



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан архитектурного факультета
Перов Ф.В.
« 14 » июня 20 18 г.

**БЛОК 2
ПРАКТИКИ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК**

**Б2.В.01 (II) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

направление подготовки 07.06.01 – Архитектура

направленность (профиль) образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2018

1. Цели и задачи практики, вид, способ и форма (формы) ее проведения:

Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогической

Целью педагогической практики аспирантов является получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности по реализации образовательных программ высшего образования.

Задачами педагогической практики являются:

– углубленное изучение психолого-педагогического процесса высшей школы как целостной системы, его структуры, взаимодействия элементов, содержания, освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры: изучение современных образовательных технологий высшей школы;

– получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыков организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;

– изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;

– приобретение практических навыков проведения учебных занятий, непосредственное участие в учебном процессе;

– исследование возможностей использования инновационных педагогических технологий как средства повышения качества образовательного процесса;

– апробация практического использования материалов научного исследования в высшей школе;

– всестороннее изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам и т.п.

Вид практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая
Способ проведения практики	Стационарная и выездная.
Форма проведения практики	Дискретно, по видам практик
Семестр	3
Курс	2 курс (зимняя сессия)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в	ОПК-1	знать: специфику современных методов и приемов теоретических и экспериментальных исследований в области архитектуры, реставрации и реконструкции архитектурного наследия

области архитектуры		уметь: адаптировать известные методы и приемы теоретических исследований в области истории и теории архитектуры к специфике конкретного научного исследования в этих областях
		владеть: современными методами и приемами теоретических и экспериментальных исследований в области истории и теории архитектуры реставрации и реконструкции архитектурного наследия
Владение культурой научного исследования в области архитектуры, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2	знать: основные методологические подходы к научным исследованиям в области архитектуры
		уметь: сочетать в своей работе традиционные приемы исследования с новейшими информационно-коммуникационными технологиями
		владеть: основами выполнения исследований с использованием современных информационных технологий
Готовность организовать работу исследовательского коллектива в области архитектуры	ОПК-7	знать: методы обработки результатов исследования с последующей презентацией обсуждением
		уметь: генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач
		владеть: способностью организовать свой труд и труд своих подчинённых
Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	ОПК-8	знать: основные положения нормативных документов образовательной деятельности в университете; отечественную и зарубежную педагогику и психологию высшей школы; современные подходы к оценке образовательных результатов
		уметь: разрабатывать методические материалы лекционных курсов, семинарских и практических занятий, тестовые материалы разного уровня и степени сложности; выполнять анализ и самоанализ учебных занятий.
		владеть: компьютерными обучающими программами и их техническими возможностями в обучении
Способность всесторонне анализировать и критически оценивать градостроительные, архитектурные и реставрационные решения, результаты научных исследований, составлять	ПК-3	знать: специфику современных методик в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия
		уметь: анализировать проблемы и современные методики в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия
		владеть: всей полнотой знаний о проблемах истории и теории архитектуры и в сфере реставрации, реконструкции и охраны архитектурного наследия

заключения, отзывы и рекомендации по их совершенствованию		
Способность к разработке научно-методических основ образования в области теории и истории архитектуры, реставрации реконструкции историко-архитектурного наследия	ПК-4	знать: специфику преподавания дисциплин в сфере истории и теории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия
		уметь: разрабатывать учебно-методический материал по тематике своей научной работы
		владеть: навыками и методикой чтения лекций по темам, связанным с историей и теорией архитектуры, реставрацией и реконструкцией архитектурного наследия
Способность находить оптимальные решения при реализации своих исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации	ПК-6	знает: особенности действия исключительного права на территории Российской Федерации
		умеет: использовать специальные знания при формировании пакета документов, подтверждающих авторское право на произведение, изобретение, полезную модель, промышленный образец
		владеет: необходимыми сведениями, связанными с защитой своих интеллектуальных прав

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

3.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

3.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория и методология организации и проведения научных исследований», «История и философия науки», «Педагогика и психология высшей школы» и др.

– «Теория и методология организации и проведения научных исследований» – для выработки умения и осуществления проведения теоретических и экспериментальных исследований в области архитектуры, в том числе, с использованием информационных технологий;

– «Педагогика и психология высшей школы» – для приобретения умения организовывать учебный процесс, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения учебных занятий со студентами, грамотно и профессионально излагать учебный материал;

– «История и философия науки» – для приобретения на основе философского мировоззрения и знания исторического опыта навыков культуры планирования и проведении научного исследования в области строительства, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;

– «Иностранный язык» – для реализации способности находить необходимые сведения в иностранных научных источниках, связанные с подачей заявки, оформлением и защитой своих интеллектуальных прав на изобретения.

Требования к основным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

Для освоения практики «педагогическая» необходимо:

знать:

- теорию и методологию организации и проведения занятий и научных исследований в области архитектуры;
- основы педагогики и психология высшей школы;
- исторический опыт и навыки планирования и проведения научных исследований в области архитектуры, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
- иностранный язык в объеме, необходимом для реализации способности находить нужные сведения в иностранных научных источниках с целью оформления и защиты своих интеллектуальных прав.

уметь:

- следовать этическим нормам в профессиональной научной и педагогической деятельности;
- критически анализировать и оценивать современные научные достижения, предлагать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки.

владеть:

- методологией теоретических и экспериментальных исследований в области архитектуры;
- культурой научного исследования в области архитектуры, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
- способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций;
- способностью соблюдать нормы научной этики и авторских прав.

3.3. Знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения данного вида практики необходимы для дальнейшей научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы. Вместе с тем практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая, формирует у аспиранта профессиональные компетенции будущего исследователя, преподавателя-исследователя.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

5. Содержание практики

5.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Трудоемкость в часах (всего)	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
			Лекц	ПЗ	ЛЗ				
1	Подготовительный этап								
1.1	Ознакомление с учебно-методической документацией кафедры	3	-	-	-	12	12	ОПК-1 ПК-6	Собеседование
1.2	Определение темы и формы проводимых занятий, установление даты их проведения	3	-	-	-	12	12	ОПК-8 ОПК-2	Индивидуальное задание
2	Основной этап								
2.1	Проведение практических занятий со студентами под руководством научного руководителя	3	-	-	-	96	96	ПК-3 ОПК-7	Дидактические материалы
2.2	Подготовка презентаций докладов для студентов по дисциплинам кафедры	3	-	-	-	24	24	ОПК-8	Дидактические материалы
2.3	Подготовка учебно-методического материала по дисциплинам кафедры	3	-	-	-	36	36	ПК-4	Дидактические материалы
3	Заключительный этап								
3.1	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры	3	-	-	-	32	32	ПК-6 ОПК-1 ПК-4	Подготовка письменного отчета о прохождении практики
4	Итого	-	-	-	-	216	216	-	-

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр, (курс), сессия	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Трудоемкость в часах (всего)	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
			Лекц	ПЗ	ЛЗ				
1	Подготовительный этап								
1.1	Ознакомление с учебно-методической документацией кафедры	3 (2)	-	-	-	12	12	ОПК-1 ПК-6	Собеседование
1.2	Определение темы и формы проводимых занятий, установление даты их проведения		-	-	-	12	12	ОПК-8 ОПК-2	Индивидуальное задание
2	Основной этап								
2.1	Проведение практических занятий со студентами под руководством научного руководителя	3 (2)	-	-	-	96	96	ПК-3 ОПК-7	Дидактические материалы
2.2	Подготовка презентаций докладов для студентов по дисциплинам кафедры		-	-	-	24	24	ОПК-8	Дидактические материалы
2.3	Подготовка учебно-методического материала по дисциплинам кафедры		-	-	-	36	36	ПК-4	Дидактические материалы
3	Заключительный этап								
3.1	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры	3 (2)	-	-	-	32	32	ПК-6 ОПК-1 ПК-4	Подготовка письменного отчета о прохождении практики
-	-	-	-	-	-	212	212	-	-
	Форма промежуточного контроля - зачет с оценкой	Зимняя сессия	-	-	-	-	4	-	-
4	Итого	-	-	-	-	-	216	-	-

5.2. Содержание разделов (этапов) практики

1. Подготовительный этап

1.1. Ознакомление с учебно-методической документацией кафедры

Ознакомление со структурой и правилами работы организации, где будет проходить практика аспиранта. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с основными результатами, полученными к настоящему времени в рамках выбранной тематики исследований. Составление плана исследования по выбранной тематике работы. Согласование индивидуального задания.

Получение навыков работы на специализированном оборудовании, в т.ч. с использованием специализированного программного обеспечения. Инструктаж по технике безопасности. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

1.2. Определение темы и формы проводимых занятий, установление даты их проведения.

Руководство педагогической практики возлагается на научного руководителя аспиранта. Совместно с научным руководителем аспирант составляет план прохождения практики и график работы. Для прохождения практики аспирант, совместно с руководителем, выбирает учебную дисциплину для подготовки и совместного проведения занятий. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением занятий. Темы докладов рекомендуется выбирать близкими к исследованиям проводимых аспирантом, но так что бы они соответствовали дисциплинам кафедры.

В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведения практических занятий и темы презентаций докладов для студентов по дисциплинам кафедры, а также по подготовке отчета по прохождению практики.

2. Основной этап

2.1. Проведение практических занятий со студентами под руководством научного руководителя

В ходе посещения занятий преподавателей дисциплин (например – Реставрационное или архитектурное проектирование, Методика реставрации, и т.д.) аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, особенностями и традициями ведения курсового проектирования на кафедре, с методикой подготовки и ведения лекционных занятий. Аспиранты знакомятся со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель», с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе. В процессе практики необходимо изучать опыт преподавания ведущих преподавателей вуза, изучение методических приемов профессоров и доцентов кафедры. Следует так же освоить структуру преподавательской деятельности, уметь ее анализировать. Аспирант готовит материалы для практических работ, проводит семинары и др. по заданию научного руководителя.

2.2. Подготовка презентаций докладов для студентов по дисциплинам кафедры

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты готовят презентации-доклады для студентов по дисциплинам кафедры (3 - 6 презентаций). Темы рекомендуется выбирать близкими к исследованиям проводимых аспирантом. Выступление аспиранта перед студентами позволяет последнему структурировать и обобщить собранный материал, а студентам познакомиться с новейшими разработками и сведений по рассматриваемому вопросу. После выступления аспиранта следует провести свободное обсуждение рассматриваемой тематики.

В ходе подготовки презентаций аспиранту необходимо:

–проанализировать ранее собранные библиографические и архивные материалы по теме диссертационного исследования;

- систематизировать и обработать графические материалы по теме исследования;
- составить конспект выступления;
- разработать презентации по теме диссертационного исследования, подготовить и провести их обсуждение со студентами кафедры;
- принять участие в обсуждении доклада.

Возможно участие аспиранта в организации и проведение конференций, научных кружков, воспитательных мероприятий для студентов, подготовка статей научно-методического характера.

2.3. Подготовка учебно-методического материала по дисциплинам кафедры.

Аспирант в процессе прохождения педагогической практики принимает участие в подготовке и разработке документов, сопровождающих учебный процесс кафедры. Он изучает нормативные документы, регламентирующие педагогический процесс, в частности учебные планы, рабочие программы дисциплин. Аспирант должен принять участие в работе над рабочими программами, подборе учебно-методических материалов к дисциплинам, разработке методических указаний и учебных пособий, разработке тестов и других форм контроля.

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры

Отчет о прохождении педагогической практики должен обобщить полученную за время прохождения практики информацию, сформулировать предложения по развитию и совершенствованию работы кафедры и написать заключение. Отчет следует оформить в соответствии с требованиями, он должен включать:

- титульный лист,
- договор на проведение практики, в случае прохождения в СПбГАСУ - служебная записка о прохождении практики в СПбГАСУ,
- характеристика с места работы с подписью и печатью руководителя и его оценкой,
- задание на практику (выдается научным руководителем),
- собственно текст отчет, включающий содержание, введение, основной текст с разделами и
- заключение,
- список используемой литературы,
- приложения (выполненные учебно-методические материалы для кафедры).

Отчет на кафедре

Отчет предоставляется на кафедру. Аспирант выступает с отчетом. Работу аспиранта характеризует научный руководитель. Ведущие сотрудники кафедры решают о освоении компетенции аспиранта в процессе прохождения педагогической практики и оценивают его работу.

6. Указание форм отчетности по практике

Отчет по педагогической практике.

К отчету прилагается:

- дневник практики;
- характеристика руководителя практики;

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения при

прохождении практики.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Подготовительный этап	ОПК-1	знать: специфику современных методов и приемов теоретических и экспериментальных исследований в области архитектуры, реставрации и реконструкции архитектурного наследия
			уметь: адаптировать известные методы и приемы теоретических исследований в области истории и теории архитектуры к специфике конкретного научного исследования в этих областях
			владеть: современными методами и приемами теоретических и экспериментальных исследований в области истории и теории архитектуры реставрации и реконструкции архитектурного наследия
		ОПК-8	знать: основные положения нормативных документов образовательной деятельности в университете; отечественную и зарубежную педагогику и психологию высшей школы; современные подходы к оценке образовательных результатов
			уметь: разрабатывать методические материалы лекционных курсов, семинарских и практических занятий, тестовые материалы разного уровня и степени сложности; выполнять анализ и самоанализ учебных занятий.
			владеть: компьютерными обучающими программами и их техническими возможностями в обучении
ПК-6	знает: особенности действия исключительного права на территории Российской Федерации		
	умеет: использовать специальные знания при формировании пакета документов,		

2	Основной этап	ОПК-2	подтверждающих авторское право на произведение, изобретение, полезную модель, промышленный образец
			владеет: необходимыми сведениями, связанными с защитой своих интеллектуальных прав
			знать: основные методологические подходы к научным исследованиям в области архитектуры
		ОПК-7	уметь: сочетать в своей работе традиционные приемы исследования с новейшими информационно-коммуникационными технологиями
			владеть: основами выполнения исследований с использованием современных информационных технологий
			знать: методы обработки результатов исследования с последующей презентацией обсуждением
		ОПК-8	уметь: генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач
			владеть: способностью организовать свой труд и труд своих подчинённых
			знать: основные положения нормативных документов образовательной деятельности в университете; отечественную и зарубежную педагогику и психологию высшей школы; современные подходы к оценке образовательных результатов
		ПК-3	уметь: разрабатывать методические материалы лекционных курсов, семинарских и практических занятий, тестовые материалы разного уровня и степени сложности; выполнять анализ и самоанализ учебных занятий.
владеть: компьютерными обучающими программами и их техническими возможностями в обучении			
знать: специфику современных методик в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия			
ПК-4	уметь: анализировать проблемы и современные методики в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия		
	владеть: всей полнотой знаний о проблемах истории и теории архитектуры и в сфере реставрации, реконструкции и охраны архитектурного наследия		
	знать: специфику преподавания дисциплин в сфере истории и теории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия		
			уметь: разрабатывать учебно-методический

			материал по тематике своей научной работы владеть: навыками и методикой чтения лекций по темам, связанным с историей и теорией архитектуры, реставрацией и реконструкцией архитектурного наследия
3	Заключительный этап	ОПК-1	знать: специфику современных методов и приемов теоретических и экспериментальных исследований в области архитектуры, реставрации и реконструкции архитектурного наследия
			уметь: адаптировать известные методы и приемы теоретических исследований в области истории и теории архитектуры к специфике конкретного научного исследования в этих областях
			владеть: современными методами и приемами теоретических и экспериментальных исследований в области истории и теории архитектуры реставрации и реконструкции архитектурного наследия
		ПК-4	знать: специфику преподавания дисциплин в сфере истории и теории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия
			уметь: разрабатывать учебно-методический материал по тематике своей научной работы
			владеть: навыками и методикой чтения лекций по темам, связанным с историей и теорией архитектуры, реставрацией и реконструкцией архитектурного наследия
		ПК-6	знает: особенности действия исключительного права на территории Российской Федерации
			умеет: использовать специальные знания при формировании пакета документов, подтверждающих авторское право на произведение, изобретение, полезную модель, промышленный образец
			владеет: необходимыми сведениями, связанными с защитой своих интеллектуальных прав

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

– оформление необходимой документации по практике выполнено на высоком профессиональном уровне;

– показаны систематизированные, глубокие и полные знания по вопросам касающимся пройденной практики;

– продемонстрировано точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- наличие выраженной способности самостоятельно и творчески решать возникающие вопросы и нестандартные ситуации;
- задания по практике выполнены на высоком уровне;
- продемонстрирован высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»

- оформление необходимой документации по практике выполнено качественно;
- продемонстрировано умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- продемонстрировано использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- продемонстрирован средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- оформление необходимой документации по практике выполнено небрежно;
- продемонстрировано умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- продемонстрировано использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- продемонстрирован достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствует необходимая документация;
- отсутствуют ответы на вопросы, касающиеся пройденной практики;
- аспирант не умеет использовать научную терминологию;
- аспирант допускает наличие грубых ошибок;
- продемонстрирован низкий уровень культуры исполнения заданий;
- продемонстрирован низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика индивидуальных заданий

1. Подготовка презентации и доклада по теме связанной с научной работой аспиранта адаптированных для восприятия студентами кафедры (не менее 3-х).
2. Подготовка учебно-методического материала для кафедры (методическое пособие, принять участие в разработке рабочей программы, иные дидактические материалы и т.д. (не менее 2-х).
3. Разработка проекта раздела (темы) рабочей программы дисциплины

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики
(комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций)

1. Теоретические основы организации образовательного процесса в вузе.
2. Педагогический процесс в вузе как система и целостное явление.
3. Концепция вузовской учебной дисциплины.
4. Организационно-педагогические основы обучения в вузе.
5. Технологии обучения в системе высшего образования.
6. Возможности и особенности применения в рамках технологий обучения различных дидактических методов.
7. Вузовская лекция как ведущий метод изложения учебного материала.
8. Семинар как ведущий метод изложения учебного материала в вузе.
9. Практические и лабораторные занятия в вузе.
10. Игровые и интерактивные методы обучения в вузе.
11. Дидактические основы оценки эффективности применения в вузе современных образовательных технологий.
12. Общие подходы к оценке качества учебного процесса в вузе.
13. Педагогическое тестирование в вузе: сущность, назначение и содержательное наполнение.
14. Кредитно-модульная и балльно-рейтинговые системы оценки качества учебного процесса в вузе.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	Индивидуальное задание, собеседование
2	Основной этап	Дидактические материалы
3	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики

Промежуточная аттестация

1	Зачет с оценкой	Средство контроля усвоения материала по педагогической практике	Защита отчета о прохождении практики
---	-----------------	---	--------------------------------------

По итогам представленной отчетной документации и на основании индивидуального задания выставляется зачет с оценкой.

На зачете оценивается:

- качество выполнения индивидуальных заданий или видов работ, предусмотренных практикой (проведение лекционных и (или) семинарских занятий), проведенных воспитательных мероприятий (при наличии);
- качество разработки методических и дидактических материалов;
- качество представленной отчетной документации;
- качество защиты отчета о прохождении практики: глубина включенности в освещение итогов практики, оперирование информацией, профессиональный интерес, активность и т.п., качество презентации материала.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Петрова, О. О. Педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. О. Петрова, О. В. Долганова, Е. В. Шарохина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2012. — 191 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/6322.html	ЭБС «IPRBOOKS»
2	Резепов, И. Ш. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Ш. Резепов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 106 с. — 978-5-4486-0436-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79812.html	ЭБС «IPRBOOKS»
3	Самойлов, В. Д. Педагогическая антропология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Педагогика и психология девиантного поведения», «Социальная педагогика», «Психология служебной деятельности» / В. Д. Самойлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — 978-5-238-02445-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52631.html	ЭБС «IPRBOOKS»
4	Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66421.html	ЭБС «IPRBOOKS»
Дополнительная литература		
1	Павлова, Н. А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. А. Павлова, Г. Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66808.html	ЭБС «IPRBOOKS»
2	Пионова, Р. С. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. С. Пионова. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2005. — 303 с. — 985-06-1044-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20269.html	ЭБС «IPRBOOKS»
3	Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 446 с. — 978-5-238-02236-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52045.html	ЭБС «IPRBOOKS»
4	Косолапова, Л. А. Методика преподавания педагогики в высшей школе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Косолапова. — Электрон. текстовые данные. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. — 144 с. — 978-5-85218-857-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70639.html	ЭБС «IPRBOOKS»

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система PROQUEST «ProQuest Ebook Science and Technology», включающая современные профессиональные базы данных (Birkhaeuser, Elsevier, Emerald, IOS Press, MIT Press, Cambridge University Press, Taylor & Francis, Wiley, World Scientific Publishing и др.).	https://ebookcentral.proquest.com/lib/spsuace-ebooks/home.action
Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Российской Федерации	vak.ed.gov.ru
Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus	https://www.scopus.com
Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science	https://apps.webofknowledge.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Информационно-справочная система. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства Springer по различным отраслям знаний	https://link.springer.com/
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
Политематическая база данных Национальной академии наук США - «PNAS Online»	www.pnas.org
База патентов и товарных знаков США	www.uspto.gov
База данных гуманитарно-правового портала «PSYERA»	https://psyera.ru/articles/osnovy-pedagogiki
ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского»	http://elib.gnpbu.ru/
Электронный журнал «Психолого-педагогические исследования»	http://psyedu.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2459>;

2. Работа с ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости):

- электронными библиотечными системами;
- современными профессиональными базами данных (в том числе международными реферативными базами данных научных изданий);
- информационно-правовыми системами;
- иными информационно-справочными системами и ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3. Работа с ресурсами локальной сети организации (при необходимости):

- информационно-правовыми системами Консультант и Гарант;
- информационно-правовой базой данных «Кодекс»;

4. Стандартное программное обеспечение персонального компьютера: операционная система Windows; пакет программ MicroSoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint); Adobe Acrobat Reader, ArchiCAD, Revit, Adobe Photoshop.

Применяются следующие технологии:

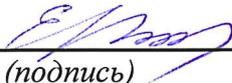
- информационно – коммуникационная технология,
- технология развития критического мышления,
- проектная технология,
- технология развивающего обучения,
- технология проблемного обучения,
- технология мастерских,
- мультимедийные технологии.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

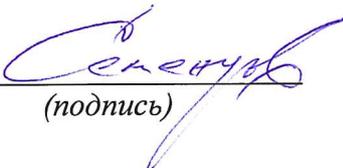
Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 07.06.01 – Архитектура
по направленности (профилю) образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия

Программу составил:

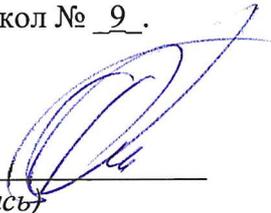

(подпись) _____ д.т.н., профессор Возняк Е.Р
(ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Архитектурного и градостроительного наследия « 04 » июня 2018 г., протокол № 15

Заведующий кафедрой 
(подпись) _____ д. арх., профессор С. В. Семенцов
(ФИО)

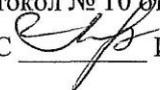
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 07.06.01 – Архитектура
по направленности (профилю) образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия

« 14 » июня 2018 г., протокол № 9 .

Председатель УМК 
(подпись) _____ / Перов Ф.В./
(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеувеличители, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
для обучающихся в аспирантуре
по направленности образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия**

Общие положения

Целью педагогической практики аспирантов является получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности по реализации образовательных программ высшего образования.

Задачами педагогической практики являются:

- углубленное изучение психолого-педагогического процесса высшей школы как целостной системы, его структуры, взаимодействия элементов, содержания, освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры: изучение современных образовательных технологий высшей школы;
- получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыков организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- непосредственное участие в учебном процессе;
- исследование возможностей использования инновационных педагогических технологий как средства повышения качества образовательного процесса;
- апробация практического использования материалов научного исследования в высшей школе;
- всестороннее изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам и т.п.

Организация практики

Педагогическая практика проводится в 3 семестре, на 2 курсе, без отрыва от учебных занятий. Научный руководитель аспиранта:

- отвечает за организацию практики студентов, участвует в разработке рабочей программы практики;
- осуществляет подбор учебных групп в качестве баз для прохождения педагогической практики на кафедре;
- контролирует работу аспиранта, совместно ведет проводимые ими занятия, принимает меры к устранению недостатков в организации практики.

Аспирант -практикант должен:

- соблюдать трудовую дисциплину, своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- организовать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к членам педагогического коллектива и учащимся;
- в процессе работы с учащимися показать свою профессиональную компетентность и

педагогическую культуру;

- соблюдать права учащихся на получение качественного образования и безопасность образовательного процесса.

Схема анализа презентации-доклада

При оценке качества презентации-доклада первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Соответствие способа развертывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
3. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
4. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
5. Воздействие личности докладчика на аудиторию.
6. Выразительность и доступность речи.

Каждый аспирант должен быть знаком со схемой анализа презентации-доклада. Знание схемы дает возможность преподавателю при подготовке и чтении презентации-доклада учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого ее качества (см. схему).

Схема анализа лекции

Общие вопросы:

1. Присутствующие:
2. Ф.И.О. преподавателя –
3. Дата посещения, время:
4. Специальность, предмет:

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
1. Содержание			
1	Научность	А) в соответствии с требованиями Б) популярно В) ненаучно	5 3 2
2	Проблемность	А) ярко выражена Б) отсутствует	5 2
3	Сочетание теоретического с практическим	А) выражено достаточно Б) представлено частично В) отсутствует	4 3 2
4	Доказательность	А) убедительно Б) декларативно В) бездоказательно	5 3 2
5	Связь с профилем подготовки	А) хорошая Б) удовлетворительная В) плохая	5 3 2
6	Структура лекции	А) четкая Б) расплывчата В) беспорядочная	5 3 2
7	Воспитательная направленность	А) высокая Б) средняя В) низкая	4 3 3
8	Соответствие учебной программе	А) полностью соответствует Б) частично соответствует	5 3
9	Использование времени	А) используется рационально	5

		Б) излишние траты на организационные моменты	3
		В) время используется не рационально	2
2. Изложение материала лекции			
1	Метод изложения (преимущественно)	А) проблемный	5
		Б) частично-поисковый	4
		В) объяснительно-информационный	3
2	Использование наглядности	А) используется в полном объеме	5
		Б) используется недостаточно	3
		В) не используется	2
3	Владение материалом	А) свободно владеет	5
		Б) частично пользуется конспектом	3
		В) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	2
4	Уровень новизны	А) в лекции используются последние достижения науки	5
		Б) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны	4
		В) новизна материала отсутствует	2
5	Реакция аудитории	А) повышенный интерес	4
		В) низкий уровень интереса	2
3. Поведение преподавателя			
1	Манера чтения лекции	А) увлекательная, живая	5
		Б) увлекательность и живость выражены ярко	3
		В) монотонная, скучная	2
2	Культура речи	А) высокая	5
		Б) средняя	3
		В) низкая	2
3	Контакт с аудиторией	А) ярко выражен	5
		Б) недостаточный	3
		В) отсутствует	2
4	Манера держать себя	А) умеренно выражена мимика и жестикуляция	5
		Б) избыточная мимика и жестикуляция	3
		В) суетливость и беспорядочность движений	2
5	Внешнее проявление психического состояния	А) спокойствие и уверенность	4
		Б) некоторая нервозность	3
		В) выраженная нервозность	2
6	Отношение преподавателя к слушателям	А) в меру требовательное	4
		Б) слишком строгое	3
		В) равнодушно	2
7	Такт преподавателя	А) тактичен	4
		Б) бестактен	2
8	Внешний облик	А) опрятен	4
		Б) неряшлив	2

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Шкала итоговой оценки:

100-90 – отлично;

89-90 – хорошо;

79 - 70 – удовлетворительно;

менее 70 – плохо

При оценке качества презентации-доклада научный руководитель подчеркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанного презентации-доклада следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к презентации ее профессиональная значимость повышается.

Разработка тестовых контрольных заданий для текущего (итогового) контроля по любому разделу (теме) учебной дисциплины

В процессе прохождения практики аспирантам может быть предложено разработать тесты для текущего (итогового) контроля по любому разделу (теме) учебной дисциплины кафедры.

Тест является тем инструментом, который позволяет объективно оценить качество усвоения учебного материала. В тестах устранены основные недостатки эмпирического контроля. Тест состоит из задания на деятельность данного уровня и эталона, т.е. образца полного и правильного выполнения действия. По эталону легко определяется число существенных операций, необходимых для решения теста. Сравнение ответа студента с эталоном по числу правильно выполненных операций теста дает возможность определить коэффициент усвоения (K_a). Коэффициент усвоения поддается нормировке ($0 < K_a < 1$), легко сопоставляется с любой шкалой оценки.

По коэффициенту усвоения судят о завершенности процесса обучения. При $K_a > 0,7$ процесс обучения можно считать завершенным. При $K_a < 0,7$ студент в последующей деятельности систематически совершает ошибки и не способен к их исправлению из-за неумения их находить.

Тестами первого уровня являются тесты на опознание, различение или классификацию изученных объектов. Тесты первого уровня должны проверять умение студентов лишь узнавать ранее усвоенную ими информацию при повторном её предъявлении в виде готовых решений вопросов и задач.

Тест опознания.

Задание (вопрос): является ли учебная программа информационной моделью педагогической системы? Эталон «да».

Тест на *различение*. Задание: укажите среди перечисленных наиболее полную информационную модель педагогической системы:

а) учебный план; б) учебная программа; в) обучающая программа; г) учебник. Эталон: а) нет; б) нет; в) да; г) да.

Тест на классификацию. Задание: укажите, какие из элементов педагогической системы наиболее полно отражены в перечисленных её моделях:

1) учебный план; 2) учебная программа; 3) обучающая программа; 4) учебник;
а) цели обучения; б) содержание обучения; в) дидактические процессы;
г) организационные формы.

Эталон: 1 -б; 2 -а, б, в; 3 - а, б, в, г; 4 -а, б, в, г

Тесты второго уровня должны выявлять умение студентов воспроизводить информацию без подсказки, по памяти, и уметь использовать её для решения типовых задач. В соответствии с этим различают следующие тесты второго уровня.

Конструктивный тест.

Задание: напишите формулу для расчета коэффициента усвоения учебного материала. Эталон: $K_a = a/p$.

Задание: назовите элементы педагогической системы, моделируемые в учебной программе и учебнике.

Эталон: 1) цели обучения; 2) содержание обучения; 3) дидактические процессы; 4) организационные формы.

Тест «Типовая задача».

Задание: создайте тест на опознание по излагаемому материалу.

Эталон: является ли тест инструментом для объективного контроля качества усвоения?

Типовой является задача, которую можно решить путем буквального, не преобразованного использования знаний и методов деятельности. Если требуется какое-то предварительное преобразование усвоенных методик и их приспособление к ситуации в задаче, то мы имеем дело с эвристической деятельностью и задача будет нетиповой, т.е. **тестом третьего уровня**.

Задание: укажите операции преобразования данной учебной программы эмпирического уровня в обучающую программу теоретического уровня.

Эталон:

1) уточнить цель обучения и поставить её диагностично;
2) сформулировать тест мотивационного этапа дидактического процесса;
3) выбрать алгоритм функционирования, исключающий перегрузку;
4) разработать упражнения в соответствии с выбранным алгоритмом функционирования;

5) наметить способ управления познавательной деятельностью обучающихся, гарантирующий достижение заданных целей обучения;

6) ввести операции алгоритма управления в упражнения для обучающихся.

Тесты четвертого уровня должны выявлять творческие умения студента, т.е. его исследовательские возможности по получению новой для данной отрасли науки информации. В виде таких тестов используются задачи-проблемы, т.е. такие задачи, алгоритм решения которых неизвестен и не может быть прямо получен путем преобразования известных методик, как в случае эвристической деятельности. В тестах четвертого уровня нет готового эталона, и о качестве его решения может судить лишь группа компетентных экспертов.

Для выполнения задания необходимо:

- актуализировать знания по педагогике и психологии высшей школы;
- изучить опыт работы преподавателей кафедры по данной проблеме;
- апробировать тестовый контроль знаний в период научно-педагогической практики.

Анализ учебно-методического комплекса преподаваемой дисциплины и выявление основных элементов педагогической системы, моделируемых в нем, определение их полноты и взаимосвязи

Методические рекомендации к заданию:

При выполнении задания следует учитывать, что учебно-методический комплекс дисциплины – это пакет документов, в котором в соответствии с государственным стандартом и задачами развития личности студента определено содержание дисциплины и оптимальные способы его освоения студентами.

Главная функция учебной программы дисциплины – фиксация содержания учебного предмета. Программа задает содержание образования списком вопросов, расположенных в определенной последовательности с указанием примерного времени на их изучение и служит определенным нормативом деятельности преподавателя.

Поскольку учебно-методический комплекс дисциплины является информационно-деятельности моделью педагогической системы, то в нем должны быть отражены следующие элементы этой системы:

- цели курса;
- содержание учебной дисциплины (последовательности вопросов с указанием ориентировочного времени для их изучения; короткую расшифровку каждого вопроса программы с определением объема и глубины его раскрытия);
- дидактические процессы: мотивационного, собственно познавательного управленческого компонентов;
- организационные формы;
- система текущего и итогового контроля.

План анализа учебного занятия

1. Оценка цели занятия:

- Степень конкретности, четкости, лаконичности формулировки цели занятия;
- реальность, целесообразность, сложность и достижимость цели;
- сообщены ли цель и план занятия студентам.

2. Подготовленность занятия:

- планирование;
- материальная обеспеченность оборудованием;
- подготовленность к занятию студентов.

Структура отчета по педагогической практике

Основным документом, по которому оценивается прохождение педагогической практики, является отчет.

Отчет является текстовым документом, который оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменных работ в Университете.

Отчет по практике должен включать:

- титульный лист;
- договор на проведение практики, в случае прохождения в СПбГАСУ - служебная записка о прохождении практики в СПбГАСУ;
- характеристика с места работы с подписью и печатью руководителя и его оценкой;
- задание на практику;
- основную часть.

введение (краткая характеристика места прохождения практики, основные этапы и содержание проделанной работы, обоснование выбора докладов),

конспекты презентаций-докладов, описание работы по месту практики, выводы и рекомендации);

- список использованной литературы;
- приложения (выполненные учебно- методические материалы, графический материал, иные дидактические материалы и т.д.).

Оформление отчета по педагогической практике

Оформление отчета должно соответствовать требованиям ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам», предъявляемым к работам, направляемым в печать.

При наборе текста на компьютере документ должен быть подготовлен в текстовом редакторе Word из пакета Microsoft Office со следующими параметрами:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта основного текста - 14 пт;
- размер шрифта сносок, таблиц, приложений - 12пт;
- верхнее поле - 2,0 см; нижнее поле - 2,0 см; левое поле - 3,0 см; правое поле - 1,0 см;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ – 1,25 см.

1.1. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчете. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой). Слово "рисунок" и его наименование располагают посередине строки. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1.1 - Детали прибора.

1.2. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчете. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. При ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другой лист слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы" и указывают номер таблицы. Таблицы, за

исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой).

1.3. При необходимости дополнительного пояснения допускается оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

1.4. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку и оформлять в редакторе формул. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах главы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (1.1).

$$E = 1 - \frac{1}{\sum_i W_i^2} * \sqrt{\sum_i (W_i * (1 - K_i))^2}, \quad W_i, K_i \in (0,1] \quad (1.1)$$

где W_i – коэффициенты важности выбранных интегральных показателей качества;
 K_i – значения выбранных интегральных показателей качества.

1.5. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте отчета независимо от деления отчета на разделы.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008. Примеры оформления источников:

– Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А.Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230-236.

– Шевцов К.Н. Менеджмент в гостинице. М.: Юнити, 2003.–117с. // Все отели России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.all-hotels.ru> (дата обращения: 17.01.2012).

– Миграция населения // Санкт-Петербург в цифрах. 22 февраля 2012 г.: Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области. URL: <http://petrostat.gks.ru/digital/region1/default.aspx> (дата обращения 13.04.12).

1.6. Приложение оформляют как продолжение отчета на последующих ее листах. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение", его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. Если в работе одно приложение, оно обозначается "Приложение А". Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц. Если приложений больше пяти, допускается в содержании указывать слово «Приложения» и номер страницы, с которой они начинаются.

Страницы текста нумеруются, начиная со второй страницы. Нумерация арабскими цифрами, сквозная по всему тексту.

Обучающийся представляет отчет по практике не позднее 10 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан архитектурного факультета
Перов Ф.В.

« 14 » июня 20 18 г.

**БЛОК 2
ПРАКТИКИ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИК**

**Б2.В.02 (II) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ**

направление подготовки 07.06.01 – Архитектура

направленность (профиль) образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия

Форма обучения – очная, заочная

1. Цели и задачи практики, вид, способ и форма (формы) ее проведения:

Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская

Целью научно-исследовательской практики аспирантов является формирование у обучающихся на базе полученных теоретических знаний устойчивых практических навыков, необходимых для проведения научных исследований по профилю их подготовки и успешного выполнения научно-квалификационной работы (диссертации).

Задачами научно-исследовательской практики являются:

- формирование способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач;
- формирование умений самостоятельного планирования, проведения, контроля и корректировки экспериментального исследования;
- овладение современными технологиями, методами и приемами оценивания результатов экспериментальной работы;
- приобретение навыков участия в коллективной научно - исследовательской работе в составе организации;
- развитие умений анализировать результаты своей практической научно-исследовательской деятельности;
- приобретение опыта выступлений с докладами на научно-исследовательских семинарах, конференциях, симпозиумах и т.п.;
- овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- овладение навыками для проведения научных исследований, экспериментальных работ в научной сфере, связанных с темой диссертации;
- овладение навыками работы с конкретными программными продуктами;
- развитие умений презентации теоретических и экспериментальных результатов.

Вид практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская
Способ проведения практики	Стационарная и выездная.
Форма проведения практики	Дискретно, по видам практик
Семестр	4
Курс	2 курс (летняя сессия)
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция по ФГОС	Код компетенции по ФГОС	Основные показатели освоения (показатели достижения результата)
Способность к профессиональной	ОПК-3	знать: проблемы в области экспериментальных исследований в

эксплуатации современного исследовательского оборудования и приборов		архитектуре
		уметь: проводить сбор, обработку и анализ результатов
		владеть: навыками использования современной компьютерной техники
Способность создавать замысел, разрабатывать проект (структуру, методологию и т.п.) целостного научного исследования, проводить само исследование, при необходимости модифицируя изначальный проект	ОПК-4	знать: новейшие тенденции в области мировой архитектуры, типологию возможных научных проектов в области архитектуры и характер их структур
		уметь: критически оценивать изначальный проект научного исследования, разрабатывать новые подходы к изучению архитектуры
		владеть: основами комплексного подхода к решению исследуемых задач
Способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций	ОПК-5	знать: основы ораторского искусства и делового общения
		уметь: готовить презентации и составлять планы научных статей
		владеть: приемами ораторского искусства и делового общения
Способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области архитектуры, с учетом правил соблюдения авторских прав	ОПК-6	знать: основы законодательства в сфере охраны авторских прав
		уметь: преодолевать зависимость от традиционных методов исследования
		владеть: приемами анализа потенциальных возможностей традиционных методов исследования
Способность разрабатывать и руководить разработкой научно-проектных решений по сохранению, реставрации и приспособлению объектов культурного наследия и объектов исторической застройки	ПК-1	знать: проблемы современных технологий в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия
		уметь: критически оценивать проекты и исследования в области теории и истории архитектуры, включая проблемы реставрации, реконструкции и охраны архитектурного наследия
		владеть: приемами планирования и руководства решениями научно-исследовательских задач в области проектно-реставрационной деятельности и в области охраны архитектурного наследия
Способность проводить и руководить комплексными прикладными и фундаментальными исследованиями по актуальным проблемам	ПК-2	знать: условия и приемы координации параллельных исследований в сфере теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции архитектурного наследия
		уметь: применять на практике современные методики научных исследований в области реставрации и реконструкции историко-

<p>теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия, обосновывать результаты научно-исследовательских работ, разрабатывать пути их внедрения в процессы реновации, реставрации и охраны памятников</p>		<p>архитектурного наследия</p> <p>владеть: информацией о востребованности тех или иных профессиональных услуг в сфере архитектуры</p>
<p>Способность всесторонне анализировать и критически оценивать градостроительные, архитектурные и реставрационные решения, результаты научных исследований, составлять заключения, отзывы и рекомендации по их совершенствованию</p>	<p>ПК-3</p>	<p>знать: специфику современных методик в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия</p> <p>уметь: анализировать проблемы и современные методики в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия</p> <p>владеть: всей полнотой знаний о проблемах истории и теории архитектуры и в сфере реставрации, реконструкции и охраны архитектурного наследия</p>
<p>Способность использовать пакеты прикладных программ для решения задач, возникающих в процессе исследования, и графического представления результатов</p>	<p>ПК-5</p>	<p>знает: на пользовательском уровне прикладные программы компьютерного обеспечения для решения задач в области исследования теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия</p> <p>умеет: применять различные программы к решению различных типов задач в области исследования памятников, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия</p> <p>владеет: навыками работы с основным пакетом программ компьютерного обеспечения для решения задач в области исследования истории архитектуры, реставрации и реконструкции памятников архитектуры</p>

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

3.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

3.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория и методология

организации и проведения научных исследований», «История и философия науки», «Иностранный язык» и др.

Для освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская необходимо:

знать:

- базовые сведения о науке;
- методологию проведения научных исследований в области архитектуры;
- методологию научного поиска;

уметь:

- использовать методы исследований в своей научной деятельности;
- поэтапно планировать свою исследовательскую работу, разрабатывать и корректировать последовательность и ход экспериментов, не нарушая целостности самого исследования
- пользоваться современными техническими средствами научных исследований, в том числе, компьютерной техникой и программным обеспечением соответствующего исследовательского оборудования в рамках проводимых собственных исследований;
- анализировать ход и результаты своей исследовательской работы и вносить при необходимости корректировки в план и структуру исследований;

владеть:

- современными способами и методами подбора, анализа и обработки научной информации;
- культурой научного исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;
- способностью к профессиональной эксплуатации современного исследовательского оборудования и приборов;
- способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций;

3.3. Знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения данного вида практики необходимы для дальнейшей научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы. Вместе с тем практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская, формирует у аспиранта профессиональные компетенции будущего исследователя в области теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия.

4. Указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

5. Содержание практики

5.1. Очная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Трудоемкость в часах (всего)	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
			Лекц	ПЗ	ЛЗ				
1	Подготовительный этап								
	Ознакомление с программой и элементами содержания практики и местом ее прохождения, составление плана научно-исследовательских работ.	4	-	-	-	24	24	ОПК-4	Собеседование, индивидуальное задание
2	Основной этап								
2.1	Проведение запланированных исследований, обработка результатов, формулировка промежуточных выводов	4	-	-	-	120	120	ОПК-3 ОПК-6 ПК-1 ПК-2, ПК-3	Собеседование, дневник практики
2.2	Подготовка, организация и выступление на конференции по результатам научно-исследовательских работ		-	-	-	36	36	ОПК-5 ПК-5	Выступление на конференции
3	Заключительный этап								
3.1	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры	4	-	-	-	36	36	ОПК-4 ПК-5 ОПК5	Подготовка письменного отчета о прохождении практики
4	Итого	-	-	-	-	216	216		-

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр, (курс) Сессия	Контактная работа (по учебным занятиям)			СР	Трудоёмкость в часах (всего)	Формируемые компетенции	Вид текущего контроля
			Лекц	ПЗ	ЛЗ				
1	Подготовительный этап								
	Ознакомление с программой и элементами содержания практики и местом ее прохождения, составление плана научно-исследовательских работ.	4 (2)	-	-	-	24	24	ОПК-4	Собеседование, индивидуальное задание
2	Основной этап								
2.1	Проведение запланированных исследований, обработка результатов, формулировка промежуточных выводов	4 (2)	-	-	-	120	120	ОПК-3 ОПК-6 ПК-1 ПК-2, ПК-3	Собеседование, дневник практики
2.2	Подготовка, организация и выступление на конференции по результатам научно-исследовательских работ		-	-	-	36	36	ОПК-5 ПК-5	Выступление на конференции
3	Заключительный этап								
3.1	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры	4 (2)	-	-	-	32	32	ОПК-4 ПК-5 ОПК5	Подготовка письменного отчета о прохождении практики
	-	-	-	-	-	212	212		-
	Форма промежуточного контроля - зачет с оценкой	Летняя сессия	-	-	-	-	4		-
4	Итого	-	-	-	-	-	216		-

5.2. Содержание разделов (этапов) практики

1. Подготовительный этап. Ознакомление с программой и элементами содержания практики и местом ее прохождения, составление плана научно-исследовательских работ.

Ознакомление со структурой и правилами работы организации, где будет проходить научно-исследовательских практика аспиранта. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с основными результатами, полученными к настоящему времени в рамках выбранной тематики исследований. Составление плана исследования по выбранной тематике работы. Согласование индивидуального задания. Получение навыков работы на специализированном оборудовании, в т. ч. с использованием специализированного программного обеспечения.

Ознакомление с программой и элементами содержания практики: ознакомление с программой практики, информация о конкретных задачах и видах работ, их объеме, сроках и методах выполнения, операций, о форме отчетности; общая информация об изучаемом объекте (объектах), информация об основных понятиях, связанных с данной практикой; перед началом работы проводится предварительное ознакомление учащихся с формой и составом предстоящего отчета по практике на примерах сданных отчетов предыдущих лет.

2. Основной этап

2.1. Проведение запланированных исследований, обработка результатов, формулировка промежуточных выводов.

В процессе практики аспирант проводит исследование (индивидуальное задание) по тематике своей диссертации. С научным руководителем проводится обсуждение результатов, формулировка промежуточных выводов и корректировка планов исследования.

В процессе практики могут проходить:

- обследование (натурное обследования и обмеры) памятников архитектуры; выполнение архитектурных обмеров объектов; архитектурно-археологическое изучение объектов (включая зондажи), обследование конструкций объектов, фотофиксация;

- историко-архивные и библиографические изыскания; изучение библиотечных и архивных материалов по объектам – текстовых и графических (имеющиеся публикации, историческая справки, документы, отражающие ремонт или переустройство сооружений, исторические рисунки и чертежи планов, генпланов, фасадов, разрезов, конструкций, деталей), фотоизображений объектов;

- разработка проектов реставрации, реконструкции, воссоздания элементов исторических архитектурных объектов или все объекта в целом; выполнение разделов проекта консервации, реставрации, воссоздание.

- подготовка дневника практики.

2.2. Подготовка, организация и выступление на конференции по результатам научно-исследовательских работ

В процессе прохождения практики аспирант должен принять участие в организационной работе научно-исследовательской конференции и выступить на конференции в качестве участника. По результатам конференции необходимо опубликовать статью.

3. Заключительный этап

3.1. Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры

Подготовка отчета о прохождении практики. Обработка, систематизация научно-исследовательских материала, полученного во время прохождения практики. Отчет следует оформить в соответствии с требованиями, он должен включать:

- титульный лист,
- договор на проведение практики, в случае прохождения в СПбГАСУ - служебная записка о прохождении практики в СПбГАСУ;
- характеристика с места работы с подписью и печатью руководителя и его оценкой,
- индивидуальное задание на практику;

- собственно текст отчета, включающий содержание, введение, основной текст с разделами и заключение,
- список используемой литературы,
- приложения (статья по итогам конференции).

Отчет на кафедре

Защита отчет предоставляется на кафедру. Аспирант выступает с отчетом. Работу аспиранта характеризует научный руководитель. Ведущие сотрудники кафедры принимают решение о освоении компетенции аспиранта в процессе прохождения научно-исследовательской практики и оценивает его работу.

6. Указание форм отчётности по практике

- дневник практики;
- характеристика с места прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике базируется на перечне компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. ФОС должен обеспечивать объективный контроль достижения всех запланированных результатов обучения при прохождении практики.

ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код и наименование контролируемой компетенции (или ее части)	Результаты обучения
1	Подготовительный этап	ОПК-4	знать: новейшие тенденции в области мировой архитектуры, типологию возможных научных проектов в области архитектуры и характер их структур
			уметь: критически оценивать изначальный проект научного исследования, разрабатывать новые подходы к изучению архитектуры
			владеть: основами комплексного подхода к решению исследуемых задач
2	Основной этап	ОПК-3	знать: проблемы в области экспериментальных исследований в

			архитектуре
			уметь: проводить сбор, обработку и анализ результатов
			владеть: навыками использования современной компьютерной техники
		ОПК-5	знать: основы ораторского искусства и делового общения
			уметь: готовить презентации и составлять планы научных статей
			владеть: приемами ораторского искусства и делового общения
		ОПК-6	знать: основы законодательства в сфере охраны авторских прав
			уметь: преодолевать зависимость от традиционных методов исследования
			владеть: приемами анализа потенциальных возможностей традиционных методов исследования
		ПК-1	знать: проблемы современных технологий в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия
			уметь: критически оценивать проекты и исследования в области теории и истории архитектуры, включая проблемы реставрации, реконструкции и охраны архитектурного наследия
			владеть: приемами планирования и руководства решениями научно-исследовательских задач в области проектно-реставрационной деятельности и в области охраны архитектурного наследия
		ПК-2	знать: условия и приемы координации параллельных исследований в сфере теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции архитектурного наследия
			уметь: применять на практике современные методики научных исследований в области реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия
			владеть: информацией о востребованности тех или иных профессиональных услуг в сфере архитектуры
ПК-3	знать: специфику современных методик в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия		
	уметь: анализировать проблемы и современные методики в сфере реставрации и реконструкции архитектурного наследия		
	владеть: всей полнотой знаний о проблемах истории и теории архитектуры и в сфере реставрации, реконструкции и охраны архитектурного наследия		

		ПК-5	<p>знает: на пользовательском уровне прикладные программы компьютерного обеспечения для решения задач в области исследования теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия</p> <p>умеет: применять различные программы к решению различных типов задач в области исследования памятников, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия</p> <p>владеет: навыками работы с основным пакетом программ компьютерного обеспечения для решения задач в области исследования истории архитектуры, реставрации и реконструкции памятников архитектуры</p>
3	Заключительный этап	ОПК-4	знать: новейшие тенденции в области мировой архитектуры, типологию возможных научных проектов в области архитектуры и характер их структур
			уметь: критически оценивать изначальный проект научного исследования, разрабатывать новые подходы к изучению архитектуры
			владеть: основами комплексного подхода к решению исследуемых задач
		ОПК-5	знать: основы ораторского искусства и делового общения
			уметь: готовить презентации и составлять планы научных статей
			владеть: приемами ораторского искусства и делового общения
ПК-5	знает: на пользовательском уровне прикладные программы компьютерного обеспечения для решения задач в области исследования теории и истории архитектуры, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия		
	умеет: применять различные программы к решению различных типов задач в области исследования памятников, реставрации и реконструкции историко-архитектурного наследия		
	владеет: навыками работы с основным пакетом программ компьютерного обеспечения для решения задач в области исследования истории архитектуры, реставрации и реконструкции памятников архитектуры		

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка «отлично»

- оформление необходимой документации по практике выполнено на высоком профессиональном уровне;
- показаны систематизированные, глубокие и полные знания по вопросам касающимся пройденной практики;
- продемонстрировано точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- наличие выраженной способности самостоятельно и творчески решать возникающие вопросы и нестандартные ситуации;
- задания по практике выполнены на высоком уровне;
- продемонстрирован высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «хорошо»

- оформление необходимой документации по практике выполнено качественно;
- продемонстрировано умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- продемонстрировано использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- продемонстрирован средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «удовлетворительно»:

- оформление необходимой документации по практике выполнено небрежно;
- продемонстрировано умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- продемонстрировано использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- продемонстрирован достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствует необходимая документация;
- отсутствуют ответы на вопросы, касающиеся пройденной практики;
- аспирант не умеет использовать научную терминологию;
- аспирант допускает наличие грубых ошибок;
- продемонстрирован низкий уровень культуры исполнения заданий;
- продемонстрирован низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика индивидуальных заданий

1. Подготовить выступление на конференции по теме связанной с научной работой аспиранта.
2. Подготовить статью по результатам выступления на конференции по теме связанной с научной работой аспиранта.
3. Подготовить письменный отчет, отражающий полученные результаты по научно-исследовательской практике, содержащий сведения для формирования эмпирической главы диссертационного исследования.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по итогам практики (комплект заданий по практике, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций)

1. В чем заключается актуальность Вашего исследования?
2. В чем заключается основная гипотеза Вашего исследования?
3. Опишите методологию и методы Вашего исследования.
4. В каких конференциях Вы принимали участие?
5. В каких журналах Вы опубликовали результаты Вашего исследования?
6. В чем заключается научная новизна Вашей работы?
7. Объясните выбор целей, задач, объекта и предмета исследования.
8. Объясните выбор границ исследования.
9. Какие труды Вы считаете наиболее выдающимися и близкими Вашей позиции по исследуемой проблеме?
10. Какова теоретическая и практическая значимость Вашей работы?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	Собеседование, индивидуальное задание
2	Основной этап	Дневник практики, выступление на конференции
3	Заключительный этап	Отчет о прохождении практики

Промежуточная аттестация

1	Зачет с оценкой	Средство контроля усвоения материала по научно-исследовательской практике	Защита отчета о прохождении практики
---	-----------------	---	--------------------------------------

На зачете оценивается качество выполнения заданий или видов работ, предусмотренных практикой:

- самоанализ проведенных исследований;
- качество представленной отчетной документации;

-качество отчета о прохождении практики:
 -глубина включенности в освещение итогов практики,
 -оперирование информацией, профессиональный интерес, активность и т.п., качество презентации материала (при наличии).

По итогам прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен продемонстрировать:

-овладение навыками самостоятельного планирования и проведения научных исследований, требующих широкого образования в соответствующем направлении системного анализа и управления;

-умения формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области системного анализа и принципов управления;

-умения выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

-умения обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;

-умения вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

-умения представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень учебной литературы

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Методика проведения обследований и мониторинга технического состояния зданий и сооружений с использованием передовых технологий [Текст] : учебное пособие / С. В. Семенцов [и др.] ; ред. С. В. Семенцов, М. М. Орехов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, С.-Петерб. гос. архитектур.-строит. ун-т. - СПб. : [б. и.], 2013. - 76 с.	224 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
2.	Волкова, Людмила Васильевна. Организация проектных работ в строительстве, управление ими и их планирование : учеб. пособие / Л. В. Волкова, С. В. Волков, В. Н. Шведов ; М-во образования и науки РФ, С. - Петерб. гос. архитектур. - строит. ун-т . - СПб. : [б. и.], 2014. - 119 с. : рис., табл.	74 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ
Дополнительная литература		
1.	Джуринский А.Н. Педагогика и образование в России и в мире на пороге двух тысячелетий. Сравнительно-исторический контекст [Электронный ресурс] : монография / А.Н. Джуринский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2011. — 152 с. — 978-5-4263-0021-7. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8279.html	ЭБС «IPRBOOKS»
2.	Попков В.А. Методология педагогики [Электронный ресурс] : учебное пособие для слушателей системы	ЭБС «IPRBOOKS»

	дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы / В.А. Попков, А.В. Коржуев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2007. — 208 с. — 978-5-211-05389-2. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13092.html	
3.	Проблемы школы и педагогики за рубежом [Электронный ресурс] : коллективная монография / Н.Е. Воробьев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2011. — 219 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21458.html	ЭБС «IPRBOOKS»
4	Компьютерные технологии в реставрационном проектировании [Текст] : учебно-методический комплекс / Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПб.), Архитектурный факультет, Кафедра архитектурного и градостроительного проектирования ; сост. Н. И. Баранов, О. Н. Шашкова. - СПб. : [б. и.], 2013.	40 экз. + Полнотекстовая БД СПбГАСУ

8.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»	https://www.biblio-online.ru/
Электронно-библиотечная система издательства «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-библиотечная система PROQUEST «ProQuest Ebook Science and Technology», включающая современные профессиональные базы данных (Birkhaeuser, Elsevier, Emerald, IOS Press, MIT Press, Cambridge University Press, Taylor & Francis, Wiley, World Scientific Publishing и др.).	https://ebookcentral.proquest.com/lib/spsuace-ebooks/home.action
Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Российской Федерации	vak.ed.gov.ru
Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus	https://www.scopus.com
Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science	https://apps.webofknowledge.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Официальный сайт Российской государственной библиотеки	www.rsl.ru
Официальный сайт Российской национальной библиотека	www.nlr.ru
Информационно-справочная система. Федеральный образовательный портал	http://window.edu.ru

«Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	
Сайт справочной правовой системы «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
Электронный каталог научно-технической литературы. Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ).	www2.viniti.ru
Архитектурный сайт Санкт-Петербурга «CITYWALLS»	http://www.citywalls.ru
Полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства Springer по различным отраслям знаний	https://link.springer.com/
Библиотека изобразительных искусств	www.artlib.ru
Библиотека Конгресса США	www.loc.gov
Моделируемый каталог научных журналов.	www.doaj.org
Европейское патентное ведомство	www.ep.espacenet.com
База патентов и товарных знаков США	www.uspto.gov
Информационный портал Американской ассоциации содействия развитию науки (США).	www.science.com

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Изучение отдельных тем с использованием системы дистанционного обучения Moodle - <https://moodle.spbgasu.ru/course/view.php?id=2459>;

2. Работа с ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости):

- электронными библиотечными системами;
- современными профессиональными базами данных (в том числе международными реферативными базами данных научных изданий);
- информационно-правовыми системами;
- иными информационно-справочными системами и ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3. Работа с ресурсами локальной сети организации (при необходимости):

- информационно-правовыми системами Консультант и Гарант;
- информационно-правовой базой данных «Кодекс»;

4. Стандартное программное обеспечение персонального компьютера: операционная система Windows; пакет программ MicroSoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint); Adobe Acrobat Reader, ArchiCAD, Revit, Adobe Photoshop.

Применяются следующие технологии:

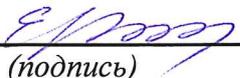
- информационно – коммуникационная технология,
- технология развития критического мышления,
- проектная технология,
- мультимедийные технологии.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

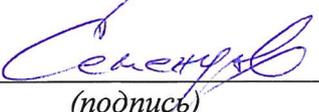
<p>Учебные аудитории для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мультимедийного оборудования (персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам, мультимедийный проектор, экран, аудиосистема); доска маркерная белая эмалевая; комплект учебной мебели.</p>
<p>Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Рабочие места с ПК (стол компьютерный, системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации и электронным библиотечным системам.</p>

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО
по направлению подготовки 07.06.01 – Архитектура
по направленности (профилю) образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия

Программу составил:

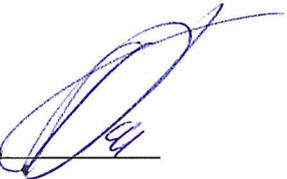

(подпись) _____ д.т.н., профессор Возняк Е.Р
(ФИО)

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Архитектурного и
градостроительного наследия « 04 » июня 2018 г., протокол № 15

Заведующий кафедрой 
(подпись) _____ д. арх., профессор С. В. Семенцов
(ФИО)

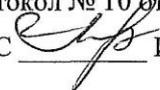
Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета
по направлению подготовки 07.06.01 – Архитектура
по направленности (профилю) образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия

« 14 » июня 2018 г., протокол № 9.

Председатель УМК 
(подпись) _____ / Перов Ф.В /
(ФИО)

Приложение

Утверждено на заседании
учебно-методического совета
протокол № 10 от 17 июня 2015

Председатель УМС  И.Р. Луговская

Особые условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Оборудование специальных учебных мест в учебных помещениях Университета предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные.

Для обучающихся с нарушениями зрения и слуха в стандартной аудитории отводятся первые столы в ряду у окна и в среднем ряду, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделяются 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением зрения используются следующие ресурсы: компьютерная техника, электронные лупы, видеомножители, программы невидимого доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения.

При обучении инвалидов и лиц с нарушением слуха используется звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах.

При обучении инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных для них формах.

С учетом особых потребностей инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учебные материалы предоставляются в электронном виде.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ
для обучающихся в аспирантуре
по направленности образовательной программы: Теория и история архитектуры,
реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия**

Общие положения

Целью научно-исследовательской практики аспирантов является формирование у обучающихся на базе полученных теоретических знаний устойчивых практических навыков, необходимых для проведения научных исследований по профилю их подготовки и успешного выполнения научно-квалификационной работы (диссертации).

Задачами производственной научно-исследовательской практики являются:

- формирование способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач;
- формирование умений самостоятельного планирования, проведения, контроля и корректировки экспериментального исследования;
- овладение современными технологиями, методами и приемами оценивания результатов экспериментальной работы;
- приобретение навыков участия в коллективной научно - исследовательской работе в составе организации;
- развитие умений анализировать результаты своей практической научно-исследовательской деятельности;
- приобретение опыта выступлений с докладами на научно-исследовательских семинарах, конференциях, симпозиумах и т.п.;
- овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;
- овладение навыками для проведения научных исследований, экспериментальных работ в научной сфере, связанных с темой диссертации;
- овладение навыками работы с конкретными программными продуктами;
- развитие умений презентации теоретических и экспериментальных результатов.

Организация практики

Научно-исследовательская практика проводится в 4 семестре, на 2 курсе, без отрыва от учебных занятий. Основной базой практики являются выбранные аспирантом научно-исследовательские и проектные учреждения Санкт-Петербурга. В процессе практики аспиранту необходимо собрать, проанализировать и обобщить исследования по тематике своей работы. По результатам работы аспирант должен сформировать вторую главу своего диссертационного исследования.

Научный руководитель аспиранта:

- согласовывает за выбор места прохождения практики;
- контролирует работу аспиранта, совместно обсуждает проводимые исследования.

Аспирант-практикант должен:

- соблюдать трудовую дисциплину, своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой научно-исследовательской практики;
- организовать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к членам научно-исследовательской коллектива.

Структура отчета по научно-исследовательской практике

Основным документом, по которому оценивается прохождение научно-исследовательской практики, является отчет.

Отчет является текстовым документом, который оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению письменных работ в Университете.

Отчет по производственной практике должен включать:

- титульный лист;
- договор на проведение практики, в случае прохождения в СПбГАСУ - служебную записку о прохождении практики в СПбГАСУ
- характеристика с места работы с подписью и печатью руководителя и его оценкой;
- индивидуальное задание;
- основную часть:
 - введение (краткая характеристика места прохождения практики, основные этапы и содержание проделанной работы, обоснование выбора докладов),
 - обобщенные результаты по научно-исследовательские работе (желательно близко к структуре и содержанию главы 2 диссертационного исследования);
 - список использованной литературы;
 - приложения (статью и конспект выступления на конференции).

Оформление отчета по научно-исследовательской практике

Оформление отчета должно соответствовать требованиям ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам», предъявляемым к работам, направляемым в печать.

При наборе текста на компьютере документ должен быть подготовлен в текстовом редакторе Word из пакета Microsoft Office со следующими параметрами:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта основного текста - 14 пт;
- размер шрифта сносок, таблиц, приложений - 12пт;
- верхнее поле - 2,0 см; нижнее поле - 2,0 см; левое поле - 3,0 см; правое поле - 1,0 см;
- межстрочный интервал - полуторный;
- отступ – 1,25 см.

1.1. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчете. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой). Слово "рисунок" и его наименование располагают посередине строки. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1.1 - Детали прибора.

1.2. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчете. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. При ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другой лист слово "Таблица", ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова "Продолжение таблицы" и указывают номер таблицы. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой).

1.3. При необходимости дополнительного пояснения допускается оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

1.4. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку и оформлять в редакторе формул. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах главы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (1.1).

$$E = 1 - \frac{1}{\sqrt{\sum_i W_i^2}} * \sqrt{\sum_i (W_i * (1 - K_i))^2}, \quad W_i, K_i \in (0,1] \quad (1.1)$$

где W_i – коэффициенты важности выбранных интегральных показателей качества;
 K_i – значения выбранных интегральных показателей качества.

1.5. Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте отчета независимо от деления отчета на разделы.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.05-2008. Примеры оформления источников:

– Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А.Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230-236.

– Шевцов К.Н. Менеджмент в гостинице. М.: Юнити, 2003. – 117с. // Все отели России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.all-hotels.ru> (дата обращения: 17.01.2012).

– Миграция населения // Санкт-Петербург в цифрах. 22 февраля 2012 г.: Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области. URL: <http://petrostat.gks.ru/digital/region1/default.aspx> (дата обращения 13.04.12).

1.6. Приложение оформляют как продолжение отчета на последующих ее листах. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение", его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность. Если в работе одно приложение, оно обозначается "Приложение А". Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц. Если приложений больше пяти, допускается в содержании указывать слово «Приложения» и номер страницы, с которой они начинаются.

Страницы текста нумеруются, начиная со второй страницы. Нумерация арабскими цифрами, сквозная по всему тексту.

Обучающийся представляет отчет по практике не позднее 10 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики.

Помимо отчета по практике обучающийся должны представить статью и презентацию доклада на конференции.