемы и правила стрельбы из пистолета. Приемы и правила стрельбы из автомата	ОК-6 Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния ПК-14 Осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	**Знать:** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; теоретические основы техники выполнения меткого выстрела;
			Уметь: проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях; устранять задержки при стрельбе из ПМ и АК;
			Владеть: методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; навыками действий с оружием по подаваемым командам.
4	**4-й раздел** Выполнение стрелковых упражнений из пистолета. Выполнение стрелковых упражнений из автомата	ПК-17 Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Знать:** приемы и правила стрельбы; условия и порядок выполнения упражнений стрельбы из ПМ и АК
			Уметь: осматривать оружие и боеприпасы; осуществлять самоанализ результатов стрельбы (выявлять ошибки и вносить свое-временные коррективы), в том числе во время работы на стрелковых тренажерах;
			Владеть: навыками производства выстрела из пистолета и автомата без ограничения времени на стрельбу.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;

- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, докладов по 1 разделу Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики

1. История развития огнестрельного оружия.
2. Принципы работы автоматики огнестрельного оружия.
3. Снайперское вооружение.
4. Пистолеты-пулеметы стоящие на вооружении правоохранительных органов и органов безопасности и специфика их практического применения.
5. Гранатометы и реактивные противотанковые гранаты.
6. Ручные осколочные гранаты.
7. Использование ручных гранат в минном деле.
8. Специфика использования различных изготовок при применении огнестрельного оружия.
9. Огневая подготовка как один из основных элементов служебно-боевой подготовки сотрудников правоохранительных органов и органов безопасности.
10. Причины и внешние условия, влияющие на образование траектории полета пули.
11. Основы организации и методики проведения практических занятий по огневой подготовке.
12. Правовые основы применения и использования огнестрельного оружия.
13. Методика использования современных технических средств обучения в огневой подготовке.
14. Психологическая подготовка стрелка.
15. Специфика и особенности техники скоростной стрельбы из пистолета.
16. Взаимодействие сотрудников правоохранительных органов и органов безопасности при выполнении оперативно-служебных задач с использованием и применением огнестрельного оружия.
17. Роль автоматического оружия в оперативно-служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов и органов безопасности.

Деловая (ролевая) игра по 1 разделу Огнестрельное оружие. Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики

Право на применение огнестрельного оружия

Цель (проблема): правильное применение положений ст.ст. 18, 23 и 24 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ.

Роли: прокурор, сотрудник полиции, свидетели, правонарушитель.

Ход игры: прокурор рассматриваете материалы о правомерности применении полицейским огнестрельного оружия в отношении правонарушителя.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры дают показания по факту применения полицейским огнестрельного оружия в отношении правонарушителя, прокурор принимает решение в соответствии с законом.

При подготовке к деловой игре студенты знакомятся со ст.ст. 18, 23 и 24 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ., ст.ст. 37-39 УК Российской Федерации.

Тестовые задания
Тест по разделу 2 Пистолет Макарова (ПМ) Автомат Калашникова (АК)
Тесты по материальной части оружия.

Тест № 1

1. Назначение шептала с пружиной ПМ?
1. Удерживает затвор в крайнем заднем положении.
2. Удерживает курок на боевом и предохранительном взводе.
3. Удерживает затворную задержку от самопроизвольного поднятия.

2. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?
1. Ствольная коробка. 2. Основание рукоятки. 3. Рамка.

3. Вес ПМ без патрона?
1. **730 г.**
2. 810 г.
3. 830 г.

4. Назначение возвратной пружины ПМ?
1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.
2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.

5. Назначение зацепа подавателя магазина.
1. Для снаряжения магазина.
2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.

6. Для чего предназначен затвор?
1. Для подачи патрона в патронник. 2. Для прицеливания.
3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.

7. Деталью какого механизма ПМ является гнеток?
1. Затвора.
2. Ударно-спускового механизма.
3. Магазина.

8. Для чего служит спусковой крючок?
1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

9 Для чего служит боевая пружина?
1. Для приведения затвора в боевое положение.
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
3. Для нанесения удара по ударнику.

10. Для чего нужна затворная задержка?
1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.

3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

Тест № 2

1. Для чего предназначен затвор?
1. Для подачи патрона в патронник.
2. Для прицеливания.
3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.

2. Назначение возвратной пружины ПМ?
1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.
2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.

3. Для чего служит спусковой крючок?
1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

4. Для чего служит боевая пружина?
1. Для приведения затвора в боевое положение
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги
3. Для нанесения удара по ударнику

5. Начальная скорость полета пули ПМ?
1. 350 м/с. 2. 715 м/с. 3. 315 м/с.

6. Для чего нужна затворная задержка?
1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

7. Вес ПМ со снаряженным магазином?
1. 830 гр. 2. 730 г. 3. 810 гр.

8. Взяв пистолет в руки необходимо?
1. Дослать патрон в патронник .
2. Проверить нет ли патрона в патроннике.
3. Прицелиться.

9. Для чего предназначено шептало?
1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе
2. Для нанесения удара по капсюлю
3. Для извлечения стреляной гильзы

10. Назначение зацепа подавателя магазина.
1. Для снаряжения магазина.
2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.

Тест № 3

1. Взяв пистолет в руки необходимо?
1. Дослать патрон в патронник .
2. Проверить нет ли патрона в патроннике.
3.Прицелиться.

2. Вес ПМ со снаряженным магазином?
1. 830 гр. 2. 730 гр. 3. 810 гр.

3. Начальная скорость полета пули ПМ?
1. 350 м/с. 2. 715 м/с. 3. 315 м/с.

4. Для чего предназначен затвор?
1. Для подачи патрона в патронник.
2. Для прицеливания.

3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.

5. Назначение возвратной пружины ПМ?

1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.
2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.

6. Назначение зацепа подавателя магазина.

1. Для снаряжения магазина.
2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.

7. Для чего нужна затворная задержка?

1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

8. Для чего служит боевая пружина?

1. Для приведения затвора в боевое положение.
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
3. Для нанесения удара по ударнику.

9. Для чего служит спусковой крючок?

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

10. Для чего предназначено шептало?

1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе.
2. Для нанесения удара по капсюлю.
3. Для извлечения стреляной гильзы.

Тест № 4

1. Для чего предназначено шептало?

1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе
2. Для нанесения удара по капсюлю. 3. Для извлечения стреляной гильзы

2. Для чего служит спусковой крючок?

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

3. Для чего служит боевая пружина?

1. Для приведения затвора в боевое положение.
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
3. Для нанесения удара по ударнику.

4. Для чего нужна затворная задержка?

1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

5. Начальная скорость полета пули ПМ?

1. 350 м/с. 2. 715 м/с. 3. 315 м/с.

6. Вес ПМ со снаряженным магазином?

1. 830 гр. 2. 730 гр. 3. 810 гр.

7. Взяв пистолет в руки необходимо?

1. Дослать патрон в патронник .
2. Проверить нет ли патрона в патроннике.
3.Прицелиться.

8. Назначение возвратной пружины ПМ?

1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.

2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.

9. Назначение зацепа подавателя магазина.

1. Для снаряжения магазина.
2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.

10. Для чего предназначен затвор?

1. Для подачи патрона в патронник.
2. Для прицеливания.
3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.

Тест № 5

1. Для чего нужна затворная задержка?

1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

2. Для чего служит боевая пружина?

1. Для приведения затвора в боевое положение.
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
3. Для нанесения удара по ударнику.

3. Для чего служит спусковой крючок?

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

4. Для чего предназначено шептало?

1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе.
2. Для нанесения удара по капсюлю.
3. Для извлечения стреляной гильзы.

5. Вес ПМ без патронов?

1. 805 гр. 2. 730 гр. 3. 715 гр.

6. Деталь магазина, служащая для подачи патронов к затвору?

1. Подаватель.
2. Крышка магазина.
3. Боевая пружина.

7. Вес патрона ПМ?

1. 9, 1 гр. 2. 10, 0 гр. 3. 6, 1 гр.

8. Спуск курка с боевого взвода и взведение курка является функциями:

1. Шептала.
2. Спусковой тяги с рычагом взвода.
3. Спускового крючка. 4. Курка.

9. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?

1. Ствольная коробка.
2. Основание рукоятки.
3. Рамка.

10.Деталью какого механизма ПМ является гнеток?

1. Затвора.
2. Ударно спускового механизма. 3. Магазина.

Тест № 6

1. Для чего предназначено шептало?

1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе.
2. Для нанесения удара по капсюлю.

3. Для извлечения стреляной гильзы.

2. Деталь магазина, служащая для подачи патронов к затвору?

1. Подаватель.
2. Крышка магазина.
3. Боевая пружина.

3. Вес ПМ без патронов?

1. 805 гр. 2. 730 гр. 3. 715 гр.

4. Вес патрона ПМ?

1. 9, 1 г. 2. 10, 0 гр. 3. 6, 1 гр.

5. Для чего служит спусковой крючок?

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

6. Для чего служит боевая пружина?

1. Для приведения затвора в боевое положение.
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
3. Для нанесения удара по ударнику.

7. Спуск курка с боевого взвода и взведение курка является функциями:

1. Шептала.
2. Спусковой тяги с рычагом взвода.
3. Спускового крючка. 4. Курка.

8. Для чего нужна затворная задержка?

1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

9. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?

1. Ствольная коробка.
2. Основание рукоятки.
3. Рамка.

10. Деталью какого механизма ПМ является гнеток?

1. Затвора.
2. Ударно-спускового механизма. 3. Магазина.

Тест № 7

1. Деталь магазина, служащая для подачи патронов к затвору?

1. Подаватель.
2. Крышка магазина.
3. Боевая пружина.

2. Для чего нужна затворная задержка?

1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

3. Для чего служит боевая пружина?

1. Для приведения затвора в боевое положение.
2. Для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
3. Для нанесения удара по ударнику.

4. Для чего служит спусковой крючок?

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.

5. Для чего предназначено шептало?

1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе.
2. Для нанесения удара по капсюлю.

3. Для извлечения стреляной гильзы.

6. Спуск курка с боевого взвода и взведение курка является функциями:

1. Шептала.
2. Спусковой тяги с рычагом взвода.
3. Спускового крючка.
4. Курка.

7. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?

1. Ствольная коробка.
2. Основание рукоятки.
3. Рамка.

8. Деталью какого механизма ПМ является гнеток?

1. Затвора.
2. Ударно спускового механизма. 3. Магазина.

9. Вес ПМ без патронов?

1. 805 гр. 2. 730 гр. 3. 715 гр.

10. Вес патрона ПМ?

1. 9, 1 гр. 2. 10, 0 гр. 3. 6, 1 гр.

Тест № 8

1. На каком принципе основано перезаряжение ПМ.

1.Энергии отдачи свободного затвора.
2. Отвода части пороховых газов.
3. Действия боевой пружины.

2. Боевая скорострельность ПМ ?

1. 30 в/мин. 2. 40 в/мин. 3. 100 в/мин.

3. Деталь, которая служит для огражденья спускового крючка от начального нажатия на него?

1. Предохранитель.
2. Затворная задержка.
3. Спусковая скоба.

4. Назначение боевой пружины ПМ?

1. Приводит в действие курок, спусковую тягу с рычагом взвода.
2. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.
3. Приводит в действие спусковой крючок и курок.

5. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?

1. Ствольная коробка.
2. Основание рукоятки.
3. Рамка.

6. Назначение шептала с пружиной ПМ?

1. Удерживает затвор в крайнем заднем положении.
2. Удерживает курок на боевом и предохранительном взводе.
3. Удерживает затворную задержку от самопроизвольного поднятия.

7. Для чего предназначен затвор?

1. Для подачи патрона в патронник.
2. Для прицеливания.
3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.

8. Назначение возвратной пружины ПМ?

1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.
2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.

9. Назначение зацепа подавателя магазина.

1. Для снаряжения магазина.

2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.

10. Для чего нужна затворная задержка?

1. Для перезарядки оружия.
2. Для удержания затвора в заднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

Тест № 9

1. Назначение возвратной пружины ПМ?

1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.
2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.

2. Назначение зацепа подавателя магазина.

1. Для снаряжения магазина.
2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.

3. Для чего предназначен затвор?

1. Для подачи патрона в патронник.
2. Для прицеливания.
3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.

4. Для чего предназначено шептало?

1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе.
2. Для нанесения удара по капсюлю.
3. Для извлечения стреляной гильзы.

5. Деталь, которая служит для огражденья спускового крючка от начального нажатия на него?

1. Предохранитель.
2. Затворная задержка.
3. Спусковая скоба.

6. Боевая скорострельность ПМ?

1. 30 в /мин. 2. 40 в /мин 3. 100 в /мин.

7. На каком принципе основано перезаряжение ПМ.

1. Энергии отдачи свободного затвора.
2. Отвода части пороховых газов.
3. Действия боевой пружины.

8. Спуск курка с боевого взвода и взведение курка является функциями:

1. Шептала.
2. Спусковой тяги с рычагом взвода.
3. Спускового крючка.
4. Курка.

9. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?

1. Ствольная коробка.
2. Основание рукоятки.
3. Рамка.

10. Назначение боевой пружины ПМ?

1. Приводит в действие курок, спусковую тягу с рычагом взвода.
2. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.
3. Приводит в действие спусковой крючок и курок.

Тест № 10

1. Деталь, которая служит для огражденья спускового крючка от начального нажатия на него?

1. Предохранитель. 2. Затворная задержка. 3. Спусковая скоба.

2. Для чего предназначено шептало?
1. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводе.
2. Для нанесения удара по капсюлю.
3. Для извлечения стреляной гильзы.
3. Назначение боевой пружины ПМ?
1. Приводит в действие курок, спусковую тягу с рычагом взвода.
2. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.
3. Приводит в действие спусковой крючок и курок.
4. Основа, соединяющая на себе все детали пистолета?
1. Ствольная коробка. 2. Основание рукоятки. 3. Рамка.
5. Спуск курка с боевого взвода и взведение курка является функциями:
1. Шептала.
2. Спусковой тяги с рычагом взвода.
3. Спускового крючка. 4. Курка.
6. Для чего предназначен затвор?
1. Для подачи патрона в патронник.
2. Для прицеливания.
3. Для подачи патрона в патронник, запирания канала ствола при выстреле, извлечения стреляной гильзы и постановки курка на боевой взвод.
7. Назначение возвратной пружины ПМ?
1. Приводит в действие ударно-спусковой механизм.
2. Приводит в действие спусковую тягу с рычагом взвода.
3. Возвращает затвор в крайнее переднее положение.
8. Назначение зацепа подавателя магазина.
1. Для снаряжения магазина.
2. Для поднятия затворной задержки при израсходовании всех патронов.
3. Для выбрасывания стреляной гильзы.
9. На каком принципе основано перезаряжение ПМ.
1. Энергии отдачи свободного затвора.
2. Отвода части пороховых газов.
3. Действия боевой пружины.
10. Боевая скорострельность ПМ?
1. 30 в /мин. 2. 40 в /мин. 3. 100 в /мин.

Тест по разделу 3 Приемы и правила стрельбы из пистолета. Приемы и правила стрельбы из автомата Тесты по мерам безопасности обращения с оружием.

Тест № 1

1. Чем обеспечивается безопасность при обращении с пистолетом Макарова?
1. Знанием мер безопасности при обращении с пистолетом.
2. Соблюдением правил обращения с пистолетом.
3. Хорошим знанием материальной части.
4. Наличием надежно действующих предохранителей.
2. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?
1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.
3. В каких случаях можно брать чужое оружие и передавать его?
1. По приказу, если оно поставлено на предохранитель.
2. По приказу, если оно разряжено.

3. По приказу, если оно изучено, разряжено и поставлено на предохранитель.

4. В каких случаях стрельбы следует немедленно прекратить?

1. При загорании синего фонаря на командном пункте.
2. При поднятии красного флага (фонаря) на командном пункте.
3. По команде руководителя «Стой, прекратить огонь».

5. При стрельбе запрещается:

1.Навидить оружие куда- либо кроме мишеней, даже если незаряженное.
2. Наводить оружие в людей.
3. Наводить заряженное оружие в сторону от мишеней.

6. Запрещается брать чужое оружие если:

1. Знаешь, что оно заряжено.
2. В любом случае.
3. Без команды руководителя.

7. Запрещается, находясь на огневой позиции.

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

Тест № 2

1. Запрещается, находясь на огневой позиции,

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

2. Запрещается просовывать палец сквозь спусковую скобу.

1. Если оружие, заряжено.
2. До команды «Заряжай».
3. До команды «Огонь».
4. До команды «На огневой рубеж шагом марш».

3. При стрельбе запрещается:

1.Навидить оружие куда- либо кроме мишеней, даже если незаряженное.
2. Наводить оружие в людей.
3. Наводить заряженное оружие в сторону от мишеней.

4. В каких случаях стрельбы следует немедленно прекратить?

1. При загорании синего фонаря на командном пункте.
2. При поднятии красного флага (фонаря) на командном пункте.
3. По команде руководителя «Стой, прекратить огонь».

5. В каких случаях можно брать чужое оружие и передавать его?

1. По приказу, если оно поставлено на предохранитель.
2. По приказу, если оно разряжено.
3. По приказу, если оно изучено, разряжено и поставлено на предохранитель.

6. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?

1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.

7. Чем обеспечивается безопасность при обращении с пистолетом Макарова?

1. Знанием мер безопасности при обращении с пистолетом.
2. Соблюдением правил обращения с пистолетом.
3. Хорошим знанием материальной части.
4. Наличием надежно действующих предохранителей.

Тест № 3

1. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?

1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.

2. В каких случаях можно брать чужое оружие и передавать его?

1. По приказу, если оно поставлено на предохранитель.
2. По приказу, если оно разряжено.
3. По приказу, если оно изучено, разряжено и поставлено на предохранитель.

3. Запрещается просовывать палец сквозь спусковую скобу.

1. Если оружие, заряжено.
2. До команды «Заряжай».
3. До команды «Огонь».
4. До команды «На огневой рубеж шагом марш».

4. При стрельбе запрещается:

1.Навидить оружие куда- либо кроме мишеней, даже если незаряженное.
2. Наводить оружие в людей.
3. Наводить заряженное оружие в сторону от мишеней.

5. Запрещается брать чужое оружие если:

1. Знаешь, что оно заряжено.
2. В любом случае.
3. Без команды руководителя.

6. Запрещается находясь на огневой позиции.

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

7. Чем обеспечивается безопасность при обращении с пистолетом Макарова?

1. Знанием мер безопасности при обращении с пистолетом.
2. Соблюдением правил обращения с пистолетом.
3. Хорошим знанием материальной части.
4. Наличием надежно действующих предохранителей.

Тест № 4

1. В каких случаях можно брать чужое оружие и передавать его?

1. По приказу, если оно поставлено на предохранитель.
2. По приказу, если оно разряжено.
3. По приказу, если оно изучено, разряжено и поставлено на предохранитель.

2. В каких случаях стрельбы следует немедленно прекратить?

1. При загорании синего фонаря на командном пункте.
2. При поднятии красного флага (фонаря) на командном пункте.
3. По команде руководителя «Стой, прекратить огонь».

3. При стрельбе запрещается:

1.Навидить оружие куда- либо кроме мишеней, даже если незаряженное.
2. Наводить оружие в людей.
3. Наводить заряженное оружие в сторону от мишеней.

4. Запрещается брать чужое оружие если:

1. Знаешь, что оно заряжено.
2. В любом случае.
3. Без команды руководителя.

5. Запрещается находясь на огневой позиции.

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

6. Чем обеспечивается безопасность при обращении с пистолетом Макарова?

1. Знанием мер безопасности при обращении с пистолетом.
2. Соблюдением правил обращения с пистолетом.
3. Хорошим знанием материальной части.
4. Наличием надежно действующих предохранителей.

7. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?

1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.

Тест № 5

1. В каких случаях стрельбы следует немедленно прекратить?

1. При загорании синего фонаря на командном пункте
2. При поднятии красного флага (фонаря) на командном пункте
3. По команде руководителя «Стой, прекратить огонь».

2. При стрельбе запрещается:

1.Навидить оружие куда- либо кроме мишеней, даже если незаряженное.
2. Наводить оружие в людей.
3. Наводить заряженное оружие в сторону от мишеней.

3. Запрещается брать чужое оружие если:

1. Знаешь, что оно заряжено.
2. В любом случае.
3. Без команды руководителя.

4. Запрещается находясь на огневой позиции.

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

5. Запрещается просовывать палец сквозь спусковую скобу.

1. Если оружие, заряжено.
2. До команды «Заряжай».
3. До команды «Огонь».
4. До команды «На огневой рубеж шагом марш».

6. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?

1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.

7. В каких случаях можно брать чужое оружие и передавать его?

1. По приказу, если оно поставлено на предохранитель.
2. По приказу, если оно разряжено.
3. По приказу, если оно изучено, разряжено и поставлено на предохранитель.

Тест № 6

1. При стрельбе запрещается:

1.Навидить оружие куда- либо кроме мишеней, даже если незаряженное.
2. Наводить оружие в людей.
3. Наводить заряженное оружие в сторону от мишеней.

2. Запрещается брать чужое оружие если:

1. Знаешь, что оно заряжено.
2. В любом случае.
3. Без команды руководителя.

3. Запрещается находясь на огневой позиции.

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

4. Чем обеспечивается безопасность при обращении с пистолетом Макарова?

1. Знанием мер безопасности при обращении с пистолетом.
2. Соблюдением правил обращения с пистолетом.
3. Хорошим знанием материальной части.
4. Наличием надежно действующих предохранителей.

5. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?

1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.

6. Запрещается просовывать палец сквозь спусковую скобу.

1. Если оружие, заряжено.
2. До команды «Заряжай».
3. До команды «Огонь».
4. До команды «На огневой рубеж шагом марш».

7. В каких случаях стрельбы следует немедленно прекратить?

1. При загорании синего фонаря на командном пункте.
2. При поднятии красного флага (фонаря) на командном пункте.
3. По команде руководителя «Стой, прекратить огонь».

Тест № 7

1. Запрещается брать чужое оружие если:

1. Знаешь, что оно заряжено.
2. В любом случае.
3. Без команды руководителя.

2. Запрещается находясь на огневой позиции.

1.Разговаривать с соседними стрелками.
2. Прикасаться к оружию если в зоне стрельбы находятся люди.
3. Прикасаться к оружию до команды «Огонь».

3. Чем обеспечивается безопасность при обращении с пистолетом Макарова?

1. Знанием мер безопасности при обращении с пистолетом.
2. Соблюдением правил обращения с пистолетом.
3. Хорошим знанием материальной части.
4. Наличием надежно действующих предохранителей.

4. Что необходимо сделать при получении оружия, чтобы убедиться что оно поставлено на предохранитель и не заряжено?

1. Отделить магазин, осмотреть патронник, поставить на предохранитель.
2. Передернуть затвор и сделать спуск курка.
3. Направить ствол в безопасное место и сделать спуск курка с боевого взвода.

5. В каких случаях можно брать чужое оружие и передавать его?

1. По приказу, если оно поставлено на предохранитель.
2. По приказу, если оно разряжено.
3. По приказу, если оно изучено, разряжено и поставлено на предохранитель.

6. В каких случаях стрельбы следует немедленно прекратить?

1. При загорании синего фонаря на командном пункте.
2. При поднятии красного флага (фонаря) на командном пункте.
3. По команде руководителя «Стой, прекратить огонь».

7. Запрещается просовывать палец сквозь спусковую скобу.

1. Если оружие, заряжено.

2. До команды «Заряжай».
3. До команды «Огонь».
4. До команды «На огневой рубеж шагом марш».

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 2. Пистолет Макарова (ПМ). Автомат Калашникова (АК)

1. Вопросы по изучения материальной части стрелкового оружия 9 - мм пистолет Макарова

а) Устройство пистолета

1.Почему ручное короткоствольное оружие называют пистолетом? Чем он отличается от револьвера?

2. Частей ударно - спускового механизма несколько, а предназначены они для одной работы, для какой?

3. Магазин ПМ предназначен для 8 патронов, можно ли зарядить ПМ 9 патронами?

4. Сколько зубъев у пистолета - какие?

5. Сколько окон у пистолета - какие?

6. Сколько пазов у пистолета - какие?

7. Сколько пружин у пистолета - какие?

8. Сколько гребней у пистолета - какие?

9. Сколько каналов у пистолета - какие?

10. Сколько выемов у пистолета - какие?

11. Сколько гнёзд у пистолета – какие?

12. Сколько вырезов у пистолета - какие?

13. Сколько выступов у пистолета - какие?

б) Положение частей и механизмов пистолета.

14.С какими частями соприкасается затвор, когда предохранитель включён?

15.С какими частями соприкасается предохранитель при включенном (выключенном) положении?

16. С какими частями соприкасается магазин, не снаряженный патронами, вставленный в основание рукоятки?

17. С какими частями соприкасается боевая пружина?

18. С какими частями соприкасается курок при выключенном предохранителе?

в) Работа частей и механизмов пистолета.

19. Почему при включенном предохранителе невозможно отвести назад затвор и взвести курок?

20. Почему при выключенном предохранителе можно взвести курок, отвести назад затвор, произвести выстрел самовзводом?

21. Почему после выстрела последним, досланным из магазина патроном, затвор остаётся в заднем положении?

22. Почему при нажиме на спусковой крючок, когда затвор находится в заднем положении и после смещения его вперёд, не происходит срыва курка с боевого взвода?

23. Почему при досылании патрона в патронник затвор иногда не доходит до крайнего переднего положения?

24. Почему при не дошедшем до крайнего переднего положения затворе невозможно спустить курок с боевого взвода ни при нажиме на спусковой крючок, ни при включении предохранителя?

25. Почему при стрельбе самовзводом шептало не мешает нанесению удара курка по ударнику?

26. Почему после выстрела для производства последующего нужно отпустить спусковой крючок?

27. Возможно ли при отсутствии шептала произвести выстрел?

28. Возможно ли без возвратной пружины произвести выстрел и как это скажется на его результате?
29. Возможно ли производство выстрела при сломанном узком пере боевой пружины?
30. Что произойдёт, если произвести выстрел при опущенной и перекошенной спусковой скобе?
31. Возможна ли стрельба без задержек при отсутствии затворной задержки?
32. Возможно ли производство выстрелов при отсутствии в затворе предохранителя?
33. Возможно ли при сборке пистолета после присоединения курка присоединить спусковую тягу с рычагом взвода?
34. При сломанном зубе шептала будет ли взведённый курок срываться с боевого взвода при включении предохранителя и почему?
35. Возможно ли производство выстрелов при не надетом крючке пружины шептала на затворную задержку?
36. С какими частями взаимодействует затвор в момент вылета пули из канала ствола?
37. Какая часть пистолета воспринимает удар затвора после выстрела?
38. Почему после выстрела при нажатом спусковом крючке не происходит следующего выстрела?
39. Почему при нажиме на спусковой крючок взводится спущенный курок?
40. Почему при включении предохранителя происходит срыв курка с боевого взвода, а выстрела при этом не происходит?
41. В предохранителе отсутствует фиксатор. Если пистолет положить на стол, будет ли флажок предохранителя фиксироваться в верхнем и нижнем положениях, почему?
42. Возможна ли стрельба из пистолета при сточенном на половину разобщающем выступе рычага взвода, почему?
43. Как будут работать части пистолета, если обломится зуб подавателя магазина?
44. Возможна ли стрельба из пистолета, если отсутствует магазин?
45. При сборке пистолета был потерян выбрасыватель.
Возможно ли ведение огня без него, почему?
46. У шептала сточен выступ, возможно ли производство выстрела, почему?

2. Вопросы по материальной части стрелкового оружия 5,45-мм автомат Калашникова

а) Устройство автомата.

1а. Что означает слово автомат?
2а. На сколько патронов рассчитан магазин автомата?
Можно ли зарядить автомат большим количеством патронов?
3а. Сколько каналов у автомата, какие?
4а. Сколько выступов у автомата, какие?
5а. Сколько вырезов у автомата, какие?
6а. Сколько пазов у автомата, какие?
7а. Сколько пружин у автомата, какие?

б) Положение частей и механизмов АК74.

8а. С какими частями соприкасается затвор, когда он в переднем крайнем положении при спущенном курке?
9а. С какими частями соприкасается затворная рама с газовым поршнем в переднем крайнем положении?
10а. С какими частями соприкасается возвратный механизм?
11а. С какими частями соприкасается курок во взведенном состоянии?
12а. С какими частями соприкасается спусковой крючок после выстрела одиночным огнем при нажатом и отпущенном хвосте спускового крючка?
13а. С какими частями соприкасается автоспуск при нахождении затворной рамы с газовым поршнем в крайних переднем и заднем положениях?

14а. В каких положениях находится сектор переводчика, когда автомат на предохранителе, в режиме стрельбы одиночным и автоматическим огнем?
15а. С какими частями соприкасается магазин, присоединенный к автомату?

в) Работа частей и механизмов АК74.

16а. Можно ли отвести затворную раму назад до отказа, когда курок спущен и автомат на предохранителе? Почему?
17а. При сборке автомата забыли присоединить автоспуск. Возможно ли ведение огня в этом случае и почему?
18а. При сборке автомата не присоединили спусковой крючок. Возможно ли ведение огня и почему?
19а. Затворная рама с газовым поршнем при досылании патрона в патронник не полностью дошла до крайнего переднего положения. Возможно ли ведение огня и почему?
20а. Отломился рычаг автоспуска. Возможно ли ведение огня и почему?
21а. Почему при стрельбе одиночным огнем необходимо отпустить спусковой крючок для производства очередного выстрела? Почему?
22а. Когда затворная рама с газовым поршнем в крайнем переднем положении, можно ли повернуть затвор влево вокруг продольной оси и почему?
23а. При сборке автомата не присоединили переводчик. Возможно ли ведение огня, если возможно, то какого и почему?
24а. Возможно ли ведение огня из автомата самовзводом и почему?
25а. Возможно ли ведение огня из автомата без магазина и почему?
26а. Сколько времени потребуется для стрельбы непрерывным огнем из автомата со снаряженным 30-ю патронами магазином?
27а. Возможна ли стрельба из автомата без возвратного механизма и почему?
28 а. Возможна ли стрельба из автомата без дульного тормоза-компенсатора?
29.а. Если поставить переводчик на одиночный огонь, нажать на спусковой крючок и дослать патрон в патронник, произойдет ли выстрел и почему?
30а. Если поставить переводчик на автоматический огонь, нажать на спусковой крючок и дослать патрон в патронник, произойдет ли выстрел и почему?

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Взрывчатые вещества и их классификация.
2. Выстрел и его периоды.
3. Начальная скорость пули, и ее практическое значение.
4. Траектория и ее элементы. Определение превышения траектории над линией прицеливания.
5. Формы траекторий (показать схемой).
6. Свойства траектории.
7. Прямой выстрел и его практическое значение (показать графически).
8. Отдача оружия и образование угла вылета.
9. Пробивное действие пули.
10. Прочность ствола и причины его износа.
11. Полет пули в воздухе.
12. Траектория и ее элементы.
13. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы.
14. Характерные ошибки при стрельбе и меры по их устранению.
15. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
16. Назначение, боевые свойства и общее устройство пистолета Макарова (ПМ).
17. Для чего предназначена неполная разборка ПМ? Какие правила необходимо соблюдать при этом?
18. Порядок неполной (полной) разборки ПМ (выполнить практически с пояснением).

19. Порядок сборки ПМ после неполной (полной) разборки (выполнить практически с пояснением).
20. Задержки при стрельбе из ПМ и способы их устранения.
21. Приведение ПМ к нормальному бою.
22. В каких случаях осуществляется чистка и смазка ПМ, порядок ее проведения.
23. Назначение и устройство ПМ:
- рамки со стволом и спусковой скобой;
- затвора;
- ударно-спускового механизма;
- затворной задержки и возвратной пружины;
- магазина и рукоятки с винтом;
- курка;
- шептала с пружиной;
- спусковой тяги с рычагом взвода;
- боевой пружины.
24. Назначение, боевые свойства и общее устройство автомата Калашникова (АК-74).
25. Порядок неполной разборки АК-74.
26. Порядок сборки АК-74 после неполной разборки.
27. Назначение и устройство АК-74:
- ствола;
- дульного тормоза компенсатора и газовой камерой;
- ствольной коробки;
- прицельного приспособления;
- крышки ствольной коробки;
- приклада и пистолетной рукоятки;
- затворной рамы с газовым поршнем;
- затвора;
- возвратного механизма;
- газовой трубки со ствольной накладкой;
- курка;
- автоспуска с пружиной;
- переводчика огня (сектора переводчика);
- шептала одиночного огня с пружиной;
- магазина.
28. Задержки при стрельбе из АК-74 и способы их устранения.
29. Порядок чистки и смазки АК-74.
30. Порядок хранения и выдачи вооружения и боеприпасов.
31. Правила выбора прицела и точки прицеливания при стрельбе.
32. Правила стрельбы при ветре.
33. Правила стрельбы по появляющимся целям.
34. Правила стрельбы по движущимся целям.
35. Особенности стрельбы в условиях ограниченной видимости.
36. Порядок действия с АК-74 и ПМ по командам:
- «Снарядить магазин»;
- «Заряжай», «Огонь»;
- «Стой, прекратить огонь»;
- «Оружие к осмотру».
37. Как выставляется оценка по огневой подготовке.
38. Положение частей и механизмов ПМ и АК-74 до выстрела.
39. Работа частей и механизмов ПМ и АК-74 при заряжании.
40. Работа частей и механизмов АК-74 при стрельбе одиночным огнем.

41. Работа частей и механизмов АК-74 при стрельбе автоматическим огнем.
42. Работа частей и механизмов ПМ при включении предохранителя.
43. Работа частей и механизмов ПМ при выключении предохранителя.
44. Работа частей и механизмов ПМ при стрельбе самовзводом.
45. Устройство 9 мм пистолетного и 5,45 мм автоматного патронов.
46. Способы определения дальности до целей (местных предметов).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Огнестрельное оружие.	Доклад, деловая игра Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	Краткие сведения из внешней и внутренней баллистики	Реферат, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3.	Пистолет Макарова (ПМ)	Коллоквиум, собеседование, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4.	Автомат Калашникова (АК)	Коллоквиум, собеседование, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5.	Приемы и правила стрельбы из пистолета.	Тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6.	Приемы и правила стрельбы из автомата	Тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7.	Выполнение стрелковых упражнений из пистолета.	Выполнение упражнений ПМ, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
8.	Выполнение стрелковых упражнений из автомата	Выполнений упражнений АК, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Огневая подготовка : учебник : рекомендуется государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования - Общевойсковой академией Вооруженных Сил Российской Федерации в качестве учебника для курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации / С.	25

	В. Баин [и др.] ; общ. ред. В. Н. Мироненко ; М-во обороны РФ. - Стер. изд. - М. : АльянС, 2015. - 416 с.	
2.	Огневая подготовка [Электронный ресурс]: учебник/ В.Г. Лупырь [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская академия МВД России, 2014.— 350 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36057.html.	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.	Организация и проведение стрельб из автомата Калашникова в образовательных учреждениях МВД России в полевых условиях [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ О.О. Осипов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская академия МВД России, 2010.— 76 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36039.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Криминалистика : учебник / И. В. Александров [и др.] ; под ред. И. В. Александрова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 336 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/599685E0-AF34-4A20-88CB-D84E77ADCF57	ЭБС «Юрайт»
3.	Александров И. В. Криминалистика: тактика и методика. Задачник : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Александров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 353 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/4E702E25-1A13-44C0-B1D5-70863C4754EA	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих за-

крепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету с оценкой.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, тестов, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Допуском к практическому выполнению упражнений стрельбы для обучающихся является положительная оценка за знание материальной части оружия, мер безопасности при обращении с ним, приёмов и правил стрельбы из данного вида оружия. Лица, не сдавшие подобный зачет, к стрельбе не допускаются.

Количество обучающихся в учебной группе при проведении практических занятий в расчете на одного преподавателя не должно превышать 15 человек.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система),

(семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Кабинет огневой подготовки № 105-5 (для практических (семинарских) занятий)	Стенды, стол преподавателя, 20 комплектов учебной мебели, доска маркерная белая эмалевая

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составил:

_____, д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.37.4 Спецтехника и спецсредства

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Специальная техника и специальные средства»

Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование знаний, позволяющих использовать спецтехнику и спецсредства, в частности – новейшие достижения науки и техники, систем и сетей связи, специальные технических средства, современной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в будущей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование системы знаний о назначении, классификации, правовых основах, основных направлениях и тактике применения специальной техники в практической деятельности правоохранительных органов
- получение обучающимися знаний о принципах работы и основных тактико-технических характеристиках и возможностях образцов специальной техники, находящейся в правоохранительных органов;
- приобретение обучающимися практических умений и навыков применения основных видов специальной техники и специальных средств в будущей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	ОК-6	**Знает** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
		Умеет проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях
		Владеет методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	ПК-14,	**Знает** принципы действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, нормативно-правовое регулирование применения и использования для решения профессиональных задач специальную технику и специальные средства
		Умеет осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, правомерно и эффективно применять и использовать для решения профессиональных задач специальную технику и специальные средства
		Владеет соответствующими навыками применения и использования специальной техники и специальных средств
Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима	ПК-17	**Знает** профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, принципы обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач

чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач		**Умеет** выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
		Владеет соответствующими навыками выполнения профессиональных задач в особых условиях
способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	ПСК-3.2	**Знает** условия и факторы, создающие прямую или косвенную возможность нанесения ущерба национальным интересам
		Умеет выполнять профессиональные задачи по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности
		Владеет соответствующими профессиональными навыками по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности
способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**Знает** стратегические национальные приоритеты и систему обеспечения национальной безопасности.
		Умеет выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности
		Владеет необходимыми профессиональными навыками по выявлению и разрешению проблем в области обеспечения национальной безопасности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Спецтехника и спецсредства» входит в базовую часть Блока 1.

Она призвана содействовать подготовке квалифицированных специалистов для обеспечения готовности к вооруженной защите закона.

Изучению дисциплины «Спецтехника и спецсредства» должно предшествовать успешное освоение дисциплин «Введение в специальность», «Правоохранительные органы», «Административное право» «Уголовное право», «Криминалистика» и «Физическая культура».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Спецтехника и спецсредства» необходимо:

знать:

- основания и условия применения специальной техники и специальных средств для предупреждения и пресечения правонарушений;

уметь:

- пресекать противоправные действия, в том числе с применением физической силы;

владеть:

- навыками применения физической силы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего Часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	48				48
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	60				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	60				60
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет				Зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				108
зачетные единицы:	3				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств	10	4	8		24	36	ОК-6 ПК-14 ПСК-3.2 ПСК-3.3
1.1	1.1 Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств		2	4		12	18	ПК-14
1.2	1.2. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств		2	4		12	18	ОК-6 ПСК-3.2 ПСК-3.3
2.	2-й раздел. Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты. Технические средства и системы связи правоохранительных органов. Технические средства защиты информации и охраны		6	12		18	36	ПК-14
2.1	2.1. Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты.		2	4		6	12	ПК-14

2.2	2.2.Технические средства и системы связи правоохранительных органов		2	4		6	12	ПК-14
2.3	2.3. Технические средства защиты информации и охраны		2	4		6	12	ПК-14
3.	3-й раздел. Поисковая техника, средства контроля и досмотра. Комплексы технических средств правоохранительных органов. Оперативная техника.		6	12		18	36	ПК-17
3.1	3.1. Поисковая техника, средства контроля и досмотра		2	4		6	12	ПК-17
3.2	3.2. Комплексы технических средств правоохранительных органов		2	4		6	12	ПК-17
3.3	3.3. Оперативная техника		2	4		6	12	ПК-17

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств.

Тема 1.1. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств.

Предмет, задачи и содержание дисциплины «Специальная техника и специальные средства». Понятие специальной техники правоохранительных органов. Классификация специальной техники и специальных средств.

Тема 1.2. Направления, правовые и организационные основы их применения.

Роль и значение специальной техники в деятельности различных служб и подразделений в современных условиях. Порядок учета наличия, хранения и получения специальной техники и специальных средств. Правовые основы применения специальной техники и специальных средств правоохранительными органами.

2-й раздел. Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты. Технические средства и системы связи правоохранительных органов. Технические средства защиты информации и охраны

Тема 2.1. Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты

Понятие и классификация специальных средств. Правовые основы применения специальных средств. Права и обязанности сотрудников правоохранительных органов, применяющих специальные средства. Назначение и порядок применения специальных средств. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств. Тактика применения специальных средств. Меры безопасности при применении специальных средств. Понятие и назначение средств индивидуальной бронезащиты. Классификация средств индивидуальной бронезащиты. Виды и основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты. Классы защитной структуры бронеодежды. Основные структурные элементы бронеодежды и их характеристики. Требования к средствам бронезащиты. Порядок выбора и применения средств бронезащиты.

Тема 2.2.. Технические средства и системы связи правоохранительных органов

Основные понятия и определения, используемые в связи. Правовые основы организации связи в правоохранительных органах. Классификация средств и систем связи по виду передаваемого сообщения и носителю информации. Виды телефонной аппаратуры: телефонные аппараты, коммутаторы, станции и пульты оперативной связи. Основные режимы работы и технические характеристики телефонной аппаратуры.

Основные функции и технические характеристики аппаратуры телеграфной и факсимильной связи, сетей обмена данными. Виды радиосетей. Принципы организации радиосвязи в КВ и УКВ-диапазонах, радиоданные, правила радиообмена. Виды радиостанций, используемых в правоохранительных органах, их основные технические характеристики. Состав и основные

режимы работы радиостанций. Факторы, влияющие на дальность радиосвязи: особенности распространения радиоволн, тактико-технические характеристики аппаратуры. Системы спутниковой, транкинговой и сотовой связи. Обеспечение безопасности информации, передаваемой по средствам радиосвязи.

Тема 2.3. Технические средства защиты информации и охраны

Основные направления обеспечения безопасности информационных систем. Комплекс мер, организационные и технические мероприятия, направленные на защиту информации ограниченного доступа. Понятие и классификация технических каналов утечки информации. Технические средства защиты информации от утечки по акустическим, электрическим, электромагнитным и визуально-оптическим каналам. Нормативные правовые акты, регулирующие проведение мероприятий по защите объектов правоохранительных органов от утечки информации ограниченного доступа. Категорирование объектов. Основные направления применения технических систем охранно-пожарной сигнализации. Понятие инженерно-технической укрепленности охраняемых объектов. Инженерно-технические средства защиты периметра, конструктивных элементов зданий и помещений. Общая классификация технических средств охранно-пожарной сигнализации: извещатель, прибор приемо-контрольный, оповещатель. Классификация охранных и пожарных извещателей. Понятие, назначение, основные функции и классификация приборов приемно-контрольных. Оповещатели световые и звуковые. Виды и основные направления применения средств и систем охранного телевидения. Основные элементы, структурная схема и принцип действия систем охранного телевидения.

3-й раздел. Поисковая техника, средства контроля и досмотра. Комплексы технических средств правоохранительных органов. Оперативная техника.

Тема 3.1. Поисковая техника, средства контроля и досмотра

Назначение технических средств поиска, средств контроля и досмотра. Правовые основы применения поисковой техники, средств контроля и досмотра в деятельности. Классификация поисковой техники. Назначение, основные характеристики средств визуального контроля, металлодетекторов, рентгено-досмотровой техники, обнаружителей оптических устройств, обнаружителей пустот, газоанализаторов, локаторов нелинейностей. Порядок применения поисковой техники при проведении осмотра помещении, местности, предметов, контроля и досмотра граждан, транспортных средств, багажа. Виды антитеррористических средств и систем. Технические средства выявления взрывных устройств по прямым и косвенным признакам. Системы дистанционной блокировки радиоуправляемых взрывных устройств. Дистанционно-пилотируемые летательные аппараты. Роботизированные системы разведки и разминирования.

Тема 3.2. Комплексы технических средств правоохранительных органов

Правовые акты, регламентирующие применение технических средств. Типовые варианты оборудования техническими средствами помещений дежурных частей. Основные элементы комплекса технических средств дежурных частей: технические средства и системы защиты объектов, обеспечения управления и взаимодействия, информационные системы, геоинформационные системы, системы определения местоположения подвижных объектов, системы ввода, передачи, обработки и вывода информации, многоканальные системы регистрации информации, программно-аппаратные комплексы. Комплексное применение технических средств дежурных частей в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности, решению задач по предупреждению, выявлению и раскрытию преступлений. Назначение, виды и основные направления применения технических средств усиления речи. Стационарные, мобильные и носимые средства усиления речи: режимы работы, характеристики, органы управления. Тактика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий.

Тема 3.3. Оперативная техника

Правовые основы применения специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности. Виды специальных технических средств, используемых для негласного получения и регистрации акустической информации. Понятие, назначение, область применения специальных

химических веществ (СХВ). Правовые основы применения СХВ. Требования, предъявляемые к СХВ. Понятие и цели негласного дактилоскопирования. Правовая основа применения негласного дактилоскопирования. Характеристика предметов и приспособлений, используемых для негласного дактилоскопирования, требования, предъявляемые к ним.

5.3. **Практические занятия**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего Часов
1	1-й раздел.	Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств	8
2	1.1	Тема 1. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств	4
3	1.2	Тема 2. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств	4
4	2-й раздел.	Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты. Технические средства и системы связи правоохранительных органов. Технические средства защиты информации и охраны	12
5	2.1	Тема 3. Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты.	4
6	2.2	Тема 4. Технические средства и системы связи правоохранительных органов	4
7	2.3	Тема 5. Технические средства защиты информации и охраны	4
8	3-й раздел.	Поисковая техника, средства контроля и досмотра. Комплексы технических средств правоохранительных органов. Оперативная техника.	12
9	3.1	Тема 6. Поисковая техника, средства контроля и досмотра	4
10	3.2	Тема 7. Комплексы технических средств правоохранительных органов	4
11	3.3	Тема 8. Оперативная техника	4

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего Часов
1	1-й раздел		24
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка докладов, подготовка к деловой игре	12
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка рефератов, подготовка к тестовому заданию	12
	2-й раздел		18
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка к коллоквиуму (собеседованию), подготовка к тестовому заданию	6
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка к коллоквиуму (собеседованию), подготовка к тесто-	6

		вому заданию	
5	2.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка к коллоквиуму (собеседованию), подготовка к тестовому заданию	6
	3-й раздел		18
6	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка к коллоквиуму (собеседованию), подготовка к тестовому заданию	6
7	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка к коллоквиуму (собеседованию), подготовка к тестовому заданию	6
8	3.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, подготовка к коллоквиуму (собеседованию), подготовка к тестовому заданию	6

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2152

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	**1-й раздел** Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств	ПК-14 способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	**Знает** принципы действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, нормативно-правовое регулирование применения и использования для решения профессиональных задач специальную технику и специальные средства
			Умеет осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, правомерно и эффективно применять и использовать для решения профессиональных задач специальную технику и специальные средства
			Владеет соответствующими навыками применения и использования специальной техники и специальных средств
2	Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств	ОК-6 способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	**Знает** методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния **Умеет** проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях **Владеет** методами эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
		ПСК-3.2 способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	**Знает** условия и факторы, создающие прямую или косвенную возможность нанесения ущерба национальным интересам
			Умеет выполнять профессиональные задачи по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности
			Владеет соответствующими профессиональными навыками по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности
3		ПСК-3.3 способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	**Знает** стратегические национальные приоритеты и систему обеспечения национальной безопасности.
			Умеет выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности

			Владеет необходимыми профессиональными навыками по выявлению и разрешению проблем в области обеспечения национальной безопасности
4	**2-й раздел** Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты. Технические средства и системы связи правоохранительных органов. Технические средства защиты информации и охраны	ПК-14 способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов	**Знает** принципы действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, нормативно-правовое регулирование применения и использования для решения профессиональных задач специальную технику и специальные средства
			Умеет осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, правомерно и эффективно применять и использовать для решения профессиональных задач специальную технику и специальные средства
			Владеет соответствующими навыками применения и использования специальной техники и специальных средств
5	**3-й раздел** Поисковая техника, средства контроля и досмотра. Комплексы технических средств правоохранительных органов. Оперативная техника.	ПК-17 способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**Знает** профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, принципы обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач
			Умеет выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
			Владеет соответствующими навыками выполнения профессиональных задач в особых условиях

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно

использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, докладов по 1 разделу. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств.

1. Требования к средствам и системам связи в правоохранительных органах.
2. Виды линий связи, их достоинства и недостатки.
3. Особенности распространения электромагнитных волн коротковолнового и ультракоротковолнового диапазонов.
4. Способы организации радиосвязи в правоохранительных органах.
5. Понятие, область применения и правовая основа применения специальных химических веществ в правоохранительных органах.
6. Виды специальных химических веществ, используемых в деятельности правоохранительных органах.
7. Виды, формы и свойства красящих веществ, используемых в деятельности правоохранительных органах.
8. Виды, формы и свойства люминесцирующих веществ, используемых в деятельности правоохранительных органах.
9. Назначение и классификация химических ловушек, применяемых в правоохранительных органах.
10. Состав и характеристика комплекса технических средств дежурных частей правоохранительных органах.

11. Основные элементы систем централизованной охраны объектов с применением технических средств и их характеристика.
12. Принцип построения автономных систем охранно-пожарной сигнализации и характеристика основных элементов.
13. Принцип построения систем охранного телевидения и характеристика основных элементов.
14. Принцип построения систем контроля и управления доступом и характеристика основных элементов.
15. Комплексные системы охраны объектов.
16. Принципы обнаружения взрывчатых веществ и взрывных устройств.
17. Принципы обнаружения оптических устройств.
18. Принципы работы технических системы дистанционной блокировки радиоуправляемых взрывных устройств.
19. Принципы обнаружения взрывчатых веществ и взрывных устройств.
20. Принципы обнаружения оптических устройств.
21. Принципы работы технических системы дистанционной блокировки радиоуправляемых взрывных устройств.

Деловая (ролевая) игра по 1 разделу. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств.
Право на применение специальных средств

Цель (проблема): правильное применение положений ст.ст. 18, 19, 21, 22 и 25 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ.

Роли: прокурор, сотрудник полиции, свидетели, правонарушитель.

Ход игры: прокурор рассматриваете материалы о правомерности применении полицейским специальных средств в отношении правонарушителя.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры дают показания по факту применения полицейским специальных средств в отношении правонарушителя, прокурор принимает решение в соответствии с законом.

При подготовке к деловой игре студенты знакомятся со ст.ст. 18, 19, 21, 22 и 25 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ, ст.ст. 37-39 УК Российской Федерации.

Тестовые задания
Тест по разделу 1. Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств. Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств

1. Предмет «Специальная техника» − это:
1) система приемов и методов использования технических средств, обеспечивающих функционирование правоохранительных органов при решении стоящих перед ними задач.
2) совокупность технических средств, тактических приемов их применения и соответствующих им методов в целях предупреждения и раскрытия преступлений, розыска скрывшихся преступников, обеспечения охраны общественного порядка на основании и во исполнение законов и подзаконных нормативных актов
3) методика и тактика применения специальных технических средств, используемых правоохранительными органами в процессе раскрытия, расследования и выявления преступлений и в повседневной деятельности.
2. Задачами «Специальной техники» являются:
1) изучение тактико-технических данных, принципа действия, устройства и порядка работы со средствами специальной техники.
2) получение знаний и умений, привитие практических навыков владения специальной техникой в оперативно-служебной деятельности ОВД.
3) изучение тактических приемов применения специальной техники.

4) все ответы правильные
5) все ответы неправильные.
3. К специальной технике органов внутренних дел относятся:
1) средства оперативной связи и охранно-пожарной сигнализации, оперативного наблюдения, обеспечения безопасности информации, специальные химические вещества.
2) средства оперативной связи и охранно-пожарной сигнализации, оперативного наблюдения, оперативной звукозаписи, оперативной фото- и видеосъемки, негласного снятия информации и обеспечения безопасности информации, поисковая техника, специальные химические вещества
3) средства оперативной связи, охранно-пожарной сигнализации, оперативного наблюдения и фиксации информации, негласного снятия информации, обеспечения безопасности информации, поисковая техника, специальные химические вещества.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.
4. Правовые основы применения технических средств в оперативно-розыскной деятельности ОВД − это:
1) система правил, предписаний и указаний, регламентирующих применение оперативной техники и методов оперативно-розыскной деятельности в органах внутренних дел.
2) система правил и предписаний, содержащихся в законах и подзаконных нормативных актах, которые устанавливают цели, задачи, назначение, порядок применения сил, средств и методов оперативно-розыскной деятельности в ходе ее осуществления и проведения, основанных на них мероприятий
3) система правового и административного регулирования применения оперативной техники, сил, средств и методов оперативно-розыскной деятельности в борьбе с преступностью.

Тест по разделу 2. Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты. Технические средства и системы связи правоохранительных органов. Технические средства защиты информации и охраны

Тема 2.1

1. Какой класс защиты бронежилета (жилета защитного) позволяет защититься от огня из пистолета ПМ и револьвера системы – Наган?
Варианты ответа:
1. Первый.
2. Второй.
3. Третий.

2. Какой класс защиты бронежилета (жилета защитного) позволяет защититься от огня из автоматов АК-74, АКМ?
Варианты ответа:
1. Первый.
2. Второй.
3. Третий.

3. Защита от какого оружия не обеспечивается бронежилетами (жилетами защитными 1-5 классов защиты), используемыми в частной охранной деятельности?
Варианты ответа:
1. АКМ с боеприпасом, имеющим стальной термоупрочненный сердечник.
2. СВД с боеприпасом, имеющим легкоплавкий сердечник.
3. СВД с боеприпасом, имеющим стальной термоупрочненный сердечник.

4. Непрерывное ношение бронежилета (жилета защитного) в течении 12 часов (при температуре +18-22°С и влажности до 60%) допускается:
Варианты ответа:
1. При весе жилета защитного с 9 до 12 кг.
2. При весе жилета защитного с 7 до 9 кг.
3. При весе жилета защитного до 7 кг.

5. Как меняется время непрерывного ношения бронежилета (жилета защитного) при повышении температуры и влажности воздуха:
Варианты ответа:
1. Уменьшается.
2. Остается неизменным.
3. Увеличивается.

6. Как меняется время непрерывного ношения бронежилета (жилета защитного) при понижении температуры воздуха:
Варианты ответа:
1. Уменьшается.
2. Остается неизменным.
3. Увеличивается.

7. Какие типы бронежилетов (жилетов защитных) не выпускаются отечественными производителями?
Варианты ответа:
1. Бронежилеты скрытого ношения.
2. Бронежилеты со специальной подсветкой.
3. Бронежилеты с положительной плавучестью.

8. Защита от какого оружия не обеспечивается бронешлемами (шлемами защитными) 1-3 классов защиты?
Варианты ответа:
1. ТТ, ПММ, ПСМ.
2. СВД.
3. АПС.

9. Каким дополнительным элементом не комплектуются бронешлемы (шлемы защитные)?
Варианты ответа:
1. Шейно-плечевой накладкой.
2. Бармицей для защиты шеи.
3. Встроенной радиогарнитурой.

10. Каким способом проверяется фиксация замков наручников, не угрожающая нормальному кровообращению у правонарушителя?
Варианты ответа:
1. Визуальным осмотром конечностей правонарушителя на предмет посинения.
2. Периодическим открытием и закрытием замка наручников.
3. Проверкой возможности браслетов наручников без затруднений поворачиваться на конечностях правонарушителя.

11. Палка резиновая ПУС-3 выпускается в следующих вариантах:
Варианты ответа:
1. Раскладная и телескопическая.

2. Прямая и с боковой ручкой.
3. Произвольная и штатная.

12. Палки резиновые ПУС-2 и ПР-Т имеют в своей конструкции:
Варианты ответа:
1. Выступающий кольцевой элемент (мини-гарду) рукоятки.
2. Боковую ручку.
3. Металлический наконечник.

13. Палка резиновая ПР-73М имеют в своей конструкции:
Варианты ответа:
1. Выступающий кольцевой элемент (мини-гарду) рукоятки.
2. Боковую ручку.
3. Металлический наконечник.

14. Какая из палок резиновых выпускается в варианте «телескопическая»:
Варианты ответа:
1. ПУС-2.
2. ПР-Т.
3. ПУС-3.

15. Какие из палок резиновых имеют наибольшую длину (650 мм):
Варианты ответа:
1. ПУС-1 и ПУС-2.
2. ПР-Т и ПР-К.
3. ПУС-3.

16. Палки резиновые имеют диаметр:
Варианты ответа:
1. От 30 до 34 мм.
2. От 34 до 38 мм.
3. От 38 до 42 мм.

17. Какая из палок резиновых имеет наибольший вес (850 гр):
Варианты ответа:
1. ПР-К.
2. ПР-Т.
3. ПР-73М.

18. Какова допустимая температура эксплуатации палок резиновых ПР-73М, ПР-К, ПР-Т, используемых в частной охранной деятельности?
Варианты ответа:
1. От -20°С до +30°С
2. От -30°С до +40°С
3. От -40°С до +50°С

19. Какова допустимая температура эксплуатации палок резиновых ПУС-1, ПУС-2, ПУС-3?
Варианты ответа:
1. От -60°С до +50°С
2. От -50°С до +50°С
3. От -30°С до +40°С

20. Бронежилеты и бронешлемы (жилеты и шлемы защитные), за исключением изготовленных специально для особых условий эксплуатации, могут терять свои свойства:
Варианты ответа:
1. При воздействии ультрафиолетового излучения.
2. При намокании.
3. При температуре +30°С.

21. Какие вещества (материалы) запрещается хранить совместно с бронежилетами и бронешлемами (жилетами и шлемами защитными)?
Варианты ответа:
1. Гидросорбенты (влагопоглотители).
2. Резиновые изделия (резину).
3. Масла и кислоты.

22. Какова температура хранения бронежилетов и бронешлемов (жилетов и шлемов защитных), обеспечивающая их надлежащее техническое состояние (исправность)?
Варианты ответа:
1. От 0°С до +20°С
2. От 0°С до +30°С
3. От 0°С до +40°С

23. Хранение каких видов специальных средств допускается ближе 1 метра от отопительных приборов?
Варианты ответа:
1. Наручников.
2. Палок резиновых.
3. Жилетов и шлемов защитных.

24. К дополнительным (съемным) элементам бронезащиты, которыми могут комплектоваться все типы жилетов защитных (за исключением некоторых моделей скрытого ношения) относятся:
Варианты ответа:
1. Сменные жесткие позвоночные накладки, маски защитные, перчатки защитные, локтевые (кольцевые) защитные накладки.
2. Шейно-плечевые накладки, паховые накладки, сменные жесткие защитные элементы (бронепластины).
3. Спецрадиостанции бронированные, планшеты защитные (бронированные), сапоги специальные защитные.

25. В какой модели наручников используется соединительная цепочка?
Варианты ответа:
1. БР-2М.
2. БОС.
3. БКС-1.

26. Какой класс защиты бронежилета (жилета защитного) позволяет защититься от огня из пистолетов ТТ, ПММ, ПСМ?
Варианты ответа:
1. Первый.
2. Второй.
3. Третий.

27. Какая особенность отличает наручники БКС-1?
Варианты ответа:
1. Один из вариантов изготовления данной модели имеет жесткую систему крепления браслетов между собой.
2. Один из вариантов изготовления данной модели обеспечивает применение наручников к пяти лицам одновременно.
3. Один из вариантов изготовления данной модели имеет браслеты из специальной пластмассы.

28. Перед надеванием наручников на правонарушителя необходимо:
Варианты ответа:
1. Подложить на запястья в тех местах, на которые будут надеваться наручники, ткань, салфетку или платок.
2. Освободить запястья от одежды.
3. Получить на применение наручников разрешение.

29. При весе бронежилета (жилета защитного) от 7 до 9 кг (при температуре +18-22°С и влажности до 60%) его непрерывное ношение допускается соответственно:
Варианты ответа:
1. От 12 часов до 16 часов.
2. От 9 часов до 12 часов.
3. От 5 часов до 9 часов.

30. При весе бронежилета (жилета защитного) от 9 до 12 кг (при температуре +18-22°С и влажности до 60%) его непрерывное ношение допускается соответственно:
Варианты ответа:
1. От 9 часов до 12 часов.
2. От 5 часов до 9 часов.
3. От 2 часов до 5 часов.
31. При весе бронежилета (жилета защитного) от 12 до 16 кг (при температуре +18-22°С и влажности до 60%) его непрерывное ношение допускается соответственно:
Варианты ответа:
1. От 2 часов до 5 часов.
2. От 5 часов до 9 часов.
3. От 9 часов до 12 часов.

32. При весе бронежилета (жилета защитного) от 16 до 23 кг (при температуре +18-22°С и влажности до 60%) его непрерывное ношение допускается соответственно:
Варианты ответа:
1. От 5 часов до 9 часов.
2. От 2 часов до 5 часов.
3. От 1 часов до 2 часа.

33. Усилие разрыва к наручникам БР-С в соответствии с инструкцией производителя составляет:
Варианты ответа:
1. Не менее чем 50 кг.
2. Не менее чем 100 кг.
3. Не менее чем 150 кг.

34. Рекомендуемый минимум выполнения смазки механизма захвата наручников БР-С в соответствии с инструкцией производителя:
Варианты ответа:

1. Не менее четырех раз в течение одного года.
2. Не менее шести раз в течение одного года.
3. Не менее двенадцати раз в течение одного года.

35. При ношении бронежилетов (жилетов защитных) скрытого ношения рекомендуется использовать одежду:
Варианты ответа:
1. Совпадающую по размеру с той, которую носит использующий бронежилет (жилет защитный) или одежду свободного покроя.
2. На 1-2 размера больше той, которую носит использующий бронежилет (жилет защитный) или одежду свободного покроя.
3. На 3-4 размера больше той, которую носит использующий бронежилет (жилет защитный) или одежду свободного покроя.

Тема 2.2

1. Радиосвязь предназначена для:
1) концентрирования в нужном месте необходимого количества оперативных сил и средств при проведении специальных мероприятий.
2) обеспечения быстрого и гибкого управления органами внутренних дел и их подразделениями в условиях самой сложной оперативной обстановки.
3) для обеспечения оперативной связи с подвижными дежурными нарядами и подразделениями, выполняющими специальные операции.
4) все ответы правильные

2. Радиосеть − это способ организации радиосвязи...
1) ... между двумя абонентами на одном канале.
2) ... между тремя и большим количеством радиостанций на одном канале
3) ... между МВД и УВД на нескольких каналах.
4) ... между УВД и ОВД на нескольких каналах.
3. Радионаправление − это способ организации радиосвязи...
1) ... между двумя абонентами на одном канале
2) ... между тремя и большим количеством радиостанций на одном канале.
3) ... между МВД и УВД на нескольких каналах.
4) ... между УВД и ОВД на нескольких каналах.

4. Для увеличения дальности связи в радиосетях УКВ диапазона в условиях городской застройки наиболее эффективно применение…
1) …более мощных передатчиков.
2) …дуплексного режима работы радиостанций.
3) …ретрансляторов и увеличение высоты поднятия антенн
4) …более чувствительных приемников.
5) все ответы правильные.

5. Разнос частот между соседними каналами в радиостанциях УКВ диапазона составляет:
1) 1450 Гц.
2) 148 МГц.
3) 25 Кгц
4) 2100 Гц.
5) 50 Кгц.

6. Передача радиограммы одному корреспонденту после установления связи осуществляется по форме:

1) Внимание! «Дон», <текст сообщения>, я «Нева», прием.
2) «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, я «Нева», прием
3) Внимание! «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, прием.
4) «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, как понял, я «Нева».
5) «Дон», я «Нева», <текст сообщения>, «Дон», я «Нева», прием.

7. Подтверждение о приеме радиограммы не требуется:
1) в условиях сложной оперативной обстановки.
2) при получении информации, предназначенной для всех корреспондентов сети
3) при уверенном приеме.
4) все ответы правильные.

8. По характеру обмена информацией радиосвязь может быть:
1) симплексной.
2) дуплексной.
3) полудуплексной.
4) все ответы правильные

9.Прием и передача информации если проходит поочередно (передатчик и приемник работают на одной и той же частоте), то такая радиосвязь называют:
1) симплексной
2) дуплексной.
3) полудуплексной.
4) все ответы правильные.

10. Дуплексной называют радиосвязь, где:
1) прием и передача информации ведется одновременно (используется две рабочие частоты одновременно)
2) прием и передача информации происходит поочередно (передатчик и приемник работают на одной и той же частоте).
3) прием и передача информации происходит одновременно, используя при этом две рабочие частоты одновременно.

11.С учётом способа обеспечения диалога радиосвязь может быть:
1) односторонней.
2) двухсторонней.
3) все ответы правильные

12. К средствам проводной связи относятся:
1) аппаратура телефонной, телеграфной связи и системы прикладного телевидения.
2) аппаратура телефонной, телеграфной, факсимильной, компьютерной связи и системы прикладного телевидения
3) аппаратура телефонной, телеграфной, факсимильной связи и средства передачи данных.
4) все ответы правильные.

13. Телефонная связь в органах внутренних дел подразделяется на:
1) действующую постоянно и временно.
2) оперативную и административно-хозяйственную
3) оперативную, административно-хозяйственную и оповещения.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.

Тема 2.3

1. Система охранно-пожарной сигнализации – это…
1) совокупность охранных, пожарных и охранно-пожарных извещателей, установленных на охраняемом объекте.
2) комплекс технических средств, обеспечивающих охрану объекта и автоматическую подачу сигнала тревоги о нарушении целостности или пожаре на объекте в подразделение охраны
3) совокупность всех технических средств охранно-пожарной сигнализации, установленных на охраняемом объекте.

2.Технические средства охранно-пожарной сигнализации по области применения классифицируются на:
1) охранные, пожарные, охранно-пожарные
2) акустические, оптико-электронные, радиоволновые.
3) активные и пассивные.
4) все ответы правильные.

3. Извещатель охранный (пожарный) − это:
1) техническое средство охранно-пожарной сигнализации, предназначенное для непосредственного оповещения подразделения охраны или дежурного оператора о нарушении целостности объекта и (или) пожаре на объекте
2) техническое средство охранно-пожарной сигнализации, непосредственно фиксирующее изменение заранее заданных параметров при воздействии нарушителя или какой-либо среды.
3) составная часть приемно-контрольного прибора, обеспечивающая выдачу сигналов о состоянии охраняемых объектов в форме световых и звуковых сигналов.
4) все ответы правильные.

4. К объемным извещателям относятся:
1) резистивные и магнитоконтактные.
2) ультразвуковые и радиоволновые
3) вибрационные и активные оптико-электронные.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.

5. К линейным извещателям относятся:
1) ультразвуковые.
2) активные оптико-электронные
3) радиоволновые.
4) емкостные.
5) все ответы правильные.

6. К точечным извещателям относятся:
1) ультразвуковые.
2) магнитоконтактные
3) радиоволновые.
4) все ответы правильные.

7. Для непосредственной блокировки мест хранения материальных ценностей (сейфов) используются извещатели:
1) радиоволновые.
2) емкостные.
3) оптико-электронные.
4) ультразвуковые.

5) все ответы правильные

8. Охранно-пожарный приемно-контрольный прибор − это:
1) техническое средство охранно-пожарной сигнализации, непосредственно воспринимающее воздействие нарушителя или какой-либо определенной среды на охраняемый объект.
2) устройство, предназначенное для контроля исправности всех типов извещателей, установленных на охраняемом объекте.
3) техническое средство охранно-пожарной сигнализации для контроля за состоянием шлейфа (шлейфов) блокировки и выдачи сигналов тревоги в подразделение охраны или дежурному оператору

9. Приемно-контрольные приборы подразделяются на:
1) световые и звуковые.
2) для использования в помещениях и на открытом воздухе.
3) малой, средней и большой информационной емкости
4) все ответы правильные.

Тест по разделу 3. Поисковая техника, средства контроля и досмотра. Комплексы технических средств правоохранительных органов. Оперативная техника.

Тема 3.1

1. Поисковая техника – это приборы, устройства и приспособления, предназначенные:
1) для поиска и обнаружения предметов и объектов, представляющих оперативный интерес, либо которые могут служить в качестве вещественных доказательств.
2) для поиска и обнаружения объектов при проверке данных, полученных оперативным путем, либо для зашифровки источников получения оперативной информации.
3) для обнаружения предметов и объектов, скрытых в укрывающих средах, по признакам, не воспринимаемым органами чувств человека.
4) все ответы правильные
5) все ответы неправильные.

2. Поисковая техника применяется негласно:
1) для зашифровки факта наличия оперативной информации о месте нахождения предмета (объекта поиска)
2) при производстве обысков.
3) при проведении оперативного обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.

3. Поисковый прибор «Лаванда-М» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов.
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов.
4) пустот и неоднородностей.
5) укрывающегося человека

4. Поисковый прибор «Марс» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов
2) взрывчатых веществ.

3) не захороненных трупов.
4) пустот и неоднородностей.
5) укрывающегося человека.

5. Поисковый прибор «Поиск-1» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов.
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов
4) пустот и неоднородностей.
5) укрывающегося человека.

6. Поисковый прибор «Кайма» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов.
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов.
4) пустот и неоднородностей
5) укрывающегося человека.

7. Поисковый прибор «ГАММА» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов.
4) пустот и неоднородностей.
5) укрывающегося человека.

8. Поисковый прибор «ИРИС» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов.
4) пустот и неоднородностей.
5) укрывающегося человека.

9. Поисковый прибор «Квадрат» предназначен для обнаружения:
1) металлических предметов.
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов.
4) люминесцирующих веществ
5) укрывающегося человека.

10. Поисковый прибор «ОЛД-41» предназначен для обнаружения:
1) пятен биологического происхождения
2) взрывчатых веществ.
3) не захороненных трупов.
4) пустот и неоднородностей.
5) укрывающегося человека.

11. При применении поисковой техники в оперативных целях оформляются следующие документы:
1) мотивированный рапорт план проведения ОРМ справка о результатах мероприятия с применением поисковой техники.
2) план проведения ОРМ справка о результатах мероприятия с применением поисковой техники
3) мотивированный рапорт акт о применении поисковой техники.

12. В приборах видения в темноте используются диапазоны излучения:
1) инфракрасный
2) ультрафиолетовый.
3) ультразвуковой.
4) инфразвуковой.
5) все ответы неправильные.

13. Основным элементом в приборах видения в темноте является:
1) электронно-оптический преобразователь
2) оптико-механический преобразователь.
3) магнитооптический преобразователь.
4) окуляр.
5) объектив.

14. Приборы видения в темноте позволяют:
1) вести оперативное наблюдение за действиями лиц, представляющими оперативный интерес, в темное время суток.
2) обеспечивать проведение операций по задержанию преступников в темное время суток.
3) проводить оперативное обследование затемненных помещений, а также участков местности в темное время суток.
4) все ответы правильные
5) все ответы неправильные.

15. Приборы видения в темноте делятся на:
1) оптико-механические и электронно-оптические.
2) пассивные и активные
3) оптико-электронные и ультразвуковые.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.

16. Особенностями активных приборов видения в темноте являются:
1) наличие собственного источника инфракрасного света
2) меньшая дальность действия, чем у пассивных приборов.
3) возможность наблюдения в полной темноте.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.

Тема 3.2

1. Средства усиления речи подразделяются на:
1) активные и пассивные.
2) стационарные, мобильные и носимые
3) усиливающие и ретранслирующие.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.
2. К носимым средствам усиления речи относятся:
1) СГС-100.
2) СГУ-60.
3) ЭМ-12
4) все ответы правильные.
3. К мобильным средствам усиления речи относятся:

1) СГС-100, СГУ-60.
2) 5ПЭМ-1, ЭМ-12
3) ЭМ-18.
4) все ответы правильные.
4. Мобильные средства усиления речи предназначены для:
1) усиления речевой информации.
2) подачи специальных звуковых и световых сигналов.
3) ретрансляции информации, записанной на магнитофон или передаваемой радиостанцией.
4) все ответы правильные
5. Используемые для регулирования дорожного движения технические средства подразделяются на следующие виды:
1) дорожные знаки.
2) дорожные разметки.
3) дорожные светофоры.
4) дорожные ограждения.
5) направляющие устройства (средства ориентирования).
6) все ответы правильные
6.Светофоры применяют для:
1) регулирования очередности пропуска транспортных средств.
2) регулирования движения пешеходов.
3) обозначения опасных участков дорог.
4) все ответы правильные
7.Порядок чередования сигналов светофоров:
1) красный - красный с зеленым - желтый...
2) красный - красный с желтым - зеленый желтый - красный...
3) красный с желтым - зеленый желтый - красный...
4) все ответы правильные
8.В зависимости от назначения светофоры подразделяют на группы:
1) Т – транспортные и П – пешеходные
2) ТП – транспортно-пешеходные.
3) не делятся на группы.
4) все ответы правильные.
9. ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» устанавливает-
1) 7 групп знаков: предупреждающие, приоритета, запрещающие, предписывающие, информационные, сервиса и дополнительной информации (таблички).
2) 8 групп знаков: предупреждающие, приоритета, запрещающие, предписывающие, особых предписаний, информационные, сервиса и дополнительной информации (таблички)
3) 9 групп знаков: предупреждающие, приоритета, запрещающие, предписывающие, особых предписаний, информационные, указательные, сервиса и дополнительной информации (таблички).
10. Разметка дорог устанавливает:
1) режимы, порядок движения.
2) является средством визуального ориентирования водителей.
3) может применяться как самостоятельно, так и в сочетании с другими техническими средствами организации дорожного движения.
4) все ответы правильные
11. ГОСТ 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» выделила виды дорожной разметки:
1) только горизонтальную.
2) только вертикальную.

3) горизонтальную и вертикальную
12. Временная горизонтальная разметка имеет цвет:
1) белый.
2) красный.
3) зеленый.
4) оранжевый
13. Постоянная горизонтальная разметка имеет цвет:
1) белый.
2) оранжевый.
3) белый, может быть и оранжевый
3) белый может быть и зеленый.
4) белый может быть и красный.
14. К средствам (приборам) измерения скоростного режима транспортных средств не относится:
1) Визир.
2) Арена.
3) Бинар.
4) Днепр

Тема 3.3

1. Специальные химические вещества (СХВ), применяемые в деятельности органов внутренних дел, предназначены:
1) для пометки в ходе оперативной работы предметов, представляющих оперативный интерес.
2) для пометки предметов, могущих стать объектами преступного посягательства.
3) для придания каким-либо объектам специфических признаков, позволяющим выделить эти объекты из группы однородных
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.
2. В деятельности ОВД используются следующие виды специальных химических веществ:
1) люминесцирующие, запаховые, индикаторы.
2) красящие, люминесцирующие, запаховые.
3) красящие, индикаторы, красящие, люминесцирующие
4) все ответы правильные.
3. К красящим веществам относятся:
1) ФК-6, Люмоген светло-зеленый.
2) Родамин, Хризоидин
3) Фенолфталеин, Фенозоль.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.
4. Химические ловушки чаще всего используются:
1) при раскрытии преступлений против личности.
2) при борьбе с кражами
3) при борьбе с незаконным оборотом наркотиков.
4) все ответы правильные.
5. По способу действия активные химические ловушки подразделяются на:
1) механические и акустические.
2) механические и пиротехнические
3) пиротехнические и магнитоконтактные.
4) все ответы правильные.
5) все ответы неправильные.
6. Основными документами, составляемыми при установке химической ловушки, являются:
1) Рапорт и справка.

2) Акт и карточка
3) Рапорт и план.
4) План и справка.
7. Особенностями использования запаховых веществ являются:
1) использование любых служебно-розыскных собак
2) использование ловушек типа «Кукла» или «Кошелек».
3) невозможность определить пути отхода преступников.
4) все ответы правильные.
8. К люминесцирующим веществам относятся:
1) Мадизол-М, Люмоген водно-голубой.
2) ФК-6, Риванол.
3) Б-3С, Мадизол-ПП.
4) все ответы правильные
9. Для обнаружения люминесцирующих веществ используются приборы:
1) «Кант».
2) ОЛД-41.
3) УК-1.
4) все ответы правильные
10. Люминесцирующие вещества целесообразно использовать:
1) при борьбе с хищениями материальных ценностей.
2) при борьбе со взятками
3) при борьбе с незаконным оборотом наркотиков.
4) все ответы правильные.
11. К индикаторам относятся:
1) Фенолфталеин, Фенозоль
2) Сафранин-Т, Хризоидин.
3) Риванол, Люмоген светло-зеленый.
4) все ответы правильные.
12. Индикаторы используются:
1) для пометки спиртосодержащих жидкостей.
2) для пометки больших партий строительных материалов.
3) для пометки наркотических средств растительного происхождения.
4) все ответы правильные

Вопросы для коллоквиумов, собеседований по разделу 2 Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты. Технические средства и системы связи правоохранительных органов. Технические средства защиты информации и охраны

1. Понятие «специальная техника».
2. Правовая основа и направления применения средств связи.
3. Виды связи. Требования к связи. Средства проводной связи. Преимущества и недостатки.
4. Средства радиосвязи. Преимущества и недостатки.
5. Симплексный, дуплексный и полудуплексный способ радиообмена.
6. Свойства распространения УКВ радиоволн. Особенности работы с радиостанцией в городе, на пересеченной местности, зданиях.
7. Выбор места ведения радиообмена.
8. Виды УКВ радиостанций.
9. Комплектность УКВ радиостанций.
10. Назначение шумоподавителя.
11. Влияние рельефа местности и окружающих сооружений на качество и дальность радиосвязи.
12. Возможные причины уменьшения дальности радиосвязи.

13. Источники питания радиостанций, порядок эксплуатации, режим заряда аккумуляторной батареи.
14. Порядок подготовки радиостанции к работе.
15. Правила ведения радиообмена.
16. Порядок вхождения в радиосвязь, и ведения радиообмена.
17. Перечень сведений, запрещенных для передачи открытым текстом.
18. Грубые нарушения связи.
19. Вхождение в связь, радиообмен при плохой слышимости.
20. Средства усиления речи и их виды.
21. Правовые основы применения специальных средств.
22. Назначение специальных средств. Классификация специальных средств.
23. Средства индивидуальной защиты и их виды.
24. Классификация бронеодежды по ГОСТ Р 50744-95.
25. От какого оружия обеспечивают защиту бронежилеты специального класса защиты?
26. От какого оружия обеспечивают защиту бронежилеты 1-6 го классов защиты?
27. Тактико-технические данные и назначение щитов.
28. Шлемы. Назначение, виды.
29. Тактико-технические характеристики и порядок применения специальных палок.
30. Тактико-технические характеристики и порядок применения средств ограничения подвижности (наручников).
31. Тактико-технические характеристики и порядок применения электрошоковых и светошоковых устройств.
32. Специальные газовые средства. Назначение, виды.
33. Специальное газовое средство «Дрейф». Назначение, ТТД, особенности применения.
34. Специальные газовые средства. Назначение, ТТД, особенности применения.
35. Назначение, ТТД, особенности применения аэрозольных упаковок «Резеда-10», «Сирень-10» и др.
36. Назначение, ТТД, особенности применения патронов с резиновой пулей «Волна-Р»
37. Назначение, ТТД карабина КС-23.
38. Назначение световых и акустических специальных средств «Заря-2» и «Пламя»
39. Назначение и ТТД средств разрушения преград «Ключ» и «Импульс»
40. Назначение и условия применения средств принудительной остановки транспорта.
41. Условия применения водометов и бронемашин.
42. Меры безопасности при применении специальных средств.
43. Условия и пределы применения специальных средств.
44. Правовые основы и условия применения специальных химических веществ.
45. Понятие и назначение специальных химических веществ.
46. Условия правомерности применения специальных окрашивающих и маркирующих средств. Документация, составляемая при блокировании помещений этими средствами.
47. Классификация специальных химических веществ.
48. Требования к специальным химическим веществам.
49. Химические ловушки и их виды.
50. Требования к химическим ловушкам и порядок их установки.
51. Назначение и классификация средств поисковой техники.
52. Основания применения поисковой техники.
53. Основные характеристики поисковых приборов.
54. Назначение и классификация приборов видения в темноте. Запреты при применении приборов видения в темноте.
55. Назначение технических средств охранно-пожарной сигнализации.
56. Типы средств сигнализации.
57. Технические средства охранно-пожарной сигнализации.
58. Датчики и их назначение. Виды извещателей.

59. Приемно-контрольные приборы и их назначение.
60. Система автономной охраны.
61. Система централизованной охраны.
62. Системы телевизионного наблюдения и охраны.

Вопросы для коллоквиумов, собеседований по разделу 3. Поисковая техника, средства контроля и досмотра. Комплексы технических средств правоохранительных органов. Оперативная техника.

Вариант №1
1. Понятие специальной техники и ее классификация.
2. Средства и системы связи.
3. Дистанционные системы определения и разминирования взрывных устройств.

Вариант № 2
1. Правовые основы использования специальной техники правоохранительными органами.
2. Средства и системы проводной связи правоохранительных органов.
3. Системы обнаружения оптических устройств.

Вариант № 3
1. Оптико-механические приборы наблюдения.
2. Системы транкинговой связи.
3. Международно-правовые аспекты применения специальных средств.

Вариант № 4
1. Приборы ночного видения.
2. Системы спутниковой радиосвязи.
3. Многоцелевые мобильные комплексы с дистанционно пилотируемыми летательными аппаратами.

Вариант № 5
1. Фиксация визуальной информации в статическом виде.
2. Тепловизоры и основные направления их использования.
3. Средства и системы охраны объектов.

Вариант № 6
1. Фиксация визуальной информации в динамическом виде.
2. Средства и системы радиосвязи правоохранительных органов.
3. Системы и средства контроля и управления доступом.

Вариант № 7
1. Технические средства поиска.
2. Перспективные направления развития системы связи.
3. Современные телевизионные системы охранного телевидения.

Вариант № 8
1. Современные технические средства фиксации, накопления и хранения изображений.
2. Современные зарубежные системы цифровой радиосвязи.
3. Системы аудиоконтроля по виброакустическому каналу.

Вариант № 9
1. Система распознавания автомобильных номерных знаков.
2. Средства индивидуальной бронезащиты личного состава.
3. Технические каналы утечки информации и методы ее несанкционированного перехвата.

Вариант № 10
1. Современные средства аудиозаписи.
2. Специальные средства, стоящие на вооружении правоохранительных органов.
3. Методы выявления каналов утечки информации.

Вариант № 11
1. Технические средства аудиоконтроля с передачей данных по радио каналу.

2. Средства и системы выявления взрывных устройств.
3. Автоматизированные комплексы радиомониторинга.
Вариант № 12
1. Современные технические средства фиксации и хранения аудиальной информации.
2. Современные системы дистанционной блокировки радиоуправляемых взрывных устройств.
3. Защита от акустического и вибрационно-акустического снятия информации.
Вариант № 13
1. Тактико-технические характеристики и область применения приборов ночного видения.
2. Понятие специальной техники и ее классификация.
3. Защита информации от несанкционированного снятия за счет побочных электромагнитных излучений и наводок.
Вариант № 14
1. Средства и системы связи.
2. Правовые основы использования специальной техники правоохранительными органами.
3. Защита информации от несанкционированного снятия с телефонных линий.
Вариант № 15
1. Средства и системы проводной связи правоохранительных органов.
2. Оптико-механические приборы наблюдения.
3. Сущность криптографических методов защиты информации.
Вариант № 16
1. Системы транкинговой связи.
2. Приборы ночного видения.
3. Тактические приемы использования средств маркирования и выявления меток.
Вариант № 17
1. Системы спутниковой радиосвязи.
2. Фиксация визуальной информации в статическом виде.
3. Люминофоры.
Вариант № 18
1. Тепловизоры и основные направления их использования.
2. Фиксация визуальной информации в динамическом виде.
3. Средства маркирования на основе красящих веществ.
Вариант № 19
1. Средства и системы радиосвязи правоохранительных органов.
2. Технические средства поиска.
3. Специальные средства светового воздействия на правонарушителя.
Вариант № 20
1. Перспективные направления развития системы связи.
2. Современные технические средства фиксации, накопления и хранения изображений.
3. Средства и способы маркирования объектов, представляющих оперативный интерес с помощью индикаторов.
Вариант № 21
1. Современные зарубежные системы цифровой радиосвязи.
2. Система распознавания автомобильных номерных знаков.
3. Маркирование и выявление объектов с помощью запаховых веществ.
Вариант № 22
1. Средства индивидуальной бронезащиты личного состава.
2. Современные средства аудиозаписи.
3. Полевые системы позиционирования объектов.
Вариант № 23
1. Специальные средства, стоящие на вооружении правоохранительных органов.
2. Технические средства аудиоконтроля с передачей данных по радио каналу.
3. «ГЛОНАСС» - как система позиционирования.

Вариант № 24
1. Средства и системы выявления взрывных устройств.
2. Современные технические средства фиксации и хранения аудиальной информации.
3. Использование биометрических методов при идентификации личности.
Вариант № 25
1. Современные системы дистанционной блокировки радиоуправляемых взрывных устройств.
2. Тактико-технические характеристики и область применения приборов ночного видения.
3. Специальные средства акустического воздействия на правонарушителя.

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Определение и классификация специальной техники.
2. Правовые основы применения специальной техники.
3. Определение и классификация специальных средств.
4. Классификация и характеристика средств индивидуальной бронезащиты.
5. Требования к средствам индивидуальной бронезащиты.
6. Классы защиты средств индивидуальной бронезащиты согласно ГОСТ 50744-95.
7. Назначение, характеристика, запреты и ограничения, тактика применения специальных газовых средств.
8. Назначение, характеристика, запреты и ограничения по применению средств ударно-болевого воздействия.
9. Понятие, назначение, классификация средств обеспечения специальных операций.
10. Классификация и характеристика видов связи, в зависимости от среды распространения и от вида источника сообщений.
11. Способы и порядок радиообмена.
12. Классификация извещателей по принципу обнаружения.
13. Инженерно-техническая укрепленность охраняемых объектов.
14. Определение и классификация каналов утечки информации.
15. Направления защиты информации и их характеристика.
16. Классификация и характеристика акустических каналов утечки информации.
17. Защита информации от утечки по акустическим каналам.
18. Способы снятия информации с проводных линий и их характеристика.
19. Способы противодействия снятию информации с проводных линий.
20. Способы защиты информации, передаваемой по радиоканалам.
21. Защита от побочного электромагнитного излучения технических средств.
22. Назначение, классификация, принцип работы средств усиления речи.
23. Назначение и принцип работы средств звукозаписи.
24. Классификация и характеристика антитеррористические средств и систем.
25. Классификация и виды поисковой техники.
26. Назначение и возможности применения эндоскопов.
27. Классификация, принцип действия приборов видения в темноте.
28. Способы сокрытия материальных объектов, технические средства их обнаружения.
29. Правовые основы применения специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации.
30. Назначение и классификация технических средств и систем для негласного визуального наблюдения и документирования.
31. Особенности применения оптико-механических приборов наблюдения.
32. Тактические приемы негласной фиксации визуальной информации.
33. Технические средства и особенности зашифрованной съемки.
34. Технические средства и особенности съемки с помощью замаскированной аппаратуры.

35. Технические средства и особенности фиксации визуальной информации с большого расстояния.
36. Порядок проведения и особенности фиксации визуальной информации с близкого расстояния и из укрытия.
37. Технические средства и системы, используемые для негласного получения и регистрации акустической информации.
38. Классификация и основные характеристики технических средств фиксации акустической информации.
39. Классификация систем акустического контроля по виду используемого канала связи.
40. Технические средства и особенности негласной аудиозаписи в помещении.
41. Технические средства и особенности негласной аудиозаписи на открытой местности.
42. Цели и приемы негласного дактилоскопирования.
43. Характеристика предметов и приспособлений, используемых для негласного дактилоскопирования.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1.1 Понятие, общая классификация специальной техники и специальных средств	Доклад, деловая игра Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	Тема 1.2 Направления, правовые и организационные основы применения специальной техники и специальных средств	Реферат, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3.	Тема 2.1 Специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты.	Коллоквиум, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4.	Тема 2.2 Технические средства и системы связи правоохранительных органов	Коллоквиум, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5.	Тема 2.3 Технические средства защиты информации и охраны	Коллоквиум, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6.	Тема 3.1 Поисковая техника, средства контроля и досмотра	Коллоквиум, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7.	Тема 3.2 Комплексы технических средств правоохранительных органов	Коллоквиум, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
8.	Тема 3.3 Оперативная техника	Коллоквиум, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров

Основная литература		
1.	Быстряков, Евгений Николаевич (канд. юрид. наук). Специальная техника : допущено УМС по образованию в области юриспруденции Приволжского Федерального округа в качестве учебного пособия для студентов и преподавателей вузов, реализующих программы по направлению подготовки (специальности) 031001 "Правоохранительная деятельность" (квалификация (степень) "специалист") / Е. Н. Быстряков, М. В. Савельева, А. Б. Смушкин ; Сарат. гос. юрид. акад. - 2-е изд., стер. - М. : Justitia : Юстиция, 2016. - 252 с.	25
2.	Кочетков М.В. Специальная техника органов внутренних дел [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кочетков М.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 96 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29280.html.	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1.	Специальные технические средства органов внутренних дел [Электронный ресурс]: учебное наглядное пособие/ А.Г. Парадников [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская академия МВД России, 2011.— 87 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36088.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Вооружение:
- АКМ учебные, ПМ учебные.
2. Специальные средства:
- бронежилеты («Кора», «Модуль»);
- броневые шлемы («Маска»);
- бронещиты («Витраж-АТ», «Витраж-М»);
- противогазы, ОЗК.
3.Наглядные пособия: плакаты по ГО и ЧС, ОМП, мультимедийное сопровождение: слайды, схемы.
4. Макет местности с различным рельефом;
5. План комплексного использования сил и средств;
6. Схема полигона для практических занятий по ТСП;
7. Макеты учебных мин, гранат, самодельных ВУ;
8. Учебные видеоматериалы по ТСП (ГО и ЧС, ОМП);
9. Компьютерные лекции:

- основы топографии;
- топографические карты;
- военно-инженерная подготовка;
- основы взрывобезопасности.

Ситуационный полигон "Мониторинговый центр" аудитория № 306-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудио-система, коммуникационный узел), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели на 39 посадочных мест, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Кабинет специальной техники аудитория № 210-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Учебные пособия (плакаты съемные), 40 комплектов учебной мебели, доска маркерная белая эмалевая, стеклянная витрина с образцами спецтехники.
Кабинет тактико-специальной подготовки аудитория № 204-5 (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Стол преподавателя; комплект учебной мебели на 46 посадочных мест, мультимедийный проектор, доска маркерная белая эмалевая, учебные пособия (плакаты съемные).
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавивтура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая.

Программу составил:

_____ , д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра физического воспитания

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
_____ Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.Б.38 Физическая культура и спорт

специальность 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Физическая культура и спорт

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
– формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности;
– создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни и физическому самосовершенствованию;
– приобретению личного опыта творческого использования средств и методов физической культуры;
– достижение установленного уровня психофизической подготовленности студента.

Задачами освоения дисциплины являются:
– формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре;
– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
– установка на здоровый образ жизни;
– физическое самосовершенствование и самовоспитание;
– приобрести опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
– способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9)

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9)	ОК-9	**знает** – влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		умеет – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений различной целевой направленности; – выполнять приемы страховки и само страховки; – применять методы самоконтроля на за-

		нятиях физическими упражнениями; – осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.
		владеет – средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в рамках базовой части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Дисциплина является обязательной к изучению.

Решающим фактором достижения максимального результата в профессиональной сфере деятельности являются знания, умения и навыки, соответствующие специальности, необходимому уровню здоровья и профессионально важных психофизических качеств, психических возможностей и психофизиологических резервов, которые формируются в достижении профессиональной психофизической готовности специалиста по дисциплине «Физическая культура и спорт».

Для освоения теоретического материала и самостоятельных занятий дисциплины «Физическая культура и спорт» студент должен владеть знаниями биологии, безопасности жизнедеятельности, знаниями программного материала и умениями, изучаемыми и формируемыми в общеобразовательной школе.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» необходимо:

знать:

- основные средства физической культуры и их влияние на организм;
- методы физической культуры, правила и способы, используемые при планировании индивидуальных занятий различной целевой направленности;
- способы самоконтроля и оценки физического развития и физической подготовленности; влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений различной целевой направленности;
- выполнять приемы страховки и само страховки;
- применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- рационально использовать средства и методы для достижения поставленной цели по развитию физических качеств, необходимых в профессиональной деятельности;
- составлять программы индивидуальных тренировочных занятий различной целевой направленности.

владеть:

- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности;
- средствами и методами физической культуры, направленными на обеспечение полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**					34
в т.ч. лекции	2					2
практические занятия (ПЗ)	32					32
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (СР)	**38**					38
в т.ч. курсовой проект (работа)						
расчетно-графические работы						
реферат						
др. виды самостоятельных работ	38					38
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**					Зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	**72**					72
зачетные единицы:	**2**					2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Теоретический)	5	2				2	ОК-9
1.1	Введение в теорию физической культуры		1				1	
1.2	Общая характеристика физических качеств		1				1	
2.	2-й раздел (Практический)	5		32			32	ОК-9
2.1	Легкая атлетика			10			10	
2.2	Гимнастика			10			10	
2.3	Общая и специальная физическая подготовка			12			12	
3.	3-й раздел (Контрольный)	5				38	38	ОК-9
3.1	Зачет	5						ОК-9

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Теоретический, формирующий мировоззренческую систему научно-практических знаний и отношение к физической культуре

1.1. Введение в теорию физической культуры.

Определение понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; виды физической культуры; основные понятия теории физической культуры; средства физической культуры; этапы развития теории физической культуры; функции и принципы физической культуры как социального явления

1.2. Общая характеристика физических качеств

Общая характеристика физических качеств: силы, быстроты, выносливости, координации, гибкости

2-й раздел: Практический, состоящий из двух подразделов: методико-практического, обеспечивающего рациональное овладение методами и способами физкультурно-спортивной деятельности для достижения учебных, профессиональных и жизненных целей личности, и учебно-тренировочного, содействующего приобретению опыта творческой практической деятельности, развитию самодеятельности в физической культуре и спорте в целях достижения физического совершенства, повышения уровня функциональных и двигательных способностей.

2.1. Легкая атлетика

Специальные беговые упражнения; бег на средние дистанции; высокий старт и стартовое ускорение; бег на короткие дистанции; низкий старт; стартовый разбег; бег по дистанции; финиширование; прыжок в длину с места.

2.2. Гимнастика

Терминология гимнастических упражнений; строевые упражнения и приемы; общеразвивающие упражнения; упражнения для формирования правильной осанки; упражнения в равновесии, в висах и упорах.

2.3. Общая и специальная физическая подготовка

Упражнения для развития силы основных мышечных групп; упражнения для развития быстроты, прыгучести, гибкости; упражнения для развития подвижности суставов и расслабления мышц; специальные скоростно-силовые упражнения; упражнения на развитие координации движений.

3-й раздел: Контрольный, определяющий дифференцированный и объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов, зачет.

Контрольный раздел включает самостоятельную подготовку студентов к сдаче зачета по дисциплине «Физическая культура и спорт». Предусматривает понимание студентами теоретических основ физической культуры и подготовку к сдаче контрольных нормативов (тесты контроля общефизической подготовленности и функционального состояния студентов).

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студентов оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы студентов. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых студентом компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических занятиях и во время консультаций преподавателя.

Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами – это выполненные задания, упражнения, сдача контрольных нормативов.

Таким образом, широкое использование методов самостоятельной работы, побуждающих к мыслительной и практической деятельности, развивает столь важные интеллектуальные качества человека, обеспечивающие в дальнейшем его стремление к постоянному овладению знаниями и применению их на практике.

3.1. Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния сту-

дентов

Наименование контрольного упражнения, выполняемого студентами 1 курса	Баллы				
	5	4	3	2	1
ЮНОШИ					
Подтягивание на перекладине, кол-во раз	13	10	7	5	3
Сгибание и разгибание рук в упоре лежа, кол-во раз	45	40	30	25	20
Сгибание и разгибание рук на брусьях, кол-во раз	20	15	10	5	3
Бег на 100 м, с	13.4	13.6	14.6	14. 8	15.2
Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на скамейке высотой 40 см	40	30	20	15	10
Челночный бег 10х10 м, с	25.5	27.0	28.8	30.0	32.0
Бег на 1 км, мин	3.40	4.00	4.20	4.40	4.50
Прыжок в длину с места	2.40	2.20	2.00	1.90	1.80
Наклоны туловища в сед из положения лежа за 1 мин.	48	44	42	40	35
ДЕВУШКИ					
Прыжки со скакалкой, кол-во раз за 1 мин	170	165	150	130	90
Бег 500 м	2.0	2.1	2.3	2.4	3.0
Подъем туловища из положения лежа за 1 мин	45	40	38	35	25
Сгибание и разгибание в упоре лежа	13	10	7	5	3
Сгибание и разгибание рук в упоре сзади на скамейке высотой 40 см	15	13	11	7	5
Бег на 60 м, с	9.6	10.0	10.5	11.0	11.5
Челночный бег 6х10 м, с	16.0	17.0	18.0	19.0	20.0
Приседания, 1мин	40	38	36	34	30
Прыжок в длину с места, см	200	190	175	170	150

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	2-й раздел	Практический	32
1	2.1	Легкая атлетика	10
2	2.2	Гимнастика	10
3	2.3	Общая и специальная физическая подготовка	12

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	3-й раздел	Изучение студентами теоретических основ физической культуры. Подготовка к сдаче контрольных нормативов по общефизической подготовленности. Составление и применение на практике индивидуальной программы здорового образа жизни. Выполнение тестов с использованием системы дистанционного обучения Moodle	38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине физическая культура и спорт

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
4. Перечень двигательных тестов контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение в среде дистанционного обучения:

https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине «Физическая культура и спорт» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению дисциплины в форме **зачета.**

Для оценки знаний студентов при аттестации используются тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (теоретический)	ОК-9 способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально	Знать: – основные понятия теории физической культуры; – средства физической культуры; – общая характеристика физических ка-

		значимыми представлениями о здоровом образе жизни	честв; – этапы развития теории физической культуры.
			Уметь: – ориентироваться в основных научных терминах: понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; – ориентироваться в основных видах физической культуры; – точно использовать научную терминологию.
			Владеть: – основными понятиями теории физической культуры; – средствами физической культуры; – функциями и принципами физической культуры как социального явления.
2	2-й раздел (практический)	ОК-9 способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	Знать: – влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
			Уметь: – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений; – составлять комплексы физических упражнений на различные группы мышц.
			Владеть: – проектированием и показом комплекса физических упражнений на различные группы мышц.
3	3-й раздел (контрольный)	ОК-9 способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	Знать: – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – методы оценки функционального состояния.
			Уметь: – применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.
			Владеть: – методами самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – проектированием индивидуальных занятий различной целевой направленности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их фор-

мирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических занятиях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество посещений учебно-практических занятий и сданных тестов контроля ОФП и СФП, %	Оценка
до 75	«не зачтено»
от 75 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Тестовые задания по разделу 1.1 (теоретический)

1. Выберите верное определение понятия «Физическая культура»

а) Физическая культура – это мера и способ физического развития человека.

б) Физическая культура – совокупность физкультурной и спортивной деятельности человека.

в) Физическая культура – это вид культуры, который представляет собой специфический процесс и результат человеческой деятельности, средство и способ физического совершенствования людей для выполнения ими своих социальных обязанностей.

2. Целью физической культуры является:
а) Формирование физически совершенного человека.
б) Формирование физической культуры человека как неотъемлемого компонента всесторонне развитой личности, характеризующегося деятельностным самоопределением к творческому освоению физкультурных ценностей.
в) Формирование всесторонне развитой личности, готовой к высоко производительному труду и способной решать социальные задачи.

3. Двигательный навык – это:
а) Двигательный навык – подсознательный уровень владения техникой действия, при котором управление двигательными актами осуществляется практически автоматически. Характерна высокая надежность выполнения движения.
б) Двигательный навык – умение рационально двигаться.
в) Двигательный навык – двигательное действие, выполняемое неосознанно, интуитивно.

4. Двигательное умение – это:
а) Сознательное состояние владения техникой двигательного действия.
б) Подсознательный уровень владения техникой двигательного действия.
в) Владение техникой на уровне интуиции.

5. Этапы формирования двигательных навыков
а) Знание, навык, умение.
б) Знание, умение, навык.
в) Умение, знание, навык.

6. Ведущим фактором развития физических способностей являются:
а) Аутогенная тренировка.
б) Наследственность.
в) Физические упражнения.

7. Здоровье – это:
а) Это процесс сохранения и развития биологических, физиологических, психологических функций, трудоспособности и социальной активности человека при максимальной продолжительности его активной жизни.
б) Это процесс сохранения предельных возможностей человека в условиях спортивно-педагогического процесса.
в) Это процесс восстановления утраченных функций организма после травм или болезней.

8. Выберите основные элементы здорового образа жизни.
а) Хорошее настроение, позитивные эмоции, положительная мотивация.
б) Рациональный режим труда и отдыха, отсутствие вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание и т.п.
в) Жизненно необходимые двигательные умения и навыки с целью использования их в быту и труде.

9. Отличительные особенности содержания занятий физической рекреацией, ее направленность.
а) Достижение наивысших спортивных результатов в международных соревнованиях. Направленность на победу.
б) Добрая воля участников, потребность в двигательной деятельности и желание получить удовольствие, наслаждение от движения. Направленность рекреации на сохранение, восстановление и укрепление здоровья.
в) Обязательное соблюдение тренировочного режима, для повышения качества спортивной

подготовленности.

10. Международные организации по физическому воспитанию, спорту, активному отдыху.
а) ЮНЕСКО, ВТО, БРИКС.
б) ВАРА, ЕЛПА, СИЕПС, ФИЕП, ИКСПЕР.
в) МАГАТЭ, ООН.

Ключ к тесту раздела 1.1. (на кафедре)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Изучение теоретических тем обучающимися проводится на лекции и самостоятельно с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

Примерный перечень вопросов:

1.Сколько этапов трудовой профессиональной деятельности выделяют?
a. 6
b. 4
c. 8
d. 10

2.Сколько профессионально-прикладная физическая культура организационной включает в себя видов?
a. 3
b. 5
c. 4
d. 2

3.Какая форма не относиться к производственной физической культуре (ПФК)?
a. Физкультминутки
b. Выступление на соревнованиях
c. Физкультурные паузы
d. Производственная гимнастика

4. Что не входит в задачи, в процессе физического воспитания будущих инженеров всех специальностей?
a. Достижение высших спортивных достижений на различных соревнованиях
b. Развитие навыков и умений различных восприятий
c. Укрепление здоровья
d. Формирование социально активной личности

5.Что не входит в решение дополнительных задач ППФП студентов специальностей строительного факультета?
a. Развитие точности глазомера
b. Развитие памяти
c. Развитие психофизиологических качеств

d. Развитие высокой тактильной чувствительности

6. Что не входит в состав основных средств ППФП?
a. Спортивное питание
b. Применение прикладных видов спорта
c. Оздоровительные силы природы и гигиенические факторы
d. Прикладные комплексы физических упражнений

7. Какая форма ППФП в системе физического воспитания строителей не применяется?
a. Самостоятельные занятия в режиме дня
b. Массовые оздоровительные и спортивные мероприятия
c. Учебные занятия
d. Учебно-тренировочные занятия

8. Что относиться в вредным производственным факторам?
a. Свет
b. Шум
c. Воздух
d. Температура

9. Занятия физическими упражнениями и спортом у студентов строителей позволяют:
a. Увеличить антропометрические данные тела
b. Повысить иммунитет
c. Повысить устойчивость организма к неблагоприятным факторам
d. Увеличить продолжительность сна

10. Что не относиться к физическим способностям?
a. Ловкость
b. Гибкость
c. Сила
d. Мышление

11. Сколько выделяют классов по показателям опасности воздействия на работоспособность и здоровье работающих?
a. 4
b. 5
c. 6
d. 3

12. Сколько существует степеней воздействия опасных и вредных факторов производственной среды?
a. 6
b. 3
c. 5
d. 4

13. Сколько растрачивается энергии в сутки при очень тяжёлой физической работе?
a. 4000-6000 ккал
b. 1000-2000 ккал
c. 6000-8000 ккал
d. 2000-4000 ккал

14. Какое интеллектуальное качество наиболее важно для специальностей: проектно-конструкторских, расчетно-аналитических?

a. Вычислительное
b. Быстрота мышления
c. Оперативные
d. Словестно-логическое

15. Какое социально-психологическое качество наиболее важно для специальностей: производственная, производственно-технологическая?

a. Организаторские способности
b. Нормативность
c. Исполнительность
d. Нервно-эмоциональная устойчивость

16. Какая черта характера наиболее важно для специальностей: организационно—правленческой, руководящей?

a. Честность
b. Коммуникабельность
c. Лидерство
d. Добросовестность

17. Какое физическое качество наиболее важно для специальностей: производственно-технологическая, эксплуатационная?

a. Выносливость
b. Сила
c. Координация
d. Быстрота

18. Какое средство используется для развития общей выносливости в профессиональной готовности строителей?

a. наклон туловища вперед
b. подтягивание на перекладине максимальное количество раз
c. прыжок в длину
d. бег на 3000м

19. Какое средство используется для развития силовых показателей мышц рук в профессиональной готовности строителей:

a. прыжок в длину
b. поднимание и опускание туловища
c. круговые движения руками в плечевых суставах вперед и назад
d. подтягивание на перекладине

20. Какое средство используется для развития быстроты в профессиональной готовности строителей?

a. бег на 100м
b. бег трусцой
c. бег с препятствиями
d. бег 3000м

21. Какое средство используется для развития гибкости в профессиональной готовности строителей?

a. сгибание-разгибание в упоре лежа

b. челночный бег
c. наклон вперед
d. прыжки на скакалке

22. Какое средство используется для развития ловкости в профессиональной готовности строителей?
a. бег на 500м
b. поднимание ног в висе на высокой перекладине
c. челночный бег
d. выпады вперед

Ключ к тесту (на кафедре)

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов

Наименование контрольного упражнения, выполняемого студентами 1 курса	Баллы				
	5	4	3	2	1
ЮНОШИ					
Подтягивание на перекладине, кол-во раз	13	10	7	5	3
Бег на 100 м, с	13.4	13.6	14.6	14. 8	15.2
Бег на 1 км, мин	3.40	4.00	4.20	4.40	4.50
ДЕВУШКИ					
Подъем туловища из положения лежа за 1 мин	45	40	38	35	25
Бег 500 м, с	2.0	2.1	2.3	2.4	3.0
Бег на 60 м, с	9.6	10.0	10.5	11.0	11.5

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел (теоретический)	Тестовые задания
2.	2-й раздел (практический)	Тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов
3.	3-й раздел (контрольный)	Тестовые задания, тесты контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов по 3 физическим качествам (сила, выносливость и быстрота)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Бакешин, Константин Петрович. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов : учеб. пособие / К. П. Бакешин ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 63 с.	22 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Кадыров, Равель Мингараевич. Теория и методика физической культуры студентов СПбГАСУ : учебное пособие / Р. М.	74 + Полнотекстовая

	Кадыров, В. Д. Гетьман, А. В. Караван ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 149 с.	БД СПбГАСУ
3.	Токарева, Александра Владимировна. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов : учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 101 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4.	Физическая культура студентов СПбГАСУ : учеб. пособие / А. В. Караван [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 54 с.	64
5.	Лешева, Наталья Сергеевна. Аэробика : учебное пособие / Н. С. Лешева, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 95 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1.	Бакешин, Константин Петрович. Основы здорового образа жизни студента : учебное пособие / К. П. Бакешин ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 93 с.	33+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Лешева, Наталья Сергеевна. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре : учебное пособие / Н. С. Лешева, К. Н. Дементьев, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 152 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3.	Токарева, Александра Владимировна. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов : учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 101 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4.	Физическая культура для студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / А. В. Токарева [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 139 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Раздел «Кафедры физического воспитания» на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/
Портал дистанционного обучения СПбГАСУ	https://moodle.spbgasu.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины литературные источники;

– ознакомится с правилами техники безопасности и пройти медицинскую комиссию у спортивного врача для определения медицинской группы (группы здоровья).

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Спортивный зал № 1 для практических занятий по ОФП, аэробике, боксу	Боксерский ринг, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, перекладины, борцовские маты, гимнастические ковры, коврики, дартс, бадминтон, муляжи для бокса, боксёрские мешки, теннисные столы, степперы, гантели, боди-бары, амортизаторы.
Спортивный зал № 2 для практических занятий по ОФП, игровым видам спорта	Баскетбольные кольца, мячи; волейбольная сетка, мячи; футбольные ворота, мячи; гимнастические скамейки; шведские стенки; бадминтонные ракетки, воланы.
Спортивный зал № 3 для практических занятий по ОФП, различным видам единоборств	Гимнастические стенки, тренажёры, скамейки, борцовские маты, боксёрские мешки, дартц, гантели, штанги, утяжелители.
Методический кабинет для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet, учебно-методические стенды, плакаты, учебно-методическая литература, компьютерное обеспечение.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Учебные аудитории Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 – правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: №3 гражданско-правовая

Программу составил:

_____ к.п.н, доцент Токарева А. В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры физического воспитания
«04» июня 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ Караван А. В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 – правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: №3 гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Иванов Д. В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.1 Юридическое делопроизводство

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Юридическое делопроизводство»

Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины:

– изучение современных требований, предъявляемых к составлению и оформлению управленческих и иных документов, связанных с профессиональной деятельностью юриста, а также к организации их движения, учета и хранения

- навыков составления и оформления как документов личного, служебного характера, так и процессуальных документов.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями о видах и особенностях юридических документов;
- изучение требований, предъявляемых к официальным документам;
- выработка умения логически верно, аргументировано и ясно выстраивать юридический документ;
- овладение знанием реквизитов юридических документов;
- ознакомление с практикой работы с документами в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в хозяйствующих субъектах.
- изучение процедуры принятия юридических документов и осознание ее значимости;
- овладение знаниями об организации движения документов, их учета и хранения

– приобретение знаний о современных технологиях работы с документами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК – 7	**Знает** - юридическую терминологию; - приемы аргументации; - специфику и особенности разговорной и письменной речи для обращения в юрисдикционные органы в целях защиты нарушенных прав и охраняемых законом интересов; **Умеет** - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; **Владеет** - навыком логически верно, аргументировано и ясно составлять юридические документы.
способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК – 10	**Знает** - стиль и порядок делового общения; - этические нормы и правила деловой коммуникации. **Умеет** - осуществлять профессиональную коммуникацию. **Владеет** - коммуникативными качествами, которые важны для разъяснения сути составляемых документов адресатам: убедительностью, эффективностью, целесообразностью, уместностью, ясностью, точностью, чистотой.

способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК – 12	**Знает** - нормативные правовые акты в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, а также архивного дела; - современные технологии обработки и хранения документов; - основные требования информационной безопасности. **Умеет** - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; - подбирать, толковать и систематизировать нормативную информацию. **Владеет** - навыком поиска нормативных актов, регулирующих порядок оформления документов личного, служебного и процессуального характера; - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для подготовки профессиональных юридических документов.
способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК – 2	**Знает** - российское законодательство, принципы и нормы международного права в сфере документооборота; - нормы материального и процессуального права для надлежащего оформления процессуальных документов. **Умеет** - применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности при составлении документов. **Владеет** - навыками использования необходимой литературы, нормативно-правовых актов, официальных разъяснений по вопросам судебной практики, необходимых для грамотного изложения конкретных гражданско-правовых ситуаций.
способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	ПК – 5	**Знать**: - документооборот, его стадии; - нормативную основу делопроизводства; - понятие и виды документов; - особенности юридических документов, их виды; - правила составления основных юридических документов. **Уметь**: - составлять управленческие (организационно-распорядительные) документы, кадровые документы, договоры, судебные решения и приговоры, заявления (в том числе и исковые), жалобы, служебные письма и др.; - правильно оформлять документы при осуществлении профессиональной деятельности;

		Владеть - навыками оформления документов различного характера (доверенности для участия в суде и других различных органах, исковые заявления, решения суда, определений суда и др. документов); - навыками оперативного и архивного хранения документов и дел.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1. Ее содержание основано на требованиях действующего законодательства и тесно связано с такими дисциплинами, как административное право, гражданское право, трудовое право, гражданский процесс, уголовный процесс и некоторыми иными. По отношению к указанным дисциплинам дисциплина «Юридическое делопроизводство» является предшествующей.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Юридическое делопроизводство» необходимо:

знать:

- основные правила русского языка;
- юридическую терминологию
- основные понятия профессиональной этики и делового этикета.

уметь:

- ориентироваться в законодательстве
- самостоятельно знакомиться с рекомендованной литературой, нормативными актами, судебной практикой.

владеть:

- начальными навыками деловой коммуникации;
- базовыми навыками работы с ПК и компьютерными программами.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**		36		
в т.ч. лекции					
практические занятия (ПЗ)	36		36		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**36**		36		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36		36		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины	2		72		
часы:	**72**				

зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел Общая часть**	*2*		**12**		**20**	**32**	ОК-10 ОК-12 ПК-5
1.1	Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве			2		4	6	
1.2	Общие правила оформления документов			4		4	8	
1.3	Документооборот в организации			2		4	6	
1.4	Хранение документов			2		4	6	
1.5	Системы документации			2		4	6	
2.	**2-й раздел Особенная часть**	*2*		**24**		**16**	**40**	ОК-7 ОПК-2 ПК-5
2.1	Нотариальное делопроизводство			6		4	10	
2.2	Судебное делопроизводство			6		4	10	
2.3	Документирование в системе трудовых правоотношений			6		4	10	
2.4	Оформление гражданско-правовых документов			6		4	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общая часть*

1.1.Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве.

Понятие информации, правовой режим ее документирования и оборота. Правовая информация и ее структура. Нормативно-правовая основа делопроизводства: Конституция РФ, законы, указы, постановления, ведомственные нормативные акты, корпоративные акты. Общая характеристика специальных нормативных актов по делопроизводству (ГОСТов)

1.2. Общие правила оформления документов

Унификация и стандартизация документов. Реквизиты документа: понятие, состав и требования к оформлению. Бланки документов. Классификация бланков документов: общий бланк документа; бланк письма; бланк конкретного вида документа; продольный бланк документа; угловой бланк документа; бланк организации; бланк структурного подразделения; бланк должностного лица. Параметры форматирования бланка документа: размеры бланка, полей, межстрочные интервалы; формат шрифта; нумерация страниц.

Понятие и состав организационно-распорядительных документов, их юридическая сила.

Средства MS Word для структурирования документа. Табуляция, колонки текста, таблицы, неразрывный пробел, неразрывный дефис, разрыв строки, изменение и создание стилей, формат по образцу

1.3. Документооборот в организации

Понятие и основные этапы документооборота. Формы организации делопроизводства. Прием и первичная обработка входящих документов. Регистрация документов. Организация работы с исходящими и внутренними документами. Контроль исполнения документов. Особенности организации работы с конфиденциальными документами. Электронный документооборот.

1.4. Хранение документов

Номенклатура дел: понятие и порядок работы с ней. Формирование и оформление дел. Организация оперативного хранения дел. Сроки хранения документов. Экспертиза ценности документов. Архивное хранение документов и дел. Уничтожение документов.

1.5. Системы документации

Организационно-правовые документы. Система распорядительной документации.Оформление справочно-информационных документов. Подготовка и оформление проектов законов, актов Президента РФ, Правительства РФ и иных федеральных органов исполнительной власти в РФ. Документы по обращениям граждан.

2-й раздел: *Особенная часть*

2.1. Нотариальное делопроизводство

Документирование нотариальной деятельности. Обработка входящих и исходящих документов. Формирование и оформление дел. Временное хранение, передача и уничтожение дел. Ведение реестров для регистрации нотариальных действий. Составление и оформление завещания.

2.2. Судебное делопроизводство

Судебное делопроизводство. Инструкция по судебному делопроизводству. Составление процессуальных документов.

Регистрация, учет и оформление судебных дел. Особенности делопроизводства в судах общей юрисдикции, в арбитражных судах. Судебное решение (приговор) как документ. Определения судов.

2.3. Документирование в системе трудовых правоотношений

Документирование трудовых отношений. Понятие кадрового делопроизводства. Документы по личному составу (кадровая документация) и их виды: трудовые договоры, приказы по личному составу, трудовые книжки. Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате. Конфиденциальность документов по личному составу. Особенности оформления резюме, заявлений, анкет, автобиографий.

2.4. Оформление гражданско-правовых документов

Общие правила оформления гражданско-правовых договоров. Составление и оформление учредительных документов. Составление и оформление доверенности. Составление заявлений, жалоб, исковых заявлений.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	**12**
1	1.1	Основные понятия о документировании информации и делопроизводстве	2
2	1.2	Общие правила оформления документов	4
3	1.3	Документооборот в организации	2
4	1.4	Хранение документов	2
5	1.5	Системы документации	2
	2-й раздел	Особенная часть	**24**

6	2.1	Нотариальное делопроизводство	6
7	2.2	Судебное делопроизводство	6
8	2.3	Документирование в системе трудовых правоотношений	6
9	2.4	Оформление гражданско-правовых документов	6

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	**20**
1	1.1	- изучение рекомендуемой литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов	4
2	1.2	- изучение рекомендуемой литературы, - выполнение индивидуальных заданий	4
3	1.3	- изучение рекомендуемой литературы, - подготовка к работе в малых группах - выполнение заданий - написание эссе	4
4	1.4	-подготовка докладов - выполнение заданий -изучение нормативно-правовых актов по теме практического занятия	4
5	1.5	-изучение рекомендуемой литературы -подготовка к тестированию	4
	2-й раздел	Особенная часть	**16**
6	2.1	-изучение и анализ нормативно-правовых актов -выполнение заданий -подготовка к работе в малых группах	4
7	2.2	-изучение и анализ нормативно-правовых актов и судебной практики -выполнение заданий -подготовка к работе в малых группах	4
8	2.3	-изучение и анализ нормативно-правовых актов и судебной практики -выполнение заданий -подготовка к работе в малых группах	4
9	2.4	-изучение и анализ нормативно-правовых актов и судебной практики -выполнение заданий -подготовка к работе в малых группах -подготовка к деловой игре	4
ИТОГО часов в семестре:			**36**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Юридическое делопроизводство», специальность 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587 .

Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическое делопроизводство», специальность 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587

3. Конспект лекций по дисциплине «Юридическое делопроизводство», специальность 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587)

4. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Юридическое делопроизводство», специальность 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587)

5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Юридическое делопроизводство», специальность 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, аЭлектронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587)

6. Планы практических занятий по дисциплине «Юридическое делопроизводство», специальность 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1587)

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1-й раздел Общая часть 2-й раздел Особенная	ОК – 7, способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить	**Знает** - юридическую терминологию; - приемы аргументации; - специфику и особенности разговорной и

часть	устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	письменной речи для обращения в юрисдикционные органы в целях защиты нарушенных прав и охраняемых законом интересов; **Умеет** - логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; **Владеет** - навыком логически верно, аргументировано и ясно составлять юридические документы.
1-й раздел Общая часть 2-й раздел Особенная часть	ОК – 10, способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	**Знает** - стиль и порядок делового общения; - этические нормы и правила деловой коммуникации. **Умеет** - осуществлять профессиональную коммуникацию. **Владеет** - коммуникативными качествами, которые важны для разъяснения сути составляемых документов адресатам: убедительностью, эффективностью, целесообразностью, уместностью, ясностью, точностью, чистотой.
1-й раздел Общая часть 2-й раздел Особенная часть	ОК – 12, способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	**Знает** - нормативные правовые акты в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, а также архивного дела; - современные технологии обработки и хранения документов; - основные требования информационной безопасности. **Умеет** - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; - подбирать, толковать и систематизировать нормативную информацию. **Владеет** - навыком поиска нормативных актов, регулирующих порядок оформления документов личного, служебного и процессуального характера; - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для подготовки профессиональных юридических документов.
1-й раздел Общая часть 2-й раздел Особенная часть	ОПК – 2, способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного	**Знает** - российское законодательство, принципы и нормы международного права в сфере документооборота; - нормы материального и процессуального права для надлежащего оформления процессуальных документов. **Умеет**

	права в профессиональной деятельности	- применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности при составлении документов. **Владеет** - навыками использования необходимой литературы, нормативно-правовых актов, официальных разъяснений по вопросам судебной практики, необходимых для грамотного изложения конкретных гражданско-правовых ситуаций.
1-й раздел Общая часть 2-й раздел Особенная часть	ПК – 5, способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	**Знать**: - документооборот, его стадии; - нормативную основу делопроизводства; - понятие и виды документов; - особенности юридических документов, их виды; - правила составления основных юридических документов. **Уметь**: - составлять управленческие (организационно-распорядительные) документы, кадровые документы, договоры, судебные решения и приговоры, заявления (в том числе и исковые), жалобы, служебные письма и др.; - правильно оформлять документы при осуществлении профессиональной деятельности; **Владеть** - навыками оформления документов различного характера (доверенности для участия в суде и других различных органах, исковые заявления, решения суда, определений суда и др. документов); - навыками оперативного и архивного хранения документов и дел.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. **Показатели оценивания компетенций и шкала оценки**

отсутствие сформированности компетенции	**пороговый уровень освоения компетенции**	**достаточный уровень освоения компетенции**	**высокий уровень освоения компетенции**
«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности	Обучаемый демонстрирует определенную самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком	Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстра-	Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной

компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины.	уровн	ции в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке	на высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплине, при имеющейся возможности деформирования компетенций на последующих этапах обучения.	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо»	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо», остальные с отметкой «отлично».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Цель (проблема): Научиться составлять, оформлять и согласовывать юридические документы организации.
Роли: Руководитель отдела, сотрудники, юрист компании, генеральный директор, секретарь директора
Ход игры:

1. Руководитель отдела поручает сотруднику подготовить претензию поставщику по поводу просрочки поставки товара. Согласно правилам делопроизводства оформить, провести в фирме, отправить.

Вариант 1. Ответ от поставщика получен

Вариант 2. Ответа от поставщика не получена в течение месяца.
Действия сотрудников фирмы.

2. В случае варианта 2 – юрист должен составить иск в суд.

Ожидаемый (е) результат (ы): Формирование необходимых навыков работы в коллективе, юридически грамотного составления, оформления документов.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):
Вы секретарь. 8.00ч. – ваш рабочий день начался. Директор пока не подошел. Телефонный звонок, вы поднимаете трубку, звонит вышестоящее руководство и спрашивает директора. Ваши действия.
Вы сотрудник отдела. Сегодня вы получили срочное и важное задание от руководителя своей фирмы – оформить и составить деловое письмо зарубежным партнерам, вы работаете над текстом письма, в этот момент одновременно раздается телефонный звонок и входит посетитель со словами: «Мне нужна справка о том, что я работаю на данном предприятии». Ваши действия
Вы секретарь. Ваш руководитель дал вам поручение подготовить и распечатать срочный документ. В течение 15 минут вы работали над его созданием, начали выводить его на печать, а ваш компьютер «завис». В этот момент руководитель требует срочно принести документ. Ваши действия.

Разноуровневые задачи (задания)

1.Загрузите текстовый редактор (с учетом знаний ПК), создайте в нем новый файл и оформите перечисленные ниже реквизиты деловых документов. Реквизиты на странице отделять друг от друга двумя пустыми абзацами.

2. Оформите реквизиты Гриф утверждения: Утверждаю. Начальник управления образования Иванов А.А. 12.04.2018 Утверждено. Приказ директора школы. 20.07.2017 N 134 Утверждаю. Генеральный директор ООО "Шинмонтаж" В.А.Васюков 16.03.2017

3. Оформите реквизиты Адресат: Директору механического завода Л.Н. Якимовой, 394012, Воронеж, ул. Брусилова, 67. Министерство науки и высшего образования РФ. Управление кадрами и учебными заведениями. Начальнику Лискинского районного комитета образования В.К. Круг 393214, Лиски, ул. Героев Стратосферы, 25.

4. Оформите следующие три реквизита Заголовок к тексту: О перечислении организационного взноса за участие в конференции. Об учете, обращении и хранении документов и дел, содержащих несекретные сведения. О предоставлении списков студентов, рекомендуемых для поступления в аспирантуру.

5. Оформите реквизиты Отметка о наличии приложения: Приложение копия платежного поручения N 345 на одном листе в одном экземпляре. Приложение документ на 10 листах в 3 экземплярах. Приложение справка о согласовании проекта на 2 листах в 1 экземпляре и отзывы по проекту на 3 листах в 2 экземплярах.

6. Оформите три следующие реквизита Подпись: Директор школы С.И. Князева Начальник финансового отдела ООО "Виктория" Н.И. Попова Ректор Воронежского медицинского института, проф. К.Н. Прохоров

7. Оформите реквизиты Гриф согласования СОГЛАСОВАНО. Руководитель МО учителей математики Н.И. Фролова 10.09.2018 СОГЛАСОВАНО. Письмо губернатора Воронежской области 02.05.2002 СОГЛАСОВАНО. Председатель профсоюзного комитета школы Л.А. Бортникова 14.10.2017.

8.Найдите ошибки в оформлении документа (выдается индивидуально). Оформите фрагмент правильно.

9.Определите вид бланка и вариант расположения реквизитов. Укажите порядковые номера и наименования реквизитов, выделенных жирным шрифтом.

10.Создайте электронный журнал в текстовом редакторе для регистрации входящих и исходящих документов. Для оформления электронного журнала используйте альбомную ориентацию страницы, которая устанавливается в MicrosoftWord командой Файл Параметры страницы вкладка Размер бумаги флаг Ориентация альбомная.

Зарегистрируйте в журнале рассматриваемые письма вымышленных организаций «Виктория» и «Аэлита» по форме.

Зарегистрируйте в журнале следующие документы: а) Письмо N123456/817-01 от 04.05.16. Директору НИИ Бахметьеву Б.А. 384042 Воронеж, ул. Краснознаменная, 25 "Об изменении в штатном расписании". Документ подписан директором М.И. Соболевым, копийный экземпляр помещен в дело N817, оригинал отправлен почтой. б) Письмо N123456/817-02 от 10.05.17. Директору ИПК РАН В.А. Голодовникову 384012 ул. Вавилова, 40 "О получении целевых средств на приобретение вычислительной техники". Документ подписан директором М.И. Соболевым, копийный экземпляр помещен в дело N817, оригинал отправлен почтой.

11.Используя текстовый редактор (с учетом знаний ПК), создайте шаблоны приказов по основной деятельности и по личному составу (продольный бланк общего вида).

Скопируйте созданный вами шаблон приказа по основной деятельности в новый файл и оформите следующий приказ, сохраните его в соответствующем номенклатуре дел каталоге под именем Приказ по основной деятельности. Министерство среднего машиностороения РФ. Завод "Буряк". ПРИКАЗ. 06.12.16 N 134 г. Уральск О введении Инструкции по делопроизводству. В целях совершенствования работы с документами на предприятии и обеспечения их сохранности ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Утвердить Инструкцию по ведению делопроизводства в аппарате ООО. 2. Ввести в действие Инструкцию по делопроизводству с 01.01.18. 3. Всем структурным подразделениям и сотрудникам ООО с 01.01.18 руководствоваться правилами работы с документами, закрепленными в инструкции по делопроизводству. 4. Секретарю-референту Костиковой Н.Н. совместно с заведующим копировально-множительной службой Якимовой Е.М. обеспечить тиражирование Инструкции по делопроизводству и ее передачу в структурные подразделения предприятия до 01.01.18. 5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора предприятия Сергеева И.Б.. Директор предприятия И.Н. Вахтин.

Скопируйте созданный вами шаблон приказа по личному составу в новый файл и оформите следующий приказ по школе, сохраните его в соответствующем номенклатуре дел каталоге под именем Приказ по личному составу. Министерство просвещения РФ, средняя школа № 1111. ПРИКАЗ. 21.07.17 N 12 г. Уральск. По личному составу. 1. ПРИНЯТЬ: 1.1. Рачкову Светлану Игоревну на должность бухгалтера с 22.07.02. с окладом _____руб. в месяц согласно заключенному контакту. Основание: контракт N_____от_____. С приказом ознакомлен. 1.2. Белую Елену Андреевну на должность лаборанта с 25.07.17 с двухмесячным испытательным сроком с окладом согласно штатному расписанию. Основание: заявление Белой Е.А. С приказом ознакомлена. 1.3. Клевцову Лилию Николаевну уборщицей, временно с 26.07.17 по 02.08.17 с окладом согласно штатному расписанию. Основание: заявление Клевцовой Л.Н. С приказом ознакомлена. 2. ПЕРЕВЕСТИ: Васечкина В.В.., учителя математики, с его согласия, на должность учителя информатики с 21.07.17 с окладом ____руб. в месяц. Основание: заявление Васечкина В.В. С приказом ознакомлен. 3. УВОЛИТЬ: Мордасову Нину Ивановну, секретаря-машинистку, 28.07.17 в связи с прекращением срочного трудового договора, ст. 79 ТК Российской Федерации. Основание: договор N_____от_____. С приказом ознакомлена.

12.Составьте и оформите деловое письмо Вашей фирмы, сохраните его в вашей рабочей папке. Сначала оформите бланк для писем фирмы ООО «Рога и копыта». Создайте логотип фирмы. Бланк лучше оформлять с использованием технологии текстовых таблиц. Вспомните, в каком состоянии должен находиться флаг "Поверх текста", когда вы будете

вставлять картинку в таблицу. Реквизиты для оформления бланка: Министерство науки и высшего образования РФ. ООО «Рога и копыта». Почтовый адрес: 189030 г. Никольск ул. Лизюкова, 25. Телефон: 41-42-43. Расчетный счет N 9876504321 в Никольском отделении ПАО «Банк "Петр I". Прочитайте текст этого задания до конца и оформите деловое письмо на созданном вами бланке. Самостоятельно сформулируйте текст реквизита заголовок к тексту и оформите этот реквизит. Затем сформулируйте и оформите текст письма, пользуясь оборотами из Рекомендаций к составлению служебных писем. Сотрудником ООО «Рога и копыта» Иваном Ивановичем Ивановым был выполнен заказ на поставку ряда учебников в вашу школу. Вы должны перечислить сумму в размере 56000 рублей на расчетный счет нашей фирмы. Поставка книг будет организована по мере поступления денег на наш счет. Директор ООО «Рога и копыта» Б.И. Самойлов II. На том же бланке ООО «Рога и копыта» оформите факс директору АО "Виктория" г-же Марининой Виктории Валерьевне. Номер телефакса ООО "Виктория" (0732) 12-13-14. В тексте факса речь должна идти о том, что в полученной в ООО «Рога и копыта» 14.04.2018 партии канцелярских товаров N6 были обнаружены при приемке 14 (четырнадцать) бракованных товаров с поврежденной упаковкой. Для подтверждения этого факта был составлен акт приемки товара от 14.04.2018 N 78, копию которого прилагают к факсу. Далее в тексте факса должно выражаться сожаление о случившемся и просьба заменить бракованные канцтовары на качественные. Далее должна выражаться надежда на то, что дальнейшее сотрудничество ООО «Рога и копыта» с ООО "Виктория" будет более успешным. После текста оформите реквизит о наличии приложения на 1 листе в 1 экземпляре (это акт, о котором речь шла в тексте). Подписывает факс директор ООО «Рога и копыта» Б.И. Самойлов.

13.Оформите справку с места работы медицинской сестре областной больницы г. Воронежа (ведомственная принадлежность больницы - Министерство здравоохранения РФ) о том, что она действительно работает в областной больнице в должности медицинской сестры с месячным окладом 2500 руб. Справка оформляется для предоставления в детский сад "Орленок" и подписывается главным врачом больницы М.И. Рохенбахом и главным бухгалтером М.М. Кудряшовой. Порядковый номер справки укажите произвольно, дата - текущая.

14.Оформите акт. Министерство экономического развития, швейная фабрика «Москвичка». Акт утверждается директором швейной фабрики А.И. Петровым 12.01.2017, составляется 11.01.2017 в г. Москве и имеет порядковый номер 27. Акт составляется на основании приказа директора швейной фабрики от 10.01.2017. № 5 комиссией в составе: председателя – зам. директора С.Н. Завьялова и членов комиссии: зам. главного бухгалтера П.М. Зайцева, ст. бухгалтера З.А. Васильевой, бухгалтера О.И. Максимовой, бухгалтера А.С. Смирнова. 11.01.2017 комиссия провела ревизию кассы предприятия по состоянию на 11.01.2017. В результате проведенной ревизии установлено: 1 Остаток наличных денег согласно кассовой книге и данным бухгалтерского учета должен составлять 355 238 р. 2 Фактически остаток наличных денег в кассе составляет 155 183 р. Недостача наличных денег в кассе – 200 100 р. 3 Недостача наличных денег в кассе образовалась по вине кассира В.И. Харитоновой. Составлен в 3-х экз.: 1 экз. – в дело 05-11, 2 экз. – директору предприятия, 3 экз. – главному бухгалтеру. Приложение: объяснительная записка кассира В.И. Харитоновой на 1 л. в 1 экз.

Оформите акт. Министерство экономического развития, Промышленное объединение художественных промыслов Удоевская фабрика сувениров. Акт утверждается директором фабрики П.И. Чижовым 30.10.17 и составляется в тот же день. Номер акта – 13. Акт составлен комиссией в составе зам. директора фабрики В.А. Лоханина, который являлся председателем комиссии, и членов комиссии: бывшего инспектора по кадрам В.А. Птициной и вновь назначенного инспектора по кадрам Н.П. Коробкова. В акте констатируется событие передачи дел от старого инспектора по кадрам новому и отражается результат сдачи-приема дел. В результате сдачи- приема дел было установлено, что: 1) все личные дела работников фабрики и картотека работников фабрики (общая и военнообязанных) –

находится в порядке; 2) дела по 1996 г. включительно переданы в архив фабрики. Приняты: 26 личных дел работников фабрики; две картотеки; опись дел за 1958 – 1993 гг., переданных в архив фабрики; треугольная печать с оттиском «Удоевская фабрика сувениров. Отдел кадров». Акт был составлен в трех экземплярах, первый из которых передан инспектору отдела кадров фабрики, второй – отделу кадров промышленного объединения народных промыслов, третий – в дело.

15.Оформите протокол заседания. ПРОТОКОЛ. 12.05.17. г. Москва. Заседание научно-технической комиссии по общетехническим и организационно-методическим стандартам. Председатель П.В. Медведев, секретарь И.В. Антошина. Присутствовали 9 человек. Повестка дня: 1 О проекте государственного стандарта «Единая система технологической документации. Учет применяемости технологической оснастки». (Доклад члена НТК В.М. Осипова). 2 О проекте государственного стандарта «Микрофотокопирование. Термины и определения». (Доклад члена НТК А.Д. Дорофеева). 1 СЛУШАЛИ: В.М. Осипова – Доклад прилагается. ПОСТАНОВИЛИ: 1) Проект стандарта утвердить. 2) Установить срок введения стандарта в действие с 1 января 2018 г. 3) Контроль за введением стандарта возложить на Управление Госстандарта. 2 СЛУШАЛИ: А.Д. Дорофеев – Доклад прилагается. ПОСТАНОВИЛИ: 1) Проект стандарта утвердить. 2) Установить срок введения стандарта в действие с 1 января 2018 г. Председатель П.В. Медведев. Секретарь И.В. Антошина.

16.Составьте доверенность. Доверенность составляется в городе Москве, ее порядковый номер 15. Доверенность выдается поверенному А.А. Евдокимову, инженеру по снабжению Московского завода «Фрезер», которому доверяется производить закупку инструмента в магазине «1000 мелочей», а также совершать все необходимые действия при его транспортировке. Паспорт А.А. Евдокимова имеет серию и номер 7701 345765 и выдан 25.01.2017 г. Московским РОВД. Доверенность выдается на срок до 31.12.2018 г.

17.Какие виды обращений граждан вы знаете? Составьте по одному примеру на каждый.

18.Гражданин Леонов решил подарить своему брату Васину машину «Волга». Составьте договор.

19.Участнику Великой Отечественной войны Петрову на строительство жилого дома была выдана банком ссуда в размере 600 000 р. сроком на 10 лет. При получении Петровым ссуды был оформлен договор поручительства, в соответствии с которым племянник заемщика Котов обязался в случае невыполнения Петровым своего обязательства по своевременному возврату ссуды, выплатить ее. Составьте договор.

20.Рыбкомбинат и рыболовецкий колхоз «Путина» заключили договор, по которому колхоз обязан был сдавать выловленную ими рыбу-сырец. За задержку приемки рыбы свыше трех часов договором предусматривалась неустойка в размере 3 % стоимости предъявленной к сдаче рыбы, а свыше пяти часов – в размере 5 %. Составьте договор.

21.Книжный магазин «Анис» заключил договор на аренду помещения со строительно- монтажным управлением № 3. Составьте договор.

22.Гражданин Иванов был сбит машиной и получил травму, в результате которой стал инвалидом II группы. Для возмещения вреда Иванов решил обратиться в суд. Составьте исковое заявление.

23.Г-н Анохин давно просил г-на Петрова продать ему пишущую машинку, однако Петров не хотел этого делать. Не отказавшись от намерения приобрести машинку, Анохин ста угрожать Петрову разглашением его семейной тайны, если Петров ее не продаст. Петров вынужден был продать машинку за 2000 р., хотя она нужна была ему самому. Одумавшись, Петров решил обратиться с иском в суд. Составьте исковое заявление.

24.В результате обработки совхозом «Ягодка» посевов гороха ядохимикатами, на пасеках, расположенных непосредственно вблизи посевов, принадлежащих пчеловодам-любителям Григорьеву, Спиридонову и Мышкину, погибли пчелы. Размер ущерба, при-

чиненный пчеловоду Григорьеву, составил – 15 тыс. р., Спиридонову – 8 тыс. р., Мышкину – 6 тыс. р. Пчеловоды решили обратиться в суд. Составьте исковое заявление.

25.Оптовая торговая база «Свет» обратилась в арбитражный суд с иском к производственному объединению «Мажор» о взыскании 400 тыс. р. неустойки за недопоставку товара. Между сторонами был заключен договор, по которому в I квартале объединение должно было поставить базе 1000 шт. светильников, а во II квартале – 1500 шт. Фактически же было отгружено соответственно 700 и 1000 шт. светильников. Составьте исковое заявление.

26.Брызгалин обратился в суд с иском к Потехину о возврате ему холодильника «Саратов», который был передан Потехину на хранение. В своем заявлении Брызгалин, ссылаясь на тяжелое положение, просит освободить его от судебных расходов. Брызгалин-пенсионер, получает пенсию в минимальном размере, других средств к существованию не имеет. Напишите заявление об освобождении от уплаты госпошлины.

27.Верина обратилась в суд с заявлением о расторжении брака. В заявлении написано следующее: «Прошу суд меня развести с мужем согласно свидетельства РУ № 504108, выданным Энгельсским городским ЗАГСом». Подлежит ли принятию исковое заявление Вериной? Составьте исковое заявление, включив по своему усмотрению недостающие данные.

28.Какие ошибки допущены при удостоверении данного завещания? Завещание Город Серпухов Московской области 23 октября 2016 года Я, гражданка Степанова Анна Александровна, находясь на излечении в Центральной больнице г. Серпухова, настоящим завещанием делаю следующее решение: все мое имущество, какое ко дню моей смерти окажется мне принадлежащим, в чем бы оно не заключалось и где бы не находилось, я завещаю Федоровой Клавдии Ивановне. Приватизированную квартиру в г. Серпухов по ул. Ленина, дом 13, кв. 5, я завещаю Ивановой Нине Александровне. Подпись 23 октября 2016 года настоящее завещание удостоверено мной, заведующим хирургическим отделением Центральной клинической больницы г. Серпухов Петровым А.А. Завещание подписано Степановой Анной Александровной в моем присутствии. Заведующий отделением Подпись А.А. Петров

29.Составьте свидетельство о праве на наследство по завещанию, включив по своему усмотрению недостающие данные. Наследодатель: Иванов Геннадий Иванович, умер 1 ноября 2017 года. Наследник: Петров Сергей Васильевич, проживающий по адресу г. Мичуринск Тамбовской обл., ул. Советская, д. 5, кв. 31. Наследуемое имущество состоит из 2-х комнатной квартиры, принадлежащей наследодателю по договору купли-продажи, общей площадью 48 кв. м, в том числе жилой площадью 32 кв. м, стоимость по оценке БТИ 100 тыс. р. и автомашины ВАЗ-2105 1991 года выпуска.

30.Проанализируйте с точки зрения правильности оформления следующее постановление. ПОСТАНОВЛЕНИЕ о привлечении в качестве обвиняемого г. Энск 26 сентября 2015 года Следователь следственного отделения Советского ОМВД г. Энска ст. лейтенант юстиции Насонов А.В., рассмотрев материалы уголовного дела № 021-0123-9, установил: По делу собраны доказательства, дающие основания для предъявления обвинения Маркову Александру Львовичу в том, что он совершил хищение боевых припасов неоднократно, а именно: 3 сентября 2015 года в дневное время Марков, находясь в Ленинском районе Энской области, при осуществлении сотрудниками УМВД Энской области уничтожения боевых припасов и взрывчатых веществ, совершил хищение 900 патронов в момент доставки их к месту утилизации. Указанные патроны Марков хранил у себя дома. Через несколько дней, находясь на полигоне, расположенном в 10 км от г. Энска по Калужскому шоссе, в лесополосе за пос. Кошинским Ленинского района Тульской области, он же повторно совершил хищение 900 патронов в момент доставки их к месту утилизации. Указанные патроны Марков хранил в коридоре своего дома. Согласно заключению баллистической экспертизы, изъятые патроны являются боеприпасами к нарезному спортивно-охотничьему оружию калибра 5,6 мм и пригодны для производства выстрелов. Своими

действиями Марков совершил преступления, предусмотренные ст. 226 ч. 3 п. «б» УК РФ. На основании изложенного, руководствуясь УПК РФ, постановил: Привлечь Маркова Александра Львовича в качестве обвиняемого по настоящему делу, предъявив ему обвинение в преступлениях, предусмотренных ст. 226 ч. 3 п. «б» УК РФ, и сообщить ему об этом. Следователь А.В. Насонов Настоящее постановление мне объявлено, его текст зачитан вслух. Сущность предъявленного обвинения мне разъяснена и понятна. 28 сентября 2015 года одновременно на основании УПК РФ следователем разъяснены мне права обвиняемого на предварительном следствии, предусмотренные УПК РФ. Мне известно, что я имею право знать, в чем обвиняюсь, и давать объяснения по предъявленному мне обвинению, представлять доказательства, заявлять ходатайства, ознакомиться по окончании предварительного следствия со всеми материалами дела, заявлять отводы, приносить жалобы на действия и решения следователя и прокурора. Мне разъяснено, что на основании положения ст. 51 Конституции РФ, согласно которым никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, мне также разъяснены. Обвиняемый А.Л. Марков С постановлением ознакомился, помощь обвиняемому Маркову А.Л. в уяснении сущности предъявленного обвинения мной оказана. Защитник А.П. Толкачев Постановление объявил, права обвиняемому разъяснил. Следователь следственного отделения Советского ОМВД г. Энска А.В. Насонов ст. лейтенант юстиции

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.
Организация документооборота: основные правила и этапы.
Архивное хранение и обеспечение сохранности документов.
Государственные требования к составлению и оформлению документов.
Использование современных технологий для хранения и поиска документальной информации.
Регистрация, учёт и контроль за исполнением документов.
Порядок движения документов в организации.
Составление современного делового письма.
Реквизиты и бланки документов.
Правовая основа делопроизводства в Российской Федерации.
Государственные стандарты делопроизводства и документооборота.

Раздел 2.
Правила составления претензионного письма.
Документирование трудовых отношений.
Структура и составление искового заявления.
Трудовой договор. Требования к оформлению.
Составление и оформление учредительных документов.
Составление и оформление доверенности.
Правила формирования и оформления дел.
Составление и оформление договоров.
Составление и оформление организационно-распорядительных документов.
Протокол судебного заседания и его составление.
Порядок рассмотрения жалоб, предложений и заявлений в судах.
Делопроизводство по личному составу.
Требования к изготовлению и оформлению управленческих документов.
Составление протокола.

Тестовые задания

1. Делопроизводство представляет собой:
а) систему хранения документов;
б) деятельность по составление документов в соответствии с требованиями государственных стандартов;
в) деятельность по созданию условий для движения и хранения документов;
г) документирование и организацию работы с документами.

2. Совокупность взаимосвязанных документов, применяемых в определённой сфере деятельности, – это
1) система документации;
2) объект делопроизводства;
3) предмет делопроизводства;
4) единая государственная система документации.

3. Стандартизация – это:
1) сверка документов учреждения с требования ГОСТ;
2) процесс установления и применения правил с целью упорядочения деятельности в делопроизводстве;
3) сверка документов учреждения с фактическим наличием соответствующих материальных благ;
4) комплекс положений, определяющих организацию документов на предприятии.

4. Система документации, созданная по единым правилам и требованиям, – это:
1) унифицированная система документации;
2) ЕГСД;
3) ГОСТ;
4) объект делопроизводства.

5. Что нельзя отнести к сфере делопроизводства?
1) оформление секретарём приказа о приёме на работу сотрудника;
2) оформление секретарём по просьбе начальника поздравительной телеграммы для его матери;
3) оформление секретарём по просьбе начальника служебной записки в вышестоящую инстанцию;
4) оформление секретарём протокола совещания руководителей отделов.

6. Объект делопроизводства – это:
1) оформление документов, отражающих весь спектр управленческой деятельности предприятия, а также организацию документооборота в учреждении;
2) система документов, созданная на основе единых стандартов;
3) правила, определяющие организацию документируемых процессов на предприятии;
4) совокупность документов, применяемых в определенной сфере деятельности.

7. В каком случае на документе не воспроизводится эмблема организации?
1) если на документе уже помещён герб Российской Федерации;
2) если на документе уже помещён герб субъекта Российской Федерации;
3) если на документе уже помещён герб Российской Федерации или герб субъекта Российской Федерации;
4) если организация не считает нужным помещать эмблему на документе.

8. Где помещается товарный знак или эмблема организации?
1) в верхнем левом углу;
2) в верхнем правом углу;
3) в центре верхнего поля;
4) в соответствии с уставом или положением организации.

9. Как должен оформляться код организации?
1) в виде цифр в правой верхней части страницы №1;
2) в виде цифр в левой верхней части страницы №1;
3) в виде букв и цифр в левой верхней части страницы №1;

4) в виде букв и цифр в правой верхней части страницы №1.

10. Что включают в себя справочные данные об организации?

1) почтовый адрес и e-mail;
2) почтовый адрес и номера телефонов;
3) почтовый адрес, номера телефонов и другие сведения, которые организация считает нужным указать;
4) e-mail, номера телефонов и факса.

11. Для какого вида документов наименование документа не указывается?

1) выписка из протокола;
2) деловая записка;
3) письмо;
4) отчёт.

12. Каким образом должна выглядеть дата документа?

1) в виде: день, месяц, год;
2) в виде: месяц, год;
3) в виде: время, день, месяц, год;
4) в произвольной форме.

13. Место составления документа не проставляется на:

1) приказах;
2) деловых записках;
3) служебных письмах;
4) указаниях.

14. Каким образом должен излагаться текст в документе «Инструкция»?

1) от первого лица единственного числа;
2) от первого лица множественного числа;
3) от третьего лица единственного числа;
4) от третьего лица единственного или множественного числа.

15. Что не входит в состав реквизита «подпись»?

1) личная подпись;
2) наименование должности лица, подписавшего документ;
3) уровень образования лица, подписавшего документ;
4) фамилия лица, подписавшего документ.

16. Из чего состоит гриф согласования документа?

1) слова «СОГЛАСОВАНО»;
2) из слова «СОГЛАСОВАНО» и подписи с расшифровкой;
3) из слова «СОГЛАСОВАНО», подписи с расшифровкой и даты подписания документа;
4) Из слова «СОГЛАСОВАНО», должности лица, наименования организации и подписи с расшифровкой.

17. Из чего состоит отметка о заверении копии?

1) надписи «ВЕРНО» и подписи должностного лица с расшифровкой;
2) надписи «ВЕРНО», подписи должностного лица с расшифровкой и датой заверения;
3) надписи «ВЕРНО», должности заверяющего лица, его подписи и даты заверения;
4) надписи «ВЕРНО», должности заверяющего лица, его подписи с расшифровкой и даты заверения.

18. Организация документооборота на предприятии включает движение документов с момента их получения или создания и до:

1) их регистрации в соответствующем журнале;
2) завершения исполнения, отправки или сдачи в дело;
3) их передачи соответствующим должностным лицам;
4) их аннулирования.

19. Систематизированный перечень заголовков дел с указанием сроков их хранения – это:

1) номенклатура;
2) аббревиатура;
3) архивный список;
4) каталог хранения.

20. Где хранят текущие дела?

1) в специальном отделе архива;
2) в сейфе руководителя организации;
3) на рабочих местах;
4) в специальных хранилищах.

21. Каким образом определяется ценность документов?

1) по положению в организации лица, подписавшего документ;
2) по сроку давности документа;
3) с помощью экспертизы;
4) в зависимости от того, машинописный или рукописный текст присутствует в документе.

22. В каком документе определены структура, численность и должностной состав работников организации?

1) положение об организации;
2) список сотрудников;
3) штатное расписание;
4) приказ о приёме на работу.

23. Устав организации – это:

1) правовой акт, определяющий порядок образования и организацию работы предприятия;
2) правовой акт, определяющий задачи и цели организации;
3) правовой акт, определяющий структуру, функции и права предприятия;
4) правовой акт, определяющий порядок разрешения спорных вопросов на предприятии.

24. В чём состоит назначение распорядительных документов?

1) в регулировании деятельности, и обеспечении реализации поставленных задач с максимальной эффективностью;
2) в дублировании организационных документов;
3) в организации системы поощрений и наказаний работников;
4) в дополнительном информировании работников внутри организации.

25. Какой из ниже перечисленных документов не издаётся руководителем единолично?

1) приказ;
2) указание;
3) распоряжение;
4) акт.

26. Юридическая сила – это:

1) свойство документа, не оформленного в особом порядке;
2) свойство документа, предоставленное ему действующим законодательством, компетенцией издавшего органа, установленным порядком оформления;
3) нет правильного ответа
4) документ, не требующий процедуры заверения нотариусом

27. Внутренняя опись нотариального дела:

1) не составляется при оформлении дела, хранящегося менее 10 лет;
2) не составляется при оформлении дела временного (свыше 10 лет) хранения;
3) не составляется при оформлении дела постоянного хранения;
4) составляется при оформлении любого дела;
5) составляется при оформлении дела, хранящегося 10 лет.

Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль).
Показатель: количество правильных ответов.
Критерии оценивания:
- знание общих категорий и понятий юридического делопроизводства и юридической технике;
- умение применять теоретические знания при решении практических задач;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим отношениям;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими соответствующие правовые отношения.
По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1	86-100%	«5» (отлично)
2	71-85%	«4» (хорошо)
3	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Нормативно-методическая база делопроизводства.
2. Понятие документа и делопроизводства. Классификация документов.
3. Оформление реквизитов.
4. Виды бланков документов и требования к ним.
5. Язык и стиль официальных документов.
6. Организационно-правовые документы.
7. Система распорядительной документации.
8. Оформление информационно-справочных документов.
9. Подготовка и оформление проектов законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.
10. Общие правила оформления гражданско-правовых договоров. Составление и оформление доверенности.
11. Составление и оформление завещания.
12. Документы по трудовым правоотношениям.
13. Документы по обращениям граждан.
14. Составление и оформление претензии и искового заявления.
15. Понятие и основные этапы документооборота. Формы организации делопроизводства.
16. Прием и первичная обработка входящих документов.
17. Регистрация документов.
18. Организация работы с исходящими и внутренними документами.
19. Контроль исполнения документов.
20. Номенклатура дел: понятие и порядок работы с ней.

21. Формирование и оформление дел.
22. Организация оперативного хранения дел. Сроки хранения документов.
23. Экспертиза ценности документов.
24. Архивное хранение документов и дел.
25. Особенности организации работы с конфиденциальными документами.
26. Делопроизводство в суде общей юрисдикции.
27. Делопроизводство в арбитражном суде.
28. Делопроизводство в органах прокуратуры.
29. Организация делопроизводства нотариата.
30. Электронный документооборот.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составьте Доверенность сотрудникам адвокатской конторы на оформление необходимых документов для получения клиентом собственности на земельный участок, полученный в наследство по завещанию. Составьте такую же Доверенность, но от двоих клиентов.
2. Оформите дополнительное соглашение к Договору на оказание образовательных услуг, дополнительное соглашение к трудовому договору.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Раздел 2	Устный опрос, тестирование, выполнение индивидуального и группового задания, доклад или мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 461 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04275-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-dokumentooborot-i-deloproizvodstvo-	ЭБС Юрайт

	431759	
2	Шувалова, Н. Н. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5843-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/organizaciya-i-tehnologiya-dokumentacionnogo-obespecheniya-upravleniya-433678	ЭБС Юрайт
3	Казакевич, Т. А. Документоведение. Документационный сервис : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06273-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/dokumentovedenie-dokumentacionnyy-servis-437480	ЭБС Юрайт
4	Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 233 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04568-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/organizaciya-i-tehnologiya-dokumentacionnogo-obespecheniya-upravleniya-433078	ЭБС Юрайт
Дополнительная литература		
5	Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-5842-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-v-delovoy-dokumentacii-433575	ЭБС Юрайт
6	Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности + тесты в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04533-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/dokumentirovanie-upravlencheskoy-deyatelnosti-testy-v-ebs-433066	ЭБС Юрайт
7	Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства. Язык служебного документа : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общ. ред. Н. Н. Шуваловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10848-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/osnovy-deloproizvodstva-yazyk-sluzhebnogo-dokumenta-439062	ЭБС Юрайт

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Сайт органов государственной власти РФ Сайт Федеральных арбитражных судов РФ Сайт Верховного Суда РФ Сайт Конституционного Суда РФ Сайт Правительства России Сайт Генеральной прокуратуры РФ	www.gov.ru; – www.arbitr.ru; – www.vsrf.ru; – www.ksrf.ru; – www.government.ru; – www.genproc.gov.ru;
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Юридическое делопроизводство» предусмотрены аудиторные занятия (практические занятия), а также самостоятельная работа обучаемых.

План проведения занятий составлен таким образом, чтобы основные теоретические сведения, закреплялись на практике посредством выполнения заданий.

На практических занятиях проверяется выполнение обучающимися заданий, проводится контроль успеваемости обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по юридическому делопроизводству, выполнение индивидуальных заданий, написание эссе и докладов по предложенным темам.

Начать изучение дисциплины «Юридическое делопроизводство» следует с ознакомления со списками рекомендуемых нормативных документов, а также основной и дополнительной литературы, придерживаясь последовательности изучения дисциплины, определенной в рабочей программе.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

– справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
– справочная правовая система «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet

Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, ст. преподаватель Е.А. Шиловская
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра теории государства и права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Д. В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.2 ЮРИДИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Юридическая риторика»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у студентов целостного представления о риторике как науке и искусстве, и ее роли в профессиональной деятельности юриста;
- приобретение студентами основанных на положениях риторики знаний как для понимания целей и задач деятельности юриста, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- ознакомление студентов с основными положениями риторики как науки и искусства;
- обеспечение студентов знаниями об основах ораторского искусства в ходе судебного разбирательства и в иных сферах юридической профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	**знает** основные правила, понятия и категории языка, на котором ведется преподавание, стандартные приемы и методы риторики и письменной речи
		умеет внятно строить письменную и устную речь, проявлять логическую связность мышления
		владеет навыками логического мышления, основами культуры речи, способностью принимать участие в дискуссии
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	**знает** структуру ораторской речи
		умеет применять полученные знания при изучении юридических дисциплин
		владеет навыками работы с учебной литературой, законодательством и специальной литературой.
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и	ПК-2	**знает** основные правила, понятия и категории языка, на

обстоятельства		котором ведется преподавание, стандартные приемы и методы риторики и письменной речи
		умеет, применяя стандартные приемы и методы риторики и письменной речи, грамотно и юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
		владеет навыками квалификации фактов, событий и обстоятельств с использованием приемов и методов юридической риторики

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Юридическая риторика» относится обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1, изучается одновременно с дисциплинами: «Профессиональная этика», «Юридическое делопроизводство» и др. и входящими в базовую часть дисциплинами: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права России», «История права и государства зарубежных стран», формирует знания для дальнейшего изучения юридических дисциплин, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин.

Дисциплина «Юридическая риторика» является предшествующими для дисциплин: «Гражданское право», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Административный процесс» и др.

В результате освоения дисциплины студент должен получить комплекс знаний и умений, применимых в практической деятельности.

Обучающий должен:

знать: русский язык в объеме школьной программе;

уметь: логически и последовательно излагать факты, объяснять причинно-логические связи, используя общие и специальные понятия и термины;

владеть навыками работы с учебной литературой, электронными базами данных, нормативно-правовыми актами.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Юридическая риторика» необходимо:

знать:

- основы риторики и роль в профессиональной юридической деятельности;
- структуру ораторской речи.

уметь:

- логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь;
- **применять полученные знания при изучении юридических дисциплин**

владеть:

- навыками судебного выступления;
- навыками иного публичного выступления на правовые темы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**		36		
в т.ч. лекции	18		18		
практические занятия (ПЗ)	18		18		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**36**		36		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	36		36		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**		72		
зачетные единицы:	**2**		2		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	2	**12**	**12**		**12**	**36**	
1.1	Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики		1	1		1	3	ОК-7
1.2	История риторики		3	3		3	9	ОК-7
1.3	Особенности современных публичных выступлений (неориторика)		4	4		4	12	ОК-7
1.4	Структура ораторской речи		4	4		4	12	ОК-10
2.	2-й раздел. Особенности юридической риторики	2	**6**	**6**		**24**	**36**	
2.1	Судебные выступления юриста		3	3		12	18	ОК-7 ПК-2
2.2	Иные публичные выступления юриста		3	3		12	18	ОК-10

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности

1.1. Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики

Предмет риторики. Задачи риторики. Понятия «красноречие», «мастерство публичного выступления», «ораторское искусство». Понятия «язык», «речь», «слово» в ораторском искусстве. Основные риторические категории: этос, логос, пафос.

1.2. История риторики

Древняя Греция как место рождения судебного красноречия. Суд в Афинах – общественная трибуна, в условиях которой проявлялись личностные способности каждого гражданина в защите и обвинении. Деятельность логографов по составлению защитительных судебных речей на заказ.

Первые теоретики судебного красноречия Горгий и Лисий. Их полемика с Сократом, позднее с Платоном о цели ораторского искусства (выяснение истины у Сократа и его последователей или убеждение слушателей в чём-либо у софистов). Защитительные речи Демосфена.

Древнеримский период развития юридической риторики. Содержательность речей Марка Туллия Цицерона, основанная на римском праве. Технология подготовки устного выступления по Квинтиллиану.

Деятельность глоссаторов – юристов, занимавшихся римским правом в средневековой Европе – по приведению юстиниановских источников в такой вид, который представлялся им наиболее удобным для изучения. Ораторское мастерство французских судебных ораторов XI – XIX веков.

Развитие русского юридического красноречия после судебной реформы 1864 года. Обвинительные и защитительные речи А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, В.Д. Спасовича, С. Пороховщикова как образцы ораторского мастерства, соединяющие глубокий разбор обстоятельств дела и психологический анализ действий подсудимого. Сочетание в деятельности «золотой плеяды» практики судебных выступлений с научным, публицистическим и художественным творчеством.

Советское судопроизводство, в процессе которого доказательственная сторона дела приобретает большее значение, чем психологический анализ. Искусство речи прокуроров Н.В. Крыленко, Р.А. Руденко, В.И. Царёва, адвокатов И.Д. Брауде, В.Л. Россельса, Я.С. Киселёва.

Современная юридическая риторика в трудах Г.М. Резника, Г.П. Падвы, П.А. Астахова, А.Г. Звягинцева.

1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)

Понятие и особенности современных публичных выступлений. Неориторика как интеграционная наука.

Структура публичного выступления как основа её целостности и эффективности. Трёхчастное деление судебной речи: вступление – основная часть – заключение.

Вступительная часть как средство привлечения внимания слушателей. Изложение фактических обстоятельств дела, общественная моральная оценка совершенного преступления во вступлении к обвинительной речи. Характеристика личности подсудимого во вступлении к защитительной речи. Трафареты и новации в вводной части судебного выступления.

Основная часть судебной речи как совокупность следующих микротем: изложение фактических обстоятельств дела, анализ собранных по делу доказательств, обоснование квалификации преступления, характеристика личности подсудимого, причины, способствовавшие совершению преступления, соображения о мере наказания. Смысловая градация аргументов в соответствии с принципом усиления.

Заключение судебной речи как подведение итогов, высказанных в основной части.

Корреляция заключения со вступлением к речи

Недостатки композиции судебной речи. Мотивационная последовательность речи.

1.4. Структура ораторской речи

Классическая структура речи: вступление, доказательство и заключение. Виды вступления: позитивное, негативное, аналитическое, парадоксальное, эмоциональное. Виды доказательства: логическое, информационное, эмоциональное, отсылочное.

2-й раздел. Особенности юридической риторики

2.1. Судебные выступления юриста

Специфика судебных выступлений юриста. Язык судопроизводства. Влияние процессуальных аспектов на речевой инструментарий юриста. Судебная аудитория. Приоритетность выстраивания коммуникаций в судебном процессе. Общее и различное при подготовке к разным видам судебных процессов.

2.2. Иные публичные выступления юриста

Лекции на правовые темы в массовой аудитории. Выступления на правовые темы в средствах массовой информации (в теле, радиопрограмме).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Общие положения риторики в юридической деятельности**	12
1	1.1	Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики	1
2	1.2	История риторики	3
3	1.3	Особенности современных публичных выступлений (неориторика)	4
4	1.4	Структура ораторской речи	4
	2-й раздел	**Особенности юридической риторики**	6
5	2.1	Судебные выступления юриста	3
6	2.2	Иные публичные выступления юриста	3

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**12**
1	1.1	1. Изучение предмета, задач, основных понятий и категорий риторики. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по предложенным вопросам.	1
2	1.2	1. Изучение истории формирования и развития риторики. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам истории формирования и развития деловой документации.	3

3	1.3	1. Изучение особенностей современных публичных выступлений. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам особенностей современных публичных выступлений (неориторика). 3. Подготовка к проверочным работам.	4
4	1.4	1. Изучение структуры ораторской речи. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по предложенным вопросам. 3. Подготовка к проверочной работе по 1 разделу.	4
	2-й раздел		**24**
5	2.1	**1. Изучение судебных выступлений юристов.** 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по предложенным вопросам. 3. Подготовка к проверочным работам	12
6	2.2	**1. Изучение иных публичных выступлений юриста (в средствах массовой информации)** 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по указанным вопросам. 4. Подготовка к решению тестов по темам 2.1.-2.2.	12
ИТОГО часов в семестре:			**36**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем эссе, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/
9. Методические указания по организации деловой игры 1. Рабочая программа по дисциплине

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- **перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;**
- **описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;**
- **типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;**
- **методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования**

компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: основы риторики и роль в профессиональной юридической деятельности
			Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную речь
			Владеть: навыками работы с информацией (ее восприятия, обобщения, анализа) и судебного выступления
2	2-й раздел. Особенности юридической риторики	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК-10 - способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке ПК-2 - способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Знать: структуру ораторской речи
			Уметь: применять полученные знания при изучении юридических дисциплин
			Владеть: навыками работы с учебной и специальной литературой и законодательством, навыками квалификации фактов, событий и обстоятельств с использованием приемов и методов юридической риторики

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры

исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

(Судебные прения)

Цель (проблема): Смоделировать уголовное или гражданское дело.

Роли: участники судебного процесса.

Ход игры: Разработать и подготовить речи участников судебного процесса. Выступить с этими речами.

Ожидаемый (е) результат (ы): Обсуждение речей и определение, какая из них произвела большее впечатление и почему.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел/тема**:** 1.1 Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики

1. Предмет риторики.
2. Задачи риторики.
3. Понятия «красноречие», «мастерство публичного выступления», «ораторское искусство».
4. Понятия «язык», «речь», «слово» в ораторском искусстве.
5. Основные риторические категории: этос, логос, пафос.

Раздел/тема**:** 1.2 История риторики

1. Древняя Греция как место рождения судебного красноречия.
2. Древнеримский период развития юридической риторики.
3. Деятельность глоссаторов – юристов, занимавшихся римским правом в средневековой Европе.
4. Развитие русского юридического красноречия после судебной реформы 1864 года.
5. Советское судопроизводство.

6 Современная юридическая риторика.

Раздел/тема: 1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)
1. Понятие и особенности современных публичных выступлений.
2. Неориторика как интеграционная наука.
3. Структура публичного выступления.

Раздел/тема: 1.4. Структура ораторской речи
1. Классическая структура речи: *вступление, доказательство и заключение.*
2. Виды вступления: позитивное, негативное, аналитическое, парадоксальное, эмоциональное.
3. Виды доказательства: логическое, информационное, эмоциональное, отсылочное.

Раздел/тема: 2.1. Судебные выступления юриста
1. Специфика судебных выступлений юриста.
2. Язык судопроизводства.
3. Влияние процессуальных аспектов на речевой инструментарий юриста.
4. Судебная аудитория. Приоритетность выстраивания коммуникаций в судебном процессе.
5. Общее и различное при подготовке к разным видам судебных процессов.

Раздел/тема: 2.2. Иные публичные выступления юриста
1.Выступления на правовые темы в средствах массовой информации (в теле, радиопрограмме).

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: 2.1. Судебные выступления юриста
1.Непозволительные уловки в споре.
2.Аудитория как главное звено в риторике.

Контрольная работа
(комплект заданий для контрольной работы)
Тема 1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)

Вариант 1.
Задание 1. Написать текст публичного выступления на тему «Портрет выдающейся личности».
1. Выбрать вид красноречия.
2. Представить аудиторию: возраст, профессия, социальный статус и пр.
3. Сформулировать цель выступления в зависимости от жанра: торжественная, траурная, гневная, обличительная, поздравительная, хвалебная и пр.
4. Подготовить содержание речи.
4.1. Вспомнить историко-культурные условия, в которых формировалась личность.
4.2. Подобрать факты биографии, определившие и раскрывающие:
а) становление характера;
б) выбор жизненного пути.
4.3. Вспомнить наиболее значительные деяния личности, оставившие след в истории, судьбе народов и стран, практическую деятельность персоны.
4.4. Выбрать яркие высказывания соратников и противников, характеризующие мировоззрение личности.
4.5. Выбрать высказывание личности о себе.
5. Определить основной способ композиции (хронологический или искусственный), расположить информацию.
6. Составить тематические блоки (3) и тезисы выступления (в каждом блоке 1-2 тезиса).
7. Продумать связки между частями выступления и переходы.14

8. Использовать риторические фигуры (2-3 фигуры мысли, 2-3 фигуры речи), представляющие демонстрацию и пафос выступления.
9. Продумать вступление и заключение речи, обращение к аудитории для поддержания внимания и этикетные формулы.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел / Тема**:** 1.1 Предмет, задачи, основные понятия и категории риторики
1. Предмет риторики.
2. Задачи риторики.
3. Понятия «красноречие», «мастерство публичного выступления», «ораторское искусство».
4. Понятия «язык», «речь», «слово» в ораторском искусстве.
5. Основные риторические категории: этос, логос, пафос.

Раздел / Тема**:** 1.2 История риторики
1. Риторический идеал античности. Гомер. Софисты. Платон и Аристотель. Цицерон. Древнерусский исторический идеал.
2.Судебное красноречие в Древней Греции (Горгий, Лисий, Исократ, Демосфен).
1. Судоговорение в Древнем Риме (Марк Порций Катон Старший, Гальба, Гай Папирий Карбон, Марк Антоний, Квинт Гортензий Гортал, Марка Туллия Цицерона)
2. Судебное ораторское искусство Франции.
3. Судебное красноречие в дореволюционной России (А. Ф. Кони, В. Д. Спасович, Н. П. Карабчевский, К. К. Арсеньев, А. И. Урусов, П. А. Александров, Н. И. Холев, С. А. Андреевский, В. И. Жуковский, Ф. Н. Плевако, М. Г. Казаринов, Н. В. Муравьев и др.)
4. Судоговорение в советский и постсоветский периоды.

Раздел / Тема: 1.3. Особенности современных публичных выступлений (неориторика)
1. Понятие и особенности современных публичных выступлений.
2. Неориторика как интеграционная наука.
3. Структура публичного выступления.

Раздел / Тема: 1.4. Структура ораторской речи
1. Структура публичного выступления.
2. Части речи, их функции и задачи оратора.
3. Типология речей. Убеждающая речь.
4. Информационная речь.
5. Эпидейктическая речь.
6. Призывающая речь.
7. Понятие риторического жанра.
8. Экспрессивность судебной речи.
9. Интеллектуализированные средства воздействия.
10. Умеренный стиль красноречия.
11. Средства эмоционального воздействия.
12. Интонационно-выразительные средства.
13. Этика речевого поведения оратора.

Раздел / Тема: 2.1. Судебные выступления юриста
1. Понятие судебного красноречия.
2. Судебное ораторское искусство.
3. Речевая культура юриста.
4. Качества воздействующей речи юриста: точность; логичность; правильность; лаконичность; выразительность; самобытность.
5. Отличительные черты судебной речи: Предмет и материал судебной речи; Оценочно-

правовой характер; Адресаты судебной речи.
6. Диалогизированные монолог: признаки диалога; средства диалогизации монолога.
7. Стилевые характеристики судебной речи.

Раздел / Тема: 2.2. Иные публичные выступления юриста
1.Выступления на правовые темы в средствах массовой информации (в теле, радиопрограмме).

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и значение риторики.
2. Общие и специфические черты частных риторик.
3. Юридическая риторика как частная риторика.
4. Развитие юридической риторики в античности (Древняя Греция, Древний Рим).
5. Древнерусское философско-юридическое красноречие.
6. Роль трудов М.В. Ломоносова в развитии юридического ораторства.
7. Судебное ораторство в пореформенной России.
8. Изменения, произошедшие в юридической риторике в советское время.
9. Этические основы современной речи юриста.
10. Судебная речь как монологическое высказывание.
11. Обвинительная речь на суде.
12. Защитительная речь на суде.
13. Подготовка юриста к публичному выступлению.
14. Коммуникативные требования, предъявляемые к звучащей речи: точность, чистота, выразительность.
15. Аргументативные методики в речи юристы.
16. Понятие о рациональных и иррациональных аргументах.
17. Тропы и риторические фигуры в речевом обиходе юриста.
18. Топика. Примеры внутренних и внешних топов.
19. Структурно-композиционное членение судебной речи.
20. Место спора и полемики в юридической публичной речи.
21. Техника речи: дикция, интонация, темп.
22. Невербальные средства общения, сопровождающие выступление.
23. Книжно-письменные и разговорные конструкции в судебной речи.
24. Логические законы, используемые в риторике (тождества, исключённого третьего, достаточного основания).
25. Реплики процессуальных противников на суде.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Подготовить публичную речь.
1. Выбрать актуальную тему.
2. Выбрать род и жанр красноречия.
3. Составить план выступления.
4. Сформулировать тезисы.
5. Выстроить аргументацию.
6. Продумать композицию.
7. Продумать зачин и концовку.
8. Использовать риторические фигуры.
9. Продумать приемы удержания внимания аудитории.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Общие положения риторики в юридической деятельности	Коллоквиум (устно) Эссе (рефераты, доклады) (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел. Особенности юридической риторики	Коллоквиум (устно) Эссе (рефераты, доклады) (письменно) Дискуссия (устно) Контрольная работа (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общ. ред. Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 321 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00359-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kultura-rechi-i-ritorika-dlya-yuristov-436466	ЭБС «Юрайт»
2	Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учеб.-практ. пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 486 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/iskusstvo-rechi-v-sude-prisyazhnyh-431159	ЭБС «Юрайт»
3	Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для прикладного бакалавриата / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ritorika-dlya-yuristov-431798	ЭБС «Юрайт»
4	Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:	ЭБС «Юрайт»

	https://biblio-online.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-praktikum-433488	
5	Сергеич, П. Искусство речи на суде / П. Сергеич, Г. М. Резник. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02522-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/iskusstvo-rechi-na-sude-431136	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
6	Кони, А. Ф. Нравственные начала в уголовном процессе. Избранные работы / А. Ф. Кони. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 152 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07242-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/nravstvennye-nachala-v-ugolovnom-processe-izbrannye-raboty-437828	ЭБС «Юрайт»
7	Андреевский, С. А. Судебные речи / С. А. Андреевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02952-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnye-rechi-431761	ЭБС «Юрайт»
8	Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-praktikum-slovar-431982	ЭБС «Юрайт»
9	Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика : учебно-справочное пособие / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 355 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01034-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/russkiy-yazyk-i-prakticheskaya-stilistika-431996	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
База данных по риторике	htth://www.rhetorica.pu.ru/main.php
Российская ассоциация исследователей, преподавателей и учителей риторики	htth://www.pereplet.ru/ritor/
Справочно-информационный портал. Сведения по истории, риторики, схемы коммуникации и составления речи	gramota.ru/book/ritorika
Институт риторики в С.-Пб.	htth://www.ritorika.org/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является

самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- **повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;**
- **при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;**
- **выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;**
- **ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;**
- **подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;**
- **подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;**
- **подготовиться к промежуточной аттестации.**

В процессе преподавания дисциплины «Юридическая риторика» целесообразно применять балльно-рейтинговую система оценки знаний студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle.

При изучении дисциплины используются такие информационные технологии и активные методы обучения как информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», для проверки информационной базы; презентации MS Power Point; сеть Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Сведения об учебных лабораториях http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.филос..н., доцент Фомина О.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И. о. заведующего кафедрой _____ И.А.Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д. В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.3 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕТРОЛОГИИ, СТАНДАРТИЗАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Целью освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» является приобретение студентами теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в сфере правового регулирования отношений, связанных с метрологией (в том числе обеспечением единства измерений), стандартизацией и сертификацией.

Задачами освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» являются:

- формирование системного представления о месте (значении) метрологии, стандартизации и сертификации в общественной жизни на современном этапе и о правовых основах метрологии, стандартизации и сертификации;
- изучение основных нормативно-правовых актов и международных документов, регулирующих сферу метрологии, стандартизации и сертификации;
- изучение основных понятий, принципов, средств и методов метрологии, стандартизации и сертификации;
- овладение практическими умениями и навыками поиска, интерпретации и применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов, международных документов и нормативно-технических документов (стандартов, технических регламентов и др.) в сфере метрологии, стандартизации и сертификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**Знает** основы правового регулирования отношений в области метрологии, стандартизации и сертификации, составы правонарушений, связанных с нарушением законодательства об обеспечении единства измерений, стандартизации и сертификации, процессуальный порядок производства следственных действий в рамках расследования данных правонарушений, в том числе производства судебных экспертиз с использованием специальных познаний в данной области.
		Умеет определять смысл и содержание материальных и процессуальных норм права, регулирующих отношения в области метрологии, стандартизации и сертификации, а также технических норм в указанной области; применять данные нормы в профессиональной деятельности по обеспечения национальной безопасности.
		Владеет навыками поиска источников права, содержащих нормы материального и процессуального права в области метрологии, стандартизации и сертификации, использования различ-

		ных источников правовой информации, касающейся материально-правового, процессуального и технического нормирования указанной области.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знает** основные понятия, принципы и методологию (том числе естественнонаучные и математические методы) метрологии, стандартизации и сертификации.
		Умеет применять естественнонаучные и математические методы метрологии, стандартизации и сертификации в деятельности по обеспечению национальной безопасности.
		Владеет навыками применения средств и методов метрологии, стандартизации и сертификации в деятельности по обеспечению национальной безопасности, в том числе пользования современными измерительными средствами в ходе производства следственных действий в рамках расследования правонарушений, связанных с нарушением законодательства об обеспечении единства измерений, стандартизации и сертификации.
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает** понятие, виды, стадии и принципы правоприменительной деятельности, специфику этой деятельности в сфере метрологии, стандартизации и сертификации.
		Умеет применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы в области метрологии, стандартизации и сертификации в рамках осуществления профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.
		Владеет навыками поиска нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в области метрологии, стандартизации и сертификации
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знает** понятие, виды, принципы, методы (способы) юридической интерпретации (толкования) нормативных текстов в сфере метрологии, стандартизации и сертификации.
		Умеет интерпретировать (толковать) тексты нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области метрологии, стандартизации и сертификации в процессе осуществления профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.
		Владеет навыками проведения поисковых и истолковательных операций в отношении текстов нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области метрологии, стандартизации и сертификации.

3. Указание места дисциплины «Правовые основы метрологии,

стандартизации и сертификации» (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана. Данная дисциплина формирует систему знаний, умений и навыков в области правового регулирования отношений, связанных с метрологией, стандартизацией и сертификацией. Дисциплина обеспечивает логическую, содержательную и методическую взаимосвязь между техническими и естественнонаучными дисциплинами, с одной стороны, и гуманитарными дисциплинами, с другой стороны; изучение дисциплины способствует установлению и закреплению данных межпредметных отношений и систематизации приобретаемых знаний. Изучение дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» обеспечит понимание студентами роли, взаимосвязи и соотношения норм права и технических норм в системе государственного регулирования общественных (в том числе экономических) отношений.

Предшествующими для дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» являются следующие дисциплины: «Теория государства и права», «Экономика». Одновременно с дисциплиной «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» изучается дисциплина «Информатика» и «Юридическое делопроизводство», что способствует установлению соответствующих междисциплинарных связей.

Освоение дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» необходимо как предшествующее для следующих дисциплин:

«Нормативно-правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений», «Гражданское право», «Уголовное право», «Криминалистика» и др.

Для освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» студент должен

знать:

- содержание основных понятий (категорий) права и экономики, элементы системы права, особенности российской правовой и экономической систем, классификации отраслей права, норм права, источников права, структуру и виды правоотношений, категории субъектов права и особенности их правового статуса, основные экономические законы;
- механизм, методы и средства правового регулирования общественных (в том числе экономических) отношений, особенности публично-правового метода регулирования;
- структуру и иерархию государственных органов, особенности государственно-властных отношений;
- сходства, отличия и соотношение правовых норм и технических норм, особенности последних;

уметь:

- анализировать, интерпретировать (толковать) и применять нормативные правовые акты;
- обобщать и систематизировать судебную и административную практику;
- составлять юридические тексты в соответствии с языковыми и стилистическими нормами, оформлять деловую документацию;
- применять научную методологию, в том числе методы точных наук (математики, информатики) в решении задач юридического характера;

владеть:

- навыками использования юридической терминологии (лексики) в устной и письменной речи, дискутирования на юридические темы;
- навыками информационного поиска, включая поиск текстов нормативных документов (правовых, нормативно-технических) и судебных актов;

- навыками работы с учебно-методической и справочной литературой;
- навыками работы на персональном компьютере, с электронными справочно-правовыми системами и сетевыми информационными ресурсами.

4. Объём дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» в зачётных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся (очная форма обучения).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**	36
в том числе лекции	18	18
практические (семинарские) занятия (ПЗ)	18	18
Самостоятельная работа (СР)	**36**	36
Форма промежуточного контроля (зачёт, экзамен)	**зачёт**	зачёт
Общая трудоёмкость дисциплины		
часы:	**72**	72
зачётные единицы:	**2**	2

5. Содержание дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

5.1. Тематический план дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)		СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекции	ПЗ			
1.	Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.	2	2	2	4	8	ОПК-1
1.1.	Общая характеристика дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».		—	—	2	2	ОПК-1
1.2.	Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.		2	2	2	6	ОПК-1
2.	Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.		6	6	10	24	ОПК-1 ОПК-2 ПК-4
2.1.	Метрология: общая характеристика.		—	—	2	2	ОПК-1 ОПК-2 ПК-6

2.2.	Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.		2	2	2	6	ОПК-1 ПК-4
2.3.	Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.		2	2	4	8	ОПК-1 ОПК-2 ПК-6
2.4.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.		2	2	2	6	ОПК-1 ПК-4
3.	Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.		10	10	22	40	ОПК-1 ОПК-2 ПК-6
3.1.	Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.		2	2	4	8	ОПК-1 ПК-4
3.2.	Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.		—	—	2	2	ОПК-1 ПК-6
3.3.	Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.		—	—	2	2	ОПК-1 ПК-4
3.4.	Стандартизация: общая характеристика.		2	2	2	6	ОПК-1 ОПК-2 ПК-6
3.5.	Законодательство Российской Федерации о стандартизации.		2	2	4	8	ОПК-1 ПК-4
3.6.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.		2	2	2	6	ОПК-1 ПК-6
3.7.	Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.		2	2	2	6	ОПК-1 ОПК-2 ПК-4
3.8.	Международная сертификация.		—	—	4	4	ОПК-1 ПК-6

5.2. Содержание разделов дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.

Тема 1.1. Общая характеристика дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Предмет дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации». Место данной дисциплины в системе юридических дисциплин. Её взаимосвязь с другими учебными дисциплинами гуманитарного, естественнонаучного и технического характера.

Структура дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Роль дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» в формировании профессионально значимых знаний, умений и навыков специалистов по

правовому обеспечению национальной безопасности. Использование приобретённых знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.

Тема 1.2. Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.

Содержание понятий метрологии, стандартизации и сертификации. Метрология, стандартизация и сертификация как взаимосвязанные категории. Их роль в экономике на современном этапе развития общества.

Единство целей, средств и методов правового регулирования отношений, связанных с метрологией, стандартизацией и сертификацией. Развитие системы правового регулирования указанных отношений (история и современное состояние).

Техническое нормирование: содержание понятия и общая характеристика. Виды и особенности технических норм. Их взаимосвязь и соотношение с правовыми нормами. Источники технических норм. Специфика технического нормирования в области метрологии, стандартизации и сертификации.

Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.

Тема 2.1. Метрология: общая характеристика.

История метрологии: основные этапы становления. Значение единства и точности измерений на современном этапе развития общества. Деятельность в области метрологии как направление обеспечения национальной безопасности.

Понятие метрологии как науки об измерениях, методах и средствах обеспечения их единства и способах достижения требуемой точности. Аксиомы метрологии: любое измерение есть сравнение; любое измерение без априорной информации невозможно; результат любого измерения без округления значения является случайной величиной.

Понятийный и терминологический аппарат метрологии, содержание основных понятий, связанных с измерениями: величина, размер величины, измерение, единица измерения, системы величин и единиц измерений, внесистемные единицы величин, методики и средства измерений, результаты измерений, погрешность измерений, эталоны, метрологическая прослеживаемость и др. Унификация и стандартизация понятийного и терминологического аппарата метрологии. Рекомендации по межгосударственной стандартизации РМГ 29-2013 ГСИ «Метрология. Основные термины и определения».

Разделы метрологии: теоретическая (фундаментальная) метрология, законодательная метрология, прикладная метрология. Содержание и роль законодательной метрологии как раздела, предметом которого является установление обязательных технических и юридических требований по применению единиц величин, эталонов, методов и средств измерений, направленных на обеспечение единства и требуемой точности измерений.

Значение метрологии и метрологических требований в строительстве и на транспорте.

Тема 2.2. Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.

Система источников права в сфере метрологии. Национальные и международные нормативные документы в указанной сфере.

Участники (субъекты) правовых отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Правовой статус, полномочия и порядок взаимодействия участников данных правоотношений.

Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обеспечения единства измерений (Министерство промышленности и торговли Российской Федерации) и функции по оказанию государственных услуг, управлению государствен-

ным имуществом и федеральному государственному метрологическому надзору в области обеспечения единства измерений (Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии). Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в национальной системе аккредитации, безопасности процессов производства (Министерство экономического развития Российской Федерации) и функции по формированию единой национальной системы аккредитации и осуществлению контроля за деятельностью аккредитованных лиц, а также осуществляющий функции национального органа Российской Федерации по аккредитации (Федеральная служба по аккредитации).

Государственные научные метрологические институты. Государственные региональные центры метрологии.

Государственная служба времени, частоты и определения параметров вращения Земли, Государственная служба стандартных справочных данных о физических константах и свойствах веществ и материалов, Государственная служба стандартных образцов состава и свойств веществ и материалов. Метрологические службы.

Лица, аккредитованные в национальной системе аккредитации на право осуществления деятельности (выполнение работ и оказание услуг) в области обеспечения единства измерений.

Тема 2.3. Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

Федеральный закон от 26 июня 2008 года № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» как основной законодательный акт в области обеспечения единства измерений. Предмет, цели, сфера регулирования и структура указанного законодательного акта.

Метрологические и нормативные требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений.

Формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений: утверждение типа стандартных образцов или типа средств измерений, поверка средств измерений, метрологическая экспертиза, федеральный государственный метрологический надзор, аттестация методик (методов) измерений, аккредитация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на выполнение работ и (или) оказание услуг в области обеспечения единства измерений. Особенности реализации перечисленных форм государственного регулирования. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного регулирования в области обеспечения единства измерений. Калибровка средств измерений: сущность и связь с государственным регулированием в области обеспечения единства измерений.

Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений. Юридический анализ состава административных правонарушений, предусмотренных статьёй 19.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Нарушение законодательства об обеспечении единства измерений».

Метрология в сфере обеспечения обороноспособности и национальной безопасности Российской Федерации: значение, особенности правового регулирования.

Стратегия обеспечения единства измерений в Российской Федерации.

Тема 2.4. Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.

История развития правового регулирования международных отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Значение метрологической унификации и единства измерений на современном этапе глобализации экономики и международных отношений. Роль международной системы единиц физических величин в международной экономике; особенности взаимодействия с субъектами государств, использующих немет-

рические системы единиц.

Международная метрическая конвенция 1875 года (Париж) как международно-правовая основа международного сотрудничества в области метрологии: содержание основных положений конвенции. Роль международной метрической конвенции в организации межгосударственного метрологического взаимодействия, унификации национальных систем единиц измерений и установлении единых эталонов. Унификация и гармонизация национального законодательства в сфере метрологии в контексте международно-правовых норм.

Международные метрологические организации. Деятельность Международной организации мер и весов и Международной организации законодательной метрологии. Взаимодействие международных метрологических организаций с Международной организацией по стандартизации, ИСО (International Organization for Standardization, ISO), иными международными организациями и национальными органами по метрологии. Участие Российской Федерации в международных метрологических организациях.

Международное сотрудничество в сфере метрологии с целью содействия развитию национальных экономик и устранения технических барьеров в международной торговле путём гармонизации национальных метрологических правил и норм, взаимного признания национальных эталонов и результатов испытаний, межгосударственного взаимодействия при поверке и калибровке средств измерений и др. Международное сотрудничество по вопросам метрологии и обеспечения единства измерений в рамках Евразийского экономического союза.

Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.

Тема 3.1. Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.

Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» как основной законодательный акт в области технического регулирования в Российской Федерации. Предмет, цели, сфера регулирования и структура указанного законодательного акта. Понятие и принципы технического регулирования как разновидности правового регулирования.

Технические регламенты: цели принятия, нормативные требования к содержанию и применению, порядок разработки, принятия, изменения и отмены.

Подтверждение соответствия – документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров. Цели и принципы подтверждения соответствия. Обязательное и добровольное подтверждение соответствия. Формы подтверждения соответствия: добровольная сертификация, декларирование соответствия и обязательная сертификация. Порядок применения форм обязательного подтверждения соответствия. Документы, подтверждающие соответствие (сертификат соответствия, декларация соответствия).

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов: объекты контролирующей (надзирающей) деятельности; контролирующие (надзирающие) органы, их функции и полномочия.

Техническое регулирование в рамках Евразийского экономического союза.

Тема 3.2. Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.

Особенности технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.

Федеральный закон от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»: предмет, цели, сфера регулирования и структура.

Общие нормативные требования безопасности зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса). Нормативные требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений. Нормативные требования к строительным материалам и изделиям, применяемым в процессе строительства зданий и сооружений, к процессу строительству, консервации объекта, строительство которого не завершено, в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений в процессе строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта. Нормативные требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).

Тема 3.3. Юридическая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.

Юридическая ответственность за нарушения требований технических регламентов и иные нарушения в сфере технического регулирования: общая характеристика и виды.

Административная ответственность за нарушения в сфере технического регулирования. Юридический анализ составов административных правонарушений, предусмотренных следующими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: статьёй 9.4 «Нарушение обязательных требований в области строительства и применения строительных материалов (изделий)», статьёй 14.43 «Нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов», статьёй 14.44 «Недостоверное декларирование соответствия продукции», статьёй 14.47 «Нарушение правил выполнения работ по сертификации», частью 15 статьи 19.5 «Невыполнение изготовителем (исполнителем, продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), органом по сертификации или испытательной лабораторией (центром) в установленный срок законного решения, предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов».

Уголовная ответственность за нарушения в сфере технического регулирования. Юридический анализ составов преступлений, предусмотренных статьёй 238 «Производство, хранение, перевозка либо сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности» и статьёй 238.1 «Обращение фальсифицированных, недоброкачественных и незарегистрированных лекарственных средств, медицинских изделий и оборот фальсифицированных биологически активных добавок» Уголовного кодекса Российской Федерации.

Гражданско-правовая ответственность за нарушения в сфере технического регулирования.

Тема 3.4. Стандартизация: общая характеристика.

История стандартизации: основные этапы становления. Значение стандартизации на современном этапе развития общества.

Стандартизация как деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг. Цели и принципы стандартизации. Результаты стандартизации. Объекты и области стандартизации.

Основные методы стандартизации: типизация, унификация, агрегатирование, классификация, кодирование, систематизация.

Уровни стандартизации: международная стандартизация, региональная стандартизация, национальная стандартизация, внутрифирменная стандартизация, государственная стандартизация, отраслевая стандартизация.

Национальная система стандартизации. Органы и службы по стандартизации в России. Технические комитеты по стандартизации.

Тема 3.5. Законодательство Российской Федерации о стандартизации.

Федеральный закон от 29 июня 2015 года № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» как основной законодательный акт в области стандартизации в Российской Федерации. Предмет, цели, сфера регулирования и структура указанного законодательного акта.

Нормативное определение понятия стандартизации: деятельность, направленная на достижение упорядоченности в отношении объектов стандартизации, в том числе по разработке (ведению), утверждению, изменению (актуализации), отмене, опубликованию и применению документов по стандартизации.

Типы документов по стандартизации: обязательные и рекомендательные. Виды документов по стандартизации: документы национальной системы стандартизации; общероссийские классификаторы; стандарты организаций, в том числе технические условия; своды правил; документы по стандартизации, которые устанавливают обязательные требования в отношении оборонной продукции (товаров, работ, услуг) по государственному оборонному заказу, продукции, сведения о которой составляют государственную тайну или используемой в целях защиты таких сведений, продукции для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, а также в отношении процессов и иных объектов стандартизации, связанных с такой продукцией.

Участники работ по стандартизации: категории и полномочия, порядок их взаимодействия.

Нормативные правила применения документов национальной системы стандартизации. Основополагающие стандарты национальной системы стандартизации:

Тема 3.6. Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.

История развития правового регулирования международных отношений в сфере стандартизации. Значение международной стандартизации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.

Международные организации, осуществляющие деятельность в области стандартизации. Международная организация по стандартизации, ИСО (International Organization for Standardization, ISO). Международная электротехническая комиссия, МЭК (International Electrotechnical Commission, IEC), Европейская комиссия по стандартизации (European Committee for Standardization, CEN), Европейский комитет по стандартизации в электротехнике (European Committee for Electrotechnical Standardization, CENELEC), Международная федерация пользователей стандартов (International Federation of Standards Users, IFAN), Европейская экономическая комиссия ООН (United Nations Economic Commission for Europe, UN/ECE), Всемирная Торговая Организация, ВТО (World Trade Organization, WTO), Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, МГС СНГ (EuroAsia Council on Standardization, Metrology and Certification, EASC). Деятельность указанных международных организаций в сфере стандартизации, взаимодействие с национальными органами по стандартизации. Участие Российской Федерации в международных организациях, осуществляющих деятельность в области стандартизации.

Международное сотрудничество в области стандартизации с целью содействия развитию национальных экономик и устранения технических барьеров в международной

торговле. Развитие стандартизации в рамках Евразийского экономического союза.

Виды международных стандартов. Стандарты ИСО/МЭК. Межгосударственные стандарты (региональные стандарты, принимаемые Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств).

Тема 3.7. Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.

Сертификация как форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров. Цели и принципы сертификации. Её роль в повышении качества продукции (товаров), работ, услуг на международном, региональном и национальном уровнях.

Объекты сертификации: продукция, процессы, связанные с её жизненным циклом (связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации), работы, услуги, системы менеджмента, персонал. Особенности сертификации различных объектов.

Схемы сертификации. Этапы сертификации. Технология сертификации.

Методология сертификации. Объективные, эвристические и экспертные методы определения показателей качества.

Обязательная и добровольная сертификации. Процедуры сертификации в обязательном и добровольном порядке. Сертификаты соответствия как подтверждающие документы, выдаваемые уполномоченными организациями.

Системы сертификации. Регистрация российских систем добровольной сертификации. Единый реестр зарегистрированных систем добровольной сертификации. Свидетельство о регистрации в реестре.

Органы по сертификации, осуществляющие обязательную сертификацию. Аккредитация органов по сертификации и испытательных центров, принимающих участие в обязательной сертификации. Правила и порядок проведения сертификации.

Особенности сертификации продукции, работ и услуг в строительстве. Основные схемы сертификации, применяемые в строительстве. Процедуры проведения сертификации в строительстве по основным схемам. Порядок инспекционного контроля сертифицированной продукции в строительстве.

Тема 3.8. Международная сертификация.

Становление и развитие системы международной сертификации. Значение международной сертификации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.

Особенности международной сертификации. Порядок проведения международной сертификации. Процедура оформление международных сертификатов.

Деятельность международных сертифицирующих органов. Международная организация по стандартизации (ИСО) как сертифицирующий орган.

Сертификация в рамках Евразийского экономического союза: правовые основы, порядок осуществления.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	Раздел 1.		2
1	1.2.	Метрология, стандартизация и сертификация в системе общественных отношений. Общая характеристика правового регулирования в указанных сферах.	2

	Раздел 2.		6
2	2.2.	Правоотношения в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.	2
3	2.3.	Законодательство Российской Федерации об обеспечении единства измерений.	2
4	2.4.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере метрологии.	2
	Раздел 3.		10
5	3.1.	Законодательство Российской Федерации о техническом регулировании.	2
6	3.4.	Стандартизация: общая характеристика.	2
7	3.5.	Законодательство Российской Федерации о стандартизации.	2
8	3.6.	Международно-правовое регулирование отношений в сфере стандартизации.	2
9	3.7.	Сертификация: правовые, методологические и институциональные основы.	2
ИТОГО часов в семестре:			18

5.4. Лабораторный практикум: не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	Раздел 1.		4
1	1.1.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме.	2
2	1.2.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
	Раздел 2.		10
3	2.1.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме.	2
4	2.2.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
5	2.3.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию. Подготовка доклада.	4
6	2.4.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
	Раздел 3.		22
5	3.1.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию. Подготовка доклада.	4
6	3.2.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме.	2
7	3.3.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме.	2
8	3.4.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
9	3.5.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию. Подготовка доклада.	4
10	3.6.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
11	3.7.	Подготовка к практическому (семинарскому) занятию.	2
12	3.8.	Самостоятельное изучение темы в полном объёме. Подготовка к зачёту.	4
ИТОГО часов в семестре:			36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

1). Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, аудитория 201-5; электронная версия размещена на сайте СПбГАСУ – www.spbgasu.ru).

2). Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ; электронная версия размещена на сайте СПбГАСУ – www.spbgasu.ru).

3). Конспект лекций по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ; электронная версия размещена на сайте СПбГАСУ – www.spbgasu.ru).

4). Методические указания к проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ; электронная версия размещена на сайте СПбГАСУ – www.spbgasu.ru).

5). Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ; электронная версия размещена на сайте СПбГАСУ – www.spbgasu.ru).

6). Планы практических (семинарских) занятий по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ; электронная версия размещена на сайте СПбГАСУ – www.spbgasu.ru).

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дис-

циплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1.	Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.	ОПК-1: Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	**Знать:** основы правового регулирования отношений в области метрологии, стандартизации и сертификации.
			Уметь: определять смысл и содержание материальных и процессуальных норм права, регулирующих отношения в области метрологии, стандартизации и сертификации.
			Владеть: источников права, содержащих нормы материального и процессуального права в области метрологии, стандартизации и сертификации
2.	Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.	ОПК-1: Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	**Знать:** основы правового регулирования отношений в области метрологии, составы правонарушений, связанных с нарушением законодательства об обеспечении единства измерений, процессуальный порядок производства следственных действий в рамках расследования данных правонарушений, в том числе производства судебных экспертиз с использованием специальных познаний в данной области.
			Уметь: определять смысл и содержание материальных и процессуальных норм права, регулирующих отношения в области метрологии; применять данные нормы в профессиональной деятельности по обеспечения национальной безопасности.
			Владеть: поиска источников права, содержащих нормы материального и процессуального права в области мет-

			рологии, использования различных источников правовой информации, касающейся материально-правового и процессуального регулирования указанной области.
		ОПК-2: Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	**Знать:** основные понятия, принципы и методологию (том числе естественно-научные и математические методы) метрологии
			Уметь: применять естественнонаучные и математические методы метрологии в деятельности по обеспечению национальной безопасности.
			Владеть: навыками применения средств и методов метрологии в деятельности по обеспечению национальной безопасности, в том числе пользования современными измерительными средствами в ходе производства следственных действий в рамках расследования правонарушений, связанных с нарушением законодательства об обеспечении единства измерений.
		ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	**Знать:** принципы и правила правоприменительной деятельности, специфику этой деятельности в сфере метрологии.
			Уметь: применять нормативно-правовые в области метрологии в рамках осуществления профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.
			Владеть: навыками поиска нормативных правовых актов в области метрологии.
		ПК-6: Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	**Знать:** понятие, виды, принципы, методы (способы) юридической интерпретации (толкования) нормативных текстов в сфере метрологии.
			Уметь: интерпретировать (толковать) тексты нормативных правовых актов в области метрологии в процессе осуществления профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.
			Владеть: навыками проведения поисковых и истолковательных операций в отношении текстов нормативных правовых актов в области метрологии.
3.	Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стан-	ОПК-1: Способность использовать знания основных понятий, категорий, институ-	**Знать:** основы правового регулирования отношений в области технического регулирования, стандартизации и сертификации, составы правонарушений,

	дартизации и сертификации.	тов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	связанных с нарушением законодательством о техническом регулировании, стандартизации и сертификации, процессуальный порядок производства следственных действий в рамках расследования данных правонарушений, в том числе производства судебных экспертиз с использованием специальных познаний в данной области.
			Уметь: определять смысл и содержание материальных и процессуальных норм права, регулирующих отношения в области технического регулирования, стандартизации и сертификации, а также технических норм в указанной области; применять данные нормы в профессиональной деятельности по обеспечения национальной безопасности.
			Владеть: навыками поиска источников права, содержащих нормы материального и процессуального права в области технического регулирования, стандартизации и сертификации, использования различных источников правовой информации, касающейся материально-правового, процессуального и технического нормирования указанной области.
		ОПК-2: Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	**Знать:** основные понятия, принципы и методологию (том числе естественнонаучные и математические методы) технического регулирования, стандартизации и сертификации
			Уметь: применять естественнонаучные и математические методы технического регулирования, стандартизации и сертификации в деятельности по обеспечению национальной безопасности.
			Владеть: навыками применения средств и методов технического регулирования, стандартизации и сертификации в деятельности по обеспечению национальной безопасности, в том числе пользования современными измерительными средствами в ходе производства следственных действий в рамках расследования правонарушений, связанных с нарушением законодательства об обеспечении единства измерений, стандартизации и сертификации.

		ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать:** понятие, виды, стадии и принципы правоприменительной деятельности, специфику этой деятельности в сфере технического регулирования, стандартизации и сертификации.
			Уметь: применять нормативно-правовые и нормативно-технические документы в области технического регулирования, стандартизации и сертификации в рамках осуществления профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.
			Владеть: навыками поиска нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в области технического регулирования, стандартизации и сертификации
		ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знать:** понятие, виды, принципы, методы (способы) юридической интерпретации (толкования) нормативных текстов в сфере технического регулирования, стандартизации и сертификации.
			Уметь: интерпретировать (толковать) тексты нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области технического регулирования, стандартизации и сертификации в процессе осуществления профессиональной деятельности по обеспечению национальной безопасности.
			Владеть: навыками проведения поисковых и истолковательных операций в отношении текстов нормативно-правовых и нормативно-технических документов в области технического регулирования, стандартизации и сертификации.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендо-

ванной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.

1. Проблема недостаточного методологического обеспечения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».
2. Проблема дефицита информации о специальности «метролог» в российской системе профориентации.
3. Проблемы фундаментальных исследований в области метрологии в России.
4. Метрология, стандартизация и сертификация: общее и различия.

Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.

1. Проблема несовершенства российского законодательства в области метрологии и обеспечения единства измерений. Проблемные вопросы юридической ответственности за нарушение данного законодательства.
2. Сфера обеспечения единства измерений и её части – «полусфера государствен-

ного регулирования» и «добровольная полусфера». Где провести границу?

3. Проблемные вопросы метрологического мониторинга и метрологического надзора.

4. Метрологическая экспертиза: юридические и методологические аспекты.

5. Проблема отставания России в области метрологии от стран – лидеров промышленного производства (устаревание эталонной базы и парка средств измерений, не соответствующая потребностям инновационной экономики научно-техническая база, дефицит финансирования фундаментальных исследований в области метрологии, низкий экспортный потенциал в части высокотехнологичной продукции и высокая импортная зависимость в этой части и т. д.).

6. Проблемные вопросы обеспечения единства измерений в области обороны и безопасности государства. Развитие метрологии как направление обеспечения национальной безопасности. Военная метрология.

7. Проблема недостатка квалифицированных кадров в области метрологии.

8. Проблемы и перспективы международного сотрудничества в области метрологии и обеспечения единства измерений.

Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.

1. Проблема несовершенства российского законодательства о техническом регулировании. Проблемные вопросы юридической ответственности за нарушение данного законодательства.

2. Поиск баланса частных и публичных интересов в сфере технического регулирования.

3. Проблемные вопросы технического регулирования в области обеспечения безопасности зданий и сооружений.

4. Проблемы и перспективы международного сотрудничества в сфере технического регулирования.

5. Проблемные вопросы признания документов, подтверждающих соответствие, в других государствах.

6. Проблемы и перспективы международного сотрудничества в сфере технического регулирования. Техническое регулирование в Евразийском экономическом союзе.

7. Проблема коррупции в сфере технического регулирования.

8. Принцип независимости органов по аккредитации, органов по сертификации от изготовителей, продавцов, исполнителей и приобретателей (потребителей): реальность или утопия?

9. Подтверждение соответствия: гарантия качества или профанация?

10. Международная сертификация: модный тренд или объективная закономерность?

Доклады (сообщения)
по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»

Допускается подготовка докладов (письменных сообщений, устных выступлений) по темам, совпадающим с теоретическими вопросами для проведения промежуточной аттестации обучающихся (перечень вопросов представлен ниже).

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»

1. Дисциплина «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»: предмет, место в системе юридических дисциплин, взаимосвязь с другими учебными дисциплинами гуманитарного, естественнонаучного и технического характера.
2. Метрология, стандартизация и сертификация как взаимосвязанные категории.
3. Техническое нормирование: содержание понятия и общая характеристика. Особенности, виды и источники технических норм, их взаимосвязь и соотношение с правовыми нормами.
4. Метрология: понятие, задачи, аксиомы науки.
5. Основные метрологические понятия: величина, размер величины, измерение, единица измерения, методики и средства измерений, результаты измерений, погрешность измерений, эталоны, метрологическая прослеживаемость.
6. Системные и внесистемные единицы величин. Внесистемные величины, применяемые в Российской Федерации.
7. Разделы метрологии. Законодательная метрология: характеристика раздела.
8. Система источников права в сфере метрологии. Краткая характеристика основных источников права в указанной сфере.
9. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «Об обеспечении единства измерений».
10. Общая характеристика субъектного состава правоотношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений. Схемы взаимодействия участников (субъектов) указанных правоотношений.
11. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие функции в области обеспечения единства измерений: правовой статус, полномочия, структура.
12. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющий функции в сфере аккредитации: правовой статус, полномочия, структура.
13. Государственные научные метрологические институты: функции в области обеспечения единства измерений.
14. Государственные региональные центры метрологии: функции в области обеспечения единства измерений.
15. Государственные службы, функционирующие в сфере метрологии.
16. Метрологические службы.
17. Метрологические и нормативные требования к измерениям, единицам величин, эталонам единиц величин, стандартным образцам, средствам измерений.
18. Понятия и виды эталонов.
19. Формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений: общая характеристика.
20. Порядок утверждения типа стандартных образцов или типа средств измерений.
21. Поверка и калибровка средств измерений.
22. Метрологическая экспертиза: субъекты, объекты, порядок проведения.
23. Федеральный государственный метрологический надзор: субъекты, объекты, порядок осуществления, права и обязанности должностных лиц.
24. Аттестация методик (методов) измерений. Виды методик измерений.
25. Аккредитация в национальной системе аккредитации на осуществление деятельности в области обеспечения единства измерений. Виды работ и услуг, требующие аккредитации. Аккредитующие органы, аккредитованные лица.
26. Метрология в сфере обеспечения обороноспособности и национальной безопасности Российской Федерации: значение, особенности правового регулирования.

27. Метрология в строительстве и на транспорте: значение метрологических требований, особенности правового регулирования.

28. Юридическая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

29. История развития и современное состояние правового регулирования международных отношений в сфере метрологии и обеспечения единства измерений.

30. Международная метрическая конвенция: цель, значение.

31. Международные метрологические организации.

32. Международное сотрудничество в сфере метрологии.

33. Унификация и гармонизация национального законодательства о метрологии в контексте международно-правовых норм.

34. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «О техническом регулировании».

35. Понятие и принципы технического регулирования как разновидности правового регулирования.

36. Технические регламенты: цели принятия, нормативные требования к содержанию и применению, порядок разработки, принятия, изменения и отмены.

37. Подтверждение соответствия: цели, принципы и виды подтверждения соответствия.

38. Формы подтверждения соответствия. Документы, подтверждающие соответствие.

39. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов: объекты контролирующей (надзирающей) деятельности; контролирующие (надзирающие) органы, их функции и полномочия.

40. Техническое регулирование в рамках Евразийского экономического союза.

41. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений: предмет, цели, сфера регулирования и структура.

42. Общие нормативные требования безопасности зданий и сооружений, связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и сноса.

43. Нормативные требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.

44. Нормативные требования к строительным материалам и изделиям, применяемым в процессе строительства зданий и сооружений.

45. Нормативные требования к процессам строительства, консервации реконструкции, капитального и текущего ремонта.

46. Нормативные требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).

47. Юридическая ответственность за нарушения требований технических регламентов и иные нарушения в сфере технического регулирования: общая характеристика и виды.

48. Стандартизация: история развития и современное состояние. Значение стандартизации в экономике.

49. Цели и принципы стандартизации. Результаты стандартизации. Объекты и области стандартизации.

50. Основные методы стандартизации.

51. Уровни стандартизации.

52. Национальная система стандартизации. Органы и службы по стандартизации в России. Технические комитеты по стандартизации.

53. Предмет, цели и сфера регулирования Федерального закона «О стандартизации в Российской Федерации».

54. Законодательное определение понятия стандартизации.

55. Типы и виды документов по стандартизации.

56. Участники работ по стандартизации: категории и полномочия, порядок их взаимодействия.

57. Нормативные правила применения документов национальной системы стандартизации.

58. История развития и современное состояние правового регулирования международных отношений в сфере стандартизации.

59. Международные организации, осуществляющие деятельность в области стандартизации.

60. Международное сотрудничество в области стандартизации.

61. Международные стандарты: виды, юридическое значение.

62. Сертификация как форма подтверждения соответствия: цели, принципы, значение в современной экономике.

63. Объекты сертификации. Особенности сертификации различных объектов.

64. Схемы сертификации. Этапы сертификации. Методология и технология сертификации.

65. Обязательная и добровольная сертификации.

66. Системы сертификации и органы по сертификации.

67. Особенности сертификации продукции, работ и услуг в строительстве. Основные схемы и процедуры сертификации, применяемые в строительстве.

68. Становление и развитие системы международной сертификации. Значение международной сертификации на современном этапе глобализации экономики и международных отношений.

69. Международная сертификация: порядок и особенности проведения, международные сертифицирующие органы, юридическое значение международных сертификатов.

70. Сертификация в рамках Евразийского экономического союза: правовые основы, порядок осуществления.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации: введение в дисциплину и общая часть.	Круглый стол (устно) Доклады (письменно и устно) Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	Раздел 2. Правовые основы метрологии и обеспечения единства измерений.	Круглый стол (устно) Доклады (письменно и устно) Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	Раздел 3. Правовые основы технического регулирования, стандартизации и сертификации.	Круглый стол (устно) Доклады (письменно и устно) Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации»

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Режим доступа (для электронного

	учебной и учебно-методической литературы	ресурса) или количество экземпляров (для печатных изданий)
	Основная литература	
1.	Быкадоров, В. А. Техническое регулирование и обеспечение безопасности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. А. Быкадоров, Ф. П. Васильев, В. А. Казюлин ; под ред. Ф. П. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 639 c. — 978-5-238-02537-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21004.html	Электронная библиотечная система «IPRbooks»
2.	Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский политехнический университет, 2015. — 187 c. — 978-5-4387-0464-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34681.html	Электронная библиотечная система «IPRbooks»
3.	Голуб, О. В. Стандартизация, метрология и сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Голуб, И. В. Сурков, В. М. Позняковский. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 334 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4151.html	Электронная библиотечная система «IPRbooks»
	Дополнительная литература	
4.	Викулина, В. Б. Метрология. Стандартизация. Сертификация [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Б. Викулина, П. Д. Викулин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 200 c. — 978-5-7264-0556-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16370.html	Электронная библиотечная система «IPRbooks»
5.	Морин, Е. В. Поверка средств измерений в свете ФЗ «Об обеспечении единства измерений» [Электронный ресурс] / Е. В. Морин, А. В. Архипов, Н. Я. Медовикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2014. — 36 c. — 978-5-93088-142-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44358.html	Электронная библиотечная система «IPRbooks»
6.	Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ «О техническом регулировании» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, В. Ю. Коржов. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 151 c. — 978-5-4486-0292-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73978.html	Электронная библиотечная система «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

№ п/п	Наименование электронного ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес Интернет-ресурса
1.	Веб-сайт Международного бюро мер и весов	http://www.bipm.org
2.	Веб-сайт Международной организации законода-	https://www.oiml.org

	тельной метрологии	
3.	Веб-сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт)	http://www.gost.ru
4.	Веб-сайт Федеральной службы по аккредитации (Росаккредитация)	http://fsa.gov.ru
5.	Веб-сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)	http://www.rospotrebnadzor.ru
6.	Веб-сайт Международной организации по стандартизации, ИСО (International Organization for Standardization, ISO)	https://www.iso.org
7.	Веб-сайт Международной электротехнической комиссии, МЭК (International Electrotechnical Commission, IEC)	http://www.iec.ch
8.	Веб-сайт Европейской комиссии по стандартизации (European Committee for Standardization, CEN)	https://www.cen.eu
9.	Веб-сайт Европейского комитета по стандартизации в электротехнике (European Committee for Electrotechnical Standardization, CENELEC)	https://www.cenelec.eu
10.	Веб-сайт Международной федерации пользователей стандартов (International Federation of Standards Users, IFAN)	http://www.ifan.org
11.	Веб-сайт Европейской экономической комиссии Организации Объединённых Наций (United Nations Economic Commission for Europe, UN/ECE)	http://www.unece.org
12.	Веб-сайт Всемирной Торговой Организации, ВТО (World Trade Organization, WTO)	https://www.wto.org
13.	Веб-сайт Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, МГС СНГ (EuroAsia Council on Standardization, Metrology and Certification, EASC)	http://www.easc.org.by
14.	Веб-сайт Евразийской экономической комиссии, ЕЭК	http://www.eurasiancommission.org
15.	Веб-сайт Всероссийского научно-исследовательского института сертификации	http://www.vniis.ru
16.	Веб-сайт Всероссийского института научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН)	www2.viniti.ru
17.	Веб-сайт Федерального государственного унитарного предприятия «Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия» (ФГУП «СТАНДАРТИНФОРМ»)	http://www.gostinfo.ru http://www.vniiki.ru
18.	Веб-сайт Органа по сертификации «ПОЖТЕСТ» (ОС «ПОЖТЕСТ») Федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский ордена «Знак Почета» научно-исследовательский институт противопожарной обороны» (ФГБУ ВНИПО МЧС России)	http://www.pojtest.ru
19.	Веб-сайт Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru

20.	Веб-сайт Российской государственной библиотеки (РГБ)	www.rsl.ru
21.	Веб-сайт Российской национальной библиотеки (РНБ)	www.nlr.ru
22.	Веб-сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
23.	Единый электронный ресурс учебно-методической литературы Санкт-Петербургского государственного архитектурно-строительного университета (СПбГАСУ)	www.spbgasu.ru
24.	Информационно-правовой портал «Право.Ру»	http://pravo.ru
25.	Информационный портал по международной стандартизации	http://iso.gost.ru/wps/portal/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Изучение дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» осуществляется в форме учебных занятий под руководством научно-педагогических работников кафедры (контактная работа) и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются лекционное занятие и практическое занятие. Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых даётся основной систематизированный материал, и практических (семинарских) занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков.

Лекционные занятия проводятся в учебных аудиториях, оборудованных мультимедийной (видеопроекционной) техникой. Помимо устного изложения материала во время лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций лекционного материала, отражающих основные тезисы, понятия, схемы и содержащих необходимые иллюстрации, а также просмотр учебных и документальных фильмов по изучаемым темам.

Практические занятия проводятся либо в аналогичных в учебных аудиториях, оборудованными средствами мультимедиа, либо (по необходимости) в аудиториях, оборудованных рабочими местами с персональными компьютерами, имеющими доступ к справочно-поисковым системам и к сети Интернет. В процессе изучения дисциплины (в рамках практических занятий) могут проводиться встречи с практическими работниками, осуществляющими профессиональную деятельность в области метрологии, стандартизации и сертификации, и выездные занятия.

Важной составляющей изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием средств и возможностей современных образовательных технологий. В объём самостоятельной работы по дисциплине включается изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины, подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов и сообщений, подготовка к текущему контролю успеваемости студентов, подготовка к промежуточной аттестации. В рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо: повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в настоящей рабочей программе информационные источники; выполнить практические задания по изучаемой теме; ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы федерального образовательного стандарта, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем; собрать и систематизировать информацию для докладов и со-

общений, предусмотренных рабочей программой; подготовить ответы на вопросы, вынесенные на зачёт.

В ходе самостоятельной работы особенно важно пользоваться надёжными информационными ресурсами, содержащими достоверную информацию, действующие нормативные правовые акты. При возникновении сомнений в достоверности (действительности) документа или информации необходимо провести перепроверку путём обращения к иным информационным источникам.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием настоящей рабочей программы и методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

Уровень освоения дисциплины «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации» подлежит контролю со стороны преподавателя. Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей, предварительной и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся на занятиях путём опроса и заслушивания докладов и сообщений; по результатам выполнения обучающимися практических заданий; по результатам проверки качества конспектов лекций. Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно; результаты контроля служат основанием для предварительной и промежуточной аттестации по дисциплине.

Предварительная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Форма промежуточной аттестации – зачёт. Зачёт проводится после завершения изучения дисциплины в устной форме по билетам. Билеты для зачёта включают в себя два теоретических вопроса. Преподаватель вправе задать студенту дополнительные вопросы, как в рамках билета, по которому отвечает студент, так и по любой части изученной дисциплины. Оценка по результатам зачёта носит недифференцированный характер. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии (зачётного периода), должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Справочно-правовая система «Гарант» (Режим доступа к Интернет-версии: http://www.garant.ru).

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (Режим доступа к Интернет-версии: http://www.consultant.ru).

3. Справочно-правовая система «Право.Ру» (Режим доступа к Интернет-версии: http://docs.pravo.ru).

4. Каталог стандартов (Режим доступа к Интернет-версии: http://www.gost.ru/wps/portal/pages.CatalogOfStandarts).

5. Каталог межгосударственных стандартов на Информационном портале стандартизации (Режим доступа к Интернет-версии: http://standard.gost.ru/wps/portal/interstandards).

6. Федеральная система каталогизации продукции (ФСКП) (Режим доступа к Интернет-версии: http://fskp.gost.ru).

7. Регистр системы сертификации персонала (РССП) (Режим доступа к Интернет-версии: http://expert.gost.ru).

8. Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (Режим доступа к Интернет-версии: http://www.fundmetrology.ru).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации».

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил: _____ к.ю.н. Харченко В.Б
(подпись) (ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.4 Введение в специальность

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Введение в специальность

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: изучение студентами познаний в области юриспруденции, необходимые для более глубокого понимания своей будущей специальности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- уяснение понятия права;
- овладение понятийным аппаратом, используемым в области юриспруденции;
- уяснение содержания деятельности юриста, требования к его квалификации;
- создание методических предпосылки для таких разделов права, как, например, судебная речь, конфликтология, судебная психология, судебная этика и т.д.
- пополнить багаж правовой науки и практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	Знать – профессиональные задачи юриста в соответствии с норами марали и профессиональной этики
		Уметь – определять различные задачи в области юриспруденции в соответствии с норами профессиональной этики
		Владеть – навыками профессиональной этики и служебного этикета
Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	Знать – методы логического мышления, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии в области юриспруденции
		Уметь – вести полемику и дискуссии в области юриспруденции
		Владеть – навыками повышения своей профессиональной компетенции в области юриспруденции

способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	ОК-12	Знать – основные закономерности информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой, в том числе нормативной информации; особенности и разновидности автоматизированных систем, используемых в правовой сфере
		Уметь – выбрать информационные технологии для решения конкретной практической задачи; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации
		Владеть – навыками анализа и оценки информации, имеющей значение для профессиональной деятельности; работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; поиска информации в базах данных и в сети Интернет
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	Знать – основные юридические конструкции материального и процессуального права, их специфику и особенности правоотношений в этих сферах правовой регламентации поведения людей; особенности норм материального и процессуального права и специфику их реализации; значение правовых процедур в рамках реализации норм процессуального права
		Уметь – различать нормы материального и процессуального права, необходимые для реализации практических целей и задач; грамотно оперировать юридической терминологией в сфере материального и процессуального права, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать полученные знания в области реализации норм материального и процессуального права в рамках решения профессиональных задач
		Владеть ─ навыками правового мышления и анализа правовой информации; навыками обработки полученных результа-

		тов; навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности в сферах реализации норм материального и процессуального права
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	Знать – понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство
		Уметь – распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий; соблюдать принцип законности и процедуры правоприменительной деятельности при вынесении решения
		Владеть – методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей действующего российского законодательства; навыками в подготовке юридических актов-документов; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; приемами анализа действующего законодательства; методами квалификации юридических фактов; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Введение в специальность»:

знать:

- общие познания в области юриспруденции;
- основной понятийный аппарат в области юриспруденции;
- основные институты права, их содержание;
- основные процессы осуществления юридически значимых действий.

уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Семестр				
	Всего часов	1	2	3	4
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**			34	
в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	17			17	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**			38	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38			38	
Форма промежуточного контроля (зачет)	**зачет**			зачет	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения профессии юриста)	3	3	3		6	12	ОК-4, ОК-7
1.1	Юридическая профессия на современном этапе		1	1		2	4	
1.2	Профессиональные особенности работы юриста		1	1		2	4	
1.3	Профессиональная этика юриста		1	1		2	4	

2.	2-й раздел (Общие положения юриспруденции в Российской Федерации)	3	2	2		6	10	ОК-7
2.1	Юридическое образование в России		1	1		3	5	
2.2	Юридическая наука в России		1	1		3	5	
3.	3-й раздел (Основные положения психологии в области юриспруденции)	3	4	4		12	20	ОК-4, ОК-7
3.1	Поведенческая позиция человека как объект познания: от предмета к поступку и деятельности		2	2		4	8	
3.2	Методы познания человеческой позиции		1	1		4	6	
3.3	Установление доверительных отношений с различными психически-нравственными типами		1	1		4	6	
4.	4-й раздел (Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции)	3	8	8		14	30	ОК-12, ОПК-2, ПК-3
4.1	Профессиональная деятельность следователя		1	1		2	4	
4.2	Профессиональная деятельность судьи		1	1		2	4	
4.3	Профессиональная деятельность прокурора		1	1		2	4	
4.4	Профессиональная деятельность адвоката		1	1		2	4	
4.5	Профессиональная деятельность нотариуса		1	1		2	4	
4.6	Профессиональная деятельность работников юридической службы		1	1		2	4	
4.7	Динамика профессии юриста		1	1		1	4	
4.8	Техника юридического труда. Правовое мышление		1	1		1	4	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие положения профессии юриста*

1.1. Юридическая профессия на современном этапе

1. Социальная роль профессии юриста. Ключевые признаки понятия юрист: овладевший как общими юридическими знаниями, так и фундаментальными знаниями и специализирующийся по тому или иному направлению избранной им профессии. Юрист профессионал должен обладать соответствующей степенью квалификации. Профессия юриста всегда символизирует и

отражает тот тип государства, в котором он трудится и защищает духовные и социальные ценности.

2. Основные черты юридической профессии: политическая, имеющая формализованный характер, относительно точная наука, имеющая черты «человечности», творческая по своему назначению, относительно самостоятельная и подчиняется только закону. В юридической деятельности присутствуют элементы романтизма. Место юридической профессии среди других профессии и перспективы ее развития.

1.2. Профессиональные особенности работы юриста

1. Функции и профессиональные особенности работы юриста. Содержание деятельности юриста. Специфически-профессиональные функции. Политические качества, которыми должен обладать юрист: политическая зрелость, принципиальность, правильное понимание своего общественного и государственного долга, деловая квалификация и профессиональное мастерство, глубокое знание законодательства и юридической практики, высокий нравственный уровень как в работе, так и в личной жизни. Психологические аспекты профессиональной деятельности юриста.

2. Виды юридической работы и вопросы профессиональной ориентации. Юридические профессии, юридические специальности и юридические виды работ. Отличие профессии юриста от той или иной специальности. Основные юридические специальности. Работа юриста в государственных органах и организациях, а также коммерческих организациях. Профессии смежные с юридической профессией. Тенденции развития видов юридической работы. Ориентиры при выборе того или иного вида юридической работы. Учет личностно-нравственных и психологических качеств, при выборе профессии и определения специализации деятельности.

1.3 Профессиональная этика юриста

1. Понятие профессиональной этики юриста. Содержание этики юриста. Общие нравственные принципы деятельности юриста. Моральный долг юриста. Профессиональная этика юриста.

2. Этика юридических специальностей. Воспитание нравственных качеств юриста.

2-й раздел: *Общие положения юриспруденции в Российской Федерации*

2.1 Юридическое образование в России

1. Понятие и цель юридического образования в стране. Содержание юридического образования. Особенности юридического образования.

2. Высшее юридическое образование. Юридическое образование и квалификация юриста. Институт юридического образования и место образовательных учреждений в подготовке, переподготовке юристов. Перспективы развития высшего юридического образования. Юридические образовательные учреждения и их структуры.

2.2. Юридическая наука в России

1. Юридическая наука и ее значение для юридической практики. Понятие и особенности юридической науки.

2. Возникновение, становление и особенности развития отечественной юридической науки.

3. Отечественная юридическая наука на передних рубежах знаний. Научные учреждения и научные кадры. Юридические учебные заведения. Современный этап развития юридической науки.

4 Разновидности юридических наук. Классификация юридических наук. Общетеоретические науки. Отраслевые и межотраслевые юридические науки. Специализированные прикладные науки. Циклы юридических наук. Фундаментальные науки.

3-й раздел: *Основные положения психологии в области юриспруденции*

3.1. Поведенческая позиция человека как объект познания: от предмета к поступку и деятельности

1. Предмет познания и субъект познания: понятия, отношения и взаимопроникновение.
2. Характеристика предмета познания: предмет, поступок, деятельность.
3. Взгляды исследователей на предмет познания.
4. Объективность и истинность в предмете, и субъективность отношений в субъекте.
5. Устранение противоречий меду познающим (субъектом) и познаваемым (объектом).

3.2. Методы познания человеческой позиции

1. Место психики в познании и определении методов познания.
2. Мнение исследователей о способах и приемах познания объективного мира и сущностной стороны познающего предмета.
3. Духовный и материалистический метод в познания и их оценка. Пути познания человеческой жизни.

3.3. Установление доверительных отношений с различными психически-нравственными типами

1. Человек и его психический инструмент в познание мира.
2. Психотипы личности и их характеристика. Свойства человеческой психики. Функции, информационные поля и каналы психики.
3. Классификация психологических типов. Техника установления психологического контакта.

4-й раздел: *Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции*

4.1 Профессиональная деятельность следователя

1. Профессиональная деятельность следователя. Отличие предварительного следствия от дознания. Сущность следственной работы. Незаменимость предварительного следствия. Специализированный характер работы следователя: отыскать необходимые факты по делу; реконструировать событие преступления.
2. Профессиональные особенности работы следователя: умение анализировать и обостренная наблюдательность; умение работать с людьми; нацеленность на максимальное использование специальных знаний; гибкость мышления и проницательность.

4.2. Профессиональная деятельность судьи

1. Сущность судебной работы. Судебные органы и правосудие. Построение судебной работы. Судебные органы и справедливость наказания. Требования, предъявляемые к судье.

4.3. Профессиональная деятельность прокурора

1. Сущность работы прокурора: ответственность перед государством; надзор за законностью. Процессуальные правомочия прокурора. Специфика прокурорской работы. Особенность правового положения прокурора. Стиль прокурорской работы.

4.4. Профессиональная деятельность адвоката

1. Сущность работы адвоката. Профессиональные особенности работы адвоката. Роль доверительности в организации работы адвоката. Требования, которые предъявляются к работе адвоката.

4.5. Профессиональная деятельность нотариуса

1. Сущность работы нотариуса. Профессиональные особенности работы нотариуса. Тре-

бования, предъявляемые к нотариусу.

4.6. Профессиональная деятельность работников юридической службы

1. Понятие юридической службы (работы). Юрисконсульт и его место в системе юридических профессий и отличие этой работы от адвокатской работы. Сущность и содержание работы юрисконсультанта. Требования, которые предъявляются к работникам юридической службы. Юрист - работник органов государственного управления в области юстиции, прокуратуры, системы МВД.

4.7. Динамика профессии юриста

1. Особенности труда юриста по специальности. Профессиональные обязанности юриста и его труда. Правовой подход к содержанию труда юриста. Перспективы и горизонты трудовой деятельности юриста.

4.8. Техника юридического труда. Правовое мышление

1. Содержание рабочей техники и ее применения. Работа юриста с фиксированной информацией. Работа с законодательством. Работа с юридической литературой. Технология изучения и подготовка документов. Межличностные коммуникации юриста. Проведение бесед. Работа юриста с участниками правового оборота.

Понятие и содержание правового мышления. Наблюдение за социальной обстановкой и работа с правовыми проблемными ситуациями. Выявление, осознание и разрешение проблемных ситуаций. Правовые задачи. Правовые решения.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Формы и методы проведения	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения профессии юриста		3
1	1.1	Юридическая профессия на современном этапе	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
2	1.2	Профессиональные особенности работы юриста	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
3	1.3	Профессиональная этика юриста	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
	2-й раздел	Общие положения юриспруденции в Российской Федерации		2
4	2.1	Юридическое образование в России	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
5	2.2	Юридическая наука в России	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
	3-й раздел	Основные положения психологии в области юриспруденции		4
6	3.1	Поведенческая позиция человека как объект познания: от предмета к поступку и деятельности	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	2

7	3.2	Методы познания человеческой позиции		1
8	3.3	Установление доверительных отношений с различными психически-нравственными типами	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
	4-й раздел	Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции		8
9	4.1	Профессиональная деятельность следователя	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
10	4.2	Профессиональная деятельность судьи	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
11	4.3	Профессиональная деятельность прокурора		1
12	4.4	Профессиональная деятельность адвоката	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
13	4.5	Профессиональная деятельность нотариуса	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
14	4.6	Профессиональная деятельность работников юридической службы	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
15	4.7	Динамика профессии юриста	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1
16	4.8	Техника юридического труда. Правовое мышление	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций	1

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		6
1	1.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
2	1.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
3	1.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
	2-й раздел		6
4	2.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	3

5	2.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	3
	3-й раздел		12
6	3.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
7	3.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
8	3.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	4
	4-й раздел	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	14
9	4.1	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
10	4.2	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
11	4.3	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
12	4.4	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
13	4.5	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
14	4.6	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	2
15	4.7	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	1
16	4.8	Подготовка доклада, подготовка презентации, изучение курса лекций, подготовка к промежуточной аттестации	1
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Введение в специальность»

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обуча-

ющихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Общие положения профессии юриста	ОК-4- Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать – принципы и нормы этики юриста, как правового, так и неправового характера
			Уметь – соотносить поведенческие установки с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; при реализации своих профессиональных задач
			Владеть – навыками соблюдения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета в повседневной юридической деятельности
		ОК-7- Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать – методы и приемы логического мышления, аргументации своей позиции, приемы грамотного ведения полемики и дискуссии
			Уметь – использовать приемы логики в повседневной профессиональной деятельности, аргументированно и ясно строить устную речь в рамках проведения юридических процедур и грамотно оформлять документы, необходимые для их проведения
			Владеть – методами и приемами общей логики, навыками поиска и приведения аргументов, навыками ведения полемики и дискуссий
2	2-й раздел. Общие положения	ОК-7- Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и	Знать – общие приемы логики, применяемые в юридической науке, уметь аргументировать свою

	юриспруденции в Российской Федерации	письменную речь, вести полемику и дискуссии	научную и профессиональную позицию, приемы грамотного ведения полемики и дискуссии
			Уметь – использовать приемы логики в методологии научной и профессиональной деятельности, аргументированно и ясно строить устную речь юриста
			Владеть – методами и приемами общей логики, навыками поиска и приведения аргументов, навыками ведения полемики и дискуссий
3	3-й раздел. Основные положения психологии в области юриспруденции	ОК-4- Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать – основные термины, понятия и особенности психологии в области юриспруденции, нормы морали, профэтики и служебного этикета юриста
			Уметь – применять полученные знания психологии в области юриспруденции, выстаивать взаимодействие вне зависимости от психотипа личности на основания норм морали, профессиональной этики и служебного этикета
			Владеть – навыками реализации профессиональных задач в рамках соблюдения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета в повседневной юридической деятельности
		ОК-7- Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать – методы и приемы логического мышления, аргументации своей позиции, приемы грамотного ведения полемики и дискуссии
			Уметь – использовать приемы логики в повседневной профессиональной деятельности, аргументированно и ясно строить устную речь в рамках проведения юридических процедур и грамотно оформлять документы, необходимые для их проведения
			Владеть – методами и приемами общей логики, навыками поиска и приведения аргументов, навыками ведения полемики и дискуссий
4	4-й раздел. Профессиональная деятельность различных	ОК-12- способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хране-	Знать - основные закономерности информационных процессов в правовой сфере; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой, в том числе нормативной

	профессий в области юриспруденции	ния, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	информации; особенности и разновидности автоматизированных систем, используемых в правовой сфере
			Уметь – выбирать информационные технологии для решения конкретной практической задачи; применять современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации
			Владеть – навыками анализа и оценки информации, имеющей значение для профессиональной деятельности; работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности
		ОПК-2- способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	
		ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать – понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство
			Уметь – распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий; соблюдать принцип законности и процедуры правоприменительной деятельности при вынесении решения
			Владеть – методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий;

			юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей действующего российского законодательства; навыками в подготовке юридических актов-документов; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; приемами анализа действующего законодательства; методами квалификации юридических фактов; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов и презентаций по дисциплине «Введение в специальность»

1. Востребованность профессии юриста в современном обществе.
2. Право, юрист и юриспруденция.
3. Юридическая наука: история развития и современность.
4. Роль и значение права в современной России.
5. Система юридического образования в России.
6. Высшее учебное заведение (вуз): понятие, задачи, структура.
7. Самостоятельная работа студентов с книгой.
8. Конспектирование как способ самообразования.
9. Научно-исследовательская работа студентов как часть учебного процесса.
10. Реферат как форма самостоятельного научного исследования.
11. Профессиональная карьера юриста.
12. Этика профессиональной деятельности юриста.
13. Речь как важный элемент профессии юриста.
14. Престижность юридической профессии.
15. Юридические профессии: научная и преподавательская деятельность.
16. Юридические профессии: служба в органах юстиции.
17. Юридические профессии: служба в органах прокуратуры.
18. Юридические профессии: служба в органах внутренних дел (полиции).
19. Юридические профессии: судебная деятельность.
20. Юридические профессии: следственные подразделения.
21. Юридические профессии: частная детективная деятельность.
22. Юридические профессии: адвокатская деятельность.
23. Юридические профессии: нотариальная деятельность.
24. Юридические профессии: юрисконсульт предприятия, учреждения, организации.
25. Юристы в экономике.
26. Юристы в политике.
27. Юристы в социальной сфере.
28. Выдающиеся российские юристы: Михаил Михайлович Сперанский.
29. Выдающиеся российские юристы: Константин Петрович Победоносцев.
30. Выдающиеся российские юристы: Федор Александрович Кистяковский.
31. Выдающиеся российские юристы: Владимир Данилович Спасович.
32. Выдающиеся российские юристы: Федор Никифорович Плевако.
33. Выдающиеся российские юристы: Александр Федорович Кони.
34. Выдающиеся российские юристы: Рафаил Самуилович Белкин

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Содержание понятий «юрист», «профессия юрист», «юридическая деятельность» и «профессиональная юридическая деятельность».
2. Понятие и виды форм юридической деятельности.
3. Понятие и содержание личности юриста.
4. Место юриста в правовой системе государства.
5. Уровни профессиональной деятельности юриста.

6. Положение юриста в обществе и его профессиональная репутация.
7. Право, как объект труда юриста.
8. Понятие юридических сообществ и их виды.
9. Структура и классификация юридических сообществ.
10. Понятие и сущность уголовно-процессуальной юридической деятельности.
11. Понятие и сущность гражданско-процессуальной юридической деятельности.
12. Понятие и содержание оперативно-розыскной деятельности.
13. Понятие и содержание профессионального долга юриста.
14. Правовая регламентация поведения юриста.
15. Самооценка юриста своей деятельности.
16. Понятие и содержание судебной этики.
17. Соотношение этики и морали.
18. Соотношение понятий законности и справедливости.
19. Нормы морали и нравственности в действующем законодательстве.
20. Значение норм морали и нравственности в практической деятельности юриста.
21. Характеристика этических правил поведения в практической деятельности юриста.
22. Понятие и предмет юридической психологии.
23. Основные методы психологических исследований, используемых юристами в практической деятельности.
24. Понятие и содержание правового мышления юриста.
25. Понятие проблемных ситуаций в практической деятельности юриста и их виды.
26. Понятие и сущность делового общения юриста.
27. Основные приемы правильного поведения на критику и агрессивного поведения.
28. Понятие и предмет юридической техники.
29. Понятие, виды и значение юридических документов в практической деятельности юриста.
30. Понятие и сущность правотворчества.
31. Требования, предъявляемые к нормативно - правовым актам.
32. Структура нормативно - правового акта.
33. Понятие и приемы толкования права.
34. Техника толкования нормативно - правовых актов.
35. Понятие и сущность правореализационной техники.
36. Виды правореализационных документов.
37. Понятие и содержание правоприменительной техники.
38. Судебная деятельность как разновидность право применения.
39. Виды, структура и содержание судебных актов.
40. Языковые правила составления судебных актов.
41. Основы профессионального статуса судьи.
42. Доступ к должности судьи и отбор судей.
43. Нравственные требования, предъявляемые к званию судьи.
44. Профессиональная подготовленность судьи и престиж судейской деятельности.
45. Правила поведения судьи при осуществлении профессиональной деятельности.
46. Правила поведения судьи во внеслужебной деятельности.
47. Виды рабочих процедур, выполняемых судьями.
48. Формы и методы взаимодействия судьи с другими юристами и специалистами, участвующими в производстве по делу.
49. Отношение судьи к сторонам процесса во время судебного разбирательства.
50. Этика проведения допросов в судебном следствии.
51. Этические начала в профессиональной деятельности судьи.
52. Нравственные начала правосудия.
53. Соотношение внутреннего убеждения и беспристрастности в деятельности судьи.
54. Конфликтные ситуации в практической деятельности судьи и их виды.

55. Общая характеристика профессиональной деятельности прокурора.
56. Содержание прокурорской деятельности.
57. Разделение труда внутри прокуратуры.
58. Технологические виды работ, выполняемые прокурором
59. Источники информации и действия людей как предмет деятельности прокурора.
60. Реализация принципов законности, независимости и гласности в практической деятельности прокурора.
61. Формы и виды взаимодействия прокурора с органами государственной власти при осуществлении надзорных функций.
62. Взаимоотношения прокурора с судьями, следователями, оперативными работниками и адвокатами в ходе осуществления профессиональной деятельности.
63. Этические принципы поддержания прокурором государственного обвинения.
64. Общие условия службы в органах прокуратуры.
65. Понятие и задачи предварительного следствия.
66. Профессиональный и процессуальный статус следователя.
67. Общая характеристика следственных действий и их виды.
68. Реализация принципов уголовного судопроизводства в практической деятельности следователя.
69. Соотношение законности и целесообразности в следственной деятельности.
70. Понятие и принципы планирования расследования (в целом и отдельного следственного действия).
71. Понятие и виды следственных ситуаций.
72. Подготовка к проведению следственного действия.
73. Взаимодействие следователя с оперативными с экспертными подразделениями в ходе предварительного расследования.
74. Границы самостоятельности процессуальной деятельности следователя.
75. Этика взаимоотношения следователя с прокурором
76. и адвокатам.
77. Объективность и всесторонность расследования с точки зрения этики.
78. Этика отношений следователя к подозреваемому, обвиняемому и потерпевшему.
79. Этические правила использования следователем своих служебных полномочий.
80. Этика производства следственных действий.
81. Общая характеристика основных направлений профессиональной деятельности адвоката.
82. Содержание профессиональной деятельности адвоката.
83. Реализация принципов адвокатуры в практической деятельности адвоката.
84. Формы участия адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве.
85. Нравственная необходимость защиты в уголовном процессе.
86. Правовое обеспечение профессиональной деятельности адвоката на предварительном следствии.
87. Отношение адвоката к обвиняемому и подсудимому, согласование позиции по уголовному делу.
88. Понятие и сущность конфликта интересов в практической деятельности адвоката.
89. Понятие законных средств защиты.
90. Методы и способы собирания адвокатом доказательств.
91. Подготовка и заявление ходатайств следователю, прокурору, суду.
92. Порядок обжалования действий следователя, прокурора и суда.
93. Общие правила ознакомления с материалами уголовного дела.
94. Предварительное формирование фактической и правовой позиции по делу.
95. Участие адвоката в рассмотрении дела в судебном заседании.
96. Защитительная речь адвоката и ее структура.
97. Нравственный аспект защитительной речи адвоката.

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Введение в специальность "Юриспруденция" : учебное пособие для студентов вузов / Н. В. Румянцев [и др.] ; ред.: В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 263 с.	70
2	Кикоть В.Я. Введение в специальность «Юриспруденция» (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ В.Я. Кикоть, Н.В. Румянцев, П.В. Алексий— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 283 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52448.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3	Доброхотова Е.Н. Профессиональные навыки юриста. Учебник - М. : Юрайт, 2017. - 326 с.	ЭБС «Юрайт»
4	Доброхотова Е.Н. Профессиональные навыки юриста. Практикум. - М. : Юрайт, 2017. - 182 с.	ЭБС «Юрайт»
5	Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 262 с. — ISBN 978-5-534-03274-1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
6	Воробьева О.В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. - 2-е изд., перераб. и доп. М. : Юрайт, 2017. - 221 с. - (Профессиональные навыки юриста).	ЭБС «Юрайт»
7	Андреевский, С. А. Судебные речи / С. А. Андреевский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 371 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02952-9.	ЭБС «Юрайт»
8	Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практ. пособие / Н. А. Колоколов [и др.] ; под общ. ред. В. А. Давыдова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04207-8.	ЭБС «Юрайт»
9	Ивин, А. А. Логика для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 288 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03579-7.	ЭБС «Юрайт»
10	Голованов Н.М. Гражданское право : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74

98. Понятие и содержание адвокатской тайны.
99. Понятие и задачи профессиональной нотариальной деятельности.
100. Правовые гарантии осуществления нотариальной деятельности.
101. Общая характеристика профессионального статуса нотариуса.
102. Профессиональные и морально-этические стандарты профессиональной деятельности нотариуса.
103. Принципы профессиональной деятельности нотариуса.
104. Понятие тайны нотариальной деятельности.
105. Взаимоотношения нотариуса с физическими и юридическими лицами.

106. Понятие и содержание нотариального делопроизводства.

107. Юридические документы, составляемые нотариусом и требования к их составлению.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Общие положения профессии юриста)	Тематика докладов и презентацией, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	2-й раздел: (Общие положения юриспруденции в Российской Федерации)	Подготовка доклада с презентацией, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	3-й раздел (Основные положения психологии в области юриспруденции)	Подготовка доклада с презентацией, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	4-й раздел (Профессиональная деятельность различных профессий в области юриспруденции)	Подготовка доклада с презентацией, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Введение в специальность "Юриспруденция" : учебное пособие для студентов вузов / Н. В. Румянцев [и др.] ; ред.: В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2015. - 263 с.	70
2	Введение в специальность «Юриспруденция» [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть, Н. В. Румянцев, П. В. Алексий [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, Н. В. Румянцева. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 283 c. — 978-5-238-01765-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81749.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Профессиональные навыки юриста : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-433447	ЭБС «Юрайт»
4	Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/professionalnaya-etika-yurista-432020 (дата обращения: 09.04.2019).	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		

5	Профессиональные навыки юриста. Практикум : учеб. пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 182 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03332-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-praktikum-433985	ЭБС «Юрайт»
6	Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Серия : Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sostavlenie-dogovora-tehnika-i-priemy-431825	ЭБС «Юрайт»
7	Андреевский, С. А. Судебные речи / С. А. Андреевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02952-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebnye-rechi-431761	ЭБС «Юрайт»
8	Образцы процессуальных документов. Досудебное производство : практ. пособие / Н. А. Колоколов [и др.] ; под общ. ред. В. А. Давыдова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 388 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04207-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/obrazcy-processualnyh-dokumentov-dosudebnoe-proizvodstvo-431733	ЭБС «Юрайт»
9	Ивин, А. А. Логика для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06802-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/logika-dlya-yuristov-433483	ЭБС «Юрайт»
10	Голованов Н.М. Гражданское право : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный интернет-портал правовой информации	pravo.gov.ru
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекцион-

ном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области экологического права. Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультимедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Для практических занятий желательно иметь специально оборудованные кассы (с мобильной мебелью и персональными компьютерами).

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компьютерной справочной правовой системы в России, разрабатываемой компанией «КонсультантПлюс»

http://www.garant.ru/ Официальный сайт информационно-правового портала ГАРАНТ.РУ

https://rg.ru/ Официальный сайт российской газеты на русском языке, официального печатного органа Правительства Российской Федерации.

http://elibrary.ru/ Научная электронная библиотека

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ д.ю.н., профессор Оганесян С.М.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.5 Налоговое право и налоговое расследование

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Налоговое право и налоговое расследование»

Целями освоения дисциплины являются:

-получение студентами систематизированных знаний о действующей в Российской Федерации налоговой системе, источниках налогового права;

-изучение студентами порядка установления и введения налогов и сборов, порядка исчисления и уплаты налогов, форм налогового контроля;

-приобретение навыков выявления и расследования налоговых правонарушений и налоговых преступлений;

-формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы и методики преподавания соответствующей дисциплины.

Задачами освоения дисциплины являются:

-овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании налоговых правоотношений;

-усвоение правовых норм, регулирующих установление налогов и сборов, возникновение и прекращение обязанностей по уплате налогов и сборов, налоговый контроль;

-уяснение особенностей налоговой системы Российской Федерации, налоговых режимов, установленных законодательством, порядка исчисления и уплаты налогов;

-выработка умений составлять и анализировать налоговую отчётность предприятий и индивидуальных предпринимателей, выявлять налоговые правонарушения и преступления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства	ПК-2	**Знает** документы, подлежащие исследованию при проведении мероприятий налогового контроля и расследовании налоговых преступлений, требования к первичным и налоговым документам, регистрам налогового учёта, взаимосвязь между первичным, налоговым документом, регистрами налогового учёта и налоговой отчётностью, сроки и порядок хранения документов, основные требования к электронному документообороту
		Умеет выявить признаки мнимых и притворных сделок, оценить налоговые последствия по указанным сделкам
		Владеет навыками предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
Способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает** нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения, права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов при проведении мероприятий налогового контроля, условия возникновения обязанности по уплате налога, формы прекращения обязанности по уплате налога, условия изменения срока уплаты налога, способы обеспечения исполнения налоговой обязанности

		Умеет подготовить документы по зачёту налоговых платежей, переносу сроков уплаты налога, для участия в процедуре досудебного урегулирования налоговых споров
		Владеет навыками предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
Способность разрабатывать и правильно оформлять служебные и юридические документы	ПК-5	**Знает** требования к документам, которые оформляют налоговые органы и налогоплательщики
		Умеет подготовить ответ на запрос налоговых органов, возражения по акту налоговой проверки, жалобу
		Владеет навыками обоснования позиции налогоплательщика (налоговых органов) по спорному вопросу
Способность квалифицированно толковать нормативно-правовые акты	ПК-6	**Знает** налоговые риски, связанные с особенностями налогового законодательства, налоговые режимы, порядок исчисления налогов, сборов, взносов на обязательное социальное страхование, порядок расчётов с бюджетом
		Умеет анализировать факторы, влияющие на сумму налоговых платежей, факторы, приводящие к нарушениям налогового законодательства, применять нормы действующего законодательства при составлении налоговой отчётности
		Владеет навыками подготовки решения о порядке учёта отдельных объектов при исчислении налогов
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**Знает** виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение, предмет, объект налоговых преступлений, элементы состава преступления, ответственность за их совершение, методы расследования
		Умеет применять методы выявления налоговых правонарушений, методы расследования налоговых преступлений
		Владеет навыками расчёта суммы недоимки, штрафа, пеней, оценки ущерба, нанесённого бюджету в результате противоправных действий участников налоговых правоотношений
способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в	ПК-11	**Знает** цели и задачи налогового контроля, процессуальные нормы налогового контроля, методы контроля, источники данных, подлежащих проверке
		Умеет применять нормы налогового законодательства, регулирующие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения
		Владеет навыками работы по выявлению налоговых правонарушений и налоговых преступлений

интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений		
Способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	**Знает** возможные налоговые нарушения при исчислении отдельных налогов
		Умеет выявить признаки правонарушений, разработать предложения по устранению причин и условий их совершения
		Владеет навыками использования в практической деятельности опыта устранения причин, способствующих коррупционным проявлениям
Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знает** порядок разработки учётной политики для целей налогообложения, влияние учётной политики, условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи
		Умеет принять и обосновать решение по ведению налогового учёта, по выбору условий заключения хозяйственного договора, позволяющее снизить налоговые риски
		Владеет навыками составления планов работы юриста на порученном участке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Налоговое право и налоговое расследование» представляет собой детализированное изучение норм, регулирующих налоговые правоотношения и проведение налоговых расследований. Дисциплина логично увязана с такими дисциплинами цикла как: «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Административное право».

Освоение данной дисциплины является необходимым условием для изучения следующих дисциплин: «Право социального обеспечения», «Преступления в сфере экономики»

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Налоговое право и налоговое расследование» студенты должны:

знать:
-основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
-факторы, влияющие на экономическую безопасность предприятия;
-виды хозяйственных договоров;
-различия между трудовым договором и договором гражданско-правового характера;

-содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих бухгалтерский учёт в РФ;
-внутренние документы экономического субъекта, регулирующие ведение бухгалтерского учёта с учётом особенностей финансово-хозяйственной деятельности;
-требования к первичным документам и регистрам бухгалтерского учёта;
-состав, формы, порядок составления, утверждения и представления бухгалтерской отчётности.
-порядок привлечения к административной ответственности;

уметь:
- применять на практике нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учёт;
-оценивать влияние учётной политики, договорной политики на показатели бухгалтерской отчётности;
-применять нормы законодательства, регулирующего бухгалтерский учёт, при заключении хозяйственных договоров и договоров между организацией и физическими лицами;

владеть:
-навыками работы с первичными документами и регистрами бухгалтерского учёта, формами бухгалтерской отчётности;
-навыками работы по предупреждению правонарушений в деятельности экономических субъектов, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**85**		85		
в т.ч. лекции	17		17		
практические занятия (ПЗ)	68		68		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**59**		59		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	59		59		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачёт с оценкой (4 часа)**		Зачёт с оценкой (4 часа)		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**		144		
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Общая часть	6	7	28		21	56	
1.1	Источники налогового права		1	4		3	8	ПК-2 ПК-4
1.2	Порядок введения налогов, сборов, взносов		1	4		3	8	ПК-2 ПК-4
1.3	Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов		1	4		3	8	ПК-2 ПК-4
1.4	Налоговый контроль		2	8		3	13	ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-9 ПК-11
1.5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение		1	4		6	11	ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-9 ПК-11
1.6	Налоговые преступления и ответственность за их совершение		1	4		3	8	ПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-9 ПК-11
2.	2-й раздел. Специальная часть	6	10	40		38	88	
2.1	Налоговые режимы для организаций		1	4		3	8	ПК-6
2.2	Налог на добавленную стоимость		1	4		3	8	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18
2.3	Налог на прибыль		2	8		8	18	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18
2.4	Прочие федеральные налоги и сборы		1	4		4	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18
2.5	Региональные и местные налоги		1	4		4	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18

2.6.	Специальные налоговые режимы для организаций		1	4		4	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18
2.7	Налог на доходы физических лиц		1	4		4	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18
2.8	Взносы на обязательное социальное страхование		1	4		4	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18
2.9	Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей		1	4		4	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-12 ПК-18

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общая часть

1.1. Источники налогового права

Предмет налогового права. Особенности налоговых правоотношений. Субъекты и объекты налогового права. Частные и публичные интересы при формировании доходов бюджетов всех уровней. Налоговая нагрузка и экономическая безопасность предприятия. Понятие и классификация налоговых рисков. Нормативные акты по налогообложению. Классификация. Порядок вступления в действие нормативных актов. Наличие обратной силы. Нормы переходного периода как особенность налоговых нормативных актов. Толкование норм налогового законодательства. Статус писем Министерства финансов РФ и Федеральной налоговой службы. Использование судебной практики при принятии решения.

1.2. Порядок введения налогов, сборов, взносов

Участники налоговых правоотношений. Правовой статус налогоплательщиков, налоговых агентов, плательщиков взносов, налоговых органов. Полномочия Министерства финансов РФ, органов внутренних дел, таможенных органов. Понятие налога, сбора, взноса. Классификация налогов. Общие условия установления налогов, сборов, взносов. Характеристика основных элементов налогообложения (обложения). Налоговые льготы и преференции. Понятие налоговой выгоды. Цели и задачи налогового учёта. Учётная политика для целей налогообложения и её значение при планировании налоговых платежей.

Общие признаки налогов и сборов. Различия налогов и сборов. Взносы на обязательное социальное страхование.

1.3. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов

Срок и порядок уплаты налога как элемент налогообложения. Возникновение обязанности по уплате налога. Формы исполнения обязанностей по уплате налога. Изменение срока уплаты налога. Условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора. Ответственность налогоплательщиков за несвоевременную уплату налога.

1.4. Налоговый контроль

Понятие налогового контроля. Порядок постановки на учёт организаций и физических лиц. Виды налогового контроля. Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и порядок проведения налогового контроля. Субъекты налогового контроля. Информационный обмен между субъектами налогового контроля. Налоговые правонарушения, связанные с постановкой на налоговый учёт.

Сведения, предоставляемые в налоговый орган налогоплательщиками. Сведения о налогоплательщиках, предоставляемые в налоговый орган третьими лицами.

Задачи камеральной налоговой проверки. Документы, подлежащие контролю. Методы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков. Особенности камеральных налоговых проверок по НДС.

Планирование выездных налоговых проверок. Критерии отбора налогоплательщиков для включения в план на проведение выездных налоговых проверок. Документы, подлежащие контролю. Методы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков. Документальное оформление результатов выездной налоговой проверки.

Предмет налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа. Взаимосогласительная процедура при проведении налогового мониторинга.

1.5.Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Общие положения по ответственности за нарушения налогового законодательства. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Давность привлечения к ответственности.

Виды налоговых правонарушений и налоговая ответственность. Налоговые правонарушения, связанные с представлением налоговой отчётности и ответственность за их совершение. Налоговые правонарушения, связанные с неуплатой и неполной уплатой налога, ответственность за их совершение.

Административная ответственность за налоговые правонарушения. Порядок обжалования решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения или решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения.

1.6. Налоговые преступления и ответственность за их совершение

Понятие налогового преступления. Предмет налогового преступления. Элементы состава преступления (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона). Основания для привлечения к уголовной ответственности. Особенности налоговых преступлений. Признаки налоговых преступлений. Уголовная ответственность за налоговые преступления.

2-й раздел: Специальная часть

2.1.Налоговые режимы для организаций

Налоговые режимы для организаций, установленные действующим законодательством. Общая система налогообложения: налоги, сборы, взносы, уплачиваемые организацией. Специальные налоговые режимы. Сравнительный анализ налоговой нагрузки и налоговых рисков при различных налоговых режимах. Смешанные налоговые режимы. Раздельный учёт при работе по смешанным налоговым режимам.

2.2.Налог на добавленную стоимость

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления НДС и проведение расчётов с бюджетом по НДС.

Плательщики НДС. Условия получения налогового освобождения по НДС. Функции налогового агента в целях НДС.

Объекты налогообложения по НДС, особенности формирования налоговой базы, момент определения налоговой базы. Ставки НДС. Понятие налоговых вычетов по НДС, условия их предоставления. Требования к счётам-фактурам и регистрам налогового учёта по НДС. Влияние условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи по НДС, документальное оформление операций. Порядок расчётов с бюджетом по НДС. Особенности расчётов с бюджетом по НДС экспортёрами. Налоговый период, порядок и сроки уплаты.

Судебная практика по НДС.

Налоговая выгода в целях НДС. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды. Возможные правонарушения при проведении расчётов по НДС. Документы, подлежащие исследованию при проведении налоговых расследований.

2.3. Налог на прибыль

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления налога на прибыль и проведение расчётов с бюджетом по налогу на прибыль.

Плательщики налога. Объект налогообложения. Классификация доходов и расходов. Методы признания доходов и расходов. Налоговый и отчётный период. Ставки налога на прибыль.

Организация налогового учёта на предприятии в целях формирования налоговой базы по налогу на прибыль.

Учётная политика для целей налогообложения, договорная политика организации и их влияние на налоговые платежи.

Особенности признания в налоговой базе отдельных видов доходов. Общие требования к расходам. Требования к первичным документам, подтверждающим расходы. Конституционный суд об экономической обоснованности расходов. Классификация расходов по степени их признания в налоговой базе по налогу на прибыль.

Особый порядок признания убытков, полученных по отдельным сделкам при налогообложении прибыли.

Судебная практика по налогу на прибыль.

Налоговая выгода по налогу на прибыль. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды. Возможные правонарушения при проведении расчётов с бюджетом по налогу на прибыль. Выявление признаков мнимых и притворных сделок. Документы, подлежащие исследованию при проведении налоговых расследований.

2.4. Прочие федеральные налоги и сборы

Акциз. Плательщики налога. Объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы. Момент определения налоговой базы. Ставки налога. Налоговый период. Порядок расчёта. Порядок и сроки уплаты.

Налог на добычу полезных ископаемых. Плательщики налога. Объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы. Момент определения налоговой базы. Ставки налога. Налоговый период. Порядок расчёта. Порядок и сроки уплаты.

Сборы, установленные налоговым законодательством. Порядок расчёта и уплаты.

2.5.Региональные и местные налоги

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления имущественных налогов и проведение расчётов с бюджетом по имущественным налогам.

Налог на имущество организаций. Плательщики налога. Объект налогообложения. Особенности формирования налоговой базы. Влияние учётной политики для целей бухгалтерского учёта на налоговые платежи. Налоговые правонарушения по налогу на имущество.

Ставки налога и льготы, установленные законами субъектов РФ. Сроки уплаты налога.

Порядок расчета и уплаты налога на имущество юридических лиц, имеющих филиалы и объекты недвижимости, находящиеся вне места нахождения организации.

Транспортный налог. Плательщики. Объекты налогообложения и налоговая база по каждому объекту. Особенности формирования налоговой базы: в случае приобретения или отчуждения транспортных средств в течение налогового периода, по дорогостоящим автомобилям, по большегрузным автомобилям. Ставки налога и порядок их установления. Налоговый период и отчётный период. Возможные правонарушения.

Земельный налог. Плательщики. Особенности расчёта налоговой базы в случае приобретения или отчуждения земельного участка в течение налогового периода. Ставки налога. Налоговый период. Возможные правонарушения.

Судебная практика по имущественным налогам.

2.6.Специальные налоговые режимы для организаций

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок применения специальных налоговых режимов.

Специальные налоговые режимы, установленные законодательством для организаций.

Упрощённая система налогообложения. Порядок и условия перехода на упрощённую систему налогообложения.

Объекты налогообложения. Выбор объекта налогообложения и порядок изменения объекта налогообложения. Особенности формирования налоговой базы. Метод признания доходов и расходов. Ставки налога. Налоговый период. Минимальный налог при упрощённой системе налогообложения. Возможные правонарушения.

Порядок введения в действие системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД). Плательщики налога на вмененный доход. Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы. Физический показатель для отдельных видов деятельности. Ставка налога. Налоговый период. Порядок расчета и уплаты налога на вмененный доход. Возможные правонарушения.

2.7.Налог на доходы физических лиц

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок исчисления НДФЛ и проведение расчётов с бюджетом.

Налог на доходы физических лиц в общей системе налогов России. Плательщики налога. Функции организации как налогового агента. Особенности налогообложения доходов физических лиц (резидентов и нерезидентов). Ставки налога для различных видов доходов физических лиц.

Общие принципы налогообложения доходов физических лиц. Объекты налогообложения Порядок определения годового совокупного налогооблагаемого дохода физических лиц. Основные виды доходов, включаемых в облагаемый совокупный доход. Вычеты, установленные законодательством, и порядок их предоставления. Налогообложение дивидендов. Декларирование доходов. Порядок представления физическими лицами декларации о полученных доходах. Порядок расчётов с бюджетом по НДФЛ. Отчётность по налогу на доходы физических лиц.

Налоговая выгода по НДФЛ. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды.

Возможные правонарушения при исчислении НДФЛ. Документы, подлежащие исследованию.

2.8.Взносы на обязательное социальное страхование

Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок начисления и уплаты страховых взносов.

Плательщики страховых взносов. Объект обложения, особенности формирования базы. Тарифы взносов. Порядок применения пониженных тарифов. Формы и условия заключения договоров между организацией и физическим лицом и их влияние на величину взносов.

Порядок расчётов страховых взносов индивидуальными предпринимателями и лицами, занимающимися частной практикой.

Возможные правонарушения при начислении взносов.

2.9.Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей

Нормативно-правовые акты, регулирующие налогообложение доходов ИП.

Налоговые режимы, установленные законодательством для ИП.

Общая схема налогообложения. Особенности формирования налоговой базы по НДФЛ индивидуальным предпринимателем. Порядок расчёта и уплаты авансовых платежей по НДФЛ. Отчётность перед налоговыми органами. Возможные правонарушения.

Упрощённая система налогообложения. Порядок и условия перехода на упрощённую систему налогообложения. Выбор объекта налогообложения и порядок изменения объекта налогообложения. Особенности формирования налоговой базы. Метод признания доходов и расходов. Ставки налога. Налоговый период. Минимальный налог при упрощённой системе налогообложения. Возможные правонарушения.

Система налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД). Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы. Ставка налога. Налоговый период. Порядок расчета и уплаты налога на вмененный доход. Возможные правонарушения.

Патентная система налогообложения для ИП.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Общая часть**	28
1	1.1	Источники налогового права	4
2	1.2	Порядок введения налогов, сборов, взносов	4
3	1.3	Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов	4
4	1.4	Налоговый контроль	8
5	1.5	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	4
6	1.6	Налоговые преступления и ответственность за их совершение	4
	2-й раздел	**Специальная часть**	40
7	2.1	Налоговые режимы для организаций	4
8	2.2	Налог на добавленную стоимость	4
9	2.3	Налог на прибыль	8
10	2.4	Прочие федеральные налоги и сборы	4

11	2.5	Региональные и местные налоги	4
12	2.6	Специальные налоговые режимы для организаций	4
13	2.7	Налог на доходы физических лиц	4
14	2.8	Взносы на обязательное социальное страхование	4
15	2.9	Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей	4

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		21
1	1.1	Подготовка к круглому столу, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	3
2	1.2	Подготовка к круглому столу, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	3
3	1.3	Подготовка к круглому столу, кейсу, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	3
4	1.4	Подготовка к круглому столу, кейсу, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	3
5	1.5	Подготовка к круглому столу, кейсу, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	6
6	1.6	Подготовка к круглому столу, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	3
	2-й раздел		38
7	2.1	Подготовка к круглому столу. Решение тестовых заданий	3
8	2.2	Решение разноуровневых задач, тестовых заданий, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений	3
9	2.3	Подготовка к кейсу. Решение разноуровневых задач, тестовых заданий, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений.	8
10	2.4	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений Решение тестовых заданий	4
11	2.5	Подготовка к кейсу. Решение тестовых заданий, подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений.	4
12	2.6	Решение разноуровневых задач. Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	4
13	2.7	Подготовка к кейсу. Решение разноуровневых задач, тестовых заданий. Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений.	4
14	2.8	Подготовка к кейсу. Решение разноуровневых задач,	4

		тестовых заданий. Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений.	
15	2.9	Решение разноуровневых задач. Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1483/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Задачами освоения дисциплины являются:

-овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании налоговых правоотношений;

-усвоение правовых норм, регулирующих установление налогов и сборов, возникновение и прекращение обязанностей по уплате налогов и сборов, налоговый контроль;

-уяснение особенностей налоговой системы Российской Федерации, налоговых режимов, установленных законодательством, порядка исчисления и уплаты налогов;

-выработка умений составлять и анализировать налоговую отчётность предприятий и индивидуальных предпринимателей, выявлять налоговые правонарушения и преступления.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения

		(или ее части)	
1	Раздел 1. Общая часть	ПК-2. Способность юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства ПК-4. Способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности ПК-6. Способность квалифицированно толковать нормативно-правовые акты ПК-12. Способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению ПК-18. Способность принимать оптимальные управленческие решения	**Знать:** документы, подлежащие исследованию при проведении мероприятий налогового контроля и расследовании налоговых преступлений, нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения, права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов при проведении мероприятий налогового контроля, требования к документам, которые оформляют налоговые органы и налогоплательщики, виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение, предмет, объект налоговых преступлений, элементы состава преступления, ответственность за их совершение, методы расследования, цели и задачи налогового контроля, процессуальные нормы налогового контроля, методы контроля, источники данных, подлежащих проверке
			Умеет выявить признаки мнимых и притворных сделок, оценить налоговые последствия по указанным сделкам, подготовить документы по зачёту налоговых платежей, переносу сроков уплаты налога, для участия в процедуре досудебного урегулирования налоговых споров, подготовить ответ на запрос налоговых органов, возражения по акту налоговой проверки, жалобу, применять методы выявления налоговых правонарушений, методы расследования налоговых преступлений, применять нормы налогового законодательства, регулирующие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения
			Владеет навыками расчёта суммы недоимки, штрафа, пеней, оценки ущерба, нанесённого бюджету в

			результате противоправных действий участников налоговых правоотношений, обоснования позиции налогоплательщика (налоговых органов) по спорному вопросу
2	Раздел 2. Специальная часть	ПК-2. Способность юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства ПК-4. Способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5. Способность разрабатывать и правильно оформлять служебные и юридические документы ПК-9. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-11. Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать её и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	**Знает:** -налоговые риски, связанные с особенностями налогового законодательства; -порядок исчисления налогов, сборов, взносов на обязательное социальное страхование, порядок расчётов с бюджетом; -требования к первичным и налоговым документам, регистрам налогового учёта, взаимосвязь между первичным, налоговым документом, регистрами налогового учёта и налоговой отчётностью, сроки и порядок хранения документов, основные требования к электронному документообороту **Уметь:** -анализировать влияние условий заключения договоров на налоговые платежи; -анализировать факторы, влияющие на сумму налоговых платежей, факторы, приводящие к нарушениям налогового законодательства; -исчислить сумму налога, взноса

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

1-й раздел. Общая часть

Тема 1.3.Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов

1. Организации перечислила в бюджет в 1 квартале ежемесячные авансовые платежи по налогу на прибыль в сумме 1,0 млн. руб. По итогам 1 квартала начислено:
-налог на прибыль – 720,0 тыс. руб.;
-НДС – 200,0 тыс. руб.;
-налог на имущество – 50,0 тыс. руб.
Какие возможны способы исполнения налоговой обязанности.
2. Срок уплаты налога на прибыль за 1 квартал – не позднее 28 апреля. 28 апреля – выходной день. Когда организация должна представить в банк платёжное поручение на перечисление налога на прибыль за 1 квартал.
3. Организация за 2 квартал начислила НДС в сумме 900,0 тыс. руб. Перечислила в бюджет НДС:
-25 июля – 300,0 тыс. руб.;
-25 августа – 300,0 тыс. руб.;
-25 сентября – 200,0 тыс. руб.
5 октября налоговая инспекция выставила инкассовое поручение на сумму недоимки – 200,0 тыс. руб. и пени – на сумму 3,0 тыс. руб.
Действие налогоплательщика.
4. Организация в рамках госзаказа выполнила работы по ремонту здания. Начислен НДС в сумме 500,0 тыс. руб., налог на прибыль – в сумме 200,0 тыс. руб. Оплата выполненных работ не произведена. Средства на уплату налога отсутствуют.
Действия налогоплательщика.
5. Сумма НДС, подлежащая уплате в бюджет, по сроку 25 апреля – 200,0 тыс. руб. Организация 25 апреля представила в банк платёжное поручение на уплату НДС в сумме 200,0 тыс. руб. Средства в бюджет не поступили.
Действия налоговых органов.
6.Организация за 1 квартал начислила налог на имущество – 100000 руб. Налог в бюджет не перечислен. Действия налоговых органов.
7.В 1 квартале у организации отсутствовала финансово-хозяйственная деятельность. Организация является плательщиком НДС, налога на прибыль и налога на имущество. Действия налогоплательщика.
8.Организация является плательщиком НДС. За 2 квартал не представлена налоговая декларация по НДС. Действия налоговых органов.
9.Организация направила письменный запрос по вопросу формирования налоговой базы по налогу на прибыль. Действия финансовых органов. Действия налогоплательщика.

Тема 1.4.Налоговый контроль

1.Организация представила в налоговый орган налоговую декларацию по НДС за 1 квартал 25 апреля, в соответствии с которой НДС начислен в сумме 750,0 тыс. руб. 25 апреля произведён первый платёж в сумме 250,0 тыс. руб. 10 мая налогоплательщиком обнаружена ошибка – налог был занижен на сумму 150,0 тыс.руб.
Действия налогоплательщика и налоговых органов.
2.Организация представила в налоговый орган налоговую декларацию по НДС за 1 квартал 8 апреля, в соответствии с которой НДС начислен в сумме 750,0 тыс. руб. 12 апреля налогоплательщиком обнаружена ошибка, которая привела к занижению налога на сумму 150,0 тыс.руб.
Действия налогоплательщика и налоговых органов.
3. Организация представила в налоговый орган налоговую декларацию по НДС за 1 квартал 25 апреля, в соответствии с которой НДС начислен в сумме 750,0 тыс. руб. 25 апреля произведён первый платёж в сумме 250,0 тыс. руб. Налоговым органом обнаружена ошибка, которая привела к занижению налога на сумму 150,0 тыс.руб.
Действия налоговых органов.
4.При проведении камеральной налоговой проверки налоговым органом выявлено расхождение в сумме выручки от реализации продукции, указанной в налоговой декларации по налогу на прибыль и в налоговой декларации по НДС.
Действия налогового органа и налогоплательщика.
5.Налогоплательщиком представлена налоговая декларация по НДС. Сумма налога к уплате – 300,0 тыс. руб. Налоговый инспектор потребовал представить в налоговый орган документы, подтверждающие право на получение налогового вычета по НДС.
Действия налогоплательщика.
6.Решение о проведении выездной налоговой проверки принято 5 апреля. Проверяющие прибыли на предприятие 8 апреля. Решения о приостановлении проверки, продлении налоговой проверки не принималось.
Дата окончания налоговой проверки.
7.Налоговым органом принято решение – приостановить на один месяц проведение налоговой проверки. В течение указанного месяца поступил запрос от налогового органа на предоставление договора между проверяемой организацией и её заказчиком.
Действия налогоплательщика.
8. 1 февраля 201… г. в организацию прибыли представители налогового органа с целью проведения выездной налоговой проверки.
Действия налогоплательщика.
Дата начала проведения выездной налоговой проверки.
Дата окончания выездной налоговой проверки.
Документы, которые должны быть оформлены проверяющими.
9.При проведении выездной налоговой проверки были истребованы документы у контрагента, который оказывал налогоплательщику консультационные услуги. Проверка показала, что при проведении расчётов с бюджетом контрагент не отразил операции по данному договору: не заплатил в бюджет НДС, налог на прибыль.
Действия налогового органа и налогоплательщика.
10.Налоговым органом установлена переплата по налогу на прибыль в федеральный бюджет – 30,0 тыс.руб., в региональный бюджет – сумме 170,0 тыс.руб. в
Действия налогового органа и налогоплательщика.
11.В каком случае налоговый орган составляет мотивированное мнение по собственной инициативе.
12.В каком случае при представлении налоговой декларации камеральная налоговая проверка не проводится.

Тема 1.5.Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

1.Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за 3 квартал 201… г., составила 300,0 тыс.руб. Срок уплаты налога – не позднее 28.10.2012 г.
1) Налог уплачен в бюджет – 28.10.2012 г. Налоговая декларация представлена в налоговый орган лично налогоплательщиком 1.11.201… г.
2) Налог уплачен в бюджет – 28.10.2012 г. Налоговая декларация отправлена по почте заказным письмом 28.10.201… г.
3) Налоговая декларация представлена в налоговый орган лично налогоплательщиком 28.10.2012 г. Налог уплачен 14.11.201… г.
Действия налоговых органов.
2.В ходе выездной налоговой проверки установлено, что в налоговую базу по налогу на прибыль необоснованно включена сумма материальной помощи, выплаченная работникам организации в 1 квартале 201… г.– 2000,0 млн. руб.
Санкции за занижение налога на прибыль.
3. Налогоплательщиком были приобретены туристические путёвки для работников в 1 квартале. В учёте данные операции были отражены во 2 квартале. Стоимость путёвок не учитывалась при налогообложении прибыли.
Действия налоговых органов.
4.Среднесписочная численность работников организации – 105 человек. Налоговая декларация по налогу на прибыль была представлена на бумажном носителе.
Действия налоговых органов.
5.Среднесписочная численность работников организации – 105 человек. Налоговая декларация по НДС была представлена на бумажном носителе.
Действия налоговых органов.
6.Переводчик – сотрудник организации подготовил заведомо ложный перевод документа, что было установлено при проведении выездной налоговой проверки. Ответственность переводчика.
7.Проводится выездная налоговая проверка организации «А». Между организацией «А» и организацией «Д» заключён договор поставки. Налоговым орган сделан запрос организации «В» на предоставление документов по сделкам, совершённым в рамка данного договора. От организации «В» был получен отказ. Действия налоговых органов.

Раздел 2. Специальная часть.
Тема 2.3.Налог на прибыль
1. Организация приобрела земельный участок под строительство.
Учёт расходов на приобретение земельного участка при расчёте налога на прибыль.
2. Организация проводит рекламную компанию по продаже квартир в строящемся доме. Реклама размещена в газете, в общественном транспорте.
Порядок признания указанных расходов в налоговой базе по налогу на прибыль.
3.Организация выплатила премии работникам ко дню строителя.
Порядок учёта премии для целей налогообложения.
4.Организация, в соответствии с трудовыми договорами, обеспечивает рабочих бесплатным питанием.
Порядок учёта стоимости питания при расчёте налога на прибыль.
5.Организация приобрела строительные машины, которые признаются амортизируемым имуществом и относятся к 5-ой амортизационной группе.
Порядок признания указанных расходов при расчёте налога на прибыль.
6.Организация перечислили взнос в саморегулируемую организацию строителей.
Порядок признания указанных расходов при расчёте налога на прибыль.
7.Приобретены обогреватели, которые установлены в бытовках.
Порядок признания указанных расходов при расчёте налога на прибыль.

Тема 2.5. Региональные и местные налоги

1. Организация зарегистрирована 10 марта. Организационно-правовая форма – ООО. Учредителем в качестве вклада в уставный капитал передано производственное здание. Акт приёмки – передачи подписан 12 марта. Стоимость здания, подтверждённая оценщиком, 1500,0 тыс. руб. Здание принято к учёту 14 марта.
Налоговые обязанности по налогу на имущество.
2. На строительной площадке установлены 2 бытовки, к которым подведены коммуникации. Приняты к учёту 20 апреля 201… г. Стоимость одной бытовки – 600000 тыс. руб.
Налоговые обязанности по налогу на имущество.
3. Для ограждения строительной площадки установлен забор. Стоимость - 400000 руб.
Налоговые обязанности по налогу на имущество.
4.Организация построила для собственных нужд административное здание. Акт ввода в эксплуатацию оформлен 3 марта. 4 апреля переданы документы на регистрацию права собственности на здание. Зарегистрировано право собственности 10 мая.
Когда возникают налоговые обязанности по налогу на имущество.
5.Организация А, состоящая на налоговом учёте в С-Петербурге, приобрела объект недвижимости в Ленинградской области. Акт приёмки - передачи подписан 20 января. В январе-феврале проводились работы по доведению объекта до состояния пригодного к эксплуатации. Акт о выполнении работ подписан 22 февраля, и объект принят к бухгалтерскому учёту. Право собственности зарегистрировано 14 апреля.
Когда возникает налоговая обязанность по налогу на имущество.
В какой бюджет уплачивается налог на имущество.
6. Организация А, состоящая на налоговом учёте в С-Петербурге, арендовала объект недвижимости у организации В в Ленинградской области.
Какая организация является плательщиком налога на имущество.
7.Организация имеет на балансе административное здание. Первоначальная стоимость – 62,0 млн. руб. В январе – марте выполнен капитальный ремонт. Стоимость ремонта – 5 млн. руб.
Налоговые последствия по налогу на имущество.
8.Организация имеет на балансе производственное здание. Первоначальная стоимость – 30,0 млн. руб. В феврале закончены работы по реконструкции здания. Стоимость работ – 8 млн. руб.
Налоговые последствия по налогу на имущество.
9.Организация приобрела грузовой автомобиль. Поступил в организацию 30 марта. Регистрация автомобиля произведена 2 апреля.
Когда возникают налоговые обязанности по уплате транспортного налога.
10.Организация продала легковой автомобиль, который использовался для служебных поездок. Акт приёмки-передачи оформлен 27 июня. Снятие с учёта произвели 1 июля.
Порядок расчётов с бюджетом по транспортному налогу продавцом.
11.Приобретён экскаватор, поступил в организацию и стал эксплуатироваться в январе. Зарегистрирован в Гостехнадзоре в июле.
Возникновение налоговых обязательств по уплате транспортного налога.
12.Организация арендует грузовые автомобили у транспортной компании.
Порядок расчётов с бюджетом по транспортному налогу.
13.Организация арендует у индивидуального предпринимателя земельный участок, на котором оборудована стоянка для грузовых автомобилей.
Порядок расчётов с бюджетом по земельному налогу.
14.Организация получила от своего учредителя в безвозмездное пользование на 12 месяцев земельный участок.
Порядок расчётов с бюджетом по земельному налогу.
15. Организация выкупила земельный участок у физического лица. Стоимость земельного участка по договору 5,0 млн. руб. Участок используется с 3 марта. Право собственности

на земельный участок зарегистрировано 20 июня.
Налоговые обязанности по земельному налогу.

Тема 2.7. Налог на доходы физических лиц

1.Между организацией и гражданином Украины заключён бессрочный трудовой договор 17 апреля 201… г. Работник представил документы, подтверждающие его нахождение на территории РФ с 1 апреля 201… г. Ежемесячно начисляется заработная плата в размере 30000 рублей. Порядок начисления и расчётов с бюджетом по НДФЛ в 201… г.

2.Между организацией и гражданином Белоруссии заключён бессрочный трудовой договор 17 апреля 201… г. Работник представил документы, подтверждающие его нахождение на территории РФ с 1 апреля 201… г. Ежемесячно начисляется заработная плата в размере 30000 рублей. Порядок начисления и расчётов с бюджетом по НДФЛ в 201… г.

3.Работник организации – гражданин РФ направлен на работу в Казахстан, где он работал с 1 февраля по 30 сентября 201… г. Ежемесячно начислялась заработная плата в размере 50000 руб. Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

4. Работник организации – гражданин РФ направлен на работу в Казахстан, где он работал с 1 февраля по 31 мая 201… г. Ежемесячно начислялась заработная плата в размере 50000 руб. Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

5.Работник организации – гражданин РФ в течение года направлялся в командировку в Эстонию. Цель командировки – сдача работ иностранному заказчику. Продолжительность командировок:
Январь – 10дн. Февраль – 5дн. Апрель – 10 дн. Май – 20 дн. Июнь -15 дн.
Июль – 12 дн. Сентябрь – 15 дн. Октябрь – 30 дн. Ноябрь – 25 дн. Декабрь -20 дн.
За время нахождения в командировке начислялась оплата за отработанное время по среднему заработку. Суточные выплачивались в пределах установленного норматива.
Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

6. Работник организации – гражданин РФ в течение года направлялся в командировку в Эстонию. Цель командировки – сдача работ иностранному заказчику. Продолжительность командировок:
Январь – 10дн. Февраль – 5дн. Март – 30 дн. Апрель – 10 дн. Май – 20 дн. Июнь -15 дн.
Июль – 12 дн. Сентябрь – 15 дн. Октябрь – 30 дн. Ноябрь – 25 дн. Декабрь -20 дн.
За время нахождения в командировке начислялась оплата за отработанное время по среднему заработку. Суточные выплачивались в пределах установленного норматива.
Обязанности организации, обязанности работника по расчётам с бюджетом по НДФЛ.

7. Для служебных поездок организация:
1) арендовала автомобиль у физического лица;
2) арендовала автомобиль у индивидуального предпринимателя;
3) арендовала автомобиль у транспортной компании;
4) выплачивает руководителю компенсацию за использование личного автомобиля для служебных поездок;
5) заключила договор на оказание транспортных услуг с транспортной компанией. Особенности налогообложения по указанным сделкам.

8.Организация 1 февраля 201… г. предоставила заем своему работнику в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: ежемесячно в последний день месяца уплачиваются проценты за пользование заёмными средствами из расчёта 2 процента в год; заем возвращается единовременно 31 декабря. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.

9. Организация 1 февраля 201… г. предоставила заем своему работнику в сумме 2200,0

тыс. руб. Условия договора: заем предоставлен без процента, ежемесячно в последний день месяца в кассу предприятия работник вносит 200,0 тыс. руб. в погашение займа; за несвоевременный возврат денежных средств установлены штрафные санкции – 0,1 процента от подлежащей уплате суммы за каждый день просрочки. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.
10. Организация 1 февраля 201… г. предоставила заем своему работнику в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: ежемесячно в последний день месяца уплачиваются проценты за пользование заёмными средствами из расчёта 2 процента в год; заем возвращается единовременно 31 декабря; заем предоставлен на покупку жилья. В марте работник представил в организацию уведомление от налогового органа на получение имущественного налогового вычета в части средств, направленных на покупку жилья. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.
11. Организация 1 февраля 201… г. предоставила заем физическому лицу, не являющемуся работником организации, в сумме 2200,0 тыс. руб. Условия договора: ежемесячно в последний день месяца заёмщиком уплачиваются проценты за пользование заёмными средствами из расчёта 2 процента в год (вносятся в кассу организации); заем возвращается единовременно 31 декабря. Обязанности организации и работника в части расчётов с бюджетом по НДФЛ.

Тема 2.8.Взносы на обязательное социальное страхование
1.Между организацией и физическим лицом заключён срочный трудовой договор на один месяц. Начислена заработная плата за отработанное время – 50000 руб.
Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.
2. Между организацией и физическим лицом заключён договор гражданско-правового характера. Начислено вознаграждение за выполненную работу – 50000 руб.
Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.
3. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. Работа во вредных условиях (список 2). Начислена заработная плата за январь – 50000 руб.
Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.
4. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. Работник является инвалидом 3-й группы. Начислена заработная плата за январь – 30000 руб.
Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.
5. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. За январь – май 201… г. начислены выплаты, которые включены в базу для начисления взносов во внебюджетные фонды в сумме 700000 руб. В июне начислена заработная плата в сумме 100000 руб.
Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование за июнь.
29. Между организацией и физическим лицом заключён трудовой договор. Работа во вредных условиях (список 2). За январь – май 201…г. начислены выплаты, которые включены в базу для начисления взносов во внебюджетные фонды в сумме 700000 руб. В июне начислена заработная плата в сумме 100000 руб.
Порядок расчётов по взносам на обязательное социальное страхование за июнь.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Раздел 1. Тема 1.1
1. Процесс подготовки решения о порядке учёта отдельных объектов при исчислении налогов

Раздел 1. Тема 1.2
1.Налоговая выгода и оценка обоснованности её получения

2.Ответственность налогоплательщика за противоправные действия третьих лиц.
3.Учётная политика для целей налогообложения

Раздел 1. Тема 1.3
1.Ответственность налогоплательщиков за несвоевременную уплату налога.
2.Бюджет расчётов по налогам, сборам, взносам. Порядок разработки и обеспечение исполнения предприятием.

Раздел 1. Тема 1.4
1.Сведения, предоставляемые в налоговый орган налогоплательщиками.
2.Сведения о налогоплательщиках, предоставляемые в налоговый орган третьими лицами.
3.Сведения, предоставляемые в налоговый орган налоговыми агентами.
4.Сведения, предоставляемые в налоговый орган плательщиками взносов.
5.Субъекты налогового контроля. Информационный обмен между субъектами налогового контроля.

Раздел 1. Тема 1.5
1.Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

Раздел 1. Тема 1.6
1.Признаки и особенности налоговых преступлений.
2.Уголовная ответственность за налоговые преступления.

Раздел 2. Тема 2.1
1.Факторы, определяющие выбор налогового режима организаций.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи реконструктивного уровня

2-й раздел. Специальная часть

Тема 2.2.Налог на добавленную стоимость

1. Организация оказывает услуги по производству электромонтажных, сантехнических и сварочных работ при строительстве объектов производственного назначения. В январе приобретены сварочные электроды (стоимость 1000000 + НДС/ 180000) и электрические провода (300000 + НДС/54000). Первичные документы и счета – фактуры оформлены в установленном порядке. Работы выполнялись на объекте, строящемся на территории РФ, и на объекте, строящимся в Белоруссии. 40 процентов электродов и 30 процентов электрического провода использовано при выполнении работ на российском объекте, остальные – на белорусском объекте. Работы на российском объекте закончены, что подтверждено актом от 12 марта (стоимость 500000 + НДС/90000 = 590000=).
Налоговое обязательство по НДС за 1 квартал.
2. Организация осуществляет два вида деятельности:
-продаёт построенные самой организацией жилые дома;
-оказывает услуги по строительству жилых домов из материалов заказчика.
Порядок расчётов с бюджетом по НДС.
3. Организация, являющаяся плательщиком НДС, реализует часть своих активов: земельный участок, строительную технику.
Порядок налогообложения НДС указанных операций. Документальное оформление операций.
4. Организация приобрела строительный кран и экскаватор в Германии. Контрактная стоимость, соответственно, 5000 € и 7000 €.
Налоговые обязанности по НДС.
5. Организация приобрела два трактора в республике Беларусь. Стоимость объектов –

500000 руб.
Налоговые обязанности по НДС.
6. Организация строит хозяйственным способом производственное здание для собственных нужд. Затраты на строительство в 1 квартале составили 400000 руб.
Налоговые обязанности по НДС.
7. Организация предоставляет в аренду ИП помещение. Аренда помещения связана с отоплением, коммунальными услугами, расходом электроэнергии.
Какие возможны варианты условий договора аренды в части учёта перечисленных расходов.
8.Подотчётное лицо при составлении авансового отчёта в качестве оправдательного документа представило чек ККТ на приобретение канцелярских товаров. Стоимость канцелярских товаров -590000 руб., в т.ч. НДС/90000 руб. Налоговый учёт произведённых расходов.
9.Подотчётное лицо при составлении авансового отчёта в качестве оправдательного документа представило железнодорожные билеты: С-Петербург – Москва, стоимость проезда 3540 руб., в т.ч. НДС/5400 руб., Москва – С-Петербург, стоимость проезда – 3304 руб., в т.ч. НДС/504 руб. Суточные составили 3000 руб. Налоговый учёт произведённых расходов.
10.Влияние условий хозяйственного договора на расчёты с бюджетом по НДС
Вид деятельности организации – производство окон
Поставщики:
ПОСТ1 – поставка материалов (стекла). Производится предварительная оплата. Зачёт предоплаты производится по мере отгрузки материалов.
ПОСТ2 – аренда производственного помещения. Арендная плата за месяц – 200000 + НДС/36000 = 236000 руб.
ПОСТ3- поставка оборудования.
Покупатели:
ПОК1 – стоимость продукции определена в у.е. Под у.е. понимается американский доллар по официальному курсу ЦБ РФ, увеличенному на 5 пунктов, на дату проведения расчётов.
ПОК2 – права собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю после оплаты стоимости отгруженной продукции покупателем.
ПОК3 – отгрузка продукции производится после получения предварительной оплаты. Порядок зачёта предоплаты:
1 в. – предоплата производится в сумме не менее стоимости подлежащей отгрузки продукции. Зачёт предоплаты производится по мере отгрузки продукции;
2 в. – предоплата составляет 30% от стоимости продукции по договору. В счёт оплаты очередной поставки засчитывается часть предоплаты в соответствии с установленным процентом.
ПОК4 – отгрузка продукции производится после получения предварительной оплаты. Зачёт предоплаты производится по мере отгрузки продукции.

Хозяйственные операции за март

Дата	Наименование операции	Сумма	Документы	
			Полученные	Составленные
7.03	Получен на расчётный счёт аванс от покупателя ПОК3	708000=	П.п. от 7.03	
9.03	Отгружена продукция (8 шт.) покупателю ПОК1 Цена за единицу 50 у.е. + НДС/9 у.е. = 59 у.е. $ по курсу ЦБ РФ - 55,0000; У.е. = 60,0000	24000 + НДС/4320 = 28320		
10.03	Перечислена с расчётного счёта	354000=		

	предоплата поставщику ПОСТ1			
11.03	Поступило стекло от поставщика ПОСТ1	300000 + НДС/54000 = 354000=	Накл. от 11.03 С-ф от 11.03	
20.03	Поступило оборудование от поставщика ПОСТ3	1100000 + НДС/198000 =1198000=	Акт приёмки-передачи от 20.03 С-ф от 20.03 получен 1в. – 20.03 2в. – 14.04 3в. – 30.04	
29.03	Поступила оплата от покупателя ПОК1 1в. – у.е. на дату оплаты – 59,0000 руб. 2в. – у.е. на дату оплаты – 62,0000 руб.	1в. – 23600 + НДС/4248 = 27848= ОКР – 472= 2в. – 24800 + НДС/4464 = 29264= ПКР – 944=	П.п. от 29.03	
30.03	Отгружена продукция покупателю ПОК2 (20 шт.). Право собственности к покупателю не перешло. Цена за единицу 3000 + НДС/540 = 3540=	60000 + НДС/10800 = 70800=		
31.03	Отгружена продукция покупателю ПОК3 (25 шт.) Цена за единицу 4000+НДС/720=4720= Зачёт аванса, полученного 7.03	100000 + НДС/18000 = 118000= 1в. -118000, в т.ч. НДС/18000= 2в.- 30% от стоимости отгруженной продукции – 35400, в т.ч. НДС – 5400=		
31.03	Аренда производственного помещения по договору с ПОСТ2	200000 + НДС/36000 = 236000=	С-ф 1в. – от 31.03 2в. – от 1.04	
1в. – 31.03 2в. – 1.04	Получена на расчётный счёт предоплата от покупателя ПОК4	1180000=	1в. – п.п. от 31.03 2в. – п.п. от 1.04	

Задание

1.Указать, какие документы должны быть составлены налогоплательщиком

2.Заполнить книгу продаж и книгу покупок
3.Рассчитать НДС, подлежащий уплате в бюджет
для следующих случаев:
1) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1;
2) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по полученной предоплате от покупателя ПОК4 – учитываются данные по варианту 2;
3) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по поступлению производственного оборудования – учитываются данные по варианту 3;
4) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по отгрузке продукции покупателю ПОК3 – учитываются данные зачёта аванса по варианту 2;
5) учитываются все данные, указанные в таблице для варианта 1, за исключением операции по учёту аренды производственного помещения – учитываются данные по варианту 2.

Книга продаж

С-ф	Покупатель	Наименование товаров (работ, услуг), имущественных прав	Стоимость	НДС
			Итого	

Книга покупок

С-ф	Поставщик	Наименование товаров (работ, услуг), имущественных прав	Стоимость	НДС
			Итого	=

11.Вид деятельности организации – ремонт объектов недвижимости.

Операции за 2 квартал 201… г.

Дата	Наименование операции	Сумма, руб.	Документы
5.04	На расчётный счёт получен аванс от заказчика А1 (в размере 60% тот стоимости работ по договору)	590000=	С-Ф, выписка банка
8.04	Поступили материалы от поставщика П1	100000+НДС\18000=118000=	С-Ф, тов.накладная
9.04	Перечислен с расчётного счёта аванс поставщику П2 под поставку материалов (аванс предусмотрен договором)	354000=	С-Ф, выписка банка
30.04	Расходы на электроэнергию за апрель	10000 + НДС/1800= 11800=	С-Ф, платёжное требование
30.04	Выполнены работы для	80000 + НДС/14400=84400=	Акт о

	заказчика А2		выполнении работ, С-Ф
5.05	Поступили материалы от поставщика П2	15000 + НДС/2700=15700=	С-Ф, тов.накладная
10.05	Выполнены работы для заказчика А1	100000+НДС\18000=118000=	Акт о выполнении работ, С-Ф
31.05	Расходы на электроэнергию за май	6000 + НДС/1080= 7080=	С-Ф, платёжное требование
31.05	На расчётный счёт получен аванс от заказчика А3 (в размере 100% тот стоимости работ по договору)	708000=	С-Ф, выписка банка
7.06	Поступили материалы от поставщика П3	200000+НДС/36000=236000=	С-Ф, тов.накладная
11.06	Поступили материалы от поставщика П2	4000+НДС/720=4720=	С-Ф, тов.накладная
20.06	Выполнены работы для заказчика А1	120000+НДС/21600=141600=	Акт о выполнении работ, С-Ф
30.06	Расходы на электроэнергию за июнь	8000 + НДС/1440= 9440=	С-Ф, платёжное требование
30.06	Выполнены работы для заказчика А3	300000+НДС/54000=354000=	Акт о выполнении работ, С-Ф

Задание:
1.Заполнить книгу продаж и книгу покупок
2.Рассчитать сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за 2 квартал
Задача
Организация А производит двери, реализует двери по цене 5000 + НДС/900 = 5900 руб. за единицу.
Заключён договор с организацией В. Условие: в случае приобретения более 100 единиц дверей покупателю предоставляется скидка в размере 5%.

Операции у организации А за 1 квартал 201… г.

Дата	Наименование операции	Сумма, руб.	Документы
10.01	Поступили материалы от поставщика	50000 + НДС/9000 = 59000=	С-Ф, тов.накладная
15.01	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	20000 + НДС/3600 = 23600=	С-Ф, акт
16.01	Отгружена продукция покупателю В (20 ед.)	100000 + НДС/18000 = 118000=	С-Ф, тов.накладная
31.01	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
31.01	На расчётный счёт получен аванс от покупателя В (зачёт по мере отгрузки продукции)	354000=	С-Ф, выписка банка
5.02	Отгружена продукция покупателю В (10 ед.)	50000 + НДС/9000 = 59000=	С-Ф, тов.накладная
15.02	Оказаны услуги организацией С	15000 + НДС/2700 =	С-Ф, акт

	(покрытие защитным лаком)	17700=	
20.02	Поступили материалы от поставщика	100000 + НДС/18000 = 118000=	С-Ф, тов.накладная
28.02	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
7.03	Отгружена продукция покупателю В (15 ед.)	75000 + НДС/13500 = 88500=	С-Ф, тов.накладная
31.03	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
31.03	Отгружена продукция покупателю В (35 ед.)	175000 + НДС/31500 = 206500=	С-Ф, тов.накладная

Операции у организации А за 2 квартал 201… г.

Дата	Наименование операции	Сумма, руб.	Документы
5.04	На расчётный счёт получен аванс от покупателя В (зачёт по мере отгрузки продукции)	236000=	С-Ф, выписка банка
10.04	Поступили материалы от поставщика	100000 + НДС/18000 = 118000=	С-Ф, тов.накладная
11.04	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	20000 + НДС/3600 = 23600=	С-Ф, акт
30.04	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
30.04	Отгружена продукция покупателю В (5 ед.)	25000 + НДС/4500 = 29500=	С-Ф, тов.накладная
3.05	Поступили материалы от поставщика	10000 + НДС/1800 = 11800=	С-Ф, тов.накладная
10.05	Оказаны услуги организацией С (покрытие защитным лаком)	15000 + НДС/2700 = 17700=	С-Ф, акт
20.05	Отгружена продукция покупателю В (10 ед.)	50000 + НДС/9000 = 59000=	С-Ф, тов.накладная
31.05	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор
10.06	Отгружена продукция покупателю В (25 ед.)	125000 + НДС/22500 = 147500=	С-Ф, тов.накладная
30.06	Аренда производственного помещения	30000 + НДС/5400 = 35400=	С-Ф, договор

Задание:
1.Заполнить книгу продаж и книгу покупок
2.Рассчитать сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за 2 квартал

Тема 2.3. Налог на прибыль

1.Прочие расходы по производству и реализации продукции

1) Локальный акт организации «Порядок возмещения командировочных расходов»:
-суточные при командировках на территории РФ возмещаются:
-при командировках в г.Москву – 1000 руб. в сутки;
-при командировках в другие места назначения – 700 руб. в сутки;
-при командировках за границу – 2500 руб. в сутки;
-в случае однодневной командировки возмещаются документально подтверждённые расходы, связанные с пребыванием вне места жительства.

Авансовый отчёт №34 от 5.09.20 .. г.
Командировка в г.Москву. Цель - подписание договора с поставщиками.
Ж.д.билет г.С-Петербург – г.Москва на 3.09.20 . г. Отправление поезда – 23 часа 59 минут.
Стоимость – 3500 руб., в т.ч. НДС 533 руб.90 коп.
Ж.д.билет г. Москва – г. С-Петербург –на 4.09.20 .. г. Отправление поезда – 22 часа 30 минут.
Стоимость – 3700 руб., в т.ч. НДС 564 руб. 41 коп.
Авансовый отчёт №35 от 8.09.20 .. г.
Командировка в г.Выборг. Оказание консультаций по эксплуатации оборудования.
Ж.д.билет г.С-Петербург – г.Выборг на 5.09.20 .. г. Отправление поезда – 7 часов 55 минут. Стоимость – 300 руб.
Автобусный билет г. Выборг – г. С-Петербург –на 5.09.20 .. г. Отправление автобуса – 20 часов.
Стоимость –250 руб.
Автобусные билеты на проезд внутри города (2 билета) – 60 рублей.
Чеки ККТ из организаций общественного питания (чек ККТ на 200 руб., чек ККТ на 300 руб.)
Авансовый отчёт №36 от 18.09.20 .. г.
Командировка в г.Луга. Оказание консультаций по эксплуатации оборудования.
Ж.д.билет г.С-Петербург – г.Луга на 12.09.20 .. г. Отправление поезда – 8 часов 15 минут.
Стоимость – 360 руб.
Ж.д. билет г. Луга – г. С-Петербург –на 12.09.20 .. г. Отправление поезда – 19 часов 30 минут.
Стоимость –360 руб.
На основании заявление работника на возмещение расходов на проезд внутри г.Луга, расходов на питание выплачена компенсация в сумме 700 рублей.
Задание: рассчитать сумму командировочных расходов, которые могут быть признаны в налоговой базе за 9 месяцев 20 .. г.
2.Внереализационные доходы и расходы
1) остаток денежных средств на валютном счёте на 1.10.20.. г. – 1000 $/64000 руб.
12.10.. г. перечислено иностранному поставщику с валютного счёта 300$.
Курс $ на дату совершения операции – 64,5000 руб.
Курс $ на 31.10.20 .. г. – 62,0000 руб.
Влияние изменения курса ин..валюты на налоговую базу по налогу на прибыль.
2) 7.10.20 .. г. иностранному поставщику Р1 перечислена предоплата 500 $.
Курс $ на 7.10.20 .. г. – 64,2000 руб.
12.10.20.. г. перечислено иностранному поставщику Р1с валютного счёта оставшаяся часть предоплаты - 300$. Курс $ на дату совершения операции – 64,5000 руб.
Материалы поступили от иностранного поставщика 30.10.20 .. г. Курс $ на 3010.20 .. г. - 62,2300 руб.
Отразить операции в налоговом учёте.
3) продукция отгружена покупателю 17.10 .. г. Стоимость отгруженной продукции 50000 + НДС/9000 = 59000 руб. Оплата поступила
- 5.11.20 .. г. – в сумме 23600 руб.
-12.11.20 .. г. – в сумме 35400 руб.
По договору предусмотрены законные проценты за пользование чужими средствами в соответствии со ст. 317.1 ГК РФ.
Задание: рассчитать проценты, включаемые в налоговую базу по налогу на прибыль за год.
4) создание резерва по сомнительным долгам
В соответствии с учётной политикой организация в налоговом учёте создаёт резерв по сомнительным долгам.

На 31 марта сомнительные долги составили:
-задолженность покупателей – 3000,0 тыс.руб. + НДС/540,0 т.р.
в т.ч.: -до 45 дней 1000,0 + НДС/180,0 т.р.
- от 45 до 90 дней – 1500,0 + НДС /270,0 т.р.
-свыше 90 дней – 500,0 т.р. + НДС / 90,0 т.р.
-авансы, перечисленные поставщикам - 2000, 0 т.руб.,
в т.ч.: -до 45 дней - 1600,0 т.руб.,
-от 45 до 90 дней – 300,0 т.р.,
-свыше 90 дней – 100,0 т.р,
-займы, предоставленные работникам – 600,0 т.р.
в т.ч. -от 45 до 90 дней –200,0 т.р.,
-свыше 90 дней – 400,0 т.р.
Выручка от реализации Т, Р, У за 1 квартал – 50000,0 + НДС/9000, т.р.
Фактически списана в 1 квартале дебиторская задолженность – 200,0 + НДС/36,0 = 236,0 т.р.
Задание: отразить в налоговой базе за 1 квартал, 6 месяцев отчисления в РФ.

3.Выбытие амортизируемого имущества

Первоначальная стоимость объекта - 1000000 руб. Ввод в эксплуатацию февраль 2014 г.
СПИ – 10 лет. Линейный способ начисления амортизации.
Выбытие объекта – 2.11.2016 г.
Задание: отразить в налоговой базе результаты выбытия
1) акт на списание объекта от 2.11.16 г. При демонтаже образуются материалы. Рыночная стоимость материалов – 10000 руб.
2) Акт приёмки-передачи от 2.11.2016 г.
Продажная цена 500000 + НДС/90000 = 590000=
3) В октябре продано два объекта ОС
-1 объект. Остаточная стоимость на момент выбытия -125000=
Выручка от продажи объекта –80000 + НДС /14400 = 94400=
-2 объект. Остаточная стоимость на момент выбытия -330000=
Выручка от продажи объекта – 480000 + НДС /86400 = 566400==

Тема 2.6.Специальные налоговые режимы для организаций

1.Организация работает по УСН.

Следует учесть особенности:

-организации, перешедшие на упрощённую систему налогообложения, не являются плательщиками НДС. Такие организации не предъявляют покупателям НДС и, соответственно, не оформляют счета-фактуры. Если организация выставит счёт фактуру, то она обязана заплатить в бюджет НДС, представить в налоговый орган налоговую декларацию по НДС, в налоговой базе по налогу на прибыль доходы признаются без НДС. Но при этом право на налоговый вычет на сумму НДС, предъявленного поставщиками (подрядчиками) у такой организации не возникает;
-дополнительные данные: остатки материалов на 1.01 на складе - 300 кв.м пластиковых панелей (оплачены поставщику).

Хозяйственные операции за 1 квартал (УСН)

№ п/п	Дата	Наименование операции	Документы	
			Наимено-вание	Дата поступл. в орг.
	11.01.16	Поступила на расчётный счёт предварительная оплата от АО «Спецстрой» -1227200 руб.	Выписка банка С-ф №1 от 11.01.16	
	12.01.16	Перечислена с расчётного счёта	Выписка банка	

		предоплата АО «Стекольный завод» - 590000 руб.	С-ф на предопл. №13 от 14.01.16	15.01.16
	13.01.16	Поступило от ООО «Металлист» сварочное оборудование. Стоимость 800000 + НДС/144000 =944000 руб. Введено в эксплуатацию	Акт приёмки-передачи №5 от 13.01.16 С-ф №14 от 13.01.16	13.01.16
	15.01.16	Поступило от АО «Стекольный завод» стекло толщ. 12 мм – 100 кв.м. – 50000+НДС/9000=59000 руб.	Накл. №17 от 15.01.16 С-Ф №17 от 15.01.16	15.01.16
	15.01.16	Передано в производство -пластиковые панели -20 кв.м – 20000 руб.+ НДС/3600 -стекло 50 кв.м -25000 руб.+НДС/4500	Лимитно-заборная карта	
	16.01.16	Отгружено АО «Спецстрой» 20 ед. дверей. Стоимость 160000 руб.	Накл.№1 от 16.01.16 г.	
	24.01.16	Поступило от АО «Пластполимер» 60 кв.м пластиковых панелей. Стоимость 60000+НДС/10800=70800 руб.	Накл.№23 от 24.01.16 С-ф №25 от 24.01.16	24.01.16
	25.01.16	Отгружено АО «Спецстрой» 60 ед. окон. Стоимость 360000 руб.	Накл.№2 от 25.01.16 г.	
	31.01.16	Оказаны услуги «Ростелеком» -услуги связи 3000+НДС/540=3540; -интернет 5000+НДС/900=5900	Акт от 31.01 С-ф №5461 от 2.02.16	5.02.16
	31.01.16	Оказаны услуги АО «Петроэнерго» -стоимость потреблённой э.э. 15000+НДС/2700 =17700 руб	Пл. требование от 31.01 С-Ф №6711 от 5.02.16	31.01.16 10.02.16
	31.01.16	Оказаны комун. услуги АО «Комсервис» -стоимость услуг 20000+НДС/3600 =23600 руб.	Акт от 31.01 С-ф №3671 от 2.02.16	8.02.16
	31.01.16	Начислена заработная плата – 300000 руб.	Расч-плат. ведомость	
	31.01.16	Удержан НДФЛ с заработной платы-39000 руб	Расч-плат. ведомость	
	31.01.16	Начислены отпускные – 120000 руб.	Расч-плат. ведомость	
	31.01.16	Начислены взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 92400 руб. -ФСС – 12180 руб. -ФОМС – 21420 руб. -ФСС (травм) – 4200 руб.	Данные индивид. Учёта.	
	31.01.16	Удержан НДФЛ с отпускных-	Расч-плат. ведомость	

		15600 руб.		
	31.01.16	Перечислены на карту отпускные-104400 руб.	Выписка банка	
	31.01.16	Перечислен НДФЛ с отпускных -15600 руб.	Данные персонофиц. учёта	
	31.01.16	Амортизация оборудования 15000 руб.	Бухг.справка	
	31.03.16	Перечислена с расчётного счёта предоплата АО «Пассажиртранс» на оказание услуг по рекламе – 590000=	Выписка банка	
	5.02.16	Представительские расходы (на оплату обеда и ужина, оплату такси) -55400 руб.	Чеки из ресторана, чек от ИП на оплату услуг такси. Оформлен протокол встречи.	
	5.02.16	Перечислена на карты заработная плата -261000 ру.	Выписка банка	
	5.02.16	Перечислены с расчётного счёта -НДФЛ-39000 руб -взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 92400 руб. -ФСС – 12180 руб. -ФОМС – 21420 руб. -ФСС (травм) – 4200 руб.	Выписка банка	
	11.02.16	Отгружены АО «СМУ-2» двери – 50 ед. Стоимость 400000+НДС/72000=472000 руб.	Накл.№3 от 11.02.16 С-ф №4 от 11.02.16	
	15.02.16	С расчётного счёта перечислена предоплата ООО «Металлоизделия» - 590000 руб	Выписка банка С-ф №11 от16.02.16	16.02.16
	17.02.16	Поступило от ООО «Металлоизделия» 100 кв.м стального листа. Стоимость 200000+НДС/36000=236000 руб.	Накл.№10 от 17.02.16 С-ф №13 от 17.02.16	17.02.16
	27.02.16	Поступила на расчётный счёт от АО «СМУ-2» оплата за отгруженные двери и предоплата. Всего 1062000, руб.	Выписка банка	
	28.02.16	Отгружены АО «СМУ-2» двери – 30 ед. Стоимость 240000 руб.	Накл.№4 от 28.02.16	
	29.02.16	Оказаны услуги «Ростелеком» -услуги связи 2000+НДС/360=2360; -интернет 5000+НДС/900=5900	Акт от 29.02 С-ф №5462 от 2.03.16	7.03.16
	29.02.16	Оказаны услуги АО «Петроэнерго» -стоимость потреблённой э.э. 21000+НДС/3780 =24780 руб.	Пл. требование от 29.02 С-Ф №6712 от 5.03.16	29.02.16 11.03.16
	29.02.16	Оказаны комун. услуги АО «Комсервис»	Акт от 29.02 С-ф №3672 от 2.03.16	6.03.16

		-стоимость услуг 20000+НДС/3600 =23600 руб.		
	29.02.16	Начислена заработная плата – 300000 руб.	Расч-плат. ведомость	
	29.02.16	Удержан НДФЛ с заработной платы – 39000 руб.	Расч-плат. ведомость	
	29.02.16	Начислены взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 66000 руб. -ФСС – 8700 руб. -ФОМС – 15300 руб. -ФСС (травм) – 3000 руб.	Данные индивид. Учёта.	
	29.02.16	Списано с расчётного счёта за расчётно –кассовое обслуживание -2000 руб.	Бухг.справка	
	29.02.16	Амортизация оборудования 15300	Бухг.справка	
	1.03.16	Получена предоплата от ИП Сергеева В.И. под поставку двух дверей по индивидуальному заказу – 25960 руб.	Выписка банка С-ф №7 от 1.03.16	
	5.03.16	Перечислена на карты заработная плата -261000 руб.	Выписка банка	
	5.03.16	Перечислены с расчётного счёта -НДФЛ-39000 руб -взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 66000 руб. -ФСС –8700 руб. -ФОМС – 15300 руб. -ФСС (травм) – 3000 руб.	Выписка банка	
	7.03.16	Передано в производство -пластиковые панели -100 кв.м – 100000 руб. + НДС/18000 -стекло 50 кв.м -25000 руб. + НДС/4500	Лимитно-заборная карта	
	9.03.16	Отгружена ИП Сергееву В.И. одна дверь. Стоимость 10000 руб.	Накл.№4 от 9.03.16	
	10.03.16	Отгружены ООО «Магазин «Стройдеталь» 10 единиц дверей. Стоимость 80000 руб.	Накл. №5 от 10.03.16	
	11.03.16	На расчётный счёт поступила оплата от ООО «Магазин «Стройдеталь» - 800000 руб.	Выписка банка	
	12.03.16	С расчётного счёта перечислена премия ООО «Магазин «Стройдеталь» - 169 руб.92 коп.	Бух.справка – расчёт премии Выписка банка	
	13.03.16	Отгружены ООО «Петербург-окна» 100 ед. окон. Стоимость 600000 руб.	Накл.№6 от 13.03.16	

	20.03.16	Получена на расчётный счёт предоплата под поставку дверей от АО «Витязь» -660800 руб.	Выписка банка	
	23.03.16	Оказаны консультационные услуги ООО «Центр финансовых экспертиз» - 5000 руб.	Акт об оказании услуг от 23.03.16	
	24.03.16	Получена на расчётный счёт предоплата от ООО «Окна века» - 300000 руб.	Выписка	
	26.03.16	С расчётного счёта перечислен ИП Сергееву В.И. остаток предоплаты в связи с расторжением договора -15960 руб.	Выписка банка	
	27.03.16	Поступила оплата от ООО «Петербург-окна» -за поставленные окна -600000 руб. -пени за просрочку расчётов – 1425 руб.70 коп.	Выписка банка Бухгалтерская справка - расчёт	
	29.03.16	Расторгнут договор с ООО «Окна века».	Соглашение о расторжении договора	
	31.03.16	Оказаны услуги «Ростелеком» -услуги связи 2000+НДС/3600=2360; -интернет 5000+НДС/900=5900	Акт от 31.03 С-ф №5463 от 2.04.16	17.04.16
	31.03.16	Оказаны услуги АО «Петроэнерго» -стоимость потреблённой э.э. 25000+НДС/4500 =29500 руб.	Пл. требование от 31.03 С-Ф №6713 от 5.04.16	29.02.16 10.04.16
	31.03.16	Оказаны комун. услуги АО «Комсервис» -стоимость услуг 20000+НДС/3600 =23600 руб.	Акт от 31.02 С-ф №3673 от 2.04.16	4.04.16
	31.03.16	Начислена заработная плата – 400000 руб.	Расч-плат. ведомость	
	31.03.16	Начислены выплаты по больничному листу (по болезни работника): продолжительность 5 дней; СДЗ – 1200 руб. Сумма – 6000 руб	Расч-плат. ведомость	
	31.03.16	Начислены взносы на обязательное социальное страхование: -ПФ – 88000 руб. -ФСС – 11600 руб. -ФОМС – 20400 руб. -ФСС (травм) – 4000 руб.	Данные индивид. Учёта.	
	31.03.16	Удержан НДФЛ с выплат по больничному листу-780 руб.	Расч-плат. ведомость	
	31.01.16	Перечислен НДФЛ с выплат по	Выписка банка	

		больничному листу-780 руб.		
	31.01.16	Перечислены на карту выплаты по больничному листу-5220 руб.	Выписка банка	
	31.03.16	Начислены -транспортный налог – 5200 руб. -земельный налог – 14200 руб.	Бухг.справка	
	31.03.16	ООО «Юпитер» выполнен ремонт помещения склада. Стоимость ремонтных работ 400000+НДС/72000=472000 руб.	Акт от 31.03.16 г. С-ф №1403 от 31.03.16 г.	5.04.16 г.
	31.03.16	С расчётного счёта произведена ООО «Юпитер» оплата ремонта склада 472000 руб.	Выписка банка	
	31.03.16	Амортизация оборудования 15300	Бухг.справка	
	31.03.16	Расходы: -ж.д. билет С-Пб. - Москва 2360 руб., в т.ч.НДС -360 руб. -ж.д. билет Москва - С-Пб. - 2950 руб., в т.ч.НДС -450 руб. Суточные 2000 руб. * 3 суток = 6000 руб. Цель – подписание договора с покупателем.	Ав.отчёт по командировочным расходам №1 от 31.03.16 г.	31.03.16

Задание:
1) Объект налогообложения «Доходы». Рассчитать единый налог
2) Объект налогообложения «Доходы - Расходы». Рассчитать единый налог

Тема 2.7. Налог на доходы физических лиц

1.Работнику организации ежемесячно начисляется заработная плата в сумме 60000 руб. имеется заявление на предоставление стандартного налогового вычета на детей:
1-й ребёнок – 25 лет;
2-й ребёнок – 22 года, студент очной формы обучения, закончил обучение в июне отчётного года;
3-й ребёнок – 18 лет исполнилось 1 октября отчётного года.

К заявлению приложены копии свидетельств о рождении детей, справка из учебного заведения, подтверждающая, что 2-й ребёнок с 1января по 30 июня текущего года являлся студентом очной формы обучения.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

2. Работнику организации ежемесячно начисляется заработная плата в сумме 60000 руб. имеется заявление на предоставление стандартного налогового вычета на детей:
1-й ребёнок – 12 лет;
2-й ребёнок – инвалид с детства – 8 лет;
3-й ребёнок – родился 18 сентября отчётного года.

К заявлению приложены копии свидетельств о рождении детей, справка, подтверждающая, что 2-й ребёнок является инвалидом с детства.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

3.Работница с 18 мая отчётного года ушла в отпуск по беременности и родам. В январе – апреле ежемесячно начислялась заработная плата в размере 30000 руб. Выплаты по

больничному листу по беременности и родам составили – 122000 руб. с сентября выплачивается пособие по уходу за ребёнком – 9000 руб. в месяц.

Имеется заявление о предоставлении стандартного налогового вычета на детей:
1-й ребёнок – 5 лет;
2-й ребёнок родился 6 июля отчётного года.

К заявлению приложены копии свидетельств о рождении детей.

Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

4.Работница находилась в отпуске по уходу за ребёнком с января по 5 октября отчётного года, получала пособие по уходу за ребёнком – 50 руб. в месяц.

За время работы в отчётном году была начислена заработная плата:
-октябрь – 10000 руб.;
-ноябрь – 12000 руб.;
-декабрь – 12000 руб.

Имеется заявление о предоставлении стандартного налогового вычета на ребёнка (возраст – 3 года), к которому приложена копия свидетельства о рождении ребёнка.
Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

5.Работнику организации ежемесячно начисляется заработная плата в размере 60000 руб. Имеется заявление работника о предоставлении стандартного налогового вычета на ребёнка (возраст – 5 лет), к которому приложена копия свидетельства о рождении ребёнка, а также заявление о предоставлении имущественного налогового вычета в связи с покупкой жилья. В марте работник представил в организацию уведомление из налогового органа на получение имущественного налогового вычета в сумме 2.0 млн. руб.
Налоговая база и сумма НДФЛ, которая должна быть в справке 2-НДФЛ.

6.Работник был направлен в командировку в г. Москву со 2 апреля по 5 апреля текущего года. 7 апреля представлен авансовый отчёт, к которому приложены следующие документы:
-железнодорожный билет С-Петербург-Москва – 3000 руб.
-железнодорожный билет Москва - С-Петербург – 3200 руб.
-бланк строгой отчётности из гостиницы – 7000 руб. (проживание – 6700 руб., завтрак – 300 руб.).

Суточные, в соответствии с локальным актом организации, выплачены из расчёта 1000 руб. в сутки.

Расчёты по НДФЛ по данной операции.

7.ООО «Весна». Два участника: доля 1-го участника – 1/2;
доля 2-го участника – 1/2.
На выплату годовых дивидендов направлена чистая прибыль в сумме 100000 руб. На основании решения собственников начислены дивиденды:
- 1-му участнику – 50000 руб.
-2-му участнику – 50000 руб.
Порядок расчётов с бюджетом по НДФЛ.

8. ООО «Весна». Два участника: доля 1-го участника – 1/2;
доля 2-го участника – 1/2.
На выплату годовых дивидендов направлена чистая прибыль в сумме 100000 руб. На основании решения собственников начислены дивиденды:
- 1-му участнику – 30000 руб.
-2-му участнику – 70000 руб.
Порядок расчётов с бюджетом по НДФЛ.

9. ООО «Весна». Два участника: доля 1-го участника – 1/2;
доля 2-го участника – 1/2.
В течение года выплачивались промежуточные дивиденды.
Чистая прибыль за 1 квартал – 100000 руб.
Направлено на выплату дивидендов – 70000 руб., в т.ч.

1-му участнику – 35000 руб.
2-му участнику – 35000 руб.
Чистая прибыль за 6 месяцев – 200000 руб. Направлено на выплату дивидендов – 80000 руб., в т.ч.
1-му участнику –40000 руб.
2-му участнику – 40000 руб.
Чистая прибыль за 9 месяцев – 240000 руб. Направлено на выплату дивидендов – 60000 руб., в т.ч.
1-му участнику –30000 руб.
2-му участнику – 30000 руб.
Чистая прибыль за год – 180000 руб. (в 4 квартале получены убытки).
Налоговые последствия по НДФЛ.
10.ООО «Мир». Три участника. Доля 1-го участника – ¼ (50000 руб.);
доля 2-го участника – ¼ (50000 руб.);
доля 3-го участника – ½ (100000 руб.).
1-й участник выходит из состава учредителей. Заявление о выходе предоставлено 3 апреля текущего года.
Как рассчитать его действительную долю.
Если действительная доля составляет 120000 руб., то какие возникают налоговые обязанности по НДФЛ.

Тема 2.9. Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей

1) ИП оказывает транспортные услуги по перевозке грузов. Имеет один грузовой автомобиль. Наёмных работников не привлекает. Выручка за месяц – 200000 + НДС/36000 = 236000=
Расходы ИП за месяц:
-ГСМ – 96000 в т.ч. НДС - 14644= (30 р. * 20л. * 8 час. * 20 дн.)
-средняя величина расходов на ремонт – 25000 руб.
-прочие расходы: место на автостоянке – 6000 руб.; техосмотр – 120 руб.; транспортный налог - 285 р.(170 л.с.*20 р.); платежи в Пенсионный фонд – 2706 руб.; платежи в ФОМС – 265 руб.
Итого расходы – 115732=
Рассчитать чистый доход ИП
1) ИП работает по общей схеме налогообложения;
2) ИП по упрощённой системе налогообложения
2а) объект налогообложения = «Доходы»
2б) объект налогообложения = «Доходы – Расходы»;
3) ИП работает по системе налогообложения в виде ЕНВД;
4) ИП работает по патентной системе налогообложения.
Во 2 – 4 вариантах за месяц получена выручка 200000 руб.
Отчётность и порядок ведения налогового учёта по каждому варианту.
2) Организация имеет один грузовой автомобиль.
Выручка за месяц – 200000 + НДС/36000 = 236000=
Расходы на транспортные услуги за месяц:
-ГСМ – 96000 в т.ч. НДС - 14644= (30 р. * 20л. * 8 час. * 20 дн.)
-средняя величина расходов на ремонт – 25000 руб.
-амортизация автомобиля – 28000 руб.
-прочие расходы: место на автостоянке – 6000 руб.; техосмотр – 120 руб.; транспортный налог - 285 р.(170 л.с.*20 р.);
-заработная плата водителя – 50000 руб.
-отпускные за отработанный месяц – 3962 руб.
-платежи в Пенсионный фонд – 11872 руб.;

-платежи в ФСС – 1565руб.
-платежи в ФОМС – 2752 руб.
-платежи в ФСС (травм,) – 1619 руб.
Итого расходы организации = 212531=
Накладные расходы – 10% от прямых расходов
1) организация работает по общей схеме налогообложения;
2) организация работает по упрощённой системе налогообложения
2а) объект налогообложения = «Доходы»
2б) объект налогообложения = «Доходы – Расходы»;
3) организация работает по системе налогообложения в виде ЕНВД;
Сравнить налоговые платежи ИП и организации (по каждому налоговому режиму).

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Тема 1.1
1.Задачи планирования налоговых платежей.
2. Понятие и классификация налоговых рисков.
3.Классификация источников налогового права.
4.Порядок вступления в действие нормативных актов по налогам, сборам, взносам.
5.Международные договоры по вопросам налогообложения.
6.Несоответствие нормативно-правовых актов о налогах и сборах налоговому кодексу РФ.
7. Риски, связанные с особенностями налогового законодательства, возможные способы их снижения

Раздел 1. Тема 1.2
1. Правовой статус налогоплательщиков и налоговых агентов.
2.Правовой статус плательщиков взносов.
3.Правовой статус налоговых органов.
4.Взаимозависимые лица.
5.Консолидированная группа налогоплательщиков.
6.Характеристика основных элементов налогообложения.
7.Характеристика основных элементов обложения по взносам на обязательное социальное страхование.
8.Общие признаки налогов и сборов. Различия налогов и сборов.
9.Выбор контрагента. Налоговые риски, связанные с противоправными действиями третьих лиц.
10.Понятие налоговой выгоды.
11.Налоговый учёт. Цели, задачи, организация на предприятии.
12.Учётная политика для целей налогообложения.

Раздел 1. Тема 1.3
1.Срок и порядок уплаты налога как элемент налогообложения.
2.Формы исполнения обязанностей по уплате налога, сбора.
3.Общие условия изменения срока уплаты налога.
4.Условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.
5.Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
Раздел 1. Тема 1.4
1.Порядок постановки на налоговый учёт организаций и физических лиц.
2.Отчётность налогоплательщиков. Состав, порядок представления.
3. Отчётность налоговых агентов. Состав, порядок представления.
4. Отчётность по взносам на обязательное социальное страхование. Состав, порядок представления.
5.Сведения о налогоплательщике, представляемые в налоговый орган третьими лицами.
6.Общие положения о налогообложении в сделках между взаимозависимыми лицами.
7.Задачи камеральной налоговой проверки. Права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков при проведении камеральной налоговой проверки.

8. Критерии отбора налогоплательщиков для включения в план на проведение выездных налоговых проверок.
9.Методы налогового контроля, права и обязанности налоговых органов, права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок.
10.Налоговый мониторинг как форма налогового контроля.
Раздел 1. Тема 1.5
1.Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
2.Сроки давности привлечения к ответственности.
3.Налоговые санкции. Сроки давности взыскания штрафов.
4.Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения.
5.Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, смягчающие, отягчающие вину лица.
6.Понятие налогового правонарушения. Виды ответственности за налоговые правонарушения.
7.Досудебный порядок урегулирования налоговых споров.
Раздел 1. Тема 1.6
1.Предмет налогового преступления. Элементы состава преступления
2.Основания для привлечения к уголовной ответственности.
3.Предварительное расследование налоговых преступлений.
4.Субъекты налоговых преступлений.
5.Категории налоговых преступлений. Сроки давности при привлечении к уголовной ответственности.
Раздел 2. Тема 2.2
1.Налоговая выгода в целях НДС
2.Требования к счетам-фактурам. (Исправление счетов-фактур. Корректировочные счета-фактуры).
3.Регисры налогового учёта в целях НДС.
4.Раздельный учёт в целях НДС.
5.Влияние условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи по НДС
6.Возможные правонарушения при проведении расчётов с бюджетом по НДС
7.Особенности камеральной налоговой проверки по НДС
Раздел 2. Тема 2.3
1.Налоговая выгода в целях налога на прибыль.
2.Порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль доходов от реализации товаров, работ, услуг.
3.Условия признания расходов в налоговой базе по налогу на прибыль.
4.Порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных доходов.
5.Порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных расходов.
6.Влияние условий заключения хозяйственных договоров на налоговые платежи по налогу на прибыль.
7.Особый порядок учёта убытков по отдельным операциям.
8.Возможные правонарушения при проведении расчётов с бюджетом по налогу на прибыль
Раздел 2. Тема 2.4
1.Акциз. Плательщики налога. Основные элементы налогообложения.
2.Налог на добычу полезных ископаемых. Плательщики налога. Основные элементы налогообложения.
3.Сборы, установленные налоговым законодательством. Порядок расчёта и уплаты.
Раздел 2. Тема 2.5

1.Особенности формирования налоговой базы по налогу на имущество организаций
2.Особенности формирования налоговой базы и расчётов с бюджетом по транспортному налогу
3.Возможные правонарушения по региональным и местным налогам
Раздел 2. Тема 2.6
1.Формирование налоговой базы по единому налогу при работе по упрощённой системе налогообложения
2.Порядок расчётов с бюджетом по единому налогу при работе по упрощённой системе налогообложения
3.Формирование налоговой базы по единому налогу на вменённый доход
4.Порядок расчётов с бюджетом по единому налогу на вменённый доход
5.Возможные правонарушения при расчётах с бюджетом при работе по упрощённой системе налогообложения
6.Возможные правонарушения при расчётах с бюджетом при работе по системе налогообложения в виде уплаты ЕНВД
Раздел 2. Тема 2.7
1.Функции организации как налогового агента в целях НДФЛ
2.Общие принципы налогообложения доходов физических лиц
3.Особенности формирования налоговой базы по НДФЛ
4.Налоговая выгода в целях НДФЛ
5.Порядок предоставления стандартных налоговых вычетов по НДФЛ.
6.Порядок предоставления имущественных налоговых вычетов по НДФЛ.
7.Порядок предоставления социальных налоговых вычетов по НДФЛ.
8.Возможные правонарушения по НДФЛ
Раздел 2. Тема 2.8
1.Правила формирования базы для начисления страховых взносов
2.Влияние формы и условия заключения договора между организацией и физическим лицом на величину страховых взносов.
3.Порядок расчётов страховых взносов индивидуальными предпринимателями и лицами, занимающимися частной практикой.
4.Возможные правонарушения при начислении взносов.

Раздел 2. Тема 2.9
1.Особенности формирования налоговой базы и расчётов с бюджетом по НДФЛ индивидуальным предпринимателем.
2.Возможные правонарушения индивидуальных предпринимателей по НДФЛ
3. Особенности формирования налоговой базы и расчётов с бюджетом ИП, работающими по упрощённой системе налогообложения
4.Возможные налоговые правонарушения индивидуальных предпринимателей, работающих по упрощённой системе налогообложения.
5.Система налогообложения в виде уплаты ЕНВД для индивидуальных предпринимателей.
6.Патентная система налогообложения для индивидуальных предпринимателей.

Комплект тестовых заданий
Раздел 1. Общая часть
Тема 1.1 Источники налогового права

1.Выберите правильный ответ
Нормативные акты по налоговому праву
1.1. Налоговый кодекс РФ
1.2. Письма Министерства финансов
1.3. Письма Федеральной налоговой службы
1.4. Законы субъектов РФ

1.5.Гражданский кодекс РФ

2.Дополните

Нормативные акты по налогообложению вступают в действие не ранее 1-го числа очередного … периода.

3.Дополните

Документы налогового учёта должны храниться в течение … лет.

4.Выберите правильный ответ

Нормативные акты

4.1.могут вступать в действие с момента официального опубликования

4.2.не могут вступать в действие с момента официального опубликования

4.3.могут вступать в действие с момента официального опубликования, если прямо предусматривают это

5.Выберите правильный ответ

Нормативные акты по налогообложению

5.1.могут иметь обратную силу

5.2.не имеют обратной силы

6.Продолжите

Законом субъекта РФ о налоге на имущество в регионе вводится налог, устанавливаются …

7.Дополните

Разъяснения по порядку исчисления налога даются …

Тема 1.2. Порядок введения налогов

8. Выберите правильный ответ

Федеральные налоги, плательщиками которых являются юридические лица, зарегистрированные в Санкт-Петербурге

8.1. НДС

8.2. налог на прибыль

8.3. НДФЛ

8.4. транспортный налог

8.5. земельный налог

9. Выберите правильный ответ

Региональные налоги, плательщиками которых являются юридические лица, зарегистрированные в Санкт-Петербурге

9.1.НДС

9.2.налог на прибыль

9.3.НДФЛ

9.4.транспортный налог

9.5.земельный налог

10. Выберите правильный ответ

Налоги, плательщиками которых являются физические лица

10.1.акциз

10.2.налог на прибыль

10.3.НДФЛ

10.4.НДС

10.5.земельный налог

11.Дополните

Участниками налоговых правоотношений признаются юридические лица, являющиеся налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми …

12.Дополните

Законодательство связывает возникновение обязанности по уплате налога с наличием … налогообложения

13.Дополните
Налоговая база – стоимостная или … характеристика объекта налогообложения
14.Дополните
Налоговый период может состоять из одного или нескольких … периодов
15.Дополните
Налоговая ставка устанавливается в … или рублях на единицу налоговой базы
16.Дополните
Учётная политика для целей налогообложения должна быть разработана …

Тема 1.3. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, взносов

17.Продолжите
Обязанность по уплате возникает при условии, что лицо является налогоплательщиком и …
18.Выберите правильный ответ
Для налогоплательщика – организации налог считается уплаченным
18.1.на дату представления в банк платёжного поручения
18.2.на дату списания средств с расчётного счёта
18.3.на дату зачисления средств в бюджет
19.Дополните
Зачёт переплаты по одному налогу производится в счёт погашения недоимки по другому налогу на основании …
20.Дополните
Зачёт переплаты налоговыми органами производится (указать срок) …
21.Продолжите
Налогоплательщикам могут изменить срок уплаты налога путём предоставления отсрочки, рассрочки, …
22.Дополните
За пользование бюджетными средствами при получении отсрочки налогоплательщик должен заплатить …
23.Выберите правильный ответ
Отсрочка, рассрочка предоставляется на безвозмездной основе в случаях, если
23.1.не поступило из бюджета финансирование
23.2.налогоплательщик понёс ущерб от стихийного бедствия
23.3.деятельность налогоплательщика имеет сезонный характер

Тема 1.4. Налоговый контроль

24.Выберите правильный ответ
Форма налоговой декларации разрабатывается
24.1. налогоплательщиком
24.2.Министерством финансов РФ
24.3. Федеральной налоговой службой
25. Выберите правильный ответ
Налогоплательщик обязан предоставить нулевую налоговую декларацию по
25.1.налогу на прибыль
25.2.транспортному налогу
25.3.земельному налогу
26.Дополните
Налогоплательщик обязан представить уточнённый расчёт в налоговый орган при выявлении ошибки, повлекшей … налоговой базы
27.Дополните
Налогоплательщик может представить уточнённый расчёт в налоговый орган уточнённый расчёт при выявлении ошибки, повлекшей … налоговой базы

28.Дополните
Организация подлежит постановке на налоговый учёт по месту нахождения организации и её … подразделений
29.Дополните
Физическое лицо подлежит постановке на налоговый учёт по месту …
30.Дополните
Постановка на налоговый учёт нотариуса, занимающегося частной практикой, осуществляется по месту его …
31.Дополните
Постановка на налоговый учёт адвоката осуществляется по месту его …
32.Дополните
Налогоплательщик обязан встать на налоговый учёт по месту нахождения организации, месту нахождения обособленного подразделения, …
33.Дополните
Налог считается уплаченным на дату …
34.Дополните
Решение налогового органа требуется на проведение … налоговой проверки
35.Дополните
Решение налогового органа НЕ требуется на проведение … налоговой проверки
36.Дополните
Выездная налоговая проверка может охватывать период, НЕ превышающий … календарных лет, предшествующих году, в котором принято решение о её проведении
37.Дополните
Количество выездных налоговых проверок в календарном году в отношении одного налогоплательщика НЕ должно превышать …
38.Дополните
Выездная налоговая проверка НЕ может продолжаться более … месяцев.
39.Дополните
Общий срок приостановления проведения выездной налоговой проверки НЕ может превышать … месяцев
40.Дополните
Письменные возражения по акту представляются в течение … со дня получения акта налоговой проверки

Тема 1.5.Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

41.Дополните
Нарушение порядка представления в налоговый орган налоговой декларации влечёт штраф … рублей
42.Дополните
Представление в налоговый орган недостоверных сведений о доходах физических лиц влечёт штраф … рублей
43.Дополните
Непредставление налоговой декларации в установленный срок влечёт взыскание штрафа в размере НЕ менее … рублей
44.Дополните
Штраф за неуплату налога взыскивается в размере НЕ менее … процентов от неуплаченной суммы налога
45.Дополните
Непредставление документов, необходимых для налогового контроля, влечёт штраф в размере … рублей за каждый не предоставленный документ

Тема 1.6.Налоговые преступления и ответственность за их совершение

46.Выберите правильный ответ
Налоговые преступления относятся к преступлениям
46.1. в сфере экономической деятельности
46.2. против установленного порядка управления
46.3.против основ конституционного строя
47.Дополните
Предварительное расследование при выявлении налоговых правонарушений проводит следователь …
48. Выберите правильный ответ
Размер ущерба бюджету определяется в сумме недоимки
48.1. по каждому налогу
48.2. по каждому сбору
48.3. в совокупности по налогам и сборам
49.Дополните
Недоимка рассчитывается за период в пределах … финансовых лет подряд
50. Выберите правильный ответ
Уклонение от уплаты налогов может совершаться
50.1.действием
50.2.бездействие
50.3.действием или бездействием
51.Дополните
Следственные действия включают … документов и их осмотр
52.Дополните
Следственный осмотр документов может производиться с участием …
53.Дополните
Документальное исследование включает документальную и … проверку документов
54.Дополните
Постановление о проведении экспертизы выносит …
55. Выберите правильный ответ
Комиссионная судебная экспертиза проводится экспертами
55.1.одной специальности
55.2. разных специальностей
55.3.одной специальности в составе не менее 2-х человек
56. Выберите правильный ответ
Комплексная судебная экспертиза проводится экспертами
56.1.одной специальности
56.2.разных специальностей
56.3.одной специальности в составе не менее 2-х человек
57.Дополните
Уголовная ответственность установлена за … от уплаты налогов
58.Дополните
Уголовная ответственность применяется только в … порядке
59.Дополните
Лицо может быть привлечено к уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства по достижении им возраста … лет
60. Выберите правильный ответ
Виды наказания за уклонение от уплаты налогов с физических лиц
60.1. лишение права занимать определённую должность
60.2.лишение права заниматься определёнными видами деятельности
60.3. лишение свободы на определённый срок
60.4.штраф

60.5.исправительные работы
61. Выберите правильный ответ
Виды наказания за уклонение от уплаты налогов с организаций
61.1. лишение права занимать определённую должность
61.2.лишение права заниматься определёнными видами деятельности
61.3.обязательные работы
61.4. ограничение свободы
61.5.- исправительные работы

Раздел 2. Специальная часть

Тема 2.2.Налог на добавленную стоимость

62. Выберите правильный ответ
Организации являются плательщиками НДС при
62.1.реализации товаров на территории РФ
62.2. реализации товара иностранного поставщика по договору комиссии
62.3.аренде государственного имущества
63. Выберите правильный ответ
Индивидуальные предприниматели являются налоговыми агентами по НДС при
63.1. аренде муниципального имущества
63.2. ввозе товаров на территорию РФ
63.3. при выполнении работ на территории РФ
64. Выберите правильный ответ
Освобождение по НДС предоставляется, если выручка от реализации продукции не превышает 2 миллионов рублей за предшествующий (ие) …
64.1.год
64.2.квартал
64.3.3 месяца
65.Дополните
Налоговое освобождение по НДС предоставляется на … месяцев
66.Дополните
Добровольно отказаться от налогового освобождения по НДС можно через … месяцев
67. Дополните
Момент определения налоговой базы по НДС при реализации товаров, работ, услуг и имущественных прав установлен
67.1.НК РФ
67.2.учётной политикой
67.3.законом субъекта РФ
68. Выберите правильный ответ
Ставки НДС при выполнении работ на территории РФ … %
68.1. 0
68.2. 10
68.3. 8
69. Дополните
Ставки НДС при реализации товаров на экспорт … %
70**.** Выберите правильный ответ
5 марта получена предоплата от заказчика. 10 марта - оказаны услуги. Момент определения налоговой базы по НДС … марта
70.1. 5
70.2. 10
70.3. 31
71. Выберите правильный ответ
Счета-фактуры оформляется на дату

71.1 отгрузки товара
71.2. оплаты товара
71.3 окончания месяца
72. Дополните
Счёт-фактура при реализации продукции оформляется в … экземплярах
73. Дополните
Налоговый вычет по НДС без счёта-фактуры может предоставляться по … расходам
74. Выберите правильный ответ
17 апреля поступили материалы от поставщика. 2 июля стоимость материалов оплачена. Налогоплательщик получает право на вычет в … месяце
74.1. апреле
74.2. июне
74.3. июле
75. Дополните
Безвозмездная передача в целях НДС признаётся …

Тема 2.3.Налог на прибыль

76. Дополните
Доходы в целях налога на прибыль делятся на доходы от реализации продукции и … доходы
77. Дополните
Организация, у которой средняя выручка за квартал 5 млн. рублей, признаёт доходы и расходы методом…
78. Дополните
Ставка налога на прибыль - …процентов
79. Выберите правильный ответ
Нормируемые в целях налогообложения прибыли расходы
79.1. стоимость проезда к месту командировки
79.2. стоимость услуг по найму жилья
79.3. суточные
79.4. расходы на обучение
79.5. представительские расходы
80. Выберите правильный ответ
Амортизируемое имущество - объекты со сроком использования более 12 месяцев и стоимостью свыше … тысяч рублей
81. Выберите правильный ответ
Методы начисления амортизации в налоговом учёте
81.1. линейный
81.2. нелинейный
81.3. уменьшаемого остатка
81.4. по сумме чисел лет полезного использования объекта
81.5. пропорционально объёму выпущенной продукции
82. Выберите правильный ответ
Организация по легковым автомобилям
82.1.обязана начислять амортизацию с понижающим коэффициентом
82.2. может начислять амортизацию с понижающим коэффициентом
83.Дополните
Налоговый период по налогу на прибыль - …
84.Дополните
Проценты, причитающиеся организации по выданному займу, признаются в налоговой базе в составе … доходов
85.Дополните

Стоимость безвозмездно полученного имущества признаётся в налоговой базе в составе … доходов

86.Дополните

Потери материалов в пределах норм естественной убыли признаются в налоговой базе в составе … расходов

87.Дополните

Убытки от списания безнадёжной дебиторской задолженности признаются в налоговой базе в составе … расходов

Тема 2.4. Прочие федеральные налоги и сборы

88.Дополните

Спиртосодержащая продукция с объёмной долей этилового спирта более … % относится к подакцизным товарам

89.Дополните

Объект налогообложения – реализация на территории РФ лицами … ими подакцизных товаров

90.Дополните

Налогоплательщик освобождается от уплаты акциза при экспорте при наличии поручительства …

91.Дополните

Налоговые ставки, установленные в абсолютной сумме на единицу измерения – твёрдые … ставки

92.Дополните

Налоговые ставки, установленные в процентах к стоимости реализованных подакцизных товаров - … ставки

93.Дополните

Дата реализации подакцизных товаров – дата … товаров

94.Дополните

Налоговый период по акцизам - …

95.Дополните

Сбор за пользование объектами животного мира уплачивают лица, получающие … на пользование объектами животного мира

96.Дополните

Сбор за пользование объектами водных биоресурсов уплачивают лица, получающие … на пользование объектами водных биоресурсов

97.Дополните

Сбор за пользование водными биоресурсами уплачивается в виде разового взноса и … взносов

98.Дополните

Разовый сбор равен … % от суммы сбора за пользование водными биоресурсами

Тема 2.5.Региональные и местные налоги

99.Дополните

Объект налогообложения по налогу на имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся на … предприятия.

100.Дополните

Налоговая база по налогу на имущество по объектам движимого имущества - … стоимость имущества.

101.Дополните

Налоговый период по налогу на имущество - …

102. Выберите правильный ответ

Налоговая база по налогу на имущество формируется по данным … учёта

102.1. налогового

102.2. бухгалтерского
102.3. статистического
103. Выберите правильный ответ
Ставка налога на имущество устанавливается
103.1. законом субъекта РФ
103.2. НК РФ
103.3.Нормативным актом муниципального образования
104.Дополните
Налоговый период по транспортному налогу - …
105. Выберите правильный ответ
Ставки транспортного налога устанавливаются
105.1. Законом субъекта РФ
105.2. НК РФ
105.3. Нормативным актом муниципального образования
106.Дополните
Обязанность по уплате земельного налога возникает при наличии … документов на земельный участок
107.Дополните
Налоговая база по земельному налогу - … стоимость земли.
108.Дополните
Налоговый период по земельному налогу - …

Тема 2.6.Специальные налоговые режимы для организаций

109.Дополните
Переход на упрощённую систему налогообложения производится в … порядке
110.Дополните
Метод признания доходов и расходов при упрощённой системе налогообложения - …
111.Дополните
Налоговый период при упрощённой системе налогообложения – …
112. Выберите правильный ответ
Ставки единого налога при упрощённой системе налогообложения … %
112.1 - 6
112.2 - 9
112.3. - 10
112.4. - 15
112.5. - 24
113.Дополните
Минимальный налог при упрощённой системе налогообложения с объектом налогообложения «Доходы – Расходы» равен … % от суммы доходов
114. Выберите правильный ответ
Организации, перешедшие на упрощённую систему налогообложения, являются плательщиками … налогов
114.1. транспортного
114.2. на прибыль
114.3. земельного
115.Дополните
Единый налог за отчётный период уменьшается на сумму уплаченных взносов на обязательное социальное страхование, …
116. Выберите правильный ответ
Возможные смешанные налоговые режимы
116.1. общая схема налогообложения + ЕНВД
116.2. УСН + ЕНВД

116.3. общая схема налогообложения + УСН
116.4. УСН + единый сельскохозяйственный налог
116.5. общая схема + единый сельскохозяйственный налог
117.Дополните
Переход на уплату ЕНВД производится в … порядке
118.Дополните
Налоговый период по системе налогообложения в виде уплаты ЕНВД - …
119.Дополните
Ставка ЕНВД - … процентов

Тема 2.7.Налог на доходы физических лиц

120.Дополните
Статус налогоплательщика НДФЛ определяется исходя из принципа …
121. Выберите правильный ответ
Статус налогоплательщика НДФЛ определяется
121.1. на последний день месяца
121.2. на последний день квартала
121.3. на дату получения дохода
122. Выберите правильный ответ
Дивиденды, выплачиваемые физическому лицу, являющемуся резидентом РФ, облагаются по ставке … %
123. Выберите правильный ответ
Дивиденды, выплачиваемые физическому лицу, не являющемуся резидентом РФ, облагаются по ставке … %
123.1. - 9
123.2. - 15
123.3. - 30
124. Выберите правильный ответ
Организация предоставляет налогоплательщику – физическому лицу налоговые вычеты
124.1. стандартные
124.2. социальные
124.3. имущественные при продаже физическим лицом прочего имущества
124.4. имущественные при продаже физическим лицом жилья
124.5. профессиональные
125.Дополните
Стандартные налоговые вычеты на детей предоставляются до окончания …, в котором ребёнку исполняется 18 лет
126.Дополните
Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по доходам, облагаемым по ставке … процентов
127.Дополните
Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются при наличии … налогоплательщика
128. Выберите правильный ответ
Объектом налогообложения по НДФЛ у физического лица – резидента РФ являются доходы, полученные
128.1. в Российской Федерации
128.2. за пределами Российской Федерации
128.3. в Российской Федерации и за её пределами
129. Выберите правильный ответ
Объектом налогообложения по НДФЛ у физического лица – нерезидента РФ являются доходы, полученные

129.1. в Российской Федерации
129.2. за пределами Российской Федерации
129.3. в Российской Федерации и за её пределами
130.Дополните
Компенсация за использование личного автотранспорта включается в налоговую базу по НДФЛ в сумме …
131.Выберите правильный ответ
Предоставление стандартного вычета на самого налогоплательщика в размере 500 рублей в месяц
131.1. зависит от дохода налогоплательщика
131.2. не зависит от дохода налогоплательщика
132.Выберите правильный ответ
Предоставление стандартного налогового вычет на детей прекращается с месяца, в котором доход налогоплательщика превысит … тысяч рублей
132.1. 200
132.2. 280
132.3. 350
133.Дополните
Налоговый период по НДФЛ - …
134.Дополните
Суточные при командировках включаются в налоговую базу по НДФЛ в пределах …

Тема 2.8.Взносы на обязательное социальное страхование

135.Дополните
Организация в целях платежей на обязательное социальное страхование является …
136.Дополните
Индивидуальный предприниматель в целях платежей на обязательное медицинское страхование признаётся …
137. Продолжите
Объект обложения по платежам на обязательное социальное страхование – выплаты в рамках трудовых отношений, договору гражданско-правового характер, … договору
138. Выберите правильный ответ
Выплаты за время нахождения в командировке, на которые начисляются взносы на обязательное социальное страхование:
138.1. суточные
138.2. заработная плата
138.3. стоимость проезда к месту командировки
139.Дополните
Организации обязаны вести по платежам на обязательное социальное страхование … учёт
140.Выберите правильный ответ
Лимит базы для начисления взносов установлен при начислении взносов
140.1. в Пенсионный фонд
140.2. в Фонд обязательного медицинского страхования
141.Дополните
На выплаты инвалидам начисляются по пониженному тарифу взносы на обязательное …
142.Дополните
На выплаты сверх установленного лимита начисляются взносы на обязательное страхование, уплачиваемые в …
143.Дополните
Индивидуальные предприниматели уплачивают взносы за себя в виде …
144.Дополните

Расчётный период по взносам на обязательное социальное страхование - …
145.Дополните
Отчётный период по взносам на обязательное социальное страхование - …
146.Выберите правильный ответ
На выплаты членам Совета директоров взносы на обязательное социальное страхование
146.1. начисляются
146.2. не начисляются
147. Выберите правильный ответ
На выплаты по договору аренды взносы на обязательное социальное страхование
147.1. начисляются
147.2. не начисляются

Тема 2.9.Налоговые режимы для индивидуальных предпринимателей
148.Дополните
Индивидуальный предприниматель, работающий по общей семе налогообложения, уплачивает …
149.Выберите правильный ответ
Авансовые платежи по НДФЛ
149.1. рассчитывает ИП
149.2. рассчитывают налоговые органы
150.Выберите правильный ответ
Авансовые платежи по единому налогу, уплачиваемому при упрощённой системе налогообложения
150.1. рассчитывает ИП
150.2.рассчитывают налоговые органы
151.Выберите правильный ответ
ИП, осуществляющие виды деятельности, для которых введена система налогообложения в виде ЕНВД
151.1. вправе перейти на систему налогообложения в виде ЕНВД
151.2. обязан перейти на систему налогообложения в виде ЕНВД
152.Выберите правильный ответ
ИП, осуществляющие виды деятельности, для которых введена патентная система налогообложения
152.1. вправе перейти на патентную систему налогообложения
152.2. обязан перейти на патентную систему налогообложения
153.Дополните
ИП переходит на упрощённую систему налогообложения в … порядке
154.Дополните
При переходе на упрощённую систему налогообложения ИП выбирает …

Ключи к тестам – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы к зачёту по дисциплине «Налоговое право и налоговое расследование»
1.Предмет налогового права

2.Отношения, регулируемые налоговым законодательством
3.Источники налогового права.
4.Порядок вступления в действие нормативных актов по налогам и сборам.
5.Понятие налога, сбора, взноса на обязательное социальное страхование. Классификация налогов
6.Налогоплательщики, налоговые агенты как субъекты налоговых правоотношений.
7.Права и обязанности налоговых органов.
8.Основные элементы налогообложения.
9.Понятие налогового учёта. Организация налогового учёта на предприятии
10.Понятие налоговой выгоды. Оценка обоснованности получения налоговой выгоды
11.Учётная политика для целей налогообложения
12.Возникновение и формы прекращения обязанности по уплате налога.
13.Формы изменения обязанности по уплате налога.
14.Обеспечение исполнения налоговых обязанностей при изменении срока уплаты налога
15.Порядок постановки на налоговый учёт организаций, ИП, лиц, занимающихся частной практикой, физических лиц.
16.Сведения, представляемы налогоплательщиками в налоговый орган
17.Камеральная налоговая проверка
18.Выездная налоговая проверка
19.Обеспечительные меры по исполнению решения налогового органа.
20.Налоговый мониторинг как форма налогового контроля
21.Порядок обжалования решения налогового органа.
22.Понятие и виды налоговых правонарушений
23.Виды ответственности за налоговые правонарушения
24.Налоговые преступления. Предмет, объект, субъекты.
25.Ответственность за налоговые преступления
26.Налоговые режимы для организаций, установленные налоговым законодательством
27.Плательщики НДС. Порядок получения налогового освобождения по НДС
28.Налоговые агенты по НДС.
29.Объекты налогообложения по НДС.
30.Условия предоставления налоговых вычетов по НДС
31.Налоговая выгода в целях НДС
32.Особенности камеральной налоговой проверки по НДС
33.Налоговая выгода в целях налога на прибыль
34.Условия признания в налоговой базе по налогу на прибыль расходов
35.Классификация расходов по степени их признания в налоговой базе
36.Состав и порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных доходов
37.Состав и порядок признания в налоговой базе по налогу на прибыль внереализационных расходов
38.Налоговый учёт убытков по отдельным операциям (от продажи основных средств, при уступке права требования долга)

39.Порядок введения налога на имущество и других региональных налогов в субъектах РФ.
40.Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по налогу на имущество
41.Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по транспортному налогу
42.Объект налогообложения и особенности формирования налоговой базы по земельному налогу
43.Упрощённая система налогообложения для организаций. Порядок перехода, объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы.

44.Система налогообложения в виде ЕНВД для организаций. Порядок перехода, объекты налогообложения, особенности формирования налоговой базы.
45.Объекты налогообложения и особенности формирования налоговой базы по НДФЛ.
46.Налоговые вычеты по НДФЛ.
47.Объекты обложения и правила формирования базы для начисления взносов на обязательное социальное страхование.
48.Налоговый учёт по НДФЛ и взносам на обязательное социальное страхование.
49.Налоговые режимы для ИП.
50.Порядок расчётов ИП по НДФЛ и взносам на обязательное социальное страхование.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	Раздел 1. Общая часть	
1	1.1	Круглый стол, эссе (доклады, рефераты, сообщения), тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	1.2	Круглый стол, эссе (доклады, рефераты, сообщения), тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	1.3	Круглый стол, кейс, эссе (доклады, рефераты, сообщения), тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
4	1.4	Круглый стол, кейс, эссе, доклады, рефераты, сообщений. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
5	1.5	Круглый стол, кейс, эссе, доклады, рефераты, сообщения. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
6	1.6	Круглый стол, эссе, доклады, рефераты, сообщения. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
	2-й раздел	
7	2.1	Круглый стол, тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
8	2.2	Разноуровневые задачи, тесты, эссе, доклады, рефераты, сообщения. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
9	2.3	Кейс. Разноуровневые задачи, тесты, эссе, доклады, рефераты, сообщения. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
10	2.4	Тесты, эссе, доклады, рефераты, сообщения.
11	2.5	Кейс, тесты, подготовка эссе, доклады, рефераты, сообщения. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
12	2.6	Решение разноуровневых задач. Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений. Решение тестовых заданий. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
13	2.7	Подготовка к кейсу. Разноуровневые задачи, тесты, эссе,

		доклады, рефераты, сообщения. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
14	2.8	Подготовка к кейсу. Разноуровневые задачи, тесты, эссе, доклады, рефераты, сообщения. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
15	2.9	Разноуровневые задачи, тесты, эссе, доклады, рефераты, сообщения. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Карташов, А. В. Налоговое право : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / А. В. Карташов, Е. Ю. Грачева ; под ред. Е. Ю. Грачевой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-5597-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/nalogovoe-pravo-432022	ЭБС «Юрайт»
2.	Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для академического бакалавриата / Ю. А. Крохина. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03309-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/nalogovoe-pravo-431089	ЭБС «Юрайт»
3.	Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/nalogovoe-pravo-427520	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Александров, И. В. Расследование налоговых преступлений : учебное пособие для магистров / И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-3481-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/rassledovanie-nalogovyh-prestupleniy-426317	ЭБС «Юрайт»
2	Петросян, О. Ш. Налоговые преступления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О. Ш. Петросян, Ю. А. Артемьева. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 191 с. — 978-5-238-01642-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8730.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Правовые системы «Гарант», «Кодекс»,	

«Консультант Плюс»;	
Сайты: Федеральной налоговой службы РФ Региональных налоговых органов /С-Пб./ Министерства финансов РФ Судебная практика Электронная библиотека С-ПбГАСУ	 www.nalog.ru r78.nalog.ru www.minfin.ru www.arbitr.ru http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к самостоятельной работе по изучению дисциплины «Налоговое право и налоговое расследование»

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета с оценкой – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Mikrosoft Office Excel, Mikrosoft Office PoverPoint

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда

http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ доцент, к.э.н., доцент Белякова Е.И.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» сентября 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6 Право социального обеспечения

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины — получение знаний, формирование умений и навыков в области права социального обеспечения. При изучении дисциплины студент получает знания о механизмах правового регулирования социального обеспечения, овладевает не только знаниями о теории вопроса, но и практическими навыками в области применения норм права социального обеспечения и защиты социальных прав граждан, тем самым формируются и получают дальнейшее развитие профессиональные компетенции по выбранному профилю.

Задачи курса:

- формирование у студентов представлений об основных понятиях права социального обеспечения;
- приобретение студентами системы знаний о пенсионном и смежном законодательстве;
- ознакомление студентов с правоприменительной практикой в сфере социального обеспечения;
- овладение студентами навыками анализа и применения социального законодательства;
- приобретение студентами навыков разрешения проблем и вопросов в сфере социального и пенсионного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов-выпускников следующих **компетенций**:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	ПК-3	**Знает** значение и порядок проведения мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение правонарушений в сфере незаконного использования объектов промышленной собственности и средств индивидуализации.
		Умеет выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений в сфере использования объектов промышленной собственности, товарных знаков, знаком обслуживания, наименований мест происхождения товаров
		Владеет навыками обоснования законности принимаемого правового решения.
способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает** нормы материального права, регламентирующие отношения экономического оборота
		Умеет выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
		Владеет навыками предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота- предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
способен	ПК-5	**Знает** требования к составлению различных видов

разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы		документов в отдельных сферах юридической практики; - требования к содержанию служебной и иной документации, используемой в практической юриспруденции
		Умеет составлять в соответствии с законами и подзаконными нормативными актами документы, используемые в различных сферах юридического делопроизводства
		Владеет навыками составления различных видов исковых заявлений, жалоб, предложений, ходатайств, используемых в гражданском и арбитражном процессе
способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знает** акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов гражданского и арбитражного процессуального законодательства
		Умеет использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности
		Владеет навыками ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс
способностью проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-7	**Знает** теоретические проблемы гражданского права
		Умеет определять соответствие предлагаемых новаций в ГК РФ действующему гражданскому законодательству.
		Владеет навыками составления письменных заключений о соответствии предлагаемых новаций в ГК РФ действующему гражданскому законодательству
способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**Знает** основания для обжалования судебных актов.
		Умеет обжаловать судебные акты в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях
		Владеет навыками составления заявлений о пересмотре судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам
способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**Знает** практику пресечения преступлений и административных правонарушений.
		Умеет пресекать преступления и административные правонарушения
		Владеет навыками составления процессуальных документов по спорам о защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц от действий органов власти и управления

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана и формирует систему представлений о науке права социального обеспечения, а также ее роли и месте в системе российского права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением таких дисциплин как: «Конституционное право», «Административное право», «Трудовое право», «Муниципальное право» и др. Учебная дисциплина читается седьмом семестре (очная форма обучения). Полученные студентами в результате освоения ими программы курса «Право социального обеспечения», являются важным направлением их будущей профессиональной деятельности.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Право социального обеспечения», студенты должны

знать:

- виды и формы нормативно-правовых актов, используемых в сфере своей профессиональной деятельности;
- действующее законодательство, регулирующие осуществление профессиональной деятельности;
- основные социальные права и свободы человека и гражданина;
- материальные и процессуальные нормы, способствующие обеспечению прав и свобод человека и гражданина

уметь:

-разрабатывать нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- разъяснять значение правовых норм в конкретных ситуациях; консультировать по юридическим вопросам;

владеть:

- навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- методами и приемами принятия решений в соответствии с требованиями закона;
- методиками оказания содействия заинтересованным лицам по восстановлению нарушенных прав и свобод; разрешения правовых проблем и коллизий;
- профессиональными знаниями и способностями в обеспечении правовой защиты прав и свобод человека и гражданина от противоправных посягательств.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51	
в т.ч. лекции	17	17	
практические занятия (ПЗ)	34	34	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57	

в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**108**		
зачетные единицы:	**3**		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)**	**7**						ПК-4, ПК-6
1.1.	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения		1	2		6	9	
1.2.	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.		2	4		6	12	
2.	**2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)**	**7**						ПК-3, ПК-8, ПК-9
2.1.	Трудовой стаж		2	4		6	12	
2.2.	Пенсионное обеспечение граждан		2	4		8	14	
2.3	Социальные пособия		2	4		6	12	
2.4	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		2	4		8	14	
3.	**3-й раздел (Социальная помощь населению)**	**7**						ПК-5, ПК-7, ПК-9
3.1.	Государственная социальная помощь		2	4		6	12	
3.2.	Медицинская помощь и лечение		2	4		6	12	
3.3.	Социальное обслуживание граждан		2	4		5	11	
ИТОГО часов в семестре			17	34		57	108	

5.2. Содержание разделов и тем дисциплины

1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)

Тема 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения

Социальное обеспечение как экономическая и правовая категории. Соотношение понятий «социальное обеспечение», «социальное страхование» и «социальная защита населения».

Организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России: централизованная через обязательное социальное страхование и обеспечение за счет прямых ассигнований из федерального бюджета; региональная; локальная форма социального обеспечения.

История становления права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права.

Понятие права социального обеспечения как отрасли права. Предмет права социального обеспечения. Метод, система права социального обеспечения как отрасли права.

Право социального обеспечения как научная дисциплина: понятие, предмет, метод, система.

Тема 2. Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения

Понятие принципов права социального обеспечения. Классификация принципов. Эволюция и содержание отраслевых принципов права социального обеспечения.

Общая характеристика источников права социального обеспечения. Классификация источников. Конституция РФ как основной источник, закрепляющий права граждан на социальное обеспечение. Законодательные акты о социальном обеспечении граждан. Значение постановлений и определений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ в правовом регулировании отношений в сфере социального обеспечения.

Международные акты о праве человека на социальное обеспечение. Всеобщая Декларация 1948г. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. Конвенции и рекомендации МОТ по вопросам социальной защиты и социального обеспечения граждан.

Понятие правоотношений по социальному обеспечению.

Элементы социально-обеспечительного правоотношения. Классификация правоотношений по видам социального обеспечения. Субъекты правоотношений в сфере социального обеспечения. Правоспособность и дееспособность физических лиц. Объект правоотношений. Содержание правоотношения в сфере социального обеспечения. Материальные, процедурные и процессуальные правоотношения: понятие, юридические факты, субъекты, объект, содержание.

Юридический факт в социальном обеспечении.

2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)

Тема 3. Трудовой стаж

Трудовой стаж. Понятие, виды. Понятие страхового стажа. Понятие специального страхового стажа. Понятие специального трудового стажа. Юридическое значение каждого из видов стажа. Правила исчисления специального и страхового стажа. Доказательства страхового (трудового) стажа. Основные документы, подтверждающие стаж. Установление трудового стажа по свидетельским показаниям.

Тема 4. Пенсионное обеспечение граждан

Понятие пенсии по старости. Признаки данного вида социального обеспечения.

Пенсионный возраст. Общие условия назначения пенсии по старости. Досрочные трудовые пенсии по старости по ст.27 и 28 закона "О трудовых пенсиях в РФ". Структура пенсии. Порядок определения размера пенсии по старости.

Понятие пенсии за выслугу лет. Круг лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Условия пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих. Пенсии военнослужащим, проходящим военную службу по контракту.

Понятие пенсии по инвалидности. Понятие инвалидности. Понятие ограничения жизнедеятельности. Медико-социальная экспертиза. Условия назначения пенсии по инвалидности на общих основаниях и на основаниях, предусмотренных для военнослужащих. Структура пенсии. Порядок определения размера пенсии по инвалидности.

Понятие пенсии по случаю потери кормильца, признаки. Содержание термина «потеря кормильца». Условия, относящиеся к субъектам, имеющим право на получение пенсии по случаю потери кормильца: иждивение, нетрудоспособность. Пенсионное обеспечение членов семей умершего.

Пенсионное обеспечение членов семей военнослужащих, проходивших военную службу по контракту и по призыву.

Структура пенсии. Порядок определения размера пенсии по случаю потери кормильца.

Понятие социальных пенсий и их отличие от трудовых пенсий.

Конвертация (преобразование) пенсионных прав. Валоризация пенсий.

Правила выплаты пенсии. Обращение за назначением пенсии. Сроки назначения пенсии. Удержания из пенсий.

Тема 5. Социальные пособия

Пособия, понятие, отграничение от других видов социального обеспечения, классификация. Пособие по временной нетрудоспособности (круг лиц, имеющих право на пособие; случаи обеспечения пособием; условия и продолжительность выплаты пособия; определение заработка для исчисления размера пособия; размеры пособия; основания для снижения размера пособия и отказа в его назначении; периоды, за которые пособие не назначается). Пособие по беременности и родам. Система детских пособий в Российской Федерации. Пособие по безработице. Случаи принятия решения органом службы занятости: о прекращении выплаты пособия; о приостановлении выплаты; о снижении размера пособия. Пособие на погребение и иные виды социальных пособий в Российской Федерации.

Тема 6. Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного. Виды обеспечения по страхованию. Размеры выплат. Учет вины застрахованного при определении размера ежемесячных страховых выплат.

3-й раздел (Социальная помощь населению)

Тема 7. Государственная социальная помощь

Понятие государственной социальной помощи и ее место в системе социального обеспечения. Меры социальной поддержки (льготы): понятие и виды.

Виды государственной социальной помощи: компенсационные выплаты, ежемесячные денежные выплаты, набор социальных услуг, жилищные субсидии,

материнский (семейный) капитал.

Круг лиц, имеющих право на каждый из видов государственной социальной помощи. Размеры.

Органы, предоставляющие государственную социальную помощь.

Тема 8. Медицинская помощь и лечение

Законодательство, регулирующее предоставление медицинской помощи и лечения гражданам. Основные принципы охраны здоровья граждан. Права граждан в области охраны здоровья: семьи, несовершеннолетних, инвалидов.

Виды медицинской помощи и гарантии ее предоставления гражданам. Санаторно-курортное лечение. Специфика предоставления лекарственной помощи в современных условиях.

Тема 9. Социальное обслуживание граждан

Общая характеристика системы социального обслуживания граждан в Российской Федерации. Нормативные правовые акты, регулирующие социальное обслуживание пожилых граждан, инвалидов, семей с детьми и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Формы социального обслуживания (стационарное и полустационарное социальное обслуживание; социальная помощь на дому, срочное социальное обслуживание). Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь.

Виды социальных услуг. Содержание детей в детских учреждениях, приемная семья.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения**	
1	1.1	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	2
2	1.2	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.	4
	2-й раздел	**Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан**	
3	2.1	Трудовой стаж	4
4	2.2	Пенсионное обеспечение граждан	4
5	2.3	Социальные пособия	4
6	2.4	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	4
	3-й раздел	**Социальная помощь населению**	
7	3.1	Государственная социальная помощь	4
8	3.2	Медицинская помощь и лечение	4
9	3.3	Социальное обслуживание граждан	4
ИТОГО часов в семестре			34

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов

		(модуля)		
	1-й раздел	**Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения**		
1	1.1	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	Подготовка к лекциям; подготовка к коллоуквиуму	6
2	1.2	Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения.	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	6
	2-й раздел	**Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан**		
3	2.1	Трудовой стаж	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка реферата	6
4	2.2	Пенсионное обеспечение граждан	Подготовка к лекциям; подготовка к контрольной работе	8
5	2.3	Социальные пособия	Подготовка к выполнению разноуровневых заданий	6
6	2.4	Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям и выполнению разноуровневых заданий	8
	3-й раздел	**Социальная помощь населению**		
7	3.1	Государственная социальная помощь	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка реферата	6
8	3.2	Медицинская помощь и лечение	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям и выполнению контрольной работы	6
9	3.3	Социальное обслуживание граждан	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка реферата	5
ИТОГО часов в семестре:				**57**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения»

1. Рабочая программа по дисциплине «Право социального обеспечения».
2. Методические указания к самостоятельной работе студентов.
3. Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.
4. Список основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины.

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	**1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)**	ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, ПК-6 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знать** – основные виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов социального обеспечения
			Уметь- применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности
			Владеть навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач
2	**2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)**	ПК-3 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ, ПК-8 способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, ПК-9 способностью выявлять, пресекать,	**Знает** – социальные права и свободы человека и гражданина, способы их защиты от противоправных посягательств
			Умеет - самостоятельно защищать всеми правовыми способами права и свободы человека и гражданина в сфере социального обеспечения
			Владеет – профессиональными навыками соблюдения прав и свобод человека и гражданина в сфере социального обеспечения

		раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	
3	**3-й раздел (Социальная помощь населению)**	ПК-5 способен разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, ПК-7 способностью проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, ПК-9 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знает** - основные юридические и служебные документы, используемые в деятельности органов социального обеспечения
			Умеет - самостоятельно разрабатывать различные виды служебных документов, используемых в деятельности деятельность органов социального обеспечения
			Владеет – профессиональными способностями и методиками подготовки различных юридических и иных служебных документов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Комплекты заданий для контрольных работ

Контрольная работа № 1.

Вариант 1.

Теоретический вопрос:

Принципы права социального обеспечения.

Задача 1.

52-летний С. 11 сентября 2000 г. переехал из Казахстана в К. к дочери на постоянное местожительство и работал сторожем по трудовому договору. 20 декабря 2014 г. в связи с достижением 60 лет он обратился за назначением трудовой пенсии по старости. К заявлению он приложил копию трудовой книжки, подтверждающую общий трудовой стаж 35 лет, и справку о заработке.

Имеет ли он право на получение пенсии на территории РФ?

Какими источниками права регулируется решение данного вопроса?

Задача 2.

М. в 1991-92 гг. работал руководителем секции плавания во Дворце пионеров. В дальнейшем его трудовая деятельность проходила в спортивной школе на должности тренера-преподавателя и преподавателя физкультуры в школе. При назначении досрочной пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью ему не включили в специальный стаж период работы во Дворце пионеров.

Правильно ли это?

Вариант 2.

Теоретический вопрос:

Трудовой стаж: понятие и виды.

Задача 1.

Т. работал по трудовому договору. Работодатель своевременно уплачивал за него

страховые взносы. В 2014 г. при попытке самоубийства он стал инвалидом 2 группы с ограничением способности к трудовой деятельности II степени.

Имеет ли он право на трудовую пенсию по инвалидности?

Задача 2.

В семье В. случилось большое горе. 17 октября 2013 г. от инфаркта скончался отец, а 5 марта 2014 г. в результате аварии в метро умерла мать. Осталось двое детей 4 и 10 лет. В настоящее время дети живут с бабушкой-пенсионеркой (матерью отца).

Определите круг членов семьи, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.

С какого момента возникает право на пенсию?

В каком размере будет назначена базовая часть пенсии после смерти отца и в каком – после смерти матери?

Как будут распределяться средства, учтенные в специальной части ИЛС при отсутствии заявления умершего кормильца?

Вариант 3.

Теоретический вопрос:

Система государственного пенсионного обеспечения.

Задача 1.

А. установлена I степень ограничения способности к трудовой деятельности в связи с гипертонической болезнью. В июне 2014 г. он уехал в В. навестить сестру. 8 июля 2014 г. у него случился инфаркт, и он был госпитализирован в муниципальную больницу. 20 июля он не явился на переосвидетельствование в Бюро медико-социальной экспертизы по месту жительства. Территориальное отделение приостановило выплату ему трудовой пенсии по инвалидности. 9 сентября 2014 г. он подал в БМСЭ заявление о пересмотре степени ограничения способности к трудовой деятельности. 21 октября ему была установлена II степень ограничения способности к трудовой деятельности.

Законны ли действия территориального отделения?

С какого времени должен произвести перерасчет пенсии?

Должна ли быть выплачена пенсия за прошлое время? Если да, то в каком размере?

Задача 2.

В октябре 2014 г. у В. убили мужа, на иждивении которого находилось двое детей – 11 и 17 лет. ОТС В. на 01.01.2014 г. составлял 26 лет. Среднемесячный заработок: в 2010-2011 гг. – 8200 руб. в месяц, в 2012 г. – 9700 руб. в месяц, 2013 г.- 11900 руб. в месяц, 2014 г. – 13400 руб. в месяц.

Кто из членов семьи имеет право на пенсию по случаю потери кормильца?

Определите размер пенсии.

Вариант 4.

Теоретический вопрос:

Материнский капитал и порядок его выплаты.

Задача 1.

К. (21) проживает в г. Н. 18 июня 2014 г. в результате аварии на работе стал инвалидом. Ему установлена II степень ограничения способности к трудовой деятельности. Страховой стаж К. составляет 2,5 года. Его среднемесячный заработок достигал в 2011 г. 12000 руб., в 2012 г. 15000 руб., в 2013 г. 17000 руб. Нетрудоспособных

иждивенцев не имеет.

Определите размер трудовой пенсии по инвалидности.

Задача 2.

К. получала социальную пенсию на ребенка-инвалида. 11 декабря 2013 г. у нее умер муж. 22.07.2014 г. она обратилась за трудовой пенсией по случаю потери кормильца на себя, т.к. она не работает в связи с уходом за ребенком и на ребенка. В территориальном органе ей разъяснили, что она может получать на ребенка только одну пенсию.

Правильно ли это?

Контрольная работа № 2.

Вариант 1.

Теоретический вопрос:

Пенсионное обеспечение военнослужащих.

Задача 1.

В марте 2008 г. у Председателя ОАО «В.» Л. при родах второго ребенка скончалась жена, которая работала до рождения первого ребенка с января 2004 г. по июнь 2005 г. Среднемесячный заработок составлял в 2004 г. 7000 руб. в месяц, а в 2005 г. – 7600 руб. в месяц. Первому ребенку 1,5 года.

Кто из членов семьи имеет право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца?

Определите размер пенсии.

Задача 2.

К., имевший более 7 лет страхового стажа, погиб в авиакатастрофе 11 апреля 2008 г. Он состоял в браке, от которого имел ребенка 9 лет. 16 июня 2008 г. родился второй ребенок. Вдова оформила отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет. 30 августа 2008 г. она обратилась за пенсией по случаю потери кормильца.

Кто из членов семьи имеет право на пенсию?

С какой даты она будет выплачиваться?

Вариант 2.

Теоретический вопрос:

Финансирование системы социального обеспечения в РФ.

Задача 1.

Д. (1980 г. рожд.) работала кассиром коммерческого банка и получала 20000 руб. в месяц. В течение года она нарушала правила ведения банковских операций. В марте 2011 г. была обнаружена недостача и возбуждено уголовное дело. Испугавшись привлечения к уголовной ответственности, она покончила жизнь самоубийством. Семья Д. состояла из матери-пенсионерки (62 лет), получающей трудовую пенсию по старости в размере 3467 руб. и троих детей – 3, 6 и 8 лет. Муж Д. работает водителем автобуса и получает 17000 руб. в месяц.

Кто из членов семьи имеет право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца?

Определите размер пенсии.

Задача 2.

П. учился в вузе 5 лет, затем один год работал инженером. Последние три года не работал, т.к. получал пенсию по инвалидности. В возрасте 35 лет П. умер от инфаркта. Его семья состояла из матери (60 лет), неработающей жены, осуществляющей уход за двумя детьми (4 и 10 лет).

Кому из членов семьи и при каких условиях может быть назначена пенсия?

Определите вид пенсии (трудовая или социальная).

Вариант 3.

Теоретический вопрос:

Трудовые пенсии по старости.

Задача 1.

Из пенсии Б. удерживалось 50% в качестве алиментов на содержание двоих несовершеннолетних детей. В ноябре 2014 г. в результате проверки данных ИЛС была обнаружена техническая ошибка. Территориальный орган принял решение об удержании еще 20% пенсии Б.

Законно ли решение?

Задача 2.

П., уплачивающая дополнительные страховые взносы на НЧ трудовой пенсии с января 2009 г. в размере 300 руб. в месяц, в мае 2009 г. написала работодателю заявление об увеличении взносов до 420 руб. В августе 2009 г. она обнаружила, что взносы перечисляются в прежнем размере. В бухгалтерии ООО «С.» ей объяснили, что изменять сумму можно только один раз в год до 1 октября, а соответствующие перечисления будут производиться с 1 января следующего года.

Правы ли работники бухгалтерии? Дайте разъяснение.

Вариант 4.

Теоретический вопрос:

Правовой статус пенсионного фонда.

Задача 1.

К. являлся федеральным государственным служащим. В сентябре 2014 г. он был уволен в связи с сокращением штата федеральных государственных служащих в федеральных органах государственной власти. Выслуга К. составляет 20 лет. Среднемесячный заработок равен 40000 руб.

Имеет ли он право на государственную пенсию за выслугу лет? Определите размер пенсии.

Задача 2.

Г. уволена по сокращению штатов 3 декабря 2014 г. по пункту 2 ст. 81 ТК РФ. В соответствии со ст.178 ТК РФ ей выплатили выходное пособие в размере среднемесячного заработка за два месяца с зачетом выходного пособия. На следующий день после увольнения она обратилась в центр занятости для регистрации в целях поиска подходящей работы. Центр дал ей направления на два места работы, но в приеме на работу по указанным направлениям ей было отказано.

С какого момента Г. должны зарегистрировать в качестве безработной и назначить пособие по безработице?

2. Комплект заданий для проведения коллоквиумов

Задание 1.
Определите, нормами какой отрасли права регулируются отношения:
1) адвоката, заключившего договор с предприятием на постоянное обслуживание;
2) участкового уполномоченного полиции;
3) осужденного, работающего в местах лишения свободы швеей-мотористом;
4) хоккеиста, выступающего за профессиональный клуб;
5) дьякона русской православной церкви?
6) безработного?
7) пенсионера?

Задание 2.
Проанализируйте содержание принципов права социального обеспечения и приведите примеры правовых норм, в которых эти принципы нашли свое отражение. Результаты отразите в таблице.

Принцип правового регулирования	Его краткая характеристика	Реализация данного принципа в действующем законодательстве

Задание 3.
Являются ли источниками права социального обеспечения:
1) нормативные акты Союза ССР;
2) Гражданский кодекс РФ;
3) акты профсоюзных органов;
4) приказы, распоряжения руководителя организации;
5) Устав г. Санкт-Петербурга;
6) акты судебных органов;
7) трудовой договор?

Задание 4.
Охарактеризуйте основания возникновения пенсионного правоотношения, заполнив таблицу.

Основание возникновения правоотношения	Его характеристика

Задание 5.
Правомерно ли было отказано лицам при приеме на работу по следующим основаниям:
- достижение пенсионного возраста;
- отсутствие регистрации;
- недостаточная квалификация, которая требуется федеральным законом для занятия данной должности;
- лицу, претендующему на вакантную должность секретаря, в связи с отсутствием приятной внешности;
- женщине в связи с наличием у нее 10 детей?

3. Деловая (ролевая) игра

Тема игры:
«Нормативно-правовой акт».

Цели деловой игры.
Основными целями деловой игры «Нормативно-правовой акт» являются:
- формирование у студентов навыков подготовки документов правового характера;
- формирование навыков коллективной работы;
- формирование навыков отстаивания и защиты прав человека;
- приобретение навыков анализа конкретной ситуации;
- углубление знаний по праву социального обеспечения.

Вариант практической ситуации и распределение ролей.
Группа разбивается на 3 подгруппы, каждая из которых разрабатывает и предлагает для утверждения другим подгруппам нормативный акт, необходимый для улучшения социального положения:
1) студентов и молодежи до 25 лет;
2) беременных женщин и женщин, имеющих детей в малолетнем возрасте;
3) инвалидов.
В дискуссии задача других подгрупп – опровергнуть необходимость принятия таких норм.

Подготовка деловой игры.
Преподаватель заранее (не менее чем за две недели) знакомит студентов с целями деловой игры, объясняет задачи всех участников и распределяет роли с учетом пожеланий студентов.
Всем участникам деловой игры выдается задание, которое они выполняют за пределами учебного расписания, консультируясь с преподавателем.
Проекты документов, подготовленные студентами до проведения деловой игры, предъявляются экспертам, они готовят по ним свои письменные заключения и доводят свое мнение до сведения группы перед началом игры.

Критерии оценивания:
- качество усвоения информации;
- выступление;
- содержание вопроса;
- качество ответов на вопросы;
- значимость дополнений, возражений, предложений;
- уровень делового сотрудничества;
- соблюдение правил деловой игры;
- соблюдение регламента;
- активность;
- правильное применение профессиональной лексики и др.

4. Темы эссе

1. Понятие социального обеспечения.
2. Формы социального обеспечения.
3. Функции социального обеспечения.
4. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
5. Виды социального обеспечения.
6. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.
7. Предмет права социального обеспечения.
8. Метод права социального обеспечения.

9. Система права социального обеспечения.
10. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
11. Принцип всеобщности социального обеспечения за счет страховых платежей и средств государственного бюджета.
12. Предоставление социального обеспечения как работнику, бывшему работнику, их семьям, так и каждому как члену общества без какой-либо связи с трудовой деятельностью.
13. Гарантированность социальной помощи в случаях, когда гражданин нуждается в ней в силу обстоятельств, признаваемых социально значимыми; многообразие видов социального обеспечения.
14. Гарантированность уровня социального обеспечения, обеспечивающего достойную жизнь.
15. Дифференциация видов, условий и уровня обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных социально значимых обстоятельств.
16. Источники права социального обеспечения, их виды и общая характеристика.
17. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.
18. Субъекты, объект и содержание правоотношений по социальному обеспечению.
19. Пенсионные правоотношения.
20. Правоотношения по поводу пособий, компенсаций.
21. Правоотношения по поводу медицинской, лекарственной помощи, социальных услуг и льгот по системе социального обеспечения.
22. Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением граждан.
23. Трудовой стаж: понятие и классификация.
24. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
25. Общий страховой стаж (смешанный стаж): понятие, юридическое значение.
26. Специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.
27. Виды трудовой и иной общественно полезной деятельности, а также иные периоды, включаемые в страховой стаж.
28. Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
29. Непрерывный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
30. Порядок исчисления общего страхового стажа.
31. Доказательства общего страхового стажа.
32. Индивидуальный (персонифицированный) учет граждан в системе пенсионного страхования.
33. Пенсионная система России на современном этапе.

5. Творческие задания

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Право социального обеспечения».

2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Право социального обеспечения».

3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Право социального обеспечения».

4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Право социального обеспечения».

5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или

жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области права социального обеспечения.

6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Право социального обеспечения».

7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам права социального обеспечения.

8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о социальном обеспечении.

9. Представление видео-документа или видеосюжета по праву социального обеспечения.

10. Представление аудио-документа или аудио-сюжета по праву социального обеспечения.

11. Подборка серии портретов ученых в области социального обеспечения с их краткими биографиями.

12. Представление материала по праву социального обеспечения в творческой литературной форме (стихотворение, поэма, песня, басня, рассказ, анекдот и т.п.).

13. Проведение игр: «КВН», «Что? Где? Когда», «Поле чудес», «Своя игра» и др. по вопросам и проблемам социального обеспечения.

14. Проектирование, разработка и оформление стенгазет с фото-сюжетами по итогам проведения семинаров, игр, деловых игр, конференций и других знаковых событий по дисциплине «Право социального обеспечения».

6. Кейс-задания

Кейс-задание № 1.

Вопросы для обсуждения:

1. Право человека на социальное обеспечение. Роль государства в реализации этого права. Виды социального обеспечения.
2. Организационно-правовые формы российской государственной системы социального обеспечения.
3. Предмет права социального обеспечения.
4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению.
5. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
6. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация.
7. Соотношение норм международного и национального законодательства по регулирования социального обеспечения.
8. Общая характеристика актов, регулирующих различные виды социального обеспечения.
9. Виды материальных отношений, регулируемых правом социального обеспечения, их основные элементы.
10. Отношения процедурного характера, регулируемые правом социального обеспечения, их виды и общая характеристика.

Доклад:
«Причины оказания человеку различных видов социальной помощи, признаваемые международным сообществом».

Фиксированное выступление:
«Понятие и краткая характеристика организационных форм российской системы социального обеспечения».

Контрольные вопросы:
1. Общество и необходимость осуществления социального обеспечения его граждан.
2. Понятие права социального обеспечения как отрасли права и содержание предмета отрасли.
3. Особенности метода правового регулирования отношений по социальному обеспечению.
4. Система отрасли и ее структура.
5. Классификация принципов права социального обеспечения.
6. Основания для дифференциации в социальном обеспечении.
7. Идея социального страхования, определяющая принцип предоставления социального обеспечения с учетом трудовой деятельности человека.
8. Международные акты о закрепленных нормах, содержащих права человека на социальное обеспечение.
9. Общая характеристика национального законодательства как источника права социального обеспечения.
10. Акты, регулирующие пенсионное обеспечение в РФ, обеспечение пособиями и компенсациями, социальное обслуживание населения и социальную защиту инвалидов и основные принципиальные положения этих актов.

Кейс-задание № 2

Вопросы для обсуждения:
1. Понятие трудового стажа и его классификация.
2. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
3. Виды трудовой и иной деятельности, включаемые в трудовой стаж.
4. Страховой стаж, понятие, юридическое значение.
5. Стаж государственной службы. Специальный трудовой стаж, понятие, юридическое значение.
6. Непрерывный трудовой стаж, понятие, юридическое значение и его особенности.
7. Выслуга лет. Исчисление трудового стажа.
8. Доказательства трудового стажа.

Доклад:
«Виды трудового стажа».

Фиксированное выступление:
«Правовые последствия, связанные с различными видами трудового стажа».

Контрольные вопросы:
1. Периоды деятельности, не связанной с трудовой, включающиеся в страховой стаж при общем порядке назначения трудовых пенсий.
2. Введение законодателем понятия страхового стажа.
3. Страховой стаж и предпринимательская деятельность.
4. Страховой стаж и работа по договорам подряда.

5. Виды трудовой деятельности включающиеся в специальный стаж.
6. Отличие выслуги лет от специального стажа.
7. Основания сохранения непрерывного трудового стажа при переходе с одной работы на другую.
8. Документы подтверждающие трудовой стаж.
9. Порядок подтверждения трудового стажа свидетельскими показаниями.

7. Комплект разноуровневых заданий

Задания репродуктивного уровня

1. В ноябре 2014 г. Л. установили II степень ограничения способности к трудовой деятельности.
Какими источниками права руководствуется Бюро медико-социальной экспертизы при проведении медицинского освидетельствования?

2. 11 октября 2014 г. О. исполнилось 60 лет. 20 октября он обратился к Генеральному директору ООО «П.» за назначением дополнительной пенсии на основании коллективного договора, заключенного в декабре 2009 г. В соответствии с шестым разделом коллективного договора работодатель обязался уплачивать добровольные пенсионные взносы в негосударственный пенсионный фонд «С.». О. разъяснили, что он не имеет права на дополнительную пенсию, т.к. взносы уплачиваются только за работников в возрасте от 20 до 30 лет, а минимальным страховым периодом является 10 лет.
Относится ли коллективный договор к источникам права социального обеспечения?
Если нет, то почему?

3. Г. (участник Великой Отечественной войны) получает трудовую пенсию по старости.
Субъектом каких правоотношений по социальному обеспечению он является?
Определите их объект и содержание.

4. Ж., работающая по трудовому договору бухгалтером ООО «А.», находится в отпуске по беременности и родам.
В каких правоотношениях по социальному обеспечению она состоит? Определите их объект и содержание.

5. В. (II степень ограничения способности к трудовой деятельности) обратился в органы социальной защиты за заменой протеза в связи с истечением срока годности старого. Его положили в стационар протезно-ортопедического предприятия.
В каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит? Определите их объект и содержание.

6. 11-летнего С. сняли с поезда, следовавшего по маршруту Москва-Самара. Из детского приемника-распределителя его направили в детский приют временного содержания.
В каких правоотношениях по социальному обеспечению он состоит? Определите их объект и содержание.
Обладает ли он правосубъектностью?

7. После окончания школы 17-летний А. обратился в государственную службу занятости с целью трудоустройства и представил паспорт, аттестат о среднем образовании.
В какие правоотношения со службой занятости он вступил? Определите их объект и содержание.

8. В июне 2014 г. Б. была установлена III степень утраты способности к трудовой

деятельности. Не согласившись с решением Бюро медико-социальной экспертизы он обратился с жалобой в Главное бюро МСЭ.
В какие правоотношения он вступил?
Определите их объект и содержание.

9. К. (5 лет) является ребенком-инвалидом и получает социальную пенсию.
Является ли он субъектом правоотношений по социальному обеспечению?
Обладает ли он правосубъектностью?

10. Г., страдающему психическим заболеванием, 22 июля 2014 г. назначили социальную пенсию. Обладает ли он правосубъектностью для вступления правоотношения по социальному обеспечению?

11. Лейтенант милиции Д. погиб при исполнении служебного долга.
Может ли его 9-летний сын быть субъектом правоотношения по пенсионному обеспечению?

12. Л. обратился в органы социальной защиты за социальной помощью и представил документы о составе семьи, доходах и имуществе на праве собственности всех членов семьи. Орган социальной защиты установил 30-дневный срок для проведения комиссионной проверки имущественного положения семьи Л..
Какие правоотношения возникли у Л. с органом социальной защиты?
Определите их объект и содержание.

13. Согласно коллективному договору на пенсионное страхование менеджера К. уплачивались взносы в негосударственный пенсионный фонд «Г.». 20.09.2014 К. исполнилось 60 лет, и он обратился за назначением пенсии.
В какие правоотношения вступил К.?
Определите их объект и содержание.

14. 17 апреля 2009 г. П. была принята на работу по трудовому договору. 21 декабря 2014 г. у нее родился ребенок. После отпуска по беременности и родам она оформила отпуск по уходу за ребенком до трех лет.
Определите продолжительность страхового стажа П. по состоянию на 1 сентября 2014 г.?

15. В. 8 лет проработал на Крайнем Севере и 3 года в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера. Определите продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера?
К какому виду стажа относится эта работа?

16. Г. 60 лет. С 1980 по 1986 г. он отбывал наказание по ст. 122 УК РСФСР в местах лишения свободы.
Будет ли указанный период засчитываться в ОТС при исчислении трудовой пенсии по старости?

17. В 2014 г. Т. был направлен в командировку в Республику Конго для работы учителем химии в течение 3 лет, о чем в трудовой книжке сделана соответствующая запись.
Войдет ли указанный период в страховой стаж?
При каких условиях?

18. Е. жил в блокадном Ленинграде в течение 1,5 лет и не мог работать по состоянию здоровья.

Подлежит ли указанный период зачету в ОТС при оценке пенсионных прав и конвертации их в расчетный пенсионный капитал?

19. В. после окончания пединститута 20 лет проработала учителем в школе. Входит ли в педагогический стаж для назначения досрочной пенсии: 1) обучение на дневном отделении пединститута; 2) работа в течение 2 лет по специальности в детском саду до поступления в институт?

20. И. была уволена по сокращению штатов и 18 месяцев являлась безработной, из них – 3 месяца она получала выходное пособие, 8 месяцев – пособие по безработице и 4 месяца – стипендию как проходящая обучение по направлению службы занятости.
Какие из указанных периодов включается в страховой стаж при определении права на трудовую пенсию по старости?

21. З. является домохозяйкой и не работает. Страховые взносы в ПФР за нее уплачивает муж.
Подлежит ли указанный период включению в страховой стаж?

Задания реконструктивного уровня

1. Дайте общую характеристику международных актов о праве человека на социальное обеспечение.

2. Укажите и проанализируйте организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России.

3. Сформулируйте понятие правового принципа.

4. Проанализируйте соотношение понятия и общей характеристики принципов права социального обеспечения с общеправовыми и межотраслевыми принципами.

5. Перечислите основания дифференциации в социальном обеспечении граждан.

6. Сформулируйте, в чём проявляется единство и дифферециация источников права социального обеспечения.

7. Приведите в соответствие функции социального обеспечения и их содержание.

1. Экономическая функция.	А. Стимулирование воспроизводства народонаселения страны.
2. Политическая функция.	Б. Ослабление социальной напряженности.
3. Демографическая функция.	В. Создание нормальных условий для восстановления общественного статуса социально слабых групп населения.
4. Реабилитационная функция.	Г. Обеспечение гарантии полного или частичного замещения источника средств к существованию.

8. 84-летняя П. обратилась в орган социальной защиты с просьбой прикрепить ее для обслуживания на дому. В заявлении она указала, что является одинокой пенсионеркой, никаких родственников в Москве не имеет.
Какие документы она должна представить?

Какие виды услуг входят в обслуживание на дому?

9. Супруги Ш. (76 и 78 лет) обратились с заявлением о помещении их в интернат для престарелых. Их просьба была удовлетворена. В интернате им предоставили изолированную комнату. Через 5 месяцев они выразили желание вернуться домой. Однако им было отказано в связи с тем, что их квартира, которую они занимали по договору найма, была передана в муниципальный жилищный фонд и предоставлена очередникам.
Законно ли это?
В течение какого времени за лицами, помещенными в интернат, сохраняется жилая площадь, которую они занимали по договору найма?
Как изменится решение Задачи в случае приватизации квартиры?

10. Инвалид Великой Отечественной войны живет в доме инвалидов. Он получает две трудовые пенсии – пенсию по старости и по инвалидности. При выплате пенсии в стационаре с него удерживают 100% стоимости предоставляемых услуг.
Правильно ли это?
Каким категориям лиц стационарные социальные услуги предоставляются бесплатно, на условиях частичной оплаты, за полную стоимость?
Как производится оплата стационарного социального обслуживания?

11. В. (92 года) обратился в Центр социального обслуживания Северного административного округа Москвы для помещения в дом престарелых. В заявлении он указал, что у него есть сын, который живет в Саратове, имеет троих детей – 13, 11 и 8 лет и неработающую в связи с уходом за детьми жену.
Имеет ли он право на бесплатное помещение в дом престарелых?
Какие документы он должен представить для подтверждения тяжелого материального положения сына?
Имеет ли Центр социального обслуживания провести проверку достоверности представленных сведений и каким образом?

12. П. (15 лет) проживает в интернате для несовершеннолетних. В отношениях со сверстниками агрессивен, замечания педагогов и воспитателей игнорирует, употребляет спиртные напитки и наркотики. Первого мая 2014 г. после прогулки явился в интернат в 22.00 в нетрезвом состоянии. Чтобы не допустить драки, воспитатель запер его в кладовке до утра.
Имеет ли администрация право применять наказания к лицам, проживающим в интернате?
Как должна действовать администрация в данном случае?
Может ли администрация выселить П. из интерната?

8. Темы рефератов

с 1-3 разделы

1. Проблема классификации видов социального обеспечения.
2. Международно-правовые акты о социальном обеспечении.
3. Сравнительно-правовой анализ российского и зарубежного законодательства о государственном социальном обеспечении.
4. Теоретические проблемы пенсионного страхования.
5. Пенсионная система РФ, ее становление, развитие и современное состояние.
6. Общая характеристика и этапы пенсионной реформы.
7. Пенсионное обеспечение в России и за рубежом: теоретические проблемы.

8. Сравнительный анализ среднего размера пенсий в России и в странах Западной Европы и США.
9. Изменения в российском законодательстве в сфере государственного пенсионного обеспечения.
10. Социальное обеспечение семей в России и за рубежом: теоретические проблемы.
11. Сравнительный анализ социального обеспечения семей в России и в странах Западной Европы и США.
12. Изменения в российском законодательстве в сфере социального обеспечения семей.
13. Государственная социальная помощь в России и за рубежом: теоретические проблемы.
14. Сравнительный анализ государственной социальной помощи в России и в странах Западной Европы и США.
15. Изменения в российском законодательстве в сфере государственной социальной помощи.
16. Субъекты права социального обеспечения.
17. Классификация правовых актов, регламентирующих вопросы социального обеспечения и их краткая характеристика.
18. Реализация правовых норм в системе социального обеспечения.
19. Механизм управления системой социального обеспечения.
20. Формы и методы организационной деятельности в системе социального обеспечения.
21. Актуальные проблемы социального обеспечения отдельных категорий граждан.
22. Надзор и контроль в системе социального обеспечения.
23. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения.
24. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования социальной защиты прав инвалидов.
25. Особенности и актуальные проблемы правового регулирования социального обеспечения пенсионеров в России.
26. Особенности и актуальные проблемы правовой защиты трудовых прав граждан.
27. Обеспечение дисциплины и законности в сфере социального обеспечения.
28. Правовые акты органов социального обеспечения.
29. Актуальные проблемы социальной защиты малообеспеченных слоев населения в РФ

Индивидуальные задания

1-2 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Право социального обеспечения».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Проаво социального обеспечения».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Право социального обеспечения».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Право социального обеспечения».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области социального обеспечения.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по

курсу «Право социального обеспечения».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Право социального обеспечения».
8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о деятельности органов социального обеспечения.
9. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов социального обеспечения.
10. Подборка серии портретов ученых в области разработки права социального обеспечения с их краткими биографиями.
11. Проведение игр: «КВН», «Что? Где? Когда», «Своя игра» и др. по вопросам и проблемам в области социального обеспечения.
12. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами по деятельности органов социального обеспечения.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения»
34. Понятие социального обеспечения.
35. Формы социального обеспечения.
36. Функции социального обеспечения.
37. Право человека на социальное обеспечение и роль государства в его реализации.
38. Виды социального обеспечения.
39. Понятие права социального обеспечения как отрасли права.
40. Предмет права социального обеспечения.
41. Метод права социального обеспечения.
42. Система права социального обеспечения.
43. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения.
44. Принцип всеобщности социального обеспечения за счет страховых платежей и средств государственного бюджета.
45. Предоставление социального обеспечения как работнику, бывшему работнику, их семьям, так и каждому как члену общества без какой-либо связи с трудовой деятельностью.
46. Гарантированность социальной помощи в случаях, когда гражданин нуждается в ней в силу обстоятельств, признаваемых социально значимыми; многообразие видов социального обеспечения.
47. Гарантированность уровня социального обеспечения, обеспечивающего достойную жизнь.
48. Дифференциация видов, условий и уровня обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных социально значимых обстоятельств.
49. Источники права социального обеспечения, их виды и общая характеристика.
50. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению.
51. Субъекты, объект и содержание правоотношений по социальному обеспечению.
52. Пенсионные правоотношения.
53. Правоотношения по поводу пособий, компенсаций.
54. Правоотношения по поводу медицинской, лекарственной помощи, социальных услуг и льгот по системе социального обеспечения.
55. Процедурные и процессуальные правоотношения, возникающие в связи с социальным обеспечением граждан.

56. Трудовой стаж: понятие и классификация.
57. Общий трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
58. Общий страховой стаж (смешанный стаж): понятие, юридическое значение.
59. Специальный страховой стаж: понятие, юридическое значение.
60. Виды трудовой и иной общественно полезной деятельности, а также иные периоды, включаемые в страховой стаж.
61. Специальный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
62. Непрерывный трудовой стаж: понятие, юридическое значение.
63. Порядок исчисления общего страхового стажа.
64. Доказательства общего страхового стажа.
65. Индивидуальный (персонифицированный) учет граждан в системе пенсионного страхования.
66. Пенсионная система России на современном этапе.
67. Основные принципы определения размеров пенсий по федеральным законам «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
68. Понятие «пенсия». Критерии классификации пенсий на виды.
69. Виды пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
70. Понятие «пенсия по старости». Круг лиц, обеспечиваемых трудовой пенсией по старости. Общие условия назначения трудовой пенсии по старости. Размер трудовой пенсии по старости. Досрочные пенсии по старости.
71. Понятие «пенсия за выслугу лет». Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией. Условия назначения и размер пенсии за выслугу лет.
72. Понятие «инвалидность», ее причины, степени и их юридическое значение.
73. Понятие «пенсия по инвалидности». Условия назначения пенсии по инвалидности. Размер пенсии по инвалидности и порядок его определения.
74. Понятие «пенсия по случаю потери кормильца». Условия назначения пенсии, относящиеся к кормильцу. Условия назначения пенсии, от носящиеся к членам семьи кормильца. Размер пенсии по случаю потери кормильца.
75. Понятие, условия назначения и размер социальной пенсии.
76. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты трудовой пенсии. Удержания из пенсии.
77. Разрешение споров по пенсионным вопросам.
78. Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве. Виды обеспечения по страхованию.
79. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных пенсионных прав.
80. Понятие «пособия», их классификация и виды.
81. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
82. Пособие по беременности и родам: условия назначения, размер, сроки и порядок выплаты.
83. Пособия в связи с материнством, отцовством и детством.
84. Пособие по безработице: условия назначения, размеры и порядок исчисления, сроки выплаты.
85. Ежемесячные пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.
86. Пособия и компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений.
87. Единовременные пособия вынужденным переселенцам, беженцам.

88. Единовременные и ежемесячные пособия гражданам, проходившим военную службу, при увольнении со службы.
89. Единовременные пособия лицам, привлекавшимся к выполнению задач по борьбе с терроризмом, в случае получения ранения или признания их инвалидами, а в случае смерти - их семьям.
90. Единовременные пособия для граждан из числа детей сирот.
91. Социальное пособие на погребение.
92. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения: понятие, виды, общая характеристика.
93. Ежемесячные компенсационные выплаты на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
94. Государственная социальная помощь.
95. Медицинская помощь и лечение.
96. Гарантии медико-социальной помощи гражданам.
97. Лекарственная помощь.
98. Санаторно-курортное лечение.
99. Общая характеристика системы социального обслуживания. Виды социального обслуживания.
100. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения. Классификация льгот по системе социального обеспечения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы и темы дисциплины (этапы формирования компетенций)	Наименование оценочного средства
	1-й раздел (Понятие, сущность и правовые основы права социального обеспечения)	
1	Тема 1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения	Коллоквиум
2	Тема 2. Принципы, система и источники социального обеспечения. Правоотношения в сфере социального обеспечения	Творческие задания
	2-й раздел (Трудовой стаж и социальное обеспечение граждан)	
3	Тема 3. Трудовой стаж	Разноуровневые задания
4	Тема 4. Пенсионное обеспечение граждан	Контрольная работа. Кейс-задания
5	Тема 5. Социальные пособия	Разноуровневые задания. Кейс-задания
6	Тема 6. Возмещение вреда в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Кейс-задания. Разноуровневые задания
	3-й раздел (Социальная помощь населению)	**3**
7	Тема 7. Государственная социальная помощь	Разноуровневые задания

№ п/п	Контролируемые разделы и темы дисциплины (этапы формирования компетенций)	Наименование оценочного средства
8	Тема 8. Медицинская помощь и лечение	Контрольная работа
9	Тема 9. Социальное обслуживание граждан	Эссе Реферат
10	**1-3 раздел**	Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Конюхова, И. А. Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко ; под общ. ред. И. А. Умновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02645-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-433150	ЭБС ЮРАЙТ
2	Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 256 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossii-431751	ЭБС ЮРАЙТ
3	Нудненко, Л. А. Конституционное право России. Практикум : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4461-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/konstitucionnoe-pravo-rossii-praktikum-444148	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
4	Право социального обеспечения : учебник для академического бакалавриата / Ю. П. Орловский [и др.] ; под ред. Ю. П. Орловского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 524 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00944-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravo-socialnogo-obespecheniya-399374	ЭБС ЮРАЙТ
5.	Холостова, Е. И. Социальная работа: история, теория и практика : учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 905 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1933-2. — Текст :	ЭБС ЮРАЙТ

	электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/socialnaya-rabota-istoriya-teoriya-i-praktika-396509	
6.	Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08807-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravo-socialnogo-obespecheniya-433051	ЭБС ЮРАЙТ
7.	Гусаков, Д. Б. История пенсионного обеспечения и социального страхования в России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. Б. Гусаков. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2010. — 260 с. — 978-5-98238-027-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/22980.html	ЭБС IPRbooks

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
IQlib – электронно-библиотечная система	
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным	

ресурсам»	
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»	
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Право социального обеспечения» является федеральным компонентом в программах обучения студентов. Учебная программа по административному праву строится в соответствии с ФГОС ВПО. Дисциплина нацелена на формирование основ правовых знаний студентов, навыков самостоятельного и творческого мышления, умений самостоятельно использовать правовые административные нормы в своей будущей практической деятельности.

Учебный материал курса структурирован по разделам и темам, отражающим базисные категории, понятия и методы административного права, динамику последовательного развития и закрепления правовых знаний, формирования правовой культуры и осмысления происходящих в жизни государства событий связанных с принятием правовых управленческих решений.

Реализация программы дисциплины «Право социального обеспечения» предусматривает использование разнообразных форм и методов обучения, обеспечивающих сбалансированную интеграцию лекционного материала, практических занятий, самостоятельной работы и интересов студентов.

На лекционных занятиях, в основе которых лежит системное изложение основ правовых знаний в сочетании с яркими иллюстрациями, демонстрирующими их возможности в анализе различных сфер действительности и жизнедеятельности, раскрываются основные теоретические положения курса.

На практических занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для научной и практической

деятельности будущих бакалавров. В дополнение к вопросам, имеющимся в планах занятий, преподаватель может актуализировать учебный процесс предложением новых тем докладов и выступлений. Целесообразно стимулировать студентов к подготовке и проведению видеопрезентаций их выступлений. В ходе работы предполагается подготовка студентами докладов или написание рефератов, подготовка презентаций и др.. Рекомендуется применять указанные выше системы оценивания знаний (рейтинговую, написание реферата, подготовка докладов и презентаций отработку студентами пропущенных занятий, зачет (экзамен)).

Студенту необходимо на каждом занятии составлять *Глоссарий* по дисциплине. Например, по теме 1.2. «Основные понятия и определения логистики» следует внести в глоссарий следующие понятия:

Трудовой стаж	Трудовым стажем называют суммарную продолжительность периодов, когда гражданин работал или занимался иной деятельностью, которая прибавляется к страховому стажу для получения пенсионного обеспечения согласно законодательству РФ

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Право социального обеспечения». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____, к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В ОД. 7 Правовые основы бухгалтерского учета и аудита

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация № 3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита»

Целями освоения дисциплины являются:

-получение студентами систематизированных знаний о правовом механизме регулирования бухгалтерского учёта в РФ;

-изучение студентами правовых основ аудиторской деятельности.

-формирование у студентов навыков научно-исследовательской работы и методики преподавания соответствующей дисциплины.

Задачами освоения дисциплины являются:

-овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании бухгалтерского учёта и аудиторской деятельности;

-усвоение правовых норм, регулирующих процесс организации и ведения бухгалтерского учёта экономическими субъектами, порядок разработки федеральных, отраслевых стандартов, методических рекомендаций, стандартов экономического субъекта в области бухгалтерского учёта, разработки учётной политики для целей бухгалтерского учёта;

-уяснение требований к первичным документам, регистрам бухгалтерского учёта, бухгалтерской (финансовой) отчётности;

-выработка умений оценивать предпринимательские риски, связанные с предоставлением недостоверной бухгалтерской (финансовой) отчётности;

-усвоение правовых норм, регулирующих аудиторскую деятельность;

-уяснение требований к аудиторскому заключению, порядку его составления и представления;

-выработка умений использовать возможности аудита для обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства	ПК-2	**Знает** задачи бухгалтерского учёта и аудиторской деятельности, объекты бухгалтерского учёта, признаки мнимых и притворных сделок **Умеет** отнести объект бухгалтерского учёта к соответствующей группе активов, источников, выполнить оценку актива, обязательства, выявить признаки мнимых и притворных сделок **Имеет навыки** проведения анализа влияния ошибок, допущенных в бухгалтерском учёте, на достоверность бухгалтерской отчётности
Способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает** нормативно-правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учёта, требования к первичным документам, регистрам бухгалтерского учёта, состав бухгалтерской отчётности, способы обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности **Умеет** оценить правильность оформления первичных документов, регистров бухгалтерского учёта, форм бухгалтерской отчётности **Имеет навыки** работы с первичными документами, регистрами бухгалтерского учёта, бухгалтерской отчётностью

Способность разрабатывать и правильно оформлять служебные и юридические документы	ПК-5	**Знает** требования к внутренним документам экономического субъекта: учётной политике, стандартам экономического субъекта, локальным актам организации, формы и типы аудиторского заключения, порядок оформления **Умеет** оценить влияние учётной политики, положений стандартов и локальных актов на бухгалтерскую отчётность **Владеет навыками** обоснования позиции по порядку отражению в бухгалтерском учёте отдельных объектов при разработке учётной политики, стандартов, локальных актов
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**Знает** задачи внутреннего контроля, требования к организации и ведению внутреннего контроля экономическим субъектом, методы осуществления внутреннего контроля **Умеет** применять методы документальных и фактических проверок **Владеет** навыками оценки результатов внутреннего контроля
Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать её и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	ПК-11	**Знает** методы проведения аудиторской проверки, документы, подлежащие исследованию, права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц **Умеет** оценить влияние выявленных нарушений на достоверность бухгалтерской отчётности **Владеет** навыками подготовки аудиторского заключения
Способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	**Знает** возможные нарушения при ведении бухгалтерского учёта отдельных объектов бухгалтерского учёта **Умеет** выявить признаки нарушений, разработать предложения по устранению причин и условий их совершения **Владеет** навыками использования в практической деятельности опыта устранения причин, способствующих коррупционным проявлениям
Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знает** порядок разработки учётной политики для целей бухгалтерского учёта, влияние учётной политики, условий заключения хозяйственных договоров на отражение отдельных объектов в бухгалтерском учёте

		Умеет принять и обосновать решение по ведению бухгалтерского учёта, по выбору условий заключения хозяйственного договора, направленные на обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта **Владеет** навыками составления планов работы юриста на порученном участке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана.

Курс «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита» представляет собой детализированное изучение правовых основ регулирования бухгалтерского учёта и аудиторской деятельности. Дисциплина логично увязана с такими дисциплинами как: «Основы экономики», «Гражданское право», «Финансовое право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Административное право». Освоение данной дисциплины является необходимым условием для изучения следующих дисциплин: «Налоговое право и налоговое расследование», «Право социального обеспечения», «Бюджетное право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита» студенты должны:

знать:

-понятие юридического лица;
-организационно-правовые формы юридических лиц;
-порядок и сроки формирования уставного капитала;
-основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
-факторы, влияющие на экономическую безопасность предприятия;
-виды хозяйственных договоров;
-различия между трудовым договором и договором гражданско-правового характера;
-порядок привлечения к административной ответственности;
-виды экономических преступлений;

уметь:

- применять на практике нормативно-правовые акты, регулирующие порядок и условия заключения хозяйственных договоров;
-оценивать влияние договорной политики на показатели финансово-хозяйственной деятельности организации;

владеть:

-навыками исчисления сроков исковой давности, ведения претензионной работы;
-навыками работы по предупреждению правонарушений в деятельности экономических субъектов, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**85**	85			
в т.ч. лекции	34	34			
практические занятия (ПЗ)	51	51			
лабораторные занятия (ЛЗ)					

др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**23**	23			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	23	23			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36 Экзамен**	36 Экзамен			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	4				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Правовые основы бухгалтерского учёта. Общая часть	5	10	22		4	36	
1.1	Нормативно-правовые акты по бухгалтерскому учёту		2	2	-	1	5	ПК-2 ПК-4
1.2	Предмет бухгалтерского учёта, субъекты и объекты бухгалтерского учёта		2	6	-	1	9	ПК-2 ПК-4
1.3	Основные элементы метода бухгалтерского учёта		4	6	-	1	11	ПК-2 ПК-4
1.4	Бухгалтерская отчётность		2	8	-	1	11	ПК-5 ПК-9
2.	2-й раздел. Правовые основы бухгалтерского учёта. Специальная часть	5	15	11		10	36	
2.1	Учёт операций с денежными средствами		2	1	-	1	4	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.2	Учёт расчётов с подотчётными лицами		1	1	-	1	3	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.3	Учёт основных средств и нематериальных активов		2	1	-	1	4	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18

2.4	Учёт материально-производственных запасов		1	1	-	1	3	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.5	Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками		1	1	-	1	3	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.6	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда		2	2	-	1	5	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.7	Учёт затрат на производство продукции		2	1	-	1	4	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.8	Учёт готовой продукции, операций по реализации готовой продукции, расчётов с покупателями и заказчиками		2	1	-	1	4	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.9	Учёт финансовых результатов		1	1	-	1	3	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
2.10	Учёт расчётов по налогам и сборам		1	1	-	1	3	ПК-4 ПК-5 ПК-12 ПК-18
3.	3-й раздел. Правовые основы аудита	5	9	18	-	9	36	
3.1	Понятие аудита, аудиторской деятельности		2	3	-	1	6	ПК-6
3.2	Нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность		2	3	-	2	7	ПК-6
3.3	Субъекты аудиторской деятельности		2	4	-	2	8	ПК-6
3.4	Договор на оказание аудиторских услуг		1	4	-	2	7	ПК-9 ПК-11 ПК-12
3.5	Оформление результатов аудиторской проверки. Типы аудиторского заключения		2	4	-	2	8	ПК-5 ПК-9 ПК-11 ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Правовые основы бухгалтерского учёта. Общая часть

1.1. Нормативно-правовые акты по бухгалтерскому учёту

Субъекты регулирования бухгалтерского учёта в РФ. Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учёта. Функции саморегулируемых

организаций (СРО) предпринимателей, аудиторов и прочих пользователей бухгалтерской информацией.

Законодательство РФ «О бухгалтерском учёте», прочие федеральные законы. Федеральные, отраслевые стандарты, методические рекомендации по бухгалтерскому учёту. Предмет федеральных и отраслевых стандартов по бухгалтерскому учёту. Требования к федеральным и отраслевым стандартам. Порядок разработки, экспертизы, введения федеральных и отраслевых стандартов по бухгалтерскому учёту.

Международные стандарты бухгалтерской отчётности (МСФО) и национальные положения по ведению бухгалтерского учёта (ПБУ). Основные направления развития бухгалтерского учёта в РФ.

Виды внутренних документов, регулирующих ведение бухгалтерского учёта. Стандарты экономического субъекта: содержание, порядок разработки и утверждения. Учётная политика организации: понятие учётной политики, содержание, порядок разработки, внесения изменений и дополнений. Прочие локальные акты организации.

1.2. Предмет бухгалтерского учёта, субъекты и объекты бухгалтерского учёта

Учёт как функция управления предприятием. Виды учёта. Понятие бухгалтерского учёта. Предмет, объекты бухгалтерского учёта. Задачи бухгалтерского учёта. Принципы бухгалтерского учёта. Защитные функции бухгалтерского учёта.

Субъекты бухгалтерского учёта. Обязанность экономических субъектов по ведению бухгалтерского учёта. Особенности ведения бухгалтерского учёта субъектами малого предпринимательства. Освобождение от ведения бухгалтерского учёта. Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Ответственность руководителя экономического субъекта за организацию бухгалтерского учёта. Формы бухгалтерского учёта.

1.3. Основные элементы метода бухгалтерского учёта

Метод бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учёта. Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учёта. Понятие синтетического и аналитического учёта. Рабочий план счетов бухгалтерского учёта.

Требования к первичным документам. Порядок оформления первичных документов, внесения исправлений в первичные документы. Ответственность за оформление первичных документов. Контроль документов, поступающих в организацию. Документооборот на предприятии. Хранение первичных документов.

Требования к регистрам бухгалтерского учёта. Формы регистров. Порядок регистрации и накопления данных в регистрах бухгалтерского учёта, внесения исправлений в регистры. Хранение регистров бухгалтерского учёта.

Взаимосвязь между первичными документами, регистрами бухгалтерского учёта и бухгалтерской (финансовой) отчётностью.

Порядок изъятия первичных документов и регистров бухгалтерского учёта.

Инвентаризация активов и обязательств. Порядок проведения инвентаризации и отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчётов и сроки исковой давности. Понятие пресекательного срока исковой давности

Оценка и калькуляция как элемент метода бухгалтерского учёта. Порядок оценки стоимости активов при их принятии к бухгалтерскому учёту.

1.4. Бухгалтерская отчётность

Годовая и промежуточная бухгалтерская отчётность: отчётный период, состав, формы бухгалтерской отчётности, требования к бухгалтерской отчётности.

Упрощённые формы бухгалтерской отчётности для субъектов малого предпринимательства.

Пользователи бухгалтерской отчётности. Порядок составления, утверждения, опубликования и представления бухгалтерской отчётности.

Достоверность бухгалтерской отчётности: критерий оценки достоверности бухгалтерской отчётности, способы обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности. Соблюдение требований нормативных актов при отражении в бухгалтерском учёте фактов хозяйственной жизни. Инвентаризация активов и обязательств: порядок и сроки проведения, документальное оформление, отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учёте. Организация и осуществление на предприятии внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Ответственность руководителя, главного бухгалтера, иных участников правоотношений, возникающих при организации, ведении бухгалтерского учёта и составлении бухгалтерской (финансовой) отчётности, за нарушение норм законодательства о бухгалтерском учёте и представление недостоверной бухгалтерской (финансовой) отчётности. Виды правонарушений и ответственность за их совершение.

2-й раздел. Правовые основы бухгалтерского учёта. Специальная часть

2.1.Учёт операций с денежными средствами

Нормативно-правовые акты, регламентирующие наличное денежное обращение в РФ. Порядок ведения кассовых операций. Особенности наличных расчётов между юридическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, между юридическими и физическими лицами. Требования к оформлению первичных бухгалтерских документов. Формы безналичных расчётов и особенности отражения операций по расчётному счёту в бухгалтерском учёте. Влияние условий заключения договора банковского счёта на отражение операций в бухгалтерском учёте. Первичные учётные документы, требования к оформлению, порядок разработки. Порядок отражения операций по валютному счёту и специальным счетам. Учёт денежных документов и переводов в пути.

2.2.Учёт расчётов с подотчётными лицами

Категории подотчётных лиц в организации. Порядок выдачи денежных средств под отчёт. Локальный акт организации, определяющий порядок возмещения расходов на командировки. Аналитический учёт расчётов с подотчётными лицами.

2.3.Учёт основных средств и нематериальных активов

Критерии для принятия активов к бухгалтерскому учёту в качестве основных средств (ОС). Первоначальная, остаточная, восстановительная стоимость ОС. Особенности формирования первоначальной стоимости ОС, влияние формы, условий заключения договора, способа поступления объекта в организацию на первоначальную стоимость. Способы начисления амортизации. Выбор способа начисления амортизации. Ремонт и модернизация ОС, особенности отражения операций в бухгалтерском учёте. Документальное оформление операций с ОС. Порядок проведения инвентаризации. Критерии для принятия активов к бухгалтерскому учёту в качестве нематериальных активов (НМА). Особенности оценки НМА. Способы начисления амортизации. Порядок списания нематериальных активов. Операции, связанные с предоставлением (получением) права использования НМА. Деловая репутация как объект бухгалтерского учёта.

2.4. Учёт материально-производственных запасов

Материалы как объект бухгалтерского учёта. Порядок формирования фактической себестоимости материалов. Особенности учёта транспортно-заготовительных расходов. Неотфактурованные поставки. Способы оценки стоимости материалов, переданных в производство. Учётные цены и порядок их применения. Формирование резерва под обесценение материалов. Отражение в бухгалтерском учёте операций по поступлению, движению и выбытию материалов. Документальное оформление операций.

2.5.Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками

Влияние условий заключения договора с поставщиками и подрядчиками на отражение операций в бухгалтерском учёте: установление цен в условных единицах, порядок перехода права собственности, форма и порядок проведения расчётов по договору

(расчёты наличными деньгами, безналичным путём, расчёты векселями, зачёт взаимных требований, предварительная и последующая оплата). Аналитический учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Инвентаризация кредиторской задолженности. Порядок списания кредиторской задолженности.

2.6. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда

Локальные акты организации по расчётам с персоналом по оплате труда. Начисление основной заработной платы, отражение операций в бухгалтерском учёте. Начисление выплат за неотработанное время. Особенности расчёта суммы выплат за очередной отпуск, компенсации за неиспользованный отпуск. Расчёт выплат по больничным листам. Удержания из выплат работникам. Порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по расчётам с персоналом по оплате труда. Формирование оценочных обязательств по выплате отпускных. Документальное оформление операций по расчётам по оплате труда. Начисления на выплаты физическим лицам.

2.7.Учёт затрат на производство продукции

Номенклатура расходов организации. Группировка расходов по обычным видам деятельности по элементам. Понятие себестоимости продукции. Принципы формирования себестоимости. Задачи учёта затрат на производство продукции. Особенности бухгалтерского учёта затрат на производство продукции. Понятие незавершённого производства и оценка незавершённого производства.

2.8. Учёт готовой продукции, операций по реализации готовой продукции, расчётов с покупателями и заказчиками

Готовая продукция как объект бухгалтерского учёта. Бухгалтерский учёт готовой продукции. Документальное оформление операций по отгрузке готовой продукции покупателям. Влияние условий заключения договора на отражение операций в бухгалтерском учёте. Учёт реализации готовой продукции. Порядок списания коммерческих и управленческих расходов. Взаимосвязь между счётом «Продажи» и формой бухгалтерской отчётности «Отчёт о финансовых результатах».

Влияние условий заключения договора с покупателями и заказчиками на отражение операций в бухгалтерском учёте: установление цен в условных единицах, порядок перехода права собственности, форма и порядок проведения расчётов по договору (расчёты наличными деньгами, безналичным путём, расчёты векселями, зачёт взаимных требований, предварительная и последующая оплата). Аналитический учёт расчётов с покупателями и заказчиками. Инвентаризация дебиторской задолженности. Сомнительные и безнадёжные долги. Формирование резерва по сомнительным долгам. Порядок списания дебиторской задолженности.

2.9.Учёт финансовых результатов

Понятие доходов организации. Доходы от обычных видов деятельности и прочие доходы организации. Поступления от юридических и физических лиц, не признаваемые доходами. Условия принятия к бухгалтерскому учёту поступлений как доходов организации. Дата признания доходов.

Понятие расходов организации. Расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы организации. Выбытие активов, не признаваемое расходами организации. Условия и дата признания расходов.

Особенности отражения в бухгалтерском учёте доходов (расходов) от предоставления за плату во временное пользование (временное владение или пользование) своих активов по договору аренды; от предоставления за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы, другие виды интеллектуальной собственности; от участия в уставных капиталах других организаций.

Формирование финансового результата деятельности организации. Отражение операций по формированию финансового результата в бухгалтерском учёте. Характеристика счетов бухгалтерского учёта. Чистая прибыль предприятия. Порядок использования нераспределённой прибыли предприятия.

2.10. Учёт расчётов по налогам и сборам

Операции по расчётам с бюджетом. Аналитический учёт расчётов по налогам и сборам. Отражение в бухгалтерском учёте операции по начислению налога. Особенности отражения в бухгалтерском учёте операций по начислению НДС: отражение НДС, начисленного по объектам налогообложения, и налоговых вычетов по НДС. Особенности отражения в бухгалтерском учёте операций по начислению налога на прибыль: понятие постоянного налогового обязательства (актива), отложенных налоговых обязательств, отложенных налоговых активов. Документы, на основании которых отражается начисление налогов. Влияние формы прекращения обязанности по уплате налога на отражение в бухгалтерском учёте операций по расчётам с бюджетом.

Аналитический учёт расчётов по социальному страхованию. Отражение в бухгалтерском учёте операций по начислению взносов на социальное страхование, выплат по больничным листам, перечислению взносов.

3-й раздел. Правовые основы аудита

3.1. Понятие аудита, аудиторской деятельности

Понятие аудита и аудиторской деятельности. Экономическая сущность аудита. Классификация видов аудита. Цели и задачи внешнего аудита. Понятие обязательного и инициативного аудита. Субъекты хозяйственной деятельности, подлежащие обязательному аудиту. Правовые ограничения проведения обязательного аудита.

Услуги, связанные с аудиторской деятельностью, перечень, классификация. Правовые последствия оказания услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

3.2. Нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность

Нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности (ФП(С)АД). Стандарты саморегулируемых организаций аудиторов. Стандарты субъектов аудиторской деятельности.

3.3. Субъекты аудиторской деятельности

Орган, осуществляющий государственное регулирование аудита. Состав, задачи Совета по аудиторской деятельности при федеральном органе. Саморегулируемые организации аудиторов, цели создания, задачи.

Субъекты аудиторской деятельности. Требования к членству аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторов. Требования к членству аудиторов в саморегулируемой организации аудиторов. Порядок вступления в члены саморегулируемой организации аудиторов. Ограничения правоспособности субъектов аудиторской деятельности. Порядок получения квалификационного аттестата аудитора. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата.

3.4. Договор на оказание аудиторских услуг

Независимость аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Обеспечение независимости аудиторской проверки при выборе аудиторской организации или индивидуального аудитора. Подготовка к заключению договора на оказание аудиторских услуг. Условия заключения договора на оказание аудиторских услуг. Порядок определения стоимости аудиторских услуг. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Права и обязанности аудируемых лиц. Понятие аудиторской тайны. Гражданско–правовая, административная и уголовная ответственность лиц, оказывающих аудиторские услуги.

3.5. Оформление результатов аудиторской проверки. Типы аудиторского заключения

Содержание аудиторского заключения. Требования к форме, порядку подписания и представления аудиторского заключения аудируемому лицу или лицу, заключившему договор на оказание аудиторских услуг. Типы аудиторского заключения. Заведомо ложное аудиторское заключение, ответственность за представление. Порядок и сроки

представления аудиторского заключения уполномоченным органам экономическим субъектом, подлежащим обязательному аудиту. Порядок и сроки хранения аудиторского заключения экономическим субъектом, подлежащим обязательному аудиту.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита. Общая часть	22
1	1.1	Нормативно-правовые акты по бухгалтерскому учёту	2
2	1.2	Предмет бухгалтерского учёта, субъекты и объекты бухгалтерского учёта	6
3	1.3	Основные элементы метода бухгалтерского учёта	6
4	1.4	Бухгалтерская отчётность	8
	2-й раздел	Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита. Специальная часть	11
5	2.1	Учёт операций с денежными средствами	1
6	2.2	Учёт расчётов с подотчётными лицами	1
7	2.3	Учёт основных средств и нематериальных активов	1
8	2.4	Учёт материально-производственных запасов	1
9	2.5	Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками	1
10	2.6	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	2
11	2.7	Учёт затрат на производство продукции	1
12	2.8	Учёт готовой продукции, операций по реализации готовой продукции, расчётов с покупателями и заказчиками	1
13	2.9	Учёт финансовых результатов	1
14	2.10	Учёт расчётов по налогам и сборам	1
	3-й раздел	Правовые основы аудита	18
15	3.1	Понятие аудита, аудиторской деятельности	3
16	3.2	Нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность	3
17	3.3	Субъекты аудиторской деятельности	4
18	3.4	Договор на оказание аудиторских услуг	4
19	3.5	Оформление результатов аудиторской проверки. Типы аудиторского заключения	4

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		4
1	1.1	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
2	1.2	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1

3	1.3	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
4	1.4	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
	2-й раздел		10
5	2.1	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
6	2.2	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
7	2.3	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
8	2.4	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
9	2.5	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
10	2.6	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
11	2.7	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
12	2.8	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
13	2.9	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
14	2.10	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение задач, тестовых заданий	1
	3-й раздел		9
15	3.1	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение тестовых заданий	1
16	3.2	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение тестовых заданий	2
17	3.3	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение тестовых заданий	2
18	3.4	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы. Решение тестовых заданий	2
19	3.5	Подготовка эссе, докладов, рефератов, сообщений, ответов на вопросы.	2

		Решение тестовых заданий	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические рекомендации к самостоятельной работе по изучению дисциплины «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Задачами освоения дисциплины являются:

-овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании бухгалтерского учёта и аудиторской деятельности;

-усвоение правовых норм, регулирующих процесс организации и ведения бухгалтерского учёта экономическими субъектами, порядок разработки федеральных, отраслевых стандартов, методических рекомендаций, стандартов экономического субъекта в области бухгалтерского учёта, разработки учётной политики для целей бухгалтерского учёта;

-уяснение требований к первичным документам, регистрам бухгалтерского учёта, бухгалтерской (финансовой) отчётности;

-выработка умений оценивать предпринимательские риски, связанные с предоставлением недостоверной бухгалтерской (финансовой) отчётности;

-усвоение правовых норм, регулирующих аудиторскую деятельность;

-уяснение требований к аудиторскому заключению, порядку его составления и представления;

-выработка умений использовать возможности аудита для обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности.

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Раздел 1. Правовые основы бухгалтерского учёта. Общая часть**	ПК-2. Способность юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства ПК-4. Способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5. Способность разрабатывать и правильно оформлять служебные и юридические документы ПК-9. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знает** задачи бухгалтерского учёта, объекты бухгалтерского учёта, признаки мнимых и притворных сделок, нормативно-правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учёта, требования к первичным документам, регистрам бухгалтерского учёта, состав бухгалтерской отчётности, способы обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности, требования к внутренним документам экономического субъекта: учётной политике, стандартам экономического субъекта, локальным актам организации, задачи внутреннего контроля, требования к организации и ведению внутреннего контроля экономическим субъектом, методы осуществления внутреннего контроля **Умеет** отнести объект бухгалтерского учёта к соответствующей группе активов, источников, выполнить оценку актива, обязательства
2	**Раздел 1. Правовые основы бухгалтерского учёта. Специальная часть**	ПК-4. Способность квалифицированно применять нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности ПК-5. Способность разрабатывать и правильно оформлять служебные и юридические документы ПК-12. Способность осуществлять профилактику, предупреждение	**Знает** возможные нарушения при ведении бухгалтерского учёта отдельных объектов бухгалтерского учёта, порядок разработки учётной политики для целей бухгалтерского учёта, влияние учётной политики, условий заключения хозяйственных договоров на отражение отдельных объектов в бухгалтерском учёте **Умеет** оценить правильность оформления первичных документов, регистров бухгалтерского учёта, форм бухгалтерской отчётности, оценить влияние учётной политики, положений стандартов и локальных актов на бухгалтерскую отчётность,

		правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению ПК-18. Способность принимать оптимальные управленческие решения	принять и обосновать решение по ведению бухгалтерского учёта, по выбору условий заключения хозяйственного договора, направленные на обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта **Имеет навыки** работы с первичными документами, регистрами бухгалтерского учёта, бухгалтерской отчётностью, обоснования позиции по порядку отражения в бухгалтерском учёте отдельных объектов при разработке учётной политики, стандартов, локальных актов
3	**Раздел 1. Правовые основы аудита**	ПК-2. Способность юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства ПК-5. Способность разрабатывать и правильно оформлять служебные и юридические документы ПК-6. Способность квалифицированно толковать нормативно-правовые акты ПК-9. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-11. Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать её и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений ПК-12. Способность осуществлять	**Знает** задачи аудиторской деятельности, формы и типы аудиторского заключения, порядок оформления, нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность, в т.ч. оказание сопутствующих услуг, условия, при которых бухгалтерская отчётность экономического субъекта подлежит обязательному аудиту, методы проведения аудиторской проверки, документы, подлежащие исследованию, права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц **Умеет** выявить признаки мнимых и притворных сделок, применять методы документальных и фактических проверок выбрать аудиторскую организацию (индивидуального аудитора) с учётом принципа независимости в аудите и правовых ограничений при проведении обязательного аудита, оценить влияние выявленных нарушений на достоверность бухгалтерской отчётности выявить признаки нарушений, разработать предложения по устранению причин и условий их совершения **Имеет навыки** проведения анализа влияния ошибок, допущенных в бухгалтерском учёте, на достоверность бухгалтерской отчётности,

		профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	подготовки договора на оказание аудиторских услуг, оценки результатов внутреннего контроля, подготовки аудиторского заключения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Собеседование

(вопросы для собеседования)

Раздел 1. Тема 1.1

1.Принципы бухгалтерского учёта.
2.Защитные функции бухгалтерского учёта.
3.Классификация нормативных актов по бухгалтерскому учёту.
4.Предмет федеральных стандартов по бухгалтерскому учёту.
5.Предмет отраслевых стандартов по бухгалтерскому учёту.
6.Понятие стандарта экономического субъекта.
7.Порядок применения положений по ведению бухгалтерского учёта (ПБУ).
8.Учётная политика организации в целях бухгалтерского учёта. Понятие, порядок разработки, внесения изменений и дополнений.
9.Субъекты государственного регулирования бухгалтерского учёта в РФ.
10.Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учёта.

Раздел 1. Тема 1.2

1.Экономические субъекты, на которых возложена обязанность по ведению

бухгалтерского учёта.
2.Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Ответственность за организацию бухгалтерского учёта.
3.Формы бухгалтерского учёта.
4.Критерии отнесения экономических субъектов к субъектам малого предпринимательства.
5.Упрощённая система бухгалтерского учёта для субъектов малого предпринимательства.
6.Условия освобождения от ведения бухгалтерского учёта.
7.Объекты бухгалтерского учёта.
8. Оборотные активы организации как объект бухгалтерского учёта.
9.Внеоборотные активы организации как объект бухгалтерского учёта.
10.Собственные источники финансирования деятельности организации.
11.Заёмные источники финансирования деятельности организации.
12.Факты хозяйственной жизни как объекты бухгалтерского учёта.

Раздел 1. Тема 1.3
1.Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учёта.
2.Бухгалтерский счёт как элемент метода бухгалтерского учёта.
3.Понятие синтетического и аналитического учёта. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами.
4.Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учёта.
5.Документация как элемент метода бухгалтерского учёта.
6.Требования к первичным учётным документам.
7.Требования к регистрам бухгалтерского учёта.
8.Ответственность лиц, осуществляющих оформление первичных учётных документов регистров бухгалтерского учёта.
9.Порядок внесения исправлений в первичные документы и регистры бухгалтерского учёта.
10.Хранение первичных документов, регистров бухгалтерского учёта, бухгалтерской отчётности.
11.Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учёта.
12.Оценка и калькуляция как элемент метода бухгалтерского учёта.

Раздел 1. Тема 1.4
1.Бухгалтерская (финансовая) отчётность. Состав, формы отчётности.
2.Бухгалтерская (финансовая) отчётность. Порядок составления, утверждения, представления, опубликования.
3.Критерии оценки достоверности бухгалтерской (финансовой) отчётности.
4.Способы обеспечения достоверности бухгалтерской (финансовой) отчётности.
5.Инвентаризация активов и обязательств. Порядок проведения.
6. Инвентаризация активов и обязательств. Порядок отражения в бухгалтерском учёте результатов инвентаризации.
7.Система внутреннего контроля на предприятии.
8.Виды правонарушений при организации и ведении бухгалтерского учёта. Ответственность за допущенные правонарушения.

Раздел 2. Тема 2.1
1.Нормативный акт, регулирующий порядок ведения кассовых операций в РФ.
2.В каких случаях организация обязана применять ККТ.
3.Требования к ККТ.
4.В каких случаях организация может производить расчёты без применения ККТ.
5.Лимит остатка денежных средств в кассе. Порядок установления.

6.Лимит расчётов наличными деньгами между юридическими лицами.
7.Порядок разработки, хранения, заполнения бланков строгой отчётности.
8.Контроль за применением ККТ.
9.Правонарушения, связанные с применением ККТ, и ответственность за их совершение.
10.Первичные документы по кассовым операциям.
11.Характеристика бухгалтерского счёта «Касса».
12.Первичные документы по операциям по расчётным счетам.
13.Формы безналичных расчётов.
14. Учёт операций по расчётным счетам.
15. Учёт операций по валютным счетам.
16.В каких случаях договор банковского счёта может быть расторгнут по инициативе банка.

Раздел 2. Тема 2.2
1.Категории подотчётных лиц в организации.
2.На какой срок выдаются денежные средства под отчёт на хозяйственные нужды.
3.Кому могут выдаваться средства под отчёт на хозяйственные нужды.
4.Какие документы оформляются при направлении работника в командировку.
5.Порядок возмещения командировочных расходов.
6.В какие сроки должен быть представлен отчёт о командировке.
7.Что означает дебетовое сальдо по счёту «Расчёты с подотчётными лицами».
8.Что означает дебетовое сальдо по счёту «Расчёты с подотчётными лицами».
9.Аналитический учёт по счёту «Учёт расчётов с подотчётными лицами».

Раздел 2. Тема 2.3
1.Оценка первоначальной стоимости ОС, приобретённых за плату.
2.В каких случаях НДС включается в первоначальную стоимость объекта.
3.Оценка первоначальной стоимости ОС, внесённых в качестве вклада в УК.
4.Оценка первоначальной стоимости ОС, полученных по договору дарения.
5.В каких случаях изменяется первоначальная стоимость объекта ОС.
6.Порядок проведения переоценки ОС.
7.Отражение в бухгалтерском учёте операций по поступлению ОС.
8.Способы начисления амортизации.
9.Кто выбирает способ начисления амортизации.
10.Можно ли изменить способ начисления амортизации ОС.
11.Что такое остаточная стоимость ОС.
12.Что такое восстановительная стоимость ОС.
13.Способы отражения в бухгалтерском учёте расходов на ремонт ОС.
14.Порядок проведения инвентаризации ОС.
15.Отражение результатов инвентаризации ОС в бухгалтерском учёте.
16.Кто устанавливает лимит стоимости активов, принимаемых в бухгалтерском учёте как ОС.
17.В каких случаях изменяется фактическая (первоначальная) стоимость НМА.
18.Способы определения ежемесячной суммы амортизации НМА.
19.По каким НМА амортизация не начисляется.
20.Можно ли изменить способ начисления НМА.
21.Как отражается в бухгалтерском учёте положительная деловая репутация.
22.Как отражается в бухгалтерском учёте отрицательная деловая репутация.
23.Порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по списанию НМА.
24.Кто начисляет амортизацию НМА, предоставленных в пользование на основании лицензионного договора.

Раздел 2. Тема 2.4

1.Порядок формирования фактической себестоимости материалов, приобретённых за плату.
2.Порядок формирования фактической себестоимости материалов, внесённых в качестве вклада в уставный капитал.
3.Что такое учётная цена материалов.
4.Номенклатура транспортно-заготовительных расходов.
5.Упрощённый порядок учёта транспортно-заготовительных расходов.
6.В каких случаях материалы учитываются на забалансовом счёте.
7.Как в бухгалтерском учёте отражаются давальческие материалы.
8.Что такое неотфактурованные поставки, отражение в бухгалтерском учёте.
9.Способы оценки, стоимости материалов, переданных в производство.
10.Кто выбирает способ оценки стоимости материалов, переданных в производство.
11.Можно ли изменить способ оценки стоимости материалов, переданных в производство.
12.Какие счета бухгалтерского учёта предназначены для учёта материалов.
13.Как оценивается фактическая себестоимость материалов, которые образовались в результате демонтажа основных средств.
14.Первичные документы, на основании которых отражается поступление материалов.
15.Первичные документы, на основании которых отражается списание материалов.
16.Порядок списания недостачи материалов, выявленной при инвентаризации.

Раздел 2. Тема 2.5

1.Порядок отражения в бухгалтерском учёте авансов, перечисленных поставщикам
2.Порядок пересчёта в рубли задолженности поставщикам в иностранной валюте.
3.Порядок проведения инвентаризации кредиторской задолженности, документальное оформление списания кредиторской задолженности.
4.Формы расчётов с поставщиками и подрядчиками.
5.Аналитический учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.

Раздел 2. Тема 2.6

1.На основании каких документов начисляется основная заработная плата.
2.Как производится оплата за дни очередного отпуска.
3.Как рассчитать количество дней, за которые положена компенсация за неиспользованный отпуск.
4.Отражение в бухгалтерском учёте операций по начислению заработной платы.
5.Отражение в бухгалтерском учёте операций по выплате заработной платы.
6.Удержания из выплат работникам.
7.Отражение в бухгалтерском учёте удержаний из выплат работникам.
8.Как рассчитать страховой стаж работника.
9.Как рассчитываются выплаты по больничным листам.
10.За счёт каких источников производятся выплаты по больничному листу.
11.Отражение в бухгалтерском учёте операций по начислению выплат по больничному листу.
12.Санкции за несвоевременную выплату заработной платы.

Раздел 2. Тема 2.7

1.Понятие производственной себестоимости продукции.
2.Понятие полной себестоимости продукции.
3.Классификация доходов организации.
4.Классификация расходов организации.
5.На каком счёте учитываются затраты на производство продукции
6.Что означает сальдо начальное по счёту 20 «Основное производство».

7.Как определяется сальдо конечное по счёту 20 «Основное производство»
8.Как определяется учётная цена готовой продукции.
9.На каком счёте учитываются общехозяйственные расходы.
10.Способы списания общехозяйственных расходов.
11.Что такое метод начисления при формировании себестоимости продукции.
12.От чего зависит номенклатура расходов организации.

Раздел 2. Тема 2.8
1.Порядок отражения в бухгалтерском учёте авансов, полученных от покупателей
2.Порядок пересчёта в рубли задолженности покупателей в иностранной валюте.
3.Порядок проведения инвентаризации дебиторской задолженности, документальное оформление списания дебиторской задолженности.
4.Сомнительные и безнадёжные долги. Создание резерва по сомнительным долгам.
5.Аналитический учёт расчётов с покупателями и заказчиками.
6.Порядок отражения операций по реализации продукции на счёте «Продажи».
7.Способы учёта готовой продукции.

Раздел 2. Тема 2.9
1.Какие доходы организации относятся к прочим.
2.Какие расходы организации относятся к прочим.
3.Характеристика бухгалтерского счёта 91 «Прочие доходы и расходы».
4.Характеристика счёта 99 «Прибыли и убытки».
5.Что означает дебетовое сальдо по счёту 99 «Прибыли и убытки».
6.Что означает кредитовое сальдо по счёту 99 «Прибыли и убытки».
7.Аналитический учёт по счёту 91 «Прочие доходы и расходы».
8.Аналитический учёт по счёту 99 «Прибыли и убытки».
9.Что такое реформация баланса.

Раздел 2. Тема 2.10
1.Аналитический учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам.
2. Аналитический учёт расчётов по взносам на обязательное социальное страхование.
3.Порядок отражения в бухгалтерском учёте операций по начислению налогов и сборов.
4. Порядок отражения в бухгалтерском учёте расчётов с бюджетом.

Раздел 3. Тема 3.1
1.Понятие и предмет аудита.
2.Классификация видов аудита.
3.Обязательный аудит. Экономические субъекты, бухгалтерская отчётность которых подлежит обязательному аудиту.
4.Правовые ограничения при проведении обязательного аудита.
5.Понятие аудиторской деятельности.
6.Услуги, связанные с аудиторской деятельностью.
7.Правовые последствия оказания услуг аудиторскими организациями или индивидуальными аудиторами.
8.Какой документ составляется по результатам государственного финансового контроля.
9.Какой документ составляется по результатам аудиторской проверки.
10.Ограничения по объёму выручки при обязательном аудите.
11.Ограничения по стоимости активов при обязательном аудите.
12.Правовые ограничения при проведении обязательного аудита.
13.В каких случаях индивидуальные аудиторы не могут проводить обязательный аудит.
14.В каких случаях аудиторская организация выбирается по итогам конкурса.

Раздел 3. Тема 3.2
1.Классификация нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность.
2.Требования к федеральным стандартам аудиторской деятельности.
3.Требования к стандартам саморегулируемых организаций аудиторов.
4.Внутренние стандарты аудиторской деятельности.

Раздел 3. Тема 3.3
1.Функции уполномоченного федерального органа.
2.Функции саморегулируемой организации аудиторов.
3.Права саморегулируемой организации аудиторов.
4.Обязанности саморегулируемой организации аудиторов.
5.Что такое реестр аудиторов и аудиторских организаций.
6.Кто ведёт реестр аудиторов и аудиторских организаций.
7.Функции совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.
8.Кто входит в состав совета по аудиторской деятельности.
9.Условия включения саморегулируемой организации аудиторов в государственный реестр.
10.Как формируется компенсационный фонд.
11.Виды проверок аудиторских организаций.
12.Кто осуществляет внешний контроль аудиторских организаций.
13. Задачи внешнего контроля аудиторских организаций.
14.Субъекты аудиторской деятельности.
15.Требования к членству аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторов.
16.С какой даты организация получает право заниматься аудиторской деятельностью.
17.Требования к членству аудитора в саморегулируемой организации аудиторов.
18.С какой даты физическое лицо признаётся аудитором.
19.Условия для выдачи квалификационного аттестата аудитора.
20.Основания для отказа в выдаче квалификационного аттестата аудитора.
21.Основания для аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
22.Порядок вступления организаций в члены саморегулируемой организации аудиторов.
23.Порядок вступления аудиторов в члены саморегулируемой организации аудиторов.
24.Как подтверждается безупречная деловая репутация аудиторской организации (аудитора).

Раздел 3. Тема 3.4
1.В каких случаях не может быть заключён договор между аудиторской организацией и аудируемым лицом.
2.В каких случаях не может быть заключён договор между индивидуальным аудитором и аудируемым лицом.
3.Права аудитора.
4.Обязанности аудитора.
5.Права аудируемого лица.
6.Обязанности аудируемого лица.
7.Как определяется стоимость аудиторских услуг.
8.Виды ответственности аудиторских организаций.
9.Виды ответственности индивидуального аудитора
10.Обеспечение принципа независимости при заключении договора на оказание аудиторских услуг.
11.Понятие аудиторского риска.

Раздел 3. Тема 3.5

1.Нормативные акты, устанавливающие требованию к аудиторскому заключению.
2.Какую информацию должно содержать аудиторское заключение.
3.Типы аудиторского заключения.
4.Что такое модифицированное аудиторское заключение.
5.В каких случаях может быть отказ от выражения мнения.
6.Кому передаётся аудиторское заключение.
7.Что такое заведомо ложное аудиторское заключение.
8.Ответственность за выдачу заведомо ложного аудиторского заключения.
9.Кто подписывает аудиторское заключение.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи реконструктивного уровня

1. Основные задачи бухгалтерского учёта и учётной политики. Объекты бухгалтерского учёта

1.1.Классификация активов по видам.

Цель – усвоение группировки активов по видам.

Задание: на основании данных произвести группировку активов по видам.

Данные для выполнения задания

№ п/п	Наименование имущества	Сумма, тыс.руб.
1.	Топливо	175
2.	Готовая продукция на складе	3654
3.	Станок с ЧПУ	10100
4.	Товары, отгруженные покупателям	1345
5.	Аванс, перечисленный с расчётного счёта поставщику	385
6.	Касса	68
7.	Незавершённое производство	1500
8.	Основные материалы	12000
9.	Долгосрочные ценные бумаги	500
10.	Краткосрочные ценные бумаги	200
11.	Исключительное право на патент	600
12.	Расчётные счета	3000
13.	Вспомогательные материалы	320
14.	Легковой автомобиль для служебных поездок	5850
15.	Средства, выданные из кассы под отчёт на хозяйственные нужды и командировочные расходы	105
16.	Прочие материалы (канцелярские товары, ГСМ)	500
17.	НДС по приобретённым ценностям	120
18.	Валютные счета	2000
19.	Задолженность покупателей	4805
20.	Здание заводоуправления	2100
21.	Здания и оборудование складов	3600
	ИТОГО	52927

Группировку активов по видам произвести в таблице следующей формы:

№ п/п	Группа имущества	Подгруппа	Наименование	Сумма
1.	Внеоборотные активы	Нематериальные активы		

	Итого по г.1			
2.	Оборотные активы	Запасы и затраты		
	Итого по г.2			
	Всего			

Вопросы

1) Краткая характеристика каждого вида активов.

2) Организация оказывает юридические услуги. Какие виды активов могут быть у такой организации.

3) Организация является подрядчиком при строительстве объектов производственного назначения. Какие виды активов могут быть у такой организации.

1.2 Классификация активов по источникам образования.

Цель - усвоение порядка группировки активов по источникам образования.

Задание: на основе данных произвести группировку активов по источникам образования.

№ п/п	Наименование источника образования имущества	Сумма, тыс. руб.
1.	Задолженность организации за полученные от поставщиков материалы	1100
2.	Задолженность по платежам в бюджет	745
3.	Уставный капитал	265
4.	Резервный капитал	7100
5.	Добавочный капитал	8705
6.	Долгосрочные кредиты банка	15000
7.	Задолженность по отчислениям на обязательное социальное страхование	350
8.	Задолженность работникам по оплате труда	1300
9.	Нераспределённая прибыль	14412
10.	Краткосрочные кредиты	2500
11.	Долгосрочные займы	1400
12.	Задолженность прочим кредиторам	50
	Итого	52927

Группировку активов по источникам образования произвести в таблице следующей формы:

№	Группы	Подгруппы	Наименование источника образования имущества	Сумма, тыс.руб.
1	Собственные источники	Капитал		
	Итого по г.1			
2	Заёмные	Долгосрочные		

	источники			
	Итого по г.2			
	Всего			

Вопросы:
1.Краткая характеристика каждого источника образования активов.
2.Возможные источники образования имущества в организациях, оказывающих юридические услуги.
3.Возможные источники образования активов у организации, являющейся подрядчиком при строительстве объектов производственного назначения.

Тема 2.Метод бухгалтерского учёта
2.1 Содержание актива и пассива баланса.
Цель – усвоение экономического содержания статей баланса, их группировка по разделам актива и пассива.
Задание: 1) на основании данных составить таблицу, в левой части которой отразить виды активов, в правой – источники образования активов.
Вид деятельности – производство окон.

№ п\п	Наименование отдельных видов активов, источники их образования и обязательств предприятия	Сумма, тыс. руб.
1.	Незавершённые капитальные вложения	96000
2.	Готовая продукция на складе	26320
3.	Производственное оборудование в цехе	125632
4.	Стекло толщиной 12мм на складе	31200
5.	Деревянные панели на складе	7800
6.	Фурнитура на складе	82400
7.	Пластиковые панели на складе	3600
8.	Здание производственного цеха	42000
9.	Здание склада материалов и готовой продукции	35000
10.	Административное здание	29000
11.	Изделия, не прошедшие всех стадий технологической обработки в цехе	11000
12.	Краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги других предприятий	8300
13.	Вклад в уставный капитал ООО «Спектр»	20200
14.	Продукция, отгруженная покупателям	115000
15.	Предоставленный краткосрочный заем предприятию ООО «Юпитер»	6500
16.	Авансы, перечисленные поставщикам за материалы (АО «Макс»)	12100
17.	Задолженность предприятия поставщикам за материалы (ООО «Восход»)	18200
18.	Авансы, полученные от покупателей (АО «СМУ-4»)	17600
19.	НДС по приобретённым ценностям	2072
20.	Кредиторская задолженность за электроэнергию (Ленэнерго)	186

21.	Полученные краткосрочные кредиты	16000
22.	Полученные долгосрочные кредиты	92000
23.	Права на программные продукты (1С бухгалтерия)	2670
24.	Денежные средства в кассе	20
25.	Расчётные счета	28190
26.	Уставный капитал	280000
27.	Резервный капитал	16150
28.	Нераспределённая прибыль	179460
29.	Добавочный капитал	4870
30.	Валютные счета	3126
31.	Задолженность работникам по оплате труда	21253
32.	Задолженность бюджету а) по НДФЛ б) по НДС в) по налогу на прибыль	 2898 14800 15412
33.	Задолженность по платежам на обязательное социальное страхование	9301

Виды активов	Сумма, тыс. руб.	Источники образования активов	Сумма, тыс. руб.
Итого		Итого	

2) составить баланс (в качестве раздаточного материала предоставляется форма отчётности «Бухгалтерский баланс»).

Предварительно необходимо сформировать данные синтетического учёта.

Наименование актива	Сумма, тыс. руб.
Итого	

Например:

Наименование объектов основных средств *)	Сумма, тыс. руб.
Итого	

*) В бухгалтерском балансе «нетто» основные средства отражаются по остаточной стоимости.

Первоначальная стоимость объектов ОС на з1.12 – 364612 тыс.руб.

Сумма начисленной амортизации ОС на з1.12 – 132980 тыс.руб.

Наименование источника	Сумма, тыс. руб.
Итого	

БАЛАНС на 31.12.15 г.

АКТИВ		ПАССИВ	
1.ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		3.КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ	
Итого по разделу 1		Итого по разделу 3	
2.ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		4.ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
		Итого по разделу 4	
		5.КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	

Итого по разделу 2		Итого по разделу 5	
Баланс		Баланс	

3) экспресс-анализ бухгалтерского баланса (принцип осмотрительности при выборе контрагента):
-анализ структуры имущества;
-финансовые результаты деятельности организации:
-соотношение собственных и заёмных источников (Коэффициент автономии = Собственный капитал\ Валюта баланса. Должен быть больше или равен 0,5. В примере – 0,698).

2.2Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс

Цель – усвоение типов изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

Задание 1: на основе приведенных данных сформулировать содержание хозяйственных операций, вызывающих изменения в балансе.

№ п/п	Изменения в бухгалтерском балансе				Сумма, тыс. руб.
	А К Т И В		П А С С И В		
	Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение	
1.	Расчётный счёт		Краткосрочный кредит		18500
2.	Касса	Расчётный счёт			31500
3.		Касса		Задолженность по оплате труда	29800
4.	Затраты в незавершённом производстве		Задолженность по оплате труда		31900
5.	Затраты в незавершённом производстве		Задолженность по платежам на социальное страхование		8294
6.	Готовая продукция	Затраты в незавершённом производстве			29900
7.	Материалы		Задолженность поставщикам		28200
8.			Задолженность по НДФЛ	Задолженность по оплате труда	3000
9.		Расчётные счета		Задолженность по социальному страхованию	13300
10.		Расчётные счета		Задолженность по НДФЛ	2000
11.	Расчётные счета	Дебиторская задолженность покупателей			6000
12.	Затраты в	Материалы			28000

	незавершённом производстве				
13.	Расчётные счета		Авансы, полученные от покупателей		88000
14.		Расчётные счета		Краткосрочные кредиты банка	3000
15.		Расчётные счета		Задолженность поставщикам	16700

Решение задачи осуществить в таблице следующей формы

№ п\п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Тип операции
1.	На расчётный счёт зачислен краткосрочный кредит	18500	3

Задание 2: на основе данных о хозяйственных операциях за январь отразить изменения в бухгалтерском балансе, определить тип хозяйственных операций, составить бухгалтерский баланс на 31.01

Хозяйственные операции за январь

№ п\п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.
1.	Получены с расчётного счёта деньги в кассу	21300
2.	Выдано из кассы главному инженеру под отчёт на командировочные расходы	40
3.	Из кассы выдана заработная плата	21060
4.	Внесена на расчётный счёт из кассы неполученная заработная плата и остаток денежных средств под отчёт	200
5.	Отпущена в сборочный цех фурнитура	30400
6.	Возвращены из производства на склад неиспользованная фурнитура	10200
7.	Зачислены на расчётный счёт авансы от покупателей и заказчиков (ООО «Мир»)	37900
8.	Зачислен на расчётный счёт краткосрочный кредит банка	80000
9.	Поступило от поставщиков стекло толщиной 12 мм (АО «Альфа»)	9800 (без НДС)
10.	Начислена заработная плата работникам цеха	23210
11.	Начислены, платежи в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования	6035
12.	Удержан НДФЛ из заработной платы	1492
13.	Отчислены средства в резервный фонд (за счёт нераспределённой прибыли)	6750
14. 14.1 14.2 14.3	Перечислено с расчётного счёта -НДФЛ -НДС -налог на прибыль	 2898 14800 15412
15.	Перечислены с расчётного счёта платежи на социальное страхование	9301
16. 16.1 16.2	Перечислено с расчётного счёта в погашение задолженности поставщикам за материалы -ООО «Восход» -ЗАО «Альфа»	 18200 1800

17.	Выпущена из производства готовая продукция	56220
18.	Перечислено с расчётного счёта в погашение кредиторской задолженности за электроэнергию (Ленэнерго)	186
19.	Депонирова неполученная заработная плата	193
20.	Начислена амортизация основных средств (линейный способ)	Расчёт суммы
21.	Начислена амортизация нематериальных активов (линейный способ)	Расчёт суммы

Решение задачи оформить в таблице следующей формы

№ п\п	Изменения в бухгалтерском балансе				Тип	Сумма, тыс. руб.
	АКТИВ		ПАССИВ			
	Увеличение	Уменьшение	Увеличение	Уменьшение		
1.	Касса	Расчётные счета			1	21300

2.3.Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта

Цель – усвоение порядка отражения на счетах бухгалтерского учёта хозяйственных операций.

2.3.1Классификация счетов бухгалтерского учёта

В зависимости от объекта учёта счета можно разделить на

-активные;

-пассивные;

-активно-пассивные.

Активные счета предназначены для отражения наличия и движения активов предприятия.

Счёт 10 «Материалы»

Дебет	**Кредит**
Снач. – остаток материалов на начало отчётного периода	
Обороты по дебету – поступление материалов	Обороты по кредиту – выбытие материалов
Об. Д	Об.К
Скон. – остаток материалов на конец отчётного периода	

Скон. = Снач. + Об. Д - Об.К

Пример

Остаток материалов на 1.02 – 100000 руб.

Поступления за февраль:

1) от поставщика «А» - 15000 руб.

2) выявлены как излишки при инвентаризации – 3000 руб.

3) образовались при ликвидации объекта – 1000 руб.

4) от поставщика «В» - 30000 руб.

Выбытие за февраль:

5) передано в производство – 20000 руб.

6) списано (естественная убыль, порча) – 5000 руб.

7) реализовано – 8600 руб.

Пассивные счета предназначены для отражения наличия и движения источников активов предприятия.

Счёт 66 «Расчёты по кракосрочным кредитам и займам»

Дебет	**Кредит**
	Снач. – остаток кредита (займа) на начало отчётного периода
Обороты по дебету – погашение кредита (займа)	Обороты по кредиту – поступление кредита (займа)
Об. Д	Об.К
	Скон. – остаток кредита (займа) на конец отчётного периода

Скон. = Снач. + Об. К - Об.Д

Пример

Сумма непогашенного краткосрочного кредита на 1.02 – 80000 руб.

В феврале – следующие операции:

1) на расчётный счёт зачислен краткосрочный заем – 300000 руб.
2) с расчётного счёта перечислено 50000 руб. в погашение краткосрочного кредита;
3) перечислено с расчётного счёта 30000 руб. в погашение краткосрочного займа;
4) начислены проценты по краткосрочному кредиту – 1000 руб.
5) перечислены с расчётного счёта проценты по краткосрочному кредиту – 1000 руб.
6) начислены проценты по краткосрочному займу – 3000 руб.

Счета 10, 66 – синтетические счета. В бухгалтерском балансе отражаются остатки по синтетическим счетам. Ведётся синтетический учёт в стоимостном выражении, что недостаточно для целей управления. Организации обязаны вести аналитический учёт. В частности, на основании данных аналитического учёта можно получить данные следующие данные (расшифровать Скон.):

-задолженность по заимодавцам;
-по сумме непогашенных кредитов, займов, процентам по кредитам и займам.

Задание: - на 1.01 открыть счета синтетического и аналитического учёта;
-отразить на них хозяйственные операции;
-подсчитать обороты и остатки;
-составить ведомости по счетам аналитического и синтетического учёта;
-сверить итоги аналитических ведомостей с соответствующими данными оборотной ведомости по счетам синтетического учёта (на примере счёта «Материалы»).

Данные аналитического учёта на 1 января

К счёту «Материалы» открыты следующие субсчета и счета аналитического учёта:

-субсчёт 10-1 «Основные материалы» с аналитическими счетами:
10-1-1 «Пластиковые панели»;
10-1-2 «Деревянные панели»;
10-1-3 «Стекло»;
-субсчёт 10-2 «Вспомогательные материалы»:
10-2-1 «Фурнитура»;
10-2-2 «Ткань» /сетка для форточек/;
-субсчёт 10-3 «Прочие материалы»:
10-3-1 «Канцелярские товары»;
10-3-2 «Горюче-смазочные материалы»;
10-3-3 «Строительные материалы».

10-1-1 «Пластиковые панели»

Наименование	Ед.	Цена за	Количество, кВ.	Сумма, руб.

	изм.	единицу, руб.	м	
Пластиковая панель белая	Кв. м	1000	20	20000
Пластиковая панель коричневая	Кв. м	1120	10	11200
Итого			30	31200

10-1-2 «Деревянные панели»

Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Количество, кВ. м	Сумма, руб.
Деревянная панель /берёза/	Кв.м	1800	2	3600
Деревянная панель /дуб/	Кв.м	-	-	-
Итого			2	3600

10-1-3 «Стекло»

Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Количество, кВ. м	Сумма, руб.
Стекло толщиной 12 мм	Кв.м	500	30	15000
Стекло толщиной 14 мм	Кв.м	600	20	12000
Итого				27000

10-2-1 «Фурнитура»

Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Количество,шт.	Сумма, руб.
Ручки для окон 1	шт.	220	30	6600
Ручки для окон 2	шт.	400	30	12000
Итого				18600

10-2-2 «Ткань»

Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Количество,шт.	Сумма, руб.
Сетка для форточек	Погонный метр	500	28	14000
Итого				14000

10-3-3 «Строительные материалы»

Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Количество	Сумма, руб.
Песок	Куб.м	200	10	2000
Цемент	Т	2100	1	2100
Кирпич	тыс.шт.	500	3	1500
Итого				5600

Остатки материалов на складе на начало отчётного периода – 100000 руб.
Операции за отчётный период:
1) поступила от поставщика «А» панель пластиковая, белая -15 кв. метров, цена за единицу 1000 руб. Всего – 15000 руб.;
2) поступило от поставщика «В» стекло толщиной 14 мм, 50 кв. метров, цена за единицу – 600 руб. Всего – 30000 руб.;
3) при ликвидации объекта образовалось 2 кв. метра стекла толщиной 12 мм.; было принято к учёту по цене 500 руб. за один кв.метр. Всего – 1000 руб.;

4) при проведении инвентаризации выявлены излишки кирпича в количестве 6 тыс. штук. Был принят к учёту по цене 500 руб. за тыс. штук. Всего – 3000 руб.;
5) передано в производство (в соответствии с принятой учётной политикой стоимость материалов, переданных в производство, рассчитывается по фактической себестоимости единицы):
5.1.) панель пластиковая белая – 3 кв.м по цене 1120 руб. за единицу /Всего 5600 руб.);
5.2) панель пластиковая коричневая –5 кв.м по цене 1000 руб. за единицу /Всего 3000 руб.);
5.3) стекло толщиной 12 мм 6 кв.м по цене 500 руб. за единицу /всего – 3000 руб.);
5.4) стекло толщиной 14 мм 3 кв.м по цене 600 руб. за единицу /всего – 1800 руб.);
5.5) ручки 1 – 3 шт. по цене 400 руб. за единицу /всего – 1200 руб./;
5.6) ручки 2 – 20 шт. по цене 220 руб. за единицу /всего – 4400 руб./;
5.7) сетка для форточек – 2 пог. метра по цене 500 руб. за единицу /всего 1000 руб./.
6) списано
6.1) стекло толщиной 14 мм – 5 кв.м /3000 руб./;
6.2) стекло толщиной 12 мм – 4 кв.м /2000 руб./;
7) реализовано
7.1) песок – 10 куб.м. /2000 руб./;
7.2) цемент – 1 тонна /2100 руб./;
7.3) кирпич – 9 тыс.шт. /4500 руб./.
Задание: 1) составить ведомости аналитического учёта за январь по приведенной форме.

Ведомость аналитического учёта материалов

Наименование материала	Единица измерения	Цена за единицу, руб.	На начало отчётного периода		Поступило за отчётный период		Выбыло за отчётный период		На конец отчётного периода	
			Кол-во	Сумма, т.руб.	Кол-во	Сумма, т.руб.	Кол-во	Сумма, т.руб.	Кол-во	Сумма, т.руб.

2) посчитать обороты, сальдо конечное по субсчетам к синтетическому счёту 10 «Материалы» и счёту 10.

Субсчёт 10-1 «Основные материалы»

Дебет	**Кредит**
Снач.	
Об. Д	Об.К
Скон. 89400=	

Субсчёт 10-2 «Вспомогательные материалы»

Дебет	**Кредит**
Снач.	
Об. Д	Об.К
Скон.	

Субсчёт 10-3 «Прочие материалы»

Дебет	**Кредит**

Снач.	
Об. Д	Об.К
Скон.	

Счёт 10 «Материалы»

Дебет	**Кредит**
Снач.	
Об. Д	
Скон.	

Активно-пассивные счета обладают признаками активных и пассивных счетов. Можно выделить:
1) активно-пассивные счета с односторонним сальдо;
2) активно-пассивные счета с двухсторонним сальдо;
Активно-пассивные счета с односторонним сальдо – «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)», «Прибыли и убытки». Кредитовое сальдо – прибыль (нераспределённая прибыль), дебетовое сальдо – убыток (непокрытый убыток).
Пример.
Данные для формирования финансовых результата за 1 квартал:
Январь
1) прибыль от продаж – 100000 руб.
2) убыток по прочим доходам и расходам – 80000 руб., в т.ч.:
2.1) отрицательные курсовые разницы – 72000 руб.;
2.2) расходы на расчётно-кассовое обслуживание – 8000 руб.;
3) пени по налогу на прибыль – 7000 руб.
Февраль
4) прибыль от продаж – 92000 руб.
5) прибыль по прочим доходам и расходам – 10000 руб.;
Март
6) прибыль от продаж – 70000 руб.
7) убытки по прочим доходам и расходам – 88000 руб.;
8) налог на прибыль – 48000 руб.;
9) пени, штрафы по платежам на обязательное социальное страхование – 134000.

Счёт 99 «Прибыли и убытки»

Дебет	**Кредит**
Снач. 0	
январь	
Об. Д	Об.К
	Скон.
Февраль	Снач.
Об. Д	Об.К
	Скон.
Март	Снач.
Об. Д	Об.К

Скон.	

Активно-пассивные счета с двухсторонним сальдо – счета расчётов. Сальдо, обороты рассчитываются по данным аналитического учёта. В бухгалтерском балансе отражается «развёрнутое» сальдо.

Пример. Отражение операций по расчётам с бюджетом по налогам и сборам – счёт 68 «Расчёты по налогам и сборам». Операции за 1 квартал:

1) начислен налог на прибыль – 30000 руб., в т.ч.
1.1) фед. бюджет – 3000 руб.
1.2) рег. бюджет – 27000 руб.
2) НДС – сумма, подлежащая возмещению из бюджета – 22000 руб.
2.1) налоговые вычеты по НДС – 82000 руб.
2.2) НДС, начисленный по объектам налогообложения – 60000 руб.
3) начислен налог на имущество – 5000 руб.
4) начислен транспортный налог – 4000 руб.
5) перечислен налог на прибыль в федеральный бюджет – 3000 руб.

Задание.

Рассчитать сальдо конечное по счёту 60 «Расчёты с поставщиками и подрядчиками».
Сальдо начальное равно нулю. Операции за отчётный период:

1) перечислен аванс поставщику «А» по договору 31 от 17.01.16 г. – 100000 руб.
2) поступили материалы от поставщика «В» - 200000 + НДС /36000 = 236000 руб.
3) произведена частичная оплата с расчётного счёта материалов поставщику «В» - 50000 + НДС/9000 = 59000 руб.
4) поступили материалы от поставщика «С» - 300000 + НДС/54000 = 354000=
5) оказаны консультационные услуги организацией «Д» - 10000 + НДС/1800 = 11800 руб.
6) произведена оплата с расчётного счёта организации «Д» за оказанные услуги – 11800 руб.
7) поступили материалы от поставщика «А» по договору от 15.12.15 г. №34.

По отношению к бухгалтерскому балансу счета делятся **на балансовые и забалансовые.**

Балансовые счета неразрывно связаны с бухгалтерским балансом.

Забалансовые счета (11) предназначены для отражения активов, которые не принадлежат организации, условных прав и обязательств, а также для контроля за отдельными хозяйственными операциями. Бухгалтерский учёт на забалансовых счетах ведётся по простой системе. Например, счёт 001» Арендованные основные средства» - на основании акта приёмки-передачи на забалансовом счёте отражается получение объекта ОС в аренду Д 001. После расторжения договора аренды делается запись К 001. При списании дебиторской задолженности делается запись Д 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов».

По назначению и структуре можно выделить следующие группы счетов:

1) основные (инвентарные, денежные, расчётные);
2) регулирующие счета («Амортизация ОС, НМА», «Торговая наценка»);
3) калькуляционные счета («Основное производство», «Вспомогательное производство» и пр.);
4) собирательно-распределительные («Общехозяйственные расходы», «Общепроизводственные расходы»);
5) отчётно-распределительные («Расходы будущих периодов», «Доходы будущих периодов»);
6) сопоставительные («Продажи», «Прочие доходы и расходы»);
7) финансово-результатные («Прибыли и убытки», «Нераспределённая прибыль

(непокрытый убыток»).

2.3.2. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учёта

Элемент метода бухгалтерского учёта – двойная запись – отражение факта хозяйственной жизни по Д и К счетов. Указание Д и К – корреспонденция счетов, указание Д, К и суммы – бухгалтерская проводка. Микропредприятия имеют право не применять метод двойной записи.

Пример. 10 марта зарегистрировано ООО «Квант». Уставный капитал – 50000 рублей. Два участника – физические лица. Доля 1 участника – 1\2, доля второго участника – 1\2. Вклады внесены в денежной форме.

Операции:

1.Объявлен уставный капитал – 50000 руб.
2.На расчётный счёт зачислены вклады учредителей
2.1) от первого участника – 25000 руб.
2.2) от второго участника – 25000 руб.
3.С расчётного счёта перечислен аванс по договору аренды – 23600 руб.
4.С расчётного счёта получены наличные денежные средства в кассу – 10000 руб.
5.Из кассы под отчёт выдано на хозяйственные нужды – 10000 руб.
6.Приобрены подотчётным лицом канцелярские товары – 8000 руб.
7.Остаток подотчётной суммы внесён в кассу.

Задание:

1.Открыть счета бухгалтерского учёта.
2.Отразить операции на счетах бухгалтерского учёта.
3.Составить оборотный баланс.

Счёт 80 «Уставный капитал»

Дебет	**Кредит**
	С нач. = 0
	1)50000
	Об.К 50000
	С кон. = 50000

Оборотный баланс

Наименование счёта	С нач. Д	С нач. К	Обороты по Д	Обороты по К	С кон.Д	С кон.К
Итого						

Задача. Исходные данные:

-бухгалтерский баланс на 31.12 (раздел 1.1);
-хозяйственные операции за январь (задание 2 раздела 2.2).

Для составления баланса на 31.01 необходимо:

1) рассчитать сумму амортизации за месяц по основным средствам и нематериальным активам;
2) открыть счета бухгалтерского учёта;
3) отразить на счетах бухгалтерского учёта хозяйственные операции за январь методом двойной записи;
4) подсчитать обороты и остатки по счетам на 31.01;
5) составить оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учёта.

Данные для расчёта суммы амортизации ОС за месяц

Наименование объекта	Первоначальная стоимость,	Дата ввода в эксплуатаци	Срок полез	Сумма начисленной	Сумма амортизации

	тыс. руб.	ю	ного использования, лет	амортизации на 1.01, тыс.руб.	за месяц, тыс.руб.*)
Административное здание	30000	2- 200.. г.	25	1000	
Здание склада готовой продукции и материалов	62500	4-200.. г.	28	27500	
Здание цеха	62400	8-19.. г.	25	20400	
Стенд для сборки	89712	12-20.. г.	7	64080	
Конвейер	72000	2-20.. г.	5	12000	
Станок МЕХ-1	48000	12-20.. г.	6	8000	
Итого	364612			132980	

***)** В соответствии с учётной политикой амортизация ОС начисляется линейным способом.

Данные аналитического учёта по НМА

Наименование объекта	Первоначальная стоимость, тыс. руб.	Дата ввода в эксплуатацию	Срок полезного использования, мес.	Сумма начисленной амортизации на 1.01, тыс.руб.	Сумма амортизации за месяц, тыс.руб.**)
Исключительные права на программный продукт	3204	8-20.. г.	36	534	
Итого	3204			534	

**) В соответствии с учётной политикой амортизация НМА начисляется линейным способом.

Оборотная ведомость по счетам синтетического учёта

Код	Наименование синтетического счёта	С нач.		Обороты		С кон.	
		Д	К	Д	К	Д	К
04	НМА	3204				3204	

	ИТОГО	821644	821644	370917	370917	898452	898452

2.4.Сопоставительные счета

2.4.1.Учёт процесса реализации

Сферой предпринимательской деятельности является продажа товаров, продукции, выполнение работ, оказание услуг.

Выручка, полученная или подлежащая получению за реализованные товары, продукцию, выполненные работы, оказанные услуги, признаётся доходом по обычным видам деятельности (доходом признаётся выручка без НДС).

Расходами признаются

-фактическая себестоимость готовой продукции (покупных товаров, выполненных работ, оказанных услуг);

-расходы на продажу;

-общехозяйственные расходы и пр.

Организация определяет финансовый результат (прибыль или убыток) путём сопоставления доходов и расходов.

Процесс реализации (продажи) отражается на счёте 90 «Продажи»:

-по кредиту счёта 90 отражаются доходы (90-1);

-по дебету счёта 90 отражаются:

-себестоимость реализованной продукции (90-2);

-НДС, предъявленный покупателю (90-3);

-акциз, если организация производит и реализует подакцизную продукцию (90-4);

-расходы на продажу (90-5);

-общехозяйственные расходы, если в соответствии с учётной политикой общехозяйственные расходы списываются на реализованную продукцию (90-6);

-прибыль/убыток от продаж (90-9).

Задание: на основе приведенных данных объяснить значение записей и указать корреспонденцию счетов по Д и К счёта 90 «Продажи».

90-1 «Выручка»	
ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**
	1)11800

90-2 «Себестоимость продаж»	
ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**

2)4500	

90-3 «НДС»	
ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**
3)1800	

90-6 «Общехозяйственные расходы»	
ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**
4)3000	

90-9 «Прибыль/ убыток от продаж»	
ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**
5)2500	

Задание: отразить на счёте 90 «Продажи» операцию по реализации готовой продукции, сформировать финансовый результат:
-продажная цена – 600 + НДС/108 = 708=
-фактическая себестоимость – 350=
-расходы на продажу – 5=

Задание: 1) отразить операции по продаже за 1 квартал, 6, 9 месяцев и год;
2) проанализировать взаимосвязь счёта 90 «Продажи» и формы бухгалтерской отчётности «Отчёт о финансовых результатах»;
3) отразить операции по закрытию счёта 90 «Продажи».

Раздаточный материал: форма отчётности «Отчёт о финансовых результатах».

Исходные данные:

Отчётный период	Стоимость реализованной продукции	Фактическая себестоимость реализованной продукции	Расходы на продажу	Общехозяйст-венные расходы
январь	50000+НДС/9000 =59000=	37500=	100=	1000=
Февраль	10000+НДС/1800 = 11800=	12000=	50=	500=
Март	140000+НДС/2520 0=165200=	100500=	300=	3000=
2 квартал	50000+НДС/9000 =59000=	34000=	110=	1500=
3 квартал	60000+НДС/10800 =70800=	70000=	250=	2800=
4 квартал	100000+НДС/1800 0=118000=	80000=	270=	3200=
Итого	410000+НДС/7380 0=483800=	334000=	1080=	12000=

Решение отразить в таблицах приведенной формы.

Период	**90-1 «Выручка»**	
	ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**
январь		С нач. 0

		59000
	Об.Д 0	Об.К 59000
		С кон. 59000

2.4.2.Учёт прочих доходов и расходов

Задание: 1) отразить прочие доходы и расходы за 1 квартал, 6, 9 месяцев и год;
2) проанализировать взаимосвязь счёта 91 «Прочие доходы и расходы» и формы бухгалтерской отчётности «Отчёт о финансовых результатах»;
3) отразить операции по закрытию счёта 91 «Прочие доходы и расходы».

Раздаточный материал: форма отчётности «Отчёт о финансовых результатах».

Исходные данные:

Отчётный период	Вид прочих доходов и расходов		Сумма	Примечание
1 квартал	1.	Банком начислен процент за пользование денежными средствами	48=	По условиям договора банковского счёта банк на конец отчётного периода определяет разницу между доходами и расходами клиента

	2. 3. 3.1 3.2	Поставщик признал штраф по хозяйственному договору Курсовая разница по валютным счетам: -пересчёт $ -пересчёт EVRO	15000= 250= 200=	Отрицательная курсовая разница Положительная курсовая разница
2 квартал	1. 2. 3. 4. 4.1 4.2	Банком начислен процент за пользование денежными средствами Начислен процент за пользование краткосрочным кредитом Признан штраф по договору поставки Курсовая разница по валютным счетам: -пересчёт $ -пересчёт EVRO	82= 11400= 810= 50= 200=	 Организация нарушила срок поставки Отрицательная курсовая разница Положительная курсовая разница
3 квартал	1. 2. 3. 4. 5.	Банком начислен процент за пользование денежными средствами Начислен процент за пользование краткосрочным кредитом Признан штраф по договору поставки Выявлены излишки материалов при инвентаризации Проданы материалы	75= 11400= 7300= 1000= 10000+НДС/1800=11800=	 Балансовая стоимость материалов 7000=
4 квартал	1. 2.	Банком начислен процент за пользование денежными средствами Начислен процент за пользование краткосрочным кредитом	80= 10000=	

Решение отразить в таблицах приведенной формы.

Период	**91-1 «Прочие доходы»**	
	ДЕБЕТ	**КРЕДИТ**
1 квартал		С нач. 0

	Об.Д 0	Об.К
		С кон.

Отчёт о финансовых результатах за 1 квартал

Показатель		**За отчётный период**	**За аналогичный период предыдущего года**
Наименование	**Код**		
Доходы и расходы по обычным видам деятельности Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг	**010)**		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	**020)**		
Валовая прибыль	**029)**		
Коммерческие расходы	**030)**		
Управленческие расходы	**040)**		
Прибыль (убыток) от продаж	**050)**		
Прочие доходы и расходы Проценты к получению	**060)**		
Проценты к уплате	**070)**		
Доходы от участия в других организациях	**080)**		
Прочие доходы	**090)**		
Прочие расходы	**100)**		
Прибыль до налогообложения	**110)**		
Текущий налог на прибыль			
Чистая прибыль (убыток) отчётного периода			

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Тема 1.1

1.Классификация нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учёту

2.Федеральные и отраслевые стандарты по бухгалтерскому учёту: предмет, требования к стандартам, порядок разработки, экспертизы, введения.

3.Национальные положения по ведению бухгалтерского учёта (ПБУ).

4. Виды внутренних документов, регулирующих ведение бухгалтерского учёта

Раздел 1. Тема 1.2

1.Субъекты бухгалтерского учёта. Критерии получения экономическим субъектом статуса малого предприятия.

2.Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Формы бухгалтерского учёта.

3.Объекты бухгалтерского учёта.

Раздел 1. Тема 1.3

1.Баланс как элемент метода бухгалтерского учёта

2.Бухгалтерские счета. Понятие, классификация, план счетов бухгалтерского учёта.

3.Требования к первичным бухгалтерским документам и регистрам бухгалтерского учёта.
4.Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств.
5.Оценка стоимости активов.

Раздел 1. Тема 1.4
1.Годовая и промежуточная бухгалтерская отчётность. Состав, порядок представления.
2.Упрощённая бухгалтерская отчётность для субъектов малого предпринимательства.
3.Способы обеспечения достоверности бухгалтерской отчётности.

Раздел 2. Тема 2.1
1.Локальные акты и внутренние документы организации по ведению кассовых операций.
2.Порядок открытия расчётного счёта.
3.Договор банковского счёта

Раздел 2. Тема 2.2
1.Категории подотчётных лиц в организации. Порядок выдачи денежных средств под отчёт и порядок представления отчётов подотчётными лицами.
2.Локальные акты организации, определяющие порядок расчётов с подотчётными лицами.
3.Порядок отражения в бухгалтерском учёте расчётов с подотчётными лицами.

Раздел 2. Тема 2.3
1.Основные средства как объекты бухгалтерского учёта. Локальные акты организации и внутренние документы организации по учёту основных средств.
2.нематериальные активы как объекты бухгалтерского учёта. Локальные акты организации и внутренние документы организации по учёту нематериальных активов.
3.Особенности бухгалтерского учёта основных средств и нематериальных активов субъектами малого предпринимательства

Раздел 2. Тема 2.4
1.Порядок учёта транспортно-заготовительных расходов.
2.Влияние способа бухгалтерского учёта материалов на себестоимость готовой продукции.
3.Особенности бухгалтерского учёта материалов субъектами малого предпринимательства.
4.Учёт материалов на забалансовых счетах.

Раздел 2. Тема 2.5
1.Проблемы выбора поставщика (подрядчика).
2.Влияние условий договора на отражение операций по расчётам с поставщиками и подрядчиками в бухгалтерском учёте.
3.Особенности ведения бухгалтерского учёта расчётов с поставщиками и подрядчиками.
Раздел 2. Тема 2.6
1. Локальные акты организации по расчётам по оплате труда.
2.Формы и системы оплаты труда на предприятии.
3.Особенности ведения индивидуального (персонофицированного) учёта расчётов по оплате труда.
4.Порядок выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение порядка выплаты заработной платы.

Раздел 2. Тема 2.7
1.Классификация доходов и расходов предприятия.

2.Порядок формирования себестоимости продукции (выполненных работ, оказанных услуг).
3.Бухгалтерский учёт управленческих расходов и расходов на продажу продукции.

Раздел 2. Тема 2.8
1.Влияние условий договора на отражение операций по расчётам с покупателями и заказчиками в бухгалтерском учёте.
2.Особенности ведения бухгалтерского учёта расчётов с покупателями и заказчиками.
3.Учёт дебиторской задолженности: инвентаризация, создание резерва по сомнительным долгам, отражение в бухгалтерском балансе.
4.Взаимосвязь между бухгалтерским счётом «Продажи» и отчётом о финансовых результатах.

Раздел 2. Тема 2.9
1.Состав прочих доходов и прочих расходов предприятия.
2.Порядок отражения в бухгалтерском учёте прочих доходов и расходов.
3.Взаимосвязь между бухгалтерскими счётами «Продажи», «Прочие доходы и расходы» и отчётом о финансовых результатах.

Раздел 2. Тема 2.10
1.Формы прекращения налоговой обязанности и особенности их отражения в бухгалтерском учёте.
2.Особенности ведения бухгалтерского учёта расчётов по налогам и сборам.

Раздел 3. Тема 3.1
1.Аудит: понятие, цель и задачи, классификация видов аудита.
2.Понятие аудиторской деятельности. Перечень и классификация услуг, связанных с аудиторской деятельностью.
3.Правовые ограничения при проведении обязательного аудита.
4. Правовые последствия оказания услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

Раздел 3. Тема 3.2
1.Классификация нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность.
2.Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности: предмет, требования к стандартам, порядок разработки, экспертизы, введения.
3.Внутренние стандарты аудиторской деятельности

Раздел 3. Тема 3.3
1.Саморегулируемые организации аудиторов: цели создания, задачи.
2.Порядок вступления в члены саморегулируемой организации аудиторов.
3.Порядок получения квалификационного аттестата аудитора.
4.Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата

Раздел 3. Тема 3.4
1.Принцип независимости в аудите.
2.Подготовка к заключению договора на оказание аудиторских услуг.
3.Условия заключения договора на оказание аудиторских услуг.

Раздел 3. Тема 3.5
1.Аудиторское заключение: содержание, форма, порядок подписания и представления.
2.Типы аудиторского заключения.
3. Заведомо ложное аудиторское заключение, ответственность за представление.

Комплект тестовых заданий

Тема 1.2. Предмет бухгалтерского учёта, субъекты и объекты бухгалтерского учёта

1.Дополните
Регулирование бухгалтерского учёта осуществляет … РФ
2.Выберите правильный ответ
Предметом бухгалтерского учёта является … деятельность организации
2.1. коммерческая
2.2. производственная
2.3. финансово-хозяйственная
3. Дополните
Принципы бухгалтерского учёта - …, непрерывный, документальный
4. Выберите правильный ответ
Пользователи бухгалтерской отчётности с прямым интересом
4.1.инвесторы
4.2.поставщики
4.3.налоговые органы
4.4.аудиторские организации
4.5.статистические органы
5. Выберите правильный ответ
Пользователи бухгалтерской отчётности с косвенным интересом
5.1.инвесторы
5.2. банки
5.3. поставщики
5.4.аудиторские организации
5.5.статистические органы
6.Дополните
Ответственность за организацию бухгалтерского учёта на предприятии несёт …
7. Выберите правильный ответ
Главный бухгалтер назначается на должность
7.1. руководителем
7.2. учредителями
7.3. Советом директоров
8.Дополните
Главный бухгалтер подчиняется …
9. Выберите правильный ответ
Главный бухгалтер несёт ответственность за
9.1.организацию бухгалтерского учёта
9.2.обеспечение предприятия материальными ресурсами
9.3.обеспечение предприятия трудовыми ресурсами
9.4.формирование учётной политики
9.5.ведение бухгалтерского учёта
10. Дополните
Учётная политика в течение года может …
11. Дополните
Организация НЕ имеет права в течение года вносить … в учётную политику
12.Дополните
Объекты бухгалтерского учёта – активы, … , факты хозяйственной жизни, доходы, расходы
13. Выберите правильный ответ

Оборотными активами признаются
13.1.денежные средства в кассе
13.2.незавершённое производство
13.3.незавершённое строительство
13.4.нематериальные активы
13.5.долгосрочные финансовые вложения
14 . Выберите правильный ответ
Внеоборотными активами признаются
14.1.денежные средства в кассе
14.2.долгосрочная дебиторская задолженность
14.3.незавершённое производство
14.4.нематериальные активы
14.5.долгосрочные финансовые вложения
15. Дополните
Долгосрочные финансовые вложения – займы, предоставленные организацией на срок более … месяцев
16. Дополните
Краткосрочные финансовые вложения включатся в состав … активов
17. Дополните
Долгосрочная дебиторская задолженность включается в состав … активов
18. Дополните
Краткосрочная дебиторская задолженность включается в состав … активов
19. Выберите правильный ответ
Собственные источники образования имущества
19.1.добавочный
19.2.уставный капитал
19.3.задолженность поставщикам
19.4.задолженность перед бюджетом по налогам
19.5.задолженность перед персоналом по оплате труда
20. Дополните
Величина уставного капитала, зарегистрированная в учредительных документах, принимается к бухгалтерскому учёту как … вкладов учредителей
21. Выберите правильный ответ
Заёмные источники образования имущества
21.1.добавочный капитал
21.2.уставный капитал
21.3.задолженность поставщикам
21.4.задолженность перед внебюджетными фондами
21.5.резервный капитал
22.Дополните
Добавочный капитал формируется за счёт прироста активов в результате … основных средств
23.Дополните
Добавочный капитал формируется за счёт … дохода
24.Выберите правильный ответ
Добавочный капитал формируют
24.1.сумма дооценки основных средств
24.2. сумма эмиссионного дохода
24.3.чистая прибыль
24.4 прибыль от продаж
24.5. средства целевого финансирования
25.Дополните

Часть нераспределённой прибыли может быть направлена на формирование … капитала
26. Дополните
Акционерные общества создают резервный фонд в размере НЕ менее … процентов от уставного капитала
27. Дополните
Ежегодные отчисления в резервный фонд в акционерном обществе НЕ могут быть менее … процентов от чистой прибыли
28. Дополните
Организация с иностранными инвестициями создают резервный фонд НЕ менее … процентов от уставного капитала
29. Дополните
Ежегодные отчисления в резервный фонд регламентируются … акционерного общества
30.Дополните
Цикл финансово-хозяйственной деятельности включает процессы …, производства и реализации
31. Дополните
Цикл финансово-хозяйственной деятельности торговой организации не включает процесс …

Тема 1.3.Основные элементы метода бухгалтерского учёта

32. Выберите правильный ответ
Бухгалтерский баланс составляется на … отчётного периода
32.1.первый календарный день
32.2.последний календарный день
32.3.последний рабочий день
33.Дополните
Валюта баланса - … актива (пассива) баланса
34.Дополните
Основной элемент бухгалтерского баланса – …
35.Дополните
Операции, приводящие к изменениям статей только в активе баланса, отражают …активов
36.Дополните
Операции, приводящие к изменениям статей только в пассиве баланса, отражают… источников образования имущества
37.Дополните
Операции, приводящие к увеличению статей в активе и пассиве баланса, отражают … имущества
38.Дополните
Операции, приводящие к уменьшению статей в активе и пассиве баланса, отражают … имущества
39. Дополните
Формы первичных учётных документов разрабатываются …
40. Дополните
Исправления в первичный документ вносится … способом
41. Выберите правильный ответ
Внесение исправлений НЕ допускается в
41.1.приходный кассовый ордер
41.2.платёжное поручение
41.3.товарную накладную
41.4.акт приёмки-передачи основных средств
41.5.карточку складского учёта
42. Дополните

Хозяйственная операция НЕ может отражаться на основании … документов
43. Дополните
Своевременное и качественное оформление первичных документов обеспечивают лица, составившие и … документ
44. Дополните
Срок хранения документов НЕ менее … лет
45. Дополните
Учётные регистры предназначены для систематизации и … данных первичных учётных документов
46. Дополните
Записи в регистрах бухгалтерского учёта ведутся в систематическом и (или) … порядке
47. Дополните
Исправления в регистры вносятся … методом, методом дополнительной записи и «красного сторно»
48. Дополните
Регистры бухгалтерского учёта должны храниться не менее … лет
49. Дополните
Организация обязана проводить инвентаризацию активов и …
50. Дополните
Сроки проведения инвентаризации устанавливает …
51. Дополните
Инвентаризация активов, за исключением основных средств, должна производиться НЕ реже … раза в год
52. Дополните
Инвентаризация – сравнение данных бухгалтерского учёта и … наличия и состояния активов
53.Выберите правильный ответ
Излишки, выявленные при инвентаризации, оцениваются по
53.1.рыночной цене
53.2.цене идентичных имеющихся в организации ценностей
54.Выберите правильный ответ
Потери в пределах норм естественной убыли списываются за счёт
54.1.финансовых результатов
54.2.материально-ответственного лица
54.3.чистой прибыли
55. Дополните
Дебиторская задолженность, по которой истёк срок исковой давности, признаётся … долгом
56. Дополните
Дебиторская задолженность, непогашенная в установленные сроки и необеспеченная залогом (поручительством) признаётся … долгом
57. Дополните
Организация по приказу руководителя списывает … дебиторскую задолженность
58. Дополните
Оценка стоимости активов зависит от … поступления его в организацию
59.Дополните
Участники ООО могут вносить вклад в уставный капитал в … форме
60. Выберите правильный ответ
Объекты, внесённые в качестве вклада в уставныё капитал, стоимость которых меньше 20000 рублей, принимаются к бухгалтерскому учёту по
60.1. оценке учредителей
60.2. рыночной цене

60.3. рыночной цене, если она ниже оценки учредителей
61. Выберите правильный ответ
Объекты, внесённые в качестве вклада в уставныё капитал, стоимость которых больше 20000 рублей, принимаются к бухгалтерскому учёту по
61.1. оценке учредителей
61.2. рыночной цене
61.3. рыночной цене, если она ниже оценки учредителей
62. Выберите правильный ответ
Бухгалтерская отчётность составляется в
62.1. рублях с копейками
62.2. рублях
62.3. тыс.рублей
63. Дополните
Бухгалтерская отчётность делится на годовую и …
64. Дополните
Годовая бухгалтерская отчётность представляется уполномоченным лицам в течение … месяцев после окончания года
65. Дополните
Искажение любой статьи баланса более чем на … процентов влечёт административный штраф
66. Дополните
Способ отражения, текущего контроля и группировки экономически однородных объектов и хозяйственных процессов - … бухгалтерского учёта
67. Выберите правильный ответ
Активные счета предназначены для отражения
67.1. активов
67.2. источников образования имущества
67.3. обязательств
68. Дополните
Увеличение активного счёта отражается по … счёта
69. Выберите правильный ответ
Пассивные счета предназначены для отражения
69.1. активов
69.2. источников образования имущества
69.3. обязательств
70. Дополните
Увеличение пассивного счёта отражается по … счёта
71. Дополните
Укрупнённая обобщённая группировка и учёт объектов бухгалтерского учёта в денежном измерении ведётся на … счетах
72. Дополните
Учёт объектов бухгалтерского учёта в количественно-суммовом выражении ведётся на … счетах
73. Дополните
План счетов бухгалтерского учёта разрабатывает …
74. Дополните
Рабочий план счетов разрабатывает …
75. Дополните
Бухгалтерские счета по отношению к балансу можно разделить на балансовые и …
76. Дополните
Информация о наличии и движении ценностей, временно находящихся в пользовании (распоряжении) организации, отражаются на … счетах

77. Дополните
Способ одновременного отражения операций по дебету и кредиту разных счетов называется … записью
78. Дополните
Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учёта - … счетов
79. Дополните
Счета, участвующие в отражении факта хозяйственной жизни, называются … счетами
80. Дополните
Методом простой записи отражаются операции на … счетах

Тема 1.4.Бухгалтерская отчётность

81. Выберите правильный ответ
Малое предприятие, не подлежащее обязательной аудиторской проверке, представляет бухгалтерскую отчётность в объёме
81.1. бухгалтерский баланс
81.2. отчёт о финансовых результатах
81.3.отчёт об изменении капитала
81.4.отчёт о движении денежных средств
82. Выберите правильный ответ
В состав бухгалтерской отчётности включается … баланс
82.1.нетто
82.2. брутто
82.3. вступительный
83. Дополните
Основные средства в нетто-балансе отражаются по … стоимости
84. Дополните
Нематериальные активы отражаются в нетто-балансе по … стоимости
85. Выберите правильный ответ
Промежуточная бухгалтерская отчётность включает
85.1. бухгалтерский баланс
85.2. отчёт о финансовых результатах
85.3. отчёт об изменении капитала
85.4. отчёт о движении денежных средств
85.5. аудиторское заключение
86. Дополните
Бухгалтерская отчётность в соответствии с законом «О бухгалтерском учёте» представляется в …
87. Дополните
Малые предприятия могут вести бухгалтерский учёт …
88. Дополните
Малые предприятия, ведущие бухгалтерский учёт по упрощённой форме, могут признавать доходы … методом
89. Дополните
Малые предприятия, не попадающие под обязательный аудит, представляют бухгалтерскую отчётность в объёме … форм
90. Выберите правильный ответ
Аудиторское заключение … в состав годовой бухгалтерской отчётности
90.1.включается
90.2.не включается
91. Выберите правильный ответ
Стоимость чистых активов рассчитывается на основании данных … отчётности
91.1. бухгалтерской
91.2. налоговой

91.3. статистической
92. Выберите правильный ответ
Уставный капитал должен быть уменьшен, если показатель чистых активов … величины уставного капитала
92.1. меньше
92.2. больше
93. Дополните
Участнику, выходящему из состава участников ООО, должна быть выплачена … доля

2-й раздел. Правовые основы бухгалтерского учёта. Специальная часть

Тема 2.1.Учёт операций с денежными средствами

94. Дополните
Лимит кассы – остаток денежных средств на конец …
95. Дополните
Расчёт лимита кассы производит …
96. Выберите правильный ответ
Расчёт лимита кассы производится
96.1.ежегодно
96.2.ежеквартально
96.3.ежемесячно
96.4.с любой периодичностью
97. Дополните
Лимит расчётов наличными деньгами между юридическими лицами - … тысяч рублей
98. Выберите правильный ответ
Лимит расчётов наличными деньгами установлен по
98.1. договору
98.2. одному платежу
98.3. расчётам в течение одного дня
99. Дополните
Наличные расчёты за реализуемые товары, работы, услуги производятся с применением …
100. Дополните
Бланки строгой отчётности применяются при проведении наличных расчётов с …
101. Дополните
Ответственность за обеспечение сохранности денежных средств несёт …
102. Дополните
Нарушение порядка работы с денежной наличностью подлежит … ответственности
103. Дополните
Срок для акцептования платёжного требования устанавливается … с поставщиком
104. Дополните
Срок для акцептования платёжного требования НЕ может быть менее … рабочих дней
105. Дополните
Выплата по аккредитиву производится в банке …
106. Дополните
Расчёты по инкассо производятся на основании …
107. Дополните
Средства при достаточности средств на расчётном счёте перечисляются в порядке … очереди
108. Дополните
Списание средств в очерёдности, установленной ст.855 Гражданского кодекса, производится при … средств на расчётном счёте
109.Дополните
Операции по расчётному счёту отражаются в бухгалтерском учёте на основании … банка

Тема 2.2.Учёт расчётов с подотчётными лицами

110. Дополните

Подотчётные лица – работники организации, которым выданы денежные средства под отчёт на хозяйственные нужды или … расходы

111. Дополните

Срок, на который выдаются денежные средства под отчёт на хозяйственные нужды, указывается в … подотчётного лица

112. Дополните

Организация обязана вести … учёт расчётов с подотчётными лицами

113. Дополните

Порядок возмещения командировочных расходов определяет …

114. Дополните

Оплата труда за время нахождения в командировке производится по … заработку

115. Дополните

Направление в командировку оформляется … руководителя

116. Дополните

Количество дней нахождения в командировке определяется на основании … документов

117. Дополните

Расходы подотчётного лица подтверждаются … документами

118.Выберите правильный ответ

Командировочные расходы, которые не подтверждаются документами

118.1.суточные

118.2.стоимость проезда

118.3.стоимость услуг по найму жилья

119. Дополните

Отражение командировочных расходов в бухгалтерском учёте зависит от … командировки

120. Дополните

Авансовый отчёт по командировочным расходам должен быть представлен в течение … дней с момента возвращения из командировки

Тема 2.3.Учёт основных средств и нематериальных активов

121.Дополните

Единица бухгалтерского учёта основных средств - … объект

122. Дополните

Актив принимается к бухгалтерскому учёту в качестве основных средств, если срок его полезного использования свыше … месяцев

123. Дополните

Объекты основных средств, полученные в безвозмездное пользование, отражаются в бухгалтерском учёте на … счёте

124. Дополните

Переоценка основных средств производится в … порядке

125. Дополните

Остаточная стоимость основных средств определяется как разница между первоначальной стоимостью и суммой, накопленной …

126. Дополните

Объекты основных средств имеют первоначальную, остаточную и … стоимость

127. Дополните

Объект основных средств принимается к бухгалтерскому учёту по … стоимости

128. Выберите правильный ответ

Первоначальная стоимость объекта основных средств увеличивается в результате

128.1. модернизации

128.2. текущего ремонта

128.3.капитального ремонта
129. Выберите правильный ответ
Амортизация основных средств начинает начисляться с 1 числа месяца,
129.1. в котором объект был принят к учёту
129.2. следующим за месяцем, в котором объект был принят к учёту
129.3. в котором объект поступил в организацию
130. Выберите правильный ответ
Амортизация основных средств прекращает начисляться с 1 числа месяца,
130.1. в котором объект выбыл
130.2. в котором объект полностью самортизирован
130.3.следующим за месяцем, в котором объект выбыл
130.4.следующим за месяцем, в котором объект полностью самортизирован
130.5. в котором не было операций по реализации продукции
131. Дополните
Лимит стоимости основных средств устанавливает …
132. Выберите правильный ответ
НДС включается в первоначальную стоимость объекта основных средств, если
132.1. отсутствует счёт-фактура от поставщика
132.2. организация реализует товары, облагаемые по ставке 0 %
132.3. организация имеет льготу по НДС
133. Выберите правильный ответ
Лимит стоимости основных средств НЕ должен превышать … тысяч рублей
133.1 - 10
133.2. - 20
133.3. - 40
134. Дополните
Единицей бухгалтерского учёта нематериальных активов является … объект
135. Дополните
Нематериальные активы принимаются к бухгалтерскому учёту по … стоимости
136. Дополните
Объект признаётся в составе нематериальных активов, если его первоначальная стоимость может быть … определена
137.. Дополните
Первоначальная стоимость нематериальных активов может быть изменена в случае их переоценки и …
138. Дополните
Способ начисления амортизации нематериальных активов выбирает …
139. Выберите правильный ответ
Проверка необходимости изменения способа начисления амортизации нематериальных активов проводится …
139.1. ежегодно
139.2. ежеквартально
139.3. ежемесячно
140. Дополните
Амортизация НЕ начисляется по нематериальным активам с … сроком полезного использования
141. Дополните
Инвентаризация нематериальных активов включает проверку наличия документов, подтверждающих …

Тема 2.4.Учёт материально-производственных запасов

142. Дополните
Учёт материалов ведётся по фактической себестоимости или … ценам

143. Выберите правильный ответ
НДС включается в фактическую себестоимость материалов, если
143.1. отсутствует счёт-фактура от поставщика
143.2. организация реализует продукцию на экспорт
143.3. организация получила налоговое освобождение по НДС
144. Выберите правильный ответ
Материалы принимаются к бухгалтерскому учёту по рыночной цене, если
144.1. произведены самой организацией
144.2. приобретены за плату
144.3. обнаружены как излишки при инвентаризации
145. Дополните
Материалы, поступившие в организацию, на которые отсутствуют расчётные документы - … поставки
146. Дополните
Единицей бухгалтерского учёта материалов может быть … номер, партия, однородная группа материалов
147. Дополните
Материалы, на которые НЕ перешло право собственности к организации, учитываются на … счёте
148. Дополните
Способ оценки материалов при отпуске их в производство и ином выбытии выбирается …
149. Дополните
Выбранный способ оценки стоимости материалов при отпуске их в производство применяется в течение
149.1. года
149.2. квартала
149.3. месяца
150. Выберите правильный ответ
Материалы, подлежащие особому учёту (драгоценные металлы), оцениваются при отпуске в производство
150.1. по средней себестоимости
150.2. по себестоимости каждой единицы
150.3. способом ФИФО
151. Дополните
Способ оценки материалов, исходящий из допущения, что запасы используются в отчётном периоде в последовательности их приобретения – …

Тема 2.5.Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками

152. Дополните
Организация обязана вести … учёт расчётов с поставщиками
153. Дополните
Поставщик, которому перечислен аванс, до момента поступления от него материалов признаётся … организации
154. Дополните
Поставщик, от которого поступили материалы, до момента оплаты их стоимости организацией признаётся … организации
155. Дополните
Расчёты с поставщиками могут проводиться в денежной и … форме
156. Выберите правильный ответ
Расчёты наличными деньгами по одному договору производятся в пределах … тысяч рублей
156.1. - 10
156.2. - 60

156.3. - 100
157.Дополните
Расчёт в безналичной форме производятся платёжными поручениями, платёжными требованиями, чеками, …
158. Выберите правильный ответ
Право собственности на материалы, поступившие по договору мены, переходит к покупателю на дату
158.1. поступления материалов
158.2. встречной отгрузки
158.3. оформления акта сверки расчётов
159. Выберите правильный ответ
Материалы, в оплату за которые передан собственный вексель, считаются оплаченными на дату
159.1. передачи векселя
159.2. составления акта сверки расчётов
159.3. оплаты векселя
160. Выберите правильный ответ
Материалы, в оплату которых передан вексель третьего лица, считаются оплаченными на дату
160.1. передачи векселя
160.2. составления акта сверки расчётов
160.3. оплаты векселя

Тема 2.6. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда
161. Выберите правильный ответ
Операция по начислению заработной платы отражается в бухгалтерском учёте на … месяца
161.1. последний календарный день
161.2. последний рабочий день
161.3. первый день следующего
162. Дополните
Оплата отпускных производится по … заработку
163. Дополните
Расчётный период при начислении отпускных - … предшествующих месяцев
164. Выберите правильный ответ
Порядок расчёта среднего заработка утверждён
164.1. Трудовым кодексом
164.2. Постановлением правительства
164.3. Законом «О бухгалтерском учёте»
165. Дополните
Организация формирует … обязательство по выплате отпускных
166. Дополните
Организация производит удержания из выплат и … на выплаты
167. Дополните
Организация производит обязательные удержания из выплат, удержания по инициативе работника и по инициативе …
168. Дополните
Формы первичных учётных документов по учёту труда и его оплаты разрабатывает …
169. Дополните
Заработная плата выплачивается не реже … раз в месяц
170. Дополните
Срок выдачи заработной платы (выдаётся из кассы предприятия) не может превышать …

дней
171. Дополните
Неполученная заработная плата должна быть …
172. Дополните
Организация производит начисления на выплаты платежей на обязательное страхование в … фонд, фонд медицинского и социального страхования
173. Выберите правильный ответ
Выплаты по больничному листу в связи с болезнью работника производятся за счёт
173.1. фонда социального страхования
173.2. работодателя
173.3. фонда социального страхования и работодателя
174. Выберите правильный ответ
Выплаты по больничному листу в связи с беременностью и родами производятся за счёт
174.1. фонда социального страхования
174.2. работодателя
174.3. фонда социального страхования и работодателя
175. Дополните
Оплата больничного листа производится по … заработку
176. Дополните
Сумма выплат по больничному листу зависит от … стажа работника
177. Дополните
Оплата больничного листа производится за … дни
178. Выберите правильный ответ
Порядок расчёта среднего заработка для оплаты больничного листа установлен
178.1. трудовым кодексом
178.2. постановлением правительства
178.3. постановлением фонда социального страхования

Тема 2.7.Учёт затрат на производство продукции

179. Дополните
Затраты на производство являются … затратами
180. Дополните
Затраты на производство продукции отражаются в бухгалтерском учёте в том отчётном периоде, к которому относятся, независимо от …
181. Дополните
Затраты для исчисления себестоимости группируются и учитываются по статьям …
182. Выберите правильный ответ
Затраты по способу включения в себестоимость продукции делятся на
182.1. прямые
182.2. косвенные
182.3. основные
182.4. накладные
182.5.условно-постоянные
183. Дополните
На счёте 20 «Основное производство» отражаются … затраты
184. Выберите правильный ответ
Косвенные расходы учитываются на счёте
184.1. «Общехозяйственные расходы»
184.2. «Вспомогательное производство»
184.3. «Обслуживающие производства и хозяйства»
185. Дополните
Сальдо начальное по счёту 20 «Основное производство» - … производство на начало месяца

186. Дополните
Сальдо конечное по счёту 20 «Основное производство» определяется путём проведения …

Тема 2.8. Учёт готовой продукции, операций по реализации готовой продукции, расчётов с покупателями и заказчиками

187. Дополните
Учёт готовой продукции ведётся в стоимостном и … измерении
188. Дополните
Основание для отгрузки продукции - …
189. Дополните
Дебиторская задолженность покупателей возникает на момент признания …
190. Выберите правильный ответ
Момент признания выручки
190.1. дата отгрузки продукции
190.2. дата оплаты продукции
190.3.дата получения аванса от покупателя
191. Выберите правильный ответ
Выручка от реализации готовой продукции НЕ увеличивается на
191.1. процент по коммерческому кредиту
191.2. курсовые разницы
191.3. сумму накидок
192. Дополните
Операции по реализации готовой продукции отражаются на счёте …

Тема 2.9.Учёт финансовых результатов

193. Дополните
Доходы организации делятся на доходы по обычным видам деятельности и … доходы
194. Выберите правильный ответ
Прочие доходы – доходы от
194.1. продажи основных средств
194.2. оказания услуг
194.3. продажи покупных товаров
195. Дополните
Расходы организации делятся на расходы по обычным видам деятельности и … расходы
196. Выберите правильный ответ
Прочие расходы предприятия
196.1. заработная плата АУП
196.2. расходы на расчётно-кассовое обслуживание
196.3. расходы на содержание служебного автотранспорта
197. Дополните
Конечный финансовый результат – прибыль или …
198. Дополните
Сумма чистой прибыли отражается по … счёта «Нераспределённая прибыль»
199. Дополните
Сумма непокрытого убытка отражается по … счёта «Непокрытый убыток»
200. Дополните
Сумма непокрытого убытка при определении итога раздела бухгалтерского баланса «Капитал и резервы» …

Тема 2.10.Учёт расчётов по налогам и сборам

201. Дополните
Сальдо конечное дебетовое по счёту «Расчёты по налогам и сборам» - задолженность …

на конец отчётного периода
202. Дополните
Начисление транспортного, земельного налога и налога на имущество отражается на основании налоговой …
203. Дополните
Организации, не имеющие статуса малого предприятия, должны отражать в бухгалтерском учёте … налога на прибыль
204. Дополните
Постоянные разницы между данными бухгалтерского и налогового учёта образуют постоянное налоговое …
205. Дополните
Временные вычитаемые разницы приводят к образованию отложенного налогового …
206. Дополните
Временные налогооблагаемые разницы приводят к образованию отложенного налогового …
207. Дополните
Налоговые вычеты по НДС отражаются по … счёта «Расчёты по налогам и сборам»
208. Дополните
Сумма НДС, исчисленная по объектам налогообложения, отражается по … счёта «Расчёты по налогам и сборам»
209. Дополните
Организация обязана вести … учёт расчётов с бюджетом в разрезе каждого налога
210. Дополните
Сальдо конечное кредитовое по счёту «Расчёты по налогам и сборам» - задолженность … на конец отчётного периода

3-й раздел. Правовые основы аудита
Тема 3.1. Понятие аудита и аудиторской деятельности
211.Дополнить
Страна возникновения аудита – …
212.Дополнить
Аудит –предпринимательская деятельность по … проверке бухгалтерской (финансовой) отчётности организации
213.Выберите правильный ответ
Цель аудита
213.1.выражение мнения о достоверности отчётности
213.2.выявление виновных в допущенных нарушениях
2133.3.привлечение виновных к ответственности
214.Дополните
Итоговый документ аудиторской проверки – аудиторское …
215.Дополните
Внешний аудит проводится … специалистами
216.Выберите правильный ответ
Обязательному аудиту подлежат организации, имеющие организационно-правовую форму
216.1.открытого акционерного общества
216.2.закрытого акционерного общества
216.3.общества с ограниченной ответственностью
217.Дополните
Обязательному аудиту подлежат организации с объёмом выручки за год, превышающим … миллионов рублей
218.Дополните

Обязательному аудиту подлежат организации с суммой активов баланса на конец предшествующего отчётному года, превышающей … миллионов рублей
219.Дополните
Субъект аудиторской деятельности, осуществляющий проведение обязательного аудита негосударственного пенсионного фонда - …
220.Дополните
Аудиторская организация выбирается по итогам открытого конкурса, если в уставном капитале аудируемого лица доля государственной собственности составляет НЕ менее … процентов

Тема 3.3.Субъекты аудиторской деятельности

221.Дополните
Субъекты аудиторской деятельности обладают … правоспособностью
222.Дополните
Субъектам аудиторской деятельности запрещено ведение предпринимательской деятельности кроме аудита и оказания … услуг
223.Выберите правильный ответ
Аудиторская организация НЕ может быть создана в форме
223.1.открытого акционерного общества
223.2.закрытого акционерного общества
223.3.общества с ограниченной ответственностью
224.Дополните
Доля уставного капитала коммерческой организации, принадлежащая аудиторам и аудиторским организациям должна быть НЕ менее … процентов
225.Выберите правильный ответ
Численность аудиторов в коллегиальном органе коммерческой организации должна быть НЕ менее … процентов состава органа
225.1. : 50
225.2. : 75
225.3. : 90
226. Выберите правильный ответ
Штат аудиторской организации должен включать НЕ менее … аудиторв, имеющих квалификационный аттестат
226.1. : 3
226.2. : 5
226.3. :10

Тема 3.4.Договор на оказание аудиторских услуг

227.Дополните
Выбор аудируемого лица должен осуществляться на основе принципа … аудиторов
228.Дополните
Договор на оказание аудиторских услуг может носить разовый или … характер
229.Дополните
Стоимость аудиторской услуги определяется … сторон
230.Дополните
Стоимость услуги НЕ может быть поставлена в зависимость от содержания …
231.Дополните
Анализ состояния рынка аудиторских услуг проводит уполномоченный … орган
232.Дополните
Индивидуальный аудитор обязан сохранять … тайну

Тема 3.5.Оформление результатов аудиторской проверки. Типы аудиторского заключения

233.Дополните
Аудиторское заключение оформляется в соответствии с требованиями федерального …

234.Выберите правильный ответ
Аудиторское заключение подписывают
234.1.руководитель аудиторской организации
234.2. лица, проводившие проверку
234.3.руководитель аудируемого лица
234.4.главный бухгалтер аудируемого лица
234.5.главный бухгалтер аудиторской организации
235.Дополните
Приложение к аудиторскому заключению - … аудируемого лица
236.Дополните
Аудитор за составление заведомо ложного аудиторского заключения лишается …
237.Дополните
Составление заведомо ложного аудиторского заключения приводит к … аудиторской организации из саморегулируемой организации аудиторов
238.Дополните
Аудиторское заключение предназначено для … бухгалтерской отчётности

Ключи к тестовым заданиям – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита»

Перечень вопросов к экзамену

1.Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учёта в РФ. Стандарты бухгалтерского учёта. Учётная политика организации. Стандарты экономического субъекта.
2.Субъекты бухгалтерского учёта. Организация бухгалтерского учёта на предприятии. Ответственность руководителя.
3.Предмет и метод бухгалтерского учёта. Объекты бухгалтерского учёта.
4. Первичные документы, документооборот, регистры бухгалтерского учёта.
5. Бухгалтерская отчётность. Состав. Порядок утверждения и представления.
6. Оборотные активы организации как объект бухгалтерского учёта.
7.Внеоборотные активы организации как объект бухгалтерского учёта.
8.Собственные источники финансирования деятельности организации.
9.Заёмные источники финансирования деятельности организации.
10.Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учёта.
11.Бухгалтерский счёт как элемент метода бухгалтерского учёта.
12.Понятие синтетического и аналитического учёта. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами.
13.Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учёта.
14. Хранение первичных документов, регистров бухгалтерского учёта, бухгалтерской отчётности.
15. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учёта.
16.Оценка и калькуляция как элемент метода бухгалтерского учёта.
17.Нормативные акты, регулирующие наличное денежное обращение в РФ.
18.Формы безналичных расчётов. Учёт операций по расчётным, валютным, специальным счетам.
19.Оценка первоначальной стоимости основных средств.
20.Способы начисления амортизации основных средств.

21.Способы начисления амортизации нематериальных активов.
22.Способы оценки стоимости материалов, переданных в производство.
23.Учёт расчётов с подотчётными лицами.
24.Классификация доходов и расходов организации.
25.Учёт расчётов с персоналом по оплате труда. Удержания из выплат работникам.
26.Понятие аудита. Классификация видов аудита.
27.Понятие аудиторской деятельности.
28.Понятие обязательного и инициативного аудита.
29.Правовые ограничения проведения обязательного аудита.
30.Услуги, связанные с аудиторской деятельностью, перечень, классификация.
31.Правовые последствия оказания услуг, связанных с аудиторской деятельностью.
32.Нормативно-правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность.
33.Саморегулируемые организации аудиторов, цели создания, задачи.
34.Субъекты аудиторской деятельности.
35.Требования к членству аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторской организации.
36.Требования к членству аудиторов в саморегулируемой организации аудиторов.
37.Порядок вступления в члены саморегулируемой организации аудиторов.
38.Принцип независимости в аудите.
39.Права и обязанности аудиторских организаций.
40.Права и обязанности индивидуальных аудиторов.
41.Права и обязанности аудируемых лиц.
42.Понятие аудиторской тайны.
43. Гражданско–правовая, административная и уголовная ответственность лиц, оказывающих аудиторские услуги.
44.Порядок получения квалификационного аттестата аудитора.
45.Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
46.Содержание аудиторского заключения.
47.Требования к форме, порядку подписания и представления аудиторского заключения аудируемому лицу или лицу, заключившему договор на оказание аудиторских услуг.
48.Типы аудиторского заключения.
49.Заведомо ложное аудиторское заключение, ответственность за представление.
50.Порядок и сроки представления аудиторского заключения уполномоченным органам экономическим субъектом, подлежащим обязательному аудиту.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Правовые основы бухгалтерского учёта. Общая часть	Эссе (доклады, рефераты, собеседование), тестовые задания, разноуровневые задачи, вопросы к экзамену
2.	Раздел 2. Правовые основы бухгалтерского учёта. Специальная часть	Эссе (доклады, рефераты, собеседование), тестовые задания, разноуровневые задачи, вопросы к экзамену
3.	Раздел 3. Правовые основы аудита	Эссе (доклады, рефераты, собеседование), тестовые задания, разноуровневые задачи, вопросы к экзамену

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Савин, А. А. Аудит в 2 частях. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10745-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/audit-v-2-chastyah-chast-1-431434	ЭБС «Юрайт»
2.	Савин, А. А. Аудит в 2 частях. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 300 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10744-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/audit-v-2-chastyah-chast-2-431433	ЭБС «Юрайт»
3.	Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/audit-431436	ЭБС «Юрайт»
4.	Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для бакалавриата и специалитета / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной; отв. ред. В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-kontrolya-ucheta-audita-i-sudebno-ekonomicheskoy-ekspertizy-426891	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Тимофеева, Мария Валентиновна. Бухгалтерский учет в строительных организациях [Текст] : учебник для студентов вузов специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии строительства" / М. В. Тимофеева, Л. К. Афанасьева. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2008. - 336 с.	Экземпляры всего: 50

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»;	
Сайты:	

Федеральной налоговой службы РФ Региональных налоговых органов /С-Пб./ Министерства финансов РФ Судебная практика Электронная библиотека С-ПбГАСУ	www.nalog.ru r78.nalog.ru www.minfin.ru www.arbitr.ru http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации к самостоятельной работе по изучению дисциплины «Правовые основы бухгалтерского учёта и аудита»

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие

аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение: Mikrosoft Office Excel, Mikrosoft Office PoverPoint

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда

http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ доцент, к.э.н. Белякова Е.И._____

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.

(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности
«14» июня 20 18 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.

(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к. ю. н., Иванов Д.В.

(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.8 Таможенное право

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Таможенное право»

Целью дисциплины «Таможенное право» является изучение студентами правовых основ таможенной деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

— изучить структуру таможенных органов;
— дать общую характеристику общепрофессиональных и специальных дисциплин специальности, показать их логическую взаимосвязь;
— ознакомиться с таможенными процедурами при перемещении товаров и транспортных средств таможенной территории;
— ознакомиться с основными положениями таможенного регулирования и таможенного дела.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	**Знать** сущность и принципы построения и функционирования политической и социальной подсистем общества, их значение и влияние на жизнедеятельность общества и его дальнейшее развитие, роль государства и права в процессах формирования и деятельности политической и социальной систем, основы построения в обществе демократического социально-правового государства **Уметь:** свободно оперировать освоенными в процессе обучения понятиями и категориями социально-политической и государственно-правовой направленности, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины, реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания, навыки и умения **Владеть** знаниями о генезисе и эволюции общества, государства и права, общих чертах права и государства любого типа и любой социальной системы; навыками поиска, анализа и обобщения информации, навыками правового мышления и анализа различных правовых явлений, методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служеб-	ОК-4	**Знать** сущность профессионально-нравственной деформации и путях её предупреждения **Уметь:** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях **Владеть** навыками этического профессионально-

ного этикета		го поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия.
Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	**Знать** структурно-содержательные особенности информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная); способы восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; формально-логические, языковые, содержательно- методологические и этнические требования и нормы, предъявляемые к интеллектуальной деятельности человека **Уметь** грамотно, аргументированно и выдержанно вести полемику и дискуссии; рассуждать логично, критично, аргументировано; реализовывать процедуру целеполагания как процесс постепенной детализации требуемого результата в практической деятельности **Владеть** навыками формулирования целей, генерации и оценки вариантов ее достижения, определения необходимых ресурсов и построения плана действий; навыками применения профессионального ораторского искусства
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1	**Знать** взгляды ученых-процессуалистов на решение проблем совершенствования гражданского и арбитражного процессуального законодательства **Уметь** аргументированно отстаивать свою точку зрения на решение проблем совершенствования гражданского и арбитражного процессуального законодательства. **Владеть** навыками разработки правовых норм в рамках унификации ГПК РФ и АПК РФ
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знать** практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах **Уметь** использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении гражданско-правовых споров. **Владеть навыками** устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знать** практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах **Уметь** использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении

		гражданско-правовых споров **Владеть навыками** устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знать** толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами. **Уметь** использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности **Владеть** составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов
Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	ПК-21	**Знать:** - взгляды ученых-процессуалистов на актуальные проблемы совершенствования гражданского и арбитражного процессуального законодательства, концепцию развития процессуального законодательства **Уметь** осуществлять критический разбор подходов, теорий и концепций по теме исследования **Владеть**: - написания научных статей; - ведения научной дискуссии по проблемам совершенствования процессуального законодательства.

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами цикла как: «Организация системы экономической безопасности», «Правовые основы внешнеэкономической деятельности».

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Для освоения дисциплины «Таможенное право» необходимо:

Знать:

- правовые основы таможенного права, касающиеся требований к первичным документам, регистрам учёта, отчётности;
-способы обеспечения достоверности отчётности;
-методы проведения документальных исследований;
-правовые основы аудита, касающиеся проведения обязательного аудита, требований к аудиторскому заключению;
- нормы налогового права, формы организации и ведения налогового учёта, порядок исчисления и уплаты налогов, требования к налоговым документам, регистрам налогового учёта, налоговой отчётности, требований к актам по результатам налоговых проверок, товароведения;
-правовые основы уголовного, арбитражного процесса, касающиеся назначения экспертизы;
- нормы административного права, устанавливающие ответственность хозяйствующих субъектов за экономические правонарушения;
-нормы уголовного права, устанавливающие ответственность за экономические преступления.

Уметь: проводить экспертное исследование и оформлять его результаты, кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных, первичными документами, регистрами бухгалтерского и налогового учёта, формами бухгалтерской отчётности, таможенной отчетности и статистики.

4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**	48			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	32	32			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**	60			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет/экзамен)	**зачет**	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права РФ	8	**5**	**10**		**20**	**35**	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
1.1	Понятие таможенного права	8	1	2		6	9	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21

1.2	Система источников таможенного права	8	1	2		4	7	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
1.3	Таможенный кодекс Таможенного союза.	8	1	2		4	7	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
1.4	Таможенное право РФ и международное право	8	1	2		3	6	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
1.5	Таможенное право Таможенного союза и национальное право государств-членов	8	1	2		3	6	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2	Раздел2. Основы Таможенного союза	8	**2**	**4**		**8**	14	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2.1	Понятие Таможенного союза. Принципы Таможенного союза	8	1	2		4	7	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2.2	Таможенная территория Таможенного союза	8	1	2		4	7	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3	Раздел 3 Таможенные платежи в праве РФ	8	**2**	**4**		**8**	**14**	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3.1	Налоги с оборота и акцизы	8	1	2		4	7	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3.2	Таможенные сборы	8	1	2		4	7	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4	Раздел (модуль) 4 Общий таможенный тариф РФ	8	**8**	**16**		**24**	**48**	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.1	Таможенные сборы	8	1	2		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.2	Структура таможенного тарифа РФ. Комбинированная номенклатура	8	1	2		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21

4.3	Правила классификации товаров	8	1	2		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.4	Интегрированный тариф	8	1	2		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.5	Непреференциальное происхождение. Преференциальное происхождение	8	1	2		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.6	Таможенная стоимость товаров	8	1	2		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.7	Метод «цены сделки» Резервные методы определения таможенной стоимости	8	1	1		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.8	Система таможенных формальностей. Таможенные режимы (процедуры)	8		1		3	5	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21

5.2. Содержание разделов дисциплины «Таможенное право»

Раздел 1. ПОНЯТИЕ И ИСТОЧНИКИ ТАМОЖЕННОГО ПРАВА РФ

1.1. Понятие таможенного права

Таможенное право: понятие, место в правовой системе, доктрина. Предмет таможенного права: понятие, особенности. Принципы таможенного права: общие и специальные. Методы таможенного права: административно-правовой и гражданско-правовой. Система таможенного права: общая, особенная и специальная части. Соотношение таможенного права с конституционным, административным, международным и иными отраслями права. История формирования таможенного права в России.

1.2. Система источников таможенного права.

Источники таможенного права: понятие и виды. Конституция Российской Федерации о таможенном деле и таможенных правоотношениях. Международные договоры Российской Федерации в таможенной сфере: виды и особенности. Таможенный кодекс Таможенного союза: особенности, структура, содержание. Федеральные законы Российской Федерации о таможенном регулировании. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях об ответственности за правонарушения в таможенной сфере. Уголовный кодекс Российской Федерации о преступлениях в таможенной сфере. Указы Президента Российской Федерации по вопросам таможенного дела. Постановления Правительства Российской Федерации по таможенным вопросам. Приказы Федеральной таможенной службы Российской Федерации.

1.3. Таможенный кодекс Таможенного союза.

Основа принятия Кодекса. Суть таможенной политики Таможенного союза. Сфера регулирования. Цели. Содержание Кодекса

1.4. Таможенное право РФ и международное право

Цели. референциального (льготного) доступа на рынки стран–партнеров (тарифные преференции);

- получение режима для экспортируемых товаров в стране-импортере, как и для товаров внутреннего производства (национальный режим);

- обеспечение режима экспортируемых товаров в стране-импортере не менее благоприятного, чем для товаров из любой третьей страны (режим наибольшего благоприятствования (РНБ)).

1.5. Таможенное право Таможенного союза и национальное право государств-членов
запреты и ограничения импорта и экспорта;
меры по охране окружающей среды, защите прав потребителей и т. п.;
меры, принимаемые в интересах безопасности государств-членов;
меры государств-членов, предпринимаемые в случаях серьезных нарушений правопорядка, в случае войны, а также для выполнения обязательств по поддержанию мира и международной безопасности;

Раздел 2. ОСНОВЫ ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА

2.1. Понятие Таможенного союза. Принципы Таможенного союза
пошлины и другие ограничительные меры регулирования торговли (за исключением некоторых необходимых ограничений)
внутренняя и внешняя составляющие Таможенного союза.
2.2. Таможенная территория Таможенного союза
Понятие «таможенная территория». Сухопутная территория; Территориальные воды и воздушное пространство.

Раздел 3. ТАМОЖЕННЫЕ ПЛАТЕЖИ В ПРАВЕ РФ

3.1. Налоги с оборота и акцизы
Налоги с оборота. Акцизы.
3.2. Таможенные сборы
- анализ и экспертная оценка образцов товаров, а также их почтовая пересылка при запросах по применению таможенного законодательства;
- хранение товаров на складах временного хранения сверх установленных сроков;
- проверка товара импортером до представления таможенной декларации;
- уничтожение товара, если это влечет расходы таможенных органов;
- проверка товаров с целью верификации, если это влечет расходы таможенных органов;
- проведение таможенного оформления в нерабочее время или вне установленных для этого мест.

Условия взимания таможенных сборов:
- недискриминация товаров,
- реальность предоставления услуг,
- соизмеримость суммы сборов и стоимости услуг.

Раздел 4. ОБЩИЙ ТАМОЖЕННЫЙ ТАРИФ

4.1 Таможенные сборы
4.2. Структура таможенного тарифа. Комбинированная номенклатура
Таможенный тариф по общему принципу. Ставки таможенных пошлин, а также освобождения от пошлин. Использование международных основ для товарной номенклатуры.
4.3. Правила классификации товаров
Рассматриваются 6 правил классификации товаров.
4.4. Интегрированный тариф
- тарифные изъятия;

- тарифные квоты;
- тарифные преференции (с учетом тарифных квот и потолков);
- обобщенная система тарифных преференций для развивающихся стран;
- антидемпинговые и компенсационные пошлины;
- таможенные сборы;
- компенсационные сборы;
- изменяемые компоненты (для случаев переработки сельскохозяйственных продуктов);
- компенсационные условия для новых членов;
- периодические цены за единицу продукта (для некоторых портящихся продуктов);
- минимальные цены и отсылочные цены;
- запрет на импорт;
- ограничение импорта (количественные ограничения, лицензии, сертификаты),
- меры безопасности импорта;
- вспомогательный торговый механизм для новых членов;
- запрет на экспорт;
- ограничение экспорта (количественные ограничения, лицензии, сертификаты);
- меры безопасности экспорта;
- возврат платежей при экспорте.

4.5 Непреференциальное происхождение. Преференциальное происхождение

4.6 Таможенная стоимость товаров
4.7 Метод «цены сделки» Резервные методы определения таможенной стоимости
4.8 Система таможенных формальностей. Таможенные режимы (процедуры)

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	Раздел 1.	Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права РФ	**10**
2	1.1	Понятие таможенного права	2
3	1.2	Система источников таможенного права	2
4	1.3	Таможенный кодекс Таможенного союза.	2
5	1.4	Таможенное право РФ и международное право	2
6	1.5	Таможенное право Таможенного союза и национальное право государств-членов	2
7	Раздел 2	Раздел2. Основы Таможенного союза	**4**
8	2.1	Понятие Таможенного союза. Принципы Таможенного союза	2
9	2.2	Таможенная территория Таможенного союза	2
10	Раздел 3.	Раздел 3 Таможенные платежи в праве РФ	**4**
11	3.1	Налоги с оборота и акцизы	2
12	3.2	Таможенные сборы	2
13	Раздел 4	Раздел 4 Общий таможенный тариф РФ	**16**
14	4.1	Таможенные сборы	2
15	4.2	Структура таможенного тарифа РФ. Комбинированная номенклатура	2

16	4.3	Правила классификации товаров	2
17	4.4	Интегрированный тариф	2
18	4.5	Непреференциальное происхождение. Преференциальное происхождение	2
19	4.6	Таможенная стоимость товаров	2
20	4.7	Метод «цены сделки» Резервные методы определения таможенной стоимости	1
21	4.8	Система таможенных формальностей. Таможенные режимы (процедуры)	1

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5.Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	Раздел 1. Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права РФ	Освоение теоретического материала	**20**
2	1.1 Понятие таможенного права	Изучение тем по указанной литературе	6
3	1.2 Система источников таможенного права	Закрепление знаний теоретического материала	4
4	1.3 Таможенный кодекс Таможенного союза	Составление схем, ответы на вопросы и тесты для самоконтроля	4
5	1.4 Таможенное право РФ и международное право	Применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения	3
6	1.5 Таможенное право Таможенного союза и национальное право государств-членов	Подготовка презентации, к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стадии», письменный анализ конкретной ситуации, составление структурно-логической схемы и т.д.	3
7	Модуль 2 Раздел 2. Основы Таможенного союза	Применение полученных знаний и умений для формирования собственной позиции, теории, модели	**8**
8	2.1 Понятие Таможенного союза. Принципы Таможенного союза	подготовка и написание научных обзоров, статей, контрольной работы, курсового проекта (работы), выпускной, дипломной работы, научно-исследовательской работы студента др.	4
9	2.2 Таможенная территория Таможенного союза	Освоение теоретического материала	4
10	Модуль 3 Раздел 3. Таможенные	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая ра-	**8**

	платежи в праве РФ	бота с документацией	
11	3.1 Налоги с оборота и акцизы	Сдача работ, письменные тестовые ответы, устные ответ	4
12	3.2 Таможенные сборы	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	4
13	Модуль 4 Раздел 4. Общий таможенный тариф РФ	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	**24**
14	4.1 Таможенные сборы	Применение полученных знаний и умений для формирования собственной позиции, теории, модели	3
15	4.2 Структура таможенного тарифа РФ. Комбинированная номенклатура	подготовка и написание научных обзоров, статей, контрольной работы, курсового проекта (работы), выпускной, дипломной работы, научно-исследовательской работы студента др.	3
16	4.3 Правила классификации товаров	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	3
17	4.4 Интегрированный тариф	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	3
18	4.5 Непреференциальное происхождение. Преференциальное происхождение	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	3
19	4.6 Таможенная стоимость товаров	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	3
20	4.7 Метод «цены сделки» Резервные методы определения таможенной стоимости	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	3
21	4.8 Система таможенных формальностей. Таможенные режимы (процедуры)	Решение ситуационных задач, письменных тестовых заданий, практическая работа с документацией	3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Текущая самостоятельная работа по дисциплине направлена на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений.

Виды самостоятельной работы:

1. изучение нормативного материала, материалов практики, основной и дополнительной литературы в целях самоподготовки;
2. конспектирование материалов научной литературы по заданию преподавателя;
3. подготовка к занятиям, проводимым в интерактивной форме;
4. решение и разбор тестов;
5. выполнение заданий.

Лекции и практические занятия проводятся с использованием презентаций, выполненных в MS PowerPoint.

По результатам осуществления самостоятельной работы применяются следующие виды контроля:

- текущий контроль (в т. ч. опросы во время семинарских, лабораторных занятий, коллоквиумов, проведение контрольных работ, прием);
- включение вопросов, выносимых на СРС в число вопросов к экзамену;
- прием экзамена.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1. Общие положения, понятия и источники таможенного права РФ Раздел2. Основы Таможенного союза Раздел 3 Таможенные платежи в праве РФ Раздел 4 Общий таможенный	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК – 3) Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК – 4) Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК – 7) Способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК – 1) Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Знать: - правовые основы таможенного права, касающиеся требований к первичным доку-ментам, регистрам учёта, отчётности; -способы обеспечения достоверности отчётности; -методы проведения документальных исследований; -правовые основы аудита, касающиеся проведения обязательного аудита, требований к аудиторскому заключению; - нормы налогового права, формы организации и ведения налогового учёта, порядок исчисления и уплаты налогов, требования к налоговым документам, регистрам налогового учёта, налоговой отчётности, требований к актам по результатам налоговых проверок, товароведения; -правовые основы уголовного, арбитражного процесса, касающиеся назначения экспертизы; - нормы административного права, устанавливающие ответственность хозяйствующих субъектов за экономические правонарушения; -нормы уголовного права, устанавливающие ответственность за экономические преступления. Уметь: проводить экспертное исследование и оформлять его результаты, кратко, но содержательно, в не-

		(ПК – 2) Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК – 4) Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК – 6) Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК – 21)	обходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике. Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных, первичны-ми документами, регистрами бухгалтерского и налогового учёта, формами бухгалтерской от-чётности, таможенной от-четности и статистики.

№ п/п	Вопросы *(каждый блок должен содержать не менее 5 вопросов)*	Компетенции
	Блок	
1	Государственное регулирование внешнеторговой деятельности.	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Основные принципы регулирования ВЭД.	
	Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.	
	Лица, выступавшие в качестве декларанта в Российской Федерации.	
	Права и обязанности декларанта.	
	Основные функции таможенных органов при проведении таможенного контроля.	
	Блок	
2	Объекты и субъекты таможенного контроля	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Принципы про ведения таможенного контроля.	
	Формы таможенного контроля. Краткая характеристика.	
	Общая характеристика документов, используемых при проведении таможенного контроля.	
	Порядок проведения личного досмотра.	
	Полномочия таможенных органов при обнаружении товаров, незаконного о ввезенных на таможенную территорию Российской Федерации.	
	Блок	
3	Прибытие товаров и транспортных средств на таможенную территорию. Общая характеристика.	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4,

	Внутренний таможенный транзит: в каких случаях применяется, кому выдается.	ПК - 6, ПК - 21
	Необходимые условия для получения разрешения на внутренний таможенный транзит.	
	Требования к оборудованию транспортных средств, контейнеров для перевозки товаров под таможенными печатями и пломбами.	
	Таможенное сопровождение товаров и транспортных средств.	
	Порядок завершения внутреннего таможенного транзита.	
	Блок	
4	Временное хранение товаров. Порядок помещения товаров на склады временного хранения.	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Таможенный режим. Общие положения.	
	Таможенный режим выпуск для внутреннего потребления.	
	Таможенный режим международный таможенный транзит.	
	Таможенные режимы реимпорт, реэкспорт.	
	Блок	
5	Таможенный режим переработка на таможенной территории.	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Таможенный режим переработка для таможенной территории.	
	Таможенный режим переработка вне таможенной территории.	
	Таможенный режим временный ввоз товаров.	
	Таможенные режимы уничтожение, отказ в пользу государства.	
	Таможенные режимы временный ввоз, беспошлинная торговля.	
	Блок	
6	Таможенный режим таможенный склад.	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Операции, проводимые сотрудникам таможенного органа при проведении документального контроля в производстве таможенного оформления и контроля.	
	Порядок завершения проверки таможенной декларации и документов при декларировании товаров.	

	Таможенный досмотр: Виды, порядок проведения.	
	Правила заполнения граф грузовой таможенной декларации.	
	История товарных номенклатур	
	Блок	
7	Тарифные и статистические номенклатуры, существовавшие до появления ГС	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	История создания Гармонизированной системы	
	История создания ТН ВЭД РФ	
	Товарная номенклатура внешнеторговой деятельности	
	Статистические классификации	
	Блок	
8	Категории экономических классификаций	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Статистические классификации международные и национальные	
	Гамонизация статистических классификаций	
	Международная стандартная промышленная классификация всех видов экономической деятельности(ISIC)	
	Международный классификатор основных продуктов (CPC); Стандартная международная торговая классификация (S/TC: Standard /nternationa Trade Classificatioп)	
	Блок	
9	Разработка и ведение классификаций	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Тарифно-статистические классификации	
	Таможенно-тарифная номенклатура	
	Статистическая номенклатура	
	Комбинированная тарифно-статистическая номенклатура	
	Блок	
10	Интегрированный тариф Европейского сообщества	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Структура TARIC кодов и дополнительные коды	
	Гармонизированная система описания и кодирования товаров	
	Общая характеристика ГС	

	Принципы классификации товаров ГС	
	Блок	
11	Международная конвенция о ГС	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Рекомендации Совета таможенного сотрудничества по усовершенствованию работы по тарифной классификации	
	Роль ТН ВЭД	
	Назначение ТН ВЭД в унификации и упрощении таможенных процедур ТН ВЭД СНГ	
	Структура и правовая база ТН ВЭД	
	Блок	
12	ТН ВЭД СНГ	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Структура и правовая база ТН ВЭД	
	ТН ВЭД ЕВРАЗЭС	
	Ошибки при классификации	
	Товарная номенклатура ВЭД	
	Блок	
13	Классификация товаров	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Принятие предварительного решения	
	Юридическое значение и срок действия предварительного решения	
	Особенности декларирования товаров различных наименований, содержащихся в одной товарной партии	
	Прекращение действия, изменение или отзыв предварительного решения	
	Блок	
14	Запрос о принятии предварительного решения	ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
	Положение о классификации товаров в соответствии с товарной номенклатурой ВЭД РФ	
	Предварительные классификационные решения	
	Общие сведения о товарной номенклатуре	

	Нормативно-правовая база ТН ВЭД	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Практическое задание (пример)

Таможенное оформление и таможенный контроль

Для реализации комплекса функций, возложенных на таможенные органы, необходимо осуществление таможенного контроля и оформления товаров, перемещаемых через таможенную границу страны участниками ВЭД.

Таможенное оформление – процедура помещения товаров под определенный таможенный режим и выпуск товаров в соответствии с заявленным режимом.

Таможенный контроль – совокупность мер, осуществляемых таможенными органами РФ в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ и международных договоров РФ, контроль и исполнение которых возложен на таможенные органы РФ.

Цель работы – ознакомление с правилами и порядком перемещения товаров через таможенную границу РФ.

Средства обучения: пакет документов, необходимых для таможенного оформления и контроля.

Задание № 1. Изучить особенности таможенного оформления и контроля

Пояснение к заданию №1.

Процедура таможенного оформления и контроля состоит из двух основных элементов:

1. предварительные операции;
2. основное таможенное оформление и контроль.

Целью предварительных операций является облегчение и ускорение производства основного таможенного оформления товаров и их помещения под определенный таможенный режим.

При предварительных операциях таможенные органы РФ проводят предварительное таможенное оформление, направленное на недопущение ввоза и вывоза товаров, запрещенных к такому ввозу или вывозу, а также идентификацию товаров для таможенных целей.

При предварительном таможенном оформлении должностными лицами проводится:

– прием уведомлений о пересечении таможенной границы при ввозе товаров на таможенную территорию РФ;

– прием уведомлений о намерении вывезти товары за пределы таможенной территории РФ;

– оформление доставки товаров в соответствии с правилами доставки товаров под таможенным контролем;

– оформление помещения товаров на склады временного хранения (СВХ);

– прием краткой декларации, подаваемой перевозчиком одновременно с представлением товаров или на следующий день;

– взятие проб и образцов товаров, контроль за взятием проб и образцов другими органами государственного контроля, а также лицами, обладающими полномочиями в отношении товаров, и их представителями;

– контроль за соблюдением условий нахождения товаров в местах доставки и на СВХ и их учет;

– передача оформленных документов и сведений должностным лицам, производящим основное таможенное оформление;

– фиксирование наименования, веса, количества, фактурной стоимости каждого товара, перевозимого на каждом транспортном средстве.

Целью основного таможенного оформления является помещение товаров под определенный таможенный режим, выпуск товаров в соответствии с требованиями этого режима и завершение действия этого режима.

Основное таможенное оформление товаров включает в себя 5 этапов:

I. Этап приема, регистрации и учета таможенных деклараций.

II. Этап контроля за правильностью определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД России и страны происхождения, а также соблюдения мер нетарифного регулирования.

III. Этап валютного контроля и контроля таможенной стоимости.

IV. Этап контроля таможенных платежей.

V. Этап досмотра и выпуска.

Рассмотрим подробнее I и V этапы, II этап будет рассмотрен в работах 2 и 5.

I. Этап приема, регистрации и учета таможенных деклараций.

На этом этапе производится прием грузовой таможенной декларации (ГТД) и других документов, необходимых для таможенного оформления, общая проверка ГТД и ее электронной копии на соответствие действующим правилам заполнения согласно заявленному режиму.

Для производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля лица, перемещающие товары, обязаны представить таможенным органам вместе с ГТД или заявлением следующие документы:

1. Учредительные документы:

- устав предприятия;
- учредительный договор;

2. Контракт на поставку товара.

3. Регистрационные документы:

- справка из Росстата;
- справка их налоговой инспекции, свидетельствующая о присвоении ИНН;
- учетная карта участника ВЭД.

4. Коммерческие документы:

-справка из банка о наличии рублевого и валютного счетов;
- платежные документы, подтверждающие оплату таможенных платежей;
-паспорт сделки, выданный банком, в котором открыт валютный счет;
- счет-фактура (инвойс);
- счет-проформа.

5. Товаросопроводительные документы:

- спецификации;
- упаковочные листы, которые содержат следующие сведения: реквизиты грузополучателя и грузоотправителя; номер и дата контракта; наименование, количество, вид упаковки, число мест, вес брутто-нетто, габаритов груза; номер транспортного средства; сертификат страны происхождения (форма СТ-1, А).

6. Транспортные документы:

- СМР (международная автомобильная накладная, если товар перемещался автомобильным транспортом;
- железнодорожная накладная, если товар перемещался железнодорожным транспортом;
- авианакладная, если товар перемещался авиатранспортом;
- коносамент (расписка капитана), если товар перемещался морским транспортом.

7. Документы, свидетельствующие о проведении в отношении товаров мер нетарифного регулирования:

- сертификат соответствия и иные сертификаты, если они требуются в отношении данной категории товаров;
- лицензия и разрешения, если они требуются в отношении данной категории товаров;
- документы, свидетельствующие о предоставлении квот, если они требуются в отношении данной категории товаров.

Все вышеперечисленные документы должны быть отображены в Описи, которая также прилагается к ГТД.

V. Этап досмотра и выпуска товара.

В пунктах пропуска через Государственную границу РФ и таможенного оформления пищевые продукты, ввозимые на территорию РФ, подлежат досмотру с целью подтверждения их безопасности, а товаросопроводительные документы - проверке для подтверждения их подлинности.

На этом этапе производится:

- проверка прохождения предыдущих этапов таможенного оформления и контроля;
- принятие решений о таможенном досмотре;
- досмотр и фиксирование результатов досмотра;
- завершение таможенного оформления путем принятия решения о выпуске товара в соответствии с заявленным таможенным режимом или о невозможности выпуска товаров и транспортных средств.

Таможенный досмотр - это административное действие, заключающееся в фактической проверке товаров в целях установления соответствия проверяемых товаров данным, отраженным в ГТД и других документах (лицензиях и разрешениях государственных органов) с целью предотвращения ввоза или вывоза запрещенных товаров, обнаружения скрытого провоза товаров, предотвращения перемещения товаров без документов, а также с целью определения характеристик товаров.

Первый этап в работе эксперта - это оценка документов (например, сертификата страны-изготовителя, сертификата происхождения), представленных заявителем, второй - собственно идентификация продукции.

Досмотр проводится:

- путем вскрытия тары и упаковки товаров, установления их наименования, подсчета количества или определения качества товаров;
- проверка всех мест, полостей, конструктивных особенностей товаров (с целью обнаружения скрытого провоза товаров);

Досмотр проводится с применением технических средств таможенного контроля или без применения, при этом возможно нарушение целостности товара или его частей.

Существуют следующие виды таможенного досмотра:

- идентификационный досмотр - досмотр, проводимый в упрощенном порядке с целью установления фактического соответствия товаров их описанию и количеству, заявленному декларантом, подтверждения страны происхождения;
- досмотр с пересчетом количества грузовых мест без их вскрытия или со вскрытием всех грузовых мест;
- досмотр с пересчетом количества предметов в грузовых местах (выборочно или всех);
- досмотр с замерами и определением характеристик товара с взятием проб и образцов (или без них);
- досмотр, направленный на выявление тайников, сокрытий, контрабанды.

В случае проведения досмотра, на оборотной стороне первого листа таможенной декларации под цифрой 5 должностным лицом, осуществляющим выпуск товаров, делается запись «Досмотрено», с указанием результатов досмотра, названия и № акта таможенного досмотра, ставится дата, подпись и оттиск личной номерной печати.

Решение о выпуске принимает начальник отдела таможенного оформления и таможенного контроля. Решение подтверждается путем проставления штампа «Выпуск разрешен» или «Выпуск запрещен» на таможенной декларации, а также на транспортном документе с указанием в его правом верхнем углу таможенной декларации и заверяется личной номерной печатью.

Максимальный срок проверки документов и сведений по одной таможенной декларации - 10 дней с момента ее регистрации. В случае обнаружения нарушений составляется протокол о нарушении таможенных правил.

Пакет документов, необходимых для таможенного оформления и контроля, представлен в Приложениях 1-4.

Задание №2. Изучить перечень товаров, подлежащих исследованию таможенными лабораториями при проведении таможенного оформления и контроля в режиме выпуска для свободного обращения.

Пояснение к заданию № 2.

Перечень товаров, подлежащих исследованиям таможенными лабораториями при проведении основного таможенного оформления и таможенного контроля в режиме выпуска для свободного обращения (Приложение 4) используется в целях усиления таможенного контроля в отношении отдельных товаров, ввозимых юридическими лицами на таможенную территорию Российской Федерации и пресечения попыток уклонения от уплаты таможенных платежей при недостоверном декларировании товаров.

Решение ситуационных задач

Заполнить пакет необходимых документов: ГТД, поручение на досмотр, акт таможенного досмотра, дополнительный лист к акту таможенного досмотра (недостающие для заполнения реквизитов сведения указываются произвольно).

Задача 1. Российской организацией ввозится закупленная за рубежом партия томатов консервированных без добавления уксуса целых очищенных (код ТН ВЭД - 2002 10 100 0, пошлина - 15%, но не менее 0,075 евро за 1кг). Сертификат соответствия отсутствует. Режим - таможенный склад.

Задача 2. Российской организацией ввозится закупленная за рубежом партия шоколада в плитках с начинкой (код - 1806 31 000 0, пошлина - 0,6 евро за 1 кг). В выдаче сертификата соответствия отказано, поскольку шоколад непригоден к употреблению. Указанный факт зарубежный поставщик признает, но принять товар обратно отказывается. Режим - уничтожение товаров.

Задача 3. Российской организацией закуплена за рубежом за 30 тыс. долл. США партия жареного кофе с кофеином (код – 0901 21 000 0, пошлина - 10 %, но не менее 0,2 евро за 1 кг). Однако выяснилось, что вся партия пострадала от морской воды и ввезенный кофе не пригоден к употреблению. Возврат товара за границу нецелесообразен. Таможенный режим - уничтожение товаров.

Задача 4. российской организацией закуплена за рубежом партия масла подсолнечного (код ТН ВЭД - 1512 19 9101, пошлина - 15%, но не менее 0,14 евро за 1 кг) в количестве 5000 кг. Однако в выдаче сертификата соответствия на часть товара (1000 кг) было отказано в связи с истечением срока годности. Таможенный режим - выпуск для свободного обращения.

Контрольные вопросы

1.Что такое таможенный контроль и таможенное оформление?
2. Особенности и характеристика двух основных элементов таможенного оформления.
3. Что такое таможенный досмотр?
4. Документы, необходимые для таможенного оформления.
5. Сроки проведения таможенного оформления таможенным органом.
6. Какие существуют виды таможенного досмотра?

Тесты для проведения аттестации дисциплины «Таможенные экспертизы» (пример)

1. Волокно вискозы относится к волокнам
   a) природным растительным
   b) природным животным
   c) искусственным
   d) синтетическим
2. Скручиванием коротких волокон получают
   a) пряжу
   b) текстильные нити
   c) комплексные нити
   d) текстурированные нити
3. К крупному кожевенному сырью относят шкуры:
   a) коз
   b) овец
   c) свиней
   d) быков
4. Сапоги и сапожки отличаются
   a) высотой голенищ
   b) высотой каблуков
   c) отделкой
   d) наличием застежки
5. Самыми прочными на износ являются шкурки
   a) норки
   b) выдры
   c) соболя
   d) лисицы
6. Металлический звук при ударе издает пластмасса

a) полиэтилен
b) поливинилхлорид
c) полистирол
d) оргстекло

7. Кварцевое стекло относят к стеклу
   a) обыкновенному
   b) хрустальному
   c) жаростойкому
   d) безопасному
8. Наибольшую просвечиваемость имеет
   a) фарфор
   b) фаянс
   c) майолика
   d) гончарные изделия
9. Сплав меди и цинка называют
   a) бронза
   b) латунь
   c) мельхиор
   d) нейзильбер
10. К драгоценным камням относят
   a) аметист
   b) бирюзу
   c) сапфир
   d) авантюрин

Промежуточный контроль знаний, умений и навыков студентов проводится в форме зачёта.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к зачету:

10. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности.
11. Основные принципы регулирования ВЭД.
12. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ.
13. Лица, выступавшие в качестве декларанта в Российской Федерации.
14. Права и обязанности декларанта.
15. Основные функции таможенных органов при проведении таможенного контроля. Объекты и субъекты таможенного контроля.
16. Принципы про ведения таможенного контроля.
17. Формы таможенного контроля. Краткая характеристика.
18. Общая характеристика документов, используемых при проведении таможенного контроля.
19. Порядок проведения личного досмотра.
20. Полномочия таможенных органов при обнаружении товаров, незаконного о ввезенных на таможенную территорию Российской Федерации.

21. Прибытие товаров и транспортных средств на таможенную территорию. Общая характеристика.
22. Внутренний таможенный транзит: в каких случаях применяется, кому выдается.
23. Необходимые условия для получения разрешения на внутренний таможенный транзит.
24. Требования к оборудованию транспортных средств, контейнеров для перевозки товаров под таможенными печатями и пломбами.
25. Таможенное сопровождение товаров и транспортных средств.
26. Порядок завершения внутреннего таможенного транзита.
27. Временное хранение товаров. Порядок помещения товаров на склады временного хранения.
28. Таможенный режим. Общие положения.
29. Таможенный режим выпуск для внутреннего потребления.
30. Таможенный режим международный таможенный транзит.
31. Таможенные режимы реимпорт, реэкспорт.
32. Таможенный режим переработка на таможенной территории.
33. Таможенный режим переработка для таможенной территории.
34. Таможенный режим переработка вне таможенной территории.
35. Таможенный режим временный ввоз товаров.
36. Таможенные режимы уничтожение, отказ в пользу государства.
37. Таможенные режимы временный ввоз, беспошлинная торговля.
38. Таможенный режим таможенный склад.
39. Операции, проводимые сотрудникам таможенного органа при проведении документального контроля в производстве таможенного оформления и контроля.
40. Порядок завершения проверки таможенной декларации и документов при декларировании товаров.
41. Таможенный досмотр: Виды, порядок проведения.
42. Правила заполнения граф грузовой таможенной декларации.
43. История товарных номенклатур
44. Тарифные и статистические номенклатуры, существовавшие до появления ГС
45. История создания Гармонизированной системы
46. История создания ТН ВЭД РФ
47. Товарная номенклатура внешнеторговой деятельности
48. 10. Статистические классификации
49. Категории экономических классификаций
50. Статистические классификации международные и национальные
51. Гамонизация статистических классификаций
52. Международная стандартная промышленная классификация всех видов экономической деятельности(ISIC)
53. Международный классификатор основных продуктов (CPC); Стандартная международная торговая классификация (S/TC: Standard /nternational Trade Classificaion)
54. Разработка и ведение классификаций
55. Тарифно-статистические классификации
56. Таможенно-тарифная номенклатура
57. Статистическая номенклатура
58. Комбинированная тарифно-статистическая номенклатура
59. Интегрированный тариф Европейского сообщества
60. Структура TARIC кодов и дополнительные коды
61. Гармонизированная система описания и кодирования товаров
62. Общая характеристика ГС
63. Принципы классификации товаров ГС
64. Международная конвенция о ГС

65. Рекомендации Совета таможенного сотрудничества по усовершенствованию работы по тарифной классификации
66. Роль ТН ВЭД
67. Назначение ТН ВЭД в унификации и упрощении таможенных процедур ТН ВЭД СНГ
68. Структура и правовая база ТН ВЭД
69. ТН ВЭД СНГ
70. Структура и правовая база ТН ВЭД
71. ТН ВЭД ЕВРАЗЭС
72. Ошибки при классификации
73. Товарная номенклатура ВЭД
74. Классификация товаров
75. Принятие предварительного решения
76. Юридическое значение и срок действия предварительного решения
77. Особенности декларирования товаров различных наименований, содержащихся в одной товарной партии
78. Прекращение действия, изменение или отзыв предварительного решения
79. Запрос о принятии предварительного решения
80. Основные правила интерпретации ТН ВЭД
81. Положение о классификации товаров в соответствии с товарной номенклатурой ВЭД РФ
82. Предвари тельные классификационные решения
83. Правила 1-6
84. Общие сведения о товарной номенклатуре
85. Правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД

Нормативно-правовая база ТН ВЭД

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1	Тесты Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	Раздел 2	Тесты Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3.	Раздел 3	Тесты Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4.	Раздел 4	Тесты Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпля-

		ров
Основная литература		
1	Попова, Л. И. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00559-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/tamozhennoe-oformlenie-tovarov-i-transportnyh-sredstv-444060	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Попова, Л. И. Товароведение и экспертиза в таможенном деле : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-09005-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/tovarovedenie-i-ekspertiza-v-tamozhennom-dele-426867	ЭБС «ЮРАЙТ»
Дополнительная литература		
3	Товароведение и экспертиза в таможенном деле [Электронный ресурс] : учебник / Н. Н. Алексеева, Н. В. Берлова, Т. Д. Мамедова [и др.] ; под ред. Н. В. Берлова. — Электрон. текстовые данные. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2010. — 512 c. — 978-5-9590-0562-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25801.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Товароведение и таможенная экспертиза товаров животного и растительного происхождения [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Н. Ляпустин, Л. В. Сопин, Ю. Е. Вашукевич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Владивосток : Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2013. — 189 c. — 978-5-98137-037-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13500.html	ЭБС «IPRbooks»
5	Килясханов, И. Ш. Таможенное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И. Ш. Килясханов, И. Б. Кардашова, С. Н. Бочаров. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 c. — 978-5-238-01840-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71063.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС "ПОЛПРЕД"
   www.polpred.com
2. Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства ЮРАЙТ
   www.biblio-online.ru
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks
   www.iprbookshop.ru
4. Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система
   http://e.lanbook.com
5. Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
   http://window.edu.ru
6. Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ
   www.spbgasu.ru
7. Аналитический портал по экономическим дисциплинам

www.economicus.ru

8. Российская государственная библиотека
   www.rsl.ru
9. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)
   www.gpntb.ru
10. Российская национальная библиотека
    www.nlr.ru
11. Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)
    www2.viniti.ru
12. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)
    www.inion.ru
13. Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова
    www.nbmgu.ru
14. Электронный каталог библиотек МГУ
    www.msu.ru/libraries
15. Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"
    www.hse.ru
16. Библиотека по Естественным наукам Российской Академии наук (РАН)
    www.ras.ru\
17. Библиотека Конгресса США
    www.loc.gov
18. Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок
    www.aup.ru
19. Моделируемый каталог научных журналов. Служба предоставляет в свободном доступе полные тексты зарубежных научных журналов по всем предметам. В данный момент база данных включает 3818 наименований и 248895 статей
    www.doaj.org
20. Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву
    http://www.springer.com/gp/
21. Журналы издательства Sage. В настоящее время доступны статьи из 320 журналов по 36 предметным рубрикам: гуманитарные и общественные науки, информатика, инженерные дисциплины, экономика, здоровье и образование. Без регистрации все статьи доступны в реферативной форме
    www.sagepublications.com
22. PNAS Online Политематическая база данных Национальной академии наук США. Доступны рефераты и полные тексты научных статей.
    www.pnas.org
23. База диссертаций Канады включает полные тексты диссертаций с 1998 to August 31, 2002, остальные (1965 - 1997, и с сентября 2002 года в форме Abstract)
    www.nlc-bnc.ca
24. Поисковая система предоставляет возможность одновременного поиска в научных журналах крупнейших издательств, таких как Elsevier, Highwire,IEEE, Nature, Teylor&Francis и др., а также в открытых базах данных: Directory of Open Access Journals, Library of Congress Onliene Catalog и др. Примечание: доступно только библиографическое описание
25. www.scienceresearch.com
26. На сайте журнала Science для всех, кто пройдет там персональную регистрацию, открываются полные тексты этого журнала с эмбарго в 12 месяцев

www.science.com

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов компетенций, указанных в п.2, рекомендуется использовать следующие методические приемы. В процессе занятий используются различные формы обучения – лекции, практическое решение ситуаций, семинары, самостоятельная работа. Лекция предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекции преподаватель дает основные понятия и определения, раскрывает сущность современных подходов к обеспечению экономической безопасности и их особенности. Практические занятия предлагают общение в форме обсуждения и оценки мультимедийных презентаций студентов, выполнения тестовых заданий, решения задач и т.д. Продолжается формирование навыков работы с экономической литературой, законодательными и иными нормативными правовыми актами. В процессе обучения внимание студентов концентрируется на прикладном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях им можно использовать полученные знания в области трудовой деятельности с учетом происходящих реформ в Российской Федерации. В ходе занятий используются такие образовательные технологии как метод критического мышления, информационно-коммуникационные технологии.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, а также интернет-ресурсы. Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение презентаций POWERPOINT по темам практических занятий, активное развитие поисково-познавательных навыков в работе с интернет-ресурсами, учебной и справочной литературой, подготовку к тестированию, решение задач, написание курсовой работы и.т.д. Для выполнения студенческих презентаций и подготовке к тестированию преподавателем разрабатывается и предлагается в учебную группу текстовый материал. При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Poit; сеть Internet

В процессе обучения предусмотрены:

- занятия в компьютерных классах, где проводится текущий и рубежный контроль знаний студентов.
- практические занятия, где применяются активные методы обучения, проблемно-активные практические занятия, дискуссии, метод анализа конкретных ситуаций.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ ст. преподаватель Шишелова С.А.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 20 18 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 20 18 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.9 Основы корпоративного права

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Основы корпоративного права

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются усвоение студентами основных положений действующего в Российской Федерации законодательства, регулирующего отношения, складывающиеся в связи с осуществлением организационно-управленческой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются

- изучение государственного регулирования деятельности корпораций и корпоративных действий;
- формирование представлений о нормативной базе управленческой структуры организации;
- выработка навыков правильного применения действующего в Российской Федерации при решении корпоративных конфликтов и их урегулировании.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знает** - корпоративную этику; кодекс корпоративного поведения; - социальную значимость профессии юриста в корпорации, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы организации, предприятия; корпоративную этику **Умеет:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации в корпорации; **Владеет** навыками - делового общения с коллегами по работе в корпорации; - соблюдения норм морали и принципов корпоративной этики; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	**Знает** основы логики; **Умеет** - логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию, осуществлять постановку исследовательских задач и выбирать пути их решения; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам корпоративного права

		Владеет навыками - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования корпоративных отношений.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	**Знает** - русский язык; - требования к содержанию и оформлению документов организационно-правового характера по регулированию внутрикорпоративных отношений и управления корпорацией; **Умеет** - осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке между участниками корпорации и с третьими лицами; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии; - оформлять документы, подаваемые в суд по защите интересов корпораций, деловой репутации; - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию во внутрикорпоративных и внешних отношениях корпорации; **Владеет** навыками - осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке между участниками корпорации и с третьими лицами; - изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств по разрешению корпоративных споров; - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданского права, корпоративных отношений.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знает** - нормативные правовые акты разных уровней, регулирующие деятельность корпораций; **Умеет** - квалифицированно применять нормативные правовые акты в корпоративных отношениях, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - составлять документы, связанные с корпоративными спорами и защитой деловой

		репутации; **Владеет** навыками - применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права и норм международного права в деятельности корпорации.
Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	ПК-5	**Знает** требования к содержанию и оформлению документов, регулирующих корпоративные отношения и иных юридических документов по вопросам деятельности организации; **Умеет** разрабатывать и правильно оформлять договорные документы и иные юридические документы по вопросам деятельности организации; **Владеет** приемами и методами подготовки юридических документов, по вопросам деятельности корпорации.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знает** - нормативные правовые акты по вопросам корпоративного управления, регулирования корпоративных отношений; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов гражданского законодательства, корпоративного управления; **Умеет** - квалифицированно толковать нормативные правовые акты по вопросам корпоративного управления; - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в процессе деятельности корпорации; **Владеет** основными методами толкования правовых актов по вопросам деятельности корпорации и корпоративного управления.
Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знает** - принципы корпоративного управления, модели корпоративного управления; **Умеет** - принимать оптимальные управленческие решения; - применять на практике знание основ управления применительно к деятельности корпорации; **Владеет** - приемами принятия оптимальных управленческих решений; - составления документов правового и организационного характера, связанных с управлением корпорацией.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы корпоративного права» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла как: «Арбитражный процесс», «Гражданское право», «Административное право» и «Финансовое право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Основы корпоративного права»:

знать:

- нормы арбитражного процессуального права, касающиеся, распределения компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами;
- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности, правового регулирования управления недвижимостью;
- нормы административного права, устанавливающие ответственность хозяйствующих субъектов за правонарушения в области предпринимательства, охраны собственности, налогов, сборов, страхования, рынка ценных бумаг;
- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, административному и финансовому праву.

Уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5	6	7
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**				68
т.ч. лекции	17				17
рактические занятия (ПЗ)	51				51
абораторные занятия (ЛЗ)					
р. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**				40
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40				40
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общая часть корпоративного права	7	8	24		20	52	
1.1	Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права		4	8		7	19	ОПК-2
1.2	Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности		2	8		7	17	ОПК-2, ПК-6
1.3	Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций		2	8		6	16	ОК-4, ОПК-2
2.	2-й раздел Особенная часть корпоративного права	7	9	27		20	56	
2.1	Имущественные основания деятельности корпоративных организаций		2	4		4	10	ОПК-2
2.2	Корпоративное управление		2	6		4	12	ОПК-2, ПК-5, ПК-18
2.3	Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров		2	6		4	12	ОК-7, ОПК-2,
2.4	Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий		2	4		4	10	ОК-4, 7, 10, ОПК-2,
2.5	Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений		1	7		4	12	ОК-4, 7, 10, ОПК-2
	Подготовка к экзамену					36	36	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Общая часть корпоративного права

Тема 1. Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права

Понимание корпорации по российскому законодательству. Понятие корпорации в зарубежном законодательстве. Корпоративные отношения и корпоративные правоотношения. Принципы корпоративного права. Акты локального нормотворчества в корпоративном праве, их виды и значение. Отличие актов локального нормотворчества в корпоративном праве от локального нормотворчества в трудовом праве. Значение актов Консти-

туционного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ, Верховного Суда РФ в области применения корпоративных норм.

Кодекс корпоративного поведения: его структура и значение в корпоративной деятельности. Соотношение корпоративного права с другими отраслями российского права (конституционным, гражданским, жилищным, предпринимательским, налоговым, административным, уголовным).

Перспективы развития корпоративного законодательства.

Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности

Объединения лиц в гражданском праве и их виды. Предпринимательские и непредпринимательские объединения. Понятие, признаки и виды субъектов корпоративного права. Классификация субъектов корпоративного права. Правоспособность субъектов корпоративного права. Хозяйственные общества: акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью. Производственный кооператив. Некоммерческие организации, созданные на основе членства. Предпринимательские объединения, созданные по корпоративному типу: холдинги, простые товарищества.

Тема 3. Создание реорганизация и прекращение корпоративных организаций

Учреждение корпоративных организаций: статус учредителя, формирования уставного капитала, учредительные документы, содержания устава, государственная регистрация. Внутренние документы акционерных обществ. Договорное регулирование корпоративных отношений.

Особенности лицензирования отдельных видов деятельности корпораций. Понятие и виды лицензий.

Реорганизация корпоративных организаций. Понятие и признаки реорганизации корпораций. Отличие реорганизации от ликвидации. Виды реорганизации. Добровольная реорганизация и ее основания. Принудительная реорганизация и ее основания. Реорганизация корпоративных организаций под контролем Федеральной антимонопольной службы. Гарантия прав кредиторов и акционеров.

Понятие и признаки ликвидации корпоративных организаций. Виды ликвидации. Добровольная ликвидация и ее основания. Принудительная ликвидация и ее основания.

Порядок и сроки ликвидации корпоративных организаций. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) и его правомочия. Защита прав и законных интересов кредиторов ликвидируемых корпораций. Очередность выплаты долгов. Правовые последствия ликвидации корпоративных организаций. Особенности ликвидации корпораций при банкротстве. Процедуры банкротства корпоративных организаций. Определение статуса должника. Увеличение уставного капитала должника.

Раздел 2. Особенная часть корпоративного права

Тема 4. Имущественные основания деятельности корпоративных организаций

Уставный капитал хозяйственных обществ: назначение и порядок формирования. Особенности правового регулирования уставного капитала в акционерных обществах. Виды корпоративных ценных бумаг: акции и облигации. Номинальная и действительная стоимость акций. Виды акций. Именные акции. Обыкновенные, голосующие и привилегированные акции. Бездокументарные акции. Размещенные и объявленные акции. Дробные акции. Облигации и ее виды. Опционы эмитента. Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг.

Особенности правового регулирования уставного капитала в обществе с ограниченной ответственностью. Резервный и иные фонды общества. Правовой режим доли участия в обществе с ограниченной ответственностью. Номинальная стоимость доли участника. Действительная стоимость доли участника. Доли, принадлежащие обществу и порядок их распределения между участниками. Погашение долей общества.

Тема 5. Корпоративное управление

Понятие корпоративного управления. Российский кодекс корпоративного поведения. Принципы корпоративного управления. Модели корпоративного управления (гер-

манская, французская, англо-американская). Характеристика российской модели корпоративного управления.

Общее собрание акционеров. Факторы, влияющие на общее собрание акционеров. Компетенция общего собрания акционеров. Подготовка к проведению общего собрания. Предложения в повестку дня общего собрания. Информация о проведении общего собрания. Право голоса на общем собрании. Проведение общего собрания. Протокол общего собрания. Ответственность за нарушение проведения общего собрания.

Компетенция, избрание, порядок организации работы совета директоров корпорации. Единоличный исполнительный орган, коллегиальный исполнительный орган корпорации. Управляющая организация как единоличный исполнительный орган корпорации.

Особенности организации управления в «компании одного лица».

Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью корпорации. Ревизионная комиссия и внешний аудит в корпоративной организации.

Аффилированные лица, группа лиц в корпорации. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией.

Тема 6. Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров

Понятие корпоративного субъективного права и его содержание. Понятие корпоративной субъективной обязанности. Классификация корпоративных субъективных прав и обязанностей в корпоративном праве. Злоупотребление правами субъектами корпоративного права.

Классификация корпоративных прав и обязанностей субъектов корпоративного права. Имущественные корпоративные права и обязанности. Неимущественные корпоративные права и обязанности. Организационные права.

Возникновение и прекращение прав акционеров. Виды и общая характеристика прав акционеров. Имущественные права акционеров. Организационно-управленческие права акционеров.

Корпоративные обязанности акционеров. Обязанность по распределению и выплате прибыли участникам субъектов корпоративного права. Обязанность одобрения крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Обязанность по выплате имущества исключенному участнику. Обязанность по выплате имущества в случае выхода участника из субъекта корпоративного права. Обязанности акционерного общества в связи с приобретением крупных пакетов акций. Обязанности по уведомлению кредиторов. Обязанность по ведению и представления финансовой отчетности. Обязанность общества по хранению документов. Обязанность по предоставлению информации акционерам. Обязанность раскрытия обществом информации об аффилированных лицах.

Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий

Понятие и виды сделок в корпоративном праве. Сделки учредителей корпоративных организаций в ходе учредительной деятельности. Сделки учредителей по оплате долей (вкладов, паев) в уставном (складочном) капитале и паевом фонде субъектов корпоративного права. Виды сделок участников субъектов корпоративного права. Классификация корпоративных сделок. Форма корпоративных сделок. Понятие и виды договоров в корпоративном праве.

Правовой режим крупных сделок. Особенности правового регулирования крупных сделок в акционерном обществе и в обществе с ограниченной ответственностью. Правовой режим сделок с заинтересованностью. Ответственность за нарушение законодательства по процедуре совершения крупных сделок. Правовой режим приобретения крупного пакета акций.

Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений

Корпоративные конфликты: понятие и виды. Предупреждение и урегулирование корпоративных конфликтов. Охрана и защита корпоративных прав. Виды нарушений корпоративных прав. Способы защиты имущественных корпоративных прав. Способы защи-

ты неимущественных корпоративных прав. Средства правовой защиты. Органы, осуществляющие защиту корпоративных прав.

Формы защиты прав и законных интересов субъектов корпоративного права. Юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты корпоративных прав.

Досудебные процедуры урегулирования корпоративных конфликтов. Виды и компетенция органов субъектов корпоративного права по рассмотрению и урегулированию корпоративных конфликтов (единоличный исполнительный орган, совет директоров общества, специальный комитет по урегулированию корпоративных конфликтов при совете директоров). Порядок формирования и работы комитета по урегулированию корпоративных конфликтов определяется советом директоров. Понятие и виды посредников корпоративного конфликта.

Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам в арбитражном суде. Требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору. Обеспечительные меры арбитражного суда по корпоративным спорам. Примирение сторон корпоративных споров. Особенности обжалования определении арбитражного суда по корпоративным спорам.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть корпоративного права	24
1	1.1.	Понятие корпорации, корпоративного права, система и источники корпоративного права	8
2	1.2.	Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности	8
3	1.3.	Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций	8
	2-й раздел	Особенная часть корпоративного права	27
4	2.1.	Имущественные основания деятельности корпоративных организаций	4
5	2.2.	Корпоративное управление	6
5	2.3.	Правовое регулирование прав и обязанностей акционеров	6
6	2.4.	Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий	4
	2.5.	Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений	7

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		20

1	1.1.	1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам понятия, источников корпоративного права 2. Подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам темы	7
2	1.2.	1. Изучение литературы, нормативных актов по видам корпораций 2. Подготовка сообщений по видам корпораций	7
3	1.3.	1. Изучение литературы, нормативных актов по созданию, реорганизации и прекращению корпоративных организаций 2. Подготовка к творческому заданию, составление документов, необходимых для создания, регистрации, реорганизации, ликвидации корпорации. 3. Подготовка к деловой игре «Создание корпорации»	6
	2-й раздел		20
4	2.1.	1. Изучение литературы и нормативных актов по имущественным основаниям деятельности корпоративных организаций 2. Подготовка к творческому заданию, подбор судебных актов по разрешению имущественных споров с участием корпораций. 3. Подготовка к дискуссии.	4
	2.2.	1. Изучение литературы и нормативных актов по корпоративному управлению 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по оформлению протоколов собраний, решений органов управления, приказов, распоряжений исполнительного органа общества 3. Решение задач.	4
5	2.3.	1. Изучение литературы и нормативных актов по правовому регулированию прав и обязанностей акционеров 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам ведения реестра акционеров, составления договоров купли-продажи акций и иных сделок с акциями) 3. Подготовка к тестированию.	4
6	2.4.	1. Изучение литературы и нормативных актов по правовому регулированию отдельных корпоративных действий 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам заключения договоров определенного типа, регистрации выпуска ценных бумаг)	4
7	2.5.	1. Изучение литературы и нормативных актов по защите прав и законных интересов участников корпоративных отношений 2. Подбор судебных актов по разрешению корпора-	4

		тивных споров. 3. Решение задач	
ИТОГО часов в семестре:			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая часть корпоративного права	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты - ПК-6.	**Знать**: - корпоративную этику, кодекс корпоративного поведения; - нормативные правовые акты РФ и международные акты, регулирующие деятельность корпораций; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов гражданского законодательства, корпоративного права; **Уметь:** - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации в корпорации; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам гражданского законодательства, корпоративного права; Владеть навыками: - соблюдения норм морали и принципов корпоративной этики; - применения нормативных правовых актов, реализации норм материального права и норм международного права в деятельности корпорации.
2	Особенная часть корпоративного права	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4;	Знать: - проблемные вопросы регулирования деятельности корпорации; - требования к содержанию и оформлению документов, регулирующих корпоративные

		Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии- ОК-7; Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке- ОК-10; Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы - ПК-5; Способность принимать оптимальные управленческие решения - ПК-18.	отношения, и иных юридических документов по вопросам деятельности организации; - принципы корпоративного управления, модели корпоративного управления. **Уметь:** - квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие деятельность корпораций, реализовывать нормы материального и процессуального права в деятельности корпорации; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам гражданского законодательства; - разрабатывать и правильно оформлять юридические документы по вопросам деятельности и управления в корпорации - составлять документы, связанные с корпоративными спорами и защитой деловой репутации; - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в процессе деятельности организации; - принимать оптимальные управленческие решения; - применять на практике знание основ управления применительно деятельности корпорации; **Владеть навыками**: - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования деятельности корпораций; - оформления правовых документов корпорации; - применения нормативных правовых актов, реализации норм материального права и норм международного права в деятельности корпорации - основными методами толкования правовых актов по вопросам деятельности и корпоративного управления; приемами принятия оптимальных управленческих решений.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»
- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

(название)

Цель (проблема): Создание корпорации

Роли: учредители, представители органов управления, административные органы

Ход игры: выстраивание алгоритма действий всех лиц

Ожидаемый (е) результат (ы): овладения навыками составления документов по регистрации организации и навыками взаимодействия с различными органами при создании организации.

Кейс

(название)

Проблемная задача: Ликвидация корпорации

Различные ситуации, связанные с подготовкой и проведением действий, связанных с ликвидацией организации.

Коллоквиум, собеседование

1. Корпорации и их виды в англосаксонской системе права.
2. Особенности корпораций в континентальной Европе.
3. История развития корпораций за рубежом.
4. Развитие корпораций в России на современном этапе.
5. Источники корпоративного права.
6. Создание корпораций в России.
7. Корпоративные и унитарные юридические лица.
8. Права и обязанности участников корпорации.
9. Управление в корпорации.
10. Коммерческие корпоративные организации.
11. Общая характеристика товариществ.
12. Законодательство об акционерных обществах в России.
13. Законодательство об обществах с ограниченной ответственностью в России.
14. Акционерная собственность: понятие, содержание, особенности.
15. Публичные и непубличные акционерные общества.
16. Корпоративный договор.
17. Некоммерческие корпоративные организации.
18. Некоммерческие унитарные организации.
19. Крупные сделки.
20. Созыв общего собрания акционеров.
21. Объединения корпораций.
22. Государственно-правовое регулирование корпоративной деятельности.
23. Ответственность за нарушение норм корпоративного права.
24. Ценные бумаги корпораций.

25. Договорная работа в корпорации.
26. Контрольный пакет акций. Тактика слияний и поглощений.
27. Правовое положение холдинга.
28. Управление корпорацией.
29. Особенности реорганизации корпораций.
30. Особенности ликвидация корпораций.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Тема 2. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности.
Тема 3. Создание, реорганизация и прекращение корпоративных организаций.
Тема 5. Корпоративное управление и правовое регулирование экономической зависимости корпораций.
Тема 7. Особенности правового регулирования отдельных корпоративных действий
Тема 8. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
Подготовить презентации по теме: «Корпорации и их виды в англосаксонской системе права»,
«Особенности корпораций в континентальной Европе»
Составить таблицу по развитию различных корпораций в России на современном этапе.
Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Сделать подборку документов, необходимых для деятельности корпорации
2. Подготовить собрание акционеров акционерного общества

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Ответьте на следующие вопросы:
1. Вправе ли член совета директоров передать свой голос третьему лицу путем выдачи доверенности?
2. Предусматривает ли действующее законодательство ответственность за нарушение порядка раскрытия информации?
3. Несет ли юридическое лицо ответственность за деятельность своих филиалов и представительств?
4. Нужно ли получать свидетельство о государственной регистрации на недвижимость, перешедшую в собственность нескольких обществ после реорганизации предприятия?
5. Может ли директор общества одновременно входить в органы управления иных компаний?
6. Какой орган принимает решение о внесении в устав изменений, связанных с созданием и ликвидацией обособленных подразделений хозяйственных обществ?
7. Устанавливает ли действующее законодательство максимальное количество дочерних компаний, которое вправе иметь хозяйственное общество?
8. Может ли участник общества с ограниченной ответственностью уступить право преимущественной покупки доли в уставном капитале третьему лицу?
9. Какое должностное лицо проводит заседания правления в акционерном обществе?
10. Могут ли корпорации обжаловать действия налоговых органов, правоохранительных органов. Каков этот порядок?
11. Если участник ООО не оплатил полностью принадлежащую ему долю в уставном капитале, вправе ли он продать ее другому участнику или третьему лицу?
12. Кто в обществах с ограниченной ответственностью подписывает договор с управляющим?

13. Вправе ли налоговые органы взыскать задолженность дочернего (зависимого) общества по налогам и сборам с материнской компании?
14. Какую ответственность несут директора и управляющие корпорациями?
15. Вправе ли участник ООО заложить принадлежащую ему долю, например в целях обеспечения кредитного обязательства?
16. Вправе ли директор общества расторгнуть трудовой договор, заключенный с обществом, по своей инициативе?
17. Следует ли снимать обособленные подразделения хозяйственного общества с налогового учета в случае их закрытия?
18. Несут ли акционеры и наемные работники одинаковую ответственность? Какую ответственность они несут?
19. В отношении акционерного общества используется специальное право субъекта федерации на участие в управлении компанией. Может ли Правительство РФ ввести аналогичное право со стороны РФ?
20. Можно ли при рассмотрении вопроса об отнесении совершаемой сделки к разряду крупных сравнивать стоимость предмета сделки с размером уставного капитала компании?
21. Станет ли акционерное общество зависимым, если другая компания приобретет его привилегированные акции, которые составляют более 20 процентов уставного капитала?
22. Как распределяется ответственность между вновь образованными юридическими лицами при реорганизации перед кредиторами реорганизованного юридического лица?
23. Вправе ли хозяйственное общество при установлении балансовой стоимости своих активов вычесть из стоимости активов сумму задолженности перед кредиторами?
24. Кто должен погашать задолженность общества по уплате налогов и сборов, если его активов для этого не хватает?
25. Приведите пример независимого директора и заинтересованного лица.
26. Какова процедура одобрения крупной сделки, если акционерное общество имеет одного акционера, не являющегося генеральным директором?
27. Если на момент ликвидации хозяйственное общество имеет суммы излишне взысканных налогов, будут ли они возвращены ей?
28. Как быть если при одобрении сделки количество незаинтересованных директоров составило менее определенного уставом кворума для проведения заседания советом директоров?
29. Необходимо ли учредителям ООО или АО получать предварительное согласие антимонопольного ведомства на приобретение ими акций (долей) в уставом капитале, создаваемого ими общества?
30. Может ли устав хозяйственного общества отменять положения действующего законодательства о совершении крупных сделок?
31. Может ли грубое постановление Правительства РФ явиться основанием для принудительной ликвидации хозяйственного общества?
32. Что объединяет норму права и корпоративную норму?
33. Может ли хозяйственное общество рекламировать свои облигации до государственной регистрации их выпуска?
34. Вправе ли акционеры компании одобрить сделку с заинтересованностью, которая может быть совершена в будущем?
35. Кто вправе подписывать от имени ликвидируемого юридического лица исковые заявления и совершать другие юридические действия, связанные с ликвидацией юридического лица, исходя из решения , принимаемых ликвидированной комиссией?
36. Может ли акционер общества требовать признания недействительным решения совета директоров акционерного общества?
37. В каких случаях для акционеров компании не применяется обязательное требование об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность?

38. Может ли хозяйственное общество подвергнуться принудительной ликвидации, если оно не привело свои учредительные документы в соответствие с требованиями закона?
39. Можно ли осуществить присоединение общества с ограниченной ответственностью к акционерному обществу?
40. Обязан ли акционер соблюдать закрепленное в уставе общества положение, согласно которому каждый акционер, независимо от принадлежащего ему количества акций, вправе избрать не более определенного количества членов совета директоров (так называемое квотирование состава совета директоров)?
41. Может ли устав общества с ограниченной ответственностью возложить полномочия по одобрению сделок с заинтересованностью на совет директоров?
42. Кто от имени хозяйственного общества вправе подписывать договор о слиянии (присоединении)?
43. В акционерном обществе с числом акционеров менее 50-ти совет директоров может не создаваться. К каким органам управления переходит в этом случае право решения вопросов, отнесенных законом к компетенции совета директоров?
44. Кто помимо акционеров имеет право на доступ к документам акционерного общества?
45. Существует ли ограничение на сумму, которая направляется акционерным обществом на выкуп акций при реорганизации?
46. Существуют ли нормативные ограничения для иностранных граждан на избрание в советы директоров российских компаний?
47. Где общество с ограниченной ответственностью обязано хранить свои документы?
48. Может ли акционерное общество установить в своем уставе обязательные требования к кандидатам в члены совета директоров (образование, опыт работы. Владение определенным количеством акций общества и т.п.)?
49. Каковы возможные последствия непредставления хозяйственным обществом своим акционерам (участникам) запрашиваемой ими информации?

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Сторона «А» (продавец) и сторона «Б» (покупатель) заключили договор купли-продажи акций. Однако продавец не направил передаточное распоряжение регистратору на списание указанных акций с его лицевого счета и зачисление их на счет покупателя.

Вопросы:

1. С какого момента переходит право собственности на акции?
1. На ком лежит обязанность по направлению передаточного распоряжения регистратору?
1. Что может сделать покупатель для защиты своих прав в данном случае?

Задача 2.

В связи с неполной оплатой в течение установленного срока акций, распределенных при учреждении АО, в собственность последнего перешло определенное количество акций.

Вопросы:

1. Какой порядок реализации этих акций?
2. Вправе ли общество реализовать акции, находящиеся на его балансе, по истечении одного года с момента их приобретения?

Задача 3.

Барков обратился в Арбитражный суд с иском к Романову об исключении его из состава участников ООО «Норма». К участию в деле в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, привлечено ООО «Норма».

Решением от 15.03.2013 Арбитражного суда в удовлетворении исковых требований отказано.

В кассационной жалобе Барков и ООО «Норма» просят решение Арбитражного суда отменить и, не передавая дело на новое рассмотрение, принять новый судебный акт об удо-

влетворении заявленных требований. Заявитель жалобы полагает, что судом первой инстанции допущены нарушения норм материального права.
В соответствии с учредительным договором ООО «Норма» от 30.08.2000 участниками общества в равных долях по 25% уставного капитала являются граждане Романов, Барков, Корнеев и Новиков.
В обоснование своих требований истец сослался на то, что Романов. неправомерно удерживает подлинные документы ООО «Норма» в частности: устав, учредительный договор, свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц, свидетельство о регистрации в фонде занятости, что явилось причиной существенных затруднений в деятельности общества.

Вопросы:

А. Какие права субъектов корпоративных отношений были нарушены?
Б. Какое решение должен принять кассационный суд?

Задача 4.

ООО "Консул" (исполнитель) и АО "Глобус" (клиент) заключили соглашение об оказании юридических услуг, по условиям которого исполнитель принял на себя обязательства оказывать клиенту юридическую помощь и осуществлять все необходимые действия в интересах клиента, а клиент обязался ежемесячно оплачивать исполнителю вознаграждение в размере 30 000 руб.
Невыполнение АО "Глобус" принятых на себя обязательств послужило основанием для обращения ООО "Консул" в арбитражный суд с иском о взыскании задолженности.
Не согласившись с предъявленными требованиями АО "Глобус" заявило встречный иск о признании недействительным соглашения об оказании юридических услуг, при этом сослалось на наличие заинтересованности в совершении сделки и нарушение порядка ее заключения.

Вопросы:

А. Каковы особенности субъектного состава корпоративных отношений?
Б. Какое решение должен вынести суд, если на момент заключения соглашения директор АО "Глобус" Смирнов А.К. являлся близким родственником руководителя ООО "Консул" Антоновой М.А., которая владела 33,33% доли в ООО "Консул "?

Задача 5.

Государственное предприятие обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным решения общего собрания участников 000 «Трансфер» об исключении его из состава участников общества и преобразовании 000 «Трансфер» в ЗАО «Трансфер». При рассмотрении спора выяснилось, что на общем собрании, которое принимало решение о преобразовании общества, из шести участников присутствовали только два, обладающие в совокупности 25 % голосов. Представители государственного предприятия, не явились на общее собрание, так как не были извещены о дне и времени его проведения.
Разрешите данную ситуацию.

Задача 6.

000 «Трансфер» обратилось в арбитражный суд с иском к ЗАО «Градиент» о признании недействительным решения общего собрания акционеров в части перераспределения доли в уставном капитале акционерного общества. В судебном заседании было установлено, что ЗАО «Градиент» было создано 000 «Трансфер», товариществом «Феникс» и Комитетом по землеустройству города Чугуева. Все акции ЗАО «Градиент» были полностью оплачены учредителями. 13 сентября 2001 г. общее собрание акционеров большинством голосов приняло решение о перераспределении долей в уставном капитале общества. Доля 000 «Трансфер» была уменьшена с 40 до 15 %, а доля комитета по землеустройству возросла с 35 до 60 %. Доля товарищества «Феникс» осталась без изменений (25 %). Размер уставного капитала общества также не менялся. Арбитражный суд отказал в удовлетворении исковых требований на том основании, что фактически решение о перераспре-

делении долей было принято акционерами единогласно, поскольку 000 «Трансфер», несмотря на возражения против уменьшения его доли, с решением общего собрания в целом было согласно.

Вопрос: Правильно ли разрешил суд?

Задача 7

ОАО «Ионис» обратилось с иском в арбитражный суд с требованием применения последствий недействительности ничтожной сделки. В ходе судебного разбирательства выяснилось, что акционерное общество заключило с ЗАО «Коммерческий банк» кредитный договор. Сумма кредита, который банк предоставил обществу в соответствии с договором, составила более 25% балансовой стоимости активов ОАО «Ионис» на дату заключения договора. Кредитный договор был подписан генеральным директором ОАО «Ионис» с нарушением процедуры, установленной ст. 79 Закона об акционерных обществах.

Вопрос: Какое решение примет суд?

Задача 8

Акционерное общество закрытого типа реорганизовалось в открытое и к нему присоединилось другое акционерное общество. После чего оно стало изготавливать мебель и продавать ее.

Вопрос: С какого момента ЗАО будет считаться реорганизованным и с какого момента новое ОАО будет считаться созданным?

3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1.

Проанализировать Концепцию реформирования корпоративного законодательства. Ответить на следующие вопросы:

Цель и задачи развития корпоративного законодательства.

Какие вопросы, по мнению разработчиков концепции, являются наименее разработанными в российском корпоративном законодательстве?

Какая организационно-правовая форма является преобладающей формой осуществления предпринимательской деятельности в РФ и почему?

Какие меры предложены для предотвращения и пресечения недобросовестных корпоративных захватов?

Вопрос: Какие направления механизма корпоративного управления предложены в концепции?

Какие меры предложены для урегулирования конфликта интересов?

Рефераты, доклады, сообщения

1. Хозяйственные общества как участники гражданских правоотношений.
2. Создание хозяйственных обществ.
3. Гражданско-правовая природа устава юридического лица.
4. Правовое положение акционерного общества.
5. Уставный капитал хозяйственного общества.
6. Реорганизация акционерных обществ.
7. Ликвидация хозяйственных обществ.
8. Понятие и виды органов юридического лица.
9. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
10. Структура и компетенция органов хозяйственных обществ.
11. Правовой статус участника хозяйственного общества.
12. Права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью.
13. Сделки хозяйственного общества, требующие особого порядка совершения.
14. Гражданско-правовые способы защиты прав акционеров.
15. Защита прав участников общества с ограниченной ответственностью.
16. Правовой режим доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

17. Особенности реорганизации акционерного общества в форме разделения и выделения.
18. Понятие и признаки корпорации.
19. Виды корпоративных эмиссионных ценных бумаг.
20. Эмиссия корпоративных ценных бумаг.
21. Права и обязанности участника общества с ограниченной ответственностью.
22. Права и обязанности акционеров.

Тестовые задания

1. Учредителями акционерного общества могут быть:
а) любые граждане;
б) государственные органы, органы местного самоуправления;
в) РФ, субъект РФ, муниципальное образование;
г) любые юридические лица.

2. При утверждении общества должны быть решены следующие вопросы:
а) утверждение устава;
б) утверждение состава учредителей;
в) избрание органов управления общества;
г) утверждение договора о создании акционерного общества;
д) утверждение решения об уведомлении антимонопольного органа о создании акционерного общества.

3. При каких формах реорганизации могут быть созданы акционерные общества:
а) разделение;
б) выделение;
в) слияние;
г) присоединение.

4. В отношении реорганизации акционерных обществ определите справедливые утверждения:
а) изменение типа акционерного общества является реорганизацией;
б) при присоединении действует устав и органы управления уже существующего общества;
в) при слиянии обществ акции общества, принадлежащие другому обществу, участвующему в слиянии, а также собственные акции, принадлежащие участвующему в слиянии обществу, погашаются;
г) при разделении акции реорганизуемого общества конвертируются в акции создаваемых обществ.

5. Определите верные утверждения:
а) уставный капитал акционерного общества принадлежит акционерам на праве общей долевой собственности;
б) акционер приобретает в обмен на внесенное имущество в уставный капитал обязательственные права к акционерному обществу;
в) акционерное общество отвечает по своим обязательствам уставным капиталом;
г) в уставе акционерного общества должен быть зафиксирован размещенный капитал.

6. Дочерние и зависимые общества характеризуют следующие положения:
а) они являются самостоятельными организационно-правовыми формами юридических лиц;
б) основными могут быть любые юридические лица;
в) понятия дочернего и зависимого общества являются синонимами;
г) последствие приобретения статуса основного общества является возложение на него ответственности по всем обязательствам дочернего общества;
д) нет верного ответа.

7. В ФЗ «Об акционерных обществах» выделены следующие разновидности акций:

а) обыкновенная;
б) золотая;
в) голосующая;
г) акция на предъявителя;
д) привилегированная.

8. Акционер - владелец обыкновенной акции имеет следующие права и обязанности:

а) обязан участвовать в общем собрании акционеров;
б) имеет право на дивиденды;
в) обязан вести дела акционерного общества;
г) обязан выдвинуть свою кандидатуру на должности в органы управления акционерного общества;
д) обязан оплатить акции.

9. Органами управления акционерного общества являются:

а) общее собрание акционеров;
б) аудитор общества;
в) ликвидационная комиссия;
г) управляющая организация.

10. В компетенцию совета директоров (наблюдательного совета) входят следующие вопросы:

а) создание филиалов и открытие представительств;
б) утверждение устава в новой редакции;
в) определение рыночной стоимости имущества;
г) утверждение годовых отчетов, бухгалтерских балансов, счета прибылей и убытков общества, распределение его прибылей и убытков.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и признаки корпоративного права.
2. Понятие и признаки корпорации.
3. Корпоративное право в системе российского права.
4. Источники корпоративного права.
5. Кодекс корпоративного поведения.
6. Понятие корпорации в зарубежном праве.
7. История развития корпораций за рубежом.
8. История развития корпораций в России.
9. Общие положения о создании корпорации (субъекты, этапы, порядок).
10. Учредительные документы корпорации: виды, правовая природа.
11. Понятие и признаки органа юридического лица.
12. Классификация органов управления корпораций.
13. Структура и компетенция органов корпораций.
14. Хозяйственные товарищества: общая характеристика.
15. Общество с ограниченной ответственностью: понятие, правоспособность, признаки.
16. Переход доли в обществе с ограниченной ответственностью: порядок, право преимущественной покупки доли.
17. Выход из состава участников общества с ограниченной ответственностью: порядок, правовые последствия.

18. Распределение прибыли в обществе с ограниченной ответственностью.
19. Формирование уставного капитала общества с ограниченной ответственностью.
20. Вклады в имущество общества с ограниченной ответственностью, не связанные с увеличением уставного капитала.
21. Акционерное общество: понятие, признаки, правоспособность.
22. Права акционеров акционерного общества: природа и виды.
23. Производственный кооператив: общая характеристика.
24. Правовой статус холдингов.
25. Ответственность основного общества за обязательные указания в холдинговой структуре.
26. Ответственность корпорации за нарушение акционерного законодательства.
27. Ответственность членов органов управления за причинение убытков корпорации.
28. Уставный капитал акционерного общества: понятие, функции, порядок формирования.
29. Изменение уставного капитала в акционерном обществе.
30. Распределение прибыли в акционерном обществе.
31. Порядок определения и выплаты дивидендов. Природа дивидендов.
32. Публичное размещение акций корпорации.
33. Особенности совершения крупных сделок в хозяйственных обществах.
34. Особенности совершения сделок с заинтересованностью в хозяйственных обществах.
35. Акции акционерного общества.
36. Консолидация и дробление акции общества. Права владельцев дробных акций.
37. Правовое регулирование ведения реестра акционеров акционерного общества.
38. Облигации: понятие, порядок выпуска и погашения.
39. Общая характеристика органов управления корпорации.
40. Общее собрание акционеров акционерного общества: понятие и виды. Компетенция общего собрания акционерного общества.
41. Порядок подготовки и проведения общего собрания акционерного общества. Счетная комиссия. Протокол общего собрания.
42. Правовые проблемы созыва внеочередного собрания.
43. Виды голосований на общем собрании (простое и кумулятивное): порядок учета голосов, случаи применения.
44. Совет директоров акционерного общества.
45. Исполнительные органы общества.
46. Особенности назначения и освобождения от должности руководителя исполнительного общества.
47. Особенности управления в обществе с ограниченной ответственностью.
48. Ревизионная комиссия (ревизор).
49. Обжалование решений общего собрания акционеров (участников) и Совета директоров.
50. Порядок предоставления информации о деятельности акционерного общества.
51. Факторинговые корпорации: правовые основы, виды, структура.
52. «Дедлок» в корпоративных отношениях, способы его разрешения.
53. Деловая репутация корпораций: понятие, правовые основы.
54. Способы защиты деловой репутации корпораций.
55. Оффшорные корпорации.
56. Учреждение корпорации иностранным элементом.
57. Исключение участника из корпорации (возможность, порядок, правовые последствия).
58. Корпоративные конфликты и корпоративные споры: понятие, субъекты, виды.
59. Формы и способы защиты корпоративных прав.
60. Защита прав и интересов акционеров (участников) при реорганизации.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Общая часть корпоративного права	Рефераты, доклады, сообщения, презентации. Индивидуальные творческие задания/проекты (письменно). Разноуровневые задачи (задания). Составление документов. Тестовые задания. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Особенная часть корпоративного права	Рефераты, доклады, сообщения, дискуссии. Индивидуальные творческие задания/проекты (письменно). Разноуровневые задачи (задания). Деловая игра. Кейсы. Составление документов. Тестовые задания. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Андреев В.К. Юридические лица. Введение в корпоративное право [Электронный ресурс]: лекция/ Андреев В.К., Кирпичев А.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 120 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34573.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05287-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/korporativnoe-pravo-433045	ЭБС «Юрайт»
3	Фомина О.Н. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фомина О.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 118 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43222.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература		
1	Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под ред. В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 552 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/korporativnoe-pravo-aktualnye-problemy-teorii-i-praktiki-431763	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются:
официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru; правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http:// http://e.lanbook.com//, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http://elibrary.ru/., Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] http://law.edu.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.пед.н., доцент _____ Е.Б. Макушина.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «13» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.10 Правовые основы внешнеэкономической деятельности

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы внешнеэкономической деятельности»

1.1. Целью дисциплины является изучение студентами особенностей регулирования отношений, возникающих в процессе осуществления внешнеэкономической деятельности, механизмов управления внешнеэкономической деятельностью.
1.2. Основными задачами курса являются:
– овладение понятийным аппаратом, используемым при регулировании внешнеэкономических отношений;
– усвоение юридических институтов, регулирующих основные направления международной торговли;
– приобщение к научным методам изучения и толкования положений законодательства, регулирующего внешнеэкономическую деятельность;
– выработка умений заключать внешнеэкономические контракты;
– формирование навыков защиты прав и законных интересов субъектов внешнеэкономической деятельности
– развитие высокой культуры экономического и правового мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	ОК-3	**Знает** сущность и принципы построения и функционирования политической и социальной подсистем общества, их значение и влияние на жизнедеятельность общества и его дальнейшее развитие, роль государства и права в процессах формирования и деятельности политической и социальной систем, основы построения в обществе демократического социально-правового государства
		Умеет свободно оперировать освоенными в процессе обучения понятиями и категориями социально-политической и государственно-правовой направленности, объяснять причинно-следственные связи, используя общие и специальные понятия и термины, реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания, навыки и умения
		Владеет знаниями о генезисе и эволюции общества, государства и права, общих чертах права и государства любого типа и любой социальной системы; навыками поиска, анализа и обобщения информации, навыками правового мышления и анализа различных правовых явлений, методикой принятия юридически значимых реше-

		ний и выполнения юридических действий
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	**Знает** сущность профессионально-нравственной деформации и путях её предупреждения.
		Умеет осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях.
		Владеет навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия.
Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	**Знает** структурно-содержательные особенности информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная); способы восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; формально-логические, языковые, содержательно-методологические и этнические требования и нормы, предъявляемые к интеллектуальной деятельности человека **Умеет** грамотно, аргументированно и выдержанно вести полемику и дискуссии; рассуждать логично, критично, аргументировано; реализовывать процедуру целеполагания как процесс постепенной детализации требуемого результата в практической деятельности **Владеет** навыками формулирования целей, генерации и оценки вариантов ее достижения, определения необходимых ресурсов и построения плана действий; навыками применения профессионального ораторского искусства
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1	**Знает** взгляды ученых-процессуалистов на решение проблем совершенствования гражданского и арбитражного процессуального законодательства. **Умеет** грамотно, аргументированно и выдержанно вести полемику и дискуссии; рассуждать логично, критично, аргументировано; реализовывать процедуру целеполагания как процесс постепенной детализации требуемого результата в практической деятельности **Владеет** навыками формулирования целей, генерации и оценки вариантов ее достижения, определения необходимых ресурсов и построения плана действий; навыками применения профессионального ораторского искусства
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоя-	ПК-2	**Знает** практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах **Умеет** использовать положительный опыт

тельства		защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении гражданско-правовых споров **Владеет** устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает** практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах **Умеет** использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении гражданско-правовых споров **Владеет** устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знает** толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами внешнеэкономических сделок **Умеет** использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности **Владеет** составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов
Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	ПК-21	**Знает** взгляды ученых-процессуалистов на актуальные проблемы совершенствования гражданского и арбитражного процессуального законодательства, концепцию развития процессуального законодательства **Умеет** осуществлять критический разбор подходов, теорий и концепций по теме исследования **Владеет:** - написания научных статей; - ведения научной дискуссии по проблемам совершенствования процессуального законодательства

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы внешнеэкономической деятельности» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана и логически увязана со следующей учебной дисциплины :«Таможенное право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Правовые основы внешнеэкономической деятельности» студент должен:

Студент должен:
знать:
основы правоведения.

уметь:
учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы).
владеть
- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**60**				60
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	24				24
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен 36**				Экзамен 36
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				108
зачетные единицы:	**3**				3

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел Сущность и основные виды внешнеэкономической деятельности**	8	2	4				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2,

								ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21.
1.1	*Тема 1.* Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность: понятие, особенности, тенденции развития.		1	2		2		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
1.2	*Тема2.* Классификация внешнеторговых операций		1	2		2		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2	**2-й раздел «Экспортно-импортные операции»**	8	2	4				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2.1	*Тема 3.* Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность: понятие, особенности, тенденции развития.		1	2		2		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1,

								ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2.2	*Тема 4.* Импортные операции		1	1		2		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
2.3	*Тема 5***.** Экспортные операции			1		2		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3	**3-й раздел «Современные формы международной торговли»**	8	3	4				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3.1	*Тема 6.* Торговля готовой продукцией		1	1		2		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1,

								ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3.2	*Тема 7.* Торговля сырьевыми товарами		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3.3	*Тема 8.* Биржевая торговля		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
3.4	*Тема 9.* Торговля результатами интеллектуальной собственности			1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4	**4-й раздел «Современные методы международной торговли»**	8	3	3				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7,

								ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.1	*Тема 10.* Международные встречные операции		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.2	*Тема 11.* Производственная кооперация и промышленное сотрудничество		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
4.3	*Тема 12.* Арендные и лизинговые операции		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
5	**5-й раздел « Международные посредни-ческие операции»**	8	1	2				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7,

								ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
5.1	*Тема 13.* Экономическая целесообразность использования посредников. Виды посредников. Положение посредников на рынке. Вознаграждение посредников		1	2		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
6	**6-й раздел «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности»**	8	3	3				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
6.1	*Тема 14.* Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
6.2	*Тема 15***.** Органы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность в Российской Федерации		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4,

								ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
6.3	*Тема 16.* Организации, содействующие развитию внешнеэкономической деятельности		1	1		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
7	**7-й раздел «Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности»**	8	2	4				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
7.1	*Тема 17.* Таможенно -тарифное регулирование. Нетарифные методы государственного регулирования		1	2		1		ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
7.2	*Тема 18.* «Валютно-кредитное регулиро-		1	2		1		ОК - 3,

	вание внешнеэкономической деятельности»							ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
8	**8-й раздел «Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия»**	8		8				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
8.1	*Тема 19.* Планирование внешнеэкономической деятельности			2				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
8.2	*Тема 20.* Организация внешнеэкономической службы предприятия. Организация и способы поиска зарубежного партнера			2				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
8.3	*Тема 21.* Внешнеторговые до-			2				ОК - 3,

	кументы. Подготовка, заключение и исполнение контракта							ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21
8.4	*Тема 22*. Структура и содержание контракта			2				ОК - 3, ОК - 4, ОК - 7, ПК - 1, ПК - 2, ПК - 4, ПК - 6, ПК - 21

5.2. Содержание разделов дисциплины
Раздел 1. Сущность и основные виды внешнеэкономической деятельности

Тема 1. Внешняя торговля и внешнеэкономическая

деятельность: понятие, особенности,

тенденции развития.

Внешнеэкономические связи: международные хозяйственные, торговые, политические отношения, обмен товарами, различные формы экономического содействия, научно-техническое сотрудничество, кооперация производства, оказание услуг, совместное предпринимательство.

Торговля – основные виды торговли (купля-продажа товаров широкого потребления), торговый обмен, купля-продажа интеллектуального труда, лицензирование торговой деятельности.

Совместное предпринимательство, оказание услуг, сотрудничество и содействие – приоритеты во внешней торговле, виду услуг и продукции, реализуемые для получения наибольшего экономического эффекта, межгосударственное урегулирование внешнеэкономической деятельности. Государственный заказ, лимитирование (торговые квоты), централизация материальных и валютных резервов государством.

Тема 2. Классификация внешнеторговых операций

Современные внешнеторговые операции. Тенденции в развитии внешнеторговых операций. Основные направления внешней торговли, виды товаров и услуг, наиболее приоритетных для экспорта и импорта нашего государства, степени готовности товаров, применяемые методы торговли, организационные схемы, нормативно-правовое регулирование внешнеторговой деятельности.

Порядок экспортирования и импортирования товаров и услуг, способы заключения торговых сделок, специфика российского экспорта и импорта. Формирование новой модели международного бизнеса в России.

Раздел 2. ЭКСПОРТНО-ИМПОРТНЫЕ ОПЕРАЦИИ

Тема 3. Импортные операции

Импорт, виды импорта, реэкспорт, нормативно-правовые акты, регулирующие импорт. Свободные зоны (оффшоры), порядок их функционирования, специализация, таможенное и налоговое регулирование деятельности фирм в свободных экономических зонах (оффшорах).

Порядок осуществления импортной сделки контрагентами, оформляемые при этом документы, основные ошибки и нарушения, встречающие при совершении импортных операций.

Тема 4**.** Экспортные операции

Экспортные операции, предоставление туристических услуг, таможенное и налоговое регулирование экспортных операций. Основные ошибки и нарушения, встречающиеся при совершении экспортных операций. Российское законодательство, регулирующее порядок совершения экспортно-импортных операций контрагентами.

Порядок и способы оформления документов контрагентами при организации и осуществлении экспорта товаров и услуг.

Раздел 3. СОВРЕМЕННЫЕ ФОРМЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

Тема 5. Торговля готовой продукцией

Отличительные особенности торговли готовыми товарами, динамика объема экспортно-импортных операций машин и готового оборудования в стране и в мире. Основные виды торговли готовой продукцией и их особенности:

- торговля изделиями в разобранном виде;
- торговля комплектным оборудованием;
- строительство объектов «под ключ»;
- торговля продовольствием и товарами широкого потребления.

Порядок совершения сделок, а также порядок оформления сопроводительных и иных разрешительных документов.

Тема 6. Торговля сырьевыми товарами

Специфика торговли сырьевыми товарами в современном мире, основные виды сырьевых товаров, значение сырьевых товаров в национальной торговле, динамика торговли сырьевыми товарами, особенности оформления грузосопроводительных документов. Монополизация торговли сырьевыми товарами, роль государства в урегулировании вопросов торговли сырьевыми товарами (основные нормативно-правовые акты).

Основные направления снижения сырьевой составляющей в национальном импорте (перспективны развития торговли готовыми высокотехнологичными товарами). Пути и способы преодоления негативных тенденций во внешнеторговой деятельности государства в целом и отдельного предприятия в частности.

Тема 7. Биржевая торговля

Товарная биржа, как форма перспективной международной торговли, особенности биржевой торговли на современном этапе, основные мировые биржи, особенности их специализации и функционирования. Порядок участия в их деятельности.

Аукционы, их особенности, порядок функционирования. Порядок осуществления биржевой и аукционной деятельности на современном этапе. Порядок участия в деятельности товарных бирж и в аукционах. Нормативно-правовое регулирование биржевой и аукционной деятельности в Российской Федерации.

Тема 8. Торговля результатами интеллектуальной собственности

Международная торговля результатами интеллектуальной деятельности, ее отличительная особенность от торговли товарами и услугами. Торговля «ноу-хау», технологическими и конструкторскими секретами (нормативно-правовые акты, защищающие авторское право, а также коммерческую и государственную тайны). Особенности торговли лицензионными соглашениями, торговля товарными знаками, торговля конфиденциальной информацией.

Особенности торговли инженерно-консультационными услугами. Нормативно-правовое регулирование международной торговли результатами интеллектуальной деятельности на современном этапе (международное торговое право и особенности международной, деловой торговой практики).

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

Тема 9. Международные встречные операции

Встречная торговля, ее суть и особенности. Роль и значение банков и банковской сферы во встречной торговле, встречные обязательства и встречное кредитование сделок. Особенности бартерных операций, порядок определение цены при бартерных операциях. Бартерный контракт, порядок составления (основное содержание и особенности оформления). Порядок составления паспорта бартерной сделки.

Встречные закупки, их особенности и порядок осуществления.

Операции с давальческим сырьем (толлинг), особенности и порядок осуществления.

Выкуп техники, бывшей в употреблении, особенности и порядок осуществления.

Компенсационные операции, особенности и порядок осуществления.

Нормативно-правовое регулирование встречных операций.

Тема 10. Производственная кооперация и промышленное сотрудничество

Особенности международной конкуренции современных производителей товаров и услуг. Направления повышения конкурентоспособности отечественных производителей на международной арене. Особенности осуществления кооперации в сфере сбыта и использования товаров и услуг с потенциальными зарубежными партнерами.

Франчайзинг, особенности его осуществления на отечественном рынке. Гражданско-правовое регулирование «Коммерческой компенсации».

Порядок составления и особенности гражданско-правового договора коммерческой концессии. Нормативно-правовое регулирование производственной кооперации и промышленного сотрудничества на международном уровне.

Тема 11. Арендные и лизинговые операции

Аренда оборудования и производственных и иных помещений; финансовая аренда (лизинг) – перспективные виды международного предпринимательства. Виды аренды: краткосрочная (рентинг), среднесрочная (хайринг) и долгосрочная аренда (лизинг), особенности и порядок заключения арендных договоров с контрагентами.

Нормативно-правовое регулирование, ошибки и нарушения, встречающиеся при составлении гражданско-правовых договоров между резидентами и нерезидентами.

РАЗДЕЛ 5. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПОСРЕДНИЧЕСКИЕ ОПЕРАЦИИ

Тема 12. Экономическая целесообразность использования посредников. Виды посредников

Посредники, фирмы и лица, содействующие обращению товаров и услуг на внутренних и внешних рынках.

Посредническая деятельность, осуществляемая с целью получения прибыли. Юридическая и экономическая независимость посредников от производителей и покупателей.

Договорные отношения, связывающие посредников с производителями и потребителями, порядок их заключения и их нормативно-правовое регулирование.

Категории посредников в соответствии с ***Гражданским кодексом Российской Федерации:***

- коммерческие представители (ст. 184 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- комиссионеры (гл. 51 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- поверенные (гл. 49 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- агенты (гл. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- дистрибьюторы.

Торговые дома, их назначение, классификация, основные выполняемые функции.

Тема 13. Положение посредников на рынке. Вознаграждение посредников

Деление посредников на категории ***по праву продажи:***

- с неисключительным правом продажи;
- с исключительным (монопольным) правом продажи;
- с преимущественным правом продажи (правом первой руки).

Вознаграждение посредников за выполненные торгово-посреднические операции. Основные способы вознаграждения, сложившееся ***в российской и международной торговой практике:***

- *первый способ*, на основе открытых соглашений о прибылях;
- *второй способ,* на основе определения размера вознаграждения;
- *третий способ,* на основе получения продавцом дополнительных сведений о товаре (услуге).

Факторы, влияющие на оптимизацию величины вознаграждения, способы его исчисления. Основные виды заключенных соглашений, между торговыми посредниками – продавцами и покупателями, нормативно-правовое регулирование, порядок заключения и оформления. Способы получения вознаграждения: в процентах от общей стоимости контракта, в твердой сумме, по системе «стоимость плюс вознаграждение».

РАЗДЕЛ 6. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ

Тема 14. Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности

Этапы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, нормативно-правовая база, ее динамика и оптимизация с начала 90-х годов. Функции федеральных исполнительных и законодательных органов, их ответственность за регулирование внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Основные положения таможенно-тарифного, налогового и административного регулирования, экспортно-импортного валютного контроля. Важнейшие формы содействия развития внешнеэкономической деятельности.

Принципы регулирования внешней торговли государственными органами. Перспективы развития нормативно-правового регулирования на современном этапе.

Тема 15. Органы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность в Российской Федерации

Основы государственного устройства Российской Федерации, системы управления внешнеэкономической деятельностью на основе Конституции Российской Федерации и других законодательных актов.

Порядок введения и осуществления финансового, валютного, кредитного, таможенного регулирования; денежная эмиссия, основы ценовой политики; федеральные экономические службы; федеральный бюджет, налоги и сборы, федеральные фонды регионального развития.

Вопросы, относящиеся к ведению Российской Федерации в области внешнеторговой деятельности. Система органов государственной власти Российской Федерации и их функции в сфере урегулирования внешнеэкономической деятельности.

Тема 16. Организации, содействующие развитию внешнеэкономической деятельности

Организации, входящие в систему Министерства экономического развития и торговли (МЭРиТ), их деятельность по изучению и прогнозированию конъюнктуры на мировых рынках, условий торговли.

Меры, осуществляемые Министерством экономического развития и торговли (МЭРиТ) по поддержке отечественных экспортеров. Основные положения Федеральный закон «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности».

Законодательство, регламентирующее внешнеэкономическую деятельность в Российской Федерации.

Перспективы развития внешнеэкономической деятельности отечественных производителей на современном этапе. Недостатки и ошибки, допускаемые отечественными производителями при осуществлении внешнеэкономической деятельности. Роль государственных органов в нивелировании данных негативных последствий.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ВНЕШНЕТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 17. Таможенно -тарифное регулирование

Основные понятия и организация таможенного регулирования в Российской Федерации. Порядок осуществления государством единой таможенной политики. Основные виды государственной таможенной политики: протекционистская политика, политика свободной торговли.

Роль и значение Государственного таможенного комитета Российской Федерации (ГТК) в осуществлении таможенной деятельности, основные нормативно-правовые акты, регулирующие его деятельность.

Характеристика таможенных режимов при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу Российской Федерации. Таможенные платежи и порядок их осуществления. Таможенная стоимость и методы ее определения. Характеристика таможенных процедур.

Тема 18. Нетарифные методы государственного регулирования

Количественные ограничения экспорта и импорта: лицензирование, квотирование. Основные задачи системы экспортного контроля Российской Федерации, органы контроля и их полномочия.

Порядок введения запретительных мер государством (нормативно-правовая база, регулирующая данный вид деятельности). Сертификация импортных товаров, органы и их полномочия.

Порядок регистрации экспортных контрактов на вывоз стратегически важных сырьевых товаров, существующие ограничения, функции государственных органов в этой области.

Тема 19. **Валютно-кредитное регулирование внешнеэкономической деятельности**

Порядок кредитования внешнеэкономической деятельности, причины возрастания роли кредита в современных условиях.

Фирменный (коммерческий) кредит, его отличительные особенности и порядок предоставления, оформляемые документы.

Краткая характеристика банковского кредитования внешнеэкономической деятельности (факторинг и форфейтинг).

Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности в России, органы Российской Федерации, осуществляющие контроль, а также нормативно-правовая база, действующая в сфере валютного регулирования и валютного контроля. Перспективы развития валютного регулирования и валютно-экспортного контроля в Российской Федерации на современном этапе.

Основные ошибки, встречающие при осуществлении валютных операций и пути их преодоления.

Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 20. Планирование внешнеэкономической деятельности

Порядок осуществления планирования внешнеэкономической деятельности на уровне отдельной фирмы. План внешнеэкономической деятельности фирмы, его краткая характеристика и порядок разработки.

Бизнес-план внешнеэкономического проекта, осуществляемого фирмой обоснование эффективности его разработки, его краткое содержание и порядок разработки и внедрения. Расчет эффективности бизнес-планирования при осуществлении внешнеэкономической деятельности фирмой на современном этапе. Основные ошибки, встречающиеся при разработке бизнес-плана внешнеэкономического проекта фирмой.

Тема 21. **Организация внешнеэкономической службы предприятия**

Классификация внешнеэкономической деятельности на предприятии с учетом специфики его функционирования. Краткая характеристика организационно-штатных структур предприятия, осуществляющих организацию внешнеэкономическую деятельность.

Основные принципы построения оптимальной организационно-штатной структуры фирмы при осуществлении внешнеэкономической деятельности. Основные недостатки, встречающиеся при разработке и обосновании организационно-штатной структуры фирмы при осуществлении внешнеэкономической деятельности, пути и методы их устранения и недопущения.

Тема 22. Организация и способы поиска зарубежного партнера

Информационное обеспечение организации работ по поиску зарубежного партнера, порядок и способы получения информации о зарубежном партнере, проверка ее достоверности.

Организации, которые могут оказать содействие в поиске зарубежного партнера, методы работы с ними. Основные государственные и международные программы по «поиску партнеров».

Характеристика способов поиска зарубежного партнера. Анализ и оценка будущего

партнера. Параметры, характеризующие финансовую устойчивость фирмы. Основные недостатки, встречающиеся при поиске зарубежного партнера, способы избежания ошибок при осуществлении поиска зарубежных партнеров.

Тема 23. Внешнеторговые документы

Особенности норм права, регулирующих внешнеторговую деятельность наиболее развитых стран мира. Краткая характеристика Генерального соглашения по тарифам и торговле (ГАТТ).

Функции и порядок работы Генерального соглашения по тарифам и торговле (ГАТТ) по регулированию мировой торговли. Классификация нетарифных ограничений Генерального соглашения по тарифам и торговле (ГАТТ), контроль за их исполнением. Роль таможенных пошлин на международной арене, либерализация международной торговли на современном этапе. Роль Всемирной торговой организации (ВТО) в осуществлении международной торговли.

Тема 24. Подготовка, заключение и исполнение контракта

Способы подготовки к заключению и исполнению контракта, принятые в международной торговой практике. Порядок осуществления переговоров (устные и по переписке).

Требования, которые необходимо соблюдать при проведении переговоров, с целью предотвращения разногласий и ускорения процесса подписания контракта.

Характеристика рекомендаций, которых придерживаются организации при подготовке к заключению контракта на внешнеторговую операцию. Ошибки, встречающиеся при организации и осуществлении переговоров, пути и методы их недопущения.

Тема 25. Структура и содержание контракта

Логическая последовательность при составлении типового контракта международной купли-продажи товаров. Характеристика вводной части контракта (преамбулы). Международные правила по толкованию коммерческих терминов (INCOTERMS-2000). функции международных организаций по гармонизации и унификации правил международной торговли.

Международная практика, сложившаяся при осуществлении внешнеторговых операций. Основные ошибки, встречающиеся при осуществлении внешнеэкономических операций, урегулируемых Международными правилами по толкованию коммерческих терминов (INCOTERMS-2000).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	1-й модуль Сущность и основные виды внешнеэкономической деятельности	4
1	1.1	*Тема 1.* Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность: понятие, особенности, тенденции развития.	2
2	1.2	*Тема2.* Классификация внешнеторговых операций	2
3	2-й раздел	2-й модуль «Экспортно-импортные операции»	4
4	2.1	*Тема 3.* Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность: понятие, особенности, тенденции развития.	2
5	2.2	*Тема 4.* Импортные операции	1
6	2.3	*Тема 5***.** Экспортные операции	1

7	3-й раздел	3-й Модуль «Современные формы международной торговли»	4
8	3.1	*Тема 6.* Торговля готовой продукцией	1
9	3.2	*Тема 7.* Торговля сырьевыми товарами	1
10	3.3	*Тема 8.* Биржевая торговля	1
11	3.4	*Тема 9.* Торговля результатами интеллектуальной собственности	1
12	4-й раздел	4-й Модуль «Современные методы международной торговли»	3
13	4.1	*Тема 10.* Международные встречные операции	1
14	4.2	*Тема 11.* Производственная кооперация и промышленное сотрудничество	1
15	4.3	*Тема 12.* Арендные и лизинговые операции	1
16	5-й раздел	5-й Модуль «Международные посреднические операции»	2
17	5.1	*Тема 13.* Экономическая целесообразность использования посредников. Виды посредников. Положение посредников на рынке. Вознаграждение посредников	2
18	6-й раздел	6-й модуль «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности»	3
19	6.1	*Тема 14.* Цели и принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	1
20	6.2	*Тема 15***.** Органы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность в Российской Федерации	1
21	6.3	*Тема 16.* Организации, содействующие развитию внешнеэкономической деятельности	1
22	7-й раздел	7-й Модуль «Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности»	4
23	7.1	*Тема 17.* Таможенно -тарифное регулирование. Нетарифные методы государственного регулирования	2
24	7.2	*Тема 18.* «Валютно-кредитное регулирование внешнеэкономической деятельности»	2
25	8-й раздел	8-й Модуль «Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия»	8
26	8.1	*Тема 19.* Планирование внешнеэкономической деятельности	2
27	8.2	*Тема 20.* Организация внешнеэкономической службы предприятия. Организация и способы поиска зарубежного партнера	2
28	8.3	*Тема 21.* Внешнеторговые документы. Подготовка, заключение и исполнение контракта	2
29	8.4	*Тема 22*. Структура и содержание контракта	2

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	1-й модуль Сущность и основные виды внешнеэкономической деятельности	
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	2
2	1.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач**.**	2
3	2-й раздел	2-й модуль «Экспортно-импортные операции»	
4	2.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	2
5	2.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	2
6	2.3	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	2

7	3-й раздел	3-й Модуль «Современные формы международной торговли»	
8	3.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	2
9	3.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
10	3.3	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
11	3.4	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
12	4-й раздел	4-й Модуль «Современные методы международной торговли»	
13	4.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
14	4.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения	1

		при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	
15	4.3	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
16	5-й раздел	5-й Модуль «Международные посреднические операции»	
17	5.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
18	6-й раздел	6-й модуль «Государственное регулирование внеш-неэкономической деятельности»	
19	6.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
20	6.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
21	6.3	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1

22	7-й раздел	7-й Модуль «Методы государственного регулирования внешне-экономической деятельности»	
23	7.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
24	7.2	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регулирования Выбор документов, подлежащих исследованию. Выбор методов проведения исследования. Возможные нарушения при совершении операций. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Решение задач.	1
25		Подготовка к экзамену	36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания по организации самостоятельной работы.
Сборники планов практических занятий.
1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1178

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел Сущность и основные виды внешнеэкономической деятельности 2-й раздел «Экспортно-импортные операции» 3-й раздел «Современные формы международной торговли» 4-й раздел «Современные методы международной торговли» 5-й раздел «Международные посреднические операции» 6-й раздел «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности» 7-й раздел «Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности» 8-й раздел «Организация и управ-	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах ОК - 3 Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета ОК - 4 Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии ОК - 7 Способность разрабатывать нормативные правовые акты ПК - 1 Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК - 2	Знать: российские законы и подзаконные акты, а также международные договоры с участием Российской Федерации, регулирующие отношения, входящие в сферу МЧП; знать основную учебную и научно-монографическую литературу по МЧП; Уметь: осуществлять самостоятельный поиск нормативных и литературных источников по вопросам, входящим в сферу МЧП, давать теоретический комментарий практической ситуации и возможное судебное решение, а также составлять тексты различных юридических документов (договоров, доверенностей, объяснений по иску и др.); Владеть: вопросами иностранной доктрины по МЧП, законами и практикой зарубежных государств, международными договорами, в которых Россия не участвует, но которые имеют существенное значение для мировой практики.

	ление внешнеэкономической деятельностью предприятия»	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК - 4	
		способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК - 6	
		способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов ПК - 21	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

п/п	Показатели компетенции (ий)	Критерий оценивания	Шкала оценивания
1.	**Знать:** российские законы и подзаконные акты, а также международные договоры с участием Российской Федерации, регулирующие отношения, входящие в сферу МЧП; знать основную учебную и научно-монографическую литературу по МЧП;	Показывает глубокие знания порядка применения и таможенного контроля за соблюдением запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, установленных законодательством в отношении товаров, подлежащих экспортному контролю, грамотно излагает ответ, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные. В то же время при ответе допускает несущественные погрешности.	Зачтено
		Показывает недостаточные знания порядка применения и таможенного контроля за соблюдением запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, установленных законодательством в отношении товаров, подлежащих экспортному контролю, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	Не зачтено
	Уметь: осуществлять самостоятельный поиск нормативных и литературных источников по вопросам, входящим в сферу МЧП, давать теоретический комментарий практической ситуации и возможное судебное решение, а также составлять тексты различных юридических документов (договоров, доверенностей, объяснений по иску и др.);	Умеет применять полученные знания о порядке применения и таможенного контроля за соблюдением запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, установленных законодательством в отношении товаров, подлежащих экспортному контролю, для решения конкретных практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	Зачтено
		Не может решать практические задачи	Не зачтено
	Владеть: вопросами иностранной доктрины по МЧП, законами и практикой зарубежных государств, международными договорами, в которых Россия не участвует, но которые имеют существенное значение для мировой практики.	Владеет навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	Зачтено
		Отсутствие навыков	Не зачтено

Количество баллов	Критерии оценивания
5	исключительные знания, абсолютное понимание сути вопроса, безукоризненное знание основных понятий, дан логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ, подкрепленный знанием литературы и источников по теме, содержание ответа полностью соответствует поставленным вопросам
4	глубокие знания, правильное понимание сути задания, твердое знание понятий, структурированный, последовательный, полный, правильный ответ, подкрепленный отличным знанием литературы и источников административного права
3	недостаточно полные знания, верное по сути понимание вопроса, в целом правильный ответ на вопрос, наличие неточностей, содержание ответов не в полной мере соответствуют поставленным вопросам
2	относительные знания, наличие ошибок, содержание ответов не всегда соответствуют поставленным вопросам
1	подавляющее большинство грубых фактических ошибок в ответе, содержание абсолютного большинства ответов не соответствуют поставленным вопросам, отсутствие логики изложения материала, отсутствие аргументации при отсутствии на вопросы, абсолютное незнание источников права
0	не дан ответ, дан ответ, не относящийся к сути заданного вопроса, студент не приступал к ответу

Оценка результатов обучения и уровня сформированности компетенций проводится в ходе текущей и промежуточной аттестаций с использованием фондов оценочных средств и с применением балльно-рейтенговой системы оценки успеваемости обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с положениями о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Российской таможенной академии.

Общее количество баллов при проведении текущего контроля должно быть не менее 60, но не более 100.

При неудовлетворительном оценивании одного из показателей компетенции общая оценка также неудовлетворительная.

Критерии оценки докладов.

Максимальное количество баллов, которые может студент получить за один доклад – 2 балла.

2 балла выставляются студенту, если им сделан полный, развернутый доклад, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умение выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Доклад формируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.

1 балл выставляется студенту, если им сделан недостаточно полный и недостаточно развернутый доклад. Логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения. Допущены незначительные ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент способен выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи при помощи наводящих вопросов преподавателя. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения. Оформ-

ление доклада требует поправок, коррекции.

0 баллов выставляется студенту, если им не дан ответ либо дан ответ, не относящийся к сути задания, либо студент не приступал к ответу.

Критерии оценки контрольных работ.

Количество баллов	Обоснование
30	исключительные и безукоризненные знания основных понятий и положений, отличное понимание сути задачи, дан логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ, подкрепленный отличным знанием литературы и источников административного права
27-29	глубокие знания материала, правильное понимание сути задания, твердое знание основных понятий и положений, структурированный, последовательный, полный, правильный ответ, подкрепленный отличным знанием литературы и источников административного права
24-26	глубокие знания материала, правильное понимание сути задания, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ, подкрепленный хорошим знанием литературы и источников административного права, наличие несущественных или технических ошибок
20-23	твердые, достаточно полные знания, хорошее понимание сути задания, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ, подкрепленный хорошим знанием литературы и источников административного права, минимальное количество неточностей, небрежное оформление
17-19	твердые, но недостаточно полные знания, верное по сути понимание задания, в целом правильный, но неполный ответ, пробелы в знании источников административного права, наличие неточностей, небрежное оформление
14-16	общие знания, недостаточное понимание сути задания, наличие большого числа неточностей, ошибок, аргументация ответов с нарушениями логики, небрежное оформление, пробелы в знании источников административного права
11-13	относительные знания, наличие ошибок, отсутствие полной и грамотной аргументации при ответе, не всегда полное понимание сути задания, ошибки в логике изложения материала, существенные пробелы в знании источников административного права
7-10	поверхностные знания, наличие грубых ошибок, непонимание сути задания, отсутствие полной и грамотной аргументации, логики изложения ответа, незнание или фрагментарное знание источников административного права
4-6	дан ответ, слабо относящийся к сути задания, большое количество грубых ошибок, непонимание сути задания, отсутствие полной и грамотной аргументации, логики изложения ответа, незнание или фрагментарное источников административного права
1-3	подавляющее большинство грубых фактических ошибок в ответе, отсутствие полной и грамотной аргументации, логики изложения материала, незнание источников административного права
0	не дан ответ, дан ответ, не относящийся к сути задания, студент не приступал к ответу

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний,

умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ВОПРОСЫ
Для блиц-опроса

Вариант 1.

1. Какие существуют документы, регулирующие перевозку водными видами транспорта?
2. Какова краткая характеристика документов, регулирующих перевозку железнодорожным и автотранспортом?
3. Каковы основные документы, регулирующие перевозку воздушным транспортом?
4. В какой валюте учитываются международные перевозки грузов различными видами транспорта?
5. Что такое смешанная перевозка, и какими международными актами она регулируется?
6. Какие документы в сфере использования контейнеров при перевозках вы знаете?
7. Чем регулируется оформление транспортных документов?
8. В каких договорных статьях фиксируется необходимость использования конкретных видов погрузочно-разгрузочных документов?

Вариант 2.

1. В чем особенность международной торговли услугами и ее правового регулирования?
2. Какие виды услуг вы знаете, и как они регулируются на международном уровне?
3. Что такое ВОИС, и чем она занимается?
4. Какие соглашения входят в систему документов, администрируемых ВОИС?
5. Что такое промышленная собственность, и чем регулируется ее охрана?
6. Что такое авторские и смежные права, и чем регулируется их охрана?
7. Какие региональные соглашения в сфере охраны и коммерциализации интеллектуальной собственности вы знаете?
8. Какова краткая характеристика Соглашения ТРИПС?
9. Чем регулируются иностранные инвестиции и их поощрение и защита?
10. Каково понятие иностранных инвестиций и гарантии прав инвесторов?
11. Что такое инвестиционный спор, и каков порядок разрешения таких споров?
12. В чем заключается сущность деятельности Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций?
13. Какие существуют документы, регламентирующие международный подряд?

ТЕМЫ
докладов (сообщений)

1. Механизмы действия соглашений Уругвайского раунда.
2. ЕС и Россия: пути и направления сотрудничества.
3. Значение и механизмы действия двусторонних соглашений по вопросам международного экономического сотрудничества.
4. СНГ: проблемы и перспективы дальнейшего развития.
5. Международные соглашения в рамках механизмов регулирования цен на мировых рынках. ОПЕК и Россия.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Контрольные работы выполняются в письменной форме.

Целью проведения контрольных работ является определение степени освоения студентом понятийного аппарата, классификаций и конструкций, теоретического материала и знания содержания источников по изученным темам.

Вариант № 1.

1. Каков круг основных вопросов, регулируемых Венской конвенцией о договорах международной купли-продажи товаров?

2. Когда и в соответствии с чем применяется Венская конвенция?

3. Какова краткая характеристика принципов международных коммерческих договоров УНИДРУА?

4. Что представляют собой ИНКОТЕРМС, и как они применяются в практике международной торговли?

5. Каково соотношение принципов международных коммерческих договоров УНИДРУА и ИНКОТЕРМС? Каким из них следует отдавать предпочтение во внешнеэкономической деятельности и почему?

6. Назовите основные положения Гаагской конвенции о праве, применимом к договорам международной купли-продажи товаров.

7. В чем значение Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров?

8. Какие документы ЕЭК ООН вы знаете?

9. В чем роль типовых договоров Международной торговой палаты?

10. Какова уточненная структура договора международной купли-продажи?

Вариант № 2.

1.Что такое источник правового регулирования торговли?

2. Какие виды источников правового регулирования международной торговли и внешнеэкономических отношений вы знаете?

3. Что представляет собой международное соглашение как регулятор внешней торговли?

4. Каково соотношение норм внутреннего и международного права в регулировании торговли?

5. В чем значение процесса унификации норм международного торгового права?

6. Каково значение норм международных конвенций и соглашений для формирования условий внешнеторговых контрактов?

7. Что представляют собой международные экономические организации?

8. Какие виды международных экономических организаций вы знаете?

9. Каковы основные направления деятельности ООН в сфере экономики?

10. Каковы наиболее значимые международные финансовые организации и сферы их деятельности?

11. Какие региональные международные экономические организации вы знаете?

12. Каковы этапы формирования, принципы и направления деятельности ВТО?

13. Каково участие России в деятельности международных экономических организаций?

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ (примеры)

Вопрос 1.

Что является основным источником международного права

1. ФЗ
2. международный договор

3. Конституция РФ
4. ГК РФ

Вопрос 2.
Кто не обладает правом заключения международного договора
1. физические лица
2. юридические лица
3. юр и физ лица
4. нет правильного ответа

Вопрос 3.
Продление срока договора это
1. пролонгация
2. реновация
3. сигнация
4. продолжение

Вопрос 4.
Возобновление действия договора это
1. открытие
2. пролонгация
3. действительность
4. реновация

Вопрос 5.
Нью-Йоркская конвенция 1958 года о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных судебных решений установила обязанность государств
1. признавать и исполнять их только на основе принципа взаимности
2. признавать и исполнять их по усмотрению компетентного органа, в который подано соответствующее ходатайство
3. признавать и исполнять их при наличии соответствующего ходатайства заинтересованного лица
4. признавать и исполнять их также, как и решения собственных арбитражей

Вопрос 6.
Какой закон является основным коллизионным принципом в деликтных отношениях, осложненных иностранным элементом
1. «места наступления ущерба»
2. «места жительства лица, причинившего ущерб»
3. «места жительства потерпевшего»
4. «места совершения деликта»

Вопрос 7.
По какому праву в РФ определяется личный закон юридического лица
1. по праву страны, в которой юридическое лицо осуществляет свою деятельность
2. по праву страны, где проживают учредители данного юридического лица
3. по праву страны, где учреждено данное юридическое лицо
4. по праву страны, где находится центральный орган управления данного юридического лица

Вопрос 8.

Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886 года предусматривает охрану авторских прав

1. для авторов – граждан стран, участниц Бернского союза и авторов произведений, опубликованных впервые в одной из стран Бернского союза
2. только для авторов – граждан стран – участниц Бернского союза для всех авторов, независимо от гражданства и страны первого опубликования произведения
3. только для авторов произведений, опубликованных впервые в одной из стран Бернского союза

Вопрос 9.

Материально-правовой метод в международном частном праве характеризуется

1. выбором компетентного правопорядка для регулирования отношений сторон
2. отсылкой к национальным нормам материального права
3. отсылкой к нормам международных договоров
4. установлением прав и обязанностей сторон правоотношения

Вопрос 10.

Выморочное имущество по праву «наследования» переходит в собственность государства

1. где преимущественно проживал наследодатель
2. на территории которого открылось наследство
3. гражданином которого был наследодатель
4. на территории которого это имущество находится

ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (пример)

Вариант 1

Задание 1:

Проанализируйте **соглашения в рамках системы ГАТТ/ВТО** с помощью баз данных информационно-поисковых и информационно-справочных систем в сети Интернет.

Задание 2:

1. Каковы основные международные конвенции в области регулирования использования векселей?
2. Что представляет собой вексель, и какие виды векселей вы знаете?
3. В чем состоит специфика вексельного оборота в международной практике договоров купли-продажи товаров?
4. Какова общая схема расчетов между экспортерами и импортерами в международной практике договоров купли-продажи товаров?
5. В чем заключается значение категории «гарантия по первому требованию»?
6. Какие унифицированные правила Международной торговой палаты в сфере внешнеэкономических расчетов вы знаете?
7. Какие существуют основные формы расчетов в международной торговле?
8. В чем суть процедуры проверки документов банками в аккредитивной и инкассовой форме расчетов?
9. Что представляют собой договорные гарантии?
10. Какие существуют обязательные условия для осуществления той или иной внешнеэкономической расчетной операции?

Задание 3:

Какие международные экономические организации созданы специально для рассмотрения частноправовых споров с иностранным элементом:
А) ЮНСИТРАЛ, ЮНКТАД, УНИДРУА;
Б) ВТО, ИКАО, ЮНЕСКО, ИМО;
В) МЦУИС, МИГА, АС при МТП;
Г) ЮНИСЕФ, ФАО, ВОИС, МАГАТЭ;
Д) АСЕАН, СНГ, ЕС, СЕАТО, СЕНТО.
2. Какой источник является основным в деятельности международных экономических организаций:
А) национальное право;
Б) международный договор;
В) международный обычай;
Г) доктрина права;
Д) аналогия права и закона.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1.Организация экспортных операций фирмой.
2.Защита от валютных и кредитных рисков при осуществлении внешнеэкономических контрактов.
3.Организация импортных операций фирмой.
4.Валютно-финансовые и платежные условия внешнеэкономических сделок.
5.Организационные формы торгово-посреднических операций.
6.Анализ форм международных расчетов.
7.Управление контрактной деятельностью.
8.Характеристика валютных клирингов.
9.Подготовка и порядок заключения внешнеэкономического контракта.
10. Международные и региональные валютно-кредитные и финансовые организации.
11. Платежи во внешнеэкономической деятельности.
12. Общая характеристика международных финансовых институтов.
13. Средства и формы платежей во внешнеэкономической деятельности.
14. Организация валютного контроля.
15. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности.
16. Понятие и органы валютного контроля.
17. Анализ базисных условий поставки товаров.
18. Органы и агенты валютного контроля (полномочия и компетенция).
19. Выбор вида транспорта, их краткая характеристика.
20. Внешнеторговые контракты и проблемы валютного контроля.
21. Страховая защита внешнеэкономических операций.
22. Валютный контроль за экспортными поставками.
23. Сущность страховой защиты во внешнеэкономической деятельности.
24. Валютный контроль за импортными поставками.
25. Страхование внешнеэкономических рисков.
26. Валютный контроль за внешнеторговыми бартерными сделками.
27. Внешняя торговля и внешнеэкономическая деятельность:
28. понятие, особенности, тенденции развития.
29. Основные формы внешнеэкономических связей.

30. Классификация внешнеторговых операций.
31. Основные условия осуществления экспортной операции фирмы.
32. Современные формы международной торговли.
33. Основные методы оформления сделок купли-продажи при осуществлении внешнеэкономических операций.
34. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предприятий.
35. Порядок обязательной продаже предприятиями, объединениями, организациями части валютной выручки через уполномоченные банки.
36. Организация и управление внешнеэкономической деятельности предприятия.
37. Порядок проведения операций на внутреннем валютном рынке Российской Федерации.
38. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
39. Порядок применения штрафных санкций за нарушения порядка зачисления валютной выручки на счета в уполномоченных банках Российской Федерации.
40. Органы, регулирующие внешнеэкономическую деятельность в Российской Федерации.
41. Международные встречные операции.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	1-й раздел. 1-й модуль Сущность и основные виды внешнеэкономической деятельности	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел. **2-й модуль «Экспортно-импортные операции»**	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы
3	3-й раздел. 3-й Модуль «Современные формы международной торговли»	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы
4	4-й раздел. 4-й Модуль «Современные методы международной торговли»	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы
5	5-й раздел. 5-й Модуль «Международные посреднические операции»	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы
6	6-й раздел. 6-й модуль «Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности»	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы
7	7-й раздел. 7-й Модуль «Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности»	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы
8	8-й раздел. 8-й Модуль «Организация и управление внешнеэкономической деятельностью предприятия»	Вопросы для блиц-опроса, доклады, контрольная работа, тесты, творческие задания, теоретические вопросы

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 1. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02065-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-1-434611	ЭБС «Юрайт»
2	Покровская, В. В. Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02067-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/vneshneekonomicheskaya-deyatelnost-v-2-ch-chast-2-434612	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
3	Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravovoe-regulirovanie-vneshneekonomicheskoy-deyatelnosti-427563	ЭБС «Юрайт»
4	Учет внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. М. Рогуленко [и др.] ; под общ. ред. Т. М. Рогуленко, С. В. Пономаревой, А. В. Бодяко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-01057-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/uchet-vneshneekonomicheskoy-deyatelnosti-436539	ЭБС «Юрайт»
5	Корнийчук, Г. А. Экспортные контракты [Электронный ресурс] / Г. А. Корнийчук, А. А. Пелишенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 83 с. — 978-5-91131-831-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1406.html	ЭБС «IPRbooks»
6	Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л. Е. Стровский, С. К. Казанцев, А. Б. Неткачев [и др.] ; под ред. Л. Е. Стровского. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 503 с. — 978-5-238-01772-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81751.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. www.ekonbez.ru
4. www.econsafety.ru
5. www.m-economy.ru
6. www.minfin.ru
7. www.psj.ru/saver magazins
8. Лаборатория теоретических исследований права и государства. Государственный университет — Высшая школа экономики : [сайт]. URL: http:// www.teoria-prava.ru
9. Право России : электронная библиотека. URL: http:// www. allpravo.ru/library
10. Сайт журнала The Economist http://www.economist.com/
11. Библиотека юриста. URL: http:// www. lawbook/by
12. Кодекс : законодательство, комментарии, консультации, судебная практика : [сайт]. URL: http://www.kodeks.ru
13. ЭБС «Инфра-М» : [сайт]. URL: http://znanium.com/
14. Всемирная поисковая система Ebsco http://search.ebscohost.com/
15. Электронная библиотека Elsevier http://elsevierscience.ru/about/
16. Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства ЮРАЙТ www.biblio-online.ru
17. Электронно-библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов компетенций, указанных в п.3, рекомендуется использовать следующие методические приемы.

В процессе занятий используются различные формы обучения – лекции, практическое решение ситуаций, семинары, самостоятельная работа. Лекция предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекции преподаватель дает основные понятия и определения, раскрывает сущность современных подходов к обеспечению экономической безопасности и их особенности.

Практические занятия предлагают общение в форме обсуждения и оценки мультимедийных презентаций студентов, выполнения тестовых заданий, решения задач и т.д. Продолжается формирование навыков работы с экономической литературой, законодательными и иными нормативными правовыми актами.

В процессе обучения внимание студентов концентрируется на прикладном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях им можно использовать полученные знания в области трудовой деятельности с учетом происходящих реформ в Российской Федерации. В ходе занятий используются такие образовательные технологии как метод критического мышления, информационно-коммуникационные технологии, система инновационной оценки «портфолио», деловые игры и др.

В ходе обучения используются интерактивные технологии - лекции POWERPOINT с мультимедийным сопровождением – лекции, предполагающие демонстрацию слайдов, которые содержат ключевые фразы, определения, наиболее важный материал лекции. Кроме того, отдельные слайды могут использоваться в качестве демонстрационного материала. Процесс показа слайдов, как правило, сопровождается речью лектора или аудиозаписью текста лекции. Во время показа слайда лектор может разъяснять какие-либо труд-

ные для понимания студентами моменты, определения, понятия, отображенные на слайде. Процесс создания слайдов сугубо творческий, но, тем не менее, целесообразно придерживаться общеизвестных правил.

Дизайн слайда должен быть лишен графических или оформительских излишеств, чтобы не отвлекать внимания и не утомлять глаз слушателей.

Не рекомендуется применять при оформлении слайдов интенсивные цвета, т.к. они раздражают глаза и быстрее утомляют студентов.

Электронные лекции имеют свои особенности и преимущества, отличающие их от традиционных:

1. Четко структурированное содержание;
2. Блочная схема построения материала;
3. Использование дополнительных приемов изложения материала (звук, анимация, графика).

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, а также интернет-ресурсы. Самостоятельная работа студентов предполагает выполнение презентаций POWERPOINTпо темам практических занятий, активное развитие поисково-познавательных навыков в работе с интернет-ресурсами, учебной и справочной литературой, подготовку к тестированию, решение задач, написание курсовой работы и.т.д. Для выполнения студенческих презентаций и подготовке к тестированию преподавателем разрабатывается и предлагается в учебную группу текстовый материал.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте

_____Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.11 ТЕХНИКО-КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ДОКУМЕНТОВ

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Технико-криминалистическая экспертиза документов»

Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины состоит в подготовке специалистов, способных квалифицированно и на современном уровне осуществлять судебно-экспертную деятельность по обеспечению судопроизводства, предупреждению, расследованию и раскрытию преступлений путем использования специальных знаний в области технико-криминалистической экспертизы документов.

Задачами освоения дисциплины являются:
- выработать навыки надлежащего обращения с документами, как с вещественными доказательствами, навыки обнаружения, фиксации и изъятия документов, в том числе повреждённых и видоизменённых, в ходе исследования вещной обстановки мест происшествий;
- ознакомить с основами информационного обеспечения судебно-экспертной деятельности при производстве технико-криминалистической экспертизы документов;
- сформировать навыки, направленные на способность анализа и обобщения экспертной практики, причин и условий, способствующих совершению правонарушений с использованием поддельных документов, разработку предложений, направленных на их устранение;
- развить у обучающихся умения и навыки в сфере применения специальных знаний в оказании консультативной помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства технико-криминалистических экспертиз и исследований документов;
- выработать навыки, направленные на использование специальных знаний в области технико-криминалистической экспертизы документов, путём применения научно-разработанных методик и использования технических средств, предназначенных для реализации данных методик.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**Знает** правовые, теоретические, методические и организационные основы технико-криминалистической экспертизы документов
		Умеет проводить технико-криминалистические экспертизы документов, направленные на решение диагностических, классификационных и идентификационных задач;
		Владеет понятийным аппаратом технико-криминалистической экспертизы документов
способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использо-	ПК-10	**Знает:** - систему методов и средств технико-криминалистической экспертизы документов; - методики производства технико-криминалистической экспертизы докумен-

вать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений		тов; - современные возможности технико-криминалистической экспертизы документов;
		Умеет проводить технико-криминалистические экспертизы документов, направленные на решение диагностических, классификационных и идентификационных задач
		Владеет методиками решения диагностических, классификационных и идентификационных задач при производстве судебных экспертиз и исследований
способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	**Знает:** - систему методов и средств технико-криминалистической экспертизы документов; - методики производства технико-криминалистической экспертизы документов; - современные возможности технико-криминалистической экспертизы документов
		Умеет проводить технико-криминалистические экспертизы документов, направленные на решение диагностических, классификационных и идентификационных задач
		Владеет - методиками решения диагностических, классификационных и идентификационных задач при производстве судебных экспертиз и исследований;

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технико-криминалистическая экспертиза документов» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы специалитета.

Изучению данной дисциплины предшествует изучение таких учебных дисциплин, как «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминалистика» и других.

Дисциплина «Технико-криминалистическая экспертиза документов» относится к завершающим дисциплинам формирования специалиста по специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» и предшествует прохождению выпускником преддипломной практики.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Технико-криминалистическая экспертиза документов»:

знать:

- правовые, теоретические, методические и организационные основы судебной экспертизы (формируется дисциплиной «Уголовный процесс» в части, касающейся порядка назначения и производства судебной экспертизы);

- классификацию и общую характеристику методов и технических средств, приме-

няемых при проведении экспертных исследований, методику применения естественнонаучных методов и криминалистических средств, их возможности при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании объектов судебной экспертизы (формируется дисциплиной «Криминалистика»);

- систему методов и средств судебно-экспертных исследований, закономерности следообразования; методики производства судебных экспертиз и исследований; современные возможности криминалистических и иных судебных экспертиз (формируется дисциплиной «Криминалистика»);

- понятие методики экспертных исследований и структуры заключения эксперта (формируется дисциплиной «Уголовный процесс» в части, касающейся производства судебной экспертизы);

- правовую и нормативную базу криминалистической регистрации, ее систему и содержание (формируется дисциплиной «Криминалистика»);

- основные права и обязанности эксперта как участника уголовного судопроизводства (формируется дисциплиной «Уголовный процесс»);

- ответственность эксперта за дачу заведомо ложного заключения (формируется дисциплиной «Уголовное право»);

уметь:

- использовать естественно-научные методы и средства для обнаружения, фиксации и изъятия объектов и их предварительного исследования, интерпретировать результаты применения естественнонаучных методов для решения задач судебных экспертиз;

владеть:

- навыками применения технических средств и естественнонаучных методов при производстве криминалистических экспертных исследовании; навыками исследования объектов с использованием приборов и инструментальной базы;

- понятийным аппаратом судебной экспертизы и профессиональной лексикой судебного эксперта;

- методиками решения диагностических, классификационных и идентификационных задач при производстве судебных экспертиз и исследований.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**68**	68
в т.ч. лекции	34	34
практические занятия (ПЗ)	34	34
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	40	40
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**36**	Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**144**	
зачетные единицы:	**4**	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Теоретические основы технико-криминалистической экспертизы документов. Исследование рукописных и печатных реквизитов документов.**	9	**16**	**14**		**20**	**50**	
1.1	Методологические основы технико-криминалистической экспертизы документов		4	2		4	10	ПК-9
1.2	Методы и средства технико-криминалистической экспертизы документов		2	2		2	6	ПК-9, ПК-10
1.3	Виды материалов документов и возможности их криминалистического исследования		2	2		2	6	ПК-10, ПК-12
1.4	Технико-криминалистическое исследование реквизитов документов, выполненных рукописно с помощью пишущих приборов		2	2		2	6	ПК-12
1.5	Исследование реквизитов документов, выполненных репрографическим способом		2	2		4	8	ПК-9, ПК-10, ПК-12
1.6	Исследование реквизитов документов, выполненных с помощью пишущих машинок		2	2		2	6	ПК-9, ПК-12
1.7	Исследование реквизитов документов, выполненных полиграфическим способом		2	2		4	8	ПК-9, ПК-10
2.	**2-й раздел. Исследование удостоверительных реквизитов документов. Исследование документов, защищённых от подделки.**		**18**	**20**		**20**	**58**	
2.1	Исследование оттисков печатей и штампов		2	2		4	8	ПК-10, ПК-12
2.2	Технико-криминалистическое исследование подписей		4	4		2	10	ПК-12
2.3	Исследование документов с целью установления давности и последовательности выполнения их реквизитов		2	2		2	6	ПК-10,

2.4	Исследование документов с изменённым первоначальным содержанием		2	2		2	6	ПК-9, ПК-10, ПК-12
2.5	Восстановление содержания документов		2	2		2	6	ПК-10, ПК-12
2.6	Средства защиты полиграфической продукции от подделки		2	2		2	6	ПК-9, ПК-10,
2.7	Средства защиты оттисков печатей и штампов от подделки		2	2		2	6	ПК-9, ПК-10
2.8	Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений		2	4		4	10	ПК-9, ПК-10, ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: ***Теоретические основы технико-криминалистической экспертизы документов. Исследование рукописных и печатных реквизитов документов***

1.1. Методологические основы технико-криминалистической экспертизы документов

Понятие и предмет технико-криминалистической экспертизы документов. Объекты исследования.

Происхождение и понятие документа, виды классификации документов по различным основаниям. Понятие реквизита документа. Классификация реквизитов документов. Правила обращения с документами – вещественными доказательствами.

Понятие поддельного и подлинного документа. Материальная подделка и интеллектуальный подлог документа.

Задачи технико-криминалистического исследования документов: диагностические классификационные идентификационные исследования.

Понятие компетенции эксперта при решении задач технико-криминалистической экспертизы документов.

1.2. Методы и средства технико-криминалистической экспертизы документов

Понятие метода и средств технико-криминалистического исследования документов. Классификация методов, применяемых при исследовании документов. Общие, частные и специальные методы исследования документов. Разрушающие и неразрушающие методы исследования документов. Основания применения разрушающих методов.

Методы, наиболее часто применяемые для исследования объектов ТКЭД: метод визуального исследования; метод световой микроскопии; методы исследовательской фотографии; метод исследования в инфракрасных лучах; метод исследования в ультрафиолетовых лучах; метод люминесцентного анализа; метод влажного копирования; адсорбционно-люминесцентный метод; диффузно-копировальный метод, их сущность и примеры использования.

Технические средства, необходимые для реализации методов технико-криминалистического исследования документов.

Понятие методики технико-криминалистического исследования документов. Каталог регистрационных паспортов экспертных методик по технико-криминалистической экспертизе документов.

Этапы экспертного исследования и структура заключения эксперта. Формы выводов.

1.3. Виды материалов документов и возможности их криминалистического исследования

Классификация материалов документов. Виды подложки документов, материалов письма, вспомогательных материалов.

Понятие бумаги, её происхождение и классификация. Общая технологическая схема производства бумаги и картона.

Возможности криминалистического исследования бумаги, материалов письма и вспомогательных материалов.

1.4. Технико-криминалистическое исследование реквизитов документов, выполненных рукописно с помощью пишущих приборов

Понятие и классификация пишущих приборов.

Морфологические признаки штрихов, выполненных с помощью шариковых, гелевых, капиллярных, перьевых ручек.

Морфологические признаки штрихов, выполненных с помощью графитовых, копировальных, цветных карандашей и с применением копировальных бумаг.

Методика установления пишущего прибора и материала письма.

1.5. Исследование реквизитов документов, выполненных репрографическим способом

Понятие репрографического способа выполнения реквизитов документов. Знакопечатающие и знакосинтезирующие печатающие устройства.

Возможности знакопечатающих устройств, используемые для выполнения реквизитов документов. Общий принцип работы знакопечатающих устройств и их классификация.

Морфологические признаки реквизитов, выполненных с помощью знакопечатающих устройств.

Возможности знакосинтезирующих печатающих устройств, используемые для выполнения реквизитов документов. Общий принцип работы знакосинтезирующих печатающих устройств и их классификация.

Принципы работы матричных (игольчатых), термографических, капельно-струйных, электрофотографических, термосублимационных, знакосинтезирующих печатающих устройств, морфологические признаки реквизитов, выполненных с их помощью.

Понятие аналоговых и цифровых знакосинтезирующих печатающих устройств.

Методика исследования документов, изготовленных репрографическим способом.

1.6. Исследование реквизитов документов, выполненных с помощью пишущих машинок

Пишущие машинки, их устройство и классификация. Основные узлы и механизмы пишущих машинок. Признаки реквизитов документов, выполненных с помощью пишущих машинок.

Общие и частные признаки пишущих машинок.

Методика исследования документов, выполненных с помощью пишущих машинок.

1.7. Исследование реквизитов документов, выполненных полиграфическим способом

Понятие полиграфии и общие сведения о печатном процессе. Прямая и офсетная печать. Понятие печатной формы, фотоформы, оригинала, оттиска. Понятие вида и способа печати, их классификация.

Способ высокой печати. Форма высокой печати. Основные признаки оттисков, нанесенных способом высокой печати. Разновидности форм высокой печати: ручной набор из литер, машинный строкоотливной набор, фотоцинкографские и фотополимерные

формы, стереотипные формы, гравировальные формы. Признаки, указывающие на способ изготовления печатной формы. Разновидности высокой печати: флексография и типоофсет.

Способ плоской печати. Форма плоской печати. Основные признаки оттисков, нанесенных способом плоской печати. Разновидности плоской печати: литография. Способы изготовления форм для плоской печати: ручной, фотохимический и электрофотографический. Признаки, указывающие на способ изготовления печатной формы.

Способ глубокой печати. Форма глубокой печати. Разновидности глубокой печати: глубокая ракельная и металлографская. Способы изготовления форм для глубокой печати. Признаки оттисков, нанесенных способами глубокой ракельной и металлографской печатей.

Способ трафаретной печати. Форма трафаретной печати. Способы получения форм для трафаретной печати. Основные разновидности способа трафаретной печати: шелкография, ризография. Основные признаки оттисков, полученных способом трафаретной печати.

Специальные способы печати: орловская печать, ирисовый раскат. Их признаки.

Получение штриховых, многотоновых и цветных изображений в полиграфии. Понятие растра и линиатуры растра. Виды растров. Признаки растрированных форм.

Понятие и виды рельефных изображений в полиграфии. Классификация тиснения и его признаки.

Понятие бланка документа. Задачи, решаемые экспертизой бланков. Методика исследования бланков документов.

2-й раздел: ***Исследование удостоверительных реквизитов документов. Исследование документов, защищённых от подделки***

2.1. Исследование оттисков печатей и штампов

Понятие печати, штампа, их назначение и классификация. Способы изготовления печатных форм печатей и штампов. Установление способа изготовления печатной формы по оттиску.

Общие и частные признаки печатных форм. Идентификация печатных форм по оттиску.

Способы подделки оттисков печатей и штампов. Признаки, средства и методы распознавания подделок.

Методика исследования оттисков удостоверительных печатных форм.

2.2. Технико-криминалистическое исследование подписей

Понятие технической подделки подписей. Способы подделки. Признаки, присущие различным способам подделки и характеризующие конкретный его способ. Средства и методы распознавания технической подделки подписей. Признаки свободного и необычного выполнения подписи.

Методика исследования подписей, воспроизведенных с помощью технических средств и приемов.

2.3. Исследование документов с целью установления давности и последовательности выполнения их реквизитов

Понятие абсолютной и относительной давности выполнения документа в целом и отдельных его реквизитов. Средства и методы исследования.

Установление хронологической последовательности выполнения реквизитов документов. Средства и методы исследования.

Методика исследования с целью установления давности и последовательности выполнения реквизитов.

2.4. Исследование документов с изменённым первоначальным содержанием

Понятие и способы частичного изменения реквизитов документов. Классификация способов частичного изменения первоначального содержания реквизитов.

Понятие подчистки, признаки и методы выявления.

Понятие дописки (допечатки), признаки и методы выявления.

Понятие травления и смывания, их различие между собой, признаки и методы выявления.

Понятие монтажа, признаки и методы выявления.

Замена отдельных частей документа, классификация. Замена фотокарточки, способы замены, признаки и методы выявления. Замена листов и их частей, способы замены, признаки и методы выявления.

Методика исследования документов с измененным первоначальным содержанием.

2.5. Восстановление содержания документов

Объекты экспертизы по установлению содержания документов.

Методы исследования залитых, замазанных и зачеркнутых записей.

Методы установления содержания угасших записей.

Методы выявления записей, образованных вдавленными неокрашенными штрихами.

Понятие сожженных документов. Методы выявления содержания сожжённых документов. Средства и методы установления подлинности сгоревших денежных билетов, ценных бумаг, бланков документов общегосударственного образца.

Восстановление разорванного (разрезанного) документа. Методика установления целого по частям.

2.6. Средства защиты полиграфической продукции от подделки

Классификация защищенной полиграфической продукции.

Понятие элемента и средств защиты документов. Классификация средств защиты документов.

Защита по бумаге, краскам, изображениям, способу и виду печати и специальные средства защиты.

Имитация средств защиты. Признаки, средства и методы распознавания имитаций.

Особенности методики исследования защищенной полиграфической продукции.

2.7. Средства защиты оттисков печатей и штампов от подделки

Классификация средств защиты оттисков печатей и штампов.

Особенности люминесцентной защиты, использования микрореквизитов и скрытых реквизитов, выявляемых контрольными шаблонами.

Методы исследования оттисков печатей и штампов на предмет наличия элементов защиты.

2.8. Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений

Значение розыскной информации, устанавливаемой при исследовании реквизитов документов. Розыскные таблицы, правила их составления.

Криминалистические учёты поддельных денежных билетов, ценных бумаг и документов, их значение в раскрытии и расследовании преступлений.

Содержание и виды экспертно-профилактической работы.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1.	**1-й раздел. Теоретические основы технико-криминалистической экспертизы документов. Исследование рукописных и печатных реквизитов документов.**	**14**
1	1.1	Методологические основы технико-криминалистической экспертизы документов	2
2	1.2	Методы и средства технико-криминалистической экспертизы документов	2
3	1.3	Виды материалов документов и возможности их криминалистического исследования	2
4	1.4	Технико-криминалистическое исследование реквизитов документов, выполненных рукописно с помощью пишущих приборов	2
5	1.5	Исследование реквизитов документов, выполненных репрографическим способом	2
6	1.6	Исследование реквизитов документов, выполненных с помощью пишущих машинок	2
7	1.7	Исследование реквизитов документов, выполненных полиграфическим способом	2
	2.	**2-й раздел. Исследование удостоверительных реквизитов документов. Исследование документов, защищённых от подделки.**	**20**
8	2.1	Исследование оттисков печатей и штампов	2
9	2.2	Технико-криминалистическое исследование подписей	4
10	2.3	Исследование документов с целью установления давности и последовательности выполнения их реквизитов	2
11	2.4	Исследование документов с изменённым первоначальным содержанием	2
12	2.5	Восстановление содержания документов	2
13	2.6	Средства защиты полиграфической продукции от подделки	2
14	2.7	Средства защиты оттисков печатей и штампов от подделки	2
15	2.8	Исследование документов в целях розыска преступников и предупреждения преступлений	4

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**20**
1	1.1	Подготовка к лекции, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	4
2	1.2	Подготовка к лекции, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
3	1.3	Подготовка к лекции, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2

4	1.4	Подготовка доклада, подготовка к практическим занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
5	1.5	Подготовка доклада, подготовка к практическим занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	4
6	1.6	Подготовка доклада, подготовка к практическим занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
7	1.7	Подготовка доклада, подготовка к практическим занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	4
	2-й раздел		**20**
8	2.1	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	4
9	2.2	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
10	2.3	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
11	2.4	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
12	2.5	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
13	2.6	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
14	2.7	Подготовка доклада, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, к кейсам, портфолио, тестам, промежуточной аттестации	2
15	2.8	Подготовка к лабораторным занятиям, подготовка к экзамену	4
ИТОГО часов в семестре:			**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
3. Конспект лекций по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
4. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов», направление подготовки 40.05.01. - «Пра-

вовое обеспечение национальной безопасности» (2017 г., хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
6. Планы практических занятий по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов», направление подготовки 40.05.01. - «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=1661

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
Раздел 1. Теоретические основы технико-криминалистической экспертизы доку-	**ПК-9** - способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Знает** - правовые, теоретические, методические и организационные основы технико-криминалистической экспертизы документов;

ментов. Исследование рукописных и печатных реквизитов документов	**ПК-10 -** способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Знает** - систему методов и средств технико-криминалистической экспертизы документов; методики производства технико-криминалистической экспертизы документов; современные возможности технико-криминалистической экспертизы документов;
	ПК-12 - способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Умеет** - проводить технико-криминалистические экспертизы документов, направленные на решение диагностических, классификационных и идентификационных задач;
Раздел 2. Исследование удостоверительных реквизитов документов. Исследование документов, защищённых от подделки.	**ПК-9 -** способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	**Владеет** - методиками решения диагностических, классификационных и идентификационных задач при производстве судебных экспертиз и исследований;
	ПК-10 - способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	**Знает** - систему методов и средств технико-криминалистической экспертизы документов; методики производства технико-криминалистической экспертизы документов; современные возможности технико-криминалистической экспертизы документов;
	ПК-12 - способность осуществлять профилактику, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	**Владеет** - понятийным аппаратом технико-криминалистической экспертизы документов;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс

1.4. Технико-криминалистическое исследование реквизитов документов, выполненных рукописно с помощью пишущих приборов

Проблемная задача

Исследовать изготовленные образцы штрихов пишущих приборов и копировальных бумаг методами световой микроскопии, влажного копирования, в отражённых ультрафиолетовых лучах и отражённых инфракрасных лучах.

Произвести микрофотосъемку фрагментов штрихов пишущих приборов и копировальных бумаг, распечатать фотоснимки и сделать в них разметку признаков, характеризующих способ выполнения штрихов.

Адаптировать соответствующие базовые комплексы морфологических признаков штрихов к образцам штрихов конкретных пишущих приборов и копировальных бумаг.

Сформулировать промежуточный вывод для способа выполнения каждого из образцов штрихов.

Порядок выполнения задания.

В ходе выполнения практического задания необходимо произвести микроскопическое исследование полученных образцов штрихов пишущих приборов с помощью бинокулярного микроскопа при увеличении 40-60 крат и освещении объекта отражёнными лучами видимого света под различными углами. В ходе исследования необходимо выявить наиболее существенные морфологические признаки (по 2 – 3 признака), характерные для каждого вида пишущего прибора или материала письма и выделить эти признаки в базовом перечне комплекса. Далее следует произвести микрофотосъемку фрагментов исследуемых штрихов, включающих наибольшее количество базовых признаков (в том числе и

наиболее существенных признаков) комплекса, характеризующего способ выполнения штриха.

За тем следует произвести исследование полученных образцов штрихов в отражённых ультрафиолетовых и инфракрасных лучах. Отметить свойства материалов письма по отношению к ультрафиолетовым и инфракрасным лучам, внести эти свойства в виде признаков в базовые комплексы.

После чего необходимо произвести исследование полученных образцов штрихов методом влажного копирования. Для этого необходимо в случае водорастворимых штрихов выбрать фотобумагу и дистиллированную воду, а в случае водонерастворимых штрихов – поливинилхлоридную плёнку и наиболее эффективный из органических растворителей. Отметить свойства материалов письма по отношению к различным растворителям внести эти свойства в виде признаков в базовые комплексы.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде фрагментов исследовательской части заключения эксперта. Для каждого из образцов штрихов пишущих приборов и копировальных бумаг на одной стороне листа бумаги формата А-4 выполняется отдельный фрагмент исследовательской части заключения эксперта, который в себя включает:

- заголовок – наименование пишущего прибора (или материала письма), образцы которого исследуются;
- увеличенный фотоснимок образца штрихов с разметкой признаков (обязательно должны быть размечены 2 – 3 наиболее существенных признака характеризующих вид пишущего прибора или материала письма);
- перечень (комплекс) признаков, адаптированный к конкретному исследуемому штриху;
- формулировку промежуточного вывода заключения эксперта;
- фамилию, инициалы, дату выполнения.

После проверки и оценки (а в случае необходимости исправления и переделки), выполненные фрагменты исследовательской части заключения эксперта, помещаются в папки-файлы и в соответствии со схемой классификации пишущих приборов по конструкции их пишущих узлов подшиваются в портфолио.

1.5. Исследование реквизитов документов, выполненных репрографическим способом

Проблемная задача

Исследовать образцы штрихов, выполненных с помощью знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств методом световой микроскопии.

Произвести микрофотосъемку фрагментов штрихов, выполненных с помощью знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств, распечатать фотоснимки и сделать в них разметку признаков, характеризующих способ выполнения штрихов.

Адаптировать соответствующие базовые комплексы морфологических признаков штрихов к образцам штрихов конкретных видов знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств.

Сформулировать промежуточный вывод для способа выполнения каждого из образцов штрихов.

Порядок выполнения задания.

В ходе выполнения практического задания необходимо произвести микроскопическое исследование штрихов в полученных подборках образцов (фрагментов) документов, изготовленных с помощью знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств. Исследование проводится с помощью бинокулярного микроскопа при увели-

чении 40-60 крат и освещении объекта отражёнными лучами видимого света под различными углами. В ходе исследования необходимо выявить наиболее существенные морфологические признаки (по 2 – 3 признака), характерные для каждого вида знакопечатающего и знакосинтезирующего печатающего устройства и выделить эти признаки в базовом перечне комплекса. Далее следует произвести микрофотосъемку фрагментов исследуемых штрихов, включающих наибольшее количество базовых признаков (в том числе и наиболее существенных признаков) комплекса, характеризующего способ выполнения штриха.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде фрагментов исследовательской части заключения эксперта. Для каждого из образцов штрихов, выполненных с помощью знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств, на одной стороне листа бумаги формата А-4 выполняется отдельный фрагмент исследовательской части заключения эксперта, который в себя включает:

- заголовок – наименование способа печати, которым выполнены исследуемые образцы;
- увеличенный фотоснимок образца штрихов с разметкой признаков (обязательно должны быть размечены 2 – 3 наиболее существенных признака характеризующих способ печати);
- перечень (комплекс) признаков, адаптированный к конкретному исследуемому штриху;
- формулировку промежуточного вывода заключения эксперта;
- фамилию, инициалы, дату выполнения.

После проверки и оценки (а в случае необходимости исправления и переделки), выполненные фрагменты исследовательской части заключения эксперта, помещаются в папки-файлы и в соответствии со схемой классификации репрографических способов печати подшиваются в портфолио.

1.6. Исследование реквизитов документов, выполненных с помощью пишущих машинок

Проблемная задача

Произвести многообъектную идентификационную технико-криминалистическую экспертизу документов (фрагментов бумаги с машинописными текстами), изготовленных способом ударной печати с помощью пишущих машинок различного вида.

По результатам экспертизы оформить заключение эксперта и фототаблицу к заключению эксперта.

Порядок выполнения задания.

Практическое задание выполняется путём производства многообъектной идентификационной технико-криминалистической экспертизы документов (фрагментов бумаги с машинописными текстами), изготовленных способом ударной печати с помощью пишущих машинок различного вида. Подборка объектов исследования выдаётся каждому обучающемуся индивидуально под расписку в упакованном виде. Получение объекта исследования и дата получения объекта фиксируются в раздаточной ведомости и заверяются собственноручной подписью студента. Получив объекты исследования, обучающиеся обязаны обращаться с ними в соответствие с правилами обращения с документами – вещественными доказательствами. Оформленное заключение эксперта и фототаблица к заключению эксперта должны быть сданы в установленный преподавателем срок и содержать обозначенные преподавателем исходные данные для исследования – № заключения эксперта, наименование объекта исследования, формулировку вопросов, поставленных на разрешение эксперта.

Подборка документов для исследования включает в себя непосредственно исследуемые объекты (5 штук) и сравнительные образцы – два листа бумаги формата А-4 на каждом из которых имеется свободный машинописный текст и оттиски знаков клавиатуры одной из двух пишущих машинок. Задачей проводимого исследования является следующее. Во-первых, установить, какие из пяти представленных на исследование объектов изготовлены с помощью пишущих машинок, а какие выполнены другими репрографическими способами печати, и какие именно при этом использовались способы печати и виды печатающих устройств. Во-вторых, в ходе сравнительного исследования представленных образцов (машинописных текстов на двух листах бумаги формата А-4) с объектами исследования, изготовленными с помощью двух пишущих машинок, установить, какие из них выполнены с помощью пишущих машинок, образцы текстов которых представлены. Получив объекты исследования, обучающиеся должны осмотреть упаковку и произвести фотофиксацию её общего вида по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера. После чего, если упаковка заклеена и опечатана, следует её вскрыть, извлечь объект исследования, осмотреть его, убедится, что объект соответствует обозначенным исходным данным для исследования и сфотографировать его по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера.

Далее производится раздельное исследование объектов методом световой микроскопии с помощью бинокулярного микроскопа в отраженных лучах видимого света при увеличении 20-60 крат. Угол освещения подбирается таким образом, чтобы отчётливо воспринимались визуальные признаки внешнего строения штрихов печатных текстов и иллюстраций. Пользуясь выявленными в ходе микроскопического исследования признаками внешнего строения штрихов, а также руководствуясь материалом портфолио, устанавливается способ выполнения штрихов и вид печатающего устройства, с помощью которого они нанесены. В завершении применения метода световой микроскопии производится микрофотосъёмка тех фрагментов штрихов, которые содержат наибольшее количество признаков внешнего строения, характеризующих способ их выполнения.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде заключения эксперта и фототаблицы к заключению эксперта после завершения исследования всех представленных объектов.

1.7. Исследование реквизитов документов, выполненных полиграфическим способом

Проблемная задача

Исследовать образцы штрихов, выполненных полиграфическим способом, методом световой микроскопии.

Произвести микрофотосъемку фрагментов штрихов, выполненных полиграфическим способом, распечатать фотоснимки и сделать в них разметку признаков, характеризующих способ выполнения штрихов.

Адаптировать соответствующие базовые комплексы морфологических признаков штрихов к образцам штрихов, выполненных полиграфическим способом с помощью конкретных видов печатных форм.

Сформулировать промежуточный вывод для способа выполнения каждого из образцов штрихов.

Порядок выполнения задания.

В ходе выполнения практического задания необходимо произвести микроскопическое исследование штрихов в полученных подборках образцов (фрагментов) документов, изготовленных полиграфическим способом. Исследование проводится с помощью бинокулярного микроскопа при увеличении 40-60 крат и освещении объекта отражёнными лу-

чами видимого света под различными углами. В ходе исследования необходимо выявить наиболее существенные морфологические признаки (по 2 – 3 признака), характерные для каждого полиграфического способа печати и выделить эти признаки в базовом перечне комплекса. Далее следует произвести микрофотосъемку фрагментов исследуемых штрихов, включающих наибольшее количество базовых признаков (в том числе и наиболее существенных признаков) комплекса, характеризующего способ выполнения штриха.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде фрагментов исследовательской части заключения эксперта. Для каждого из образцов штрихов, выполненных полиграфическим способом, на одной стороне листа бумаги формата А-4 выполняется отдельный фрагмент исследовательской части заключения эксперта, который в себя включает:

- заголовок – наименование способа печати, которым выполнены исследуемые образцы;
- увеличенный фотоснимок образца штрихов с разметкой признаков (обязательно должны быть размечены 2 – 3 наиболее существенных признака характеризующих способ печати);
- перечень (комплекс) признаков, адаптированный к конкретному исследуемому штриху;
- формулировку промежуточного вывода заключения эксперта;
- фамилию, инициалы, дату выполнения.

После проверки и оценки (а в случае необходимости исправления и переделки), выполненные фрагменты исследовательской части заключения эксперта, помещаются в папки-файлы и в соответствии со схемой классификации полиграфических способов печати подшиваются в портфолио.

2.1. Исследование оттисков печатей и штампов

Проблемная задача

Исследовать оттиски печатей (штампов), нанесённые печатями и штампами, изготовленными различными способами, методом световой микроскопии.

Произвести микрофотосъемку фрагментов оттисков, распечатать фотоснимки и сделать в них разметку признаков, характеризующих способ изготовления печатной формы, которой нанесён оттиск.

Адаптировать соответствующие базовые комплексы морфологических признаков оттисков к образцам оттисков, нанесённых печатями и штампами конкретного способа изготовления.

Сформулировать промежуточные выводы для способа изготовления печатных форм, которыми нанесены образцы оттисков.

Порядок выполнения задания.

В ходе выполнения практического задания необходимо произвести микроскопическое исследование оттисков печатей и штампов в полученных подборках образцов (фрагментов) документов. Исследование проводится с помощью бинокулярного микроскопа при увеличении 15-40 крат и освещении объекта отражёнными лучами видимого света под различными углами. В ходе исследования необходимо выявить наиболее существенные морфологические признаки (по 2 – 3 признака), характерные для каждого способа изготовления печатной формы и выделить эти признаки в базовом перечне комплекса. Далее следует произвести фотосъемку фрагментов исследуемых оттисков, включающих наибольшее количество базовых признаков (в том числе и наиболее существенных признаков) комплекса, характеризующего способ изготовления печатной формы, которой он нанесён.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде фрагментов исследовательской части заключения эксперта. Для каждого из образцов оттиска печати или штампа на одной стороне листа бумаги формата А-4 выполняется отдельный фрагмент исследовательской части заключения эксперта, который в себя включает:

- заголовок – наименование способа изготовления печатной формы, которой нанесён исследуемый оттиск;
- увеличенный фотоснимок оттиска печати (штампа) с разметкой признаков (обязательно должны быть размечены 2 – 3 наиболее существенных признака характеризующих способ изготовления печатной формы, которой нанесён оттиск);
- перечень (комплекс) признаков, адаптированный к конкретному исследуемому оттиску;
- формулировку промежуточного вывода заключения эксперта;
- фамилию, инициалы, дату выполнения.

После проверки и оценки (а в случае необходимости исправления и переделки), выполненные фрагменты исследовательской части заключения эксперта, помещаются в папки-файлы и в соответствии со схемой классификации печатей и штампов по способу их изготовления подшиваются в портфолио.

2.2. Технико-криминалистическое исследование подписей

Проблемная задача

Методом световой микроскопии исследовать образцы подписей, выполненных с использованием предварительной подготовки различного вида.

Произвести микрофотосъемку фрагментов подписей, выполненных с использованием предварительной подготовки, распечатать фотоснимки и сделать в них разметку признаков, характеризующих способ предварительной подготовки.

Адаптировать соответствующие базовые комплексы морфологических признаков предварительной подготовки соответственно к исследуемым объектам.

Сформулировать промежуточный вывод для каждого из способов предварительной подготовки.

Порядок выполнения задания.

В ходе выполнения практического задания необходимо произвести микроскопическое исследование подписей в полученных подборках документов, выполненных с использованием предварительной подготовки различного вида. Исследование проводится с помощью бинокулярного микроскопа при увеличении 30-50 крат и освещении объекта отражёнными лучами видимого света под различными углами. В ходе исследования необходимо выявить наиболее существенные морфологические признаки (по 2 – 3 признака), характерные для каждого из видов предварительной подготовки. Далее следует произвести микрофотосъемку фрагментов исследуемых подписей, включающих наибольшее количество базовых признаков (в том числе и наиболее существенных признаков) комплекса, характеризующего способ предварительной подготовки при выполнении подписи.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде фрагментов исследовательской части заключения эксперта. Для каждой из подписи, выполненной с использованием конкретного вида предварительной подготовки, на одной стороне листа бумаги формата А-4 выполняется отдельный фрагмент исследовательской части заключения эксперта, который в себя включает:

- заголовок – наименование способа предварительной подготовки, использованного для выполнения подписи;
- увеличенный фотоснимок подписи (или фрагмента подписи) с разметкой признаков, характеризующих способ предварительной подготовки;

- перечень (комплекс) признаков, адаптированный к конкретному способу предварительной подготовки;
- формулировку промежуточного вывода заключения эксперта;
- фамилию, инициалы, дату выполнения.

После проверки и оценки (а в случае необходимости исправления и переделки), выполненные фрагменты исследовательской части заключения эксперта, помещаются в папки-файлы и в соответствии со схемой классификации способов предварительной подготовки, использованных при выполнении подписи, подшиваются в портфолио.

2.3. Исследование документов с целью установления давности и последовательности выполнения их реквизитов

Проблемная задача

Произвести многообъектную технико-криминалистическую экспертизу документов (фрагментов бумаги с реквизитами, имеющими точки пересечения и выполненными рукописно с помощью пишущих приборов, с помощью знакосинтезирующих печатающих устройств, с помощью печатей и штампов) на предмет установления очерёдности выполнения реквизитов.

По результатам экспертизы оформить заключение эксперта и фототаблицу к заключению эксперта.

Порядок выполнения задания.

Практическое задание выполняется путём производства многообъектной технико-криминалистической экспертизы документов (фрагментов бумаги с реквизитами, имеющими точки пересечения и выполненными рукописно с помощью пишущих приборов, с помощью знакосинтезирующих печатающих устройств, с помощью печатей и штампов), на предмет установления очерёдности выполнения реквизитов. Подборка объектов исследования выдаётся каждому студенту индивидуально под расписку в упакованном виде. Получение объекта исследования и дата получения объекта фиксируются в раздаточной ведомости и заверяются собственноручной подписью обучающегося. Получив объекты исследования, обучающиеся обязаны обращаться с ними в соответствие с правилами обращения с документами – вещественными доказательствами. Оформленное заключение эксперта и фототаблица к заключению эксперта должны быть сданы в установленный преподавателем срок и содержать обозначенные преподавателем исходные данные для исследования – № заключения эксперта, наименование объекта исследования, формулировку вопросов, поставленных на разрешение эксперта.

Подборка документов для исследования включает в себя 3 исследуемых объекта, один из которых содержит рукописный текст и подпись, выполненные разными пишущими приборами и имеющие точки пересечения, второй содержит печатный текст, выполненный электрофотографическим способом и оттиск печати, имеющие точки пересечения, а третий – печатный текст, выполненный электрофотографическим способом и подпись, выполненную шариковой ручкой, причём текст и подпись не имеют точек пересечения. Задачей проводимого исследования является установить, какова очерёдность выполнения реквизитов в каждом документе.

Получив объекты исследования, студенты должны осмотреть упаковку и произвести фотофиксацию её общего вида по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера. После чего, если упаковка заклеена и опечатана, следует её вскрыть, извлечь объект исследования, осмотреть его, убедится, что объект соответствует обозначенным исходным данным для исследования и сфотографировать его по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера.

Далее производится раздельное исследование реквизитов в каждом документе методом световой микроскопии с помощью бинокулярного микроскопа в отраженных лучах видимого света при увеличении 20-60 крат. Угол освещения подбирается таким образом,

чтобы отчётливо воспринимались визуальные признаки внешнего строения штрихов. Пользуясь выявленными в ходе микроскопического исследования признаками внешнего строения штрихов, а также руководствуясь материалом портфолио, устанавливается, каким способом, с помощью каких средств письма и каких печатающих устройств выполнены реквизиты на исследуемых документах. После этого выбирается последовательность применения методов исследования реквизитов в точках их пересечения, причём сначала применяются неразрушающие методы, а потом разрушающие. Применение разрушающих методов исследования сопровождается микрофотосъёмкой исследуемых участков документов, до разрушающего воздействия на них и после разрушающего воздействия. В результате анализа признаков, полученных при исследовании точек пересечения реквизитов, делается вывод об очерёдности их выполнения.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде заключения эксперта и фототаблицы к заключению эксперта после завершения исследования всех представленных объектов.

2.4. Исследование документов с изменённым первоначальным содержанием

Проблемная задача

Произвести многообъектную технико-криминалистическую экспертизу документов (фрагментов бумаги с оттисками печатей и штампов) на предмет установления времени изготовления документа. По результатам экспертизы оформить заключение эксперта и фототаблицу к заключению эксперта.

Порядок выполнения задания.

Практическое задание выполняется путём производства многообъектной технико-криминалистической экспертизы документов (фрагментов бумаги с оттисками печатей и штампов) на предмет установления времени изготовления документа. Подборка объектов исследования выдаётся каждому обучающемуся индивидуально под расписку в упакованном виде. Получение объекта исследования и дата получения объекта фиксируются в раздаточной ведомости и заверяются собственноручной подписью студента. Получив объекты исследования, обучающиеся обязаны обращаться с ними в соответствие с правилами обращения с документами – вещественными доказательствами. Оформленное заключение эксперта и фототаблица к заключению эксперта должны быть сданы в установленный преподавателем срок и содержать обозначенные преподавателем исходные данные для исследования – № заключения эксперта, наименование объекта исследования, формулировку вопросов, поставленных на разрешение эксперта.

Подборка документов для исследования включает в себя 1 исследуемый объект и 50 листов сравнительных образцов, на каждом из которых имеются оттиски печати (штампа), идентичные образцам оттиска на исследуемом объекте, и даты их нанесения.

Задачей проводимого исследования является следующее. Во-первых, в ходе раздельного исследования, установить, каким способом нанесены оттиски печатей и штампов на исследуемых документах и сравнительных образцах (нанесены ли они печатными формами), каким способом изготовлены печатные формы, которыми нанесены оттиски. Во-вторых, в ходе сравнительного исследования оттиска на представленном документе, нанесённого печатной формой, с представленными образцами оттисков конкретной печати (штампа), установить, нанесены ли они одной и той же печатной формой. В-третьих, выявить в оттиске на исследуемом документе временный идентификационный комплекс и путём сравнительного исследования установить его тождество с временным идентификационным комплексом одного из образцов оттиска (или группы оттисков). Поскольку каждый из образцов оттисков имеет конкретную календарную дату его нанесения, по условию задачи соответствующую действительности, то установленное тождество исследуемого оттиска по временному идентификационному комплексу частных признаков с одним из

образцов оттисков (или группой образцов) даст привязку к дате его нанесения (или периоду нанесения).

Получив объекты исследования, обучающиеся должны осмотреть упаковку и произвести фотофиксацию её общего вида по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера. После чего, если упаковка заклеена и опечатана, следует её вскрыть, извлечь объект исследования, осмотреть его, убедится, что объект соответствует обозначенным исходным данным для исследования и сфотографировать его по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера.

Далее производится раздельное исследование объектов методом световой микроскопии с помощью бинокулярного микроскопа в отраженных лучах видимого света при увеличении 20-60 крат. Угол освещения подбирается таким образом, чтобы отчётливо воспринимались визуальные признаки внешнего строения штрихов оттисков. Пользуясь выявленными в ходе микроскопического исследования признаками внешнего строения штрихов, а также руководствуясь материалом портфолио, устанавливается, что исследуемые оттиски нанесены печатными формами и каким способом изготовлены данные печатные формы. В завершении применения метода световой микроскопии производится фотосъёмка тех фрагментов оттисков, которые содержат наибольшее количество признаков внешнего строения, характеризующих способ их выполнения, наибольшее количество признаков, характеризующих способ изготовления печатных форм, которыми они нанесены.

После завершения раздельного исследования, производится сравнительное исследования объектов с представленными сравнительными образцами по общим и частным признакам. В результате чего устанавливается их совпадение, и соответственно устанавливается, что исследуемые оттиски и образцы оттисков нанесены одной и той же печатной формой. Далее в исследуемом оттиске выделяется временный идентификационный комплекс частных признаков и путём сравнительного исследования устанавливается его тождество с временным идентификационным комплексом частных признаков одного из образцов оттиска (или группы образцов оттисков). Поскольку каждый из образцов оттисков имеет конкретную календарную дату его нанесения, по условию задачи соответствующую действительности, то установленное тождество исследуемого оттиска по временному идентификационному комплексу частных признаков с одним из образцов оттисков (или группой образцов) даст привязку к дате его нанесения (или периоду нанесения).

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде заключения эксперта и фототаблицы к заключению эксперта после завершения исследования всех представленных объектов.

2.5. Восстановление содержания документов

Проблемная задача

Произвести технико-криминалистическую экспертизу документов (листов бумаги с рукописными и печатными текстами, оттисками печатей (штампов)) с частично залитыми, зачёркнутыми, заклеенными реквизитами.

По результатам экспертизы оформить заключение эксперта и фототаблицу к заключению эксперта.

Порядок выполнения задания.

Практическое задание выполняется путём производства технико-криминалистической экспертизы документов (листов бумаги с рукописными и печатными текстами, оттисками печатей (штампов)) с частично залитыми, зачёркнутыми, заклеенными реквизитами. Объект исследования (документ) выдаётся каждому студенты индивидуально под расписку в упакованном виде. Получение объекта исследования и дата получе-

ния объекта фиксируются в раздаточной ведомости и заверяются собственноручной подписью обучающегося. Получив объекты исследования, обучающиеся обязаны обращаться с ними в соответствии с правилами обращения с документами – вещественными доказательствами. Оформленное заключение эксперта и фототаблица к заключению эксперта должны быть сданы в установленный преподавателем срок и содержать обозначенные преподавателем исходные данные для исследования – № заключения эксперта, наименование объекта исследования, формулировку вопросов, поставленных на разрешение эксперта.

Получив объекты исследования, студенты должны осмотреть упаковку и произвести фотофиксацию её общего вида по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера. После чего, если упаковка заклеена и опечатана, следует её вскрыть, извлечь объект исследования, осмотреть его, убедится, что объект соответствует обозначенным исходным данным для исследования и сфотографировать его по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера.

Далее производится исследование объектов с использованием методов: световой микроскопии, спектральных методов исследования (в отражённых и проходящих инфракрасных и ультрафиолетовых лучах; исследования инфракрасной люминесценции, возбуждённой сине-зелёными лучами; видимой люминесценции, возбуждённой ультрафиолетовыми лучами), цветоделительной фотосъёмки, при необходимости – диффузно-копировального, адсорбционно-люминесцентного и метода влажного копирования. Первоначально применяются неразрушающие методы исследования, а если они не позволяют решить поставленный перед экспертом вопрос, то применяются разрушающие методы исследования. Перед применением разрушающих методов исследования и после их применения, участки документа, подвергавшиеся воздействию, фотографируются. Исследование начинается методом световой микроскопии с помощью бинокулярного микроскопа в отраженных лучах видимого света при увеличении 20-60 крат. Далее применяются методы спектрального исследования с помощью телевизионного спектрального компаратора. Если цель исследования не была достигнута, то применяются разрушающие методы исследования.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде заключения эксперта и фототаблицы к заключению эксперта.

2.6. Средства защиты полиграфической продукции от подделки

Проблемная задача

Произвести многообъектную технико-криминалистическую экспертизу документов (поддельных денежных билетов – рублей России, долларов США, Евро Европейского союза), изготовленных полиграфическим и репрографическим способом.

По результатам экспертизы оформить заключение эксперта и фототаблицу к заключению эксперта.

Порядок выполнения задания.

Практическое задание выполняется путём производства многообъектной технико-криминалистической экспертизы документов (поддельных денежных билетов – рублей России, долларов США, Евро Европейского союза), изготовленных полиграфическим и репрографическим способом, подборка которых выдаётся каждому студенту индивидуально под расписку в упакованном виде. Получение объекта исследования и дата получения объекта фиксируются в раздаточной ведомости и заверяются собственноручной подписью обучающегося. Получив объекты исследования, студенты обязаны обращаться с ними в соответствии с правилами обращения с документами – вещественными доказательствами. Оформленное заключение эксперта и фототаблица к заключению эксперта

должны быть сданы в установленный преподавателем срок и содержать обозначенные преподавателем исходные данные для исследования – № заключения эксперта, наименование объекта исследования, формулировку вопросов, поставленных на разрешение эксперта.

Получив объекты исследования, студенты должны осмотреть упаковку и произвести фотофиксацию её общего вида по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера. После чего, если упаковка заклеена и опечатана, следует её вскрыть, извлечь объекты исследования, осмотреть их, убедится, что объекты соответствует обозначенным исходным данным для исследования и сфотографировать их по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера.

Далее производится исследование объектов методом световой микроскопии с помощью бинокулярного микроскопа в отраженных лучах видимого света при увеличении 20-60 крат. Угол освещения подбирается таким образом, чтобы отчётливо воспринимались визуальные признаки внешнего строения штрихов, образующих реквизиты денежных билетов. Пользуясь выявленными в ходе микроскопического исследования признаками внешнего строения штрихов, а также руководствуясь материалом портфолио, устанавливается способ выполнения штрихов. В завершении применения метода световой микроскопии производится микрофотосъёмка тех фрагментов штрихов, которые содержат наибольшее количество признаков внешнего строения, характеризующих способ их выполнения.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде заключения эксперта и фототаблицы к заключению эксперта после завершения исследования всех представленных объектов.

2.7. Средства защиты оттисков печатей и штампов от подделки

Проблемная задача

Произвести технико-криминалистическую экспертизу документов, содержащих скрытые реквизиты, оттиски печатей (штампов), реквизиты, выполненные рукописно, репрографическим и полиграфическим способом, имеющими точки пересечения и изменения первоначального содержания.

По результатам экспертизы оформить заключение эксперта и фототаблицу к заключению эксперта.

Порядок выполнения задания.

Практическое задание выполняется путём производства технико-криминалистической экспертизы документа (листа бумаги, содержащего оттиски печатей (штампов), а также имитацию оттисков печатей (штампов); реквизиты, выполненные рукописно с помощью различных пишущих приборов; реквизиты, выполненные репрографическим и полиграфическим способом; реквизиты, образованные неокрашенными вдавленными штрихами). Объект исследования так же содержит точки пересечения различных реквизитов и изменения первоначального содержания. Объект исследования выдаётся каждому студенту индивидуально под расписку в упакованном виде. Получение объекта исследования и дата получения объекта фиксируются в раздаточной ведомости и заверяются собственноручной подписью обучающегося. Получив объекты исследования, студенты обязаны обращаться с ними в соответствии с правилами обращения с документами – вещественными доказательствами. Оформленное заключение эксперта и фототаблица к заключению эксперта должны быть сданы в установленный преподавателем срок и содержать обозначенные преподавателем исходные данные для исследования – № заключения эксперта, наименование объекта исследования, формулировку вопросов, поставленных на разрешение эксперта.

Получив объекты исследования, студенты должны осмотреть упаковку и произвести фотофиксацию её общего вида по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера. После чего, если упаковка заклеена и опечатана, следует её вскрыть, извлечь объекты исследования, осмотреть их, убедится, что объекты соответствует обозначенным исходным данным для исследования и сфотографировать их по правилам масштабной (детальной) фотосъёмки с помощью фоторепродукционной установки или сканера.

На первом этапе исследование объектов производится методом световой микроскопии с помощью бинокулярного микроскопа в отраженных лучах видимого света при увеличении 20-60 крат. Задача первого этапа исследования заключается в установлении способа выполнения всех имеющихся в документе реквизитов, а для оттисков печатей (штампов) – определение способа изготовления печатных форм, которыми они нанесены. В случае необходимости, для установления вида пишущих приборов, которыми выполнены рукописные реквизиты, применяется метод влажного копирования, но только после восстановления содержания текста, образованного неокрашенными вдавленными штрихами. Для оформления фототаблицы производятся соответствующие фотоснимки.

Результаты оформления задания.

Результаты практического задания оформляются в виде заключения эксперта и фототаблицы к заключению эксперта после завершения исследования.

Портфолио

1 Портфолио по дисциплине «Технико-криминалистическая экспертиза документов»
2 Структура портфолио (Заключения эксперта, части заключений эксперта, фототаблицы и другие результаты выполнения практических заданий по темам):
1.4. Технико-криминалистическое исследование реквизитов документов, выполненных рукописно с помощью пишущих приборов;
1.5. Исследование реквизитов документов, выполненных репрографическим способом;
1.6. Исследование реквизитов документов, выполненных с помощью пишущих машинок;
1.7. Исследование реквизитов документов, выполненных полиграфическим способом;
2.1. Исследование оттисков печатей и штампов;
2.2. Технико-криминалистическое исследование подписей;
2.3. Исследование документов с целью установления давности и последовательности выполнения их реквизитов;
2.4. Исследование документов с изменённым первоначальным содержанием;
2.5. Восстановление содержания документов;
2.6. Средства защиты полиграфической продукции от подделки;
2.7. Средства защиты оттисков печатей и штампов от подделки.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

№ п/п	№ раздела и темы	Примерная тематика докладов
	Раздел 1	
1.	Тема 1.4	1. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, выполненных с помощью перьевых ручек. 2. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, выполненных с помощью ручек, оснащённых шариковыми пишущими узлами. 3. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, выполненных с помощью ручек, оснащённых капиллярными пишущими узлами. 4. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, вы-

№ п/п	№ раздела и темы	Примерная тематика докладов
		полненных с помощью карандашей. 5. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, выполненных с помощью копировальной бумаги.
2.	Тема 1.5	1. Криминалистическая характеристика репрографического способа печати. 2. Принципы работы знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств. 3. Знакопечатающие устройства: рычажно-сигментные, барабанные, дисковые, лепестковые, сферические, цеповые. 4. Знакосинтезирующие печатающие устройства: матричные (игольчатые), термические, капельно-струйные, электрофотографические, термосублимационные, использующие принцип термопереноса красителя.
3.	Тема 1.6	1. Комплекс признаков и наиболее существенные морфологические признаки штрихов, выполненных с помощью рычажно-сигментных пишущих машинок с использованием тканевой красящей ленты. 2. Комплекс признаков и наиболее существенные морфологические признаки штрихов, выполненных с помощью рычажно-сигментных пишущих машинок с использованием копировальной бумаги. 3. Комплекс признаков и наиболее существенные морфологические признаки штрихов, выполненных с помощью безрычажных пишущих машинок с использованием тканевой и угольной красящих лент. 4. Комплекс признаков и наиболее существенные морфологические признаки штрихов, выполненных с помощью безрычажных пишущих машинок с использованием копировальной бумаги.
4.	Тема 1.7	1. Понятие полиграфического способа печати. 2. Понятие печатной формы. 3. Высокая печать. 4. Глубокая печать 5. Плоская печать. 6. Трафаретная печать.
	Раздел 2	
5.	Тема 2.1	1. Классификация печатных форм печатей и штампов по способу изготовления. 2. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, нанесённых высокой печатной формой, изготовленной с использованием набора типографского шрифта. 3. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, нанесённых высокой печатной формой, изготовленной способом гравирования (вырезания). 4. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, нанесённых высокой печатной формой, изготовленной фотомеханическим способом с использованием фотополимерного материала. 5. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, нанесённых высокой печатной формой, изготовленной способом термопрессования (вулканизации) с гравированной матрицы.

№ п/п	№ раздела и темы	Примерная тематика докладов
		6. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, нанесённых высокой печатной формой, изготовленной способом лазерного гравирования. 7. Базовый комплекс морфологических признаков штрихов, нанесённых печатной формой, изготовленной по Flash-технологии.
6.	Тема 2.2	1. Подделка подписи с предварительной подготовкой. 2. Подделка подписи без предварительной подготовки. 3. Базовый комплекс морфологических признаков подписи, выполненной с использованием предварительной подготовки с помощью копировальной бумаги. 4. Базовый комплекс морфологических признаков подписи, выполненной с использованием предварительной подготовки с проекционного образа. 5. Базовый комплекс морфологических признаков подписи, выполненной с использованием предварительной подготовки путём передавливания. 6. Базовый комплекс морфологических признаков подписи, выполненной с использованием предварительной с помощью плоской печатной формы.
7.	Тема 2.3	1. Понятие абсолютной и относительной давности выполнения реквизитов документов. 2. Установление абсолютной давности изготовления документа путём идентификационного исследования оттисков печатей и штампов. 3. Временный комплекс идентификационных признаков печатей и штампов.
8.	Тема 2.4	1. Базовый комплекс морфологических признаков, свидетельствующих об изменении первоначального содержания документов способом подчистки с последующим выполнением имеющегося текста. 2. Базовые комплексы морфологических признаков, свидетельствующих об изменении первоначального содержания документов путём замены фотокарточки, замены листов документа. 3. Базовые комплексы морфологических признаков, свидетельствующих об изменении первоначального содержания документов способом дописки, допечатки. 4. Базовые комплексы морфологических признаков, свидетельствующих об изменении первоначального содержания документов способом травления, смывания.
9.	Тема 2.5	1. Восстановление разорванных, смятых и повреждённых документов. 2. Восстановление содержания сожжённых документов. 3. Восстановление содержания реквизитов на копировальной бумаге, красящих лентах знакопечатающих и знакосинтезирующих печатающих устройств. 4. Техника выявления залитых, зачёркнутых, заклеенных реквизитов документов. 5. Выявление угасших (выцветших) реквизитов документов. 6. Выявление реквизитов, образованных рельефными неокра-

№ п/п	№ раздела и темы	Примерная тематика докладов
		шенными штрихами.
10.	Тема 2.6	1. Защитные свойства бумаги. 2. Защитные свойства красок. 3. Специальные виды печати. 4. Графические элементы защиты. 5. Дополнительные элементы защиты.
11.	Тема 2.7	1. Защитные свойства красок. 2. Графические элементы защиты. 3. Рукописный способ выполнения реквизитов документов с помощью пишущих приборов. 4. Репрографический способ выполнения реквизитов документов. 5. Полиграфический способ выполнения реквизитов документов. 6. Установление содержания текста, образованного неокрашенными вдавленными штрихами.

Тестовые задания

Раздел 1

1. Объектами технико-криминалистической экспертизы документов являются:
а) только документы;
б) документы, орудия, инструменты и приспособления для их подделки, составные части документов, остатки документы в виде пепла и золы;
в) документы, орудия, инструменты и приспособления для их подделки, составные части документов, остатки документы в виде пепла и золы, вещества и материалы для изготовления документов;
г) документы, написанные от руки.

2. Формальный элемент в составе документа называется:
а) собственно документ;
б) полуфабрикат документа;
в) основа документа;
г) реквизит.

3. Какое утверждение ложно? В процессе технико-криминалистической экспертизы документов эксперт устанавливает:
а) способ внесения в документ изменений;
б) способ полиграфического воспроизведения реквизитов документов;
в) способ подделки документа;
г) содержание сожжённого документа.

4. Технико-криминалистическое исследование документов является видом:
а) криминалистики;
б) криминалистической техники;
в) уголовно-процессуального права;
г) криминологии.

5. Методы технико-криминалистической экспертизы документов применяются:
а) только в уголовном судопроизводстве;

б) только в уголовном и административном судопроизводстве;
в) только в уголовном, гражданском и административном судопроизводстве;
г) в уголовном, гражданском, арбитражном, административном судопроизводстве, в архивистике и палеографии.

6. Какое утверждение ложно? Объектами технико-криминалистической экспертизы документов:
а) не являются материалы документов;
б) являются приспособления для изготовления документов;
в) являются кино- и видеодокументы;
г) не являются фонодокументы.

7. Какое утверждение ложно? К неразрушающим методам исследования документов относится:
а) диффузно-копировальный метод;
б) непосредственное визуальное исследование при обычном естественном освещении;
в) непосредственное визуальное наблюдение видимой люминесценции, возбуждённой ультрафиолетовым излучением;
г) электростатическое репродуцирование.

8. Какое утверждение истинно?
а) Фотосъёмка ИК-люминесценции – разрушающий метод;
б) Исследование характеристик бумаги – неразрушающий метод;
в) Радиография – неразрушающий метод;
г) Метод влажного копирования – неразрушающий метод.

9. Какое утверждение ложно?
а) Микроскопический метод исследования документов – субъективный;
б) Визуальный метод исследования документов – субъективный;
в) Метод фотографической фиксации видимой люминесценции, возбуждённой ультрафиолетовыми лучами – субъективный;
г) Спектрофотометрический метод определения коэффициентов поглощения – объективный.

10. Какое утверждение ложно? К методам непосредственного визуального исследования документов относятся:
а) исследование в проходящем косопадающем свете, под острым углом зрения;
б) в отражённом, падающем по нормали, свете при нормальном угле зрения;
в) в отражённом косопадающем свете при нормальном угле зрения;
г) в отражённом косопадающем свете под острым углом зрения.

11. Какое утверждение истинно? К методам непосредственного визуального исследования относится исследование:
а) с применением только лупы;
б) с применением только микроскопа;
в) с применением как лупы, так и микроскопа;
г) без применения технических средств, в том числе лупы и микроскопа.

12. Малая (оперативная) полиграфия объединяет способы воспроизведения оригиналов:
а) технологию только с использованием печатных форм;
б) технологию только с использованием репрографических процессов;
в) технологию с использованием полиграфических процессов и технологию репрографии;

г) не полиграфической технологией и не репрографией, а иными способами.

13. В малой (оперативной) полиграфии применяются следующие способы печати:
а) способ высокой печати;
б) способы плоской офсетной и трафаретной печати;
в) способы глубокой и фототипной печати;
г) способы плоской офсетной и орловской печати.

14. «Цифровая» печать означает:
а) печать цифр;
б) распечатку на принтерном устройстве;
в) копирование на «цифровом» ксерографическом аппарате;
г) полиграфическую технологию Computer to plate (компьютер – печатная форма).

15. Репрография – это:
а) совокупность способов факсимильного воспроизведения оригиналов;
б) совокупность полиграфических способов воспроизведения оригиналов;
в) совокупность фотографических способов получения изображения;
г) совокупность полиграфических и факсимильных способов воспроизведения оригиналов.

16. К репрографическим процессам относятся:
а) электрофотография, термография, дилито, магнитография;
б) электрофотография, термография, трафаретная печать, магнитография;
в) термография, ротаторная печать, магнитография;
г) микрофильмирование, электрография, термография, магнитография.

17. Ширина полосы набора измеряется:
а) в дюймах;
б) в квадратах;
в) в сантиметрах;
г) в кеглях.

18. Ширину полосы набора измеряют:
а) штангенциркулем;
б) рулеткой;
в) кронциркулем;
г) строкомером.

19. Предмет, конструктивно предназначенный для копирования изображения на формный материал называется:
а) слайд;
б) фотоформа;
в) оригинал;
г) печатная форма.

20. Фотонаборный автомат позволяет получить:
а) фотоформу;
б) отдельные литеры;
в) цельнометаллические строки;
г) стереотипы.

Ключи к тестам по разделу 1 - на кафедре

Раздел 2

1. Частичная подделка включает:
а) внесение в документ новых реквизитов, удаление или утрату существующих реквизитов, замену реквизитов;
б) внесение в документ новых реквизитов, удаление или утрату существующих реквизитов, исследование сожжённых и фрагментированных документов;
в) внесение в документ новых реквизитов, удаление или утрату существующих реквизитов, создание документа (бланка документа) полиграфическим способом;
г) замену реквизитов, создание документа полиграфическим либо репрографическим способом.

2. Какое утверждение ложно?
а) идентифицировать – означает отождествить;
б) идентифицировать можно только индивидуально определённый объект;
в) идентифицировать можно любой объект;
г) идентифицируемым называется объект, подлежащий отождествлению.

3. Соотнесение признаков наличного объекта с признаками известной, но не наличной группы объектов называется:
а) диагностикой;
б) идентификацией;
в) установлением групповой принадлежности;
г) отождествлением.

4. Печатающие устройства оргтехники:
а) бывают только знакосинтезирующие;
б) бывают только знаконесинтезирующие;
в) не бывают знакосинтезирующие и знаконесинтезирующие;
г) бывают как знакосинтезирующие, так и знаконесинтезирующие.

5. Какое утверждение истинно? В принтерных устройствах используются:
а) только принцип электрофотографии;
б) принципы электрофотографии, струйной печати, термографии, фотопечати;
в) только принцип струйной печати;
г) принцип плоской офсетной печати.

6. Какое утверждение истинно? В принтерных устройствах:
а) используется только аналоговый принцип формирования изображения;
б) используется только цифровой принцип формирования изображения;
в) используется аналогово-дискретный принцип формирования изображения;
г) не используется ни один из перечисленных по п.п. а – в принципов.

7. В термографических принтерах используется:
а) мелованная бумага;
б) чертёжная бумага;
в) картографическая бумага;
г) специальная бумага, содержащая соли железа.

8. Матрично-игольчатые принтеры относятся:

а) к знакосинтезирующим;
б) к знаконесинтезирующим;
в) как к знакосинтезирующим, так и к знаконесинтезирующим;
г) не относятся ни к знакосинтезирующим, ни к знаконесинтезирующим, а к принтерам с иным принципом работы.

9. В матрично-игольчатых принтерах используется:
а) бумага с покрытием из солей железа;
б) писчая бумага;
в) вощёная бумага;
г) бумага с покрытием оксидом цинка.

10. Какое утверждение ложно? В пишущих машинах используются следующие виды шрифтоносителей:
а) литерно-рычажные;
б) лепестковые;
в) сферические;
г) эллиптические.

11. Какое утверждение ложно? К средствам защиты по бумаге относятся:
а) маркировка бумаги;
б) водяные знаки;
в) защитные нити;
г) формат бумаги.

12. Подлинные водяные знаки формируются в бумаге:
а) при её разрезке;
б) при её запечатке;
в) при её изготовлении;
г) при размоле бумажной массы.

13. В состав композиции бумаги основными компонентами входят:
а) хлопковое и льняное волокно;
б) древесная целлюлоза;
в) древесная масса;
г) соломенная целлюлоза.

14. Защитные волокна:
а) могут нести микротекст;
б) могут быть окрашенными;
в) могут нести микроузор;
г) могут нести микроволокна.

15. Подлинные защитные волокна:
а) впрессованы в бумагу;
б) напечатаны на бумаге;
в) приклеены к бумаге;
г) введены в бумажную массу,

16. Подлинная защитная нить ныряющего типа:
а) напечатана на бумаге;
б) введена при отливе бумаги;

в) введена при размоле бумажной массы;
г) введена при разрезке бумаги.

17. Подлинные планшетки:
а) впрессованы в бумагу;
б) напечатаны на бумаге;
в) введены в бумажную массу;
г) приклеены к бумаге.

18. Метамерные краски – это:
а) две краски одинакового цвета, проявляющие разные свойства в невидимых лучах спектра;
б) две краски одинакового цвета, проявляющие одинаковые свойства в невидимых лучах спектра;
в) две краски разного цвета, проявляющие разные свойства в невидимых лучах спектра;
г) две краски разного цвета, проявляющие одинаковые свойства в невидимых лучах спектра.

19. Метамерные краски:
а) проявляют активность только в ультрафиолетовом диапазоне спектра;
б) проявляют активность только в инфракрасном диапазоне спектра;
не проявляют активности ни в одном диапазоне спектра;
г) могут проявлять активность в любом диапазоне спектра.

20. Кипп-эффект проявляется при воспроизведении реквизитов:
а) способом высокой печати;
б) способом глубокой металлографской печати;
в) способом плоской офсетной печати;
г) способом трафаретной печати.

Ключи к тестам по разделу 2 – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и определение документа.
2. Классификация документов и их реквизитов.
3. Правила обращения с документами – вещественными доказательствами.
4. Понятие подлинного и поддельного документа.
5. Предмет ТКЭД.
6. Задачи ТКЭД.
7. Объекты ТКЭД.
8. Методы исследовательской фотографии.
9. Метод визуального исследования.
10. Метод световой микроскопии.
11. Метод исследования в инфракрасных лучах.
12. Метод исследования в ультрафиолетовых лучах.
13. Метод люминесцентного анализа.

14. Метод влажного копирования.
15. Адсорбционно-люминесцентный метод.
16. Диффузно-копировальный метод.
17. Материалы письма.
18. Вспомогательные материалы.
19. Определение и компонентный состав бумаги.
20. Целлюлоза, её производство, и другие волокнистые материалы бумаги.
21. Проклеивающие вещества, их роль в производстве бумаги, виды проклейки.
22. Классификация бумаги.
23. Классификация картона.
24. Виды помола бумажной массы.
25. Этапы производства бумаги.
26. Установление особенностей внешнего строения бумаги.
27. Установление метрических параметров бумаги.
28. Установление наличия специальных средств защиты бумаги.
29. Установление особенностей внутреннего строения бумаги.
30. Установление состава бумаги по волокну.
31. Установление зольности и элементного состава золы бумаги.
32. Установление вида и степени проклейки бумаги.
33. Установление вида оптического отбеливателя бумаги.
34. Установление элементного состава бумаги.
35. Общая схема исследования бумаги.
36. Общая схема исследования материалов письма.
37. Общая схема исследования клея.
38. Понятие знакопечатающих устройств.
39. Рычажно-сигментные знакопечатающие устройства.
40. Барабанные знакопечатающие устройства.
41. Дисковые знакопечатающие устройства.
42. Лепестковые знакопечатающие устройства.
43. Сферические знакопечатающие устройства.
44. Цеповые знакопечатающие устройства.
45. Понятие знакосинтезирующих печатающих устройств.
46. Матричные (игольчатые) знакосинтезирующие печатающие устройства.
47. Термические знакосинтезирующие печатающие устройства.
48. Капельно-струйные знакосинтезирующие печатающие устройства.
49. Электрофотографические знакосинтезирующие печатающие устройства.
50. Термосублимационные знакосинтезирующие печатающие устройства.
51. Знакосинтезирующие печатающие устройства, использующие принцип термопереноса красителя.
52. Определение и история изобретения пишущей машинки, модели пишущих машинок.
53. Классификация пишущих машинок по типу привода.
54. Классификация пишущих машинок по назначению.
55. Классификация пишущих машинок по конструкции блока печати.
56. Основные узлы и механизмы пишущих машинок.
57. Общие признаки пишущей машинки.
58. Давность выполнения машинописного текста.
59. Изменение первоначального содержания реквизитов путём допечатывания машинописного текста.
60. Частные признаки механизма пишущей машинки.
61. Частные признаки шрифта пишущей машинки.
62. Возможность установление исполнителя машинописного текста.
63. Понятие полиграфического способа печати.

64. Понятие печатной формы, печатающие и пробельные элементы.
65. Принципы разделения печатающих и пробельных элементов.
66. Прямая и офсетная печать.
67. Схемы печати – тигельная, плоскопечатная, ротационная, ротационная офсетная.
68. Этапы технологического процесса производства печатной продукции.
69. Полиграфический способ высокой печати.
70. Флексография.
71. Составные формы высокой печати – ручной набор и линотип.
72. Типоофсет.
73. Полиграфический способ глубокой печати ракельная и металлографская печать.
74. Полиграфический способ плоской печати.
75. Полиграфический способ трафаретной печати.
76. Передача цвета в полиграфии.
77. Передача полутонов в полиграфии.
78. Ризография.
79. Тампонная печать.
80. Фототипия.
81. Литография.
82. Печати и штампы, как приспособления, предназначенные для нанесения оттисков на жесткую или пластичную подложку (пломбираторы, эмбоссеры, штампы, печати, компостеры, пуансоны (клейма)).
83. История использования печатей и штампов; современное использование печатей и штампов в делопроизводстве и служебной деятельности.
84. Классификация печатей и штампов.
85. Изготовление печатных форм с использованием набора типографского шрифта; наиболее существенные признаки оттисков.
86. Изготовление печатных форм способом термопрессования с гравированной матрицы; наиболее существенные признаки оттисков; формулировка вывода.
87. Изготовление печатных форм способом гравирования (вырезания); наиболее существенные признаки оттисков; формулировка вывода.
88. Изготовление печатных форм фотомеханическим способом с использованием фотополимерных материалов; наиболее существенные признаки оттисков; формулировка вывода.
89. Изготовление печатных форм способом лазерного гравирования; наиболее существенные признаки оттисков; формулировка вывода.
90. Изготовление печатных форм по Fiash технологии; наиболее существенные признаки оттисков; формулировка вывода.
91. Возможность установления времени нанесения оттисков печатей и штампов.
92. Способы имитации оттисков при их подделке (рисование, влажное копирование, репрография).
93. Защита оттисков от подделки (скрытый оттиск УФ, скрытые реквизиты в оттиске УФ, люминесцирующие видимые реквизиты, контрольные шаблоны для скрытых реквизитов, метки в соответствии с контрольным шаблоном, кодовые поля с информацией).
94. Криминалистическое значение подписи, применяемые способы выполнения поддельной подписи, с целью обеспечения сходства поддельной подписи с оригиналом.
95. Техническая подделка подписи с использованием предварительной подготовки.
96. Общая характеристика технической подделки подписи без использования предварительной подготовки.
97. Подделка подписи с помощью факсимиле.
98. Подделка подписи с помощью аналоговых репрографических знакосинтезирующих печатающих устройств.
99. Подделка подписи с помощью цифровых репрографических знакосинтезирующих печатающих устройств.

100. Криминалистическая характеристика способов выявления скрытых реквизитов документов.
101. Выявление залитых, зачёркнутых, заклеенных реквизитов документов.
102. Выявление реквизитов, подвергнутых удалению или частичному изменению.
103. Выявление угасших (выцветших) реквизитов документов.
104. Восстановление разорванных, смятых и повреждённых документов.
105. Восстановление содержания сгоревших документов.
106. Криминалистическая характеристика способов изменения первоначального содержания документов
107. Криминалистическая характеристика давности изготовления документов.
108. Исследование очерёдности выполнения пересекающихся штрихов.
109. Защитные свойства бумаги.
110. Защитные свойства красок.
111. Специальные виды печати.
112. Графические элементы защиты.
113. Дополнительные элементы защиты.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы технико-криминалистической экспертизы документов. Исследование рукописных и печатных реквизитов документов	Тесты (письменно); Доклады (устно); Теоретические вопросы (устно); Кейс; Портфолио. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	Исследование удостоверительных реквизитов документов. Исследование документов, защищённых от подделки	Тесты (письменно); Доклады (устно); Теоретические вопросы (устно); Кейс; Портфолио. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Криминалистика. Исследование документов : учеб. пособие для вузов / М. В. Бобовкин [и др.] ; отв. ред. М. В. Бобовкин, А. А. Проткин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-09315-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalistika-issledovanie-dokumentov-434124 (	ЭБС “Юрайт”
	Антропов, А. В. Криминалистическая экспертиза : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А.	

	В. Антропов, Д. В. Бахтеев, А. В. Кабанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05565-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalisticheskaya-ekspertiza-	
2.	Криминалистическая техника : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. В. Агафонов, В. А. Газизов, А. И. Натура, А. А. Проткин ; под общ. ред. В. В. Агафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-01274-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kriminalisticheskaya-tehnika-434056	ЭБС “Юрайт”
Дополнительная литература		
1.	Судебно-почерковедческое и технико-криминалистическое исследование документов : практ. пособие / М. В. Бобовкин [и др.] ; отв. ред. М. В. Бобовкин, А. А. Проткин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09341-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/sudebno-pocherkovedcheskoe-i-tehniko-kriminalisticheskoe-issledovanie-dokumentov-444924	ЭБС “Юрайт”

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Технико-криминалистическая экспертиза документов» осуществляется в форме учебных занятий под руководством научно-педагогических работников кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие.

Практические занятия проводятся в учебных лабораториях, оснащенных микроскопами, средствами фотофиксации и приборами для исследования документов. В ходе занятий исследуются реальные объекты и составляются заключения эксперта с иллюстрационными фототаблицами.

При организации изучения дисциплины должны быть предусмотрены встречи с

практическими сотрудниками экспертных подразделений, посещение тематических выставок и организация учебных экскурсий на производственные предприятия для изучения технологических процессов.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий с исследованием конкретных объектов с целью решения поставленных задач;

Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных, документальных и художественных фильмов по теме лекции.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей, предварительной и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; сформированности у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях путем опроса и заслушивания докладов и сообщений;
- по результатам выполнения обучающимися практических заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и практикума;

В рамках изучения дисциплины выполняется практикум, в котором обучающимся аккумулируются все его результаты выполнения практических и иных заданий.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и промежуточной аттестации по дисциплине.

Предварительная аттестация обучающихся проводится преподавателем в целях подведения промежуточных итогов текущей успеваемости, анализа состояния учебной работы обучающихся, выявления неуспевающих, оперативной ликвидации задолженностей.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по дисциплине требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в 9 семестре. Экзамен проводится в устной форме по билетам. Билеты для экзамена включают в себя два теоретических вопроса и одно практическое задание. Оценка по результатам экзамена носит дифференцированный характер.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Компьютерная программа «Microsoft Office PowerPoint»;
2. Компьютерная программа «Microsoft Office Word»;
3. Программное обеспечение, входящее в комплект аппаратно-программных комплексов исследования документов.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ю.н. Харченко В.Б.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.12 СУДЕБНАЯ КОМПЬЮТЕРНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА

специальность: 40.05.01 - Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3: Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «СУДЕБНАЯ КОМПЬЮТЕРНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА»

Целями освоения дисциплины являются:

- усвоение студентами основных оценочных технологий в оценке недвижимости, используемых при решении профессиональных задач судебно-экспертных исследований.
- формирование у студентов способности применения оценочных технологий в оценке недвижимости при выполнении экспертных исследований;
- приобретение студентами основных навыков эффективных мер в процессе производства оценки недвижимости при выполнении судебных экспертиз.

Задачами освоения дисциплины являются:

- способность применения оценочных технологий в оценке недвижимости при выполнении экспертных исследований;
- формирование навыков эффективных мер в процессе выполнения судебной экспертизы с использованием оценочных технологий в оценке недвижимости.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1	**Знать (З):** - основы разработки нормативно-правовых актов
		Уметь (У): - использовать основы разработки нормативно-правовых актов
		Владеть (В): - навыками использования основ разработки нормативно-правовых актов
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знать (З):** - методику юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
		Уметь (У): - применять методику юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства проводить судебные экспертизы
		Владеть навыками (В): - применения методики юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК - 4	**Знать (З):** - принципы квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
		Уметь (У): - квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности

		Владеть навыками (В): - квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
Способностью выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**Знать (З):** основы выявления и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности
		Уметь (У): выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности
		Владеть навыками (В): выявления и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная компьютерно-техническая экспертиза» относится к вариативной части Блока Б1 учебного плана, формирует базовые знания для изучения судебно-экспертных исследований, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин, входящих в данный цикл и другие циклы. Предшествующими для данной дисциплинами являются, входящие в данный цикл дисциплины «Математика и информатика». Для освоения дисциплины «Актуальные проблемы судебной компьютерно-технической экспертизы» студент должен:

знать в объеме специалитета основные положения дисциплин о судебных экспертизах, в объеме специалитета - основные положения дисциплин математической направленности, компьютерных технологий.

уметь объяснять причинно-логические связи, используя общие и специальные понятия и термины;

владеть навыками работы с учебной литературой, электронными табличными процессорами, офисными компьютерными программами, программами статистической обработки данных.

Дисциплина «Судебной компьютерно-технической экспертизы» является предшествующей для входящих в профессиональный цикл дисциплин: «Судебная пожарно-техническая экспертиза», «Судебная инженерно-техническая экспертиза», «Судебная автотехническая экспертиза», «Судебная компьютерно-техническая экспертиза», «Техническая механика», «Судебная экспертиза геологических процессов», «Судебная налоговая экспертиза», «Судебная финансово-экономическая экспертиза», «Судебно-бухгалтерская дисциплина», «Оценка собственности», «Товароведческая экспертиза» и др.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

методику применения компьютерных технологий в судебно-экспертных исследованиях, их возможности и особенности;

структуру программного и аппаратного обеспечения современной компьютерной техники и компьютерных технологий в судебно-экспертных исследованиях, математические методы, используемые в судебно-экспертных исследованиях;

классификацию и общую характеристику методов и технических средств, применяемых при проведении экспертных исследований компьютерной техники и программного обеспечения

уметь: использовать методы исследования компьютерной техники и программного обеспечения для проведения компьютерно-технической судебной экспертизы;

владеть:

навыками применения методов и принципов компьютерно-технической экспертизы при производстве криминалистических экспертных исследований; навыками исследования объектов и написания заключения судебного эксперта.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестрс			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	-			34
в т.ч. лекции	17	-			17
практические занятия (ПЗ)	17	-			17
лабораторные занятия (ЛЗ)		-			
др. виды аудиторных занятий	-	-			-
Самостоятельная работа (СР)	**38**	-			38
в т.ч. курсовой проект (работа)	-	-			-
расчетно-графические работы	-	-			-
реферат	-	-			-
др. виды самостоятельных работ	38	-			38
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Зачет**				Зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	-			
зачетные единицы:	2	-			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Комплексный характер СКТЭ.** Тема 1. Комплексный характер судебной компьютерно-технической экспертизы 1.1. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий 1.2. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими	9	4	4		9	17	ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПСК-3.3

	родами и видами судебных экспертиз **1.3.** Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом							
2.	Тема 2. Методы и средства СКТЭ 2.1 Специальные методы СКТЭ **2.2** Экспертные средства СКТЭ	9	4	4		9	17	
3.	**2-й раздел. Особенности СКТЭ.** Тема 3 Особенности и методические подходы СКТЭ. 3.1 Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации **3.2** Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности.	9	4	4		10	18	
4.	Тема 4. Пути повышения качества СКТЭ. 4.1 Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями 4.2 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ 4.3 Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ **4.4** Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.	9	5	5		10	18	ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПСК-3.3

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й модуль.

1 Тема 1. Комплексный характер судебной компьютерно-технической экспертизы
- 1.1. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий
- 1.2. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз
- 1.3. Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом

2 Тема 2. Методы и средства СКТЭ
- 2.1 Специальные методы СКТЭ
- 2.2 Экспертные средства СКТЭ

2-й модуль.

3 Тема 3 Особенности и методические подходы СКТЭ.

3.1 Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации
3.2 Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности

4 Тема 4. Пути повышения качества СКТЭ.
4.1 Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями
4.2 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ
4.3 Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ
4.4 Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
		1-й раздел Комплексный характер СКТЭ.	
1	1.1 – 1.3	Тема 1. Комплексный характер судебной компьютерно-технической экспертизы 1.1. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий 1.2. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз 1.3. Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом	4
2	2.1-2.2.	Тема 2. Методы и средства СКТЭ 2.1 Специальные методы СКТЭ 2.2 Экспертные средства СКТЭ	4
		2-й раздел. Особенности СКТЭ.	
3	3.1 – 3.2.	Тема 3 Особенности и методические подходы СКТЭ. 3.1 Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации **3.2** Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности	4
4	4.1-4.4.	Тема 4. Пути повышения качества СКТЭ. 4.1 Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями 4.2 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ 4.3 Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ 4.4 Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.	5
		ИТОГО	17

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

6. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование работ	Всего часов
		1-й модуль Комплексный характер СКТЭ.	
1	1.1 – 1.3	Тема 1. Комплексный характер судебной компьютерно-технической экспертизы 1.4. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий 1.5. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз 1.6. Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом	9
2	2.1-2.2.	Тема 2. Методы и средства СКТЭ 2.3 Специальные методы СКТЭ 2.4 Экспертные средства СКТЭ	9
		2-й модуль. Особенности СКТЭ.	
3	3.1 – 3.2.	Тема 3 Особенности и методические подходы СКТЭ. 3.3 Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации **3.4** Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности	10
4	4.1-4.4.	Тема 4. Пути повышения качества СКТЭ. 4.5 Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями 4.6 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ 4.7 Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ 4.8 Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.	10
		ИТОГО	38

Виды самостоятельной работы студента:
Подготовка доклада, мультимедийной презентации; подготовка к тестированию

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел. Комплексный характер СКТЭ.**	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3	**Знать (З):** - основы разработки нормативно-правовых актов **Уметь (У):** - использовать основы разработки нормативно-правовых актов **Владеть (В):** - навыками использования основ разработки нормативно-правовых актов **Знать (З):** - методику юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства **Уметь (У):** - применять методику юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства проводить судебные экспертизы **Владеть навыками (В):** - применения методики юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства **Знать (З):**
	1.1. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий		
	1.2. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз		
	1.3. Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом		
	1.4. Специальные методы СКТЭ		
	1.5. Экспертные средства СКТЭ		
	1.6. Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной ком-		

	пьютерной информации		- принципы квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности **Уметь (У):** - квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности **Владеть навыками (В):** - квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности **Знать (З):** основы выявления и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности **Уметь (У):** выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности **Владеть навыками (В):** выявления и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности
2	**2-й раздел. Особенности СКТЭ.**		
	2.1. Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности		
	2.2. Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями		
	2.3 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ		
	2.4. Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ		
	2.5. Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисци-

плине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

- Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий
- Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз
- Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом
- Специальные методы СКТЭ
- Экспертные средства СКТЭ
- Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации
- Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности
- Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями
- Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ
- Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ
- Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

- Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий
- Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз
- Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом
- Специальные методы СКТЭ
- Экспертные средства СКТЭ
- Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации
- Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности

- Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями
- Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ
- Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ
- Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

- Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий
- Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз
- Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом
- Специальные методы СКТЭ
- Экспертные средства СКТЭ
- Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации
- Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности
- Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями
- Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ
- Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ
- Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.

Комплект тестовых заданий.

Тест №1.

Выберите правильные ответы.

1. Компьютерные средства - современные средства обеспечения автоматизированных информационных систем и информационных технологий - программные, технические, информационные и пр., используемые или создаваемые при проектировании информационных систем и обеспечивающих их эксплуатацию.
2. Компьютерные средства - современные средства обеспечения информационных систем и информационных технологий - объектные, технические, информационные и пр., используемые или создаваемые при изготовлении информационных систем и обеспечивающих их эксплуатацию.
3. Механизм следообразовапия в компьютерных средствах и системах подразумевает: следы на компьютерных средствах, следы на «транзитных» (коммуникационных) носителях информации, следы в компьютерной системе, следы на компьютерных средствах, которые сопряжены с иными устройствами.
4. Механизм следообразовапия в компьютерных средствах и системах подразумевает: следы на компьютерных блоках, следы на «транзитных» (коммуникационных) носителях информации, следы на компьютерных средствах, которые сопряжены с иными устройствами.
5. Под «виртуальным» следом понимают - любая зафиксированная криминалистически значимая компьютерная информация, в т.ч. данные об ее изменении.

6. Под «виртуальным» следом понимают - любая зафиксированная криминалистически значимая компьютерная информация, в т.ч. данные об ее изменении размещенная на виртуальных дисках («облачных» дисках).
7. При расследовании компьютерных преступлений производятся, как правило, следующие виды следственного осмотра: осмотр места происшествия или помещений, не являющихся местом преступления (офис или производственное помещение организации любой из форм собственности, квартира, частный дом, компьютерный класс учебного заведения, Интернет-кафе и пр.), осмотр предметов (компьютеров, органайзеров, мобильных телефонов, их комплектующих, носителей компьютерной информации и пр.), осмотр документов (описаний к компьютерным системам, производственно-эксплуатационной документации, документов финансовой отчетности, телефонных счетов и др.).
8. При расследовании компьютерных преступлений производятся, как правило, следующие виды следственного осмотра: осмотр места происшествия или помещений, являющихся местом преступления (офис или производственное помещение организации любой из форм собственности, квартира, частный дом, компьютерный класс учебного заведения, Интернет-кафе и пр.), осмотр предметов (компьютеров, органайзеров, мобильных телефонов, их комплектующих, носителей компьютерной информации и пр.), осмотр документов (описаний к компьютерным системам, производственно-эксплуатационной документации, документов финансовой отчетности, телефонных счетов и др.).
9. Условиями успеха в обнаружении криминалистически значимой компьютерной информации является установление следующих данных: количество установленных компьютеров и их типы (сервера, рабочие станции и т.п.); места расположения компьютерных средств (в т.ч. периферийных устройств); схема организации электропитания и наличия автономных источников питания; перечень используемых носителей компьютерных данных; наличие локальной сети и выхода в другие сети с помощью модема, радиомодема или выделенных линий; используемое системное и прикладное программное обеспечение; наличие систем защиты информации, их типы; возможности использования средств экстренного уничтожения компьютерной информации; уровень квалификации пользователей, а также особенности взаимоотношений среди сотрудников, обслуживающих вычислительную технику.
10. Условиями успеха в обнаружении криминалистически значимой компьютерной информации является установление следующих данных: количество установленных компьютеров и их типы (сервера, рабочие станции и т.п.); места расположения компьютерных средств (в т.ч. периферийных устройств);; используемое системное и прикладное программное обеспечение; наличие систем защиты информации, их типы; возможности использования средств экстренного уничтожения компьютерной информации; уровень квалификации пользователей, а также особенности взаимоотношений среди сотрудников, обслуживающих вычислительную технику.
11. Необходимо определить наличия у компьютера внешних устройств-накопителей информации па жестких магнитных дисках (винчестере), на дискетах, устройствах типа ZIP, магнитооптике и пр., наличия виртуального диска
12. Необходимо определить наличия у компьютера внешних устройств-накопителей информации на жестких магнитных дисках (винчестере), на дискетах, устройствах типа ZIP, магнитооптике и пр., наличия «облачного» диска и учетной записи.
13. Родовой (видовой) объект судебной компьютерно-технической экспертизы - определенная категория предметов, обладающих общими признаками и относящихся к компьютерным средствам.
14. Родовой (видовой) объект судебной компьютерно-технической экспертизы - определенная категория предметов, обладающих разными признаками и относящихся к компьютерным средствам.

15. Диагностический признак в СКТЭ - признак, по которому можно судить о свойствах, отобразившихся в следе объекта, их изменениях во времени, условиях в которых происходило изменение.
16. Диагностический признак в СКТЭ - признак, по которому можно судить о количестве информации отобразившейся в следе объекта, ее изменениях во времени, условиях в которых происходило изменение.
17. В ходе исследования жестких дисков компьютера определяются следующие диагностические признаки: общие признаки (модель, тип интерфейса, емкость, количество цилиндров, количество дорожек), а также ряд частных признаков (серийный номер, состояние джамперов (переключателей) и т.п.), скорость вращения шпинделя, среднее время поиска, скорость передачи данных в непрерывном режиме и др.
18. В ходе исследования жестких дисков компьютера определяются следующие диагностические признаки: общие признаки (модель, тип интерфейса, емкость, количество цилиндров, количество дорожек), а также ряд частных признаков (состояние джамперов (переключателей) и т.п.), скорость вращения шпинделя, среднее время поиска, скорость передачи данных в непрерывном режиме и др.

Ключи к тесту №1 на кафедре

Тест №2.

Выберите правильные ответы.

1. Необходимо определить наличия у компьютера внешних устройств-накопителей информации па жестких магнитных дисках (винчестере), на дискетах, устройствах типа ZIP, магнитооптике и пр., наличия виртуального диска
2. Необходимо определить наличия у компьютера внешних устройств-накопителей информации на жестких магнитных дисках (винчестере), на дискетах, устройствах типа ZIP, магнитооптике и пр., наличия «облачного» диска и учетной записи.
3. Родовой (видовой) объект судебной компьютерно-технической экспертизы - определенная категория предметов, обладающих общими признаками и относящихся к компьютерным средствам.
4. Родовой (видовой) объект судебной компьютерно-технической экспертизы - определенная категория предметов, обладающих разными признаками и относящихся к компьютерным средствам.
5. Диагностический признак в СКТЭ - признак, по которому можно судить о свойствах отобразившихся в следе объекта, их изменениях во времени, условиях в которых происходило изменение.
6. Диагностический признак в СКТЭ - признак, по которому можно судить о количестве информации отобразившейся в следе объекта, ее изменениях во времени, условиях в которых происходило изменение.
7. В ходе исследования жестких дисков компьютера определяются следующие диагностические признаки: общие признаки (модель, тип интерфейса, емкость, количество цилиндров, количество дорожек), а также ряд частных признаков (серийный номер, состояние джамперов (переключателей) и т.п.), скорость вращения шпинделя, среднее время поиска, скорость передачи данных в непрерывном режиме и др.
8. В ходе исследования жестких дисков компьютера определяются следующие диагностические признаки: общие признаки (модель, тип интерфейса, емкость, количество цилиндров, количество дорожек), а также ряд частных признаков (состояние джамперов (переключателей) и т.п.), скорость вращения шпинделя, среднее время поиска, скорость передачи данных в непрерывном режиме и др.

9. Компьютерные средства - современные средства обеспечения автоматизированных информационных систем и информационных технологий - программные, технические, информационные и пр., используемые или создаваемые при проектировании информационных систем и обеспечивающих их эксплуатацию.
10. Компьютерные средства - современные средства обеспечения информационных систем и информационных технологий - объектные, технические, информационные и пр., используемые или создаваемые при изготовлении информационных систем и обеспечивающих их эксплуатацию.
11. Механизм следообразовапия в компьютерных средствах и системах подразумевает: следы на компьютерных средствах, следы на «транзитных» (коммуникационных) носителях информации, следы в компьютерной системе, следы на компьютерных средствах, которые сопряжены с иными устройствами.
12. Механизм следообразовапия в компьютерных средствах и системах подразумевает: следы на компьютерных блоках, следы на «транзитных» (коммуникационных) носителях информации, следы на компьютерных средствах, которые сопряжены с иными устройствами.
13. Под «виртуальным» следом понимают - любая зафиксированная криминалистически значимая компьютерная информация, в т.ч. данные об ее изменении.
14. Под «виртуальным» следом понимают - любая зафиксированная криминалистически значимая компьютерная информация, в т.ч. данные об ее изменении размещенная на виртуальных дисках («облачных» дисках).
15. При расследовании компьютерных преступлений производятся, как правило, следующие виды следственного осмотра: осмотр места происшествия или помещений, не являющихся местом преступления (офис или производственное помещение организации любой из форм собственности, квартира, частный дом, компьютерный класс учебного заведения, Интернет-кафе и пр.), осмотр предметов (компьютеров, органайзеров, мобильных телефонов, их комплектующих, носителей компьютерной информации и пр.), осмотр документов (описаний к компьютерным системам, производственно-эксплуатационной документации, документов финансовой отчетности, телефонных счетов и др.).
16. При расследовании компьютерных преступлений производятся, как правило, следующие виды следственного осмотра: осмотр места происшествия или помещений, являющихся местом преступления (офис или производственное помещение организации любой из форм собственности, квартира, частный дом, компьютерный класс учебного заведения, Интернет-кафе и пр.), осмотр предметов (компьютеров, органайзеров, мобильных телефонов, их комплектующих, носителей компьютерной информации и пр.), осмотр документов (описаний к компьютерным системам, производственно-эксплуатационной документации, документов финансовой отчетности, телефонных счетов и др.).
17. Условиями успеха в обнаружении криминалистически значимой компьютерной информации является установление следующих данных: количество установленных компьютеров и их типы (сервера, рабочие станции и т.п.); места расположения компьютерных средств (в т.ч. периферийных устройств); схема организации электропитания и наличия автономных источников питания; перечень используемых носителей компьютерных данных; наличие локальной сети и выхода в другие сети с помощью модема, радиомодема или выделенных линий; используемое системное и прикладное программное обеспечение; наличие систем защиты информации, их типы; возможности использования средств экстренного уничтожения компьютерной информации; уровень квалификации пользователей, а также особенности взаимоотношений среди сотрудников, обслуживающих вычислительную технику.
18. Условиями успеха в обнаружении криминалистически значимой компьютерной информации является установление следующих данных: количество установленных компьютеров и их типы (сервера, рабочие станции и т.п.); места расположения компьютерных средств (в т.ч. периферийных устройств);; используемое системное и прикладное про-

граммное обеспечение; наличие систем защиты информации, их типы; возможности использования средств экстренного уничтожения компьютерной информации; уровень квалификации пользователей, а также особенности взаимоотношений среди сотрудников, обслуживающих вычислительную технику.

Ключи к тесту №2 на кафедре

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс] / В. Ф. Шаньгин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, 2017. — 702 с. — 978-5-4488-0070-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63594.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Кудряшев, А. В. Введение в современные веб-технологии [Электронный ресурс] / А. В. Кудряшев, П. А. Светашков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 364 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57374.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
3	Котельников, Е. В. Введение во внутреннее устройство Windows [Электронный ресурс] / Е. В. Котельников. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 260 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52148.html	ЭБС «IPRbooks»;
4	Скрипник, Д. А. Обеспечение безопасности персональных данных [Электронный ресурс] / Д. А. Скрипник. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 121 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52153.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries

Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1-й раздел.

5 Тема 1. Комплексный характер судебной компьютерно-технической экспертизы

Рассматриваются вопросы:

1.4. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий

1.5. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз

1.6. Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом

Наиболее важным моментом в данной теме является понимание комплексного характера судебной компьютерно-технической экспертизы

В результате изучения данной темы, студенты должны иметь представление об оценке результатов судебной компьютерно-технической экспертизы.

6 Тема 2. Методы и средства СКТЭ

Рассматриваются вопросы:

2.3 Специальные методы СКТЭ

2.4 Экспертные средства СКТЭ

Здесь необходимо сделать упор на современных методах СКТЭ. Кроме того, важно иметь представление о средствах данного вида экспертиз.

В результате изучения данной темы, студенты должны иметь представление о методах и средствах СКТЭ.

2-й раздел.

7 Тема 3 Особенности и методические подходы СКТЭ.

Рассматриваются вопросы:

3.3 Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации

3.4 Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности

Данная тема освещает вопросы методологических особенностей исследования аппаратной программной составляющей современных компьютерных систем. Особое внимание следует уделить актуальной проблеме – установление признаков контрафактности.

В результате изучения данной темы, студенты должны иметь представление об особенностях экспертной диагностики защищенной информации, а также методах и средствах СКТЭ.

8 Тема 4. Пути повышения качества СКТЭ.

Рассматриваются вопросы:

4.5 Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями

4.6 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ

4.7 Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ

4.8 Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.

Здесь рассматриваются вопросы, связанные с перспективными направлениями развития СКТЭ. Особое внимание следует уделить изучению проблемы повышения качества СКТЭ, а также профилактике преступлений, связанных с использованием компьютерных систем.

В результате изучения данной темы, студенты должны иметь представление о путях дальнейшего развития СКТЭ.

2. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие 1.

Тема 1. Комплексный характер судебной компьютерно-технической экспертизы

1.1. Формы использования в уголовном и гражданском судопроизводстве специальных познаний в сфере современных информационных технологий

1.2. Комплексный характер СКТЭ и ее связь с другими родами и видами судебных экспертиз

1.3. Оценка и использование результатов судебной компьютерно-технической экспертизы следователем и судом

Практическое занятие 2.

Тема 2. Методы и средства СКТЭ

2.1 Специальные методы СКТЭ

2.2 Экспертные средства СКТЭ

Практическое занятие 3

Тема 3 Особенности и методические подходы СКТЭ.

3.1 Методические особенности судебно-экспертной диагностики защищенной компьютерной информации

3.2 Методические подходы к экспертизе информационно-программной продукции на признаки контрафактности

Практическое занятие 4

Тема 4. Пути повышения качества СКТЭ.

4.1 Современные проблемы и тенденции в организации производства СКТЭ судебно-экспертными учреждениями

4.2 Пути повышения качества экспертной деятельности в области СКТЭ

4.3 Компетенция эксперта и формы подготовки экспертов СКТЭ

4.4 Экспертная профилактика преступлений, сопряженных с использованием компьютерных средств.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Office

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ д.т.н., профессор В.Б. Харченко
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «14» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.13 Правовое регулирование противодействия коррупции

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование противодействия коррупции»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- расширение студентами сведений, полученных при изучении уголовного, административного и других отраслей права
- формирование у студентов целостного представления о системе противодействия коррупции;
-получение студентами необходимых теоретических знаний о понятии «коррупция», закономерностях развития коррупции, комплексе организационных мер системы борьбы с коррупционными проявлениями, а также в формировании у обучающихся антикоррупционного поведенияи применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- ознакомление студентов с системой противодействия коррупции, научными основами квалификации, выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия, расследования коррупционных правонарушений
- формирование у студентов комплекса знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами;
- формирование у студентов нетерпимости к проявлениям коррупции и стимулирование мотивации антикоррупционного поведения;
- выработка у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, действующими в противодействия коррупции для использования в конкретных практических ситуациях.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**знает** основные понятия международного, конституционного, гражданского, уголовного, административного, муниципального, трудового права, относящиеся к противодействию коррупции, правовой статус субъектов коррупционных правонарушений
		умеет применять положения международного, конституционного, гражданского, уголовного, административного, муниципального, трудового права, относящиеся к противодействию коррупции в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа норм международного, конституционного права, гражданского уголовного, административного, муниципального, трудового права, относящихся к противодействию коррупции
Способность юридически правильно ква-	ПК-2	**знает** основные правила квалификации коррупционных правонарушений

лифицировать факты, события и обстоятельства		**умеет** юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве коррупционных правонарушений
		владеет навыками поиска и анализа норм уголовного, административного, гражданского, муниципального, трудового права
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** особенности толкования положений законодательства о коррупционных правонарушениях **умеет** квалифицированно толковать положения законодательства о коррупционных правонарушениях **владеет** навыками поиска и анализа нормативных правовых актов в целях квалифицированного толкования положений законодательства о коррупционных правонарушениях
способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-12	знает - практику устранения условий, способствующих коррупционным проявлениям умеет - устранять условия, способствующие коррупционным проявлениям. владеет навыками- использования в практической деятельности опыта устранения условий, способствующих коррупционным проявлениям.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование противодействия коррупции» относится к вариативной части Блока 1, формирует базовые знания для изучения противодействия коррупции, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин, входящих в данный цикл и другие циклы. Предшествующими данной дисциплине являются дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминология». Одновременно с данной дисциплиной в рамках того же семестра изучается дисциплина «Правовое регулирование борьбы с терроризмом»

Дисциплина «Правовое регулирование противодействия коррупции» является предшествующей для дисциплин: «Тактико-специальная подготовка», «Огневая подготовка», «Специальная техника и специальные средства».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Правовое регулирование противодействия коррупции» необходимо:

знать:

- основные понятия международного права, уголовного права, уголовного процесса, криминологии, криминалистики, административного, муниципального права;

- основные положения гражданского, трудового права, относящиеся к сфере противодействия коррупции;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;

- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;

- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	57	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108	108			
зачетные единицы:	3	3			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел: Правовые основы противодействия коррупции	9	6	12		18	36	
2.	1.1.Система законодательства в сфере противодействия коррупции		3	6		8	17	ОПК-1
3.	1.2. Федеральный закон «О противодействии коррупции»		3	6		10	19	ОПК-1 ПК-12
4.	2-й раздел: Коррупционные правонарушения	9	6	12		18	36	
5.	2.1. Преступления коррупционной направленности		3	6		10	19	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-12
6.	2.2. Административные, гражданско-правовые и дисциплинарные коррупционные правонарушения		3	6		8	17	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-12
7.	3-й раздел: Противодействие экономической коррупции	9	5	10		21	36	
8.	3.1. Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности Российской Федерации		3	5		10	18	ПК-12
9.	3.2 Преступления коррупционной направленности в сфере экономической деятельности		2	5		11	18	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-12

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации

1.1. Система законодательства в сфере противодействия коррупции

Конституционные основы противодействия коррупции в Российской Федерации. Основные законодательные акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Нормативно-правовые акты Президента Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Нормативно-правовые акты Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов исполнительной власти в сфере противодействия коррупции. Нормативно-правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции

1.2. Федеральный закон «О противодействии коррупции»

Структура Федерального закона «О противодействии коррупции», его основные понятия. Принципы противодействия коррупции. Организационные основы противодействия коррупции и меры по профилактике коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Конфликт интересов, порядок его предотвращения и урегулирования. Категории лиц, на которых налагаются ограничения и обязанности по Федеральному закону «О противодействии коррупции».

2-й раздел: Коррупционные правонарушения

2.1. Преступления коррупционные направленности

Система преступлений коррупционной направленности. Коррупционные преступления. Преступления коррупционной направленности, посягающие на конституционные права и свободы человека и гражданина. Преступления коррупционной направленности, посягающие на собственность. Преступления коррупционной направленности, посягающие на интересы службы в коммерческих и иных организациях. Преступления коррупционной направленности, посягающие на общественную безопасность. Преступления коррупционной направленности, посягающие на государственную власть, интересы государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Преступления коррупционной направленности, посягающие на интересы правосудиЯ

2.2. Административные, гражданско-правовые и дисциплинарные коррупционные правонарушения

Система административных коррупционных правонарушений. Административная ответственность за подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах и использование преимуществ должностного или служебного положения в период избирательной кампании, кампании референдума. Административная ответственность за нарушение порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Гражданско-правовые коррупционные правонарушения. Дисциплинарные коррупционные нарушения в системе государственной службы. Дисциплинарные коррупционные нарушения в системе муниципальной службы.

3-й раздел: Противодействие экономической коррупции

3.1. Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности Российской Федерации

Понятия экономической коррупции. Взаимосвязь коррупции и теневой экономики. Механизм предупреждения и выявления переводов доходов от преступлений. Механизм изъятия имущества посредством международного сотрудничества в целях его конфискации.

3.2. Преступления коррупционной направленности в сфере экономической деятельности

Система преступлений коррупционной направленности в сфере экономической деятельности. Преступления в сфере экономической деятельности, подготавливающие условия для получения выгоды. Преступления в сфере экономической деятельности, совершенные лицом с использованием своего служебного положения и с корыстным мотивом. Уголовная ответственность за ограничение конкуренции.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		12
1	1.1	Система законодательства в сфере противодействия коррупции	6
2	1.2	Федеральный закон «О противодействии коррупции	6
	2-й раздел		12
3	2.1	Преступления коррупционной направленности	6
4	2.2	Административные, гражданско-правовые и дисциплинарные коррупционные правонарушения	6
	3-й раздел		10
5	3.1	Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности Российской Федерации	5

6	3.2	Преступления направленности в сфере экономической деятельности	5

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		18
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, круглому столу, коллоквиуму, тестированию, подготовка портофолио, эссе, решение задач	8
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, выполнение индивидуального творческого задания, подготовка эссе, решение задач	10
	2-й раздел		18
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе выполнение группового творческого задания, расчетно-графической работы, подготовка эссе, решение задач	10
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	8
	3-й раздел		21
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, зачету, подготовка эссе, решение задач	10
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, зачету, подготовка эссе, решение задач	11
ИТОГО часов в семестре:			57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Калинович А.Э. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «Правовое регулирование противодействия коррупции» с планами практических занятий. СПб.: СПбГАСУ, кафедра уголовного права и уголовного процесса, 2017.

Включает в себя методические указания по организации самостоятельной работы студентов по отдельным темам дисциплины «Правовое регулирование противодействия коррупции» с планами практических занятий. Методические указания снабжены приложениями, включающими задачи, варианты контрольных работ, нормативно-правовые и судебные акты, учебную и научную литературу по дисциплине «Правовое регулирование противодействия коррупции».

Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2146

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Система законодательства в сфере противодействия коррупции	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов	Знать: основные понятия международного, конституционного, административного, муниципального права, относящиеся к противодействию коррупции

		субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Умеет: применять положения международного, конституционного, административного, муниципального права, относящиеся к противодействию коррупции в конкретных ситуациях
			Владеть: навыками поиска и анализа норм международного, административного, муниципального права, относящихся к противодействию коррупции
2	Федеральный закон «О противодействии коррупции»	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Знать: основные понятия международного, конституционного, административного, муниципального права, относящиеся к противодействию коррупции, правоохранительную и правоприменительную практику в сфере противодействия коррупции, положения наук международного, конституционного, административного, муниципального права
		ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Уметь: применять положения международного, конституционного, административного, муниципального права, относящихся к противодействию коррупции в конкретных ситуациях, анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию в сфере наук международного, конституционного, административного, муниципального права
			Владеть: навыками поиска и анализа норм международного, административного, муниципального права, относящихся к противодействию коррупции, правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере наук международного, конституционного, административного, муниципального права международного, конституционного, административного, муниципального права
3	Преступления коррупционной	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, ка-	Знать: основные понятия уголовного права, правоохранительную и правоприменительную практику в сфере

	направленности	тегорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	противодействия коррупции, правила квалификации деяний в качестве преступлений и толкования уголовного закона, положения науки уголовного права Уметь: применять положения уголовного права в конкретных ситуациях, юридически правильно квалифицировать деяния в качестве преступлений коррупционной направленности, толковать уголовный закон, анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию в сфере уголовного права Владеть: навыками поиска и анализа норм уголовного права, а также норм иных отраслей права, в том числе в целях толкования уголовного закона, квалифицировать деяния в качестве преступлений коррупционной направленности, правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права
4	Административные, гражданско-правовые и дисциплинарные коррупционные правонарушения	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Знать: основные понятия административного, гражданского, муниципального, трудового права, правоохранительную и правоприменительную практику в сфере противодействия коррупции, правила квалификации деяний в качестве правонарушений и толкования нормативно-правовых актов, положения наук административного, гражданского, муниципального, трудового права Уметь: применять положения административного, гражданского, муниципального, трудового права в конкретных ситуациях, юридически правильно квалифицировать деяния в качестве коррупционных правонарушений, толковать нормативно-

		ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	правовые акты, анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию в сфере административного, гражданского, муниципального, трудового права
			Владеть: навыками поиска и анализа норм права, в том числе в целях толкования нормативно-правовых актов, квалифицировать деяния в качестве коррупционных правонарушений, правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере административного, гражданского, муниципального, трудового права
5	Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности Российской Федерации	ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать: правоприменительную и правоохранительную практику в сфере противодействия экономической коррупции
			Уметь: анализироватьправоприменительную и правоохранительную практику в сфере противодействия экономической коррупции
			Владеть: навыками поиска и анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере противодействия экономической коррупции
6	Преступления коррупционной направленности в сфере экономической деятельности	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Знать: основные понятия уголовного права, правоохранительную и правоприменительную практику в сфере противодействия коррупции, правила квалификации деяний в качестве преступлений и толкования уголовного закона, положения науки уголовного права
			Уметь: применять положения уголовного права в конкретных ситуациях, юридически правильно квалифицировать деяния в качестве преступлений коррупционной направленности в сфере экономической деятельности, толковать уголовный закон, анализировать правоприменительную и правоохранительную

		ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-12: способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	практику, научную информацию в сфере уголовного права
			Владеть: навыками поиска и анализа норм уголовного права, а также норм иных отраслей права, в том числе в целях толкования уголовного закона, квалифицировать деяния в качестве преступлений коррупционной направленности в сфере экономической деятельности, правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра
Рассмотрение в суде дела о незаконном привлечении к трудовой деятельности бывшего государственного служащего

Цель (проблема): правильное применение положений ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. 19.29 КоАП Российской Федерации
Роли: судья, прокурор, представитель организации, привлекаемой к административной ответственности, свидетели
Ход игры: Судья рассматривает материалы дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 19.29 КоАП Российской Федерации, возбужденного прокурором
Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры выступают в суде. Судья выносит решение по делу.

Кейс
Невыполнение требований Федерального закона «О противодействии коррупции»

Проблемные задачи:
1. Общество с ограниченной ответственностью (ООО) заключило трудовой договор с П., являющимся бывшим государственным служащим, замещавшим должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, в обязанности которого входили отдельные функции государственного, управления организацией. Должно ли ООО согласовать прием на работу П. с комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов?
2. Мировым судьей вынесено постановление о назначении директору ООО административного наказания по статье 19.29 КоАП РФ. Признавая указанное должностное лицо виновным, мировой судья исходил из того, что принятая в ООО на должность специалиста отдела кадров Т. ранее занимала должность федеральной государственной гражданской службы - должность заместителя начальника общего отдела Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации. Однако по последнему месту службы Т. (в ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации) уведомление о заключении данного трудового договора работодателем направлено не было. При каком условии решение мирового судьи будет правомерным?
3. Хозяйственное общество, принимавшее участие в открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта на поставку товара, задекларировало отсутствие конфликта интересов, посчитав, что близкое родство заместителя руководителя контрактной службы заказчика с одним из членов совета директоров общества, являющегося его внуком, не препятствует участию в открытом конкурсе.По результатам рассмотрения заявки

хозяйственного общества на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия заказчика признала еесоответствующей требованиям п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».Антимонопольный орган в рамках рассмотрения дела о нарушении законодательства о государственных закупках пришел к выводу о наличии конфликта интересов в указанном случае и выдал предписание заказчику об отстранении хозяйственного общества от участия в определении поставщика.Учреждение (заказчик) обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании незаконными решения и предписания антимонопольного органа. Какое решение должен принять Арбитражный суд в судебном заседании?

4. Автономная некоммерческая организация обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным решения аукционной комиссии об отказе в допуске к участию в электронном аукционе на основании несоответствия участника закупки требованиям п. 9 ч. 1 ст. 31Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». По мнению аукционной комиссии, имеет место конфликт интересов ввиду того, что руководитель заказчика одновременно является представителем учредителя в правлении центрального исполнительного комитета автономной некоммерческой организации (участника закупки).Судом первой инстанции установлено, что муниципальное образование выступило учредителем автономной некоммерческой организации (участника закупки). Глава администрации муниципального образования входит в состав правления центрального исполнительного комитета автономной некоммерческой организации. Таким образом, глава администрации муниципального образования одновременно представляет как интересы муниципального образования (заказчика), так и автономной некоммерческой организации (участника закупки). Имеется ли между участником закупки и заказчиком конфликт интересов и какое решение обязан принять суд?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Правовые основы противодействия коррупции

1. Охарактеризуйте конституционные и международно-правовые основы противодействия коррупции
2. Какие основные законодательные акты относятся к системе законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции
3. Какие основные акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации относятся к системе законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции
4. Назовите основные принципы противодействия коррупции
5. Перечислите основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции
6. Что представляют собой меры по профилактике коррупции?
7. Что такое конфликт интересов? Каков порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
8. Какие ограничения, налагаются на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.
9. Какие ограничения и обязанности, налагаются на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности.
10. Назовите основания увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, в связи с утратой доверия.

Раздел 2. Коррупционные правонарушения

1. В чем заключается отличие коррупционных преступлений от иных преступлений коррупционной направленности?

2. Определите родовой, видовой и непосредственный объекты преступления, предусмотренного статьями 204, 204.1, 204.2 УК Российской Федерации.

3. Определите родовой, видовой и непосредственный объекты преступлений, предусмотренных статьями 290, 291,291.1, 291.2 УК Российской Федерации.

4. Что является предметом взяточничества и коммерческого подкупа?

5. Назовите два-три примера преступлений коррупционной направленности, посягающих на конституционные права и свободы человека и гражданина

6. Назовите два-три примера преступлений коррупционной направленности, посягающих на собственность

7. Назовите два-три примера преступлений коррупционной направленности, посягающих на общественную безопасность

8. Какие правонарушения относятся к административным коррупционным правонарушениям?

9. В чем заключаются нарушения порядка дарения, установленного ГК Российской Федерации?

10. В чем заключаются нарушения порядка предоставления услуг, установленного ГК Российской Федерации?

3-й раздел. Противодействие экономической коррупции

1. Сформулируйте понятие экономической коррупции

2. В чем заключается взаимосвязь коррупции и теневой экономики?

3. Охарактеризуйте механизм предупреждения и выявления переводов доходов от преступлений

4. В чем заключается механизм изъятия имущества посредством международного сотрудничества в целях его конфискации?

5. Назовите основные признаки состава преступления, предусмотренного ст. 174 УК Российской Федерации

6. Назовите основные признаки состава преступления, предусмотренного ст. 174.1 УК Российской Федерации

7. Назовите основные признаки состава преступления, предусмотренного ст. 175 УК Российской Федерации

8. Назовите основные признаки состава преступления, предусмотренного ст. 178 УК Российской Федерации

9. Назовите основные признаки состава преступления, предусмотренного ст. 170 УК Российской Федерации

10. Назовите основные признаки состава преступления, предусмотренного частями 3 и 4 ст. 183 УК Российской Федерации

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Международное сотрудничество в сфере борьбы с коррупцией

Проблемы международной борьбы с коррупцией.

Проблемы взаимной правовой помощи Государств-участников Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции (принята Генеральной Ассамблеей ООН 31 октября 2003 г.)

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема: Федеральный закон «О противодействии коррупции»

Вариант 1

Задание 1. Назвать основные принципы противодействия коррупции

Задание 2. Назвать основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.

Задание 3. Каким категориям лиц запрещено открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Задание 4. Что такое конфликт интересов и назовите порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

Вариант 2

Задание 1. Какие ограничения налагаются на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

Задание 2. Назвать основания увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, в связи с утратой доверия.

Задание 3. Кто обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера?

Задание 4. Указать, в каких случаях государственные и муниципальные служащиеобязаны уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Тема: Преступления коррупционной направленности

Вариант 1

Задание 1. Кто относится к иностранным должностным лицам и должностным лицам публичной международной организации в статьях 290, 291, 291.1 УК Российской Федерации

Задание 2. Что понимается под входящими в служебные полномочия действиями (бездействием) должностного лица

Задание 3. Что понимается под общим покровительством по службе?

Задание 4. Что относится к попустительству по службе?

Вариант 2.

Задание 1. Что является предметом взяточничества и коммерческого подкупа?

Задание 2. Что понимается под незаконным оказанием услуг имущественного характера?

Задание 3. Что включают в себя имущественные права?

Задание 4. С какого момента получение и дача взятки, а равно незаконного вознаграждения при коммерческом подкупе, посредничество во взяточничестве в виде непосредственной передачи взятки считаются оконченными?

Портфолио

1. Название портфолио: Правовые основы противодействия коррупции
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
2.2. Письменная работа, посвященная правовым основам противодействию коррупции, по следующему плану: введение, конституционные и международно-правовые основы противодействия коррупции, федеральное законодательство в сфере противодействия коррупции, законодательство субъектов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, муниципальные правовые акты в сфере противодействие коррупции, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Система коррупционных правонарушений
2. Квалификация коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Конфликт интересов на государственной службе и порядок их урегулирования
2. Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1
Выберите правильный вариант ответа:
а) **коррупция-это:**
а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физиче-

ским лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
б) злоупотребление служебным положением должностных лиц по получению материальной выгоды для себя или третьих лиц.

Задача (задание) 2
Деяние, выразившееся в незаконном привлечении к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего относится к уголовному преступлению или административному правонарушению?

2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1
Закончите предложение: к коррупционным преступлениям против интересов службы в коммерческих и иных организациях относятся……..……
Задача (задание) 2
Найдите ошибку в следующем предложении: «Выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением, в статьях настоящей главы, а также в статьях 199.2 и 304 настоящего Кодекса признается лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа, члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, а также лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, государственных компаниях, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, акционерных обществах, контрольный пакет акций которых принадлежит Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям»
3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1
Составьте тест по одной из тем дисциплины.
Задача (задание) 2
О каком органе идет речь в предложении: «Гражданин, замещавший должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами garantf1://98780.1/ Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного или муниципального служащего, с согласия соответствующей…….?»

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание)
Составить сравнительную таблицу видов коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного само-

управления и преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1

1. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации
2. Основные принципы противодействия коррупции
3. Организационные основы противодействия коррупции

4. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

5. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

Раздел 2

1. Система коррупционных правонарушений
2. Субъекты коррупционных преступлений
3. Посредничество во взяточничестве и коммерческом подкупе
4. Административные коррупционные правонарушения

5. Гражданско-правовые коррупционные правонарушения

Раздел 3

1. Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности России
2. Механизмы изъятия имущества посредством международного сотрудничества в целях конфискации
3. Конфискация имущества как уголовно-правовая принудительная мера по противодействию коррупции
4. Уголовно-правовая квалификация деяний в качестве преступлений коррупционной направленности в сфере экономической деятельности
5. Служебное положение как конструктивный признак преступлений коррупционной направленности в сфере экономической деятельности

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Что из перечисленного ниже названо правильно:

1) Всемирная декларация о противодействии коррупции

2) Европейская конвенция о противодействии коррупции

3) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию

4) Конвенция о коррупции

5) Антикоррупционная конвенция

2. К целям международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции относятся:

1) установление лиц, подозреваемых (обвиняемых)в совершении коррупционных преступлений, их местонахождения, а также местонахождения других лиц, причастных к коррупционным преступлениям

2) выявление имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения

3) предоставление в надлежащих случаях предметов или образцов веществ для проведения исследований или судебных экспертиз

4) обмен информацией по вопросам противодействия коррупции

5) все ответы правильные

3. Федеральный закон «О противодействии коррупции» состоит из:

1) отдельных статей

2) преамбулы и отдельных статей

3) преамбулы, двух разделов, четырех глав

4) преамбулы и четырех глав

5) общих положений, основной части и заключительных положений

4. К основным принципам противодействия коррупции не относятся:

1) законность

2) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений

3) сочетание гласных и негласных методов противодействия коррупции

4) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

5) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Раздел 2.

1. В постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 9 июля 2013 г. № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях» среди коррупционных преступлений указано на:

1) принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации
2) торговлю людьми
3) незаконное предпринимательство
4) служебный подлог
5) организацию незаконной миграции

2. К преступлениям коррупционной направленности, посягающим на конституционные права и свободы человека и гражданина, относится:
1) нарушение неприкосновенности частной жизни
2) нарушение неприкосновенности жилища
3) нарушение порядка финансирования избирательной кампании кандидата, избирательного объединения, деятельности инициативной группы по проведению референдума, иной группы участников референдума
4) фальсификация итогов голосования
5) нарушение авторских и смежных прав

3. Разъяснение понятия «иностранное должностное лицо» применительно к ст. 19.28 КоАП Российской Федерации содержится:
1) в самой ст. 19.28 КоАП Российской Федерации
2) в ст. 290 УК Российской Федерации
3) в Федеральном законе «О противодействии коррупции»
4) в Федеральном законе «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
5) в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»

4. В соответствии с ГК Российской Федерации в отношении определенных категорий граждан и должностных лиц не допускается:
1) любое дарение
2) дарение в виде денег
3) дарение в виде ценного имущества
4) дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей
5) дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает пяти тысяч рублей.

Раздел 3.

1. Понятие «экономическая коррупция»:

1) определяется в Федеральном законе «О противодействии коррупции»

2) определяется в ГК Российской Федерации

3) определяется в КоАП Российской Федерации

4) разъясняется в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»

5) разрабатывается в научной литературе

2. К преступлениям коррупционной направленности в сфере экономической деятельности не относится:

1) мошенничество

2) легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другим лицом преступным путем

3) легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления

4) приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем

5) ограничение конкуренции

3. Основанием отнесения к преступлениям коррупционной направленности в сфере экономической деятельности принуждения к совершению сделки или отказу от ее совершения:

1) корыстный мотив
2) служебное положение субъекта данного преступления
3) подготовка условий получение должностным лицом выгод
4) причинение существенного вреда
5) отсутствие признаков вымогательства

4. К преступлениям коррупционной направленности в сфере экономической деятельности, совершенных лицом с использованием служебного положения и с корыстным мотивом относится:
1) фальсификация единого государственного реестра юридических лиц, реестра владельцев ценных бумаг или системы депозитарного учета
2) регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом
3) незаконные организация и (или) проведение азартных игр
4) незаконная банковская деятельность
5) злоупотребления при эмиссии ценных бумаг

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Правовая основа противодействия коррупции

2. Основные принципы противодействия коррупции

3. Организационные основы противодействия коррупции

4. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

5. Меры по профилактике коррупции

6. Конфликт интересов, порядок его предотвращения и урегулирования

7. Ограничения, налагаются на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.

8. Ограничения и обязанности, налагаются на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности

9. Основания увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, в связи с утратой доверия

10. Классификация коррупционных правонарушений

11. Понятие и виды коррупционных преступлений

12. Субъекты коррупционных преступлений против интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления

13. Субъекты коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях

14. Преступления коррупционной направленности, посягающие на конституционные права и свободы человека и гражданина

15. Преступления коррупционной направленности, посягающие на собственность

16. Преступления коррупционной направленности, посягающие на общественную безопасность

17. Преступления коррупционной направленности, посягающие на здоровье населения и общественную нравственность

18. Преступления коррупционной направленности, посягающие на интересы правосудия

19. Административная ответственность за незаконное вознаграждение от имени юридического лица

20. Административная ответственность за подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах

21. Административная ответственность за использование преимуществ должностного или служебного положения в период избирательной кампании, кампании референдума

22. Административная ответственность за нарушение порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

23. Административная ответственность за ограничение конкуренции органами власти, органами местного самоуправления

24. Гражданско-правовые коррупционные правонарушения

25. Дисциплинарные коррупционные правонарушения

26. Понятие экономической коррупции

27. Взаимосвязь коррупции и теневой экономики

28. Механизм предупреждения и выявления переводов доходов от преступлений.

29. Механизмы изъятия имущества посредством международного сотрудничества в деле конфискации.

30. Преступления коррупционной направленности в сфере экономической деятельности

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Общество с ограниченной ответственностью (ООО) заключило трудовой договор с П., являющимся бывшим государственным служащим, замещавшим должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, в обязанности которого входили отдельные функции государственного, управления организацией. Должно ли ООО согласовать прием на работу П. с комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов?

2. Мировым судьей вынесено постановление о назначении директору ООО административного наказания по статье 19.29 КоАП РФ. Признавая указанное должностное лицо виновным, мировой судья исходил из того, что принятая в ООО на должность специалиста отдела кадров Т. ранее занимала должность федеральной государственной гражданской службы - должность заместителя начальника общего отдела ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации. Однако по последнему месту службы Т. (в ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации) уведомление о заключении данного трудового договора работодателем направлено не было. При каком условии решение мирового судьи будет правомерным?

3. Хозяйственное общество, принимавшее участие в открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта на поставку товара, задекларировало отсутствие конфликта интересов, посчитав, что близкое родство заместителя руководителя контрактной службы заказчика с одним из членов совета директоров общества, являющегося его внуком, не препятствует участию в открытом конкурсе. По результатам рассмотрения заявки хозяйственного общества на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия заказчика признала ее соответствующей требованиям п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Антимонопольный орган в рамках рассмотрения дела о нарушении законодательства о государственных закупках пришел к выводу о наличии конфликта интересов в указанном случае и выдал предписание заказчику об отстранении хозяйственного общества от участия в определении поставщика. Учреждение (заказчик) обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании незаконными решения и предписания антимонопольного органа. Какое решение должен принять Арбитражный суд в судебном заседании?

4. Автономная некоммерческая организация обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным решения аукционной комиссии об отказе в допуске к участию в электронном аукционе на основании несоответствия участника закупки требованиям п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». По мнению аукционной комиссии, имеет место конфликт интересов ввиду того, что руководитель заказчика одновременно является представителем учредителя в правлении центрального исполнительного комитета автономной некоммерческой организации (участника закупки). Судом первой инстанции установлено, что муниципальное образование выступило учредителем автономной некоммерческой организации (участника закупки). Глава администрации муниципального образования входит в состав правления центрального исполнительного комитета автономной некоммерческой организации. Таким образом, глава администрации муниципального образования одновременно представляет как интересы муниципального образования (заказчика), так и автономной некоммерческой организации (участника закупки). Имеется ли между участником закупки и заказчиком конфликт интересов и какое решение обязан принять суд?

5. Заведующая детским садом, пользуясь тем, что спрос на посещен и детсада обычно превышал возможности самого садика принять детей в качестве условия зачисления ребенка заставляла их родителей делать спонсорские взносы в кассу детсада в размере 10-20 тыс. руб. за каждого ребенка. Полученные таким образом средства вносились на расчетный счет детсада и использовались руководителем для премирования членов коллектива, в том числе и самой заведующей, приобретении инвентаря, ремонта помещений детсада и проведения утренников.

Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что в результате того, что некоторые родители не смогли найти требуемых средств, 10 детям было необоснованно отказано в приеме в детский сад.

6. Глава одного из субъектов Российской Федерации неоднократно использовал закрепленный за ним и содержащийся на бюджете администрации вертолет для полетов со своими друзьями на охоту, которая осуществлялась в заповедниках и заказниках в нарушение действующих правил. Как было установлено следствием, в результате необоснованного использования служебного вертолета государству был причинен ущерб на сумму более 3 млн. руб.

Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что охота велась без нарушений?

7. Глава местной администрации в нарушение установленной очередности предоставил пятикомнатную квартиру своему сыну, который проживал один. Указанная квартира предназначалась многодетным семьям. В результате семья очередников, где было 4 ребенка и которая проживала в аварийной однокомнатной квартире, не была из нее переселена. Через 2 мес., когда наступили морозы и выпало много снега, крыша их квартиры обвалилась и двое детей погибли. Изменится ли квалификация содеянного, если никто не пострадает от обрушения крыши? Как повлияет на квалификацию тот факт, что квартира была выделена не сыну мэра, а сыну его хорошего знакомого?

8. Ректор государственного учебного заведения П. по просьбе своего давнего друга Ч. зачислил на 1-й курс экономического факультета (бюджетная форма обучения) его сына, который в ходе ЕГЭ получил двойку и не имел права на поступление в вуз в этом году. Ч. оказал университету спонсорскую помощь в размере 300 тыс. руб., внесенную в кассу университета. Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что сын Ч. был зачислен на договорную форму обучения?

9. Директор средней общеобразовательной школы М., узнав, что на счет школы поступили деньги, которые были выделены целевым образом на обустройство противопожарной сигнализации и ремонт эвакуационных выходов, использовал их для выплаты заработной платы работникам, которые более полугода ее не получали. Через 2 мес. в школе произошел пожар, в результате которого погибли 3 чел.

Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что сумма израсходованных директором денег составила 250 тыс. руб., 500 тыс. руб., 1 млн. руб., 1,5млн. руб., 10млн.руб.?

10. Руководитель фонда обязательного медицинского страхования П. полученные из вышестоящей организации денежные средства в размере 1 млн. 725 тыс. руб. на закупку медикаментов для обеспечения медицинских учреждений использовал на приобретение дорогостоящего оборудования для комплектации стоматологического кабинета, который принадлежал его супруге. Свои действия он объяснил тем, что ранее им была подана заявка на финансирование оборудования стоматологического кабинета, однако деньги на его оснащение должны были выделить лишь в следующем квартале. Изменится ли уголовно-правовая оценка содеянного, если будет установлено, что в результате отсутствия в медицинских учреждениях лекарственных препаратов, которые не были закуплены по вине П., наступила смерть 2 человек, а 3 пациента получили инвалидность?

11. Сотрудник патрульно-постовой службы А. во время несения дежурства увидел неопрятно одетого гражданина, который не смог предъявить документов о временной ре-

гистрации в городе. А. заявил, что таким грязнулям, как он, не место в их чистом городе, и стал избивать гражданина ногами, причинив тяжкий вред его здоровью.

Изменится ли квалификация действии А., если будет установлено, что: а) он оскорбил остановленного гражданина, обозвал сволочью и нецензурной бранью, но не избивал; б) он отнял у гражданина паспорт и велел убираться из города, пока не арестовал его; в) задержал гражданина без достаточных к тому оснований?

12. Мэр одного из городов подписал письмо о том, что городская администрация является гарантом по договору между коммерческой фирмой «Натали», руководителем которой являлась его жена, и зарубежной компанией. Когда фирма «Натали» не выполнила действий, которые в соответствии с договором она должна была осуществить, зарубежная компания в судебном порядке взыскала с городской администрации как гаранта убытки и пени, обусловленные невыполнением договора, на общую сумму 150 тыс. дол. Как было установлено в ходе расследования, мэр города не мог самостоятельно подписывать документы о гарантиях по обязательствам коммерческих фирм, в этих случаях решение должно было приниматься городским законодательным органом.

Изменится ли правовая оценка содеянного, если руководителем фирмы, за которую мэр поручился, будет не его супруга, а постороннее лицо?

13. Р., представлявший интересы государства в акционерном обществе «Обь», принял участие в работе общего собрания акционеров и проголосовал контрольным пакетом акций, принадлежащих государству, за передачу территории общества в долгосрочную аренду иностранной компании. Как было впоследствии установлено, условия, на которых был заключен договор аренды и за которые голосовал Р., были крайне невыгодны обществу, они в 150 раз превышали средний уровень ренты, сложившийся для земельных участков в области, где располагалось АО «Обь». Изменится ли уголовно-правовая оценка, если будет установлено, что в результате принятого решения общество стало банкротом? Как повлияет на квалификацию то, что Р. руководил департаментом имущественных отношений, который проводил распределение муниципального имущества на конкурсной основе, и оценка выставленного объекта была специально занижена для иностранной фирмы?

14. Руководство местного органа внутренних дел постоянно требовало от своих сотрудников повышения показателей раскрываемости и выявления преступности. Наряд патрульно-постовой службы во время несения дежурства остановил на улице П., не имевшего постоянного места жительства и документов. Во время его личного досмотра старшина Р. подбросил последнему наркотическое вещество, которое было тут же обнаружено и зафиксировано как изъятое. Подлежат ли уголовной ответственности иные сотрудники наряда, если: а) они знали о действиях Р.; б) не знали о том, что наркотики подброшены? Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что П. был незаконно осужден ?

15. Во время несения патрульной службы О. остановил автомашину «Жигули ВАЗ 2101», управляемую М., и отвел его к находившемуся в служебной автомашине В., который в результате проверки установил, что М. находился в состоянии алкогольного опьянения. М. просил не составлять протокол об административном правонарушении и предложил за это 1 тыс. руб. В. сначала отказался, а затем согласился получить от М. новую полушерстяную кофту стоимостью 950 руб., пообещав не составлять протокол о нарушении и возвратить водительское удостоверение. Впоследствии вместо указанной кофты О. и В. согласились получить от М. ящик водки. Через несколько дней М. приехал к зданию ГАИ. Увидев его, В. передал ключи от своей автомашины и водительское удостоверение О. и попросил его переложить водку из автомашины М. в его автомашину, а затем отдать М. водительское удостоверение. О. выполнил просьбу В. Изменилась бы квалификация, если бы такое предложение поступило от В.?

16. Заместитель директора магазина Э. обратилась к заместителю главы городской администрации О. с просьбой о внеочередном улучшении ее жилищных условий, но он

определенного ответа не дал. Тогда она попросила свою подругу К. - родственницу О. оказать ей содействие в получении квартиры за вознаграждение. К. передала это О. Тот сказал, что выполнить просьбу будет трудно и потребуются дополнительные расходы, но сумму не назвал. К. сообщила Э., что для получения жилой площади потребуется 500 тыс. руб. Эту сумму она установила сама. Э. в два приема передала К. 500 тыс. руб. для передачи О. Последний, забрав эти деньги у К., выдал Э. ордер на квартиру, состоящую из двух комнат площадью 60 м

17. Х., работая директором совхоза, получил денежное вознаграждение в размере 100 тыс. руб. от Г. за восстановление последнего в качестве старшего чабана совхоза. Согласно имеющимся данным, Г. был обоснованно уволен с работы за систематическое невыполнение своих трудовых обязанностей. Изменится ли квалификация, если будет установлено, что Х. являлся руководителем государственного учреждения?

18. Старший следователь Следственного комитета Б. принял к производству материал об изнасиловании В. группой несовершеннолетних лиц. Родители подозреваемых договорились между собой дать следователю взятку за освобождение и х детей от уголовной ответственности. Через месяц А. и Ж. обратились к заведующей юридической консультацией Д. с просьбой за взятку в любом размере работнику прокуратуры помочь добиться освобождения их сыновей от ответственности. Д. передала предложение родителей Б., который согласился за взятку вынести постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. Получив от А. 400 тыс. руб., Д. из этой суммы передала Б. 300 тыс. руб., а остальную часть (100 тыс. руб.) присвоила.

19. Ж., работая исполняющей обязанности заведующей муниципальной поликлиники, неоднократно получала от врачей и медицинских сестер взятки, общая сумма которых составила 1 млн. руб. Как видно из показаний самой Ж., она не отрицала, что, работая заведующей поликлиники, получала взятки от врачей и медсестер. В частности, она получила взятки от врачей Б., Ф. и медсестер А., С. и др. По словам Б., Ф., А., С, К., они должны были давать взятки Ж., чтобы быть принятыми на работу в поликлинику, а затем давали взятки ежемесячно за то, чтобы иметь нормальные условия работы, которые зависели от Ж. Тех сотрудников поликлиники, которые отказывались давать деньги, Ж. путем различных придирок вынуждала уходить с работы. Она также закрывала глаза на мелкие нарушения сотрудников поликлиники -опоздания на работу, нарушение правил ведения учета сильнодействующих препаратов, правил стерилизации и т.п. Как видно из показаний сотрудников поликлиники, врачи ежемесячно должны были передавать Ж. по 1 тыс. руб., а медсестры и остальные сотрудники - по 500 руб.

20. На рынке сотрудник отдела охраны акционерного общества З. вместе с работниками полиции Т. и К. задержали Б. и А. по подозрению в совершении карманных краж и доставили их в полицию. В отделении З. резиновой дубинкой ударил по шее Б., а Т. и К. нанесли побои А. З., угрожая Б. привлечением к уголовной ответственности за кражу, потребовал передать ему, Т. и К. 100 тыс. руб. Ранее судимый Б., опасаясь приведения угрозы в исполнение, согласился передать взятку.

21. Директор муниципальной средней школы М. предоставила коммерческой организации спортивный зал для проведения занятий по шейпингу. В соответствии с договором между школой и организацией последняя ежемесячно оплачивала арендную плату в размере 1 тыс. руб. Кроме того, был заключен трудовой договор между руководителем организации и директором школы, согласно которому М. принималась на работу в качестве уборщицы спортзала с ежемесячной оплатой труда 3 тыс. руб. Как было установлено следствием, М. ежемесячно исправно получала в коммерческой организации заработную плату, однако фактически уборку зала не производила. Уборка спортзала велась штатными уборщицами школы, оплата труда которых осуществлялась школьной бухгалтерией.

22.Секретарь-референт главы окружной администрации Л. на официальном бланке окружной администрации изготовила письмо-отношение на имя начальника квартирно-правовой службы округа, в котором просила от имени главы администрации выделить во

внеочередном порядке однокомнатную квартиру Б., с которым она состояла в фактических брачных отношениях. Вместо подписи главы ею было поставлено факсимиле, а также оттиск печати, к которой она имела доступ по роду выполняемой работы.

Имеет ли значение для квалификации действий Л. факт удовлетворения или неудовлетворения просьбы о предоставлении жилья ?

23.Председатель бюджетного комитета законодательного собрания края Х. вынес на рассмотрение ЗСК законопроект, согласно которому пять местных коммерческих организаций освобождались от уплаты налогов, подлежащих внесению в краевой бюджет. Несмотря на недовольство части депутатов таким решением, Х. удалось при повторном голосовании набрать необходимое количество голосов. При этом за поддержку данного законопроекта двум фракциям комитетом Х. были выделены дополнительные ассигнования из фонда на непредвиденные расходы в сумме по 500 тыс. руб. Как впоследствии было установлено следствием, Х. являлся единоличным учредителем трех и соучредителем двух других фирм, которым были предоставлены льготы.

24. Директор средней общеобразовательной школы, получив бюджетное финансирование в сумме 2 млн. руб. на выплату заработной платы учителям, скрыл этот факт от сотрудников. Денежные средства разместил на депозитном счете в банке,
где обслуживалась школа. Через полгода, по истечении срока действия депозитного договора, получив доход в сумме 250 тыс. руб., директор выплатил причитающуюся работникам заработную плату, а себе и сотрудникам выписал премии из средств, полученных по депозитному договору. Изменится ли квалификация содеянного, если будет установлено, что в результате невыплаты заработной платы несколько сотрудников скончались от голода?

25. Секретарь председателя Земельного комитета И., пользуясь тем, что ее руководитель П. находилась в служебной командировке, осуществляла личный прием граждан, которым объясняла, что за рассмотрение их дел установлена государственная пошлина, которую можно оплатить в бухгалтерии или же на месте. При этом она разъясняла, что уплата госпошлины в размере 1 тыс. руб. является обязательным условием положительного рассмотрения вопроса. Большинство граждан уплачивали эту «пошлину» на месте. Как было установлено, впоследствии И., зная требования, которым должны соответствовать документы и условия оформления земельных участков, предлагала уплачивать пошлину только тем лицам, документы которых отвечали установленным требованиям.

Имеет ли значение тот факт, что перед отъездом в командировку П. попросила И. принимать и регистрировать документы граждан?

26. Секретарь главы администрации района С. внесла в бланк справки гражданина, квартира которого разрушена в результате взрыва газа, свою племянницу, поставила на бланк факсимиле главы и гербовую печать администрации района, что позволило ее племяннице получить новое жилье вне очереди.

27. Судья К. накануне рассмотрения гражданского дела встретился с представителем одной из сторон, от которого он получил 5 тыс. дол. На следующий день, когда рассматривалось дело, он прерывал представителя другой стороны, оскорблял его, а, когда тот попытался произнести заключительную речь, нанес ему побои. После удаления в совещательную комнату судья К. огласил незаконное решение, которое было в пользу стороны, от представителя которой К. получил деньги. Представителю другой стороны он заявил, что если они вздумают обжаловать это решение, то их замучают бесконечными проверками со стороны налоговых, полицейских, санитарных и иных органов.

28. Классный руководитель 3-го класса одной из школ Н. заключила с туристической фирмой договор о посещении учениками ее класса в период зимних каникул «Вотчины Деда Мороза» в Великом Устюге. Стоимость путевок была оплачена родителями ее учеников, среди которых набралась группа в количестве 25 чел. Распоряжением руководителя районо Н. была назначена старшей группы и ответственной за детей во время поездки. В установленный день группа ребят во главе с Н. отправилась поездом к месту

назначения. По прибытию на станцию Н. не сказала детям, чтобы они, выйдя из вагона, собрались на перроне, не пересчитала их, они сели в автобус и отправились к месту экскурсии, и только там Н. обратила внимание на то, что не все дети доехали. О случившемся Н. никуда не сообщила, рассчитывая поискать их на станции по возвращению через 3 дня. В результате этого двое мальчиков были обнаружены замерзшими в снегу на станции, а одна девочка попала под поезд.

29. Глава районной администрации Е. пригласил к себе председателя районного суда Т. и сообщил ему, что на днях в суде будет рассматриваться уголовное дело по обвинению П. в убийстве жены заместителя главы районной администрации. Это дело имеет большой общественный резонанс, и поэтому районная администрация полагает, что виновный должен получить самое строгое наказание из числа предусмотренных законом. При этом Е. указал на то, что от решения этого вопроса зависит и последующее согласие районной администрации на продление полномочий Т. в качестве председателя суда.
Изменится ли квалификация содеянного, если Е. попросит Т. вынести оправдательный приговор в отношении сына своего лучшего друга?

30. На прием к председателю федерального арбитражного суда У. пришел руководитель Крайэнергосбыта П., который сообщил, что за федеральным судом имеется задолженность за потребленную электроэнергию за последние два года в сумме более 2 млн. руб. Однако на днях судом должен рассматриваться иск Крайэнергосбыта к другой организации, в котором позиция энергосбывающей организации не очень сильна, но если суд вынесет решение в пользу Крайэнергосбыта, то они спишут образовавшуюся задолженность, а в случае проигрыша -будут вынуждены отключить арбитражный суд от электросетей.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Система законодательства в сфере противодействия коррупции	коллоквиум, круглый стол, портфолио, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Федеральный закон «О противодействии коррупции	Деловая игра, кейс, коллоквиум, контрольная работа, индивидуальное творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

3	Преступления коррупционной направленности	Коллоквиум, контрольная работа, групповое творческое задание, задачи репродуктивного, реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Административные, гражданско-правовые и дисциплинарные коррупционные правонарушения	Деловая игра, Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Экономическая коррупция как угроза национальной безопасности Российской Федерации	Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Преступления коррупционной направленности в сфере экономической деятельности	Коллоквиум, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Андриченко Л.В. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Андриченко Л.В., Беляева О.А., Ва-	ЭБС «IPRbooks»

	сильев В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2014.— 234 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23033.html.—	
2	Басов С.Л. Административно-правовые средства противодействия коррупции [Электронный ресурс]: конспект лекции/ Басов С.Л.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2013.— 36 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65423.html.—	ЭБС «IPRbooks»
3	Гриб В.Г. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гриб В.Г., Окс Л.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2011.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17042.html.—	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Противодействие коррупции в системе управления народным хозяйством [Электронный ресурс] : монография / И. Г. Дахов, Н. С. Столяров, А. А. Семенова, М. Н. Кузина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 170 с. — 978-5-4365-2266-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78874.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Агешкина, Н. А. Комментарий к Федеральному закону от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина, А. Б. Бельянская, А. Б. Смушкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — 978-5-4486-0299-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73976.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломо-	www.nbmgu.ru

носова	
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Калинович А.Э. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по изучению дисциплины «Правовое регулирование противодействия коррупции» с планами практических занятий. СПб.: СПбГАСУ, кафедра уголовного права и уголовного процесса, 2017.

Включает в себя методические указания по организации самостоятельной работы студентов по отдельным темам дисциплины «Правовое регулирование противодействия коррупции» с планами практических занятий. Методические указания снабжены приложениями, включающими задачи, варианты контрольных работ, нормативно-правовые и судебные акты, учебную и научную литературу по дисциплине «Правовое регулирование противодействия коррупции».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Справочно-поисковая система «Гарант».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели на 74 посадочных места, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Класс деловых игр № 304-5 (для практических (семинарских) занятий)	Круглый стол (мобильный), шкафы для учебно-методической литературы, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, доска-флипчарт - 1 шт., ноутбук, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet.

Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составил:

_____, к.ю.н., доцент Калинович А.Э.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.14 Правовое регулирование борьбы с терроризмом

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовое регулирование борьбы с терроризмом»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- расширение студентами сведений, полученных при изучении международного, конституционного права, уголовного права, уголовного процесса, криминалистики, административного, муниципального права;
- формирование у студентов целостного представления о понятии и сущности терроризма;
- изучение системы правового регулирования борьбы с терроризмом;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний о комплексе международных и национальных правоохранительных мер по противодействию терроризму, особенностях его предупреждения и расследования.

Задачами освоения дисциплины являются:
- выработка у студентов научно обоснованного понимания понятия и сущности терроризма;
- изучение норм международного права и национального законодательства по вопросам борьбы с терроризмом, ознакомление с практикой их применения;
- изучение и анализ организационно-правовых мер борьбы с терроризмом;
- выработка у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, действующими в сфере противодействия терроризму.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знает** теоретические, исторические, международно-правовые, конституционные основы противодействия терроризму, систему преступлений террористической направленности, административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью, правовой статус их субъектов, основные положения уголовно-процессуального права, относящиеся к преступлениям террористической направленности
		умеет применять положения международного, конституционного уголовного и уголовно-процессуального, административного, муниципального права в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа норм международного, конституционного, уголовного и уголовно-процессуального, административного, муниципального права
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятель-	ПК-2	**знает** основные правила квалификации преступлений в целом и преступлений террористической направленности в частности, административных правонарушений, сопря-

ства		женных с террористической деятельностью
		умеет юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве преступлений террористической направленности, административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью, применять нормы уголовно-процессуального права при расследовании указанных преступлений
		владеет навыками поиска и анализа норм международного, конституционного, уголовного и уголовно-процессуального, административного, муниципального права
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** общие правила толкования нормативно-правовых актов и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере противодействия терроризму
		умеет квалифицированно толковать нормативно-правовые акты в сфере противодействия терроризму
		владеет навыками поиска и анализа нормативных правовых актов в целях квалифицированного толкования
Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	ПК-11	**знает** правоприменительную и правоохранительную практику по получению юридически значимой информации по противодействию терроризму, меры по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию этих преступлений
		умеет проверять**,** анализировать и оценивать правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию терроризму
		владеет навыками поиска, анализа и использования юридически значимой информации, в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений террористического характера
Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по	ПК-20	**знает** правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию терроризму, основные положения наук международного, конституционного, уголовного права, уголовного процесса, административного, муниципального права

тематике исследования		**умеет** анализировать правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию терроризму, научную информацию в сфере международного, конституционного, уголовного права, криминологии, уголовного процесса, криминологии, криминалистики, административного права
		владеет навыками поиска и анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере международного, конституционного, уголовного права, уголовного процесса, административного, муниципального права

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование борьбы с терроризмом» относится к вариативной части Блока 1, формирует базовые знания для изучения уголовного права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Предшествующими данной дисциплине являются дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Административное право», «Муниципальное право», «Международное право» «Гражданское право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминалистика», «Криминология», «Основы теории национальной безопасности». Одновременно с данной дисциплиной в рамках того же семестра изучается дисциплина «Правовое регулирование борьбы с коррупцией».
Дисциплина «Правовое регулирование борьбы с терроризмом» является предшествующей для входящих в профессиональный цикл дисциплин: «Тактико-специальная подготовка», «Огневая подготовка».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Правовое регулирование борьбы с терроризмом» необходимо:
знать:
- основные положения международного и национального права, относящиеся к сфере противодействия терроризму;
- понятие, сущность и классификацию видов терроризма;
- основы антитеррористической деятельности.
уметь:
- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам противодействия терроризму;
- выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений террористической направленности и административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью.
владеть:
- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	51	51	
в т.ч. лекции	17	17	
практические занятия (ПЗ)	34	34	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	57	57	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
Реферат			
др. виды самостоятельных работ	57	57	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	108	108	
зачетные единицы:	3	3	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму	9	4	10		22	36	
1.1.	Понятие и истоки терроризма, классификация его проявлений. Международное сотрудничество по противодействию терроризму до Второй мировой войны		2	4		12	18	ПК-20
1.2.	Роль международного права и международных организаций в противодействии терроризму на современном этапе		2	6		10	18	ОПК-2
2.	2-й раздел. Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму	9	6	14		16	36	
2.1.	Система законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму»		2	6		10	18	ПК-6
2.2.	Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об административных правонарушениях в сфере противодействия терроризму		4	8		6	18	ПК-2
3.	3-й раздел: Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях	9	7	10		19	36	
3.1.	Антитеррористическая деятельность федеральных государственных органов. Национальный террористический комитет		3	6		9	18	ПК-11
3.2.	Антитеррористическая деятельность в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях		4	4		10	18	ПК-11

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел:

Теоретические, исторические, международно-правовые основы противодействия терроризму

1.1. Понятие и истоки терроризма, квалификация его проявлений. Международное сотрудничество по противодействию терроризму до Второй мировой войны.

Понятие терроризма. Истоки терроризма. Классификация проявлений терроризма. Международное сотрудничество по противодействию терроризму до Второй мировой войны.

1.2. Роль международного права и международных организаций в противодействии терроризму на современном этапе.

Система международно-правовых актов в сфере противодействия терроризму. Имплементация и применение международно-правовых актов в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации. Международно-правовые акты в сфере противодействия терроризму универсального характера. Международно-правовые акты в сфере противодействия терроризму регионального характера. Роль Совета Безопасности Организации Объединенных Наций (ООН) в противодействии терроризму. Роль Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) в противодействии терроризму. Роль межгосударственного антитеррористического центра Содружества Независимых Государств(СНГ) в противодействии терроризму.

2-й раздел:

Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму

2.1. Система законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму»

Конституционные основы противодействия терроризму в Российской Федерации. Законодательные и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации и ее субъектов в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму» и его структура и основные понятия. Общие положения об организационных основах противодействия терроризму по Федеральному закону «О противодействии терроризму». Контртеррористическая операция по Федеральному закону «О противодействии терроризму». Участие Вооруженных Сил Российской Федерации в противодействии терроризму

2.2.Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об административных правонарушениях в сфере противодействия терроризму

Понятие и виды преступлений террористической направленности. Террористический акт и особенности его квалификации. Особенности квалификации иных отдельных видов преступлений террористической направленности. Роль уголовно-процессуального законодательства в противодействии терроризму. Роль законодательства об административных правонарушениях в противодействии терроризму. Неисполнение требований законодательства о противодействии финансированию терроризму и оказание финансовой поддержки терроризму. Неисполнение решения коллегиального органа координирующего и организующего деятельность по противодействию терроризму. Нарушение требований обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса

3-й раздел:

Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях

3.1. Антитеррористическая деятельность федеральных государственных органов. Национальный террористический комитет

Антитеррористическая деятельность органов федеральной службы безопасности и органов государственной охраны. Антитеррористическая деятельность органов внутренних дел и войск национальной гвардии Российской Федерации. Антитеррористическая деятельность иных федеральных органов исполнительной власти. Деятельность федеральных государственных органов по противодействию финансированию терроризма. Антитеррористическая деятельность Совета Безопасности Российской Федерации. Национальный антитеррористический комитет.

3.2. Антитеррористическая деятельность в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях

Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Антитеррористические комиссии, межведомственные оперативные штабы по противодействию терроризму и экстремизму в субъектах Российской Федерации. Полномочия органов местного самоуправления в сфере противодействия терроризму. Временные оперативные штабы по противодействию терроризму при муниципальных образованиях.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму	10
1	1.1	Понятие и истоки терроризма, классификация его проявлений. Международное сотрудничество в противодействии терроризму до Второй мировой войны	4
2	1.2	Роль международного права и международных организаций в противодействии терроризму на современном этапе	6
	2-й раздел	Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму	14
3	2.1	Система законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный за-	

		кон «О противодействии терроризму»	6
4	2.2	Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об административных правонарушениях в сфере противодействия терроризму	8
	3-й раздел	Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях	10
5	3.1	Антитеррористическая деятельность федеральных государственных органов. Национальный террористический комитет	6
6	3.2	Антитеррористическая деятельность в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму	22
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, выполнение группового и индивидуального творческого задания, расчетно-графической работы, подготовка, эссе, решение задач	12
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, круглому столу, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	10
	2-й раздел	Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму	16
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, выполнение группового творческого задания,	10

		подготовка эссе, решение задач	
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	6
	3-й раздел	Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях	19
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, зачету, подготовка портфолио, эссе, решение задач	9
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, тестированию, зачету, подготовка расчетно-графической работы, эссе, решение задач	10
ИТОГО часов:			57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2147

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**Раздел 1.** Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму 1.1. Понятие и истоки терроризма, классификация проявлений его проявлений. Международное сотрудничество в противодействии терроризму до Второй мировой войны	**ПК-20** Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	**знает** правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию терроризму, основные положения наук международного, конституционного, уголовного права, уголовного процесса, административного, муниципального права
			умеет анализировать правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию терроризму, научную информацию в сфере международного, конституционного, уголовного права, криминологии, уголовного процесса, криминологии, криминалистики, административного права
			владеет навыками поиска и анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере международного, конституционного, уголовного права, уголовного процесса, административного, муниципального права
2	**Раздел 1.** Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму 1.2. Роль международного права и международных организаций	**ОПК-2** Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональ-	**знает** теоретические, исторические, международно-правовые, конституционные основы противодействия терроризму, систему преступлений террористической направленности, административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью, правовой статус их субъектов, основные положения уголовно-процессуального права, относящиеся к преступлениям террористической направленности

	в противодействии терроризму на современном этапе	ной деятельности	**умеет** применять положения международного, конституционного уголовного и уголовно-процессуального, административного, муниципального права в конкретных ситуациях
			владеет навыками поиска и анализа норм международного, конституционного, уголовного и уголовно-процессуального, административного, муниципального права
3	**Раздел 2.** Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму 2.1. Система законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму»	**ПК-6** Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знает** общие правила толкования нормативно-правовых актов и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере противодействия терроризму
			умеет квалифицированно толковать нормативно-правовые акты в сфере противодействия терроризму
			владеет навыками поиска и анализа нормативных правовых актов в целях квалифицированного толкования
4	**Раздел 2.** Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму 2.2. Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об административных правонарушениях в сфере противодействия терроризму	**ПК-2** Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**знает** основные правила квалификации преступлений в целом и преступлений террористической направленности в частности, административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью
			умеет юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве преступлений террористической направленности, административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью, применять нормы уголовно-процессуального права при расследовании указанных преступлений
			владеет навыками поиска и анализа норм международного, конституционного, уголовного и уголовно-процессуального, административно-

			го, муниципального права
5	**Раздел 3.** Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях	**ПК-11** Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	**знает** правоприменительную и правоохранительную практику по получению юридически значимой информации по противодействию терроризму, меры по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию этих преступлений
			умеет проверять**,** анализировать и оценивать правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию терроризму
			владеет навыками поиска, анализа и использования юридически значимой информации, в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений террористического характера

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра
Заседание Совета Безопасности ООН 2017

Цель (проблема):стимулирование познавательной деятельности студентов в сфере противодействия терроризму; применение теоретических знаний о борьбе с терроризмом на практике.

Роли: представители государств участников Совета Безопасности ООН.

Ход игры: Во время игры имитируется заседание Совета Безопасности ООН по вопросам урегулирования вооруженного конфликта в Сирии, борьбы с терроризмом и предотвращения гуманитарной катастрофы. Каждый участник представляет определенную страну, дипломатическую позицию которой по вопросу повестки дня он защищает и продвигает. Официальным и рабочим языком «Модели Совета Безопасности ООН 2017» является русский язык.

Ожидаемый(е) результат(ы):подготовлена резолюция по разрешению вооруженного конфликта в Сирии, противодействию деятельности террористических организаций.

Кейс
Квалификация преступлений террористической направленности

Проблемные задачи:

1. К. осуществлял в составе организованной группы незаконную перевозку на автомобиле оружия, боеприпасов и взрывных устройств: автомата Калашникова АК-74 и боеприпасов к нему - патронов в количестве не менее 26 штук, пистолета Макарова и боеприпасов (патронов) к нему, одной гранаты «Ф-1», двух гранат «РГН», взрывных устройств - запала «УЗРГМ» и двух запалов «УДЗ», самодельного взрывного устройства, изготовленного на базе гранаты ВОГ-17, самодельного взрывного устройства, изготовленного на базе боевой минометной мины калибра 120 мм. Указанные оружие и боеприпасы члены группы предполагали доставить для проведения террористических актов на территории России. Квалифицируйте действия К.

2. З., зная о существовании на территории преступного сообщества, созданного для совершения тяжких и особо тяжких преступлений, будучи осведомленным о его целях, вооруженности, строгой подчиненности, вступил в него. Выполняя различные поручения руководителя преступного сообщества, З. приобретал средства связи, радиоэлементы для изготовления взрывных устройств, оказывал активную помощь в подготовке, разработке планов и осуществлении преступлений в отношении работников правоохранительных органов, актов терроризма, непосредственно участвовал в совершении указанных преступлений. Затем З. был назначен руководителем группы - структурного подразделения преступного сообщества. В этом качестве он разрабатывал планы, распределял между члена-

ми своей группы обязанности, определял объекты посягательства и участвовал в нападениях. Квалифицируйте действия З.
3. Т., действуя в составе преступного сообщества, совместно с другими лицами принял участие в подрыве полицейской автомашины, в результате которого один сотрудник полиции погиб, а двое получили ранения различной степени тяжести. Квалифицируйте действия Т.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Теоретические, исторические, международно-правовые основы борьбы с терроризмом
1.Каковы особенности и место терроризма в мировой и отечественной истории?
2.Раскройте особенности терроризма в современном мире
3. Назовите классификацию террористических актов
4. Перечислите разновидности терроризма
5. Расскажите о факторах, обуславливающих возникновение и развитие терроризма
5. Дайте понятие и основные признаки террористических организаций
6.Расскажите о международном сотрудничестве в борьбе с терроризмом до Второй мировой войны
7. Какова роль Совета Безопасности ООН в противодействии терроризму?
8.Расскажите о деятельности ОБСЕ в противодействии терроризму
9. Назовите основные международно-правовые акты по противодействию терроризму
10. Расскажите о деятельности межгосударственного антитеррористического центра СНГ

Раздел 2. Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму»
1. Что представляют собой конституционные основы противодействия терроризму в Российской Федерации?
2. Какие нормативно-правовые акты входят в систему законодательства Российской Федерации и ее субъектов в сфере противодействия терроризму?
3. Расскажите о структуре Федерального закона «О противодействии терроризму».
4.Что представляет собой контртеррористическая операция?
5. В каких случаях к деятельности по противодействию терроризму привлекаются Вооруженные Силы Российской Федерации?
6. Какие преступления террористической направленности предусмотрены УК Российской Федерации?
7. Каковы основные признаки состава террористического акта?
8. Назовите положения УПК Российской Федерации, относящиеся к преступлениям террористической направленности
9. Какие административные правонарушения сопряжены с террористической деятельностью?
10. Охарактеризуйте один из составов административных правонарушений, сопряженных с террористической деятельностью

Раздел 3.Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях
1. Какие правоохранительные органы непосредственно осуществляют антитеррористическую деятельность?
2. Раскройте основные положения ст. 9.1 «Борьба с терроризмом» Федерального закона «О Федеральной службе безопасности»

3. Назовите полномочия органов государственной охраны по противодействию терроризму
4. Назовите полномочия органов внутренних дел по противодействию терроризму
5. Раскройте механизм государственного контроля за финансовыми операциями, которые могут быть использованы для финансирования террористической деятельности
6. Какова роль в борьбе с финансированием терроризма Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинга)?
7. Расскажите о действиях Центрального Банка Российской Федерации по противодействию финансированию терроризма
8. Расскажите о создании в субъектах Российской Федерации антитеррористических комиссий, межведомственных оперативных штабов по противодействию терроризму
9. Перечислите задачи антитеррористических комиссий, межведомственных оперативных штабов по противодействию терроризму и экстремизму
10. Расскажите о создании временных оперативных штабов при муниципальных образованиях

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Исторические и международно-правовые основы борьбы с терроризмом
1. Терроризм: истоки и современность.
2. Международное противодействие терроризму: современные проблемы и пути их решения.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму

Вариант 1
Задание 1.Раскрытьпонятие и разновидности терроризма

Задание 2. Назвать и охарактеризовать разновидности терроризма

Задание 3. Перечислите основные направления противодействия терроризму

Задание 4.Каковые особенности терроризма в истории России?

Вариант 2
Задание 1. Назовите понятие и виды террористических актов

Задание 2. Каковым было международное сотрудничество в борьбе с терроризмом до Второй мировой войны?

Задание 3. Раскройте современные особенности терроризма в России

Задание 4.Перечислите виды, формы и признаки международного терроризма

Тема. Роль международного права и международных организаций по противодействию терроризму на современном этапе
Вариант 1.
Задание 1.Каково значение региональной антитеррористической структуры Шанхайской организации сотрудничества (ШОС)?
Задание 2.Перечислить и охарактеризовать документы СНГ, направленные на противодействие терроризму

Задание 3. Назовите основные международные организации, осуществляющие противодействие терроризму

Задание 4. Раскройте международные механизмы борьбы с терроризмом

Вариант 2
Задание 1. Назвать основные международно-правовые акты универсального характера в сфере противодействия терроризму
Задание 2. Назвать основные международно-правовые акты регионального характера в сфере противодействия терроризму

Задание 3. Какова роль Совета Безопасности ООН в противодействии терроризму?

Задание 4. Какова роль ОБСЕ в противодействии терроризму?

Тема. Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму»

Вариант 1.

Задание 1. Назвать основные законодательные акты, входящие в систему законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму

Задание 2. Какова структура Федерального закона «О противодействии коррупции»?

Задание 3.Назвать полномочия Президента Российской Федерации по Федеральному закону «О противодействии терроризму»

Задание 4. В чем заключается правовой режим контртеррористической операции по Федеральному закону «О противодействии терроризму»?

Вариант 2

Задание 1. Назвать основные подзаконные нормативно-правовые акты, входящие в систему законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму

Задание 2. Перечислить принципы противодействия терроризму по Федеральному закону «О противодействии терроризму»

Задание 3. Назвать полномочия Правительства Российской Федерации по Федеральному закону «О противодействии терроризму»

Задание 4. Охарактеризовать условия проведения контртеррористической операции по Федеральному закону «О противодействии терроризму»

Портфолио

1. Название портфолио: Антитеррористическая политика Российской Федерации
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвященная антитеррористической политике Российской Федерации по плану: введение, государственная идеология противодействия терроризму, формы и методы противодействия терроризму, государственная стратегия противодействия терроризму, ее задачи, органы государства, осуществляющие противодействие экстремизму и терроризму, их компетенции и функции, роль гражданского общества в противодействии борьбе с терроризмом, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Международный опыт противодействия терроризму
2. Правовые основы проведения контртеррористической операции

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Терроризм как проблема современности
2. История и причины появления терроризма в России

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) террористический акт - совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий.

а) террористический акт - совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях дестабилизации деятельности органов власти или международных организаций либо воздействия на принятие ими решений, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «антитеррористическая деятельность»?

2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1

Закончите предложение: идеология насилия и практика воздействия на принятие решения органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и (или) иными формами противоправных насильственных действий - это_____

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «Росфинмониторинг относится к органам дознания».

3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком государственном органе или должностном лице речь в предложении: «…устанавливает компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, по борьбе с терроризмом…»?

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу видов терроризма

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу полномочий федеральных органов власти государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по противодействию терроризму

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1

1. Политические, экономические, социальные, культурно-цивилизационные и идеологические причины возрастания террористических угроз в современной России
2. Хроника террористических актов на территории постсоветской России
3. Северный Кавказ как сфера интересов международного терроризма
4.Особенности современного терроризма
5.Глобализация террористических угроз

Раздел 2

1. Система законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму
2. Изменения, внесенные в Федеральный закон «О противодействии терроризму» с момента его принятия
3. Уголовная ответственность за террористический акт
4. Административная ответственность за неисполнение требований законодательства о противодействии финансированию терроризму и оказание финансовой поддержки терроризму

Раздел 3

1. Роль органов федеральной службы безопасности в противодействии терроризму
2. Роль войск национальной гвардии Российской Федерации в противодействии терроризму
3. Роль органов государственной власти субъектов Российской Федерации в противодействии терроризму
4. Роль органов местного самоуправления в противодействии терроризму

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Какие из перечисленных причин способствуют возрастанию террористических угроз в современной России:

1) политические

2) экономические

3) социальные

4) культурно-цивилизационные

5) идеологические

6) все ответы верные.

2.К видам терроризма относятся:

1) государственный

2) международный

3) организационно-групповой

4)индивидуальный

5) идеологический

6) все ответы верные.

3. Выберите, что из нижеперечисленного относится к видам террористических актов:

1) взрыв

2) поджог

3) шантаж

4) причинение вреда здоровью

5) кибертерроризм

6) все ответы верные.

4.В какой стране впервые появилось понятие «терроризм»?

1) США

2) Россия

3) Ирак

4)Франция

5) Великобритания.

Раздел 2

1. Что из нижеперечисленного не относится к полномочиям Правительства Российской Федерации по Федеральному закону «О противодействии терроризму»:

1) определение основных направлений государственной политики в области противодействия терроризму

2) организация разработки и осуществления мер по предупреждению терроризма и минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма

3) организация обеспечения деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму необходимыми силами, средствами и ресурсами

4) установление обязательных для выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), категорий объектов (территорий)

5) установление порядка взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

2. В противодействии терроризму Вооруженные Силы Российской Федерации могут применяться для:

1) пресечения полетов воздушных судов, используемых для совершения террористического акта либо захваченных террористами

2) пресечения террористических актов во внутренних водах и в территориальном море Российской Федерации, на объектах морской производственной деятельности, расположенных на континентальном шельфе Российской Федерации, а также для обеспечения безопасности национального морского судоходства

3) участия в проведении контртеррористической операции в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О противодействии терроризму»

4) пресечения международной террористической деятельности за пределами территории Российской Федерации

5) все ответы правильные.

3. Состав террористического акта, предусмотренного ч. 1 ст. 205 УК Российской Федерации, по своей конструкции является:

1) материальным

2) формальным

3) усеченным

4) материально-формальным

5) формально-материальным

4. Коллегиальным органом, за неисполнение требований которого предусмотрена административная ответственность по ст. 19.5.1 КоАП Российской Федерации, является:

1)Совет Безопасности Российской Федерации

2) Национальный антитеррористический комитет

3) Межгосударственный антитеррористический комитет

4) Коллегия ФСБ России

5) Коллегия МВД России

Раздел 3

1.Какие из перечисленных органов осуществляют противодействие терроризму:

1) федеральные органы государственной власти

2) органы государственной власти субъектов Российской Федерации

3) органы местного самоуправления

4) правоохранительные органы

5)все ответы правильные.

2. Выберите министерство или федеральную службу, задача которого состоит в предупреждении, выявлении и пресечении террористической деятельности с корыстными целями:

1) Министерство внутренних дел Российской Федерации

2)Федеральная служба безопасности Российской Федерации

3) Служба внешней разведки Российской Федерации

4) Министерство обороны Российской Федерации

5)все ответы верные.

3.К полномочиям высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации относится:
1) организация разработки и реализации мер, а также государственных программ субъекта Российской Федерации в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений
2) организация в субъекте Российской Федерации принятия мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма
3) участие в социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, совершенного на территории субъекта Российской Федерации
4) организация обучения граждан, проживающих на территории субъекта Российской Федерации, методам предупреждения угрозы террористического акта, минимизации и ликвидации последствий его проявлений
5)все ответы верные.

4. Разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма осуществляется:
1) совместно органами местного самоуправления и органами государственной власти Российской Федерации
2) органами местного самоуправления по согласованию с органами государственной власти Российской Федерации
3) органами местного самоуправления по согласованию с антитеррористической комиссией в субъекте Российской Федерации

4) органами местного самоуправления по согласованию с территориальным органом федеральной службы безопасности
5) органами местного самоуправления самостоятельно.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие терроризма
2. Виды террористических актов
3.Истоки терроризма в России
4. Факторы, обуславливающие возникновение и развитие терроризма
5. Основные международно-правовые акты в сфере противодействия терроризму
6. Роль международных организаций в противодействии терроризму (на примере одной из организаций)
7. Законодательные акты в системе законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму
8. Подзаконные нормативно-правовые акты в системе законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму
9. Общая характеристика и структура Федерального закона «О противодействии терроризму»
10. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере противодействия терроризму
11. Полномочия Правительства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму
12. Правовой режим контртеррористической операции
13. Условия проведения контртеррористической операции
14. Руководство контртеррористической операцией
15. Силы и средства, привлекаемые для проведения контртеррористической операции
16. Возмещение вреда, причиненного в результате террористического акта
17. Социальная реабилитация лиц, пострадавших в результате террористического акта, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом
18. Возмещение вреда лицам, участвующим в борьбе с терроризмом, и меры их социальной защиты
19. Ответственность организаций за причастность терроризму
20. Уголовная ответственность за террористический акт
21. Уголовная ответственность за содействие террористической деятельности
22. Уголовная ответственность за публичные призывы к террористической деятельности или публичное оправдание терроризма
23. Административная ответственность за неисполнение требований законодательства о противодействии финансированию терроризму и оказание финансовой поддержки терроризму.

24. Административная ответственность за неисполнение решения коллегиального органа координирующего и организующего деятельность по противодействию терроризму.
25. Административная ответственность за нарушение требований обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса

26. Федеральная служба финансового мониторинга и ее задачи в области противодействия терроризму

27. Деятельность Центрального Банка Российской Федерации по противодействию финансированию терроризма
28. Антитеррористические комиссии и их задачи
29. Межведомственные оперативные штабы по противодействию терроризму и экстремизму, их задачи
30. Временные оперативные штабы при муниципальных образованиях, их задачи

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. При совершении финансовой операции, банком было обнаружено, что назначением платежа является приобретение товаров для активного отдыха и лекарств, а сама операция проводится на территории с повышенной антитеррористической активностью. Достаточно ли этого для возможности банку считать данную операцию подозрительной или необходимо наличие третьего условия? Каковыми должны быть действия банка при проведении подозрительной финансовой операции? Какие последствия наступают для клиентов, чьи финансовые операции вызывают подозрения у банка?

2. И., находясь по месту своего жительства, используя глобальную сеть Интернет, разместил на своей странице социальной сети В Контакте пост содержащий заявление о признании идеологии терроризма правильной, нуждающейся в поддержке. Имеются ли в действиях И. признаки состава преступления?

3. М. добровольно прекратил участие в террористическом сообществе и сообщил о его существовании. Возможно ли освобождение М. от уголовной ответственности?

4. Б. в момент задержания сообщил сотрудникам правоохранительных органов, о том, что добровольно прекратил участие в террористическом сообществе. Возможно ли освобождение М. от уголовной ответственности?

5. Прокурор обратился в суд с иском о признании информации, размещенной на интернет-сайте https:// freefund1.wordpress.com, запрещенной для распространения на территории Российской Федерации. Требование обосновано тем, что прокуратурой района проведена проверка исполнения законодательства о противодействии терроризму и экстремизму путем мониторинга размещенной на сайтах в сети Интернет информации. В результате выявлены сайты, на которых размещены статьи, содержащие сведения о поэтапном описании процесса изготовления взрывчатых веществ. Доступ к указанным сайтам не ограничен и представляется, в том числе и провайдером. Каковым должно быть решение суда?

6. На сайте информационно-телекоммуникационной сети Интернет был размещен призыв к вступлению в группу приверженцев «Джабха аль-Нусра и ИГИЛ». Является ли данная организация террористической и запрещена ли ее деятельность на территории Российской Федерации. Какой орган может принять решение о таком запрете?

7. На сайте информационно-телекоммуникационной сети Интернет был размещен призыв к вступлению в группу приверженцев «Джабха аль-Нусра и ИГИЛ». Данная организация террористической и ее деятельность запрещена на территории России. Возможно ли признание данной информации, распространяемой в сети Интернет, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации? Если да, то каким образом?

8. Всероссийское общественное движение «Народное», созданное офицерским собранием, имело своей целью организацию вооруженного мятежа с целью свержения конституционного строя Российской Федерации, то есть к созданию структур по аналогии с военизированными формированиями; захвата власти силами участников движения в од-

ном из городов центрального региона России. Квалифицируйте действия организатора данного движения и его участников.

9. Р., зная о существовании на территории преступного сообщества, созданного для совершения тяжких и особо тяжких преступлений, будучи осведомленными о его целях, вооруженности, строгой подчиненности, вступил в него. Выполняя различные поручения руководителя преступного сообщества, Р., непосредственно участвовал в подготовке ряда преступлений, выполняя выделенную ему роль по перевозке взрывчатых веществ. Квалифицируйте действия Р.

10. З. вступил в преступное сообщество, созданное для совершения тяжких и особо тяжких преступлений, будучи осведомленным о его целях, вооруженности, строгой подчиненности. Выполняя различные поручения руководителя преступного сообщества, З. приобретал средства связи, радиоэлементы для изготовления взрывных устройств, оказывал активную помощь в подготовке, разработке планов и осуществлении преступлений в отношении работников правоохранительных органов, актов терроризма, непосредственно участвовал в совершении указанных преступлений. Затем З. был назначен руководителем группы - структурного подразделения преступного сообщества. В этом качестве он разрабатывал планы, распределял между членами своей группы обязанности, определял объекты посягательства и участвовал в нападениях. В ходе следственных действий у З. были обнаружены деньги и ценности, полученные в результате совершения преступлений. Подлежат ли они конфискации? Если да, то какие действия должен предпринять следователь для обеспечения возможной конфискации?

11. С., действуя в составе преступного сообщества, совместно с другими лицами совершил подрыв полицейской автомашины, в результате которого сотрудники полиции не пострадали. Должен ли суд прекратить уголовное преследование С.?

12. С., добровольно вступил в вооруженную группу, целью которой являлось противодействие военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации. На вооружении группы имелось оружие: автоматы, пулеметы, гранатомет и боеприпасы. С. по указанию руководства, вместе с другими членами группы, вооруженными автоматами и другим оружием, участвовал в нападении на колонну военнослужащих, сообщая другим участникам нападения о передвижении колонны. Квалифицируйте действия С.

13.М.познакомился в мечети с Г. В июле 2016 г. в разговорах М. начал использовать такие выражения, как «кафир» (неверный), «тагут», такими словами обычно высказываются лица из экстремистской среды. Встречи Г. с М. проходили в мечети, редко в кафе. В августе 2016 г. М. приехал к Г. домой и стал разговаривать с ним о необходимости ведения вооружен ной борьбы с «неверными». М. сказал, что его назначили «амиром», что он возглавляет экстремистскую организацию. М предложил Г. дать клятву верности «баягат», но он отказался. После отказа М. сказал, что у него нет выхода, и Г. должен выполнять их приказы, иначе М. расправится с ним и его родителями. Г. посчитал угрозу реальной. Роль Г. заключалась в том, что у него дома должны будут храниться компоненты для самодельных взрывных устройств. На следующий день М. опять приехал к нему домой и под угрозой расправы занес в сарай аммиачную селитру, батарейки, провода, кофемолку, банку, наполненную таблетками гидроперита. Какие преступления совершили М. и Г.?

14. В ходе мониторинга сети Интернет выявлена страница интернет-ресурса в социальной сети «ВКонтакте» по адресу https://vk.com/ibrahim_din под названием «Исламская библиотека», освещающего деятельность террористической организации «Исламское государство», признанной решением Верховного суда Российской Федерации террористической организацией. Кем осуществляется указанный мониторинг сети Интернет? Каковы дальнейшие действия должностных лиц в данном случае?

15. Д. обратился к руководителю Следственного комитета России по Республике Северная Осетия - Алания с заявлением о привлечении к уголовной ответственности сотрудников лесхоза за уменьшение размеров участка лесного фонда площадью 0,5 га в квартале № 1 лесничества, переданного ему в аренду на 49 лет по договору с ФГУ, и ис-

кажение сведений кадастра. В свою очередь, Комитет лесного хозяйства республики обратился в Алагирский районный суд с иском о досрочном расторжении договора аренды земельного участка в связи с нарушением Д. сроков внесения арендной платы, и этот иск был удовлетворен. Поскольку поданные Д. жалобы на это решение не привели к его пересмотру, он начал настаивать на привлечении различных должностных лиц, принявших не устраивающие его решения, к уголовной ответственности. При этом он дважды, звонил со своего телефона на телефон доверия Следственного комитета с абонентским номером и настаивал на организации ему личной встречи с Председателем Следственного комитета, угрожая в случае невыполнения его требования устроить «такую кровавую бойню, как в Норвегии».22 августа, находясь в здании Следственного комитета Российской Федерации, Д. указал в своем объяснении, что он устанавливает срок выполнения его требования - 15 сентября; в противном случае угроза будет реализована. Высказанные Д. угрозы совершения массового расстрела людей были восприняты правоохранительными органами как реальные, вызвав у них обоснованные опасения относительно возможности осуществления террористического акта. В связи с этим были проведены оперативно-розыскные мероприятия, направленные на предотвращение террористического акта. Непосредственно после высказывания Д. угрозы совершения террористического акта правоохранительными органами была проведена его проверка и установлено оперативное наблюдение за ним, однако никаких данных, свидетельствующих о том, что Д. способен и фактически готов осуществить террористический акт, получено не было. У Д. не было выявлено ни огнестрельного оружия, ни боеприпасов или взрывчатых веществ, им не совершались какие бы то ни было действия, направленные на приобретение оружия, он не пытался расширить круг лиц, которым бы направлялась информация о возможном теракте, или совершить какие бы то ни было реальные или демонстративные действия, подтверждающие решимость совершить террористический акт. Имеется ли в действиях Д. состав преступления?

16. Д., вооруженный автоматом АКСУ-74, пистолетом ПМ и гранатометом РПГ-7 и одетый в камуфлированную форму и маску, в составе организованной группы, в которую, кроме него входили неустановленные следствием лица, также одетые в камуфлированную форму и маски и вооруженные автоматическим огнестрельным оружием, пистолетами, винтовкой СВД с прибором ночного видения, грантами, пулеметом РПК и имеющими средства связи, с целью хищения чужого имущества и оружия подъехали к дому № 6 по ул. в г. А., проникли во двор, незаконно проникли в дом. Под угрозой применения насилия, опасного для жизни и здоровья, у находившихся в дома С. и К. потребовали сдать оружие находившегося в другой комнате В ответ на отказ и с целью умышленного убийства С.и К. неустановленное следствием лицо бросило несколько гранат, а Д. произвел выстрел из гранатомета в комнату. Квалифицируйте действия Д. и неизвестных лиц.

17. Сотрудники банка выявили достаточные основания, свидетельствующие о том, что сделка связанны с легализацией (отмыванием) доходов, связанных с финансированием терроризма. Какие действия должны предпринять сотрудники банка, Центрального Банка России?

18. А. осуществил в составе организованной группы незаконную перевозку на автомобиле оружия и взрывных устройств: автомат Калашникова АК-74, пистолет Макарова, двух гранат «РГН», взрывных устройств - двух запалов «УДЗ», самодельного взрывного устройства, изготовленного на базе гранаты ВОГ-17, Данное оружие и взрывные устройства члены группы предполагали доставить для проведения террористических актов на территории России. Квалифицируйте действия А.

19. Б., зная о существовании преступного сообщества, созданного для совершения тяжких и особо тяжких преступлений, будучи осведомленным о его целях, вооруженности, строгой подчиненности, вступил в него. Б. выполнял различные поручения руководителя преступного сообщества, приобретал средства связи, радиоэлементы для изготовления взрывных устройств, оказывал активную помощь в подготовке, разработке планов и осуществлении преступлений в отношении работников правоохранительных органов, ак-

тов терроризма, непосредственно участвовал в совершении указанных преступлений. Квалифицируйте действия Б.

20. Т., действуя в составе преступного сообщества, совместно с другими лицами принял участие в подрыве полицейской автомашины, в результате которого один сотрудник полиции погиб, а двое получили ранения различной степени тяжести. Квалифицируйте действия Т.

21. Юридическое лицо направило информацию, касающуюся вопросов его деятельности в Росфинмониторинг в письменном виде. Правильно ли осуществлено представление данной информации?

22. При совершении финансовой операции, сотрудники банка обнаружили, что назначением платежа является приобретение товаров для активного отдыха и лекарств, а сама операция проводится на территории с повышенной антитеррористической активностью. Достаточно ли этого для возможности банку считать данную операцию подозрительной или необходимо наличие третьего условия? Какие последствия для клиентов, чьи финансовые операции вызывают подозрения у банка?

23. Какие оперативно-розыскные мероприятия проводят органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность в целях предотвращения террористических актов?

24. А. добровольно прекратил участие в террористическом сообществе и сообщил о его существовании. Будет ли в отношении А. возбуждено уголовное дело? Возможно ли освобождение А. от уголовной ответственности?

25. Б., действуя в составе преступного сообщества, совместно с другими лицами принял участие в подрыве полицейской автомашины, однако в результате никто из сотрудников полиции не пострадал. Квалифицируйте действия Т.

26. Д., добровольно вступил в вооруженную группу, целью которой являлось противодействие военнослужащим федеральных войск. На вооружении группы имелось оружие: автоматы, гранатомет и боеприпасы. С. по указанию руководства, вместе с другими членами группы, вооруженными автоматами и другим оружием, участвовал в нападении на колонну военнослужащих, сообщая другим участникам нападения о передвижении колонны. Квалифицируйте действия С.

27. К. осуществлял в составе организованной группы незаконную перевозку на автомобиле оружия, боеприпасов и взрывных устройств: автомата Калашникова АК-74 и боеприпасов к нему - патронов в количестве не менее 26 штук, пистолета Макарова и боеприпасов (патронов) к нему, одной гранаты «Ф-1», двух гранат «РГН», взрывных устройств - запала «УЗРГМ» и двух запалов «УДЗ», самодельного взрывного устройства, изготовленного на базе гранаты ВОГ-17, самодельного взрывного устройства, изготовленного на базе боевой минометной мины калибра 120 мм. Указанные оружие и боеприпасы члены группы предполагали доставить для проведения террористических актов на территории России. Квалифицируйте действия К.

28. В., зная о существовании преступного сообщества, созданного для совершения тяжких и особо тяжких преступлений, будучи осведомленным о его целях, вооруженности, строгой подчиненности, вступил в него. Вскоре В. стал руководителем структурного подразделения преступного сообщества. В этом качестве он разработал план террористического акта, распределял между членами своей группы обязанности, определил объект посягательства и участвовал в нападении. Квалифицируйте действия В.

29. Л., являясь членом преступного сообщества, совместно с другими лицами принял участие в подрыве полицейской автомашины, в результате которого двое сотрудников получили ранения различной степени тяжести. Квалифицируйте действия Л.

30. Следователь с согласия руководителя следственного органа вынес постановление о производстве выемки в банковском учреждении документов, содержащих сведения о счетах обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ст. 205 УК Российской Федерации. В постановлении со ссылкой на ч. 5 ст. 165 УК Российской Федерации было указано, что выемка производится без получения судебного решения ввиду того, что

ее производство вызвано обстоятельствами, не терпящими отлагательства. Правомерны ли решения следователя и руководителя следственного органа?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Раздел 1.** Теоретические, исторические и международно-правовые основы противодействия терроризму 1.1. Понятие и истоки терроризма, классификация проявлений его проявлений. Международное сотрудничество в противодействии терроризму до Второй мировой войны	Коллоквиум, круглый стол, контрольная работа, групповое и индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое здание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2	1.2. Роль международного права и международных организаций в противодействии терроризму на современном этапе Роль международного права и международных организаций в противодействии терроризму на современном этапе	Деловая игра, коллоквиум, круглый стол, контрольная работа, групповое и индивидуальное творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое здание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3	**Раздел 2**.Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия терроризму 2.1. Система законодательства Российской Федерации в сфере противодействия терроризму. Федеральный закон «О противодействии терроризму»	Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание эссе, тестовое задание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
4	2.2. Уголовное, уголовно-процессуальное законодательство, законодательство об административных правонарушениях в сфере противодействия терроризму	Кейс, коллоквиум, кейс, творческого уровня, эссе, тестовое задание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Практические задания для проведе-

		ния промежуточной аттестации обучающихся.
5	Раздел 3. Антитеррористическая деятельность в Российской Федерации, ее субъектах и муниципальных образованиях 3.1. Антитеррористическая деятельность федеральных государственных органов. Национальный антитеррористический комитет	Коллоквиум, портфолио, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
6	3.2. Антитеррористическая деятельность в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях	Коллоквиум, задачи реконструктивного и творческого уровней, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Кафтан, В. В. Противодействие терроризму : учебное пособие / В. В. Кафтан. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/viewer/33D69545-BEDE-45A3-9540-E81A32B794C0#page/1	ЭБС «Юрайт»
2	Савицкий, А. Г. Национальная безопасность. Россия в мире [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / А. Г. Савицкий. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 c. — 978-5-238-02307-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81509.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Зеленков М.Ю. Основы теории национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Зеленков М.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.— 296 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54282.html.	ЭБС «IPRbooks»
2	Кардашова И.Б. Обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кардашова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 136 c.— Режим доступа:	ЭБС «IPRbooks»

	http://www.iprbookshop.ru/43226.html.	
3	Регламент (ЕС) Совета ЕС 2580/2001 от 27 декабря 2001 г. об установлении специальных ограничительных мер в отношении отдельных лиц и организаций в целях борьбы с терроризмом [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 23 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23403.html.	ЭБС «IPRbooks»
4	Противодействие преступлениям террористической и экстремистской направленности. Вопросы теории и практики оперативно-розыскной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.В. Волченков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52544.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка докладов и сообщений;

- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;

- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;
– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ", информационно-справочная система "Кодекс".
Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория (для лекционных, практических (семинарских) занятий, консультаций, контроля и аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели на 74 посадочных места, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.
Класс деловых игр № 304-5 (для практических (семинарских) занятий)	Круглый стол (мобильный), шкафы для учебно-методической литературы, комплект учебной мебели на 25 посадочных мест, доска-флипчарт - 1 шт., ноутбук, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составила:

_____, к.ю.н., Абравитова Ю.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н. профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.15 Преступления в сфере экономики

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Преступления в сфере экономики»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- расширение студентами сведений, полученных при изучении уголовного права, уголовного процесса, криминалистики, криминологии;
- формирование у студентов целостного представления о системе преступлений в сфере экономики формирование у студентов целостного представления о системе преступлений в сфере экономики, особенности их предупреждения и расследования;
- приобретение студентами необходимых правовых знаний о преступлениях в сфере экономики и применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
ознакомление студентов с системой преступлений против собственности, научными основами квалификации, выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия, расследования этих преступлений;
- обеспечение студентов знаниями о следственно-судебной практике по делам о преступлениях в сфере экономики;
- выработка у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, действующими в сфере экономики, для использования в конкретных практических ситуациях.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	ОПК-1	**знает** систему преступлений против собственности, правовой статус субъектов данных преступлений, основные положения уголовно-процессуального права, относящиеся к преступлениям в сфере экономики
		умеет применять положения уголовного и уголовно-процессуального права в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа норм уголовного и уголовно-процессуального права
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**знает** основные правила квалификации преступлений в целом и в сфере экономики в частности
		умеет юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве преступлений в сфере экономики, применять нормы уголовно-процессуального права при расследовании указанных преступлений
		владеет навыками поиска и анализа норм уголовного и уголовно-процессуального права
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** особенности толкования положений уголовного закона о преступлениях в сфере экономики **умеет** квалифицированно толковать положения уголовного закона о преступлениях в сфе-

		ре экономики **владеет** навыками поиска и анализа нормативных правовых актов в целях квалифицированного толкования положений уголовного закона о преступлениях в сфере экономики
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**знает** основы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений в сфере экономики **умеет** выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления в сфере экономики **владеет** навыками поиска и анализа норм уголовного и уголовно-процессуального права, административного права
Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ПК-20	**знает** правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию преступлениям в сфере экономики, основные положения наук уголовного права, криминологии, уголовного процесса, криминалистики **умеет** анализировать правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию преступлениям в сфере экономики, научную информацию в сфере уголовного права, криминологии, уголовного процесса, криминологии, криминалистики **владеет** навыками поиска и анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права, криминологии уголовного процесса, криминалистики

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Преступления в сфере экономики» относится к вариативной части Блока Б1, формирует базовые знания для изучения уголовного права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Предшествующими данной дисциплине являются дисциплины «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Криминология». Одновременно с данной дисциплиной в рамках того же семестра изучаются дисциплины «Криминалистика», «Предпринимательское право».

Дисциплина «Преступления в сфере экономики» является предшествующей для входящих в профессиональный цикл дисциплин: «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Преступления в сфере экономики» необходимо:

знать:

-основные понятия уголовного права, уголовного процесса, криминологии, криминалистики;

- основные положения административного и гражданского права, относящиеся к сфере экономики;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	57	57			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Преступления в сфере экономики в уголовном праве	7	**6**	**12**		**18**	**36**	
1.1.	Система преступлений в сфере экономики в уголовном праве		2	6		10	18	ОПК-1
1.2.	Особенности квалификации отдельных преступлений против собственности		4	6		8	18	ОПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-20
2.	2-й раздел. Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие пре-	7	**4**	**12**		**20**	**36**	

	ступлений в сфере экономики							
2.1.	Субъекты выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия преступлений в сфере экономики		2	6		10	18	ПК-9 ПК-20
2.2.	Криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики		2	6		10	18	ПК-9 ПК-20
3	3-й раздел: Расследование преступлений в сфере экономики	7	**7**	**10**		**19**	**36**	
3.1.	Уголовно-процессуальные особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики и их расследования		4	6		8	18	ОПК-1 ПК-9 ПК-20
3.2.	Криминалистические особенности расследования преступлений в сфере экономики		3	4		11	18	ПК-9 ПК-20

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел:

Преступления в сфере экономики в уголовном праве

1.1. Система преступлений в сфере экономики в уголовном праве

Становление и развитие института преступлений в сфере экономики в уголовном праве. Современная система преступлений в сфере экономики в уголовном праве.

1.2. Особенности квалификации отдельных преступлений против собственности

Особенности квалификации отдельных видов преступлений против собственности. Особенности квалификации отдельных видов преступлений в сфере экономической деятельности. Особенности квалификации отдельных видов преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

2-й раздел:

Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие преступлений в сфере экономики

2.1. Субъекты выявления, пресечения, раскрытия преступлений в сфере экономики

Государственные органы, осуществляющие деятельность по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики. Оперативно-розыскная деятельность по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики.

2.2. Криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики

Основные криминологические понятия в области предупреждения преступлений в сфере экономики. Общесоциальные и специальные криминологические меры предупреждения отдельных видов преступлений в сфере экономики.

3-й раздел:

Расследование преступлений в сфере экономики

3.1. Уголовно-процессуальные особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики и их расследования

Особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики. Особенности прекращения уголовного дела или уголовного преследования по делам о преступлениях в сфере экономики. Предварительное расследование по делам о преступлениях в сфере экономики

3.2. Криминалистические особенности расследования преступлений в сфере экономики

Криминалистические особенности расследования преступлений против собственности. Криминалистические особенности расследования преступлений в сфере экономи-

ческой деятельности. Криминалистические особенности расследования преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		**12**
1	1.1	Система преступлений в сфере экономической деятельности в уголовном праве	6
2	1.2	Особенности квалификации отдельных видов преступлений в сфере экономики	6
	2-й раздел		**12**
3	2.1	Субъекты выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия преступлений в сфере экономики	6
4	2.2	Криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики	6
	3-й раздел		**10**
5	3.1	Уголовно-процессуальные особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики и их расследования	6
6	3.2	Криминалистические особенности расследования преступлений в сфере экономики	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**18**
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, выполнение группового и индивидуального творческого задания, расчетно-графической работы, подготовка портфолио, эссе, решение задач	10
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	8
	2-й раздел		**20**
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, выполнение группового творческого задания, подготовка эссе, решение задач	10
4	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач	10

	3-й раздел		**19**
5	3.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, зачету, выполнение индивидуального творческого задания, расчетно-графической работы, подготовка эссе, решение задач	8
6	3.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, контрольной работе, зачету, тестированию подготовка эссе, решение задач	11
ИТОГО часов в семестре:			**57**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
6. Проверочные тесты по дисциплине.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1478/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Система преступлений в сфере экономики в уголовном праве	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	**Знать** систему преступлений против собственности, правовой статус субъектов данных преступлений
			Умеет применять положения уголовного права в конкретных ситуациях
			Владеть навыками поиска и анализа норм уголовного

			права
2	Особенности квалификации отдельных видов преступлений в сфере экономики	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-2: способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знать** систему преступлений против собственности, правовой статус субъектов данных преступлений, основные правила квалификации и толкования преступлений в целом и в сфере экономики в частности, правоприменительную и правоохранительную практику по противодействию преступлениям в сфере экономики, основные положения науки уголовного права
		ПК-6: способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	**Уметь** применять нормы уголовного права в конкретных ситуациях, юридически правильно квалифицировать конкретные деяния в качестве преступлений в сфере экономики, квалифицированно толковать положения уголовного закона, анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию в сфере уголовного права
			Владеть навыками поиска и анализа норм уголовного права, иных нормативных правовых актов и правоприменительной практики в целях квалифицированного толкования положений уголовного закона о преступлениях в сфере экономики, научной информации в сфере уголовного права
3	Субъекты выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия преступлений в сфере экономики	ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	**Знать** государственные органы, осуществляющие деятельность по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию преступлений в сфере экономики, правоохранительную практику, основные положения наук уголовного права и криминологии
			Уметь выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать

			преступления в сфере экономики, анализировать правоохранительную практику, научную информацию в сфере уголовного права и криминологии
			Владеть навыками поиска и анализа норм уголовного, административного права, иных нормативных правовых актов и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права и криминологии
4	Криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики	ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	**Знать** криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики, правоохранительную практику, основные положения наук уголовного права и криминологии
			Уметь выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать преступления в сфере экономики, анализировать правоохранительную практику, научную информацию в сфере уголовного права и криминологии анализировать правоохранительную практику, научную информацию в сфере уголовного права и криминологии
			Владеть навыкам поиска и анализа норм уголовного, административного права, иных нормативных правовых актов и правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного права и криминологии
5	Уголовно-процессуальные особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики и их расследования	ОПК-1: способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и рас-	**Знать** основные положения уголовно-процессуального права, относящиеся к преступлениям в сфере экономики, правоприменительную практику, основные положения науки уголовного процесса
			Уметь применять нормы уголовно-процессуального права в конкретных ситуаци-

		следовать преступления и иные правонарушения ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ях, расследовать преступления в сфере экономики, анализировать правоприменительную практику, научную информацию в сфере уголовного процесса
			Владеть навыками поиска и анализа норм уголовно-процессуального права, правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного процесса
6	Криминалистические особенности расследования преступлений в сфере экономики	ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПК-20: способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	**Знает** криминалистические основы расследования преступлений в сфере экономики, правоохранительную практику, основные положения наук уголовного процесса и криминалистики
			Уметь расследовать преступления в сфере экономики, анализировать правоохранительную практику, научную информацию в сфере уголовного процесса и криминалистики
			Владеть навыкам поиска и анализа норм уголовно-процессуального права, правоохранительной практики, научной информации в сфере уголовного процесса и криминалистики

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра
Выемка документов, содержащих информацию о вкладах и счетах граждан в банках

Цель (проблема): правильное применение положений ст. 183 УПК Российской Федерации о выемке

Роли: судья, следователь, специалист, понятые, обвиняемый - владелец вкладов и счетов в банке, его защитник, представитель банка.

Ход игры: Судья рассматривает ходатайство следователяо производстве выемки предметов и документов в банке. Следователь вместе с специалистом и понятыми, обвиняемым – владельцем вкладов и счетов в банке и его защитником прибывают в банк и в присутствии представителя банка производят выемку. В процессе выемки изымаются электронные носители информации. Обвиняемый и его защитник заявляют ходатайство о копировании информации, содержащейся на изымаемых электронных носителях.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры, присутствующие при производстве выемки, осуществляют все свои действия в соответствии с положениями УПК Российской Федерации. Следователь составляет протокол выемки.

Кейс
Прекращение уголовного преследования по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности

Проблемные задачи:

1. Д. было предъявлено обвинение в уклонении от уплаты таможенных платежей с организации с использованием его служебного положения. Д. совершил данное преступление впервые и перечислил в федеральный бюджет доход, полученный в результате совершения преступления, и денежное возмещение в размере двукратной суммы дохода, полученного в результате совершения преступления. Должен ли следователь прекратить уголовное преследование Д.?

2. В период с 2012 по 2014 гг. индивидуальный предприниматель А. скрывал денежные средства, за счет которых должно быть произведено взыскание недоимки по налогам в крупном размере. Совершенное им деяние было выявлено в январе 2015 г. В отношении А. было возбуждено уголовное дело. В процессе предварительного следствия было установлено, что А. является лицом, информация о котором содержится в специальной декларации, поданной в соответствии с Федеральным законом «О добровольном декларировании физическими лицами активов и счетов (вкладов) в банках и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и совершенное им деяние связано с зачислением денежных средств на счет, информация о котором содержится в специальной декларации. Имеются ли основания для освобождения А. от уголовной ответственности? Если да, то является ли обязательным условием освобождения от уголовной ответственности в данном случае перечисление А. в федеральный бюджет денежного возмещения и получения дохода?
3. Р. обвинялся в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 198 УК Российской Федерации. Данное преступление было им совершено впервые. Явившись на судебное заседание по рассмотрению уголовного дела, Р. предъявил суду заверенную в установленном порядке справку о возмещении им в полном объеме причиненного им преступлением ущерба бюджетной системе Российской Федерации. Должен ли суд прекратить уголовное преследование Р.?
4. Руководитель следственного управления Следственного управления по субъекту Российской Федерации отказался согласовывать постановление следователя о прекращении уголовного дела о преступлении в сфере экономической деятельности и вынес постановление об отказе в прекращении уголовного дела, уведомив об этом лицо, в отношении которого возбуждено уголовное дело, прокурора субъекта Российской Федерации и Уполномоченного при главе субъекта Российской Федерации по правам предпринимателей. Какие мотивы отказа в прекращении уголовного дела мог привести в своем постановлении руководитель следственного управления? Надлежащие ли лица уведомлены им о своем решении? В какой срок он обязан уведомить надлежащих лиц?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел 1. Преступления в сфере экономики в уголовном праве
1. На какие виды преступления в сфере экономики делятся по признаку видового объекта?
2.Назовите виды мошенничества по действующему уголовному законодательству
3. Какие преступления против собственности не содержат признаков хищения
4. Непосредственным объектом каких преступлений является предпринимательская деятельность и что она собой представляет?
5. Кто является субъектом незаконного получения кредита по УК Российской Федерации
6. Чем приобретение или сбыт имущества, добытого преступным путем, отличается от соучастия в преступлении?
7. Что представляют собой коммерческая, налоговая, банковская тайна в ст. 183 УК Российской Федерации?
8. Какие преступления представляют собой уголовно наказуемые нарушения законодательства о налогах и сборах?
9.Определите родовой, видовой и непосредственный объекты преступления, предусмотренного ст. 203 УК Российской Федерации
10. Чем посредничество в коммерческом подкупе отличается от посредничества во взяточничестве

Раздел 2. Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие преступлений в сфере экономики

1. В чем заключается выявление, предупреждение пресечение и раскрытие преступлений в сфере экономики?
2. Какие государственные органы и (или) их составные части осуществляют деятельность по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики?
3. Оперативные подразделения каких государственных органов, осуществляющих деятельность по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики, наделены правом осуществления оперативно-розыскной деятельности?
4. Что представляет собой оперативно-розыскное мероприятие – проверочная закупка?
5. Что представляет собой оперативно-розыскное мероприятие – контролируемая поставка?
6. В чем заключаются особенности проведения оперативными подразделениями органов федеральной службы безопасности оперативно-розыскных мероприятий в сфере осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества?
8. Назовите основные подразделения органов внутренних дел, осуществляющих выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений в сфере экономики
9. Дайте криминологическое понятие предупреждения преступлений
10. Раскройте содержание общесоциальных и специальных криминологических мер предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности

Раздел 3. Расследование преступлений в сфере экономики

1. Что является поводом для возбуждения уголовного дела по ст. 172.1 УПК Российской Федерации
2.В каких случаях уголовное дело возбуждается по заявлению руководителя коммерческой или иной организации или с его согласия?
3.Что должно быть указано в протоколе о наложении ареста на ценные бумаги?
4. В чью подследственность входят все дела о преступлениях против собственности, производство предварительного следствия по которым обязательно?
5. Назовите первоначальные следственные действия при расследовании краж
6. Какие документы обычно подлежат выемке при расследовании мошенничества?
7.Какие вопросы могут быть сформулированы при назначении судебно-бухгалтерских экспертиз?
8. Какие факты для доказывания вины конкретного лица в совершении налогового преступления подлежат доказыванию?
9. Назовите первоначальные следственные действия при расследовании коммерческого подкупа в ситуации, когда имеются сведения об уже совершенном подкупе
10.Назовите первоначальные следственные действия при расследовании коммерческого подкупа в ситуации, когда имеется заявление о вымогательстве предмета подкупа и о месте предполагаемой его передаче.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Преступления коррупционной направленности в сфере экономики

1. Проблемы уголовно-правовой квалификации деяний в качестве преступлений коррупционной направленности в сфере экономики
2. Проблемы выявления, пресечения и предупреждения преступлений коррупционной направленности в сфере экономики

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Преступления против собственности в уголовном праве

Вариант 1

Задание 1. Чем понятие преступления против собственности, предусмотренные главой 21 УК Российской Федерации, отличаются от других преступлений, причиняющих материальный ущерб имуществу, и назовите примеры таких преступлений?

Задание 2. Что представляют собой обман и злоупотребление доверием как способ совершения преступления?

Задание 3. За совершение каких преступлений против собственности уголовная ответственность наступает с достижением лицом на момент совершения преступления 14-тилетнего возраста?

Задание 4. Влияет ли корыстный мотив на квалификацию умышленного уничтожения или повреждения имущества?

Вариант 2

Задание 1. Назвать квалифицирующие признаки грабежа

Задание 2. Перечислить способы совершения хищений

Задание 3. Приведите примеры преступлений против собственности со специальным субъектом

Задание 4. Чем вымогательства отличается от самоуправства?

Тема. Возбуждение и прекращение уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности

Вариант 1.

Задание 1. Назвать поводы для возбуждения уголовного дела

Задание 2. В каких случаях в возбуждении уголовного дела в сфере экономической деятельности может быть отказано

Задание 3. Назвать основания прекращения уголовного дела?

Задание 4. Какие должностные лица принимают участие в принятии решения о прекращении уголовного дела о преступлении в сфере экономической деятельности?

Вариант 2

Задание 1. Что является основанием возбуждения уголовного дела?

Задание 2. Назвать основания прекращения уголовного преследования

Задание 3. В каких случаях прекращается уголовное дело о преступлениях, представляющих собой уголовно наказуемые нарушения законодательства о налогах и сборах?

Задание 4. Что в УПК Российской Федерации понимается под возмещением ущерба, причиненного бюджетной системе Российской Федерации?

Тема. Следственные действия при расследовании преступлений в сфере экономики

Вариант 1.

Задание 1. В чем по УПК Российской Федерации заключается порядок привлечения к участию в следственном действии специалиста?

Задание 2. Назовите особенности производства обыска в помещениях организаций

Задание 3.Назовите первоначальные следственные действия при расследовании присвоения или растраты в ситуации, когда к следователю поступили материалы проверок надзирающих органов

Задание 4. В чем по УПК Российской Федерации заключаются различия между комиссионной и комплексной экспертизой?

Вариант 2

Задание 1. В каких случаях по УПК Российской Федерации в производстве следственных действий обязательно участие понятых?

Задание 2. В чем заключаются различия между обыском и выемкой?

Задание 3. Назовите первоначальные следственные действия при расследовании присвоения или растраты в ситуации, когда к следователю поступили данные, полученные путем проведения оперативно-розыскных мероприятий
Задание 4. Какие судебные экспертизы обычно назначаются по делам о преступлениях в сфере экономики?

Портфолио

1. Название портфолио: Преступления в сфере предпринимательской деятельности в уголовном праве
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
2.2. Письменная работа, посвященная преступлениям в сфере предпринимательской деятельности по плану: введение, понятие и виды преступлений в сфере предпринимательской деятельности, объективные и субъективные признаки составов преступлений в сфере предпринимательской деятельности, квалификация преступлений в сфере предпринимательской деятельности, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Виды контрабанды в системе преступлений в сфере экономики, проблемы ее выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования
2. Квалификация преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях
Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Служебные преступления в системе преступлений в сфере экономики
2. Поводы к возбуждению уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономики

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1
Выберите правильный вариант ответа:
а) поводом для возбуждения уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономики не являются результаты оперативно-розыскной деятельности, полученные подразделениями экономической безопасности;
б) поводом для возбуждения уголовного дела по делам о преступлениях в сфере экономики являются результаты оперативно-розыскной деятельности, полученные подразделениями экономической безопасности
Задача (задание) 2
К каким темам дисциплины относится понятие «оперативно-розыскная деятельность»?
2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1
Закончите предложение: к преступлениям против собственности, не содержащим признаков хищения, относятся……
Задача (задание) 2
Найдите ошибку в следующем предложении: «Росфинмониторинг относится к органам дознания».
3. Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1
Составьте тест по одной из тем дисциплины.
Задача (задание) 2
О каких государственных органах речь в предложении: «…содействуют развитию внешней торговли Российской Федерации, внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации, ускорению товарооборота»?

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1
Составить сравнительную таблицу видов преступлений в сфере экономической деятельности по признаку непосредственного объекта преступления
Задача (задание) 2
Составить сравнительную таблицу преступлений в сфере экономической деятельности, совершение которых впервые влечет прекращение уголовного преследование и условий такого процессуального решения

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1
1. Хозяйственные преступления по УК РСФСР 1960 г.
2. Виды мошенничества по УК Российской Федерации
3. Преступления, посягающие на рынок ценных бумаг
4. Уголовно наказуемые нарушения законодательства о банкротстве
5.Преступления, связанные с коммерческим подкупом.

Раздел 2
1. Деятельность подразделений экономической безопасности и противодействия коррупции органов внутренних по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений в сфере экономики
2. Деятельность Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинга) по выявлению, предупреждению, пресечению преступлений в сфере экономики
3. Общая криминологическая характеристика преступлений в сфере экономики
4.Причины и условия, способствующие совершению преступлений в сфере экономики
5. Профилактика девиантного поведения лиц, склонных к совершению преступлений в сфере экономики

Раздел 3
1. Особенности возбуждения и прекращения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики
2.Подследственность следователей Следственного комитета Российской Федерации по делам о преступлениях в сфере экономики
3. Подследственность следователей органов внутренних дел Российской Федерации по делам о преступлениях в сфере экономики
4. Общая криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономики
5. Уголовно-процессуальные и криминалистические особенности производства следственных действий при расследовании преступлений в сфере экономики

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. К какому виду объекта преступления относится сфера экономики?
1) к родовому объекту
2) к видовому объекту
3) одновременно к родовому и видовому объекту
4) одновременно к видовому и непосредственному объекту
5) к непосредственному объекту.

2. Какой из перечисленных составов преступлений против собственности не является материальными?
1) разбой
2) мошенничество
3) присвоение или растрата
4) повреждение имущества по неосторожности
5) мелкое хищение.

3. Правильно назовите преступления, связанные с банкротством по действующей редакции УК Российской Федерации:
1) незаконное банкротство физического лица; незаконное банкротство юридического лица
2) незаконное банкротство коммерческой организации; незаконное банкротство некоммерческой организации
3) неправомерные действия при банкротстве; преднамеренное банкротство; фиктивное банкротство
4) неправомерное банкротство; умышленное банкротство; лжебанкротство
5) незаконное банкротство; умышленное банкротство; лжебанкротство.
4. Кто является получателем предмета коммерческого подкупа?

4. Кто является получателем предмета коммерческого подкупа?:
1) любое должностное лицо
2) должностное лицо любой коммерческой организации как государственной, так и негосударственной
3) лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации
4) должностное лицо международной публичной организации
5) должностное лицо акционерного общества, контрольный пакет акций которой принадлежит Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям.
Раздел 2

1.Росфинмониторинг при осуществлении деятельности по противодействию преступлениям в сфере экономики является:
1) органом предварительного следствия
2) органом дознания
3) органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
4) правоохранительным органом
5) все ответы неправильные.

2. К оперативно-розыскным мероприятиям при осуществлении деятельности по противодействию преступлениям в сфере экономики относится:
1) контрольная закупка
2) контрольное взвешивание
3) контрольное обмеривание

4) контрольное оперативно-розыскное мероприятие
5) контролируемая поставка.

3.Специальные криминологические меры предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности:
1) непосредственно направлены на устранение или нейтрализацию конкретных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности
2) непосредственно направленытолько на устранение (но не на нейтрализацию) конкретных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности
3) непосредственно направлены только на нейтрализацию (но не на устранение) конкретных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности
4) направлены на устранение или нейтрализацию общесоциальных причин и условий, способствующих совершению преступлений в сфере экономической деятельности
5) меры предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности, осуществляемые государственными правоохранительными органами

4. К общесоциальным мерам предупреждения преступлений, связанных с коммерческим подкупом является:
1) совершенствование правовой базы противодействия коррупции
2) разработка и реализация на федеральном и региональном уровне целевых программ по противодействию коррупции
3) совершенствование взаимодействия всех правоохранительных органов в деятельности по противодействию коррупции
4) все ответы правильные
5) все ответы неправильные.

Раздел 3

1. Заявление руководителя коммерческой организации для возбуждения уголовного дела:
1) требуетсяпо всем делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
2) требуется по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности в случаях, специально указанных в УПК Российской Федерации
3) требуется по всем делам о преступлениях против интересов службы в коммерческих и иных организациях
4) требуется по делам о преступлениях против интересов службы в коммерческих и иных организацияхв случаях, специально указанных в УПК Российской Федерации
5) не требуется ни по каким делам.

2. Дела о преступлениях против собственности расследуются:
1) только в форме дознания
3) только в форме предварительного следствия
4) следователями и дознавателями органов внутренних дел
5) дознавателями органов внутренних дел и таможенных органов.

3. Производство ревизии:
1) является только неотложным следственным действием
2) является следственным действием на всем протяжении уголовного процесса
3) является оперативно-розыскным мероприятием
4) рекомендуется наукой криминалистики

5) по УПК Российской Федерации может иметь место в процессе доследственной проверки по требованию следователя и рекомендуется наукой криминалистики

4. Назначение судебно-финансовой экспертизы по делам, связанным с нарушением финансовой дисциплины:
1) обязательно в соответствии с УПК Российской Федерации
2) рекомендуется наукой криминалистики
3) зависит от усмотрения следователя
4) все ответы неправильные
5) правильными являются второй и третий ответы.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
1. Понятие хищения, его формы и виды
2. Преступления против собственности, не содержащие признаков хищения
3. Преступления против собственности, имеющие усеченный состав
4. Состав незаконного предпринимательства
5. Состав организации деятельности по привлечению денежных средств и (или) иного имущества
6. Преступления, связанные с легализацией (отмыванием) денежных средств или иного имущества, приобретением и (или) сбытом имущества, полученного преступным путем
7. Состав незаконного получения кредита
8. Состав неправомерного использования инсайдерской информации
9.Специальные субъекты преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях
10. Состав коммерческого подкупа
11. Федеральная антимонопольная служба и ее задачи в области противодействия преступлениям в сфере экономики
12. Федеральная служба финансового мониторинга и ее задачи в области противодействия преступлениям в сфере экономики
13. Подразделения экономической безопасности и противодействия коррупции органов внутренних дел и их задачи в области противодействия преступлениям в сфере экономики
14. Проверочная закупка как оперативно-розыскное мероприятие, направленное на противодействие преступлениям в сфере экономики
15. Контролируемая поставка как оперативно-розыскное мероприятие, направленное на противодействие преступлениям в сфере экономики
16. Криминологическое понятие предупреждения преступлений, ее цель, задачи и принципы
17. Виды предупреждения преступлений
18. Общесоциальные и специальные криминологические меры предупреждения преступлений против собственности (на примере одного преступления или группы преступлений)
19. Общесоциальные и специальные криминологические меры предупреждения преступлений в сфере экономической деятельности (на примере одного преступления или группы преступлений)
20. Общесоциальные и специальные криминологические меры предупреждения преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях (на примере одного преступления или группы преступлений)

21. Порядок возбуждения уголовного дела о преступлении, предусмотренном ст. 171.1 УК Российской Федерации
22. Порядок возбуждения уголовного дела о преступлении против интересов службы в коммерческих и иных организациях
23. Порядок прекращения уголовного преследования по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
24. Подследственность дознавателей органов внутренних дел по делам о преступлениях против собственности
25.Подследственность дознавателей таможенных органов по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
26. Подследственность следователей Следственного комитета по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности
27.Типичные следственные ситуации и первоначальные следственные действия по делам о преступлениях против собственности (на примере одного преступления или группы преступлений) на примере одного преступления или группы преступлений)
28. Типичные следственные ситуации и первоначальные следственные действия по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности (на примере одного преступления или группы преступлений) на примере одного преступления или группы преступлений)
29. Типичные следственные ситуации и первоначальные следственные действия по делам о преступлениях против интересов службы в коммерческих и иных организациях (на примере одного преступления или группы преступлений) на примере одного преступления или группы преступлений)
30. Судебные экспертизы, назначаемые по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Х., имея умысел на умышленное причинение смерти другому человеку, совершил убийство С. Кроме того, после совершенного убийства, в одежде потерпевшего Х. нашел сотовый телефон, который он похитил. Какие преступления совершил Х.?

2. И., находясь в помещении рынка, увидел отсутствие крыши в одном из торговых павильонов, встал на трубу отопления и с целью хищения снял три куртки с вешалок. Удерживая при себе в руках куртки, И. попытался скрыться с места преступления, однако его заметил рабочий П., который поинтересовался, чьи вещи находятся в руках И. И. сказал, что вещи не его, затем он положил куртки на трубу и пошел к выходу. При выходе с рынка И. был задержан охранником К., которому он показал, где оставил куртки. Квалифицируйте действия И.

3. М. в мае 2016 г. совершил мошенничество. В результате преступных действий М. потерпевшему П. был причинен материальный ущерб в размере 1 000 000 рублей. Какое преступление совершил М.?

4. Б. встретил на улице знакомую Ц. и потребовал у нее деньги, не называя сумму, пригрозив расправой в случае отказа. Испугавшись угроз, Ц. сказала ему, что возьмет деньги у М., и зашла к нему домой. Там Ц. попросила закрыть дверь на засов и не пускать Б. Однако Б., применяя силу, открыл дверь дома М. и нанес Ц. несколько ударов руками, требуя при этом деньги. Обманным путем Ц. убежала к себе домой, а Баранов нанес удары М. и отобрал у него 2000 рублей. Квалифицируйте действия Б.

5. Я., дождавшись, когда охранник О. закроет ворота автостоянки, перелез через забор. Незаконно проникнув на охраняемую территорию, Ямщиков, угрожая оружием, совершил разбойное нападение на охранника автостоянки О. с целью хищения находившейся на ней автомашины. Какое преступление совершил Я.?

6. Ранее дважды судимый за преступления против собственности К., совершил кражу кошелька у П., в котором находилось 200 рублей и квитанция на предъявителя в

камере хранения вокзала. Воспользовавшись этой квитанцией, К. получил сумку с вещами потерпевшей на общую сумму 25 тыс. рублей. Квалифицируйте действия К.

7. С., являясь подставным лицом, 10 января 2017 г. зарегистрировал на себя ООО «Надежда» и выдал доверенность на имя Л. на получение и подачу документов в межрайонную инспекцию №15 по г. Санкт-Петербургу, за что получил денежное вознаграждение в сумме 50 000 рублей. Квалифицируйте действия С.

8. Гражданка Ч., являясь индивидуальным предпринимателем с целью незаконного получения кредита 17 февраля 2015 г. предоставила в Банк ВТБ заведомо ложные сведения о финансовом состоянии. Данные сведения явились основанием для принятия банком положительного решения о выдаче кредита. В результате 10 марта 2015 г. между индивидуальным предпринимателем Ч. И Банком заключен кредитный договор на сумму 2 200 000рублей, которая в тот же день была зачислена на расчетный счет индивидуального предпринимателя В дальнейшем Ч. условия кредитного договора не исполнила, причинив банку крупный ущерб в сумме 3000000 рублей, из которых 2 200 000 рублей составляют основной долг и 800000 рублей- проценты за пользование кредитными средствами к моменту окончания 18 февраля 2017 г. срока возврата кредита.Квалифицируйте действия Ч.

9. М, являясь участником ООО «Погребок», действуя в нарушение положений ст. 10.6. Устава Общества, не уведомил гражданку С.являющуюся участником Общества о проведении внеочередного общего собрания участников ООО, в связи с чем, она в нем участия не принимала. Не имея, таким образом, кворума, М принял решение об изменении состава органов управления ООО и о досрочном прекращении их полномочий, а именно: об освобождении от должности генерального директора и о возложении полномочий генерального директора Общества на себя, после чего указанное решение оформил протоколом внеочередного общего собрания участников ООО в который, внес недостоверные сведения о количестве голосовавших, кворуме и результатах голосования, после чего проставил свою подпись в качестве участника общего собрания ООО а также изготовил подпись, исполненную от имениС., как участника этого же собрания. Квалифицируйте действия М.

10. Ш. и М., приобрели 10 заведомо поддельных банковских билетов достоинством 1000 рублей, которые изготовлены не производством предприятия «Госзнак», а выполнены комбинированным способом, а именно: серия, номер и герб города Ярославля - способом электрофотографии, остальные печатные реквизиты способом струйной печати, которые с целью последующего сбыта незаконно хранили их при себе до 19 марта 2017 г. Квалифицируйте действия Ш. и М.

11. С. в течение нескольких месяцев с помощью лазерного принтера занимался изготовлением единых проездных билетов для проезда в городском общественном транспорте, за что был привлечен к уголовной ответственности. Квалифицируйте действия С.

12. С., являясь генеральным директором ООО «Радуга», в период процедуры банкротства - наблюдение, совершил отчуждение и передачу имущества во владение иным лицам, на общую сумму 2 300 000 рублей. Квалифицируйте действия С.

13. При досмотре на таможенном посту, оборудованном на границе России и Латвии, транспортного средства, принадлежащего Н. и следовавшего в Латвию, в специально оборудованном тайнике была обнаружена алкогольная продукция и табачные изделия на общую сумму 260 000 руб. Вместе с Н. в транспортном средстве находился М. Как было установлено, М. достоверно знал о тайнике и намеревался вместе с Н. реализовывать алкогольную продукцию и табачные изделия в Латвии. Кроме того, в сумке М. были обнаружены наркотические средства в размере, не являющимся значительным. Из показаний М. вытекало, что эти средства были предназначены для личного потребления. Н. показал, что о наличии наркотических средств у М. ему известно не было. Какие преступления совершили М. и Н.?

14. Обратившись к частному нотариусу по поводу приобретения вторичного жилья, П. попросил заверить последнего подпись руки участвующего в сделке недееспособного,

имеющего опекуна. В результате данной сделки недееспособный У., имевший ранее 2-х комнатную квартиру, въехал в комнату в коммунальной квартире, т.е. ухудшив свои жилищные условия. Решите вопрос об уголовной ответственности П. и нотариуса.

15. Ректор негосударственной образовательной организации высшего образования (института) З., заключил договор об аренде помещения, принадлежащего институту по заниженной стоимости, присваивая себе остаток от реальной рыночной стоимости аренды, причинив существенный вред интересам института. Совершил ли З. какое-либо преступление? Если да, то какое именно? Изменится ли квалификация действий, если З., являлся бы ректором государственной образовательной организации.

16. Во время проведения плановой налоговой проверки одной из фирм сотрудник налоговой службы Б. прибыла в бухгалтерию негосударственной коммерческой организации для изучения бухгалтерской документации. Генеральный директор организации Н. не допустил Б. к осмотру финансовой документации, вел себя вызывающе, Когда Б. все же попыталась получить доступ к документации, нанес ей несколько ударов по различным частям тела, причинив легкие вред ее здоровью. Имеются ли в действиях Н. признаки состава преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 201 УК Российской Федерации. Если нет, то какое преступление совершил Н. Изменится ли квалификация действий Н., если бы он являлся руководителем государственной коммерческой организации?

17. Сотрудник частого охранного предприятия А., находясь на дежурстве в гипермаркете, задержал С., пытавшегося похитить товар на сумму 2000 рублей. При задержании он причинил легкий вред здоровью С., за что был привлечен к уголовной ответственности по ч. 2 ст. 203 УК Российской Федерации. В кассационной жалобе защитник А. утверждал, что его подзащитный, являясь сотрудником частной организации, действовал как частное лицо и на этом основании должен нести уголовную ответственность по ст. 115 УК Российской Федерации за умышленное причинение легкого вреда здоровью. Решите вопрос о квалификации действий А.

18. Группа студентов негосударственной образовательной организации высшего образования (института) в количестве трех человек собрала деньги в сумме 15 000 руб. и передала их преподавателю Б. за положительную оценку за экзамен, на который они приходить не собирались. Б. деньги от студентов принял. Квалифицируйте действия студентов и Б. Изменится ли квалификации действий указанных лиц, если бы описанная ситуация имела место в государственной образовательной организации?

19. Заместитель главного врача негосударственной организации здравоохранения (клиники) В., зная о нарушениях финансовой дисциплины главным бухгалтером клиники З., соответствующих мер реагирования не предпринимал и периодически получал от З. за попустительство деньги на сумму не превышающие 10 000 руб. и имущество (подарки) на такую же сумму. Квалифицируйте действия В. и З. Изменится ли квалификация их действий, если бы описываемая ситуация имела место в муниципальной организации здравоохранения?

20. Р. по просьбе родственника Ц. передал хирургу негосударственной организации здравоохранения (клиники) И. деньги в сумме 50 000 руб. за удачно проведенную операцию. И. деньги принял. Имеются ли в действиях указанных лиц признаки составов каких-либо преступлений?

21. Сотрудники подразделения экономической безопасности УМВД России по запросу налогового органа участвовали в налоговой проверке коммерческой организации. По результатам проверки были выявлены признаки, предположительно указывающие на уклонение организации от уплаты налогов. В ходе дальнейшей доследственной проверки эти предположения не подтвердились, были выявлены лишь признаки налогового правонарушения, не содержащего признаков преступления. Как должно в этом случае поступить должностное лицо, производящее доследственную проверку?

22. К каким мерам предупреждения преступлений, связанных с банкротством, относится принятие Федерального закона от 26 декабря 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»?

23. В каких случаях органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, проводят оперативно-розыскные мероприятия в целях добывания информации, необходимой для принятия решений о достоверности и полноте сведений, представляемых в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами гражданами, претендующими на замещение должностей в государственной корпорации, Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, Федеральном фонде обязательного медицинского страхования, иных организациях, создаваемых Российской Федерацией на основании федеральных законов?

24. Следователь, получив рапорт сотрудника подразделения экономической безопасности об обнаружении признаков преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 172 УК Российской Федерации «Незаконная банковская деятельность», возбудил уголовное дело. Руководитель следственного органа постановление следователя отменил, указав, что поводом возбуждения уголовного дела по ст. 172 УК Российской Федерации служат только те материалы, которые направлены Центральным Банком Российской Федерации. Кто прав в этой ситуации – следователь или руководитель следственного органа?

25. Бухгалтер коммерческой организации с участием в уставном капитале муниципального образования, допустила нарушения финансовой дисциплины, чем причинила вред организации. Требуется ли для возбуждения уголовного дела в данном случае соответствующее заявление руководителя коммерческой организации?

26. Д. было предъявлено обвинение в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 199.1 УК Российской Федерации (по признаку совершения деяния в особо крупном размере). Данное преступление совершено им было впервые. В процессе предварительного расследования Д. полностью возместил ущерб, причиненный бюджетной системе Российской Федерации. Имеются ли в данной ситуации основания для прекращения уголовного преследования? Является ли прекращение уголовного преследования по основаниям, предусмотренным ч. 1 ст. 28.1 УПК Российской Федерации, правом или обязанностью следователя?

27. В отношении А. было возбуждено уголовное дело по ст. 177 УК Российской Федерации «Злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности» и начато предварительное расследование в форме дознания. При каких условиях уголовное преследование А. может быть прекращено? Принимает ли дознаватель решение о прекращении уголовного преследования самостоятельно или требуется согласие на это другого должностного лица, и какого именно?

28. Начальник склада следственного изолятора старший прапорщик внутренний службы З., систематически присваивал себе сданные на хранение личные вещи содержащихся под стражей обвиняемых и подозреваемых, совершив тем самым преступление, предусмотренное ч. 3 ст. 160 УК Российской Федерации (по признаку использования служебного положения). Следователь какого государственного органа будет расследовать уголовное дело в отношении З.?

29. Следователь с согласия руководителя следственного органа вынес постановление о производстве выемки в банковском учреждении документов, содержащих сведения о счетах обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 174 УК Российской Федерации Р. В постановлении со ссылкой на ч. 5 ст. 165 УК Российской Федерации было указано, что выемка производится без получения судебного решения ввиду того, что ее производство вызвано обстоятельствами, не терпящими отлагательства. Правомерны ли решения следователя и руководителя следственного органа?

30. Следователем с согласия руководителя следственного органа прокурору было направлено с обвинительным заключением уголовное дело по обвинению группы лиц в совершении преступлений, предусмотренного ч. 2 ст. 185 УК Российской Федерации.

Прокурор уголовное дела следователю возвратил для производства дополнительного следствия, указав, что по делу необходимо назначить судебно-финансовую экспертизу. Следователь с указанием прокурора не согласился и обжаловал его вышестоящему прокурору, мотивируя свое несогласие тем, что назначение данного вида экспертизы по УПК Российской Федерации не является обязательным. Кто прав в этой ситуации с точки зрения УПК Российской Федерации и рекомендаций науки криминалистики – следователь или прокурор?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Система преступлений в сфере экономики в уголовном праве	Круглый стол, коллоквиум, расчетно-графическая работа, портфолио, задачи реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Особенности квалификации отдельных преступлений в сфере экономики	Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Субъекты выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия преступлений в сфере экономики	Коллоквиум, групповое творческое задание, контрольная работа, задачи репродуктивного, реконструктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Криминологические основы предупреждения преступлений в сфере экономики	Коллоквиум, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Уголовно-процессуальные особенности возбуждения уголовных дел о преступлениях в сфере экономики и их расследования	Кейс, коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание, Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Криминалистические особен-	Деловая игра, коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание,

	ности расследования преступлений в сфере экономики	Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Экономические и финансовые преступления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / О. Ш. Петросян, Ю. В. Трунцевский, Е. Н. Барикаев, А. Ж. Саркисян ; под ред. О. Ш. Петросян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 311 c. — 978-5-238-01740-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8790.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Русанов, Г. А. Экономические преступления : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00225-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskie-prestupleniya-431802	ЭБС «Юрайт»
	Дополнительная литература	
1	Вольдимарова, Н. Г. Преступления в сфере экономической деятельности, совершаемые путем уклонения от исполнения имущественных обязательств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Г. Вольдимарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 222 c. — 978-5-89172-870-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47270.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Квалификация коррупционных преступлений в сфере экономики. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. В. Быков, Е. А. Загрядская, В. С. Изосимов [и др.] ; под ред. А. М. Багмета. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 215 c. — 978-5-238-02684-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83069.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Авдийский, В. И. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики : учебник для бакалавров / В. И. Авдийский, Ю. В. Трунцевский ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3004-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/organizaciya-preduprezhdeniya-pravonarusheniy-v-sfere-ekonomiki-425901	ЭБС «Юрайт»
4	Предупреждение преступлений и административных правонарушений	ЭБС

	органами внутренних дел [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / В. Я. Кикоть, С. Я. Лебедев, Н. В. Румянцев [и др.] ; под ред. В. Я. Кикотя, С. Я. Лебедева, Н. В. Румянцева. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 c. — 978-5-238-01843-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81539.html	«IPRbooks»
5	Кондратьев, Ю. А. Преступления в сфере кредитных отношений во взаимосвязи с криминальными банкротствами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. А. Кондратьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 116 c. — 978-5-89172-847-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47261.html	ЭБС «IPRbooks»
6	Квалификация коррупционных преступлений в сфере экономики. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. В. Быков, Е. А. Загрядская, В. С. Изосимов [и др.] ; под ред. А. М. Багмета. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 215 c. — 978-5-238-02684-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83069.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходи-

мых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	

Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ профессор, к.ю.н., профессор Харченко О.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«16» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.16 Инвестиционное право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Инвестиционное право»

Цели и задачи дисциплины

Освоение дисциплины «Инвестиционное право» имеет своей целью формирование у студентов базовых теоретических представлений и ряда практических навыков в области правового регулирования инвестиционных отношений. В курсе дается представление об инвестиционном праве, рассматриваются его предмет, принципы, источники, основные категории и понятия. Раскрываются признаки инвестиционной деятельности и особенности возникающих при этом инвестиционных правоотношений. Детально освещаются договорные и иные формы осуществления инвестиционной деятельности, гарантии и порядок защиты прав инвесторов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучить действующее инвестиционное законодательство и практику его применения;
- усвоить комплекс общих знаний об инвестиционно-правовых явлениях;
- получить представление об основных инвестиционно-правовых категориях, отражающих порядок формирования, движения, использования, возврата централизованных и децентрализованных фондов (собственных или привлеченных инвестором) денежных средств и иных активов в целях извлечения инвестиционного дохода;
- выработать у студентов навыки самостоятельной работы со специальной юридической литературой и финансово-правовыми актами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы. **Уметь:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности. **Владеть навыками:** - делового общения с коллегами по работе; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
Способность к	ОК-7	**Знать:**

логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.		- содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского, финансового законодательства; - проблемные вопросы регулирования инвестиционных правоотношений. - проблемы унификации норм гражданского права и отдельных институтов финансового и административного права. **Уметь:** - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского, финансового и инвестиционного права. - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам инвестиционного законодательства - предлагать варианты унификации правовых норм одноименных юридических институтов гражданского, инвестиционного и финансового законодательства. **Владеть навыками:** - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам инвестиционного законодательства; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования инвестиционного процесса - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений, связанных с правовым регулированием инвестиционной деятельности.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	ОК-10	**Знать:** - морфологию и синтаксис русского языка; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в органы государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц; - порядок изложения заявляемых предложений и требований, возражений на них, различных ходатайств; **Уметь:** - ясно, кратко, но содержательно строить устную речь; - оформлять документы, подаваемые в органы государственной власти и местного самоуправления. - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию. **Владеть навыками:**

		- выступления с докладами, сообщениями; - изложения в органах государственной власти требований, возражений на них, различных ходатайств. - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданского, финансового и инвестиционного права.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; -закономерности формирования и реализации государственной инвестиционно- правовой политики; -основы правового статуса субъектов инвестиционных правоотношений; - формы и содержание инвестиционной деятельности; - правовые основы контроля в сфере инвестиционной деятельности; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов инвестиционных правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм инвестиционного права. **Уметь:** -применять современные информационные технологии для поиска, обработки правовой информации и оформления юридических документов; -квалифицировать юридические факты и анализировать возникающие в связи с ними инвестиционные правоотношения; -толковать и применять нормативные правовые акты; -принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы; -обеспечивать соблюдение инвестиционного законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; -устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; -принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. **Владеть навыками:** -сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации норм инвестиционного права в соответствующих сферах профессиональной деятельности; -юридической терминологией и навыками работы с

		нормативно-правовыми актами в области международного права и национального законодательства; -навыками анализа юридических фактов в инвестиционном праве, норм инвестиционного права и инвестиционных правоотношений; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере защиты прав и интересов инвесторов; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий; -навыками применения норм инвестиционного права, принятия необходимых мер защиты прав субъектов инвестиционных правоотношений.
Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.	ПК-5	**Знать:** - правила оформления служебных документов, связанных с реализацией инвестиционных программ и планов; - требования к содержанию и оформлению документов, выносимых в национальных и международных судах по вопросам инвестиционной деятельности; - требования к содержанию решения третейского суда, заявления об отмене решения третейского суда. **Уметь:** - составлять юридические и служебные документы при исполнении обязанностей юриста; - составлять решения (постановления) арбитражных судов, касающихся инвестиционных споров; **Владеть навыками:** - составления проектов инвестиционных договоров и соглашений; - составления судебных определений в сфере инвестиционной деятельности;
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.	ПК-6	**Знать:** - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов инвестиционного права, гражданского и международного частного права, процессуального законодательства; - толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами в области международного права. **Уметь:** - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления инвестиционной деятельности. - использовать акты высших судебных инстанций РФ по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности инвесторов;

		- использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами международного права, в практической деятельности инвесторов; **Владеть навыками:** - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам. - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих инвестиционный процесс; - составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инвестиционное право» относится к блоку 1 вариативной части обязательных дисциплин (Б1.В.ОД.16). Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как: «Гражданское право», «Административное право», «Муниципальное право», «Финансовое право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Инвестиционное право» обучающийся должен:

Знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц (инвесторов), объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность граждан, должностных лиц государственного аппарата за правонарушения, не связанные с уголовной ответственностью;

- нормы финансового права, в сфере регулирования государством инвестиционной деятельности;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, финансовому и административному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**48**				48
в т.ч. лекции	16				16

практические занятия (ПЗ)	32				32
лабораторные занятия (ЛЗ)					
Др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа студентов (СР)	**24**				24
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Экзамен 36**				Экзамен 36
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
Зачетные единицы	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	1-й раздел Понятие и сущность инвестиционного права.	8	8	14		10	32	
1.1	Инвестиционное правоотношение		4	7		5	16	ОК-4 ПК-6
1.2	Принципы правового регулирования инвестиционных отношений		4	7		5	16	ОК-4
	Раздел 2 Государственное регулирование инвестиционной деятельности	8	8	18		14	40	
2.1	Инвестиционные договоры		2	3		4	9	ПК-5 ПК-6
2.2	Особые экономические зоны		2	3		3	8	ПК-6
2.3	Правовое регулирование иностранных инвестиций		2	6		4	12	ПК-6
2.4	Защита прав инвесторов и порядок разрешения инвестиционных		2	6		3	11	ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-5 ПК-6.

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Понятие и сущность инвестиционного права

1.1 Инвестиционное правоотношение.

Понятие и сущность инвестиционного права. Предмет и место инвестиционного права в системах международного и российского права. Источники инвестиционного права. Универсальные, региональные и двусторонние международные договоры. Состав инвестиционного законодательства Российской Федерации. Обычаи и обыкновения. «Мягкое право». Lex mercatoria. Инвестиционное право как учебная дисциплина.

1.2 Принципы правового регулирования инвестиционных отношений

Понятие и признаки инвестиции и инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционных правоотношений. Инвесторы. Застройщики. Виды инвестиционных правоотношений. Содержание инвестиционных правоотношений. Принципы правового регулирования инвестиционных отношений. Понятие и виды принципов в международном инвестиционном праве и инвестиционном законодательстве Российской Федерации. Принцип свободы осуществления инвестиционной деятельности. Принцип баланса (сочетания) интересов государства и инвесторов. Принцип стабильности условий осуществления инвестиционной деятельности. Принцип признания права государства на экспроприацию и выплаты компенсации при ее проведении. Принцип допуска иностранных лиц к осуществлению инвестиционной деятельности. Принцип предоставления национального режима или режима наибольшего благоприятствования иностранным инвесторам. Принцип подчинения иностранного инвестора праву принимающего государства.

2-й раздел: Государственное регулирование инвестиционной деятельности

2.1 Инвестиционные договоры

Формы и методы регулирования инвестиционной деятельности органами государственной власти и органами местного самоуправления. Налоговые и таможенные льготы для инвесторов. Инвестиционные договоры. Понятие и виды инвестиционных договоров. Договор участия в долевом строительстве. Договор о развитии застроенной территории. Договор инвестиционного товарищества. Соглашение о разделе продукции. Концессионное соглашение

2.2 Особые экономические зоны.

Соглашение об осуществлении (ведении) деятельности в особой экономической зоне.

Особые экономические зоны. Понятие особой экономической зоны и ее отграничение от смежных категорий. Особенности правового режима осуществления инвестиционной деятельности в особой экономической зоне. Виды особых экономических зон.

2.3 Правовое регулирование иностранных инвестиций.

Понятие иностранных инвестиций и иностранного инвестора. Совместное предприятие и коммерческая организация с иностранными инвестициями. Транснациональные корпорации. Государство как участник инвестиционных правоотношений. Гарантии прав иностранных инвесторов. Особенности осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.

2.4 Защита прав инвесторов и порядок разрешения инвестиционных споров

Виды инвестиционных споров и судебные формы защиты прав инвесторов. Разрешение инвестиционных споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров. Признание и привидение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений на территории Российской Федерации.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1.	1-й раздел	**Понятие и сущность инвестиционного права.**	14
2.	1.1	Инвестиционное правоотношение	7
3.	1.2	Принципы правового регулирования инвестиционных	7

		отношений	
4.	2-й раздел	**Государственное регулирование инвестиционной деятельности**	18
5.	2.1	Инвестиционные договоры	3
6.	2.2	Особые экономические зоны	3
7.	2.3	Правовое регулирование иностранных инвестиций	6
8.	2.4	Защита прав инвесторов и порядок разрешения инвестиционных	6
ИТОГО часов в семестре:			32

5.4. Лабораторный практикум
Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1.	**1-й раздел Понятие и сущность инвестиционного права**		10
2.	1.1	Инвестиционное правоотношение	5
3.	1.2	Принципы правового регулирования инвестиционных отношений	5
3.	**2-й раздел Государственное регулирование инвестиционной деятельности**		14
	2.1	Инвестиционные договоры	4
7	2.2	Особые экономические зоны	3
8	2.3	Правовое регулирование иностранных инвестиций	4
9	2.4	Защита прав инвесторов и порядок разрешения инвестиционных	3
ИТОГО часов в семестре:			24

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1706

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
ФОС включает в себя:

• перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

• описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

• типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

• методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1.	1-й раздел. Понятие и сущность инвестиционного права.	ОК-4 Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; ПК-6 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	**Знает:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы; - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов инвестиционного права, гражданского процессуального законодательства; - толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами.
			Умеет: - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности; - применять правила толкования

			правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления инвестиционной деятельности; - использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности; - использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности инвесторов.
			Владеет навыками: - делового общения с коллегами по работе; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе; разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам. - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих инвестиционный процесс; - составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов.
2	2-й раздел Государственное регулирование инвестиционной деятельности	ОК-7 Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии; ОК-10 Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; ОПК-2 Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы	**Знает:** - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования гражданского, финансового законодательства и инвестиционного права; - проблемные вопросы регулирования инвестиционных правоотношений. - проблемы унификации норм ГК РФ и отдельных институтов финансового, административного права и инвестиционного права; - закономерности формирования и реализации государственной инвестиционно- правовой политики; -основы правового статуса субъектов правоотношений; - формы и содержание инвестиционной деятельности; - правовые основы контроля в сфере инвестиционной деятельности; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов инвестиционных правоотношений, виды юридической

		международного права в профессиональной деятельности; ПК-5 Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы; ПК-6 Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;	ответственности за нарушения норм инвестиционного права; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в органы государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц; - порядок изложения заявляемых предложений и требований, возражений на них, различных ходатайств; - правила оформления служебных документов, связанных с реализацией инвестиционных программ и планов; - требования к содержанию и оформлению документов, выносимых в национальных и международных судах по вопросам инвестиционной деятельности; - требования к содержанию решения третейского суда в вопросах инвестиционных спорах и заявления об отмене таких решений; - основные правила толкования правовых норм; - акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов инвестиционного права, гражданского процессуального законодательства; - толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами. **Умеет:** - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам гражданского, финансового и инвестиционного права. - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам инвестиционного законодательства - предлагать варианты унификации правовых норм одноименных юридических институтов гражданского, инвестиционного и финансового законодательства; - принимать решения и совершать юридические действия в точном

			соответствии с законом; - давать квалифицированные юридические консультации; -правильно составлять и оформлять юридические документы; -обеспечивать соблюдение инвестиционного законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; -устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; -принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; - оформлять документы, подаваемые в органы государственной власти и местного самоуправления. - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию - составлять юридические и служебные документы при исполнении обязанностей юриста; - составлять решения (постановления) арбитражных судов, касающихся инвестиционных споров; - применять правила толкования правовых норм к конкретным правовым ситуациям, возникающим в ходе осуществления инвестиционной деятельности. - использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности; - использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности инвесторов. **Владеет навыками:** - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам инвестиционного законодательства; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования инвестиционного процесса; выступления с докладами,

			сообщениями; - разъяснения результатов толкования заинтересованным лицам; - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих инвестиционный процесс; - составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов - сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации норм инвестиционного права в соответствующих сферах профессиональной деятельности; -юридической терминологией и навыками работы с нормативно-правовыми актами; -навыками анализа юридических фактов в инвестиционном праве, норм инвестиционного права и инвестиционных правоотношений; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; -навыками разрешения правовых проблем и коллизий; -навыками применения норм инвестиционного права, принятия необходимых мер защиты прав субъектов инвестиционных правоотношений; - изложения в органах государственной власти требований, возражений на них, различных ходатайств; - ведения дискуссии по проблемным вопросам гражданского, финансового и инвестиционного права. - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования отношений, связанных с правовым регулированием инвестиционной деятельности; - составления проектов инвестиционных договоров; - оспаривания составления судебных определений в области инвестиций.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1 Понятие и сущность инвестиционного права.

Тема № 1.1. Предмет и место инвестиционного права в системах международного и российского права.

Источники инвестиционного права. Универсальные, региональные и двусторонние международные договоры. Состав инвестиционного законодательства Российской Федерации. Обычаи и обыкновения. «Мягкое право». Lex mercatoria. Инвестиционное право как учебная дисциплина.

Тема № 1.2. Инвестиционное правоотношение.

Понятие и признаки инвестиции и инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционных правоотношений. Инвесторы. Застройщики. Виды инвестиционных правоотношений. Содержание инвестиционных правоотношений.

Тема № 1.3. Принципы правового регулирования инвестиционных отношений.

Понятие и виды принципов в международном инвестиционном праве и инвестиционном законодательстве Российской Федерации. Принцип свободы осуществления инвестиционной деятельности. Принцип баланса (сочетания) интересов государства и инвесторов. Принцип стабильности условий осуществления инвестиционной деятельности. Принцип признания права государства на экспроприацию и выплаты компенсации при ее проведении. Принцип допуска иностранных лиц к осуществлению инвестиционной деятельности. Принцип предоставления национального режима или режима наибольшего благоприятствования иностранным инвесторам. Принцип подчинения иностранного инвестора праву принимающего государства.

Раздел 2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности

Тема № 2.1. Формы и методы регулирования инвестиционной деятельности органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Налоговые и таможенные льготы для инвесторов

Тема № 2.2 Инвестиционные договоры.

Понятие и виды инвестиционных договоров. Договор участия в долевом строительстве. Договор о развитии застроенной территории. Договор инвестиционного товарищества. Соглашение о разделе продукции.
Концессионное соглашение. Соглашение об осуществлении (ведении) деятельности в особой экономической зоне.
Тема № 2.3 Особые экономические зоны.
Понятие особой экономической зоны и отграничение ее от смежных категорий. Особенности правового режима осуществления инвестиционной деятельности в особой экономической зоне. Виды особых экономических зон
Тема № 2.4 Правовое регулирование иностранных инвестиций.
Понятие иностранных инвестиций и иностранного инвестора. Совместное предприятие и коммерческая организация с иностранными инвестициями. Транснациональные корпорации. Государство как участник инвестиционных правоотношений. Гарантии прав иностранных инвесторов. Особенности осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.
Тема № 2.5. Защита прав инвесторов и порядок разрешения инвестиционных споров.
Виды инвестиционных споров и судебные формы защиты прав инвесторов. Разрешение инвестиционных споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров. Признание и привидение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений на территории Российской Федерации.

1.Задачи репродуктивного уровня и реконструктивного уровня

Задача № 1. На заседании Совета директоров АООТ «Урупский ГОК» от 16 ноября 2014 г. была принята инвестиционная программа, целями которой являлись реконструкция Урупского рудника, обновление основного технологического оборудования цехов, разработка и внедрение технологии переработки руды. Она предусматривала привлечение в 2015–2016 гг. инвестиций в сумме 4480 млн руб. Для этого в 2014 г. был проведен инвестиционный конкурс, по результатам которого между Фондом имущества Карачаево-Черкесской Республики и победителем конкурса — фирмой «Беслан» — был заключен договор купли-продажи пакета акций АООТ «Урупский ГОК», в соответствии с которым фирма «Беслан» обязалась внести в общей сумме 17 000 млн руб., а также заключить с АООТ «Урупский ГОК» договор о порядке использования инвестиций.

Вопросы к задаче:

1. Между какими субъектами возникло инвестиционное правоотношение?

2. Что является инвестицией?

3. Кто является инвестором?

4. Назовите объект инвестиционной деятельности.

5. Какой из предусмотренных договоров (договор купли-продажи пакета акций, договор о порядке использования инвестиций) носит инвестиционный характер?

Задача № 2. Открытое акционерное общество «Запсибгазпром», Открытое акционерное общество «Иртышнефтегаз» и Администрация Омской области заключили договор об инвестиционной деятельности, предусматривающий комплексное обустройство Тевризского и Прирахтовского месторождений в Тевризском районе Омской области. На

ОАО «Запсибгазпром» были возложены функции генподрядчика по отдельному договору, заключенному с ОАО «Иртыш-нефтегаз», а на ОАО «Иртышнефтегаз» — функции заказчика по строительству объектов на основе отдельных договоров, заключаемых в рамках инвестиционной программы, утвержденной Главой Администрации Омской области. При этом определение права собственности на объекты должно было производиться сторонами по окончании строительства.

Вопросы к задаче:

1. Какие правоотношения возникли между перечисленными лицами? Какие из них носят инвестиционный характер?

2. Что является инвестицией?

3. Кто является инвестором?

4. Назовите объект инвестиционной деятельности.

Задача № 3. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по г. Чите привлекло Общество с ограниченной ответственностью «Тантал» к налоговой ответственности в виде штрафа за неуплату НДС на том основании, что оно выполняло функции заказчика-застройщика и генерального подрядчика и получало от физических лиц денежные суммы за квартиры в стоящемся жилом доме. Налоговая инспекция полагала, что подпункт 4 пункта 3 статьи 39 НК РФ не подлежит применению, поскольку для целей налогообложения объектом рассматриваемых правоотношений являлось выполнение обществом строительно-монтажных работ, а не передача имущества (квартир) на основе заключенных договоров. Поскольку общество вело строительно-монтажные работы за счет средств, переданных по договорам участия в долевом строительстве, оно обязано было исчислить НДС со стоимости выполненных работ. Не согласившись с таким решением Общество с ограниченной ответственностью «Тантал» обратилось в арбитражный суд.

Вопросы к задаче:

1. Какие функции осуществляет инвестор, заказчик-застройщик и генеральный подрядчик?

2. Являются ли денежные средства, получаемые обществом, выполняющим функции заказчика-застройщика и генерального подрядчика, от физических лиц по договорам участия в строительстве жилого дома, магазинов и гаражных боксов, инвестициями?

3. Кто в данном случае является инвестором?

4. Носит ли договор долевого участия в строительстве инвестиционный характер?

5. Может ли общество с ограниченной ответственностью «Тантал» быть инвестором?

Задача № 4. В феврале 2016 г. учредитель совместного российско-германского предприятия «Мабет-Интер» — немецкая фирма «Беккер ГМбх» перечислила на валютный счет совместного предприятия 40 930,5 евро в качестве вклада в его имущество с целью извлечения дохода и получения права для участия в управлении предприятием. Решением Средне-Волжского регионального центра Федеральной службы Российской

Федерации по валютному и экспортному контролю к данному предприятию были применены штрафные санкции в сумме 40 930,5 еврол за осуществление валютной операции, связанной с движением капитала, при отсутствии лицензии Центрального Банка Российской Федерации.

Вопросы к задаче:

1. В какие объекты инвестиционной деятельности вправе вкладывать иностранные инвесторы?

2. Что является инвестицией?

3. Кто выступает инвестором и совершает валютную операцию? Связана ли данная операция с движением капитала?

4. Подлежат ли валютные операции нерезидентов, связанные с движением капитала, каким-либо ограничениям? В частности, необходимо ли им получать лицензии Центрального Банка Российской Федерации?

Задача № 5. 12 августа 1994 г. по итогам аукциона, проведенного Банком Эстонии, было заключено соглашение о продаже отделения банка Estonian Social Bank Limited, являющегося неплатежеспособным (банкротом), финансовому учреждению Estonian Innovation Bank (ETB), инкорпорированному в Эстонии, за 3 000 000 эстонских крон. Основными акционерами банка ETB являлись: 1) эстонская компания A.S. Baltoil, полностью принадлежащая корпорации Eastern Credit Limited, Inc.; 2) корпорация Eastern Credit Limited, Inc., созданная по праву штата Техас, США, и принадлежащая гражданину США A. Genin; 3) компания Eurocapital Group Ltd., инкорпорированная на острове Мэн. 9 сентября 1997 г. Банк Эстонии отозвал лицензию у банка ETB. В итоге гражданин США A. Genin, корпорация Eastern Credit Limited, Inc. и эстонская компания A.S. Baltoil обратились в Международный центр по урегулированию инвестиционный споров.

Вопросы к задаче:

1. Что представляют собой инвестиции? Содержит ли Вашингтонская конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и гражданами других государств определение инвестициям?

2. Относится ли вопрос о правомерности аннулирования лицензии к предмету инвестиционного спора?

3. Определите право государства, которое подлежит применению в данной задаче.

4. Вправе ли Банк Эстонии требовать предоставления информации и совершения иных действий в целях осуществления банковского контроля? Является ли это ограничением права инвестора на осуществление инвестиционной деятельности и соответственно может ли это приравниваться к экспроприации?

5. Может ли отзыв лицензии безусловно рассматриваться как нарушение норм двустороннего международного договора о запрете экспроприации?

Задача № 6. Коммерческое предприятие Tokios Tokeles, созданное по праву Литвы и принадлежащее украинским гражданам, учредило дочернюю компанию Taki Spravy в

Украине с целью осуществления рекламной и издательской деятельности. Первоначально предприятие Tokios Tokeles вложило 170 000 долл. США. За период 1994 – 2002 гг. общий размер инвестиций составил 6,5 млн. долл. США. В 2002 г. предприятие Tokios Tokeles обратилось в Международный центр по урегулированию инвестиционных споров, посчитав, что Украина нарушила двусторонний международный договор с Литвой о взаимном поощрении и защите инвестиций от 8 февраля 1994 г. путем совершения следующих действий (в ответ на издательство в январе 2002 г. книги, в положительном свете описывающей лидера оппозиции – Ю.Тимошенко):

1) проведение огромного числа налоговых проверок;

2) преследование предприятия в судах;

3) наложение административного ареста на имущество предприятия;

4) необоснованный захват финансовых документов;

5) ложное обвинение предприятия в совершении незаконных действий. Украина оспаривала юрисдикцию Международного центра по урегулированию инвестиционных споров, указав, что предприятие Tokios Tokeles принадлежит украинским гражданам, а, значит, не является иностранным инвестором.

Вопросы к задаче:

1. На каких правовых нормах основана компетенция Международного центра по урегулированию инвестиционных споров?

2. В какой форме может быть предусмотрено согласие сторон о передаче спора Международному центру по урегулированию инвестиционных споров?

3. Является ли предприятие Tokios Tokeles иностранным инвестором и соответственно подлежит ли спор рассмотрению в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров?

4. Вытекает ли непосредственно рассматриваемый спор из осуществления инвестиций на территории Украины?

5. Определите право государства, которое подлежит применению в данной задаче.

Задача № 7. В 1995 г. между компанией Compañía de Aguas del Aconquija S.A., являющейся дочерней по отношению к французской компании Compagnie Générale des

Eaux, и провинцией Tucumán был заключен концессионный контракт (в отношении водных и канализационных сетей). Правительство Аргентины стороной контракта не являлось. Статья 16.4 контракта предусматривала, чтобы споры между сторонами будут разрешаться административными судами провинции Tucumán. По мнению французской компании, после заключения контракта губернатор и иные должностные лица провинции Tucumán предприняли ряд мер, препятствующие реализации контракта, в частности было принято множество декретов, резолюций, постановлений иных актов. Часть из них касалось лишения компании права на отказ льготного (бесплатного) обслуживания отдельных категорий граждан; другие позволяли гражданам не оплачивать счета, выставляемые компанией за оказанные услуги. После многочисленных переговоров, в

которых также участвовало Правительство Аргентины, 27 августа 1997 г. компания уведомила губернатора провинции Tucumán о расторжении концессионного контракта согласно пункту 15.9.5 вследствие нарушения провинцией Tucumán условий контракта. Компания впоследствии обратилось в Международный центр по урегулированию инвестиционных споров.

Вопросы к задаче:

1. Что представляет собой концессионный договор?

2. Какие виды международных инвестиционных соглашений существуют на практике?

3. Вправе ли Международный центр по урегулированию инвестиционных споров рассмотреть спор между Правительством Аргентины и компанией Compañía de Aguas del Aconquija S.A?

4. Какой орган вправе рассмотреть спор между Compañía de Aguas del Aconquija S.A. и провинцией Tucumán, вытекающий из концессионного контракта?

5. Представляют ли собой письма о намерении, соглашения о продлении переговоров сами по себе инвестиционное соглашение между сторонами?

6. Являются ли расходы иностранного лица, возникшие в процессе подготовки инвестиционного проекта и соответствующего договора до заключения инвестиционного соглашения инвестициями?

Задача № 8. Правительство Ямайки и компания, инкорпорированная в США Kaiser Bauxite Company, в 1957 г. заключили соглашение, которое устанавливало юрисдикцию Международного центра по урегулированию инвестиционных споров в отношении споров между ними и содержало положение «no further tax», в соответствии с которым Правительство Ямайки было обязано не устанавливать дополнительные платежи и налоги, которые не были закреплены в соглашении. Однако в 1974 г. Ямайка приняла закон, вводящий дополнительный налог на добычу бокситов, извлечѐнных после 1 января 1974 г. В тот же год Правительство Ямайки направило уведомление в Международный центр по урегулированию инвестиционных споров об исключении из-под юрисдикции споров, связанных с осуществлением инвестиций в сфере природных ресурсов.

Вопросы к задаче:

1. Является ли спор между сторонами инвестиционным?

2. Как называется оговорка, согласно которой Правительство Ямайки обязуется не устанавливать дополнительные платежи и налоги? Соответствует ли она нормам международного права?

3. Какие условия необходимо выполнить, для того чтобы Международный центр по урегулированию инвестиционных споров был компетентным рассматривать спор между сторонами?

4. Делает ли одностороннее уведомление Правительства Ямайки невозможным рассмотрение инвестиционного спора Международного центра по урегулированию

инвестиционных споров? Разрешите вопрос о международной подсудности данного инвестиционного спора.

Задача № 9. Иностранная (40 % уставного капитала) и две российские компании учредили совместное предприятие для освоения нефтяного месторождения на территории Российской Федерации. При этом иностранная компания вложила в проект 40 млн. долл. США. При определении финансового режима деятельности совместного предприятия в технико-экономическое обоснование были заложены ставки ренты за пользование недрами (10 %) и налога на прибыль (32 %). После первого года деятельности совместного предприятия были внесены изменения в налоговое и земельное законодательство и увеличены ставки налогов и сборов с совместного предприятия, а также введены новые экспортные пошлины. Иностранная компания обратилась к правительству субъекта Федерации – автономного округа с просьбой об уменьшении фискального бремени в соответствии с параметрами технико-экономического обоснования. Своим распоряжением правительство автономного округа освободило совместное предприятие на 3 года от уплаты экспортных пошлин и снизило отчисление роялти до 5 процентов. Прокурор в защиту государственных и общественных интересов предъявил иск к правительству субъекта Федерации о признании недействительным его распоряжения о предоставлении льгот совместному предприятию, поскольку предоставление таких льгот противоречит интересам региона.

Вопросы к задаче:

1. Вправе ли государство применить порядок налогообложения инвестора, действующий до момента внесения изменений и дополнений в законодательство о налогах и сборах?

2. Какие существуют виды гарантий стабильности условий хозяйствования иностранных инвесторов? Чем они отличаются? Предусмотрены они в российском праве?

3. Подлежит ли удовлетворению исковое требование прокурора?

Задача № 10. Компания Desechos Solidos de Naucalpan S.A. de C.V. (DESONA) заключила в 1993 г. концессионное соглашение по сбору и утилизации отходов с муниципальным образованием Naucalpan в районе г. Мехико, в котором указывалась юрисдикция мексиканских судов в отношении споров между сторонами. Посчитав свои права нарушенными, компания DESONA обратилась в Международный центр по урегулированию инвестиционных споров.

Вопросы к задаче:

1. Является ли Мексика участником Вашингтонской конвенции?

2. Каким образом может быть достигнуто письменное соглашение сторон инвестиционного спора о его передаче на рассмотрение в Международный центр по урегулированию инвестиционных споров? Было ли такое соглашение достигнуто?

3. Вправе ли Международный центр по урегулированию инвестиционных споров рассмотреть инвестиционный спор между сторонами, возникающий из а) нарушения концессионного соглашения; б) нарушения международного договора?

Задача № 11. Международная межправительственная организация, созданная для научной деятельности с целью изучения фундаментальных свойств материи и продвижения

результатов научных исследований в промышленное производство, предъявила иск к государственной налоговой инспекции о признании не подлежащими исполнению инкассовых поручений ответчика на бесспорное списание с расчетного счета организации недоимки по НДС. Решением арбитражного суда исковое требование было удовлетворено в силу наличия у международной межправительственной организации иммунитета. Вопросы к задаче:

1. Что такое иммунитет и какие виды иммунитета вы знаете?

2. При каких условиях государство обладает иммунитетом?

3. Имеет ли значение для правильного разрешения дела то обстоятельство, что международная межправительственная организация наряду с упомянутыми функциями осуществляла и иную деятельность, в частности, сдавала помещения в аренду, оказывала коммунальные услуги и т.д.?

4. Согласны ли вы с решением арбитражного суда?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1-й раздел: Понятие и сущность инвестиционного права

1.Понятие и сущность инвестиционного права.
2.Предмет и место инвестиционного права в системах международного и российского права.
3.Источники инвестиционного права.
4.Универсальные, региональные и двусторонние международные договоры.
5.Состав инвестиционного законодательства Российской Федерации.
6.Обычаи и обыкновения. «Мягкое право». Lex mercatoria.
7.Понятие и признаки инвестиции и инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционных правоотношений. Инвесторы. Застройщики.
8.Виды инвестиционных правоотношений. Содержание инвестиционных правоотношений. Принципы правового регулирования инвестиционных отношений.
9.Понятие и виды принципов в международном инвестиционном праве и инвестиционном законодательстве Российской Федерации.
10.Принцип свободы осуществления инвестиционной деятельности.
11.Принцип баланса (сочетания) интересов государства и инвесторов.
12.Принцип стабильности условий осуществления инвестиционной деятельности.
13.Принцип признания права государства на экспроприацию и выплаты компенсации при ее проведении.
14.Принцип допуска иностранных лиц к осуществлению инвестиционной деятельности.
15.Принцип предоставления национального режима или режима наибольшего благоприятствования иностранным инвесторам.
16.Принцип подчинения иностранного инвестора праву принимающего государства.

2-й раздел: Государственное регулирование инвестиционной деятельности

1.Формы и методы регулирования инвестиционной деятельности органами государственной власти и органами местного самоуправления.
2. Налоговые и таможенные льготы для инвесторов.
3.Понятие и виды инвестиционных договоров.
4.Договор участия в долевом строительстве.
5.Договор о развитии застроенной территории.
6.Договор инвестиционного товарищества.
7.Соглашение о разделе продукции. Концессионное соглашение
8.Соглашение об осуществлении (ведении) деятельности в особой экономической зоне.

9.Понятие особой экономической зоны и ее отграничение от смежных категорий.
10.Особенности правового режима осуществления инвестиционной деятельности в особой экономической зоне. 11.Виды особых экономических зон.
12.Понятие иностранных инвестиций и иностранного инвестора.
13.Совместное предприятие и коммерческая организация с иностранными инвестициями.
14.Транснациональные корпорации.
15.Государство как участник инвестиционных правоотношений.
16.Гарантии прав иностранных инвесторов.
17.Особенности осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.
18.Виды инвестиционных споров и судебные формы защиты прав инвесторов.
19 Разрешение инвестиционных споров в Международном центре по урегулированию инвестиционных споров. 20.Признание и привидение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений на территории Российской Федерации.

Тестовые задания

1. Инвестиционное право как правовой институт – это
а) совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере инвестиционной деятельности, а также ответственности за нарушения инвестиционного законодательства
б) совокупность правовых норм, содержащихся в источниках права и регулирующих порядок осуществления инвестиционной деятельности, а также судебная практика
в) совокупность правовых норм и системы знаний о инвестиционной деятельности, формах и методах ее правового регулирования
г) совокупность правовых норм, регулирующих инвестиционную деятельность, и системы органов государственной власти и местного самоуправления
2. Основным методом инвестиционного права является:
а) диспозитивный
б) императивный
в) рекомендаций
г) согласования
3. Общественные отношения, возникающие по поводу привлечения, использования инвестиций, контроля за инвестиционной деятельностью – это
а) финансовые правоотношения
б) гражданские правоотношения
в) инвестиционные правоотношения г) валютные правоотношения
4. Согласно финансовому определению инвестиции представляют собой
а) фонды денежных средств, формируемые в целях финансирования проектов социально-экономического развития регионов
б) фонды денежных средств, формируемые хозяйствующими субъектами в целях финансирования переоборудования производства
в) расходы на создание, расширение или реконструкцию основного и оборотного капитала
г) все виды активов, вкладываемые в хозяйственную деятельность в целях получения дохода
5. Как экономическая категория инвестиции – это
а) расходы на создание, расширение или реконструкцию и техническое перевооружение основного и оборотного капитала
б) фонды денежных средств, формируемые в целях финансирования проектов социально-экономического развития регионов

в) все виды активов, вкладываемые в хозяйственную деятельность в целях получения дохода
г) фонды денежных средств, формируемые хозяйствующими субъектами в целях финансирования переоборудования производства
6. Вложение иностранного капитала в объекты предпринимательской деятельности на территории государства в виде объектов гражданских прав, принадлежащих иностранному инвестору, если такие объекты не изъяты из оборота или не ограничены в обороте в соответствии с нормативно-правовыми актами принимающей инвестиции страны – это
а) внешние инвестиции
б) иностранные инвестиции в) национальные инвестиции
7. Совокупность нормативно-правовых актов органов государственной власти, регулирующих общественные отношения в сфере инвестиционной деятельности – это
а) инвестиционное законодательство
б) отрасль инвестиционного права
в) источники инвестиционного права
г) правовой институт
8. В предмет инвестиционного права **НЕ** входят
а) общественные отношения, связанные с размещением на территории Российской Федерации инвестиций
б) общественные отношения по контролю за допуском иностранных инвестиций в отдельные отрасли экономики Российской Федерации
в) общественные отношения, связанные с созданием на территории России необходимого инвестиционного климата
г) общественные отношения, связанные с заключением договоров о строительстве имущественных комплексов с привлечением инвестиций
9. Общественные отношения, возникающие в связи с осуществлением инвестиций в форме капитальных вложений и урегулированные нормами инвестиционного права – это
а) правоотношения, связанные с венчурными инвестициями
б) правоотношения, связанные с приобретением, продажей и иными операциями с эмиссионными ценными бумагами
в) правоотношения, связанные с инвестиционными операциями на срочном рынке
г) правоотношения, связанные с осуществлением прямых инвестиций
10. Правоотношения, связанные с привлечением финансовых ресурсов и процессом инвестирования в различные валютные ценности – это общественные отношения, урегулированные нормами инвестиционного права и возникающие по поводу
а) выпуска и размещения акций, а также облигаций, депозитарных расписок, иных ценных бумаг, в том числе векселей
б) вложения средств в капитал организаций, находящихся в стадии развития, а также занимающихся развитием новых технологий и производств
в) арбитражных операций по купле-продаже иностранной валюты, некоторых иных валютных ценностей
г) венчурных инвестиций
1. Система инвестиционного права включает в себя следующие элементы нормы инвестиционного права
а) институты инвестиционного права
б) нормы и институты инвестиционного права
в) принципы, институты и нормы инвестиционного права
2. Инвестиционное право – это:
а) комплексная отрасль законодательства
б) межотраслевой правовой институт

в) отрасль права
г) комплексная отрасль права
3. Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения по поводу привлечения и использования и контроля за инвестициями и осуществляемой инвестиционной деятельностью, а также отношения, связанные с ответственностью инвесторов за действия,
а) отрасль права
б) система законодательства
в) научная дисциплина
г) учебная дисциплина
4. Право инвестора вкладывать своё имущество в любой сфере предпринимательства, в любой из предусмотренных в законе форме, с использованием любых (не изъятых из оборота) видов имущества – это:
а) принцип свободы инвестиционной деятельности;
б) принцип законности;
в) принцип свободного использования инвестиций, форм или прав требования на имущество, вложенное в порядке инвестирования;
принцип государственного регулирования инвестиционной деятельности.
5. Не является источником инвестиционного права:
а) ФЗ «Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
б) ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
в) ФЗ «Об инвестиционных фондах»;
г) Трудовой кодекс РФ.
6. Инвестиции в основные средства, в том числе затраты на новое строительство, строительно-монтажные работы, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проект – это:
а) портфельные инвестиции;
б) прямые инвестиции;
в) капитальные вложения;
г) смешанные инвестиции.
7. Приобретение акций, векселей и иных ценных бумаг, составляющих менее 10% в общем акционерном капитале конкретных российских предприятий — это:
а) портфельная инвестиция;
б) прямая инвестиция;
в) капитальные вложения;
г) смешанные инвестиции.
8. Материальные или нематериальные блага, по поводу которых возникают отношения в процессе руководства и осуществления инвестиционной деятельности — это:
а) инвестиции;
б) объекты инвестиционной деятельности;
в) инвесторы;
г) объекты гражданских прав.
9. Обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектно — сметная документация, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций — это:
а) бизнес-план;
б) инвестиционный проект;
в) приоритетный инвестиционный проект.
10. Государство, юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных заёмных или привлечённых средств в форме инвестиций и обеспечивающее

их целевое использование — это:
а) инвестор;
б) заказчик;
в) подрядчик;
г) пользователь.
11. Совокупность имущественных и неимущественных прав инвестора на рынке ценных бумаг закрепляется
а) соглашением;
б) инвестиционным договором;
в) ценной бумагой;
г) указом Президента РФ.
12. Эмиссионные ценные бумаги характеризуются следующими легальными признаками:
а) закрепляют совокупность имущественных и неимущественных прав, подлежащих удостоверению, уступке и безусловному осуществлению с соблюдением установленных ФЗ «О рынке ценных бумаг» формы и порядка;
б) не имеют номинальной стоимости;
в) размещаются выпусками;
г) имеют равные объём и сроки осуществления прав внутри одного выпуска вне зависимости от времени приобретения ценной бумаги.
13. Раздел имущества, составляющего инвестиционный фонд, и выдел из него доли в натуре
а) не допускается;
б) допускается;
в) допускается по решению суда;
г) допускается в случаях, предусмотренных ГК РФ.
14. Паевой инвестиционный фонд является:
а) юридическим лицом;
б) имущественным комплексом без создания юридического лица;
в) акционерным обществом;
г) имущественным комплексом с созданием юридического лица.
15. Понятие инвестиционного соглашения или договора в современном российском законодательстве
а) содержится в Законе об инвестиционной деятельности;
б) содержится в ГК РФ;
в) не существует.
16. Передача имущества в доверительное управление к доверительному управляющему
а) не влечёт перехода права собственности на имущество;
б) влечёт переход права собственности на имущество;
в) не влечёт никаких правовых последствий.
17. Отличительной особенностью договора доверительного управления паевым инвестиционным фондом является:
а) отсутствие выгодоприобретателя;
б) безвозмездность договора;
в) отсутствие инвесторов.
18.Вложение и реализация инвестиций с целью получения прибыли и/или достижения социально полезного эффекта – это:
а) инвестиционная деятельность;
б) инвестирование;
в) предпринимательская деятельность;
г) благотворительная деятельность.
19. Инвестиционная деятельность в форме непосредственного вложения денежных средств в производство товаров, работ, услуг:

а) ссудная
б) прямая
в) портфельная
20. Лицо, осуществляющее реализацию инвестиционного проекта:
а) инвестор
б) подрядчик
в)заказчик
г) пользователь
21. Присоединяясь к договору доверительного управления имущественным пулом (паевым инвестиционным фондом, ипотечным покрытием), физические или юридические лица ……. осуществления преимущественного права приобретения доли в праве собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд
а) не отказываются;
б) отказываются от;
в) извещаются о процедуре;
г) уведомляются о возможности.
22. Обращение взыскания на имущество паевого инвестиционного фонда по долгам владельца инвестиционных паев при его несостоятельности (банкротстве)
а) не допускается;
б) допускается;
в) допускается по решению суда;
г) допускается в случаях, предусмотренных в ГК РФ.
23. Если владелец инвестиционного пая вправе в любой рабочий день требовать от УК погашения всех принадлежащих ему инвестиционных паев и досрочного прекращения договора доверительного управления, паевой инвестиционный фонд является:
а) закрытым
б) интервальным
в) открытым
24. Под приватизацией государственного и муниципального имущества понимается …….. отчуждение находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов РФ или муниципальных образований имущества (объектов приватизации) в собственность физических и юридических лиц
а) безвозмездное;
б) возмездное;
в) полное
г) частичное
25. Соглашение между субъектами инвестиционной деятельности о выполнении ряда определённых действий по реализации прав по осуществлению инвестиционного проекта – это:
а) инвестиционный договор;
б) претензия;
в) договор коммерческой концессии;
г) договор о совместной деятельности.
26. Инструментом, посредством которого учредители паевого инвестиционного фонда передают своё имущество в доверительное управление управляющей компании, является
а) инвестиционный пай;
б) договор доверительного управления паевым инвестиционным фондом;
в) ипотечный сертификат участия.
27. Несоблюдение формы договора доверительного управления имущества
а) влечёт запрет в случае спора ссылаться на свидетельские показания;
б) означает, что договор является незаключённым;
в) влечёт его недействительность.

28. Договор доверительного управления паевым инвестиционным фондом – договор:
а) безвозмездный
б) присоединения
в) публичный
г) односторонний
29. Акционерный инвестиционный фонд (АИФ) может быть создан:
а) в любой организационно-правовой форме;
б) в форме общества с ограниченной ответственностью или акционерного общества;
в) только в форме закрытого акционерного общества;
г) только в форме открытого акционерного общества.
30. Согласно действующему законодательству инвестиционная деятельность
а) является предпринимательской деятельностью;
б) не является предпринимательской деятельностью;
в) может быть признана таковой, если подпадает под определение предпринимательства, приведенное в ГК РФ.
31. Согласно действующему законодательству инвестиционный пай
а) не является ценной бумагой;
б) является именной ценной бумагой;
в) является эмиссионной ценной бумагой;
г) не является эмиссионной ценной бумагой.
32. Согласно действующему законодательству инвестором может быть
а) любое физическое или юридическое лицо;
б) только юридическое лицо;
в) только лицо, обладающее специальной лицензией;
г) государство, субъекты федерации, муниципальные образования.
33. Паевый инвестиционный фонд (ПИФ) согласно действующему законодательству — это:
а) организация в форме акционерного общества;
б) организация в любой организационно-правовой форме;
в) имущественный комплекс, находящийся в управлении управляющей компании;
г) юридическое лицо.
34. Согласно действующему законодательству иностранные инвестиции — это:
а) любые денежные средства, ввезённые на территорию Российской Федерации;
б) средства, переданные в уставный капитал коммерческой организации на территории Российской Федерации;
в) любые вложения иностранных физических и юридических лиц в объекты на территории Российской Федерации, признаваемые по закону иностранными инвестициями.
35. Для осуществления инвестиционной деятельности
а) необходимо учредить инвестиционную компанию;
б) необходимо приобрести специальную лицензию;
в) необходимо осуществлять инвестиции и вести инвестиционные проекты;
г) необходимо учредить акционерный или паевой инвестиционный фонд.
36. Мерами поощрения иностранных инвестиций являются:
а) лицензирование;
б) квотирование;
в) предоставление налоговых льгот;
г) предоставление государственных гарантий.
37. Согласно действующему законодательству прямые инвестиции — это:
а) портфельные инвестиции;
б) материальные инвестиции в недвижимость;
в) вложения средств в уставные капиталы хозяйственных обществ в целях управления их

делами;
г) инвестиции в приобретение контрольных пакетов акций акционерных обществ.
38. Согласно действующему законодательству субъектами инвестиционной деятельности признаются:
а) инвесторы;
б) заказчики;
в) исполнители работ (подрядчики);
г) пользователи объектов вложений и другие физические и юридические лица;
д) государство, субъекты федерации, муниципальные образования.
39. Самостоятельность, сопряжённость с риском, направленность на получение прибыли – это признаки:
а) инвестиционного права;
б) системы инвестиционного права;
в) метода инвестиционного права;
г) общественных отношений, составляющих предмет инвестиционного права.
40. Взаимосвязанные и взаимообусловленные части и элементы, которые характеризуют внутреннее строение инвестиционного права – это:
а) инвестиционное право;
б) предмет инвестиционного права;
в) система инвестиционного права;
г) принципы инвестиционного права.
41. Право инвестора вкладывать своё имущество в любой сфере предпринимательства, в любой из предусмотренных в законе форме, с использованием любых не изъятых из оборота видов имущества – это:
а) принцип свободы инвестиционной деятельности;
б) принцип законности;
в) принцип свободного использования инвестиций, форм или прав требования на имущество, вложенное в порядке инвестирования;
г) принцип государственного регулирования инвестиционной деятельности.
42. Недвижимость, производственное или иное оборудование, оборотные средства:
а) финансовые объекты инвестирования;
б) материальные объекты инвестирования;
в) нематериальные объекты инвестирования.
43. К существенным условиям договора участия в долевом строительстве относятся:
а) подлежащий передаче конкретный объект долевого строительства;
б) цена договора, сроки и порядок её уплаты;
в) гарантии качества товара;
г) государственная регистрация данного вида договора и уступки прав требований по договору;
д) получение разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного жило дома или иного объекта недвижимости.
44. Субъект, для которого создаётся объект инвестиционной деятельности:
а) инвестор;
б) заказчик;
в) подрядчик;
г) пользователь.
45. Признаки инвестиционного соглашения
а) безвозмездность договора;
б) целевое использование средств инвестора;
в) возможность инвестора влиять на производственную деятельность другой стороны.
46. Договор доверительного управления паевым инвестиционным фондом заключается в
а) нотариальной форме;

б) простой письменной форме;
в)форме правил доверительного управления паевым инвестиционным фондом
47. Типовые правила доверительного управления паевыми инвестиционными фондами утверждены:
а) постановлениями Правительства РФ;
б) нормативными актами ФСФР;
в) ГК РФ и другими федеральными законами;
г) ГК РФ.
48. Отличие ценных бумаг коллективного инвестирования от эмиссионных ценных бумаг:
а) не имеют эмитента;
б) они закрепляют равные объем и сроки осуществления прав;
в) закрепляют вещное право своих владельцев — право общей собственности на имущество;
г) не обладают индивидуальными признаками;
д) отсутствует номинальная стоимость;
е) допускают возможность замены обязанного лица — доверительного управляющего.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Роль инвестиций в развитии экономики и особенности их правового регулирования.
2. Предмет и метод инвестиционного права.
3. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности
5. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений.
6. Инвестиционный фонд Российской Федерации.
7. Порядок отбора инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации.
8. Инвестиционные программы Правительства Российской Федерации
10. Банк развития как институт инвестиционной деятельности.
12. Акционерный инвестиционный фонд.
13. Паевой инвестиционный фонд.
14. Порядок выдачи, погашения и обмена инвестиционных паев. Основания прекращения паевого инвестиционного фонда и распределение его имущества.
15. Оценка активов акционерных инвестиционных фондов и активов паевых инвестиционных фондов.
16. Контроль за распоряжением имуществом, принадлежащим акционерному инвестиционному фонду, и имуществом, составляющим паевой инвестиционный фонд.
17. Порядок проведения аудита инвестиционного фонда и управляющей компании паевого инвестиционного фонда. Раскрытие информации о деятельности акционерного инвестиционного фонда и управляющей компании паевого инвестиционного фонда.
18. Полномочия федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг по регулированию деятельности инвестиционных фондов.
19. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. Правовые и экономические основы лизинговых отношений.

20. Основные положения договора лизинга. Правовой статус лизинговой компании. Осуществление контрольных функций по договору лизинга. Переход права собственности по договору лизинга.
21. Правовое регулирование инновационной деятельности.
22. Венчурное финансирование.
24. Государственная инновационная политика.
25. Основные понятия, используемые в законодательстве по регулированию иностранных инвестиций.
26. Государственная регистрация компаний с иностранными инвестициями.
27. Правовой режим деятельности иностранных инвесторов. Гарантии правовой защиты деятельности иностранных инвесторов на территории Российской Федерации.
28. Льготы, предоставляемые иностранному инвестору.
30. Разработка и реализация государственной политики в области иностранных инвестиций.
31. Порядок осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства.
33. Понятие и правовое содержание соглашения о разделе продукции. Особенности договора о соглашениях о разделе продукции. Стороны соглашения о разделе продукции. Срок действия соглашения. Порядок заключения и исполнения соглашения. Передача прав и обязанностей по соглашению.
34. Пользование участками недр на условиях раздела продукции. Условия выполнения работ. Ответственность сторон по соглашению о разделе продукции. Стабильность условий по соглашениям о разделе продукции. Государственные гарантии прав инвестора.
35. Состав и порядок возмещения затрат инвестору по соглашениям о разделе продукции.
36. Порядок раздела продукции. Право собственности инвестора на произведенную продукцию. Распределение и реализация государственной доли произведенной продукции.
38. Законодательство Российской Федерации об особых экономических зонах. Понятие особой экономической зоны. Цели создания особых экономических зон Типы особых экономических зон.
40. Условия и порядок создания особых экономических зон. Ограничения по созданию особых экономических зон.
41. Порядок оформления и подачи заявки на создание особой экономической зоны. Обоснование целесообразности и эффективности ее создания для решения задач федерального, регионального и местного значения.
42. Органы управления особыми экономическими зонами. Полномочия федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять функции по управлению особыми экономическими зонами.
43. Правовое положение резидентов особой экономической зоны.
44. Порядок осуществления предпринимательской деятельности на территории особой экономической зоны. Режим землепользования в особой экономической зоне. Договор аренды земельного участка.
45. Правовое регулирование туристско-рекреационной деятельности на территории особой экономической зоны.
46. Портовые особые экономические зоны.
47. Деятельность органов государственного контроля на территории особой экономической зоны. Порядок и сроки проведения плановых комплексных проверок.
48. Правовое положение особой экономической зоны в Магаданской области.
49. Правовое положение особой экономической зоны в Калининградской области.
51. Законодательство Российской Федерации о концессионных соглашениях.

52. Понятие концессионного соглашения. Стороны концессионного соглашения. Срок действия концессионного соглашения.
53. Заключение, изменение и прекращение концессионного соглашения. Последствия прекращения концессионного соглашения.
54. Гарантии прав и законных интересов концессионеров. Гарантии осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.
55. Порядок заключения концессионного соглашения. Конкурс на право заключения концессионного соглашения.

7.4.2. Темы курсовых работ

1. Инвестиционное право в системе российского права.
2. Виды инвестиционных правоотношений.
3. Источники инвестиционного права.
4. Многосторонние международные договоры в сфере инвестиционной деятельности.
5. Двусторонние международные договоры о поощрении и взаимной защите капиталовложений.
6. Состав инвестиционного законодательства РФ.
7. Понятие и признаки инвестиционной деятельности.
8. Виды инвестиций.
9. Субъекты инвестиционной деятельности.
10. Гражданско-правовое положение инвестора.
11. Гражданско-правовое положение застройщика.
12. Коммерческая организация с иностранными инвестициями.
13. Правовое регулирование транснациональных корпораций.
14. Права инвесторов и гарантии их реализации.
15. Концессионное соглашение.
16. Соглашение о разделе продукции.
17. Договор долевого участия в строительстве.
18. Договор инвестиционного товарищества.
19. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в особых экономических зонах.
20. Правовое регулирование создания и функционирования зон территориального развития в Российской Федерации.
21. Правовое регулирование создания и функционирования инновационного центра «Сколково».
22. Правовой режим предпринимательской деятельности в особых экономических зонах.
23. Виды особых экономических зон.
24. Соглашения о ведении промышленно-производственной деятельности.
25. Соглашения о ведении технико-внедренческой деятельности.
26. Соглашения об осуществлении туристско-рекреационной деятельности.
27. Соглашения об осуществлении деятельности в портовой особой экономической зоне.
28. Правовое регулирование лизинговой деятельности
29. Правовое регулирование создания и функционирования инвестиционных фондов.
30. Правовое регулирование деятельности инвестора на рынке ценных бумаг.
31. Правовые способы и формы защиты прав инвесторов на рынке ценных бумаг.
32. Национализация и реквизиция собственности.
33. Понятие и виды инвестиционных споров.
34. Правовые формы и способы защиты прав инвесторов.
35. Международно-правовой порядок урегулирования инвестиционных споров с участием физических и юридических лиц и государств.
36. Многостороннее агентство по гарантиям инвестиций.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 Понятие и сущность инвестиционного права.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Составление юридически значимых документов
2	Раздел 2. Государственное регулирование инвестиционной деятельности	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Составление юридически значимых документов Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Терехова Е.В. Инвестиционное право. Публично-правовые начала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Терехова— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45218.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Кузнецова С.А. Инвестиции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.А. Кузнецова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 77 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/762.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС«IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Елизарова Н.В. Комментарий к Федеральному закону от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" [Электронный ресурс]/ Н.В. Елизарова, А.В. Харитонов— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 77 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4974.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Инвестиционное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Беседкина, А. М. Косулина, А. А. Овчинников, Е. С. Якимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Серия :	ЭБС «Юрайт»

	Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03068-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/investicionnoe-pravo-432138	

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanboo/com
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе занятий используются различные формы обучения – лекции, практические занятия, самостоятельная работа и т.д.

В течение учебного года студенты работают над подготовкой курсовой работы, докладов. В семестре студент должен подготовить не менее двух докладов, с одним из них он должен выступить на практическом занятии. Студенты общаются с преподавателем, обсуждая темы дисциплины и необходимую литературу для ее изучения. Преподаватель помогает с выбором темы, следит за ходом работы. В процессе обучения внимание студентов концентрируется как на теоретическом, так и на прикладном характере изучаемой дисциплины, чтобы каждый мог свободно решать проблемы – где, когда, при каких условиях можно использовать полученные знания. В методических рекомендациях разработаны различные виды самостоятельной внеаудиторной работы, даны указания по их выполнению, обозначены критерии оценивания. В связи с введением в образовательный процесс нового Федерального государственного образовательного стандарта более актуальной становится задача организации самостоятельной работы обучаемых. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:
- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Виды самостоятельных работ

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ учебной дисциплины.

Согласно Положению об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов на основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование, подготовка рецензий на статью и др.
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Основные формы самостоятельной работы студентов без участия преподавателей

Тестирование

Тестирование (от слова test — испытание, проверка). Тестирование применяется для определения соответствия предмета испытания заданным спецификациям. Традиционный тест представляет собой стандартизованный метод диагностики уровня и структуры подготовленности. В таком тесте все испытуемые отвечают на одни и те же задания, в одинаковое время, в одинаковых условиях и с одинаковыми правилами

оценивания ответов. Главная цель применения традиционных тестов - установить уровень знаний.

Критерии оценки:

“отлично” - при условии 81-100 % правильных ответов;

“хорошо” - при условии 66-80 % правильных ответов;

“удовлетворительно” - при условии 51-65 % правильных ответов;

“неудовлетворительно” – при условии менее 50 % правильных ответов.

Работа с информативными источниками

Подготовка конспекта первоисточника

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги) – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить. Недопустимо формальное переписывание из источника текста целыми абзацами и параграфами.

Работа выполняется письменно. Приветствуется составление развернутого плана прочитанного текста. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- заинтересовывает учащихся выбором интересной темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- читает материал источника, выбирает главное и определяет второстепенные моменты;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- выделяет ключевые слова и понятия;
- заменяет сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание).

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность ведения конспекта;
- конспект сдан в срок.

Составление плана текста

План текста – это последовательное отображение его ключевых частей в кратких, но четких формулировках, которые полностью соответствуют основной теме и содержанию текста. Для того чтобы составить качественный план, необходимо опираться на основные правила.

Инструкция:

1. Сначала прочитайте весь текст от начала до конца. Читайте вдумчиво, не торопитесь. Если вам попадается непонятное слово, обязательно выясните его значение в словаре.

2. Затем определите тему текста и его основную мысль. Тема – это то, о чем говорится в тексте, а основная мысль – это то, для чего он написан. Если у вас не получается сформулировать, прочтите текст еще раз.

3. Далее разделите текст на смысловые части. Внимательно прочитайте каждую из частей. Выделите в ней главное и озаглавьте.

4. Запишите пункты составленного плана на черновик. Снова прочитайте текст. Обратите внимание на следующее:

- последовательно ли отражаются повороты сюжета текста;
- точны ли формулировки пунктов;
- не повторяются ли заголовки;
- все ли главное вы выделили;
- отражена ли тема и основная мысль текста в вашем плане.

5. Если погрешностей вы не заметили, то следует проверить себя. Перескажите или письменно изложите текст, руководствуясь составленным вами планом. Если план составлен хорошо, то вы без проблем сможете воспроизвести исходный текст.

6. Теперь аккуратно перепишите окончательный вариант плана в тетрадь.

Оформление выписки из текста

В толковом словаре говорится: «Выписать - значит списать какое-нибудь нужное, важное место из книги, журнала, сделать выборки» (от слова «выбрать»). Вся сложность выписывания заключается как раз в умении найти и выбрать нужное из одного или нескольких текстов. Выписки особенно удобны, когда требуется собрать материал из разных источников. Они могут служить подспорьем для более сложных видов записей, таких как тезисы, конспекты. Выписки можно составлять в гибкой форме, которая облегчала бы их накопление, изменение, а также подбор по какому - либо признаку или принципу.

Инструкция:

1. Выписки делайте после того, когда текст прочитан целиком и понятен в целом.
2. Остерегайтесь обильного автоматического выписывания цитат, взамен творческого освоения и анализа текста.
3. Выписывать можно дословно (цитатами) или свободно, когда мысли автора излагаются своими словами. Большие отрывки текста, которые трудно цитировать в полном объеме, старайтесь, предельно сократив формулировку и сконцентрировав содержание, записать своими словами. Яркие и важнейшие места приводите дословно.
4. Записывая цитаты, заключайте их в кавычки, оберегайте текст от искажений. Но если выписки делаются из одного и того же текста, кавычки возле каждой цитаты можно не ставить. В этом случае все свои мысли излагайте на полях тетради, строго отделяя от цитируемого текста. Цитата, вырванная из текста, часто теряет свой смысл, поэтому не обрывайте мысль автора.

Правила оформления тезисов

Тезисы позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. Тезисы принято подразделять на основные, простые, сложные. Простые тезисы (иногда их записывают в виде цитат) обнаруживаются при первоначальном ознакомлении с текстом, а основные можно составить лишь при уяснении сути и направленности источника в целом. Основные тезисы часто создаются на базе простых, путем их обобщения, переделки и исключения как второстепенных.

Существенную помощь при написании тезисов оказывает предварительно составленный план, который полезно приложить к тезисам.

Если тезисы составляются к пунктам сложного плана, то главным пунктам могут соответствовать основные тезисы, подпунктам — простые тезисы.

Инструкция:

1. При составлении тезисов не приводите факты и примеры.

2. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, оригинальность авторского суждения, чтобы не потерять документальность и убедительность.
3. Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки; в каждом из них выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.
4. Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (на полях книги делайте ссылки на страницы или шифры вкладных листов).
5. По окончании роботы над тезисами сверьте их с текстом источника, затем перепишите и пронумеруйте.

Правила оформления схемы-конспекта

Конспект-схема - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим. В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в овал, который составляет «тело паучка». Основные понятия записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Инструкция:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

Аннотирование

Слово аннотация происходит от латинского annotatio – замечание, пометка. Она представляет собой предельно сжатую описательную характеристику первоисточника. В ней в обобщенном виде раскрывается тематика публикации без полного раскрытия ее содержания. Аннотация дает ответ на вопрос, о чем говорится в первичном источнике информации.

Аннотации по содержанию и целевому назначению могут быть справочные и рекомендательные. Справочные аннотации раскрывают тематику документов и сообщают какие-либо сведения о нем, но не дают критической оценки.

Аннотацией в настоящее время называют краткую характеристику книги (или статьи), содержащую перечень основных разделов, тем или вопросов, рассматриваемых в работе. Аннотация на книгу может включать, кроме того, указание на особенности в изложении материала и адресат (для кого она предназначена). Говоря схематично, аннотация на книгу (прежде всего научную или учебную) отвечает на вопросы о чем? из каких частей? как? для кого? Это как бы ее основные, стандартные смысловые элементы.

При составлении аннотации не следует пересказывать содержание документов (выводы, рекомендации, фактический материал). Нужно свести к минимуму использование сложных оборотов, употребление личных и указательных местоимений.

Общие требования, предъявляемые к написанию аннотаций, следующие:

1. Учет назначения аннотации.
2. Объем аннотации колеблется от 500-2000 печатных знаков.
3. Соблюдение логичности структуры, которая может отличаться от порядка изложения в оригинале.
4. Соблюдение языковых особенностей аннотации, что включает в себя следующее:

- изложение основных положений оригинала просто, ясно, кратко;
- избежание повторений, в том числе и заглавия статьи;

- соблюдение единства терминов и сокращений;

- использование общепринятых сокращений;

- употребление безличных конструкций типа «рассматривается…, анализируется…, сообщается…» и пассивного залога;

- избежание использования прилагательных, наречий, вводных слов, не влияющих на содержание;

- использование некоторых обобщающих слов и словосочетаний, обеспечивающих логические связи между отдельными частями высказываний типа «как показано…», «…, однако», «следовательно…».

Состав аннотации:

1. Вводная часть - библиографическое описание.

2. Основная часть – перечень основных, затронутых в публикации проблем.

3. Заключительная часть – краткая характеристика и оценка, назначение аннотируемой работы (кому адресуется данная публикация).

Итак, аннотация - это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Перед текстом аннотации даются выходные данные (автор, название, место и время издания). Эти данные можно включить и в первую часть аннотации. Аннотация обычно состоит из двух частей.

В первой части формулируется основная тема книги, статьи; во второй части перечисляются (называются) основные положения. Субъект действия в аннотации обычно не называется, потому, что он известен из контекста;

активнее употребляются пассивные конструкции (глагольные и причастные).

Реферирование

Реферат (от лат. referre, что означает «сообщаю») представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда литературы по теме с раскрытием его основного содержания по всем затронутым вопросам, сопровождаемое оценкой и выводами референта. Он должен дать читателю объективное представление о характере освещаемой работы, изложить наиболее существенные моменты ее содержания.

В отличие от аннотации реферат не только дает ответ на вопрос о чем говорится в первичном печатном документе, но и что говорится, т.е. какая основная информация содержится в реферируемом первоисточнике. Реферат дает описание первичного документа, оповещает о выходе в свет и о наличии соответствующих первичных документов, также он является источником для получения справочных данных и самостоятельным средством научной информации. Реферат может быть выполнен в письменном виде и в форме устного доклада.

Цель реферата – дать читателю относительно полное представление о затронутых в первоисточнике вопросах и трем самым освободить пользователя от необходимости полного перевода первоисточника.

Различают два основных вида рефератов:

1. Информативный реферат (реферат-конспект).

2. Индикативный реферат (реферат-резюме).

Информативный реферат содержит в обобщенном виде все основные положения оригинала, сведения о методике исследования, использовании оборудования и сфере применения. Наиболее распространенной формой является информативный реферат.

В индикативном реферате приводятся не все положения, а лишь только те, которые тесно связаны с темой реферируемого документа.

Рефераты, составленные по одному источнику, называются монографическими. Рефераты, составленные по нескольким источникам на

одну тему, являются обзорными.

В реферате материал подается в форме консультации или описания фактов. Информация излагается точно, кратко, без искажений и субъективных оценок. Краткость достигается во многом за счет использования терминологической лексики, а также применения таблиц, формул, иллюстраций. В тексте реферата не должно быть повторений и общих фраз. Исключается использование прямой речи и диалогов.

В ходе реферирования всегда выполняются две задачи:

- выделение основного и главного;
- краткое формулирование этого главного.

Инструкция:

1. Проводится беглый просмотр первичного документа и ознакомление с общим смыслом. Обращается внимание на заголовки, графики, рисунки и т.д.
2. Текст читается вторично более внимательно для ознакомления с общим содержанием и для целостного восприятия. На данном этапе определяются значения незнакомых слов по контексту и по словарю.
3. Определяется основная тема текста.
4. Проводится смысловой анализ текста с целью выделения абзацев, содержащих информацию, которая подтверждает, раскрывает или уточняет заглавие текста. Абзацы, содержащие информацию по теме, отмечаются знаком (+), где нет существенной информации знаком (-). Абзацы, требующие проведения дополнительного анализа, отмечаются знаком (?).
5. Перечитываются абзацы, вызвавшие трудность в понимании. Если возникает.
6. Определяется ключевая мысль каждого абзаца, отмеченного знаком (+). Таким образом, составляется логический план текста. Желательно все пункты плана формулировать назывными предложениями, оставляя на бумаге после каждого пункта плана свободное место для последующего формулирования главной мысли этого раздела. Главная мысль и доказательства записываются одним или двумя краткими предложениями.

Подводя итог, можно резюмировать следующее:

1. Реферат - это композиционно организованное, обобщенное изложение содержания источника информации (статьи, ряда статей, монографии и др.).
2. Реферат состоит из трех частей: общая характеристика текста (выходные данные, формулировка темы); описание основного содержания; выводы референта. Реферат должен раскрывать основные концепции исходного текста.
3. Цель реферирования: создать "текст о тексте". Следует избегать связок типа: в 1 абзаце, во 2 абзаце и т.д.

Подготовка информационного сообщения

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель сообщения;
- определяет место и срок подготовки сообщения;
- оказывает консультативную помощь при формировании структуры сообщения;
- рекомендует базовую литературу;

- оценивает сообщение в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- составляет план или графическую структуру сообщения;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет текст письменно;
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция.

Так как сообщение носит чисто информативный характер, время на его озвучивание должно составлять не более 5 – 7 минут.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, формировать интерес к научному познанию.

Деятельность преподавателя:

- выдаёт темы докладов;
- определяет сроки подготовки доклада;
-оказывает консультативную помощь студенту;
-определяет объём доклада: рекомендуемый объем - 5-6 листов формата А4, включая титульный лист и содержание;
- указывает основную литературу;
-оценивает доклад и презентацию в контексте занятия.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформляет доклад письменно (иллюстрирует компьютерной презентацией);
- сдаёт на контроль преподавателю и озвучивает в установленный срок.

Инструкция докладчикам и содокладчикам:

Докладчики и содокладчики должны *знать и уметь*:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин., содокладчик - 5 мин.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- тему презентации (доклада);
- сообщение основной идеи (цели, задачи);
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами (с иллюстрациями разработанной в компьютерной презентации).

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

Эссе

Эссе – одна из форм письменных работ, небольшая по объему самостоятельная письменная работа по конкретной теме. Студент вправе самостоятельно выбрать задание для подготовки эссе из прилагаемого их перечня в пособии в рамках каждой темы практических занятий.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от предложенного задания допускаются различные формы представления эссе (таблицы, схемы и др.). В конце работы обязательно указывается список использованной для подготовки эссе литературы.

Требования к эссе:

• представление собственной точки зрения;
• аргументация фактами;
• теоретическое обоснование;
• использование терминов и цитат;
• представление различных точек зрения;
• самостоятельность и индивидуальность;
• логичность;
• использование приемов сравнения и обобщения;
• грамотность;
• объем 5-10 страниц.

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Структура эссе

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Качество работы оценивается по таким критериям как: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность решения задания, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмыслять факты, структура и логика изложения).

Подготовка реферата

Реферат – форма письменной работы. Как правило, реферат является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер. Объем реферата может достигать 10-15 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по теме, не рассматриваемой подробно на

лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Порядок сдачи и защиты рефератов

1. Реферат сдается на проверку преподавателю за 1-2 недели до зачетного занятия;
2. При оценке реферата преподаватель учитывает:

- соответствие содержания теме;
- грамотность и полноту использования источников
- связность, логичность и грамотность составления;
- оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.

3. Защита тематического реферата в рамках часов учебной дисциплины.
4. Защита реферата студентом предусматривает доклад по реферату не более 5-7 минут и ответы на вопросы.

На защите *запрещено* чтение текста реферата.

Общая оценка за реферат выставляется с учетом оценок за работу, доклад, умение вести дискуссию и ответы на вопросы.

Содержание и оформление разделов реферата

Титульный лист. Является первой страницей реферата и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем поле дается заглавие реферата, которое проводится без слова "тема" и в кавычки не заключается.

Далее, ближе к левому краю титульного листа, указываются фамилия, инициалы студента, написавшего реферат, а также его курс и группа. Ниже указываются фамилия и инициалы преподавателя - руководителя работы.

В нижнем поле указывается год написания реферата.

После титульного листа помещают ***содержание,*** в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Введение. Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, цель реферата, указывается объект / предмет / рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основная часть. Содержание этой части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Исследователь должен показать умение сжато, последовательно и аргументировано излагать материал, обобщать, анализировать, делать логические выводы.

Заключительная часть. Предполагает последовательное, логически стройное изложение обобщенных выводов по рассматриваемой теме.

Библиографический список использованной литературы.

В работах используются следующие способы построения библиографических списков: по алфавиту фамилий, авторов или заглавий; по тематике; по видам изданий; по характеру содержания; списки смешанного построения. Литература в списке указывается в алфавитном порядке.

В **приложении** помещают вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части работы / таблицы, карты, графики, неопубликованные документы, переписка и т.д. Каждое приложение должно начинаться с

нового листа / страницы / с указанием в правом верхнем углу слова "Приложение" и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами / без знака " № " /, например, " Приложение 1".

Реферат оценивается исходя из следующих критериев:

- поставлена ли цель в работе;
- сумел ли студент самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его;
- каков научный уровень реферата;
- собран ли достаточный фактический материал;
- удалось ли раскрыть тему;
- показана ли связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента;
- каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала, в составлении заключения;
- достигнута ли цель работы.

Технология организации самостоятельной работы студентов с использованием компьютерных ресурсов

Подготовка материала-презентации

Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Деятельность преподавателя:

- рекомендует литературу;
- помогает в выборе главных и дополнительных элементов темы;
- консультирует при затруднениях.

Деятельность студента:

- изучает материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- устанавливает логическую связь между элементами темы;
- представляет характеристику элементов в краткой форме;
- выбирает опорные сигналы для акцентирования главной информации и отображает в структуре работы;
- оформляет работу и предоставляет к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Составление презентации

К подготовке презентации необходимо подходить очень внимательно, в ней вы должны максимально эффективно и оптимально представить информацию вашего выступления. Разделите свой текст (который вам необходимо подать) на несколько блоков, чтобы составить план и определить число слайдов презентации. Каждый этап должен быть представлен заголовком и несколькими поясняющими предложениями: это могут быть определения, важные факты и т.п. Внимательно отнеситесь к подбору

шрифтов (лучше больший размер, чтобы увидели все), цветов (контрастные для текста и фона), презентация должна быть стильной, выдержанной, не пестрой и разноцветной (только если этого не требует предмет представления). Нужно составлять презентацию так, чтобы глядя только на нее, вы смогли восстановить весь текст выступления без вспомогательных записей. Обязательно создайте титульный лист, где нужно указать название темы, ваше имя. Обозначьте также план выступления и его цель. Завершением презентации должны стать выводы – ключевые моменты, на которых вам хотелось бы сделать акцент. Включайте в презентацию цифры, таблицы, диаграммы и графики, фотографии, рисунки, формулы, такая наглядная подача информации и запоминается и воспринимается легче. Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись, снимки, чертежи, графики. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность. Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) урока-презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Дизайн-требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

Практические рекомендации по созданию презентаций.

Создание презентации состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей.
2. Сбор информации об аудитории.
3. Определение основной идеи презентации.
4. Подбор дополнительной информации.
5. Планирование выступления.
6. Создание структуры презентации.
7. Проверка логики подачи материала.
8. Подготовка заключения.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Требования к оформлению СРС

При выполнении самостоятельных работ с информационными источниками рекомендуется оформлять сообщение в формате А-4 в печатном виде.

Шрифт – Times New Roman – 14, со следующими полями: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, междустрочный интервал - одинарный.

Страницы нумеруются (на титульном листе и содержании номер страницы не ставится, хотя эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц, поэтому нумерация основного текста работы начинается с 3 страницы). Номера страниц проставляются арабскими цифрами внизу страницы, выравнивание по ширине.

Список литературы составляется в алфавитном порядке фамилий авторов или названий произведений (при отсутствии фамилии автора). В списке применяется общая нумерация литературных источников. При оформлении исходных данных источника

указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, общее количество страниц.

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Приложение 1

Образец аннотации

Фролов И.Г. Глобальные проблемы, человек и судьбы человечества // Философия и политика в современном мире. - М.: Наука, 2005.-С. 44-60.

Статья посвящена влиянию глобальных проблем на различные стороны жизни человека и на решение вопроса о будущем цивилизации. В статье рассматриваются пути и методы решения глобальных проблем мыслителями различных направлений.

Приложение 2

Образец реферата научной статьи

1. Вводная часть реферата

В статье "...", помещенной в журнале "..." №... за ... год, рассматриваются вопросы (проблемы, пути, методы)

Автор статьи - известный ученый...

Статья называется (носит название..., под названием..., озаглавлена..., под заголовком.., опубликована в...)

2. Тема статьи, ее общая характеристика

Тема статьи -... (Статья на тему..., Статья посвящена теме (проблеме, вопросу)...)...

Статья представляет собой обобщение (изложение, описание, анализ, обзор).

3. Проблема статьи

В статье речь идет... (о чем?), (говорится (о чем?), рассматривается (что?), дается оценка (чему? чего?), анализ (чего?), изложение (чего?).

Сущность проблемы сводится... (к чему?), заключается (в чем?), состоит (в чем?).

4. Композиция статьи

Статья делится на … части (-ей) (состоит из ... частей, начинается (с чего?), заканчивается (чем?)...).

5. Описание основного содержания статьи

Во введении формулируется ...(что?) (дается определение ...(чего?))

В начале статьи определяются (излагаются) цель (цели, задачи)...

Далее дается общая характеристика проблемы (глав, частей), исследования, статьи...

В статье автор ставит(затрагивает, освещает) следующие проблемы.

В основной части излагается (что?), приводится аргументация (в пользу чего? против чего?), дается обобщение (чего?) (научное описание (чего?)...

В статье также затронуты такие вопросы, как...

6. Иллюстрация автором своих положений

Автор приводит (ссылается на) пример(ы) (факты, цифры, данные), подтверждающие, иллюстрирующие его положения...

7. Заключение, выводы автора

Автор приходит к выводу (заключению), что... (подводит нас к..., делает вывод, подводит итог).

В заключение говорится, что... (о чем?)

8. Выводы и оценки референта

В итоге можно (необходимо, хотелось бы) сказать (подчеркнуть, отметить)...
Таким образом, в статье нашло отражение...
Оценивая работу в целом, можно утверждать...
Безусловной заслугой автора является...
Основная ценность работы состоит (заключается) (в чем ?)...
Достоинством работы является...
Недостатком работы является...
С теоретической (практической) точки зрения важно (существенно)...
Вызывают возражения (сомнения)...
Нельзя (не) согласиться с...

Приложение 3
Образец титульного листа эссе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Кафедра инвестиционного права

Эссе на тему: …

Выполнил: студент группы ……..

ФИО

Научный руководитель……

ФИО

Санкт-Петербург
2017

Приложение 4

Образец титульного листа реферата

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
Кафедра инвестиционного права

Р Е Ф Е Р А Т

На тему:
Выполнил (а) _____

Ф.И.О. студента_____
курс, группа_____

Проверил_____
Ф.И.О. преподавателя___

Образец содержания

Содержание

Введение 2
Глава 1 3
Глава 2 6
Глава 3 10
Заключение 14
Список литературы**..... 16**

Приложение 5

Образец оформления презентации

1. Первый слайд:

Тема информационного сообщения (или иного вида задания): _____ Подготовил: Ф.И.О. студента, курс, группа, специальность Руководитель: Ф.И.О. преподавателя

2. Второй слайд

План: 1. _____. 2. _____. 3. _____.

3. Третий слайд

Литература:

4. Четвертый слайд

Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Poit; сеть Internet

Второй раздел дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle, применение ресурсов и элементов СДО Moodle: «семинар», защиту курсовых проектов через перекрестную оценку и т.д.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	

Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: д.ю.н., профессор _____ Д.И. Игнатенко.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол №11 от «04» 06. 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол №10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ОД.17 Правовая охрана патентных прав

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Правовая охрана патентных прав»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Правовая охрана патентных прав» является обучение студентов пониманию проблемных вопросов, связанных с особенностями правового регулирования исключительных, личных неимущественных и иных прав авторов изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений.

Основными задачами дисциплины являются:

- уяснение государственной политики в сфере регулирования отношений, связанных с объектами промышленной собственности и селекционными достижениями, защиты прав и законных интересов их авторов и других правообладателей;
- понимание основных направлений развития законодательства, регламентирующего патентное право;
- совершенствование умений и навыков ведения правовой работы в сфере защиты интеллектуальных прав авторов объектов промышленной собственности и селекционных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** - действующее патентное законодательство. **Уметь:** - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопроса, принятого на основе патентного законодательства. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования патентных прав; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам правового регулирования патентных прав.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международног	ОПК-2	**Знать:** - нормы права, регламентирующие охрану патентных прав. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану патентных прав при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - изучения и обобщения опыта охраны патентных прав в профессиональной деятельности.

о права в профессиональной деятельности		
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-3	**Знать:** - проблемы правового регулирования отношений, связанных с получением патентов, пользованием и распоряжением патентными правами. **Уметь:** - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями патентного законодательства. **Владеть навыками:** - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями патентного законодательства.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знать:** - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих патентные отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих патентные отношения; - практику применения патентного законодательства по делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах. **Уметь:** - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения, связанные с оформлением патентов, пользованием предоставленными ими правами. **Владеть навыками:** -консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных патентным законодательством, и о возможных вариантах действий, допускаемых патентным законодательством.

Способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	ПК-7	**Знать:** - нормативные правовые акты, регламентирующие патентные отношения; - теоретические проблемы патентного права; -основные направления совершенствования патентного законодательства. **Уметь:** - проводить юридическую экспертизу проектов локальных нормативных правовых актов по вопросам регулирования патентных отношений на их соответствие патентному законодательству. **Владеть навыками:** - обоснования вскрытых несоответствий проектов локальных нормативных правовых актов действующему патентному законодательству.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая охрана патентных прав» относится к вариативной части Б1 дисциплин. Данная учебная дисциплина логично увязана с такими юридическими дисциплинами, как: «Гражданское право», «Административное право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Правовое противодействие контрафактному производству», «Правовое регулирование международных контрактов».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Правовая охрана патентных прав» обучающийся должен:
Знать:
- понятийный аппарат гражданского права, содержание его подотраслей, юридических институтов и норм; особенности общественных отношений, регулируемых гражданским правом.
Уметь:
- ориентироваться в системе источников гражданского законодательства;
- правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и законных интересов субъектов гражданского права;
- составлять гражданско-правовые договоры.
Иметь навыки:
- толкования и использования норм гражданского права в решении различных жизненных и хозяйственных ситуаций.

Освоение дисциплины необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным	**51**				51

занятиям)					
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	34				34
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**21**				21
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21				21
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен (36)**				Экзамен (36)
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№ пп	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц	ПЗ.	ЛЗ			
1	Раздел 1. Патентные права на объекты промышленной собственности	9	9	18		9	36	
2	Тема 1.1. Субъекты и объекты промышленной собственности.		3	6		3	12	ОК-7, ОКП-2, ПК-6, ПК-7.
3	Тема 1.2. Содержание патентных прав		3	6		3	12	ОК-7, ОКП-2, ПК-6, ПК-7.
4	Тема 1.3. Объекты промышленной собственности, созданные в порядке служебного задания или при выполнении работ по договору.		3	6		3	12	ОК-7, ОКП-2, ПК-6, ПК-7.
5	Раздел 2. Патентные права на селекционные достижения		5	10		6	21	
6	Тема 2.1. Субъекты, объекты и содержание патентных прав на селекционные достижения		3	6		3	12	ОК-7, ОКП-2, ПК-6, ПК-7.
	Тема 2.2.					3	9	ОК-7,

7	Служебные селекционные достижения и селекционные достижения, созданные по договору.		2	4				ОКП-2, ПК-6, ПК-7.
8	Раздел 3 Особенности оформления патентных прав.		3	6		6	15	
9	Тема 3.1. Порядок получения, прекращения и восстановления действия патента		2	4		3	9	ПК-3, ПК-6.
10	3.2. Патентные поверенные		1	2		3	6	ПК-3, ПК-6.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Патентные права на объекты промышленной собственности

Тема 1.1. Субъекты и объекты промышленной собственности

Понятие автора изобретения, полезной модели, промышленного образца. Правообладатели объектов промышленной собственности. Объекты патентных прав. Объекты, на которые не распространяются патентные права. Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца.

Тема 1.2. Содержание патентных прав

Патентные права. Исключительное право, личные неимущественные права, иные права авторов объектов промышленной собственности. Понятие права преждепользования и права послепользования.

Использование изобретения, полезной модели или промышленного образца. Использование объекта промышленной собственности без разрешения правообладателя.

Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Распоряжение исключительным правом на объект промышленной собственности. Договор об отчуждении патента. Лицензионный договор. Заявление о предоставлении любому лицу права использования объекта промышленной собственности на условиях открытой лицензии. Заявление об обязательстве заключить договор об отчуждении патента с любым, кто первым изъявит такое желание и уведомит об этом патентообладателя и Патентное ведомство. Принудительная лицензия на использование объекта промышленной собственности.

Тема 1.3. Объекты промышленной собственности, созданные в порядке служебного задания или при выполнении работ по договору

Понятие служебного объекта промышленной собственности. Понятие объекта промышленной собственности, созданного при выполнении работ по договору.

Право авторства на служебный объект промышленной собственности. Исключительное право на служебный объект промышленной собственности. Право на получение патента. Право на вознаграждение за служебный объект промышленной собственности.

Создание объекта промышленной собственности по договору. Права исполнителя и заказчика на объект промышленной собственности, созданный по договору. Объекты промышленной собственности, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту. Секретные изобретения. Особенности правовой охраны секретных изобретений.

Раздел 2. Патентные права на селекционные достижения

Тема 2.1. Субъекты, объекты и содержание патентных прав на селекционные достижения

Понятие селекционного достижения. Понятие автора селекционного достижения. Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения. Критерии охраноспособности селекционного достижения. Определение приоритета селекционного достижения. Интеллектуальные права автора селекционного достижения. Авторство и исключительное право на селекционное достижение. Право на наименование селекционного достижения. Патент и авторское свидетельство на селекционное достижение.

Использование селекционного достижения. Действия, не являющиеся нарушением права на селекционное достижение. Принудительная лицензия на использование селекционного достижения. Сроки действия исключительного права на селекционное достижение.

Распоряжение селекционным достижением. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения. Заявление о заключении договора об отчуждении патента с любым, кто первым изъявит такое желание и уведомит об этом патентообладателя и федеральный орган исполнительной власти по селекционным достижениям. Заявление о возможности предоставления любому лицу права использования селекционного достижения на условиях открытой лицензии.

Тема 2.2. Служебные селекционные достижения и селекционные достижения, созданные по договору

Понятие служебного селекционного достижения. Право авторства на служебное селекционное достижение. Исключительное право на служебное селекционное достижение. Право на получение патента на селекционное достижение. Право на получение вознаграждения за использование селекционного достижения.

Понятие селекционного достижения, созданного в силу договора. Право на получение патента на и исключительное право на селекционное достижение, созданное по договору.

Селекционные достижения, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Раздел 3. Особенности оформления патентных прав

Тема 3.1. Порядок получения, прекращения и восстановления действия патента

Порядок получения патента на объект промышленной собственности и селекционное достижение. Заявка на получение патента. Формальная экспертиза и экспертиза на соответствие условиям патентоспособности объекта промышленной собственности. Предварительная экспертиза заявки на селекционное достижение. Экспертиза селекционного достижения на соответствие условиям патентоспособности. Временная правовая охрана селекционного достижения. Сохранение селекционного достижения

Признание патента недействительным. Досрочное прекращение действия патента. Публикация сведений об объектах промышленной собственности и селекционных достижениях.

Тема 3.2. Патентные поверенные

Понятие патентного поверенного. Аттестование патентного поверенного. Требования к патентному поверенному. Регистрация патентного поверенного. Полномочия патентного поверенного. Квалификационный экзамен. Удостоверение полномочий патентного поверенного. Патентные и иные пошлины. Юридически значимые действия, оплачиваемые патентными пошлинами. Размеры патентных пошлин. Порядок и сроки уплаты патентных пошлин. Основания для освобождения от уплаты патентных пошлин, уменьшения их размеров, отсрочки уплаты или возврата.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		18
1	1.1	Субъекты и объекты промышленной собственности.	6
2	1.2.	Содержание патентных прав	6
3	1.3.	Объекты промышленной собственности, созданные в порядке служебного задания или при выполнении работ по договору.	6
	2-й раздел		10
6	2.1	Субъекты, объекты и содержание патентных прав на селекционные достижения	6
7	2.2.	Служебные селекционные достижения и селекционные достижения, созданные по договору.	4
8	3-й раздел.		6
9	3.1..	Порядок получения, прекращения и восстановления действия патента	4
10	3.2..	Патентные поверенные	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		9
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам характеристики субъектов и объектов промышленной собственности. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличие изобретения от полезной модели и промышленного образца». 4.Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 5. Подготовка к тестированию.	3
2	1.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам содержания патентных прав. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Распоряжение исключительными правами на объект промышленной собственности». 5. Подготовка к тестированию.	3

3	1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам регламентации прав на объекты промышленной собственности, созданные в порядке служебного задания или при выполнении работ по договору. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Служебный объект промышленной собственности». 4. Подготовка к тестированию.	3
	2-й раздел		6
6	2.1	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам. Регламентации патентных прав на селекционные достижения. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Признаки селекционных достижений».	3
7	2.2.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования служебного селекционного достижения и селекционного достижения, созданного в силу договора. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Особенности регламентации прав на служебные селекционные достижения». 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок	3
	3-й раздел		6
8	3.1.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам получения, прекращения и восстановления действия патента. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему «Экспертиза заявки на получение патента». 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в	3

		них ошибок. 5. Составление заключения о соответствии закону нормативного правового акта, регламентирующего права и обязанности патентного поверенного.	
9	3.2.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового статуса патентных поверенных. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Полномочия патентного поверенного». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Составление заключения о толковании правовых норм, регламентирующих подачу заявки на получение патента.	3
ИТОГО часов в семестре:			21

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- рабочая программа по дисциплине;
- конспекты лекций по дисциплине;
- методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине;
- перечень вопросов промежуточной аттестации;
- проверочные тесты по дисциплине;

методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1725

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	Патентные права на объекты промышленной собственности	Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии- ОК -7; способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты - ПК-6; способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции ПК-7.	**Знать:** - действующее патентное законодательство; - нормы права, регламентирующие охрану патентных прав; - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих патентные отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих патентные отношения; -практику применения патентного законодательства по делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах; - теоретические проблемы патентного права; -основные направления совершенствования патентного законодательства. **Уметь:** - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопроса, принятого на основе действующего патентного законодательства; - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану патентных прав при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями патентного законодательства; - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения, связанные с оформлением патентов, пользованием предоставленными ими правами; - проводить юридическую экспертизу проектов локальных нормативных правовых актов по вопросам регулирования патентных отношений на их соответствие патентному
2	Патентные права на селекционные достижения		

			законодательству. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями по вопросам правового регулирования патентных прав; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по вопросам правового регулирования патентных прав; - изучения и обобщения опыта охраны патентных прав в профессиональной деятельности; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями патентного законодательства; - консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных патентным законодательством, и о возможных вариантах действий, допускаемых патентным законодательством; - обоснования вскрытых несоответствий проектов локальных нормативных правовых актов действующему патентному законодательству.
3	Особенности оформления патентных прав	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - ПК-3; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты - ПК-6.	**Знать:** - проблемы правового регулирования отношений, связанных с получением патентов, пользованием и распоряжением патентными правами. **Уметь:** - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения, связанные с оформлением патентов, пользованием предоставленными ими правами. **Владеть навыками**: - консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, предусмотренных патентным законодательством, и о возможных вариантах действий, допускаемых патентным законодательством.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; – высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;

– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; – средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;

– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;

– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;

– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;

– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий

– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения
образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.
Тема 1.1.
1. Понятие автора изобретения, полезной модели, промышленного образца.
2. Правообладатели объектов промышленной собственности.
Тема 1.2.
1. Патентные права.
2. Характеристика исключительного права.
3. Характеристика личных неимущественных прав.
4. Иные права авторов объектов промышленной собственности.
Тема 1.3.
1. Понятие служебного объекта промышленной собственности.
2. Понятие объекта промышленной собственности, созданного при выполнении работ по договору.

Раздел 2.
Тема 2.1.
1. Понятие селекционного достижения.
2. Понятие автора селекционного достижения.
3. Интеллектуальные права автора селекционного достижения.
4. Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения.

Тема 2.2.
1. Право на получение патента на селекционное достижение.
2. Право на получение вознаграждения за использование селекционного достижения.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Порядок получения патента на объект промышленной собственности и селекционное достижение.
2. Заявка на получение патента.
3. Формальная экспертиза и экспертиза на соответствие условиям патентоспособности объекта промышленной собственности.

Тема 3.2.

1. Понятие патентного поверенного.
2. Аттестование патентного поверенного.
3. Требования к патентному поверенному.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1.

«Отличие изобретения от полезной модели и промышленного образца».

Тема 1.2.

«Распоряжение исключительными правами на объект промышленной собственности».

Тема 1.3.

«Распоряжение исключительными правами на объект промышленной собственности».

Раздел 2.

Тема 2.1.

«Признаки селекционных достижений».

Тема 2.2.

«Особенности регламентации прав на служебные селекционные достижения».

Раздел 3.

Тема 3.1.

«Экспертиза заявки на получение патента».

Тема 3.2.

«Полномочия патентного поверенного».

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Объекты патентных прав.
2. Объекты, на которые не распространяются патентные права.

Тема 1.2.

1. Понятие права преждепользования и права послепользования.
2. Использование объекта промышленной собственности.
3. Использование объекта промышленной собственности без разрешения правообладателя.

Тема 1.3.

1. Право авторства на служебный объект промышленной собственности.
2. Исключительное право на служебный объект промышленной собственности.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Критерии охраноспособности селекционного достижения.
2. Определение приоритета селекционного достижения.
3. Авторство и исключительное право на селекционное достижение.

4. Право на наименование селекционного достижения.
5. Патент и авторское свидетельство на селекционное достижение.

Тема 2.2.

1. Понятие селекционного достижения, созданного в силу договора.

2. Право на получение патента на селекционное достижение.

- **Раздел 3.**
- **Тема 3.1.**

1. Предварительная экспертиза заявки на селекционное достижение.
2. Экспертиза селекционного достижения на соответствие условиям патентоспособности.
3. Временная правовая охрана селекционного достижения. Сохранение селекционного достижения

Тема 3.2.

1. Регистрация патентного поверенного.
2. Полномочия патентного поверенного.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Условия патентоспособности изобретения.
2. Условия патентоспособности полезной модели.
3. Условия патентоспособности промышленного образца.

Тема 1.2.

1. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.
2. Распоряжение исключительным правом на объект промышленной собственности.

Тема 1.3.

1. Право на получение патента.
2. Право на вознаграждение за служебный объект промышленной собственности.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Использование селекционного достижения.
2. Действия, не являющиеся нарушением права на селекционное достижение.
3. Принудительная лицензия на использование селекционного достижения. Сроки действия исключительного права на селекционное достижение.

Тема 2.2.

1. Исключительное право на селекционное достижение, созданное по договору.
2. Селекционные достижения, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Раздел 3.

Тема 3.1.

1. Признание патента недействительным.

2. Досрочное прекращение действия патента.

3. Публикация сведений об объектах промышленной собственности и селекционных достижениях.

Тема 3.2.

1. Квалификационный экзамен патентного поверенного.

2. Удостоверение полномочий патентного поверенного.

- **Разноуровневые задачи (задания)**

Задачи репродуктивного уровня

1. Александров заключил лицензионный договор на использование своего изобретения сроком на 3 года. Договор был в установленном порядке зарегистрирован в федеральном органе исполнительной власти по интеллектуальной собственности (Роспатенте). Через год после заключения лицензионного договора Александров уступил патент на изобретение. Однако Роспатент отказал в регистрации договора уступки патента, так как Александров, являясь лицензиаром, не получил согласия лицензиата на уступку патента третьему лицу. Считая отказ Роспатента нарушающим исключительные права патентообладателя, гарантированные Конституцией РФ и Гражданским кодексом РФ, Александров обратился в суд с иском к Роспатенту, требуя зарегистрировать договор уступки патента.

Подлежит ли требование истца удовлетворению?

2. Открытое акционерное общество «Проектный институт» зарегистрировало в федеральном органе по интеллектуальной собственности договор об уступке ООО «Технопроект» патента на изобретение «Анодное устройство». Впоследствии ООО «Технопроект» обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО «Алюминиевый завод» о запрете использования ответчиком изобретения до приобретения им лицензии. Ответчик иска не признал, заявив, что в производимой им продукции изобретение не используется. Кроме того, по мнению ответчика, ООО «Технопроект» не является надлежащим истцом.

Исследовав обстоятельства дела, суд установил, что в договоре об уступке патента ОАО «Проектный институт» именуется «лицензиаром», а ООО «Технопроект» - «лицензиатом». Согласно пункту 2.1 договора лицензиар продает, а лицензиат покупает право на использование патента, указанного в пункте 1.1 договора, на условиях пункта 5 договора. В соответствии с условиями договора лицензиар имеет право распоряжаться патентом (пункт 1.1) по своему усмотрению на всей территории Российской Федерации, имеет право досрочно расторгнуть договор. Кроме того, согласно пункту 7.1 договора, в течение всего периода действия договора лицензиат признает действительность прав, вытекающих из патента лицензиара. Договор носит срочный характер, а платежи по договору (п. 5) имеют характер роялти (15% от прибыли реализованной продукции и платежей от использования патента).

Является ли договор, заключенный ОАО «Проектный институт» и ООО «Технопроект», договором об уступке патента?

Имеет ли право ООО «Технопроект» запретить использование изобретения ответчику?

При каких условиях иск подлежит удовлетворению?

3. Егоров подал заявку на изобретение в федеральный орган по интеллектуальной собственности (Роспатент). При проведении формальной экспертизы заявка была возвращена в связи с тем, что автор в названии изобретения использовал свое имя. Не согласившись с таким решением, Егоров обратился в суд с требованием к Роспатенту принять заявку для проведения экспертизы по существу и о взыскании компенсации морального вреда, ссылаясь на то, что автор изобретения не может быть лишен права на включение в название изобретения своего имени.

В судебном заседании представитель Роспатента заявил, что наличие личных имен, аббревиатур и некоторых других элементов не служит целям идентификации изобретения и не должны упоминаться в его названии.

Согласившись с доводами представителя Роспатента, суд отказал Егорову в удовлетворении его требования.

Правомерно ли решение суда?

4. Общество с ограниченной ответственностью «Витязь» обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО «Полюс-Арт» о запрещении использовать изобретение

«Устройство для демонстрации наружной рекламы», охраняемое принадлежащим истцу патентом РФ. Представитель ОАО «Полюс-Арт» иск не признал, заявив, что тождественное изобретению техническое решение было использовано в производстве выпускаемой продукции иностранной фирмой до даты приоритета изобретения.

В судебном заседании было установлено, что ООО «Витязь» является единственным обладателем патента. Права истца возникли из договора уступки патента, зарегистрированном федеральным органом по интеллектуальной собственности. Суд также установил, что между ОАО «Полюс-Арт» и германской фирмой «Reiner-Service» был заключен контракт на поставку изделий для размещения наружной рекламы. Контракт был заключен до даты приоритета изобретения. Все признаки изобретения, в отношении которого истец является правообладателем, идентичны признакам, характеризующим изделия, поставляемые фирмой «Reiner-Service».

Должен ли арбитражный суд удовлетворить иск?

Имеет ли значение для решения суда то обстоятельство, что изделия для размещения наружной рекламы производятся не ОАО «Полюс-Арт», а иностранной фирмой?

Какое значение в возникшем споре имеет дата приоритета изобретения?

Задачи реконструктивного уровня

1. Предприниматель Рябчиков вывел новую породу кроликов, рост которых был значительно больше по сравнению с кроликами известных пород. Решив запатентовать свое авторство на выведенную им породу, Рябчиков обратился к юристу, чтобы тот помог ему составить заявку на изобретение.

Однако в ее рассмотрении Роспатентом было отказано на основании того, что изобретение не признано патентоспособным.

Имелись ли основания у Роспатента для непризнания патентоспособным выведение новой породы кроликов?

2. Научно-исследовательский институт животноводства получил государственный заказ на выведение новой породы овец с улучшенными качествами шерсти. Работу поручили опытному работнику Даркевичу, которому по истечению 6 лет удалось вывести новую пароду овец. Даркевич в письменной форме сообщил об этом директору института.

Через 5 месяцев с момента подачи письменного уведомления Даркевич обратился в Государственный реестр селекционных достижений с просьбой выдать патент на новую породу овец. После получения патента Даркевичом директор НИИ обратился в Государственную комиссию РФ по использованию и охране селекционных достижений с просьбой аннулировать этот патент, как выданный неправомерно.

Обоснованно ли был выдан патент Даркевичу?

3. Государственное научное учреждение Всероссийский научно-исследовательский институт сои Российской академии сельскохозяйственных наук обратилось в суд с иском к ООО «Омега» о взыскании неосновательного обогащения за использование в 2012 году семян патентоохраняемых сортов сои.

ООО «Омега» в ответе на иск указало, что не является семеноводческим хозяйством и приобрело семена сои для товарного производства продукции по лицензионному договору. Лицензиат, в свою очередь, заключил соответствующий лицензионный договор с Всероссийским научно-исследовательским институтом.

Какое решение должен принять суд?

Задачи творческого уровня

1. Известно, что на территории Российской Федерации действуют авторские свидетельства на изобретения и патенты, выданные СССР и Российской Федерацией в соответствии с ранее и ныне действующим законодательством.

В чем с точки зрения материального стимулирования заключается разница между авторами изобретений, охраняемых авторскими свидетельствами, и изобретений, охраняемых патентами? И как можно при отсутствии статистической отчетности установить факт использования изобретения?

2. На предприятии в процессе изготовления продукции в 1989 году было использовано изобретение, защищенное авторским свидетельством, авторы которого не являются работниками данного предприятия. Был составлен акт внедрения по установленной форме и предприятие отчиталось за внедрение в 1989 году и в последующие четыре года. Авторам ежегодно выплачивалось соответствующее вознаграждение. На пятый год и в последующем при изготовлении продукции это изобретение не использовалось. Позднее авторы заменили авторское свидетельство на патент. С 2000 года на предприятии было возобновлено изготовление изделий с использованием защищенного изобретения. В этом же году авторы обратились с предложением заключить с ними лицензионное соглашение и выплатить им соответствующее вознаграждение. Цену лицензии они рассчитали исходя из стоимости всего объекта (судно на воздушной подушке), в состав которого входит изделие, изготавливаемое предприятием и защищенное патентом этих авторов.

Должно ли предприятие платить авторское вознаграждение за изобретение, защищенное патентом, если предприятие выплачивало ранее авторское вознаграждение за использование этого изобретения, защищенного авторским свидетельством, в течение всего предусмотренного ранее в нормативных документах пятилетнего срока с даты первоначального внедрения и изобретения?

Возможно ли применение в данном случае «права преждепользования»?

3. По утверждению одного из авторов, изобретение используется по месту работы с 1986 года, что не подтверждается данными статистической отчетности Роспатента, в который они должны были бы поступить в установленном порядке.

С 1996 года данное изобретение используется на другом предприятии.

Действует ли ограничительный пятилетний срок с начала использования изобретения, в течение которого в соответствии с ранее действовавшим законодательством выплачивалось вознаграждение за использование изобретения, охраняемого авторским свидетельством? Какими нормативными актами следует руководствоваться комбинату при выплате вознаграждения за использование изобретения?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Авторы и соавторы объектов промышленной собственности.
2. Правообладатели объектов промышленной собственности.
3. Объекты патентных прав.
4. Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца.

Тема 1.2.

1. Договор об отчуждении патента.
2. Лицензионный договор.
3. Заявление о предоставлении любому лицу права использования объекта промышленной собственности.
4. Заявление об обязательстве заключить договор об отчуждении патента.
5. Заявление о заключении договора на условиях открытой лицензии.
6. Принудительная лицензия на использование объекта промышленной собственности.

Тема 1.3.

1. Создание объекта промышленной собственности по договору.

2. Права исполнителя и заказчика на объект промышленной собственности, созданный по договору.
3. Объекты промышленной собственности, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
4. Секретные изобретения.
5. Особенности правовой охраны секретных изобретений.

Раздел 2.
Тема 2.1.
1. Распоряжение селекционным достижением.
2. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение.
3. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения.
4. Заявление о заключении договора об отчуждении патента.
5. Заявление о предоставления права использования селекционного достижения на условиях открытой лицензии.

Тема 2.2.
1. Понятие служебного селекционного достижения.
2. Понятие селекционного достижения, созданного в силу договора.
3. Селекционные достижения, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Раздел 3.
Тема 3.1.
1. Порядок получения патента на объект промышленной собственности.
2. Порядок получения патента на селекционное достижение.
3. Временная правовая охрана селекционного достижения.
4. Сохранение селекционного достижения.

Тема 3.2.
1. Патентные и иные пошлины.
2. Юридически значимые действия, оплачиваемые патентными пошлинами.
3. Размеры патентных пошлин.
4. Порядок и сроки уплаты патентных пошлин.
5. Основания для освобождения от уплаты патентных пошлин, уменьшения их размеров, отсрочки уплаты или возврата

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
1. Понятие автора объекта промышленной собственности.
2. Правообладатели объектов промышленной собственности.
3. Объекты патентных прав.
4. Объекты, на которые не распространяются патентные права.
5. Условия патентоспособности изобретения.
6. Условия патентоспособности полезной модели.
7. Условия патентоспособности промышленного образца.
8. Патентные права авторов объектов промышленной собственности.
9. Исключительное право на объект промышленной собственности.

10. Личные неимущественные права авторов объектов промышленной собственности.
11. Иные права авторов объектов промышленной собственности.
12. Понятие права преждепользования и права послепользования.
13. Использование объекта промышленной собственности.
14. Использование объекта промышленной собственности без разрешения правообладателя.
15. Сроки действия исключительных прав на объекты промышленной собственности.
16. Распоряжение исключительным правом на объект промышленной собственности.
17. Договор об отчуждении патента на объект промышленной собственности.
18. Лицензионный договор на объект промышленной собственности.
19. Заявление о предоставлении права использования объекта промышленной собственности на условиях открытой лицензии.
20. Заявление об обязательстве заключить договор об отчуждении патента.
21. Принудительная лицензия на использование объекта промышленной собственности.
22. Понятие служебного объекта промышленной собственности.
23. Понятие объекта промышленной собственности, созданного при выполнении работ по договору.
24. Право авторства на служебный объект промышленной собственности.
25. Исключительное право на служебный объект промышленной собственности.
26. Право на вознаграждение за служебный объект промышленной собственности.
27. Создание объекта промышленной собственности по договору.
28. Права исполнителя и заказчика на объект промышленной собственности, созданный по договору.
29. Объекты промышленной собственности, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
30. Секретные изобретения.
31. Особенности правовой охраны секретных изобретений.
32. Понятие селекционного достижения.
33. Понятие автора селекционного достижения.
34. Интеллектуальные права автора селекционного достижения.
35. Объекты интеллектуальных прав на селекционные достижения.
36. Критерии охраноспособности селекционного достижения.
37. Определение приоритета селекционного достижения.
38. Авторство и исключительное право на селекционное достижение.
39. Право на наименование селекционного достижения.
40. Использование селекционного достижения.
41. Действия, не являющиеся нарушением права на селекционное достижение.
42. Принудительная лицензия на использование селекционного достижения.
43. Сроки действия исключительного права на селекционное достижение.
44. Распоряжение селекционным достижением.
45. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение.
46. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения.
47. Заявление о заключении договора об отчуждении патента.
48. Заявление о предоставления селекционного достижения на условиях открытой лицензии.
49. Понятие служебного селекционного достижения.
50. Право авторства на служебное селекционное достижение.
51. Исключительное право на служебное селекционное достижение.
52. Право на получение вознаграждения за использование селекционного достижения.
53. Понятие селекционного достижения, созданного в силу договора.

54. достижения, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
55. Порядок получения патента на объект промышленной собственности и селекционное достижение.
56. Заявка на получение патента.
57. Формальная экспертиза и экспертиза на соответствие условиям патентоспособности объекта промышленной собственности.
58. Предварительная экспертиза заявки на селекционное достижение.
59. Экспертиза селекционного достижения на соответствие условиям патентоспособности.
60. Временная правовая охрана селекционного достижения.
61. Сохранение селекционного достижения
62. Признание патента недействительным.
63. Досрочное прекращение действия патента.
64. Публикация сведений об объектах промышленной собственности и селекционных достижениях.
65. Понятие патентного поверенного.
66. Аттестование патентного поверенного.
67. Требования к патентному поверенному.
68. Регистрация патентного поверенного.
69. Полномочия патентного поверенного.
70. Квалификационный экзамен патентного поверенного.
71. Удостоверение полномочий патентного поверенного.
72. Патентные и иные пошлины.
73. Юридически значимые действия, оплачиваемые патентными пошлинами.
74. Размеры патентных пошлин.
75. Порядок и сроки уплаты патентных пошлин.
76. Основания для освобождения от уплаты патентных пошлин, уменьшения их размеров, отсрочки уплаты или возврата.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
2	Раздел 2.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.
3	Раздел 3.	Ситуационные задачи. Тесты.

		Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Коршунов, Н. М. Патентное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, Ю. С. Харитонова ; под ред. Н. М. Коршунов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 c. — 978-5-238-02211-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71243.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Смирнова О.В. Правовая охрана и использование объектов промышленной собственности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.В. Смирнова, О.М. Кашуба— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 89 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18261.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Земченкова В.Г. Промышленные образцы. Правовая основа, охрана прав и охранные документы, выдача патента, судебная практика [Электронный ресурс]/ В.Г. Земченкова, М.В. Никитина— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 203 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1715.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Патентное право: Постатейный комментарий главы 72 Гражданского кодекса Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. П.В. Крашенинникова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2010. — 463 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61739.	ЭБС «Лань»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени	www.nbmgu.ru

В.М. Ломоносова	
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Правовая охрана патентных прав», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в арбитражных судах.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», «ТехЭксперт» презентации MS Power Poit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., профессор _____ Голованов Н.М.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____ В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.18 Наследственное право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: Наследственное право

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Наследственное право» является приобретение студентами теоретических и практических знаний в области наследственного права, в том числе, выработка профессиональных навыков работы с нормативно-правовыми актами, а также материалами правоприменительной и судебной практики для решения правовых проблем, возникающих в реализации наследственных прав.

Основными задачами дисциплины являются:

– изучение правовой основы наследственного права в Российской Федерации;

- уяснение понятийного аппарата наследственного права;

- формирование у студентов первичных навыков по оформлению завещания, по принятию наследства, оспаривание принятого наследуемого имущества и т.д.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать (З):** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста при решении наследственных вопросов; - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы в области реализации норм наследственного права. **Уметь (У):** - использовать положительный опыт решения наследственных вопросов в практической деятельности. **Владеть навыками (В):** - делового общения с коллегами по работе и с гражданами, обращающимися за разрешением наследственных вопросов; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста при решении наследственных вопросов.
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать (З):** - содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования законодательства в сфере наследственного права; - проблемные вопросы регулирования наследственного права; - проблемы международного частного права в сфере принятия наследуемого имущества. **Уметь (У):** - повышать свой профессиональный уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам наследственного права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам наследственного

		права; - предлагать варианты унификации правовых норм и юридических институтов наследственного права РФ. **Владеть навыками (В):** - работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам наследственного права; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов наследственного права; - ведения полемики по проблемным вопросам регулирования наследственных правоотношений.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	ОК-10	**Знать (З):** - морфологию и синтаксис русского языка; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых нотариусу по вопросам наследования. **Уметь (У):** - ясно, кратко, но содержательно строить устную речь по вопросам наследования; - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию по наследственному делу. **Владеть навыками (В):** - выступления с докладами, сообщениями по вопросам наследственного права; - ведения дискуссии по проблемным вопросам наследственного права.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать (З):** - законодательство о наследовании.. **Уметь (У):** - составлять заявления о принятии наследства. **Владеть навыками (В):** производства; - оформления заявления в порядке особого производства по делам о наследовании
Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы.	ПК-5	**Знать (З):** - правила оформления служебных документов по наследственным делам. **Уметь (У):** - составлять постановление об открытии наследства. **Владеть навыками (В):** - составлять описи имущества с учетом мер по его охране в порядке наследования.
Способность квалифицированно толко-	ПК-6	**Знать (З):** - основные правила толкования правовых норм,

вать нормативные правовые акты.		регламентирующих наследственные отношения; - акты Верховного Суда РФ по вопросам толкования проблемных вопросов наследственного права; - толкование норм наследственного права, даваемое учеными-юристами. **Уметь (У):** - применять правила толкования норм наследственного права к конкретным правовым ситуациям, возникающим при открытии наследства. **Владеть навыками (В):** - разъяснения результатов толкования норм наследственного права заинтересованным лицам; - ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих наследственные отношения; - составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов в сфере наследственного права.
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**Знать (З):** - основные положения наследственного права, способы защиты прав человека и отдельных категорий граждан. **Уметь (У):** - давать оценку действий граждан, определять нарушения прав и свобод, идущие вразрез с требованиями наследственного права; **Владеть навыками:** - понимания необходимости принятия действий при решении наследственных дел в соответствии с требованиями законодательства и защиты прав человека и гражданина.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Наследственное право»» относится к вариативной части Б1 дисциплин. Она взаимосвязана с юридическими дисциплинами как: «Гражданское право», «Гражданский процесс» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Наследственное право» обучающийся должен:

Знать:

- нормы гражданского права, связанные с право-дееспособностью физических и юридических лиц, а также, объектами гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств;

- нормы гражданского процессуального права, касающиеся участников гражданского судопроизводства по спорам принятия наследства;

- нормы нотариального права, касающиеся оформления наследства у нотариуса;

- нормы земельного права, связанные оформление земельного участка в порядке наследования.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**				34
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	17				17
лабораторные занятия (ЛЗ)					
Др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**				38
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38				38
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**				Зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
Зачетные единицы	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Общие положения наследственного права	6	2	2		6	10	ОК-4 ПК-6
2.	Наследование по закону	6	2	2		6	10	ОК-4 ОК-10
3.	Наследование по завещанию	6	2	2		8	12	ОК-4 ОПК-2
4.	Отдельные виды завещательных распоряжений. Отмена и изменение завещания	6	6	6		8	20	ОК-4 ПК-6
5.	Принятие наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства.	6	5	5		10	20	ОК-4 ОК-10, ОПК-2, ПК-5,

								ПК-6, ПК-8.
	Итого:		17	17		38	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общие положения наследственного права

Наследственное право в объективном и субъективном смыслах. Основные принципы наследственного права. Источники наследственного права (действующие и прежние). Основные изменения, связанные с введением в действие части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации. Действие законодательства о наследовании во времени. Понятие и особенности наследственного правопреемства. Понятие наследства. Права и обязанности, переходящие в порядке наследственного правопреемства. Права и обязанности, которые не могут переходить в порядке наследования.

Открытие наследства. Время открытия наследства. Правовое значение определения дня открытия наследства. Понятие комориентов.

Место открытия наследства. Правовое значение определения места открытия наследства.

Субъекты наследственного правопреемства. Наследодатель, наследники. Лица, которые могут призываться к наследованию. Особенности наследования усыновленными.

Недостойные наследники. Группы недостойных наследников.

Основание наследования: наследование по закону, наследование по завещанию.

Раздел 2. Наследование по закону

Случаи наследования по закону. Понятие и значение системы очередей. Правовые последствия объединения наследников в очереди. Очереди наследников в соответствии с третьей частью ГК РФ. Очереди наследников по ГК РСФСР 1964г.

Институт наследования по праву представления. Лица, имеющие право наследовать по праву представления. Порядок определения размера наследственной доли наследников по праву представления. Правовое положение представляющего наследника в случае признания представляемого наследника недостойным, в случае отказа представляемого наследника от наследства. Последствия отказа наследника по праву представления от наследства.

Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Категории нетрудоспособных иждивенцев. Понятия: нахождения на иждивении, нетрудоспособности. Срок нахождения на иждивении. Порядок призвания к наследованию нетрудоспособных иждивенцев наследодателя. Правовое положение внуков. Наследование выморочного имущества. Случаи перехода выморочного имущества в собственность субъектов Российской Федерации или в собственность муниципальных образований.

Раздел 3. Наследование по завещанию

Понятие завещания. Гражданско-правовая природа завещания и его особенности. Тайна завещания. Принцип свободы завещания. Содержание завещания. Требования к оформлению завещания. Возможность участия свидетелей при совершении завещания. Лица, которые не могут выступать свидетелями.

Лица, обладающие завещательной правосубъектностью. Виды завещаний в зависимости от формы. Нотариально удостоверенное завещание. Закрытое завещание, особенности его удостоверения. Завещания, приравниваемые к нотариально удостоверенным завещаниям, и требования, предъявляемые к ним. Завещания в чрезвычайных обстоятельствах.

Обязательная доля как ограничение принципа свободы завещания.

Раздел 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. Отмена и изменение завещания

Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках. Особенности удостоверения и отмены завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках. Подназначение наследника (субституция) Понятие и особенности завещательного отказа (легата). Предмет легата. Природа отношений, возникающих между наследником и отказополучателем. Срок для предъявления требования о предоставлении завещательного отказа. Исполнение завещательного отказа. Понятие и особенности завещательного возложения. Отличие завещательного возложения от легата. Отмена и изменения завещания.

Раздел 5. Принятие наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства

Принятие наследства. Правовая природа акта принятия наследства.

Основания призвания к наследованию. Соотношение понятий: «основания наследования» и «основания призвания к наследованию». Способы принятия наследства. Способы фактического принятия наследства. Срок для принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока.

Понятие и особенности наследственной трансмиссии. Отличие наследственной трансмиссии от наследования по праву представления. Право отказа от наследства. Лица, в пользу которых наследник вправе отказаться от наследства. Срок, предусмотренный для отказа от наследства. Оформление наследственных прав.

Ответственность наследников по долгам наследодателя.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1.	Общие положения наследственного права	2
2	2	Наследование по закону	2
3	3	Наследование по завещанию	2
4	4	Отдельные виды завещательных распоряжений. Отмена и изменение завещания	6
5	5	Принятие наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства.	5
		Всего	17

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия наследственного права, его основных принципов, действия законодательства о наследовании во времени, а также понятия наследства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации.	6
2	2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам наследования по закону.	6

		2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Составление описи имущества с учетом мер по его охране в порядке наследования.	
3	3.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам наследованию по завещанию. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка мультимедийной презентации. 4. Составление постановления об открытии наследства.	8
4	4.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросу отдельных видов завещательных распоряжений. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Соотношение завещательного возложения от легата». 4. Оформление заявления о рассмотрении дела о наследовании в порядке особого производства.	8
5	5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросу принятия и отказа от наследства. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Способы принятия фактического наследства». 4. Составление заявления о принятии наследства. 5. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения по темам 1.1-1.5. 6. Подготовка к зачету	10
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекции по наследственному праву.
2. Комплект тестов по курсу дисциплины.
3. Ситуационные задачи по дисциплине.
4. Планы практических занятий по дисциплине.
5. Перечень вопросов к зачету
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие положения наследственного права Наследование по закону Наследование по завещанию Отдельные виды завещательных распоряжений. Отмена и изменение завещания Принятие наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства.	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии- ОК-7; Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке- ОК10; способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и	**Знать:** -социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста при решении наследственных вопросов; - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы в области реализации норм наследственного права; содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования законодательства в сфере наследственного права; - проблемные вопросы регулирования наследственного права; - проблемы международного частного права в сфере принятия наследуемого имущества; - основные правила толкования правовых норм, регламентирующих наследственные отношения; **Уметь:** - использовать положительный опыт решения наследственных вопросов в практической деятельности. - повышать свой профессиональный

		нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы-ПК-5; Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты-ПК-6; Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина- ПК-8.	уровень за счет изучения нормативных правовых актов, судебной практики, научной литературы по актуальным вопросам наследственного права; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам наследственного права; - предлагать варианты унификации правовых норм и юридических институтов наследственного права РФ; - составлять заявления о принятии наследства. **Владеть:** -- делового общения с коллегами по работе и с гражданами, обращающимися за разрешением наследственных вопросов; - соблюдения норм морали и принципов этики юриста при решении наследственных вопросов. работы с библиотечными каталогами, базами данных в целях поиска информации по проблемным вопросам наследственного права; - юридически грамотного изложения выводной информации по результатам исследования проблемных вопросов наследственного права; - ведения полемики по проблемным вопросам регулирования наследственных правоотношений; - оформления заявления в порядке особого производства по делам о наследовании;

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты по курсу «Наследственное право»
ВАРИАНТ № 1

1 . В роли наследодателя могут выступать:

А) физические лица;

Б) муниципальные образования;

В) международные организации;

Г) юридические лица.

2. К субъектам наследственного правоотношения относятся:

А) наследник;

Б) наследодатель;

В) отказополучатель (легатарий);

Г) все указанные субъекты.

3. Местом открытия наследства является место жительства:

А) наследников первой очереди;

Б) наследников второй очереди при отсутствии наследников первой очереди;

В) наследодателя;

Г) нетрудоспособных иждивенцев наследодателя, проживающих с ним не менее года.

4. Основанием не возникновения или прекращения наследственного правоотношения является:

А) лишение наследодателем наследника наследственных прав;

Б) отсутствие завещания у наследодателя;

В) смерть душеприказчика;

Г) наличие родства наследника с наследодателем.

5. В состав наследства входят принадлежавшие наследодателю на момент открытия наследства:
А) вещи, включая деньги и ценные бумаги, имущественные права и обязанности;
Б) вещи, включая деньги и ценные бумаги, личные неимущественные права и обязанности;
В) вещи, включая деньги и ценные бумаги;
Г) вещи, имущественные и неимущественные права и обязанности.
6. Закрытое завещание должно быть написано и подписано:
А) завещателем в присутствии душеприказчика и нотариуса с использованием пишущей машинки;
Б) собственноручно завещателем;
В) нотариусом в присутствии завещателя с использованием пишущей машинки;
Г) завещателем совместно с рукоприкладчиком.
7. Завещание, составленное в простой письменной форме в чрезвычайных обстоятельствах, должно быть подписано:
А) собственноручно завещателем;
Б) собственноручно завещателем и двумя свидетелями;
В) двумя свидетелями;
Г) одним свидетелем.
8. Призываться к наследованию по закону могут:
А) Российская федерация;
Б) субъекты РФ и муниципальные образования;
В) муниципальные образования;
Г) юридические лица.
9. Все имущество умершего считается выморочным, если:
А) государству завещана только часть имущества;
Б) кто-нибудь из наследников отказался принять часть имущества;
В) все наследники отказались от части имущества в пользу Российской Федерации;
Г) отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию.
10. Могут ли легатарии считаться наследниками?
А) могут, так как получают отдельные вещи из наследственного имущества в результате завещательного отказа наследодателя;
Б) не могут, так как не несут бремя наследования – не отвечают по долгам наследодателя;
В) могут, так как получают отдельные права от наследодателя;
Г) могут, так как имеют право требовать исполнения завещательного отказа наследодателя от наследника.
11. Завещатель вправе завещать имущество по своему усмотрению:
А) только лицам из числа наследников по закону;
Б) только лицам из числа наследников первой очереди;
В) только физическим лицам;
Г) любым лицам.
12. Лицо, подписывающее завещание вместо завещателя, является:
А) свидетелем;
Б) рукоприкладчиком;
В) нотариусом;
Г) душеприказчиком.
13. Гражданин признается душеприказчиком, если фактически приступил к исполнению завещания в течение:
А) десяти дней;
Б) пятнадцати дней;
В) одного месяца;
Г) двадцати дней

со дня открытия наследства.

14. Право на получение завещательного отказа действует со дня открытия наследства в течение:

А) одного года;

Б) двух лет;

В) трех лет;

Г) в течение жизни отказаполучателя.

15. Может ли быть изменен или взят обратно впоследствии отказ от наследства?

А) может всегда;

Б) не может;

В) может с письменного согласия остальных наследников;

Г) может, если наследство еще не принято остальными наследниками.

ВАРИАНТ № 2

1. При наследовании имущество умершего переходит к другим лицам в порядке универсального правопреемства:

А) как единое целое и в один и тот же момент;

Б) в неизменном виде как единое целое;

В) в неизменном виде и в один и тот же момент;

Г) в неизменном виде как единое целое и в один и тот же момент.

2. Временем открытия наследства считается день:

А) исчезновения гражданина

Б) вынесения судом решения о признании гражданина безвестно отсутствующим;

В) получения наследником решения суда об объявлении гражданина умершим;

Г) смерти гражданина.

3. При отсутствии завещания наследование регулируется положениями:

А) СК РФ;

Б) УК РФ

В) ГК РФ;

Г) ГПК РФ.

4. В завещании могут содержаться распоряжения:

А) двух престарелых супругов;

Б) одного или нескольких лиц;

В) только одного лица

Г) несовершеннолетнего и его законного представителя.

5. Нотариально удостоверенное завещание должно быть написано завещателем ИЛИ:

А) написано в присутствии нотариуса представителем завещателя;

Б) записано со слов завещателя нотариусом;

В) записано со слов завещателя наследником;

Г) написано лично завещателем в присутствии потенциальных наследников.

6. Не имеют права на составление завещания граждане:

А) недееспособные и ограниченно дееспособные;

Б) находящиеся под патронажем;

В) эмансипированные;

Г) несовершеннолетние, вступившие в брак.

7. Завещание, совершенное в чрезвычайных обстоятельствах, утрачивает силу, если завещатель после прекращения этих обстоятельств не совершит завещание в иной форме, предусмотренной законов в течение:

А) трех месяцев;

Б) двух месяцев;

В) одного месяца;

Г) шести месяцев.

8. Свобода завещания ограничивается правилами:
А) о подназначении наследника;
Б) о завещательном отказе;
В) об обязательной доле наследства;
Г) о наследственной трансмиссии.
9. Наследником выморочного имущества может быть только:
А) юридическое лицо;
Б) муниципальное образование;
В) субъект РФ;
Г) Российская Федерация.
10. Обязан ли завещатель в своем завещании указать причину лишения наследства наследника по закону?
А) обязан всегда;
Б) не обязан;
В) не обязан, если наследник является его дальним родственником;
Г) обязан, если наследник совершил против него противоправные действия.
11. Завещатель вправе совершить завещание в отношении:
А) только того имущества, которое имеется у него на день составления завещания;
Б) только того имущества, которое будет у него на день открытия наследства;
В) только того имущества, которое он сможет приобрести в будущем;
Г) любого имущества, в том числе и того, которое он сможет приобрести в будущем.
12. Лицо, подписывающее завещание вместе с завещателем, является:
А) душеприказчиком;
Б) нотариусом;
В) рукоприкладчиком;
Г) свидетелем.
13. Наследование по праву представления присутствует:
А) в 1 и 2 очередях наследников по закону;
Б) в 3,4,5 очередях наследников по закону;
В) с 1 по 8 очереди наследников по закону;
Г) в 1,2,3 очередях наследников по закону.
14. Предметом завещательного отказа являются действия:
А) имущественного характера;
Б) неимущественного характера;
В) личного неимущественного характера;
Г) любые действия указанные в пунктах Б-В.

15. Душеприказчик осуществляет меры по охране наследства и управлению им в течение:
А) 6 месяцев;
Б) 9 месяцев;
В) одного года;
Г) срока, необходимого для исполнения завещания.

ВАРИАНТ №3

1. Свобода завещания ограничивается правилами:
А) о подназначении наследника;
Б) о завещательном отказе;
В) об обязательной доле наследства;
Г) о наследственной трансмиссии.
2. При наследовании по закону наследниками первой очереди являются:
А) полнородные и неполнородные братья и сестры родителей наследодателя;

Б) полнородные и неполнородные братья и сестры наследодателя;
В) дети, супруг и родители наследодателя;
Г) дедушка и бабушка наследодателя, как со стороны отца, так и со стороны матери.

3. Выморочное имущество переходит в порядке наследования по закону в собственность:

А) муниципального образования;
Б) субъекта РФ;
В) Российской Федерации;
Г) юридического лица.

4. Принятие наследником части наследства означает:

А) отказ от остального причитающегося ему наследства;
Б) принятие всего причитающегося ему наследства;
В) переход остального причитающегося ему наследства к другим наследникам;
Г) что остальное причитающееся ему наследство становится выморочным.

5. Допускается ли принятие наследства под условием или с оговорками?:

А) не допускается, если они затрагивают интересы остальных наследников;
Б) не допускается;
В) допускается, если они сделаны в пользу нетрудоспособных иждивенцев наследодателя;
Г) допускается всегда.

6. Принятие наследства осуществляется путем:

А) устного сообщения нотариусу наследником о смерти наследодателя;
Б) устного заявления нотариусу наследника о намерении принять наследство;
В) извещения нотариусом наследников по месту их жительства;
г) подачи нотариусу письменного заявления о принятии наследства.

7. Наследство может быть принято со дня открытия наследства в течение:

А) 3 месяцев;
Б) 4 месяцев;
В) 6 месяцев;
Г) срока исковой давности.

8. Отказ наследника от наследства возможен:

А) в течение шести месяцев со дня открытия наследства;
Б) после подачи заявления о принятии наследства;
В) после выдачи ему свидетельства о праве на наследство;
Г) после выдачи пережившему супругу свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.

9. Наследниками восьмой очереди являются:

А) дети, супруг и родители наследодателя;
Б) дети двоюродных внуков и внучек наследодателя;
В) нетрудоспособные иждивенцы наследодателя;
Г) пасынки, падчерицы, отчим и мачеха наследодателя.

10. Призываться к наследованию, как по завещанию, так и по закону могут:

А) муниципальные образования;
Б) субъекты РФ;
В) РФ;
Г) юридические лица.

11. Завещание должно быть совершено:

А) через представителя;
Б) с помощью наследников;
В) лично;
Г) с помощью душеприказчика.

12. Завещание является сделкой:

А) многосторонней;

Б) односторонней;
В) двусторонней;
Г) любой из вышеперечисленных.

13. Для отмены или изменения завещания завещателем чье-либо согласие:
А) требуется в силу закона;
Б) требуется согласие тех лиц, чьи интересы затрагиваются;
В) требуется согласие нотариуса;
Г) не требуется никогда.

14. Наследник по завещанию вправе отказаться от наследства со дня открытия наследства в течение:
А) 2 месяцев;
Б) 3 месяцев;
В) 6 месяцев;
Г) 9 месяцев.

15. Обязательная доля в наследстве несовершеннолетних или нетрудоспособных детей наследодателя, независимо от содержания завещания, по отношению к доле, которая причиталась бы каждому из них при наследовании по закону, составляет не менее:
А) 1/4
Б) 1/2
В) 2/3
Г) 1/3

Разноуровневые задачи (задания)
1 Задачи репродуктивного уровня
Тема 1. Общие положения наследственного права

1. Индивидуальный предприниматель Лидия Загуменнова обратилась в арбитражный суд с исковым заявлением к обществу с ограниченной ответственностью «Жилищная управляющая компания» о взыскании 68 681 руб. возмещения ущерба, причиненного сходом снега с крыши дома и повреждением в результате этого световой рекламы.

Исковые требования были удовлетворены в заявленной сумме, но исполнить судебное решение оказалось невозможным по причине смерти Лидии Загуменновой. Ее сын, Игорь Загуменнов, как единственный наследник по закону, обратился в арбитражный суд с заявлением о замене взыскателя.

Будет ли удовлетворено требование сына? Входят ли в состав наследства присужденные судом денежные средства? Возможно ли по условиям задачи процессуальное правопреемство? Какое решение должен принять арбитражный суд?

2. Гражданин Креков А.М. являлся получателем страховых выплат в Центральном филиале Кузбасского регионального отделения Фонда социального страхования (КРОФСС). По его заявлению страховые выплаты в счет возмещения вреда здоровью, причиненного вследствие несчастного случая на производстве, ежемесячно перечислялись на его лицевой счет № 42301810126033041745, открытый в Кемеровском отделении Сбербанка Российской Федерации № 8615.

В связи с поздним извещением о его смерти КРОФСС за период с августа 2011 г. по март 2012 г. ошибочно перечислил на его счет 21 232 руб. 8 коп. средств социального страхования. С целью возврата указанных средств Кузбасское РО ФСС обратилось в арбитражный суд с иском обязать Кемеровское ОСБ № 8615 возвратить эти денежные средства.

В ходе судебного разбирательства возник спор о том, кто является надлежащим ответчиком по делу: наследники, принявшие наследство, Российская Федерация при отсутствии последних или отделение Сбербанка.

Каков порядок назначения и осуществления страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний? Назовите основания прекращения ежемесячных страховых выплат? Входит ли в состав наследства право на получение страхового возмещения по обязательному социальному страхованию? Подлежит ли удовлетворению требование регионального Фонда социального страхования о взыскании излишне выплаченных сумм страхового возмещения после смерти гражданина? Какое решение должен принять суд?

3. Гражданин Листков завещал все свое имущество своей супруге Татьяне, с которой состоял во втором браке, и несовершеннолетней дочери (15 лет) Надежде от первого брака.

Бывшая супруга наследодателя Окунева предъявила иск о признании ее наследницей части имущества с целью погашения дальнейших выплат по алиментам, выплачиваемых Листковым по решению суда в пользу несовершеннолетней дочери Надежды.

Кроме того, она заявила требование о возврате 80 тыс.руб., взятых у нее в долг Листковым и об уплате процентов на эту сумму по ст. 395 ГК РФ. Суду был представлен договор займа, по условиям которого денежные средства должны быть возвращены не позднее 10 апреля текущего года, ответственности за несвоевременный возврат суммы займа установлено не было. В ходе судебного разбирательства было установлено, что смерть Листкова наступила 15 октября этого же года, а наследники приняли наследство спустя 1,5 месяца после открытия наследства.

Татьяна против иска возражала, указывая на то, что: 1) о долге Окуневой ей ничего неизвестно; 2) наследники не должны уплачивать проценты, начисляемые при неисполнении денежного обязательства.

Какое, по вашему мнению, должно быть решение суда по искам Окуневой? Каковы особенности привлечения наследников к ответственности по долгам наследодателя? Вправе ли будет несовершеннолетняя Надежда самостоятельно распоряжаться полученным наследством?

4. Станислав Вишневский являлся участником ООО «Славянка». Ему принадлежало 50% уставного капитала общества. В связи с его смертью нотариусом было оформлено свидетельство о праве на наследство по закону, в соответствии с которым Тамара Вишневская (супруга умершего) и их малолетние дети (Петр и Елена) являются законными наследниками 1/2 доли в уставном капитале ООО «Славянка» в равных долях**.**

Тамара Вишневская обратилась к участникам ООО «Славянка» с заявлением о переходе доли Станислава Вишневского к наследникам и о принятии последних в состав участников ООО «Славянка», приложив документы, подтверждающие факт смерти участника общества Станислава Вишневского.

В удовлетворении требований гражданки Тамары Вишневской было отказано. При этом было указано на следующее:

1) согласно п. 8.8. Устава ООО «Славянка» принятие наследников в ООО возможно только с письменного согласия всех остальных учредителей общества;

2) малолетние дети умершего участника общества не могут являться участниками общества.

Тамара Вишневская, являясь законным представителем своих несовершеннолетних детей, обратилась в арбитражный суд с иском к ООО «Славянка» о признании права перехода доли умершего участника общества Станислава Вишневского в размере 50% уставного капитала ответчика за истцами - наследниками по закону, обязании общества внести соответствующие изменения в учредительные документы.

Основанием заявленного иска, по мнению истца, послужил факт несоблюдения ООО «Славянка» требований ст. 21 ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Проанализируйте доводы общества. Какое решение вынесет суд?

5. После смерти Алексея Никифорова к нотариусу обратились его бывшая супруга Таисия Иннокентьева, его мать Владлена Никифорова и Геннадий Круглов, которому

наследодатель два месяца тому назад в драке нанес тяжелые телесные повреждения. Суть требований указанных лиц сводилась к следующему.

Таисия Иннокентьева претендовала на половину имущества Алексея Никифорова как жена, нажившая это имущество совместно с умершим, но не успевшая разделить его при жизни Никифирова. В доказательство обоснованности своих требований она предъявила вступившее в законную силу решение суда о расторжении брака и о разделе совместного имущества.

Геннадий Круглов просил возместить долг Алексея Никифорова, образовавшийся в связи с причинением умершим ему вреда во время драки, инициатором которой был наследодатель. В доказательство он предъявил копию искового заявления, которое он собирается представить в суд в ближайшее время.

Владлена Никифорова возражала против притязаний Таисии Иннокентьевой и Геннадия Круглова, мотивируя это тем, что решение суда о расторжении брака ее сына и невестки и о разделе совместного имущества вступило в законную силу еще при жизни умершего, а значит, она не вправе претендовать на половину совместно нажитого имущества как супруга. Требования Геннадия Круглова не могут быть удовлетворены, поскольку 1) он не является наследником; 2) имущественные обязанности, связанные с личностью, не входят в состав наследства.

Кроме того, Владлена Никифорова предъявила нотариусу вступившее в законную силу судебное решение о присуждении сумм в счет компенсации морального вреда, причиненного Алексею Никифорову распространением сведений, порочащих его честь и достоинство, и поинтересовалась, вправе ли она требовать взыскания присужденных сумм.

Определите основание возникновения, круг субъектов и объекты наследственного правоотношения в данной задаче. Подлежит ли разделу имущество Никифорова в соответствии с решением суда о расторжении брака и о разделе имущества? Сохранилось ли за Кругловым право на возмещение вреда, причиненного его здоровью Никифоровым? Вправе ли Никифорова требовать взыскания присужденных сумм в счет компенсации морального вреда? Имеет ли значение то, что решение суда по данному вопросу состоялось еще при жизни наследодателя?

6. Предприниматель Алексей Кусаков занял 500 тыс. руб. на шесть месяцев у Валерия Фролова для закупки одежды в Турции. В обеспечение исполнения обязательства по договору займа был заключен договор о залоге автомобиля «Тойота», и последний был передан кредитору. Во время очередного перелета заграницу Алексей Кусаков погиб в авиакатастрофе.

Наследство погибшего приняли его сын (Георгий) и жена (Елена). Сын попросил Валерия Фролова вернуть ему автомобиль «Тойота». Однако тот заявил, что автомобиль угнан неизвестными лицами и вины самого Фролова в угоне автомобиля установлено не было. В связи с этим Фролов потребовал досрочного возврата суммы займа. На это требование Георгий Кусаков ответил отказом, так как срок возврата суммы займа еще не наступил и в свою очередь потребовал с Фролова возмещения реальной стоимости автомобиля 700 тыс. руб. Валерий Фролов не согласился с этим требованием, указывая на тот факт, что несмотря на рост цен, стоимость заложенного автомобиля по договору составляла лишь 500 тыс. руб.

Вправе ли гражданин завещать заложенное имущество? Прекратилось ли право залога со смертью залогодателя? Отвечают ли наследники по долгу наследодателя, обеспеченного залогом? Правомерны ли требования Георгия Кусакова о возврате автомобиля и возмещении стоимости угнанного автомобиля?

7. Старший лейтенант внутренних войск РФ Дмитрий Желтышев при проведении спецоперации был тяжело ранен. В госпитале 10 апреля ему сделали две сложные операции, после чего жизнедеятельность его организма поддерживалась с помощью специальных аппаратов искусственного дыхания и кровообращения. Однако через 14 дней (24 апреля) сердце Дмитрия остановилось и врачи констатировали факт смерти. Из тела Дмит-

рия Желтышева было произведено изъятие почек, на что согласие супруги и других родственников получено не было.

В г. Ижевске, являвшемся постоянным местом жительства Дмитрия Желтышева, у него осталось имущество, в том числе квартира, приобретенная им до брака, стоимостью 1 млн. 300 тыс. руб. и дом стоимостью 700 тыс. руб., перешедший к нему по наследству от умершей матери. В квартире проживали его жена Евгения и дочь Соня, 5 лет. Дом находился в г. Армавире, и в нем проживала по договору найма семья Филиппенко.

Каков порядок определения момента смерти гражданина? Какой документ удостоверяет факт смерти Желтышева? Определите время и место открытия наследства умершего Желтышева. Возможно ли изъятие тканей и (или) органов у умершего? Укажите субъектов наследственного правоотношения и перечислите объекты наследственного правопреемства по данной задаче. Прекращается ли договор найма жилого дома смертью наймодателя?

8. Супруги Николай и Евгения Меньшиковы во время поездки из г. Ижевска в г. Чайковский попали в автомобильную катастрофу. Николай Меньшиков от полученных травм скончался на месте, а его супруга Евгения Меньшикова с травмой головы на попутном автомобиле была доставлена в г. Чайковский, где скончалась, не приходя в сознание.

Николай Меньшиков умер 11 ноября в 23 ч. 20 мин. по местному времени. Евгения Меньшикова умерла на следующий день 12 ноября в 0 ч. 40 мин. по местному времени, находясь в другом часовом поясе.

После смерти супругов Меньшиковых остался дом в г. Ижевске, в котором кроме них проживали родители Евгении Меньшиковой и их дети – Настя, 10 лет, и Артем, 14 лет. Кроме того, у Николая Меньшикова осталась однокомнатная квартира в г. Сарапуле, доставшаяся ему по наследству после смерти его родителей.

Можно ли отнести к комориентам супругов Меньшиковых? Определите время и место открытия наследства после смерти супругов Меньшиковых? Кто из лиц, указанных в задаче, может быть призван к наследованию после смерти супругов Меньшиковых? Изменилось бы решение задачи, если бы Евгения Меньшикова умерла 12 ноября в 0 ч.40 мин., а Николай Меньшиков – 12 ноября в 23 ч.20 мин.? Определите круг наследников и их доли в первоначальном и измененном варианте решения задачи.

9. Гражданин Андрей Долгов умер, не оставив завещания. Вскоре к нотариусу с заявлениями о принятии наследства обратились: мать наследодателя — Евлампия Долгова, его единственный родной брат Игорь Долгов и племянница Елена Ежова, являвшаяся дочерью единственной сестры умершего Долгова, смерть которой от несчастного случая произошла задолго до смерти Андрея.

Нотариус затребовал от указанных лиц доказательства открытия наследства, принадлежности наследственного имущества наследодателю, а также документы, подтверждающие родственные отношения с наследодателем.

Через две недели после подачи заявлений указанных выше лиц нотариусу были представлены решение суда о лишении родительских прав матери умершего, вынесенного задолго до смерти Долгова и приговор суда, вступивший в законную силу в отношении родного брата, Игоря Долгова, за нанесение телесных повреждений на почве ревности Андрею Долгову.

В дальнейшем нотариус отказал в выдаче свидетельства о праве на квартиру и гараж, поскольку выяснилось, что в принадлежащей наследодателю квартире были произведены переустройство и перепланировка без соблюдения установленного законом порядка, а гараж является самовольной постройкой.

Что является основанием возникновения наследственного правоотношения в данной задаче? Кто является субъектами наследственного правоотношения? Правомерны ли по условиям задачи требования нотариуса при обращении наследников и действия нотариуса при оформлении наследственных прав? Какие действия должны быть совершены

наследниками для получения свидетельства о праве на наследство на спорные объекты? Какие требования в суд могут быть заявлены?

10. Гражданка Жанна Николаева, являясь нанимателем однокомнатной квартиры, заключила договор о передаче квартиры в индивидуальную собственность, но в связи со смертью данный договор так и не был зарегистрирован в Управлении Росреестра по УР.

Дочь умершей Ксения Николаева обратилась в суд с иском о включении квартиры в состав наследства.

Будут ли удовлетворены требования Ксении?

Тема 2. Наследование по закону

Задачи

1. Наталья и Андрей Кривцовы, будучи индивидуальными предпринимателями, взяли по договору аренды нежилое помещение для складских целей. В период срока действия договора Андрей Кривцов умер.

Узнав о его смерти, арендодатель отказал Наталье Кривцовой в продлении договорных отношений, несмотря на то обстоятельство, что договор вообще не устанавливал каких-либо правовых последствий на случай смерти арендатора. Наталья Кривцова обратилась в суд с иском о признании права аренды на нежилое помещение.

Допускается ли правопреемство прав и обязанностей арендатора? Каким образом может быть решен вопрос о замене арендатора?

Какое решение должен вынести суд, если Наталья является единственным наследником по закону после смерти брата? Изменится ли решение, если в круг наследников по закону будут входить жена и ребенок Андрея Кривцова, не занимающиеся бизнесом?

2. После смерти Алуфьевой, жительницы поселка, осталась квартира. Администрация муниципального района в лице своего представителя обратилась к нотариусу с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство. Нотариус отказал в выдаче свидетельства по следующим основаниям: 1) у гр.Алуфьевой есть дети, которые проживают в Прибалтике, хотя точный адрес их неизвестен; 2) для приобретения прав на выморочное имущество необходимо обращаться с соответствующим иском в суд, а только потом к нотариусу; 3) администрация района не является компетентным органом на принятие выморочного имущества.

Не согласившись с указанным отказом, администрация обратилась в суд с требованием о признании отказа нотариуса незаконным. Судом было установлено, что с момента смерти Алуфьевой прошло уже более четырех лет.

Проанализируйте доводы нотариуса. Какое решение должен вынести суд?

3. После смерти Руслана Ряскина остался дом, в котором он проживал с женой Ларисой и дочерью Светой в возрасте одного месяца, а также автомобиль «Ситроен». Завещания он не оставил.

К нотариусу с заявлениями о принятии наследства Руслана Ряскина обратились: супруга погибшего — Лариса Ряскина, мать погибшего — Валентина Ряскина и дядя — Даниил Ряскин.

При этом мать заявила, что Света не является дочерью ее сына, так как он женился только три месяца тому назад. Со своей стороны Лариса Ряскина не смогла подтвердить нотариусу отцовство Руслана Ряскина по отношению к своей дочери из-за отсутствия свидетельства о ее рождении. Лариса Ряскина объяснила это тем, что родила дочь в лесу, в котором они с мужем и супругами Орловыми собирали грибы. Роды у нее приняла Валерия Орлова.

Нотариус посоветовал Ларисе Ряскиной оформить происхождение ребенка так, как это положено по закону.

Что в данном случае будет служить основанием для установления происхождения ребенка от Ларисы Ряскиной? При каких условиях Света может считаться наследницей Руслана Ряскина? Кто из лиц, указанных в задаче, должен быть призван к наследованию?

4. После смерти Алексея Налимова, не оставившего завещание, открылось наследство, на которое претендовали его жена, Зинаида, дочь Валерия, 18 лет, брат Виктор Налимов, 40 лет. Помимо них к нотариусу с заявлением о принятии наследства обратилась Анна Большакова в интересах своего несовершеннолетнего сына, Александра, брак с которой также был зарегистрирован.

Узнав об этом, Зинаида Налимова подала в суд иск о признании брака своего мужа с супругой от второго брака недействительным. При рассмотрении дела было установлено, что после рождения дочери Валерии Алексей Налимов уехал в г. Санкт-Петербург. При получении нового паспорта в связи с кражей прежнего он скрыл факт женитьбы и женился на Анне Большаковой. Однако свои отношения с первой женой не прерывал, помогал деньгами и при каждом посещении говорил о том, что не может ее взять с собой, поскольку проживает в заводском общежитии.

Имеются ли основания для признания судом брака Алексея Налимова с Анной Большаковой недействительным? По каким основаниям может быть оспорен брак наследниками?

Вправе ли Анна Большакова требовать своей доли в имуществе Алексея Налимова, нажитого в период совместного проживания с ним? Кто из наследников погибшего должен быть призван к наследованию и в каких долях они будут наследовать его имущество? Определите место открытия наследства.

5. При усыновлении Саши Глебова (3 года) по просьбе кровной бабушки мальчика Галины Глебовой были сохранены личные неимущественные и имущественные права и обязанности усыновленного по отношению к родственникам отца Саши Глебова, умершего в автомобильной катастрофе. Ребенок был усыновлен супругами Аршинниковыми.

В 2005 г. умерла бабушка Саши — Галина Глебова. У нее остался собственный кирпичный дом, состоящий из трех комнат и кухни. Завещание она не оставила. К этому времени Саше исполнилось 13 лет.

К нотариусу с заявлениями о принятии наследства Галины Глебовой обратились ее родственники: племянница — Вероника, брат — Тимофей и от имени Саши — его усыновительница — Александра Аршинникова, доказавшая нотариусу, что Саша является кровным внуком погибшей и имеет право на долю ее наследства.

Вправе ли был суд сохранить родственные отношения Саши Глебова родственниками умершего отца? Кто из лиц, подавших нотариусу заявления о принятии наследства, должен быть призван к наследованию имущества Галины Глебовой?

6. С заявлениями о принятии наследства к нотариусу после смерти Леонарда Елизарова обратились:

жена погибшего — Виктория Елизарова;

мать погибшего — Надежда Елизарова, 54 года, проживавшая отдельно от него, но находящаяся на его иждивении;

отец первой жены погибшего — Степан Сотейников, 70 лет, проживавший вместе с ним после развода с его дочерью и находившийся на его полном иждивении в течение 2 лет до смерти наследодателя;

жена от первого брака погибшего — Любовь Елизарова, которой он платил алименты на ребенка в течение двух лет со дня рождения ребенка до своей смерти;

сестра погибшего — Мария Алферова, 50 лет;

тетя погибшего — Валентина Галкина, 70 лет.

Кто из указанных в задаче лиц должен быть призван к наследованию имущества Леонарда Елизарова?

7. Писатель Аркадий Звоницын, 80 лет, будучи гражданином Российской Федерации, с 1992 года проживал в Австрии в г. Вене. После его смерти осталось следующее имущество:

кирпичный дом, состоящий из пяти комнат, и земельный участок, на котором он расположен, в г. Ставрополе, в котором жила его двоюродная внучка — Екатерина Жженова;

трехкомнатная квартира в г. Вене;

автомобиль «Пежо» в г. Вене;

денежный вклад в одном из банков в г. Вене.

Перечисленное имущество не было завещано.

К нотариусу г. Ставрополя с заявлениями о принятии наследства Аркадия Звоницына обратились:

его двоюродная внучка — Екатерина Жженова, 19 лет;

его двоюродная тетя — Марта Меньшова, 70 лет, жительница г. Ставрополя, которой погибший в последние три года оказывал существенную помощь в оплате жилья и медицинских услуг;

его бывшая супруга Елизавета Звоницына, 65 лет, проживавшая в г. Ставрополе и ставшая нетрудоспособной через шесть месяцев после расторжения брака, которой он был обязан платить алименты по решению суда, но после отъезда за границу перестал их выплачивать.

Какие обстоятельства свидетельствуют о нахождении лица на иждивении? Кто из лиц, подавших заявление о принятии наследства Аркадия Звоницына, должен быть призван к наследованию? К какой очереди относятся эти наследники? Кто должен вести дело о наследстве Аркадия Звоницына?

8. После гибели Андрея Колесникова осталось имущество на общую стоимость 2 млн. руб. С заявлениями о принятии наследства к нотариусу обратились:

1) брат и сестра погибшего, Игорь и Елена Колесниковы;

2) внук погибшего Максим Колесников, который был усыновлен сыном погибшего, Алексеем Колесниковым, умершим ранее своего отца;

3) отец погибшего, Матвей Колесников, 80 лет, проживавший отдельно от наследодателя;

4) фактическая супруга умершего, Инга Тихонова, 55 лет, не состоящая с ним в зарегистрированном браке, проживавшая совместно с наследодателем и за его счет последние три года;

5) дочь Инги Тихоновой, также проживавшая совместно с наследодателем со своей семьей;

6) племянница наследодателя, Кристина Шведова, являющаяся дочерью Игоря Колесникова, которой Андрей Колесников время от времени высылал денежные средства на обучение в университете.

Нотариус отказал в принятии заявлений всем обратившимся лицам.

Правомерны ли действия нотариуса? Определите круг наследников имущества Андрея Колесникова. Каков размер долей призванных к наследованию наследников?

9. Ярослав Нечкин за полгода до своей гибели оформил завещание на садовый домик с земельным участком размером 0,12 га в пользу своей многодетной сестры Юлии Фриволитовой. Стоимость завещанного имущества составила 300 тыс. руб.

Незавещанными у Ярослава Нечкина остались двухкомнатная квартира стоимостью 2 млн. руб., автомобиль стоимостью 300 тыс. руб. и денежный вклад в сумме 100 тыс. руб.

После открытия наследства заявления о принятии наследства погибшего Ярослава Нечкина нотариусу подали:

его дочь Варвара Нечкина, 40 лет, инвалид II группы по состоянию здоровья;

его сын Валерий Нечкин, 50 лет, уволенный в запас из Вооруженных Сил РФ на пенсию по выслуге лет;

его внук Никита Сырых, 5 лет, сын его дочери, умершей за год до открытия наследства, не находившийся на иждивении умершего.

Кто из наследников Ярослава Нечкина имеет право на обязательную долю в наследстве? Определите размер обязательной доли. Погашается ли обязательная доля в стоимостном выражении законной долей наследника?

10. Гражданином Игорем Степановым было сделано завещание на квартиру в пользу брата.

На момент смерти Игоря Степанова у него имелись трое детей (взрослый сын, сын, являющийся инвалидом I группы, и дочь 53 лет, которая к моменту открытия наследства вышла на пенсию по льготным основаниям), а также внук, мать которого, приходившаяся дочерью наследодателю, умерла до открытия наследства. Иждивенцем наследодателя внук не являлся. Все наследники претендуют на наследство.

Незавещанным у Игоря Степанова осталось имущество на сумму 200 тыс.руб. Оценка завещанной квартиры составила 1 млн.400 тыс. руб.

Кто и на какую долю наследства может претендовать?

Задачи реконструктивного уровня

Тема 3-4 . Наследование по завещанию и отдельные виды завещательных распоряжений. Отмена и изменение завещания

1. Русинова обратилась в суд с иском о признании за ней права на вклад в Сберегательном банке, оставшийся после смерти Шараповой. Истица указывала, что ее родственница Шарапова, за которой она ухаживала во время болезни, составила завещательное распоряжение на вклад (20 февраля 2003 г.). Сберегательный банк отказался выдать вклад Русиновой, поскольку дети Шараповой заявили требование о передаче им денежного вклада, представив завещание, удостоверенное у нотариуса 6 июня 2012 г.

В ходе судебного разбирательства было установлено, что представленное суду завещание (от 6 июня 2012 г.) на все имущество умершего было подписано не самим завещателем, а другим гражданином без указания причин, в силу которых сам завещатель был лишен возможности поставить свою подпись на завещании.

Какое решение вынесет суд? Какие нарушения порядка составления, подписания или удостоверения завещания влияют на действительность завещания? Изменилось бы решение задачи, если бы завещательное распоряжение на вклад было оформлено 20 февраля 2001 г.? Изменилось бы решение задачи, если бы завещательное распоряжение на вклад было оформлено 6 июня 2012 г., а завещание удостоверено нотариусом 20 февраля 2003 г.?

2. После смерти Романа Свиридова было обнаружено завещание, согласно которому наследником катера был обозначен его старший сын Гермоген Свиридов, имевший на момент смерти завещателя жену и сына. На тот случай, если старший сын умрет до открытия наследства либо откажется принять наследство после его открытия, завещатель указал в завещании другого наследника — своего младшего сына Константина Свиридова, имевшего жену и дочь.

За два месяца до окончания срока принятия наследства Гермоген Свиридов скончался, так и не приняв его.

Какое специальное распоряжение содержалось в завещании Романа Свиридова? Кто будет призван к наследованию катера и иного имущества после смерти Гермогена Свиридова? Изменится ли решение задачи, если бы Гермоген Свиридов отказался от наследства?

3. В 2010 г. Егор Шерхин составил завещание, согласно которому принадлежавшую ему двухкомнатную квартиру и дачу в пригороде, оставлял своей внучке Елене Норкиной, 30 лет, жившей отдельно от него со своей семьей. При этом он обязывал ее предоставить Зинаиде Кузнецовой, 60 лет, двоюродной сестре завещателя, право пожизненного пользования дачей.

В 2011 г. Егор Шерхин составил второе завещание, согласно которому оставлял двухкомнатную квартиру своей младшей дочери Ирине Шерхиной, 40 лет, жившей вместе

со своей матерью — разведенной супругой завещателя. Ирина Шерхина постоянно навещала отца, а когда тот заболел воспалением легких, ухаживала за ним.

Оба завещания, как в пользу Елены Норкиной, так и в пользу Ирины Шерхиной, были удостоверены нотариусом.

В 2012 г. Егор Шерхин, находясь в больнице, под влиянием уговоров Зинаиды Кузнецовой, составляет завещание на дачу в ее пользу. Завещание удостоверил лечащий врач Шерхина во время очередного осмотра.

После смерти Егора Шерхина между его наследницами возник спор.

Требуется ли для составления нового завещания отмена ранее составленных завещаний? Какие завещания Егора Шерхина действительны? Как решить спор между наследниками? Какой вид специального завещательного распоряжения имел место по условиям задачи?

4. Игорь Воронов, скалолаз-любитель, собрал группу близких по духу ребят и отправился на Кавказ. При очередном спуске с горы произошел несчастный случай. Игорь получил тяжелые травмы позвоночника и конечностей. В ожидании приезда скорой помощи Игорь составил завещание на листке шариковой ручкой в блокноте. В нем он указал, что все свое имущество завещает Светлане Жуковой, с которой совместно проживал и их общему двухлетнему сыну (Аркадию). Брак с ней не был зарегистрирован. Это завещание было также подписано двумя друзьями Игоря.

Вскоре к нотариусу с заявлением о принятии наследства обратились мать Игоря, 56 лет, работающая пенсионерка, помощь которой оказывал умерший время от времени; отец Игоря, 59 лет; бывшая супруга от первого брака в интересах сына Игоря – Дениса Воронова (17 лет, учащийся ВУЗа).

Имеет ли юридическое значение завещание, написанное Игорем Вороновым? Какие действия и до истечения какого срока может предпринять Светлана Жукова? С какого дня начинает исчисляться срок для принятия наследства Игоря Воронова? Кто будет призван к наследованию после смерти Игоря Воронова?

Изменится ли решение задачи, если завещание было составлено перед неудачным спуском с горы? Изменится ли решение задачи, если Игорь Воронов, будучи участником Российской Антарктической экспедиции, погиб в Антарктике и его завещание было удостоверено начальником российской антарктической станции?

5. После смерти Веры Рыбаковой было обнаружено завещание, согласно которому жилой дом, перешедший по наследованию от ее матери, и находящееся в нем имущество (стоимостью 2 млн.100 тыс.руб.) переходили в собственность ее мужа Виктора Рыбакова (40 лет). По условиям завещания Виктор обязывался предоставить в пожизненное пользование отцу погибшей, Федору Миролюбову, 59 лет, комнату (12м²), кухню и общий коридор в завещанном жилом доме. Стоимость незавещанного имущества составила 300 тыс.руб.

После похорон Веры Рыбаковой к нотариусу с заявлениями о принятии наследства обратились сын Рыбаковых, Виталий, инвалид 3 группы и муж Виктор Рыбаков.

Кто станет наследниками имущества Веры Рыбаковой? Вправе ли Виталий Рыбаков отказаться от наследства и по какому основанию? Какое гражданско-правовое обязательство возникает между Федором Миролюбовым и Виктором Рыбаковым? Каковы особенности его исполнения? Сохранится ли за Федором Миролюбовым право пользования комнатой, кухней и общим коридором в случае продажи дома Виктором Рыбаковым?

6. Предприниматель Яков Лесницкий, 73 года, любитель конных скачек, составил завещание, включив в него пункт, согласно которому на одного из наследников — Кирилла Видова — возлагалась обязанность содержать принадлежащего завещателю двухлетнего гнедого жеребца Молния, а по достижении им трехлетнего возраста в подготовленном состоянии выставлять на ежегодные дерби для участия в скачках с наездником Аркадием Котовым. Для содержания жеребца Видову были завещаны конюшня и необходимые денежные средства.

После смерти Лесницкого, Кирилл Видов, приняв наследство, не заботился о надлежащем уходе за конем и отказывался предоставлять его для тренировок Аркадию Котову. Аркадий Котов обратился в суд с иском к Кириллу Видову, требуя от него исполнения воли завещателя.

Вправе ли был Яков Лесницкий возлагать на Кирилла Видова обязанность по содержанию жеребца Молния в целях подготовки его к участию в ежегодных дерби? Как называется такое распоряжение? Требовалось ли для этого согласие Кирилла Видова? С каким иском в суд обратился Аркадий Котов? Какое решение должен вынести суд?

7. 60-летний Елизар Ефремов незадолго до своей смерти составил завещание, по которому: 1) все его имущество должно перейти в собственность его супруги Юлии Ефремовой; 2) Юлия Ефремова обязывалась к периодическим платежам (2 тыс.руб. в месяц) в пользу матери завещателя. Этим же завещанием был назначен исполнитель завещания (душеприказчик) Роман Бобровский, который не выразил своего согласия в завещании, но фактически приступил к исполнению завещания.

Через месяц после смерти Елизара Ефремова к Роману Бобровскому обратились с исками кредиторы наследодателя: акционерный коммерческий банк «Славутич» и строительная фирма «Дом под ключ». Наследница же по завещанию, Юлия Ефремова, заявила Роману Бобровскому, что она, из-за отсутствия у нее специальных знаний, не в состоянии будет управлять лесопилкой, входящей в состав наследства.

Какие завещательные распоряжения имеют место в задаче? Может ли нотариус или юридическое лицо стать исполнителем завещания? Охарактеризуйте полномочия исполнителя завещания, порядок исполнения им своих обязанностей. Вправе ли душеприказчик претендовать на уплату вознаграждения? Какие действия можно предпринять в отношении лесопилки? К кому кредиторы должны заявить свои требования?

8. Иванов Иван завещал все имущество своей младшей дочери Ирине Ивановой (40 лет), с которой он проживал в последние годы своей жизни. Завещание было составлено с использованием технических средств, удостоверено приглашенным на дом нотариусом, но ввиду слабого зрения завещателя, по его личной просьбе и в присутствии нотариуса завещание было подписано внучкой Ивана Иванова (20 лет), дочерью Ирины Ивановой.

Старшая дочь, Сидорова Елена, 50 лет, обратилась в суд с иском к своей сестре, Ирине Ивановой, о признании составленного завещания недействительным. В обоснование иска было указано на нарушение порядка подписания завещания по ряду причин: 1) внучка завещателя, подписавшая завещание, является заинтересованным в получении имущества лицом и в силу п. 2 ст.1124 ГК РФ такое завещание ничтожно; 2) применение технических средств возможно только в помещении нотариальной конторы; 3) завещатель в момент составления завещания не мог понимать значение своих действий и руководить ими (доказательств о чем суду в дальнейшем представлено не было).

Ответчица с иском не согласилась и просила применить срок исковой давности, так как о наличии завещания истица узнала два года назад, на похоронах отца.

Оцените доводы истца и ответчика. Каким должно быть решение суда по иску Сидоровой Елены? Изменится ли решение суда, если иск был подан спустя 10 месяцев после открытия наследства?

9. После смерти Клавдии Ворошиной осталось завещание, согласно которому денежный вклад в Сберегательном банке, земельный участок с домом и автомобиль с гаражом она поделила между сыном Андреем и дочерью Марией, а падчерице Вере должна была перейти однокомнатная квартира.

Вера, будучи одинокой, была прописана и проживала в квартире Клавдии Ворошиной, ухаживая за ней в последние месяцы ее болезни. Андрей и Мария проживали со своими семьями отдельно от матери, навещали последнюю редко.

Клавдия Ворошина была похоронена на средства Веры.

Вправе ли Вера требовать возмещения расходов на достойные похороны Ворошиной за счет завещанных Андрею и Марии денежных средств? Каков порядок возмещения

расходов на достойные похороны наследодателя? Кто станет наследником предметов обычной домашней обстановки и обихода, находящихся в квартире?

Изменится ли решение задачи, если денежные средства в банке были завещаны на основании специального распоряжения, составленного 1 февраля 2001г.?

10. При жизни в собственности Николая Логинова находились две квартиры. Одна по адресу – г. Ижевск, ул. Союзная, 37-12, другая по адресу – г. Ижевск, ул.Удмуртская, 236-21.

В трехкомнатную квартиру по ул.Союзной, 37-12, завещатель вселил свою старшую дочь Киру Костяшкину с семьей.

После смерти Николая Логинова было обнаружено завещание, по условиям которого все имущество умершего, в том числе квартира по адресу: г. Ижевск, ул.Удмуртская, 236-21 было завещано младшей дочери Розалии Мартемьяновой.

Кира Костяшкина обратилась с иском о толковании завещания к Розалии Мартемьяновой. Истец считала, что Николай Логинов в завещании не случайно указал только одну квартиру и просила суд вынести решение о толковании завещания со смыслом, что квартира по адресу: г. Ижевск, ул.Союзная, 37-12 не включена в завещание.

Какое решение вынесет суд? Кто является субъектом толкования? Приведите другие примеры исков о толковании завещания.

Тема 5. Принятие наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства

1. После смерти Олега Дрожкина, не оставившего завещания, спустя один месяц к нотариусу с заявлениями о принятии наследства обратились:

1) дочь Олега и Жанны, Юлия, 24 лет, инвалид с детства,

2) проживавшая отдельно мать Олега Дрожкина – Валентина Николаевна, 70 лет;

3) находившаяся в последние два года на полном иждивении наследодателя и проживавшая совместно с Дрожкиными дальняя родственница Олега, Пелагея Орехова, 80 лет. После возвращения от нотариуса Пелагея в результате разбойного нападения получила телесные повреждения и вечером в больнице скончалась. Ее пасынок Василий Орехов, 40 лет, жил отдельно от нее со своей семьей.

У Жанны Дрожкиной, жены Олега, 45 лет, тяжело пережившей гибель мужа, случился инсульт. Она скончалась спустя два месяца после смерти мужа, так и не приняв наследства.

Сын Олега и Жанны, Николай, 27 лет, вернувшись из зарубежной командировки, под впечатлением случившихся событий, попал в автомобильную аварию и скончался, также не приняв наследства. У Николая осталась жена и двое сыновей.

Определите, кто и в каких долях унаследует имущество Олега Дрожкина? Унаследует ли Василий Орехов долю наследства Олега Дрожкина? Кто и в каких долях должен быть призван к наследованию после смерти Жанны Дрожкиной? Будут ли жена и дети Николая Дрожкина призваны к наследованию после смерти Олега и Жанны Дрожкиных?

2. Не оставив завещания, в автокатастрофе погибла Ксения Кадкина. После ее смерти заявления о принятии наследства нотариусу подали:

1) дочь Елена Елизарова, 37 лет;

2) супруг Константин Кадкин, 55 лет;

3) сын Константина Кадкина от первого брака, Алексей Кадкин, 35 лет, инвалид II группы, живущий в их семье и находившийся на полном иждивении погибшей последние 5 лет;

4) брат погибшей, Леонтий Юрохин, 50 лет, которому она периодически помогала денежными средствами;

5) младшая сестра погибшей, Светлана Юрохина, 30 лет, которая взяла управление салоном красоты «Мимоза» в свои руки после смерти Ксении Кадкиной.

Елена Елизарова, проживавшая в Англии, через некоторое время заявила нотариусу об отказе от него в пользу Светланы Юрохиной. Через некоторое время аналогичное заявление написал и Алексей Кадкин, не указав, в пользу кого он отказывается от наследства.

Михаил Кадкин, 32 года, сын Ксении и Константина, проживавший совместно с наследодателем, обратился к нотариусу с заявлением об отказе от наследства после истечения срока для принятия наследства.

Всем обратившимся нотариус отказал в принятии заявлений об отказе от наследства.

Можно ли отказаться от наследства после его принятия? Кто из перечисленных лиц станет наследниками имущества Ксении Кадкиной?

3. После смерти Николая Власова, жителя г. Можги, свидетельство о праве на наследство по закону было выдано его супруге Ирине Власовой, а также его дочерям Нине и Раисе, проживавшим в г. Ижевске.

Сын наследодателя, Степан Власов, 30 лет, проживающий в г. Калининграде, с заявлением о принятии наследства и выдаче свидетельства о праве на наследство к нотариусу не обращался. Узнав о смерти, Степан приехал на похороны, забрал ряд личных вещей умершего (часы, книги, коллекцию монет), после чего уехал в длительную (7 месяцев) зарубежную командировку.

Вернувшись из командировки, Степан Власов обратился к нотариусу с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство, но в его принятии было отказано. Тогда Степан обратился в суд с заявлением об установлении факта принятия наследства. Не привлекая остальных наследников к участию в деле, районный суд г. Можги вынес решение об установлении факта принятия наследства.

Правильное ли решение вынес суд? Есть ли основания для отмены судебного решения? В каких случаях наследники обращаются с заявлением о восстановлении срока для принятия наследства, а в каких случаях – с заявлением об установлении факта принятия наследства? В чем особенности рассмотрения этих категорий дел?

4. Согласно завещанию Татьяны Ворониной все ее имущество наследовали ее дочь Ольга Романова, 16 лет, сын Николай Романов, 13 лет, сестра Надежда Вдовина, 40 лет, и отец Владимир Воронин, 60 лет. Татьяна Воронина лишила права наследования ее имущества: своего супруга Валерия Романова по той причине, что он, оставив ее с малолетними детьми, ушел к другой женщине, не расторгнув брак с Ворониной, и не давал денег на содержание детей; свою мать Марину Воронину по той причине, что та была лишена родительских прав в отношении ее и не занималась ее воспитанием.

Владимир Воронин, узнав о смерти дочери, скончался от инфаркта, так и не приняв наследства.

Определите круг наследников после смерти Татьяны Ворониной. К кому поступает доля отпавшего наследника по завещанию Владимира Воронина? Сможет ли Марина Воронина наследовать долю наследства, завещанную наследодательницей Владимиру Воронину, с которым состояла в зарегистрированном браке, но жила отдельно от него? Определите круг наследников после смерти Владимира Воронина.

5. После гибели Вадима Васильева, не состоящего в браке, остался бревенчатый четырехкомнатный дом с земельным участком, в котором он проживал с Дарьей Добряковой и их сыном Сережей, 7 лет.

После открытия наследства в нотариальную контору заявления о принятии наследства подали: Дарья Добрякова от имени малолетнего Сережи и Зоя Демьяненко, представитель матери наследодателя Софьи Васильевой, лишенной родительских прав по отношению к своему сыну более 25 лет назад. Зоя Демьяненко предъявила доверенность последней, в которой было предусмотрено ее полномочие на принятие ее наследства. Доверенность была заверена главным врачом дома для престарелых и инвалидов, в котором находилась Софья Васильева.

Сама Дарья Добрякова заявления о принятии наследства не подавала, поскольку считала, что фактически вступила во владение наследственным имуществом, так как регу-

лярно оплачивала счета за коммунальные услуги, уплатила налог на дом и землю, а также приняла меры к охране имущества, в том числе от притязаний сестры и брата наследодателя, требовавших отдать им столовый мебельный гарнитур и всю бытовую технику.

Правомерны ли действия каждого из указанных в задаче лиц? Определите круг наследников после смерти Вадима Васильева.

6. Геолог Трофим Яковлев отправился вместе с геологической экспедицией в Восточную Сибирь на длительный срок. С этого момента его связь с родителями и родственниками, жившими в г. Ижевске, прервалась по объективным причинам.

За время его отсутствия в автомобильной аварии погибли родители Трофима, а старшему брату Трофима, Никите Яковлеву, было досрочно выдано свидетельство о праве на наследство по закону. Никита Яковлев продал доставшийся ему по наследству дом со всем находившимся в нем имуществом и земельный участок Людмиле Алешиной, а полученные деньги положил на срочный вклад в банк.

Возвратившись из геологической экспедиции и узнав о гибели родителей от Людмилы Алешиной, Трофим Яковлев потребовал от Никиты половины вырученных от продажи наследственного имущества родителей денежных средств. На требование Трофима Никита ответил отказом, заявив, что он действовал по закону, считая, что брат все равно пропустил срок для принятия наследства.

Какие действия может предпринять Трофим Яковлев? Можно ли признать недействительной сделку купли-продажи дома и земельного участка?

7. Римма Сысоева обратилась в суд с иском к Управлению Федерального казначейства Министерства финансов РФ по Пермской области о продлении срока для принятия наследства, оставшегося после смерти матери. О смерти матери ей не было известно, так как последний год она осуществляла уход за престарелым отцом, проживавшим в небольшой деревушке на Дальнем Востоке. Сначала информацию о состоянии здоровья матери она получала от своей подруги, которая затем вынуждена была уехать к детям заграницу, в результате чего ее связь с подругой прервалась.

Кто является ответчиком по делам о восстановлении срока для принятия наследства, если оно стало выморочным? Какое решение вынесет суд?

8. После смерти Петра Горского, собственника ½ части жилого дома, свидетельство о праве на наследство по закону было выдано его жене Анне.

Дети умершего, Сергей, Клавдия и Лидия обратились в суд с иском к Анне Горской о восстановлении срока для принятия наследства и признании за ними права собственности на часть дома. В обоснование своих требований Сергей представил справку об отбывании им наказания за экономическое преступление; Клавдия сослалась на обострение хронического заболевания, вследствие чего вынуждена была проходить курс лечения в дневном стационаре в последние три месяца срока для принятия наследства; Лидия указала на то, что проживает далеко от места открытия наследства и всегда загружена работой.

Какое решение должен принять суд? Имеет ли значение молчание Анны Горской о наличии иных наследников?

9. На момент смерти Кирилла Корнилова совместно с ним в его доме проживали: сын – Семен Корнилов, мать – Татьяна Яковлева, жена – Мария Корнилова.

Никто из них к нотариусу для оформления своих наследственных прав не обращался.

Татьяна Яковлева умерла спустя два года, у нее имелось двое детей от первого брака: дочь – Нина Белова и сын – Александр Белов. Нина Белова также проживала в вышеуказанном доме, но не подав нотариусу заявление о принятии наследства, также умерла. Александр Белов подал нотариусу заявление о принятии наследства после смерти матери.

На наследство Кирилла Корнилова согласно причитающимся каждому из них долям претендуют: Семен Корнилов, Мария Корнилова, Александр Белов, Игорь Белов (муж Нины Беловой), проживавший отдельно от жены, но своевременно принявший наследство после ее смерти путем подачи соответствующего заявления.

Сколько наследственных дел должно быть заведено? Кто и на какую долю в наследстве вправе претендовать?

10. Одиноко проживающий в г. Москве гражданин Лазарь Маскявичус умер после продолжительной болезни. У него имелись наследники: сын – Антоний Маскявичус и дочь – Виолетта Лоржевская, которые на момент смерти наследодателя проживали в г. Екатеринбурге.

Дочь своевременно подала нотариусу заявление о выдаче ей свидетельства о праве на наследство. Сын наследодателя, не успев подать заявление о принятии наследства после смерти отца, а также не приняв наследство фактически умер. У Антония Маскявичуса имелись жена и сын. Все наследники претендуют на наследство.

Кто и на какую долю наследства Лазаря Маскявичуса может претендовать?

Сколько наследственных дел должно быть заведено?

Задачи творческого уровня

Тема 3. Наследование по завещанию

1. Русинова обратилась в суд с иском о признании за ней права на вклад в Сберегательном банке, оставшийся после смерти Шараповой. Истица указывала, что ее родственница Шарапова, за которой она ухаживала во время болезни, составила завещательное распоряжение на вклад (20 февраля 2003 г.). Сберегательный банк отказался выдать вклад Русиновой, поскольку дети Шараповой заявили требование о передаче им денежного вклада, представив завещание, удостоверенное у нотариуса 6 июня 2012 г.

В ходе судебного разбирательства было установлено, что представленное суду завещание (от 6 июня 2012 г.) на все имущество умершего было подписано не самим завещателем, а другим гражданином без указания причин, в силу которых сам завещатель был лишен возможности поставить свою подпись на завещании.

Какое решение вынесет суд? Какие нарушения порядка составления, подписания или удостоверения завещания влияют на действительность завещания? Изменилось бы решение задачи, если бы завещательное распоряжение на вклад было оформлено 20 февраля 2001 г.? Изменилось бы решение задачи, если бы завещательное распоряжение на вклад было оформлено 6 июня 2012 г., а завещание удостоверено нотариусом 20 февраля 2003 г.?

2. После смерти Романа Свиридова было обнаружено завещание, согласно которому наследником катера был обозначен его старший сын Гермоген Свиридов, имевший на момент смерти завещателя жену и сына. На тот случай, если старший сын умрет до открытия наследства либо откажется принять наследство после его открытия, завещатель указал в завещании другого наследника — своего младшего сына Константина Свиридова, имевшего жену и дочь.

За два месяца до окончания срока принятия наследства Гермоген Свиридов скончался, так и не приняв его.

Какое специальное распоряжение содержалось в завещании Романа Свиридова? Кто будет призван к наследованию катера и иного имущества после смерти Гермогена Свиридова? Изменится ли решение задачи, если бы Гермоген Свиридов отказался от наследства?

3. В 2010 г. Егор Шерхин составил завещание, согласно которому принадлежавшую ему двухкомнатную квартиру и дачу в пригороде, оставлял своей внучке Елене Норкиной, 30 лет, жившей отдельно от него со своей семьей. При этом он обязывал ее предоставить Зинаиде Кузнецовой, 60 лет, двоюродной сестре завещателя, право пожизненного пользования дачей.

В 2011 г. Егор Шерхин составил второе завещание, согласно которому оставлял двухкомнатную квартиру своей младшей дочери Ирине Шерхиной, 40 лет, жившей вместе со своей матерью — разведенной супругой завещателя. Ирина Шерхина постоянно навещала отца, а когда тот заболел воспалением легких, ухаживала за ним.

Оба завещания, как в пользу Елены Норкиной, так и в пользу Ирины Шерхиной, были удостоверены нотариусом.

В 2012 г. Егор Шерхин, находясь в больнице, под влиянием уговоров Зинаиды Кузнецовой, составляет завещание на дачу в ее пользу. Завещание удостоверил лечащий врач Шерхина во время очередного осмотра.

После смерти Егора Шерхина между его наследницами возник спор.

Требуется ли для составления нового завещания отмена ранее составленных завещаний? Какие завещания Егора Шерхина действительны? Как решить спор между наследниками? Какой вид специального завещательного распоряжения имел место по условиям задачи?

4. Игорь Воронов, скалолаз-любитель, собрал группу близких по духу ребят и отправился на Кавказ. При очередном спуске с горы произошел несчастный случай. Игорь получил тяжелые травмы позвоночника и конечностей. В ожидании приезда скорой помощи Игорь составил завещание на листке шариковой ручкой в блокноте. В нем он указал, что все свое имущество завещает Светлане Жуковой, с которой совместно проживал и их общему двухлетнему сыну (Аркадию). Брак с ней не был зарегистрирован. Это завещание было также подписано двумя друзьями Игоря.

Вскоре к нотариусу с заявлением о принятии наследства обратились мать Игоря, 56 лет, работающая пенсионерка, помощь которой оказывал умерший время от времени; отец Игоря, 59 лет; бывшая супруга от первого брака в интересах сына Игоря – Дениса Воронова (17 лет, учащийся ВУЗа).

Имеет ли юридическое значение завещание, написанное Игорем Вороновым? Какие действия и до истечения какого срока может предпринять Светлана Жукова? С какого дня начинает исчисляться срок для принятия наследства Игоря Воронова? Кто будет призван к наследованию после смерти Игоря Воронова?

Изменится ли решение задачи, если завещание было составлено перед неудачным спуском с горы? Изменится ли решение задачи, если Игорь Воронов, будучи участником Российской Антарктической экспедиции, погиб в Антарктике и его завещание было удостоверено начальником российской антарктической станции?

5. После смерти Веры Рыбаковой было обнаружено завещание, согласно которому жилой дом, перешедший по наследованию от ее матери, и находящееся в нем имущество (стоимостью 2 млн.100 тыс.руб.) переходили в собственность ее мужа Виктора Рыбакова (40 лет). По условиям завещания Виктор обязывался предоставить в пожизненное пользование отцу погибшей, Федору Миролюбову, 59 лет, комнату (12м²), кухню и общий коридор в завещанном жилом доме. Стоимость незавещанного имущества составила 300 тыс.руб.

После похорон Веры Рыбаковой к нотариусу с заявлениями о принятии наследства обратились сын Рыбаковых, Виталий, инвалид 3 группы и муж Виктор Рыбаков.

Кто станет наследниками имущества Веры Рыбаковой? Вправе ли Виталий Рыбаков отказаться от наследства и по какому основанию? Какое гражданско-правовое обязательство возникает между Федором Миролюбовым и Виктором Рыбаковым? Каковы особенности его исполнения? Сохранится ли за Федором Миролюбовым право пользования комнатой, кухней и общим коридором в случае продажи дома Виктором Рыбаковым?

6. Предприниматель Яков Лесницкий, 73 года, любитель конных скачек, составил завещание, включив в него пункт, согласно которому на одного из наследников — Кирилла Видова — возлагалась обязанность содержать принадлежащего завещателю двухлетнего гнедого жеребца Молния, а по достижении им трехлетнего возраста в подготовленном состоянии выставлять на ежегодные дерби для участия в скачках с наездником Аркадием Котовым. Для содержания жеребца Видову были завещаны конюшня и необходимые денежные средства.

После смерти Лесницкого, Кирилл Видов, приняв наследство, не заботился о надлежащем уходе за конем и отказывался предоставлять его для тренировок Аркадию Котову.

Аркадий Котов обратился в суд с иском к Кириллу Видову, требуя от него исполнения воли завещателя.

Вправе ли был Яков Лесницкий возлагать на Кирилла Видова обязанность по содержанию жеребца Молния в целях подготовки его к участию в ежегодных дерби? Как называется такое распоряжение? Требовалось ли для этого согласие Кирилла Видова? С каким иском в суд обратился Аркадий Котов? Какое решение должен вынести суд?

7. 60-летний Елизар Ефремов незадолго до своей смерти составил завещание, по которому: 1) все его имущество должно перейти в собственность его супруги Юлии Ефремовой; 2) Юлия Ефремова обязывалась к периодическим платежам (2 тыс.руб. в месяц) в пользу матери завещателя. Этим же завещанием был назначен исполнитель завещания (душеприказчик) Роман Бобровский, который не выразил своего согласия в завещании, но фактически приступил к исполнению завещания.

Через месяц после смерти Елизара Ефремова к Роману Бобровскому обратились с исками кредиторы наследодателя: акционерный коммерческий банк «Славутич» и строительная фирма «Дом под ключ». Наследница же по завещанию, Юлия Ефремова, заявила Роману Бобровскому, что она, из-за отсутствия у нее специальных знаний, не в состоянии будет управлять лесопилкой, входящей в состав наследства.

Какие завещательные распоряжения имеют место в задаче? Может ли нотариус или юридическое лицо стать исполнителем завещания? Охарактеризуйте полномочия исполнителя завещания, порядок исполнения им своих обязанностей. Вправе ли душеприказчик претендовать на уплату вознаграждения? Какие действия можно предпринять в отношении лесопилки? К кому кредиторы должны заявить свои требования?

8. Иванов Иван завещал все имущество своей младшей дочери Ирине Ивановой (40 лет), с которой он проживал в последние годы своей жизни. Завещание было составлено с использованием технических средств, удостоверено приглашенным на дом нотариусом, но ввиду слабого зрения завещателя, по его личной просьбе и в присутствии нотариуса завещание было подписано внучкой Ивана Иванова (20 лет), дочерью Ирины Ивановой.

Старшая дочь, Сидорова Елена, 50 лет, обратилась в суд с иском к своей сестре, Ирине Ивановой, о признании составленного завещания недействительным. В обоснование иска было указано на нарушение порядка подписания завещания по ряду причин: 1) внучка завещателя, подписавшая завещание, является заинтересованным в получении имущества лицом и в силу п. 2 ст.1124 ГК РФ такое завещание ничтожно; 2) применение технических средств возможно только в помещении нотариальной конторы; 3) завещатель в момент составления завещания не мог понимать значение своих действий и руководить ими (доказательств о чем суду в дальнейшем представлено не было).

Ответчица с иском не согласилась и просила применить срок исковой давности, так как о наличии завещания истица узнала два года назад, на похоронах отца.

Оцените доводы истца и ответчика. Каким должно быть решение суда по иску Сидоровой Елены? Изменится ли решение суда, если иск был подан спустя 10 месяцев после открытия наследства?

9. После смерти Клавдии Ворошиной осталось завещание, согласно которому денежный вклад в Сберегательном банке, земельный участок с домом и автомобиль с гаражом она поделила между сыном Андреем и дочерью Марией, а падчерице Вере должна была перейти однокомнатная квартира.

Вера, будучи одинокой, была прописана и проживала в квартире Клавдии Ворошиной, ухаживая за ней в последние месяцы ее болезни. Андрей и Мария проживали со своими семьями отдельно от матери, навещали последнюю редко.

Клавдия Ворошина была похоронена на средства Веры.

Вправе ли Вера требовать возмещения расходов на достойные похороны Ворошиной за счет завещанных Андрею и Марии денежных средств? Каков порядок возмещения расходов на достойные похороны наследодателя? Кто станет наследником предметов обычной домашней обстановки и обихода, находящихся в квартире?

Изменится ли решение задачи, если денежные средства в банке были завещаны на основании специального распоряжения, составленного 1 февраля 2001г.?

10. При жизни в собственности Николая Логинова находились две квартиры. Одна по адресу – г. Ижевск, ул. Союзная, 37-12, другая по адресу – г. Ижевск, ул.Удмуртская, 236-21.

В трехкомнатную квартиру по ул.Союзной, 37-12, завещатель вселил свою старшую дочь Киру Костяшкину с семьей.

После смерти Николая Логинова было обнаружено завещание, по условиям которого все имущество умершего, в том числе квартира по адресу: г. Ижевск, ул.Удмуртская, 236-21 было завещано младшей дочери Розалии Мартемьяновой.

Кира Костяшкина обратилась с иском о толковании завещания к Розалии Мартемьяновой. Истец считала, что Николай Логинов в завещании не случайно указал только одну квартиру и просила суд вынести решение о толковании завещания со смыслом, что квартира по адресу: г. Ижевск, ул.Союзная, 37-12 не включена в завещание.

Какое решение вынесет суд? Кто является субъектом толкования? Приведите другие примеры исков о толковании завещания.

Дискуссии

дискуссии на тему: «Соотношение завещательного возложения от легата».

дискуссии на тему: «Способы принятия фактического наследства».

Примерный перечень тем докладов, рефератов

1. Расходы наследников на приобретение наследства.
2. Основания наследования по закону и по завещанию
3. Время открытия наследства.
4. Действие законодательства о наследовании во времени.
5. Соотношение источников наследственного права по ГК РФ и ГК РСФСР.
6. Основные принципы наследственного права.
7. Участие свидетелей при оформлении завещания.
8. Тайна завещания.
9. Обязательная доля как ограничение принципа свободы завещания.
10. Отмена завещательного распоряжения на денежные средства в банках.
11. Исполнение завещательного отказа.
12. Завещание удостоверенное в нотариальном порядке.
13. Закрытое завещание.
14. Оспаривание завещания.
15. Содержание завещания.
16. Сроки принятия наследства.
17. Наследственное правопреемство.
18. Комморианты как участники наследственных правоотношений.
19. Место открытия наследства.
20. Недостойные наследники.
21. Особенности наследования имущества усыновленными детьми.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие наследственного права.
2. Источники наследственного права.

3. Основные принципы наследственного права.
4. Понятие и особенности наследственного правопреемства.
5. Открытие наследства.
6. Понятие комориентов.
7. Место открытия наследства.
8. Субъекты наследственного права?
9. Недостойные наследники.
10. Наследование по закону.
11. Очередность принятия наследства.
12. Правовые последствия объединения наследников в очереди.
13. Наследование по праву представления.
14. Право на обязательную долю в порядке наследования имущества.
15. Выморочное имущество.
16. Понятие завещания и его виды.
17. Оспаривание завещания.
18. Принцип свободы завещания
19. Момент возникновения завещательной правосубъектности.
20. Отмена и изменение завещания.
21. Требования, предъявляемые к закрытому завещанию и к завещанию в чрезвычайных обстоятельствах.
22. Завещания, приравниваемые к нотариально удостоверенным.
23. Содержание завещания.
24. Понятие обязательной доли. Круг обязательных наследников.
25. Порядок наследования банковских вкладов.
26. Подназначение наследника.
27. Завещательный отказ.
28. Исполнение завещательного отказа.
29. Завещательное возложение.
30. Изменение и отмена завещания.
31. Недействительность завещания.
32. Может ли завещание в чрезвычайных обстоятельствах изменить или отменить завещание, удостоверенное нотариально?
33. Принятие наследства. Способы принятия наследства.
34. Срок для принятия наследства.
35. Наследственная трансмиссия.
36. Правовые последствия принятия наследства.
37. Опись наследственного имущества
38.Основания для принятия мер к охране наследственного имущества
39.Основания наступления ответственности наследников по долгам наследодателя.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	тема 1-2	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии Мультимедийная презентация. Составление служебного документа. Теоретические вопросы для проведения проме-

		жуточной аттестации обучающихся.
2	Темы 3-5.	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии Мультимедийная презентация. Составление служебного документа. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров
Основная литература		
1	Волкова, Н. А. Наследственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. А. Волкова, М. В. Максютин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 c. — 978-5-238-01279-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71027.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Наследственное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Касаткина, З. В. Каменева, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Ю. Ф. Беспалова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 c. — 978-5-238-02687-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81672.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Наследственное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / А. Н. Кузбагаров, О. Ю. Ильина, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. Н. А. Волковой, А. Н. Кузбагарова, О. Ю. Ильиной. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 c. — 978-5-238-02158-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81673.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Богатырева Н.Г. Наследственное право [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Богатырева Н.Г., Бородавкина Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Бузулук: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Бузулукский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2013.— 166 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30112.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2.	Бегичев, А. В. Наследственное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Бегичев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2015. — 168 c. — 978-5-98704-662-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70698.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-

laboratorna-
ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., профессор _____ Голованов Н.М.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол №11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол №10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра физического воспитания

«УТВЕРЖДАЮ»
декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д. В. Иванов
« 15 » июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Элективные курсы по физической культуре и спорту

специальность 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. **Наименование дисциплины** Элективные курсы по физической культуре и спорту

Цели и задачи дисциплины
Целями освоения дисциплины являются формирование физической культуры личности, создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию, приобретению личного опыта творческого использования средств и методов физической культуры, достижению установленного уровня психофизической подготовленности студента.

Задачами освоения дисциплины являются:
– формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре;
– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
– установка на здоровый образ жизни;
– физическое самосовершенствование и самовоспитание;
– приобрести опыт творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни (ОК-9)	ОК-9	**знает** – влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		умеет – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений различной целевой направленности; – выполнять приемы страховки и само страховки; – применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.
		владеет – средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического

		самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» представляет собой дисциплину, относящуюся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» ООП ВО.

Данная дисциплина базируется на результатах обучения, полученных при изучении дисциплины «Физическая культура» на уровне программы общеобразовательной школы и дисциплины «Физическая культура и спорт» ООП ВО.

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» является обеспечивающей для дисциплин (модулей) базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ООП ВО и играет интегрирующую роль между ними.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» необходимо:

знать:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

уметь:

- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и само страховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

владеть:

- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1	2	3	4	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**328**	54	68	64	76	66
в т.ч. лекции						
практические занятия (ПЗ)						
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (СР)						
в т.ч. курсовой проект (работа)						

расчетно-графические работы						
реферат						
др. виды самостоятельных работ						
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		зачет		зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	**328**	54	68	64	76	66
зачетные единицы:						

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

Аэробика

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (танцевальная аэробика)	1,2		122			122	ОК-9
1.1	Техника основных базовых шагов			20			20	
1.2	Техника прыжков, подскоков, скачков, бега			20			20	
1.3	Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях			20			20	
1.4	Совершенствование танцевальных программ различных направлений			20			20	
1.5	Развитие двигательно-координационных способностей			20			20	
1.6	Здоровый образ жизни студента			22			22	
2.	2-й раздел (силовая аэробика)	3,4		140			140	ОК-9
2.1	Техника выполнения базовых силовых упражнений			28			28	
2.2	Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением			28			28	
2.3	Развитие динамической силы			28			28	
2.4	Развитие статической силы			28			28	
2.5	Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий			28			28	
3.	3-й раздел (оздоровительная аэробика)	6		66			66	ОК-9
3.1	Техника выполнения основных упражнений Pilates			12			12	
3.2	Техника выполнения основных упражнений Колланетика			12			12	

3.3	Техника выполнения основных асан йоги			14			14	
3.4	Базовые упражнения суставной и лечебной гимнастики			12			12	
3.5	Развитие гибкости			12			12	
3.6	Индивидуальная программа оздоровления			4			4	

Спортивные игры

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Спортивные игры: футбол)	1,2		122			122	ОК-9
1.1	Теоретические основы футбола			12			12	
1.2	Правила соревнований, основы судейства игры			10			10	
1.3	Основы техники и тактики игры в футбол			50			50	
1.4	Учебно-тренировочная игра в футбол			50			50	
	2-й раздел (Спортивные игры: волейбол)	3,4		140			140	ОК-9
2.1	Теоретические основы волейбола			16			16	
2.2	Правила соревнований, основы судейства			14			14	
2.3	Основы техники и тактики игры в волейбол			50			50	
2.4	Учебно-тренировочная игра в волейбол			60			60	
3.	3-й раздел (Спортивные игры: баскетбол)	6		66			66	ОК-9
3.1	Теоретические основы баскетбола.			8			8	
3.2	Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол			8			8	
3.3	Основы техники и тактики игры в баскетбол			24			24	
3.4	Учебно-тренировочная игра в баскетбол			26			26	

Самооборона

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Самооборона 1)	1,2		122			122	ОК-9
1.1	Техника освоения стоек и передвижений			42			42	

1.2	Техника освоения страховок и самостраховок на месте			20			20	
1.3	Техника выполнения специального комплекса на 8 счетов			20			20	
1.4	Совершенствование ранее изученных приемов			20			20	
1.5	Методические основы самостоятельных занятий			20			20	
2	2-й раздел (Самооборона 2)	3,4		140			140	ОК-9
2.1	Техника освоения ударов руками			20			20	
2.2	Техника освоения ударов ногами			20			20	
2.3	Защита от ударов руками			20			20	
2.4	Защита от ударов ногами			20			20	
2.5	Обучение техники выполнения бросков			20			20	
2.6	Развитие быстроты			20			20	
2.7	Совершенствование ранее изученных приемов			20			20	
3	3-й раздел (Самооборона 3)	6		66			66	ОК-9
3.1	Обучение способам защиты от удушающих и болевых приемов			16			16	
3.2	Освобождение от захватов			10			10	
3.3	Освобождение от обхватов			10			10	
3.4	Защита от угрозы оружием (палкой, ножом) и обезоруживание			10			10	
3.5	Развитие координационных способностей			10			10	
3.6	Составление и применение индивидуальной программы по основам самообороны на основе изученных методик			10			10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Аэробика

1-й раздел – танцевальная аэробика

Техника выполнения основных элементов танцевальной аэробики различных стилей разной интенсивности.

Аэробно-танцевальные программы (АТП).

1.1. Техника основных базовых шагов аэробики (базовый шаг, острый шаг, вист-степ, степ-тач, открытый шаг, кросс, кел, ми-ап, ланч и др.).

1.2. Техника прыжков, подскоков, скачков.

1.3. Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях (латино, хип-хоп, джаз, рок-н-ролл, зумба).

1.4. Совершенствование танцевальных программ различных направлений Low-impact, High- impact.

1.5. Развитие двигательно-координационных способностей АТП с изменением направления и темпа.

1.6. Здоровый образ жизни студента (ЗОЖ).

Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни; здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие; личное отношение к здоровью как условие формирования ЗОЖ, физическое самосовершенствование и критерии ЗОЖ.

2-й раздел – силовая аэробика

Комплексы силовых упражнений для верхнего плечевого пояса (ВПП), мышц брюшного пресса (БП), спины, ног.

2.1. Техника выполнения базовых силовых упражнений.

Базовые упражнения стоя на основные группы мышц (приседы, выпады, тяги и др.).

Противопоказания, запрещенные упражнения.

2.2. Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением (гантели, бодибары, амортизаторы, утяжелители, эспандеры и др.).

Упражнения в партере, направленные на развитие динамической и статической силы мышц брюшного пресса (БП), мышц ног.

Упражнения с собственным весом (сгибания-разгибания рук в упоре на коленях, в упоре лежа (отжимания), планки и др.).

2.3.4 Развитие силы.

Комплексы силовой тренировки на развитие динамической и статической силы основных мышечных групп. Элементы круговой тренировки, кроссфит.

2.5 Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий.

Мотивация и выбор направленности самостоятельных занятий, их организация, содержание и методика. Границы интенсивности нагрузок, гигиена и контроль.

3-й раздел – оздоровительная аэробика

Комплексы упражнений с элементами оздоровительных систем и практик, многообразие средств и методов аэробики, оказывающих оздоровительное влияние на функциональное состояние организма.

3.1. Техника выполнения основных упражнений Пилатес стоя, в партере, с использованием специального оборудования.

Комплексы упражнений по системе Пилатес с элементами лечебной физической культуры (ЛФК).

3.2. Техника выполнения основных упражнений Калланетики.

3.3. Техника выполнения основных поз (асан) йоги, техника дыхания.

Комплекс разминочных асан «приветствие солнцу», силовой комплекс на развитие статической силы, релаксация.

3.4. Базовые упражнения суставной гимнастики с элементами ЛФК. Составление индивидуального комплекса.

3.5. Развитие гибкости.

Развитие подвижности позвоночника, эластичности всех мышечных групп, увеличение амплитуды движения в суставах.

Комплексы упражнений для развития гибкости, увеличения подвижности суставов, вытяжения позвоночного столба.

3.6. Индивидуальная программа оздоровления.

Методика формирования и контроля развития физических качеств, разработка индивидуальной комплексной программы улучшения здоровья и физической подготовленности.

Спортивные игры

1-й раздел: – волейбол

1.1. Теоретические основы волейбола.

История развития волейбола. Место и значение волейбола в системе физического воспитания. Обзор основных этапов развития волейбола. Виды волейбола (классического, пляжного, мини-волейбола). Современное состояние и концепция развития спортивно-оздоровительной направленности волейбола. Итоги выступления Российских волейболистов в международных соревнованиях.

1.2. Правила соревнований, основы судейства.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Виды соревнований. Системы проведения соревнований. Положение о соревновании. Методика судейства соревнований. Терминология и жестикуляция. Овладение основами судейской

практики.

1.3. Основы техники и тактики игры в волейбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника нападения, техника защиты. Взаимосвязь техники нападения и защиты. Индивидуальные и е тактические действия: в защите, в нападении.

1.4. Учебно-тренировочная игра в волейбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в волейболе.

2-й раздел: – баскетбол

2.1. Теоретические основы баскетбола.

История развития баскетбола. Место и значение баскетбола в системе физического воспитания. Обзор основных этапов развития баскетбола в России и мире. Итоги выступления Российских команд по баскетболу в международных соревнованиях. Правила игры.

2.2. Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Положение о соревновании. Методика судейства соревнований. Терминология и жестикуляция. Овладение основами судейской практики.

2.3. Основы техники и тактики игры в баскетбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника нападения, техника защиты. Индивидуальные и коллективные тактические действия: в защите, в нападении.

2.4. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в баскетболе. Овладение основами судейской практики.

3-й раздел: – футбол

3.1. Теоретические основы футбола.

История развития футбола. Правила игры в современный футбол. Обзор основных этапов развития футбола в России. Место и значение футбола в системе физического воспитания. Итоги выступления Российских команд по футболу в международных соревнованиях. Правила игры.

3.2. Правила соревнований, основы судейства игры.

Значение спортивных соревнований и их место в учебно-тренировочном процессе. Положение о соревновании. Терминология и жестикуляция. Методика судейства соревнований. Овладение основами судейской практики.

3.3. Основы техники и тактики игры в футбол.

Техника игры и ее характеристика. Классификация технических приемов. Техника игры в нападения, техника игры в защите. Индивидуальные и коллективные тактические действия: в защите, в нападении.

3.4.Учебно-тренировочная игра в футбол.

Игра по правилам. Совершенствование основных технических и тактических приемов в баскетболе. Овладение основами судейской практики.

Самооборона

Прикладное и оборонное значение приёмов самообороны (ПС). Правомерность применения ПС. Профилактика травматизма при занятиях рукопашным боем. Основы организации и методики проведения занятий, приемы страховки и самостраховки, меры безопасности.

Занятия направлены на формирование навыков самозащиты, обезвреживания и задержания лиц, угрожающих общественному порядку и личной безопасности граждан, воспитание смелости, решительности, инициативы и находчивости, ловкости.

Практические занятия включают: приёмы страховки и самостраховки, удары, защиты от ударов, освобождения от захватов, броски.

Специальные и подготовительные упражнения: стойки, захваты, передвижения, защиты.

Приемы самостраховки и страховки включают: кувырки вперёд, назад; кувырки через плечо; падение вперед, назад; на спину, на бок, через партнёра, через шест, через препятствия. Страховка партнёра при падении на спину, на бок.

1-й раздел – самооборона 1

1.1. Общая физическая подготовка: строевые и гимнастические упражнения; упражнения с партнером; упражнения со скакалкой; упражнения с теннисным и набивным мячом; упражнения с гантелями. Для изготовки к бою - выставить левую ногу на шаг вперед и слегка согнуть обе ноги в коленях. Туловище немного наклонить вперед. Вес тела равномерно распределить на обе ноги. Левую руку согнуть в локтевом суставе и вывести кисть вперед на высоту груди, кисть правой руки – впереди и выше пояса. Передвижения включают: шаг с переменой изготовки к бою, скачок. Развитие быстроты.

1.2. Специальная физическая подготовка: специально-подготовительные упражнения; имитационные упражнения; упражнения с партнером; упражнения на боксерских снарядах (мешок, груша и т.п.). Развитие быстроты, выносливости.

1.3. Общая физическая подготовка. Обучение стойкам и передвижениям: приставной шаг; шаг вперед-назад; шаг влево-вправо. Передвижения включают: шаг с переменой изготовки к бою, скачок.

Для изготовки к бою выставить левую ногу на шаг вперед и слегка согнуть обе ноги в коленях. Туловище немного наклонить вперед. Вес тела равномерно распределить на обе ноги. Левую руку согнуть в локтевом суставе и вывести кисть вперед на высоту груди, кисть правой руки – впереди и выше пояса.

Обучение самостраховке при падении вперед, назад, на бок. Техника освоения страховок и самостраховок на месте. Приемы самостраховки (группировка, кувырки, падения) предохраняют от травмирования при падениях.

1.4. Специальная физическая подготовка. Развитие координационных способностей в движении: комплексы гимнастических упражнений динамического характера, одновременно охватывающие основные группы мышц с предметами (мячами, гимнастическими палками, скакалками) и без, выполняемые в измененных условиях, при различных положениях тела или его частей, в разные стороны; элементы акробатики (кувырки, различные перекаты и др.), упражнения в равновесии; передвижения с внезапно меняющейся обстановкой. Тренировка самостраховки при падении вперед, назад, на бок. Обучение ударов руками. Техника одиночных прямых и боковых ударов. Подвижные игры.

2-й раздел – самооборона 2

2.1. Специальная физическая подготовка. Обучение ударов руками (кулаком, ладонью, локтем). Техника одиночных прямых и боковых ударов рукой в голову; в туловище: прямо кулаком (основание пальцев) – в подбородок, «солнечное сплетение»; сверху кулаком (мышечной частью) – в переносицу, ключицу; сбоку кулаком (основание пальцев) – челюсть; снизу основанием ладони, кулаком (основание пальцев) – в подбородок; снизу кулаком (основанием пальцев) – в «солнечное сплетение»; наотмашь кулаком (мышечной частью), ребром ладони, локтем – в челюсть, висок, боковую (заднюю) поверхность шеи, горло; локтем назад, сбоку сверху, снизу – в различные части туловища и головы. Подвижные игры.

2.2. Специальная физическая подготовка. Обучение ударов ногами (голенью, стопой, коленом) прямо, снизу, вниз: Снизу носком, подъемом, коленом – в пах; снизу носком – под колено; вперёд прямо стопой – в колено, нижнюю часть живота, поясницу; назад каблуком – в голень; сверху каблуком – в подъем ноги; в сторону стопой (каблуком) – в боковую поверхность коленного сустава. Подвижные игры с использованием имитационных действий.

2.3. Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двухударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище. Развитие специальной выносливости.

2.4. Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов руками: подставкой; шагом назад; уклоном; нырком.

Блок левый горизонтальный левой и правой рукой; блок изнутри – наружу левым (правым)

предплечьем вверх; блок снаружи – внутрь левым (правым) предплечьем вверх; блок нижней горизонтальной левой (правой) рукой; блок изнутри – наружу левым (правым) предплечьем вниз; блок снаружи – внутрь левым (правым) предплечьем вниз; блок крестообразным сведением рук вниз с шагом правой (левой) ногой назад; блок подставкой предплечьями вверх с шагом правой (левой) ногой вперед. Защита от ударов руками выполняется отбивом руки в сторону, подставкой под удар ладони, одного или двух предплечий, или плеча, нырком под удар, уклон или отход назад.

Обучение специальному комплексу на 8 счетов. Разучивается из положения строевой стойки: «Раз» - с шагом левой ногой вперед изготовиться к бою; «Два» - выполнить левой рукой отбив вверх и удар правой рукой вперед прямо; «Три» - выполнить удар правой ногой вперед прямо или снизу; «Четыре» - с разворотом на 90º и с шагом правой ноги выполнить удар в сторону слева наотмашь ребром ладони правой руки; «Пять» - с шагом правой ногой назад выполнить левой рукой отбив внутрь; «Шесть» - с шагом правой ногой вперед выполнить удар кулаком правой руки вперед сверху; «Семь» - выполнить удар левой ногой вперед прямо и принять левостороннюю изготовку к бою; «Восемь» - с шагом левой ногой и поворотом налево принять строевую стойку.

Защита от ударов ногами выполняется подставкой стопы (каблука, бедра) под удар.

2.5. Специальная физическая подготовка. Обучение защите от ударов ногами: подставкой; шагом назад; уклоном. Обучение специальному комплексу на 8 счетов. Обучение технике выполнения броска с захватом ног сзади:

2.6 Обучение технике освобождения от захватов, обхватов: за руки, одежду спереди, сзади, сбоку; за шею спереди, сзади; за туловище спереди, сзади, сбоку – рывком в сторону большого пальца; за запястье, рукав двумя руками – рывком с помощью другой руки в сторону больших пальцев противника; за горло, одежду на груди – выбиванием вверх предплечьями.

Тренировка специального комплекса на 8 счетов. Развитие быстроты, выносливости.

3-й раздел – самооборона 3

3.1. Специальная физическая подготовка. Совершенствование ударов руками, ногами. Двух-, трехударные комбинации из прямых ударов руками: прямой левой и правой в голову; в разных сочетаниях голова – туловище.

Обучение обезоруживанию при угрозе оружием (нож, палка):

- «обезоруживание противника при ударе ножом (палкой) сверху или справа» – с шагом вперед защититься подставкой предплечья вверх под вооруженную руку противника на замахе, другой рукой захватить кисть (предплечье) вооруженной руки изнутри, нанести удар ногой, обезоружить противника рычагом руки внутрь с переходом на болевой на кисть;

- «обезоруживание противника при ударе ножом (палкой) прямо» – отбить предплечьем внутрь вооруженную руку противника и захватить его двумя руками за кисть, нанести удар ногой, провести рычаг руки наружу, обезоружить.

Развитие специальной выносливости.

3.2. Специальная физическая подготовка. Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище: руками; передвижением; уклонами; нырками.

3.3. Специальная физическая подготовка. Совершенствование двух- и трехударных комбинаций в атаке и контратаке. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка).

Обучение броску с захватом ног сзади.

Обучение способам освобождения от обхватов:

- туловища спереди – ударом коленом снизу в пах, основанием ладоней снизу от себя в лицо;

- туловища с руками спереди – ударом коленом снизу – в пах, приседанием с разведением рук в стороны;

- туловища сзади – ударом каблуком назад в голень (каблуком сверху в подъем) с захватом руки и поворотом к противнику;

Туловища с руками сзади – ударом каблуком назад – в голень (каблуком сверху в подъем),

приседанием с разведением рук в стороны и поворотом к противнику.

Развитие быстроты, выносливости.

3.4. Специальная физическая подготовка. Совершенствование защитных действий от трехударных комбинаций из прямых, боковых и ударов снизу в различных сочетаниях голова – туловище.

Обучение броску с захватом ног сзади – захватить ноги противника сзади на уровне коленей, толчком плеча свалить, удерживая ноги на весу, нанести удар в пах, отпустить ноги противника, ударить сверху руками или ногой.

Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади.

3.5. Специальная физическая подготовка. Тренировка обезоруживания при угрозе оружием (нож, палка), броска с захватом ног сзади.

Обучение способам помощи и взаимопомощи.

5.3. Практические занятия.

Аэробика

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов (очная форма обучения)
	1-й раздел	танцевальная аэробика	122
1	1.1	Техника основных базовых шагов аэробики	20
2	1.2	Техника прыжков, подскоков, скачков, бега	20
3	1.3	Техника выполнения танцевальных движений в различных стилях и направлениях	20
4	1.4	Совершенствование танцевальных программ различных направлений	20
5	1.5	Развитие двигательно-координационных способностей	20
6	1.6	Здоровый образ жизни студента	22
	2-й раздел	силовая аэробика	140
7	2.1	Техника выполнения базовых силовых упражнений	28
8	2.2	Техника выполнения силовых упражнений с различным отягощением	28
9	2.3	Развитие динамической силы	28
10	2.4	Развитие статической силы	28
11	2.5	Методические основы самостоятельных занятий, самоконтроль в процессе занятий	28
	3-й раздел	оздоровительная аэробика	66
12	3.1	Техника выполнения основных упражнений Пилатес	12
13	3.2	Техника выполнения основных упражнений Калланетики	12
14	3.3	Техника выполнения основных поз (асан) йоги	14
15	3.4	Базовые упражнения суставной гимнастики	12
16	3.5	Развитие гибкости, эластичности мыщц и подвижности суставов	12
17	3.6	Индивидуальная программа оздоровления	4

Спортивные игры

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов

			(очная форма обучения)
	1-й раздел	волейбол	122
1	1.1	Теоретические основы волейбола.	12
2	1.2	Правила соревнований, основы судейства	10
3	1.3	Основы техники и тактики игры в волейбол	50
4	1.4	Учебно-тренировочные занятия по волейболу	50
	2-й раздел	баскетбол	140
5	2.1	Теоретические основы баскетбола.	16
6	2.2	Правила соревнований, основы судейства игры в баскетбол	14
7	2.3	Основы техники и тактики игры в баскетбол	50
8	2.4	Учебно-тренировочные занятия по баскетболу	60
	3-й раздел	футбол	66
9	3.1	Теоретические основы футбола	8
10	3.2	Правила соревнований, основы судейства игры	8
11	3.3	Основы техники и тактики игры в футбол	24
12	3.4	Учебно-тренировочные занятия по футболу	26

Самооборона

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов (очная форма обучения)
	1-й раздел	Самооборона 1	122
1	1.1	Техника освоения стоек и передвижений	42
2	1.2	Техника освоения страховок и самостраховок на месте	20
3	1.3	Техника выполнения специального комплекса на 8 счетов	20
4	1.4	Совершенствование ранее изученных приемов	20
5	1.5	Методические основы самостоятельных занятий	20
	2-й раздел	Самооборона 2	140
6	2.1	Техника освоения ударов руками	20
7	2.2	Техника освоения ударов ногами	20
8	2.3	Защита от ударов руками	20
9	2.4	Защита от ударов ногами	20
10	2.5	Обучение техники выполнения бросков	20
11	2.6	Развитие быстроты	20
12	2.7	Совершенствование ранее изученных приемов	20
	3-й раздел	Самооборона 3	66
13	3.1	Обучение способам защиты от удушающих и болевых приемов	16
14	3.2	Освобождение от захватов	10
15	3.3	Освобождение от обхватов	10
16	3.4	Защита от угрозы оружием (палкой, ножом) и обезоруживание	10
17	3.5	Развитие координационных способностей	10
18	3.6	Составление и применение индивидуальной программы по основам самообороны на основе изученных методик	10

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрен.

5.5. Самостоятельная работа

Не предусмотрена.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине физическая культура и спорт

1. Рабочая программа по дисциплине.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
4. Перечень двигательных тестов контроля общей физической подготовленности и функционального состояния студентов.
5. Проверочные тесты по дисциплине.
6. Методическое обеспечение в среде дистанционного обучения:

https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=991
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=977
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=976
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=968
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=309
https://moodle.spbgasu.ru/enrol/index.php?id=266

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению дисциплины в форме **зачета.**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел	ОК-9	Знать:

		способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	– основные понятия теории физической культуры; – средства физической культуры; – общая характеристика физических качеств; – этапы развития теории физической культуры.
			Уметь: – ориентироваться в основных научных терминах: понятия «культура»; понятие «культура физическая» и её связь с общей культурой; – ориентироваться в основных видах физической культуры; – точно использовать научную терминологию.
			Владеть: – основными понятиями теории физической культуры; – средства физической культуры; – функции и принципы физической культуры как социального явления.
2	2-й раздел	ОК-9 способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	Знать: – влияние занятий физической культурой на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
			Уметь: – выполнять индивидуально подобранные комплексы физических упражнений; – составлять комплексы физических упражнений на различные группы мышц.
			Владеть: – проектированием и показом комплекса физических упражнений на различные группы мышц.
3	3-й раздел	ОК-9 способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	Знать: – правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности; – способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; – методы оценки функционального состояния.
			Уметь: – применять методы самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – составлять индивидуальные занятия различной целевой направленности.
			Владеть:

			– методами самоконтроля на занятиях физическими упражнениями; – проектированием индивидуальных занятий различной целевой направленности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением университета о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки специалистов.

Текущий контроль проводится на занятиях в течение семестра.

Оценочные средства текущего контроля:

– выполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

– выполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle;

– количество посещений практических занятий.

Уровень сформированности компетенций определяется оценками «зачтено» и «не зачтено»

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

– выполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle;

– творческая самостоятельная работа на практических занятиях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень посещений практических занятий.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– низкий уровень культуры исполнения практических заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

– невыполнение требований теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle;

– низкий уровень посещений практических занятий.

7.2.2.

Шкала оценивания

Выполнение теоретических заданий, заявленных в системе дистанционного обучения Moodle	Количество посещений учебно-практических занятий %	Оценка
положительная оценка по всем заданиям	до 75	«не зачтено»
получение одной отрицательной оценки	от 75 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Комплект тестовых заданий «Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении двигательной и интеллектуальной деятельности студента».

1. Назовите питательные вещества, имеющие энергетическую ценность

a. жиры и углеводы
b. вода, белки, жиры и углеводы
c. белки, жиры, углеводы
d. белки, жиры, углеводы, минеральные соли

2. Какие пищевые вещества выполняют пластическую функцию, являясь структурной частью клеток?

Выберите один ответ:
a. углеводы
b. минеральные вещества
c. белки
d. жиры

3. Важнейшим средством профилактики негативных последствий от факторов окружающей среды является:

a. занятия физическими упражнениями
b. закаливание
c. утренняя гимнастика
d. все варианты верны

4. Одним из важнейших направлений профилактики, является:

a. охрана окружающей среды
b. здоровый образ жизни
c. экологическая безопасность
d. вакцинация

5. Здоровый образ жизни включает в себя:

a. все варианты верны
b. доступность квалифицированной медицинской помощи
c. охрану окружающей среды
d. улучшение условий труда

6. Что такое двигательная активность?

a. Занятие физической культурой и спортом
b. Любая мышечная активность, обеспечивающая оптимальную работу организма и хорошее самочувствие
c. Количество движений, необходимых для работы организма
d. Выполнение каких-либо движений в повседневной деятельности

7. Что такое личная гигиена?
a. Перечень правил для предотвращения инфекционных заболеваний
b. Правила ухода за телом, кожей, зубами
c. Совокупность гигиенических правил, выполнение которых способствует сохранению и укреплению здоровья
d. Выполнение медицинских мероприятий по профилактике заболеваний

8. Здоровье – это состояние полного...
a. социального благополучия
b. все варианты верны
c. духовного благополучия
d. физического благополучия

9. Главное условие поддержание здоровья?
a. занятия физической культурой и спортом
b. здоровый образ жизни
c. гомеостаз
d. все ответы верны

10. Что такое закаливание?
a. Перечень процедур для воздействия на организм холода
b. Повышение устойчивости организма к факторам среды, путем систематического их воздействия на организм
c. Длительное пребывание на холоде, с целью привыкания к низким температурам
d. Купание в зимнее время

11. Здоровый образ жизни – это ...
a. Занятия физической культурой
b. Индивидуальная система поведения, направленная на сохранение и укрепление здоровья
c. Перечень мероприятий, направленных на укрепление и сохранение здоровья
d. Лечебно-оздоровительный комплекс мероприятий

12. Что такое витамины?
a. Органические химические соединения, содержащиеся в продуктах питания
b. Органические химические соединения, являющиеся ферментами.
c. Органические химические соединения, необходимые для синтеза белков-ферментов
d. Неорганические химические соединения, необходимые для работы организма

13. Назовите основные двигательные качества
a. Количество движений в единицу времени, максимальная амплитуда движений, мышечная сила
b. Умение играть в спортивные игры, бегать и выполнять гимнастические упражнения
c. Гибкость, выносливость, скоростные и силовые качества
d. Состояние мышц, выражающая их готовность к выполнению движений

14. Какие из перечисленных факторов оказывают наибольшее влияние на индивидуальное здоровье человека?
a. биологические

b. окружающая среда
c. служба здоровья
d. индивидуальный образ жизни
e. наследственность

15. Что такое режим дня?
a. строгое соблюдение определенных правил
b. установленный распорядок жизни человека, включающий в себя труд, сон, питание и отдых
c. порядок выполнения повседневных дел
d. перечень повседневных дел, распределенных по времени выполнения

16. Какие компоненты здоровья принято выделять?
a. соматический, физический, психический и нравственный
b. двигательный и социальный
c. все варианты верны
d. соматический, физический и психический

17. Что не допускает здоровый образ жизни?
a. употребление алкоголя
b. все варианты верны
c. занятие спортом высших достижений
d. употребление лекарственных препаратов

18. Что такое рациональное питание?
a. питание с определенным соотношением питательных веществ
b. питание, распределенное по времени принятия пищи
c. питание с учетом потребностей организма
d. питание набором определенных продуктов

Ключ к комплекту тестовых заданий «Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении двигательной и интеллектуальной деятельности студента» (на кафедре)

Комплект тестовых заданий «Профессионально-прикладная физическая культура инженера-строителя»

1.Сколько этапов трудовой профессиональной деятельности выделяют?
a. 6
b. 4
c. 8
d. 10

2.Сколько профессионально-прикладная физическая культура организационной включает в себя видов?
a. 3
b. 5
c. 4
d. 2

3.Какая форма не относиться к производственной физической культуре (ПФК)?
a. Физкультминутки
b. Выступление на соревнованиях
c. Физкультурные паузы

d. Производственная гимнастика

4. Что не входит в задачи, в процессе физического воспитания будущих инженеров всех специальностей?

a. Достижение высших спортивных достижений на различных соревнованиях
b. Развитие навыков и умений различных восприятий
c. Укрепление здоровья
d. Формирование социально активной личности

5.Что не входит в решение дополнительных задач ППФП студентов специальностей строительного факультета?

a. Развитие точности глазомера
b. Развитие памяти
c. Развитие психофизиологических качеств
d. Развитие высокой тактильной чувствительности

6. Что не входит в состав основных средств ППФП?

a. Спортивное питание
b. Применение прикладных видов спорта
c. Оздоровительные силы природы и гигиенические факторы
d. Прикладные комплексы физических упражнений

7. Какая форма ППФП в системе физического воспитания строителей не применяется?

a. Самостоятельные занятия в режиме дня
b. Массовые оздоровительные и спортивные мероприятия
c. Учебные занятия
d. Учебно-тренировочные занятия

8. Что относиться в вредным производственным факторам?

a. Свет
b. Шум
c. Воздух
d. Температура

9. Занятия физическими упражнениями и спортом у студентов строителей позволяют:

a. Увеличить антропометрические данные тела
b. Повысить иммунитет
c. Повысить устойчивость организма к неблагоприятным факторам
d. Увеличить продолжительность сна

10. Что не относиться к физическим способностям?

a. Ловкость
b. Гибкость
c. Сила
d. Мышление

11. Сколько выделяют классов по показателям опасности воздействия на работоспособность и здоровье работающих?

a. 4
b. 5
c. 6
d. 3

12. Сколько существует степеней воздействия опасных и вредных факторов производственной среды?

a. 6
b. 3
c. 5
d. 4

13. Сколько растрачивается энергии в сутки при очень тяжёлой физической работе?

a. 4000-6000 ккал
b. 1000-2000 ккал
c. 6000-8000 ккал
d. 2000-4000 ккал

14. Какое интеллектуальное качество наиболее важно для специальностей: проектно-конструкторских, расчетно-аналитических?

a. Вычислительное
b. Быстрота мышления
c. Оперативные
d. Словестно-логическое

15. Какое социально-психологическое качество наиболее важно для специальностей: производственная, производственно-технологическая?

a. Организаторские способности
b. Нормативность
c. Исполнительность
d. Нервно-эмоциональная устойчивость

16. Какая черта характера наиболее важно для специальностей: организационно—правленческой, руководящей?

a. Честность
b. Коммуникабельность
c. Лидерство
d. Добросовестность

17. Какое физическое качество наиболее важно для специальностей: производственно-технологическая, эксплуатационная?

a. Выносливость
b. Сила
c. Координация
d. Быстрота

18. Какое средство используется для развития общей выносливости в профессиональной готовности строителей?

a. наклон туловища вперед
b. подтягивание на перекладине максимальное количество раз
c. прыжок в длину
d. бег на 3000м

19. Какое средство используется для развития силовых показателей мышц рук в профессиональной готовности строителей:

a. прыжок в длину

b. поднимание и опускание туловища
c. круговые движения руками в плечевых суставах вперед и назад
d. подтягивание на перекладине

20. Какое средство используется для развития быстроты в профессиональной готовности строителей?
a. бег на 100м
b. бег трусцой
c. бег с препятствиями
d. бег 3000м

21. Какое средство используется для развития гибкости в профессиональной готовности строителей?
a. сгибание-разгибание в упоре лежа
b. челночный бег
c. наклон вперед
d. прыжки на скакалке

22. Какое средство используется для развития ловкости в профессиональной готовности строителей?
a. бег на 500м
b. поднимание ног в висе на высокой перекладине
c. челночный бег
d. выпады вперед

Ключ к комплекту тестовых заданий «Профессионально-прикладная физическая культура инженера-строителя» (на кафедре)

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Изучение теоретических тем обучающимися проводится самостоятельно с использованием системы дистанционного обучения Moodle.
Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся назначается преподавателем по темам, заявленным в системе дистанционного обучения Moodle.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
Не предусмотрены.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел	Тестовые задания
2	2-й раздел	Тестовые задания
3	3-й раздел	Тестовые задания

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Бакешин, Константин Петрович. Физическая культура в режиме труда и отдыха студентов : учеб. пособие / К. П. Бакешин ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 63 с.	22 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Кадыров, Равель Мингараевич. Теория и методика физической культуры студентов СПбГАСУ : учебное пособие / Р. М. Кадыров, В. Д. Гетьман, А. В. Караван ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 149 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3.	Токарева, Александра Владимировна. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов : учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 101 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4.	Физическая культура студентов СПбГАСУ : учеб. пособие / А. В. Караван [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 54 с.	64
5.	Лешева, Наталья Сергеевна. Аэробика : учебное пособие / Н. С. Лешева, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2015. - 95 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1.	Бакешин, Константин Петрович. Основы здорового образа жизни студента : учебное пособие / К. П. Бакешин ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 93 с.	33+ Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Лешева, Наталья Сергеевна. Использование оздоровительных технологий при проведении учебного занятия по физической культуре : учебное пособие / Н. С. Лешева, К. Н. Дементьев, Т. А. Гринева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 152 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
3.	Токарева, Александра Владимировна. Самоконтроль и методы оценки физического и функционального состояния студентов : учебное пособие / А. В. Токарева, В. Д. Гетьман, Л. Б. Ефимова-Комарова ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 101 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
4.	Физическая культура для студентов специальной медицинской группы : учебное пособие / А. В. Токарева [и др.] ; М-во образования и науки РФ, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2016. - 139 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/
Раздел «Кафедры физического воспитания» на официальном сайте СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Studentam/Kafedry/Kafedra_fizicheskogo_vospitaniya/
Портал дистанционного обучения	https://moodle.spbgasu.ru/

СПбГАСУ	

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в рабочей программе дисциплины источники;

– ознакомится с правилами техники безопасности и пройти медицинскую комиссию у спортивного врача для определения медицинской группы (группы здоровья);

– освоить физические упражнения, предусмотренные разделами программы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Спортивный зал № 1 для практических занятий по ОФП, аэробике, боксу	Боксерский ринг, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, перекладины, борцовские маты, гимнастические ковры, коврики, дартс, бадминтон, муляжи для бокса, боксёрские мешки, теннисные столы, степперы, гантели, боди-бары, амортизаторы.
Спортивный зал № 2 для практических занятий по ОФП, игровым видам спорта	Баскетбольные кольца, мячи; волейбольная сетка, мячи; футбольные ворота, мячи; гимнастические скамейки; шведские стенки; бадминтонные ракетки, воланы.
Спортивный зал № 3 для практических занятий по ОФП, различным видам единоборств	Гимнастические стенки, тренажёры, скамейки, борцовские маты, боксёрские мешки, дартц, гантели, штанги, утяжелители.
Методический кабинет для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet, учебно-методические стенды, плакаты, учебно-методическая литература, компьютерное обеспечение.
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Учебные аудитории Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных	Комплект мультимедийного оборудования (персональный комплект, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet.

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки по специальность 40.05.01 – правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 гражданско-правовая

Программу составил:

_____ к.п.н., доцент Токарева А. В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры физического воспитания
«04» июня 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ к.п.н., профессор Караван А. В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 – правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 гражданско-правовая
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Иванов Д. В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«_15_» _июня_ 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.1 Нормативно – правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Нормативно – правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины является приобретение навыков использования нормативно-правовой, технически-регламентирующей базы при работе с проектными, организационно-управленческими документами в строительстве.

Задачами освоения дисциплины является приобретение практических навыков использования положений действующего законодательства при разработке проектных, организационно-управленческих и экономических решений в строительстве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знает:** - гражданское, гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное, муниципальное, финансовое, международное частное, трудовое, семейное, наследственное, корпоративное, конкурентное инвестиционное право, право, регламентирующее третейское разбирательство; - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность юридических служб организаций и предприятий на порученном участке работы
		Умеет: - применять юридические знания к решению конкретных жизненных ситуаций, возникающих при исполнении обязанностей на порученном участке правовой работы; - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
		Владеет изучения и обобщения опыта охраны гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений.
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1	**Знает** требования, предъявляемые к разработке нормативных правовых актов
		Умеет разрабатывать локальные нормативные правовые акты, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений
		Владеет навыками выявления недостатков в проектах локальных нормативных правовых актов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно – правовые основы безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана, формирует систему знаний о техническом регулировании в сфере безопасности строительства и эксплуатации зданий, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением дисциплин профильного цикла.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Для освоения дисциплины «Нормативно – правовое регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений» студент должен:

знать:

- основы права, стандартизации.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);
- работать со справочно-правовыми системами;
- осуществлять эффективный поиск информации.

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

Дисциплина «правовые основы безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений» является предшествующей для дисциплин «Правовые основы проектирования», «Правовые основы деятельности контрольно-надзорных органов государственной власти», «Правовые основы строительной, архитектурной и реставрационной деятельности», «Правовые основы охраны памятников архитектуры» и других.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

основные законодательные акты, регулирующие строительную отрасль, технический регламент безопасности зданий и сооружений

уметь:

пользоваться современной нормативной базой, регламентами, строительными нормами и правилами

владеть:

навыками анализа и оценки соответствия проектной, технологической и эксплуатационной документации требованиям норм и регламентов

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			

Форма промежуточного контроля (зачет)	**Зачет**	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел. Правовые основы безопасности зданий и сооружений**	3						
1.1	Нормативно – правовые акты, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений		4	4		9	17	ОПК-2 ПК-1
1.2	Федеральные, региональные и муниципальные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений		4	4		9	17	ОПК-2 ПК-1
2.	**2-й раздел. Требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений**	3						
2.1	Техническое регулирование: понятие, цели, требования		4	4		10	18	ОПК-2 ПК-1
2.2	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений		5	5		10	20	ОПК-2 ПК-1

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений

1.1. Нормативно – правовые акты, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ. Подзаконные акты во исполнение Градостроительного кодекса. Нормативные правовые акты Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по контролю за соблюдением требований градостроительного и жилищного законодательства, обязательных норм и правил, регулирующих строительную деятельность в области обеспечения прочности, устойчивости, эксплуатационной надежности зданий и сооружений. Федеральные законы, регулирующие отдельные направления строительного надзора. Региональные нормативы, СНиПы.

Законодательное и нормативно-правовое обеспечение технического регулирования. Национальная система технического регулирования в строительстве. Технические регламенты и национальные стандарты. Стандарты и правила СРО. Документы обязательного и добровольного применения. Гармонизация национальной системы нормирования стандарти-

зации в строительстве с международными системами.

1.2. Федеральные, региональные и муниципальные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Понятие «безопасность». Понятия «здание» и «сооружение», их отличительные особенности. Понятие «строительство» по действующему российскому законодательству. Основные этапы строительного процесса.

2-й раздел: Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений

2.1. Техническое регулирование: понятие, цели, требования. Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений. Обеспечение безопасности зданий и сооружений в процессе строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта. Обеспечение безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).

2.2. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений. Правила обязательной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки и утилизации (сноса). Правила обязательной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов эксплуатации. Правила добровольной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел	**1-й раздел. Правовые основы безопасности зданий и сооружений**	
2	1.1	Нормативно – правовые акты, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	4
3	1.2	Федеральные, региональные и муниципальные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	4
4	2 раздел	**2-й раздел. Требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений**	
5	2.1	Техническое регулирование: понятие, цели, требования	4
6	2.2	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	5

5.4. Лабораторный практикум-не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов

1	**1-й раздел. Правовые основы безопасности зданий и сооружений**		
2	1.1.Нормативно – правовые акты, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	Подготовка к деловой игре, к коллоквиуму, к вопросам круглого стола, тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	9
3	1.2.Федеральные, региональные и муниципальные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	Подготовка к коллоквиуму, к вопросам круглого стола, тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	9
4	**2-й раздел. Требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений**		
5	2.1. Техническое регулирование: понятие, цели, требования	Подготовка к коллоквиуму, к вопросам круглого стола, тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	10
6	2.2.Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	Подготовка к кейсу, к коллоквиуму, к вопросам круглого стола, тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям Вопросы к практическому занятию	10

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Вопросы к коллоквиуму. Разноуровневые задачи, эссе, деловая (ролевая) игра
5. Проверочные тесты по дисциплине
6. Практические задания
7. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1282

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Правовые основы безопасности зданий и соору-	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права,	**Знать**: понятие принципы технического регулирования, международные стандарты в сфере строительства

	жений	законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Уметь**: определять необходимые условия и требования для обеспечения безопасности зданий и сооружений
			Владеть: навыками анализа возможных ситуаций в сфере строительства, эксплуатации капитального ремонта, реставрации и тд.
2		Способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)	**Знать**: основные положения ФЗ №184 «О техническом регулировании»
			Уметь: определять цели, задачи, объекты, субъекты технического регулирования в сфере строительства, эксплуатации, капитального ремонта зданий и сооружений
			Владеть: навыками анализа необходимости соблюдения требований технических регламентов
3	Требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2)	**Знать**: виды безопасностей для соответствия требованиям технического регламента о безопасности зданий и сооружений
			Уметь: определять правовой акт регулирующий конкретный вид безопасности зданий и сооружений
			Владеть: навыками анализа необходимости применения международных стандартов в РФ в сфере строительства
4		Способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1)	**Знать**: ФЗ №384, ФЗ №184, национальные стандарты в сфере строительства
			Уметь: определять орган государственной власти, принявший тот или иной правовой акт, регулирующий безопасность зданий и сооружений
			Владеть: навыками разработки правовых актов, регулирующих безопасность зданий и сооружений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра на тему (1.1):

Цель: правовая оценка паспорта строительства объекта, созданного магистрантом неюридических направлений.

Роль:

1. Органы власти, регулирующие правоотношения в конкретной ситуации.
2. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в конкретной ситуации.
3. Гражданское общество. Вид.

Ход игры:

Группа студентов моделирует разные роли, меняясь местами, и находя ошибки друг у друга.

Ожидаемый(е) результат(ы):

Более детальное изучение нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере безопасности в строительстве и эксплуатации здания сооружений.

Кейс (2.2)

Проблемная задача:

Безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений как одна из внутренних угроз национальной безопасности.

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1. Общие положения о безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений.

1. Градостроительный кодекс - основной источник, регулирующий безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
2. Понятие "безопасность".
3. Техническое регулирование. Цели. Задачи. Принципы.
4. Технический регламент. Понятие. Значение.
5. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений.
6. Национальный стандарт.
7. Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
8. Органы власти, обеспечивающие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
9. Органы местного самоуправления. Их роль в обеспечении безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.

Раздел 2. Требования безопасности проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) зданий и сооружений.

1. Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.
2. Обеспечение безопасности зданий и сооружений в процессе строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта.
3. Обеспечение безопасности зданий и сооружений в процессе эксплуатации, при прекращении эксплуатации и в процессе сноса (демонтажа).
4. Правила обязательной оценки зданий и сооружений.
5. Обязательная оценка и добровольная. Отличия.
6. Строительный контроль и надзор. Виды.
7. Ответственность за нарушения требований технического регламента о безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.

Круглый стол
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов).

Раздел 1, раздел 2.

Тема № 1. Градостроительный кодекс.

1. Градостроительное право как отрасль права.
2. Градостроительный Кодекс как основной источник, регулирующий правоотношения в области безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.

Тема № 2. Техническое регулирование.

1. Понятие технического регулирования. Признаки.
2. Цели технического регулирования.
3. Задачи технического регулирования.

Тема № 3. Принципы технического регулирования.

1. Значение технического регулирования для сбалансирования внутреннего рынка товаров и услуг.
2. Техническое регулирование- необходимые условия для участия России в мировом рынке.

Тема № 4. Технический регламент.
1. Понятие технического регламента. Признаки.
2. Значения технического регламента для национальной безопасности.

Тема № 5. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений.
1. Основания принятия технического регламента.
2. Содержание технического регламента.
3. Ответственность за нарушение требований технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

Тема № 6. Национальный стандарт.
1. Понятие стандарта. Признаки.
2. Международный стандарт. Условия принятия международного стандарта как национального.
3. Национальные стандарты: обязательные и рекомендательного характера.
4. Особенности национального стандарта.

Тема № 7. Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
1. Федеральные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
2. Региональные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
3. Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений в Санкт-Петербурге.

Тема № 8. Строительный контроль и надзор. Виды.
1. Строительный контроль.
2. Строительный надзор.
3. Авторский надзор.

Тема № 9. Оценка соответствия.
1. Обязательная оценка соответствия.
2. Добровольная оценка соответствия.

Тестовые задания

1. Федеральным органов власти в РФ, регулирующим безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений является:
1) Министерство строительства и ЖКХ РФ.
2) Правительство РФ.
3) Президент РФ.
4) Министерство Внутренних дел РФ.

2. Основные принципы деятельности по техническому регулированию в РФ изложены в:
1) Конституции РФ.
2) Федеральном законе по техническому регулированию.
3) Градостроительном Кодексе РФ.
4) Земельном кодексе РФ.

3. Федеральный закон по техническому регулированию был принят:
1) Правительством РФ.

2) Президентом РФ.
3) Государственной Думой РФ.
4) Министерством строительства ЖКХ РФ.

4. Необходимым элементом для обеспечения безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений является:
1) Получение разрешения на строительство.
2) Введение в эксплуатацию зданий и сооружений.
3) Принятие необходимых правовых актов.
4) Контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.

5. Технический регламент - это:
1) Разрешение на строительство
2) Разрешение на ввод в эксплуатацию.
3) Совокупность норм.
4) Необходимые требования.

6. Технический регламент не может быть принят:
1) Государственной Думой РФ.
2) Указом Президента РФ.
3) Министерством экономического развития РФ.
4) Постановлением Правительства РФ.

7. Требования технического регламента являются:
1) Обязательными к исполнению.
2) Носят рекомендательный характер.
3) Обязательны на усмотрение строительной компанией.
4) Обязательны по договору.

8. В Техническом регламенте по безопасности в строительстве зданий и сооружений содержатся:
1) Обязательные требования к строительным организациям для ввода зданий и сооружений в эксплуатацию.
2) Инструкции к органам исполнительной власти, регулирующим безопасность в строительстве.
3) Перечь рекомендаций к застройщику.
4) Национальные стандарты.

9. В отличие от стандартов технический регламент является:
1) Обязательным к исполнению.
2) Содержащим минимум требований, обеспечивающих безопасность в строительстве.
3) Носит рекомендательный характер.
4) Необходим для ввода зданий в эксплуатацию.

10. В техническом регламенте о безопасности зданий и сооружений объектом технического регулирования является:
1) Помещения.
2) Здания.
3) Склады.
4) Конструкции.

11. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений не содержит мини-

мальные необходимые требования:
1) Пожарной безопасности.
2) Доступности для инвалидов.
3) Доступности для домашних животных.
4) Энергетической эффективности зданий и сооружений.

12. Признаками идентификации зданий и сооружений не являются:
1) Принадлежность к опасным производственным объектам.
2) Принадлежность к уникальным объектам.
3) Уровень ответственности.
4) Назначение.

13. Уровнями ответственности не являются:
1) Повышенный.
2) Нормальный.
3) Средний.
4) Пониженный.

14. К зданиям и сооружениям повышенного уровня ответственности Градостроительный Кодекс относит:
1) Особо опасные объекты.
2) Технически сложные.
3) Высотные объекты.
4) Уникальные объекты.

15. Идентификационные признаки указываются:
1) Застройщиком.
2) Подрядчиком.
3) Лицом, осуществляющим технический надзор.
4) Архитектором.

16. Перечень национальных стандартов и сводов правил утверждаются:
1) Правительством РФ.
2) Президентом РФ.
3) Государственной Думой РФ.
4) Национальным органом по стандартизации РФ.

17. В Федеральном законе о безопасности зданий и сооружений содержатся требования:
1) Механической безопасности.
2) пожарной безопасности.
3) Требования безопасности для пользователей зданиями и сооружениями.
4) Все выше перечисленные.

18. За нарушения требований, содержащихся в техническом регламенте, предусмотрена:
1) Административная ответственность.
2) Уголовная ответственность.
3) Материальная ответственность.
4) Дисциплинарная ответственность.

19. К видам контроля, обеспечивающим выполнение требований технического регламента, относятся:
1) Строительный контроль.
2) Строительный надзор.
3) Авторский надзор.
4) Гражданское общество.

20. Строительный контроль обеспечивает:
1) Застройщик (заказчик).
2) Орган исполнительной власти субъекта.
3) Дольщики.
4) Гражданское общество.

21. В отличие от строительного контроля строительный надзор обязан требовать:
1) Соблюдение норм технического регламента.
2) Соблюдение национальных стандартов.
3) Соблюдение договоров строительной организации.
4) Проведение авторского надзора самим архитектором.

22. Объектом строительного контроля не могут быть жилые здания:
1) Многоэтажные.
2) Одноэтажные.
3) Индивидуальной постройки
4) Таунхаусы.

23. Предметом проверок строительного контроля не является:
1) Требования технического регламента.
2) Наличие разрешения на строительство.
3) Проектная документация.
4) Документы о профессиональной пригодности строителей.

24. Отличие обязательной оценки соответствия от добровольной оценки в:
1) Объекте контроля.
2) Предмете контроля.
3) Условиях контроля.
4) Кем производится контроль.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Органы государственной власти РФ как субъекты технического регулирования.
2. Органы власти (на федеральном и муниципальном уровне), регулирующие безопасность строительства и эксплуатации зданий и сооружений в Санкт-Петербурге.
3. Международные органы по стандартизации.
4. Стратегия национальной безопасности: цели и задачи. Внутренние угрозы.
5. Законодательство, регулирующее правовые отношения в сфере безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений в РФ.

6. Правовые акты, регулирующие отношения в сфере безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений в Санкт – Петербурге.
7. Понятие, цели, принципы технического регулирования.
8. Основные понятия сферы технического регулирования: здание, сооружение, безопасность, технический регламент, оценка соответствия, идентификация зданий и сооружений.
9. Цели принятия технических регламентов.
10. Содержание технических регламентов.
11. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента.
12. ФЗ № 384 от 30 декабря 2009 года, Технический регламент о безопасности зданий и сооружений.
13. Виды безопасностей, содержащиеся в ФЗ № 384.
14. Строительный контроль и надзор. Различия.
15. Разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.
16. Случай, когда разрешение на ввод в эксплуатацию не требуется.
17. Перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию.
18. Авторский надзор и его роль в техническом регулирование строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
19. Исключительное право архитектора на проведение авторского надзора.
20. Случаи, когда авторский надзор обязателен.
21. Стандартизация: цели, принципы.
22. Документы стандартизации.
23. Правила разработки и утверждения национальных стандартов.
24. Подтверждение соответствия: цели, принципы.
25. Формы подтверждения соответствия.
26. Оценка соответствия
27. Обязательная сертификация.
28. Государственный контроль(надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
29. Ответственность за несоответствие продукции или связанных с требованиями к ней процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям технических регламентов.
30. Ответственность при нарушении норм, правил процедуры осуществления строительного контроля, надзора, авторского надзора.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составить таблицу, в которой перечислить органы федеральной государственной власти, регулирующие правоотношения в сфере обеспечения безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Определить их компетенцию.
2. Составить таблицу, в которой перечислить органы региональной государственной власти, регулирующие правоотношения в сфере обеспечения безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений. Определить их компетенцию.
3. Выстроить правовые акты, регулирующие сферу обеспечения безопасности в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений, в иерархию по юридической силе.
4. Провести сравнительный анализ строительного контроля и государственного строительного надзора по предмету, объектам, форме проведения и результатам.
5. Составить проект договора на осуществление авторского надзора.
6. Подобрать примеры работы «Технического регламента о безопасности зданий в реальной жизни (из газеты «Петербургский дневник)».

7. Подобрать судебную практику из решений, определений, толкований Конституции, Верховного Судов РФ по вопросам строительного контроля и надзора.
8. Провести сравнительный анализ между добровольным и обязательным подтверждением соответствия на требования технических регламентов.
9. Дать правовую оценку необходимости и значения обязательной сертификации.
10. Определить вид юридической ответственности за правонарушение по деянию, представленному в конкретной ситуации.
11. Квалифицировать действия должностных лиц за нарушения в сфере безопасности зданий и сооружений.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Модуль1. Правовые основы безопасности зданий и сооружений**	
2	1.1.Нормативно – правовые акты, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	Деловая (ролевая) игра, коллоквиум, круглый стол, тесты, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
3	1.2.Федеральные, региональные и муниципальные органы власти, регулирующие безопасность в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений	коллоквиум, круглый стол, тесты, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
4	**Модуль 2. Требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений**	
5	2.1. Техническое регулирование: понятие, цели, требования	коллоквиум, круглый стол, тесты, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации
6	2.2.Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	Кейс, коллоквиум, круглый стол, тесты, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации; практические задания для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Бакалавр и специа-	ЭБС ЮРАЙТ

	лист). — ISBN 978-5-534-07392-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-433450	
2	Конин, Н. М. Административное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-429063	ЭБС ЮРАЙТ
3	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434246	ЭБС ЮРАЙТ
4	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-437521	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
5	Синенко С.А., Основы нормативной базы в строительстве [Электронный ресурс] : Учебно-практическое пособие по курсу "Основы нормативной базы в строительстве" магистерской программы "Теория и практика организационно-технологических и экономических решений". Направление "Строительство". / С.А. Синенко, С.А. Мамочкин, Б.В. Жадановский - М. : Издательство АСВ, 2016. - 152 с. - ISBN 978-5-4323-0126-0 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301260.html	ЭБС «Консультант студента»
6	Мастрюков, Борис Степанович. Безопасность в чрезвычайных ситуациях : учебник для студентов высших учебных заведений / Б. С. Мастрюков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2015. - 320 с. : рис., табл. - (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ: Бакалавриат)	100
7	Полежаев, О.А. Права застройщика на земельный участок и возведенное им строение: история становления и зарубежный опыт [Электронный ресурс] / О.А. Полежаев. — Электрон. дан. — Москва : Юстицинформ, 2016. — 144 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/86031.	ЭБС «Лань»
8	Метрологический справочник (для судебных экспертов и адвокатов) : научное издание / Ю. В. Гальцев [и др.]. - СПб. : ДНК, 2007. - 328 с.	79
9	Стрекозова Л.В. Основы гражданского, земельного и жилищного законодательства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стрекозова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 202 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57288.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Издательство Юрайт	http://www.urait.ru/

Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к вопросам для круглого стола;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Нормативно-правовые регулирование безопасности строительства и эксплуатации зданий и сооружений». http://moodle.spbgasu.ru/
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Базы данных (информационно-справочные и поисковые системы) «Гарант», "Консультант-Плюс". Microsoft Office.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол №10

Председатель УМК _____, к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.1.2 Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов понятийного аппарата безопасности на транспорте и ее нормативно-правового регулирования в России. Особое внимание следует уделить правовому обеспечению и регулированию безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта, а так же выработки у студентов знаний, умений и навыков работы с правовыми актами и документами, регулирующими этот вид деятельности и решению разнообразных ситуационных проблемных задач и вопросов. Для достижения основной цели изучения дисциплины студентам необходимо помочь усвоить определенный объем правовых знаний, правовых принципов, и методов принятия решения в области обеспечения безопасности на объектах транспорта, предупреждения возможных правонарушений, посягающих на транспортную безопасность. Воспитать у них чувство повышенной ответственности за обеспечение результатов будущей профессиональной деятельности. Привить глубокое уважение к праву, понимание необходимости строгого соблюдения и исполнения правовых предписаний.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основ и принципов нормативно-правового регулирования обеспечения безопасности на объектах транспорта, усвоение своеобразия этих отношений и методов их регулирования;
- подготовка студентов к самостоятельной практической работе по юридической защите конституционных прав физических и юридических лиц и интересов государства в области обеспечения безопасности на объектах транспорта;
- нахождение наиболее оптимальные варианты разрешения правовых конфликтов, возникающих в процессе обеспечения безопасности на объектах транспорта;
- совершенствование умения студентов анализировать правовые проблемы возникающие в области обеспечения безопасности на объектах транспорта, излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах;
- свободное ориентирование в законодательстве России, международных транспортных договорах и соглашениях, предусматривающих обеспечение безопасности на транспорте.
- владение навыками принятия решений на правовой основе при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской	ОПК-2	Знает - гражданское, гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное, муниципальное, финансовое, международное частное, трудовое, семейное, наследственное, корпоративное, конкурентное инвестиционное право, право,

Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности		регламентирующее третейское разбирательство; - нормативные правовые акты, регулирующие деятельность юридических служб организаций и предприятий на порученном участке работы
		Умеет - применять юридические знания к решению конкретных жизненных ситуаций, возникающих при исполнении обязанностей на порученном участке правовой работы; - реализовывать нормы права, регламентирующие охрану гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
		Владеет изучения и обобщения опыта охраны гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
Способность разрабатывать нормативные правовые акты	ПК-1	Знает требования, предъявляемые к разработке нормативных правовых актов
		Умеет – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере обеспечения безопасности на транспорте
		Владеет навыками выявления недостатков в проектах локальных нормативных правовых актов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» относится к дисциплинам по выбору вариативной части и формирует систему представлений об административно-правовом регулировании безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением таких учебных дисциплин как: «Административное право», «Административный процесс». «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте», является базовой для изучения дисциплины «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»:

знать:

– правовые источники материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, действующие в правовой системе РФ;

– основания, изменения и прекращения различных правоотношений;
– формы и методы предупреждения и пресечения административных правонарушений и преступлений;
– понятие и виды административной ответственности ;
уметь:
– правильно оформлять различные управленческие акты;
– квалифицировать различные виды противоправного поведения;
– толковать административно-правовые нормы
владеть:
– навыками предупреждения противоправного поведения различных субъектов
– навыками квалификации административных правонарушений и преступлений;
– профессиональными способностями толкования ном материального и процессуального права.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34		
в т.ч. лекции	17	17		
практические занятия (ПЗ)	17	17		
лабораторные занятия (ЛЗ)				
др. виды аудиторных занятий				
Самостоятельная работа (СР)	**38**	38		
в т.ч. курсовой проект (работа)				
расчетно-графические работы				
реферат				
др. виды самостоятельных работ	**38**	38		
Форма промежуточного контроля (зачет)	**Зачет**	Зачет		
Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	**72**			
зачетные единицы:	**2**			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	**Контактная работа (по учебным занятиям)**			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)**	**3**						ОПК-2 ПК-1
1.1.	Понятие и содержание		2	2		5	9	

	транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта							
1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте		2	2		5	9	
1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности		2	2		5	9	
2.	**2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)**	**3**						ОПК-2 ПК-1
2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность		1	1		5	7	
2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы		4	4		6	14	
2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность		4	4		6	14	
2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность		2	2		6	10	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)

Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта

Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте

Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности

2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)

Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность

Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы

Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность

Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте**	
1.	1.1.	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта	2
2.	1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте	2
3.	1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности	2
	2-й раздел	**Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них**	
4.	2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность	1
5.	2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы	4
6.	2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность	4
7.	2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления, посягающие на транспортную безопасность	2
ИТОГО часов в семестре			17

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
	1-й раздел	**Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте**		
1.	1.1.	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка индивидуального задания	5
2.	1.2.	Виды и характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на транспорте	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям. Подготовка индивидуального задания.	5
3.	1.3.	Правовое разграничение различных категорий объектов транспорта, по степени их безопасности	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	5
	2-й раздел	**Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них**		

4.	2.1.	Характеристика субъектов, посягающих на транспортную безопасность	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	5
5.	2.2.	Виды правонарушений, посягающих на транспортную безопасность и их юридические составы	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	6
6.	2.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям и выполнению индивидуального задания	6
7.	2.4.	Особенности уголовной ответственности за преступления посягающие на транспортную безопасность	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	6
ИТОГО часов в семестре:				**38**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

1. Рабочая программа по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».
2. Методические указания к самостоятельной работе студентов.
3. Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.
4. Список основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины.

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)**	ОПК-2 ПК-1	Знает – правовые источники материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, действующие в системе обеспечения безопасности на транспорте
			Умеет - реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
			Владеет – навыками и способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере обеспечения безопасности на транспорте
2	**2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)**	ОПК-2, ПК-1	Знает – виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность различных служб и должностных лиц в сфере обеспечения безопасности на транспорте
			Умеет – самостоятельно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере обеспечения безопасности на транспорте
			Владеет – навыками в разработке нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности на транспорте

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, компьютерных презентаций:

1. Правовые основы системы обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации.
2. Организационные основы системы обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации.
3. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по выявлению актов незаконного вмешательства, в т.ч. террористических актов.
4. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по выявлению актов незаконного вмешательства на железнодорожном транспорте.
5. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению террористических актов.

6. Организация работ по категорированию объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
7. Основные требования по обеспечению транспортной безопасности.
8. Уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
10. Органы обеспечения транспортной безопасности.

Индивидуальные задания

1-2 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».

2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».

3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».

4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».

5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме обеспечения безопасности на транспорте.

6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».

7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте».

8. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов, осуществляющих обеспечение безопасности на объектах транспорта.

9. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами в области транспортной безопасности.

10. Пользуясь картографическим и/или электронным каталогом библиотеки СПбГАСУ и интернетресурсами, составьте библиографический список из 5-12 источников по дисциплине «Транспортная безопасность», включающий в себя учебные пособия, монографии, статьи из журналов, опубликованные за последние 3 года.

Библиографический список оформите в графическом виде.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные правовые источники о регулирования безопасности на объектах транспорта.
2. Принципы обеспечения транспортной безопасности.
3. Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры (ОТИ) и транспортных средств (ТС).
4. Предмет «Транспортная безопасность», основные понятия и определения, актуальные проблемы транспортной безопасности.
5. Цели, задачи и основные составные элементы Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте.

6. Органы, обеспечивающие безопасность на объектах транспорта и их взаимодействие.
7. Терроризм на транспорте.
8. Осуществление контроля и надзора в сфере транспортной безопасности.
9. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению и пресечению актов незаконного вмешательства, в деятельность транспортных организаций.
10. Основные угрозы безопасности населения на транспорте, способы противодействия угрозам.
11. Потенциальные, непосредственные и прямые угрозы совершения актов незаконного вмешательства - понятия и определения.
12. Механизм реализации требований обеспечения транспортной безопасности.
13. Категории объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
14. Перечень уровней безопасности и порядок их объявления при изменении степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса.
15. Функции компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности.
16. Ответственность за неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности.
17. Объекты транспорта, подверженные потенциальным угрозам безопасности и нормативно-правовое обеспечение их защиты.
18. Планирование мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, государственная политика в области обеспечения транспортной безопасности.
19. Общая характеристика нормативноправового регулирования транспортных правонарушений.
20. Виды административных правонарушений на объектах железнодорожного транспорта.
21. Виды административных правонарушений на объектах воздушного транспорта.
22. Виды административных правонарушений на объектах водного транспорта
23. Виды административных правонарушений на объектах автомобильного транспорта.
24. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах воздушного транспорта.
25. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах железнодорожного транспорта.
26. Меры нормативно-правового принуждения, применяемые при устранении угроз безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте.
27. Юридический состав правонарушений, угрожающих безопасности движения на железнодорожном транспорте и метрополитене
28. Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности полетов
29. Юридический состав и ответственность за нарушение требований авиационной безопасности
30. Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности движения на водном транспорте

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Понятие и сущность нормативно-правового регулирования безопасности на транспорте)	Индивидуальные задания Реферат (презентация)

2	2-й раздел (Правонарушения на объектах транспорта и юридическая ответственность за них)	Индивидуальные задания Реферат (презентация)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Морозов, С. Ю. Транспортное право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08988-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/transportnoe-pravo-426837	ЭБС «Юрайт»
2.	Транспортное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Духно [и др.] ; отв. ред. Н. А. Духно, А. И. Землин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09760-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/transportnoe-pravo-428514	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Стрельникова, И. А. Транспортное право [Электронный ресурс] : учебное пособие и практикум / И. А. Стрельникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 392 c. — 978-5-906912-33-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74743.html	ЭБС «IPRbooks»
2.	Бевзюк, Е. А. Комментарий к Федеральному закону от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ "О транспортной безопасности" [Электронный ресурс] / Е. А. Бевзюк. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 88 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1411.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zako№.scli.ru/ru/legal_texts/i№dex.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.co№sulta№t.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.gara№t.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.cou№cil.gov.ru;

Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zako№.scli.ru/ru/legal_texts/i№dex.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.preside№t.kremli№.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.gover№me№t.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsma№rf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-o№li№e.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
IQlib – электронно-библиотечная система	
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»	lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru/Dopolnitelnoe_obrazovanie/Distancionnoe_obuchenie_RCOSDO/Edinyy_jelektronnyy_resurs_RCOSDO/
Российская национальная библиотека	www.№lr.ru
Российская государственная библиотека	
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.vi№iti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.i№io№.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.№bmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espace№et.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Spri№ger" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.li№k.spri№ger.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublicatio№s.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/U№iversitet/Biblioteka/I№formacio№№ye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина нацелена на формирование основ правовых знаний студентов, навыков самостоятельного и творческого мышления, умений самостоятельно использовать правовые административные нормы в своей будущей практической деятельности.

Учебный материал курса структурирован по разделам и темам, отражающим базисные категории, понятия и методы административного права, динамику последовательного развития и закрепления правовых знаний, формирования правовой культуры и осмысления происходящих в жизни государства событий связанных с

принятием правовых управленческих решений.

Реализация программы дисциплины «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте» предусматривает использование разнообразных форм и методов обучения, обеспечивающих сбалансированную интеграцию лекционного материала, практических занятий, самостоятельной работы и интересов студентов.

На лекционных занятиях, в основе которых лежит системное изложение основ правовых знаний в сочетании с яркими иллюстрациями, демонстрирующими их возможности в анализе различных сфер действительности и жизнедеятельности, раскрываются основные теоретические положения курса.

На практических занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для научной и практической деятельности будущих специалистов. В дополнение к вопросам, имеющимся в планах занятий, преподаватель может актуализировать учебный процесс предложением новых тем докладов и выступлений. Целесообразно стимулировать студентов к подготовке и проведению видеопрезентаций их выступлений. В ходе работы предполагается подготовка студентами докладов или написание рефератов. Рекомендуется применять указанные выше системы оценивания знаний (рейтинговую, тестирование, написание реферата, отработку студентами пропущенных занятий, экзамен).

Студенту необходимо на каждом занятии составлять *Глоссарий* по дисциплине. Например, по теме 2. «Особенности административной ответственности за правонарушения, посягающие на транспортную безопасность» следует внести в глоссарий следующие понятия:

Административное правонарушение	противоправное, виновное, общественно опасное, или вредное, административно наказуемое деяние, посягающее на охраняемые законом общественные отношения, предусмотренное в особенной части КоАП РФ, в ином законодательстве РФ, или его субъектах.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	

Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____, д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____, к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2.1 Организационно-правовое регулирование государственной регистрации, кадастра и картографии

специальность: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Организационно-правовое регулирование государственной регистрации, кадастра и картографии

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: изучение студентами особенностей правового регулирования отношений, возникающих в процессе земельных правоотношений, регулирования земельного управления, государственной регистрации и картографирования.

Задачами освоения дисциплины являются*:*

- уяснение понятий государственной регистрации, кадастра, картографии;
- овладение понятийным аппаратом, используемым при реализации земельных прав и обязанностей, а также иных затрагиваемых прав и обязанностей при государственной регистрации, кадастрировании, картографировании;
- уяснение содержания процедур в области регулирования и оформления процедур государственной регистрации, кадастрировании, картографировании;
- выработка умений давать заключения в отношении юридической безупречности документов, оформляющих право собственности и иные права на объекты недвижимости;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов субъектов прав на объекты недвижимости.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	Знать: - закономерности формирования и реализации государственной инвестиционно-правовой политики; -основы правового статуса субъектов инвестиционных правоотношений; - формы и содержание инвестиционной деятельности; - правовые основы контроля в сфере инвестиционной деятельности; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов инвестиционных правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм инвестиционного права; - нормы права, регламентирующие охрану патентных прав
		Уметь: - составлять исковые заявления, апелляционные и кассационные жалобы, заявления о пересмотре дела в порядке надзора; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
		Владеть навыками применения норм материального и процессуального права, норм международного частного права при определении правовой позиции по конкретному делу

Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	Знать практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		Уметь использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении гражданско-правовых споров.
		Владеть навыками устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	Знать: - проблемы правового регулирования гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; - финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
		Уметь: - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского, гражданского процессуального, арбитражного процессуального, патентного, трудового, семейного, наследственного, корпоративного, финансового, инвестиционного, муниципального, конкурентного, внешнеторгового законодательства; - применять правовые нормы, регламентирующие интеллектуальные права на средства индивидуализации; - самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику в сфере защиты интеллектуальной собственности на средства индивидуализации, делать необходимые выводы и учитывать их в профессиональной деятельности на порученном участке работы
		Владеть навыками сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положения действующего законодательства
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	Знать практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
		Уметь использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рас-

		смотрении гражданско-правовых споров
		Владеть навыками устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	Знать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами
		Уметь использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности
		Владеть навыками составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Организационно-правовое регулирование государственной регистрации, кадастра и картографии» необходимо:

знать:

- нормы земельного и гражданского права, касающиеся земельных правоотношений и организационно-правового регулирования государственной регистрации, кадастра и картографии;
- нормы гражданского и арбитражного процесса в части подведомственности и подсудности дел, возникающих из споров в отношении земли, регистрации прав на нее, подготовки и выполнения картографирования территории;
- нормы административного права, устанавливающие ответственность лиц за нарушение земельного законодательства, а также других отраслей права, связанных с земельными правоотношениями;
- виды ответственности (дисциплинарная, административная, уголовная) за внесение недостоверных данных в картографо-геодезический фонд;
- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий.

уметь:

- кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Форма обучения: очная				
	семестры				
	Всего часов	7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**			51	

в т.ч. лекции	17			17	
практические занятия (ПЗ)	34			34	
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**57**			57	
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	57			57	
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен (36)**			Экзамен (36)	
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
		Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общие положения земельного права)	3	4		6	13	ПК-2; ПК-3
1.1	Земельное право как отрасль российского права	1	1		2	4	ПК-3
1.2	История развития земельного права	1	1		2	4	ПК-2
1.3	Источники земельного права	1	2		2	5	ПК-3
2.	2-й раздел (Общие положения земельных правоотношений)	4	8		12	24	ОПК-2; ПК-3; ПК-6
2.1	Понятие и виды земельных правоотношений	1	2		3	6	ПК-3
2.2	Право собственности и иные права на землю	1	2		3	6	ОПК-2; ПК-6
2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	1	2		3	6	ПК-3
2.4	Сделки с земельными участками.	1	2		3	6	ПК-3
3.	3-й раздел (Основные положения в области картографирования)	4	12		20	36	ПК-2; ПК-3; ПК-4
3.1	Ведение и внесение данных в картографическую базу данных	1	3		5	9	ПК-2; ПК-3

3.2	Государственная геодезическая сеть как основа картографирования, основы ее ведения	1	3		5	9	ПК-3
3.3	Инновации в области современного картографирования территории	1	3		5	9	ПК-3; ПК-4
3.4	Юридическая ответственность за ведение и внесение данных в картографический фонд данных	1	3		5	9	ПК-3
4.	4-й раздел (Основные положения в области кадастровой деятельности)	6	10		19	35	ПК-3
4.1	Государственный кадастр недвижимости	1	2		3	6	ПК-3
4.2	Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	1	2		4	7	ПК-3
4.3	Кадастровая оценка на территории РФ	1	2		3	6	ПК-3
4.4	Подтверждение и установление права на объект недвижимости с точки зрения ЕГРН	1	2		3	6	ПК-3
4.5	Права и обязанности лиц, ответственных за внесение данных в ЕГРН	1	1		3	5	ПК-3
4.6	Инновации в области современного ведения кадастра на территории России	1	1		3	5	ПК-3

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *Общие положения земельного права*
1.1. Земельное право как отрасль российского права
1. Понятие земельного права.
2. Предмет земельного права. Метод земельного права. Изменения в предмете и методе земельного права на современном этапе.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права.
5. Соотношение земельного права с другими отраслями права (конституционным, гражданским, административным, финансовым, аграрным, экологическим, водным, лесным).

1.2. Основания государственной регистрации прав на недвижимость
1. Земельный строй дореволюционной России. Крестьянская реформа 1861 г. Формы собственности на землю. Формы землепользования в сельском хозяйстве (общинная, подворная). Столыпинская реформа начала XX века: цель, содержание, итоги.
2. Земельное законодательство советского периода. Земельные отношения в первые годы Советской власти. Декреты о земле 1917 г. и о социализации земли 1918 г. Земельные отношения на этапе нэпа. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. Коллективизация сельского хозяйства. Основные институты земельного права по Основам земельного законодательства СССР 1968 г.
3. Современная земельная реформа: цель, содержание, итоги. Земельный кодекс РСФСР 1991 г.
4. Образование Российской Федерации. Появление понятия Государственного кадастра недвижимости, единого государственного реестра прав, единого государственного реестра

недвижимости.

1.3 Источники земельного права
1. Понятие источников права.
2. Система источников земельного права.
3. Конституционные основы земельного права.
4. Федеральные законы как источники земельного права. Общая характеристика Земельного кодекса РФ 2001 г.(с изменениями и дополнениями).
5. Указы Президента РФ и постановления Правительства РФ как источники земельного права.
6. Ведомственные нормативные акты.
7. Нормативно-правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления.
8. Договоры и соглашения о разграничении полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.
9. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.

2-й раздел: *Общие положения земельных правоотношений*
2.1 Понятие и виды земельных правоотношений
1. Понятие земельных правоотношений.
2. Структура земельных правоотношений.
3. Земельно – правовые нормы.
4. Субъекты земельных правоотношений.
5. Земля как объект правоотношений. Деления земель на категории. порядок отнесения земель и категорий и перевода из одной категории в другую.
2.2. Право собственности и иные права на землю
Понятие и особенности права собственности на землю.
2. Право государственной и муниципальной собственности на землю. Субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности на землю. Особенности реализации права государственной и муниципальной собственности на землю. Основания возникновения и прекращения права государственной и муниципальной собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю: критерии и порядок.
3. История развития права частной собственности на землю в Российской Федерации. Приватизация земли.
4. Общая характеристика иных прав на землю. Вещные и обязательственные права на землю.
5. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: субъекты, содержание, основание возникновения.
6. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: субъекты, содержание, основание возникновения.
7. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком: субъекты, содержание, основания возникновения.
8. Аренда земельного участка.
9. Земельный сервитут: понятие, виды (частный и публичный), цели и условия установления сервитутов.
10. Права и обязанности субъектов прав на землю. Соотношение права на землю и прав на иные природные ресурсы, находящиеся на земельном участке. Ограничения прав на землю.
11. Основания и порядок прекращения прав на землю. Добровольный отказ от права на землю. Реквизиция земельного участка. Конфискация земельного участка. Принудительное прекращение прав на землю в связи с совершением земельных правонарушений. Изъятие земельного участка для государственных и муниципальных нужд: основания, условия, порядок. Особенности прекращения права на служебный надел.

12. Защита прав на землю. Способы защиты. Возмещение убытков и потерь сельского и лесного хозяйства.

2.3. Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель
1. Общие условия предоставления земельных участков. Нормы предоставления земель.
2. Порядок предоставления земельных участков для строительства. Предоставление земельных участков без предварительного согласования и с предварительным согласованием. Выбор земельного участка.
3. Порядок предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством.

2.4 Сделки с земельными участками
1. Понятие оборота. Ограничения оборотоспособности земельных участков: земельные участки, изъятые из оборота, и земельные участки, ограниченные в обороте. Оборотоспособность земель сельскохозяйственного назначения.
2. Виды сделок с земельными участками. Условия совершения и оформления сделок с земельными участками.
3. Правовая связь между земельным участком и расположенными на нем объектами недвижимости при отчуждении земельного участка.
4. Особенности купли-продажи земельных участков. Порядок проведения торгов по продаже земельных участков.
5. Особенности залога земельных участков.
6. Особенности наследования земельных участков.

3-й раздел: *Основные положения в области картографирования*
3.1. Ведение и внесение данных в картографическую базу данных
1. Понятие государственного управления картографо-геодезическим фондом.
2. Система органов государственного управления картографо-геодезическим фондом. Органы общей и специальной компетенции.
3. Полномочия органов государственного управления картографо-геодезическим фондом.
4. Функции государственного управления картографо-геодезическим фондом.
5. Мониторинг картографических данных.
6. Картография и геодезия как основы ведения картографо-геодезического фонда.
7. Государственный контроль в области геолого-геодезических изысканий.
8. Государственный контроль в области предоставляемых картографических данных.

3.2. Государственная геодезическая сеть как основа картографирования,
основы ее ведения
1. Цели установления государственной геодезической сети, понятие и задачи введения.
2. Порядок установления государственной геодезической сети, правовое обеспечение геодезической деятельности.
3. Основные положения о мониторинге государственной геодезической сети.
3.3. Инновации в области современного картографирования территории

1. Современное оборудование в области геодезии и картографии, его правовое обеспечение.
2. Правовое обеспечение работ с картографическим и геодезическим оборудованием.

3.4. Юридическая ответственность за ведение и внесение данных в картографический фонд данных
1. Лица, ответственные за ведение и обновление картографо-геодезического фонда дан-

ных.
2. Виды ответственности за внесение недостоверных данных в картографо-геодезический фонд.
3. Уголовная ответственность за внесение недостоверных данных в картографо-геодезический фонд.
4. Административная ответственность за внесение недостоверных данных в картографо-геодезический фонд.
5. Гражданско-правовая ответственность за внесение недостоверных данных в картографо-геодезический фонд.
6. Дисциплинарная ответственность за внесение недостоверных данных в картографо-геодезический фонд.

4-й раздел: *Основные положения в области кадастровой деятельности*
4.1 Государственный кадастр недвижимости
1. Понятие и состав государственного кадастра недвижимости.
2. состав данных, вносимых в государственный кадастр недвижимости.
3. Лица и органы, ответственные за внесение достоверных данных в государственный кадастр недвижимости.

4.2. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)
1. Понятие и состав ЕГРН.
2. Государственное регулирование внесения и предоставления сведений из ЕГРН.

4.3. Кадастровая оценка на территории РФ
1. Понятие, состав и общая характеристика понятия кадастровая оценка недвижимости.
2. Изменение результатов кадастровой оценки недвижимости
3. Кадастровая стоимость как итог кадастровой оценки: понятие и состав.
4. Кадастровая стоимость как налоговая база налога на имущество в РФ.

4.4. Подтверждение и установление права на объект недвижимости с точки зрения ЕГРН
1. Установление и подтверждение права собственности, пользования на объект недвижимости
2. Правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на имущество различных видов лиц на различные объекты недвижимого имущества.

4.5. Права и обязанности лиц, ответственных за внесение данных в ЕГРН
1. Лицо, ответственное за ведение ЕГРН.
2. Лицо ответственное за внесение данных в ЕГРН.
3. Понятие и состав реестровой ошибки и технической ошибки в ЕГРН.
4. Порядок установления и исправления реестровой и технической ошибки в ЕГРН.

4.6. Инновации в области современного ведения кадастра на территории России
1. Инновации в области кадастровой оценки недвижимости
2. Инновации в области картографирования территории.
3. Инновации в области геодезических изысканий.
4. Инновации в области ведения кадастрового реестра.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения земельного права	4

1	1.1	Земельное право как отрасль российского права	1
2	1.2	История развития земельного права	1
3	1.3	Источники земельного права	2
	2-й раздел	Общие положения земельных правоотношений	8
4	2.1	Понятие и виды земельных правоотношений	2
5	2.2	Право собственности и иные права на землю	2
6	2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	2
7	2.4	Сделки с земельными участками.	2
	3-й раздел	Основные положения в области картографирования	12
8	3.1	Ведение и внесение данных в картографическую базу данных	3
9	3.2	Государственная геодезическая сеть как основа картографирования, основы ее ведения	3
10	3.3	Инновации в области современного картографирования территории	3
11	3.4	Юридическая ответственность за ведение и внесение данных в картографический фонд данных	3
	4-й раздел	Основные положения в области кадастровой деятельности	10
12	4.1	Государственный кадастр недвижимости	2
13	4.2	Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	2
14	4.3	Кадастровая оценка на территории РФ	2
15	4.4	Подтверждение и установление права на объект недвижимости с точки зрения ЕГРН	2
16	4.5	Права и обязанности лиц, ответственных за внесение данных в ЕГРН	1
17	4.6	Инновации в области современного ведения кадастра на территории России	1

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Общие положения земельного права	6
1	1.1	Земельное право как отрасль российского права - Понятие земельного права, входящих в него подотраслей в РФ Система земельного права в РФ	2
2	1.2	История развития земельного права - Этапы формирования института земельного права и образование его как отрасли права Основные этапы развития земельного права в РФ и СССР	2
3	1.3	Источники земельного права - Нормативно-правовые акты, устанавливающие, изменяющие или отменяющие земельно-правовые нормы	2
	2-й раздел	Общие положения земельных правоотношений	12

4	2.1	Понятие и виды земельных правоотношений - Раскрытие термина земельные правоотношения, его регулирование в современном законодательстве	3
5	2.2	Право собственности и иные права на землю Понятие права собственности на землю, отличие его от других видом прав. - Понятие иных прав на землю. Особенности установления права на землю	3
6	2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель - Основные этапы и особенности предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	3
7	2.4	Сделки с земельными участками - Понятие и виды сделок с землей. Объекты и субъекты следок с землей	3
	3-й раздел	Основные положения в области картографирования	20
8	3.1	Ведение и внесение данных в картографическую базу данных - Раскрытие термина картографо-геодезического фонда	5
9	3.2	Государственная геодезическая сеть как основа картографирования, основы ее ведения - раскрытие понятия государственной геодезической сети - основные этапы формирования государственной геодезической сети на территории РФ	5
10	3.3	Инновации в области современного картографирования территории - раскрытие понятий двумерного и трехмерного картографирования территории -установление документов регулирующих применение специализированного оборудования в области картографирования территории	5
11	3.4	Юридическая ответственность за ведение и внесение данных в картографический фонд данных - установление области права, регулирующей ответственность за ведение картографо-геодезического фонда данных	5
	4-й раздел	Основные положения в области кадастровой деятельности	19
12	4.1	Государственный кадастр недвижимости -установление законодательной базы кадастра недвижимости на территории РФ	3
13	4.2	Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) - установление понятия ЕГРН, нормативно-правовой базы данного понятия	4
14	4.3	Кадастровая оценка на территории РФ - раскрытие понятия кадастровая оценка -определение этапов формирования кадастровой оценки	3
15	4.4	Подтверждение и установление права на объект недвижимости с точки зрения ЕГРН - установление базы, регулирующей установление и	3

		утверждение прав на объект недвижимости - установление документов, регулирующих ЕГРН и права на объект недвижимости	
16	4.5	Права и обязанности лиц, ответственных за внесение данных в ЕГРН - установление базы, регламентирующей права и ответственность лиц уполномоченных работать с данными ЕГРН	3
17	4.6	Инновации в области современного ведения кадастра на территории России - основные положения в области инновационных процессов и понятий картографирования, ведения кадастра, кадастровой оценки и регистрации прав	3
ИТОГО часов в семестре:			**57**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
3. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
4. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
5. https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2081

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие положения земельного	Способность юридически пра-	Знать: основные термины и понятия земельного права, способность юридически правильно квалифицировать факты, собы-

	права	вильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);	тия и обстоятельства
			Уметь: применять полученные знания области земельного права в профессиональной деятельности.
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные термины и понятия земельного права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Уметь: применять полученные знания области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов в области земельного права, используя современные информационные технологии
1.1	Земельное право как отрасль российского права	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные термины, понятия и особенности земельного права как отрасли права в РФ, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Уметь: применять полученные знания области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
1.2	История развития земельного права	Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	Знать: основные этапы формирования и развития земельного права, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
			Уметь: применять полученные знания области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
1.3	1.3 Источники земельного права	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской	Знать: основные источники и институты земельного права и принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Уметь: применять полученные знания области земельного права в профессиональной деятельности

		Федерации (ПК-3)	Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
2	Общие положения земельных правоотношений	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);	Знать: основные термины и понятия земельных правоотношений
			Уметь: применять полученные знания области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные термины и понятия земельных правоотношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	Знать: основные термины и понятия земельных правоотношений, способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
2.1	Понятие и виды земельных правоотношений	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные термины, понятия и особенности земельных правоотношений, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
2.2	Право собствен-	Способность реа-	Знать: основные термины, понятия и особенности в области права собственности и

	ности и иные права на землю	лизовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности (ОПК-2);	иных правах на землю, способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-6)	Знать: основные термины, понятия и особенности в области права собственности и иных правах на землю, способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
2.3	Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные термины, понятия и особенности в области предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам из государственных и муниципальных земель, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативно-правовых актов, используя современные информационные технологии
2.4	Сделки с земельными участками.	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные термины, понятия и особенности сделок с земельными участками, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
3	Основные положения в области	Способность юридически пра-	Знать: основные положения, понятия и термины в области картографирования, юридически правильно квалифицировать

	картографирования	вильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	факты, события и обстоятельства
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные положения, понятия и термины в области картографирования, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	Знать: основные положения, понятия и термины в области картографирования, квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
			Уметь: применять полученные знания в области земельного права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
3.1	Введение и внесение данных в картографическую базу данных	Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2)	Знать: основные положения о введении и внесении данных в картографическую базу данных, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные положения о введении и внесении данных в картографическую базу данных, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии

3.2	Государственная геодезическая сеть как основа картографирования, основы ее ведения	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: государственную геодезическую сеть как основу картографирования, основы ее ведения, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
3.3	Инновации в области современного картографирования территорий	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные положения инновации в области современного картографирования территорий, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
		Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4)	Знать: основные положения инновации в области современного картографирования территорий, квалифицированно применять нормативные правовые акты
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
3.4	Юридическая ответственность за введение и внесение данных в картографический фонд данных	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: понятия юридической ответственности за введение и внесение данных в картографический фонд данных, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии
4	Основные положения в области кадастровой деятельности	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской	Знать: основные положения в области кадастровой деятельности, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности

		Федерации (ПК-3)	Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
4.1	Государственный кадастр недвижимости	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: государственный кадастр недвижимости, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
4.2	Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные положения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
4.3	Кадастровая оценка на территории РФ	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные положения кадастровой оценки на территории РФ, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
4.4	Подтверждение и установление права на объект недвижимости с точки зрения ЕГРН	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные правовые основы подтверждения и установления права на объект недвижимости с точки зрения ЕГРН, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии

4.5	Права и обязанности лиц ответственных за внесение данных в ЕГРН	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: права и обязанности лиц ответственных за внесение данных в ЕГРН, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, судебных решений, используя современные информационные технологии
4.6	Инновации в области современного ведения кадастра на территории России	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3)	Знать: основные положения в области современного ведения кадастра на территории России, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ
			Уметь: применять полученные знания отраслей права в профессиональной деятельности
			Владеть: методами поиска, анализа нормативных правовых актов, используя современные информационные технологии

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;

- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2. Показатели, критерии и шкала оценивания письменных ответов на экзамене

Показатели, критерии и шкала оценивая письменных ответов на экзамене

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

1. Земля как объект правового регулирования.
2. Современная концепция земельного права.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права.
5. Соотношение земельного права с другими отраслями права.
6. Характеристика и особенности земельного законодательства Ленинградской области.
7. Основания возникновения прав на землю.
8. Порядок предоставления земель в собственность, владение, пользование, аренду.
9. Документарные основания прав на землю.
10. Юридический порядок прекращения прав на землю.
11. Порядок изъятия земель для государственных и муниципальных нужд.
12. Принципы и функции управления земельными ресурсами в Российской Федерации.
13. Органы управления земельными ресурсами.
14. Кадастр недвижимости.
15. Мониторинг земель.
16. Землеустройство и землеустроительный процесс.
17. Контроль за рациональным использованием земель: понятие и виды.
18. Юридические аспекты платы за землю и правовая защита ее рационального использования.
19. Земельный налог.
20. Арендная плата за землю.
21. Правовые основания нормативной цены на землю.
22. Нормативно-правовая база для оценки кадастровой стоимости земли.
23. Способы защиты прав на землю: общая характеристика.
24. Признание права на земельный участок.
25. Правовые основания восстановления положения, существовавшего до нарушения права на земельный участок.
26. Признание недействительным акта исполнительного органа государственной власти или акта органа местного самоуправления.
27. Правовые основания возмещения убытков, причиненных нарушением прав собственников (землепользователей) земельных участков,
28. Юридический порядок разрешения земельных споров.
29. Понятие и состав земельных правонарушений.
30. Административная ответственность за нарушение земельного законодательства.
31. Уголовная ответственность за нарушение норм земельного права.
32. Гражданско-правовая ответственность за нарушение норм земельного права.
33. Земельно-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства.
34. Правовое положение земель сельскохозяйственного назначения.
35. Особенности правового режима сельскохозяйственных земель и порядок их предоставления.
36. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения, их права и обязанности.
37. Основания прекращения прав на использование земель сельскохозяйственного назначения.
38. Правовое положение земель поселений.
39. Особенности правового режима земель населенных пунктов.
40. Основания возникновения права собственности на земли городов и других населенных пунктов.
41. Порядок предоставления и изъятия земель в городах и других населенных пунктах.

42. Правовые аспекты управления землями поселений. Учет и кадастровая оценка земель. Планирование использования земель в черте населенных пунктов.
43. Правовой статус земель специального назначения.
44. Правовой режим земель промышленных предприятий, порядок их предоставления и изъятия.
45. Правовой режим земель транспорта. Виды земель, используемых транспортом, порядок их предоставления и изъятия.
46. Правовой режим земель, занятых средствами связи и электропередачи.
47. Правовой режим земель, предоставленных для нужд обороны, органов внутренних дел и государственной безопасности.
48. Понятие земельного кадастра, история возникновения и значение.
49. Законодательные и нормативные акты в сфере землеустройства и кадастра.
50. Деятельность Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
51. Состав сведений и документов Государственного земельного кадастра
52. Ведение кадастра объектов недвижимости.
53. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости
54. Кадастровая деятельность. Технические и кадастровые ошибки. Описание процедуры согласования границ земельного участка.
55. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество.
56. Системы управления базами данных, их назначение и область применения.
57. Порядок ведения кадастра.
58. Порядок формирования межевого плана земельного участка.
59. Публичные кадастровые карты, их назначение и содержание.
60. Государственный земельный контроль.
61. Проблемы ведения кадастра на современном этапе.
62. ГКУ объектов недвижимости (понятие, назначение, порядок проведения).
63. Точность определения границ недвижимого имущества.
64. Порядок определения рыночной и кадастровой стоимости.
65. Земельный кадастр в передовых зарубежных странах.
66. Обзор основных факторов, влияющих на стоимость недвижимого имущества.
67. Классификация современных ГИС.
68. Зонирование территории (виды зонирования, назначение).
69. Обзор статей по кадастру, кадастровой деятельности, кадастровому учету и регистрации прав на недвижимое
70. имущество.
71. Общие сведения о многоконтурных земельных участках.
72. Описание процедуры приема заявлений и заявок.
73. Земельный кадастр как инструмент регулирования социально-экономического развития города
74. Организация кадастровой деятельности

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине
«Организационно-правовое регулирование государственной регистрации, кадастра и картографии»

1. История развития земельного права (XIX в.- XXI вв)
2. Концептуальная политика России в сфере земельных отношений

3. Предмет земельного права, субъекты и объекты земельных правоотношений
4. Метод правового регулирования земельных отношений
5. Понятие и классификация норм земельного права
6. Система отрасли земельного права
7. Понятие и система источников земельного права
8. Система земельного законодательства Российской Федерации
9. Основные принципы земельного законодательства
10. Законодательные акты — источники земельного права
11. Конституционные основы и нормы гражданского законодательства, регулирующие земельные отношения
12. Структура и содержание Земельного кодекса РФ
13. Федеральные земельные законы, законодательные акты субъектов Российской Федерации
14. Подзаконные акты — источники земельного права, иные акты органов государства
15. Акты органов местного самоуправления, нормативные договора — источники земельного права
16. Роль судебной практики в процессе регулирования земельных отношений
17. Нормативные акты организаций, правовые обычаи — источники земельного права, нормативные технические акты
18. Структура земельных правоотношений
19. Возникновение и прекращение земельных правоотношений
20. Понятие права собственности на природные ресурсы
21. Понятие и объекты права собственности на землю, собственность на землю
22. Субъекты и формы собственности на землю
23. Содержание права собственности на землю
24. Право частной собственности на землю
25. Понятие и виды государственной собственности на землю, правовые основы ее разграничения
26. Право муниципальной собственности на землю, разграничение государственной и муниципальной собственности на землю
27. Понятие ограниченных вещных и иных прав на землю
28. Право постоянного пользования земельным участком
29. Право временного (срочного) пользования земельным участком
30. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком
31. Понятие аренда земельных участков, договор аренды
32. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут)
33. Общая характеристика оснований возникновения прав на землю
34. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности
35. Понятие и виды объектов недвижимости, подлежащие государственному кадастровому учету (ГКН)
36. Понятие ЕГРН. Состав сведений подлежащих внесению в ЕГРН
37. Виды ошибок в сведениях государственного кадастра недвижимости
38. Досудебный порядок разрешения споров о
39. Обращение в суд заинтересованного лица, в случае приостановки постановки объекта недвижимости на кадастровый учет.
40. Право органа кадастрового учета в отказе в осуществлении государственного кадастрового учета
41. Права заинтересованного лица по инициированию перерасчета земельного налога
42. Понятие кадастровой деятельности. Основные документы, регулирующие кадастровую деятельность.
43. Понятие кадастровый инженер. Обязанности кадастрового инженера

44. Ответственность участников кадастровых правоотношений (кадастровый инженер или орган кадастрового учета) по возмещению убытков, причиненных правообладателю земельного участка вследствие отражения в кадастре недвижимости недостоверных сведений о кадастровой стоимости земельного участка?
45. Виды правонарушений в результате которых наступает административная и уголовная ответственность кадастрового инженера
46. Законодательное определение государственной кадастровой оценки земель, кадастровой и рыночной стоимости земель
47. Субъект и объект кадастровой оценки.
48. Роль кадастровой стоимости в современной системе налогообложения РФ
49. Нормативные правовыми актами регулирующие отношения в сфере кадастровой оценки земель в Российской Федерации.
50. Порядок организации и проведения государственной кадастровой оценки земель?
51. Правила определения кадастровой стоимости земельных участков
52. Исчисление земельного налога в случае принятия нормативных правовых актов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации об утверждении кадастровой стоимости земельных участков.
53. Порядок исправления кадастровой ошибки, влияющей на кадастровую стоимость земли
54. Оспаривание результатов определения кадастровой стоимости, способы оспаривания результатов определения кадастровой стоимости
55. Порядок обращения заявителя с запросом о предоставлении сведений о земельном участке, использованных при определении его кадастровой стоимости
56. Осуществление учет изменений преобразуемого объекта недвижимости.
57. Причины для отказа в учете изменений сведений государственного кадастра недвижимости.
58. Порядок снятия объектов недвижимости с кадастрового учета
59. Внесение изменений в государственный кадастр недвижимости в случае изменения границ между субъектами Российской Федерации, границ муниципального образования, границ населенного пункта.
60. Предмет картографии. Основные понятия и термины. Суть цифровой картографии
61. Потребители, их требования к картам. Темы карт. Классификация карт
62. Цифровая карта — основа географических информационных (геоинформационных) систем (ГИС).
63. Классификация и кодирование картографической информации
64. Использование карт.
65. Типовые и ключевые операции цифровой картографии.
66. Основные процессы и производственные циклы цифровой картографии. Обновление карт.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Общие положения земельного права)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
2	2-й раздел (Общие положения земельных правоотношений)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
3	3-й раздел (Основные положения в области картографирования)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии
4	4-й раздел (Основные положения в области кадастровой деятельности)	Подготовка доклада с презентацией, опрос на практическом занятии

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения

дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-431090	ЭБС «Юрайт»
2	Абакумов Р.Г. Операции с недвижимостью. Часть 1. Управленческие решения по операциям с недвижимость [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумов Р.Г., Чеченина И.В.— Электрон. текстовые данные. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 121 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49714.— ЭБС «IPRbooks», по паролю	ЭБС «IPRbooks»
3	Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00498-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-433388 (дата обращения: 09.04.2019).	ЭБС «Юрайт»
4	Голованов Н.М. Гражданское право : учебное пособие. Ч. 1 / Н. М. Голованов, И. Д. Маркелова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 351 с.	74 + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
5	Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учеб. пособие для академического бакалавриата / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06702-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/osnovy-kadastrovoy-ocenki-nedvizhimosti-438459	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Экологическое право : учебник для бакалавриата и специалитета / С. А. Боголюбов [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10925-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekologicheskoe-pravo-432461	ЭБС «Юрайт»
2	Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный	ЭБС «IPRbooks»

	аграрный университет, 2017. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76028.html	
3	Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 116 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76031.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Старова Е.А. Гражданское право [Текст] : учебно-метод. пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 195 с.	324

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Министерства экономического развития	http://economy.gov.ru/minec/main
Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	https://rosreestr.ru/site/
Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов	https://torgi.gov.ru/index.html
Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ	pravo.gov.ru
Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов	http://fssprus.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

С целью максимально эффективного формирования у студентов предусмотренных компетенций рекомендуется использовать следующие методические приемы.

Лекция – предполагает традиционную форму организации учебной работы. На лекционном занятии преподаватель дает основные определения, раскрывает сущность основных проблем в области правового регулирования отношений, возникающих в процессе земельных правоотношений, регулирования земельного управления, государственной регистрации и картографирования.

Для формирования у обучающихся интереса и эффективного усвоения учебного материала целесообразно проведение интерактивных лекций с вовлечением студентов в образовательный процесс и использованием мультимедийных презентаций.

Основная цель практических занятий – это усвоение и закрепление учебного материала по пройденной теме, причем в форме, предполагающей активное участие самих студентов. Определенную помощь для студента при подготовке к практическим занятиям могут оказать имеющиеся информационно-правовые базы данных – «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс», а также многообразные ресурсы Интернета.

Для практических занятий желательно иметь специально оборудованные классы (с персональными компьютерами).

Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к экзамену.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена– устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Организационно-правовое регулирование государственной регистрации, кадастра и картографии». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.

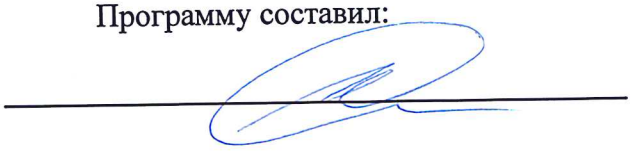
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:



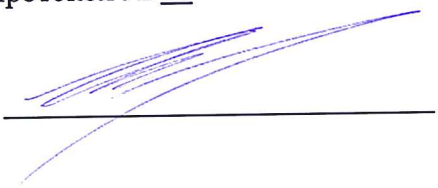
к.ю.н., доцент Смольяков А. А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
«30» мая 2018 г., протокол № 10

И.о.заведующего кафедрой д.ю.н., профессор Жильский Н.Н.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК  к.ю.н., Иванов Д. В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и прав в строительстве и на транспорте

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.2.2 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ, ВОЗДУШНОМ И ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ

специальность: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3: «Гражданско-правовая»

Форма обучения - очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов понятийного аппарата безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте и ее административно-правового регулирования в России. Особое внимание следует уделить правовому обеспечению и регулированию безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта, а также выработки у студентов знаний, умений и навыков работы с правовыми актами и документами, регулирующими этот вид деятельности и решению разнообразных ситуационных проблемных задач и вопросов. Для достижения основной цели изучения дисциплины студентам необходимо помочь усвоить определенный объем правовых знаний, правовых принципов, и методов принятия решения в области обеспечения безопасности на объектах транспорта, предупреждения возможных правонарушений, посягающих на транспортную безопасность. Воспитать у них чувство повышенной ответственности за обеспечение результатов будущей профессиональной деятельности. Привить глубокое уважение к праву, понимание необходимости строгого соблюдения и исполнения правовых предписаний.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основ и принципов административно-правового регулирования обеспечения безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта, усвоение своеобразия этих отношений и методов их регулирования;
- подготовка студентов к самостоятельной практической работе по юридической защите конституционных прав физических и юридических лиц и интересов государства в области обеспечения безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта;
- нахождение наиболее оптимальные варианты разрешения правовых конфликтов, возникающих в процессе обеспечения безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта;
- совершенствование умения студентов анализировать правовые проблемы возникающие в области обеспечения безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта, излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах;
- свободное ориентирование в законодательстве России, международных транспортных договорах и соглашениях, предусматривающих обеспечение безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте.
- владение навыками принятия решений на правовой основе при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью реализовывать нормы	ОПК-2	Знает: - закономерности формирования и реализации государственной

материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности		инвестиционно-правовой политики; -основы правового статуса субъектов инвестиционных правоотношений; - формы и содержание инвестиционной деятельности; - правовые основы контроля в сфере инвестиционной деятельности; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов инвестиционных правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм инвестиционного права; - нормы права, регламентирующие охрану патентных прав.
		Умеет: - составлять исковые заявления, апелляционные и кассационные жалобы, заявления о пересмотре дела в порядке надзора; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
		Владеет применения норм материального и процессуального права, норм международного частного права при определении правовой позиции по конкретному делу
Способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	Знает практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		Умеет использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении гражданско-правовых споров
		Владеетустранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	Знает проблемы правового регулирования гражданских, процессуальных, трудовых, семейных. наследственных, корпоративных прав; финансовых, инвестиционных, муниципальных, конкурентных, внешнеторговых отношений
		Умеет: - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия

		решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского, гражданского процессуального, арбитражного процессуального, патентного, трудового, семейного, наследственного, корпоративного, финансового, инвестиционного, муниципального, конкурентного, внешнеторгового законодательства. - применять правовые нормы, регламентирующие интеллектуальные права на средства индивидуализации; - самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику в сфере защиты интеллектуальной собственности на средства индивидуализации, делать необходимые выводы и учитывать их в профессиональной деятельности на порученном участке работы.
		Владеет сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положения действующего законодательства
Способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	Знает практику рассмотрения гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
		Умеет использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении гражданско-правовых споров
		Владеет устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение гражданско-правовых споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	Знает толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами
		Умеет использовать толкование правовых норм, даваемых учеными-процессуалистами, в практической деятельности
		Владеет составления заключений по результатам толкования нормативных правовых актов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока Б1 учебного плана и формирует систему представлений об административно-правовом регулировании безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением таких предшествующих учебных дисциплин как: «Административное право», «Административный процесс», «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте», являющими базовыми для изучению данной дисциплины.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте»:

знать:

– правовые источники материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, действующие в правовой системе РФ;

– основания, изменения и прекращения различных правоотношений;

– формы и методы предупреждения и пресечения административных правонарушений и преступлений;

– понятие и виды административной ответственности;

уметь:

– правильно оформлять различные управленческие акты;

– квалифицировать различные виды противоправного поведения;

– толковать административно-правовые нормы

владеть:

– навыками предупреждения противоправного поведения различных субъектов

– навыками квалификации административных правонарушений и преступлений;

– профессиональными способностями толкования ном материального и процессуального права.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		9	10	11
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51		
в т.ч. лекции	17	17		
практические занятия (ПЗ)	34	34		
лабораторные занятия (ЛЗ)				
др. виды аудиторных занятий				
Самостоятельная работа (СР)	**57**	57		
в т.ч. курсовой проект (работа)				
расчетно-графические работы				
реферат				
др. виды самостоятельных работ	57	57		
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**Экзамен (36)**	Экзамен (36)		

Общая трудоемкость дисциплины				
часы:	**144**			
зачетные единицы:	**4**			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Понятие и сущность административно-правового регулирования безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте)**	**9**						ОПК-2 ПК-2 ПК-3
1.1.	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты железнодорожного, воздушного и водного транспорта		1	2		6	9	
1.2.	Виды и характеристика административно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте		2	4		6	12	
2.	**2-й раздел (Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта)**	**9**						ПК-2 ПК-4
2.1.	Административные правонарушения на объектах железнодорожного транспорта и их юридические составы		2	4		6	12	
2.2.	Административные правонарушения на объектах воздушного транспорта и их юридические составы		2	4		8	14	
2.3	Административные правонарушения на объектах водного транспорта и их юридические составы		2	4		6	12	
2.4.	Предупреждение правонарушений на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта		2	4		8	14	
3.	**3-й раздел (Административная ответственность за правонарушения на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта)**	**9**						ПК-3 ПК-4 ПК-6
3.1.	Особенности административной ответственности за правонарушения		2	4		6	12	

	на объектах железнодорожного транспорта							
3.2.	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах воздушного транспорта		2	4		6	12	
3.3.	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах водного транспорта		2	4		5	11	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел (Понятие и сущность административно-правового регулирования безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте)

1. Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты железнодорожного, воздушного и водного транспорта
2. Виды и характеристика административно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте

2-й раздел (Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта)

3. Административные правонарушения на объектах железнодорожного транспорта и их юридические составы
4. Административные правонарушения на объектах воздушного транспорта и их юридические составы
5. Административные правонарушения на объектах водного транспорта и их юридические составы
6. Предупреждение правонарушений на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта

3-й раздел (Административная ответственность за правонарушения на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта)

7. Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах железнодорожного транспорта
8. Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах воздушного транспорта
9. Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах водного транспорта

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**(Понятие и сущность административно-правового регулирования безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте)**	
1	1.1	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты железнодорожного, воздушного и водного транспорта	2
2	1.2	Виды и характеристика административно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте	4
	2-й раздел	**(Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта)**	
3	2.1	Административные правонарушения на объектах железнодорожного транспорта и их юридические составы	4

4	2.2	Административные правонарушения на объектах воздушного транспорта и их юридические составы	4
5	2.3	Административные правонарушения на объектах водного транспорта и их юридические составы	4
6	2.4	Предупреждение правонарушений на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта	4
	3-й раздел	**(Административная ответственность за правонарушения на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта)**	
7	3.1	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах железнодорожного транспорта	4
8	3.2	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах воздушного транспорта	4
9	3.3	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах водного транспорта	4

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
	1-й раздел	**Понятие и сущность административно-правового регулирования безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте**		
1	1.1	Понятие и содержание транспортной безопасности и противоправных посягательств на объекты железнодорожного, воздушного и водного транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка индивидуального задания	6
2	1.2	Виды и характеристика административно-правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям. Подготовка индивидуального задания.	6
	2-й раздел	**Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта**		
3	2.1	Административные правонарушения на объектах железнодорожного	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию.	6

		транспорта и их юридические составы	Подготовка презентации (реферата)	
4	2.2	Административные правонарушения на объектах воздушного транспорта и их юридические составы	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	8
5	2.3	Административные правонарушения на объектах водного транспорта и их юридические составы	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям и выполнению индивидуального задания	6
6	2.4	Предупреждение правонарушений на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	8
	3-й раздел	**Административная ответственность за правонарушения на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта**		
7	3.1	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах железнодорожного транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическим занятиям и выполнению индивидуального задания	6
8	3.2	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах воздушного транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	6
9	3.3	Особенности административной ответственности за правонарушения на объектах водного транспорта	Подготовка к лекции; подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации (реферата)	5
ИТОГО часов в семестре:				**57**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте»

1. Рабочая программа по дисциплине «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».
2. Методические указания к самостоятельной работе студентов.
3. Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.
4. Список основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины.

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Понятие и сущность административно-правового регулирования безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте)	ОПК-2 ПК-2 ПК-3	Знать – правовые источники, регулирующие безопасность на железнодорожном, воздушном и водном транспорте
			Уметь- применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права
			Владеть - навыками и способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающие в сфере обеспечения безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта
2	2-й раздел (Административные	ПК-2 ПК-4	Знает – причины и условия правонарушений,

	правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта)		возникающих в сфере обеспечения безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, методику квалификации различных видов административных правонарушений в сфере безопасности на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта
			Умеет – квалифицированно проводить анализ фактов, событий и обстоятельств в сфере обеспечения безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды транспортных правонарушений
			Владеет – навыками юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в сфере безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, и профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе реализации своей практической деятельности
3	3-й раздел (Административная ответственность за правонарушения на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта)	ПК-3 ПК-4 ПК-6	Знает - основные виды нормативных правовых актов управления, регламентирующих обеспечение безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте
			Умеет -

			квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты, действующие в сфере обеспечения безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте
			Владеет – профессиональными навыками квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в сфере обеспечения безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов, компьютерных презентаций:

1. Правовые основы системы обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации.
2. Организационные основы системы обеспечения транспортной безопасности в

Российской Федерации.
3. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по выявлению актов незаконного вмешательства, в т.ч. террористических актов.
4. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по выявлению актов незаконного вмешательства на железнодорожном транспорте.
5. Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению террористических актов.
6. Организация работ по категорированию объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
7. Основные требования по обеспечению транспортной безопасности.
8. Уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта.
9. Инженерно - технические средства обеспечения транспортной безопасности.
10. Силы обеспечения транспортной безопасности.
11. Основные рекомендации по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта.
12. Методика проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта.
13. Методика определения критических элементов ОТИ.
14. Методика определения критических элементов ТС.
15. Модель нарушителя при совершении АНВ на ОТИ.
16. Методика определения количественных характеристик инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности.
17. Методика определения качественных характеристик инженерно-технических систем обеспечения транспортной безопасности.
18. Порядок разработки и утверждения планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
19. Организация работы по обеспечению транспортной безопасности на объектах ОАО «РЖД», расположенных в границах СЗЖД.
20. Организация взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел и Федеральной службой по надзору в сфере транспорта.
21. Мероприятия по защите информации ограниченного доступа при обеспечении транспортной безопасности.
22. Виды правонарушений на объектах железнодорожного транспорта.
23.. Виды правонарушений на объектах воздушного транспорта.
24. Виды правонарушений на объектах водного транспорта.
25. Субъекты государственного управления, обеспечивающие безопасность на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта и их правовой статус.

Индивидуальные задания
1-3 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме обеспечения безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.

6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте».

8. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов, осуществляющих обеспечение безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.

9. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами в области транспортной безопасности.

10. Пользуясь картографическим и/или электронным каталогом библиотеки СПбГАСУ и интернетресурсами, составьте библиографический список из 5-12 источников по дисциплине «Транспортная безопасность», включающий в себя учебные пособия, монографии, статьи из журналов, опубликованные за последние 3 года.

Библиографический список оформите в графическом виде.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Основные источники правового регулирования безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта.
2. Принципы обеспечения транспортной безопасности.
3. Обеспечение транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры (ОТИ) и транспортных средств (ТС).
4. Предмет «Транспортная безопасность», основные понятия и определения, актуальные проблемы транспортной безопасности.
5. Цели, задачи и основные составные элементы Комплексной программы обеспечения безопасности населения на транспорте.
6. Органы, обеспечивающие безопасность на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта и их взаимодействие.
7. Терроризм на транспорте. Основные источники правового регулирования обеспечения транспортной безопасности.
8. Осуществление контроля и надзора в сфере транспортной безопасности на объектах железнодорожного транспорта.
9. Осуществление контроля и надзора в сфере транспортной безопасности на объектах воздушного транспорта.
10. Осуществление контроля и надзора в сфере транспортной безопасности на объектах водного транспорта.

11. . Основы обеспечения транспортной безопасности при выполнении мероприятий по предупреждению и пресечению актов незаконного вмешательства, в деятельность транспортных организаций.
12. Основные угрозы безопасности населения на транспорте, способы противодействия угрозам.
13. Потенциальные, непосредственные и прямые угрозы совершения актов незаконного вмешательства - понятия и определения.
14. Механизм реализации требований обеспечения транспортной безопасности.
15. Категории объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.
16. Реестр категорированных объектов и транспортных средств железнодорожного транспорта, порядок формирования и ведения.
17. Перечень уровней безопасности и порядок их объявления при изменении степени угрозы совершения акта незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса.
18. Методика проведения оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта.
19. Функции компетентного органа в области обеспечения транспортной безопасности.
20. Ответственность за неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности.
21. Объекты железнодорожного транспорта, подверженные потенциальным угрозам безопасности и административно-правовое обеспечение их защиты.
22. Объекты воздушного транспорта, подверженные потенциальным угрозам безопасности и административно-правовое обеспечение их защиты.
23. Объекты водного транспорта, подверженные потенциальным угрозам безопасности и административно-правовое обеспечение их защиты.
24. Планирование мероприятий по обеспечению транспортной безопасности, государственная политика в области обеспечения транспортной безопасности.
25. Общая характеристика административного регулирования транспортных правонарушений.
26. Виды административных правонарушений на объектах железнодорожного транспорта.
27. Виды административных правонарушений на объектах воздушного транспорта.
28. Виды административных правонарушений на объектах водного транспорта
29. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах железнодорожного транспорта.
30. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах воздушного транспорта.
31. Виды уголовно наказуемых деяний на объектах водного транспорта.
32. Характеристика нарушителя при реализации потенциальных угроз совершения актов незаконного вмешательства.
33. Меры административно-правового принуждения, применяемые при устранении угроз безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте.
34. Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности движения на железнодорожном транспорте и метрополитене
35. Юридический состав и ответственность за действия , угрожающие безопасности полетов
36. Юридический состав и ответственность за нарушение требований авиационной безопасности
37. Юридический состав и ответственность за нарушение правил использования воздушного пространства
38. Юридический состав и ответственность за нарушение правил безопасности эксплуатации воздушных судов
39. Юридический состав и ответственность за действия, угрожающие безопасности движения на водном транспорте

40. Юридический состав и ответственность за нарушение правил плавания
41. Юридический состав и ответственность за несоблюдение мер по обеспечению безопасности судоходства в зонах безопасности, установленных вокруг искусственных островов, установок и сооружений, расположенных на континентальном шельфе Российской Федерации
42. Юридический состав и ответственность за нарушение правил эксплуатации судов, а также управление судном лицом, не имеющим права управления
43. Юридический состав и ответственность за управление маломерным судном судоводителем, не имеющим при себе документов, необходимых для допуска к управлению маломерным судном
44. Юридический состав и ответственность за. управление судном судоводителем или иным лицом, находящимися в состоянии опьянения
45. Юридический состав и ответственность за нарушение правил обеспечения безопасности пассажиров на судах водного транспорта, а также на маломерных судах
46. Юридический состав и ответственность за нарушение правил погрузки и разгрузки судов
47. Юридический состав и ответственность за нарушение правил пользования базами (сооружениями) для стоянок маломерных судов
48. Юридический состав и ответственность за нарушение правил выпуска судна в плавание или допуск к управлению судном лиц, не имеющих соответствующего диплома (свидетельства, удостоверения) либо находящихся в состоянии опьянения
49. Юридический состав и ответственность за нарушение правил перевозки опасных веществ, крупногабаритных или тяжеловесных грузов
50. Юридический состав и ответственность за. нарушение правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси
51. Юридический состав и ответственность за. нарушение правил перевозок пассажиров и багажа по заказу
52. Юридический состав и ответственность за невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о транспортно-экспедиционной деятельности
53. Юридический состав и ответственность за повреждение имущества на транспортных средствах общего пользования, грузовых вагонов или иного предназначенного для перевозки и хранения грузов на транспорте оборудования
54. Юридический состав и ответственность за нарушение требований в области транспортной безопасности
55. Юридический состав и ответственность за нарушение установленных в области обеспечения транспортной безопасности порядков и правил
56. Юридический состав и ответственность за нарушение требований пожарной безопасности на железнодорожном, морском, внутреннем водном или воздушном транспорте
57. Юридический состав и ответственность за. нарушение правил поведения граждан на железнодорожном, воздушном или водном транспорте
58. Юридический состав и ответственность за безбилетный проезд
59. Юридический состав и ответственность за нарушение правил провоза ручной клади, багажа и грузобагажа
60. Юридический состав и ответственность за организация транспортного обслуживания населения без создания условий доступности для инвалидов
61. Юридический состав и ответственность за умышленное сокрытие авиационного происшествия или инцидента
62. Юридический состав и ответственность за несоблюдение перевозчиком требований законодательства Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью,

имуществу пассажиров.

63. Характеристика органов исполнительной власти, осуществляющих административное расследование за нарушение безопасности на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Понятие и сущность административно-правового регулирования безопасности на железнодорожном, водном и воздушном транспорте)	Индивидуальные задания Реферат (презентация), теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел (Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта)	Индивидуальные задания Реферат (презентация), теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел (Административная ответственность за правонарушения на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта)	Индивидуальные задания Реферат (презентация), теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-431106	ЭБС ЮРАЙТ
2	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-07392-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-433450	ЭБС ЮРАЙТ
3	Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф.	ЭБС ЮРАЙТ

	Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05794-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-433569	
Дополнительная литература		
4	Международное воздушное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. И. Травников [и др.] ; под ред. А. И. Травникова, А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 444 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05643-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-vozdushnoe-pravo-441596	ЭБС ЮРАЙТ
5	Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05235-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431732	ЭБС ЮРАЙТ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zako№.scli.ru/ru/legal_texts/i№dex.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.co№sulta№t.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.gara№t.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.cou№cil.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zako№.scli.ru/ru/legal_texts/i№dex.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.preside№t.kremli№.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.gover№me№t.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в	www.ombudsma№rf.ru

Российской Федерации -	
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-o№li№e.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»	lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru/Dopolnitelnoe_obrazovanie/Distancionnoe_obuchenie_RCOSDO/Edinyy_jelektronnyy_resurs_RCOSDO/
Российская национальная библиотека	www.№lr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.vi№iti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.i№io№.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.№bmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espace№et.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Spri№ger" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.li№k.spri№ger.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublicatio№s.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/U№iversitet/Biblioteka/I№formacio№№ye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина нацелена на формирование основ правовых знаний студентов, навыков самостоятельного и творческого мышления, умений самостоятельно использовать правовые административные нормы в своей будущей практической деятельности.

Учебный материал курса структурирован по разделам и темам, отражающим базисные категории, понятия и методы административного права, динамику последовательного развития и закрепления правовых знаний, формирования правовой культуры и осмысления происходящих в жизни государства событий связанных с принятием правовых управленческих решений.

Реализация программы дисциплины «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте» предусматривает использование разнообразных форм и методов обучения, обеспечивающих сбалансированную интеграцию лекционного материала, практических занятий, самостоятельной работы и интересов студентов.

На лекционных занятиях, в основе которых лежит системное изложение основ правовых знаний в сочетании с яркими иллюстрациями, демонстрирующими их возможности в анализе различных сфер действительности и жизнедеятельности,

раскрываются основные теоретические положения курса.

На практических занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов курса, имеющих особую значимость для научной и практической деятельности будущих бакалавров. В дополнение к вопросам, имеющимся в планах занятий, преподаватель может актуализировать учебный процесс предложением новых тем докладов и выступлений. Целесообразно стимулировать студентов к подготовке и проведению видеопрезентаций их выступлений. В ходе работы предполагается подготовка студентами докладов или написание рефератов, компьютерное тестирование знаний. Рекомендуется применять указанные выше системы оценивания знаний (рейтинговую, тестирование, написание реферата, отработку студентами пропущенных занятий, экзамен).

Студенту необходимо на каждом занятии составлять *Глоссарий* по дисциплине. Например, по теме 2.1. «Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта» следует внести в глоссарий следующие понятия:

Административное правонарушение	противоправное, виновное, общественно опасное, или вредное, административно наказуемое деяние, посягающее на охраняемые законом общественные отношения, предусмотренное в особенной части КоАП РФ, в ином законодательстве РФ, или его субъектах.

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения экзамена – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины «Административные правонарушения на объектах железнодорожного, водного и воздушного транспорта» осуществляется в стандартно оборудованной лекционной аудитории (доска, фломастеры для доски или мел), мультимедийное оборудование (экран, проектор, аудио-система, ноутбук) в аудиториях №207, 307, 206, 306. Для осуществления самостоятельной работы и подготовки к практическим работам студенты используют учебно-методическую литературу из библиотеки СПбГАСУ, интернет-ресурсы, компьютерный класс № 205.

Наименование ТСО	Требования	Количество
Сервер	Веб-сервер системы hypermethod кластер из двух серверов supermicro x5570 2.93GHz (2проц); 16Gb оперативной памяти;	4

	емкость ЖД ~3Тб Веб-сервер сайта академии и филиалов intel xeon 2.66gHz(2проц); 4Gb оперативной памяти; windows 2003R2; емкость ЖД ~500Гб Веб-сервер библиотеки университета intel xeon 2.66gHz(2проц); 4Gb оперативной памяти; windows 2003R2; емкость ЖД ~500Гб Файловый веб-сервер системы e-learning intel xeon 2.66gHz(2проц); 8Gbоперативной памяти; windows 2003R2; емкость ЖД ~1Тб и др.	
Компьютерные классы:		2 * 21
Компьютеры:	P4 3.00 Ghz/512mb/120gb/intel D945GCL	21
	P Dual 2.7 Ghz/2gb/320gb/Asus P5KPL-AM SE	21
Программное обеспечение	ОС Windows XP Prof., MS Office	21
Сканер, принтер	Xerox Phaser 3100MFP/S	1
Аудиторные средства (1 аудитория):		
	Мультимедиапроектор	1
	Ноутбук	1
	Экраны для проекторов	1
	Колонки	2
	Пульт для компьютера и проектора	2
	Доска аудиторная для написания фломастером	1

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____,д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК _____, к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. В.ДВ.3.1 Актуальные проблемы теории государства и права

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих подготовке обучающихся к деятельности, требующей углубленной фундаментальной и профессиональной подготовки, в том числе к научно-исследовательской работе, а также самостоятельной выработке студентом цельного, философски и теоретически обоснованного, сознательно принятого правового мировоззрения, фундаментальных правовых ориентаций и установок, правовых подходов к решению личных, профессиональных и общественных проблем. В связи с этим наряду с некоторыми традиционными для теории государства и права темами, касающимися, в частности, понятия государства, его форм, норм права, правоотношений, юридической ответственности, правонарушений и т.п., в рамках изучения дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» рассматривается также целый ряд других, выходящих за рамки обычной программы по теории государства и права тем. Среди таких тем в настоящей программе освещаются, в частности темы, касающиеся проблем понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке, проблемы реализации функций государства, проблемы характеристики форм государства и др.

1.2. Задачами освоения дисциплины является получение обучающимися целостного представления о государственно-правовых явлениях, генезисе и эволюции государства и права, позволяющего сформировать профессиональное юридическое мировоззрение, общеправовую ориентацию, правовую культуру будущего специалиста, а также развить способности принимать обоснованные, юридически грамотные решения в процессе правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, научно-исследовательской и педагогической профессиональной деятельности; активизировать интерес к избранной специальности и стремление к дальнейшему повышению профессиональной квалификации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	ОК-7	**знает** специфику устной и письменной речи; структурно-содержательные особенности информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная); способы восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; структуру и содержание культуры мышления; роль развитости культуры мышления личности в процессе ее социализации и самореализации
		умеет воспринимать, анализировать, сопоставлять, обобщать информацию; применять выверенные, логически верные и аргументированные конструкции для построения своей устной и

		письменной речи; устанавливать причинно-следственную связь смысловых элементов в тексте; компоновать и систематизировать материал для выражения своих мыслей;
		владеет способами восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; приемами и методами риторики и письменной речи; навыками выстраивания логически выверенной аргументированной позиции в рамках ведения полемики и дискуссии
способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**знает** основные юридические конструкции материального и процессуального права, их специфику и особенности правоотношений в этих сферах правовой регламентации поведения людей; особенности норм материального и процессуального права и специфику их реализации; значение правовых процедур в рамках реализации норм процессуального права
		умеет различать нормы материального и процессуального права, необходимые для реализации практических целей и задач; грамотно оперировать юридической терминологией в сфере материального и процессуального права, необходимой для осуществления практической профессиональной деятельности; использовать полученные знания в области реализации норм материального и процессуального права в рамках решения профессиональных задач
		владеет навыками правового мышления и анализа правовой информации; навыками обработки полученных результатов; навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности в сферах реализации норм материального и процессуального права
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**знает** понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство
		умеет распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений;

		использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий; соблюдать принцип законности и процедуры правоприменительной деятельности при вынесении решения
		владеет методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей действующего российского законодательства; навыками в подготовке юридических актов-документов; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; приемами анализа действующего законодательства; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; методами квалификации юридических фактов; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** понятие, принципы, стадии, особенности толкования права; виды толкования права; способы толкования права; действующее российское законодательство
		умеет эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать нормативное толкование высших судебных инстанций в своей профессиональной деятельности; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий
		владеет юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей законодательства Российской Федерации; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; навыками в подготовке юридических актов-

		документов; навыками анализа различных правовых явлений; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)
способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ПК-20	**знает** основные понятия и юридические конструкции теории государства и права; понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство; основы сравнительного права
		умеет применять полученные в процессе обучения знания для анализа российского и зарубежного законодательства, правоприменительной и правоохранительной практики; анализировать научную информацию, обобщать итоги анализа и делать самостоятельные выводы
		владеет способами восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; юридической терминологией; навыками правового мышления и анализа; навыками обработки полученных результатов; навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы теории государства и права» относится к вариативной части Блока 1, является дисциплиной по выбору и изучается в девятом семестре. В основе своей она опирается на программу изучения дисциплины «Теория государства и права» и рассчитана на студентов выпускных курсов, изучивших отраслевые и иные юридические дисциплины, в том числе историко-юридические и общетеоретические, и подготовленных к творческому восприятию предлагаемого курса.

Для освоения дисциплины «Актуальные проблемы теории государства и права» обучающиеся должны:

знать:

– ключевые понятия юридической науки;

– основные юридические конструкции;

– основы метатеории общей теории права и теории государства (предметы этих наук, методологию, место в системе научного знания и т.д.);

– методологические основы научного понимания государственно-правовых явлений;

– закономерности исторического возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений;

– сущность, природу, генезис и структуру государства и права;

– сущность и эволюцию функций права и государства;

– официальные формы выражения (источники) права;

– системное строение права и его критерии;
– принципы и механизмы правового регулирования общественных отношений;
– типологию государства и формы его существования;
– общие черты права и государства любого типа и любой социальной системы;
– типологию правовых систем;
– соотношение права и закона;
– основы построения в обществе демократического социально-правового государства;
– закономерности связи права и государства с другими институтами общества;
– общие закономерности генезиса (происхождения) права и государства.

уметь:

– применять полученные знания в изучении отраслевых юридических дисциплин;
– использовать полученное общеправовое знание и знание в области теории государства в методологических целях для решения тех или иных теоретических задач;
– ориентироваться в общих характеристиках основных политико-правовых доктрин и критериях их оценки;
– квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве в процессе правоприменения;
– эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов;
– грамотно пользоваться приемами юридической техники;
– активно включаться в формирование гражданского общества и правового государства;
– проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;
– грамотно и логически последовательно выражать, и обосновывать свою точку зрения и реализовывать на практике полученные в процессе обучения знания и умения.

владеть:

– юридической терминологией;
– навыками правового мышления;
– приемами анализа действующего законодательства;
– навыками в подготовке юридических актов-документов;
– методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий;
– навыками анализа различных правовых явлений;
– юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права;
– методами квалификации юридических фактов;
– способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных);
– основными навыками проведения правовой экспертизы проектов нормативных юридических актов.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**	34
в т.ч. лекции	17	17
практические занятия (ПЗ)	17	17

лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа студентов (СР)	**38**	38
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	38	38
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**	зачет
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**72**	72
зачетные единицы:	**2**	2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лек.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Актуальные проблемы теории государства.	9						ОК-7 ОПК-2
1.1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.		1	1		2	4	
1.2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.		1	1		2	4	
1.3	Механизм государства: структура и функционирование.		1	1		2	4	
1.4	Проблемы характеристики формы государства.		1	1		2	4	
1.5	Место и роль государства в политической системе общества.		1	1		2	4	
2.	2-й раздел. Актуальные проблемы теории права.	9						ОПК-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
2.1	Место и роль права в системе социального регулирования.		1	1		3	5	
2.2	Формы и источники права.		1	1		3	5	
2.3	Норма права.		1	1		2	4	
2.4	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.		1	1		2	4	
2.5	Проблемы теории правоотношений.		1	1		2	4	
2.6	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.		1	1		2	4	
2.7	Проблемы реализации права.		2	2		4	8	
2.8	Проблемы толкования права.		2	2		4	8	

2.9	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.		1	1		3	5	
2.10	Юридическая ответственность.		1	1		3	5	

5.2. Содержание разделов дисциплины.

Раздел 1. Актуальные проблемы теории государства.

1.1. Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.

Основные проблемы современного понимания термина «государство»: государство как страна; государство как социальная организация; государство как институт публичной политической власти. Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства.

Основные подходы к определению понятия «государство».

Признаки государства. Государственная территория. Юрисдикционная и фактическая территория государства. Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства. Институт гражданства (подданства). Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы.

Понятие государственной власти. Проблемы легитимности и легальности государственной власти. Государственная власть и право.

1.2. Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.

«Функция» как характеристика любой системы (категория «функция» в теории системного подхода).

Понятие функций государства. Соотношение функций с целями и задачами государства. Отличие функций государства от фактической деятельности государства. Функции государства и функции государственных органов.

Факторы, определяющие направления деятельности государства и содержание его функций. Взаимосвязь между сущностью государства и его функциями. Функция «общих дел» и функции, обусловленные интересами социальных общностей и социальных групп.

Теоретические критерии классификации функций государства. Виды функций государства. Глобальные проблемы и функции современного государства.

Формы осуществления государством своих функций. Роль права в осуществлении функции государства.

1.3. Механизм государства: структура и функционирование.

Понятие механизма государства. Роль механизма государства в осуществлении функций государства. Механизм государства и государственный аппарат. Широкий и узкий подход к пониманию структуры государственного аппарата.

Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки. Понятие должностного лица. Порядок замещения должностей в аппарате государственной власти. Органы местного самоуправления.

Классификация органов государства. Институт главы государства. Законодательные, исполнительно-распорядительные и судебные органы государства. Контрольно-надзорные органы государства.

Соотношение понятий «государство» и «механизм государства». Термин «механизм» как характеристика динамической стороны государства, закономерностей его деятельности.

1.4. Проблемы характеристики формы государства.

Научные подходы к пониманию «форма государства». Соотношение понятий тип и форма государства.

«Форма правления» и «форма государственного устройства» - инструменты

анализа строения государства. Различия во взглядах на место и роль категории «политический режим» в характеристике формы государства.

Форма правления: понятие и виды. Монархия: понятие и признаки. Абсолютная и конституционная монархии. Виды республик: парламентская, президентская, смешанная. Нетипичные формы правления: теократия, диктатура, деспотия и др.

Форма государственного устройства: понятие и виды. Факторы, влияющие на устройство государства. Унитарное государство: понятие и признаки. Централизованные и децентрализованные унитарные государства. Федеративное государство: понятие и признаки. Национальные, политико-территориальные и смешанные федеративные государства. Симметричные и асимметричные федерации. Проблема суверенитета в федеративном государстве. Конфедерация как переходная форма государственного устройства. Различия во взглядах на ее природу. Значение конфедеративного устройства для государств современности. Современные организационно-правовые формы межгосударственной интеграции.

Политический режим. Современные научные подходы к определению политического режима. Виды политических режимов. Демократический и антидемократические политические режимы: понятие и признаки.

1.5. Место и роль государства в политической системе общества.

Основные подходы к пониманию политической системы общества. Современная оценка категории «политическая система». Структура и функции политической системы. Классификация политических систем. Субъекты политической системы общества.

Понятие политической партии. Политические партии и общественно-политические движения. Соотношение и взаимодействие государства и политических партий. Виды политических партий.

Государство и церковь. Светские и теократические государства.

Место и роль средств массовой информации в обществе. Взаимоотношения государства и средств массовой информации.

Государство и профсоюзы.

Государство и иные общественно-политические организации и движения.

Государство и организованные формы расизма, шовинизма, национал-экстремизма, сепаратизма, политического и религиозного сектантства.

Формы участия населения в политической жизни общества: представительная и непосредственная демократия. Личность как субъект политической системы.

Раздел 2. Актуальные проблемы теории права.

2.1. Место и роль права в системе социального регулирования.

Понятие социального регулирования. Нормативное и ненормативное регулирование поведения.

Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Нормы права и другие социальные нормы.

Специфика социальной природы технических норм. Технико-юридические нормы.

Социальная природа и ценность права. Общесоциальные и корпоративные начала в праве. Понятие и признаки права: общезначимость, нормативность, публичность, формальная определенность, непосредственная связь с государством, системность.

Проблема объективного и субъективного в праве.

Понятие субъективного юридического права и субъективной юридической обязанности. Их общая природа и различия. Взаимосвязь и соотношение объективного и субъективного права.

Естественное и позитивное право. Право и закон. Сущность права. Общесоциальное и классовое в праве.

Основные подходы к правопониманию: нормативный, социологический,

естественно-правовой. Нетрадиционные подходы к пониманию права: легистский и либертарный.

Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.

Понятие и классификация функций права. Общесоциальные и собственно-юридические функции права.

2.2. Формы и источники права.

Проблемы понимания источника права в теории государства и права. Формальные источники права. Виды формальных источников права. Правовой обычай: понятие и признаки. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды. Нормативный договор: понятие, признаки, виды. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.

Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени. Обратная сила закона. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.

2.3. Норма права.

Понятие нормы права. Признаки правовой нормы: общезначимость, предоставительно-обязывающий характер, нормативность, формальная и структурная определенность. Нормы права и индивидуально-правовые предписания.

Строение правовой нормы: элементы и структура. Различия во взглядах правоведов на строение нормы права. Понятие логической структуры нормы права.

Гипотеза правовой нормы: понятие и виды. Простая, сложная и альтернативная гипотеза. Положительная и отрицательная гипотеза.

Диспозиция правовой нормы: понятие и виды. Простая и описательная диспозиции. Управомочивающая, обязывающая, запрещающая диспозиции.

Санкция правовой нормы: понятие и виды. Позитивные и негативные санкции. Виды негативных санкций. Абсолютно-определенная, относительно-определенная, альтернативная, кумулятивная санкции. Полная и неполная санкция. Виды позитивных санкций: правообразующая, правовосстановительная, поощрительная.

Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах: простой, отсылочный, бланкетный.

Классификация правовых норм. Нормы права, непосредственно регулирующие поведение (нормы-правила) и специализированные (институциональные) нормы. Виды институциональных норм: нормы-цели, нормы-принципы, нормы-дефиниции, коллизионные нормы. Виды поведенческих норм. Регулятивные и охранительные. Императивные и диспозитивные. Управомочивающие, обязывающие и запрещающие. Нормы общего действия и специальные нормы. Виды норм по отраслям права.

2.4. Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.

Понятие, признаки и элементы системы права. Соотношение системы права и правовой системы.

Понятие отрасли права и отраслевой общности. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право.

Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования. Соотношение предмета и метода правового регулирования.

Внутригосударственное и международное право. Приоритет общепризнанных принципов и норм международного права над национальным правом. Система права и форма государственного устройства.

Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства. Элементы системы законодательства. Верховенство закона в иерархии

нормативно-правовых актов. Федеральное и региональное законодательство. Текущее и чрезвычайное законодательство. Отраслевое и межотраслевое законодательство.

Правотворчество: понятие, принципы, виды. Правообразование и правотворчество: соотношение понятий. Правотворчество в разных правовых системах. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.

Систематизация законодательства: понятие, цели. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, консолидация, кодификация, систематизация на электронных носителях.

2.5. Проблемы теории правоотношений.

«Общественные отношения» как философская категория. Характерные особенности общественного отношения.

Понятие и признаки правоотношения. Виды правоотношений.

Различие во взглядах ученых на строение правоотношения, его форму и содержание.

Два подхода к пониманию правоотношения: правоотношение как средство правового регулирования (правовая структура) и правоотношение как сложный и целостный социально-правовой механизма – единство правовой структуры и элементов (правоотношение-система).

Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.

Понятие субъекта правоотношения. Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения». Виды субъектов правоотношений. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.

Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений. Взаимосвязь субъективных юридических прав и обязанностей, их единство. Понятие, признаки и структура субъективного права. Субъективное и объективное право. Понятие и структура юридической обязанности.

Концепции объекта правоотношения. Объект правового отношения и объект правового регулирования. Проблема безобъектных правоотношений.

Предпосылки возникновения правоотношений. Факторы, инициирующие правоотношения. Юридический факт: понятие, признаки, виды. Фактический состав: понятие, признаки, виды. Юридические презумпции и фикции.

2.6. Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.

Понятие правосознания. Правосознание как форма общественного сознания. Состав (элементы) и структура (связи между элементами) правосознания. Виды правового сознания: правовое сознание общества, социальных групп и личности. Уровни правосознания: обыденный, профессиональный, научный.

Правосознание как элемент правовой системы. Взаимодействие права и правосознания. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.

Общественное мнение и способы его изучения. Конформизм и нонконформизм. Законопослушание. Уважение к праву и его значение для процесса реализации правовых норм. Процессы формирования уважения к праву в современных условиях. Правосознание граждан и должностных лиц. Проблемы мотивации юридически значимого поведения.

Факторы, влияющие на состояние правосознания.

Деформации правосознания (правовой идеализм и правовой нигилизм): понятие, формы проявления, причины и способы устранения.

Правовое воспитание: понятие, формы, цели.

Понятие правовой культуры. Правовая культура в системе цивилизационной культуры общества. Значение правовой культуры в практической деятельности

современного юриста. Роль правовой культуры в формировании правового государства.

2.7. Проблемы реализации права.

Понятие и формы реализации права. Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм. Реализация права как процесс его воплощения в правомерное поведение субъектов.

Этапы правореализационного процесса. Особенности реализации правовых норм, не имеющих предоставительно-обязывающего характера. Реализация права через конкретные правоотношения и вне их.

Основные механизмы реализации права: охранительный, процедурный. Поощрение (обещание награды) как способ побуждения к исполнению и соблюдению юридических норм. Факторы, влияющие на эффективность правореализации.

Гарантии реализации правовых норм: понятие и виды.

Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.

Акты применения права как разновидность индивидуальных юридических актов. Общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов. Требования, предъявляемые к актам применения права. Виды правоприменительных актов. Формы выражения правоприменительных актов: письменная, устная, конклюдентная.

Пробелы в праве: понятие и причины возникновения. Необходимость устранения пробелов в праве. Способы восполнения пробелов в праве в процессе правоприменения.

Юридические коллизии: понятие и причины возникновения. Виды юридических коллизий. Способы разрешения коллизий. Юридические коллизии и юридические конфликты.

2.8. Проблемы толкования права.

Понятие и значение толкования права. Толкование официальных юридических текстов (в том числе индивидуальных юридических актов). Юридическая герменевтика. Нормативно-правовые акты как объект толкования. Необходимость и цель их толкования.

Уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний, их соотношение.

Способы толкования-уяснения: понятие, виды, целевое назначение. Виды разъяснения (по различным основаниям).

Акты толкования права (интерпретационные акты): понятие и виды. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов.

2.9. Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.

Поведение как объект правового регулирования. Специфика понимания поведения в юриспруденции, его отличие от понимания категории «поведение» в философии и психологии.

Варианты оценки поведения с позиций права (правомерное, неправомерное и юридически нейтральное). «Правовое поведение» как категория, охватывающая варианты юридически значимого поведения.

Правомерное поведение как вид правового поведения, его элементы (стороны). Характеристика объективной стороны правомерного поведения. Характеристика субъективной стороны правомерного поведения.

Деление правомерного поведения на виды по характеру субъективной стороны.

Виды правомерного поведения в зависимости от характера объективной стороны.

Определение правомерного поведения. Механизм формирования правомерного поведения.

Правонарушение как антипод правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения.

Юридический состав правонарушения. Объект правонарушения: понятие и виды.

Понятие и элементы объективной стороны правонарушения. Субъект правонарушения. Понятие и элементы субъективной стороны правонарушения. Понятие и формы вины.

Классификация правонарушений.

2.10. Юридическая ответственность.

Понятие и признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности.

Принципы реализации юридической ответственности. Юридическая ответственность специальных субъектов. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		
1	1.1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.	1
2	1.2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.	1
3	1.3	Механизм государства: структура и функционирование.	1
4	1.4	Проблемы характеристики формы государства.	1
5	1.5	Место и роль государства в политической системе общества.	1
	2-й раздел		
6	2.1	Место и роль права в системе социального регулирования.	1
7	2.2	Формы и источники права.	1
8	2.3	Норма права.	1
9	2.4	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.	1
10	2.5	Проблемы теории правоотношений.	1
11	2.6	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.	1
12	2.7	Проблемы реализации права.	2
13	2.8	Проблемы толкования права.	2
14	2.9	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.	1
15	2.10	Юридическая ответственность.	1

5.4. Лабораторный практикум

не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа для очной формы обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
1	1.1	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
2	1.2	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
3	1.3	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
4	1.4	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения;	2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
		ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	
		изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
6	2.1	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	3
7	2.2	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
8	2.3	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
9	2.4	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
10	2.5	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	2
11	2.6	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения;	2

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
		ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	
12	2.7	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	4
13	2.8	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	4
14	2.9	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	3

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
15	2.10	изучение материала лекционного курса и литературы по теме; написание доклада, реферата; подготовка к семинарским занятиям; решение тестовых заданий; выполнение практических заданий по темам; изучение вопросов, предусмотренных для самостоятельного освоения; ответы на вопросы самоконтроля; подготовка к проверочным работам; решение тестов и задач; подготовка к решению кейса; подготовка к проведению деловой игры; подготовка презентации; подготовка к промежуточной аттестации	3
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

1. Рабочая программа по дисциплине «Актуальные проблемы теории государства и права».

2. Конспекты лекций по дисциплине.

3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1088

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать: основные подходы к определению понятия государства: признаки, отличающие государство от других форм общественной самоорганизации; соотношение и взаимодействие государства и общества, его социальное назначение
			Владеть: юридической терминологией в области теоретических аспектов государства как

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			политической системы и формы социальной самоорганизации; навыками работы с правовыми актами; приемами анализа и правовой оценки норм права и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
			Уметь: анализировать, реально оценивать и правильно применять нормы российского законодательства; дифференцированно определять современные модели государственных систем; выявлять классовые, общесоциальные и национальные интересы в социальном назначении и функциональном устройстве отдельных типов государства; использовать методы и принципы научного познания для анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем
2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие и признаки функций государства; правовые и неправовые формы реализации функций государства; методы осуществления функций государства; эволюцию функций государства политические и социальные процессы, определяющие сущность и социальное назначение государства
			Уметь: различать правовые формы реализации функций государства; применять знание законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права, специфики правовых форм и методов реализации деятельности государства в своей профессиональной деятельности; оперировать понятийно-категориальным аппаратом правовой науки; использовать методологию теории государства и права для анализа изменений государственно-правовой действительности, проявляющихся в его функциях
			Владеть: навыками анализа взаимосвязи целей и функций государства; навыками разграничения функций государства и функций государственных органов, реализующих нормы

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			материального и процессуального права; навыками анализа эволюционных политических и социальных процессов, связанных с функционированием государственно-правовых систем
3	Механизм государства: структура и функционирование.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие, структуру, признаки государственного аппарата; понятие, признаки, классификацию государственных органов; особенности системы государственных органов в различных по типу государствах; соотношение понятий «государственный аппарат» и «механизм государства»
			Уметь: определять государственные органы, государственные организации, государственные учреждения, государственные предприятия в механизме государства; анализировать правовые отношения в сфере организации деятельности государственного аппарата и реализации им норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и нормы международного права
			Владеть: навыками самостоятельной работы с учебной и научной литературой, посвященной государственному аппарату; юридической терминологией, связанной с аппаратом государства навыками анализа и сравнения органов государства, принципов организации и деятельности государственного аппарата, в том числе в рамках реализации норм материального и процессуального права
4	Проблемы характеристики формы государства.	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать: эволюцию понятия форма государства, ее элементный состав, специфику и разновидности форм правления, политических режимов и форм политико-территориального устройства
			Уметь: обосновывать логическое соотношение типа и формы государства; анализировать формы государства на различных исторических этапах развития государств
			Владеть:

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			навыками выделения специфических признаков различных государств, образующих систему их важнейших свойств и критериев, связанных с формированием, способами реализации и территориальной организацией государственной власти
5	Место и роль государства в политической системе общества.	ОК-7 - способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	Знать: структуру и особенности политической системы общества; место и роль государства в политической системе общества; цели, задачи и функции государства по управлению делами социума;
			Владеть: навыками различения и сравнения политических институтов, участвующих в политических процессах, происходящих в обществе; навыками выявления места и роли различных политических институтов в политической жизни общества, позволяющими сформировать мировоззренческую позицию обучающегося
			Уметь: анализировать характер и роль взаимодействия различных политических институтов друг с другом и с государством; дифференцированно определять современные модели политических систем;
6	Место и роль права в системе социального регулирования.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие социального регулирования и особенности социальных норм; систему социальных норм современного общества; основные механизмы регулирования общественных отношений; понятие, сущность и специфику права; принципы и функции права как особого социального регулятора; основные концепции правопонимания; содержание и сущность права
			Уметь: давать классификацию социальных норм, выделять общие черты социальных норм и норм права; устанавливать взаимодействие норм права; анализировать признаки нрава как нормативного регулятора поведения людей,

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			взаимовлияние социально-экономического строя общества и права, влияние правопонимания в различных обществах на социально-политическую практику и политику государства; анализировать и реально оценивать роль права в жизни российского общества и государства; понимать и анализировать природу права как философской категории, а также как социально и личностно значимого явления
			Владеть: методикой выделения норм права из социальных норм; навыками анализа социальных и правовых норм; навыками применения теоретических положений к анализу современных социально-экономических и политических процессов
7	Формы и источники права.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие и виды форм (источников) права: понятие и виды нормативных правовых актов; понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов; понятие и виды систематизации нормативных правовых актов
			Уметь: анализировать различные формы (источники) права; разграничивать нормативно-правовые акты по юридической силе; определять параметры действия нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц
			Владеть: навыками анализа различных источников права; навыками определения возможности их применения к той или иной юридической ситуации в своей профессиональной деятельности
8	Норма права.	ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательство	Знать: понятие и особенности норм права; разновидности правовых норм и их роль в правовом регулировании общественных отношений; структуру правовой нормы и назначение всех ее элементов, а также их классификацию; способы изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		м Российской Федерации	Уметь: разграничивать поведенческие и институциональные нормы права; определять специфику их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; выделять элементы логической структуры нормы права
			Владеть: навыками анализа текста правовых норм и выделения в нем гипотезы, диспозиции и санкции; навыками анализа правовых норм с точки зрения их мебста и рои в системе правового регулирования
9	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие и особенности системы законодательства и системы права, их структуру; параметры соотношения системы права и системы законодательства; виды правотворчества и процедуру создания закона; соотношение внутригосударственного и международного права
			Владеть: приемами анализа и правовой оценки закона; определения его специфики; навыками анализа строения и эффективности системы права и системы законодательства
			Уметь: анализировать структурные элементы системы права; различать предмет и метод правового регулирования; различать частное и публичное право; различать материальное и процессуальное право; различать конституционное и обычное, текущее и чрезвычайное законодательство; различать виды правотворческой деятельности и их особенности
10	Проблемы теории правоотношений.	ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с	Знать: понятие и особенности правоотношения; • элементы состава правоотношения; • основания возникновения правоотношения; • отличительные особенности между понятиями «субъект права» и «субъект правоотношения»
			Владеть:

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		законодательством Российской Федерации	навыками анализа структуры правоотношения, связанного, прежде всего, с осуществлением профессиональной деятельности; навыками определения его предпосылок, особенностей
			Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и связанные с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
11	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.	ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: понятие и структуру правового сознания; виды и уровни правового познания; понятие, виды и структуру правовой культуры
			Владеть: навыками формирования правового сознания в соответствии с приобретаемой в процессе обучения специальностью; навыкам формирования профессиональной правовой культуры
			Уметь: различать девиантные формы правосознания и противостоять им; анализировать структуру и специфику правовой культуры общества
12	Проблемы реализации права.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: механизм и средства правового регулирования реализации права: формы реализации права; понятие и виды актов применения права; стадии применения права
			Владеть: юридической терминологией, относящейся к реализации права; навыками работы с научной и юридической литературой, навыками анализа источников; приемами и средствами юридической техники в сфере применения толкования норм права; навыками преодоления пробелов в праве
			Уметь: анализировать и различать такие формы реализации права, как соблюдение, исполнение, использование и применение права; анализировать виды правового регулирования; ориентироваться в формах и видах правоприменительных актов;

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			различать субъектов правоприменительной деятельности
		ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство
			Уметь: распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий; соблюдать принцип законности и процедуры правоприменительной деятельности при вынесении решения
			Владеть: методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей действующего российского законодательства; навыками в подготовке юридических актов-документов; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; приемами анализа действующего законодательства; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; методами квалификации юридических фактов; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)
		ПК-6 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать: понятие, принципы, стадии, особенности толкования права; виды толкования права; способы толкования права; действующее российское законодательство
			Уметь: эффективно использовать способы толкования

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать нормативное толкование высших судебных инстанций в своей профессиональной деятельности; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий
			Владеть: юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей законодательства Российской Федерации; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; навыками в подготовке юридических актов-документов; навыками анализа различных правовых явлений; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)
		ПК-20 - способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные понятия и юридические конструкции теории государства и права; понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство; основы сравнительного права
			Уметь: применять полученные в процессе обучения знания для анализа российского и зарубежного законодательства, правоприменительной и правоохранительной практики; анализировать научную информацию, обобщать итоги анализа и делать самостоятельные выводы
			Владеть: способами восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; юридической терминологией; навыками правового мышления и анализа; навыками обработки полученных результатов;

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности
13	Проблемы толкования права.	ПК-6 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать: методы и правила толкования; полномочия различных видов субъектов в сфере толкования норм права; основные приемы юридической техники, реализуемые в процессе толкования норм права
			Уметь: применять на практике основные средства и приемы толкования норм права; составлять интерпретационные правовые акты
			Владеть: юридической терминологией, относящейся к толкованию права; навыками работы с научной и юридической литературой, навыками анализа источников; приемами и средствами юридической техники в сфере толкования норм нрава; навыками толкования юридических норм
14	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: понятие правонарушения; правовые критерии юридического состава правонарушения; классификацию правонарушений; причины правонарушений
			Владеть: юридической терминологией, связанной с правонарушением и юридической ответственностью
			Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и связанные с ними правовые отношения в сфере правонарушений; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; выделять и анализировать элементы состава правоотношения; дифференцировать правоотношения по степени их социальной опасности
		ПК-3 - способность принимать	Знать: понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности;

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	действующее российское законодательство
			Уметь: распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий; соблюдать принцип законности и процедуры правоприменительной деятельности при вынесении решения
			Владеть: методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей действующего российского законодательства; навыками в подготовке юридических актов-документов; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; приемами анализа действующего законодательства; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; методами квалификации юридических фактов; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)
15	Юридическая ответственность.	ОПК-2 - способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и	Знать: понятие юридической ответственности; принципы юридической ответственности; цели юридической ответственности; функции юридической ответственности; виды юридической ответственности; основания исключения и освобождения от юридической ответственности
			Владеть: юридической терминологией, связанной с правонарушением и юридической ответственностью

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		нормы международного права в профессиональной деятельности	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями теории юридической ответственности; анализировать юридические факты и связанные с ними правовые отношения, влекущие юридическую ответственность; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, связанные с возложением юридической ответственности
		ПК-3 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать: понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство
			Уметь: распознавать и квалифицированно восполнять пробелы в законодательстве; эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий; соблюдать принцип законности и процедуры правоприменительной деятельности при вынесении решения
			Владеть: методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей действующего российского законодательства; навыками в подготовке юридических актов-документов; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; приемами анализа действующего законодательства; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; методами квалификации юридических фактов; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
		ПК-6 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать: понятие, принципы, стадии, особенности толкования права; виды толкования права; способы толкования права; действующее российское законодательство
			Уметь: эффективно использовать способы толкования нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности при принятии решений; использовать нормативное толкование высших судебных инстанций в своей профессиональной деятельности; использовать полученные знания и методики для квалифицированной оценки фактов, событий и обстоятельств при принятии юридически значимых решений и выполнении юридических действий
			Владеть: юридической терминологией; навыками правового мышления; навыками сравнительного анализа и осмысления особенностей законодательства Российской Федерации; методикой принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий; навыками в подготовке юридических актов-документов; навыками анализа различных правовых явлений; юридическими технологиями применения норм материального и процессуального права; способами толкования юридических актов-документов (нормативных и индивидуальных)
		ПК-20 - способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать: основные понятия и юридические конструкции теории государства и права; понятие, принципы, стадии, особенности правоприменительной деятельности; действующее российское законодательство; основы сравнительного права
			Уметь: применять полученные в процессе обучения знания для анализа российского и зарубежного законодательства, правоприменительной и правоохранительной практики; анализировать научную информацию, обобщать

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
			итоги анализа и делать самостоятельные выводы
			Владеть: способами восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; юридической терминологией; навыками правового мышления и анализа; навыками обработки полученных результатов; навыками поиска наиболее целесообразных решений правовых вопросов, возникающих в процессе профессиональной деятельности

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка

до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к семинарским занятиям по темам

1-й модуль

1.1 Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.

1. Основные проблемы современного понимания термина «государство».
2. Проблемы идентификации государства по его основным признакам.
3. Политико-правовой характер взаимосвязи населения и государства.
4. Государственная власть как институциональный элемент государства.

1.2. Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.

1. Категория «функция» в теории системного подхода. Понятие функций государства.
2. Специфические характеристики функций государства.
3. Теоретические критерии классификации функций государства.
4. Формы и методы осуществления функций государства.

1.3. Механизм государства: структура и функционирование.

1. Понятие механизма государства.
2. Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки.
3. Классификация органов государства.

1.4. Проблемы характеристики формы государства.

1. Научные подходы к пониманию «форма государства».
2. Особенности форм правления, критерии их классификации и их виды.
3. Характерные черты и особенности форм государственного устройства.
4. Современные научные подходы к определению понятия «политический режим». Разновидности политических режимов.

1.5. Место и роль государства в политической системе общества.

1. Основные подходы к пониманию политической системы общества.
2. Структура, функции и классификация политических систем.
3. Место и роль государства в политической системе общества.

2-й модуль

2.1 Место и роль права в системе социального регулирования.

1. Социальные нормы: понятие, признаки, виды.
2. Различные подходы к определению понятия права. Признаки права.
3. Принципы права и их разновидности.
4. Понятие и классификация функций права.

2.2. Формы и источники права.

1. Проблемы понимания источника права в теории государства и права.
2. Формальные источники права и их виды.
3. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.

4. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

2.3. Норма права.

1. Понятие и отличительные черты правовых норм.
2. Строение правовой нормы. Структурные элементы правовой нормы: понятие и классификация.
3. Критерии классификации и виды правовых норм.
4. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах.

2.4. Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.

1. Понятие, признаки и элементы системы права.
2. Понятие и элементы системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.
3. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
4. Систематизация законодательства: понятие, цели, виды.

2.5. Проблемы теории правоотношений.

1. Различие во взглядах ученых на строение и содержание правоотношения.
2. Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.
3. Предпосылки возникновения правоотношений.

2.6. Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.

1. Правосознание как форма общественного сознания: понятие и структура.
2. Виды и уровни правосознания.
3. Правовое воспитание и правовая культура.

2.7. Проблемы реализации права.

1. Понятие и формы реализации права.
2. Этапы правореализационного процесса.
3. Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.
4. Пробелы в праве: понятие и способы восполнения и преодоления.

2.8. Проблемы толкования права.

1. Понятие и значение толкования права.
2. Уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний.
3. Способы и виды толкования.
4. Акты толкования права (интерпретационные акты): понятие и виды.

2.9. Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.

1. Правомерное поведение как вид правового поведения и его разновидности.
2. Правонарушение как антипод правомерного поведения: понятие и признаки.
3. Юридический состав правонарушения.
4. Классификация правонарушений.

2.10. Юридическая ответственность.

1. Понятие и признаки юридической ответственности.
2. Цели и функции юридической ответственности.
3. Принципы реализации юридической ответственности.

7.3.2. Вопросы для самостоятельного изучения по темам

Тема 1

1. Социальная природа государства. Общесоциальное и сословно-классовое в социальной природе государства.
2. Современные подходы к содержанию понятия «суверенитет».
3. Территориальный элемент государства.
4. Проблемы легитимности и легальности государственной власти.

Тема 2

Соотношение функций с целями и задачами государства.

1. Функции государства и функции государственных органов.
2. Организационные формы осуществления функций государства.
3. Глобальные проблемы и функции современного государства.

Тема 3

1. Роль механизма государства в осуществлении функций государства.
2. Проблема соотношения понятий «механизм государства» и «государственный аппарат».

Тема 4

1. Соотношение понятий тип и форма государства.
2. Различия во взглядах на место и роль категории «политический режим» в характеристике формы государства.
3. Проблема суверенитета в федеративном государстве.
4. Нетипичные формы правления: теократия, диктатура, деспотия и др.

Тема 5

1. Субъекты политической системы общества.
2. Личность как субъект политической системы.
3. Государство и иные общественно-политические организации и движения.
4. Соотношение и взаимодействие государства и политических партий. Виды политических партий.

Тема 6

1. Социальная природа и ценность права.
2. Проблема объективного и субъективного в праве.
3. Естественное и позитивное право.
4. Соотношение права и закона.

Тема 7

1. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.
2. Обратная сила закона.

Тема 8

1. Различия во взглядах правоведов на строение нормы права.
2. Соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта.

Тема 9

1. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право.

2. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
3. Правотворчество в разных правовых системах.
4. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.

Тема 10
1. Понятие и структура правосубъектности.
2. Субъективное и объективное право: проблема соотношения.
3. Юридические презумпции и фикции.

Тема 11
1. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.
2. Деформации правосознания: понятие, формы проявления, причины и способы устранения.
3. Роль правовой культуры в формировании правового государства.

Тема 12
1. Гарантии реализации правовых норм: понятие и виды.
2. Акты применения права как разновидность юридических актов.
3. Юридические коллизии: понятие, причины возникновения и способы разрешения.

Тема 13
1. Юридическая герменевтика.
2. Соотношение актов толкования права и нормативно-правовых актов.

Тема 14
1. «Правовое поведение» как категория, охватывающая варианты юридически значимого поведения.
2. Механизм формирования правомерного поведения.

Тема 15
1. Отличие юридической ответственности от иных мер государственного принуждения.
2. Основания юридической ответственности.
3. Виды юридической ответственности.
4. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

7.3.3. Вопросы для самоконтроля

Тема 1
1. Охарактеризуйте основные современные подходы к пониманию феномена «государство».
2. Что понимают под социальной сущностью государства?
3. Дайте понятие и раскройте содержание основных признаков государства.
4. Тождественны ли понятия «легитимность» и «легальность» государственной власти.

Тема 2
1. Что понимают под функциями государства?

2. Какие факторы определяют направления деятельности государства и содержание его функций?

3. Как соотносятся функции государства и функции государственных органов?

4. Каким образом можно классифицировать функций государства?

Тема 3

1. Что понимают под «широким» и «узким» подходом в определении структуры государственного аппарата?

2. Что представляет собой государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата?

3. Дайте определение понятия «должностное» лицо?

4. Какие государственные органы можно выделить в системе разделения государственной власти?

Тема 4

1. Что понимают под термином «форма государства»?

2. Что такое «форма правления»?

3. Какие различают виды монархий?

4. На какие разновидности делятся республики?

5. Перечислите разновидности форм федеративного устройства в соответствии с различными способами формирования субъектов.

6. Что такое «конфедерация»?

7. Какие виды политических режимов принято различать?

Тема 5

1. Какова современная оценка категории «политическая система»?

2. Назовите субъектов политической системы общества.

3. Чем определяется ведущее положение государства в политической системе общества?

4. Как соотносится и взаимодействует государство с иными субъектами политической системы общества?

Тема 6

1. Что такое социальная нома?

2. Перечислите основные современные подходы к правопониманию.

3. Как соотносятся объективное и субъективное право?

4. Перечислите известные вам общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.

5. Какие функции присущи праву как социальному и специфическому регулятору общественных отношений?

Тема 7

1. Что понимают под источником права?

2. Какие принято различать формальные источники права?

3. Что такое юридический прецедент?

4. Что понимают под правовым обычаем?

5. Каковы особенности нормативного договора как источника права?

6. С какими основными моментами связано действие нормативно-правового акта во времени?

7. Как можно классифицировать нормативно-правовые акты по действию в пространстве?

Тема 8

1. Что понимают под правовой нормой?
2. Какие признаки присущи правовой норме?
3. Перечислите разновидности институциональных норм права.
4. Какова структура правовой нормы?
5. Какие способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах вам известны?

Тема 9

1. Какова структура системы права?
2. Что понимают под отраслью права?
3. Назовите критерии деления права на отрасли.
4. Что понимают под системой законодательства?
5. Как соотносятся система права и система законодательства?
6. Назовите основные стадии законотворческого процесса.
7. Сравните кодификацию и инкорпорацию как формы систематизации законодательства.

Тема 10

1. Какие признаки характеризуют правоотношение?
2. Какова структура правоотношения?
3. Что понимают под дееспособностью субъекта правоотношения?
4. Что понимают под субъективным правом?
5. Какова структура юридической обязанности?
6. Что такое юридический факт?

Тема 11

1. Какие элементы входят в структуру правосознания?
2. Какие различают уровни правосознания?
3. Какие факторы влияют на состояние правосознания?
4. В каких формах осуществляется правовое воспитание?
5. Какую роль играет правовая культура в практической деятельности современного юриста.

Тема 12

1. Что понимают под реализацией права?
2. Назовите непосредственные формы реализации права.
3. Что такое применение права?
4. Каковы общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов?
5. Что понимают под пробелом в праве?
6. Что понимают под юридической коллизией?
7. Назовите непосредственные формы реализации права.
8. Что такое применение права?
9. Каковы общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов?
10. Что понимают под пробелом в праве?
11. Что понимают под юридической коллизией?

Тема 13

1. Для чего необходимо толкование права?
2. Какие стадии толковательного процесса вы различаете?
3. Какие бываю виды толкования по объему?
4. Как соотносятся нормативно-правовой и интерпретационный акты?

Тема 14

1. Каковы особенности правомерного поведения?
2. Назовите признаки правонарушения.
3. Перечислите элементы юридического состава правонарушения.
4. Какие элементы характеризуют объективную сторону правонарушения?
5. Назовите формы вины.

Тема 15

1. Дайте определение понятия «юридическая ответственность».
2. Какие признаки характеризуют юридическую ответственность?
3. Раскройте принципы юридической ответственности.
4. Какие виды юридической ответственности различают в правовой науке?
5. Какие обстоятельства исключают юридическую ответственность?

7.3.4. Практические задания по темам

Тема 1

1. В Конституции РФ найти статьи, в которых закрепляются признаки государства и отразить в конспекте.

2. Составить сравнительную таблицу, характеризующую восточный и западный типы цивилизации.

3. Подготовить сообщения на тему: «Государственная власть как правовая категория».

Тема 2

1. Выполнить практическое задание: в Конституции Российской Федерации найти и законспектировать статьи, в которых определяются функции государства в экономической, политической, социальной сферах.

2. Подготовить сообщение: «Функции современного российского государства».

Тема 3

1. Вычертить схему классификации органов государства.

2. Проклассифицируйте по различным основаниям следующие государственные органы:

а) Конституционный суд РФ:

б) Президент США:

в) Парламент Великобритании:

г) Мэр Москвы:

д) Генеральный прокурор РФ:

ОБРАЗЕЦ: Председатель правительства РФ: постоянный, федеральный, единоначальный, производный, правоприменительный, исполнительный.

3. Подготовить научное сообщение: «Механизм современного российского государства».

Тема 4

1. В Конституции РФ найти и законспектировать статьи, в которых содержится

характеристика Российского государства.

2. Составить схему, отражающую классификацию форм правления.

Тема 5

1. Выполнить практическое задание: в Конституции РФ найти и законспектировать нормы, характеризующие параметры политической системы России и взаимодействие государства с другими элементами политической системы общества.

2. В тетради вычертить схему, иллюстрирующую классификацию политических систем по различным основаниям.

Тема 6

1. Выполнить практическое задание:

1) Раскройте роль принципов права в построении правовой системы. Начертите схему классификации принципов права.

2) В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление признаков права:

1. Признак общеобязательности.

2. Признак системности.

3) В Конституции Российской Федерации найти статьи, которые провозглашают закрепление и устанавливают содержание принципов права:

1. Принцип справедливости.

2. Принцип законности.

4) разработайте модели соотношения права и закона и соотнесите с ними различные концепции правопонимания.

2. Подготовить научные сообщения:

Тема 1: «Плюрализм в понимании и определении права».

Тема 2: «Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие, противоречия».

Тема 7

1. Выполнить практические задания:

1) В Конституции Российской Федерации найти все статьи, которые закрепляют соотношение источников права по их юридической силе, кратко изложить содержание статей:

1. Соотношение Конституции РФ и федеральных законов.

2. Соотношение федеральных законов и международных договоров.

3. Соотношение Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ.

4. ……и т.д.

2) Охарактеризуйте действие Федерального закона «Об образовании» во времени, в пространстве и по кругу лиц.

3) Расставьте виды нормативно-правовых актов в соответствии с их юридической силой в порядке ее убывания:

- Постановление Правительства РФ;
- Конституция РФ;
- Указ Президента РФ «О системе федеральных органов исполнительной власти»;
- Уголовный кодекс РФ;
- Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации»;
- Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод;
- Ведомственная инструкция Министерство образования и науки Российской Федерации.

Тема 8

1. Выполнить практическое задание:

1) Письменно в тетради записать три примера правовой нормы, выделить в приведенных примерах (записав вслед за правовой нормой) гипотезу, диспозицию и санкцию, при этом указав их разновидность.

2) Характеризуя соотношение нормы права и статьи нормативно-правового акта отыскать в законодательстве (тех нормативно-правовых актах, которые будут принесены на семинар) различные способы изложения норм права в статьях нормативно-правовых актов (пометки сделать карандашом).

3) В тетради вычертить схему классификации правовых норм, в которой отразить различные критерии классификации и записать по одному примеру к каждой разновидности.

Тема 9

1. Записать в тетради пример отрасли российского права, в рамках которой выделить подотрасль, правовые институты, правовую норму.

2. Составить в тетради таблицу отличий системы права от системы законодательства:

Система права	Система законодательства
1.	1.
2.	2.

3. Подготовить научное сообщение: «Общая характеристика отраслей российского права».

Тема 10

1. Выполнить практическое задание:

1). Приведите примеры правоотношений, в основе которых лежат фактические составы (на основе Конституции Российской Федерации) и кратко законспектируйте их.

2). Разберите по составу правоотношение, возникающее по поводу купли-продажи недвижимости, охарактеризовав следующие его элементы:

- субъекты правоотношения;
- объект правоотношения;
- содержание правоотношения.

3). Составьте схему классификации юридических фактов по характеру наступающих последствий и по связи с волей субъектов правоотношения.

Тема 11

1. Выполнить задание:

Найти, изучить и законспектировать материал, раскрывающий особенности правовой культуры юриста-профессионала.

2. Подготовить научное сообщение: «Правовой нигилизм, правовой идеализм, правовой конформизм и правовой инфантилизм как девиации правосознания и как с ними бороться».

Тема 12

1. Выполнить задание:

1) Привести по два примера использования, соблюдения и исполнения норм права и записать их в тетрадь.

2) Какие из перечисленных ситуаций относятся к случаям применения права:

- рассмотрение судом иска о признании сделки купли-продажи недвижимости недействительной;

- получение образования;
- заключение брака;
- участие в выборах органов местного самоуправления;
- определение судом преступнику наказания в виде лишения свободы сроком на 5 лет;
- уплата налога;
- получение пенсии.

3) Раскрыть смысл принципов применения права.

4) Составить таблицу различий нормативно-правовых актов и актов применения права.

5) Определить сходство и характер взаимодействия нормативно-правовых актов и актов применения права.

Тема 13

1. Составить таблицу различий нормативно-правовых актов и актов толкования права.

2. Составить таблицу видов толкования права по субъекту.

Тема 14

1. Составить схему разновидностей правомерного поведения по следующим критериям: степень социальной полезности и субъективная сторона.

2. В уголовном кодексе РФ найти и законспектировать статьи, характеризующие юридические составы преступлений.

Тема 15

Выполнить практическое задание:

1. Составить сравнительную таблицу видов юридической ответственности, указав их отличительные черты.

2. Ответить на вопрос о каком виде юридической ответственности идет речь в следующих статьях, и аргументировать свой ответ:

а) «юридические лица и граждане, деятельность которых связана с повышенной опасностью для окружающих, обязаны возместить вред, причиненный источником повышенной опасности, если не докажут, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего»;

б) «загрязнение, засорение, истощение поверхностных или подземных вод, источников питьевого водоснабжения либо иное изменение их природных свойств, если эти деяния повлекли причинение существенного вреда животному или растительному миру, рыбным запасам, лесному или сельскому хозяйству, наказывается штрафом в размере от ста до двухсот минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода (правонарушителя) за период от одного до двух месяцев...»

7.3.5 Тесты по темам

Тема 1.

1. Сущность государства раскрывает следующая совокупность признаков
1) административно-территориальное деление, разделение властей
2) суверенная публичная власть, территориальная организация населения, взимание налогов
3) международное положение, конституция, нейтральность
4) форма правления, административно-территориальное деление, суверенитет

2. Государство от других организаций современного общества отличает
1) организация населения по территориальному признаку
2) монополия на легальное применение насилия

3) официальные атрибуты (герб, флаг, гимн)
4) монополия на правотворчество
5) монополия на законотворчество

3. Функции государственной власти в обществе обеспечивают
1) реализацию узкогрупповых интересов
2) единство действий различных групп
3) создание условий для реализации общезначимых интересов групп и индивидов
4) порядок в обществе путем применения принуждения

4. ### – единая политическая организация общества, которая распространяет свою власть на все население в пределах территории страны, издает юридические обязательные веления, обладает специальным аппаратом управления и принуждения и обладает суверенитетом

5. Территория в пределах государственных границ, состоящая из суши с ее недрами, внутренних вод и прибрежной зоны, воздушного пространства над землей и водами – это ###

Тема 2.

1. Основные направления государственной деятельности, в которых наиболее отчетливо проявляется социальная сущность государства – это ###

2. Правовые формы реализации функций государства
1) исполнительная
2) правотворческая
3) решение кадровых вопросов
4) обеспечение делопроизводства
5) ведение статистики

3. Деятельность по развитию сети общеобразовательных учреждений относится к
1) экологической функции государства
2) социальной функции государства
3) функции охраны законности и правопорядка
4) экономической функции государства

4. Важнейшей для демократических стран на современном этапе является
1) экономическая функция государства
2) идеологическая функция государства
3) функция охраны прав и свобод граждан
4) экологическая функция государства

5. В зависимости от видов ветвей государственной власти функции государства подразделяются на
1) внутренние и внешние
2) постоянные и временные
3) законодательные, исполнительные и судебные

Тема 3.

1. Государственная власть РФ в соответствии с ее Конституцией разделена на ветви
1) президентскую, правительственную, парламентскую, судебную
2) законодательную, исполнительную, судебную
3) федеральную, субъектов федерации, местного самоуправления

4) законодательную, исполнительную, судебную, средств массовой информации

2. Какой орган из перечисленных является представительным
1) Президент
2) Премьер-министр
3) Парламент
4) Конституционный суд

3. Назовите отличительный признак государственного органа
1) выборность
2) назначение
3) наличие властных полномочий
4) действует на территории государства

4. Что не относится к элементам механизма государства
1) государственные органы
2) правовые институты
3) государственные учреждения
4) государственные предприятия

5. Какие из указанных образований входят в механизм государства
1) профсоюзы;
2) законодательные органы власти
3) общественные объединения
4) исполнительные органы власти
5) политические партии
6) правоохранительные органы

Тема 4.
1. Одним из элементов формы государства является
избирательная система
форма государственного устройства
форма правительства
партии и общественные объединения

2. Элементами формы государства являются
механизм государства
форма правления
история и культура общества
государственно-правовой режим
форма национально-государственного и административно-территориального устройства

3. ### – это способ организация верховной государственной власти и порядок образования ее органов

4. ### – это такая форма правления, при которой верховная власть в государстве сосредоточена (полностью или частично) в руках единоличного главы государства и передается обычно по наследству

5. ### – это форма правления, в которой высшая государственная власть

принадлежит выборным органам, избираемым на определенный срок и несущим ответственность перед избирателями

Тема 5.

1. Упорядоченная на основе права и иных социальных норм совокупность институтов (государственных органов, политических партий, движений, общественных организаций и т.п.), в рамках которых проходит политическая жизнь общества и осуществляется политическая власть – это ###

2. Политическая система общества функционирует на основе
1) поддержки политики государства
2) участия в государственной жизни
3) правовых и политических норм
4) участия в выборах государственных органов

3. Реализации своих политических целей в демократическом государстве политические партии могут достигнуть путем
1) поддержки политики государства
2) участия в государственной жизни
3) соблюдения правовых и политических норм
4) участия в выборах государственных органов

4. Институтами политической системы являются
1) государство
2) политические партии
3) церковь в теократическом государстве
4) любые общественные организации
5) общественные объединения
6) предприятия

5. Принцип, определяющий возможность сосуществования в рамках политической системы многообразия политических сил с конкуренцией между ними за представительство в органах государственной власти, множественности мнений, взглядов, позиций, отражающих интересы различных групп общества – это ###

Тема 6.

1. Совокупность взаимосвязанных и взаимообусловленных правил и норм, которые выработало человечество в процессе своей практической деятельности и которыми люди руководствуются, вступая во взаимоотношения друг с другом, называется
1) системой права
2) системой социального регулирования
3) системой законодательства
4) правовой системой

2. Утверждение: «Право – это система естественных, неотъемлемых прав, существующих независимо от воли государства», – отстаивает
1) естественно-правовая (естественного права) теория
2) психологическая теория права
3) нормативная теория права
4) социологическая теория права

3. ### – это система норм, правил поведения, которые исходят от государства,

выражают волю и интересы определенных слоев населения либо большинства общества, сформулированы в специальных государственных документах – нормативных актах, охраняются от нарушений не только силой общественного мнения, но и мерами государственного принуждения

4. Специфическими признаками права являются
1) общеобязательность
2) обеспеченность государственным принуждением
3) формальная определенность
4) историчность
5) культурная обусловленность

5. Право регулирует и охраняет
1) общественные отношения
2) реализацию права
3) моральные устои общества
4) правовой порядок

Тема 7.

1. ### – это форма юридического закрепления и внешнего выражения правового предписания, придания им общеобязательного официального характера.

2. Основными формально-юридическими источниками права являются
1) нормативно-правовой акт
2) правовой прецедент
3) правовой обычай
4) государственная доктрина
5) труды известных юристов
6) юридическая наука

3. ### – это правило поведения, возникшее в процессе социально-политического развития, в результате многократного повторения и целесообразности признаваемого общественно полезным и, в силу этого воспринятого государством в качестве правового регулятора

4. Решение суда по конкретному юридическому делу, являющееся обязательным для судов той же или низшей инстанции при решении аналогичных дел – это ###

5. ### – это соглашение между двумя и более субъектами права, заключаемое для достижения целей и решения задач, имеющих юридическое значение для договаривающихся сторон

Тема 8.

1. ### – это установленное или санкционируемое государством и обеспечиваемое его принудительной силой общеобязательное, формально-определённое правило поведения субъектов, содержащее меру их свободы и ответственности, регулирующее типовые общественные отношения

2. Понятия «норма права» и «правовая норма»
1) тождественны
2) не тождественны
3) соотносятся как часть и целое

4) соотносятся как общее и особенное

3. Государственно-принудительное воздействие присуще
1) нормам морали
2) религиозным нормам
3) нормам обычаев
4) юридическим нормам

4. Внутреннее строение правовой нормы, деление её на составные элементы (части) и взаимосвязь этих частей между собой – это ###

5. Часть правовой нормы, указывающая на условия, при наступлении (не наступлении) которых реализуется закрепленное в норме правовое предписание – это ###

Тема 9.

1. ### – это объективно существующее строение права, характеризующееся внутренней согласованностью, взаимообусловленностью и взаимодействием составляющих его норм, объединённых по соответствующему основанию в отдельные отрасли, институты и другие правовые общности.

2. Система права характеризует
1) внутреннюю структуру права
2) форму права
3) структуру правовых норм
4) структуру правовой системы

3. Наиболее крупная, обособленная совокупность юридических норм, регулирующих качественно однородные группы общественных отношений – это ###

4. Упорядоченная совокупность нормативно-правовых актов, действующих в данный момент в пределах юрисдикционной территории государства, в которых излагаются нормы права – это ###

5. Деятельность уполномоченных субъектов по изданию, переработке и отмене нормативно-правовых актов, представляющая собой процедуру закрепления норм и принципов естественного права, социальных потребностей и интересов граждан в нормативно-правовой акт – это ###

Тема 10.

1. ### – это общественное отношение, урегулированное нормами права, участники которого наделены субъективными правами и юридическими обязанностями взаимно корреспондирующего характера

2. Материальные, духовные и иные социальные блага, которые служат удовлетворению интересов и потребностей граждан, их организаций, и по поводу которых субъекты права вступают в правовые отношения, осуществляют свои права и обязанности – это

3. ### – это лица, наделенные правосубъектностью (правоспособностью и дееспособностью), реализующие в рамках правоотношений субъективные права и юридические обязанности взаимно корреспондирующего характера

4. Потенциальная возможность лица обладать правом, исполнять обязательства, нести юридическую ответственность за свои поступки – это

1) дееспособность
2) правоспособность
3) деликтоспособность
4) правосубъектность

5. Фактическая способность лица своими осознанными, волевыми действиями реализовать субъективные права и юридические обязанности, а также нести определенную законом ответственность при совершении правонарушений – это

1) дееспособность
2) правоспособность
3) деликтоспособность
4) правосубъектность

Тема 11.

1. ### – это совокупность правовых представлений, взглядов, идей и чувств, эмоций, выражающих оценочное психологическое отношение людей к юридически значимым явлениям общественной жизни (к действующему законодательству, юридической практике, правам и свободам человека и гражданина и т.д.)

2. Структура правосознания включает

1) правовую культуру
2) правовую идеологию
3) правовую психологию
4) правовое воспитание

3. Обусловленное всем социальным, духовным, политическим и экономическим строем качественное состояние правовой жизни общества, выражающееся в достигнутом уровне развития правовой деятельности, юридических актов, правосознания, а также степени гарантированности государством и гражданским обществом свобод и прав человека – это

1) правосознание
2) правовая культура общества
3) правовая культура личности
4) правовая идеология
5) правовая психология

4. Отрицательное отношение к праву, закону и правовым формам организации общественных отношений – это

1) правовой нигилизм
2) правовой идеализм (фетишизм)
3) правовой инфантилизм
4) правовой конформизм

5. Преувеличение реальных регулятивных возможностей права – это

1) правовой нигилизм
2) правовой идеализм (фетишизм)
3) правовой инфантилизм
4) правовой конформизм

Тема 12.

1. ### – это претворение, воплощение предписаний юридических норм в жизнь путем правомерного поведения субъектов общественных отношений

2. ### – это осуществляемая в специально установленных законом формах государственно-властная, организующая деятельность компетентных органов по реализации норм права в конкретном случае и вынесения актов применения права (индивидуально-правовых актов)

3. По характеру действий субъектов, степени их активности и направленности к формам непосредственной реализации права можно отнести

1) соблюдение
2) исполнение
3) использование
4) применение
5) толкование

4. Всегда пассивную форму поведения субъектов в сфере правового регулирования представляет собой

1) соблюдение
2) исполнение
3) использование
4) применение

5. Субъектами правоприменительной деятельности могут быть

1) государственные органы и должностные лица
2) должностные лица и коллегиальные органы местного самоуправления
3) все граждане государства
4) члены трудового коллектива
5) политические партии

Тема 13.

1. Способы устранения пробелов в праве

1) акт правотворчества
2) акт применения права
3) аналогия закона
4) аналогия права

2. Способы преодоления пробелов в праве

1) акт правотворчества
2) акт применения права
3) аналогия закона
4) аналогия права

3. Официальный документ, имеющий вспомогательное юридическое значение, направленный на установление действительного смысла и содержания нормы права и рассчитанный на постоянное или единовременное использование – это

1) акт толкования права
2) акт применения права
3) индивидуальный правовой акт
4) подзаконный нормативно-правовой акт

4. ### – полное или частичное отсутствие в действующей системе законодательства нормы права, необходимость которой обусловлена развитием общественных отношений и потребностями правоприменения

5. ### права – это интеллектуально-волевая деятельность по установлению точного смысла правовых норм в целях их реализации и совершенствования

Тема 14.

1. ### поведение – это массовое по масштабам социально-полезное осознанное поведение людей, которое соответствует предписаниям правовых норм

2. ### – это общественно опасное, вредоносное, виновное противоправное деяние, совершенное дееспособным лицом, обязанным понести меру юридической ответственности, определенную санкцией соответствующей юридической нормы

3. Правонарушения по характеру и степени социальной опасности подразделяются на

1) преступления и проступки
2) объективно-противоправные деяния и злоупотребление правом
3) умышленные и неосторожные
4) экономические и политические

4. Различают следующие виды проступков

1) административные проступки
2) дисциплинарные проступки
3) уголовные проступки
4) конституционные проступки
5) семейные проступки

5. Элементами состава правонарушения являются

1) объект правонарушения
2) объективная сторона правонарушения
3) субъект правонарушения
4) субъективная сторона правонарушения
5) противоправность
6) общественная опасность
7) наличие вреда

Тема 15.

1. Мера государственного принуждения за совершенное правонарушение, связанная с претерпеванием виновным лишений личного (организационного) или имущественного характера, – это

1) юридическая ответственность
2) наказание правонарушителя
3) перспективная ответственность
4) позитивная ответственность

2. Признаками юридической ответственности являются

1) обязанность правонарушителя претерпеть лишения
2) вид государственного принуждения
3) основанием возникновения является правонарушение
4) справедливость

5) индивидуализация наказания
6) законность

3. Фактическим основанием юридической ответственности является
1) совершенное правонарушение
2) приговор суда
3) предусматривающая ее норма права
4) применяемое к правонарушителю государственное принуждение

4. Функциями юридической ответственности являются
1) регулятивная и охранительная
2) карательная (штрафная) и воспитательная
3) политическая и социальная

5. Правонарушение и юридическая ответственность соотносятся
1) как причина и следствие
2) как содержание и форма
3) как общее и особенное

7.3.6. Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Темы рефератов, докладов, сообщений

1. Метатеория как метод исследования юридической науки.
2. Эволюция представлений о государстве.
3. Проблемы типологии государства.
4. Эволюция понятия суверенитет в правовой науке и практике признания государств.
5. Функции современного государства и проблемы их классификации.
6. Генезис понятия «форма государства»
7. Подходы к определению понятия «механизм государства»
8. Основные подходы к пониманию политической системы общества.
9. Нормативное и ненормативное регулирование поведения.
10. Плюрализм в понимании и определении права.
11. Эволюция представлений о праве.
12. Проблемы понимания источника права в теории государства и права.
13. Правовой обычай: понятие, специфика закрепления, объем правового регулирования в рамках различных правовых систем.
14. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды, достоинства и недостатки как источника права.
15. Нормативный договор: понятие, признаки, виды, сферы регламентации.
16. Неформальные источники права: правовая доктрина, религиозные нормы, правовые традиции, общие принципы права.
17. Проблема критериев отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
18. Соотношение предмета и метода правового регулирования.
19. Характеристика отраслей современного российского права.
20. Комплексная отрасль права: понятие и критерии выделения.
21. Современные подходы к пониманию процессуального права.
22. Новеллы теории юридической ответственности.

Требования, предъявляемые к реферату (докладу, сообщению)

Реферат должен быть изложен в письменном виде. Доклад по реферату должен быть сделан в группе на практических занятиях. К докладу желательно подготовить одну-две страницы раздаточного материала. Библиографический список, как правило, должен включать действующие нормативные правовые акты и литературные источники, необходимые для раскрытия темы доклада.

Структурные элементы реферата и требования к оформлению

Структурными элементами реферата являются:

титульный лист;

введение (краткое);

основная часть;

заключение (краткое);

библиографический список;

приложения.

Основную часть следует делить на разделы, подразделы и пункты, которые нумеруются арабскими цифрами и имеют заголовки, при этом слова «Основная часть» исключаются.

Обязательными разделами основной части являются:

анализ исследуемой тематики;

нормативные правовые акты, регламентирующие тематику;

определения основных терминов и понятий.

План основной части реферата предварительно должен быть согласован с преподавателем.

Реферат должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.СИБИД. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Критерии оценки

1. Полнота исследования.
2. Умение выделить проблемные вопросы.
3. Логика и грамотность изложения письменного материала и устного выступления.
4. Степень самостоятельности при выполнении работы.
5. Полнота и комплексность источниковой базы.

7.3.7. Кейс

Кейс предполагает в данном случае решение двух основных задач: аналитической, направленной на анализ проблем, выявление причинно-следственных связей и выбор варианта решения из предложенных; креативной, направленной на развитие способностей выявлять и решать проблемы современного государства и права.

Кейс-технология включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии.

Проблемная задача 1: определить является ли Постановление Конституционного Суда РФ прецедентным источником права в России на современном этапе ее развития (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 2: в какой из сравниваемых правовых систем более эффективная система источников права (как вариант – романо-германская и англосаксонская).

Проблемная задача 3: каким образом можно разрешить правовую коллизию между двумя нормативно-правовыми актами (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 4: можно ли разрешить правовую ситуацию путем применения соответствующего нормативно-правового акта (на основании раздаточного материала).

Проблемная задача 5: возникла правовая ситуация, связанная с наличием пробела в праве (на основании раздаточного материала). Определите возможные варианты решения проблемы и опишите процедуру ее разрешения.

Порядок решения:

Для решения кейса формируется две рабочие группы, отстаивающие определенный принцип, группы поддержки и консультирования и экспертная комиссия, определяющая результативность решения кейса.

Экспертная оценка включает следующие критерии:

1. Знание проблемного материала.
2. Умение правильно выделить проблему и найти гармоничные пути ее разрешения.
3. Логику рассуждений.
4. Умение грамотно и логично изложить свою позицию.
5. Умение отстоять свою позицию в рамках дискуссии.
6. Креативность мышления.

7.3.8. Деловая игра

Деловая (ролевая) игра 1

Проблема: Правовые пределы государственного вмешательства в сферу частных интересов.

Формируемые компетенции: ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-3 - способность ориентироваться в политических и социальных процессах.

Цель: определение путей и способов совершенствования модели взаимодействия государства и гражданского общества, связанных с построением на современном этапе российской правовой государственности, а также выработки оптимальных решений в игровой обстановке.

Функции данной деловой игры:

1. Формирование у будущих специалистов целостного представления о политических и социальных процессах в обществе, связанных с взаимодействием гражданского общества и государства.
2. Приобретение профессионального и социального опыта, осознание политических и социальных процессов.
3. Развитие профессионального теоретического и практического мышления, способствующего пониманию и анализу мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем.
4. Формирование познавательной мотивации, создание условий для появления профессиональной мотивации.

Роли: сторонники концепции этатизма, сторонники либеральной концепции, сторонники концепции «государство – ночной сторож».

Ход игры: три представителя от каждой из сторон озвучивают свои доводы в пользу защищаемого принципа. Игра включает несколько раундов по типу «правового поединка», по окончании которых каждый выступающий может воспользоваться помощью заранее организованной и подготовленной к дискуссии группы поддержки, которая выдвигает контраргументы и продуцирует новые аргументы и идеи в защиту отстаиваемой позиции.

Жюри, формируемое из не занятых в дискуссии студентов и возглавляемое модератором (преподавателем) оценивает весомость аргументов противников, логику

изложения собственной точки зрения, грамотность речи, глубину владения материалом, способность вести дискуссию, опираясь на имеющиеся знания, оперативность и значимость для разрешения спора найденных контраргументов.

Ожидаемый результат: оценка проектов, предлагаемых участниками, а также развитие у студентов компетенций, сформулированных в задачах игры. Для преподавателя – накопленный опыт и материалы, которые он использует для проведения нового тура игры или разработки новой игры.

Деловая (ролевая) игра 2

Проблема: Степень значимости принципов, реализуемых для построения правового государства в России.

Формируемые компетенции: ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; ОК-3 - способность ориентироваться в политических и социальных процессах.

Цель: определение путей и способов совершенствования модели правового государства, связанных с построением на современном этапе российской правовой государственности, а также выработки оптимальных решений в игровой обстановке.

Функции данной деловой игры:

1. Формирование у будущих специалистов целостного представления о политических и социальных процессах в обществе, связанных с деятельностью государства, в динамике игры.
2. Приобретение профессионального и социального опыта, принятие совместных решений.
3. Развитие профессионального теоретического и практического мышления.
4. Формирование познавательной мотивации, создание условий для появления профессиональной мотивации.

Роли: сторонники доминирования в правовом государстве принципа разделения властей, сторонники преобладания принципа верховенства закона.

Ход игры: два представителя от каждой из сторон озвучивают свои доводы в пользу защищаемого принципа. Игра включает несколько раундов по типу «правового поединка», по окончании которых каждый выступающий может воспользоваться помощью заранее организованной и подготовленной к дискуссии группы поддержки, которая выдвигает контраргументы и продуцирует новые аргументы и идеи в защиту отстаиваемой позиции.

Жюри, формируемое из не занятых в дискуссии студентов и возглавляемое модератором (преподавателем) оценивает весомость аргументов противников, логику изложения собственной точки зрения, грамотность речи, глубину владения материалом, способность вести дискуссию, опираясь на имеющиеся знания, оперативность и значимость для разрешения спора найденных контраргументов.

Ожидаемый результат: оценка проектов, предлагаемых участниками, а также развитие у студентов компетенций, сформулированных в задачах игры. Для преподавателя – накопленный опыт и материалы, которые он использует для проведения нового тура игры или разработки новой игры.

7.3.9. Подготовка презентаций по темам

Требования к презентации:

1. Полнота изложения материала.
2. Читабельность и эстетика слайдов.
3. Анимация и звуковое сопровождение.
4. Логика и грамотность изложения материала.
5. Креативность исполнения.

Структура презентации согласуется с преподавателем.

Тематика презентаций:

1. Типичные формы правления история и современность.
2. Нетипичные формы правления в современном мире.
3. Типичные формы политико-территориального устройства.
4. Нетипичные формы политико-территориального устройства.
5. Государственный аппарат в Российской Федерации.
6. Систематизация законодательства: ее формы, виды и современное состояние в РФ.
7. Механизм правового регулирования: теоретические основы и практика реализации в современной России.

7.3.10. Контрольная (проверочная) работа

Тема: Государство

3 варианта работы с ключами прилагаются отдельными файлами ввиду большого объема материала

Тема: Право

3 варианта работы с ключами прилагаются отдельными файлами ввиду большого объема материала

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Основные подходы к определению понятия «государство». Признаки государства.
2. Функции государства: понятие и признаки.
3. Теоретические критерии классификации функций государства. Виды функций государства.
4. Глобальные проблемы и функции современного государства.
5. Формы осуществления государством своих функций.
6. Механизм государства и государственный аппарат.
7. Широкий и узкий подход к пониманию структуры государственного аппарата.
8. Государственный орган как первичный структурный элемент государственного аппарата: понятие и признаки.
9. Классификация органов государства.
10. Соотношение понятий тип и форма государства.
11. Форма правления: понятие и виды.
12. Форма государственного устройства: понятие и виды.
13. Национальные, политико-территориальные и смешанные федеративные государства.
14. Политический режим. Современные научные подходы к определению политического режима. Виды политических режимов.
15. Основные подходы к пониманию политической системы общества.
16. Структура и функции политической системы.

17. Субъекты политической системы общества.
18. Понятие социального регулирования. Нормативное и ненормативное регулирование поведения.
19. Проблемы понимания источника права в теории государства и права.
20. Понятие и классификация функций права.
21. Общесоциальные и собственно-юридические функции права.
22. Понятие и классификация принципов права. Общеправовые, межотраслевые и отраслевые принципы права.
23. Нетрадиционные подходы к пониманию права: легистский и либертарный.
24. Основные подходы к правопониманию: нормативный, социологический, естественно-правовой.
25. Естественное и позитивное право. Право и закон.
26. Взаимосвязь и соотношение объективного и субъективного права.
27. Понятие субъективного юридического права и субъективной юридической обязанности. Их общая природа и различия.
28. Понятие и признаки права.
29. Нормы права и другие социальные нормы.
30. Формальные источники права. Виды формальных источников права.
31. Правовой обычай: понятие и признаки.
32. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды.
33. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права.
34. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.
35. Действие нормативно-правовых актов во времени. Обратная сила закона.
36. Действие нормативно-правовых актов в пространстве и по кругу лиц.
37. Понятие нормы права. Признаки правовой нормы.
38. Строение правовой нормы: элементы и структура.
39. Гипотеза правовой нормы: понятие и виды.
40. Диспозиция правовой нормы: понятие и виды.
41. Санкция правовой нормы: понятие и виды.
42. Норма права и статья нормативно-правового акта. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах.
43. Классификация правовых норм.
44. Понятие, признаки и элементы системы права.
45. Критерии отраслевого деления: предмет и метод правового регулирования.
46. Понятие системы законодательства. Соотношение системы права и системы законодательства.
47. Правотворчество: понятие, принципы, виды.
48. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса.
49. Систематизация законодательства: понятие, цели.
50. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, консолидация, кодификация, систематизация на электронных носителях.
51. Понятие и признаки правоотношения. Виды правоотношений.
52. Структура правоотношения: субъекты, содержание и объект правоотношения.
53. Понятие субъекта правоотношения. Виды субъектов правоотношений.
54. Понятие и структура правосубъектности. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
55. Субъективные права и обязанности как элементы содержания правоотношений.
56. Предпосылки возникновения правоотношений.
57. Юридический факт: понятие, признаки, виды.

58. Понятие и формы реализации права.

59. Применение права как особая форма реализации права: понятие, стадии, виды.

60. Акты применения права как разновидность индивидуальных юридических актов.

61. Общие и отличительные черты актов применения права и нормативно-правовых актов.

62. Пробелы в праве: понятие и причины возникновения. Способы восполнения пробелов в праве в процессе правоприменения.

63. Понятие и значение толкования права: уяснение и разъяснение содержания правовых предписаний.

64. Правомерное поведение: понятие и виды.

65. Понятие и признаки правонарушения.

66. Юридический состав правонарушения.

67. Классификация правонарушений.

68. Понятие и признаки юридической ответственности.

69. Виды, цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности.

70. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Проблемы понимания феномена «государство» в теоретико-правовой науке.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра
2	Функции государства: понятие, признаки, проблемы реализации.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Механизм государства: структура и	Вопросы для подготовки к семинарским

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
	функционирование.	занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра
4	Проблемы характеристики формы государства.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
5	Место и роль государства в политической системе общества.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
6	Место и роль права в системе социального регулирования.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
7	Формы и источники права.	Вопросы для подготовки к семинарским

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
8	Норма права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
9	Проблемы соотношения системы права и системы законодательства.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра Кейс
10	Проблемы теории правоотношений.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Правовой брейн-ринг
11	Правовая культура и правовое сознание: проблемы понимания и формирования.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
12	Проблемы реализации права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
13	Проблемы толкования права.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Кейс
14	Правомерное и противоправное поведение. Проблемы теории правонарушений.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
		Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации Деловая игра
15	Юридическая ответственность.	Вопросы для подготовки к семинарским занятиям Практические задания по темам Вопросы для самостоятельного освоения материала Вопросы для самоконтроля Тематика докладов и сообщений Тестовые задания Тематика презентаций Задания для проверочной работы Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, А. И. Арестов, А. И. Бастрыкин [и др.] ; под ред. А. И. Бастрыкина. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 c. — 978-5-238-02472-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83042.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Селютина, Е. Н. Проблемы теории государства и права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06339-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/problemy-teorii-gosudarstva-i-prava-438363	ЭБС Юрайт
3	Лейст О.Э. Сущность права. Проблемы теории и философии права [Электронный ресурс]: учебное пособие / Лейст О.Э. – Электрон. текстовые данные. – М.: Зерцало-М, 2015. – 352 c. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52131.html.	ЭБС «IPRbooks»
	Дополнительная литература	
4	Петражицкий, Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 1 / Л. И. Петражицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08031-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/teoriya-prava-i-gosudarstva-v-svyazi-s-teoriey-nravstvennosti-v-2-ch-chast-1-437526	ЭБС Юрайт

5	Петражицкий, Л. И. Теория права и государства в связи с теорией нравственности в 2 ч. Часть 2 / Л. И. Петражицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08033-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/teoriya-prava-i-gosudarstva-v-svyazi-s-teoriey-nravstvennosti-v-2-ch-chast-2-437546	ЭБС Юрайт
6	Коркунов, Н. М. Лекции по общей теории права / Н. М. Коркунов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02978-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/lekcii-po-obschey-teorii-prava-437369	ЭБС Юрайт
7	Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под ред. Ю. Г. Арзамасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 460 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8759-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/normografiya-teoriya-i-tehnologiya-normotvorchestva-433794	ЭБС Юрайт
8	Правотворчество : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. П. Альбов [и др.] ; под ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6141-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravotvorchestvo-433416	ЭБС Юрайт
9	Нагих С.И. Происхождение государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нагих С.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014. – 138 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/41186.html.	ЭБС «IPRbooks»
10	Актуальные проблемы правовой теории государства [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.В. Зыкова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 183 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20946.html.	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru

Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России)	www.gpntb.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Государственная публичная Историческая библиотека России	www.shpl.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
ЭБС Лань	http://e.lanbook.com/
ЭБС Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
СПС Гарант	http://edu.garant.ru/
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение практических заданий;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).

3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:
_____, к.ю.н., доцент Талянина И.А.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории государства и права
«14» июня 2018 г., протокол № 11

И.о заведующего кафедрой _____ И.А. Талянина
(подпись)

Программа по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (специализация №3 «Гражданско-правовая») одобрена на заседании учебно-методической комиссии ФСЭиПСТ
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3.2 Актуальные проблемы гражданского права

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины: «Актуальные проблемы гражданского права»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» является обучение студентов пониманию проблемных вопросов, связанных с особенностями правового регулирования имущественных, корпоративных и личных неимущественных отношений.

Основными задачами дисциплины являются:

- уяснение государственной политики в сфере регулирования отношений экономического оборота, защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- понимание основных направлений развития гражданского законодательства;
- совершенствование умений и навыков ведения правовой работы в учреждениях, организациях и на предприятиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** - действующее гражданское законодательство. **Уметь:** - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решения вопросов, принятых на основе действующего гражданского законодательства. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями по вопросам гражданско-правового регулирования; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по гражданско-правовым вопросам.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной	ОПК-2	**Знать:** - нормы права, регламентирующие отношения гражданского оборота. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие отношения гражданского оборота, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы.

деятельности		**Владеть навыками:** - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства в профессиональной деятельности.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-3	**Знать:** - проблемы правового регулирования гражданских отношений. **Уметь:** - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского законодательства. **Владеть навыками:** - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства.
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**Знать:** - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих гражданские отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования гражданско-правовых норм; - практику применения гражданского законодательства по делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах. **Уметь:** - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере гражданского оборота. **Владеть навыками:** -консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях,

		предусмотренных Гражданским кодексом РФ и другими гражданско-правовыми законами, и о возможных вариантах действий, допускаемых гражданским законодательством.
Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	ПК-20	**Знать:** особенности правоприменительной и правоохранительной деятельности по теме научного исследования; - содержание публикаций, отражающих отечественный и зарубежный опыт правоприменительной и правоохранительной деятельности применительно к теме научного исследования **Уметь:** анализировать практику правоприменения и правоохранительной деятельности, делать правильные выводы в отношении их совершенствования применительно к теме научного исследования; - систематизировать опыт зарубежных и отечественных ученых и практиков. **Владеть навыками:** - анализа точек зрения ученых на проблемы, подлежащие научному разрешению, формулирования своего видения возможных путей их решения.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Курс «Актуальные проблемы гражданского права» относится к вариативной части Блока 1. Данная учебная дисциплина логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла, как: «Гражданское право», «Административное право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Правовая охрана патентных прав», «Инвестиционное право, «Правовое противодействие контрафактному производству», «Правовое регулирование международных контрактов».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины ««Актуальные проблемы гражданского права» студент должен:

Знать:

- понятийный аппарат гражданского права, содержание его подотраслей, юридических институтов и норм; особенности общественных отношений, регулируемых гражданским правом.

Уметь:

- ориентироваться в системе источников гражданского законодательства;

- правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для защиты прав и законных интересов субъектов гражданского права;
- составлять гражданско-правовые договоры.

Иметь навыки

- толкования и использования норм гражданского права в решении различных жизненных и хозяйственных ситуаций.

Освоение дисциплины необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
					9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**				34
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	17				17
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**				38
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38				38
Форма промежуточного контроля (зачет)	**зачет**				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				72
зачетные единицы:	**2**				2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1. Актуальные проблемы общей	**9**	**8**	**8**		**19**	**35**	

	части гражданского права							
1.	Тема 1.1. Правовые проблемы создания, функционирования и ликвидации юридических лиц		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
2.	Тема 1.2. Правовые проблемы признания сделок недействительными		1	1		4	6	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
3.	Тема 1.3. Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
4.	Тема 1.4. Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
5.	Тема 1.5. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности		1	1		3	5	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
	Раздел 2. Актуальные проблемы отдельных видов обязательств	**9**	**9**	**9**		**19**	**37**	
6.	Тема 2.1. Проблемы правового регулирования передачи имущества в собственность		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
7.	Тема 2.2. Проблемы правового регулирования передачи имущества во временное владение и пользование		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
8	Тема 2.3. Проблемы правового регулирования производства работ		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20
9	Тема 2.4. Проблемы правового		2	2		4	8	ОК-7 ОКП-2

	регулирования оказания услуг							ПК-3 ПК-6 ПК-20
10.	Тема 2.5. Правовые проблемы обязательств возникающих вследствие причинения вреда		1	1		3	5	ОК-7 ОКП-2 ПК-3 ПК-6 ПК-20

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Актуальные проблемы общей части гражданского права

Тема 1.1. Правовые проблемы создания, функционирования и ликвидации юридических лиц

Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Современные теории юридического лица. Классификация юридических лиц. Корпоративные и унитарные юридические лица. Корпоративный договор. Права и обязанности участников корпорации. Публичные и непубличные хозяйственные общества. Особенности правового статуса коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Критерии выбора организационно-правовой формы юридического лица для участия в отношениях экономического оборота. Проблемы преобразования одной организационно-правовой формы юридического лица в другую. Направления совершенствования действующего гражданского законодательства.

Тема 1.2. Правовые проблемы признания сделок недействительными

Сделки: понятие и виды. Особенности консенсуальных, казуальных, абстрактных и фидуциарных сделок. Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Молчание в сделке. Конклюдентные действия. Форма сделки. Государственная регистрация сделок и ее гражданско-правовое значение. Содержание сделки. Основания признания сделок недействительными. Порок субъектного состава, порок воли, порок формы, порок содержания. Правовые последствия недействительных сделок. Особенности признания недействительными сделок по утверждению учредительного договора и устава.

Тема 1.3. Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав

Понятие вещного права. Признаки вещных прав. Виды вещных прав. Особенности вещных прав юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Особенности вещных прав по использованию чужих земельных участков. Особенности вещных прав, связанных с правом членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением, правом пожизненного пользования жилым помещением или иным объектом недвижимости, которое возникает у граждан в силу завещательного отказа или на основании договора под условие пожизненного содержания с иждивением. Особенности вещных прав, обеспечивающих надлежащее исполнение обязательств. Особенности вещных прав, связанных правом владения имуществом до приобретения на него права собственности в силу приобретательной давности, правом самостоятельного распоряжения имуществом, принадлежащим учреждению, правом члена кооператива на кооперативную квартиру, дачу, гараж, иное имущество до их выкупа.

Вещно-правовые, обязательственно-правовые и другие способы защиты права собственности и иных вещных прав. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника на возмездных и безвозмездных началах

Тема 1.4. **Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств**

Понятие договора. Гражданско-правовая характеристика договора. Стороны договора. Существенные, обычные, случайные условия договора и условия договора, вырабатываемые сторонами. Форма договора. Проблемы заключения, изменения и прекращения договора. Особенности заключения договора на торгах. Законодательное закрепление права на одностороннее расторжение договора.

Понятие обязательства, классификация обязательств. Принципы исполнения обязательств. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу. Уступка требования. Последствия неуведомления должника об уступке требования. Перевод долга. Последствия перевода долга. Перепоручение и переадресовка исполнения обязательства. Встречное исполнения обязательств. Способы обеспечения обязательств. Нетрадиционные способы обеспечения обязательств. Долевые**,** солидарные, субсидиарные обязательства.

Тема 1.5. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности

Основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности. Виды ответственности в гражданском праве. Ответственность за причинение имущественного вреда. Ответственность за причинение морального вреда. Договорная ответственность. Внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Регрессная ответственность. Особенности ответственности за отдельные виды правонарушений: ответственность за неисполнение денежных обязательств, ответственность должника за просрочку исполнения обязательства, ответственность кредитора за просрочку в принятии исполнения должником.

Раздел 2. Актуальные проблемы отдельных видов обязательств

Тема 2.1. Проблемы правового регулирования передачи имущества в собственность

Понятие и значение договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Права покупателя и ответственность продавца при продаже вещи ненадлежащего качества. Розничная торговля и особенности ее гражданско-правового регулирования.

Особенности купли-продажи недвижимости. Права на земельные участки при отчуждении находящихся на них недвижимостей. Особенности купли-продажи предприятий (имущественных комплексов).

Понятие и признаки договора поставки. Способы и порядок заключения договора поставки. Содержание договора поставки. Случаи одностороннего отказа от исполнения и одностороннего изменения условий договора поставки. Особенности поставки товаров для государственных, муниципальных нужд.

Понятие договора контрактации и его отличие от договора поставки. Условия договора контрактации, порядок и сроки его заключения. Исполнение договора контрактации.

Понятие договора энергоснабжения, его отличие от договоров поставки. Содержание и исполнение договора энергоснабжения. Ответственность сторон за нарушение его условий. Защита интересов граждан-абонентов в договорах энергоснабжения.

Договор мены. Отличие договора мены от бартерных операций. Переход права собственности на обмениваемое имущество. Особенности мены недвижимости.

Договор дарения. Юридическая природа договора дарения. Отмена дарения. Запрещение дарения.

Договор ренты. Разновидности договора ренты. Постоянная рента. Выкуп постоянной ренты. Пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.

Тема 2.2. Проблемы правового регулирования передачи имущества во временное владение и пользование

Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Договор аренды (имущественного найма), его основные элементы и разновидности. Субъекты и объекты договора аренды. Содержание договора аренды. Распределение обязанностей по ремонту арендованного имущества. Арендная (наемная) плата. Исполнение и прекращение договора аренды. Возможность выкупа арендованного имущества.

Основные разновидности договора аренды. Бытовой прокат. Прокат технических средств. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтования на время) и без экипажа. Аренда недвижимости. Права на земельные участки при аренде находящихся на них недвижимостей. Договор аренды предприятия (имущественного комплекса).

Договор лизинга (финансовой аренды). Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды).

Тема 2.3. Проблемы правового регулирования производства работ

Понятие обязательств по производству работ и их виды. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Оплата результатов работы. Смета. Приемка результата работы. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового заказа. Особенности отдельных видов договора бытового заказа. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.

Понятие и правовые способы осуществления капитального строительства. Объекты строительного подряда. Понятие договора строительного подряда. Предмет, цена, срок договора. Техническая документация на капитальное строительство, ее гражданско-правовое значение. Обеспечение строительства материалами и оборудованием. Контроль заказчика за выполнением работ. Исполнение договора. Сдача-приемка объекта капитального строительства в эксплуатацию. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора строительного подряда.

Понятие договора бытового подряда. Предмет, цена, срок договора. Ответственность за нарушение условий договора.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники. Договоры на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. Договор на создание и передачу научно-технической продукции. Предмет и другие условия договора. Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договора. Заключение, исполнение, изменение и прекращение договора. Права сторон договора на результат работы. Государственные контракты на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для государственных нужд.

Тема 2.4. Проблемы правового регулирования оказания услуг

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Понятие договора возмездного оказания услуг, его соотношение с подрядным договором.

Транспортные обязательства, их виды. Договор перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу или повреждение груза.

Ответственность грузоотправителя и грузополучателя. Претензии и иски по перевозкам грузов.

Договор транспортной экспедиции, его виды. Ответственность сторон за нарушение его условий.

Обязательства хранения как разновидность обязательств по оказанию услуг. Договор хранения. Договор складского хранения (хранения в товарном складе). Особенности хранения вещей в ломбардах, банковских организациях, в камерах хранения, гардеробах и в гостиницах.

Понятие и виды юридических услуг. Правоотношения, возникающие при оказании юридических услуг.

Договор поручения. Договор комиссии. Отличия договора комиссии от договора поручения.

Агентский договор. Отличия агентского договора от договоров поручения и комиссии.

Понятие договора доверительного управления имуществом. Его отличия от договоров по оказанию юридических услуг.

Понятие и виды обязательств по оказанию финансовых услуг. Договоры страхования имущества граждан. Договоры имущественного страхования в сфере предпринимательской деятельности. Договоры личного страхования.

Договор займа. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. Кредитный договор, его соотношение с договором займа.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Отличие факторинга от кредитного договора и от цессии.

Тема 2.5. Правовые проблемы обязательств, возникающих вследствие причинения вреда

Понятие и виды внедоговорных (правоохранительных) обязательств. Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Предупреждение причинения вреда. Условия возникновения ответственности за причинение вреда. Элементы и содержание обязательств из причинения вреда. Объем и характер возмещения вреда.

Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину.

Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

Ответственность при совместном причинении вреда несколькими лицами. Учет вины потерпевшего и положения причинителя в обязательствах из причинения вреда.

Случаи и объем компенсации морального вреда.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		**8**
1	1.1	Правовые проблемы создания, функционирования и	2

		ликвидации юридических лиц	
2	1.2.	Правовые проблемы признания сделок недействительными	1
3	1.3.	Проблемы вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав	2
4	1.4.	Правовые проблемы заключения договоров и исполнения обязательств	2
5	1.5.	Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности	1
	2-й раздел		**9**
6	2.1	Проблемы правового регулирования передачи имущества в собственность.	2
7	2.2.	Проблемы правового регулирования передачи имущества во временное владение и пользование.	2
8	2.3.	Проблемы правового регулирования производства работ.	2
9	2.4.	Проблемы правового регулирования оказания услуг.	2
10	2.5.	Правовые проблемы, обязательств, возникающих вследствие причинения вреда	1

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**19**
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам создания, функционирования и ликвидации юридических лиц. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Отличие правового статуса хозяйственных товариществ от правового статуса хозяйственных обществ». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 5. Подготовка к тестированию.	4
2	1.2.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам понятия, состава, вида сделок, их классификации и действительности. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Мнимые, притворные и кабальные сделки». 5. Подготовка к тестированию.	4
3	1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам вещных правоотношений, защиты права собственности и иных вещных прав. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада,	4

		презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Виндикационный иск». 5. Подготовка к тестированию.	
4	1.4.	1.Изучение рекомендованной литературы по вопросам заключения договоров и исполнения обязательств. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Перемена лиц в обязательстве».	4
5	1.5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам гражданско-правовой ответственности. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Договорная и внедоговорная ответственность».	3
	2-й раздел		**19**
6	2.1	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам передачи имущества в собственность. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения 4. Подготовка к дискуссии на тему: «Актуальные вопросы правового регулирования поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.	4
7	2.2.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам передачи имущества во временное пользование. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к дискуссии на тему: «Аренда недвижимости». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.	4
8	2.3.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования производства работ. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка недвижимости: «Строительный подряд». 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок.	4
9	2.4.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования оказания услуг.	4

		2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Решение задач. 4. Составление заключения о толковании правовой нормы, регламентирующей оказание услуг.	
10	2.5.	1. Изучение рекомендованной литературы по вопросам правового регулирования обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Решение задач. 4. Составления заключения о соответствии локального акта о возмещении вреда требованиям законодательства.	3
		ИТОГО часов в семестре:	38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы студентов по преподаваемой дисциплине имеются:

- рабочая программа по дисциплине;
- конспекты лекций по дисциплине;
- методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине;
- перечень вопросов промежуточной аттестации;
- проверочные тесты по дисциплине;
- методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1514

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	1-й раздел Актуальные	Способность к логическому мышлению, аргументировано	**Знать:** - действующее гражданское

	проблемы общей части гражданского права	и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - ПК-3, Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-6; Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования - ПК-20.	законодательство; - нормы права, регламентирующие отношения гражданского оборота; - проблемы правового регулирования гражданских отношений; - приемы толкования нормативных правовых актов; - постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих гражданские отношения; - содержание научной полемики по вопросам толкования гражданско-правовых норм; - практику применения гражданского законодательства по делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах. **Уметь:** - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, излагать решение вопроса, принятого на основе действующего гражданского законодательства; - реализовывать нормы права, регламентирующие отношения гражданского оборота, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского законодательства; - толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере гражданского оборота. **Владеть навыками:** - выступления с докладами, сообщениями; - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по гражданско-правовым вопросам;

			- изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства;
2	Раздел 2. Актуальные проблемы отдельных видов обязательств.	Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - ПК-3, Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-6; Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования - ПК-20.	**Знать:** вышеперечисленное в п.1 раздела 1, а также - нормы права, регулирующие отдельные виды обязательств; - практику применения гражданского законодательства по делам, рассматриваемым в судах общей компетенции и арбитражных судах по отдельным видам обязательств; **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие отношения по отдельным видам обязательств; **Владеть навыками:** - консультирования субъектов спорных правоотношений об их правах и обязанностях, о возможных вариантах действий, допускаемых действующим гражданским законодательством по отдельным видам обязательств; - анализа точек зрения ученых на проблемы, подлежащие научному разрешению, формулирования своего видения возможных путей их решения по отдельным видам обязательств.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
2. Современные теории юридического лица.
3. Классификация юридических лиц.

Тема 1.2.

1. Сделки: понятие и виды.

2. Особенности консенсуальных, казуальных, абстрактных и фидуциарных сделок.

Тема 1.3.

1. Понятие вещного права.
2. Признаки вещных прав.
3. Виды вещных прав

Тема 1.4.

1. Понятие договора.
2. Гражданско-правовая характеристика договора.
3. Стороны договора.

Тема 1.5.

1. Основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности.
2. Виды ответственности в гражданском праве.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие и значение договора купли-продажи.
2. Розничная торговля и особенности ее гражданско-правового регулирования.
3. Особенности купли-продажи недвижимости.
4. Понятие и признаки договора поставки.

Тема 2.2.

1. Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование.
2. Договор аренды (имущественного найма), его основные элементы и разновидности.

Тема 2.3.

1. Понятие обязательств по производству работ и их виды.
2. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров.
3. Содержание договора подряда.
4. Организация работы и риск подрядчика.

Тема 2.4.

1. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.
2. Договор возмездного оказания услуг, его соотношение с подрядным договором.
3. Транспортные обязательства, их виды.
4. Договор перевозки груза.

- **Тема 2.5.**

1. Понятие и виды внедоговорных (правоохранительных) обязательств.
2. Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
3. Предупреждение причинения вреда.
4. Условия возникновения ответственности за причинение вреда.

Дискуссии

Раздел 1.

Тема 1.1.

«Отличие правового статуса хозяйственных товариществ от правового статуса хозяйственных обществ».

Тема 1.2.

«Мнимые, притворные и кабальные сделки».

Тема 1.3.

«Виндикационный иск».

Тема 1.4.

«Перемена лиц в обязательстве».

Тема 1.5.

«Договорная и внедоговорная ответственность».

Раздел 2.

Тема 2.1.

«Актуальные вопросы правового регулирования поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.

Тема 2.2.

«Аренда недвижимости».

Тема 2.3.

«Строительный подряд».

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Корпоративные и унитарные юридические лица.
2. Корпоративный договор.
3. Права и обязанности участников корпорации.

Тема 1.2.

1. Условия действительности сделок.
2. Воля и волеизъявление в сделке.
3. Молчание в сделке.

Тема 1.3.

1. Особенности вещных прав юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника.
2. Особенности вещных прав по использованию чужих земельных участков.
3. Особенности вещных прав, связанных с правом членов семьи собственника жилого помещения на пользование этим помещением, правом пожизненного пользования жилым помещением или иным объектом недвижимости, которое возникает у граждан в силу завещательного отказа или на основании договора под условие пожизненного содержания с иждивением.

Тема 1.4.

1. Существенные, обычные, случайные условия договора и условия договора, вырабатываемые сторонами.
2. Форма договора.
3. Проблемы заключения, изменения и прекращения договора.
4. Особенности заключения договора на торгах.
5. Законодательное закрепление права на одностороннее расторжение договора.

Тема 1.5.

1. Ответственность за причинение имущественного вреда.
2. Ответственность за причинение морального вреда.
3. Договорная ответственность.
4. Внедоговорная ответственность.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Понятие договора контрактации и его отличие от договора поставки.
2. Условия договора контрактации, порядок и сроки его заключения.
3. Исполнение договора контрактации.

Тема 2.2.

1. Субъекты и объекты договора аренды.
2. Содержание договора аренды.
3. Распределение обязанностей по ремонту арендованного имущества. Арендная (наемная) плата.

Тема 2.3.

1. Права заказчика во время выполнения работы.
2. Оплата результатов работы.
3. Приемка результата работы.
4. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы.
5. Изменение и расторжение договора подряда.

Тема 2.4.

1. Договор транспортной экспедиции, его виды.
2. Договор хранения.
3. Договор складского хранения (хранения в товарном складе).

Тема 2.5.

1. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей.
2. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
3. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. 1.Публичные и непубличные хозяйственные общества.
2. Особенности правового статуса коммерческих и некоммерческих юридических лиц.
3. Критерии выбора организационно-правовой формы юридического лица для участия в отношениях экономического оборота.

Тема 1.2.

1. Конклюдентные действия.
2. Форма сделки.
3. Государственная регистрация сделок и ее гражданско-правовое значение.
4. Порок субъектного состава, порок воли, порок формы, порок содержания.

Тема 1.3.

1. Особенности вещных прав, обеспечивающих надлежащее исполнение обязательств.
2. Особенности вещных прав, связанных правом владения имуществом до приобретения на него права собственности в силу приобретательной давности, правом самостоятельного распоряжения имуществом, принадлежащим учреждению, правом члена кооператива на кооперативную квартиру, дачу, гараж, иное имущество до их выкупа.

Тема 1.4.

1. Понятие обязательства, классификация обязательств.
2. Принципы исполнения обязательств.
3. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу.
4. Уступка требования.

Тема 1.5.

1. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность.

2. Регрессная ответственность.

Раздел 2.
Тема 2.1.

1. Понятие договора энергоснабжения, его отличие от договоров поставки.
2. Содержание и исполнение договора энергоснабжения.
3. Ответственность сторон за нарушение его условий.
4. Защита интересов граждан-абонентов в договорах энергоснабжения.

Тема 2.2.

1. Исполнение и прекращение договора аренды.
2. Выкупа арендованного имущества.
3. Основные разновидности договора аренды.

- **Тема 2.3.**

1. Договор бытового заказа. Особенности отдельных видов договора бытового заказа.
2. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.
3. Понятие и правовые способы осуществления капитального строительства.
4. Договор строительного подряда.
5. Техническая документация на капитальное строительство, ее гражданско-правовое значение.

Тема 2.4.

1. Понятие и виды юридических услуг.
2. Договор поручения.
3. Договор комиссии.
4. Агентский договор.

- **Тема 2.5.**

1. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину.
2. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

-

Разноуровневые задачи (задания)

Раздел 1.
Тема 1.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

При создании ОАО размер уставного капитала был определен учредительными документами в сумме 900 тыс. руб. Фактически учредители оплатили 15 тыс. руб. Совет директоров общества принял решение об увеличении уставного капитала общества путем выпуска дополнительных акций, который был зарегистрирован финансовым управлением администрации области, выполнявшим в соответствующий период функции регистрирующего органа.

Оцените правомерность совершенных действий?

Задача 2.

Иностранная фирма обратилась в арбитражный суд Российской Федерации с иском к российскому акционерному обществу о признании недействительным протокола общего собрания акционеров этого общества о его реорганизации, об утверждении разделительного баланса и о порядке конвертации акций. В подтверждение полномочий лица, подписавшего исковое заявление, была представлена доверенность, заверенная иностранным консулом в России.

Решением суда первой инстанции исковое требование было удовлетворено.

Какое нарушение допущено при приеме искового требования?

Задача 3.

Полное товарищество «Федорчук и компания» было создано группой предпринимателей из 5 человек. Два участника полного товарищества через год вышли из него по собственному желанию и потребовали от оставшихся трех членов полного товарищества выплаты им их долей в соответствии с Учредительным договором. Последние согласились выплатить выбывшим работникам только зарплату, причитающуюся им от реализации продукции, в производстве которой они принимали участие.

Кто прав в возникшем споре?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Один из участников полного товарищества по торговле недвижимостью, индивидуальный предприниматель Малинин, решил расширить свое дело, организовав предприятие в форме товарищества на вере. Малинин, найдя заинтересованные фирмы, предложил им в новом предприятии роль полных товарищей, определив для себя статус вкладчика. В учредительном договоре товарищества было предусмотрено, что руководить им будет сам Малинин в качестве директора, это решение принималось большинством голосов товарищей. Товарищество получило название "Коммандитное товарищество "Малинин и компания". Вскоре после регистрации юридического лица учредители попытались отстранить Малинина от руководства товариществом на том основании, что Малинину не выдавалась доверенность, на основании которой он мог бы руководить товариществом. На это Малинин заявил, что ему как директору доверенность на совершение сделок от имени товарищества не требуется. Возникший спор был перенесен на рассмотрение арбитражного суда.

Решите дело.

Задача 2.

ОАО «Сигнал» обратилось в Комитет по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним с просьбой зарегистрировать договор аренды. К материалам дела приложено свидетельство Регистрационной палаты, в котором говорится, что ЗАО «Сигнал» утвердило новую редакцию Устава и стало называться ОАО «Сигнал», при этом не изменены ни организационно-правовая форма, ни тип общества, ни его реквизиты и наименование.

Отказывая в регистрации договора, комитет сослался на то, что согласно ст. 608 ГК РФ право сдачи имущества в аренду принадлежит его собственнику. Из представленных на регистрацию документов следует, что договор аренды заключен с ЗАО «Сигнал», а в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним право собственности зарегистрировано на ОАО «Сигнал».

Правомерен ли отказ в регистрации договора аренды?

Тема 1.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Арбитражный суд в качестве иска о признании сделки недействительной применил меру обеспечения иска – запрет на право пользования акциями (голосования). Может ли суд ограничить право акционера пользоваться (голосовать) акциями? Влечет ли это за собой:

Запрет на внесение акционера в список акционеров, имеющих право участвовать в общем собрании акционеров;

Запрет на право предоставления акционеру информации о проведении общего собрания, включая предоставление акционеру бюллетеней для голосования;

Запрет на регистрацию для участия в общем собрании с правом голоса;

Право акционера зарегистрироваться для участия в собрании с последующим воздержанием от голосования;

Право держателя реестра акционеров, самого АО, на чьи акции наложен запрет, иных лиц отказать акционеру в вышеуказанных правах с учетом того, что исполнительный лист о наложении запрета на право пользования (голосования) акциями адресован только ответчику.

Задача 2.

ОАО «Альфа» по договору купли-продажи передало ООО «Авиа» свою долю в уставном капитале ООО «Авиакомпания Волга».

Арбитражный суд признал учредительные документы, наделение имуществом и регистрацию ОАО «Альфа» недействительными.

Прокурор в интересах ООО «Авиакомпания Волга» обратился в арбитражный суд с иском о признании сделки недействительной и возврате имущества, внесенного ОАО «Альфа» в уставный капитал ООО «Авиакомпания Волга».

Как должно быть решено дело?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

ЗАО «Рыбак Ладоги» обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО «Банк «Балтийский» о признании недействительным заключенного между ними договора о залоге.

Согласно договору о залоге ЗАО своим имуществом обеспечивало возврат банку денежных средств, выданных банком индивидуальному предпринимателю Зайцеву по кредитному договору.

В обоснование исковых требований истец указал, что директор ЗАО заключил договор о залоге без согласия акционеров. Директор ЗАО, в свою очередь, представил решение правления ЗАО, одобрившего залог имущества.

Что необходимо дополнительно выяснить для правильного решения дела?

Задача 2.

Между ОАО и Новороссийским колледжем радиоэлектронного приборостроения (бюджетное учреждение) были заключены договоры на отпуск тепловой энергии. Согласно двустороннему акту сверки задолженность колледжа за отпущенную тепловую энергию с учетом пени за просрочку платежей составила 4 млн. рублей. На сумму задолженности 21.05.97 г. колледж выдал обществу простой вексель. По индоссаменту указанный вексель общество передало предпринимателю Фомочкину за выполненную работу. Последний обратился в Арбитражный суд Краснодарского края с иском к колледжу о взыскании вексельной суммы – 4 млн.рублей и 500 тыс.рублей процентов и пеней.

Какое решение должно быть принято по делу?

Задача творческого уровня

Задача 1.

Между ОАО «Коммерческий банк» и ООО заключен кредитный договор от 31 июля 1998 года со сроком возврата кредита до 30 октября 1998 года. Кредит был предоставлен банком, и денежные средства использованы заемщиком.

Поскольку в обусловленный договором срок кредит возвращен не был, банк обратился в арбитражный суд с иском о взыскании задолженности и процентов по кредитному договору.

Решением арбитражного суда кредитный договор был признан ничтожной сделкой, поскольку советом директоров организации-заемщика решение о получении кредита не принималось и впоследствии сделка не одобрялась. Таким образом, в удовлетворении иска кредитора к заемщику отказано. Вопрос о применении двусторонней реституции судом не рассматривался.

ООО возвратило банку сумму кредита 31 октября 1999 года.

7 октября 2001 года банк предъявил иск на взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами за весь период просрочки возврата этой суммы.

Какое решение должен принять суд?

Тема 1.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

ОАО «Компьютерный центр» и Инспекция МНС по Тюменской области заключили договор купли-продажи нежилого помещения. Данное помещение приобретено Инспекцией для служебных целей за счет средств централизованного фонда социального развития. До заключения сделки КУГИ Тюменской области своим распоряжением разрешило Инспекции приобрести упомянутое помещение с условием последующего его закрепления за ней на праве оперативного управления.

ОАО «Компьютерный центр» обратился в суд с иском о признании сделки ничтожной и применении последствий ее ничтожности на том основании, что Инспекция МНС, являющаяся государственным учреждением, не имела права на приобретение в собственность недвижимости, поскольку совершение такой сделки противоречит целям и предмету ее деятельности.

Как должно быть решено дело?

Задача 2.

Предприниматель Кузнецов обратился к главе администрации г. Оренбурга с заявлением о выделении ему земельного участка под строительство ремонтной мастерской. Соответствующим постановлением земля была отведена. Однако при оформлении права на этот земельный участок была допущена ошибка. В качестве землепользователя указан не предприниматель Кузнецов, а названо индивидуальное частное предприятие «Кузнецов».

Ходатайство Кузнецова о корректировке постановления осталось без удовлетворения.

Впоследствии глава администрации г. Оренбурга издал распоряжение, которым отменял ранее принятое постановление и упомянутый участок перевел в запас муниципальных земель.

Между тем на момент изъятия земельный участок был освоен Кузнецовым, на нем находился не завершенный строительством объект.

Арбитражный суд отказал в удовлетворении иска Кузнецова о признании незаконным распоряжения главы администрации г. Оренбурга, так как в соответствии со ст. 75 Земельного кодекса РСФСР физическим лицам, к категории которых относится гражданин-предприниматель Кузнецов, земельные участки могут выделяться только для индивидуального жилищного строительства.

Как должно быть решено дело?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1

В соответствии с постановлением администрации г. Белгорода ООО «Сервис» был предоставлен на праве бессрочного пользования земельный участок площадью 2 гектара. Поскольку на этом участке оказались бойлерная и хозяйственный двор ОДО «Авангард», ООО потребовало освободить земельный участок от всех указанных объектов.

ОДО «Авангард» отказалось выполнить это требование, ссылаясь на то, что бойлерная и хозяйственный двор были возведены его правопредшественником – государственным автотранспортным предприятием. В последующем произошло разделение предприятия и приватизация его подразделений. В результате ООО «Сервис» и ОДО «Авангард» оказались смежными землепользователями.

В процессе приватизации общество «Авангард» приобрело права собственности на бойлерную и хозяйственный двор. Право пользования землей под этими объектами не оформлялось.

Как должен быть разрешен спор?

Задача 2.

ООО (покупатель недвижимости) обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным постановления администрации города о предоставлении ему в аренду земельного участка, принадлежавшего бывшему собственнику строения на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Свои требования истец обосновал тем, что он приобрел строение в собственность по договору купли-продажи, поэтому вправе пользоваться земельным участком на тех же условиях, что и продавец недвижимости.

Ответчик в подтверждение правомерности своих действий сослался на Земельный кодекс, который отменил статьи, предусматривающие передачу земельных участков в бессрочное пользование. Поэтому документы на право бессрочного (постоянного) пользования земельным участком в настоящее время выдаваться не могут.

Решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Земельный участок под базой снабжения Тихоокеанского флота соседствует с землей морского торгового флота. При уточнении границ земельных участков руководство базы обратилось к мэрии города с просьбой об установлении сервитута, который обязывал бы порт обеспечить беспрепятственный проезд по территории причала автомашин для доставки грузов на военные суда.

Постановлением мэра города сервитут был установлен. За его регистрацию руководство базы обратилось в Центр по регистрации прав на недвижимое имущество. В регистрации сервитута было отказано.

По какой причине было отказано в сервитуте?

Задача 2.

Общество с ограниченной ответственностью «Дискус» обратилось в Арбитражный суд Ростовской области с иском к администрации города Ростова-на-Дону, Комитету по управлению имуществом города Ростова-на-Дону и Комитету по земельным ресурсам

города Ростова-на-Дону о признании права собственности на объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: г. Ростов-на-Дону, проспект Ворошиловский, 42-159.

В обоснование иска ООО «Дискус» указало, что оно приобрело на открытых аукционных торгах имущество муниципального предприятия «Овощной магазин», расположенного по адресу: г. Ростов-на-Дону, проспект Ворошиловский, 42-159, с правом аренды помещения без последующего выкупа. Земельный участок, на котором расположен магазин, передан обществу постановлением главы администрации в аренду, в связи с чем заключен соответствующий договор.

Позднее постановлением главы администрации обществу «Дискус» разрешено произвести реконструкцию овощного магазина с использованием легковозводимых конструкций. Основываясь на этом постановлении, общество произвело снос магазина и приступило к кирпичной кладке стен, перегородок и бетонированию оставшегося фундамента.

Однако глава администрации отменил свои постановления о разрешении реконструкции овощного магазина и о предоставлении ООО «Дискус» упомянутого земельного участка.

Администрация города Ростова-на-Дону предъявила встречный иск об обязании ООО «Дискус» снести самовольно возведенный объект незавершенного строительства.

В обоснование иска было указано, что земельный участок, на котором расположено спорное строение был предоставлен обществу для эксплуатации магазина, что реконструкция здания магазина резрешалась с использованием только легковозводимых конструкций, что обществу предписывалось согласовать проект реконструкции с главным архитектором города и начать реконструкцию магазина после получения разрешения на производство работ в инспекции Госархстройнадзора. Однако ООО «Дискус» без согласия собственника произвело снос магазина и, не получив каких-либо разрешений, приступило к возведению нового здания.

Арбитражный суд, признав спорный объект самовольной постройкой, одновременно признал и право собственности ООО «Дискус» на эту самовольную постройку.

Оцените решение арбитражного суда.

Тема 1.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Инкомбанк выпустил три простых векселя с обязательством уплатить 100 тыс. рублей по каждому администрации Клинского района Московской области со сроком платежа по предъявлении.

Посредством ряда индоссаментов держателем векселей стало ЗАО, которое безуспешно пытается получить по векселям 300 тыс. рублей вексельных сумм.

ЗАО обратилось в арбитражный суд с иском к Инкомбанку и ко всем последующим держателям векселей о солидарном взыскании вексельных сумм, процентов, пеней, издержек по протесту векселей в неплатеже. Подлинных векселей в деле не имелось. На светокопии каждого из векселей усматривалась надпись нотариуса о протесте векселя в неплатеже, отметка об акте о протесте, личная печать нотариуса.

В одном акте о протесте векселя в неплатеже указаны серия и номер векселя, в двух других актах указаны серии двух других векселей и номер первого векселя, из чего суд сделал вывод о несовершении протеста двух последних векселей. Соответственно суд взыскал солидарно с ответчиков только 100 тыс. рублей вексельной суммы и в три раза меньше процентов, пеней и издержек по протесту векселей в неплатеже.

Правильное ли решение принял суд?

Задача 2.

ОАО «Сибирские пиломатериалы» (продавец) и ЗАО «Кемеровская шина» (покупатель) заключили договор купли-продажи, в соответствии с которым продавец продает покупателю имеющиеся у него акции ОАО «Сиданко».

В числе акционеров ОАО «Сибирские пиломатериалы» числится ОАО «Забайкальское», последнее, посчитав, что сделка купли-продажи акций нарушила его права акционера, обратилось с иском в арбитражный суд о признании указанной сделки недействительной в силу ее ничтожности и применении последствий недействительности ничтожной сделки.

Является ли договор купли-продажи акций недействительным?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Между ОАО «Пермавиа» и производственным объединением «Транспортная авиация» заключен договор о совместной деятельности от 22 ноября 1991 года по осуществлению авиаперевозок самолетами ИЛ-76. «Пермавиа» приняло на себя обязательство обеспечить исправное состояние двигателей самолетов, а объединение «Транспортная авиация» - организовать авиаперевозки с гарантированным суммарным налетом не менее 300 часов в месяц.

Согласно договору, если по вине одной из сторон не будут выполнены указанные условия, то виновная сторона выплачивает другой стороне 600 рублей за каждый недолетанный час.

Все взаиморасчеты по договору должны быть произведены после прекращения совместной деятельности. Договор между ОАО «Пермавиа» и производственным объединением «Транспортная авиация» был расторгнут 25 июля 1997 года.

25 июля 2000 г. «Пермавиа» предъявило иск «Транспортной авиации» о взыскании 32 млн.руб. за необеспечение гарантированного налета часов самолетами за 1991-1995 годы и 35 млн.руб. процентов за пользование чужими деньгами. В обоснование своих требований истец представил ежеквартальные акты выполнения работ, подписанные обеими сторонами без каких-либо возражений и оговорок. Объединение «Транспортная авиация» возражало против иска, ссылаясь на пропуск срока исковой давности.

Как должно быть решено дело?

Задача 2.

ОАО «Мосэнерго» поставляло тепловую энергию ОАО «Мостранссстрой». За период с сентября 1995 г. по октябрь 1996 г. «Мостранссстрой» оплату энергии не производил. Позднее оплата за поставленную энергию производилась регулярно. «Мосэнерго» в декабре 1999 года обратилось с иском в суд о взыскании образовавшейся задолженности. К иску были приложены не оплаченные ответчиком копии платежных поручений, которые ему регулярно направлялись.

Ответчик иск не признал, заявив о пропуске истцом срока исковой давности.

Какое решение должен принять суд по изложенной ситуации?

Как изменится ситуация, если бы в договоре о поставке тепловой энергии содержался пункт, предусматривающий безакцептный порядок расчетов посредством представления платежных требований в банк, обслуживающий плательщика?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

В качестве соучредителей акционерного общества закрытого типа были приглашены руководители ряда родственных по профилю организаций и связанных с ними финансовых структур. Уставный фонд общества складывался из денежных взносов организаций-соучредителей и вкладов участников-граждан в виде прав на интеллектуальную собственность. Для того, чтобы определить доли каждого участника в

уставном фонде общества и выделить соответствующие долям пакеты акций, вклад участников-граждан, характеризующийся в учредительных документах как "ноу-хау", был выражен в стоимостной оценке. Регистрационная палата отказала в государственной регистрации данного акционерного общества, мотивировав свой отказ тем, что права на "ноу-хау" участников общества не оформлены и, следовательно, не являются охраноспособными.

Решите дело.

Задача 2.

Между банком и ОАО заключен договор о предоставлении последнему кредита. По условиям кредитного договора денежные средства предназначались для выплаты отпускных работникам.

Возврат кредита обеспечивался договором о залоге векселя, заключенным одновременно с кредитным договором. В тот же день сторонами подписано соглашение об отступном, в силу которого тот же вексель передан банку в качестве отступного по кредитному договору.

Дайте правовую оценку совершенным действиям.

Тема 1.5.

Задача репродуктивного уровня

Задача 1.

ОАО «Ивановская домостроительная компания» (ДСК) в соответствии с договорами о долевом участии в строительстве возвело жилой дом.

Указанный жилой дом был зарегистрирован за застройщиком на праве собственности. В свою очередь застройщик оформил жилые помещения в доме в собственность участникам строительства.

В течение двух последующих лет муниципальное предприятие «Теплоэнерго» отпускало для отопления жилого дома тепловую энергию и обеспечивало горячее водоснабжение, оплата за которые не поступала.

Кто должен оплачивать тепловую энергию и горячее водоснабжение жилого дома с учетом того, что жилой дом не был включен в списки объектов, подлежащих теплоснабжению?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Школа-интернат задолжала по оплате коммунальных услуг муниципальному унитарному производственному предприятию «Водоканал» 800 тыс.рублей.

Школа-интернат занималась приносящей доход деятельностью. Средства, вырученные от этой деятельности, она направляла на приобретение компьютеров, которые учитывала на отдельном балансе. Свободных средств на счетах у школы-интерната не было.

Можно ли покрыть долг школы-интерната за счет реализации компьютеров?

Можно ли взыскать долг с Минфина России за счет казны Российской Федерации?

Задача 2.

В числе прочего имущества у гражданки Шароновой была похищена норковая шуба. Следственным органам удалось установить, что шуба сдана в ломбард под залог ссуды по паспорту гражданина Пилипенко, который, однако, по адресу, указанному в паспорте, не проживает.

Шаронова предъявила иск к ломбарду об изъятии шубы. Возражая против иска, ломбард ссылался на то, что согласно уставу он не обязан проверять, действительно ли принадлежат гражданам вещи, сдаваемые в ломбард под залог ссуды, или нет, что

ломбард шубы Пилипенко не приобретал и, что, наконец, если вернуть шубу Шароновой, то имущественным интересам ломбарда будет нанесен урон, поскольку взыскать ссуду с гражданина, сдавшего шубу в ломбард, невозможно. Решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Решением постоянно действующего третейского суда при ОАО «Центр делового сотрудничества» удовлетворены исковые требования ОАО «Сахалинское морское пароходство», и с ООО «Спектр» взыскана задолженность по кредитному договору в сумме 137 млн.руб. Через два месяца третейский суд изменил способ исполнения решения и обратил взыскание на имущество должника, при этом обязал ООО «Спектр» передать в собственность ОАО «Сахалинское морское пароходство» в счет погашения задолженности теплоходы «Краб» и «Устрица».

Во исполнение указанного решения третейского суда теплоходы были переданы Пароходству. Морская администрация порта Холмс выдала свидетельства о праве собственности на них ОАО «Сахалинское морское пароходство».

В арбитражный суд Сахалинской области с иском к Морской администрации Холмск о признании недействительными актов регистрации права собственности на теплоходы и свидетельств о праве собственности на них обратилось ЗАО «Рыбак Сахалина», имеющее долю в уставном капитале ООО «Спектр». Истец посчитал, что его доля уменьшена незаконно.

Какие нарушения допущены при решении дела?

Задача 2.

000 «Белочка», выпускающее кондитерские изделия, получило под гарантию ОАО «Север» банковскую ссуду в сумме 850 тыс.руб. Гарантийное обязательство было выдано по установленной Банком форме. В случае непогашения ссуды получателем Банку в соответствии с обязательством предоставлялось право собственным распоряжением погашать ссуду, списывая деньги со счета гаранта или обращая взыскание на принадлежащие ему ценности. После выдачи Банку гарантии на сумму 850 тыс.руб. организация-гарант пополнила недостающие оборотные средства 000 на сумму 600 тыс.руб.

Несмотря на пополнение организацией-гарантом недостающих оборотных средств у 000, последнее полученную в Банке ссуду своевременно не погасило. Ввиду отсутствия денег на счете ссудополучателя /ООО/ Банк списал со счета гаранта 300 тыс. руб. - оставшуюся непогашенной задолженность по ссуде.

Какая сумма подлежала списанию со счета гаранта? Вправе ли организация-гарант требовать взысканную с него банком сумму с ООО?

Раздел 2.

Тема 2.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

В торговом доме «Супер» Инокентьева отобрала в инвентарную корзину продовольственные товары - банку сметаны, пачку риса, трехлитровую банку консервированных огурцов и др. Предъявляя товар контролеру-кассиру, Инокентьева выронила банку огурцов, которая разбилась. С какого момента возникает право собственности покупателя при продаже товаров методами самообслуживания?

Должна ли Инокентьева возместить стоимость разбитой банки?

Задача 2.

Супруги Романова и Горбунов купили земельный участок площадью 30 соток в г. Калуге и оформили его на имя Горбунова. Через два года они выстроили на этом земельном участке дом и оформили его на имя Романовой. Через пять лет после этого Горбунов был помещен на длительное лечение от алкоголизма в психиатрическую больницу. Во время его отсутствия Романова, без его согласия, продала дом Пахомову и купила однокомнатную квартиру в многоквартирном доме. Выйдя из больницы, Горбунов подал в суд иск к Романовой, в котором просил суд признать сделку последней недействительной.

Подлежит ли иск Горбунова удовлетворению.

Задача 3.

Между двумя предприятиями был заключен договор поставки. В обусловленный договором срок начала поставки продукция предприятием-изготовителем поставлена не была. Покупатель обратился в арбитражный суд с иском к изготовителю-поставщику о взыскании неустойки. Предприятие-изготовитель в арбитражном суде невыполнение договорных обязательств не отрицало, но ссылалась на отсутствие своей вины, так как договор не мог быть исполнен в связи недопоставкой его партнерами необходимого количества сырья и комплектующих деталей. Арбитражный суд, учитывая отсутствие вины предприятия-изготовителя, отказал покупателю в иске.

Дайте оценку решению арбитражного суда.

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Между ЗАО "Курильский универсальный комплекс" (заказчиком) и ООО "Судоверфь "Кама" (поставщиком) заключен договор, согласно которому поставщик обязался изготовить и передать заказчику два малых морозильных рыболовных траулера, а заказчик - производить их ежемесячную предварительную оплату согласно графику платежей.

Заказчиком график платежей был нарушен: сумма предварительной оплаты перечислена поставщику не в полном объеме. Поставщик также не выполнил договорное обязательство - не передал суда заказчику. Заказчик обратился в арбитражный суд с иском к поставщику о возврате денег, перечисленных в качестве предварительной оплаты по договору, и взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами.

Как решит это дело арбитражный суд?

Задача 2.

Министерство государственного имущества Российской Федерации обратилось в Арбитражный суд города Москвы с иском к обществу с ограниченной ответственностью «Старк» о взыскании стоимости оплаченной, но не поставленной офисной мебели и процентов за пользование чужими деньгами.

Как видно из материалов дела, в соответствии с договором ООО «Старк» должно было поставить Мингосимуществу России в срок офисную мебель с последующей сборкой на площадях истца. Покупатель предварительно оплатил стоимость, транспортировку и сборку мебели, перечислив поставщику платежными поручениями соответствующие денежные средства.

Поставщик сообщил, что денежные средства им получены, но в связи с задержкой перечисления мебель будет поставлена позднее установленного срока.

По утверждению покупателя, поставщик своих обязательств не выполнил, что послужило основанием для предъявления иска.

В обоснование своих возражений ответчик сослался на акт приема-передачи мебели, подписанный полномочными представителями покупателя и поставщика, и нотариально удостоверенные копии накладных о передаче товара.

Однако истец оспаривал достоверность этих приемосдаточных документов.

Какие документы должен дополнительно запросить суд у сторон для правильного разрешения дела?

Задача 3.

Кузьмин в обмен на автомашину "Волга" передал Клевцову мотоцикл с коляской "Ява" и телевизор "Панасоник". Через три года и три месяца Кузьмин обратился в суд с иском к Клевцову о расторжении договора и взыскании 21760 руб. Свое требование Кузьмин мотивировал тем, что ответчик не оформил в ГАИ автомашину на его имя, поэтому он возвращает ему автомашину и требует возместить стоимость переданных Клевцову мотоцикла и магнитофона, которые у Клевцова не сохранились, и расходы, связанные с ремонтом автомашины. Клевцов предъявил Кузьмину встречный иск о взыскании 9085 рублей - стоимость проката машины в течение трех лет и трех месяцев.

Подлежат ли удовлетворению исковые требования Кузьмина и Клевцова?

Задача 4.

Индивидуальный предприниматель Панкратов обратился к ОАО «Кондитерский комбинат «Мишка на Севере» с предложением заключить договор мены, по которому ОАО предоставит Панкратову кондитерские изделия на сумму 50 тыс.руб., а Панкратов окажет комбинату полиграфические услуги в виде изготовления рекламных плакатов с изображением выпускаемой комбинатом продукции. Отдел сбыта кондитерского комбината подготовил проект договора и представил его на визирование в юридический отдел.

Как должен поступить юрист в данном случае?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Открытое акционерное общество обязалось отгрузить контрагенту запасные части, а последний - передать за указанную продукцию соответствующее количество автомобилей. После исполнения ОАО своих обязательств по передаче запчастей стороны внесли в договор изменение, согласно которому ответчик вместо передачи автомобилей должен был перечислить истцу в счет стоимости запчастей соответствующую сумму.

В связи с неоплатой стоимости запчастей в установленный договором срок ОАО обратилось в арбитражный суд за защитой нарушенных прав.

Какой договор заключен между сторонами на момент обращения ОАО в суд? Имела ли место новация? Какими статьями необходимо руководствоваться при решении вопроса об ответственности ответчика?

Задача 2.

Акционерное общество обратилось в арбитражный суд с иском к ООО о взыскании недовыплаченной суммы за оказанные услуги и процентов за пользование чужими денежными средствами за период просрочки их оплаты. Ответчик, возражая против заявленных требований, заявил, что ответственность по статье 395 ГК к нему не может быть применена, поскольку отношения сторон должны регулироваться нормами о договоре мены, который не предусматривает денежных обязательств.

Согласно заключенной сделке, АО обязалось оказать услуги в приобретении ООО семян лекарственных растений, а последнее - передать обществу за указанную услугу соответствующее количество пшеницы. Истец свои обязательства выполнил, ответчик же передал пшеницу не в полном объеме. Истец указал также на то, что договор является смешанным, содержащим элементы договоров купли-продажи и возмездного оказания услуг.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

Полное товарищество обратилось в арбитражный суд с иском к производственному кооперативу с требованием об уменьшении покупной цены полученного от него товара в связи с его ненадлежащим качеством и обязании ответчика передать истцу товар в объеме, соответствующем цене, на которую снижена его стоимость.

Как следует из материалов дела, сторонами заключен договор мены, по которому товарищество передало кооперативу оборудование для монтажа теплицы в обмен на электрические приборы. При приемке последних было установлено, что часть приборов не могла быть использована по назначению в связи с их повреждением. Отказ кооператива от устранения названных повреждений явился основанием для обращения в суд.

Какие еще требования вправе предъявить полное товарищество?

Задача 4.

ООО обратилось в арбитражный суд с иском к ОАО о разрешении разногласий, возникших при заключении договора на оказание услуг электросвязи. При этом истец ссылался на ст. 426 ГК, в соответствии с которой договор на оказание услуг связи является публичным договором и, следовательно, на него распространяется порядок заключения договора, предусмотренный ст. 445 ГК.

Суд в иске отказал с учетом того, что в соответствии с п. 1 ст. 428 ГК договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом, признается договором присоединения. По мнению суда, условия спорного договора определены одной из сторон – ОАО в стандартной форме и могут быть приняты другой стороной – ООО не иначе как путем присоединения к этим условиям. Следовательно, у ООО отсутствуют основания заявлять при заключении договора о разногласиях по его отдельным условиям.

Оцените доводы арбитражного суда и выскажите свое мнение по существу спора.

Задача 5.

Венедиктов сделал подарок стоимостью в 4 минимальных размера оплаты труда своему племяннику Пономареву Вячеславу на день рождения. Через некоторое время после состоявшегося дарения между Вячеславом Пономаревым и сыном Венедиктова Сергеем произошла драка после совместного распития спиртных напитков. Результатом драки явилась черепно-мозговая травма, полученная Сергеем, от которой он через месяц скончался. Возмущенный поведением племянника Венедиктов потребовал от него возвращения врученного ранее подарка.

Вячеслав Пономарев отказался это сделать, объяснив, что передал подаренную ему вещь также в качестве подарка своему приятелю, у которого неделю назад был профессиональный праздник.

Венедиктов потребовал вернуть стоимость подарка.

Должен ли Вячеслав Пономарев вернуть деньги за подарок, сделанный ему его дядей?

Задача 6.

Пенсионерка Пряничкина заключила с Гусинским договор пожизненной ренты. По этому договору Пряничкина передала Гусинскому в собственность принадлежавший ей жилой дом, а Гусинский обязался предоставлять Пряничкиной до конца ее жизни материальное обеспечение в натуре: изолированную комнату для проживания, питание, уход и необходимую помощь. Однако спустя год Гусинский тяжело заболел и долгое время находился на лечении в больнице. После выхода из больницы он был признан инвалидом II группы. В связи с тем, что Гусинский практически почти перестал доставлять Пряничкиной материальное содержание, она обратилась в суд с иском о расторжении договора и о возврате ей жилого дома.

По каким основаниям может быть расторгнут договор пожизненной ренты? Подлежит ли удовлетворению иск Пряничкиной?

Тема 2.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

При заключении договора аренды между ЗАО «Прогресс» и сельскохозяйственным кооперативом «Весна» возник спор о том, вправе ли ЗАО требовать включения в арендную плату за сдаваемое им в аренду кооперативу помещение фермы расходов на содержание и премирование аппарата управления ЗАО. Кооператив не соглашался с этим требованием, полагая, что эти расходы должны покрываться за счет арендного процента и собственных средств ЗАО.

Кто прав в этом споре?

Каким образом определяется размер арендной платы?

Задача 2.

Гражданин Цой по договору аренды получил во временное пользование за плату от 000 «Перевозчик» автомобиль «Жигули 2107» От своего знакомого директор 000 случайно узнал, что Цой, заключив договор с туристической фирмой, использует автомобиль для перевозки иностранцев Директор 000 потребовал от Цоя увеличения платы за пользование автомобилем в размере 20% получаемого Цоем дохода от перевозки иностранцев либо расторжения договора. Цой считает, что требование директора необоснованно, и он не вправе в одностороннем порядке изменять условия уже заключенного договора аренды.

Решите дело.

Задача 3.

Открытое акционерное общество обратилось в арбитражный суд с иском к обществу с ограниченной ответственностью о признании недействительными:

- договора долгосрочной аренды производственных помещений с правом их первоочередного выкупа;
- договора долгосрочной аренды транспортных средств с правом их первоочередного выкупа;
- договора долгосрочной аренды оборудования с правом его первоочередного выкупа.

На основании названных договоров был передан в аренду имущественный комплекс транспортного цеха акционерного общества, включающий в себя производственные помещения, оборудование и транспортные средства. Истец указал, что оспариваемые договоры аренды не были зарегистрированы в установленном порядке и заключены генеральным директором акционерного общества с нарушением порядка, установленного для заключения крупных сделок.

Ответчик возражал против иска, указав, что каждая из заключенных сделок составляет менее 25% балансовой стоимости имущества ОАО и потому крупной не является.

Какое решение должен принять суд?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Акционерное общество передало в аренду ООО «Смена» два нежилых помещения. Договор аренды сроком на 9 месяцев был, однако, подписан только через 6 месяцев. После фактической передачи помещений ООО «Смена», ссылаясь на то, что договорные отношения возникли только со дня подписания договора, начало платить арендную плату лишь с момента подписания договора, а за предыдущие 6 месяцев платить отказалось.

При рассмотрении спора в арбитражном суде, ООО «Смена» заявило, что арендная плата в заключенном договоре была установлена с учетом того, что ООО не будет платить за первые 6 месяцев аренды. В свою очередь АО предоставило документы, подтверждающие использование ООО помещений в течение 6 месяцев, предшествовавших подписанию договора.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 2.

По договору проката 000 «Спутник», осуществляющее сдачу имущества в аренду, предоставило Воробьеву моторную лодку за ежемесячную арендную плату во временное владение и пользование сроком на семь месяцев. Через пять месяцев у лодки сломался мотор. Воробьев потребовал от директора 000 исправить моторную лодку или заменить ее другой, исправной. Директор 000 согласился, но медлил с принятием окончательного решения. Воробьев письменно предупредил директора 000 о том, что он отказывается от договора проката лодки и за период неисправности лодки не будет вносить арендную плату.

Решите дело.

Задача 3.

ООО «Скрипичный ключ», осуществляющее в качестве постоянной предпринимательской деятельности сдачу во временное владение и пользование музыкальных инструментов за плату, заключило с гражданином Ивановым договор аренды пианино сроком 18 месяцев.

Спустя полгода с момента заключения договора Иванов в одностороннем порядке без объяснения причин отказался от исполнения договора, ссылаясь на п. 3 ст. 627 ГК РФ, о чем направил арендодателю уведомление. В свою очередь ООО «Скрипичный ключ» указало на невозможность одностороннего отказа, ссылаясь на то, что к заключенному договору п. 3 ст. 627 ГК РФ не применим в силу того, что он регулирует отношения по договору проката, коим заключенный договор аренды не является. По мнению арендодателя, договор проката в силу ст. 627 ГК РФ может быть заключен на срок, не превышающий один год. Так как данное требование сторонами не выполнено, то договор следует квалифицировать как обычный договор аренды, применительно к которому действует общее правило ст.620 ГК РФ о юрисдикционном способе расторжения договора.

Решите дело.

Задачи творческого уровня

Задача 1.

В доме, принадлежащем Сидорову на праве собственности, Никулин занимал по договору найма две изолированные комнаты, в которых проживал вдвоем с женой. Когда у Никулиных родился ребенок, они решили поселить к себе сестру Никулина с ее трехлетней дочерью для того, чтобы сестра помогала вести хозяйство и ухаживать за ребенком Никулиных. Сидоров категорически запротестовал против вселения в его дом новых жильцов и предупредил, что если Никулин нарушит запрет, Сидоров потребует их выселения через суд. Между тем сестра Никулина с ребенком поселилась в доме. Через некоторое время Сидоров предъявил иск о выселении Никулина вместе со всеми проживающими с ним лицами.

Решите дело.

Задача 2.

Белкина проживала в двухкомнатной квартире муниципального дома вместе с совершеннолетним сыном. Однажды сын сообщил матери, что намерен жениться и поселить свою будущую жену в их квартире. Мать не возражала, но от регистрации невестки на занимаемой жилой площади отказалась. Через некоторое время сын женился и привел в дом жену, Светлану Лисицыну. Поначалу между молодоженами, с одной стороны, и Белкиной, с другой – установились хорошие отношения, но потом они стали портиться.

Белкина считала, что невестка лентяйка, что она не заботится о сыне, нерационально ведет хозяйство. Об этом Белкина напрямую говорила невестке, а последняя в свою очередь в грубой форме заявляла свекрови, что та выжила из ума и что она не должна вмешиваться не в свои дела. Белкина потребовала от сына найти себе с женой другое жилье. Однако тот отказался это сделать. Мать обратилась в суд с иском о выселении Светланы Лисицыной из ее квартиры.

Какое решение должен принять суд?

Задача 3.

Супруги Гусевы по просьбе родственников, проживающих в Магадане, разрешили проживать в своей трехкомнатной квартире, которую они снимают по договору социального найма, гражданину Пирогову. При вселении Пирогова было условлено, что ему выделяют одну комнату до момента его возвращения в Магадан. В благодарность Гусевым за оказанное гостеприимство Пирогов вручил им несколько килограммов красной икры.

Пирогов оказался беспокойным гостем. Он часто возвращался домой в нетрезвом виде, приводил друзей, с которыми до утра играл в карты. По его вине в квартире из-за непотушенной сигареты случился пожар.

Гусевы потребовали, чтобы Пирогов как временный жилец съехал с квартиры, но тот отказался, заявив, что рассматривает себя в качестве поднанимателя, поскольку оплатил проживание икрой, а по сему будет проживать в квартире на всю ее стоимость, которая по его подсчетам составляет 6000 рублей. День же проживания в квартире Гусевых Пирогов оценил в 100 рублей.

Гусевы обратились в юридическую консультацию за советом.

Какой совет можно дать Гусевым?

Тема 2.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Гражданин Самоедов сдал для ремонта в частную мастерскую предпринимателю Рассказову зимние сапоги стоимостью 5000 руб. В срок выдачи заказа сапог в мастерской не оказалось. В связи с этим Самоедов обратился в суд с иском о возмещения стоимости утраченных сапог и суммы, уплаченной за их ремонт - 300 руб. Суд общей юрисдикции взыскал с предпринимателя Рассказова в пользу Самоедова стоимость сапог - 5000 руб., а во взыскании 300 руб. отказал, считая, что они должны включаться в стоимость сапог.

Правильное ли решение принял суд?

Задача 2.

31 октября 1999 г. Кулькова сдала в ателье шубу для пошива из нее полушубка. В подтверждение договора ей была выдана квитанция. Шуба при приеме была оценена в 9500 руб. (по такой цене ее приобрела в комиссионном магазине Кулькова). Изготовленный полушубок к носке оказался непригодным (узок в плечах и пройме рукавов, рукава посажены неправильно). 28 апреля 2000 г. ателье была произведена переоценка сданной шубы. Стоимость ее была определена в размере 50% от стоимости, указанной в квитанции при заключении договора. Кулькова обратилась в суд с иском к ателье о взыскании с ответчика полной стоимости сданной шубы и внесенного при заключении договора аванса.

Представитель ателье в судебном заседании заявил, что оно согласно выплатить Кульковой внесенный аванс, а в возмещение стоимости шубы — только 8550 руб., так как новые швейные изделия, не бывшие в употреблении, сдаваемые в ателье в переделку, должны оцениваться при приеме со скидкой в размере 10% Суд решил взыскать с ателье в пользу Кульковой 8550 руб. в возмещение стоимости пальто и внесенный ею аванс за работу по переделке шубы Правомерно ли решение суда?

Задача 3.

У Крабовой стала плохо функционировать стиральная машина. Она обратилась в 000 «Предприятие по ремонту и техническому обслуживанию стиральных машин» и вызвала мастера. После произведенного осмотра стиральной машины, мастер сообщил, что в скором времени может произойти механическая поломка электрического модуля машины. Но поскольку пока модуль работает, то лучше эту деталь не менять. Как только произойдет поломка, мастер приедет и произведет замену нужной детали. По этой причине мастер посоветовал заранее произвести оплату стоимости электрического модуля в размере 3000 рублей и 500 рублей за работу. Крабова немедленно произвела все необходимые расчеты с Предприятием, о чем свидетельствуют имеющиеся у нее квитанции.

Через некоторое время стиральная машина перестала работать. Прибывший мастер после осмотра машины сказал, что произошла механическая поломка модуля. На просьбу заменить модуль согласно предварительной договоренности мастер ответил отказом по причине отсутствия требуемой детали. Более двух недель Крабова звонила как мастеру, так и на Предприятие, однако замена детали так и не была произведена.

Возвратить уплаченную за электрический модуль денежную сумму Предприятие отказывается, объясняя это тем, что нужные детали в скором времени поступят.

Как будет разрешена данная ситуация в суде?

Можно ли в такой ситуации потребовать возместить моральный ущерб?

Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Полякова 20 апреля приобрела 5 метров натуральной шерстяной ткани для пошива нового демисезонного пальто, заплатив за материал 10000 (десять тысяч) рублей. В

начале мая она обратилась в Ателье по ремонту и пошиву одежды и заключила договор на пошив демисезонного пальто. Полякова предупредила сотрудников ателье, что в ближайшее время в городе ее не будет, поскольку собирается уехать на летний отдых. Вернувшись, домой 30 августа, Полякова обратилась в ателье, где ей сообщили, что 20 июля заказанное ею пальто было вывешено на продажу, 25 июля пальто было оценено и продано за 5 тысяч рублей. Ателье вернуло указанную денежную сумму Поляковой, однако уплатить оставшуюся часть суммы, потраченную на покупку материала отказалось.

После этого случая Полякова потеряла душевный покой, стала постоянно нервничать, в том числе и по причине отсутствия у нее пальто на начало осеннего сезона. Полякова подала иск в суд, потребовав компенсации в размере 50 000 рублей за причинение морального вреда.

Каким будет решение суда?

Задача 2.

Глазкова является собственником автомобиля марки БМВ В течение двух лет с 2002 по 2004 год гарантийное обслуживание автомобиля осуществляло ООО «Автомобильный сервис». 3 августа 2004 года истек срок гарантийного обслуживания автомобиля. 20 августа 2004 года Глазкова заметила, что автомашина стала нагреваться, и обратилась в тот же автосервис, где ей выписали заказ-наряд, в котором была указана причина обращения. После осмотра автомобиля мастером Глазковой сообщили, что произошла утечка жидкости в системе охлаждения автомобиля. Выяснить причину точнее, по словам мастера, представлялось возможным лишь после проведения диагностики. Глазкова заплатила 600 рублей за проведенный технический осмотр и охлаждающую жидкость и уехала. Проехав меньше километра, Глазкова заметила, что машина начала вновь перегреваться. Вернувшись в автосервис, она попросила провести диагностику. Диагностика, по словам сотрудников автосервиса, выявила повреждение масляного шланга и трещину в радиаторе. Стоимость необходимого ремонта должна была составить 22.000 рублей. Однако, по словам Глазковой, у нее никогда не было подобных серьезных проблем с автомобилем, она регулярно проходила технический осмотр, проводила плановое техническое обслуживание автомашины; за 2 часа неисправности такого рода не могли возникнуть. Исходя из вышеуказанных соображений, в тот же день 20 августа 2004 года Глазкова заключила договор на проведение независимой технической экспертизы с ООО «Автоэксперт». Согласно акту о проведении экспертизы на шланге обнаружено механическое повреждение, вызванное разрезом, сделанным острым предметом. Глазкова посчитала, что причина кроется в действиях работников автосервиса.

Кто прав и виноват в данной ситуации?

Каким будет решение суда?

Задача 3.

Между Зуевой и Карповой был заключен договор на пошив женского пальто из материала заказчика - Зуевой. В договоре стороны определили срок выполнения заказа - три месяца. Через полмесяца, узнав, что Карпова еще не приступала к шитью пальто, Зуева потребовала расторгнуть договор. Карпова на это не согласилась, пояснив, что задержка произошла по причине ее болезни, от которой она надеется оправиться в ближайшее время и тогда раскроит материал и сошьет пальто. Карпова утверждала также, что без ее согласия договор не может быть расторгнут, ибо закон запрещает односторонний отказ от договора. Зуева обратилась за советом в юридическую консультацию.

Какой совет следует дать Зуевой?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Заказчик - 000 «Радуга», желая осуществить реконструкцию двух филиалов, входящих в его состав, направило предложения о заключении договоров подряда на капитальное строительство двум ОАО - ЛЭК и Ленакадемстрой. К предложениям заказчик приложил проекты договоров подряда на капитальное строительство, разработанные юрисконсультом 000, и утвержденную документацию. В своем ответе один из подрядчиков /ОАО ЛЭК/, отказываясь от производства работ, возражало против того, чтобы договоры подряда заключались с несколькими строительными организациями. Кроме того, ЛЭК полагал, что составление проекта договора и особых условий к нему является обязанностью подрядчика. Руководство ОАО Ленакадемстрой согласилось выступить в роли одного из подрядчиков на реконструкцию филиалов, но предложило свой проект договора.

На ком лежит обязанность по составлению договора подряда на капитальное строительство? Вправе ли заказчик возложить выполнение работ на нескольких подрядчиков?

Задача 2.

Индивидуальное частное предприятие «Гермес» обратилось в арбитражный суд с иском к администрации поселка о взыскании задолженности за выполненные работы по договору строительного подряда и процентов за пользование чужими денежными средствами.

При разрешении спора суд установил, что определенные работы подрядчиком выполнялись, однако полностью не оплачивались заказчиком, и это привело к возникновению задолженности.

Ответчик ссылался на истечение у подрядчика срока действия лицензии. Это вынудило его прекратить договорные отношения и поручить строительство другому подрядчику. Поскольку деньги из бюджета за рассматриваемый период на цели строительства не выделялись, администрация, не имеющая иных источников дохода, не могла погасить возникшую задолженность.

1. Какие сведения должны быть дополнительно представлены суду для правильного решения дела?

2. Как должен быть решен спор?

Задача 3.

Согласно заключенному между сторонами договору, ОАО поручило ООО выполнить работы по поставке и монтажу торгового павильона.

Оплата произведена путем 100-процентной предварительной оплаты.

Актом сдачи-приемки работ удостоверено, что работы по поставке и монтажу павильона выполнены в полном объеме и полностью отвечают условиям договора. Однако при эксплуатации павильона были выявлены скрытые недостатки: в зимний период при температуре – 30 градусов температура внутри павильона не поднималась выше + 6 градусов, в то время как согласно техническому паспорту на павильон при – 30 градусов температура внутри помещения не должна опускаться ниже + 16 градусов.

Письмом ОАО поставило в известность ООО о выявленных недостатках и предложило их устранить.

ООО на письмо не ответило, своих представителей не направило, в связи с чем ОАО вынуждено обратиться в торгово-промышленную палату области для проведения экспертизы.

Согласно экспертному заключению в отступление от указанных в паспорте данных панели павильона содержат недостаточное для образования теплоизоляции слоя количество материала.

В целях устранения недостатков павильона ОАО заключило договор с производственным кооперативом «Гранд» на проведение работ по утеплению павильона и на стоимость работ предъявило иск к ООО.

Суд в иске отказал, указав, что договор подряда, из которого возник спор, не предусмотрено право истца устранять недостатки, в связи с чем у него нет оснований требовать возмещения затрат в соответствии со ст. 723 ГК.

Что не учел суд, принимая решение по иску?

Задача 4.

Подрядчик обратился в арбитражный суд с иском о взыскании с заказчика стоимости произведенных для него работ, неустойки за просрочку их оплаты и процентов за пользование чужими денежными средствами.

Истец указал, что стороны заключили договор строительного подряда, в котором предусмотрели возведение хозяйственного блока из бруса площадью 6 на 8 метров), цену завершенной работы, срок выполнения работы, порядок ее оплаты. До заключения договора заказчик был ознакомлен с типовым образцом хозяйственного блока, возводимого подрядчиком. У сторон не возникло разногласий по данному вопросу, и они сочли возможным приступить к исполнению заказа. По завершению возведения хозяйственного блока заказчик принял его по акту, но не оплатил произведенную работу.

Ответчик в ответе на иск указал, что не считает договор заключенным, поскольку в нем не отражены предписанные ст. 740 и 743 ГК РФ все его существенные условия, а именно: предмет, цена, срок, техническая документация и порядок ее представления. Состав технической документации и обязанность подрядчика ее представить в договоре прописаны не были. Ответчик выразил согласие оплатить фактически выполненные работы, но от оплаты неустойки и процентов за пользование чужими денежными средствами отказался.

Кто прав в возникшем споре?

Тема 2.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача 1.

Никанорова заключила с 000 «Гименей» договор возмездного оказания услуг. В обязанности брачного агентства согласно условиям договора входил подбор потенциальных кандидатов на роль супруга Никаноровой. Договор был заключен на срок 6 месяцев. Общая цена предоставляемых 000 «Гименей» услуг за этот период в соответствии с договором составила 18000 рублей. Согласно договору оплата должна была производиться поэтапно: 3000 рублей по истечении месяца со дня заключения договора, по истечении 3 месяцев вносится второй платеж - 6000 рублей; по прошествии 6 месяцев уплачивается оставшаяся сумма - 9000 рублей. В случае заключения клиентом брака ранее истечения срока договора, согласно договору он обязуется произвести окончательный платеж в размере 9000 рублей.

ООО «Гименей» выполнило свою обязанность, подобрав кандидата и познакомив Никанорову с понравившимся ей мужчиной - Малышевым. Никанорова первый и второй платежи. Спустя некоторое время Никанорова позвонила в агентство и сообщила, что больше не нуждается в услугах 000 «Гименей», поскольку устала от поисков спутника жизни. Спустя месяц сотрудникам агентства стало известно, что Никанорова и Малышев проживают в гражданском браке. Между тем окончательный платеж в

размере 9000 рублей, который согласно договору должен был быть произведен в случае заключения брака, Никаноровой не был внесен. Каким будет решение суда?

Задача 2.

Из Мурманска 000 «Находка» отгрузило в адрес Санкт-Петербургского ОАО «Сигнал» электромоторы для портальных кранов. Груз прибыл с просрочкой на пять дней. Из-за несвоевременной доставки электромоторов был сорван выпуск портальных кранов, ОАО не выполнило свои обязательства по поставке кранов Санкт-Петербургскому порту и уплатило последнему неустойку за нарушение сроков поставки кранов.

В связи с этим ОАО «Сигнал» предъявило к Управлению Октябрьской железкой дороги иск о возмещении понесенных им по вине дороги убытков, вызванных уплатой неустойки покупателю за несвоевременную поставку кранов и простоем производства в течение 4-х дней.

Подлежит ли удовлетворению требование ОАО «Сигнал»?

Задача 3.

Маслов, управляя автомашиной в нетрезвом состоянии, нарушил правила дорожного движения и столкнулся с автомашиной Чернорез. В результате аварии автомобили получили серьезные повреждения, и оба водителя, имевшие на руках страховые договоры, заключенные со страховым обществом «Аладин», обратились с заявлениями о возмещении убытков. Страховое общество отказало в выплате возмещения обоим водителям, сославшись на то, что Маслов сам виноват в ДТП, а Чернорез, получивший автомобиль полгода назад в порядке наследования, своевременно не переоформил на себя страховой договор.

Правомерен ли отказ страхового общества от выплаты возмещения? Какие виды страхования транспортных средств предусматриваются действующим законодательством? Изменится ли решение задачи, если Чернорез пользуется автомашиной по доверенности?

Задачи творческого уровня

Задача 1.

Покупатель Иванов, осматривая в комиссионном магазине видеокамеру, случайно ее повредил. Лишь спустя несколько дней комиссионер обнаружил повреждение. Поскольку продать видеокамеру по цене, согласованной с комитентом, не удалось, магазин снизил цену и продал видеокамеру вдвое дешевле, чем было предусмотрено договором.

Комиссионный магазин выплатил комитенту стоимость видеокамеры по цене ее фактической реализации и удержал комиссионное вознаграждение. Комитент заявил, что поскольку комиссионер исполнил свои обязанности ненадлежащим образом, он не вправе претендовать на получение комиссионного вознаграждения, а также потребовал от комиссионного магазина выплаты всей суммы стоимости видеокамеры, определенной договором. Директор комиссионного магазина отказал ему в этом. Комитент обратился в суд.

Решите дело.

Задача 2.

Фирма «Флора» заключила с фирмой «Лето» договор на закупку 2000 штук роз стоимостью 20 руб. за один цветок с выполнением договора к 5 марта. Не имея возможности самостоятельно выполнить договор к назначенному сроку, фирма «Лето» поручила своим филиалам в г. Сочи произвести соответствующие закупки. Те выполнили поручение, но стоимость роз с учетом их доставки и других расходов составила не 20, а 25 рублей за штуку.

Фирма «Флора» отказалась платить за розы повышенную цену, но выразила готовность принять и оплатить их по цене, предусмотренной договором. Пока шли переговоры наступило 7 марта, и фирма «Лето» согласилась передать цветы с последующим урегулированием спора, поскольку вообще могла остаться с нереализованным товаром. После вручения партии роз комитенту она обратилась с иском в суд с требованием возместить ей реальные расходы на их приобретение. Фирма «Флора» с иском не согласилась и в свою очередь предъявила иск, в котором просила взыскать с контрагента неустойку за просрочку с поставкой цветов.

Как должно быть решено дело?

Задача 3.

Житель Санкт-Петербурга Речкин заключил с агентством «Стимул» договор, в соответствии с которым последнее обязалось подыскать для него земельный участок для строительства жилого дома. Речкин внес аванс в размере 50% стоимости предполагаемого участка земли с учетом цен, сложившихся на данный момент в пригородной зоне Санкт-Петербурга, и вознаграждение в размере 10% от предполагаемой стоимости земельного участка.

Агентство подыскало Речкину участок требуемых размеров у озера в деревне Хиттолово, Всеволожского района, Ленинградской области. Стоимость участка составила меньшую сумму, чем было обусловлено договором.

Речкин доплатил агентству «Стимул» недостающую сумму с учетом действительной стоимости участка. Агентство предъявило Речкину иск с требованием оплатить стоимость земельного участка в сумме, определенной договором.

Как должно быть решено дело?

Задача 4.

Предприниматель Бахметьев хранил на товарном складе, закупленные в Индии лекарства. В соответствии с договором срок хранения устанавливался в один месяц. По истечении установленного срока, Бахметьев прибыл на склад за получением товара. Однако вместо лекарств индийского производства ему были выданы лекарства, изготовленные в ФРГ. Владелец склада пояснил, что индийские лекарства ошибочно выданы другому лицу. Бахметьев не возражал против такой замены, поскольку германские лекарства по количеству соответствовали индийским, а по стоимости были несколько выше их. Реализовав лекарства, Бахметьев намеревался пустить деньги в оборот, однако получил уведомление, что владелец германских лекарств требует возврата их и соответственно получить индийские лекарства.

Бахметьев уведомил указанное лицо, что реализовал товар и предложил возместить разницу в цене. Последний с предложенной суммой не согласился и подал в суд с требованием о взыскании с Бахметьева убытков.

Как должно быть решено дело?

Задача 4.

ООО "Океанторг" передало на хранение по накладной ОАО "Воронежрыба" рыбные консервы. Указанная накладная имеет отметку о получении на хранение «продукции (бомбаж) - выборочно".

Между ООО "Океанторг" (поклажедатель) и ОАО "Воронежрыба" (хранитель) был заключен договор хранения названной продукции, по которому хранитель обязался хранить товар, переданный ему поклажедателем до востребования при температуре от 0 до +5° С и возвратить товар в сохранности.

Стороны установили срок действия договора в течение 7 месяцев.

Спустя 4 месяца. по заявке ООО "Океанторг" экспертом торгово-промышленной палаты г. Воронежа проведена экспертиза товара, переданного на хранение, в ходе

которой установлено, что на момент проверки условия хранения в складском помещении соответствовали температуре +14°С и влажности 67%. Предъявленные коробки были со следами от влаги и плесени по всей поверхности, деформированные, внутренняя поверхность коробок и прокладок была также влажная, со следами плесени. На отдельных банках имелось проявление точечной коррозии.

Согласно выводам эксперта консервы рыбные имеют потерю товарного вида, вызванного ненадлежащими условиями хранения, и по качественному состоянию упаковки не отвечают требованиям ГОСТа.

Указанные обстоятельства послужили основанием для обращения ООО "Океанторг" в арбитражный суд с иском о взыскании убытков.

Как должно быть решено дело?

Задача 5.

ООО «Север» заключило договор доверительного управления с индивидуальным предпринимателем Зверевым об управлении двухуровневым гаражом. Договор был заключен на срок 4 года со дня подписания с целью получения дохода от сдачи мест под парковку автомобилей в аренду. Через три года Зверев открыл на 1 этаже мойку машин и весь доход от нее забирал себе. Еще спустя год и один день ООО «Север» узнало об этом и потребовало компенсировать упущенную выгоду, а также вернуть все имущество, т.к. закончился срок договора доверительного управления, и оно находится у предпринимателя незаконно. Зверев отказался возвращать имущество, сославшись на то, что от ООО «Север» не поступило заявления о расторжении договора за три месяца до окончания срока действия договора. ООО «Север» обратилось в суд.

Каким будет решение?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Проблемы преобразования одной организационно-правовой формы юридического лица в другую.
2. Направления совершенствования действующего гражданского законодательства.

Тема 1.2.

1. Содержание сделки.
2. Основания признания сделок недействительными.
3. Правовые последствия недействительных сделок.
4. Особенности признания недействительными сделок по утверждению учредительного договора и устава.

Тема 1.3.

1. Вещно-правовые, обязательственно-правовые и другие способы защиты права собственности и иных вещных прав.
2. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника на возмездных и безвозмездных началах

Тема 1.4.

1. Последствия неуведомления должника об уступке требования.
2. Перевод долга. Последствия перевода долга.
3. Перепоручение и переадресовка исполнения обязательства.
4. Встречное исполнения обязательств.
5. Способы обеспечения обязательств.
6. Нетрадиционные способы обеспечения обязательств.
7. Долевые**,** солидарные, субсидиарные обязательства.

Тема 1.5.

1. Ответственность за неисполнение денежных обязательств.
2. Ответственность должника за просрочку исполнения обязательства.
3. Ответственность кредитора за просрочку в принятии исполнения должником.

Раздел 2.
Тема 2.1.
1. Договор мены. Отличие договора мены от бартерных операций.
2. Переход права собственности на обмениваемое имущество.
3. Особенности мены недвижимости.
4. Договор дарения. Юридическая природа договора дарения.
5. Отмена дарения. Запрещение дарения.
6. Договор ренты.
7. Разновидности договора ренты.

Тема 2.2.
1. Бытовой прокат. Прокат технических средств.
2. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтования на время) и без экипажа.
3. Аренда недвижимости.
4. Права на земельные участки при аренде находящихся на них недвижимостей.
5. Договор аренды предприятия (имущественного комплекса).
6. Договор лизинга (финансовой аренды).
7. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды).

Тема 2.3.
1. Договор бытового подряда.
2. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
3. Договор на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Тема 2.4.
1. Договор доверительного управления имуществом.
2. Договоры страхования имущества граждан.
3. Договор займа.
4. Договор банковского вклада.
5. Договор банковского счета.
6. Кредитный договор.
7. Договор финансирования под уступку денежного требования.

Тема 2.5.
1. Ответственность при совместном причинении вреда несколькими лицами.
2. Учет вины потерпевшего и положения причинителя в обязательствах из причинения вреда.
3. Случаи и объем компенсации морального вреда.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права.
2. Современные теории юридического лица.
3. Индивидуализация юридических лиц, товаров, работ, услуг.

4. Выбор организационно-правовой формы юридического лица для участия в отношениях экономического оборота.
5. Отличие общества с ограниченной ответственностью от акционерного общества.
6. Отличие доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью от пая в производственном кооперативе.
7. Отличие права хозяйственного ведения от права оперативного управления.
8. Условия действительности сделок.
9. Признаки вещных прав и их виды.
10. Юридические основания приобретения и прекращения права собственности.
11. Вещно-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.
12. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности и вещных прав.
13. Понятие обязательства и их классификация.
14. Основания и порядок перехода прав кредитора к другому лицу.
15. Способы обеспечения обязательств.
16. Нетрадиционные способы обеспечения обязательств.
17. Ипотека.
18. Порядок реализации заложенного имущества.
19. Теории риска в договорном обязательстве.
20. Виды ответственности в гражданском праве.
21. Ответственность и санкция, их соотношение.
22. Понятие и значение договора купли-продажи.
23. Особенности купли-продажи недвижимости.
24. Права на земельные участки при отчуждении находящихся на них недвижимостей.
25. Особенности купли-продажи предприятий (имущественных комплексов).
26. Понятие и признаки договора поставки.
27. Понятие договора контрактации и его отличие от договора поставки.
28. Понятие договора энергоснабжения, его отличие от договоров поставки.
29. Договор мены. Отличие договора мены от бартерных операций.
30. Юридическая природа договора дарения.
31. Разновидности договора ренты.
32. Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование.
33. Основные разновидности договора аренды.
34. Прокат технических средств.
35. Права на земельные участки при аренде находящихся на них недвижимостей.
36. Особенности договор лизинга.
37. Особенности договора безвозмездного пользования имуществом (ссуды).
38. Понятие обязательств по производству работ и их виды.
39. Понятие и правовые способы осуществления капитального строительства.
40. Особенности договора бытового подряда.
41. Особенности договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
42. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.
43. Транспортные обязательства, их виды.
44. Особенности договоров перевозки грузов и транспортной экспедиции.
45. Обязательства хранения как разновидность обязательств по оказанию услуг.

46. Особенности договора хранения.
47. Понятие и виды юридических услуг.
48. Особенности договоров поручения, комиссии, агентирования.
49. Понятие договора доверительного управления имуществом. Его отличия от договоров по оказанию юридических услуг.
50. Понятие и виды обязательств по оказанию финансовых услуг.
51. Особенности договора страхования.
52. Особенности договоров займа, банковского вклада, банковского счета, кредитного договора.
53. Особенности договора факторинга.
54. Понятие и виды внедоговорных обязательств.
55. Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся - не предусмотрено

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссии. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Решение задачи Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	Раздел 2	Ситуационные задачи. Тесты. Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Мультимедийная презентация. Решение задачи Вариант документа Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, Наименование	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Анисимов, А. П. Гражданское право России. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов,	ЭБС “ЮРАЙТ”

	А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01095-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-rossii-obschaya-chast-431786	
2	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434246	ЭБС “ЮРАЙТ”
3	Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунов [и др.] ; под ред. Н. М Коршунов, Ю. Н Андреев, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — 978-5-238-02165-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74875.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 93 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/aktualnye-problemy-grazhdanskogo-i-predprinimatelskogo-prava-441672	ЭБС “ЮРАЙТ”
Дополнительная литература		
1	Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Общая и особенная части : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 568 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5740-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-obschaya-i-osobennaya-chasti-386095	ЭБС “ЮРАЙТ”

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries

Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе проведения занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Актуальные проблемы гражданского права», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в арбитражных судах.

-

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Poit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели
Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-

laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., профессор _____ Н.М. Голованов.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 11 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.1Правовые основы противодействия контрафактному производству

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация№ 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы противодействия контрафактному производству»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются приобретение студентами базовых теоретических и практических знаний в области противодействия контрафактной продукции; выработка навыков работы с нормативными актами для решения правовых проблем в данной сфере.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование представлений о законодательстве, регулирующем отношения в сфере противодействия контрафактной продукции;
- усвоение понятийного аппарата;
- обучение умениям самостоятельно работать с нормативными правовыми актами (правильно и быстро находить в общем объеме нормативного материала акт, необходимый для регламентации определенного круга отношений), систематизировать полученные знания;
- использование полученных знаний, умений и навыков в практической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	знает: - закономерности формирования и реализации государственной инвестиционно-правовой политики; -основы правового статуса субъектов инвестиционных правоотношений; - формы и содержание инвестиционной деятельности; - правовые основы контроля в сфере инвестиционной деятельности; -методы и средства правовой защиты интересов субъектов инвестиционных правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм инвестиционного права; - нормы права, регламентирующие охрану патентных прав.
		умеет: - составлять исковые заявления, апелляционные и кассационные жалобы, заявления о пересмотре дела в порядке надзора; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

		владеет навыками: - применения норм материального и процессуального права, норм международного частного права при определении правовой позиции по конкретному делу.
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**знает:** - значение и порядок проведения мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение гражданско-правовых правонарушений; - элементы гражданского правонарушения; **умеет:** - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению гражданских правонарушений; **владеет:** - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками принятия необходимых мер по профилактике гражданских правонарушений в сфере охраны интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации;
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**знает:** - юридическое понятие и содержание чести, достоинства и деловой репутации лица; - способы и приемы соблюдения и защиты прав и свобод граждан и организаций; **умеет:** - осуществлять защиту прав и свобод участников гражданского оборота; **владеет:** - навыками принятия необходимых мер реализации и защиты прав и свобод субъектов гражданского права.
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**знает:** - практику раскрытия преступлений административных правонарушений.
		умеет: - раскрывать преступления и административные правонарушения
		владеет навыками: обобщения и письменного изложения информации о выявлении. пресечении, раскрытии и расследования административных правонарушениях.
способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	ПСК-3.2	**знает:** проблемные вопросы международного и российского частного права, влияющие на обеспечение национальной безопасности в области внешнеэкономической деятельности; - оценки, даваемые руководством страны, вопросам обеспечения национальной безопасности;

		- негативные процессы, происходящие в среде мигрантов на порученном участке правовой работы; - значение контрафактного производства в подрыве национальной безопасности РФ. **умеет:** выявлять причины и условия, способствующие подрыву национальной безопасности, обоснования возможных путей их устранения; - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий контрактов, исключающих причинения ущерба национальной безопасности РФ; - выявлять и устранять причины и условия, способствующие причинению ущерба национальной безопасности при использовании труда мигрантов; - выявлять и устранять причины и условия, способствующие подрыву национальной безопасности в сфере использования средств индивидуализации товаров, работ, услуг. **владеет** навыками: юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание и тем самым возможное нанесение ущерба национальной безопасности РФ; - предупреждения нанесения ущерба национальной безопасности на порученном участке правовой работы, связанном с трудовой миграцией; - определения мер защиты национальной безопасности РФ в части противодействия контрафактному производству.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое противодействие контрафактному товару» относится к вариативной части Блока 1. Исходные знания, необходимые для изучения дисциплины, формируются, изначально в результате освоения таких дисциплин как «Гражданское право», «Уголовное право», «Административное право». Отдельные умения и компетенции формируются в процессе изучения дисциплины «Гражданский процесс».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

В результате освоения дисциплины «Правовое противодействие контрафактному товару»обучающийся должен :

знать:

- систему понятий и категорий;
- природу и сущность возникающих отношений;
- основные закономерности возникновения, функционирования и развития законодательства;

уметь:

- оперировать понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

владеть:

- правовой терминологией, навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**34**				34
в т.ч. лекции	17	-	-	-	17
практические занятия (ПЗ)	17	-	-	-	17
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**38**	-	-	-	38
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	-	-	-	38
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	-	-	-	Зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**	-	-	-	
зачетные единицы:	**2**	-	-	-	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**Раздел 1. Законодательство в сфере противодействия контрафактной продукции**	9	**3**			**8**	**11**	ОПК-2 ПК-3 ПК-8 ПК-9
1.1	Историко-правовой анализ за-		1			4	5	

	конодательства в сфере противодействия контрафактной продукции							ПСК-3.2
1.2	Характеристика международных нормативных актов в сфере противодействия контрафактной продукции		2			4	6	
2.	**Раздел 2. Борьба с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ**	9	**6**	**2**		**12**	**20**	
2.1	Современные подходы к понятию и классификации контрафактной продукции		2			4	6	
2.2	Актуальные проблемы ввоза контрафактной продукции на территорию РФ		2			4	6	
2.3	Механизм борьбы с ввозом контрафактной продукции на международном уровне		2	2		4	8	
3.	**3-й раздел: Характеристика правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции**	9	**4**	**4**		**8**	**16**	
3.1	Современное состояние преступлений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции		2	2		4	8	
3.2	Соотношение норм уголовного, административного и гражданского законодательства в сфере противодействия обороту контрафактной продукции		2	2		4	8	
4.	**4-й раздел: Противодействие правонарушениям, связанным с незаконным оборотом контрафактной продукции**	9	**4**	**11**		**10**	**25**	
4.1	Меры предупреждения правонарушений в сфере производства и распространения контрафактной продукции.		1	2		3	6	
4.2	Деятельность по профилактике правонарушений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции.		1	3		3	7	
4.3	Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза контрафактной продукции		1	3		2	6	
4.4	Государственный механизм защиты общества от контрафакта		1	3		2	6	

	и снижения потерь общества и обладателей прав на продукции							

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Законодательство в сфере противодействия контрафактной продукции
1.1. Историко-правовой анализ законодательства в сфере противодействия контрафактной продукции
1.2. Характеристика международных нормативных актов в сфере противодействия контрафактной продукции
2-й раздел: Борьба с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ
2.1. Современные подходы к понятию и классификации контрафактной продукции
2.2. Актуальные проблемы ввоза контрафактной продукции на территорию РФ
2.3. Механизм борьбы с ввозом контрафактной продукции на международном уровне
3-й раздел: Характеристика правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции
3.1. Современное состояние преступлений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции
3.2. Соотношение норм уголовного, административного и гражданского законодательства в сфере противодействия обороту контрафактной продукции
4-й раздел: Противодействие правонарушениям, связанным с незаконным оборотом контрафактной продукции
4.1 Меры предупреждения правонарушений в сфере производства и распространения контрафактной продукции.
4.2. Деятельность по профилактике правонарушений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции.
4.3. Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза контрафактной продукции
4.4. Государственный механизм защиты общества от контрафакта и снижения потерь общества и обладателей прав на продукции
5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	2-й раздел	**Борьба с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ**	**2**
1	2.3	Механизм борьбы с ввозом контрафактной продукции на международном уровне	2
	3-й раздел	**Характеристика правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции**	**4**
2	3.1	Современное состояние преступлений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции	2
3	3.2	Соотношение норм уголовного, административного и гражданского законодательства в сфере противодействия обороту контрафактной продукции	2
	4-й раздел	**Противодействие правонарушениям, связанным с незаконным оборотом контрафактной продукции**	**11**
4	4.1	Меры предупреждения правонарушений в сфере производства и распространения контрафактной продукции.	2

9	4.2	Деятельность по профилактике правонарушений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции.	3
5	4.3	Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза контрафактной продукции	3
6	4.4	Государственный механизм защиты общества от контрафакта и снижения потерь общества и обладателей прав на продукции	3

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**8**
1	1.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	4
2	1.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	4
	2-й раздел		**12**
3	2.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	4
4	2.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	4
5	2.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	4
	3-й раздел		**8**
6	3.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	4
7	3.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов;	4

		- подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	
	4-й раздел		**10**
8	4.1	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	3
9	4.2	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	3
10	4.3	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	2
11	4.4	- изучение рекомендуемых литературы, в том числе нормативно-правовых актов; - подготовка докладов и рефератов по теме; - подготовка мультимедийной презентации; - решение задач	2

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Правовое противодействие контрафактному товару», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. 208-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое противодействие контрафактному товару», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. 208-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

3. Конспект лекций по дисциплине «Правовое противодействие контрафактному товару», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. 208-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

4. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Правовое противодействие контрафактному товару», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. 208-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Правовое противодействие контрафактному товару», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. 208-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

6. Планы практических занятий по дисциплине «Правовое противодействие контрафактному товару», направление подготовки 40.05.01 – «Правовое обеспечение национальной безопасности» (хранится на кафедре инвестиционного права СПбГАСУ, а. 208-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Раздел 1. Законодательство в сфере противодействия контрафактной продукции	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с	**Знать:** - действующее законодательство; - нормы права, регламентирующие отношения в сфере противодействия контрафактной продукции; - приемы толкования нормативных правовых актов;

		законодательством Российской Федерации - ПК-3, Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина - ПК-8.	- постановления высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм, регламентирующих отношения сфере противодействия контрафактной продукции; - содержание научной полемики по вопросам толкования гражданско-правовых норм сфере противодействия контрафактной продукции; - практику применения гражданского законодательства по делам, в сфере противодействия контрафактной продукции, рассматриваемыми судами **Уметь:** - ясно и точно, в необходимой логической последовательности, с использованием терминологии, принятой в юриспруденции, -излагать решение вопроса, на основе действующего гражданского законодательства; - реализовывать нормы права, регламентирующие отношения гражданского оборота в сфере противодействия контрафактной продукции, при решении конкретных вопросов; - использовать положительный опыт правовой работы в части принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с требованиями гражданского законодательства сфере противодействия контрафактной продукции;

			- толковать подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере гражданского оборота. **Владеть навыками:** - аргументированного отстаивания занимаемой правовой позиции в ходе дискуссий по гражданско-правовым вопросам сфере противодействия контрафактной продукции; - выступления с докладами, сообщениями; - изучения и обобщения опыта реализации норм гражданского законодательства сфере противодействия контрафактной продукции; - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов сфере противодействия контрафактной продукции;
2	Раздел 2. Борьба с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - ПК-3; Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина - ПК-8; Способность выявлять, пре-	**Знать:** - законодательство в сфере противодействия контрафактной продукции -формирование представлений о законодательстве, регулирующим отношения в сфере борьбы с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ; - понятийный аппарат в сфере борьбы с контрафактной продукцией;

		секать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения – ПК – 9; Способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности - ПСК 3.2	**Уметь:** - систематизировать полученные знания; -самостоятельно работать с нормативными правовыми актами (правильно и быстро находить в общем объеме нормативного материала акт, необходимый для регламентации определенного круга отношений), в сфере борьбы с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ; - использовать полученные знания, умения и навыки в практической деятельности**.** **Владеть навыками:**
3	3-й раздел: Характеристика правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - ПК-3; Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина -	- консультирования субъектов правоотношений об их правах и обязанностях, о возможных вариантах действий, допускаемых действующим гражданским законодательством в сфере борьбы с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ; - анализа точек зрения ученых на проблемы, подлежащие научному разрешению, формулирования своего видения возможных путей их решения. **Знать:** - правовую о характеристику деяний, которые относятся к правонарушениям в сфере оборота контрафактной продукции - нормы права, регулирующие

		ПК-8; Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения – ПК – 9; Способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности - ПСК 3.2	права и обязанности субъектов правоотношений; - практику применения гражданского законодательства по делам, связанным с особенностями рассмотрения правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции. **Уметь:** - реализовывать нормы права, при осуществлении правовой характеристикии правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции; -- выявлять признаки преступлений и административных правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции.
4	4-й раздел: Противодействие правонарушениям, связанным с незаконным оборотом контрафактной продукции	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - ПК-3; Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина - ПК-8; Способность выявлять, пре-	**Владеть навыками:** - сбора и анализа информации, имеющей значение для правильного разрешения юридически значимых вопросов, определения наиболее оптимальных вариантов действий, согласующихся с положениями гражданского законодательства; **Знать:** - методы и средства правовой защиты интересов субъектов инвестиционных правоотношений, виды юридической ответственности за нарушения норм инвестиционного права; - нормы права, регламентирующие охрану патентных прав.

		секать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения – ПК – 9; Способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности - ПСК 3.2	проблемные вопросы международного и российского частного права, влияющие на обеспечение национальной безопасности в области внешнеэкономической деятельности; **Уметь:** - выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению гражданских правонарушений; -осуществлять защиту прав и свобод участников гражданского оборота **Владеть навыками:** - предупреждения нанесения ущерба национальной безопасности на порученном участке правовой работы, связанном с трудовой миграцией; - определения мер защиты национальной безопасности РФ в части противодействия контрафактному производству

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«незачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. ОАО «Былина» обратилось в Арбитражный суд с иском к ОАО «Свобода» о защите исключительного права на товарный знак «Фтородент», зарегистрированный на его имя по свидетельству от 6 марта 1998 г. с приоритетом от 23 декабря 1996 г., и об опубликовании судебного решения.

ОАО «Свобода» предъявило встречный иск о запрете концерну воспроизводить при производстве зубной пасты дизайн-макет художественного оформления упаковки зубной пасты «Фтородент», авторское право на который принадлежит ОАО «Свобода». В обоснование своего иска ОАО «Свобода» указало, что в 1979 году сотрудником Московского производственного объединения косметической промышленности (МПОКМ) «Свобода» художником «С» был создан дизайн-макет художественного оформления упаковки зубной пасты «Фтородент». Произведение графики было создано художником в порядке выполнения служебного задания, поэтому ОАО «Свобода» как правопреемник МПОКМ «Свобода» полагало, что вправе запретить ответчику воспроизводить этот дизайн-макет как в целом, так и в виде указанного фрагмента – слова «Фтородент».

Как должно быть решено дело?

2. Гражданин Находкин обратился в Комитет стандартов и метрологии с просьбой зарегистрировать в качестве товарного знака продукции, которую он намерен производить в будущем, государственный флаг Российской Федерации. В заявлении он указал, что имеет на дачном участке небольшую пасеку и хотел бы иногда продавать собранный мед на местном рынке. Помещение на банках с медом товарного знака с российским флагом, по мнению Находкина, повысит спрос на мед и увеличит его прибыль.

Какой ответ должен быть дан Находкину?

3. Вправе ли предприятие, находящееся в Санкт-Петербурге, использовать в наименовании выпускаемой продукции следующие слова: “Минеральная вода типа Ессентуки” при том условии, что получает воду для розлива из скважины, расположенной в черте города Ессентуки, и что приобрело лицензию от производственного кооператива, впервые зарегистрировавшего указанное наименование сроком на 20 лет в администрации города Ессентуки.

4. Институт фармакологии является владельцем товарного знака в виде словесного обозначения «феназепам». Названный товарный знак применяется в отношении конкретного лекарственного препарата «феназепам», являющегося транквилизатором.

Государственное унитарное предприятие (ГУП) обратилось в патентную палату с заявлением о досрочном прекращении правовой охраны данного товарного знака в связи с превращением его в обозначение, вошедшее во всеобщее употребление как обозначение товаров определенного вида.

В обоснование своего обращения ГУП указало, что искомый товарный знак используется на территории РФ более 20 лет не только его владельцем, но и иными лицами, что объем производства препарата «феназепам» существенно возрос, и этот рост в основном обеспечили предприятия, которые использовали спорный товарный знак без разрешения правообладателя. Кроме того, бездействие правообладателя привело к росту объема несанкционированной реализации товаров населению. Таким образом, указанный товарный знак потерял свое главное предназначение отличать товары владельца знака от однородных товаров иных лиц.

Патентная палата удовлетворила требование ГУП.

Правильное ли решение приняла патентная палата?

5. ОАО **«ВНИКТИНХО» (**полное фирменное название - «**Всероссийский** научно-исследовательский и конструкторско-технологический институт оборудования нефтеперерабатывающей и нефтехимической промышленности») было зарегистрировано 27 июня 2005 года.

14 декабря 2010 года было зарегистрировано ООО**«ВНИКТИНХО»** *(*полное фирменное наименование – «**Ведущий** научно-исследовательский и конструкторско-технологический институт оборудования нефтеперерабатывающей и нефтехимической промышленности»).

Оба юридических лица осуществляют аналогичные виды деятельности.

ОАО обратилось в суд с исковым заявлением с требованием запретить ООО использовать его полное фирменное наименование, сходное с полным наименованием истца.

Ответчик с указанными требованиями не согласился, мотивируя свой отказ различиями в организационно-правовой форме, адресе государственной регистрации, различиями в первом слове полного фирменного наименования («Ведущий» вместо «Всероссийский»).

Какое решение вынесет суд?

6. Организация оптовой торговли ООО «РосФирма» зарегистрирована в Едином государственном реестре юридических лиц 3 августа 2012 года. Инспекцией Федеральной налоговой службы России при проверке фирменного наименования данной организации на соответствие нормам ГК установлено, что ее фирменное наименование не соответствует нормам действующего законодательства, поскольку в учредительных документах ООО не содержится расшифровки слова «Рос» как части фирменного наименования, имеющего отношение к словам «Российская Федерация» или «Россия». Документов, подтверждающих право ООО «РосФирма» содержать слово «Россия» или производных от него в своем наименовании, нет.

Налоговая инспекция обратилась в суд с требованием о понуждении к изменению фирменного наименования ООО «РосФирма». Ответчик не согласился с исковыми требовании на том основании, что Ч. IV ГК вступила в силу позже, чем было зарегистрировано ООО «РосФирма», и, следовательно, никаких претензий к нему быть не может.

Будет ли удовлетворен иск? Какие особые правила действуют в отношении включения в наименование организаций слов «Россия», «Российская Федерация»?

7.В арбитражный суд обратилось общество «Мастер-Строй Ком.» с иском к обществу «Строймастер» об исключении из наименования последнего сочетания слов «строй» и «мастер», а также о прекращении использования в хозяйственной деятельности зарегистрированного товарного знака заявителя в качестве своего фирменного наименования.

Иск мотивирован тем, что ответчик использует без разрешения правообладателя указанный товарный знак (в качестве фирменного наименования) при введении в гражданский оборот товаров, сходных с товарами истца, на индивидуализацию которых направлен товарный знак.

В процессе рассмотрения дела судом установлено, что истец является обладателем исключительного права на комбинированный товарный знак, содержащий словесный элемент «Мастер-Строй». После регистрации истцом товарного знака ответчик в установленном порядке зарегистрировал фирменное наименование, содержащее словесный элемент «Строймастер».

Какое решение должен вынести суд?

8.Учредители ООО подали в налоговую инспекцию документы на регистрацию созданной организации в качестве юридического лица. В учредительных документах наименование ООО было обозначено, как «РосДорСервис», и расшифровывалось, как «Российский Дорожный Сервис». После государственной регистрации учредители ООО намеревались открыть в ряде других городов свои филиалы.

При каких условиях будет зарегистрировано фирменное наименование ООО?

9.ОАО “ZTC” выпускает продукцию под товарным знаком “DOLINA”. Это же наименование использует индивидуальный предприниматель Куров, который создал в сети Интернет сайт “dolina.net”, где размещает информацию о продуктах непосредственного конкурента ОАО “ZTC”.

ОАО “ZTC” подало в суд иск с требованием закрыть интернет сайт “dolina.net” и взыскать с Курова 100 000 рублей за использование его товарного знака.

Правомерны ли действия ОАО “ZTC”?

10.В арбитражный суд с иском к обществу с ограниченной ответственностью обратилось Производственное объединение в связи с незаконным использованием ООО принадлежащего ему товарного знака и взыскании денежной компенсации в размере 200 тысяч рублей. Ответчик исковые требования признал частично, поскольку до рассмотрения судом данного спора прекратил незаконно использовать указанный товарный знак.

11. ООО «Мистерия +», являясь правообладателем исключительных прав на DVD-диск «Лунтик и его друзья», обратилось в суд с иском о взыскании с индивидуального предпринимателя Королева компенсации за нарушение принадлежащих ему исключительных прав путем незаконного распространения DVD-диска. Королев настаивал на том, что контрафактная продукция была приобретена не в его торговой точке.

Решите дело.

12.В октябре 2010 года Роспатент отказал ООО "Роялти" зарегистрировать товарный знак "Володя и медведи" в отношении алкогольных напитков, пива, соков и минеральной воды. По мнению ведомства, такая регистрация "наносит ущерб имиджу и интересам государства, а также противоречит общественным интересам", поскольку обыгрывает имя первого лица государства и эмблему партии «Единая Россия».

Заявитель ООО "Роялти" в декабре подал возражение на это решение Роспатента, которое также было отклонено Палатой по патентным спорам Роспатента.

Правомерно ли решение Роспатента? Можно ли его оспорить?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1. Законодательство в области защиты интеллектуальной собственности
Доклады:
1. Российское законодательство в сфере противодействия контрафактной продукции
2. Международные нормативно-правовые акты в сфере противодействия контрафактной продукции
Раздел 2. Борьба с контрафактной продукцией при ее ввозе на территорию РФ
Доклады:
1. Понятие и классификация контрафактной продукции.
2. Проблемы ввоза контрафактной продукции на территорию РФ
Раздел 3. Характеристика правонарушений в сфере оборота контрафактной продукции
Доклады:
1. Классификация правонарушений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции
2. Гражданско-правовые способы защиты от контрафактной продукции
3. Уголовно-правовые способы защиты от контрафактной продукции

Раздел 4. Противодействие правонарушениям, связанным с незаконным оборотом контрафактной продукции

Доклады:

1. Меры предупреждения правонарушений в сфере производства и распространения контрафактной продукции.
2. Меры, принимаемые таможенными органами при выявлении товаров, обладающих признаками контрафактных
3. Совершенствование деятельности таможенных органов по пресечению ввоза контрафактных товаров
4. Защита авторских прав: становление и развитие государственных институтов в России
5. Государственный механизм защиты общества от контрафакта

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Товарный знак – это:

А. Обозначение на товаре, его этикетке или упаковке, предназначенное для идентификации товара и его производителя.

Б. Обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических и физических лиц.

В. Словесное или изобразительное обозначение (или их комбинация), необходимое для индивидуализации товара и его производителя.

Г. Любое обозначение (словесное, изобразительное, объемное и др.), служащее для идентификации товара и его потребительских качеств.

2. Обладателем исключительного права на товарный знак может быть:

А. Коммерческая организация и физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность.

Б. Любое юридическое лицо, за исключением общественной или религиозной организации.

В. Юридическое лицо или осуществляющее предпринимательскую деятельность физическое лицо.

Г. Только коммерческая организация.

3. Правовая охрана товарного знака в Российской Федерации предоставляется:

А. На основании его государственной регистрации в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

Б. На основании индивидуального нормативного акта федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности, публикации описания товарного знака в официальном бюллетене и включения товарного знака в Государственный реестр.

В. На основании международного договора РФ.

4. Что удостоверяет свидетельство на товарный знак?

А. Приоритет товарного знака, наименование правообладателя и перечень товаров, обозначаемых товарным знаком.

Б. Комплекс исключительных прав владельца товарного знака.

В. Приоритет, исключительное право на товарный знак в отношении товаров, указанных в свидетельстве.

Г. Приоритет, наименование правообладателя и исключительные права на товарный знак согласно международной классификации товаров и услуг (МКТУ).

5. Можно ли использовать охраняемый в РФ товарный знак без разрешенияправообладателя?

А. Нет.

Б. Да, любым лицом в случае неиспользования товарного знака правообладателем в течение любых трех лет после его регистрации.

В. Нет, за исключением случаев использования товарного знака в государственных интересах и только государственными предприятиями (учреждениями).

6. Исчерпание прав, основанных на регистрации товарного знака, – это:

А. Невозможность правообладателя запретить использование товарного знака другими лицами после прекращения правовой охраны товарного знака.

Б. Невозможность правообладателя запретить использование товарного знака другими лицами в отношении товаров, не однородных с указанными в свидетельстве на товарный знак.

В. Невозможность правообладателя запретить использование товарного знака другими лицами в отношении товаров, которые были введены в гражданский оборот на территории РФ непосредственно правообладателем или с его согласия.

Г. Невозможность правообладателя восстановить правовую охрану товарного знака, прекращенную досрочно в связи с неиспользованием товарного знака непрерывно в течение любых трех лет после его регистрации.

7. Правовая охрана общеизвестного товарного знака действует:

А. Также, как и обычного товарного знака.

Б. В течение 20 лет с даты выдачи свидетельства.

В. До истечения 50 лет, считая с даты подачи заявки в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

Г. Бессрочно.

8. Использованием товарного знака считается:

А. Применение его на товарах, для которых товарный знак зарегистрирован, и (или) их упаковке правообладателем или лицом, которому такое право предоставлено на основе лицензионного договора.

Б. Применение товарного знака в рекламе, печатных изданиях, на официальных бланках, на вывесках, при демонстрации экспонатов на выставках и ярмарках, проводимых в РФ.

В. Размещение товарного знака или сходного с ним до степени смешения обозначения на этикетках, упаковках товаров, на документации, связанной с введением товаров в гражданский оборот, в предложениях к продаже товаров, в сети Интернет.

Г. Все вышеперечисленное.

Д. Варианты А, Б.

Е. Варианты А, В.

9. Регистрация наименования места происхождения товара действует:

А. В течение 10 лет с даты приоритета.

Б. Бессрочно.

В. В течение 20 лет с даты выдачи свидетельства.

Г. До истечения 10 лет, считая с даты подачи заявки на регистрацию в федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

10. Каков порядок использования в фирменных наименованиях слов "Россия", "Российская Федерация", "федеральный" и образованных на их основе слов и словосочетаний?

А. На основании Указа Президента РФ.

Б. На основании Постановления Правительства РФ.

В. На основании решения Правительственной комиссии.

Г. Указанные слова применяются только с разрешения Министерства юстиции РФ.

Д. В случае уплаты специального сбора любое юридическое лицо имеет право включить в свое фирменное наименование указанные слова.

11. Должны ли уплачивать сбор за использование в своих названиях наименований "Россия", "Российская Федерация" и образованных на их основе слов и словосочетаний редакции средств массовой информации?

А. Нет.

Б. Да.

В. Нет, если это издание общероссийского значения.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы для подготовки к зачету

1. Историко-правовой анализ законодательства в сфере противодействия контрафактной продукции
2. Характеристика международных нормативных актов в сфере противодействия контрафактной продукции
3. Современные подходы к понятию и классификации контрафактной продукции
4. Актуальные проблемы ввоза контрафактной продукции на территорию РФ
5. Механизм борьбы с ввозом контрафактной продукции на международном уровне
6. Современное состояние преступлений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции
7. Соотношение норм уголовного, административного и гражданского законодательства в сфере противодействия обороту контрафактной продукции
8. Организационно-тактические особенности подготовки и назначения экспертиз по делам о правонарушениях, связанных с незаконным оборотом контрафактной продукции
9. Современные возможности экспертиз по делам, связанным с незаконным оборотом контрафактной продукции
10. Меры предупреждения правонарушений в сфере производства и распространения контрафактной продукции.
11. Деятельность по профилактике правонарушений, совершаемых в сфере оборота контрафактной продукции.
12. Деятельность таможенных органов по пресечению ввоза контрафактной продукции
13. Меры, принимаемые таможенными органами при выявлении товаров, обладающих признаками контрафактных
14. Совершенствование деятельности таможенных органов по пресечению ввоза контрафактных товаров
15. Мероприятия по ужесточению мер борьбы с контрафактом
16. Защита авторских прав: становление и развитие государственных институтов в России
17. Государственный механизм защиты общества от контрафакта и снижения потерь общества и обладателей прав на продукции

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1	Выступления на практических занятиях Подготовка докладов Подготовка мультимедийных презентаций Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2.	Раздел 2	Выступления на практических занятиях Подготовка докладов Решение задач

		Подготовка мультимедийных презентаций Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3.	Раздел 3	Выступления на практических занятиях Подготовка докладов Решение задач Подготовка мультимедийных презентаций Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4.	Раздел 4	Выступления на практических занятиях Подготовка докладов Решение задач Анализ практики Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05196-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/arbitrazhnyy-process-431842	ЭБС «Юрайт»
2	Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова ; под общ. ред. А. А. Стрельцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09974-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/zaschita-intellektualnoy-sobstvennosti-429066	ЭБС «Юрайт»
3	Зенин, И. А. Гражданское право : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 17-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 655 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6637-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-389507	ЭБС «Юрайт»
4	Спиридонова Е.М. Основы интеллектуальной собственности : учебное пособие / Е. М. Спиридонова ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013.	174
Дополнительная литература		
1	Квалификация коррупционных преступлений в сфере экономики : курс лекций : рекомендовано Учебно-методическим центром "Профессиональный учебник" и	13

	Научно-исследовательским институтом образования и науки в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" / Акад. Следств. ком. Рос. Федерации ; ред. А. М. Багмет. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016.	
2	Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Е. В. Богданов, Н. М Коршунов, Ю. Н Андреев, Н. Д. Эриашвили ; под ред. Н. М Коршунов, Ю. Н Андреев, Н. Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 543 c. — 978-5-238-02165-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52052.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации в схемах с комментариями [Электронный ресурс] : научно-практическое учебное пособие / Н. И. Маняк, В. А. Машанкин, Л. И. Доровских [и др.] ; под ред. Г. Д Улётовой. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2018. — 872 c. — 978-5-94201-751-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81293.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Методические указания по подготовке к семинарским и практическим занятиям

В соответствии с частной методикой преподавания гражданского права при его изучении слушатели, как правило, сначала прослушивают лекцию, затем работают самостоятельно, после чего проводится семинарское (практическое) занятие, которое является своеобразным рубежом изучения соответствующей темы.

Лекция – логически последовательное устное изложение определенных научных знаний и материалов с целью передачи студентам соответствующих знаний и воспитания навыков творческого мышления.

Значение лекций и их преимущества по сравнению с другими формами преподавания заключается в следующем.

Во-первых, лекция это первый источник, из которого студент черпает совершенно новые для него понятия, включает их в свой арсенал, чтобы потом свободно оперировать ими. Благодаря непосредственному контакту с лектором он усваивает особый юридический язык, характерный для юристов-профессионалов.

Во-вторых, лекция дает возможность непосредственного восприятия студентом материала, получения его из первоисточника. Прослушивание лекции в аудитории оказывает комплексное, разностороннее воздействие на слушателей. Психологически такое восприятие ничем заменить не возможно.

В-третьих, лекция приобщает студента к творчеству, к размышлению, воспитывает у него навыки научного юридического мышления.

После прослушивания лекции по изучаемой теме, в день занятий или ближайшие 2-3 дня, следует приступить к **самостоятельной работе** над темой.

Самостоятельная работа представляет одну из форм познавательной деятельности студентов, осуществляемой без участия преподавателя.

В самостоятельной работе реализуется определенный порядок действий, система поэтапного освоения материала, которая включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника и обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка предполагает уточнение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

В этой связи самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение основных вопросов курса «Правовые основы противодействия контрафактному производству», содержания регламентирующих нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Общая последовательность рекомендуемой самостоятельной работы следующая:

1. Обратиться к учебной программе, найти тему в плане, вспомнить (узнать), сколько времени отводится на ее изучение, какие виды занятий предусмотрены, изучить содержание программы по данной теме.

2. Обратится к конспекту лекции, отметив и сгрупировав возникшие вопросы. Содержание конспекта целесообразно сопоставить с программными положениями для последующего устранения возникших вопросов, пробелов и неточностей.

3. Прочесть рекомендованную литературу и приступить к решению практических задач (казусов).

Решение задачи предполагает необходимость уяснения ее содержания (условий). Студент должен письменно изложить сущность задачи и уметь сделать это устно в более развернутом виде. Затем необходимо ответить на прямо поставленные вопросы и продумать дополнительные вопросы, которые могут возникать при ее решении. При решении задачи необходимо обращаться к соответствующим нормативным актам и указывать на применяемые нормы. При ссылках на нормативный акт сначала называется абзац и пункт и лишь затем номер статьи (например, абз. 3 п. 1 ст. 2 ГК РФ). При изложении содержания нормы целесообразно обращаться непосредственно к тексту нормативного акта.

4. Выполнить задание на самостоятельную работу, относящееся к изучаемой теме. В случае необходимости следует обратиться за консультацией к преподавателю.

За 1-2 дня до проведения семинара, необходимо повторно вернуться к учебному материалу. При этом целесообразно составить развернутый план ответа на вопрос, либо выступления.

На семинарском (практическом) занятии студенты должны иметь конспект лекций, письменные решения задач, а также необходимые нормативные источники. Как правило, семинарское занятие проводится в два этапа – обсуждение теоретических вопросов и решение задач. При ответе на вопрос студенту могут быть заданы дополнительные вопросы, как преподавателем, так и присутствующими. Студенты должны иметь в виду, что актив-

ное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов, возникающих дискуссиях, спорах способствует более успешному усвоению учебного материала.

10. 2. Методические указания по подготовке докладов.

К каждой теме дисциплины предусмотрен доклад.

Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной и арбитражной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе доклады можно подразделить на научно-проблемные и обзорно-информационные.

При подготовке научно-проблемного доклада студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу и высказать собственную точку зрения.

Разновидностями обзорно-информационного доклада могут быть:

1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме;

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенному вопросу, опубликованных в различных юридических изданиях.

10. 3. Методические указания по работе с нормативными документами, учебной и научной литературой.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины «Правовые основы противодействия контрафактному производству».

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого следует внимательно ознакомиться с содержанием источника информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен давать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект исследуемой темы.

Дополнительную литературу следует изучать комплексно и всесторонне на базе освоенных основных источников.

Большую помощь при изучении новейшего гражданского законодательства может оказать знакомство с публикациями в юридических журналах, таких как «Хозяйство и право», «Закон», «Гражданское право», «Журнал российского права», «Законодательство», «Законодательство и экономика», «Современное право», «Право и экономика», «Вестник ВАС РФ» и других.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов со специальной юридической литературой – ведение необходимых записей. Общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации и резюме.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются: правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях

http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда

http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., доцент _____ А.В. Шуваев.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____ В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н. _____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.4.2 Основы оперативно-розыскной деятельности

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация:№ 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Основы оперативно-розыскной деятельности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся комплексного представления о месте и роли оперативно-розыскной деятельности в системе правоохранительной деятельности;

- уяснение обучающимися задач и принципов оперативно-розыскной деятельности, оснований, условий, способов, порядка и особенностей её осуществления;

- усвоение обучающимися правовой основы и особенностей нормативного регулирования оперативно-розыскной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение обучающимися знаний в области оперативно-розыскной деятельности, необходимых для исполнения в последующем соответствующих профессиональных обязанностей;

- выработка у обучающихся умений применять нормы, регулирующие оперативно-розыскную деятельность, в конкретных практических ситуациях;

- овладение обучающимися навыками работы с законодательством об оперативно-розыскной деятельности и иными регулирующими её правовыми источниками.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной	ОПК-2	**знает** место и роль оперативно-розыскной деятельности в системе отраслей материального и процессуального права Российской Федерации и в системе государственной правоохранительной деятельности; соотношение и взаимосвязь оперативно-розыскной деятельности с уголовным, уголовно-процессуальным правом и иными отраслями отечественного права; понятие, виды и иерархию источников права, составляющих правовую основу оперативно-

деятельности		розыскной деятельности, место и роль законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, составляющих правовую основу оперативно-розыскной деятельности; структуру Федерального закона от 12.081995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»; понятие, структуру и виды правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность; действие правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность; законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и содержащиеся в них нормы, закрепляющие и регулирующие понятие, основные термины и определения, задачи, принципы и основные институты оперативно-розыскной деятельности, виды, правовое положение и полномочия субъектов оперативно-розыскной деятельности, виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; виды, правовое положение и полномочия субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; государственную тайну, её защиту и обеспечение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности; понятие, виды и структуру оперативно-розыскных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения
		умеет квалифицированно употреблять основные термины и определения оперативно-розыскной деятельности; определять иерархию законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных

		принципов и норм международного права в системе источников права, составляющих правовую основу оперативно-розыскной деятельности, и сферу действия содержащихся в них правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность; определять виды, вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию правовых норм, закрепляющих и регулирующих понятие, основные термины и определения, задачи, принципы и основные институты оперативно-розыскной деятельности, виды, правовое положение и полномочия субъектов оперативно-розыскной деятельности, виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; виды, правовое положение и полномочия субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; государственную тайну, её защиту и обеспечение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности; отличать правовые нормы, непосредственно регулирующие оперативно-розыскную деятельность, от норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь в оперативно-розыскной деятельности; характеризовать конкретные оперативно-розыскные правоотношения и юридические факты, влекущие их возникновение, изменение и прекращение
		владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа, применения и реализации положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, общепризнанных принципов и норм международного права, норм уголовного, уголовно-процессуального права и иных отраслей материального и процессуального права, закрепляющих и регулирующих: понятие, основные термины и

		определения, задачи, принципы и основные институты оперативно-розыскной деятельности, виды, правовое положение и полномочия субъектов оперативно-розыскной деятельности, виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; виды, правовое положение и полномочия субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; государственную тайну, её защиту и обеспечение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности
Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**знает** основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе ограничивающих конституционные права и свободы граждан; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, предусмотренные законодательством Российской Федерации об оперативно-розыскной деятельности; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; основания, условия и порядок принятия решений об использовании и использования содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; основания, условия и порядок принятия решений и осуществления действий по контролю и надзору за оперативно-розыскной деятельностью и контролю за расходованием выделяемых на неё денежных средств; основания и цели заведения дел оперативного учёта; основания прекращения дел оперативного учёта; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления оперативно-служебных документов, отражающих: принятие решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан; основания для проведения, условия проведения, ход и содержание оперативно-розыскных мероприятий; представление результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания,

		следователю, налоговому органу или в суд; использование содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность;
		умеет принимать решения о: (об) проведении оперативно-розыскных мероприятий; представлении результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; использовании содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; проводить отдельные оперативно-розыскные мероприятия; в точном соответствии с законодательством Российской Федерации об оперативно-розыскной деятельности; производить действия по привлечению граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность и по использованию указанного содействия в оперативно-розыскной деятельности; принимать решения и осуществлять действия по контролю и надзору за оперативно-розыскной деятельностью и контролю за расходованием выделяемых на неё денежных средств; разрабатывать и правильно оформлять отдельные оперативно-служебные документы, отражающие: принятие решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан; основания для проведения, условия проведения, ход и содержание оперативно-розыскных мероприятий; представление результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; использование содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
		владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения регулирующих оперативно-розыскную деятельность правовых норм, предусматривающих: основания, условия и регламентирующих порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе ограничивающих конституционные права и свободы граждан; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; основания,

		условия и порядок принятия решений об использовании и использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; принятие решений и осуществление действий по контролю и надзору за оперативно-розыскной деятельностью и контролю за расходованием выделяемых на неё денежных средств; навыками поиска, анализа и применения правовых норм, регламентирующих структуру, содержание, правила составления и оформления оперативно-служебных документов, отражающих: принятие решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан; основания для проведения, условия проведения, ход и содержание оперативно-розыскных мероприятий; представление результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; использование содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-8	**знает** правовые гарантии и механизмы обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности, юридические способы их защиты; правовые нормы, регулирующие социальную и правовую защиту должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; правовые нормы, регулирующие социальную и правовую защиту граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
		умеет принимать решения и производить юридические действия, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности, социальную и правовую защиту должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, социальную и правовую защиту граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
		владеет навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения правовых норм, регулирующих обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности,

		социальную и правовую защиту должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, социальную и правовую защиту граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-9	**знает** понятия, сущность и значение оперативно-розыскного выявления, пресечения и раскрытия преступлений; виды, правовое положение органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их полномочия по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений; правовое положение должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и их полномочия по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений; виды оперативно-розыскных мероприятий; основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений; основания, условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений
		умеет принимать решения о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений; проводить от-

		дельные оперативно-розыскные мероприятия, направленные на выявление, пресечение и раскрытие преступлений; представлять результаты оперативно-розыскной деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; принимать решения о привлечении и привлекать граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений; и использовать указанное содействие в оперативно-розыскной деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений
		владеет навыками поиска, анализа и применения правовых норм, устанавливающих и регламентирующих: виды, правовое положение органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их полномочия по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений; правовое положение должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и их полномочия по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений; основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений; основания, условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществ-

		ляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений
Способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	ПСК-3.2	**знает** виды внешних и внутренних угроз национальной безопасности, выявляемых и устраняемых посредством осуществления оперативно-розыскной деятельности; виды, правовое положение и полномочия органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение и полномочия должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; значение и оперативно-розыскные способы добывания информации о событиях или действиях (бездействии), создающих угрозу государственной, военной, экономической, информационной или экологической безопасности Российской Федерации, а также оперативно-розыскные способы устранения указанной угрозы; основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности, направленной на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности, направленной на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении и устранении внеш-

		них и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений
		умеет принимать решения о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; проводить отдельные оперативно-розыскные мероприятия, направленные на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; представлять результаты оперативно-розыскной деятельности по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; принимать решения о привлечении и привлекать граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; и использовать указанное содействие в оперативно-розыскной деятельности по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности
		владеет навыками поиска, анализа и применения правовых норм, устанавливающих и регламентирующих: виды внешних и внутренних угроз национальной безопасности, выявляемых и устраняемых посредством осуществления оперативно-розыскной деятельности; виды, правовое положение и полномочия органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение и полномочия должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, по выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; оперативно-розыскные способы добывания информации о событиях или действиях (бездействии), создающих

		угрозу государственной, военной, экономической, информационной или экологической безопасности Российской Федерации, а также оперативно-розыскные способы устранения указанной угрозы; основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности, направленной на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности, направленной на выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы оперативно-розыскной деятельности» относится к Блоку 1 (вариативная часть, дисциплина по выбору) и занимает следующее место в системе содержательно-логической взаимосвязи и хронологической последовательности дисциплин, изучаемых в ходе освоения образовательной программы: опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения предшествующих ей дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Конституционное право России», «Конституционное право зарубежных стран», «Уголовное право», «Административное право»; «Криминология», «Уголовный процесс», «Уголовно-исполнительное право», «Преступления в сфере экономики»; является одной из дисциплин, формирующих основу для освоения таких дисциплин учебного плана, как «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом», которые изучаются с дисциплиной «Основы оперативно-розыскной деятельности» одновременно. Усвоенные зна-

ния, сформированные в ходе изучения дисциплины умения и навыки также используются при прохождении обучающимися преддипломной практики.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Основы оперативно-розыскной деятельности»:

знать:

- основные положения теории государства и права, конституционного права России, уголовного права, уголовно-процессуального права и других отраслей материального и процессуального права, юридических наук и учебных дисциплин, имеющих значение для изучения оперативно-розыскной деятельности;

- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права в части, касающейся оперативно-розыскной деятельности;

уметь:

- взаимосвязанно и логически и последовательно излагать факты;

- объяснять причинно-следственные связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;

- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
Контактная работа (по учебным занятиям)	34	34			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	17	17			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	38	38			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	38	38			
Форма промежуточного контроля		Зачет			

(зачет, экзамен)	Зачет				
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	72	72			
зачетные единицы:	2	2			

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1. Общая часть	9	8	8		20	36	
1.1	Общие положения об оперативно-розыскной деятельности		4	4		10	18	ОПК-2 ПК-8
1.2	Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность		4	4		10	18	ОПК-2 ПК-8 ПК-9 ПСК-3.2
	Раздел 2. Особенная часть	9	9	9		18	36	
2.1	Проведение оперативно-розыскных мероприятий		4	4		6	12	ОПК-2 ПК-3 ПК-8 ПК-9 ПСК-3.2
2.2	Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность		4	4		6	12	ОПК-2 ПК-3

								ПК-8 ПК-9 ПСК-3.2
2.3	Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением		1	1		6	12	ОПК-2 ПК-3 ПК-8

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Общая часть

1.1. Общие положения об оперативно-розыскной деятельности

Понятие оперативно-розыскной деятельности, ее место в системе отраслей отечественного права и государственной правоохранительной деятельности. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности. Задачи оперативно-розыскной деятельности. Принципы оперативно-розыскной деятельности. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

1.2. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность

Система органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Защита сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность. Социальная и правовая защита должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.

Раздел 2. Особенная часть

2.1. Проведение оперативно-розыскных мероприятий

Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их виды. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий. Основания и порядок судебного рассмотрения материалов об ограничении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий. Информационное обеспечение и документирование оперативно-розыскной деятельности. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности. Представление результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд.

2.2. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

Общие положения о содействии граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность. Виды содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность. Социальная и правовая защита граждан, содействующим органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

2.3. Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением

Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности. Понятие и виды контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	8
1	1.1.	Общие положения об оперативно-розыскной деятельности	4
2	1.2	Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность	4
	2-й раздел	Особенная часть	9
3	2.1	Проведение оперативно-розыскных мероприятий	4
4	2.2	Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность	4
5	2.3	Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением	1

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов

	Раздел 1.		20
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания,	10
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, выполнение расчетно-графической работы, подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение расчетно-графической работы	10
	2-й раздел		18
4	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение зада	6
5	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, зачету, подготовка эссе, решение задач	6
6	2.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, тестированию, зачету, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового творческого задания	6
ИТОГО часов в семестре:			38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2145

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных эта-

пах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие положения об оперативно-розыскной деятельности	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	Знать: место и роль оперативно-розыскной деятельности в системе отраслей материального и процессуального права Российской Федерации и в системе государственной правоохранительной деятельности; соотношение и взаимосвязь оперативно-розыскной деятельности с уголовным, уголовно-процессуальным правом и иными отраслями отечественного права; понятие, виды и иерархию источников права, составляющих правовую основу оперативно-розыскной деятельности, место и роль законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, составляющих правовую основу оперативно-розыскной деятельности; структуру Федерального закона от 12.081995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»; понятие, структуру и виды правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность; действие правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкурен-

			ции правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность; законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и содержащиеся в них нормы, закрепляющие и регулирующие понятие, основные термины и определения, задачи, принципы и основные институты оперативно-розыскной деятельности, виды, правовое положение и полномочия субъектов оперативно-розыскной деятельности, виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; виды, правовое положение и полномочия субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; государственную тайну, её защиту и обеспечение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности; понятие, виды и структуру оперативно-розыскных правоотношений, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; правовые гарантии и механизмы обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности, юридические способы их защиты

			Уметь: определять иерархию законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, составляющих правовую основу оперативно-розыскной деятельности, и сферу действия содержащихся в них правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию правовых норм, регулирующих оперативно-розыскную деятельность; определять виды, вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию правовых норм, закрепляющих и регулирующих понятие, основные термины и определения, задачи, принципы и основные институты оперативно-розыскной деятельности, виды, правовое положение и полномочия субъектов оперативно-розыскной деятельности, виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; виды, правовое положение и полномочия субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; государственную тайну, её защиту и обеспечение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности; отличать правовые нормы, непосредственно регулирующие оперативно-розыскную деятельность, от норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь в оперативно-розыскной деятельности; характеризовать конкретные оперативно-розыскные

			правоотношения и юридические факты, влекущие их возникновение, изменение и прекращение; принимать решения и производить юридические действия, направленные на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа, применения и реализации положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, общепризнанных принципов и норм международного права, норм уголовного, уголовно-процессуального права и иных отраслей материального и процессуального права, закрепляющих и регулирующих: понятие, основные термины и определения, задачи, принципы и основные институты оперативно-розыскной деятельности, виды, правовое положение и полномочия субъектов оперативно-розыскной деятельности, виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; виды, правовое положение и полномочия субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; государственную тайну, её защиту и обес-

			печение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности; обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности
2	Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПСК-3.2: способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	Знать: место и роль органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в системе государственных правоохранительных органов; основные термины и определения, касающиеся органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц; понятия, сущность и значение оперативно-розыскного выявления, пресечения и раскрытия преступлений органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; виды внешних и внутренних угроз национальной безопасности, выявляемых и устраняемые органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; виды, правовое положение органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, их организацию и полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; место и роль органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц в оперативно-розыскных правоотношениях, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; виды и иерархию источников права, регламентирующих организацию, правовое положение,

			полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и содержащиеся в них нормы об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и их должностных лицах; место и роль законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, регулирующих организацию, правовое положение, полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; роль и значение норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей отечественного материального и процессуального права в регулировании организации, правового положения, полномочий, функционирования органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правового положения и полномочий их должностных лиц; структуру и виды правовых норм, регулирующих организацию, правовое положение, полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование

			органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», регулирующих организацию, правовое положение, полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; действие законодательных и иных правовых норм об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лицах во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции правовых норм об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лицах; правовые гарантии и механизмы обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности, юридические способы их защиты; правовые нормы, регулирующие меры обеспечения безопасности, социальную и правовую защиту должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; понятие, содержание, значение и особенности действия принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств в деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц; роль и значение законодательства о государственной тайне и её защите в деятельности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц; правовые нормы, регламентирующие защиту сведений об органах,

			осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лицах; сведения об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лицах, составляющие государственную тайну, и носители этих сведений; степени секретности и грифы секретности сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лицах, составляющих государственную тайну, и носители этих сведений; понятие, назначение, значение и порядок обеспечения режима секретности в деятельности оперативно-розыскных органов и их должностных лиц; порядок засекречивания, рассекречивания, передачи и предания гласности сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лицах
			Уметь: определять иерархию законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, устанавливающих и регулирующих виды, правовое положение, органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, их организацию и полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, правовое положение и полномочия должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, определять сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию правовых норм, устанавливающих и регулирующих виды, организацию, правовое положение, полномочия, в

			том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; применять указанные нормы по аналогии; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию правовых норм, регулирующих виды, организацию, правовое положение, полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; отличать правовые нормы, регулирующие виды, правовое положение, полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц от норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей отечественного материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь в оперативно-розыскной деятельности; квалифицированно употреблять основные термины и определения касающиеся органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц; характеризовать организацию, правовое положение полномочия органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устране-

			нию внешних и внутренних угроз национальной безопасности, и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, правовое положение и полномочия их должностных лиц; вычленять элементы конкретных оперативно-розыскных правоотношений и характеризовать конкретные юридические факты, влекущие их возникновение, изменение и прекращение; характеризовать роль органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц в оперативно-розыскных правоотношениях; принимать отдельные решения и производить юридически значимые действия, направленные на: обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности осуществляющими её органами и их должностными лицами; социальную и правовую защиту должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; реализацию принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств в деятельности оперативно-розыскных органов и их должностных лиц; защиту сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; и их должностных лицах; обеспечение режима секретности в деятельности оперативно-розыскных органов и их должностных лиц; реализацию полномочий органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа, применения и реализации положений законодательства Российской Федерации о

			государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, общепризнанных принципов и норм международного права, норм уголовного, уголовно-процессуального права и иных отраслей материального и процессуального права, закрепляющих и регулирующих: основные термины и определения, касающиеся органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц; виды внешних и внутренних угроз национальной безопасности; виды, правовое положение и функционирование органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, их организацию и полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их полномочия, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; государственную тайну, её защиту и обеспечение режима секретности в деятельности оперативно-розыскных органов и их должностных лиц; правоотношения органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц с другими субъектами права; реализацию принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств в деятельности оперативно-розыскных органов и их должностных лиц; защиту сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; и их должностных лицах; обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина в деятельности оперативно-розыскных органов;

			социальную и правовую защиту должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; основания, условия и порядок принятия отдельных решений и осуществления отдельных действий, направленных на реализацию полномочий органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; понятийно-категориальным аппаратом оперативно-розыскной деятельности в части органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц;
3	Проведение оперативно-розыскных мероприятий	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	Знать: понятие оперативно-розыскных мероприятий; понятия, сущность и значение оперативно-розыскного выявления, пресечения и раскрытия преступлений; виды внешних и внутренних угроз национальной безопасности, выявляемых и устраняемых посредством проведения оперативно-розыскных мероприятий; роль и значение оперативно-розыскных мероприятий в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении угроз национальной безопасности; понятия и виды оперативно-розыскных мероприятий; основные термины и определения, касающиеся оперативно-розыскных мероприятий; правовое положение и полномочия органов и должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющими оператив-

		ПСК-3.2: способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	но-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; виды и структуру оперативно-розыскных правоотношений, складывающихся в ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; виды и иерархию источников права, регулирующих основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и содержащиеся в них нормы, регулирующих основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз наци-

			ональной безопасности; место и роль законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, регулирующих основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; роль и значение норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей отечественного материального и процессуального права в регулировании оснований для проведения, условий и порядка проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; структуру и виды правовых норм, регулирующих основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», регулирующие основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; действие законодательных и иных правовых норм, регулирующих основания для проведения, условия и порядок проведения опе-

			ративно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции правовых норм, регулирующих основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных в том числе на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных в том числе на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскных мероприятий, направленных в том числе на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; правовые гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и юридические способы защиты прав и свобод человека и

			гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий; особенности действия принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при проведении оперативно-розыскных мероприятий; правовые нормы, регламентирующие защиту сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий; сведения о проведении оперативно-розыскных мероприятий, составляющие государственную тайну, и носители этих сведений; степени секретности и грифы секретности сведений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, составляющих государственную тайну, и носителей этих сведений; понятие, назначение, значение и порядок обеспечения режима секретности при проведении оперативно-розыскных мероприятий; порядок засекречивания, рассекречивания и передачи сведений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, составляющих государственную тайну, и их носителей; основания и цели заведения дел оперативного учёта, отражающих ход, содержание и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий; основания прекращения дел оперативного учёта отражающих ход, содержание и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления оперативно-служебных документов, отражающих основания для проведения, условия, ход, содержание и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий
			Уметь: определять иерархию законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих,

			а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, устанавливающих и регулирующих: виды, основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, определять сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию правовых норм, устанавливающих и регулирующих: виды, основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; применять указанные нормы по аналогии; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию правовых норм, устанавливающих и регулирующих: виды, основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; отличать правовые нормы, устанавливающих и регулирующих: виды, основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, от норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей отечественного материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при проведении оперативно-розыскных мероприя-

			тий; квалифицированно употреблять основные термины и определения, касающиеся оперативно-розыскных мероприятий; осуществлять классификацию оперативно-розыскных мероприятий; характеризовать правовое положение и полномочия органов и должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; вычленять элементы конкретных оперативно-розыскных правоотношений, складывающихся в ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий, и характеризовать конкретные юридические факты, влекущие их возникновение, изменение и прекращение; раскры-

			вать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов конспирации, сочетания гласных и негласных методов и средств при проведении оперативно-розыскных мероприятий; принимать отдельные решения и производить юридически значимые действия, направленные на: обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий; принимать отдельные решения о проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в точном соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности; проводить отдельные оперативно-розыскные мероприятия, в том числе направленные на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в точном соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, соблюдая при этом требования конспирации и правила режима секретности; представлять результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий, в том числе направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; принимать решения о привлечении и привлекать граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий, в том числе направленных на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; составлять и оформлять оперативно-

			служебные документы, правильно и полно отражая в них основания, условия и содержание указанных решений; составлять и оформлять оперативно-служебные документы, правильно и полно отражая в них основания для проведения, условия, ход, содержание и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий, результаты оперативно-розыскной деятельности, полученные в ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий, представляемые органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; засекречивать и рассекречивать сведения, составляющие государственную тайну, и их носители при проведении оперативно-розыскных мероприятий, составлении соответствующих оперативно-служебных документов
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа, применения и реализации положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, общепризнанных принципов и норм международного права, норм уголовного, уголовно-процессуального права и иных отраслей материального и процессуального права, закрепляющих и регулирующих: понятие, основные термины и определения, касающиеся оперативно-розыскных мероприятий; виды оперативно-розыскных мероприятий; правовое положение и полномочия органов и должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; виды и формы содействия граждан органам, осуществляющими оператив-

			но-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; условия и порядок использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок принятия решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, направленных в том числе на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания для проведения, условия и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных в том числе на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основные направления использования результатов оперативно-розыскных мероприятий, в том числе по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений, выявлению и устранению внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскных мероприятий,

			направленных в том числе на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, выявление и устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; правовые гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и юридические способы защиты прав и свобод человека и гражданина при проведении оперативно-розыскных мероприятий; особенности действия принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при проведении оперативно-розыскных мероприятий; защиту сведений об органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий; сведения о проведении оперативно-розыскных мероприятий, составляющие государственную тайну, и носители этих сведений; степени секретности и грифы секретности сведений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, составляющих государственную тайну, и носителей этих сведений; обеспечение режима секретности при проведении оперативно-розыскных мероприятий; порядок засекречивания, рассекречивания и передачи сведений о проведении оперативно-розыскных мероприятий, составляющих государственную тайну, и их носителей; основания и цели заведения дел оперативного учёта, отражающих ход, содержание и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий; основания прекращения дел оперативного учёта отражающих ход, содержание и результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления оперативно-служебных документов, отражающих принятие решений о проведении оперативно-розыскных мероприятий; основания для проведе-

			ния, условия проведения, ход и содержание оперативно-розыскных мероприятий; представление результатов оперативно-розыскных мероприятий органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; использование содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, при проведении оперативно-розыскных мероприятий; понятийно-категориальным аппаратом оперативно-розыскной деятельности в части проведения оперативно-розыскных мероприятий
4	Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ПК-9: способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения ПСК-3.2: способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы	Знать: понятие, виды и формы содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; термины и определения, касающиеся содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; понятия, сущность и значение оперативно-розыскного выявления, пресечения и раскрытия преступлений; виды внешних и внутренних угроз национальной безопасности, выявляемых и устраняемых посредством привлечения граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; роль и значение содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; полномочия органов и должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в части привлечения граждан к оказанию им содействия, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз

		национальной безопасности	национальной безопасности; условия и порядок использования содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; виды и структуру оперативно-розыскных правоотношений, с участием граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, юридические факты как основания их возникновения, изменения и прекращения; виды и иерархию источников права, регулирующих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и содержащиеся в них нормы, регулирующие привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; место и роль законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а так-

			же общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, регулирующих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; роль и значение норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей отечественного материального и процессуального права в регулировании привлечения граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использования ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; структуру и виды правовых норм, регулирующих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», регулирующие привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; действие законодательных и иных правовых норм, регулирующих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим опера-

			тивно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, во времени, в пространстве и по кругу лиц; правила разрешения коллизии и конкуренции правовых норм, регулирующих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия, в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок принятия решений об использовании содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность и порядок использования ими такого содействия в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; порядок получения результатов оперативно-розыскной деятельности посредством использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности, полученных при содействии граждан, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности, полученных при содействии граждан, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устра-

			нении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; правовые гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и юридические способы защиты прав и свобод человека и гражданина при использовании содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; правовые нормы, регулирующие меры обеспечения безопасности, осуществление социальной и правовой защиты граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; особенности действия принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при использовании содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; сведения о гражданах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, составляющих государственную тайну и носители этих сведений; правовые нормы, регламентирующие защиту сведений о гражданах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; степени секретности и грифы секретности сведений о гражданах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; порядок засекречивания, рассекречивания, передачи и предания гласности сведений о лицах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и их носителей; основания и цели заведения дел оперативного учёта, отражающих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия;

			основания прекращения дел оперативного учёта, отражающих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления оперативно-служебных документов, отражающих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия
			Уметь: определять иерархию законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, регулирующих содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, определять сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию правовых норм, регулирующих содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; применять указанные нормы по аналогии; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию правовых норм, регулирующих содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-

			розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; отличать правовые нормы, регулирующие содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, от норм уголовного, уголовно-процессуального и иных отраслей отечественного материального и процессуального права, прослеживать их соотношение и использовать их взаимосвязь при привлечении граждан к содействию с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, и при использовании ими указанного содействия; квалифицированно употреблять основные термины и определения, касающиеся содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; характеризовать: виды и формы оказания содействия гражданами органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; полномочия органов и должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в части привлечения граждан к оказанию им содействия, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; условия и порядок использования содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие

			органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; вычленять элементы конкретных оперативно-розыскных правоотношений, складывающихся в ходе привлечения граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и при использовании ими указанного содействия и характеризовать конкретные юридические факты, влекущие их возникновение, изменение и прекращение; раскрывать содержание, сущность, значение и взаимосвязь принципов конспирации, сочетания гласных и негласных методов и средств при привлечении граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и при использовании ими указанного содействия; принимать отдельные решения и производить юридически значимые действия, направленные на: обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина при привлечении граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и при использовании ими указанного содействия; принимать отдельные решения и производить юридические действия, направленные на социальную и правовую защиту граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; принимать отдельные решения о привлечении граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и об использовании указанного содействия, в том числе направленного на выявление, пресечение и раскрытие преступлений, устранение внешних и внутренних угроз национальной безопасности, в точном

			соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, соблюдая при этом требования конспирации и правила режима секретности; представлять результаты проведения оперативно-розыскных мероприятий, полученных с использованием содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; осуществлять отдельные действия по привлечению граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; составлять и оформлять оперативно-служебные документы, правильно и полно отражая в них основания, условия и порядок привлечения граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использования ими указанного содействия; засекречивать и рассекречивать сведения о лицах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, составляющие государственную тайну, и их носители
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа, применения и реализации положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне, об оперативно-розыскной деятельности и органах её осуществляющих, общепризнанных принципов и норм международного права, норм уголовного, уголовно-процессуального права и иных отраслей материального и процессуального права, закрепляющих и регулирующих: ви-

			ды и формы содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; полномочия органов и должностных лиц, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в части привлечения граждан к оказанию им содействия, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок использования содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; правовое положение граждан, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; основания, условия и порядок принятия решений об использовании содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность и порядок использования ими такого содействия в том числе при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности; порядок получения результатов оперативно-розыскной деятельности посредством использования содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; основные направления использования результатов оперативно-розыскной деятельности, полученных при содействии граждан, в

			том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в уголовном судопроизводстве; порядок представления результатов оперативно-розыскной деятельности, полученных при содействии граждан, в том числе в выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, выявлении и устранении внешних и внутренних угроз национальной безопасности, органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, органу дознания, следователю, налоговому органу или в суд; правовые гарантии, механизмы обеспечения соблюдения и юридические способы защиты прав и свобод человека и гражданина при использовании содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; меры обеспечения безопасности, осуществление социальной и правовой защиты граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; особенности действия принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при использовании содействия граждан органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность; сведения о гражданах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, составляющих государственную тайну и носители этих сведений; защиту сведений о гражданах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; степени секретности и грифы секретности сведений о гражданах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность; порядок засекречивания, рассекречивания,

			передачи и предания гласности сведений о лицах, оказывающих содействие органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и их носителей; основания и цели заведения дел оперативного учёта, отражающих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия; основания прекращения дел оперативного учёта, отражающих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия; виды, структуру, содержание, правила составления и оформления оперативно-служебных документов, отражающих привлечение граждан к содействию органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и использование ими указанного содействия; понятийно-категориальным аппаратом оперативно-розыскной деятельности в части содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
5	Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-3: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ПК-8: способность со-	Знать: основные термины и определения, касающиеся финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлениям; источники, основные направления и порядок финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности; субъектов контроля за расходованием денежных средств, выделяемых на оперативно-розыскную деятельность; виды и формы контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью; субъектов контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью, их правовое положение и полномочия; место и роль субъектов, осуществляющих надзор и контроль за оперативно-розыскной деятельностью, в оперативно-розыскных правоотношениях, юри-

		блюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	дические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений с участием субъектов, осуществляющих надзор и контроль за оперативно-розыскной деятельностью; виды и иерархию источников права, регулирующих финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением; место и роль законодательства о финансовом обеспечении оперативно-розыскной деятельности, контроле и надзоре за ее осуществлением, а также общепризнанных принципов и норм международного права в системе источников права, составляющих правовую основу оперативно-розыскной деятельности; понятие, структуру и виды правовых норм, связанных с финансовым обеспечением оперативно-розыскной деятельности, контролем и надзором за ее осуществлением; основания, условия и порядок принятия решений и совершения юридически значимых действий в сфере финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за ее осуществлением; место и роль нормативных правовых актов в системе источников права, регулирующих финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением; положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», регулирующие финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за ее осуществлением; действие законодательства о финансовом обеспечении оперативно-розыскной деятельности, контроле и надзоре за её осуществлением во времени, в пространстве и по кругу лиц; понятия и правила разрешения коллизии и конкуренции правовых норм о финансовом обеспечении оперативно-розыскной деятельно-

			сти, контроле и надзоре за её осуществлением; правовые гарантии и механизмы обеспечения соблюдения прав и свобод человека и гражданина при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, юридические способы их защиты; основания, условия и порядок принятия решений в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; понятие, содержание, значение и особенности действия принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; принципы и правила отнесения сведений, касающихся финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, к государственной тайне и засекречивания этих сведений; сведения в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, составляющие государственную тайну, и носители этих сведений; степени секретности и грифы секретности сведений в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, составляющих государственную тайну, и носителей этих сведений; понятие, назначение, значение и порядок обеспечения режима секретности в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; порядок засекречивания, рассекречивания, передачи и предания гласности сведений в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её

			осуществлением
			Уметь: квалифицированно употреблять основные термины и определения, касающиеся финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; характеризовать правовое положение и полномочия субъектов, осуществляющих контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью; вычленять элементы конкретных оперативно-розыскных правоотношений с участием субъектов, осуществляющих контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью, и характеризовать конкретные юридические факты, влекущие их возникновение, изменение и прекращение; вычленять гипотезу, диспозицию и санкцию правовых норм, регулирующих финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за её осуществлением; прослеживать соотношение и использовать взаимосвязь норм различных отраслей права при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; принимать решения и совершать юридически значимые действия в сфере финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; определять иерархию нормативных правовых актов в системе источников права, регулирующих финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности, контроль и надзор за её осуществлением, и сферу их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; разрешать коллизию и конкуренцию правовых норм о финансовом обеспечении оперативно-розыскной деятельности, контроле и надзоре за её осуществлением; понимать сущность и значение решений и действий в области финан-

			сового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, а также решений и действий, направленных на обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением и контроля за расходованием выделяемых на неё денежных средств; понимать сущность и значение решений и действий, направленных на: реализацию принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, обеспечение режима секретности в оперативно-розыскной деятельности; принимать решения и производить действия, направленные на: реализацию принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств и на обеспечение режима секретности при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением
			Владеть: навыками взаимосвязанного поиска, анализа и применения норм материальных и процессуальных отраслей права, содержащихся в различных правовых источниках, в том числе законодательных норм и общепризнанных принципов и норм международного права, закрепляющих и регламентирующих: основные термины и определения, касающиеся финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; правовое положение и полномочия субъектов, осуществляющих контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью; государственной тайну, её

			защиту и обеспечение режима секретности при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; основания, условия и порядок принятия решений и совершения юридически значимых действий в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; обеспечение соблюдения и защиту прав и свобод человека и гражданина при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением; реализацию принципов конспирации и сочетания гласных и негласных методов и средств при осуществлении финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением, защиту сведений и обеспечение режима секретности в области финансового обеспечения оперативно-розыскной деятельности, контроля и надзора за её осуществлением

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Отождествление личности как оперативно-розыскное мероприятие

Цель (проблема): правильное применение рекомендаций оперативно-розыскной науки об отождествлении личности

Роли: оперуполномоченный уголовного розыска; лицо, располагающее сведениями об отождествляемом (опознаваемом) лице (потерпевший); кинолог; отождествленное лицо.

Ход игры: замаскированное совместное патрулирование оперуполномоченного уголовного розыска, потерпевшего по уголовному делу, кинолога. Патрулирование производится на территории лесопарка, в котором было совершено разбойное нападение на потерпевшего с целью опознания лица, его совершившего, предположительно одетого в похищенную у потерпевшего куртку. Для взятия следа используется служебная собака. В результате патрулирования нападавшее лицо было опознано.

Ожидаемый (е) результат (ы): составление оперативным уполномоченным рапорта о проведенном мероприятии.

Кейс

Оперативно-розыскные мероприятия

Проблемные задачи:

1. В связи с загруженностью оперативных сотрудников отдела МВД России по N-кому района начальник отдела М. поручил участковому уполномоченному отдела З. проведение комплекса оперативно-розыскных мероприятий по уголовному делу. Правомерно ли поступил М.?

2. Дознаватель таможни младший лейтенант таможенной службы В. поручил проведение ряда оперативно-розыскных мероприятий начальнику оперативного отдела таможни подполковнику таможенной службы С. Имел ли такие полномочия В.?

3. Р. претендовал на руководящую должность в Пенсионном фонде Российской Федерации. Однажды он обнаружил негласное наблюдение за собой в связи с чем обратился с жалобой в прокуратуру. Имели ли право органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, проводить оперативно-розыскные мероприятия в отношении Р? Если да, то какие именно и на каком основании?

4. Оперуполномоченный органа федеральной службы безопасности Г. привлек к проведению оперативно-розыскных мероприятий гражданина США И., являвшегося одним из руководителей церкви свидетелей Иеговы Имел ли право Г. привлекать к сотрудничеству иностранного гражданина? Имеет ли значение для привлечения к сотрудничеству факт руководящего положения И. в церкви свидетелей Иеговы?

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований).

Раздел 1. Общая часть
1. Дайте понятие оперативно-розыскной деятельности
2. Определите место оперативно-розыскной деятельности в системе юридических знаний
3. Назовите задачи оперативно-розыскной деятельности
4. Назовите принципы оперативно-розыскной деятельности
5. Перечислите органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность
6. Назовите обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
7. Назовите права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
8. В каких нормативно-правовых актах установлены гарантии социальной и правовой защиты должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
9. Кому подчиняется должностное лицо органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, в ходе проведения оперативно-розыскного мероприятия
10. В каких случаях допускается вынужденное причинение вреда правоохраняемым интересам должностным лицом органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность?

Раздел 2. Особенная часть
1. Назовите основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий
2. Каковы условия проведения оперативно-розыскных мероприятий
3. В каких случаях и для каких целей заводится дело оперативного учета?
4. Каким образом результаты оперативно-розыскной деятельности могут быть использованы в уголовном судопроизводстве?
5. Назовите обязанности лиц, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
6. С какими лицами не может заключаться контракт о содействии органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?
7. Назовите обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в отношении лиц, оказывающих им содействие
8. Каков порядок освобождения от уголовной ответственности лиц, совершивших преступление, и привлеченных к сотрудничеству с органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?
9. В чем заключается прокурорский надзор за деятельностью органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность?
10. В чем заключается ведомственный контроль за деятельностью органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность?

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

Тема: Принципы оперативно-розыскной деятельности
1. Проблемы реализации принципа законности в оперативно-розыскной деятельности

2. Проблемы уважения и соблюдения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность

Вариант 1

Задание 1. Правильно перечислить органы, оперативным подразделениям которых предоставлено право осуществлять оперативно-розыскную деятельность

Задание 2. Назвать оперативные подразделения в органах внутренних дел

Задание 3. Письменные поручения о проведении оперативно-розыскных мероприятий каких органов и должностных лиц обязаны исполнять органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность?

Задание 4. Назвать права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность

Вариант 2

Задание 1. Какие органы были исключены из перечня органов, оперативным подразделениям которых предоставлено право осуществлять оперативно-розыскную деятельность в 2003 и 2016 гг.

Задание 2. Какого рода оперативно-розыскные мероприятия могут проводиться оперативным подразделением органа внешней разведки Министерства обороны Российской Федерации?

Задание 3. Какими нормативно-правовыми актами определяются перечень органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельности, и перечень оперативных подразделений, правомочных осуществлять оперативно-розыскную деятельность, их полномочия, структуру и организацию работы?

Задание 4. Назвать обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность

Тема. Проведение оперативно-розыскных мероприятий

Вариант 1.

Задание 1. Правильно назвать виды оперативно-розыскных мероприятий

Задание 2. В чем заключается порядок лицензирования ввоза в Российскую Федерацию и вывоза за пределы Российской Федерации специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, не уполномоченными на осуществление оперативно-розыскной деятельности физическими и юридическими лицами

Задание 3. В чем заключается гласное оперативно-розыскное мероприятие - обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств?

Задание 4. Какими нормативно-правовыми актами устанавливается порядок вынесения постановления о применении мер безопасности в отношении защищаемых лиц, осуществляемых уполномоченными на то государственными органами»

Вариант 2.

Задание 1. Какие оперативно-розыскные мероприятия проводятся в порядке, определяемом межведомственными нормативными актами или соглашениями между органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность?

Задание 2. Назвать виды специальных технических средств, предназначенных (разработанных, приспособленных, запрограммированных) для негласного получения информации в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности?

Задание 3. Какие сведения, ставшие известными органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, могут служить основанием для проведения оперативно-розыскных мероприятий?

Задание 4. В каких органах, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, создаются специальные подразделения по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите?

Тема. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

Вариант 1.

Задание 1. Назвать категории лиц, с которыми запрещается заключение контракта о конфиденциальном содействии органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?

Задание 2. В чем заключаются особенности привлечения к сотрудничеству с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, иностранных граждан?

Задание 3. В чем заключается гласное содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?

Задание 4. Охарактеризовать право граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, на вознаграждение и иные выплаты

Вариант 2.

Задание 1. Назвать виды содействия граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

Задание 2. В чем заключается негласное содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?

Задание 3. В чем заключается анонимное содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?

Задание 4. Охарактеризовать право граждан, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, на пенсионное обеспечение

Портфолио

1. Название портфолио: Права и обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)

2.2. Письменная работа, посвященная правам и обязанностям органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность по плану: введение, права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность; обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты
(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве

2. Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Сравнительная характеристика принципов деятельности полиции по Федеральному закону «О полиции» и принципов оперативно-розыскной деятельности
2. Социальная и правовая защита должностных лиц органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность

Разноуровневые задачи (задания)
(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1

Выберите правильный вариант ответа:

а) в исключительных случаях, реально угрожающих государственной безопасности Российской Федерации, допускается привлечение к сотрудничеству с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, священнослужителей

б) привлечение к сотрудничеству с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, священнослужителей не допускается ни в каких случаях

Задача (задание) 2

К каким темам дисциплины относится понятие «сочетание гласных и негласных методов»?

2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1.

Закончите предложение: «Правовую основу оперативно-розыскной деятельности составляют Конституция Российской Федерации, настоящий Федеральный закон, другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними …»

Задача (задание) 2

Найдите ошибку в следующем предложении: «На территории Российской Федерации право осуществлять оперативно-розыскную деятельность предоставляется оперативным подразделениям Федеральной службы судебных приставов».

3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.

Задача (задание) 2

О каком оперативно-розыскном мероприятии речь идет в следующем предложении: «… только в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступления средней тяжести, тяжкого или особо тяжкого преступления, а также в целях выявления и установления лиц, их подготавливающих, совершающих или совершивших»?

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1

Составить сравнительную таблицу принципов оперативно-розыскной деятельности и принципов деятельности уголовно-исполнительной системы

Задача (задание) 2

Составить сравнительную таблицу органов, оперативным подразделениям которых, представлено право осуществления оперативно-розыскной деятельности, и федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих руководство указанными органами.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1.
1. Законодательное и научные понятия оперативно-розыскной деятельности
2. Правовая основа оперативно-розыскной деятельности
3. Законодательные и иные принципы оперативно-розыскной деятельности
4. Система органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в России: история и современность
5. Права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.

Раздел 2.
1. Оперативно-розыскные мероприятия, проводимые на основании судебного решения
2. Гласные оперативно-розыскные мероприятия
3. Порядок привлечение лица к сотрудничеству с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
4. Социальная и правовая защита лиц, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность
5. Прокурорский надзор за деятельностью органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1
1. К задачам оперативно-розыскной деятельности относятся:
2) выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений, а также выявление и установление лиц, их подготавливающих, совершающих или совершивших
3) осуществление розыска лиц, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от уголовного наказания, а также розыска без вести пропавших
4) установление имущества, подлежащего конфискации
5) все ответы правильные

2. Принципами оперативно-розыскной деятельности по Федеральному закону «Об оперативно-розыскной деятельности не являются:
1) гуманизм
2) закрытость
3) конспирация
4) применение новейших достижений науки и техники
5) негласное применение методов деятельности

3. Органами, оперативные подразделения которых осуществляют оперативно-розыскную деятельность, по Федеральному закону «Об оперативно-розыскной деятельности» являются
1) полиция

2) Следственный комитет Российской Федерации

3) таможенные органы

4) органы финансовой разведки

5) войска национальной гвардии

4. Решение о предоставлении права осуществления оперативно-розыскной деятельности отдельным государственным органам принимает:

1) Президент Российской Федерации

2) Совет Безопасности Российской Федерации

3) Государственный Совет Российской Федерации

4) Коллегия Федеральной службы безопасности Российской Федерации

5) все ответы неправильные

Раздел 2.

1. Проведение всех оперативно-розыскных мероприятий требует:

1) судебного решения

2) санкционирования прокурором

3) санкционирования следователем в производстве которого находится уголовное дело

4) санкционирования постоянным советом руководителей правоохранительных органов

5) все ответы неправильные

2. Все оперативно-розыскные мероприятия:

1) совпадают по содержанию со следственными действиями, но проводятся негласно

2) проводятся как гласно, так и негласно

3) проводятся только негласно

4) проводятся только в случае крайней необходимости

5) проводятся только в случае совершения или подготовки особо тяжкого преступления

3. Органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, запрещается использовать конфиденциальное содействие по контракту:

1) полномочных представителей официально зарегистрированных религиозных объединений

2) иностранных граждан

3) военнослужащих

4) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации

5) министров

4. Прокурор, осуществляющий надзор за оперативно-розыскной деятельностью полномочен:

1) беспрепятственно входить в жилые помещения, используемые для встреч с лицами, содействующими органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность

2) знакомиться с делами оперативного учета

3) по своей инициативе лично участвовать в проведении оперативно-розыскных мероприятий

4) контролировать ход проведения оперативно-розыскного мероприятия

5) санкционировать проведение оперативно-розыскных мероприятий, затрагивающих конституционные права граждан

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и задачи оперативно-розыскной деятельности

2. Принцип законности в оперативно-розыскной деятельности

3. Принцип уважения и соблюдения прав и свобод человека и гражданина в оперативно-розыскной деятельности

4. Принцип конспирации, сочетания гласных и негласных методов оперативно-розыскной деятельности

5. Оперативно-розыскная деятельность оперативных подразделений органов внутренних дел

6. Оперативно-розыскная деятельность оперативных подразделений органов федеральной службы безопасности

7. Оперативно-розыскная деятельность оперативных подразделений органов государственной охраны

8. Оперативно-розыскная деятельность оперативных подразделений таможенных органов

9. Оперативно-розыскная деятельность оперативных подразделений органов внешней разведки

10. Оперативно-розыскная деятельность оперативных подразделений уголовно-исполнительной системы

11. Обязанности органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность

12. Права органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность

13. Опрос как оперативно-розыскное мероприятие

14. Наведение справок как оперативно-розыскное мероприятие

15. Сбор образцов для сравнительного исследования как оперативно-розыскное мероприятие

16. Проверочная закупка как оперативно-розыскное мероприятие

17. Исследование предметов и документов как оперативно-розыскное мероприятие

18. Наблюдение как оперативно-розыскное мероприятие

19. Отождествление личности как оперативно-розыскное мероприятие

20. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств как оперативно-розыскное мероприятие

21. Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений как оперативно-розыскное мероприятие

22. Прослушивание телефонных переговоров как оперативно-розыскное мероприятие

23. Снятие информации с технических каналов связи как оперативно-розыскное мероприятие

24. Оперативное внедрение как оперативно-розыскное мероприятие

25. Контролируемая поставка как оперативно-розыскное мероприятие

26. Оперативный эксперимент как оперативно-розыскное мероприятие

27. Лица в отношении которых запрещается использовать конфиденциальное содействие по контракту

28. Финансирование оперативно-розыскной деятельности

29. Прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью

30. Ведомственный контроль за оперативно-розыскной деятельностью

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Оперуполномоченный уголовного розыска Т., проводя оперативно-розыскное мероприятие – опрос членов семьи Ч, обвиняемого в совершении убийства и скрывшегося от предварительного следствия. Во время опроса Т. в присутствии членов семьи, в том числе несовершеннолетних детей, резко высказывался в адрес Ч.; говорил, что он «законченный преступник», «мразь», которого надо без суда и следствия четвертовать и т.п. Высказывания Т. сопровождались нецензурной бранью. Какой принцип оперативно-розыскной деятельности нарушен оперуполномоченным Т.?

2. Негласный штатный сотрудник оперативного подразделения органов внутренних дел К. был внедрен в преступное сообщество. Однажды во время общего сбора членов преступного сообщества начальник оперативного подразделения подполковник полиции Ж., позвонил К. Хотя, К. разговаривал с Ж. предельно тихо, присутствующие заподозрили, что К. «заслан» к ним. Какой принцип оперативно-розыскной деятельности нарушен в данном случае? Допустим, что члены преступного сообщества убедились в негласном сотрудничестве К. и один из них убил последнего. Будет ли кто-нибудь, помимо убийцы, нести ответственность за случившееся? Какие меры социальной защиты семьи потерпевшего предусмотрены для таких случаев?

3. Н. был привлечен к уголовной ответственности за получение взятки. В., располагая фактами проведения в отношении его оперативно-розыскных мероприятий и полагая, что при этом были нарушены его права, истребовал от органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, сведения о полученной о нем информации. Получив требуемые сведения, Н. посчитал, что они являются неполными. Н. обратился по данному факту в суд. На ком лежит обязанность доказывать в суде факт представления сведений в полном либо неполном объеме?

4. Негласный штатный сотрудник оперативного подразделения органа федеральной службы безопасности был внедрен в административный аппарат Конференции католических епископов в России в целях оказания влияния на деятельность Конференции. Соот-

ветствует ли изложенная ситуация законодательству Российской Федерации об оперативно-розыскной деятельности?

5. Оперуполномоченный уголовного розыска Р. фальсифицировал результаты проведенных им оперативно-розыскных мероприятий, что позволило привлечь к уголовной ответственности за совершение тяжкого преступления гражданина Л. Какую ответственность должен нести оперуполномоченный Р.?

6. Глава администрации N-ской области Е. подписал распоряжение «О совершенствовании оперативно-розыскной деятельности в N-ской области», в котором содержались указания руководителям органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, дислоцированных на территории области. Правомерно ли распоряжение Главы администрации?

7. Руководство Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинга) обратилось в Правительство Российской Федерации с просьбой инициировать создание в Росфинмониторинге оперативных подразделений, наделенных правом осуществления оперативно-розыскной деятельности. Проект федерального закона о внесении изменений в какой законодательный акт должно подготовить Правительство Российской Федерации?

8. Приказом министра юстиции Российской Федерации был подписан приказ о создании в качестве эксперимента оперативных подразделений Федеральной службы судебных приставов с наделением их правом осуществления оперативно-розыскной деятельности по розыску скрывающихся от исполнительного производства должников. Правомерен ли приказ министра юстиции?

9. Заместитель директора Федеральной службы исполнения наказаний (ФСИН России) подписал распоряжение о начале проведения во всех учреждения ФСИН России нового оперативно-розыскного мероприятия – прослушивание помещений в которых содержатся осужденные и лица, содержащиеся под стражей. Является ли законным распоряжение заместителя директора ФСИН России?

10. Руководство территориального органа Федеральной службы охраны Российской Федерации (ФСО России) обратилось к администрации следственного изолятора с просьбой о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении содержащегося под стражей Д. Администрация следственного изолятора проведение оперативно-розыскных мероприятий разрешила, но при условии, что в нем примут участие оперативные сотрудники изолятора. Права ли администрация следственного изолятора?

11. Оперативные сотрудники отдела МВД России на железнодорожном транспорте проводили гласное оперативно-розыскное мероприятие в виде обследования участка местности, находящегося за пределами обслуживаемой отделом территории. Оперативно-розыскное мероприятие проводилось по распоряжению заместителя начальника отдела, но без уведомления начальника территориального органа МВД России на территории которого находится обследуемый участок местности. Во всех ли случаях проведения оперативно-розыскного мероприятия за пределами обслуживаемой территории требуется немедленное уведомление соответствующего начальник территориального органа?

12. Оперуполномоченный подразделения экономической безопасности и противодействия коррупции городского органа внутренних дел А. проводил оперативно-розыскной мероприятие в виде контролируемой поставки. Внезапно по телефону он получил категорическое требование заместителя начальника Главного управления экономиче-

ской безопасности и противодействия коррупции МВД России немедленно прекратить оперативно-розыскное мероприятие. Обязан ли А. выполнить это требование?

13. Оперуполномоченный исправительного учреждения У. проводил оперативно-розыскное мероприятие в виде опроса осужденного Л. по факту совершенного в учреждении убийства. Во время опроса в кабинет вошел начальник оперативной части учреждения Ф. Узнав, что Л. уклоняется от дачи правдивых показаний, Ф. отдал устное распоряжение оперуполномоченному У. водворить осужденного Л. в штрафной изолятор. Обязан ли У. исполнить данное распоряжение? Является ли оно законным с точки зрения уголовно-исполнительного законодательства?

14. Судебный пристав-исполнитель использовал специальное техническое средство для негласного контроля за перемещением транспортного средства, принадлежащего супруге должника, скрывающегося от исполнительного производства, с целью его розыска. Вправе ли был судебный пристав-исполнитель использовать данное техническое средство?

15. В отношении военнослужащего внутренних войск МВД России майора Л., принимавшего участие в пресечении деятельности незаконного вооруженного формирования на территории Чеченской Республики были приняты меры государственной защиты. Какие органы будут обеспечивать безопасность майора Л.? Все ли из этих органов, относятся к органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность?

16. Оперативные сотрудники органа внутренних дел проводили оперативно-розыскное мероприятие – прослушивание телефонных переговоров гражданина Н., который по оперативным данным систематически получал взятки. Результаты прослушивания были переданы следователю Следственного комитета, который возбудил уголовное дело в отношении Н. Каков дальнейший порядок использования полученных следователем материалов?

17. Гражданин У., обратился с письменным заявлением в орган внутренних дел с просьбой о прослушивании его телефонных переговоров с целью установления звонившего У. неоднократно лица с угрозами физической расправы. Вправе ли органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность прослушивать телефонные переговоры по заявлению лица? Если да, то должно ли быть получено судебное решение на прослушивание телефонных переговоров такого лица?

18. Генерал-лейтенант Б., занимающий ответственную должность в Генеральном штабе Вооруженных Сил Российской Федерации был привлечен к негласному сотрудничеству с оперативным подразделением органов федеральной службы безопасности. Правомерно ли привлечение генерал-лейтенанта Б., к негласному сотрудничеству?

19. Оперуполномоченным уголовного розыска Ц., специализирующимся на преступлениях, совершенных несовершеннолетними, привлек к сотрудничеству несовершеннолетнего О., в присутствии и согласия его отца, который сам негласным штатным сотрудником органов внутренних дел. Правомерны ли действия оперуполномоченного Ц.?

20. Гражданин П., являясь лицом, содействующим органам, осуществляющим оперативно-розыскной деятельность по контракту, во время проведения оперативно-розыскного мероприятия был контужен, в результате чего он был лишен возможности дальнейшего сотрудничества. Какие меры социальной защиты предусмотрены в таких случаях?

21. Гражданин Г, являясь лицом, негласно содействующим органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, по заданию оперуполномоченного, с кото-

рым состоял на связи, принял участие в «сходке» преступных авторитетов. Во время «сходки» между авторитетами произошла перестрелка, в которую включился и Г., застрелив руководителя одной из самых опасных преступных группировок в городе. Должен ли Г. нести уголовную ответственность за убийство?

22. Гражданину Ч. соседи по дому рассказали, что неизвестный им мужчина, представившийся сотрудником социологической службы, интересовался у них данными о личности Ч., о чем он написал жалобу в прокуратуру. Оказалось, что таким образом оперативных сотрудник проводил опрос граждан с целью сбора данных о личности Ч., который претендовал на замещение должности, которая предполагает допуск к сведениям, составляющим государственную тайну. Правомерны ли действия оперативного сотрудника?

23. Орган, осуществляющий оперативно-розыскную деятельность, обратился в суд за разрешением на прослушивание телефонных переговоров гражданина Т., подозреваемого в совершении преступления, предусмотренного ст. 323 УК Российской Федерации. Суд в выдаче такого решения отказал. Прав ли суд?

24. Сотрудники органов внутренних дел по поручению следователя проводили с Б. беседы в условиях следственного изолятора с целью воздействия на него и получения изобличающих его показаний. Адвокат М. от имени Б. обратилась в Конституционный Суд Российской Федерации. По мнению заявителя, указанные нормы противоречат статьям 18, 48, 51 и 55 Конституции Российской Федерации, поскольку позволяют проводить опросы обвиняемого в отсутствие защитника и без разъяснения ему права отказаться от участия в таких действиях. Конституционный Суд Российской Федерации в принятии жалобы отказал, мотивируя это, в частности тем, что Б. не имел уголовно-процессуального статуса обвиняемого, а положения статей 48, 51 и 55 Конституции Российской Федерации применяются именно в отношении обвиняемого. Прав ли Конституционный Суд Российской Федерации.

25. Сотрудник налогового органа К. производил как покупатель расчеты с продавцом, в рамках проводимой проверки. Подпадают ли действия К. под понятие контрольной закупки как оперативно-розыскного мероприятия? Законны ли действия К.?

26. В ходе проверки оперативной информации о причастности гражданина Ч. к совершению террористических актов сотрудниками районного отдела внутренних дел он был приглашен в отдел внутренних дел для опроса, дактилоскопирования и фотографирования. В удовлетворении его жалобы о признании названных действий незаконными и нарушающими его права, а также о возмещении причиненного морального вреда и об изъятии либо об уничтожении фотографий и дактилоскопической информации или их передаче заявителю решением районного суда было отказано. Суд мотивировал свое решение тем, что данные действия относятся к мероприятиям по сбору образцов для сравнительного исследования при проведении оперативно-розыскной деятельности. Кроме того, суд установил, что фотографии и дактилоскопическая информация о Ч. уничтожены работниками органа внутренних дел в установленный законом срок. Правомерно ли решение суда?

27. Г. являлся членом банды. Он был привлечен к уголовной ответственности по ч. 2 ст. 209 УК Российской Федерации. Никаких иных преступлений в составе банды он не совершал. В процессе предварительного следствия Г. был привлечен к сотрудничеству с органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, активно способствовал раскрытию преступлений, совершенных бандой. Может ли Г. быть освобожден от уголовной ответственности на основании ст. 75 УК Российской Федерации в связи с деятельным раскаянием?

28. Сотрудники оперативного подразделения органов федеральной службы безопасности провели ряд оперативно-розыскных мероприятий в отношении состава судей областного суда, назначенного для рассмотрения уголовного дела о государственной измене, мотивируя это тем, что суду будут представлены сведения, содержащие государственную тайну. Правомерны ли действия оперативных сотрудников? Каков порядок допуска судей к сведениям, содержащим государственную тайну, в соответствии с законодательством о государственной тайне?

29. Областной суд в ходе рассмотрения уголовного дела затребовал у начальника отдела экономической безопасности и по противодействию коррупции дела оперативного учета, относящиеся к рассматриваемому делу. Должен ли начальник отдела выполнить запрос суда?

30. Прокурор района С. затребовал у начальника отдела уголовного розыска сведения о негласном штатном сотруднике отдела И. Обязательным ли является в данном случае согласии С. на передачу сведений о нем прокурору? В каких случаях согласия С. не требуется?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Общие положения об оперативно-розыскной деятельности	Коллоквиум, контрольная работа, индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного, реконструктивного и творческого уровней, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, портфолио, групповое творческое задание, задачи реконструктивного и творческого уровней, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Проведение оперативно-розыскных меро-	Деловая игра, кейс, коллоквиум,

	приятий	контрольная работа, круглый стол, групповое творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, групповое творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Финансирование оперативно-розыскной деятельности, надзор и контроль за ее осуществлением	Коллоквиум, групповое творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	*Дубоносов, Е. С.* Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. С. Дубоносов. — 6-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 379 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04687-8. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2100A4F3-CB80-45D9-9257-890639BD66F1	ЭБС «Юрайт»
2	*Лапин, Е. С.* Оперативно-розыскная деятельность. Правовые и теоретические основы: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. С. Лапин. — 3-е изд., пер. и доп. —	ЭБС «Юрайт»

	М.: Издательство Юрайт, 2018. — 337 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08806-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/40181ECB-3B59-47FE-B9D2-A4C99FC9E5B8/operativno-rozysknaya-deyatelnost-pravovye-i-teoreticheskie-osnovy	
Дополнительная литература		
1	*Маркушин, А. Г.* Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для вузов / А. Г. Маркушин. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06462-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2338CF73-BCE3-48B0-AC2F-A374A88F0A1F/operativno-rozysknaya-deyatelnost	ЭБС «Юрайт»
2	*Белкин, А. Р.* Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / А. Р. Белкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 184 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07405-5. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/89658001-A5FA-40F8-BC26-E14D4915D798/teoriya-dokazyvaniya-v-ugolovnom-sudoproizvodstve-v-2-ch-chast-1#page/1	ЭБС «Юрайт»
3	*Белкин, А. Р.* Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов / А. Р. Белкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 294 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07407-9. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/E5272532-FADE-45AA-A36D-EBA8C618FCD2/teoriya-dokazyvaniya-v-ugolovnom-sudoproizvodstve-v-2-ch-chast-2#page/1	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломо-	www.nbmgu.ru

носова	
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Электронно-библиотечная система Юрайт	http://www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система Лань	http://e.lanbook.com
Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
Научная электронная библиотека	
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	http://www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	http://www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	http://www.msu.ru/libraries
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Информационно-справочная система «Гарант»	http://www.garant.ru
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://law.edu.ru
Официальный сайт Российской газеты	http://www.rg.ru
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов "Открытая сеть"	http://lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru
Аналитический портал по экономическим дисциплинам	http://www.economicus.ru
Российская государственная библиотека	http://www.rsl.ru

Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга. Полнотекстовые версии статей, аннотации учебных пособий и каталоги интернет-ссылок	http://www.aup.ru
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	http://www.hse.ru
Указатель адресов западных библиотек	http://lists.webjunction.org/libweb

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ:

http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачёту.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Экзамен проводится по расписанию

сессии. Форма проведения экзамена – устная. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:
пакет программ MS Office,
Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
Информационно-справочная система «Гарант»
Система (среда) дистанционного обучения Moodle

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории (для проведения лекционных практических (семинарских) занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения лекционных практических (семинарских) занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Специализированные учебные аудитории и полигоны	Учебный зал судебных заседаний: 3 рабочих места судей, место секретаря судебного заседания, место государственного обвинителя (прокурора), место защитника, 30 мест посетителей, скамья подсудимых за решеткой, камера видеонаблюдения, герб, флаг РФ. Полигон «Квартира»: обстановка, оборудование, инвентарь

	однокомнатной квартиры

Для обучающихся обеспечен доступ к информационным справочным и поисковым системам:

1. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx;
2. Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.supcourt.ru;
3. Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа: http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
4. Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/;
5. Сайт справочной правовой системы «Гарант» - http://www.garant.ru/;
6. Официальный сайт «Российской газеты» - http://www.rg.ru/;
7. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации- http://www.duma.gov.ru/;
8. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - http://www.council.gov.ru;
9. Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации http://www.arbitr.ru/;
10. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
11. Официальный сайт Президента РФ - www.president.kremlin.ru;
12. Официальный сайт Правительства РФ - www.government.gov.ru;
13. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - www.ombudsmanrf.ru;
14. Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрайт www.biblio-online.ru;
15. Электронно-библиотечная система IPRbooks - www.iprbookshop.ru;
16. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
17. Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ;
18. Российская национальная библиотека www.nlr.ru;
19. Российская государственная библиотека;
20. Электронный каталог библиотек МГУ www.msu.ru/libraries;
21. Европейское патентное ведомство www.ep.espacenet.com;
22. Моделируемый каталог научных журналов. www.doaj.org;
23. Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву www.link.springer.de;
24. Журналы издательства Sage. www.sagepublications.com.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составила:

_____, к.ю.н., доцент Абравитова Ю.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.1 Предупреждение легализации незаконно полученных доходов

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Предупреждение легализации незаконно полученных доходов»

Целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся знаний и умений, необходимых для грамотного и профессионального исполнения соответствующих служебных обязанностей, предупреждающих коррупционное поведение
Задачами освоения дисциплины являются изучение учащимися нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы экономическую безопасность, предупреждающую легализацию незаконно полученных доходов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	ПК-13	**Знает** конкретные виды административно-процессуальных, гражданско-процессуальных, уголовно-процессуальных документов
		Умеет четко отражать результаты профессиональной деятельности в гражданско-процессуальных, административно-процессуальных, уголовно-процессуальных документах
		Владеет навыками быстрого поиска и анализа норм различных отраслей материального и процессуального права в целях их квалифицированного применения
способностью защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**Знает** требования к составлению процессуальных документов, выносимых в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
		Умеет: - выносить судебные определения, решения, постановления; - составлять письменные обращения в органы власти и местного самоуправления по поводу нарушения субъективных прав граждан и юридических лиц
		Владеет выявления проблем в правовом регулировании защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке; - обоснования возможных путей решения выявленных проблем; - досудебного урегулирования споров с контрагентами
способностью выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние	ПСК-3.2	**Знает:** - проблемные вопросы международного и российского частного права, влияющие на обеспечение национальной безопасности в области внешнеэкономической деятельности;

угрозы национальной безопасности		- оценки, даваемые руководством страны, вопросам обеспечения национальной безопасности; - негативные процессы, происходящие в среде мигрантов на порученном участке правовой работы; - значение контрафактного производства в подрыве национальной безопасности РФ
		Умеет: - выявлять причины и условия, способствующие подрыву национальной безопасности, обоснования возможных путей их устранения; - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий контрактов, исключающих причинения ущерба национальной безопасности РФ; - выявлять и устранять причины и условия, способствующие причинению ущерба национальной безопасности при использовании труда мигрантов; - выявлять и устранять причины и условия, способствующие подрыву национальной безопасности в сфере использования средств индивидуализации товаров, работ, услуг
		Владеет юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание и тем самым возможное нанесение ущерба национальной безопасности РФ; - предупреждения нанесения ущерба национальной безопасности на порученном участке правовой работы, связанном с трудовой миграцией; - определения мер защиты национальной безопасности РФ в части противодействия контрафактному производству
способностью выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**Знает** проблемы обеспечения национальной безопасности в сфере конкуренции
		Умеет выявлять угрозы национальной безопасности в сфере конкуренции
		Владеет разрешения возникающих проблем и правовых коллизий в сфере обеспечения национальной безопасности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Предупреждение легализации незаконно полученных доходов» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока Б1. и формирует систему профессиональных знаний о незаконно полученных доходов в различных сферах деятельности, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением дисциплин профильного цикла.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Для освоения дисциплины «Предупреждение легализации незаконно полученных доходов» студенту необходимо:

знать:

- основы конституционного, административного и уголовного права, правовые основы профессиональной деятельности;
- основы эконометрики, экономики управления и организации предприятия, экономической безопасности.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);
- анализировать данные о знания и навыках профессиональной деятельности.

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

знать:

- сущность, закономерности и принципы деятельности в изучаемых сферах;
- знать основы организации системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

уметь:

- анализировать динамику процессов, происходящих российской экономике и мире в целом;
- применять на практике навыки по реализации системы внутреннего контроля: идентификация клиентов; выявление операций, подлежащих обязательному контролю, а также операций, подпадающих под критерии и признаки необычных сделок и т.д.

владеть:

- навыками взаимодействия с органами исполнительной власти;
- основными методами и приемами правового регулирования легализации незаконно полученного дохода.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**				51
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	34				34
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**21**				21
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21				21
Форма промежуточного контроля	**Экзамен (36)**				Экзамен (36)

(зачет, экзамен)					
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1 «Институционально-правовые основы предупреждения легализации незаконно полученных доходов»	9						ПК-13 ПСК-3.1 ПСК-3.2 ПСК-3.3
1.1	Международная система противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	9	3	6		3	12	
1.2	Правовые основы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, на международном уровне»	9	2	4		2	8	
1.3	Российская система ПОД	9	2	4		2	8	
1.4	Особенности организации зарубежных систем ПОД	9	2	4		4	10	
2.	Раздел 2 «Организационно-экономические основы предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов»	9						
2.1	Государственный финансовый мониторинг	9	2	4		2	8	
2.2	Первичный финансовый мониторинг	9	2	4		2	8	
3.	Раздел 3 «Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем»	9						
3.1	Незаконная легализация	9	2	4		4	10	
3.2	Основы предупреждения незаконного получения дохода.	9	2	4		2	8	

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 «Институционально-правовые основы мониторинга предупреждения легализации незаконно полученных доходов»

Тема 1.1 «Международная система противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем»

1. Отмывание денег: понятие, способы осуществления, стадии
2. Финансирование терроризма: понятие, сущность, формы и источники, связь с отмыванием денег.
3. Общественная и экономическая опасность легализации преступных доходов. Риски и опасность отмывания денег для финансовой системы.
4. Институциональные основы международного сотрудничества
в сфере ПОД. Организации и специализированные органы в сфере ПОД.
6. Рабочая группа по осуществлению финансовых мер против отмывания денег – ФАТФ, ее цели и задачи, направления деятельности ФАТФ на современном этапе.

Тема 1.2 «Правовые основы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, на международном уровне»

1. Правовые основы международного сотрудничества в сфере ПОД.
2. Международные стандарты ПОД (Сорок рекомендаций ФАТФ).
3. Документы Базельского комитета по банковскому надзору.
4. Вольфсбергские принципы

Тема 1.3 «Российская система ПОД»

1. Национальная система ПОД. Эволюция российской системы ПОД.
2. Функции и задачи российской системы ПОД.
3. Институциональные основы российской системы ПОД.
4. Государственная политика РФ в сфере ПОД.

Тема 1.4 «Особенности организации зарубежных систем ПОД»

1. Модели финансового мониторинга в целях ПОД в зарубежных странах.
2. Система контроля за финансовыми потоками в США в целях ПОД.
3. Система контроля за финансовыми потоками в Великобритании в целях ПОД.
4. Система контроля за финансовыми потоками в Германии в целях ПОД.
5. Система контроля за финансовыми потоками в Италии в целях ПОД.
6. Место оффшорных юрисдикций в системе ПОД.

Раздел 2 «Организационно-экономические основы предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов»

Тема 2.1 «Государственный финансовый мониторинг»

1. Правовой статус Федеральной службы по финансовому мониторингу.
2. Основные направления надзорной деятельности Росфинмониторинга.
3. Взаимодействие Росфинмониторинга с надзорными органами.

Тема 2.2 «Первичный финансовый мониторинг»

1. Финансовые и нефинансовые организации, представители нефинансовых отраслей и профессий.
2. Операции, подлежащие контролю в целях ПОД: операции, подлежащие обязательному контролю; необычные операции и сделки.
3. Критерии выявления и признаки необычных сделок, связанных с отмыванием денег или финансированием терроризма.
4. Основные права и обязанности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом.
5. Представление информации об операциях, подлежащих контролю, и о подозрительных операциях в Росфинмониторинг.

Раздел 3 «Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем»

Тема 3.1 «Незаконная легализация»
1. Понятие незаконной легализации.
2. Эволюция моделей и типологий незаконной легализации.
3. Практика борьбы с незаконной легализацией и коррупцией.

Тема 3.2 «Основы предупреждения незаконного получения дохода»
1. Применение секретности при осуществлении принципа борьбы с отмыванием.
2. Адвокатская деятельность в контексте борьбы с незаконной легализацией.
3. Корпоративное управление в практике борьбы с незаконной легализацией.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Раздел 1 «Институционально-правовые основы мониторинга предупреждения легализации незаконно полученных доходов»	
1	1.1	Международная система противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	6
2	1.2	Правовые основы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, на международном уровне»	4
3	1.3	Российская система ПОД	4
4	1.4	Особенности организации зарубежных систем ПОД	4
	2-й раздел	Раздел 2 «Организационно-экономические основы предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов»	
5	2.1	Государственный финансовый мониторинг	4
6	2.2	Первичный финансовый мониторинг	4
	3-й раздел	Раздел 3 «Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем»	
7	3.1	Незаконная легализация	4
8	3.2	Основы предупреждения незаконного получения дохода.	4

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	Раздел 1 «Институционально-правовые основы мониторинга предупреждения легализации незаконно полученных доходов»		
1	1.1 Международная система противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	Подготовка к докладам по теме	3

2	1.2 Правовые основы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, на международном уровне»	Подготовка к вопросам практического занятия	2
3	1.3 Российская система ПОД	Подготовка к докладам по теме	2
4	1.4 Особенности организации зарубежных систем ПОД	Деловая (ролевая) игра	4
	Раздел 2 «Организационно-экономические основы предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов»		
5	2.1 Государственный финансовый мониторинг	Подготовка к вопросам практического занятия	2
6	2.2 Первичный финансовый мониторинг	Подготовка к вопросам практического занятия	2
	Раздел 3 «Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем»		
7	3.1 Незаконная легализация	Кейс	4
8	3.2 Основы предупреждения незаконного получения дохода.	Деловая (ролевая) игра	2
ИТОГО часов в семестре:			21

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7 Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Институционально-	ПК-13	Знать: понятийно-

	правовые основы мониторинга предупреждения легализации незаконно полученных доходов	ПСК-3.1 ПСК-3.2 ПСК-3.3	категориальный аппарат дисциплины
			Уметь: анализировать динамику процессов, происходящих российской экономике
			Владеть: навыками по определению соответствия международным стандартам ПОД документов и практических ситуаций
2	Организационно-экономические основы предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов		Знать: основы организации системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем
			Уметь: применять на практике навыки по реализации системы внутреннего контроля: идентификация клиентов; выявление операций, подлежащих обязательному контролю, а также операций, подпадающих под критерии и признаки необычных сделок
			Владеть: владеть навыками по реализации системы внутреннего контроля: идентификация клиентов; выявление операций, подлежащих обязательному контролю, а также операций, подпадающих под критерии и признаки необычных сделок
3	Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем		Знать: особенности регулирования и надзора за деятельностью организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, в целях ПОД; особенности реализации системы внутреннего контроля в организациях, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом
			Уметь: ориентироваться в процессах происходящих в экономическом субъекте, приводящие к усилению надзора за деятельностью организаций, осуществляющих

			операции с денежными средствами или иным имуществом, в целях ПОД
			Владеть: навыками нахождения ошибок в мерах по предупреждению легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;

– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Деловая игра №1

Цель (проблема): Коррупция и ее возможные проявления
Демонстрация возможностей комплексной разработки путей решения проблемы финансовой безопасности студентами в процессе изучения курса
Роли:
1-я группа – представители государственных органов власти;
2-я группа – представители малого бизнеса;
3-я группа – представители финансово-кредитной сферы – работники банка.

Ход игры: Коррупция – актуальная проблема современной экономики. Более двух третей стран, включаемых в Индекс восприятия коррупции Transparency International, набирают меньше 5 баллов из 10 возможных, что указывает на высокий уровень коррупции в большинстве стран, включенных в индекс.
Ридеры для подготовки:
1. Индекс восприятия коррупции – 2016// www.transparency.org.ru
2.Барометр мировой коррупции – 2016 // www.transparency.org.ru/doc/Barometr2016RusPresentation.pdf

Ожидаемый(е) результат(ы): Обсудить имеющиеся и разработать новые антикоррупционные механизмы в рамках мер ПОД.

Деловая игра №2
Цель (проблема): Легализация незаконных доходов и методы борьбы с ними.
Демонстрация возможностей комплексной разработки путей решения проблемы финансовой безопасности студентами в процессе изучения курса
Роли:
1-я группа – представители государственных органов власти;
2-я группа – представители малого бизнеса;
3-я группа – представители финансово-кредитной сферы – работники банка.

Ход игры: Легализация (отмывание) доходов, полученных преступным путем – придание правомерного вида владению, пользованию или распоряжению денежными средствами или иным имуществом, полученными в результате совершения преступления. Российская система противодействия легализации (отмыванию) доходов, приобретенных преступным путем, включает: орган финансовой разведки – Федеральную службу РФ по финансовому мониторингу, Центральный Банк РФ, финансовых посредников – банки и другие кредитные организации, участники рынка ценных бумаг, страховые организации, ПИФы; другие правоохранительные структуры – органы прокуратуры, МВД, ФСБ. Финансовые посредники – наиболее вероятные узловые точки отмывания преступных капиталов. В борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма особая роль отводится коммерческим банкам, ведь именно они проводят широкий спектр операций с денежными средствами:
- обеспечивают международные расчеты через трансграничные платежи,
- обеспечивают наличными деньгами экономический оборот и аккумулируют наличные деньги,
- предоставляют финансовые услуги, в том числе на основе современных технологий.

Ридеры для подготовки:
1. Вольфсбергские принципы.
2. Сорок рекомендаций ФАТФ

Ожидаемый(е) результат(ы): Конкретизировать меры повышения прозрачности финансовых трансакций, совершаемых посредством финансовой системы, в частности, через коммерческие банки.

Кейс
Проблемная задача:
Соберите информацию об изменениях в российском законодательстве в текущем году в сфере ПОД. Проведите структурирование изменений по 2 направлениям:
1) борьба с отмыванием денег;
2) борьба с коррупцией.
Составьте информационный обзор законодательных новелл по субъектам финансового мониторинга, по видам операций с денежными средствами и по формам контроля.

Доклады
Тема 1.1 «Международная система противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем(ПОД)»
1. Понятие «отмывание денег»: сущность, особенности, история возникновения.
2. Активизация усилий международного сообщества в борьбе с отмыванием денег.
3. Создание национальных органов финансовой разведки в различных странах мира.
4. История создания и развития FATF.

5. Роль региональных организаций в противодействии отмыванию денег и финансированию терроризма.
6. Международные финансово-кредитные организации в системе ПОД/ФТ (МВФ, Всемирный банк и т.д.)

Тема 1.3 «Российская система ПОД»
1. Возможность отмывания денег в офшорных финансовых центрах
2. Использование рынка золота в операциях по отмыванию денег
3. Новые технологии платежей и расчетов как способ отмывания денег
4. Новые участники системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
1. Содержание проблемы легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма в условиях рыночной экономики. Особенности устройства современной мировой экономики, способствующие легализации незаконных доходов
2. Этимология понятия и стадии процесса отмывания денег
3. Общественная опасность легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем
4. Предпосылки укрепления международного сотрудничества в сфере ПОД.
5. Институциональные основы международного сотрудничества в сфере ПОД.
6. ФАТФ: цели, задачи и основные направления деятельности
7. Региональные группы по типу ФАТФ: роль, особенности устройства, задачи.
8. Международный опыт создания органов финансовой разведки
9. Актуальные тенденции развития международной системы ПОД
10. Правовые основы международного сотрудничества в сфере ПОД
11. Формирование и развитие системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в РФ
12. Институциональные основы системы ПОД в России
13. Основные элементы российской системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем
14. Основные направления надзорной деятельности Росфинмонторинга
15. Взаимодействие Росфинмониторинга с иными надзорными органами
16. Организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом
17. Характеристика операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащих обязательному контролю
18. Критерии выявления и признаки необычных операций и сделок
19. Основные права и обязанности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом
20. Взаимодействие коммерческих банков с органами надзора в сфере ПОД
21. Особенности организации системы внутреннего контроля в коммерческих банках и иных организациях, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом

22. Правила внутреннего контроля как основа стратегии противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
23. Выявление операций, содержащих признаки легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма
24. Особенности проведения проверки эффективности системы внутреннего контроля в организациях, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом
25. Модели финансового мониторинга в целях ПОД в зарубежных странах
26. Система контроля за финансовыми потоками в США в целях ПОД: нормативная база, институциональная структура, механизмы противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма
27. Система контроля за финансовыми потоками в Великобритании в целях ПОД: нормативная база, институциональная структура, механизмы противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма
28. Система контроля за финансовыми потоками в Германии в целях ПОД: нормативная база, институциональная структура, механизмы противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма
29. Система контроля за финансовыми потоками в Италии в целях ПОД: нормативная база, институциональная структура, механизмы противодействия легализации преступных доходов и финансированию терроризма. Коммерческие банки как главные участники системы финансового мониторинга. Механизм обязательного оповещения банковской системой компетентных органов о подозрительных сделках
30. Опыт стран Латинской Америки и азиатских стран в сфере ПОД.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Объективные основы создания и развития международной и национальных систем ПОД.
2. Поясните, в чем состоит роль финансовой системы в обеспечении стабильности и транспарентности финансовых потоков.
3. Конкретизируйте факторы развития международной системы ПОД.
4.Углубленное изучение 40 рекомендаций ФАТФ, Вольфсбергских принципов, документов Базельского комитета по банковскому надзору.
5. Исторические корни проблемы легализации (отмывания) преступных денег в России.
6. Механизм легализации (отмывания) преступных денег.
7. Деятельность ФСФМ РФ по организации системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
8. Деятельность Банка России и иных надзорных органов по организации системы противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
9. Опыт азиатских стран в организации системы противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем.
10. Роль финансового надзора в системе противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма.
11. Основные направления правил внутреннего контроля, разрабатываемых кредитными организациями.
12. Возможности использования новейших информационных технологий в отмывании денег.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 «Институционально-правовые основы предупреждения легализации незаконно полученных доходов»	Деловая (ролевая) игра, кейс, доклады, практические задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	Раздел 2 «Организационно-экономические основы предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов»	практические задания, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	Раздел 3 «Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем»	Кейсы, деловая (ролевая) игра, теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Шашкова, А. В. Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Шашкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07592-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/pravovoe-regulirovanie-protivodeystviya-otmyvaniyu-dohodov-poluchennyh-prestupnym-putem-434447	ЭБС ЮРАЙТ
2.	Авдийский, В. И. Организация предупреждения правонарушений в сфере экономики : учебник для бакалавров / В. И. Авдийский, Ю. В. Трунцевский ; под общ. ред. В. И. Авдийского, Ю. В. Трунцевского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3004-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/organizaciya-preduprezhdeniya-pravonarusheniy-v-sfere-ekonomiki-425901	ЭБС ЮРАЙТ
3.	Русанов, Г. А. Экономические преступления : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 224 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00225-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskie-prestupleniya-431802	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
1	Русанов, Г. А. Противодействие легализации (отмыванию) преступных доходов : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03778-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/protivodeystvie-legalizacii-otmyvaniyu-prestupnyh-dohodov-438556	ЭБС ЮРАЙТ
2	Жариков, Ю. С. Преступления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. Уголовная ответственность за легализацию (отмывание) преступных доходов [Электронный ре-	ЭБС «IPRbooks»

	сурс] : учебное пособие / Ю. С. Жариков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 176 c. — 978-5-4487-0293-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76891.html	

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de

Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только освоение учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы самостоятельных работ представлены в рабочей программе: Кейс, Деловая игра, Контрольные вопросы, Доклады. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Предупреждение легализации незаконно полученных доходов».

Итогом изучения дисциплины является экзамен. Экзамен проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Предупреждение легализации (отмывания) незаконно полученных доходов». http://moodle.spbgasu.ru/
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ доцент, к.э.н., доцент Дурандина А.П.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра судебных экспертиз и криминалистики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте

_____ Иванов Д.В.

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.5.2 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы информационной безопасности»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся в области информационной безопасности.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в области теории национальной безопасности в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- правотворческая деятельность:
- разработка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- экспертно-консультационная деятельность:
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства;
- профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;
- обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение реализации актов применения права;
- поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- научно-исследовательская деятельность:
- проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность:
- преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)

способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	ПК-13	**знает:** - особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности
		умеет: - правильно применять и толковать правовые нормы, регламентирующие порядок документирования
		владеет навыками: - применения норм права в отношении документирования с учетом требований обеспечения информационной безопасности
Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**знает:** - основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет: - обеспечивать правовую защиту национальных интересов в информационной сфере
		владеет навыками: - применения правовых средств обеспечения информационной безопасности
Способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	ПСК-3.2	**знает:** - содержание национальных интересов в информационной сфере
		умеет: - выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности
		владеет навыками: - устранения в профессиональной деятельности угроз информационной безопасности
Способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**знает:** - актуальные проблемы правового обеспечения информационной безопасности РФ
		умеет: - определять правовые меры по совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности РФ
		владеет навыками: - анализа основных информационных угроз и оценки состояния информационной безопасности РФ

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы информационной безопасности» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока Б1 учебного плана. Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Теория государства и права», «Основы теории национальной безопасности», «Информационное право» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Основы теории национальной безопасности»:

знать:

- основы теории государства и права;
- основы теории национальной безопасности;
- основы информационного, уголовного, административного, гражданского права.

уметь:

- толковать нормы права;
- излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с нормативными актами, разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7	8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**				51
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	34				34
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**21**				21
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	21				21
Форма промежуточного контроля (экзамен)	**36**				36
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел. Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	**9**	**12**	**24**		**15**	**51**	
1.1	Информация и информационные		2	4		3	9	

	отношения							ПК-13 ПСК-3.1 ПСК-3.2 ПСК-3.3
1.2	Информационная безопасность как социальное явление		2	4		3	9	
1.3	Национальные интересы в информационной сфере		2	4		3	9	
1.4	Угрозы информационной безопасности РФ и их источники		2	4		2	8	
1.5	Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности		2	4		2	8	
1.6	Методы обеспечения информационной безопасности РФ		2	4		2	8	
2.	2-й раздел. Система обеспечения информационной безопасности в РФ	**9**	**5**	**10**		**6**	**21**	
2.1	Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ		2	4		2	8	ПСК-3.1 ПСК-3.3
2.2	Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ		2	4		2	8	
2.3	Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ		1	2		2	5	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности

1.1. Информация и информационные отношения

Понятие и основные признаки информации. Информация и материя. Структура информации. Формы и виды информации. Информация и знание. Информация как объект научного исследования. Количество и качество информации.

Информация и человек. Информация и общество. Информационная сфера и информационные отношения. Информационное общество. Информационное государство. Единое информационное пространство.

Юридически значимые свойства информации. Информация как объект прав. Информационные правоотношения. Понятие правового режима информации.

1.2. Информационная безопасность как социальное явление

Основы теории безопасности. Понятие, предмет и структура национальной безопасности. Понятие и предмет информационной безопасности.

Информационная безопасность как объект научного исследования. Виды информационной безопасности. Безопасность информации. Защита информации.

1.3. Национальные интересы в информационной сфере

Основы теории интересов. Понятие национальных интересов. Интересы личности в информационной сфере. Интересы общества в информационной сфере. Интересы государства в информационной сфере. Проблематика определения баланса интересов в информационной сфере.

Национальные интересы РФ в информационной сфере и их роль в обеспечении ин-

формационной безопасности.

1.4. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники

Основы теории угроз. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ. Понятие и классификация источников угроз информационной безопасности РФ.

Понятие и признаки информационного оружия. Понятие и характерные признаки информационной войны.

1.5. Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности

Понятие обеспечения безопасности. Принципы обеспечения информационной безопасности. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.

Объекты стандартизации в области обеспечения информационной безопасности. Основные проблемы стандартизации в области обеспечения информационной безопасности.

1.6. Методы обеспечения информационной безопасности РФ

Понятие и классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности. Содержание и характерные особенности организационно - технических методов обеспечения информационной безопасности. Содержание и характерные особенности экономических методов обеспечения информационной безопасности.

2-й раздел: Система обеспечения информационной безопасности в РФ

2.1. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ

Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ. Соотношение системы обеспечения информационной безопасности РФ и системы обеспечения национальной безопасности. Принципы построения системы обеспечения информационной безопасности РФ

Место и роль Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Правительства РФ, Совета Безопасности РФ и федеральных органов исполнительной власти в обеспечении национальной информационной безопасности.

2.2. Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ

Проблемы правового регулирования в сфере обеспечения информационной безопасности. Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности.

Основные положения Конституции РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности». Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.

2.3. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ

Государственная политика в сфере информационной безопасности. Понятие функции системы обеспечения информационной безопасности. Содержание основных функций системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Распределение функций между органами публичной власти, входящими в состав системы обеспечения информационной безопасности РФ, и обеспечение их взаимодействия.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	**24**
1	1.1	Информация и информационные отношения	4
2	1.2	Информационная безопасность как социальное явление	4
3	1.3	Национальные интересы в информационной сфере	4
4	1.4	Угрозы информационной безопасности РФ и их источники	4
5	1.5	Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности	4
6	1.6	Методы обеспечения информационной безопасности РФ	4
	2-й раздел	Система обеспечения информационной безопасности в РФ	**10**
7	2.1	Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ	4
8	2.2	Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ	4
9	2.3	Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ	2

5.4. Лабораторный практикум. Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**15**
1	1.1	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	3
2	1.2	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	3
3	1.3	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	3
	1.4	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	2
	1.5	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	2
	1.6	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	2
	2-й раздел		**6**
7	2.1	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	2
8	2.2	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	2
9	2.3	Подготовка к круглому столу, подготовка к эссе, к вопросам для промежуточной аттестации	2
ИТОГО часов в семестре:			21

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине.
4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности	ПК-13 способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	**Знать (З):** - особенности правовых режимов процессуальной и служебной документации, направленных на обеспечение информационной безопасности
			Уметь (У): - правильно применять и толковать правовые нормы, регламентирующие порядок документирования
			Владеть навыками (В): - применения норм права в отношении документирования с учетом требований обеспечения информационной безопасности
		ПСК-3.1 способность защищать права и законные интересы физических и юридиче-	**Знать (З):** - основные элементы системы информационной безопасности
			Уметь (У): - определять объекты обеспечения инфор-

		ских лиц в судебном и внесудебном порядке	мационной безопасности
			Владеть навыками (В): - работы с правовыми источниками обеспечения информационной безопасности
		ПСК-3.2 способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности	**Знать (З):** - содержание национальных интересов в информационной сфере
			Уметь (У): - выявлять и устранять в профессиональной деятельности угрозы информационной безопасности
			Владеть навыками (В): - устранения в профессиональной деятельности угроз информационной безопасности
		ПСК-3.3 способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	**Знать (З):** - особенности правового обеспечения информационной безопасности в различных сферах общественной жизни
			Уметь (У): - проводить дифференциацию информационных угроз
			Владеть навыками (В): - выявления проблем в области правового обеспечения информационной безопасности
2	2-й раздел. Система обеспечения информационной безопасности в РФ	ПСК-3.1 способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	**Знать (З):** - основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ, правовую основу системы обеспечения информационной безопасности РФ
			Уметь (У): - обеспечивать правовую защиту национальных интересов в информационной сфере
			Владеть навыками (В): - применения правовых средств обеспечения информационной безопасности
		ПСК-3.3 способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	**Знать (З):** - актуальные проблемы правового обеспечения информационной безопасности РФ
			Уметь (У): - определять правовые меры по совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности РФ
			Владеть навыками (В): - анализа основных информационных угроз и оценки состояния информационной безопасности РФ

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1-й раздел: Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности

Тема 1.1. Информация и информационные отношения

1. Правовые проблемы построения информационного общества.
2. Правовые проблемы построения информационного государства

Тема 1.2. Информационная безопасность как социальное явление

1. Актуальные вопросы обеспечения и защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина в информационной сфере.
2. Правовые проблемы формирования безопасной среды оборота достоверной информации.

Тема 1.3. Национальные интересы в информационной сфере

1. Правовые проблемы обеспечения устойчивого и бесперебойного функционирования критической информационной инфраструктуры РФ.
2. Правовые проблемы формирования системы международной информационной безопасности.

Тема 1.4. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники

1. Правовые вопросы трансграничного оборота информации.
2. Правовые проблемы противодействия компьютерной преступности.

Тема 1.5. Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности

1. Общепризнанные принципы и нормы международного права в обеспечении информационной безопасности.
2. Содержание принципа баланса интересов личности, общества и государства в информационной сфере.

Тема 1.6. Методы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Актуальные вопросы совершенствования правовых методов обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Актуальные вопросы развития правовой базы формирования региональных структур обеспечения информационной безопасности РФ.

2-й раздел: Система обеспечения информационной безопасности в РФ

Тема 2.1. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Правовые формы деятельности государственных органов по обеспечению информационной безопасности
2. Правовые проблемы обеспечения взаимодействия государственных органов с органами местного самоуправления, организациями и гражданами по обеспечению информационной безопасности.

Тема 2.2. Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Конституционные основы обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Правовые вопросы совершенствования системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Тема 2.3. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Актуальные задачи государственных органов по обеспечению информационной безопасности РФ.
2. Актуальные задачи государственных органов по развитию и совершенствованию системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1-й раздел: Информационная безопасность как составная часть национальной безопасности

Тема 1.1. Информация и информационные отношения

1. Понятие и основные признаки информации.
2. Формы и виды информации.
3. Информационное общество.
4. Единое информационное пространство.

5. Юридически значимые свойства информации.

Тема 1.2. Информационная безопасность как социальное явление
1. Понятие и предмет информационной безопасности.
2. Информационная безопасность как объект научного исследования.
3. Соотношение национальной безопасности и информационной безопасности
4. Виды информационной безопасности.
5. Безопасность и защита информации.

Тема 1.3. Национальные интересы в информационной сфере
1. Интересы личности в информационной сфере.
2. Интересы общества в информационной сфере.
3. Интересы государства в информационной сфере.
4. Проблематика определения баланса интересов в информационной сфере.
5. Национальные интересы РФ в информационной сфере

Тема 1.4. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники
1. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ.
2. Основные информационные угрозы.
3. Понятие и классификация источников угроз информационной безопасности РФ.
4. Понятие и признаки информационного оружия.
5. Понятие и характерные признаки информационной войны.

Тема 1.5. Принципы, задачи и стандарты обеспечения информационной безопасности
1. Понятие обеспечения информационной безопасности.
2. Принципы обеспечения информационной безопасности.
3. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.
4. Объекты стандартизации в области обеспечения информационной безопасности.
5. Основные проблемы стандартизации в области обеспечения информационной безопасности.

Тема 1.6. Методы обеспечения информационной безопасности РФ
1. Понятие методов обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ.
3. Общие и частные методы обеспечения информационной безопасности РФ.
4. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности.
5. Соотношение правовых и иных методов обеспечения информационной безопасности.

2-й раздел: Система обеспечения информационной безопасности в РФ

Тема 2.1. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ
1. Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ.
2. Соотношение системы обеспечения информационной безопасности РФ и системы обеспечения национальной безопасности.
3. Принципы построения системы обеспечения информационной безопасности РФ
4. Место и роль Президента РФ в обеспечении информационной безопасности РФ.
5. Место и роль федеральных органов исполнительной власти в обеспечении информационной безопасности РФ.

Тема 2.2. Правовая основа системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Проблемы правового регулирования в сфере обеспечения информационной безопасности.
2. Общая характеристика законодательной базы обеспечения информационной безопасности РФ.
3. Основные положения Конституции РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ.
4. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности».
5. Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.

Тема 2.3. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ

1. Государственная политика в сфере информационной безопасности.
2. Понятие функции системы обеспечения информационной безопасности.
3. Принцип открытости в реализации функций органов публичной власти.
4. Содержание основных функций системы обеспечения информационной безопасности РФ.
5. Распределение функций между органами публичной власти, входящими в состав системы обеспечения информационной безопасности РФ.

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и основные признаки информации.
2. Структура информации.
3. Формы и виды информации.
4. Информационная сфера.
5. Понятие правового режима информации.
6. Понятие и предмет информационной безопасности.
7. Информационная безопасность как социальное явление.
8. Безопасность информации.
9. Защита информации.
10. Интересы личности в информационной сфере.
11. Интересы общества в информационной сфере.
12. Интересы государства в информационной сфере.
13. Понятие национальных интересов РФ в информационной сфере и их роль в обеспечении информационной безопасности.
14. Силы обеспечения информационной безопасности.
15. Средства обеспечения информационной безопасности.
16. Понятие и классификация угроз информационной безопасности РФ.
17. Понятие и признаки информационного оружия.
18. Понятие и характерные признаки информационной войны.
19. Виды источников угроз информационной безопасности РФ.
20. Принципы обеспечения информационной безопасности РФ.
21. Основные задачи обеспечения информационной безопасности.
22. Понятие и классификация методов обеспечения информационной безопасности РФ.
23. Содержание и характерные особенности правовых методов обеспечения информационной безопасности.

24. Документы стратегического планирования в сфере обеспечения информационной безопасности РФ.
25. Значение Стратегии национальной безопасности РФ в обеспечении информационной безопасности РФ.
26. Понятие и общая характеристика системы обеспечения информационной безопасности РФ.
27. Основные элементы системы обеспечения информационной безопасности РФ.
28. Информационная инфраструктура РФ.
29. Основные положения Конституции РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ.
30. Основные положения Гражданского кодекса РФ, регулирующие обеспечение информационной безопасности РФ.
31. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О безопасности».
32. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
33. Общая характеристика и основные положения Закона РФ «О государственной тайне».
34. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О коммерческой тайне».
35. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О персональных данных».
36. Общая характеристика и основные положения Доктрины информационной безопасности РФ.
37. Общая характеристика и основные положения Концепции информационной безопасности детей.
38. Общая характеристика и основные положения Закона РФ «О средствах массовой информации».
39. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О связи».
40. Общая характеристика и основные положения Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
41. Общая характеристика и основные положения Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы.
42. Общая характеристика и основные положения Концепции правовой информатизации России
43. Основные функции системы обеспечения информационной безопасности РФ.
44. Роль Совета Безопасности Российской Федерации в обеспечении информационной безопасности РФ.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Методологические основы теории национальной безопасности	круглый стол (устно) эссе (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Система национальной безопасности	круглый стол (устно) эссе (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

	Основная литература	
№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Нестеров, С.А. Основы информационной безопасности. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2017. — 324 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90153 — Загл. с экрана.	ЭБС «Лань»
2	Кубанков А.Н. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации: организационно-правовой аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кубанков А.Н., Куняев Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 78 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47262.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3	Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]/ Шаньгин В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 702 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63594.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
	Дополнительная литература	
1	Аллан Расселл Информационная революция [Электронный ресурс]: путь к корпоративному разуму/ Аллан Расселл, Глория Миллер, Джим Дэвис— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, Альпина Бизнес Букс, 2016.— 261 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43618.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. В. Архипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03343-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/internet-pravo-433358	ЭБС «Юрайт»
3	Ефимова Л.Л. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимова Л.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 336 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10679.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
4	Кардашова И.Б. Обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кардашова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 136 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43226.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
5	Килясханов И.Ш. Информационное право в терминах и понятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Килясханов И.Ш., Саранчук Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 135 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52475.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
6	Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57155.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
7	Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100	ЭБС «IPRbooks»

	«Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52038.html.— ЭБС «IPRbooks»	
8	Ловцов Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ловцов Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2011.— 228 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5786.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
9	Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под ред. Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-432966	ЭБС «ЮРАЙТ»
10	Савицкий А.Г. Национальная безопасность. Россия в мире [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Савицкий А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 463 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52521.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Правовые основы информационной безопасности» предусмотрены аудиторные занятия (лекции и практические занятия), а также самостоятельная работа обучаемых. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению правовых основ информационной безопасности РФ.

План проведения занятий составлен таким образом, что основные теоретические сведения, закреплялись на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучаемыми. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические по-

ложения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучаемым для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.

На практических занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы, а также подготовку реферата (доклада) по предложенной тематике.

Начать изучение дисциплины «Правовые основы информационной безопасности» следует с ознакомления со списками рекомендуемой основной и дополнительной литературы, придерживаясь последовательности изучения дисциплины, определенной в рабочей программе.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, используются:

- информационная справочная система «Консультант Плюс»;
- обеспечение доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе университета, содержащего издания по изучаемой дисциплине;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- возможность консультирования обучающихся с непосредственно преподавателем в установленное время, а также опосредованно в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры судебных экспертиз и криминалистики «___» _____ 20___ г., протокол № ___

Заведующий кафедрой судебных экспертиз и криминалистики

_____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации: №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.1 Организационно-правовые основы технического надзора в строительстве

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. **Наименование дисциплины:** «Организационно – правовые основы технического надзора в строительстве»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся знаний, необходимых для профессионального исполнения соответствующих служебных обязанностей.

Задачами освоения дисциплины являются изучение студентами нормативно-правовой базы, регулирующей вопросы государственного строительного контроля.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знает:** технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений
		Умеет: обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения
		Владеет: методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**Знает:** нормы права, регламентирующие безопасность зданий и сооружений
		Умеет: реализовывать нормы права, регламентирующие безопасность зданий и сооружений, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы
		Владеет: навыками изучения и обобщения опыта реализации норм градостроительного законодательства в профессиональной деятельности законодательства в профессиональной деятельности
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает:** практику рассмотрения споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, возникающих по вопросам безопасности зданий и сооружений
		Умеет: использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении вопросов безопасности зданий и сооружений
		Владеет: навыками устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих безопасность зданий и сооружений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационно – правовые основы технического надзора в строительстве» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1, формирует систему знаний о техническом регулировании в сфере безопасности строительства и эксплуатации зданий, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением дисциплин.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Для освоения дисциплины «Организационно – правовые основы технического надзора в строительстве» студент должен:

знать:

- основы права, стандартизации.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы);
- работать со справочно-правовыми системами;
- осуществлять эффективный поиск информации.

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

основные законодательные акты, регулирующие строительную отрасль, технический регламент безопасности зданий и сооружений

уметь:

пользоваться современной нормативной базой, регламентами, строительными нормами и правилами

владеть:

навыками анализа и оценки соответствия проектной, технологической и эксплуатационной документации требованиям норм и регламентов

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8	9
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**	**36**	
в т.ч. лекции	16	16	
практические занятия (ПЗ)	16	16	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**40**	**40**	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	40	40	
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**72**		
зачетные единицы:	**2**		

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел.** Правовые основы надзора и контроля в строительстве	8						ОК-8
1.1	Нормативно – правовое регулирование технического надзора в строительстве		2			6		
1.2	Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений		2	2		4		
1.3	Виды технического надзора и контроля		2	2		4		
2.	**2-й раздел.** Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	8						
2.1	Цели принятия ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»			2		6		ПК-4
2.2	Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, накладки, эксплуатации и утилизации (сноса)		2	2		4		
2.3	Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений		2	2		4		
3.	**3-й раздел.** Соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений	8						
3.1	Цели и принципы соответствия		2	2		3		ПК-3
3.2	Добровольное и обязательное подтверждение соответствия		2	2		3		
3.3	Обязательная сертификация					3		
3.4	Ответственность за нарушения требований		2	2		3		

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел. Правовые основы надзора и контроля в строительстве.

1.1 Нормативно – правовое регулирование технического надзора в строительстве. Нормативно-правовые основания осуществления строительного контроля в градостроительной деятельности. Технический регламент о безопасности зданий и сооружений. Национальный стандарт. Законодательное регулирование строительного контроля и надзора в градостроительной деятельности**.** Правовой статус Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Росстрой России): положение об органе, структура, основные направления деятельности, полномочия в сфере строительства. Ростехнадзор. Росстандарт.
Правовой статус Министерства экономического развития РФ: положение об органе, структура, основные направления деятельности, полномочия в сфере строительства (энергоэффективность, кадастровые отношения и регистрация прав на недвижимое имущество, земельные отношения и развитие рынка недвижимости). Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Правовой статус Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору: положение об органе, полномочия в сфере строительства.

1.2 Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений. Институты контроля за осуществлением градостроительной деятельности.
Контроль за градостроительной деятельностью, осуществляемой органами власти и застройщиками. Логика формирования градостроительной деятельности и модель системы контроля за ее осуществлением. Институты контроля за осуществлением градостроительной деятельности. Информационное взаимодействие региональных и муниципальных органов власти в области градостроительной деятельности. Публичные слушания в области градорегулирования. Мониторинг процессов градостроительной деятельности.

1.3 Виды технического надзора и контроля. Система строительного контроля. Строительный контроль в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка.
Понятия: строительный контроль и надзор. Предмет государственного строительного надзора. Виды строительного контроля: государственный контроль, контроль заказчика или застройщика, авторский надзор. Экспертиза. Оценка соответствия.

2-й раздел: Технический регламент о безопасности зданий и сооружений.
2.1 Цели принятия ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». ФЗ принят в целях: 1. Защиты жизни и здоровья граждан, имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества. 2. Охраны окружающей среды, жизни и здоровья животных и растений. 3. Предупреждения действий, вводящих в заблуждение приобретателей. 4. Обеспечения энергетической эффективности зданий и сооружений.

2.2 Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса).
Требования механической безопасности. Требования пожарной безопасности. Требования безопасности при опасных природных процессах и явлениях и (или) техногенных воздействиях. Требования безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в зданиях и сооружениях. Требования безопасности для пользователей зданиями и сооружениями. Требования доступности зданий и сооружений для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения. Требования энергетической эффективности зданий и сооружений. Требования безопасного уровня воздействия зданий и сооружений на окружающую среду.

2.3 Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.
Общие требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации.

Требования к обеспечению механической безопасности зданий и сооружений. Требования пожарной безопасности зданий и сооружений. Требования к обеспечению безопасности зданий и сооружений при опасных природных процессах и явлениях и (или) техногенных воздействиях. Требования к обеспечению выполнения санитарно-эпидемиологических требований. Требование к обеспечению качества воздуха. Требования к обеспечению качества воды. Требования к обеспечению освещения. Требования к обеспечению защиты от шума. Требования к обеспечению защиты от влаги. Требования по обеспечению защиты от воздействия электромагнитного поля. Требования к микроклимату помещений. Требование безопасностей для пользователей зданиями и сооружениями. Требования к обеспечению энергетической эффективности зданий и сооружений. Требование к обеспечению охраны окружающей среды. Требования к предупреждению действий, вводящих в заблуждение приобретателей.

3-й раздел. Соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

3.1 Цели и принципы соответствия.

1. Удостоверение соответствия результатов инженерных изысканий требованиям ФЗ №384
2. Удостоверение соответствия характеристик зданий или сооружений, установленных в проектной документации, требованиям ФЗ №384.
3. Удостоверение соответствия характеристик зданий или сооружений, строительство которых завершено, требованиям ФЗ №384.
4. Периодическое удостоверение соответствия характеристик эксплуатированного здания или сооружения требованиям ФЗ №384 и проектной документации для подтверждения возможностей дальнейшей эксплуатации.

3.2 Добровольное и обязательное подтверждение соответствия.

Правила обязательной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных с ними процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки и утилизации. Правила добровольной оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных с ними процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки и утилизации.

3.3 Обязательная сертификация.

Орган по сертификации. Условия осуществления обязательной сертификации. Организация обязательной сертификации: права и обязанности. Аккредитация органов по сертификации.

3.4 Ответственность за нарушения требований.

Виды ответственности за нарушение требований технического регламента о безопасности зданий и сооружений: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел	Правовые основы надзора и контроля в строительстве	
2	1.1	Нормативно – правовое регулирование технического надзора в строительстве	
3	1.2	Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений	2
4	1.3	Виды технического надзора и контроля	

			2
5	2-й раздел	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	
6	2.1	Цели принятия ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2
7	2.2	Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, накладки, эксплуатации и утилизации (сноса)	2
8	2.3	Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений	2
9	3-й раздел	Соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений	
10	3.1	Цели и принципы соответствия	2
11	3.2	Добровольное и обязательное подтверждение соответствия	2
12	3.3	Обязательная сертификация	
13	3.4	Ответственность за нарушения требований	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	**1-й раздел.** Правовые основы надзора и контроля в строительстве		
2	1.1. Нормативно – правовое регулирование технического надзора в строительстве	Подготовка к вопросам практического занятия Подготовка к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	6
3	1.2.Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений	Подготовка к деловой игре, к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	4
4	1.3.Виды технического надзора и контроля	Подготовка к коллоквиуму, к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	4
5	**2-й раздел.** Технический регламент о безопасности зданий и сооружений		

6	2.1.Цели принятия ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	Подготовка к вопросам практического занятия Подготовка к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	6
7	2.2.Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса)	Подготовка к кейсу, к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	4
8	2.3.Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений	Подготовка к вопросам практического занятия Подготовка к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	4
9	**3-й раздел.** Соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений		
10	3.1.Цели и принципы соответствия	Подготовка к вопросам коллоквиума, к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	3
11	3.2.Добровольное и обязательное подтверждение соответствия	Подготовка к деловой игре, к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	3
12	3.3.Обязательная сертификация	Подготовка к тестам, теоретическим вопросам и практическим заданиям Подготовка к вопросам практического занятия	3
13	3.4.Ответственность за нарушения требований технических регламентов	Подготовка к тестам, к разноуровневым задачам, теоретическим вопросам и практическим заданиям	3

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей ипромежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Правовые основы надзора и контроля в строительстве	ОК-8, способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать** понятия «строительный контроль», «Государственный надзор», органы власти, осуществляющие строительный контроль и надзор
			Уметь дифференцировать компетенцию по строительному контролю и надзору между органами власти федерального, регионального и местного уровня для обоснования и выбора рациональных вариантов действий при принятии оптимального управленческого решения
			Владеть методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений для осуществления строительного контроля и надзора
2	Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	ПК-4, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать:** 1) понятия: «Технический регламент», «здание», «сооружение»; виды безопасностей 2) цели и задачи принятия ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
			Уметь дифференцировать виды безопасностей, необходимых для соблюдения на стадии получения разрешения на строительство и ввода в эксплуатацию
			Владеть методом определения этапа строительства в строгом соответствии с законодательством о безопасности зданий и сооружений и навыком применения технического регламента в профессиональной деятельности
3	Соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений	ПК-3, **с**пособность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	**Знать** нормативно-правовую базу, регулирующую контроль и надзор в сфере строительства: основные положения ФЗ №384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»
			Уметь определять нормативно-правовые акты в сфере строительного контроля и надзора по юридической силе и компетенции органов власти: оперировать положениями ФЗ №384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» для выявления оснований правонарушений в сфере строительства

			Владеть: навыками работы с нормативно-правовой базой, регулирующей правоотношения по техническому надзору, владеть навыками выявления момента коррупционного поведения, навыками сравнительного анализа положений ФЗ №384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» с другими правовыми актами, регулирующими безопасность в строительстве, эксплуатации, ремонте зданий и сооружений

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»

от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра на тему: «Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений» (1.2)

Цель (проблема): Компетенция органов в рамках строительного контроля и надзора
Роли:

1. Федеральные органы власти строительного надзора
2. Региональные органы власти строительного надзора
3. Местные органы власти на этапе получения разрешения на строительство

Ход игры: группы студентов моделируют разные формы строительного контроля и надзора, включая внутренний строительный контроль застройщика (заказчика).
Ожидаемый(е) результат(ы): детальное изучение форм строительного контроля и надзора для выяснения причин правонарушений в строительстве и эксплуатации при таком разнообразии контроля за безопасностью зданий и сооружений.

Деловая (ролевая) игра на тему: «Добровольное и обязательное подтверждение соответствия» (3.2)

Цель (проблема): обязательная и добровольная оценки соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и сооружениями процессов эксплуатации
Роли:
1. Правила обязательной оценки соответствия
2. Правила добровольной оценки соответствия
Ход игры: группы студентов моделируют ситуацию, когда 1. Правила добровольной оценки соответствия становятся обязательными; 2. Правила обязательной оценки соответствия не обязательны; 3. Необходимо выполнение правил и обязательной и добровольной оценок соответствия.
Ожидаемый(е) результат(ы): более детальное изучение условий, необходимых для получения разрешения на ввод в эксплуатацию зданий и сооружений.

Кейс на тему: «Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса)» (2.2)

Проблемная задача:
Актуальность соблюдения требований безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и сооружений процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации(сноса).

Коллоквиум, собеседование на тему: «Виды технического надзора и контроля» (1.3)

1. Правовые акты, регулирующие строительный надзор и контроль.
2. Субъекты, в чьей компетенции осуществлять строительный контроль и государственный строительный надзор.
3. Объекты строительного контроля и государственного строительного надзора.
4. Предметы строительного надзора и государственного строительного надзора.
5. Форма проведения строительного контроля и государственного строительного надзора.
6. Результаты строительного контроля и государственного строительного надзора.

7. Основные отличия строительного контроля и государственного строительного надзора.
8. Авторский надзор. Его особенности.
9. Случаи, исключающие авторский надзор.
10. Условия осуществления авторского надзора.

Коллоквиум, собеседование на тему: «Цели и принципы соответствия» (3.1)

1.Понятие «оценка соответствия». Признаки.
2.Цели подтверждения соответствия
3.Принципы подтверждения соответствия.
4.Формы подтверждения соответствия.
5.Добровольное подтверждение соответствия.
6.Знаки соответствия.
7.Обязательное подтверждение соответствия.
8.Декларирование соответствия.

Разноуровневые задачи (задания) по теме: «Ответственность за нарушение требований технических регламентов» (3.4)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Сравнить степень общественной опасности правонарушений в сфере технического надзора в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.

Задача (задание) 2. Определить виды правонарушений в сфере технического надзора в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений по Кодексу об административных правонарушениях и Уголовному Кодексу

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Определить вид правонарушения в сфере технического надзора в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений в конкретной ситуации по газете «Петербургский дневник».

Задача (задание) 2. Привести примеры судебной практики из бюллетеня Верховного Суда за последний год по нарушению Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1. Дать правовую оценку конкретной ситуации, изложенной в статье: «Беспредел в Москве. От 03.03.2017г. http:// think-head.livejournal.com/416300.html»

Задача (задание) 2. Дать правовую оценку конкретной ситуации, изложенной в статье: «собрание участников публичных слушаний по проекту межевания. От 07.02.2017г. http://troparevo-nikulino.com/articles/posts/58»

Тестовые задания

1. К задачам мероприятий по техническому надзору относятся:

а) высокое качество строительных работ;
б) выполнение проекта в соответствии с заданными объемами и сроками;
в) применение строительных материалов, запланированных изначально;
г) превышение стоимости рабочего процесса при выполнении проекта

2. Соответствие требованиям проекта строительства содержится в:

а) «Техническом регламенте о безопасности зданий и сооружений»;
б) проектной документации;
в) Градостроительном кодексе;
г) Уставе строительной компании

3. Строительный контроль и надзор осуществляется:

а) только органами государственной власти;
б) совместно с органами гос. Власти и местного самоуправления;
в) органами власти субъектов РФ;
г) органами местного самоуправления

4. Субъектами надзора являются:
а) застройщик;
б) заказчик;
в) строительная компания;
г) орган местного самоуправления;
д) архитектор;
е) орган власти в сфере строительства;
ж) эксперт;
з) потребитель;
и) дольщик

5. Государственный надзор осуществляется:
а) Федеральным Министерством;
б) Комитетом по градостроительству;
г) службой надзора;
д) органом местного самоуправления

6. Нарушения в области надзора в строительстве предусматривают:
а) дисциплинарную ответственность;
б) административную ответственность;
в) уголовную ответственность;
г) материальную ответственность

7. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» принят:
а) Государственной Думой;
б) Правительством РФ;
в) Президентом РФ;
г) Международной организацией по стандартизации

8. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» включает:
а) механической безопасности;
б) технической безопасности;
в) пожарной безопасности;
г) безопасных для здоровья человека условий проживания в зданиях и сооружениях;
д) доступности зданий и сооружений для инвалидов

9. Идентификация зданий и сооружений проходит по признакам:
а) назначения;
б) принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры;
в) принадлежность к опасным производственным объектам;
г) наличие помещений с постоянным пребыванием людей;
д) мера ответственности

10. Разрешение на строительство это:

а) документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованием ГПЗУ;

б) постановление органа местного самоуправления;
в) распоряжение главы муниципального органа;
г) инструкция, необходимая застройщику

11. Особый порядок выдачи Разрешения на строительство предусмотрен если объектом является:

а) ипподром;
б) космодром;
в) ферма;
г) конюшня

12. Особый порядок выдачи Разрешения на строительство предусмотрен если объектом является:

а) жилой 12 эт. дом;
б) жилой 22 эт. дом;
в) индивидуальный частный дом;
г) шахту

13. Разрешение на строительство не требуется если строится:

а) торговый центр
б) стадион
в) индивидуальный бассейн
г) фитнес-центр

14. Возможным основанием отказа разрешения на строительство может быть отсутствия:

а) закона субъекта РФ;
б) генерального плана;
в) правил застройки и землеположения;
г) решения представительного муниципального органа

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и признаки технического надзора и контроля в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
2. Задачи технического надзора и контроля в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
3. Цели технического надзора и контроля в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
4. Органы власти, в чьей компетенции осуществлять технический надзор и контроль в строительстве и эксплуатации зданий и сооружений.
5. Субъекты, осуществляющие строительный контроль за безопасностью зданий и сооружений.

6. виды строительного контроля и надзора.
7. Авторский надзор.
8. Разрешение на строительство.
9. Полномочия на выдачу разрешения на строительство.
10. Форма разрешения на строительство.
11. Случаи строительства без разрешения.
12. Этапы\очереди строительства, продление разрешения, переход разрешения к новому собственнику участка, внесение изменений в разрешение на строительство.
13. Возможность и условия отзыва разрешения на строительство
14. Передача полномочий заказчика-застройщика по договору.
15. Федеральный Закон «О техническом регулировании» от 2002года №184.
16. Цели технического регулирования.
17. Объекты технического регулирования.
18. Внешние и внутренние задачи технического регулирования в сфере строительства и эксплуатации зданий и сооружений.
19. Принципы технического регулирования.
20. Понятие технического регламента. Признаки технического регламента.
21. Цели принятия технических регламентов.
22. Содержание и применение технических регламентов.
23. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента.
24. Особый порядок разработки и принятия технических регламентов.
25. Национальный стандарт. Признаки и условия принятия.
26. Подтверждение соответствия: цели.
27. Принципы подтверждения соответствия.
28. Формы подтверждения соответствия.
29. Добровольное подтверждение соответствия.
30. Обязательное подтверждение соответствия.
31. Знаки соответствия.
32. Декларирование соответствия.
33. Организация обязательной сертификации.
34. Аккредитация органов по сертификации.
35. виды правонарушений за несоблюдение требований технических регламентов.

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Составить таблицу, в которой перечислить органы федеральной государственной власти, регулирующие правоотношения в сфере строительного контроля и надзора. Определить их компетенцию.
2. Составить таблицу, в которой перечислить органы региональной государственной власти, регулирующие правоотношения в сфере строительного контроля и надзора. Определить их компетенцию.
3. Выстроить правовые акты, регулирующие сферу строительного контроля и надзора, в иерархию по юридической силе.
4. Провести сравнительный анализ строительного контроля и государственного строительного надзора по предмету, объектам, форме проведения и результатам.
5. Составить проект договора на осуществление авторского надзора.
6. Подобрать примеры работы «Технического регламента о безопасности зданий в реальной жизни (из газеты «Петербургский дневник)».
7. Подобрать судебную практику из решений, определений, толкований Конституции, Верховного Судов РФ по вопросам строительного контроля и надзора.

8. Составить список документов, необходимых для получения разрешения на строительство жилого здания в 25 этажей, строящегося в районе земельного участка недалеко от объекта культурного наследия.
9. Провести сравнительный анализ между добровольным и обязательным подтверждением соответствия.
10. Дать правовую оценку необходимости и значения обязательной сертификации.
11. Определить вид юридической ответственности за правонарушение по деянию, представленному в конкретной ситуации.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**1-й раздел.** Правовые основы надзора и контроля в строительстве	
1.1	Нормативно – правовое регулирование технического надзора в строительстве	Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
1.2	Органы власти, регулирующие безопасность в строительстве зданий и сооружений	Деловая игра. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
1.3	Виды технического надзора и контроля	Коллоквиум. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
2	**2-й раздел.** Технический регламент о безопасности зданий и сооружений	
2.1	Цели принятия ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
2.2	Общие требования безопасности зданий и сооружений, а также связанные со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса)	Кейс. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
2.3	Требования к результатам инженерных изысканий и проектной документации в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений	Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
3.	**3-й раздел.** Соответствие требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений	
3.1	Цели и принципы соответствия	Коллоквиум. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
3.2	Добровольное и обязательное подтверждение соответствия	Деловая игра. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания
3.3	Обязательная сертификация	Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практиче-

		ские задания
3.4	Ответственность за нарушения требований	Разноуровневые задачи. Тесты. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации. Практические задания

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Строительный контроль и управление качеством в строительстве [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Г. Лукманова, С. В. Беляева, Д. А. Казаков [и др.] ; под ред. И. Г. Лукманова. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 186 с. — 978-5-89040-624-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72945.html	ЭБС «IPRbooks»
2.	Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Т. М. Аникеева, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. М. М. Рассолов, А. Н. Кузбагаров. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71181.html	ЭБС «IPRbooks»
3.	Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05031-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-431090	ЭБС ЮРАЙТ
4.	Галиуллин, Р. Р. Организация и осуществление строительного контроля [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. Р. Галиуллин, Р. Х. Мухаметрахимов. — Электрон. текстовые данные. — Казань : Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 372 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73312.html	ЭБС «IPRbooks»
5.	Римшин В.И., Правоведение. Основы законодательства в строительстве [Электронный ресурс] : Учебное издание / Римшин В.И., Греджев В.А. - М. : Издательство АСВ, 2015. - 296 с. - ISBN 978-5-4323-0052-2 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432300522.html	ЭБС «Консультант студента»
Дополнительная литература		
1.	Метрологический справочник (для судебных экспертов и адвокатов) : научное издание / Ю. В. Гальцев [и др.]. - СПб. : ДНК, 2007. - 328 с.	75
2.	Римшин В.И., Правоведение. Основы законодательства в строительстве [Электронный ресурс] : Учебное издание / Римшин В.И., Греджев В.А. - М. : Издательство АСВ, 2015. - 296 с. - ISBN 978-5-4323-0052-2 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432300522.html	ЭБС «Консультант студента»

3.	Мастрюков, Борис Степанович. Безопасность в чрезвычайных ситуациях : учебник для студентов высших учебных заведений / Б. С. Мастрюков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2015. - 320 с. : рис., табл. - (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ: Бакалавриат)	100
4.	Тимошенков, С. П. Надежность технических систем и техногенный риск : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. П. Тимошенков, Б. М. Симонов, В. Н. Горошко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 502 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8582-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/nadezhnost-tehnicheskih-sistem-i-tehnogennyy-risk-433080	ЭБС ЮРАЙТ
5.	Основы метрологии, стандартизации, сертификации и контроля качества в строительстве [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / А. Г. Дивин, В. М. Жилкин, М. Ю. Серегин, Г. В. Шишкина. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 80 с. — 978-5-8265-1380-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64151.html	ЭБС «IPRbooks»
6.	Егоров, В. Ю. Комментарий к Градостроительному кодексу РФ от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (3-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс] / В. Ю. Егоров, С. А. Шишелова ; под ред. А. В. Филатова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 540 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27485.html	ЭБС «IPRbooks»
7.	Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 201 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1245.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Издательство Юрайт	http://www.urait.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы работ представлены в рабочей программе: Кейс, Деловая игра, Вопросы к коллоквиуму, Диспуту, Собеседованию, Проверочные тесты, Портфолио. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Организационно – правовые основы технического надзора в строительстве».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Организационно – правовые основы технического надзора в строительстве». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации №3: Гражданско-правовая

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» __мая___ 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
по специализации №3: Гражданско-правовая
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«_15_» _июня_ 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.6.2 Организационно-правовые основы логистики

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Организационно-правовые основы логистики»

Цели и задачи дисциплины

Целями преподавания дисциплины: «Организационно-правовые основы логистики» является формирование у студентов системы научных и профессиональных знаний и навыков в области логистики. В процессе изучения данного курса студент знакомится с историей ее возникновения, работами зарубежных и отечественных ученых, развивающих это новое научно-прикладное направление в функционировании отраслей хозяйствования, в том числе и транспорта в условиях цивилизованных рыночных отношений.

. Привить глубокое уважение к праву, понимание необходимости строгого соблюдения и исполнения правовых предписаний.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение правовых основ и принципов правового регулирования транспортной логистики, усвоение своеобразия этих отношений и методов их регулирования;
- подготовка студентов к самостоятельной практической работе по юридической защите имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта;
- нахождение наиболее оптимальные варианты разрешения правовых споров, возникающих в процессе транспортной деятельности;
- совершенствование умения студентов анализировать правовые проблемы в области транспортной логистики, излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах;
- свободное ориентирование в законодательстве России, международных транспортных конвенциях и соглашениях, понимание их принципов и сущность.
- владение навыками принятия решений на правовой основе при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Транспортное право» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знать –** законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного права технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений
		Уметь- применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права; обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения
		Владеть навыками быстро ориентироваться в сложных правовых ситуациях и принимать правильные решения для их разрешения; методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	ПК-3	**Знает** внутреннюю структурную организацию и особенности функционирования элементов правовой системы Российской Федерации; нормы права, регламентирующие безопасность зданий и сооружений
		Умеет правильно оценивать различные виды конфликтных ситуаций, возникающих в сфере транспортной деятельности различных органов государственного управления и принимать правильные решения для выхода из сложных ситуаций, в соответствие с нормами действующего законодательства; реализовывать нормы права, регламентирующие безопасность зданий и сооружений, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы
		Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в полном соответствии с правовыми нормами, регулирующими деятельность органов управления на транспорте; навыками изучения и обобщения опыта реализации норм градостроительного законодательства в профессиональной деятельности законодательства в профессиональной деятельности
способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает** основные виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций; практику рассмотрения споров в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, возникающих по вопросам безопасности зданий и сооружений
		Умеет применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности; использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении вопросов безопасности зданий и сооружений
		Владеет навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач; навыками устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих безопасность зданий и сооружений

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организационно-правовые основы логистики» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока Б1 учебного и формирует систему представлений о правовых основах логистики, а также ее роли и месте в системе российского права,

обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин данного цикла: «Транспортное право», «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте», «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте» и других.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Организационно-правовые основы логистики»:
знать:
- действующие транспортные законы;
- правила, регламентирующие организацию и осуществление перевозок грузов, пассажиров, багажа различными видами транспорта;
- порядок заключения и исполнения транспортных договоров;
- установленную ответственность за нарушение договорных обязательств;
уметь:

- правильно оформлять транспортные документы;

- составлять коммерческие акты и акты общей формы, удостоверяющие обстоятельства, которые являются основанием для возникновения ответственности сторон транспортных договорных отношений;

владеть:

- методами юридической защиты имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта;
- навыками разработки нормативно-правовых актов, методами их анализа на предмет соответствия действующему законодательству.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр				
						8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**					32
в т.ч. лекции	16					16
практические занятия (ПЗ)	16					16
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						
Самостоятельная работа (СР)	**40**					40
в т.ч. курсовой проект (работа)						
расчетно-графические работы						
реферат						
др. виды самостоятельных работ						
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**					Зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	**72**					72
зачетные единицы:	**2**					2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Введение в логистику)**							ОК-8 ОПК-1, ПК-4
1.1.	Логистика: история, понятия, новизна, специфика		1			2	3	
1.2.	Основные понятия и определения логистики		1			2	3	
1.3.	Принципы логистики, их классификация		1	2		2	5	
1.4.	Функции и задачи логистики		1			2	3	
2.	**2-й раздел (Логистические системы)**							ПК-3
2.1.	Понятие логистических систем, их цели и задачи		2			4	6	
2.2.	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой		2	2		2	6	
3.	**3-й раздел (Транспортная логистика)**							ОК-8, ПК-4,
3.1.	Сущность, принципы и функции транспортной логистики		1	2		2	5	
3.2.	Транспортная документация и управление транспортом		1			4	5	
3.3.	Затраты в логистике		1			2	3	
3.4.	Распределительная логистика и риски в логистике		1	2		2	7	
4.	**4-й раздел (Правовое обеспечение организации транспортной логистики)**							ПК-4
4.1.	Основные международные соглашений и договоры в области транспортных перевозок		1	2		4	7	
4.2.	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок		1	2		4	7	
4.3.	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность		1	2		4	5	
4.4.	Управление автомобильными		1	2		4	7	

	перевозками в логистических системах							
ИТОГО часов в семестре			16	16		40	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел (Введение в логистику)

1.1. Логистика: история, понятия, новизна, специфика

Определение логистики и ее значение в экономической системе российского общества. Исторические этапы развития логистической системы в мире и в России. Факторы и тенденции развития логистики

1.2. Основные понятия и определения логистики

Понятия и сущность логистики как науки об управлении материальными ресурсами общества. Информационное обеспечение в логистике

1.3. Принципы логистики, их классификация

Понятие и виды принципов логистики. Эффективность логистической системы. Технология работы логистической системы. Управление заказами, подготовка заказов

1.4. Функции и задачи логистики

Цели и задачи логистики. Понятие, виды и содержание логистики. Функции логистики.

2-й раздел (Логистические системы)

2.1. Понятие логистических систем, их цели и задачи

Понятие, сущность и содержание логистических систем. Виды логистических систем. Цели и задачи логистических систем.

2.2. Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой

Значение логистических систем для экономического развития государства. Принципы логистических систем. Организация логистических систем. Законы управления в логистических системах

3-й раздел (Транспортная логистика)

3.1. Сущность, принципы и функции транспортной логистики

Понятие транспортной логистики. Задачи транспортной логистики. Сущность и значение транспортной логистики. Принципы транспортной логистики. Функции транспортной логистики

3.2. Транспортная документация и управление транспортом

Понятие транспортной документации. Виды транспортной документации. Порядок подготовки транспортной документации. Органы управления на различных видах транспорта. . Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов. Виды транспортных перевозок грузов. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта.

Маршрутизация грузопотоков. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение. Системы доставки и распределения

3.3. Затраты в логистике

Логистические затраты: понятие и сущность. Виды финансовых затрат в логистике. Эффективность закупочной деятельности. Складская логистическая деятельность. Основные этапы создания системы складирования. Финансовые затраты в складской логистике. Затраты на транспортировку.

3.4. Распределительная логистика и риски в логистике

Понятие, сущность и содержание распределительной логистики. Организация распределительной логистики. Риски в распределительной логистике. Цели, задачи и функции распределительной логистики.

4-й раздел (Правовое обеспечение организации транспортной логистики)

4.1. Основные международные соглашений и договоры в области транспортных перевозок

Международные договоры и соглашения в сфере автомобильных перевозок, Международные договоры и соглашения в сфере железнодорожных перевозок. Международные договоры и соглашения в сфере воздушных перевозок. Международные договоры и соглашения в сфере функционирования водного транспорта

4.2. Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок

Правовые акты Российской Федерации регламентирующие логистическую деятельность в сфере транспортных перевозок и складской деятельности

4.3. Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность

Правовые акты субъектов Российской Федерации, регламентирующие порядок и организацию логистической деятельности в экономической системе субъектов РФ

4.4. Управление автомобильными перевозками в логистических системах

Субъекты управления автомобильными перевозками. Организация автомобильных перевозок в логистических системах. Организация страхования пассажиров и грузов. Правовое обеспечение транспортной логистики

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Введение в логистику**	
1	1.3	Принципы логистики, их классификация	2
	2-й раздел	**Логистические системы**	
2	2.2	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой	2
	3-й раздел	**Транспортная логистика**	
3	3.1	Сущность, принципы и функции транспортной логистики	2
4	3.4	Распределительная логистика и риски в логистике	2
	4-й раздел	**Правовое обеспечение организации транспортной логистики**	
5	4.1	Основные международные соглашений и договоры в области транспортных перевозок	2
6	4.2	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок	2
7	4.3	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность	2
8	4.4	Управление автомобильными перевозками в логистических системах	2
ИТОГО часов в семестре			16

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
	1-й раздел	**Введение в логистику**		
1	1.1	Логистика: история, понятия, новизна, специфика	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям	2
2	1.2	Основные понятия и определения логистики	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
3	1.3	Принципы логистики, их классификация	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
4	1.4	Функции и задачи логистики	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
	2-й раздел	**Логистические системы**		
5	2.1	Понятие логистических систем, их цели и задачи	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям	4
6	2.2	Организация в логистических системах, принципы и законы управления логистической системой	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
	3-й раздел	**Транспортная логистика**		
7	3.1	Сущность, принципы и функции транспортной логистики	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	2
8	3.2	Транспортная документация и управление транспортом	Подготовка к лекциям, подготовка реферата	4
9	3.3	Затраты в логистике	Подготовка к лекциям	2
10	3.4	Распределительная логистика и риски в логистике	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	2
	4-й раздел	**Правовое обеспечение организации**		

		транспортной логистики		
11	4.1	Основные международные соглашений и договоры в области транспортных перевозок	Подготовка доклада; подготовка реферата	4
12	4.2	Федеральные правовые акты РФ, устанавливающие порядок и организацию логистической деятельности в сфере транспортных перевозок	Подготовка доклада; подготовка реферата	4
13	4.3	Правовые акты субъектов РФ, регулирующие их логистическую деятельность	Подготовка доклада; подготовка реферата	4
14	4.4	Управление автомобильными перевозками в логистических системах	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка презентации	4
ИТОГО часов в семестре:				**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организационно-правовые основы логистики»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организационно-правовые основы логистики»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Введение в логистику)	ОК-8, способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать –** законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного права
			Уметь - применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права
			Владеть - навыками быстро ориентироваться в сложных правовых ситуациях и принимать правильные решения для их разрешения
		ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знает – основные** виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
			Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности
			Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач
		ПК-3 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	**Знает** - внутреннюю структурную организацию и особенности функционирования элементов правовой системы Российской Федерации
			Умеет – правильно оценивать различные виды конфликтных ситуаций, возникающих в сфере

		РФ	транспортной деятельности различных органов государственного управления и принимать правильные решения для выхода из сложных ситуаций, в соответствие с нормами действующего законодательства
			Владеет - навыками осуществления профессиональной деятельности в полном соответствии с правовыми нормами, регулирующими деятельность органов управления на транспорте
3	3-й раздел (Транспортная логистика)	ОК-8 способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать –** законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного права
			Уметь- применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права
			Владеть- навыками быстро ориентироваться в сложных правовых ситуациях и принимать правильные решения для их разрешения
		ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знает – основные** виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
			Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности
			Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач
4	4-й раздел (Правовое обеспечение организации транспортной логистики)	ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знает – основные** виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
			Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности
			Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального

			и процессуального права в решении практических задач

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов:

1. Факторы и тенденции развития логистики
2. Информационное обеспечение в логистике
3. Эффективность логистической системы
4. Технология работы логистической системы
5. Управление заказами, подготовка заказов
6. Эффективность закупочной деятельности
7. Складская логистическая деятельность
8. Основные этапы создания системы складирования
9. Сущность, принципы и функции транспортной логистики
10. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов
11. Виды транспортных перевозок грузов
12. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта
13. Транспортная документация
14. Управление транспортом
15. Маршрутизация грузопотоков
16. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение
17. Системы доставки и распределения
18. Международные автомобильные перевозки
19. Сущность и содержание производственной логистики
20. Логистические процессы на предприятии
21. Логистические затраты: понятие и сущность
22. Затраты на транспортировку
23. Цели, задачи и функции распределительной логистики
24. Организация страхования грузов
25. Правовое обеспечение транспортной логистики

Индивидуальные задания
1-4 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «**Организационно-правовые основы логистики**».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «**Организационно-правовые основы логистики**».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «**Организационно-правовые основы логистики**».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «**Организационно-правовые основы логистики**».
5. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «**Организационно-правовые основы логистики**».
6. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «**Организационно-правовые основы логистики**».
7. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о транспортной логистике.
8. Представление видеодокумента или видеосюжета по деятельности органов, осуществляющих логистическое управление в сфере транспортных перевозок.

9. Подборка серии портретов ученых в области транспортного права с их краткими биографиями.
10. Представление презентаций с фото, видеосюжетами в области транспортной логистики.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и сущность логистики
2. Функции и задачи логистики
3. Основные понятия логистики
4. Основные принципы логистики
5 Контроль в логистике
6. Основные понятия информационной логистики
7. Понятие логистических систем
8. Управление в логистических системах
9. Принципы и законы управления логистической системой
10. Документальное оформление заказа
11. Приемка поставляемой продукции
12. Логистика складирования
13. Процесс организации закупок
14. Логистический процесс на складе
15. Проверка качества продукции
16. Сущность, принципы и функции транспортной логистики
17. Основные понятия транспортировки и экспедирования грузов
18. Виды транспортных перевозок грузов
19. Достоинства и недостатки отдельных видов транспорта
20. Транспортная документация
21. Управление транспортом
22. Маршрутизация грузопотоков
23. Транспортно-логические цепочки, информационное обеспечение
24. Системы доставки и распределения
25. Международные автомобильные перевозки
26. Сущность и содержание производственной логистики
27. Логистические затраты: понятие и сущность
28. Затраты на транспортировку
29. Цели, задачи и функции распределительной логистики
30. Правила распределительной логистики
рисков, управление
32. Организация страхования грузов
33. Правовое обеспечение транспортной логистики

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Введение в логистику	Индивидуальные задания Реферат Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
2	2-й раздел:	Индивидуальные задания

	(Логистические системы)	Реферат Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
3	3-й раздел (Транспортная логистика)	Индивидуальные задания Реферат Теоретические вопросы для промежуточной аттестации
4	4-й раздел (Правовое обеспечение организации транспортной логистики)	Индивидуальные задания Реферат Теоретические вопросы для промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2731-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/logistika-425208	ЭБС ЮРАЙТ
2	Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 559 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3972-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/logistika-425910	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
3	Маргунова В.И. Логистика [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ Маргунова В.И.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 143 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28111.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
4	Попов П.В. Логистика. Логистика для практиков [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов П.В., Мирецкий И.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2008.— 150 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11330.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
5	Зубин С.И. Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зубин С.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2010.— 56 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10762.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
6	Никифоров В.В. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никифоров В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ГроссМедиа, 2008.— 170 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/924.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»	lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru/Dopolnitelnoe_obrazovanie/Distancionnoe_obuchenie_RCOSDO/Edinyy_jelektronnyy_resurs_RCOSDO/
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org

Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Организационно – правовые основы логистики».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Организационно – правовые основы логистики». http://moodle.spbgasu.ru/
2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	

Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ ,д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018г., протокол №10.

Председатель УМК _____к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.1 Градостроительное право

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов понятийного аппарата в сфере градостроительного права, навыков анализа норм действующего градостроительного законодательства, а также способности адекватно оценивать правовые последствия вновь принимаемых актов в изучаемой сфере.

Задачами освоения дисциплины являются изучение студентами нормативно-правовой базы, регулирующей градостроительные правоотношения, освоение необходимых признаков экспертизы проектной документации, приобретение студентами практических навыков в разрешении коллизий в области градостроительной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знает:** технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений **Умеет:** обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения **Владеет:** методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений
способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знает:** практику рассмотрения споров, связанных с градостроительными правонарушениями в судах общей юрисдикции и арбитражных судах **Умеет:** использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении споров, связанных с градостроительными правонарушениями **Владеет**: устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение споров, связанных с градостроительными правонарушениями в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3	**Знает:** нормы права, регламентирующие градостроительные правоотношения **Умеет:** реализовывать нормы права, регламентирующие градостроительные правоотношения, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы **Владеет:** навыками изучения и обобщения опыта реализации норм градостроительного законодательства в профессиональной деятельности
способность квалифицированно применять нормативные	ПК-4	**Знает:** практику рассмотрения споров, связанных с градостроительными правонарушениями в судах общей юрисдикции и арбит-

правовые акты в профессиональной деятельности		ражных судах **Умеет:** использовать положительный опыт защиты в судах общей юрисдикции и арбитражных судах прав и интересов сторон при рассмотрении споров, связанных с градостроительными правонарушениями **Владеет:** способами устранения последствий нарушений требований правовых норм, регламентирующих рассмотрение споров, связанных с градостроительными правонарушениями в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
способность разрабатывать и правильно оформлять юридически и служебные документы	ПК-5	**Знает:** правовые акты регулирующие градостроительные правоотношения и служебные документы, сопровождающие этапы строительного процесса
		Умеет: применять юридически и служебные документы, сопровождающие градостроительную деятельность
		Владеет: навыками сбора, составления, разработки и внесения изменений в юридически служебные документы градостроительной деятельности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Градостроительное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока Б1, формирует систему знаний в сфере экономических, финансовых, архитектурно-градостроительных и организационно-управленческих отношений, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин.

Требования к входным знаниям, умениям, и компетенциям студентов.

Студент должен:

знать:

- основы конституционного, административного, муниципального и земельного права.

уметь:

- учитывать гуманитарные знания и социальные навыки в профессиональной деятельности (в том числе, вести дискуссию, публично представлять результаты работы).

владеть

- навыками работы с нормативной, учебной литературой и электронными базами данных.

Дисциплина «Градостроительное право» является предшествующей для дисциплин «Правовое регулирование противодействия коррупции», «Правовое регулирование борьбы с терроризмом» и других.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения (ОК-8);
- способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства (ПК-2);
- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3);

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4);

- способность разрабатывать и правильно оформлять юридически и служебные документы (ПК-5);

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать:

- основные понятия, институты и источники градостроительного права
- нормативно-правовую базу отрасли
- особенности градостроительной деятельности на территории Санкт-Петербурга
- основы государственного управления строительной отрасли
- процедуры согласований градостроительных решений
- виды правонарушений и ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности проведения экспертизы проектной документации

уметь:

- анализировать нормы действующего градостроительного законодательства
- разрешать задачи и коллизии в градостроительной деятельности

владеть:

- навыками подготовки градостроительной документации
- навыками предупреждения правонарушений в градостроительной сфере
- основными методами и приемами обнаружения коррупционного поведения органами исполнительной власти
- навыками правового обеспечения процедуры публичных слушаний по градостроительным проектам

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**	
		8	**9**
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	**32**	
в т.ч. лекции	16	16	
практические занятия (ПЗ)	16	16	
лабораторные занятия (ЛЗ)			
др. виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа (СР)	**40**	**40**	
в т.ч. курсовой проект (работа)			
расчетно-графические работы			
реферат			
др. виды самостоятельных работ	40	40	
Форма промежуточного контроля (зачет)	**Зачет**	Зачет	
Общая трудоемкость дисциплины			
часы:	**72**	**72**	
зачетные единицы:	**2**	**2**	

5. Структура и содержание дисциплины

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	1-й раздел. Общие положения градостроительного права	8						ОК-8
1.1	Деятельность, регламентируемая градостроительным правом					8	8	
1.2	Становление законодательства о градостроительной деятельности		1	1		4	6	
1.3	Полномочия органа государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства		1	1		4	6	
2	2-й раздел. Градостроительная документация	8						ПК-5
2.1	Закон Санкт-Петербурга «Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025годы» от 13 июля 2915г.		2	2		4	8	
2.2	Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524		2	2		3	7	
2.3	Состав документации по планировке территории		2	2		3	7	
3.	3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность	8						ПК – 3
3.1	Проектная документация и ее экспертиза		2	2		3	7	
3.2	Правовое регулирование этапа строительства		2	2		3	7	
3.3	Саморегулируемые организации в строительстве		1	1		3	5	
4.	4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной деятельности							ПК – 2
4.1	Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности		1	1		3	5	
5.	5-й раздел. Ответственность в градостроительном праве							ПК – 4
5.1	Ответственность в градостроительном праве		2	2		4	6	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Общие положения градостроительного права

1.1. Понятие градостроительного права как комплексной отрасли права в системе российского права. Предмет градостроительного права. Метод градостроительного права. Система градостроительного права. Принципы градостроительного права. Источники градостроительного права и их характеристика.
Понятие градостроительного правоотношения. Объекты и субъекты градостроительных правоотношений.

1.2. Общая характеристика развития градостроительного законодательства в царский период (до 1917 г.): становление управления государством градостроительной деятельностью (конец XVI – XVIII вв.), градостроительная реформа Екатерины II, Строительный Устав1832 г.
Общая характеристика развития градостроительного законодательства в советский период (1917 – 1991 гг.)
Градостроительная реформа и современный период развития градостроительного права: от Закона РФ от 14.07.1992 N 3295-1 «Об основах градостроительства в Российской Федерации» до Градостроительного кодекса 2004 г.

1.3. Полномочия федеральных органов государственной власти в области градостроительной деятельности. Перечень и функции таких федеральных органов власти.
Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области градостроительной деятельности. Перечень и функции таких органов власти в составе правительства Санкт-Петербурга.
Полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.
Особенности осуществления градостроительной деятельности в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.

2-й раздел: Градостроительная документация

2.1. Назначение и виды документов территориального планирования. Состав содержание, порядок согласования и утверждения документов территориального планирования.
Особенности территориального планирования муниципальных образований. Генеральный план поселений и городских округов как нормативный правовой акт. "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.

2.2. Правила землепользования и застройки, градостроительные регламенты. Понятие градостроительного регламента. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов строительства.
Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга. Градостроительный регламент Санкт-Петербурга.

2.3. Правовое назначение и виды документов по планировке территорий. Порядок подготовки документации по планировке территории.
Правовое регулирование развития застроенных территорий. Межевание Генеральный план земельного участка. Договоры о развитии застроенной территории, о комплексном освоении территории, договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса. Аукцион: порядок организации и проведение на право заключения договора об освоении территории. Требования к участникам аукциона на право заключение договора об освоении территории.

3-й раздел: Архитектурно-строительная деятельность

3.1. Инженерные изыскания при подготовке проектной документации. Архитектурно-строительное проектирование. Особо опасный, технически сложные и уникальные объекты. Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, государственно-экологическая экспертиза проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в исключительной экономической зоне РФ, на континентальном шельфе РФ, во внутренних морских водах, в территориальном море РФ, на землях особо охраняемых природных территорий, на Байкальской природной территории. Аттестация физических лиц на право подготовке заключения экспертиз проектной документации и инженерных изысканий. Аккредитация на право проведения негосударственной экспертизы. Государственная и негосударственная экспертиза проектной документации. Выдача разрешений на строительство.

3.2. Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства. Строительный контроль: предмет, объект, нормативно-правовая база. Государственный строительный надзор: предмет, объект, нормативно-правовая база. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.3. Саморегулирование в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и объектов капитального строительства: цели, задачи. Виды СРО, имеющих право выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. требования к СРО. Документы саморегулируемой организации. Приемы в члены СРО, прекращение членства в СРО. Допуск к работам, которые оказывают влияния на безопасность объектов капитального строительства. Обеспечение СРО доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов. Исключительная компетенция общего собрания членов СРО.

4-й раздел: Информационное обеспечение градостроительной деятельности

4.1. Состав и порядок ведения информационной системы обеспечения Градостроительной деятельности. Предоставление сведений из информационной системы обеспечения Градостроительной деятельности. Подзаконные акты, регулирующие функционирование информационной системы обеспечения Градостроительной деятельности. Федеральная государственная информационная система территориального планирования.

5-й раздел: Ответственность в градостроительном праве

5.1. Основания наступления и порядок привлечения к дисциплинарной, имущественной, административной или уголовной ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности, возмещение вреда причиненного жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц при осуществлении территориального планирования и Градостроительного зонирования. Возмещение вреда, причиненного в следствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требования безопасности при строительстве. Компенсация вреда причиненного жизни, здоровью физических лиц. Расследование случаев причинение вреда, жизни или здоровью физических лиц или юридических лиц в результате нарушения законодательства о Градостроительной деятельности

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1-й раздел	**1-й раздел. Общие положения градостроительного права**	
2	1.1	Деятельность, регламентируемая градостроительным правом	
3	1.2	Становление законодательства о градостроительной деятельности	1
4	1.3	Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	1
5	2-й раздел	**2-й раздел.** Градостроительная документация	
6	2.1	Закон Санкт-Петербурга "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.	2
7	2.2	Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524	2
8	2.3	Состав документации по планировке территории	2
9	3-й раздел	**3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность**	
10	3.1	Проектная документация и ее экспертиза	2
11	3.2	Правовое регулирование этапа строительства	2
12	3.3	Саморегулируемые организации в строительстве	1
13	4-й раздел	**4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной Деятельности**	
14	4.1	Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности	1
15	5-й раздел	**5-й раздел. Ответственность в градостроительном праве**	
16	5.1	Ответственность в градостроительном праве	2

5.4 Лабораторный практикум – не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
1	**1-й раздел. Общие положения градостроительного права**		
2	1.1. Деятельность, регламентируемая градостроительным правом	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы.	8
3	1.2. Становление законодательства о градостроительной деятельности	Подготовка к коллоквиуму, собеседованию	4

4	1.3. Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	Изучение правовых актов по Градостроительную праву и подготовка к решению разноуровневых задач	4
5	**2-й раздел. Градостроительная документация**		
6	2.1. Закон Санкт-Петербурга "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы. Подготовка к портфолио	4
7	2.2. Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524	Подготовка к деловой (ролевой) игре, изучение правовых актов по «Градостроительную праву»	3
8	2.3. Состав документации по планировке территории	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, подготовка к кейсу	3
9	**3-й раздел. Архитектурно-строительная деятельность**		
10	3.1. Проектная документация и ее экспертиза	Изучение специальной литературы и нормативной базы.	7
11	3.2 Правовое регулирование этапа строительства	Подготовка к практическому занятию, изучение специальной литературы и нормативной базы, подготовка к кейсу	7
12	3.3 Саморегулируемые организации в строительстве	Изучение специальной литературы и нормативной базы.	5
13	**4-й раздел. Информационное обеспечение градостроительной деятельности**		
14	4.1.Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности	Изучение специальной литературы и нормативной базы и подготовка к решению тестов	5
15	**5-й раздел. (Ответственность в градостроительном праве)**		
16	5.1. Ответственность за нарушение	Изучение специальной литературы и нормативной базы и подготовка к решению	6

	законодательства о градостроительной деятельности	разноуровневых задач	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине «Градостроительное право».
2. Методические указания к самостоятельной работе студентов.
3. Перечень вопросов к экзамену по дисциплине.
4. Список основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины.
5. Конспект лекций по градостроительному праву.
6. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1235

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общие положения градостроительного права	ОК – 8, способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать:** понятие Градостроительной деятельности, объекты и субъекты Градостроительной деятельности, систему градостроительного права, органы государственной власти и местного самоуправления регулирующие градостроительные правоотношения **Уметь:** анализировать

			процессы устойчивого развития территории, определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления для управления в градостроительной сфере **Владеть:** навыками принимать оптимальные организационно-управленческие решения для регулирования градостроительных правоотношений
2	Градостроительная документация	ПК-5, способность разрабатывать и правильно оформлять юридически и служебные документы	**Знать:** понятия, структуру следующих юридических документов, регламентирующих градостроительную деятельность: Генеральный план, Градостроительный регламент, разрешение на строительство, разрешение на ввод в эксплуатацию
			Уметь: разрабатывать и правильно оформлять документацию для получения разрешения на строительство и на ввод в эксплуатацию
			Владеть: навыками применять знания по процессу принятия Генерального плана муниципального образования, градостроительного регламента, собирать документы для получения разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию
3	Архитектурно-строительная деятельность	ПК-3, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	**Знать:** понятия проектной документации, рабочей документации, обязательной и необязательной экспертиз, государственной и негосударственной экспертиз **Уметь:** составлять проектную и рабочую доку-

			ментацию в точном соответствии с законодательством Российской Федерации Владеть: навыками осуществления экспертизы проектной документации в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
4	Информационное обеспечение градостроительной деятельности	ПК-2, способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знать:** информационный источник, в котором содержится правовая база, на основе, которой регулируются градостроительные правоотношения **Уметь:** юридически правильно квалифицировать вид документа, регулирующего правоотношения в градостроительной деятельности; правильно квалифицировать действия для совершения строительного процесса **Владеть:** навыками правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
5	Ответственность в градостроительном праве	ПК-4, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать:** нормативно – правовую базу, на основе которой осуществляется градостроительная деятельность **Уметь:** квалифицированно применять нормативные правовые акты при выявлении и предупреждении правонарушений в градостроительной деятельности **Владеть:** навыками квалифицировать правонарушения на различных стадиях градостроительной деятельности и навыками предупреждения коррупционных действий в профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Портфолио

1. Название: Закон Санкт-Петербурга от 21 июня 2016г. «Генеральный план Санкт-Петербурга»
2. Структура портфолио:

2.1. Знание значение и роли Закона Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга»
2.2. Выполнение индивидуальных и групповых заданий на практическом занятии
2.3. Выполнение творческого задания: подготовка нормативно-правовой базы, обеспечивающей принятие и внесение изменений в Закон Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга»
Критерии оценки: знание Закона Санкт-Петербурга «Генеральный план Санкт-Петербурга», а также нормативной базы, на основе которой и во исполнении которой принимается данный закон.
Оценка по 5 шкале.

Деловая (ролевая) игра

Цель (проблема): Социальная значимость Правил землепользования и застройки в РФ.
Роли:
1. Правила землепользования и застройки в Санкт-Петербурге.
2. Правила землепользования и застройки в субъектах РФ.
3. Сравнительный анализ Правил землепользования и застройки и определение социальной значимости для развития муниципальных образований в РФ.

Ход игры:
Группа студентов сравнивают Правила землепользования и застройки в Санкт-Петербурге с Правила землепользования и застройки субъектов РФ, в которых они проживают. Студенты делают выводы о различиях, находящихся в правилах.
Критерии оценки: Знание содержания, составных частей Правил землепользования и застройки и осознание социальной значимости данного правового документа.
Ожидаемый (е) результат (ы):
Более детальное изучение Правил землепользования и застройки в РФ, являющимся одним из значимых в правовой базе документом муниципальных образований. Формирование правовой культуры с целью развития государственного мышления.
Оценка по 5 шкале.

Кейс
На тему: «Состав документации по планировке территории».

Проблемная задача:
Провести сопоставление правового регулирования планировки территории Российской Федерации и зарубежных стран (тех, которые ориентируются на развитие программы «Умный город»)

Коллоквиум, собеседование
На тему: «Становление законодательства о градостроительной деятельности в РФ».

1. Причины принятия Градостроительного Кодекса РФ 2004г.
2. Развитие Градостроительного законодательства в РФ до принятия Кодекса 2004г.
3. Обзор изменений, внесенный в Градостроительный Кодекс РФ с 2004г. по 2016г.
4. Смежные отрасли права, сопутствующие развитию Градостроительных правоотношений.
5. Комплексный характер Градостроительного права.
6. Взаимосвязь Градостроительного права и Земельного права.
7. Взаимосвязь Градостроительного права и Лесного права.
8. Взаимосвязь Градостроительного права и Водного права.
9. Взаимосвязь Градостроительного права и Экологического права.

10. Органы законодательной и исполнительной власти, регулирующий принципы формирования законодательства о градостроительной деятельности в РФ.

Разноуровневые задачи (задания)

Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1. Назовите виды юридической ответственности за нарушения в градостроительной деятельности.
Задача (задание) 2. Перечислите возможные составы правонарушений в градостроительной сфере.

Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1. Проанализируйте с позиции Градостроительного права функции органов исполнительной власти федерального уровня.
Задача (задание) 2. Проанализируйте с позиции Градостроительного права функции органов исполнительной власти регионального уровня.
Задача (задание) 3. Рассмотрите особенность функции органов местного самоуправления в регулировании Градостроительных правоотношений

Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1. Спрогнозируйте перспективы развития законодательства о Градостроительной деятельности
Задача (задание) 2. Спрогнозируйте появление новых видов правонарушений в Градостроительной сфере в связи с устойчивым развитием территории.

Комплект тестовых заданий.

1. **Кто в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства может принимать участие?**

а) застройщик;
б) представители граждан;
в) все выше перечисленные;
г) ни один из перечисленных.

2. Что происходит со средствами компенсационного фонда в случае после исключения о СРО из государственного реестра СРО?

а) средства перечисляются членам организации;
б) средства распределяются национальными объединения СРО по компенсационным фондам других СРО;
в) средства зачисляются на специальный банковский счет национального объединения СРО для осуществления выплат;
г) средства перечисляются в фонд национального объединения СРО.

3. В каких случаях, застройщик, собственник здания, сооружения, концессионер. частный партнер право обратного требования (регресса) в размере возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда?

а) не имеет;
б) имеет во всех случаях;
в) имеет в случае, если вина лежит на другом субъекте;
г) имеет в случае, когда возместил весь вред самостоятельно.

4. При наличии соглашения о государственно – частном партнерстве, в случае разрушения, повреждения здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, кто будет возмещать вред и выплачивать

компенсацию?
а) собственник сооружения;
б) застройщик;
в) концессионер;
г) частный партнер.
5. В каких случаях при отсутствии документов по территориальному планированию может быть принято решение об изъятии территории?
а) особо охраняемой природной территории;
б) при строительстве здания или сооружения федерального значения;
в) при строительстве объектов регионального значения.
г) при строительстве сооружения местного значения.
6. Какие виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства имеют место быть:
а) основные виды разрешенного использования;
б) условно разрешенные виды использования;
в) вспомогательные виды разрешенного использования;
г) все варианты ответов правильные.
7. Какие субъекты и по каким основаниям несут ответственность за причинение вреда многоквартирному дому?
а) СРО а случае, если указанный вред причинен вследствие недостатков работ по инженерным изысканиям, подготовке проектной документации;
б) застройщик, в случае если указанный вред причинен вследствие неисполнения принятых на себя обязательств по договору;
в) подрядчиком в случае, если указанный вред причинен вследствие отступлений от договора, которые ухудшили результат работы;
г) органы местного самоуправления в случае, если вред причинен вследствие неверного утверждения правил землепользования и застройки поселений.
8. В каких случаях принимается решение о развитии застройкой территории?
а) если на территории расположены многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством РФ порядке аварийными и подлежащими сносу;
б) если на территории расположен объект культурного наследия, признанные в установленном Правительством РФ порядке аварийными и подлежащими сносу;
в) если на территории расположен объект рекреационной зоны;
г) если на территории расположен объект общественно – деловой зоны.
9. Какая организация устанавливает причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности?
а) саморегулирующая организация;
б) экспертные организации;
в) технические комиссии;
г) технический надзор.
10. Что определяются виды территориальных зон?
а) территориального планирования;
б) инженерных изысканий;
в) планировка территории;
г) градостроительного зонирования.
11. Основная часть проекта планировки включает в себя:
а) схему границ территории объектов культурного наследия;
б) красные линии;
в) генеральный план;
г) материалы о природных условиях территории.
12. Где регламентируется ответственность должностных лиц за нарушение градостроительной деятельности?

а) в соответствие со ст. 58-60 ГрК РФ;
б) в КОАП, ГК, УК;
в) законодателем не предусмотрена ответственность;
г) нет верного ответа.

13. Кем могут устанавливаться публичные сервитуты?

а) решением общего собрания населения конкретного населенного пункта;
б) НПА или органом местного самоуправления;
в) собственником земельного участка;
г) нет верного ответа.

14. Для каких земель градостроительный регламент не устанавливается?

а) для земель лесного фонда;
б) для земель населенного пункта;
в) для земель покрытыми поверхностными водами;
г) для земель лечебно – оздоровительных местностей и курортов;
д) для земель запаса.

15. На какой стадии градостроительного проектирования создается проект генерального плана города?

а) территориального планирования;
б) градостроительное зонирование;
в) планировка территории.

16. Выделите цели разработки проектов планировки:

а) выделение элементов планировки структуры, установленных параметров их развития;
б) установление границ застроенных земельных участков;
в) установление градостроительных нормативов, действующих на период застройки указанных территорий.

17. Выделите цели разработки проектов межевания:

а) определение местоположения границ, образуемых и изменяемых земельных участков;
б) выделение элементов планировки структуры;
в) установление характеристики и параметров планируемого развития элементов планировки структуры;
г) подготовка проекта правил землепользования и застройки к части территории населения.

18. В какой срок утвержденные нормативы градостроительного проектирования городов федерального значения размещаются в федеральной государственной информационной системе?

а) 7 дней;
б) 5 дней;
в) 14 дней;
г) 3 дня.

19. Документы территориального планирования субъектов РФ – городов федерального значения Москвы, Санкт – Петербург и Севастополя?

а) генеральный план;
б) проект межевания;
в) градостроительный регламент;
г) карты градостроительного зонирования.

20. Какие комиссии создаются для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности в течение 10 дней со дня причинения вреда жизни или здоровью физический лиц?

а) технические;
б) экспертные;
в) пожарные;
г) государственные.

21. С кем согласовывается генеральный план города Москвы?
а) с Правительством РФ;
б) с органами местного самоуправления;
в) с Министерством строительства;
г) с Правительством города Москвы.
22. Во всех ли случаях без исключения государство должно проводить экспертизу проектной документации?
а) всех объектов, указанных в пункте 5.1 ст. 6 ГрК;
б) только результаты инженерных изысканий;
в) все объекты п. 5.1 ст. 6 ГрК, проектная документация объектов, строительство и реконструкция которых финансируется за счет средств бс РФ;
г) во всех без исключения.
23. В течение какого количества дней создается техническая комиссия для установления причин о градостроительной деятельности, которое повлекло за собой причинение вреда жизни или здоровью физических лиц или имуществу физических или юридических лиц?
а) 1 месяц;
б) 10 дней;
в) 3 дня;
г) 31 день.
24. В каком случае экспертиза проектной документации не производится? (при осуществлении строительства в исключительной экономической зоне)
а) при строительстве многоквартирного дома, состоящего из 5-ти этажей;
б) при отдельно стоящего жилого дома, состоящего из 4 этажей;
в) при строительстве многоэтажного дома;
г) при строительстве буровой скважины.
25. При строительстве какого объекта не требуется осуществления подготовки проектной документации, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий?
а) отдельно стоящего жилого дома с количеством этажей не более три, предназначенного для проживания одной семьи;
б) много квартирного дома с количеством этажей не более чем три, состоящий из одной блок секции;
в) отдельно стоящего объекта капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которого составляет не более чем 1500 кв.м. и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производимой деятельности;
г) отдельно стоящий объекта капитального строительства с количеством этажей не более чем два, общая площадь которых составляет не более чем 1500 кв. м. и которая предназначен для осуществления производимые деятельности и для которого не требует установленным санитарно-защитной зоны.
26. Какие виды некоммерческих организаций не допускают к приобретению статуса саморегулируемой организации?
а) на основе членства лиц, выполняющих инженерные изыскания;
б) на основе членства лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование;
в) на основе членства лиц, существующие строительство;
г) на основе членства лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.
27. какие сведения отражаются в материалах результатов инженерных изысканий?
а) Лица которые будут проводить инженерные изыскания;
б) Об инструментах и различных технических средствах выполняющие инженерные изыскания;
в) Программа выполняющие инженерные изыскания;
г) Информация о местоположении территории.

28. Что обязана обеспечить правообладателю земельного участка организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения:
а) Предоставить информацию о способах технического присоединения;
б) Карту-схему инженерных сетей;
в) Осуществить непосредственное подключение;
г) Предоставить заключение о готовности инженерно-технических сетей к выводу в эксплуатацию.
29. Кто может приобрести статус саморегулируемой организации?
а) ИП;
б) Некоммерческая организация;
в) Коммерческая организация;
г) ООО.
30. Кто осуществляет подготовку проектной документации архитектурно-строительное проектирование?
а) застройщик;
б) дольщик;
в) юрист;
г) СРО.
31. Кем должны выполняться виды работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?
а) ИП и юридические лицами имеющие допуск таким видам работ;
б) физические лица;
в) дольщиком;
г) застройщиком.
32. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации?
а) Проект планировки территории;
б) Территориальное планирование;
в) Генеральный план;
г) Градостроительное зонирование.
33. Вправе ли саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, осуществлять предпринимательскую деятельность?
а) да, но только в области строительства;
б) да;
в) нет;
г) да, но только не в области строительства.
34. Основанием для проведения внеплановой проверки не по обращениям и заявлениям граждан является:
а) Истечении срока исполнения выданного предписания;
б) Совершение саморегулированной организацией действий/бездействий, нарушающих закон;
в) Неисполнение саморегулированной организацией обязательств по возмещению вреда;
г) Не исполнение или ненадлежащее исполнение СРО полномочий по контролю за деятельностью своих членов.
35. Возмещение вреда, причинённого вследствие разрушения или повреждения многоквартирного дома, его части, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации многоквартирного дома, осуществляется в соответствие с:
а) Гражданским законодательством;
б) Градостроительный законодательством;

в) Административным законодательством;
г) Уголовным законодательством.

36. Кем осуществляется подготовка проектной документации, которые могут выполняться не только индивидуальным предпринимателем или юридическими лицами, которые являются членами СРО в области архитектурно-строительного проектирования, но и другими лицами должны быть заключены с:

а) Застройщиком;
б) Техническим заказчиком;
в) Лицом ответственным за эксплуатацию зданий;
г) Подрядчиком.

37. Подготовка проектной документации не осуществляется на:

а) Основание инженерных изысканий;
б) Основание задание застройщика или технического заказчика;
в) Информации, указанной в градостроительном плане земельного участка;
г) Информации, указанные в карте градостроительного зонирования.

38. Форма выписки из реестра членов саморегулируемой организации устанавливается:

а) Органам надзора за саморегулируемыми организациями;
б) Национальным объединением строителей;
в) Саморегулируемой организации самостоятельно.

39. Какие зоны устанавливается при функциональном зонировании территории города в ходе градостроительного проектирования:

а) Научная, спортивная, общественно-деловая, торгово-развлекательным, инновационная;
б) Многоэтажные застройки, усадебной застройки, санитарно-защитных, памятников истории и культуры;
в) Жилая, промышленно-складская, рекреационная, инженерной и транспортной инфраструктуры.

40. Нарушение порядка выдачи архитектурно-планировочных заданий и разрешений на строительство влечёт положение административного штрафа на должностных лиц в размере:

а) от 10 до 20 максимальных размеров оплаты труда;
б) от 5 до 10 максимальных размеров оплаты труда;
в) Арест на 15 суток;
г) Уголовное ответственность до 1 года.

41. Кем могут выполняться работы по инженерным изысканиям, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?

а) Физическими лицами;
б) ИП;
в) Застройщиком;
г) Архитектором.

42. В каком из указанных ниже случаях саморегулируемая организация теряет свой статус?

а) в случае отсутствия в СРО компенсационного фонда обеспечение договорных обязательств;
б) в случае снижения количества членов СРО более чем в 3 раза;
в) в случае отсутствия у СРО внутренних документов;
г) в случае отсутствия компенсационного фонда СРО.

43. Когда экспертиза проектной документации не будет проводиться?

а) Жилое 9 здание;
б) Одноэтажный отдельностоящий объект;
в) Многоквартирный дом с 1 этажом, из 2х блок-секции;
г) Непредусмотренная буровая скважина.

44. Кем осуществляется возмещение вреда в случае разрушения здания?
а) Архитектором;
б) Эксперт;
в) ИП;
г) Застройщик.
45. Что следует предпринимать в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушение законодательства о градостроительной деятельности?
а) Выплатить компенсацию;
б) Возбудить уголовное дело;
в) Создать техническую комиссию для установления причин нарушения;
г) Извиниться за предоставленные неудобства.
46. На каких условиях осуществляется саморегулирование?
а) Условиях местных властей;
б) Законодательном уровне;
в) Объединение субъектов предпринимательской и профессиональной деятельности в СРО.
47. Что подразумевается под законодательством о градостроительной деятельности?
а) Постановление Правительства;
б) Указы, законы и прочее;
в) Градостроительный кодекс федеральный законы и иные НПА регулирующие строительство;
г) Конституция РФ.
48. В каких случаях не требуется подготовка проектной документации?
а) Во всех случаях;
б) В случаях ИЖС;
в) В случаях общей застройки;
г) В случаях государственной застройки.
49. Что перечисленного является одной из основных целей саморегулируемой организации?
а) Обеспечение устойчивого развития территории;
б) Подготовка проектной документации;
в) Повышение качества выполнения инженерных изысканий, осуществление архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкций капитального ремонта, объектов капитального строительства;
г) Ничего из вышеперечисленного.
50. Кем должны выполняться виды работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства?
а) ИП или юридическими лицами имеющими выданные саморегулируемой организации свидетельство о допуске к таким видам работ;
б) Могут выполняться любыми физическими или юридическими лицами;
в) Оба ответы верны;
г) Оба ответы неверны.
51. Порядок определения и представления технических условий и определения платы за подключение, а также порядка подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения может устанавливаться:
а) Администрации краев, областей, автономных округов;
б) Правительством Российской Федерации;
в) Правительство в ряде субъектов Российской Федерации;
г) Правительство республик в составе Российской Федерации.
52. К функциям СРО относятся:
а) Осуществление контроля за предпринимательской или профессиональной деятельно-

стью своих членов в части соблюдения или требований, стандартов, правил саморегулируемой организации;
б) Не представляет интересы членов саморегулируемой организации в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации;
в) Неразглашении информации СРО к сведениям, содержащимся в реестре;
г) Нет верного ответа.

53. Может ли в договоре о подготовке проектной документации, заключённым с застройщиком или техническим заказчиком с физическим или юридическим лицом быть предусмотрено задание на выполнение инженерных изысканий?
а) Не может;
б) Может, в случае если физическое или юридическое лицо имеет свидетельство о допуске к подобным работам;
в) Может, в случае если физическое или юридическое лицо осуществляет также организацию работ по инженерным изысканиям и несёт ответственность за достоверность, качество, полноту выполнения инженерных изысканий.

54. Инженерные изыскания для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства выполняются в целях получения:
а) Материалов о промышленных объектах, способных оказать воздействие на проектируемый объект;
б) Материалов, необходимых для обоснования компоновки зданий, строений, сооружений, принятия конструктивных решений в отношении этих зданий, строений, сооружений;
в) Материалов, необходимых для проведения пожарный расчётов;
г) Нет верного ответа.

55. Каким документом устанавливается необходимые выполнения отдельных видов инженерных изысканий, состав, объем и метод их выполнения?
а) Решение СРО, выдающим допуск на проведение инженерных изысканий;
б) Программа инженерных изысканий разработанной на основе задания застройщика или заказчика с учётом требований технических регламентов;
в) Приказом руководителя проектной организации;
г) Приказом застройщика.

56. Документами территориального планирования муниципальных образований является:
а) Генеральные планы городских округов;
б) Генеральные планы поселений;
в) Положение о территориальном планирование;
г) Границы поселений;
д) Схемы территориального планирования муниципального района.

57. Генеральные планы поселений, генеральные планы городских округов утверждается на срок не менее чем:
а) 5 лет;
б) 20 лет;
в) 10 лет;
г) Генеральные планы бессрочны;
д) 49 лет.

58. Схема территориального планирования муниципального района содержит:
а) Положение о территориальном планирование;
б) Генеральный план;
в) Параметры функциональных зон;
г) карту границ населённых пунктов;
д) Схема территориального планирования
е) Архитектурное решение по планировки муниципального района.

59. Схема территориального планирования муниципального района в том числе и внесении изменений в такую схему утверждается:
а) Государственной Думой;
б) Представленным органом местного самоуправления муниципального района;
в) Органы регионального управления;
г) Органы федерального управления.
60. Срок согласования проекта схемы территориального планирования муниципального района не может превышать:
а) 7 дней;
б) 14 дней;
в) 1 месяц;
г) 3 месяца;
д) Полгода.
61. Вступление в СРО является:
а) Добровольным;
б) Обязательным;
в) А и Б;
г) Доброльно – принудительным.
62. Может ли СРО заниматься предпринимательской деятельностью?
а) Да;
б) Нет;
в) Может, если СРО становится учредителем коммерческого СРО;
г) Может, СРО если является членом коммерческой СРО;
63. Имеет ли СРО право принимать участие в государственных политических вопросах, касающихся формирования и реализации процесса саморегулирования?
а) Да;
б) Нет;
в) Имеет, но без права внесение предложений по вопросам формирования и реализации процесса саморегулирования;
г) Имеет в случае аккредитации.
64. За счёт каких средств формируется компенсационный фонд?
а) Выделяемых профессиональным союзом строителей;
б) Федерального бюджета;
в) За счёт взносов членов СРО в размере не менее 3000 руб. в отношении каждого члена;
г) За счёт взносов членов СРО в размере не менее 30% от общего размера взносов.
65. В каком(-их) случае(-аях) лицо обязано получить свидетельство о допуске выданное СРО:
а) При ведении работ по устройству охранной сигнализации и системы видеонаблюдения при строительстве объекта или капитальном ремонте, при проведении которого затрагиваются конструктивные и другие характеристики надёжности и безопасности;
б) Всегда, если юридическими лицом или ИП осуществляется деятельность по текущему ремонту зданий и сооружений;
В) Застройщик осуществляет работы по строительному контролю;
г) Генеральный подрядчик осуществляет вид работ по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»

от 86	«отлично»

Формы и учебно-методическое обеспечение промежуточного контроля

По окончании изучения дисциплины студенты сдают зачет, который проводится в устной форме.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и метод градостроительного права.
2. Источники градостроительного права.
3. Система и принципы градостроительного права.
4. Понятие и содержание градостроительных правоотношений.
5. Объекты и субъекты градостроительных правоотношений.
6. Понятие и виды градостроительной деятельности. Соотношение понятий градостроительной деятельности и строительной деятельности.
7. Градостроительное право как комплексная отрасль права
8. Организационная структура управления градостроительной деятельностью Санкт-Петербурга
9. Территориальное планирование.
10. Генеральный план Санкт-Петербурга как документ территориального планирования города
11. Градостроительное зонирование.
12. Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга как документ градостроительного зонирования.
13. Понятие, значение и состав градостроительного регламента
14. Понятие и виды территориальных зон.
15. Порядок предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
16. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
17. Назначение и виды документации по планировке территории.
18. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории
19. Градостроительный план земельного участка
20. Архитектурно-строительное проектирование
21. Инженерные изыскания при подготовке проектной документации
22. Состав и назначение проектной документации
23. Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты в градостроительстве
24. Государственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий
25. Негосударственная экспертиза проектной документации и инженерных изысканий
26. Выдача разрешений на строительство
27. Саморегулируемые организации в градостроительстве
28. Строительный контроль и надзор
29. Государственный строительный надзор
30. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
31. Виды ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности
32. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности.

33. Административная ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности.
34. Дисциплинарная ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности.
35. Гражданско-правовая ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности
36. Правовая основа информационного обеспечения управления в сфере градостроительства
37. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.
38. Самовольная постройка. Понятие, правовые последствия
39. Государственный учет объектов недвижимости
40. Гражданско-правовая категория недвижимого имущества и ее роль в градостроительных отношениях
41. Правовой режим объектов долевого строительства.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	**Модуль 1. Общие положения градостроительного права**	
2	1.1. Деятельность, регламентируемая градостроительным правом	Вопросы практических занятий, изучение нормативной базы
3	1.2. Становление законодательства о градостроительной деятельности	Коллоквиум
4	1.3. Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга в области градостроительства	Изучение правовых актов по Градостроительную праву и подготовка к решению разноуровневых задач
5	**2-й модуль. Градостроительная документация**	Дискуссия
6	2.1. Закон Санкт-Петербурга "Генеральный план развития Санкт-Петербурга на 2015-2025 годы " от 13 июля 2015г.	Вопросы практических занятий, изучение нормативной базы, портфолио
7	2.2. Закон Санкт-Петербурга «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга» от 21 июня 2016г. №524	Деловая (ролевая) игра
8	2.3. Состав документации по планировке территории	Кейс
9	**3-й модуль. Архитектурно-строительная деятельность**	
10	3.1. Проектная документация и ее экспертиза	Изучение специальной литературы и нормативной базы
11	**4-й модуль. Информационное обеспечение градостроительной деятельности**	
12	4.1. Правовое регулирование информационного обеспечения градостроительной деятельности	Изучение нормативной базы и подготовка к тестам
13	**5-й модуль (Ответственность в градостроительном праве)**	
14	5.1. Ответственность за нарушение законодатель-	Решение разноуровневых за-

	ства о градостроительной деятельности	дач

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 481 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-07392-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-433450	ЭБС ЮРАЙТ
2.	Конин, Н. М. Административное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/administrativnoe-pravo-429063	ЭБС ЮРАЙТ
3.	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 451 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-434246	ЭБС ЮРАЙТ
	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-437521	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
1.	Мастрюков, Борис Степанович. Безопасность в чрезвычайных ситуациях : учебник для студентов высших учебных заведений / Б. С. Мастрюков. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2015. - 320 с. : рис., табл. - (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ: Бакалавриат)	100
2.	Полежаев, О.А. Права застройщика на земельный участок и возведенное им строение: история становления и зарубежный опыт. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2016. — 144 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/86031	ЭБС «Лань»
3.	Стрекозова Л.В. Основы гражданского, земельного и жилищного законодательства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стрекозова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 202 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57288.html.— ЭБС	ЭБС «IPRbooks»

	«IPRbooks»	
4.	Метрологический справочник (для судебных экспертов и адвокатов) : научное издание / Ю. В. Гальцев [и др.]. - СПб. : ДНК, 2007. - 328 с.	79

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской Федерации;	- http://www.arbitr.ru/
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского универси-	library.isu.ru/ru

тета	
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com
Издательство Юрайт	ЭБС ЮРАЙТ

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Формы работ представлены в рабочей программе: Кейс, Деловая игра, Вопросы к коллоквиуму, Диспуту, Собеседованию, Проверочные тесты, Портфолио. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Градостроительное право».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Градостроительное право».
http://moodle.spbgasu.ru/
2. Методические указания к выполнению самостоятельной работы.
http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	

Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности: 40.05.01 –Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Э.А. Шаряпова

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового регулирования градостроительной деятельности
(протокол № 10, от «30» мая 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Н.Н. Жильский

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол №10.

Председатель УМК _____ к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового регулирования градостроительной деятельности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.7.2 Транспортное право

по специальности: 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация №3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Транспортное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование у студентов понятийного аппарата транспортного права. Особое внимание следует уделить правовому обеспечению и регулированию разнообразных видов транспортных средств и договоров перевозки на современном этапе развития общества и государства, а также выработки у них знаний, умений и навыков работы с правовыми актами и документами, регулирующими деятельность транспортных организаций и решению разнообразных ситуационных проблемных задач и вопросов. Для достижения основной цели изучения дисциплины студентам необходимо помочь усвоить определенный объем правовых знаний, принципов, условий и методов принятия решения в области правового регулирования процесса транспортных перевозок. Воспитать у них чувство повышенной ответственности за обеспечение результатов будущей профессиональной деятельности. Привить глубокое уважение к праву, понимание необходимости строгого соблюдения и исполнения правовых предписаний.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение основ и принципов правового регулирования транспортных отношений, усвоение своеобразия этих отношений и методов их регулирования;
- подготовка студентов к самостоятельной практической работе по юридической защите имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта;
- нахождение наиболее оптимальные варианты разрешения правовых споров, возникающих в процессе транспортной деятельности;
- совершенствование умения студентов анализировать правовые проблемы в области транспорта, излагать юридическую и фактическую аргументацию в письменной и устной формах;
- свободное ориентирование в транспортном законодательстве России, международных транспортных конвенциях и соглашениях, понимание их принципов и сущность.
- владение навыками принятия решений на правовой основе при рассмотрении вопросов, возникающих в процессе повседневной служебной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Транспортное право» направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	ОК-8	**Знать**: технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений
		Уметь: обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения
		Владеть: методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов принятия оптимальных управленческих решений
способен юридически	ПК-2	**Знает** – основания возникновения

правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства		транспортных правоотношений, особенности правового регулирования транспортных перевозок
		Умеет – квалифицированно проводить анализ действующего транспортного законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды транспортных правоотношений
		Владеет – способностью юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в системе транспортных правоотношений и профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе реализации своей практической деятельности
способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	ПК-3	**Знает** - внутреннюю структурную организацию и особенности функционирования элементов правовой системы Российской Федерации
		Умеет – правильно оценивать различные виды конфликтных ситуаций, возникающих в сфере транспортной деятельности различных органов государственного управления и принимать правильные решения для выхода из сложных ситуаций, в соответствие с нормами действующего законодательства
		Владеет - навыками осуществления профессиональной деятельности в полном соответствии с правовыми нормами, регулирующими деятельность органов управления на транспорте
способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знает – основные** виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
		Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности
		Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач
способен разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	ПК-5	**Знает** - основные юридические и служебные документы, используемые в деятельности транспортных организаций
		Умеет - самостоятельно разрабатывать различные виды служебных документов, используемых в деятельности транспортных организаций

		Владеет – профессиональными способностями и методиками подготовки различных юридических и иных служебных документов

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Транспортное право» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока Б1 и формирует систему представлений о науке транспортного права, а также его роли и месте в системе российского права, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Изучению дисциплины «Транспортное право» предшествует изучение таких дисциплин как: «Нормативно-правовое регулирование безопасности на транспорте»», «Административная деятельность» и других. «Транспортное право», в свою очередь предшествует изучению такой дисциплины как: «Административно-правовое регулирование безопасности на железнодорожном, воздушном и водном транспорте»

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Транспортное право» необходимо:

знать:

- действующие транспортные законы;
- правила, регламентирующие организацию и осуществление перевозок грузов, пассажиров, багажа различными видами транспорта;
- порядок заключения и исполнения транспортных договоров;
- установленную ответственность за нарушение договорных обязательств;

уметь:

- правильно оформлять транспортные документы;

- составлять коммерческие акты и акты общей формы, удостоверяющие обстоятельства, которые являются основанием для возникновения ответственности сторон транспортных договорных отношений;

владеть:

- методами юридической защиты имущественных прав физических и юридических лиц, государства в области транспорта;
- навыками разработки нормативно-правовых актов, методами их анализа на предмет соответствия действующему законодательству.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр				
						8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**					32
в т.ч. лекции	16					16
практические занятия (ПЗ)	16					16
лабораторные занятия (ЛЗ)						
др. виды аудиторных занятий						

Самостоятельная работа (СР)	**40**					40
в т.ч. курсовой проект (работа)						
расчетно-графические работы						
реферат						
др. виды самостоятельных работ						
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**					Зачет
Общая трудоемкость дисциплины						
часы:	**72**					72
зачетные единицы:	**2**					2

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	**Контактная работа (по учебным занятиям)**			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Понятие и источники транспортного права)**	**8**						ОК-8, ПК2, ПК-4
1.1.	Транспортное право – комплексная отрасль права		1			2	3	
1.2.	Принципы и система транспортного права		1	2		2	5	
1.3.	Понятие источников транспортного права, их классификация		1			4	5	
1.4.	Развитие транспортного права					4	4	
2.	**2-й раздел (Транспортные правоотношения)**	**8**						ПК-2, ПК-3
2.1.	Понятие, структура и субъекты транспортных правоотношений		2	2		4	8	
2.2.	Виды транспортных правоотношений		1			2	3	
2.3.	Связь транспортного права с другими отраслями права		1			2		
3.	**3-й раздел (Транспортные договоры)**	**8**						ОК-8, ПК-2, ПК-4, ПК-5
3.1.	Понятие транспортных договоров и их классификация		1			2	3	
3.2.	Перевозка как гражданско-правовая категория					2	2	
3.3.	Договор перевозки груза		1	2		2	5	
3.4.	Договоры перевозки пассажира и багажа		1			4	5	
3.5	Ответственность за нарушения		1	2		2	5	

.	обязательств							
4.	**4-й раздел (Перевозки различными видами транспорта)**	**8**						ПК-2, ПК-4
4.1.	Перевозки автомобильным транспортом		1	2		2	5	
4.2.	Перевозки железнодорожным транспортом		1	2		2	5	
4.3.	Перевозки воздушным транспортом		1	2		2	5	
4.4.	Перевозки морским и внутренним водным транспортом		1	2		2	5	
4.5.	Перевозки в прямом смешанном сообщении		1			2	3	
ИТОГО часов в семестре			16	16		40	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Понятие и источники транспортного права

1.1. Транспортное право – комплексная отрасль права

Понятие, предмет, метод и сущность транспортного права. Транспортное право и транспортное законодательство. Виды транспорта и их характеристика. Управление транспортом

1.2. Принципы и система транспортного права

Понятие и сущность правовых принципов транспортного права. Содержание принципов транспортного права и транспортной деятельности.

1.3. Понятие источников транспортного права, их классификация

Понятие и виды правовых источников транспортного права. Общая характеристика правовых источников транспортного права. Источники транспортного права, регламентирующие железнодорожные перевозки. Источники транспортного права, регламентирующие воздушные перевозки. Источники транспортного права, регламентирующие морские и речные перевозки. Источники международного транспортного права

1.4. Развитие транспортного права

Система и структура транспортного законодательства. Исторические этапы развития транспортного законодательства в России. Международные транспортные договоры и соглашения. Лицензирование транспортной деятельности.

2-й раздел: Транспортные правоотношения

2.1. Понятие, структура и субъекты транспортных правоотношений

Виды субъектов транспортных правоотношений. Структура субъектов транспортных правоотношений. Управляющие субъекты транспортных правоотношений. Правовой статус субъектов транспортных правоотношений.

2.2. Виды транспортных правоотношений

Понятие и содержание транспортных правоотношений. Виды транспортных правоотношений. Юридические лица - участники транспортных правоотношений. И их правовой статус. Физические лица, как участники транспортных правоотношений

2.3. Связь транспортного права с другими отраслями права

Место транспортного права в правовой системе общества. Соотношение транспортного права с гражданским, административным и уголовным правом

3-й раздел: Транспортные договоры

3.1. Понятие транспортных договоров и их классификация

Понятие и виды договоров перевозки. Основания для заключения договора перевозки. Договор перевозки грузов. Элементы обязательства по перевозки. Права и обязанности сторон. Основания прекращения договора перевозки.

3.2. Перевозка как гражданско-правовая категория

Виды договоров перевозки и их содержание. Претензии и иски по договорам перевозки. Ответственность перевозчиков за неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательств.

3.3. Договор перевозки груза

Особенности перевозки грузов в прямом и смешанном сообщении. Узловые соглашения. Проблемы правового регулирования в сфере перевозки грузов. Пути и методы решения проблемы правового регулирования перевозки грузов.

3.4. Договоры перевозки пассажира и багажа

Понятие, виды и содержание договоров перевозки пассажиров и багажа. Законодательство РФ и ее субъектов в сфере перевозки пассажиров и багажа Ответственность за нарушение договора перевозки пассажира и багажа

3.5. Ответственность за нарушения обязательств

Виды гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств в сфере оказания транспортных услуг.

4-й раздел: Перевозки различными видами транспорта

4.1. Перевозки автомобильным транспортом

Понятие и виды перевозок автомобильным транспортом. Проблемы, связанные с перевозкой автомобильным транспортом. Соглашения на перевозку автомобильным транспортом

4.2. Перевозки железнодорожным транспортом

Понятие железнодорожного транспорта. Сущность и значение перевозок железнодорожным транспортом. Правовое регулирование перевозок железнодорожным транспортом.

4.3. Перевозки воздушным транспортом

Понятие воздушного транспорта. Сущность и значение перевозок воздушным транспортом. Правовое регулирование перевозок воздушным транспортом.

4.4. Перевозки морским и внутренним водным транспортом

Понятие внутреннего водного транспорта. Сущность и значение перевозок внутренним водным транспортом. Правовое регулирование перевозок внутренним водным транспортом.

4.5. Перевозки в прямом смешанном сообщении

Понятие перевозок в прямом и смешанном сообщении. Правовое регулирование перевозок в прямом и смешанном сообщении

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование разделов и практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Понятие и источники транспортного права**	
1	1.2	Принципы и система транспортного права	2
	2-й раздел	**Транспортные правоотношения**	
2	2.1	Понятие, структура и субъекты транспортных правоотношений	2

	3-й раздел	**Транспортные договоры**	
3	3.3	Договор перевозки груза	2
4	3.4	Договоры перевозки пассажира и багажа	
5	3.5	Ответственность за нарушения обязательств	2
	4-й раздел	**Перевозки различными видами транспорта**	
6	4.1	Перевозки автомобильным транспортом	2
7	4.2	Перевозки железнодорожным транспортом	2
8	4.3	Перевозки воздушным транспортом	2
92	4.4	Перевозки морским и внутренним водным транспортом	2
ИТОГО часов в семестре			16

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
	1-й раздел	**Понятие и источники транспортного права**		
1	1.1	Транспортное право – комплексная отрасль права	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям	3
2	1.2	Принципы и система транспортного права	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
3	1.3	Понятие источников транспортного права, их классификация	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
4	1.4	Развитие транспортного права	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	4
	2-й раздел	**Транспортные правоотношения**		
5	2.1	Понятие, структура и субъекты транспортных правоотношений	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям	4
6	2.2	Виды транспортных правоотношений	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
7	2.3	Связь транспортного права с другими отраслями права	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим занятиям; подготовка доклада	2
	3-й раздел	**Транспортные договоры**		
8	3.1	Понятие транспортных договоров и их	Подготовка к лекциям; подготовка к практическим	2

		классификация	занятиям; подготовка доклада	
9	3.2	Перевозка как гражданско-правовая категория	Подготовка доклада; подготовка реферата	4
10	3.3	Договор перевозки груза	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
11	3.4	Договоры перевозки пассажира и багажа	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
12	3.5	Ответственность за нарушения обязательств	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
	4-й раздел	**Перевозки различными видами транспорта**		**2**
13	4.1	Перевозки автомобильным транспортом	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
14	4.2	Перевозки железнодорожным транспортом	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
15	4.3	Перевозки воздушным транспортом	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
16	4.4	Перевозки морским и внутренним водным транспортом	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
17	4.5	Перевозки в прямом смешанном сообщении	Подготовка доклада; подготовка реферата	2
ИТОГО часов в семестре:				**40**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Транспортное право»

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств, для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Транспортное право»

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения Образовательные программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел (Понятие и источники транспортного права)	ОК-8 способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать –** законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного права
			Уметь- применять в своей практической деятельности нормы российского законодательства и нормы международного права
			Владеть- навыками быстро ориентироваться в сложных правовых ситуациях и принимать правильные решения для их разрешения
		ПК-2 способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знает –** основания возникновения транспортных правоотношений, особенности правового регулирования транспортных перевозок
			Умеет – квалифицированно проводить анализ действующего транспортного законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды транспортных правоотношений
			Владеет – способностью юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в системе транспортных правоотношений и профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе реализации своей практической деятельности
		ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной	**Знает – основные** виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
			Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей

		деятельности	профессиональной деятельности
			Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач
2	2-й раздел: (Транспортные правоотношения)	ПК-2 способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знает –** основания возникновения транспортных правоотношений, особенности правового регулирования транспортных перевозок
			Умеет – квалифицированно проводить анализ действующего транспортного законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды транспортных правоотношений
			Владеет – способностью юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в системе транспортных правоотношений и профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе реализации своей практической деятельности
		ПК-3 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	**Знает -** внутреннюю структурную организацию и особенности функционирования элементов правовой системы Российской Федерации
			Умеет – правильно оценивать различные виды конфликтных ситуаций, возникающих в сфере транспортной деятельности различных органов государственного управления и принимать правильные решения для выхода из сложных ситуаций, в соответствие с нормами действующего законодательства
			Владеет - навыками осуществления профессиональной деятельности в полном соответствии с правовыми нормами, регулирующими деятельность органов управления на транспорте
3	3-й раздел (Транспортные договоры)	ОК-8 способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**Знать**: технологию разработки и реализации оптимальных управленческих решений
			Уметь: обосновывать и выбирать рациональные варианты действий для принятия оптимального управленческого решения
			Владеть: методами формирования, оценки и выбора альтернативных вариантов

			принятия оптимальных управленческих решений
		ПК-2 способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знает –** основания возникновения транспортных правоотношений, особенности правового регулирования транспортных перевозок
			Умеет – квалифицированно проводить анализ действующего транспортного законодательства и находить соответствующие правовые нормы, регулирующие различные виды транспортных правоотношений
			Владеет – способностью юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в системе транспортных правоотношений и профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе реализации своей практической деятельности
		ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знает – основные** виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
			Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности
			Владеет – навыками применения нормативных правовых актов и использования норм материального и процессуального права в решении практических задач
		ПК-5 способен разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	**Знает -** основные юридические и служебные документы, используемые в деятельности транспортных организаций
			Умеет - самостоятельно разрабатывать различные виды служебных документов, используемых в деятельности транспортных организаций
			Владеет – профессиональными способностями и методиками подготовки различных юридических и иных служебных документов
4	4-й раздел (Перевозки различными видами транспорта)	ПК-2 способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**Знает –** основания возникновения транспортных правоотношений, особенности правового регулирования транспортных перевозок
			Умеет – квалифицированно проводить анализ действующего транспортного законодательства и находить соответствующие правовые нормы,

			регулирующие различные виды транспортных правоотношений
			Владеет – способностью юридически правильно квалифицировать различные ситуации и обстоятельства, возникающие в системе транспортных правоотношений и профессиональными навыками использования и применения правовых норм в процессе реализации своей практической деятельности
		ПК-4 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Владеет -** навыками осуществления профессиональной деятельности в полном соответствии с правовыми нормами, регулирующими деятельность органов управления на транспорте
			Знает – основные виды нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов управления транспортных организаций.
			Умеет – применять и использовать нормы материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по

дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов:

1. Договор морской перевозки грузов по законодательству России.
2. Проблемы правового регулирования международных воздушных (железнодорожных) перевозок.
3. Юридическая природа и сущность общей аварии по российскому морскому праву.
4. Международно-правовое регулирование воздушных сообщений.
5. Правовые формы агентирования в морском праве.
6. Ограничение размера ответственности морского перевозчика за не сохранность груза.
7. Проблемы правового регулирования перевозок грузов автомобильным транспортом.
8. Регулирование коммерческой деятельности авиатранспортных предприятий в современном воздушном праве.
9. Правовое обеспечение транспортной экспедиции.
10. Правовое регулирование договора буксировки во внутреннем водном праве.
11. Правовое регулирование транспортно-экспедиторского обслуживания грузовых перевозок на железнодорожном (морском) транспорте.
12. Правовая регламентация нерегулярных полетов гражданских воздушных судов.
13. Правовое регулирование коносаментных перевозок на морском транспорте.
14. Правовое регулирование использования арендованных воздушных (морских) судов при осуществлении грузовых (пассажирских) перевозок.
15. Договор фрахтования судна (чартер) как институт морского права.
16. Ответственность морского перевозчика за девиацию и нарушение сроков доставки груза.
17. Правовое регулирование перевозки опасных грузов воздушным и железнодорожным транспортом.
18. Договор перевозки грузов по сквозному коносаменту.
19. Проблемы правового регулирования комбинированных перевозок грузов.
20. Факторы, определяющие размер спасательного вознаграждения по морскому праву.
21. Совершенствование пульных соглашений как формы коммерческого сотрудничества между авиакомпаниями.
22. Ответственность за вред, причиненный воздушным судном третьим лицам на поверхности.

23. Договор фрахтования транспортных средств.
24.Сравнительный анализ правового статуса экипажа морского и воздушного судна.
25.Страхование пассажиров на транспорте.
26.Договор морского страхования.
27.Ответственность транспортных организаций за экологический ущерб.
28.Ответственность перевозчика, эксплуатанта и грузоотправителя на воздушном транспорте.
29.Ограничение ответственности перевозчиков на разных видах транспорта.
30.Правовое обеспечение аренды подвижного состава на разных видах транспорта.
31.Правовое регулирование прямых смешанных железнодорожно-водных сообщений.
32.Правовое обеспечение сохранности грузов на разных видах транспорта.
33.Договор на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования.
34.Обязательства организаций транспорта вследствие причинения вреда пассажирам.
35.Права и обязанности грузоотправителя на морском транспорте.
36.Права и обязанности грузоотправителя на речном транспорте.
37.Сравнительный анализ прав и обязанностей пассажиров на железнодорожном и воздушном транспорте.
38.Правовое обеспечение транспортной экспедиции.
39.Договор об организации перевозок грузов на разных видах транспорта.
40.Правовое значение узлового сообщения.
41.Правовое обеспечение международных железнодорожных грузовых сообщений.
42.Правовое обеспечение международных перевозок пассажиров.
43.Сертификация и лицензирование на транспорте.

Индивидуальные задания

1-4 разделы

1. Перевод в электронную форму (сканирование, форматирование, вычитка) монографической работы или сборника статей по дисциплине «Транспортное право».
2. Представление пакета статистических данных (таблиц, графиков) по темам курса «Транспортное право».
3. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Транспортное право».
4. Разработка Web-страницы по одной из тем курса «Транспортное право».
5. Разработка Web-страницы, посвященной какой-либо теоретической проблеме или жизни и творчеству выдающегося ученого-исследователя в области транспортного праваа.
6. Создание графических иллюстраций (рисунков, картин, компьютерной графики) по курсу «Транспортное право».
7. Подготовка серии задач или ситуаций (не менее 5) по вопросам курса «Транспортное право».
8. Подборка серии афоризмов (не менее 10) о деятельности органов исполнительной власти.
9. Представление видео-документа или видеосюжета по деятельности органов, осуществляющих управление в сфере транспортных перевозок.
10. Подборка серии портретов ученых в области транспортного права с их краткими биографиями.
11. Представление презентаций с фото, видео-сюжетами в области транспортного права.
12. Подбор типовых договоров в сфере транспортных перевозок.

Тестовые задания для проверки остаточных знаний

1 Договор, по которому перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем

груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу, а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату, называется договором:
а) транспортной экспедиции;
б) перевозки грузов;
в) фрахтования;
г) буксировки.
2 Заключение договора перевозки груза подтверждается составлением и выдачей отправителю груза:
а) погрузочного ордера;
б) квитанции;
в) расписки перевозчика;
г) транспортной накладной.
3 Договор, по которому перевозчик обязуется перевезти пассажира в пункт назначения, а пассажир обязуется уплатить установленную плату за проезд, называется договором:
а) перевозки по чартеру;
б) перевозки пассажира;
в) транспортной экспедиции;
г) фрахтования.
4 Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется:
а) коносаментом;
б) квитанцией;
в) проездным билетом;
г) текстом договора.
5 Пассажир имеет право:
а) перевозить с собой детей бесплатно или на иных льготных условиях;
б) перевозить с собой бесплатно ручную кладь в пределах установленных норм;
в) сдавать к перевозке багаж за плату по тарифу;
г) совершать любые действия, указанные в п. «а» — «в».
6 Договор, по которому одна сторона обязуется предоставить другой стороне за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки груза, пассажиров и багажа, называется договором:
а) перевозки груза;
б) буксировки;
в) транспортной экспедиции;
г) фрахтования.
7 Договор перевозки транспортом общего пользования является договором:
а) односторонним;
б) публичным;
в) организационным;
г) в пользу третьих лиц.
8. За задержку отправления транспортного средства перевозчик уплачивает пассажиру:
а) возмещение за причинение морального вреда;
б) неустойку;
в) пеню;
г) штраф.
9. При отказе пассажира от перевозки из-за задержки отправления транспортного средства перевозчик обязан пассажиру:
а) возместить упущенную выгоду;
б) возместить моральный вред;

в) возвратить провозную плату;

г) возвратить провозную плату и упущенную выгоду.
10. Утрата или недостача груза или багажа возмещается перевозчиком в размере:
а) фактической стоимости утраченного или недостающего груза или багажа;
б) объявленной стоимости груза или багажа;
в) 75% фактической стоимости груза или багажа;
г) установленном решением суда.
11. До предъявления к перевозчику иска, вытекающего из перевозки груза, обязательно предъявление ему:
а) письменного предупреждения;
б) протокола разногласий по коммерческому акту;
в) письменного предупреждения и претензии;
г) претензии.
12. Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из перевозки груза, установлен
а) один год;
б) три года;
в) пять лет;
г) десять лет.
13. Договор, по которому перевозчик обязуется в установленные сроки принимать, а грузовладелец — предъявлять к перевозке грузы в обусловленном объеме, называется договором:
а) перевозки грузов;
б) об организации перевозки грузов;
в) транспортной экспедиции;
г) фрахтования.
14. Договор перевозки любого вида должен быть заключен в форме:
а) простой письменной;
б) письменной или устной;
в) нотариальной;
г) простой письменной с последующей государственной регистрацией.
15. Договор, по которому одна сторона обязуется за вознаграждение и за счет другой стороны выполнить или организовать выполнение определенных договором услуг, связанных с
перевозкой груза, называется договором:
а) перевозки грузов;
б) транспортной экспедиции;
в) об организации перевозки грузов;
г) фрахтования.
16. Клиент должен выдать экспедитору для выполнения его обязанностей:
а) копию договора;
б) доверенность;
в) рекомендательное письмо;
г) квитанцию.
17. Любая из сторон вправе отказаться от исполнения договора транспортной экспедиции, предупредив об этом другую сторону:
а) в трехдневный срок;
б) в пятидневный срок;
в) в разумный срок;
г) в любой срок.
18. Предметом договора транспортной экспедиции является:
а) деятельность по перемещению груза в пункт назначения;
б) действие юридического характера и действие фактического характера;
в) осуществление любой деятельности;

г) осуществление финансовой деятельности.
19. В качестве клиента по договору транспортной экспедиции могут быть:
а) только самостоятельная коммерческая организация и индивидуальный предприниматель;
б) любые юридические и физические лица;
в) только юридическое лицо;
г) только физическое лицо.
20. Сторона, заявившая об отказе от исполнения договора транспортной экспедиции, возмещает другой стороне:
а) убытки и уплачивает штраф;
б) убытки и моральный вред;
в) убытки, вызванные
г) моральный вред

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие и предмет транспортного права РФ. Соотношение транспортного права с другими отраслями права РФ.
2. Источники транспортного права. Соотношение транспортного права и транспортного законодательства.
3. Виды транспорта. Управление транспортом в РФ.
4. Лицензирование деятельности на морском и внутреннем водном транспорте в РФ.
5. Лицензирование деятельности на железнодорожном и авиационном транспорте в РФ.
6. Правовой режим порта
7. Система органов государственной власти, осуществляющих государственное регулирование на транспорте
8. Правовой режим внутренних водных путей
9. Землепользование на внутренних водных путях. Береговая полоса отвода и ее правовой режим
10. Право собственности на суда. Государственная регистрация судов и прав на них.
11. Состав экипажа. Требования к членам экипажа. Трудовые отношения на судне. Правовой статус капитана и особенности этого статуса. Регистрация членов экипажа
12. Правовое регулирование безопасности судоходства. Технический надзор и классификация судов. Надзор за безопасностью эксплуатации судов и за пожарной безопасностью. Надзор за экологической безопасностью.
13. Лоцманская проводка судов.
14. Затонувшее имущество
15. Виды транспортных договоров
16. Понятие договора перевозки грузов. Стороны договора перевозки грузов.
17. Заключение договора перевозки грузов. Порядок оформления перевозки грузов.
18. Обязанности перевозчика по договору перевозки грузов.
19. Порядок выдачи груза получателю по договору перевозки груза.
20. Плата за перевозку груза.
21. Ответственность перевозчика за просрочку доставки груза и несохранность груза по договору перевозки.
22. Претензии и иски по договору перевозки груза.

23. Понятие договора перевозки пассажира.
24. Стороны договора перевозки пассажиров.
25. Виды договоров перевозки пассажиров.
26. Порядок заключения договора перевозки пассажира.
27. Основные права и обязанности сторон по договору перевозки пассажира.
28. Ответственность сторон по договору перевозки пассажира.
29. Основное назначение договоров об организации перевозок грузов.
30. Договор фрахтования (чартера). Понятие, форма, стороны договора.
31. Права и обязанности сторон договора фрахтования (чартера).
32. Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
33. Понятие и стороны договора транспортной экспедиции.
34. Права и обязанности сторон договора транспортной экспедиции.
35. Ответственность экспедитора по договору транспортной экспедиции.
36. Договор буксировки. Понятие, форма, стороны договора.
37. Права и обязанности сторон договора буксировки.
38. Обязанности и ответственность буксировщика по договору буксировки.
39. Договор об оказании лоцманских услуг. Понятие, форма, стороны договора.
40. Права и обязанности сторон договора об оказании лоцманских услуг.
41. Договор морского агентирования (Понятие, форма, стороны договора).
42. Права и обязанности сторон договора морского агентирования.
43. Договор морского посредничества (Понятие, форма, стороны договора).
44. Права и обязанности сторон договора морского посредничества.
45. Договор морского страхования (Понятие, форма, стороны договора).
46. Страхование авиаперевозок
47. Права и обязанности сторон договора морского страхования.
48. Договор о спасании. Понятие, содержание, форма, стороны договора.
49. Права и обязанности сторон договора о спасании.
50. Общая и частная авария__

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел (Понятие и источники транспортного права)	Индивидуальные задания Реферат Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	2-й раздел: (Транспортные правоотношения)	Индивидуальные задания Реферат Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	3-й раздел (Транспортные договоры)	Индивидуальные задания Реферат Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
4	4-й раздел (Перевозки различными видами	Индивидуальные задания Реферат

	транспорта)	Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров (Доступная электронная библиотека)
Основная литература		
1	Морозов, С. Ю. Транспортное право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08988-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/426837	ЭБС ЮРАЙТ
2	Транспортное право : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Духно [и др.] ; отв. ред. Н. А. Духно, А. И. Землин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09760-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/transportnoe-pravo-428514	ЭБС ЮРАЙТ
Дополнительная литература		
3	Попова, Л. И. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учеб. пособие для вузов / Л. И. Попова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-00559-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/tamozhennoe-oformlenie-tovarov-i-transportnyh-sredstv-444060	ЭБС ЮРАЙТ

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации -	http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx];
Официальный сайт Верховного Суда РФ -	www.supcourt.ru
Ресурс Министерства юстиции Российской Федерации, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации - режим доступа:	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php;
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс» -	http://www.consultant.ru/];
Сайт справочной правовой системы «Гарант»;	- http://www.garant.ru/
Официальный сайт «Российской газеты» -;	http://www.rg.ru/
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;	- http://www.duma.gov.ru/
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ -	http://www.council.gov.ru;
Официальный сайт Арбитражного суда Российской	- http://www.arbitr.ru/

Федерации;	
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -	http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.
Официальный сайт Президента РФ -	www.president.kremlin.ru
Официальный сайт Правительства РФ -	www.government.gov.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации -	www.ombudsmanrf.ru
Электронно-библиотечная система по юриспруденции издательства Юрай -	www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система IPRbooks	- www.iprbookshop.ru
Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	window.edu.ru
Портал единой сети электронных ресурсов Ассоциации строительных вузов «Открытая сеть»	lib.8level.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru/Dopolnitelnoe_obrazovanie/Distancionnoe_obuchenie_RCOSDO/Edinyy_jelektronnyy_resurs_RCOSDO/
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Научная библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Электронные журналы издательства "Springer" по химии, математике, физике, информатике, экономике и праву	www.link.springer.de
Журналы издательства Sage.	www.sagepublications.com

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает разные формы работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Только при освоении учебного материала всеми тремя формами даст хороший результат. Лекционный материал предусмотрен не по всем темам, поэтому большое значение играет самостоятельная работа. Студенту необходимо не только посещать лекционные и практические занятия, но и добросовестно готовиться к ним, что позволит глубже усвоить материал изучаемой дисциплины. Формы самостоятельной работы обеспечат приобретение практических навыков по дисциплине «Транспортное право».

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Рабочая программа по дисциплине: «Транспортное право». http://moodle.spbgasu.ru/

2. методические указания к выполнению самостоятельной работы. http://moodle.spbgasu.ru/
3. Справочно-правовые системы: Консультант Плюс, Гарант;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratornaya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9- *(Портал УИТ)*

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____, к.ю.н, доцент Мазурин С.Ф.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ПРГД
«30» мая 2018 г., протокол №10

Заведующий кафедрой _____, д.ю.н., проф. Н.Н. Жильский
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета СЭиПСТ
по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018г., протокол № 10

Председатель УМК _____, к.ю.н. Д.В. Иванов
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.1 Арбитражный процесс

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины Арбитражный процесс

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются изучение студентами особенностей рассмотрения дел в арбитражных судах по спорам, вытекающим из предпринимательской и иной экономической деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение правовой основы арбитражного процесса в Российской Федерации;
- уяснение понятийного аппарата арбитражного процессуального права, прав и обязанностей участников арбитражного процесса и ответственности лиц, содействующих осуществлению правосудия;
- формирование первичных навыков защиты прав и законных интересов лиц, участвующих в деле.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знает:** сущность профессионально-нравственной деформации и путях её предупреждения. **Умеет:** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях. **Владеет** навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия.
Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Вести полемику и дискуссии	ОК-7	**Знает:** структурно-содержательные особенности информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная); способы восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; формально-логические, языковые, содержательно-методологические и этнические требования и нормы, предъявляемые к интеллектуальной деятельности человека. **Умеет:** грамотно, аргументированно и выдержанно вести полемику и дискуссии; рассуждать логично, критично, аргументировано; реализовывать процедуру целеполагания как процесс постепенной детализации требуемого результата в практической деятельности - логически мыслить, анализировать, систематизировать, обобщать, критически осмысливать информацию, осуществлять постановку исследовательских задач и выбирать пути их решения; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам арбитражного процесса. **Владеет** навыками - формулирования целей, генерации и оценки вариантов ее достижения, определения

		необходимых ресурсов и построения плана действий; - применения профессионального ораторского искусства.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	**Знает:** - русский язык; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в арбитражные суды; - порядок изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - порядок участия в прениях и в ходе судебного заседания. **Умеет:** - осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; - публично представлять результаты исследований, вести полемику и дискуссии; - оформлять документы, подаваемые в суд; - аргументированно отстаивать занимаемую правовую позицию. **Владеет** навыками - осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке; - изложения в судах заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - ведения дискуссии по проблемным вопросам арбитражного процессуального права.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знает** - нормативные правовые акты; - порядок искового производства; производства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - правовую регламентацию рассмотрения дел в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам; - правовую регламентацию исполнительного производства, деятельности третейского суда. **Умеет** -реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - квалифицированно применять нормативные правовые акты при выстраивании позиции по делу; - составлять апелляционные и кассационные жалобы, заявления о пересмотре дела в порядке надзора; - определять основания для рассмотрения дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства, производства по новым и вновь открывшимся обстоятельствам;

		- составлять заявления о возбуждении исполнительного производства, рассмотрении дела в третейском суде. **Владеет** навыками - применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права и норм международного права при выстраивании позиции по делу; - составления заявления о пересмотре дела по новым и вновь возникшим основаниям; - составления заявлений о рассмотрении дела в порядке приказного, упрощенного, заочного, особого производства; - составления заявления о выдаче судебного приказа, оформления исполнительного листа; - оформления исполнительного листа.
Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знает** - систему оперативного управления; - понятие управления, принципы управления, функции управления применительно к подготовке рассмотрения дела в суде. **Умеет** - принимать оптимальные управленческие решения; - применять на практике знание основ управления применительно к процессуальной сфере деятельности. **Владеет** - приемами принятия оптимальных управленческих решений; - планирования работы коллектива юристов; - составления служебных документов по результатам работы юридической службы.
Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**Знает:** - нормы арбитражного процессуального права; - особенности судопроизводств в арбитражных судах; - правовые позиции ВС РФ по вопросам рассмотрения различных категорий дел; - требования по претензионному порядку урегулирования споров. **Умеет:** - выстраивать правовые позиции по защите нарушенных прав в судебном и досудебном порядке; - составлять претензионные документы и процессуальные судебные документы по различным категориям дел. **Владеет** навыками**:** - представления интересов различных лиц в судебных инстанциях; - выстраивания правовой позиции по делу.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к вариативной части Блока 1 к дисциплинам по выбору. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как: «Гражданский процесс», «Гражданское право», «Административное право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Арбитражный процесс» необходимо:

Знать:

- нормы гражданского процессуального права, касающиеся судебной системы Российской Федерации, распределения компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами;

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности, правового регулирования управления недвижимостью;

- нормы административного права, регулирующие экспертизу объектов недвижимости, их сертификацию, архитектурную, строительную и реставрационную деятельность; устанавливающие ответственность хозяйствующих субъектов за правонарушения в области предпринимательства, охраны собственности, окружающей среды и природопользования, промышленности, строительства, энергетики, налогов, сборов, страхования, рынка ценных бумаг;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому процессуальному, гражданскому, и административному праву.

Уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	68				68
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	48				48
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	44				44
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	44				44
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет с оценкой**				Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**108**				
зачетные единицы:	**3**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел Общая часть арбитражного процессуального права	8	8	20		22	50	
1.1	Система арбитражных судов		2	2		2	6	ОПК-2
1.2	Понятие, виды, стадии, источники, задачи и принципы арбитражного процесса		2	2		2	6	ОПК-2
1.3	Состав арбитражного суда			1		2	3	ОК-4
1.4	Отводы			1		2	3	ОК-4, ОПК-2
1.5	Компетенция арбитражных судов			2		2	4	ОПК-2
1.6	Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.		2	2		2	6	ОК-4, ОПК-2
1.7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе		2	3		2	7	ОПК-2
1.8	Обеспечительные меры арбитражного суда			2		2	4	ОПК-2
1.9	Судебные расходы			2		2	4	ОПК-2
1.10	Процессуальные сроки			1		2	3	ОПК-2
1.11	Судебные штрафы			1		1	2	ОПК-2
1.12	Судебные извещения			1		1	2	ОПК-2,
2.	2-й раздел Особенная часть арбитражного процессуального права	8	8	28		22	58	
2.1	Исковое производство. Предъявление иска.		1	2		1	4	ОПК-2, ОК-7, 10 ПСК-3.1
2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры		1	2		1	4	ОПК-2,ОК-4,7,10, ПСК-3.1, ПК-18
2.3	Приостановление производства по делу			1		1	2	ОПК-2
2.4	Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу			1		1	2	ОПК-2
2.5	Судебное разбирательство		1	2		2	5	ОК- 4, 7, 10, ПСК-3.1
2.6	Судебные акты арбитражных судов		1	2		2	5	ОПК-2, ПСК-3.1
2.7	Особенности рассмотрения дел,		1	2		2	5	ОПК-2, ПСК-

	возникающих из административных и иных публичных правоотношений							3.1
2.8	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел		1	4		2	7	ОПК-2, ПСК-3.1
2.9	Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов			2		2	4	ОПК-2, ПСК-3.1
2.10	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции		1	2		2	5	ОПК-2, ПСК-3.1
2.11	Производство в арбитражном суде кассационной инстанции		1	2		1	4	ОПК-2, ПСК-3.1
2.12	Производство в арбитражном суде надзорной инстанции			1		1	2	ОПК-2, ПК-18, ПСК-3.1
2.13	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам			1		1	2	ОПК-2, ПК-18, ПСК-3.1
2.14	Производство по делам с участием иностранных лиц			2		1	3	ОПК-2, ПСК-3.1
2.15	Исполнение судебных актов арбитражных судов			2		2	4	ОПК-2, ПСК-3.1

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: ***Общая часть арбитражного процессуального права***

1.1. Система арбитражных судов

Понятие арбитражных судов и их место в судебной системе РФ. Основные полномочия. Различие между инстанциями по пересмотру судебных актов арбитражных судов. Организационное обеспечение арбитражных судов. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Основные принципы деятельности арбитражных судов. Формы обращений в арбитражные суды.

1.2. Понятие, виды, стадии, источники и принципы арбитражного процесса

Понятие арбитражного процесса. Виды и стадии арбитражного судопроизводства.

Источники арбитражного процесса. Конституция РФ, Федеральный конституционный закон "О судебной системе Российской Федерации", Федеральный конституционный закон "Об арбитражных судах в Российской Федерации", Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, другие федеральные законы.

Решения Конституционного Суда РФ по вопросам арбитражного процесса.

Международные договоры Российской Федерации по процессуальным вопросам. Конвенция о защите прав человека и основных свобод.

Обычаи делового оборота.

Принципы арбитражного процесса: независимость судей арбитражных судов, законность при рассмотрении дел, разумные сроки судопроизводства в арбитражных судах и исполнения судебного акта, равенство всех перед законом и судом, равноправие сторон, состязательность, непосредственность судебного разбирательства, гласность судебного разбирательства, ведение судопроизводства на государственном языке Российской Федерации.

1.3. Состав арбитражного суда

Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел. Формирование состава суда. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей. Порядок разрешения вопросов судом в коллегиальном составе. Особе мнение судьи.

1.4. Отводы

Основания к отводу судьи. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении дела. Основания к отводу помощника судьи, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, переводчика, Заявления о самоотводах и об отводах. Порядок разрешения заявленного отвода. Последствия удовлетворения заявления об отводе.

1.5. Компетенция арбитражных судов

Подведомственность дел арбитражным судам. Критерии отнесения дел к подведомственности арбитражного суда. Субъекты спорных правоотношений, разрешение которых отнесено к подведомственности арбитражных судов. Дела, возникающие из гражданских правоотношений и разрешаемые арбитражными судами. Дела, возникающие из административных правоотношений и разрешаемые арбитражными судами. Иные дела, отнесенные к компетенции арбитражных судов.

Подсудность дел арбитражным судам. Родовая и территориальная подсудность.

Дела, рассматриваемые Судебной коллегией по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации в качестве суда первой инстанции.

Дела, рассматриваемые в первой инстанции Федеральными арбитражными судами округов.

Дела, рассматриваемые в первой инстанции Судом по интеллектуальным правам.

Дела, рассматриваемые в первой инстанции арбитражными судами субъектов РФ.

Подсудность по выбору истца. Исключительная подсудность.

1.6. Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса

Состав лиц, участвующих в деле. Стороны. Участие в деле нескольких истцов или ответчиков. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство.

Заявители. Третьи лица. Участие в деле прокурора. Участие в деле государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов.

Права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Иные участники процесса: эксперт, специалист, свидетель, переводчик, помощник судьи, секретарь судебного заседания.

Ведение дел в арбитражном суде через представителей. Добровольное (договорное) представительство. Законное представительство. Представительство на основании уставов, положений и по иным специальным основаниям. Категории лиц, которые не могут быть представителями в арбитражном суде. Оформление и подтверждение полномочий представителя. Полномочия представителя. Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и их представителей.

1.7. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Понятие доказательства и обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Основания освобождения от доказывания. Оценка доказательств и их обеспечение. Судебные поручения и порядок их выполнения. Отдельные виды доказательств: письменные доказательства, вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, экспертиза, консультация специалиста, свидетельские показания, иные документы и материалы.

Судебная экспертиза как вид доказательств в арбитражном процессе.

Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Осмотр и исследование вещественных доказательств, подвергающихся быстрой порче. Распоряжение вещественными доказательствами, находящимися в арбитражном суде.

1.8. Обеспечительные меры арбитражного суда

Основания обеспечительных мер и их перечень. Заявление об обеспечении иска. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение. Замена одной обеспечительной меры другой. Исполнение определения арбитражного суда об обеспечении иска. Отмена обеспечения иска арбитражным судом. Убытки и компенсации в связи с обеспечением иска. Предварительные обеспечительные меры.

1.9. Судебные расходы

Понятие и состав судебных расходов. Государственная пошлина. Основания и порядок уплаты государственной пошлины. Порядок предоставления отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины.

Судебные издержки. Денежные суммы, подлежащие выплате экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам. Внесение сторонами денежных сумм, необходимых для оплаты судебных издержек. Выплата денежных сумм, причитающихся экспертам, специалистам, свидетелям и переводчикам. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами. Разрешение вопросов о судебных расходах.

1.10. Процессуальные сроки

Понятие процессуального срока. Виды процессуальных сроков. Установление, исчисление и окончание процессуальных сроков. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.

1.11. Судебные штрафы

Понятие судебного штрафа. Наложение судебных штрафов. Порядок рассмотрения вопроса о наложении судебного штрафа. Размеры судебных штрафов. Действия. Влекущие наложение судебного штрафа. Исполнение определения суда о наложении судебного штрафа.

1.12. Судебные извещения

Понятие судебного извещения. Содержание судебного извещения. Порядок направления судебного извещения лицам, участвующим в деле.

Надлежащее извещение.

2-й раздел: *Особенная часть арбитражного процессуального права*

2.1. Исковое производство. Предъявление иска

Понятие иска. Элементы иска. Форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к иску.

Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Соединение и разъединение нескольких требований. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска. Основания принятия встречного иска.

2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры

Порядок подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству.

Предварительное судебное заседание. Вопросы, разрешаемые в предварительном судебном заседании. Основания вынесения определения о назначении дела к судебному разбирательству.

Примирение сторон. Понятие и правовые основы процедура медиации. Заключение мирового соглашения. Утверждение мирового соглашения арбитражным судом и его исполнение.

2.3. Приостановление производства по делу

Обязанности и права арбитражного суда на приостановление производства по делу. Основания к приостановлению производства по делу. Сроки приостановления производства по делу. Порядок приостановления и возобновления производства по делу.

2.4. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу

Основания для оставления искового заявления без рассмотрения. Порядок и последствия оставления искового заявления без рассмотрения.

Основания для прекращения производства по делу. Порядок и последствия прекращения производства по делу.

2.5. Судебное разбирательство

Срок рассмотрения дела и принятия решения. Порядок проведения судебного заседания арбитражного суда.

Протокол судебного заседания. Содержание протокола судебного заседания. Порядок и сроки представления замечаний на протокол.

Рассмотрение дела при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Последствия неявки в судебное заседание экспертов, свидетелей, переводчиков. Отложение судебного разбирательства.

Разрешение арбитражным судом заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле. Рассмотрение дела в раздельных заседаниях арбитражного суда. Заявление о фальсификации доказательства.

Исследование доказательств. Перерыв в судебном заседании. Судебные прения. Возобновление исследования доказательств. Окончание рассмотрения дела по существу.

2.6. Судебные акты арбитражных судов

Порядок принятия решения. Вопросы, разрешаемые при принятии решения. Изложение решения. Содержание решения. Решение о взыскании денежных средств и присуждении имущества. Решение о признании не подлежащим исполнению исполнительного или иного документа. Решение о заключении или об изменении договора. Решение, обязывающее ответчика совершить определенные действия. Решение в пользу нескольких истцов или против нескольких ответчиков. Объявление решения и его направление лицам, участвующим в деле. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправления, вносимые в решение.

Вступление решения арбитражного суда в законную силу. Обжалование решения. Исполнение решения. Индексация присужденных денежных сумм.

Содержание определения. Направление определения. Исполнение определения. Порядок и сроки обжалования определений.

2.7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Возбуждение производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативного правового акта. Решение по делу об оспаривании нормативного правового акта.

Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных

органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц. Порядок возбуждения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, должностных лиц. Судебное разбирательство по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, должностных лиц. Решение арбитражного суда по делу об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, должностных лиц.

Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

2.8. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел

Порядок рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение; о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок; о несостоятельности (банкротстве); по корпоративным спорам; о защите прав и законных интересов группы лиц. Приказное производство.

Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Порядок рассмотрения дел об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

2.9. Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов

Характеристика правовых основ деятельности третейского суда. Арбитражное соглашение. Правила и порядок третейского разбирательства (арбитража). Решение третейского суда. Производство по делам об оспаривании и об исполнении решений третейских судов. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейского суда.

2.10. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

Право апелляционного обжалования. Срок подачи апелляционной жалобы. Содержание апелляционной жалобы. Принятие апелляционной жалобы. Отзыв на апелляционную жалобу. Возвращение апелляционной жалобы.

Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. Права суда апелляционной инстанции по результатам рассмотрения апелляционной жалобы. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции.

Апелляционная жалоба на определение арбитражного суда первой инстанции. Определения арбитражного суда, подлежащие апелляционному обжалованию. Сроки обжалования определений арбитражного суда первой инстанции.

2.11. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции

Право кассационного обжалования. Порядок подачи кассационной жалобы. Срок подачи кассационной жалобы. Содержание кассационной жалобы. Принятие кассационной жалобы. Отзыв на кассационную жалобу. Возвращение кассационной жалобы.

Порядок рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции. Права суда кассационной инстанции по результатам рассмотрения кассационной жалобы. Осно-

вания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой и апелляционной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

Кассационные жалобы на определения арбитражного суда первой и апелляционной инстанций.

2.12. Производство в арбитражном суде надзорной инстанции

Порядок представления заявления, представления о возбуждении надзорного производства. Содержание заявления о пересмотре дела в порядке надзора. Порядок принятия заявления, представления к производству. Основания к возвращению заявления, представления. Отзыв на заявление, представление о пересмотре судебного акта в порядке надзора. Порядок рассмотрения заявления, представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора коллегиальным составом судей Верховного Суда РФ. Содержание определения о передаче дела в Президиум Верховного Суда РФ. Содержание определения об отказе в передаче дела в Президиум Верховного Суда РФ. Приостановление исполнения судебного акта Верховным Судом РФ. Порядок рассмотрение заявления или представления о пересмотре судебного акта в порядке надзора Президиумом Верховного Суда РФ.

2.13. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

Права арбитражного суда на пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и основания для пересмотра. Субъекты обращений с заявлениями о пересмотре судебного акта. Перечень вновь открывшихся обстоятельств. Перечень новых обстоятельств. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Форма и содержание заявления. основания возвращения заявления. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

2.14. Производство по делам с участием иностранных лиц

Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. Основания отнесения к компетенции арбитражных судов дел с участием иностранных лиц. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения. Поручения о выполнении отдельных процессуальных действий. Процессуальные последствия рассмотрения иностранным судом дела по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям. Судебный иммунитет.

2.15. Исполнение судебных актов арбитражных судов

Основания исполнения судебных актов. Исполнительный лист. Порядок выдачи исполнительного листа. Содержание исполнительного листа и сроки его представления к исполнению. Отсрочка или рассрочка исполнения судебного акта, изменение способа и порядка его исполнения. Поворот исполнения судебного акта. Приостановление, возобновление, прекращение и отложение исполнительного производства. Ответственность за неисполнение судебного акта.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть арбитражного процессуального права	20
1	1.1	Система арбитражных судов	2
2	1.2	Понятие, виды, стадии, источники, задачи и принципы арбитражного процесса	2

3	1.3	Состав арбитражного суда	1
4	1.4	Отводы	1
5	1.5	Компетенция арбитражных судов	2
6	1.6	Лица, участвующие в деле, и иные участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.	2
7	1.7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	3
8	1.8	Обеспечительные меры арбитражного суда	2
9	1.9	Судебные расходы	2
10	1.10	Процессуальные сроки	1
11	1.11	Судебные штрафы	1
12	1.12	Судебные извещения	1
	2-й раздел	Особенная часть арбитражного процессуального права	28
13	2.1	Исковое производство. Предъявление иска.	2
14	2.2	Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры	2
15	2.3	Приостановление производства по делу	1
16	2.4	Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу	1
17	2.5	Судебное разбирательство	2
18	2.6	Судебные акты арбитражных судов	2
19	2.7	Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	2
20	2.8	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	4
21	2.9	Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов	2
22	2.10	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	2
23	2.11	Производство в арбитражном суде кассационной инстанции	2
24	2.12	Производство в арбитражном суде надзорной инстанции	1
25	2.13	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	1
26	2.14	Производство по делам с участием иностранных лиц	2
27	2.15	Исполнение судебных актов арбитражных судов	2

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		22

1	1.1	Изучение нормативных актов по системе арбитражных судов	2
2	1.2	1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам понятия, видов, стадий, источников, задач и принципов арбитражного процессуального права. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия).	2
3	1.3	1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам единоличного и коллегиального рассмотрения дел, формирования состава суда, привлечения к рассмотрению дел арбитражных заседателей, порядка разрешения вопросов судом в коллегиальном составе. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия).	2
4	1.4	1. Изучение рекомендованной литературы, нормативных актов по вопросам отвода судьи, помощника судьи, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, переводчика. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). 3. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок.	2
5	1.5	Изучение нормативных актов по вопросам компетенции арбитражных судов	2
6	1.6	1. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия по вопросам лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия. 3. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 4. Подготовка различных видов документов, подтверждающих полномочия представителей	2
7	1.7	1. Подготовка сообщения по вопросам доказательств и доказывания в арбитражном процессе. 2. Подготовка к дискуссии на тему: Виды доказательств по делу». 3. Подбор судебных актов по теме практического занятия по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок	2
8	1.8	1. Подготовка сообщения по вопросам принятия обеспечительных мер арбитражным судом. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 3. Решение задач.	2
9	1.9	1. Подготовка сообщения по вопросам судебных расходов. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия для анализа документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 3. Решение задач.	2
10	1.10	1.Подготовка сообщения, доклада по процессуальным срокам. 2. Подбор судебных актов по теме практического занятия.	2

		3. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок	
11	1.11	Подготовка сообщения по судебным штрафам	1
12	1.12	Подготовка сообщения по судебным извещениям	1
	2-й раздел		22
13	2.1	1.Изучение рекомендованной литературы по исковому производству и порядку предъявления иска. 2. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия. 3. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 4. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов практики и определения допущенных в них ошибок. 5. Подготовка к составлению иска по различным категориям дел.	1
14	2.2	1. Изучение разъяснений ВС РФ по вопросам подготовки дела к судебному разбирательству. 2. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов судебной практики и определения допущенных в них ошибок. 3. Решение задач.	1
15	2.3	1.Изучение литературы и норм процессуального законодательства по вопросам приостановления производства по делу. 2. Подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Подбор судебных актов и анализ различных определений судов.	1
16	2.4	1.Изучение литературы, норм процессуального законодательства по вопросам оставления иска без рассмотрения, прекращения производства по делу. 2. Подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия. 3. Подбор судебных актов и анализ различных определений судов.	1
17	2.5	1. Подготовка к ролевой игре «Судебное разбирательство дела в судебном заседании» по фабуле дела.	2
18	2.6	1. Поиск в банке арбитражных решений различных судебных актов арбитражных судов	2
19	2.7	1. Подготовка сообщения по вопросам практического занятия. 2. Подбор судебных актов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений для анализа на практических занятиях. 3. Решение задач.	2
20	2.8	1. Подготовка сообщения, доклада, презентации по вопросам порядка рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение; о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок; о несостоятельности (банкротстве); по корпоративным спорам; о защите прав и законных интересов группы лиц. 2. Анализ и подбор судебных актов по отдельным категориям дел.	2

		3. Решение задач.	
21	2.9	1.Изучение законодательства, регулирующего деятельность третейских судов. 2. Анализ третейских решений 3. Подбор судебных актов по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов	2
22	2.10	1. Подготовка сообщений по вопросам порядка производства в апелляционной инстанции. 2. Анализ и подбор судебных актов судов апелляционной инстанции. 3. Решение задач. 4. Составление варианта апелляционной жалобы.	2
23	2.11	1.Подготовка сообщений по вопросам порядка производства в кассационной инстанции. 2. Анализ и подбор судебных актов судов кассационной инстанции 3. Составление варианта кассационной жалобы.	1
24	2.12	1. Подготовка сообщений по вопросам порядка производства в надзорной инстанции. 2. Анализ и подбор судебных актов суда надзорной инстанции. 3. Составление варианта надзорной жалобы.	1
25	2.13	1. Подготовка сообщений по вопросам пересмотра вступивших в законную силу решений, определений, постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Анализ и подбор судебных актов по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. 3. Составление варианта заявлений.	1
26	2.14	1. Подготовка сообщений по вопросам практического занятия. 2. Анализ и подбор судебных актов судов по делам с участием иностранных лиц	1
27	2.15	1. Подготовка сообщений по вопросам практического занятия. 2.Анализ и подбор судебных актов судов по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов. 3. Подготовка к тестированию по курсу.	2
ИТОГО часов в семестре:			44

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы студентов по преподаваемой дисциплине на кафедре инвестиционного права имеются:

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle: https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1380

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Общая часть арбитражного процессуального права	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2.	**Знать:** - понятие и содержание арбитражного процессуального права; - особенности арбитражных процессуальных правоотношений; - принципы арбитражного процесса; - подведомственность и подсудность дел арбитражным судам; - правовое положение участников арбитражного процесса; - вопросы представительства в арбитражном процессе; - вопросы участия в арбитражном процессе прокурора, Уполномоченного при Президенте (в субъектах) по защите прав предпринимателей; - виды доказательств и порядок доказывания в арбитражном процессе;

			- процессуальные сроки; судебные издержки, судебные штрафы; - виды и стадии арбитражного процесса; - виды судебных актов. **Уметь:** - ориентироваться в системе законодательства, регулирующего арбитражный процесс; - анализировать информацию, содержащуюся в материалах, представляемых в арбитражный суд на предмет ее соответствия требованиям действующего законодательства, делать выводы о юридической безупречности этих материалов, предлагать варианты их корректировки; - ориентироваться в проявлениях арбитражной практики при разрешении споров между хозяйствующими субъектами; - защищать права и законные интересы лиц, представляемых в суде. **Владеть:** навыками составления исков, заявлений, направляемых в арбитражные суды для возбуждения производства по делу; составления доверенностей на представление интересов; составления ходатайств по отводу судей, по истребованию доказательств по делу и др. процессуальных документов.

2	Особенная часть арбитражного процессуального права	Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке - ОК-10; способность принимать оптимальные управленческие решения – ПК-18; способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке-ПСК-3.1.	**Знать:** порядок производства в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях; - порядок пересмотра вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; -порядок производства по отдельным категориям дел; - порядок производство по делам с участием иностранных лиц; - порядок производства, связанного с исполнением судебных постановлений; - альтернативные формы урегулирования споров: третейское разбирательство (арбитраж) и процедура медиации; - порядок производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов. **Уметь**: - ориентироваться в вопросах арбитражной практики при разрешении споров между хозяйствующими субъектами; - защищать права и законные интересы лиц, представляемых в суде; анализировать правовую информацию, делать правильные выводы, юридически грамотно и аргументированно излагать информацию о принятом решении; - составлять судебные документы. **Владеть** навыками - составления апелляционных, кассационных и надзорных жалоб по разным категориям дел; -составления ходатайств по восстановлению процессуальных сроков, по принятию мер по обеспечению иска, по привлечению в дело свидетелей, третьих лиц и иных участников, по назначению экспертизы и др. - составления проектов судебных актов по различным категориям дел.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;

- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Судебное разбирательство в судебном заседании

Цель (проблема): реконструкция судебного разбирательства по делу, возникшему из гражданских правоотношений по фабуле

Роли: судья, истец, ответчик, третьи лица, представители, лица, содействующие осуществлению правосудию, в том числе эксперты

Ход игры: по процедуре судебного разбирательства искового производства

Ожидаемый (е) результат (ы): формирование навыков представительства в арбитражном процессе, навыков выполнения процессуальных прав и обязанностей участниками арбитражного процесса, экспертами, уяснение судейского руководства процессом.

Кейс

Проблемная задача:

Выбрать способ защиты спорных прав, законных интересов исходя из сложившихся правоотношений в сфере строительства. Сформировать заявление в суд в соответствие выбранного способа защиты.

Выбрать экспертное учреждение для проведения строительной экспертизы (при необходимости). Составить алгоритм действий и примерный перечень вопросов для эксперта по спорному объекту.

Коллоквиум, собеседование

1-й раздел: Общая часть арбитражного процессуального права

1.1. Система арбитражных судов в РФ
1.2. Виды и стадии арбитражного процесса
1.3. Источники арбитражного процессуального права
1.4. Принципы арбитражного процесса
1.5. Современные тенденции реформирования арбитражного процесса
1.6. Состав участников арбитражного процесса
1.7. Представительство в арбитражном суде
1.8. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе
1.9. «Электронные» доказательства
1.10. Обеспечительные меры арбитражного суда

2-й раздел: Особенная часть арбитражного процессуального права

2.1. Иск и его содержание. Новые виды исков по АПК РФ.
2.2. Составные части судебного разбирательства
2.3. Примирительные процедуры
2.4. Судебные акты арбитражного суда
2.5. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
2.6. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел
2.7. Особенности производства по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов
2.8. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции
2.9. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции
2.10. Производство в арбитражном суде надзорной инстанции
2.11. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам
2.12. Производство по делам с участием иностранных лиц
2.13. Исполнение судебных актов арбитражных судов

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Тема 1. Доказывание и доказательства

1.1. Этапы судебного доказывания
1.2. Предмет доказывания
1.3. Доказательственные презумпции
2.4. Исследование судом различных видов доказательств

Тема 2. Ответственность судебных экспертов, свидетелей и иных участников арбитражного процесса

2.1. Права, обязанности и ответственность иных участников арбитражного процесса
2.2. Меры процессуальной ответственности

Тема 3. Рассмотрение арбитражным судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций

3.1. Порядок рассмотрения дел
3.2. Право на обращение с заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций
3.3. Судебное разбирательство и решение суда по делу

Тема 4. Рассмотрение арбитражным судом дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц

4.1. Порядок рассмотрения дел

4.2. Право на обращение с заявлением об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) государственных органов

4.3. Требования к заявлению

4.4. Судебное разбирательство и решение суда по делу

Тема 5. Рассмотрение дел о банкротстве юридических лиц

5.1. Порядок рассмотрения дел

5.2. Право на обращение

5.3. Последствия признание юридического лица банкротом

Тема 6. Альтернативные формы разрешения споров

1.1. Третейское разбирательство (арбитраж): законодательство, содействие арбитражного суда, третейское решение, порядок его оспаривания или обращение в суд за исполнительным листом на принудительное исполнение третейского решения

1.2. Процедура медиации: законодательство, порядок проведения, медиативное соглашение

1.3. Использование экспертиз как вида доказательства в третейском разбирательстве.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты) по отдельным категориям дел и различным производствам

1. Анализ судебной практики по рассмотрению дел о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц и граждан (должников)

2. Анализ судебной практики рассмотрения дел с назначением экспертиз

3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства: вопросы теории и судебной практики

4. Раскрыть общие вопросы судопроизводства с участием иностранного государства.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

1. Составить схему арбитражных судов РФ по региональному принципу построения

2. Составить различные виды доверенностей на представление интересов в арбитражных судах

3. Составить варианты исковых заявлений по различным категориям дел

4. Составить варианты ходатайств, подаваемых в ходе рассмотрения дела

5.Составить варианты структуры решений суда по различным категориям дел

6. Составить варианты апелляционных, кассационных и надзорных жалоб по различным категориям дел

Разноуровневые задачи (задания)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Укажите, проверку решений каких арбитражных судов осуществляют

1) Арбитражный суд Волго-Вятского округа

2) Арбитражный суд Восточно-Сибирского округа

3) Арбитражный суд Дальневосточного округа

4) Арбитражный суд Западно-Сибирского округа

5) Арбитражный суд Московского округа

6) Арбитражный суд Поволжского округа

7) Арбитражный суд Северо-Западного округа,

8) Арбитражный суд Северо-Кавказского округа
9) Арбитражный суд Уральского округа
10) Арбитражный суд Центрального округа

Задача (задание) 2

Определите, суды каких округов осуществляют проверку решений АС:

Решение АС Астраханской области по заявлению ООО «Лукойл-ТТК к администрации г. Астрахани о взыскании судебных расходов в размере 2 500 руб. по проведению экспертизы по делу.

Решение АС Сахалинской области по заявлению ФНС о признании ЗАО «Производственная корпорация «Истина» несостоятельным (банкротом).

Решение АС г. Москвы по заявлению ОАО «МГТС» к МИФНС № 46 г. Москве о признании недействительным решения и действий по внесению записи о прекращении деятельности юрлица.

Решение АС СПБ и Л.О. по иску ОАО «НПО «Рубин» к ЗАО «Форт» о взыскании 412 002 руб. пеней за просрочку исполнения обязательства по договору подряда.

Решение АС Владимирской области по иску ООО «Дорожное ремонтно-строительное управление-9» к муниц. Казенному учреждению г. Владимира «Благоустройство» о взыскании задолженности по муниципальному контракту на выполнение работ в сумме 1 132 000 руб.

Задача (задание) 3

Дайте ответы на следующие вопросы:

1. По каким правилам производства рассматривают арбитражные суды дела об административных правонарушениях?
2. На основании чего возбуждается производство в судах по делам об административных правонарушениях?
3. Какие требования предъявляются к заявлению о привлечении к административной ответственности?
4. Какие документы прилагаются к заявлению?
5. Что обязан установить суд при рассмотрении дел о привлечении к административной ответственности?
6. Что должно содержаться в резолютивной части решения суда по делу о привлечении к административной ответственности?

Задача (задание) 4

Каким арбитражным судом выдается исполнительный лист на принудительное исполнение вступившего в законную силу нижеуказанного судебного акта:

- решения, вынесенного арбитражным судом субъекта по первой инстанции;
- постановления арбитражного апелляционного суда, которым было отменено решение арбитражного суда первой инстанции и вынесено новое решение;
- постановление арбитражного суда округа, которым были отменены решение суда первой инстанции и постановление суда апелляционной инстанции и принято новое решение;
- постановление арбитражного суда округа, которым было отменено постановление суда апелляционной инстанции и оставлено в силе решение арбитражного суда первой инстанции;
- решения арбитражного суда округа, вынесенного по первой инстанции по делу о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок;
- постановления, ВС РФ, которым были отменены все состоявшиеся по делу судебные акты и вынесено новое решение;
- решения ВС РФ, принятого по первой инстанции.

Задача (задание) 5

Определить необходимый состав участников арбитражного процесса и форму их обращения в арбитражный суд:

а) по жалобе Серёгина и Васильева, которым было отказано регистрирующим органом в регистрации юридического лица создаваемой ими организации в форме ОАО;

б) по иску акционеров о признании банкротом Северного торгового банка;

в) по заявлению гражданина - предпринимателя Шумейко о признании за ним права собственности на владение торговым киоском, который находился в совместной собственности его и гр-на Либмана, выехавшего на постоянное место жительства в Израиль.

Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

При рассмотрении дела по иску управления по налогам и сборам к индивидуальному предпринимателю Жвания, последний заявил ходатайство об участии в деле переводчика, так как сам ответчик хотя и владеет русским языком, но плохо разбирается в юридической терминологии. Судья арбитражного суда объяснил ответчику, что сам сможет разъяснить ему значение юридических терминов, если тому что-то будет непонятно и решил не предоставлять Жвании переводчика. Жвания против решения судьи возражать не стал. На следующее судебное заседание Жвания не явился, и вместо него в процессе принял участие его адвокат Шехман, заявивший ходатайство о рассмотрении дела по спору между его доверителем и истцом в коллегиальном составе суда. Судья арбитражного суда отказал представителю ответчика в его заявлении, сославшись на то, что дело достаточно простое и может быть решено судьей единолично.

Дайте правовую оценку действиям участников процесса.

Задача 2

В арбитражный суд поступило исковое заявление из КУГИ СПб с иском к администрации Колпинского района по поводу незаконного выделения садовых участков жителям г. Колпино в городской черте Санкт-Петербурга. В арбитражном суде данное исковое заявление было оставлено без рассмотрения ввиду того, что между КУГИ СПб и администрацией г. Колпино данный вопрос не был урегулирован в претензионном порядке.

Правильное ли решение было принято судьей арбитражного суда?

Задача 3

В арбитражном суде слушалось дело о ненадлежащем исполнении обязательства, связанного с невозвратом долга ООО «Транссервис», которое не расплатилось с ЗАО «Гранит» за поставку оборудования.

После предварительного судебного заседания представитель ООО просил суд рассмотрение дела провести в закрытом судебном заседании ввиду того, что огласка дела может подорвать престиж фирмы.

Судья арбитражного суда, признав данное основание неубедительным, отказал представителю ООО.

Решите вопрос о правомерности действий участников процесса.

Задача 4

Указать подведомственность и определить подсудность по следующим категориям дел:

1. По иску о недопоставке продукции сельского хозяйства ОАО, зарегистрированном в Ставропольском крае, производственному кооперативу, зарегистрированному в Читинской области.

2. По иску профсоюзной организации Балтийского морского пароходства к администрации предприятия в защиту интересов трудового коллектива.

3. По иску санитарно-эпидемиологического надзора Санкт-Петербурга к заводу Гидропром по факту сброса отходов производства в реку Екатерингофка.

4. По жалобе директора акционерного общества на действия налоговой инспекции, отказавшей в возврате НДС.

5. По иску фермера Ерофеева на действия сельской администрации Тосненского района, нарушающей условия договора аренды земельных угодий.

6. По иску Нарусовой Л., супруги бывшего губернатора Собчака А., к губернатору Санкт-Петербурга Яковлеву В. о защите чести, достоинства и деловой репутации ее супруга в связи с осуществлением им функций в должности губернатора Санкт-Петербурга.

7. По иску ассоциации предпринимателей КНР к администрации Троицкого рынка Санкт-Петербурга.

8. По иску иностранного государства к Российскому акционерному обществу «Мелодия» о безлицензионном производстве аудиодисков группы «Queen».

9. В какой орган следует обратиться гражданину - предпринимателю Васильеву, проживающему в Санкт-Петербурге, для установления факта его владения строением и земельным участком в г. Владивостоке.

10. По иску прокурора Санкт-Петербурга, о признании недействительным решения администрации Ленинградской области, которая территориально расположена в г. Санкт-Петербурге.

11. По иску М. Саймона, являющегося лицом, не имеющим гражданства, постоянно проживающим в РФ, к коммерческой организации с иностранными инвестициями «Universal – tethnologice» с головной организацией в г. Москве «о признании ее банкротом».

Задача. 5

При рассмотрении дела в порядке апелляционного производства истец заявил ходатайство о замене присужденной ему компенсации в виде 150 000 рублей за ненадлежащее исполнение договора подряда на устранение ответчиком дефектов, допущенных им в процессе строительно-монтажных работ.

Как надлежит поступить в данном случае суду апелляционной инстанции?

Задача 6

В арбитражном суде Санкт-Петербурга было возбуждено дело по иску директора одного из филиалов ООО «РТК» к управлению налоговой инспекции, которая запретила головной организации ООО «РТК» проводить валютные операции до окончания расследования по факту уклонения от уплаты налогов.

В ходе подготовки к судебному разбирательству судья арбитражного суда разъяснил истцу, что решение управления налоговой инспекции касается головного предприятия ООО «РТК», а не его филиалов, которые имеют самостоятельные лицевые и валютные счета, после чего предложил заменить ненадлежащего истца на надлежащего. Истец от такой замены отказался, пояснив, что филиал ООО «РТК» имеет свои интересы в валютных накоплениях головной организации.

Как в данном случае надлежит поступить суду?

Задача 7

В арбитражном суде слушалось дело по спору между заказчиком капитального строительства жилого дома и генеральным подрядчиком строительства. По независящим от генерального подрядчика причинам, а именно ввиду несвоевременной поэтапной оплаты строительства заказчиком, объект был сдан в эксплуатацию на месяц позже установленного срока. По этой причине заказчик отказывался осуществлять окончательный расчет в установленном размере. В период слушания дела в суд поступило исковое заявление от субподрядчика, просившего допустить его в качестве третьего лица с самостоятельными требованиями на предмет спора к генеральному подрядчику, который не рассчитался с ним, несмотря на своевременное выполнение субподрядчиком установленного объема работ. Председательствующий арбитражного суда отказал представителю субподрядчика ввести его в процесс в качестве третьего лица с самостоятельными требованиями на предмет спора, указав, что вопрос о расчетах между генеральным подрядчиком и субподрядчиком должен быть урегулирован в порядке досудебного разбирательства.

Правильное ли решение принял председательствующий арбитражного суда?

Задача 8

В арбитражном суде на стороне истца ООО «Арм» участвовал адвокат Говоров по факту расторжения договора с ответчиком ОАО «Садомир». Ответчик в заседание суда не явился и его интересы в суде представлял родной брат генерального директора предприятия Карманов, ранее работающий в коллегии адвокатов, но исключённый из её состава за нарушения этики адвокатов. На день судебного разбирательства Карманов работал экономистом в ОАО «Садомир». В начале процесса адвокат Говоров заявил отвод Карманову по указанным мотивам. Судья удовлетворил ходатайство адвоката, отложив слушание дела на две недели.

Правильно ли поступил судья в данной ситуации?

Задача 9

Водитель автомашины КАМАЗ, арендованной им для индивидуального предпринимательства у автопредприятия ЗАО «Фургон», перевозил спиртоводочную продукцию на сумму 1 млн. рублей, принадлежащую заводу «Ливиз». Во время движения автомашина наехала на канализационный люк, находившийся в открытом состоянии, и опрокинулась. В результате ДТП, перевозимый груз был уничтожен. Были причинены значительные повреждения автомашине КАМАЗ и автомашине «Вольво» 940, осуществлявшей обгон автомашины КАМАЗ. «Вольво» принадлежит ООО «Сервис».

Определить участников арбитражного процесса и их процессуальное положение.

Задача 10

Институт связи взял в аренду у ООО «Фотон» для обеспечения учебного процесса информационную и множительную технику, которая была закуплена в совместном торговом Российско-Малазийском предприятии ЗАО «Восток». В результате короткого замыкания в системном блоке компьютера произошел пожар, уничтоживший часть находящегося в учебной аудитории имущества. Администрация института заявила в арбитражный суд иск о возмещении убытков с ЗАО «Восток». Администрация ЗАО не согласилась с заявленным иском, поскольку не является предприятием изготовителем. К тому же возгорание могло произойти и в результате несоблюдения мер предосторожности во время использования информационной техники.

Решить вопрос о составе лиц, участвующих в арбитражном процессе, и их процессуальном положении

Задача 11

В ходе судебного разбирательства спора между истцом Семенихиным, являющимся директором фирмы «Альт», и ответчиком Егоровым, являющимся индивидуальным предпринимателем, по факту невозврата последним долга в сумме 2.5 млн. рублей, Семенихин просил судью увеличить первоначально заявленную сумму иска до 3 млн. рублей, учитывая то обстоятельство, что судебное разбирательство затянулось на три месяца, за которые произошли значительные изменения в денежной системе России (обесценение рубля).

Судья отказал в удовлетворении заявленного ходатайства Семенихина, сославшись на то, что данный факт ни от истца, ни от ответчика не зависит. Судебный процесс был начат до экономических изменений и подходит к стадии принятия решения, поэтому вопрос может быть решен только в отношении первоначально заявленного искового требования.

Дать правовую характеристику действиям участников процесса.

Задача 12

Гражданин - индивидуальный предприниматель Смирнов обратился в арбитражный суд с заявлением на действия районной администрации, отказавшей ему в продлении лицензии на занятие предпринимательской деятельностью ввиду пропущенного срока обращения.

В судебное заседание явился знакомый Смирнова Караулов и просил допустить его к участию в дело в качестве представителя Смирнова. При этом он представил соответствующую доверенность на право ведения дела и свой военный билет, указав, что паспорт им был потерян неделю назад.

Судья, рассмотрев ходатайство Караулова о его допуске к участию в качестве представителя, отказал ему на том основании, что ранее Караулов был уволен из коллегии адвокатов по дискредитирующим основаниям и в настоящее время нигде не работает и не имеет паспорта.

Оцените правильность действий судьи.

Задача 13

ООО «Сфинкс» обратилось в арбитражный суд с иском к ЗАО «Парнас» по факту невозврата долга за выполненные работы по строительству гаражей. Суд своим определением производство по делу прекратил в связи с неявкой в судебное заседание истца без уважительной причины.

Представитель истца, прибывший в судебное заседание с опозданием, подал на определение суда жалобу в суд апелляционной инстанции, полагая, что определение вынесено с нарушением закона.

Судья отказал в принятии жалобы, сославшись на то, что в доверенности, выданной представителю, не указано, что истец предоставляет ему право на апелляционное обжалование судебных постановлений.

Правильно ли поступил судья? Имел ли право истец не являться в суд, если в его интересах выступал представитель?

Задача 14

Помощник прокурора по уголовным делам Павлова предъявила иск в арбитражный суд в интересах своего отца, имеющего статус индивидуального предпринимателя, по факту ДТП, совершенного водителем таксомоторного парка. Последний врезался в торговый киоск, принадлежащий отцу Павловой. Вследствие этого отец Павловой получил серьезную травму и находится на стационарном лечении. Павлова просила возместить материальный ущерб с таксомоторного парка.

Павлова имеет доверенность от отца на право ведения дела, который сам не в состоянии явиться в суд.

Должен ли суд допустить Павлову для участия в рассмотрении дела в качестве представителя истца?

Задача 15

В арбитражный суд поступило исковое заявления ОАО «Полимер» к ЗАО «Химреактив» о нарушении договора поставки продукции. На подготовительной стадии процесса представитель ЗАО «Химреактив» заявил ходатайство об отводе арбитражного судьи ввиду того, что он является дальним родственником истца, а также просил принять встречный иск к ОАО «Полимер», не выполнившего своих обязательств перед ЗАО «Химреактив».

По первому заявлению представителю ЗАО «Химреактив» судьей было отказано ввиду того, что степень дальнего родства не может быть основанием для отвода и, кроме того, большинство судей арбитражного суда находятся в отпуске, а те, кто остался, загружены делами.

Второе заявленное ходатайство судьей также не было принято ввиду того, что у представителя ЗАО «Химреактив» в доверенности не было указано право на подачу встречного иска.

Дайте правовую характеристику действиям участников арбитражного процесса

Задача 16

В арбитражном суде по иску индивидуального предпринимателя Федотова к ООО «Лаверна» о невозврате долга в сумме 80 тыс. рублей на стадии подготовки к судебному разбирательству было заключено мировое соглашение между сторонами. Спустя 20 дней

после вынесения судебного определения об утверждении мирового соглашения, прокурору района поступила информация от родственников Федотова о том, что на Федотова было оказано давление в виде угрозы со стороны ООО «Лаверна», понуждающее его к заключению мирового соглашения. Учитывая полученную информацию, прокурор района подал кассационный протест в арбитражный суд округа на определение суда 1-й инстанции.

Правильно ли поступил прокурор? Как надлежит поступить суду кассационной инстанции?

Задача 17

ООО «Лида» заключило договор с ремонтно-строительной компанией «Инвест-холдинг» на производство ремонта, перепланировки и на дизайн помещений, арендуемого здания. ООО представило необходимые для выполнения работы чертежи и документацию. «Инвест-холдинг» не выполнило в установленный срок намеченный объем работ. Часть работ была выполнена с отступлениями от чертежей, представленных заказчиком. В исковом заявлении ООО «Лида» просит взыскать с «Инвест-холдинг» неустойку в размере 2,2 млн. рублей.

В отзыве на иск представитель «Инвест-холдинг» сослался на то, что ООО «Лида» нарушило условия заключенного между ними договора и не поставило необходимые для производства работ строительные материалы, а часть материалов была поставлена ненадлежащего качества.

Определить предмет доказывания по делу, и какие доказательства необходимо представить сторонам в арбитражный суд.

Задача 18

ЗАО «Ланком» обратилось в арбитражный суд с иском к местной газете, опубликовавшей сведения, порочащие честное имя и деловую репутацию фирмы. В статье за подписью представителя Индийской чаезаготовительной компании «Санджей» было опубликовано сообщение о том, что одним из филиалов ЗАО «Ланком» от компании «Санджей» была получена для складирования и хранения значительная партия высококачественного индийского чая, часть из которого во время хранения была заменена на низкокачественные сорта.

Определить, кто и что должен доказать по данному делу, какие доказательства могут быть использованы в процессе?

Задача 19

В арбитражный суд обратился с исковым заявлением к ЗАО «Кедр» индивидуальный предприниматель Зотов, оставивший в залог по договору займа драгоценные украшения на сумму 1 млн. рублей. По независящим от Зотова обстоятельствам деньги он вернуть вовремя не смог, поскольку был призван на военные сборы в г. Владикавказ. О причине невыполнения своих обязательств Зотов уведомил телеграммой ЗАО «Кедр», попросив не реализовывать залог до его возвращения. По прибытии с военных сборов Зотову было отказано в возврате залога ввиду того, что им был пропущен срок исполнения договорных обязательств. Драгоценности были реализованы через торговую сеть.

0пределить, что следует доказать сторонам в процессе; какие доказательства должны представить в обоснование своих требований и возражений стороны. Как должен поступить судья?

Задача 20

Определить размер государственной пошлины, которая должна быть уплачена индивидуальным предпринимателем Медведевым при апелляционном обжаловании решения арбитражного суда первой инстанции, отказавшего в удовлетворении иска Медведеву, просившему суд отменить изданное администрацией местного самоуправления предписание о его выселении из здания, занимаемого под индивидуальное частое предприятие.

Задача 21

Определить размер государственной пошлины, которая должна быть уплачена по иску, о расторжении договора аренды с ОАО «Кавказ», отказавшегося платить за занимаемое помещение, находящееся в собственности ЗАО «Вымпел», и о взыскании с ОАО невыплаченной арендной платы в сумме 30 тысяч рублей, а также об освобождении от арендатора занимаемого помещения.

Задача 22

ООО «Сатурн» предъявило иск на сумму 10 млн. рублей к ЗАО «Фотон» за ненадлежащее выполнение договора. В свою очередь ЗАО «Фотон» предъявило к истцу встречный иск на сумму 2 млн. рублей. Иск ООО «Сатурн» решением суда оставлен без удовлетворения, а иск ЗАО «Фотон» удовлетворен в сумме 1,5 млн. рублей. Размер судебных издержек составил 10 тысяч рублей.

Распределить судебные расходы между сторонами, участвующими в деле.

Задача 23

Районный суд в уголовном судопроизводстве признал свидетеля Фомичева виновным в даче заведомо ложных показаний при рассмотрении дела в арбитражном процессе по иску ЗАО «Командос» к ООО «Росток» о взыскании 50 000 руб. за совершенное ДТП.

После вступления приговора в законную силу ООО «Росток» обратилось в окружной арбитражный суд с заявлением о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Ранее, базируясь на показаниях Фомичева, арбитражный суд первой инстанции удовлетворил иск ЗАО «Командос».

Получив заявление, окружной арбитражный суд истребовал из арбитражного суда 1-й инстанции дело, рассмотрел заявление ООО «Росток» в заседании судебной коллегии и отменил решение суда 1-ой инстанции, имея в виду, что фактическая сторона дела совершенно ясна.

Имеются ли нарушения процессуального порядка в данном случае?

Задача 24

Арбитражным судом первой инстанции по иску ООО «Любань» к 000 «Лотос» о невозвращении долга в сумме 300 тысяч рублей, было принято решение об отказе в удовлетворении иска, ввиду недостаточности имеющихся по делу доказательств. Спустя 2 месяца, ООО «Любань» стало известно о том, что у уволенного из 000 «Лотос» ответственного работника имеются копии документов, подтверждающих факт спорного правоотношения, и он готов свидетельствовать в пользу ООО «Любань»,

Представителем ООО «Любань» в кассационную инстанцию было направлено заявление о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрев заявление представителя ООО «Любань», суд кассационной инстанции вынес определение о направлении указанного заявления в арбитражный суд, рассматривавший первоначально данное дело.

Арбитражный суд первой инстанции принял дело к своему производству. В ходе судебного разбирательства представитель истца просил суд увеличить размер первоначально заявленного иска до 310 тысяч рублей ввиду инфляции и затрат, связанных с производством по делу. При этом представитель предъявил доверенность от истца с полномочиями на изменение суммы иска. Арбитражный суд, сочтя данную просьбу убедительной, а также исходя из вновь открывшихся обстоятельств, удовлетворил заявленное исковое требование.

Имеются ли процессуальные нарушения в действиях участников процесса?

Задача 25

В арбитражный суд поступило заявление из городской санэпидемстанции о том, что генеральный директор ТЭЦ «Северная» не выполняет решения арбитражного суда об установке очистной системы для очистки сточных вод, попадающих в источники городского водоснабжения, ссылаясь на то, что оно незаконно, несмотря на подтверждение указанного решения судом апелляционной инстанции. Директор заявил, что им подана в кас-

сационную инстанцию жалоба, по которой суд кассационной инстанции истребовал дело и должен отменить решение суда апелляционной инстанции.

Как должен поступить судья?

Задача 26

Решением арбитражного суда было постановлено: "Признать за ООО «ЛИНЭКС» право собственности на 1/2 часть занимаемого им здания.

В присутствии судебного исполнителя стороны решили заключить мировое соглашение, согласно которому ответчик ООО «Клен» в счет доли в домовладении выплачивает ООО «ЛИНЭКС» денежную компенсацию в размере 80000 долларов США, а ООО «ЛИНЭКС в свою очередь отказывается от всяких притязаний в отношении данного здания.

Каков порядок заключения мирового соглашения в стадии исполнения решения и его последствия?

Задача 27

Представитель ООО «Хазар» обратился в арбитражный суд с заявлением об отсрочке исполнения решения данного суда, в соответствии с которым общество подлежало выселению из занимаемого помещения, мотивируя это тем, что отсрочка нужна для подачи апелляционной жалобы на решение арбитражного суда.

Суд отказал в удовлетворении заявления. Руководство ООО «Хазар» обратилось с жалобой на определение суда с целью его отмены. В жалобе было указано, что при рассмотрении заявления не мог присутствовать в суде директор ООО, так как находился в командировке. Ввиду отсутствия представителя общества в судебном заседании суд был не в состоянии выслушать его объяснения и вследствие этого вынес неправильное определение.

Каков порядок рассмотрения заявления об отсрочке исполнения решения? Могут ли быть основанием для отсрочки исполнения решения мотивы, указанные руководством ООО «Хазар».

Задача 28

Индивидуальный предприниматель Сергеева обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным постановления административной комиссии муниципального образования «Город Саяногорск» о привлечении ее к административной ответственности на основании положений Закона Республики Хакасия.

Решением суда первой инстанции, оставленным без изменения постановлением апелляционной инстанции, заявленные требования удовлетворены, постановление административной комиссии признано незаконным и отменено.

Не согласившись с принятыми судебными актами, административная комиссия подала кассационную жалобу, в которой было указано, что вывод суда о составлении протокола об административном правонарушении неуполномоченным лицом не соответствует положениям Закона Республики Хакасия. Кроме того, заявитель жалобы указывает, что решением Саяногорского муниципального образования специалисты муниципальных предприятий включены в число лиц, уполномоченных составлять протоколы об административном правонарушении.

Судом было установлено, что юристом муниципального унитарного предприятия «ЖЭУ поселка Черемушки» Шиловой был составлен протокол об административном правонарушении в отношении индивидуального предпринимателя Сергеевой по факту нарушения Правил благоустройства, озеленения, санитарного содержания и обеспечения чистоты на территории муниципального образования, выразившегося в осуществлении торговли в магазине «Борус», принадлежащем предпринимателю и расположенном на торце жилого дома, в отсутствие заключенного договора на вывоз твердых бытовых отходов.

Будет ли удовлетворена кассационная жалоба?

Задача 29

ОАО «Шуйские ситцы» обратилось в арбитражный суд с заявлением о возмещении истцом - ООО «Холдинг СВГ» судебных расходов, составляющих расходы на оплату услуг представителя и расходы (суточные, расходы по найму жилого помещения и транспортные расходы) по направлению в суд штатного юриста ОАО.

Определением суда с ООО «Холдинг СВГ» в пользу ОАО «Шуйские ситцы» в возмещение судебных расходов взыскано 1448 руб., составляющих суточные и расходы по найму жилого помещения. В возмещении остальной части судебных расходов отказано. Судебный акт мотивирован тем, что в ОАО «Шуйские ситцы» имеется штатный юрист, обладающий в области юриспруденции необходимыми познаниями, поэтому у ответчика отсутствовала необходимость в привлечении стороннего представителя для оказания правовой помощи. В подтверждение транспортных расходов представлены только чеки на заправку автомобиля бензином в отсутствие путевых листов в обоснование расхода бензина.

Постановлением апелляционного суда вышуказанное определение отменено в части. С ООО в пользу ОАО «Шуйские ситцы» взыскано 42000 руб. расходов на оплату услуг представителя. При этом, установив наличие заключенного между ОАО «Шуйские ситцы» и ООО «Консалт» договора об оказании юридических услуг, в подтверждение исполнения которого представлены акты об оказанных услугах, счета на оплату услуг и платежные поручения о перечислении денежных средств, а также соответствие требования в части возмещения расходов на оплату услуг представителя критерию разумности, апелляционный суд пришел к выводу о том, что в указанной части оно подлежит удовлетворению.

ООО «Холдинг СВГ» обратилось с кассационной жалобой, указав, что ОАО «Шуйские ситцы» имело штатного юриста, рассматриваемый спор не относится к категории сложных, поэтому не имелось оснований для заключения договора об оказании юридических услуг с ООО «Консалт».

Будет ли удовлетворена кассационная жалоба?

Задача 30

Государственное унитарное предприятие (ГУП), пропустив трехмесячный срок на обжалование решения налоговой инспекции о взыскании с него задолженности по уплате налогов и пеней, обратилось в арбитражный суд с заявлением о восстановлении указанного срока и о признании решения налоговой инспекции недействительным.

Решением суда, оставленным без изменения постановлением апелляционной инстанции, требования ГУП были удовлетворены.

Налоговая инспекция обратилась с кассационной жалобой, в которой просила отменить принятые судебные акты в части восстановления срока на обжалование ненормативного правового акта, предусмотренного ч. 4 ст. 198 АПК РФ. По мнению подателя жалобы, основания для этого отсутствуют, поскольку ГУП обосновывает пропуск срока на подачу заявления отсутствием в штате предприятия юриста.

Будет ли удовлетворена жалоба налоговой инспекции?

Задача 31

ОАО «Финансовая лизинговая компания» обратилось в арбитражный суд с иском к Федеральному государственного унитарному предприятию (ФГУП) «Морской торговый порт» о взыскании в российских рублях по курсу ЦБ РФ на дату фактической уплаты 1 600 000 долларов США задолженности, 1 295 300 долларов США пени, о расторжении договора финансовой аренды (лизинга) судна с последующим выкупом и обязании возвратить судно «Фаворит».

По данному делу было назначено судебное заседание, однако ответчик заявил ходатайство об отложении судебного заседания, сославшись на болезнь юриста, при этом документального подтверждения факта болезни и доказательств невозможности направления другого представителя не представил.

Будет ли удовлетворено ходатайство ФГУП?

Задача 32

ООО «Русландия» обратилось в арбитражный суд с заявлением о взыскании с ОВД Октябрьского округа г.Мурманска 10 000 руб. судебных расходов, включавших возмещение расходов за оказание юридических услуг.

Суд первой инстанции заявленные обществом требования удовлетворил в части возмещения 3000 рублей судебных расходов.

Не согласившись с определением суда, ОВД направил апелляционную жалобу, в которой просил отказать ООО в удовлетворении заявленных требований в полном объеме по тем основаниям, что обществом не предоставлены доказательства, подтверждающие отсутствие на предприятии штатного юриста и обоснованность заключения в связи с этим договора с адвокатом Серхачевым. Кроме того, в жалобе указано на отсутствие документа, свидетельствующего о принадлежности данного адвоката к какому-либо адвокатскому образованию и адвокатской палате.

Какое решение должен принять суд?

Задача 33

24 апреля 2007 года была подана апелляционная жалоба на решение арбитражного суда от 7 ноября 2006 года, а также ходатайство о восстановлении пропущенного для подачи жалобы срока.

ООО «Удача» просит восстановить пропущенный срок подачи апелляционной жалобы в связи с тем, что штатным расписанием предприятия не предусмотрена должность юриста. Представитель заявителя - заместитель директора Н. - находился в учебном отпуске с 16.10.2006 по 10.12.2006. Бюджет организации не предусматривает расходы на оплату услуг адвоката.

Как решение должен принять суд?

Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

ОАО «Софит» намерено направить в арбитражный суд исковое заявление о расторжении договора подряда с ООО «Ладога» и взыскании с ответчика задолженности в 1млн. рублей, а также неустойки в сумме 50 тыс. рублей ввиду ненадлежащего выполнения обязательств, связанных с поставкой строительных материалов и несвоевременным перечислением на лицевой счет ОАО «Софит» денежных средств за выполненные объемы работ.

Подготовьте исковое заявление в арбитражный суд.

Задача (задание) 2

Подобрать примеры судебной практики на различные виды дел, рассматриваемых арбитражным судом в порядке рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности и в порядке рассмотрения дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.

Проанализировать их с определением: предмета доказывания; круга заинтересованных лиц; предмета судебного решения. Дать анализ с нормативным обоснованием.

Задача (задание) 3

На примерах судебных решений выявите особенности содержания судебного решения, выносимого по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

Задача (задание) 4

Подберите судебные акты по делам, связанным с исполнением судебных актов. Определите особенности исполнения судебных актов по отдельным категориям дел (имущественного и неимущественного характера).

Задача (задание) 5

Назовите проблемы соотношения исполнительного производства и арбитражного процесса. Приведите примеры из судебной практики.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1. Соотношение понятий арбитражного процесса и арбитражного процессуального права.
2. Место арбитражных судов в судебной системе РФ.
3. Международные и конституционные принципы гражданского судопроизводства.
4. Содержание и реализация организационно-функциональных и функциональных принципов арбитражного процесса
5. Рассмотрение дел с участием арбитражных заседателей.
6. Основания отвода судей в арбитражном процессе: правовое регулирование и практика применения.
7. Участие третьих лиц в арбитражном процессе.
8. Подведомственность дел арбитражным судам.
9. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды.
10. Участие прокурора в арбитражном процессе
11. Проблема активности суда в арбитражном процессе
12. Злоупотребление процессуальными правами в арбитражном процессе.
13. Судебное усмотрение в арбитражном процессе.
14. Примирительные процедуры в арбитражном процессе.
15. Заключение эксперта как доказательство в арбитражном процессе.
16. Ответственность эксперта в арбитражном процессе.
17. Третейский суд: статус и полномочия.
18. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
19. Институт представительства в арбитражном процессе.
20. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе (на примере конкретной категории дел).
21. Относимость и допустимость доказательств.
22. Обеспечительные меры в арбитражном процессе
23. Предварительные обеспечительные меры в арбитражном процессе.
24. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.
25. Судебный штраф и его размеры.
26. Мировое соглашение в арбитражном процессе.
27. Возбуждение судопроизводства в арбитражных судах.
28. Упрощенное производство в арбитражном процессе.
29. Роль Верховного Суда в формировании судебной практики.
30. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов в СИП
31. Оспаривание ненормативных правовых актов в арбитражном процессе.
32. Рассмотрение дел об оспаривании административных органов о привлечении к административной ответственности.
33. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц в арбитражном процессе.
34. Признание иностранных судебных решений: мировой опыт и правоприменительная практика.
35. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) юридических лиц
36. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) граждан.
37. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
38. Проблемы рассмотрения корпоративных споров.
39. Альтернативные формы урегулирования споров: третейское разбирательство (арбитраж) и процедура медиации.
40. Особенности рассмотрения дел о защите деловой репутации в арбитражном процессе.
41. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
42. Содействие арбитражных судов в отношении третейских судов.

43. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
44. Апелляция в арбитражном процессе.
45. Кассационное производство в арбитражном процессе.
46. Пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам по АПК РФ.
47. Основания для изменения и отмены в порядке надзора судебных актов.
48. Признание и приведение в исполнение иностранных арбитражных решений.

Тестовые задания

Раздел 1

1. В систему арбитражных судов РФ входят следующие суды:
1) Верховный Суд РФ;
2) Арбитражный суд Поволжского округа;
3) Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате;
4) Арбитражный суд Орловской области;
5) Суд по интеллектуальным правам.

2. В действующем АПК РФ не нашел закрепления принцип:
1) непосредственности;
2) непрерывности;
3) диспозитивности;
4) государственного языка судопроизводства;
5) сочетания устности и письменности судебного разбирательства.

3. В судебную систему РФ входят:
1) Конституционный Суд РФ;
1) арбитражные суды;
1) суды обшей юрисдикции;
1) третейские суды.

4. В кассационную инстанцию арбитражного суда обжалуется:
1) решение суда 1-й инстанции не вступившее в законную силу;
2) решение суда 1-й инстанции вступившее в законную силу, если оно было предметом рассмотрения в суде апелляционной инстанции.

5. Определить подведомственность спора – значит выяснить, что дело должно рассматриваться
1) в одном из арбитражных судов системы судов РФ;
2) в арбитражном суде одного и того же уровня в зависимости от территориальной юрисдикции;
3) в суде, административном органе либо третейском суде.

6. Арбитражный суд принимает судебные акты в форме:
1) решения;
2) приговора;
3) определения;
4) вердикта;
5) постановления.

7. Встречный иск предъявляется в арбитражный суд:
1) по месту предъявления первоначального иска;

2) по месту нахождения ответчика;
3) по месту жительства истца.

8. Считается ли данное лицо извещенным надлежащим образом, если копия судебного акта, направленная арбитражным судом по последнему известному суду месту нахождения организации, месту жительства гражданина, не вручена в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем орган связи проинформировал арбитражный суд.
1) да
2) нет.

9. Подсудность по АПК РФ разграничивает полномочия по рассмотрению гражданских дел между:
1) судами общей юрисдикции и арбитражными судами;
2) различными государственными органами;
3) арбитражными судами в качества суда первой инстанции.

10. Выбор между несколькими арбитражными судами при альтернативной подсудности принадлежит:
1) суду;
2) истцу;
3) ответчику.

11. Являются ли судебными издержками расходы на оплату услуг адвоката:
I) не являются;
2) являются.

12. Процессуальные сроки исчисляются:
1) неделями;
2) годами;
3) месяцами;
4) декадами;
5) днями.

13. Исключительная подсудность - это:
1) подсудность, которая определена сторонами в договоре;
2) подсудность, установленная АПК РФ для рассмотрения определенной категории споров.

14. Дела, относящиеся к подсудности Верховного Суда РФ, рассматриваются:
1) коллегиально в составе 3-х судей;
2) коллегиально в составе судьи и 2-х арбитражных заседателей;
3) единолично.

15. Существуют ли в арбитражном процессе ограничения по числу представителей лиц:
1) да;
2) нет.

16. Назовите лиц, содействующих осуществлению правосудия:
1) эксперт;
1) свидетель;
1) секретарь судебного заседания;

1) прокурор;
1) помощник судьи;
1) третье лицо, заявляющее самостоятельные требования на предмет спора;
1) переводчик;
1) арбитражный судья
1) специалист.

17. При замене ненадлежащего ответчика надлежащим:
1) все действия, совершенные в процессе ненадлежащим ответчиком, не имеют никаких правовых последствий для надлежащего ответчика. После вступления в дело надлежащего ответчика рассмотрение дела производится с самого начала.
1) все действия, совершенные в процессе ненадлежащим ответчиком, имеют правовые последствия для надлежащего ответчика. Происходит замена ненадлежащего ответчика надлежащим, при этом рассмотрение дела продолжается.

18. Преюдициальные факты - это:
1) факты, признанные сторонами;
2) общеизвестные факты, не подлежащие доказыванию;
3) факты, установленные в решении или приговоре суда и не подлежащие повторному доказыванию.

19. Форма обращения в арбитражный суд:
1) жалоба;
1) определение;
1) исковое заявление;
1) представление;
1) заявление;
1) решение.

20. Вправе ли кассационная инстанция рассматривать увеличенный размер исковых требований, который не был заявлен истцом в арбитражном суде 1-й инстанции?
1) да;
2) нет.

21. В какой момент судебного разбирательства может быть заявлен отвод судье:
1) до начала рассмотрения дела по существу;
2) в любой момент рассмотрения дела по существу;
3) в ходе рассмотрения дела, если основание отвода стало известно после начала рассмотрения по существу.

22. Истец и ответчик, извещенные надлежащим образом, не явились в судебное заседание. Судья вправе:
1) рассмотреть дело в отсутствие истца и ответчика;
2) рассмотреть дело в отсутствие истца;
3) рассмотреть дело в отсутствие ответчика.

23. Лицо, участвующее в деле, отказалось от получения копии судебного акта и этот отказ зафиксирован работником отделения связи. Считается ли данное лицо извещенным надлежащим образом о времени и месте судебного разбирательства?
1) да
2) нет.

24. Расставьте стадии арбитражного процесса по порядку:
1) производство в арбитражном суде апелляционной инстанции;
1) судебное разбирательство;
3) принятие искового заявления;
4) производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
5) производство в арбитражном суде кассационной инстанции;
6) подготовка дела к судебному разбирательству;
7) предварительное судебное заседание;
8) производство в порядке надзора.

25. Оглашением какой части решения заканчивается рассмотрение дела по существу?
1) описательной;
2) мотивировочной;
3) резолютивной;
4) вводной.

26. Постановление Верховного Суда РФ вступает в законную силу:
1) по истечении 1 месяца со дня его принятия;
2) немедленно после его принятия.

27. Выберите варианты окончания производства по делу без вынесения решения:
1) оставление искового заявления без движения;
2) прекращение производства по делу;
3) приостановление производства по делу;
4) оставление искового заявления без рассмотрения.

28. К исковому заявлению не приложен документ, подтверждающий уплату государственной пошлины. Судья вынесет:
1) определение о прекращении производства по делу;
1) определение о возврате искового заявления;
1) определение об оставлении искового заявления без движения.
Раздел 2.

29. Назовите условия, при которых арбитражный суд 1-й инстанции принимает встречный иск и рассматривает его совместно с первоначальным:
1) встречное требование направлено к зачету первоначального требования;
2) удовлетворение встречного иска исключает полностью или в части удовлетворение первоначального иска;
3) цена встречного иска выше цены первоначального иска;
4) между встречным и первоначальным иском имеется взаимная связь и их совместное рассмотрение приведет к более быстрому и правильному рассмотрению дела.
5) встречный иск основан на том же договоре, что и первоначальный иск.

30. Иски о правах на недвижимое имущество подаются:
1) в арбитражный суд по месту нахождения (месту жительства) ответчика;
2) в арбитражный суд по месту нахождения недвижимого имущества;
3) в арбитражный суд по месту нахождения (месту жительства) истца.

31. Предоставление ответчиком документа, подтверждающего произведенное им встречное обеспечение, является основанием:

1) для отказа в обеспечении иска;
1) для отмены обеспечения иска;
1) для отказа в удовлетворении исковых требований.

32. Обеспечительными мерами могут быть:
1) передача спорного имущества на хранение истцу;
2) передача спорного имущества на хранение другим лицам;
3) наложение ареста на денежные средства или иное имущество, принадлежащее ответчику;
4) наложение ареста на ответчика.

33. Решение по делу о привлечении к административной ответственности вступает в законную силу:
1) по истечении месяца со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба;
2) по истечении 10 дней, если не подана апелляционная жалоба.

34. Истец лишается права вторичного обращения в арбитражный суд с иском к тому же ответчику, о том же предмете и по тем же основаниям при:
1) оставлении искового заявления без рассмотрения;
2) прекращении производства по делу.

35. Кто обязан доказывать соответствие оспариваемого нормативного правового акта закону или иному нормативному правовому акту, имеющему большую юридическую силу?
1) орган либо должностное лицо, которые приняли оспариваемый нормативный правовой акт;
2) заявитель, обратившийся в арбитражный суд с заявлением о признании нормативного правового акта недействующим.

36. Когда возникает правоспособность гражданина-предпринимателя?

1) с момента рождения;
2) с момента государственной регистрации в качестве предпринимателя.

37. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, инициируется подачей:
1) иска;
2) жалобы;
3) заявления.

38. Стороны заявили ходатайство о рассмотрении дела об оспаривании ненормативного правового акта с участием арбитражных заседателей
1) возможно;
2) невозможно.

39. В какой суд необходимо обратиться для оспаривания отказа в государственной регистрации религиозной организации?
1) в арбитражный суд субъекта РФ;
2) в суд общей юрисдикции;
3) в Верховный Суд РФ;

4) в Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате.

40. Разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности проводится:
1) коллегиальным составом суда;
2) судьей единолично.

41. Кем рассматриваются судебные акты арбитражных судов, вступившие законную силу, в порядке надзорного производства?
1) Пленумом Верховного Суда РФ;
2) Судебной коллегией ВС РФ;
3) Председателем арбитражного суда субъекта РФ;
4) Президиумом ВС РФ.

42. Истец вправе соединить в одном исковом заявлении несколько требований, связанных между собой:
1) по основаниям возникновения;
2) по срокам возникновения;
3) по представленным доказательствам.

43. Содержание иска составляют:
1) резолютивная часть
2) основание иска;
3) доказательства;
4) предмет иска;
5) вводная часть;

44. Какому суду подсудны экономические споры между Российской Федерацией и субъектами РФ?
1) арбитражному суду субъекта РФ;
2) Третейскому суду;
3) Верховному Суду РФ.

45. Предмет иска - это?
1) материально-правовое требование истца к ответчику;
2) обстоятельства, на которых основаны исковые требования.

46. Встречный иск заявляется:
1) в процессе рассмотрения апелляционной жалобы в арбитражном суде апелляционной инстанции;
2) в идущем процессе до принятия решения судом первой инстанции;
3) в процессе рассмотрения кассационной жалобы в арбитражном суде округа.
4) в идущем процессе после принятия решения судом первой инстанции.

47. Замечания на протокол судебного заседания рассматриваются :
1) не позднее следующего дня их поступления;
2) в течение трех дней со дня их поступления;
3) в течение пяти дней со дня их поступления.

48. Назовите основания для изменения или отмены в порядке надзора судебного акта, вступившего в законную силу:

1) арбитражным судом недостаточно исследованы доказательства по делу;
2) оспариваемый судебный акт нарушает единообразие в толковании и применении арбитражными судами норм права;
3) оспариваемый судебный акт препятствует принятию законного решения по другому делу;
3) исполнение судебного акта, вступившего в законную силу, не представляется возможным.

49. В какой арбитражный суд подается апелляционная жалоба?
1) в арбитражный суд 1-й инстанции, принявший решение;
2) в арбитражный апелляционный суд

50. Решение по делу о привлечении к административной ответственности вступает в законную силу:
1) по истечении месяца со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба;
2) по истечении 10 дней, если не подана апелляционная жалоба.

51. Если при рассмотрении заявления об установлении факта, имеющего юридическое значение, выясняется, что возник спор о праве, арбитражный суд
1) оставляет заявление без рассмотрения;
2) прекращает производство по заявлению;
3) отказывает в удовлетворении заявления.

52. Примирительными процедурами по АПК являются:
1) претензия;
2) медиация;
3) соглашение.

53. По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение:
1) шести месяцев со дня вступления в законную силу судебного акта;
2) одного года со дня вступления в законную силу судебного акта;
3) трех лет со дня вступления в законную силу судебного акта.

54. Каким арбитражным судом выдается исполнительный лист?
1) арбитражным судом, принявшим последнее судебное постановление по делу;
2) арбитражным судом, рассматривающим дело в первой инстанции.

55. Несколько исполнительных листов на основании одного судебного акта могут быть выданы арбитражным судом, если
1) судебный акт принят в пользу нескольких истцов;
2) судебный акт принят против нескольких ответчиков;
3) исполнение предполагается в различных местах;
4) в любом случае, если ходатайствует взыскатель.

56. Сторонами исполнительного производства являются:
1) истец и ответчик;
2) взыскатель и должник;
3) суд и органы принудительного исполнения.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся,

необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Соотношение арбитражного процессуального права с арбитражным процессом.
2. Система арбитражных судов. Полномочия каждого звена.
3. Формы обращения в арбитражный суд.
4. Виды и стадии арбитражного судопроизводства.
5. Источники арбитражного процесса.
6. Задачи судопроизводства в арбитражных судах.
7. Система принципов арбитражного процесса, их значение.
8. Функциональные принципы арбитражного процесса.
9. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел.
10. Формирование состава суда.
11. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей.
12. Отводы в арбитражном процессе и порядок их разрешения.
13. Общие критерии подведомственности дел арбитражным судам.
14. Подсудность дел арбитражным судам и ее виды.
15. Подсудность по выбору истца.
16. Исключительная подсудность.
17. Состав лиц, участвующих в деле.
18. Права и обязанности лиц, участвующих в деле.
19. Участие в арбитражном процессе третьих лиц.
20. Участие в арбитражном процессе прокурора.
21. Участие в арбитражном процессе Уполномоченного при Президенте РФ (в субъектах) по защите прав предпринимателей.
22. Ведение дел в арбитражном суде через представителей.
23. Понятие доказательства и виды.
24. обязанность доказывания. Порядок представления и раскрытия доказательств.
25. Основания освобождения от доказывания.
26. Относимость и допустимость доказательств.
27. Судебные поручения и порядок их выполнения.
28. Отдельные виды доказательств.
29. Основания обеспечительных мер и их виды. Защита ответчика при применении обеспечительных мер.
30. Предварительные обеспечительные меры (основания, порядок применения).
31. Понятие и состав судебных расходов.
32. Понятие и виды процессуальных сроков.
33. Установление, исчисление и окончание процессуальных сроков.
34. Приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.
35. Понятие судебного штрафа и его размеры.
36. Понятие судебного извещения и порядок его направления лицам, участвующим в деле.
37. Понятие и элементы иска.
38. Основания оставления искового заявления без движения.
39. Основания возвращения искового заявления.
40. Основания принятия встречного иска.
41. Порядок подготовки дела к судебному разбирательству.

42. Предварительное судебное заседание и вопросы, разрешаемые в предварительном судебном заседании.
43. Основания к приостановлению производства по делу.
44. Основания для оставления искового заявления без рассмотрения.
45. Основания для прекращения производства по делу
46. Порядок проведения судебного заседания арбитражного суда.
47. Протокол судебного заседания.
48. Перерыв и отложение судебного разбирательства.
49. Понятие судебного акта. Виды судебных актов.
50. Решение арбитражного суда (понятие, предъявляемые к нему требования, содержание)
51. Немедленное исполнение актов арбитражного суда.
52. Вступление решения арбитражного суда в законную силу.
53. Определение арбитражного суда и его содержание.
54. Порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов в СИП.
55. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов.
56. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
57. Порядок рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
58. Порядок рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
59. Порядок рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
60. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).
61. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам.
62. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
63. Порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства.
64. Порядок рассмотрения дел об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
65. Порядок производства по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
66. Право апелляционного обжалования, порядок и сроки его реализации.
67. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции.
68. Права суда апелляционной инстанции по результатам рассмотрения апелляционной жалобы.
69. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой инстанции.
70. Определения арбитражного суда, подлежащие апелляционному обжалованию.
71. Право кассационного обжалования, порядок и сроки его реализации.
72. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом кассационной инстанции.
73. Права суда кассационной инстанции по результатам рассмотрения кассационной жалобы.
74. Основания для изменения или отмены решения арбитражного суда первой и постановления апелляционной инстанции.
75. Рассмотрение кассационной жалобы судьей ВС РФ. Определение об отказе и о передаче кассационной жалобы вместе с делом для рассмотрения в судебном заседании.
76. Порядок и пределы рассмотрения дел в кассационном порядке в ВС РФ.
77. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок представления заявления, представления о возбуждении надзорного производства.
78. Возбуждение надзорного производства. Этапы пересмотра дела в порядке надзора в ВС РФ. судебные акты, выносимые на каждом из этапов.
79. Основания для изменения или отмены судебных актов в порядке надзора.
80. Права арбитражного суда на пересмотр судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам и основания для пересмотра.
81. Перечень новых и вновь открывшихся обстоятельств.
82. Третейский суд. Порядок создания и деятельности.

83. Оспаривание и исполнение решений третейских судов.
84. Основания исполнения судебных актов.
85. Исполнительный лист и порядок его выдачи
86. Приостановление, возобновление, прекращение и отложение исполнительного производства.
87. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц.
88. Порядок рассмотрения дел с участием иностранных лиц.
89. Особенности производства по делам с участием иностранного государства.
90. Требования, предъявляемые к документам иностранного происхождения.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Общая часть арбитражного процессуального права	Рефераты, доклады, сообщения, презентации Индивидуальные творческие задания/проекты (письменно) Разноуровневые задачи (задания) Тестовые задания Составление процессуальных документов Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Особенная часть арбитражного процессуального права	Рефераты, доклады, сообщения, дискуссии Индивидуальные творческие задания/проекты (письменно) Разноуровневые задачи (задания) Деловая игра, Кейсы, Тестовые задания, дискуссии Составление процессуальных документов. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Коршунов Н.М. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 727 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52036.— ЭБС «IPRbooks», по паролю	ЭБС «IPRbooks»
2	Кузнецов, А. П. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. П. Кузнецов, Р. П. Козлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 c. — 978-5-238-02691-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81743.html	ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература		
1	Свирин, Ю. А. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 313 c. — 978-5-4487-0048-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66859.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексий, О. В. Исаенкова [и др.] ; под ред. П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 c. — 978-5-238-01923-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71184.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/praktika-primeneniya-arbitrazhnogo-processualnogo-kodeksa-rf-431890	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;

- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые, индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Форма проведения занятия – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

В процессе изучения дисциплины обучающиеся могут использовать имеющийся на кафедре электронный курс лекций, сборники тестов и ситуационных задач, составленных по делам, рассмотренным в арбитражных судах, а также сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов, решения задач, проведения дискуссий, анализа материалов практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

Для расширения своих знаний в области арбитражного судопроизводства студентам необходимо изучать рекомендуемые нормативные правовые акты и научную литературу, которую можно найти в библиотеке ГАСУ и на порталах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанных в разделе 9 рабочей программы.

В связи с тем, что правовая основа по указанной дисциплине находится в стадии реформирования, студентам необходимо сверять получаемые из специальной литературы знания с действующим законодательством, консультироваться с преподавателем, по всем возникающим вопросам.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе изучения дисциплины используются:

официальный интернет-портал правовой информации pravo.gov.ru; правовые системы «Гарант», «Кодекс», «Консультант Плюс»; научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http:// http://e.lanbook.com//, Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] http://elibrary.ru/., Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс] http://law.edu.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.пед.н., доцент _____ Е.Б. Макушина.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«16» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б!.В.ДВ.8.2 Правовое регулирование третейского разбирательства

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины: «Правовое регулирование третейского разбирательства»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- получение студентами углублённых знаний в области правового регулирования отношений, возникающих при рассмотрении и разрешении корпоративных споров, оспаривании арбитражных решений, постановляемых третейскими судами, а также отношений, возникающих при выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражных решений третейских судов, в том числе при оказании содействия сторонам спора в отношении арбитража (третейского разбирательства).

Задачами освоения дисциплины являются:

- уяснение правовой природы арбитража (третейского разбирательства);
- раскрытие порядка организации, а также компетенции арбитража (третейского разбирательства), в том числе при осуществлении процедуры оспаривания арбитражных решений (третейского разбирательства) и выдачи исполнительного листа на принудительное исполнение решений арбитража (третейского разбирательства);
- выявление и выполнение арбитражными судами и судами общей юрисдикции функций содействия в отношении арбитражей (третейского разбирательства).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать:** сущность профессионально-нравственной деформации и путях её предупреждения. **Уметь:** осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях. **Владеть навыками:** навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия.
Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	ОК-7	**Знать:** - структурно-содержательные особенности информации (устная, письменная, текстовая, контекстная, вербальная, невербальная); - способы восприятия, анализа, сопоставления, сравнения, обобщения информации; - формально-логические, языковые, содержательно- методологические и этнические требования и нормы, предъявляемые к интеллектуальной деятельности человека **Уметь:** грамотно, аргументированно и выдержанно

		вести полемику и дискуссии; рассуждать логично, критично, аргументировано; реализовывать процедуру целеполагания как процесс постепенной детализации требуемого результата в практической деятельности **Владеть навыками:** навыками формулирования целей, генерации и оценки вариантов ее достижения, определения необходимых ресурсов и построения плана действий; навыками применения профессионального ораторского искусства.
Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке.	ОК-10	**Знать:** - морфологию и синтаксис русского языка; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в третейский суд; - порядок изложения в третейском суде заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - порядок участия в прениях в ходе третейского разбирательства. **Уметь:** - ясно, кратко, но содержательно строить устную речь; - оформлять документы, подаваемые в третейский суд; - аргументированно отстаивать в третейском суде занимаемую правовую позицию. **Владеть навыками (В):** - выступления с докладами, сообщениями; - изложения в третейском суде заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - ведения дискуссии по проблемным вопросам третейского разбирательства.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - правовую регламентацию деятельности третейского суда. **Уметь:** - составлять заявления о рассмотрении дела в третейском суде. **Владеть навыками:** - составления заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; - оформления исполнительного листа.
Способность принимать оптимальные управленческие решения	ПК-18	**Знать:** - понятие управления, принципы управления, функции управления применительно к

		подготовке рассмотрения дела в третейском суде, методы и приемы организации работы юристов при рассмотрении дела в третейском суде; - методы и приемы организации контроля за работой коллектива юристов. **Уметь:** - применять на практике знание основ управления применительно к процессуальной сфере деятельности; - организовывать работу коллектива юристов по решению стоящих перед ними задач при рассмотрении дела в третейском суде; - контролировать работу подчиненных юристов. **Владеть навыками:** -обеспечения практической деятельности коллектива юристов в информационном отношении; - планирования работы коллектива юристов; - составления служебных документов по результатам работы юридической службы.
Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**Знать:** -подведомственность и подсудность споров третейскому суду; -порядок рассмотрения и разрешения спора в третейском суде; -механизм правового регулирования защиты прав и законных интересов физических лиц и юридических лиц в третейском суде. **Уметь:** - выявлять возможность разрешения спора между сторонами путем примирения в судебном порядке; - устанавливать соблюдение сторонами претензионного порядка урегулирования спора; - анализировать и оценивать перспективы движения дела в судебном порядке; - правильно определять способ защиты нарушенного права; -устанавливать компетенцию третейского суда. **Владеть навыками**: - ведения третейского разбирательства по разрешению спора между гражданами и юридическими лицами.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование третейского разбирательства» относится к профессиональному циклу дисциплин. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла как: «Гражданское право», «Арбитражный процесс», «Гражданский процесс» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения дисциплины «Правовое регулирование третейского разбирательства»

Обучающийся должен:

Знать:

- нормы гражданского права, корпоративного права, касающиеся правового статуса физических и юридических лиц, объектов гражданских прав, сделок, права собственности и иных вещных прав, обязательств, оснований и условий наступления гражданско-правовой ответственности;

- нормы арбитражного процессуального права, касающиеся правового статуса участников арбитражного судопроизводства, в том числе, их процессуальных прав и обязанностей;

- нормы гражданского процессуального права, касающиеся участников гражданского судопроизводства;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий применительно к гражданскому, арбитражному процессуальному праву, гражданскому процессуальному праву.

Уметь:

кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

Владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	6
Контактная работа (по учебным занятиям)	64				64
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	48				48
лабораторные занятия (ЛЗ)					
Др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа студентов (СР)	44				44
в т.ч. курсовой проект (работа)					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	108				
Зачетные единицы	3				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего часов	Формируемые компетенции
			Лекц	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1 Производство по делам об оспаривании решений третейских судов	8	6	24		22	52	
1.	Тема 1.1. Порядок оспаривания решения третейского суда		2	8		7	17	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПСК-3.1.
2	Тема 1.2. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда		2	8		7	17	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПСК-3.1.
3	Тема 1.3. Рассмотрение заявления по вопросу компетенции третейского суда		2	8		8	18	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПК-18, ПСК-3.1.
	Раздел 2. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда	8	10	24		22	56	
4.	Тема.2.1. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда		3	8		7	18	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПСК-3.1.
5.	Тема 2.2. Порядок рассмотрения заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда		3	8		7	18	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПСК-3.1.
6	Тема 2.3. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами и судами общей юрисдикции функций содействия в отношении третейского суда		4	8		8	20	ОК-4, ОК-7, ОК-10, ОПК-2, ПСК-3.1.

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1.
Производство по делам об оспаривании решений третейских судов

Тема 1.1. Порядок оспаривания решения третейского суда

Правовая регламентация оспаривания решения третейского суда. Компетенция судов при рассмотрении споров об оспаривании решений третейских судов. Подача заявления об отмене решения третейского суда. Требования к заявлению об отмене решения третейского суда. Документы, прилагаемые к заявлению. Последствия представления документов, не соответствующих требованиям закона.

Тема 1.2. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда

Правовое регулирование рассмотрения судьей заявления об отмене решения третейского суда. Срок рассмотрения заявления. Истребование судьей материалов дела, решение по которому оспаривается в суде. Извещение сторон третейского разбирательства о времени и месте судебного заседания. Последствия неявка указанных лиц, извещенных надлежащим образом о времени и месте судебного заседания.

Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда. Срок обжалования определения суда.

Тема 1.3. Рассмотрение заявления по вопросу компетенции третейского суда

Основания подачи заявления об отмене постановления третейского суда при отсутствии у него соответствующей компетенции. Срок подачи заявления после получения стороной уведомления о постановлении третейского суда.

Правила рассмотрения заявления по вопросу компетенции третейского суда. Определение об отмене постановления третейского суда в связи с отсутствием у него соответствующей компетенции или об отказе в удовлетворении требования заявителя.

Раздел 2.
Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда

Тема 2.1. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда

Правовая регламентация рассмотрения судом заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Основания рассмотрения судом вопроса о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и требования, предъявляемые к нему. Документы, прилагаемые к заявлению. Последствия представления документов, не соответствующих требованиям закона.

Тема 2.2. Порядок рассмотрения заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда

Правовая регламентация рассмотрения судьей заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Срок рассмотрения судьей заявления. Истребование из третейского суда материалов дела, по которому испрашивается исполнительный лист. Извещение сторон третейского разбирательства о времени и месте судебного заседания. Последствия неявки сторон, извещенных надлежащим образом о времени и месте судебного заседания. Основания для отложения рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа и предоставления другой стороной надлежащего обеспечения. Основания отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Определение арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 2.3. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами и судами общей юрисдикции функций содействия в отношении третейского суда

Правовое регулирование производства по делам, связанным с выполнением компетентными судами функций содействия в отношении третейского суда. Категории дел, связанные с выполнением компетентным судом функций содействия в отношении третейского суда. Требования, предъявляемые к заявлению о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда. Порядок рассмотрения заявления о содействии. Основания для удовлетворения заявления о содействии. Определение арбитражного суда по делу о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейских судов.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		24
1	1.1.	Порядок оспаривания решения третейского суда	8
2	1.2.	Рассмотрение заявления об отмене решения третейского суда	8
3	1.3.	Рассмотрение заявления по вопросу компетенции третейского суда	8
	2-й раздел		24
4	2.1	Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда	8
5	2.2.	Порядок рассмотрения заявлений о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда	8
6	2.3.	Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами и судами общей юрисдикции функций содействия в отношении третейского суда	8

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		22
1	1.1	1. Изучение рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к составлению заявления об отмене решения третейского суда; заключения по результатам толко-	7

		вания правовой нормы.	
2	1.2.	1. Изучение рекомендованной литературы. 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к составлению определения суда по делу об оспаривании решения третейского суда.	7
3	1.3.	1. Изучение рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к составлению заявления (жалобы), подаваемого в третейский суд, определения об отмене постановления третейского суда.	8
	2-й раздел		22
4	2.1	1. Изучение рекомендованной литературы. 2. Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5. Подготовка к работе в малой группе по анализу документов практики и определения имеющихся в них ошибок. 6. Подготовка к составлению заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда, оформлению исполнительного листа.	7
5	2.2.	1. Изучение рекомендованной литературы 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5.Подготовка к дискуссии на тему: «Основания к отказу в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства)». 6. Подготовка к составлению определения арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; протокола заседания третейского суда; решения третейского суда.	7

6	2.3.	1. Изучение рекомендованной литературы 2.Выполнение творческого задания (подготовка доклада, реферата, сообщения по вопросам практического занятия). 3.Подготовка мультимедийной презентации. 4. Подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения. 5.Подготовка к дискуссии на тему: «Выполнение функций содействия в отношении третейского суда». 6. Подготовка к составлению определения арбитражного суда по делу о выполнении арбитражным судом функции содействия в отношении третейских судов, определения суда по вопросу компетенции третейского суда.	8
ИТОГО часов в семестре:			44

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы общекультурные и профессиональные компетенции, в том числе их отдельные компоненты, формируются поэтапно в ходе освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса в следующем порядке:

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	Производство по делам об оспаривании решений третейских судов	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии - ОК-7; способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке - ОК-10; способность принимать оптимальные управленческие решения – ПК-18, способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке-ПСК-3.1.	**Знать:** - социальную значимость третейского суда, профессии юриста, работающего в третейском суде, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы третейского суда. содержание полемики, ведущейся в научной литературе, по вопросам совершенствования третейского разбирательства; - правовую регламентацию деятельности третейского суда. - проблемные вопросы регулирования третейского разбирательства; - проблемы унификации норм ГПК РФ и АПК РФ, а также ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве)»; - требования к содержанию и оформлению документов, подаваемых в третейский суд; - порядок изложения в третейском суде заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - порядок участия в прениях в ходе третейского разбирательства. - понятие управления, принципы управления, функции управления применительно к подготовке рассмотрения дела в третейском суде, методы и приемы организации работы юристов при рассмотрении дела в третейском суде; - методы и приемы организации контроля за работой коллектива юристов; - подведомственность и подсудность споров третейскому суду; - порядок рассмотрения и разрешения спора в третейском суде; - механизм правового регулирования защиты прав и законных интересов физических лиц и юридических лиц в третейском суде. **Уметь:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт пра-
2	Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда		

			вовой работы в практической деятельности; - анализировать и обобщать правовую информацию по проблемным вопросам третейского разбирательства; - предлагать варианты унификации правовых норм одноименных юридических институтов арбитража, гражданского и арбитражного процессуального законодательства. - оформлять документы, подаваемые в третейский суд; - аргументированно отстаивать в третейском суде занимаемую правовую позицию. - составлять заявления о рассмотрении дела в третейском суде. применять на практике знание основ управления применительно к процессуальной сфере деятельности; - организовывать работу коллектива юристов по решению стоящих перед ними задач при рассмотрении дела в третейском суде; - контролировать работу подчиненных юристов; выявлять возможность разрешения спора между сторонами путем примирения в судебном порядке; - устанавливать соблюдение сторонами претензионного порядка урегулирования спора; - анализировать и оценивать перспективы движения дела в судебном порядке; - правильно определять способ защиты нарушенного права; -устанавливать компетенцию третейского суда. **Владеть навыками**: делового общения с коллегами по работе; -**с**облюдения норм морали и принципов этики юриста; - разрешения конфликтных ситуаций в коллективе юристов. - юридически грамотного изложения информации по результатам исследования проблемных вопросов правового регулирования третейского разбирательства; - ведения полемики по проблемным вопросам правового регулирования третейского разбирательства. выступления с докладами, сообщениями;

			- изложения в третейском суде заявляемых требований, возражений на них, различных ходатайств; - ведения дискуссии по проблемным вопросам третейского разбирательства; -составления заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда; - оформления исполнительного листа; - обеспечения практической деятельности коллектива юристов в информационном отношении; - планирования работы коллектива юристов; - составления служебных документов по результатам работы юридической; - ведения третейского разбирательства по разрешению спора между гражданами и юридическими лицами.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.
-

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Правовая регламентация оспаривания арбитражного решения (третейского разбирательства).
2. Компетенция судов при рассмотрении споров об оспаривании арбитражных решений (третейского разбирательства).

Тема 1.2.

1. Правовое регулирование рассмотрения судьей заявления об отмене арбитражного решения (третейского разбирательства).
2. Срок рассмотрения заявления истребование судьей материалов дела, решение по которому оспаривается в суде.

Тема 1.3.

1.Основания подачи заявления об отмене постановления третейского суда при отсутствии у него соответствующей компетенции.
2.Срок подачи заявления после получения стороной уведомления о постановлении третейского суда.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Правовая регламентация рассмотрения судом заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
2. Основания рассмотрения судом вопроса о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 2.2.

1. Правовая регламентация рассмотрения судьей заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
2. Истребование из третейского суда материалов дела, по которому испрашивается испрашивается исполнительный лист.

Тема 2.3.

1. Правовое регулирование производства по делам, связанным с выполнением компетентными судами функций содействия в отношении третейского суда.
2. Категории дел, связанные с выполнением компетентным судом функций содействия в отношении третейского суда.

Дискуссии:

Тема 2.2.

«Основания к отказу в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда».

Тема 2.3.

«Выполнение функций содействия в отношении третейского суда"

Контрольная работа

Не предусмотрено.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.

Тема 1.1.

1. Подача заявления об отмене решения третейского суда.

2. Требования к заявлению об отмене решения третейского суда.

Тема 1.2.

1. Извещение сторон третейского разбирательства о времени и месте судебного заседания.
2. Последствия неявка указанных лиц, извещенных надлежащим образом о времени и месте судебного заседания.

Тема 1.3.

1.Правила рассмотрения заявления по вопросу компетенции третейского суда.

Определение об отмене постановления третейского суда в связи с отсутствием у него соответствующей компетенции или об отказе в удовлетворении требования заявителя.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и требования, предъявляемые к нему.
2. Документы, прилагаемые к заявлению.
3. Последствия представления документов, не соответствующих требованиям закона.

Тема 2.2.

1. Извещение сторон третейского разбирательства о времени и месте судебного заседания.
2. Последствия неявки сторон, извещенных надлежащим образом о времени и месте судебного заседания.

Тема 2.3.

1. Требования, предъявляемые к заявлению о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда.
2. Порядок рассмотрения заявления о содействии.

Индивидуальные творческие задания (проекты):

Раздел 1

Тема 1.1.

1. Документы, прилагаемые к заявлению.
2. Последствия представления документов, не соответствующих требованиям закона.

Тема 1.2.

1. Основания для отмены решения третейского суда.
2. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда.

Тема 1.3.

1. Требования к заявлению об отмене решения третейского суда.
2. Документы, прилагаемые к заявлению.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Правовая регламентация рассмотрения судом заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
2. Основания рассмотрения судом вопроса о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 2.2.

1. Основания для отложения рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа и предоставления другой стороной надлежащего обеспечения.
2. Основания отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

3. Определение арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 2.3.

1. Основания для удовлетворения заявления о содействии.

Определение арбитражного суда по делу о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейских судов.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел 1.

Тема: 1.1.

1. Компетенция третейского суда.
2. Правовая регламентация оспаривания решения третейского суда.
3. Компетенция судов при рассмотрении споров об оспаривании их решений.

Тема 1.2.

1. Основания подачи заявления об отмене постановления третейского суда
2. Заявление об отмене решения третейского суда.
3. Правовое регулирование рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда.

Тема 1.3.

1. Правила рассмотрения заявления по вопросу компетенции третейского суда.
2. Определение об отмене постановления третейского суда.
3. Определение об отказе в удовлетворении требования заявителя об отмене решения третейского суда.

Раздел 2.

Тема 2.1.

1. Правовая регламентация рассмотрения судом заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
2. Основания рассмотрения судом вопроса о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.

Тема 2.2.

1. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда и требования, предъявляемые к нему.
2. Правовая регламентация рассмотрения судьей заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
3. Определение арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда

Тема 2.3.

1. Категории дел, связанные с выполнением компетентным судом функций содействия в отношении третейского суда.
2. Требования, предъявляемые к заявлению о выполнении арбитражными судами функций содействия в отношении третейского суда.
3. Порядок рассмотрения заявления о содействии.
4. Основания для удовлетворения заявления о содействии.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Правовая регламентация оспаривания арбитражного решения (третейского разби-

рательства).

2. Компетенция судов при рассмотрении споров об оспаривании арбитражного решения (третейского разбирательства).
3. Подача заявления об отмене арбитражного решения (третейского разбирательства).
4. Требования к заявлению об отмене арбитражного решения (третейского разбирательства).
5. Документы, прилагаемые к заявлению.
6. Последствия представления документов, не соответствующих требованиям закона.
7. Правовое регулирование рассмотрения судьей заявления об отмене арбитражного решения (третейского разбирательства).
8. Порядок истребования судьей материалов дела, решение по которому оспаривается в суде.
9. Порядок извещение сторон третейского разбирательства о времени и месте судебного заседания.
10. Последствия неявки сторон, извещенных надлежащим образом о времени и месте судебного заседания.
11. Основания для отмены арбитражного решения (третейского разбирательства).
12. Определение суда по делу об оспаривании арбитражного решения (третейского разбирательства).
13. Порядок обжалования определения суда об оспаривании арбитражного решения (третейского разбирательства).
14. Основания подачи заявления об отмене постановления арбитража (третейского разбирательства) при отсутствии у него соответствующей компетенции.
15. Срок подачи заявления после получения стороной уведомления о постановлении арбитража (третейского разбирательства).
16. Правила рассмотрения заявления по вопросу компетенции арбитража (третейского разбирательства).
17. Определение об отмене постановления арбитража (третейского разбирательства) в связи с отсутствием у него соответствующей компетенции или об отказе в удовлетворении требования заявителя.
18. Правовая регламентация рассмотрения судом заявлений о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение арбитражных решений (третейского разбирательства).
19. 19. Основания рассмотрения судом вопроса о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства).
20. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства) и требования, предъявляемые к нему.
21. Документы, прилагаемые к заявлению о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства).
22. Последствия представления документов о выдаче исполнительного листа, не соответствующих требованиям закона.
23. Правовая регламентация рассмотрения судьей заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства).
24. Срок рассмотрения судьей заявления о выдаче исполнительного листа.
25. Порядок истребования из третейского суда материалов дела, по которому испрашивается исполнительный лист.
26. Порядок извещение сторон арбитража (третейского разбирательства) о времени и
27. Основания для отложения рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа и предоставления другой стороной надлежащего обеспечения.

28. Основания отказа в выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства).
29. Определение арбитражного суда по делу о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства).

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов	Доклад, реферат. Коллоквиум Анализ документов практики Мультимедийная презентация. Составление заявления об отмене решения третейского суда, определения арбитражного суда об отмене решения третейского суда, протокола заседания третейского суда, заключения по результатам толкования правовой нормы.
2	Раздел 2 Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения (третейского разбирательства)	Доклад, реферат. Дискуссия. Коллоквиум Анализ документов практики Мультимедийная презентация. Составление заявления о выдаче исполнительного листа, определения о компетенции третейского суда, определения о выдаче исполнительного листа, составление протокола заседания третейского суда. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
8.1. Рекомендуемая литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Коршунов Н.М. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 727 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52036.— ЭБС «IPRbooks», по паролю	ЭБС «IPRbooks»
2	Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03280-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/arbitrazh-treteyskoe-razbiratelstvo-v-rossiyskoy-federacii-438505	ЭБС «Юрайт»

3	Третейское разбирательство в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.А. Курочкин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Волтерс Клувер, 2010.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16806.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Зайцев, А. И. Комментарий к модельному закону «о третейских судах и третейском разбирательстве» / А. И. Зайцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-08384-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/kommentariy-k-modelnomu-zakonu-o-treteyskih-sudah-i-treteyskom-razbiratelstve-441511	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52457.— ЭБС «IPRbooks», по паролю	ЭБС «IPRbooks»
3	Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05196-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/arbitrazhnyy-process-431842	ЭБС «ЮРАЙТ»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Форма проведения зачета с оценкой– устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., доцент _____ Е.Н. Дидковская.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.,

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
_____Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1В.ДВ.9.1 Правовое регулирование международных контрактов

Специальность 40.05.01 правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины: «Правовое регулирование международных контрактов»

Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Правовое регулирование международных контрактов» является получение знаний студентами в сфере правового регулирования международных экономических связей и форм участия различных субъектов в международных предпринимательских отношениях, а также развитие юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в области гражданского и международного частного права.

Основными задачами дисциплины являются:

– овладение основными понятиями и характеристиками категориальных форм связанных с международным контрактом, порядком его заключения, оформления и содержания, порядка исполнения и расторжения.

- формирование у студентов необходимых знаний, умений и навыков в области правового регулирования и развития международно-экономических (хозяйственных) связей между субъектами, толкования проблемных вопросов гражданского законодательства и международного частного права.

- изучение нормативной базы, посвященной внешнеэкономической деятельности и внешнеторговым соглашениям участников ВЭД;

- обучение составлению юридически значимых документов на основе действующих конвенций (договоры международной купли–продажи, договоры подряда, франчайзинга, факторинга, лизинга, хранения, консигнации, комиссии, инвестиционные соглашения, агентские соглашения, лицензионные соглашения, арбитражные соглашения и др.).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	ОК-4	**Знать:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - информационные письма, обзоры высших судебных инстанций, обобщающие положительный опыт правовой работы **Уметь:** - добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности - осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных слу-

		жебных ситуациях. **Владеть навыками:** - этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия; - разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - нормы правового регулирования международных контрактов, внешнеторговых операций - организацию документального обеспечения внешнеторговых операций и порядок заполнения и оформления внешнеторговых документов. **Уметь:** - применять нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в международном торговом обороте; - определять виды документов для оформления сделок по внешнеторговым операциям; - составлять и оформлять претензии о нарушении условий контракта. **Владеть навыками:** - применения норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в международном торговом обороте.
способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знать:** - нормы правового регулирования международных контрактов, внешнеторговых операций; - общую информацию о текущей конъюнктуре мировых товарных рынков и подходах ведущих международных экономических и отраслевых организаций к вопросам составления и исполнения контрактов. **Уметь:** - правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с заключением, исполнением, расторжением международных контрактов. **Владеть навыками:** - квалификации фактов, событий и обстоятельств, связанных с международными контрактами; - недопущения типичных ошибок, допуска-

		емых в международных контрактах, заключаемых российскими участниками ВЭД.
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знать:** нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в таможенном законодательстве. **Уметь:** квалифицированно применять нормативные правовые акты при заключении, оформлении, исполнении и расторжении контрактов. **Владеть навыками:** - применения нормативных правовых актов при заключении, оформлении, исполнении и расторжении контрактов.
способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**Знать:** - проблемные вопросы международного и российского частного права, влияющие на обеспечение национальной безопасности в области внешнеэкономической деятельности. **Уметь:** - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий контрактов, исключающих причинения ущерба национальной безопасности РФ. **Владеть навыками:** - юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание и тем самым возможное нанесение ущерба национальной безопасности РФ**.**

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование международных контрактов» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Б1. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами как: «Гражданское право», «Арбитражный процесс», «Административное право», «Международное право» и др.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование международных контрактов» обучающийся должен обладать:

Знаниями:

- основ гражданского права и международного частного права; основных институтов обязательственного права; особенностей общественных отношений, регулируемых современным правом международных договоров.

Умениями:

- ориентироваться в системе источников, связанных с международными договорами и законодательством, регулирующим внешнеторговые договоры; правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для правильного составления международных договоров; составлять международные договоры.

Навыками:

- толкования и использования норм международного права при взаимодействии с контрагентами в решении различных экономических и хозяйственных ситуаций.

Освоение дисциплины необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**				32
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**				40
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	40				40
Форма промежуточного контроля	**зачет**				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

№ п/п	№ раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	Раздел 1 История регулирования международных торговых сделок и общие положения международного контракта	8	3	3		9	15	
1.1.	История правового регулирования внешнеторговых операций		1	1		3	5	ОК-4
1.2.	Внешнеторговый контракт как гражданско-правовой договор		1	1		3	5	ОК-4
1.3.	Порядок заключения и оформление внешнеторгового контракта. Правила толкования положений контракта.		1	1		3	5	ОК-4, ПСК-3.3

2	Радел 2 Требования к содержанию международного контракта	8	8	8		19	35	
2.1.	Общие положения, относящиеся к внешнеторговому контракту		1	1		4	6	ОПК-2
2.2.	Условия внешнеторгового контракта: обязательства продавца		2	1		4	7	ПСК-3.3
2.3.	Условия внешнеторгового контракта: обязательства покупателя		2	2		4	7	ПК-4, ПСК-3.3
2.4.	Движение товаров при осуществлении внешнеэкономической деятельности		2	2		4	7	ПК-2, ПСК-3.3
2.5.	Штрафные санкции и возмещение убытков. Освобождение от ответственности		1	2		3	6	ПК-2.
3	Радел 3 Исполнение международных контрактов.	8	5	5		12	32	
3.1.	Посреднические операции в международной торговле		2	2		3	7	ПК-4, ПСК-3.3
3.2.	Юридическая техника оговорок внешнеторгового контракта		1	1		3	5	ОПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
3.3.	Средства правовой защиты по внешнеторговым контрактам		1	1		3	5	ОПК-2, ПК-2, ПК-4
3.4.	Порядок урегулирования споров		1	1		3	5	ОПК-2, ПК-4

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. ИСТОРИЯ РЕГУЛИРОВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ТОРГОВЫХ СДЕЛОК И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО КОТРАКТА

Тема 1.1. История правового регулирования внешнеторговых операций

Международная торговля как предпосылка к возникновению международного частного права. Исторические подходы к разрешению коллизий в торговом праве. Международное торговое право средневекового периода. Унификация торговых обычаев (Lex mercatoria). Правовое регулирование международных торговых сделок на рубеже 19-20 в.в. Роль национального законодательства в типизации правил торговли. Кодификация международных торговых обычаев в рамках Международной торговой палаты и УНИДРУА. Гаагские конвенции 1964 г. Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров 1974 г. Общие условия поставок. Правовая база Конвенции ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.

Тема 1.2. Внешнеторговый контракт как гражданско-правовой договор

Элементы внешнеторгового контракта как гражданско-правового договора. Международный характер внешнеторгового контракта. Особенности содержания, обусловленные иностранным элементом. Правовое регулирование внешнеторгового контракта. Определение права, применимого к контракту. Объем и пределы применимого права. Виды применимых статутов. Выбор применимого права сторонами. Международные договоры, регулирующие отношения, основанные на внешнеторговом контракте. Международные торговые обычаи. Принципы международных коммерческих договоров. Национальное право как источник норм, применимых к внешнеторговому контракту. Типовые документы (общие условия поставок, руководства, типовые контракты, проформы, заведенный порядок). Роль внешнеторгового контракта в определении условий сделки. Виды внешнеторговых сделок (купля-продажа, бартер, встречные закупки, обратные закупки, сделки с давальческим сырьем).

Тема 1.3. Порядок заключения и оформления внешнеторгового контракта. Правила толкования положений контракта

Правоспособность сторон. Представительство и доверенность.

Заключение контракта в ходе непосредственных переговоров. Заключение контракта путем обмена сообщениями (офертой и акцептом). Требования к оферте и акцепту. Сроки их действия. Виды оферты. Содержание оферты. Способы акцептования. Вступление договора в силу.

Форма внешнеторгового контракта. Конвенционные требования и положения общих условий поставок. Императивные нормы российского права. Понятие письменной формы. Документирование контракта. Последствия несоблюдения требований к форме.

Толкование внешнеторгового контракта. Положения о толковании в Конвенции ООН о договорах международной купли–продажи товаров 1980 г. Буквальное толкование. Системное, комплексное толкование. Исследование добровольности и согласованности волеизъявления. Учет практики в толковании. Толкование торговых терминов.

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ МЕЖДУНАРОДНОГО КОНТРАКТА

Тема 2.1. Общие положения, относящиеся к внешнеторговому контракту

Внешнеторговые контракты, регулируемые Конвенцией ООН о договорах международной купли-продажи. Вопросы, не регулируемые Конвенцией.

Действительность внешнеторгового контракта. Изменения и дополнения. Основания и порядок расторжения. Последствия расторжения.

Требования к исполнению. Исполнение в натуре. Последствия неисполнения. Ответственность за просрочку исполнения. Основания освобождения от ответственности.

Существенное нарушение внешнеторгового контракта. Возмещение убытков. Определение ущерба. Предвидимое нарушение контракта.

Проблемные вопросы международного и российского частного права, регламентирующего заключение международных контрактов.

Тема 2.2. Условия внешнеторгового контракта: обязательства продавца

Поставка товара как обязательство продавца. Передача товара, документов на товар и права собственности. Соответствие товара по номенклатуре, количеству и качеству описанию в контракте.

Комплектность и ассортимент. Тара и упаковка.

Определение подлежащего поставке количества товара. Проверка количества товара покупателем. Претензии по количеству.

Способы определения качества товара. Составление спецификации товара продавцом. Гарантия качества. Средства правовой защиты покупателя в случае несоответствия товара по качеству.

Поставка в срок. Способы определения сроков поставки. Досрочная поставка. Ответственность за нарушение сроков поставки.

Требование идентификации товара. Способы идентификации. Последствия несоблюдения требования идентификации.

Поставка товара свободным от прав и притязаний третьих лиц. Последствия поставки товара с обременением.

Способы передачи товара покупателю. Место поставки. Переход риска случайной гибели товара. Базисные условия поставки (ИНКОТЕРМС).

Тема 2.3. Условия внешнеторгового контракта: обязательства покупателя

Оплата товара. Определение цены товара. Понятие мировой цены. Выбор валюты. Способы фиксации цены в контракте. Способы расчетов. Допустимые условия осуществления платежа. Задаток и аванс. Срок и момент платежа. Ответственность за нарушение сроков платежа.

Принятие поставки. Обязательства покупателя по базисным условиям поставки (ИНКОТЕРМС).

Средства правовой защиты продавца в случае нарушения договора покупателем.

Тема 2.4. Движение товаров при осуществлении внешнеэкономической деятельности

Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. Цель создания и основные понятия гармонизированной системы описания и кодирования товаров. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности РФ.

Транспортное обеспечение международных перевозок. Классификация транспортных операций во внешнеэкономической деятельности. Организация международных перевозок основными видами транспорта. Транспортное страхование.

Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности. Таможенный контроль внешнеэкономической деятельности. Таможенное оформление товаров и транспортных средств. Таможенная очистка товаров. Декларирование товаров и транспортных средств. Исполнение экспортных сделок. Особенности исполнения импортных сделок

Тема 2.5. Штрафные санкции и возмещение убытков. Освобождение от ответственности

Понятие и исчисление убытков. Возмещение убытков. Взыскание неустойки. Исполнение обязательства в натуре. Основания освобождения от ответственности.

Расторжение контракта. Исчисление убытков при расторжении контракта.

Приостановление исполнения.

РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛНЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ КОТРАКТОВ

Тема 3.1. Посреднические операции в международной торговле

Понятие посредничества. Виды посреднических операций (простое посредничество, перепродажа товаров, дистрибьюторские операции, агентирование, комиссия и консигнация). Договор поручения. Договор о праве на продажу. Виды права на продажу. Международно-правовое регулирование торгового представительства. Национальное право, применимое к договорам о посредничестве (представительстве). Проблемные вопросы международного и российского частного права, регламентирующего посреднические операции.

Тема 3.2. Юридическая техника оговорок внешнеторгового контракта

Юридические вопросы, не регулируемые Инкотермс 2010.

Оговорка о применении норм Венской конвенции 1980 г. Субсидиарное применение ГК РФ. Применение иностранного права. Способы согласования применимого права. Определение применимого права арбитражным судом, коммерческим арбитражем. Патология оговорок о применимом праве.

Арбитражная оговорка. Состав арбитражной оговорки. Необходимость соблюдения точности при ссылке на коммерческий арбитраж, государственный арбитражный суд. Оговорка об альтернативном арбитраже. Деррогационный эффект арбитражной оговорки. Патологические арбитражные оговорки. Лингвистические расхождения в оговорке. Способы отклонения юрисдикции арбитража.

Оговорки о передаче права собственности. Контокоррентная оговорка.

Руководство по удержанию права собственности. Переход права собственности в международной торговле. Предписания Типового контракта международной купли-продажи готовых изделий, предназначенных для перепродажи по формулированию оговорки об удержании права собственности. Случаи несовпадения моментов перехода рисков и перехода права собственности.

Значение оговорки контракта о непредвиденных и непредотвратимых обстоятельствах, обстоятельствах вне контроля сторон контракта. Форс – мажорные обстоятельства.. Различные виды форс – мажорных оговорок в договорной практике. Правила формулирования форс – мажорных оговорок (анализ договорной практики). Возможность освобождения сторон контракта от ответственности за неисполнение контракта по ст. 79 Венской конвенции 1980 г. при отсутствии форс – мажорной оговорки.

Оговорка о существенном изменении обстоятельств (хард шип). Валютные оговорки. Оговорка контракта об увеличении цены. Оговорка о процентах по денежному обязательству. Оговорка о сроке поставки. Оговорка deliveri clause. Оговорки о языке контракта, языке подписи, цессии.

Тема 3.3. Средства правовой защиты по внешнеторговым контрактам

Средства правовой защиты сторон контракта по Венской конвенции 1980г., их совместимость.

Средства правовой защиты российской стороны по экспортным контрактам.

Средства правовой защиты российского партнера по импортным контрактам.

Проблема защиты прав российских партнеров в гарантийных обязательствах продавцов импортного оборудования.

Правовое заключение по внешнеторговому контракту

Тема 3.4. Порядок урегулирования споров

Претензии и претензионный порядок. Исковая давность по требованиям, основанным на контрактах международной купли продажи.

Рассмотрение споров государственными арбитражными судами.

Международный коммерческий арбитраж. Арбитражное соглашение.

Исполнение арбитражных решений.

Альтернативные методы разрешения внешнеторговых споров. Переговоры и примирение. Медиация

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		3
1	1.1	История правового регулирования внешнеторговых операций	1
2	1.2	Внешнеторговый контракт как гражданско-правовой договор	1
3	1.3	Порядок заключения и оформление внешнеторгового контракта. Правила толкования положений контракта.	1
	2-й раздел		8
4	2.1	Общие положения, относящиеся к внешнеторговому контракту	1
5	2.2	Условия внешнеторгового контракта: обязательства продавца	1
6	2.3.	Условия внешнеторгового контракта: обязательства покупателя	2
7	2.4.	Движение товаров при осуществлении внешнеэкономической деятельности	2
8	2.5.	Штрафные санкции и возмещение убытков. Освобождение от ответственности	2
	3-й раздел		5
9	3.1	Посреднические операции в международной торговле	2
10	3.2.	Юридическая техника оговорок внешнеторгового контракта	1
11	3.3.	Средства правовой защиты по внешнеторговым контрактам	1
12	3.4	Порядок урегулирования споров	1

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**9**
1	1.1	- изучение литературы по историческим аспектам право-	3

		вого регулирования внешнеторговых операций; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - выполнение практического задания; - решение тестов.	
2	1.2	- изучение литературы, посвященной внешнеторговому контракту как разновидности гражданско-правового договора; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - выполнение практического задания; - решение тестов.	3
3	1.3.	изучение литературы по вопросам заключения и оформление внешнеторгового контракта, правилам толкования его условий; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - составление варианта внешнеторгового контракта (поставка товаров).	3
	2-й раздел		19
4	2.1	- изучение литературы по вопросам содержания внешнеторгового контракта; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок; - выполнение практического задания; - решение тестов.	4
5	2.2	- изучение литературы по вопросам обязанностей продавца по внешнеторговому контракту; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - выполнение практического задания; - решение тестов.	4
6	2.3	- изучение рекомендуемых литературы по вопросам обя-	4

		занностей покупателя по внешнеторговому контракту; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия). - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - выполнение практического задания; - решение тестов.	
7	2.4.	- изучение литературы по вопросам порядка движения товаров при осуществлении внешнеэкономической деятельности; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия); - составление варианта декларации на товары и транспортное средство.	4
8	2.5.	- изучение литературы по вопросам наложения штрафных санкций и возмещения убытков, оснований освобождение от ответственности за нарушение условий контракта; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия); - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - подготовка к работе в малой группе по анализу материалов практики и определению допущенных в них ошибок; - выполнение практического задания; - решение тестов.	3
	3-й раздел		12
9	3.1	- изучение литературы. посвященной посредническим операциям в международной торговле; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия); - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - составление варианта внешнеторгового контракта (договор комиссии).	3
10	3.2	- изучение литературы по вопросам оформления оговорок во внешнеторговом контракте; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия); - составление варианта внешнеторгового контракта (агентского договора).	3
11	3.3.	- изучение литературы, посвященной средствам защиты прав и законных интересов контрагентов по внешнеторговому контракту; - выполнение творческого задания (подготовка доклада,	3

		презентации, сообщения по вопросам практического занятия); - подготовка к работе в малой группе по разбору конкретных ситуаций и выработке вариантов решения; - решение тестов.	
12	3.4.	- изучение литературы по вопросам досудебного урегулирования споров в связи с исполнением условий внешнеторгового контракта; - выполнение творческого задания (подготовка доклада, презентации, сообщения по вопросам практического занятия); - составление варианта претензии о нарушении условий внешнеторгового контракта.	3
Итого в семестре			40

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Лекции по курсу «Правовое регулирование международных контрактов»
Комплект тестов по курсу дисциплины.
Ситуационные задачи по дисциплине.
Планы практических занятий по дисциплине.
Материалы практики.
Методические рекомендации по изучению дисциплины
https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1708

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	История регулирования международных торговых сделок и общие положения международного контракта	Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета - ОК-4; способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности – ПСК-3.3	**Знать:** - социальную значимость профессии юриста, профессиональные задачи юриста, нормы морали и принципы этики юриста при совершении международных торговых сделок; - профессиональные обязанности должностных лиц юридической службы учреждения (организации, предприятия); - проблемные вопросы международного и российского частного права, влияющие на обеспечение национальной безопасности в области внешнеэкономической деятельности. **Уметь:**

			- добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста на порученном участке работы; - менять профиль правовой работы в зависимости от складывающейся ситуации; - использовать положительный опыт правовой работы в практической деятельности - осуществлять с позиций этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях **Владеть навыками:** - юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание и тем самым возможное нанесение ущерба национальной безопасности РФ**;** - навыками этического профессионального поведения на основе развитой правовой культуры принимать решения и совершать юридические действия.
2	Требования к содержанию международного контракта	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности - ОПК-2; способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства –ПК-2; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности - ПК-4; способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности – ПСК-3.3.	**Знать:** - нормы правового регулирования международных контрактов, внешнеторговых операций - организацию документального обеспечения внешнеторговых операций и порядок заполнения и оформления внешнеторговых документов. - нормативную базу и нормативно-справочную информацию, применяемую в таможенном законодательстве. **Уметь:** - применять нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в международном торговом обороте; - определять виды документов для оформления сделок по внешнеторговым операциям; - составлять и оформлять претензии о нарушении условий контракта; правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с заключением, исполнением, расторжением международных контрактов;
3	Исполнение международных контрактов.		

			- квалифицированно применять нормативные правовые акты при заключении, оформлении, исполнении и расторжении контрактов. - проводить преддоговорные переговоры с целью согласования с контрагентами условий контрактов, исключающих причинения ущерба национальной безопасности РФ. **Владеть навыками:** - квалификации фактов, событий и обстоятельств, связанных с международными контрактами; - недопущения типичных ошибок, допускаемых в международных контрактах, заключаемых российскими участниками ВЭД - применения норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в международном торговом обороте; - применения нормативных правовых актов при заключении, оформлении, исполнении и расторжении контрактов. - юридически грамотного изложения в контрактах формулировок, исключающих их двоякое понимание и тем самым возможное нанесение ущерба национальной безопасности РФ**.**

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задачи (задания)

Задача № 1.

ООО «Альма» (РФ) заключили договор купли-продажи с ЧТПУП «Веста» (Украина), по которому обязалось поставить кондиционеры в кол-ве 15 штук на сумму 450 000 рублей. Украинская организация не смогла вовремя оплатить за поставленную продукцию. В связи с чем российская организация переуступила сои права требования Clever commercial finance. ЧТПУП «Веста» обратилась в арбитражный суд в РФ о признании договора факторинга недействительным, в связи с тем, что в договоре купли-продажи наличествует запрет на переуступку прав и требований по нему третьим лицам. Какое решение должен принять Арбитражный суд.

Задача № 2.

Компания Wielton Trade заключило договор поставки с ООО «Трансформер». По договору иностранная компания обязалась поставить 5 прицепов на общую сумму 2 500 000 рублей. Однако, российская организация не смогла во время расплатиться, в связи с чем иностранная компания заключила договор факторинг с ООО «Сбербанк Факторинг». Через 6 месяцев российская организация выплатила суммы фактор- компании. Однако, еще через 6 месяцев были выявлены существенные недостатки по качеству товара. Российская организация решила вернуть прицепы, расторгнуть договор и вернуть уплаченные суммы. Российская организация предъявила требования о возврате уплаченных сумм к ООО «Сбербанк Факторинг», однако они не признали себя надлежащим ответчиком и

предложили обратиться за возвратом сумм к поставщику. Кто прав в данной ситуации. Измениться ли ваше решение, если ООО «Сбербанк Факторинг» еще не выполнило свое обязательство перед компанией Wielton Trade по совершению платежа по договору факторинга.

Задача № 3.

Российская организация заключила с французской фирмой договор купли- продажи химического вещества. Однако, как обнаружилось после заключения договора, данное вещество может быть экспортируемо только при наличии специального разрешения. Российская организация соответствующего разрешения не имела и поставить товар не смогла. Французская компания обратилась в суд, требуя возмещения убытков. Российская организация утверждала, что в данном случае имели место форс- мажорные обстоятельства, исключающие ее ответственность. Права ли российская организация? Изменится ли решение, если российская организация имела разрешение на экспорт, но непосредственно перед поставкой была его лишена за неоднократные нарушения таможенного и валютного законодательства ? Изменится ли решение, если непосредственно перед поставкой выяснилось, что соответствующее вещество относится к категории веществ, вывоз которых за границу запрещен постановлением Правительства.

Задача №4.

Груз (теплообменник) перевозился на автомобильном и морском транспорте.: из г. Тверь (России) в г. Упсала (Швеция). От Твери до Хельсинки груз должен перевозиться на грузовике, в г. Хельсинки грузовик будет помещен на паром, а в Стокгольме грузовик сойдет на берег и продолжит движение по дороге до г. Упсала. В процессе перевозки грузу был причинен вред. При погрузке на паром, когда грузовик уже прошел через наружный борт судна и въехал на палубу судна, груз зацепился за переборку и был поврежден. Возник вопрос, какой документ применять при решении вопроса о возмещении ущерба: Гаагские правила по морской перевозке или Конвенцию ЦМР, регулирующую автомобильные перевозки?

Задача № 5.

Турецкое судно, перевозящее груз, принадлежащий российской компании, обнаружило в открытом море английское судно большего водоизмещения, терпящее бедствие в результате поломки двигателей. Для доставки в ближайший порт оно было взято турецким судном на буксир. При этом для осуществления буксировки потребовалось освобождение турецкого судна от части перевозимого груза - он был выброшен за борт. Должен ли перевозчик возместить российской стороне убытки, связанные с утратой груза? Определите применимые нормы права.

Задача № 6.

Между российской организацией (продавец) и чешской фирмой (покупатель) заключен договор купли-продажи, согласно которому расчеты за поставленные продавцом товары должны осуществляться с безотзывного аккредитива, открытого по поручению покупателя в пользу продавца в Чешском торговом банке (Прага). Покупатель дал поручение банку открыть указанный аккредитив, и в тот же день сумма аккредитива была списана банком со счета покупателя. Однако никаких средств с этого аккредитива продавцу не перечислено. Сумма аккредитива не возвращена и покупателю. Установлено, что указанная сумма находилась не на счете клиента, а на счете банка. В соответствии с арбит-

ражной оговоркой продавец обратился в МКАС при ТПП РФ с иском к покупателю об истребовании суммы платежа за товар. В заседании арбитража покупатель отметил, что свои обязательства по контракту он выполнил, и просил арбитраж признать в качестве ответчика Чешский торговый банк. Представитель банка заявил о том, что банк не желает участвовать в процессе, поскольку он не давал своего согласия на рассмотрение спора в арбитражном порядке (отсутствует арбитражное соглашение).Согласны ли Вы с утверждением покупателя? Кто является надлежащим ответчиком по делу? Вправе ли арбитраж привлечь в качестве ответчика или соответчика банк, не исполнивший аккредитивное поручение? Определите применимое право и решите вопрос об ответственности за неосуществление платежа по данному контракту, учитывая, что стороны договора купли-продажи применимое право не избрали, а отношения по аккредитиву регламентируются UCP-500.

Темы для эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Международная торговая сделка: регулирование и способы оформления.
2. Внешняя торговля продовольствием и товарами широкого потребления: специфика и ограничения.
3. Количественные ограничения экспорта и импорта.
4. Внешняя торговля результатами интеллектуальной собственности.
5. Валютно-кредитное регулирование внешнеэкономической деятельности.
6. Международные финансовые договоры.
7. Страхование во внешнеторговой деятельности.
8. Мировая транспортная система и ее основные элементы.
9. Транспортное обеспечение внешнеторговой деятельности.
10. Риски внешнеторговой деятельности.
11. Субъекты внешнеторговой деятельности в России.
12. Основные виды и формы внешнеторговой деятельности.

Задания для практической работы

1. Оформить образцы коммерческого счета и спецификации к счету. Составить образец типовой формы любого товаросопроводительного документа, соблюдая правила оформления и состав обязательных реквизитов.
2. Заполнить по образцу бланки следующих платежно-банковских документов
2.1. Заявки на выдачу валютной лицензии
2.2. Платежного поручения;
2.3. Заявления на товарный аккредитив
2.4. Инкассового поручения;
2.5. Долгового обязательства.
3. Оформить образцы следующих транспортных документов:
3.1.Чистого коносамента
3.2. Автодорожной накладной;
3.3. Грузового манифеста.
4. Составить образцы следующих транспортно-экспедиторских документов:
4.1. Отгрузочного поручения;
4.2. Счета экспедитора;
4.3. Складской расписки экспедитора;
4.4. Товароскладочной квитанции.
5. Заполнить экземпляр ГТД для таможни.
6. Заполнить по образцу сертификат регистрации контракта.
7. Оформить паспорт экспортной сделки.

Вопросы для обсуждения на практическом занятии

1. Понятие внешнеторгового контракта.

2. Форма контракта с участием иностранной фирмы.

3. Пределы автономии воли сторон при определении условий контракта. Типичные ошибки при составлении внешнеторговых контрактов.

4. Толкование внешнеторгового контракта.

5. Признание Инкотермс 2010 на территории РФ торговым обычаем.

6. 13 базисов поставки по Инкотермс 2010. Выбор торгового термина поставщиком/покупателем.

7. Термины Инкотермс 2010 и иные торговые термины. Ошибки при выборе термина и ссылке на Инкотермс 2010 во внешнеторговом контракте.

8. Варианты (дополнения) базисов поставки Инкотермс 2010 в тексте контракта.

9. Нерегулируемые Инкотермс 2010 юридические вопросы.

10. Оговорка о применимом праве. Прямая ссылка на применение норм Венской конвенции 1980 г. Субсидиарное применение к контракту норм ГК РФ. Субсидиарное применение к контракту иностранного права.

11. Способы согласования контрагентами применимого права.

12. Определение применимого права российским государственным арбитражным судом, международным коммерческим арбитражем.

13. Арбитражная оговорка.

14. Оговорки о переходе права собственности на товар на товар.

15. Значение оговорки контракта о непредвиденных и непредотвратимых обстоятельствах, обстоятельствах вне контроля сторон контракта, форсмажорных обстоятельствах.

16. Оговорка о существенном изменении обстоятельств (хард шип).

17. Валютные оговорки.

18. Оговорки контракта об увеличении цены.

19. Оговорки о предоплате и авансе

20. Оговорки контракта о разделении рисков.

21. Виды рисков и особенности правового управления рисками контрактам.

22. Оговорка о процентах по денежному обязательству

23. Оговорка о сроке поставки.

24. Оговорка о языке контракта.

25. Оговорка об уступке прав требования (цессии).

26. Нормы Венской конвенции 1980 г. о правилах уведомления о несоответствии товара.

27. Практика МКАС при ТПП РФ по оценке значения контрактного условия о претензионном порядке.

28. Исковая давность по ГК РФ и Принципам УНИДРУА 2004 г.

29. Средства правовой защиты сторон контракта по Венской конвенции 1980 г., их совместимость.

30. Правовое заключение по проекту внешнеторгового контракта иностранной фирмы.

Тестовые задания

1. Какое из указанных понятий шире по своему содержанию:

а) Договор;

б) Сделка;

в) Контракт;

г) Договоренность

2. Какой доктрины английского договорного права не существует:

а) доктрины встречного удовлетворения;

б) доктрины одностороннего исполнения;

в) доктрины формального договора;

г) доктрины реального договора.

3. Договор, в момент заключения которого невозможно установить выгоды и предусмотреть убытки, называется:

а) алеаторным;

б) синаллагматическим;

в) консенсуальным;

г) бланкетным.

3. Оферта должна отвечать следующим требованиям:

а) наличие всей необходимой информации о существенных условиях будущего договора;

б) письменная форма;

в) предложение должно быть сделано с намерением заключить договор;

г) должен быть установлен срок действия оферты в обязательном порядке.

4. Встречное удовлетворение должно отвечать следующим условиям:

а) оно должно вытекать из контракта, по которому оно представляется;

б) оно должно быть законным;

в) оно должно быть эквивалентным;

г) оно должно носить денежный характер.

5. Расторжение договора возможно в случае:

а) если стороны исполнили свои обязательства по договору;

б) если это прямо предусмотрено законом;

в) неисполнения либо ненадлежащего исполнения договора;

г) по воле одной из сторон.

6. Совокупность свойств, определяющих пригодность товара для использования его по назначению, называется:

а) гарантия;

б) качество:

в) спецификация;

г) рекламация. 7.

7. Цена, зафиксированная при заключении контракта, но которая может быть пересмотрена в дальнейшем, если рыночная цена данного товара к моменту его поставки изменится, называется:

а) твердая цена;

б) цена с последующей фиксацией;

в) скользящая цена;

г) эскалаторная цена.

8. Предупредительные надписи и знаки на товаре, определяющие порядок обращения с товаром, называются:

а) транспортной маркировкой;

б) специальной маркировкой;

в) товарной маркировкой;

г) отправительской маркировкой.

9. При поставках продукции гарантии не распространяются на:

а) повреждения, возникшие при транспортировке;

б) быстроизнашивающиеся части; в) естественный износ оборудования;

г) ущерб, возникший в результате небрежного или неправильного хранения.

10. Конвенциальный штраф представляет собой:

а) платеж, размеры которого не зависят от масштабов возникших убытков;

б) платеж, размеры которого прямо пропорциональны возникшим убыткам;

в) сочетание договорной и законной неустойки;

г) возмещение убытков в части непокрытой неустойкой.

11. Наступление форс-мажорных обстоятельств (ФМО) не освобождает должника от ответственности, если он:

а) находится в состоянии просрочки на момент возникновения ФМО;

б) если ФМО продолжаются больше срока их действия, предусмотренного в контракте;

в) если ФМО наступили до момента заключения контракта;

г) если кредитор знал о наступивших ФМО.

12.Условия выполнения договора подряда обосновываются в:

а) конкурсной документации;

б) спецификации;

в) технических условиях;

г) технико-экономическом задании.

13. Внешнеэкономическая сделка, участником которой является физическое или юридическое лицо, обладающие национальной принадлежностью РФ может быть заключена следующими способами:

а) путем составления единого контракта, подписанного сторонами, совершающими сделку или должным образом уполномоченными ими лицами;

б) путем совершения лицом конклюдентных действий, указанных в оферте, независимо от времени их выполнения;

в) путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны.

г) путем устных переговоров.

14. Какой вид оферты предполагает возможность ее отмены:

а) твердая оферта;

б) свободная оферта;

в) как твердая, так и свободная, но только до её вступления в силу; г) свободная оферта в промежутке времени между ее вступлением в силу и отправкой акцепта.

15. На ком лежит риск случайной гибели или повреждения имущества при международном финансовом лизинге:

а) на лизингополучателе;

б) на лизингодателе;

в) на обеих сторонах договора в равных долях;

г) на изготовителе предмета лизинга.

16. По договору оперативного лизинга капитальный ремонт и страхование лизингового оборудования осуществляется за счет:

а) лизингодателя;

б) лизингополучателя;

в) обеих сторон в равных долях;

г) изготовителя лизингового оборудования.

17. Мена отличается от бартера тем, что:

а) по договору бартера возможен более широкий круг объектов обмена;

б) по договору мены все обмениваемые товары априори признаются эквивалентными, а по договору бартера возможно применение валютных расчетов в целях устранения неэквивалентности обмениваемых объектов;

в) по договору мены срок договора законодательно ограничен, а по договору бартера нет; г) по договору бартера каждая сторона выступает в качестве экспортера и импортера, а по договору мены нет. 18.

18. Предметом договора лизинга могут быть:

а) только непотребляемые вещи;

б) только недвижимое имущество;

в) только индивидуально определенные вещи;

г) только вещи, которые могут быть использованы в предпринимательской деятельности.

19. Какие из предложенных обязательств являются обязательствами заказчика по договору подряда:

а) сдача результата выполненных работ;

б) принятие результата выполненной работы;

в) выполнение работы в точном соответствии с техническим заданием,

г) оплата выполненной работы.

20. Какие признаки характеризуют услугу:

а) неосязаемость;

б) неотделимость от источника, предоставляющего услугу; в) производство и потребление услуг происходит в разные моменты времени;

г) возможность гарантирования достижения соответствующего результата.

21. В каких случаях комиссионер несет ответственность перед комитентом за третье лицо, с которым он заключил сделку:

а) в случае, если он продал товар в кредит или выдал аванс без разрешения комитента;

б) в случае, если он не назвал комитенту третье лицо, с которым вступил в сделку;

в) в случае, если комиссионер сам выступает в качестве третьего лица;

г) в случае, если комиссионер действовал с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, но, тем не менее, выбран недобросовестный контрагент.

22. В качестве обеспечения своих требований к комитенту комиссионер имеет:

а) право залога на комиссионное имущество;

б) право на неустойку;

в) право на банковскую гарантию;

г) право на удержание причитающейся суммы из полученных для комитента средств.

23. К каким договорам не применяется Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи 1980 г.:

а) к купле-продаже ценных бумаг, если индивидуальные предприниматели – стороны договора находятся в разных государствах-участниках Конвенции;

б) к купле-продаже производственных товаров, если коммерческие предприятия сторон договора находятся в разных государствах-участниках Конвенции;

в) к купле-продаже сельскохозяйственной продукции, если коммерческие предприятия сторон договора находятся в разных государствах и согласно нормам МЧП применимо право государства-участника Конвенции;

г) к купле-продаже электроэнергии для домашнего использования

24. В каких случаях применяются обычаи Инкотермс к договорам с иностранным элементом:

а) в любом случае, если договор подпадает под действие такого обычая;

б) если на их применение указано в самом тексте договора;

в) в любом случае, если договор подпадает под действие такого обычая;

г) если они не противоречат императивным нормам законодательства, применимого к этому виду договора.

25.Что относится к международной перевозке:

а) перевозка транспортным средством пассажиров, грузов и багажа с территории РФ на территории иностранного государства

б) перевозка транспортным средством пассажиров, грузов и багажа транзитом через Россию;

в) перевозка транспортным средством грузов, пассажиров и багажа по территории РФ

г) перевозка транспортным средством пассажиров, грузов и багажа с территории иностранного государства на территорию РФ

26. Оферта – это:

а) предложение о вступлении в деловые переговоры;

б) предложение о намерении заключить контракт;

в) ответ на акцепт. Какая оферта будет считаться отзывной:

г) в которой это прямо указано;

д) в которой этого не указано.

27. Акцепт – это:

а) предложение о вступлении в деловые переговоры;

б) предложение о намерении заключить контракт;

в) ответ на оферту.

28. Идентичны ли понятия «рекламация» и «претензия»:

а) да;

б) нет.

29. К товарораспорядительным документам относится:

а) ж\д накладная;

б) коносамент;

в) автотранспортная накладная;

г) авиатранспортная накладная.

30.К товаросопроводительным документам относится:

а) ж\д накладная;

б) коносамент;

в) автотранспортная накладная;

г) авиатранспортная накладная.

31. К Форс-мажорным обстоятельствам относится:

а) политические и экономические действия государства;

б) не подготовленность сопроводительной документации;

в) природная стихия;

г) техническая неисправность оборудования;

32.Является ли процедура досудебного разбирательства обязательной для ее проведения:

а) да;

б) нет

а) по желанию сторон.

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1.Понятие и правовое регулирование международной коммерческой сделки.

2.Порядок заключения международного договора.

3.Участники внешнеторговой деятельности.

4.Классификация внешнеторговых сделок по методам торговли.

5.Классификация внешнеторговых сделок по формам торговли.

6.Классификация внешнеторговых сделок по видам товаров и услуг.

7.Содержание внешнеторгового контракта.

8.Условия действительности договора.

9.Исполнение договора и его расторжение.

10. Базисные условия поставки.

11. Договор международной купли-продажи товаров.
12. Договор международной финансовой аренды.
13. Бартерный договор.
14. Договор международного подряда.
15. Договор поручения в международной практике.
16. Договор комиссии в международной практике.
17. Агентское соглашение в международной практике.
18. Договор консигнации.
19. Договор международной перевозки грузов: понятие, правовое регулирование и виды.
20. Договор хранения в международной практике
21. Договор страхования в международной практике.
22. Толлинг и выкуп устаревшей продукции.
23. Организационные договоры.
24. Товарный фьючерс.
25. Факторинг и форфейтинг.
26. Франчайзинг.
27. Инжиниринговые услуги.
28. Применение иностранного права во внешнеэкономических сделках.
29. Разрешение споров, возникающих из внешнеэкономических договоров.
30. Способы обеспечения исполнения обязательств в международной торговле

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1	Практическое задание. Тесты. Доклад, реферат. Эссе. Вариант служебного документа.
2	Раздел 2.	Практическое задание. Тесты. Доклад, реферат. Вариант служебного документа. Задачи
3	Раздел 3	Практическое задание. Тесты. Доклад, реферат. Эссе. Вариант служебного документа. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

8. **Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Вологдин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 387 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09280-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/427563	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Щербина Н.Г. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]/ Щербина Н.Г., Щербина Е.М.— Электрон. текстовые данные.— Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2012.— 184 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25775.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Михайлов, Д. М. Внешнеторговое финансирование и гарантийный бизнес : практ. пособие / Д. М. Михайлов. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 905 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-1384-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/425150	ЭБС «ЮРАЙТ»
2	Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; отв. ред. И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Серия : Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/praktika-primeneniya-arbitrazhnogo-processualnogo-kodeksa-rf-431890	ЭБС «ЮРАЙТ»
3	Лашко, С. И. Международный бизнес. Переговоры, контакты, контракты [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. И. Лашко, И. О. Пастухова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 163 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/25972.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Федеральный образовательный портал "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries

Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

По всем разделам дисциплины используются ситуационные задачи, составленные по делам, рассмотренным в арбитражных судах.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS PowerPoit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/
Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., профессор _____ Н.М. Голованов.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол №11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол №10 от «15» 06 2018 г.

Председатель УМК к.ю.н. _____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.9.2 Конкурентное право

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация№ 3 « Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Конкурентное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в области антимонопольного законодательства;

-изучение современных законодательных приемов регулирования конкурентных отношений.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение профессиональными навыками по практическому применению приобретенных компетенций;

- уяснение понятийного аппарата, используемого при регулировании конкурентных отношений;

- умение толковать и правильно применять антимонопольное законодательство;

- выработка основных проблем поведения хозяйствующих субъектов и публичных органов, влекущих нарушение антимонопольного законодательства и пути их преодоления;

- формирование профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых молодым специалистам, готовящим себя к работе в сфере антимонопольного регулирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	**знает** основы права и принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
		умеет использовать полученные навыки и знания в профессиональной деятельности
		владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами мо-

		рали, профессиональной этики и служебного этикета
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**знает** нормы материального и процессуального права и их специфику
		умеет применять законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права
		владеет навыками работы со специальной литературой и нормативно-правовыми актами
Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**знает** юридическую терминологию при квалификации фактов, событий и обстоятельств
		умеет собирать сведения, необходимые для квалификации
		владеет навыками работы с антимонопольным законодательством и специальной литературой
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**знает** особенности правоприменительной формы реализации права, стадии применения права
		умеет ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
		владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных с целью обеспечения соблюдения законодательства РФ
Способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной безопасности	ПСК-3.3	**знает** особенности действующего законодательства в области обеспечения национальной безопасности
		умеет использовать юридическую терминологию при формировании собственной точки зрения, собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов
		владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных; способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конкурентное право» относится к профессиональному циклу дисциплин вариативной части по выбору. Она логично увязана с такими юридическими дисциплинами профессионального цикла как «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Предпринимательское право» и др.

В результате освоения дисциплины студент должен получить комплекс знаний и умений, применимых в практической деятельности. Студент должен:

знать:

- нормы гражданского права, касающиеся правового статуса юридических лиц, вещных и обязательственных правоотношений, заключения договоров и их исполнения, ответственности за нарушение условий договоров;

- нормы гражданского и арбитражного процесса в части подведомственности и подсудности дел, возникающих из административных правонарушений в сфере антимонопольного законодательства;

- нормы административного права, устанавливающие ответственность должностных лиц государственного аппарата за нарушение прав и законных интересов участников гражданского оборота;

- нормы предпринимательского права в части организационно-правовых форм хозяйственной деятельности, особенностей ответственности субъектов предпринимательской деятельности;

- основные термины, используемые в процессе осуществления юридически значимых действий.

уметь: кратко, но содержательно, в необходимой логической последовательности излагать юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

Для освоения дисциплины «Конкурентное право»:

знать:

- принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- способы толкования и их значение для правоприменительной деятельности;

- положений способствующих созданию условий для проявления коррупции;

- нормы материального и процессуального права и их специфику;

уметь:

- ориентироваться в системе законодательства, регулирующего антимонопольную деятельность и конкуренцию;

- анализировать информацию, содержащуюся в нормативно-правовых актах, их систему и структуру;

- ориентироваться в проявлениях судебной практики при разрешении споров между хозяйствующими субъектами;

- использовать юридическую терминологию, применять при даче юридического заключения нормы материального и процессуального права;

владеть:

- навыками выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения, способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативно-правовых актов.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	32				32
в т.ч. лекции	16				16
практические занятия (ПЗ)	16				16
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	40				40
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ					
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет				зачет
Общая трудоемкость дисциплины					

часы:	72				72
зачетные единицы:	2				2

(таблица заполняется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами)

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СРС	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
	Раздел 1. Правовое регулирование антимонопольных (конкурентных) отношений.	**8**	**16**	**16**		**40**	**72**	
1.	Тема 1. Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права		2	2		4	8	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
2.	Тема 2. Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий		2	2		4	8	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
3.	Тема 3. Исключения из запрета на заключение антиконкурентных соглашений и согласованных действий		2	2		4	8	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
4.	Тема 4. Злоупотребление доминирующим положением		2	2		4	8	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
5.	Тема 5. Антиконкурентные действия публичных органов в РФ		2	2		4	8	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
6.	Тема 6. Недобросовестная конкуренция		2	2		5	9	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
7.	Тема 7. Контроль за эко-							ОК-4, ОПК-2,

	номической концентрацией		2	2		5	9	ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
8.	Тема 8. Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов		1	1		5	7	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3
9.	Тема 9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства		1	1		5	7	ОК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-4, ПСК-3.3

(указывается тематическое содержание дисциплины, виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость в часах)

5.2. Содержание разделов дисциплины

(указывается содержание разделов дисциплины)

Раздел 1. Правовое регулирование антимонопольных (конкурентных) отношений.

1.1. Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права.

Роль и значение конкурентного (антимонопольного) законодательства в государственном регулировании предпринимательской деятельности. Конкуренция как экономическая и юридическая категория. Становление конкурентного законодательства в США и Европе. История формирования конкурентного права ЕС. Система антимонопольного законодательства РФ. Источники конкурентного права. Субъекты конкурентного права. Сфера действия конкурентного права во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Предмет учебного курса «Конкурентное право РФ». Понятие, состав антимонопольного законодательства РФ. Соотношение конкурентного и антимонопольного законодательства. Развитие антимонопольного законодательства в России. Отношения, регулируемые антимонопольным законодательством РФ. Предмет и цели закона о защите конкуренции. антимонопольного законодательства РФ. Основные понятия, используемые в антимонопольном законодательстве РФ.

1.2. Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий

Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения хозяйствующих субъектов в РФ. Понятие конкуренции. Признаки ограничения конкуренции. Понятие антиконкурентных соглашений в РФ, признаки, особенности классификации, виды. Изменения, внесенные третьим антимонопольным пакетом. Картели, вертикальные соглашения, иные соглашения, ограничивающие конкуренцию. Применение запрета соглашений, ограничивающих конкуренцию, в отношении договоров по распоряжению интеллектуальными правами. Особенности выявления антиконкурентных соглашений. Проблемы квалификации.

Запрет на согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию. Признаки согласованных действий. Изменения, внесенные третьим антимоно-

польным пакетом. Действия по соглашению и согласованные действия. Виды согласованных действий хозяйствующих субъектов. Практика антимонопольных и судебных органов РФ по выявлению и доказыванию согласованных действий.

Понятие координации экономической деятельности РФ. Участники координации. Практика антимонопольных органов РФ по выявлению и доказыванию координации экономической деятельности

1.3. Исключения из запрета на заключение антиконкурентных соглашений и согласованных действий

Исключения из запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия хозяйствующих субъектов в РФ. Допустимость действий (бездействия), соглашений, согласованных действий, сделок, иных действий. Изменения, внесенные третьим антимонопольным пакетом. Общие правила допустимости. Общие исключения. Критерии допустимости вертикальных соглашений. Исключения из запрета картелей. Специальные критерии допустимости антиконкурентных соглашений и согласованных действий хозяйствующих субъектов. Незначительные соглашения и согласованные действия. Действие запрета на соглашения (действия) группы лиц. Понятие группы лиц в конкурентном праве. Понятие контроля внутри группы лиц.

1.4. Понятие, виды монополистической деятельности в РФ.

Запрет злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Понятие доминирующего положения, количественные и качественные критерии доминирования, их взаимодействие. Бремя доказывания наличия/отсутствия доминирования. Доминирование нескольких хозяйствующих субъектов. Понятие группы лиц при доминировании. Доминирование естественных монополий. Правила доминирования, применяемые к финансовым организациям. Анализ состояния конкуренции при выявлении доминирующего положения хозяйствующего субъекта. Понятие товарного рынка. Правила определения конкурентной среды на товарном рынке. Временной интервал анализа.

Виды злоупотреблений доминирующим положением. Противоправное действие и бездействие. Злоупотребления per se. Понятие допустимых нарушений. Полномочия антимонопольных органов. Составы правонарушений: изъятие товаров из обращения, навязывание невыгодных условий договоров, дискриминационные оговорки в контрактах, создание препятствий доступу на рынок, нарушение порядка ценообразования и ценоприменения, ограничение объемов производства, отказ от заключения договора. Монопольно высокая и монопольно низкая цена товара. Применение запрета в сфере распоряжения интеллектуальными правами.

Определение понятия «естественная монополия», ее основные признаки. Объективная необходимость регулирования естественных монополий. Виды деятельности, отнесенные к сфере деятельности субъектов естественных монополий. Соотношение субъекта естественной монополии и субъекта, доминирующего на рынке. Правила конкуренции, применимые к естественным монополиям. Правила недискриминационного доступа на рынок. Основные направления реструктуризации и приватизации в сфере естественных монополий.

1.5. Антиконкурентные действия публичных органов в РФ

Запрет на ограничивающие конкуренцию акты и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Россий-

ской Федерации, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, государственных внебюджетных фондов, Центрального банка Российской Федерации. Введение ограничений на создание новых хозяйствующих субъектов, необоснованное препятствование деятельности хозяйствующих субъектов, установление запретов на продажу товаров, нарушение запрета совмещения функций управления и хозяйственной деятельности. Предоставление хозяйствующему субъекту доступа к информации в приоритетном порядке. Создание дискриминационных условий. Установление и (или) взимание не предусмотренных законодательством Российской Федерации платежей при предоставлении государственных или муниципальных услуг, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных или муниципальных услуг. Дача хозяйствующим субъектам указаний о приобретении товара.

Запрет на совмещение публичных функций и функций хозяйствующих субъектов.

Понятие и виды ограничивающих конкуренцию соглашений или согласованных действий федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов или организаций, государственных внебюджетных фондов, Центрального банка Российской Федерации.

Антимонопольные требования к торгам, запросу котировок цен на товары, запросу предложений. Особенности порядка заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества. Особенности заключения договоров с финансовыми организациями. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров.

Предоставление государственных или муниципальных преференций. Цели, основания и порядок предоставления. Предварительное согласие антимонопольного органа. Действия, не являющиеся предоставлением преференций. Последствия нарушения требований закона при предоставлении и (или) использовании государственной или муниципальной преференции.

1.6. Недобросовестная конкуренция

Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции. Недобросовестная конкуренция и злоупотребление правом. Недобросовестная конкуренция и реклама. Признаки недобросовестной конкуренции, практика их применения. Формы недобросовестной конкуренции: введение потребителей в заблуждение относительно характера, способа и места изготовления, потребительских свойств и качеств товара, некорректное сравнение производимых или реализуемых товаров с товарами других хозяйствующих субъектов, неправомерное получение, использование и разглашение научно-технической, производственной или торговой информации, в том числе коммерческой тайны. Особенности применения законодательства о конкуренции в отношении объектов интеллектуальной собственности. Полномочия антимонопольных органов РФ в сфере пресечения недобросовестной конкуренции в сфере использования результатов интеллектуальной деятельности. Административная и судебная практика привлечения к ответственности за недобросовестную конкуренцию.

1.7. Контроль за экономической концентрацией

Понятие экономической концентрации в РФ, ее характеристика. Сделки, иные действия, подлежащие государственному контролю. Виды сделок (действий), приводящих к экономической концентрации: создание, реорганизация и ликвидация коммерческих организаций; создание, слияние, присоединение, объединение коммерческих организаций; приобретение имущества и прав; переплетение директоратов; заключение соглашений; совершение согласованных действий. Понятие и виды государственного контроля в РФ за экономической концентрацией: предварительный контроль, последующий контроль, превентивный контроль. Основания проведения контроля, условия осуществления. Последствия нарушения порядка осуществления контроля. Создание и реорганизация коммерческих организаций с согласия антимонопольного органа. Особенности создания и реорганизации финансовых организаций. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа. Определение суммарной стоимости активов. Особенности государственного контроля за экономической концентрацией, осуществляемой группой лиц. Сделки с акциями (долями), активами финансовых организаций и правами в отношении финансовых организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.

Лица, представляющие в антимонопольный орган ходатайства и уведомления об осуществлении сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю, а также документы и сведения. Принятие антимонопольным органом решения по результатам рассмотрения ходатайства, выдача антимонопольным органом предписания лицу, представившему уведомление. Оценка последствий сделок по приобретению акций (долей) для конкуренции. Социально-экономический эффект от сделки. Условия, при которых антимонопольный орган не дает разрешения на осуществление сделки по приобретению акций (долей).

Государственный контроль за ограничивающими конкуренцию соглашениями хозяйствующих субъектов.

Основание и порядок осуществления органами регулирования естественных монополий РФ государственного контроля над крупными сделками.

Последствия нарушения порядка получения согласия антимонопольного органа на осуществление сделок, иных действий, а также порядка представления уведомлений об осуществлении сделок, иных действий, подлежащих государственному контролю. Принудительное разделение (выделение) хозяйствующего субъекта как средство антимонопольного регулирования. Основания и порядок принятия решения о принудительном разделении (выделении) хозяйствующего субъекта.

1.8. Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов

Полномочия, предусмотренные законом о защите конкуренции. Связь полномочий антимонопольных органов с их задачами. Разграничение полномочий между федеральным антимонопольным органом и его территориальными органами.

Полномочия, направленные на развитие конкуренции и предпринимательства: проведение анализа конкурентной ситуации на товарных рынках; определение доминирующего положения предприятия; разработка рекомендаций для развития конкуренции на товарных рынках; дача разъяснений по вопросам применения антимонопольного законодательства.

Функции антимонопольного органа. Выявление нарушений антимонопольного законодательства, предупреждение монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, контроль за экономической концентрацией.

Полномочия антимонопольных органов. Возбуждение и рассмотрение дел о нарушениях антимонопольного законодательства, выдача хозяйствующим субъектам обязательные для исполнения предписаний в случае нарушения антимонопольного законодательства; предписания в рамках антимонопольного контроля на торгах; привлечение нарушителей антимонопольного законодательства к ответственности; право на обращение в суд; формирование и ведение реестра доминирующих хозяйствующих субъектов, реестра лиц, привлеченных к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Установление доминирующего положения хозяйствующего субъекта. Проведение проверок соблюдения антимонопольного законодательства. Антимонопольные предупреждения и предостережения. Рассмотрение жалоб о нарушении правил торгов, о заключении договоров по распоряжения государственным (муниципальным) имуществом. Право на обращение в суд. Иные полномочия. Нормотворческие функции антимонопольного органа.

Полномочия федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, предусмотренные Законом о естественных монополиях. Порядок введения регулирования деятельности субъектом естественных монополий, методы регулирования. Виды полномочий: формирование и ведение Реестров субъектов естественных монополий; государственный контроль за крупными сделками; государственный контроль над соблюдением законодательства о естественных монополиях; дача обязательных предписаний; права по привлечению правонарушителей к ответственности и на обращение с иском.

Права и обязанности антимонопольного органа и органов регулирования естественных монополий в отношении информации. Право доступа к информации. Обязанность по предоставлению информации. Особенности предоставления конфиденциальной коммерческой информации.

Права работников антимонопольного органа при осуществлении контроля за соблюдением антимонопольного законодательства. Обязанность представления информации в антимонопольный орган. Проведение проверок антимонопольным органом. Доступ должностных лиц антимонопольного органа на территорию или в помещение для проведения проверки.

1.9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

Последствия нарушения конкурентного законодательства. Виды санкций, применяемых при нарушении конкурентного законодательства: штраф, предупреждение, взыскание прибыли, возмещение убытков. Вина как условие привлечения к ответственности.

Ответственность юридических лиц за нарушение конкурентного законодательства. Виды и основания ответственности руководителя юридического лица, должностных лиц органов исполнительной власти и местного самоуправления, граждан за нарушение законов о защите конкуренции и естественных монополиях. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Уголовная ответственность за нарушение конкурентного законодательства. Возмещение убытков, причиненных антимонопольными органами и органами регулирования естественных монополий. Основания возмещения убытков.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	Раздел 1.		**16**		
1	1.1	Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права	2		
2	1.2.	Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий	2		
3	1.3.	Исключения из запрета на заключение антиконкурентных соглашений и согласованных действий	2		
4	1.4.	Злоупотребление доминирующим положением	2		
5	1.5.	Антиконкурентные действия публичных органов в РФ	2		
6	1.6.	Недобросовестная конкуренция	2		
7	1.7.	Контроль за экономической концентрацией	2		
8	1.8.	Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов	1		
9	1.9.	Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	1		

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
	Раздел 1.				
1	1.1	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Подготовка к решению тестов	4		
2	1.2.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения.	4		
3	1.3.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Решение задач	4		
4	1.4.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Решение задач	4		
5	1.5.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения.	4		

		3. Решение задач			
6	1.6.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Решение задач	5		
7	1.7.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Решение задач	5		
8	1.8.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Решение задач 4. Подготовка к решению тестов.	5		
9	1.9.	1. Изучение нормативных правовых актов. 2. Подготовка доклада, презентации, сообщения. 3. Решение задач	5		
ИТОГО часов в семестре:			**40**		

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине

2. Конспекты лекций по дисциплине.

3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем для круглого стола**.**

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2760

Для оценки знаний студентов при аттестации используется фонд оценочных средств (ФОС).

Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется при устном опросе на практических занятиях, при заслушивании подготовленных докладов, презентаций, выступлений в ходе дискуссий, проверки решенных задач и тестов. По темам 1.3, 2.1, 3.1, 3.4. задания выполняются в письменной форме.

Промежуточный контроль знаний, умений и навыков студентов проводится в форме **зачёта.**

Примерный перечень вопросов к зачёту:

1. Понятие товарного рынка и конкуренции. Роль конкуренции в развитии экономики государства.

2. Предмет регулирования конкурентного права. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом.

3. Метод правового регулирования отношений, входящих в предмет конкурентного права.

4. Понятие и классификация принципов конкурентного права.

5. Цели и задачи конкурентного права.

6. Понятие источников конкурентного права. Особенности классификации источников конкурентного права (антимонопольного законодательства).

7. Конституция Российской Федерации как правовая основа регулирования отношений в сфере защиты конкуренции.

8. Международные акты, как источники конкурентного права.

9. Федеральный закон «О защите конкуренции», как основной источник антимонопольного законодательства Российской Федерации.

10. Иные федеральные законы, регулирующие отношения в сфере конкуренции: Гражданский кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон «О рекламе», Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и др.

11. Сфера действия конкурентного (антимонопольного) законодательства Российской Федерации.

12. Место антимонопольного законодательства Российской Федерации в системе российского законодательства. Соотношение антимонопольного законодательства с гражданским и административным законодательством.

13. Значение постановлений высших судебных органов в применении конкурентного (антимонопольного) законодательства Российской Федерации.

14. Понятие и общая характеристика субъектов конкурентного права. Виды субъектов конкурентного права.

15. Хозяйствующий субъект и его правовой статус. Общая характеристика хозяйствующих субъектов.

16. Группа лиц. Основания и порядок образования группы лиц в конкурентном праве.

17. Органы государственной и муниципальной власти как участники отношений в сфере конкуренции.

18. Антимонопольный орган как субъект конкурентного права.

19. Понятие доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.

20. Критерии установления доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.

21. Особенности установления доминирующего положения субъектов естественных монополий и лиц, доля которых на товарном рынке превышает более 35 процентов.

22. Особенности установления доминирующего положения хозяйствующих субъектов, доля которых на товарном рынке не превышает 35 процентов.

23. Особенности установления доминирующего положения на товарном рынке финансовой организации.

24. Коллективное доминирование хозяйствующих субъектов на товарном рынке.

25. Порядок и правовые последствия установления доминирующего положения на товарном рынке.

26. Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.

27. Монопольно высокая и монопольно низкая цена как форма злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.

28. Отказ (уклонение) от заключения договора и навязывание невыгодных условий хозяйствующим субъектом, занимающим доминирующее положение.

29. Создание дискриминационных условий, как форма злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.

30. Характеристика иных форм злоупотребления доминирующим положением.

31. Критерии допустимости действий хозяйствующих субъектов, доминирующих на товарном рынке.

32. Особенности предупреждения и пресечения злоупотреблений доминирующим положением. Правила недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий и правила торговой практики.

33. Общая характеристика антиконкурентных соглашений: основания классификации и виды.

34. Картель как наиболее опасная форма антиконкурентного соглашения.

35. Вертикальные соглашения: особенности квалификации и критерии допустимости. Запреты в отношении вертикальных соглашений.

36. Иные соглашения, ограничивающие конкуренцию на товарном рынке.

37. Согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.

38. Критерии допустимости соглашений и согласованных действий.

39. Особенности контроля ограничивающих конкуренцию соглашений.

40. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.

41. Формы недобросовестной конкуренции.

42. Распространение ложных, неточных или искаженных сведений как форма недобросовестной конкуренции.

43. Введение в заблуждение в отношении характера, способа и места производства, потребительских свойств, качества и количества товара или в отношении его производителей как форма недобросовестной конкуренции.

44. Некорректное сравнение хозяйствующим субъектом производимых или реализуемых им товаров с товарами, производимыми или реализуемыми другими хозяйствующими субъектами как форма недобросовестной конкуренции.

45. Введение в оборот товара, если при этом незаконно использовались результаты интеллектуальной деятельности как форма недобросовестной конкуренции.

46. Незаконное получение, использование, разглашение информации, составляющей охраняемую законом тайну как форма недобросовестной конкуренции.

47. Недобросовестная конкуренция, связанная с приобретением исключительных прав.

48. Ограничивающие конкуренцию акты и действия органов государственной и муниципальной власти.

49. Ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия с участием органов государственной и муниципальной власти.

50. Государственные и муниципальные преференции: порядок предоставления и правовые последствия нарушения установленного порядка предоставления преференций.

51. Понятие торгов и случаи обязательного проведения торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Антимонопольные требования, предъявляемые к торгам и запросам котировок цен на

товары.

53. Особенности порядка заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.

54. Особенности заключения договоров с финансовыми организациями.

55. Особенности закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц.

56. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров.

57. Правовые последствия нарушения антимонопольных требований к торгам.

58. Понятие экономической концентрации. Сфера применения антимонопольного законодательства в отношении сделок (действий) экономической концентрации.

59. Создание и реорганизация коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.

60. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.

61. Особенности контроля экономической концентрации сделок с акциями финансовых организаций.

62. Особенности контроля за сделками и инвестициями субъекта естественной монополии.

63. Уведомительный контроль сделок (действий) экономической концентрации.

64. Порядок подачи и рассмотрения ходатайств и уведомлений о совершении сделок (иных действий), подлежащих государственному контролю.

65. Правовые последствия нарушения порядка получения предварительного согласия антимонопольного органа на осуществление сделок (действий) экономической концентрации или его уведомления.

66. Полномочия антимонопольного органа в сфере контроля соблюдения антимонопольного законодательства.

67. Проведение антимонопольными органами проверок соблюдения антимонопольного законодательства.

68. Правовые институты предупреждения и предостережения и их роль в антимонопольном регулировании.

69. Порядок рассмотрения антимонопольным органом дел о нарушении антимонопольного законодательства.

70. Предписания о прекращении нарушения антимонопольного законодательства и контроль их исполнения.

71. Предписания о перечислении в государственный бюджет дохода, полученного вследствие нарушения антимонопольного законодательства.

72. Порядок обжалования решений и предписаний антимонопольных органов.

73. Понятие ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

74. Гражданско-правовая ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

75. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

76. Уголовная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1		ОК-4 - Способность выпол-	**знает** основы права и

	1-й раздел. Правовое регулирование антимонопольных (конкурентных) отношений.	нять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
			умеет использовать полученные навыки и знания в профессиональной деятельности
			владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
		ОПК-2 - Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	**знает** нормы материального и процессуального права и их специфику
			умеет применять законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права
			владеет навыками работы со специальной литературой и нормативно-правовыми актами
		ПК-2 - Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	**знает** юридическую терминологию при квалификации фактов, событий и обстоятельств
			умеет собирать сведения, необходимые для квалификации
			владеет навыками работы с антимонопольным законодательством и специальной литературой
		ПК-4 - Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**знает** особенности правоприменительной формы реализации права, стадии применения права
			умеет ориентироваться в действующем законодательстве с привлечением субъектов права
			владеет навыками работы

			с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных с целью обеспечения соблюдения законодательства РФ
		ПСК-3.3 - Способность выявлять и разрешать проблемы в области обеспечения национальной	**знает** особенности действующего законодательства в области обеспечения национальной безопасности
			умеет использовать юридическую терминологию при формировании собственной точки зрения, собирать сведения, необходимые для более полного толкования нормативных правовых актов
			владеет навыками работы с законодательством, специальной и учебной литературой, электронными базами данных; способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;

- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

***** *Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.*

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Не предусмотрено

Кейс
(Решение задач)

1. Определите состав группы лиц в следующих случаях:

- физическое лицо, владеющее 60% процентами акций акционерного общества, владеющего 50% долей участия в обществе с ограниченной ответственностью, директор общества с ограниченной ответственностью, его сын, являющийся полным товарищем в хозяйственном товариществе;

- физическое лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа общества с ограниченной ответственностью, владеющего 50% долей участия в управляющей компании, выполняющей функции внешнего управления акционерным обществом;

- юридическое лицо – акционер, владеющий контрольным пакетом акций акционерного общества, физическое лицо – генеральный директор акционерного общества, владеющий 100% уставным капиталом общества с ограниченной ответственностью.

2. Выберите из приведенного списка лица, которых можно отнести к категории хозяйствующих субъектов. Дайте нормативное обоснование выбора.

- нотариус;

- художник-член союза художников;

- изготовитель хохломских изделий;

- адвокат;

- арбитражный управляющий;

- оценщик недвижимости;

- актуарий;

- медик частной практики;

- патентный поверенный.

3. Корпорация, учрежденная в штате Дэлавер, приобретает 80% акций акционерного общества, расположенного в г. Мюнхен (Германия). Акционерное общество владеет 25% акций российского акционерного общества. Распространяется ли на данный случай действие Закона о защите конкуренции?

4. Суд признал недействительным предписание антимонопольного органа на основании квалификации соответствующих правоотношений с участием хозяйствующего субъекта, которому выдано предписание, как гражданско-правовых. Правомерна ли позиция суда?

5. При анализе вопроса, являются ли действия на товарном рынке согласованными (статья 8 Закона о защите конкуренции), арбитражный суд установил факт наличия согласованных действий хозяйствующих субъектов и муниципального органа при отсутствии документального подтверждения наличия договоренности об их совершении. Дайте оценку обоснованности позиции арбитражного суда.

6. Рассматривая дело о привлечении лица к административной ответственности, предусмотренной статьей 14.31 КоАП РФ, арбитражный суд привлек к ответственности всех участников группы лиц, получивших доход вследствие нарушения антимонопольного законодательства вне зависимости от их конкретного участия в совершении нарушения. Дайте правовую оценку решения суда.

7. Возможно ли заявление требования об освобождении лица от административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные частями 1 и 3 статьи 14.32 КоАП РФ , в случае добровольного заявления лицом в антимонопольный орган о заключении им недопустимого в соответствии с антимонопольным законодательством соглашения?

8. Хозяйственное общество обратилось в арбитражный суд для обжалования отказа антимонопольного органа в удовлетворении ходатайства, поданного в соответствии со

статьей 32 Закона о защите конкуренции. По мнению общества, отказ является неправомерным, поскольку основан только на одном обстоятельстве из всех перечисленных в пункте 5 части 2 статьи 33 Закона о защите конкуренции - сделка, заявленная в ходатайстве, приводит к ограничению конкуренции. Общество полагает, что отказ антимонопольного органа является правомерным только при наличии всех перечисленны в статье 33 условий в совокупности; в рассматриваемом деле отсутствует такое основание отказа, как недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, и имеющей значение для принятия решения.

Какое решение должен принять арбитражный суд в данном случае?

9. Акционерное общество обратилось за защитой своих прав в арбитражный суд, не подавая до этого заявления о нарушении антимонопольного законодательства в антимонопольный орган. Вправе ли суд со ссылкой на пункт 2 статьи 148 АПК РФ оставить такое заявление без рассмотрения? Какие действия должен предпринять суд, если в ходе судебного разбирательства установлено, что лицо за защитой своих нарушенных прав обратилось одновременно и в антимонопольный орган, и в арбитражный суд?

10. Территориальное управление Федеральной службы судебных приставов (далее - управление) обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным приказа руководителя антимонопольного органа о проведении внеплановой выездной проверки, как вынесенного за пределами его полномочий.

Как следует из материалов дела, антимонопольным органом в связи с поступлением в его адрес жалобы общества на действия судебного пристава-исполнителя в рамках возбужденного им исполнительного производства по исполнению определения арбитражного суда о принятии обеспечительных мер издан приказ о проведении внеплановой выездной проверки соблюдения управлением в лице отдела судебных приставов требований статьи 16 Закона о защите конкуренции.

Согласно пунктам 8 и 10 данного приказа предусмотрены проведение осмотра помещений и рабочих компьютеров, истребование и анализ полученной информации. В частности, в перечень подлежащих представлению для проверки документов включены документы исполнительного производства.

Правомерны ли действия антимонопольного органа?

11. Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным предупреждения антимонопольного органа, вынесенного в соответствии со статьей 39.1 Закона о защите конкуренции, о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения пункта 5 части 1 статьи 10 Закона о защите конкуренции, и связаны с отказом общества в заключении договора по транспортировке твердых бытовых отходов. В оспариваемом предупреждении общество было признано занимающим на товарном рынке доминирующее положение, указывалось на необходимость прекратить незаконные действия и заключить соответствующий договор.

По мнению общества, осуществляемая им хозяйственная деятельность не подлежит проверке на предмет ее соответствия положениям части 1 статьи 10 Закона о защите кон-

куренции, поскольку оно не является хозяйствующим субъектом, занимающим на товарном рынке доминирующее положение.

Может ли быть оспорено в арбитражном суде предупреждение антимонопольного органа о прекращении действий (бездействия) хозяйствующего субъекта, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства?

12. Гражданин обратился в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным решения антимонопольного органа об отказе в возбуждении дела о нарушении сетевой организацией антимонопольного законодательства, выражающегося в злоупотреблении доминирующим положением на товарном рынке (часть 1 статьи 10 Закона о защите конкуренции).

Решением арбитражного суда первой инстанции и постановлением суда апелляционной инстанции заявленное гражданином требование удовлетворено.

Сетевая организация, обжалуя вынесенные по делу судебные акты, обратилась в арбитражный суд кассационной инстанции, указывая на нарушение арбитражными судами правил подведомственности рассмотрения дела.

Как следует из части 1 статьи 27 АПК РФ, арбитражным судам подведомственны дела по экономическим спорам и другие дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности.

Поскольку в рассматриваемой ситуации гражданин (заявитель по делу) предпринимательскую и иную экономическую деятельность не осуществлял, то заявление об оспаривании решения антимонопольного органа подлежит рассмотрению в суде общей юрисдикции.

Правомерны ли доводы сетевой организации?

13. Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительными решения и предписания антимонопольного органа, которыми общество признано нарушившим пункт 10 части 1 статьи 10 Закона о защите конкуренции. Было выявлено нарушение установленного нормативными правовыми актами порядка ценообразования, выразившееся в неверном определении тарифа электроснабжения насосной станции (вместо тарифа для группы потребителей "население" выбран тариф "прочие потребители").

Решением арбитражного суда первой инстанции в удовлетворении заявленных требований отказано.

В рассмотренном деле судом установлено, что работа насосной станции связана с удовлетворением коммунально-бытовых нужд граждан и, соответственно, оплата электрической энергии, используемой для ее работы, должна осуществляться по тарифу для группы потребителей "население". Суд пришел к выводу, что ошибочное применение обществом одного из тарифов, установленных уполномоченным государственным органом, не связанного с включением в расчет оплаты дополнительных платежей к установленному тарифу, само по себе может рассматриваться как нарушение порядка ценообразования.

Дайте оценку позиции суда.

14. Ассоциация операторов алкогольного рынка (далее - ассоциация) обратилась в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным решения антимонопольного органа, которым действия ассоциации, выразившиеся в координации экономической деятельности хозяйствующих субъектов, признаны нарушением части 5 статьи 11 Закона о защите конкуренции.

Арбитражный суд первой инстанции удовлетворил заявленное требование ассоциации.

Применяя части 1 и 5 статьи 11 Закона о защите конкуренции, части 1 и 2 статьи 64, статью 68, часть 6 статьи 71, части 1 и 8 статьи 75 АПК РФ в совокупности, суд счел, что вменяемая ассоциации координация должна быть доказана подлинными документами с цифровой подписью либо надлежащим образом заверенными копиями, либо скриншотами (снимки экрана, показывающие то, что видит пользователь на экране монитора), которые антимонопольный орган суду не представил. По мнению суда, антимонопольный орган ошибочно основал свое решение исключительно перепиской по электронной почте между ассоциацией и иными лицами, а также единообразным и синхронным ценовым поведением участников ассоциации, прекращением выдачи марок ассоциации в отношении продукции ряда обществ, отсутствием на территории Оренбургской области в розничной продаже товара без марок ассоциации. По мнению суда, факт наличия антиконкурентного соглашения должен ставиться в зависимость от его заключенности в виде договора по правилам, установленным гражданским законодательством.

Дайте оценку аргументов суда.

15. Главное управление архитектуры и градостроительства администрации города (далее - Управление) обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным решения антимонопольного органа, которым его действия признаны нарушающими положения части 1 статьи 15 Закона о защите конкуренции.

Суды установили, что предприниматель обратился в Управление с заявлением о согласовании установки рекламных конструкций по определенным адресам.

В связи с отсутствием соответствующей компетенции Управление отказало индивидуальному предпринимателю в рассмотрении данного вопроса.

Предприниматель обратился в антимонопольный орган с заявлением о неправомерных действиях Управления, выразившихся в отказе рассмотрения соответствующего заявления, создающих необоснованные препятствия осуществлению им предпринимательской деятельности, которые могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции.

Антимонопольный орган, рассмотрев заявление предпринимателя, пришел к выводу о том, что письмо Управления не содержит письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов либо уведомления о переадресации письменного обращения в соответствующий компетентный орган, что нарушает часть 1 статьи 15 Закона о защите конкуренции и создает необоснованные препятствия к осуществлению предпринимательской деятельности.

Дайте оценку обоснованности решения антимонопольного органа.

16. Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительными решения антимонопольного органа, которым его действия были признаны нарушающими положения Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", статьи 18.1 Закона о защите конкуренции, и выданного на его основании предписания.

Как следовало из материалов дела, на официальном сайте в сети "Интернет" был размещен заказ путем проведения запроса цен на право заключения договора на поставку технической дроби для нужд заказчика.

В соответствии с положением общества о закупках договор с победителем должен быть заключен не позднее 20 дней по итогам конкурсов и аукционов с момента опубликования итогового протокола.

По итогам размещения заказа был определен победитель, с которым договор поставки был заключен на четвертый день после подписания протокола о результатах конкурса.

По мнению антимонопольного органа, сокращение заказчиком законодательно установленного десятидневного срока, до истечения которого договор не может быть заключен, является нарушением требований статьи 18.1 Закона о защите конкуренции, а положение о закупках, содержащее условие о заключении договора в течение 20 дней с момента подписания протокола о результатах конкурса, нарушает права участников гражданского оборота.

Является ли включение в положение о закупке условия, позволяющего заключить договор ранее окончания срока, установленного для подачи жалобы в антимонопольный орган, нарушением положений статьи 18.1 Закона о защите конкуренции?

17. Федеральное государственное унитарное предприятие (далее - предприятие), являющееся субъектом естественной монополии, обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании незаконными решения антимонопольного органа, которым его действия, выразившиеся в выборе финансовой организации без проведения торгов, признаны незаконными и нарушающими требования части 1 статьи 18 Закона о защите конкуренции, а также предписания, обязывающего заявителя осуществить отбор финансовых организаций путем проведения открытого конкурса или открытого аукциона.

При рассмотрении дела установлено, что предприятие, в нарушение требований законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, заключило с банком договоры об оказании финансовых услуг, в том числе договор банковского счета, договор на кассовое обслуживание предприятия, без проведения открытого аукциона или открытого конкурса по отбору финансовой организации.

Законно ли предписание антимонопольного органа, обязывающее хозяйствующего субъекта провести открытый конкурс (аукцион) на право заключения договора?

18. Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным предписания антимонопольного органа в части, касающейся содержания пункта 3, как противоречащего положениям пункта 2 статьи 22, пункта 2 части 1 статьи 23, части 1 статьи 39, пунктов 2 и 3 части 3 статьи 41, части 1 статьи 50 Закона о защите конкуренции в их системном толковании.

Общество, занимающее доминирующее положение на рынке оказания услуг автовокзалов, в договорах с перевозчиками установило дополнительные условия об оплате перевозчиками обществу услуг, оказываемых льготным категориям пассажиров, о проведении обществом проверок наличия у пассажиров кассовых билетов, об уплате штрафов за незаезд на тарифную остановку, где осуществляется кассовая продажа билетов, за отклонение от маршрута и посадку пассажиров без билета.

Как следует из материалов дела, антимонопольный орган, вынося предписание об устранении нарушения, выраженного в навязывании условий договора, не относящихся к его предмету (пункт 3 части 1 статьи 10 Закона о защите конкуренции), указал дополнительно на необходимость не допускать в будущем действий, которые могут являться препятствием для возникновения конкуренции и (или) могут привести к ограничению, устранению конкуренции и нарушению антимонопольного законодательства при заключении договоров.

Может ли предписание, вынесенное антимонопольным органом по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства, содержать требования, направленные на недопущение в будущем действий, аналогичных выявленному нарушению?

19. Какой срок давности должен применяться при привлечении лица к административной ответственности, предусмотренной частью 5 статьи 19.8 КоАП РФ, за непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) по требованию антимонопольного органа? Обоснуйте ответ ссылками на действующее законодательство и судебную практику.

20. Индивидуальный предприниматель продолжительное время осуществлял выпуск товара (жареных пончиков) с использованием оригинальной этикетки. Дизайн этикетки был разработан по заказу предпринимателя. Общество с ограниченной ответственностью, реализующее кондитерские и хлебобулочные изделия, обратилось в Федеральный институт промышленной собственности с заявлением о государственной регистрации товарного знака. Дизайн товарного знака был сходен до степени смешения с этикеткой, используемой индивидуальным предпринимателем. Получив свидетельство о регистрации товарного знака, общество обратилось с претензией к индивидуальному предпринимателю о нарушении исключительного права на товарный знак.

Составьте жалобу в антимонопольный орган от имени индивидуального предпринимателя.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований)

Раздел/тема: 1.1. Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права

1. История становления антимонопольного законодательства РФ.
2. Предмет, объект правового регулирования антимонопольных отношений в РФ.

3. Источники антимонопольного законодательства РФ. Система антимонопольного законодательства в РФ.

4. Субъекты конкурентного права.

5. Сфера действия конкурентного права РФ в пространстве и по кругу лиц. Экстерриториальное действие норм конкурентного права.

Раздел/тема: 1.2. Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий

1. Понятие, виды соглашений хозяйствующих субъектов, ограничивающих конкуренцию, в РФ.

2. Понятие ограничения конкуренции.

3. Особенности квалификации картелей и вертикальных соглашений.

4. Согласованные действия хозяйствующих субъектов в РФ. Признаки, отличия от антиконкурентных соглашений.

5. Понятие координации экономической деятельности в РФ.

Раздел/тема: 1.3. Исключения из запрета антиконкурентных соглашений и согласованных действий

1. Исключения из запрета соглашений, ограничивающих конкуренцию.

2. Понятие группы лиц

3. Исключения из запрета картелей.

4. Условия допустимости соглашений, ограничивающих, конкуренцию.

5. Особенности допустимости вертикальных соглашений в РФ.

6. Исключения из запрета согласованных действий.

Раздел/тема: 1.4. Злоупотребление доминирующим положением

1. Понятие злоупотребления доминирующим положением в праве РФ. Ущерб конкурентам и иным лицам.

2. Понятие товарного рынка в РФ. Правила определения.

3. Квалификация хозяйствующего субъекта как доминирующего. Количественный и качественный критерии, их взаимосвязь.

4. Виды злоупотребления доминирующим положением в РФ. Злоупотребления per se. Допустимые злоупотребления

5. Особенности правового режима естественных монополий в РФ

Раздел/тема: 1.5. Антиконкурентные действия публичных органов в РФ

1. Понятие и виды актов и действий органов власти и иных органов и организаций, приводящих к ограничению конкуренции в РФ.

2. Запрет на наделение полномочиями, приводящими к ограничению конкуренции в РФ.

3. Запрет на совмещение функций органов власти и функций хозяйствующих субъектов.

4. Содержание запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения органов власти и иных органов.

5. Антимонопольные требования к торгам.

6. Особенности заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.

7. Основные принципы предоставления государственных и муниципальных преференций в РФ. Виды преференций. Условия допустимости.

8. Порядок предоставления государственных и муниципальных преференций в РФ. Полномочия антимонопольных органов.

9. Последствия нарушения требований законодательства о порядке предоставления преференций.

Раздел/тема: 1.6. Недобросовестная конкуренция

1. Понятие недобросовестной конкуренции, цели ее пресечения. Квалифицирующие признаки.

2. Формы недобросовестной конкуренции.

3. Особенности применения законодательства о конкуренции в отношении объектов интеллектуальной собственности.

4. Особенности выявления недобросовестной конкуренции в сфере рекламы. Соотношение сфер применения законодательства о рекламе и недобросовестной конкуренции.

Раздел/тема: 1.7. Контроль за экономической концентрацией

1. Развитие понятия экономической концентрации в РФ.

2. Виды государственного контроля экономической концентрации. Уведомительная и разрешительная процедуры. Изменения в законодательстве.

3. Особенности контроля приобретения акций, долей участия, имущества хозяйствующих субъектов.

4. Особенности осуществления контроля создания, слияния, присоединениям, преобразования хозяйствующих субъектов и их объединений (союзов, ассоциаций).

5. Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение правил контроля экономической концентрации.

Раздел/тема: 1.8. Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов

1. Функции ФАС РФ.

2. Полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов.

3. Предписания антимонопольных органов – основания принятия, виды.

4. Основания для обращения антимонопольных органов в суд.

5. Право на получении информации антимонопольными органами.

6. Порядок проведения проверок антимонопольными органами. Основания проведения плановых и внеплановых проверок.

7. Права антимонопольных органов по привлечению к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

8. Установление доминирующего положения хозяйствующих субъектов. Соотношение полномочий органов ФАС и судебных органов.

Раздел/тема: 1.9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

1. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства – виды правонарушений, основания, субъекты.

2. Уголовная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность руководителей компаний

3. Полномочия ФАС и ее территориальных органов по привлечению к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Соотношение компетенции ФАС, правоохранительных, судебных органов.

4. Ответственность за неисполнение решений и предписаний ФАС и ее территориальных органов

5. Принудительное разделение и выделение хозяйствующих субъектов

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

1. Можно ли оспорить в арбитражном суде акт проверки, составленный антимонопольным органом?

2. Какие изменения в концессионных соглашениях не требуют согласования с антимонопольным органом?

3. Требуют ли согласования с ФАС соглашения о совместной деятельности между конкурентами?

4. Являются ли «вертикальными» соглашения между производителем товара (услуги) и его дистрибьютором?

5. Что входит в предмет доказывания при привлечении хозяйствующих субъектов к ответственности за антиконкурентные соглашения и согласованные действия? Как распределяется бремя доказывания между антимонопольным органом и хозяйствующим субъектом?

6. Что может являться косвенным доказательством при доказывании существования картеля?

7. Кто может входить в состав лиц, участвующих в делах, связанных с ограничивающими конкуренцию актами, действиями и бездействиями, соглашениями властных органов?

8. Что может являться предметом исковых требований при обжаловании решений, действий (бездействий), соглашений и согласованных действий властных органов?

9. Каковы пределы антимонопольного контроля соглашений (действий) внутри группы лиц?

10. Каковы отличительные особенности антиконкурентных соглашений и согласованных действий?

11. Что является критериями определения монопольно высокой и монопольно низкой цены товара?

12. Соотношение количественных и качественных критериев доминирующего положения хозяйствующего субъекта.

13. Каково соотношение понятий однородных и взаимозаменяемых товаров?

14. Могут ли входить в группу лиц:

- иностранные юридические лица и их единоличные исполнительны органы – физические лица, являющиеся гражданами РФ?

- несколько унитарных предприятий, руководящие органы которых назначаются одними лицами?

15. Является ли хозяйствующим субъектом негосударственный пенсионный фонд?

16. Могут ли Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования входить в одну группу лиц с хозяйствующими субъектами?

17. Может ли входить в группу лиц иностранная компания, не обладающая статусом юридического лица?

18. Соотношение экономического и правового понятия конкуренции.

19. Совершенная и несовершенная конкуренция.

20. Виды монополий, подходы государств к их правовому регулированию.

21. Антимонопольный контроль внутри группы лиц.

22. Соотношение понятий группы лиц, аффилированных лиц, лиц под корпоративным контролем, дочерних и зависимых лиц.

23. Понятия прямого и косвенного корпоративного контроля.

24. Антимонопольный контроль холдингов. Правовые последствия признания холдинга группой лиц.

25. Основания признания допустимыми действий хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение на товарном рынке.

26. Правила торговой практики, кодексы поведения в деятельности субъекта, занимающего доминирующее положения на товарном рынке.

27. Признаки картеля – тенденции развития антимонопольного законодательства.

28. Понятие дискредитации конкурента.

29. Понятие некорректного сравнения хозяйствующего субъекта или его товара.

30. Признаки недобросовестной конкуренции на рынке аудиторских услуг.

31. Развитие понятия доминирующего субъекта в законодательстве РФ.

32. Правовое регулирование конкуренции на трансграничных рынках.

33. Понятие «других лиц» в рамках применения части 1 статьи 10 Закона о защите конкуренции.

34. Прямые и косвенные доказательства при выявлении недопустимых соглашений и согласованных действий.

35. Прямые и косвенные доказательства при выявлении недопустимых соглашений и согласованных действий на торгах.

36. Пределы анализа состояния конкуренции на товарном рынке.

37. Особенности применения антимонопольного законодательства к соглашениям хозяйствующих субъектов в инновационных и высокотехнологичных сферах деятельности.

38. Понятие и доказывание смешения при рассмотрении дел о недобросовестной конкуренции хозяйствующих субъектов.

39. Признаки недобросовестной конкуренции при приобретении исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

40. «Позитивные» и негативные условия допустимости антиконкурентных действий.

41. Сфера действия общих условий допустимости антиконкурентных соглашений и согласованных действий.

42. Пределы полномочия антимонопольных органов по выдаче предписаний о расторжении соглашений с участием федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления.

43. Пределы допустимости соглашений между исполнительными органами государственной власти субъектов РФ и хозяйствующими субъектами о снижении и поддержании цен на отдельные виды товаров.

44. Подведомственность и подсудность дел, связанных с обжалованием действий и соглашений властных органов.

45. Особенности рассмотрения в арбитражных судах дел, связанных с соглашениями и согласованными действиями с участием хозяйствующих субъектов и властными органами.

46. Особенности антимонопольного контроля предоставления государственных и муниципальных услуг.

47. Случаи допустимости соглашений между страховыми и кредитными организациями.

48. Правило de minimis в российском антимонопольном законодательстве.

49. Определение продуктовых, географических и временных границ товарного рынка.

50. Пределы определения группы лиц. Случайные группы.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Не предусмотрено

Портфолио

Не предусмотрено

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

Не предусмотрено

Разноуровневые задачи (задания)

Не предусмотрено

Заданий для выполнения расчетно-графической работы

Не предусмотрено

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

Раздел / Тема: 1.1. Понятие, предмет, система, источники, субъекты конкурентного права. История формирования конкурентного права

1. История становления антимонопольного законодательства РФ.

2. Предмет, объект правового регулирования антимонопольных отношений в РФ.

3. Источники антимонопольного законодательства РФ. Система антимонопольного законодательства в РФ.

4. Субъекты конкурентного права.

5. Сфера действия конкурентного права РФ в пространстве и по кругу лиц. Экстерриториальное действие норм конкурентного права.

Раздел / Тема: 1.2. Запрет антиконкурентных соглашений и согласованных действий

1. Понятие, виды соглашений хозяйствующих субъектов, ограничивающих конкуренцию, в РФ.

2. Понятие ограничения конкуренции.

3. Особенности квалификации картелей и вертикальных соглашений.

4. Согласованные действия хозяйствующих субъектов в РФ. Признаки, отличия от антиконкурентных соглашений.

5. Понятие координации экономической деятельности в РФ.

Раздел / Тема: 1.3. Исключения из запрета антиконкурентных соглашений и согласованных действий

1. Исключения из запрета соглашений, ограничивающих конкуренцию.

2. Понятие группы лиц

3. Исключения из запрета картелей.

4. Условия допустимости соглашений, ограничивающих, конкуренцию.

5. Особенности допустимости вертикальных соглашений в РФ.

6. Исключения из запрета согласованных действий.

Раздел / Тема: 1.4. Злоупотребление доминирующим положением

1. Понятие злоупотребления доминирующим положением в праве РФ. Ущерб конкурентам и иным лицам.

2. Понятие товарного рынка в РФ. Правила определения.

3. Квалификация хозяйствующего субъекта как доминирующего. Количественный и качественный критерии, их взаимосвязь.

4. Виды злоупотребления доминирующим положением в РФ. Злоупотребления per se. Допустимые злоупотребления

5. Особенности правового режима естественных монополий в РФ

Раздел / Тема: 1.5. Антиконкурентные действия публичных органов в РФ

1. Понятие и виды актов и действий органов власти и иных органов и организаций, приводящих к ограничению конкуренции в РФ.

2. Запрет на наделение полномочиями, приводящими к ограничению конкуренции в РФ.

3. Запрет на совмещение функций органов власти и функций хозяйствующих субъектов.

4. Содержание запрета на ограничивающие конкуренцию соглашения органов власти и иных органов.

5. Антимонопольные требования к торгам.

6. Особенности заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.

7. Основные принципы предоставления государственных и муниципальных преференций в РФ. Виды преференций. Условия допустимости.

8. Порядок предоставления государственных и муниципальных преференций в РФ. Полномочия антимонопольных органов.

9. Последствия нарушения требований законодательства о порядке предоставления преференций.

Раздел / Тема: 1.6. Недобросовестная конкуренция

1. Понятие недобросовестной конкуренции, цели ее пресечения. Квалифицирующие признаки.

2. Формы недобросовестной конкуренции.

3. Особенности применения законодательства о конкуренции в отношении объектов интеллектуальной собственности.

4. Особенности выявления недобросовестной конкуренции в сфере рекламы. Соотношение сфер применения законодательства о рекламе и недобросовестной конкуренции.

Раздел / Тема: 1.7. Контроль за экономической концентрацией

1. Развитие понятия экономической концентрации в РФ.

2. Виды государственного контроля экономической концентрации. Уведомительная и разрешительная процедуры. Изменения в законодательстве.

3. Особенности контроля приобретения акций, долей участия, имущества хозяйствующих субъектов.

4. Особенности осуществления контроля создания, слияния, присоединениям, преобразования хозяйствующих субъектов и их объединений (союзов, ассоциаций).

5. Ответственность хозяйствующих субъектов за нарушение правил контроля экономической концентрации.

Раздел / Тема: 1.8. Функции и полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов

1. Функции ФАС РФ.

2. Полномочия ФАС РФ и ее территориальных органов.

3. Предписания антимонопольных органов – основания принятия, виды.

4. Основания для обращения антимонопольных органов в суд.

5. Право на получении информации антимонопольными органами.

6. Порядок проведения проверок антимонопольными органами. Основания проведения плановых и внеплановых проверок.

7. Права антимонопольных органов по привлечению к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

8. Установление доминирующего положения хозяйствующих субъектов. Соотношение полномочий органов ФАС и судебных органов.

Раздел / Тема: 1.9. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства

1. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства – виды правонарушений, основания, субъекты.

2. Уголовная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность руководителей компаний

3. Полномочия ФАС и ее территориальных органов по привлечению к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Соотношение компетенции ФАС, правоохранительных, судебных органов.

4. Ответственность за неисполнение решений и предписаний ФАС и ее территориальных органов

5. Принудительное разделение и выделение хозяйствующих субъектов

Тестовые задания

Не предусмотрено

Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие товарного рынка и конкуренции. Роль конкуренции в развитии экономики государства.

2. Предмет регулирования конкурентного права. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом.

3. Метод правового регулирования отношений, входящих в предмет конкурентного права.

4. Понятие и классификация принципов конкурентного права.

5. Цели и задачи конкурентного права.

6. Понятие источников конкурентного права. Особенности классификации источников конкурентного права (антимонопольного законодательства).

7. Конституция Российской Федерации как правовая основа регулирования отношений в сфере защиты конкуренции.

8. Международные акты, как источники конкурентного права.

9. Федеральный закон «О защите конкуренции», как основной источник антимонопольного законодательства Российской Федерации.

10. Иные федеральные законы, регулирующие отношения в сфере конкуренции: Гражданский кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон «О рекламе», Федеральный закон «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и др.

11. Сфера действия конкурентного (антимонопольного) законодательства Российской Федерации.

12. Место антимонопольного законодательства Российской Федерации в системе российского законодательства. Соотношение антимонопольного законодательства с гражданским и административным законодательством.

13. Значение постановлений высших судебных органов в применении конкурентного (антимонопольного) законодательства Российской Федерации.

14. Понятие и общая характеристика субъектов конкурентного права. Виды субъектов конкурентного права.

15. Хозяйствующий субъект и его правовой статус. Общая характеристика хозяйствующих субъектов.

16. Группа лиц. Основания и порядок образования группы лиц в конкурентном праве.

17. Органы государственной и муниципальной власти как участники отношений в сфере конкуренции.

18. Антимонопольный орган как субъект конкурентного права.

19. Понятие доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.

20. Критерии установления доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.

21. Особенности установления доминирующего положения субъектов естественных монополий и лиц, доля которых на товарном рынке превышает более 35 процентов.

22. Особенности установления доминирующего положения хозяйствующих субъектов, доля которых на товарном рынке не превышает 35 процентов.

23. Особенности установления доминирующего положения на товарном рынке финансовой организации.

24. Коллективное доминирование хозяйствующих субъектов на товарном рынке.

25. Порядок и правовые последствия установления доминирующего положения на товарном рынке.

26. Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.

27. Монопольно высокая и монопольно низкая цена как форма злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением.

28. Отказ (уклонение) от заключения договора и навязывание невыгодных условий хозяйствующим субъектом, занимающим доминирующее положение.

29. Создание дискриминационных условий, как форма злоупотребления хозяйствующим

субъектом доминирующим положением.

30. Характеристика иных форм злоупотребления доминирующим положением.

31. Критерии допустимости действий хозяйствующих субъектов, доминирующих на товарном рынке.

32. Особенности предупреждения и пресечения злоупотреблений доминирующим положением. Правила недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий и правила торговой практики.

33. Общая характеристика антиконкурентных соглашений: основания классификации и виды.

34. Картель как наиболее опасная форма антиконкурентного соглашения.

35. Вертикальные соглашения: особенности квалификации и критерии допустимости. Запреты в отношении вертикальных соглашений.

36. Иные соглашения, ограничивающие конкуренцию на товарном рынке.

37. Согласованные действия хозяйствующих субъектов, ограничивающие конкуренцию.

38. Критерии допустимости соглашений и согласованных действий.

39. Особенности контроля ограничивающих конкуренцию соглашений.

40. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.

41. Формы недобросовестной конкуренции.

42. Распространение ложных, неточных или искаженных сведений как форма недобросовестной конкуренции.

43. Введение в заблуждение в отношении характера, способа и места производства, потребительских свойств, качества и количества товара или в отношении его производителей как форма недобросовестной конкуренции.

44. Некорректное сравнение хозяйствующим субъектом производимых или реализуемых им товаров с товарами, производимыми или реализуемыми другими хозяйствующими субъектами как форма недобросовестной конкуренции.

45. Введение в оборот товара, если при этом незаконно использовались результаты интеллектуальной деятельности как форма недобросовестной конкуренции.

46. Незаконное получение, использование, разглашение информации, составляющей охраняемую законом тайну как форма недобросовестной конкуренции.

47. Недобросовестная конкуренция, связанная с приобретением исключительных прав.

48. Ограничивающие конкуренцию акты и действия органов государственной и муниципальной власти.

49. Ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия с участием органов государственной и муниципальной власти.

50. Государственные и муниципальные преференции: порядок предоставления и правовые последствия нарушения установленного порядка предоставления преференций.

51. Понятие торгов и случаи обязательного проведения торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Антимонопольные требования, предъявляемые к торгам и запросам котировок цен на товары.

53. Особенности порядка заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества.

54. Особенности заключения договоров с финансовыми организациями.

55. Особенности закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц.

56. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров.

57. Правовые последствия нарушения антимонопольных требований к торгам.

58. Понятие экономической концентрации. Сфера применения антимонопольного законодательства в отношении сделок (действий) экономической концентрации.

59. Создание и реорганизация коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.

60. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа.

61. Особенности контроля экономической концентрации сделок с акциями финансовых организаций.

62. Особенности контроля за сделками и инвестициями субъекта естественной монополии.

63. Уведомительный контроль сделок (действий) экономической концентрации.

64. Порядок подачи и рассмотрения ходатайств и уведомлений о совершении сделок (иных действий), подлежащих государственному контролю.

65. Правовые последствия нарушения порядка получения предварительного согласия антимонопольного органа на осуществление сделок (действий) экономической концентрации или его уведомления.

66. Полномочия антимонопольного органа в сфере контроля соблюдения антимонопольного законодательства.

67. Проведение антимонопольными органами проверок соблюдения антимонопольного

законодательства.

68. Правовые институты предупреждения и предостережения и их роль в антимонопольном регулировании.

69. Порядок рассмотрения антимонопольным органом дел о нарушении антимонопольного законодательства.

70. Предписания о прекращении нарушения антимонопольного законодательства и контроль их исполнения.

71. Предписания о перечислении в государственный бюджет дохода, полученного вследствие нарушения антимонопольного законодательства.

72. Порядок обжалования решений и предписаний антимонопольных органов.

73. Понятие ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

74. Гражданско-правовая ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

75. Административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

76. Уголовная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Доклады, сообщения

2. Решение задач

3. Тестовые задания.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Правовое регулирование антимонопольных (конкурентных) отношений	Коллоквиум (устно) Эссе (рефераты, доклады)

		(письменно) Кейс-задачи (устно) Круглый стол (устно)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Петров, Д. А. Конкурентное право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. А. Петров, В. Ф. Попондопуло ; под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 350 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00411-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/konkurentnoe-pravo-432069	ЭБС «Юрайт»
2	Копьёв, А. В. Конкурентное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Копьёв, Н. А. Агешкина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 178 c. — 978-5-394-01304-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75220.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-02373-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/predprinimatelskoe-pravo-pravovoe-regulirovanie-otdelnyh-vidov-predprinimatelskoy-deyatelnosti-v-2-ch-chast-1-437170	ЭБС «Юрайт»
2	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-02375-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/predprinimatelskoe-pravo-pravovoe-regulirovanie-otdelnyh-vidov-predprinimatelskoy-deyatelnosti-v-2-ch-chast-2-437171	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

· Антимонопольное законодательство www.antitrustlaw.ru;

· Официальный интернет-сайт Федеральной антимонопольной службы РФ www.fas.gov.ru;

· Энциклопедия юриста www.acadcmic.ru;

· Национальная ассоциация института госзакупок www. naiz.org;

· СПС «КонсультантПлюс»;

· Интернет-энциклопедия www.wikipcdia.ru;

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка докладов и сообщений;

- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;

- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД для студентов очной и заочной форм обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;
– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо

групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Интернет-ресурсы:

1. http://www.spbex.ru/
2. http://www.spcex.ru/
3. http://47.rospotrebnadzor.ru
4. http://potreb.net/
5. http://www.fas.gov.ru/
6. http://www.rospromtest.ru/
7. http://russianpatent.info/
8. http://www.innovbusiness.ru
9. http://www.palatapp.ru/
10. http://www.spbsp.ru/
11. http://www.spbgid.ru/index.php?com=6206
12. http://www.experts-nw.ru/
13. http://sztu.customs.ru/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

При изучении дисциплины используются оборудование для мультимедийных презентаций, аудитория с мобильной мебелью для использования активных методов обучения, персональные компьютеры с доступом в Internet и к справочно-правовым системам.

При изучении дисциплины используются такие информационные технологии и активные методы обучения как информационно справочные правовые системы: «ТехЭксперт», «Гарант», «Кодекс», для проверки информационной базы; презентации MS Power Point; сеть Internet; проблемные лекции, проблемно-активные практические занятия, дискуссии, метод анализа конкретных ситуаций.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.полит.н., доцент _____ А.А. Кружевникова.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол №10 от «15» 06 2018 г.,

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.1 Информационное право

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Информационное право»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются формирование и развитие профессиональных навыков, обучающихся в области информационного права.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в области информационного права в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

- правотворческая деятельность:
- разработка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность:
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- экспертно-консультационная деятельность:
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- правоохранительная деятельность:
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства;
- профилактика, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений;
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;
- обеспечение международного взаимодействия правоохранительных органов;
- правовое обеспечение служебной деятельности;
- обеспечение реализации актов применения права;
- поиск, получение, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере национальной безопасности, обеспечения законности и правопорядка;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- научно-исследовательская деятельность:
- проведение научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность:
- преподавание юридических дисциплин (модулей) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**знает** особенности и основные проблемы правового регулирования в информационной сфере
		умеет юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, возникающих в информационной сфере
		владеет навыками правовой квалификации правоотношений, возникающих в информационной сфере
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**знает** основные понятия, предмет, методы, систему, принципы и источники информационного права
		умеет правильно применять нормы информационного права
		владеет навыками применения норм информационного права в профессиональной деятельности
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК-6	**знает** виды, способы и акты толкования норм информационного права
		умеет правильно толковать нормы информационного права
		владеет навыками толкования нормативно-правовых актов, содержащих нормы информационного права
способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	ПК-16	**знает** особенности правовых режимов ограниченного доступа к информации
		умеет правильно применять и толковать нормы информационного права, регламентирующего защиту государственной тайны и обеспечение информационной безопасности, обеспечение соблюдения режима секретности
		владеет навыками применения норм информационного права в области защиты государственной тайны и обеспечения информационной безопасности

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационное право» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности. Все темы и вопросы составлены так, чтобы в полной мере использовать приобретенные ранее профессиональные навыки и знания. Изучение данной дисциплины обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с дисциплинами «Теория государства и права», «Уголовное право», «Административное право» и другими.

Освоение дисциплины «Информационное право» необходимо как предшествующее для дисциплин «Технико-криминалистическая экспертиза документов», «Правовая охрана патентных прав» и другими.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Информационное право»:

знать:

- основы теории государства и права;
- основы уголовного, административного, гражданского права.

уметь:

- толковать нормы права;
- излагать в необходимой логической последовательности юридически значимую информацию с использованием терминологии, принятой в юридической науке и практике.

владеть:

- навыками работы с нормативными актами, разъяснениями уполномоченных органов, судебными решениями.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**	51			
в т.ч. лекции	17	17			
практические занятия (ПЗ)	34	34			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**93**	93			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	93	93			
Форма промежуточного контроля (зачет с оценкой)	**зачет с оценкой**	зачет с оценкой			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел (Информационное право как отрасль права)**	**5**	**6**	**12**		**26**	**44**	
1.1	Информация как правовая категория		2	4		10	16	ПК-2 ПК-4 ПК-6
1.2	Предмет, методы и система ин-		2	4		8	14	

	формационного права							ПК-16
1.3	Источники информационного права		2	4		8	14	
2.	**2-й раздел (Информационные правоотношения и правовые режимы информации)**	**5**	**6**	**12**		**24**	**42**	
2.1	Информационные правоотношения		2	4		8	14	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-16
2.2	Правовые режимы свободного доступа к информации		2	4		8	14	
2.3	Правовые режимы ограниченного доступа к информации		2	4		8	14	
3.	**3-й раздел (Правовое регулирование в информационной сфере)**	**5**	**3**	**6**		**24**	**33**	
3.1	Правовое регулирование документирования информации		1	2		8	11	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-16
3.2	Правовое регулирование в сфере массовой информации		1	2		8	11	
3.3	Правовое регулирование в сфере использования информационно-телекоммуникационных сетей		1	2		8	11	
4.	**4-й раздел (Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере)**	**5**	**2**	**4**		**19**	**25**	
4.1	Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности		1	2		10	13	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-16
4.2	Ответственность за правонарушения в информационной сфере		1	2		9	12	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Информационное право как отрасль права

1.1. Информация как правовая категория

Основы теории информации. Основные подходы к определению понятия «информация». Виды информации. Юридически значимые свойства информации.

Правовые проблемы информационного взаимодействия на уровнях личности, общества и государства. Информационная сфера. Информационное общество. Окинавская хартия глобального информационного общества. Единое информационное пространство.

1.2. Предмет, методы и система информационного права

Определение понятия «информационное право». Предмет и методы информационного права. Проблематика отграничения информационного права от смежных отраслей права.

Основные подходы к определению принципов информационного права. Система информационного права.

1.3. Источники информационного права

Понятие и виды источников информационного права.

Понятие информационного законодательства и его система. Действие информационного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Основные тенденции развития информационного законодательства.

2-й раздел: Информационные правоотношения и правовые режимы информации

2.1. Информационные правоотношения

Понятие, признаки и виды информационных правоотношений. Основные подходы к определению объектов информационных правоотношений. Субъекты и содержание информационных правоотношений.

2.2. Правовые режимы свободного доступа к информации

Основные информационные права и свободы, основания их ограничения. Право на доступ к информации. Понятие и виды правовых режимов свободного доступа к информации.

Информация, к которой не может быть ограничен доступ. Массовая информация. Исключительные права. Общественное достояние.

2.3. Правовые режимы ограниченного доступа к информации

Понятие и виды правовых режимов ограниченного доступа к информации. Содержание конституционного права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Тайна и ее разновидности. Государственная тайна: понятие и особенности правового режима. Коммерческая тайна: понятие и особенности правового режима. Служебная тайна: понятие и виды. Особенности правового режима носителей информации, составляющей тайну. Правовой режим персональных данных.

3-й раздел: Правовое регулирование в информационной сфере

3.1. Правовое регулирование документирования информации

Документированная и недокументированная информация. Понятие и виды документов. Носители документированной информации. Документы на бумажных носителях. Понятие электронного документа. Электронная подпись и ее виды. Принципы и условия использования электронной подписи.

Организации документооборота в органах государственной власти и местного самоуправления. Правила делопроизводства и документооборота. Права на материальные носители, содержащие документированную информацию. Порядок хранения и использования документированной информации в составе архивов.

3.2. Правовое регулирование в сфере массовой информации

Общая характеристика правового режима массовой информации. Понятие и виды средств массовой информации. Свобода массовой информации. Цензура массовой информации. Понятие злоупотребления свободой массовой информации.

Субъекты правоотношений в массовой информации. Особенности правового статуса информационного агентства. Правовой статус учредителя средства массовой информации. Правовой статус главного редактора. Правовой статус журналиста. Правовой статус зарубежного корреспондента. Аккредитация журналиста.

3.3. Правовое регулирование в сфере использования информационно-телекоммуникационных сетей

Общая характеристика и перспективы развития правового регулирования в сфере

использования информационно-телекоммуникационных сетей.

Понятия «сайт» и «страница сайта» в сети «Интернет». Понятие и виды доменных имен. Правовой режим информации, размещаемой в сети «Интернет». Правовой статус владельца сайта в сети «Интернет». Правовой статус провайдера хостинга.

Условия ограничения доступа к сайтам в сети «Интернет». Единый реестр доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в РФ запрещено.

4-й раздел: Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере

4.1. Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности

Информационная безопасность как социальное явление. Соотношение информационной безопасности с другими видами безопасности. Безопасность информации. Защита информации и виды средств защиты информации. Информационное оружие. Информационная война.

Понятие информационной безопасности детей. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

Понятие информационной безопасности РФ. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение. Угрозы информационной безопасности РФ и их источники. Правовые методы обеспечения информационной безопасности РФ. Система обеспечения информационной безопасности РФ.

Международное сотрудничество в области обеспечения информационной безопасности.

4.2. Ответственность за правонарушения в информационной сфере

Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.

Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	Информационное право как отрасль права	**12**
1	1.1	Информация как правовая категория	4
2	1.2	Предмет, методы и система информационного права	4
3	1.3	Источники информационного права	4
	2-й раздел	Информационные правоотношения и правовые режимы информации	**12**
4	2.1	Информационные правоотношения	4
5	2.2	Правовые режимы свободного доступа к информации	4
6	2.3	Правовые режимы ограниченного доступа к информации	4
	3-й раздел	Правовое регулирование в информационной сфере	**6**
7	3.1	Правовое регулирование документирования информации	2
8	3.2	Правовое регулирование в сфере массовой информации	2
9	3.3	Правовое регулирование в сфере использования информационно-телекоммуникационных сетей	2

	4-й раздел	Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере	**4**
10	4.1	Правовое регулирование обеспечения информационной безопасности	2
11	4.2	Ответственность за правонарушения в информационной сфере	2

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено.

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		**26**
1	1.1	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих информационные отношения в информационной сфере, рекомендованной литературы, в которой рассмотрено понятие информации, дается видовая классификация информации; решение тестовых заданий; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	10
2	1.2	Изучение нормативно-правовых актов, рекомендованной литературы, в которых рассмотрены Предмет, методы и система информационного права; решение тестовых заданий; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
3	1.3	Изучение нормативно-правовых актов, в которых содержаться нормы информационного права, рекомендованной литературы, в которых рассматриваются источники информационного права; решение тестовых заданий; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
	2-й раздел		**24**
4	2.1	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих информационные правоотношения и рекомендованной литературы по рассматриваемому вопросу; решение тестовых заданий; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
5	2.2	Изучение нормативно-правовых актов, устанавливающих правовые режимы свободного доступа кинформации, рекомендованной литературы по рассматриваемому вопросу; решение тестовых заданий; решение задач; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
6	2.3	Изучение нормативно-правовых актов, устанавливающих правовые режимы ограниченного доступа к информации, рекомендованной литературы по рассматриваемому вопросу; решение тестовых заданий; решение задач; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
	3-й раздел		**24**
7	3.1	Изучение нормативно-правовых актов, рекомендованной литературы по порядку документирования информации; решение тестовых заданий; решение задач; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8

8	3.2	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих правовые отношения в сфере массовой информации, рекомендованной литературы по рассматриваемому вопросу; решение тестовых заданий; решение задач; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
9	3.3	Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих правовые отношения в сфере использования информационно-телекоммуникационных сетей, рекомендованной литературы по рассматриваемому вопросу; решение тестовых заданий; решение задач; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	8
	4-й раздел		**19**
10	4.1	Изучение нормативно-правовых и иных правовых актов, рекомендованной литературы вопросам обеспечения информационной безопасности; решение тестовых заданий; решение задач; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	10
11	4.2	Изучение нормативно-правовых актов, рекомендованной литературы по вопросам ответственности за правонарушения в информационной сфере; решение тестовых заданий; подготовка доклада, презентации по теме занятия.	9
ИТОГО часов в семестре:			93

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Информационное право», по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
2. Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по дисциплине «Информационное право», по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
3. Конспект лекций по дисциплине «Информационное право», по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
4. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине «Информационное право», по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
5. Примерный перечень тем рефератов (докладов) по дисциплине «Информационное право», по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (хранится на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)
6. Планы практических занятий по дисциплине «Информационное право», по специальности 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности (хранятся на кафедре судебных экспертиз и криминалистики СПбГАСУ, а. 201-5. Электронный вариант размещен на странице сайта СПбГАСУ – www.spbgasu.ru)

1. Рабочая программа по дисциплине

2. Конспекты лекций по дисциплине.

3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.

4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.

7. Проверочные тесты по дисциплине.

8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	1-й раздел. Информационное право как отрасль права	ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-16 способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима сек-	**Знать** основные понятия, предмет, методы, систему, принципы и источники информационного права **Уметь** применять принципы информационного права **Владеть** навыками работы с источниками информационного права

		ретности	
2	2-й раздел. Информационные правоотношения и правовые режимы информации	ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-16 способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	**Знать** особенности правового регулирования в информационной сфере, основные правовые режимы информации
			Уметь толковать нормы информационного права
			Владеть навыками правовой квалификации правоотношений, возникающих в информационной сфере
3	3-й раздел. Правовое регулирование в информационной сфере	ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-16 способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	**Знать** основные институты информационного права, особенности правового регулирования документирования информации, особенности правового регулирования в сфере массовой информации и в сфере использования информационно-телекоммуникационных сетей
			Уметь правильно применять и толковать нормы информационного права
			Владеть навыками применения правовых норм в информационной сфере
4	4-й раздел. Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере	ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	**Знать** основные проблемы правового регулирования в информационной сфере и в области информационной безопасности
			Уметь объективно анализировать и оценивать состояние обеспечения информационной безопасно-

		ПК-6 способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты ПК-16 способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	сти **Владеть** навыками применения норм информационного права в области защиты государственной тайны и обеспечения информационной безопасности, а также при привлечении к ответственности за правонарушения в информационной сфере

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)
(перечень дискуссионных тем для круглого стола)

1-й раздел: Информационное право как отрасль права

Тема:
1. Правовые проблемы информационного взаимодействия на уровнях личности, общества и государства
2. Проблематика отграничения информационного права от смежных отраслей права
3. Основные тенденции развития информационного законодательства

2-й раздел: Информационные правоотношения и правовые режимы информации

Тема:
1. Основные подходы к определению объектов информационных правоотношений
2. Информация, к которой не может быть ограничен доступ
3. Особенности правового режима носителей информации, составляющей тайну

3-й раздел: Правовое регулирование в информационной сфере

Тема:
1. Права на материальные носители, содержащие документированную информацию
2. Злоупотребления свободой массовой информации
3. Ограничения доступа к сайтам в сети «Интернет»

4-й раздел: Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере

Тема:
1. Национальные интересы РФ в информационной сфере и их обеспечение
2. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

1-й раздел: Информационное право как отрасль права

1. Предмет и методы информационного права
2. Основные подходы к определению принципов информационного права
3. Информационное право как отрасль российского права
5. Информация как правовая категория: понятие и основные критерии классификации
6. Концепция электронного правительства
7. Источники информационного права
8. Особенности действия информационного законодательства в пространстве
9. Система российского информационного законодательства
10. Конституция РФ как источник информационного права
11. История развития российского информационного права
12. Информационная сфера
13. Информационное общество
14. Роль и значение Окинавской хартии глобального информационного общества
15. Единое информационное пространство

2-й раздел: Информационные правоотношения и правовые режимы информации

1. Классификация информационных правоотношений
2. Элементы информационного правоотношения
3. Понятие правовых режимов информации
4. Соотношение правовых режимов информации и исключительных прав
5. Особенности правового режима сведений, составляющих секретное изобретение
6. Основания и порядок отнесения сведений к государственной тайне
7. Правовой режим инсайдерской информации
8. Особенности правовой охраны конфиденциальности информации в рамках трудовых

отношений
9. Тайна и ее разновидности
10. Актуальные проблемы обеспечения правового режима медицинской тайны
11. Правовой режим носителей сведений, составляющих государственную тайну
12. Содержание информационных правоотношений
13. Основания и порядок отнесения сведений к государственной тайне.
14. Основания и порядок рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну.
15. Особенности правового режима сведений, составляющих секрет производства (ноу-хау).

3-й раздел: Правовое регулирование в информационной сфере

1. Особенности правового регулирования в сфере массовой информации
2. Особенности правового статуса информационного агентства
3. Правовой статус главного редактора
4. Правовой статус журналиста
5. Электронный документ и электронная подпись
6. Архивный документ: понятие и виды
7. Архив: понятие и виды
8. Особенности правового регулирования использования сети «Интернет»
9. Правовой статус владельца сайта в сети "Интернет"
10. Правовой статус провайдера хостинга

4-й раздел: Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере

1. Понятие информационной безопасности Российской Федерации.
2. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
3. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.
4. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.
5. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.
6. Дисциплинарная ответственность за преступления в информационной сфере.
7. Информационная безопасность в системе национальной безопасности
8. Актуальные проблемы обеспечения информационной безопасности личности
9. Актуальные проблемы обеспечения информационной безопасности общества
10. Актуальные проблемы обеспечения информационной безопасности государства

Критерии оценки (см. п.7.2.1)

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1-й раздел. Информационное право как отрасль права

1. Дополните

Информация непосредственно связана с … как всеобщим свойством материи.

2. Выберете правильный ответ

Связь информации и материальных носителей характеризуется:
1) субстанциональной несамостоятельностью
2) субстанциональной самостоятельностью

3. Выберете правильный ответ

Информация и знание являются:
1) тождественными понятиями
2) нетождественными понятиями

4. Дополните

Атрибутивная концепция отражает … аспект информации.

5. Дополните

Функциональная концепция отражает … аспект информации.

6. Выберете правильный ответ

Информация, характеризующая организованность какой-либо системы, это:
1) внешняя информация
2) внутренняя информация

7. Выберете правильный ответ

Информация как средство организации какой-либо системы это:
1) внешняя информация
2) внутренняя информация

8. Выберете правильный ответ

В научных исследованиях информации могут быть обозначены следующие аспекты:
1) семантический
2) экономический
3) лингвистический
4) прагматический
5) демографический
6) статистический
7) технический

9. Выберете правильный ответ

Универсальность информации означает, что:
1) информация неисчерпаема
2) содержание информации не зависит от способа ее представления
3) содержание информации может быть любым

10. Выберете правильный ответ

Информационная сфера это:

1) совокупность информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей
2) область обмена информационными сообщениями
3) совокупность информации, информационной инфраструктуры, субъектов, осуществляющих сбор, формирование, распространение и использование информации, а также системы регулирования возникающих при этом общественных отношений

11. Выберете правильный ответ

Согласно легальному определению информация это:
1) сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления
2) предназначенные для оборота на территории Российской Федерации продукция средств массовой информации, печатная продукция, аудиовизуальная продукция на любых видах носителей, программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ) и базы данных
3) зафиксированные на материальном носителе путем документирования сведения с реквизитами, позволяющими определить такие сведения или в установленных законодательством Российской Федерации случаях их материальный носитель

12. Выберете правильный ответ

Окинавская хартия глобального информационного общества была принята в:
1) 1999 г.
2) 2000 г.
3) 2001 г.

13. Выберете правильный ответ

Информационное право это:
1) институт права
2) отрасль юридической науки
3) межотраслевой правовой институт
4) отрасль права
5) учебная дисциплина
6) система права

14. Выберете правильный ответ

Предметом информационного права являются:
1) сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления
2) общественные отношения, возникающие по поводу производства, передачи, распространения, поиска и получения информации
3) информация и информационные технологии

15. Выберете правильный ответ

Методом информационного права является:
1) императивный метод правового регулирования
2) диспозитивный метод правового регулирования
3) сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования

16. Выберете правильный ответ

Отраслевыми принципами информационного права являются:
1) единство и дифференциация информации и ее материальных носителей
2) свобода продуцирования и циркуляции информации
3) приоритет прав личности
4) равенство граждан перед законом
5) законность
6) режимность информации

17. Дополните

Принцип … информации отражает меру возможных ограничений свободы доступа к информации и ее получения.

18. Выберете правильный ответ

Институтами информационного права являются:
1) право на информацию
2) тайна
3) смежные права
4) персональные данные
5) товарные знаки
6) право собственности на материальные носители, содержащие информацию

19. Выберете правильный ответ

В системе источников информационного права РФ высшая юридическая сила принадлежит:
1) общепризнанным принципам и нормам международного права
2) Конституции РФ
3) международным договорам, заключенным РФ

20. Выберете правильный ответ

Главенствующей формой закрепления норм информационного права в РФ является:
1) правовой обычай
2) юридический прецедент
3) информационное законодательство

21. Дополните

Информационное законодательство в … смысле включает в себя все нормативные правовые акты.

22. Дополните

Информационное законодательство в … смысле включает в себя только законодательные акты.

23. Дополните

В основу упорядоченности информационного законодательства положен принцип… , выражающийся в соподчиненности нормативных правовых актов различного уровня.

24. Выберете правильный ответ

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» был принят:
1) в 2006 г.
2) в 2008 г.
3) в 2011 г.

2-й раздел. Информационные правоотношения и правовые режимы информации

25. Выберете правильный ответ

Нормы информационного законодательства регулируют:
1) наиболее важные общественные отношения, которые имеют существенное значение для интересов государства, общества и личности
2) наиболее важные общественные отношения, которые имеют существенное значение для интересов государства
3) все общественные отношения в информационной сфере

26. Выберете правильный ответ

Информационные правоотношения включают в себя:
1) материальные информационные правоотношения
2) процессуальные информационные правоотношения
3) материальные и процессуальные информационные правоотношения

27. Выберете правильный ответ

Регулятивные информационные правоотношения связаны с:
1) правомерной деятельностью по производству, передаче, распространению, поиску и получению информации
2) совершением правонарушений в информационной сфере

28. Дополните
В … информационных правоотношениях управомоченному субъекту противостоит неопределенное количество обязанных лиц.

29. Дополните

В … информационных правоотношениях управомоченному субъекту противостоит определенное количество обязанных лиц.

30. Выберете правильный ответ

Структуру информационного правоотношения образует его:
1) участники
2) элементы
3) содержание

31. Выберете правильный ответ

Участниками информационных правоотношений выступают:
1) физические и юридические лица
2) физические и юридические лица, публичные образования
3) физические и юридические лица, наделенные правосубъектностью и не являющиеся юридическими лицами организации, публичные образования

32. Выберете правильный ответ

Согласно монистической концепции объектом информационных правоотношений является:
1) материальные, духовные и иные социальные блага
2) правовой режим информации
3) поведение субъектов информационных правоотношений

33. Выберете правильный ответ

Согласно плюралистической концепции объектом информационных правоотношений является:
1) материальные, духовные и иные социальные блага
2) правовой режим информации
3) поведение субъектов информационных правоотношений

34. Выберете правильный ответ

Внутренняя структура субъективных информационных прав включает следующие правомочия:
1) правомочие на собственные действия
2) правомочие на чужие действия
3) правомочие на изъятие информации из
4) правомочие на юридическую защиту
5) право собственности на информацию
6) право собственности на материальные носители информации

35. Выберете правильный ответ

Право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений может быть ограничено:
1) только на основании судебного решения
2) только на основании федерального закона
3) на основании судебного решения либо в условиях чрезвычайного положения на основании федерального конституционного закона

36. Выберете правильный ответ

Право каждого на сохранение в тайне сведений о его частной жизни:
1) может быть ограничено правами и свободами других лиц либо по основаниям и в случаях, предусмотренных в федеральных законах

2) может быть ограничено в условиях чрезвычайного положения для обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя в соответствии с федеральным конституционным законом
3) не подлежит ограничению

37. Выберете правильный ответ

Основанием для ограничения основных информационных прав и свобод, закрепленных в Конституции РФ, может являться:
1) защита основ конституционного строя
2) обеспечение безопасности граждан и защита конституционного строя, в условиях чрезвычайного положения
3) защита нравственности либо здоровья
4) совершение преступлений в информационной сфере
5) защита прав и законных интересов других лиц
6) обеспечение обороны страны и безопасности государства

38. Дополните

… к информации - возможность получения информации и ее использования.

39. Выберете правильный ответ

К сведениям, доступ к которым не может быть ограничен, относится:
1) архивная информация
2) достоверная информация о состоянии окружающей среды
3) информация о фактах и обстоятельствах, создающих угрозу для жизни и здоровья людей
4) персональные данные
5) законы
6) библиотечные фонды

40. Выберете правильный ответ

Право на доступ к информации включает в себя:
1) право свободно искать информацию
2) право получать информацию от лиц, обладающих ею на законных основаниях
3) право получать информацию из любых источников
4) право свободно распространять информацию

41. Выберете правильный ответ

Установление платы за предоставление государственным органом или органом местного самоуправления информации о своей деятельности:
1) не допускается
2) возможно только в случаях и на условиях, которые установлены федеральными конституционными законами
3) возможно только в случаях и на условиях, которые установлены федеральными законами

42. Выберете правильный ответ

К числу принципов обеспечения права на доступ к информации, относится:
1) безвозмездность доступа к информации
2) презумпция доступности и открытости информации
3) достоверность и полнота информации
4) конфиденциальность сведений
5) неисчерпаемость информации
6) защита права на доступ информации

43. Выберете правильный ответ

К числу конституционных гарантий права на доступ к информации, относится:
1) самостоятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти
2) признание идеологического многообразия
3) разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ
4) признание прав и свобод человека и гражданина неотчуждаемыми
5) ответственность должностных лиц за сокрытие фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей
6) признание прав и свобод человека и гражданина непосредственно действующими

44. Дополните

… информация может использоваться любыми лицами по их усмотрению при соблюдении установленных федеральными законами ограничений в отношении распространения такой информации.

45. Дополните

В правовом режиме … … может находится только незаменимая, уникальная информация.

46. Дополните

Информация с ограниченным доступом – это информация, доступ к которой ограничен в соответствии с ...

47. Дополните

… тайна – служебные сведения, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с федеральными законами.

48. Дополните

… тайна – сведения, связанные с профессиональной деятельностью, доступ к которым ограничен согласно Конституции РФ и федеральным законам.

49. Дополните

… тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправдан-

ных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

50. Дополните

… тайна - защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации.

51. Выберете правильный ответ

Персональные данные это:
1) любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
2) любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу либо юридическому лицу (субъекту персональных данных)
3) любая информация о частной жизни физического лица (субъекта персональных данных)

52. Выберете правильный ответ

Гриф секретности это:
1) правовой режим конфиденциальной информации
2) реквизиты, свидетельствующие о степени секретности сведений, содержащихся в их носителе, проставляемые на самом носителе и (или) в сопроводительной документации на него
3) степень секретности сведений

53. Выберете правильный ответ

В соответствии с действующим законодательством установлены:
1) две степени секретности сведений, составляющих государственную тайну
2) три степени секретности сведений, составляющих государственную тайну
3) четыре степени секретности сведений, составляющих государственную тайну

54. Выберете правильный ответ

Степень секретности сведений, составляющих государственную тайну, должна соответствовать:
1) степени тяжести ущерба, который может быть нанесен безопасности РФ вследствие распространения указанных сведений
2) размеру убытков, который может понести государство вследствие распространения указанных сведений
3) рыночной стоимости указанных сведений, определенной независимым оценщиком

55. Выберете правильный ответ

Режим коммерческой тайны не может быть установлен лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, в отношении следующих сведений:
1) о численности и об оплате труда их работников

2) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица
3) о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам
4) о контрагентах, их адресах и иных контактных данных
5) о технологиях промышленного производства продукции
6) содержащихся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности

56. Выберете правильный ответ

К числу признаков охраноспособности права на информацию с ограниченным доступом относятся:
1) наличие грифа секретности
2) неизвестность информации третьим лицам
3) документирование информации
4) действительная или потенциальная коммерческая ценность информации
5) соответствие ограничениям, установленным в законодательстве
6) защита информации

57. Дополните

… к государственной тайне - процедура оформления права граждан на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, а предприятий, учреждений и организаций - на проведение работ с использованием таких сведений.

58. Дополните
… к сведениям, составляющим государственную тайну, - санкционированное полномочным должностным лицом ознакомление конкретного лица со сведениями, составляющими государственную тайну.

3-й раздел. Правовое регулирование в информационной сфере

59. Дополните

… - фиксация информации на материальных носителях в установленном порядке.

60. Выберете правильный ответ

Первый или единственный экземпляр документа:
1) файл
2) рукопись
3) подлинник

61. Дополните

… - деятельность, обеспечивающая создание официальных документов и организацию работы с ними.

62. Дополните

… - движение документов с момента их создания или получения до завершения исполнения, помещения в дело и (или) отправки.

63. Выберете правильный ответ

Обязательный элемент оформления документа:
1) печать
2) название документа
3) реквизит документа

64. Выберете правильный ответ

Документированная информация:
1) зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством РФ случаях ее материальный носитель
2) зафиксированная на бумажном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию в порядке, установленном законодательством РФ
3) зафиксированная на бумажном носителе информация, заверенная подписью должностного лица и печатью организации

65. Дополните

Электронный документ - документированная информация, представленная в ### форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

66. Выберете правильный ответ

Требования к документированию информации могут устанавливаться:
1) федеральными законами и законами субъектов РФ
2) федеральными законами и указами Президента РФ
3) законодательством РФ или соглашением сторон

67. Выберете правильный ответ

Право собственности и иные вещные права на материальные носители, содержащие документированную информацию, устанавливаются:
1) информационным законодательством
2) гражданским законодательством
3) налоговым законодательством

68. Дополните

… документа - документ, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа и его внешние признаки, не имеющий юридической силы.

69. Дополните

… документ - материальный носитель с зафиксированной на нем информацией, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и подлежит хранению в силу значимости указанных носителя и информации для граждан, общества и государства.

70. Выберете правильный ответ

Закон РФ «О средствах массовой информации» был принят в:
1) в 1991 г.
2) в 1993 г.
3) в 2001 г.

71. Выберете правильный ответ

В соответствии с Конституцией РФ цензура:
1) запрещается
2) допустима только на основании судебного решения
3) допустима только на основании постановления прокурора

72. Выберете правильный ответ

Под массовой информацией понимаются:
1) периодические печатные издания, сетевые издания, телеканалы, радиоканалы, телепрограммы, радиопрограммы, видеопрограммы, кинохроникальные программы, иные формы периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием)
2) любые печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы
3) предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы

73. Выберете правильный ответ

Под массовой информацией понимаются:
1) периодические печатные издания, сетевые издания, телеканалы, радиоканалы, телепрограммы, радиопрограммы, видеопрограммы, кинохроникальные программы, иные формы периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием)
2) любые печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы
3) предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы

74. Выберете правильный ответ

Под средствами массовой информации понимаются:
1) периодические печатные издания, сетевые издания, телеканалы, радиоканалы, телепрограммы, радиопрограммы, видеопрограммы, кинохроникальные программы, иные формы периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием)
2) любые печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы
3) предназначенные для неограниченного круга лиц печатные, аудио-, аудиовизуальные и иные сообщения и материалы

75. Выберете правильный ответ

Под периодическим печатным изданием понимается издание, выходящее в свет:
1) не реже одного раза в месяц
2) не реже одного раза в квартал
3) не реже одного раза в год

76. Выберете правильный ответ

Не может выступать учредителем средства массовой информации:
1) гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста,
2) гражданин, не достигший двадцатиоднолетнего возраста
3) гражданин другого государства или лицо без гражданства
4) гражданин другого государства или лицо без гражданства, не проживающее постоянно в РФ
5) объединение граждан, предприятие, учреждение, организация, деятельность которых запрещена по закону
6) гражданин, который ограничен судом в дееспособности

77. Выберете правильный ответ
Взаимные права соучредителями средства массовой информации, их обязанности, ответственность, порядок, условия и юридические последствия изменения состава соучредителей, процедура разрешения споров между ними определяются:
1) законом
2) договором
3) уставом средства массовой информации

78. Выберете правильный ответ

Распространение продукции средства массовой информации допускается только после того, как разрешение на выход в свет (в эфир) дано:
1) учредителем
2) издателем
3) главным редактором

79. Дополните

… - лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции зарегистрированного средства массовой информации, связанное с ней трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающееся такой деятельностью по ее уполномочию.

80. Дополните

Под … изданием понимается сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированный в качестве средства массовой информации в соответствии законодательством РФ.

81. Дополните

… сообщение - информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети.

82. Выберете правильный ответ

Гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных:
1) оператор информационной системы
2) владелец сайта в сети "Интернет"
3) провайдера хостинга

83. Дополните

… в сети "Интернет" - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети "Интернет":

84. Выберете правильный ответ

Часть сайта в сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по указателю, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в сети «Интернет»:
1). страница сайта в сети «Интернет»
2) сетевой адрес
3) база данных

85. Выберете правильный ответ

Обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет»:
1) страница сайта в сети «Интернет»
2) сетевой адрес
3) доменное имя

86. Выберете правильный ответ

Идентификатор в сети передачи данных, определяющий при оказании телематических услуг связи абонентский терминал или иные средства связи, входящие в информационную систему:
1) страница сайта в сети «Интернет»
2) сетевой адрес
3) доменное имя

87. Выберете правильный ответ

Лицо, самостоятельно и по своему усмотрению определяющее порядок использования сайта в сети «Интернет», в том числе порядок размещения информации на таком сайте:
1) оператор информационной системы
2) владелец сайта в сети "Интернет"
3) провайдера хостинга

88. Выберете правильный ответ

Лицо, оказывающее услуги по предоставлению вычислительной мощности для размещения информации в информационной системе, постоянно подключенной к сети «Интернет»:
1) оператор информационной системы
2) владелец сайта в сети "Интернет"
3) провайдера хостинга

89. Выберете правильный ответ

Блогер - владелец сайта и (или) страницы сайта в сети «Интернет», на которых размещается общедоступная информация и доступ к которым в течение суток составляет:
1) более трех тысяч пользователей сети «Интернет»
2) более пяти тысяч пользователей сети «Интернет»
3) более семи тысяч пользователей сети «Интернет»

90. Выберете правильный ответ

Лицо, осуществляющее деятельность по обеспечению функционирования информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для приема, передачи, доставки и (или) обработки электронных сообщений пользователей сети «Интернет»:
1) оператор информационной системы
2) организатор распространения информации в сети «Интернет»
3) провайдера хостинга

91. Выберете правильный ответ

Владельцы сайтов в сети «Интернет», которые зарегистрированы в соответствии с Законом «О средствах массовой информации» в качестве сетевых изданий:
1) являются блогерами
2) не являются блогерами
3) данный вопрос действующим законодательством не урегулирован

4-й раздел. Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере

92. Выберете правильный ответ

Доктрина информационной безопасности РФ была принята в:
1) 2016 г.
2) 2010 г.
3) 2006 г.

93. Выберете правильный ответ

Доктрина информационной безопасности РФ представляет собой:
1) совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности РФ
2) совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения государственной безопасности в информационной сфере
3) нормативный правовой акт

94. Дополните

Под информационной безопасностью Российской Федерации понимается состояние … ее национальных интересов в информационной сфере.

95. Выберете правильный ответ

Национальные интересы в информационной сфере, определяются:
1) интересами государства
2) правами и законными интересами граждан РФ
3) совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства

96. Дополните

К … методам обеспечения информационной безопасности РФ относится разработка нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в информационной сфере, и нормативных методических документов по вопросам обеспечения информационной безопасности РФ.

97. Выберете правильный ответ

Угрозы информационной безопасности РФ и методы ее обеспечения:
1) являются общими для сфер информационной безопасности РФ и национальной безопасности РФ
2) могут оказывать влияние на обеспечение национальной безопасности РФ
3) не влияют на обеспечение национальной безопасности РФ

98. Выберете правильный ответ

Стратегические и текущие задачи внутренней и внешней политики государства по обеспечению информационной безопасности формируются:
1) на основе Конституции РФ
2) на основе угроз информационной безопасности РФ
3) на основе национальных интересов РФ в информационной сфере

99. Выберете правильный ответ

Доктрина информационной безопасности РФ:
1) содержит исчерпывающий перечень угроз информационной безопасности РФ
2) содержит примерный перечень угроз информационной безопасности РФ
3) не определяет угрозы информационной безопасности РФ

100. Выберете правильный ответ

Источники угроз информационной безопасности РФ дифференцируются на:
1) закрытые и открытые
2) внешние и внутренние
3) реальные и консенсуальные

101. Выберете правильный ответ

Деятельность иностранных политических, экономических, военных, разведывательных и информационных структур, направленная против интересов РФ в информационной сфере, выступает в качестве:
1) угрозы информационной безопасности РФ
2) источника угроз информационной безопасности РФ

102. Выберете правильный ответ

Санкционирование действий по обеспечению информационной безопасности РФ осуществляет:
1) Президент РФ
2) Председатель Правительства РФ
3) Директор ФСБ России

103. Выберете правильный ответ

Правонарушение в информационной сфере:
1) всегда непосредственно связано с информацией
2) всегда непосредственно связано с документированной информацией
3) либо непосредственно связано с информацией, либо опосредованно наличием материального носителя информации

104. Выберете правильный ответ

Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере реализуется в рамках:
1) правоохранительных правоотношений
2) регулятивных правоотношений
3) коллизионных правоотношений

105. Выберете правильный ответ

Отраслевая принадлежность юридической ответственности за правонарушения в информационной сфере зависит от:
1) объекта правонарушения
2) характера последствий совершенного правонарушения
3) характера мер государственного принуждения и характера последствий их применения

106. Выберете правильный ответ

Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере определяется в соответствии с:
1) Конституцией РФ
2) Уголовным кодексом РФ
3) Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

107. Выберете правильный ответ

Правовые нормы, в соответствии с которыми деяния, совершенные в информационной сфере, признаются преступлениями содержатся:
1) в главе 28 «Преступления в сфере компьютерной информации» Уголовного кодекса РФ

2) в главе 19 «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина» и главе 28 «Преступления в сфере компьютерной информации» Уголовного кодекса РФ
3) рассредоточены в различных главах Уголовного кодекса РФ

108. Выберете правильный ответ

Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере наступает при наличии у правонарушителя вины в форме:
1) прямого или косвенного умысла
2) умысла или неосторожности
3) умысла или небрежности

109. Дополните
Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере носит … характер.

110. Выберете правильный ответ

Лица, виновные в нарушении законодательства РФ о государственной тайне, несут:
1) уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством
2) уголовную, административную или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством
3) уголовную, административную, гражданско-правовую либо дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством

111. Дополните

Основной особенностью гражданско-правовой ответственности является ### характер принудительных мер воздействия на правонарушителя.

112. Выберете правильный ответ

Лица, виновные в нарушении законодательства РФ о коммерческой тайне, несут:
1) уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством
2) уголовную, административную или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством
3) уголовную, административную, гражданско-правовую либо дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством

Ключи для тестов – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Предмет и методы информационного права.
2. Принципы информационного права.

3. Система и источники информационного права.
4. Информация как правовая категория: понятие и основные критерии классификации.
5. Информационные правоотношения: понятие, признаки и виды.
6. Содержание информационных правоотношений.
7. Понятие и виды документов.
8. Нормы информационного права и их действие в пространстве и во времени.
9. Правовые режимы информации: понятие и виды.
10. Правовые режимы ограниченного доступа к информации: понятие и общая характеристика.
11. Тайна и ее разновидности.
12. Средства защиты информации.
13. Понятие и виды конфиденциальной информации.
14. Государственная тайна.
15. Признаки сведений, составляющих государственную тайну.
16. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну.
17. Гриф секретности: понятие и порядок использования.
18. Правовой режим носителей сведений, составляющих государственную тайну.
19. Допуск к государственной тайне.
20. Доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.
21. Основания и порядок отнесения сведений к государственной тайне.
22. Основания и порядок рассекречивания сведений, составляющих государственную тайну.
23. Коммерческая тайна.
24. Признаки сведений, составляющих коммерческую тайну.
25. Гриф «Коммерческая тайна»: понятие и порядок использования.
26. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.
27. Понятие разглашения информации, составляющей коммерческую тайну.
28. Особенности правовой охраны конфиденциальности информации в рамках трудовых отношений.
29. Банковская тайна.
30. Признаки сведений, составляющих банковскую тайну.
31. Служебная тайна.
32. Адвокатская тайна.
33. Аудиторская тайна.
34. Врачебная тайна.
35. Медицинская тайна.
36. Налоговая тайна.
37. Нотариальная тайна.
38. Тайна связи.
39. Тайна совещания судей.
40. Тайна совещания присяжных заседателей.
41. Тайна страхования.
42. Тайна усыновления (удочерения).
43. Правовой режим инсайдерской информации.
44. Правовой режим данных предварительного расследования.
45. Правовой режим сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния.
46. Правовой режим сведений о защищаемом лице.
47. Признаки сведений, составляющих тайну завещания.
48. Признаки сведений, составляющих профессиональную тайну ломбардов.
49. Правовой режим сведений о сущности изобретения.
50. Особенности правового режима сведений, составляющих секретное изобретение.

51. Правовой режим сведений о сущности полезной модели.
52. Правовой режим сведений о сущности промышленного образца.
53. Особенности правового режима сведений, составляющих секрет производства (ноу-хау).
54. Понятие электронного документа.
55. Электронная подпись и ее виды.
56. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне.
57. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о коммерческой тайне.
58. Ответственность за непредоставление органам государственной власти и органам местного самоуправления информации, составляющей коммерческую тайну.
59. Ответственность за разглашение сведений, составляющих банковскую тайну.
60. Правовой режим массовой информации.
61. Понятие массовой информации.
62. Цензура массовой информации.
63. Средства массовой информации: понятие и виды.
64. Особенности правового статуса информационного агентства.
65. Правовой статус учредителя средства массовой информации.
66. Правовой статус главного редактора.
67. Правовой статус журналиста.
68. Правовой статус зарубежного корреспондента.
69. Аккредитация журналиста.
70. Понятие злоупотребления свободой массовой информации.
71. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации.
72. Правовой режим персональных данных.
73. Понятие обработки персональных данных.
74. Принципы обработки персональных данных.
75. Условия обработки персональных данных.
76. Биометрические персональные данные.
77. Права субъекта персональных данных.
78. Обязанности оператора при сборе персональных данных.
79. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных.
80. Правовой статус библиотеки.
81. Особенности правового режима библиотечных фондов.
82. Архив: понятие и виды.
83. Архивный документ: понятие и виды.
84. Правовые режимы доступа к архивным документам.
85. Особенности правового регулирования использования сети «Интернет».
86. Понятие сайта в сети "Интернет".
87. Понятие страницы сайта в сети "Интернет".
88. Понятие доменного имени.
89. Правовой статус владельца сайта в сети "Интернет".
90. Правовой статус провайдера хостинга.
91. Понятие информационной безопасности Российской Федерации.
92. Национальные интересы Российской Федерации в информационной сфере.
93. Виды угроз информационной безопасности Российской Федерации.
94. Правовые методы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
95. Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
96. Понятие информационной безопасности детей.

97. Государственный надзор в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.
98. Защита информации как правовая категория.
99. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере.
100. Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел. Информационное право как отрасль права	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2	2-й раздел. Информационные правоотношения и правовые режимы информации	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3	3-й раздел. Правовое регулирование в информационной сфере	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
4	4-й раздел. Информационная безопасность и ответственность за правонарушения в информационной сфере	круглый стол (устно) эссе (письменно) тесты (письменно) Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература		
№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Ковалева Н.Н. Информационное право России (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 352 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57155.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
2	Лапина М.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция»/ Лапина М.А., Ревин А.Г., Лапин В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 335 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52038.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
1	Информационное право [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-	ЭБС «IPRbooks»

	Кавказский федеральный университет, 2014.— 113 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62840.html.— ЭБС «IPRbooks»	
2	Ефимова Л.Л. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимова Л.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 336 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10679.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»
3	Килясханов, И. Ш. Информационное право в терминах и понятиях [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / И. Ш. Килясханов, Ю. М. Саранчук. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 135 c. — 978-5-238-01369-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81775.html	ЭБС «IPRbooks»
4	Ловцов Д.А. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ловцов Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2011.— 228 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5786.html.— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета "Высшая школа экономики"	www.hse.ru
Единый электронный ресурс учебно-методической литературы СПбГАСУ	www.spbgasu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Информационное право» предусмотрены аудиторные занятия (лекции и практические занятия), а также самостоятельная работа обучаемых. Основные тематические разделы дисциплины посвящены изучению институтов отрасли информационного права, правовых режимов информации, а также особенностей правового регулирования в информационной сфере.

План проведения занятий составлен таким образом, что основные теоретические сведения, закреплялись на практике посредством анализа конкретных ситуаций по заданной тематике и выполнения тестовых заданий.

Лекции являются основой для дальнейшего самостоятельного изучения дисциплины обучаемыми. На лекциях освещаются наиболее сложные вопросы и теоретические положения, их практическая значимость, а также предоставляются рекомендации обучаемым для углубленного самостоятельного изучения дисциплины.
На практических занятиях закрепляются наиболее значимые для успешного освоения дисциплины части лекционного курса, контролируется успеваемость обучаемых. Обучаемые приобретают навыки публичных выступлений, ведения дискуссии, а также практического использования полученных знаний.
Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает индивидуальную деятельность студента, включающую, в частности, усвоение содержания основной и дополнительной литературы по информационному праву, а также подготовку реферата (доклада) по предложенной тематике.
Начать изучение дисциплины «Информационное право» следует с ознакомления со списками рекомендуемых нормативных документов, а также основной и дополнительной литературы, придерживаясь последовательности изучения дисциплины, определенной в рабочей программе.
Необходимо обратить внимание, что информационное право все еще находится в стадии формирования, что диктует необходимость отслеживать последние изменения законодательства при самостоятельном изучении дисциплины. Наиболее удобным средством в достижении этой цели являются справочно-правовые системы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В составе информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:
- информационная справочная система «Консультант Плюс»;
- обеспечение доступа обучающихся к электронно-библиотечной системе университета, содержащего издания по изучаемой дисциплине;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации);
- привлечение доступных учебных материалов и разнообразной текущей информации по курсу через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- возможность консультирования обучающихся с непосредственно преподавателем в установленное время, а также опосредованно в любое приемлемое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	

Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ доцент, к.ю.н., Васильченко А.И.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 20 18 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 20 18 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра правового обеспечения экономической безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и
права в строительстве и на транспорте
_____Иванов Д.В.
«15» июня 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.2 Организация системы экономической безопасности

Специальность **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Организация системы экономической безопасности»

Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины состоит в том, чтобы дать знания сущности и основного содержания экономической безопасности государства, региона, предприятия, личности, основных критериев и показателей уровня безопасности, методов анализа коммерческого риска. Подготовить студентов к умению своевременно обнаруживать возникающие опасности и угрозы, противостоять им и применять полученные знания на практике.

Задачами освоения дисциплины являются подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в области экономической безопасности в соответствии с видами профессиональной деятельности:

– - ознакомить студентов с основными определениями и содержанием понятия экономической безопасности для государства, региона, предприятия и личности;

– - ознакомить студентов с основными источниками и видами опасностей и угроз экономической безопасности;

– - ознакомить студентов с видами компьютерных преступлений и возможными способами защиты от них;

– - научить студентов определять основные опасности и угрозы бизнесу и оценивать хозяйственные риски;

– - сформировать у студентов умения и навыки сознательного противостояния угрозам и опасностям различных типов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ПК-2	**Знать** нормы материального права, регламентирующие отношения экономического оборота
		Уметь выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
		Владеть предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**Знать** нормы материального права, регламентирующие отношения экономического оборота
		Уметь выявлять нарушения требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
		Владеть предотвращения возможных нарушений требований правовых норм, регламентирующих отношения экономического оборота
способность квалифицированно толко-	ПК-6	**Знать** акты высших судебных инстанций по вопросам толкования проблемных вопросов

вать нормативные правовые акты		гражданского и арбитражного процессуального законодательства
		Уметь использовать акты высших судебных инстанций по вопросам толкования правовых норм в практической деятельности
		Владеть ведения полемики в отношении толкования правовых норм, регламентирующих гражданский и арбитражный процесс
способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	ПК-16	**Знать** законодательную и нормативную базу в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдение режима секретности
		Уметь анализировать и выбирать адекватные модели информационной безопасности, планировать их реализацию на базе требований к современному уровню защиты государственной тайны и информационной безопасности соблюдению режима секретности
		Владеть применения на практике международных и российских профессиональных стандартов информационной безопасности, соблюдения режима секретности и защиты государственной тайны

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация системы экономической безопасности» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока 1 учебного, что позволит сформировать у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по экономической безопасности как основы национальной безопасности, выявлению угроз безопасности в реальном секторе экономики, а также определять меры и вырабатывать механизмы обеспечения экономической безопасности страны и обосновать принимаемые решения в области экономики.

Надежность и результативность системы обеспечения национальных интересов в экономике страны требует экономически грамотного управления, которое во многом определяется умением ее анализировать.

Важное место в курсе занимает освоение приемов анализа проблем обеспечения экономической безопасности и определения путей их решения, выявление внутренних и внешних угроз для обоснования необходимости создания индикативной системы анализа и прогнозирования экономической безопасности, а также изучение организации диагностики и мониторинга экономической безопасности.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Организация системы экономической безопасности» необходимо:
знать:
- сущность и виды экономической безопасности;
- внутренние и внешние угрозы;
- систематизацию и методы оценки угроз;
- методы оценки экономических процессов;
- систему индикаторов экономической безопасности;

- пороговые значения индикаторов и их обоснование;
- меры и механизмы обеспечения экономической безопасности страны;
- основы организации диагностики и мониторинга экономической безопасности.

.

уметь:

- определять критерии оценки социально-экономической ситуации;
- выявлять внутренних и внешних угроз, оценить их;
- использовать индикаторы экономической безопасности при определении направлений социально-экономического развития страны;
- выявлять основные направления повышения надежности и результативности системы обеспечения национальных интересов в экономике страны.

владеть:

- приемами анализа проблем обеспечения экономической безопасности
- методами оценки социально-экономической ситуации,
- методами оценки внутренних и внешних угроз,
- пороговыми значениями экономической безопасности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2	3	4	5
Контактная работа (по учебным занятиям)	**51**				51
в т.ч. лекции	17				17
практические занятия (ПЗ)	34				34
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**93**				93
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
реферат					
др. виды самостоятельных работ	93				93
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет с оценкой**				Зачет с оценкой
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**144**				
зачетные единицы:	**4**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			

1.	1-й раздел **Основы экономической безопасности**	5	6	12		32	50	
1.1	Концепция экономической безопасности региона и предприятия.		2	4		10	16	
1.2	Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.		2	4		10	16	
1.3	Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности.		2	4		12	18	
2.	2-й раздел **Менеджмент риска в системе экономической безопасности**	5	6	12		30	48	
2.1	Угрозы и риски предпринимательского проекта		2	4		4	10	
2.2	Стратегии и методы менеджмента риска.		1	2		6	9	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-16
2.3	Менеджмент риска в антикризисном управлении.		1	2		6	9	
2.4	Менеджмент риска в банковском предпринимательстве.		1	2		6	9	
2.5	Страхование.		1	2		8	11	
3.	3-й раздел **Экономическая безопасность в условиях неопределенности и риска**	5	5	10		31	46	
3.1	Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска.		2	4		10	16	
3.2	Практика финансового оздоровления предприятия.		2	4		10	16	
3.3	Информационная безопасность предприятия.		1	2		11	14	

5.2. Содержание разделов дисциплины

(указывается содержание разделов дисциплины)

1-й раздел. Основы экономической безопасности.

1.1. Концепция экономической безопасности региона и предприятия.

Основные понятия. Актуальность проблем и необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия. Необходимость обеспечения региональной экономической безопасности. Определение и содержание экономической безопасности предприятия. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности.

1.2. Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.

Основные цели экономической безопасности предприятия. Система обеспечения экономической безопасности предприятия. Основные источники угроз экономической

безопасности предприятия. Цели и задачи экономической безопасности региона. Объект и предмет экономической безопасности региона. Принципы обеспечения экономической безопасности региона.

1.3. Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности.

Алгоритм проведения анализа и оценки экономической безопасности региона. Алгоритм анализа уровня экономической безопасности предприятия. Частный функциональный критерий экономической безопасности предприятия. Совокупный критерий экономической безопасности предприятия. Анализ уровня экономической безопасности предприятия.

2-йраздел. Менеджмент риска в системе экономической безопасности.

2.1. Угрозы и риски предпринимательского проекта (бизнес-плана).

Сущность и основные категории менеджмент риска. Классификация риска. Анализ угроз и рисков в предпринимательстве. Анализ и оценка коммерческого риска фирмы. Идентификация.

2.2. Стратегии и методы менеджмента риска.

Концепция организации менеджмента риска. Разработка стратегий менеджмента риска. Методы менеджмента риска.

2.3. Менеджмент риска в антикризисном управлении.

Методы оценки и имитации риска. Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке. Методы и технические особенности принятия решений в условиях риска.

2.4. Менеджмент риска в банковском предпринимательстве.

Анализ и виды банковских рисков. Стратегия управления банковскими рисками. Методы минимизации и страхования рисков.

2.5. Страхование.

Сущность и виды страхования. Классификация. Менеджмент страхования.

3-й раздел. Экономическая безопасность в условиях неопределенности и риска

3.1. Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска.

Методология доходного подхода к оценке бизнеса. Остаточная текущая стоимость бизнеса. Формула Фишера. Учет рисков бизнеса. Метод кумулятивного построения ставки дисконта.

3.2. Практика финансового оздоровления предприятия.

Объективизация прибылей и рентабельности предприятия. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции. Учет применяемых методов амортизации. Корректировка на метод зачисления продукции в реализованную. Анализ принимаемых в оплату альтернативных платежных средств. Анализ условий безубыточности предприятия и меры по увеличению его прибылей. Деловой и финансовые риски предприятия.

3.3. Информационная безопасность предприятия.

Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности предприятия. Обеспечение информационной составляющей экономической безопасности предприятия.

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел	**Основы экономической безопасности е**	12

1	1.1	Концепция экономической безопасности региона и предприятия.	4
2	1.2	Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.	4
3	1.3	Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности.	4
	2-й раздел	**Менеджмент риска в системе экономической безопасности**	12
4	2.1	Угрозы и риски предпринимательского проекта	4
5	2.2	Стратегии и методы менеджмента риска.	2
6	2.3	Менеджмент риска в антикризисном управлении.	2
7	2.4	Менеджмент риска в банковском предпринимательстве.	2
8	2.5	Страхование.	2
	3-й раздел	3-й раздел **Экономическая безопасность в условиях неопределенности и риска**	10
9	3.1	Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска.	4
10	3.2	Практика финансового оздоровления предприятия.	4
11	3.3	Информационная безопасность предприятия.	2

5.4. Лабораторный практикум не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	**Основы экономической безопасности**	32
1	1.1	Концепция экономической безопасности региона и предприятия.	10
2	1.2	Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия.	10
3	1.3	Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности.	12
	2-й раздел	**Менеджмент риска в системе экономической безопасности**	30
4	2.1	Угрозы и риски предпринимательского проекта	4
5	2.2	Стратегии и методы менеджмента риска.	6
6	2.3	Менеджмент риска в антикризисном управлении.	6
	2.4	Менеджмент риска в банковском предпринимательстве.	6

7	2.5	Страхование.	8
8	3-й раздел	**Экономическая безопасность в условиях неопределенности и риска**	31
9	3.1	Оценка бизнеса в условиях неопределенности и риска.	10
	3.2	Практика финансового оздоровления предприятия.	10
10	3.3	Информационная безопасность предприятия.	11
ИТОГО часов в семестре:			93

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине.
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения

1	1-й раздел Основы экономической безопасности Концепция экономической безопасности региона и предприятия. Содержание системы обеспечения экономической безопасности региона и предприятия. Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности. 2-й раздел Менеджмент риска в системе экономической безопасности Угрозы и риски предпринимательского проекта Стратегии и методы менеджмента риска. Менеджмент риска в антикризисном управлении. Менеджмент риска в банковском предпринимательстве. Страхование. 3-й раздел Экономическая безопасность в условиях неопределенности и риска	ПК-2 ПК-4 ПК-6 ПК-16	*знать:* - сущность и виды экономической безопасности; - внутренние и внешние угрозы; - систематизацию и методы оценки угроз; - методы оценки экономических процессов; - систему индикаторов экономической безопасности; - пороговые значения индикаторов и их обоснование; - меры и механизмы обеспечения экономической безопасности страны; - основы организации диагностики и мониторинга экономической безопасности. *уметь:* - определять критерии оценки социально-экономической ситуации; - выявлять внутренних и внешних угроз, оценить их; - использовать индикаторы экономической безопасности при определении направлений социально-экономического развития страны; - выявлять основные направления повышения надежности и результативности системы обеспечения национальных интересов в экономике страны. *владеть:* - приемами анализа проблем обеспечения экономической безопасности - методами оценки социально-экономической ситуации, - методами оценки внутренних и внешних угроз, - пороговыми значениями экономической безопасности.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «отлично»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «хорошо»
– достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
– использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
– владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
– усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
– самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
– средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно»
– достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
– усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
– умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
– использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
– владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
– умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
– работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
– достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»
– фрагментарные знания по дисциплине;
– отказ от ответа (выполнения письменной работы);
– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
– неумение использовать научную терминологию;
– наличие грубых ошибок;
– низкий уровень культуры исполнения заданий;
– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие экономической безопасности.
2. Уровни безопасности.
3. Виды безопасности.
4. Субъекты экономической безопасности.
5. Система экономической безопасности.
6. Принципы системы безопасности предприятия.
7. Политика безопасности.
8. Объекты безопасности.
9. Понятие и классификация угроз экономической безопасности предприятия.
10. Система взаимосвязей предприятия в рыночной среде.
11. Конкуренция.
12. Понятие хозяйственного риска.
13. Виды хозяйственных рисков.
14. Функции хозяйственного риска.
15. Типы и виды финансового риска.
16. Прогнозирование рисков.
17. Оценка рисков.
18. Определение допустимых пределов рисков.
19. Методы управления рисками.
20. Управление рисками.
21. Концепция безопасности предприятия.
22. Модель обеспечения безопасности.
23. Виды ущерба для экологии.
24. Источники загрязнения окружающей среды.
25. Экологическая экспертиза.
26. Экологический менеджмент.
27. Экологический аудит.
28. Виды информации, подлежащие защите.
29. Способы получения информации.
30. Защита текущей информации.
31. Компьютерные преступления и меры по их предупреждению.

Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание 1. Провести анализ:

1. Потребность в безопасности – насущная потребность человека, коллектива, общества, государства.
2. Безопасность в обществе как социально-экономическое явление.
3. Сходство и различие терминов «национальная сила» и «национальная без-

опасность» государства.

4. Значение «Нового курса» Рузвельта для становления современной экономики США.

5. Основные диспропорции экономической системы Российской Федерации, препятствующие ее экономическому развитию.

Задание 2. Провести анализ, результаты представить в презентации Power Point.

1. Организационные структуры обеспечения экономической безопасности и их основные функции.
2. Конкурентоспособность российской экономики.
3. Концепция устойчивого развития Российской Федерации
4. Модель устойчивого развития региона: теория и практика.
5. Комплексное использование финансовых источников в регионе.
6. Формирование научно-производственных комплексов (технополисов)

ТЕМАТИКА АНАЛИТИЧЕСКИХ ОБЗОРОВ

1. Основные концепции безопасности.
2. Трансформация понятия «безопасность» в отечественной общественной науке в период с начала 80-х годов XX века.
3. Внутренние угрозы экономической безопасности РФ в 2011-2012 гг.
4. Внешние угрозы экономической безопасности РФ в 2011-2012 гг.
5. Оценка экономических систем стран «Большой Восьмерки» (исключая Россию) с позиций экономической эффективности.
6. Россия – экономически эффективное государство?
7. Анализ современного состояния топливно-энергетического комплекса РФ
8. Оценка экономической устойчивости экономики России
9. Оценка масштабов «теневой экономики» в РФ.
10. Влияние угрозы старения основных фондов на экономику страны
11. Оценка состояния инновационно-инвестиционной сферы в РФ в 2011-2012 гг.
12. Оценка уровня жизни населения РФ в 2011-2012 гг..
13. Особенности российской бедности в 1990-е годы
14. Сопоставление экономического потенциала и экономического веса федеральных округов РФ.
15. Определение рейтинга Республики Мордовия среди субъектов ПФО по основным социально – экономическим показателям.

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

1. Природные богатства, людские ресурсы, производственные фонды, финансовые ресурсы и др. – это:

1) причины экономической безопасности;
2) субъекты экономической безопасности;
3) объекты экономической безопасности;
4) принципы экономической безопасности.

2. Рост ВВП, уровень и качество жизни населения, темп инфляции, норма безработицы и др. - это:

1) трансформаторы экономической безопасности;

2) индикаторы экономической безопасности;
3) причины экономической безопасности;
4) объекты экономической безопасности.

3. Угрозы экономической безопасности подразделяются на:
1) простые и сложные;
2) убыточные и безубыточные;
3) внешние и внутренние;
4) разовые и накопительные.

4. Предельные величины, несоблюдение которых грозит разрушением экономики, приводит к обострению социально-экономической и политической ситуации в стране – это:
1) неправильные величины экономической безопасности;
2) правильные величины экономической безопасности;
3) пороговые значения экономической безопасности;
4) объективные величины экономической безопасности.

5. Управление можно представить в виде совокупности следующих функций:
1) планирование, учет и контроль, анализ;
2) документирование и анализ;
3) процессы и технологии;
4) калькулирование, контроль и результат.

6. Законность, соблюдение баланса жизненно важных интересов личности, общества, государства, взаимная ответственность - это:
1) причины обеспечения экономической безопасности;
2) принципы обеспечения экономической безопасности;
3) объекты обеспечения экономической безопасности;
4) субъекты обеспечения экономической безопасности

7. Международная, национальная, локальная, частная – это:
1) причины экономической безопасности;
2) уровни экономической безопасности;
3) объекты экономической безопасности;
4) субъекты стоимости экономической безопасности.

8. Состояние экономики внутри страны, складывающееся между регионами и отраслями – это_____ экономическая безопасность:
1) локальная;
2) квартальная;
3) общая;
4) запланированная.

9. Отношение стоимости экспорта к стоимости ВВП, объем экспорта на душу населения - это:
1) трансформаторы, определяющие степень задолженности страны;
2) индикаторы, определяющие степень открытости экономики;
3) показатели, определяющие степень платежеспособности;
4) показатели, определяющие степень развития общества.

10. Рабочая сила, производственные ресурсы, природа, технология - это:

1) причины застоя;
2) факторы экономического роста;
3) показатели прибыльности;
4) незаконные категории.

Ключи к тестам – на кафедре

7.4. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Концепция экономической безопасности предприятия.
2. Необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия.
3. Необходимость обеспечения региональной экономической безопасности.
4. Определение и содержание экономической безопасности предприятия.
5. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности.
6. Основные цели экономической безопасности предприятия.
7. Система обеспечения экономической безопасности предприятия.
8. Основные источники угроз экономической безопасности предприятия.
9. Цели и задачи экономической безопасности региона.
10. Объект и предмет экономической безопасности региона.
11. Принципы обеспечения экономической безопасности региона.
12. Алгоритм проведения анализа и оценки экономической безопасности региона.
13. Алгоритм анализа уровня экономической безопасности предприятия.
14. Частный функциональный критерий экономической безопасности предприятия.
15. Совокупный критерий экономической безопасности предприятия.
16. Анализ уровня экономической безопасности предприятия.
17. Сущность и основные категории менеджмент риска.
18. Классификация риска.
19. Анализ угроз и рисков в предпринимательстве.
20. Анализ и оценка коммерческого риска фирмы. Идентификация.
21. Концепция организации менеджмента риска.
22. Разработка стратегий менеджмента риска.
23. Методы менеджмента риска.
24. Методы оценки и имитации риска.
25 Оценка риска на основе стратегического анализа позиций фирмы на рынке.
26. Методы и технические особенности принятия решений в условиях риска.
27. Анализ и виды банковских рисков.
28. Стратегия управления банковскими рисками.
29. Методы минимизации и страхования рисков.
30. Сущность и виды страхования. Классификация.
31. Менеджмент страхования.
32. Методология доходного подхода к оценке бизнеса.
33 Остаточная текущая стоимость бизнеса. Формула Фишера.
34. Учет рисков бизнеса.
35. Метод кумулятивного построения ставки дисконта.
36. Объективизация прибылей и рентабельности предприятия.

37. Анализ применяемых методов расчета стоимости покупных ресурсов в себестоимости реализованной продукции.

38. Учет применяемых методов амортизации.

39. Корректировка на метод зачисления продукции в реализованную.

40. Анализ принимаемых в оплату альтернативных платежных средств.

41Рентабельность предприятия.

42. Анализ условий безубыточности предприятия и меры по увеличению его прибылей.

43. Деловой и финансовые риски предприятия.

44. Сущность информационной составляющей экономической безопасности предприятия.

45. Основные индикаторы состояния информационной составляющей экономической безопасности предприятия.

46. Обеспечение информационной составляющей экономической безопасности предприятия.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	1-й раздел	Доклады, тесты (устно, письменно),выступления, вопросы, , теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации, практические задания
2	2-й раздел	Доклады, тесты (устно, письменно),выступления, вопросы, , теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации, практические задания
3	3-й раздел	Доклады, тесты (устно, письменно),выступления, вопросы, , теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации, практические задания

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-06090-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-432165	ЭБС «Юрайт»
2	Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В. Ш. Уразгалиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 675 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-09982-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-429091	ЭБС «Юрайт»
3	Экономическая безопасность [Электронный ресурс] : учеб-	ЭБС

	ное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. А. Богомолов, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев [и др.] ; под ред. В. А. Богомолова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 c. — 978-5-238-01562-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81718.html	«IPRbooks»
Дополнительная литература		
4	Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Фирсова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2014.— 165 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/33466.— ЭБС «IPRbooks», по паролю	ЭБС «IPRbooks»
5	Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко ; под ред. В. Л. Шульца. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 288 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02331-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/bezopasnost-predprinimatelskoy-deyatelnosti-v-2-ch-chast-1-432979	ЭБС «Юрайт»
6	Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко ; под науч. ред. В. Л. Шульца. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02333-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437706	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Гарант»	http://garant.spb.ru/internet_garant.html
«Кодекс»	http://www.kodeks.ru/
«Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http:// http://e.lanbook.com//,
Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]	http://elibrary.ru/.
Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Электронный ресурс]	http://law.edu.ru/

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет с оценкой. Форма проведения зачета с оценкой – устная.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Проектор ASER PD 120, аудитории с мультимедийным оборудованием, компьютерные классы с выходом в Интернет, средства Excel (Пакет анализа**),** Microsoft Office. Информационно-справочные правовые системы: «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	

Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ доцент, к.э.н., Усков В.В.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры правового обеспечения экономической безопасности «14» 06 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой правового обеспечения экономической безопасности

_____ профессор, д.э.н., к.ю.н., доцент Моденов А.К.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н., Иванов Д.В.
(подпись) *(ФИО)*

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
кандидат юридических наук

_____ Д.В. Иванов

«15» июня 2018 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1 В.ДВ.11.1 Правовые основы безопасности трудовой миграции

специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины «Правовые основы безопасности трудовой миграции»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования трудовых отношений с участием иностранных лиц.

Задачами освоения дисциплины являются:
- подготовка обучающихся к решению профессиональных задач, связанных с оформлением трудовых отношений с мигрантами, соблюдением их трудовых прав;
- выявление фактов использования труда мигрантов на нелегальной основе;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих нелегальной трудовой миграции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**Знать:** - нормы права, регламентирующие трудовые отношения; - особенности использования труда мигрантов; - особенности рассмотрения трудовых споров с мигрантами в судах общей компетенции. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие трудовые отношения с мигрантами, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - изучения и обобщения опыта реализации норм трудового законодательства в профессиональной деятельности.
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	ПК-4	**Знать:** - формы реализации правовых норм, регламентирующих обеспечение национальной безопасности; - особенности вынесения правоприменительных актов по вопросам национальной безопасности; - практику правоприменения в области обеспечения национальной безопасности. **Уметь:** - реализовывать правовые нормы, регламентирующие национальную безопасность, в профессиональной деятельности юриста; - применять знание правовых норм, регламентирующих национальную безопасность в решении конкретных практических ситуаций; - использовать положительный опыт право применения в сфере национальной безопасности в своей практической деятельности.

		Владеть навыками: - выявления и предотвращения нарушений требований правовых норм, регламентирующих национальную безопасность; - устранения причин и условий, способствующих правонарушениям в сфере национальной безопасности.
Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**Знать:** способы защиты прав и законных интересов лиц в судебном и внесудебном порядке. **Уметь**: выстраивать правовую позицию по защите прав и законных интересов трудовых мигрантов. **Владеть навыками** представления интересов трудовых мигрантов в судебном и внесудебном порядке.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы безопасности трудовой миграции» относится вариативной части дисциплин по выбору блока Б1.Предшествующими данной дисциплине являются: «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право»

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:
Для освоения дисциплины «Правовые основы безопасности трудовой миграции» необходимо:
знать:
- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений, регулируемых трудовым правом;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
уметь:
- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;
- оперировать юридическими понятиями и категориями права в целом и трудового права в частности;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- использовать и составлять нормативные и правовые документы;
владеть:
- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками: анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ в сфере труда и занятости;

- навыками разрешения конфликтов интересов с позиций социальной ответственности.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8	9	10
Контактная работа (по учебным занятиям)	32		32		
в т.ч. лекции	16		16		
практические занятия (ПЗ)	16		16		
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	40		40		
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	40		40		
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**зачет**		зачет		
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (Общая часть)	8	2	2		6	10	
1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система, источники		1	1		3	5	ОПК-2
1.2	Коллизионные нормы		1	1		3	5	ОПК-2
2.	2-й раздел (Особенная часть)	8	14	14		34	62	
2.1	Внешнеэкономические сделки. Международные перевозки.		2	2		3	7	ОПК-2, ПК-4
2.2	Международные расчетные и кредитные отношения		2	2		6	10	ОПК-2, ПК-4
2.3	Семейные отношения в международном законодательстве		2	2		6	10	ОПК-2, ПК-4

2.4.	Обязательства из причинения вреда		2	2		6	10	ОПК-2, ПК-4
2.5.	Международное трудовое право		2	2		5	9	ОПК-2, ПК-4
2.6.	Международный гражданский процесс		2	2		4	8	ОПК-2, ПК-4, ПСК-3.1
2.7.	Международный коммерческий арбитраж		2	2		4	8	ОПК-2, ПК-4, ПСК-3.1.

5.2.Содержание разделов дисциплины

Раздел 1.*Общая часть*

1.1.Понятия, предмет, метод, принципы и система, источники

Объект, предмет и субъекты Гражданско-правовые отношения с иностранным элементом в области международного экономического, научно-технического и культурного сотрудничества. Неимущественные семейные, трудовые, наследственные и процессуальные права иностранцев.

Коллизионный и материально-правовой методы регулирования частно-правовых отношений, осложнённых иностранным элементом. Сочетание и взаимодействие коллизионного и материально-правового способов регулирования в различных областях международного частного права.

Виды источников, их место и роль в процессе регулирования гражданско-правовых отношений с иностранным элементом. Внутреннее законодательство. Международный договор. Судебная и арбитражная практика. Международный обычай. Доктрина права. Аналогия права и закона. Негосударственное регулирование в международном частном праве. lex mercatoria.

Унификация, гармонизация, кодификация в международном частном праве. Роль международных организаций в данном процессе (ЮНСИТРАЛ, УНИДРУА). Кодексы международного частного права. Законы о международном частном праве.

1.2.Коллизионные нормы

Понятие, виды и состав коллизионной нормы. Императивные, диспозитивные и альтернативные нормы. Односторонние и двусторонние нормы. Жесткие и гибкие коллизионные нормы.

Типы коллизионных привязок: личный закон, закон национальности юридического лица, закон места нахождения вещи, закон места совершения акта, закон избранный сторонами, закон суда.

Толкование и применение на практике коллизионных норм. Оговорка о публичном порядке. Обход закона в международном частном праве. Обратная отсылка.

Раздел 2. *Особенная часть*

2.1. Внешнеэкономические сделки. Международные перевозки.

Понятие внешнеэкономической сделки и её виды. Общие условия заключения и исполнения внешнеэкономических сделок. Применение права по вопросам содержания сделок.

Договор международной купли-продажи как основание возникновения отношений во внешнеторговом обороте. Универсальные международные конвенции по внешнеторговой купле-продаже. Типовые договоры. Негосударственное регулирование. Lex mercatoria. Торговые термины. Инкотермс.

Договоры, применяемые в международном хозяйственном обороте. Бартер. Торговые агентские соглашения. Франшиза (франчайзинг). Факторинг. Лизинг.
Понятие международной перевозки грузов и пассажиров. Особенности правового регулирования международных перевозок.
Международные железнодорожные перевозки: межгосударственные соглашения о международном грузовом сообщении, оформление перевозок, ответственность сторон договора.
Автомобильная перевозка внешнеторговых грузов: правовое регулирование, ответственность сторон.
Международная перевозка грузов и пассажиров воздушным транспортом: правовое регулирование, ответственность сторон.
Морская перевозка. Чартер. Коносамент. Линейные конференции.
Международные смешанные перевозки.

2.2. Международные расчетные и кредитные отношения

Понятие международных расчетных и международных кредитных отношений. Виды условий платежа в международных расчетных отношениях, валюта платежа, форма расчетов. Международно-правовое регулирование расчетов по документарному аккредитиву. Международно-правовое регулирование расчетов по инкассо. Международно-правовое регулирование расчетов платежными поручениями (банковский перевод). Регулирование расчетов с помощью векселей. Особенности регулирования расчетов посредством чеков, электронные системы расчетов.
Специфика определения права, применимого к расчетным отношениям. Законодательство России, стран СНГ и Европейского Союза о международных расчетах. Унифицированные правила, принятые в международной банковской практике. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов 1993г. Унифицированные правила по инкассо 1995г. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международных кредитовых переводах 1992г. Международные неторговые расчеты.

2.3. Семейные отношения в международном законодательстве

Коллизионно-правовые вопросы брачно-семейных отношений. Источники правового регулирования брачно-семейных отношений. Развитие российского законодательства в области коллизионного семейного права. Браки российских граждан с иностранцами в РФ. Порядок регистрации браков с иностранцами. Консульские браки.
Признание совершенных за границей браков и разводов между иностранными гражданами. Брак и развод российских граждан за границей. Вопросы семейного права в договорах о правовой помощи.
Закон о гражданстве в РФ и семейное право. Гражданство детей и их правовое положение. Вопросы усыновления в международном частном праве. Алиментные обязательства в отношениях, осложненных иностранным элементом.

2.4. Обязательства из причинения вреда

Понятие международных деликтных обязательств. Виды деликтных обязательств. Коллизионные вопросы деликтных обязательств в законодательстве Российской Федерации и международных договорах. Коллизионные вопросы деликтных обязательств различных видов договоров. Особенности регулирования возмещения вреда в зарубежных странах. Моральный вред и упущенная выгода. Специфика ответственности государств перед физическими и юридическими лицами в деликтных обязательствах.
Коллизионные вопросы защиты прав потребителей. Законодательство Российской Федерации и соглашения стран Содружества Независимых Государств по вопросам защиты прав потребителей.

2.5. Международное е трудовое право

Основные начала международного частного трудового права. Роль международных организаций в регулировании трудовых отношений, осложненных иностранным элементом. Рекомендации МОТ.

Коллизионное регулирование в международном частном трудовом праве. Свобода выбора права по трудовым контрактам и ее ограничение. Коллизионные привязки, регулирующие вопрос определения права, применимого к трудовым отношениям. Закон места работы. Субсидиарные коллизионные привязки.

Трудовые отношения, связанные с иностранным правопорядком, по законодательству Российской Федерации. Национальный режим регулирования трудовых отношений с участием иностранных лиц.

2.6. Международный гражданский процесс

Понятие международного гражданского процесса. Положение иностранных граждан и юридических лиц в гражданском процессе. Компетенция судов по делам с участием иностранного элемента (международная подсудность). Правила определения подсудности: национальное законодательство, международные соглашения. Пророгационные соглашения.

Процессуальное положение иностранного государства. Порядок установления содержания норм иностранного права и последствия неправильного применения этих норм. Вопросы исполнения судебных поручений в договорах о правовой помощи с иностранными государствами. Нотариальные действия в международном частном праве. Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация. Гаагская конвенция об отмене легализации.

Признание и исполнение решений иностранных судов по международным соглашениям и законодательству разных стран. Вопросы исполнения решений иностранных судов в РФ.

2.7 Международный коммерческий арбитраж

Понятие международного коммерческого арбитража, его виды. Особенности арбитража ad hoc. Арбитражное соглашение и определение компетенции арбитража. Виды арбитражных соглашений. Процедуры арбитражного разбирательства. Связь и взаимодействие между международным коммерческим арбитражем и государственными судами.

Международно-правовые акты, регламентирующие осуществление международного коммерческого арбитража.

Международный коммерческий арбитраж в Российской Федерации. Закон РФ о международном коммерческом арбитраже 1993г. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ и Морская арбитражная комиссия при Торгово-промышленной палате РФ, их регламенты.

Основные мировые центры рассмотрения международных коммерческих споров. Арбитражное рассмотрение инвестиционных споров. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений. Исполнение решений МКАС за рубежом и в Российской Федерации.

5.3.Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел Общая часть		2
1	1.1	Понятия, предмет, метод, принципы и система, источники	1
2	1.2.	Коллизионные нормы	1
	2-й раздел Особенная часть		14
3	2.1	Внешнеэкономические сделки. Международные перевозки.	2
4	2.2.	Международные расчетные и кредитные отношения	2
5	2.3.	Семейные отношения в международном законодательстве	2

6	2.4.	Обязательства из причинения вреда	2
7	2.5.	Международное е трудовое право	2
8	2.6.	Международный гражданский процесс	2
9	2.7.	Международный коммерческий арбитраж	2

5.4. Лабораторный практикум - не предусмотрен

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел	Общая часть	6
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания	3
2	1.2.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания	3
	2-й раздел	Особенная часть	34
3	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, кейсу, контрольной работе, тестированию, подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	3
4	2.2.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	6
5	2.3.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	6
6	2.4.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, кейсу, контрольной работе, тестированию, подготовка портфолио, эссе, решение задач, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	6
7	2.5.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, составление заключения о нарушении трудовых прав мигрантов.	5
8	2.6.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4
9	2.7.	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач	4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
3. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Ситуационные задачи по дисциплине.

6. Перечень вопросов промежуточной аттестации.
7. Проверочные тесты по дисциплине.
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции	Результаты обучения
1	Раздел 1. Общая часть	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности-ОПК-2.	**Знать:** - нормы права, регламентирующие трудовые отношения; - особенности использования труда мигрантов; - особенности рассмотрения трудовых споров с мигрантами в судах общей компетенции. **Уметь:** - реализовывать нормы права, регламентирующие трудовые отношения с мигрантами, при решении конкретных вопросов на порученном участке правовой работы. **Владеть навыками:** - изучения и обобщения опыта реализации норм трудового законодательства в профессиональной деятельности.
2	Раздел 2. Особенная часть	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности - ПК-4; Способность защищать права и законные инте-	**Знать:** - особенности правового регулирования использования труда мигрантов; - основные нарушения трудового законодательства при использовании труда мигрантов. - формы реализации правовых норм,

		ресы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке – ПСК- 3.1	регламентирующих обеспечение национальной безопасности; - особенности вынесения правоприменительных актов по вопросам национальной безопасности; - практику правоприменения в области обеспечения национальной безопасности; - способы защиты прав и законных интересов лиц в судебном и внесудебном порядке **Уметь:** - правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, связанные с нарушением правовых норм, регламентирующих использование труда мигрантов; - применять знание правовых норм, регламентирующих национальную безопасность в решении конкретных практических ситуаций в отношении трудовых мигрантов; - выстраивать правовую позицию по защите прав и законных интересов трудовых мигрантов. **Владеть навыками** - юридически грамотно излагать информацию, связанную с квалификацией негативных фактов, событий и обстоятельств, имеющих место в среде трудовых мигрантов. - представления интересов трудовых мигрантов в судебном и внесудебном порядке.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Международное трудовое право

Цель (проблема): Закрепление теоретического материала по курсу «Правовые основы безопасности трудовой миграции». Развитие коммуникативных способностей студентов, необходимых для осуществления управленческих функций. Приобретение навыков составления различных нормативных документов. Приобретение навыков в разрешении конфликтных ситуаций во взаимоотношениях между работником и работодателем при помощи правовых методов.

Роли: Руководитель предприятия. Работник.

Ход игры: Осуществить процедуру урегулирования возникшего трудового спора между работником и работодателем и процедуры разрешения спора через трудовой арбитраж.

Ожидаемый (е) результат (ы): Участники деловой игры выступают в качестве сторон возникшего трудового спора. Руководитель организации принимает решение о трудовом споре.

Коллоквиум, собеседование

Раздел 1.

Тема 1.1.

Раскройте содержание субъектов Гражданско-правовые отношения с иностранным элементом в области международного экономического, научно-технического и культурного сотрудничества.

Раскройте содержание неимущественных семейных, трудовых, процессуальных прав иностранцев.

Раскройте содержание коллизионных и материально-правовых методов регулирования частноправовых отношений, осложнённых иностранным элементом.

Тема 1.2.
Раскройте механизм толкования и применения на практике коллизионных норм.
Раскройте содержание оговорки о публичном порядке.
Раскройте содержание обход закона в международном частном праве.
Раскройте содержание обратной отсылки.

Раздел 2.
Тема 2.1.
Содержание внешнеэкономической сделки и ее видов.
Раскройте содержание международной купли-продажи.
Раскройте содержание международных перевозок.

Тема 2.2.
Раскройте содержание международно-правового регулирования расчётов по инкассо.
Раскройте содержание регулирования расчетов с помощью векселей
Раскройте содержание унифицированных правил, принанятых в международной банковской практике

Тема 2.3.
Раскройте содержание консульских браков.
Раскройте содержание вопросов усыновления.
Раскройте содержание алиментных обязательств в отношениях, осложненных иностранным элементом

Тема 2.4.
Раскройте содержание международных деликатных обязательств.
Раскройте содержание коллизионных деликатных обязательств.
Раскройте содержание морального вреда и упущенной выгоды.

Тема 2.5.
Раскройте содержание международных организаций в регулировании трудовых отношений.
Раскройте содержание субсидиарной коллизионной привязки.
Раскройте содержание закона места работы.

Тема 2.6.
Раскройте содержание пророгационных соглашений.
Раскройте содержание нотариальных действий.
Раскройте содержание исполнения решения иностранных судов в РФ.

Тема 2.7.
Раскройте содержание процедуры арбитражного разбирательства.
Раскройте содержание международного коммерческого арбитража.
Раскройте содержание арбитражного рассмотрения инвестиционных споров.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Раздел 1.
Тема 1.1.
«Роль международных организаций в данном процессе (ЮНСИТРАЛ, УНИДРУА)»

Тема 1.2.
«Жесткие и гибкие коллизионные нормы»

Тема 2.7.
«Особенности арбитража ad hoc.»

Контрольная работа

Раздел 1.

Тема 1.1.
Задание 1. Международный обычай.
Задание 2. Доктрина права.
Задание 3. Аналогия права и закона. Негосударственное регулирование в международном частном праве. lexmercatoria.

Тема 1.2.
Задание 1. Отстранение от работы как категория трудового права
Задание 2. Индивидуальные трудовые отношения: понятие, основания возникновения, характеристика.
Задание 3. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми: понятие, основания возникновения, изменения и прекращения, виды.

Раздел 2.
Тема 2.1.
Задание 1. Типовые договоры.
Задание Негосударственное регулирование.
Задание3. Lex mercatoria.
Задание 4. Торговые термины.
Задание 5. Инкотермс.

Тема 2.2.
Задание 1. Международно-правовое регулирование расчетов платежными поручениями (банковский перевод).
Задание 2. Регулирование расчетов с помощью векселей.
Задание 3. Особенности регулирования расчетов посредством чеков, электронные системы расчетов.

Тема 2.3.
Задание 1. Развитие российского законодательства в области коллизионного семейного права.
Задание 2. Браки российских граждан с иностранцами в РФ.
Задание 3. Порядок регистрации браков с иностранцами.

Тема 2.4.
Задание 1. Виды деликтных обязательств.
Задание 2. Коллизионные вопросы деликтных обязательств в законодательстве Российской Федерации и международных договорах.
Задание 3. Коллизионные вопросы деликтных обязательств различных видов договоров.

Тема 2.5.
Задание 1. Основные начала международного частного трудового права.

Задание 2. Роль международных организаций в регулировании трудовых отношений, осложненных иностранным элементом.
Задание 3. Рекомендации МОТ.

Тема 2.6.
Задание 1. Компетенция судов по делам с участием иностранного элемента (международная подсудность).
Задание 2. Правила определения подсудности: национальное законодательство, международные соглашения.
Задание 3. Пророгационные соглашения.

Тема 2.7.
Задание 1. Понятие международного коммерческого арбитража, его виды.
Задание 2. Особенности арбитража ad hoc.
Задание 3. Арбитражное соглашение и определение компетенции арбитража.
Задание 4. Виды арбитражных соглашений.

Портфолио

Название портфолио: Обязанности и права работника и работодателя
Структура портфолио:
Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
Письменная работа, посвященная обязанностям и правам работника и работодателя, исполняющих свои служебные обязанности по плану: введение, понятие и виды, обязанности, исполняющих, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты
Групповые творческие задания (проекты):

Раздел 1.
Тема 1.1.
1. Сочетание и взаимодействие коллизионного и материально-правового способов регулирования в различных областях международного частного права.
2. Коллизионный и материально-правовой методы регулирования частноправовых отношений, осложнённых иностранным элементом.

Тема 1.2.
1. Типы коллизионных привязок: личный закон, закон национальности юридического лица, закон места нахождения вещи, закон места совершения акта, закон избранный сторонами, закон суда.
2. Участие юридических лиц в международных хозяйственных отношениях.

Раздел 2.
Тема 2.1.
1. Вопросы собственности и иных вещных прав в международных отношениях.
2. Коллизионные вопросы права собственности и иных вещных прав.
3. Значение для международного законодательства деления на недвижимое и движимое имущество.
4. Закон места нахождения вещи и «личный закон» собственника.
5. Возникновение и прекращение права собственности.

Тема 2.2.
1. Автомобильная перевозка внешнеторговых грузов: правовое регулирование, ответственность сторон.

2. Международная перевозка грузов и пассажиров воздушным транспортом: правовое регулирование, ответственность сторон.
3. Морская перевозка. Чартер. Коносамент. Линейные конференции.
4. Международные смешанные перевозки.

Тема 2.3.
1. Признание совершенных за границей браков и разводов между иностранными гражданами.
2. Брак и развод российских граждан за границей.
3. Вопросы семейного права в договорах о правовой помощи.

Тема 2.4.
1. Особенности регулирования возмещения вреда в зарубежных странах.
2. Моральный вред и упущенная выгода.
3. Специфика ответственности государств перед физическими и юридическими лицами в деликтных обязательствах.
4. Коллизионные вопросы защиты прав потребителей.

Тема 2.5.
1. Основные начала международного частного трудового права.
2. Роль международных организаций в регулировании трудовых отношений, осложненных иностранным элементом.
3. Рекомендации МОТ.

Тема 2.6.
1. Вопросы исполнения судебных поручений в договорах о правовой помощи с иностранными государствами.
2. Нотариальные действия в международном частном праве.
3. Признание документов, выданных в другом государстве, их легализация.
4. Гаагская конвенция об отмене легализации.

Тема 2.7.
1. Международный коммерческий арбитраж в Российской Федерации.
2. Закон РФ о международном коммерческом арбитраже 1993г.
3. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ и Морская арбитражная комиссия при Торгово-промышленной палате РФ, их регламенты.

Разноуровневые задачи (задания)

Раздел 1.
Тема 1.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.
Используя положения соответствующих разделов ГК, Семейного Кодекса, КТМ, найдите примеры (по одному примеру) односторонних, двусторонних, альтернативных, субсидиарных, императивных, диспозитивных, генеральных и специальных коллизионных норм. Приведите пример хромающих отношений.

Задача №2.
В ходе рассмотрения спора между австрийской фирмой и российским ОАО возник вопрос об определении статуса истца. Истец (австрийская фирма) утверждал, что при отсутствии соглашения сторон суд должен применить право кредитора, в данном случае австрийское,

как он считал, право. Ответчик возражал, ссылаясь на то, что истец не зарегистрирован в Австрии.
Почему австрийская фирма ссылалась на австрийское право? Какие существуют правила определения личного закона юридического лица? Какие вопросы решаются с помощью личного закона юридического лица?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Американские судебные власти наложили арест на прибывший в Нью-Йоркский порт пароход «Россия» в связи с предъявлением иска двух пассажиров - граждан США о полученных ими ушибах во время качки судна. Арест был произведен в порядке обеспечения иска. Посольство РФ в США заявило протест.
Обоснован ли данный протест? На что ссылаются дипломаты? Какое решение должен вынести суд?

Задача №2.

Весной и летом 1927 г. в Германии проводилась выставка, на которую известный художник К. Малевич привез свои картины, наброски и др. Перед возвращением в Ленинград Малевич оставил свои произведения в Германии архитектору Г., своему другу, исходя из того, что через несколько лет будет проводиться другая выставка. В 1935 г. художник скончался.
Впоследствии Г. неоднократно пытался связаться с семьей Малевича, но безрезультатно. Здание художественной школы, где хранились картины во время войны, было разрушено, однако Г. успел вывезти ящик с произведениями Малевича в другую часть Германии. В 1951 г. его посетил директор Стеделик музея в Амстердаме. Архитектор не хотел передавать произведения своего друга в музей, но все же после длительных переговоров осенью 1965 г. согласился. К этому времени он был уже тяжело болен.
Перед смертью Г. продал хранившийся у него «фонд Малевича» музею в Нидерландах. Музей не сообщал о своем приобретении общественности, однако, после истечения срока приобретательской давности объявил об этом и в дальнейшем включил эти произведения в свою экспозицию, став тем самым одним из наиболее известных обладателей произведений Малевича.
Как может быть обосновано право собственности музея? Имелись ли шансы возвращения картин художника К. Малевича? Обратите внимание на то, что еще в 50-е гг. дочь художника, проживая тогда в г. Куйбышеве (Самара), ставила вопрос перед Министерством культуры СССР о возврате картин, предлагая при этом передать их в собственность государства.

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Миллер, купив товар у Франса, выписал на его имя переводной вексель. В свою очередь Франс по индоссаменту уступил его Смиту в качестве платы по договору экспедиции. К передаточной надписи Франс добавил фразу «без оборота на меня».
В установленный срок Смит предъявил вексель банку для оплаты. Банк отказался совершать платеж, т.к. на векселе не была проставлена дата его выдачи. Свой отказ банк удостоверил соответствующей надписью на лицевой стороне векселя.
От кого Смит может потребовать уплаты названной в векселе суммы? Решите спор по правилам Единообразного вексельного закона. Какой документ так называется?

Задача №2.

Известный советский композитор П. во время длительной командировки за рубежом в 20-е годы женился на испанской гражданке М. Брак был заключен по религиозным обрядам в Италии. Затем П. вернулся в Советский Союз и вступил в брак с гражданкой Л. Детей ни в одном браке не было.

После его смерти возник спор, кто должен наследовать имущество (гонорары и др.), учитывая, что в Испании и некоторых других странах срок охраны его произведений заканчивается 31 декабря 2003 г.
Какой предварительный коллизионный вопрос должен быть решен в данном случае?
Имеются ли отличия в правовом регулировании данного вопроса между советским и современным российским законодательством?
Как будет решен спор?

Задача № 3

Кузнецова, мать годовалого Антона, решила устроиться в детский сад нянечкой, чтобы пристроить сына в ясельную группу через четыре месяца. С ней был заключен трудовой договор сроком на один год. Заведующая детским садом объяснила, что в случае, если Кузнецова будет хорошо справляться со своей работой, то трудовой договор с ней через год будет изменен на бессрочный. В свою очередь Кузнецова объяснила заведующей, что заинтересована в данной работе, потому что хочет пристроить своего сынишку в ясельную группу. При заключении трудового договора ей было обещано место для сына в детском саду при условии, что она будет хорошо работать и не уволится по собственному желанию.

Через три дня после выхода на работу Кузнецова была вызвана к заведующей и та ей объяснила, что по действующим в организации Правилам внутреннего трудового распорядка всем работникам детского сада устанавливается трехмесячный испытательный срок и ознакомила Кузнецову под роспись с данным документом. Спустя месяц после начала работы Кузнецова заболела пневмонией и месяц находилась на больничном. Накануне истечения испытательного срока заведующая объяснила Кузнецовой, что у нее не сложилось четкого представления о деловых качествах Кузнецовой, в том числе и, в связи с тем, что треть испытательного срока Кузнецова отсутствовала на работе по причине болезни. В связи с этим Кузнецовой было предложено заключить соглашение о продлении испытательного срока еще на месяц. Кузнецова согласилась на продление испытательного срока. Через полмесяца она обратилась к заведующей по поводу устройства в ясельную группу ее сына, напомнив ей о том, что они договаривались об этом при заключении трудового договора. В ответ заведующая ей сообщила, что мест в ясельной группе нет, и вообще Кузнецова недостаточно хорошо справляется со своими обязанностями, на нее поступают жалобы от коллег и родителей детей, посещающих детский сад. Поэтому с завтрашнего дня Кузнецова будет уволена, как не прошедшая испытание. Кузнецова бросила на стол заведующей заявление об увольнении по собственному желанию с завтрашнего дня и перестала выходить на работу. Через две недели Кузнецова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе, мотивируя это тем, что ее вынудили уволиться по собственному желанию, поэтому ей должны оплатить весь период, начиная с увольнения по день восстановления на работе. Кроме того, Кузнецова потребовала возмещения ей работодателем морального вреда, указав в исковом заявлении, что ее голословно обвинили в недобросовестном выполнении трудовых обязанностей, не представив никаких доказательств.

Перечислите юридические ошибки, допущенные действующими лицами в данной ситуации, со ссылкой на нормы действующего трудового законодательства Российской Федерации.

Раздел 2.

Тема 2.1.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Частнопрактикующий нотариус вынес постановление об отказе в выдаче гражданке Эстонии свидетельства о праве на наследство имущества ее матери - квартиры в г. Москве в связи с тем, что в свидетельстве о смерти, выданном в Эстонии по месту смерти наследодателя, указаны лишь ее фамилия и имя, но не указано отчество, в связи с чем не пред-

ставляется возможным установить, что хозяйка квартиры и умершая - одно лицо. Дайте оценку действиям нотариуса.

Задача №2.
Восемнадцатилетний гражданин Аргентины П. обратился в суд Центрального района г. Воронежа с исковым заявлением о взыскании с гражданина России Т. задолженности по договору займа в размере 180 000 рублей и процентов за пользование чужими денежными средствами за просрочку платежей в размере 11 000 рублей.
Суд принял исковое заявление к производству.
В предварительном судебном заседании ответчик заявил, что П. не имеет права обращаться в российский суд, поскольку по законодательству Аргентины он еще не достиг возраста полной дееспособности (21 года). По этой же причине Т. считает недействительным договор займа, как заключенный с недееспособным лицом, а, следовательно, у истца и нет оснований что-либо с него взыскивать.
Недавно Т. стало известно, что у П. как у иностранного гражданина истек срок разрешения на временное проживание в России, он теперь находится на территории РФ нелегально, и подлежит выдворению.
Т. считает, что суд должен прекратить производство по делу, а также вынести частное определение и направить его в Федеральную миграционную службу, в связи с обнаруженным нарушением режима нахождения на территории РФ иностранного гражданина.
Как следует поступить суду в данном случае?
Как определяется процессуальная дееспособность иностранных граждан?
Что называют личным законом иностранного гражданина?
Влияет ли нарушение иностранным гражданином правил пребывания в РФ на его процессуальные права?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.
Немецкий суд рассмотрел вопрос о праве на имя женщины - гражданки Чили, имеющей статус политического беженца в Германии, которая состояла в браке с гражданином Испании. В соответствии с немецким правом личным статутом женщины является немецкое право, которое в данный период закрепляло правило об утрате девичьего имени женщины в случае вступления в брак. В соответствии же с чилийским и испанским правом при вступлении в брак женщина сохраняет свое имя.
Праву какого государства должен подчинить суд вопрос о праве на имя?

Задача №2.
Подданный Великобритании, 19 лет от роду, проживающий в Англии, а также итальянский гражданин, 18 лет от роду, проживающий во Франции, заключили в России договор купли-продажи квартиры, находящейся в Москве и полученной подданным Великобритании в наследство. Затем продавец потребовал в российском суде признать договор недействительным как сделку, заключенную под влиянием заблуждения, а также ввиду недостижения ее сторонами дееспособности. При этом по английскому закону дееспособность для такого рода сделок наступает в 21 год, по итальянскому — в 19, а по французскому — в 18 лет. Вопросы: Подлежит ли иск удовлетворению?

Задачи творческого уровня

Задача №1.
Между российской организацией (продавец) и ирландской компанией (покупатель) заключен договор международной купли-продажи, согласно которому поставка товаров должна была осуществляться равномерными партиями в течение шести месяцев, а оплата простым банковским переводом - в течение десяти дней с момента поставки очередной

партии товара. Оплатив две партии товара, ирландская фирма отказалась оплачивать фактически поставленную третью партию. Продавец в соответствии с арбитражной оговоркой обратился в международный коммерческий арбитраж на территории РФ. В заседании арбитража ответчик (ирландская компания) заявил, что между сторонами отсутствуют договорные отношения, поскольку со стороны ирландской фирмы при подписании договора действовало неуправомоченное лицо: доверенность на совершение договора от имени ирландской фирмы была подписана одним коммерческим директором, тогда как согласно уставу ирландского юридического лица, требуются подписи двух коммерческих директоров.
Определите применимое право, и решите вопрос о действительности договора.

Задача №2.
При разрешении в МКАС спора между российской организацией (истец) и кипрской фирмой ответчик указал, что вопрос о правоспособности должен решаться на основании норм английского права, которое, по его мнению, регулирует отношения по контракту в силу соглашения сторон. Дайте оценку правовой аргументации ответчика.
Как должен поступить состав арбитража при решении вопроса о правомочиях управляющих органов юридических лиц?

Тема 2.2.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Английский банк, являющийся дочерним обществом российского банка, выдал кредит российскому ООО. Принципиальное решение о выдаче кредита принималось российским банком, который, к тому же, предоставил английскому банку свои средства для выдачи такого кредита. После заключения договора кредита все средства, полученные по нему ООО, были переданы им юридическим лицам, учрежденным в оффшорных юрисдикциях. Кредит не был возвращен. Английский банк обратился с иском к ООО о взыскании суммы кредита в российский государственный арбитражный суд и его требования были удовлетворены. В ходе исполнения судебного решения банк столкнулся с тем, что у ООО отсутствует имущество. Также было выяснено, что российское ООО и юридические лица в оффшорных юрисдикциях контролируются гражданином РФ Н.Д., который выступал от имени ООО в Лондоне, где велись переговоры о получении кредита, и который, по мнению обоих банков, ввел в заблуждение сотрудников российского банка в отношении активов ООО. При этом Н.Д. не является сотрудником ООО и юридических лиц в оффшорных юрисдикциях, а лишь обладает в совокупности 80 % долей в уставном капитале таких иностранных лиц. Банк принял решения взыскивать с Н.Д. убытки, связанные с невозвращением кредита.
Вопросы: Если бы к Вам за консультацией обратился английский банк, то на какие вопросы МЧП, которые возникают в связи с решением этого банка взыскивать убытки, причиненные Банку, с Н.Д., Вы бы указали (с точки зрения вопросов коллизий юрисдикций и коллизий законов)? В какой суд лучше обратиться банку: в российский или английский? Почему? С каким требованием в свете коллизионных проблем банку лучше обратиться в суд?

Задача №2.
Австрийская промышленная компания обратилась в арбитражный суд на территории России с иском к РФ. Основанием для иска послужили неисполненные Россией в лице Министерства сельского хозяйства обязательств по оплате поставленной сельскохозяйственной техники. При этом истец ссылался на оговоренный в контракте отказ РФ от всех видов

судебного иммунитета и просил наложить арест на принадлежащий министерству корпус в здании в центре Москвы.
В представленном в суд официальном заявлении Правительства РФ указывалось, что Россия не отказывалась от иммунитета, что условие контракта о таком отказе ничтожно, поскольку нельзя отказываться на будущее время. Более того, РФ категорически возражает против наложения ареста на здание министерства, поскольку это имущество не в полной мере принадлежит государству, а передано на самостоятельном вещном праве (праве оперативного управления) государственному учреждению.
Как понимается в России норма АПК РФ об иммунитете иностранного государства?
Распространяется ли эта норма на Российскую Федерацию, если дело рассматривается в российском арбитражном суде?
Оцените возражения РФ с точки зрения их соответствия идеи судебного иммунитета

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.
Иностранная организация в соответствии с арбитражной оговоркой предъявила в МКАС при ТПП РФ иск к Правительству субъекта РФ, которое выступило поручителем по обязательству областного унитарного предприятия. Ответчик возражал против компетенции МКАС, указывая на то, что государственные органы не могут быть участниками разбирательства в международных коммерческих арбитражах, поскольку не являются коммерческими организациями и не имеют коммерческих предприятий.
Вправе ли МКАС при ТПП РФ рассматривать данное дело? В случае, если решение будет вынесено против ответчика, сможет ли он ссылаться на иммунитет государства от исполнения судебного решения?

Задача №2.
Посольство иностранного государства обратилось в арбитражный суд РФ с иском к российскому юридическому лицу. Исковые требования вытекали из договора подряда. Российское юридическое лицо (подрядчик) заявило встречный иск к посольству иностранного государства (заказчику). Так как посольство сослалось на международный иммунитет от судопроизводства в стране пребывания, суд отказал в принятии встречного иска.
Согласны ли Вы с позицией арбитражного суда? Вправе ли посольство иностранного государства ссылаться на судебный иммунитет в российских судах, и если да, то в каких случаях?

Задачи творческого уровня

Задача №1.
В 1992 г. российский министр, временно занимая пост заместителя председателя Правительства России, выдал от имени Российской Федерации доверенность, на основании которой действующий по этой доверенности поверенный продал немецкой фирме, находящийся в Берлине Российский дом науки и культуры.
В соответствии с действовавшим на тот момент законодательством только Правительство РФ могло выдавать доверенности на совершение подобного рода сделок.
Вправе ли Правительство России истребовать данный дом из владения нового собственника - немецкой фирмы, и если да, то на какие нормы законодательства вправе ссылаться Правительство РФ?

Задача №2.
Фирма Х - мировой лидер по производству упаковок и пластиковых бутылок - в целях расширения своей деятельности учредила несколько хозяйственных обществ в России. Однако в регистрации своего товарного знака в Роспатенте фирме было отказано на том основании, что указанный товарный знак уже зарегистрирован на имя российского правообладателя.

Какие действия может предпринять иностранная фирма X по защите своего права на товарный знак в России? Обоснуйте свое решение ссылками на международные договоры и национальное законодательство.

Тема 2.3.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Гражданка России Соколова состоит в браке с гражданином Белоруссии Иванко. В связи с тем, что Иванко пристрастился к азартным играм, не приносил заработок в семью, супруга добилась ограничения его дееспособности в судебном порядке согласно правилам ст. 30 ГК РФ и была назначена попечителем своего супруга.

Поскольку последний, проживая в России, периодически по характеру трудовых функций выезжает на территорию Белоруссии, у Соколовой возник вопрос о том, будет ли по законодательству этого государства ее супруг рассматриваться как лицо, ограниченное в дееспособности, так как нормы Гражданского кодекса Белоруссии не рассматривают пристрастие к азартным играм в качестве основания ограничения дееспособности.

Соколова опасается, что он будет совершать сделки с денежными средствами на территории этого государства без ее согласия как попечителя в качестве лица, обладающего полной дееспособностью. За разъяснениями Соколова обратилась к адвокату.

Дайте консультацию по возникшему вопросу.

Задача №2.

Гражданин РФ и гражданка Австрии заключили брачное соглашение, в котором указали, что имущественные отношения супругов регулируются австрийским и российским правом.

Должен ли российский суд учитывать это соглашение о выборе права?

Задача №3.

В связи с прекращением длительного простоя в работе машиностроительной Обучавшийся в Москве студент — иракский гражданин заключил брак с гражданкой России. Супруги некоторое время (три месяца) проживали совместно в Москве, затем муж оставил жену и уехал в Ирак. Впоследствии возник спор об имуществе, приобретенном в период совместной жизни.

По праву какого государства должен быть разрешен этот спор?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Третья жена гражданина государства, в котором допускаются полигамные браки, на территории РФ предъявила к нему иск о взыскании алиментов в связи с нетрудоспособностью. Семья проживает на территории РФ.

Будет ли данный иск удовлетворен? Если да, то, по какому праву будет рассчитана сумма алиментов?

Задача №2.

В Нидерландах двое граждан этой страны (мужского пола) заключили брак в соответствии с законодательством этой страны. Вскоре после их приезда в Россию один из супругов умер. После его смерти осталось наследственное имущество, как в России, так и в Нидерландах. На наследство претендовали как родственники умершего, так и его супруг. Голландские родственники предъявили иск в российский суд в отношении недвижимого имущества умершего, находящегося в России.

Как должен разрешить данный спор российский суд? Проанализируйте данную проблему как с точки зрения доктрины квалификации, так и с точки зрения доктрины публичного порядка.

Задачи творческого уровня

Задача №1.

В 1980 г. между П.А. Серебровым и А.В.Тимирязевой (гражданами СССР) в г. Свердловске был заключен брак. С 1985 г. супруги совместно не проживали: Серебров переехал в Казахстан и получил гражданство этой республики, Тимирязева осталась проживать в Свердловске (Екатеринбурге). В 2000 г. Тимирязева решила оформить развод.

Суд, какого государства компетентен, рассмотреть заявление А.В. Тимирязевой о расторжении брака? Вправе ли она обратиться с соответствующим заявлением в суд по своему месту жительства?

Обоснуйте свое решение ссылками на законодательство России и международные договоры.

Задача №2.

Гражданин Монголии М имеет двух детей от гражданки РФ А, с которой он состоит в разводе. Решением российского суда на М возложена обязанность по выплате алиментов. М исправно выплачивал алименты. Сотрудники ОВИР отказали М в разрешении на выезд со ссылкой на то, что у него имеются неисполненные обязательства перед гражданкой РФ, исполнение которых будет затруднено на территории иностранного государства. Представитель М обжаловал действия сотрудников ОВИР, утверждая, что у РФ с Монголией имеется договор о правовой помощи, в соответствии с которым возможно исполнение решения отечественного суда на территории иностранного государства.

Какое решение должен вынести суд, рассматривающий жалобу? Изменится ли решение суда, если М. желает выехать в государство, с которым не заключен договор о правовой помощи?

Тема 2.4.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

В 2000 г. в открытом море российское морское торговое судно «Капитан Пирогов» столкнулось с торговым судном «Кримзон» («Crimson»), зарегистрированным в Великобритании. В результате столкновения оба судна получили значительные повреждения. Кроме того, акватории Атлантического океана и территориальному морю Великобритании причинен вред в результате слива нефти с российского судна.

Суд какого государства компетентен рассматривать дело? На основании, какого правопорядка должны быть разрешены иски из причинения вреда судам и окружающей среде? Какие международные конвенции регулируют данную ситуацию? Изменится ли решение задачи, если столкновение произошло в исключительной экономической зоне России или Великобритании, в территориальном море соответствующих стран?

Задача №2.

Гражданин США г-н Фишер во время отдыха в России в результате укуса клеща заболел энцефалитом и стал инвалидом. Договор о предоставлении туристических услуг, заключенный американским туристом с российской туристической компанией «Травел» (г. Екатеринбург), содержал положение об обеспечении безопасности поездки со стороны туристической фирмы. Кроме того, как утверждает американский турист, во время заключения договора и в ходе осуществления поездки его не проинформировали об опасности укуса клещом.

Может ли американский турист потребовать возмещения вреда от российской туристической фирмы? В суд какого государства ему следует предъявлять иск? Определите подсудность и применимое право к существу спора.

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В соответствии с договором поставки российская организация обычно перечисляла в адрес своего зарубежного контрагента средства за поставленную последним продукцию. Однако в результате разногласий между сторонами зарубежная фирма отказалась от продолжения договорных отношений, в том числе от поставки товара, уже оплаченного российской организацией. Российская организация обратилась к иностранной фирме с просьбой возвратить полученные последней средства, однако ответа на данное обращение не последовало.

Определите применимое право к спорной ситуации и разрешите ее, учитывая, что отказ от поставки товара произошел уже после расторжения договора.

Задача №2.

Российский потребитель приобрел у иностранной фирмы товар, в результате использования которого потребителю был причинен вред. Гражданин обратился в российский суд с иском к филиалу иностранной фирмы - продавца на территории России. Свои требования гражданин основывал на нормах российского закона о защите прав потребителей. Представитель филиала иностранной фирмы заявил, что российское право не применяется, поскольку договор был заключен по Интернету, доставка товара осуществлялась курьерской почтой DHL и согласно типовой форме договора он подчиняется иностранному праву с рассмотрением споров за рубежом.

Разрешите указанную спорную ситуацию.

Вариант: товар, произведенный иностранной фирмой, был закуплен российской фирмой за рубежом и распространялся ею в России. В результате дефектов качества многим российским потребителям был причинен вред. Поскольку на момент возникновения деликтного обязательства российская организация (продавец) фактически прекратила свое существование, потребители решили предъявить иски непосредственно к иностранной фирме - производителю товара.

Допустимо ли предъявление иска в российский суд к иностранным фирмам? В каких случаях это целесообразно? Если российский суд примет дело к своему производству, каково применимое право к спору?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Гражданин Казахстана Луиджан устроился на работу во время своего недлительного пребывания в РФ на казахстанское судно, принадлежащее украинскому судовладельцу. Во время нахождения судна в Гаване Луиджан был травмирован. По возвращении в РФ он предъявил иск в российский суд против своего работодателя, основываясь на положениях российского законодательства о возмещении вреда.

Право какого государства должен применить российский суд при разрешении спора?

Сравните формулировки следующих норм:

Статья 1223 ГК РФ: «Если неосновательное обогащение возникло в связи с существующим или предполагаемым правоотношением, по которому приобретено или сбережено имущество, к обязательствам, возникающим вследствие такого неосновательного обогащения, применяется право страны, которому было или могло быть подчинено это правоотношение».

Статья 1119 ГК Казахстана: «Если неосновательное обогащение возникает вследствие отпадения основания, по которому приобретено или сбережено имущество, применимое право определяется по праву страны, которому было подчинено это основание».

Статья 26 Закона Турции 1982 г. о международном частном праве и международном гражданском процессе: «Если неосновательное обогащение основывается на каком-либо

правоотношении, применяется право, регулирующее это правоотношение, а в иных случаях подлежит применению право места, где произошло неосновательное обогащение».
Какая из формулировок, на Ваш взгляд, наиболее удачна? Почему?

Тема 2.5.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Гражданин Германии Л работает в российской организации. Между ним и работодателем возник спор относительно размера заработной платы. Представитель администрации утверждал, что трудовой договор регулируется российским правом, поскольку трудовые отношения осуществляются на территории РФ. Соответственно все вопросы, в том числе вопросы заработной платы, должны решаться по российскому праву. Л утверждал, что заработная плата должна выплачиваться по немецким нормативам, поскольку данный договор регулируется правом Германии. По мнению Л, договор между ним и работодателем в соответствии с немецким правом является договором об оказании услуг и, следовательно, должен регулироваться в соответствии со ст. 1211 ГК РФ правом государства постоянного места жительства лица, чье исполнение имеет решающее значение для содержания договора, то есть правом Германии.
Оцените аргументы сторон. Кто прав в этом споре?

Задача №2.

Гражданин РФ Л, старший механик научно-исследовательского судна «Сант-Альбан», стоявшего на стоянке в Марселе (Франция), попросил у капитана судна отпуск за свой счет, чтобы навестить родственников, проживающих во Владивостоке. Капитан судна отказал в предоставлении отпуска, сославшись на то, что Л некем заменить и что трудовой контракт с ним не предусматривает отпусков в течение пяти лет. Тем не менее Л самовольно покинул судно и уехал в Россию. Вернувшись через две недели, он узнал, что на его место принят другой человек.
Может ли Л обратиться в российский суд с требованием о восстановлении на работе? Правом какого государства должны регулироваться трудовые отношения? Действительны ли соответствующие условия трудового договора?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

В российскую юридическую фирму с просьбой об устройстве на работу в качестве юриста обратился гражданин США Бергман, имеющий диплом об окончании в 1998 г. юридического колледжа Нью-Йоркского университета (г. Нью-Йорк, штат Нью- Йорк, США).
Вправе ли гр-н Бергман заниматься юридической практикой в России, представлять интересы клиентов в российских судах, прокуратуре, административных органах?
Вариант А: гр-н Бергман обратился в филиал американской юридической фирмы в Москве.
Вариант Б: оставив адвокатскую практику, гр-н Бергман решил:
стать в России нотариусом;
поступить на работу в прокуратуру на должность следователя;
устроиться на работу советником в аппарат Правительства РФ;
устроиться доцентом в один из российских вузов для преподавания курса «Гражданское и торговое право зарубежных стран»;
зарегистрироваться в качестве безработного и получать в России пособие;
обратиться с ходатайством о предоставлении ему политического убежища в России на основании того, что он является радикальным марксистом-коммунистом.

Вариант В: со всеми аналогичными просьбами обратился гражданин Кыргызстана Талкумбаев, имеющий диплом юриста Ошского государственного университета, выданный в 1997 г.

Задача №2.
Гражданка Финляндии Ф., работавшая по трудовому контракту в РФ, была направлена в командировку в КНР, где заболела. Через месяц она была уволена за прогул.
В каком суде Ф. может опротестовать свое увольнение? Вправе ли она претендовать на выплату социальных пособий в связи с болезнью и в соответствии с правом какого государства?

Задачи творческого уровня

Задача №1.
Граждане Узбекистана вели строительные работы в Екатеринбурге. В результате неосторожных действий один из узбекских строителей причинил вред другому.
Определите применимое право, учитывая, что между РФ и Узбекистаном действует Конвенция СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г. Определите применимое право к отношениям из причинения вреда в ситуации, когда причинитель и потерпевший являются гражданами Германии (вред причинен в России).

Тема 2.6.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.
Договор купли-продажи между российской и норвежской организациями был заключен на условиях CIF. Норвежская компания поставила некачественный товар. Российская организация обратилась в арбитражный суд РФ. В обоснование подсудности спора российскому арбитражному суду истец ссылался на п/п. 3 п. 1 ст. 247 АПК РФ, утверждая, что местом исполнения обязательства поставки товара является г. Новосибирск, поскольку согласно договору коммерческое предприятие покупателя находится в этом городе; кроме того, формулировка «место исполнения обязательства» означает не только место исполнения обязательства поставить товар, но и место исполнения обязательства покупателя принять товар и оплатить его стоимость и пр. Арбитражный суд согласился с доводами истца и отклонил ходатайство ответчика о прекращении производства по делу по мотиву его неподведомственности российскому арбитражному суду.
Проанализируйте доводы истца. Прав ли арбитражный суд?

Задача №2.
Российское АО предъявило иск к немецкой фирме. Исковое заявление и определение суда о назначении дела к судебному разбирательству были направлены по месту нахождения представительства фирмы в г. Новосибирске. Глава представительства не проинформировал головной офис в Германии о судебном разбирательстве и не принял никаких мер по защите интересов компании. Суд первой инстанции удовлетворил исковые требования российской организации. Руководство немецкой компании, узнав о случившемся, обжаловало действия суда первой инстанции, ссылаясь на п/п. 2 п. 4 ст. 288 АПК.
Должен ли суд кассационной инстанции учесть аргументы немецкой компании?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.
Российская компания обратилась с иском к бразильской фирме о взыскании убытков за неисполнение договора поставки. Представитель бразильской фирмы предоставил документы, подтверждающие, что по данному спору вынесено решение бразильского суда, отказывающее российской стороне в иске. Российский арбитражный суд прекратил производство по делу со ссылкой на п. 2 ст. 252 АПК РФ. Российская компания обжаловала ре-

шение суда первой инстанции. В апелляционной жалобе указывалось, что между РФ и Бразилией не подписан договор о правовой помощи, решение бразильского суда не может порождать юридических последствий на территории РФ и, соответственно, арбитражный суд не может его учитывать.
Какую позицию следует занять суду апелляционной инстанции?

Задача №2.
Белорусская компания обратилась в арбитражный суд РФ с ходатайством о приведении в исполнение определения государственного хозяйственного суда Белоруссии о применении обеспечительных мер в виде наложения ареста на денежные средства и имущество российского ЗАО. Ходатайство заявлено на основании положений Соглашения о порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности, 1992 г.
Должен ли российский арбитражный суд удовлетворить данное ходатайство? Как решается вопрос, если заявитель обращается с требованием об исполнении решения белорусского суда?

Задачи творческого уровня

Задача №1.
Турецкая фирма обратилась в арбитражный суд РФ с заявлением о признании и приведении в исполнение решения, вынесенного турецким государственным судом. Представители российской организации, против которой было вынесено данное судебное решение, заявили, что решение турецкого суда не может быть исполнено в РФ, поскольку между РФ и Турцией не заключен договор о правовой помощи. Представители турецкой фирмы утверждали, что договор о правовой помощи не является единственным основанием признания и исполнения иностранных судебных решений. По их мнению, правовым основанием для такого исполнения может быть ст. 6 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г., в соответствии с которой право на справедливую судебную защиту должно пониматься как включающее все стадии судебного производства, в том числе и стадию исполнения, а также принципы международной вежливости и взаимности.
Оцените аргументацию сторон. Могут ли ст. 6 Европейской конвенции 1950 г. и принципы вежливости и взаимности выступать в качестве оснований исполнения иностранных судебных решений? Что собой представляет принцип взаимности с точки зрения его правовой природы? Кто должен устанавливать наличие или отсутствие взаимности?

Задача №2.
В арбитражный суд РФ обратилась компания из Украины с заявлением о признании и исполнении решения, вынесенного украинским судом. Должник (российская организация) просил суд отказать в удовлетворении данного заявления, ссылаясь на то, что дело не было исследовано украинским судом полно и объективно (украинский суд не дал оценку некоторым письменным доказательствам, не назначил экспертизу, о которой ходатайствовала российская сторона).
Должен ли российский суд удовлетворить заявление украинской компании?
Варианты:
должник утверждает, что в ходе рассмотрения дела российской стороне не предоставили возможности пользоваться переводчиком с украинского языка, на котором велся процесс;
должник утверждает, что в пользу кредитора взыскана сумма, несоразмерная обстоятельствам дела (размер неустойки, взысканной судом, в несколько раз превысил размер убытков);
должник утверждает, что он не был извещен надлежащим образом; извещение о месте и дате судебного разбирательства пришло к нему заказным письмом, в то время как договоры о правовой помощи устанавливают иной порядок связи;

должник утверждает, что украинский суд неправильно применил коллизионную норму и вместо права государства места заключения договора применил право страны продавца.

Тема 2.7.

Задачи репродуктивного уровня

Задача №1.

Соотнесите понятия: «арбитражный суд», «международный коммерческий арбитраж», «третейский суд».

Применяется ли Нью-Йоркская конвенция 1958 г. о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений к решениям государственных арбитражных судов РФ? Европейская конвенция 1961 г. о внешнеторговом арбитраже?

Задача №2.

В арбитражный суд г. Москвы было подано ходатайство о признании и исполнении решения суда Англии (CentralLondonCountyCourt) в отношении ФГУП «УКТ». Судья, рассмотрев ходатайство, отказал в его удовлетворении. В определении он указал на отсутствие между РФ и Великобританией соглашения по вопросам признания и принудительного исполнения судебных решений, а также на то, что ФГУП является предприятием военно-промышленного комплекса и в случае исполнения решения окажется в сложной финансовой ситуации, что может повлиять на обороноспособность РФ.

Оцените это решение.

Возможно ли в данной ситуации использовать ссылку на публичный порядок как на основание отказа в признании и исполнении иностранного судебного решения?

Задачи реконструктивного уровня

Задача №1.

Между российской и немецкой организациями заключен договор международной купли-продажи. Российская организация обратилась с иском в международный коммерческий арбитраж. Международный коммерческий арбитраж принял дело к рассмотрению, однако в первом заседании выяснилось, что арбитражное соглашение, на которое ссылается истец, не подписано ответчиком. Тем не менее, ответчик в устной форме признал компетенцию Международного коммерческого арбитражного суда.

Вправе ли международный коммерческий арбитраж рассматривать данное дело? Какие требования предъявляются к форме арбитражного соглашения? Является ли арбитражное соглашение внешнеэкономической сделкой?

Задача №2.

Стороны договорились о передаче всех разногласий, связанных с договором, на разрешение Высшему арбитражному суду при Торгово-промышленной палате в г. Москве, с исключением подсудности «государственным судам». На момент заключения договора в г. Москве действовали две торгово-промышленные палаты: (1) Торгово-промышленная палата (ТПП) Российской Федерации, при которой функционировали два постоянно действующих арбитражных органа - Международный коммерческий арбитражный суд (ранее именовался Арбитражным судом при ТПП России и при ТПП СССР и Внешнеторговой арбитражной комиссией при ТПП СССР) и Морская арбитражная комиссия; (2) Московская Торгово-промышленная палата, при которой существовал Арбитражный суд. Истцом был предъявлен иск в Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП РФ.

Вправе ли этот орган принять спор к рассмотрению?

Задачи творческого уровня

Задача №1.

Французская фирма заключила договор купли-продажи с российской организацией. В договор была включена арбитражная оговорка, закрепляющая компетенцию МКАС при ТПП РФ. Российская фирма не исполнила свои обязательства по оплате поставленного французской фирмой товара. Французская фирма, не желая обременять себя судебным разбирательством на территории иностранного государства, переуступила свое право требования российскому АО «Гранд», которое обратилось в МКАС при ТПП РФ с иском.

Вправе ли МКАС при ТПП РФ принять иск к рассмотрению? Каким образом и кем в данном случае должен быть решен вопрос о подсудности?

Задача №2.

Китайская компания (продавец) предъявила иск к российской организации (покупатель) в связи с неполной оплатой товара. Истец основывал свои требования на нормах российского законодательства. Ответчик объяснений по иску не представил и на заседание не явился.

Международный коммерческий арбитраж применил российское право, сославшись на следующие обстоятельства:

1. Третейские суды в соответствии со ст. 28 Закона РФ «О международном коммерческом арбитраже» 1993 г. не связаны коллизионными нормами государства суда.
2. Исполнение контракта тесно связано с местом нахождения представительства истца - территорией РФ, соответственно договорные отношения тяготеют к российскому праву.
3. В исковом заявлении истец основывает свои требования на нормах российского права и в заседании также просил о применении российского права. Ответчик не заявил каких-либо возражений против применения российского права.
4. Дайте оценку этим аргументам. Вправе ли МКАС отступать от коллизионных норм российского права?

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1. Понятие, роль и место в системе права.
2. Унификация норм.
3. Обычаи и обыкновения в международной торговле.
4. Оговорка о публичном порядке.
5. Правовой статус физических лиц: понятие и виды личного закона.
6. Правовой статус юридических лиц: понятие и виды личного закона.
7. Государство как участник гражданско-правовых отношений с иностранным элементом.
8. Правовое положение иностранных инвесторов в РФ.
9. Представительства и филиалы иностранных организаций в РФ.
10. Коллизионные проблемы права собственности.
11. Управление собственностью РФ за рубежом.
12. Правовой режим иностранных инвестиций.
13. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.
14. Охрана культурных ценностей и вопросы права собственности на них.
15. Коллизионные проблемы обязательственного права.
16. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА.
17. Правовое регулирование в области договоров международной купли-продажи товаров.
18. Концессионные договоры.
19. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
20. Применимое право при нарушении личных неимущественных прав.

21. Коллизионные проблемы заключения и расторжения брака.
22. Алиментные обязательства.
23. Коллизии законодательства и пути их преодоления в области наследования.
24. Исполнение судебных поручений.
25. Признание и исполнение решений иностранных судов.
26. Признание и исполнение решений иностранных арбитражей.
27. Условия трудовой деятельности иностранных специалистов и рабочих в РФ.

Тестовые задания

Раздел 1.

1. Субъекты в международном праве - это:

1 индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;

2 суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования, индивиды, транснациональные корпорации, межправительственные и неправительственные организации;

3 суверенные государства, нации и народы, борющиеся за создание самостоятельного государства, международные организации, государствоподобные образования.

2 Виды норм международного права:

1. нормы дипломатического этикета, обыкновения, резолюции международных конференций и организаций;

2. Jus cogens, универсальные, партикулярные, диспозитивные, императивные, договорные, обычно-правовые нормы;

3. административные, уголовные, гражданско-правовые, процессуальные, но осложненные иностранным элементом.

3. Основные принципы международного права:

1. принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип равенства и самоопределения народов, принцип территориальной целостности государств, принцип уважения прав человека и основных свобод, принцип сотрудничества государств;

2. принцип исключительного и полного суверенитета государств над их воздушным пространством, принцип свободы полетов в открытом воздушном пространстве, принцип обеспечения безопасности международной гражданской авиации, принцип недискриминации, принцип наиболее благоприятствуемой нации (режим наибольшего благоприятствования), национальный режим, принцип взаимной выгоды, преференциальный режим;

3. принцип суверенного равенства государств, принцип невмешательства во внутренние дела, принцип равенства и самоопределения народов, принцип неприменения силы или угрозы силой, принцип мирного урегулирования споров, принцип нерушимости границ, принцип территориальной целостности государств, принцип уважения прав человека и основных свобод, принцип сотрудничества государств, принцип добросовестного выполнения международных обязательств.

4. Наиболее авторитетные международно-правовые документы, закрепляющие основные принципы международного права, - это:

1. Устав ООН, Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом ООН 1970 г., Декларация принципов 1975 г.;

2. Статут Международного суда ООН, Всеобщая декларация прав человека 1948 г., Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам 1960 г., Парижская хартия для Новой Европы 1990 г.;

3. Статут Международного суда ООН, Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г., Парижская хартия для Новой Европы 1990г., Венская декларация и Программа действий 1993 г.

5. Принцип территориальной целостности государств - это:

1. отказ от каких-либо территориальных притязаний в данный момент и в будущем;
2. запрещение насильственного захвата, присоединения или расчленения территории иностранного государства;
3. признание существующих границ, отказ от любых посягательств на эти границы, отказ от каких-либо территориальных притязаний в данный момент или в будущем.

6. Международно-правовой обычай - это:

1. сложившееся в международной практике правило поведения, за которым субъекты международного права признают юридически обязательный характер;
2. норма международной вежливости, за которой признается юридически обязательный характер;
3. неписанная норма, соблюдаемая субъектами международного права и отраженная в неформальных источниках.

7. Классификация международных договоров:

1. индивидуальные, региональные, универсальные, сепаратистские, территориальные, ратификационные;
2. "джентльменское соглашение", письменные, двусторонние, многосторонние, открытые, закрытые, межправительственные, межведомственные, неправительственные, специальные;
3. "джентльменское соглашение", тайные, всеобщие, межконтинентальные, межправительственные, межведомственные, неправительственные, специальные, оговорочные.

8. Стадии заключения международных договоров:

1. договорная инициатива, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора;
2. выражение согласия на обязательность договора, оговорка, составление и принятие текста договора, регистрация и опубликование договора;
3. договорная инициатива, направление оферты, получение акцепта, составление и принятие текста договора, установление аутентичности текстов договора, выражение согласия на обязательность договора, назначение депозитария, регистрация и опубликование договоров, оговорки.

9. Стороны в международном межгосударственном договоре:

1. физические и юридические лица, их законные представители, специализированные органы ООН, главы государств и правительств, министерств и ведомств, международные должностные лица;
2. участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организации, договаривающееся государство, договаривающаяся организация, участник, третье государство, третья организация;
3. транснациональные корпорации, участвующее в переговорах государство, участвующая в переговорах организация, договаривающееся государство, договаривающаяся организация, участник, третье государство, третья организация, международные должностные лица.

10. Понятие оговорки к международным договорам:

1. это ошибка в тексте международного договора в результате неаутентичности перевода на язык государства-участника;
2. это одностороннее заявление, сделанное государством или международной организацией в любой формулировке и под любым наименованием при подписании, ратификации, акте официального подтверждения, принятии, утверждении или присоединении, посредством которого названные субъекты желают исключить или изменить юридическое дей-

ствие определенных положений договора в их применении к данному государству или данной организации;
3. это явно выраженное несогласие государствами или международными организациями с некоторыми положениями договора, определяющими их правовой статус.

Раздел 2.

1. Виды признания в международном праве:

1. признание государства, признание правительства, признание авторитета государственного деятеля, признание международного деятеля, признание научной доктрины, признание действия международно-правовой нормы;
2. признание государства, признание правительства, признание восставшей стороны, признание органов национального освобождения;
3. признание претензий государства, признание правоты за одной из сторон международного спора, дипломатическое и консульское признание.

2. Классификация современных международных организаций:

1. наднациональные, межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные, общей компетенции, специальной компетенции, открытые, закрытые;
2. межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные;
3. политические, экономические, социальные, военные, наднациональные, межгосударственные, неправительственные.

3. Какие из перечисленных органов не входят в систему ООН:

1. Совет безопасности;
2. Экономический суд;
3. Всемирный почтовый союз;

4. Дипломатические представительства - это:

1. посольство, миссия посланника, миссия поверенного;
2. посольство, миссия посланника, миссия поверенного, специальная миссия и делегация на международных конференциях или в международных организациях;
3. посольство, специальная миссия и делегация на международных конференциях или в международных организациях.

5. Классы дипломатических представителей:

1. посол, посланник, поверенный;
2. генеральный консул, консул, вице-консул, консульские агенты, почетный консул;
3. посол, посланник, поверенный, консул, вице-консул.

6. Консульские представительства - это:

1. генеральное консульство, консульство, вице-консульство, консульские агентства;
2. посольство, миссия посланника, миссия поверенного;
3. консульский отдел посольства, генеральное консульство, консульство, вице-консульство, консульские агентства.

7. Внутригосударственные Органы внешних сношений - это:

1. высшие государственные чиновники министерств и ведомств по иностранным делам;
2. высшие представительные и исполнительные органы государства: глава государства (единоличный или коллегиальный), правительство, ведомство иностранных дел;
3. правительственные, неправительственные.

8. Зарубежные органы внешних сношений - это:

1. дипломатические представительства (посольства, миссии), постоянные представительства при международных организациях, консульские учреждения, специальные миссии и делегации на международных конференциях или в международных органах;
2. правительственные и неправительственные дипломатические представительства, и миссии, специальные миссии и делегации;
3. дипломатические представительства, консульские учреждения.

9. Виды государственной территории:

1. открытое море, находящиеся в пределах государственных границ: сухопутная территория, внутренние (национальные) воды, территориальное море, а также находящиеся под ними недра без каких-либо ограничений по глубине и воздушное пространство над ними;
2. сухопутная территория, внутренние воды, территориальное море, а также находящиеся под ними недра и воздушное пространство над ними без каких-либо ограничений по глубине и высоте, которые государство считает принадлежащими ему;
3. находящиеся в пределах государственных границ: сухопутная территория, внутренние (национальные) воды, территориальное море, а также находящиеся под ними недра без каких-либо ограничений по глубине и воздушное пространство над ними высотой до 100-110 км.

10. Виды ответственности в международном праве:

1. политическая ответственность, уголовная ответственность, гражданско-правовая ответственность, дипломатическая ответственность;
2. политическая ответственность, материальная ответственность;
3. политическая ответственность, материальная ответственность, дипломатическая ответственность, консульская ответственность.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие, предмет и метод.
2. Международный договор как источник.
3. Место и роль судебной практики в системе источников.
4. Понятие и виды коллизионных норм.
5. Основные формулы прикрепления, их общая характеристика.
6. Особенности применения и толкования коллизионных норм.
7. Физические лица как субъекты.
8. Личный закон физического лица.
9. Личный закон юридического лица.
10. Иностранные юридические лица в РФ.
11. Государство как участник гражданско-правовых отношений с иностранным элементом.
12. Коллизионные вопросы собственности.
13. Правовой режим иностранных инвестиций.
14. Правовой режим собственности РФ за рубежом.
15. Оговорка о публичном порядке
16. Гражданско-правовое положение иностранцев и лиц без гражданства в РФ.
17. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок.
18. Понятие и особенности внешнеэкономических сделок.
19. Общая характеристика универсальных международных договоров в области купли-продажи товаров и услуг.
20. Инкотермс (общая характеристика).
21. Договор подряда во внешнеэкономических связях.
22. Концессионные и иные аналогичные им соглашения.
23. Договор международного финансового лизинга.
24. Правовое регулирование международных железнодорожных перевозок.
25. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок.
26. Правовое регулирование международных авиаперевозок.

27. Правовое регулирование морских перевозок.
28. Деликтные обязательства в международном частном праве.
29. Аккредитив как форма международных расчётов.
30. Инкассо как форма международных расчётов.
31. Банковский перевод как форма международных расчётов.
32. Вексель и чек в международном торговом обороте.
33. Правовое регулирование вопросов национализации в международном частном праве.
34. Автономия воли сторон в международном частном праве.
35. Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования в международном частном праве.
36. Понятие международного коммерческого арбитража и его виды.
37. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений.
38. Легализация документов, имеющих иностранное происхождение.
39. Исполнение решений иностранных судов.
40. Исполнение судебных поручений иностранных судов.
41. Процессуальное положение иностранных граждан и иностранных организаций.
42. Определение подсудности в гражданских спорах с иностранным элементом.
43. Понятие международного гражданского процесса.
44. Трудовые права российских граждан за рубежом.
45. Трудовые права иностранцев в РФ.
46. Коллизионные вопросы международных трудовых отношений.
47. Коллизии законов в области наследования.
48. Коллизионные вопросы заключения и расторжения брака.
49. Семейный кодекс РФ об отношениях, осложнённых иностранным элементом.
50. Правовое регулирование отношений между супругами, родителями и детьми в семьях с иностранным элементом.
51. Вопросы усыновления
52. Установление содержания иностранного права.
53. Арбитражное соглашение.
54. Международные конвенции и российское законодательство по вопросам международного коммерческого арбитража (общая характеристика).

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. В исковом заявлении, поданном в районный суд, российский гражданин Н. просит взыскать с российской туристической фирмы возмещение вреда. В составе группы российских туристов Н. побывал в одной из африканских стран. Фирма не проинформировала туристов о необходимости сделать прививки от некоторых свойственных региону заболеваний и не организовала их проведение.
В результате Н. и еще несколько туристов во время тура заболели, долго лечились и утратили часть трудоспособности.
Каким должно быть решение суда? Какие основные вопросы процессуального и материального права должен решить российский суд при приеме искового заявления и рассмотрении дела?
2. Прокурор области в интересах областного отделения Пенсионного фонда РФ (заказчик) обратился в арбитражный суд области с иском к иностранной строительной компании о расторжении договора подряда на капремонт здания заказчика и взыскании в пользу отделения убытков в размере 630 тыс. руб. Суд взыскал с подрядчика убытки в сумме 590 тыс. руб., составляющих разницу между оплаченными заказчиком и выполненными подрядчиком работами.

Возражая против иска, подрядчик утверждал, что он не может считаться просрочившим исполнение обязательств по контракту, так как заказчик сам приостановил работы. Согласно п. 9.1 договора при просрочке исполнения обязательств одной из сторон более 30 дней другая сторона вправе расторгнуть договор с письменным уведомлением об этом контрагента не позднее чем за 10 дней. Кроме того, подрядчик представил суду два письма, в которых извещал заказчика, что его задание о корректировке рабочего проекта к договору подряда выполнить невозможно из-за отсутствия технических условий.
Определите применимое право. Вправе ли заказчик делать расчет стоимости выполненных работ на основании составленного в одностороннем порядке акта контрольного обмера? Правомерна ли ссылка подрядчика на ст. 405 ГК РФ?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общая часть	Коллоквиум, индивидуальное творческое задание, задачи, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Раздел 2. Особенная часть	Кейс, коллоквиум, круглый стол, задачи, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
	Основная литература	
1	Государственно-правовые основы миграции населения в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / А. С. Прудников, М. Л. Тюркин, В. Д. Самойлов [и др.] ; под ред. А. С. Прудникова, М. Л. Тюркина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 480 с. — 5-238-01004-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81505.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Правовое регулирование трудовой миграции [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С. А. Акимова, Т. А. Прудникова, Л. И. Белянская, Е. С. Зайцева ; под ред. А. С. Прудникова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-	ЭБС «IPRbooks»

	ДАНА, 2017. — 183 c. — 978-5-238-01868-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81826.html	
3	Государственно-правовые основы миграции населения в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / А. С. Прудников, М. Л. Тюркин, В. Д. Самойлов [и др.] ; под ред. А. С. Прудникова, М. Л. Тюркина. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 480 c. — 5-238-01004-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81505.html	ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
4	Самойлов, В. Д. Миграциология. Конституционно-правовые основы [Электронный ресурс] / В. Д. Самойлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 c. — 978-5-238-02398-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81666.html	ЭБС «IPRbooks»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru
Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru
СПбГАСУ	http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В процессе проведения практических занятий студенты используют имеющийся на кафедре курс лекций по дисциплине «Правовые основы безопасности трудовой миграции», соответствующие сборники задач и тестов, сборник планов практических занятий, отражающий последовательность обсуждения выносимых на занятие вопросов и практических ситуаций, проведения дискуссий, ознакомления с материалами практики, работы с видеоматериалами, написания документов, контроля знаний, умений и навыков студентов.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, решения кейсов и тестов, реализации групповых тренингов, проблемных дискуссий и других форм, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для студентов очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения занятия – устная. Студенты, не прошедшие аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При изучении дисциплины используются информационно справочные правовые системы: «Гарант», «Кодекс», презентации MS Power Poit; сеть Internet

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	

Спортивный зал	
Кабинеткриминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет»и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинетиностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораторияхhttp://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фондаhttp://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

Программу составил: к.ю.н., доцент _____ Е.Н. Дидковская.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры инвестиционного права

протокол № 11 от «04» 06 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор _____ В.Б. Гольцов

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация Гражданско-правовая № 3.

протокол № 10 от «15» 06 2018 г.,

Председатель УМК к.ю.н._____ Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра уголовного права и уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве и на транспорте
_____ Иванов Д.В.
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.2 Адвокатура

специальность 40.05.01- Правовое обеспечение национальной безопасности

специализация: № 3 Гражданско-правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины «Адвокатура»

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:
- формирование у обучающихся комплексного представления о месте и роли адвокатуры в гражданском обществе и государстве;
- формирование представлений организационных основах и принципах деятельности российской адвокатуры;
- приобретение обучающимися необходимых правовых знаний как для понимания задач и принципов адвокатуры, так и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:
- ознакомление студентов с законодательством об адвокатской детельности и адвокатуре в Российской Федерации;
- обеспечение обучающимися знаниями о применении законодательства об адвокатской детельности и адвокатуре в Российской Федерации;
- выработка у обучающихся навыков работы с законодательством об адвокатской детельности и адвокатуре в Российской Федерации для использования в конкретных практических ситуациях.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	ОПК-2	**знает** основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях
		умеет реализовывать основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях в конкретных ситуациях
		владеет навыками поиска и анализа положений навыками поиска и анализа положений законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях
Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ПК-4	**знает** основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях **умеет** квалифированно применять основные

		положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях **владеет** навыками поиска и анализа положений законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях
Способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	ПСК-3.1	**знает:** основные положения законодательства о правах и законных интересах физических и юридических лиц **умеет:** защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката **владеет:** навыками защиты прав и законных интересов защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адвокатура» относится к вариативной части Блока 1, формирует базовые знания для изучения вопросов организации и функционирования адвокатуры, обеспечивает логическую взаимосвязь с изучением других дисциплин. Предшествующими данной дисциплине являются дисциплины: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран», «Правоохранительные органы», «Юридическая риторика», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Наследственное право», «Уголовно-исполнительное право», «Предпринимательское право», «Семейное право», «Трудовое право».

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «Адвокатура» необходимо:

знать:

- основные понятия отраслевых материальных и процессуальных наук;
- положения Конституции Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права, имеющие отношение к адвокатур;

уметь:

- логически и последовательно излагать факты;
- объяснять причинно-логические связи

владеть:

- навыками работы с учебной литературой;
- навыками работы с электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8	9	10	
Контактная работа (по учебным занятиям)	**32**	32			
в т.ч. лекции	16	16			
практические занятия (ПЗ)	16	16			
лабораторные занятия (ЛЗ)					
др. виды аудиторных занятий					
Самостоятельная работа (СР)	**40**	40			
в т.ч. курсовой проект (работа)					
расчетно-графические работы					
Реферат					
др. виды самостоятельных работ	36	36			
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**	Зачет			
Общая трудоемкость дисциплины					
часы:	**72**				
зачетные единицы:	**2**				

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1.Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Разделдисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1	Раздел 1.Адвокатура и адвокатская деятельность: история и современность	8	6	6		22	36	
1.1	Становление и развитие адвокатуры за рубежом и в России Становление и развитие адвокатуры за рубежом и в России		2	2		8	12	ОПК-2
1.2	Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации		2	2		12	14	ОПК-2 ПК-4
1.3	Кодекс профессиональной этики адвоката		2	2		4	12	ОК-4
	Раздел 2. Участие адвоката в судопроизводстве	8	10	10		16	32	
2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве, в гражданском судопроизводстве и производстве в		4	4		4	12	ОПК-2 ПК-4 ПСК-3.1

	арбитражных судах							
2.2	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве		4	4		4	12	ОПК-2 ПК-4 ПСК-3.1
2.3	Участие адвоката в административном судопроизводстве и в производстве по делам об административных правонарушениях		2	2		8	12	ОПК-2 ПК-4 ПСК-3.1

5.2. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: история и современность

1.1. Становление и развитие адвокатуры за рубежом и в России

Становление и развитие адвокатуры за рубежом. Адвокатура в дореволюционной России. Советская адвокатура. Становление и развитие адвокатуры Российской Федерации

1.2. Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации

Общие положения об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации. Права и обязанности адвоката. Статус адвоката. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры.

1.3. Кодекс профессиональной этики адвоката

Принципы и нормы профессионального поведения адвоката по Кодексу профессиональной этики адвоката. Процедурные основы дисциплинарного производства по Кодексу профессиональной этики адвоката.

Раздел 2. Участие адвоката в судопроизводстве

2.1.Участие адвоката в конституционном судопроизводстве, в гражданском судопроизводстве и производстве в арбитражных судах

Участие адвоката в конституционном судопроизводстве. Общие положения об участии адвоката в гражданском судопроизводстве и произодстве в арбитражных судах. Участие адвоката на досудебной стадии гражданского судопроизводства и производстве в арбитражных судах. Участие адвокатапри осуществлении гражданского судопроизводства и производства в арбитражных судах в различных судебных инстанциях

2.2. Участие адвоката в уголовном судопроизводстве

Общие положения об участии адвоката в уголовном судопроизводстве. Деятельность адвоката в качестве защитника в досудебном производстве по уголовным делам. Деятельность адвоката в качестве представителя потерпевшего, граждаского истца и частного обвинителя, гражданского истца в досудебном производстве по уголовным деламв досудебном производстве по уголовным делам. Реализация права свидетеля являться на допрос с адвокатом. Особенности участия адвоката в судебных стадиях уголовного процесса

2.3. Участие адвоката в административном судопроизводстве и в производстве по делам об административных правонарушениях

Участие адвоката в административном судопроизводстве. Участие адовката в производстве по делам об административных правонарушениях

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
	1-й раздел		6
1	1.1	Становление и развитие адвокатуры за рубежом и в России	2

2	1.2	Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации	2
3	1.3	Кодекс профессиональной этики адвоката	2
	2-й раздел		10
4	2.1	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве, в гражданском судопроизводстве и производстве в арбитражных судах	4
5	2.2	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	4
6	2.3.	Участие адвоката в административном судопроизводстве и в производстве по делам об административных правонарушениях	2

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
	1-й раздел		24
1	1.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение индивидуального творческого задания	8
2	1.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение расчетно-графической работы	12
3	1.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, кейсу, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	4
	2-й раздел		16
4	2.1	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, кейсу, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	4
5	2.2	Подготовка к лекции, практическому занятию, деловой игре, кейсу, коллоквиуму, тестированию, подготовка эссе, решение задач, выполнение группового и индивидуального творческого заданий	4
6	2.3	Подготовка к лекции, практическому занятию, кейсу, коллоквиуму, контрольной работе, тестированию, зачету, подготовка эссе, решение задач	8
ИТОГО часов в семестре:			36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Конспекты лекций по дисциплине.

3. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине.
4. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Перечень тем рефератов, докладов и сообщений по дисциплине
6. Перечень вопросов промежуточной аттестации
7. Проверочные тесты по дисциплине
8. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle http://moodle.spbgasu.ru/course/

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Становление и развитие адвокатуры в России	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	Знать: основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации
			Уметь: реализовывать основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации в конкретных ситуациях
			Владеть: навыками поиска и анализа положений навыками поиска и анализа положений законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации
2	Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации,	Знать: основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации
			Уметь: реализовывать, в том чис-

		общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	ле квалифицированно применять,основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации в конкретных ситуациях
			Владеть:навыками поиска и анализа положений навыками поиска и анализа положений законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации
3	Кодекс профессиональной этики адвоката	ОК-4: способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать: основные положения Кодекса профессиональной этики адвоката
			Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами профессиональной этики адвоката
			Владеть: навыками поиска и анализа положений Кодекса профессиональной этики адвоката
4	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве, гражданском судпроизводстве и производстве в арбитражных судах	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПСК-3.1: способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	Знать: основные положения законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре Российской Федерации, процессуального законодательства и законодательства о защите прав и законных интересов физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке
			Уметь: реализовывать, в том числе квалифицированно применять,основные положения законодательствапроцессуального законодательства в конкретных ситуациях, защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката
			Владеть: навыками поиска и анализа положений процессуального законодательства, защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката
5	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	ОПК-2: способностьреализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство	Знать: основные положения уголовно-процессуального законодательства и законодательства о защите прав и законных интересов

		Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПСК-3.1: способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке
			Уметь: реализовывать, в том числе квалифицированно применять, основные положения уголовно-процессуального законодательства в конкретных ситуациях, защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката
			Владеть: навыками поиска и анализа положений навыками поиска и анализа положений уголовно-процессуального законодательства, защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката
6	Участие адвоката в административном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях	ОПК-2: способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ПК-4: способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности ПСК-3.1: способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке	Знать: основные положения законодательства административного процессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях и законодательства о защите прав и законных интересов физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке
			Уметь: реализовывать, в том числе квалифицированно применять,основные положения административногопроцессуального законодательства, законодательства об административных правонарушениях в конкретных ситуациях, защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката
			Владеть: навыками поиска и анализа положений навыками поиска и анализа положений адмистративного процессуального законодательства, законодательства об административных правонаруше-

			ниях, защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке в качестве адвоката

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;

– точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

– безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;

– выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;

– полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;

– умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– фрагментарные знания по дисциплине;

– отказ от ответа (выполнения письменной работы);

– знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;

– неумение использовать научную терминологию;

– наличие грубых ошибок;

– низкий уровень культуры исполнения заданий;

– низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

7.2.2.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Деловая (ролевая) игра

Заседание квалификационной комисси адвокатской палаты субъекта Российской Федерации

Цель (проблема): правильное применение положений Кодекса профессиональной этики адвоката о дисциплинарном судопроизводстве.

Роли: 13 членов квалификационной комиссии, включая председателя адвокатской палаты; адвокат в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство; лицо, подавшее жалобу на адвоката

Ход игры:Квалификационная комиссия рассматривает материалы дисциплинарного производства, воздужденного в отношении адвоката, по жалобе лица, обратившегося за оказанием юридической помощи в порядке ст. 26 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».

Ожидаемый (е) результат (ы):вынесение квалификационной комиссией заключения в соответтсвии с Кодексом профессиоанальной этики адвоката.

Кейс

Участие адвоката в уголовном судопроизводстве

Проблемные задачи:

1. При расследовании уголовного дела следователь вызвал на допрос адвоката обвиняемого для дачи им свидетельских показаний против своего подзащитного. Защитник от допроса отказался. Каково Ваше мнение по данному вопросу со ссылкой на УПК Российской Федерации.
2. Зашитник обвиняемого по уголовному делу адвокат М., предоставил следователю оформленное им письменное объяснение свидетеля по делу с показаниями в пользу обвиняемого. Свидетель, будучи допрошенным следователем, заявил, что его подпись на объяснении подделана. Решите вопрос об ответственности адвоката М.
3. Адвокат К. заключил соглашение об оказании юридической помощи с Д., участвовавшим в уголовном деле в качестве гражданского ответчика. Следователь потребовал от К., явившегося с Д. на допрос, ордер на исполнение поручения. Прав ли следователь?
4. Сотрудник частого охранного предприятия А., находясь на службе в гипермаркете, задержал С., пытавшегося похитить товар на сумму 2000 рублей. При задержании причинил он причинил легкий вред здоровью С., за что был осужден по ст. 203 УК Российской Федерации «Превышение полномочий». В апелляционной жалобе защитник А. утверждал, что его подзащитный, являясь сотрудником частной фирмы, действовал, как частное лицо и на этом основании должен нести уголовную ответственность по ст. 115 УК Российской Федерации за умышленное причинение легкого вреда здоровью. Составьте апелляционную жалобу защитника.

Коллоквиум, собеседование

(вопросы для коллоквиумов, собеседований).

Раздел 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: история и современность

1. Охарактеризуйте учреждение адвокатуры в результате судебной реформы 60-х годов XIX века в России
2. Назовите особенности советской адвокатуры
3. Дайте понятие адвокатской деятельности в Российской Федерации
4. Перечислите виды юридической помощи, оказывамой адвокатом
5. Охаратеризуйте взаимоотношения адвокатуры и государства
6. Назовите общие полномочия адвоката по Федеральному закону «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации
7. Что представляет собой адвокатский запрос?
8. Что представляет собой профессиоанальная тайна адвоката (адвокатская тайна)

9. Какие лица относятся к доверителям по Кодексу профессиональной этики адвоката
10. Назовите поводы возбуждения дисциплинарного производства в отношении адвоката.

Раздел 2. Участие адвоката в судопроизводстве
1. В каком качестве адокат может участвовать в конституционном судопроизводстве?
2. В чем заключаются полномочия адвоката в качестве представителя в гражданском судопроизводстве?
3. В чем заключаются полномочия адвоката в качестве представителя в арбитражных судах?
4. В каких случаях адвокат допускается к участию в деле при наличии ордера?
5. С какого момента защитник вступает в уголовное дело?
6. Назовите случаи обязательного участия защитника в уголовном судопроизводстве
7. Перечислите права защитника с момента вступления его в уголовное дело
8. В чем заключается участие защитника в прениях сторон?
9. В каких случаях суд, рассматривающий административно дело, в качестве представителя стороны приглашает адвоката?
10. Назовите права защитника, допущенного к участию в производстве по делу об административном правонарушении.

Круглый стол (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

(перечень дискуссионных тем для круглого стола)
Тема: Кодекс профессиональной этики адвоката
1. Проблемы регулированияэтических требований в отношении общения адвоката с доверителем
2. Проблемы совершенствования порядка дисциплинарного производства в отношении адвоката

Контрольная работа
(комплект заданий для контрольной работы)
Тема. Становление и развитие адвокатуры в России
Вариант 1
Задание 1. Охарактеризовать предпосылки возникновения и становления адвокатуры в России
Задание 2. В чем заключался порядок наделения статусом частного поверенного в дореволюционной России?
Задание 3. Охарактеризовать правовой статус присяжного поверенного в дореволюционной России
Задание 4. Кратко охарактеризовать участие адвоката в уголовном судопроизводстве в дореволюционной России.

Вариант 2
Задание 1. Кратко охарактеризовать участие адвоката в гражданском судопроизводстве в дореволюционной России
Задание 2. Что представляли собой коллегии правозаступников в Советской России в 1918-1920 гг.?
Задание 3. Каковыми были формы объединений адвокатов в СССР?
Задание 4.Какие основные принципиальные изменения были внесены в Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г. со второй половины 1980-х гг.

Тема. Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации
Вариант 1.
Задание 1. Какие виды юридической помощи не относятся к адвокатской деятельности?

Задание 2. Назвать и охарактеризовать принципы деятельности адвокатуры
Задание 3.Какие действия адвокат совершать не вправе?
Задание 4. Назвать обязанности адвоката по Федеральному закону «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»

Вариант 2.
Задание 1. С какими видами деятельности и какая работа могут быть совмещены с адвокатской деятельностью?
Задание 2. В каких случаях юридическая помощь адвоката оказывается гражданам Российской Федерации бесплатно?
Задание 3. В каких случаях адвокату может быть отказано в предоставлении запрошенных им сведений?
Задание 4. Какие сведения относятся к адвокатской тайне?

Тема. Участие адвоката в гражданском судопроизводстве и производстве в арбитражных судах
Вариант 1.
Задание 1. В каких случаях в гражданском судопроизводстве адвоката в качестве представителя стороны назначает суд?
Задание 2. С кого в гражданском судороизводстве взыскиваются расходы на оплату труда адвоката в случае, когда его услуги были оказаны бесплатно?
Задание 3. Каким документом удостоверяются полномочия адвоката на ведение дела в арбитражном суде?
Задание 4. Назвать полномочия представителя в арбитражном суде.

Вариант 2.
Задание 1. Каким документом удосторяется право адвоката на выступление в суде в гражданскомсудопроизводстве?
Задание 2. Назвать полномочия представителя в гражданском судопроизводстве
Задание 3. В каких случаях арбитражный суд вправе вынести частное определение в отношении адвоката?
Задание 4. Что понимается под разумными расходов на оплату услуг представителя, понесенных лицом, в пользу которого принять судебный акт?

Тема. Участие адовоката в уголовном судопроизводстве
Вариант 1.
Задание 1. Для производства каких следственных действий в отношении адвоката требуется судебное решение?
Задание 2. Определить понятие защитника в уголовном судопроизводстве
Задание 3. Какие документы должен предоставить адвокат для участия в уголовном деле?
Задание 4.Каким образом компесируются расходы на оплату труда адвоката в случае, если адвокат участвует в производстве предварительного расследования или судебном разбирательстве по назначению дознавателя, следователя или суда,

Вариант 2.
Задание 1. Представителем каких участников уголовного судопроизводства может быть адвокат?
Задание 2. Кто может быть защитником в уголовном судопроизводстве?
Задание 3. Какие меры должен принять дознаватель, следователь или суд, в случае неявки приглашенного защитника в течение 5 суток со дня заявления ходатайства о приглашении защитника

Задание 4. В каких случаях в уголовном судопроизводстве адвокат не может быть допрошен в качестве свидетеля?

Портфолио

1. Название портфолио: Права и обязанности защитника в уголовном судпроизводстве
2. Структура портфолио:
2.1. Анкета студента (Ф.И.О., дата и место рождения, курс, группа, предыдущее образование, профессиональные и (или) научные интересы)
2.2. Письменная работа, посвященная правам и обязанностям защитника в уголовном судопроизводстве по плану: введение, права защитника в уголовном судопроизводстве, обязанности защитника в уголовном судопроизводстве, заключение, список использованной литературы.

Групповые и/или индивидуальные творческие задания/проекты

(Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов)

Групповые творческие задания (проекты):
1. Участие адвоката- защитника, адвоката-представителя потерпевшего в предварительном слушании дела, право адвоката заявлять ходатайства о признании доказательств недопустимыми в уголовном судопроизводстве
2. Понятие и содержание адвокатской этики. Этические правила поведения адвоката с коллегами, доверителем, дознавателем, следователем, прокурором и судом.

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1. Сравнительная характеристика полномочий адвоката по УПК Российской Федерациии Федеральному закону«Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
2.Процессуальный статус, полномочия и оформление полномочий адвоката при оказании юридической помощи в качестве представителя по гражданскому делу

Разноуровневые задачи (задания)

(комплект разноуровневых задач / заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня
Задача (задание) 1
Выберите правильный вариант ответа:
а) адвокат допускается в качестве защитника в уголовном судопроизводства на основании предъявляемого им ордера, выданного адвокатским образованием
б)адвокат допускается в качестве защитника на основании предъявляемого им ходатайства адвокатского образования.

Задача (задание) 2
К каким темам дисциплины относится понятие «представитель»?

2. Задачи реконструктивного уровня
Задача (задание) 1.
Закончите предложение:«Формами адвокатских образований являются: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро и …….»
Задача (задание) 2
Найдите ошибку в следующем предложении: «Форма ордера на исполнения поручения, выдаваемого адвокатским образованием, утверждается Федеральной палатой адвокатов».

3. Задачи творческого уровня
Задача (задание) 1

Составьте тест по одной из тем дисциплины.
Задача (задание) 2
О каких объединениях адвокатов речь идет в следующем предложении: «Они не вправе осуществлять функции адвокатских образований».

Задания для выполнения расчетно-графической работы

(комплект заданий)

Задача (задание) 1
Составить сравнительную таблицу видов оказания юридической помощи и субъектов, осуществляющих оказание юридической помощи
Задача (задание) 2
Составить сравнительную таблицу прав адвоката-защитника и адвоката-представителя в уголовном судопроизводстве.

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

(темы)

Раздел 1.
1. Основные этапы становления и развития адвокатуры в России
2. Система законодательства, регулирующего вопросы адвокатской деятельности
3. Адвокатура как институт гражданского общества
4. Адвокатская тайна и ее гарантии
5. Дисциплинарное производство в отношении адвоката

Раздел 2.
1. Представление адвокатом интересов доверителя в конституционном судопроизводстве
2. Деятельность адвоката в качестве представителя стороны в гражданском судопроизводстве и в арбитражных судах
3. Адвокат-защитник в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях
4. Адвокат – представитель потерпевшего, граждаского истца, частного обвинителя, а также гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве
5. Деятельность адвоката в качестве представителя стороны в административном судопроизводстве

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)

Раздел 1

1. Положение об адвокатуре РСФСР 1980 г. было утверждено:
1) Указом Президиума Верховного Совета РСФСР
2) Законом РСФСР
3) постановлением Совета Министров РСФСР
4) Министерством юстиции РСФСР
5) постановлением Пленума Верховного Суда РСФСР

2. Юридическая помощь, в том числе адвокатами, оказывается бесплатно:
1) в виде консультирования в устной и письменной форме

2) в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера
3) в случаях, предусмотренных УПК Российской Федерации
4) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О статусе военнослужащих»
5) все ответы правильные

3. Решение о присвоении статуса адвоката принимает:
1) территориальный орган Министерства юстиции Российской Федерации
2) Президиум Верховного суда республики в составе Российской Федерации, областного, краевого суд, суда города федерального значения, суда автономной области, суда автоного округа, арбитражного суда субъекта Российской Федерации
3) Федеральна палата адвокатов
4) палата адвокатов субъекта Российской Федерации
5) квалификационная комиссия палаты адвокатов субъекта Российской Федерации

4. Поводом к возбуждению дисциплинарного производства в отношении адвоката не является:
1) жалоба, поданная в адвокатскую палату другим адвокатом
2) представление, внесенное в адвокатскую палату вице-президентом адвокатской палаты либо лицом, его замещающим
3) представление, внесенное в адвокатскую палату органом государственной власти, уполномоченным в области адвокатуры;
4) представление, внесенное в адвокатскую палату прокурором, следователем, дознавателем
5) обращение суда (судьи), рассматривающего дело, представителем (защитником) по которому выступает адвокат, в адрес адвокатской палаты.

Раздел 2.
1. Полномочия адвоката на ведение дела в арбитражном суде удостоверяются:
1) ордером, выдаваемым территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации
2) ордером, выдаваемым адвокатским образованием
3) доверенностью
4) соглашеним с доверителем
5) договором с доверителем

2. Защитник участвует в уголовном деле:
1) с момента вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого
2) с момента возбуждения уголовного дела в отношении конректного лица
3) с момента фактического задержания лица, подозреваемого в совершении преступления
4) с момента вручения уведомления о подозрении в совершении преступления
5) все ответы правильные

3. Что не относится к полномочиям защитика в уголовном судопроизводстве:
1) собирание и представление доказательств, необходимых для оказания юридической помощи
2) привлечение специалиста
3) назначение экспертизы
4) присутствие при предъявлении обвинения
5) участие в допросе подозреваемого, обвиняемого

4. Защитник и представитель, допущенные к участию в производстве по делу об административном правонарушении, вправе:

1) знакомиться со всеми материалами дела
2) представлять доказательства
3) заявлять ходатайства и отводы
4) участвовать в рассмотрении дела
5) все ответы правильные.

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Становление и развитие адвокатуры за рубежом.
2. Адвокатура в дореволюционной России
3. Советская адвокатура
4. Становление и развитие адвокатуры Российской Федерации
5. Полномочия адвоката по Федеральному закону «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
8. Адвокатская тайна
9. Требования предъявляемые к лицу, претендующему на статус адвоката
10. Допуск к квалификационному экзамену для приобретения статуса адовоката и порядок его проведения
11. Приостановление и прекращение статуса адвоката
12. Гарантии независимости адвоката
13. Формы адвокатских образований. Раскрыть одну из форм по выбору студента
14. Соглашение об оказании юридической помощи
15. Помощник и стажер адвоката
16. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации и Федеральная палата адвокатов Российской Федерации
17. Правила сохранения профессиональной тайны по Кодексу профессиональной этики адвоката
18. Право адвоката на получение вознаграждения (гонорара)
19. Адвокат как представитель стороны в конституционном судопроизводстве
20. Адвокат как представитель гражданского ответчика, назначаемый судом
21. Полномочия представителя в гражданском судопроизводстве
22. Полномочия представителя при рассмотрении дела в арбитражном суде
23. Приглашение, назначение и замена защитника, оплата его труда в уголовном судопроизводстве
24. Обязательное участие зашитника в уголовном судопроизводстве
25. Отказ от защитника в уголовном судопроизводстве
26. Полномочия представителя в административном судпроизводстве
27. Удостоверение полномочий адвоката в качестве представителя в административном судопроизводстве
28. Действия административного истца или его представителя при подготовке администратвного дела к судебному разбирательству
29. Действия административного ответчика или его представителя при подготовке администратвного дела к судебному разбирательству
30. Права защитника в производстве по делам об административных правонарушениях

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Адвокат А., заключила соглашение об оказании юридической помощи с Д., привлеченным в качестве обвиняемого по уголовному делу. Знакомясь с материалами дела, она обнаружила в них протокол допроса Д. в качестве подозреваемого по данному делу, составленный ее супругом – начальником подразделения уголовного розыска. А. от защиты Д. не отказалась, мотивируя это тем, что ее супруг, допрашивая Д. действовал не своей инициативе, а по поручению следователя. Права ли А.?

2. Адвокат И. направил в МВД России адвокатский запрос о предоставлении характеристики на одного из руководящих сотрудников министерства. В установленный законом тридцатидневный срок ответ на запрос получен не был. Повторный запрос также был оставлен без внимания. Влечет ли бездействие МВД России какую-либо ответственность? Если да, то какую именно?

3. Л., имея постоянную регистрацию во Всеволожском районе Ленинградской области, обратился в адвокатскую палату Санкт-Петербурга для сдачи квалификационного экзамена для приобретения статуса адвоката, мотивирую это тем, что место его регистрации находится в пределах кольцевой автомобильной дороги, т.е. фактически в Санкт-Петербурге. Какое решение должна принять адвокатская палата?

4. Р. прибрел статус адвоката, имея ученую степень кандидата юридических наук, но не имея высшего юридического образования. Через два года решением Президиума Высшей квалификационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации он был лишен ученой степени. На этом основании Советом адвокатской палаты субъекта Российской Федерации адвокатские полномочия Р. были прекращены. Правомерно ли решение Совета адвокатской палаты?

5. В. готовился к экзамену для приобретения статуса адвоката по перечню вопросов, утвержденных Федеральной адвокатской палаты. При проведении экзамена ему было предложено дополнительно решить уголовно-правовую задачу. В. от решения задачи отказался, мотивируя это тем, что задачи в перечень вопросов не входит. Прав ли В.?

6. Адвокат З. был призван на альтернативную гражданскую службу. Является ли данное обстоятельство основанием для приостановления статуса адвоката?

7. Адвокат Б. был задержан сотрудниками полиции на месте совершения преступления. В то же день следователем следственного органа Следственного комитета против Б. было возбуждено уголовное делу, и по постановлению следователя без получения судебного решения был произведен обыск в жилище Б. Имеются ли в данной ситуации нарушения уголовно-процессуального законодательства? Если да, то какие именно?

8. Адвокат У. решил открыть адвокатский кабинет в жилом помещении, в котором он проживает. Должен ли У. для открытия адвокатского кабинета в жилом помещении получить чье-либо согласие?

9. Трое адвокатов решили учредить коллегию адвокатов. Двое из них имели стаж адвокатской деятельности более пяти лет, а третий – 4 года 11 месяцев. Все ли из них могут стать учредителями коллегии?

10. Четверо адвокатов – отец и трое сыновей - решили учредить адвокатское бюро. Они заключили между собой партнерский договор. Предоставляется ли партнерский договор для государственной регистрации адвокатского бюро?

11. Квалификационная комиссия адвокатской палаты N-кой области была сформирована в количестве 13 человек. В их число вошли: 7 адвокатов, включая президента адвокатской палаты области; 2 представителя Управления Министерства юстиции по N-кой области; 2 депутата областного Совета депутатов; 1 судья областного суда; 1 судья арбитражного суда N-кой области. Соответствует ли состав квалификационной комиссии действующему законодательству?

12. Комиссия по этике и стандартам Федеральной адвокатской палаты была сформирована в количестве 16 человек. В их состав вошли: президент Федеральной палаты ад-

вокатов, а также девять адвокатов, избираемых Всероссийским съездом адвокатов; 2 представителя Министерства юстиции Российской Федерации; 2 депутата Государственной Думы, 1 член Совета Федерации; 1 судья Верховного Суда Российской Федерации. Соответствует ли состав комиссии по этике и стандартам действующему законодательству?

13. Группа адвокатов создала общественное объединение «Адвокаты за права человека». Среди уставных задач объединения была указана задача обеспечения реализации права граждан на бесплатную юридическую помощь. В этой связи объединением была организована бесплатная юридическая консультация, в которой адвокаты – члены объединения работали без получения вознаграждения в свободное от основной работы время. Имеют ли право адвокаты заниматься подобной деятельностью?

14. Адвокат М. подал в адвокатскую палату жалобу на другого адвоката – И. По жалобе М. было возбуждено дисциплинарное производство в отношении И. Через некоторое время М. свою жалобу отозвал, в связи с чем Советом адвокатской палаты по заключению квалификационной комиссии дисциплинарное производство было прекращено. Однако, еще через некоторое время М. подал повторную жалобу на И. по тому же поводу. Может ли в таком случае быть возбуждено повторное дисциплинарное производство?

15. Председатель областного суда обратился в адвокатскую палату области с жалобой на адвоката Р., постоянно допускающего неэтичное поведение в суде. Президент адвокатской палаты, рассмотрев данное обращение, в возбуждении дисциплинарного производства в отношении Р. отказал. Назовите основание принятия такого решения президентом палаты?

16. Конституционным Судом Российской Федерации была принята к производству жалоба Е. на нарушение его конституционных прав федеральным законом. Представителями Е. в Конституционном Суде выступили адвокат Ш. и доктор юридических наук Г. Представителями Государственной Думы как органа, принявшего обжалуемый федеральный закон, выступили два депутата Государственной Думы и доктор юридических наук Ч. Соблюдены ли в данной ситуации требования к представительству, предусмотренные Федеральным конституционным законом «О Конституционном Суде Российской Федерации»?

17. Представителями Законодательного Собрания Санкт-Петербурга при рассмотрении дела Уставным судом Санкт-Петербурга выступили адвокат И. и депутат Законодательного Собрания Ж. Соблюдены ли в данной ситуации требования к представительству, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга «Об Уставном суде Санкт-Петербурга»

18. Ответчик по гражданскому делу А. на заседание суда не явился, место его жительства установлено не был. Суд обратился в адвокатскую палату с требованием предоставить адвоката в качестве представителя ответчика. Прав ли суд?

19. Адвокат З., являясь представителем стороны в гражданском судопроизводстве, заявил в суде ходатайство о передаче дела на рассмотрение третейского суда. Суд отказал в удовлетворении ходатайства на том основании, что в доверенности представляемого лица, право представителя на передачу дела на рассмотрение третейского суда специально оговорено не было. Прав ли суд в данной ситуации?

20. Адвокат Р., прибыл на заседание по рассмотрению дела в арбитражном суде в качестве представителя истца – индивидуального предпринимателя О. Суд не допустил Р. к участию дела, мотивируя это тем, что доверенность от имени О. не скреплена его печатью. Прав ли суд в данной ситуации?

21. В ходе проверки сообщения о преступлении в порядке, предусмотренном ст. 144 УПК Российской Федерации, следователь вынес постановление о выемке документов личного характере у гражданина А., который выдавать документы в отсутствии адвоката, отказался. Какие действия может предпринять следователь, чтобы в соответствии с законом изъять указанные документы?

22. С. был задержан по подозрению в совершении преступления. На допрос С. в качестве подозреваемого явился адвокат Ц., предъявивший ордер и доверенность, выданную незнакомым С. лицом. С. заявил следователю, что согласия на представление своих интересов он никому не давал и Ц. в качестве защитника он не признает. Как должен поступить в данной ситуации следователь, если учесть, что С. является несовершеннолетним.

23. Подозреваемый в совершении преступления Ф., заявил, что по национальности он является узбеком, русским языком владеет плохо и потребовал участия в деле переводчика. Одновременно он отказался от участия в деле защитника. Должны ли быть удовлетворены требования Ф.?

24. Обвиняемый по уголовному делу Ч. в процессе предварительного следствия в письменном виде отказался от помощи защитника. Спустя некоторое время родственник Ч. по его просьбе заключил соглашение с другим адвокатом Я. Допущенный к участию в уголовном деле в качестве защитника Я. заявил ходатайство о повторении ряда процессуальных действий с участием Ч. Должно ли быть удовлетворено ходатайство Ч.?

25. Гражданин В. был вызван на допрос в качестве свидетеля. На допрос он явился с адвокатом М. Проводивший допрос по поручению следователя оперуполномоченный уголовного розыска Д., заявил, что поскольку В. допрашивается в качестве свидетеля, то адвокат ему «не положен». Адвокат будет допущен к участию в деле только в том случае, если В. приобретет статус подозреваемого. Правомерно ли заявление оперуполномоченного Д.?

26. Суд рассматривал административное дело о психиатрическом освидетельствовании в недобровольном порядке гражданина Н., который заявил, что свои интересы в суде он будет отстаивать лично, и представитель ему не нужен. Должен ли суд согласиться с заявлением Н.

27. Р., имея высшее юридическое образование, но, не обладая статусом адвоката, постоянно участвовал в административном судопроизводстве в качестве представителя сторон. Соответствует ли деятельность Р. законодательству об административном судопроизводстве

28. Адвокат Д. заключил соглашение об оказании юридической помощи с П., который являлся потерпевшим по делу об административном правонарушении. Какие документы должен предоставить Д. лицу, осуществляющему производство по делу для удостоверения своих полномочий?

29. Адвокат Т. не был допущен к участию в деле об административном правонарушении в качестве защитника, так как им не был предоставлен ордер, выданный адвокатским образованием. Т. при этом заявил, что ордер выдается только для участия в уголовном деле. Прав ли Т.?

30. При прохождении таможенного контроля у Г. были обнаружены предметы, изъятые из оборота. Сотрудник таможни предложил Г. пройти в служебное помещение для составления протокола об административном правонарушении. Г. пройти в служебное помещение отказался и потребовал немедленно вызвать своего адвоката. С какого момента адвокат допускается к участию в деле об административном правонарушении в качестве защитника?

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые подразделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Становление и развитие адвокатуры в России	Коллоквиум, контрольная работа, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание

		Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
2	Адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации	Коллоквиум, контрольная работа, задачи реконструктивного и творческого уровней, арасчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
3	Кодекс профессиональной этики адвоката	Деловая игра, коллоквиум, круглый стол, групповое творческое задание, задача творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
4	Участие адвоката в конституционном судопроизводстве, гражданском судопроизовдстве и производстве в арбитражных судах	Коллоквиум, контрольная работа, индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного и творческого уровня, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
5	Участие адвоката в уголовном судопроизводстве	Кейс, коллоквиум, контрольная работа, портфолио, групповое и индивидуальное творческое задание, задачи репродуктивного, реконструктивного и творческого уровня, расчетно-графическая работа, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
6	Участие адвоката в административном судопроизводстве и производстве по делам об адмиминистративных правонарушениях	Коллоквиум, задачи репродуктивного и творческого уровней, эссе, тестовое задание Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		

1	Смоленский, Михаил Борисович. Адвокатская деятельность и адвокатура в России (курс адвокатского права) : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим специальностям и направлениям / М. Б. Смоленский. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 331 с. - (Высшее образование)	25
2	Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для бакалавриата и специалитета / А. А. Клишин [и др.] ; под ред. А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06938-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/advokatura-i-advokatskaya-deyatelnost-441984	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
3	Сергеич, П. Уголовная защита / П. Сергеич, Г. М. Резник. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 179 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02398-5. // Режим доступа https://www.biblio-online.ru/viewer/F3D94512-DA40-470D-AD37-AA6CA4504793	ЭБС «Юрайт»
2	Адвокатская деятельность и адвокатура в России в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Трунов [и др.] ; под ред. И. Л. Трунова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04003-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/advokatskaya-deyatelnost-i-advokatura-v-rossii-v-2-ch-chast-1-434405	ЭБС «Юрайт»
3	Адвокатская деятельность и адвокатура в России в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Трунов [и др.] ; под ред. И. Л. Трунова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04005-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/advokatskaya-deyatelnost-i-advokatura-v-rossii-v-2-ch-chast-2-434406	ЭБС «Юрайт»
4	Адвокатура России : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. С. Юрьев [и др.] ; под ред. С. С. Юрьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 408 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05198-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/advokatura-rossii-432965	ЭБС «Юрайт»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Российская государственная библиотека	www.rsl.ru

Российская национальная библиотека	www.nlr.ru
Российская книжная палата	http://www.bookchamber.ru
Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)	www2.viniti.ru
Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)	www.inion.ru
Научная библиотека Московского государственного университета имени В.М. Ломоносова	www.nbmgu.ru
Электронный каталог библиотек МГУ	www.msu.ru/libraries
Библиотека Государственного университета «Высшая школа экономики»	www.hse.ruwww.hse.ru
Библиотека Иркутского университета	library.isu.ru/ru

(Перечень интернет-ресурсов представлен на официальном сайте СПбГАСУ: http://www.spbgasu.ru/Universitet/Biblioteka/Informacionnye_resursy/)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Программой дисциплины предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, и практических занятий, предполагающих закрепление изученного материала и формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков. Кроме того, важнейшим этапом изучения дисциплины является самостоятельная работа обучающихся с использованием всех средств и возможностей современных образовательных технологий.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включается следующее:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка докладов и сообщений;
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов;
- подготовка к зачету.

Залогом успешного освоения этой дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного (тем более, нескольких) занятий может осложнить освоение разделов курса. На практических занятиях материал, изложенный на лекциях, закрепляется при подготовке докладов и сообщений, презентаций, а также в рамках выполнения практических заданий, предусмотренных РПД.

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД для обучающихся очной формы обучения, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

Итогом изучения дисциплины является зачет. Зачет проводится по расписанию сессии. Форма проведения зачета – устная. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по

графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Содержание дисциплины предполагает в ходе обучения эффективное использование СДО Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии)	
Класс деловых игр	
Спортивный зал	
Кабинет криминалистики	
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Кабинет иностранных языков (лингофонный кабинет)	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.
Учебные лаборатории	

Сведения об учебных лабораториях
http://www.spbgasu.ru/Obrazovatelnaya_deyatelnost/Uchebno-laboratorna-ya_baza/Svedeniya_o_nalichii_obektov_dlya_provedeniya_prakticheskih_zanyatiy/Laboratorii/

Сведения об оснащенности аудиторного фонда
http://supportgn.lan.spbgasu.ru/portal/page/9-
(Портал УИТ)

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

Программу составил:

_____, д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры уголовного права и уголовного процесса

«05» июня 2018 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н., профессор Иванов И.И.
(подпись)

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация: № 3 Гражданско-правовая

«15» июня 2018 г., протокол № 10

Председатель УМК _____ к.ю.н. Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра инвестиционного права

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и права в
строительстве и на транспорте

Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3. Государственная итоговая аттестация
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3: Гражданско – правовая

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.05.01 «Юриспруденция», профилю образовательной программы «Правовое обеспечение национальной безопасности» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и государственного экзамена.

3. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

На подготовку и защиту выпускной квалификационной работы выделяется 324 часа, что составляет 9 зачетных единиц.

4. Перечень компетенций, формируемых в ходе государственной итоговой аттестации

Коды компетенций	Компетенции
ОК-1	способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
ОК- 3	способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах
ОК-4	способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК- 5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности
ОК- 6	способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
ОК- 7	способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно с письменную речь, вести полемику и дискуссии
ОК- 8	способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения

ОК- 9	способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
ОК- 10	способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке
ОК- 11	способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков
ОК- 12	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки
ОПК-2	способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности
ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты
ПК-2	способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства
ПК-3	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-4	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности
ПК-5	способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы
ПК-6	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-7	способность проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-8	способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-9	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-10	способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико- криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-11	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений
ПК-12	способность осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации
ПК-14	способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов
ПК-15	способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-16	способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности
ПК-17	способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач
ПК-18	способность принимать оптимальные управленческие решения
ПК-19	способность организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов
ПК-20	способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования
ПК-21	способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов
ПК-22	способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований
ПСК - 3.1	способность защищать права и законные интересы физических и юридических лиц в судебном и внесудебном порядке
ПСК - 3.2	способность выявлять и устранять в профессиональной деятельности внешние и внутренние угрозы национальной безопасности
ПСК - 3.3	способность оценивать эффективность мер, применяемых в сфере обеспечения национальной безопасности

5. Методические рекомендации по государственной итоговой аттестации

5.1. Выпускная квалификационная работа

5.1.1. Требования к структуре, содержанию и объему выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна содержать титульный лист; аннотацию; оглавление и следующие структурные части: введение; основную часть, разбитую на главы; заключение; список использованных источников и может содержать приложения (при необходимости).

Титульный лист содержит полное наименование учебного заведения; фамилию, имя и отчество автора; название выпускной квалификационной работы, наименование специальности, наименование специализации, ученую степень, звание, фамилию, имя, отчество научного руководителя и (или) консультанта, город и год оформления работы.

Аннотация представляет собой краткое изложение материала, представленного в ВКР. Объем аннотации не должен превышать 1000 печатных знаков и кратко обосновывать тему, цели и задачи исследования.

Оглавление включает в себя заголовки структурных частей выпускной квалификационной работы (наименования всех глав и параграфов) с указанием номера страницы, на которой размещается начало материала соответствующей части выпускной квалификационной работы.

Введение должно в обязательном порядке включать в себя следующие структурно-содержательные элементы:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;

- степень изученности темы;

- объект и предмет исследования;

- цель и задачи исследования;

- методологию и методику исследования;

- теоретические и правовые основы исследования;

- эмпирическую базу исследования;

- выводы по основной части исследования;

- теоретическое и практическое значение проведенного исследования;

- структуру работы.

Объем введения должен быть кратким (3-5 страниц) и четким.

Основной текст ВКР включает в себя две - три главы общим объемом 70-80 страниц. Главы делятся на параграфы, их названия должны быть четкими и отражать содержание выпускной квалификационной работы.

Содержание глав должно отвечать задачам, сформулированным во введении, и последовательно раскрывать тему ВКР. Основной текст выпускной квалификационной работы может содержать анализ научной литературы по теме исследования, подробное описание используемых методов, результатов обработки собранной практической информации, основных результатов выполнения ВКР. Каждый раздел должен содержать краткое обобщение (не больше трех предложений).

В заключении должны быть сформулированы основные выводы ВКР, а также предложения по совершенствованию правового регулирования гражданского оборота. Выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования. Заключение не должно составлять более 3 страниц.

Список используемых источников оформляется в соответствии с приведенными ниже правилами. Он включает в себя только ту литературу, на которую есть ссылки в тексте

выпускной работы. Использованные источники располагаются в следующей последовательности (с единой нумерацией):

1. Законы РФ, Указы Президента РФ.
2. Постановления и решения Правительства РФ и субъектов РФ.
3. Инструкции и справочная литература.
4. Научная литература (в алфавитной последовательности авторов, а если они не указываются, то – названий).
5. Источники на иностранных языках (в порядке латинского алфавита).
6. Электронные источники.

Библиографический список должен содержать не менее 70-ти источников. Не менее 30% источников должны быть изданы в последние два года.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с темой выпускной квалификационной работы, которые по каким-либо причинам не включены в основной текст работы.

Перечень документов и шаблонов, необходимых для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы представлены в Приложениях 1-7.

5.1.2. Критерии оценки соответствия уровню подготовки выпускника требованиям ФГОС на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

При оценке защиты выпускной квалификационной работы применяется следующая шкала оценивания:

Критерий	Количество баллов			
	3	2	1	0
Постановка общенаучной проблемы, оценка ее актуальности, обоснование задачи исследования	В выпускной квалификационной работе четко обозначена современная общенаучная проблема, которую обучающийся пытается решить (или решил); поставлены обоснованные цели и задачи исследования, хорошо прослеживается междисциплинарная связь	В выпускной квалификационной работе обозначена научная проблема, поставлены актуальные цели и задачи исследования, но в большей части работы присутствует лишь констатация известных научных фактов, хорошо прослеживается междисциплинарная связь	В выпускной квалификационной работе обозначена известная научная проблема, но присутствует лишь констатация известных научных фактов без собственных наработок, междисциплинарные связи практически не прослеживаются	В выпускной квалификационной работе полностью не прослеживается общенаучная проблема, которую обучающийся пытается решить в выпускной квалификационной работе, цели и задачи исследования не обоснованы и (или) не отражают содержание выпускной квалификационной работы, отсутствуют междисциплинарные связи
Качество обзора литературы	Проведен обширный обзор научной	Проведен достаточно обширный обзор	В обзоре научной литературы	Обзор научной литературы

(широта кругозора, знание иностранных языков, навыки управления информацией)	литературы (не менее 30-35 источников литературы) по обозначенной проблеме, в том числе имеются издания на иностранном языке; использованы электронные и научные образовательные ресурсы; проведен качественный информационный анализ, материал изложен логично без смысловых и грамматических ошибок	научной литературы (не менее 30 источников) по обозначенной проблеме, отсутствуют зарубежные издания; использованы электронные научные и образовательные ресурсы; проведен качественный информационный анализ, материал изложен логично практически без смысловых и грамматических ошибок	небольшое количество источников (не менее 25), отсутствуют источники на иностранном языке, электронных образовательные и научных ресурсов не менее 1-2; в тексте работы нарушена логика, присутствуют смысловые и грамматические ошибки	неполный, осуществлен менее чем по 20 источникам, среди которых нет работ на иностранном языке; не проведен анализ сведений из подобранной литературы; электронные научные и образовательные ресурсы не использовались; в тексте отсутствует логика изложения, много грамматических ошибок
Выбор и освоение методов: планирование экспериментов (владение аппаратурой, информацией, информационными технологиями)	Обучающийся демонстрирует знание принципов, использованных в исследовании методик эксперимента и математической обработки данных, выбор.	Обучающийся не в полной мере может демонстрировать знания использованных методик эксперимента и обработки результатов в собственных исследованиях	Обучающийся испытывает затруднения в объяснении принципов методик эксперимента и математической обработки данных	Незнание обучающимся принципов использованных в исследовании методик эксперимента и математической обработки данных
Научная достоверность и критический анализ собственных результатов (ответственность за качество; научный кругозор). Корректность и достоверность выводов	Использование методов эксперимента (исследования) аргументировано; полученные результаты исследования обработаны с использованием различных математических методов, полученные выводы соответствуют поставленным целям и задачам	Обучающийся затрудняется аргументировать использование методик эксперимента и обработки результатов в собственных исследованиях; полученные результаты исследования не полностью обработаны с использованием различных математических методов, полученные выводы соответствуют поставленным целям и задачам	Обучающийся сильно затрудняется аргументировать использование методик эксперимента и обработки результатов в собственных исследованиях; полученные результаты исследования не обработаны с использованием различных математических методов, полученные выводы значительно не соответствуют поставленным целям и задачам	Обучающийся не может аргументировать использование методик эксперимента и обработки результатов в собственных исследованиях; полученные результаты исследования не обработаны с использованием различных математических методов, полученные выводы не соответствуют поставленным целям и задачам
Качество презентации (умение формулировать, докладывать, критически оценивать результаты и выводы своей	Презентация оформлена в едином стиле, выполнено акцентирование наиболее значимой информации выпускн ой квалификационной работы, оформление не отвлекает от содержания;	Презентация оформлена хорошо, но присутствуют отклонения от единого стиля, выполнено акцентирование наиболее значимой информации выпускной	Оформление презентации не выдержано в едином стиле, присутствует много текста, которые не несет никакой значимой информации, количество наглядного материала	Оформление презентации не выдержано в едином стиле, отсутствует наглядный материал и логика изложения, в тексте много грамматических ошибок; обучающийся не

работы, вести дискуссию)	наглядный материал (фотографии, рисунки, таблицы, диаграммы, графики и т.д.) составляет 80% и более от всего объема презентации; отсутствуют грамматические ошибки; при ответах на вопросы по докладу демонстрируются глубокие и полные теоретические знания в области проведенных исследований	квалификационной работы, оформление не отвлекает от содержания; количество наглядного материала составляет не менее 40 % от общего объема презентации, грамматических ошибок не более 3; при ответах на вопросы к докладу демонстрируются глубокие и полные теоретические знания в области исследования, но обучающийся затрудняется объяснить отдельные факты из результатов собственных исследований.	не более 20%; имеются грамматические ошибки - более 5; в ответах на вопросы к докладу обучающийся показывает недостаточные знания закономерностей в области проведенных исследований, затрудняется в объяснении результатов собственных исследований.	отвечает на вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы (методам, полученным результатам, выводам и т.п.)

Сумма баллов	Оценка
0-3	«неудовлетворительно»
4-7	«удовлетворительно»
8-11	«хорошо»
12-15	«отлично»

5.1.3. Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы

1. Гражданская правосубъектность физических лиц в соответствии с российским законодательством.
2. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя в России
3. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в гражданско-правовых отношениях
4. Особенности правового положения организации, осуществляющей банковскую деятельность в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.
5. Гражданско-правовое положение акционерного общества в соответствии с российским законодательством.
6. Гражданско-правовое положение общества с ограниченной ответственностью в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.
7. Гражданско-правовое положение производственных кооперативов в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

8. Гражданско-правовое положение потребительских кооперативов в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

9. Гражданско-правовое положение некоммерческих организаций в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

10. Гражданско-правовое положение товариществ собственников жилья в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

11. Гражданско-правовое положение унитарных предприятий в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

12. Гражданская правосубъектность муниципальных образований в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

13. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя как основание прекращения его деятельности в соответствии с российским законодательством.

14. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) юридического лица как основание прекращения его деятельности в соответствии с российским законодательством.

15. Гражданско-правовое регулирование имущественных отношений супругов в соответствии с российским законодательством

16. Гражданско-правовое регулирование имущественных отношений родителей и детей в соответствии с российским законодательством

17. Гражданско-правовое регулирование отношений по поводу земельных участков в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

18. Гражданско-правовое регулирование отношений по поводу информации и секретов производства (ноу-хау) в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

19. Гражданско-правовое регулирование отношений по поводу ценных бумаг в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

20. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности в соответствии с российским законодательством.

21. Особенности гражданско-правовой защиты прав потребителей товаров (работ, услуг) в соответствии с российским законодательством.

22. Исковая давность в гражданском праве: материально-правовой и процессуально-правовой аспекты в соответствии с российским законодательством.

23. Право собственности юридических лиц в соответствии с российским законодательством.

24. Право собственности крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

25. Право собственности государства и муниципальных образований в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

26. Право собственности и другие вещные права на земельные участки в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

27. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения в России

28. Особенности правового регулирования общей долевой и совместной собственности в соответствии с российским законодательством

29. Особенности приобретения права собственности на имущество в порядке приватизации в соответствии с российским законодательством.

30. Особенности приватизации жилых помещений гражданами и юридическими лицами в соответствии с российским законодательством.

31. Особенности приватизации земельных участков гражданами и юридическими лицами в соответствии с российским законодательством.

32. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и ограниченных вещных прав в соответствии с российским законодательством.

33. Гражданско-правовая охрана патентных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

34. Гражданско-правовая охрана секрета производства (ноу-хау) в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

35. Особенности правового регулирования отношений по поводу служебного секрета производства в соответствии с российским законодательством.

36. Международно-правовое регулирование охраны авторских прав на произведения

37. Международно-правовое регулирование охраны патентных прав и прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг

38. Гражданско-правовая защита интеллектуальных прав в соответствии с российским законодательством.

39. Особенности правового регулирования ипотеки жилых помещений в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

40. Особенности правового регулирования залога имущественных прав в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

41. Особенности правового регулирования залога товаров в обороте в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

42. Поручительство как способ обеспечения обязательства в соответствии с российским законодательством.

43. Банковская гарантия как способ обеспечения обязательства в соответствии с российским законодательством.

44. Гражданско-правовой договор как юридический факт в соответствии с российским законодательством.

45. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора в соответствии с российским законодательством.

46. Правовое регулирование и особенности публичных договоров в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

47. Правовое регулирование договора розничной купли-продажи товаров

48. Защита прав граждан-потребителей в торговом обслуживании по законодательству Российской Федерации

49. Договор поставки товаров в предпринимательской деятельности в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

50. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

51. Договор купли-продажи жилого помещения в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

52. Договор международной купли-продажи товаров с участием российских организаций в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

53. Договоры постоянной и пожизненной ренты: сравнительно-правовой анализ в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

54. Правовое регулирование и особенности аренды автомобильных транспортных средств в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

55. Правовое регулирование и особенности аренды авиационных транспортных средств в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

56. Правовое регулирование и особенности аренды речных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.

57. Правовое регулирование и особенности аренды железнодорожных транспортных средств

58. Договоры аренды зданий и сооружений в соответствии с российским законодательством.

59. Договор финансовой аренды (лизинга) в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

60. Трудовой договор, договор подряда и договор об оказании услуг: сравнительно-правовой анализ в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

61. Понятие, содержание и особенности договора строительного подряда в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

62. Понятие, содержание и особенности договора перевозки в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

63. Международно-правовое регулирование перевозки воздушным транспортом в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

64. Международно-правовое регулирование перевозки морским транспортом в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

65. Международно-правовое регулирование перевозки автомобильным транспортом в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

66. Договор займа и кредитный договор: сравнительно-правовой анализ в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

67. Договор финансирования под уступку денежного требования в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

68. Правовое регулирование договора банковского вклада в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

69. Правовое регулирование договора банковского счёта в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

70. Гражданско-правовое регулирование наличных и безналичных расчётов в России в соответствии с российским законодательством.

71. Гражданско-правовое регулирование имущественного страхования в соответствии с российским законодательством.

72. Гражданско-правовое регулирование личного страхования в соответствии с российским законодательством.

73. Договоры поручения, комиссии и агентский договор: сравнительно-правовой анализ

74. Правовое регулирование доверительного управления имуществом по закону и договору в соответствии с российским законодательством.

75. Договор об оказании туристических услуг по законодательству Российской Федерации в соответствии с российским законодательством.

76. Договор об оказании образовательных услуг по законодательству Российской Федерации в соответствии с российским законодательством.

77. Понятие, содержание и особенности договора коммерческой концессии в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

78. Договор об отчуждении исключительного права и лицензионный договор: сравнительно-правовой анализ в соответствии с российским законодательством.

79. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на литературное произведение в соответствии с российским законодательством.

80. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на программу для ЭВМ в соответствии с российским законодательством.

81. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на базу данных в соответствии с российским законодательством.

82. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на аудиовизуальное произведение в соответствии с российским законодательством.

83. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на изобретение и полезную модель в соответствии с российским законодательством.

84. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на промышленный образец в соответствии с российским законодательством.

85. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на топологию интегральной микросхемы в соответствии с российским законодательством.

86. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на секрет производства в соответствии с российским законодательством.

87. Особенности договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора на товарный знак и знак обслуживания в соответствии с российским законодательством.

88. Понятие, содержание и особенности брачного договора в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

89. Понятие, содержание и особенности учредительного договора в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

90. Понятие, содержание и особенности договора простого товарищества в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

91. Договор об участии в долевом строительстве объектов недвижимости в соответствии с российским законодательством.

92. Правовое регулирование обязательств из односторонних правомерных действий в соответствии с российским законодательством.

93. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение договорного обязательства в соответствии с российским законодательством.

94. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый источником повышенной опасности в соответствии с российским законодательством.

95. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый государственными органами и органами местного самоуправления, их должностными лицами в соответствии с российским законодательством.

96. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый жизни или здоровью гражданина в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

97. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый имуществу гражданина или организации в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.

98. Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причинённый несовершеннолетним гражданином в соответствии с российским законодательством.

99. Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причинённый вследствие недостатков товаров, работ или услуг в соответствии с российским законодательством.

100. Особенности гражданско-правовой ответственности лица при осуществлении им предпринимательской деятельности в соответствии с российским законодательством.

5.2. Государственный экзамен

5.2.1. Структура государственного экзамена

Государственный экзамен проводится по дисциплине «Гражданское право» в устной форме, по билетам, подписанным заведующим кафедрой инвестиционного права. Каждый билет содержит три вопроса. Первый вопрос посвящен общей части гражданского права, второй вопрос – обязательствам, третий – наследованию, правам на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

В содержательном отношении государственный экзамен включает знание следующих тем:

Тема 1. Понятие, принципы и система гражданского права как отрасли российского права

Предмет гражданско-правового регулирования. Корпоративные отношения.

Понятие и особенности метода гражданско-правового регулирования.

Принципы гражданского права: понятие, система, содержание, законодательное закрепление и практическое назначение.

Система гражданского права. Общая часть гражданского права и ее основные институты. Основные подотрасли гражданского права и их общая характеристика.

Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.

Тема 2. Источники гражданского права. Понятие, виды и система источников гражданского права

Понятие и состав гражданского законодательства. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Обычаи как источники гражданского права.

Применение норм гражданского права. Понятие, значение и виды толкования гражданско-правовых норм. Применение гражданского законодательства по аналогии закона и права.

Тема 3. Гражданское правоотношение. Понятие и особенности гражданского правоотношения

Элементы гражданского правоотношения.

Виды гражданских правоотношений. Имущественные и личные неимущественные, абсолютные и относительные, вещные и обязательственные, корпоративные.

Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Юридические факты и их классификация. Юридические составы.

Тема 4. Граждане как субъекты гражданских правоотношений

Правосубъектность граждан и ее элементы. Основания возникновения и прекращения правоспособности гражданина.

Имя и место жительства гражданина.

Понятие, содержание и виды дееспособности граждан.

Ограничение дееспособности гражданина: понятие, основания, порядок, последствия.

Признание гражданина недееспособным: понятие, основания, порядок, последствия.

Эмансипация гражданина и ее последствия.

Безвестное отсутствие гражданина и его правовые.

Объявление гражданина умершим: основания, порядок.

Опека, попечительство, патронаж. Акты гражданского состояния.

Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений

Понятие и признаки юридического лица. Способы индивидуализации юридического лица.

Виды юридических лиц по российскому гражданскому праву. Классификация юридических лиц в зависимости от целей их деятельности. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Юридические лица — коммерческие организации. Корпоративные коммерческие организации. Хозяйственные общества. Общества с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные общества. Хозяйственные товарищества: полные и на вере. Хозяйственные партнерства. Производственные кооперативы. Крестьянское фермерское хозяйство как организационно-правовая форма юридического лица. Унитарные организации. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления.

Юридические лица — некоммерческие организации. Корпорации: потребительские кооперативы, общественные организации, ассоциации и союзы, общины коренных малочисленных народов, казачьи общества, товарищества собственников жилья. Унитарные: религиозные организации, фонды, учреждения, публично-правовые компании, автономные некоммерческие организации.

Порядок и способы образования юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Органы юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Корпоративное

соглашение. Правоспособность юридического лица: понятие, особенности, виды. Лицензирование отдельных видов деятельности. Саморегулирование.

Понятие и формы реорганизации юридических лиц. Правопреемство при реорганизации и особенности его правового оформления. Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.

Понятие и основания ликвидации юридического лица.

Тема 6. Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданских прав

Гражданская правосубъектность публично-правовых образований: образований и ее соотношение с правосубъектностью юридических лиц.

Принципы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.

Формы участия публично-правовых образований в гражданском обороте. Органы и должностные лица, участвующие в гражданском обороте от имени публично-правовых образований.

Гражданско-правовая ответственность публично-правовых образований.

Тема 7 Объекты гражданских прав

Понятие и значение категории «объект гражданских прав». Классификация объектов гражданских прав. Понятие и юридическая классификация вещей.

Оборотоспособность вещей: вещи, ограниченные в обороте и находящиеся в свободном обращении. Особенности правового режима отдельных видов вещей. Движимое и недвижимое имущество. Предприятие как особый вид недвижимого имущества. Недвижимый единый комплекс. Особенности правового режима недвижимости.

Деньги. Наличные и безналичные деньги: правовой режим.

Валютные ценности. Ценные бумаги: понятие, признаки, реквизиты.

Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Основания классификации ценных бумаг. Классификация ценных бумаг в зависимости от способа установления управомоченного лица.

Работа, услуги как объекты гражданских прав.

Нематериальные блага как объекты гражданских прав и их виды. Нематериальные блага, принадлежащие гражданину от рождения и в силу закона.

Результаты творческой деятельности как объект гражданских прав. Объекты авторского права и их классификация. Объекты промышленной собственности.

Тема 8. Сделки в гражданском праве

Понятие сделки, ее основные признаки. Место сделок в системе юридических фактов. Виды сделок: одно-, двух- и многосторонние; возмездные и безвозмездные; консенсуальные и реальные; каузальные и абстрактные; биржевые; фидуциарные; условные сделки и их виды.

Форма сделок: понятие, виды. Устная форма и условия ее применения. Простая письменная форма: понятие, сфера применения. Нотариально удостоверенные сделки. Государственная регистрация как стадия совершения некоторых сделок и ее гражданско-правовое значение. Последствия несоблюдения формы сделки и требования государственной регистрации сделки. Согласие на совершение сделки и правовые последствия несоблюдения этого требования.

Условия действительности сделок. Виды недействительных сделок. Общие основания и последствия недействительности сделок. Специальные основания недействительности сделок. Сделки с пороками формы. Сделки с пороками содержания. Сделки с пороками субъектного состава. Сделки с пороками воли.

Понятие и виды реституции. Сроки исковой давности при признании сделок недействительными.

Тема 9. Осуществление и защита гражданских прав. Представительство. Сроки осуществления и защиты гражданских прав

Понятие, способы, принципы и пределы осуществления гражданских прав. Понятие, формы и последствия злоупотребления гражданскими правами. Обход закона с противоправной целью. Понятие защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав: понятие, система. Признание решения собрания недействительным. Самозащита гражданских прав: понятие, пределы. Способы самозащиты гражданских прав.

Понятие, значение и сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъектный состав представительства. Основания возникновения представительства и его виды. Особенности коммерческого представительства. Понятие доверенности. Форма, содержание и срок доверенности. Виды доверенностей. Передоверие и его правовое оформление. Прекращение доверенности и его последствия. Представительство без полномочий: понятие, последствия. Понятие, способы обозначения и порядок исчисления сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Виды сроков в гражданском праве.

Сроки осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей и их виды. Претензионные и гарантийные сроки. Пресекательные сроки. Понятие и значение исковой давности, условия ее применения. Требования, на которые исковая давность не распространяется. Виды сроков исковой давности. Начало течения исковой давности. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

Тема 10. Нематериальные блага и их защита

Понятие и виды нематериальных благ. Специфика защиты личных нематериальных благ.

Защита чести, достоинства и деловой репутации. Защита иных личных неимущественных прав.

Понятие морального вреда. Компенсация морального вреда, как способ защиты гражданских прав. Определение размера компенсации морального вреда.

Тема 11. Понятие вещного права и права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности

Понятие и признаки вещных прав. Отличие вещных прав от обязательственных и интеллектуальных. Место права собственности в системе вещных прав. Право собственности как правовой институт. Право собственности как субъективное гражданское право и его содержание. Правомочия собственника. Субъекты и объекты права собственности. Права и обязанности собственника. Право собственности на жилые помещения. Право собственности на земельные участки.

Понятие и виды форм собственности в современном российском гражданском праве. Понятие оснований возникновения (способов приобретения) права собственности, их классификация. Первоначальные основания возникновения права собственности. Производные основания возникновения права собственности. Момент возникновения права собственности, перехода риска случайной гибели или порчи имущества у приобретателя по договору. Возникновение права собственности на вновь созданные или переработанные вещи. Возникновение права собственности на бесхозяйные вещи. Особенности возникновения права собственности на самовольную постройку. Возникновение права собственности в силу приобретательной давности. Иные основания возникновения права собственности. Основания прекращения права собственности:

понятие, классификация. Прекращение права собственности по воле собственника. Прекращение права собственности помимо воли собственника. Возмездное и безвозмездное прекращение права собственности. Отдельные основания прекращения права собственности.

Тема 12. Право частной собственности

Право частной собственности. Виды частной собственности. Особенности права частной собственности физических лиц. Субъектный, объектный состав и содержание права частной собственности физических лиц. Основания возникновения.

Особенности права частной собственности юридических лиц. Субъектный состав, объектный состав, содержание. Основания приобретения права собственности.

Тема 13. Право государственной и муниципальной собственности

Понятие и виды публичной собственности.

Право государственной собственности. Двухуровневый характер государственный собственности: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Основания возникновения. Субъектный состав. Объектный состав. Особенности осуществления правомочий владения, пользования, распоряжения имуществом.

Особенности права муниципальной собственности. Субъектный состав, объектный состав, осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом. Основания возникновения и прекращения.

Тема 14. Право общей собственности

Понятие права общей собственности и ее виды. Право общей долевой собственности: понятие, основания возникновения и прекращения, содержание. Порядок определения долей в праве общей долевой собственности. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Преимущественное право покупки. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности. Особенности права общей долевой собственности собственников помещений на общее имущество многоквартирного жилого дома.

Право совместной собственности и его виды. Основания возникновения и прекращения права совместной собственности. Содержание права совместной собственности. Особенности правового режима совместной собственности супругов. Совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления правомочий владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей совместной собственности.

Тема 15. Ограниченные вещные права

Ограниченные вещные права: понятие, признаки, отличие от права собственности. Классификация ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения, право оперативного управления: понятие, субъекты, содержание.

Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты.

Ограниченные вещные права на жилые помещения.

Тема 16. Защита права собственности и других вещных прав

Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав.

Вещно-правовые способы защиты права собственности и их особенности. Виндикационный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения. Расчеты по доходам и расходам при истребовании вещи из чужого незаконного владения.

Негаторный иск: понятие, условия предъявления и удовлетворения.

Иск о признании права собственности.

Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи).

Иски к государственным органам и органам местного самоуправления, направленные на защиту права собственности.

Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником. Иск о защите давностного владения.

Тема 17. Понятие, основания возникновения и виды обязательств

Обязательственное право: понятие, особенности, система. Место обязательственного права в системе российского гражданского права.

Содержание обязательств. Виды обязательств. Понятие и виды оснований возникновения обязательств. Субъекты обязательственных правоотношений.

Множественность лиц в обязательстве. Долевые и солидарные обязательства, обязательства с активной и пассивной множественностью.

Перемена лиц в обязательстве: понятие, сфера применения. Уступка права требования (цессия): понятие, основания. Форма договора цессии. Перевод долга: понятие, условия, форма.

Тема 18. Общие положения о гражданско-правовом договоре

Понятие и значение гражданско-правового договора. Договор как одно из важнейших оснований возникновения обязательств.

Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Классификация гражданско-правовых договоров, ее теоретическое и практическое значение.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Форма договора. Момент заключения договора. Заключение договоров в обязательном порядке. Особенности заключения договоров на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора.

Основания, порядок и последствия изменения и расторжения гражданско-правового договора.

Тема 19. Понятие и принципы исполнения обязательств

Понятие и принципы исполнения обязательств. Надлежащее исполнение обязательств. Реальное исполнение обязательств.

Предмет исполнения обязательств. Особенности исполнения денежных обязательств. Субъекты, место и срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательства: основания, последствия.

Тема 20. Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств

Понятие, назначение и система способов обеспечения исполнения обязательств. Особенности обеспечительных обязательств.

Неустойка: понятие, виды, условия применения. Залог: понятие, сфера применения, виды. Основания возникновения залога. Виды залога. Ипотека (залог недвижимости). Залоговое правоотношение и его элементы. Прекращение залога. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств. Независимая гарантия: понятие, юридическая природа, особенности исполнения и прекращения. Удержание имущества должника. Задаток: понятие, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. Иные способы обеспечения.

Тема 21. Изменение и прекращение обязательств

Понятие и способы изменения обязательств. Отличие изменения обязательства от его прекращения.

Основания прекращения обязательств: понятие, способы. Прекращение обязательства исполнением и его правовое оформление. Отступное. Прекращение обязательства зачетом. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Прощение долга и условия его применения. Прекращение обязательства невозможностью исполнения. Прекращение обязательства на основании акта государственного органа. Прекращение обязательства смертью гражданина, ликвидацией юридического лица.

Тема 22. Гражданско-правовая ответственность

Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.

Понятие и состав гражданского правонарушения. Неправомерное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Имущественный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившими неблагоприятными последствиями. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности.

Гражданско-правовая ответственность при неполном составе гражданского правонарушения. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Особенности ответственности за отдельные виды правонарушений.

Размер гражданско-правовой ответственности. Принципы полноты и эквивалентности гражданско-правовой ответственности. Изменение размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие случая и непреодолимой силы в гражданском праве. Основания, условия, формы и виды гражданско-правовой ответственности правоохранительных органов.

Тема 23. Обязательства по передаче имущества в собственность: купля продажа, мена, дарение, рента

Понятие и значение договора купли-продажи в современном гражданском обороте. Виды договора купли-продажи по Гражданскому кодексу РФ и сфера их применения. Характеристика купли-продажи по основным элементам: предмет договора, стороны, форма и срок, цена товара.

Порядок исполнения сторонами условий о количестве, качестве, комплектности (комплекте) и оплате товара. Понятие гарантии качества товара, гарантийного срока, срока годности, срока службы.

Отличительные признаки розничной купли-продажи, выделяющие ее в отдельный вид купли-продажи. Предмет, стороны, цена, форма договора розничной купли-продажи. Существенные условия договора. Особенности ответственности сторон при розничной купле-продаже и законодательство о защите прав потребителей.

Отличительные признаки договора поставки товаров. Существенные условия поставки товаров. Исполнение договора поставки.

Отличительные признаки обязательств по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд. Основания поставки для государственных и муниципальных нужд: государственный (муниципальный) заказ, государственный (муниципальный) контракт, договор поставки для государственных (муниципальных) нужд.

Понятие договора контрактации и договора энергоснабжения. Существенные условия этих договоров. Основные права и обязанности, ответственность сторон по договору контрактации и энергоснабжения.

Понятие договора продажи недвижимого имущества и договора продажи предприятия. Существенные условия этих договоров и требования к форме договора. Момент вступления в силу договора продажи недвижимости и договора продажи предприятия. Порядок регистрации перехода прав собственности на недвижимость при совершении сделок купли-продажи. Права кредиторов при продаже предприятия. Правовое регулирование продажи жилых помещений.

Понятие и значение договора мены и договора дарения. Характеристика мены и дарения по элементам: предмет, стороны, цена, форма договора. Момент перехода права собственности при мене и дарении. Особенности перехода права собственности при мене и дарении недвижимости. Правила об отказе и об отмене дарения. Запрещение и ограничение дарения в силу закона. Пожертвование как особая разновидность договора дарения.

Понятие и значение ренты. Характеристика договора ренты: предмет, стороны, форма и срок договора ренты. Виды договора ренты. Особенности постоянной и пожизненной ренты по субъектному составу, по размеру и срокам выплаты ренты, по риску случайной гибели имущества, переданного в ренту. Правила о выкупе постоянной ренты и расторжении договора пожизненной ренты. Понятие и особенности договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 24. Обязательства по передаче имуществ в пользование: аренда, безвозмездное пользование (ссуда). Наем жилого помещения

Понятие и виды договора аренды. Характеристика аренды по основным элементам: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила о его государственной регистрации. Основные права и обязанности сторон по договору аренды. Правила о субаренде. Порядок досрочного расторжения договора аренды по инициативе сторон.

Особенности договора проката по предмету договора, сторонам, форме, сроку. Существенные условия договора проката. Ответственность сторон по договору и законодательство о защите прав потребителей.

Понятие и предмет договора аренды транспортных средств, виды этого договора. Существенные условия, стороны и форма договора. Отличие договора аренды транспортных средств с «экипажем» от договора аренды транспортных средств без «экипажа» по предмету договора, расходам на содержание арендованного имущества, правилам о субаренде. Ответственность за вред, причиненный транспортным средством.

Понятие договора аренды зданий и сооружений. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора и правила его государственной регистрации

Понятие договора аренды предприятия. Порядок передачи предприятия в аренду и его возврата. Права кредиторов при аренде предприятия.

Понятие договора финансовой аренды. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок и арендная плата, форма договора. Правовое положение продавца имущества, передаваемого в финансовую аренду.

Понятие и значение договора безвозмездного пользования (ссуды) в гражданском обороте. Элементы договора ссуды: предмет, стороны, срок и форма договора. Порядок предоставления вещи в пользование. Обязанности ссудополучателя по договору.

Понятие и значение договора найма жилого помещения, его виды (социальный и коммерческий наем). Общее и различное в социальном и коммерческом найме жилого помещения. Правовое положение постоянно проживающих с нанимателем лиц и временных жильцов при коммерческом найме жилья. Правила о поднайме жилого помещения. Основания расторжения договора коммерческого найма жилого помещения по инициативе наймодателя и нанимателя.

Тема 25. Обязательства по выполнению работ. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Понятие и значение подряда в гражданском обороте, виды заказчика, а также риска гибели (повреждения) результата выполненной работы. Ответственность подрядчика при некачественном выполнении работ. Отличительные признаки бытового подряда Применение Закона РФ «О защите прав потребителей" при выполнении работ по договору бытового подряда. Отличительные признаки строительного подряда. Основные элементы строительного подряда: предмет, стороны, сроки начала и окончания работ, форма. Саморегулирование в строительной сфере. Генподряд и субподряд. Право заказчика на контроль и надзор за работами и на привлечение инженера (инженерной организации). Правила о сотрудничестве сторон по строительному подряду, о страховании и консервации объекта строительства. Особенности сдачи и приемки работ.

Существенные условия договора подряда. Характеристика основных элементов подряда: предмет, стороны, срок договора, цена работы, форма договора. Распределение между подрядчиком и заказчиком риска случайной гибели (повреждения) материалов и иного имущества

Отличительные признаки подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, существенные условия.

Отличительные признаки подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

Понятие и место договоров на выполнение научно-исследовательских (НИР), опытно-конструкторских (ОКР) и технологических работ (ТР) в системе гражданских договоров. Особенности предмета перечисленных договоров, общее и различное в этих договорах. Права сторон на результаты выполненных работ по договорам на НИР, ОКР и ТР. Специфика ответственности за невозможностью достижения результата или продолжения работ, риск случайной невозможности исполнения договоров на НИР, ОКР и ТР. Порядок применения норм Гражданского кодекса РФ для регулирования отношений по договорам на выполнение НИР, ОКР и ТР

Тема 26. Возмездное оказание услуг. Поручение, комиссия, агентирование

Понятие и значение обязательств по возмездному оказанию услуг в системе гражданских обязательств. Характеристика основных элементов договора возмездного оказания услуг: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Классификация договоров возмездного оказания услуг. Порядок правового регулирования правоотношений сторон по договорам возмездного оказания услуг.

Понятие договора поручения и его отличие от сходных правоотношений. Основные элементы договора поручения: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма договора и доверенность. Права и обязанности доверителя и поверенного, их ответственность за неисполнением или ненадлежащее исполнение договора. Обязанная сторона по сделкам, заключенным поверенным. Основания прекращения договора поручения. Коммерческое представительство по договору поручения.

Понятие договора комиссии и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов договора комиссии: предмет, стороны, срок, комиссионное вознаграждение и расходы по выполнению договора, форма договора. Права и обязанности комитента и комиссионера по договору комиссии. Субкомиссия. Правила об отступлении от указаний комитента. Основания прекращения договора комиссии.

Понятие договора агентирования (агентского договора) и его отличие от сходных правоотношений. Характеристика основных элементов агентирования: предмет, стороны, срок, агентское вознаграждение, форма договора. Права и обязанности принципала и агента по договору. Ограничение прав принципала и агента. Ответственность агента по договору. Субагентский договор. Основания прекращения агентского договора.

Тема 27. Транспортные обязательства

Понятие и виды транспортных обязательств.

Понятие и виды договоров перевозки, их отличие от иных транспортных договоров. Место транспортных уставов, кодексов, правил перевозки в системе правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере транспорта. Характеристика основных элементов перевозки: предмет, объект, стороны, срок, провозная плата, форма договора (система документов для оформления различных видов перевозки). Существенные условия договора перевозки. Права и обязанности сторон по договору перевозки. Основания и размер ответственности сторон по договору перевозки груза, договору перевозки пассажиров и багажа в соответствии с Гражданским кодексом РФ и транспортным законодательством. Ответственность сторон по договору на подачу и уборку транспортных средств. Особенности разрешения споров по договору перевозки грузов, по договору перевозки пассажиров и багажа. Договор буксировки.

Понятие и место транспортной экспедиции в системе договоров на возмездное оказание услуг. Существенные условия транспортной экспедиции и характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, цена, форма договора. Основные права и обязанности сторон по договору транспортной экспедиции. Значение документов и информации, предоставляемых клиентом для исполнения договора. Ответственность сторон по договору. Право одностороннего отказа сторон от исполнения договора и его последствия.

Тема 28. Страхование

Основные понятия страхового права: страховой интерес, страховой риск, страховой случай, страховая сумма, страховая премия и страховой взнос, страховое возмещение, страховое обеспечение, страхователь, страховщик, застрахованное лицо, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер, страховой актуарий. Стороны и участники страховых правоотношений. Существенные условия страхования. Сроки и форма договора страхования. Порядок заключения договора и начало его действия. Роль правила страхования для заключения и исполнения договора. Исполнение договора страхования. Основания прекращения договора страхования. Виды договоров страхования и их классификация. Страхование по генеральному полису. Сострахование и перестрахование. Взаимное страхование.

Понятие договора имущественного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное имущественное страхование. Особенности договоров страхования имущества, страхования ответственности за причинение вреда, страхования ответственности по договору, страхования риска предпринимательской деятельности. Основания освобождения страховщика от выплат по договору имущественного страхования.

Понятие договора личного страхования и особенности предмета, объекта страхования. Существенные условия договора. Обязательное и добровольное личное страхование. Особенности отдельных видов договоров личного страхования по предмету, сроку, участникам страховых правоотношений. Основания освобождения страховщика от выплат по договору личного страхования.

Тема 29. Заемно-кредитные обязательства. Заем. Кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты

Понятие договора займа и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по займу. Целевой заем и договор государственного займа. Облигация и вексель как заемные обязательства. Правила о замене долга заемным обязательством. Понятие кредитного договора и основные элементы этого договора: предмет и объект, стороны, срок, форма договора, проценты по кредиту. Отличие кредитного договора от займа. Понятие и специфика договоров товарного и коммерческого

кредита. Понятие и значение договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга) в современном гражданском обороте. Характеристика основных элементов факторинга: предмет и объект, стороны, срок, цена, форма договора. Права и обязанности сторон по договору. Понятие договора банковского вклада и характеристика основных элементов этого договора: предмет, стороны, срок, форма договора, проценты на вклад. Виды вкладов. Права и обязанности сторон по договору. Обеспечение возврата вкладов. Ответственность сторон по договору.

Понятие договора банковского счета и основные элементы этого договора: предмет, стороны, срок, форма, проценты по договору и оплата расходов на совершение операций по счету. Порядок заключения договора банковского счета и момент вступления его в силу. Права и обязанности сторон. Сроки совершения операций по счету. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Правила по ограничению права клиента распоряжаться счетом. Ответственность банка по договору.

Понятие расчетных обязательств. Наличные и безналичные расчеты и сфера их применения. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, аккредитив, инкассо, чек, вексель и иные формы расчетов. Основные нормативные акты, регулирующие расчетные обязательства в России.

Основания и порядок применения расчетов платежными поручениями. Понятие аккредитива, порядок его открытия. Понятие расчетов по инкассо и порядок проведения инкассовых расчетов. Понятие чека как ценной бумаги и расчетного документа. Понятие векселя как ценной бумаги и кредитно-расчетного документа.

Тема 30. Хранение

Понятие и виды договора хранения. Характеристика основных элементов хранения: предмет, объект, стороны, срок хранения, вознаграждение за хранение и расходы по хранению, форма договора. Права и обязанности поклажедателя и хранителя. Основания и размер ответственности хранителя по договору.

Понятие договора хранения на товарном складе. Характеристика договора по основным элементам: предмет, объект, стороны, срок, цена, форма договора. Оформление документов при складском хранении. Двойное складское свидетельство и простое складское свидетельство как ценные бумаги и права их держателей. Складская квитанция. Права и обязанности сторон при складском хранении.

Особенности правового регулирования хранения вещей в ломбарде, ценностей в банке и в индивидуальном банковском сейфе, а также вещей в камерах хранения транспортных организаций, гардеробах, гостинице. Хранение в порядке секвестра.

Тема 31. Доверительное управление имуществом

Понятие договора доверительного управления имуществом и его роль в гражданском обороте. Отличие доверительного управления от института доверительной собственности (траста), права хозяйственного ведения и оперативного управления. Основания учреждения доверительного управления имуществом.

Существенные условия договора. Характеристика основных элементов договора: предмет, объект, стороны и иные участники договора, срок, вознаграждение управляющего, форма договора.

Права и обязанности сторон по договору. Ответственность доверительного управляющего перед учредителем управления. Правила об ответственности перед третьими лицами по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением. Основания прекращения договора доверительного управления имуществом.

Тема 32. Коммерческая концессия

Понятие договора коммерческой концессии (франчайзинга) и его роль в гражданском обороте. Характеристика основных элементов договора: предмет, стороны, срок, вознаграждение, форма и порядок регистрации перехода исключительных прав. Виды договора коммерческой концессии.

Права и обязанности правообладателя и пользователя по договору. Ограничения прав сторон по договору и в силу закона. Ответственность правообладателя и пользователя по договору. Основания прекращения договора коммерческой концессии.

Тема 33. Простое товарищество

Понятие договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) и его роль в гражданском обороте. Существенные условия договора. Понятие вклада. Характеристика основных элементов простого товарищества: предмет, стороны, срок, форма договора. Понятие и состав общего имущества товарищей и имущества, находящегося в общей собственности товарищей. Порядок ведения общих дел товарищей. Решения товарищей, касающиеся общих дел. Правила распределения расходов, убытков, прибыли по договору, выдела доли товарища. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Основания и последствия прекращение договора. Негласное товарищество как вид договора простого товарищества.

Инвестиционное товарищество. Особенности оформления инвестиционного товарищества.

Тема 34. Обязательства из односторонних действий: действия в чужом интересе без поручения, публичное обещание награды, публичный конкурс, игры и пари

Понятие действий в чужом интересе без поручения и условия, при которых они должны совершаться, чтобы быть признанными обязательственными. Правовые последствия для лиц, совершивших действия в чужом интересе без поручения: условия выплаты вознаграждения и возмещения убытков, условия передачи прав по совершенным сделкам, порядок применения правил о неосновательном обогащении и возмещении вреда.

Понятие обязательства по публичному обещанию награды, его предмет, участники обязательства, требования к содержанию публичного обещания награды. Права и обязанности лица, обещавшего награду, и права отозвавшихся. Ответственность лица, обещавшего награду, и защита интересов отозвавшихся.

Понятие публичного конкурса. Особенности предмета и цели конкурса, состава участников. Порядок организации и проведения конкурса. Права и обязанности организаторов конкурса и лиц, принявших в них участие. Правила о выплате награды и использования произведений, удостоенных награды.

Обязательства из игр и пари как разновидность обязательств, возникающих из односторонних действий. Участники игр и пари, существенные условия. Порядок проведения игр и пари и оформления отношений, возникающих из игр и пари. Ответственность организаторов и участников игр и пари. Обеспечение защиты интересов лиц, принявших участие в играх и пари. Понятие лотереи и ее виды. Особенности организации и проведения стимулирующей лотереи.

Тема 35. Обязательства вследствие причинения вреда

Понятие обязательств вследствие причинения вреда как внедоговорных обязательств (деликтов). Основание возникновения этих обязательств, их субъектный состав. Условия ответственности за причинение вреда в гражданском праве. Предупреждение причинения вреда.

Понятие генерального и специального деликта. Особенности правового регулирования специальных деликтов: при причинении вреда работником юридического

лица или гражданина; актами власти; правоохранительными органами; несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными лицами; деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих и др. Объем и способы возмещения вреда. Лица, имеющие право регресса к причинителю вреда. Учет вины потерпевшего и имущественного положения причинителя вреда.

Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда жизни или здоровью гражданина. Объем возмещения вреда и порядок подсчета заработка при возмещении вреда, причиненного здоровью гражданина, смертью кормильца. Порядок возмещения вреда и правила об изменении размера возмещения. Учет вины потерпевшего. Возмещение расходов на погребение.

Специфика оснований возникновения деликтных обязательств вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Субъектный состав таких обязательств. Объем и сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности.

Понятие морального вреда в гражданском праве и моральный вред, связанный с деликтами. Основания возмещения морального вреда, способы и размер возмещения. Субъекты, имеющие право на компенсацию морального вреда. Сроки, установленные для возмещения морального вреда.

Тема 36. Обязательства вследствие неосновательного обогащения

Понятие и место обязательств вследствие неосновательного обогащения (кондиционных обязательств) в системе гражданских обязательств. Основания возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения.

Порядок и размеры возмещения потерпевшему в результате неосновательного обогащения. Правила о возмещении неполученных доходов и затрат на содержание и сохранение имущества. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 37. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Понятие интеллектуального права и исключительного права на результат интеллектуальной деятельности. Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Личные неимущественные и имущественные права авторов. Срок действия авторского права. Понятие авторского договора. Понятие договора об отчуждении авторских прав и лицензионного договора. Понятие смежных прав. Объекты и субъекты прав, смежных с авторскими. Права исполнителей, изготовителей фонограмм, организаций эфирного и кабельного вещания, изготовителей баз данных, публикаторов произведений. Срок действия прав, смежных с авторскими.

Понятие патентного права. Объекты патентного права. Субъекты патентного права. Права авторов и патентообладателей. Срок действия патента.

Тема 38. Понятие и основания наследования

Понятие наследственного права, наследования, наследства. Состав наследственного правоотношения (субъекты, объекты) и его содержание. Основания наследования. Время и место открытия наследства. Виды наследования по российскому законодательству. Понятие наследования по завещанию и по закону.

Правила наследование по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии при наследовании по закону. Наследование выморочного имущества.

На государственном экзамене обучающимся предоставляется право пользоваться программой, включающей содержание курса, список литературы, рекомендованной к изучению в процессе подготовки к экзамену, перечень примерных вопросов к экзамену. При подготовке к заслушиванию по вопросам экзаменационного билета не разрешается пользоваться литературой, нормативно-правовыми актами, конспектами и иными

вспомогательными средствами, телефоном, компьютером, иными способами доступа к Интернет-ресурсам.

Обучающемуся отводится 30 минут на подготовку к устному экзамену, в течение этого времени выпускник ведет записи на специальном листе со штампом Университета. По окончании экзамена подписанный обучающимся лист сдается техническому секретарю экзаменационной комиссии.

5.2.2. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Общими критериями оценки ответов на государственном экзамене являются содержание ответа (соблюдение логической последовательности изложения материала, его соответствие вопросам билета, полнота, правильность, обоснованность выводов, умение связывать теоретические положения с практикой экономического оборота) и его форма, отражающая профессиональные навыки систематизации и представления необходимой информации, отстаивания собственного мнения.

Оценка **«отлично»** выставляется за логически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, подкрепленный знанием соответствующих нормативных правовых актов

. Оценка **«хорошо»** выставляется при необходимости постановки перед обучающимся дополнительных вопросов для выявления его знаний, а также в случае нарушения логики изложения материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при допущении отдельных ошибок в знании предмета, неверном или неадекватном использовании некоторых юридических терминов, допускаемых логических неувязок при ответах на вопросы билета.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при допущении существенных ошибок в знании предмета, неумении пользоваться терминологией, принятой в науке гражданского права, неумении выразить свою мысль, а также при отсутствии ответа хотя бы на один из вопросов билета.

5.2.3. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Понятие и принципы гражданского права
2. Предмет и метод гражданского права
3. Система гражданского права
4. Источники гражданского права
5. Гражданское законодательство и его система
6. Действие гражданского законодательство во времени
7. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц
8. Постановления высших судебных инстанций по гражданско-правовым вопросам
9. Соотношение международных конвенций и гражданско-правовых законов
10. Понятие и виды субъектов гражданского права
11. Понятие физического лица. Дееспособность и правоспособность гражданина
12. Дееспособность несовершеннолетнего и лица, ограниченного в дееспособности
13. Признаки, индивидуализирующие гражданина
14. Эмансипация
15. Безвестное отсутствие
16. Опека и попечительство
17. Государство как особый субъект гражданского права
18. Формы участия государства в гражданском обороте
19. Понятие гражданского правоотношения и его структура
20. Виды гражданских правоотношений
21. Основания гражданско-правовых правоотношений

22.Деньги. Ценные бумаги и их виды
23. Результаты интеллектуальной деятельности
24. Понятие и признаки юридического лица
25. Корпоративные и унитарные юридические лица
26. Публичные и непубличные акционерные общества
27. Корпоративный договор
28.Права и обязанности участников корпорации
29. Полномочия высшего органа корпорации
30. Индивидуализация юридического лица
31.Способы образования юридических лиц
32. Реорганизация юридических лиц
33. Ликвидация юридического лица
34. Обеспечение прав кредиторов при ликвидации и реорганизации юридического лица
35. Понятие и виды сделок
36. Условия действительности сделок
37. Оспоримые и ничтожные сделки
38. Порядок и последствия признания сделок недействительными
39. Пределы осуществления гражданских прав
40. Сроки осуществления и защиты гражданских прав
41. Понятие самозащиты гражданских прав
42. Исковая давность
43. Защита нематериальных благ
44. Понятие и виды представительства
45. Доверенность и требования, предъявляемые к ней.
46. Представительство без полномочий и его последствия
47. Право интеллектуальной собственности и его отличие от права собственности
48. Интеллектуальные права и их состав
49. Личные неимущественные права авторов произведений, исполнителей, производителей фонограмм
50.Личные неимущественные права изготовителей баз данных, публикаторов произведений, авторов объектов промышленной собственности
51. Личные неимущественные права авторов селекционных достижений, топологий интегральных микросхем
52. Иные права, входящие в состав интеллектуальных прав авторов
53. Правовое положение полного товарищества и товарищества на вере
54. Правовое положение общества с ограниченной ответственность
55. Правовое положение акционерного общества
56. Правовое положение производственного кооператива
57. Правовое положение государственного (муниципального) унитарного предприятия
58. Правовое положение потребительского кооператива
59. Правовое положение общественной организации
60. Правовое положение религиозной организации
61. Правовое положение фонда
62. Правовое положение казенного, бюджетного и автономного учреждения
63. Правовое положение ассоциации (союза)
64. Правовое положение автономной некоммерческой организации
65. Филиалы и представительства юридических лиц
66. Право собственности и его формы
67. Основания возникновения и прекращения права собственности
68. Правовой режим права собственности граждан
69. Субъекты и объекты права государственной (муниципальной) собственности
70. Общая собственность и ее виды

71. Понятие и признаки вещного права
72. Ограниченные вещные права
73. Право хозяйственного ведения и права оперативного управления
74. Право пожизненного наследуемого и право постоянного пользования земельным участком
75. Сервитуты
76. Виндикационный иск и условия его удовлетворения
77. Негаторный иск и условия его удовлетворения
78. Иск о признании права собственности и условия его удовлетворения
79. Переход права собственности по приобретательной давности
80. Авторское право (краткая характеристика)
81. Смежные права (краткая характеристика)
82. Патентное право (краткая характеристика).
83. Право на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности (краткая характеристика)
84.Средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг (краткая характеристика)
85. Юридические основания возникновения обязательств
86. Понятие, содержание и формы гражданско-правового договора
87. Виды договора
88. Порядок заключения договора, изменения и расторжения договора
89. Понятие и формы гражданско-правовой ответственности
90. Основания и условия гражданско-правовой ответственности
91. Понятие обязательства, принципы исполнения обязательств
92. Предмет, способ, место и срок исполнения обязательств
93. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств
94. Понятие убытков и порядок их расчета
95. Понятие и основания изменения и прекращения обязательств
96. Залог и его виды
97. Поручительство. Независимая гарантия
98. Удержание имущества должника. Задаток
99. Неустойка
100. Отдельные способы прекращения обязательств
101. Обязательства из односторонних действий
102. Действия в чужом интересе без поручения
103. Публичное обещание награды
104. Публичный конкурс
105. Проведение игр и пари
106. Обязательства вследствие неосновательного обогащения
107.Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда (общая характеристика)
108. Ответственность за вред, причиненный актами власти
109.Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами
110. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности
111. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина
112.Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ, услуг
113. Договор розничной купли-продажи
114.Договор поставки
115. Контракт на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд
116. Договор контрактации
117.Договор энергоснабжения

118. Договор продажи недвижимости
119. Договор продажи предприятия
120. Договор мены
121. Договор дарения
122. Договор ренты (общая характеристика
123. Договор безвозмездного пользования имуществом
124. Договор аренды здания (сооружения)
125. Договор аренды предприятия
126. Договор проката
127. Договор аренды транспортных средств.
128. Договор финансовой аренды
129. Договор строительного подряда.
130. Договор бытового подряда
131. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
132. Договор на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.
133. Договор коммерческой концессии
134. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
135. Договор возмездного оказания услуг
136. Договор перевозки грузов
137. Договор транспортной экспедиции
138. Договор поручения
139. Договор комиссии
140. Агентский договор
141. Договор доверительного управления имуществом
142. Договор хранения
143. Договор коммерческой концессии
144. Договор простого товарищества.
145. Договор страхования.
146. Договор банковского счета, договор банковского вклада.
147. Договор финансирования под уступку денежного требования
148. Кредитный договор, договор займа
149. Договор об отчуждении исключительного права
150.Договор авторского заказа
151. Лицензионный договор
152. Товарный знак. Наименование места происхождения товара. Коммерческое обозначение
153.Понятие наследственного права, наследования, наследства.
154. Основания наследования. Время и место открытия наследства.
154. Наследование по закону.
155. Наследование по завещанию
156. Наследование по праву представления и в порядке наследственной трансмиссии.

5.2.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственному экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

При проработке той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, затем учебникам, законам и другой учебной и научной литературе. Лекции обладают рядом преимуществ перед учебником: они более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса, дают ответ с учетом новых теоретических разработок и принятых законов, т.е. отражают самую "свежую" научную и нормативную информацию.

Учебники пишутся представителями различных школ и научных направлений, они по-разному интерпретируются теоретические и философские проблемы государства и права, в каждом из них есть свои достоинства и недостатки, чему-то в них отдается предпочтение, что-то недооценивается либо вообще не раскрывается, поэтому лучше пользоваться теми учебниками, на которые ориентируется выпускающая кафедра. Для сравнения учебной информации и полноты картины необходим конспект лекций, а также, как минимум, два учебных источника.

Прорабатывая тот или иной вопрос, целесообразно тезисно записывать ответы на наиболее трудные, с точки зрения обучающегося, вопросы. Такие записи включают дополнительные (моторные) ресурсы памяти, позволяют быть более уверенным на экзамене.

Представляется крайне важным посещение обучающимися проводимой перед государственным экзаменом консультации. Здесь имеется возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии.

Важно грамотно распределить время, отведенное для подготовки к экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отразить изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену обучающийся должен вести ритмично и систематично. Хаотичная, бессистемная не может выработать прочную систему знаний, в лучшем случае знания при такой подготовки закрепляются на уровне представлений.

5.2.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

а) Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ; часть II от 26 января 1996 года № 14-ФЗ; часть III от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ; часть IV от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ).
3. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».
4. Закон Российской Федерации от 27 ноября 1992 года № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
5. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ.

7. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ.
8. Федеральный закон «О производственном кооперативе» от 8 мая 1996 года № 41-ФЗ.
9. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ.
10. Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ.
11. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ.
12. Федеральный закон «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ.
13. Федеральный закон от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
14. Федеральный закон «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» от 14 июня 1994 года № 5-ФЗ.
15. Федеральный закон от 2 декабря 1994 года № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд».
16. Федеральный закон от 13 декабря 1994 года № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».
17. Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
18. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 года № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».

б) Судебные акты

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6 и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 8 от 01.07.1996 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой ГК РФ» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1996. № 9.

21. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.09.1999 № 48 «О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг» // Вестник ВАС РФ. 1999. № 11.

22. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29.12.2001 № 65 «Обзор практики разрешения споров, связанных с прекращением обязательств зачетом встречных однородных требований» // Вестник ВАС РФ. 2002. № 3.

23. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11.01.2002 № 66 «Обзор практики разрешения споров, связанных с арендой» // Вестник ВАС РФ. 2002. № 3.

24. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 24.09.2002 № 69 «Обзор практики разрешения споров, связанных с договором мены» // Вестник ВАС РФ. 2003. № 1.

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10.10.2003 № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров» // Бюллетень Верховного Суда РФ.2003. № 12.

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 2.

27. Постановление Конституционного Суда РФ от 29.06.2004 № 13-П «О проверке конституционности ст. 7, 15, 107, 234 и 450 УПК РФ» // СЗ РФ.2004. № 27. Ст. 2804.

28. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17.11.2004 № 85 «Обзор практики разрешения споров по договору комиссии» // Вестник ВАС РФ. 2005. № 1.

29. Определение Конституционного Суда РФ от 20.12.2005 № 537-0 «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина А.Я. Хавкина на нарушение его конституционных прав положениями статей 6 и 7 Закона Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах» // СПС «Консультант Плюс».

30. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21.12.2005 № 102 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 409 Гражданского кодекса РФ» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 4.

31. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21.12.2005 № 103 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 414 Гражданского кодекса РФ» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 4.

32. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 21.12.2005 № 104 «Обзор практики применения арбитражными судами норм Гражданского кодекса РФ о некоторых основаниях прекращения обязательств» // Вестник ВАС РФ. 2006. № 4.

33. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.10.2007 № 120 «Обзор практики применения арбитражными судами положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2008. № 1.

34. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 10.04.2008 № 22 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с применением статьи 169 ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 2008. № 5.

35. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 25.11.2008 № 127 «Обзор практики применения арбитражными судами статьи 10 Гражданского кодекса Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ.2009.№ 2.

36. Решение Верховного Суда РФ от 15.12.2008 № ГКПИ08-2069 «О признании частично недействующим абзаца третьего пункта 8 Инструкции о порядке государственной регистрации договоров купли-продажи и перехода права собственности на жилые помещения, утв. Приказом Минюста РФ от 06.08.2001 № 233» // СПС «Консультант Плюс».

37. Постановление Конституционного Суда РФ от 27.02.2009 № 4-П «По делу о проверке конституционности ряда положений статей 37, 52, 135, 222, 284, 286 и 379.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и части четвертой статьи 28

Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в связи с жалобами граждан Ю.К. Гудковой, П.В. Штукатурова и М.А. Яшиной» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1367.

38. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 5, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 29 от 26.03.2009 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса РФ» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 6.

39. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 23.07.2009 № 64 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров о правах собственников помещений на общее имущество здания» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

40. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23.07.2009 № 57 «О некоторых процессуальных вопросах практики рассмотрения дел, связанных с неисполнением либо ненадлежащим исполнением договорных обязательств» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.

41. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 05.11.2009 № 134 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Вестник ВАС РФ. 2009. № 12.

42. Постановление Конституционного Суда РФ от 21.01.2010 № 1-П «По делу о проверке конституционности положений ч.4 ст. 170, ст. 311 и ч.1 ст. 312 АПК РФ» // СЗ РФ. 2010. № 6. Ст. 699.

43. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 3.

44. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Вестник ВАС РФ. 2010. № 6.

45. Постановление Конституционного Суда РФ от 08.06.2010 № 13-П «По делу о проверке конституционности пункта 4 статьи 292 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой граждански В.В. Чадаевой» // СЗ РФ. 2010 № 25. Ст. 3246.

46. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 20.10.2010 № 141 «О некоторых вопросах применения положений статьи 319 ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 2010. № 12

47. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ от 09.12.2010 № 143 «Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения арбитражными судами статьи 222 ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 2.

48. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17.02.2011 № 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 4.

49. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.06.2011 № 13-П «По делу о проверке конституционности абзаца второго статьи 1 Федерального закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» в связи с жалобой гражданина А.В. Воробьева» // СЗ РФ. 2011. № 27. Ст. 3991.

50. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.06.2011 № 52 «О применении положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 9.

51. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30.06.2011 N 51 «О рассмотрении дел о банкротстве индивидуальных предпринимателей» // Вестник ВАС РФ. № 9.

52. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 11.07.2011 № 54 «О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 9.

б) Учебная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Ссылка на ресурс
Основная литература		
1.	Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Рассолова Т.М.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 847 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52032.html.	ЭБС «IPRbooks»
2.	Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учеб. пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/book/grazhdanskoe-pravo-osobennaya-chast-431077	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1.	Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Е.В. Богданов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 543 с. — 978-5-238-02165-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52052.html	ЭБС «IPRbooks»
2.	Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю.Н. Андреев [и др.]. —	ЭБС «IPRbooks»

	Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74875.html	
3.	Выпускная квалификационная работа. Структура, содержание, оформление [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 61 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54996.html	ЭБС «IPRbooks»
4.	Микшис Д.В. Самозащита гражданских прав [Электронный ресурс] / Д.В. Микшис. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Юридический центр Пресс, 2013. — 320 c. — 978-5-94201-658-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18042.html	ЭБС «IPRbooks»
5.	Миронов В.В. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Миронов В.В., Подъякова Н.А.— Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 87 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44760.html.	ЭБС «IPRbooks»
6.	Чашкова С.Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Ю. Чашкова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 151 c. — 978-5-00054-142-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43221.html	ЭБС «IPRbooks»

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил: _____ к.ю.н профессор Голованов Н.М
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
«04» 06 2018 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой _____ д.ю.н профессор Гольцов В.Б
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к. ю. н., Иванов Д.В.
(подпись)

Приложения

Приложение 1

Утверждаю:
заведующий кафедрой ……
_____
« __ « _____ 201_ г.

Заведующий кафедрой ……..
_____
от обучающегося гр._____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(контактный тел.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы _____
_____

В качестве научного руководителя прошу утвердить

Приложение 2

Заведующий кафедрой …….
_____
от обучающегося гр._____
_____
(Ф.И.О.)
_____
(контактный тел.)

Заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы
«_____
_____
_____
____», которой нет в предложенном примерном перечне, в связи с её актуальностью.

Дата Подпись

Мнение научного руководителя:
_____
_____
_____
_____
_____

Дата Подпись

Резолюция заведующего кафедрой:

_____
_____
_____
_____
_____

Дата Подпись

Приложение 3

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ*

Этап	Установленный срок	Фактически исполнено	Примечание
1. Закрепление темы выпускной квалификационной работы			
2. Консультации научного руководителя по выполнению выпускной квалификационной работы			
3. Представление выпускной квалификационной работы научному руководителю для предзащиты			
4. Подготовка раздаточного иллюстративного материала, подготовка презентации			
5. Представление на кафедру полностью подготовленной выпускной квалификационной работы в электронном виде для нормоконтроля (проверка оформления)			
6. Представление выпускной квалификационной работы в распечатанной и электронном виде с отзывом научного руководителя, внешней рецензией заведующему выпускающей кафедрой для получения допуска к защите			
7. Защита выпускной квалификационной работы			

*разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой

С графиком ознакомлен и согласен:

Обучающийся –

Приложение 4

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»
Факультет ……

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

«……»

Выполнил обучающийся: _____ группы

Иванов Иван Иванович _____
(ФИО) (подпись)

направление подготовки – 40.05.01 «Юриспруденция»
профиль) образовательной программы /специализация**: Наименование**

Научный руководитель: д.ю.н., профессор
(ученая степень, звание)

Петров Петр Петрович _____
(ФИО) (подпись)

Допустить к защите

заведующий кафедрой
……
«____»_____201__г.
_____/_____
(подпись) / инициалы, фамилия

Выпускная квалификационная
работа защищена.
Заведующий кафедрой
……

«____»_____201__г.
_____/_____
(подпись) / инициалы, фамилия

Оценка_____

Председатель ГЭК
д.ю.н., проф _____

_____
(подпись)

Санкт-Петербург
201_____

Приложение 5

Содержание

Введение 3

Глава 1. Название 6
1.1. Название 6
1.2. Название 20

Глава 2. Название 26
2.1. Название. 26
2.2. Название 40

Глава 3. Название 50
3.1. Название 50
3.2. Название 62

Заключение 70

Список использованной литературы 75

Приложения 82
Приложение 1. Название 82
Приложение 2. Название 83

Приложение 6

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»

Факультет ……

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
на выпускную квалификационную работу обучающегося

_____
(фамилия, имя и отчество)

Тема работы _____
_____

В отзыве отражаются

1) актуальность и теоретическая и практическая значимость темы исследования;

2) цель и задачи исследования;

3) общая оценка выполнения поставленной перед обучающимся задачи, основные достоинства и недостатки работы;

4) степень самостоятельности и способности к исследовательской работе обучающегося (умение и навыки поиска, обобщения и анализа материала, формулирования выводов);

5) правильность и грамотность изложения и оформления материала;

6) целесообразность и возможность внедрения результатов исследования в практическую деятельность и/или в учебный процесс.

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, уч. степень, уч. звание)

« ___» _____ 20_ г. Подпись _____

Приложение 7

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»

Факультет ……

кафедра …….

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу обучающегося
_____
(фамилия, имя, отчество)

Тема работы: _____
_____

В рецензии отражаются

1) степень актуальности и значимости исследования в теоретическом и практическом плане, новизна темы или отдельных ее аспектов;

2) краткая характеристика структуры работы и отдельных ее разделов;

3) достоинства работы, интересные материалы, положения, выводы, в которых проявились самостоятельность обучающегося, его эрудиция, оригинальное мышление, знание литературы, уровень теоретической подготовки и т.п.;

4) анализ предложений и выводов, сделанных обучающимся; имеют ли эти выводы практическую значимость, могут ли быть использованы в практике хозяйствования, опубликованы, внедрены, представлены на конкурс и т.п.;

5) недостатки работы;

6) общий вывод о квалификационной (дипломной) работе, о соответствии ее требованиям, предъявляемым к данному виду научно-исследовательских работ.

Рецензент* _____

« ___» _____ 20_ г.

М.П.

*указываются: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень и звание (если имеются).

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра истории и теории архитектуры

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз
и права в строительстве
и на транспорте

Д.В. Иванов

«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД. 1.История градостроительства и архитектуры

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация №3 “Гражданско-правовая”

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2018

1. Наименование дисциплины История градостроительства и архитектуры
Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: обеспечение начального уровня ознакомления и понимания истории развития градостроительного и архитектурного искусства
Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение периодизации и закономерностей развития градостроительного искусства;
- формирование представления о роли и значении архитектуры как искусства в процессе её исторического развития;
- ознакомление с развитием мировой архитектуры, базовым понятийным аппаратом, обучение пониманию архитектурного стиля как закономерности формообразования

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	ОК-2	**знает** периодизацию и особенности основных этапов исторического развития России
		умеет сопоставлять хронологию исторических событий;
		владеет мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История градостроительства и архитектуры» относится к части ФТД Факультативы

Дисциплина формирует базовые знания по истории развития градостроительства и архитектуре

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:
Для освоения дисциплины «История градостроительства и архитектуры» необходимо:

знать:

- основные события мировой и отечественной истории в объеме школьной программы

уметь:

– - работать с литературой в области градостроительства и архитектуры логически и последовательно излагать факты их развития

– *владеть:*

-- навыками работы с учебной литературой и электронными базами данных.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Контактная работа (по учебным занятиям)	**36**	36
в т.ч. лекции	18	18
практические занятия (ПЗ)	18	18
лабораторные занятия (ЛЗ)		
др. виды аудиторных занятий		
Самостоятельная работа (СР)	**36**	36
в т.ч. курсовой проект (работа)		
расчетно-графические работы		
реферат		
др. виды самостоятельных работ	36	36
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зач.	Зач.
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	**72**	72
зачетные единицы:	2	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	**1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.**	**2**	**3**	**3**		**6**	**12**	ОК-2
1.1	Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя	2	2	2		3	7	ОК-2
1.2	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии	2	1	1		3	5	ОК-2
2.	**2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира**	**2**	**3**	**3**		**6**	**12**	ОК-2
2.1	Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира	2	2	2		3	7	ОК-2
2.2	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима	2	1	1		3	5	ОК-2
3.	**3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма**	**2**	**3**	**3**		**6**	**12**	ОК-2
3.1	Градостроительство и архитектура в странах западной и цен-	2	1	1		2	4	ОК-2

	тральной Европы IV - X вв.							
3.2	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв.	2	1	1		2	4	ОК-2
3.3	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.	2	1	1		2	4	ОК-2
4.	**4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.**	**2**	**3**	**3**		**6**	**12**	ОК-2
4.1	Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества	2	1	1		2	4	ОК-2
4.2	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции	2	1	1		2	4	ОК-2
4.3	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании	2	1	1		2	4	ОК-2
5.	**5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.**	**2**	**3**	**3**		**6**	**12**	ОК-2
5.1	Особенности градостроительства и архитектуры XV– XIX вв.	2	1	1		2	4	ОК-2
5.2	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XV– XIX вв	2	1	1		2	4	ОК-2
5.3	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв	2	1	1		2	4	ОК-2
6.	**6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв**	**2**	**3**	**3**		**6**	**12**	ОК-2
6.1	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв	2	1	1		2	4	ОК-2
6.2	Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII в	2	1	1		2	4	ОК-2
6.3	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в	2	1	1		2	4	ОК-2
Итого:		**2**	**18**	**18**		**36**	**72**	

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира

1.1. Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя.

Виды архитектурной деятельности, цели и задачи изучения истории градостроительства и архитектуры. Возникновение архитектуры. Развитие городов. Градостроительная и архитектурная деятельность как результат жизнедеятельности человека. Взаимосвязь

уровней потребностей человека и видов градостроительной и архитектурной деятельности. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда.

1.2. Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии

История возникновения и развития «Древнего» и «Среднего» царств. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Формирование погребальных сооружений – мастаба, пирамида. Ансамбль пирамид IV династии в Гизе. Заупокойные храмы. Возникновение и развитие «Нового» царства. Храмовые комплексы их виды и особенности их архитектурно-пространственной организации. Градостроительное искусство Египта XI в. до н.э. – II в. н.э. Градостроительство и архитектура Двуречья и стран Передней Азии XXIV до н.э. - I в. н.э: Шумеры, Шумеро-аккадцы, Хетты, Древний Вавилон, Ассирия, Новый Вавилон, Династия Ахеменидов, Персидская дин. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Эволюция архитектуры и конструкций зданий Передней Азии. Преемственное развитие приёмов формообразования и функционально-пространственной организации архитектурных сооружений. Развитие поселений от многофункциональных дворцовых комплексов до городов.

2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира

2.1 Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира. Градостроительство и архитектура Эгейского мира XXX-XIII вв. до н.э. Дворцовые комплексы Крита, материковой Греции и Малой Азии. Влияние на градостроительство и архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий, технологии строительства, используемых строительных материалов и орудий труда. Особенности функционально-планировочной организации дворцовых комплексов, акрополей. Периодизация. Градостроительство и архитектура «Гомеровской Греции» XII-VIII в.в. до н. э. Зарождение греческого зодчества. Градостроительство греческих полисов Формирование типов греческих храмов. Описание архитектуры в литературных источниках (творчество Гомера). Типы функционально-планировочной организации жилого пространства. Градостроительство и архитектура древней Греции V в.

2.2 Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима. Градостроительство и архитектура классического периода. Демократическая организация государства при Перикле как основа расцвета градостроительство архитектуры. Победоносное завершения греко-персидских войн, и строительство ансамбль Афинского акрополя. Градостроительство и архитектура древней Греции V-IV в.в. до н.э., греческая экспансия на восток и образование монархических государств. Градостроительная политика и развитие градостроительства. Гипподам и его планировочная система. Значение античной греческой архитектуры для дальнейшего развития зодчества в Европе. Градостроительство и архитектура Этрусков X в. до н.э.- I в до н.э. Периодизация. Влияние на архитектуру этрусков религиозного мировоззрения, природно-географических и социально-экономических условий. Градостроительство и архитектура Рима эпохи республики кон. VI – кон. I вв до н.э. Планировочная структура римского города архитектура и функционально-планировочная организация жилого дома на примере Помпеи и Геркуланума. Особенности архитектуры и конструкций зданий и сооружений различного типа. Римский форум как новый тип многофункционального комплекса городского центра. Влияние строительных материалов и конструкций на развитие архитектурных форм. Градостроительство и архитектура Римской империи - кон. I в. до н.э. - кон. V н.э. Периодизация. Влияние на развитие архитектуры политики, государственного устройства, социально-экономических, изменений в обществе. Градостроительство и архитектура периода кризиса и упадка Империи III-V веков н.э. Феодализация эконо-

мики и нарастание кризисных явлений в культуре рабовладельческого общества. Развитие городов. Императорские термы. Особенности объёмно-пространственной организации дворца Диоклетиана в Сплите. Значение античной римской архитектуры для последующего развития мировой архитектуры.

3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма

3.1. Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.

Влияние на развитие градостроительства архитектуры религии, политики, природно-географических и социально-экономических условий. Культура раннего христианства. Формирование архитектуры раннехристианской базилики на основе изменившегося понимания пространства и тектоники. Развитие городов. Объёмно-пространственной композиции центрического храма. Сан-Витале в Равенне. Градостроительство и архитектура Византии. VI в. до н.э. - XV в. до н.э. Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Эволюция крестово-купольной системы. «Палеологовский» ренессанс». Значение византийской архитектуры на дальнейшие развитие мировой и русской архитектуры.

3.2 Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв. Градостроительство и архитектура романского периода 11-12 в.в. (Франция). Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Становление феодализма в странах западной Европы. Особенности развития городов. Конструктивная система и технологии строительства. Монастыри как центры духовной культуры и строительной деятельности. Церкви паломнического пути Святого Иакова. Бургундская школа. Нормандская школа. Термины. Архитектура феодальных замков. Градостроительство и архитектура романского периода 11-12 в.в. (Франция) (Германия, Италия, Испания) Градостроительство и архитектура готического периода 12-14 в.в. (Франция, Германия Англия, Италия) Исторические предпосылки развития готики. Периодизация. Влияние на архитектуру религии, политики социально-экономических отношений. Архитектура ранней готики, готического классицизма, поздней готики. Особенности развития городов.

3.3 Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода. Образование древнерусского государства. Развитие градостроительства и каменного зодчества в Киевской Руси. Византийское влияние на русскую архитектуру. Градостроительство и архитектура Владимиро-Суздальского княжества. Влияние на архитектуру религиозного мировоззрения, политики, природно-географических и социально-экономических условий. Западноевропейское влияния на градостроительство и архитектура. Градостроительство и архитектура новгородских, псковских земель Древней Руси XII XIII в.в.

4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.

4.1. Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества. Исторические предпосылки возникновения ренессанса. Региональные, социально-экономические условия формирования градостроительства и архитектуры. Особенности развития городов.

4.2. Градостроительство и архитектура Италии и Франции в.в. Ранний ренессанс. Флоренция, Венеция Милан, Рим. Влияние на градостроительство и архитектуру природы, климата, истории, философии, религии, политики социально-экономических отношений. Особенности развития городов. Творческие методы архитекторов: Арнольфо ди Камбио, Филиппо Брунеллески, Микелоццо, Леона Батиста Альберти, Арх. Гвинифорте Солари, Донато д/Анджело Браманте, Рафаэля Санти, Антонио да Сангалло, Микельанджело, Джакомо делла Порта, Якопо Татти (Сансовино), Мадерно, Лоренцо Бернини, Джакомо Виньола, Андреа Палладио.

Возрождение во Франции Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования. Влияние архитектуры итальянского Возрождения.

Особенности замковой архитектуры вдоль реки «Луара». Творческие методы архитекторов: Пьера Леско, Филибера Делорма.Специфика дворцового ансамбля (Фонтебло). Развитие городов. Возрождение в Англии. Особенности развития городов. Творческие методы архитекторов: Роберта Смитсон, Джона Торпа.

4.3. Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии. Высокое Возрождение в Нидерландах, Германии, Австрии, Испании. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования градостроительства и архитектуры. Общие характеристики, специфика и отличия. Творческие методы архитекторов: Корнелиса Флориса, Педро Мачука, Хуан де Толедо и Хуан де Эррера, Фернандо Руис.

5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XVII– XIX вв.

5.1. Особенности градостроительства и архитектуры XVII– XIX вв. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования архитектурных форм. Интенсивное экономическое развитие стран Европы. Рост городов. Появление новых типов зданий.

5.2. Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XVII– XIX вв. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия развития. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Доменико Фонтана, Карло Мадерна, Джованни-Лоренцо Бернини, Франческо Борромини, Гварино Гварини, Бальдассаре Лонгена, Алессандро Спекки, Франческо да Санкти.Франсуа Мансара, Жана Лемерсье, Луи Лево, Шарля Лебрена, Андрэ Ленотра, Жюля Андруэна Мансара. Архитектура Классицизма, Франции, Англии кон. XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования архитектурных форм. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Клода Перро, Жака Жермена Суфло, Либераля Брюана, Жюля Ардуэна-Мансара, Эрэ де Корни, Жака – Анж Габриэля, Контана дэ Иври, Виньона, Ж.Б. Лепэра, Ж.Гондуэна, Клода Никола Леду, Шарля Персье, Пьера Фонтена, Ж.Ф.Шальгрена, Иниго Джонса, Кристофера Рена, Джона Вуда (отеца) и Джона Вуда (сына), Джеймса Гиббса, Роберта Адама, Джона Ванбрука, Вильяма Кента.

5.3. Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XVII– XIX вв. Архитектура Барокко в Германии XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия развития. Градостроительство и архитектура. Творческие методы архитекторов: Бальтазара Неймана, Иоганна Динценгофера, Л.Ф. де ла Гепьера, Ф.А.Кеслау, Андреаса Шлютера, Маттеуса Даниэля Пёппельмана, Георга Кнобельсдорфа, Гаэтано Киавери, Георга Беера. Архитектура Барокко в Австрии XVII – XVIII в.в. Региональные, философские, политические, социально-экономические условия формирования градостроительных решений и архитектурных форм. Творческие методы архитекторов: Иоганна Фишера фон Эрлаха, Иоганна Хильденбранта.

6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв

6.1. Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв. Градостроительство и архитектура централизованного Московского государства. Влияние на архитектуру религиозного мировоззрения политики, природно-географических и социально-экономических условий. Творчество итальянских мастеров: Фьораванти, Солари, Алевиз Новый. Градостроительство и архитектура Ярославля XVII. Градостроительство и архитектура северных и северо-западных земель (Ферапонтов монастырь. Соловецкий монастырь, Кирилло-Белозерский монастырь).

6.2. Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII вв. Архитектура Петербурга и Москвы начала XVIII в. Особенности развития градостроительства и архитектуры. Влияние политики природно-географических и социально-экономических условий. Основание Петербурга. Творчество архитекторов Трезини, Леблона, Фонтана. Принцип ансамблевости Санкт-Питербурха (с 1716-1717 гг.). Кронштадтский фортификационно-портовый узел.

6.3. Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX вв.

Правила застройки города на принципах регулярности, регламентации и применения «образцовых проектов». (1725-1736 годы). Реконструкция Санкт-Петербурга и предместий. «Комиссия о Санкт-Петербургском строении». (1737-1761 годы). «Комиссии для устройства городов Санкт-Петербурга и Москвы». (1762-1795годы). Планировочная система Санкт-Петербурга, создание главных улиц и площадей. (1802-1815 годы). Процессы экстенсивного приращения территорий. Создание под руководством специально образованных Комиссий и Экспедиций крупнейших городских ансамблей и крупнейших инженерных сооружений. «Комитет для приведения в лучшее устройство всех строений и гидравлических работ в Санкт-Петербурге. Система главных ансамблей города. (1816-1836 годы).

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения
1	**1.**	**1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.**	**3**
2	1.1	Особенности градостроительства и архитектуры рабовладельческого строя	2
3	1.2	Градостроительство и архитектура Египта, Двуречья и стран Передней Азии	1
4	**2.**	**2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира**	**3**
5	2.1	Особенности градостроительства и архитектуры Античного мира	2
6	2.2	Градостроительство и архитектура древней Греции и древнего Рима	1
7	**3.**	**3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма**	**3**
8	3.1	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы IV - X вв.	1
9	3.2	Градостроительство и архитектура в странах западной и центральной Европы X - X IV вв.	1
10	3.3	Русское градостроительство и архитектура раннефеодального периода.	1
11	**4.**	**4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.**	**3**
12	4.1	Особенности градостроительства и архитектуры в период распада феодализма и становления буржуазного общества	1
13	4.2	Градостроительство и архитектура в Италии и Франции	1
14	4.3	Градостроительство и архитектура в Англии, Нидерландах, Германии, Австрии, Испании	1
15	**5.**	**5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.**	**3**
16	5.1	Особенности градостроительства и архитектуры XV– XIX вв.	1
17	5.2	Градостроительство и архитектура Италии, Франции, Англии в.в. XV– XIX вв	1

18	**5.3**	Градостроительство и архитектура в Германии, Австрии XV– XIX вв	1
19	**6.**	**6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв**	**3**
20	6.1	Градостроительство и архитектура Российского государства XV– XVII вв	1
21	6.2	Градостроительство и архитектура Российского государства XVII– XVIII в	1
22	6.3	Градостроительство и архитектура Российского государства XVIII – XIX в	1
			18

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5 Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы студента	Всего часов
			Очная форма обучения
	1-й раздел.		**6**
1	1.1.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	3
2	1.2.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	3
	2-й раздел.		**6**
3	2.1.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	3
4	2.2.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	3
	3-й раздел.		**6**
5	3.1.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
6	3.2.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
7	3.3.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
	4-й раздел.		**6**
8	4.1.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
9	4.2.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
10	4.3.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
	5-й раздел		**6**
11	5.1.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
12	5.2.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
13	5.3.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к	2

		реферату	
	6-й раздел		**6**
14	6.1.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
15	6.2.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
16	6.3.	Подготовка к лекционному занятию. Подготовка к реферату	2
ИТОГО часов:			**36**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Конспект лекций к предмету Методические указания к практикам и самостоятельным работам
2. Методические указания к практикам и самостоятельным работам
3. Темы для рефератов
4. Методическое обеспечение дисциплины в среде дистанционного обучения Moodle

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной / текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1 2	**1**-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира. 2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного	ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития обще-	**знает** периодизацию и особенности основных этапов исторического развития общества

3	мира 3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма	ства для формирования гражданской позиции;	**умеет** сопоставлять хронологию исторических событий
4	4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.		**владеет** мышлением, позволяющим анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества.
5	5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.		
6	6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV–XIX вв		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

– творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;

– высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

– не участие в творческой, самостоятельной работе на практических/семинарских занятиях, в групповых обсуждениях. Низкий уровень культуры исполнения заданий;

7.2.2. Преподаватель самостоятельно определяет необходимые критерии оценки знаний и практических навыков студентов.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы текущей аттестации, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы рефератов согласно тематическому плану:

1. **Градостроительство и архитектура Классического периода Древней Греции.** Демократическая организация государства при Перикле как основа расцвета архитектуры.
2. **Градостроительство и архитектура Древнего Рима.** Развитие форума, базилики и амфитеатра как специфических римских типов сооружений. Градостроительная структура Пальмиры.
3. **Исторические предпосылки возникновения архитектуры Ренессанса.** Влияние на градостроительство и архитектуру природы, климата, истории, философии, религии, политики социально-экономических отношений
4. **Петербургский период. 1703 - 2000-е гг** Планировочная система Санктпетербурга, создание главных улиц и площадей. Система главных ансамблей города

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения

образовательной программы

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1-й раздел: Градостроительство и архитектура Древнего мира.
2-й раздел Градостроительство и архитектура Античного мира
3-й раздел Градостроительство и архитектура феодализма
4-й раздел Градостроительство и архитектура Возрождения.
5-й раздел Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.
6-й раздел Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Не предусмотрено

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование реферат оценочного средства
1.	Градостроительство и архитектура Античного мира	Реферат. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
2.	Градостроительство и архитектура Возрождения.	Реферат. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
3.	Градостроительство и архитектура в Западной Европе XV– XIX вв.	Реферат. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации
4.	Русское градостроительство и архитектура XV– XIX вв	Реферат. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, годиздания учебной и учебно-методической литературы	Количество Экземпляров / ЭБС*
Основная литература		
1	Алексеев Ю.В. История архитектуры градостроительства и дизайна [Электронный ресурс] : Курс лекций / Алексеев Ю.В., Казачинский В.П., Бондарь В.В. - М. : Издательство АСВ, 2008. - 448 с. - ISBN 5-93093-253-0 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5930932530.html	ЭБС «Консультант студента»
2	Головина, С. Г. История развития конструкций зданий жилой исторической застройки на примере Санкт-Петербурга [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Г. Головина ; сост. С. В. Семенцов. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 40 с. — 978-5-9227-0380-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/19003.html	ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература		
1.	Семенцов, Сергей Владимирович. Административно-территориальное деление Санкт-Петербурга и Санкт-Петербургской губернии XVIII - начала XX в. : учебное пособие / С. В. Семенцов, Е. В. Скогорева, Н. А. Акулова ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2014. - 172 с.	**65**

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Архитектура Санкт-Петербурга	http://www.citywalls.ru/
Информационно-аналитический бюллетеньСоюза архитекторов Санкт-Петербурга	http://archpeter.ru/
Библиотека статей журнала НП «АВОК»	http://www.abok.ru/articleLibrary/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

– повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

– при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники;

– выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;

– ответить на контрольные вопросы по теме, используя материалы ФОС, либо групповые индивидуальные задания, подготовленные преподавателем;

– подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;

– подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Чтение лекций и проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, MicrosoftOffice).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект

	учебной мебели.
Кабинет информатики (компьютерный класс)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ доцент Аксенова З.Л.
(подпись) *(ФИО)*

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории и теории архитектуры

«12» апреля 2018 г., протокол №11

Заведующий кафедрой _____ Мостович И.Ю.
(подпись) *(ФИО)*

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
специализация №3 «Гражданско-правовая»

«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к. ю. н., Иванов Д.В.
(подпись)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Русского языка

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета судебных экспертиз и права
в строительстве и на транспорте
_____Д.В. Иванов
«15» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.2 Русский язык как иностранный язык

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация № 3 «Гражданско-правовая»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург

2018

1. Наименование дисциплины русский язык как иностранный

Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются 1. овладение системой русского языка как базой для формирования коммуникативно-речевой компетенции иностранных учащихся в условиях русской языковой среды; 2. овладение языком специальности как основой формирования профессиональной компетенции иностранных студентов, обучающихся в СПбГАСУ.

Задачами освоения дисциплины являются развитие навыков и умений, позволяющих иностранным учащимся осуществлять коммуникацию в учебно-профессиональной и социокультурной сферах общения, используя все виды речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение и письмо.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	Знает лексико-грамматическую систему русского языка (уровень Б-2 по ФГОС);
		Умеет- логически и последовательно излагать свои мысли, участвовать в монологических и полилогических ситуациях общения, в том числе делового и профессионального, устанавливать речевой контакт;
		Владеет- навыками логически связанных аргументированных выступлений и презентаций учебно-профессионального и делового характера на русском языке

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык как иностранный» относится к циклу «Гуманитарные, социальные и экономические дисциплины», поэтапно (от 1 к 8 модулю-семестру) формирует у иностранных учащихся СПбГАСУ знания всех разделов русского языка и умения пользоваться ими во всех видах речевой деятельности (чтении, аудировании, говорении и письме), обеспечивает логическую связь не только с изучением других дисциплин данного цикла, но и является базовой для овладения ими коммуникативной, общекультурной и профессиональной компетенциями.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям студентов:

«Входные» знания, умения и готовность обучающихся определяются Федеральными государственными требованиями по русскому языку как иностранному и соответствуют Первому сертификационному уровню Российской государственной системы тестирования граждан зарубежных стран по русскому языку (уровень В-1 - в соответствии с Общеевропейской шкалой иноязычной коммуникативной компетенции).

Для освоения дисциплины «ФТД.2 Русский язык как иностранный» учащийся должен:
знать:

- основы грамматической системы русского языка и лексический минимум в объеме до 5000 единиц;
- изученные лексико-грамматические структуры при чтении и на слух;
- правила употребления элементов системы языка, характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;
- основные языковые средства и коммуникативно-смысловые блоки, характерные для профессионального общения.

уметь:

- читать небольшие тексты из книг, понимать общее содержание прочитанного;
- писать текст из 15-20 предложений о себе, своей семье, родном городе, учебе, рабочем дне, свободном времени и на другие темы;
- передать в устной и письменной форме основное содержание услышанного (аудирование) и прочитанного текста;
- участвовать в диалогах в широком круге ситуаций повседневного общения; формулировать собственное высказывание на основе прочитанного текста;

достигать определенных целей коммуникации в любой из сфер общения в диалогической и монологической формах речи;

- организовать свою речь в форме диалога, полилога, осуществлять тактику речевого общения, добиваясь достижения коммуникативной цели;
- продуцировать монологические высказывания, построенные на основных функционально-смысловых типах речи с преобладанием рассуждения, а также использованием описания и оценки;
- извлекать из текста фактическую информацию, отбирать нужную (для определенных целей) информацию из разных источников; анализировать полученную информацию; систематизировать и обобщать полученные данные в соответствии с поставленной профессиональной задачей;

владеть:

- навыками использования грамматических и лексических средств в соответствии с намерениями, возникающими в коммуникативных ситуациях стандартного типа.
- навыками общения в области профессиональной деятельности на русском языке;
- навыками научной и деловой письменной и устной речи на русском языке; навыками публичной речи, оформления своих мыслей в виде монологического высказывания и диалога профессионального характера;
- навыками ведения дискуссии на профессиональные темы, аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа (по учебным занятиям)	**270**	34	36	34	32	34	34	34	32
в т.ч. лекции		-	-						
практические занятия (ПЗ)	270	34	36	34	32	34	34	34	32
лабораторные занятия (ЛЗ)									
др. виды аудиторных занятий									
Самостоятельная работа (СР)	**270**	38	36	38	40	38	38	38	4
в т.ч. курсовой проект (работа)									
расчетно-графические работы									
реферат									

др. виды самостоятельных работ	270	38	36	38	40	38	38	38	4
Форма промежуточного контроля (зачет, экзамен)	**Зачет**					.	зач		зач
Общая трудоемкость дисциплины									
часы:	**540**	72	72	72	72	72	72	72	36
	15								

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Тематический план дисциплины

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Всего	Формируемые компетенции
			Лекц.	ПЗ	ЛЗ			
1.	1-й раздел (модуль 1)			34		38	72	ОК-10
1.1.	Корректировочный курс фонетики			10		4	14	
1.2	Корректировочный курс морфологии			12		17	29	
1.3	Развитие навыков изучающего чтения			12		17	29	
2.	2-й раздел (модуль 2)			36		36	72	ОК-10
2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом –ся			12		12	24	
2.2	*Выражение определительных отношений*			12		12	24	
2.3	*Чтение и пересказ текста социально-культурной направленности*			12		12	24	
3.	3-й раздел (модуль 3)			34		38	72	ОК-10
3.1	Синтаксис сложного предложения. Предложения цели, уступки, условия.			10		10	20	
3.2	Использование конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся			12		14	26	
3.3	Расширение индивидуального тезауруса учащегося (узкоспециальная лексика)			12		14	26	
4	4-й раздел (модуль 4)			32		40	72	ОК-10
1.1	Реферирование как жанр письменной научной речи			10		12	22	
1.2	Реферативное и просмотрово-реферативное чтение			10		14	24	
1.3	Устная презентация профессионально ориентированных			12		14	26	

	публицистических текстов из интернет-ресурсов							

5.	**5-й раздел (модуль 5)**	V		34		38	72	ОК-10
5.1.	Устный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста.			10		10	20	
5.2	Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст). Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте.			12		14	26	
5.2	Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных аспектов.			12		14	26	
6.	6-й раздел (модуль 6)	VI		34		38	72	ОК-10
6.1..	Лексико-грамматические и структурные компоненты дискуссии на профессиональные темы.			10		10	20	
6.2.	Аудирование, чтение и обсуждение профессионально ориентированного публицистического текста (просмотр/аудирование видеосюжетов с использованием Интернет-ресурсов)			12		14	26	
6.3.	Устная профессиональная речь. Особенности подготовки устного сообщения, доклада на профессиональные темы.			12		14	26	
7	7 раздел (модуль 7)	VII		34		38	72	10
7.1.	. Особенности словообразования профессиональной лексики.			10		10	20	12
7.2	Терминология научных текстов по специальности студента.			12		14	26	12
7.3	Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями: присоединение вывода.			12		14	26	
8	8 раздел (модуль 8)	VIII		32		4	36	ОК-10
8.1	Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации,			8		1	9	

	предназначенной для обсуждения							
8.2	Особенности оформления научного доклада.			12		2	14	
8.3	Композиционные особенности научной статьи			12		1	13	
8.4	Компоненты содержания и структуры дипломной работы.							

5.2. Содержание разделов дисциплины

1-й раздел: *модуль1*
1.1. Корректировочный курс фонетики ликвидация устойчивых произносительных ошибок. Развитие слухопроизносительных навыков. Особенности произношения на стыке слов. Интонационные конструкции ИК-1 – ИК-5
1.2. Корректировочный курс морфологии имен существительных, прилагательных, глаголов, местоимений, наречий, числительных, склонение существительных, прилагательных, местоимений и числительных. Падеж согласованных определений с количественными числительными. Коррекция видов глагола. Видо-временные формы глагола. Употребление наречий для выражения пространственных
1.3. 10 Развитие навыков изучающего чтения. Выполнение предтекстовых, текстовых и послетекстовых упражнений по учебно-научным текстам по профилю студента.

2-й раздел: (модуль 2)
2.1. Семантика и употребление глаголов с постфиксом – ся. Употребление глаголов с собственно-возвратной, взаимно-возвратной, безобъектно-возвратной семантикой, значением общевозвратного глаголы с безличным значением.
2.2. Выражение определительных отношений. Согласованное и несогласованное определение в научно-учебных текстах по специальности учащихся.
2.3. Слушание и говорение на бытовые и социокультурные темы: «человек и его окружение», «семья и дружба», «СПбГАСУ – старейший строительный вуз России», «Национальный характер», «Санкт-Петербург».

3-й раздел: (модуль 3)
3.1. Синтаксис сложного предложения. Выражения цели, уступки, условия в простом и сложном предложениях. Деепричастный оборот: образование, использование
3.2. Средства связи предложений и частей текста (сопоставление и противопоставление частей информации, обобщение, вывод, итог, последовательность перечисления информации, пояснение, уточнение, пример). Качественные и количественные характеристики объекта. Состав и строение объекта. Числовые характеристики объекта.
3.3. Расширение индивидуального тезауруса учащегося. Чтение профессионально направленных публицистических текстов и текстов из интернет-ресурсов.

4-й раздел: (модуль 4)
4.1. Реферирование как жанр письменной научной речи. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.
4.2. Реферативное и просмотрово-реферативное чтение. Работа с учебно-научными, публицистическими текстами, профессионально ориентированными текстами из интернет-ресурсов.
4.3. Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст как объект грамматического, смыслового, содержательного анализа).

5-й раздел. Модуль 5.

5.1. Устный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.
5.2. Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст). Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте.
Художественный текст как объект грамматического, смыслового, содержательного анализа.
5.3. Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных аспектов. Использование речевых и грамматических стереотипов. Профессиональная лексика и терминология.

6-ой раздел. Модуль 6.
6.1. Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, вопросительные предложения с усилительными частицами, двойное отрицание, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи).
6.2. Аудирование, чтение и обсуждение профессионально публицистического текста (аудирование/просмотр видеосюжетов, дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности). Использование изученных лексико-структурных единиц языка.
6.3. Основные черты устной профессиональной речи. Особенности подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы. Синтаксис устной речи. Логика, последовательность изложения. Средства связи частей сообщения.

7-ой раздел. Модуль 7
7.1. Особенности словообразования профессиональной лексики. Языковые средства:
способы образование терминов; образование и стилистическая роль отглагольных существительных; суффиксы и приставки как основа стилистических ресурсов в словообразовании профессиональной лексики.
7.2. Терминология научных текстов, связанных со специальностью студента. Общеупотребительная, специальная, узкоспециальная лексика и способы ее семантизации. Терминологические словари.
7.3.Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями в научном стиле речи. Обозначение причинно-следственных отношений с помощью глаголов, предлогов, союзов. Присоединение вывода.

8-ой раздел. Модуль 8.
8.1. Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации, предназначенной для обсуждения. Тематический материал: подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе, посвященном актуальной профессиональной проблеме (по специальностям)
8.2. Композиционные особенности научной статьи. Структурные части, логика, средства связи, вывод, заключение. Презентация.
8.3. Компоненты содержания и структуры дипломной работы. Вступление, реферативная часть, теоретическая и практическая части, заключение, литература.

5.3. Практические занятия

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
			очная форма обучения

	1-й раздел		34
1	1.1	Корректировочный курс фонетики.	10
2	1.2	Корректировочный курс морфологии	12
3	1.3	Развитие навыков изучающего чтения	12
	2-й раздел		36
1	2.1	Семантика и употребление глаголов с постфиксом -ся	12
2	2.2	*Выражение определительных отношений*	12
3	2.3	*Чтение и пересказ текста социально-культурной направленности*	12
	3-й раздел		34
1	3.1	Синтаксис сложного предложения. Предложения цели, уступки, условия.	10
2	3.2	Использование конструкций научного стиля в текстах по профилю учащихся	12
3	3.3	Расширение индивидуального тезауруса учащегося (узкоспециальная лексика)	12
	4-й раздел		32
1	4.1	Реферирование как жанр письменной и устной научной речи.	10
2	4.2	Реферативное и просмотрово-реферативное чтение.	10
3	4.3	Чтение и пересказ текста социо-культурной направленности	12
	5-й раздел	Модуль 5	34
1	5.1	Устный и письменный реферативный анализ профессионально публицистического текста. Структурные и лексические средства оформления реферата и его отдельных компонентов.	10
2	5.2.	Чтение, пересказ текста социально-культурной направленности (художественный текст). Обсуждение социально-культурных проблем, затронутых в тексте. Художественный текст как объект грамматического, смыслового, содержательного анализа.	12
3	5.3.	Расширение профессионального тезауруса, включающего лексику, необходимую для презентации проекта, обсуждения его отдельных аспектов. Использование речевых и грамматических стереотипов, Профессиональная лексика и терминология.	12
	6-й раздел	Модуль 6	34
1	6.1.	Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, вопросительные предложения с усилительными частицами, двойное отрицание, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи).	10
2	6.2.	Аудирование, чтение и обсуждение профессионально публицистического текста (аудирование/просмотр видеосюжетов, дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности). Использование изученных лексико-структурных единиц языка.	12
3	6.3.	Основные черты устной профессиональной речи. Особенности подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы. Синтаксис устной речи. Логика,	12

		последовательность изложения. Средства связи частей сообщения.	
	7-й раздел.	Модуль 7	34
1	7.1.	Особенности словообразования профессиональной лексики. Языковые средства: способы образование терминов; образование и стилистическая роль отглагольных существительных; суффиксы и приставки как основа стилистических ресурсов в словообразовании профессиональной лексики	10
2	7.2.	Терминология научных текстов, связанных со специальностью студента. Общеупотребительная, специальная, узкоспециальная лексика и способы ее семантизации. Терминологические словари.	12
3	7.3.	Средства, устанавливающие логические связи между высказываниями в научном стиле речи. Обозначение причинно-следственных отношений с помощью глаголов, предлогов, союзов. Присоединение вывода.	12
		Модуль 8	32
1	8.1.	Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение информации, предназначенной для обсуждения. Тематический материал: подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе, посвященном актуальной профессинальной проблеме (по специальностям)	10
2	8.2.	Композиционные особенности научной статьи. Структурные части, логика, средства связи, вывод, заключение.	11
3	8.3	Компоненты содержания и структуры дипломной работы. Вступление, реферативная часть, теоретическая и практическая части, заключение, литература.	11

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Всего часов
			очная форма обучения
	1-й раздел		38
1	1.1	Подготовка к практическим занятиям	4
2	1.2	Чтение научно-учебных, социально-культурных, художественных текстов	17
3	1.3	Подготовка к контролю	17
	2-й раздел		36
4	2.1	Подготовка к практическим занятиям	12
5	2.2	Анализ научно-учебных, социально-культурных, художественных текстов	12
6	2.3	Подготовка к контролю	12
	3-й раздел		38
7	3.1	Подготовка к практическим занятиям	10

8	3.2	Создание аннотаций к текстам по профилю учащихся	14
9	3.3	Подготовка к контролю	14
	4-й раздел		40
10	4.1	Подготовка к практическим занятиям	12
11	4.2	Написание рефератов по публицистическим статьям, в том числе из интернет-ресурсов, по профилю учащегося	14
12	4.3	Подготовка к круглому столу	14
	5-й раздел		38
13	5.1	Подготовка к практическим занятиям	12
14	5.2	Анализ научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов.	14
15	5.3	Подготовка к зачёту	12
	6-й раздел		38
16	6.1	Подготовка к практическим занятиям	10
17	6.2	Реферирование научно-учебных, социально-культурных и профессионально публицистических текстов.	14
18	6.3	Подготовка к зачету.	14
	7-ой раздел		38
19	7.1.	Подготовка к практическим занятиям.	10
20	7.2	Выполнение домашнего задания.	14
21	7.3.	Подготовка научной статьи.	14
	8-ой раздел		4
22	8.1	Подготовка к практическим занятиям.	1
23	8.2	Подготовка к анализу статей профессиональной направленности	2
24	8.3	Подготовка дипломной работы	1
	ИТОГО часов:		270

обучающихся по дисциплине

1. Рабочая программа по дисциплине
2. Методические указания по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине.
3. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
4. Проверочные тесты по дисциплине.
5. Методическое обеспечение дисциплины «Русский язык как иностранный» в среде дистанционного обучения Moodle «https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1745

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для дисциплины.
ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	**1-ый раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать лексико-грамматическую систему русского языка (уровень Б-2 по ФГОС);
			Уметь: строить предложения по структурным моделям научного стиля: что есть что, что называется чем, что состоит из чего, что делится на что, что входит в состав чего, что служит чем
			Владеть: навыками аудирования и конспектирования учебного текста
2	**2-й раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: распространители простого предложения (причастия), их типы, образование, использование
			Уметь: анализировать структуру научного текста, соотносить ее с содержанием прочитанного
			Владеть: навыками аудирования и конспектирования текста по профилю обучения
3	**3-ий раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: как строится сложное предложение, какими языковыми средствами можно выразить время, причину, условия действия, каковы

			языковые и структурные характеристики публицистического стиля речи
			Уметь: аннотировать прочитанные тексты учебно-научного и публицистического стилей
			Владеть: навыками анализа и трансформации учебно-научного и публицистического типов текстов
4	**4-й раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: лексико-грамматические конструкции, формулирующие проблему текста, авторскую позицию, оценку изложенной информации,
			Уметь: трансформировать учебно-научные и публицистические тексты в соответствии с требованиями логики изложения и композицией реферата
			Владеть: навыками реферирования профессионально ориентированных текстов учебно-научного и публицистического стилей
5	**5-й раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: структурно-семантические особенности устного и письменного реферата профессионально-публицистического текста; терминологию специальности, включая ее словообразовательный аспект. Уметь: анализировать полученную из разных источников информацию, соединять ее в реферативном тексте на одну тему. Владеть: навыками реферирования с целью написания научной статьи

6	**6-й раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: Лексические и структурно-языковые компоненты дискуссии на профессиональные темы (косвенная речь, формы повторения мысли оппонента, формы согласия-несогласия, возражения с соблюдением этических норм речи). Уметь: использовать лексико-структурные элементы языка для обсуждения видеосюжетов дискуссий на профессиональные темы с использованием Интернет-ресурсов и записей лекций по специальности. Владеть: умением подготовки устного сообщения, презентации на профессиональные темы в соответствии с логикой последовательности изложения, используя необходимые средства связи частей сообщения.
7	**7-й раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать: Особенности словообразования профессиональной лексики, способы образования терминов, терминологию научных текстов, связанных со специальностью; терминологические словари. Уметь: структурировать собственное монологическое высказывание на тему по специальности. Владеть: навыками общения в учебно-профессиональной сфере.
8	**8-й раздел**	ОК-10 Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на	Знать: языковые, структурные, композиционные,

		русском языке	этикетные элементы профессионального диалога. Уметь: написать научную статью по теме специальности. Владеть: Компонентами содержания и структуры дипломной работы.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.2.1.

Оценка «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных рабочей программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 55	«не зачтено»
от 55 до 100	«зачтено»

Шкала оценивания

Количество правильных ответов, %	Оценка
до 50	«неудовлетворительно»
от 51 до 65	«удовлетворительно»
от 66 до 85	«хорошо»
от 86	«отлично»

.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Круглый стол (дискуссии, полемики)

Дискуссионные темы для круглого стола по специальности учащихся

1.

1 Экология городской среды: траты бюджета или выгода
2.Транспортные проблемы больших городов
3. Дауншифтинг: экономическо-правовой аспект.
4. Эффективные риторические принципы публичного выступления.
5. Система образования в России и моей стране: где правовое сопровождение эффективнее.

Контрольная работа

(комплект заданий для контрольной работы)

Тема: «Определительные отношения и причастия»

Контрольная работа №2

Задание 1. Замените предложения со словом КОТОРЫЙ предложениями с причастными оборотами.

1. Движение тела, которое состоит из нескольких простых движений, называется сложным движением.
2. В России есть несколько университетов, которые выпускают архитекторов и строителей.
3. Много интересных историй можно рассказать о людях, которые живут в нашем городе.
4. Человек, которого я люблю, не знает об этом.
5. Поле, которое образует электрический ток, называется магнитным полем.
6. Книги, которые мы читаем, расширяют наш кругозор.
7. Первым учёным, который доказал существование давления света, был П.Лебедев.
8. Д. Менделеев, который создал периодическую систему элементов, был учёным-энциклопедистом.
9. Мои родители, которые купили новую машину, очень ей довольны.
10. Московский университет, который основал М.Ломоносов, и сейчас носит его имя.
11. Я отдал в ремонт фотоаппарат, который сломал мой маленький сын.
12. Крепость, которую построили в дельте Невы, назвали Петропавловской.

Задание 2. Дополните предложения, используя причастные обороты. Обратите внимание на согласование в роде, числе и падеже.

А. рассказывающий об известных русских юристах

1. Студенты внимательно слушают преподавателя, …
2. Мы задали вопрос преподавателю, …
3. После лекции мы разговаривали с преподавателем, …
4. Студенты говорили о преподавателе, …

Б. получивший высокую награду.

1. Я посмотрел фильм «12 разгневанных мужчин», …
2. В газете я прочитал статью о фильме, …
3. В России снято несколько фильмов, …

4. На дачу мы взяли диск с фильмами, …

В. созданный российскими инженерами

1. На выставке мы увидели новую строительную технику, …
2. Я плохо знаком с новинками техники, …
3. На лекции профессор рассказывал о строительной технике, …
4. С новой техникой, …, можно значительно повысить темпы строительства.

Задание 3. Выберите максимально близкий по смыслу вариант

1. Плотины, перегораживающие естественный водоток, являются водонапорными сооружениями.	А) Плотины, в которых перегораживается естественный водоток, являются водонапорными сооружениями. Б) Плотины, которые перегораживают естественный водоток, являются водонапорными сооружениями
2. Энергия воды, которая падала с большой высоты, была использована гидростроителями.	А) Энергия воды, падающая с большой высоты, была использована гидростроителями. Б) Энергия воды, падавшая с большой высоты, была использована гидростроителями.
3. Вода, которую пропускают швы, фильтруется.	А) Вода, пропускающая швы, фильтруется. Б) Вода, пропускаемая швами, фильтруется.
4. Районы, которые подвержены землетрясениям, называются сейсмоопасными.	А) Районы, подвергавшиеся землетрясениям, называются сейсмоопасными. Б) Районы, подверженные землетрясениям, называются сейсмоопасными.
5. Вода, которая движется с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.	А) Вода, движущий с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения. Б) Вода, движущаяся с большими скоростями, производит динамические воздействия на сооружения.
6. Стены, которые ограждают помещения от внешнего пространства, называют наружными.	А) Стены, ограждающий помещение от внешнего пространства, называют наружными. Б) Стены, ограждающие помещение от внешнего пространства, называют наружными
7. Студент, который посещал все занятия и выполнил все контрольные, получает зачет автоматом.	А) Студент, посещающий все занятия и выполняющий все контрольные работы, получает зачет автоматом. Б) Студент, посещавший все занятия и выполнивший все контрольные работы, получает зачет автоматом.
8. Материалы, которые используются для несущих конструкций, должны быть очень прочными.	А) Материалы, использующие для несущих конструкций, должны быть очень прочными. Б) Материалы, используемые для

	несущих конструкций, должны быть очень прочными.
9. Значение, которое получили в результате опыта, записали в таблицу.	А) Значение, получаемое в результате опыта, записали в таблицу. Б) Значение, полученное в результате опыта, записали в таблицу.

Критерии оценки (см. п.5)

Портфолио

1. Название портфолио - Рейтинго-балловая система аттестации
2. Структура портфолио:

1) посещаемость – 30% оценки	2) работа в течение семестра – 30% оценки	3) аттестационные испытания – 40% оценки
30 посещений в семестр	– выполнение домашних заданий: 8 % – выполнение тестовых заданий: 15% – активность на занятии: 7%	а) текущие испытания – 1-3, 5-6 семестры – контр. работа по грамматике – 10% – чтение и пересказ текста – 10% – устное сообщение по теме или аудирование текста по специальности – 10% – письменная работа с текстом (план, аннотация, реферат) – 10% б) итоговое испытание (экзаменационное) – 7 семестр – письменное реферирование научного текста по специальности – 20% – устное сообщение по профессионально-ориентированному тексту – 10% – беседа по учебно-проф., общенаучной и социокультурной тематике – 10%

Критерии оценки (см. п.5

Эссе (рефераты, доклады, сообщения)

1 Рефераты по обновляемым газетно-публицистическим статьям профессиональной ориентации по специальности учащихся.
2. Презентации по темам проблем профиля студента с последующим обсуждением

Критерии оценки (см. п.5)

Тестовые задания

(комплект тестовых заданий)
Раздел 1 (модуль1)

Тест 1.1. Тема: «Повторение предложно-падежной системы»

Выберите правильный вариант

1.В статье речь идет …	А о проекте документа о школьной реформе Б на проекте документа о школьной реформе. В в проекте документа о школьной реформе
2. Комплекс «вертикальный лес» спроектирован …	А итальянский архитектор Стефано Боэри. Б итальянского архитектора Стефано Боэри. В итальянским архитектором Стефано Боэри.
3. Название «вертикальный лес» он дал …	А целому типу экологических строений. Б целого типа экологических строений. В целому типу экологическое строение.
4. Автор статьи останавливается …	А важные аспекты этого закона. Б на важных аспектах этого закона. В на важных аспектах этого этот.
5. Уникальное озеленение будет…	А главной особенностью проекта Б.главная особенность проекта В главной особенности проекта.
6. Рассказывая о достоинствах правовой системы, автор ссылается …	А мнение других юристов Б на мнение другие юристы. В по мнению других юристов.
7. По словам Стефано Боэри, «вертикальный лес» может стать…	А модель для развития городской среды. Б моделью для развития городской среды. В модели для развития городской среды.
8. Уже сейчас он является …	А интересный образец прецедентного права. Б интересным образцом прецедентного права. В интересного образца прецедентного права.
9. Журналист заканчивает статью …	А информацией о зонировании площадей здания. Б с информацией о зонировании площадей здания. В информацию зонирования площадей здания

Ключи к тесту.1.1

№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ	№ вопроса	ответ
1	В	4	Б	7	Б
2	В	5	А	8	Б
3	А	6	В	9	А

Тест 1.2 Тема: «Квалификация предмета, взаимодействие части и целого»
Выберите правильный вариант:

1. Философия -	А) это наука об общих законах природы, общества и человеческого мышления. Б) это наукой об общих законах природы, общества и человеческого мышления. В) это наук об общих законах природы,

	общества и человеческого мышления
2. СПбГАСУ является	А) одним из старейших вузов Санкт-Петербурга. Б) один из старейших вузов Санкт-Петербурга. В) одном из старейших вузов Санкт-Петербурга
3. Санкт-Петербург носит название	А) культурная столица России. Б) культурной столицей России. В) культурной столицы России.
4. Хордой	А) – это прямая, которая соединяет две какие-нибудь точки окружности и не проходит через центр. Б) называют прямую, которую соединяет две какие-нибудь точки окружности и не проходит через центр. В) называют прямую, которая соединяет какие-нибудь две точки окружности и не проходит через центр.
5. Здание высотой не менее 150 метров называется	А) небоскребом Б) небоскреб В) о небоскребе
6. Озеро Байкал является	А) самое глубокое пресноводное озеро в мире. Б) самым глубоким пресноводным озером в мире. В) самом глубоком пресноводном озере в мире.
7. Шар представляет собой	А) круглое геометрическое тело. Б) круглым геометрическим телом. В) круглого геометрического тела.
8. В древности дерево служило	А) материалом для изготовления деталей дверей, окон, отделки. Б) материалу для изготовления деталей дверей, окон, отделки В) материал для изготовления деталей дверей, окон, отделки.
9. Студенты СПбГАСУ будут	А) архитекторы и строители. Б) архитекторами и строителями. В) архитекторах и строителях
10. Доменико Трезини был	А) выдающимся архитектором и инженером. Б) выдающийся архитектор и инженер. В) выдающимся архитекторе и инженере.
11. Механика есть	А) раздел физики Б) разделы физики В) о разделах физики
12. Математика –	А) это наука, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы. Б) служит наукой, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы. В) носит название науки, которая изучает величины, количественные отношения и пространственные формы.
13. Пирамида	А) представляет собой многогранник, основание которого – многоугольник, а остальные грани –

	треугольники, имеющие общую вершину. Б) служит многогранником, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину. В) называется многогранником, основание которого – многоугольник, а остальные грани – треугольники, имеющие общую вершину.
14. Петр I	А) служил первым российским императором Б) был первым российским императором. В) носил название первого российского императора.
15. В древности обожженный кирпич	А) служил основным материалом для построек. Б) носил название основного материала для построек. В) назывался основным материалом для построек.
16. Еги́петские пирами́ды	А) носят название замечательных памятников архитектуры Древнего Египта. Б) называются замечательными памятниками архитектуры Древнего Египта. В) являются замечательными памятниками архитектуры Древнего Египта.

Ключи к тесту хранятся на кафедре

Тест 1.3 Тема: «Классификация объекта по различным основаниям»

Выберите правильный вариант:

1. Европейская часть России составляет 23 %	А) всей территории страны. Б) вся территория страны. В) из всей территории страны.
2. Сера принадлежит	А) до числа наиболее распространенных элементов. Б) в число наиболее распространенных элементов. В) к числу наиболее распространенных элементов.
3. Серебро входит	А) в первой группе периодической системы Менделеева. Б) к первой группе периодической системы Менделеева. В) в первую группу периодической системы Менделеева.
4. По числу этажей промышленные здания делят	А) на одноэтажные и многоэтажные. Б) по одноэтажным и многоэтажным. В) в одноэтажные и многоэтажные.
5. Основные, обслуживающие и вспомогательные здания входят	А) в группе промышленных зданий. Б) в группу промышленных зданий. В) к группе промышленных зданий.
6. Сооружения архитектуры относятся	А) к произведениям искусства. Б) в произведения искусства.

	В) в произведениях искусства.
7. Жилищный кодекс принадлежит	А) к числу наиболее важных документов. Б) в число наиболее важных документов. В) из числа наиболее важных документов.
8. Периодическая система Менделеева состоит	А) в восемь групп элементов. Б) от восьми групп элементов. В) из восьми групп элементов.
9. Дамба является составной частью	А) петербургской кольцевой автодороге. Б) петербургская кольцевая автодорога. В) петербургской кольцевой автодороги.
10. Железобетон имеет в своем составе	А) бетон и сталь. Б) бетона и стали. В) бетоном и сталью.
11. Цемент содержится	А) в бетон. Б) в бетоне. В) на бетоне.
12. Необходимо найти сколько процентов составляет	А) числа Y от числа Z. Б) число Y от числа Z. В) числу Y к числу Z.
13. Архитектура античного мира делится … архитектуру Древней Греции и архитектуру Древнего Рима	А) на Б) в В) ---
14. … свайные и обычные фундаменты.	А) Отличают Б) Различают В) Привечают
15. Окислы относятся …	А) к неорганическими веществами Б) с неорганическим веществам. В) к неорганическим веществам
16. Амперметр предназначен …	А) за измерения силы тока. Б) для измерения силы тока. В) в измерении силы тока.
17. Парфенон входит в	А) разряд ансамбля Акрополя. Б) группу ансамбля Акрополя. В) состав ансамбля Акрополя.
18. А.Ф. Кони входит в	А) состав знаменитых российских юристов. Б) число знаменитых российских юристов. В) разряд знаменитых российских юристов.
19. Дамба входит в	А) систему гидротехнических сооружений. Б) состав гидротехнических сооружений. В) число гидротехнических сооружений.
20. Профессия архитектора входит в	А) состав творческих профессий Б) разряд творческих профессий. В) систему творческих профессий.
21. Так как червонное золото … мало примесей, оно имело мягкую структуру и легко поддавалось деформации.	А) имело в своём составе Б) являлось составной частью В) входило в состав
22. Вещества делятся на простые и сложные …	А) в зависимости от состава. Б) в зависимости по составу. В) из состава

Ключи к тексту хранятся на кафедре

Тест 1.4. Тема: «Создание объекта и его применение»

Выберите правильный вариант:

1. … законов Кеплера положен многолетний опыт наблюдения за планетами Солнечной системы.	А) В основу Б) На основу В) На основе
2. … молекулярной физики или молекулярно-кинетической теории лежит определенные представления о строении вещества.	А) В основу Б) В основе В) На основе
3. Клеточная теория лежит в основе … о единстве всего живого, общности его происхождения и эволюционного развития.	А) представлений Б) представление В) представлению
4. Человек …	А) на 80% состоит из воды. Б) на 80% состоит от воды. В) в 80% состоит из воды.
5. Появление храмовых комплексов …	А) обусловило развитие древнего общества. Б) обусловлено развитием древнего общества. В) обусловлено развитие древнего общества.
6. Постоянная необходимость в ирригационных сооружениях …	А) обусловило развитие строительной техники древнего Египта. Б) обусловило развитием строительной техники древнего Египта. В) обусловила развитие строительной техники древнего Египта.
7. Точечная коррозия металла … .	А) заключается на сквозное поражение. Б) заключается сквозным поражением. В) заключается в сквозных поражениях.
8. Благоприятные условия окружающей среды … .	А) ускоряют процесс отвердевания бетона. Б) ускоряют процессом отвердевания бетона. В) ускоряют в процессе отвердевания бетона.
9. Использование электронных денег ….	А) позволяет упростить процесс оплаты товаров. Б) позволяет упростить процессом оплаты товаров. В) позволяет упростить в процессе оплаты товаров.
10. Важная особенность газа …	А) состоит в том, что он не сохраняет ни форму, ни объем. Б) состоит о том, что он не сохраняет ни форму, ни объем. В) состоит в том, чтобы он не сохраняет ни форму, ни объем.

11. Экономический рост …	А) приводит сокращение бедности. Б) приводит к сокращению бедности. В) приводит в сокращении бедности.

Ключи к тесту хранятся на кафедре

Раздел 3 (модуль 3)

Тест 3.1. Тема: «Выражение условия в простом и сложном предложении»

1. Выберите подходящие союзы:
А. если
Б. если бы
В. раз

1.1. … ты хочешь поступать в наш университет, тебе придется сдавать экзамен по русскому языку. ☐
1.2. …улицы Петербурга были шире, пробок на дорогах было бы менше ☐
1.3. … дороги будут ремонтировать в хорошую погоду, возможно, они прослужат долго. ☐

2. Определите тип условного значения:
А. Реальное
Б. Нереальное

2.1. Если бы реставраторы поторопились, ремонт дворца можно было бы закончить к осени. ☐

2.2. Если продолжать точечную застройку, скверов и парков в городе совсем не останется. ☐

2.3.Если застройка будет комплексной, проблемы с социальной инфраструктурой не возникнут. ☐

2.4. Если пойду в магазин, то куплю вам циркуль. ☐

2.5. Если бы вы вовремя сдали проект, вам бы дали следующий заказ. ☐

3. Выберите подходящий союз:
А. если
Б. если бы
В. когда
Г. раз

3.1 Он навестит родственников, … не будет слишком занят на работе. ☐

3.2. … он получит высшее образование, он найдет хорошую работу. ☐

3.3. … мы решили, обязательно сделаем! ☐

3.4. …я встретил вас раньше, я не потратил бы столько времени впустую. ☐

4. Соедините начало и конец предложения:

А. если она слишком длинная.
Б. снижается температура обжига сырья.
В. если использовать неработающие заводы как креативные пространства.
Г. конструкция может рухнуть.
Д. управлять строительной техникой запрещено.

4.1. Депрессивных территорий станет меньше, ☐

4.2. Горизонтальная балка может треснуть, ☐

4.3. С увеличением содержания примесей ☐

4.4. При наличии неисправностей ☐

4.5. В случае разрушения несущих стен ☐

Ключи к тесту хранятся на кафедре

Тест 3.2. Тема: «Выражение цели в простом и сложном предложении»»

1. Выберите подходящий предлог:
А. на
Б. для
В. за
Г. чтобы

1.1… подписания договора в бюро приехал заказчик.

1.2. Экономисты собрались … форум.

1.3.Курьера послали … почтой.

1.4. Жидкое стекло применяют … уплотнения пористых камней.

1.5. Завод закрыли … реконструкцию.

1.6. … начать любое строительство, необходимы строительные материалы.

1.7. Лестницы служат … связи между этажами.

2. Соедините начало и конец предложения:

А. на крыше поставлена огромная солнечная батарея.
Б. компания пригласила известного архитектора.
В.повысить свою квалификацию.
Г. здание облицовано светоотражающими панелями.

2.1.Для защиты от солнца

2.2. Чтобы обеспечить башню электричеством,

2.3. В университет приезжают разные специалисты

2.4. Для строительства нового комплекса

Ключи к тесту хранятся на кафедре

Тест 3.3. Тема: «Выражение сравнения в простом и сложном предложении»

1. Вставьте подходящие союзы и выражения:

А. Как
Б. Как … , так и
В.Так же, как и
Г. Как будто
Д. Чем

1.1. … глина, кирпич является строительным материалом.
1.2. Бетон прочнее, …дерево.
1.3. Из глины строились … самые простые дома, … величественные сооружения.
1.4. Они разговаривали, …были знакомы много лет.
1.5. После экзамена он мрачный … туча.

2. Каким предложениям соответствуют приведенные устойчивые выражения:
А. как дважды два четыре
Б. как курица лапой
В. как рыба в воде.
Г. как рукой сняло

2.1. Разработчик начертил схему очень неразборчиво.
2.2. Новый сотрудник вел себя свободно и естественно.
2.3. После окончания налоговой проверки, плохое настроение у начальника прошло.
2.4. Когда преподаватель объяснил эту теорему, студенты абсолютно все поняли.

3. Укажите, в каких случаях выражается:
А. Предполагаемое сравнение
Б. Реальное сравнение

3.1. Мы так долго молчали, словно бы мы забыли все слова.
3.2. Он говорит всегда очень быстро, словно торопится куда-то.
3.3. Чем больше он изучал историю архитектуры, тем богаче становились его
идеи.

3.4. Она глупее, чем ты думаешь.

4. Соедините начало и конец предложения.

А. как студенты боятся экзаменатора.
Б. как будто шел по льду.
В. точно сам его построил.
Г. словно других людей здесь нет.

4.1. Он двигался очень осторожно,
4.2. Он рассказывали о достоинствах этого моста так уверенно,
4.3. Мы боялись разговора с подрядчиком,
4.4. Они так громко беседуют,
5. Выберите подходящий союз:
А. как
Б. как будто

5.1. Он говорил четко и коротко, … обычно разговаривают военные.
5.2. В состав молекул тяжелой воды, … и у обычной воды, входят один атом кислорода и два атома водорода.
5.3.Они были такими спокойными, … ничего не случилось.
5.4. Она относится к этой проблеме так, … ее не существует.

Ключи к тесту хранятся на кафедре

Тест 3.4. Тема: «Выражение меры и степени в простом и сложном предложении»

1. Найдите конструкции, выражающие меру и степень.

1.1.Развязка построена так, чтобы максимально сохранить инфраструктуру района.
1.2. Лестница оказалась такая крутая, что мы с трудом поднялись.
1.3. Он не настолько хорошо рисовал, чтобы поступать на архитектурный факультет.
1.4. Реставрация затянулась до такой степени, что приехала комиссия с проверкой.

2. Вставьте слова:
А. так
Б. такой

2.1. Мрамор был … дорогой, что мы решили покрыть фасад пластиком.

2.2. Было … холодно, что на стенах трескалась штукатурка.

2.3. Доклад был … интересный, что вызвал множество откликов.

2.4. Обучение в университете стоило … дорого, что студентам приходилось подрабатывать.

3. Соедините начало и конец предложения.

А. что машины ехали очень медленно.
Б. чтобы есть все подряд.
В. что верхних этажей было не видно.
Г. что пошли работать в одну фирму.

3.1. Я не настолько голоден, ☐

3.2. Дорога была такая скользкая, ☐

3.3. Они до такой степени были привязаны друг к другу, ☐

3.4. Небоскреб был до того высокий, ☐

Ключи к тесту хранятся на кафедре

Тест 3.5. Тема: «Выражение уступки в простом и сложном предложении»

1. Вставьте подходящие предлоги или конструкции:
А. При всем/всей/всех
Б. Несмотря на ☐
В. Вопреки ☐

1.1 … рекомендациям строителей, архитектор предпочел использовать деревянные балки. ☐
1.2. … заболоченную почву, собор решили возводить именно там. ☐
1.3. … на большие способности, он так ничего и не добился.
1.4. … своей любви к искусству, они редко посещали выставки.

2. Какие конструкции соответствуют приведенным предложениям?
А. При всей прочности
Б. При всем уважении
В. При всем своем желании
Г. При всей моей симпатии ☐

2.1. Вы мне нравитесь, но я не могу поставить вам хорошую оценку. ☐
2.2. Дом был прочный, но он не выдержал урагана и разрушился. ☐
2.3. Мальчик уважал отца, но не любил его.
2.4. Он очень хотел помочь, но у него не было времени. ☐

3. Вставьте подходящие предлоги и конструкции:
А. Хотя

Б. Несмотря на то, что
В. Независимо от того,

3.1. …текст был длинным, студенты быстро прочитали его. ☐
3.2. …дом был прочным и красивым, он был очень холодным. ☐
3.3. … мы очень старались, мы не смогли купить эту книгу. ☐
3.4. Ему обязательно надо покупать этот дом, … дадут ему кредит или нет. ☐

4. Соедините начало и конец предложения.
А. все равно опоздал на урок
Б. его всегда нет дома.
В. всюду его узнавали.
Г. фундамент все равно разрушился. ☐

4.1. Когда ни придешь к нему, ☐
4.2. Сколько свай ни вбивали строители, ☐
4.3. Как я ни спешил, ☐
4.4. Куда бы он ни пошел, ☐

7.4. Теоретические вопросы и практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

7.4.1. Теоретические вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся – не предусмотрено

7.4.2. Практические задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Раздел 1 (модуль1)

1.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам

1.2.Чтение и пересказ адаптированного художественного или научно-популярного текста.

1.3. Выполнение лексико-грамматических тестов на материале текстов по специальности.

Раздел 2 (модуль 2)

2.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам

2.2. Чтение и пересказ художественного текста по самостоятельно составленному плану.

2.3. Составление конспекта по аудиотексту (специальность студента)

Раздел 3 (модуль 3)

3.1 Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам

3.2 Чтение и пересказ профессионального текста с последующим обсуждением; составление номинативного (вопросного, тезисного) планов по публицистическому тексту

3.3 Составление номинативного (вопросного, тезисного) планов по научному тексту; выполнение лексико-грамматических тестов.

Раздел 4 (модуль 4)

4.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам

4.2. Чтение и пересказ художественного текста с последующим обсуждением; устное аннотирование статьи.

4.3. Компрессия научного текста; выполнение лексико-грамматических тестов.

Разделы 5, 6 (модуль 5, 6)

5.1 - 6.1. (Языковой аспект). Написание реферата на одну из предложенных тем по статье профессионально ориентированного характера.

5.2 - 6.2 (Коммуникативно-речевой аспект) А) Чтение, пересказ художественного текста (монологическая речь) с беседой по проблемам прочитанного (диалогическая речь).

Б) Анализ предложенного высказывания (афоризма, пословицы) с аргументацией согласия или несогласия (свободное говорение).

5.3 – 6.3 (Язык специальности). Устное реферирование профессионально ориентированного публицистического текста на одну из предложенных тем.

7-ой раздел. Модуль 7

7.1. Выполнение контрольных работ и тестов по грамматическим темам

7.2. Работа с научным текстом. Средства, устанавливающие логические связи между вы сказываниями в научном стиле речи. Обозначение причинно-следственных отношений с помощью глаголов, предлогов, союзов. Присоединение вывода.

8-ой раздел. Модуль 8.

8.1. Готовимся к профессиональному диалогу: включение в беседу, сообщение инфор мации, предназначенной для обсуждения. Подготовка и представление сообщения (выступления) на круглом столе, посвященном актуальной профессиональной проблеме (по специальностям)

8.2. Композиционные особенности научной статьи. Структурные части, логика, средства связи, вывод, заключение. Презентация.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1 (модуль1)	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение и пересказ текста; - составление плана по тексту специальности
2	Раздел 2 (модуль 2)	-контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; - чтение, монологическое высказывание по прочитанному; - составление конспекта по тексту специальности
3	Раздел 3 (модуль 3)	- контрольные работы и тесты по грамматическим темам раздела; -чтение, участие в диалоге по прочитанному;

		- составление развернутого конспекта по тексту специальности
4	Раздел 4 (модуль 4)	-контрольные работы по грамматическим темам раздела; - анализ структурной организации текста по специальности; -реферирование учебно-научного текста по специальности студента
5	Раздел 5 (модуль 5)	- письменное реферирование профессионально-ориентированной статьи; - презентация по теме с обсуждением и оценкой; - структурно-композиционная организация текста по специальности
6	Раздел 6 (модуль6)	- лексико-структурные связи частей текста; - рассуждение как тип речи; языковые способы введения оценки; - комментирование позиции автора в профессионально ориентированном публицистическом тексте
7	Раздел 7 (модуль7)	- контрольные работы по корректировочным грамматическим темам; - диалог –дискуссия прочитанного художественного текста; - устная и письменная компрессия профессионально ориентированного публицистического текста с презентацией прочитанного
8	Раздел 8 (модуль 8)	- контрольные работы по корректировочным грамматическим темам; - чтение: диалог-беседа по проблемам прочитанного текста; - презентация профессионально-ориентированной статьи (компрессия текста)

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Русский язык как иностранный. Элементарный уровень [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Р. Сабитова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 168 с. — 978-5-7882-1992-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79502.html	ЭБС «IPRbooks»
2	Рогачева Е.Н. Русский язык как иностранный. Вводно-грамматический курс. Часть 2. Базовый уровень [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Рогачева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 353 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30550.html	ЭБС «IPRbooks»
3	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3539-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9B61FF37-A51F-4C14-B741-	ЭБС «Юрайт»

	B50E1AB50760.	
4	Позднякова, А. А. Русский язык как иностранный в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум / А. А. Позднякова, И. В. Федорова, С. А. Вишняков ; отв. ред. С. А. Вишняков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 329 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3265-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8F21545F-E0CB-4BA0-AC5C-545E7423B2C1.	ЭБС «Юрайт»
Дополнительная литература		
1	Миллер, Л. Политехнический русский: учебник по русскому языку как иностранному для технических специальностей : учебник по направлению 050100 "Педагогическое образование" / Л. Миллер, Л. Политова. - СПб. [и др.] : [б. и.] ; Воронеж ; Ростов н/Д ; Екатеринбург : [б. и.] ; Самара ; Новосибирск ; Киев : [б. и.] ; Харьков ; Минск : Питер, 2013. - 224 с.	80
2	Хавронина, Серафима Алексеевна. Русский язык в упражнениях [Текст] : учебное пособие для вузов, ведущих подготовку по направлению 050100 - Педагогическое образование / С. А. Хавронина, А. И. Широченская. - М. : Русский язык. Курсы, 2013. - 384 с. : ил. - Содержание дано на английском языке.	50
3	Русский язык как иностранный : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Д. Афанасьева [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 350 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00357-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1A18C059-0849-4DC3-9171-5A90447B97A1.	ЭБС «Юрайт»
4	Орлова Е.В. Научный текст: аннотирование, реферирование, рецензирование. Учебное пособие для студентов-медиков и аспирантов. – СПб.: Златоуст, 2013. – 99 с.	30
5	Афанасьева, Н. А. Палитра стилей : учебное пособие по стилистике русского языка для иностранцев / Н. А. Афанасьева, Т. И. Попова. - 4-е изд. - СПб. : Златоуст, 2016. - 116 с.	20

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1.Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
gramota.ru	http://www.gramota.ru/
rusgram.narod.ru	http://www.rusgram.narod.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием РПД, а также методическими указаниями по организации

самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы по изучению дисциплины обучающимся необходимо:

- выполнить практические задания в рамках изучаемой темы;
- подготовить доклад или сообщение, предусмотренные РПД;
- подготовиться к проверочной работе, предусмотренной в контрольных точках;
- подготовиться к промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1.Проведение практических занятий с использованием презентаций (ОС Windows, Microsoft Office).

2. Работа с электронными текстами нормативно-правовых актов (Использование информационной справочной правовой системы Гарант).

3. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle.

https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=1745

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема), доска маркерная белая эмалевая, комплект учебной мебели, подключение к компьютерной сети СПбГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для проведения практических занятий, курсового проектирова-ния (выполнения курсо-вых работ), групповых и индивидуальных кон-сультаций, текущего контроля и промежу-точной аттестации)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet
Компьютерная аудитория (для самостоятельной работы обучающихся)	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь), стол рабочий, подключение к компьютерной сети ГАСУ, выход в Internet

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация №3 « Гражданско-правовая»

Программу составил:

_____ к.ф.н., доцент Задонская Г.А.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры русского языка
«29» мая 2018 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ к.ф.н., доцент Задонская Г.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета судебных экспертиз и права в строительстве и на транспорте
по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»
специализация №3 « Гражданско-правовая»
«15» июня 2018 г., протокол № 10.

Председатель УМК _____ к.ю.н Иванов Д.В.

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015
Председатель УМС _____ И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеоувеличители, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются электронном виде.